SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS

DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DE RONDÔNIA

AROM Associação Rondoniense de Municípios

Rondônia , 13 de Dezembro de 2023 • Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia • ANO XV | Nº 3620

Expediente 2023
Associação Rondoniense de Municípios – AROM
MUNICIPALISMO UNIDO, MUNICÍPIO FORTE

Diretoria 2023

Conselho Diretor

Presidente: HILDON DE LIMA CHAVES

Vice-Presidente: MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA

Secretário Geral: CORNÉLIO DUARTE DE CARVALHO

1º Secretário: VALÉRIA APARECIDA MARCELINO GARCIA

Tesoureiro: SIDNEY BORGES DA FONSECA

1º Tesoureiro: ISAÚ RAIMUNDO DA FONSECA

Conselho Fiscal

Titular: EVALDO DUARTE ANTÔNIO

Titular: MOISÉS GARCIA CAVALHEIRO

Titular: VALTEIR GERALDO GOMES DE QUEIROZ

Suplente: ALDAIR JÚLIO PEREIRA

Suplente: PAULO HENRIQUE DOS SANTOS

Suplente: RAISSA DA SILVA PAES

==========

Diretoria FUNDADORA 2011/2012

Conselho Diretor

Presidente: LAERTE GOMES
Vice-presidente: Roberto Eduardo Sobrinho
Secretário Geral: Kleber Calistode Souza
Membros: Eloisa Helena Bertoletti, Daniel Deina, Silvino Alves Boaventura

Conselho Fiscal

Titular: Luiz Gomes Furtado
Titular: Augusto Tunes Plaça
Titular: Valcir Silas Borges

O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

Contatos com a entidade:
web-site: www.arom.org.br
fam page: facebook.com/arom.org.br
e-mail de contato: arom@arom.org.br

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA D'OESTE

PODER EXECUTIVO
DECRETO Nº 10.725 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.
"DISPÕE SOBRE A PREMIAÇÃO DOS DESTAQUES DO ANO NO ESPORTE MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA D' OESTE, DENOMINADO "TROFÉU PROFESSOR VERONA", BEM COMO, DISPÕE OS CRITÉRIOS PARA A ESCOLHA, E ADOTA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 10.725 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

"DISPÕE SOBRE A PREMIAÇÃO DOS DESTAQUES DO ANO NO ESPORTE MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA D' OESTE, DENOMINADO "TROFÉU PROFESSOR VERONA", BEM COMO, DISPÕE OS CRITÉRIOS PARA A ESCOLHA, e adota outras providências."

GIOVAN DAMO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA D' OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais estabelecidas na Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º. Dispõe sobre a premiação dos destaques do ano no esporte, bem como, institui os critérios para escolha.

Art. 2º. A premiação de destaque do ano será concedida aos atletas que se destacarem dentro das modalidades esportivas dispostas pela Secretária Municipal de Esporte e Cultura, conforme os eventos realizados pela Secretaria durante o exercício.

Parágrafo único. Somente fará jus a concorrer a premiação os atletas e personalidades envolvidas no esporte, residentes no Município de Alta Floresta D' Oeste.

Art. 3º. Serão considerados destaques do município os atletas e personalidades que forem melhores avaliados, respeitando os seguintes critérios de escolha:
I – Votação popular através de enquetes;
II – Votação dos dirigentes e técnicos das equipes;
III – Votação do Conselho Municipal de Desporto – COMDESP.

Art. 4º. Fica a Secretária Municipal de Esporte e Cultura - SEMEC e Conselho Municipal de Desporto – COMDESP responsável pela realização e organização do evento de premiação dos destaques do ano no esporte, podendo ainda criar atos normativos de regulamentação do "TROFÉU PROFESSOR VERONA".

Art. 5º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Alta Floresta D´Oeste - RO, 12 de dezembro de 2023.

GIOVAN DAMO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniel Paulo Fogaça Hryniewicz
Código Identificador:A20D2DF8

PODER EXECUTIVO
HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 04/2023 O CONSELHO ESCOLAR EMEIEF JOSÉ BASÍLIO DA GAMA

Homologação de Dispensa de Licitação
HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 04/2023
O Conselho Escolar EMEIEF JOSÉ BASÍLIO DA GAMA no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente Lei nº 14,133/2021 e as alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Assessoria Jurídica, resolve:

01 – HOMOLOGAR o presente Dispensa de Licitação nestes termos:
Processo nº: 05/2023
Modalidade: Dispensa de Licitação
Fundamentação: ARTIGO 75, II da Lei 14,133/2021.

Dispensa nº 04/2023.
Data da homologação: 12/12/2023
Objeto da homologação: DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR (GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS) PNAI (PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR).
Fornecedores: FP dos Santos CIA LTDA EPP
CNPJ: 84.644.012/0001-49
Valor total homologado: R$ 351,10 (trezentos e cinquenta e um reais e dez centavos).

Fornecedores: J. L. P. BENTO & CIA LTDA-ME
CNPJ: 05.647.855/0001-22
Valor total homologado: R$ 561,08 (quinhentos e sessenta e um reais e oito centavos).

Fornecedores: AMÉRICA COMERCIO DE GENEROS ALIMENTICIOS LTDA
CNPJ: 09.649.116/0001-20
Valor total homologado: R$ 176,36 (cento e setenta e seis reais e trinta e seis centavos).

Fornecedores: V. FERNANDES LTDA
CNPJ: 11.166.762/0001-89
Valor total homologado: R$ 145,00 (cento e quarenta e cinco reais).

Alta Floresta D´Oeste-RO, 12 de dezembro de 2023.

_____
Presidente do Conselho Escolar

Publicado por:
Daniel Paulo Fogaça Hryniewicz
Código Identificador:0B6FD88D

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS

CAMARA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS
ATO DA MESA Nº 05/2023

ATO DA MESA Nº 05/2023

"Sessões Ordinárias do mês de dezembro de 2023 serão realizadas de forma itinerante, locais e datas previsto neste ato".

A MESA DIRETORA PODER LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS, ESTADO DE RONDÔNIA, representado pelo Presidente usando das atribuições oriundas da LOM e Regimento Interno:

DECIDE QUE:

Art. 1º As Sessões Ordinárias ocorreram de forma itinerante, em de ocorrência da reforma do plenário da sede deste Poder, nos seguintes locais:
I - a **trigésima nona** sessão ordinária do terceiro período legislativo do terceiro biênio da sétima legislatura realizar-se-á no dia **18/12/2023 às 19h na Comunidade Bom jesus, Linha P.34 km 4,5**
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Alto Alegre dos Parecis, RO, 11 de Dezembro de 2023; 202º da Independência; 135º da República; 29º Emancipação.

VALCEIR GOMES DE LIMA Presidente	***JOELSON FERREIRA DA SILVA*** Vice-Presidente
ISAÍAS JOVINO 1º Secretário	***MARLENE RODRIGUES DA COSTA*** 2º Secretária

Lei Estadual n.º 570, de 22/06/1994.

Publicado por:
Marco Antonio Rodrigues da Silva
Código Identificador:FF6B711B

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 055/CPL/2023

Excelentíssimo Prefeito do Município de Alto Alegre dos Parecis o Senhor Denair Pedro da Silva, no uso de suas atribuições legais, baseado nos valores **ADJUDICADOS**, resolve **HOMOLOGAR E ADJUDICAR** a Licitação na Modalidade de Pregão Eletrônico, do tipo **menor preço por lote,**referente a Formação de Registro de Preço Para futura e eventual**Aquisição de material de consumo, Distribuição Gratuita Urnas mortuárias**adulto e infantil. Processo Administrativo N° 002170.02.05-2023 Secretaria Municipal de Assistência Social. Foi ADJUDICADA, com base no Art. 4º Inciso XXI da Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002. **Lote:**01, no valor total de**R$: 32.490,00**(trinta e dois mil quatrocentos e noventa reais) em favor da empresa: **J. PEDRO EIRELI,CNPJ: 08.381.942/0003-30.** Por ser a proposta que apresentou critérios mais vantajosos para esta Administração Pública.
Alto Alegre dos Parecis - RO, em 12 de Dezembro de 2023.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Shara Felicia de Oliveira Martins
Código Identificador:544A8D89

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 056/CPL/2023

Excelentíssimo Prefeito do Município de Alto Alegre dos Parecis o Senhor Denair Pedro da Silva, no uso de suas atribuições legais, baseado nos valores ADJUDICADOS, resolve **HOMOLOGAR E ADJUDICAR** a Licitação na Modalidade de Pregão Eletrônico, do tipo **menor preço por item,** para **Aquisição de Nebulizador Portátil, Veículo 0km**, visando suprir as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Alto Alegre dos Parecis – RO. Processo Administrativo N° 0001294.10.1-2023/SEMUSA. Recurso Estrut Rede Serviços APS Prop Nº 22007. Foi ADJUDICADA, com base no Art. 4º Inciso XXI da Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002. **Item:**01 no valor total de**R$: 1.049,95**(mil quarenta e nove reais e noventa e cinco centavos) em favor da empresa**PAULO VINICIUS DA SILVA, CNPJ: 47.199.093/0001-99**. O item 02 foi declarado**DESERTO**pela ausência de interessados. Por ser a proposta que apresentou critérios mais vantajosos para esta Administração Pública.
Alto Alegre dos Parecis - RO, em 12 de Dezembro de 2023

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Shara Felicia de Oliveira Martins
Código Identificador:3874C97B

PROCURADORIA-GERAL
EXTRATO DO TERMO ADITIVO 012/2023 CONTRATO Nº. 038/ASJUR/18, DE 15 DE AGOSTO DE 2018.

Espécie: 12º Termo de Aditamento ao Contrato nº 038/ASJUR/18; **Data do Termo Aditivo**: 12/12/2023; **Contratante:** Município de Alto Alegre dos Parecis; **Contratado (a)**: OLIVEIRA & GARCIA CONSTRUÇÕES E TERRAPLANAGEM LTDA - EPP; **Objeto**: prorrogação do prazo de execução e vigência do contrato em 03 (três) dias letivos; **Fundamento Legal:** Art. 57, inc. II, da Lei 8.666/1993; **Processo**: 659/SEMEC/2017; **Vigência:** 15/12/2023; **Valor Global:** 8.510,13 (oito mil quinhentos e dez reais e treze centavos); **Nota de Empenho:** nº 3036/2023; **Signatários**: pelo **Contratante**, Denair Pedro da Silva e, pelo **Contratado(a)**, Sidnéia da Costa.

Alto Alegre dos Parecis, 12 de dezembro de 2023.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lusicleia Ferreia Dos Anjos
Código Identificador:FBF4CEB2

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 380/2023.

DECRETO Nº 380/2023.
ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 550.000,00 (QUINHENTOS E CINQUENTA MIL REAIS) POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO - 0.1.540.1070 - PERCENTUAL APLICADO NO PAG DA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA EM EFETIVO EXERCÍCIO. "

DENAIR PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS-RO, EM EXERCÍCIO, ESTADO DE RONDÔNIA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES.

DECRETA

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R$ 550.000,00 (QUINHENTOS E CINQUENTA MIL REAIS) POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO - 0.1.540.1070 - PERCENTUAL APLICADO NO PAG DA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA EM EFETIVO EXERCÍCIO, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:
DESTINAÇÃO DO RECURSO: - 0.1.540.1070 - PERCENTUAL APLICADO NO PAG DA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA EM EFETIVO EXERCÍCIO
FICHA RECEITA: 100
CÓDIGO: 1.7.5.1.50.0.1.02
DESCRIÇÃO: TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO FUNDEB - GANHO
VALOR R$; 550.000,00
TOTAL DO CRÉDITO R$; 550.000,00

§1º - A RECEITA DA FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO: 0.1.540.1070 - PERCENTUAL APLICADO NO PAG DA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA EM EFETIVO EXERCÍCIO, DO GOVERNO FEDERAL, FONTE DA DESTINAÇÃO DE RECURSO: 1.7.5.1.50.0.1.02 - TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO FUNDEB – GANHO, FICHA DE RECEITA 100, COMFORME RELATÓRIO CONTÁBIL DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DA RECEITA - EXERCICIO 2023, NO PERIODO ATÉ NOVEMBRO, QUE DEMONSTRA O EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO PERÍODO.

ART. 2º. AS APLICAÇÕES DOS RECURSOS QUE SE REFERE AO ARTIGO 1º SERÁ DESTINADA PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS DA UNIDADE: 02.03.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.03.00	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
FUNC. PROG.	12.3610003.2016	GESTÃO DA FOLHA FUNDEB 70% - FUNDAMENTAL			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	71	0.1.540.1070	450.000,00
TOTAL POR AÇÃO				R$	450.000,00
FUNC. PROG.	12.3650003.2025	GESTÃO DA FOLHA FUNDEB 70% - CRECHE			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	92	0.1.540.1070	100.000,00
TOTAL POR AÇÃO				R$	100.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO.				R$	550.000,00

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO ART. 3º. O CRÉDITO QUE TRATA O PRESENTE DECRETO, ESTÁ SENDO ABERTO CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64, AUTORIZADO PELA LEI ORDINÁRIA Nº. 1.795, DE 12/12/2023,

ART. 4º. ESTE DECRETO ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:C293E3E8

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
ERRATA AO DECRETO Nº 377/2023

ERRATA AO DECRETO Nº 377/2023

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DENAIR PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS EM EXERCÍCIO, ESTADO DE RONDÔNIA, NO USO DE ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS, TORNA PÚBLICA A SEGUINTE:

ERRATA:

AO DECRETO Nº. Nº 377, 12 DE DEZEMBRO DE 2023, ID. 926.8F8, AUTORIZADO PELA LEI Nº 1.791, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023, ID. 926.34B., NA SUA EMENTA.

ONDE SE LÊ:

"DENAIR PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS-RO, EM EXERCÍCIO, ESTADO DE RONDÔNIA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES. DECRETA ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ORÇAMENTÁRIO E SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R$ 28.376,04 (VINTE E OITO MIL TREZENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E QUATRO CENTAVOS), PARA ATENDER A DEMANDA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR: ESPECIFICAÇÃO FH D.R. TOTAL R$ ENTIDADE02.00.00PODER EXECUTIVO UNIDADE02.10.00FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE FUNC/PROG10.1220003.2073GESTÃO DA FOLHA - ADMINISTRATIVO CATEG. ECON.3.1.90.11.00VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL2500.1.500.100223.000,00 TOTAL DA AÇÃOR$23.000,00 FUNC/PROG10.1220003.2084GESTÃO DA FOLHA DO MAC – REC PRÓPRIO CATEG. CON.3.1.90.11.00VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL2840.1.500.10025.376,04 TOTAL DA AÇÃOR$5.376,04 TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO.R$28.376,04 ART. 2º. PARA COBERTURA DO CRÉDITO NO ARTIGO 1º, SERÁ REALIZADA POR ANULAÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NA UNIDADE ORÇAMENTARIA, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA ABAIXO: ESPECIFICAÇÃOFHD.R.TOTAL R$ ENTIDADE02.00.00PODER EXECUTIVO UNIDADE02.10.00 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE FUNC/PROG10.1220002.2071GESTÃO DE APOIO CONSELHO MUN. DE SAÚDE

CATEG.ECON.3.3.90.14.00DIÁRIAS - CIVIL2370.1.500.10021.665,00 CATEG. ECON.3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO2380.1.500.10025.470,27 CATEG. ECON3.3.90.39.00OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA2400.1.500.10023.540,00 TOTAL DA AÇÃOR$10.675,27 FUNC/PROG10.3010018.2080GESTÃO DE APOIO AT. BÁSICA - REC. PRÓPRIO CATEG. ECON.3.3.90.14.00DIÁRIAS - CIVIL2700.1.500.10022.700,77 CATEG. ECON.3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO2710.1.500.100210.000,00 CATEG. ECON.3.3.90.39.00OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA2720.1.500.10025.000,00 TOTAL DA AÇÃOR$17.700,77 TOTAL DA ANULAÇÃOR$28.376,04 ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO ART. 3º. O CRÉDITO QUE TRATA O PRESENTE DECRETO, ESTÁ SENDO ABERTO CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64, AUTORIZADO PELA LEI ORDINÁRIA Nº. 1.790, DE 12/12/2023, ART. 4º. ESTE DECRETO ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO. ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO. DENAIR PEDRO DA SILVA PREFEITO MUNICIPAL”

LEIA-SE:

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 40.035,11 (QUARENTA MIL E TRINTA E CINCO REAIS E ONZE CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO REF. AO PISO DA ENFERMAGEM”.

CONSIDERANDO QUE O PLANO DE CONTAS DO EXERCÍCIO VIGENTE NÃO CONTEMPLA A CATEGORIA ECONOMICA SOLICITADA PELA UNIDADE, PORTANTO, SE FAZ NECESSÁRIA A ATUALIZAÇÃO PARA A CATEGORIA ECONOMICA QUE ESTÁ COMTEMPLADA NO PLANO DE CONTAS.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:B024AF51

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
ERRATA AO DECRETO Nº 377/2023

ERRATA AO DECRETO Nº 377/2023

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DENAIR PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS EM EXERCÍCIO, ESTADO DE RONDÔNIA, NO USO DE ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS, TORNA PÚBLICA A SEGUINTE:

ERRATA:

AO DECRETO Nº. Nº 377, 12 DE DEZEMBRO DE 2023, ID. 926.8F8, AUTORIZADO PELA LEI Nº 1.791, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023, ID. 926.34B., NA SUA EMENTA.

ONDE SE LÊ:

“DENAIR PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS-RO, EM EXERCÍCIO, ESTADO DE RONDÔNIA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES. DECRETA ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ORÇAMENTÁRIO E SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R$ 28.376,04 (VINTE E OITO MIL TREZENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E QUATRO CENTAVOS), PARA ATENDER A DEMANDA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR: ESPECIFICAÇÃO FH D.R. TOTAL R$ ENTIDADE02.00.00PODER EXECUTIVO UNIDADE02.10.00FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE FUNC/PROG10.1220003.2073GESTÃO DA FOLHA - ADMINISTRATIVO CATEG. ECON.3.1.90.11.00VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL2500.1.500.100223.000,00
TOTAL DA AÇÃOR$23.000,00 FUNC/PROG10.1220003.2084GESTÃO DA FOLHA DO MAC – REC PRÓPRIO CATEG. CON.3.1.90.11.00VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL2840.1.500.10025.376,04 TOTAL DA AÇÃOR$5.376,04 TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO.R$28.376,04 ART. 2º. PARA COBERTURA DO CRÉDITO NO ARTIGO 1º, SERÁ REALIZADA POR ANULAÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NA UNIDADE ORÇAMENTARIA, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA ABAIXO: ESPECIFICAÇÃOFHD.R.TOTAL R$ ENTIDADE02.00.00PODER EXECUTIVO UNIDADE02.10.00 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE FUNC/PROG10.1220002.2071GESTÃO DE APOIO CONSELHO MUN. DE SAÚDE CATEG.ECON.3.3.90.14.00DIÁRIAS - CIVIL2370.1.500.10021.665,00 CATEG. ECON.3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO2380.1.500.10025.470,27 CATEG. ECON3.3.90.39.00OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA2400.1.500.10023.540,00 TOTAL DA AÇÃOR$10.675,27 FUNC/PROG10.3010018.2080GESTÃO DE APOIO AT. BÁSICA - REC. PRÓPRIO CATEG. ECON.3.3.90.14.00DIÁRIAS - CIVIL2700.1.500.10022.700,77 CATEG. ECON.3.3.90.30.00MATERIAL DE CONSUMO2710.1.500.100210.000,00 CATEG. ECON.3.3.90.39.00OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA2720.1.500.10025.000,00 TOTAL DA AÇÃOR$17.700,77 TOTAL DA ANULAÇÃOR$28.376,04 ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO ART. 3º. O CRÉDITO QUE TRATA O PRESENTE DECRETO, ESTÁ SENDO ABERTO CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64, AUTORIZADO PELA LEI ORDINÁRIA Nº. 1.790, DE 12/12/2023, ART. 4º. ESTE DECRETO ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO. ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO. DENAIR PEDRO DA SILVA PREFEITO MUNICIPAL”

LEIA-SE:

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 40.035,11 (QUARENTA MIL E TRINTA E CINCO REAIS E ONZE CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO REF. AO PISO DA ENFERMAGEM”.

CONSIDERANDO QUE O PLANO DE CONTAS DO EXERCÍCIO VIGENTE NÃO CONTEMPLA A CATEGORIA ECONOMICA SOLICITADA PELA UNIDADE, PORTANTO, SE FAZ NECESSÁRIA A ATUALIZAÇÃO PARA A CATEGORIA ECONOMICA QUE ESTÁ COMTEMPLADA NO PLANO DE CONTAS.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:08E4E107

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO PARAÍSO
CONTRATO Nº 049/PMAP/2023

CONTRATO Nº 049/PMAP/2023

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE 01 (UM) CAMINHÃO CARGA SECA, ATRAVÉS DO CONVÊNIO PLATAFORMA + BRASIL N° 909740/2021, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ALTO PARAÍSO – RO E A EMPRESA B&F NEGOCIOS E EMPREENDIMENTOS LTDA - CNPJ N° 26.166.156/0001-30.

O MUNICÍPIO DE ALTO PARAÍSO/RO, com sede na Rua Marechal Cândido Rondon, n. 3031, Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 63.762.025/0001-42, nesta cidade de Alto Paraíso/RO, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo **Sr. João Pavan, Prefeito Municipal**, portador da Cédula de Identidade – RG n. 4.***.***-0 SSP/PR, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF sob n. ***.567.***-68, com a interveniência do **Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos, o Sr. Anderson Deniz Pagliari,** portador da Cédula de Identidade – RG n° 00075**** SSP/RO e do Cadastro de Pessoas Físicas – CPF n.º ***.764.***-49, e de outro lado a empresa **B&F NEGOCIOS E EMPREENDIMENTOS LTDA,** pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 26.166.156/0001-30, estabelecida na cidade de Goiânia/GO, na Rua C-161, nº 1568, Quadra 413, Lote 25, Bairro Jardim América, CEP 74.255.120, neste ato representada por seu **representante legal, Sr. Thiago Delano Gonçalves Trindade**, portador da Cédula de Identidade – RG n. 0**10 CRA/GO, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF sob n. ***.653.***-68, doravante denominada de CONTRATADA, resolvem celebrar o presente instrumento, motivado através do Processo Administrativo **245/SEMOSP/2022,** por meio do Pregão Eletrônico nº 077/2023**,** e será regido pela Lei n.º 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e legislações correlatas, mediante as seguintes cláusulas e condições:

I - DO OBJETO

Cláusula Primeira - O objeto do presente contrato é a Aquisição de **01 (um) CAMINHÃO CARGA SECA,** da marca/modelo: **HYUNDAI/HD80**, através do **CONVÊNIO PLATAFORMA + BRASIL N° 909740/2021**, conforme estabelecido no processo licitatório: Caminhão tipo 3x4 tração 4x2 de fábrica, com as seguintes especificações mínimas: DO CAMINHÃO: com carroceria fixa aberta para transporte de "carga seca", peso bruto total aproximado de 8.000kg e com capacidade aproximada de 5 toneladas, potência aproximada de 150 cv, combustão à diesel, com ar condicionado, fabricação nacional, novo, Zero quilometro, modelo e ano corrente ou superior garantia mínima de 12 meses e assistência técnica local.

II - DO VALOR

Cláusula Segunda - O valor global do presente contrato é de **R$ 302.800,00 (trezentos e dois mil e oitocentos reais).**

III - DO PAGAMENTO

Cláusula Terceira - À CONTRATANTE, fica reservado o direito de não efetuar o pagamento se, por ocasião da entrega do bem, objeto desta licitação, estes não estiverem de acordo com o Pregão Eletrônico nº 077/2023.

Cláusula Quarta - O prazo para pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias através de ordem bancária/deposito em conta corretnte indicada pela CONTRATADA, contando da data da apresentação de Nota Fiscal ou da Fatura pela CONTRATADA, devidamente atestadas pela Administração, conforme disposto no art. 73 da Lei nº 8.666, de 1993.

Parágrafo único - É condição para o pagamento do valor constante de cada Nota Fiscal/Fatura, a apresentação de Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), com o Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), e Certidão Negativa da Receita Estadual – SEFIN, Certidão Negativa Municipal, Certidão Negativa Federal e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), podendo ser verificadas nos sítios eletrônicos, bem como o cumprimento das obrigações trabalhistas, correspondentes à última nota fiscal ou fatura que tenha sido paga pela Administração.

Cláusula Quinta - O pagamento não será efetuado se:

Houver o descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e as relativas ao FGTS, o que ensejará o pagamento em juízo dos valores em débito, sem prejuízo das sanções cabíveis;

Enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;

Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, a ADMINISTRAÇÃO, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-las, com a glosa da parte que considerar indevida;

Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais;

A administração não pagará, sem que tenha autorização prévia e formalmente, nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, seja ou não instituições financeiras, à exceção de determinações judiciais, devidamente protocoladas no órgão;

No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na nota fiscal, serão os mesmos devolvidos a CONTRATADA para as correções necessárias, não respondendo a Prefeitura Municipal de Alto Paraíso/RO por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação do pagamento.

§ 1º - Os eventuais encargos financeiro, processuais e outros, decorrentes da inobservância, serão de sua exclusiva responsabilidade.

§ 2º - A ADMINISTRAÇÃO efetuará retenção, na fonte, dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos à CONTRATADA.

§ 3º - A CONTRATADA deverá apresentar o recolhimento de todos os impostos de competência do Município, inclusive, o Imposto de Renda Pessoa Jurídica - IRPJ, a ser recolhido na fonte pagadora, por se tratar de recurso municipal, quando o CONTRATANTE for o ente público.

Cláusula Sexta - A Prefeitura Municipal de Alto Paraíso/RO não efetua pagamento antecipado, não sendo considerados os itens das propostas que assim se apresentarem.

IV - DO PRAZO

Cláusula Sétima – **o prazo para a entrega do bem é de 90 (noventa) dias**, a contar da assinatura do presente contrato, conforme estabelecido no Edital e seus respectivos anexos.

Parágrafo único - **O presente contrato terá vigência de 120 (cento e vinte) dias**, que se iniciará após a assinatura do contrato, prazo esse necessário para cumprimento dos tramites processuais, quais sejam: entrega do bem, conforme estabelecido na clausula sétima, recebimento provisório/definitivo, certificação e pagamento, entre outros.

V - DAS RESPONSABILIDADES

Cláusula Oitava - A CONTRATADA assumirá todas as despesas de impostos e taxas, bem como as demais obrigações constantes do conforme **Processo Administrativo 245/2022** e a CONTRATANTE não se responsabiliza por quaisquer custos com a execução/entrega do bem.

VI - DA CLASSIFICAÇÃO PROGRAMÁTICA

Cláusula Nona - Os recursos necessários para a aquisição estão alocados no Orçamento Programa do exercício do ano 2023, na função programática - **Unidade Orçamentária**: 02.07.01, **Projeto Atividade**: 15.451.1015.1005.0005 e 15.451.1015.1005.0000, **Elemento de despesa**: 4.4.90.52.00, **Ficha**: 404 e 471.

VII - DO PEDIDO DE EMPENHO

Cláusula Décima - O valor do produto será empenhado através do Pedido de Empenho nº. **1067/2023**.

VIII - CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

Cláusula Décima Primeira – O recebimento do bem, objeto do presente contrato se dará em conformidade com as especificações da proposta apresentada pela CONTRATADA.

IX - DA ALTERAÇÃO (Art. 65, Lei 8.666/93).

Cláusula Décima Segunda - Este instrumento poderá ser alterado na ocorrência de quaisquer fatos estipulados no artigo 65, da Lei 8.666/93 e alterações, devidamente comprovadas.

X - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Cláusula Décima Terceira - Aplicam-se no presente contrato, todas as legislações pertinentes para o seu fiel cumprimento, em especial a Lei nº 8.666/93.

XI - DAS PENALIDADES E MULTAS (Art. 55, inciso VII, Lei 8.666/93)

Cláusula Décima Quarta - O não cumprimento do objeto deste contrato, e das demais cláusulas, implicará na aplicação de sanções a

CONTRATADA, nos termos dos artigos 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações.
§ 1º - As sanções de que trata o "caput" desta cláusula, poderão ser das seguintes naturezas:
a) Advertência;
b) Multa;
c) Rescisão da carta contrato;
d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com esta Prefeitura Municipal.
e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração os prejuízos causados, após decorrido o prazo da sanção aplicada.
§ 2º. Fica fixado o percentual de 0,5% sobre o valor da adjudicação, a título de multa de mora, por dia de atraso na execução dos serviços/entrega do bem, e por ocorrência de fato em desacordo com o proposto e o estabelecido no Processo Administrativo nº. 245/2022, até o 30º (trigésimo) dia, salvo comprovadamente justificado pela empresa e aceito pelo Excelentíssimo Prefeito Municipal;
§ 3º. Ultrapassado o prazo acima mencionado, a empresa adjudicatória ficará sujeita, ainda, à multa compensatória correspondente a 2% do valor adjudicado no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias.
§ 4º. O valor da multa aplicada será descontado do pagamento e, quando for o caso, cobrado judicialmente.
§ 5º. As sanções previstas alíneas "a", "c", "d" e "e", poderão ser aplicadas cumulativamente com a alínea "b", facultado a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

XII - DO DIREITO E RESPONSABILIDADE DAS PARTES (art. 55, inciso VII e XIII, Lei 8.666/93).
Cláusula Décima Quinta
I - A CONTRATANTE se obriga a:
a) Prestar informações e esclarecimentos necessários que venham a ser solicitados pela empresa vencedora;
b) Vistoriar a entrega do objeto deste contrato;
c) Recusar o bem que esteja fora das especificações e qualificações mínimas exigidas no T.R.;
d) Comunicar às CONTRATADA toda e qualquer alteração relacionada com o objeto deste contrato;
e) Efetuar o pagamento mediante emissão de Nota Fiscal e Relatório devidamente certificado pela Comissão designada para este fim, após análise e liberação do setor de controle interno;
f) Efetuar o pagamento após a emissão da Nota Fiscal e após o atendimento as normas regulamentadas da Lei;
II - A CONTRATADA se obriga a:
a) Estar devidamente regularizada com Certidões Trabalhistas, Estaduais, Municipais, Federais, FGTS, INSS;
b) Assumir toda a responsabilidade pelos encargos fiscais, sociais e trabalhistas;
c) Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações e demandas decorrentes de danos sejam por culpa da empresa ou de qualquer de seus empregados e/ou prepostos, obrigando-se, consequentemente, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidos por força de lei;
d) A CONTRATADA será responsável pelos riscos e despesas, necessária à boa e perfeita execução da entrega do bem;
e) Responsabiliza-se também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Município ou a terceiros;
f) O fornecedor obriga-se a realizar a entrega do bem na data prevista;
g) Levar imediatamente ao conhecimento da CONTRATANTE qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorra durante a vigência do presente, para adoção das medidas cabíveis;
h) em atendimento a Portaria Ministerial nº 424/2016, a CONTRATADA assegurará a CONTRATANTE as condições necessárias ao acompanhamento, a supervisão, ao controle, a fiscalização e auditoria da execução do objeto, permitindo o livre acesso de servidores da CONTRATANTE, do Ministério da Defesa – Departamento do Programa Calha Norte – DPCN e dos órgãos de controle externo e interno, a qualquer tempo e lugar, viabilizando acesso aos documentos e informações referentes ao contrato e ao convênio, bem como aos locais de execução do respectivo objeto.
XIII - DA RESCISÃO (art. 55, inciso VIII e IX, Lei 8.666/93)
Clausula Décima Sexta - A CONTRATANTE poderá rescindir o presente contrato, unilateralmente, de acordo com o previsto no inciso I, do artigo 79 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações.
§ 1º - Na ocorrência da rescisão prevista no "caput" desta cláusula, nenhum ônus recairá sobre o CONTRATANTE, em virtude desta decisão, salvo o pagamento do que estiver devidamente realizado e comprovado nos autos.
§ 2º - Fica reconhecido os direitos da Administração em caso de rescisão administrativa prevista nos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações.
XIV - DA VINCULAÇÃO (art. 55, inciso XI, Lei 8.666/93)
Cláusula Décima Sétima - Fica este contrato vinculado ao **Processo Administrativo 245/2022 - SEMOSP**, **Pregão Eletrônico nº 077/2023,** e as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei n.º 8.883/94 e 9.648/98.
XV - DA PUBLICAÇÃO
Cláusula Décima Oitava – O presente contrato será levado à publicação em conformidade com as exigências legais, através do setor competente do Município.
XVI - DO FORO
Cláusula Décima Nona - Fica eleito o Foro da Comarca de Ariquemes- RO, para dirimir os eventuais litígios ou dúvidas que porventura possa surgir referente ao presente contrato, caso as mesmas não sejam resolvidas de comum acordo, salvo se na fluência deste, a sede do Município de Alto Paraíso/RO seja classificada em nível de Comarca.

E por assim estarem certos e contratados, assinam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas cientes e capazes, que também o assinam.

Alto Paraíso – RO, 11 de dezembro de 2023.

(Assinado Eletronicamente)
JOÃO PAVAN
Prefeito Municipal

(Assinado Eletronicamente)
B&F NEGOCIOS E EMPREENDIMENTOS LTDA - CNPJ N° 26.166.156/0001-30
Empresa CONTRATADA
THIAGO DELANO GONÇALVES TRINDADE
Representante Legal

(Assinado Eletronicamente)
ANDERSON DENIZ PAGLIARI
Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOSP

TESTEMUNHA (s): (Assinatura Eletrônica)

Publicado por:
Eliene Dos Santos Barros
Código Identificador:E23ACB55

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE

DRH DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO DE CEDÊNCIA DO SR ANDERSON JILIÃO INÁCIO

Decreto N.º 159/GP/2023
De 12 de DEZEMBRO de 2023

"DISPÕE SOBRE DISPONIBILIDADE DE SERVIDORA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Alvorada D'Oeste/RO., **VANDERLEI TECCHIO**, no uso de suas atribuições legais, e o processo de N.1297 /2023, que tem como objeto a disponibilidade de servidor municipal.

D E C R E T A

Art. 1º - Fica concedido a cedência com ônus á**PREFITURA MUNICIPAL DE CACOAL/RO** o servidor Sr.**ANDERSON JULIÃO INÁCIO**, no cargo de GARI, pertencente ao quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º - A servidora prestará serviços para **PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL/RO,**por um período de (12) meses, de**01/01/2024 á 31/12/2024**, devendo o mesmo arcar com todos os ônus de remuneração e direito do servidor.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as demais disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se;

Arquive-se.

VANDERLEI TECCHIO
Prefeito do Municipio

Publicado por:
Laíssa Costa de Oliveira
Código Identificador:2AF3C9C3

DRH DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO DE CEDÊNCIA DA SERª SUELYM POSSMOSER

Decreto N.º 160/GP/2023
De 12 de Dezembro de 2023.

"DISPÕE SOBRE DISPONIBILIDADE DE SERVIDOR E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS**."**

O Prefeito Municipal de Alvorada D'Oeste/RO., **VANDERLEI TECCHIO**, no uso de suas atribuições legais, e o processo de n. 1299/2023, que tem como objeto a disponibilidade de servidor municipal.

D E C R E T A

Art. 1º - Fica renovado a cedência com ônus á **PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ/RO** o servidor Srº. **SUELYM POSSMOSER**, no cargo de **PROFESSOR 40H PEDAGOGIA** pertencente ao quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º - O servidor prestará serviços para **PREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ/RO**, por um período de (12) meses, de 01/01/2024 á 31/12/2024, devendo o mesmo arcar com todos os ônus de remuneração e direito do servidor.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as demais disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se;

Arquive-se.

VANDERLEI TECCHIO
Prefeito do Municipio

Publicado por:
Laíssa Costa de Oliveira
Código Identificador:2A731A83

DRH DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ERRATA DE DECRETO DA SERVIDORA ROSELI KRAUSE DE MOURA

ERRATA
ONDE SE LÊ:

Art. 2º- O servidor prestará serviços paraPREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ/RO, por um período de (11) meses, de 13/02/2023 á 31/12/2024, devendo o mesmo arcar com todos os ônus de remuneração e direito do servidor.

MUNICIPAL DE JI-PARANÁ/RO,por um período de (11) meses, de 13/02/2023 áLEIA SE:
31/12/2024, devendo o mesmo arcar com todos os ônus de remuneração e direito do servidor
Art. 2º- O servidor prestará serviços paraPREFEITURA MUNICIPAL DE JI-PARANÁ/RO, por um período de 1 (UM) ano e 11 (onze) meses, de 13/02/2023 á 31/12/2024, devendo o mesmo arcar com todos os ônus de remuneração e direito do servidor.

Publicado por:
Laíssa Costa de Oliveira
Código Identificador:EEEBA169

DRH DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA DE EXONERAÇÃO Nº 829/2023

PORTARIA Nº 829/GAB/2023
ALVORADA DO OESTE-RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALVORADA DO OESTE VANDERLEI TECCHIO NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI.

R E S O L V E

Art. 1º - EXONERAR o (a) Sr.(a). ELIZÂNGELA FELICIANO DA SILVA TONINI, **brasileiro** (a), casada (a), portador (a) do RG nº 8***78/SSP/RO e do CPF: 000. ***. ***-83, domiciliado (a) neste município, do cargo de Assessora Assistente**,** vinculado ao Gabinete do Prefeito, da Prefeitura Municipal de Alvorada do Oeste.
Art.2º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário..

Registre-se;

Publique-se;

Cumpra-se.

VANDERLEI TECCHIO
Prefeito

Publicado por:
Maria Aparecida Matos Tataira Silva
Código Identificador:83ACEBD2

PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO
DECRETO

DECRETO 162 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DA PROVA DE CONCEITO – POC, PREVISTA NO PREGÃO ELETRONICO Nº 035/CPL/2023, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 577/2023 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE, VANDERLEI TECCHIO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, faz saber:

CONSIDERANDO que a Prova de Conceito - POC é meio para avaliação dos serviços ofertados pelas licitantes e que será exigido do vencedor do certame;
CONSIDERANDO que o Edital do Pregão Eletrônico n° 035/CPL/2023, prevê a realização da avaliação após a declaração da licitante vencedora, antes do encaminhamento para homologação;
CONSIDERANDO que o Edital do Pregão Eletrônico n° 035/CPL/2023, estabelece que a Prova de Conceito – POC será conduzida por Comissão de Avaliação nomeada pela Secretaria Municipal de Saúde.

DECRETA:

Art. 1º Fica constituída a Comissão de Avaliação da Prova de Conceito – POC, prevista no edital do Pregão Eletrônico nº 035/CPL/2023, da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Alvorada D'Oeste/RO, a qual será formada pelos seguintes servidores:

ALAN CARLOS DE SOUZA GOIS – matrícula 3359 – presidente;
TOMAS BARROS DA SILVA – matrícula 3565 – membro;
JOSÉ BATISTA DE SOUSA – matrícula 327 – membro.

Art. 2º O mandato da presente Comissão de Avaliação se encerra no momento em que for concluídos os trabalhos de análise técnica e emitido parecer final de avaliação.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE;
PUBLIQUE-SE;
CUMPRA-SE.

Alvorada D'Oeste/RO, 12 de dezembro de 2023.

VANDERLEI TECCHIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline da Silva Campos
Código Identificador:733D8F6F

SUPEL - SUPER. MUN. LICITACAO
AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 008/CPL/2023 PROCESSO Nº 1240.02.08-2023/SEMOURB TRANSFERÊNCIA ESPECIAL Nº 202341730004/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL
DE ALVORADA D'OESTE
AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 008/CPL/2023
PROCESSO Nº 1240.02.08-2023/SEMOURB
Transferência Especial Nº 202341730004/2023
O Município de Alvorada d'Oeste/RO, através da Comissão Permanente de Licitação – CPL, nomeado pelo **Decreto Municipal nº 073/GAB/PREF/2023 de 20/06/2023**, torna público, para o conhecimento de interessados, que se encontra instaurada a **LICITAÇÃO**, sob a modalidade de **TOMADA DE PREÇOS Nº 008/CPL/2023**, do tipo **menor preço,** na forma de execução indireta, sob o regime de empreitada por **preço global**, nos termos da Lei Federal nº 8666/93, suas alterações, Lei nº 123/06, para atender a SEMOURB. **DO OBJETO: Contratação de Empresa Especializada em Construção de estacionamentos e calçadas na Avenida Marechal Rondon/BR 429, no trecho entre a Rua Vinicius de Moraes e a Rua Eça de Queiroz, em ambos os sentidos**, **no Município de Alvorada do Oeste – RO.** Conforme solicitação do Memorando nº 130/SEMOURB-GERAL/2023, **Transferência Especial Nº 202341730004/2023** Memorial Descritivo**,** CREA, Extrato de Proposta de Transferência Especial, Planilha Orçamentária Resumida, Planilha Orçamentária Sintética, Planilha Orçamentária Analítica, Planilha Orçamentária Curva ABC de Serviços, Cronograma Físico Financeiro, Memória de Cálculo, Projetos e demais documentos, para atender as necessidades de infraestrutura do Município quanto ao estacionamento e calçadas na Avenida Marechal Rondon no Município de Alvorada do Oeste – RO.

Valor Estimado: R$ 932.368,85 (Novecentos e Trinta e Dois Mil, Trezentos e sessenta e oito reais e oitenta e cinco centavos).

Programação	Categ. Econômica	F. de Recursos	Ficha
15.4510009.2037	4.4.90.51-99	Transferência Especial Nº 202341730004	570

A abertura será realizada no dia **28 de dezembro de 2023**, às **08h30 (oito horas e trinta minutos)**, na sala de licitação na sede desta Prefeitura. O Edital, bem como o termo de compromisso, e demais elementos técnicos pertinentes encontram-se disponíveis, para conhecimento dos interessados, no site www.alvoradadooeste.ro.gov.br (mural CPL), maiores informações pelo telefone (69) 3412-2647 de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 13h00 na sala nº 06 CPL, sede desta Prefeitura, à Av. Marechal Deodoro, nº 4695, Praça dos Três Poderes, em Alvorada d'Oeste/RO.

Alvorada d'Oeste/RO, 12 de dezembro de 2023.

OLDIGLEI ODAIR VERONEZ
Presidente/CPL

Publicado por:
Oldiglei Odair Veronez
Código Identificador:38940F1A

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

CAMARA MUNICIPAL DE ARIQUEMES
EXTRATO DO CONTRATO N. 0007/2023/CMA

EXTRATO DO CONTRATO

TOMADA DE PREÇOS N. **0001/2023/CPL/CMA**
PROCESSO: **00198/2023**
CONTRATO: **0007/2023/CMA**

Aos 12 dias do mês de dezembro de 2023 na sede da Câmara Municipal de Ariquemes, localizado Rua Cassiterita1369, – Centro – Ariquemes/RO – CEP: 76.872-869, Fone: (69) 3535 – 2017 – E-mail: contratos@camaradeariquemes.ro.gov.br neste ato representado pelo Excelentíssimo Sr.**. RENATO GARCIA** e a Empresa, Pessoa Jurídica de direito privado:

EMPRESA VENCEDORA:
MJ CONSTRUÇÕES LTDA
CNPJ: 07.783.504/0001-74

VALOR ADJUDICADO E HOMOLOGADO: R$ 428.309,45 (quatrocentos e vinte e oito mil trezentos e nove reais, quarenta e cinco centavos)

Objeto: Contratação de empresa especializada na execução de serviços com manutenção e consertos de instalação elétrica na Câmara Municipal de Ariquemes RO, conforme itens constantes do anexo I (Projeto Básico), partes integrantes deste instrumento, em quantitativos a serem informados pela contratante, através de requisições ou outro documento equivalente.
DA VIGÊNCIA: Contrato **0007-2023/CMA** terá a validade de **12 (DOZE)** a partir de sua publicação PODENDO SER PRORROGAVEL EM CONFORMIDADE COM A LEI.
Para maiores informações no endereço Rua Cassiterita1369, – Centro – Ariquemes/RO – CEP: 76.872-869 Sala CPL/ Comissão Permanente de Licitações , Prédio Câmara Municipal de Ariquemes Fone: (69) 3535 – 2017 – E-mail: contratos@camaradeariquemes.ro.gov.br.

Ariquemes, 12 de dezembro de 2023.

PUBLICADO NO MURAL
12 de dezembro 2023

RENATO GARCIA
Vereador/Presidente
Câmara Municipal de Ariquemes

Publicado por:
Renato Garcia
Código Identificador:FB37A223

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
PORTARIA N° 907, DE 5 DE DEZEMBRO DE 2023. DISPÕE SOBRE RECESSO NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS.

PORTARIA N° 907, DE 5 DE DEZEMBRO DE 2023.

DISPÕE SOBRE RECESSO NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS.

O Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos de Ariquemes, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

ConsiderandoaMinuta de Portaria 1 de 04/12/2023 (ID 2002782), advindo da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Considerandoo disposto no artigo 6º doDecreto 20091 de 24/08/2023 (ID 1800984);

RESOLVE:

Art. 1º No âmbito da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOSP, fica definido recesso laboral aos servidores, no período de 2 a 5 de janeiro de 2024, ficando dispensados do controle de ponto no respectivo período.

Art. 2º Os servidores em recesso ficarão de sobreaviso, podendo ser convocado a qualquer tempo, quando imprescindível, podendo realizar as atividades presencialmente ou, quando possível, de forma remota, através de teletrabalho.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Ariquemes/RO, no Centro Administrativo Dr. Carpintero, em 5 de dezembro de 2023, 133º da República.

MARCOS VENICIO ARAUJO RAPOSO
Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos de Ariquemes/RO

Documento assinado eletronicamente por**MARCOS VENICIO ARAUJO RAPOSO**,**SECRETÁRIO DE OBRAS**, em 11/12/2023 às 08:25, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 16.426 de 16/04/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.ariquemes.ro.gov.br, informando o ID**2006171**e o código verificador**697E8959**.

Publicado por:
Leonardo Costalonga Trevisane
Código Identificador:CAFAC841

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
PORTARIA Nº 877, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2023. DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS PARA EXERCEREM AS FUNÇÕES DE GESTOR E FISCAL DO CONTRATO.

PORTARIA Nº 877, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2023.

DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS PARA EXERCEREM AS FUNÇÕES DE GESTOR E FISCAL DO CONTRATO.

A Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerandoo Processo Administrativo8-25815/2023

RESOLVE:

Art.1º Designar os servidores públicospara exercerem as funções de Gestor e Fiscal do Contrato n° 417/2023, que entre si celebram o Município de Ariquemes, por intermédio daSecretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestãoe a Empresa CIDE - CAPACITAÇÃO, INSERÇÃO E DESENVOLVIMENTO LTDA.

Gestor de contrato:
Edmar Aparecido Torres Legal

Fiscal de contrato:
Adelane Almeida Andrade de Deus

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Ariquemes/RO, no Centro Administrativo Dr. Carpintero, em 24 de novembro de 2023, 133º da República.

ELIZETE GONÇALVES LIMA
Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão de Ariquemes/RO

Documento assinado eletronicamente por**ELIZETE GONCALVES DE LIMA**,**Secretária de Planejamento, Orçamento e Gestão**, em 12/12/2023 às 08:06, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 16.426 de 16/04/2020.
A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.ariquemes.ro.gov.br, informando o ID**1981551**e o código verificador**A7376912**.

Cientes			
Seq.	**Nome**	**CPF**	**Data/Hora**
1	ALYNE RANYELLY PEREIRA NETO	***.362.462-**	12/12/2023 07:47

Publicado por:
Leonardo Costalonga Trevisane
Código Identificador:2637131B

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 056/2023

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 056/2023

Processo nº.:27594/2023.

Objeto: Parceria por meio de Termo de Fomento entre a Prefeitura Municipal de Ariquemes e aAPP da Escola Chapeuzinho Vermelho, paraa aquisição de dois ar condicionados.

Fundamentação Legal: Art. 29, da Lei nº. 13.019/2014.

Associação Adjudicada: APP da Escola Chapeuzinho Vermelho.CNPJ: 84.727.643/0001-21.

Justificativa:

1.Considerando as especificidades da Lei nº. 13.019/2014 quanto à **INEXIGIBILIDADE**do chamamento público, ato respaldado na mesma lei, em seu artigo 29, que diz:

"Art. 29. Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei".

2. Considerando as especificidades do Decreto Municipal nº 13.764/2018, em seu artigo 16, inciso I, que diz:

"Art. 16 - Não se realizará chamamento público: I - para a celebração de termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos provenientes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais";

3. Considerando o interesse público e a relevância social, elabora-se o presente termo conforme Plano de Trabalho, devidamente aprovado pela Comissão de Seleção de Entidades, nomeada pela Portaria nº 143de 10de março de 2022.

4. Considerando que os recursos provenientes são de emendas parlamentares previstos na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Dotação Orçamentária:

Órgão:**02 -Prefeitura Municipal de Ariquemes;**
Unidade Orçamentária:**007 - Fundo Municipal de Educação;**
Projeto Atividade:**12.361.0006.3011 - Apoio as Entidades - Ens. Fundamental**
Elemento de despesa:**3.3.50.41.00 - Contribuições;**
Fonte de recurso:**1.500.1001 - Recursos não vinculados de impostos**
Ficha:**174 .....**Valor:**R$ 10.000,00**

Forma de Transferência: parcela única.

Prazo de Execução: Dezembro de 2023 à Fevereiro de 2024.

A Secretaria Municipal de Educação torna públicaa INEXIGIBILIDADE de Chamamento Público, nos termos do Art. 29, da Lei Federal n° 13.019/2014, visando firmar parceria com a APP da Escola Chapeuzinho Vermelho.

Abre-se o prazo de cinco dias corridos, a contar da data de publicação deste extrato, para qualquer impugnação, que deve ser dirigida à Secretaria Municipal de Educação, conforme § 2º Art. 32 dessa mesma lei.

Ariquemes,12dedezembro de 2023.

Publicado por:
Fernando Corrêa Dos Santos
Código Identificador:635D736F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA N° 23 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

"DISPÕE SOBRE RECESSO AOS SERVIDORES LOTADOS NA SEMED ADMINISTRATIVO E PEDAGÓGICO, INCLUINDO OS ÓRGÃOS ADMINISTRATIVOS EXTERNOS PERTENCENTES À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO".

A Secretária Municipal de Educação de Ariquemes, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art.1° Conceder 02 (dois) dias de recesso aos servidores lotados na SEMED Administrativo e Pedagógico, incluindo os órgãos administrativos externos, tais como: Almoxarifado, Pólo de Música, Pólo UAB, Biblioteca e Transporte Escolar.

Art. 2° Os 02 (dois) dias de recesso em que se preconiza o artigo 1° desta Portaria, será de livre escolha do servidor, sendo válida somente para o período de **26/12/2023 a 05/01/2024**.

Art. 3º Não serão concedidos os 02 (dois) dias de recesso à servidores, fora da data estipulada nesta portaria.

Art. 5° Os motoristas que prestam serviços nas unidades escolares, não serão contemplados nesta Portaria, uma vez já usufruído do recesso natalino, que se deu no período de 24/07/2023 à 07/08/2023.

Art. 6° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Ariquemes, 11 de dezembro de 2023

SANDRA MÁRCIA NEVES
Secretária Municipal
Secretaria Municipal de Educação

Documento assinado eletronicamente por**SANDRA MARCIA NEVES**,**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, em 12/12/2023 às 08:09, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 16.426 de 16/04/2020.

Publicado por:
Rute Leia Silva Dias
Código Identificador:2791EC12

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO NO CONTRATO Nº 320/2022 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 12.380/2022

PARTES:

1) MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SEMFAZ

2)UNIVERSIDADE PATATIVA DO ASSARÉCNPJ:05.342.580/0001-19

OBJETO: Aditivo de valor no contrato nº 320/2022.

VALOR: R$ 130.507,50 (cento e trinta mil, quinhentos e sete reais e cinquenta centavos)

INTERVENIENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

Ariquemes/RO, 5 de dezembro de 2023.

SECRETARIA MUNICIPAL DEFAZENDA
Interveniente

Documento assinado eletronicamente por **LUIZ FERNANDES RIBAS MOTTA**, **Secretario Municipal de Fazenda**, em 05/12/2023 às 14:04, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.ariquemes.ro.gov.br, informando o ID **2009376** e o código verificador **F117A942**.

Publicado por:
Thiago Rodrigues Nepomuceno
Código Identificador:47E7A787

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
PROCESSO ADMINISTRATIVO 9287/2023

PARECER
CIRCUNSTANCIADO 1074/DIREM/DIVIDA_ATIVA/2023

DOS FATOS

Trata-se de processo administrativo instaurado de oficio pela Diretoria de Receita Municipal-DIREM, objetivando a vistoria no Imóvel de Inscrição nº 089.0004.00.00003.01, com emissão de BCI, Relatório Fotográfico e demais peças pertinentes, inclusive com relatório de **IDADE APARENTE**do imóvel em comento visto que no referido imóvel há uma empresa em funcionamento a mais de 5 (cinco) anos, apontando para possibilidade de LANÇAMENTO DE TAXAS E IMPOSTOS.

Anexou aos autos documentos documetnos comprobatórios necessarios:

DA FUNDAMENTAÇÃO

Quanto ao contencioso administrativo fiscal-tributário, o Código Tributário Municipal e a Lei de IPTU, instituídos respectivamente pela Lei Municipal nº 2116/2017 e Lei nº 2119/2017.

De acordo a Lei Municipal nº 2.119 de 21 de dezembro de 2017, alterada pela Lei Municipal nº 2.596/2021, apresenta a definição para o lançamento

Art. 13.*O imposto sobre Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU) será calculado mediante a aplicação das seguintes alíquotas:*
I Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU)
a)Sobre o valor venal para imóvel residencial: Até R$ 150.000,00, alíquota de 1%; Valor superior a R$150.000,00 até R$500.000,00, alíquota de 1,2%; Valor superior a R$500.000,00, alíquota de 1,5%.

O Código Tributário Municipal, em seu art. 68,disciplinaa constituição do crédito tributário, o qual ocorremediante ato delançamento.

Art. 68. Compete privativamente à autoridade administrativa constituir o crédito tributário pelo lançamento, assim entendido o procedimento administrativo tendente a:
I - verificar a ocorrência do fato gerador da obrigação correspondente;
II - determinar a matéria tributável;
III - calcular o montante do tributo devido;
IV - identificar o sujeito passivo;
V - propor, sendo o caso, a aplicação da penalidade cabível.
Art. 72.A constituição do crédito tributário por lançamento compreende as seguintes modalidades:
I -lançamento direto ou de ofício, quando efetuado unilateralmente pela autoridade administrativa, sem intervenção ou participação do sujeito passivo;

E ainda sobre a revisão do lançamento, podemos observar que o Fisco Municipal,através de sua fiscalização, nos casos de lançamento na modalidade*ex oficio*,ou porarbitramento, sempre poderá ser revisto em face de prova superveniente, (art. 77 - CTM) ouainda:
Art. 77.*Sem prejuízo das disposições do artigo anterior, far-se-á a****revisão dolançamento****sempre que se verificar erro na fixação da base tributária, ainda queos elementos indutivos desta fixação hajam sido apurados diretamente pelaFazenda Municipal.*

Aduz que não hove lançamentos dos tributos, pois anteriormente a alimentação no cadastro imobiliário estava zerada. Sendo assim, como houve a ativação e atualização cadastral na inscrição e diante o exposto, cabe à fazenda municipal realizar a revisão dos lançamentos conforme a documentação apresentada.

O princípio da Autotutela,contemplado pela Súmula nº 473 do STF, consiste no DEVER de a Administração Pública rever seus próprios atos, quando apresentarem erros e vícios, restaurando a regularidade da situação.

"A Administração pode anular seus próprios atos quando eivados de vícios que os tornem ilegais, porque deles não se originam direitos; ou revogá-los, por motivo de conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos, e ressalvada, em qualquer caso, a apreciação judicial".

Todas as informações para o Cálculo estão baseadas na fórmula de cálculo do IPTU conforme regulamenta a Planta Genérica de Valores, instituída pela Lei Municipal nº 942/2001.

Em relação à Taxa de Coleta de Lixo, se encontra regulamentada na Lei Municipal nº 2.120/2017, e seu cálculo está fundamentado na Tabela 11 em anexo a Lei,sendo que a UFARtêm atualização monetária a cada exercício e regulamentada por Decretos anuais.

Pela literalidade do dispositivo, compreende-se o lançamento como "*procedimento administrativo"*.Entretanto, majoritariamente, a doutrina o classifica como "***ato administrativounilateral, privativo do fisco, plenamente vinculado, declaratório da ocorrência do fato gerador e constitutivo do crédito tributário***".

Neste sentido,sendoo lançamento ato administrativo, evidente que os pressupostos/elementos de validadedo atodeverãoestarpresentes, para quepossamproduzir normalmente seus efeitos.

No caso, a Diretoria de Planejamento Urbano, após vistoria "*in loco*", o imóvel de inscrição nº 089.0004.00.00003.01, constatou que o imovel tem idade aparente de 15 anos, o cadastro foi atualizado conformeRelatório de Fiscalização Termo de vistoria de 25/04/2023 (ID 1551488), adequando-o para que seja possível os devidos lançamento.

Assim, sob a direção do princípio da legalidade e, considerando que o cadastro encontrava-se ativo, porem os campos estavam zerados impossibilitando os lançamentos dos tributos,sobre imóvel de inscrição nº. 089.0004.00.00003.01 cumpre proceder todas as correções pertinentes para o fim de restaurar a legalidade malferida.

Neste momento, intimamos ocontribuinte sobre o lançamento dos carnês deIPTUdos exercícios de 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023.

DA CONCLUSÃO

Desse modo, considerando ser a Diretoria de Planejamento o Órgão Municipalresponsável quanto a guarda, tutela e manutenção do cadastro imobiliário, tendo em vistaa fundamentação nos autos e, tratando-se de ato com vício de legalidade e, considerando ainda o teor da súmula 346e 473do STF que referenda o princípio da tutela administrativa e permite a Administração Pública a revisão e anulação de seus atos administrativos quando eivados de vícios delegalidade,**DEFIRO**o requerimento inicial e, consequentemente o lançamento. dos cálculos de IPTU, exercícios de 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023 sobre imóvel de inscrição nº. 089.0004.00.00003.01 de propriedade de JOSE PIERRE MATIAS.

Todos os lançamentos acima informados já se encontram inscritos em Dívida Ativa.

Dessa forma, é dever da contribuinte efetuar o pagamento dos tributos constantes em dívida ativa, o não pagamento do débito acarretará seu encaminhamento para o Cartório de Protesto e posteriormente a Execução Fiscal.

Obs.1. Informo ainda que os lançamentos mantiveram a data de vencimento, conforme Decretos publicados para o lançamento de cada exercicio.

Obs.2. Informo também que a Prefeitura Municipal de Ariquemes através da Lei Municipal nº 2.789/2023 (REFIS) dispõe sobre a dispensa da incidência de multas e juros dos débitos tributários e não tributários, no período e forma que especifica, e dá outras providências.

Obs.3. A ESPOSA DO CONTRIBUINTE RECEBEU O PARECER E SE NEGOU A DAR RECEBIDO NO DOCUMENTO. POR ESTE MOTIVO FAZ-SE NECESSARIO A PUBLICAÇÃO EM EDITAL.

Publicado por:
Iriane Lopes de Morais
Código Identificador:A835B28C

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
PROCESSO ADMINISTRATIVO 19344/2023

Proc. Adm. 19344/2023
Contribuinte:**Adriana Silva Santana** CPF: XXX**.998..XXX-XX**
Cadastro Mobiliario: 83748

TERMO DE ENCERRAMENTO

Informo que ja exite um Processo de Revisão de Débitos3-25245/2023, conforme solicitado no Proc. 23846/2023.

Após a revisão dos lançamentos, se for o caso, será solicitado de oficio cancelamento do Protesto em responsabilidade da contribuinte.
Este processo será encerrado e arquivado, diante o protocolo do Processo de revisão de lançamento 25245/2023.

Obs: A contribuinte informou um endereço de outra municipalidade, não sendo possivel a notificação pessoal.

Publicado por:
Iriane Lopes de Morais
Código Identificador:D6B70ADB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 134/2023/PREGÃO/SML/PMA PROCESSO ADM. Nº 18.811/2023/SEMSAU MODO DE DISPUTA: ABERTO - UASG: 450522 LICITAÇÃO ABERTA, COM AMPLA PARTICIPAÇÃO

Objeto: Registro de Preçospara aquisição dos**medicamentos utilizados na atenção básica como analgésicos, antitérmicos, anti-inflamatórios, anti-alérgicos, xaropes expectorantes, pomadas vaginais e dermatológicas**, dentre outros constantes na **RENAME** para atender a SEMSAU do município deAriquemes/RO, por um período de 12 meses. Com o valor total estimado em **R$ 851.242,00** (Oitocentos e Cinquenta e Um Mil e Duzentos e Quarenta e Dois Reais).
A Prefeitura de Ariquemes/RO, através do Pregoeiro designado pelo Decreto nº. 19.444 de 06 de janeiro de 2023, torna público, para o conhecimento dos interessados que na data e horário abaixo indicado fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, sob o **Nº 134/2023** do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, **Cód. UASG: 450522,** na forma da Lei nº. 14.133/21, conforme edital e anexos, atendendo assim as necessidades da Prefeitura Municipal de Ariquemes. Envio das propostas poderá ser feito **das 09h00min do dia 15/12/2023 até às 09h00min do dia 03/01/2024. Início da Sessão Pública virtual será às 09h00min do dia 03/01/2024 (Horário de Brasília)**. A retirada do edital está disponível no site **www.gov.br/compras** e **www.ariquemes.ro.gov.br/licitacao**, sendo que a sessão pública será pelo site **www.gov.br/compras (Comprasnet)**. Informações na Sala da Superintendência Municipal de Licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Ariquemes, de segunda a sexta-feira das 07h30min às 13h30min. (Horário Local). Mais informações, através do telefone (69) 3516-2020/2021pelo e-mail **pregaopma@hotmail.com**
Ariquemes(RO), 12 de dezembro de 2023.

JONHISON JOSE ANDRADE
Pregoeiro

Publicado por:
Jonhison José Andrade
Código Identificador:6E80CEE0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 433/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 27.689/2023

PARTES:
1) MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SEMGOV
2)N.C CHAVES LTDACNPJ:05.365.450/0001-00

OBJETO:Contratação de empresa especializada para a prestação de Serviços de Fornecimento do Coffee Break, pelo Sistema Self Service.

PRAZO:12(doze) meses.

VALOR:O valor é de R$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais).

INTERVENIENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
FISCAL DO CONTRATO: Thais Lourdes Miranda

Ariquemes/RO, 8 de dezembro de 2023.

SECRETARIA MUNICIPAL DEGOVERNO
Interveniente

Publicado por:
Maria Eduarda Rodrigues Matsubara
Código Identificador:8EB2E064

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E GESTÃO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 159/2023
PROCESSO Nº 21.400/2023 SEMPOG

CELEBRAÇÃO: 11.11.2023

PARTES:

1-)MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SEMPOG

2-) Associação Lions Clube Ariquemes Canaã - CNPJ: 63.761.720/0001-90.

OBJETO: Custear despesas do Projeto: INCLUSÃO DIGITAL, aquisição de equipamentos, monitores em atendimentos voltadas para 240 adolescentes e jovens das comunidades carentes do município de Ariquemes em situação de vulnerabilidade social, sem recursos para pagar um curso de informática, e em situação de exclusão digital, quando estão totalmente fora do mundo digital e online, não restando oportunidade de ingressar no mercado de trabalho. A faixa etária dos jovens atendidos é de 12 a 19 anos oriundos dos bairros carentes do município de Ariquemes, Plano de Trabalho ID 1835671.

PRAZO: Vigência de 12 (doze) meses a partir do dia 12 de dezembro de 2023, até 12 de dezembro de 2024.

VALOR: R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais).

Interveniente: Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 21.400/2023

ELIZETE GONÇALVES DE LIMA
Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão Decreto 18.111/2021

Documento assinado eletronicamente por ELIZETE GONCALVES DE LIMA, Secretária de Planejamento, Orçamento e Gestão, em 11/12/2023 às 11:58, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020.

Publicado por:
Nathan Matheus do Nascimento
Código Identificador:241A4204

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E GESTÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 414/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19.042/2023

PARTES:

1) MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SEMPOG

2) EURO CONSTRUÇÕES LTDA CNPJ: 05.687.069/0001-59

OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução da obra de construção da praça da avenida Capitão Silvio.

PRAZO: 12 (doze) meses.

VALOR: R$ 1.341.997,07 (um milhão, trezentos e quarenta e um mil, novecentos e noventa e sete reais e sete centavos).

INTERVENIENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

Gestor do Contrato
Pamela Cristina de Oliveira

Fiscais do Contrato
Marcelo Cebalho de Belém

Comissão de Fiscalização do Contrato
Stefano Lima Pereira
Milton Sebastião Alonso Soares

Suplente de Fiscalização
Nathalia Silvestre Anselmo

Ariquemes/RO, 27 de novembro de 2023.

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Interveniente

Documento assinado eletronicamente por ELIZETE GONCALVES DE LIMA, Secretária de Planejamento, Orçamento e Gestão, em 11/12/2023 às 11:58, horário de Ariquemes/RO, com fulcro no art. 18 do Decreto nº 16.426 de 16/04/2020.

Publicado por:
Nathan Matheus do Nascimento
Código Identificador:F186D3C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 160/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº160/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº20.678/2023/SEMSAU/FMS

CELEBRAÇÃO:11/12/2023

PARTES:

1-) MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/SECRETARIA MUNICIPAL DESAÚDE/FMS -CNPJ nº 07.582.909/0001-44
2-)Conselho da Comunidade na Execução Penal da Comarca de Ariquemes - CCEP-CNPJ nº 08.810.246/0001-30.

OBJETO:RRepasse financeiro ao Conselho da Comunidade com a finalidade de promover o trabalho externocom demanda de até 36 (trinta e seis)apenados que preencherem os requisitos legais, tais como, condições físicas, bom comportamento, disciplina, inexistência de fuga e de falta grave, a fim de contribuir com a ressocialização dos apenados, consoante detalhado no Projeto/Plano de TrabalhoProjeto Construindo a Liberdade2023/SEMSAU(ID1943274)epreceitos da Lei Federal nº 13.019/2014.

Valor:R$313.556,10(trezentos e trezemil, quinhentos e cinquenta e seisreaise dez centavos).

Prazo: 06meses, a partir de 12/12/2023 a 12/06/24.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº20.678/2023/SEMSAU

LORENA PEREIRA FIORENZANI TURCO
Secretária Municipal de Saúde Decreto Nº 18.987/PGM/2022

Publicado por:
Melissa Gago Cardoso Dos Santos
Código Identificador:02B2B0BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.° 063

CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO
EDITAL N.º 001/SEMSAU/2022
A **PREFEITA DO MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/RO**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, **RESOLVE:**
Art. 1° Convocar candidatos aprovados no teste seletivo de que trata o Edital n.° 001/SEMSAU/2022,publicado em 17 de maio de 2022 (vigência prorrogada até 14/06/2024), para apresentação da documentação (constante no item 12.3 do edital);
Art. 2° Os convocados deverão comparecer à Divisão de Recursos Humanos, localizada na prefeitura municipal de Ariquemes/RO, Av. Tancredo Neves, 2166 setor Institucional, CEP 76872-854, de posse da documentação solicitada no artigo 1º deste edital de convocação, no **PERÍODO de 13 a 20/12/2023**.
Art. 3º O candidato convocado deverá apresentar no mesmo prazo da entrega de documentos (13 a 20/12/2023), os seguintes exames: **1. Atestado de saúde física e mental; 2. hemograma completo; 3. Ureia; 4. Creatinina; 5. TGO; 6. TGP; 7. Glicemia em jejum; 8. Hemoglobina Glicosilada; 09. Eletrocardiograma (com laudo do Cardiologista); 10. Raio-X AP (com laudo).**
Art. 4º Ficam convocados os candidatos abaixo conforme os respectivos cargos:

A. ENFERMEIRO - SAÚDE DA FAMÍLIA (ATENÇÃO BÁSICA)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	CPF
53	VERIDIANE SOUZA VENTURIN	***.406.062-**

B. TÉCNICO EM ENFERMAGEM - URGÊNCIA E EMERGÊNCIA (DMAC)

CLASSIFICAÇÃO	NOME	CPF
197	DULCINÉIA FONSECA DE OLIVEIRA	***.**1.569-**
198	MARIA GARCIA DA SILVA	***.667.862-**

Art. 5° Os candidatos deverão apresentar também no ato da contratação os documentos originais encaminhados via e-mail no ato da inscrição (conforme item 12.4.2 do Edital n.º 001/SEMSAU/2022).
Art. 6° Esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos por intermédio do telefone: (69) 3516-2094/3535-3666.
Ariquemes/RO, 12 de dezembro de 2023.

CARLA GONÇALVES REZENDE
Prefeita do Município de Ariquemes/RO

Publicado por:
Evelyn Martins Luciano Alves Silva
Código Identificador:55693BD5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO
ATA DE INSTAURAÇÃO DOS TRABALHOS

SECRETARIA MUNICIPAL DESEGURANÇA E TRÂNSITO
COMISSÃO DE PROCEDIMENTOSDISCIPLINARES-CPD/GCMA
ATA DE INSTAURAÇÃO DOS TRABALHOS

Aos 12(doze) dias do mês de dezembrode 2023, às11h42min, aComissão deProcedimentosAdministrativosDisciplinares da Guarda Municipal,designada no teor da Portaria Nº 551/2023/PGM, publicada em 07/08/2023 no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia, Edição 3532, com Ata de Alteração Portaria N.º 703 de 27 de setembro de 2023, publicada em 28/09/2023 no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia, Edição 3569,a qual, é composta pelosservidores:Jocemara Lopes de Lima(Presidente),matrícula nº6307-0,Anderson Pereira Resende(Membro),matrícula nº30940-0,Joel Domiciano Andrade(Membro),matrícula nº6320-7,realizaramreunião (em caráter reservado/sigilosos)nasededaSecretaria Municipal de Segurança e Trânsito - SEMUST,mediante o recebimentodosautos doprocessodenúmero 2353/2023, através daCorregedoria da Guarda Municipal, conforme se depreende e esmiúçam os autos em telano dia 25 de janeiro de 2023 às 10:20 horas.
Assim, para fins de contagem de prazo processual, utilizar-se-á, a data de publicação desta Ata de Instauração dos Trabalhos, que deverá ser realizada em plataforma oficial desta urbe, em cumprimento ao Princípio da Publicidade, ato imprescindível para o cumprimento do assentamento dos trabalhos da Comissão, contido no item 33, 33.1 do Decreto 19.140/2022. E por derradeiro, deliberou-se que, para fins de sigilo nas atividades correspondentes, preservação do Servidor em tela e lisura nos autos em curso, não consta nesta Ataaser publicada, identificação pessoal de Interessado. Todavia, os autos correlatos trazem em seu bojo todos os dados necessários para a apuração legal.

Diante dos fatos, encerra-se este ato administrativo, o qual segue assinado pelos servidores públicos municipais, integrantes da comissãocorrespondente e presentes nestareunião,desteMunicípio.

JOCEMARA LOPES DE LIMA
Presidente da Comissão Processante
(Portaria nº703/2023/PGM)

ANDERSON PEREIRA RESENDE
Membro da Comissão Processante
(Portaria nº703/20223/PGM)

JOEL DOMICIANO ANDRADE
Membro da Comissão Processante
(Portaria nº703/2023/PGM)

Publicado por:
Jocemara Lopes de Lima
Código Identificador:01FEBDAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO
PORTARIA Nº 17/CGMA/SEMUST, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

PORTARIA Nº 17/CGMA/SEMUST, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

InstauraSindicânciaedá outras providências.

A CORREGEDORA DA GUARDA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE ARIQUEMES/RO, nouso de suasatribuições que lhe são conferidas pela LeiMunicipal nº 2.293 de 03/07/2019 e LeiMunicipal nº2.417de30/07/2020,publicadasno Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia;

CONSIDERANDOo disposto nos artigos 177 e seguintes da Lei Municipal nº1.336/2007;

CONSIDERANDOo disposto no artigo59da Lei Municipal nº 2.293/2019, que determina precedência de sindicância sempre que houver necessidade de coleta de elementos suficientes quando à autoria e materialidade da infração funcional;

CONSIDERANDOo disposto nos itens 16 e 18 do Manual de Sindicância e de Processo Administrativo Disciplinar do Poder Executivo do Município de Ariquemes, aprovado pelo art. 1º do Decreto Municipal nº 18.227/2021;

CONSIDERANDOo disposto no Item 18 do Manual de Procedimentos Disciplinares da Corregedoria da Guarda Municipal de Ariquemes, aprovado pelo art. 1º do Decreto Municipal nº 19.140/2022;

CONSIDERANDOa Lei Municipal nº2.417/2020, queinstitui a Corregedoria da Guarda Municipal de Ariquemes - RO e dá outras providências;

CONSIDERANDOa Portaria nº 551, de 04 de agosto de 2023, publicada no AROM aos 07 de agosto de 2023, Edição nº 3532, que designou os membros da Comissão de Procedimento Disciplinar da Guarda Municipal;

CONSIDERANDOATA DE SUBSTITUIÇÃO DE MEMBROS, de 27 de setembro de 2023, que designa para substituir, a função de Presidente da Comissão Disciplinar da Guarda Municipal integrante da portaria 551/2023/PGM, **publicada com Portaria nº 703**, de 27 de setembro de 2023, publicada no AROM aos 28 de setembro de 2023, Edição nº 3569.

CONSIDERANDONotificação Nº 06/GMC/2023, encaminhado à Corregedoria da Guarda Municipal, em 03 de agosto de 2023, Notificação 09/GMC/2023, encaminhado à Corregedoria da Guarda Municipal, em 14 de agosto de 2023, para ciência dos fatos, Relatório Circunstanciado Nº. 28/GMC/2023 de 22 de agosto de 2023 bem como Relatório Circunstanciado Nº. 29/GMC/2023 de 22 de agosto de 2023, para providências cabíveis e desvelo, tratando-se de possíveis faltas disciplinares, em face de servidor público, agente da Guarda Municipal;

- NOTIFICAÇÃO N°. 06/GMC/2023 de 03 de agosto de 2023 - ID 1763103.

- NOTIFICAÇÃO N°. 09/GMC/2023 de 14 de agosto de 2023 - ID 1779412.

- RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO Nº. 28/GMC/2023 de 22 de agosto de 2023 - ID 1795673.

- RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO Nº. 29/GMC/2023 de 22 de agosto de 2023 - ID 1796042.

RESOLVE:

Art 1º -**INSTAURAR**Sindicância Investigativa, nos termos do art. 59 da Lei Municipal nº 2.293/2019 (Código de Conduta dos Servidores da Guarda Municipal), e item 18 do Decreto Municipal nº 18.227/2021 (Manual de Sindicância e PAD), bem como art. 18 do Manual de Procedimentos Disciplinares da Corregedoria da Guarda Municipal de Ariquemes, visando à apuração de responsabilidade de servidor público municipal, por infração disciplinar de menor gravidade, pela possível falta disciplinar praticada por servidor integrante do quadro da Guarda Municipal de Ariquemes - RO.

Art 2º -**REQUISITAR**à Comissão de Procedimento Disciplinar designada pela Portaria nº 703/2023, a autuação e instrução do Procedimento Disciplinar, com amparo no item 26 do Decreto Municipal nº 18227/2021, as seguintes diligências instrutórias iniciais:

I - Diligenciar para obter a identificação dos agentes envolvidos na representação/denúncia e promover as oitivas, na condição de testemunhas (item 39 do Manual), a fim de que possa relatar e prestar os esclarecimentos necessários sobre os fatos descritos no art. 1º desta Portaria;

Parágrafo único. As diligências iniciais requisitadas no inciso do caput deste artigo não são exaurientes, podendo a Comissão de Procedimentos Disciplinares realizar outras que, a seu critério, são pertinentes para a apuração dos fatos e identificação dos envolvidos.

Art3º-**ESTABELECER**o prazo de 30 (trinta) dias para a conclusão dos trabalhos da Comissão de Procedimento Disciplinar, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Corregedoria da Guarda Municipal, mediante justificativa da Comissão, conforme indicado no Item 18.5 do Decreto Municipal de nº 19.140/2022, Manual de Procedimentos Disciplinares da Corregedoria da Guarda Municipal de Ariquemes - RO.

Art4º-Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ariquemes - RO, em 12 de dezembro de 2023.

MARIA CRISTINA DE PAULA
Corregedora Interina
PORTARIA 527/2023/PGM

Publicado por:
Maria Cristina de Paula
Código Identificador:1DFBD2B8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO
ATA DE INSTAURAÇÃO DOS TRABALHOS

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

SECRETARIA MUNICIPAL DESEGURANÇA E TRÂNSITO
COMISSÃO DE PROCEDIMENTOSDISCIPLINARES-CPD/GCMA
ATA DE INSTAURAÇÃO DOS TRABALHOS

Aos 12(doze) dias do mês de dezembrode 2023, às13h 00min, aComissão deProcedimentosAdministrativosDisciplinares da Guarda Municipal,designada no teor da Portaria Nº 551/2023/PGM, publicada em 07/08/2023 no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia, Edição 3532, com Ata de Alteração Portaria N.º 703 de 27 de setembro de 2023, publicada em 28/09/2023 no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia, Edição 3569,a qual, é composta pelosservidores:Jocemara Lopes de Lima(Presidente),matrícula nº6307-0,Anderson Pereira Resende(Membro),matrícula nº30940-0,Joel Domiciano Andrade(Membro),matrícula nº6320-7,realizaramreunião (em caráter reservado/sigilosos)nasededaSecretaria Municipal de Segurança e Trânsito - SEMUST,mediante o recebimentodosautos doprocessodenúmero 5150/2023, através daCorregedoria da Guarda Municipal, conforme se depreende e esmiúçam os autos em telano dia 23 de fevereiro de 2023 às 11:00 horas, foi protocolado nesta repartição.
Assim, para fins de contagem de prazo processual, utilizar-se-á, a data de publicação desta Ata de Instauração dos Trabalhos, que deverá ser realizada em plataforma oficial desta urbe, em cumprimento ao Princípio da Publicidade, ato imprescindível para o cumprimento do assentamento dos trabalhos da Comissão, contido no item 33, 33.1 do Decreto 19.140/2022. E por derradeiro, deliberou-se que, para fins de sigilo nas atividades correspondentes, preservação do Servidor em tela e lisura nos autos em curso, não consta nesta Ataaser publicada, identificação pessoal de Interessado. Todavia, os autos correlatos trazem em seu bojo todos os dados necessários para a apuração legal.
Diante dos fatos, encerra-se este ato administrativo, o qual segue assinado pelos servidores públicos municipais, integrantes da comissãocorrespondente e presentes nestareunião,desteMunicípio.

JOCEMARA LOPES DE LIMA
Presidente da Comissão Processante
(Portaria nº703/2023/PGM)

ANDERSON PEREIRA RESENDE
Membro da Comissão Processante
(Portaria nº703/20223/PGM)

JOEL DOMICIANO ANDRADE
Membro da Comissão Processante
(Portaria nº703/2023/PGM)

Publicado por:
Jocemara Lopes de Lima
Código Identificador:F445CAA2

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS

CÃMARA MUNICIPAL DE BURITIS
2º EXTRATO DE PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

2º EXTRATO DE PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 02/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 037/2023

FORNECEDOR: ECOLIM EIRELI
C.N.P.J.: 17.221.558/0001-08 TEL: (69) 3422-1919
ENDEREÇO: R TENENTE BRASIL, 510, 76.900-014, CENTRO, JI-PARANA-RO.
NOME DO REPRESENTANTE: Alexander Alves Guimaraes, CPF: 981.741.777-87
VENCEDORA DO ITEN: 01.

CAMARA MUNICIPA DE BURITIS, através do Setor de Licitação, para fins de atendimento ao § 2º, do art. 15, da Lei nº 8.666/93, torna público, os preços registrados nos presentes itens da Ata Abaixo;

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Toalha de Papel interfolhada para banheiro, pacote contendo 4 ou 5 packs, no total de 1000 unidades, macio, rápida absorção, 100% celulose, medindo aproximadamente 21x20cm.	SOFTPEL	300 (UND)	R$ 15,00	R$ 4.500,00
TOTAL					**R$ 4.500,00**

Obs: A íntegra da Ata nº 002/2023, poderá ser obtida no seguinte endereço, CAMARA MUNICIPAL DE BURITIS, localizado na Rua **Theobroma esquina com a Av. Porto velho, n° 1374**, Buritis - RO, ou no sítio oficial do site www.buritis.ro.leg.br portal da transparência e www.diariomunicipal.com.br/arom

2º EXTRATO DE PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 03/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 037/2023

FORNECEDOR: W M COMERCIO ALIMENTO LTDA
C.N.P.J.: 10.497.302/0001-70 TEL: (69) 9.9271-1054
ENDEREÇO: AV RONDONIA, 1576, SETOR 3, 76.880-000 BURITIS-RO.
NOME DO REPRESENTANTE: ADEILSON SILVA DE SOUZA, CPF: 589.457.092-15.
VENCEDORA DOS ITENS: 02, 03, 04 e 05.

A CAMARA MUNICIPA DE BURITIS, através do Setor de Licitação, para fins de atendimento ao § 2º, do art. 15, da Lei nº 8.666/93, torna público, os preços registrados nos presentes itens da Ata Abaixo;

Item	Descrição	Marca	Quant	Valor Unit.	Valor. Total
02	Café torrado e moído, tradicional, embalagem 500g. Contendo marca do fabricante, data de fabricação e validade do produto. Validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega pelo fornecedor.	Comodoro	300 (UND)	R$ 16,33	R$ 4.899,00
03	Açúcar Cristal, embalagem de 2kg. Contendo marca do fabricante, data de fabricação e validade do produto. Validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega pelo fornecedor.	Barracol	250 Pct	R$ 7,11	R$ 1.777,50
04	Chá mate natural tostado, embalagem a granel, 250g. Contendo marca do fabricante, data de fabricação e validade do produto. Validade mínima de 12 meses a partir da data de entrega pelo fornecedor.	Campilar	80 Cx	R$ 6,83	R$ 546,40
05	Desentupidor de ralos e vasos sanitários líquido, frasco contendo 1Lt.	Diabo verde	15 Lt	R$ 54,00	R$ 810,00
TOTAL					**R$ 8.032,90**

Obs: A íntegra da Ata nº 003/2022, poderá ser obtida no seguinte endereço, CAMARA MUNICIPAL DE BURITIS, localizado na Rua **Theobroma esquina com a Av. Porto velho, n° 1374**, Buritis - RO, ou no sítio oficial do site www.buritis.ro.leg.br portal da transparência e www.diariomunicipal.com.br/arom

2º EXTRATO DE PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 04/2023
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 001/2023
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 037/2023

FORNECEDOR: LICITA MAIS HOFFMANN LTDA
C.N.P.J.: 50.202.063/0001-07 TEL: (69) 9 9981-7676/(69) 3422-7040
ENDEREÇO: Rua Venceslau Brás, 146. Bairro São Pedro, 76.913-645 Ji-Paraná - RO.
NOME DO REPRESENTANTE: Kennea Ariana Pereira Teixeira Nunes, CPF: 018.479.162-60.
VENCEDORA DO ITEN: 08.

A CAMARA MUNICIPA DE BURITIS, através do Setor de Licitação, para fins de atendimento ao § 2º, do art. 15, da Lei nº

8.666/93, torna público, os preços registrados nos presentes itens da Ata Abaixo;

Item	Descrição	Marca	Quant	Valor Unit.	Valor. Total
08	Desodorizador de ambiente em aerossol, fragrância lavanda, frasco de no mínimo 350 ml.	PURO AR	84 (UND)	R$ 10,50	R$ 882,00
TOTAL					**R$ 882,90**

Obs: A íntegra da Ata nº 004/2022, poderá ser obtida no seguinte endereço, CAMARA MUNICIPAL DE BURITIS, localizado na Rua **Theobroma esquina com a Av. Porto velho, n° 1374**, Buritis - RO, ou no sítio oficial do site www.buritis.ro.leg.br portal da transparência e www.diariomunicipal.com.br/arom

Publicado por:
Edwirges Pogere
Código Identificador:95FAAAEE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
ERRATA ATA DE REGISTRO DE PREÇO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 131/2023 PROCESSO Nº 1258/2023/SEMA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS-RO, através do seu Superintendente de Licitações e Contratações – SEMA, designado pela **PORTARIA Nº 205/2023** torna público aos interessados, que por um erro, foram trocados os CNPJs dos fornecedores V e VI, do pregão Eletrônico nº 131/2023, cujo objeto é **Futura e Eventual aquisição de material de consumo (utensílios)**, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Buritis.

Sendo assim:

Onde se lê:

TABELA V
LICITANTE: **DOAC COMÉRCIO & SERVIÇOS LTDA**
CNPJ: 49.495.719/0001-30 TEL: (11) 985200021 / (11) 95077-5227
...
TABELA VI
LICITANTE: **RI EMPREENDIMENTO COMERCIAL LTDA EPP**
CNPJ: 44.650.853/0001-44 TEL: (11) 98356-6523

Leia se:

TABELA V
LICITANTE: **DOAC COMÉRCIO & SERVIÇOS LTDA**
CNPJ: 44.650.853/0001-44 TEL: (11) 985200021 / (11) 95077-5227
...
TABELA VI
LICITANTE: **RI EMPREENDIMENTO COMERCIAL LTDA EPP**
CNPJ: 49.495.719/0001-30 TEL: (11) 98356-6523

Buritis - RO, 12 de dezembro de 2023

Assinaturas

THIAGO ALVES DE SOUSA
Superintendente de Licitações e Contratações - SEMA

RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA -
Prefeito
Representante Legal do órgão Gerenciador

Publicado por:
Monica Paiva Vieira
Código Identificador:F1A3CF51

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 135/2023/CPLMS PROCESSO N.º 2114/SEMUSA/2023- SRP

O Município de Buritis-RO, através da sua pregoeira designada pelo Decreto **13.512/GAB/PMB/2023**, torna público a realização da licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO (POR LOTE), na forma da Lei Federal nº 14.133/21, tendo como **Objeto: Futura e Eventual Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva de câmaras frias para a conservação de imunobiológicos, com substituição de peças,** valor estimado: **R$ R$ 357.107,46** (trezentos e cinquenta e sete mil cento e sete reais e quarenta e seis centavos). Início da sessão pública virtual será às **10h00min do dia 12/01/2024** (Horário de Brasília-DF), endereço www.gov.br/compras **(COMPRASNET).** Obtenção gratuita do edital nos endereços eletrônicos: www.gov.br/pncp, www.gov.br/compras, http://www.buritis.ro.gov.br ou diretamente na prefeitura no endereço: Rua São Lucas, nº 2476, setor 06. Telefone: (69) 3238-2658 no Horário: 07h30 às 13h30 ou por solicitação via e-mail cpl@buritis.ro.gov.br.

Buritis – RO, 12 de dezembro de 2023.

RENILDA CARLOS DE MORAES
Pregoeira

Publicado por:
Claudia Aparecida Belisario do Nascimento
Código Identificador:F95EA3A5

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 14.293, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

Fica autorizado o servidor QUEMOEL DA COSTA, a ser condutor de veículos leves e motocicleta, e adota outras providências.

O Prefeito do Município de Buritis, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
D E C R E T A

Artigo 1º. Fica autorizado o servidor **QUEMOEL DA COSTA,** matricula 9511 Cart. Hab AB a ser condutor de veículos leves e motocicletas pertencentes a Secretaria Municipal de Saúde.

Artigo 2°. O servidor acima autorizado deverá cumprir na íntegra o Decreto 7144/GAB/PMB/2017 e demais responsabilidades elencadas nos artigos 3º e 4º deste.

Artigo 3º. Ficam vedadas, nos casos em que o servidor autorizado utilizar o veículo oficial:
A cessão da direção do respectivo veículo a terceiros;
A utilização em atividades particulares ou diversas daquelas que motivarem a autorização;
A condução de pessoas e/ ou materiais estranhos à Administração Pública.
A utilização fora do horário de expediente/escala do servidor, salvo nos casos previamente autorizado e pormenorizados pelo Secretário da Pasta.

Artigo 4º. Fica sob responsabilidade do condutor.

Verificar, antes da partida, se o veículo está em condições de trafegar em via pública, contendo os itens de segurança exigidos;

Preencher e assinar todo e qualquer formulário que eventualmente se mostre eficaz no dirimir de possíveis dúvidas sobre o trajeto, horário e finalidade da condução do veículo oficial, em especial o controle de tráfego, a ser instituído pela Secretaria.

Conduzir o veículo com zelo, atenção e cuidados indispensáveis à segurança do trânsito, observando as normas legais vigentes;

Comunicar imediatamente toda e qualquer ocorrência anormal de ordem mecânica, elétrica ou acidental, que porventura aconteça com o veículo oficial em uso, bem como fiscalizar os serviços de manutenção/reparo a ser realizados pelo mecânico da prefeitura ou empresa contratada.

Assumir as multas decorrentes de infração de trânsito a que deu causa;

Artigo 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Buritis-RO, 11 de dezembro de 2023.

RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Dias Ferreira
Código Identificador:FB43D0FD

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 14.294, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

Dispõe sobre a prorrogação de cedência da servidora **CRISTIANE DE OLIVEIRA DINIZ ARAÚJO** para o município de Cujubim/RO e adota outras providências.

O Prefeito do Município de Buritis, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando a justificativa apresentada pela Secretaria Municipal de Educação, acostadas aos autos - Processo n.253.93.08-2022

D E C R E T A

Artigo 1º. Prorrogar a cedência, a contar de 1º de janeiro de 2024, sem ônus para o Poder Executivo Municipal de Buritis até 31 de dezembro de 2024 da servidora **CRISTIANE DE OLIVEIRA DINIZ ARAÚJO,** cargo Professora 40 horas, matrícula 1256-1 para o Município de Cujubim-RO.

Artigo 2°. Este Decreto entrará em vigor a partir da sua publicação.

Buritis, 12 de dezembro de 2023.

RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Dias Ferreira
Código Identificador:B5FA9333

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 14.295, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

Dispõe sobre a prorrogação de cedência da servidora **DALVA SILVA DE OLIVEIRA** para o Município de Colorado do Oeste-RO e adota outras providências.

O Prefeito do Município de Buritis, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando os documentos acostados aos autos do Processo n.1049.93.08-2021.

D E C R E T A

Artigo 1º. Prorrogar a cedência, a contar de 1º de janeiro de 2024, sem ônus para o Poder Executivo Municipal de Buritis até 31 de dezembro de 2024 da servidora **DALVA SILVA DE OLIVEIRA,** cargo Professora 20h, para o município de Colorado do Oeste-RO.

Artigo 2°. Este Decreto entrará em vigor a partir da sua publicação.

Buritis, 12 de dezembro de 2023.

RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Dias Ferreira
Código Identificador:D9CCA56F

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 14.296, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

Dispõe sobre a prorrogação de cedência da servidora **GISELY DA SILVA BULIAN** para o Município de Ariquemes/RO e adota outras providências.

O Prefeito do Município de Buritis, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando os documentos acostados aos autos do Processo 869-2017.

D E C R E T A

Artigo 1º. Prorrogar a cedência, a contar de 1º de janeiro de 2024, sem ônus para o Poder Executivo Municipal de Buritis até 31 de dezembro de 2024 da servidora **GISELY DA SILVA BULIAN, cargo ENFERMEIRA 40h, matricula nº 3067** para o município de Ariquemes-RO.

Artigo 2°. Este Decreto entrará em vigor a partir da sua publicação.

Buritis, 12 de dezembro de 2023.

RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Dias Ferreira
Código Identificador:A5E89206

GABINETE DO PREFEITO
SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 018/PMB/2020

O MUNICÍPIO DE BURITIS, ESTADO DE RONDÔNIA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 01.266.058/0001-44, estabelecido na Rua São Lucas, 2476, Setor 06, CEP nº 76.880-000, no município de Buritis/RO, no presente ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF: 469.598.582-91 e RG sob nº. 504.848 SSP/RO, nesta cidade e comarca de Buritis-RO, doravante denominado CONTRATANTE e de outro lado a empresa **MMC CONSTRUÇÕES E TERRAPLANAGENM LTDA**, inscrita no CNPJ nº 23.339.949/0001-16, com sede na Avenida Rio Branco, nº 1326, Sala 2, Setor 02, município de Jaru, Cep.: 76.890-000, conforme 1ª alteração as fls. 623 a 630, daqui a diante simplesmente, tendo como representante legal a Administradora Senhora KAROLYNE ROSSE SOUZA MOREIRA AMADO, brasileira, casada, empresária, portadora da Cédula de Identidade RG sob o nº 1.479.613 SESDC/RO e inscrita no Cadastro de Pessoa Física CPF sob nº 042.213.442-29, residente e domiciliado na Avenida Rio Branco, nº 1326, Setor 02, município de Jaru/RO, Cep.: 76.890-000, conforme a cláusula 5ª da 1ª alteração contratual, precisamente acostada a fl. 624, adjudicatária do Pregão Eletrônico nº 026/2019, fica justo e acertado o presente **TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 018/PMB/2020 e PROCESSO Nº 1-1744/2019-SEMPLAN**, sendo regido pelo estabelecido nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA. O presente termo tem por objeto prorrogar **o prazo de vigência do contrato**, de acordo com os motivos justificados no Memorando n° 261/PREF-PLAN/2023 em ID (75° 1. 6DF.D17), conforme a seguir:

Prorrogação do prazo de vigência do Contrato por mais 02 **(dois) meses**, ou seja, compreendendo o período de **11.01.2024 até 10.03.2024.**

CLÁUSULA SEGUNDA. As demais condições do processo permanecem inalteradas obedecendo à legislação pertinente e que não contrariem o interesse Público.

CLÁUSULA TERCEIRA. As condições omissas do presente **Termo de prorrogação de prazo de vigência do contrato**, será regido em conformidade com a Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA QUARTA. Fica eleito o Foro da Comarca de Buritis para dirimir eventuais dúvidas da presente prorrogação **do prazo de vigência do contrato**, com renúncia expressa de outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justas e acordadas as partes, assinam o presente instrumento, em vias de igual teor e forma.

Buritis/RO, 11 de dezembro de 2023.

Município de Buritis/ RO
RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA
Prefeito

MMC CONSTRUÇÕES E TERRAPLANAGEM LTDA
CNPJ Nº 23.339.949/0001-16
Responsável Legal

EXTRATO DO SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 018/PMB/2020

PROCESSO N° 1-1744/2019 - SEMPLAN
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/PMB/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BURITIS/RO
CONTRATADO: MMC CONSTRUÇÕES E TERRAPLANAGEM LTDA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS TÉCNICOS DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE GINÁSIO POLIESPORTIVO 3ª ETAPA NO MUNICÍPIO DE BURITIS – RO CONTRATO DE REPASSE Nº 873686/2018/ME/CAIXA

OBJETO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA CONTRATUAL POR MAIS 02 (DOIS) MESES.

VALOR TOTAL DO CONTRATO: R$ 549.661,20

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 10.03.2024

RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA
Prefeito do Município

Publicado por:
Maria Eduarda Dias Ferreira
Código Identificador:99D14880

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO DE SELEÇÃO PARA OS CARGOS DE GESTOR ESCOLAR E GESTORE AUXILIAR ESCOLAR

EDITAL Nº 002/2023

ETAPA II: RESULTADO DA PROVA

FUNÇÃO: GESTOR ESCOLAR					
Nº	**Nº INSC.**	**CANDIDATO**	**CPF**	**LOTAÇÃO**	**NOTA**
	02	NIVALDO DE AGUIAR MERCENAS	*** 188.332 **	EMEIEF. JOSÉ AMÉRICO DE ALMEIDA	31
	01.	PATRICIA LOPES SILVEIRA	*** 839.412 **	EMEIEF. SEBASTIÃO THEODORO BERNARDO FILHO	46

FUNÇÃO: GESTOR AUXILIAR ESCOLAR					
Nº	**Nº INSC.**	**CANDIDATO**	**CPF**	**LOTAÇÃO**	**PNE**
	01	VALDEIR LUIZ GONÇALVES	*** 779.642 **	EMEIEF. TIRADETES	42,25
	02	INEZ ALVES DE OLIVEIRA	*** 595.447 **	EMEIEF. JOSÉ AMÉRICO DE ALMEIDA	34
	03	FABIO APARECIDO PEREIRA BARBOSA	*** 297.882 **	EMEIEF. JOSÉ BONIFÁCIO DE ANDRADA E SILVA	36,5

BURITIS - RO, 12 de Dezembro de 2023.

(Assinado eletronicamente)
CLEONICE SILVA VIEIRA
Presidente
Decreto n. 14.066/2023

Publicado por:
Maria Eduarda Dias Ferreira
Código Identificador:723F16DF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 253, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

Dispõe sobre a exoneração da servidora **MARIA APARECIDA DE BARROS SILVA** e adota outras providências.

O Prefeito do Município de Buritis, no uso de suas Atribuições Legais, considerando a Lei Compl. 003/2016,

RESOLVE

Artigo 1º. Exonerar a pedido, a servidora **MARIA APARECIDA DE BARROS SILVA,** matrícula 1725, do cargo Diretora da Unidade Básica de Saúde – SEMUSA.

Artigo 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 1º de dezembro de 2023.

Buritis-RO, 12 de dezembro de 2023.

RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Dias Ferreira
Código Identificador:57E874CB

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 14/CME/BTI/2023

Aprova o Calendário Oficial Escolar para o Ano Letivo de 2024, das Escolas pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino de Buritis/RO.

O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BURITIS/RO, no uso legal de suas atribuições legais expressas no seu Regimento Interno e tendo em vista o disposto na Constituição Federal de 1988, Lei Federal n.º 9.394/96, Resolução n.º 012/CME/BTI/2020; Resolução n.º 016/CME/BTI/2020, Resolução n.º 001/CME/BTI/2022; Resolução n.º 002/CME/BTI/2022, Resolução n.º 003/CME/BTI/2022, Resolução nº 007/CME/BTI/2023 e Portaria n° 30/SEMECE/BTI/2023.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Calendário Oficial do ano Letivo de 2024, para as escolas pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino de Buritis/RO.

Art. 2º Recomendar à Secretaria Municipal de Educação-SEMECE, o cumprimento da Portaria n° 30/2023, que estabelece o Calendário Letivo para 2024 e demais legislações em vigor.

Art. 3º Relembrar a Secretaria Municipal de Educação, o encaminhamento a este Conselho Municipal de Educação, possíveis alterações que vierem ocorrer no Calendário Oficial de 2024.

Art. 4º Recomendar à Secretaria Municipal de Educação, que encaminhe a este Conselho Municipal de Educação os calendários das Escolas pertencentes ao Sistema Municipal de Educação de Buritis/RO, do ano letivo de 2024 e quaisquer alterações que realizarem durante o ano.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua homologação e publicação.

Buritis/RO, 08 de dezembro de 2023.

VALDELICE RODRIGUES DE PASSOS
Conselheira Presidente do CME

PATRICIA LOPES SILVEIRA
Vice-Presidente do CME

JOACIR PEREIRA DA SILVA
Conselheiro Titular

VALDIVIO SIMÕES DO NASCIMENTO
Conselheiro Titular

EGLY DA COSTA FREITAS
Conselheiro Titular

Publicado por:
Teresinha Dos Santos
Código Identificador:BA65B0D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 15/CME/BTI/2023.

Valida os estudos dos alunos da Educação Infantil do ano letivo de 2020, 2021 e 2022 da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Alves de Souza, e dá outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BURITIS, no uso de suas atribuições legais expressas em seu Regimento Interno e considerando o disposto na Lei Federal N° 9.394/96 de 20 de dezembro 1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional; Resolução nº 003/2011/CME/BTI; Resolução nº 005/2022/CME/BTI e Resolução nº 008/2020/CME/BTI.

R E S O L V E:

Art. 1º Validar os estudos dos alunos da Educação Infantil do ano letivo de 2020, 2021 e 2022 da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Alves de Souza pertencente à Rede Pública Municipal de Ensino.

Art. 2º Atribuir a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer a responsabilidade pelo arquivamento, guarda e expedição de documentação referente ao período de funcionamento da unidade escolar.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Buritis – RO, 08 de dezembro de 2023.

VALDELICE RODRIGUES DE PASSOS
Conselheira Presidente do CME

PATRICIA LOPES SILVEIRA JOACIR PEREIRA DA SILVA
Conselheira Vice-Presidente do CME Conselheiro Titular

VALDIVIO SIMÕES DO NASCIMENTO EGLY DA COSTA FREITAS
Conselheiro Titular Conselheiro Titular

Publicado por:
Teresinha Dos Santos
Código Identificador:DD674F63

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 16/CME/BTI/2023

Valida os estudos dos alunos da Educação Infantil do ano letivo de 2020, 2021 e 2022 da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Marta Braga, e dá outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BURITIS-RO, no uso de suas atribuições Legais expressas em seu Regimento Interno e considerando o disposto na Lei Federal n° 9.394/96 de 20 de Dezembro 1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Resolução nº 003/CME/BTI/2011, Resolução nº 005/CME/BTI/2022 e Resolução nº 004/CME/BTI/2020.

R E S O L V E:

Art. 1º Validar os estudos dos alunos da Educação Infantil do ano letivo de 2020, 2021 e 2022 da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Marta Braga pertencente à Rede Pública Municipal de Ensino.

Art. 2º Atribuir a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer do Município de Buritis-RO a responsabilidade pelo arquivamento, guarda e expedição de documentação referente ao período de funcionamento da Unidade Escolar.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Buritis – RO, 11 de dezembro de 2023.

VALDELICE RODRIGUES DE PASSOS
Conselheira Presidente do CME

PATRICIA LOPES SILVEIRA JOACIR PEREIRA DA SILVA
Conselheira Vice-Presidente do CME Conselheiro Titular

VALDIVIO SIMÕES DO NASCIMENTO EGLY DA COSTA FREITAS
Conselheiro Titular Conselheiro Titular

Publicado por:
Teresinha Dos Santos
Código Identificador:F1A6633F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 17/CME/BTI/2023

Valida os estudos dos alunos da Educação Infantil do ano letivo de 2020, 2021 e 2022 da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental José Bonifácio de Andrada e Silva e dá outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BURITIS, no uso de suas atribuições legais expressas em seu Regimento Interno e considerando o disposto na Lei Federal N° 9.394/96 de 20 de Dezembro 1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional; Resolução nº 003/CME/BTI/2011; Resolução nº 005/CME/BTI/2022; e Resolução nº 007/CME/BTI/2020.

R E S O L V E:

Art. 1º Validar os estudos dos alunos da Educação Infantil do ano letivo de 2020, 2021 e 2022 da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental José Bonifácio de Andrada e Silva pertencente à Rede Pública Municipal de Ensino.

Art. 2º Atribuir a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer a responsabilidade pelo arquivamento, guarda e expedição de documentação referente ao período de funcionamento da unidade escolar.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Buritis – RO, 11 de dezembro de 2023.

VALDELICE RODRIGUES DE PASSOS
Conselheira Presidente do CME

PATRICIA LOPES SILVEIRA
Conselheira Vice-Presidente do CME

JOACIR PEREIRA DA SILVA
Conselheiro Titular

VALDIVIO SIMÕES DO NASCIMENTO
Conselheiro Titular

EGLY DA COSTA FREITAS
Conselheiro Titular

Publicado por:
Teresinha Dos Santos
Código Identificador:80DDCB9E

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 18/CME/BTI/2023

Regulamenta a oferta da Educação de Jovens e Adultos - EJA (1ª a 4ª) Série, no Sistema Municipal de Ensino de Buritis-RO, e dá outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE BURITIS, no uso de suas atribuições legais expressas em seu Regimento Interno e considerando o disposto na Lei Federal n° 9.394/96 de 20 de dezembro 1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional; Parecer CNE/CEB n.º 11/2000 e na Resolução CNE/CEB n° 1/2000, no Parecer CNE/CEB nº 6/2010 e na Resolução CNE/CEB n° 3/2010, no Parecer CNE/CEB n° 7/2010 e na Resolução CNE/CEB nº 4/2010, no Parecer CNE/CP n° 15/2017 e na Resolução CNE/CP nº 2/2017, no Parecer CNE/CEB n° 3/2018 e na Resolução CNE/CEB n° 3/2018 no Parecer CNE/CP nº 15/2018 e na Resolução CNE/CP nº 4/2018, no Parecer CNE/CEB n° 1/2021 e na Resolução CNE/ CEB n.º 1/2021, no Parecer CNE/CP n° 17/2020, na Resolução CNE/CP nº 1/2021; Resolução nº 012/CME/BTI/2020; Resolução nº 1.334/23-CEE/RO, de 14 de agosto de 2023.
Considerando:
- o alinhamento à Base Comum Curricular (BNCC);
- a Política de Alfabetização (PNA);
- a Educação de Jovens e Adultos desenvolvida por meio da Educação a Distância (EaD);
- a flexibilização de oferta, de forma que se compatibilize com a realidade dos estudantes, e o alinhamento de elevação da escolaridade com a qualificação profissional a serem, obrigatoriamente observadas na oferta e na estrutura dos cursos e exames do Ensino Fundamental, que se desenvolvem em instituições de ensino público.

RESOLVE:
Art. 1º Regulamentar a oferta da Educação de Jovens e Adultos - EJA (1ª a 4ª) Série, no Sistema Municipal de Ensino de Buritis - RO.

Art. 2º A Educação de Jovens e Adultos - EJA, modalidade da Educação Básica correspondente às etapas do Ensino Fundamental, é destinada àqueles que não tiveram acesso à escolarização ou continuidade de estudos na idade própria e poderá ser ofertada nas seguintes formas:
I - Educação de Jovens e Adultos - EJA presencial;
II - Educação de Jovens e Adultos articulada à Educação Profissional;
III - Educação de Jovens e Adultos com ênfase na Educação e Aprendizagem ao longo da Vida.

Art. 3º A oferta da Educação de Jovens e Adultos se dará por meio de cursos e de Exame de Conclusão da EJA, referente ao Ensino Fundamental (1ª à 4ª) Série, habilitando ao prosseguimento de estudos em caráter regular, atendida às normas estabelecidas pelo Conselho Nacional de Educação, Conselho Estadual de Educação e as normas do Conselho Municipal de Educação.

Art. 4º Para o ingresso de estudantes nos cursos deve ser considerada a idade mínima exigida de 15 (quinze) anos completos para o Ensino Fundamental, (1ª a 4ª) Série.
§ 1º A instituição de ensino fica responsável por orientar os pais ou responsáveis pelos estudantes, inclusos no disposto no artigo anterior, a efetuarem as matrículas no Ensino Fundamental com a organização didática anual do ano letivo, para a continuidade de seus estudos.

Art. 5º Para que possam submeter-se aos Exames de Conclusão da EJA, os candidatos deverão ter, no ato da inscrição, a idade mínima exigida de 15 (quinze) anos completos para o Ensino Fundamental, (1ª a 4ª) Série.

Art. 6º O direito dos menores emancipados para os atos da vida civil não se aplica para efeito de atendimento na Educação de Jovens e Adultos.

Art. 7º As escolas credenciadas, ficam impedidas de efetivar a matrícula ou inscrição, conforme o caso, para estudantes que não possuem a idade mínima exigida.

Parágrafo único - O descumprimento do disposto no caput deste artigo implicará na aplicação da sanções cabíveis nos termos da legislação de ensino vigente, compreendendo:
I - invalidação da documentação expedida para o estudante;
II - cassação da autorização de funcionamento ou do reconhecimento da instituição de ensino.

Art. 8º A localização de estudos da Educação de Jovens e Adultos (EJA), da 1ª a 4ª Série, somente poderão ser realizados por escolas devidamente credenciadas e autorizadas para este fim.
Parágrafo único - Para a inscrição da localização de estudos da Educação de Jovens e Adultos (EJA), para fins de terminalidade do Ensino Fundamental da 1ª à 4ª Série, não exigirá a comprovação de escolaridade do candidato.

Art. 9º A oferta da Educação de Jovens e Adultos - EJA 1ª a 4ª Série no Município, poderão ser organizados em regime semestral, modular, ou anual em séries/etapas, com a possibilidade de flexibilização do tempo para o cumprimento da carga horária exigida, sendo que para a série, há uma correspondência nas etapas da educação Básica e carga horária específica:
I - para a Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série, corresponde aos anos iniciais do ensino fundamental, que tem como objetivo a alfabetização inicial e uma qualificação profissional inicial, a carga horária específica será 1.400 (mil quatrocentos) horas, completando pelo menos, 150 (cento e cinquenta) horas para os componentes essenciais da alfabetização e 150 (cento e cinquenta) horas para o ensino das noções básicas da matemática.

Art. 10º A Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série, com ênfase na Educação e Aprendizagem ao Longo da Vida poderá ser ofertada das seguintes formas na modalidade:
I - atendimento aos estudantes com deficiência, transtornos funcionais específicos e do aspectro autista, de acordo com sua singularidade, a partir de acessibilidade curricular, promovida com utilização de metodologias e técnicas específicas com tecnologias assistivas conforme as necessidades de cada estudante, apoiados por profissionais capacitados e qualificados;
II - atendimento aos estudantes com dificuldades de locomoção, residentes em periferias, lugares de difícil acesso, em situação de alto risco social, em situação de privação de liberdade, população do campo, indígenas, ribeirinhos, itinerantes, refugiados, migrantes e outros povos, implementando as turmas com atendimento personalizado as condições de garantir aos estudantes acesso curricular, a permanência na escola, a participação nas atividades e obtendo resultados positivos no processo de ensino aprendizagem.

§ 1º A Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série, com ênfase na educação ao Longo da Vida deve contemplar o estudo de novas e diferentes formas levando em consideração o conjunto das competências adquiridas ao longo da vida.

§ 2º O projeto de vida do estudante determinará os percursos e itinerários formativos adequados às condições de aprendizagem, às competências básicas já adquiridas, às possibilidades de integração com proposta profissional e às condições estruturais de vida, locomoção, materiais e acesso ao currículo.

§ 3º A Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série, com ênfase na educação ao Longo da Vida para atendimento dos estudantes com deficiência, transtornos funcionais específicos e aspectro autista, exige atendimento educacional especializado complementar, especialmente no mesmo turno da oferta, com a possibilidade de ampliação.

§ 4º As turmas da Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série, com ênfase na educação ao Longo da Vida, deverão ser ofertadas em escolas regulares comuns, organizando suas especificidades curriculares, metodológicas, materiais e de avaliação, dentre outras, na Proposta pedagógica (PP) da escola.

§ 5º As turmas da Educação de Jovens e Adultos (EJA), organizadas no princípio de Educação ao Longo da Vida deverão acolher os estudantes da (1ª à 4ª) Série do Ensino Fundamental e seu acompanhamento será feito pela equipe técnica da escola, que encaminhará seu atendimento nos demais segmentos, de acordo com seu Projeto de Vida.

§ 6º A avaliação e certificação dos estudantes da Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série, com ênfase na Educação ao Longo da Vida, serão a partir da definição de currículos diferenciados, com itinerários formativos que atendam a singularidade do público de Educação Especial, ou de populações indígenas e quilombolas, refugiados e migrantes, pessoas privadas de liberdade, zonas de difícil acesso, população de rua, zonas rurais e outras.

§ 7° Aos estudantes que apresentem severas deficiências ou transtornos funcionais específicos e transtorno do espectro autista que impeçam seu desenvolvimento acadêmico, é assegurada terminalidade específica em documento descritivo das competências adquiridas.

Art. 11. A Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série, correspondente aos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, deverá ser ofertada na forma presencial, podendo ser:
I- sem articulação com uma qualificação profissional, compreendendo apenas formação geral básica de 1400 (mil e quatrocentas) horas, assegurando o tempo mínimo de 150 (cento e cinquenta) horas para contemplar todos os componentes essenciais da alfabetização, e de 150 (cento e cinquenta) horas para o ensino de noções básicas de matemática;
II - em articulação com uma qualificação profissional, sendo a carga horária da formação geral básica de 1400 (mil e quatrocentas) horas, acrescida da carga horária mínima para a qualificação profissional de 160 (cento e sessenta) horas das diversas propostas de Formação Inicial e Continuada (FIC).

Art. 12. A Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série, combinada é uma forma de oferta presencial e tem como base o cumprimento da carga horária mínima estabelecida para cada série/etapa de duas formas: direta, presencial, e indireta, não presencial.

§ 1º Na Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série, combinada a carga horária direta, presencial, será de, no mínimo, 30% (trinta por cento), sempre com o professor, para mediação dos conhecimentos, conteúdos e experiências; e carga horária indireta, não presencial, de no máximo 70% (setenta por cento) da carga horária exigida, para a execução de atividades pedagógicas complementares, elaboradas pelo professor regente.

§ 2º As horas indiretas, não presenciais, são contabilizadas como aulas/horas presenciais, sendo que essas aulas/horas serão registradas tão somente após a conclusão e entrega das atividades pelo estudante ao professor.

§ 3º As horas indiretas, à distância, compreendem apoio individual ao estudante em suas dificuldades ou possibilidades de aceleração, devendo a instituição de ensino disponibilizar semanalmente horários para esse atendimento individualizado.

§ 4º O professor que cumprir a carga horária, direta e indireta, de forma presencial, ficará à disposição dos estudantes para a realização de atendimento individualizado, de acordo com o projeto e o ritmo do estudante.

§ 5º A oferta da Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série, combinada deverá ser autorizada pelo Conselho Municipal de Educação, ou nos casos de descentralização, devendo constar na Proposta Pedagógica - PP, no Regimento Interno da Instituição de Ensino.

Art. 13. A Educação de Jovens e Adultos (EJA), direcionada é uma alternativa de atendimento ao estudante trabalhador matriculado de 1ª a 4ª Série, que por motivos diversos, enfrenta dificuldades em participar das atividades no início da aula, 1º tempo, ou no fim do turno de estudo, 4º ou 5º tempo de aula, conforme a organização curricular da instituição de ensino.

§ 1º A Educação de Jovens e Adultos (EJA) direcionada, deve ser desenvolvida por atividades previamente planejadas pelos professores, de forma a cumprir a carga horária prevista para o componente curricular, devendo o professor:
I - direcionar o trabalho para o estudante para que ele desenvolva em tempos e espaços diversos, incluindo atividades remotas ou não presenciais;
II - cumprir a carga horária do componente curricular de forma presencial na instituição de ensino, mesmo quando os estudantes se encontrem usufruindo do benefício da Educação de Jovens e Adultos (EJA), direcionada.

§ 2º Quando for o caso, a complementação da carga horária pelo professor será com a realização de tarefas de planejamento e elaboração de atividades, correção e devolução de trabalhos, atendimento e orientação, de forma individual ou coletiva, presencial ou remota, aos estudantes, além da coordenação por área em seus dias específicos.

§ 3º O registro e validação dos objetivos e da carga horária ocorrerá somente após o cumprimento das atividades direcionadas pelo professor para o estudante.

§ 4º A Educação de Jovens e Adultos (EJA) direcionada, pode envolver até cinco aulas por semana e até cinco componentes curriculares diferentes, a depender da organização e do desenvolvimento da unidade escolar, desde que não comprometa mais do que uma aula por componente curricular, por semana.

§ 5º O estudante para usufruir da Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série direcionada, deverá:
I - requerer junto a secretaria da instituição de ensino, por escrito em instrumental definido para esse fim, o benefício de não participar da aula do início ou do final do turno de estudo;
II - assinar termo de compromisso de que cumprirá as atividades direcionadas pelo professor no prazo estabelecido;
III - cumprir com o horário de chegada e saída das demais aulas.

§ 6º O responsável pela secretaria escolar deverá comunicar ao setor de Supervisão Escolar ou de Coordenação Pedagógica a lista dos estudantes inscritos na Educação de Jovens e Adultos (EJA) de 1ª a 4ª direcionada, para as providências necessárias.

§ 7° A entidade mantenedora detalhará a oferta da Educação de Jovens e Adultos (EJA) direcionada e divulgará entre o corpo docente e discente da instituição.

§ 8° A Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série direcionada, podendo ser ofertada em ambientes empresariais, possibilitando melhor aproveitamento do tempo dos estudantes trabalhadores, no espaço escolar.

§ 9° A oferta da Educação de Jovens e Adultos (EJA) direcionada, deverá ser autorizada pelos órgãos próprios de regularização, devendo constar na Proposta Pedagógica - PP e no Regimento Interno da Instituição de Ensino.

Art. 14. As unidades de ensino poderão organizar a Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª série, de forma Multietapas nos casos em que o número de estudantes não corresponder ao estabelecido pela entidade mantenedora e/ou quando a estrutura física ou a especificidade de atendimento não comportar a composição de turmas separadas por etapa.

Art. 15. A organização Multietapas visa à ampliação do atendimento da Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série presencial em situações de:
I - baixa demanda que impossibilite a implementação de um turno para oferta da modalidade;
II - dificuldade de locomoção dos estudantes, como os sujeitos do campo, população de rua,

comunidades específicas, refugiados e migrantes egressos de programas de alfabetização, em locais de difícil acesso, periferias, entre outros.

Art. 16. A Educação de Jovens e Adultos (EJA), de 1ª a 4ª Série Multietapas, caracterizada pela reunião em uma mesma sala de aula de estudantes de etapas diferentes, serão agrupados da seguinte forma:
I - Nos anos iniciais do Ensino Fundamental, turmas de 1ª e 2ª Série juntas e turmas de 3ª e 4ª Série juntas;

§ 1º O currículo, o registro de conteúdos, ações pedagógicas, a escrituração escolar, compreendendo os diários de classe e relatórios, deverão ser organizados por série.

§ 2º A oferta da Educação de Jovens e Adultos (EJA) Multietapas, deverá ser autorizada pelos órgãos próprios de regularização, devendo constar na Proposta Pedagógica - PP e no Regimento da instituição de ensino.

Art. 17. As turmas da Educação de Jovens e Adultos (EJA) vinculada, serão ofertadas preferencialmente, em unidades escolares próprias, denominadas subsede, filial, extensão ou unidades acolhedoras, e estarão vinculadas a uma unidade escolar com oferta desta modalidade, denominada unidade ofertante na condição de sede, nos termos da legislação específica expedida por este Conselho.

Parágrafo único. O acompanhamento pedagógico e administrativo das turmas em funcionamento na subsede, filial, extensão ou unidade acolhedora deverá ser compartilhado entre essa unidade e a sede, unidade ofertante.

Art. 18. A oferta da Educação de Jovens e Adultos (EJA) vinculada, deverá ser autorizada pelos órgãos próprios de regularização, devendo constar na Proposta Pedagógica - PP e no Regimento da instituição de ensino as unidades ofertantes.

Art. 19. Nos cursos presenciais o aluno deverá ter a frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária exigida na etapa.

Art. 20. As unidades de ensino farão uso do requerimento Ausência Justificada com Critérios (AJUS) para atendimento de estudantes em suas ausências, tendo em vista a inclusão social plena do jovem, adulto e idoso, a partir do direito à educação, de sua dinâmica de vida e da realidade da sociedade moderna.

§ 1º As questões familiares, sociais, jurídicas, econômicas, de trabalho, saúde ou envolvendo fenômenos da natureza devem ser reconhecidas como justificativas de ausência temporária dos estudantes.

§ 2º O estudante que requerer a Ausência Justificada com Critérios (AJUS) deverá realizar atividades compensatórias domiciliares para reparar suas ausências e recompor aprendizagens (reposição de conteúdos).

Art. 21. O requerimento denominado Ausência Justificada com Critérios (AJUS):
I - deverá ser utilizado nos casos em que o estudante ultrapassar o limite de 25% (vinte e cinco por cento) de faltas;
II - deverá ser analisado pelo Conselho de Professores;
III - estará condicionado à realização de atividades compensatórias domiciliares pelo estudante, quando deferido pelo Conselho de Professores.

§ 1º O estudante será considerado aprovado se obtiver 50% (cinquenta por cento) de rendimento nas atividades compensatórias domiciliares de cada componente curricular.

§ 2º O estudante para usufruir da Ausência Justificada com Critérios (AJUS) deverá:
I - requerer junto à secretaria da instituição de ensino, por escrito em instrumental definido para esse fim, a Ausência Justificada com Critérios (AJUS) quando extrapolar o limite de 25% (vinte e cinco por cento) de infrequência antes da conclusão da carga horária da etapa;
II - aguardar o posicionamento do Conselho de Professores, buscando informações junto à secretaria da escola;
III - assinar termo de compromisso de que cumprirá as atividades compensatórias domiciliares definidas pelo professor de cada componente curricular, no prazo estabelecido.

§ 3º O acompanhamento da frequência do estudante é ferramenta de vital importância para o monitoramento de sua trajetória a fim de evitar a evasão e o abandono, frequentes nos cursos da EJA.

Art. 22. A disponibilização do requerimento da Ausência Justificada com Critérios (AJUS), deverá constar na Proposta Pedagógica e no Regimento Interno da instituição de ensino.

Art. 23. Ao estudante da Educação de Jovens e Adultos (EJA), é assegurado o aproveitamento de estudos adquiridos antes do ingresso nos cursos oferecidos nesta modalidade.

Art. 24. Será permitida a realização de localização de estudos de circulação de estudos da Educação de Jovens e Adultos (EJA) para estudantes retidos, em etapa de conclusão do Ensino Fundamental de 1ª a 4ª Série.

§ 1º A localização de estudos de que trata este artigo será feita mediante o aproveitamento de estudos concluídos com êxito pelo estudante, com terminalidade de etapa de ensino.

§ 2º A expedição dos documentos escolares de conclusão de etapa de ensino aos estudantes aprovados é de responsabilidade da instituição de ensino onde foram realizados a localização de estudos.

Art. 25. O currículo dos Cursos da Educação de Jovens e Adultos (EJA) de 1ª a 4ª Série, correspondentes ao Ensino Fundamental, está estruturado na Base Nacional Comum Curricular complementado pela Parte Diversificada, observando as Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental, as Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Básica, a Base Nacional Comum Curricular, o Referencial Curricular de Rondônia para o Ensino Fundamental e demais normas pertinentes.

Parágrafo único. A Base Nacional Comum Curricular está organizada nas seguintes áreas do conhecimento e componentes curriculares:
I - Linguagens:
a) Língua Portuguesa;
b) Língua Materna, para populações indígenas;
c)Língua Brasileira de Sinais (Libras), para escolas que ofertam educação bilíngue de surdos;
II - Arte;
III - Educação Física;
IV - Matemática:
V - Ciências da Natureza: Ciências;
VI - Ciências Humanas:
a) História;
b) Geografia.

Art. 26. A localização de estudos, para efeito de certificado formal de terminalidade, da 1ª a 4ª série, correspondendo ao Ensino Fundamental, deverão ser estruturados por área do conhecimento da seguinte forma:
I- Língua Portuguesa, compreendendo os objetos do conhecimento de Língua Portuguesa e Arte;
II- Matemática, compreendendo os objetos do conhecimento de Matemática;
III-Ciências da Natureza, compreendendo os objetos do conhecimento de Ciências;
IV- Ciências Humanas, compreendendo os objetos do conhecimento de História e Geografia.

Art. 27. A verificação do rendimento escolar primará pela avaliação contínua e cumulativa do desempenho do estudante, com prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos e dos resultados ao

longo do período sobre os de eventuais exames finais, devendo estar disciplinado no Regimento Escolar.

Art. 28. A matrícula na Educação de Jovens e Adultos - EJA deverá ser efetivada mediante apresentação de documentos de escolarização anterior, obedecida a idade mínima estabelecida.

Art. 29. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Buritis - RO, 11 de dezembro de 2023.

VALDELICE RODRIGUES DE PASSOS
Conselheira Presidente do CME

PATRICIA LOPES SILVEIRA
Conselheira Vice-Presidente do CME

EGLY DA COSTA FREITAS
Conselheiro Titular

VALDIVIO SIMÕES DO NASCIMENTO
Conselheiro Titular

JOACIR PEREIRA DA SILVA
Conselheiro Titular

Publicado por:
Teresinha Dos Santos
Código Identificador:D2392470

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RECOMENDAÇÃO Nº 001/CME/BTI/2023

INTERESSADO: SEMECE – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.		
ASSUNTO: Recomendar obedecer as normas para organização e arquivamento de documentos escolares, de acordo com a Resolução n° 001/2013/CME/BTI, das escolas pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino de Buritis-RO, do ano letivo de 2023 e dá outras providências.		
Relatoria: Coletiva		
PROCESSO Nº 007/CME/BTI/2023		
RECOMENDAÇÃO Nº 001/CME/BTI/2023	COLEGIADO: CN	APROVADO EM: 11/12/2023

I – Histórico

O Conselho Municipal de Educação do Município de Buritis/RO, no uso legal de suas atribuições legais expressas no seu Regimento Interno e tendo em vista o disposto na Constituição Federal de 1988, Lei Federal n.º 9.394/96; Lei que cria o Conselho Municipal de Educação; Lei Municipal nº 549/2010 de 07 de outubro de 2010; Resolução n° 001/2013/CME/BTI, das escolas pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino de Buritis-RO; Parecer n.º 08/CME/BTI/2023 e Resolução n.º 13/CME/BTI/2023.

Por meio da Portaria nº 004/CME/BTI/2023, de 04 de dezembro de 2023 e Portaria nº 005/CME/BTI/2023, de 04 de dezembro de 2023, designa conselheiros para realização de visitas nas Unidades Escolares. O Conselho constatou a necessidade de relatar as observações realizadas durante as visitas nas escolas, para a qual foram designados. As visitas realizadas foram por amostragem, porém a recomendação expedida valerá para o Sistema Municipal de Educação, as visitas realizadas, tiveram por base a observação e análise dos documentos expedidos, tanto de ordem permanentes quanto de ordem transitórias.

II – ANÁLISE
Para análise foi observado os seguintes documentos no setor da Secretaria Escolar: Pasta Individual; Ficha Individual do aluno; Histórico Escolar expedido e recebido; Ata final; Ficha de Matrícula; Espelho de Classe e documentos pessoais. Na Supervisão Escolar realizou-se também análise e observação de documentos referente ao registro do serviço pedagógico como: Ata de Conselho de classe; Matriz Curricular; Distribuição de Aula Semanal; Diário de Classe; Frequência dos alunos; e visitas em sala de aula.
Constatamos a necessidade de recomendar a Secretaria Municipal de Educação, quanto à organização dos documentos para arquivamento ao fim das atividades referente ao ano de 2023 nas unidades escolares.

III - VOTO DOS RELATORES:
Considerando o exposto, o Conselho recomenda a Secretaria Municipal de Educação e as escolas pertencente ao Sistema Municipal de Ensino o seguinte:
a) Providenciar, com urgência, foto 3x4 (atualizada) e cópia dos seguintes documentos: cartão de vacina, certidão de nascimento ou casamento (alunos da Educação de Jovens e Adultos-EJA), na pasta individual dos alunos;
b)Preencher corretamente todas as informações nos campos da Pasta Individual dos alunos;
c)Preencher e atualizar a Ficha de Matrícula, bem como, solicitar a assinatura do responsável ou do próprio aluno (quando este for de maior idade);
d)Atualizar os arquivos passivos com assinaturas dos Gestores Escolares;
e)Solicitar a transferência dos alunos (Educação de Jovens e Adultos-EJA) ou dos responsáveis que ainda consta na pasta de matrícula apenas a declaração;
f)Avaliar os alunos da Educação de Jovens e Adultos-EJA, com base na Resolução n°12/CME/2023/BTI, bem como as terminologias corretas para registro do espelho e ficha individual do aluno;
g)Revisar e adequar conforme a legislação os documentos que trata da Educação de Jovens e Adultos - EJA;
h)Utilizar as Atas de Conselho de Classe padrão, conforme estabelecida pelo Sistema Municipal de Educação, com observância no preenchimento correto;
i)Organizar o passivo dos registros escolares da Secretaria Escolar e dos Setores Pedagógicos, bem como os arquivos devidamente nomeados para identificação;
j)Providenciar assinaturas em todos os documentos do ano letivo de 2023, como também, à organização previamente do arquivo passivo.

IV - DECISÃO DA CÂMARA
A Câmara de Normatização aprova como seu voto o voto dos Relatores.

Sala do Conselho, Buritis, 08 de dezembro de 2023.

Valdelice Rodrigues de Passos Patricia Lopes Silveira
Presidente do CME Conselheira Titular Vice-Presidente

Valdivio Simões do Nascimento Egly da Costa Freitas
Conselheiro Titular Conselheiro Titular

Joacir Pereira da Silva
Conselheiro Titular

VI - DELIBERAÇÃO DO CONSELHO PLENO EXTRAORDINÁRIO

O CONSELHO PLENO EXTRAORDINÁRIO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO aprovou, por unanimidade, a decisão da Câmara de Normatização, nos termos do Voto dos Relatores.
Sala do Conselho, Buritis, 11 de dezembro de 2023.

Valdelice Rodrigues de Passos Patricia Lopes Silveira
Presidente do CME Conselheira Titular Vice-Presidente

Valdivio Simões do Nascimento Egly da Costa Freitas
Conselheiro Titular Conselheiro Titular

Joacir Pereira da Silva
Conselheiro Titular

Publicado por:
Teresinha Dos Santos
Código Identificador:0731E501

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CABIXI

CAMARA MUNICIPAL DE CABIXI
PORTARIA

PORTARIA Nº 127/2023.C.M.C

"NOMEIA FISCAIS DE CONTRATO FIRMADO ENTRE A CÂMARA DE CABIXI E A EMPRESA W. E. ENGENHARIA LTDA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

A Presidente da Câmara Municipal de Cabixi, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno, e em conformidade com a Constituição Federal, e considerando o disposto na Lei 14.133/2021, e na Cláusula Décima Primeira do Contrato 005/2023, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos por representantes da administração especialmente designado,

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam nomeados os servidores **DEIVA CASIELI RODRIGUES** – **MATRÍCULA 1011-1** e **MATEUS GABRIEL DE MOURA LOPES – MATRÍCULA 1310-1**, e o **Vereador ROQUE FARIAS**, como Fiscais do Contrato 005/2023, a partir de 12 de dezembro de 2023, para acompanhar a execução do presente Contrato, sendo que a CONTRATADA declara aceitar integralmente todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controles a serem adotados pela CONTRATANTE.
Art. 2º. Considerando que a Câmara de Vereadores não possui engenheiro em seu quadro de pessoal e não há servidores em quantidade ou com a qualificação necessária, os fiscais do contrato contarão com a participação do Engenheiro **WENDELL RODRIGUES DE OLIVEIRA LIMA, inscrito no CPF/MF sob o nº. ***.867.184-**, CREA 5756-D/L,** contratado para assistir à equipe de fiscalização e subsidiá-la com as informações pertinentes ao exercício dessa atribuição.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Publique, registre-se e cumpre-se.

Cabixi/RO, 12 de dezembro de 2023.
JUCIELI ANDRADE DE CARLI
Presidente

Publicado por:
Angelita Aparecida Dos Santos Roriz
Código Identificador:724D4982

GABINETE DO PREFEITO
ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2023/PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPEZAL MT, PREGÃO ELETRÔNICO Nº006/2023

O Prefeito do Município de Cabixi-RO, Izael Dias Moreira, no uso das atribuições e com fundamento na lei8.666/93, e manifestação positiva através de parecer jurídico deste Município, resolve, Homologar e Aderir Ata de Registro de Preços nº 010/2023**r**ealizado pelaPrefeituraMunicipaldeSapezal/MTna condição**CARONA**que consiste na**Contratação De Empresa Especializada Em Coleta, Transporte, Tratamento e Disposição Final Dos Resíduosde Serviços De Saúde (RSS),**para atender a Secretária Municipal De Saúde,Tendo como vencedora a empresa**:**

PAZ AMBIENTAL LTDA, inscrita no CNPJ:10.331.865/0001-94.

Valor total homologado **-R$ 31.250,00**(trinta e um mil duzentos e cinquenta reais)

Cabixi-RO, 12 de dezembro de 2023.

IZAEL DIAS MOREIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Cleidineia Assis Moreira
Código Identificador:0D65673D

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACAULÂNDIA

CÂMARA MUNICIPAL DE CACAULANDIA
CAMÂRA MUNICIPAL DE CACAULÂNDIA AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

O Presidente da Câmara Municipal de Cacaulândia, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente o artigo 25, inciso I da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado, resolve:

HOMOLOGAR nestes termos:

a) Processo Nº:	**0085/2023**
b) Modalidade:	**Inexigibilidade**
c) Data da homologação:	**12/12/2023**
d) Objeto homologado:	PROCESSO ADMINISTRATIVO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA AQUISIÇÃO DE 05 INCRIÇÃOES VISANDO A PARTICIPAÇÃO DO VEREADORES E SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL PARA O CURSO **("RECOMENDAÇÕES PARA ENCERRAMENTO DO ANO LEGISLATIVO 2023 E INICIO 2024/LEGISTICA (PARTE II) E E-SOCIAL (PARTE II))** NOS DIAS 12 A 15 DE OUTUBRO DE 2023 NA CIDADE DE BRASILIA DF.

e) Fornecedor e Itens declarados vencedores:

FORNECEDOR: INSTITUTO RUI BARBOSA GESTÃO DE ESCOLA PÚBLICA

CNPJ: 28.407.129/0001-38

VALOR: R$3.950,00 (Treze Mil Novecentos e Cinquenta reais)

.Cacaulândia – RO, 19 de OUTUBRO de 2023.

JOVITI PEREIRA DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Valdeni de Lima Franco
Código Identificador:4D3E16C5

CÂMARA MUNICIPAL DE CACAULANDIA
TRANSFERE AS COMISSÕES PERMANENTES DO DIA 14/12/2023.

O Presidente da Câmara Municipal de Cacaulândia, Estado de Rondônia, no exercício das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Cacaulândia (RO),

R E S O L V E

Art. 1º - Transferir as Comissões Permanentes da Câmara Municipal do dia 14/12/2023(Quinta – Feira), **para sexta – feira dia 15/12/2023, nos seguintes horários.**

I –Comissão de Justiça e Redação, na sexta - Feira, às 18h:00m.
II – Comissão de Finanças, Economia, Educação e Saúde, sexta-feira, às 18h30m.

Art. 2º. Este ato entra em vigor na data da sua publicação.

JOVITI PEREIRA DOS SANTOS
Presidente CMC

Publicado por:
Jurandir Bruno Mazo Rodrigues
Código Identificador:557D5893

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACAULANDIA
DECRETO 5647

DECRETO Nº 5647/GP/2023 de12 de dezembro de 2023

"REMANEJA RECURSOS DO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE CACAULÂNDIA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 34, inciso I, Lei Orgânica Municipal, e Lei Municipal 1.170/GP/2023.

D E C R E T A

Art.1º. Ficam remanejados na forma do anexo deste decreto, as dotações orçamentáriasaprovadas na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2023.

Art.2º. A alteração introduzida pelo presente Decreto não implica em abertura de créditoadicional, suplementar, especial ou mesmo extraordinário, já que efetuada dentro dos limitesdos grupos de despesa impostos na Lei de Diretrizes Orçamentárias (Lei nº1170, de 21 dedezembro de 2022) e dentro dos valores aprovados para os poderes, órgãos e unidadescontemplados.

Art.3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

DANIEL MARCELINO DA SILVA
Prefeito Municipal

ANEXO

ACRÉSCIMOS

LOCAL:02PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

020500SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ESPORTES E CULTUR

Ficha:159 12.368.1003.2120.0000TODOS PELA EDUCAÇÃO.....R$12.059,00

3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS

Ficha:160 12.368.1003.2120.0000TODOS PELA EDUCAÇÃO.....R$11.572,79

3.1.90.16.00OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - P

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕESR$23.631,79

REDUÇÕES

LOCAL:02PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

020500 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ESPORTES E CULTUR

Ficha:16212.368.1003.2120.0000TODOS PELA EDUCAÇÃO.....R$-23.631,79

3.1.91.13.00CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS

TOTAL DAS ANULAÇÕES R$-23.631,79

Publicado por:
Maria do Carmo Leite
Código Identificador:4F28DE1D

PREFEITURA MUNICIPAL DE CACAULANDIA
DECRETO 5648

DECRETO Nº 5648/GP/2023 de12 de dezembro de 2023

"REMANEJA RECURSOS DO ORÇAMENTO VIGENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE CACAULÂNDIA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 34, inciso I, Lei Orgânica Municipal, e Lei Municipal 1.170/GP/2023.

D E C R E T A

Art.1º. Ficam remanejados na forma do anexo deste decreto, as dotações orçamentáriasaprovadas na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2023.

Art.2º. A alteração introduzida pelo presente Decreto não implica em abertura de créditoadicional, suplementar, especial ou mesmo extraordinário, já que efetuada dentro dos limitesdos grupos de despesa impostos na Lei de Diretrizes Orçamentárias (Lei nº1170, de 21 dedezembro de 2022) e dentro dos valores aprovados para os poderes, órgãos e unidadescontemplados.

Art.3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

DANIEL MARCELINO DA SILVA
Prefeito Municipal

ANEXO

ACRÉSCIMOS

LOCAL: 02PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

020200SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO GERAL

Ficha: 5404.122.1001.2005.0000GESTÃO ADMINISTRATIVA.....R$1.190,00

4.4.90.52.00EQUIPAMENTOS E MATERIAL PER

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES R$1.190,00

REDUÇÕES

LOCAL: 02PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

020200SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO GERAL

Ficha:4704.122.1001.2005.0000GESTÃO ADMINISTRATIVA.....R$-1.190,00

3.3.90.36.00OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS

TOTAL DAS ANULAÇÕES R$-1.190,00

Publicado por:
Maria do Carmo Leite
Código Identificador:DE20EFFA

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 866/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 866/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:		Cargo/Função/Matrícula		
MARIA JOSE MELO DE OLIVEIRA		TECNICA DE ENFERMAGEM - Matr.: 9519		
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
349.846.072-20	468540/SSP/RO	1	1179-7	36452-5
DADOSDA VIAGEM				
Destino		**Data de Início**	**Data de Retorno**	
Ji Parana		15/08/2023	15/08/2023	
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora Maria Jose Melo de Oliveira, considerando a necessidade de se deslocar até a cidade de Ji-Paraná, com o intuito de ACOMPANHAR paciente ao Hospital Candido Rondon para tratamento especializado. Valor R$ 180,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5241/2023, Processo 9768/2023.				
Justificativa: Memorando nº 639/HMMI/2023				
Período do deslocamento: 15/08/2023 às 05h25min até 15/08/2023 às 08h50min				
Meio de transporte: Veículo Oficial Ambulância Placa: RSZ 0E80				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	180,00	180,00	0,00	180,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.

04/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:2B0DE294

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 687/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 687/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:		Cargo/Função/Matrícula		
MARIA JOSE MELO DE OLIVEIRA		TECNICA DE ENFERMAGEM - Matr.: 9519		
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
349.846.072-20	468540/SSP/RO	1	1179-7	36452-5
DADOS DA VIAGEM				
Destino		**Data de Início**	**Data de Retorno**	
Ji Parana		22/08/2023	22/08/2023	
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora Maria Jose Melo de Oliveira, considerando a necessidade de se deslocar até a cidade de Ji-Paraná, com o intuito de ACOMPANHAR paciente ao Hospital Candido Rondon para tratamento especializado.				
Valor R$ 180,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5242/2023, Processo 9768/2023.				
Justificativa: Memorando nº 639/HMMI/2023				
Período do deslocamento: 22/08/2023 às 17h00min até 22/08/2023 às 19h36min				
Meio de transporte: Veículo Oficial Ambulância Placa: RSZ 0E80				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	180,00	180,00	0,00	180,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.
04/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:3EC9BCFE

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 871/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 871/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:		Cargo/Função/Matrícula		
MARIA JOSE MELO DE OLIVEIRA		TECNICA DE ENFERMAGEM - Matr.: 9519		
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
349.846.072-20	468540/SSP/RO	1	1179-7	36452-5
DADOS DA VIAGEM				
Destino		**Data de Início**	**Data de Retorno**	
PORTO VELHO		13/09/2023	14/09/2023	
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora Maria Jose Melo de Oliveira, considerando a necessidade de se deslocar até a cidade de Porto Velho, com o intuito de ACOMPANHAR paciente gestante ao Hospital de Base Ary Pinheiro para tratamento especializado.				
Valor R$ 500,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5247/2023, Processo 9768/2023.				
Justificativa: Memorando nº 690/HMMI/2023				
Período do deslocamento: 13/09/2023 às 11h00min até 14/09/2023 às 03h00min				
Meio de transporte: Veículo Oficial Ambulância Placa: RSZ OE80				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	500,00	500,00	0,00	500,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.
04/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:24D2E524

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 865/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 865/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:		Cargo/Função/Matrícula		
MARIA JOSE MELO DE OLIVEIRA		TECNICA DE ENFERMAGEM - Matr.: 9519		
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
349.846.072-20	468540/SSP/RO	1	1179-7	36452-5
DADOS DA VIAGEM				
Destino		**Data de Início**	**Data de Retorno**	
OURO PRETO DO OESTE		15/08/2023	16/08/2023	
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora Maria Jose Melo de Oliveira, considerando a necessidade de se deslocar até a cidade de de Ouro Preto do Oeste, com o intuito de ACOMPANHAR paciente a fim de acompanhar paciente ao Hospital São Lucas para tratamento especializado.				
Valor R$ 360,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5240/2023, Processo 9768/2023.				
Justificativa: Memorando nº 683/HMMI/2023				
Período do deslocamento: 15/08/2023 às 22h20min até 16/08/2023 às 03h00min				
Meio de transporte: veículo oficial - Ambulância cedida de Espigão do Oeste /RO Placa: SLK 5F09				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	360,00	360,00	0,00	360,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.
04/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:85633625

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 855/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 855/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:		**Cargo/Função/Matrícula**		
PATRICIA MARECO CORREIA SILVA		ENFERMEIRA - Matr.: 75792		
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
020.210.341-27	1500341/SSP	104	1823	13029-3
DADOS DA VIAGEM				
Destino		**Data de Início**	**Data de Retorno**	
Ji Parana		14/08/2023	14/08/2023	
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora PATRICIAMARECO CORREASILVA, considerando a necessidade do deslocamento até a cidade de Ji Paraná, com intuito de acompanhar paciente ao Hospital de Cândido Rondon para tratamento especializado.				
Valor R$ 180,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5227/2023, Processo 17973/2023.				
Justificativa: Memorando N°623/HMMI/2023				
Saída: 14/08/2023 as 15h00min				
Retorno: 14/08/2023 às 19h00min				
Meio de transporte: Ambulância Placa RSZ-0E80				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	180,00	180,00	0,00	180,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.
01/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:AA159677

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 852/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 852/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:		**Cargo/Função/Matrícula**		
PATRICIA MARECO CORREIA SILVA		ENFERMEIRA - Matr.: 75792		
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
020.210.341-27	1500341/SSP	104	1823	13029-3
DADOS DA VIAGEM				
Destino		**Data de Início**	**Data de Retorno**	
PORTO VELHO		03/08/2023	04/08/2023	
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora PATRICIA MARECO CORREA SILVA, considerando a necessidade que houve de se deslocar até a cidade de Porto Velho, com intuito de acompanhar paciente gestante ao Hospital de Base para avaliação e conduta.				
Valor R$ 500,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5220/2023, Processo 17973/2023.				
Justificativa: Memorando Nº 600/HMMI/2023				
Período do deslocamento: 03/08/2023 as 18h30min até 04/08/2023 às 07h30min				
Meio de transporte: Veículo Oficial Ambulância Master Placa RSZ-0E80				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	500,00	500,00	0,00	500,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.
01/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:09BA1312

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
ERRATA 04/CMAS/2023 DA RESOLUÇÃO N. RESOLUÇÃO Nº 034/CMAS/2023 CACOAL, 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

Considerando a necessidade de realizar a informações dos números das emendas, número da programação e valores dos planos de ações para 2024, na entidade FMAS – Gestão da proteção social básica. Valores que foi atualizado conforme abaixo: Casa de Acolhimento Pingo de Gente, Plano de Ação SEMAST Proteção Básica e Plano de Ação SEMAST Proteção Social Especial Média Complexidade. Sistema Único de Assistências Social Ano 2024.

ERRATA:
1. Alterar o item:
Onde se lê:
Dispõe sobre a Aprovação do Plano de Ação para Casa de Acolhimento Pingo de Gente, Plano de Ação SEMAST Proteção Básica e Plano de Ação SEMAST Proteção Social Especial Média Complexidade. Sistema Único de Assistências Social Ano 2024.

Art. 1º. – Dispõe sobre a Aprovação do Plano de Ação para Casa de Acolhimento Pingo de Gente, Plano de Ação SEMAST Proteção Básica, Emenda e Plano de Ação SEMAST Proteção Social Especial Média Complexidade. Sistema Único de Assistências Social Ano 2024.

Leia-se:
Dispõe sobre a Aprovação para execução do Plano de Ação para Casa de Acolhimento Pingo de Gente Emenda GND4 valor R$ 100.000,00 (cem mil reais); Plano de Ação SEMAST Proteção Básica Emenda GND3 valor R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais) Portaria n. 886/2023 Número de Programação 110004920230006; Plano de Ação SEMAST Proteção Social Especial Média Complexidade Emenda GND3 valor R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais) Portaria n. 886/2023 Número de Programação 110004920230006; Unidade de Acolhimento Abrigo Municipal Pingo de Gente Emenda GND4 valor R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais); Unidade de Acolhimento para Mulheres Vítimas de Cacoal Emenda GND4 R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais).

Art. 1º.– Dispõe sobre a Aprovação para execução do Plano de Ação para Casa de Acolhimento Pingo de Gente Emenda GND4 valor R$ 100.000,00 (cem mil reais); Plano de Ação SEMAST Proteção Básica Emenda GND3 valor R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais) Portaria n. 886/2023 Número de Programação 110004920230006; Plano de Ação SEMAST Proteção Social Especial Média Complexidade Emenda GND3 valor R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais) Portaria n. 886/2023 Número de Programação 110004920230006; Unidade de Acolhimento Abrigo Municipal Pingo de Gente Emenda GND4 valor R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais); Unidade de Acolhimento para Mulheres Vítimas de Cacoal Emenda GND4 R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais).

JONAS SILVA DO NASCIMENTO
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:122E5472

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO N. 902

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL, através da Secretaria Municipal de Meio Ambiente torna público o Julgamento à revelia do auto de infração n. 902/SEMMA/2023. Processo n. 20794/2023, ocorrido em 08/12/2023. Sujeito Ativo: Prefeitura Municipal de Cacoal. Sujeito Passivo: MAURICIO PETERNELLI. Ação Fiscal: Procedente. Dispõe de 30 dias para quitar o crédito reclamado, sob pena de inscrição em Dívida Ativa. Cacoal, 12 de dezembro 2023. EDSON VANDER LENZI KAWAI SEC. MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE Dec. 9.137/PMC/2023

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:E7CFCDDA

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
AUTO DE INFRAÇÃO N. 901

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL, através da Secretaria Municipal de Meio Ambiente torna público o Julgamento à revelia do auto de infração n. 901/SEMMA/2023. Processo n. 20791/2023, ocorrido em 08/12/2023. Sujeito Ativo: Prefeitura Municipal de Cacoal. Sujeito Passivo: MAURICIO PETERNELLI. Ação Fiscal: Procedente. Dispõe de 30 dias para quitar o crédito reclamado, sob pena de inscrição em Dívida Ativa. Cacoal, 12 de dezembro 2023. EDSON VANDER LENZI KAWAI SEC. MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE Dec. 9.137/PMC/2023

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:88C76000

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
AVISO DE PROCURA DE IMÓVEL 01/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22677/2023

A Prefeitura MunicipaldeCacoalpor intermédio da Superintendência de Licitações – SUPEL,no uso de suas atribuições, torna público o Edital de Aviso de Procura de Imóvel nº 01/2023 para prospecção de mercado, para atender a necessidade da Secretaria Municipal de Educação – SEMED. O imóvel deverá ser localizado em Cacoal/RO e atender as especificações constantes no **subitem 1.2**do referido Edital. O recebimento das propostas será das **7h30min do dia 13/12/2023 até o dia 22/12/2023 às 09h15min no setor da Superintendência de Licitações – SUPEL**.Até a data e horário limites para apresentação das propostas, os interessados poderão retirar a proposta enviada ou alterá-la.
OEditalpoderáseradquiridonositedaPrefeiturawww.cacoal.ro.gov.bratravésdoPortaldaTransparência (https://transparencia.cacoal.ro.gov.br/).Esclarecimentos adicionais referentes ao presente edital serão prestadospeloe-mailsupel@cacoal.ro.gov.br,fone(69)3441-8069.
Cacoal,12dedezembrode2023.

Publique-se

WESLEI DE SOUZA PIRES
Superintendente de Licitações
Decreto 8.711/PMC/2022

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:503CE7DF

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL-RO AVISO DE REABERTURA

Comunicamos aos interessados no **Pregão Eletrônico N° 137/2023**, processo N° 16542/GLOBAL/2023. OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS,** para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA. Publicado nos jornais: Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia/AROM, Diário Oficial do Estado/DOE e SIGAP, que após alterações no Termo de Referência e Edital, encontra-se **REABERTO O PRAZO legal para a realização da sessão pública para o dia 27/12/2023 às 10h00 (horário de Brasília)**. Valor prévio: R$ 546.548,34. Maiores informações através dos sites: www.cacoal.ro.gov.brou www.licitanet.com.brou diretamente na SUPEL. TELEFONE: (69) 3907 - 4278. Horário: 07h30 às 13h30. Cacoal – RO, 12 de dezembro de 2023.

VALDENIR GONÇALVES JUNIOR
Pregoeiro
Portaria 57/GP/22

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:6F8DEC38

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 147/2023 PROCESSO Nº 21378/GLOBAL/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALARES COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS**,** para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA. Comunicamos aos interessados no Pregão supracitado, publicado nos jornais: Associação Rondoniense dos Municípios – AROM, Diário Oficial do Estado/DOE, Diário Oficial da União/DOU Seção 3 Nº 227, pág. 334 do dia 30/11/23 e SIGAP, sites www.cacoal.ro.gov.bre http://www.licitanet.com.br, que encontra-se suspenso "**SINE DIE**" considerando pedido de impugnação impetrado para o certame. Maiores informações na SUPEL 3441-8069, das 07h30 às 13h30 ou nos sites www.cacoal.ro.gov.bre http://www.licitanet.com.br. Cacoal – RO, 12 de dezembro de 2023.

VALDENIR GONÇALVES JUNIOR
Pregoeiro
Portaria 57/GP/22

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:F7BC8B98

CÂMARA MUNICIPAL DE CACOAL
ATO DA MESA DIRETORA DA CMC Nº 19/2023

Convalidar o autógrafo nº 152/2023, referente ao PLO nº 159/2023 que "Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar no valor R$ 100.000,00 (SEMAD) através de seus membros, no uso de suas atribuições legais, baixa o seguinte ATO.

CONSIDERANDO, que o Projeto de Lei nº 159/2023 foi aprovado por maioria presentes na 36ª Sessão Ordinária do dia 04 de dezembro de 2023;

CONSIDERANDO, que o autógrafo nº 152/2023 referente ao Projeto de lei nº 159/2023, foi emitido na data de 29/11/2023 e sancionada em 30/11/2023, antes da aprovação do projeto de lei em plenária;

CONSIDERANDO que, pelo Princípio da Autotutela que assiste aos Atos da Administração Pública, é permitida a correção quando verificada a desconformidade;

CONSIDERANDO que, na forma do art. 22 do Regimento Interno da Câmara, as medidas necessárias às regularidades dos trabalhos legislativos são, dentre outras, de competência da Mesa Diretora da Câmara;

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CACOAL, no uso de suas atribuições legais e regimentais, por este ato RESOLVE:

Art. 1º Fica convalidado o autógrafo nº 152/2023, referente ao Projeto de Lei nº 159/2023 que, "dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar", de autoria do Poder legislativo, realizada na 36ª Sessão Ordinária do dia 04/12/2023.

Art. 2º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Registra-se, publica-se e cumpra-se.

Palácio Catarino Cardoso dos Santos, em 12 de dezembro de 2023.

VALDOMIRO CORÁ Presidente da CMC	***JOÃO PAULO PICHEK*** 1º Secretário	***LAURO KLOCH*** 2º Secretário

Publicado por:
Luiz Felipe de Barros Vasconcellos Pinto
Código Identificador:D646C70A

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÀGUA E ESGOSTO DE CACOAL
PORTARIA N°125/SAAE/2023

Dispõe sobre a concessão de Licença Prêmio de servidor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cacoal – SAAE e dá outras providências.

O Presidente do Serviço Autônomo deÁgua e Esgoto de Cacoal – SAAE, no usodas atribuições que lhe são conferidas pela Lei n. 3.342/PMC/2014 alterada pela Lei n. 4.735/PMC/2021.
Considerando a solicitação do (a) servidor (a), por meio de requerimento;
Considerando o deferimento do Presidente do SAAE;
Considerando o disposto no art. 123-A;123-B; 123-C; 123-D; 12-E; 123-F; 123-G; da Lei Municipal nº 2716/PMC/2010 (Acrescentado pela lei 3.381/14);
Considerando o disposto no Ato Normativo nº 10/SAAE/2019;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença prêmio por assiduidade, no período de 30 (trinta) dias, com vigência de 11/12/2023 a 09/01/2024, para o (a) Servidor (a) do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cacoal, Alexandre Welber da Silva Araújo, contratado (a) no cargo efetivo de Agente Administrativo, com carga horária de 40 horas semanais, com a matrícula nº 303.

Art. 2º - Esta portaria entraem vigor na data de sua publicação, com efeitos desde 11/12/2023.

Cacoal/RO, 12 de dezembro de 2023.

NELSON RODRIGUES DE LIMA
Presidente Interino do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cacoal
Decreto 9.113/PMC/2022

Publicado por:
Dagnara Santana Magalhaes
Código Identificador:785A2DCD

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÀGUA E ESGOSTO DE CACOAL
PORTARIA N° 126/SAAE/2023

Dispõe sobre a concessão de Licença Prêmio de servidor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cacoal – SAAE e dá outras providências.

O Presidente do Serviço Autônomo deÁgua e Esgoto de Cacoal – SAAE, no usodas atribuições que lhe são conferidas pela Lei n. 3.342/PMC/2014 alterada pela Lei n. 4.735/PMC/2021.
Considerando a solicitação do (a) servidor (a), por meio de requerimento;
Considerando o deferimento do Presidente do SAAE;
Considerando o disposto no art. 123-A;123-B; 123-C; 123-D; 12-E; 123-F; 123-G; da Lei Municipal nº 2716/PMC/2010 (Acrescentado pela lei 3.381/14);
Considerando o disposto no Ato Normativo nº 10/SAAE/2019;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença prêmio por assiduidade, no período de 30 (trinta) dias, com vigência de 04/12/2023 a 02/01/2024, para o (a) Servidor (a) do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cacoal, Osmar Antônio Gonçalves, contratado (a) no cargo efetivo de Agente Fiscal, com carga horária de 40 horas semanais, com a matrícula nº 300.

Art. 2º - Esta portaria entraem vigor na data de sua publicação, com efeitos desde 04/12/2023.

Cacoal/RO, 12 de dezembro de 2023.

NELSON RODRIGUES DE LIMA
Presidente Interino do Serviço Autônomo de água e Esgoto de Cacoal
Decreto 9.113/pmc/2022

Publicado por:
Dagnara Santana Magalhaes
Código Identificador:462C08B9

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA

CAMARA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA
DECRETO 008/2023

DECRETO LEGISLATIVO Nº 008/2023

Aprova as contas da Prefeitura Municipal de Campo Novo de Rondônia relativas ao exercício de 2022, de responsabilidade do Senhor Alexandre José Silvestre Dias.

A CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA APROVA E O SEU PRESIDENTE, VEREADOR Claudecir Alexandre Alves, PROMULGA O SEGUINTE DECRETO LEGISLATIVO:
Art. 1º Ficam Apro*vadas as contas da Prefeitura Municipal de Campo Novo de Rondônia relativas ao exercício de 2022, de responsabilidade do Senhor* ***Alexandre José Silvestre Dias*** .
Art. 2º Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.
Câmara Municipal de Campo Novo de Rondônia, 12 de dezembro de 2023.

CLAUDECIR ALEXANDRE ALVES
Presidente

Publicado por:
Adriana Bolgenhagen
Código Identificador:E6C46274

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1090, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA PARA O EXERCÍCIO DE 2023.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação no valor de **R$**

1.000.000,00(um milhão de reais), para atender ao desdobro da despesa especificada abaixo:

02.07	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
02.07.07	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
26	Transporte	
782	Transporte Rodoviário	
0012	Caminhos do Desenvolvimento	
1023	Aquisição de Caminhões, Máquinas e Equipamentos	
1.706.0	Transferência Especial da União	
XXX - 4.4.90.52	**Equipamentos e Material Permanente**	**1.000.000,00**

Art. 2º Para cobertura do crédito especificado no art. 1º será utilizada a seguinte fonte:
Excesso de Arrecadação:
Conta: 11478-2 TRANSF ESPECIAIS

1.706.0	***Transferência Especial da União***

1.000.000,00

Art. 3º Os recursos informados no art. 1º desta Lei não oneram o limite de suplementação autorizado na LOA.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

[Documento Assinado Eletronicamente]
ALEXANDREJOSÉSILVESTREDIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:81BBFBAB

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1093 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL PORSUPERÁVIT FINANCEIRONO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial por superávit financeiro no valor de**R$ 83.950,87 (oitenta e três mil, novecentos e cinquenta reais e oitenta e sete centavos)**, para atender ao desdobro da despesa especificada abaixo:

02.05	Secretaria Municipal de Saúde	
02.05.05	Fundo Municipal de Saúde	
10	Saúde	
302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
0010	Saúde para Todos	
2052	Manutenção dos Serviços de Atendimento Hospitalar e Ambulatorial	
2.632.0	Transferências do Estado referentes a Convênios e Instrumentos Congêneres vinculados à Saúde	
XXX- 3.3.90.30	**Material De Consumo**	**77.235,85**
02.05	Secretaria Municipal de Saúde	
02.05.05	Fundo Municipal de Saúde	
10	Saúde	
302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
0010	Saúde para Todos	
2052	Manutenção dos Serviços de Atendimento Hospitalar e Ambulatorial	
2.500.1002	Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde	
XXX - 3.3.90.30	**Material De Consumo**	**6.715,02**

Art. 2º Para cobertura dos créditos especificados no art. 1º serão utilizados recursos provenientes de superávit financeiro, consoante o artigo 43, §1º, I, da Lei 4.320/64, conforme especificado abaixo:
Superávit Financeiro:
Saldo apurado do exercício anterior:
CONTA – 10.986-X
TERMO DE CONVÊNIO Nº 368/PGE-2021 - Apoio financeiro do Estado para custear as despesas com aquisição de medicamentos
FR:2.632- Transferências do Estado referentes a Convênios e Instrumentos Congêneres vinculados à Saúde **R$77.235,85**
FR: 2.500 - Recursos não vinculados de Impostos **R$ 6.715,02**
Art. 3º Os recursos informados no art. 1º desta Lei não oneram o limite de suplementação autorizado na LOA.
Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

[Documento Assinado Eletronicamente]
ALEXANDRE JOSE SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:304A3253

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1094, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE A INSTITUIÇÃO DO PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica instituído o Programa de Recuperação de Créditos do Município de Campo Novo de Rondônia – PRC, que contempla débitos perante a Fazenda Pública do Município de Campo Novo de Rondônia, mediante a concessão de remissão e/ou anistia de juros e multas aos créditos de natureza tributária ou não tributária, constituídos ou não, ajuizados ou não, protestados ou não, cujo fato gerador tenha ocorrido até 31 de Dezembro de 2022.
§ 1º - O crédito apurado será consolidado de forma individualizada na data da opção pela adesão ao programa, com todos os acréscimos legais previstos na legislação;
§ 2º - Poderão ainda, ser incluídos na consolidação, os valores espontaneamente denunciados ou informados pelo contribuinte à repartição fazendária, decorrentes de geradores de obrigações ocorridas até 31 de Dezembro de 2022.
§ 3º - A adesão ao PRC, independente dos percentuais de desconto e prazos concedidos, não caracteriza novação dos débitos fiscais, retornando os valores originalmente devidos no caso de cancelamento dos benefícios previstos nesta Lei.
§ 4º Esta lei **não contempla** o parcelamento da dívida vencida de Imposto sobre Transmissão Inter vivos de bens imóveis - ITBI, taxa de alienação, taxa de Alvará de Construção e taxa de aprovação de projeto, e Títulos Executivos emitidos pelo Tribunal de Contas do Estado.
Art. 2º Para usufruir os benefícios do programa o sujeito passivo deve formalizar sua adesão até o dia 31 de Janeiro de 2024 e efetuar o pagamento de parcela única ou da primeira parcela, exclusivamente em moeda corrente, até 10 (dez) dias posterior a data da autorização/homologação do Requerimento.
Art. 3º O débito fiscal consolidado, observada a remissão e/ou anistia a que se refere o artigo 1º desta Lei, poderá ser pago nas seguintes condições:
I – para pagamento à vista, a ser efetuado até 10 (dez) dias posterior a data da autorização/homologação do Requerimento, será concedida ao contribuinte remissão e/ou anistia de 90% (noventa por cento) dos juros moratórios e multa moratória;
II – para pagamento parcelado, a ser efetuado em até 10 (dez) parcelas, desde que o valor de cada parcela NÃO seja inferior a 01 (uma) UFM, com pagamento da primeira parcela até 10 (dez) dias posterior a data da autorização/homologação do Requerimento, será concedida ao contribuinte remissão e/ou anistia de 65% (sessenta e cinco por cento) dos juros moratórios e multa moratória;
Parágrafo único: O débito fiscal que tiver como componente principal penalidade pecuniária poderá ser objeto de pagamento à vista ou parcelamento nos termos desta lei.
Art. 4º Para fins de pagamento dos débitos fiscais apurados na forma desta Lei, sem prejuízo das reduções previstas nos incisos I, II, do artigo 3º, o crédito a ser parcelado será acrescido de juros de 1% (um por cento) ao mês ou fração, não podendo o valor mínimo de cada

parcela ser inferior a 01 (uma) Unidade Fiscal do Município de Campo Novo de Rondônia – UFM.

Parágrafo único: O não pagamento da parcela na data do seu efetivo vencimento implicará no acréscimo de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, multa de 10% (dez por cento) e correção monetária pelo INPC, bem como vencimento antecipado das demais parcelas.

Art. 5º São condições para que o contribuinte possa usufruir dos benefícios fiscais previstos nesta Lei:

I – Desistir de eventuais ações ou embargos à execução fiscal, com a renúncia nos autos judiciais respectivos ao direito sobre o qual se fundam, bem como eventuais impugnações, defesas ou recursos apresentados no âmbito administrativo;

II – Aguardar anotações/despacho da Procuradoria Geral do Município nas dívidas em processo de execução fiscal ou protestados, e despacho da autoridade responsável pelo Departamento de Fiscalização de Tributos nas dívidas com eventuais impugnações administrativas.

III – estar com o cadastro econômico ou imobiliário devidamente atualizado perante a municipalidade, em especial, àquele relacionado ao débito fiscal.

IV – se possuir bem imóvel, deverá estar com o pagamento do IPTU (Imposto Predial e Territorial Urbano) e TSMR (Taxa de Serviços de Manejo e Resíduos Sólidos) do exercício de 2023 em dia.

Parágrafo único: A opção pela adesão ao PRC implica no reconhecimento, em caráter irrevogável e irretratável, dos débitos fiscais nele incluídos e a expressa renúncia de qualquer defesa ou recurso eventualmente apresentado nas esferas administrativa e judicial.

Art. - 6º Os benefícios fiscais previstos nesta Lei não conferem ao contribuinte, em qualquer que seja a hipótese, o direito à restituição ou compensação de importâncias já pagas, bem como não se aplicam aos seguintes débitos fiscais:

I – Aqueles decorrentes de operações ou prestações que a legislação tributária municipal expressamente vedar;

II – aqueles decorrentes de infração à legislação tributária tipificada como crime contra a ordem tributária para o qual já tenha sido oferecida a denúncia pelo Ministério Público.

Art. - 7º Fica autorizado o deferimento de adesão ao Programa instituído por esta Lei aos contribuintes que já possuam parcelamentos anteriormente celebrados e estejam revogados.

Art. - 8º A efetiva adesão e ingresso do contribuinte ao PRC dar-se-á no momento do pagamento da parcela única ou da primeira parcela, a ser recolhida mediante o pagamento de Documento de Arrecadação Municipal – DAM, emitido no Departamento de Fiscalização de Tributos, com despacho autorizador do Gerente, e nos casos de dívida ajuizada ou protestada, o contribuinte ainda deverá comprovar, por meio de boleto próprio o recolhimento do percentual de honorários de acordo com art 85, CPC e ADI STF 5910, e após com devido despacho da Procuradoria Geral do Município.

Parágrafo Único. Os débitos que estejam protestado, após a regularização deste pelo Contribuinte, nos termos desta Lei, será concedida a Carta de Anuência ao mesmo para a devida baixa junto ao Tabelionato de Protesto competente.

§ 1º - A simples emissão da DAM não configura adesão ao PRC, tampouco implica direito relativo aos benefícios concedidos por esta Lei, os quais se concretizam apenas por meio do pagamento dentro dos prazos e condições pré-estabelecidas.

§ 2º - O pagamento ou parcelamento dos débitos fiscais a que se refere esta Lei sem que o sujeito passivo implemente as condições nela exigidas será considerado como pagamento sem os benefícios previstos, sujeitando-o, ainda, às penalidades cabíveis.

Art. 9º - O contribuinte beneficiado com o parcelamento, nos termos desta Lei, obriga-se a manter sua regularidade fiscal, inclusive em decorrência de tributos vincendos, sob pena de ter seu benefício cancelado.

§ 1º - O cancelamento a que se refere este artigo, dar-se-á de forma automática e implica na perda dos benefícios de remissão e/ou anistia aos juros moratórios e multa moratória, com recomposição dos valores originários do débito fiscal, como se benefício algum tivesse sido concedido.

§ 2º - No caso de cancelamento do parcelamento, os pagamentos efetuados serão contabilizados, tão somente, como amortização dos valores originários dos débitos fiscais.

Art. 10 - O parcelamento de débitos que sejam objeto de execução fiscal poderá ser efetuado, observados os requisitos do inciso II do artigo 5º desta Lei, implicando, tão somente, na suspensão da execução fiscal ajuizada, até o integral adimplemento da obrigação.

§ 1º - Os benefícios e reduções previstos nesta Lei não se aplicam às custas e despesas processuais, pois estas são de competência do Poder Judiciário.

§ 2º - Os benefícios e reduções previstos nesta Lei não se aplicam às custas, emolumentos e despesas cartorárias cobradas junto aos Tabelionatos de Protestos, caso existam.

Art. 11. - O pedido de parcelamento administrativo, no qual o devedor reconhece e confessa formalmente o crédito tributário ou não, será formalizado através de requerimento próprio, conforme modelo fornecido e aprovado pelo Departamento de Arrecadação e Fiscalização, com a assinatura do Termo de Confissão de Dívida pelo devedor ou seu representante legalmente constituído.

§ 1º - O requerimento conterá o demonstrativo dos créditos, objeto de parcelamento, podendo ser substituído por relatório da dívida processado eletronicamente pelo Departamento de Arrecadação Fiscalização;

§ 2º - O pedido de parcelamento deverá ser acompanhado com cópia de documento de identificação do titular do cadastro e, no caso deste estar representado por procurador, do respectivo instrumento de procuração, do RG, CPF e comprovante de residência do procurador.

§ 3º - Nos requerimentos onde o devedor não é o titular do cadastro, como nos casos de cadastro fiscal imobiliário, deverá apresentar documento comprobatório de procedimento de transferência da posse do imóvel para sua titularidade, contendo a cadeia dominial com as assinaturas devidamente reconhecida em cartório nos casos de contrato de promessa de compra e venda.

Art. 12. - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições que lhe forem contrárias e incompatíveis, podendo ser regulamentada no que couber.

[Documento Assinado Eletronicamente]
ALEXANDRE JOSE SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:905A5F76

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1095 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL PORSUPERÁVIT FINANCEIRONO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial por superávit financeiro no valor de**R$885.000,00 (oitocentos e oitenta e cinco mil reais)**, para atender ao desdobro da despesa especificada abaixo:

02.04	Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer	
02.04.04	Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer	
12	Educação	
361	Ensino Fundamental	
0004	Educação de Qualidade	
2027	Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	
1.500.1001	Identificação das despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino	
XXX - 3.1.90.11	**Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil**	**476.000,00**
02.04	Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer	
02.04.04	Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer	
12	Educação	
361	Ensino Fundamental	
0004	Educação de Qualidade	
2030	Manutenção de Outras Ações da Educação Básica	
1.500.1001	Identificação das despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino	
XXX - 3.1.90.11	**Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil**	**144.000,00**
XXX - 3.1.90.13	**Obrigações Patronais**	**4.000,00**
XXX - 3.1.91.13	**Obrigações Patronais**	**34.000,00**

02.04	Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer	
02.04.04	Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer	
12	Educação	
361	Ensino Fundamental	
0005	Transporte Escolar	
2029	Manutenção das Atividades do Transporte Escolar	
1.500.1001	Identificação das despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino	
XXX - 3.1.90.11	**Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil**	**34.000,00**
XXX - 3.1.90.13	**Obrigações Patronais**	**2.000,00**
XXX - 3.1.91.13	**Obrigações Patronais**	**2.000,00**
02.04	Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer	
02.04.04	Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer	
12	Educação	
365	Educação Infantil	
0004	Educação de Qualidade	
2032	Manutenção e Desenvolvimentodo Ensino Infantil	
1.500.1001	Identificação das despesas com manutenção e desenvolvimento do ensino	
XXX - 3.1.90.11	**Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil**	**152.000,00**
XXX - 3.1.90.13	**Obrigações Patronais**	**1.000,00**
XXX - 3.1.91.13	**Obrigações Patronais**	**36.000,00**

Art. 2º Para cobertura do crédito especificado no art. 1º serão utilizados recursos provenientes de superávit financeiro, consoante o artigo 43, §1º, I, da Lei 4.320/64, conforme especificado abaixo:
Superávit Financeiro:
Saldo apurado do exercício anterior:

FR:2.500.0 -Recursos não vinculados de Impostos**R$885.000,00**

Art. 3º Os recursos informados no art. 1º desta Lei não oneram o limite de suplementação autorizado na LOA.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

[Documento Assinado Eletronicamente]
ALEXANDRE JOSE SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:BA119946

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1096 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL PORSUPERÁVIT FINANCEIRONO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial por superávit financeiro no valor de**R$497.900,00 (quatrocentos e noventa e sete mil e novecentos reais)**, para atender ao desdobro da despesa especificada abaixo:

02.05	Secretaria Municipal de Saúde	
02.05.05	Fundo Municipal de Saúde	
10	Saúde	
122	Administração Geral	
0002	Administração Geral	
2011	Atividades do FMS	
1.500.1002	Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde	
XXX - 3.1.90.11	**Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil**	**11.000,00**
XXX - 3.1.90.13	**Obrigações Patronais**	**1.000,00**
XXX - 3.1.91.13	**Obrigações Patronais**	**1.000,00**
02.05	Secretaria Municipal de Saúde	
02.05.05	Fundo Municipal de Saúde	
10	Saúde	
301	Atenção Básica	
0010	Saúde para Todos	
2105	Atividades da Atenção Básica PAB	
1.500.1002	Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde	
XXX - 3.1.90.11	**Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil**	**200.000,00**
XXX - 3.1.91.13	**Obrigações Patronais**	**83.000,00**
XXX - 3.1.90.13	**Obrigações Patronais**	**2.500,00**
02.05	Secretaria Municipal de Saúde	
02.05.05	Fundo Municipal de Saúde	
10	Saúde	
302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
0010	Saúde para Todos	
2052	Manutenção dos Serviços de Atendimento Hospitalar e Ambulatorial	
1.500.1002	Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde	
XXX - 3.1.90.11	**Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil**	**40.000,00**
XXX - 3.1.90.13	**Obrigações Patronais**	**43.000,00**
XXX - 3.1.91.13	**Obrigações Patronais**	**35.000,00**
XXX - 3.1.90.94	**Indenizações E Restituições Trabalhistas**	**30.000,00**
02.05	Secretaria Municipal de Saúde	
02.05.05	Fundo Municipal de Saúde	
10	Saúde	
305	Vigilância Epidemiológica	
0010	Saúde para Todos	
2075	Atividades de Vigilância em Saúde	
1.500.1002	Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde	
XXX - 3.1.91.13	**Obrigações Patronais**	**10.000,00**
02.05	Secretaria Municipal de Saúde	
02.05.05	Fundo Municipal de Saúde	
10	Saúde	
302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
0010	Saúde para Todos	
2076	Atividades de Média e Alta Complexidade - SUS	
1.500.1002	Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde	
XXX - 3.1.90.13	**Obrigações Patronais**	**1.400,00**
XXX - 3.1.91.13	**Obrigações Patronais**	**40.000,00**

Art. 2º Para cobertura do crédito especificado no art. 1º serão utilizados recursos provenientes de superávit financeiro, consoante o artigo 43, §1º, I, da Lei 4.320/64, conforme especificado abaixo:

Superávit Financeiro:
Saldo apurado do exercício anterior:

FR:2.500.0 -Recursos não vinculados de Impostos**R$497.900,00**

Art. 3ºO Poder Executivo está autorizado, nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 4.320/1964, a abrir créditos adicionais suplementares, até o limite de 20% (vinte por cento)do sobre o valor do crédito especificado no art. 1º,com a finalidade de atender insuficiências nas dotações orçamentárias, inclusive de créditos especiais abertos e reabertos, em conformidade com o previsto nos Incisos I, II e III do § 1º, do art. 43, da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964.
Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

ALEXANDRE JOSE SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:BBC62C2C

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1101, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DA LEI 839/2019 QUE TRATA DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA/RO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:
LEI
Art. 1º Fica acrescido os incisos I e II ao § 2º do artigo 63, da Lei 839/2019 com a seguinte redação.
Art. 63 (...)
§ 2º (...)
***I** – Para cobertura dos gastos administrativos, será repassado a título de Taxa de Administração o valor correspondente de até 3,6% (três inteiros e seis décimos por cento) aplicado sobre o somatório da base de cálculo das contribuições dos servidores apurados com base no exercício financeiro anterior.*
***II** – Os repasses referentes à taxa de administração deverão ser efetuados até o décimo dia útil de cada mês e corresponderá à 1/12 avos do valor anual.*

Art. 2º Esta lei entra em vigor a partir de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de janeiro de 2024.

[Documento Assinado Eletronicamente]
ALEXANDRE JOSE SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:461D2D78

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
ERRATA Nº 016 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

A Prefeitura Municipal de Campo Novo de Rondônia, por meio do Signatário da presente nota, certifica para devidos fins de direito e a quem possa interessar que veiculou neste canal ***PORTARIA Nº 864, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.*** o qual terá retificação por erro material, conforme segue:

Onde se Lê:
PORTARIA Nº 864, DE 21 DE JUNHO DE 2023.

Lê-se e considera:

PORTARIA Nº 864, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

[Documento Assinado Eletronicamente]
ALEXANDRE JOSÉ SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:D473CF0A

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
DECRETO Nº 279 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

Revoga Decreto 273/2023 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso das suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica revogado o Decreto 273 de 11 de dezembro de 2023 que abre, no Orçamento Municipal vigente, Crédito Adicional Suplementar por anulação de dotação no valor de**R$ 89.917,23 (oitenta e nove mil novecentos e dezessete reais e vinte e três centavos).**
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

[Documento Assinado Eletronicamente]
ALEXANDRE JOSÉ SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:D6A15A1A

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA
COMITÊ DE INVESTIMENTO ATA 015-2023

COMITÊ DE INVESTIMENTO
ATA 015-2023
Ata de Reunião Ordinária do Comitê de Investimento do IPECAN, realizada aos 12 (doze) dias do mês de novembro do ano de 2023, ás 07h30min horas, na sede do IPECAN. Estavam presentes os membros do Comitê de Investimentos, Gilmário Silva de Góes, Izolda Madella e Danilo Santos da Costa. A reunião foi aberta pela presidente Izolda Madella, que, cumprimentou a todos e passou a apresentação do relatório de investimento referente a outubro de 2023. Para cumprimento da pauta informou que o relatório referente ao mês foi elaborado pela Infinity Consultoria na responsabilidade do Senhor Thiago Matheus da Costa sendo disponibilizado via e-mail e online no sistema financeiro da Infinity aos membros deste comitê, tendo ainda sido encaminhado no grupo de whatsapp para conhecimento, leitura e apreciação. As análises têm por objetivo atender a resolução CMN 4.963/2021 e portaria 1.467/2022 bem como a Politica Anual de investimento avaliando o cenário econômico nacional e internacional, gestão de risco e retorno, bem como atender à necessidade desta autarquia. Desta forma o objetivo deste comitê e dos gestores do RPPS bem como da empresa de consultoria é de analisar o desempenho e os riscos das aplicações financeiras, evidenciando a análise comportamental. Conforme verificado nos extratos e no relatório as aplicações estão sendo realizadas no Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal e Itaú Unibanco. O total de recursos disponíveis no mês de novembro era de R$ 59.417.614,01 distribuídos em vinte fundos de investimentos, com 50,05% dos recursos aplicados na Caixa Econômica, 40,64% no Banco do Brasil (BB gestão de recursos DTVM) e 9,31 % no Itaú Unibanco distribuído em três segmentos sendo Renda Fixa com 91,86%, Renda Variável 1,32% e Estruturado com 6,82%. Prosseguindo com a análise verificamos que a rentabilidade do mês de novembro da carteira de investimentos ficou em 1,32% alcançando a meta atuarial que era de 0,67%, a carteira acumulou no ano 139,27% dos objetivos da meta atuarial para 2023. Considerando o atual cenário econômico nacional e internacional e as perspectivas oferecidas pelo mercado, este comitê decide por fazer o resgate de R$ 1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais) do BB FLUXO FIC RENDA FIXA PREVIDENCIARIO CNPJ: 13.077.415/0001-05 e aplicar o valor total no fundo BB IRF-M 1 TP FIC RF PREVIDENVIÁRIO - CNPJ: 11.328.882/0001-35. Decidimos também quando as reuniões deste comitê para o ano de 2024 onde ficou decidido que serão realizadas nos dias 16/01, 15/02, 14/03, 17/04, 16/05, 13/06, 16/07, 13/08, 17/09, 17/10, 14/11 e 16/12 as 8:30 horas na sede do IPECAN, o cronograma poderá ser alterado conforme a necessidade. Conclusas as pautas e nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada ás 11:00 horas. A presente ata será assinada de forma eletrônica pelos membros deste comitê.

IZOLDA MADELLA
Presidente do Comitê
CP RPPS CGINV I Nº 716553067572708

DANILO SANTOS DA COSTA
Secretário do Comitê
CP RPPS CGINV I Nº 334787916422704

GILMÁRIO SILVA DE GÓES
Gestor de Investimentos
CP RPPS CGINV I Nº 389594982122606

Publicado por:
Izolda Madella
Código Identificador:12243ADE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ESPORTE, CULTURA E LAZER
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 0115/2023/SEMEC

Processo nº: 02258/2023.

Pregão Eletrônico: 035/2023

Contratante: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER, **CNPJ n°.**45.398.824/0001-08.

Contratada: L S DE BRITO LTDA. **CNPJ** 07.481.547/0001-03.

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios para atender a merenda escolar das Escolas da rede Municipal de Ensino do Município de Campo Novo de Rondônia/RO.

Valor Total: R$ 258.769,32 (duzentos e cinquenta e oito mil setecentos e sessenta e nove reais e trinta e dois centavos).

Prazo de Vigência Contratual: 12 (doze) Meses.

Prazo de Execução dos serviços: Os gêneros alimentícios deverão ser entregues em um prazo de até 05 (cinco) dias úteis a contar da Nota de Empenho ou requisição recebida pela Contratada.

Forma de Pagamento: O pagamento referente ao objeto deste contrato será efetuado mediante a apresentação da respectiva nota fiscal e relatório de execução e/ou ateste de recebimento, e ocorrerá na forma depósito bancário em até 30 dias úteis após o seu adimplemento pela Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, conforme o cronograma de desembolso.

Orçamento: Unidade: 02.04.04 - Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, Funcional: 12.306.0006.2079.0000 - Manutenção da Merenda Escolar, Fonte de Recurso: 01.500 001 002 RECURSOS LIVRES, Elemento de Despesa: 3.3.90.30 Material de Consumo, Ficha: 042.

Unidade: 02.04.04 - Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, Função Programática: 12.306.0006.2079 - Manutenção da Merenda Escolar, Elemento de Despesa: 3.3.90.30 - Material de Consumo, Fonte de Recursos 0.1.552 001.010 - PNAE - MERENDA ESCOLAR, Ficha 043.

Fundamento: Leis Federal nº 8.666/93 e 10.520/2002 e, Lei Complementar 198/23.

Gestor: Secretária Municipal de Educação.

Campo Novo de Rondônia/RO, 12 de dezembro de 2023.

LUCIELI DE ALMEIDA FLORES
Secretária SEMEC Port. 639/2021.

Publicado por:
Luana Bispo de Oliveira
Código Identificador:EBE4E54E

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDEIAS DO JAMARI

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8706 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro 2023, **MARCELO RODRIGUES** , para exercer Cargo Comissionado de Assessor Especial-I, **CDA-05,** pertencente ao Gabinete do Prefeito-GP, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:F9882B3E

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8715 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

"TORNAR SEM EFEITO EXONERAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO, CONTIDA NO DECRETO Nº 8657 DE 04 DE DEZEMBRO DE 2023".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º-Tornar sem efeito as exonerações conforme o quadro abaixo, referente Decreto nº 8657 de 04 de dezembro de 2023, matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia05/12/2023. Edição 3614, desta Prefeitura Municipal de Candeias do Jamari:

NOME	CARGO	Nível Salarial
FERNANDO FERNANDES NETO DA SILVA	CHEFE DO NÚCLEO DE TI	CDA-06
CLEBERSOM DO IMPERIO RODRIGUES	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
APARECIDA FABIANA ALMEIDA TAVARES	CHEFE DO NÚCLEO DE GESTÃO DE PESSOAS	CDA-05
JESSICA CALANJE DOS SANTOS SCARIOT	ASSISTENTE TÉCNICO SEMUSA	CDA-06
SIZEN KELEN SOUZA ALMEIDA	SUB SECRETARIO MUNICIPAL DE SAUDE	CDA-12
JOAO BATISTA LOPES DE CARVALHO FILHO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
JOELDERSON FARIAS BENTES DE AMORIM	CHEFE DO SETOR DE TRANSPORTES	CDA-05
RAFAEL GONDIM DA SILVA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
RAIMUNDO NONATO SILVA RODRIGUES	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
RAMON RABELO ROCHA	ASSISTENTE TÉCNICO SEMUSA	CDA-06
SERGIO LEONARDO NEVES DA SILVA	CHEFE DO ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO	CDA-05
SIMONE GLORIA MARCIAO	CHEFE DO NÚCLEO DE REGULAÇÃO	CDA-06
SOLANGE SOUZA BARBOSA	COORDENADOR DO NÚCLEO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	CDA-08
NAIARA ANDRADE DE LIMA	CHEFE DO NÚCLEO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGIA	CDA-06

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:16BA20CF

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8707 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro 2023, **MARIZETE BRITO DOS SANTOS,** para exercer Cargo Comissionado de Gerente de Proteção Social, **CDA-07,** pertencente a Secretaria Municipal de Assistência Social e Família- SEMASF, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:5726086C

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8708 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADA a contar de 05 de dezembro 2023, **SILVANA PEREIRA PASSOS,** para exercer Cargo Comissionado de Assessor Técnico SEMASF, **CDA-06,** pertencente a Secretaria Municipal de Assistência Social e Família- SEMASF, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:0BF8A219

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8709 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADA a contar de 05 de dezembro 2023, **INGRID MARCELA ASSUNÇÃO DE SOUZA SARAIVA,** para exercer Cargo Comissionado de Assessor Especial- III, **CDA-09,** pertencente Ao Gabinete do Prefeito, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:E3A243C1

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8710 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro 2023, **ADEMILSON MARTINS DA SILVA,** para exercer Cargo Comissionado de Gerente do Desenvolvimento da Indústria, **CDA-07,** pertencente a Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Economia- SEMDES, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:E28C1619

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8711 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro 2023, **JOSE DOMINGOS CONCEIÇÃO SANTOS,** para exercer Cargo Comissionado de Assistente Administrativo, **CDA-03,** pertencente a Secretaria Municipal de Segurança e Transito- SEMSET, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:E8D72AC4

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8712 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro 2023, **ADILSON AUGUSTO TEIXEIRA,** para exercer Cargo Comissionado de Gerente da Divisão de Transporte, **CDA-07,** pertencente a Secretaria Municipal de Segurança e Transito- SEMSET, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:6C41F570

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8717 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 01 de dezembro 2023, **ANTONIO EDEVALDO DE SOUZA**, para exercer Cargo Comissionado de Gerente de Segurança, **CDA-07,** pertencente a Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito -SEMSET, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:D2726DF0

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8716 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º- Fica EXONERADO a partir de 05 de dezembro de 2023**, ALEXANDRE LIMA DE SOUZA,** do Cargo Comissionado de Assistente Técnico, **CDA-02**,pertencente ao Gabinete do Prefeito, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º – Este decreto entra em vigor na data de sua publicação. Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:5A7104DA

GABINETE DO PREFEITO-GP
PORTARIA N.º 304 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE CANDEIAS DO JAMARI, no uso de suas atribuições legais, e o que dispõe o art. 70 da Lei Municipal n° 100 de 17/12/1997,

Considerando que esta administração pública municipal, apresenta número insuficiente de servidores que possam de maneira satisfatória manter a continuidade do serviço público, desta Prefeitura Municipal;

Considerando ainda, o que dispõe o art. 70 da Lei Municipal n° 100 de 17/12/1997, que institui o Regime Jurídico Único dos Servidores Civis deste município: "As férias só poderão ser interrompidas por motivo de superior interesse público";

RESOLVE:

*Art.*1º *-FICAM INTERROMPIDAS* as férias dos servidores abaixo relacionados, para que os mesmos permaneçam desempenhando suas atividades naquelas Secretarias, por haver trabalhos inadiáveis e não termos em nosso quadro de pessoal servidores disponíveis para substituí-los.

Cad.	Nome	Período Interrompido	Mês de gozo
11292	CARLOS DA SILVA NASCIMENTO	01 a 30 /12/2023	Fevereiro
11521	FLAVIANI GOMES DA SILVA QUEIROZ	01 a 30 /12/2023	Janeiro

***Art.* 2º** - As férias interrompidas devem ser preferencialmente remarcadas para data não superior ao próximo período aquisitivo.

Parágrafo Único – Quando ocorrer o gozo das férias, o servidor receberá apenas a remuneração normal do mês, haja vista, o adicional de 1/3 (um terço) da remuneração das férias previsto no art. 67 da Lei Municipal n° 100/97, já ter sido pago no mês de novembro de 2023.

***Art.*3º**- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Revogam-se as disposições em contrário.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:3892A77E

GABINETE DO PREFEITO-GP
PORTARIA Nº 305 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE CANDEIAS DO JAMARI, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e principalmente o que dispõe a Lei Municipal nº. 100 de 17/12/1997;

Considerando o Processo Administrativo nº 0000673.09.09/2023 e parecer jurídico favorável.

RESOLVE:

Art.1º- Conceder Licença Prêmio por assiduidade por 03 (três) meses, à Servidora Municipal **CLEOMAR NOBRE VIEIRA, cad. 9722, cargo de Psicologa**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social e Família - SEMASF/Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, desta Prefeitura Municipal, conforme Art.76 da Lei Municipal nº. 100 de 17 de dezembro de 1997.

Art.2º- A referida Concessão trata-se do 1º (um) período aquisitivo de quinquênio compreendido entre 13/07/2016 a 09/11/2021, a serem gozadas de **01 de Fevereiro a 30 de Abril de 2024.**

Art. 3º-Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:760799CC

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8713 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro 2023, **FRANCISCO JUNIOR CARVALHO DE ARAUJO,** para exercer Cargo Comissionado de Chefe de Setor, **CDA-06,** pertencente a Secretaria Municipal de Infraestrutura, Urbanismo e Serviços Públicos - SEMINF, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:00192E8C

GABINETE DO PREFEITO-GP
ERRATA

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município.

Retifica o Decreto 8653 de 01 de dezembro de 2023. Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia 04/12/2023. Edição 3613

AONDE LÊ :

Art. 1º - Fica NOMEADA, a partir de 01 de dezembro de 2023, LUCIANE FREITAS AMBROZIO, para exercer o Cargo Comissionado de Chefe do Núcleo de Educação e Saúde, CDA - 08,pertencente a Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

LEIA-SE:

Art. 1º - Fica NOMEADA, a partir de 01 de dezembro de 2023, LUCIANE FREITAS AMBROZIO, para exercer o Cargo Comissionado de Chefe do Núcleo de Educação e Saúde, **CDA - 06**, pertencente a Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Justificativa: Errata por erro material na nomenclatura do cargo ocupado pelo servidor.

I- Permanecendo os demais assuntos inalterados.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:189372BF

GABINETE DO PREFEITO-GP
ERRATA

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município.

Retifica o Decreto 8700 de 11 de dezembro de 2023. Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia 12/12/2023. Edição 3619.

AONDE LÊ :

Art. 1º- Fica EXONERADO, **RUI BARBOSA BRAZ,** do Cargo Comissionado de Subsecretário, **CDA-12**,pertencente a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMAM, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

LEIA-SE:

Art. 1º- Fica EXONERADO a partir de 01 de dezembro de 2023, **RUI BARBOSA BRAZ**, do Cargo Comissionado de Subsecretário, **CDA-12**,pertencente a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMAM, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Justificativa: Errata por erro na data de exoneração.

I- Permanecendo os demais assuntos inalterados.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:3C7174C1

GABINETE DO PREFEITO-GP
ERRATA

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município.

Retifica o Decreto 8693 de 11 de dezembro de 2023. Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia 12/12/2023. Edição 3619.

AONDE LÊ :

Art. 1º- Fica NOMEADO,**FABIO FERREIRA DA SILVA**,para exercer o Cargo Comissionado de Assessor Especial-V,**CDA-15**,pertencente a Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

LEIA-SE:

Art. 1º- Fica NOMEADO a contar de 01 de dezembro de 2023,**FABIO FERREIRA DA SILVA**,para exercer o Cargo Comissionado de Assessor Especial-V, **CDA-15**,pertencente a Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Justificativa: Errata por erro na data de nomeação.

I- Permanecendo os demais assuntos inalterados.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:52090CEF

GABINETE DO PREFEITO-GP
ERRATA

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município.

Retifica o Decreto 8701 de 11 de dezembro de 2023. Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia 12/12/2023. Edição 3619.

AONDE LÊ :

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro de 2023, **ANTONIO BENICIO CONCEIÇÃO,** para exercer Cargo Comissionado de Assessor Especial -II, **CDA-07**, pertencente ao Gabinete do Prefeito, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

LEIA-SE:

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro de 2023, **AILTON BENICIO CONCEIÇÃO,** para exercer Cargo Comissionado de Assessor Especial -II, **CDA-07**, pertencente ao Gabinete do Prefeito, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Justificativa: Errata por erro na data de nomeação.

I- Permanecendo os demais assuntos inalterados.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:CB715A19

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8719 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADA a contar de 01 de dezembro 2023, **ARLETE APARECIDA DIAS**, para exercer Cargo Comissionado de Assistente Administrativo, **CDA-03,** pertencente a Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Econômico -SEMDES, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:2E29A23E

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8718 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 01 de dezembro 2023, **ALEXANDRE LIMA DIAS DE SOUZA**, para exercer Cargo Comissionado de Assistente Administrativo, **CDA-03,** pertencente a Secretaria Municipal de Infraestrutura, Urbanismo e Serviços Públicos -SEMINF, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:1ACA22CE

GABINETE DO PREFEITO-GP
ERRATA

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município.

Retifica o Decreto 8705 de 11 de dezembro de 2023. Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia 12/12/2023. Edição 3619.

AONDE LÊ :

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro 2023, **IOLANDA DAS GRAÇAS ARAUJO**, para exercer Cargo Comissionado de Chefe de Operações de Máquinas, **CDA-06,** pertencente a Secretaria Municipal de Infraestrutura, Urbanismo e Serviços Públicos- SEMINF, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

LEIA-SE:

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro 2023, **IOLANDA DAS GRAÇAS ARAUJO**, para exercer Cargo Comissionado de Chefe de Operações de Máquinas, **CDA-07,** pertencente a Secretaria Municipal de Infraestrutura, Urbanismo e Serviços Públicos- SEMINF, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Justificativa: Errata por erro material na nomenclatura do cargo ocupado pelo servidor.

I- Permanecendo os demais assuntos inalterados.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:70C95862

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8720 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro 2023, **ERLITO ANJOS DOS SANTOS,** para exercer Cargo Comissionado de Chefe de Operações de Maquinas, **CDA-07,** pertencente a

Secretaria Municipal de Infraestrutura, Urbanismo e Serviços Públicos - SEMINF, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:3322F5C9

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8721 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADO a contar de 05 de dezembro 2023, **JACKSON GOMES FERREIRA,** para exercer Cargo Comissionado de Coordenador- I, **CDA-14,** pertencente a Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:5EE9D75C

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8722 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

TORNAR SEM EFEITO EXONERAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO, CONTIDA NO DECRETO Nº 8658 DE 04 DE DEZEMBRO DE 2023.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º-Tornar sem efeito as exonerações conforme o quadro abaixo, referente Decreto nº 8658 de 04 de dezembro de 2023, matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia05/12/2023. Edição 3614, desta Prefeitura Municipal de Candeias do Jamari:

Nome	Cargo/Função	Nível Salarial
ANA PAULA MATHARA DOS SANTOS	GERENTE DE PROGRAMAS DE TRANSFERÊNCIAS DE RENDA	CDA-07
EDICARLOS BARBOSA CHAVES	ASSISTENTE TÉCNICO SEMASF	CDA-04
ESTEFANIA DE PAULA SANTOS	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
FRANCISCA MARQUES DA SILVA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
MIRIAN DE ANDRADE AMURIN VITORINO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
PATRICIA MIRANDA ANDRADE	DIRETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	CDA-09
ANTONIO PEREIRA LIMA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
MARIA DE FATIMA NASCIMENTO DE MELO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
MARCOS ALVES DA COSTA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
SANDRO LUIZ COZZER RIBEIRO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
TATIANE DE SOUZA DOS SANTOS	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03
FABRICIA CHAVES FACANHA	CHEFE DO SETOR DE CONVÊNIOS E PRESTAÇÃO DE CONTAS	CDA-04
NELIZIANE PAES BEZERRA DA SILVA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CDA-03

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:E16918DF

GABINETE DO PREFEITO-GP
DECRETO Nº 8723 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PARA PROVIMENTO DE CARGO EM COMISSÃO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas na Constituição Federal, e com fundamento especial no Artigo 87, Inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º - Fica NOMEADO, **LUIS CARLOS BORGES DA SILVA,** para exercer Cargo Comissionado de Assistente de Operação, **CDA-02,** pertencente a Secretaria Municipal Infraestrutura, Urbanismo e Serviços Públicos -SEMINF, desta Prefeitura de Candeias do Jamari.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação**.** Revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

FRANCISCO AUSSEMIR DE LIMA ALMEIDA
Prefeito Interino

Publicado por:
Daniel Fernandes Melo de Carvalho
Código Identificador:5D48C1EE

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRAS

GABINETE
PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA TERCEIRA ETAPA DA AVALIAÇAO TESTE SELETIVO N°. 002/2023 – GESTORES ESCOLARES

CNPJ:63.761.969/001-03
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - **SEMEC-**
PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA TERCEIRA ETAPA DA AVALIAÇAO
TESTE SELETIVO N°. 002/2023 – GESTORES ESCOLARES
A Comissão de Seleção dos Gestores Escolares, nomeada sobre a PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 068/GAB/2023, considerando concretizada resultado da Terceira Etapa: AVALIÇAO DE TITULO E DESENPENHO, tornamos público o resultado final da segunda etapa homologadas, conforme quadro abaixo.

N°	NOME	Total de pontos
1	VALDELICIA GODIN SOARES	2,0
2	MARILZA OLIVEIRA AZEVEDO	2,0
3	ROSANGELA APARECIDA DE OLIVEIRA	2,0
4	FLAVIA APARECIDA DE OLIVEIRA	2,0

Presidente Da Comissão Do Teste
Seletivo N°. 002/2023

CASTANHEIRAS, 30 DE NOVEMBRO 2023

Publicado por:
Rosineia Silva do Zaco
Código Identificador:EA48027E

GABINETE
PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA QUARTA ETAPA DA AVALIAÇAO TESTE SELETIVO N°. 002/2023 – GESTORES ESCOLARES

CNPJ:63.761.969/001-03
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - **SEMEC- PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA QUARTA ETAPA DA AVALIAÇAO**
TESTE SELETIVO N°. 002/2023 – GESTORES ESCOLARES
A Comissão de Seleção dos Gestores Escolares, nomeada sobre a PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 068/GAB/2023, considerando concretizada resultado da Quarta Etapa Entrevista, com os criterios avaliado: Facilidade de Comunicação e Resolução de Problemas, Flexibilidade e disposição de Mudança, Habilidade e Liderança e/ou Trabalho em Equipe, Pró-atividadee e autodesenvolvimento e Comprometimento com as Ações da Secretaria. Tornamos público o resultado final da segunda etapa homologadas, conforme quadro abaixo.

N°	NOME	Total de pontos
1	VALDELICIA GODIN SOARES	2,2
2	MARILZA OLIVEIRA AZEVEDO	2,1
3	ROSANGELA APARECIDA DE OLIVEIRA	1,8
4	FLAVIA APARECIDA DE OLIVEIRA	2,1

Presidente Da Comissão Do Teste Seletivo N°. 002/2023

CASTANHEIRAS, 05 DE DEZEMBRO 2023

Publicado por:
Rosineia Silva do Zaco
Código Identificador:16909063

GABINETE
PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL POR CLASIFICAÇÃO DA AVALIAÇAO TESTE SELETIVO N°. 002/2023 – GESTORES ESCOLARES

CNPJ:63.761.969/001-03
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - **SEMEC-**
PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL PORCLASIFICAÇÃO DA AVALIAÇAO
TESTE SELETIVO N°. 002/2023 – GESTORES ESCOLARES
A Comissão de Seleção dos Gestores Escolares, nomeada sobre a PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 068/GAB/2023, considerando concretizada resultado FINAL por clasificação, tornamos público o resultado final homologadas, conforme quadro abaixo.

		Total de Pontos
Colocação	NOME	R. Final
1º Lugar	MARILZA OLIVEIRA AZEVEDO	11,85
2º Lugar	VALDELICIA GODIN SOARES	11,7
3º Lugar	FLAVIA APARECIDA DE OLIVEIRA	11,6
4º Lugar	ROSANGELA APARECIDA DE OLIVEIRA	9,3

Presidente Da Comissão Do Teste
Seletivo N°. 002/2023

CASTANHEIRAS, 08 DE DEZEMBRO 2023

Publicado por:
Rosineia Silva do Zaco
Código Identificador:5FCEC871

GABINETE
PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA AVALIAÇAO TESTE SELETIVO N°. 002/2023 – GESTORES ESCOLARES

CNPJ:63.761.969/001-03
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - **SEMEC-**
PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA AVALIAÇAO TESTE SELETIVO N°. 002/2023 – GESTORES ESCOLARES
A Comissão de Seleção dos Gestores Escolares, nomeada sobre a PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 068/GAB/2023, considerando concretizada resultado FINAL, tornamos público o resultado conforme quadro abaixo.

		Total de Pontos			
	NOME	2ª Etapa 0 a 10	3º Etapo 0a2	4ª Etapa 0a3	R. Final
1	VALDELICIA GODIN SOARES	7,5	2,0	2,2	11,7
2	MARILZA OLIVEIRA AZEVEDO	7,75	2,0	2,1	11,85
3	ROSANGELA APARECIDA DE OLIVEIRA	5,5	2,0	1,8	9,3
4	FLAVIA APARECIDA DE OLIVEIRA	7,5	2,0	2,1	11,6

Presidente Da Comissão Do Teste
Seletivo N°. 002/2023

CASTANHEIRAS, 08 DE DEZEMBRO 2023

Publicado por:
Rosineia Silva do Zaco
Código Identificador:31BCDCAC

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA

CÂMARA DE VEREADORES DE CHUPINGUAIA
EXTRATO DO CONTRATO N° 012/2023

Processo Licitatório: licitação n° 03/2023 Proc. Adm. n°**:** 73/2023

Contrato n°: 012/23

Contratada: ES INDUSTRIA DE CONFECCOES LTDA

CNPJ: 09.381.459/0001-57

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA/RO,

CNPJ da Contratante: 01.622.148/0001-20**.**

Objeto:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Unidade Orçamentária: 01.001 Câmara Municipal.
Projeto/Atividade: 2001 Manutenção das Atividades Legislativas
Natureza de Despesa: 3.3.90.39.70 serviços – confecção de uniformes, bandeiras e flamulas
Fonte de Recurso: 010000 Recursos Livres.
Valor: R$ 9.223,77 (nove mil, duzentos e vinte e três reais e setenta e sete centavos)

Data da assinatura: 11 de dezembro de 2023
Prazo: Até 31 de dezembro de 2023

Publicado por:
Juan Gabriel Woll Davila
Código Identificador:01BDA05C

PROCURADORIA GERAL
DECRETO Nº 2660

DECRETO Nº 2660, DE 08 DE DEZEMBRO DE 2023 - LEI N.2608/2022

Abre no orçamento vigente crédito suplementar no valor de R$ 24.970,00

A prefeita municipal de Chupinguaia - RO, usando de suas atribuições legais, com base a Lei Federal nº 4.320/64, e Lei Municipal nº 2608, de 28 de dezembro de 2022
DECRETA:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito suplementar na importância de R$24.970,00 (Vinte e quatro mil, novecentos e setenta reais) distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+) 24.970,00

020201-GABINETE MUNICIPAL
04.122.0029.2002.-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE
19-3.3.90.14.00-diárias - civil 22.360,00
F.R.: 01500

020801-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - RECURSOS LIVRES
10.122.0020.2113.-GESTÃO DE RECURSOS DA SAÚDE
232-3.3.90.14.00-diárias - civil 2.610,00
F.R.: 01500

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de anulação:

Anulação (-) -24.970,00
020201-GABINETE MUNICIPAL
04.122.0029.2002.-MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE
20-3.3.90.30.00-material de consumo -22.360,00
F.R. Grupo: 01500

020801-FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - RECURSOS LIVRES
10.122.0020.2232-MANUTENÇÃO DA SAÚDE EM INSPEÇÃO SANITARIA
243-3.1.90.16.00-outras despesas variáveis - pessoal civil-2.610,00
F.R. Grupo: 01500

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

CHUPINGUAIA, 08 de DEZEMBRO de 2023

Documento assinado eletronicamente por**TARLEI CRISTIAN DE LIMA**,**SECRETARIOS MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 08:29, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

Documento assinado eletronicamente por**JOAO HIGOR CHAVES DA SILVA MELLO**,**CHEFE DE GABINETE**, em 11/12/2023 às 09:52, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

Documento assinado eletronicamente por**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**,**PREFEITO(A) MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 18:38, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**468928**e o código verificador**565DC1ED**.

Publicado por:
Vera Lucia Vieira de Barros
Código Identificador:E04CBF92

PROCURADORIA GERAL
4º. EXTRATO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO N°.221-2021

4º. EXTRATO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO N°.221/2021
DAS PARTES:

-**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA.**

-PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA

CLAUSULA PRIMEIRA: Fica alterado a**CLAUSULA SEXTA DO CONTRATO Nº. 221/2021, que**passará a viger com a seguinte redação:

CLÁUSULA SEXTA DO CRÉDITO PELO QUAL CORRERÁ A DESPESA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 55, inciso V).

02.06.02.-SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS SEMOSP RECURSOSLIVRES

04.122.0027.2013.0000.-MANUTENÇAO DA FROTA
3.3.90.30.00-MATERIAL DE CONSUMO
VALOR DE R$.594.317,84 (QUINHENTOS E NOVETA E QUATRO MIL TREZENTOS DEZESSETE REAIS E OITENTA E QUATRO CENTAVOS).
NOTA DE EMPENHO Nº 2770 DE 06 DE SETEMBRO DE 2023
ANULADO PARCIALMENTE O VALOR DE R$. 168.130,90(CENTO E SESSENTA E OITO MIL CENTO E TRINTA REAIS E NOVENTA CENTAVOS)ANULADO PARCIALMENTE

02.06.02.-SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS SEMOSP RECURSOSLIVRES
04.122.0027.2013.0000.-MANUTENÇAO DA FROTA
3.3.90.30.00-MATERIAL DE CONSUMO
NOTA DE EMPENHO Nº. 3875, DE 05 DE DEZEMBRO DE 2023
VALOR DE R$. 74.312,00 (SETENTA E QUATRO MIL TREZENTOS E DOZE REAIS).

02.06.02. SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - RECURSOS LIVRES
04.122.0027.2013.0000.-MANUTENÇAO DA FROTA
3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA
NOTA DE EMPENHO Nº 3876 DE 06 DE DEZEMBRO DE 2023
VALOR DE R$. 93.8018,90 (NOVENTA E TRÊS MIL OITOCENTOS E DEZOITO REAIS E NOVENTA CENTAVOS)

PROC. ADM: Nº.159/2021

DATA DA ASSINATURA DO PAOSTILAMENTO: 07de dezembro de 2023.

Chupinguaia-RO, 07 de dezembro de 2023.

IDIONE TERESINHA PIZZATO
Procuradora do Município

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**IDIONE TERESINHA PIZZATO**,**PROCURADOR GERAL**, em 07/12/2023 às 10:59, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**468113**e o código verificador**EF7A5584**.

Cientes			
Seq.	**Nome**	**CPF**	**Data/Hora**
1	IDIONE TERESINHA PIZZATO	***.848.050-**	07/12/2023 10:59

Publicado por:
Katiucia Paula da Silva
Código Identificador:F01C5DCB

PROCURADORIA GERAL
HOMOLOGAÇÃO 1958

HOMOLOGAÇÃO

A Prefeita Municipal de Chupinguaia (RO), baseado no resultado apontado pelo Pregoeiro, no uso de suas atribuições legais,**HOMOLOGA**oProcesso Administrativo nº 1958/2023, conforme o**PregãoEletrôniconº. 122/2023,**através de**Registro dePreços nº. 031/CPLMO/2023**, para as empresas**ELEVA COMÉRCIO E SERVIÇO DE MATERIAIS ELÉTRICOS**, vencedor dos ITENS 01 e 02 no Valor de R$ 91.400,00 (noventa e um mil e quatrocentos reais) e**CANDIDO E SANTOS LTDA**, vencedor dos ITENS 03 e 04 no Valor de R$ 73.796,00 (setenta e tres mil setecentos e nocenta e seis reais) , perfazendo o valor total do certame R$ 165.196,00 (cento e sessenta e cinco mil, cento e noventa e seis reais), de acordo com Termo de Adjudicação por Vencedor.

CUMPRIDASas exigências do Pregão e apresentado os menores preços para o itenslicitados, de acordo com a Ata Nº 31 do Pregoeiro-LICITANET - Ata de Registro de Preço ELEVA COMÉRCI de 07/12/2023 (ID 468320) E- LICITANET - Ata de Registro de Preço CANDIDO E SAN de 07/12/2023 (ID 468319)),TERMO DE ADJUDICAÇÃO LICITAÇÃO - SISTEMA REGISTRO DE PREÇO 122 de 07/12/2023 (ID 468321))em anexo.

Chupinguaia-RO, 08 de dezembro de 2023.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO
Prefeita Municipal

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**,**PREFEITO(A) MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 18:38, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**468602**e o código verificador**01175EF6**.

Referência: Processo nº 1-1958/2023.	Docto ID: 468602 v1

Publicado por:
Kenny Keylon Vieira da Rocha
Código Identificador:30D2EDAA

PROCURADORIA GERAL
EXTRATO DO CONTRATO N°.0311-23

EXTRATO DO CONTRATO N°.0311/23
DAS PARTES:

-**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA.**
- CAMPOS & SOARES COMERCIO DE MAT. P/ CONSTRUCAO LTDA

OBJETO: Aquisição tubos e conexões e outros materiais de consumo, para atender às necessidades do Sistema de abastecimento de Água e Esgoto SAAE, pelo prazo de 12 (doze) meses, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Administração SEMAD

PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 0111/23**,**Proc. Adm. Nº 1682/2023

DA DOTAÇÃO:02.04.03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO SEMAD ATIVIDADES DO SAAE
17.452.0031.2010.0000 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SAAE
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
NOTA DE EMPENHO Nº 3878 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

VALOR: R$ 1.946,00 (um mil, novecentos e quarenta e seis reais)

DO PRAZO:90(noventa) dias.

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 11 de dezembro de 2023

Chupinguaia - RO, 11 de dezembro de 2023

IDIONE TERESINHA PIZZATO
Procuradora do Município

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**IDIONE TERESINHA PIZZATO**,**PROCURADOR GERAL**, em 12/12/2023 às 07:32, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**469401**e o código verificador**CC8450C6**.

Cientes			
Seq.	**Nome**	**CPF**	**Data/Hora**
1	IDIONE TERESINHA PIZZATO	***.848.050-**	12/12/2023 07:36

Referência: Processo nº 1-1682/2023.	Docto ID: 469401 v1

Publicado por:
Katiucia Paula da Silva
Código Identificador:5052A43F

PROCURADORIA GERAL
EXTRATO DO CONTRATO N°.0312-23

EXTRATO DO CONTRATO N°.0312/23
DAS PARTES:

-**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA.**
- REDNOV FERRAMENTAS LTDA

OBJETO: Aquisição tubos e conexões e outros materiais de consumo, para atender às necessidades do Sistema de abastecimento de Água e Esgoto SAAE, pelo prazo de 12 (doze) meses, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Administração SEMAD

PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 0111/23**,**Proc. Adm. Nº 1682/2023

DA DOTAÇÃO:02.04.03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO SEMAD ATIVIDADES DO SAAE
17.452.0031.2010.0000 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SAAE
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
NOTA DE EMPENHO Nº 3879 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

VALOR: R$ 244,50 (duzentos e quarenta e quatro reais e cinquenta centavos)

DO PRAZO:90 (noventa) dias.

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 11 de dezembro de 2023

Chupinguaia - RO, 11 de dezembro de 2023

IDIONE TERESINHA PIZZATO
Procuradora do Município

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**IDIONE TERESINHA PIZZATO**,**PROCURADOR GERAL**, em 12/12/2023 às 07:34, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**469407**e o código verificador**1B97594F**.

Cientes			
Seq.	**Nome**	**CPF**	**Data/Hora**
1	IDIONE TERESINHA PIZZATO	***.848.050-**	12/12/2023 07:36

Referência: Processo nº 1-1682/2023.	Docto ID: 469407 v1

Publicado por:
Katiucia Paula da Silva
Código Identificador:B989554B

PROCURADORIA GERAL
EXTRATO DO CONTRATO N°.0313-23

EXTRATO DO CONTRATO N°.0313/23
DAS PARTES:

-**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA.**
- FR CONEXOES LTDA

OBJETO: Aquisição tubos e conexões e outros materiais de consumo, para atender às necessidades do Sistema de abastecimento de Água e Esgoto SAAE, pelo prazo de 12 (doze) meses, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Administração SEMAD

PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 0111/23**,**Proc. Adm. Nº 1682/2023

DA DOTAÇÃO:02.04.03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO SEMAD ATIVIDADES DO SAAE
17.452.0031.2010.0000 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SAAE
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
NOTA DE EMPENHO Nº 3880 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

VALOR: R$ 6.816,50 (seis mil, oitocentos e dezesseis reais e cinquenta centavos)

DO PRAZO:90 (noventa) dias

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 11 de dezembro de 2023

Chupinguaia - RO, 11 de dezembro de 2023

IDIONE TERESINHA PIZZATO
Procuradora do Município

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**IDIONE TERESINHA PIZZATO**,**PROCURADOR GERAL**, em 12/12/2023 às 07:35, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**469410**e o código verificador**9A1F39F9**.

Cientes			
Seq.	**Nome**	**CPF**	**Data/Hora**
1	IDIONE TERESINHA PIZZATO	***.848.050-**	12/12/2023 07:37

Referência: Processo nº 1-1682/2023.	Docto ID: 469410 v1

Publicado por:
Katiucia Paula da Silva
Código Identificador:F1BCF616

PROCURADORIA GERAL
EXTRATO DO CONTRATO N°.0314-23

EXTRATO DO CONTRATO N°.0314/23
DAS PARTES:

-**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA.**
- SOLUCAO - COMERCIO DE FERRAMENTAS LTDA

OBJETO: Aquisição tubos e conexões e outros materiais de consumo, para atender às necessidades do Sistema de abastecimento de Água e Esgoto SAAE, pelo prazo de 12 (doze) meses, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Administração SEMAD

PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 0111/23**,**Proc. Adm. Nº 1682/2023

DA DOTAÇÃO:02.04.03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO SEMAD ATIVIDADES DO SAAE
17.452.0031.2010.0000 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SAAE
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
NOTA DE EMPENHO Nº 3881 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

VALOR: R$ 1.244,00 (um mil, duzentos e quarenta e quatro reais)

DO PRAZO:90 (noventa) dias.

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 11 de dezembro de 2023

Chupinguaia - RO, 11 de dezembro de 2023

IDIONE TERESINHA PIZZATO
Procuradora do Município

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**IDIONE TERESINHA PIZZATO**,**PROCURADOR GERAL**, em 12/12/2023 às 07:35, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**469417**e o código verificador**71AB48D4**.

Cientes			
Seq.	**Nome**	**CPF**	**Data/Hora**
1	IDIONE TERESINHA PIZZATO	***.848.050-**	12/12/2023 07:37

Referência: Processo nº 1-1682/2023.	Docto ID: 469417 v1

Publicado por:
Katiucia Paula da Silva
Código Identificador:08907BDF

PROCURADORIA GERAL
EXTRATO DO CONTRATO N°.0315-23

EXTRATO DO CONTRATO N°.0315/23

DAS PARTES:

-**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA.**
- C. E. MACEDO - COMERCIO DE MATERIAIS HIDRAULICOS LTDA

OBJETO: Aquisição tubos e conexões e outros materiais de consumo, para atender às necessidades do Sistema de abastecimento de Água e Esgoto SAAE, pelo prazo de 12 (doze) meses, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Administração SEMAD

PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 0111/23**,**Proc. Adm. Nº 1682/2023

DA DOTAÇÃO:02.04.03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO SEMAD ATIVIDADES DO SAAE
17.452.0031.2010.0000 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SAAE
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
NOTA DE EMPENHO Nº 3882 DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023

VALOR: R$ 1.375,00 (um mil, trezentos e setenta e cinco reais)

DO PRAZO:90 (noventa) dias.

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 11 de dezembro de 2023

Chupinguaia - RO, 11 de dezembro de 2023

IDIONE TERESINHA PIZZATO
Procuradora do Município

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**IDIONE TERESINHA PIZZATO**,**PROCURADOR GERAL**, em 12/12/2023 às 07:36, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**469425**e o código verificador**ECA96915**.

Cientes			
Seq.	**Nome**	**CPF**	**Data/Hora**
1	IDIONE TERESINHA PIZZATO	***.848.050-**	12/12/2023 07:37

Referência: Processo nº 1-1682/2023.	Docto ID: 469425 v1

Publicado por:
Katiucia Paula da Silva
Código Identificador:14E476E1

PROCURADORIA GERAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 1970

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Com base no inciso II, do art. 24, da Lei Federal 8.666/93 e alterações.

DISPENSA-SE

A licitação para Contratação diretaJurídico, ratifico o despacho da Procuradoria, referente à contratação direta com a empresa30.401.305 Luzinete Miranda Genuino , inscrito no CNPJ sob o nº30.401.305/0001-76,para AQUISIÇÃO DE CAMISETAS PARA OS SERVIDORES DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL(CRAS) QUE ESTARÃO DANDO APOIO AO EVENTO "NATAL DA GENTE", BEM COMO PARAS AS CRIANÇAS QUE FARÃO APRESENTAÇÕES EM COMEMORAÇÃO AS FESTIVIDADES DE ENCERRAMENTO DAS ATIVIDADES DO CRAS, atendendo às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social SEMAS, em conformidade com as especificações detalhadas contidas no termo de referência(ID 466852), Quadro Comparativo de Média de Preços(ID 465436), Justificativa da Aquisição(ID 466845), NAD((ID 465440)Parecer da Auditoria(ID 466885)Termo de dispensa nº 108(ID 468047)Termo de Adjudicação(ID 468047)de responsabilidade da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS , com respaldo legal no artigo 24, inciso II da Lei 8.666/93.

Publique-se o Aviso de Dispensa nº108/2023.

Processo Administrativo nº. 1970/2023.

Gabinete da Prefeita, 07 de dezembro de 2023.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO
Prefeita Municipal

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**,**PREFEITO(A) MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 18:38, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**468131**e o código verificador**7246D1A8**.

Referência: Processo nº 4-1970/2023.	Docto ID: 468131 v1

Publicado por:
Kenny Keylon Vieira da Rocha
Código Identificador:6B3CE6F2

PROCURADORIA GERAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 53

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Com base no inciso II, do art. 24, da Lei Federal 8.666/93 e alterações.

DISPENSA-SE

A licitação para Contratação direta com**ENERGISA RONDÔNIA DISTRIBUIDORA DE ENERGIA S.A,CNPJ 05.914.650/0001-66**, para o**Fornecimento de Energia Elétrica, para oCENTRO DO IDOSO,**para o final do exercício de 2023, de acordo com o Termo de Referência(ID 467061), Justificativa da Contratação(ID 467051)Parecer da Auditoria(ID 467170)e NAD(ID 465848)anexo aos autos, atendendo a solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS, com empenho no valor de**R$ 670,08 (seiscentos e setenta reais e oito centavos)**, Dispensa n º 109(ID 468067), Termo de adjudicação(ID 468073)e com respaldo legal, no inciso XXII, do Art. 24, da Lei citada.

Publique-se o Aviso de Dispensa nº 109/2023.

Processo Administrativo nº.53/2023.

Gabinete da Prefeita, 08 de dezembro de 2023.

SHEILA FLÁVIA ANSELMO MOSSO
Prefeita Municipal

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**,**PREFEITO(A) MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 18:38, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**468556**e o código verificador**F28F92D6**.

Referência: Processo nº 4-53/2023.	Docto ID: 468556 v1

Publicado por:
Kenny Keylon Vieira da Rocha
Código Identificador:77493C2F

PROCURADORIA GERAL
EXTRATO DO CONTRATO N°.0307-23

EXTRATO DO CONTRATO N°.0307/23
DAS PARTES:

-**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA.**
- V. FERREIRA QUEIROZ - ME

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios e material de copa e cozinha, com a finalidade de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração SEMAD

PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 0110/23**,**Proc. Adm. Nº 1484/2023.

DA DOTAÇÃO:02.04.01 -SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO SEMAD
04.122.0020.2008.0000 -MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEMAD
3.3.90.30.00 -MATERIAL DE CONSUMO
NOTA DE EMPENHO Nº 3839 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2023

VALOR: R$ 3.526,70 (três mil, quinhentos e vinte e seis reais e setenta centavos)

DO PRAZO:até 04/06/2024.

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 08 de dezembro de 2023

Chupinguaia - RO, 08 de dezembro de 2023

IDIONE TERESINHA PIZZATO
Procuradora do Município

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**IDIONE TERESINHA PIZZATO**,**PROCURADOR GERAL**, em 11/12/2023 às 07:31, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**468679**e o código verificador**331B6A79**.

Cientes			
Seq.	**Nome**	**CPF**	**Data/Hora**
1	IDIONE TERESINHA PIZZATO	***.848.050-**	11/12/2023 07:32

Referência: Processo nº 1-1484/2023.	Docto ID: 468679 v1

Publicado por:
Katiucia Paula da Silva
Código Identificador:5DFBB02D

PROCURADORIA GERAL
EXTRATO DO CONTRATO N°.0308-23

EXTRATO DO CONTRATO N°.0308/23
DAS PARTES:

-**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA.**
- LICITA MAIS HOFFMANN LTDA

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios e material de copa e cozinha, com a finalidade de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração SEMAD

PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 0110/23**,**Proc. Adm. Nº 1484/2023.

DA DOTAÇÃO:02.04.01 -SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO SEMAD
04.122.0020.2008.0000 -MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEMAD
3.3.90.30.00 -MATERIAL DE CONSUMO
NOTA DE EMPENHO Nº 3840 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2023

VALOR: R$ 418,00 (quatrocentos e dezoito reais)

DO PRAZO:180 (cento e oitenta) dias.

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 08 de dezembro de 2023

Chupinguaia - RO, 08 de dezembro de 2023

IDIONE TERESINHA PIZZATO
Procuradora do Município

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**IDIONE TERESINHA PIZZATO**,**PROCURADOR GERAL**, em 11/12/2023 às 07:31, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.
A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**468699**e o código verificador**1DB5D969**.

Cientes			
Seq.	**Nome**	**CPF**	**Data/Hora**
1	IDIONE TERESINHA PIZZATO	***.848.050-**	11/12/2023 07:32

Referência: Processo nº 1-1484/2023.	Docto ID: 468699 v1

Publicado por:
Katiucia Paula da Silva
Código Identificador:0039225C

PROCURADORIA GERAL
EXTRATO DO CONTRATO N°.0309-23

EXTRATO DO CONTRATO N°.0309/23
DAS PARTES:

-**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.**
- M. A. FERREIRA & FERREIRA LTDA

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de limpeza de fossa, desentupimento de tubulação e limpeza de caixa de gordura na Unidade Mista José Ivaldo Souza no Município de Chupinguaia, sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde SEMUSA

PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 0108/23**,**Proc. Adm. Nº 1684/2023

DA DOTAÇÃO:02.08.04 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE MANUTENÇÃO DA SAÚDE 15%
10.301.0026.2040.0000 MANUTENÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE
3.3.90.39.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA
NOTA DE EMPENHO Nº 1660 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2023

02.08.04 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE MANUTENÇÃO DA SAÚDE 15%
10.301.0026.2040.0000 MANUTENÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE
3.3.90.39.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA
NOTA DE EMPENHO Nº 1661 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2023

VALOR: R$ 9.360,00 (nove mil, trezentos e sessenta reais)

DO PRAZO:12 (doze) meses.

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 08 de dezembro de 2023

Chupinguaia - RO, 08 de dezembro de 2023

IDIONE TERESINHA PIZZATO
Procuradora do Município

Av. Valter Luiz Filus n.1133 - Chupinguaia RO.

E-mail:gabinete.chp@hotmail.com- CEP: 76990-000- Fone: 3346-1460

Documento assinado eletronicamente por**IDIONE TERESINHA PIZZATO**,**PROCURADOR GERAL**, em 11/12/2023 às 11:50, horário de Chupinguaia/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 2.210 de 02/12/2019.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.chupinguaia.ro.gov.br, informando o ID**469316**e o código verificador**879850CB**.

Cientes			
Seq.	**Nome**	**CPF**	**Data/Hora**
1	IDIONE TERESINHA PIZZATO	***.848.050-**	11/12/2023 11:50

Referência: Processo nº 2-1684/2023.	Docto ID: 469316 v1

Publicado por:
Katiucia Paula da Silva
Código Identificador:C84A6023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE

ESCOLA DE ENSINO ESPECIAL MARCOS ARITANA APAE
EXTRATO CONVITE N.º 03/2023

Encontra-se aberto no Setor de Licitação da APAE de Colorado do Oeste/RO, o seguinte Procedimento:
Convite sob o nº 03/2023, tipo Menor Preço por Item, visando a aquisição de brinquedos e jogos educativos, cognitivos, sensoriais e de coordenação motora para a Sala de Atendimento Clínico, conforme relação de itens constante nos autos.
Data final para recebimento das Propostas: 20/12/2023 às 11h30min.
Informações complementares e edital poderão ser obtidas via **WhatsApp** (69) 3341-2797 no horário das 07h00min às 13h00min de segunda a sexta-feira ou pelo **email:** apaecol@hotmail.com, coloradodooeste@apaero.org.br
FONTE DE RECURSO:
Convênio nº 20/2023
Processo nº 2806/2023, Prefeitura Municipal de Colorado do Oeste/Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social da Família e do Trabalho
Valor R$ 59.219,00

Colorado do Oeste/RO, 08 de dezembro de 2023.

JANETE MARTINS
Presidente da CPC
Portaria 010 de 17/05/2023

Publicado por:
Syllas de Castro Nascimento
Código Identificador:102B1BB7

SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
CONTRATO N° 52/2023

CONTRATO PARTICULAR DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE/RO E O SRª. RITA BORGES SARAIVA.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2884/2023

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE, RO, inscrita no CNPJ sob o nº. 04.391512/0001-87, com sede à Avenida Paulo de Assis Ribeiro, 4132, neste ato representado pelo Prefeito Municipal,Sr.**JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA**, brasileiro, casado, domiciliado nesta cidade de Colorado do Oeste/RO, doravante denominado LOCATÁRIO e o Srª. RITA BORGES SARAIVA, brasileira, viúva, portadora do RG nº. XXX84 SSPRO e inscrito no CPF sob nº. 470.XXX.XXX-72, domiciliada na Linha 7 km 8,5 2ª para 3ª eixo cidade de Cabixi/RO, doravante denominada LOCADOR**,**resolvem celebrar o presente CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL, mediante as seguintes cláusulas, que mutuamente outorgam e aceitam.

Cláusula Primeira- O substrato Jurídico do presente Contrato encontra-se consubstanciado nos despachos exarados nos autos do processo bem como homologação pelo gestor e laudo de vistoria(Id 304673).
Cláusula Segunda- O objeto do presente Contrato é a locação de um imóvel residencial em alvenaria localizada na Rua Parecis, nº 4115 bairro centro medindo aproximadamente 214 m2de área construída conforme laudo técnico Id 304673 a ser destinado a**ATENDER A UNIDADE DE ACOLHIMENTO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES.**
Cláusula TerceiraO regime de execução dos serviços será preço global mensal, mediante a utilização do imóvel.
Cláusula QuartaDá-se a este Contrato o valor global de**R$ 24.000,00**(vinte e quatro mil reais), para execução total da locação prevista na cláusula 2° e para a totalidade do período mencionado na cláusula 5°, que será pago mensalmente no valor de R$ 2.000,00 (dois mil reais), mediante a apresentação de faturas e/ou recibos devidamente atestados pela Comissão de Recebimento e processadas segundo a legislação vigente.
Cláusula QuintaO prazo de execução da locação ora contratada será de 12 (doze) meses, iniciando na data da assinatura.
Cláusula Sexta Pelo fato de que o presente Contrato vigorará pelo período igual há um ano, terá seu valor irreajustável.
Cláusula SétimaA despesa deste Contrato correrá à conta do Elemento Despesa

Ficha: 615
02 -PODER EXECUTIVO
04 -SEC. MUN. DESENVOLVIMENTO SOCIAL, DA FAMÍLIA E DO TRABALHO

02 -FUNDO MUN. DOS DIR. CRIANÇA E ADOLESCENT
08.243.0022.2015.0000 - ATIVIDADES DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE CMDCA
3.3.90.36.00- OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
99 - OUTROS SERVICOS

Cláusula OitavaO descumprimento total ou parcial, de qualquer das obrigações ora estabelecidas, sujeitará o locador às sanções previstas na Lei 8.666/93, garantia prévia e ampla defesa em processo administrativo.
Parágrafo PrimeiroO Locatário se reserva o direito de descontar da importância devida o valor de qualquer multa porventura imposta ao locador, em virtude do descumprimento das condições estipuladas neste contrato e que não sejam determinadas de rescisão contratual.
Parágrafo SegundoO valor das multas corresponderá à gravidade da infração, poderá chegar até 10% (dez por cento) do valor do contrato, em cada caso, a ser atribuído conforme a gravidade.
Parágrafo Terceiro As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá o locatário da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.
DA FISCALIZAÇÃO
Cláusula Nona Cabe a locatária, ao seu critério, exercer, ampla, irrestrita e permanente fiscalização durante toda a execução do presente contrato.
Parágrafo PrimeiroO locador declara aceitar, integralmente todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controles a serem adotadas pela contratante.
Parágrafo SegundoA existência e a atuação da fiscalização da locatária em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva do locador no que concerne ao cumprimento do objeto deste contrato, e às suas conseqüências e implicações próximas ou remotas.
DOS TRIBUTOS E DEMAIS ENCARGOS
Cláusula Décima Fica desde já a locatária, obrigada ao pagamento do aluguel e o locador responsável pelos tributos que recaírem sobre o imóvel locado durante o período de vigência deste contrato.
Parágrafo Único -Fica o LOCATÁRIO obrigado a apresentar cópia do presente contrato, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, junto à ENERGISA distribuidora de energia, a fim de regularizar os dados de cobrança de energia elétrica. Em caso de omissão do LOCATÁRIO, este autoriza o LOCADOR a representá-lo junto à empresa.
DAS OBRIGAÇÕES GERAIS
Cláusula Décima Primeira A locatária declara ter procedido à vistoria do imóvel locado, conforme laudo de vistoria nos autos, recebendo o mesmo em condições adequadas.
Parágrafo PrimeiroNão transferir este contrato, não sublocar, não ceder ou emprestar, sob qualquer pretexto e de igual forma alterar a destinação da locação, não constituindo o decurso do tempo, por si só, na demora da locatória reprimir a infração, assentimento à mesma;
Parágrafo Segundo Encaminhar ao locador todas as notificações, avisos ou intimações dos poderes públicos que forem entregues no imóvel, sob pena de responder pelas multas, correção monetária e penalidades decorrentes do atraso no pagamento ou satisfaço no cumprimento de determinações por aqueles poderes;
Parágrafo Terceiro Facultar ao locador ou a seu representante legal examinar ou vistoriar o imóvel sempre que for para tanto solicitado, bem como no caso do imóvel ser colocado à venda, permitir que os interessados o visitem.
Parágrafo Quarto Na entrega do prédio, verificando-se infração pela locatária de quaisquer das cláusulas que se compõe este contrato, e que o prédio necessite de algum conserto ou reparo, ficará o mesmo, pagando o aluguel, até a entrega das chaves;
Parágrafo SextoO locador é conhecedor das condições que se encontra o imóvel, nos termos da avaliação efetuada pela Comissão Permanente de avaliação de bens móveis e imóveis, sendo o mesmo entregue no final deste contrato nas mesmas condições.
DA RESCISÃO DO CONTRATO
Cláusula Décima SegundaA infração das obrigações consignadas na cláusula décima primeira, sem prejuízos de qualquer outra prevista em Lei, por parte da locatária, é considerado como de natureza grave, acarretando a rescisão contratual, com o conseqüente despejo e obrigatoriedade de imediata satisfação dos consectários contratuais legais.
Parágrafo Primeiro Caso o objeto da locação vier a ser desapropriado pelos Poderes Públicos, ficará o presente contrato, bem como a locatária, exonerado de todas e quaisquer responsabilidade decorrente.
Parágrafo Segundo Em caso de rescisão contratual requerido pelo locador, fica este obrigado a indenizar possíveis saldos de valores decorrentes das reformas realizados no objeto deste contrato.
DA INDENIZAÇÃO E DIREITO DE RETENÇÃO
Cláusula Décima TerceiraToda e qualquer benfeitoria deverá ser solicitada por escrito ao LOCADOR, que também se manifestará por escrito, ainda que útil ou necessária, ficará automaticamente incorporada ao imóvel, podendo a locatária pretender qualquer indenização ou ressarcimento, bem como argüir direito de retenção pelas mesmas.
DAS VANTANGENS LEGAIS SUPERVENIENTES
Cláusula Décima QuartaA locação estará sempre sujeita ao Regime do Código Civil Brasileiro e a Lei 8.245/91, ficando assegurado ao locador todos os direitos e vantagens conferidas pela legislação que vier a ser promulgada durante a locação.
DA CLÁUSULA PENAL
Cláusula Décima QuintaO locador e a locatária obrigam-se a respeitar o presente contrato em todas as suas cláusulas e condições, incorrendo a parte que infringir qualquer disposição contratual ou legal na multa igual ao valor do salário mínimo vigente na da locação, que será sempre paga integralmente qualquer que seja o tempo contratual decorrido, inclusive se verificada a prorrogação da vigência da locação. O pagamento da multa não obsta a rescisão do contrato pela parte inocente, caso lhe convier.
DO FORO
Cláusula Décima Sexta Fica estabelecido o Foro da Comarca de Colorado do Oeste, Estado de Rondônia, para discussão judicial das dúvidas, divergências ou questões suscitadas do presente contrato e consequentes de lacunas, omissões, obscuridade, enganos ou erros, não podendo solucioná-las amigavelmente, serão dirimidas de acordo com as leis em vigor, atinentes a matéria, à época da exteriorização do evento.
Para firmeza e como prova do acordo é lavrado o presente contrato no Livro Especial de Contrato da Prefeitura Municipal de Colorado do Oeste RO, o que depois de lido e achado conforme, á assinado pelas partes CONTRATANTES, pelas testemunhas abaixo, dele sendo extraído as cópias que se fizerem necessárias.

Colorado do Oeste-RO, 11 dezembro 2023.

JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA Prefeito Municipal Locatário	***RITA BORGES SARAIVA*** Locadora

FRANCESCO DELLA CHIESA
OAB/RO 5025
Advogado do Município Mat. 408781

TESTEMUNHAS:

1. _____	2. _____
Nome:	Nome:
CPF:	CPF:

Publicado por:
Raquel Carvalho de Souza
Código Identificador:984639E5

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBIARA

ADMINISTRAÇÃO
LISTA DE INSCRITOS NO TESTE SELETIVO

COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO Nº 002/2023/ SEMUSA
Relação dos inscritos para os cargos de Fonoaudiólogo (a), Cirurgião (ã) Dentista, Farmacêutico (a) e Técnico em Higiene de Saúde Bucal.

FONOAUDIÓLOGO (A): Não houve inscrições.

CIRURGIÃO (Ã) DENTISTA

	NOME	DATA DE NASCIMENTO	SITUAÇÃO
01	ALAN CRISTIAN PINTO MEJIAS	08/10/1995	DEFERIDA
02	ANCLES HENRIQUE BAIA CARDOSO	05/11/1997	DEFERIDA
03	ANDRIELLI STER MEDEIROS SANTOS	28/01/1999	DEFERIDA
04	BRENDO BENZECRY SILVA DE LIMA	01/12/1996	DEFERIDA
05	ISABELA CAVALCANTE CESÁRIO	30/09/1999	DEFERIDA
06	JEAN PEIXOTO SALES	27/11/1997	DEFERIDA
07	JUCIMAR RODRIGUES DA SILVA	13/01/1987	DEFERIDA
08	JULIANA MEIRA VIEIRA	27/08/1988	DEFERIDA
09	KALINA DE ARRUDA LIMA CARVALHO	22/04/2002	DEFERIDA
10	LUCAS GABRIEL ASSUNÇÃO SANTOS	17/10/1999	DEFERIDA
11	MARCELE MIRLANA DE SOUSA DIAS	02/06/1993	DEFERIDA

FARMACÊUTICO (A)

	NOME	DATA DE NASCIMENTO	SITUAÇÃO
01	ANDRESSA BARROS FRIZZO	18/11/1982	DEFERIDA
02	CLAUDIA DAYANE FERREIRA DARÉ	01/09/1994	DEFERIDA
03	ERIVELTON DA SILVA ROCHA	26/06/1998	DEFERIDA
04	ESTHER SANTOS TEODORO	11/01/1987	DEFERIDA
05	HIGOR RENAN LOVO DA SILVA	15/02/2000	DEFERIDA
06	MESAQUE DE ANGELI MOURA DO PRADO	07/09/1984	DEFERIDA
07	NUBIA OLIVEIRA RABELO	25/07/1986	DEFERIDA
08	RAFAEL CLÁYTON MACHADO DA COSTA	27/08/1990	DEFERIDA
09	ROSIANE FELIX GABRY RUTZATZ	14/03/1983	DEFERIDA
10	MÔNICA FERREIRA DA SILVA	10/12/1994	DEFERIDA
11	NAINE DE JESUS BATISTA	05/08/1996	DEFERIDA

TÉCNICO EM HIGIENE DE SAÚDE BUCAL ÁREA URBANA:
Não houve inscrições
.
TÉCNICO EM HIGIENE DE SAÚDE BUCAL ÁREA RURAL:
Não houve inscrições.

Publicado por:
Silvana Oliveira Camargo
Código Identificador:522DB6F6

ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Nos termos do Artigo 43, Inciso VI, da Lei n.º 8.666, de 21 de Junho de 1.993, Homologo e Adjudico a presente Licitação.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO
2.1 Dispensa por Limite sob o nº. 25, Processo nº. 2235/2023/SEMPLAN, tendo como objeto, Aquisição de um (01) Carregador, uma (01) Bolsa, duas (02) Baterias reservas e oito (08) Hélices, acessórios para Drone. Justifica-se esta aquisição para registrar as atividades desenvolvidas pelas Secretarias. conforme termo de referência id 151484

EMPRESA DETENTORA:		CYBER INFORMATICA LTDA - ME			
CNPJ:	06.154.053/0001-43				
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	V.UNIT	V. TOTAL
01	AQUISIÇÃO DE CARREGADOR DRONE DJI 3 MINI PRO	UND	01	200,00	200,00
02	BATERIAS DRONE DJI 3 MINI PRO	UND	02	1.100,00	2.200,00
03	BOLSA PARA DRONE DJI 3 MINI PRO	UND	01	150,00	150,00
04	HÉLICES DRONE DJI 3 MINI PRO	UND	08	68,75	550,00
VALOR					3.100,00

VALOR TOTAL ADJUDICADO: R$ 3.100,00(três mil e cem reais).
Informamos ainda que os autos do Processo estejam com vista franqueada aos interessados, conforme Parágrafo 5º do Artigo 109, da Lei n.º 8.666/93.
E em consequência fica convocada a detentora para retirada de nota de empenho.
Publique-se.
Corumbiara, 11 de dezembro de 2023.

LEANDRO TEIXEIRA VIEIRA
Prefeito Mun. de Corumbiara
Termo de P. 196

Publicado por:
Lindon Jonhns b Ribeiro
Código Identificador:4E4E4577

ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DA DISPENSA POR JUSTIFICATIVA

RATIFICAÇÃO
OBJETO: Aquisição de peças e contratação de serviços mecânicos, para realizar a 7ª revisão (70.000 km) do veículo CAMINHONETE HILUX CD RXA ATFD Marca Toyota, ano 2022/2023, cor PRATA, chassis 8AJBA3CD6N1739024, PLACA SLJ2D09, na empresa APEDIÁ VEICULOS E PEÇAS LTDA. Conforme solicitação Npd: 236/2023 e processo 2183/2023/SEMUSA.

CONTRATADA: APEDIA VEICULOS E PECAS LTDA
CNPJ: 04.901.195/0001-00

VALOR TOTAL CONTRATADO: R$ 3.318,91 (três mil e trezentos e dezoito reais e noventa e um centavos).

FONTE DE RECURSOS:
SEMUSA
10.302.0007.2039.0000 - Manutenção da Unidade Mista de Saúde
3.3.90.30.00 – Outros Materiais de Consumo
Ficha: **224**
Valor: **2.905,40**
3.3.90.39.00 – Outros serv. De Terceiros –Pessoa Jurídica
Ficha: **227**
Valor: **413,51**
100 - Recursos Próprios

FUNDAMENTO: Art. 24, XVII da lei 8.666/93;

RATIFICO nos termos do artigo Art. 24, XVII da Lei nº 8.666/93 a Dispensa por Justificativa 19, conforme Parecer Jurídico, 152692 pelo Procurador Jurídico do Município Fernando Henrique Alves Rossi.

Dê-se a publicação na forma do Art. 17 do citado diploma legal.
Autorizo a emissão do Empenho

Corumbiara-RO, 11 de dezembro de 2023.

LEANDRO TEIXEIRA VIEIRA
Prefeito Municipal
Termo de P.196

Publicado por:
Lindon Jonhns b Ribeiro
Código Identificador:6D550C51

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES

CÂMARA MUNICIPAL DE COSTA MARQUES
DISPENSA DE LICITAÇÃO

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Dispensa de Licitação nº 10/2023

A Câmara Municipal de Costa Marques Estado de Rondônia, Localizada na Av. Chianca, centro, através da Comissão Permanente de Licitação - CPL, torna público a,**Dispensa de Licitação,**homologada pelo Presidente, anexa aos autos do Processo Administrativo **263/CMCM/2023,** que tem como Objeto: contratação de empresa para aquisição de cargas de Extintores, para atender as necessidades desta casa de leis, conforme justificativa anexo ao processo.

Classificada a empresa: **ALBRICH COMERCIO DE EXTINTORES EIRELI;**
CNPJ: 40.810.713/0001-35
AV: 25 de Agosto, 5758, Planalto;
CEP: 76.940-000, Rolim de Moura – RO

Com o valor total de **R$ 1.400,00** (Mil e Quatrocentos Reais).

Amparo legal: Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

Costa Marques/RO, 12 de Dezembro de 2023.

GILDSON NASCIMENTO COSTA
Presidente da CPL
Dec. 10/CMCM/2023

Publicado por:
Gildson Nascimento Costa
Código Identificador:1FFD1BDF

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE MATERIAL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N° 34/2023
PROCESSO N° 1049/SEMAD/2023
REGISTRO DE PREÇOS

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS - ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP. E COM DIREITO DE PREFERÊNCIA NA CONTRATAÇÃO LOCAL E OU REGIONAL ATÉ O LIMITE DE 10% (DEZ POR CENTO) DO MELHOR PREÇO VÁLIDO.

A Prefeitura Municipal de Costa Marques, Estado de Rondônia, por meio do seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar, na forma da Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal n° 889/GAB/2011, Lei Complementar Municipal nº 70/GAB/2018 e aplicando-se subsidiariamente a Lei 8.666/93, Lei Complementar n° 123/2006 e Lei Complementar n° 147/2014, e alterações, a Licitação na Modalidade de **Pregão**, na forma **Eletrônica**, tipo menor preço**,** em regime de preço **unitário**, que tem por objeto o **Registro de Preços, para eventual e futura Aquisição de Materiais de Expediente**, visando atender a demanda de todas as Secretarias Municipais para o ano de 2024, em atendimento ao solicitado pela Secretaria Municipal de Administração, no valor estimado de R$ 3.029.474,33 (Três milhões, vinte e nove mil, quatrocentos e setenta e quatro reais e trinta e três centavos).

Da sessão de abertura:
Abertura da sessão do pregão: dia **27/12/2023 às 10:30hs**
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília - DF.
LOCAL: www.licitanet.com.br

A cópia do Edital do Pregão e seus anexos estarão disponíveis aos interessados através do site **www.costamarques.ro.gov.br,** do portal onde será realizado a licitação **www.licitanet.com.br,** do email **cplcostamarques@outlook.com**, e na Sala da Comissão Permanente de Licitação desta Prefeitura em dias úteis, no horário das 07:30 às 13:30. Para esclarecimento de dúvidas ou informações complementares poderá ser obtida nos endereços acima.

Costa Marques/RO, 12 de dezembro de 2023.

ALTAIR ORTIS
Pregoeiro
Dec. 315/GAB/2022

Publicado por:
Altair Ortis
Código Identificador:27C6C42A

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DE MATERIAL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N° 36/2023
PROCESSO N° 1055/SEMAD/2023
REGISTRO DE PREÇOS

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS - ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP. E COM DIREITO DE PREFERÊNCIA NA CONTRATAÇÃO LOCAL E OU REGIONAL ATÉ O LIMITE DE 10% (DEZ POR CENTO) DO MELHOR PREÇO VÁLIDO.

A Prefeitura Municipal de Costa Marques, Estado de Rondônia, por meio do seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar, na forma da Lei nº 10.520/02, Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Municipal n° 889/GAB/2011, Lei Complementar Municipal nº 70/GAB/2018 e aplicando-se subsidiariamente a Lei 8.666/93, Lei Complementar n° 123/2006 e Lei Complementar n° 147/2014, e alterações, a Licitação na Modalidade de **Pregão**, na forma **Eletrônica**, tipo menor preço**,** em regime de preço **unitário**, que tem por objeto o **Registro de Preços para eventual e futura Aquisição de Água Mineral sem gás**, visando atender a demanda de todas as Secretarias Municipais para o ano de 2024, em atendimento ao solicitado pela Secretaria Municipal de Administração, no valor estimado de R$ 100.269,27 (Cem mil, duzentos e sessenta e nove reais e vinte e sete centavos).

Da sessão de abertura:
Abertura da sessão do pregão: dia **27/12/2023 às 10:00hs**
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília - DF.
LOCAL: www.licitanet.com.br

A cópia do Edital do Pregão e seus anexos estarão disponíveis aos interessados através do site **www.costamarques.ro.gov.br,** do portal onde será realizado a licitação **www.licitanet.com.br,** do email **cplcostamarques@outlook.com**, e na Sala da Comissão Permanente de Licitação desta Prefeitura em dias úteis, no horário das 07:30 às 13:30. Para esclarecimento de dúvidas ou informações complementares poderá ser obtida nos endereços acima.

Costa Marques/RO, 12 de dezembro de 2023.

ALTAIR ORTIS
Pregoeiro
Dec. 315/GAB/2022

Publicado por:
Altair Ortis
Código Identificador:7A392232

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CUJUBIM

CÃMARA MUNICIPAL DE CUJUBIM
ALECIO

PORTARIA DE DIARIA 196/2023.

O Presidente da Câmara Municipal de Cujubim-RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

Art. 1. ° - CONCEDER ao **VEREADOR, ALÉCIO SOARES FERNANDES,** Portador do **CPF nº 777.311.902-34,**: diária para se deslocar do Município de Cujubim/RO, até PORTO VELHO/RO.

Art. 2.° - O Proposto da diária supra citadas terá o prazo de dez (10) dias a contar da data de cada concessão para a prestação de contas das mesmas.

Art. 3º - Com base nos documentos juntados nos autos **HOMOLOGO E ADJUDICO** o procedimento deste processo que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Art. 4 º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio Agostinho Becker, Cujubim- RO, em 12 de dezembro de 2023.

HERLON PEREIRA DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Weliton José da Silva Queiroz
Código Identificador:C656A7BD

CÃMARA MUNICIPAL DE CUJUBIM
ANDRIW

PORTARIA DE DIARIA 197/2023.

O Presidente da Câmara Municipal de Cujubim-RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

Art. 1. ° - CONCEDER ao VEREADOR**, ANDRIW SILVA DE OLIVEIRA,** Portador do **CPF nº 018.016.282-97:** diária para se deslocar do Município de Cujubim/RO, até PORTO VELHO/RO.

Art. 2.° - O Proposto da diária supra citadas terá o prazo de dez (10) dias a contar da data de cada concessão para a prestação de contas das mesmas.

Art. 3º - Com base nos documentos juntados nos autos **HOMOLOGO E ADJUDICO** o procedimento deste processo que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Art. 4 º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio Agostinho Becker, Cujubim- RO, em 12 de dezembro de 2023.

HERLON PEREIRA DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Weliton José da Silva Queiroz
Código Identificador:F17517EF

CÃMARA MUNICIPAL DE CUJUBIM
GILVAN

PORTARIA DE DIARIA 198/2023.

O Presidente da Câmara Municipal de Cujubim-RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

Art. 1. ° - CONCEDER ao VEREADOR**, GILVAN SOARES BARATA,** Portador do **CPF nº 405.643.045-49**: diária para se deslocar do Município de Cujubim/RO, até PORTO-VELHO/RO.

Art. 2.° - O Proposto da diária supra citadas terá o prazo de dez (10) dias a contar da data de cada concessão para a prestação de contas das mesmas.

Art. 3º - Com base nos documentos juntados nos autos **HOMOLOGO E ADJUDICO** o procedimento deste processo que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Art. 4 º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio Agostinho Becker, Cujubim- RO, em 12 de dezembro de 2023.

HERLON PEREIRA DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Weliton José da Silva Queiroz
Código Identificador:639E5AD2

CÃMARA MUNICIPAL DE CUJUBIM
SOLANGE

PORTARIA DE DIARIA 199/2023.

O Presidente da Câmara Municipal de Cujubim-RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

Art. 1. ° - CONCEDER ao SERVIDORA, **SOLANGE MODENA DE ALMEIDA BARATA**, Portador do CPF nº 710.169.372-53: diária para se deslocar do Município de Cujubim/RO, até PORTO VELHO/RO.

Art. 2.° - O Proposto da diária supra citadas terá o prazo de dez (10) dias a contar da data de cada concessão para a prestação de contas das mesmas.

Art. 3º - Com base nos documentos juntados nos autos **HOMOLOGO E ADJUDICO** o procedimento deste processo que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Art. 4 º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio Agostinho Becker, Cujubim- RO, em 12 de dezembro de 2023.

HERLON PEREIRA DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Weliton José da Silva Queiroz
Código Identificador:1F98D857

CÃMARA MUNICIPAL DE CUJUBIM
HAROLDO

PORTARIA DE DIARIA 200/2023.

O Presidente da Câmara Municipal de Cujubim-RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

Art. 1. ° - CONCEDER ao VEREADOR**, HAROLDO RODRIGUES FIGUEREDO,** Portador do **CPF nº778.523.542-20:** diária para se deslocar do Município de Cujubim/RO, até PORTO VELHO/RO.

Art. 2.° - O Proposto da diária supra citadas terá o prazo de dez (10) dias a contar da data de cada concessão para a prestação de contas das mesmas.

Art. 3º - Com base nos documentos juntados nos autos **HOMOLOGO E ADJUDICO** o procedimento deste processo que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Art. 4 º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio Agostinho Becker, Cujubim- RO, em 12 de dezembro de 2023.

HERLON PEREIRA DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Weliton José da Silva Queiroz
Código Identificador:F3D47078

CÃMARA MUNICIPAL DE CUJUBIM
HERLON

PORTARIA DE DIARIA 201/2023.

O Presidente da Câmara Municipal de Cujubim-RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

Art. 1. ° - CONCEDER ao **VEREADOR PRESIDENTE, HERLON PEREIRA DOS SANTOS,** Portador do **CPF nº 751.898.282-04: CONCESSÃO** de diária para se deslocar do Município de **Cujubim/RO,** até PORTO-VELHO**.**
Art. 2.° - O Proposto da diária supra citadas terá o prazo de dez (10) dias a contar da data de cada concessão para a prestação de contas das mesmas.

Art. 3º - Com base nos documentos juntados nos autos **HOMOLOGO E ADJUDICO** o procedimento deste processo que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Art. 4 º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio Agostinho Becker, Cujubim- RO, em 12 de dezembro de 2023.

HERLON PEREIRA DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Weliton José da Silva Queiroz
Código Identificador:72292B1D

CÃMARA MUNICIPAL DE CUJUBIM
UANDERSON

PORTARIA DE DIARIA 203/2023.

O Presidente da Câmara Municipal de Cujubim-RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

Art. 1. ° - CONCEDER ao VEREADOR**, UANDERSON DE SOUZA,** Portador do **CPF nº 734.222.902-49:** diária para se deslocar do Município de Cujubim/RO, até PORTO VELHO/RO.

Art. 2.° - O Proposto da diária supra citadas terá o prazo de dez (10) dias a contar da data de cada concessão para a prestação de contas das mesmas.

Art. 3º - Com base nos documentos juntados nos autos **HOMOLOGO E ADJUDICO** o procedimento deste processo que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Art. 4 º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio Agostinho Becker, Cujubim- RO, em 12 de dezembro de 2023.

HERLON PEREIRA DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Weliton José da Silva Queiroz
Código Identificador:0472AFA6

CÃMARA MUNICIPAL DE CUJUBIM
ROSA

PORTARIA DE DIARIA 202/2023.

O Presidente da Câmara Municipal de Cujubim-RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

RESOLVE:

Art. 1. ° - CONCEDER a VEREADORA**, ROSA BECKER DOS SANTOS,** Portadora do **CPF nº 674.371.092-04:** diária para se deslocar do Município de Cujubim/RO, até PORTO VELHO/RO.

Art. 2.° - O Proposto da diária supra citadas terá o prazo de dez (10) dias a contar da data de cada concessão para a prestação de contas das mesmas.

Art. 3º - Com base nos documentos juntados nos autos **HOMOLOGO E ADJUDICO** o procedimento deste processo que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Art. 4 º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Palácio Agostinho Becker, Cujubim- RO, em 12 de dezembro de 2023.

HERLON PEREIRA DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Weliton José da Silva Queiroz
Código Identificador:62F67060

COORDENADORIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 1561 , DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

PREFEITURA MUN. CUJUBIM
AV CONDOR, 2588 CNPJ:84736941/0001-88

DECRETO Nº 1561 , DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE CUJUBIM, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$ 189.682,07 distribuídos as seguintes dotações:

Local: 020501 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
Ficha: 096 - 10.301.0005.2027.0000 ASSISTENCIA A SAUDE DA POPULAÇÃO..... 125.316,15
3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL

Ficha: 097 - 10.301.0005.2027.0000 ASSISTENCIA A SAUDE DA POPULAÇÃO..... 28.115,59
3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS

Ficha: 098 - 10.301.0005.2027.0000 ASSISTENCIA A SAUDE DA POPULAÇÃO..... 856,40
3.1.91.13.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS

Ficha: 581 - 10.302.0005.2113.0000 ASSISTENCIA A SAUDE DA POPULAÇÃO..... 35.393,93

3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:
Excesso: 189.682,07

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

CUJUBIM, 11 de dezembro de 2023

JOAO BECKER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elen Kariny Gaspar de Matos
Código Identificador:A7325AA2

COORDENADORIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 1563 , DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

PREFEITURA MUN. CUJUBIM
AV CONDOR, 2588 CNPJ:84736941/0001-88

DECRETO Nº 1563 , DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE CUJUBIM, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$ 497.158,75 distribuídos as seguintes dotações:

Local: 020701 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Ficha: 192 - 12.361.0003.2013.0000 ACESSO INTEGRAL A EDUCAÇÃO BÁSICA..... 108.335,41
3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL

Ficha: 193 - 12.361.0003.2013.0000 ACESSO INTEGRAL A EDUCAÇÃO BÁSICA..... 41.982,29
3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS

Ficha: 194 - 12.361.0003.2013.0000 ACESSO INTEGRAL A EDUCAÇÃO BÁSICA..... 7.622,02
3.1.90.16.00 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL

Ficha: 196 - 12.361.0003.2013.0000 ACESSO INTEGRAL A EDUCAÇÃO BÁSICA..... 140.303,35
3.1.91.13.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS

Ficha: 221 - 12.365.0003.2059.0000 ACESSO INTEGRAL A EDUCAÇÃO BÁSICA..... 130.958,59
3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL

Ficha: 224 - 12.365.0003.2060.0000 ACESSO INTEGRAL A EDUCAÇÃO BÁSICA..... 67.957,09
3.1.90.11.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:
Excesso: 497.158,75

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

CUJUBIM, 11 de dezembro de 2023

JOAO BECKER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elen Kariny Gaspar de Matos
Código Identificador:41E94757

COORDENADORIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 1564 , DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

PREFEITURA MUN. CUJUBIM
AV CONDOR, 2588 CNPJ:84736941/0001-88

DECRETO Nº 1564 , DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

Abre no orçamento vigente crédito adicional especial e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE CUJUBIM, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial na importância de R$ 240.868,52 distribuídos as seguintes dotações:

Local: 020701 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Ficha: 559 - 13.392.0009.2078.0000 GESTÃO DE POLITICAS DESPORTIVAS E COMUNITÁRIAS.... 240.868,52
3.3.90.31.00 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:
Excesso: 240.868,52

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

CUJUBIM, 11 de dezembro de 2023

JOAO BECKER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elen Kariny Gaspar de Matos
Código Identificador:BE6CB53D

COORDENADORIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 1564 , DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

AV CONDOR, 2588 CNPJ:84736941/0001-88

DECRETO Nº 1564 , DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

Abre no orçamento vigente crédito adicional especial e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE CUJUBIM, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial na importância de R$ 240.868,52 distribuídos as seguintes dotações:

Local: 020701 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Ficha: 559 - 13.392.0009.2078.0000 GESTÃO DE POLITICAS DESPORTIVAS E COMUNITÁRIAS.... 240.868,52
3.3.90.31.00 PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:
Excesso: 240.868,52

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

CUJUBIM, 11 de dezembro de 2023

JOAO BECKER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elen Kariny Gaspar de Matos
Código Identificador:A068F9F5

COORDENADORIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 1565 , DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

PREFEITURA MUN. CUJUBIM
AV CONDOR, 2588 CNPJ:84736941/0001-88

DECRETO Nº 1565 , DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

Abre no orçamento vigente crédito adicional especial e da outras providências

O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE CUJUBIM, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial na importância de R$ 155.087,19 distribuídos as seguintes dotações:

Local: 020501 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
Ficha: 508 - 10.301.0005.1121.0000 ASSISTENCIA A SAUDE DA POPULAÇÃO..... 155.087,19
3.1.90.16.00 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:
Excesso: 155.087,19

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

CUJUBIM, 11 de dezembro de 2023

JOAO BECKER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elen Kariny Gaspar de Matos
Código Identificador:8BC8A210

CPL COMISSAO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 057/2023
MODO DE DISPUTA ABERTA

RESERVA DE COTAS E EXCLUSIVA PARA ME, EPP, MEI E EQUIPARADAS**.**
O Município de Cujubim por meio de seu Pregoeiro nomeado pelo Decreto nº 993 de 11 de Janeiro de 2022, através das atribuições legais que são conferidas, torna público, a licitação denominada Pregão na sua forma Eletrônica, para FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE TUBOS CORRUGADOS DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE PEAD, PARA SEREM UTILIZADOS NAS AÇÕES DE IMPLEMENTAÇÃO DE INFRAESTRUTURA, MANUTENÇÃO DE RUAS E ESTRADAS REALIZADAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS-SEMOSP, NO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES. Valor estimado de R$: 13.245.849,00 (Treze Milhões Duzentos e Quarenta e Cinco Mil Oitocentos e Quarenta e Nove Reais), tipo MENOR PREÇO POR ITEM, na forma da Lei nº. 10.520/02 e Decreto Municipal nº 616/2020, conforme edital e seus anexos. Envio das propostas poderá ser feito até às 09h29min do dia 27/12/2023. Início da Sessão Pública virtual será às 09h30min do dia 27/12/2023. (Horário de Brasília). A retirada do edital e sessão está disponível no site www.licitanet.com.br e no Portal da Transparência do Município de Cujubim www.cujubim.ro.gov.br na aba “licitações”. Informações poderão ser obtidas, através do telefone (69) 3582.2004 / 2062. E-mail: cpl@cujubim.ro.gov.br
Cujubim - (RO) 11 de Dezembro de 2023.

SERGIO HENRIQUE SANTUZZI ZUCCOLOTTO
Pregoeiro

Publicado por:
Sérgio Henrique Santuzzi Zuccolotto
Código Identificador:EAB265F8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°460 DE 24 DE OUTUBRO DE 2023.

PORTARIA N°460 DE 24 DE OUTUBRO DE 2023.

"DISPÕE SOBRE**ANOMEAÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO DE RECEBIMENTO DE BENS E SERVIÇOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER - SEMEL,**E DA OUTRAS PROVIDENCIAS."

JOÃO BECKER,Prefeito municipal, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais, conforme determina a Lei Orgânica Municipal em seu artigo 65 inciso IX.

RESOLVE

Art.1°- Nomear os membros da**COMISSÃO DE RECEBIMENTO DE BENS E SERVIÇOS, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE,**que ficará com a seguinte composição:
ADRIELLY RESENDE ROBERTO - MAT:. 4210 - MEMBRO
LÁSARA SUEIRA DOS SANTOS - MAT:.352 - MEMBRO
ROGIANE DA SILVA CRUZ - MAT:.388 - MEMBRO

Art.2° -Compete a Comissão receber e examinar, em conformidade com as normas e instrumentos legais, no qual no que diz respeito a quantidade e a qualidade, o material ou bens permanentes e serviço adquiridos pela Secretaria Municilpal de Esporte e Lazer.

Art.3° -Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário**.**

JOÃO BECKER
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Cujubim - Avenida Condor, 2588, Setor Institucional
Tel: (69) 3582-2062 (69) 3582-2004 - CEP: 76.864-000 - Cujubim-RO
E-mail:**pmcujubim@gmail.com**

Documento assinado eletronicamente por**JOAO BECKER**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 24/10/2023 às 08:53, horário de Cujubim/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 781 de 19/02/2021.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.cujubim.ro.gov.br, informando o ID**201438**e o código verificador**468FCFE2**.

Docto ID: 201438 v1

Publicado por:
Dyone Larissa Gonçalves
Código Identificador:E82AE8CC

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 55/2023

Processo Administrativo nº 1-1084/2023. Contrato Administrativo nº 55/2023, firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, ora Contratante, com a interveniência da Secretaria Municipal de Saúde e a empresaSEGUROS SURA S.A, CNPJ sob o nº 33.065.699/0001-27, ora Contratada. Objeto contratado:PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO VEICULAR DOVEÍCULO RENAULT MASTER L2H2 RAYTEC - VAN COM ACESSIBILIDADEPERTENCENTE A FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CUJUBIM RO, pelo período de 12 meses. Data da assinatura: 04/12/2023.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:28558750

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – APRAV.

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS DO AMÉRICO VENTURA – APRAV, doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 02.031.100/0001-00. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes, de 01 (um) Trator Agrícola de Pneus, 01 (uma) Grade Aradora Hidráulica Marca Peccin e 01 (uma) Carreta Agrícola de Pneus marca Triton. **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:97D6404A

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – ASPAC.

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS AGRICULTORES DA CACHOEIRA – ASPAC, doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 12.802.108/0001-87. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes, , de 01 (um) Trator Agrícola de Pneus e 01 (uma) Carreta Agrícola de Pneus marca Triton. **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:789F66E3

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO - ASPRANAR

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS DO ASSENTAMENTO RENASCER (ASPRANAR), doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ no 03.819.952/0001-20. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes, de 01 (um) Trator Agrícola de Pneus, 01 (uma) Grade Aradora Hidráulica Marca Peccin, 01 (uma) Carreta Agrícola de Pneus marca Triton, 01 (um) Perfurador de Solos, 01 (um) Tanque Resfriador de Leite 1000 Litros. **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:63C0E6FA

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – ASPRODOIS.

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS AGRICULTORES E PRODUTORES RURAIS DO ASSENTAMENTO DOIS DE JULHO – ASPRODOIS, doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 13.118.586/0001-35. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes, de 01 (um) Trator Agrícola de Pneus, 01 (uma) Grade Aradora Hidráulica Marca Peccin. **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:C9A224AB

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – ASPRONASC

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS NOVO MUNDO E SALVADOR - ASPRONASC, doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 14.277.796/0001-39. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes de 01 (um) Trator Agrícola de Pneus, 01 (uma) Grade Aradora Hidráulica Marca Peccin e 01 (uma) Carreta Agrícola de Pneus marca Triton; **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:D67B1F4A

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – ASPRONOV.

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios

do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DA LINHA B-90 - ASPRONOV, doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 18.901.429/0001-15. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes de 01 (um) Trator Agrícola de Pneus e 01 (uma) Carreta Agrícola de Pneus marca Triton. **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:44BA4DEB

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – ASPROVICON.

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS VITÓRIA E CONQUISTA (ASPROVICON), doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 06.706.821/0001-97. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes, de 01 (um) Trator Agrícola de Pneus, 01 (uma) Grade Aradora Hidráulica Marca Peccin; **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023.** AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:F70C50D8

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – ASPRU.

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DA LINHA CP 13 – ASPRU, doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 11.135.471/0001-23. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes de 01 (uma) Carreta Agrícola de Pneus marca Triton. **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:4FD479EF

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – ASPRUCONSS.

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DA COMUNIDADE NOSSA SENHORA DA SAÚDE (ASPRUCONSS) doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 03.084.741/0001-96. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes, de **01 (um) Trator Agrícola de Pneus, 8187/ESTADO** e **01 (uma) Carreta Agrícola de Pneus, marca Triton, 6765/ESTADO**. **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:9730295B

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – ASPRUCOSS.

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DA COMUNIDADE SÃO SEBASTIÃO (ASPRUCOSS) doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 03.084.741/0001-96. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes, de 01 (um) Trator Agrícola de Pneus, 01 (uma) Grade Aradora Hidráulica Marca Peccin e 01 (um) Tanque Resfriador de Leite 1000 Litros. **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:5FE23D99

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – ASPRULB.

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS DA LINHA B 90 (ASPRULB), doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 01.353.864/0001-50. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes de 01 (uma) Grade Aradora Hidráulica Marca Peccin, 01 (uma) Carreta Agrícola de Pneus marca Triton. **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:06C1115F

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – ASPRULI.

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS DA LINHA B-98 – ASPRULI doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 03.696.427/0001-64. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes de 01 (um) Trator Agrícola de Pneus e 01 (uma) Carreta Agrícola de Pneus marca Triton. **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:B96A23F9

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO – BOA UNIÃO.

Processo Administrativo nº 1-158/2019. CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2019, devidamente publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia (nº 2473 – 05 de Junho de 2019), firmado entre o MUNICÍPIO DE CUJUBIM/RO, denominado PARCEIRO PÚBLICO, com a interveniência da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI, e a ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DA LINHA C 105 – BOA UNIÃO, doravante denominado PARCEIRO PRIVADO, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ nº 34.481.010/0001-08. **Objeto Contratado**: a cedência, meio do estabelecimento de vínculo de Cooperação entre as partes de 01 (um) Trator Agrícola de Pneus e 01 (uma) Grade Aradora Hidráulica Marca Peccin; **Objeto do Aditivo**: Prorrogação do prazo de vigência do termo de acordo de cooperação por mais 48 (quarenta e oito) meses. **Celebrado em 29/05/2023**. AMPARO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:7A6E137A

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 1569 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

DISPÕE SOBRE**O RECESSO ADMINISTRATIVO**NA PREFEITURA MUNICIPAL DE CUJUBIM, ESTADO DE RONDÔNIA, NO**PERÍODO DE 18 DE DEZEMBRO DE 2023 A 05 DE JANEIRO DE 2024**, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOÃO BECKER,Prefeito de Cujubim, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 65, IX, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO, as festividades natalícias e de final de ano;

CONSIDERANDO, a necessidade de paralisação dos serviços públicos não essenciais nestes dias comemorativos;

CONSIDERANDO, ainda, a necessidade da redução do custeio da Administração Pública Municipal.

DECRETA

Art. 1º- Fica decretado recesso administrativo na Prefeitura Municipal de Cujubim, Estado de Rondônia, no<u>período de 18 de dezembro de 2023 a 05 de janeiro de 2024</u>.

§ 1°O disposto no*caput*deste artigo se aplica a todas as Secretarias Municipais de Cujubim RO, exceto aos órgãos que prestam serviços essenciais/emergenciais, que manterão os horários normalmente e anteriormente definidos, em especial atividades de saúde e de interesse público, que deverão funcionar mediante escala e/ou plantão, conforme determinado pelo Titular de cada Secretaria.

§ 2°Permanecem internamente os trabalhos administrativos necessários para o encerramento do**exercício 2023**, adotando-se escalas de trabalho, se possível for.

Art. 2º- As férias solicitadas durante o período de recesso administrativo serão validadas como férias, bem como as férias requeridas antes ou imediatamente após esse período serão deferidas conforme o interesse da administração.

Art. 3º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

JOÃO BECKER
Prefeito de Cujubim

Publicado por:
Ginara Rosa Florintino
Código Identificador:3CC89A26

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1181/2023.

O Prefeito do Município de Cujubim, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, baseados nos valores adjudicados pelo Pregoeiro e mediante Parecer Técnico da Controladoria, resolve:

HOMOLOGAR nos termos ao Art. 43, Inciso VI da Lei Federal nº: 8.666/93 e posteriores alterações e Art. 4º, Inciso XXI da Lei Federal nº: 10.520/2002, e Art. 13, Inciso VI do Decreto Municipal nº 616/2020, a presente Licitação nestes termos:

Processo Administrativo de nº **1181/2023**

Modalidade: Pregão Eletrônico nº **059/2023.**

Objeto: Aquisição de Materiais de Consumo PARA O PROJETO PEQUENO SAMURAI, conforme especificações Constantes do Termo de Referência, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, Convênio nº CNV/270/SEJUCEL/PGE/2023.

Data Homologação: **12/12/2023**
Valor Total Homologado R$: **34.051,00 (Trinta e Quatro Mil Cinquenta e Um Reais).**
Empresa: **K. A. SERVIÇOS LTDA -** CNPJ**: 39.579.692/0001-00**
Valor R$: **22.131,00 (Vinte e Dois Mil Cento e Trinta e Um Reais)**.

Empresa: **MARTELLI COMERCIO E SERVICOS LTDA -** CNPJ**: 15.749.688/0001-84**
Valor R$: **2.960,00 (Dois Mil Novecentos e Sessenta Reais)**

Empresa: **CARVALHO RODRIGUES NEGOCIAÇÕES LTDA -** CNPJ**: 42.009.468/0001-97.**
Valor R$: **8.960,00 (Oito Mil Novecentos e Sessenta Reais).**

Cujubim – RO, 12 de Dezembro de 2023.

JOÃO BECKER
Prefeito do Município de Cujubim/RO.

Publicado por:
Sérgio Henrique Santuzzi Zuccolotto
Código Identificador:6BC86683

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1181/2023

O Prefeito do Município de Cujubim, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, baseados nos valores adjudicados pelo Pregoeiro e mediante Parecer Técnico da Controladoria, resolve:

HOMOLOGAR nos termos ao Art. 43, Inciso VI da Lei Federal nº: 8.666/93 e posteriores alterações e Art. 4º, Inciso XXI da Lei Federal nº: 10.520/2002, e Art. 13, Inciso VI do Decreto Municipal nº 616/2020, a presente Licitação nestes termos:

Processo Administrativo de nº **1181/2023**

Modalidade: Pregão Eletrônico nº **059/2023.**

Objeto: Aquisição de Materiais de Consumo PARA O PROJETO PEQUENO SAMURAI, conforme especificações Constantes do Termo de Referência, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, Convênio nº CNV/270/SEJUCEL/PGE/2023.

Data Homologação: **12/12/2023**
Valor Total Homologado R$: **34.051,00 (Trinta e Quatro Mil Cinquenta e Um Reais).**
Empresa: **K. A. SERVIÇOS LTDA -** CNPJ**: 39.579.692/0001-00**
Valor R$: **22.131,00 (Vinte e Dois Mil Cento e Trinta e Um Reais)**.

Empresa: MARTELLI COMERCIO E SERVICOS LTDA - CNPJ**: 15.749.688/0001-84**
Valor R$: **2.960,00 (Dois Mil Novecentos e Sessenta Reais)**

Empresa: CARVALHO RODRIGUES NEGOCIAÇÕES LTDA - CNPJ**: 42.009.468/0001-97.**
Valor R$: **8.960,00 (Oito Mil Novecentos e Sessenta Reais).**

Cujubim – RO, 12 de Dezembro de 2023.

JOÃO BECKER
Prefeito do Município de Cujubim/RO.

Publicado por:
Sérgio Henrique Santuzzi Zuccolotto
Código Identificador:C1CC6A62

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA

GABINETE
DECRETO MUNICIPAL Nº. 10017/GAB/2023 11 DE DEZEMBRO DE 2023 ALTERA A DISCRIMINAÇÃO DOS ELEMENTOS DE DESPESA RELATIVOS À ABERTURA DO ORÇAMENTO PARA O EXERCICIO FINANCEIRO DE 2023.

DECRETO MUNICIPAL Nº. 10017/GAB/2023
11 de dezembro de 2023

Altera a discriminação dos elementos de despesa relativos à abertura do orçamento para o exercicio financeiro de 2023.

O PREFEITO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA,no uso da atribuição que lhe confere oart. 28 da Lei Municipal n° 1.318, de 16 de dezembro de 2022 LDO Lei de Diretrizes Orçamentária.

D E C R E T A

Artigo 1º -Fica alterado a discriminação dos elementos de despesa e respectivos desdobramentos, fixados no Decreto 9.350/GAB/2023, de 05 de janeiro de 2023 (revogou Decreto Municipal nº 9342/GAB/2022 de 26 de dezembro de 2022)que determinou a abertura do orçamento municipal para o exercício de 2023, nos termos deste Decreto.
Artigo 2º -A alteração introduzida pelo presente Decreto não implica em abertura de crédito adicional, suplementar, especial ou mesmo extraordinário, já que efetuada dentro dos limites dos grupos de despesa impostos na Lei de Orçamento Anual (Lei Municipal nº 1.319/2022, de 23 de dezembro de 2022) e dentro dos valores aprovados para os poderes, órgãos e unidades contemplados, nos termos d artigo 28 da Lei de Diretrizes Orçamentária (LeiMunicipal n° 1.318, de 16 de dezembro de 2022).
Artigo 3º -Alterar a discriminação dos elementos de despesa relativos à abertura do orçamento para o exercício financeiro de 2023, no valor de**R$: 5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais) na unidade orçamentária: 02.07 Secretaria Municipal de Meio Ambiente,**conforme abaixo descriminado:

02.07.00 - Secretaria Municipal de Meio Ambiente
18.122.0019.2068 - Assegurar a Manutenção Administrativa da Unidade
3.3.90.39 - Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Jurídica
Ficha: 186
Fonte de Recurso: 1.500
Valor: R$ 5.600,00

02.07.00 - Secretaria Municipal de Meio Ambiente
18.122.0019.2068 - Assegurar a Manutenção Administrativa da Unidade
3.3.90.32 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição gratuita
Ficha: 185
Fonte de Recurso: 1.500
Valor: R$ (-5.600,00)

Artigo 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Governador Jorge Teixeira, 11 de dezembro de 2023.

GILMAR TOMAZ DE SOUZA
PrefeitoMunicipal

Publicado por:
Graciela Del Carmen Ramirez
Código Identificador:95E6DB2B

GABINETE
DECRETO MUNICIPAL Nº. 10018/GAB/2023 11 DE DEZEMBRO DE 2023 ALTERA A DISCRIMINAÇÃO DOS ELEMENTOS DE DESPESA RELATIVOS À ABERTURA DO ORÇAMENTO PARA O EXERCICIO FINANCEIRO DE 2023.

DECRETO MUNICIPAL Nº. 10018/GAB/2023
11 de dezembro de 2023

Altera a discriminação dos elementos de despesa relativos à abertura do orçamento para o exercicio financeiro de 2023.

O PREFEITO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA,no uso da atribuição que lhe confere oart. 28 da Lei Municipal n° 1.318, de 16 de dezembro de 2022 LDO Lei de Diretrizes Orçamentária.

D E C R E T A

Artigo 1º -Fica alterado a discriminação dos elementos de despesa e respectivos desdobramentos, fixados no Decreto 9.350/GAB/2023, de 05 de janeiro de 2023 (revogou Decreto Municipal nº 9342/GAB/2022 de 26 de dezembro de 2022)que determinou a abertura do orçamento municipal para o exercício de 2023, nos termos deste Decreto.
Artigo 2º -A alteração introduzida pelo presente Decreto não implica em abertura de crédito adicional, suplementar, especial ou mesmo extraordinário, já que efetuada dentro dos limites dos grupos de despesa impostos na Lei de Orçamento Anual (Lei Municipal nº

1.319/2022, de 23 de dezembro de 2022) e dentro dos valores aprovados para os poderes, órgãos e unidades contemplados, nos termos d artigo 28 da Lei de Diretrizes Orçamentária (LeiMunicipal n° 1.318, de 16 de dezembro de 2022).
Artigo 3º -Alterar a discriminação dos elementos de despesa relativos à abertura do orçamento para o exercício financeiro de 2023, no valor de**R$ 184,16 (cento e oitenta e quatro reais e dezesseis centavos)na unidade orçamentária: 02.02 Secretaria Municipal de Assistência Social,**conforme abaixo descriminado:

02- Executivo Municipal
02.02 -Fundo Municipal de Assistência Social
08 122 0003 2011Assegurar a Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar
3.3.90.36Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física
Ficha:36
Fonte Recurso:1.500
Valor:R$184,16

02- Executivo Municipal
02.02 -Fundo Municipal de Assistência Social
08 122 0003 2011 Assegurar a Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar
3.3.90.30Material de Consumo
Ficha:35
Fonte Recurso:1.500
Valor:R$(-184,16)

Artigo 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Governador Jorge Teixeira, 11 de dezembro de 2023.

GILMAR TOMAZ DE SOUZA
PrefeitoMunicipal

Publicado por:
Graciela Del Carmen Ramirez
Código Identificador:6FE49936

GABINETE
DECRETO MUNICIPAL Nº. 10019/GAB/2023 11 DE DEZEMBRO DE 2023 ALTERA A DISCRIMINAÇÃO DOS ELEMENTOS DE DESPESA RELATIVOS À ABERTURA DO ORÇAMENTO PARA O EXERCICIO FINANCEIRO DE 2023.

DECRETO MUNICIPAL Nº. 10019/GAB/2023
11 de dezembro de 2023

Altera a discriminação dos elementos de despesa relativos à abertura do orçamento para o exercicio financeiro de 2023.

O PREFEITO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA,no uso da atribuição que lhe confere oart. 28 da Lei Municipal n° 1.318, de 16 de dezembro de 2022 LDO Lei de Diretrizes Orçamentária.

D E C R E T A

Artigo 1º -Fica alterado a discriminação dos elementos de despesa e respectivos desdobramentos, fixados no Decreto 9.350/GAB/2023, de 05 de janeiro de 2023 (revogou Decreto Municipal nº 9342/GAB/2022 de 26 de dezembro de 2022)que determinou a abertura do orçamento municipal para o exercício de 2023, nos termos deste Decreto.
Artigo 2º -A alteração introduzida pelo presente Decreto não implica em abertura de crédito adicional, suplementar, especial ou mesmo extraordinário, já que efetuada dentro dos limites dos grupos de despesa impostos na Lei de Orçamento Anual (Lei Municipal nº 1.319/2022, de 23 de dezembro de 2022) e dentro dos valores aprovados para os poderes, órgãos e unidades contemplados, nos termos d artigo 28 da Lei de Diretrizes Orçamentária (LeiMunicipal n° 1.318, de 16 de dezembro de 2022).
Artigo 3º -Alterar a discriminação dos elementos de despesa relativos à abertura do orçamento para o exercício financeiro de 2023, no valor de**R$ 15.700,00 (quinze mil e setecentos reais)na unidade orçamentária: 02.06 Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos,**conforme abaixo descriminado:

02.06.00 - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos
26.782 0016 2066 Melhorias das Estradas Vicinais
3.3.90.30 Material de Consumo
Ficha: 178
Fonte de Recurso: 1.500
Valor: R$ 15.700,00

02.06.00 - Secretaria Municipal de Obras
26.782 0016 2066 Melhorias das Estradas Vicinais
3.3.90.95- Indenização pela Execução de Trabalhos de Campo
Ficha 475
Fonte de Recurso: 1.500
Valor: R$ (-15.700,00)

Artigo 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Governador Jorge Teixeira, 11 de dezembro de 2023.

GILMAR TOMAZ DE SOUZA
PrefeitoMunicipal

Publicado por:
Graciela Del Carmen Ramirez
Código Identificador:AC40C0CC

GABINETE
DECRETO MUNICIPAL Nº. 10020/GAB/2023 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023 "DISPÕE SOBREPRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIADA SERVIDORALOURDES BORGES TRINDADEPARA O MUNICÍPIO DE OURO PRETO DO OESTE/RO, E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

DECRETO MUNICIPAL Nº. 10020/GAB/2023
DE 12 de DEZEMBRO de 2023

"Dispõe sobrePRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIAda ServidoraLOURDES BORGES TRINDADEpara o Município de Ouro Preto do Oeste/RO, e contém outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA, ESTADO DE RONDÔNIA, no exercício de suas competências, tendo em vista o disposto no Artigo 52 da Lei Orgânica Municipal.

Considerandooficio nº 494/GP/2023 recebido atravésda Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oeste/RO, o qual solicita a**prorrogação da cedência**da servidora**LOURDES BORGES TRINDADE;**

D E C R E T A

Art. 1º - APRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIA,a pedido,a Servidora Pública**LOURDES BORGES TRINDADE**, função: Agente de Limpeza e Conservação, 40 horas semanais, Cadastro: nº. 984, do Quadro Efetivo da Prefeitura Municipal de Governador Jorge Teixeira/RO, para a Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oeste/RO,**com efeito a contar do dia 01 de Janeiro de 2024 a31 de Dezembro de 2024**, atendendo assim o disposto no Art. 4 e o item 2 da tabela do Plano de Amortização da Lei Complementar nº 026/2023.

Art. 2º -A presente**prorrogaçãodecedência**será**com ônus**parao**Município de Ouro Preto do Oeste/RO**, devendo a cota previdenciária ser recolhida em favor do**GJT-PREVI**(Previdência dos Servidores Públicos do Município de Governador Jorge Teixeira), sendo da parte do servidor uma alíquota normal de 14% ficando a contribuição da entidade de 18,32% (dezoito vírgula trinta e dois por cento) e uma complementar da parte patronal de 20,58% (vinte vírgula cinquenta e oito por cento), totalizando 38,91% (trinta e oito vírgula noventa e um por cento), em conformidade com aLei Complementar 026 de 26/06/2023 (ID 116740), a serem depositadas mensalmente na conta do referido Instituto, com a devida identificação do servidor cedido.

Art. 3º -Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação,**com efeitos a contar a partir do dia 01 de janeiro de 2024**. Revogam-se as disposições contrarias.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA - RO,aos 12 (doze) dias do mês de dezembro de 2023.

GILMAR TOMAZ DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Graciela Del Carmen Ramirez
Código Identificador:F7FA5831

GABINETE
DECRETO MUNICIPAL Nº. 10021/GAB/2023 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023 "DISPÕE SOBREPRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIADA SERVIDORACEDENIRA DA SILVEIRAPARA A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE DE JARU/RO, E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

DECRETO MUNICIPAL Nº. 10021/GAB/2023
DE 12 de dezembro de 2023

"Dispõe sobrePRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIAda ServidoraCEDENIRA DA SILVEIRApara a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Jaru/RO, e contém outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA, ESTADO DE RONDÔNIA, no exercício de suas competências, tendo em vista o disposto no Artigo 52 da Lei Orgânica Municipal.

D E C R E T A

Art. 1º - APRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIA,a pedido, a servidora pública**CEDENIRA DA SILVEIRA**, função: Professor Classe A, Cadastro nº 1161, do Quadro Efetivo da Prefeitura Municipal de Governador Jorge Teixeira/RO, para a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Jaru/RO,**com efeito a contar do dia 01 de Janeiro de 2024 a31 de Dezembro de 2024**, atendendo assim o disposto no Art. 4 e o item 2 da tabela do Plano de Amortização da Lei Complementar nº 026/2023.

Art. 2º -A presente**prorrogaçãodecedência**será**com ônus**para o**Município de Governador Jorge Teixeira/RO**, devendo a cota previdenciária ser recolhida em favor do**GJT-PREVI**(Previdência dos Servidores Públicos do Município de Governador Jorge Teixeira), sendo da parte do servidor uma alíquota normal de 14% ficando a contribuição da entidade de 18,32% (dezoito vírgula trinta e dois por cento) e uma complementar da parte patronal de 20,58% (vinte vírgula cinquenta e oito por cento), totalizando 38,91% (trinta e oito vírgula noventa e um por cento), em conformidade com aLei Complementar 026 de 26/06/2023 (ID 116740), a serem depositadas mensalmente na conta do referido Instituto, com a devida identificação do servidor cedido.

Art. 3º -Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação,**com efeitos a contar a partir do dia 01 de janeiro de 2024**. Revogam-se as disposições contrarias.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA - RO,aos 12(doze) dias do mês de dezembro de 2023.

GILMAR TOMAZ DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Graciela Del Carmen Ramirez
Código Identificador:3B2F6F73

GABINETE
DECRETO MUNICIPAL Nº. 10022/GAB/2023 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023 "DISPÕE SOBREPRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIADA SERVIDORAJEANE ALVES DO CARMOPARA A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE DE JARU/RO, E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

DECRETO MUNICIPAL Nº. 10022/GAB/2023
DE 12 de dezembro de 2023

"Dispõe sobrePRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIAda ServidoraJEANE ALVES DO CARMOpara a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Jaru/RO, e contém outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA, ESTADO DE RONDÔNIA, no exercício de suas competências, tendo em vista o disposto no Artigo 52 da Lei Orgânica Municipal.

D E C R E T A

Art. 1º - APRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIA,a pedido, a servidora pública**JEANE ALVES DO CARMO**, função: Zeladora, Cadastro nº 1895, do Quadro Efetivo da Prefeitura Municipal de Governador Jorge Teixeira/RO, para a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Jaru/RO,**com efeito a contar do dia 01 de Janeiro de 2024 a31 de Dezembro de 2024**, atendendo assim o disposto no Art. 4 e o item 2 da tabela do Plano de Amortização da Lei Complementar nº 026/2023.

Art. 2º -A presente**prorrogaçãodecedência**será**com ônus**para o**Município de Governador Jorge Teixeira/RO**, devendo a cota previdenciária ser recolhida em favor do**GJT-PREVI**(Previdência dos Servidores Públicos do Município de Governador Jorge Teixeira), sendo da parte do servidor uma alíquota normal de 14% ficando a contribuição da entidade de 18,32% (dezoito vírgula trinta e dois por cento) e uma complementar da parte patronal de 20,58% (vinte vírgula cinquenta e oito por cento), totalizando 38,91% (trinta e oito vírgula noventa e um por cento), em conformidade com aLei Complementar 26 id**116740**, a serem depositadas mensalmente na conta do referido Instituto, com a devida identificação do servidor cedido.

Art. 3º -Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação,**com efeitos a contar a partir do dia 01 de janeiro de 2024**. Revogam-se as disposições contrarias.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA - RO,aos 12 (doze) dias do mês de dezembro de 2023.

GILMAR TOMAZ DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Graciela Del Carmen Ramirez
Código Identificador:F9225BF2

GABINETE
DECRETO MUNICIPAL Nº. 10023/GAB/2023 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023 "DISPÕE SOBREPRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIADA SERVIDORASUELI PEREIRA DA SILVAPARA A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE DE JARU/RO, E CONTÉM OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

DECRETO MUNICIPAL Nº. 10023/GAB/2023
DE 12 de dezembro de 2023

"Dispõe sobrePRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIAda ServidoraSUELI PEREIRA DA SILVApara a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Jaru/RO, e contém outras providências".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA, ESTADO DE RONDÔNIA, no exercício de suas competências, tendo em vista o disposto no Artigo 52 da Lei Orgânica Municipal.

D E C R E T A

Art. 1º - APRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIA,a pedido, a servidora pública**SUELI PEREIRA DA SILVA,**função:Auxiliar de Creche, Cadastro nº 1061, do Quadro Efetivo da Prefeitura Municipal de Governador Jorge Teixeira/RO, para a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Jaru/RO,**com efeito a contar do dia 01 de Janeiro de 2024 a31 de Dezembro de 2024**, atendendo assim o disposto no Art. 4 e o item 2 da tabela do Plano de Amortização da Lei Complementar nº 026/2023.

Art. 2º -A presente**prorrogaçãodecedência**será**com ônus**para o**Município de Governador Jorge Teixeira/RO**, devendo a cota previdenciária ser recolhida em favor do**GJT-PREVI**(Previdência dos Servidores Públicos do Município de Governador Jorge Teixeira), sendo da parte do servidor uma alíquota normal de 14% ficando a contribuição da entidade de 18,32% (dezoito vírgula trinta e dois por cento) e uma complementar da parte patronal de 20,58% (vinte vírgula cinquenta e oito por cento), totalizando 38,91% (trinta e oito vírgula noventa e um por cento), em conformidade com aLei Complementar 26 id**116740**, a serem depositadas mensalmente na conta do referido Instituto, com a devida identificação do servidor cedido.

Art. 3º -Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação,**com efeitos a contar a partir do dia 01 de janeiro de 2024**. Revogam-se as disposições contrarias.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR JORGE TEIXEIRA - RO,aos 12 (doze) dias do mês de dezembro de 2023.

GILMAR TOMAZ DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Graciela Del Carmen Ramirez
Código Identificador:227B99DA

GABINETE
RETIFICAÇÃO 60 TERMO ADITIVO 01 DE 07/12/2023 (ID 155536) PROCESSO N°117/2023

RETIFICAÇÃO 60
Termo Aditivo 01 de 07/12/2023 (ID 155536)
PROCESSO N°117/2023

Considerando a solicitação de alteração do Termo Aditivo 01 através doDespacho 831 de 12/12/2023 (ID 156597)da Secretaria de Saúde, faz-se necessária a Retificação do mesmo, haja visto que houve um equivoco na soma total do quantitativo.

ONDE SE LÊ: "CLÁUSULA SEGUNDA - DO ADITIVO (VALOR):
Fundamentado no artigo 57 da lei 8.666/93 e considerando:Ofício 230 de 05/12/2023 (ID 154603)da secretaria,Resposta da Empresa de 05/12/2023 (ID 154723)onde demonstra interesse da empresa em aditivar o contrato,Despacho 805 de 05/12/2023 (ID 154726)da secretaria eParecer Jurídico 417 de 06/12/2023 (ID 155242),formaliza-se oaditivo contratual de 25%para fins de acréscimo de itens e consequentemente do valor contratado, em R$ 4.080,50 (quatro mil, oitenta reais e cinquenta centavos)**."**

LEIA-SE: "CLÁUSULA SEGUNDA - DO ADITIVO(VALOR):
Fundamentado no artigo 57 da lei 8.666/93 e considerando:Ofício 230 de 05/12/2023 (ID 154603)da secretaria,Resposta da Empresa de 05/12/2023 (ID 154723)onde demonstra interesse da empresa em aditivar o contrato,Despacho 805 de 05/12/2023 (ID 154726)da secretaria eParecer Jurídico 417 de 06/12/2023 (ID 155242),formaliza-se oaditivo contratual de 25%para fins de acréscimo de itens e consequentemente do valor contratado, em R$ 4.084,50 (quatro mil, oitenta e quatro reais e cinquenta centavos)**."**

Governador Jorge Teixeira/RO, 12 de dezembro de 2023.

Município de Governador Jorge Teixeira
GILMAR TOMAZ DE SOUZA
Prefeito
Contratante

Fundo Municipal de Saúde de Governador Jorge Teixeira
DIEGO MAMEDIO DO SANTOS
Secretário Municipal de Saúde
Contratante

L Souza da Silva Me
LEOMARCOS SOUZA DA SILVA
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Wanesa Silva Lima
Código Identificador:9D0D846F

GABINETE
TERMO DE RATIFICAÇÃO N°53/2023 DISPENSA DE LICITAÇÃO N°014/2023 PROCESSO N°1252/2023

TERMO DE RATIFICAÇÃO N°53/2023
DISPENSA DE LICITAÇÃO N°014/2023
PROCESSO N°1252/2023

Objeto: Contratação de empresa especializada em publicação de atos oficiais jornal de grande circulação, conformeTermo de Referência 01 de 04/12/2023 (ID 154077).

OChefe de Gabinetejuntamente com oExecutivo do Município de Governador Jorge Teixeira/RO, no uso de suas atribuições que lhe conferem a legislação vigente e conforme decreto n°.8776/GAB/2022, torna público para conhecimento de todos, nos termos da Lei 8.666/93 e suas alterações, a ratificação daDispensa de Licitação n°014/2023e considerando osDocumentos EMPRESA EDITORA DIARIO DA AMAZONIA LTDA de 11/12/2023 (ID 156357),Reserva de Dotação 399 de 27/11/2023 (ID 152086)eoParecer DA COMISSÃO de 11/12/2023 (ID 156376)que RATIFICA e AUTORIZA a despesa, conformeParecer Jurídico 425 de 11/12/2023 (ID 156417),emfavor da empresa e valor total abaixo:

Fornecedor: Editora Diário da Amazônia LTDA, CNPJ: 63.763.296/0001-26
Valor: R$ 9.000,00 (nove mil reais).

Governador Jorge Teixeira/RO, 12de dezembro de 2023.

GILMAR TOMAZ DE SOUZA
Prefeito

WESKLEY BEZERRA DE SOUSA
Chefe De Gabinete

Publicado por:
Wanesa Silva Lima
Código Identificador:B8368F25

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAJARÁ-MIRIM

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 02/2023 PROCESSO Nº 218/2023
CELEBRAÇÃO: 21 DE NOVEMBRO DE 2023

PARTES:
MUNICIPIO DE GUAJARÁ-MIRIM RO, CNPJ 05.893.631/0001-09

ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HOSPITALAR PRÓ-SAÚDE (Hospital Bom Pastor), CNPJ sob o nº 24.232.886/0098-90

DO OBJETO-O presente CONVÊNIO tem por objeto a finalidade melhorar as condições de atendimento com a aquisição de medicamentos e insumos hospitalares nos termos previstos no plano operativo dos autos com transferência de recursos para ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HOSPITALAR PRÓ-SAÚDE (Hospital Bom Pastor) com recursos provenientes da Emenda nº 8100311, Proposta nº 36000466798202200, conforme Portaria nº 1.453 de 14 de junho de 2022 e Emenda nº 24210002, Proposta nº 36000436697202200, conforme Portaria nº 751 de 05 de abril de 2022.

DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONVÊNIO-O Convênio terá vigência de 12 (doze) meses, com início na data de sua celebração, compreendidos neste prazo o período para a prestação de contas pela conveniada.

VALOR DO CONVÊNIO-A Concedente repassará à Convenente, mediante transação bancária, a importância de R$ 581.000,00 (quinhentos e oitenta e um mil reais).

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA-
Nota de Reserva Orçamentária nº 332 Data: 17/05/2023
Ficha: 601 Processo Nº: 218/2023
Unidade: 021101 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
Funcional: 10.302.0018.2028.0000
Cat. Econômica: 3.3.50.41.00 - DESPESAS CORRENTES
Código de Aplicação: 010.016 - MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
Fonte de Recurso: 2.600.0000 - Transf.Fundo a Fundo Recursos do SUS provenientes do Governo Federal-Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Fonte STN: 2.600 - Transf.Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde (Exerc.Anterior)

DO FORO-Fica eleito o foro de Guajará-Mirim, para dirimir as questões decorrentes da execução do presente Convênio, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilégio que seja.

Guajará-Mirim, 12 de dezembro de 2023.

PEDRO PAULO VALERIANO
Subprocurador Municipal

Publicado por:
Valbilene Tavares de Oliveira
Código Identificador:9470D2A2

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 26/2023 PROCESSO Nº 1238/2022
CELEBRAÇÃO: 21 DE SETEMBRO DE 2023

PARTES:
MUNICIPIODEGUAJARÁ-MIRIMRO,CNPJn.05.893.631/0001-09
H T SERVICOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA EIRELI,CNPJ nº 29.025.617/0001-43

DO OBJETO-.O presente termo de apostilamento tem por objeto a retificação da dotação orçamentária, constante na cláusula sétima do contrato nº 26/2023, processo administrativo de nº 1238/2022.

DARETIFICAÇÃO-A cláusula sétima do contrato passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA SÉTIMA DO CRÉDITO PELO QUAL CORRERÁ A DESPESA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 55, inciso V).
A despesa com a execução do presente CONTRATO correrá à conta da seguinte dotação orçamentária:
Ficha:509**Processo Nº:**1238/2022
Unidade:021101 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
Funcional:10.301.0018.9436.0000
Categoria Econômica.4.4.90.51.91- OBRAS EM ANDAMENTO
Código de Aplicação:10.007 - Bloco Atenção Básica
Fonte de Recurso:2.601.0000
Fonte STN:2.601 - Transf.Fundo a Fundo Recursos SUS provenientes Governo Federal Exercícios Anteriores.

DA RATIFICAÇÃO-Ficam mantidas e ratificadas, em seu inteiro teor, as demais Cláusulas e condições do Contrato originário não modificadas por este Termo de Apostilamento.

Guajará-Mirim,05 de dezembro de 2023.

RAISSA DA SILVA PAES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Valbilene Tavares de Oliveira
Código Identificador:967698D9

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 12/2023 PROCESSO Nº 951/2022
CELEBRAÇÃO: 06 DE DEZEMBRO DE 2023

PARTES:
MUNICIPIO DE GUAJARÁ-MIRIM RO, CNPJ 05.893.631/0001-09
OFFICE SERVIÇOS DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA EIRELI, CNPJ nº 11.868.501/0001-00

DO OBJETO-O presente termo aditivo tem como objeto a retificação da cláusula sexta e a prorrogação de prazo do contrato nº 12/2023.

DARETIFICAÇÃO-O teor do caput da cláusula sexta do contrato principal passa a vigorar com a seguinte redação:
CLÁUSULA SEXTA DA VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DO CONTRATO (art. 55, inciso IV).
O contrato terá validade de 150 (cento e cinquenta) dias, a contar da data prevista na ordem de serviço, podendo ser prorrogado depois de se proceder à devida justificativa por escrito, mediante prévia autorização da Excelentíssima Prefeita Municipal.

DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO-O prazo de prorrogação será de 150 (cento e cinquenta) dias a contar de 07 de dezembro de 2023.

DA RATIFICAÇÃO-Ficam mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato originário não modificadas por este instrumento.

Guajará-Mirim, 11 de dezembro de 2023.

PEDRO PAULO VALERIANO
Subprocurador Municipal

Publicado por:
Valbilene Tavares de Oliveira
Código Identificador:3E6DA101

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 33/2023 PROCESSO Nº 802/2022
CELEBRAÇÃO: 18 DE OUTUBRO DE 2023

PARTES:
MUNICIPIO DE GUAJARÁ-MIRIM RO, CNPJ 05.893.631/0001-09
VITAL CONSTRUCOES E COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ nº 07.939.037/0001-29

DO OBJETO- O presente termo de apostilamento tem por objeto a retificação da dotação orçamentária, constante na cláusula sétima do contrato nº 33/2023, processo administrativo de nº 802/2022.
DA RETIFICAÇÃO- A cláusula sétima do contrato passa a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA SÉTIMA DO CRÉDITO PELO QUAL CORRERÁ A DESPESA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 55, inciso V).
A despesa com a execução do presente CONTRATO correrá à conta da seguinte dotação orçamentária:

Nota de Reserva Orçamentária nº 825 Data: 13/10/2023 Ficha: 509 Processo Nº: 802/2022
Unidade: 021101 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
Funcional: 10.301.0018.9436.0000
Cat. Econômica: 4.4.90.51.00 - DESPESAS DE CAPITAL
Código de Aplicação: 10.007 - BLOCO ATENÇÃO BÁSICA
Fonte de Recurso: 2.601.1001 - Transf.Fundo a Fundo Recursos do SUS provenientes do Governo Federal-Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde
Fonte STN: 2.601 - Transf.Fundo a Fundo Recursos SUS provenientes Governo Federal Exercícios Anteriores.

Nota de Reserva Orçamentária nº 223 Data: 12/04/2023 Ficha: 509 Processo Nº: 802/2022
Unidade: 021101 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
Funcional: 10.301.0018.9436.0000
Cat. Econômica: 4.4.90.51.00 - DESPESAS DE CAPITAL
Código de Aplicação: 010.007 - BLOCO ATENÇÃO BÁSICA
Fonte de Recurso: 2.601.1001 - Transf.Fundo a Fundo Recursos do SUS provenientes do Governo Federal-Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde
Fonte STN: 2.601 - Transf.Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal
- Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde (Exerc.Anterior)

DA RATIFICAÇÃO- Ficam mantidas e ratificadas, em seu inteiro teor, as demais cláusulas e condições do contrato originário não modificadas por este Termo de Apostilamento.

Guajará-Mirim (RO), 28 de novembro de 2023.

RAISSA DA SILVA PAES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Valbilene Tavares de Oliveira
Código Identificador:338AD8CA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 110/CHEF-GAB/2023 EM, 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

Dispõe sobre a concessão de diárias a servidora Raissa da Silva Paes e dá outras providências.

RAISSA DA SILVA PAES, PREFEITA DO MUNICÍPIO DE GUAJARÁ-MIRIM, Estado de Rondônia no uso de suas atribuições e prerrogativas que lhe são conferidas pelo Art. 58, da Lei Orgânica do Município, baixa o seguinte.
R E S O L V E
I. Conceder as diárias a servidora que consta a seguir, conforme a solicitação do Chefe imediato:
05 (cinco) diárias no valor total de 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) e mais 20% do valor por ir em Veículo próprio (Art.6º da Lei 1.079/05), no valor de 500 (quinhentos reais), **totalizando um valor de 3.000,00 (três mil reais)**, em nome da Servidora **RAISSA DA SILVA PAES**, Prefeita Municipal,para se deslocar ao Município de Porto Velho, para de reunião junto ao CPA, AROM e Tribunal de Contas do Estado, para tratar de assuntos de interesse do Munícipio, no **período de 11 a 15 de dezembro de 2023**.
II. Os servidores ficam obrigados à comprovação no prazo previsto no artigo 14 da Lei nº 1.079/05, na falta desse cumprimento, ficam cientes de que o valor dessa diária será descontado em seus vencimentos do mês em curso se for o caso no mês subsequente.
III. A Secretaria Municipal de Fazenda SEMFAZ exercerá a verificação desse prazo, notificando, no caso, o servidor.
IV. Esta portaria entra em vigor a partir desta data.
Dê-se ciência
Publique-se
Cumpra-se.

RAISSA DA SILVA PAES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Valbilene Tavares de Oliveira
Código Identificador:AACE2D85

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 11/2023

DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS, solicita o comparecimento do proprietário ou responsável do lote de terra a seguir relacionado a comparecer na Divisão de Fiscalização no prazo de 07 (sete) dias úteis a contar desta data da publicação, para tratar assunto referente **Notificação nº 035899/2023.**

Terreno localizado **Av. Madeira Mamoré, nº 831, Bairro Tamandaré**
Quadra: 93 - A – Lotes 23 – Setor III.
Cadastro. 03.093.023.00.001
Contribuinte. GILMAR PICINIM - CPF. XXX.266. XXX. 20

Guajará Mirim/RO, 12 dezembro de 2023.

FRANCISCA DE OLIVEIRA BRITO
Fiscal de Tributos Municipal
CAD. 5486

Publicado por:
Francisca de Oliveira Brito
Código Identificador:8FC9956B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMSAU
PORT 2527-DIÁRIA- ESPERANÇA LOPES PEREIRA

Portaria nº 2527/GAB/SEMSAU/2023 Guajará Mirim, 11 de Dezembro de 2023

Dispõe sobre a Concessão de Diárias para a servidora: **ESPERANÇA LOPES PEREIRA**, e dá outras providências.

Artigo 1º.A Secretária Interina de Saúde do Município de Guajará-Mirim/RO, no uso de suas atribuições legais contidas no Decreto nº. 14.777/GAB-PREF/23**,** torna-se pública a concessão de 02 (Duas) diárias no valor unitário de R$ 150,00 (Cento e Cinquenta Reais), perfazendo um **TOTAL** de **R$ 300,00**
(Trezentos Reais) na função ENFERMEIRA.
Artigo 2º.As referidas diárias serão concedidas para a mesma deslocar-se até **PORTO VELHO-RO,** no período de **11** à **13/12/2023**, onde irá "participar da atualização do manejo clínico do HIV e Hepatites Virais e Certificado da Eliminação da Transmissão Vertical do HIV ou Sífilis e Selo de Boas Práticas, conforme Ofício nº 4090/2023/AGEVISA-NISTHV em anexo. RECURSO SAE. Ficha. 282.
Artigo 3º.A presente portaria entrará em vigor nesta data, sendo revogadas as disposições contrárias.

Dê-se ciência,
Publique-se,
Cumpra-se.

KALINE NOÉ MARQUES
Secretária Interina Municipal de Saúde
Decreto N°14.777/GB-PREF/2023

Publicado por:
Solange Rocha da Silva
Código Identificador:7D10175D

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTENCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 107/SEMTAS/2023

PORTARIA Nº 107/SEMTAS/2023. Guajará-Mirim, 12 de dezembro de 2023.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTAS, no uso das suas atribuições legais, através da Secretária Municipal Zilmar de Lima Teixeira - Decreto nº 13.353/GAB.PREF/2021:

R E S O L V E:

I – Autorizar o servidor efetivo **EDSON LUIS ABIORANA DE MACEDO** – ocupante do cargo ADMINISTRADOR, mat. 4147, lotado na Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social-SEMTAS, portador da CNH nº 04432063461, categoria B, a dirigir os veículos oficiais desta Secretaria, na ausência de motoristas oficiais, em razão de férias, licenças e atestados médicos, licença prêmio, e outros impedimentos, principalmente, pelo déficit de motoristas, com a finalidade de atender as necessidades da SEMTAS.

II- Esta portaria entre em vigor a partir desta data.

Dê-se ciência.
Publique-se.
Cumpra-se.

Palácio Pérola do Mamoré, 12 de dezembro de 2023.

ZILMAR DE LIMA TEIXEIRA
Secretária Municipal de Trabalho e Assistência Social
Decreto nº 13.353/GAB-PREF/2021

Publicado por:
Alessandra Pereira Lima
Código Identificador:2ED47E63

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE

GABINETE DO PREFEITO
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SOFTWARE PARTES:

MUNICIPIO DE ITAPUA DO OESTE/RO, e a Consignet Sistemas Ltda.

OBJETO: A concessão da licença de uso e a atualização de novas funcionalidades do Software CONSIGNET pela Consignet Sistemas Ltda, registrada no CNPJ sob o nº.
03.452.307/0001-11, ao **MUNICIPIO DE ITAPUA DO OESTE/RO**, com o objetivo de
permitir que entidades conveniadas e os próprios órgãos comerciais realizem consignações de descontos e outras operações em folha de pagamento por meio da internet.

PRAZO: Inicia-se a partir de 06(seis) de dezembro de 2023 (dois mil e vinte e três) e permanecerá vigente pelo período de 60 (sessenta) meses.
DATA DE ASSINATURA: 27 de novembro de 2023.
FORO: Comarca de Maringá, estado do Paraná

Publicado por:
Lucélia Maria Batista
Código Identificador:19B18A9E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº447/GAB/PMIO/2023 ITAPUÃ DO OESTE,08 DE DEZEMBRO DE 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE/RO, no uso de suas atribuições que lheconferem o inciso VI do artigo 65 da Lei Orgânica Municipal, com base no disposto do artigo 57, § 1º e § 2º da Lei Complementar nº 127 de 30 de Abril de 2015, econsiderando o Ofício nº 6011/2023 SGP/PRESI/TJRO

Art. 1º Autorizar a cedência sem ônus para o Tribunal de Justiça do Estado de Rondônia - TJRO da servidora,**MARIA SOCORRO SILVA FONSECA**,**Matricula 4230**, ocupante do cargo efetivo de**Auxiliar Administrativo**, lotada no Gabinete Municipal, para exercer atividades laborais junto ao Fórum Digital do Município de Itapuã do Oeste/RO, em cumprimento item 7.2 do Acordo de Cooperação Nº 14/2023 (3680789), celebrado entre o TJRO e o Município de Itapuã do Oeste/RO.

Art. 2ºO período de cedência compreende de**12/12/2023a 31/12/2024.**

Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se!
Publique-se!
E Cumpra-se!

MOISÉS GARCIA CAVALHEIRO
PrefeitoMunicipal

Publicado por:
Lucélia Maria Batista
Código Identificador:54B01887

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D´ OESTE

CÂMARA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO 06/CMMDO/2023
MODO DE DISPUTA ABERTO
(Lei nº 8.666, de 21º de junho de 1993)

AMPLA PARTICIPAÇÃO COM TRATAMENTO BENEFICIADO
PARA ME ou EPP MICROEMPRESAS

A CÂMARA MUNICIPAL DE MACHADINHO DOESTE RO, por meio de seu Pregoeiro nomeado pela portaria Nº 012/CMMDO/2023, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizar-se-á na forma do disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 10.024/2019, Lei Federal nº 8.666/1993, Lei complementar n°123/06, Lei Complementar 147/14 comsuas alterações e demais exigências contidas no Edital, **Pregão Eletrônico nº 006/CMMDO/2023**, do tipo **Menor Preço Global** cujo objeto é a **Aquisição de material permanente para atender as necessidades desta Câmara Municipal de machadinho D'Oeste/RO. Valor estimado R$ 226.478,85 (duzentos e vinte e seis mil e quatrocentos e setenta e oito reais e oitenta e cinco centavos).** Observadas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos. **Envio das propostas poderá ser feito até às 08h59min do dia 22/12/2023. Início da Sessão Pública virtual será às 09h00min do dia 22/12/2023**. (Horário de Brasília). A retirada do edital e sessão está disponível no sitewww.licitanet.com.bre no Portal da Transparência da Câmara Municipal de Machadinho D' Oestehttp://transparencia.camarademachadinho.ro.gov.br:5659/transparencia/, na aba Compras e Licitações. Informações no setor de Compras e Licitações na sede da Câmara Municipal de Machadinho, de segunda a sexta-feira das 07:00 às 13:00, horas. (Horário Local). Informações poderão ser obtidas, através do telefone (69) 3581.2407 e e-mail:cpl@camarademachadinho.ro.gov.br.

Machadinho D' Oeste - RO, 11 de dezembro de 2023.

(Assinado Eletronicamente)
SIDINEI DE BRITO SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Andre Cirilo Xavier
Código Identificador:DAC7C7C0

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 02/IMPREV/2023

O IMPREV (Instituto Municipal de Previdência de Machadinho D'Oeste – RO), por meio de sua Pregoeira torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar Pregão Eletrônico nº 02/IMPREV/2023 na forma da Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 10.024/2019, Lei Federal nº 8666/93, Decretos Municipal 3325/2019 e 3536/2020, Lei complementar nº 123/06 e nº 147/14 com suas alterações. Objeto: **Aquisição de aparelho de ar condicionado em atendimento ao Instituto Municipal de Previdência de Machadinho D'Oeste/RO.** Critério de julgamento: Menor Preço por item. Modo de Disputa: Aberto. Processo Administrativo n° 159/2023. O envio das propostas será das 08h30min do dia 13/12/2023 até as 08h30min do dia 28/12/2023. Início da sessão pública virtual será **às 09h00min do dia 28/12/2023** (Horários de Brasília). Valor Previsto R$ 19.828,41 (Dezenove mil oitocentos e vinte e oito reais e quarenta e um centavos). O Edital da sessão e anexos estão disponíveis no site: www.licitanet.com.br e no Portal da Transparência do Município, www.machadinho.ro.gov.br. Informações em dia úteis das 07h30min às 13h30min (horário local) na Av. Castelo Branco, nº 3150 – Centro – Machadinho D'Oeste - RO – Setor de Licitações – Fone (69) 3581-3278 ou e-mail: cpl@machadinho.ro.gov.br

Machadinho D'Oeste - RO, 12/12/2023

SAMARA RAQUEL KUSS DE SOUZA
Pregoeira

Publicado por:
Sirlene Aparecida Galani
Código Identificador:9F96DF4D

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO RESULTADO PE 51/2023

AVISO RESULTADO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 51/SEMOSP/2023
A Prefeitura Municipal de Machadinho D'Oeste/RO através de sua Pregoeira torna público, o resultado do certame Licitatório Pregão Eletrônico nº 51/SEMOSP/2023, processo licitatório nº 2894/2023. Objeto: **Aquisição de 01 (uma) Mini Carregadeira com recursos provenientes do Convênio nº 937098/2022/MD/DPCNpara atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos**. Tendo sido declarada como VENCEDORA a Empresa:

MAMORE MAQUINAS AGRICOLAS LTDA - 19.614.838/0001-01
R$ 405.500,00 (QUATROCENTOS E CINCO MIL E QUINHENTOS REAIS)

Machadinho D'Oeste – RO, 12 de dezembro de 2023.

SAMARA RAQUEL KUSS DE SOUZA
Pregoeira

Publicado por:
Samara Raquel Kuss de Souza
Código Identificador:090DA808

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO 63/GABINETE/2023

AVISO RESULTADO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 63/GABINETE/2023

A Prefeitura Municipal de Machadinho D'Oeste/RO através de sua Pregoeira torna público, o resultado do certame Licitatório Pregão Eletrônico nº 63/GABINETE/2023, processo licitatório nº 3193/2023. Objeto: **FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇAO DOS ITENS (FRACASSADOS/DESERTOS) PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS (GABINETE, SEMPLAC, SEMAS, SEMADFAZ, SEMOSP, SEMAGRI, SEMED, SEMMA E SEMUSA) DO MUNICIPIO DE MACHADINHO DOESTE/RO.** Tendo sido declarada como VENCEDORAS as Empresas:

LOJAO DO CONSTRUTOR LTDA - 84.608.090/0001-98
R$ 1.103.805,40 (um milhão cento e três mil oitocentos e cinco reais e quarenta centavos)

BEM BRASIL IND. COMERCIO E SERVICOS LTDA - 17.623.813/0001-30
R$ 50.825,96 (cinquenta mil oitocentos e vinte e cinco reais e noventa e seis centavos)

P. H. B. MATERIAIS PARA CONSTRUCAO EIRELI - 26.915.509/0001-58
R$ 193.751,94 (cento e noventa e três mil setecentos e cinquenta e um reais e noventa e quatro centavos)

R C SERVICOS E COMERCIO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA - 31.498.558/0001-72
R$ 5.369,82 (cinco mil trezentos e sessenta e nove reais e oitenta e dois centavos)

A2 COMERCIO E VAREJO LTDA - 47.713.182/0001-01
R$ 13.197,00 (treze mil cento e noventa e sete reais)

G.O.S SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA - 30.029.272/0001-85
R$ 17.821,86 (dezessete mil oitocentos e vinte e um reais e oitenta e seis centavos)

Machadinho D'Oeste – RO, 12 de dezembro de 2023.

SAMARA RAQUEL KUSS DE SOUZA
Pregoeira

Publicado por:
Jhonathan Felipe de Oliveira Tobias
Código Identificador:11B61559

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 2465/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

LEI MUNICIPAL Nº 2465, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação no corrente exercício, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE/RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas através da Lei Orgânica do Município e em especial o que dispõe o art. 43,§ 1º,II, da Lei Federal nº 4.320/1964, faz saber que a**CÂMARA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE/RO**aprova e ele sanciona a seguinte:

L E I

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a abertura de crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação no valor de R$ 43.502,60 (quarenta e três mil, quinhentos e dois reais e sessenta centavos**),**oriundo dos rendimentos dos saldosremanescentes, de recursos financeiros transferidos Fundo a Fundo, apurados em contas do Fundo Municipal de Saúde, abertas antes de 01 janeiro de 2018, nos termos da Lei complementar nº 197/2022, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA.

Art. 2º. Esta Lei contém anexo único.

Art. 3°. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA, aos 11 (onze) dias do mês de dezembro de 2023 (dois mil e vinte e três).

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 13:16, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484231**e o código verificador**4332FEE8**

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:DCA8A52A

GABINETE DO PREFEITO
ANEXO ÚNICO LEI MUNICIPAL Nº 2465/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

ANEXO ÚNICO
LEI MUNICIPAL Nº 2465, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

CÁLCULO DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO FINANCEIRO EXERCÍCIO 2023 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

RECEITA:
Fonte de Recurso: 0.1.601
Código da aplicação::005.118
Fonte do STN: 0.1.601
Detalhamento: 0

Agência	Conta Bancária	Descrição da Conta	SALDO
2265-9	20400-5	FNS/AQUIS. DE EQUIP. E MAT. PERMANENTE REC. DE EXER.ANT.	R$2.227,33
2265-9	18452-7	REQ.UBS/CONSTRUÇÃO REC. DE EXERC. ANT	R$2.687,15
2265-9	20401-3	FNS/AQUIS. DE EQUIP. E MAT. PERMANENTE REC. DE EXERC. ANT	R$1.598,11
2265-9	18457-8	FMS ATENÇÃO BASICA REC.DE EXERC.ANT.	R$3.099,76
2265-9	18338-5	FMS BLINV REC. DE EXERC. ANT.	R$4.562,20
2265-9	18450-0	FMS CONST. UBS TRANS. FUNDO A FUNDO REC. DE EXERC. ANT.	R$31.326,06
2265-9	18339-3	OUTRAS TRANS. FUNDO A FUNDO SUS REC. DE EXERC. ANT	R$1,99
		TOTAL	R$43.502,60

DESPESA:
Fonte de Recurso:0.1.601
Código da Aplicação: 005.118
Fonte do STN: 1.601
Detalhamento: 0

FICHA	DESCRIÇÃO	PROJ/ATIV.	ELEM. DESPESA	VALOR
734	VENCIMENTOS E VANTAGENS	10301000811720000	3.1.90.11.00	R$ 43.502,60
			Valor	R$43.502,60

Machadinho D'Oeste, 11 de dezembro de 2023.

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 13:16, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484237**e o código verificador**DA6A2BAE**.

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:005E70F1

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 2466/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

LEI MUNICIPAL Nº 2466, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação no corrente exercício, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE/RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas através da Lei Orgânica do Município e em especial o que dispõe o art. 43,§ 1º,II, da Lei Federal nº 4.320/1964, faz saber que a**CÂMARA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE/RO**aprova e ele sanciona a seguinte:

L E I

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a abertura de crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais**),**oriundos da portaria 4471/2021, visando a aquisição de equipamentos e materiais permanentes para atender as necessidades da UBS 5º BEC (CNES 2806533) e Centro de Treinamento e Reabilitação (CNES 6775713).

Art. 2º. Esta Lei contém anexo único.

Art. 3º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA, aos 11 (onze) dias do mês de dezembro de 2023 (dois mil e vinte e três).

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 13:16, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484257**e o código verificador**143E0483**

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:34304123

GABINETE DO PREFEITO
ANEXO ÚNICO DA LEI MUNICIPAL Nº 2466/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

ANEXO ÚNICO
LEI MUNICIPAL Nº 2466, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

CÁLCULO DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO FINANCEIRO EXERCÍCIO 2023 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

RECEITA:
Fonte de Recurso: 1621
Código da aplicação:005.119
Fonte do STN:1.621
Detalhamento: 0

Agência	Conta Bancária	Descrição da Conta	SALDO
01831	71120-9	Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes para atender as necessidades da UBS 5º BEC (CNES 2806533) e Centro de Treinamento e Reabilitação (CNES 6775713)	R$200.000,00
		TOTAL	R$ 200.000,00

DESPESA:
Fonte de Recurso:1621
Código da Aplicação: 005.119
Fonte do STN: 1.621
Detalhamento: 0

FICHA	DESCRIÇÃO	PROJ/ATIV.	ELEM. DESPESA	VALOR
746	Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes	10 301 00081176 0000	4.4.90.52.00	R$ 200.000,00
		Total		R$200.000,00

Machadinho D`Oeste, 11 de dezembro de 2023.

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 13:16, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484292**e o código verificador**032060FD**.

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:BBA0EFCB

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 2467/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

LEI MUNICIPAL Nº 2467, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação no corrente exercício, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE/RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas através da Lei Orgânica do Município e em especial o que dispõe o art. 43,§ 1º,II, da Lei Federal nº 4.320/1964, faz saber que a**CÂMARA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE/RO**aprova e ele sanciona a seguinte:

L E I

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a abertura de crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação no valor de R$114.900,27(cento e quatorze mil, novecentos reais e vinte e sete centavos)oriundo de repasse Fundo a Fundo, por meio daPortaria GM/MS n. 1.135, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA.

Art. 2º. Esta Lei contém anexo único.

Art. 3º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA, aos 11 (onze) dias do mês de dezembro de 2023 (dois mil e vinte e três).

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 13:16, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484305**e o código verificador**AD603910**.

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:80B65910

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 2468/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

LEI MUNICIPAL Nº 2468, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação no corrente exercício, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE/RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas através da Lei Orgânica do Município e em especial o que dispõe o art. 43,§ 1º,II, da Lei Federal nº 4.320/1964, faz saber que a**CÂMARA MUNICIPAL DE MACHADINHO D`OESTE RO**aprova e ele sanciona a seguinte:

L E I

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a abertura de crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação no valor total de R$200.000,00 (duzentos mil reais),oriundo daTRANSFERÊNCIA ESPECIAL Nº09032023-038695,para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA.

Art. 2º. Esta Lei contém anexo único.

Art. 3°. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA, aos 11 (onze) dias do mês de dezembro de 2023 (dois mil e vinte e três).

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 13:16, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484312**e o código verificador**7B685C93**.

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:14C06282

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°912/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

PORTARIA N°912/2023 DE 11 de dezembro de 2023

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MACHADINHO D'OESTE ESTADO DE RONDÔNIA, no uso das atribuições legais resolve:

R E S O L V E:

Art.1º - NOMEAR o(a) Senhor (a)**PAULO ANASTACIO**, portador(a) do CPF: n°***.078.932-**, no cargo comissionado **ASSESSOR (A) NÍVEL II**, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL ASSITÊNCIA SOCIAL.

Art.2º -A PRESENTE portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito ao dia 12/12/2023, revogando as disposições em contrário.

Registre-se,
Publique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA, aos11 de dezembro de 2023.

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 12:15, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484293**e o código verificador**D6D330FB**.

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:C7E00C57

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N°913/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

PORTARIA N°913/2023, DE11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"ALTERA A PORTARIA Nº695/2023QUE DISPÕE DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO DE OBRAS PÚBLICAS - CFROP".

O PREFEITO MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE MACHADINHO D'OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais.

R E S O L V E:

ART. 1º - EXONERARos servidores abaixo mencionados da Comissão de Fiscalização e Recebimento de Obras Públicas - CFROP, de suas respectivas funções:

MEMBRO	ITAELI PAGUN ALBERT	MATRÍCULA Nº 5887
MEMBRO	MARILDO ALVES DA COSTA	MATRÍCULA Nº 5505

ART. 2º - NOMEARos servidores abaixo mencionados para compor a Comissão de Fiscalização e Recebimento de Obras Públicas - CFROP, para exercer as respectivas funções:

MEMBRO	ADRIANA SIQUEIRA MATHEUS	MATRÍCULA Nº7553
SECRETÁRIO	GUILHERME PIANA SANTOS	MATRÍCULA Nº 7485

ART. 3º -AComissãode Fiscalização de Obras Públicas - CFROP, passa a vigorar com a seguinte formação:

PRESIDENTE	NATCHELLY RUBIM REINEHR	MATRÍCULANº7553

SECRETÁRIO	GUILHERME PIANA SANTOS	MATRÍCULA Nº7485
MEMBRO	ADRIANA SIQUEIRA MATHEUS	MATRÍCULA Nº7553
MEMBRO	JOÃO BOSCO MONTEIRO DE LIMA	MATRÍCULA Nº7156
MEMBRO	MARCIO ANDRADE DE MEDEIROS	MATRÍCULA Nº 3515

ART. 4º -EstaPortaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA,aos 11 de dezembro de 2023.

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 13:16, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484302**e o código verificador**CF037BF4**

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:E5322B1B

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 4359/2023

PREF. MUNIC DE MACHADINHO D´OESTE
AV.CASTELO BRANCO
22.855.142/0001-73 Exercício: 2023

DECRETO Nº 4359 , DE 08 DE DEZEMBRO DE 2023 - LEI N.2462
Abre no orçamento vigente crédito adicional especial e da outras providências

Resolve:

Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial na importância de R$214.427,00 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+) 22.000,00

02 07 00 SEC MUN DE OBRAS SERVICOS PUBLICOS
657 04.122.0002.2091.0000 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRET. MUN. DE OBRAS E SERVIÇOS22.000,00
3.3.90.93.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES F.R.: 0 1 500
1 Recursos do Exercício Corrente
001 001 ORDINÁRIO

741 26.451.0020.1174.0000 CONVÊNIO MICRO REVESTIMENTO PRIMÁRIO. 192.427,00
4.4.90.51.00 OBRAS E INSTALAÇÕES F.R.: 0 2 500
2 Recursos de Exercícios Anteriores
001 111 CONVÊNIO MICRO REVESTIMENTO PRIMÁRIO.

Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

Superávit Financeiro: 192.427,00
Fontes de Recurso

Anulação:

02 07 00 SEC MUN DE OBRAS SERVICOS PUBLICOS
331 15.452.0020.2088.0000 INFRA-ESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS -22.000,00
3.3.93.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0 1 500
1 Recursos do Exercício Corrente
001 001 ORDINÁRIO

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

MACHADINHO D´OESTE, 08 de dezembro de 2023

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:5B44A0DA

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº:3794/2023.

PROCESSO Nº:3794/2023.
CLASSE: Prescrição de Débitos Tributários.
NOME: Valdecir Ferreira Dos Santos.

PrefeituraMunicipalde MachadinhoD'Oeste/RO.
Publicado no Portal de Transparência do Município.
conforme Lei Municipal nº1.858/2019.
https://www.transparencia.machadinho.ro.gov.br/

DECISÃO:

O Prefeito Municipal de Machadinho D'Oeste, Estado de Rondônia, no uso das atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

"DEFERIR" a solicitação feita por meio do Processo Nº3794/2023, de **PRESCRIÇÃO DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS(ISSQN e TAXA DEEXPEDIENTE)**dos exercícios de**2011 e 2013,**requerido pelo(a) contribuinte **VALDECIR FERREIRA DOS SANTOS,** de acordo com o Parecer Jurídico(ID 483090).

Publique-se,
Registre-se,
Cumpre-se.

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 07/12/2023 às 17:29, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**483271**e o código verificador**6358C537**

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:506F2318

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº:3803/2023.

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

PROCESSO Nº:3803/2023.
CLASSE: Prescrição de Débitos Tributários.
NOME: Francisco Felix Da Gama

PrefeituraMunicipalde MachadinhoD'/RO.
Publicado no Portal de Transparência do Município.
conforme Lei Municipal nº1.858/2019.
https://www.transparencia.machadinho.ro.gov.br/

DECISÃO:

O Prefeito Municipal de Machadinho D', Estado de Rondônia, no uso das atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

"DEFERIR" a solicitação feita por meio do Processo Nº3803/2023, de **PRESCRIÇÃO DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS (IPTU),**do ano/exercício de**2017,**requerido pelo contribuinte **FRANCISCO FELIX DA GAMA,** de acordo com o Parecer Jurídico(ID 483750)

Publique-se,
Registre-se,
Cumpre-se.

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 08/12/2023 às 13:39, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**483809**e o código verificador**4CE835AC**.

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:3135E329

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº:3798/2023.

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

PROCESSO Nº:3798/2023.
CLASSE: Prescrição de Débitos Tributários.
NOME: Luzia Paula De Oliveira

PrefeituraMunicipalde MachadinhoD'/RO.
Publicado no Portal de Transparência do Município. conforme Lei Municipal nº1.858/2019. https://www.transparencia.machadinho.ro.gov.br/

DECISÃO:

O Prefeito Municipal de Machadinho D'Oeste, Estado de Rondônia, no uso das atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

"DEFERIR"a solicitação feita por meio doProcesso Nº3798/2023, de**PRESCRIÇÃO DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS (IPTU),**dos anos/exercícios de**2012, 2013, 2014, 2015**e**2016,**requerido pelo contribuinte**LUZIA PAULA DE OLIVEIRA,**de acordo com o Parecer Jurídico(ID 483409).

Publique-se,
Registre-se,
Cumpre-se.

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 08/12/2023 às 13:39, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**483835**e o código verificador**F7019348**

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:48DDAADB

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº:2734/2020.

PROCESSO Nº:2734/2020.
CLASSE: Prorrogação de Licença para tratar de assuntos particulares.
NOME: Eliomar Patrício.

Prefeitura Municipalde MachadinhoD'Oeste/RO.
Publicado no Portal de Transparência do Município. conforme Lei Municipal nº1.858/2019. https://www.transparencia.machadinho.ro.gov.br/

DECISÃO:

O Prefeito Municipal de Machadinho D'Oeste, Estado de Rondônia, no uso das atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

"DEFERIR" o Processo Nº2734/2020, referente à **PRORROGAÇÃO DE AFASTAMENTO PARA TRATAR DE ASSUNTOS PARTICULARES,** solicitado pelo servidor **ELIOMAR PATRÍCIO,** de acordo com o Despacho (ID 483753).

Publique-se,
Cumpre-se,
Arquive-se.

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 11:01, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484042**e o código verificador**F13C499D**.

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:D9288F90

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº:3783/2023.

PROCESSO Nº:3783/2023.
CLASSE: Rescisão Contratual.
NOME: Miqueias Eufrazio Souza

Prefeitura MunicipaldeMachadinhoD'/RO.
Publicado no Portal de Transparência do Município. conforme Lei Municipal nº1.858/2019. https://www.transparencia.machadinho.ro.gov.br/

HOMOLOGAÇÃO:

O Prefeito Municipal de Machadinho D'Oeste, Estado de Rondônia, no uso das atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

"HOMOLOGAR" o Processo Nº3783/2023, referente à **RESCISÃO CONTRATUAL,** do senhor **MIQUEIAS EUFRAZIO SOUZA,** de acordo com o Relatório de Análise Processual(ID 483732)

Publique-se,
Cumpre-se,
Arquive-se.

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal
Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 08/12/2023 às 13:39, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**483763**e o código verificador**2D67A591**.

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:BB9A79BD

GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº:3759/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

PROCESSO Nº:3759/2023.
CLASSE: Rescisão Contratual.
NOME: Aguimar Domingos Da Silva.

Prefeitura MunicipaldeMachadinhoD'Oeste/RO.
Publicado no Portal de Transparência do Município. conforme Lei Municipal nº1.858/2019.
https://www.transparencia.machadinho.ro.gov.br/

HOMOLOGAÇÃO:

O Prefeito Municipal de Machadinho D'Oeste, Estado de Rondônia, no uso das atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

"HOMOLOGAR" o Processo Nº3759/2023, referente à **RESCISÃO CONTRATUAL,** de **AGUIMAR DOMINGOS DA SILVA,** de acordo com o Relatório de Análise Processual (ID 483594).

Publique-se,
Cumpre-se,
Arquive-se.

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 11:01, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484056**e o código verificador**D5FBAA36**.

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:9A0B57E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED
EXTRATO DE CONTRATO Nº 288/2023

EXTRATO DE CONTRATO Nº 288/2023

Nº do Contrato: 288/2023
N.º do Processo: 1615/2023
Objeto do contrato: Contratação da empresa especializada em construção de uma subestação de energia 112,5 Kva, conf. Memo.nº 133/2023/SEMED, Projeto Básico e Executivo e docs anexos, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.
*Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE – RO (SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO)***
*Contratado**: KALLEO EMP. CONSTR. IMP. EXP. E COM. LTDA***
CNPJ do Contratado:11.926.493/0001 – 01.
Data de Assinatura do Contrato: 11/12/2023.
Vigência do Contrato: 180 (cento e oitenta) dias.
Programa de Trabalho: 12.361.0011.1113 (FUNDEB 30%).
Elemento de despesa: 4.4.90.51.00 (Obras e Instalações).
Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Educação.
Fonte de Recursos: Prefeitura Municipal/SEMED.
Valor total do Contrato: R$: 81.992,04 (oitenta e um mil novecentos e noventa e dois reais e quatro centavos)
Pub. no Quadro de Avisos (LM. nº 367/1997): 12/12/2023

Machadinho D'Oeste – RO, 12/12/2023

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

CLARICE KATIUCE VIEIRA DA SILVA
Sócia - Proprietária

IAANE APARECIDA DA GRAÇA CORDEIRO
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Thiago Leal Domingues
Código Identificador:00A9C9F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS- SEMOSP
EXTRATO DE CONTRATO

Processo Administrativo: 3811/2023. **CONTRATO: 290 de 11/12/2023** Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE-RO, CNPJ: 22.855.142/0001-73. Contratada;**PVH FERRAGENS E FERRAMENTAS LTDA**, 25.141.379/0001-80, Objeto: objetoaquisição de tubos PEAD, através de ARP nº 07/2023, derivada do PE nº 01/2023/SEMOSP, constante no Proc. nº 3739/2022; Vigência:12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura. Valor do contrato: RR 55.890,00; Pagamento: será em cota única, conforme a entrega, até o 10º dia útil do mês subsequente ao fornecimento, mediante emissão da nota fiscal. Dotação orçamentária: Local: 020700. Classificação Funcional: 26.782.0021.1038.0000 - CONVÊNIO Nº 190/2021/PJ/DER - AQUISIÇÃO DE TUBOS EM PEAD.Elemento de despesa:4.4.90.52.00(Equipamentos e Material Permanente);

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marildo Alves da Costa
Código Identificador:9064DE89

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS- SEMOSP
EXTRATO DE CONTRATO

Processo Administrativo: 3811/2023. **CONTRATO: 291 de 11/12/2023;** Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE-RO, CNPJ: 22.855.142/0001-73. Contratada;**HILGERT & CIA LTDA**, 22.881.858/0001-45, Objeto: objetoaquisição de tubos PEAD, através de ARP nº 07/2023, derivada do PE nº 01/2023/SEMOSP, constante no Proc. nº 3739/2022; Vigência:12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato. Valor de R$29.817,00; Pagamento: Até o 10º dia útil ao mês subsequente ao do fornecimento, mediante emissão da nota fiscal. Dotação orçamentária: Local: 020700. Classificação Funcional: 26.782.0021.1038.0000 - CONVÊNIO Nº 190/2021/PJ/DER - AQUISIÇÃO DE TUBOS EM PEAD. Elemento de despesa:4.4.90.52.00(Equipamentos e Material Permanente);

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marildo Alves da Costa
Código Identificador:E8A297AD

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO PUBLICAÇÃO NOTA DE EMPENHO Nº:3356

EXTRATO PUBLICAÇÃO NOTA DE EMPENHO Nº:3356

Licitação:PREGÃO ELETRÔNICO 0031/23
Processo Licitação: 3346/2022
Processo Empenho: 3749/2023

Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Machadinho D'Oeste RO;
CNPJ 19.047.937/0001-40.

Contratada: GRAFICA E EDITORA IMPACTO LTDA ME;
C.N.P.J: 07.216.722/0001-27.

OBJETO: 1° FILHOTE DE Contratação de Empresa para Confecção e Instalação de Letreiros, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2023, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3346/2022, PREGÃO Nº 31/GAB/2023.

VALOR EM R$ 1.955,10;

Dotação Orçamentária:
02 -**EXECUTIVO MUNICIPAL**
04 -**SEC MUN DE SAUDE**
11 -**Fundo Mun. Saúde - 1° Bloco - Atenção Básica**
10.301.0008.2057.0000 -**MANUTENÇÃO DAS EQUIPES/ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA**
3.3.90.39.00-**OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA**
-**DESPESAS CORRENTES**000 -**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE;**

Assinatura: J**OSIMAR BEZERRA DE SOUZA**,**REPRESENTANTE LEGAL**, em 12/12/2023 às 09:15, horário de Machadinho D'Oeste/RO.

Local e Data: Machadinho D'Oeste - RO, 12 de dezembro 2023

Publicado por:
Amanda de Souza Castro
Código Identificador:21CAFB57

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 276/2021

EXTRATO DO TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO Nº276/2021

Contrato nº: 276
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 046/2021
Processo nº: 3918/2021
Data: 29/12/2021

Contratante:**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FMAS/ MUNICÍPIO DE MACHADINHO DOESTE, ESTADO DE RONDÔNIA ,**INSCRITA NO CNPJ/MF SOB O Nº 14.880.163/0001/10**.**

Contratada:EMPRESA**VOLUS TECNOLOGIA E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº03.817.702/0001-50.

Objeto:O presente aditivo tem por objeto modificar o valor originário do contrato por acréscimo quantitativo do objeto contratado, com fundamento no inc. I, al. b) e no § 1º, ambos do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993, e prorrogação do prazo de vigência do contrato nos termos do art. 57, inc. II, da Lei 8.666/1993.

Valor: R$ 25.237,56 (vinte e cinco mil, duzentos e trinta e sete reais e cinquenta e seis centavos)

Dotação Orçamentária:A despesa decorrente deste aditivo a que se refere a cláusula anterior correrá integralmente no ano-exercício subsequente à lavratura deste termo, aSecretaria Municipal de Assistência SocialDEVERÁ antes do início da execução dos serviços derivados deste aditivo, realizar o empenho da despesa em conformidade com as fontes de recursos destinadas para a cobertura das despesas deste contrato, sob pena de configurar violação ao art. 60, da Lei Federal nº 4.320/1964 e arts. 15, 16 e 17 da Lei Complementar nº 101/2000, e nulidade do presente instrumento, sem prejuízo das implicações legais e contratuais pela não observância desta cláusula.

Vigência: De comum acordo entre as partes que o**prazo de vigência**do contrato fica prorrogado por mais 12 (doze) meses contando-se a partir da data do vencimento anteriormente fixado.
Machadinho D'Oeste/RO, 06/12/2023.

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 06/12/2023 às 15:16, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO CESAR DE MELLO**,**SECRETARIO(a) MUNICIPAL**, em 07/12/2023 às 09:19, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

Documento assinado eletronicamente por**DARIO DA COSTA BARBOSA JUNIOR**,**REPRESENTANTE LEGAL**, em 11/12/2023 às 14:19, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

Publicado por:
Danila Silva Novais
Código Identificador:8271985A

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA

ASSESSORIA JURÍDICA
CONTRATO 02/SEMAGRI/2023

CONTRATO 02/SEMAGRI/2023

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE MINISTRO ANDREAZZA E A EMPRESA DINAMICA MAQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS LTDA.

O **MUNICÍPIO DE MINISTRO ANDREAZZA-RO**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ/MF nº. 63.762.074/0001-85, com sede na Av. Pau Brasil, 5577, Centro, neste município de Ministro Andreazza, Estado de Rondônia, daqui em diante simplesmente denominada **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **JOSÉ ALVES PEREIRA,** brasileiro, casado, agricultor, portador da CI/RG 304.453 SSP/RO, inscrito no CPF/MF nº 313.096.582-34, e do outro lado a empresa **DINAMICA MAQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº. 43.490.755/0001-24, com Sede na Rua S, 188, sala A Bairro Mario Andreazza, no Município de Ji-Paraná-RO, neste ato representada pelo Sra. PABOLA BALIEIRO DE ARAÚJO, portadora do documento de identidade RG nº. 1445675 SESDEC/RO e inscrita no CPF/MF sob nº 042.928.542-62, denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente contrato regido pela Lei Federal nº. 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, e Lei de n. 14.133/2021, nos preceitos de Direito Público e supletivamente, nos Princípios da Teoria Geral dos Contratos e das disposições do Direito Privado, conforme consta da Cláusula Primeira deste contrato, caracterizada a licitação – Pregão Eletrônico N.° 62/2023 em conformidade com o Processo (SEMAGRI) nº.536/2023, pela forma de execução indireta por preço global, conforme segue:

DO OBJETO
CLÁUSULA PRIMEIRA. O presente Contrato tem por objeto **A AQUISIÇÃO DE UMA PLATAFORMA RECOLHEDEIRA DE FORRAGEM EM ÁREA TOTAL, conforme as disposições descritas no Edital n. 62/2023 e seus anexos,** para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura do Município de Ministro Andreazza, conforme o anexo I do edital do Pregão Eletrônico n. 062/CPL/2023, anexo ao processo ordinário nº. 536/SEMAGRI/2023.
DA LICITAÇÃO
CLÁUSULA SEGUNDA. Integram este instrumento contratual, os documentos relativos à AQUISIÇÃO DO OBJETO, guardadas a necessária conformidade entre eles, devidamente assinados e rubricados, apresentados ao Pregoeiro Oficial do Estado de Rondônia.

DO AMPARO LEGAL

CLÁUSULA TERCEIRA. O Amparo Legal do presente Contrato, encontra-se consubstanciado no Edital da Modalidade Pregão na forma Eletrônica sob nº. 62/CPL/20213, Processo nº. 536/SEMAGRI/2023, Leis nº 8.666/93 e 10.520/02, com suas alterações posteriores, sendo a primeira também aplicável nos casos omissos deste contrato.

DO REGIME DE EXECUÇÃO

CLÁUSULA QUARTA. O objeto deste contrato será executado por preço por item, execução direta e mediante Nota de Empenho, expedida pela CONTRATANTE.

DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

CLÁUSULA QUINTA. O valor do presente contrato é de **R$ 31.599,00 (trinta e um mil, quinhentos e noventa e nove reais)** através de repasse da dotação orçamentária 02.010.20.608.0034.2147, apoio ao aumento da produção e produtividade no programa porteira dentro, Elemento de Despesa 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente.

Parágrafo Primeiro. O pagamento será realizado em até 15 (QUINZE) do mês subsequente ao fornecimento do equipamento, acompanhado da nota fiscal e Certidões Negativas de INSS, FGTS e Débitos Trabalhistas.

Parágrafo Segundo. Não serão efetuados quaisquer pagamento enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações, em virtude de penalidades impostas à CONTRATADA ou inadimplência contratual.

Parágrafo terceiro. Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da contratada e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

DA ENTREGA

CLÁUSULA SEXTA. O objeto deste contrato deverá ser entregue em até 45 (quarenta e cinco) dias após o recebimento da Nota de Empenho, devidamente assinada pela autoridade competente.

Parágrafo Primeiro. **LOCAL/HORÁRIO DE ENTREGA**: Prefeitura Municipal - Av. Pau Brasil nº 5577 - Bairro Centro - CEP: 76919-00 - Ministro Andreazza -RO – Contato: (69) 3448-2361. Horário de atendimento: das 07h00min as 13 h00min, de segunda a sexta - feira.

DO REAJUSTE E ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

CLÁUSULA SÉTIMA. O objeto ora adquirido não sofrerá reajuste de preço.

Parágrafo primeiro: No caso de eventual atraso de pagamentos, desde que não tenha a contratada contribuído de qualquer forma para sua ocorrência, mediante pedido, deverá incidir sobre o valor devido, atualização financeira a partir do dia posterior ao vencimento até a data do efetivo pagamento, e serão calculados – mediante apresentação de nota fiscal própria – por meio da aplicação da seguinte fórmula EM = I x N x VP, onde: EM = Encargos moratórios; N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP = Valor da parcela em atraso; I = Índice de compensação financeira = 0,00016438; Taxa percentual anual correspondente ao valor de 6% (seis por cento).

DO ORÇAMENTO

CLÁUSULA OITAVA. As despesas decorrentes da aquisição do objeto do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos de Ministro Andreazza.

AÇÃO PROGRAMÁTICA: 02.010.20.608.0034.2147

UNIDADE GESTORA: 01 – Prefeitura Municipal de Ministro Andreazza – Secretaria Municipal de Agricultura.

ELEMENTO E SUB ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52.00.00

DA GARANTIA

CLÁUSULA NONA.

Parágrafo primeiro: A CONTRATADA se compromete com a garantia de 12 (doze) meses a contar do efetivo recebimento do veículo pelo contratante ou pelo período previsto no manual do proprietário, prevalecendo o maior período, conforme o Termo de Referência e Edital.

Parágrafo segundo: O OBJETO deverá ser entregue conforme Termo de Referência, observados todos os itens do mesmo, sem custo adicional, e com garantia conforme requerido (quando for o caso);

Parágrafo terceiro: O prazo para substituição de produtos defeituosos, ou da correção de serviços prestados será de até 10 (dez)dias, a contar da data da solicitação/notificação oficial.

Parágrafo quarto: O início da contagem do período de garantia dar-se-á após o recebimento definitivo do objeto;

Parágrafo quinto: A assistência técnica e/ou revisão periódica (quando for o caso) deverá ser executada por empresa credenciada junto ao fabricante, cabendo as despesas com impostos, mão de obra, substituição de peças dentro do prazo de garantia que apresentarem desgastes por defeito de fabricação, deslocamentos de pessoal, e quaisquer outras despesas oriundas dos atendimentos de assistência técnica e manutenção durante o período de garantia, de inteira responsabilidade da Contratada devendo comunicar por escrito a Secretaria Solicitante.

DO RECEBIMENTO DO OBJETO

CLÁUSULA DÉCIMA. A entrega/execução do objeto licitado deverá ser conforme as especificações contidas no Anexo I do Edital do Pregão eletrônico n. 62/2023.

DA PRORROGAÇÃO

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA. O Contrato poderá ser prorrogado e/ou aditado, por ambas as partes, nos termos do art. 65, e § 1º, da Lei n. 8.666/93.

Parágrafo Único. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem para aquisição do objeto licitado da presente contratação, decorrente de modificação de quantitativos, ou especificações até o limite estabelecido entre as partes contratadas.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. As obrigações da Contratante e da Contratada são aquelas previstas no edital nº 62/2023, caberão também aquelas constantes do Termo de Referência e Edital de Pregão Eletrônico nº 062/2023 SUPEL dos autos administrativos nº 536/SEMAGRI/2023

DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA. As sanções relacionadas à execução do contrato são aquelas previstas no edital nº 062/2023 Caberão também aquelas constantes do Termo de Referência e Edital de Pregão Eletrônico nº 062/2023 dos autos administrativos nº 536/2023.

DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

O Contrato terá vigência de 90 (noventa) dias a contar da data da assinatura do presente contrato, ou seja, DE 16/11/2023 à 16/02/2024.

DA RESCISÃO, DOS CASOS OMISSOS, FORO, CASO FORTUITO OU FORÇA MAIOR

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA

Parágrafo primeiro: o descumprimento de quaisquer das cláusulas ou de simples condição desse Contrato, assim como execução desse objeto em desacordo com o estabelecido em suas cláusulas e condições, dará direito a Contratante de rescindi-lo mediante notificação expressa, sem que caiba a Contratada qualquer direito, exceto o de receber o estrito valor correspondente ao serviço executado, desde que estejam de acordo com as prescrições ora pactuadas, assegurada, a defesa prévia.

Parágrafo segundo: O Município poderá rescindir administrativamente o presente contrato nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78, incisos I à XII e artigo 79, inciso II e III da Lei 8.666/93, sem que caiba à CONTRATADA, direito a qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes.

Parágrafo terceiro. As omissões, dúvidas e casos não previstos neste instrumento, serão resolvidos e decididos aplicando as regras contratuais e a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

Parágrafo quarto: as questões suscitadas que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Cacoal/RO, com a exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, I, 'd', da Constituição Federal.

Parágrafo quinto: Ocorrendo fato novo decorrente de força maior ou caso fortuito, nos termos previstos na legislação vigente, que obste o

cumprimento pela contratada dos prazos e demais obrigações estatuídas neste Contrato, ficará a mesma isenta das multas e penalidades pertinentes.

DAS RESPONSABILIDADES

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. A Contratada deverá cumprir com todo o disposto no termo de Referência.

DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA. O presente contrato não poderá ser obje-to de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA. A publicação resumida do instrumento do presente contrato ou de seus aditamentos da Imprensa oficial, que é condição indispensável para a sua eficácia, será providenciada pela Administração até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao da sua assinatura, para então ser publicado até 20 (vinte) dias, conforme artigo 61, parágrafo único, da Lei 8.666, de 21/06/1993.

DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

CLÁUSULA DÉCIMA NONA. A CONTRATADA, quando punida, poderá re-correr das decisões do CONTRATANTE, com base na Lei nº. 8.666, de 21/06/93.

DO FORO E DOMICÍLIO

CLÁUSULA VIGÉSIMA. Fica eleito o foro da Comarca de Cacoal, para nele dirimir as dúvidas ou questões oriundas deste Contrato, renunciando as partes, desde já a qualquer outro por mais privi-legiado que seja ou possa vir a ser.

E, por estarem assim justos e contrata-dos, assinam a presente em 03 (três) vias de igual teor e for-ma.

Ministro Andreazza/RO, 16 de novembro de 2023.

_____

CONTRATANTE
JOSÉ ALVES PEREIRA
PREFEITO MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA

_____

CONTRATANTE
MOISÉS CRISPIM DE SOUZA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA DE MINISTRO ANDREAZZA

_____

CONTRATADO
DINAMICA MAQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS LTDA VCS COMÉRCIO E TRANSPORTES EIRELI - EPP
PABOLA BALIEIRO DE ARAÚJO

EXTRATO DE CONTRATO Nº. CONTRATO 02/SEMAGRI/2023

-PROCESSO Nº.: **536/SEMAGRI/2023;**
-CONTRATO Nº. **CONTRATO 02/SEMOSP/2023**
-CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE MINISTRO ANDREAZZA/RO;**
-CONTRATADA: **DINAMICA MAQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS LTDA**
-OBJETO: **A AQUISIÇÃO DE UMA PLATAFORMA RECOLHEDEIRA DE FORRAGEM EM ÁREA TOTAL, conforme as disposições descritas no Edital n. 62/2023 e seus anexos,** para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura do Município de Ministro Andreazza, conforme o anexo I do edital do Pregão Eletrônico n. 062/CPL/2023, anexo ao processo ordinário nº. 536/SEMAGRI/2023.
- AÇÃO PROGRAMÁTICA: 02.010.20.608.0034.2147
-ELEMENTO DE DESPESAS: 4.4.90.52.00.00
-UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: **SEMAGRI – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA.**
-VALOR GLOBAL DO CONTRATO: **R$ 31.599,00 (trinta e um mil, quinhentos e noventa e nove reais)**-- VIGÊNCIA DO CONTRATO: **O Contrato terá vigência de 90 (noventa) dias a contar da data da assinatura do presente contrato, ou seja, DE 16/11/2023 à 16/02/2024.**
-LOCAL/HORÁRIO DE ENTREGA: **Prefeitura Municipal - Av. Pau Brasil nº 5577 - Bairro Centro - CEP: 76919-00 - Ministro Andreazza -RO – Contato: (69) 3448-2361. Horário de atendimento: das 07h00min as 13 h00min, de segunda a sexta - feira.**

Ministro Andreazza/RO, 16 de novembro de 2023.

Contratante
JOSÉ ALVES PEREIRA
Prefeito Municipal de Ministro Andreazza

Contratante
MOISÉS CRISPIM DE SOUZA
Secretário Municipal de Agricultura de Ministro Andreazza

Contratado
Dinamica Maquinas e Implementos Agrícolas Ltda Vcs Comércio e Transportes Eireli - Epp
PABOLA BALIEIRO DE ARAÚJO

Publicado por:
Daniela Pagno Dos Santos
Código Identificador:8440B088

CAMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
RESOLUÇÃO N º. 003/CMMA/2023.

RESOLUÇÃO N º. 003/CMMA/2023.

"ESTABELECE REGRAS E DIRETRIZES PARA ATUAÇÃO DO AGENTE DE CONTRATAÇÃO, PREGOEIRO, EQUIPE DE APOIO E COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO E A ATUAÇÃO DOS GESTORES E FISCAIS DE CONTRATOS NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA, ESTADO DE RONDÔNIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA/RO, NO USO DAS SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE O REGIMENTO INTERNO, FAZ SABER QUE ESTA RESOLVE E PROMULGA A SEGUINTE,

RESOLUÇÃO:

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos);
CONSIDERANDO a necessidade de conceituar, definir e indicar as ações, regras e diretrizes para atuação do Agente de Contratação, Pregoeiro, Equipe de Apoio e Comissão de Contratação no âmbito da Câmara Municipal de Ministro Andreazza/RO;
CONSIDERANDO a competência administrativa de promover gestão por competências e designar agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução da Lei n. 14.133/2021;
CONSIDERANDO a necessidade de regulamentar as contratações públicas realizadas pela Câmara Municipal de Ministro Andreazza/RO;

RESOLVE:
Art. 1º. Este regulamento estabelece regras e diretrizes para atuação do Agente de Contratação, Pregoeiro, Equipe de Apoio e Comissões de Contratação de que trata a Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021, no âmbito da Câmara Municipal de Ministro Andreazza/RO.

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 2º. Para fins deste regulamento considera-se:
I – Agente de Contratação: pessoa designada pela autoridade competente, e, em caráter permanente ou especial, entre servidores efetivos dos quadros permanentes da Administração Pública, para tomar decisões, acompanhar o trâmite da licitação, dar impulso ao procedimento licitatório, conduzir a sessão pública e executar quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até à homologação;

II – Autoridade competente: agente público dotado de poder de decisão no âmbito daquele processo administrativo, conforme atribuições estabelecidas pelo órgão e entidade;
III – Comissão de Contratação: conjunto de agentes públicos indicados pela Administração, em caráter permanente ou especial, com a função de receber, examinar e julgar documentos relativos às licitações e aos procedimentos auxiliares;
IV – Equipe de apoio: conjunto de agentes públicos do órgão ou entidade que têm a função de auxiliar o agente de contratação, o pregoeiro ou a comissão de contratação nas etapas dos procedimentos licitatórios ou auxiliares; e
V – Pregoeiro: denominação do agente de contratação nos casos da modalidade pregão.
Art. 3º. A designação do Agente de Contratação, Pregoeiro, Equipe de Apoio e Comissão de Contratação deverá observar os requisitos elencados no art. 7º da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, devendo o agente público observar as vedações previstas no art. 9º, da referida Lei.
Parágrafo único. Somente por decisão fundamentada da autoridade competente, poderá ser afastada a ordem de preferência na designação do agente público para o desempenho das funções essenciais à execução da Lei Federal n. 14.133, de 2021, conforme art. 7°, inc. I.

CAPÍTULO II
DO AGENTE DE CONTRATAÇÃO, PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO

Art. 4º. Compete ao Agente de Contratação ou Pregoeiro, sem prejuízo de outras estipuladas por normas complementares:
I – Coordenar os trabalhos da equipe de apoio, quando houver;
II – Receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e seus anexos;
III – verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
IV – Coordenar a sessão pública e o envio de lances;
V – Verificar e julgar as condições de habilitação;
VI – Realizar diligências a fim de sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
VII – indicar o detentor da melhor proposta;
VIII – negociar melhores condições com o detentor da melhor proposta;
IX – Receber os recursos, apreciar sua admissibilidade e, se não reconsiderar sua decisão, encaminhá-los à autoridade competente;
X – Recomendar a adjudicação do objeto, quando não houver a interposição de recursos administrativos;
XI – encaminhar, à autoridade competente, para adjudicação e homologação, o processo devidamente instruído, após encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos;
XII – propor à autoridade competente a instauração de procedimento para apuração de responsabilidade, revogação ou anulação da licitação, quando for o caso; e
XIII – inserir os dados referentes ao procedimento licitatório e/ou à contratação direta no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no sítio oficial da Administração Pública na internet, e providenciar as publicações previstas em lei, quando não houver setor responsável por essas atribuições.
§ 1º O Agente de Contratação ou Pregoeiro será auxiliado pela Equipe de Apoio e responderá individualmente pelos atos que praticar, salvo quando induzido a erro pela atuação da equipe.
§ 2º O Agente de Contratação poderá ser substituído por Comissão de Contratação nas licitações que envolvam bens ou serviços especiais, observado o disposto no inciso I do art. 7º.
§ 3º Em todos os atos, faculta-se ao Agente de Contratação ou Pregoeiro a requisição de subsídios formais e técnicos para tomada de decisão.
Art. 5º. Quando solicitado, o Agente de Contratação ou Pregoeiro prestará apoio técnico e informações relevantes ao desenvolvimento da fase preparatória da licitação.
§ 1º. Na hipótese do Caput, é vedado ao Agente de Contratação ou Pregoeiro, no âmbito das licitações em que for designado, atuar simultaneamente em funções que apresentem risco ao princípio de segregação de funções, a saber, entre outras:
I – Elaborar os documentos da fase preparatória ou se responsabilizar por eles, em especial:
a) estudo técnico preliminar;
b) termo de referência, anteprojeto, projeto básico ou projeto executivo;
c) pesquisa de preços e relatório comparativo de preços para definição do orçamento estimado.
II – Acompanhar ou fiscalizar a execução do contrato, se houver;
III – autorizar a abertura do processo licitatório;
IV – Declarar a disponibilidade orçamentária e financeira;
V – Atribuir notas a quesitos de natureza qualitativa no julgamento por melhor técnica ou por técnica e preço, nos termos do inciso II do art. 37 da Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021; e
VI – Adjudicar o objeto e homologar a licitação.
§ 2º. A aplicação do princípio da segregação de funções de que trata o §1° deste artigo:
I – Será avaliada em cada situação fática processual; e
II – Poderá ser ajustada em razão de características do caso concreto, como o valor e a complexidade do objeto da contratação.
Art. 6º. Ato próprio da autoridade competente designará o conjunto dos agentes de contratação ou pregoeiros e equipe de apoio em atuação no órgão ou entidade para um período determinado, admitidas reconduções, para que sejam alocados conforme a necessidade.

CAPÍTULO III
DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO

Art. 7º. A comissão de contratação, permanente ou especial, deverá atuar na condução dos seguintes procedimentos:
I – Licitação na modalidade concorrência para contratação de bens e serviços especiais quando:
a) o critério de julgamento for técnica e preço ou melhor técnica;
b) o regime de execução for contratação integrada ou semi-integrada; e
c) o valor estimado da contratação for considerado de grande vulto, na forma da lei.
II – Licitação na modalidade diálogo competitivo, nos termos de regulamento específico;
III – licitação na modalidade concurso; e
IV – Procedimentos auxiliares de que trata o art. 78 da Lei Federal n. 14.133, de 2021, nos termos de regulamento específico.
Parágrafo único. Compete à Comissão de Contratação realizar as atividades previstas no art. 4º deste Regulamento, no que couber, para realização de suas atribuições.
Art. 8º. Ato próprio da autoridade competente designará a comissão de contratação, permanente ou especial, que deverá ser formada por, no mínimo, 3 (três) membros, observados os requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei Federal n. 14.133, de 2021.
§ 1º Na licitação na modalidade diálogo competitivo, que dispõe o inciso II do art. 7º, a comissão será composta por pelo menos 3 (três) servidores, preferencialmente efetivos, pertencentes ao quadro permanente da Câmara Municipal de Ministro Andreazza, admitida a contratação de profissionais para assessoramento técnico da comissão.
§ 2º Poderá ser designada equipe de apoio para auxiliar a comissão de contratação.
§ 3º Em licitação que envolva bens ou serviços especiais cujo objeto não seja rotineiramente contratado pela Administração, poderá ser contratado, por prazo determinado, serviço de empresa ou de profissional especializado para assessorar os agentes públicos responsáveis pela condução da licitação.
Art. 9º. Os membros da Comissão de Contratação responderão solidariamente por todos os atos praticados pela comissão, ressalvado o membro que expressar posição individual divergente fundamentada e registrada em ata lavrada na reunião em que houver sido tomada a decisão.

CAPÍTULO IV
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 10. O Agente de Contratação, o Pregoeiro e a Comissão de Contratação contarão com o apoio dos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno para o desempenho das funções essenciais à execução do disposto neste regulamento e na Lei Federal n. 14.133, de 2021.
§ 1º. Na hipótese do caput, os agentes públicos deverão formular as solicitações de apoio de modo objetivo e adequado às competências institucionais das mencionadas unidades.
§ 2º. O auxílio de que trata o **caput** se dará por meio de orientações gerais ou em resposta às solicitações de apoio, hipótese em que serão

observadas as normas internas do órgão ou da entidade quanto ao fluxo procedimental.
§ 3º. Sem prejuízo do disposto no § 1º, a solicitação de auxílio ao órgão de assessoramento jurídico se dará por meio de consulta específica, que conterá, de forma clara e individualizada, a dúvida jurídica a ser dirimida.
§ 4º. Na prestação de auxílio, a unidade de controle interno observará a supervisão técnica e as orientações normativas e se manifestará acerca dos aspectos de governança, gerenciamento de riscos e controles internos administrativos da gestão de contratações.
§ 5º. Previamente à tomada de decisão, o Agente de Contratação considerará eventuais manifestações apresentadas pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno.
Art. 11. Os procedimentos para contratação direta serão instruídos e conduzidos por agente público, observado o disposto no art. 7º da Lei Federal n. 14.133, de 2021.
Parágrafo único. Somente por decisão fundamentada da autoridade competente, poderá ser afastada a ordem de preferência na designação do agente público para o desempenho das funções essenciais à execução da Lei n. 14.133/2021, conforme art. 7°, inc. I.
Art. 12. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei n. 14.133/2021, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição.
§ 1º. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
§ 2º. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.
§ 3º. O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.
§ 4º. Na hipótese da contratação de terceiros prevista no**caput**deste artigo, deverão ser observadas as seguintes regras:
I - a empresa ou o profissional contratado assumirá responsabilidade civil objetiva pela veracidade e pela precisão das informações prestadas, firmará termo de compromisso de confidencialidade e não poderá exercer atribuição própria e exclusiva de fiscal de contrato;
II - a contratação de terceiros não eximirá de responsabilidade o fiscal do contrato, nos limites das informações recebidas do terceiro contratado.
§ 5º. Para o exercício da função, o gestor e os fiscais de contratos deverão ser formalmente cientificados da indicação e das respectivas atribuições antes da formalização do ato de designação.
§ 6º Na designação de que trata o **caput,** serão considerados:
I - a compatibilidade com as atribuições do cargo;
II - a complexidade da fiscalização;
III - o quantitativo de contratos por agente público; e
IV - a capacidade para o desempenho das atividades.
§ 7º. A eventual necessidade de desenvolvimento de competências de agentes públicos para fins de fiscalização e de gestão contratual deverá ser demonstrada no estudo técnico preliminar e deverá ser sanada, conforme o caso, previamente à celebração do contrato, conforme o disposto no inciso X do § 1º do art. 18 da Lei nº 14.133, de 2021.
Art. 13. O agente público designado para o cumprimento do disposto nesta Resolução deverá preencher os seguintes requisitos:
I - ser, preferencialmente, servidor efetivo ou empregado público dos quadros permanentes da administração pública;
II - ter atribuições relacionadas a licitações e contratos ou possuir formação compatível ou qualificação atestada por certificação profissional emitida por escola de governo criada e mantida pelo Poder Público; e
III - não ser cônjuge ou companheiro de licitantes ou contratados habituais da administração nem tenha com eles vínculo de parentesco, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, ou de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista e civil.
§ 1º. Para fins do disposto no inciso III do caput, consideram-se contratados habituais as pessoas físicas e jurídicas cujo histórico recorrente de contratação com o órgão ou com a entidade evidencie significativa probabilidade de novas contratações.
§ 2º. A vedação de que trata o inciso III do caput incide sobre o agente público que atue em processo de contratação cujo objeto seja do mesmo ramo de atividade em que atue o licitante ou o contratado habitual com o qual haja o relacionamento.
§ 3º. Os agentes de contratação, os seus substitutos e o presidente da comissão de contratação serão designados dentre servidores efetivos ou empregados públicos dos quadros permanentes da administração pública.
Art. 14. O encargo de agente de contratação, de integrante de equipe de apoio, de integrante de comissão de contratação, de gestor ou de fiscal de contratos não poderá ser recusado pelo agente público.
§ 1º. Na hipótese de deficiência ou de limitações técnicas que possam impedir o cumprimento diligente das atribuições, o agente público deverá comunicar o fato ao seu superior hierárquico.
§ 2º. Na hipótese prevista no § 1º, a autoridade competente poderá providenciar a qualificação prévia do servidor para o desempenho das suas atribuições, conforme a natureza e a complexidade do objeto, ou designar outro servidor com a qualificação requerida, observado o disposto no § 3º, do art. 8º, desta Resolução.
Art. 15. Compete à Câmara Municipal de Ministro Andreazza desenvolver ações e iniciativas que visem à capacitação e à formação dos agentes de contratação, pregoeiros, equipes de apoio e comissões de contratação.
Art. 16. Os casos omissos decorrentes da aplicação desta Resolução serão dirimidos pela Presidência deste Poder Legislativo.
Art. 17. Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Ministro Andreazza-RO., 11 de dezembro de 2023.

JUCILEIA ALVES DA SILVA OLIVEIRA
Presidente

MARIANA BOLDRINI
1ª Secretária

MAURO JESUINO DE SOUZA
2º Secretário

Publicado por:
Lucidalva Silveira da Silva
Código Identificador:647FCB46

CAMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
RESOLUÇÃO N º. 004/CMMA/2023.

RESOLUÇÃO N º. 004/CMMA/2023.

“DISPÕE SOBRE A DISPENSA DE LICITAÇÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, DE QUE TRATA A LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, E INSTITUI O SISTEMA DE DISPENSA ELETRÔNICA, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA, ESTADO DE RONDÔNIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA/RO, NO USO DAS SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE O REGIMENTO INTERNO, FAZ SABER QUE ESTA RESOLVE E PROMULGA A SEGUINTE,

RESOLUÇÃO:

CONSIDERANDO o disposto na Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021) que estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;

CONSIDERANDO a necessidade de regulamentar, no âmbito do Poder Legislativo Municipal, os procedimentos internos a serem observados quanto a dispensa de licitação de que trata o artigo 75, da Lei nº 14.133/2021, acerca das hipóteses e condições para a dispensa de licitação;

RESOLVE:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Seção I
Objetivo e competência

Art. 1º. Regulamentar a dispensa de licitação, sob a forma eletrônica, de que trata a Lei nº 14.133/2021, autorizando a utilização de sistemas eletrônicos para viabilizar essas contratações, com observância aos princípios da impessoalidade, da publicidade, da eficiência, da transparência, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do interesse público.

§ 1º. Ficará a cargo do Setor de Compras, diretamente ou por meio de seus núcleos, realizar os procedimentos prévios necessários ao credenciamento e/ou a contratação de ferramenta informatizada, pública ou privada, para a realização das contratações diretas de obras, bens e serviços, incluídos os serviços de engenharia, de que trata essa norma.

§ 2º. Será de responsabilidade do Setor de Compras conduzir os procedimentos relacionados a operacionalização da dispensa eletrônica, sobretudo no que diz respeito ao cadastramento dos processos de compra no sistema informatizado de dispensa e o acompanhamento do procedimento até sua finalização.

Seção II
Hipóteses de uso

Art. 2º. A Câmara Municipal de Ministro Andreazza adotará, preferencialmente, a dispensa de licitação na forma eletrônica, nas seguintes hipóteses:

I – Contratação de obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores, no limite do disposto no inciso I do caput do artigo 75 da Lei nº 14.133, de 2021;
II – Contratação de bens e serviços, no limite do disposto no inciso II do caput do artigo 75 da Lei nº 14.133/2021;
III – Contratação de obras, bens e serviços, incluídos os serviços de engenharia, nos termos do disposto no inciso III e seguintes do caput do artigo 75 da Lei nº 14.133, de 2021, quando cabível; e
IV – Registro de preços para a contratação de bens e serviços por mais de um órgão ou entidade, nos termos do § 6º do artigo 82 da Lei nº 14.133/2021.

§ 1º. Para fins de aferição dos valores que atendam aos limites referidos nos incisos I e II do caput, deverão ser observados:

I – O somatório despendido no exercício financeiro no âmbito da Câmara Municipal de Ministro Andreazza; e
II – O somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade.

§ 2º. Considera-se ramo de atividade a partição econômica do mercado, identificada pelo nível de subclasse da Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE.

§ 3º. O disposto no § 1º deste artigo não se aplica às contratações de até R$ 8.000,00 (oito mil reais) de serviços de manutenção de veículos automotores de propriedade deste Poder Legislativo, incluído o fornecimento de peças, de que trata o § 7º do artigo 75 da Lei nº 14.133/2021.

§ 4º. O Setor de Compras será o responsável pelo acompanhamento dos valores contratados de forma a não exceder os limites referidos nos incisos I e II do caput deste artigo.

CAPÍTULO II

DO PROCEDIMENTO

Seção I
Instrução Processual

Art. 3º. O procedimento de dispensa de licitação, na forma eletrônica, será instruído com os seguintes documentos, no mínimo:

I – Documento de formalização de demanda e, se for o caso, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;
II – Estimativa de preços;
III – Cópia das telas, relatórios e ata do procedimento disponíveis no sistema eletrônico utilizado para realização do procedimento;
IV – Parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;
V – Demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;
VI – Comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;
VII – Razão de escolha do contratado;
VIII – Justificativa de preço se for o caso; e
IX – Autorização da autoridade competente.

§ 1º. Na hipótese de registro de preços, de que dispõe o inciso IV do artigo 2º, somente será exigida a previsão de recursos orçamentários, nos termos do inciso IV do caput, quando da formalização do contrato ou de outro instrumento hábil.

§ 2º. O ato que autoriza a contratação direta deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal de Ministro Andreazza, promotora do procedimento.

§ 3º. Sempre que possível, nas hipóteses de dispensa de licitação definidas no artigo 2º desta Resolução, a estimativa de preços de que trata o inciso II do caput poderá ser realizada concomitante à seleção da proposta economicamente mais vantajosa.

Seção II
Sistema Eletrônico e participação dos fornecedores interessados

Art. 4º. O sistema eletrônico a ser adotado pela Câmara Municipal de Ministro, deverá atender ao disposto na legislação vigente e aos requisitos previstos nesta Resolução.

Art. 5º. Para participar do procedimento de dispensa eletrônica, o fornecedor deverá estar devidamente credenciado ao sistema eletrônico utilizado por este Poder Legislativo e seguir os procedimentos e regras estabelecidas na ferramenta.

Art. 6º. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento, devendo, ainda, declarar, em campo próprio do sistema, ou por meio de declarações assinadas por seu representante, minimamente, as seguintes informações:

I – A inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;

II – O enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro 2006, quando couber;

III – O pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, constantes do procedimento;

IV – A responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo como firmes e verdadeiras;

V – O cumprimento do disposto no inciso VI do artigo 68 da Lei nº 14.133/2021.

Art. 7º. Quando do cadastramento da proposta, na forma do artigo 6º, o fornecedor poderá parametrizar o seu valor final mínimo e obedecerá às seguintes regras:

I – A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

II – Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o inciso I.

§ 1º. O valor final mínimo de que trata o caput poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, desde que não assuma valor superior a lance já registrado por ele no sistema.

§ 2º. O valor mínimo parametrizado na forma do caput possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores;

Art. 8º. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

Seção III
Divulgação

Art. 9º. O procedimento será divulgado no Portal da Transparência da Câmara Municipal de Ministro Andreazza, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sítio eletrônico oficial da ferramenta utilizada, caso disponível;

Parágrafo único. Em todas as hipóteses estabelecidas no artigo 2º desta Resolução, o prazo fixado para abertura do procedimento e envio de lances, de que trata o Capítulo III, não será inferior a 3 (três) dias úteis, contados da data de divulgação do aviso de contratação direta.

CAPÍTULO III

DA ABERTURA DO PROCEDIMENTO, ENVIO DOS LANCES, JULGAMENTO E HABILITAÇÃO

Seção I
Abertura

Art. 10. A partir da data e horário estabelecidos no aviso de dispensa, o procedimento será automaticamente aberto pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos.

Parágrafo único. Imediatamente após o término do prazo estabelecido no caput, o procedimento será encerrado e o sistema ordenará e divulgará os lances em ordem crescente de classificação.

Seção II
Envio de lances

Art. 11. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

§ 1º Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

§ 2º O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos, desde que inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

Art. 12. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do ofertante.

Seção III
Julgamento

Art. 13. Encerrado o procedimento de envio de lances, nos termos do artigo 11, a Câmara Municipal realizará a verificação da conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

Art. 14. Definido o resultado do julgamento, quando a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo previsto para a contratação, este Poder poderá negociar condições mais vantajosas.

§ 1º. Na hipótese de a estimativa de preços ser realizada concomitante à seleção da proposta economicamente mais vantajosa, nos termos do § 3º do artigo 3º desta Resolução, a verificação quanto à compatibilidade de preços será formal e deverá considerar, no mínimo, o número de concorrentes no procedimento e os valores por eles ofertados.

§ 2º. Concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento;

Art. 15. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, observado o disposto nos §§ 1º e 2º do artigo 14 desta Resolução.

Art. 16. Definida a proposta vencedora, este Poder deverá solicitar, por meio do sistema, o envio da proposta e, se necessário, dos documentos complementares, adequada ao último lance ofertado pelo vencedor.

Parágrafo único. No caso de contratação em que o procedimento exija apresentação de planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários ou de custos e formação de preços, esta deverá ser encaminhada pelo sistema com os respectivos valores readequados à proposta vencedora.

Seção IV
Habilitação

Art. 17. Para a habilitação do fornecedor melhor classificado serão exigidas, exclusivamente, as condições de que dispõe a Lei nº 14.133/2021.

§ 1º. A verificação dos documentos de que trata o caput será realizada em modulo disponível no próprio sistema eletrônico, assegurado aos demais participantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

§ 2º. O disposto no § 1º deve constar expressamente do aviso de contratação direta.

§ 3º. Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares aos já apresentados para a habilitação, na forma estabelecida no § 1º, a Câmara deverá solicitar ao vencedor, no prazo definido no aviso de dispensa, o envio desses por meio do sistema.

Art. 18. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no artigo 17, o fornecedor será habilitado.

Parágrafo único. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, a Câmara Municipal examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

Seção V
Procedimento fracassado ou deserto

Art. 19. No caso de o procedimento restar fracassado:

I – Republicar o procedimento;

II – Fixar prazo para que os fornecedores interessados possam adequar as suas propostas ou sua situação no que se refere à habilitação;

III – Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas; ou

IV – Adotar os procedimentos de dispensa de licitação convencionalmente utilizados e legalmente previstos, aplicando, no que couber as previsões desta Resolução.

Parágrafo único. O disposto nos incisos I, III e IV do caput poderá ser utilizado nas hipóteses de o procedimento restar deserto.

CAPÍTULO IV
DA ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Seção I
Adjudicação e homologação

Art. 20. Encerradas a etapa de julgamento e de habilitação, o processo será encaminhado à autoridade superior para adjudicação do objeto e homologação do procedimento, observado, no que couber, o disposto no artigo 71 da Lei nº 14.133/2021.

Seção II
Sanções Administrativas

Art. 21. O fornecedor estará sujeito às sanções administrativas previstas na Lei nº 14.133/2021, e em outras legislações aplicáveis, sem prejuízo da eventual anulação da nota de empenho de despesa ou da rescisão do instrumento contratual.

CAPÍTULO V

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 22. Os horários estabelecidos na divulgação do procedimento e durante o envio de lances observarão o horário Local de Rondônia, inclusive, para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.

Art. 23. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou a Câmara a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

Art. 24. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ministro Andreazza-RO., 11 de dezembro de 2023.

JUCILEIA ALVES DA SILVA OLIVEIRA
Presidente

MARIANA BOLDRINI
1ª Secretária

MAURO JESUINO DE SOUZA
2º Secretário

Publicado por:
Lucidalva Silveira da Silva
Código Identificador:F8DED107

CAMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
RESOLUÇÃO N º. 005/CMMA/2023.

RESOLUÇÃO N º. 005/CMMA/2023.

"DISPÕE SOBRE A ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTOS, NO ÂMBITO DO SISTEMA DE CONTROLE DE CONTRATOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA - ESTADO DE RONDÔNIA, EM ATENÇÃO AO CONTIDO NOS ARTIGOS 141, 143 E 337-H DA LEI N. 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA/RO, NO USO DAS SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE O REGIMENTO INTERNO, FAZ SABER QUE ESTA RESOLVE E PROMULGA A SEGUINTE,

RESOLUÇÃO:

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos);

CONSIDERANDO os princípios da impessoalidade, moralidade e da eficiência, bem como o princípio da transparência e os normativos da Lei Federal n. 12.527, de 18 de novembro de 2011;

CONSIDERANDO que a garantia de pontualidade e tratamento isonômico na satisfação das obrigações pecuniárias da Administração Pública perante os credores, mediante pagamento em ordem cronológica, diminui os riscos das transações com o mercado, fomenta a competitividade das licitações e, em contrapartida, privilegia a função social da empresa;

CONSIDERANDO a necessidade de regulamentação da Ordem Cronológica de Pagamentos, em atenção ao contido no art. 141 da Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º. O presente ato normativo institui procedimentos, rotinas, deveres e responsabilidades dos serviços de gestão e fiscalização de contratos sobre o gerenciamento da Ordem Cronológica de Pagamentos, no âmbito do Sistema de Controle de Contratos da Câmara Municipal de Ministro Andreazza.

Art. 2º. A ordem de pagamento das obrigações contratuais será subdividida pelas seguintes categorias de contratos, observada a unidade gestora:

I – Fornecimento de bens;
II – Locações;
III – Prestação de serviços; e
IV – Realização de obras.

Art. 3º. A ordem cronológica terá como marco inicial, para efeito de inclusão do crédito na sequência de pagamentos, a data de certificação/ateste da despesa.

§ 1º. A inclusão do crédito na sequência de pagamentos será dada por meio do sistema operacional utilizado pela Câmara Municipal de Ministro Andreazza e assinatura pelo fiscal ou comissão de fiscalização e departamento de gestão ou gestor do contrato, concomitantemente à certificação da despesa.

§ 2º. A certificação da despesa contará com a assinatura do fiscal ou comissão de fiscalização e deverá ocorrer até o prazo estipulado no instrumento contratual.

§ 3º. O critério disposto no caput não se aplica aos casos em que a obrigação de pagamento for exigível antecipadamente, nos termos do art. 145, § 1º da Lei n. 14.133/2021, sem prejuízo da ordem cronológica por categoria contratual.

§ 4º. Nos contratos de prestação de serviços com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, a situação de irregularidade no pagamento das verbas trabalhistas, previdenciárias ou referentes ao FGTS não afeta o ingresso do pagamento na ordem cronológica, podendo, neste caso, a unidade administrativa contratante reter parte do pagamento

devido à contratada, limitada ao valor inadimplido. Após regularizada a situação do contratado, a parcela retida será paga imediatamente.

§ 5º. A perda da regularidade fiscal no curso de contratos de execução continuada ou parcelada justifica a imposição de sanções à contratada e a possibilidade de retenção cautelar para os casos de multa, mas não autoriza o bloqueio de pagamento.

§ 6º. Poderá haver pagamento parcial quando houver insuficiência de recursos financeiros disponíveis para quitação integral da obrigação, permanecendo o saldo remanescente na mesma posição na ordem cronológica após a regularização.

§ 7º. No caso de discussão sobre a execução do objeto quanto à dimensão, qualidade e quantidade, a parcela não discutida deverá ser liberada no prazo previsto para pagamento.

§ 8º. Nas hipóteses descritas no §7º, será registrada justificativa e dado prosseguimento nos pagamentos das obrigações subsequentes classificadas em ordem cronológica.

§ 9º. A inscrição da despesa em restos a pagar não altera por si só a sua posição na ordem cronológica de pagamentos do órgão ou entidade.

Art. 4º. Os pagamentos de despesas de contratos com valor igual ou inferior ao limite de dispensa de licitação tratada nos **incisos I e II do art. 75 da Lei n. 14.133/2021** serão ordenados separadamente, em listas classificatórias especiais de pequenos credores, observadas as categorias de contratos dispostas no **art. 2º, desta Resolução**.

Art. 5º. As diretrizes para a priorização de pagamentos entre as categorias contratuais indicadas no art. 2º deste regulamento e para eventuais alterações da ordem cronológica por categoria contratual serão definidas e justificadas no Plano Anual de Compras e Contratações – PAC da Câmara Municipal de Ministro Andreazza, observados o § 1º, do art. 141, da Lei nº 14.133/2021 e o art. 6º, desta Resolução.

Art. 6º. Observadas as diretrizes definidas no Plano Anual de Compras e Contratações – PAC, o Ordenador de Despesa poderá alterar a ordem cronológica de pagamentos mediante prévia justificativa, e posterior comunicação ao órgão de controle interno, exclusivamente, nas seguintes situações:

I – Grave perturbação da ordem, situação de emergência ou calamidade pública;
II – Pagamento a microempresa, empresa de pequeno porte, agricultor familiar, produtor rural pessoa física, microempreendedor individual e sociedade cooperativa, desde que demonstrado o risco de descontinuidade do cumprimento do objeto do contrato;
III – Pagamento de serviços necessários ao funcionamento dos sistemas estruturantes, desde que demonstrado o risco de descontinuidade do cumprimento do objeto do contrato;
IV – Pagamento de direitos oriundos de contratos em caso de falência, recuperação judicial ou dissolução da empresa contratada; e
V – Pagamento de contrato cujo objeto seja imprescindível para assegurar a integridade do patrimônio público ou para manter o funcionamento das atividades finalísticas do órgão ou entidade, quando demonstrado o risco de descontinuidade da prestação de serviço público de relevância ou o cumprimento da missão institucional.

§ 1º. A inobservância imotivada da ordem cronológica referida no caput deste artigo ensejará a apuração de responsabilidade do agente responsável, cabendo aos órgãos de controle a sua fiscalização.

§ 2º. O órgão disponibilizará, mensalmente, em seção específica do Portal da Transparência, a ordem cronológica de seus pagamentos, bem como as justificativas que fundamentarem a eventual alteração dessa ordem.

Art. 7º. A ordem cronológica prevista neste Regulamento não se aplica aos pagamentos decorrentes de:

I – Diárias;
II – Suprimento de Fundos;
III – Inscrições em cursos de aperfeiçoamento de membros (as) e servidores (as);
IV – Folha de pessoal, despesas previdenciárias, encargos sociais, parcelas indenizatórias de verbas salariais e remuneração de estagiários;
V – Seguro obrigatório e opcional de veículos, taxas anuais de licenciamento e multas veiculares;
VI – Obrigações tributárias, serviços da dívida pública, precatórios, decisões judiciais, multas de entidades governamentais;
VII – Auxílios financeiros, contribuições, subvenções econômicas, subvenções sociais, indenizações e restituições;
VIII – Pagamentos decorrentes de acordos de cooperação, termos de cooperação e convênios estaduais e federais; e
IX – Pagamentos de direitos retroativos, reconhecidos pela Administração, decorrentes de reequilíbrio-econômico-financeiro, tais como reajustes e repactuação.

Art. 8º. Não serão pagos créditos, ainda que certificados, enquanto houver outro em melhor classificação, custeado pela mesma unidade gestora, ainda que seja originário de exercício encerrado.

§ 1º. Caberá ao Departamento da Diretoria Geral – a realização dos pagamentos incluídos na ordem cronológica em estrita observância aos preceitos deste Regulamento.

§ 2º. Havendo créditos certificados e não pagos em virtude de mora exclusiva da Administração, o gestor do contrato e o fiscal adotarão as providências necessárias à regularização do fluxo de pagamentos.

Art. 9º. Os prazos estabelecidos neste Regulamento serão contados em dias corridos com exclusão do dia do começo e inclusão do dia do vencimento.

§ 1º. Salvo disposição em contrário, considera-se dia do começo do prazo o primeiro dia útil seguinte ao da certificação/ateste da nota fiscal, fatura, boleto ou documento equivalente.

§ 2º. Considera-se prorrogado o prazo até o primeiro dia útil seguinte se o vencimento cair em dia em que não houver expediente, se o expediente for encerrado antes da hora normal ou se houver indisponibilidade dos sistemas de pagamento.

Art. 10. Os casos omissos serão resolvidos pela Presidência desta Casa Legislativa, atendendo, precipuamente, às finalidades desta Resolução.

Art. 11. Competirá à Diretoria Geral de Administração implementar as medidas necessárias para assegurar o cumprimento deste Regulamento.

Art. 12. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Ministro Andreazza-RO., 11 de dezembro de 2023.

JUCILEIA ALVES DA SILVA OLIVEIRA
Presidente

MARIANA BOLDRINI
1ª Secretária

MAURO JESUINO DE SOUZA
2º Secretário

Publicado por:
Lucidalva Silveira da Silva
Código Identificador:9B0B97E4

CAMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
RESOLUÇÃO N º. 006/CMMA/2023.

RESOLUÇÃO N º. 006/CMMA/2023.

"DISPÕE SOBRE OS LIMITES PARA O ENQUADRAMENTO DOS BENS DE CONSUMO NAS CATEGORIAS COMUM E LUXO, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA - ESTADO DE RONDÔNIA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA/RO, NO USO DAS SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE O REGIMENTO INTERNO, FAZ SABER QUE ESTA RESOLVE E PROMULGA A SEGUINTE,

RESOLUÇÃO:

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos);

CONSIDERANDO o disposto no §1º, do artigo 20, da nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos que deverão constar *"em regulamento os limites para o enquadramento dos bens de consumo nas categorias comum e luxo"*;

RESOLVE:

Art. 1º. Os bens de consumo a serem adquiridos para suprir as demandas da Câmara Municipal de Ministro Andreazza /RO., devem ser de qualidade comum, não superior à necessária para cumprir as finalidades às quais se destinam, sendo vedada a aquisição de bens de consumo de luxo.

Art. 2º. Para efeito deste Regulamento, considera-se:

I – Bem de consumo: todo material que atenda a, no mínimo, um dos seguintes critérios:

a) durabilidade – em uso normal, perde ou reduz as suas condições de uso, no prazo de dois anos;
b) fragilidade – facilmente quebradiço ou deformável, de modo irrecuperável ou com perda de sua identidade;
c) perecibilidade – sujeito a modificações químicas ou físicas que levam à deterioração ou à perda de suas condições de uso com o decorrer do tempo;
d) incorporabilidade – destinado à incorporação em outro bem, ainda que suas características originais sejam alteradas, de modo que sua retirada acarrete prejuízo à essência do bem principal; ou
e) transformabilidade – adquirido para fins de utilização como matéria-prima ou matéria intermediária para a geração de outro bem.

II – Bem de qualidade comum: bem de consumo disponível no mercado que não apresente variações significativas de qualidade superiores às necessárias para cumprir as finalidades às quais se destinam; e

III – bem de luxo: aquele que é prescindível, dispensável, de caráter puramente estético que extrapola os limites do necessário, identificável pela ostentação, opulência, forte apelo estético ou requinte.

§ 1º. Na classificação de um bem como sendo de luxo, o órgão técnico e/ou unidade demandante deverá considerar:

I – Relatividade econômica: variáveis econômicas que incidem sobre o preço do artigo, especialmente a facilidade/dificuldade logística regional ou local de acesso ao bem; e quando existirem bens em características similares que possam substituir o produto ou serviço, com desempenho, sabor ou funcionalidade que tornem a compra desnecessariamente onerosa ao erário; e

II – Relatividade temporal: mudança das variáveis mercadológicas do artigo ao longo do tempo, em função de evolução tecnológica, tendências sociais, alterações de disponibilidade no mercado e modificações no processo de suprimento logístico.

§ 2º. Nas aquisições e contratações, bens de luxo podem ser entendidos como todos os itens ou especificações sem finalidade ou sem funcionalidade que agreguem valor ao item ou serviço pretendido, considerando o desempenho da atividade a que se destina.

§ 3º. A classificação como item ou serviço "de luxo" não se confunde com a qualificação ou indicação "de luxo" feita pelo fabricante ou revendedor como estratégia de marketing.

Art. 3º. Não será enquadrado como bem de luxo aquele bem que, mesmo se enquadrando na hipótese do inciso III, do artigo 2º, mediante comprovação da unidade responsável pelo planejamento e aprovado pela autoridade máxima:

I – For adquirido a preço equivalente ou inferior ao preço do bem de qualidade comum de mesma natureza; ou

II – Tenha as características superiores justificadas em face da estrita atividade do órgão ou da entidade.

Art. 4º. Os casos omissos decorrentes da aplicação desta Resolução serão dirimidos pela Diretoria Geral da Administração.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ministro Andreazza-RO., 11 de dezembro de 2023.

JUCILEIA ALVES DA SILVA OLIVEIRA
Presidente

MARIANA BOLDRINI
1ª Secretária

MAURO JESUINO DE SOUZA
2º Secretário

Publicado por:
Lucidalva Silveira da Silva
Código Identificador:B18157E9

CAMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA
RESOLUÇÃO N º. 007/CMMA/2023.

RESOLUÇÃO N º. 007/CMMA/2023.

"DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO EXCEPCIONAL DE ABONO NATALINO NO ANO DE 2.023 AOS SERVIDORES ATIVOS DO PODER LEGISLATIVO DE MINISTRO ANDREAZZA (EFETIVOS E COMISSIONADOS) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**".**

A MESA DIRETIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA/RO., NO EXERCÍCIO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHES SÃO CONCEDIDAS PELO ART. 23, I, DO REGIMENTO INTERNO E DO ART. 15, IV DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, FAZ SABER QUE O PLENÁRIO APROVOU E ELA PROMULGA A SEGUINTE RESOLUÇÃO:

Art. 1º. Fica concedido o pagamento excepcional de **ABONO NATALINO NO ANO DE 2.023**, no valor de **R$ 500,00 (Quinhentos reais)** aos servidores públicos ativos (Efetivos e Comissionados) do Poder Legislativo do Município de Ministro Andreazza, na forma desta Resolução.

Parágrafo único. O benefício de que trata o caput será pago na folha de pagamento do mês de dezembro de 2023 e/ou folha suplementar e não integrará a base de vencimentos para efeitos de concessão de vantagens pessoais.

Art. 2º. A concessão do Abono Natalino no ano de 2.023, regulamentado pela presente Resolução, será pago ao servidor que desempenhou suas funções pelo menos 30 (trinta) dias no exercício de 2.023.

Parágrafo Único. Nos casos de acumulação legal de cargos, o servidor terá direito apenas a 01 (um) único valor Excepcional de Abono Natalino, neste ano de 2.023.

Art. 3º. O benefício autorizado pela presente Resolução:

I - não tem natureza salarial;
II- não constitui base de incidência de contribuição previdenciária;
III - não se configura rendimento tributável ao servidor;
IV – será pago em uma única parcela no ano de 2.023.

Art. 4º. Todas as despesas decorrentes da aplicação desta Resolução correrão por conta de dotações próprias desta Câmara Municipal de Ministro Andreazza.

Art. 5º. A presente Resolução, revogando as disposições em contrário.

Ministro Andreazza-RO., 11 de dezembro de 2023.

JUCILEIA ALVES DA SILVA OLIVEIRA
Presidente

MARIANA BOLDRINI
1ª Secretária

MAURO JESUINO DE SOUZA
2º Secretário

Publicado por:
Lucidalva Silveira da Silva
Código Identificador:D48B4BF6

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRANTE DA SERRA

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 158 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 158 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUA DOM PEDRO I n° 2389 CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor: EXEMPLARMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA EPP CNPJ: 23.312.871/0001-46
Representante: EXEMPLARMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
Telefone: (54) 3712-3655

Email: exemplarmed@bol.com.br

Endereço: R SERGIPE, 955 - BELA VISTA, Erechim - RS - 99704-078

Item: 97 Quantidade: 400,00 **Unidade:** Bolsa/frasco **Marca:** JP **Modelo:** JP **Preço Unitário:** R$ 9,35 **Valor Total:** R$3.740,00

Descrição: Manitol 20%, sol. inj. sistema fechado, que deverá conter duas entradas: uma para equipo e outra para administração de medicamentos e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/anvisa) - 250 ml
Total: R$ 3.740,00

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **01/12/2024** , a contar do dia **01/12/2023** .
CLÁUSULA I – DO OBJETO
O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.
Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.
Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)
O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)
A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.
A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.
O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.
A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.
A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de

Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.
Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.
As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.
A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.
A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.
Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.
O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.
O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.
Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através

de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).
Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993.
Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do "Termo de Recebimento Definitivo dos Bens" e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;
Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.
DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;
São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:

Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS
Caberá ao CONTRATADO, ainda:
Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;
Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.
A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).
Advertência;
Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas "a", "b" e "c" quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas "a" e "b", poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;
Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.
A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.
A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.
Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.
As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.
Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;
A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:
Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;
Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.

A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;
Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;
Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.
Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE
Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:
Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e
Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.
Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.
A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO
Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.
O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;
A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.
O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.
O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.
Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES
É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.
A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

EVALDO DUARTE ANTONIO
Prefeito Municipal

EXEMPLARMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA EPP
23.312.871/0001-46

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:0C1EEFE8

GABINETE DO PREFEITO
ATADEREGISTRODEPREÇON°162 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

MUNICÍPIO DE MIRANTEDA SERRA/RO
ATADEREGISTRODEPREÇON°162 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DASERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUADOM PEDRO I n° 2389CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrarpreços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor:CLMFARMA COMERCIOEDISTRIBUIDORADEMEDICAMENTOSLTDA
CNPJ:40.274.237/0001-85

Representante:CARLAEVAPRICHOA

Telefone: (54)3712-5636

Email:clmfarma.med@gmail.com

Endereço:RJACINTOGODOY,390-CENTRO,Erechim-RS-99700-384

Item: 46 Quantidade:1.000,00 **Unidade:**Ampola **Marca:** hipolabor **Modelo:** hipolabor **PreçoUnitário:**R$3,15 **ValorTotal:**R$3.150,00

Descrição: Cloridrato de dopamina 5mg/ml - sol. inj - 10ml

Item: 68 Quantidade:200,00 **Unidade:**Ampola **Marca:** hipolabor **Modelo:** hipolabor **PreçoUnitário:**R$1,87 **ValorTotal:**R$374,00

Descrição: Fitomenadiona (vitamina k) 10 mg/ml - sol. inj (iv e/ou im) - 1 ml

Item: 105 Quantidade:300,00 **Unidade:**Ampola **Marca:** hipolabor **Modelo:** hipolabor **PreçoUnitário:**R$2,34 **ValorTotal:**R$702,00

Descrição: Midazolam 15mg/3ml - sol. inj. 3 ml

Total:R$4.226,00

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minutada Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.

A validade desta Ata de Registro de Preços é até **01/12/2024**,acontardodia**01/12/2023**.
CLÁUSULA I – DO OBJETO
O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.
Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.
Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)
O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)
A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.
A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.
O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.
A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.
A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.
Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.

As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.
A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.
A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.
Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.
O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.
O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.
Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em

desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.

Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.

O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:

Existência de qualquer débito para com o Contratante; e

Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.

O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.

A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.

Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).

Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.

Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.

O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.

A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:

Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:

Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;

Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;

Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;

Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;

Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;

Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;

Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;

Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;

Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do “Termo de Recebimento Definitivo dos Bens” e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;

Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;

Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;

Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;

Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;

Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;

Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;
São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:

Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;

Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;

Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS

Caberá ao CONTRATADO, ainda:

Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;

Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;

Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.

A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).

Advertência;

Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas "a", "b" e "c" quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas "a" e "b", poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;

Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;

Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.

A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.

A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.

Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.

As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.

Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;

A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:

Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;
Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.

A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;

Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos

orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;
Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.
Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE
Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:
Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e
Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.
Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.
A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO
Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.
O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;
A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.
O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.
O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.
Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES
É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer

dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.
A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

EVALDO DUARTE ANTONIO
Prefeito Municipal

CLM FARMA COMERCIO E DISTRIBUIDORA DE MEDICAMEN 99T7O1S59L0T2D04A9

40.274.237/0001-85

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:085D8F6C

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 164 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 164 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUA DOM PEDRO I n° 2389 CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor: HEALTH DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ: 35.472.743/0001-49

Representante: PAULO GUIMARAES DE SOUZA

Telefone: (61) 9954-8771

Email: healthdistribuidorabsb@gmail.com

Endereço: Q QUADRA 20 LOTE 18 20 22, 24 - SETOR INDUSTRIAL (CEILANDIA), Brasília - DF - 72265-200

Item: 26 Quantidade: 600,00 **Unidade:** Ampola **Marca:**
HYPOFARMA

Modelo:
AMP

Preço Unitário: R$
6,30

Valor Total:
R$3.780,00

Descrição: Bupivacaína 0,5% sem vasoconstritor - sol. inj. - 20ml

Item: 38 Quantidade: 200,00 **Unidade:**
Frasco/ampola

Marca: HIPOLABOR **Modelo:**
AMP

Preço Unitário: R$
2,51

Valor Total: R$502,00

Descrição: Citrato de fentanila 0,05mcg/ml - sol. inj. - 5 ml

Item: 39 Quantidade:
3.000,00

Unidade: Unidade **Marca:**
HYPOFARMA

Modelo:
AMP

Preço Unitário: R$
3,54

Valor Total:
R$10.620,00

Descrição: Clindamicina fosfato 150mg/ ml sol. inj. - 4 ml

Item: 41 Quantidade: 300,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** FARMACE **Modelo:**
AMP

Preço Unitário: R$
0,53

Valor Total: R$159,00

Descrição: Cloreto de potássio 10%, sol. inj. - 10 ml

Item: 43 Quantidade: 300,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** FARMACE **Modelo:** FR **Preço Unitário:** R$
0,42

Valor Total: R$126,00

Descrição: Cloreto de sódio 10%, sol. inj. - 10 ml

Item: 44 Quantidade: 300,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** FARMACE **Modelo:**
AMP

Preço Unitário: R$
0,45

Valor Total: R$135,00

Descrição: Cloreto de sódio 20%, sol. inj. - 10ml

Item: 73 Quantidade: 800,00 **Unidade:** Ampola **Marca:**
HYPOFARMA

Modelo:
AMP

Preço Unitário: R$
1,18

Valor Total: R$944,00

Descrição: Gentamicina, sulfato 40mg/ml - sol. inj.- 2 ml

Item: 74 Quantidade: 400,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** SANTISA **Modelo:**
AMP

Preço Unitário: R$
1,57

Valor Total: R$628,00

Descrição: Gentamicina, sulfato 40mg/ml - solução inj. - 1 ml

Item: 75 Quantidade: 200,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** FARMACE **Modelo:**
AMP

Preço Unitário: R$
0,51

Valor Total: R$102,00

Descrição: Glicose 25%, sol. inj. - 10 ml

Item: 79 Quantidade: 600,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** FARMACE **Modelo:**
AMP

Preço Unitário: R$
0,55

Valor Total: R$330,00

Descrição: Glicose 50%, sol. inj. - 10 ml

Item: 80 Quantidade: 200,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** ISOFARMA **Modelo:**
AMP

Preço Unitário: R$
2,12

Valor Total: R$424,00

Descrição: Gluconato de cálcio 10% - sol. inj - 10 ml

Item: 84 Quantidade: 300,00 **Unidade:**
Frasco/ampola

Marca: BLAU **Modelo:**
AMP

Preço Unitário: R$
17,88

Valor Total:
R$5.364,00

Descrição: Heparina sódica endovenosa 5.000 ui - sol. inj. 5 ml

Item: 87	Quantidade:	Unidade:	Marca: BLAU	Modelo: F/A	Preço Unitário: R$	Valor Total:
	2.000,00	Frasco/ampola			5,76	R$11.520,00

Descrição: Hidrocortisona 500 mg, succinato sódico de, pó para sol. injetável

Item: 103

Quantidade: 600,00 **Unidade:** Bolsa/frasco **Marca:** FARMACE **Modelo:**
BLS

Preço Unitário: R$
5,15

Valor Total:
R$3.090,00

Descrição: Metronidazol 500mg/100mL bolsa – sol.injetável

Item: 104

Quantidade: 400,00 **Unidade:** Bolsa/frasco **Marca:** FARMACE **Modelo:**
BLS

Preço Unitário: R$
6,65

Valor Total:
R$2.660,00

Descrição: Metronidazol 5mg/ml - sol. inj. sistema fechado, que deverá conter duasentradas: uma para equipo e outra para administração de medicamentos eapresentemembranacicatrizante,(deacordocomardc45/anvisa)-100ml

Item: 114

Quantidade: 300,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** HIPOLABOR **Modelo:**
AMP

Preço Unitário: R$
6,27

Valor Total:
R$1.881,00

Descrição: Naloxona, cloridrato 0,4 mg/ml - sol. inj - 1 ml

Item: 117

Quantidade: 300,00 **Unidade:** Ampola **Marca:**
HYPOFARMA

Modelo:
AMP

Preço Unitário: R$
2,60

Valor Total: R$780,00

Descrição: Norepinefrina hemitartarato 2mg/ml - sol. inj. - 4 ml

Item: 118

Quantidade: 400,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** BLAU **Modelo:**
AMP

Preço Unitário: R$
4,17

Valor Total:
R$1.668,00

Descrição: Ocitocina 5ui/ml - sol. inj. - 1 ml

Item: 125

Quantidade:
1.500,00

Unidade: Ampola **Marca:** HIPOLABOR **Modelo:**
AMP

Preço Unitário: R$
2,36

Valor Total:
R$3.540,00

Descrição: Prometazina cloridrato 25mg/ml - sol. inj. - 2 ml

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca: BLAU	Modelo: F/A	Preço Unitário: R$	Valor Total:
129	1.200,00	Frasco/ampola			11,55	R$13.860,00

Descrição: Sacarato de hidroxido de férrico (sacarato de ferro iii) 20mg/ml - sol. inj.ev - 5ml

Item: 132

Quantidade: 500,00 **Unidade:** Frasco **Marca:** HIPOLABOR **Modelo:** FR **Preço Unitário:** R$

1,39

Valor Total: R$695,00

Descrição: Simeticona 75mg/ml - sol. oral - em recipiente plástico conta-gotas - 10 ml

Item: 135

Quantidade:
4.000,00

Unidade: Unidade **Marca:** FARMACE **Modelo:** FR **Preço Unitário:** R$
4,14

Valor Total:
R$16.560,00

Descrição: Solução fisiológica 0,9% frasco 100mL – sistema fechado (infusão EV)

Item: 136

Quantidade:
3.000,00

Unidade: Unidade **Marca:** HALEX ISTAR

Modelo:
BLS

Preço Unitário: R$
5,37

Valor Total:
R$16.110,00

Descrição: Solução fisiológica 0,9% frasco 250mL – sistema fechado (infusão EV)

Item: 137

Quantidade:
10.000,00

Unidade: Unidade **Marca:** HALEX ISTAR

Modelo:
BLS

Preço Unitário: R$
5,79

Valor Total:
R$57.900,00

Descrição: Solução fisiológica 0,9% frasco 500mL – sistema fechado (infusão EV)

Item: 140

Quantidade: 800,00 **Unidade:** Bisnaga **Marca:** NATIVITA **Modelo:** BIS **Preço Unitário:** R$
6,49

Valor Total:
R$5.192,00

Descrição: Sulfadiazina de Prata 10mg/g (1%) bisnaga 50g – creme

Item: 144

Quantidade: 100,00 **Unidade:**
Frasco/ampola

Marca: BLAU **Modelo:** F/A **Preço Unitário:** R$
24,88

Valor Total:
R$2.488,00

Descrição: Suxametônio, cloridrato 500 mg - pó p/ sol. inj.

Total: R$ 161.058,00

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **01/12/2024** , a contar do dia **01/12/2023** .
CLÁUSULA I – DO OBJETO
O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.
Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.
Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)
O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)
A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.
A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento,

acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.
O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.
A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.
A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.
Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.
As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.
A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.
A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.
Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.
O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.
O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.
Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.

Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).
Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993.
Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do "Termo de Recebimento Definitivo dos Bens" e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;

Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;

São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:
Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS

Caberá ao CONTRATADO, ainda:
Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;
Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.
A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).

Advertência;
Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas “a”, “b” e “c” quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas “a” e “b”, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;
Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.
A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.
A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.
Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.
As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.
Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;
A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:
Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;

Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.

A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;

Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;

Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.

Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.

A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.

Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE

Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:

Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e

Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.

Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.

Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.

A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO

Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.

O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;

A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.

O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.

O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.

Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.

Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.
A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

EVALDO DUARTE ANTONIO
Prefeito Municipal

HEALTH DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTD
35.472.743/0001-49

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:7471D0BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
RESUMO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO 098

RESUMO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO: nº 098/2023
CELEBRAÇÃO:11/12/2023
PARTE: Prefeitura Municipal de Mirante Da Serra - RO
CONTRATADO:**C. V. MOREIRA EIRELI**

OBJETO:O presente termo aditivo tem por objetivo o acréscimo de valor de até 25%, nos termos da CLAUSULA 10 do contrato 098/2023, de acordo com o previsto no artigo 65, da Lei 8666/93. O objeto do presente neste instrumento é Contratação de empresa especializada de sistema de prestação de serviços continuados de administração, gerenciamento compartilhado de frota de veículos, de forma continuada, por demanda, junto a rede de oficinas, centros automotivos credenciados, por meio de sistema de gerenciamento informativo para atender as demandas, com o propósito de atender as necessidades da manutenção preventiva e corretiva dos veículos da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, inclusive com o assistência 24 (Vinte e Quatro) horas para veículos, como fornecimento de peças e acessórios originais, com implantação, operação de sistema informatizado, via Web por intermédio de rede estabelecimento credenciados, envolvendo a implantação e operação de um atendimento informatizado, via internet, através da tecnologia de cartões eletrônicos.

VALOR:o valor do Aditivo é de**R$: 20.697,23**(Vinte Mil e Seiscentos e Noventa e Sete Reais e Vinte e Três Centavos). Sendo fixado em 13,798% de acréscimo.

EMPENHOS: 2451/2023.

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 1201/2023

EVALDO DUARTE ANTÔNIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciene Alves Coelho de Santana
Código Identificador:88EA8239

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
RESUMO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO Nº 58/2023

RESUMO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 58/2023**.**

CELEBRAÇÃO: 14/11/2023.

DAS PARTES:

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRANTE DA SERRA – RO

CONTRATADA: JAIRO AUGUSTO DE CARVALHO LTDA, CNPJ sob o n° 34.727.776/0001-20.

DO OBJETO: Tem como objetivo específico prorrogar por mais 150 (Cento e Cinqüenta) dias a vigência do contrato Nº 58/2023. A prorrogação se faz necessário uma vez que a obra não está finalizada.
INTERVENIENTE: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP.

DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO: Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato por mais 150 (Cento e Cinquenta) dias contados a partir de 17/11/2023 a 14/04/2024, conforme previsão da cláusula oitava e Artigo 57, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Mirante da Serra - RO, 14 de novembro de 2023.

EVALDO DUARTE ANTÔNIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nair Rodrigues Sobreira de Jesus
Código Identificador:E0855FAA

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE NEGRO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1249, 12 DE DEZEMBRO 2023

Suspender o gozo das férias regulamentares de servidor e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Monte Negro, no uso de suas atribuições conferidas em Lei e;
CONSIDERANDO a sanção da Lei Municipal n. 015/1993 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Monte Negro;
CONSIDERANDO o memorando n. 1075/SEMUSA/2023.

RESOLVE:

Art. 1º- SUSPENDER, o gozo das férias regulamentares de 11/12/2023 a 30/12/2023 da servidora ALINE NAITIELE ANTUNES DA CUNHA, ocupante do cargo de DIRETOR GERAL DO HOSPITAL, Mat. 1913, vinculado a Secretaria Municipal de Gestão em Saúde Pública e Saneamento Básico - SEMUSA, pertencente ao quadro de pessoal deste município, o qual foi programado através da Portaria n. 1012/GAB/2023 e reprogramado através da Portaria n. 1110/GAB/2023.
Art. 2º- Fica o gozo das férias reprogramado para 12/02/2024 a 02/03/2024.
Art. 3º- A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Registre-se. Cumpra-se. Publique-se

IVAIR JOSE FERNANDES
Prefeito
2021/2024

Publicado por:
Schirle Mariani Marques
Código Identificador:5B383FDA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1250, 12 DE DEZEMBRO 2023

Homologar atestado médico e conceder auxílio doença ao servidor (a) e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Monte Negro, no uso de suas atribuições conferidas em Lei e;
CONSIDERANDO a Emenda Constitucional n. 103, de 12 de novembro de 2019;
CONSIDERANDO o disposto no Artigo 1º do Decreto Municipal n. 1.812, 21 de janeiro de 2020;
CONSIDERANDO ainda o recebimento do atestado Médico do servidor (a) e Laudo da Médica Perita e Processo n. 69.2.3.2021

RESOLVE:

Art. 1º - HOMOLOGAR o respectivo atestado médico do (a) servidor (a) SIRLENE APARECIDA CALSSAVARA DE OLIVEIRA, Matricula 186, ocupante do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, vinculada a Secretaria Municipal de Gestão em Saúde Pública e Saneamento Básico - SEMUSA, abonando suas faltas ao trabalho no período de 27/11/2023 a 11/12/2023.
Art. 2º - Fica concedido Auxilio doença a partir de 12/12/2023 a 05/01/2024, de acordo com a sua última remuneração, ao findar o beneficio o servidor deve retornar ao labor habitual.
Art. 3º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se. Registre-se. Publique.

IVAIR JOSÉ FERNANDES
Prefeito
2021/2024

Publicado por:
Schirle Mariani Marques
Código Identificador:8841093E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1251, 12 DE DEZEMBRO 2023

VRevogar a Portaria que designou o gerente do núcleo de segurança do paciente e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MONTE NEGRO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,
Considerando o recebimento do Memorando 1070/SEMUSA/2023.
RESOLVE:

Art. 1º. Revogar a Portaria n. 462/GAB/2023 que designou como GERENTE DO NUCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE o servidor público EDSON MARQUES DA SILVA JUNIOR, ocupante do cargo de ENFERMEIRO, a contar de 07/12/2023.
Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

IVAIR JOSÉ FERNANDES
Prefeito
2021/2024

Publicado por:
Schirle Mariani Marques
Código Identificador:FBB38E17

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BRASILÂNDIA DO OESTE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA DE NOMEAÇÃO 182/GP/2023

ESTADO DE RONDÔNIA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE Portaria nº 182/GP/2023 O Prefeito Municipal de Nova Brasilândia D'Oeste/RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei. R E S O L V E: Nomear para compor a Comissão de avaliação e acompanhamento de Processo Seletivo para contratação por tempo determinado de visitadores para atendimento do Programa Criança Feliz em conformidade com a Lei Nº 1838/23, os seguintes membros: PRESIDENTE: VANESSA GONÇALVES DE SIQUEIRA MEMBRO: PAULA PATRICIA NASCIMENTO DE OLIVEIRA MEMBRO: JUNIOR BENTO DE PAULA A presente portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário. Nova Brasilândia D'Oeste/RO, 12 de dezembro de 2023. HÉLIO DA SILVA Prefeito Municipal.

Publicado por:
Mara Núbia Vicente Cunha
Código Identificador:47667B10

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MAMORÉ

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 7.860-GP/2023

DECRETO N° 7.860-GP/2023 Em, 08 de dezembro de 2023.

Autoriza Abertura de Crédito Adicional Suplementar por anulação no Orçamento Vigente.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVA MAMORÉ, no uso das atribuições que lhes são conferidas no Inciso IV, Artigo 70, da Lei Orgânica do Município de Nova Mamoré, observado o Inciso VI, Artigo 167 da Constituição federal de 1988 e Lei **1.934-GP/2022** de 14 de dezembro de 2.022.

D E C R E T A

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a fazer abertura de Crédito Adicional Suplementar por Anulação no valor de **R$ 25.000,00** (Vinte e cinco mil reais), para atender as necessidades do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Nova Mamoré/RO - IPRENOM, para custear despesas com Cartão Cidadão, Aluguel de Imóvel e Jetons para os Conselhos Deliberativo e Fiscal.

Observando-se nas classificações institucionais, econômica e funcional programática a seguinte discriminação:

SUPLEMENTAÇÃO			
02.00.00		**PODER EXECUTIVO**	
03.10.00		**INSTITUTO DE PREVIDENCIA DE NOVA MAMORÉ - IPRENOM**	
09.272.0025.2089		***MANUT. DAS ATIV.IPRENOM***	
3.3.90.36	F: 179	*Outros Serv. Terceiros – Pessoa Física*	8.000,00
3.3.90.39	F: 180	*Outros Serv. Terceiros – Pessoa Jurídica*	17.000,00
TOTAL			**25.000,00**

Art. 2º. O recurso autorizado para abertura de Crédito Adicional suplementar por anulação no caput anterior será coberto com recursos conforme inciso III parágrafo 1º, artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64.

ANULAÇÃO			
02.00.00		**PODER EXECUTIVO**	
03.10.00		**INSTITUTO DE PREVIDENCIA DE NOVA MAMORÉ - IPRENOM**	
09.272.0025.2089		***MANUT. DAS ATIV. DO IPRENOM***	
3.1.91.13	F: 175	Contribuições Patronais	10.000,00
3.3.90.14	F: 176	Diárias Civil	5.000,00
3.3.90.30	F: 177	*Material de Consumo*	5.000,00
3.3.90.47	F: 181	Obrigações Tributárias e Contributivas	5.000,00
TOTAL			**25.000,00**

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, em especial para proceder às alterações das metas e ações inicialmente previstas na **Lei Municipal nº 1.754-GP/2021 - Plano Plurianual 2022/2025, Lei Municipal nº 1.881-GP-2022 (Lei de Diretrizes**

Orçamentárias do Exercício de 2023) e Lei Municipal nº 1.934-GP/2022 (Lei Orçamentária do Exercício de 2023).

Palácio 21 de Julho, 08 de dezembro de 2023.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriela Carneiro Mozer
Código Identificador:F209078D

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO QUARTO TERMO DE ADITAMENTO.
CONTRATO Nº038/PMNM/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 892/2020
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA MAMORÉ/RO.
CONTRATADO: IRISNETE DE OLIVEIRA SOUZA – CPF: 627.659.652-34

OBJETO: Aditivo para prazo de vigência do Contrato nº 038/PMNM/2020

Prazo de Vigência do Contrato: Fica acordado entre as partes, a prorrogação da vigência do contrato em 12 (doze meses), período compreendido entre 11/12/2023 a 11/12/2024.

Valor Contratual: O valor do contrato será de R$27.311,52 (vinte e sete mil trezentos e onze reais e cinquenta e dois centavos). que será pago em 12 (doze) parcelas iguais no valor de R$ 2.275,96 (dois mil duzentos e setenta e cinco e noventa e seis centavos)

Dotação Orçamentária:
Órgão: 02
Unidade: 0.1.500.1002 – Secretaria Municipal de Saúde
Projeto/Atividade: 10.1220020.2051 - MANUT. DAS ATIV. - SEMUSA
Categoria Econômica: 3.3.90.36.00 - Outros Serv. Terceiros
Ficha: 136

Publicado em:___/___/____.

ALANDA CASTEDO DIAS
12.369 OAB/RO
Subprocuradora Municipal

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:58B48015

GABINETE DO PREFEITO
REFERENTE AO 5º BIMESTRE DE 2023.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MAMORE – RO**, em conformidade com artigo 165 parágrafo 3º, da Constituição Federal e os Artigos 52, 53, 54 e 55 da Lei Complementar 101/2002 (Lei de Responsabilidade Fiscal), vem através deste aviso **PUBLICAR** os **ANEXOS**, que compõe o Relatório Resumido da Execução Orçamentária - RREO, **referente ao 5º Bimestre de 2023.**

ANEXO I – BALANÇO ORÇAMENTÁRIO;
ANEXO II – DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO;
ANEXO III – DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LIQUIDA;
ANEXO VIII – DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSUNO – MDE;
ANEXO XII – DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇOES PROPRIAS E SERVIÇOS PUBLICOS DE SAÚDE;

Em átrio publico desta Prefeitura e Câmara Municipal, no período de 30 (trinta) dias a partir de 30/11/2023, e nos endereços eletrônicos: http: http://transparencia.novamamore.ro.gov.br/.

Nova Mamoré, 28 de novembro de 2023.

MARCELIO RODRIGUES UCHOA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:8D245055

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 7.859 - GP/2023

DECRETO Nº 7.859 - GP/2023. Em,05 de dezembro de 2023.

"Dispõe sobre a PRORROGAÇÃO DA CEDÊNCIA de Servidoras *do Quadro Efetivo de Pessoal da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, para exercer suas funções no GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA - DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO – DETRAN".*

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA MAMORÉ Estado de Rondônia**,** no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei;
CONSIDERANDO o Ofício nº 7460/2023/GOV-RED, Ofício nº 7447/2023/GOV-RED, Ofício nº 7441/2023/GOV-RED, expedido pelo Senhor Marcos José Rocha dos Santos Governador do Estado de Rondônia.

D E C R E T A

Art. 1º - PRORROGAR a **CEDÊNCIA**, das servidoras públicas municipais pertencente ao Quadro Efetivo da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, conforme abaixo especificado, para exercer suas atividades laborais junto ao **GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA** junto ao **Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN:**

ITEM	NOME DO SERVIDOR	CARGO	MATRICULA
•	CELIA DA SILVA BEZERRA	Técnica em Administração	4006
•	JANE DE JESUS FERREIRA GUARATE	Técnica em Administração	4021
•	JOVITA SILVA SANTANA	Recepcionista	4203

Art. 2º - A Cedência que trata o artigo anterior, será com ônus integral para o **GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA,** no período de **01 de janeiro de 2024 à 31 de dezembro de 2024.**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
PALÁCIO 21 DE JULHO, Em,05 de dezembro de 2023.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito de Nova Mamoré

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:1FA70668

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 7.862- GP/2023

DECRETO Nº 7.862- GP/2023. Em, 05 de dezembro de 2023.

"*Dispõe sobre a PRORROGAÇÃO DA CEDÊNCIA da Senhora* ***ROSÂNGELA BORGES FIGUEIREDO DE SOUZA NUNES,*** **servidora** ***do Quadro Efetivo de*** *Pessoal da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, para a Prefeitura do Município de Cacoal/RO".*

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA MAMORÉ Estado de Rondônia**,** no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei;
CONSIDERANDO a solicitação feita pelo Senhor Prefeito do Município de *Cacoal/RO*, o Senhor Adailton Antunes Ferreira, através do Ofício nº 589/2023-/PMC/GAB.

D E C R E T A

Art. 1º - **PRORROGAR** a **CEDÊNCIA** a senhora ***ROSÂNGELA BORGES FIGUEIREDO DE SOUZA NUNES,*** brasileira, maior, portadora do RG nº 959172-SSP/RO e do CPF nº 921.371.302-97, servidora pública municipal pertencente ao Quadro Efetivo da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, ocupante do cargo de Professora Nível II Pedagoga 40 horas – matrícula 5064, para exercer suas atividades laborais junto a ***PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CACOAL/RO.***

Art. 2º - A Cedência que trata o artigo anterior será com ônus integral para o ***Prefeitura do Município de Cacoal/RO***, no período de **01 de janeiro de 2024 à 31 de dezembro de 2024.**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito de Nova Mamoré

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:C2E60F9E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 7.856 - GP/2023.

DECRETO Nº 7.856 - GP/2023. Em, 05 de dezembro de 2023.

"Dispõe sobre a PRORROGAÇÃO DA CEDÊNCIA da Senhora ROSENI DE OLIVEIRA VAZ, servidora *do Quadro Efetivo de Pessoal da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, para a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OURO PRETO DO OESTE/RO".*

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA MAMORÉ Estado de Rondônia**,** no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei;
CONSIDERANDO o Ofício nº 454/GAP/2023, expedido pelo Senhor Juan Alex Testoni, Prefeito do Município de Ouro Preto do Oeste/RO.

D E C R E T A

Art. 1º - **PRORROGAR A CEDÊNCIA** da Senhora **ROSENI DE OLIVEIRA VAZ,** brasileira, maior, portadora do RG nº 000937665 e do CPF nº 889052762-53, servidora pública municipal pertencente ao Quadro Efetivo da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, ocupante do cargo de Merendeira, matrícula 7891, para exercer suas atividades laborais junto à **PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO PRETO DO OESTE/RO.**

Art. 2º - A Cedência que trata o artigo anterior será com ônus integral para a **PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO PRETO DO OESTE/RO,** no período de **01 de janeiro de 2024 à 31 de dezembro de 2024.**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO 21 DE JULHO, em 05 de dezembro de 2.023.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito de Nova Mamoré

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:06876EE1

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 7.861-GP/2023

DECRETO Nº 7.861-GP/2023. Em, 08 de dezembro de 2023.

"Declara a Vacância de cargo público de Auxiliar Operacional de Serviços Diversos ção pelo falecimento do servidor **JOSE PEREIRA DA SILVA,** pertencente ao *Quadro Efetivo de Pessoal da Prefeitura de Nova Mamoré/RO".*

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA MAMORÉ Estado de Rondônia**,** no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

CONSIDERANDO o Art. 41, Inciso VII da Lei Municipal nº 061-GP/1990.
CONSIDERANDO o falecimento do servidor ocorrido no dia 05 de dezembro de 2023, conforme Certidão de óbito nº 095943.01.55.2023.4.00007.006.0001990.87.

D E C R E T A

Art. 1º - Fica Declarada Vacância do cargo público de Auxiliar Operacional de Serviços Diversos pelo falecimento do servidor **JOSE PEREIRA DA SILVA,** matrícula 298, portador do RG Nº 3608367-SSP/RO e do CPF Nº408.430.179-53, ocorrido no dia 05 de dezembro de 2023.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO 21 DE JULHO, em 08 de dezembro de 2023.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito de Nova Mamoré

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:C4AB4B88

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 7.853-GP/2023

DECRETO Nº 7.853-GP/2023. Em, 05 de dezembro de 2023.

"DISPÕE sobre a EXONERAÇÃO da Senhora ADRIANA MESSIAS DA SILVA, do Cargo em Comissão de ASSESSORA TÉCNICA OPERACIONAL V, *da Prefeitura Municipal de Nova Mamoré/RO".*

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVA MAMORÉ, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

R E S O L V E

Art. 1º - **EXONERAR** a Senhora ***ADRIANA MESSIAS DA SILVA***, brasileira, maior, portadora do RG n° 912.195-SSP/RO e do CPF nº 863.901.042-00, do Cargo em Comissão de **ASSESSORA TÉCNICA OPERACIONAL V, *CC-6,*** em apoio a **Secretaria Municipal de Educação - SEMED**, da Prefeitura Municipal de Nova Mamoré/RO, de acordo com a Lei Complementar nº 012/PMNM/2022. Com efeitos financeiros a partir de ***15 de dezembro de 2023.***

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO 21 DE JULHO, em 05 de dezembro de 2023.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:9CA0D240

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 7.862--GP/2023

DECRETO Nº 7.862--GP/2023. Em, 08 de dezembro de 2023.

"Dispõe sobre a **EXONERAÇÃO** da Senhora **JOCELENE GOMES CHAVES** do Cargo em Comissão de **ASSESSORA TÉCNICO OPERACIONAL V**, da Prefeitura de Nova Mamoré/RO."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVA MAMORÉ, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

R E S O L V E

Art. 1º - EXONERAR a Senhora **JOCELENE GOMES CHAVES,** brasileira, maior, portadora do RG 1.333.610 SESDEC/RO e do CPF Nº 020.362.472-61, do cargo em comissão de **ASSESSORA TÉCNICO OPERACIONAL V – CC6,** em apoio a Secretaria Municipal de Educação – SEMED da Prefeitura Municipal de Nova Mamoré/RO, em conformidade com a Lei Compementar nº 012-GP/2022. Com efeitos financeiros a partir de **15 de dezembro de 2023.**

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO 21 DE JULHO, 08 de dezembro de 2023.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:AE818091

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 7.858 - GP/2023

DECRETO Nº 7.858 - GP/2023. Em, 05 de dezembro de 2023.

"Dispõe sobre a PRORROGAÇÃO DA CEDÊNCIA da Senhora IVONE DE FREITAS OCANHA servidora *do Quadro Efetivo de Pessoal da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, para a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE THEOBROMA/RO".*

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA MAMORÉ Estado de Rondônia**,** no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei;
CONSIDERANDO o Ofício nº 320/GP/PMT/2023, expedido pelo Prefeito Municipal o Senhor Gilliard dos Santos Gomes.

D E C R E T A

Art. 1º - PRORROGAR a **CEDÊNCIA** da Senhora ***IVONE DE FREITAS OCANHA,***brasileira, maior, portadora do RG nº 1.085.733-SSP/RO e do CPF nº 006.353.072-43, servidora pública municipal pertencente ao Quadro Efetivo da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, ocupante do cargo de Agente de Limpeza e Conservação - 40h, matrícula 7194, para exercer suas atividades laborais junto a ***PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE THEOBROMA/RO.***

Art. 2º - A Cedência que trata o artigo anterior será com ônus integral para a ***PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE THEOBROMA/RO.*** no período de **01 de janeiro de 2024 à 31 de dezembro de 2024.**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO 21 DE JULHO, em 05 de dezembro de 2.023.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito de Nova Mamoré

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:5CE4CF7E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 7.863- GP/2023

DECRETO Nº 7.863- GP/2023. Em, 08 de dezembro de 2023.

"Dispõe sobre a **PRORROGAÇÃO DA CEDÊNCIA** da Senhora **JARBELINI COSTA DE LIMA** servidora do Quadro Efetivo de Pessoal da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, para a Prefeitura do Município de Alta Floresta D´Oeste/RO".

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA MAMORÉ Estado de Rondônia**,** no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei;
CONSIDERANDO a solicitação feita através do Ofício nº 209/SEMED/GAB. pelo Senhor Giovan Damo Prefeito do Município de Alta Floresta D`Oeste/RO.

D E C R E T A

Art. 1º - CONCEDER PRORROGAÇÃO DA CEDÊNCIA a senhora **JARBELINI COSTA DE LIMA**, brasileira, maior, portadora do RG n 2127844-SSP/GO e do CPF nº 565.887.632-04, servidora pública municipal pertencente ao Quadro Efetivo da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, ocupante da função de Professora II - Pedagoga 40 horas, matrícula nº 1552, para exercer suas atividades laborais junto a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA D'OESTE/RO.**

Art. 2º - A Cedência que trata o artigo anterior, com ônus integral para **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA D'OESTE/RO**, no período de **01 de janeiro de 2024 à 31 de dezembro de 2024.**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO 21 DE JULHO, em 08 de dezembro de 2023.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito de Nova Mamoré

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:F78F4BFB

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 7.864-GP/2023

DECRETO Nº 7.864-GP/2023. Em, 08 de dezembro de 2023.

"DISPÕE sobre a EXONERAÇÃO do Senhor NELSON DE OLIVEIRA, do Cargo em Comissão de DIRETOR DO CENTRO DE SAÚDE DISTRITO JACINÓPOLIS – JOSÉ CARLOS MEDANI *da Prefeitura Municipal de Nova Mamoré/RO".*

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVA MAMORÉ, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

R E S O L V E

Art. 1º - EXONERAR a pedido o Senhor **NELSON DE OLIVEIRA**, brasileiro, maior, portador do RG n° 642.634-SSP/RO e do CPF nº 587.880.262-72, servidor Público cedido do Governo do Estado de Rondônia, ocupante da função de Técnico em Enfermagem 40h, do Cargo em Comissão de **DIRETOR DO CENTRO DE SAÚDE DISTRITO JACINÓPOLIS – JOSÉ CARLOS MEDANI - CC-3,,** em apoio a Secretaria Municipal de Saúde -SEMUSA, da Prefeitura Municipal de Nova Mamoré/RO, de acordo com a Lei Complementar nº 012/PMNM/2022, com efeitos financeiros a partir do dia **01 de janeiro de 2024.**

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO 21 DE JULHO, em 08 de dezembro de 2023.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:88D13691

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº7.854-GP/2023

DECRETO Nº7.854-GP/2023. Em, 05 de dezembro de 2023.

"Dispõe sobre a EXONERAÇÃO da senhora LUZINETE RODRIGUES DE OLIVEIRA, do

Quadro Temporário da Prefeitura do município de Nova Mamoré/RO".

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE NOVA MAMORÉ Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições Legais que lhe são conferidas por Lei, e

CONSIDERANDO o Processo Seletivo Simplificado nº 001/2021, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Nova Mamoré/RO.

CONSIDERANDO o Término do Contrato de Trabalho nº 039/2021.

DECRETA:

Art. 1° - EXONERAR por Término de Contrato, a servidora pública pertencente ao Quadro Temporário da Prefeitura Municipal de Nova Mamoré/RO, lotada na Secretaria Municipal de Educação- SEMED, conforme abaixo elencada:

NOME	FUNÇÃO	MATRICULA	TERMINO DE CONTRATO
Luzinete Rodrigues De Oliveira	**Professor II Pedagogo 25 horas/CLT**	**8391**	**20/12/2023**

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO 21 DE JULHO, em 05 de dezembro de 2023.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Quesia Alves da Silva
Código Identificador:AF295CBE

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL OS SERVIDORESPÚBLICOS MUNICIPAIS DE NOVA MAMORÉ
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

RECONHEÇO E RATIFICO com base no Art. 24, II da Lei Federal nº 8.666/93, e a vista do Parecer Jurídico da Assessoria Jurídica do Município, a **DISPENSA DE LICITAÇÃO** para a Contratação das Empesas: **E. P. K. Valadão Sampaio LTDA, CNPJ: 11.172.774/0001-16**, referente ao **Processo nº 1631/IPRENOM/2023**, cujo objetivo é a **AQUISIÇÃO E FORNECIMENTO DE ITENS PARA COMPOR CESTAS NATALINAS,** para serem distribuídas aos Aposentados, Pensionistas, Dirigentes e Conselheiros do IPRENOM**.**
O valor estimado da despesa é de R$ 11.840,80 (Onze mil oitocentos e quarenta reais e oitenta centavos) será paga conforme dotação orçamentária específica e categoria econômica 3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO - Ficha Orçamentária nº 355. Com o objetivo de atender as necessidades do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Nova Mamoré/RO.

Nova Mamoré-RO, 12 de dezembro de 2023.

RENI PARENTE DA SILVA TELES
Presidente do IPRENOM
Decreto nº 6.692-GP/2022

Publicado por:
Rosane Salete Wink
Código Identificador:503E1BA9

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA UNIÃO

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA INDENIZATÓRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 16/10/2023	Nº DIARIAS	01 (UMA) 30%
	CHEGADA: 16/10/2023	V. UNT.	R$114,15
CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15

DIARIA SEM PERNOITE	
MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO

NOME: MARIZETE SOARES DE OLIVEIRA CADASTRO: 1530
CARGO/FUNÇÃO:TEC. DE ENFERMAGEM PLACA DO VEICULO: OHU3701
CPF: 497.891.552-04 RG:429.082 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO RO TELEFONE:99326-2954
BANCO: BRASIL AGÊNCIA: 4001-0 CONTA:8057-8

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS

O referido servidor deslocou deste município de Nova União/RO na data supracitada, onde acompanhou paciente para avaliação com médico ortopedista ao Hospital Municipal Dr. Claudionor Couto Roriz no município de Ji-Paraná/RO. Segue comprovação em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 26/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:EB0E5B5E

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA

UNIDADE SOLICITANTE:SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 27/10/2023	Nº DIARIAS	01 (UMA) DE 30%
	CHEGADA: 27/10/2023	V. UNT.	R$114,15
CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15

DIARIA SEM PERNOITE	
MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO

NOME: ANDRÉ GONÇALVES ARAGÃO CADASTRO: 692
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA PLACA DE VEICULO: NCZ8322
CPF: 355.699.642-15 RG: 375.446 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: Nova União RO TELEFONE: 69 99267-0503
BANCO: Banco Do Bradesco AGÊNCIA:0734- 0 CONTA: 540.693-5

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS

O referido servidor irá se deslocar deste município de Nova União/RO na data suprida, onde conduzirá pacientes e acompanhantes agendado no CREAMI e C.E.R no município de Ji-Paraná/RO. Segue lista em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 27/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:3F81CFBF

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA:28/10/2023	Nº DIARIAS	01 (UMA) DE 30%
	CHEGADA: 28/10/2023	V. UNT.	R$114,15
CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15
DIARIA SEM PERNOITE			
MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE		

DADOS DO FAVORECIDO

NOME: PAULO CELESTINO DE OLIVEIRA CADASTRO: 84
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA DE VEÍCULO PLACA DE VEICULO: OHW2414
CPF: 290.564.702-72 RG: 299.921 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO/RO TELEFONE: 993921445
BANCO: BRASIL AGÊNCIA: 4001-0 CONTA: 9964-3

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS

O referido servidor deslocar-se deste município de Nova União/RO, onde conduzirá paciente para fazer Hemodiálisena Clineron em Ji-Paraná/RO.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 27/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:595E4134

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA INDENIZATÓRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 24/10/2023	Nº DIARIAS	01 (UMA) DE 30%
	CHEGADA:24/10/2023	V. UNT.	R$114,15
CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15
DIARIA SEM PERNOITE			
MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE		

DADOS DO FAVORECIDO

NOME: ANDRÉ GONÇALVES ARAGÃO CADASTRO: 692
CARGO/FUNÇÃO: MOTORRISTA PLACA DE VEICULO: OHU3701
CPF: 355.699.642-15 RG: 375.446 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: Nova União RO TELEFONE: 69 99267-0503
BANCO: Banco Do Bradesco AGÊNCIA:0734- 0 CONTA: 540.693-5

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE FORÃO EXECUTADOS

O referido servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, onde conduziu paciente para avaliação com médico ortopedista ao Hospital Municipal Dr. Claudionor Couto Roriz do Município de Ji-Paraná/RO. Segue encaminhamento em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 27/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:B0C847A1

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA INDENIZATÓRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 24/10/2023	Nº DIARIAS	01(UMA) 30%
	CHEGADA: 24/10/2023	V. UNT.	R$114,15
CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15
DIARIA SEM PERNOITE			
MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE		

DADOS DO FAVORECIDO

NOME:CLEUSMIL DA SILVA SANTOS CADASTRO: 1165
CARGO/FUNÇÃO:TECNICO DE ENFERMAGEM PLACA DE VEICULO: OHU3701
CPF: 326.116.782-04 RG: 357484
CIDADE/ESTADO: Nova União RO TELEFONE: 9225-8552
BANCO: BRASIL AGÊNCIA: 1401-X CONTA: 51125-0

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE FORÃO EXECUTADOS

O referido servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, ondeacompanhou paciente para avaliação com médico ortopedista ao Hospital Municipal Dr. Claudionor Couto Roriz do Município de Ji-Paraná/RO. Segue encaminhamento em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 27/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:7822CB90

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA INDENIZATÓRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 19/10/2023	Nº DIARIAS	01(UMA) 30%
	CHEGADA: 19/10/2023	V. UNT.	R$114,15
CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15
DIARIA SEM PERNOITE			
MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE		

DADOS DO FAVORECIDO

NOME: MIGUEL APARECIDO DE SOUZA CADASTRO: 1264
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA PLACA DE VEICULO: OHU3701
CPF: 436.351.139-72 RG: 334.498.01 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO RO TELEFONE: 69 993698342
BANCO:BRASIL AGÊNCIA:4001-0 CONTA:7.658-9

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE FORÃO EXECUTADOS

O referido servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, onde conduziu paciente gestante para avaliação com médico Obstetra ao Hospital Municipal Dr. Claudionor Couto Roriz do Município de Ji-Paraná/RO. Segue encaminhamento em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 27/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:962F2BF1

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA INDENIZATÓRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 19/10/2023	Nº DIARIAS	01 (UMA) 30%
	CHEGADA: 19/10/2023	V. UNT.	R$114,15

CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15

DIARIA SEM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO
NOME: JOÃO ALVES BARROS CADASTRO: 1059
CARGO/FUNÇÃO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM PLACA DE VEICULO: OHU3701
CPF: 283.653.302-10 RG: 284.905 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO/RO TELEFONE: 993059343
BANCO: BRASIL AGÊNCIA: 4001-0 CONTA: 10.192-3

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE FORÃO EXECUTADOS

O referido servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, onde acompanhou paciente gestante para avaliação com médico Obstetra ao Hospital Municipal Dr. Claudionor Couto Roriz do Município de Ji-Paraná/RO. Segue encaminhamento em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 27/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:06815FDB

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA:30/10/2023	Nº DIARIAS	01 (UMA) 30%
	CHEGADA:30/10/2023	V. UNT.	R$114,15

CIDADE/UF:	CACOAL/RO	V. TOTAL	R$114,15

DIARIA SEM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO
NOME: JURACI FIRMINO COSTA CADASTRO: 1265
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA PLACA DO VEICULO: NEF6171
CPF: 350.611.542-15 RG: 689736 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO/RO TELEFONE: 993804153
BANCO: BRASIL AGÊNCIA: 4001-0 CONTA: 15376-1

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS

O referido servidor irá se deslocar deste município de Nova União/RO na data suprida, onde conduzirá pacientes e acompanhantes agendado nos Hospitais: Centro saúde da mulher. C.E.M, HRC e Hospital do Amor nos municípios de Ji-Paraná e Cacoal/RO. Segue lista em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 30/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:3E20B5FB

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA:30/10/2023	Nº DIARIAS	01(UMA) 50%
	CHEGADA:30/10/2023	V. UNT.	R$190,24

CIDADE/UF:	PORTO VELHO/RO	V. TOTAL	R$190,24

DIARIA SEM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO
NOME: EDINALDO DE ARAUJO CADASTRO: 1000
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA PLACA DE VEICULO: NCZ8322
CPF: 497.707.992-20 RG: 538.653 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO/RO TELEFONE: 992415111
BANCO: BRADESCO AGÊNCIA: 734-0 CONTA: 540376-6

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS

O servidor irá se deslocar deste município de Nova União/RO na data suprida, onde conduzirá pacientes e acompanhantes agendado no Hospital do Amor e POC no município de Porto Velho/RO. Segue lista em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 190,24 (cento e noventa reais e vinte e quatro centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 30/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:2989F8B2

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA:31/10/2023	Nº DIARIAS	01 (UMA) DE 30%
	CHEGADA: 31/10/2023	V. UNT.	R$114,15

CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15

DIARIA SEM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO

NOME: PAULO CELESTINO DE OLIVEIRA CADASTRO: 84
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA DE VEÍCULO PLACA DE VEICULO: OHW2414
CPF: 290.564.702-72 RG: 299.921 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO/RO TELEFONE: 993921445
BANCO: BRASIL AGÊNCIA: 4001-0 CONTA: 9964-3

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS

O referido servidor deslocar-se deste município de Nova União/RO, onde conduzirá paciente para fazer Hemodiálisena Clineron em Ji-Paraná/RO.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos)

referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 30/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:0C6FABFD

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA INDENIZATÓRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU

PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 27/10/2023	Nº DIARIAS	01(UMA) 100%
	CHEGADA: 28/10/2023	V. UNT.	R$380,49

CIDADE/UF:	PORTO VELHO/RO	V. TOTAL	R$380,49

DIARIA COM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO

NOME: MIGUEL APARECIDO DE SOUZA CADASTRO: 1264
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA PLACA DE VEICULO: NDK7054
CPF: 436.351.139-72 RG: 334.498.01 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO RO TELEFONE: 69 993698342
BANCO:BRASIL AGÊNCIA:4001-0 CONTA:7.658-9

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS

O referido servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, onde conduziu paciente gestante de emergência para avaliação com médico Obstetra ao Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro no Município de Porto Velho/RO. Segue encaminhamento em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida deR$ 380,49 (trezentos e oitenta reais e quarenta e nove centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 30/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:7F1E6E2C

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA INDENIZATÓRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU

PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 27/10/2023	Nº DIARIAS	01(UMA) 100%
	CHEGADA: 28/10/2023	V. UNT.	R$380,49

CIDADE/UF:	PORTO VELHO/RO	V. TOTAL	R$380,49

DIARIA COM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO

NOME: JOÃO ALVES BARROS CADASTRO: 1059
CARGO/FUNÇÃO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM PLACA DE VEICULO: NDK7054
CPF: 283.653.302-10 RG: 284.905 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO/RO TELEFONE: 993059343
BANCO: BRASIL AGÊNCIA: 4001-0 CONTA: 10.192-3

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS

O referido servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, onde acompanhou paciente gestante de emergência para avaliação com médico Obstetra ao Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro no Município de Porto Velho/RO. Segue encaminhamento em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 380,49 (trezentos e oitenta reais e quarenta e nove centavos)referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 30/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:B7CBD073

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU

PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 27/10/2023	Nº DIARIAS	01(UMA) 100%
	CHEGADA: 28/10/2023	V. UNT.	R$380,49

CIDADE/UF:	PORTO VELHO/RO	V. TOTAL	R$380,49

DIARIA COM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO

NOME: JOÃO ALVES BARROS CADASTRO: 1059
CARGO/FUNÇÃO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM PLACA DE VEICULO: NDK7054
CPF: 283.653.302-10 RG: 284.905 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO/RO TELEFONE: 993059343
BANCO: BRASIL AGÊNCIA: 4001-0 CONTA: 10.192-3

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS

O referido servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, onde acompanhou paciente gestante de emergência para avaliação com médico Obstetra ao Hospital de Base Dr. Ary Pinheiro no Município de Porto Velho/RO. Segue encaminhamento em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 380,49 (trezentos e oitenta reais e quarenta e nove centavos)referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 30/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023
JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:6BC82DDC

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA INDENIZATÓRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU

PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 23/10/2023	Nº DIARIAS	01 (UMA) 100%
	CHEGADA: 24/10/2023	V. UNT.	R$380,49

CIDADE/UF:	CACOAL/RO	V. TOTAL	R$380,49

DIARIA COM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO

NOME: LAODICEIA GONÇALVES DOS SANTOS CADASTRO: 1118
CARGO/FUNÇÃO: ENFERMEIRA PLACA DE VEICULO: SLI1J36
CPF: 348.390.702-53 RG: 090.142.209 SSP/RJ
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO/RO. TELEFONE: 69 993439290
BANCO: 756 SICOOB AGÊNCIA: 3273 CONTA: 50.328-2

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE FORÃO EXECUTADOS
O referido servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, onde o mesmo participou da 2ª Reunião Extraordinária da CIB- Pauta Única, GTs e Oficina de Validação da Fase 5 da PRIno município de Cacoal/RO. Segue Oficio em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 380,49 (trezentos e oitenta reais e quarenta e nove centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 31/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:A1EEA3BD

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA:31/10/2023	Nº DIARIAS	01 (UMA) 100%
	CHEGADA:01/11/2023	V. UNT.	R$380,49

CIDADE/UF:	PORTO VELHO/RO	V. TOTAL	R$380,49

DIARIA COM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO
NOME: ANDRÉ GONÇALVES ARAGÃO CADASTRO: 692 CARGO/FUNÇÃO: MOTORRISTA PLACA DE VEICULO: NEF6171 CPF: 355.699.642-15 RG: 375.446 SSP/RO CIDADE/ESTADO: Nova União RO TELEFONE: 69 99267-0503 BANCO: Banco Do Bradesco AGÊNCIA:0734- 0 CONTA: 540.693-5

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS
O referido servidor irá deslocar-se deste município de Nova União/RO na data suprida, onde irá conduzir pacientes e acompanhantes agendados para consulta e exames no Hospital do Amor no município de Porto Velho/RO. Segue lista em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 380,49 (trezentos e oitenta reais e quarenta e nove centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 31/10/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:3EDA8C82

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 01/11/2023	Nº DIARIAS	01 (UMA) 30%
	CHEGADA: 01/11/2023	V. UNT.	R$114,15

CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15

DIARIA SEM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO
NOME: JURACI FIRMINO COSTA CADASTRO: 1265 CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA PLACA DO VEICULO: NDL4743 CPF: 350.611.542-15 RG: 689736 SSP/RO CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO/RO TELEFONE: 993804153 BANCO: BRASIL AGÊNCIA: 4001-0 CONTA: 15376-1

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS
O referido servidor irá se deslocar deste município de Nova União/RO na data suprida, onde conduzirá pacientes e acompanhantes agendado no Hospital do Amor no município de Ji-Paraná/RO. Segue lista em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 01/11/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:115F342F

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 02/11/2023	Nº DIARIAS	01 (UMA) DE 30%
	CHEGADA: 02/11/2023	V. UNT.	R$114,15

CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15

DIARIA SEM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO
NOME: PAULO CELESTINO DE OLIVEIRA CADASTRO: 84 CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA DE VEÍCULO PLACA DE VEICULO: OHW2414 CPF: 290.564.702-72 RG: 299.921 SSP/RO CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO/RO TELEFONE: 993921445 BANCO: BRASIL AGÊNCIA: 4001-0 CONTA: 9964-3

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS
O referido servidor deslocar-se deste município de Nova União/RO, onde conduzirá paciente para fazer Hemodiálisena Clineron em Ji-Paraná/RO.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 01/11/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:8283C875

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU			
PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 30/10/2023	Nº DIARIAS	01 (uma) 30%
	CHEGADA: 30/10/2023	V. UNT.	R$114,15

CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15

DIARIA SEM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO

NOME: MIGUEL APARECIDO DE SOUZA CADASTRO: 1264
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA PLACA DE VEICULO: OHU3701
CPF: 436.351.139-72 RG: 334.498.01 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO RO TELEFONE: 69 993698342
BANCO:BRASIL AGÊNCIA:4001-0 CONTA:7.658-9

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE FORÃO EXECUTADOS

O referido servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, onde conduziu paciente para avaliação especializada com médico no hospital municipal Dr. Claudionor Couto Roriz no município de Ji - Paraná/RO. Segue encaminhamento em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 01/11/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023
JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:EE59E73D

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA INDENIZATÓRIA

UNIDADE SOLICITANTE:SEMSAU

PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA:30/10/2023	Nº DIARIAS	01 (uma) 30%
	CHEGADA: 30/10/2023	V. UNT.	R$114,15

CIDADE/UF:	JI-PARANA/RO	V. TOTAL	R$114,15

DIARIA SEM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO

NOME:MARIA BELO FELICIANO CADASTRO: 1583
CARGO/FUNÇÃO:TÉCNICA DE ENFERMAGEM PLACA DE VEICULO: OHU3701
CPF:723.315.422-87 RG:432152 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO RO TELEFONE:992386071
BANCO: BRASIL AGÊNCIA: A 1401X CONTA: 36.434-7

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE FORÃO EXECUTADOS
O servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, onde acompanhou paciente para avaliação especializada com médico no hospital municipal Dr. Claudionor Couto Roriz no município de Ji - Paraná/RO. Segue encaminhamento em anexo.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 01/11/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:FED01C82

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA INDENIZATÓRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU

PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 24/10/2023	Nº DIARIAS	01 (uma) 30%
	CHEGADA: 24/10/2023	V. UNT.	R$114,15

CIDADE/UF:	CACOAL/RO	V. TOTAL	R$114,15

DIARIA SEM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO
NOME: MIGUEL APARECIDO DE SOUZA CADASTRO: 1264
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA PLACA DE VEICULO: SLI1J36
CPF: 436.351.139-72 RG: 334.498.01 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO RO TELEFONE: 69 993698342
BANCO:BRASIL AGÊNCIA:4001-0 CONTA:7.658-9

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS

O referido servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, onde o mesmo conduziu a secretaria de saúde do município para participar da Oficina de Validação da Fase 5 da PRIno município de Cacoal/RO.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 01/11/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:79142D87

P M N U - RO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA INDENIZATÓRIA

UNIDADE SOLICITANTE: SEMSAU

PERIODO DE AFASTAMENTO	SAIDA: 24/10/2023	Nº DIARIAS	01 (uma) 30%
	CHEGADA: 24/10/2023	V. UNT.	R$114,15

CIDADE/UF:	CACOAL/RO	V. TOTAL	R$114,15

DIARIA SEM PERNOITE

MEIO DE LOCAÇÃO:	TERRESTRE

DADOS DO FAVORECIDO
NOME: MIGUEL APARECIDO DE SOUZA CADASTRO: 1264
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA PLACA DE VEICULO: SLI1J36
CPF: 436.351.139-72 RG: 334.498.01 SSP/RO
CIDADE/ESTADO: NOVA UNIÃO RO TELEFONE: 69 993698342
BANCO:BRASIL AGÊNCIA:4001-0 CONTA:7.658-9

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE SERÃO EXECUTADOS

O referido servidor se deslocou deste município de Nova União/RO na data suprida, onde o mesmo conduziu a secretaria de saúde do município para participar da Oficina de Validação da Fase 5 da PRIno município de Cacoal/RO.

Declaro fazer jus a receber a importância liquida de R$ 114,15 (cento e quatorze reais e quinze centavos) referente ao constante nas especificações acima e estar ciente do meu dever de comprovação do mesmo.
EM: 01/11/2023

FERNANDA SANTOS DE SOUZA
Secretária Mun. de Saúde
Portaria nº 153 de 13/06/2023

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:87A7C0F2

P M N U - RO
PROJETO DE LEI N.º 1.072, DE 11 DEZEMBRO DE 2023.

Revisa o plano plurianual de 2022/2025 para inclusão de ações e dotações novas no exercício de 2023, priorizam metas nas diretrizes orçamentárias para 2023 e autoriza a abertura de crédito adicional especial no orçamento de 2023.

João José de Oliveira, Prefeito de Nova União/RO, no uso da competência conferida pelo art. 68, III, da Lei Orgânica, considerando o disposto no art. 167, inciso VI, da Constituição Federal, faz saber

que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona, promulga e publica a seguinte
LEI:

Art. 1° Fica alterado o Plano Plurianual - PPA 2022/2025 - do Município de Nova União, estatuído pela Lei nº 790, de 05 de outubro de 2021, no valor de **R$ 998.958,54** (novecentos e noventa e oito mil novecentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos).

Art. 2º Altera as Diretrizes Orçamentárias de 2023, estatuídas pela Lei nº 924, de 12 de dezembro de 2022, no valor de **R$ 998.958,54** (novecentos e noventa e oito mil novecentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos).

Art. 3º O Poder Executivo fica autorizado a abrir crédito adicional especial no Orçamento de 2023, estabelecido pela Lei nº 934, de 20 de dezembro de 2022, no valor de **R$ 998.958,54** (novecentos e noventa e oito mil novecentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos).

Parágrafo único. O crédito adicional especial autorizado no **caput**, a ser aberto por decreto, observará a classificação orgânica, funcional, programática e econômica, sendo:

Suplementação (+)

02.04 - Poder Executivo/SEMOSPAS
15.451.0004 - Urbanismo - Infraestrutura Urbana - Manutenção e Melhorias da Infraestrutura Urbana
2117 - Construção de Campo Sintético de Futebol Society Emenda Especial nº. 202392240001
4.4.90.51 - Obras e Instalações **R$: 998.958,54**
F.R.: 0.1.706
1 - Recursos do Exercício Corrente

Art. 4º O crédito autorizado na forma do artigo anterior será suportado:

Pelo Excesso de Arrecadação, visando executar a Emenda Parlamentar Especial nº. 202392240001, no valor de **R$ 998.958,54** (novecentos e noventa e oito mil novecentos e cinquenta e oito reais e cinquenta e quatro centavos).

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:24860873

P M N U - RO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 1567/2023
INTERESSADO: SETOR DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 063/2023
OBJETO: Formação de Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa (s) para prestação de serviços de lavagem de veículos e máquinas pesadas.

NILTON CESAR MOREIRA, Pregoeiro do Município de Nova União - RO, ADJUDICO nos termos do Inciso IX do Art. 17 do Decreto nº. 10.024/2019, a Licitação na modalidade pregão, na sua forma eletrônica, o objeto do certame à empresa**:**

48.993.156 GABRIEL FERNANDO NASCIMENTO, inscrito no CNPJ Nº 48.993.156/0001-47, no valor total de**R$ 525.051,73**.

Nova União – RO, 12 de dezembro de 2023.

NILTON CESAR MOREIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:D4645D47

P M N U - RO
PROJETO DE LEI N.1073, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

"ALTERA O ANEXO I DA LEI 231/2007, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

João José de Oliveira, Prefeito do Município de Nova União/RO, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º. Altera o anexo I da Lei Municipal n° 231/2007, passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO I - ADMINISTRAÇÃO INDIRETA SUPERIOR

CARGO	Natureza	NÍVEL/CLASSE	REFERÊNCIAS	VENCIMENTO
Superintendente	Comissionado	Superior	CPA10	4.500,00
Assessor (a) de Expediente Administrativo	Comissionado	Médio	-	1.586,70

Art. 2º. Acrescenta o anexo IV na Lei Municipal n° 231/2007, com a seguinte redação:

ANEXO IV – Das Atribuições do cargo em comissão

Assessor (a) de Expediente Administrativo: Acompanhar, organizar e coordenar os serviços administrativos do Departamento da Superintendência; redigir documentos emanados da Superintendência, coordenar a execução e organização dos serviços de arquivo do Departamento de Pessoal, assessorar na elaboração da folha de pagamento, contratos e encargos sociais; assessorar no controle de suas funções, conforme diretrizes definas pelo superior hierárquico, podendo executar outras atividades correlatadas no exercício da função.
CONDIÇÕES DE TRABALHO:
Carga horária semanal de 40 horas;
REQUISITOS PARA O PROVIMENTO
Idade Mínima: 18 anos;
Escolaridade Mínima: Ensino Médio Completo;
Conhecimento das atividades executadas e experiência na área de atuação.
PROVIMENTO: CARGO EM COMISSÃO OU FUNÇÃO GRATIFICADA

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:530E8EDC

P M N U - RO
PROJETO DE LEI N. 1.074, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Dispõe sobre a instituição de auxílio-transporte para a Procuradoria Geral do Município de Nova União/RO."

João José de Oliveira, Prefeito do Município de Nova União/RO, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica instituído o auxílio-transporte, pago pelo Município de Nova União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio das despesas realizadas com transporte pelos servidores públicos lotados na Procuradoria do Município de Nova União, nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa, durante a jornada de trabalho.

Parágrafo único. O auxílio-transporte de que trata este artigo será restrito aos servidores ativos lotados na Procuradoria Geral do Município, inclusive aos celetistas e contratados com vínculo temporário ou emergencial.
Art. 2º. O valor do auxílio-transporte será de até 1,5 (um e meio) salário-mínimo, para cada servidor, de acordo com as condições estabelecidas nesta Lei.
§ 1º Para sua concessão e individualização será considerado o mês como tendo 30 (trinta) dias.
§ 2º. Será concedido o auxílio-transporte será de 1 (um) salário-mínimo mensal, para os procuradores, que residirem em outra cidade e comparecer 2 (duas) vezes na semana).
§3º. Será concedido o auxílio-transporte será de 1,5 (um e meio) salário-mínimo, para os procuradores, que residirem em outra cidade e comparecer mais de 3 (três) vezes na semana).
§4º. O valor do auxílio-transporte será corrigido conforme o salário-mínimo.
Art. 3º. O auxílio-transporte concedido nas condições e limites definidos nesta lei, no que se refere à contribuição do Executivo Municipal:
I - não tem natureza salarial, nem se incorpora aos vencimentos, à remuneração, ao provento ou à pensão dos servidores municipais, para quaisquer efeitos;
II - não constitui base de incidência de contribuição previdenciária;
III - não se configura como rendimento tributável do trabalhador.
Art. 4º Não será concedido o auxílio-transporte aos servidores que se encontrem nas seguintes situações:
I - em licenças ao serviço, remuneradas ou não, ainda que a ausência se dê apenas em um dos turnos de trabalho;
II - em ausências ao serviço por motivo de faltas abonadas, justificadas e injustificadas, e nas demais ausências permitidas pelo Estatuto dos Servidores Públicos Municipais - Lei Municipal nº 60, de 01 de abril de 1998, e Lei n.º 499, de 23 de dezembro de 2015, ou em outra lei que vier a modificá-las ou substituí-las, ainda que a ausência se dê apenas em um dos turnos de trabalho;
III - em férias, pontos facultativos não trabalhados e recessos administrativos ou escolares, ainda que a ausência se dê apenas em um dos turnos de trabalho;
IV - em trabalho executado de forma remota, na modalidade home office ou teletrabalho, ainda que a ausência se dê apenas em um dos turnos de trabalho.
§ 1º O desconto incidirá em relação ao valor descrito no caput do Art. 2º, proporcionalmente aos dias de ausência, na forma do §1º do mesmo artigo.
§ 2º Em nenhuma hipótese haverá acumulação na concessão do auxílio referido no *caput* do Art. 2º, Art. 3º e Art. 4º, nem mesmo nos casos de acumulação lícita de cargos ou empregos, de servidores que cumpram Regime Suplementar de Trabalho (RST), Regime Especial de Trabalho (RET) ou Regime de Dedicação Exclusiva (RDE).
§ 3º O desconto relativo ao auxílio-transporte do dia em que for verificada ocorrência que vede o seu pagamento será processado no mês subsequente, considerando, para cálculo do valor diário, a divisão do valor fixado no art. 3º desta Lei pelo número de dias estabelecido no §2º e §3º deste mesmo artigo.
Art. 5º Não farão jus ao auxílio-transporte os estagiários.
Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:C0C8C838

P M N U - RO
PROJETO DE LEI N. 1.074, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Dispõe sobre a instituição de auxílio-transporte para a Procuradoria Geral do Município de Nova União/RO."

João José de Oliveira, Prefeito do Município de Nova União/RO, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, faz saber que a Câmara Municipal aprova e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica instituído o auxílio-transporte, pago pelo Município de Nova União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio das despesas realizadas com transporte pelos servidores públicos lotados na Procuradoria do Município de Nova União, nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa, durante a jornada de trabalho.
Parágrafo único. O auxílio-transporte de que trata este artigo será restrito aos servidores ativos lotados na Procuradoria Geral do Município, inclusive aos celetistas e contratados com vínculo temporário ou emergencial.
Art. 2º. O valor do auxílio-transporte será de até 1,5 (um e meio) salário-mínimo, para cada servidor, de acordo com as condições estabelecidas nesta Lei.
§ 1º Para sua concessão e individualização será considerado o mês como tendo 30 (trinta) dias.
§ 2º. Será concedido o auxílio-transporte será de 1 (um) salário-mínimo mensal, para os procuradores, que residirem em outra cidade e comparecer 2 (duas) vezes na semana).
§3º. Será concedido o auxílio-transporte será de 1,5 (um e meio) salário-mínimo, para os procuradores, que residirem em outra cidade e comparecer mais de 3 (três) vezes na semana).
§4º. O valor do auxílio-transporte será corrigido conforme o salário-mínimo.
Art. 3º. O auxílio-transporte concedido nas condições e limites definidos nesta lei, no que se refere à contribuição do Executivo Municipal:
I - não tem natureza salarial, nem se incorpora aos vencimentos, à remuneração, ao provento ou à pensão dos servidores municipais, para quaisquer efeitos;
II - não constitui base de incidência de contribuição previdenciária;
III - não se configura como rendimento tributável do trabalhador.
Art. 4º Não será concedido o auxílio-transporte aos servidores que se encontrem nas seguintes situações:
I - em licenças ao serviço, remuneradas ou não, ainda que a ausência se dê apenas em um dos turnos de trabalho;
II - em ausências ao serviço por motivo de faltas abonadas, justificadas e injustificadas, e nas demais ausências permitidas pelo Estatuto dos Servidores Públicos Municipais - Lei Municipal nº 60, de 01 de abril de 1998, e Lei n.º 499, de 23 de dezembro de 2015, ou em outra lei que vier a modificá-las ou substituí-las, ainda que a ausência se dê apenas em um dos turnos de trabalho;
III - em férias, pontos facultativos não trabalhados e recessos administrativos ou escolares, ainda que a ausência se dê apenas em um dos turnos de trabalho;
IV - em trabalho executado de forma remota, na modalidade home office ou teletrabalho, ainda que a ausência se dê apenas em um dos turnos de trabalho.
§ 1º O desconto incidirá em relação ao valor descrito no caput do Art. 2º, proporcionalmente aos dias de ausência, na forma do §1º do mesmo artigo.
§ 2º Em nenhuma hipótese haverá acumulação na concessão do auxílio referido no *caput* do Art. 2º, Art. 3º e Art. 4º, nem mesmo nos casos de acumulação lícita de cargos ou empregos, de servidores que cumpram Regime Suplementar de Trabalho (RST), Regime Especial de Trabalho (RET) ou Regime de Dedicação Exclusiva (RDE).
§ 3º O desconto relativo ao auxílio-transporte do dia em que for verificada ocorrência que vede o seu pagamento será processado no mês subsequente, considerando, para cálculo do valor diário, a divisão do valor fixado no art. 3º desta Lei pelo número de dias estabelecido no §2º e §3º deste mesmo artigo.
Art. 5º Não farão jus ao auxílio-transporte os estagiários.
Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:8F69FB79

P M N U - RO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1392/2023
INTERESSADO: Setor de Registro de Preços

OBJETO: Futura e eventual aquisição de lanches e refeições.

João José de Oliveira, Prefeito do Município de Nova União, em observação ao disposto no art. 43, inciso VI, da Lei Federal 8.666/93 e com base no que consta nos autos do Processo Administrativo nº 1392/2023, especial atenção aos pareceres jurídicos exarados pela Procuradoria Municipal,**HOMOLOGA**a Licitação na modalidade Pregão Eletrônico n. 060/2023, e**ADJUDICA**o objeto deste feito à: **Raquel dos Santos Oliveira**, inscrito no **CNPJ Nº 36.498.340/0001-31**, no valor total deR$ 899.049,00 (Oitocentos e noventa e nove mil quarenta e nove reais).

Publique-se,
Registre-se.
Nova União RO, 12 de dezembro de 2023.

JOÃO JOSÉ DE OLIVEIRA
Prefeito

Publicado por:
Diogo Moreira Mariano Dos Santos
Código Identificador:296CC59D

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO PRETO DO OESTE

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA OURO PRETO DO OESTE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 35/2023
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 133/2023
Processo Administrativo: 3268/2023.
Objeto: Futuras e eventuais CONTRATAÇÕES DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM PARA EVENTOS ESPORTIVOS.
CONTRATANTE: PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE OURO PRETO DO OESTE RO.
Detentora:E. P. MIDINO CAMPOS E CIA LTDA - 45.717.515/0001-45, Valor Global Estimado R$ 281.900,00 (duzentos e oitenta e um mil e novecentos reais);
Data de publicação da Ata de Registro de Preços: 12/12/2023 Vigência da Ata de Registro de Preços: 12 (doze) meses a partir da publicação na imprensa oficial.

Ouro Preto do Oeste/RO, 12 de dezembro de 2023.

ALANA DE ALMEIDA NOGUEIRA
Assessora de Gabinete

Publicado por:
Alana de Almeida Nogueira
Código Identificador:6DB2AAC9

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA OURO PRETO DO OESTE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 31/2023
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 110/2023.
Processo Administrativo: 2157/2023.
Objeto: Futuras e eventuais AQUISIÇÃO DE PEÇAS E MATERIAIS PARA MOTOPODAS, MOTOSSERRAS, ROÇADEIRAS E SOPRADORES.
CONTRATANTE: PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE OURO PRETO DO OESTE RO.
Detentoras:G.O.S SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA - 30.029.272/0001-85, Valor Global Estimado R$ 50.667,00 (cinquenta mil seiscentos e sessenta e sete reais);
MRO LTDA - 46.851.562/0001-40, Valor Global Estimado R$ 123.247,68 (cento e vinte e três mil, duzentos e quarenta e sete reais e sessenta e oito centavos);
: OPORTUNO DISTRIBUIDORA DE MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA - 24.067.409/0001-93, Valor Global Estimado R$ 110.040,00 (cento e dez mil e quarenta reais);
ALVES DE ALENCAR LTDA CNPJ: 41.546.121/0001-10, Valor Global Estimado R$ 58.800,00 (cinquenta e oito mil e oitocentos reais).
Valor Total Adjudicado: R$ 342.754,68(trezentos e quarenta e dois mil, setecentos e cinquenta e quatro reais e sessenta e oito centavos).
Data de publicação da Ata de Registro de Preços: 12/12/2023 Vigência da Ata de Registro de Preços: 12 (doze) meses a partir da publicação na imprensa oficial.
Ouro Preto do Oeste/RO, 12 de dezembro de 2023.

ALANA DE ALMEIDA NOGUEIRA
Assessora de Gabinete

Publicado por:
Alana de Almeida Nogueira
Código Identificador:A709C47C

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA
PROCESSO 3037/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 138/2023

A Prefeitura da Estância Turística de Ouro Preto do Oeste torna público que a licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO DE LICITAÇÃO Nº. 138/2023, com sessão pública virtual realizada no dia 12/12/2023 às 11:22:57 (horário de Brasília/DF): CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE TRANSMISSÃO DE DADOS EM FIBRA ÓPTICA E SERVIÇO DE INTERNET, PARA ATENDER À SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO-AMBIENTE - SEMMA, foi declarada **DESERTA**, por ausência de interessados em participar do Certame.
Ouro Preto do Oeste/RO, 12 de dezembro de 2023.

JUAN ALEX TESTONI
Prefeito

Publicado por:
Alana de Almeida Nogueira
Código Identificador:D82DA21E

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO DO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 134/2023.
Processo Administrativo: 3371/2023.
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE.
Adjudicatários: CLEIDE BEATRIZ IORIS LTDA - 41.947.390/0001-99;
V. S. DOS SANTOS LIVRARIA E PAPELARIA - 05.255.167/0001-17;
Valor Total Adjudicado: R$ 8.660,00 (oito mil e seiscentos e sessenta reais).
Homologação: O presente processo licitatório foi devidamente homologado pelo Prefeito da Estância Turística de Ouro Preto do Oeste, conforme termo de homologação devidamente registrado no processo em questão.
Ouro Preto do Oeste/RO, 12 de dezembro de 2023.

ALANA DE ALMEIDA NOGUEIRA
Assessora de Gabinete

Publicado por:
Alana de Almeida Nogueira
Código Identificador:83E1E7DB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO DE CEDÊNCIA

ORGÃO EMITENTE PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE OURO PRETO DO OESTE	LAUDA Nº 14/2023
	DATA: 12/12/2023

DECRETO Nº 17.033
DE 07 DE DEZEMBRO DE 2023.
"DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DA CEDÊNCIA DO SERVIDOR ALUIZIO BARBOSA DOS SANTOS AO MUNICÍPIO DE CACOAL - RO. "
O Prefeito do Município de Ouro Preto do Oeste, no uso das atribuições que lhe são conferidas e,

Considerando o Processo Administrativo nº 1831/2014,

R E S O L V E:

Art. 1º: Prorrogar até 31 de dezembro de 2024, o prazo previsto no Decreto nº 16.192, de 27 de dezembro de 2014, que dispõe sobre a cedência do servidor Aluízio Barbosa dos Santos, motorista, cadastro nº 973-1, ao Município de Cacoal – RO, com ônus para o órgão de destino.
Art. 2º: Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

(Assinado Eletronicamente)
JUAN ALEX TESTONI
Prefeito

Publicado por:
Sirlei Ursolina Freire Martines
Código Identificador:79AC319F

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS

CPL
AVISO DE ERRATA DA LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO/SRP Nº 053/2023 BENEFICIO REGIONAL E LOCAL PROCESSO Nº 2.166/2023/GP

ASSUNTO: Registro de Preços para Futura e Eventual Contratação de Empresa Pessoa Jurídica Especializada para Confecção, Consultoria e Assessoria na Elaboração de Projetos Básicos e Executivos de Engenharia, Arquitetura, Urbanismo e Estudos Preliminares e Anteprojetos para Captação de Recursos junto aos Órgãos Federais, Estaduais e outros.
ONDE SE LÊ:
Pregão Eletrônico/SRP nº 050/2023, (Publicado no Jornal folha rondoniense no dia: 07/12/2023) e jornal D.O.M - matéria publicada no dia: 08/12/2023. Edição: 3617)
LEIA-SE:
Pregão Eletrônico/SRP nº 053/2023

Parecis/RO, 12 de dezembro de 2023

EDVALDO FERREIRA DA SILVA
Presidente da CPL

Publicado por:
Edvaldo Ferreira da Silva
Código Identificador:DA0A0579

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINÁRIA Nº 1062, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

LEI ORDINÁRIA Nº 1062, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional no valor de R$ 1.286,68(um mil, duzentos e oitenta e seis reais e sessenta e oito centavos) por excesso de arrecadação de rendimento de aplicação financeira do CV 273/SEJUCEL/PGE-2023, conforme disposto na Lei 4320/64, artigo 43, § 1º. Inciso II, no orçamento vigente e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica do Município de Parecis, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a presente Lei:
Lei:
Artigo 1º - Abre crédito adicional no valor de **R$ 1.286,68(um mil, duzentos e oitenta e seis reais e sessenta e oito centavos) por excesso de arrecadação de rendimento de aplicação financeira do CV 273/SEJUCEL/PGE-2023**
SUPLEMENTA:

Especificação			FH	D.R.	Total R$
Entidade	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
Unidade	02.07.00	SEC MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA - SEMEC			
Func/Prog	13.3920017.1083	2º RODEIO DE PARECIS CVE273/SEJUCEL/PGE/2023			
Credito	3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	457	0.1.701.0000	1.286,68
TOTAL DO CRÉDITO				R$	1.286,68

Artigo 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, será utilizado o recurso de **excesso de arrecadação de rendimento de aplicação financeira do CV 273/SEJUCEL/PGE-2023, aportado na conta corrente 15271- 4 PMAP CV II RODEIO PARECIS.**
Artigo 3º - O crédito previsto, na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentaria Anual – LOA, no exercício financeiro de 2023, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas conforme dispostos no Art. 1º.

Artigo 4º - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:E2F6B14A

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINÁRIA Nº 1063, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

LEI ORDINÁRIA Nº 1063, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional especial no montante de R$ 23.625,10(vinte e três mil, seiscentos e vinte e cinco reais e dez centavos), sendo R$ 11.891,82(onze mil, oitocentos e noventa e um reais e oitenta e dois centavos) por superávit financeiro e R$ 11,733,28(onze mil, setecentos e trinta e três reais e vinte e oito centavos), por excesso de arrecadação de rendimentos de aplicação financeira, conforme Lei 4320/64, artigo 43, § 1º. Inciso I e II, no orçamento vigente e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica do Município de Parecis, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Lei:
Artigo 1º - Abre crédito adicional especial no montante de **R$ 23.625,10(vinte e três mil, seiscentos e vinte e cinco reais e dez centavos),** sendo R$ 11.891,82(onze mil, oitocentos e noventa e um reais e oitenta e dois centavos) por superávit financeiro e R$ 11,733,28(onze mil, setecentos e trinta e três reais e vinte e oito centavos)**,** por excesso de arrecadação de rendimentos de aplicação financeira, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Educação, para realizar a devolução do recurso.

SUPLEMENTA E CRIA:

Especificação			FH	D.R.	Total R$
Entidade	02.00.00	PODER EXECUTIVO			

Unidade	**02.03.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - DEMED**			
Func/Pro	**12.361.0003.1032**	**CV 302/PGE/22 CONST. ARQ QUADRA E.J.CESTARI**			
Credito	3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	458	0.1.571.0000	11.733,28
Credito	3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	459	0.2.571.0000	11.891,82
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**23.625,10**

Artigo 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, será utilizado o recurso de superávit financeiro de 31-12-2022 e **excesso de arrecadação de rendimento de aplicação financeira do CV 302/2022/PGE, aportado na conta corrente 14.399-5 - PARECIS CONV CONST ARQ QU.**

Artigo 3º - O crédito previsto na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual - PPA e a Lei de Diretrizes Orçamentária - LDO, para o exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 4º - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:21F397CA

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINARIA Nº 1068, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

LEI ORDINARIA Nº 1068, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre Crédito Adicional especial no Orçamento Vigente no valor de R$ 600.000,00 (seiscentos mil reais), proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso, fonte: 0.1.500.0000, conforme disposto na Lei nº 4320/64, artigo 43, parágrafo 1º, inciso II, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica do Município de Parecis, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Lei:
Artigo 1º - Abre Crédito Adicional especial no orçamento vigente no valor de ***R$ 600.000,00 (seiscentos mil reais),*** proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – Outras destinações de recursos, utilizando como aporte financeiro o FPM – Fundo de participação dos municípios, para atender a demanda orçamentaria do município de Parecis, conforme as funcionais programáticas no quadro abaixo relacionadas.
SUPLEMENTA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.04.00**	**SECRETARIA MUN. DE OBRAS E SERV. PUBLICOS - SEMOSP**			
Func/Prog	**26.7820008.2029**	**Manutenção das Vias Vicinais – Rec. Próprio**			
Crédito	3.3.90.30.00	Material de Consumo	104	0.1.500.1001	250.000,00
Crédito	3.3.90.39.00	Outros Serv. Terc. Pessoa Jurídica	105	0.1.500.1001	350.000,00
TOTAL DO CRÉDITO				***R$***	***600.000,00***

Artigo 2º - Para cobertura do crédito adicional especial aberto no art. 1º desta lei, os recursos são provenientes de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – outras destinações de recursos, como aporte financeiro a arrecadação do FPM – Fundo de participação dos municípios, conforme quadro abaixo relacionadas.

Destinação do Recurso: 0.1.500.0000 – OUTRAS DESTINAÇÕES DE RECURSOS			
Ficha da Receita:	*Código*	*Descrição*	*Valor R$*
40	*1.7.1.1.51.1.1.01.00*	*COTA-PARTE DO FPM*	*600.000,00*
TOTAL DO CRÉDITO.			***600.000,00***

Artigo 3º - O crédito previsto, na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentaria Anual – LOA, no exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 4º - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:97FF9C8C

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINÁRIA Nº 1070, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

LEI ORDINÁRIA Nº 1070, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional por superavit financeiro no orçamento vigente no valor de R$ 8.480,00 (oito mil e quatrocentos e oitenta reais), abertura conforme disposto na lei 4320/64, artigo 43, § 1º, inciso I, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica do Município de Parecis, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Lei:
Artigo 1º - Abre Crédito Adicional especial por Superávit Financeiro no orçamento vigente no valor de **R$ 8.480,00 (oito mil e quatrocentos e oitenta reais),** referente a saldos financeiros em 31-12-2022, aportados na fonte de recurso 0.1.500.0000, conforme demonstrados em balanço.

CRIA E SUPLEMENTA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.02.00**	**SEC. MUN DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEMAF**			
Crédito	33.90.93.00	Indenização e Restituições	460	0.2.500.0000	8.480,00
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**8.480,00**

Artigo 2º - Fica criado no orçamento vigente nas funções programática já existentes; a ficha da despesa, a destinação de recurso e as categoria econômica, conforme aportadas no quadro acima.

Artigo 3º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, serão utilizados os saldos financeiros parcial em 31 de dezembro do exercício de 2022, **aportado** na conta corrente **10.219-9 PMP ARRECA CONC PUBLICO.**

Artigo 4º - O crédito previsto na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO e na lei Orçamentaria Anual - LOA, para o exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 5º - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:6ED30E99

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

,A **Comissão Permanente de Meio Ambiente e Proteção dos Animais**, no uso das suas atribuições, com base no que estabelece o artigo 65, §4º, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal de Porto Velho, **CONVOCA** os Senhores Vereadores e **CONVIDA** a Comunidade em Geral para participar das **SESSÕES ESPECIAIS DE AUDIÊNCIAS PÚBLICAS**, que serão realizadas no dia **13 de dezembro de 2023**, quarta-feira, a primeira com início às **10h,** e a segunda com início às **10:30h** na sala de reunião da presidência desta Casa Legislativa. Pauta: Debater sobre o Projeto de Lei Complementar de n° 1312/2023, de autoria do Poder Executivo Municipal que "**Dispõe sobre a aprovação da Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico e do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos de Porto Velho/RO, e estabelece outras providências."**

Gerência das Comissões, 11 de dezembro de 2023

VEREADORA MÁRCIA SOCORRISTA
Presidente CMA/2023

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:AFC4FA5A

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
RESOLUÇÃO DA MESA DIRETORA Nº 046, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

"**Dispõe sobre a desconvocação da Sessão Ordinária."**

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 23 e o Art. 129, inciso XII da Resolução nº 254/CMPV-91 – Regimento Interno, promulga a seguinte:

R E S O L U Ç Ã O:

Art. 1° Desconvoca a 77ª Sessão Ordinária do dia 11 de dezembro de 2023 (segunda-feira).

Art.2º Esta Resolução entra em vigor nesta data.

Câmara Municipal de Porto Velho, 11 de dezembro de 2023.

VEREADOR MÁRCIO PACELE	***VEREADOR DR. GILBER ROCHA MERCÊS***
Presidente	1º Secretário

VEREADOR DR. JÚNIOR QUEIROZ	***VEREADOR EVERALDO FOGAÇA***
1º Vice-Presidente	2º Vice-Presidente

VEREADOR VALTINHO CANUTO	***VEREADOR WANOEL CHAVES MARTINS***
2º Secretário	3º Secretário

VEREADOR JURANDIR RODRIGUES - BENGALA
3º Vice-Presidente

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:745C04C8

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Presidente da Câmara Municipal de Porto Velho, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 57 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho, CONVOCA os Senhores Vereadores para participarem da **SESSÃO EXTRAORDINÁRIA** a ser realizada no dia **12 de dezembro de 2023, terça-feira, às 18hs** no Auditório da Escola do Legislativo do Estado de Rondônia, Situado na Rua Major Amarante, nº 390, Bairro Arigolândia, das matérias seguintes:

ORDEM DO DIA

I- Segunda Discussão e Votação do Projeto de Lei Complementar nº 1.309/2023, de autoria do Executivo Municipal, que "Altera a denominação da Escola Municipal de Educação Fundamental
"Rio Pardo" com a Tipologia "A", criada e denominada pela Lei Complementar n° 405, de 27 de dezembro de 2010."

II- Segunda Discussão e Votação do Projeto de Lei Complementar nº 1.310/2023, de autoria do Executivo Municipal, que "Altera, acrescenta e dá nova redação a dispositivos da Lei Complementar n° 825, 05 de outubro de 2020, e dá outras providências."

III- Segunda Discussão e Votação do Projeto de Lei nº 4.573/2023, de autoria do Executivo Municipal, que "Dispõe da obrigatoriedade da Prefeitura Municipal conceder licença a cada ano a todas as servidoras públicas municipais e empregadas celetistas, para realização de exames preventivos ginecológico e mamografia."

IV- Segunda Discussão e Votação do Projeto de Lei nº 4.566/2023, de autoria do Vereador Dr. Júnior Queiroz, que "Concede o Título de Utilidade Pública ao CLUBE SHOTOKAN ESPORTIVO, no Município de Porto Velho e dá outras providências."

V- Segunda Discussão e Votação do Projeto de Lei nº 4.596/2023, de autoria do Vereador Valtinho Canuto, que "Apresenta-se projeto de lei para reconhecer como utilidade pública para o município de Porto Velho/RO, a Associação dos Agropecuaristas Gleba Rio Preto - Porto Patuá."

Câmara Municipal de Porto Velho, 11 de Dezembro de 2023.

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
Vereador /Presidente

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:7B49862E

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
DECRETO Nº 710/CMPV-2023

Porto Velho, 11 de dezembro de 2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, Vereador **MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III do Art. 48 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,
R E S O L V E:

NOMEAR o servidor abaixo, do Quadro de Provimento em Comissão da Câmara Municipal de Porto Velho, de livre nomeação e exoneração, no Gabinete da Presidência, a partir de 01 de dezembro de 2023.

NOME	**CARGO**
Marcelo Alves Pereira	Assessor Parlamentar Volante CC-30

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
Presidente/CMPV

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:9886E453

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
PORTARIA Nº 177/CMPV-2023

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, Vereador**MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III, do Art. 48 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora**PAULA JULIANA DE SOUSA VASCONCELOS**, pertencente ao Quadro de Servidores Efetivos desta Casa, ocupante do cargo de Oficial de Diligência, lotada no Gabinete da Presidência, a **Gratificação Especial de 30%** (trinta por cento) incidente sobre o vencimento básico, por titulação em curso de **Pós-Graduação "latu sensu"**, nos termos do art. 2º, da Lei Complementar nº 963/2023, a partir de 01.12.2023.

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
Presidente/CMPV

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:D557B80F

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
PORTARIA Nº 178/CMPV-2023

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, Vereador**MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III, do Art. 48 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora**EDNEIDE CUNHA DA SILVA**, pertencente ao Quadro de Servidores Efetivos desta Casa, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, lotada no Departamento de Recursos Humanos, a **Gratificação Especial de 30%** (trinta por cento) incidente sobre o vencimento básico, por titulação em curso de **Pós-Graduação "latu sensu"**, nos termos do art. 2º, da Lei Complementar nº 963/2023, a partir de 01.12.2023.

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
Presidente/CMPV

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:F6127400

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
PORTARIA Nº 179/CMPV-2023

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, Vereador**MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III, do Art. 48 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora**JÚLIA JOHANN WUST**, pertencente ao Quadro de Servidores Efetivos desta Casa, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, lotada no Departamento de Recursos Humanos, a **Gratificação Especial de 25%** (vinte e cinco por cento) incidente sobre o vencimento básico, por titulação em curso de **Nível Superior**, nos termos do art. 2º, da Lei Complementar nº 963/2023, a partir de 01.12.2023.

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
Presidente/CMPV

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:9AE0E1F1

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
PORTARIA Nº 180/CMPV-2023

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, Vereador**MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III, do Art. 48 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor**GLENNES GABRIEL BENARROSH PONTES**, pertencente ao Quadro de Servidores Efetivos desta Casa, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, lotado no Departamento de Recursos Humanos, a **Gratificação Especial de 30%** (trinta por cento) incidente sobre o vencimento básico, por titulação em curso de **Pós-Graduação "latu sensu"**, nos termos do art. 2º, da Lei Complementar nº 963/2023, a partir de 01.12.2023.

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
Presidente/CMPV

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:A3BE933F

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
PORTARIA Nº 181/CMPV-2023

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, Vereador**MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III, do Art. 48 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora**JÉSSICA SANTOS DE OLIVEIRA PINTO**, pertencente ao Quadro de Servidores Efetivos desta Casa, ocupante do cargo de Técnico Legislativo, lotada na Diretoria Legislativa, a **Gratificação Especial de 25%** (vinte e cinco por cento) incidente sobre o vencimento básico, por titulação em curso de **Nível Superior**, nos termos do art. 2º, da Lei Complementar nº 963/2023, a partir de 01.12.2023.

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
PRESIDENTE/CMPV

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:FD81AE8F

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
PORTARIA Nº 182/CMPV-2023

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, Vereador**MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III, do Art. 48 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor**GILDÁSIO GOMES DA SILVA**, pertencente ao Quadro de Servidores Efetivos desta Casa, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, lotado na Divisão de Controle Patrimonial e Almoxarifado, a **Gratificação Especial de 25%** (vinte e

cinco por cento) incidente sobre o vencimento básico, por titulação em curso de **Nível Superior**, nos termos do art. 2º, da Lei Complementar nº 963/2023, a partir de 01.12.2023.

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
Presidente/CMPV

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:89C39039

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
PORTARIA Nº 183/CMPV-2023

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, Vereador**MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III, do Art. 48 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora**RAIMUNDA NONATA DO NASCIMENTO**, pertencente ao Quadro de Servidores Efetivos desta Casa, ocupante do cargo de Oficial Legislativo, lotada na Assessoria de Comunicação, a **Gratificação Especial de 30%** (trinta por cento) incidente sobre o vencimento básico, por titulação em curso de **Pós-Graduação "latu sensu"**, nos termos do art. 2º, da Lei Complementar nº 963/2023, a partir de 01.12.2023.

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
Presidente/CMPV

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:1354E952

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
PORTARIA Nº 184/CMPV-2023

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, Vereador**MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III, do Art. 48 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor **HENDERSON ACOSTA BRAGANÇA**, pertencente ao Quadro de Servidores Efetivos desta Casa, ocupante do cargo de Analista Técnico em Informática, lotado na Divisão de Informática, a **Gratificação Especial de 35%** (trinta e cinco por cento) incidente sobre o vencimento básico, por titulação em curso de **Mestrado**, nos termos do art. 2º, da Lei Complementar nº 963/2023, a partir de 01.12.2023.

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
Presidente/CMPV

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:ECEA490F

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
PORTARIA Nº 185/CMPV-2023

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, Vereador**MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III, do Art. 48 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor **FLORIVALDO ALECRIM NAJE**, pertencente ao Quadro de Servidores Efetivos desta Casa, ocupante do cargo de Agente de Segurança, lotado na Divisão de Segurança e Transporte, a **Gratificação Especial de 30%** (trinta por cento) incidente sobre o vencimento básico, por titulação em curso de **Pós-Graduação "latu sensu"**, nos termos do art. 2º, da Lei Complementar nº 963/2023, a partir de 01.12.2023.

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
PRESIDENTE/CMPV

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:006D97A8

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
PORTARIA Nº 186/CMPV-2023

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO, Vereador**MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA**, no uso das atribuições que lhe confere o inciso III, do Art. 48 da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor **TARSON BOMFÁ DE OLIVEIRA**, pertencente ao Quadro de Servidores Efetivos desta Casa, ocupante do cargo de Analista Jurídico, cedido, a **Gratificação Especial de 30%** (trinta por cento) incidente sobre o vencimento básico, por titulação em curso de **Pós-Graduação "latu sensu"**, nos termos do art. 2º, da Lei Complementar nº 963/2023, a partir de 01.12.2023.

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
Presidente/CMPV

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:98EE9DEB

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 85/DIAD/DAD/GAB/CGM/2023

Porto Velho/RO, 07 de dezembro de 2023.

O CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições que lhe confere o inciso V, art. 3º, do Regimento Interno da Controladoria Geral, Decreto Municipal nº 15.352/2018; e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 00600-00042218/2023-68;

RESOLVE:

Art. 1º- Aprovar e Homologar a prestação de contas de diárias em favor do servidor Jonhy Milson Oliveira Martins, matrícula 103143, Controlador Geral Adjunto, conforme Parecer nº 100/CCP/CGM/2023 (e-DOC:74EF539C - PEÇA 42), constante nos autos.

Art. 2º- A baixa de responsabilidade dos registros contábeis será realizada pelo servidor Alexandre Santos Silva, matrícula 1001252, Gerente da Divisão de Apoio Administrativo/CGM.

AUDITOR JEOVAL BATISTA DA SILVA
Controlador Geral do Município

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:86271542

EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO - EMDUR
PORTARIA Nº 158/2023/GAB/EMDUR

Porto Velho, 06 de dezembro de 2023.

O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano - EMDUR, usando das atribuições expressas no Decreto Municipal nº 6.938/I de 09 de março de 2021, e estatuto desta EMDUR;

RESOLVE:

NOMEAR o empregado público LUIZ CARLOS DE MATOS LIMA, mat. 231, no cargo de Gerente de Transporte, em SUBSTITUIÇÃO ao empregado público IURE GALDINO KURIYMA DE SOUSA, mat. 249, no período de 11 a 31 de dezembro de 2023, em virtude de férias.

Dê-se ciência, publique-se.

GUSTAVO BELTRAME
Diretor Presidente/EMDUR

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:5756D1F1

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - IPAM
AVISO DE ALTERAÇÃO DE EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 2023.67.703551PA.

O **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO – IPAM,** por meio do Pregoeiro e Equipe de Apoio, nomeado por força das disposições contidas na Portaria nº 425/2022/IPAM de 22 de setembro de 2022, publicado no Diário Oficial dos Municípios Rondonienses nº 3314, torna público que **RETIFICA** o Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2023**, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para fornecimento de bens em comodato para serviços de instalação de segurança eletrônica por monitoramento de imagens e sistema de alarme, contínuos nas 24 (vinte e quatro) horas, incluindo equipamentos, materiais, ferramentas e mão de obra, bem como serviços de controle e atendimento em caso de sinistros, para atender o Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Porto Velho – IPAM.

NOVA DATA DE ABERTURA do certame será no dia **27/12/2023, às 10:00 horas (horário de Brasília).**

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasnet.gov.br

UASG: 927154 – Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Porto Velho – IPAM.

DISPONIBILIDADE DO EDITAL: O Instrumento Convocatório e todos os elementos integrantes encontram-se disponíveis para consulta e retirada somente nos endereços eletrônicos: www.ipam.ro.gov.br e www.comprasnet.gov.br

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023.

DANIEL ORLANDO DANTAS DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:53941F58

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - IPAM
PORTARIA N.º 627/2023

Porto Velho, 11 de dezembro de 2023.

O Diretor-Presidente do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Porto Velho – IPAM, no uso das atribuições que lhe confere o art. 5º. Alínea "g" do Decreto nº. 4.123, de 18 de outubro de 1990;

Resolve,

Designar a servidora **LICIA CRISTINE NASCIMENTO MARQUES**, cadastro n.º 21613AT, do quadro de servidores desta autarquia, para responder pelo cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de **GESTORA DE ATOS E PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS**, em substituição a titular **QUEILA ISRAEL DA SILVA**, cadastro n.º 12505AT, no período de 11 à 15 de dezembro de 2023.
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 11 de dezembro de 2023.

Dê-se ciência, Publique-se e
Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
JOSÉ ALEXANDRE CASAGRANDE
Diretor-Presidente em Substituição

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:9EF546C6

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - IPAM
PORTARIA N.º 628/2023

Porto Velho, 11 de dezembro de 2023.

O Diretor-Presidente do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Porto Velho – IPAM, no uso das atribuições que lhe confere o art. 5º. Alínea "g" do Decreto nº. 4.123, de 18 de outubro de 1990;

Resolve,

Designar a servidora **ISABELLA CARVALHO MILHOMEM E SILVA ARAÚJO**, cadastro n.º 12335AT, do quadro de servidores desta autarquia, para responder pelo cargo em comissão de livre nomeação e exoneração de **PROCURADOR GERAL**, em substituição ao titular **GIULIANO CAIO SANT ANA**, cadastro n.º 20986AT, no período de 11 à 14 de dezembro de 2023.
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 11 de dezembro de 2023.

Dê-se ciência, Publique-se e Cumpra-se.

(Assinado Eletronicamente)
JOSÉ ALEXANDRE CASAGRANDE
Diretor-Presidente em Substituição

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:B688EDB0

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SUBPROCURADORIA ADMINISTRATIVA, CONVÊNIOS E CONTRATOS EXTRATO Nº 302/PGM/2023

EXTRATO Nº 302/PGM/2023 (LEI FEDERAL Nº. 8.666/93)
PROCESSO Nº º 00600.00031506/2023-97e
CONTRATANTE: SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL– SMD
CONTRATADA: M. DE S. SILVA CONSTRUCOES
ESPÉCIE: CONTRATO N.º 071/PGM/2023
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFORMA E AMPLIAÇÃO DA UNIDADE ADMINISTRATIVA DE NOVA CALIFÓRNIA, ATRAVÉS DA SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL – SMD. CONVÊNIO CORREIO Nº2/2018, de acordo com as disposições do Edital de TOMADA DE PREÇOS Nº 008/2023/CPL-OBRAS/SML/PVH.

O valor desde contrato é de R$ 76.206,59(setenta e seis mil, duzentos e seis reais e cinquenta e nove centavos), referente ao valor total da obra prevista neste contrato.

O prazo de vigência deste contrato (estando nele incluso os prazos de Ordem de Início da obra, execução, recebimento provisório, recebimento definitivo e pagamento) é de 12 (doze) meses, contados da data da última assinatura deste contrato.

As despesas decorrentes da contratação, objeto deste instrumento, correrão às expensas dos recursos específicos consignados pela Superintendência Municipal de Integração Distrital, assim detalhado:

Projeto Atividade: 02.71.04.122.0286.2.692– Plano de Desenvolvimento Distrital, Elemento de Despesa: 4.4.90.51 – Obras e Instalações, conforme nota de Empenho n.7199/2023 no valor de R$ 83.429,91 (setenta e seis mil, duzentos e seis reais, cinquenta e nove centavos), e-DOC D3AF4SD8.

Porto Velho, 08 de dezembro 2023

Responsável Pelo Extrato
MARIA SAMANTHA DIONÍZIA DE LIMA QUEIROZ
Gerente da Divisão de Convênios e Contratos

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:C0044F03

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SUBPROCURADORIA ADMINISTRATIVA, CONVÊNIOS E CONTRATOS EXTRATO Nº 303/PGM/2023

EXTRATO Nº 303/PGM/2023 (LEI FEDERAL Nº. 8.666/93)
PROCESSO Nº 00600-0022248/2023-58-e
CONTRATANTE: SECRETARIA GERAL DE GOVERNO – SGG
CONTRATADA: Empresa VITORINO & MENDONÇA LTDA
ESPÉCIE: CONTRATO N.º 079/PGM/2023
OBJETO: O presente Contrato tem por objeto Contratação de empresa de pesquisa, estudo, Capacitação e Treinamento, in company, em Comunicação Institucional, para atender as necessidades da Secretaria Geral de Governo – SGG, conforme especificações técnicas, unidades e quantidades definidas nos Anexos do Edital, para atender à Contratante.

O valor desta contratação é de R$ 360.000,00(trezentos e sessenta mil reais).

O presente contrato terá vigência de 06 (seis) meses, contado a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, caso haja interesse entre as partes, nos termos e no limite de até 1 ano e, por ser um serviço de escopo, encontra sua positivação no art. 111 da Lei 14.133/2021, com o fito de atender às necessidades da Superintendência Municipal de Comunicação e das Secretarias de Porto Velho.

Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas da contratação pretendida, em decorrência deste, ocorrerão na seguinte programação orçamentária: Secretaria-Geral de Governo;

– Projeto Atividade: 02.01.04.122.007.2.809 , Publicidade Institucional e Legal de Informação de Interesse Social, Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços – Pessoa Jurídica, Fonte de Recursos: 2500 – Recursos não vinculados a impostos, Empenho: 6996/2023, eDOC 83FCB9C9, no valor de R$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais).

Porto Velho, 08 de dezembro 2023

Responsável Pelo Extrato
MARIA SAMANTHA DIONÍZIA DE LIMA QUEIROZ
Gerente da Divisão de Convênios e Contratos

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:1BC2EF6B

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
SUBPROCURADORIA ADMINISTRATIVA, CONVÊNIOS E CONTRATOS EXTRATO Nº 308/PGM/2023

EXTRATO Nº 308/PGM/2023 (LEI FEDERAL Nº. 8.666/93)
PROCESSO Nº 000600-00025767/2023-2023-78-e
CONTRATANTE: SECRETARIA GERAL DE GOVERNO – SGG
CONTRATADA:Empresa SEGUROS SURA S.A,
ESPÉCIE: CONTRATO N.º 073/PGM/2023
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO PARA VEÍCULO OFICIAL DA FROTA DA SGP, conforme especificações técnicas, unidades e quantidades definidas no Termo de Referência nº 214/SML/2023, para atender à Contratante.

.O valor desta contratação é de R$ 1.250,03 (mil duzentos e cinquenta reais e três centavos).

O Contrato terá vigência por 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, a critério do CONTRATANTE, desde que presentes as condições e preços mais vantajosos para a Administração, consoante estabelecido no art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/1993, e, ainda.

As despesas decorrentes da contratação, objeto deste instrumento, correrão às expensas dos recursos específicos consignados no Orçamento do Município de Porto Velho, assim detalhado:
Projeto de Atividade: 02.01.04.122.007.2813 – Manutenção das atividades da superintendência Elemento de Despesa: 3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Fonte: 1.500 no valor de R$ 1.250,03 (um mil duzentos e cinquenta reais e três centavos), conforme nota de Empenho 6617 F760AA02-e no valor de R$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais).

Porto Velho, 12 de dezembro 2023
Responsável pelo Extrato

MARIA SAMANTHA DIONÍZIA DE LIMA QUEIROZ
Gerente da Divisão de Convênios e Contratos

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:1C3041F2

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
3º TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO Nº 059/PGM/2020

TERMO DE APOSTILAMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA GERAL DE GOVERNO, E DO OUTRO A EMPRESA PNA PUBLICIDADE LTDA.

Aos oito dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, o MUNICÍPIO DE PORTO VELHO,
Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob o nº 05.903.125/0001-45, com sede na Avenida
Sete de Setembro, nº 237, Centro, por intermédio da SECRETARIA GERAL DE GOVERNO, Representada
pelo Sr. FABRÍCIO GRISI MÉDICI JURADO , brasileiro, casado, Secretário Geral de Governo, doravante
denominada CONTRATANTE, do outro a Empresa PNA PUBLICIDADE LTDA. inscrita no CNPJ nº
04.746.016/0001-07, com sede na Rua Brasília nº 2930, Bairro São Cristóvão em Porto Velho, neste ato
legalmente representada pelo (a) Sr. EURÍPEDES CLAITON RODRIGUES CAMPOS, brasileiro, casado,
comerciante, portador da Cédula de Identidade nº 13.312.409-SSP/SP e CPF nº 021.714.526-03, doravante

denominado CONTRATADA, resolve celebrar o 3º Termo de Apostilamento do Contrato nº
059/PGM/2020 originário do Processo nº 02.00318-000/2018, de acordo com a legislação vigente, em
especial a Lei nº 8.666/93 e suas alterações, mediante as cláusulas e condições seguintes:
1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO APOSTILAMENTO:
1.1 Constitui objeto do presente termo de apostilamento o registro dos valores estimados para consignação
ao Contrato nº 059/PGM/2020 – Contratação de empresa especializada em serviços técnicos de publicidade
e propaganda, de caráter educativo e informativo institucional e de orientação social, para atender à
Prefeitura do Município de Porto Velho, serão provenientes de recursos consignados no orçamento da
SECRETARIA GERAL DE GOVERNO – SGG.
2. CLÁUSULA SEGUNDA – DOS RECURSOS:
2.1 – A variação da estimativa do valor contratado referentes ao período de vigência contratual, serão
provenientes de recursos consignados no orçamento da SECRETARIA GERAL DE GOVERNO sob a
seguinte classificação:
2.1.1 – Programa/Unidade: 0201 Projeto de Atividade: 04.12200072.809 – Publicidade Institucional e Legal
– Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, Elemento de Despesa 3.3.90.39.00, Fonte: 02500 –
Recursos de Exercícios Anteriores, conforme Nota de Empenho nº 8117, de 08/12/2023, no valor estimado
de R$ 1.350.000,00 (um milhão e trezentos e cinquenta mil reais).

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO:
3.1 O presente termo de apostilamento, após sua assinatura, passa a fazer parte integrante do Contrato nº
059/PGM/2020, sendo que as demais cláusulas e condições originais permanecem íntegras e inalteradas,
posto que ratificadas pelo presente instrumento.
4. CLÁUSULA QUARTA – DO FUNDAMENTO LEGAL:

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA GERAL DE GOVERNO

4.1 O presente termo de apostilamento tem fundamento legal no Art.. 65, §8º, da Lei 8.666/93.
5. CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICIDADE:
5.1 Após a assinatura deste termo, a CONTRATANTE providenciará sua publicação, em inteiro, no Diário
Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia – AROM.

Porto Velho/RO, 08 de dezembro de 2023.

FABRÍCIO GRISI MÉDICI JURADO
Secretário Geral de Governo

TESTEMUNHAS:
NOME: _____
CPF Nº _____
RG Nº _____
NOME: _____
CPF Nº _____
RG Nº _____

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:F28988B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PORTARIA DE NOMEAÇÃ - DETERMINAÇÃO JUDICIAL - REPUBLICAÇÃO

Republicação

PORTARIA DE 22 DE NOVEMBRO DE 2023

DIVISÃO DE CARGOS, SALÁRIOS, SELEÇÃO E RECRUTAMENTO DE SERVIDORES/DICS/SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO,** no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no Art. 7º, Inciso XIX, do Decreto nº 19.048, de 06.06.2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia – D.O.M.E.R. nº 3.489, de 07.06.2023.

CONSIDERANDO a Determinação do Tribunal de Justiça do Estado de Rondônia, Processo nº **7043219-83.2022.8.22.0001**, resolve:

Nº 129 - NOMEAR, em caráter efetivo, o(a) candidato abaixo, classificado(a) no Concurso Público da Prefeitura do Município de Porto Velho, nos termos do Edital nº 001/SEMAD/2015, de 05/02/2015, Resultado Final Homologado no D.O.M nº 4.973, de 22/05/2015, convocado através do Edital nº 016/SEMAD/2023, de 22/11/2023.

•
CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/SEMAD/2015

CARGO: F05 – OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS 40H - LOCALIDADE: PORTO VELHO

Ord. Class.	Nome	Data De Nasc.
96º	ILSON ALVES PEREIRA	20/10/1974

PAULO CÉSAR BERGAMIN
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:C9A8B6EA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PORTARIA Nº 131/DICAOF/DEAD/GAB/SEMAD 12 DE DEZEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE PORTOVELHO, no uso das suas atribuições que lhe confere o art. 7°, inciso XIX, do Decreto n° 19.048/2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia.

CONSIDERANDO o Ofício Interno nº 054/DCAOF/DEAD/SEMAD de 08 de Dezembro de 2023.

R E S O L V E:

Art. 1º – DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão de fiscalização ao contrato nº 068/PGM/2023, referente ao Processo Eletrônico nº 00600-00040165/2023-41-e
Contratante: Município de Porto Velho/SEMAD
Contratada: PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA.
CNPJ: 05.340.639/0001-30.
Extrato nº: Extrato nº290/PGM/2023
Processo nº 00600-00040165/2023-41-e

Objeto: Contratação de empresa especializada em gerenciamento de fornecimento de combustíveis em rede de postos credenciados, através de sistema informatizado, utilizando cartão magnético ou cartão eletrônico tipo smart com chip.

Vigência do Contrato: 18/11/2023 à 18/112024.

CADASTRO	NOME	FUNÇÃO	SECRETARIA
1004906	Patrícia Scherer Fernandes	PRESIDENTE	SEMAD
57986	Suzethe Elias Magalhães dos Santos	MEMBRO	SEMAD
58397	Francisco Teixeira Melo	MEMBRO	SEMAD

Art. 2º – Esta portaria entrará em vigor a partir de sua publicação, com efeitos retroativos a partir do dia 18 de Novembro de 2023.

Art. 3º - Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

PAULO CÉSAR BERGAMIN
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:526B706C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
PORTARIA Nº 132/DCAOF/DEAD/GAB/SEMAD 12 DE DEZEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE PORTOVELHO, no uso das suas atribuições que lhe confere o art. 7°, inciso XIX, do Decreto n° 19.048/2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia

CONSIDERANDO o Ofício Interno nº 055/DCAOF/DEAD/SEMAD de 08 de Dezembro de 2023.

R E S O L V E:

Art. 1º – DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão de fiscalização ao contrato nº 096/PGM/2023, referente ao Processo Eletrônico nº 00600-00007962/2022-35-e
Contratante: Município de Porto Velho – SEMAD
Contratada: NEO CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO DE BENEFÍCIOS EIRELI – LTDA.
CNPJ: 25.165.749/0001-10
Extrato nº: Extrato nº296/PGM/2023
Processo nº 00600-00007962/2022-35-e

Objeto: Contratação de serviços de autogestão de frota, para prestação, de forma contínua, de gerencia- mento, controle de credenciamento de rede especializada em manutenção preventiva e corretiva de veí- culos, maquinários e embarcações para atender a frota oficial da Secretaria Municipal de Administração - SEMAD

Vigência do Contrato: 09/12/2023 à 09/12/2024.

CADASTRO	NOME	FUNÇÃO	SECRETARIA
1004906	Patrícia Scherer Fernandes	PRESIDENTE	SEMAD
57986	Suzethe Elias Magalhães dos Santos	MEMBRO	SEMAD
58397	Francisco Teixeira Melo	MEMBRO	SEMAD

Art. 2º – Esta portaria entrara em vigor a partir de sua publicação.

Art. 3º - Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

PAULO CÉSAR BERGAMIN
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:03A2402D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
PORTARIA Nº 1482/DICAS/DGP/GAB/SEMAD 11 DE DEZEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições legais conforme Art. 7º, inciso XIX, do Decreto nº 19.048 de 06/06/2023, publicado no D.O.M.E.R nº3489 de 07/06/2023.

CONSIDERANDO o art. 41, inciso I, da Lei Complementar nº 385, de 01.07.2010, publicada no D.O.M nº 3.786, de 01.07.2010, resolve:

Art. 1º REMOVER, no interesse da Administração, o servidor **CARLOS FELIPE NOCRATO LOIOLA**, Cadastro nº 258401, ocupante do cargo de MEDICO, do Quadro de Pessoal do Município, da **Secretaria Municipal de Saúde – SEMUSA**, para a Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, a partir de **01/12/2023**, conforme e-DOC 74FD11B7, e-DOC D8B29A44.

Art. 2º DISPENSAR qualquer Adicional de Incentivo destinado a local de trabalho ou lotação anterior.

PAULO CÉSAR BERGAMIN
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:F2C08981

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
PORTARIA Nº 1483/DICAS/DGP/GAB/SEMAD 11 DE DEZEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições legais conforme Art. 7º, inciso XIX, do Decreto nº 19.048 de 06/06/2023, publicado no D.O.M.E.R nº3489 de 07/06/2023.

CONSIDERANDO o art. 41, inciso I, da Lei Complementar nº 385, de 01.07.2010, publicada no D.O.M nº 3.786, de 01.07.2010, resolve:

Art. 1º REMOVER, no interesse da Administração, a servidora **ANA CLAUDIA GERALDES MAGALHAES**, Cadastro nº 257106, ocupante do cargo de ASSISTENTE SOCIAL, do Quadro de Pessoal do Município, da **Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA**, para a Secretaria Municipal de Administação - SEMAD, a partir de **05/12/2023**, conforme e-DOC 85B4C4CB, e-DOC B1F91740, e-DOC DCA05A91, e-DOC D7B94D98.

Art. 2º DISPENSAR qualquer Adicional de Incentivo destinado a local de trabalho ou lotação anterior.

PAULO CÉSAR BERGAMIN
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:BA576A04

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
PORTARIA Nº 1484/DICAS/DGP/GAB/SEMAD 11 DE DEZEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições legais conforme Art. 7º, inciso XIX, do Decreto nº 19.048 de 06/06/2023, publicado no D.O.M.E.R nº3489 de 07/06/2023.

CONSIDERANDO o Art 43, §§ 1º 2º e 3º da Lei Complementar nº 385, de 01.07.2010, publicada no D.O.M nº 3.786 de 01/07/2010.

CONSIDERANDO o Art. 38 §§ 1º, 2º, 3º e 4º, do Decreto nº 11.824 de 18.10.2010, publicado o D.O.M nº 3.871 de 01/11/2010, resolve:

DESIGNAR a servidora **CHRISTIANNE ALCARAZ DELGADO CARVALHO**, Cadastro nº 55815, para exercer no período de **29/11/2023 a 08/12/2023**, o Cargo em Comissão de SUBPROCURADOR ADMINISTRATIVO – CC 15 , da **Procuradoria Geral do Município – PGM,** em substituição ao titular **FELIPPE IDAK AMORIM SANTOS**, Cadastro nº 32318, por motivo de férias no mesmo período, conforme e-DOC F9B3D68B, e-DOC 995DD9E6, eDOC 4A6C0916.

PAULO CÉSAR BERGAMIN
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:FE0BDB37

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
PORTARIA Nº 1485/DICAS/DGP/GAB/SEMAD 11 DE DEZEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições legais conforme Art. 7º, inciso XIX, do Decreto nº 19.048 de 06/06/2023, publicado no D.O.M.E.R nº3489 de 07/06/2023.

CONSIDERANDO o Art 43, §§ 1º 2º e 3º da Lei Complementar nº 385, de 01.07.2010, publicada no D.O.M nº 3.786 de 01/07/2010.

CONSIDERANDO o Art. 38 §§ 1º, 2º, 3º e 4º, do Decreto nº 11.824 de 18.10.2010, publicado o D.O.M nº 3.871 de 01/11/2010, resolve:

DESIGNAR a servidora **JOYCE MARIA SILVA MARTINS**, Cadastro nº 1001615, para exercer no período de **02/01/2024 a 21/01/2024**, o Cargo em Comissão de DIRETOR DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E ORÇAMENTO - CC-17 , da **Secretaria Municipal de Educação - SEMED**, em substituição a titular **AMANDA CRISTINA DE CARVALHO CHAGAS**, Cadastro nº 186967, por motivo de férias no mesmo período, conforme e-DOC 9B73C844, e-DOC 669A572C.

PAULO CÉSAR BERGAMIN
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:F28A8D3A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PORTARIA Nº 1486/DICAS/DGP/GAB/SEMAD 11 DE DEZEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições legais conforme Art. 7º, inciso XIX, do Decreto nº 19.048 de 06/06/2023, publicado no D.O.M.E.R nº3489 de 07/06/2023.

CONSIDERANDO o Art 43, §§ 1º 2º e 3º da Lei Complementar nº 385, de 01.07.2010, publicada no D.O.M nº 3.786 de 01/07/2010.

CONSIDERANDO o Art. 38 §§ 1º, 2º, 3º e 4º, do Decreto nº 11.824 de 18.10.2010, publicado o D.O.M nº 3.871 de 01/11/2010, resolve:

DESIGNAR ao servidor **PEDRO LUIZ DE OLIVEIRA NETO**, Cadastro nº 328180, para exercer no período de **08/01/2024 a 27/01/2024**, o Cargo em Comissão de GERENTE DA DIVISÃO DE CONCILIAÇÃO DE CONTAS BANCÁRIAS - CC 11, da **Secretaria Municipal de Educação - SEMED**, em substituição ao titular **FABRIDSON DORADO DA SILVA**, Cadastro nº 325250, por motivo de férias no mesmo período, conforme e-DOC FBD2E302, eDOC BC2CF687.

PAULO CÉSAR BERGAMIN
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:90E6C4D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PORTARIA Nº 1487/DICAS/DGP/GAB/SEMAD 11 DE DEZEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições legais conforme Art. 7º, inciso XIX, do Decreto nº 19.048 de 06/06/2023, publicado no D.O.M.E.R nº3489 de 07/06/2023.

CONSIDERANDO o Art 43, §§ 1º 2º e 3º da Lei Complementar nº 385, de 01.07.2010, publicada no D.O.M nº 3.786 de 01/07/2010.

CONSIDERANDO o Art. 38 §§ 1º, 2º, 3º e 4º, do Decreto nº 11.824 de 18.10.2010, publicado o D.O.M nº 3.871 de 01/11/2010, resolve:

DESIGNAR ao servidora **JOISSY MANUELY MARIA MARTINS**, Cadastro nº 1005354, para exercer no período de **08/01/2024 a 17/01/2024**, o Cargo em Comissão de DIRETORA DE DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR - CC 17, da **Secretaria Municipal de Educação - SEMED**, em substituição a titular **SAULA DA SILVA PIRES**, Cadastro nº 31675, por motivo de férias no mesmo período, conforme e-DOC 0A506EA9, e-DOC E78F9A32, e-DOC A467ABBF.

PAULO CÉSAR BERGAMIN
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:ED3851C5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PORTARIA Nº 1488/DICAS/DGP/GAB/SEMAD 11 DE DEZEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições legais conforme Art. 7º, inciso XIX, do Decreto nº 19.048 de 06/06/2023, publicado no D.O.M.E.R nº3489 de 07/06/2023.

CONSIDERANDO o Art 43, §§ 1º 2º e 3º da Lei Complementar nº 385, de 01.07.2010, publicada no D.O.M nº 3.786 de 01/07/2010.

CONSIDERANDO o Art. 38 §§ 1º, 2º, 3º e 4º, do Decreto nº 11.824 de 18.10.2010, publicado o D.O.M nº 3.871 de 01/11/2010, resolve:

DESIGNAR a servidora **MIRIAN SILVA DOS SANTOS**, Cadastro nº 1001536, para exercer no período de **02/01/2024 a 31/01/2024**, o Cargo em Comissão de GERENTE DE DIVISÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- CC-11, da **Secretaria Municipal de Assistência Social e da Família – SEMASF**, em substituição a titular **CELIA CALIXTO PANTOJA MICHELS**, Cadastro nº 81745, por motivo de férias no mesmo período, conforme e-DOC DDBA7254, e-DOC 7D887283, e-DOC 608D8D66.

PAULO CÉSAR BERGAMIN
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:58464DCD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PORTARIA Nº 1489/DICAS/DGP/GAB/SEMAD 11 DE DEZEMBRO DE 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições legais conforme Art. 7º, inciso XIX, do Decreto nº 19.048 de 06/06/2023, publicado no D.O.M.E.R nº3489 de 07/06/2023.

CONSIDERANDO o Art 36, Lei Complementar n° 385, de 01/07/2010, Regime Jurídico dos Servidores Públicos Municipais, publicado no D.O.M. nº 3.786, de 01/07/2010, resolve:

EXONERAR, a pedido, o servidor **ROBERTO CARDOZO DA SILVA**, cadastro nº 104638, ocupante do cargo de ENFERMEIRO, sob Regime Jurídico Estatutário, pertencente ao Quadro de Pessoal do Município, lotado na **Secretaria Municipal de Saúde – SEMUSA**, a partir de de Saúde – SEMUSA, conforme processo nº 00600-00049842/2023.

PAULO CÉSAR BERGAMIN
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:2D4026AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRIC
PORTARIA N°1140/SEMAGRIC/2023

PORTARIA N° 1140/SEMAGRIC/2023 Porto Velho/RO, 11 de Dezembro de 2023.

Nomear membros para compor o Comitê Interno de Governança da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO do Município de Porto Velho, no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Complementar n° 648 de 06 de Janeiro de 2017, Lei Complementar n° 760 de 07 de maio de 2019 e Decreto n° 8.612/I de 26 de Abril de 2022.
CONSIDERANDO o Decreto nº 15.261 de 15 de junho de 2018, o qual nos termos do art. 14 dispõe que os órgãos e as entidades da Administração Pública Municipal direta, autárquica e fundacional deverão instituir Comitê Interno de Governança com o objetivo de garantir que as boas práticas de governança se desenvolvam e sejam apropriadas pela instituição de forma contínua e progressiva, nos termos recomendados pelo Comitê Integrado de Governança – CIG.
CONSIDERANDO, ainda, que as atribuições do Comitê Interno de Governança estão previstas no art. 15 do Decreto nº 15.261/2018 e no art. 23 do Decreto nº 17.888 de 14 de janeiro de 2022.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear membros para compor o Comitê Interno de Governança da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento, com a finalidade de assessorar o Secretário Municipal na condução da Política de Governança da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento.
a)Titular: Carlos Magno Ramos - Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento e Suplente: Francisco Evaldo de Lima - Secretário Adjunto Municipal Agricultura, Pecuária e Abastecimento;
b)Titular: Fernanda de Oliveira Xavier - Chefe da Assessoria Técnica e Suplente: Leonam Matheus Silva - Assessor Técnico Especial de Projetos, Convênios e Contratos;
c)Titular: Elisângela Barbosa Torres - Diretora do Departamento Administrativo e Suplente: Patrícia Rodrigues Afonso - Gerente da Divisão de Apoio Administrativo;
d)Titular: Dario Pavides Anastacio - Diretor do Departamento de Estradas Vicinais e Suplente: Arnaldo Fortes Alves - Gerente da Divisão de Manutenção de Estradas Rurais;
e)Titular: Francisco de Assis Negreiros - Diretor do D.D.A.A.A e Suplente: Manoel Izidio Ferreira - Gerente da Divisão Técnica de Implantação da Agroindústria;
f)Titular: Silvana Arnez de Castro Freitas - Diretora do D.I.P.O.A.V e Suplente: Josikelle Sabrina Souza Santos - Médica Veterinária;

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS MAGNO RAMOS
Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento - SEMAGRIC

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:A5E58D21

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
TERMO DE RECONHECIMENTO DE DÍVIDA E HOMOLOGAÇÃO DE DÉBITO

Processo: 00600-00034505/2023-02-e
Origem: Secretaria Municipal de Assistência Social e da Família – SEMASF

Objeto: Reconhecimento de Dívida para pagamento à **SUPORTE NEGÓCIOS IMOBILIÁRIOS**, CNPJ 14.363.254/0001-89, Rua Emídio Alves Feitosa, 2053, Bairro Agenor de Carvalho, Porto Velho/RO.

Considerando que o funcionamento da unidade de Acolhimento Casa Moradia continuou com suas atividades no imóvel localizado Rua Vitor Ferreira Manahiba, 1512, Bairro Agenor de Carvalho, nesta capital, após o dia 07/05/2023 (término do Contrato n° 039/PGM/2018), conforme documentos acostado aos autos, a **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA – SEMASF**, situada Avenida Pinheiro Machado nº 1718, Bairro São Cristóvão, em Porto Velho – RO, neste ato representado pelo Secretário Municipal Sr. Claudinaldo Leão da Rocha, resolve:

1 – Considerando a utilização do referido imóvel, é necessário Reconhecer e Homologar o Débito, referente a pagamento de reconhecimento de dívida acerca da Locação do Imóvel localizado na Rua Vitor Ferreira Manahiba, 1512, Bairro Agenor de Carvalho, nesta capital, onde funcionou a Unidade de Acolhimento Casa Moradia, no período de 07/08/2023 a 07/12/2023, realizado em favor do credor abaixo descrito, pelas seguintes razões:

1.2 – Confirmou-se a efetivação da utilização do referido imóvel pelo Departamento de Proteção Social Especial/DPSE.

1.3 – Dotação Orçamentária: Programa/ Atividade Código nº 12.01.08.122.007.2.001 – Administração da Unidade, elemento: 3.3.90.93 – Indenizações e Restituições, Fonte: 1.709.

1.4 – Diante disso, faz se necessário o Reconhecimento de Dívida para realização de pagamento ao credor, uma vez que ocorreu a utilização de imóvel de terceiros pela Unidade de Acolhimento Casa Moradia.

2 – Fornecedor e valor:

2.1 – **SUPORTE NEGÓCIOS IMOBILIÁRIOS**, CNPJ 14.363.254/0001-89, Rua Emídio Alves Feitosa, 2053, Bairro Agenor de Carvalho, Porto Velho/RO, receberá importe de R$ 16.720 (dezesseis mil setecentos e vinte reais) referente a utilização do imóvel no período de 07/08/2023 a 07/12/2023.

2.2 – O pagamento será efetuado mediante a transferência para **SUPORTE NEGÓCIOS IMOBILIÁRIOS**, CNPJ 14.363.254/0001-89, Rua Emídio Alves Feitosa, 2053, Bairro Agenor de Carvalho, Porto Velho/RO.

Porto Velho – RO, 11 de dezembro de 2023.

CLAUDINALDO LEÃO DA ROCHA
Secretário Municipal de Assistência Social e da Família/SEMASF

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:E3A4BEE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
TERMO DE JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO PROCESSO 00600-00029739/2023-20-E

OSC PARCEIRA: ASSOCIAÇÃO PESTALOZZI DE PORTO VELHO.
OBJETO: Aquisição de Materiais Pedagógicos, Esportivos, Produto de Higiene e Limpeza e Utensílios para Cozinha e Refeitório da Instituição.
VALOR TOTAL DA PARCERIA: R$ 200.000,00 (duzentos mil reais).
VIGÊNCIA DO TERMO DE FOMENTO: 180 (cento e oitenta) dias a contar da liberação do recurso, podendo ser prorrogado para fins de cumprimento de seu objeto, desde que observado o art. 43 caput do Decreto nº 14.859/2017.
O Município de Porto Velho, por interveniência da Secretaria Municipal de Assistência Social e da Família – SEMASF, Cumprindo com o que determina o Art. 32 da Lei Federal Nº 13.019/2014 c/c Art.

17 do Decreto Municipal 14.859/2017, neste ato representado por seu Secretario, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente documento comunicar e justificar a Dispensa de Procedimento de Chamamento Público, em prol da ASSOCIAÇÃO PESTALOZZI DE PORTO VELHO, visando à celebração de Termo de Fomento, na forma do Plano de Trabalho e Projeto Básico constante nos autos do Processo Nº 00600-00029739/2023-20-e.

A escolha da parceira privada se deu por inexigibilidade de Chamamento Público, nos termos do Art. 31, da Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e Art. 17, §3º, do Decreto Municipal nº 14.859, de 31 de outubro de 2017, que prevê a inexigibilidade ou dispensa do chamamento, no caso de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:

Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público ***na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica****, especialmente quando: (destaque nosso)*

I – o objeto da parceria constituir incumbência prevista em acordo, ato ou compromisso internacional, no qual seja indicada as instituições que utilizarão os recursos;

II – a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiada, inclusive quando se tratar da subvenção prevista no § 3º doart. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observando o disposto noart. 26 da Lei Complementar nº 101 de 4 de maio de 2000. (grifo no original)

No caso em tela, a proposta de parceria se encaixa no caput do artigo 31, considerando que a parceria será formalizada entre a SEMASF e a ASSOCIAÇÃO PESTALOZZI DE PORTO VELHO, que é uma instituição filantrópica sem fins lucrativos, que há 44 anos oferece atendimentos social, clínico, educacional e profissionalizante.

Esses serviços objetivam a manutenção da saúde de seus assistidos, a promoção de sua qualidade de vida, o desenvolvimento de atividades escolares e o exercício de atividades profissionais, que culmina na inserção ao mercado de trabalho, intervindo assim, no desenvolvimento da assistência que promova condições físicas e mentais para a inclusão de pessoas com deficiência física na sociedade.

Considerando as peculiaridades do projeto que se pretende implementar a ASSOCIAÇÃO PESTALOZZI DE PORTO VELHO, em razão da natureza singular do objeto, fica dispensado a necessidade do Chamamento Público, já que a entidade é a única que detém os requisitos legais e técnicos previstos para atender a demanda solicitada.

A parceria, ora proposta, contemplará o projeto que propõe a aquisição de materiais pedagógicos para atender as oficinas do Programa de Preparação para o Trabalho, as atividades para esportivas, produtos de higiene e limpeza e utensílios para uso no refeitório e cozinha, para atendimento de seus assistidos.

A entidade parceira indicada é organização da sociedade civil, sem fins lucrativos, não remunerados, nem sequer distribui lucros e/ou excedentes aos diretores, gestores ou associados, bem como tem previsto a destinação do seu patrimônio a outra instituição de mesma natureza ou ao Poder Público, em caso de desconstituição, atendendo plenamente aos critérios do art. 2º, I, da Lei 13.019/2014.

Solicitamos manifestação da Procuradoria Geral do Município, mediante **Parecer** sobre a viabilidade da realização do Termo de Fomento, mediante Dispensa, desde que cumprido todos os requisitos necessários na Lei 13.019/2014.

É evidente o fato que o atendimento realizado pela ASSOCIAÇÃO PESTALOZZI DE PORTO VELHO não pode ser interrompido, porque causaria prejuízos inestimáveis à população, Diante do exposto, entendemos haver justificativa válida, idônea e de interesse público para a celebração do Termo de Fomento por Dispensa de Chamamento Público, conforme art. 30, Lei Federal nº 13.019/2014.

O extrato da justificativa do presente documento deverá ser publicado no Portal Oficial do município de Porto Velho na internet, bem como se possível no meio oficial de publicidade do Município.

A dispensa do edital de chamamento não afasta a aplicação dos demais dispositivos da lei 13.019/14 na realização de parcerias com o Município de Porto Velho.

CLAUDINALDO LEÃO DA ROCHA
Secretário Municipal de Assistência Social e da Família/SEMASF

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:E05CA604

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO VELHO

RESOLUÇÃO Nº 32/CME-2023

O Conselho Municipal de Educação, no uso de suas atribuições constantes na Lei Complementar nº 521, de 25 de fevereiro de 2014 e inciso III do art. 11 do Decreto 14.353, de 01 de dezembro de 2016 - Regimento Interno do CME-PVH,

RESOLVE:

Art. 1º **RATIFICAR** o Parecer n° 25/CAEI/CME-2023, de relatoria da Conselheira Eliane Ortolan, referente a concessão de Ato Regulatório – Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF Lar da Criança, sito à rua Rosalina Gomes, nº 9851, Bairro Mariana, município de Porto Velho – Rondônia.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS
Presidente do Conselho Municipal de Educação – PVH

Assunto: Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF Lar da Criança		
Interessada: EMEIEF Lar da Criança		**Município:** Porto Velho/RO
Mantenedora: Secretaria Municipal de Educação		
Relatora: Eliane Ortolan		
Processo nº 00600-00048548/2023-67-e	**Parecer:** 25/CAEI/CME-2023	**Aprovado em:** 08 de dezembro de 2023 **Homologado em :** 08 de dezembro de 2023 - Gláucia Lopes Negreiros Secretária Municipal de Educação

I HISTÓRICO

Por meio do ofício nº 155/DIIEP/DPE/GAB/SEMED, de 27 de novembro de 2023, a Gerente da Divisão de Inspeção Escolar da SEMED, Sr.ª Maria do Carmo Pimenta encaminhou ao Conselho Municipal de Educação os documentos da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Lar da Criança, para que se proceda o processo de Autorização Temporária de Funcionamento conforme Resolução nº 28/CME-PVH, de 20 de novembro de 2023.

Dessa maneira, após os trâmites de praxe, foi instaurado o processo nº **00600-00048548/2023-67-e** com vistas à análise do pedido foi encaminhado à Câmara de Educação Infantil por distribuição da presidência no dia 06 de dezembro de 2023, cabendo a esta relatora a referida análise.

A Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Lar da Criança, foi criada através da Lei Complementar nº 472, de 28 de novembro de 2012, tipologia B, ofertando Educação Infantil, Creche - 3 anos, Pré-escolar I e II, com 329 estudantes e Ensino Fundamental do 1º ano, com 48 estudantes, totalizando um atendimento a 377 estudantes. Está localizada a rua Rosalina Gomes, nº 9851, Bairro Mariana, município de Porto Velho - Rondônia, sendo mantenedora a Secretaria Municipal de Educação.

II ANÁLISE

Constam no processo os seguintes documentos:

Ofício da Secretaria Municipal de Educação solicitando a Autorização de Funcionamento Temporária - Ofício Nº 155/2023/DIIEP/DPE/GAB/SEMED (e-DOC1e3EE542);

Cópia do Ato de Criação e Denominação Lei Complementar nº 472, de 28 de novembro de 2012. (e-DOC A6BDD6E6);
Cópia do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Conselho Escolar da EMEIEF Lar da Criança. (e-DOC706B5CC9);
Em análise aos documentos constantes no processo de Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF Lar da Criança, e nos termos do Laudo Técnico nº 45/DT/CME/2023, de 06 de dezembro de 2023, elaborado pela técnica Conceição Patriota Ferreira, e visita *in loco*, realizada por esta Conselheira Relatora à escola, constatou-se que estes atendem ao disposto na Resolução nº 28/CME, de 20 de novembro de 2023, Artigo 4º, inciso I, II e III e demais legislações vigentes, apresentando condições favoráveis ao pedido de Autorização Temporária de Funcionamento.

III VOTO DA RELATORA

Diante do exposto, esta conselheira é de PARECER FAVORÁVEL que este Conselho Municipal de Educação conceda a Autorização de Funcionamento, em caráter temporário, à EMEIEF Lar da Criança, para a oferta da Educação Infantil e Ensino Fundamental, por um período de 01 (um) ano, a partir da data de Homologação deste Parecer.
Em tempo, ressalta-se que a Autorização de Funcionamento Temporária emitida pelo Conselho Municipal de Educação de Porto Velho requer que a escola assuma o compromisso de solicitar o Ato Regulatório Autorização de Funcionamento em conformidade com a Resolução nº 18/CME-2023, de 24 de maio de 2023, no prazo máximo de 1 (um) ano a contar da data de Homologação deste Parecer.
O ato de Autorização Temporária de Funcionamento terá sua validade encerrada dentro do prazo constante no documento publicado ou será revogado antes, se for emitida a Autorização de Funcionamento.

Este é o Parecer.

ELIANE ORTOLAN
Conselheira Relatora

IV DECISÃO DA CÂMARA DE ACOMPANHAMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – CAEI

A Câmara de Acompanhamento da Educação Infantil - CAEI, **APROVA** por unanimidade o Parecer da Conselheira Relatora.

Porto Velho, 07 de dezembro de 2023.

MIRIAN PEREIRA DA SILVA
Presidente CAEI

CLAUDIO LOPES NEGREIROS
Presidente CME

MARCELO WILLIAN PEDROSA DE SOUZA
Conselheiro

V DECISÃO DO CONSELHO PLENO
O Conselho Pleno do Conselho Municipal de Educação, **APROVA** por unanimidade a decisão da Câmara de Acompanhamento a Educação Infantil - CAEI.

Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS
Presidente do CME-PVH

MARIA INÊS BAPTISTA DA SILVA ZANOL
Conselheira

SONIA MARIA GOMES SAMPAIO
Conselheira

DALVA ALVES DOS SANTOS
Conselheira

IVANETE SASKOSKI CAMINHA
Conselheira

MIRIAN PEREIRA DA SILVA
Conselheira

FRANCISCO FIALIS DINIZ
Conselheiro

MARCELO WILLIAN PEDROSA DE SOUZA
Conselheiro

JULIENE REZENDE DE OLIVEIRA VIEIRA
Conselheira

JOEL LOPES LACERDA
Conselheiro

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:BAAC46BA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO: Nº 016/CJSE/SEMED/2023 - (LEI FEDERAL Nº. 8.666/93)

EXTRATO: Nº 016/CJSE/SEMED/2023 - (LEI FEDERAL Nº. 8.666/93)
PROCESSO: .00600-00012928/2023-63-e-(09.01127-00/2021)
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED
CONTRATADA: ERALDO RIBEIRO FERREIRA CONSTRUÇÕES - ME
ESPÉCIE: PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 086/PGM/2022
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM REFORMA E AMPLIAÇÃO DA EMF PROF° MANOEL GRANJEIRO, VISANDO ATENDER À DEMANDA REPRIMIDA DE ENSINO FUNDAMENTAL (1° SEGUIMENTO) NAS REGIÕES ADJACENTES DA UNIDADE ESCOLAR, visando atender à Secretaria Municipal de Educação - SEMED.

O presente Termo Aditivo tem por objeto o seguinte:
a) A prorrogação do prazo de vigência do Contrato n° 086/PGM/2022 em 150 (cento e cinquenta) dias, contados a partir de 07 de dezembro de 2023;

b) Prorrogação do prazo de execução dos serviços em 120 (cento e vinte) dias, contados a partir do término do prazo inicial de execução.

As demais cláusulas e condições, ínsitas ao Contrato n° 086/PGM/2022, permanecem íntegras e inalteradas, posto que ratificadas pelo presente instrumento.

Porto Velho-RO,11 de dezembro de 2023.

(Assinado Eletronicamente)
PÂMELA MIRELLI DA SILVA
Coordenadora Jurídica da Educação - SEMED

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:93EDF4BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 129/2023/ASTEC/GAB/SEMED

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023.

"*Dispõe sobre instituição de Comissão para apurar as denúncias da EMEIEF Flor de Laranjeira"*

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições e, Considerando o Ofício Interno n° 342/2023/CJSE/GAB/SEMED, o qual orienta a criação de comissão para apuração das denúncias,

RESOLVE:
Art.1º Nomear a Comissão para apuração de denúncias *da EMEIEF Flor de Laranjeira*
Art. 2º A comissão que trata o Art. 1º será composta por cinco servidores, ocupantes de cargo efetivo do quadro pessoal desta prefeitura, sob a presidência do primeiro, conforme segue:

DIVISÃO	NOME	MATRÍCULA
DIAGEM/DPE	ROSIANE DOS SANTOS RODRIGUES	63.545
DIIE/DPE	MARIA DO CARMO PIMENTA	213851
DIEB/DPE	JAQUELINE GOMES DA COSTA	33192
DIEB/DPE	ÉLIDA PACHECO DA SILVA BERNARDINO	73065
ASTEC/GAB	IDELUCIA MARINHO SILVA LEAL	244161

Art. 3º As atribuições da Comissão para apuração das denúncias terão como principal objetivo:
I - Garantir um acompanhamento mais eficaz, realizar diligências, visitas técnicas, convocação para depoimento e oitiva de testemunha, registro de reuniões de atendimento;
II – Ter todos os meios necessários para possível elaboração, ao final, de um relatório e indícios da suposta conduta.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Dê-se ciência,
Cumpra-se,
Publique-se.

GLÁUCIA LOPES NEGREIROS
Secretária Municipal de Educação/SEMED

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:EA99AF75

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO SEMOB
PORTARIA N. 096/GAB/SEMOB

Porto Velho, 11 de dezembro de 2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO, no exercício de suas atribuições legais, conferidas na Lei Complementar n. 648, de 05 de janeiro de 2017, bem como de suas alterações constantes na Lei Complementar n. 832, de 31 de dezembro de 2020.

RESOLVE:

Art. 1º. AUTORIZAR o servidor abaixo relacionado para conduzir veículo oficial de acordo com a Lei n. 1.948, de 28 de julho de 2011, que "*dispõe sobre a condução de veículo oficial e dá outras providências*":

SERVIDOR	MATRÍCULA	HABILITAÇÃO
Fernando Costa da Silva	1006217	01567455010

Art.2º. Ao condutor cabe:
Inspecionar o veículo antes da partida e final do percurso;
Requisitar a manutenção preventiva e corretiva do veículo;
Dirigir corretamente o veículo obedecendo a legislação de trânsito vigente e as normas desta portaria;
Prestar assistência necessária em caso de acidente;
Zelar pelo veículo, inclusive cuidar de ferramentas, acessórios, sobressalentes, documentação e impressos;
Preencher o impresso de controle de tráfego e outros relativos ao uso e defeitos mecânicos do veículo, inclusive de acidentes.
As responsabilidades do condutor, por qualquer ato de imperícia, imprudência ou negligência que causar danos ao veículo oficial e a terceiros, aos pagamentos de multas e/ou penalidades na direção do veículo oficial, conforme disposto no art. 30 da Instrução Normativa n. 004/2021/DMAG/DQGA/SGP, de 18 de novembro de 2021;
Não ceder ou emprestar o cartão RFID/iButton visto ser individual e intransferível, conforme disposto no art. 17, inciso II, da Instrução Normativa n. 002/2021/DMF/DQGA/SGP, de 10 de novembro de 2021.
Art.3º. O veículo oficial deve ser utilizado estritamente para o desenvolvimento das atividades desta Secretaria.
Art.4º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art.5º. Revogam-se demais disposições em contrário.
Art.6º. Publique-se, registre-se e cumpra-se.

DIEGO ANDRADE LAGE
Secretário Municipal de Obras e Pavimentação/SEMOB

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:B1A6815F

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO SEMOB
PORTARIA N. 097/GAB/SEMOB

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

Dispõe sobre a nomeação de membros para composição do Comitê Interno de Governança da Secretaria Municipal de Obras e Pavimentação – SEMOB.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO, no exercício de suas atribuições legais, conferidas na Lei Complementar n. 648, de 05 de janeiro de 2017, bem como de suas alterações constantes na Lei Complementar n. 832, de 31 de dezembro de 2020.

CONSIDERANDO o Decreto n. 15.261, de 15 de junho de 2018, o qual nos termos do art. 14 dispõe que os órgãos e as entidades da administração pública municipal direta, autárquica e fundacional deverão instituir Comitê Interno de Governança com o objetivo de garantir que as boas práticas de governança se desenvolvam e sejam apropriadas pela instituição de forma contínua e progressiva, nos termos recomendados pelo Comitê Integrado de Governança – CIG;

CONSIDERANDO, ainda, que as atribuições do Comitê Interno de Governança estão previstas no art. 15 do Decreto n.15.261/2018 e no art. 23 do Decreto n. 17.888, de 14 de janeiro de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear membros para compor o Comitê Interno de Governança no âmbito da Secretaria Municipal de Obras e Pavimentação, com a finalidade de assessorar o Secretário Municipal na condução da Política de Governança desta Secretaria:

TITULAR	SUPLENTE
Secretário(a) Municipal	Secretário(a) Municipal Adjunto(a)
Chefe da Assessoria Técnica	Assessor(a) Técnico Nível II
Diretor(a) do Departamento Administrativo	Gerente de Divisão de Apoio Administrativo
Diretor(a) do Departamento de Obras Civis	Diretor(a) do Departamento de Projetos
Diretor(a) do Departamento de Obras Rodoviárias	Gerente de Divisão de Medição

Art.2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.3º. Publique-se, registre-se e cumpra-se.

DIEGO ANDRADE LAGE
Secretário Municipal de Obras e Pavimentação/SEMOB

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:9653B208

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
DECRETO N.° 19.638, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

Movimenta Créditos Orçamentários do Orçamento Anual do Município de Porto Velho por Transferência de Recursos.

O Prefeito do Município de Porto Velho, usando das atribuições que lhe são conferidas no Inciso IV, do Artigo 87, da Lei Orgânica do Município, observado o Inciso VI, Artigo 167 da Constituição Federal de 1988, amparado pelo Artigo 6º da Lei nº 2.998, de 19 de dezembro de 2022, a fim de proceder às adequações orçamentárias no exercício 2023, e

Considerando a autorização da Secretaria Geral de Governo - SGG, por meio do Ofício n.° 1220/2023/ASGOV/SGG, de 05 de dezembro de 2023 quanto a movimentação de recursos em favor da Empresa de Desenvolvimento Urbano - EMDUR;
Considerando o Ofício n.° 399/2023/GAB/EMDUR, de 04 de dezembro de 2023, pelo qual a Empresa de Desenvolvimento Urbano - EMDUR, solicita movimentação de recursos para cobertura de despesas com manutenção dos serviços administrativos,

D E C R E T A:

Art. 1º – Fica alterado o Orçamento Anual do Município de Porto Velho por meio de transferência de recursos orçamentários no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais).

Art. 2º - A transferência decorrente da repriorização de categoria econômica (corrente ou capital) nas ações de governo e resultantes das realocações de recursos entre as categorias econômicas, grupos de despesas, modalidades de aplicações e elementos de despesa, dentro da mesma uidade orçamentária, conforme disposto no inciso XVII do Artigo 6º da Lei n.º 2.946, de 30 de junho de 2022 – Lei de Diretrizes Orçamentárias, na sequência detalhada:

02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG						
02.41 – EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO - EMDUR						
PROJETO/ATIVIDADE	ESPECIFICAÇÃO	ESPERA	NATUREZA DE DESPESA	FONTE DE RECURSOS	TRANSFERE R$	REALOCA R$
02.41.15.122.007.2.303	Apoio a logística dos Serviços Básicos	FIS	4.6.90.71	1.751	20.000,00	-
			3.3.90.14	1.751	-	20.000,00
SUBTOTAL					20.000,00	20.000,00
TOTAL					20.000,00	20.000,00

Art. 3º – Fica alterado o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso (cotas orçamentárias), estabelecido pelo Decreto n.º 18.721, de 19 de dezembro de 2022 e o Detalhamento da Despesa, estabelecido pelo Decreto n.º 18.722, de 19 de dezembro de 2022.
Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

HILDON DE LIMA CHAVES
Prefeito do Município

LUIZ GUILHERME ERSE DA SILVA
Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

JOÃO ALTAIR CAETANO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Fazenda

SALATIEL LEMOS VALVERDE
Procurador Geral Adjunto

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:0ADFE84B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
RETIFICAÇÃO DO TERMO DE APOSTILAMENTO

RETIFICAÇÃO DO 1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO N° 078/PGM/2021

RETIFICAÇÃO DO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 078/PGM/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 00600-00019543/2023-27-e QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS – SEMUSB DE UM LADO, E DO OUTRO A EMPRESA ECS EMPRESA DE COMUNICAÇÃO E SEGURANÇA LTDA, PARA OS FINS QUE ESPECIFICAM

Onde se lê:
1 – CLÁUSULA PRIMEIRA – DO APOSTILAMENTO
1.1. Constitui objeto do presente termo de apostilamento o reajuste do valor do Contrato nº **078/PGM/2021** de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE TELEMETRIA, RASTREAMENTO E MONITORAMENTO VEICULAR PARA ATENDER A FROTA DA SEMUSB.**

1.1.1. Período de Outubro/2022 a Outubro/2023 com o índice acumulado do IPCA no percentual de 5,437680 %, passando o valor unitário de R$ 32,99, valor mensal R$ de e valor anual de R$ 39.193,92 atendendo 78 veículos/equipamentos para o valor unitário R$ 34,78, valor mensal R$ 3.199,76 e valor anual R$ 38.397,12 a partir de 24 de Novembro.
Leia-se:

1.1. Constitui objeto do presente termo de apostilamento o reajuste do valor do Contrato nº **078/PGM/2021** de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE TELEMETRIA, RASTREAMENTO E MONITORAMENTO VEICULAR PARA ATENDER A FROTA DA SEMUSB.**
1 – CLÁUSULA PRIMEIRA – DO APOSTILAMENTO
1.1.1. Período de Outubro/2022 a Outubro/2023 com o índice acumulado do IPCA no percentual de 5,437680 %, passando o valor unitário de R$ 35,12, valor mensal de R$ 3.266,16 valor anual de R$ 39.193,92 para atender até 93 veículos/equipamentos para o valor unitário R$ 37,03, valor mensal R$ 3.406,76 e valor anual R$ 40881,12 para atender até 92 veículos/equipamentos a partir de 24 de Novembro.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas.
Porto Velho, 07 de dezembro de 2023.

CLEBERSON PAULO PACHECO
Secretário Municipal de Saneamento e Serviços Básicos
SEMUSB

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:195CE9DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
PORTARIA Nº. 182/SEMUSB/2023

Portaria nº. 182/SEMUSB/2023

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023.

*O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS** no uso de suas atribuições legais que foram delegadas, conforme atribuição que lhe é conferida no disposto na Lei Complementar nº 648, de 06 de janeiro de 2017, com a nova redação dada pela Lei Complementar nº 833, de 25 de fevereiro de 2022 e Lei Complementar nº 907, de 07 de julho de 2022.*
RESOLVE:

***Art. 1 º. Designar** a servidora Alessandra Menezes Martins, cadastro 135245, como PRESIDENTE do Contrato nº 030/PGM/2010 em substituição ao servidor Clelson Ferreira da Silva, cadastro 72033, no período de 11 a 30 de dezembro de 2023.*

Publique-se,
Registre-se e
Cumpra-se

CLEBERSON PAULO PACHECO
Secretário de Saneamento e Serviços Básicos – SEMUSB

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:667ACD9B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
ERRATA EDITAL DE CHAMADA PÚBLICO NO 012 /2023/SEMUSB- FEIRA LIVRE CAI N´ÁGUA

A Secretaria Municipal de Saneamento e Serviços Básicos através do Departamento de Posturas
Urbanas juntamente com Divisão de Fiscalização de Espaços Públicos no uso das prerrogativas
que lhe confere a lei retifica o presente Edital conforme abaixo:
Onde lê-se:
CLÁUSULA QUINTA DAS OBRIGAÇÕES DOS FEIRANTES LICENCIADOS
5.1 O Feirante fica obrigado :
a) Ter no mínimo uma Feira Livre por semana designada na matrícula.
b) Comunicar imediatamente ao Departamento de Posturas Urbanas qualquer alteração
em seus dados cadastrais, sob pena de aplicação das sanções administrativas cabíveis.
c) Apresentar-se durante o período de comercialização munido de documentos
necessários a sua identificação, exigência que se aplica também a seus prepostos e
auxiliares.
d) Responder perante a Administração Municipal, pelos atos praticados por seu preposto
e auxiliares quanto à observância das obrigações decorrentes de sua matrícula.
e) Pagar pontualmente o preço público e os demais encargos devidos em razão do
exercicío da atividade, bem como revalidar a matrícula no prazo estabelecido.
f) Por ocasião da expedição da Matrícula inicial, revalidação anual da matrícula será
exigida apresentação do comprovante da Taxa de abertura de processo.
g) Permanecer à testa do equipamento durante todo o período de comercialização,
podendo ser substituído apenas por prepoto devidamente cadastrado no Departamento
de Posturas Urbanas.
h) Comunicar imediatamente ao Departamento de Posturas Urbanas o extravio de
documentos referentes à sua atividade e requer a emissão de 2o(segunda) via,
apresentado, sempre que solicitado pela fiscalização, o protocolo desse pedido até qua a
referida via seja emitida.
i) Afixar em lugar visível e durante todo o período de comercialização, a matrícula
expedida pelo Departamento de Posturas Urbanas.

j) Comercializar somente produtos classificados em seu grupo de comércio, afixado sobre
eles, de modo visível, a identificação e variedades.
l) Manter a disposição da fiscalização os dados referentes aos fornecedores de todos os
produtos.
m) Instalar balança em local de fácil visualização, que permita ao comprador verificar a
exatidão do peso da mercadoria adquirida, conservando-a devidamente aferida pelo
Instituto de Pesos e Medidas.
n) Manter permanentemente limpa a área ocupada pela banca, bem como o seu entorno,
desde sua e-DOC 1E446AB1 Documento assinado digitalmente.Acesse
https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC 1E446AB1
montagem até sua desmontagem, instalando recipientes apropriados para receber o lixo
produzido, que deverá ser acondicionado em sacos plásticos resistentes, os quais
deverão ser descartados nas caixas coletoras de Lixo ao final da Feira.
o) Usar papel adequado para embalar os gêneros alimentícios, ficando vedado o emprego
de jornais, impressos, papéis reciclados ou quaisquer outros materiais que contenham
substâncias químicas prejudiciais à saúde.
p) Manter rigorosa higiene pessoal, do vestuário, dos equipamentos e utensílios.
q) Observar rigorosamente no que couberem as demais exigências de ordem higiênico
sanitárias previstas na legislação vigente.
s) Acatar ordens e instruções dos funcionários da Administração Municipal e demais
autoridades competentes, devidamente identificados e credenciados.
t) Permitir quando solicitado pelas autoridades competentes o acesso aos locais onde as
operações de manipulação e acondicionamento de alimentos se realizam fora do recinto
da Feira Livre.
u) Venda e uso de drogas e entorpecentes.

Leia-se:

CLÁUSULA QUINTA DAS OBRIGAÇÕES DOS FEIRANTES LICENCIADOS
5.1 O Feirante fica obrigado :
a) Ter no mínimo uma Feira Livre por semana designada na matrícula.
b) Comunicar imediatamente ao Departamento de Posturas Urbanas qualquer alteração
em seus dados cadastrais, sob pena de aplicação das sanções administrativas cabíveis.
c) Apresentar-se durante o período de comercialização munido de documentos
necessários a sua identificação, exigência que se aplica também a seus prepostos e

auxiliares.
d) Responder perante a Administração Municipal, pelos atos praticados por seu preposto
e auxiliares quanto à observância das obrigações decorrentes de sua matrícula.
e) Pagar pontualmente o preço público e os demais encargos devidos em razão do
exercício da atividade, bem como revalidar a matrícula no prazo estabelecido.
f) Por ocasião da expedição da Matrícula inicial, revalidação anual da matrícula será
exigida apresentação do comprovante da Taxa de abertura de processo.
g) Permanecer à testa do equipamento durante todo o período de comercialização,
podendo ser substituído apenas por preposto devidamente cadastrado no Departamento
de Posturas Urbanas.
h) Comunicar imediatamente ao Departamento de Posturas Urbanas o extravio de
documentos referentes à sua atividade e requer a emissão de 2o(segunda) via,
apresentado, sempre que solicitado pela fiscalização, o protocolo desse pedido até que a
referida via seja emitida.
i) Afixar em lugar visível e durante todo o período de comercialização, a matrícula
expedida pelo Departamento de Posturas Urbanas.
j) Comercializar somente produtos classificados em seu grupo de comércio, afixado sobre
eles, de modo visível, a identificação e variedades.
l) Manter a disposição da fiscalização os dados referentes aos fornecedores de todos os
produtos.

m) Instalar balança em local de fácil visualização, que permita ao comprador verificar a
exatidão do peso da mercadoria adquirida, conservando-a devidamente aferida pelo
Instituto de Pesos e Medidas.
n) Manter permanentemente limpa a área ocupada pela banca, bem como o seu entorno,
desde sua montagem até sua desmontagem, instalando recipientes apropriados para
receber o lixo produzido, que deverá ser acondicionado em sacos plásticos resistentes, os
quais deverão ser descartados nas caixas coletoras de Lixo ao final da Feira.
o) Usar papel adequado para embalar os gêneros alimentícios, ficando vedado o emprego
de jornais, impressos, papéis reciclados ou quaisquer outros materiais que contenham
substâncias químicas prejudiciais à saúde.
p) Manter rigorosa higiene pessoal, do vestuário, dos equipamentos e utensílios.
q) Observar rigorosamente no que couberem as demais exigências de ordem higiênico
sanitárias previstas na legislação vigente.
r) Acatar ordens e instruções dos funcionários da Administração Municipal e demais
autoridades competentes, devidamente identificados e credenciados.

s) Permitir quando solicitado pelas autoridades competentes o acesso aos locais onde as
operações de manipulação e acondicionamento de alimentos se realizam fora do recinto
da Feira Livre.

MÔNICA MARIA DA CONCEIÇÃO ORNELA
Ger. de Div. Fisc. Espaços Públicos

GILBSON PEREIRA DE MORAIS
Diretor Dep.posturas Urbanas

CLEBERSON PAULO PACHECO
Secretario Municipal de Saneamento e Serviços Básicos

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:16364AF8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
PORTARIA Nº. 183/SEMUSB/2023

Portaria nº. 183/SEMUSB/2023

Porto Velho, 12 de Dezembro de 2023.

*O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SERVIÇOS BÁSICOS,** no uso de suas atribuições legais que foram delegadas conforme artigo 1º do Decreto nº 12.931 de 19 de fevereiro de 2013, conforme disposto no art. 7º, § 1º, da Lei Complementar nº 648, de 06 de janeiro de 2017, com a nova redação dada pela Lei Complementar nº 689, de 31 de outubro de 2017.*

RESOLVE:

Outorgar os servidores Felipe Marcondes Pantaleão, Mat. 1005431, Gerente da Divisão de Almoxarifado e Mikael Marques Cruz, Mat. 1005541, Encarregado de Campo a prosseguir com retirada de documentos e encomendas e demais serviços oferecidos pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – Correios do Brasil endereçados a Secretaria Municipal de Saneamento e Serviços Básicos durante o exercício de 2023.

Publique-se,
Registre-se e
Cumpra-se

CLEBERSON PAULO PACHECO
Secretário Municipal de Saneamento e Serviços Básicos
SEMUSB

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:D3B514B9

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
TERMO DE RECONHECIMENTO DE DIVIDA

TERMO DE RECONHECIMENTO DE DIVIDA

PROCESSO Nº: 00600-00037032/2023-97**-e**
OBJETO:) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA HOSPITALAR, LABORATORIAL E AMBULATORIAL – HIGIENIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO, DESINFECÇÃO DE SUPERFÍCIES E MOBILIÁRIOS E RECOLHIMENTO DOS RESÍDUOS GRUPO "D", PARA ATENDER AS ÁREAS FÍSICAS INTERNAS E EXTERNAS DA SEDE ADMINISTRATIVA E ALMOXARIFADO DA SEMUSA, no período de novembro de 2023, sem cobertura contratual, haja vista o encerramento do contrato 067/PGM/2017 na data de 07 de agosto 2023.
CREDOR: KAPITAL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI

O presente processo tem por objetivo reconhecer dívida por indenização acerca da prestação de serviços de higienização e limpeza ocorrida no período de novembro de 2023, motivado pelo término do contrato nº 067/PGM/2017 em 07 de agosto de 2023 e a não conclusão do processo licitatório sob o número º 00600-00017770/2023-18-e e que ainda se encontra em tramitação na SML-Superintendência Municipal de Licitações, conforme relatório de trâmite processual na peça 93, o qual tem como objeto a prestação de serviços de higienização e limpeza hospitalar, laboratorial, ambulatorial e recolhimento dos resíduos grupos "d" PARA ATENDER AS ÁREAS FÍSICAS INTERNAS E EXTERNAS DA SEDE ADMINISTRATIVA E ALMOXARIFADO DA SEMUSA, no período de novembro 2023, e prezando pela continuidade dos serviços foi contraída a dívida.

De acordo com os princípios abaixo, as despesas deverão ser reconhecidas no momento da ocorrência do fato gerador. Estes princípios estão garantidos pelos Artigos 89 e 100 da Lei nº 4.320/64 e Artigo 50 da Lei nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF: "Princípio da Oportunidade – refere-se, simultaneamente, à tempestividade e à integridade do registro do patrimônio e de suas mutações, determinando que este seja feito de imediato e com a extensão correta, independentemente das causas que as originam. Princípio da Competência – artigo 9º. As receitas e as despesas devem ser incluídas na apuração do resultado do período em que ocorrerem, sempre simultaneamente, quando se correlacionarem, independentemente de recebimento ou pagamento.
Imperioso ressaltar a existência de dotação orçamentária para pagamento da despesa conforme Lei Orçamentaria Anual – LOA 2023 – na função programática 08.31.10.302.329.2.669 conforme nota de empenho nº 0003344/2023 na peça 82 dos autos.
A prestação de serviço de limpeza e higienização na maternidade municipal foi mantido para promover a continuidade dos serviços, pois a mesma trabalha em regime de plantão.

Sobre a questão dos preços informamos foram mantidos os praticados no contrato encerrado, portanto, em cumprimento aos deveres dessa municipalidade em remunerar as atividades prestadas em seu favor, requeremos a abertura de procedimento e reconhecimento de dívida em favor da empresa.

Conforme atestado pelos servidores da unidade em relatório anexo, comprova-se que ocorreu a prestação de serviços de limpeza e higienização hospitalar de forma contínua, processada e padronizada com o mais rigoroso controle de qualidade, dentro das normas e legislação vigente e pertinentes ao objeto, sob inteira responsabilidade da fornecedora, mantendo a padronização dos serviços na unidade de saúde, fornecendo os serviços desejados com eficiência e qualidade, tendo como premissa a binômia economia e qualidade, assegurando

uma alimentação balanceada e em condições higiênico-sanitárias adequadas.

Tal unidade não pode sofrer descontinuidade, cuja ausência do servidor traria consequências imprevisíveis. Logo, deve-se oferecer toda estrutura necessária e adequada para que o profissional de saúde possa exercer suas atividades com excelência sendo observadas as normas vigentes da vigilância sanitária.

A ausência da contratação de tais serviços, ou ainda a interrupção dos serviços atualmente contratados, poderia trazer prejuízos irreversíveis ao tratamento de pacientes hospitalizados, podendo culminar em inúmeros óbitos;

Considerando ainda o novo Processo Administrativo nº **00600 - 00017770/2023-18-e**, instaurado em 04/05/2023, o qual atenderá as necessidades desta SEMUSA, cujo objeto é a Contratação de Empresa Especializada para PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA HOSPITALAR, LABORATORIAL E AMBULATORIAL – HIGIENIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO, DESINFECÇÃO DE SUPERFÍCIES E MOBILIÁRIOS E RECOLHIMENTO DOS RESÍDUOS GRUPO "D", PARA ATENDER AS ÁREAS FÍSICAS INTERNAS E EXTERNAS DA SEDE ADMINISTRATIVA E ALMOXARIFADO DA SEMUSA, ainda em tramitação sem conclusão conforme relatório na peça 93, e visto que são de vital importância para o funcionamento regular das atividades das daquela unidade de Saúde, o Reconhecimento de Dívida sob o Processo Administrativo nº 00600-00037032/2023-97-**e** foi uma alternativa necessária para o pagamento da prestação dos serviços.
Considerando que consta nos autos do Processo nº. 00600-00037032/2023-97-**e** o PARECER Nº. 147/2023/COJUSA/SEMUSA , de 20 de setembro 2023 constantes na peça 08 do processo digital, o qual visualiza a possibilidade jurídica do pagamento da despesa mediante Reconhecimento de Dívida, referente aos serviços executados em caráter excepcional, tendo como base os títulos e documentos comprobatórios para a liquidação e posterior pagamento da despesa constante nos autos em epígrafe, em especial a inquestionável prestação dos *S*erviços de fornecimento de forma contínua, dos Serviços de Higienização e Limpeza Hospitalar PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA HOSPITALAR, LABORATORIAL E AMBULATORIAL – HIGIENIZAÇÃO, CONSERVAÇÃO, DESINFECÇÃO DE SUPERFÍCIES E MOBILIÁRIOS E RECOLHIMENTO DOS RESÍDUOS GRUPO "D", PARA ATENDER AS ÁREAS FÍSICAS INTERNAS E EXTERNAS DA SEDE ADMINISTRATIVA E ALMOXARIFADO DA SEMUSA ocorrida no período de novembro de 2023, devidamente certificados por quem de direito, nos termo do artigo 1º do Decreto Municipal nº. 6.874/98, de 21 de dezembro de 1998, estando tudo em conformidade RECONHEÇO E HOMOLOGO em favor da empresa KAPITAL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI CNPJ 84.555.564/0001-80, o débito no valor total de R$89.074,73 (oitenta e nove mil e setenta e quatro reais e setenta e três centavos) conforme Nota Fiscal nº 0001473/A peça 94;

Porto Velho, 11 de dezembro de 2023.

ELIANA PASINI
Secretária Municipal de Saúde

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC C3CCEF77

Assinado por Eliana Pasini - Secretária Municipal da Saúde - Em: 11/12/2023, 17:45:09

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:1B546C6A

SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML/SEMAD
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº210/2023/SML/PVH SRP Nº096/2023

A Superintendência Municipal de Licitações da Prefeitura do Município de Porto Velho, **TORNA PÚBLICA** a realização do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 210/2023/SML/PVH**, do tipo **MENOR PREÇO**, deflagrado no Processo nº**00600-00014822/2022-13**, cujo objeto resumido e o**Sistema de Registro de Preços – SRP para eventual AQUISIÇÃO DE INTERTRAVADO DE CONCRETO (20 X 10 cm, Esp.6cm, 35 MPa),** visando atender as necessidades da Administração Pública Direta e Indireta do Município de Porto Velh**,** conforme especificações técnicas, unidades e quantidades definidas no Edital de Licitação e seus Anexos. **ABERTURA DAS PROPOSTAS:27/12/2023** às 09h30min (hora do DF). **ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasgovernamentais.gov.br. UASG: 925172. OUTRAS INFORMAÇÕES:** Junto à Equipe de **Pregão 02**, na Superintendência Municipal de Licitações, localizada na Av. Carlos Gomes, n. 2776, 2º Andar, Bairro São Cristóvão, CEP 76.804.022 – Porto Velho/RO, em dias úteis, de segunda a sexta-feira, de 8h às 14h (horário local de RO). E-mail: pregoes.sml@gmail.com. Telefone (69) 3901-3639. **VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 2.917.267,69 (Dois milhões, novecentos e dezessete mil e duzentos e sessenta e sete reais e sessenta e nove centavos).**

Porto Velho 12 de dezembro de 2023

LILIAN MOREIRA DE ALMEIDA MOURÃO
Pregoeira – SML

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:4BAAF75A

SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML/SEMAD
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PE N.174/203/SML/PVH

O Superintendente Municipal de Licitações, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela LC n. 654/2017, publicada no DOM n. 5.405, de 06.03.2017, em atendimento ao que preceitua o disposto no inciso VI do art. 43 da Lei nº 8.666/93;
Considerando a licitação deflagrada no processo administrativo 00600-00017719/2022-25-e, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE CIRCUITO FECHADO DE TELEVISÃO IP (CFTV-IP), visando atender as necessidades da Procuradoria-Geral do Município – PGM licitado por meio do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 174/2023/SML/PVH, UASG:925172.
Considerando o PARECER N.° 706/SPACC/PGM/2023, peça nº 63 (e-doc:3DF2B498) dos autos, no qual restou consignada manifestação jurídica pela observância dos atos exigidos nas Leis Nacionais 10.520/2002 e 8.666/93, bem como, que foram atendidas as disposições constantes do Decreto Municipal 16.687/2020, opinando por fim, pela regularidade jurídica do procedimento licitatório acima descrito;
RESOLVE HOMOLOGAR, o objeto do certame acima em favor da empresa:

• **M. P. FERREIRA – ME**, CNPJ: 43.090.137/0001-97, vencedora do item 1, ofertando o valor total de R$ 87.000,00 (oitenta e sete mil reais).
Publique-se, para ciência dos interessados, junte-se cópia aos autos respectivos e dê-se os demais encaminhamentos, na forma da Lei.

Porto Velho, 05 de dezembro de 2023

CÉSAR AUGUSTO WANDERLEY OLIVEIRA
Superintendente Adjunto Municipal de Licitações - SML

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:BA165E11

SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML/SEMAD
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 012/2023/SML/PVH

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 012/2023/SML/PVH
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 00600-00024256/2023-65-e

Torna-se público que a Superintendência Municipal de Licitações – SML, por meio da Agente de Contratação designada pela Portaria nº 004/2023, publicada na edição nº Nº 3553 do Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia 05/09/2023, realizará DISPENSA ELETRÔNICA Nº 012/2023, com critério de julgamento MENOR PREÇO, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021 e demais legislação aplicável. DATA DA SESSÃO:19/12/2023. HORÁRIO DA FASE DE LANCES: 09:00 as 15:00 (horário de Brasília)LOCAL: https://www.gov.br/compras/pt-br UASG: 925172 – Superintendência Municipal de Licitações – SML. VALOR ESTIMADO: MENOR VALOR ORÇADO: R$ 21.932,00 (VINTE E UM MIL, NOVECENTOS E TRINTA E DOIS REAIS). OBJETO: AQUISIÇÃO DE SOFTWARE "AutoDESK AutoCAD LT", para fornecimento de licenças por assinatura (3 ANOS) do software, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saneamento e Serviços Básicos – SEMUSB. OUTRAS INFORMAÇÕES: Junto à Superintendência Municipal de Licitações, localizada na Av. Carlos Gomes, 2776, 2º Andar, Bairro São Cristóvão, CEP 76.804.022 – Porto Velho/RO, em dias úteis, de segunda a sexta-feira, de 8h às 14h(horário local de RO). E-mail: pregoes.sml@gmail.com.

Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

LILIAN MOREIRA DE ALMEIDA MOURÃO
Agente de Contratação – SML

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:B5E2E77F

SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML/SEMAD
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 211/2023/SML/PVH

A Superintendência Municipal de Licitações da Prefeitura do Município de Porto Velho, **TORNA PÚBLICA** a realização do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 211/2023/SML/PVH – SRPP N° 097**, do tipo **MENOR PREÇO**, deflagrado no Processo nº **00600-0008488/2023-40-e,** cujo objeto resumido é: **Sistema de Registro de Preços Permanente – SRPP para eventual Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de desinsetização, desratização e descupinização, com o fornecimento de mão de obra, todos os insumos, materiais, equipamentos, visando atender as necessidades da Administração Pública Direta e Indireta do Município de Porto Velho, pelo prazo de 12 (doze) meses,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas nos Anexos I e II deste Edital, as quais deverão ser, minuciosamente, observadas pelos licitantes quando da elaboração de suas propostas. **ABERTURA DAS PROPOSTAS: 27/12/2023 às 09h30min (hora do DF)**. **ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasgovernamentais.gov.br. UASG: 925172. OUTRAS INFORMAÇÕES:** Junto à Equipe de Pregão 03, na Superintendência Municipal de Licitações, localizada na Av. Carlos Gomes,2776, 2º Andar, Bairro São Cristóvão, CEP 76.804.022 – Porto Velho/RO, em dias úteis, de segunda a sexta-feira, de 8h às 14h (horário local de RO). E-mail: pregoes.sml@gmail.com. Telefone (69) 3901-3639.**VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 6.839.280,90 (seis milhões, oitocentos e trinta e nove mil, duzentos e oitenta reais e noventa centavos).**
Porto Velho, 12 de dezembro de 2023

LIDIANE SALES GAMA MORAIS
Pregoeira – SML

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:3E99F811

SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML/SEMAD

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº214/2023/SML/PVH

A Superintendência Municipal de Licitações da Prefeitura do Município de Porto Velho, TORNA PÚBLICA a realização do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 214/2023/SML/PVH**, do tipo MENOR PREÇO, deflagrado no Processo nº**00600-00017314/2023-78-e**, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO E IMPRESSÃO DE MATERIAL GRÁFICO PARA IMPRESSÃO DO CÓDIGO TRIBUTÁRIO E DE RENDAS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO,** visando atender as necessidades da **SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA – SEMFAZ.** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas nos Anexos I e II deste Edital. **ABERTURA DAS PROPOSTAS: 27/12/2023 às 09h30min (hora do DF)**. ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasgovernamentais.gov.br, UASG: 925172. OUTRAS INFORMAÇÕES: Junto à Equipe de Pregão 06, na Superintendência Municipal de Licitações, localizada na Av. Carlos Gomes, 2776, 2º Andar, Bairro São Cristóvão, CEP 76.804.022 – Porto Velho/RO, em dias úteis, de segunda a sexta-feira, de 8h às 14h(horário local de RO). E-mail: pregoes.sml@gmail.com. Telefone (69) 3901-3639/3069. **VALOR ESTIMADO:R$ 27.075,00 (vinte e sete mil e setenta e cinco reais).**

Porto Velho-RO 12 de Dezembro de 2023.

VÂNIA RODRIGUES
Pregoeira/SML

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:011E61E3

SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES - SML/SEMAD
AVISO DE LICITAÇÃO ERRATA PE 188/2023/SML/PVH

A Superintendência Municipal de Licitações da Prefeitura do Município de Porto Velho, TORNA PÚBLICA a realização do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 188/2023/SML/PVH**, do tipo MENOR PREÇO, deflagrado no Processo nº **00600-00011534/2023-98-e**, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA HOSPITALAR, LABORATORIAL E AMBULATORIAL (LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, DESINFECÇÃO DE SUPERFÍCIES E MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES, RECOLHIMENTO DE RESÍDUOS DO TIPO A, D E E), COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA EXCLUSIVA, QUALIFICADA, HABILITADA, EQUIPAMENTOS, ACESSÓRIOS, UTENSÍLIOS E MATERIAIS NECESSÁRIOS A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS PARA ATENDER AS UNIDADES ASSISTENCIAIS E DEMAIS DEPENDÊNCIAS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUSA. **ABERTURA DAS PROPOSTAS: 28/12/2023** às 09h30min (hora do DF). ENDEREÇO ELETRÔNICO: **www.comprasgovernamentais.gov.br,** UASG: 925172. **DAS ALTERAÇÕES PROMOVIDAS: Informo que o Edital sofreu alterações que deverão ser verificadas pelos interessados na ERRATA do Edital, que poderá ser consultado no Portal de Compras da Prefeitura de Porto Velho (www.portovelho.ro.gov.br) e no Sistema (www.comprasgovernamentais.gov.br) OUTRAS INFORMAÇÕES:** Junto à Equipe de Pregão 01, na Superintendência Municipal de Licitações, localizada na Av. Carlos Gomes, 2776, 2º Andar, Bairro São Cristóvão, CEP 76.804.022 – Porto Velho/RO, em dias úteis, de segunda a sexta-feira, de 8h às 14h(horário local de RO). E-mail: **equipe.licitacao01@portovelho.ro.gov.br**. VALOR ESTIMADO: **R$ 7.430.275,92 (sete milhões, quatrocentos e trinta mil, duzentos e setenta e cinco reais e noventa e dois centavos).**
Porto Velho-RO 12 de Dezembro de 2023.

LUCIETE PIMENTA
Pregoeira – SML

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:B1FE45BE

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE MÉDICI

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 097/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 1-1376/SEMOSP/2023
LICITAÇÃO COM AMPLA PARTICIPAÇÃO DO OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Combustíveis (gasolina Comum, Diesel Comum, Diesel S10), visando atender as necessidades da Administração Pública Direta e Indireta do Município de Presidente Médici/RO, por um período de 12 meses. VALOR ESTIMADO: R$ 4.862.495,00 (quatro milhões e oitocentos e sessenta e dois mil e quatrocentos e noventa e cinco reais). ÓRGÃO: Prefeitura Municipal de Presidente Médici/RO. DO TIPO: Menor Preço Unitário. DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS: 27 de Dezembro de 2023, ás 09h10min (horário de Brasília). **LOCAL: https://licitanet.com.br/** RETIRADA DO EDITAL: www.presidentemedici.ro.gov.br/licitacoes ou https://licitanet.com.br/.

Presidente Médici, 12 de Dezembro de 2023.

WENDEL BRAGANÇA DIAS
Pregoeiro

Publicado por:
Daiane Bruna Moura
Código Identificador:8C5E298F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA

Extrato da Ata de Registro de Preços Nº 57/2023 do Processo Administrativo Nº 1-1085/SEMAT/2023.
Contratante: Prefeitura Municipal de Presidente Médici/RO. **CNPJ:** 04.632.212/0001-42.
ATA 57 Contratada: PLANTIUN DISTRIBUIDORA LTDA
CNPJ: 09.590.203/0001-50
valor: R$ 6.224,00 (seis mil duzentos e vinte e quatro reais)
ATA 57 Contratada: SANIGRAN LTDA
CNPJ: 15.153.524/0001-90
valor: R$ 11.999,80 (onze mil novecentos e noventa e nove reais e oitenta centavos)
DO OBJETO: Registro de Preços para futura e eventualaquisiçãode herbicidas, por um período de 12 (doze) meses.
Informações: Á presente Ata encontra-se disponível no site da Prefeitura Municipal de Presidente Médici no endereço http://transparencia.presidentemedici.ro.gov.br:5659/transparencia/
Presidente Médici/RO, 12 de dezembro de 2023.

EDILSON FERREIRA DE ALENCAR
Prefeito

Publicado por:
Kalita Duarte Antunes de Araújo
Código Identificador:B4768697

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA

Extrato da Ata de Registro de Preços Nº 58/2023 do Processo Administrativo Nº 1-1210/SEMOSP/2023.
Contratante: Prefeitura Municipal de Presidente Médici/RO. **CNPJ:** 04.632.212/0001-42.
ATA 58 Contratada: REAL NORTE CONSTRUTORA LTDA
CNPJ: 29.737.540/0001-34
valor: R$ 280.100,00 (duzentos e oitenta mil e cem reais)
DO OBJETO: Registro de Preços para futura e eventualaquisiçãode tubos de concreto, por um período de 12 (doze) meses.
Informações: Á presente Ata encontra-se disponível no site da Prefeitura Municipal de Presidente Médici no endereço http://transparencia.presidentemedici.ro.gov.br:5659/transparencia/
Presidente Médici/RO, 12 de dezembro de 2023.

EDILSON FERREIRA DE ALENCAR
Prefeito

Publicado por:
Kalita Duarte Antunes de Araújo
Código Identificador:A58DFD2F

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2023

PROCESSO Nº. 1830/SEMPLAN/2023

A Prefeitura Municipal de Primavera de Rondônia, através de sua Pregoeira e Equipe de Apoio, nomeados por força das disposições contidas no Decreto Nº 2912/GP/2023, torna público que se encontra autorizada, a realização da licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, sob o Nº 049/2023, do tipo "menor preço POR ITEM, tendo por finalidade a qualificação de empresas e a seleção da proposta mais vantajosa, conforme descrito no Edital e seus anexos em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/2002, com o Decreto Municipal nº 634/GP/2008 e subsidiariamente, com a Lei Federal nº 8.666/93, com a Lei Complementar n° 123/2006, Lei Municipal 791/GP/2016, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019 e demais legislações vigentes pertinentes ao objeto.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº.**1830/SEMPLAN/2023.**
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSULTORIA E ASSESORIA NA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA, PLANOS DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS JUNTO AOS ORGAOS FEDERAIS, ESTADUAIS E OUTROS - CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.
VALOR ESTIMADO PARA CONTRATAÇÃO: R$: 266.799,96 (Duzentos e sessenta e seis mil setecentos e noventa e nove reais e noventa e seis centavos);

DATA DE ABERTURA: 28/12/2023, às 11h30min (HORÁRIO DE BRASÍLIA - DF)
ENDEREÇO ELETRÔNICO: **www.licitanet.com.br.**

LOCAL: O Pregão Eletrônico será realizado por meio do endereço eletrônico acima mencionado, através da Pregoeira e equipe de apoio.
EDITAL: O Instrumento Convocatório e todos os elementos integrantes encontram-se disponíveis para consulta e retirada no endereço eletrônico acima mencionado, e, ainda, no site **www.primavera.ro.gov.br**. Maiores informações e esclarecimentos sobre o certame serão prestados pela Pregoeira e Equipe de Apoio, na Prefeitura Municipal de Primavera de Rondônia, sito a Rua Jonas Antônio de Souza – n° 1466 – Bairro: Centro, em Primavera de Rondônia/RO - CEP: 76.976-000, Telefone: (69) 3446-1140 no horário das 07h30min às 13h30min.
DA RETIRADA: O Instrumento Convocatório e seus anexos poderão ser retirados, até a hora marcada para a abertura da sessão no endereço eletrônico acima mencionado.

Primavera de Rondônia/RO, 12 de dezembro de 2023

RENATA DE A. GONCHOROWISKI
Pregoeira

Publicado por:
Beatriz Nicolaeiwski Ramalho
Código Identificador:7285CFA2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 564/GP/2023

ERRATA

Errata da Portaria Nº 563/GP/2023, do dia 08 do mês de dezembro de 2023. Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia 11/12/2023. Edição 3618. Código Identificador: 506A777F

ONDE LÊ-SE:
R$ 420,00 (quatrocentos e vinte reais)

LEIA-SE:
R$ 210,00 (duzentos e dez reais)

Gabinete do Prefeito Municipal de Primavera de Rondônia/RO, aos 12 dias do mês de dezembro de 2023.

Registre-se;
Publique-se e
Cumpra-se.

EDUARDO BERTOLETTI SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlene Herbst Kruger
Código Identificador:65942EB8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 015/GP/2023.

O ORDENADOR DE DESPESAS GABINETE DO PREFEITO, do Município de Primavera de Rondônia/RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo **Decreto nº 2319/2021**, e tendo em vista o que consta nos Autos do **Processo nº 2049/GP/2023**.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Marlene Herbst Kruger, Chefe de Gabinete - GP portador do CPF ***.561.***-15, adiantamento de fundo do Elemento de Despesa Elemento de Despesa 33.90.39 – Outros Serviços de Terceiros, no Valor de R$ 1.000,00 (mil reais) mil reais) conforme memorando nº 240/GP/2023.

Art. 2º - O prazo máximo para prestação de contas é de dez dias após o prazo para utilização de recursos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor, a partir de sua publicação.

Secretaria Municipal de Saúde, Primavera de Rondônia/RO, aos 12 dias do mês de dezembro de 2023.

Registre-se;
Publique-se e
Cumpra-se.

MARLENE HERBST KRUGER
Chefe de Gabinete
Ordenador de Despesas
287/GP/2022

Publicado por:
Marlene Herbst Kruger
Código Identificador:8698854F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 565/GP/2023.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA – RO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, Lei 1011/GP/2021 e amparadas pela Legislação Municipal vigente, e tendo em vista o que consta no Processo n. º 2056 /SEMSAU/2023.

RESOLVE:

Art. 1.º Arbitrar e conceder, 02 (duas) diárias no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais) e 02 (duas) diárias no valor de R$ 150,00(cento e cinquenta reais) perfazendo um valor global de R$ 800,00 (oitocentos reais) em favor dos servidores mencionados abaixo, se deslocará até Porto Velho– RO nos dias 12 e 13/12/2023 para transportar paciente com agendamentos, conforme memo. 372/SEMSAU/2023, o deslocamento será com veículo oficial ambulância placa CMZ 5D73

Whebert Coutinho Silva, Motorista, CPF. ***.982.***-72;
R$ 400,00 (quatrocentos reais);

Iracema Santos, técnica de enfermagem, CPF: ***.856.902-78
R$ 400,00 (quatrocentos reais);

Art. 2.ºO prazo máximo para prestação de contas é de dez dias após o retorno o mesmo.

Art. 3.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Primavera de Rondônia/RO, aos 12 dias do mês de dezembro de 2023.

Registre-se;
Publique-se e
Cumpra-se.

EDUARDO BERTOLETTI SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlene Herbst Kruger
Código Identificador:5D084CBC

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO

CÂMARA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
DECRETO LEGISLATIVO Nº 024/2023

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE: "SUSTAR a terminologia "SEM ÔNUS", inserida no Art. 1º, "caput", do DECRETO N° 2023, DE 11 DE OUTUBRO DE 2023, EXARADO PELO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia, no dia 23/10/2023, Edição 3585".

O Presidente da Câmara Municipal de Rio Crespo–RO, no uso de suas funções institucionais de autoridade maior do Poder Legislativo Municipal, agasalhado nos termos legais do Regimento Interno desta Casa de Leis, e no **parágrafo único** do art. 9º, c/c o art. 15, inciso VI, e art. 57, da Lei Orgânica de Rio Crespo-RO, invocando o art. 23, inciso I, e por simetria constitucional invocando o art. 49, inciso XI, da Constituição Federal de 1988, para em respeito absoluto a deliberação dos Vereadores e a SOBERANIA DO PLENÁRIO DESTA CASA DE LEIS, referente aos Atos Legislativos realizados na **2ª Sessão Extraordinária da 3ª Sessão Legislativa da 8ª Legislatura,** realizada em 11 de dezembro de 2023, que após quórum regimental, apreciaram a Proposta Legislativa de NATUREZA ESPECIAL na forma de Projeto de DECRETO LEGISLATIVO MUNICIPAL Nº 001/2023 e VOTARAM POR MAIORIA ABSOLUTA PELA SUA APROVAÇÃO, resolve referendar e PROMULGAR:

DECRETO LEGISLATIVO

Art. 1º. Este DECRETO LEGISLATIVO MUNICIPAL SUSTA os efeitos jurídicos e a eficácia da terminologia "**SEM ÔNUS**", inserida na EMENTA e no Art. 1º, "Caput", do DECRETO N° 2023, DE 11 DE OUTUBRO DE 2023, EXARADO PELO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE RIO CRESPO-RO, por clara ofensa ao art. 15, inciso VI, da Lei Orgânica de Rio Crespo-RO.

Parágrafo único. A redação inserida em texto do ato exorbitou do poder regulamentar e invadiu a competência reservada unicamente a LEI, eis que, somente a Lei pode disciplinar direitos e obrigações no tratamento de acervo remuneratório de Servidores Públicos de Rio Crespo-RO.

Art. 2º. Este DECRETO LEGISLATIVO MUNICIPAL visa garantir a INDEPÊNCIA DOS PODERES, fixada no art. 9º, e parágrafo único da Lei Orgânica de Rio Crespo-RO, e no art. 23, inciso I, da Constituição Federal de 1988, que disciplina a COMPETÊNCIA COMUM DOS MUNICÍPIOS, que é zelar pela guarda da Constituição, das Leis e das Instituições Democráticas.

Publique-se.

Câmara Municipal de Rio Crespo – RO, 12 de dezembro de 2023.

JOALDO GOMES DE CARVALHO
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Midian Mayara de Andrade Neves
Código Identificador:F4BD6A94

CÂMARA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
DECRETO LEGISLATIVO Nº 025/2023

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
EM 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE: "SUSTAR OS EFEITOS E A EFICÁCIA DA REDAÇÃO DA EMENTA, O ART. 1º E O PARÁGRAFO ÚNICO, DO DECRETO N° 2035, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023, EXARADO PELO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, PUBLICADA NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DE RONDÔNIA, NO DIA 10/11/2023. EDIÇÃO 3598".

O Presidente da Câmara Municipal de Rio Crespo–RO, no uso de suas funções institucionais de autoridade maior do Poder Legislativo Municipal, agasalhado nos termos legais do Regimento Interno desta Casa de Leis, e no **parágrafo único** do art. 9º, c/c o art. 15, inciso VI, e art. 57, da Lei Orgânica de Rio Crespo-RO, invocando o art. 23, inciso I, e por simetria constitucional invocando o art. 49, inciso XI, da Constituição Federal de 1988, para em respeito absoluto a deliberação dos Vereadores e a SOBERANIA DO PLENÁRIO DESTA CASA DE LEIS, referente aos Atos Legislativos realizados na **2ª Sessão Extraordinária da 3ª Sessão Legislativa da 8ª Legislatura,** realizada em 11 de dezembro de 2023, que após quórum regimental, apreciaram a Proposta Legislativa de NATUREZA ESPECIAL na forma de Projeto de DECRETO LEGISLATIVO MUNICIPAL Nº 002/2023 e VOTARAM POR MAIORIA ABSOLUTA PELA SUA APROVAÇÃO, resolve referendar e PROMULGAR:

DECRETO LEGISLATIVO

Art. 1º. Este DECRETO LEGISLATIVO MUNICIPAL SUSTA integralmente a EMENTA, o art. 1º, "Caput", e o **PARÁGRAFO ÚNICO**, do DECRETO N° 2035, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2023, EXARADO PELO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE RIO CRESPO-RO, por clara ofensa ao art. 15, inciso VI, da Lei Orgânica de Rio Crespo-RO.

Parágrafo único. A redação inserida em texto do ato exorbitou do poder regulamentar e invadiu a competência reservada unicamente a LEI, eis que, somente a Lei pode disciplinar direitos e obrigações no tratamento de acervo remuneratório de Servidores Públicos de Rio Crespo-RO.

Art. 2º. Este DECRETO LEGISLATIVO MUNICIPAL visa garantir a INDEPENDÊNCIA DOS PODERES, fixada no art. 9º, e parágrafo único da Lei Orgânica de Rio Crespo-RO, e no art. 23, inciso I, da Constituição Federal de 1988, que disciplina a COMPETÊNCIA COMUM DOS MUNICÍPIOS, que é zelar pela guarda da Constituição, das Leis e das Instituições Democráticas.

Publique-se.

Câmara Municipal de Rio Crespo – RO, 12 de dezembro de 2023.

JOALDO GOMES DE CARVALHO
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Midian Mayara de Andrade Neves
Código Identificador:5F53FDF3

DEPARTAMENTO DE PREGÃO
AVISO DE SUSPENSÃO TEMPORÁRIA

AVISO DE SUSPENSÃO TEMPORÁRIA

Pregão Eletrônico nº. 055/2023
Processo Administrativo nº. 533/2023

REFERÊNCIA PROCESSO LICITATÓRIO Nº 533/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 55/2023

OBJETO: AQUISIÇÃO DE AMBULÂNCIA SEMI-UTI (TIPO C) PARA O HOSPITAL MUNICIPAL ELIAS DE OLIVEIRA LIMA (CNES 7177739), conforme Termo de Referência anexo I do Edital.

A Prefeitura Municipal de Rio Crespo-RO, através da sua Pregoeira e Equipe de Apoio, torna público aos interessados que a Secretaria Municipal de Saúde com a Agente de Contratação, ***em ato conjunto***, considerando os princípios norteadores da Administração Pública e podendo rever a oportunidade e a conveniência dos seus próprios atos, decide **SUSPENDER** a licitação em epígrafe, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, **COMUNICA** aos interessados, Que:
1. Tendo em vista a necessidade de promoção de diligência destinada a corrigir erro material no anexo I do Edital, conforme Art. 43, §3º da Lei 8.666/93, do Pregão Eletrônico nº 55/2023, tendo por AQUISIÇÃO DE AMBULÂNCIA SEMI-UTI (TIPO C) PARA O HOSPITAL MUNICIPAL ELIAS DE OLIVEIRA LIMA (CNES 7177739), resolve SUSPENDER TEMPORARIAMENTE o referido certame para ulterior deliberação.

2. E ainda a existência de pedido de impugnação por parte da empresa **MABELÊ VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA**, quanto as especificações contidas no Anexo I do Edital.

3. Após a realização das diligencias, uma nova data para realização da sessão será publicada nos mesmos meios do instrumento convocatório.

Rio Crespo 12 de dezembro de 2023.

RENATA NUNES ROMÃO
Agente de Contratação/portaria Nº 4730/2023

Publicado por:
Renata Nunes Romão
Código Identificador:6C262643

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1.134, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Autoriza a abertura de Crédito Adicional Especial à Lei Orçamentária vigente, para atender a **Despesas extraordinárias em ações e serviços do Sistema Único de Assistência Social (SUAS)**, *oriundo do Fundo Nacional de Assistência Social ao Município de Rio Crespo/RO, visando atender aos* ***Serviços de Assistência Social do município de Rio Crespo/RO****".*

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO CRESPO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º - Fica autorizado o Executivo Municipal abrir ao Orçamento Fiscal Municipal, Crédito Especial no valor de **R$ 100.000,00, (cem mil reais)**, para alocar na seguinte dotação orçamentária especialmente criada à Lei Orçamentária vigente.

Crédito Especial:

09.	**SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL – SEMAS**	
09.**002**.	**FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**	
09.002.**08**.	Assistência Social	
09.002.08.**244**.	Assistência Comunitária	
09.002.08.244.**0031**.	**PROGRAMA DE ASSISTENCIA INTEGRAL À FAMÍLIA**	
09.002.08.244.0031.**1.149**.	SIGTV - Portaria MDS n. 886/2023 - Aquisição de Materiais Permanentes (81.858-5)	
4.4.90.52.00	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	
Fonte: 1.669.0000	Outros Recursos Vinculados a Assistência Social - Exercício Corrente	**100.000,00**
Total da Suplementação		**100.000,00**

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do Crédito de que trata o art. 1º será obtido na forma do Artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64.

Paragrafo Primeiro – Proveniente de Recursos Vinculados, oriundos de Transferências Fundo a Fundo da União, nos termos da Portaria MDS nº 886, de 18 de maio de 2023, no valor de **R$ 100.000,00**, para finalidade específica da respectiva ação.

Parágrafo segundo – O rendimento proveniente da aplicação financeira poderá ser suplementado na dotação ora criada, para atender a aprovação constante do Convênio, Termo ou Ajuste.

Parágrafo terceiro - Caso se faça necessária à devolução de valores não utilizados e o auferido com a aplicação financeira, em atendimento aos termos de convênios, fica igualmente autorizado à abertura dos créditos adicionais especiais respectivos, nos termos do *caput* do presente artigo.

Art. 3º - Fica o Poder Executivo autorizado a promover as devidas compatibilizações nos instrumentos de planejamento e orçamento, decorrentes das alterações propostas por esta Lei, alterando-se a Lei Municipal n.º 972, de 22/12/2021, que dispõe sobre o Plano Plurianual (PPA 2022/2025), a Lei Municipal n.º 1.064, de 19/12/2022, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para 2023, e a Lei Municipal n.º 1.065, de 19/12/2022, que dispõe sobre o Orçamento Municipal para o exercício de 2023.

Art. 4º - O Crédito Especial de que trata esta lei poderá ser reaberto e incorporado ao orçamento do **exercício financeiro de 2024**, no limite de seus saldos, consoante estabelecido no artigo 45 da Lei federal nº. 4.320/64, c/c § 2º do artigo 167 da CF/88.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Rio Crespo, 12 de dezembro de 2023.

EVANDRO EPIFANIO DE FARIA
Prefeito Municipal

Contas Bancárias Vinculadas:
Agência: 1178-9
Conta: 81.858-5

Publicado por:
Isabel Epifânio de Faria
Código Identificador:15F998A7

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1.136, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Emenda à Lei Orçamentária Municipal n.º 1.065, de 19 de Dezembro de 2022, alterando o caput do artigo 6º e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO CRESPO, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhes são conferidas, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte **LEI**:

Art. 1º - Fica alterado o caput do Art. 6º da Vigente Lei Orçamentária Municipal n.º 1.065, de 19 de Dezembro de 2022, que passará a ter a seguinte redação:

Art. 6º Ficam os Poderes Executivo e Legislativo, nos termos do artigo 41, inciso I, da Lei 4.320/64 e nos termos do artigo 167, inciso VI, da Constituição Federal, autorizado a realizar aberturas de Créditos Adicionais Suplementares por Anulação, Excesso de Arrecadação e Superávit Financeiro e a efetuar Transferência, Transposição e Remanejamento até o limite de 26% (vinte e seis) por cento do valor total do orçamento.
§ 1º .....
§ 2º .....
§ 3º .....
§ 4º .....
§ 5º .....

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Rio Crespo, 12 de dezembro de 2023.

EVANDRO EPIFANIO DE FARIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Epifânio de Faria
Código Identificador:1D88E1FE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº2057/2023-GAB-PREF. DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

EVANDRO EPIFANIO DE FARIA, Prefeito Municipal de Rio Crespo-RO., no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Inciso IV, do Art. 66, da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E:

Art. 1º PRORROGAR A CEDÊNCIA, a contar a partir do dia 1º de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024, com ônus para a Prefeitura Municipal de Cujubim/RO, a servidora **ELZA MATOS DE OLIVEIRA**, no cargo de AUXILIAR DE SERVIÇO DE SAUDE PUBLICA / SAUDE 40 horas, matricula nº 401, pertencente ao quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Rio Crespo – RO, Lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Este Decreto entra em Vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, aos 12 de Dezembro de 2023.

EVANDRO EPIFANIO DE FARIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Epifânio de Faria
Código Identificador:B4F2918C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FAZENDA
1ºPRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 15/2022.

PROCESSO Nº 397/2022
TOMADA DE PREÇO N° 07/2022

"Primeiro Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo ao Contrato nº15/2022 para Contratação de empresa especializada em execução de Pavimentação asfáltica em via urbana com drenagem e calçadas,

conforme contrato de repasse nº 906217, celebrado entre a União Federal no Município de Rio Crespo, que entre si fazem a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE RIO CRESPO - RO E A EMPRESA CONSTRUTORA E INCORPORADORA COLISEU EIRELI. CNPJ N° 11.139.487/0001-04.**

Aos 04 dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte três (04/09/2023), o Município de Rio Crespo, neste ato denominado contratante, representado pelo Prefeito Municipal **EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA** e do outro lado à empresa **CONSTRUTORA E INCORPORADORA COLISEU EIRELI.CNPJ Nº: 11.139.487/0001-04.**
É acertado o Primeiro Termo Aditivo para Prorrogação do Prazo do Contrato nº 15/2022, sendo regido pelo estabelecido nas seguintes cláusulas e parágrafos:

CLÁUSULA PRIMEIRA- Conforme a **CLÁUSULA SEGUNDA DOS PRAZOS**, do contrato 15/2022 admitindo-se a sua prorrogação, desde que acordado pelas partes, com fundamento no art. 57, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93 e sua atual redação, no que couber;

CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRORROGAÇÃO – Pelo presente termo aditivo fica prorrogada a vigência do prazo do contrato por um período de 120 (cento e vinte) dias, a contar do dia 05 de setembro de 2023 vencendo em 03 de janeiro de 2024.

CLÁUSULA TERCEIRA - As condições omissas do presente Termo Aditivo serão regidas em conformidade com a Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA QUARTA - As demais cláusulas do Contrato n° 15/2022, permanecem inalteradas obedecendo à legislação pertinente e que não contrariem o interesse público.

CLÁUSULA QUINTA - Fica eleito o Foro da Comarca de Ariquemes para dirimir eventuais dúvidas do presente Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo, com renúncia expressa de outro, por mais privilegiado que seja. E, por estarem assim justas e cordadas as partes, assinam o presente instrumento.

Rio Crespo/RO, 04 de setembro de 2023.

EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA
Prefeito Municipal

CONSTRUTORA E INCORPORADORA COLISEU EIRELI.
CNPJ N° 11.139.487/0001-04

TESTEMUNHAS:
NOME: _____
CPF:

NOME: _____
CPF:

Publicado por:
Leidiane Vieira Dos Santos
Código Identificador:1743A7E1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FAZENDA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº23/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE, ENTRE SI, CELEBRAM, DE UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO DO ESTADO DE RONDÔNIA E DE OUTRO A EMPRESA E.L. GOMES EIRELI CNPJ- 26.480.586/0001-22., NA FORMA ABAIXO.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 49/ 2023

TIPO DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL (SISRP) MENOR PREÇO

PROCESSO Nº 390/2023

ABERTURA: 13/11/2023

Horário: 09:00hs (Horário de Brasília)

A Prefeitura Municipal de Rio Crespo, com sede na Avenida Joaquim Pedro Sobrinho, nº 1040, Centro, Rio Crespo, estado de Rondônia, CEP 76.863-000, inscrita no CNPJ sob o nº 63.761.977/0001-41, neste ato representada pelo Sr. Evandro Epifânio de Faria, portador da Carteira de Identidade nº 409387, expedida pelo SSP/RO, e do CPF nº 299.087.102-06 e a Empresa **E.L. GOMES EIRELI,** inscrita no CNPJ nº **26.480.586/0001-22**, representada pelo Senhor(a) **EDVALDO LOPES GOMES** inscrito(a) no CPF nº **681.051.932-72** com sede no(a) **RUA ERMELINDO MILANI 1160 CENTRO** na cidade de **RIO CRESPO - RO** nos termos da Leis nº 10.520/02, nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações, bem como o DECRETO Nº 11.462, DE 31 DE MARÇO DE 2023, Decreto federal nº 10.024/2019 e Decretos Municipais nº 1562/2020, nº 672/2009, e Decreto Municipal nº 1175/2016 (Benefícios Local e Regional), e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Presencial nº 49/2023**, para Registro de Preços Processo nº 390/2023, **RESOLVEM** registrar os preços para contratação.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO
A Ata de Registro de Preços tem como objeto a futura **Formação de Ata de Registro de Preço para eventual Contratação de Fornecedores Pessoa Jurídica ME, EPP ou MEI ou Física da Agricultura Familiar detentor de DAP, para Fornecimento de Gêneros Alimentício tipo: Hortifrúti, Pães, Leite Pasteurizado ou Leite UHT Integral e derivados do Leite com a Objetivo de atender o "PROGRAMA MUNICIPAL FOMENTA RIO CRESPO ALIMENTE-SE BEM... Lei Municipal nº 866/2019" PARA AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE RIO CRESPO/RO, COM PREVISÃO DE CONSUMO PARCELADO, ATRAVÉS DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO COM VIGÊNCIA DE 12 MESES,** para atender as necessidades das secretarias municipais da Prefeitura Municipal de Rio Crespo/RO, conforme Termo de Referência anexo I do Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA
DA VALIDADE DA ATA E DOS PREÇOS
Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculativo obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, terá validade de **12 (doze) meses,** contados a partir da sua assinatura, conforme Decreto 3.931/2001.
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, a Contratada assume o compromisso de atender durante o prazo de sua vigência os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA TERCEIRA DOS VALORES REGISTRADOS
- Os preços ofertados pela empresa vencedora do Certame, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam da proposta da Contratada anexa à presente Ata de Registro de Preços.
- Os preços registrados na Ata serão fixos e irreajustáveis, podendo, contudo, serem revistos,
observadas as disposições contidas no art. 12, e seus parágrafos, do Decreto nº 3.931/2001 ou salvo, se houver determinação do Poder Executivo em contrário e de acordo com as regras definidas à época aprazada.
- Os preços ajustados já levam em conta todas e quaisquer despesas incidentes na prestação dos serviços, tais como serviços de frete, tributos, transporte e outros.
- A Prefeitura Municipal de Rio Crespo não será obrigada a adquirir o material referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA QUARTA

DO CONTROLE E ALTERAÇÃO DE PREÇOS
4.1 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Art. 65, da Lei n.º 8.666/93.
5.2 - O preço registrado poderá ser revisto em face de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços registrados.
- Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará a Contratada visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.
- Frustrada a negociação, a Contratada será liberada do compromisso assumido.
Na hipótese do subitem anterior, a Contratante convocará os demais prestadores, visando igual oportunidade de negociação.
- Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a Contratada, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Contratante poderá:
– Liberar a Contratada do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de prestação dos serviços;
– Convocar os demais prestadores visando igual oportunidade de negociação.
- Não havendo êxito nas negociações, a Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA QUINTA DA NOTA DE EMPENHO
5.1 - Para garantir o fiel cumprimento das obrigações assumidas e sem prejuízo do disposto nos Capítulos III e IV da Lei nº 8.666 de 1993, será emitida Nota de Empenho, instrumento hábil para substituir o Contrato, conforme artigo 62 da citada Lei de Licitações.

CLÁUSULA SEXTA
DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A Fornecedora terá seu registro de preço cancelado quando:

- Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

- Não assinar a Ata de Registro de Preços ou Contrato no prazo estabelecido pela Contratante, sem justificativa aceitável;

- Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

- Tiver presentes razões de interesse público.

O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Contratante.
A Fornecedora poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA POSSIBILIDADE DE ADESÃO
– Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, no qual o órgão carona possa demonstrar a vantajosidade de aderir à ata, tendo em vista os preços de mercado e os de outras atas em vigor.
– Caberá ao prestador beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento dos materiais, desde que esta prestação não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA OITAVA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
É facultado ao Gestor da Ata e ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da vigência desta Ata, a promoção de diligência destinada a esclarecer, sanar dúvidas, fiscalizar quaisquer assuntos inerentes à Ata.
As questões decorrentes da utilização da presente Ata que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro do Município de Ariquemes, Rondônia, com exclusão de qualquer outro.
E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias na presença das testemunhas que também o subscrevem.

Rio Crespo – RO 08 de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal De Rio Crespo
EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA
Prefeito Municipal
Contratante

E.L. GOMES EIRELI
CNPJ - 26.480.586/0001-22
Contratado

Testemunho:

Assinatura

CPF:

_____
Assinatura

CPF: _____

ANEXO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº23/2023

ARREMATANTE/CPF/CNPJ	ITEM	VALOR TOTAL ADJUDICADO
E.L. GOMES EIRELI - 26.480.586/0001-22	01, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 23, 24, 26, 30, 33	R$ 266.156,64

Publicado por:
Leidiane Vieira Dos Santos
Código Identificador:9355C1C7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FAZENDA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº23/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE, ENTRE SI, CELEBRAM, DE UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO DO ESTADO DE RONDÔNIA E DE OUTRO O SR. GUILHERME ALVES DA SILVA CPF Nº 703.983.362-02., NA FORMA ABAIXO.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 49/ 2023

TIPO DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL (SISRP) MENOR PREÇO

PROCESSO Nº 390/2023

ABERTURA: 13/11/2023

Horário: 09:00hs (Horário de Brasília)

A Prefeitura Municipal de Rio Crespo, com sede na Avenida Joaquim Pedro Sobrinho, nº 1040, Centro, Rio Crespo, estado de Rondônia, CEP 76.863-000, inscrita no CNPJ sob o nº 63.761.977/0001-41, neste ato representada pelo Sr. Evandro Epifânio de Faria, portador da Carteira de Identidade nº 409387, expedida pelo SSP/RO, e do CPF nº 299.087.102-06 e o Senhor(a) **GUILHERME ALVES DA SILVA,** inscrito(a) no CPF nº **703.983.362-02** com sede no(a) **LC-85 BR 364 LOTE 57 GLEBA 15 ZONA RURAL** na cidade de **RIO CRESPO-RO** nos termos da Leis nº 10.520/02, nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações, bem como o DECRETO Nº 11.462, DE 31 DE MARÇO DE 2023, Decreto federal nº 10.024/2019 e Decretos Municipais nº 1562/2020, nº 672/2009, e Decreto Municipal nº 1175/2016 (Benefícios Local e Regional), e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta

apresentada no **Pregão Presencial nº 49/2023**, para Registro de Preços Processo nº 390/2023, **RESOLVEM** registrar os preços para contratação.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO
A Ata de Registro de Preços tem como objeto a futura **Formação de Ata de Registro de Preço para eventual Contratação de Fornecedores Pessoa Jurídica ME, EPP ou MEI ou Física da Agricultura Familiar detentor de DAP, para Fornecimento de Gêneros Alimentício tipo: Hortifrúti, Pães, Leite Pasteurizado ou Leite UHT Integral e derivados do Leite com a Objetivo de atender o "PROGRAMA MUNICIPAL FOMENTA RIO CRESPO ALIMENTE-SE BEM... Lei Municipal nº 866/2019" PARA AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE RIO CRESPO/RO, COM PREVISÃO DE CONSUMO PARCELADO, ATRAVÉS DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO COM VIGÊNCIA DE 12 MESES,** para atender as necessidades das secretarias municipais da Prefeitura Municipal de Rio Crespo/RO, conforme Termo de Referência anexo I do Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA
DA VALIDADE DA ATA E DOS PREÇOS
Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculativo obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, terá validade de **12 (doze) meses,** contados a partir da sua assinatura, conforme Decreto 3.931/2001.
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, a Contratada assume o compromisso de atender durante o prazo de sua vigência os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA TERCEIRA DOS VALORES REGISTRADOS
- Os preços ofertados pela empresa vencedora do Certame, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam da proposta da Contratada anexa à presente Ata de Registro de Preços.
- Os preços registrados na Ata serão fixos e irreajustáveis, podendo, contudo, serem revistos,
observadas as disposições contidas no art. 12, e seus parágrafos, do Decreto nº 3.931/2001 ou salvo, se houver determinação do Poder Executivo em contrário e de acordo com as regras definidas à época aprazada.
- Os preços ajustados já levam em conta todas e quaisquer despesas incidentes na prestação dos serviços, tais como serviços de frete, tributos, transporte e outros.
- A Prefeitura Municipal de Rio Crespo não será obrigada a adquirir o material referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA QUARTA
DO CONTROLE E ALTERAÇÃO DE PREÇOS
4.1 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Art. 65, da Lei n.º 8.666/93.
5.2 - O preço registrado poderá ser revisto em face de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços registrados.
- Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará a Contratada visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.
- Frustrada a negociação, a Contratada será liberada do compromisso assumido.
Na hipótese do subitem anterior, a Contratante convocará os demais prestadores, visando igual oportunidade de negociação.
- Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a Contratada, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Contratante poderá:
– Liberar a Contratada do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de prestação dos serviços;
– Convocar os demais prestadores visando igual oportunidade de negociação.
- Não havendo êxito nas negociações, a Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA QUINTA DA NOTA DE EMPENHO
5.1 - Para garantir o fiel cumprimento das obrigações assumidas e sem prejuízo do disposto nos Capítulos III e IV da Lei nº 8.666 de 1993, será emitida Nota de Empenho, instrumento hábil para substituir o Contrato, conforme artigo 62 da citada Lei de Licitações.

CLÁUSULA SEXTA
DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A Fornecedora terá seu registro de preço cancelado quando:

- Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

- Não assinar a Ata de Registro de Preços ou Contrato no prazo estabelecido pela Contratante, sem justificativa aceitável;

- Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

- Tiver presentes razões de interesse público.

O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Contratante.
A Fornecedora poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA POSSIBILIDADE DE ADESÃO
– Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, no qual o órgão carona possa demonstrar a vantajosidade de aderir à ata, tendo em vista os preços de mercado e os de outras atas em vigor.
– Caberá ao prestador beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento dos materiais, desde que esta prestação não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA OITAVA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
É facultado ao Gestor da Ata e ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da vigência desta Ata, a promoção de diligência destinada a esclarecer, sanar dúvidas, fiscalizar quaisquer assuntos inerentes à Ata.
As questões decorrentes da utilização da presente Ata que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro do Município de Ariquemes, Rondônia, com exclusão de qualquer outro.
E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias na presença das testemunhas que também o subscrevem.

Rio Crespo – RO 08 de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal De Rio Crespo
EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA
Prefeito Municipal
Contratante

GUILHERME ALVES DA SILVA
CPF Nº 703.983.362-02
Contratado

Testemunho:

Assinatura

CPF:

_____
Assinatura

CPF: _____

ANEXO A ATA REGISTRO DE PREÇO Nº23/2023

ARREMATANTE/CPF/CNPJ	ITEM	VALOR TOTAL ADJUDICADO
GUILHERME ALVES DA SILVA - 703.983.362-02	28	R$ 17.280,00

Publicado por:
Leidiane Vieira Dos Santos
Código Identificador:60C3469C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FAZENDA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº23/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE, ENTRE SI, CELEBRAM, DE UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO DO ESTADO DE RONDÔNIA E DE OUTRO O SR: LUIZ CESAR GONÇALVES DA SILVA CPF nº 733.397.922-91., NA FORMA ABAIXO.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 49/ 2023

TIPO DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL (SISRP) MENOR PREÇO

PROCESSO Nº 390/2023

ABERTURA: 13/11/2023

Horário: 09:00hs (Horário de Brasília)

A Prefeitura Municipal de Rio Crespo, com sede na Avenida Joaquim Pedro Sobrinho, nº 1040, Centro, Rio Crespo, estado de Rondônia, CEP 76.863-000, inscrita no CNPJ sob o nº 63.761.977/0001-41, neste ato representada pelo Sr. Evandro Epifânio de Faria, portador da Carteira de Identidade nº 409387, expedida pelo SSP/RO, e do CPF nº 299.087.102-06 e o Senhor(a) **LUIZ CESAR GONÇALVES DA SILVA** inscrito(a) no CPF nº **733.397.922-91** com sede no(a) **SÍTIO VITORIA LC-85 LOTE 68 GLEBA 14 ZONA RURAL** na cidade de **RIO CRESPO-RO** nos termos da Leis nº 10.520/02, nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações, bem como o DECRETO Nº 11.462, DE 31 DE MARÇO DE 2023, Decreto federal nº 10.024/2019 e Decretos Municipais nº 1562/2020, nº 672/2009, e Decreto Municipal nº 1175/2016 (Benefícios Local e Regional), e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Presencial nº 49/2023**, para Registro de Preços Processo nº 390/2023, **RESOLVEM** registrar os preços para contratação.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO
A Ata de Registro de Preços tem como objeto a futura **Formação de Ata de Registro de Preço para eventual Contratação de Fornecedores Pessoa Jurídica ME, EPP ou MEI ou Física da Agricultura Familiar detentor de DAP, para Fornecimento de Gêneros Alimentício tipo: Hortifrúti, Pães, Leite Pasteurizado ou Leite UHT Integral e derivados do Leite com a Objetivo de atender o "PROGRAMA MUNICIPAL FOMENTA RIO CRESPO ALIMENTE-SE BEM... Lei Municipal nº 866/2019" PARA AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE RIO CRESPO/RO, COM PREVISÃO DE CONSUMO PARCELADO, ATRAVÉS DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO COM VIGÊNCIA DE 12 MESES,** para atender as necessidades das secretarias municipais da Prefeitura Municipal de Rio Crespo/RO, conforme Termo de Referência anexo I do Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA

DA VALIDADE DA ATA E DOS PREÇOS
Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculativo obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, terá validade de **12 (doze) meses,** contados a partir da sua assinatura, conforme Decreto 3.931/2001.
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, a Contratada assume o compromisso de atender durante o prazo de sua vigência os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA TERCEIRA DOS VALORES REGISTRADOS
- Os preços ofertados pela empresa vencedora do Certame, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam da proposta da Contratada anexa à presente Ata de Registro de Preços.
- Os preços registrados na Ata serão fixos e irreajustáveis, podendo, contudo, serem revistos,
observadas as disposições contidas no art. 12, e seus parágrafos, do Decreto nº 3.931/2001 ou salvo, se houver determinação do Poder Executivo em contrário e de acordo com as regras definidas à época aprazada.
- Os preços ajustados já levam em conta todas e quaisquer despesas incidentes na prestação dos serviços, tais como serviços de frete, tributos, transporte e outros.
- A Prefeitura Municipal de Rio Crespo não será obrigada a adquirir o material referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA QUARTA
DO CONTROLE E ALTERAÇÃO DE PREÇOS
4.1 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Art. 65, da Lei n.º 8.666/93.
5.2 - O preço registrado poderá ser revisto em face de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços registrados.
- Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará a Contratada visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.
- Frustrada a negociação, a Contratada será liberada do compromisso assumido.
Na hipótese do subitem anterior, a Contratante convocará os demais prestadores, visando igual oportunidade de negociação.
- Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a Contratada, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Contratante poderá:
– Liberar a Contratada do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de prestação dos serviços;
– Convocar os demais prestadores visando igual oportunidade de negociação.
- Não havendo êxito nas negociações, a Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA QUINTA DA NOTA DE EMPENHO
5.1 - Para garantir o fiel cumprimento das obrigações assumidas e sem prejuízo do disposto nos Capítulos III e IV da Lei nº 8.666 de 1993, será emitida Nota de Empenho, instrumento hábil para substituir o Contrato, conforme artigo 62 da citada Lei de Licitações.

CLÁUSULA SEXTA
DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A Fornecedora terá seu registro de preço cancelado quando:

- Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

- Não assinar a Ata de Registro de Preços ou Contrato no prazo estabelecido pela Contratante, sem justificativa aceitável;

- Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

- Tiver presentes razões de interesse público.

O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Contratante.
A Fornecedora poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA POSSIBILIDADE DE ADESÃO
– Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, no qual o órgão carona possa demonstrar a vantajosidade de aderir à ata, tendo em vista os preços de mercado e os de outras atas em vigor.
– Caberá ao prestador beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento dos materiais, desde que esta prestação não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA OITAVA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
É facultado ao Gestor da Ata e ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da vigência desta Ata, a promoção de diligência destinada a esclarecer, sanar dúvidas, fiscalizar quaisquer assuntos inerentes à Ata.
As questões decorrentes da utilização da presente Ata que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro do Município de Ariquemes, Rondônia, com exclusão de qualquer outro.
E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias na presença das testemunhas que também o subscrevem.

Rio Crespo – RO 08 de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal De Rio Crespo
EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA
Prefeito Municipal
Contratante

LUIZ CESAR GONÇALVES DA SILVA
CPF nº 733.397.922-91
Contratado

Testemunho:

Assinatura

CPF:

_____
Assinatura

CPF:_____

ANEXO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº23/2023

ARREMATANTE/CPF/CNPJ	ITEM	VALOR TOTAL ADJUDICADO
LUIZ CESAR GONÇALVES DA SILVA - 73.339.792/291	12	R$ 13.000,00

Publicado por:
Leidiane Vieira Dos Santos
Código Identificador:4998BD70

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FAZENDA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº23/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE, ENTRE SI, CELEBRAM, DE UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO DO ESTADO DE RONDÔNIA E DE OUTRO A EMPRESA MARIA HELENA PEREIRA RODRIGUES CPF Nº 421.219.902-59., NA FORMA ABAIXO.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 49/ 2023

TIPO DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL (SISRP) MENOR PREÇO

PROCESSO Nº 390/2023

ABERTURA: 13/11/2023

Horário: 09:00hs (Horário de Brasília)

A Prefeitura Municipal de Rio Crespo, com sede na Avenida Joaquim Pedro Sobrinho, nº 1040, Centro, Rio Crespo, estado de Rondônia, CEP 76.863-000, inscrita no CNPJ sob o nº 63.761.977/0001-41, neste ato representada pelo Sr. Evandro Epifânio de Faria, portador da Carteira de Identidade nº 409387, expedida pelo SSP/RO, e do CPF nº 299.087.102-06 e a Senhor(a) **MARIA HELENA PEREIRA RODRIGUES** inscrito(a) no CPF nº **421.219.902-59** com sede no(a) **SITIO SANTO ANTONIO LC-95 LOTE 63 GLEBA 13** na cidade de **RIO CRESPO-RO** nos termos da Leis nº 10.520/02, nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações, bem como o DECRETO Nº 11.462, DE 31 DE MARÇO DE 2023, Decreto federal nº 10.024/2019 e Decretos Municipais nº 1562/2020, nº 672/2009, e Decreto Municipal nº 1175/2016 (Benefícios Local e Regional), e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Presencial nº 49/2023**, para Registro de Preços Processo nº 390/2023, **RESOLVEM** registrar os preços para contratação.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO
A Ata de Registro de Preços tem como objeto a futura **Formação de Ata de Registro de Preço para eventual Contratação de Fornecedores Pessoa Jurídica ME, EPP ou MEI ou Física da Agricultura Familiar detentor de DAP, para Fornecimento de Gêneros Alimentício tipo: Hortifrúti, Pães, Leite Pasteurizado ou Leite UHT Integral e derivados do Leite com a Objetivo de atender o "PROGRAMA MUNICIPAL FOMENTA RIO CRESPO ALIMENTE-SE BEM... Lei Municipal nº 866/2019" PARA AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE RIO CRESPO/RO, COM PREVISÃO DE CONSUMO PARCELADO, ATRAVÉS DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO COM VIGÊNCIA DE 12 MESES,** para atender as necessidades das secretarias municipais da Prefeitura Municipal de Rio Crespo/RO, conforme Termo de Referência anexo I do Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA
DA VALIDADE DA ATA E DOS PREÇOS
Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculativo obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, terá validade de **12 (doze) meses,** contados a partir da sua assinatura, conforme Decreto 3.931/2001.
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, a Contratada assume o compromisso de atender durante o prazo de sua vigência os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA TERCEIRA DOS VALORES REGISTRADOS
- Os preços ofertados pela empresa vencedora do Certame, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam da proposta da Contratada anexa à presente Ata de Registro de Preços.
- Os preços registrados na Ata serão fixos e irreajustáveis, podendo, contudo, serem revistos,

observadas as disposições contidas no art. 12, e seus parágrafos, do Decreto nº 3.931/2001 ou salvo, se houver determinação do Poder Executivo em contrário e de acordo com as regras definidas à época aprazada.
- Os preços ajustados já levam em conta todas e quaisquer despesas incidentes na prestação dos serviços, tais como serviços de frete, tributos, transporte e outros.
- A Prefeitura Municipal de Rio Crespo não será obrigada a adquirir o material referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA QUARTA
DO CONTROLE E ALTERAÇÃO DE PREÇOS
4.1 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Art. 65, da Lei n.º 8.666/93.
5.2 - O preço registrado poderá ser revisto em face de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços registrados.
- Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará a Contratada visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.
- Frustrada a negociação, a Contratada será liberada do compromisso assumido.
Na hipótese do subitem anterior, a Contratante convocará os demais prestadores, visando igual oportunidade de negociação.
- Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a Contratada, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Contratante poderá:
– Liberar a Contratada do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de prestação dos serviços;
– Convocar os demais prestadores visando igual oportunidade de negociação.
- Não havendo êxito nas negociações, a Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA QUINTA DA NOTA DE EMPENHO
5.1 - Para garantir o fiel cumprimento das obrigações assumidas e sem prejuízo do disposto nos Capítulos III e IV da Lei nº 8.666 de 1993, será emitida Nota de Empenho, instrumento hábil para substituir o Contrato, conforme artigo 62 da citada Lei de Licitações.

CLÁUSULA SEXTA
DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A Fornecedora terá seu registro de preço cancelado quando:

- Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

- Não assinar a Ata de Registro de Preços ou Contrato no prazo estabelecido pela Contratante, sem justificativa aceitável;

- Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

- Tiver presentes razões de interesse público.

O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Contratante.
A Fornecedora poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA POSSIBILIDADE DE ADESÃO
– Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, no qual o órgão carona possa demonstrar a vantajosidade de aderir à ata, tendo em vista os preços de mercado e os de outras atas em vigor.
– Caberá ao prestador beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento dos materiais, desde que esta prestação não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA OITAVA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
É facultado ao Gestor da Ata e ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da vigência desta Ata, a promoção de diligência destinada a esclarecer, sanar dúvidas, fiscalizar quaisquer assuntos inerentes à Ata.
As questões decorrentes da utilização da presente Ata que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro do Município de Ariquemes, Rondônia, com exclusão de qualquer outro.
E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias na presença das testemunhas que também o subscrevem.

Rio Crespo – RO 08 de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal De Rio Crespo
EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA
Prefeito Municipal
Contratante

MARIA HELENA PEREIRA RODRIGUES
CPF Nº 421.219.902-59
Contratado

Testemunho:

Assinatura

CPF:

_____
Assinatura_____

CPF: _____

ANEXO A ATA REGISTRO DE PREÇO Nº23/2023

ARREMATANTE/CPF/CNPJ	ITEM	VALOR TOTAL ADJUDICADO
MARIA HELENA PEREIRA RODRIGUES - 421.219.902-59	02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 14, 27, 28, 32, 34, 35, 36	R$ 21.521,00

Publicado por:
Leidiane Vieira Dos Santos
Código Identificador:796679D2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FAZENDA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº23/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE, ENTRE SI, CELEBRAM, DE UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO DO ESTADO DE RONDÔNIA E DE OUTRO A EMPRESA ROSANGELA DE FREITAS CPF Nº469.125.172-34., NA FORMA ABAIXO.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 49/ 2023

TIPO DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL (SISRP) MENOR PREÇO

PROCESSO Nº 390/2023

ABERTURA: 13/11/2023

Horário: 09:00hs (Horário de Brasília)

A Prefeitura Municipal de Rio Crespo, com sede na Avenida Joaquim Pedro Sobrinho, nº 1040, Centro, Rio Crespo, estado de Rondônia, CEP 76.863-000, inscrita no CNPJ sob o nº 63.761.977/0001-41, neste ato representada pelo Sr. Evandro Epifânio de Faria, portador da Carteira de Identidade nº 409387, expedida pelo SSP/RO, e do CPF nº 299.087.102-06 e a Senhor(a) **ROSANGELA DE FREITAS DIAS** inscrito(a) no CPF nº **469.125.172-34** com sede no(a) **SITIO ESPORA DE PRATA LC-85 BR 364 LOTE 57 GLEBA 15** na cidade de **RIO CRESPO-RO** nos termos da Leis nº 10.520/02, nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações, bem como o DECRETO Nº 11.462, DE 31 DE MARÇO DE 2023, Decreto federal nº 10.024/2019 e Decretos Municipais nº 1562/2020, nº 672/2009, e Decreto Municipal nº 1175/2016 (Benefícios Local e Regional), e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Presencial nº 49/2023**, para Registro de Preços Processo nº 390/2023, **RESOLVEM** registrar os preços para contratação.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO

A Ata de Registro de Preços tem como objeto a futura **Formação de Ata de Registro de Preço para eventual Contratação de Fornecedores Pessoa Jurídica ME, EPP ou MEI ou Física da Agricultura Familiar detentor de DAP, para Fornecimento de Gêneros Alimentício tipo: Hortifrúti, Pães, Leite Pasteurizado ou Leite UHT Integral e derivados do Leite com a Objetivo de atender o "PROGRAMA MUNICIPAL FOMENTA RIO CRESPO ALIMENTE-SE BEM... Lei Municipal nº 866/2019" PARA AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE RIO CRESPO/RO, COM PREVISÃO DE CONSUMO PARCELADO, ATRAVÉS DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO COM VIGÊNCIA DE 12 MESES,** para atender as necessidades das secretarias municipais da Prefeitura Municipal de Rio Crespo/RO, conforme Termo de Referência anexo I do Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA
DA VALIDADE DA ATA E DOS PREÇOS

Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculativo obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, terá validade de **12 (doze) meses,** contados a partir da sua assinatura, conforme Decreto 3.931/2001.

A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, a Contratada assume o compromisso de atender durante o prazo de sua vigência os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA TERCEIRA DOS VALORES REGISTRADOS

- Os preços ofertados pela empresa vencedora do Certame, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam da proposta da Contratada anexa à presente Ata de Registro de Preços.
- Os preços registrados na Ata serão fixos e irreajustáveis, podendo, contudo, serem revistos,

observadas as disposições contidas no art. 12, e seus parágrafos, do Decreto nº 3.931/2001 ou salvo, se houver determinação do Poder Executivo em contrário e de acordo com as regras definidas à época aprazada.

- Os preços ajustados já levam em conta todas e quaisquer despesas incidentes na prestação dos serviços, tais como serviços de frete, tributos, transporte e outros.
- A Prefeitura Municipal de Rio Crespo não será obrigada a adquirir o material referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA QUARTA
DO CONTROLE E ALTERAÇÃO DE PREÇOS

4.1 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Art. 65, da Lei n.º 8.666/93.

5.2 - O preço registrado poderá ser revisto em face de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços registrados.

- Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará a Contratada visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.
- Frustrada a negociação, a Contratada será liberada do compromisso assumido.

Na hipótese do subitem anterior, a Contratante convocará os demais prestadores, visando igual oportunidade de negociação.

- Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a Contratada, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Contratante poderá:

– Liberar a Contratada do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de prestação dos serviços;

– Convocar os demais prestadores visando igual oportunidade de negociação.

- Não havendo êxito nas negociações, a Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA QUINTA DA NOTA DE EMPENHO

5.1 - Para garantir o fiel cumprimento das obrigações assumidas e sem prejuízo do disposto nos Capítulos III e IV da Lei nº 8.666 de 1993, será emitida Nota de Empenho, instrumento hábil para substituir o Contrato, conforme artigo 62 da citada Lei de Licitações.

CLÁUSULA SEXTA
DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Fornecedora terá seu registro de preço cancelado quando:

- Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

- Não assinar a Ata de Registro de Preços ou Contrato no prazo estabelecido pela Contratante, sem justificativa aceitável;

- Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

- Tiver presentes razões de interesse público.

O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Contratante.

A Fornecedora poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA POSSIBILIDADE DE ADESÃO

– Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, no qual o órgão carona possa demonstrar a vantajosidade de aderir à ata, tendo em vista os preços de mercado e os de outras atas em vigor.

– Caberá ao prestador beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento dos materiais, desde que esta prestação não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA OITAVA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

É facultado ao Gestor da Ata e ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da vigência desta Ata, a promoção de diligência destinada a esclarecer, sanar dúvidas, fiscalizar quaisquer assuntos inerentes à Ata.

As questões decorrentes da utilização da presente Ata que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro do Município de Ariquemes, Rondônia, com exclusão de qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias na presença das testemunhas que também o subscrevem.

Rio Crespo – RO 08 de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal De Rio Crespo
EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA
Prefeito Municipal
Contratante

ROSANGELA DE FREITAS
CPF Nº469.125.172-34
Contratado

Testemunho:

Assinatura

CPF:

_____
Assinatura_____

CPF: _____

ANEXO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº23/2023

ARREMATANTE/CPF/CNPJ	ITEM	VALOR TOTAL ADJUDICADO
ROSANGELA DE FREITAS- 46.912.517/234	22, 25	R$ 18.848,50

Publicado por:
Leidiane Vieira Dos Santos
Código Identificador:9FEDAC80

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

AUTARQUIA MUNICIPAL DE ESPORTES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Através do presente, Homologa o processo administrativo n° 049/2023, modalidade ***Dispensa n°*** *040/2023, de 08 de dezembro de 2023****, Contratação de empresa especializada em confecção de placas de homenagem em acrílico, para atendimento das necessidades da Autarquia Municipal de Esportes de Rolim de Moura – AMEROLIM, na premiação de destaques do ano no universo desportivo do nosso município.***
Empresa vencedora:
Z. DE OLIVEIRA SERVIÇOS E COMÉRCIO - ME
CNPJ: 24.162.193/001-45
VALOR: R$11.133,00 (onze mil e cento e trinte três reais).

Rolim de Moura, 12 de dezembro de 2023.

WILLIAN ZANETTE
Presidente/AMEROLIM

Publicado por:
Gleyton Patrik da Silva
Código Identificador:D81019D0

COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS
ERRATA N° 017/2023

NOELI SOUZA BRANDÃO, ASSESSORA TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - ESTADO DE RONDÔNIA, faz saber o conteúdo da presente RETIFICAR a Portaria n° 601/2023, de Permuta da servidora Municipal Sra. Andreia Mendes Pinheiro.

ONDE SE LÊ:

Rolim de Moura, 30 de novembro de 2024.

LEIA-SE:

Rolim de Moura, 30 de novembro de **2023.**

NOELI SOUZA BRANDÃO
Assessora Técnica de Recursos Humanos
Matr. nº 6643

Publicado por:
Noeli Souza Brandão
Código Identificador:FEBB4295

COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS
ERRATA N° 018/2023

NOELI SOUZA BRANDÃO, ASSESSORA TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - ESTADO DE RONDÔNIA, faz saber o conteúdo da presente RETIFICAR a Portaria n° 625/2022, de Prorrogação da Cedência da servidora Municipal Sra. Monique Samira Sakeb Tommalieh.

ONDE SE LÊ:

Portaria nº 625/2022.

LEIA-SE:

Portaria nº 625/**2023**

NOELI SOUZA BRANDÃO
Assessora Técnica de Recursos Humanos
Matr. nº 6643

Publicado por:
Noeli Souza Brandão
Código Identificador:C26D1FFA

PODER LEGISLATIVO
RESOLUÇÃO Nº 03/CMRM/2023

Ementa: regulamenta a concessão do auxílio alimentação, no âmbito da Câmara Municipal de Rolim de Moura/RO.
O PRESIDENTE DO PÓDER LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA, ESTADO DE RONDÔNIA, usando das atribuições que dispõe a Lei Orgânica do Município, combinado com Regimento Interno;
FAZ SABER que os Parlamentares aprovaram e ele promulga a seguinte;

R E S O L V E:

Art. 1º O auxílio-alimentação, previsto no art. 98, art. 99 e art. 100, incisos I, II, III e IV, §1º e §2º, da Lei Complementar nº 315/2022, será devido a todos agentes públicos vinculados à Câmara Municipal de Rolim de Moura, servidores efetivos, servidores em cargo comissionado e vereadores, nos termos desta Resolução.
Art. 2º Fica estabelecido que o auxílio alimentação será concedido em pecúnia e terá caráter indenizatório.
§ 1º Os períodos de licença ou afastamento a qualquer título não serão computados para fins de concessão do auxílio alimentação.
§ 2º O servidor efetivo da Câmara Municipal de Rolim de Moura, que estiver cedido à órgão da administração direta ou indireta de Municípios, Estados, Distrito Federal e União optará por receber o auxílio alimentação do órgão cedente ou do cessionário, mediante assinatura de termo de opção.
§ 3º O servidor que acumule cargo ou emprego na forma da Constituição Federal fará jus à percepção de um único auxílio alimentação.
Art. 3º Não fará jus à percepção do vale alimentação o servidor:

I - que faltar injustificadamente, por período superior a 10 (dez) dias no mês, ao expediente normal de trabalho, quando sujeito ao controle de frequência;
II - licença para o serviço militar;
III - licença para atividade política;
IV - licença para tratar de interesse particular;
VI - suspensão decorrente de sindicância ou instauração de processo disciplinar;
VII - suspensão cautelar, adotada pela autoridade competente, para que o servidor não venha a influir na apuração de possíveis irregularidades a ele imputadas;
VIII - cumprimento de pena de reclusão;
IX – gozo de auxílio-doença.
Parágrafo único. Compete à Diretoria de Pessoal, em quaisquer das ocorrências previstas nos incisos I a IX, deste artigo, comunicar da impositiva redução parcial/proporcional, ou a suspensão temporária do pagamento do valor do auxílio alimentação, junto à Administração da CMRM.
Art. 4º O auxílio alimentação tem caráter indenizatório e seu valor não será:
I - incorporado ao vencimento, subsídio ou remuneração;
II - configurado como rendimento tributável, nem como base de incidência de contribuição previdenciária;
III - computado para efeito de cálculo de gratificações ou qualquer vantagem pessoal.
Art. 5ºÉ vedado o recebimento cumulativo de qualquer outro valor ou benefício com idêntica ou similar finalidade.
Art. 6ºO valor do auxílio-alimentação, atribuído a todos os agentes públicos remunerados pela CMRM, será de R$1.650,00 (mil seiscentos e cinquenta reais), sendo sua atualização realizada anualmente, mediante Portaria da Presidência, observadas a disponibilidade orçamentária e financeira da CMRM.
Parágrafo único. A atualização prevista no caput deste artigo adotará o percentual acumulado junto ao Índice Geral de Preços de Mercado (IGP-M).
Art. 7º Compete à Diretoria de Pessoal, o gerenciamento do auxílio alimentação, no âmbito da CMRM, com observância das regras de concessão e suspensão, descritas nos artigos 2º e3º.
Parágrafo único. Caberá à Diretoria de Pessoal promover anualmente o controle da não acumulação do benefício pelos integrantes do quadro de pessoal da CMRM.
Art. 8º Os valores do auxílio alimentação pagos pela CMRM serão custeados conforme dotações específicas previstas em seu orçamento.
Parágrafo único. A CMRM deverá incluir na respectiva proposta orçamentária anual os recursos necessários à manutenção e atualização do valor do benefício para preservar o poder aquisitivo do auxílio objeto desta Resolução.
Art. 9º Os casos omissos serão resolvidos pela Presidência da CMRM.
Art. 10. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Governador "Jorge Teixeira de Oliveira", 12 de dezembro de 2023.

CIDINEI FURTUNATO
Presidente

Publicado por:
Joelmir Pereira Dos Anjos
Código Identificador:CCDC2842

PODER LEGISLATIVO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

SEGUNDO PERÍODO LEGISLATIVO/2023

Oitava Reunião Extraordinária da Segunda Sessão Legislativa do Segundo Período Legislativo da Terceira Sessão Legislativa da Décima Legislatura da Comissão Permanente de Constituição, Justiça, Redação e Cidadania; Comissão Permanente de Finanças e Orçamento e Comissão Permanente de Ação e Bem-Estar Social, Educação, Cultura, Desporto e Lazer; (CONJUNTA) nos termos do Art. 47, Parágrafo Único, combinado com o Art. 58 do RI, **a ser realizada no dia 15 de dezembro de 2023, às 15:00h** no Plenário da Câmara Municipal.

ORDEM DO DIA
I – Apreciação do Projeto de Lei nº 163/2023, **EXECUTIVO MUNICIPAL**, que dispõe sobre: "Autoriza o Poder Executivo a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, e dá outras providências";
II – Apreciação do Projeto de Lei nº 053/2023, **MESA DIRETORA**, que dispõe sobre: **"Fixa o subsídio do Prefeito, Vice-Prefeito e Secretário Municipal para o mandato de 2025-2028**";
III -Apreciação do Projeto de Lei nº 118/2023(Mens. 128 PL Executivo 116) – **EXECUTIVO MUNICIPAL,** que dispõe sobre: "**Autoriza o Poder Executivo Municipal a promover doação de Lote ao Estado de Rondônia"** *Delegacia Especializada no Atendimento à Mulher - DEAM*"; (Ronny Ton - Relator)
IV - Apreciação do Projeto de Lei nº 188/2023(Mens. 193 PL Executivo 181), **EXECUTIVO MUNICIPAL**, que dispõe sobre: "**Autoriza a abertura de crédito adicional especial por anulação de dotação ao orçamento do presente exercício financeiro no valor de R$ 50.000,00";**
V - Apreciação do Projeto de Lei nº 194/2023(Mens. 202 PL Executivo 189), **EXECUTIVO MUNICIPAL**, que dispõe sobre: "**Autoriza a abertura de crédito adicional especial por superávit financeiro no valore de R$ 125.959,44";**
VI - Apreciação do Projeto de Lei nº 200/2023(Mens. 205 PL Executivo 192), **EXECUTIVO MUNICIPAL**, que dispõe sobre: "**Dispõe sobre a Revisão do Plano Plurianual, aprovado pela Lei nº 4.010, de 16 de dezembro de 2021 para quadriênio 2022/2025 e dá outras providências"**
VII - Apreciação do Projeto de Lei nº 202/2023(Mens. 206 PL Executivo 193), **EXECUTIVO MUNICIPAL**, que dispõe sobre: "**Estima a receita e fixa a despesa do Município de Rolim de Moura, para o exercício financeiro de 2024".**

Sala das Comissões Permanentes, 12 de dezembro de 2023.

WALTER SOARES DOS SANTOS
- Presidente

Publicado por:
Joelmir Pereira Dos Anjos
Código Identificador:CFF679C3

ROLIM PREVI
CONSELHO ADMINISTRATIVO - CONVOCAÇÃO PARA REUNIÃO ORDINÁRIA

O presidente do Conselho Administrativo do Rolim Previ, Sr. **Luiz Carlos Leal**, no uso de suas atribuições legais CONVOCA os membros do Conselho Administrativo para a 6ª reunião ordinária, que será realizada no dia 13 de dezembro de 2023, às 15:00h, no formato presencial na sede do Rolim Previ situado a Avenida São Luiz, 4677, Bairro Centro, cidade de Rolim de Moura/RO para tratar do cumprimento e deliberação da seguinte pauta:

Discussão e deliberação sobre a minuta do projeto lei de reforma da previdência;
Eleição da mesa diretora para o exercício 2024;
Informativos Gerais.

Rolim de Moura, 11/12/2023

LUIZ CARLOS LEAL
Presidente do Conselho Administrativo - Rolim Previ

Publicado por:
Sergio Dias de Camargo
Código Identificador:70CF5064

ROLIM PREVI
ATA DA SEGUNDA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CONSELHO ADMINISTRATIVO ROLIM PREVI

Ata da segunda reunião extraordinária do Conselho Administrativo do Rolim Previ, instituído pela Portaria Municipal nº 385/2023, de 13/07/2023, realizada aos sete dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três (07/12/2023), iniciada às 14hs05min (quatorze horas e cinco minutos), de forma presencial nas dependências do ROLIM

PREVI, sob a presidência do Sr. Luiz Carlos Leal e a presença dos membros do Conselho Administrativo: Jaqueline Oliveira dos Santos, José Luiz Alves Felipin, Lucas Messias Marcos, Tiago Anderson Sant´Ana Silva, Emerson William Delben, Vaniz Walber, Maria Aparecida Cavalcante de Albuquerque, Jair Antônio Ferrari, e Cleni Salete Vieira, bem como o suplente Claudemiro Krauser. Esteve presente também os membros do Comitê de Investimento e alguns membros do Conselho Fiscal que foram convidados para participarem. Constatada a existência legal de quórum, o senhor Presidente do Rolim Previ José Luiz Alves Felipin fez a abertura da reunião informando sobre a importância da discussão e deliberação sobre a Minuta do Projeto de Lei de Reforma da Previdência. Após passou a palavra para o Presidente do Conselho Administrativo Luiz Carlos Leal, que agradeceu a presença de todos, bem como na sequência iniciou os trabalhos do dia, com a seguinte **PAUTA: I – Discussão e Deliberação sobre a Minuta do Projeto de Lei de Reforma da Previdência**. Da qual também explanou sobre a importância da discussão e deliberação do Projeto de Lei de Reforma da Previdência. Após a palavra foi passada para a Assessora Jurídica do Rolim Previ Sra. Monique Samira Sakeb Tommalieh que esclareceu a importância da aprovação do presente Projeto de Lei para o Instituto de Previdência e também para os servidores, onde a Emenda Constitucional 103/2019 trouxe diversas alterações sobre a Lei Previdenciária da qual o Instituto precisa se adequar e para isso é necessário o município realizar a sua Reforma da Previdência através de Lei Complementar. Assim, iniciamos com o Sr. Anderson Coelho - Assessor da Empresa Eficaz Assessoria que presta serviços para o Instituto Rolim Previ, onde passou a apresentação das principais alterações que a Emenda Constitucional 103/2019 trouxe com a Reforma da Previdência, exemplificando as alterações que o município teria que realizar, da qual segundo ele, o município de Rolim de Moura dentre todos os municípios de Rondônia e o próprio Governo do Estado, está sendo o mais benéfico em suas alterações para os servidores. Durante toda a explicação ele, juntamente com a Assessora do Instituto Monique, foram sanando as dúvidas dos presentes e por fim foi passado a palavra para os membros do Conselho Administrativo da qual por maioria ficou decidido por 08 (oito) votos a 02 (dois) que a aprovação da Minuta da Reforma apresentada, seria realizada na próxima reunião ordinária, pois a maioria dos membros optaram por fazer uma análise mais aprofundada do Projeto de Lei, visando uma decisão mais técnica e correta, haja vista se tratar de um assunto tão importante e impactante para todos os servidores estatutários do município. Deste modo, antes do encerramento da Reunião a Sra. Vaniz solicitou do Presidente do Instituto que para o ano de 2024 seja elaborado um Planejamento com uma agenda de Congressos e Cursos para os membros do Conselho Administrativo, visando trazer mais conhecimento para o Conselho, assim oportunizando a todos os membros o conhecimento técnico necessário para exercer tal função. Por fim, não havendo nada mais a ser tratado na presente reunião, o presidente do Conselho Administrativo do Rolim Previ, encerrou a reunião as 16h25min (dezesseis horas e vinte e cinco minutos). Eu Jaqueline Oliveira dos Santos, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

_____ _____
Luiz Carlos Leal Jaqueline Oliveira dos Santos
Presidente Membro

_____ _____
Lucas Messias Marcos José Luiz Alves Felipin
Membro Membro

_____ _____
Leci de Souza Braga Cleni Salete Vieira
Membro Suplente Membro

_____ _____
Emerson William Delben Vaniz Walber
Membro Membro

_____ _____
Maria Ap. Cavalcante de Albuquerque Jair Antônio Ferrari
Membro Membro

Publicado por:
Sergio Dias de Camargo
Código Identificador:117186CE

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6162/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6162/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Superávit Financeiro e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4358/2023 de 16/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 87.301,00 (oitenta e sete mil trezentos e um reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.302.0017.1.020.		AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS - HOSPITAL AMÉLIO JOÃO DA SILVA- PROP. 07851.282000/1190-03	
139 - 4.4.90.52.00.00	26010060	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	87.301,00
Total Suplementação:			**87.301,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 09:52:44 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:63738434

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6164/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023

Decreto nº 6164/2023 de 28/11/2023
Ementa: Abre Crédito Especial por **Superávit Financeiro** e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4360/2023 de 16/11/2023.

Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 18.000,00 (dezoito mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.302.0017.2.210.		RECURSO FINAN. ESTADOS, DIST. FEDERAL E MUNIC. - DEMANDAS GERADAS P/ CORONAVÍRUS - PORT. Nº 177/2022	
149 - 3.3.90.30.00.00	26020000	MATERIAL DE CONSUMO	18.000,00
Total Suplementação:			**18.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito abert pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de s publicação, revogadas as disposições em contrário.
ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 09:53:36 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:CBE3B21E

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6170/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6170/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Superávit Financeiro e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4364/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 316.157,31 (trezentos e dezesseis mil cento e cinqüenta e sete reais e trinta e um centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.301.0015.2.088.		AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTO ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - SUS	
158 - 3.3.90.30.00.00	26000020	MATERIAL DE CONSUMO	316.157,31
Total Suplementação:			**316.157,31**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.
ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 09:55:54 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:068C3B90

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6171/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6171/2023 de 28/11/2023
Ementa: Abre Crédito Especial por **Superávit Financeiro** e dá outras providências.
O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4365/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 714.943,00 (setecentos e catorze mil novecentos e quarenta e três reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.302.0017.2.102.		MANUTENÇÃO E MELHORAMENTO HOSPITALAR, POLICLÍNICA, CLÍNICA DA MULHER E LABORATÓRIO - SUS	
159 - 3.3.90.39.00.00	26000030	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	714.943,00
Total Suplementação:			**714.943,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 09:56:21 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:CFB53288

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6172/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6172/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar por **Anulação de Dotação** e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4369/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicio Suplementar, no Orçamento do Município, no valor de **R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
03.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
03.009.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUN DE ASSITENCIA SOCIAL	
03.009.08.244.0020.2.136.		FOLHA DE PAGAMENTO DA EQUIPE DE REFERÊNCIA DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	
93 - 3.1.90.11.00.00	16600000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	25.000,00
Total Suplementação:			**25.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
03.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
03.009.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUN DE ASSITENCIA SOCIAL	
03.009.08.244.0020.2.132.		APOIO AO SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIAS E INDIVIDUOS - PAEFI	
82 - 3.3.90.30.00.00	16600000	MATERIAL DE CONSUMO	5.000,00
83 - 3.3.90.39.00.00	16600000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.000,00
03.009.08.244.0020.2.133.		APOIO AO SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL A ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS DE LIB	
85 - 3.3.90.30.00.00	16600000	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
86 - 3.3.90.39.00.00	16600000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.000,00
Total Redução:			**25.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de s publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 09:59:00 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:33D14DAF

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6175/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6175/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4329/2023 de 01/12/2023.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Es no Orçamento do Município, no valor de **R$ 4.000.000,00 (quatro milhões reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.005.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	- SEMOSP
02.005.15.451.0006.1.120.		CONSTRUÇÃO DA PISTA DO AEROPORTO - EMENDA	
491 - 4.4.90.51.00.00	17060100	OBRAS E INSTALAÇÕES	4.000.000,00
Total Suplementação:			**4.000.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito abe pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 2.4.1.9.99.03.01.01000000	Fonte: 0	4.000.000,00
Total da Receita:		**4.000.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:2719904 5204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204 Dados: 2023.12.11 10:01:13 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:9141D202

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6176/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6176/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por **Superávit Financeiro** e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4366/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 27.485,08 (vinte e sete mil quatrocentos e oitenta e cinco reais e oito centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.005.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS- SEMOSP	
02.005.15.451.0006.1.081.		IMPLANT. PAV. ASFÁLT. RECAP., BUEIROS, CANAIS, GALERIAS E PONTES EM VIAS URBANAS - TC Nº 782568/2013	
490 - 3.3.20.93.00.00	27000000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	27.485,08
Total Suplementação:			**27.485,08**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:03:26 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:8668EF0D

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6177/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6177/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4366/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Esp no Orçamento do Município, no valor de **R$ 34.128,80 (trinta e quatro mil cento e vinte e oito reais e oitenta centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.005.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP	
02.005.15.451.0006.1.081.		IMPLANT. PAV. ASFÁLT. RECAP., BUEIROS, CANAIS, GALERIAS E PONTES EM VIAS URBANAS - TC Nº 782568/2013	
523 - 3.3.20.93.00.00	17000000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	34.128,80
Total Suplementação:			**34.128,80**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito abert pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 2.4.1.4.01.01.00.00000000	Fonte: 0	34.128,80
Total da Receita:		**34.128,80**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de s publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045 204
AssinadodeformadigitalporALDAIRJULIOPEREIRA:27199045204
Dados:2023.12.1110:03:51 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:442B2440

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6178/2023 DE 28/11/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18

Exercício: 2023

Decreto nº 6178/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4367/2023 de 27/11/2023.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Esp no Orçamento do Município, no valor de **R$ 3.000.000,00 (três milhões reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.005.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP	
02.005.15.451.0006.1.128.		DEVOLUÇÃO DE SALDO E RENDIMENTOS - CONV. SICONV Nº 865697/2018 - CONSTRUÇÃO PONTE CONCRETO	
499 - 3.3.20.93.00.00	27000000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	3.000.000,00
Total Suplementação:			**3.000.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito abertpelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 2.4.1.9.99.03.01.01000000	Fonte: 0	3.000.000,00
Total da Receita:		**3.000.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de s publicação, revogadas as disposições em contrário.

ALDAIR JULIO PEREIRA:271990 45204
ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204 Dados: 2023.12.11 10:04:17 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:F9E00873

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6180/2023 DE 28/11/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6180/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por **Superávit Financeiro** e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4371/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 336.704,70 (trezentos e trinta e seis mil setecentos e quatro reais e setenta centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.005.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP	
02.005.15.451.0006.1.123.		DEVOLUÇÃO DE SALDO E RENDIMENTOS - CONVÊNIOS ESTADUAIS	
494 - 3.3.30.93.00.00	27010000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	336.704,70
Total Suplementação:			**336.704,70**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204

Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:04:50 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:25A6D726

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6181/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6181/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4371/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 66.824,07 (sessenta e seis mil oitocentos e vinte e quatro reais e sete centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.005.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP	
02.005.15.451.0006.1.123.		DEVOLUÇÃO DE SALDO E RENDIMENTOS - CONVÊNIOS ESTADUAIS	
493 - 3.3.30.93.00.00	17010000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	66.824,07
Total Suplementação:			**66.824,07**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 2.4.2.2.01.01.00.00000000	Fonte: 0	66.824,07
Total da Receita:		**66.824,07**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:271990 45204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:05:52 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:B736F59A

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6182/2023 DE 28/11/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6182/2023 de 28/11/2023
Ementa: Abre Crédito Especial por **Superávit Financeiro** e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4372/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 2.146,28 (dois mil cento e quarenta e seis reais e vinte e oito centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.012.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI	
02.012.20.605.0011.1.125.		DEVOLUÇÃO DE SALDO E RENDIMENTOS - CONV. Nº 265/2018-PGE/RO - CONSTRUÇÃO DO VIVEIRO MUNICIPAL	
498 - 3.3.30.93.00.00	27010000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	2.146,28
Total Suplementação:			**2.146,28**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:271990 45204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:08:28 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:1238D1A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6183/2023 DE 28/11/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6183/2023 de 28/11/2023
Ementa: Abre Crédito Especial por **Recurso Vinculado** e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4372/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 138,55 (cento e trinta e oito reais e cinqüenta e cinco centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.012.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI	
02.012.20.605.0011.1.125.		DEVOLUÇÃO DE SALDO E RENDIMENTOS - CONV. Nº 265/2018-PGE/RO - CONSTRUÇÃO DO VIVEIRO MUNICIPAL	
497 - 3.3.30.93.00.00	17010000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	138,55
Total Suplementação:			**138,55**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 2.4.2.2.01.01.00.00000000	Fonte: 0	138,55
Total da Receita:		**138,55**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:08:55 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:170B2839

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6184/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6184/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Superávit Financeiro e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4373/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito no Orçamento do Município, no valor de **R$ 101.862,88 (cento e um mil oitocentos e sessenta e dois reais e oitenta e oito centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.012.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI	
02.012.20.605.0011.1.124.		DEVOLUÇÃO DE SALDO E RENDIMENTOS - CONV. Nº 864207/2018-PCN - CONSTRUÇÃO DO CEASA	
496 - 3.3.20.93.00.00	27000000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	101.862,88
Total Suplementação:			**101.862,88**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:09:17 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:DF5F1741

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6186/2023 DE 28/11/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6186/2023 de 28/11/2023
Ementa: Abre Crédito Especial por **Superávit Financeiro** e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4375/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 27.300,73 (vinte e sete mil trezentos reais e setenta e três centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.012.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI	
02.012.20.122.0011.1.130.		DEVOLUÇÃO DE SALDO E RENDIMENTOS - CONV. Nº 892311/2019-MAPA - AQUISIÇÃO DE CAMINHÃO 3/4	
503 - 3.3.20.93.00.00	27000000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	27.300,73
Total Suplementação:			**27.300,73**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:10:30 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:81F1A60A

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6186/2023 DE 28/11/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6186/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Superávit Financeiro e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4375/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito no Orçamento do Município, no valor de **R$ 27.300,73 (vinte e sete mil trezentos reais e setenta e três centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.012.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI	
02.012.20.122.0011.1.130.		DEVOLUÇÃO DE SALDO E RENDIMENTOS - CONV. Nº 892311/2019-MAPA - AQUISIÇÃO DE CAMINHÃO 3/4	
503 - 3.3.20.93.00.00	27000000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	27.300,73
Total Suplementação:			**27.300,73**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:10:30 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:002BA586

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6188/2023 DE 06/12/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6188/2023 de 06/12/2023
Ementa: Abre Crédito Especial por **Superávit Financeiro** e dá outras providências.
O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4376/2023 de 06/12/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Esp no Orçamento do Município, no valor de **R$ 125.096,79 (cento e vinte e cinco mil e noventa e seis reais e setenta e nove centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.301.0016.2.091.		REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS - INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - CAPTAÇÃO PONDERADA	
171 - 3.1.90.11.00.00	26000010	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	125.096,79
Total Suplementação:			**125.096,79**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:2719904 5204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:21:10 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:E27FEE09

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6189/2023 DE 06/12/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIA

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6189/2023 de 06/12/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4376/2023 de 06/12/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Es no Orçamento do Município, no valor de **R$ 106.612,60 (cento e seis mil seiscentos e doze reais e sessenta centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.301.0016.2.091.		REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS - INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - CAPTAÇÃO PONDERADA	
172 - 3.1.90.11.00.00	16000010	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	106.612,60
Total Suplementação:			**106.612,60**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aber pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 1.7.1.3.50.11.04.00000000	Fonte: 0	106.612,60
Total da Receita:		**106.612,60**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199 045204
AssinadodeformadigitalporALDAIRJULIO PEREIRA:27199045204
Dados:2023.12.1110:21:45-04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:BD7819B9

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6192/2023 DE 06/12/2023 DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE REMANEJAMENTO DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6192/2023 de 06/12/2023

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE *REMANEJAMENTO* DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

O Prefeito Municipal de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso das prerrogativas legais e com fundamento na **Lei Municipal nº 4379/2023 de 06/12/2023.**
LEI
Artigo 1º - Fica autorizado a(o) **REMANEJAMENTO** das dotações abaixo, aprovadas na Lei Orçamentária Anual do exercício vigente no valor de R$ 2.073.746,53 (dois milhões e setenta e três mil setecentos e quarenta e seis reais e cinqüenta e três centavos), conforme preceitua as reformulações administrativas constantes no Artigo 167, VI da Constituição Federal, que trata da transposição, remanejamento e transferência de recurso de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro.

SUPLEMENTA			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.302.0017.2.104.		FOLHA DE PAGAMENTO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - 15%	
61 - 3.1.90.11.00.00	15000200	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.700.000,00

62 - 3.1.90.13.00.00	15000200	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	133.000,00
64 - 3.1.91.13.00.00	15000200	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	177.000,00
67 - 3.3.90.46.00.00	15000200	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	63.746,53
Total Suplementação:			**2.073.746,53**
ANULA			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.003.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, COMPRAS E LICITAÇÃO - SEMACOL	
02.003.04.122.0001.2.003.		MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
452 - 3.3.90.93.00.00	15000000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	235.746,53
400 - 4.4.90.51.00.00	15000000	OBRAS E INSTALAÇÕES	138.000,00
02.008.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ	
02.008.99.999.0031.2.160.		RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
284 - 9.9.99.99.00.00	15000000	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.700.000,00
Total Redução:			**2.073.746,53**

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua públicação.

ROLIM DE MOURA, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:23:17 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:B51074B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6194/2023 DE 06/12/2023

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6194/2023 de 06/12/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Superávit Financeiro e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4381/2023 de 06/12/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 51.849,68 (cinqüenta e um mil oitocentos e quarenta e nove reais e sessenta e oito centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.302.0017.2.111.		FOLHA DE PAGAMENTO DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS	
167 - 3.1.90.11.00.00	26000030	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	51.849,68
Total Suplementação:			**51.849,68**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199 045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:25:28 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:189EE6AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6195/2023 DE 06/12/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6195/2023 de 06/12/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por **Recurso Vinculado** e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4381/2023 de 06/12/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 53.711,00 (cinqüenta e três mil setecentos e onze reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.302.0017.2.111.		FOLHA DE PAGAMENTO DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS	
167 - 3.1.90.11.00.00	26000030	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	53.711,00
Total Suplementação:			**53.711,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 1.7.1.3.50.21.02.03000000	Fonte: 0	53.711,00
Total da Receita:		**53.711,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:271990 45204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:25:50 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:086692D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6196/2023 DE 06/12/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

CNPJ 04.394.805/0001-18 E
xercício: 2023
Decreto nº 6196/2023 de 06/12/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Superávit Financeiro e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4382/2023 de 06/12/2023.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito E no Orçamento do Município, no valor de **R$ 187.848,99 (cento e oitenta e sete mil oitocentos e quarenta e oito reais e noventa e nove centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.302.0017.2.109.		FOLHA DE PAGAMENTO DO CENTRO ESPECIALIZADO EM REABILITAÇÃO	
168 - 3.1.90.11.00.00	26000030	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	187.848,99
Total Suplementação:			**187.848,99**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito abe pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023. Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204 Dados: 2023.12.11 10:26:15 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:0FA47001

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6199/2023 DE 06/12/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6199/2023 de 06/12/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4384/2023 de 06/12/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espe no Orçamento do Município, no valor de **R$ 450.864,00 (quatrocentos e cinqüenta mil oitocentos e sessenta e quatro reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.301.0016.2.096.		REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS -ACS	
46 - 3.1.90.11.00.00	16000012	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	450.864,00
Total Suplementação:			**450.864,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 1.7.1.3.50.11.01.00000000	Fonte: 0	450.864,00
Total da Receita:		**450.864,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de su publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.
ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:27:24 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:E2FDEE9B

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6201/2023 DE 06/12/2023 DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE TRANSPOSIÇÃO DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6201/2023 de 06/12/2023

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE *TRANSPOSIÇÃO* DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

O Prefeito Municipal de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso das prerrogativas legais e com fundamento na **Lei Municipal nº 4188/2022 de 20/12/2022.**

LEI

Artigo 1º - Fica autorizado a(o) **TRANSPOSIÇÃO** das dotações abaixo, aprovadas na Lei Orçamentária Anual do exercício vigente no valor de R$ 60.577,04 (sessenta mil quinhentos e setenta e sete reais e quatro centavos), conforme preceitua as reformulações administrativas constantes no Artigo 167, VI da Constituição Federal, que trata da transposição, remanejamento e transferência de recurso de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro.

SUPLEMENTA			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.122.0013.2.077.		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SEMUSA/FMS	
7- 3.3.90.91.00.00	15000200	SENTENÇAS JUDICIAIS	60.577,04
Total Suplementação:			**60.577,04**
ANULA			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.122.0013.2.081.		COLETA DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE - RSS	
19 - 3.3.90.39.00.00	15000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	21.777,04
05.011.10.122.0013.2.082.		TRATAMENTO FORA DOMICÍLIO - TFD	
20 - 3.3.90.39.00.00	15000200	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	38.800,00
Total Redução:			**60.577,04**

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de s públicação.

ROLIM DE MOURA, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados:2023.12.1110:28:17-04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:216715F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6202/2023 DE 06/12/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6202/2023 de 06/12/2023

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar Por Anulação de Dotação e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4377/2023 de 05/12/2023.

Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicio Suplementar, no Orçamento do Município, no valor de **R$ 8.606,53 (oito mil seiscentos e seis reais e cinqüenta e três centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.004.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ESPORTE E CULTURA - SEMEC	
02.004.12.122.0002.2.005.		MANUTENÇÃO DA SEMEC	
32 - 3.3.90.39.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	8.606,53
Total Suplementação:			**8.606,53**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo,de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.004.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ESPORTE E CULTURA - SEMEC	
02.004.12.122.0002.2.005.		MANUTENÇÃO DA SEMEC	
35 - 4.4.90.51.00.00	15000100	OBRAS E INSTALAÇÕES	8.606,53
Total Redução:			**8.606,53**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:271990 45204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:28:38 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:F48A564C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO 4195/2023

Interessado: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano - SEMMADU

*Através do presente, homologa **o Pregão Eletrônico nº 114/2023**, do processo licitatório **nº 4195/2023** de Formalização de ata de registro de preços para futura e eventual aquisição formalização de ata de registro de preços para futura e eventual aquisição de placas, tintas e insumos complementares para atender às necessidades da secretaria municipal de meio ambiente e desenvolvimento urbano, tendo como vencedoras as empresas abaixo relacionadas, conforme despacho nº 172/2023 da auditoria interna e parecer jurídico nº 414/PGM/2023. No valor total de R$ 226.579,22 (duzentos e vinte e seis mil quinhentos e setenta e nove reais e vinte e dois centavos).*

Empresas vencedoras:

EXTRA COMERCIO DE TINTAS LTDA EPP
CNPJ: *07.722.495/0001-01*
Valor: *R$* 6.658,20 (seis mil seiscentos e cinquenta e oito reais e vinte centavos)

RICCI ENGENHARIA CIVIL LTDA
CNPJ: *40.976.611/0001-94*
Valor: *R$* 391,67 (trezentos e noventa e um reais e sessenta e sete centavos)

CURITIBA COMERCIO DE PNEUMÁTICOS E TINTAS LTDA
CNPJ: 47.270.248/0001-36
Valor: *R$* 11.721,75 (onze mil setecentos e vinte e um reais e setenta e cinco centavos)

SERRANA VIÁRIA COMERCIO EIRELI
CNPJ: *41.976.238/0001-34*
Valor: *R$* 201.850,00 (duzentos e um mil oitocentos e cinquenta reais)

CELSO ALEX BENTO ZABOTT
CNPJ: *52.014.162/0001-82*
Valor: *R$* 5.957,60 (cinco mil novecentos e cinquenta e sete reais e sessenta centavos)

Rolim de Moura, 12 de Dezembro de 2023

ALDAIR JÚLIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pereira da Silva
Código Identificador:E17A1083

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO 5754/2023

Interessado: Secretaria Municipal de Saúde

*Através do presente, homologa **a Dispensa nº 39/2023**, do processo licitatório **nº 5754/2023** de Contratação de empresa autorizada Mercedes Benz para prestação de serviços de revisão programada do veículo modelo I/M. Benz 416 MARIMAR AMB (Ambulância), incluindo o fornecimento de materiais, peças e acessórios de reposição genuínos e lubrificantes.*

Empresa vencedora:

RODOBENS VEÍCULOS COMERCIAIS RONDÔNIA LTDA
CNPJ: *11.567.074/0004-73*
Valor: *R$* 3.249,08 (três mil duzentos e quarenta e nove reais e oito centavos)

Rolim de Moura, 12 de Dezembro de 2023.

ALDAIR JÚLIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pereira da Silva
Código Identificador:7BF3EAAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DO PROCESSO 4876/2023

Interessado: Secretaria Municipal de Saúde

*Através do presente, homologa **a inexigibilidade nº 26/2023**, do processo licitatório **nº 4876/2023** de Contratação de empresa especializada para fornecimento de filmes a laser para impressão de gravação de imagem de raio X, tamanhos 28x35cm e 20x25cm, compatível com a impressora DryView 5950 Laser Imager, para atendimento das necessidades da Unidade de Pronto Atendimento –*

UPA, conforme despacho nº 171/2023 da auditoria interna e parecer jurídico nº 462/PGM/2023.

Empresa vencedora:

TIRADENTES MÉDICO HOSPITALAR LTDA
CNPJ: *01.536.135/0005-62*
Valor: *R$* 54.600,00 (cinquenta e quatro mil e seiscentos reais)

Rolim de Moura, 12 de Dezembro de 2023

ALDAIR JÚLIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pereira da Silva
Código Identificador:978E077B

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO
RESOLUÇÃO N° 01/COMDEATUR/2023

CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, DESENVOLVIMENTO URBANO E TURISMO

RESOLUÇÃO N° 01/COMDEATUR/2023

Reconhece como atividade de baixo impacto ambiental a implementação ou a regularização de edificações em imóveis urbanos cujas Áreas de Preservação Permanente (APPs) tenham perdido suas funções ambientais.

O Conselho Municipal do Meio Ambiente, Desenvolvimento Urbano e Turismo - CONDEATUR, no exercício de sua competência legal prevista na Lei Municipal n° 3.946/2021, delibera:

Artigo 1° - Considera-se de baixo impacto ambiental a regularização ou a implantação de edificações em imóveis urbanos cujas Áreas de Preservação Permanente (APPs)tenham perdido suas funções ambientais descritas no artigo 3º, inciso II, da Lei federal12.651/2012.
Parágrafo Único - Considera-se imóvel urbano aquele localizado em área consolidada que atenda, simultaneamente, aos seguintes requisitos:
I - incluída no perímetro urbano ou em zona urbana pelo plano diretor ou por lei municipal específica;
II - com sistema viário implantado e vias de circulação pavimentadas ou não;
III - organizada em quadras e lotes predominantemente edificados;
IV- de uso predominantemente urbano, caracterizado pela existência de edificações residenciais, comerciais, industriais, institucionais, mistas ou voltadas à prestação de serviços; e
V - com a presença de, no mínimo, 3 (três) dos seguintes equipamentos de infraestrutura urbana implantados:
a) drenagem de águas pluviais;
b) esgotamento sanitário;
c) abastecimento de água potável;
d) distribuição de energia elétrica; e
e) limpeza urbana, coleta e manejo de resíduos sólidos.
Artigo 2º - Considera-se que uma área de preservação permanente perdeu suas funções ambientais quando, simultaneamente:
I - não mais exerça a função de preservação de recursos hídricos;
II - sua ocupação não comprometa a estabilidade geológica;
III - não desempenhe papel significativo na preservação da biodiversidade;
IV - não seja relevante para facilitar o fluxo gênico de fauna e de flora;
V - sua preservação não tenha relevância para a proteção do solo ou para assegurar o bem-estar das populações humanas.
Artigo 3º - A área objeto da análise da perda de função referida no artigo 1º será delimitada conforme os critérios abaixo:
I – quando se tratar de área onde haja incidência de Área de Preservação Permanente(APP) de curso d'água, será considerada na análise da perda de função a Área de Preservação Permanente (APP) definida em lei na extensão de 500 metros à montante e à jusante do limite da área onde se pretende regularizar ou implantar a edificação ou todo o curso d'água se sua extensão for menor do que a indicada anteriormente;
II – para as demais Áreas de Preservação Permanente (APPs), salvo aquelas previstas no artigo 8º, §1º, da Lei federal 12.651/2012, será considerada na análise da perda de função todas as áreas localizadas a menos de 100 metros dos limites da propriedade onde se pretende regularizar ou implantar a edificação.
Artigo 4º - A avaliação das funções ambientais de Áreas de Preservação Permanente (APPs) de imóveis situados em áreas urbanas deverá considerar os indicadores analíticos constantes do Anexo I.
Artigo 5º - Será exigida compensação ambiental, nos termos de Lei Especifica, para o total da Área de Preservação Permanente (APP) objeto de regularização ou de emissão de autorização para intervenção.
Artigo 6º - Não se aplica o disposto nessa resolução às Áreas de Preservação Permanente (APP) que tenham perdido suas funções ambientais devido a ocupações irregulares cuja remoção possa restabelecer as funções ambientais do local.
Parágrafo Único - São consideradas irregulares as ocupações em áreas de preservação permanente que tenham ocorrido em desacordo com a legislação vigente à época de sua implantação.

Artigo 7º - A SEMMADU disponibilizará o roteiro com as informações básicas e a lista de documentos necessários à instrução do pedido de avaliação das funções ambientais de Área de Preservação Permanente (APP) com vista à autorização de intervenção.
Artigo 8º - Esta Deliberação Normativa entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Rolim de Moura, 07 de Dezembro de 2023.

ANEXO I – INDICADORES A SEREM ANALISADOS PARA AVALIAÇÃO DA PERDA DE FUNÇÃO DA APP URBANA.

Função ambiental da APP (conforme o artigo 3° inciso II da Lei Federal 12.651/12)	**Indicadores a serem analisados para avaliação da perda de função da APP Urbana.**
Preservação dos recursos hídricos	Quanto ao corpo d'água canalizado ou não canalizado, retificado ou não retificado; Presença de concreto, solo e/ou vegetação; Existência de via pavimentada e/ou outra área impermeabilizada entre o empreendimento e o recurso hídrico.
Estabilidade geológica e proteção do solo	Indicação do terreno e a possibilidade de solapamento, erosão e colapso das edificações existentes.
Biodiversidade e Fluxo gênico de flora e fauna	Conectividade e proximidade com outras áreas protegidas; Corredores ecológicos; Área contígua a unidades de conservação, parques urbanos e maciços florestais; Possibilidade de reestabelecimento da conectividade com fragmentos de vegetação e do fluxo gênico em caso de demolição de construções existentes.
Assegurar o bem-estar da população humana	O histórico de inundações; Susceptibilidade da área a inundações ou situação de risco; Condição para implantação de solução de saneamento adequada; Existência de áreas verdes / permeáveis próximas

Publicado por:
David Francisco Mattar
Código Identificador:EFE3F71C

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIPE DO OESTE

CAMARA MUNICIPAL DE SAO FELIPE D OESTE
APROVAÇÃO CONTAS PREFEITO EXERCICIO 2022.

Decreto Nº 003/2023
Poder Legislativo
Autoria: Comissão de Finanças e Orçamento

Aprova as contas do prefeito do município de São Felipe D'Oeste referente ao exercício financeiro de 2022

O presidente da Câmara Municipal de São Felipe D'Oeste-RO; no uso das atribuições que lhes são conferida por Lei, Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga o seguinte

Decreto Legislativo

Art. 1º - Fica aprovada as contas do Prefeito do município de São Felipe D'Oeste-RO; referente ao Exercício Financeiro de 2022, conforme o Parecer Prévio PPL-TC 00038/22 emitido pelo TCER no Processo n. 01019/23/TCE-RO.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na de sua publicação.

São Felipe D'Oeste-RO, 12 de Dezembro de 2023

EDMAR INÁCIO ROSA
Presidente

Publicado por:
Jose Pachoal de Oliveira Filho
Código Identificador:63A8FB38

CAMARA MUNICIPAL DE SAO FELIPE D OESTE
FIXA SUBSIDIO PROXIMA LEGISLATURA.

RESOLUÇÃO 006/2023

São Felipe D'Oeste, 04 de dezembro de 2023.

EMENTA: FIXA OS SUBSÍDIOS DOS VEREADORES E DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL, PREFEITO, VICE-PREFEITO E SECRETÁRIO DE SÃO FELIPE D'OESTE PARA A 8ª LEGISLATURA (2025-2028).

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FELIPE D'OESTE, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que dispõe o artigo 46, inciso III, da Lei Orgânica do Município de São Felipe D'Oeste, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e o Prefeito Municipal sanciona a seguinte RESOLUÇÃO:

Art. 1º Esta lei fixa o subsídio mensal dos Vereadores e do Presidente, do Prefeito Municipal, do Vice-Prefeito Municipal e dos Secretários Municipais, para o período de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028.

Art. 2º São fixados em R$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais) os subsídios dos Vereadores, para a 8ª Legislatura (2025/2028), a iniciar-se em 1° de janeiro de 2025, nos termos da Constituição Federal, a serem pagos, mensalmente, em parcela única.

§1º. Em razão da representação do Poder Legislativo Municipal e da sua responsabilidade como gestor da Câmara, o Vereador que exercer a Presidência terá um acréscimo de 20,86% (vinte, oitenta e seis por cento) no subsídio mensal, que será fixado em R$ 6.950,00 (seis mil, novecentos e cinquenta reais).

§2º. O Vice-Presidente ou Primeiro-Secretário, nas hipóteses previstas no Regimento Interno da Câmara, no caso de substituírem o Presidente, em seus impedimentos legais, licenças e ausências, perceberão proporcionalmente aos dias de titularidade do cargo, o valor do subsídio mensal previsto no §1º deste artigo.

§ 3° Sobre os subsídios incidirão os impostos e as contribuições legalmente previstas.

§ 4º As faltas, injustificadas, ocorridas em sessão ordinária e extraordinária, assim como em
reunião ordinária de comissões permanentes serão descontadas na proporção de 1/30 (um trinta avos) dos subsídios mensais para cada falta.

Art. 3º. O valor do subsídio mensal dos Vereadores será anualmente revisado com o mesmo índice e na mesma data em que for realizada a revisão geral da remuneração dos servidores do município.

§1º. No ano de 2025, a revisão do subsídio dos Vereadores será proporcional ao número de meses computados de janeiro até o mês da revisão geral anual dos servidores do município.

§2º. Na hipótese de o índice da revisão geral anual agregar ao subsídio mensal dos Vereadores valor que supere um dos tetos remuneratórios constitucionalmente previstos, haverá o respectivo congelamento.

Parágrafo único. A revisão prevista no art. 3º desta Lei não é considerada como alteração de valor do subsídio mensal, limitando-se a assegurar a irredutibilidade da remuneração, em relação ao valor de origem.

Art. 4º. O valor do subsídio mensal dos Vereadores não poderá ser alterado durante a legislatura.

Art. 5º. A convocação de sessão plenária extraordinária ou de sessão legislativa extraordinária não produzirá remuneração adicional ou direito de pagamento de verba indenizatória aos Vereadores.

Art. 6º. O suplente de Vereador, quando convocado, receberá subsídio mensal, nos termos previstos nesta Lei, de forma proporcional ao período de tempo que permanecer na titularidade do cargo, independentemente do número de sessões plenárias e de reuniões de comissão que participar.

Art. 7º. O subsídio mensal do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Secretários Municipais do município de São Felipe D'Oeste, no período de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, é fixado de acordo com os seguintes valores:

I – Prefeito: R$ 15.000,00 (quinze mil reais);
II – Vice-Prefeito: R$ 7.600,00 (sete mil e seiscentos reais);
III – Secretários Municipais: R$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos reais).

§1º. No caso de substituição do Prefeito, durante seus impedimentos legais, licenças e ausências, o Vice-Prefeito receberá proporcionalmente aos dias de titularidade do cargo, o valor do subsídio mensal previsto no inciso I.

Art. 8º. O valor do subsídio mensal do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Secretários Municipal será anualmente revisado com base no mesmo índice e na mesma data em que for realizada a revisão geral da remuneração dos servidores do município.

Parágrafo único. No ano de 2025, a revisão do subsídio do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Secretários Municipais será proporcional ao número de meses computados de janeiro até o mês da revisão geral anual dos servidores do município.

Art. 9º. O valor do subsídio mensal do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Secretários Municipais não poderá ser alterado durante a legislatura.

Parágrafo Único. A revisão prevista no art. 8º desta Lei não é considerada como alteração de valor do subsídio mensal, limitando-se a assegurar a irredutibilidade da remuneração, em relação ao valor de origem.

Art. 10º. As despesas decorrentes desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias especificas de cada Poder, a serem lançadas anualmente na Lei Orçamentária Anual - LOA.

Art. 11° Esta Resolução entra em vigor em 1° de janeiro de 2025, cessando seus efeitos em 31 de dezembro de 2028, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de São Felipe D'Oeste - RO, 04 de dezembro de 2023.

EDMAR INÁCIO ROSA
Presidente

Publicado por:
Jose Pachoal de Oliveira Filho
Código Identificador:A4047338

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1290 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1290 de 12 de dezembro de 2023.

SÚMULA: "Altera o anexo I da Lei Municipal nº 285/2007 e Revoga a Lei Municipal nº 666/2017 da Prefeitura do Município de São Felipe D´Oeste/RO, e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:

LEI MUNICIPAL

Art. 1º - Fica alterado o anexo I da Lei Municipal nº 285/2007, o qual ficará com os seguintes valores:

TABELA DE VALORES DE DIÁRIAS POR DESLOCAMENTO PARA DENTRO DO ESTADO DE RONDÔNIA

CARGO	VALOR DA DIÁRIA
Prefeito e Vice Prefeito	R$ 470,00
Secretários Municipais e Outros Profissionais que as atribuições exijam nível superior	R$ 350,00
Demais Servidores e Conselheiros	R$ 250,00

Art. 2º. Para os deslocamentos fora do Estado de Rondônia, os valores constantes da tabela acima serão acrescidos em 100% (cem por cento).

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação e revogam-se as disposições em contrário, especificamente a Lei Municipal nº 666/2017.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA
Prefeito de São Felipe D' Oeste

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:FBEC8B74

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1291 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1291 de 12 de dezembro de 2023.
SÚMULA: "Autoriza o Poder Executivo Municipal, a Transformar o Cargo de Agente Municipal de Saúde em Técnico em enfermagem e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:

LEI MUNICIPAL

Art. 1º. Fica transformado o Cargo de Agente Municipal de Saúde, constante do Quadro de Carreiras do Poder Executivo Municipal, em Cargo de Técnico em Enfermagem.

Parágrafo Primeiro. Pela transformação do cargo a que alude o caput deste artigo e após o enquadramento e provimento que se dará mediante nomeação de todos os servidores já integrantes da Administração Pública no Cargo de Técnico em enfermagem, fica extinto o Cargo de Agente Municipal de Saúde.
Parágrafo Segundo. É condição prévia e obrigatória para o enquadramento e nomeação no Cargo de Técnico em Enfermagem que o servidor já integrante da Administração Pública investido no Cargo de Agente Municipal de Saúde, haja concluído o correspondente Curso Técnico e tenha obtido o registro no Conselho Regional de Enfermagem – COREM/RO.

Parágrafo Terceiro. A investidura no Cargo de Técnico em Enfermagem para aqueles que não integram o Quadro de Cargos da Administração Pública, deverá ser efetuada obrigatoriamente e originalmente através de concurso público na forma da lei.

Art. 2º. O enquadramento e nomeação do servidor no cargo de Técnico de Enfermagem nos termos dispostos no Parágrafo Segundo do artigo 1º desta Lei, será realizado de forma graduada, à medida que o servidor integrante da Administração Pública for preenchendo os requisitos desta Lei e mediante prévio requerimento do interessado.

Art. 3º. Com a transformação do Cargo de Agente Municipal de Saúde em Cargo de Técnico em Enfermagem, fica expressamente vedada a contratação, nomeação ou de qualquer forma a admissão de pessoal para ocupar o cargo extinto por força desta lei.

Art. 4º. Em relação a remuneração, os Agentes Municipais de Saúde progredidos, passarão a receber valor salarial base correspondente ao do Técnico de Enfermagem, de acordo com a nova função.

Art. 5º. As despesas decorrentes da presente Lei correrão à conta das dotações orçamentárias constantes no Orçamento Vigente.

Art. 6º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 7º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

_____
SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:87C212F2

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1292 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1292 de 12 de dezembro de 2023.

SÚMULA: "Cria a Diária de Ajuda de Custo aos motoristas de ambulâncias, técnicos de enfermagem, enfermeiros e médicos em deslocamento sem hospedagem em Porto Velho e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:

LEI MUNICIPAL

Art. 1º Fica autorizado pagamento de Diária de Ajuda de Custo aos motoristas de ambulância, técnicos de enfermagem, enfermeiros e médicos que se deslocam até a cidade de Porto Velho com pacientes que necessitam de tratamento urgente naquela Capital.

Art. 2º O valor pago individualmente será de R$ 300,00 (trezentos reais) para ajuda no custeio da alimentação e deslocamento, sendo que para estes casos especificamente onde ocorra o chamado sistema "*ida e volta*" (sem hospedagem dos servidores na Capital), não haverá o pagamento de outro tipo de diária.

Art. 3º Os valores serão pagos no mês posterior ao tratamento mediante cópia da guia de encaminhamento com o nome dos servidores que se deslocaram/relatório mensal/cópia do BDT emitido pela Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 4º Os recursos para o custeio do pagamento das diárias aos servidores que se enquadram nas condições do artigo primeiro ocorrerão por conta do orçamento da SEMUSA.
Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

_____
SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:09C8C2CD

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1293 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1293 de 12 de dezembro de 2023.
SÚMULA: "Altera a Lei nº 601/2015 que criou a Diária de Ajuda de Custo para o Prefeito Municipal, Vice-Prefeito, Secretários Municipais e demais servidores públicos subordinados ao Poder Executivo e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:

LEI MUNICIPAL

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a conceder ajuda de custo ao Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais, Conselheiros Municipais e demais servidores que se desloquem para os seguintes Municípios conforme a seguir discriminados:

I - o valor de **R$ 50,00 (cinquenta reais)** para:

a – Primavera de Rondônia;
b – Santa Luzia d'Oeste;
c – Parecis;
d – Pimenta Bueno;
e – Rolim de Moura;
f – Cacoal;.

II – o valor de **R$ 60,00 (sessenta reais)** para:

a – Alto Alegre dos Parecis;
b – Alta Floresta d'Oeste;
c – Presidente Médici;
d – Ji-Paraná.

Parágrafo Primeiro: Somente farão jus ao recebimento dos valores acima, os servidores que se deslocarem a esses Municípios e houver necessidade comprovada de permanência nessas cidades uma hora após o encerramento do expediente normal da Prefeitura Municipal de São Felipe d'Oeste, ou seja, até as 14h00min.

Parágrafo Segundo: Para o recebimento dos valores mencionados, o Servidor deverá apresentar os comprovantes de despesa com alimentação conforme Cupom Eletrônico/Nota Fiscal Eletrônica com o a inserção do número do CPF do servidor.

Parágrafo Terceiro: Quando o servidor permanecer nessas localidades efetuando algum curso/treinamento/capacitação, cujo período atinja 08 (oito) horas diárias, o servidor terá direito a 01 (uma) diária no valor de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), independente de seu cargo/função.

Art. 2º - Caberá ao Secretário responsável pela ordem de deslocamento e/ou chefe imediato a averiguação e compatibilidade do pagamento da referida ajuda de custo mediante apuração junto ao Boletim de Deslocamento de Trânsito - BDT do Veículo e do Livro ponto do Servidor Público.

Art. 3º – Para deslocamento aos Municípios não mencionados no Artigo 1º da presente Lei, permanecerá em vigência a íntegra do contido na Lei Municipal nº 285/2007 e suas alterações.

Art. 4º - Os pagamentos da ajuda de custo que trata a presente Lei serão efetuados no mês seguinte às viagens junto à Folha de Pagamento e na forma de restituição após a devida comprovação das viagens.

Art. 5º - O Prefeito, o Vice Prefeito e os Secretários Municipais terão direito ao recebimento de no máximo 06 (seis) ajudas de custo ao mês.

Art. 6º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

_____
SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:91945290

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1294 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1294 de 12 de dezembro de 2023.

SÚMULA: "Autoriza a Abrir Crédito Adicional Especial por Recurso Vinculado no valor de R$ 70.642,96 – Incremento Temporário ao Custeio da Atenção Primária em Saúde - SEMUSA e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:
LEI MUNICIPAL

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo a Abrir Crédito Adicional Especial por Recurso Vinculado no valor de R$ 70.642,96 (setenta mil seiscentos e quarenta e dois reais e noventa e seis centavos) referente a Assistência Financeira da União para Complementar o Pagamento do Piso dos Profissionais de Enfermagem e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação
05. SECRETARIA DE SAÚDE
05.001. GABINETE DA SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.10.301.0013.2.134 Assistência Financeira da União para Complementar o Pagamento do Piso dos Profissionais de Enfermagem
31.90.16.00 Outras Desp. Variáveis – Pessoal Civil R$ 70.642,96

Art. 2º – Para cobertura do referido crédito fica utilizado recurso proveniente de Recurso Vinculado (Provável Excesso de Arrecadação), conforme anexo TC-18 da Instrução Normativa nº 13/TCERO-2004, em consonância com o disposto no art. 43, da Lei 4.320/64.
Receita
17.13.50.51.03 SUS Custeio – Assist. Finan. Comp. p/Pgto Piso Salarial R$ 70.642,96
Total da Receita R$ 70.642,96

Art. 3º Fica automaticamente alterado o PPA de 2023/2025, referente ao crédito anteriormente mencionado.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

_____
SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:593A508A

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1295 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1295 de 12 de dezembro de 2023.

SÚMULA: "Abre Crédito por Reformulação Administrativa - Remanejamento no de valor de R$ 86.379,20 – Gabinete, SEMUSA e SEMAST e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:
LEI MUNICIPAL
Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo a Abrir Crédito por Reformulação Administrativa - Remanejamento no valor de R$ 86.379,20 (oitenta e seis mil trezentos e setenta e nove reais e vinte centavos) e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:
Suplementação
02. GABINETE DO PREFEITO
02.001. GABINETE DO PREFEITO
02.001.04.122.0009.2.004 Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito
33.90.39.00 Outros Sv. De Terc. Pessoa Jurídica R$ 46.379,20

05. SECRETARIA DE SAÚDE
05.001. GABINETE DA SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.10.301.0012.2.031 Manut. do Fundo Municipal de Saúde 15%
33.90.46.00 Auxílio-alimentação R$ 24.000,00

07. SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
07.001. GABINETE DA SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
07.001.08.244.0014.2.043 Manut. do Fundo Mun. de Assistência Social
31.90.11.00 Venc. E Vant. Fixas. Pessoal Civil R$ 16.000,00
Total R$ 86.379,20

Artigo 2º - Para cobertura do referido crédito fica utilizado recurso proveniente de **Anulação Parcial e/ou Total** da dotação especificada abaixo, em conformidade com Reformulações Administrativas do **art. 167, inciso VI da Constituição Federal de 1988.**
Redução
03. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

03.001. GABINETE DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.001.04.122.0009.2.006 Manut. Das Atividades da Sec. de Administração

31.90.91.00 Sentenças Judiciais R$ 20.000,00
33.90.46.00 Auxílio-alimentação R$ 4.000,00
99.99.99.00 Reserva de Contingência R$ 62.379,20
Total R$ 86.379,20
Art. 3º Fica automaticamente alterado o PPA de 2023/2025, referente ao crédito anteriormente mencionado.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

_____
SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:2B565116

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1296 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1296 de 12 de dezembro de 2023.

SÚMULA: "Abre Crédito por Reformulação Administrativa - Transposição no de valor de R$ 6.350,00 – SEMUSA e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:

LEI MUNICIPAL

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo a Abrir Crédito por Reformulação Administrativa - Transposição no valor de R$ 6.350,00 (seis mil trezentos e cinquenta reais) e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:
Suplementação
05. SECRETARIA DE SAÚDE
05.001. GABINETE DA SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.10.301.0012.2.031 Manut. do Fundo Municipal de Saúde 15%
33.90.46.00 Auxílio-alimentação R$ 6.350,00

Artigo 2º - Para cobertura do referido crédito fica utilizado recurso proveniente de **Anulação Parcial e/ou Total** da dotação especificada abaixo, em conformidade com Reformulações Administrativas do **art. 167, inciso VI da Constituição Federal de 1988.**
Redução
05. SECRETARIA DE SAÚDE

05.001. GABINETE DA SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.10.301.0012.2.090 Manut. do Conselho Municipal de Saúde 15%

33.90.14.00 Diárias – Pessoal Civil R$ 900,00
33.90.36.00 Outros Sv. De Terc. Pessoa Física R$ 4.000,00
33.90.48.00 Outros Aux. Finan. A Pessoa Física R$ 1.450,00
Total R$ 6.350,00

Art. 3º Fica automaticamente alterado o PPA de 2023/2025, referente ao crédito anteriormente mencionado.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

_____
SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:B39CC847

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1297 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1297 de 12 de dezembro de 2023.

SÚMULA: "Autoriza a Abrir Crédito Adicional Especial por Superávit Financeiro no valor de R$ 23.318,31 – Devolução saldo de Convênio – Aquisição 02 veículos - SEMUSA e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:
LEI MUNICIPAL

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo a Abrir Crédito Adicional Especial por Superávit Financeiro no valor de R$ 23.318,31 (vinte e três mil trezentos e dezoito reais e trinta e um centavos) para devolução de Recursos Financeiros relativos à Proposta nº 1005/2022-03 – Proc. 005.068382/2022-SESAU-CIB RES 276/22 – Aquisição de 02 Veículos Populares e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação
05. SECRETARIA DE SAÚDE
05.001. GABINETE DA SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.10.301.0013.1.301 Aquisição de 02 Veículos Populares - Proposta nº 1005/2022-03 – Proc. 005.068382/2022-SESAU-CIB RES 276/22
33.90.93.00 Indenizações e restituições R$ 14.969,03

05. SECRETARIA DE SAÚDE
05.001. GABINETE DA SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.10.301.0013.1.310 Rep. Estadual – Port.4471/2021/SESAU RES 203/2022/SESAU/ CIB
33.90.93.00 Indenizações e restituições R$ 8.349,28
Total R$ 23.318,31

Art. 2º - Para cobertura do referido crédito fica utilizado recurso proveniente de **Superávit Financeiro**, em consonância com disposto no **art. 43, § 1º Inciso I da Lei 4.320/64.**
Art. 3º Fica automaticamente alterado o PPA de 2023/2025, referente ao crédito anteriormente mencionado.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

_____
SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:9E8F2E18

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1298 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1298 de 12 de dezembro de 2023.

SÚMULA: "Autoriza a Abrir Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 3.412,59 – Devolução saldo de Convênio – Aquisição 02 veículos - SEMUSA e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:
LEI MUNICIPAL

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo a Abrir Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 3.412,59 (três mil quatrocentos e doze reais e cinquenta e nove centavos) para devolução de saldo em aplicação de Recursos Financeiros relativos à Proposta nº 1005/2022-03 – Proc. 005.068382/2022-SESAU-CIB RES 276/22 – Aquisição de 02 Veículos Populares e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação
05. SECRETARIA DE SAÚDE
05.001. GABINETE DA SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.10.301.0013.1.301 Aquisição de 02 Veículos Populares - Proposta nº 1005/2022-03 – Proc. 005.068382/2022-SESAU-CIB RES 276/22
33.90.93.00 Indenizações e restituições R$ 1.115,60

05. SECRETARIA DE SAÚDE
05.001. GABINETE DA SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.10.301.0013.1.310 Rep. Estadual – Port.4471/2021/SESAU RES 203/2022/SESAU/ CIB
33.90.93.00 Indenizações e restituições R$ 2.296,99
Total R$ 3.412,59

Art. 2º - Para cobertura do referido crédito fica utilizado recurso proveniente de **Superávit Financeiro**, em consonância com disposto no **art. 43, § 1º Inciso I da Lei 4.320/64.**
Art. 3º Fica automaticamente alterado o PPA de 2023/2025, referente ao crédito anteriormente mencionado.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

_____
SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:99EBA958

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1299 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1299 de 12 de dezembro de 2023.

SÚMULA: "Autoriza o Poder Executivo Municipal, a atualizar os valores relativos às Taxas Administrativas no município de São Felipe d'Oeste e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:
LEI MUNICIPAL

Art. 1º. Fica autorizado o Poder Executivo a atualizar os valores das Taxas Administrativas em vigor no município de São Felipe d'Oeste.

Art. 2º. Os valores atualizados constarão do Anexo I ao presente e serão aplicados a partir do dia 01 de janeiro de 2024.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA
Prefeito De São Felipe d'Oeste

Anexo I

Tabela 001 – das Taxas de licença
1. Taxa de licença para localização e funcionamento de estabelecimentos de produção, comércio, indústria, prestação de serviços e outros

Área Ocupada	Alíquota/UPF

m²	0,02

2. Taxa de licença para funcionamento em horário especial (antes das 08 horas e/ou posterior às 18 horas)

**** Acréscimo de 5% (cinco por cento) sobre o valor da licença de funcionamento***

3. Taxa de licença para comerciante ambulante

Comerciantes residentes no Município	**Por dia/UPF**	**Por mês/UPF**	**Por ano/UPF**
Com Veículos Motorizados	0,3	3	6
Outros Comerciantes	0,2	1,5	3

Comerciantes não residentes no Município	**Por dia/UPF**	**Por mês/UPF**	**Por ano/UPF**
Com Veículos Motorizados	0,6	6	12
Outros Comerciantes	0,4	3	6

Pessoa Jurídica não estabilizada no município (Exposição e venda)	**Por dia/UPF**	**Por mês/UPF**	**Por ano/UPF**
	18	60	200

4. Taxa de licença para execução de arruamentos, loteamentos e obras

4.1 Arruamentos e Loteamentos

Área Ocupada	**Alíquota/UPF**
Arruamentos por metro linear	0,03
Loteamentos por metro quadrado	0,01

4.2 Obras

4.2.1 – Residencial

Área Construída	**Alíquota/UPF**
Até 45m²	Isento
Acima de 45m²	0,01 por m²

4.2.2 – Comercial

Área Construída	**Alíquota/UPF**
Metros quadrados	0,02 por m²

5. Taxa de licença para publicidade

Discriminação	**Dia/UPF**	**Mês/UPF**	**Ano/UPF**	
Vinculação de propaganda através de serviços de alto-falantes fixos ou móveis	0,3	3	6	
Afixação de placas, letreiros e painéis, cartazes, programas, quadros, anúncios e mostruários, fixos ou volantes, luminosos ou não nas fachadas dos prédios	X	X	0,6	Por m²
Out-door e faixas nas vias públicas ou visíveis ao público	X	X	0,6	Por m²
Propaganda escrita e distribuída diretamente aos transeuntes	0,6	X	X	Por m²
Pinturas em paredes, muros, postes, veículos ou calçadas, quando devidamente autorizado pela prefeitura	X	X	0,6	Por m²

6. Taxa de licença para ocupação do solo nas vias e logradouros públicos

6.1 Em caráter provisório

Discriminação	**Dia/UPF**	**Mês/UPF**	**Ano/UPF**
Barracas e semelhantes de feiras livres	X	X	01
Veículo onde se vendem mercadoria	X	X	10
Circos, Parques de diversões, feiras, exposições, sem pagamento do imposto devido	1,2	X	X
Fechamento de vias e logradouros públicos para Autoescola	0,7	3	6

6.2 Em caráter permanente

Discriminação	**Dia/UPF**	**Mês/UPF**	**Ano/UPF**
Bancas de jornal	X	3	6
Bares, lanchonetes, restaurantes e semelhantes	X	3	6

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:14E4FED3

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1300 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1300 de 12 de dezembro de 2023.

SÚMULA: "Abre Crédito Adicional Especial por Recurso Vinculado no de valor de R$ 3.010.000,00 – Transferência Especial – Investimento - Revitalização de Pavimentação Asfáltica - SEMOSPE e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:

LEI MUNICIPAL

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo a Abrir Crédito Adicional Especial por Recurso Vinculado no valor de R$ 3.010.000,00 (três milhões e dez mil reais) para Revitalização de Pavimentação Asfáltica - Investimento – Transferência Especial – Proposta nº 202330960001 – Programa nº 09032023 – Plano de Ação nº 035824 e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

06. SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
06.001. GABINETE DA SEC. DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

06.001.15.451.0008.1.343 Revitalização de Pavimentação Asfáltica - Transferência Especial – Investimento - Proposta nº 202330960001 – Programa nº 09032023 – Plano de Ação nº 035824
44.90.51.00 Obras e Instalações R$ 3.010.000,00

Artigo 2º - Para cobertura do referido crédito fica utilizado recurso proveniente de **Recurso Vinculado (Provável Excesso de Arrecadação) Transferência Especial – Investimento** - Proposta nº 202330960001 – Programa nº 09032023 – Plano de Ação nº 035824, conforme anexo TC-18 da Inst. Normativa nº 13/TCERO-2004, em consonância com o disposto no **art. 43 da Lei 4.320/64.**

24.19.99.03.01 Transf. de Emenda Parlamentar NT 193/2020 – Livres R$ 3.010.000,00
Total da Receita R$ 3.010.000,00

Art. 3º Fica automaticamente alterado o PPA de 2023/2025, referente ao crédito anteriormente mencionado.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

_____
SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:FBF0CBB0

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1301 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1301 de 12 de dezembro de 2023.

SÚMULA: "Autoriza a Abrir Crédito Adicional Especial por Recurso Vinculado valor de R$ 250.000,00 – Transferência Especial – Investimento – Proposta nº 202330960001 – Prog. Nº 09032023 SEMAP e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:

LEI MUNICIPAL

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo a Abrir Crédito Adicional Especial por Recurso Vinculado no valor de R$ 3.010.000,00 (três milhões e dez mil reais) para Revitalização de Pavimentação Asfáltica - Investimento – Transferência Especial – Proposta nº 202330960001 – Programa nº 09032023 – Plano de Ação nº 035824 e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

06. SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
06.001. GABINETE DA SEC. DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
06.001.15.451.0008.1.343 Revitalização de Pavimentação Asfáltica - Transferência Especial – Investimento - Proposta nº 202330960001 – Programa nº 09032023 – Plano de Ação nº 035824
44.90.51.00 Obras e Instalações R$ 3.010.000,00

Artigo 2º - Para cobertura do referido crédito fica utilizado recurso proveniente de **Recurso Vinculado (Provável Excesso de Arrecadação) Transferência Especial – Investimento** - Proposta nº 202330960001 – Programa nº 09032023 – Plano de Ação nº 035824, conforme anexo TC-18 da Inst. Normativa nº 13/TCERO-2004, em consonância com o disposto no **art. 43 da Lei 4.320/64.**

24.19.99.03.01 Transf. de Emenda Parlamentar NT 193/2020 – Livres R$ 3.010.000,00
Total da Receita R$ 3.010.000,00

Art. 3º Fica automaticamente alterado o PPA de 2023/2025, referente ao crédito anteriormente mencionado.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

_____
SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:9F30B3DB

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
LEI Nº. 1303 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Lei nº. 1303 de 12 de dezembro de 2023.

SÚMULA: "Abre Crédito por Reformulação Administrativa - Transposição no de valor de R$ 218.000,00 – SEMAF e SEMECE e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Felipe D ´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, que a Câmara Municipal aprovou e fica sancionado a seguinte:
LEI MUNICIPAL
Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo a Abrir Crédito por Reformulação Administrativa - Transposição no valor de R$ 218.00,00 (duzentos e dezoito mil reais) e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:
Suplementação
03. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.001. GABINETE DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.001.04.122.0009.2.006 Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração
31.90.11.00 Venc. E vant. Fixas – Pessoal Civil R$ 18.000,00

04. SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
04.001. GABINETE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
04.001.12.361.0004.2.020 Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação – 5% e 25%
31.90.11.00 Venc. E vant. Fixas – Pessoal Civil R$ 60.000,00
33.90.39.00 Outros Sv. De Terc. Pessoa Jurídica R$ 140.000,00
Sub-total R$ 200.000,00
Total R$ 218.000,00

Artigo 2º - Para cobertura do referido crédito fica utilizado recurso proveniente de **Anulação Parcial e/ou Total** da dotação especificada abaixo, em conformidade com Reformulações Administrativas do **art. 167, inciso VI da Constituição Federal de 1988.**
Redução
03. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

03.001. GABINETE DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.001.28.843.0009.2.007 Serviços da Dívida Fundada Interna

46.90.71.00 Principal da Dívida Contratual Resgatado R$ 18.000,00
04. SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

04.001. GABINETE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
04.001.12.365.0005.2.024 Manutenção de Despesas do FUNDEB 70% - Ensino Infantil
31.90.11.00 Venc. E vant. Fixas – Pessoal Civil R$ 200.000,00
Total R$ 218.000,00

Art. 3º Fica automaticamente alterado o PPA de 2023/2025, referente ao crédito anteriormente mencionado.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D'Oeste-RO, aos Doze dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

_____
SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:093BABBB

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
PRIMEIRO TERMO ADITIVO/2023

PRIMEIRO TERMO ADITIVO/2023

Por este Instrumento Administrativo denominado Primeiro Termo Aditivo, de um lado a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO FELIPE D'OESTE, RO, pessoa jurídica de direito público com sede na Av. Tancredo neves, Centro, São Felipe D'Oeste, inscrita na CNPJ sob o n° 84.745.389/0001-94, nesta data representada pelo Prefeito Municipal senhor Sidney Borges de Oliveira, e de outro lado como CONTRATADA a Empresa **RODOPAV CONSTRUTORA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 08.259.524/0001-03, com sede na Rua Brasília, nº 211, Sala 03 Bairro Beira Rio na cidade de Pimenta Bueno, Estado de Rondônia, neste ato representada por seu representante legal, Sr. José Hélio Rigonato de Andrade, brasileiro, portador do CI/RG nº 878.127 SSP-RO e inscrito no CPF/MF sob nº 773.074.102-49, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA** , resolvem fazer o **PRIMEIRO TERMO ADITIVO** ao CONTRATO DE SERVIÇOS N° 015/2023, oriundo do PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 1609/2022 em complemento ao cumprimento ao Termo de Convênio nº 458/PGE/2022/SEDUC nas seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Prazo

Fica aditivado em 90 (noventa) dias o prazo de execução do Contrato Administrativo nº 015/2023, finalizando o prazo do presente Termo Aditivo no dia ***02/04/2024*** em conformidade com o Artigo 65, II "d" § 1º da Lei Federal 8.666/93.

Parágrafo Único – permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições estabelecidas no Contrato Administrativo nº 015/2023.

As despesas correrão por conta do Orçamento vigente em 2024. 06.001.26.782.0008.1.274 – Contrato de Repasse nº 909252/2020/MDR/CAIXA – PAV - Obras e Instalações – 44.90.51.00 – Empenho: 1065/2023.
06.001.26.782.0008.1.274 – Contrato de Repasse nº 909252/2020/MDR/CAIXA – PAV - Obras e Instalações – 44.90.51.00 – Empenho: 1066/2023.

São Felipe D'Oeste, RO, 07 de dezembro de 2.023.

SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

RONDOPAV CONSTRUTORA LTDA
Contratada

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:3B729D59

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
PORTARIA Nº166/GAP/2023 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

PORTARIA Nº166/GAP/2023 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Exonera Enfermeiro (a) - Temporário aprovada em Processo Seletivo 002/2021- Enfermeiro (a) Padrão, vinculada à Secretaria municipal de saúde - SEMUSA da Prefeitura Municipal de São Felipe D´Oeste/RO, e dá outras providências."

O Prefeito do Município de São Felipe D´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE

Art. 1°. Exonerar **a pedido** a Sr.ª **MARIA ÂNGELA SCHOUPINSKI**, brasileira, cadastrada sob **matricula 6122**, no cargo de Enfermeiro (a) – Temporário aprovada em Processo Seletivo 002/2021- Enfermeiro (a) Padrão, vinculada à Secretaria municipal de saúde - SEMUSA, da Prefeitura Municipal do Município de São Felipe D'Oeste/RO;

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros e administrativos em 01/12/2023 conforme solicitação da servidora;

Art. 3°. Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D´Oeste, ao (s) 11/12/2023.

SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal São Felipe D´Oeste/RO

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:9C69628C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
PORTARIA Nº167/GAP/2023 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

PORTARIA Nº167/GAP/2023 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Nomeia Secretário Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Pecuária, vinculado à -SEMAP, do Município de São Felipe D´Oeste/RO, e dá outras providências.
O Prefeito do Município de São Felipe D´Oeste/RO, Sr. Sidney Borges de Oliveira, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, bem como a Lei 1028/2022.
RESOLVE

Art. 1°. Nomear o Sr.º **DANIEL CORÁ**, brasileiro, cadastrado sob **matricula 6242**, na função de Secretário Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Pecuária, vinculado à -SEMAP, da Prefeitura do Município de São Felipe D´Oeste/RO;

Art. 2°. O (a) nomeado (a) através desta Portaria deverá cumprir integralmente com as obrigações decorrentes das atribuições do cargo/função, previstas em Lei Municipal, bem como os regulamentos e determinações do Executivo Municipal;

Art. 3°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros e administrativos em 11/12/2023;

Art. 4°. Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito do Município de São Felipe D´Oeste, ao (s) 11/12/2023.

SIDNEY BORGES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal
São Felipe D´Oeste/RO

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:D5E02FC2

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº. 009/2023

AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº. 009/2023
A **Comissão Permanente de Licitação - CPL**, nomeada pelo **Decreto nº. 2462PMSFO/2023**, torna público a quem possa interessar que encontra-se autorizada, a realização do certame, na modalidade de **TOMADA DE PREÇOS 009/2023**, no regime de empreitada por

PREÇO GLOBAL, do tipo **MENOR PREÇO**, na forma de execução indireta, tendo por finalidade a qualificação de empresas e a seleção da proposta mais vantajosa, conforme condições e exigências contidas neste Edital e seus Anexos consignando o que se segue:

TOMADA DE PREÇOS Nº.: 009/2023/CPL/PMSFO/RO

AUTORIZAÇÃO PROCESSO Nº.: 1393/SEMOSPE/RO
OBJETO: **Contratação de empresa especializada em REVITALIZAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM CBUQ NA SEDE DO MUNICÍPIO conforme projeto de engenharia e demais documentos que compõe o edital de licitação. Recurso de TRANSFERÊNCIA ESPECIAL, EMENDA PARLAMENTAR Nº 202330960001 - PLANO DE AÇÃO 09032023-035824 - INVESTIMENTO**, tudo conforme ao plano de trabalho aprovado, planilha orçamentária e os demais documentos juntados pela engenharia, discriminada no presente Edital.

Projeto/Atividade 06. SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS 06.001.
GABINETE DA SEC. DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS 06.001.15.451.0008.1.343 Revitalização de Pavimentação Asfáltica - Transferência Especial – Investimento - Proposta nº 202330960001 – Programa nº 09032023 – Plano de Ação nº 035824 44.90.51.00 Obras e Instalações .

VALOR ESTIMADO: RS R$ 3.010.000,00 (tres milhões e dez mil reais)

DATA DE ABERTURA: dia 29 de dezembro de 2023, às 14h.

LOCAL: Sala de Abertura de Licitações, da Comissão Permanente de Licitação - CPL, sito a **Rua Theodoro Rodrigues da Silva – Bairro Centro – nº 667 - CEP 7697-000, São Felipe D´Oeste/RO – Fone: (69) 3445-1102**.

EDITAL: O Edital, Planilha Orçamentária, Cronograma Físico – Financeiro, Os Cadastros Técnicos (Memorial Descritivo/Projetos Executivos), referente à obra e demais atos convocatórios encontram-se disponíveis para conhecimento e retirada dos interessados no site: **endereço eletrônico** transparencia.saofelipe.ro.gov.br/portaltransparencia/licitações Outras informações através do **e-mail https://transparencia.saofelipe.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes** cpl@saofelipe.ro.gov.br.

São Felipe D´Oeste/RO dia 12 de dezembro de 2023.

PABLIANE FERNANDES BARANCELLI
Presidente da CPL

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:23A320FB

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FELIPE DO OESTE
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO, FORMA ELETRONICA Nº 01/LEG/2023. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 105/2023.

PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO FELIPE D'OESTE
Av. Tancredo Neves, s/n. - Centro – Tel/Fax. 0**(69) 445 1027 - CEP. 76.977-000

Email – camarasaofelipe@hotmail.com – Site: saofelipedoeste.ro.leg.br

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO, FORMA ELETRONICA Nº 01/LEG/2023. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 105/2023.

A Prefeitura Municipal de São Felipe D Oeste - RO, por meio do Pregoeiro, torna público em atendimento ao solicitado pelo Poder Legislativo Municipal, através de seu Presidente Edmar Inacio Rosa, conforme ofício nº 014/SF/2023, **Processo 105/2023**, para conhecimento dos interessados que realizará na forma do disposto na Lei 10.520, de 17 de junho de 2002, Decreto Municipal nº 1750/2020, aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, licitação na modalidade PREGÃO, forma ELETRÔNICA do tipo "menor preço" julgamento **"GLOBAL"**, cujo objeto é: ***Aquisição Veículo modelo Picape zero km,/ motor de no mínimo 1,2 e no mínimo 109 CV, / Cabine Dupla / capacidade para Cinco Ocupantes,*** tudo conforme disposto no Edital, visando atender as necessidades da Câmara Municipal de São Felipe D Oeste. **Abertura da proposta** para disputa de lances da sessão pública, dia **27/12/2023, às 11h00, horário de Brasília. Local:** www.licitanet.com.br. Edital: gratuitamente através do site https://www.saofelipe.ro.gov.br, maiores informações no Setor de Licitação endereço supracitado.Telefone: (0xx69) 3445-1102.

São Felipe D Oeste - RO, 12 de dezembro de 2023.

SILMAR RODRIGUES DA SILVA
Pregoeiro Decreto nº2462/2023

Publicado por:
Halefy Gustavo Ferreira Duarte
Código Identificador:61FC2311

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ATA DE HABILITAÇÃO E ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇO Nº 08/2023 - PROCESSO 1651-1/2023

ATA DE HABILITAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº 08/2023 - PROCESSO 1651-1/2023

Ao decimo segundo do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às nove horas da manhã, em conformidade com a previsão do edital, na sala de reuniões da Comissão de contratações, nas dependências da Prefeitura Municipal, reuniram – se nesse ato representado pelo Agente de Contratações, o Senhor Jorge Honorato de Souza, com os demais membros da Comissão de Contratações, sendo Sr Maikk Negri, Sra Amable Pereira Morais e Sr. Vandirlau Barboza Alves Filho, para abertura e análise dos documentos e da proposta ofertada pela Empresa interessada referente a Reforma do Posto de Saúde Quilombola Aniceta Mendes Pinheiro (Distrito de Pedras Negras), No entanto apresentou – se interessada a empresa JB ENGENHARIA PROJETOS E EXECUÇÕES LTDA CNPJ 46.644.626/0001-31. Sendo que o envelope de habilitação foi aberto e devidamente conferido por todos, analisado minuciosamente por essa comissão, no qual veio a habilitar a empresa participante. Nessa fase foi aberto o envelope da proposta no qual logrou - se vencedora a empresa JB ENGENHARIA PROJETOS E EXECUÇÕES LTDA CNPJ 46.644.626/0001-31 pelo valor de **R$ 118.233,46 (cento e dezoito mil duzentos e trinta e três reais e quarenta e seis centavos)**.

São Francisco do Guaporé, Estado de Rondônia, 12 de dezembro de 2023.

Despacho do Chefe do Executivo:
De acordo com a Decisão da C. C.

Homologo o feito.

Data _____/_____/2023.

ALCINO BILAC MACHADO
Pregoeiro Oficial

MAIKK NEGRI AMABLE PEREIRA MORAIS
Equipe de Apoio

VANDIRLAU BARBOZA ALVES FILHO
Equipe de Apoio

JORGE HONORATO DE SOUZA
Agente de Contratações

JOÃO BATISTA DO PRADO PINTO JUNIOR
Empresa:
JB Engenharia Projetos e Execuções LTDA
CNPJ 46.644.626/0001-31

Publicado por:
Vandirlau Barboza Alves Filho
Código Identificador:DD2CFAD9

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
LEI ORDINÁRIA Nº 2.307, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

LEI ORDINÁRIA Nº 2.307, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Regulamenta a extensão da Avenida Tancredo Neves, e trechos das Ruas, São Paulo, Princesa Isabel, Tiradentes e Airton Sena, no município de São Francisco do Guaporé, e dá outras providências".

O Prefeito do Município de São Francisco do Guaporé, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal, FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e Eu sanciono a seguinte LEI:
Art. 1º - Fica regulamentada a extensão da Avenida Tancredo Neves, entre as Ruas Seringueira e a Rua Paulo Afonso.
Parágrafo Único - A extensão da Avenida Tancredo Neves se encerra na Rua Seringueiras, de frente para o Cemitério Municipal, e na Rua Paulo Afonso, de frente para o pátio do Posto.
Art. 2º - Fica interrompido o trecho da Rua São Paulo, entre as Ruas Duque de Caxias e Rua Dom Pedro I, no bairro Cidade Alta.
Art. 3º - Fica interrompido o trecho das Ruas Princesa Isabel e Rua Tiradentes, entre as Ruas Rui Barbosa e Rua Osvaldo Laiso, no bairro Cidade Alta.
Art. 4º - Fica interrompido o trecho da Rua Airton Sena, entre as Ruas Manaus e Rua Rio Branco, no bairro Alto Alegre.
Art. 5º - Por força da presente Lei, fica o Cartório de Registro de Imóveis – CRI, autorizado a realizar averbações nos espaços compreendidos entre as Ruas citadas nos artigos anteriores, e após a Rua Paulo Afonso, no sentido onde seria a Avenida Tancredo Neves.
Art. 6º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício-Sede do Poder Executivo do Município de São Francisco do Guaporé-RO., aos dias **12 de dezembro de 2023.**

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Raphael Junior Oliveira de Souza
Código Identificador:5D450761

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 308/2023

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
ADVOGADO DO MUNICÍPIO
DECRETO MUNICIPAL 308/2023

"Dispõe sobre Inclusão e Alterações no PPA, LDO e LOA, e Autoriza o Poder Executivo a Abrir Crédito Adicional Especial por Superávit Financeiro até o montante de R$ 9.000,00 (Nove Mil Reais) em favor da unidade orç. da Sec. Mun. De Finanças e Planej. Ciência e Tecnologia (SENFINPLAN), no Orçam Vigente, e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ-RO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município – LOM, especialmente o que dispõe o seu art. 132;
CONSIDERANDO a aprovação da Lei Municipal n.º 2.293/2023.
Art. 1º - Fica Autorizado o poder executivo a fazer **Inclusão** e **Alterações** no PPA, LDO e LOA, pela abertura do **Crédito Adicional Especial por Superávit Financeiro** com valor global até o montante de **R$ 9.000,00 (Nove Mil Reais),** na unidade orçamentária – **orç. da Sec. Mun. De Finanças e Planej. Ciência e Tecnologia (SENFINPLAN),** conforme Classificação Programática a seguir:

Unidade Orçamentaria:			**Valores:**
02.		PODER EXECUTIVO.	
02.02.00		SEC. MUN. DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO CIEN. E TECN.	
02.02.00.28.843.		SERVIÇO DA DIVIDA INTERNA.	
02.02.00.28.843.0005.		GESTAO DA AMORTIZAÇÃO DA DIVIDA INTERNA.	
02.02.00.28.843.0005.2009		**PARCELAMENTO DA DIVIDA FUNDADA.**	
4.6.91.71	FICHA: **78**	**PRINCIPAL DA DIVIDA CONTRATUAL RESGATADA – INTRA OFSS**	R$ 2.500,00
Unidade Orçamentaria:			**Valores:**
02.		PODER EXECUTIVO.	
02.02.00		SEC. MUN. DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO CIEN. E TECN.	
02.02.00.28.843.		SERVIÇO DA DIVIDA INTERNA.	
02.02.00.28.843.0005.		GESTAO DA AMORTIZAÇÃO DA DIVIDA INTERNA.	
02.02.00.28.843.0005.2010		**JUROS SOBRE A DIVIDA ATIVA POR CONTRATO.**	
3.2.90.21	FICHA: **79**	**JUROS SOBRE A DIVIDA ATIVA POR CONTRATO.**	R$ 6.500,00
Total do Crédito			**R$ 9.000,00**

Art. 2º - A cobertura da despesa descrita no artigo anterior no valor de **R$ 9.000,00 (Nove Mil Reais),** se dará através da Abertura de **Crédito Adicional Especial por Superávit Financeiro e será creditado na ficha 78 e 79.**
Art. 3º - A abertura do **Crédito Adicional Especial por Superávit Financeiro,** que trata esta lei será aberto por Decreto do Poder Executivo, nos termos do art. **41** a **46** da Lei Federal **4.320/64** de 17 de março de 1964.
Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício-Sede do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Guaporé, RO, **07 de novembro de 2023.**

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:035F81B7

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 309/2023

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
ADVOGADO DO MUNICÍPIO
DECRETO MUNICIPAL 309/2023

"Dispõe sobre Inclusão e Alterações no PPA, LDO e LOA, e Autoriza o Poder Executivo a Abrir Crédito Adicional Especial por Superávit Financeiro de R$ 354.000,00 (Trezentos e Cinquenta e Quatro Mil Reais), em favor da unidade orç. da Sec. Munic. De Saúde, no Orçam Vigente, e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ-RO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município – LOM, especialmente o que dispõe o seu art. 132;
CONSIDERANDO a aprovação da Lei Municipal n.º 2.294/2023.
Art. 1º - Fica Autorizado o poder executivo a fazer **Inclusão** e **Alterações** no PPA, LDO e LOA, pela abertura do **Crédito Adicional Especial** por **Superávit Financeiro** no valor global até o montante de **R$ 354.000,00 (Trezentos e Cinquenta e Quatro Mil Reais),** na unidade orçamentária – **Sec. Munic. De Saúde,** conforme Classificação Programática a seguir:

Unidade Orçamentaria:			**Valores:**
02.		PODER EXECUTIVO.	
02.03.		SEC. MUNICIPAL SÁUDE.	
02.03.02.		APLICAÇÃO 15% SAUDE.	
02.03.02.10.301.		ATENÇÃO BASICA.	
02.03.02.10.301.0008.		GESTAO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE.	

02.03.02.10.301.0008.2014		**MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES - FMS.**	
3.3.90.39	FICHA: **625**	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R$ 354.000,00
Total do Crédito			**R$ 354.000,00**

Art. 2º - A cobertura da despesa descrita no artigo anterior no valor **de R$ 354.000,00 (Trezentos e Cinquenta e Quatro Mil Reais)** se dará através da Abertura de **Crédito Adicional Especial** por **Superávit Financeiro.**
Art. 3º - A abertura do **Crédito Adicional Especial** por **Superávit Financeiro**, que trata esta lei, será aberta por Decreto do Poder Executivo, nos termos do art. **41** a **46** da Lei Federal **4.320/64** de 17 de março de 1964.
Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício-Sede do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Guaporé - RO, **07 de novembro de 2023.**

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:B0841947

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 313/2023

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
ADVOCACIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO MUNICIPAL N.º 0313, DE 10 DE NOVEMBRO DE 2023

"Dispõe sobre a carga horária suplementar dos servidores lotados junto a Secretaria Municipal de Educação, e dá outras providências."

O Prefeito do Município de São Francisco do Guaporé-RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei**;**
CONSIDERANDO: o que dispõe o inciso I do art. 132 da Lei Orgânica Municipal;
CONSIDERANDO: os processos administrativos n° 1765 e 1741/2023.
R E S O L V E:
Art. 1.º - CONCEDER aos servidores públicos municipais abaixo descritos, pertencentes à Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte, Lazer e Turismo - SEMECELT, do Município de São Francisco do Guaporé/RO, a carga de 20 (vinte) horas suplementares:

	NOME	PERÍODO
I.	ELAINE DELPINO PAULA	03 de novembro a 31 de dezembro de 2023
II.	ANA LUCIA GONZAGA FERNANDES	11 de outubro a 31 de dezembro de 2023

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com os devidos efeitos jurídicos e financeiros.

Edifício-Sede do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Guaporé-RO, **10 de novembro de 2023.**

PUBLIQUE-SE;
REGISTRE-SE;
CUMPRA-SE.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:47DEA5A0

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GUAPORÉ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 112/2023

A Prefeitura Municipal de São Miguel do Guaporé – RO, através da Secretaria Municipal de Educação - SEMED, torna público o processo administrativo nº 1486/2023, que tem como objeto CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESP E C I A L I Z A D O S D E C O N S U L T O R I A PARA ES T U D O, LEVANTAMENTO E PROPOSITURA DE D E M A N D A S J U D I C I A I S E O U ADMINISTRATIVAS PARA RECUPERAÇÃO DOS VALORES DO FUNDEF QUE DEIXARAM DE SER REPASSADOS EM FACE DA ILEGAL FIXAÇÃO DO VALOR MÍNIMO ANUAL POR ALUNO, DESDE O ANO DE 1998, ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO 005/2023, CONCORRÊCIA PÚBLICA DE N°. 002/2023, CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA MICRORREGIÃO DO ALTO DO SAPUCAÍ - CIMASP, com base no Art. 25, caput, da Lei Federal nº 8.666/93, em favor da empresa MONTEIRO E MONTEIRO ADVOGADOS ASSOCIADOS, inscrito no CNPJ nº 35.542.612/0001-90, no valor R$ 225.390,46 (duzentos e vinte e cinco mil e trezentos e noventa reais e quarenta e seis centavos).

São Miguel do Guaporé – RO, 12 de dezembro de 2023.

MAURI VIDAL RIBEIRO
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Junior Procópio de Oliveira
Código Identificador:C7CCC450

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 112/2023

De acordo com as atribuições que me são conferidas e considerando a legislação em vigor, especialmente a Lei nrº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Nrº :	1486/2023
b) Licitação Nrº :	112/2023
c) Modalidade :	Inexigibilidade
d) Data Adjudicação :	12/12/2023
e) Objeto da Licitação :	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESP E C I A L I Z A D O S D E C O N S U L T O R I A PARA ES T U D O, LEVANTAMENTO E PROPOSITURA DE D E M A N D A S J U D I C I A I S E O U ADMINISTRATIVAS PARA RECUPERAÇÃO DOS VALORES DO FUNDEF QUE DEIXARAM DE SER REPASSADOS EM FACE DA ILEGAL FIXAÇÃO DO VALOR MÍNIMO ANUAL POR ALUNO, DESDE O ANO DE 1998 AOS MUNICÍPIOS QUE COMPÕEM CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DA MICRORREGIÃO DO ALTO DO SAPUCAÍ - CIMASP, ADESÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO 005/2023, CONCORRÊCIA PÚBLICA DE N°. 002/2023.

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

Fornecedor: MONTEIRO E MONTEIRO ADVOGADOS ASSOCIADOS
CNPJ/CPF: 35.542.612/0001-90
Valor Total Adjudicado - R$ 225.390,46

02 – Autorizar a emissão da(s) notas de empenho correspondente(s).

SAO MIGUEL DO GUAPORE/RO, 12 de dezembro de 2023.

MAURI VIDAL RIBEIRO
Secretario Mun. De Educação

Publicado por:
Junior Procópio de Oliveira
Código Identificador:2E9F370B

GABINETE DO PREFEITO
QUARTO TERMO ADITIVO DE PRAZO CONTRATUAL

EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DE PRAZO CONTRATUAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 605/2023.

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 044/2023
CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE PREGOEIROS PRESIDENTES DE CPL MEMBROS E EQUIPES DE APOIO
CNPJ: 28.325.407/0001-08

Objeto: DESPESA COM CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSULTORIA E ASSESSORIA PARA A REGULAMENTAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DA NOVA LEI DE LICITACOES E CONTRATOS - LEI 14.133/2021

DO PRAZO: Fica aditivado o Prazo de vigência do contrato por mais 02 (dois) meses, nos termos da legislação pátria vigente, iniciando sua contagem a partir de 06 de dezembro de 2023.

São Miguel do Guaporé/RO, 05 de dezembro de 2023.

Publicado por:
Débora Duarte de Carvalho
Código Identificador:AE2535FE

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 108/2023

TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 108/2023

O prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nrº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolvem:

01 – ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Nrº :	1476/2023
b) Licitação Nrº :	108/2023
c) Modalidade :	Inexigibilidade
d) Data Adjudicação :	05/12/2023
e) Objeto da Licitação :	Chamamento Público para credenciamento de pessoas jurídicas, para prestação de serviços médicos para prestar atendimento de forma complementar no âmbito das unidades de atenção básica, hospital municipal e da rede pública de saúde do município de São Miguel do Guaporé/RO, sendo Médico Clínico Geral e Médico Especialista, em conformidade com a Lei Municipal nº 2058 de 22 de março de 2021, Lei Federal 8.666/93 e demais legislações correlatas.

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

Fornecedor: LUCAS ARIEL MORAES CAVALCANTE SERVICOS MEDICOS LTDA
CNPJ/CPF: 50.167.414/0001-88
Valor Total Adjudicado - R$ 1.051.200,00

02 – Autorizar a emissão da(s) notas de empenho correspondente(s).

SAO MIGUEL DO GUAPORE/RO, 12 de dezembro de 2023.

CORNÉLIO DUARTE DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Duarte de Carvalho
Código Identificador:2459FE14

INSTITUTO DE PREVIDENCIA - SÃO MIGUEL DO GUAPORÉ - RO
ATA CONSELHO ADMINISTRATIVO

Ata 11
Reunião ordinária mês de novembro de 2023.

Aos trinta dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três às doze horas, reunimos a diretoria administrativa nesta sede da previdência municipal, em reunião ordinária. Iniciou com as palavras do senhor Daniel Antonio Filho, presidente neste. Dando oportunidade para cada diretor apresentar suas ideias e trabalhos desenvolvido durante o mês. A controladora fez a leitura do balancete de outubro de 2023 onde tivemos um rendimento positivo no valor de R$:396.271,43 os gastos administrativos foram de R$: 47.308,50. E conforme o relatório mensal o saldo do capital de aplicação de R$: 79.469.011,25. Já temos a data para início dos recadastramentos dos aposentados e pensionistas desta autarquia conforme portaria de nº 66 de 10 de novembro de 2023 Não havendo nada mais, encerramos às doze horas vinte e cinco minutos eu. Marilucia Marin Santos Geraldi lavrei está presente ata que após lida será assinada por mim e pelo os demais presente.

Publicado por:
Jurandy Augusto de Souza
Código Identificador:691E636A

INSTITUTO DE PREVIDENCIA - SÃO MIGUEL DO GUAPORÉ - RO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 028/2023

O Instituto de Previdencia Municipal de São Miguel do Guaporé – RO, torna público o processo administrativo nº 130/2023, que tem como objeto despesa com aquisição de (02) (duas) passagens terrestre para a cidade de Ji Parana/RO, sendo ida e volta, com base no Art. 25, caput, da Lei Federal nº 8.666/93, em favor da empresa J.Gomes da Silva, CNPJ 30.341.837/0001-65 no valor de R$ 150,00 (cento cinquenta reais).
As despesas com a prestação de serviços serão cobertas com recurso do orçamento vigente:

São Miguel do Guaporé – RO, 12 de dezembro de 2023.

DANIEL ANTONIO FILHO
Portaria 062/2021
Presidente do IPMSMG

Publicado por:
Jurandy Augusto de Souza
Código Identificador:2CD300E8

INSTITUTO DE PREVIDENCIA - SÃO MIGUEL DO GUAPORÉ - RO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 029/2023

O Instituto de Previdencia Municipal de São Miguel do Guaporé – RO, torna público o processo administrativo nº 130/2023, que tem como objeto despesa com pagamentos de taxa de inscrição em curso de capacitação, com base no Art. 25, caput, da Lei Federal nº 8.666/93, em favor da empresa R. R.PEREIRA ASSESSORIA E CONSULTORIA ORGANIZACIONAL CONTABIL-ME, CNPJ 08.571.023/0001-68 no valor de R$ 1.200,00 (dois mil e quinhentos reais).
As despesas com a prestação de serviços serão cobertas com recurso do orçamento vigente:

São Miguel do Guaporé – RO, 12 de dezembro de 2023.

DANIEL ANTONIO FILHO
Portaria 062/2021
Presidente do IPMSMG

Publicado por:
Jurandy Augusto de Souza
Código Identificador:50A3C465

INSTITUTO DE PREVIDENCIA - SÃO MIGUEL DO GUAPORÉ - RO
PORTARIA DE DIARIA

PORTARIA N.º 72/2023

"Dispõe de concessão de diária".

O Diretor Executivo IPMSMG, Sr. Daniel Antônio Filho no uso de suas atribuições legais, em especial o estabelecida na Lei Municipal

nº1584/2016 que "Dispõe sobre a regulamentação da Concessão de Diárias no âmbito do Poder Executivo Municipal".
R E S O L V E:
1ª Art. Conceder a Senhora: **Marilucia Marin Santos Geraldi**. Inscrita no CPF: 661.742.792-00. sendo 03 (três diárias) no valor de R$ 243,23 (duzentos e quarenta e três reais, e vinte e três centavos) cada, perfazendo um valor total de R$**: 729,69** (setecentos e vinte e nove reais e sessenta e nove centavos) Onde a mesma se deslocará até o município de Ji Paraná, para participar do treinamento PROCEDIMENTOS CONTABEIS PARA O ENCERRAMENTO DO EXERCICIO DE 2023 NAS ENTIDADES DE PREFEITURA, CÂMARA, RPPS E DEMAIS AUTARQUIAS PUBLICAS MUNICIPAIS. Nos dias 13 a 15 de deste mês. O evento será na galeria INCAP na avenida transcontinental ,951 segundo andar bairro centro.

2º Art. Esta portaria entra em vigor no ato de sua publicação.

São Miguel do Guaporé/RO, 11 de dezembro de 2023.
.

DANIEL ANTONIO FILHO
Presidente IPMSMG
Portaria 062/2021

Publicado por:
Jurandy Augusto de Souza
Código Identificador:539B055E

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS

CAMARA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
EXTRATO DO CONTRATO N 004/2023

EXTRATO DO CONTRATO N. 004/2023

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS/RO
CONTRATADA: LUAN DE SOUZA RONCONI - ME CNPJ N°. 37.432.414/0001-08
OBJETO: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO PRÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS/RO. DE ESTA FORMA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS - RO.
VALOR: R$ 25.420,00 (VINTE E CINCO MIL QUATROCENTOS E VINTE REAIS)

PRAZO: A VIGÊNCIA DO PRESENTE CONTRATO FICA CONDICIONADO A ENTREGA DOS PROJETOS E DEMAIS DOCUMENTOS CONSTANTE NO TERMO DE REFERÊNCIA, APÓS ATESTADOS PELA COMISSÃO DE RECEBIMENTO.

SERINGUEIRAS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

ASSINAM
MARIO CANCIAN – PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

EMPRESA LUAN DE SOUZA RONCONI – ME - CONTRATADA.

Publicado por:
Micheli Tesch Gomes
Código Identificador:2F7B3E7E

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS-RO
RESOLUÇÃO 064/CMP/IPMS/2023

RESOLUÇÃO Nº 064/CMPIPMS/2023.

O Conselho Previdenciário Municipal do IPMS – Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Seringueiras – RO, no exercício das suas atividades legais que lhe confere o art. 86 da Lei Municipal nº. 741/2011 de acordo com a reunião**ORDINARIA**e**Ata**nº**177/2023**no dia doze do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023).

R E S O L V E

Art. 1º Fica aprovado o**Balancete Referente aomêsde outubro de 2023,**do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Seringueiras/RO.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revoga-se as disposições em contrário.

Registra – se,
Cumpra – se.

Seringueiras - RO, 12 de dezembro de 2023.

Conselheiros:

ADRIANA CORREIA DA SILVA –
Presidente: _____

JULIANE CRESTANI VICE -
Presidente:_____

DIEIMIS RIBEIRO –
Membro:_____

WOLNEY BLOSFELD –
Membro:_____

FABIO JR. ROMÃO DE BARROS –
Membro:_____

Publicado por:
Valdirene Oliveira Caitano da Rocha
Código Identificador:63D4CE32

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 88/CPL/2023

REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇO PUBLICO (SEMOSP)
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 1200/SEMOSP/2022.
O VALOR TOTAL PREVISTO: R$ 40.185,38 (QUARENTA MIL E CENTO E OITENTA E CINCO REAIS E TRINTA E OITO CENTAVOS).
A Prefeitura Municipal de Seringueiras, com sede na Avenida Marechal Rondon, nº 984, Centro, Seringueiras-RO, através de seu Pregoeiro Oficial, **TORNA PÚBLICO** que se encontra instaurada a licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICA**, tipo de **EXECUÇÃO INDIRETA**, que será julgada pelo **MENOR PREÇO POR ITEM. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS PARA OFICINA MECÂNICA, NECESSÁRIO PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS DA PREFEITURA MUNICIPAL SERINGUEIRAS. CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES, EXIGÊNCIAS E ESTIMATIVAS CONTIDAS NESTE EDITAL E ANEXO I DESTE TERMO DE REFERÊNCIA.**

DATA PARA CADASTRO DE PROPOSTAS A PARTIR: **das 08h00min do dia 12/12/2023.**
INICIO DA SESSÃO PÚBLICA DE LANCES: **a partir das 09h00min, horário de Brasília/DF, do dia 28/12/2023.**
Todas as informações oficiais pertinentes o presente certame poderá ser acessadas nos sites: http://www.seringueiras.ro.gov.br/> Portal de Transparência > Licitações (http://transparencia.seringueiras.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes) e local www.licitanet.com.br. Maiores informações através do

telefone (0xx)-69-3623-2693/2694 ou pelo e-mail cplseringueiras@gmail.com.

Seringueiras - RO, 11 de Dezembro de 2023.

Publicado por:
Ketlen Rainara Neves Barros
Código Identificador:01B5CD86

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
1909

PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
CNPJ N. 84.580.224/0001- 00
LEI Nº 1.909/2023
Em, 08 de dezembro/2023.

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL POR RECURSOS VINCULADOS AO ORÇAMENTO VIGENTE CONFORME ART. 7º, 41 E 42, DA LEI 4.320/64 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Projeto de Lei nº 146/2023

O PrefeitoMunicipal de Seringueiras, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal, dentre outros dispositivos legais aplicáveis à espécie. Faz saber que a Câmara Municipal de Seringueiras Estado de Rondônia, **APROVOU** e o Prefeito **SANCIONA** a seguinte;
LEI:
Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no PPA/LDO e no orçamento vigente municipal um CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL, nas dotações abaixo discriminadas, no valor de até R$ 5.743,77 (cinco mil setecentos e quarenta e três reais e setenta e sete centavos).

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		EXECUTIVO MUNICIPAL	
02.008.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS	
02.008.26.782.0006.1.369.		CONV. FED. PROPOSTA 048375/2023 RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS - EXECUÇÃO DE REVESTIMENTO PRIMÁRIO	
4.4.90.51.00.00	17000000	OBRAS E INSTALAÇÕES	R$ 5.743,77
Total Suplementação:			**R$ 5.743,77**

Art. 2º - Para cobertura do referido crédito fica utilizado recurso proveniente de **Anulação Parcial e/ou Total da dotação**, em consonância com disposto no **art. 43, § 1° inciso III da Lei 4.320/64.**

Redução			
02.000.00.000.0000.0.000.		EXECUTIVO MUNICIPAL	
02.002.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO	
02.002.99.999.9999.9.999.		RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
9.9.99.99.00.00	15000000	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	R$ 5.743,77
Total Redução:			**R$ 5.743,77**

Art. 3º- Fica alterado parcialmente no Plano Plurianual - PPA e na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, para o exercício orçamentário vigente. **Art. 4º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Seringueiras- RO, 08 de dezembro de 2023.

Projeto de Lei nº 146/2023

Sumula: Dispõe sobre CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL **Por Recursos Vinculados** ao Orçamento vigente conforme art. 7º, 41 e 42, da Lei 4.320/64 e Dá Outras Providências.
JUSTIFICATIVA
O Município de Seringueiras-RO localizado a 600 km da capital Porto Velho/RO, população de 11.815 habitantes. O objetivo dessa proposta a recuperação de estradas vicinais no município de Seringueiras/RO.
O Município de Seringueiras-RO localizado a 600 km da capital Porto Velho/RO, população de 11.815 habitantes. Os interesses se mostram recíprocos na medida em que convergem para um objetivo comum: melhorara a conservação e funcionamento, trafegabilidade e segurança, dos munícipes que usufruam desta estradas e o escoamento dos plantios da agricultura familiar. Por se tratar de uma necessidade para melhorias na conservação segurança e funcionamento das estradas vicinais na zona rural.
Com a recuperação desta estradas vicinais ajudará na trafegabilidade dos munícipes. Com a execução desta obra melhorara a segurança, conservação desta estradas será de bastante de valia para escoamento dos produtos da agricultura familiar. Melhorar a conservação e funcionamento, trafegabilidade e segurança dos munícipes.
Atenciosamente

ARMANDO BERNARDO DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Stela da Silva Naressi
Código Identificador:6AD29595

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
PORTARIA Nº. 373/GAB/PMS/2023

Portaria nº. 373/GAB/PMS/2023 Seringueiras-RO, 12 de dezembro de 2023.

"ARMANDO BERNARDO DA SILVA, Prefeito Municipal de Seringueiras – RO, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas por lei".

RESOLVE

Art. 1° - **NOMEAR** o **GESTOR** E **FISCAL DO CONTRATO Nº 58/2023** e **PROCESSO Nº 570/2023,** conforme a Lei Nº 14.133/2021, Art. 117, tendo como os seguintes servidores relacionados abaixo:

Gestor do Contrato: PEDRO DE SOUZA BISPO
CPF: 630.936.859-15
Fiscal do Contrato: EDER DA SILVA SOUZA
CPF: 876.900.392-00

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se;

Publique-se;

Cientifique-se;

ARMANDO BERNARDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Stela da Silva Naressi
Código Identificador:E31FE59C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 058/2023

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 058/2023, QUE QUE CELEBRAM O **MUNICÍPIO DE SERINGUEIRAS** E A **ASSOCIAÇÃO DOS RECICLADORES DE SERINGUEIRAS**, PARA A REALIZAÇÃO DA COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS E RECICLÁVEIS, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA, ORIUNDO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº071/2023 E PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº570/2023

MUNICÍPIO DE SERINGUEIRAS-RO, com sede na Avenida Marechal Rondon, 984, Centro, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 63.761.993/0001-34, neste ato representado Sr. Prefeito Municipal **ARMANDO BERNARDO DA SILVA**, portador da Carteira de

Identidade nº24.838.829-0 SSP/SP, devidamente inscrito no CPF/MF nº 157.857.728-41, no uso da atribuição que lhe confere o MUNICÍPIO DE SERINGUEIRAS, neste ato denominado simplesmente CONTRATANTE e a **ASSOCIAÇÃO DOS RECICLADORES DE SERINGUEIRAS/RO**, inscrita no CNPJ N°.31.857.242/0001-20, com sede na Avenida Brasil, nº818, Município de Seringueiras/RO, por seu representante legal Senhor ADENILSO RAMOS DE OLIVEIRA, inscrito no CPF/MF Nº 836.406.902-06, doravante designado de **CONTRATADA**, e acordam na realização do presente Contrato, cuja celebração foi autorizada pelo **Processo Administrativo nº570/2023/SEMAGRI,** , resultante da dispensa de Licitação Nº071/2023, e que se regerá com base nas legislações pertinentes, atendidas as cláusulas e condições que se anunciam a seguir

CLÁUSULA PRIMEIRA - O presente termo tem por objeto a correção do valor constante do contrato de nº058/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA - Pelos serviços prestados a Contratante pagará à contratada a importância **mensal de R$ 10.144,25 (dez mil cento e quarenta e quatro reais e vinte e cinco centavos) no total de R$ 121.731,00 (cento e vinte e um mil reais)**, para prestação dos serviços descritos no contrato originário, e conforme dotação Orçamentária e fontes programática:

CLÁUSULA TERCEIRA - Permanecem em vigor as demais cláusulas do Contrato, que não contrariam com as do presente Termo Aditivo.

E pôr estarem assim justos e pactuados, e este Termo Aditivo de Contrato na conformidade da Lei n.º 8.666/93, e posteriores modificações, assinam o presente em duas vias de igual teor, para que, cumpridas as formalidades legais, produza seus regulares e jurídicos efeitos.

Seringueiras/RO, 11 de dezembro de 2023.

MUNICÍPIO DE SERINGUEIRAS/RO

ARMANDO BERNARDO DA SILVA
Prefeito Municipal
Contratante

PEDRO DE SOUZA BISPO
Secretário Municipal de Agric. e meio ambiente
Portaria nº55/GAB/PMS/2021

ASSOCIAÇÃO DOS RECICLADORES DE SERINGUEIRAS/RO
CNPJ N°.31.857.242/0001-20
Contratada

TESTEMUNHAS:

1)_____CPF:_____

2)_____CPF:_____

Publicado por:
Stela da Silva Naressi
Código Identificador:844E8207

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 90/CPL/2023

REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE - SEMSAU
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 780/SEMSAU/2023.
O VALOR TOTAL PREVISTO: R$ 27.477,90 (VINTE E SETE MIL QUATROCENTOS E SETENTA E SETE REAIS E NOVENTA CENTAVOS)
A Prefeitura Municipal de Seringueiras, com sede na Avenida Marechal Rondon, nº 984, Centro, Seringueiras-RO, através de seu Pregoeiro Oficial, **TORNA PÚBLICO** que realizará Licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICA**, tipo de **EXECUÇÃO INDIRETA**, que será julgada pelo **MENOR PREÇO ITEM. OBJETO: AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA OS APARELHOS DO HOSPITAL MUNICIPAL FIORINDO VICENSI, ATRAVES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE, SERINGUEIRAS-RO . CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES, EXIGÊNCIAS E ESTIMATIVAS CONTIDAS NESTE EDITAL E ANEXO I TERMO DE REFERENCIA.**

DATA PARA CADASTRO DE PROPOSTAS A PARTIR: **das 08h00min do dia 13/12/2023.**
INICIO DA SESSÃO PÚBLICA DE LANCES: **a partir das 09h00min, horário de Brasília/DF, do dia 08/01/2024.**
Todas as informações oficiais pertinentes o presente certame poderá ser acessadas nos sites: http://www.seringueiras.ro.gov.br/> Portal de Transparência > Licitações (http://transparencia.seringueiras.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes) e local www.licitanet.com.br. Maiores informações através do telefone (0xx)-69-3623-2693/2694 ou pelo e-mail cplseringueiras@gmail.com.

Seringueiras - RO, 12 de DEZEMBRO de 2023.

Publicado por:
Euzania Cristina da Silva Santos
Código Identificador:555FC474

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
223

CNPJ 63.761.993/0001-34
Exercício: 2023
Decreto nº 223/2023 de 06/12/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Anulação de Dotação e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de SERINGUEIRAS, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 1889/2023 de 14/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Especial, no Orçamento do Município, no valor de R$ 24.184,74 (vinte e quatro mil cento e oitenta e quatro reais e setenta e quatro centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		EXECUTIVO MUNICIPAL	
02.006.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
02.006.12.365.0004.1.315.		AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE ? CONVENIO Nº242/PGE-2022	
231 - 3.3.30.93.00.00	15710000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	24.184,74
Total Suplementação:			24.184,74

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
02.000.00.000.0000.0.000.		EXECUTIVO MUNICIPAL	
02.002.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO	
02.002.99.999.9999.9.999.		RESERVA DE CONTINGENCIA	
42 - 9.9.99.99.00.00	15000000	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	24.184,74
Total Redução:			24.184,74

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SERINGUEIRAS , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.

ARMANDO BERNANDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Stela da Silva Naressi
Código Identificador:59E3C896

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
AVISO DE LICITAÇÃO AROM PREGÃO ELETRÔNICO N° 87/CPL/2023

REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE - SEMSAU
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 600/SEMSAU/2023.
O VALOR TOTAL PREVISTO: R$ 62.128,00(SESSENTA E DOIS MIL CENTO E VINTE OITO REAIS)
A Prefeitura Municipal de Seringueiras, com sede na Avenida Marechal Rondon, nº 984, Centro, Seringueiras-RO, através de seu Pregoeiro Oficial, **TORNA PÚBLICO** que realizará Licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICA**, tipo de **EXECUÇÃO INDIRETA**, que será julgada pelo **MENOR PREÇO ITEM. OBJETO: REALIZAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TECIDOS, ATRAVES O FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE, POR PERÍODO ESTIMADO DE 12 (DOZE) MESES. CONFORME CONDIÇÔES, QUANTIDADES, EXIGENCIAS E ESTIMATIVAS CONTIDAS NESTE EDITAL E TERMO DE REFERENCIA.**

DATA PARA CADASTRO DE PROPOSTAS A PARTIR: **das 08h00min do dia 14/12/2023.**
INICIO DA SESSÃO PÚBLICA DE LANCES: **a partir das 09h00min, horário de Brasília/DF, do dia 10/01/2024.**
Todas as informações oficiais pertinentes o presente certame poderá ser acessadas nos sites: http://www.seringueiras.ro.gov.br/> Portal de Transparência > Licitações (http://transparencia.seringueiras.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes) e local www.licitanet.com.br. Maiores informações através do telefone (0xx)-69-3623-2693/2694 ou pelo e-mail cplseringueiras@gmail.com.

Seringueiras - RO, 12 DE DEZEMBRO de 2023.

SÉRGIO VILMAR KNONER
Coordenador da Central de Compras
Port.n°.156/GAB/PMS/2023

Publicado por:
Euzania Cristina da Silva Santos
Código Identificador:964C3963

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
DÉCIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº144/2019

DÉCIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº144/2019, QUE CELEBRAM A PREFEITURA MUNCIPAL DE SERINGUEIRAS E A EMPRESA TANIA ARMANDA SAAR-ME, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO**,** ORIUNDO DO PREGÃO ELETRÔNICO **Nº043/CPL/2019 E PROCESSO ADMINSITRATIVO Nº844/2018/SEMEC.**

MUNICÍPIO DE SERINGUEIRAS, inscrito no CNPJ n.º 63.761.993/0001-34, representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **ARMANDO BERNARDO DA SILVA**, portador da Carteira de Identidade nº 243 388 290SSP/SP, CPF nº 157.857.728-41, denominado Contratante, e de outro lado **TANIA ARMANDA SAAR-ME**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Cidade de Seringueiras, sito à Avenida Flamboyant, nº 166, inscrita no CNPJ sob o nº 07.145.641/0001-83,, doravante designado de CONTRATADA, resolvem celebrar o presente contrato que tem pôr finalidade estabelecer os direitos e obrigações das partes para a Prestação de Serviços de Transporte Escolar na Rural do Município de Seringueiras. Solicitado pela Secretaria Municipal Educação**,** submetendo-se os mesmos aos termos da lei nº. 8.666/93 e lei nº 10.520/02 e das seguintes cláusulas e condições.

Cláusula Primeira - Fica prorrogada o prazo de vigência do Contrato Original, para mais **79 (setenta nove) dias**, nos termos do art. 57, II, da Lei nº 8.666/93.

Cláusula Segunda – Permanecem em vigor as demais cláusulas do Contrato, que não contrariam com as do presente Termo Aditivo.

E pôr estarem assim justos e pactuados e este Contrato na conformidade da Lei n.º 8.666/93 e Lei nº 10.520/02, assinam o presente em três vias de igual teor, para que, cumpridas as formalidades legais, produza seus regulares e jurídicos efeitos.

Seringueiras/RO, 06 de novembro de 2023.

Município de Seringueiras/ro
ARMANDO BERNARDO DA SILVA
Prefeito Municipal
Contratante

CLAUDIO ROBERTO DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Educação
Portaria nº539/GAB/PMS/2021

TANIA ARMANDA SAAR-ME
CNPJ sob o nº 07.145.641/0001-83
Contratada

Publicado por:
Stela da Silva Naressi
Código Identificador:96A4C54E

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
DÉCIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº145/2019,

DÉCIMO SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº145/2019, QUE CELEBRAM A PREFEITURA MUNCIPAL DE SERINGUEIRAS E A EMPRESA **A.D COMÉRCIO DE PETROLEO – ME**, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO**,** ORIUNDO DO PREGÃO ELETRÔNICO **Nº043/CPL/2019 E PROCESSO ADMINSITRATIVO Nº844/2018/SEMEC.**

MUNICÍPIO DE SERINGUEIRAS, inscrito no CNPJ n.º 63.761.993/0001-34, representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **ARMANDO BERNARDO DA SILVA**, portador da Carteira de Identidade nº 243 388 290SSP/SP, CPF nº 157.857.728-41, denominado Contratante, e de outro lado a EMPRESA **A.D COMÉRCIO DE PETROLEO – ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 11.114.548/0001-89, com sede na Linha 12, Distrito de Bom Sucesso, neste Município de Seringueiras-RO, doravante designado de CONTRATADA, resolvem celebrar o presente contrato que tem pôr finalidade estabelecer os direitos e obrigações das partes para a Prestação de Serviços de Transporte Escolar na Rural do Município de Seringueiras. Solicitado pela Secretaria Municipal Educação**,** submetendo-se os mesmos aos termos da lei nº. 8.666/93 e lei nº 10.520/02 e das seguintes cláusulas e condições.

Cláusula Primeira - Fica prorrogada o prazo de vigência do Contrato Original, para mais **79 (setenta nove) dias**, nos termos do art. 57, II, da Lei nº 8.666/93.

Cláusula Segunda – Permanecem em vigor as demais cláusulas do Contrato, que não contrariam com as do presente Termo Aditivo.

E pôr estarem assim justos e pactuados e este Contrato na conformidade da Lei n.º 8.666/93 e Lei nº 10.520/02, assinam o presente em três vias de igual teor, para que, cumpridas as formalidades legais, produza seus regulares e jurídicos efeitos.

Seringueiras/RO, 06 de novembro de 2023.

Município de Seringueiras/ro
ARMANDO BERNARDO DA SILVA
Prefeito Municipal
Contratante

CLAUDIO ROBERTO DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Educação
Portaria nº539/GAB/PMS/2021

A.D COMÉRCIO DE PETROLEO – ME
CNPJ nº 11.114.548/0001-89
Contratada

Publicado por:
Stela da Silva Naressi
Código Identificador:5569BB9D

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 89/CPL/2023

REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE - SEMSAU
PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 768/SEMSAU/2023.
O VALOR TOTAL PREVISTO: R$ $ 23.064,60 (Vinte e três mil e sessenta e quatro reais e sessenta centavos).
A Prefeitura Municipal de Seringueiras, com sede na Avenida Marechal Rondon, nº 984, Centro, Seringueiras-RO, através de seu Pregoeiro Oficial, **TORNA PÚBLICO** que se encontra instaurada a Licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICA**, tipo de **EXECUÇÃO INDIRETA**, que será julgada pelo **MENOR PREÇO POR LOTE. OBJETO: AQUISIÇÃO DE CADERNETA DA CRIANÇA (MENINO E MENINA), GESTANTE, ADULTO E DO IDOSO, APOSTILHAS E BLOCOS DE ANOTAÇÕES, ATRAVES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE. CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES, EXIGÊNCIAS E ESTIMATIVAS CONTIDAS NESTE EDITAL E ANEXO I TERMO DE REFERENCIA.**

DATA PARA CADASTRO DE PROPOSTAS A PARTIR: **das 08h00min do dia 13/12/2023.**
INICIO DA SESSÃO PÚBLICA DE LANCES: **a partir das 09h00min, horário de Brasília/DF, do dia 28/12/2023.**
Todas as informações oficiais pertinentes o presente certame poderá ser acessadas nos sites: http://www.seringueiras.ro.gov.br/> Portal de Transparência > Licitações (http://transparencia.seringueiras.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes) e local www.licitanet.com.br. Maiores informações através do telefone (0xx)-69-3623-2693/2694 ou pelo e-mail cplseringueiras@gmail.com.

Seringueiras - RO, 12 de dezembro de 2023.

SÉRGIO VILMAR KNONER
Coordenador da Central de Compras
PORT.N°.156/GAB/PMS/2023

Publicado por:
Ketlen Rainara Neves Barros
Código Identificador:D17F30D4

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS

CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO N° 048/2023/CMT

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de peças para computadores e impressoras e prestação de serviços de manutenção em computadores e impressoras para atender as demandas administrativas da Câmara Municipal de Teixeirópolis/Ro.

O presidente da Câmara Municipal de Teixeirópolis/RO, no uso de suas atribuições legais, resolve **HOMOLOGAR** nos termos do art. 24, inciso XXII da Lei Federal 8.666/93 o **Processo nº 048/2023** em favor da empresa **HELP SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA,** no valor total de R$ 2.663,00 (dois mil seiscentos e sessenta e três reais).

Teixeirópolis/RO, 12 de Dezembro de 2023.

CARLOS KLEBER DE MATOS
Presidente da C.M.T
Biênio 2023/2024

Publicado por:
Fabiane Andrade da Silva
Código Identificador:37DBBFE7

CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO N° 049/2023/CMT

OBJETO: Contratação de empresa especializada para aquisição de tinta e materiais de construção para atender as necessidades da Câmara Municipal de Teixeirópolis/RO.

O presidente da Câmara Municipal de Teixeirópolis/RO, no uso de suas atribuições legais, resolve **HOMOLOGAR** nos termos do art. 24, inciso XXII da Lei Federal 8.666/93 o **Processo nº 049/2023** em favor das empresas **O. ARAUJO SANTOS NETO E CIA LTDA e GESIANE T. DA COSTA CARLOS,** no valor total de R$ 7.357,43 (sete mil trezentos e cinquenta e sete reais e quarenta e três centavos).

Teixeirópolis/RO, 12 de Dezembro de 2023.

CARLOS KLEBER DE MATOS
Presidente da C.M.T
Biênio 2023/2024

Publicado por:
Fabiane Andrade da Silva
Código Identificador:7DC2FD61

CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO N° 050/2023/CMT

OBJETO: Contratação de empresa especializada para aquisição de Material de Expediente para a Câmara Municipal de Teixeirópolis/RO.

O presidente da Câmara Municipal de Teixeirópolis/RO, no uso de suas atribuições legais, resolve **HOMOLOGAR** nos termos do art. 24, inciso XXII da Lei Federal 8.666/93 o **Processo nº 050/2023** em favor da empresa **C.J.W. PAPELARIA E INFORMÁTICA LTDA - ME,** no valor total de R$ 6.233,00 (seis mil duzentos e trinta e três reais).

Teixeirópolis/RO, 12 de Dezembro de 2023.

CARLOS KLEBER DE MATOS
Presidente da C.M.T
Biênio 2023/2024

Publicado por:
Fabiane Andrade da Silva
Código Identificador:8A44BA3A

CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO N° 52/2023/CMT
Dispensa de licitação nº30/2023

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de material permanente (mesas) para atender as necessidades da Câmara Municipal de Teixeirópolis/RO.

Credores: RONDO STORE COMÉRCIO DE PRODUTOS LTDA
CNPJ: 29.779.864/0001-35

Dispensa de Licitação conforme a Lei Federal nº 8.666/93, art. 24.

Parecer Jurídico: Dr. André Luiz da Silva
Parecer Controladoria: Girléia da Silva Pio
Valor Total: Valor Total: R$ 3.010,00 (três mil e dez reais).

Teixeirópolis/RO, 12 de Dezembro de 2023.

MARLI SILVA SANTOS
Agente de Contratação
Portaria 001/2023

Publicado por:
Fabiane Andrade da Silva
Código Identificador:9640DADC

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1229/GAB/2023 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023

"INSTITUI O PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO FISCAL DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS - REFIS MUNICIPAL 2024, PARA PAGAMENTO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS OU NÃO EM ATRASO DE PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS E DA OUTRAS PROVIDENCIAS".

O Prefeito do Município de Teixeirópolis, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e prerrogativas contidas no artigo 77 da Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal de Teixeirópolis, aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei.

LEI

Art. 1o Fica instituído o Programa de Recuperação Fiscal do Município de Teixeirópolis do Exercício de 2024 - Refis Municipal.

§1° O Refis Municipal consiste na celebração de acordo para pagamento dos créditos tributários e não tributários municipais em atraso, mediante a aplicação de desconto da multa e juros de mora e a concessão de parcelamento.

§ 2o O Refis Municipal alcançará débitos inscritos em dívida ativa, ajuizados ou não, inclusive aqueles que tenham sido objeto de parcelamento ou reparcelamento com base em leis anteriores.

Art. 2o O Refis Municipal poderá abranger todos os tributos municipais, inclusive as multas tributárias por descumprimento de dever acessório, vencidos até a data da celebração do parcelamento.

Art. 3o O crédito tributário poderá ser parcelado em até 24 (vinte e quatro) parcelas mensais e sucessivas, acrescido de juros de mora equivalentes a 1% (um por cento) ao mês, a partir do primeiro dia útil subsequente ao do acordo até o último dia do mês do pagamento.

§ 1º Para o pagamento do crédito tributário a vista ou parcelado, terá redução dos valores correspondentes à multa e aos juros de mora, obedecidos os seguintes critérios:

§ 2º Quanto à quantidade de parcelas:
I – Até 12 (dez) UPF's – em até 06 (seis) parcelas;
II – mais de 12 (dose) UPF's a 30 (trinta) UPF's – em até 12 (doze) parcelas mensais;
III – mais de 30 (trinta) UPF's em até 24 (vinte e quatro) parcelas.

§ 3° Quanto à redução de multas e juros:
I- Com pagamento a vista até 31 de julho de 2024, com redução de 100% (cem por cento) de multas e dos juros de mora;
II- Com parcelados em até 06 (seis) prestações mensais, até 31 de julho de 2024, com redução de 50% (cinquenta por cento) de multas e dos juros de mora;
III- Com parcelados em até 12 (doze) prestações mensais, até 31 de julho de 2024, com redução de 30% (trinta por cento) de multas e dos juros de mora;
IV- parcelados em até 24 (vinte e quatro) prestações mensais, até 31 de julho de 2024, com redução de 10% (dez por cento) de multas e dos juros de mora;

§ 4º A regra prevista neste artigo não se aplica aos créditos tributários e não tributários de qualquer natureza cujo fato gerador tenha ocorrido no mesmo exercício em que for requerido o parcelamento.

§ 5º O valor de cada parcela não poderá ser inferior a 1 (uma) UPF.

§ 6º Quanto às famílias inscritas em programas sociais, terá uma redução de 50% (cinquenta por cento) do valor da divida.

Art. 4º O pedido de parcelamento implica na confissão irretratável do debito e expressa renuncia a qualquer impugnação ou recurso, devendo ser instruído com o termo de confissão de divida e compromisso de pagamento devidamente assinado pelo devedor.

§ 1º O pagamento da primeira parcela corresponderá como sendo o valor da entrada.

§ 2º A concessão do parcelamento dar-se-á somente quando do recolhimento da primeira parcela.

Art. 5º O não recolhimento da primeira parcela no prazo fixado acarretará no cancelamento de oficio do termo de confissão de divida e compromisso de pagamento e demais parcelas vincendas.

Art. 6º O atraso no pagamento de 02 (duas) parcelas consecutivas ou não, acarretará o vencimento das demais e a revogação do parcelamento independente de comunicação prévia.

Art. 7º Os créditos tributários e não tributários de qualquer natureza objeto de revogação de parcelamento anterior poderão ser reparcelados, deste que o contribuinte pague na primeira parcela no mínimo de 30% (trinta por cento) da divida.

Art. 8º O atraso no pagamento de qualquer parcela acarretará incidência de juros de mora de 0,6% (seis décimo por cento) ao mês ou a fração de mês e multa moratória de 2 % (dois por cento) sobre o valor de cada parcela em atraso.

Art. 9º Fica vedado o parcelamento na forma desta Lei do Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza (ISSQN) retido na fonte e não recolhido nos prazos estabelecidos na legislação municipal.

Art. 10. A existência de processo de execução fiscal em curso em favor do Município, na data da publicação desta lei, ou em execução fiscal futura, não impede que o contribuinte faça adesão ao REFIS Municipal, com as seguintes condições:
I. Pagamentos de honorários de sucumbências e das despesas judiciais;
II. Nas execuções com embargos não terão redução de multas e juros;
III. Que seja antes da efetivação da penhora.

Art. 11. Fica vedado incluir no mesmo processo de parcelamento, crédito tributário e não tributário de qualquer natureza que possuam a situação da dívida de diferentes modalidades.

Art. 12. Os créditos não tributário oriundo de processo dos Tribunais de Contas de Rondônia e da União, bem como de qualquer tribunal de justiça, só serão parcelados segundo a legislação do tribunal emitente.

Art. 13. Esta Lei entrará em vigor em 1º de janeiro de 2024.

Teixeirópolis/RO, 11 de dezembro de 2.023.

ANTONIO ZOTESSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luíza Barboza Teixeira de Assis
Código Identificador:252DB2E7

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

Termo Aditivo N° 005 ao Contrato N° 031/PJM/2021
Processo nº: 353/2021
Contratante: Prefeitura Municipal de Teixeirópolis/RO
Contratado: JOSÉ ALBERTO SOUTO 13129142894

Objeto: O presente Termo Aditivo tem por objetivo a prorrogação do prazo e a suplementação do valor do contrato supracitado.

Valor: 2.1 Dá-se a este Termo Aditivo o valor total de R$ 14.130,00 (quatorze mil cento e trinta reais), dividido em 05 (cinco) parcelas que serão pagas mensalmente no valor de R$ 2.826,00 (dois mil oitocentos e vinte e seis reais).
2.2 Os recursos serão provenientes da funcional programática n° 02.06.03.08.243.0012.2060, elemento de despesa 3.3.90.39.99, ficha 223.

Prazo: O presente contrato fica prorrogado por 05 (cinco) meses, contados a partir do dia 19 de dezembro de 2023.

Data da Formalização: Teixeirópolis/RO, 11 de dezembro de 2023.

Assinam:
JOSÉ ALBERTO SOUTO 13129142894
Almiro Soares
Antônio Zotesso

Publicado por:
Luíza Barboza Teixeira de Assis
Código Identificador:9AFBAC53

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo: n.º **GI- 598/2023**

CONTRATADA: **DEP. ESTADUAL DE TRANSITO DE RONDONIA – DETRAN/RO**
CNPJ: **15.883.796/0001-45**
No valor de: **R$ 1.263,30(um mil e duzentos e sessenta e três reais e trinta centavos).**

Com o objetivo de: **Pagamento de taxa para confecção de placa e tarjeta, emissão de CRV e vistoria do veiculo Renault/Master ambulância e veiculo Chevrolet Spin.**

Dispensa de Licitação conforme Lei Federal nº 8.666/93, art. **24**, inciso II. Conforme parecer da procuradoria jurídica. Dr. ALMIRO SOARES- OAB 412 A/RO.
Prazo de Entrega: Imediato

Teixeirópolis / RO, em 12 de Dezembro de 2023.
.

JEAN VIEIRA DE ARAÚJO
Presidente da CPL
Decreto n° 011/GAB/2021 de 13/01/2021

Publicado por:
Luíza Barboza Teixeira de Assis
Código Identificador:A4EDD340

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE LICITAÇÃO

Aviso de Licitação
Pregão Eletrônico Nº: 063/CPL/2023
Edital Nº: 077/CPL/2023

Processo Administrativo nº **GI –602/2023**
A Prefeitura Municipal de Teixeirópolis – RO, através do Pregoeiro nomeado pelo Decreto Municipal nº **010/GAB/2021 de 13 de Janeiro de 2021**, torna público que realizará a Licitação na modalidade. **Pregão Eletrônico**, tipo Menor Preço e será julgado Menor Preço **por ITEM**, nos termos da Lei Federal nº 10.520/02, Decretos Federais nº 3.555/00 n°5.450/05 e n°10.024/19, decretos Municipais nº083/GP/07, n°189/GAB/2017 e 092/GAB/2020, de 07 de julho de 2020, e a lei geral municipal 729 de 11/07/2013, aplicando-se subsidiariamente a Lei nº 8.666/93, também a lei complementar nº 123/2006, combinando com a lei complementar nº 147/2014. Solicitado pelo Gabinete e secretarias municipais de Teixeirópolis-RO. **Contratação de empresa para aquisição de material permanente, pelo Sistema de Registro de Preço - SRP (Aparelhos condicionadores de ar nas potências, 12.000 BTUS, 18.000 BTUS, 24.000 BTUS e 30.000 BTUS), para atender setores do prédio da prefeitura municipal, bem como escolas municipais, conselho tutelar, hospital municipal, UBS, farmácia básica, CRAS entre outros.** Estimado no valor **R$ 369.192,51 (trezentos e sessenta e nove mil cento e noventa e dois reais e cinquenta e um centavos).** Processos administrativos **nº GI – 602/2023,** será realizada no dia **27/12/2023**, com início às **10h00min** horário de Brasília – DF, local **www.licitanet.com.br.** Informações complementares: O edital encontrar-se-á a disposição dos interessados no site supracitado ou na sala de licitações da prefeitura municipal de Teixeirópolis - RO, situada à Av. Afonso Pena, n° 2280, Centro, de segunda à sexta feira, exceto feriados, em horário de expediente das 07h00min às 13h00min, ou pelo site **www.teixeiropolis.ro.gov.br**, para maiores informações através do telefone (69) 3465-1112.

Teixeirópolis/RO, 12 de Dezembro de 2023.

JEAN VIEIRA DE ARAÚJO
Agente de Contratação
Portaria n° 036/GAB/2022 de 28/12/2022

Publicado por:
Jean Vieira de Araujo
Código Identificador:A4AAC25A

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE THEOBROMA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATO N° 069/PMT/SEMOSP/2023 PREGÃO ELETRÔNICO N° 002/2023 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 006/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 715/SEMOSP/2022 PROCESSO ADM. DE ACOMPANHAMENTO N° 950/2023

Parte 1: PREFEITURA MUNICIPAL DE THEOBROMA
CNPJ: 84.727.601/0001-90
Parte 2: GEREMIA & ALMEIDA LTDA EPP
CNPJ: 63.618.615/0001-04.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TORNO MECÂNICO, SOLDA MIG, FURADEIRA RADIAL, PLAINA MECÂNICA, MECÂNICA PESADA E FRESADORA POR HORA. ATRAVÉS DO CONVÊNIO/FITHA N° 040/2023/PGE/DER-RO.

Prazo: A vigência do contrato será de **12 (Doze) dias meses**, a partir de sua assinatura.

Valor R$: 52.648,35 (Cinquenta e dois mil Seiscentos e quarenta e oito reais trinta e cinco centavos).

Theobroma/RO, 12 de Dezembro de 2023.

GILLIARD DOS SANTOS GOMES
Prefeito

Publicado por:
Jheniffer Kariny de Oliveira Silva
Código Identificador:F55037B0

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito do Município de Theobroma, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, a vista dos pareceres da Superintendência Municipal de Licitações e Jurídico, resolve:

01 – **ADJUDICAR E HOMOLOGAR** nos termos da Lei Federal nº: 8.666/93 Lei n° 13.019, de 31 de julho de 2014 pelo Decreto n° 8.726 de 27 abril de 2016 e posteriores alterações, a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Nº	855/2022
b) Licitação Nº	012/2022
c) Modalidade	CHAMAMENTO PÚBLICO
d) Data Homologação	08/12/2023
e) Objeto da Homologação	SELEÇÃO DE PROJETOS DE ASSOCIAÇÕES RURAIS PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS, QUE REPRESENTAM OS AGRICULTORES FAMILIARES E QUE ESTEJAM EM CONSONÂNCIA COM ESTE TERMO PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE COLABORAÇÃO COM I MUNICIPIO, PARA DESTINAÇÃO DE (01) UM TRATOR AGRICOLA DE PNEUS POTÊNCIA MINÍMA DE 75C. CONVÊNIO Nº 018/PGE-2017, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS PEQUENOS PRODUTORES RURAIS A FIM DE FORTALECER A AGRICULTURA FAMILIAR.

f) Beneficiário declarado vencedor após realização do certame licitatório.
Beneficiado: ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS VITÓRIA DA CONQUISTA
CNPJ: 03.437.111/0001-58
ITEM: (01) UM TRATOR AGRÍCOLA

Theobroma, 08 de Dezembro de 2023

GILLIARD DOS SANTOS GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ranielly Hell Raasch
Código Identificador:F4321969

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERMO DE COOPERAÇÃO CHAMADA PÚBLICA N° 006/PMT/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 641/PMT/SEMAGRI/2023

Parte 1: PREFEITURA MUNICIPAL DE THEOBROMA CNPJ: 84.727.601/0001-90

Parte 2: ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DE THEOBROMA (APRUTH) CNPJ n° 00.684.791/0001-16

OBJETO: CELEBRAÇÃO DE TERMO DE CESSÃO/COLABORAÇÃO/PARCERIA COM O MUNICÍPIO, PARA DESTINAÇÃO DE 01 (UMA) COLHEDEIRA DE FORRAGEM, ADQUIRIDOS ATRAVÉS DO CONVÊNIO Nº 439/PGE/2022
Theobroma – RO, 12 de dezembro de 2023

GILLIARD DOS SANTOS GOMES
Prefeito

Publicado por:
Ranielly Hell Raasch
Código Identificador:DF89E8EE

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERMO DE COOPERAÇÃO CHAMADA PÚBLICA N° 006/PMT/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 641/PMT/SEMAGRI/2023

Parte 1: PREFEITURA MUNICIPAL DE THEOBROMA CNPJ: 84.727.601/0001-90

Parte 2: ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DO LAMARCA - ASPLAM CNPJ n° 10.911.553/0001-50

OBJETO: CELEBRAÇÃO DE TERMO DE CESSÃO/COLABORAÇÃO/PARCERIA COM O MUNICÍPIO, PARA DESTINAÇÃO DE 01 (UMA) COLHEDEIRA DE FORRAGEM E 01 (UMA) CARRETA AGRÍCOLA ADQUIRIDOS ATRAVÉS DO CONVÊNIO Nº 439/PGE/2022.
Theobroma – RO, 12 de dezembro de 2023

GILLIARD DOS SANTOS GOMES
Prefeito

Publicado por:
Ranielly Hell Raasch
Código Identificador:441DFC29

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO TERMO DE COOPERAÇÃO CHAMADA PÚBLICA N° 006/PMT/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 641/PMT/SEMAGRI/2023

Parte 1: PREFEITURA MUNICIPAL DE THEOBROMA CNPJ: 84.727.601/0001-90

Parte 2: ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS ORGANIZADORES DA MAJARU (ASPROM) CNPJ n° 11.394.924/0001-36

OBJETO: CELEBRAÇÃO DE TERMO DE CESSÃO/COLABORAÇÃO/PARCERIA COM O MUNICÍPIO, PARA DESTINAÇÃO DE 01 (UMA) COLHEDEIRA DE FORRAGEM, ADQUIRIDOS ATRAVÉS DO CONVÊNIO Nº 439/PGE/2022
Theobroma – RO, 12 de dezembro de 2023

GILLIARD DOS SANTOS GOMES
Prefeito

Publicado por:
Ranielly Hell Raasch
Código Identificador:6539531D

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO EM CARGO COMISSIONADO DE CHEFE DE SERVIÇOS DE PONTES, DO MUNICÍPIO DE THEOBROMA/RO."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE THEOBROMA, ESTADO DE RONDÔNIA, no exercício de suas competências, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E

Art. 1o Exonerar Marcos Alves Teixeira, no cargo de Chefe de Serviços de Pontes – CC V-B, com lotação na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOSP, nos moldes da Lei Municipal que rege a estrutura administrativa e institucional do Município de Theobroma.

Art. 2o Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 01/12/2023.
.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

CENTRO ADMINISTRATIVO AGENOR LUIZ CORREIA, GABINETE DO PREFEITO, AOS DOZE DIAS DO MÊS DE DEZEMBRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS (12/12/2023).

GILLIARD DOS SANTOS GOMES
Prefeito

Publicado por:
Denise Ventura Dias
Código Identificador:08F42CA7

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUPÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE URUPÁ
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA- ADEMILSON ANTÔNIO DA SILVA

SOLICITAÇÃO E CONCESSÃO DE DIÁRIAS N. 017/CPL/CMUP/2023

Motivo da Viagem:	A Serviço da Câmara Municipal		A Serviço do Município		
Número de diária:	01	**Valor Unitário:**	R$ 625,02	**Valor Total:**	R$ 625,02
Solicitante					
Nome: Ademilson Antônio da Silva		**CPF**: 724.690.562-68		**RG**: 736696 SSP/RO	
Cargo e/ou Função: Presidente em exercício					
Lotação:_____		**Matrícula**/Portaria:			
Banco: _____		**Agência:**_____		**C/C:**_____	
Motivo da Viagem (Objeto/Assunto a ser tratado): O Presidente estará em viagem no dia 13 de Dezembro de 2023, com destino a Porto Velho, para ir na Assembleia e Sesau.					
			Data Saída	**Data Retorno**	
Urupá - RO	Porto Velho - RO		13/12/2023 04:00hs	13/12/2023 18:00HS	
Justificativa: O Presidente estará em viagem para ir na assembleia e sesau para tratar de assuntos pertinentes aos recursos destinados para aquisição de playgrounds para a Escola EMEF WALDEMAR HIGINO DE SOUZA no município de Urupá e tratar de novas demandas para o ano de 2024.					
Da responsabilidade: *Estou ciente de que devo apresentar à Coordenadoria de Sistema de Controle Interno-CMUR setor responsável, os documentos comprobatórios da efetiva realização da viagem no prazo e termos estabelecidos pelos art. 9º da Resolução Legislativa de nº 001/2023-GP/CMUR.* Urupá-RO, 12 de Dezembro de 2023. _____ Ademilson Antônio da silva Presidente em exercício					

Publicado por:
Marília Deuzedir Beltrame
Código Identificador:FED4C6CD

GABINETE DO PREFEITO
CONCESSÃO DE DIARIAS - CELIO DE JESUS LANG

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUPA
CNPJ: 63.787.097/0001-44
Proposta e Concessão de Diarias

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE E DO PROPOSTO				
Unidade/Órgão Requisitante: PREFEITURA MUNICIPAL DE URUPÁ				
Proponente (Dirigente/Chefe Imediato)			**Cargo/Função/Matrícula**	
Célio de Jesus Lang			prefeito	
Beneficiário (Quem vai receber as diárias) CÉLIO DE JESUS LANG.			**Cargo/Função/Matrícula** PREFEITO - Matr.:	
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
593.453.492-00	/			

DADOS DA VIAGEM

Destino PORTO VELHO	**Meio de Transporte**	**Data de Início** 11/12/2023	**Data de Retorno** 13/12/2023
Motivo da Viagem: Senhora Secretária de Fazenda, venho solicitar a indenização de 02 (duas) diárias em favor do Excelentíssimo Senhor Prefeito Célio de Jesus Lang, que se deslocou ate a cidade de Porto Velho/RO, saindo no dia 11 dezembro ás 11:00 horas e retorno previsto para o dia 13 de dezembro de 2023, onde irá na AROM, DER E SEDUC.			
Proponente: _____ Célio de Jesus Lang Data: ___/___/_____ prefeito			

CÁLCULO DAS DIÁRIAS

Quantidade	Valor Unitário	Valor Total	Desconto	Valor Líquido
2,0	511,38	1.022,76	0,00	1.022,76

CONCESSÃO DAS DIÁRIAS

Prefeitura do Municípiode Urupá **Publica** **De:**____/____/_____ **a** ____/____/____	**Câmara Municipal de Urupá** **Publica** **De:**____/____/_____ **a** ____/____/____

Publicado por:
Mirielle Gonzalves Pinto
Código Identificador:A1B4B067

PROCURADORIA JURIDICA
DECRETO N. 359 - 12.12.2023 - CEDÊNCIA. RECEBENDO. VALTEONE PEREIRA MOULAZ. ENFERMEIRO. (EXERCICIO 2024)

DECRETO N. 359/2023 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Dispõe sobre a cedência para receber o Sr. Valteone Pereira Moulaz, servidor efetivo do Município de Ariquemes/RO e disponibilizá-lo para Secretaria Municipal de Saúde do Município de Urupá/RO".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE URUPÁ/RO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 5º, inciso I da Lei Orgânica do Município, com fundamentos contidos no processo eletrônico n. 810/2022.
DECRETA:
Art. 1º Fica concedida a cedência com desígnio de receber o servidor **Sr. VALTEONE PEREIRA MOULAZ,** enfermeiro no Município de Ariquemes/RO, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, matrícula originária n. 10990, com ônus para esta municipalidade. **O período de cedência do referido servidor será de 1º de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024.**
Art. 2º Aplica-se ao servidor recepcionado, o valor salarial equivalente a outros profissionais que exercem a mesma função neste Município com carga horária de 40 (quarenta horas).
Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, **com eficácia a partir do dia 1º de janeiro de 2024.**
Art. 4º Publique-se na forma da Lei.

(assinado Eletronicamente)
CÉLIO DE JESUS LANG
Prefeito do Município de Urupá/RO

Publicado por:
Ellen Suzi Monteiro Nobre
Código Identificador:6491310B

PROCURADORIA JURIDICA
LEI N. 1.083/2023

LEI N. 1.083/2023 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"Dispõe sobre a Alteração do Plano Plurianual de Investimentos do Município de Urupá para os períodos dos exercícios financeiros de 2022 a 2025 e dá outras providências."

O Prefeito do Município de Urupá – RO, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Esta Lei dispõe sobre o Plano Plurianual para o Quadriênio 2022 a 2025 em cumprimento ao disposto no art. 165 § 1º da Constituição Federal, estabelecendo para o período de 2024, as matrizes estratégicas do planejamento do Município, estruturados nos eixos estratégicos desdobrados em programas orçamentários com seus respectivos objetivos, indicadores e montantes de recursos a serem aplicados em despesas de capital e outras delas decorrentes e nas despesas de duração contínua, que será executada nos termos da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Lei Orçamentária Anual de cada exercício.
§ 1° A Lei de Diretrizes Orçamentárias de cada exercício financeiro indicará os programas prioritários a serem incluídos no projeto de lei orçamentária.
§ 2° Para fins desta lei, fica definido o planejamento estratégico:
I - Missão, otimizar a gestão dos recursos públicos para suprir as necessidades das pessoas.
Competência, promover a gestão do Municípios e dos recursos públicos com equidade e inovação para todos.

Valores, probidade, transparência e participatividade.
Clientes, sociedade.
Impacto, desenvolvimento.
II – Visão, ser reconhecido até 2025 dentre os municípios de pequeno porte do Estado de Rondônia com melhores indicadores de desenvolvimento.
III – Eixos estratégicos, desenvolvimento econômico e desenvolvimento social.
IV diretriz - declaração ou conjunto de declarações que orientam os programas abrangidos no PPA 2022-2025, com fundamento nas demandas da população.
V – Programa, instrumento de organização da atuação governamental que articula um conjunto de ações que concorrem para a concretização de um objetivo comum preestabelecido, visando à solução de um problema ou ao atendimento de determinada necessidade ou demanda da sociedade;
VI – Ação, operações das quais resultam produtos (bens ou serviços), que contribuem para atender ao objetivo de um programa discriminadas em projetos, atividades e operações especiais;
VI – Atividade, instrumento de programação utilizado para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto ou serviço necessário à manutenção da ação de Governo;
VII – Projeto, instrumento de programação utilizado para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou o aperfeiçoamento da ação de Governo;
VIII – Operação Especial, despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das ações de governo, das quais não resulta um produto, e não gera contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços;
IX - Objetivos, os resultados que se pretende alcançar com a realização das ações governamentais;
X - Justificativa, identificação da realidade existente, de forma a permitir a mensuração dos problemas e necessidades a serem sanadas;
XI - Metas, objetivos quantitativos e financeiros em termos de produtos e resultados que se pretende alcançar.
Art. 2° Nos termos da Lei Orgânica do Município e Lei de Responsabilidade Fiscal, esta Lei estabelece os demonstrativos que compõem os programas com seus respectivos objetivos, justificativas e metas, bem como, a fonte de receita para o custeio dos programas do Ente Municipal, para o quadriênio 2022 a 2025, tendo como parte integrante os seguintes anexos:
Anexo I – Programas Finalísticos;
Anexo II – Resumo de Ações por Função e Subfunção;
Anexo III – Classificação dos Programas e Ações por Função;
Anexo IV – Classificação dos Programas por Macro objetivo;

Art. 3° Os programas que constituem os anexos de que trata o artigo anterior, constituem a integração entre os objetivos do Plano Plurianual, as prioridades e metas a serem fixadas na Lei de Diretrizes Orçamentárias, bem como a programação do Orçamento Anual, referente ao quadriênio 2022/2025.

Art. 4º Os programas constantes desta Lei serão propostos pelo Poder Executivo, através do Projeto de Lei. O Plano Plurianual poderá ocorrer por intermédio de Lei Orçamentária Anual ou de seus créditos adicionais, apropriando-se ao respectivo programa, as modificações consequentes.

Art. 5º Fica o Poder Executivo autorizado a:
I - Atualizar as metas físicas das ações mediante decreto quando as receitas executadas não acompanharem as previsões da programação financeira da receita.
II - Alterar o órgão responsável por programas e ações;
III - Alterar mediante decreto os indicadores dos programas, sempre que tais modificações não requeiram mudança no orçamento do Município, assim como alterar os indicadores que estiverem como "a definir" no PPA.
IV - Alterar os valores das ações dentro de um mesmo programa mediante decreto, desde que não alterem substancialmente as metas físicas de cada ação e o indicador do programa.
V – Alterar as unidades de medida das ações e seus produtos desde que não alterem os seus objetivos finais;

Parágrafo único: De acordo com o disposto no caput deste artigo, fica o Poder Executivo autorizado a adequar as metas das ações orçamentárias para compatibilizá-las com as alterações de valor ou com outras modificações efetivadas na Lei Orçamentária Anual, de forma compatibilizar com a arrecadação financeira.
Art. 6º As prioridades da administração municipal em cada exercício serão expressas na lei de diretrizes orçamentárias e extraídas dos anexos desta Lei.
Art. 7º Nenhum investimento cuja execução ultrapasse um exercício financeiro poderá ser iniciado sem prévia inclusão no Plano Plurianual e Lei de Diretrizes Orçamentárias.
Art. 8º – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

CÉLIO DE JESUS LANG
Prefeito

Publicado por:
Denise Alves da Silva Abreu
Código Identificador:9B2A896C

PROCURADORIA JURIDICA
LEI N. 1.084/2023

LEI N. 1.084/2023 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

Dispõe sobre a LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias para o Exercício Financeiro de 2024 e dá outras providências.

O PREFETO DO MUNICÍPIO DE URUPÁ, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas por lei, em especial na forma da Lei Orgânica do Município, faço saber, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I
Disposição Preliminar
Art. 1º São estabelecidas, em cumprimento ao disposto no Art. 165, § 2°, da Constituição Federal, c/c Art. 4º da Lei Complementar n. 101/00 e os fundamentos no Inciso II e §2º Artigo 71 da Lei Orgânica do Município, as Diretrizes Orçamentárias para elaboração dos orçamentos do Município para o exercício de 2024, compreendendo:
As orientações sobre elaboração e execução;
As prioridades e metas operacionais;
As alterações na legislação tributária municipal;
As disposições relativas à despesa com pessoal;
A estrutura e a organização do orçamento;
A disposição relativa à Dívida Pública Municipal;
Os critérios e formas de limitação de empenho;
As condições e exigências para transferência de recursos a entidades públicas e privadas, caso ocorra;
Normas relativas ao controle de custos e à avaliação dos resultados dos programas financiados com recurso do orçamento;
As disposições gerais.
PARÁGRAFO ÚNICO: Em decorrência do disposto supracitado, a Administração Pública do Município de Urupá, obedecerá aos princípios que regem a Administração Pública, sob a égide da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência na forma da Carta Magna Brasileira, prevista no Art. 37 da Constituição Federal.

CAPÍTULO II
Seção I – Das Diretrizes Gerais
Art. 2º - As prioridades e metas para o exercício financeiro de 2024, especificadas de acordo com os macros e micros objetivos estabelecidos nos Programas do Plano Plurianual 2022 a 2025 e Lei Orçamentária para o exercício de 2024.
§1º - O orçamento fiscal da seguridade social discriminará a receita em anexo próprio, conforme anexo I da Portaria Interministerial 163/2001.
§2º - O orçamento fiscal e da seguridade social discriminarão o gasto no mínimo até o elemento de despesa, tal qual determina o artigo 15, da Lei Federal nº 4.320, de 1964.

Art. 3º - A proposta orçamentária abrangerá os Poderes Legislativo e Executivo, bem como os fundos municipais, observados os seguintes objetivos;
§1º - Combater a pobreza, promover a cidadania e a inclusão social;
§2º - Oferecer assistência médica, odontológica e ambulatorial à população carente, sobretudo a afetada por surtos epidêmicos;
§3º - Prestar assistência à criança e ao adolescente;
§4º - Promover o desenvolvimento econômico do Município;
§5º - Melhorar a infraestrutura urbana;
§6º - Promover parcerias formação de nível superior estudantes do Município;
§7º - Reestruturar os serviços administrativos;
§8º - Buscar maior eficiência arrecadatória;
Art. 4º - A proposta orçamentária para o exercício financeiro de 2024 obedecerá às seguintes disposições:
§1º - Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades, projetos e operações especiais, nisso especificados valores e metas físicas;
§2º - Desde que tenham o mesmo objetivo operacional, as ações de governo apresentarão igual código, independentemente da unidade orçamentária a que se vinculem;
§3º - A alocação dos recursos será efetuada de modo a possibilitar o controle de custos e a avaliação dos resultados programáticos;
§4º - As receitas serão estimadas com metodologias conforme regras normativas estabelecidas pelo Tribunal de Contas do Estado.

Seção II – Das diretrizes para adequação orçamentária
Art. 5º - Para atender ao art. 4º, parágrafo único, "d", da Lei Federal 8.069, de 1990, serão destinados não menos que 0,01% da receita corrente líquida para as despesas de proteção à criança e ao adolescente.
Art. 6º - A Lei Orçamentária Anual conterá reserva de contingência equivalente a 1% da receita corrente líquida, conforme o exposto no Anexo de Riscos Fiscais, que acompanha a presente Lei.
Art. 7º - Além da reserva prevista no artigo 6º, a Lei Orçamentária Anual poderá contingenciar orçamento para o atingimento de equilíbrio econômico-financeiro nos termos que dispõe a LRF.
Art. 8º - Até o limite de 20% da despesa inicialmente fixada, fica o Poder Executivo autorizado a realizar transposições, remanejamentos e transferências entre órgãos e unidades orçamentárias e categorias de programação.
§1º - Para os fins do art. 167, VI, da Constituição, categoria de programação é o mesmo que programa, atividade, projeto ou operação especial e, na órbita da classificação econômica da despesa, os grupos corrente e de capital.
§2º - Nos termos do Inciso VI do Artigo 167 da Constituição Federal para efeitos desta lei para o orçamento do Município considera-se;
I - a transposição, remanejamento e transferência deverão ser efetivadas através de decreto do Poder Executivo pelo qual poderá utilizar total ou parcialmente, a dotação orçamentária aprovada na Lei de Orçamento de 2024 e em créditos adicionais, em decorrência da extinção, transformação, transferência, incorporação ou desmembramento de órgãos, entidades ou unidades orçamentárias, bem como de alterações de suas competências ou atribuições, mantida a estrutura programática, expressa por categoria de programação;
- Entende-se por Transferência a realocação de recursos orçamentários dentro do mesmo programa, atividade ou operações especiais, de categoria econômica diferente.
- Entende-se por Transposição a realocação de recursos orçamentários, dentro de um mesmo órgão (secretaria ou entidade), de programa, atividade ou operações especiais diferentes.
- Entende-se por Remanejamento a realocação de recursos orçamentários, de órgão (secretaria ou entidade) diferentes.
II - Órgão orçamentário, o maior nível da classificação institucional, que tem por finalidade agrupar as unidades orçamentárias;
III - Unidade orçamentária, o menor nível da classificação institucional;
IV - Programa, instrumento destinado a cumprir as ações do Estado através de ações integradas que congrega ações a serem concretizadas através dos projetos e atividades;
V - Atividade, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;
VI - Projeto, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo;
VII - Estrutura programática, a organização em bloco de função, sub função, programa, projeto ou atividade.
Art. 9º - Nos moldes do art. 165, § 8º da Constituição e do art. 7º, I, da Lei 4.320/1964, a lei orçamentária poderá conceder, no máximo, até 20% para abertura de créditos adicionais suplementares.
Art. 10 - O projeto de lei orçamentária anual que o Poder Executivo encaminhar ao Poder Legislativo será constituído de:
I – Texto da lei;
II – Consolidação dos quadros orçamentários, compreendendo:
Rol de atividades;
Rol de Projetos;
Sumário Geral da Receita por Fontes e das Despesas por Funções do Governo;
Tabela Explicativa da Evolução da Receita;
Tabela Explicativa da Evolução da Despesa;
Demonstração da Receita e Despesa segundo as categorias econômicas;
Receita segundo as categorias econômicas;
Natureza da despesa segundo a categoria econômica;
Demonstração da despesa por unidade orçamentária segundo as categorias econômicas;
Programa de trabalho;
Programa de trabalho de governo;
Demonstrativo da despesa por funções, subfunções e programas conforme o vínculo com os recursos;
Demonstrativo das despesas por funções;
Quadro de detalhamento da despesa – QDD;
Programação referente à Manutenção e ao Desenvolvimento do Ensino nos termos do Art. 212 da Constituição Federal de 1988;
Programação referente à aplicação constitucional nas ações e serviços públicos de saúde previsto no inciso III, § 2º do Art. 198 da Constituição Federal de 1988.

Seção III – Das parcerias
Art. 11 - Os auxílios, subvenções e contribuições estarão submetidos às regras da Lei Federal nº 13.019, de 2014, devendo ainda as entidades atender ao que segue:
§1º - Atendimento direto e gratuito ao público;
§2º - Certificação junto ao respectivo Conselho Municipal ou Estadual, quando a lei dispuser;
§3º - Aplicação na atividade-fim de, ao menos, 80% da receita total;
§4º- Compromisso de franquear, na Internet, demonstrativo mensal de uso do recurso municipal transferido, nos moldes da Lei Federal 12.527, de 2011.
§5º - Prestação de contas dos recursos anteriormente recebidos, devidamente avalizada pelo controle interno e externo.
§6º - Salário dos dirigentes inferior ao subsídio do Prefeito.
Parágrafo Único - Haverá manifestação prévia e expressa da assessoria jurídica e do controle interno da Prefeitura, após visita ao local de atendimento.
Art. 12 – Fica autorizado ao Executivo estabelecimento de parcerias com entidades associativas públicas e entidades associativas privada sem fins lucrativos e entidades públicas para alcance do desenvolvimento sustentável conforme definidos nos eixos estratégicos.
§1º. O Poder Executivo poderá firmar acordos, termos de fomento (convênios) e ajustes com outras esferas de governo e entidades privadas sem fins lucrativos, para desenvolvimento de programas de interesse comum nas áreas de Educação, Cultura, Esporte, Saúde, Assistência Social, Transporte, Trânsitos, Agricultura e outros.
§2º. As entidades filantrópicas beneficiadas com recursos públicos a qualquer título submeter-se-ão a fiscalização do poder concedente com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos, através de uma prestação de conta.

Seção IV – Das limitações para realização da despesa pública
Art. 13 – Para execução da despesa pública os titulares das unidades orçamentária deverão observar as vedações seguintes;
§1º - Promoção pessoal de autoridades e servidores públicos;

§2º - Novas obras, se não atendidas as que se encontram em andamento;
§4º - Pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenham em seu quadro societário servidor municipal em atividade;
§5º - Obras cujo custo global supere as médias apresentadas em consagrados indicadores da construção civil;
§6º - Ajuda financeira a clubes e associações de servidores;
§7º - Pagamento de salários, subsídios, proventos e pensões maiores que o subsídio do Prefeito;
§8º - Pagamento de horas extras a ocupantes de cargos em comissão;
§9º - Pagamento de verbas de gabinete aos Vereadores;
§10 - Distribuição de agendas, chaveiros, buquês de flores, cartões e cestas de Natal entre outros brindes;
§11 - Pagamento de anuidade de servidores em conselhos profissionais como OAB, CREA, CRC, entre outros;
§12 - Custeio de pesquisas de opinião pública.

Seção V – Das diretrizes relativo à gestão de pessoal
Art. 14 – Fica assegurada a revisão salarial geral anual, com fundamento no Art. 37, inciso X da CF/88, no mês de janeiro de 2024, tendo como base os índices inflacionários, cuja escolha ficará na discricionariedade do Poder Executivo, decreto regulamentará a escolha do índice, é obrigatório à observância do princípio da isonomia salarial, vedada a distinção de índices.
§1º - Em caso de impossibilidade de aplicação da revisão salarial geral e anual que desequilibre a gestão fiscal responsável, o Poder Executivo está autorizado promover por lei específica o aumento salarial por categoria, com o devido impacto de folha, para garantir o cumprimento das regras da Lei de Responsabilidade Fiscal.
§2º - A aplicação do disposto no parágrafo §1º, levará em consideração as projeções e os percentuais, objetivando manter os limites de Pessoal, consistentes na aplicabilidade dos artigos 18 a 23 da Lei Complementar n. 101/00, incidindo o disposto do Art. 22, parágrafo único inciso I da norma supracitada.
Art. 15 - O Poder Executivo a autorizado a realizar concurso público para preenchimento de vagas necessária à prestação dos serviços públicos na quantidade dos cargos e vagas compreendidos a realidade das demandas a extensão da validade do concurso com respectivo cômputo da hipótese de prorrogação.
§1º– Poderá a critério da mesa diretora do Poder Legislativo ser realizado no mesmo certame o concurso público para os cargos tanto para o Poder Executivo quanto para o Poder Legislativo, segregado a cada um dos poderes a responsabilidade para custear com seu orçamento e recursos financeiros na proporcionalidade dos cargos e vagas.
§2º– No exercício financeiro de 2024 as despesas de pessoal com ativos dos Poderes Executivo e Legislativo, observarão os limites estabelecidos na forma dos artigos 19 e 20 da Lei Complementar n. 101/00 – LRF.
§3º– O disposto no § 1º do Art. 18 da Lei Complementar n. 101/00, aplica-se exclusivamente para fins de cálculo do limite da despesa total com pessoal, independentemente da legalidade ou validade dos contratos.
§4º– Não se considera como substituição de servidores e empregados públicos, para efeito do *caput*, os contratos de terceirização relativos à execução indireta de atividades que simultaneamente:
I – Sejam acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituem área de competência legal do órgão ou entidade, na forma de regulamento;
II – Não sejam inerentes a categorias funcionais abrangidas por plano de cargos do quadro de pessoal do órgão ou entidade, salvo expressa disposição legal em contrário, ou quando se tratar de cargo ou categorias extintos, total ou parcialmente.
Art. 16 – Fica o Poder Executivo autorizado promover a restruturação da estrutura administrativa com vista melhor eficiência na prestação dos serviços públicos e atendimento a sociedade.
Art. 17 – Poderá o Poder Executivo realizar processo seletivo para contratação em regime celetista temporário para atender as situações eventuais e urgentes nas áreas de saúde, educação e assistência social.
Art. 18 - Com objetivo de promover o desenvolvimento econômico, a empregabilidade, oportunizar a qualificação profissional, fica autorizado o Poder Executivo a instituir projeto de bolsas de estágio remunerado em múltiplas áreas do conhecimento universitário e técnico em nível médio para atender necessidade de mão de obra qualificada com abrangência em todas as secretarias e programas orçamentários.
Seção V – Das diretrizes de especiais da receita e despesa
Art. 19 – Caso haja frustração da receita prevista e, comprometimento dos esperados resultados fiscais, será determinada a limitação de empenho e da movimentação financeira.
§ 1º. A restrição do caput será proporcional à participação dos Poderes no total das dotações orçamentárias e dos créditos adicionais.
§ 2º. Serão excluídas as despesas alusivas às obrigações constitucionais e legais do Município, bem como as contrapartidas requeridas em convênios firmados com a União e o Estado.
§ 3º. Todas as despesas são passíveis de limitação de empenho, exceto as despesas com a Saúde, Educação, Pessoal e Encargos Sociais.
§ 4º. A limitação de empenho e da movimentação financeira será ordenada pelos Chefes do Poder Legislativo e Executivo no âmbito de suas atribuições e competências, dando-se, respectivamente, por Ato da Mesa e Decreto do Poder Executivo.
§ 5º Caso a receita se realize abaixo do esperado os Poderes Executivo e Legislativo, por conta própria, contingenciarão partes de suas verbas e quotas financeiras, na medida exata da queda da receita, para manter o equilíbrio entre a receita e a despesa, dispostos dos artigos 4°, 9° e 31 da Lei n. 101/2000, obedecendo pela ordem os seguintes critérios de restrição:
I - 1°- Despesas de investimento;
II - 2° - Ações desportivas e culturais;
III - 3° - Despesas de viagem e de festividades;
IV - 4° - Despesas de competência de outros entes da Federação.
Art. 20 – Para isenção dos procedimentos requeridos no art. 16, da Lei de Responsabilidade Fiscal, considera-se irrelevante a despesa que não ultrapasse os limites do art. 75, I e II, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
Art. 21 - Os atos de concessão ou ampliação de incentivo ou benefício tributário que importem em renúncia de receita obedecerão às disposições do art. 14, da Lei de Responsabilidade Fiscal.
§1º - Excluem-se os atos relativos ao cancelamento de créditos inferiores aos custos de cobrança, bem como o desconto para pagamento à vista do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU), desde que os respectivos valores tenham composto a estimativa da receita orçamentária.
§2º - O Poder Executivo poderá encaminhar projetos de lei dispondo sobre alterações na legislação tributária, especialmente sobre:
I - Revisão e atualização do Código Tributário Municipal;
II - Revogação das isenções tributárias que contrariem o interesse público e a justiça fiscal;
III - Revisão das taxas, adequando-as ao custo dos serviços por elas custeados;
IV - Atualização da Planta Genérica de Valores ajustando-a à realidade do mercado imobiliário;
V - Aperfeiçoamento do sistema de fiscalização, cobrança, execução fiscal e arrecadação de tributos;
VI – Restruturação do cadastro imobiliário, mapeamento e zoneamento urbano.
VII – Promoção e incentivo a regularização e regulamentação da agroindústria no âmbito municipal.
Art. 22 - Fica o Poder Executivo autorizado a promover a alienação de bens públicos inservíveis, aquisição de terrenos urbanos e rurais, indenização de benfeitorias rurais e urbanas, pagamento de dívida parcelada junto à Receita Federal e promover operações de crédito com a devida autorização legislativa.

CAPÍTULO II – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 23 - Os repasses mensais ao Poder Legislativo serão realizados segundo o cronograma de desembolso de que trata esta Lei, respeitado o limite do art. 29-A da Constituição.
§ 1º - Caso o orçamento legislativo supere o limite referido no caput, fica o Poder Executivo autorizado ao corte do excesso, não sem antes a oitiva da Mesa Diretora da Câmara quanto às despesas que serão afetadas.
§2º - Ao final de cada ano, a Câmara Municipal recolherá, na Tesouraria da Prefeitura, a parcela não utilizada do duodécimo, e ao final de cada mês as retenções do Imposto de Renda e do Imposto sobre Serviços.
Art. 24 - Os projetos de lei de créditos adicionais serão apresentados sob o detalhamento estabelecido na Lei Orçamentária Anual.

Parágrafo único. Os projetos de lei relativos a créditos adicionais do Poder Legislativo serão encaminhados à Câmara Municipal no prazo de até trinta dias, a contar da data do pedido feito à Prefeitura.
Art. 25 - Caso o projeto de lei orçamentária não seja devolvido para sanção até o encerramento da sessão legislativa, a sua programação será executada, a cada mês, na proporção de até 1/12 do total da despesa orçada.
Parágrafo único - Não se incluem no limite previsto no "caput" deste artigo as dotações para atendimento de despesas como:
I - Pessoal e encargos sociais;
II - Pagamento do serviço da dívida;
III - transferências constitucionais e legais para os fundos municipais legalmente constituídos; e
IV – Manutenção de despesas de custeio, contratos em andamento e programas de ação continuada.
Art. 26 - Esta Lei entrará em vigor a partir do dia 1º de janeiro de 2024, revogando-se as demais disposições em contrário.

CÉLIO DE JESUS LANG
Prefeito

Publicado por:
Denise Alves da Silva Abreu
Código Identificador:5261D3BF

PROCURADORIA JURIDICA
LEI N. 1.086

LEI N. 1.086/2023 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

AUTORIA DO PODER EXECUTIVO

"Autoriza o Poder Executivo a abrir Crédito Adicional Especial por vinculação de receita, no valor total de R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) recurso recebido da União através de transferências especiais, para aquisição de equipamentos agrícolas na Secretaria Municipal de Infraestrutura, Desenvolvimento e Agricultura".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE URUPÁ/RO, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional especial por vinculação de receita no corrente exercício conforme segue:
Secretaria Municipal de Infraestrutura, Desenvolvimento e Agricultura
02.007.20.608.0004.2.xxx. 44.90.52 – Equipamentos e Material Permanente no valor de **R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais)**. Este recurso será utilizado para aquisição de equipamentos agrícolas, para atender a demanda dos produtores rurais.
PARÁGRAFO ÚNICO: O recurso financeiro para criação do crédito especial, foi repassado através de transferência especial, depositado na agência: 4007-X, conta corrente: 17815-2 (Transferências especiais), Banco do Brasil.
Art. 2º O Poder Executivo mediante decreto, regulamentará funcional programática, a natureza da despesa, suplementando o órgão e a unidade orçamentária supracitada, conforme previsão do Artigo 41 e 42 da Lei n. 4.320/1964.
Art. 3º Esta Lei entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 4º Publique-se na forma da Lei.

CÉLIO DE JESUS LANG
Prefeito do Município de Urupá/RO

Publicado por:
Denise Alves da Silva Abreu
Código Identificador:808D4516

PROCURADORIA JURIDICA
LEI COMPLEMENTAR N. 1.087/2023

LEI COMPLEMENTAR N. 1.087/2023 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2023.

AUTORIA DO PODER EXECUTIVO

"Dispõe sobre a reclassificação e convalidação da Lei Ordinária n. 675/2015 – Código Tributário Municipal, para natureza de Lei Complementar, e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE URUPÁ/RO, no uso de suas atribuições legais, faço saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e Eu sanciono a seguinte Lei:
LEI
Art. 1º Fica reclassificada na hierarquia do ordenamento jurídico do Município de Urupá, a Lei Ordinária n. 675 de 28 de setembro de 2015 – Código Tributário Municipal, de natureza jurídica de Lei Ordinária para a natureza jurídica de Lei Complementar.
Art. 2º Ficam convalidados todos os atos administrativos, praticados ou firmados sob a égide da Lei Ordinária n. 675 de 28 de setembro de 2015.
Art. 3º Fica autorizado o Poder Executivo numerar o atual Código Tributário Municipal - CTM na ordem crescente das leis complementares instituídas.
Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

(Assinado Eletronicamente)
CÉLIO DE JESUS LANG
Prefeito do Município de Urupá/RO

Publicado por:
Denise Alves da Silva Abreu
Código Identificador:570A8E8C

PROCURADORIA JURIDICA
LEI N. 1.088/2023

LEI N. 1.088/2023 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

AUTORIA DO PODER EXECUTIVO

"Autoriza o Poder Executivo Abertura de Crédito Adicional do Recurso proveniente de transferência do Convênio SICONV N. 882938/2019 e contrapartida do município, em favor da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Desenvolvimento e Agricultura (SEMINFRA), no valor de R$ 828.326,54 (oitocentos e vinte e oito mil, trezentos e vinte e seis reais e cinquenta e quatro centavos)".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE URUPÁ/RO, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito adicional especial no corrente exercício em favor da Secretaria Municipal de Infraestrutura, Desenvolvimento e Agricultura, no valor total de **R$ 828.326,54 (oitocentos e vinte e oito mil, trezentos e vinte e seis reais e cinquenta e quatro centavos),** o recurso será utilizado para pavimentação asfáltica em vias urbanas com drenagem e calçadas, conforme Plano de Trabalho e Convênio SICONV N° 882938/2019.
Parágrafo Único: A composição do valor total deste crédito perfaz-se com o valor de **no valor de R$ 828.326,54 (oitocentos e vinte e oito mil, trezentos e vinte e seis reais e cinquenta e quatro centavos),** sendo **R$ 637.000,00 (seiscentos e trinta e sete mil)** provenientes do Convênio SICONV N. 882938/2019 e **R$ 191.326,54 (cento e noventa e um mil, trezentos e vinte e seis reais e cinquenta e quatro centavos)** oriundos de contrapartida de recurso próprio.

Art. 2º O Poder Executivo mediante decreto, regulamentará funcional programática, a natureza da despesa, suplementando o órgão e a unidade orçamentária supracitada, conforme previsão do Artigo 41 e 42 da Lei n. 4.320/1964.
Art. 3º Esta Lei entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 4º Publique-se na forma da Lei.

(Assinado Eletronicamente)
CÉLIO DE JESUS LANG
Prefeito do Município de Urupá/RO

Publicado por:
Denise Alves da Silva Abreu
Código Identificador:F714FE78

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DO ANARI

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 029/2023 PROCESSO Nº 494/2023

A Prefeitura Municipal de Vale do Anari – RO, através do Pregoeiro, nomeado pela portaria nº 2810/GP/2023, torna público aos interessados e a quem possa interessar que será realizada a Licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço, nos termos da Lei nº 10.520/020, Decreto Federal nº 10.024/2005 aplicando-se subsidiariamente a Lei nº 8.666/93, com alterações posteriores e os artigos 42, 43, 44, 45, 46 da Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar 147/2014 Decreto Municipal. Tendo como Objeto**: Registro de preço para aquisição de microcomputador tipo notebook, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esporte SEMECE do Município de Vale do Anari/RO.** Valor estimado **R$ 252.960,00 (duzentos e cinquenta e dois mil e novecentos e sessenta reais)**, conforme Processo Administrativo sob o nº. **494/202**3. Data para cadastro de proposta: a partir do dia **13 de Dezembro 2023, às 10:00**. Data para abertura de propostas e início da sessão de disputa: a partir de **22 de Dezembro 2023, às 10:00.** Horário de Brasília – DF, local www.licitanet.com.br. Informações Complementares: O Edital encontrar-se-á a disposição dos interessados no site supracitado e na Sala da CPL – Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Vale do Anari - RO, sito à Av. Capitão Silvio de Farias nº 4571, Centro, de Segunda à Sexta Feira, exceto feriados, em horário de expediente das 07h30min às 13h30min. e através do site www.valedoanari.ro.gov.br link: licitações, pregões eletrônicos.

Vale do Anari, 12 de Dezembro de 2023

JHONATA ROCHA MARTINS DOS SANTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Rozenir Dos Santos Lima
Código Identificador:17C2CE8E

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 028/2023 PROCESSO Nº 484/2023

A Prefeitura Municipal de Vale do Anari – RO, através do Pregoeiro, nomeado pela portaria nº 2810/GP/2023, torna público aos interessados e a quem possa interessar que será realizada a Licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço, nos termos da Lei nº 10.520/020, Decreto Federal nº 10.024/2005 aplicando-se subsidiariamente a Lei nº 8.666/93, com alterações posteriores e os artigos 42, 43, 44, 45, 46 da Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar 147/2014 Decreto Municipal. Tendo como Objeto: **REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS para atender as necessidades da Unidade Básica de Saúde da Zona Urbana do Município de Vale do Anari.** Valor estimado **R$ 142.503,47 (Cento e quarenta e dois mil, quinhentos e três reais com quarenta e sete reais)**, conforme Processo Administrativo sob o nº. **484/202**3. Data para cadastro de proposta: a partir do dia **13 de Dezembro 2023, às 10:00**. Data para abertura de propostas e início da sessão de disputa: a partir de **26 de Dezembro 2023, às 10:00.** Horário de Brasília – DF, local www.licitanet.com.br. Informações Complementares: O Edital encontrar-se-á a disposição dos interessados no site supracitado e na Sala da CPL – Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Vale do Anari - RO, sito à Av. Capitão Silvio de Farias nº 4571, Centro, de Segunda à Sexta Feira, exceto feriados, em horário de expediente das 07h30min às 13h30min. e através do site www.valedoanari.ro.gov.br link: licitações, pregões eletrônicos.

Vale do Anari, 12 de Dezembro de 2023

JHONATA ROCHA MARTINS DOS SANTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Rozenir Dos Santos Lima
Código Identificador:4A9D766F

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DO PARAÍSO

GABINETE DO PREFEITO
RESUMO DE TERMO ADITIVO

RESUMO DE TERMO ADITIVO Nº 116/2023

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 152/2022

PROCESSO: 1-1198/2022

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DO PARAÍSO/RO

CONTRATADA:P. CEZAR PORTORACHI ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO

DATA DA CELEBRAÇÃO:11/12/2023

OBJETO:O presente contrato tem por objeto aditivar o prazo de execução para a entrega do objeto e vigência do contrato para mais 90 (noventa) dias a partir de seus vencimentos.

INTERVENIENTE:SEMECE

Vale do Paraíso/RO, 11 de dezembro de 2023.

Poliana de Moraes Silva Gasqui Perreta
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucia Helena de Oliveira
Código Identificador:297D77F9

ESTADO DE RONDÔNIA
CONSORCIO INTERMINICIPAL DE SANEAMENTO DA REGIÃO CENTRAL DE RONDONIA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONVÊNIOS
PORTARIA Nº012/2023-CISAN CENTRAL/RO

PORTARIA N° 012/2023/CISAN CENTRAL/RO, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

Altera a discriminação dos elementos de despesa relativos à abertura do orçamento para o exercício financeiro de 2023, respeitados os limites impostos pela Resolução nº 069 de 27/12/2022 (Orçamento Anual – 2023).

O **Presidente do CISAN Central/RO**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Artigo 4º da Resolução nº 069/2022/CISAN Central/RO, aprovado seu teor em Assembleia.

RESOLVE:

Artigo 1º - Fica alterada a discriminação dos elementos de despesa e respectivos desdobramentos, fixados pelo Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD, respeitado e autorizado no Artigo 4º da Resolução nº 69, de 27 de dezembro de 2022 OA/2023, conforme abaixo distribuído:

Órgão: 02 - Consórcio Intermunicipal de Saneamento de Região Central de Rondônia (CISAN Central/RO).				
Unidade: 17 – Manutenção das Atividades Administrativas.				
Projeto/Atividade: 2100 – Manutenção das Atividades Administrativas do CISAN CENTRAL/RO.				
TIPO DE CRÉDITO	**FICHA**	**PROGRAMAÇÃO**	**ELEMENTO DE DESPESA**	**VALOR**
Anulação	001	02.2001.17 512 0100 2100	3.1.90.11.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil.	- R$ 96,50
TOTAL DE ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO				**-R$ 96,50**
Órgão: 02 - Consórcio Intermunicipal de Saneamento de Região Central de Rondônia (CISAN Central/RO).				
Unidade: 17 - Manutenção das Atividades Administrativas.				
Projeto/Atividade: 2100 – Manutenção das Atividades Administrativas do CISAN CENTRAL/RO.				
TIPO DE CRÉDITO	**FICHA**	**PROGRAMAÇÃO**	**ELEMENTO DE DESPESA**	**VALOR**
Suplementar	002	02.2001.17.512.0100.2100	3.1.90.13.00 – Obrigações Patronais.	+ R$ 96,50
TOTAL CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR				**+ R$96,50**

Artigo 2º - A alteração introduzida pela presente Portaria não implica em abertura de crédito adicional, suplementar, especial ou mesmo extraordinário, tendo em vista que o Orçamento vigente foi aprovado em Assembleia até nível de modalidade conforme o Artigo 3º da Resolução nº 69, de 27 de dezembro de 2022 - OA/2023.

Artigo 3º - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Ariquemes, 12 de dezembro de 2023.

EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA
Presidente CISAN Central/RO

Publicado por:
Alda Maria de Azevedo Januário Miranda
Código Identificador:A1782FA1

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 101-2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 101
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2023
PROCESSO LICITATÓRIO
002014.02.10-2023

No dia 07 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO** , inscrito(a) no CNPJ 84.744.994/0001-40, com sede à AV AFONSO PENA n° S/N CEP 78994-800 – Alto Alegre dos Parecis-RO neste ato legalmente representado por **DENAIR PEDRO DA SILVA,** portador do CPF n° **81592671268**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):

Fornecedor: M. DA SILVA COPIADORA EIRELI CNPJ: 04.471.458/0001-80						
Representante: MARCIO DA SILVA						
Telefone: (69) 3442-3989						
Email: marciocop@hotmail.com						
Endereço: AV FORTALEZA ESQ. COM RUA RIO MADEIRA, 5330 - CENTRO, Rolim de Moura - RO - 76940-000						
Item: 1	**Quantidade:** 100,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 0,45	**Valor Total:** R$45,00
Descrição: ADESIVO AUTOCOLANTES MEDINDO 07 CM X 10CM QUADRADO, COM IMPRESSÃO UV EM VINIL FORMATO QUADRADO REFLETIVO COM NO MINIMO TRES ANOS DE GARANTIA, LETRAS QUE PERMITAM FACIL LEITURA PARA QUEM ESTEJAA PELO MENOS 20 METROS EM AMBOS OS LADOS DO VEICULO COM O LOGO TIPO DA SECRETARIA, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 2	**Quantidade:** 20,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 1,69	**Valor Total:** R$33,80
Descrição: ADESIVO AUTOMOTIVO COLANTES COM EXIGENCIA MINIMA DE TAMANHO DE 15X19 CM COM IMPRESSÃO UV EM VINIL, FORMATO QUADRADO REFLETIVO COM NO MINIMO 3 ANOS DE GARANTIA, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 5	**Quantidade:** 20,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 3,98	**Valor Total:** R$79,60
Descrição: ADESIVO PAPEL IMPRESSÃO DIGITAL COM ACABAMENTO, MEDIDAS DE IMPRESSÃO TAMANHO 20X15, FRENTE COLORIDA E VERSO BRANCO CONFORME ARTE A SER ENCAMINHADA PARA CONFECÇÃO.						
Item: 6	**Quantidade:** 400,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 14,95	**Valor Total:** R$5.980,00
Descrição: ADESIVOS AUTOCOLANTES MEDINDO 0,50 CM X 0,50 CM OVAL PARA O PROGRAMA CRIANÇA FELIZ, CAMPANHA 18 DE MAIO: DIA NACIONAL DE COMBATE AO ABUSO E EXPLORAÇÃO SEXUAL INFANTO-JUVENIL, MAMÃE CHEGUEI, CAMPANHA SETEMBRO AMARELO						
Item: 7	**Quantidade:** 20,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 2,95	**Valor Total:** R$59,00
Descrição: ADESIVOS AUTOCOLANTES MEDINDO 20CM X 20 CM QUADRADO PARA O PROGRAMA CRIANÇA FELIZ, MAMÃE CHEGUEI.						
Item: 23	**Quantidade:** 10,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 144,00	**Valor Total:** R$1.440,00
Descrição: BANER EM LONA VINILICA COM IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA, RESOLUÇÃO MINIMA DE 600DPI, QUALIDADE FOTOGRAFICA E RESESTENCIA UV, ACABAMENTO BASTÃO COM PONTEIRA E CORDÃO BRANCOS, FORMATO 1M X 3M, COM O TEMAA SER DEFINIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE CULTURA E TURISMO, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 24	**Quantidade:** 15,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 118,95	**Valor Total:** R$1.784,25
Descrição: BANNER COLORIDO COM LOGO DA SECRETARIA 2MX1M, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 26	**Quantidade:** 5,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 102,00	**Valor Total:** R$510,00
Total: R$ 20.056,15						
Descrição: BANNER EM LONA VINÍLICA COM IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 600 DPI, QUALIDADE FOTOGRÁFICA E RESISTÊNCIA UV. ACABAMENTOS: BASTÃO COM PONTEIRA E CORDÃO BRANCOS. FORMATO: 2,00 X 0,80 CM. COM O TEMA: A SER DEFINIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 27	**Quantidade:** 6,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 81,50	**Valor Total:** R$489,00
Descrição: BANNER EM LONA VINÍLICA, COM IMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 600 DPI, QUALIDADE FOTOGRÁFICA E RESISTÊNCIA UV. ACABAMENTOS: BASTÃO COM PONTEIRA E CORDÃO BRANCOS. FORMATO: 0,80 X 1,00 CM. COM O TEMAA SER DEFINIDO PELA SECRETARIA, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 28	**Quantidade:** 4,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 48,00	**Valor Total:** R$192,00
Descrição: BANNER LONA PARA FACHADAS E IMPRESSÕES COLORIDAS DIGITAL, PERSONALIZADAS MEDINDO 1,0 CM X 60 CM, CONFORME ARTE A SER ENCAMINHADA PARA CONFEÇÃO.						
Item: 29	**Quantidade:** 87,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 58,00	**Valor Total:** R$5.046,00
Descrição: BANNER VERTICAL COM IMPRESSÃO DIGITAL EM LONA VARETAS HORIZONTAIS EM CIMA E EMBAIXO E CORDÃO NA PARTE DE CIMA PARA PENDURAR, MATERIAL PLÁSTICO						

COM RECORTE ELETRÔNICO EM VINIL, NAS MEDIDAS 80X120.						
Item: 40	**Quantidade:** 100,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 5,70	**Valor Total:** R$570,00
Descrição: CAPA PARA TÍTULOS FRENTE E VERSO, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES: CAPA EM PAPEL COUCHÊ 230 GRAMAS, NO FORMATO 31,0 X 22,3, CM, COM IMPRESSÃO DE FOTOGRAFIAS, IMAGENS E TEXTOS COLORIDOS, CONFORME ARTE A SER ENCAMINHADA PARA CONFECÇÃO						
Item: 42	**Quantidade:** 5,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 4,70	**Valor Total:** R$23,50
Descrição: CARIMBO (NUMERADOR) DE PAGINAS REDONDO AUTO ENTITADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 39MM DE DIAMETRO.						
Item: 54	**Quantidade:** 200,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 1,08	**Valor Total:** R$216,00
Descrição: CARNÊ PARA TAXA DE LIXO PARA O EXERCICIO DE 2022, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES, CAPA EM PAPEL CUCHÊ 115 GRAMAS, NO FORMATO 21, 0 CM X9,9 CM, COM IMPRESSÃO DE FOTOGRAFIAS, IMAGENS E TEXTOS COLORIDOS, CONFORME ARTE A SER RNCAMINHADA PARA CONFECÇÕES.						
Item: 56	**Quantidade:** 590,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 1,08	**Valor Total:** R$637,20
Descrição: CARTAZES MEDINDO 45CM COMPRIMENTO POR 30 CM DE LARGURA, COLORIDO, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHE LISO BRILHANTE 120GR. ACABAMENTO REFILADO						
Item: 58	**Quantidade:** 10,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 1,88	**Valor Total:** R$18,80
Descrição: COMUNICADO DE DESINTERDIÇÃO, 50 X 3 MED. 30 X21, 1ª E 2ª VIA PICOTADA, 3ª VIA FIXA, 1ª 2ª ,3ª VIA EM PAPEL AUTOCOPIATIVO. 1ª VIA BRANCA, 2ª VIA VERDE E 3ª VIAAZUL. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL TRÍPLEX 230G, FORMATO 5, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL. 2X1 COR, ÚLTIMA VIA DE CADA BLOCO EM PAPEL SULFITE 75G IMPRESSÃO 1X0 COM CÓDIGO DO MUNICÍPIO. ACABAMENTO COLADO E GRAMPEADO. 50 FOLHAS						
Item: 60	**Quantidade:** 10,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 17,70	**Valor Total:** R$177,00
Descrição: DESCREVER AS CONDIÇÕES DE HIGIENE DO LOCAL, 50 X 3 MED. 30 X21, 1ª E 2ª VIA PICOTADA, 3ª VIA FIXA, 1ª 2ª ,3ª VIA EM PAPEL AUTOCOPIATIVO. 1ª VIA BRANCA, 2ª VIA VERDE E 3ª VIAAZUL. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL TRÍPLEX 230G, FORMATO 5, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL. 2X1 COR, ÚLTIMA VIA DE CADA BLOCO EM PAPEL SULFITE 75G IMPRESSÃO 1X0 COM CÓDIGO DO MUNICÍPIO. ACABAMENTO COLADO E GRAMPEADO. 50 FOLHAS						
Item: 65	**Quantidade:** 50,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 1,88	**Valor Total:** R$94,00
Descrição: FORMULARIO DE RELÁTORIO DE ASSISTENCIA TECNICA, MEDINDO 21X21 CM, FRENTE COM 100 FOLHAS EM PAPEL COMUM COM ESCRITAS NA COR PRETA COM TRS VIAS NAS CORES BRANCO, VERDE E AZUL, COM AS VIAS ENCARBONADAS.						
Item: 67	**Quantidade:** 100,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 1,50	**Valor Total:** R$150,00
Descrição: PAPEL TIMBRADO (CONFORME ARTE A SER ENCAMINHADA NO MOMENTO DE IMPRESSÃO) PARA CONFECÇÕES DE ALVARÁS MUNICIPAIS,TAMANHO 21X29,7CM, COR 4X0;PAPEL SUFITE 150GR CORTE RETO COM 100 FOLHAS AGRUPADOS EM EMBALAGENS.						
Total: R$ 20.056,15						
Item: 71	**Quantidade:** 60,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 24,10	**Valor Total:** R$1.446,00
Descrição: PLACA EM PVC ADESIVADA TAMANHO 01H X 1,5 C, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 77	**Quantidade:** 30,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 20,50	**Valor Total:** R$615,00
Descrição: REFERENCIAL CURRICULAR DE RONDÔNIA- PROFESSORES-CAPA SIMPLES COLORIDA BROCHURA 16X25CM CONTENDO 591 PÁGINAS.						
Item: 84	**Quantidade:** 10,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 22,50	**Valor Total:** R$225,00
Descrição: TERMO DE INTERDIÇÃO ,1ª E 2ª VIA PICOTADA, 3ª VIA FIXA, 1ª 2ª ,3ª VIA EM PAPEL AUTOCOPIATIVO. 1ª VIA BRANCA, 2ª VIA VERDE E 3ª VIAAZUL. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL TRÍPLEX 230G, FORMATO 5, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL. 2X1 COR, ÚLTIMA VIA DE CADA BLOCO EM PAPEL SULFITE 75G IMPRESSÃO 1X0 COM CÓDIGO DO MUNICÍPIO. ACABAMENTO COLADO E GRAMPEADO. 50 FOLHAS						
Item: 85	**Quantidade:** 10,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** MC	**Modelo:** MC	**Preço Unitário:** R$ 22,50	**Valor Total:** R$225,00
Descrição: TERMO DE INTIMAÇÃO OU NOTIFICAÇÃO 50 X 3 MED. 30 X21, 1ª E 2ª VIA PICOTADA, 3ª VIA FIXA, 1ª 2ª ,3ª VIA EM PAPEL AUTOCOPIATIVO. 1ª VIA BRANCA, 2ª VIA VERDE E 3ª VIAAZUL. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL TRÍPLEX 230G, FORMATO 5, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL. 2X1 COR, ÚLTIMA VIA DE CADA BLOCO EM PAPEL SULFITE 75G IMPRESSÃO 1X0 COM CÓDIGO DO MUNICÍPIO. ACABAMENTO COLADO E GRAMPEADO.50 FOLHAS.						
Total: R$ 20.056,15						

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **07/12/2024** , a contar do dia **07/12/2023** .
Parágrafo Único. A existência de preços registrados não obriga o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

1°. Sempre que julgar necessário, o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO solicitará, durante a vigência da respectiva Ata de Registro de Preços, o fornecimento dos objetos registrado, na quantidade que for preciso, mediante a entrega da Nota de Empenho.
2 °. A Nota de Empenho será enviada via fac-símile ao fornecedor, o qual deverá confirmar o recebimento no prazo de 1 (um) dia. Caso a empresa não possua aparelho de fac-símile, a Nota de Empenho deverá ser retirada na sede da Prefeitura Municipal no endereço supracitado, no prazo de 1 (um) dia, contado a partir da convocação.
3°. O prazo para confirmação do recebimento ou para retirada da Nota de Empenho poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado pela FORNECEDORA durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo Município de Alto Alegre dos Parecis/RO.
4°. A não confirmação do recebimento ou a não retirada da Nota de Empenho no prazo previsto, bem como a constatação da situação irregular da empresa adjudicatária quanto às contribuições previdenciárias (INSS), Fazenda Municipal e Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), por ocasião do empenho da despesa, implicará aplicação de multa de 1 % (um por cento) sobre o valor da nota de empenho, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis.
5°. O prazo para a entrega do objeto será de acordo com o Termo de Referência, contados após a ciência do recebimento da Nota de Empenho, por parte do fornecedor, podendo ser prorrogado uma vez por igual período com justificativa formal, devidamente aceita pela Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis.
6. O local para a entrega do objeto será o Setor de Patrimônio e Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis, o qual atestara o recebimento através da nota fiscal/fatura, que deverá estar de acordo com as exigências do edital de licitação e anexos.
7°. O FORNECEDOR responsabilizar-se-á pela qualidade do produto ofertado e entregue, especialmente para efeito de substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado.
8º. Em virtude de que este ano é obrigatório o município realizar suas despesas com observância das cotas mensais, o recurso para cobrir as despesas com a referida aquisição, está assegurada no Orçamento Próprio da Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador, e será empenhada de acordo com a necessidade da secretaria, podendo no decorrer do ano haver aditivo através de convênios e outras fontes de recursos.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

1°. O pagamento será efetuado após liquidação da despesa na forma de Ordem Bancária em até o 30° (trigésimo) dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura devidamente certificada pela Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador.
2°. Em caso de atraso no pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para o atraso, o débito será corrigido pelo Índice INPC calculo entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento e com juros de 0,5% (meio por cento) ao mês (6% ao ano) calculado entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento.
3°. Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.
4° Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.
5º. No texto da Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura deverá constar, obrigatoriamente, o objeto da licitação, o mês de referência, os valores unitário e total, o número do processo que deu origem à contratação e o número da Nota de Empenho.

6º. Havendo erro na Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura ou outra circunstância impeditiva, o recebimento definitivo ficará suspenso, até que a empresa torne as medidas saneadoras necessárias.
7°. Como condição para o pagamento, o FORNECEDOR deverá possuir na dada da emissão da ordem bancária, devidamente válidos e atualizados, os documentos de regularidade perante as contribuições previdenciárias (INSS), do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), e Certidão de Regularidade Trabalhista.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA
1°. A Ata de Registro e Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação no Diário Oficial do Município.
2º Os contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços terão sua vigência em conforme as disposições contidas no art. 57, da Lei n° 8.666/93.
CLÁUSULA QUINTA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA
19.1 De acordo com o Artigo 26 do Decreto Estadual 18.340/13, durante a sua vigência, a ata poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
19.2 É facultada aos órgãos ou entidades municipais, a adesão a ata de registro de preços da Administração Pública Municipal, desde que está disponha do caráter anômalo, excepcional e não-obrigatório.
19.3 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de registro de Preços, observadas as condições nela estabelecida, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
19.4 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos itens no instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
19.5 As adesões à ata não poderão exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
19.6 Caberá ao órgão que se utilizar da ata, verificar a vantagem econômica da adesão
O órgão gerenciador somente autorizará à Ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da Ata advinda desta licitação, na conformidade do prescrito no § 5° do Art. 26 do decreto 18.340/2013.
Após autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante e solicitante da adesão deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata, conforme § 2° do Art. 7º do decreto 18.340/2013.
Em caso de eventual inadimplemento contratual caberá ao órgão aderente a total responsabilidade pela imposição de penalidade ao fornecedor faltoso, obrigando-se a comunicar o fato ao órgão gerenciador.
CLÁUSULA SEXTA - DO FORO
1°. As partes em comum acordo elegem o Foro da Comarca de Santa Luzia D'Oeste/RO, como único competente para dirimir, resolver e solucionar quaisquer questões que porventura venham a surgir na execução da presente Ata de Registro de Preço, com renúncia expressa a qualquer outro, desde que não resolvidas amigavelmente.
2°. E, por estarem assim justos e contratados, datam e lavram o presente em (03) três vias de igual teor e forma para que produzam seus efeitos legais.

A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por: **DENAIR PEDRO DA SILVA81592671268**
Dados: 11/12/2023 10:04:43

M. DA SILVA COPIADORA EIRELI
04.471.458/0001-80

Assinado de forma digital por: **MARCIO DA SILVA68918917287**
Dados: 11/12/2023 09:57:46

Publicado por:
Tania Lucia Compagnoni
Código Identificador:9136B8B0

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 102-2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 102 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 002014.02.10-2023

No dia 07 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO** , inscrito(a) no CNPJ 84.744.994/0001-40, com sede à AV AFONSO PENA n° S/N CEP 78994-800 – Alto Alegre dos Parecis-RO neste ato legalmente representado por **DENAIR PEDRO DA SILVA**, portador do CPF n° **81592671268**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):

Fornecedor: CHAGAS & RODRIGUES LTDA			**CNPJ: 08.106.716/0001-80**			
Representante: CHAGAS & RODRIGUES LTDA						
Telefone: (69) 3441-9498						
Email: criativauniformes2016@gmail.com						
Endereço: AV COPACABANA, 352 - NOVO CACOAL, Cacoal - RO - 76962-184						
Item: 3	**Quantidade:** 570,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** PRÓPRIA	**Modelo:** CONF. EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 18,99	**Valor Total:** R$10.824,30
Descrição: ADESIVO AUTOMOTIVO COLANTES COM EXIGENCIA MINIMA DE TAMANHO DE 40X60 CM COM IMPRESSÃO UV EM VINIL, FORMATO QUADRADO REFLETIVO COM NO MINIMO 3 ANOS DE GARANTIA, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 4	**Quantidade:** 20,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** PRÓPRIA	**Modelo:** CONF. EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 0,97	**Valor Total:** R$19,40
Descrição: ADESIVO PAPEL IMPRESSÃO DIGITAL COM ACABAMENTO, MEDIDAS DE IMPRESSÃO TAMANHO 15X9 CM, FRENTE COLORIDA E VERSO BRANCO.						
Item: 22	**Quantidade:** 22,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** PRÓPRIA	**Modelo:** CONF. EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 149,99	**Valor Total:** R$3.299,78
Descrição: BANER COLORIDO, 2MX1M, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 70	**Quantidade:** 60,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** PRÓPRIA	**Modelo:** CONF. EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 44,99	**Valor Total:** R$2.699,40

Descrição: PLACA EM PVC ADESIVADA TAMANHO 0.80H X 1C, INCLUSO ARTE FINAL	
Total:	**R$ 16.842,88**

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **06/12/2024** , a contar do dia **07/12/2023** .

Parágrafo Único. A existência de preços registrados não obriga o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

· 1°. Sempre que julgar necessário, o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO solicitará, durante a vigência da respectiva Ata de Registro de Preços, o fornecimento dos objetos registrado, na quantidade que for preciso, mediante a entrega da Nota de Empenho.

· 2 °. A Nota de Empenho será enviada via fac-símile ao fornecedor, o qual deverá confirmar o recebimento no prazo de 1 (um) dia. Caso a empresa não possua aparelho de fac-símile, a Nota de Empenho deverá ser retirada na sede da Prefeitura Municipal no endereço supracitado, no prazo de 1 (um) dia, contado a partir da convocação.

· 3°. O prazo para confirmação do recebimento ou para retirada da Nota de Empenho poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado pela FORNECEDORA durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo Município de Alto Alegre dos Parecis/RO.

· 4°. A não confirmação do recebimento ou a não retirada da Nota de Empenho no prazo previsto, bem como a constatação da situação irregular da empresa adjudicatária quanto às contribuições previdenciárias (INSS), Fazenda Municipal e Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), por ocasião do empenho da despesa, implicará aplicação de multa de 1 % (um por cento) sobre o valor da nota de empenho, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis.

· 5°. O prazo para a entrega do objeto será de acordo com o Termo de Referência, contados após a ciência do recebimento da Nota de Empenho, por parte do fornecedor, podendo ser prorrogado uma vez por igual período com justificativa formal, devidamente aceita pela Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis.

· 6. O local para a entrega do objeto será o Setor de Patrimônio e Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis, o qual atestara o recebimento através da nota fiscal/fatura, que deverá estar de acordo com as exigências do edital de licitação e anexos.

· 7°. O FORNECEDOR responsabilizar-se-á pela qualidade do produto ofertado e entregue, especialmente para efeito de substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado.

· 8º. Em virtude de que este ano é obrigatório o município realizar suas despesas com observância das cotas mensais, o recurso para cobrir as despesas com a referida aquisição, está assegurada no Orçamento Próprio da Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador, e será empenhada de acordo com a necessidade da secretaria, podendo no decorrer do ano haver aditivo através de convênios e outras fontes de recursos.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

· 1°. O pagamento será efetuado após liquidação da despesa na forma de Ordem Bancária em até o 30° (trigésimo) dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura devidamente certificada pela Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador.

· 2°. Em caso de atraso no pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para o atraso, o débito será corrigido pelo Índice INPC calculo entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento e com juros de 0,5% (meio por cento) ao mês (6% ao ano) calculado entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento.

· 3°. Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

· 4° Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

· 5º. No texto da Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura deverá constar, obrigatoriamente, o objeto da licitação, o mês de referência, os valores unitário e total, o número do processo que deu origem à contratação e o número da Nota de Empenho.

· 6º. Havendo erro na Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura ou outra circunstância impeditiva, o recebimento definitivo ficará suspenso, até que a empresa torne as medidas saneadoras necessárias.

· 7°. Como condição para o pagamento, o FORNECEDOR deverá possuir na dada da emissão da ordem bancária, devidamente válidos e atualizados, os documentos de regularidade perante as contribuições previdenciárias (INSS), do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), e Certidão de Regularidade Trabalhista.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

· 1°. A Ata de Registro e Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação no Diário Oficial do Município.

· 2º Os contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços terão sua vigência em conforme as disposições contidas no art. 57, da Lei n° 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA

19.1 De acordo com o Artigo 26 do Decreto Estadual 18.340/13, durante a sua vigência, a ata poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
19.2 É facultada aos órgãos ou entidades municipais, a adesão a ata de registro de preços da Administração Pública Municipal, desde que está disponha do caráter anômalo, excepcional e não-obrigatório.
19.3 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de registro de Preços, observadas as condições nela estabelecida, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
19.4 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos itens no instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
19.5 As adesões à ata não poderão exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
19.6 Caberá ao órgão que se utilizar da ata, verificar a vantagem econômica da adesão

O órgão gerenciador somente autorizará à Ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da Ata advinda desta licitação, na conformidade do prescrito no § 5° do Art. 26 do decreto 18.340/2013.
Após autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante e solicitante da adesão deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata, conforme § 2° do Art. 7º do decreto 18.340/2013.
Em caso de eventual inadimplemento contratual caberá ao órgão aderente a total responsabilidade pela imposição de penalidade ao fornecedor faltoso, obrigando-se a comunicar o fato ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

· 1°. As partes em comum acordo elegem o Foro da Comarca de Santa Luzia D'Oeste/RO, como único competente para dirimir, resolver e solucionar quaisquer questões que porventura venham a surgir na execução da presente Ata de Registro de Preço, com renúncia expressa a qualquer outro, desde que não resolvidas amigavelmente.

· 2°. E, por estarem assim justos e contratados, datam e lavram o presente em (03) três vias de igual teor e forma para que produzam seus efeitos legais.

A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por: **DENAIR PEDRO DA SILVA 81592671268**
Dados: 12/12/2023 09:36:33

CHAGAS & RODRIGUES LTDA
08.106.716/0001-80

Assinado de forma digital por:**CHAGAS & RODRIGUES LTDA Importado**
Dados: 12/12/2023 09:30:49

Publicado por:
Tania Lucia Compagnoni
Código Identificador:FFC2009B

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 103-2023

LICITANET - Ata de Registro de Preço
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 103
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 002014.02.10-2023
No dia 07 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO** , inscrito(a) no CNPJ 84.744.994/0001-40, com sede à AV AFONSO PENA n° S/N CEP 78994-800 – Alto Alegre dos Parecis-RO neste ato legalmente representado por **DENAIR PEDRO DA SILVA,** portador do CPF n° **81592671268**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):

Fornecedor: UAN COMERCIO E SERVICOS LTDA CNPJ: 34.547.148/0001-62						
Representante: UENDER ARPINE NOGUEIRA						
Telefone: (69) 9846-6719						
Email: triunfocomerciorm@gmail.com						
Endereço: AV FORTALEZA, 4801 - CENTRO, Rolim de Moura - RO - 76940-000						
Item: 15	**Quantidade:** 50,00	**Unidade:** BLOCO	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 6,34	**Valor Total:** R$317,00
Descrição: ATESTADO MÉDICO - 1 VIA - BLOCO COM 50 FOLHAS, ESCRITAS NA COR PRETO, MEDINDO 15,5X20CM.						
Item: 16	**Quantidade:** 50,00	**Unidade:** BLOCO	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 6,37	**Valor Total:** R$318,50
Descrição: ATESTADO MÉDICO - MEDINDO 14X16,5CM BLOCO COM 50 FOLHAS, ESCRITAS NA COR PRETA, PAPEL COMUM COM 02 VIAS BRANCA E AZUL.						
Item: 17	**Quantidade:** 10,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 35,20	**Valor Total:** R$352,00
Descrição: AUTO DE APREENSÃO E DEPÓSITO, 50 X 3 MED. 30 X21, 1ª E 2ª VIA PICOTADA, 3ª VIA FIXA, 1ª 2ª ,3ª VIA EM PAPEL AUTOCOPIATIVO. 1ª VIA BRANCA, 2ª VIA VERDE E 3ª VIAAZUL. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL TRÍPLEX 230G, FORMATO 5, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL. 2X1 COR, ÚLTIMA VIA DE CADA BLOCO EM PAPEL SULFITE 75G IMPRESSÃO 1X0 COM CÓDIGO DO MUNICÍPIO. ACABAMENTO COLADO E GRAMPEADO. 50 FOLHAS						
Item: 18	**Quantidade:** 10,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 31,70	**Valor Total:** R$317,00
Descrição: AUTO DE APREENSÃO E INUTILIZAÇÃO (DAAPREENSÃO), 50 X 3 MED. 30 X21, 1ª E 2ª VIA PICOTADA, 3ª VIA FIXA, 1ª 2ª ,3ª VIA EM PAPEL AUTOCOPIATIVO. 1ª VIA BRANCA, 2ª VIA VERDE E 3ª VIAAZUL. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL TRÍPLEX 230G, FORMATO 5, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL. 2X1 COR, ÚLTIMA VIA DE CADA BLOCO EM PAPEL SULFITE 75G IMPRESSÃO 1X0 COM CÓDIGO DO MUNICÍPIO. ACABAMENTO COLADO E GRAMPEADO. 50 FOLHAS						
Item: 19	**Quantidade:** 10,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 31,70	**Valor Total:** R$317,00
Descrição: AUTO DE APREENSÃO E INUTILIZAÇÃO ,50 X 3 MED. 30 X21, 1ª E 2ª VIA PICOTADA, 3ª VIA FIXA, 1ª 2ª ,3ª VIA EM PAPEL AUTOCOPIATIVO. 1ª VIA BRANCA, 2ª VIA VERDE E 3ª VIAAZUL. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL TRÍPLEX 230G, FORMATO 5, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL. 2X1 COR, ÚLTIMA VIA DE CADA BLOCO EM PAPEL SULFITE 75G IMPRESSÃO 1X0 COM						

CÓDIGO DO MUNICÍPIO. ACABAMENTO COLADO E GRAMPEADO. 50 FOLHAS						
Item: 20	**Quantidade:** 10,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 31,70	**Valor Total:** R$317,00
Total:						**R$ 117.502,80**
Descrição: AUTO DE COLHEITA DE AMOSTRAS, 50 X 3 MED. 30X21, 1ª E 2ª VIA PICOTADA, 3ª VIA FIXA, 1ª 2ª ,3ª VIA EM PAPEL AUTOCOPIATIVO. 1ª VIA BRANCA, 2ª VIA VERDE E 3ª VIAAZUL. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL TRÍPLEX 230G, FORMATO 5, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL. 2X1 COR, ÚLTIMA VIA DE CADA BLOCO EM PAPEL SULFITE 75G IMPRESSÃO 1X0 COM CÓDIGO DO MUNICÍPIO. ACABAMENTO COLADO E GRAMPEADO. 50 FOLHAS						
Item: 21	**Quantidade:** 10,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 31,70	**Valor Total:** R$317,00
Descrição: AUTO DE INFRAÇÃO, 50 X 3 MED. 30 X21, 1ª E 2ª VIA PICOTADA, 3ª VIA FIXA, 1ª 2ª ,3ª VIA EM PAPEL AUTOCOPIATIVO. 1ª VIA BRANCA, 2ª VIA VERDE E 3ª VIAAZUL. CAPA E CONTRACAPA EM PAPEL TRÍPLEX 230G, FORMATO 5, COM NUMERAÇÃO SEQUENCIAL. 2X1 COR, ÚLTIMA VIA DE CADA BLOCO EM PAPEL SULFITE 75G IMPRESSÃO 1X0 COM CÓDIGO DO MUNICÍPIO. ACABAMENTO COLADO E GRAMPEADO. 50 FOLHAS.						
Item: 30	**Quantidade:** 1.000,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 8,95	**Valor Total:** R$8.950,00
Descrição: BOLETIM DIÁRIO DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE AGUA, TAMANHO: A4-210MM X 297MM, PAPEL OFFSER BRANCO, GRAMATURA 75G/M, IMPRESSÃO 1X0 CORES, ACABAMENTOS:FURAÇÃO DUPLA NA PARTE SUPERIOR, BLOCOS COLADOS COM 50 VIAS ESCRITA NA COR AZUL.						
Item: 31	**Quantidade:** 30,00	**Unidade:** BLOCO	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 19,99	**Valor Total:** R$599,70
Descrição: CADASTRO DOMICILIAR E TERRITORIAL- MEDINDO 21X29,5CM FRENTE E VERSO COM 100 FOLHAS EM PAPEL COMUM ESCRITAS NA COR PRETA.						
Item: 32	**Quantidade:** 30,00	**Unidade:** BLOCO	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 20,20	**Valor Total:** R$606,00
Descrição: CADASTRO INDIVIDUAL- MEDINDO 21X29,5CM FRENTE E VERSO COM 100 FOLHAS EM PAPEL COMUM ESCRITAS NA COR PRETA.						
Item: 33	**Quantidade:** 1.500,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 16,00	**Valor Total:** R$24.000,00
Descrição: CADERNETA DE GESTANTE – COM O MODELO ATUALIZADO DO MINISTÉRIO DA SAUDE.						
Item: 34	**Quantidade:** 1.500,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 19,00	**Valor Total:** R$28.500,00
Descrição: CADERNETA DE VACINA INFANTIL MENINA- COM MODELO ATUALIZADO DO MINISTERIO DA SAUDE.						
Item: 35	**Quantidade:** 500,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 7,40	**Valor Total:** R$3.700,00
Descrição: CADERNOS DOS ESTUDANTES: CAPA: PAPEL COUCHÊ OU CARTÃO 220G OU 240 G, COLORIDA SE POSSÍVEL. MIOLO: PAPEL OFFSET 90, TAMANHO A4 (PRETO E BRANCO)TAMANHO A4, ACABAMENTO EM ESPIRAL, SENDO DE 44 PÁGINAS CADA.						
Item: 36	**Quantidade:** 500,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 16,00	**Valor Total:** R$8.000,00
Descrição: CADERNOS DOS ESTUDANTES:CAPA: PAPEL COUCHÊ OU CARTÃO 220G OU 240 G, COLORIDA SE POSSÍVEL. MIOLO: PAPEL OFFSET 90, TAMANHO A4 (PRETO E BRANCO)TAMANHO A4, ACABAMENTO EM ESPIRAL, SENDO DE 128 PÁGINAS CADA.						
Item: 37	**Quantidade:** 30,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 11,90	**Valor Total:** R$357,00
Descrição: CADERNOS DOS PROFESSORES: CAPA: PAPEL COUCHÊ OU CARTÃO 220G OU 240 G, COLORIDA SE POSSÍVEL. MIOLO: PAPEL OFFSET 90, TAMANHO A4 (PRETO E BRANCO)TAMANHO A4, ACABAMENTO EM ESPIRAL, SENDO DE 36 PÁGINAS CADA.						
Item: 38	**Quantidade:** 30,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 11,00	**Valor Total:** R$330,00
Descrição: CADERNOS DOS PROFESSORES:CAPA: PAPEL COUCHÊ OU CARTÃO 220G OU 240 G, COLORIDA SE POSSÍVEL. MIOLO: PAPEL OFFSET 90, TAMANHO A4 (PRETO E BRANCO)TAMANHO A4, ACABAMENTO EM ESPIRAL, SENDO DE 65 PÁGINAS CADA.						
Total:						**R$ 117.502,80**
Item: 39	**Quantidade:** 3.000,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 1,94	**Valor Total:** R$5.820,00
Descrição: CAPA DE PROCESSO 340 GM, FORMATO 4 DIMENSÕES EM PAPEL DUPLEX 330MM X 480 MM, ARTE A SER ENCAMINHADA PARA CONFECÇÃO.						
Item: 41	**Quantidade:** 5.000,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 1,94	**Valor Total:** R$9.700,00
Descrição: CAPA DE CADASTRO 340 GM FORMATO 4 DIMENSÕES EM PAPEL DUPLEX 330MM X 480MM ESCRITA NA COR AZUL.						
Item: 57	**Quantidade:** 12.000,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 0,35	**Valor Total:** R$4.200,00
Descrição: CARTEIRINHA DE VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA, FRENTE E VERSO, MEDINDO 13X19,5CM EM PAPEL CARTOLINA NA COR AZUL, ESCRITAS NA COR PRETA.						
Item: 62	**Quantidade:** 50,00	**Unidade:** BLOCO	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 19,50	**Valor Total:** R$975,00
Descrição: FICHA GERAL DE ATENDIMENTO MEDINDO 21X29,5 CM COM 100 FOLHAS EM PAPEL COMUM ESCRITA NA COR PRETO.						
Item: 68	**Quantidade:** 200,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 31,50	**Valor Total:** R$6.300,00
Descrição: PAPEL TIMBRADO FRENTE E VERSO (CONFORME ARTE A SER ENCAMINHADA NO MOMENTO DE IMPRESSÃO) PARA CONFECÇÕES DE TITULOS DE PROPRIEDADE MUNICIPAIS , PAPEL SULFITE 180G/M2, FORMATO A4 (21X29,7CM), CORTE RETO COM 100 FOLHS AGRUPADOS EM EMBALAGENS.						
Item: 72	**Quantidade:** 60,00	**Unidade:** BLOCO	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 19,00	**Valor Total:** R$1.140,00
Descrição: PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE- PNCD REGISTRO DIÁRIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, FRENTE E VERSO, BLOCO COM 100 FOLHAS, MEDINDO 20X28, PAPEL COMUM. INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 74	**Quantidade:** 1.000,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 6,79	**Valor Total:** R$6.790,00
Descrição: RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL- PRIMEIRA VIA BRANCA E SEGUNDA VIA AZUL MEDINDO 15X21,5CM COM 50 FOLHAS, ESCRITA NA COR PRETO.						
Item: 75	**Quantidade:** 1.000,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 3,20	**Valor Total:** R$3.200,00
Descrição: RECEITUÁRIO SIMPLES COM CABEÇALHO DO MUNICÍPIO CONFORME ANEXO, BLOCO COM 50 FOLHAS, PAPEL 156GR MEDINDO 21X15CM. ESCRITAS NA COR PRETO, PAPEL COMUM.						
Item: 81	**Quantidade:** 100,00	**Unidade:** BLOCO	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 9,29	**Valor Total:** R$929,00
Descrição: Requisição para almoxarifado bloco 50x2, medindo 15.5 x21 cm.						
Item: 82	**Quantidade:** 40,00	**Unidade:** BLOCO	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 17,89	**Valor Total:** R$715,60
Descrição: RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, MEDINDO 20X30, PAPEL COMUM, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 83	**Quantidade:** 30,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** Própria	**Modelo:** Conf. Edital	**Preço Unitário:** R$ 14,50	**Valor Total:** R$435,00
Descrição: SOLICITAÇÃO DE ASSISTENCIA ESPECIALIZADA, LAUDO MÉDICO PARA EMISSÃO DE APAC TOMOGRAFIA E RESSONANCIA MAGNETICA: BLOCOS COM 100 FOLHAS, MEDINDO 21X30 CM. PAPEL COMUM						
Total:						**R$ 117.502,80**

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **06/12/2024** , a contar do dia **07/12/2023** .
Parágrafo Único. A existência de preços registrados não obriga o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

1°. Sempre que julgar necessário, o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO solicitará, durante a vigência da respectiva Ata de Registro de Preços, o fornecimento dos objetos registrado, na quantidade que for preciso, mediante a entrega da Nota de Empenho.
2 °. A Nota de Empenho será enviada via fac-símile ao fornecedor, o qual deverá confirmar o recebimento no prazo de 1 (um) dia. Caso a empresa não possua aparelho de fac-símile, a Nota de Empenho deverá ser retirada na sede da Prefeitura Municipal no endereço supracitado, no prazo de 1 (um) dia, contado a partir da convocação.
3°. O prazo para confirmação do recebimento ou para retirada da Nota de Empenho poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado pela FORNECEDORA durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo Município de Alto Alegre dos Parecis/RO.
4°. A não confirmação do recebimento ou a não retirada da Nota de Empenho no prazo previsto, bem como a constatação da situação irregular da empresa adjudicatária quanto às contribuições previdenciárias (INSS), Fazenda Municipal e Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), por ocasião do empenho da despesa, implicará aplicação de multa de 1 % (um por cento) sobre o valor da nota de empenho, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis.
5°. O prazo para a entrega do objeto será de acordo com o Termo de Referência, contados após a ciência do recebimento da Nota de Empenho, por parte do fornecedor, podendo ser prorrogado uma vez por igual período com justificativa formal, devidamente aceita pela Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis.
6. O local para a entrega do objeto será o Setor de Patrimônio e Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis, o qual atestara o recebimento através da nota fiscal/fatura, que deverá estar de acordo com as exigências do edital de licitação e anexos.

7°. O FORNECEDOR responsabilizar-se-á pela qualidade do produto ofertado e entregue, especialmente para efeito de substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado.
8º. Em virtude de que este ano é obrigatório o município realizar suas despesas com observância das cotas mensais, o recurso para cobrir as despesas com a referida aquisição, está assegurada no Orçamento Próprio da Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador, e será empenhada de acordo com a necessidade da secretaria, podendo no decorrer do ano haver aditivo através de convênios e outras fontes de recursos.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

1°. O pagamento será efetuado após liquidação da despesa na forma de Ordem Bancária em até o 30° (trigésimo) dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura devidamente certificada pela Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador.
2°. Em caso de atraso no pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para o atraso, o débito será corrigido pelo Índice INPC calculo entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento e com juros de 0,5% (meio por cento) ao mês (6% ao ano) calculado entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento.
3°. Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.
4° Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.
5º. No texto da Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura deverá constar, obrigatoriamente, o objeto da licitação, o mês de referência, os valores unitário e total, o número do processo que deu origem à contratação e o número da Nota de Empenho.
6º. Havendo erro na Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura ou outra circunstância impeditiva, o recebimento definitivo ficará suspenso, até que a empresa torne as medidas saneadoras necessárias.
7°. Como condição para o pagamento, o FORNECEDOR deverá possuir na dada da emissão da ordem bancária, devidamente válidos e atualizados, os documentos de regularidade perante as contribuições previdenciárias (INSS), do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), e Certidão de Regularidade Trabalhista.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

1°. AAta de Registro e Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação no Diário Oficial do Município.
2º Os contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços terão sua vigência em conforme as disposições contidas no art. 57, da Lei n° 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA

19.1 De acordo com o Artigo 26 do Decreto Estadual 18.340/13, durante a sua vigência, a ata poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
19.2 É facultada aos órgãos ou entidades municipais, a adesão a ata de registro de preços da Administração Pública Municipal, desde que está disponha do caráter anômalo, excepcional e não-obrigatório.
19.3 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de registro de Preços, observadas as condições nela estabelecida, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
19.4 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos itens no instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
19.5 As adesões à ata não poderão exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
19.6 Caberá ao órgão que se utilizar da ata, verificar a vantagem econômica da adesão
O órgão gerenciador somente autorizará à Ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da Ata advinda desta licitação, na conformidade do prescrito no § 5° do Art. 26 do decreto 18.340/2013.
Após autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante e solicitante da adesão deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata, conforme § 2° do Art. 7º do decreto 18.340/2013.
Em caso de eventual inadimplemento contratual caberá ao órgão aderente a total responsabilidade pela imposição de penalidade ao fornecedor faltoso, obrigando-se a comunicar o fato ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

1°. As partes em comum acordo elegem o Foro da Comarca de Santa Luzia D'Oeste/RO, como único competente para dirimir, resolver e solucionar quaisquer questões que porventura venham a surgir na execução da presente Ata de Registro de Preço, com renúncia expressa a qualquer outro, desde que não resolvidas amigavelmente.
2°. E, por estarem assim justos e contratados, datam e lavram o presente em (03) três vias de igual teor e forma para que produzam seus efeitos legais.

A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por:
DENAIR PEDRO DA SILVA
81592671268
Dados: 07/12/2023 12:13:14

UAN COMERCIO E SERVICOS LTDA
34.547.148/0001-62

Assinado de forma digital por:
UENDER ARPINE NOGUEIRA
74206893268
Dados: 07/12/2023 12:12:00

Publicado por:
Tania Lucia Compagnoni
Código Identificador:E316EDA2

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 104-2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 104
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 002014.02.10-2023

No dia 07 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO** , inscrito(a) no CNPJ 84.744.994/0001-40, com sede à AV AFONSO PENA n° S/N CEP 78994-800 – Alto Alegre dos Parecis-RO neste ato legalmente representado por **DENAIR PEDRO DA SILVA,** portador do CPF n° **81592671268**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):

Fornecedor: GRAFICA BRASIL LTDA CNPJ: 14.595.896/0001-03						
Representante: Neusa Stecca Narimatsu						
Telefone: (69) 3441-2343						
Email: gbrasilrecepcao@gmail.com						
Endereço: R JOSE DO PATROCINIO, 1566 - CENTRO, Cacoal - RO - 76963-862						
Item: 25	**Quantidade:** 22,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** PRÓPRIA	**Modelo:** CONFORME EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 82,00	**Valor Total:** R$1.804,00
Descrição: BANNER EM LONA VINILICA COM EMPRESSÃO DIGITAL COLORIDA, RTESOLUÇÃO MINIMA DE 600DPI, QUALIDADE FOTOGRAFICA E RESISTENCIA UV, ACABAMENTO BASTÃO COM PONTEIRA E CORDÕES BRANCO, FORMATO 1M X 80CM, COM O TEMAA SER DEFINIDO, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 43	**Quantidade:** 2,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** TRODAT	**Modelo:** CONFORME EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 49,00	**Valor Total:** R$98,00
Descrição: CARIMBO AUTO ENTINTADO AUTOMÁTICO FORMA REDONDA (FUNÇÃO NUMERADOR DE PÁGINAS, FLS, PROC., VISTO) MEDINDO 3CM DE DIÂMETRO.						
Item: 46	**Quantidade:** 27,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** TRODAT	**Modelo:** CONFORME EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 54,00	**Valor Total:** R$1.458,00
Descrição: CARIMBO AUTO ENTITADO AUTOMATICO FORMA REDONDA FUNÇÃO NUMERADOR DE PAGINAS MEDINDI 4CM DE DIAMETRO						
Item: 47	**Quantidade:** 25,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** TRODAT	**Modelo:** CONFORME EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 44,00	**Valor Total:** R$1.100,00
Descrição: CARIMBO AUTO ENTITADO AUTOMATICO FORMA RETANGULAR MEDINDO 2.2X5 CM.						
Item: 49	**Quantidade:** 17,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** TRODAT	**Modelo:** CONFORME EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 80,00	**Valor Total:** R$1.360,00
Descrição: CARIMBO AUTO ENTITADO AUTOMATICO FORMA RETANGULAR MEDINDO2.5X5 CM.						
Item: 51	**Quantidade:** 12,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** TRODAT	**Modelo:** CONFORME EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 48,00	**Valor Total:** R$576,00
Descrição: CARIMBO AUTO ENTITADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 2.5X8MM.						
Item: 61	**Quantidade:** 5,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** PRÓPRIA	**Modelo:** CONFORME EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 23,50	**Valor Total:** R$117,50
Descrição: FAIXAADESIVA PERSONALIZADA JATEADO PARA PORTAS DE VIDROS MEDINDO 15X80 CM. CONFORME ARTE A SER ENCAMINHADA PARA CONFECÇÃO.						
Total:						**R$ 7.973,50**
Item: 69	**Quantidade:** 20,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** PRÓPRIA	**Modelo:** CONFORME EDITAL	**Preço Unitário:** R$ 15,00	**Valor Total:** R$300,00
Descrição: PLACA DE IDENTIFICAÇÃO ADESIVO MEDINDO 15 CM COMPRIMENTO POR 30 CM DE LARGURA, COLORIDO, CONFECCIONADO COM MATERIAL PLÁSTICO.						
Item:	**Quantidade:**	**Unidade:**	**Marca:**	**Modelo:** CONFORME	**Preço Unitário:** R$	**Valor Total:**
73	1.000,00	UNID.	PRÓPRIA	EDITAL	1,16	R$1.160,00
Descrição: PRONTUÁRIO COM CAPA E CONTRACAPA PARA PREENCHIMENTO DO SUAS (SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL) EM FOLHAA4.						
Total:						**R$ 7.973,50**

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **06/12/2024** , a contar do dia **07/12/2023** .
Parágrafo Único. A existência de preços registrados não obriga o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições. **CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA**
1°. Sempre que julgar necessário, o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO solicitará, durante a vigência da respectiva Ata de Registro de Preços, o fornecimento dos objetos registrado, na quantidade que for preciso, mediante a entrega da Nota de Empenho.
2 °. A Nota de Empenho será enviada via fac-símile ao fornecedor, o qual deverá confirmar o recebimento no prazo de 1 (um) dia. Caso a empresa não possua aparelho de fac-símile, a Nota de Empenho deverá ser retirada na sede da Prefeitura Municipal no endereço supracitado, no prazo de 1 (um) dia, contado a partir da convocação.
3°. O prazo para confirmação do recebimento ou para retirada da Nota de Empenho poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado pela FORNECEDORA durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo Município de Alto Alegre dos Parecis/RO.
4°. A não confirmação do recebimento ou a não retirada da Nota de Empenho no prazo previsto, bem como a constatação da situação irregular da empresa adjudicatária quanto às contribuições previdenciárias (INSS), Fazenda Municipal e Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), por ocasião do empenho da despesa, implicará aplicação de multa de 1 % (um por cento) sobre o valor da nota de empenho, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis.
5°. O prazo para a entrega do objeto será de acordo com o Termo de Referência, contados após a ciência do recebimento da Nota de Empenho, por parte do fornecedor, podendo ser prorrogado uma vez por igual período com justificativa formal, devidamente aceita pela Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis.
6. O local para a entrega do objeto será o Setor de Patrimônio e Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis, o qual atestara o recebimento através da nota fiscal/fatura, que deverá estar de acordo com as exigências do edital de licitação e anexos.
7°. O FORNECEDOR responsabilizar-se-á pela qualidade do produto ofertado e entregue, especialmente para efeito de substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado.
8º. Em virtude de que este ano é obrigatório o município realizar suas despesas com observância das cotas mensais, o recurso para cobrir as despesas com a referida aquisição, está assegurada no Orçamento Próprio da Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador, e será empenhada de acordo com a necessidade da secretaria, podendo no decorrer do ano haver aditivo através de convênios e outras fontes de recursos.
CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO
1°. O pagamento será efetuado após liquidação da despesa na forma de Ordem Bancária em até o 30° (trigésimo) dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura devidamente certificada pela Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador.
2°. Em caso de atraso no pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para o atraso, o débito será corrigido pelo Índice INPC calculo entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento e com juros de 0,5% (meio por cento) ao mês (6% ao ano) calculado entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento.
3°. Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.
4° Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

5º. No texto da Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura deverá constar, obrigatoriamente, o objeto da licitação, o mês de referência, os valores unitário e total, o número do processo que deu origem à contratação e o número da Nota de Empenho.
6º. Havendo erro na Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura ou outra circunstância impeditiva, o recebimento definitivo ficará suspenso, até que a empresa torne as medidas saneadoras necessárias.
7°. Como condição para o pagamento, o FORNECEDOR deverá possuir na dada da emissão da ordem bancária, devidamente válidos e atualizados, os documentos de regularidade perante as contribuições previdenciárias (INSS), do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), e Certidão de Regularidade Trabalhista.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

1°. AAta de Registro e Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação no Diário Oficial do Município.
2º Os contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços terão sua vigência em conforme as disposições contidas no art. 57, da Lei n° 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA

19.1 De acordo com o Artigo 26 do Decreto Estadual 18.340/13, durante a sua vigência, a ata poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
19.2 É facultada aos órgãos ou entidades municipais, a adesão a ata de registro de preços da Administração Pública Municipal, desde que está disponha do caráter anômalo, excepcional e não-obrigatório.
19.3 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de registro de Preços, observadas as condições nela estabelecida, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
19.4 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos itens no instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
19.5 As adesões à ata não poderão exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
19.6 Caberá ao órgão que se utilizar da ata, verificar a vantagem econômica da adesão
O órgão gerenciador somente autorizará à Ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da Ata advinda desta licitação, na conformidade do prescrito no § 5° do Art. 26 do decreto 18.340/2013.
Após autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante e solicitante da adesão deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata, conforme § 2° do Art. 7º do decreto 18.340/2013.
Em caso de eventual inadimplemento contratual caberá ao órgão aderente a total responsabilidade pela imposição de penalidade ao fornecedor faltoso, obrigando-se a comunicar o fato ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

1°. As partes em comum acordo elegem o Foro da Comarca de Santa Luzia D'Oeste/RO, como único competente para dirimir, resolver e solucionar quaisquer questões que porventura venham a surgir na execução da presente Ata de Registro de Preço, com renúncia expressa a qualquer outro, desde que não resolvidas amigavelmente.
2°. E, por estarem assim justos e contratados, datam e lavram o presente em (03) três vias de igual teor e forma para que produzam seus efeitos legais.
A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por: **DENAIR PEDRO DA SILVA 81592671268**
Dados: 07/12/2023 11:42:32

GRAFICA BRASIL LTDA
14.595.896/0001-03

Assinado de forma digital por: **Neusa Stecca Narimatsu 44633483900**
Dados: 07/12/2023 09:43:03

Publicado por:
Tania Lucia Compagnoni
Código Identificador:DFABD49F

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 105-2023

LICITANET - Ata de Registro de Preço
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 105
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 002014.02.10-2023
No dia 07 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO** , inscrito(a) no CNPJ 84.744.994/0001-40, com sede à AV AFONSO PENA n° S/N CEP 78994-800 – Alto Alegre dos Parecis-RO neste ato legalmente representado por **DENAIR PEDRO DA SILVA,** portador do CPF n° **81592671268**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):

Fornecedor: K. R. PAULUS DOS SANTOS LTDA CNPJ: 32.634.648/0001-06						
Representante: K. R. PAULUS DOS SANTOS						
Telefone: (69) 9845-5709						
Email: atendimentonortex@gmail.com						
Endereço: AV DAS MANGUEIRAS, 1298 - VISTAALEGRE, Cacoal - RO - 76960-020						
Item: 55	**Quantidade:** 300,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** SERVIÇO	**Modelo:** SERVIÇO	**Preço Unitário:** R$ 0,97	**Valor Total:** R$291,00
Descrição: CARTÃO DE VISITA COM INFORMAÇÕES BÁSICAS, LOGOTIPO IMPRESSÃO COLORIDA MEDINDO 5 X 9 CM. CONFORME AARTE A SER ENCAMINHADA PAR CONFECÇÃO.						
Item: 63	**Quantidade:** 1.050,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** SERVIÇO	**Modelo:** SERVIÇO	**Preço Unitário:** R$ 1,19	**Valor Total:** R$1.249,50
Descrição: FOLDER COLORIDOS, IMPRESSO FRENTE E VERSO, TAMANHO 30CM X 20 EM PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS, INCLUSO ARTE FINAL.						
Total:						**R$ 1.540,50**

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **06/12/2024** , a contar do dia **07/12/2023** .
Parágrafo Único. A existência de preços registrados não obriga o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

1°. Sempre que julgar necessário, o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO solicitará, durante a vigência da respectiva Ata de Registro de Preços, o fornecimento dos objetos registrado, na quantidade que for preciso, mediante a entrega da Nota de Empenho.
2 °. A Nota de Empenho será enviada via fac-símile ao fornecedor, o qual deverá confirmar o recebimento no prazo de 1 (um) dia. Caso a empresa não possua aparelho de fac-símile, a Nota de Empenho deverá ser retirada na sede da Prefeitura Municipal no endereço supracitado, no prazo de 1 (um) dia, contado a partir da convocação.
3°. O prazo para confirmação do recebimento ou para retirada da Nota de Empenho poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado pela FORNECEDORA durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo Município de Alto Alegre dos Parecis/RO.
4°. A não confirmação do recebimento ou a não retirada da Nota de Empenho no prazo previsto, bem como a constatação da situação irregular da empresa adjudicatária quanto às contribuições previdenciárias (INSS), Fazenda Municipal e Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), por ocasião do empenho da despesa, implicará aplicação de multa de 1 % (um por cento) sobre o valor da nota de empenho, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis.
5°. O prazo para a entrega do objeto será de acordo com o Termo de Referência, contados após a ciência do recebimento da Nota de Empenho, por parte do fornecedor, podendo ser prorrogado uma vez por igual período com justificativa formal, devidamente aceita pela Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis.
6. O local para a entrega do objeto será o Setor de Patrimônio e Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis, o qual atestara o recebimento através da nota fiscal/fatura, que deverá estar de acordo com as exigências do edital de licitação e anexos.
7°. O FORNECEDOR responsabilizar-se-á pela qualidade do produto ofertado e entregue, especialmente para efeito de substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado.
8º. Em virtude de que este ano é obrigatório o município realizar suas despesas com observância das cotas mensais, o recurso para cobrir as despesas com a referida aquisição, está assegurada no Orçamento Próprio da Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador, e será empenhada de acordo com a necessidade da secretaria, podendo no decorrer do ano haver aditivo através de convênios e outras fontes de recursos.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

1°. O pagamento será efetuado após liquidação da despesa na forma de Ordem Bancária em até o 30° (trigésimo) dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura devidamente certificada pela Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador.
2°. Em caso de atraso no pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para o atraso, o débito será corrigido pelo Índice INPC calculo entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento e com juros de 0,5% (meio por cento) ao mês (6% ao ano) calculado entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento.
3°. Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.
4° Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.
5º. No texto da Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura deverá constar, obrigatoriamente, o objeto da licitação, o mês de referência, os valores unitário e total, o número do processo que deu origem à contratação e o número da Nota de Empenho.
6º. Havendo erro na Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura ou outra circunstância impeditiva, o recebimento definitivo ficará suspenso, até que a empresa torne as medidas saneadoras necessárias.
7°. Como condição para o pagamento, o FORNECEDOR deverá possuir na dada da emissão da ordem bancária, devidamente válidos e atualizados, os documentos de regularidade perante as contribuições previdenciárias (INSS), do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), e Certidão de Regularidade Trabalhista.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

1°. AAta de Registro e Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação no Diário Oficial do Município.
2º Os contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços terão sua vigência em conforme as disposições contidas no art. 57, da Lei n° 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA

19.1 De acordo com o Artigo 26 do Decreto Estadual 18.340/13, durante a sua vigência, a ata poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
19.2 É facultada aos órgãos ou entidades municipais, a adesão a ata de registro de preços da Administração Pública Municipal, desde que está disponha do caráter anômalo, excepcional e não-obrigatório.
19.3 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de registro de Preços, observadas as condições nela estabelecida, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
19.4 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos itens no instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
19.5 As adesões à ata não poderão exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
19.6 Caberá ao órgão que se utilizar da ata, verificar a vantagem econômica da adesão
O órgão gerenciador somente autorizará à Ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da Ata advinda desta licitação, na conformidade do prescrito no § 5° do Art. 26 do decreto 18.340/2013.
Após autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante e solicitante da adesão deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata, conforme § 2° do Art. 7º do decreto 18.340/2013.
Em caso de eventual inadimplemento contratual caberá ao órgão aderente a total responsabilidade pela imposição de penalidade ao fornecedor faltoso, obrigando-se a comunicar o fato ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

1°. As partes em comum acordo elegem o Foro da Comarca de Santa Luzia D'Oeste/RO, como único competente para dirimir, resolver e solucionar quaisquer questões que porventura venham a surgir na execução da presente Ata de Registro de Preço, com renúncia expressa a qualquer outro, desde que não resolvidas amigavelmente.

2°. E, por estarem assim justos e contratados, datam e lavram o presente em (03) três vias de igual teor e forma para que produzam seus efeitos legais.
A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

DENAIR PEDRO DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL

Assinado de forma digital por:
DENAIR PEDRO DA SILVA
81592671268
Dados: 07/12/2023 11:43:39

K. R. PAULUS DOS SANTOS LTDA
32.634.648/0001-06

Assinado de forma digital por:
K. R. PAULUS DOS SANTOS Importado
Dados: 07/12/2023 10:02:55

Publicado por:
Tania Lucia Compagnoni
Código Identificador:02EFB780

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 106-2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 106 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 52/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 002014.02.10-2023

No dia 07 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO** , inscrito(a) no CNPJ 84.744.994/0001-40, com sede à AV AFONSO PENA n° S/N CEP 78994-800 – Alto Alegre dos Parecis-RO neste ato legalmente representado por **DENAIR PEDRO DA SILVA**, portador do CPF n° **81592671268**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):

Fornecedor: L.H.C COMERCIO E SERVICOS LTDA			**CNPJ: 01.060.256/0001-57**			
Representante: LEANDRO FERREIRA FILHO						
Telefone: (69) 3423-8329						
Email: linklicita2023@gmail.com						
Endereço: AV MARECHAL RONDON, 311 - CENTRO, Ji-Paraná - RO - 78961-390						
Item: 59	**Quantidade:** 470,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** (PRÓPRIA)	**Modelo:** (PRÓPRIA)	**Preço Unitário:** R$ 17,00	**Valor Total:** R$7.990,00
Descrição: CRACHÁ ÓRGÃO PÚBLICO FOTO + PRESILHA JACARÉ + CORDÃO EM PVC MEDINDO 6X9, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 64	**Quantidade:** 1.550,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** (PRÓPRIA)	**Modelo:** (PRÓPRIA)	**Preço Unitário:** R$ 1,20	**Valor Total:** R$1.860,00
Descrição: FOLDER FRENTE E VERSO, FORMATO ABERTO 30X21 CM, FECHADO 10X21 CM, COLORIDO, CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHE LISO BRILHANTE 120 GR. ACABAMENTO REFILADOI, 3 DOBRAS, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 66	**Quantidade:** 3.000,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** (PRÓPRIA)	**Modelo:** (PRÓPRIA)	**Preço Unitário:** R$ 1,20	**Valor Total:** R$3.600,00
Descrição: PANFLETO MEDINDO 14X20 CM, COLORIDO CONFCIONADO EM PAPEL COUCHÊ LISO BRILHANTE 120 GRAMAS, INCLUSO ARTE FINAL.						
Item: 76	**Quantidade:** 30,00	**Unidade:** UNID.	**Marca:** (PRÓPRIA)	**Modelo:** (PRÓPRIA)	**Preço Unitário:** R$ 57,00	**Valor Total:** R$1.710,00
Descrição: REFERENCIAL CURRICULAR DE RONDÔNIA- INFANTIL-CAPA SIMPLES COLORIDA BROCHURA 16X25CM CONTENDO 173 PÁGINAS.						
Total:						**R$ 15.160,00**

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **06/12/2024** , a contar do dia **07/12/2023** .

Parágrafo Único. A existência de preços registrados não obriga o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

· 1°. Sempre que julgar necessário, o Município de Alto Alegre dos Parecis/RO solicitará, durante a vigência da respectiva Ata de Registro de Preços, o fornecimento dos objetos registrado, na quantidade que for preciso, mediante a entrega da Nota de Empenho.

· 2 °. A Nota de Empenho será enviada via fac-símile ao fornecedor, o qual deverá confirmar o recebimento no prazo de 1 (um) dia. Caso a empresa não possua aparelho de fac-símile, a Nota de Empenho deverá ser retirada na sede da Prefeitura Municipal no endereço supracitado, no prazo de 1 (um) dia, contado a partir da convocação.

· 3°. O prazo para confirmação do recebimento ou para retirada da Nota de Empenho poderá ser prorrogado por uma vez, por igual período, quando solicitado pela FORNECEDORA durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo Município de Alto Alegre dos Parecis/RO.

· 4°. A não confirmação do recebimento ou a não retirada da Nota de Empenho no prazo previsto, bem como a constatação da situação irregular da empresa adjudicatária quanto às contribuições previdenciárias (INSS), Fazenda Municipal e Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), por ocasião do empenho da despesa, implicará aplicação de multa de 1 % (um por cento) sobre o valor da nota de empenho, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis.

· 5°. O prazo para a entrega do objeto será de acordo com o Termo de Referência, contados após a ciência do recebimento da Nota de Empenho, por parte do fornecedor, podendo ser prorrogado uma vez por igual período com justificativa formal, devidamente aceita pela Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis.

· 6. O local para a entrega do objeto será o Setor de Patrimônio e Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Alto Alegre dos Parecis, o qual atestara o recebimento através da nota fiscal/fatura, que deverá estar de acordo com as exigências do edital de licitação e anexos.

· 7°. O FORNECEDOR responsabilizar-se-á pela qualidade do produto ofertado e entregue, especialmente para efeito de substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado.

· 8º. Em virtude de que este ano é obrigatório o município realizar suas despesas com observância das cotas mensais, o recurso para cobrir as despesas com a referida aquisição, está assegurada no Orçamento Próprio da Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador, e será empenhada de acordo com a necessidade da secretaria, podendo no decorrer do ano haver aditivo através de convênios e outras fontes de recursos.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E PAGAMENTO

· 1°. O pagamento será efetuado após liquidação da despesa na forma de Ordem Bancária em até o 30° (trigésimo) dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura devidamente certificada pela Secretaria Municipal de Saúde – Órgão Gerenciador.

· 2°. Em caso de atraso no pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para o atraso, o débito será corrigido pelo Índice INPC calculo entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento e com juros de 0,5% (meio por cento) ao mês (6% ao ano) calculado entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do adimplemento da obrigação e a data do efetivo pagamento.

· 3°. Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

· 4° Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

· 5º. No texto da Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura deverá constar, obrigatoriamente, o objeto da licitação, o mês de referência, os valores unitário e total, o número do processo que deu origem à contratação e o número da Nota de Empenho.

· 6º. Havendo erro na Nota Fiscal ou Nota Fiscal/Fatura ou outra circunstância impeditiva, o recebimento definitivo ficará suspenso, até que a empresa torne as medidas saneadoras necessárias.

· 7°. Como condição para o pagamento, o FORNECEDOR deverá possuir na dada da emissão da ordem bancária, devidamente válidos e atualizados, os documentos de regularidade perante as contribuições previdenciárias (INSS), do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), e Certidão de Regularidade Trabalhista.

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

· 1°. A Ata de Registro e Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação no Diário Oficial do Município.

· 2º Os contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços terão sua vigência em conforme as disposições contidas no art. 57, da Lei n° 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA

19.1 De acordo com o Artigo 26 do Decreto Estadual 18.340/13, durante a sua vigência, a ata poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

19.2 É facultada aos órgãos ou entidades municipais, a adesão a ata de registro de preços da Administração Pública Municipal, desde que está disponha do caráter anômalo, excepcional e não-obrigatório.

19.3 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de registro de Preços, observadas as condições nela estabelecida, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

19.4 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos itens no instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

19.5 As adesões à ata não poderão exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

19.6 Caberá ao órgão que se utilizar da ata, verificar a vantagem econômica da adesão

O órgão gerenciador somente autorizará à Ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da Ata advinda desta licitação, na conformidade do prescrito no § 5° do Art. 26 do decreto 18.340/2013.

Após autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante e solicitante da adesão deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata, conforme § 2° do Art. 7º do decreto 18.340/2013.
Em caso de eventual inadimplemento contratual caberá ao órgão aderente a total responsabilidade pela imposição de penalidade ao fornecedor faltoso, obrigando-se a comunicar o fato ao órgão gerenciador.

CLÁUSULA SEXTA - DO FORO

· 1°. As partes em comum acordo elegem o Foro da Comarca de Santa Luzia D'Oeste/RO, como único competente para dirimir, resolver e solucionar quaisquer questões que porventura venham a surgir na execução da presente Ata de Registro de Preço, com renúncia expressa a qualquer outro, desde que não resolvidas amigavelmente.

· 2°. E, por estarem assim justos e contratados, datam e lavram o presente em (03) três vias de igual teor e forma para que produzam seus efeitos legais.

A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Assinado de forma digital por: **DENAIR PEDRO DA SILVA 81592671268**
Dados: 11/12/2023 09:50:15

L.H.C COMERCIO E SERVICOS LTDA
01.060.256/0001-57

Assinado de forma digital por: **LEANDRO FERREIRA FILHO 34908790230**
Dados: 08/12/2023 11:11:51

Publicado por:
Tania Lucia Compagnoni
Código Identificador:36854C3A

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI ORDINÁRIA Nº. 1.789/2023.

LEI ORDINÁRIA Nº. 1.789/2023.

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRODE 2023

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 43.026,56 (QUARENTA E TRES MIL, VINTE E TRES REAIS E CINQUENTA E SEIS CENTAVOS) POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECEITA – LEI Nº 858/2015".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU SANCIONA A PRESENTE LEI.

L E I

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R$ 43.026,56 (QUARENTA E TRES MIL, VINTE E TRES REAIS E CINQUENTA E SEIS CENTAVOS) POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO PROVENIENTES DA RECEITA DA LEI 858/2015, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

LEI Nº 858/2015 - Patrulha Mecanizada no Campo	**Projetado e Orçado**	**Alteração Orçamentária**	**Receita Arrecadada**	**Total R$**
SEMAGRI				
20.6050007.2011- Patrulha Mecanizada no Campo - Lei 858/2015	120.000,00			
FICHA 59 – 1.6.9.9.99.0.1.04 – SERVIÇO DE JORAS MARQUINA ACRICULTURA			265.551,20	
VALOR ARRECADADO A MAIOR QUE O PROJETADO				**145.551,20**
VALOR REMANEJADO DA SEMOB		48.493,64		
VALOR CREDITO ADIC. POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO		54.031,64		
SALDO DE DOTAÇÃO ATUALIZADA	**222.524,64**			
SALDO DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO				**43.026,56**
SEMOB				
20.6050007.2044 - Patrulha Mec. no Campo Lei 858/2015 - SEMOB	50.000,00			
FICHA 60 – 1.6.9.9.99.0.1.05 – SERVIÇO DE JORAS MARQUINA OBRAS			1.902,00	
VALOR ARRECADADO A MENOR QUE O PROJETADO				**-48.098,00**
VALOR REMANEJADO PARA SEMAGRI		-48.493,64		
SALDO DE DOTAÇÃO ATUALIZADA	**1.507,00**			
SALDO DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO				**395,00**
TOTAL GERAL R$	**170.000,00**	**54.031,64**	**267.453,20**	**43.421,56**

§1º - A RECEITA DA FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO: FICHA 59 – 1.6.9.9.99.0.1.04 – SERVIÇO DE HORAS MAQUINA ACRICULTURA - LEI Nº 858/2015 - PATRULHA MECANIZADA NO CAMPO, FICHA DE RECEITA 59, ORIGINOU EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR DESTINAÇÃO DE RECURSO CONFORME PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DA RECEITA – EXERCÍCIO DE 2023, FOI REALIZADO NO PERIODO DE JANEIRO A NOVEMBRO/2023, NO ENTANTO, JÁ FOI ABERTO O CRÉDITO ADICIONAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO REALIZADO NO PERIODO DE JANEIRO A SETEMBRO/2023 NO VALOR DE R$ 54.031,64 (CINQUENTA E QUATRO MIL TRINTA E UM REAIS E SESSENTA E QUATRO CENTAVOS), PORTANTO, O CRÉDITO A INSERIR NO ORÇAMENTO VIGENTE É REFERENTE AO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DO MÊS DE NOVEMBRO/2023.

ART. 2º. AS APLICAÇÕES DOS RECURSOS QUE SE REFERE AO ARTIGO 1º SERÁ DESTINADA PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS DA UNIDADE: 02.02.00 - SECRETARIA MUN. DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			

UNIDADE	02.02.00	SECRETARIA MUN. DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE			
FUNC. PROG.	20.6050007.2011	PATRULHA MECANIZADA NO CAMPO-LEI 858/2015			
CATEG. ECON.	3.3.90.30.00	43.026,56	48	0.1.500.0000	43.026,56
TOTAL DO CRÉDITO.				R$	43.026,56

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO PLURIANUAL – PPA, LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA – LDO E NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2023, LEI Nº 1625, DE 08 DE DEZEMBRO DE 2022, E SERÁ ABERTO POR DECRETO DO EXECUTIVO, CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64.

ART. 4º. ESTA LEI ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:27DA9260

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI ORDINÁRIA Nº. 1.790/2023.

LEI ORDINÁRIA Nº. 1.790/2023.

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DEZEMBRO DE 2023

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ORÇAMENTÁRIO E SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 28.376,04 (VINTE E OITO MIL TREZENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E QUATRO CENTAVOS). *".*

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU SANCIONA A PRESENTE LEI.

L E I

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ORÇAMENTÁRIO E SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R$ 28.376,04 (VINTE E OITO MIL TREZENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E QUATRO CENTAVOS), PARA ATENDER A DEMAN*DA* FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.10.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
FUNC/PROG	10.1220003.2073	GESTÃO DA FOLHA - ADMINISTRATIVO			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	250	0.1.500.1002	23.000,00
TOTAL DA AÇÃO				R$	23.000,00
FUNC/PROG	10.1220003.2084	GESTÃO DA FOLHA DO MAC – REC PRÓPRIO			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	284	0.1.500.1002	5.376,04
TOTAL DA AÇÃO				R$	5.376,04
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO.				R$	28.376,04

ART. 2º. PARA COBERTURA DO CRÉDITO NO ARTIGO 1º, SERÁ REALIZADA POR ANULAÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NA UNIDADE ORÇAMENTARIA, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA ABAIXO:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.10.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
FUNC/PROG	10.1220002.2071	GESTÃO DE APOIO CONSELHO MUN. DE SAÚDE			
CATEG. ECON.	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	237	0.1.500.1002	1.665,00
CATEG. ECON.	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	238	0.1.500.1002	5.470,27
CATEG. ECON	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	240	0.1.500.1002	3.540,00
TOTAL DA AÇÃO				R$	10.675,27
FUNC/PROG	10.3010018.2080	GESTÃO DE APOIO AT. BÁSICA - REC. PRÓPRIO			
CATEG. ECON.	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	270	0.1.500.1002	2.700,77
CATEG. ECON.	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	271	0.1.500.1002	10.000,00
CATEG. ECON.	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	272	0.1.500.1002	5.000,00
TOTAL DA AÇÃO				R$	17.700,77
TOTAL DA ANULAÇÃO				R$	28.376,04

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO PLURIANUAL – PPA, LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA – LDO E NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2023, LEI Nº 1625, DE 08 DE DEZEMBRO DE 2022, E SERÁ ABERTO POR DECRETO DO EXECUTIVO, CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64.

ART. 4º. ESTA LEI ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:81DD6912

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI ORDINÁRIA Nº. 1.791/2023.

LEI ORDINÁRIA Nº. 1.791/2023.
ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 40.035,11 (QUARENTA MIL E TRINTA E CINCO REAIS E ONZE CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO REF. AO PISO DA ENFERMAGEM".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU SANCIONA A PRESENTE LEI.

L E I

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE NA IMPORTÂNCIA DE R$ 40.035,11 (QUARENTA MIL E TRINTA E CINCO REAIS E ONZE CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO REF. AO PISO DA ENFERMAGEM, E SERÁ INSERIDO NO ORÇAMENTO CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E CATEGORIA ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	DOTAÇÃO
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.10.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE			
FUNC. PROG	10.3010003.2077	GESTÃO DA FOLHA APS PONDERADA ESF - FEDERAL			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	451	0.1.605.0000	11.352,75
TOTAL DA AÇÃO				R$	11.352,75
FUNC. PROG	10.3020003.2084	GESTÃO DA FOLHA TETO MUNICIPAL MAC - FEDERAL			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	452	0.1.605.0000	28.682,36
TOTAL DA AÇÃO				R$	28.682,36
TOTAL DO CRÉDITO				R$	40.035,11

ART. 2º. PARA COBERTURA DO CRÉDITO NO ART. 1º FICA VINCULADO O RECURSO DE REPASSE FINANCEIRO DO GOVERNO FEDERAL, CONFORME DISPOSITIVO DA LEI FEDERAL Nº 14.434, DE 4/08/2022, QUE " ALTERA A LEI Nº 7.498, DE 25 DE JUNHO DE 1986, PARA INSTITUIR O PISO SALARIAL NACIONAL DO ENFERMEIRO, DO TÉCNICO DE ENFERMAGEM, DO AUXILIAR DE ENFERMAGEM E DA PARTEIRA", REGULAMENTADA PELA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 160, DE 11/10/2023. ONDE AS TRANSFERÊNCIAS DOS REPASSES REALIZADAS PELO GOVERNO DO FEDERAL, NO PERÍODO DE AGOSTO A NOVEMBRO DE 2023, FOI NO MONTANTE DE R$ 158.838,95 (CENTO E CINQUENTA E OITO MIL OITOCENTOS E TRINTA E OITO REAIS E NOVENTA E CINCO CENTAVOS), DO QUAL JÁ FOI REALIZADA A ABERTURA DO CRÉDITO NO VALOR DE R$ 118.803,84 (CENTO E DEZOITO MIL OITOCENTOS E TRÊS REAIS E OITENTA E QUATRO CENTAVOS), DAS TRANSFERENCIAS REALIZADAS E PROJETADAS ATÉ OUTUBRO DE 2023, PORTANTO, SE FAZ NECESSÁRIO INSERIR NO ORÇAMENTO VIGENTE O VALOR DE R$ 40.035,11 (QUARENTA MIL, TRINTA E CINCO REAIS E ONZE CENTAVOS), DISPONIVEL NA AGÊNCIA: 02755-3 CONTA: 6624103-4 NA CEF, PARA PAGAMENTO DA ASSISTENCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR AOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE DA ATENÇÃO BÁSICA PRIMÁRIA (PAB) E DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE (MAC) DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO.

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO PLURIANUAL – PPA, LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA – LDO E NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2023, LEI Nº 1625, DE 08 DE DEZEMBRO DE 2022, E SERÁ ABERTO POR DECRETO DO EXECUTIVO, CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64.

ART. 4º. ESTA LEI ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:D5E40F11

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI ORDINÁRIA Nº. 1.792/2023.

LEI ORDINÁRIA Nº. 1.792/2023.

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 238.839,90 (DUZENTOS E TRINTA E OITO MIL, OITOCENTOS E TRINTA E NOVE REAIS E NOVENTA CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO: 0.1.600.0000".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU SANCIONA A PRESENTE LEI.

L E I

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE NA IMPORTÂNCIA DE R$ 238.839,90 (DUZENTOS E TRINTA E OITO MIL, OITOCENTOS E TRINTA E NOVE REAIS E NOVENTA CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO: 0.1.600.0000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS DO GOVERNO FEDERAL, CONFORME FICHAS DA RECEITA E VALORES ABAIXO:
DESTINAÇÃO DO RECURSO: 0.1.600.0000 – TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE.
FICHA RECEITA: 44
DESCRIÇÃO: REMUNERAÇÃO DE DEP. - FMS PROGRAMAS
VALOR R$: 39.486,76
FICHA RECEITA: 66
DESCRIÇÃO: AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE
VALOR R$: 22.188,00
FICHA RECEITA: 68
DESCRIÇÃO: INCENT. FINANC. DA APS - DESEMPENHO
VALOR R$: 76.430,34
FICHA RECEITA: 70
DESCRIÇÃO: INCENTIVO PARA AÇÕES ESTRATÉGICAS
VALOR R$: 10.638,00
FICHA RECEITA: 71
DESCRIÇÃO: MAC – MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
VALOR R$: 58.952,80
FICHA RECEITA: 73
DESCRIÇÃO: ASSIST FINAN. COMP PARA AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS
VALOR R$: 31.144,00
TOTAL DO CRÉDITO R$:238.839,90
§1º - AS RECEITAS DA FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO: 0.1.600.0000 – TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE., POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO CONFORME PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DE RECEITA DA FICHAS 44, 66, 68, 70, 71 E 73 – EXERCÍCIO DE 2023, REALIZADO ATÉ O MÊS DE NOVEMBRO/2023;

ART. 2º. AS APLICAÇÕES DOS RECURSOS QUE SE REFERE AO ARTIGO 1º SERÁ DESTINADA PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS DA UNIDADE: 02.10.00 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.10.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE			
FUNC. PROG	10.3010003.2076	GESTÃO DA FOLHA ACS - REC. PRÓPRIO			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	265	0.1.600.0000	22.188,00
TOTAL DA AÇÃO				R$	22.188,00
FUNC. PROG	10.3010003.2077	GESTÃO DA FOLHA APS PONDERADA ESF - FEDERAL			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	266	0.1.600.0000	63.781,17
TOTAL DA AÇÃO				R$	63.781,17
FUNC. PROG	10.3010018.2081	GESTÃO DA APOIO APS DESEMPENHO - FEDERAL			
CATEG. ECON.	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	274	0.1.600.0000	76.430,34
TOTAL DA AÇÃO				R$	76.430,34
FUNC. PROG	10.3010003.2078	GESTÃO DA FOLHA APS ESTRATÉGICA SB - FEDERAL			
CATEG. ECON	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	268	0.1.600.0000	10.638,00
TOTAL DA AÇÃO				R$	10.638,00
FUNC. PROG	10.3020003.2085	GESTÃO DA FOLHA TETO MUNICIPAL MAC - FEDERAL			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	289	0.1.600.0000	58.952,80
TOTAL DA AÇÃO				R$	58.952,80
FUNC. PROG	10.3050003.2091	GESTÃO DA FOLHA – VIG. EM SAÚDE			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	302	0.1.600.0000	6.849,59
TOTAL DA AÇÃO				R$	6.849,59
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO.				R$	238.839,90

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO PLURIANUAL – PPA, LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA – LDO E NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2023, LEI Nº 1625, DE 08 DE DEZEMBRO DE 2022, E SERÁ ABERTO POR DECRETO DO EXECUTIVO, CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64.

ART. 4º. ESTA LEI ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:741F04B6

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI ORDINÁRIA Nº. 1.793/2023.

LEI ORDINÁRIA Nº. 1.793/2023.

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 210.467,75 (DUZENTOS E DEZ MIL QUATROCENTOS E SESSENTA E SETE REAIS E SETENTA E CINCO CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO - 0.1.550.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS. "

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU SANCIONA A PRESENTE LEI.

L E I

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R$ 210.467,75 (DUZENTOS E DEZ MIL QUATROCENTOS E SESSENTA E SETE REAIS E SETENTA E CINCO CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO - 0.1.550.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:
DESTINAÇÃO DO RECURSO: 0.1.550.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
FICHA RECEITA; 6
CÓDIGO: 1.1.1.3.03.1.1.00
DESCRIÇÃO: IMPOSTOS SOBRE A RENDA – RETIDO NA FONTE- TRABALHO PRINCIPAL
VALOR R$: 168.291,59
FICHA RECEITA; 187
CÓDIGO: 1.1.1.3.03.4.1.00
DESCRIÇÃO: IR- RETIDO NA FONTE - OUTROS REND.- PESSOA JURIDICA
VALOR R$: 42.176,16
TOTAL DO CRÉDITO – R$: 210.467,75

§1º - A RECEITA DA FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO0.1.550.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS, PRÓPRIO, FONTE DA DESTINAÇÃO DE RECURSO: 1.1.1.3.03.1.1.00 - IMPOSTOS SOBRE A RENDA – RETIDO NA FONTE- TRABALHO PRINCIPAL, FICHA DA RECEITA 6, E FONTE DA DESTINAÇÃO DE RECURSO: 1.1.1.3.03.4.1.00 – IR- RETIDO NA FONTE - OUTROS REND.- PESSOA JURIDICA, FICHA DE RECEITA 187, COMFORME RELATÓRIO CONTÁBIL DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DA RECEITA - EXERCICIO 2023, QUE DEMONSTRA O EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO PERÍODO DE JANEIRO A NOVEMBRO.

ART. 2º. AS APLICAÇÕES DOS RECURSOS QUE SE REFERE AO ARTIGO 1º SERÁ DESTINADA PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS DA UNIDADE: 02.10.00 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, PARA COBRIR DESPESA COM 13º SALÁRIO DOS SERVIDORES DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE (MAC), CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.10.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
FUNC. PROG.	10.3020003.2084	GESTÃO DA FOLHA DO MAC – REC. PROPRIO			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	284	0.1.500.1002	157.467,75
CATEG. ECON.	3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	285	0.1.500.1002	60.000,00
TOTAL DO CRÉDITO.				R$	210.467,75

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO PLURIANUAL – PPA, LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA – LDO E NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2023, LEI Nº 1625, DE 08 DE DEZEMBRO DE 2022, E SERÁ ABERTO POR DECRETO DO EXECUTIVO, CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64.

ART. 4º. ESTA LEI ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:BCDCF6A5

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI ORDINÁRIA Nº. 1.794/2023.

LEI ORDINÁRIA Nº. 1.794/2023.

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 433.563,88 (QUATROCENTOS E TRINTA E TRÊS MIL, QUINHENTOS E SESSENTA E TRÊS REAIS E OITENTA E OITO CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE: 0.1.500.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS".

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU SANCIONA A PRESENTE LEI.

L E I

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR DE R$ 433.563,88 (QUATROCENTOS E TRINTA E TRÊS MIL, QUINHENTOS E SESSENTA E TRÊS REAIS E OITENTA E OITO CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR DESTINAÇÃO DE RECURSO: 0.1.500.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:
PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DA RECEITA - EXERCÍCIO 2023 DESTINAÇÃO DE RECURSO: 0.1.500.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
FICHA: 104
COD. DA RECEITA: 1.9.2.2.99.0.1.00
DESCRIÇÃO; OUTRAS RESTITUIÇÕES - PRINC IPAL
R$ TOTAL: 433.563,88
TOTAL DA RECEITA R$: 433.563,88

§1º - AS RECEITAS DA FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO: 0.1.500.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS – DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO CONFORME PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DA RECEITA – EXERCÍCIO DE 2023, FOI REALIZADO ATÉ O MÊS DE NOVEMBRO/2023;

ART. 2º. AS APLICAÇÕES DOS RECURSOS QUE SE REFERE AO ARTIGO 1º SERÁ DESTINADA PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS DA UNIDADE: 02.03.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.03.00	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO			
FUNC. PROG.	12.3610003.2014	GESTÃO DA FOLHA - 5% E 25%			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	60	0.1.500.1001	128.563,88
CATEG. ECON.	3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	61	0.1.500.1001	300.000,00
CATEG. ECON.	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	63	0.1.500.1001	5.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO.				R$	433.563,88

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO PLURIANUAL – PPA, LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA – LDO E NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2023, LEI Nº 1625, DE 08 DE DEZEMBRO DE 2022, E SERÁ ABERTO POR DECRETO DO EXECUTIVO, CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64.

ART. 4º. ESTA LEI ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:B3C3C8DF

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI ORDINÁRIA Nº. 1.795/2023.

LEI ORDINÁRIA Nº. 1.795/2023.

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 550.000,00 (QUINHENTOS E CINQUENTA MIL REAIS) POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO - 0.1.540.1070 - PERCENTUAL APLICADO NO PAG DA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA EM EFETIVO EXERCÍCIO. "

O PREFEITO MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, COM BASE NA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU SANCIONA A PRESENTE LEI.

L E I

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R$ 550.000,00 (QUINHENTOS E CINQUENTA MIL REAIS) POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO - 0.1.540.1070 - PERCENTUAL APLICADO

NO PAG DA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA EM EFETIVO EXERCÍCIO, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:
DESTINAÇÃO DO RECURSO: - 0.1.540.1070 - PERCENTUAL APLICADO NO PAG DA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA EM EFETIVO EXERCÍCIO
FICHA RECEITA: 100
CÓDIGO: 1.7.5.1.50.0.1.02
DESCRIÇÃO: TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO FUNDEB - GANHO
VALOR R$; 550.000,00
TOTAL DO CRÉDITO R$; 550.000,00

§1º - A RECEITA DA FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO: 0.1.540.1070 - PERCENTUAL APLICADO NO PAG DA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA EM EFETIVO EXERCÍCIO, DO GOVERNO FEDERAL, FONTE DA DESTINAÇÃO DE RECURSO: 1.7.5.1.50.0.1.02 - TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO FUNDEB – GANHO, FICHA DE RECEITA 100, COMFORME RELATÓRIO CONTÁBIL DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DA RECEITA - EXERCICIO 2023, NO PERIODO ATÉ NOVEMBRO, QUE DEMONSTRA O EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO PERÍODO.

ART. 2º. AS APLICAÇÕES DOS RECURSOS QUE SE REFERE AO ARTIGO 1º SERÁ DESTINADA PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS DA UNIDADE: 02.03.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.03.00	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
FUNC. PROG.	12.3610003.2016	GESTÃO DA FOLHA FUNDEB 70% - FUNDAMENTAL			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	71	0.1.540.1070	450.000,00
TOTAL POR AÇÃO				R$	450.000,00
FUNC. PROG.	12.3650003.2025	GESTÃO DA FOLHA FUNDEB 70% - CRECHE			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	92	0.1.540.1070	100.000,00
TOTAL POR AÇÃO				R$	100.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO.				R$	550.000,00

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO PLURIANUAL – PPA, LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA – LDO E NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL – LOA PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2023, LEI Nº 1625, DE 08 DE DEZEMBRO DE 2022, E SERÁ ABERTO POR DECRETO DO EXECUTIVO, CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64.

ART. 4º. ESTA LEI ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:B75D583C

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 375/2023.

DECRETO Nº 375/2023.

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRODE 2023

“ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 43.026,56 (QUARENTA E TRES MIL, VINTE E TRES REAIS E CINQUENTA E SEIS CENTAVOS) POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECEITA – LEI Nº 858/2015”.

DENAIR PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS-RO, EM EXERCÍCIO, ESTADO DE RONDÔNIA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES.

DECRETA

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R$ 43.026,56 (QUARENTA E TRES MIL, VINTE E TRES REAIS E CINQUENTA E SEIS CENTAVOS) POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO PROVENIENTES DA RECEITA DA LEI 858/2015, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

LEI Nº 858/2015 - Patrulha Mecanizada no Campo	**Projetado e Orçado**	**Alteração Orçamentária**	**Receita Arrecadada**	**Total R$**
SEMAGRI				
20.6050007.2011- Patrulha Mecanizada no Campo - Lei 858/2015	120.000,00			
FICHA 59 – 1.6.9.9.99.0.1.04 – SERVIÇO DE JORAS MARQUINA ACRICULTURA			265.551,20	
VALOR ARRECADADO A MAIOR QUE O PROJETADO				**145.551,20**
VALOR REMANEJADO DA SEMOB		48.493,64		
VALOR CREDITO ADIC. POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO		54.031,64		
SALDO DE DOTAÇÃO ATUALIZADA	**222.524,64**			
SALDO DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO				**43.026,56**
SEMOB				

20.6050007.2044 - Patrulha Mec. no Campo Lei 858/2015 - SEMOB	50.000,00			
FICHA 60 – 1.6.9.9.99.0.1.05 – SERVIÇO DE JORAS MARQUINA OBRAS			1.902,00	
VALOR ARRECADADO A MENOR QUE O PROJETADO				**-48.098,00**
VALOR REMANEJADO PARA SEMAGRI		-48.493,64		
SALDO DE DOTAÇÃO ATUALIZADA	**1.507,00**			
SALDO DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO				**395,00**
TOTAL GERAL R$	**170.000,00**	**54.031,64**	**267.453,20**	**43.421,56**

§1º - A RECEITA DA FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO: FICHA 59 – 1.6.9.9.99.0.1.04 – SERVIÇO DE HORAS MAQUINA ACRICULTURA - LEI Nº 858/2015 - PATRULHA MECANIZADA NO CAMPO, FICHA DE RECEITA 59, ORIGINOU EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR DESTINAÇÃO DE RECURSO CONFORME PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DA RECEITA – EXERCÍCIO DE 2023, FOI REALIZADO NO PERIODO DE JANEIRO A NOVEMBRO/2023, NO ENTANTO, JÁ FOI ABERTO O CRÉDITO ADICIONAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO REALIZADO NO PERIODO DE JANEIRO A SETEMBRO/2023 NO VALOR DE R$ 54.031,64 (CINQUENTA E QUATRO MIL TRINTA E UM REAIS E SESSENTA E QUATRO CENTAVOS), PORTANTO, O CRÉDITO A INSERIR NO ORÇAMENTO VIGENTE É REFERENTE AO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DO MÊS DE NOVEMBRO/2023.

ART. 2º. AS APLICAÇÕES DOS RECURSOS QUE SE REFERE AO ARTIGO 1º SERÁ DESTINADA PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS DA UNIDADE: 02.02.00 - SECRETARIA MUN. DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.02.00	SECRETARIA MUN. DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE			
FUNC. PROG.	20.6050007.2011	PATRULHA MECANIZADA NO CAMPO-LEI 858/2015			
CATEG. ECON.	3.3.90.30.00	43.026,56	48	0.1.500.0000	43.026,56
TOTAL DO CRÉDITO.				R$	43.026,56

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO ART. 3º. O CRÉDITO QUE TRATA O PRESENTE DECRETO, ESTÁ SENDO ABERTO CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64, AUTORIZADO PELA LEI ORDINÁRIA Nº. 1.789, DE 12/12/2023,

ART. 4º. ESTE DECRETO ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:B6DD7065

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 376/2023.

DECRETO Nº 376/2023.

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DEZEMBRO DE 2023

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL ORÇAMENTÁRIO E SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 28.376,04 (VINTE E OITO MIL TREZENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E QUATRO CENTAVOS). *".*

DENAIR PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS-RO, EM EXERCÍCIO, ESTADO DE RONDÔNIA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES.

DECRETA

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ORÇAMENTÁRIO E SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R$ 28.376,04 (VINTE E OITO MIL TREZENTOS E SETENTA E SEIS REAIS E QUATRO CENTAVOS), PARA ATENDER A DEMANDA FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.10.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
FUNC/PROG	10.1220003.2073	GESTÃO DA FOLHA - ADMINISTRATIVO			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	250	0.1.500.1002	23.000,00
TOTAL DA AÇÃO				R$	23.000,00
FUNC/PROG	10.1220003.2084	GESTÃO DA FOLHA DO MAC – REC PRÓPRIO			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	284	0.1.500.1002	5.376,04
TOTAL DA AÇÃO				R$	5.376,04
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO.				R$	28.376,04

ART. 2º. PARA COBERTURA DO CRÉDITO NO ARTIGO 1º, SERÁ REALIZADA POR ANULAÇÃO PARCIAL DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NA UNIDADE ORÇAMENTARIA, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA ABAIXO:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.10.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
FUNC/PROG	10.1220002.2071	GESTÃO DE APOIO CONSELHO MUN. DE SAÚDE			

CATEG. ECON.	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	237	0.1.500.1002	1.665,00
CATEG. ECON.	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	238	0.1.500.1002	5.470,27
CATEG. ECON	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	240	0.1.500.1002	3.540,00
TOTAL DA AÇÃO				R$	10.675,27
FUNC/PROG	10.3010018.2080	GESTÃO DE APOIO AT. BÁSICA - REC. PRÓPRIO			
CATEG. ECON.	3.3.90.14.00	DIÁRIAS - CIVIL	270	0.1.500.1002	2.700,77
CATEG. ECON.	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	271	0.1.500.1002	10.000,00
CATEG. ECON.	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	272	0.1.500.1002	5.000,00
TOTAL DA AÇÃO				R$	17.700,77
TOTAL DA ANULAÇÃO				R$	28.376,04

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO ART. 3º. O CRÉDITO QUE TRATA O PRESENTE DECRETO, ESTÁ SENDO ABERTO CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64, AUTORIZADO PELA LEI ORDINÁRIA Nº. 1.790, DE 12/12/2023,

ART. 4º. ESTE DECRETO ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:043EBA06

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 377/2023.

DECRETO Nº 377/2023.

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 40.035,11 (QUARENTA MIL E TRINTA E CINCO REAIS E ONZE CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO REF. AO PISO DA ENFERMAGEM".

DENAIR PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS-RO, EM EXERCÍCIO, ESTADO DE RONDÔNIA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES.

DECRETA

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE NA IMPORTÂNCIA DE R$ 40.035,11 (QUARENTA MIL E TRINTA E CINCO REAIS E ONZE CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO REF. AO PISO DA ENFERMAGEM, *E SERÁ INSERIDO NO ORÇAMENTO* CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E CATEGORIA ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	DOTAÇÃO
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.10.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE			
FUNC. PROG	10.3010003.2077	GESTÃO DA FOLHA APS PONDERADA ESF - FEDERAL			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	451	0.1.605.0000	11.352,75
TOTAL DA AÇÃO				R$	11.352,75
FUNC. PROG	10.3020003.2084	GESTÃO DA FOLHA TETO MUNICIPAL MAC - FEDERAL			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	452	0.1.605.0000	28.682,36
TOTAL DA AÇÃO				R$	28.682,36
TOTAL DO CRÉDITO				R$	40.035,11

ART. 2º. PARA COBERTURA DO CRÉDITO NO ART. 1º FICA VINCULADO O RECURSO DE REPASSE FINANCEIRO DO GOVERNO FEDERAL, CONFORME DISPOSITIVO DA LEI FEDERAL Nº 14.434, DE 4/08/2022, QUE " ALTERA A LEI Nº 7.498, DE 25 DE JUNHO DE 1986, PARA INSTITUIR O PISO SALARIAL NACIONAL DO ENFERMEIRO, DO TÉCNICO DE ENFERMAGEM, DO AUXILIAR DE ENFERMAGEM E DA PARTEIRA", REGULAMENTADA PELA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 160, DE 11/10/2023. ONDE AS TRANSFERÊNCIAS DOS REPASSES REALIZADAS PELO GOVERNO DO FEDERAL, NO PERÍODO DE AGOSTO A NOVEMBRO DE 2023, FOI NO MONTANTE DE R$ 158.838,95 (CENTO E CINQUENTA E OITO MIL OITOCENTOS E TRINTA E OITO REAIS E NOVENTA E CINCO CENTAVOS), DO QUAL JÁ FOI REALIZADA A ABERTURA DO CRÉDITO NO VALOR DE R$ 118.803,84 (CENTO E DEZOITO MIL OITOCENTOS E TRÊS REAIS E OITENTA E QUATRO CENTAVOS), DAS TRANSFERENCIAS REALIZADAS E PROJETADAS ATÉ OUTUBRO DE 2023, PORTANTO, SE FAZ NECESSÁRIO INSERIR NO ORÇAMENTO VIGENTE O VALOR DE R$ 40.035,11 (QUARENTA MIL, TRINTA E CINCO REAIS E ONZE CENTAVOS), DISPONIVEL NA AGÊNCIA: 02755-3 CONTA: 6624103-4 NA CEF, PARA PAGAMENTO DA ASSISTENCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR AOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE DA ATENÇÃO BÁSICA PRIMÁRIA (PAB) E DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE (MAC) DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO.

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO ART. 3º. O CRÉDITO QUE TRATA O PRESENTE DECRETO, ESTÁ SENDO ABERTO CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64, AUTORIZADO PELA LEI ORDINÁRIA Nº. 1.791, DE 12/12/2023,

ART. 4º. ESTE DECRETO ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:700713C1

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 377/2023.

DECRETO Nº 377/2023.
ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 238.839,90 (DUZENTOS E TRINTA E OITO MIL, OITOCENTOS E TRINTA E NOVE REAIS E NOVENTA CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO: 0.1.600.0000".

DENAIR PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS-RO, EM EXERCÍCIO, ESTADO DE RONDÔNIA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES.

DECRETA

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE NA IMPORTÂNCIA DE R$ 238.839,90 (DUZENTOS E TRINTA E OITO MIL, OITOCENTOS E TRINTA E NOVE REAIS E NOVENTA CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO: 0.1.600.0000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS DO GOVERNO FEDERAL, CONFORME FICHAS DA RECEITA E VALORES ABAIXO:
DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE.
FICHA RECEITA: 44
DESCRIÇÃO: REMUNERAÇÃO DE DEP. - FMS PROGRAMAS
VALOR R$: 39.486,76
FICHA RECEITA: 66
DESCRIÇÃO: AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE
VALOR R$: 22.188,00
FICHA RECEITA: 68
DESCRIÇÃO: INCENT. FINANC. DA APS - DESEMPENHO
VALOR R$: 76.430,34
FICHA RECEITA: 70
DESCRIÇÃO: INCENTIVO PARA AÇÕES ESTRATÉGICAS
VALOR R$: 10.638,00
FICHA RECEITA: 71
DESCRIÇÃO: MAC – MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
VALOR R$: 58.952,80
FICHA RECEITA: 73
DESCRIÇÃO: ASSIST FINAN. COMP PARA AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS
VALOR R$: 31.144,00
TOTAL DO CRÉDITO R$:238.839,90

§1º - AS RECEITAS DA FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO: 0.1.600.0000 – TRANSFERÊNCIAS FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOVERNO FEDERAL - BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE., POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO CONFORME PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DE RECEITA DA FICHAS 44, 66, 68, 70, 71 E 73 – EXERCÍCIO DE 2023, REALIZADO ATÉ O MÊS DE NOVEMBRO/2023;

ART. 2º. AS APLICAÇÕES DOS RECURSOS QUE SE REFERE AO ARTIGO 1º SERÁ DESTINADA PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS DA UNIDADE: 02.10.00 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.10.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE			
FUNC. PROG	10.3010003.2076	GESTÃO DA FOLHA ACS - REC. PRÓPRIO			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	265	0.1.600.0000	22.188,00
TOTAL DA AÇÃO				R$	22.188,00
FUNC. PROG	10.3010003.2077	GESTÃO DA FOLHA APS PONDERADA ESF - FEDERAL			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	266	0.1.600.0000	63.781,17
TOTAL DA AÇÃO				R$	63.781,17
FUNC. PROG	10.3010018.2081	GESTÃO DA APOIO APS DESEMPENHO - FEDERAL			
CATEG. ECON.	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	274	0.1.600.0000	76.430,34
TOTAL DA AÇÃO				R$	76.430,34
FUNC. PROG	10.3010003.2078	GESTÃO DA FOLHA APS ESTRATÉGICA SB - FEDERAL			
CATEG. ECON	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	268	0.1.600.0000	10.638,00
TOTAL DA AÇÃO				R$	10.638,00
FUNC. PROG	10.3020003.2085	GESTÃO DA FOLHA TETO MUNICIPAL MAC - FEDERAL			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	289	0.1.600.0000	58.952,80
TOTAL DA AÇÃO				R$	58.952,80
FUNC. PROG	10.3050003.2091	GESTÃO DA FOLHA – VIG. EM SAÚDE			

CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	302	0.1.600.0000	6.849,59
TOTAL DA AÇÃO				R$	6.849,59
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO.				R$	238.839,90

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO ART. 3º. O CRÉDITO QUE TRATA O PRESENTE DECRETO, ESTÁ SENDO ABERTO CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64, AUTORIZADO PELA LEI ORDINÁRIA Nº. 1.792, DE 12/12/2023,

ART. 4º. ESTE DECRETO ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:25929E95

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 379/2023.

DECRETO Nº 379/2023.

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 210.467,75 (DUZENTOS E DEZ MIL QUATROCENTOS E SESSENTA E SETE REAIS E SETENTA E CINCO CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO - 0.1.550.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS. "

DENAIR PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS-RO, EM EXERCÍCIO, ESTADO DE RONDÔNIA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES.

DECRETA

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE NO VALOR DE R$ 210.467,75 (DUZENTOS E DEZ MIL QUATROCENTOS E SESSENTA E SETE REAIS E SETENTA E CINCO CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE RECURSO - 0.1.550.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:
DESTINAÇÃO DO RECURSO: 0.1.550.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
FICHA RECEITA; 6
CÓDIGO: 1.1.1.3.03.1.1.00
DESCRIÇÃO: IMPOSTOS SOBRE A RENDA – RETIDO NA FONTE- TRABALHO PRINCIPAL
VALOR R$: 168.291,59
FICHA RECEITA; 187
CÓDIGO: 1.1.1.3.03.4.1.00
DESCRIÇÃO: IR- RETIDO NA FONTE - OUTROS REND.- PESSOA JURIDICA
VALOR R$: 42.176,16
TOTAL DO CRÉDITO – R$: 210.467,75

§1º - A RECEITA DA FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO0.1.550.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS, PRÓPRIO, FONTE DA DESTINAÇÃO DE RECURSO: 1.1.1.3.03.1.1.00 - IMPOSTOS SOBRE A RENDA – RETIDO NA FONTE- TRABALHO PRINCIPAL, FICHA DA RECEITA 6, E FONTE DA DESTINAÇÃO DE RECURSO: 1.1.1.3.03.4.1.00 – IR- RETIDO NA FONTE - OUTROS REND.- PESSOA JURIDICA, FICHA DE RECEITA 187, COMFORME RELATÓRIO CONTÁBIL DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DA RECEITA - EXERCICIO 2023, QUE DEMONSTRA O EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO PERÍODO DE JANEIRO A NOVEMBRO.

ART. 2º. AS APLICAÇÕES DOS RECURSOS QUE SE REFERE AO ARTIGO 1º SERÁ DESTINADA PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS DA UNIDADE: 02.10.00 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, PARA COBRIR DESPESA COM 13º SALÁRIO DOS SERVIDORES DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE (MAC), CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.10.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
FUNC. PROG.	10.3020003.2084	GESTÃO DA FOLHA DO MAC – REC. PROPRIO			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	284	0.1.500.1002	157.467,75
CATEG. ECON.	3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	285	0.1.500.1002	60.000,00
TOTAL DO CRÉDITO.				R$	210.467,75

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO ART. 3º. O CRÉDITO QUE TRATA O PRESENTE DECRETO, ESTÁ SENDO ABERTO CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64, AUTORIZADO PELA LEI ORDINÁRIA Nº. 1.793, DE 12/12/2023,

ART. 4º. ESTE DECRETO ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:388B4505

SECRETARAIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 380/2023.

DECRETO Nº 380/2023.

ALTO ALEGRE DOS PARECIS/RO, 12 DE DEZEMBRO DE 2023

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR D*E* R$ 433.563,88 (QUATROCENTOS E TRINTA E TRÊS MIL, QUINHENTOS E SESSENTA E TRÊS REAIS E OITENTA E OITO CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE: 0.1.500.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS".

DENAIR PEDRO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS-RO, EM EXERCÍCIO, ESTADO DE RONDÔNIA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES.

DECRETA

ART. 1º. ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE, NO VALOR DE R$ 433.563,88 (QUATROCENTOS E TRINTA E TRÊS MIL, QUINHENTOS E SESSENTA E TRÊS REAIS E OITENTA E OITO CENTAVOS), POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR DESTINAÇÃO DE RECURSO: 0.1.500.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:
PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DA RECEITA - EXERCÍCIO 2023 DESTINAÇÃO DE RECURSO: 0.1.500.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
FICHA: 104
COD. DA RECEITA: 1.9.2.2.99.0.1.00
DESCRIÇÃO; OUTRAS RESTITUIÇÕES - PRINC IPAL
R$ TOTAL: 433.563,88
TOTAL DA RECEITA R$: 433.563,88

§1º - AS RECEITAS DA FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO: 0.1.500.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS – DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR FONTE DE DESTINAÇÃO DE RECURSO CONFORME PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL DE ARRECADAÇÃO DA RECEITA – EXERCÍCIO DE 2023, FOI REALIZADO ATÉ O MÊS DE NOVEMBRO/2023;

ART. 2º. AS APLICAÇÕES DOS RECURSOS QUE SE REFERE AO ARTIGO 1º SERÁ DESTINADA PARA REFORÇO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS DA UNIDADE: 02.03.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CONFORME CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL, PROGRAMÁTICA E ECONÔMICA A SEGUIR:

ESPECIFICAÇÃO			FH	D.R.	TOTAL R$
ENTIDADE	02.00.00	PODER EXECUTIVO			
UNIDADE	02.03.00	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO			
FUNC. PROG.	12.3610003.2014	GESTÃO DA FOLHA - 5% E 25%			
CATEG. ECON.	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	60	0.1.500.1001	128.563,88
CATEG. ECON.	3.1.90.13.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	61	0.1.500.1001	300.000,00
CATEG. ECON.	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	63	0.1.500.1001	5.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO.				R$	433.563,88

ART. 3º. O CRÉDITO PREVISTO NA PRESENTE LEI, FICA INCORPORADO AO PLANO ART. 3º. O CRÉDITO QUE TRATA O PRESENTE DECRETO, ESTÁ SENDO ABERTO CONFORME ESTABELECE O ARTIGO 42, C/C 46 DA LEI FEDERAL 4.320/64, AUTORIZADO PELA LEI ORDINÁRIA Nº. 1.794, DE 12/12/2023,

ART. 4º. ESTE DECRETO ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

ART. 5º. REVOGA-SE AS DISPOSIÇÕES EM CONTRÁRIO.

DENAIR PEDRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Celia Scarpati
Código Identificador:2B0FCB54

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

FUNDAÇÃO DE CULTURA ESPORTE E TURISMO
ESTADO DE RONDÔNIA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES RETIRADA DE ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO

Ordem	Beneficiária	CPF	Data daretirada	Empenho	Fonte derecurso	Valor
01	ROSILAINEGOMES DOSSANTOS	815.446.422- 53	12/12/23	NE - Notade Empenho9872 de16/11/2023(ID1961184)	Próprio	R$ 5.000 ,00

Motivação: Irregularidade fiscal. Certidão de Débitos Relativos aos tributos municipais, dívida com simples nacional de acordo com o Despacho 84 de 12/12/2023 (ID 2024904). Base Legal: Decreto Municipal n.° 15.155/2019, Art. 10, inciso I.

Publicado por:
Francielia de Sousa Oliveira
Código Identificador:79A30B52

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E GESTÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 068/SML/2023/14.133-2021 PROCESSO N.º 17121/SEMSAU/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 068/SML/2023/14.133-2021
PROCESSO N.º 17121/SEMSAU/2023
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 098/2023/PREGAO/SML/PMA-GSRP

Aos 12 dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, a PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES, inscrito no CNPJ sob o nº. 04.104.816/0001-16, com sede na Avenida Tancredo Neves, nº. 2.166, nesta cidade de Ariquemes-RO, e a(s) empresa(s) abaixo qualificada(s) na cláusula I, nos termos do art. 40 Lei Federal nº. 14.133, de 01 de Abril de 2021, com Decreto Municipal 19.359 de 21 de Dezembro de 2022, de acordo com as demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das propostas apresentadas ao PREGÃO ELETRÔNICO nº. 0140/SML/2023, em virtude de deliberação do Pregoeiro e da homologação do procedimento pela Excelentíssima Senhora Prefeita, firmam a presente ATA para registrar os preços ofertados pelas empresas, para fornecimento do objeto conforme especificações dos Anexos I do Edital de Pregão respectivo, conforme a classificação por ela alcançada, observada as condições do Edital que integram este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

CLÁUSULA I - DO OBJETO
O objeto da presente ata é o Registro de Preço para o fornecimento, nas condições estabelecidas no edital, REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de CADERNETAS DE VACINAÇÃO DA CRIANÇA - Passaporte da Cidadania menino e menina, conforme modelo padrão do Ministério da Saúde, 5º edição (2022), para atender a Secretaria Municipal de Saúde pertencentes à Prefeitura Municipal de Ariquemes, por um período de 12 (doze) meses.

1. EMPRESA: GRAFICA E EDITORA SANTA CRUZ LTDA CNPJ: 02.373.761/0001-14.
TEL: (91) 98996-2671E-MAIL: SANTACRUZ.JR12@GMAIL.COM.
ENDEREÇO: RODOVIA TRANSCOQUEIRO, 70A UNA CEP 66652-300 BELÉM PA
NOME DO REPRESENTANTE: MARIALBA LOBO FERREIRA, INSCRITO NO CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS DO MINISTÉRIO DA FAZENDA CPF/MF SOB O Nº. xxx.357.542-xxRG SOB O Nº. xx498xx PC.
DETENTORA DO ITEM (S): 1 E 2.

PLANILHA COM ITENS/ VALORES DA (S) EMPRESA (S) DETENTORA (S)

ITEM NA ARP	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	MARCA	VALOR UNITÁRIO (R$)	EMPRESA DETENTORA
1	CADERNETA DA CRIANÇA - PASSAPORTE DA CIDADANIA MENINA Caderneta *Da Criança - Passaporte Da Cidadania Menina* Material: *Capa Papel Couchê; Miolo Papel Off-Set* Gramatura: *Capa: Mínima De 210 Gr E Máxima De 230 Gr; Miolo: 90 Gramas, Com Acabamento* Comprimento: - Cor: *Colorido, Conforme Modelo Anexo* Tipo: Vacinação *Passaporte Da Cidadania - Versão Menina* Largura: - Tipo Impressão: Frente E Verso *Modelo: 5ª Edição (2022) Modelo Do Ministério Da Saúde* *Formato: Aberto: 29,6 X 21cm, Fechado: 14,8 X 21cm* *Complemento: Acabamento Final Reforçado, Dado O Período De Utilização Da Caderneta (9 Anos, 11 Meses E 29 Dias)* CATMAT: 485382	UND	1.500	SERVIÇO	R$ 3,00	EMPRESA: GRAFICA E EDITORA SANTA CRUZ LTDA CNPJ: 02.373.761/0001-14.
2	CADERNETA DA CRIANÇA - PASSAPORTE DA CIDADANIA MENINO Caderneta *Da Criança - Passaporte Da Cidadania Menino* Material: *Capa Papel Couchê; Miolo Papel Off-Set* Gramatura: *Capa: Mínima De 210 Gr E Máxima De 230 Gr; Miolo: 90 Gramas, Com Acabamento* Comprimento: - Cor: *Colorido, Conforme Modelo Anexo* Tipo: Vacinação *Passaporte Da Cidadania - Versão Menino* Largura: - Tipo Impressão: Frente E Verso *Modelo: 5ª Edição (2022) Modelo Do	UND	1.500	SERVIÇO	R$ 3,00	EMPRESA: GRAFICA E EDITORA SANTA CRUZ LTDA CNPJ: 02.373.761/0001-14.

	Ministério Da Saúde* *Formato: Aberto: 29,6 X 21cm, Fechado: 14,8 X 21cm* *Complemento: Acabamento Final Reforçado, Dado O Período De Utilização Da Caderneta (9 Anos, 11 Meses E 29 Dias)* CATMAT: 485382					

CLÁUSULA II - ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)
2.1. O órgão gerenciador será a Gerência do Sistema de Registro de Preço - GSRP da Prefeitura Municipal de Ariquemes.
2.2. Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço - GSRP a condução do conjunto de procedimentos do certame para registro de preços e gerenciamento da Ata dele recorrente, conforme art. 66, § 1º, do Decreto municipal 19.359/22.
2.3. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão Participante assim como as demais atribuições previstas no art. 67 e 68 do Decreto municipal 19.359/22.
2.4. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços: Secretaria Municipal de Saúde.

CLÁUSULA III - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
3.1 Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços.

CLÁUSULA IV - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
4.1 O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados o prazo de vigência da ata de registro de preços, contado a partir da publicação do extrato da ata no Portal Nacional de Contratações Públicas e Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia
4.1.1 Podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração e que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos.
4.1.2 No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.
4.1.2.1 O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.
4.2 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles possam advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento ou contratação em igualdade de condições.
4.3 As contratações decorrentes da ata serão formalizadas por meio de instrumento contratual, carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra, ordem de execução de serviço ou outro instrumento equivalente, conforme prevê o art. 95 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
4.3.1 Os contratos celebrados em decorrência do Registro de Preços estão sujeitos às regras previstas na Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
a) Os contratos poderão ser alterados de acordo com o previsto em lei e no edital da licitação, inclusive quanto ao acréscimo de que trata os art. 124 a 136, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, cujo limite é aplicável ao contrato individualmente considerado e não à ata de registro de preços.
b) A duração dos contratos decorrentes da ata de registro de preços deverá atender ao contido no Capítulo V, do Título III, da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
c) O contrato decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
d) A alteração dos preços registrados não altera automaticamente os preços dos contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços, cuja revisão deverá ser feita pela secretaria municipal, órgão contratante, observadas as disposições legais incidentes sobre os contratos.
4.4 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços, inclusive acréscimos do que trata o art. 124 da Lei n. º 14.133, de 2021.
4.5 Para celebrar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, o fornecedor ou prestador de serviço deverá se credenciar no sistema de registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no processo eletrônico municipal, mantendo as condições de habilitação exigidas na licitação.

CLÁUSULA V - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
5.1 O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
I - for liberado;
II - descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
IV - sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
V - não aceitar o preço revisado pela Administração.
5.2 A ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
I - pelo decurso do prazo de vigência;
II - pelo cancelamento de todos os preços registrados;
III - por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
IV - por razões de interesse público, devidamente justificadas.
5.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VI - DO PROCEDIMENTO PARA IMPUGNAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
6.1 Qualquer cidadão ou entidade legalmente constituída é parte legítima para, a qualquer momento, durante a vigência da ata de registro de preços, impugnar o preço registrado, quando vier apresentar incompatibilidade com o preço vigente no mercado.
6.2 A impugnação do preço registrado deverá ser acompanhada de sua respectiva fundamentação, e instruída com os elementos probatórios disponíveis para comprovação da veracidade do alegado.
6.3 A comprovação da veracidade do alegado, para fins de impugnação deverá demonstrar que eventuais preços a menor do que o registrado são praticados no mercado por pessoas ou empresas que atendam os requisitos mínimos para contratação junto a Administração Pública, em atenção às regras previstas no edital da licitação que ensejou no preço registrado e às constantes na Lei 14.133/21 e legislação correlata.
6.4 A impugnação deverá ser endereçada ao Gerente de Registro de Preços, preferencialmente via e-mail: registrodepreco.pma@gmail.com (ao transmitir o e-mail o mesmo deverá ser confirmado pelo Gerente de Registro de Preços ou equipe de apoio responsável, para não se tornar sem efeito), pelos telefones (069) 3516-2021 e 3516 -2020) ou ainda, protocolado o original junto a Prefeitura Municipal de Ariquemes, no horário das 07h30min às 13h30min de segunda a sexta-feira, situada na Av. Tancredo Neves, nº 2.166 Setor Institucional em Ariquemes/RO CEP: 76.872-854.

6.5 Ao receber a impugnação, o Gerente de Registro de Preço instruirá os autos com a adoção das diligências que entender necessárias, entre elas a realização de pesquisa de preços, e proferirá decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, conforme o caso, declarando a adequação ou a inadequação do preço registrado.
6.6 Se a decisão a que refere o subitem anterior decidir pela inadequação do preço registrado, o Gerente de Registro de Preços notificará o fornecedor detentor do preço registrado para, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, manifestar por escrito sua concordância ou não com a redução do preço registrado, nos termos da proposta da Administração, fundamentando sua manifestação com informações e documentos que entender pertinentes.
6.7 Caso o fornecedor manifeste anuência com a redução do preço registrado, a Administração providenciará o aditamento da Ata de Registro de Preços e encaminhará os autos para a autoridade superior, para fins de homologação dos praticados e publicação na imprensa oficial.
6.8 Na hipótese de não aceitação da proposta de redução da Administração por parte dos fornecedores, estes serão liberados do compromisso assumido sem aplicação de penalidades e haverá a convocação dos demais fornecedores, em ordem de classificação, para fornecimento dos itens registrados pelo preço constante na proposta da Administração.
6.9 Liberado o fornecedor na forma do item anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os integrantes do cadastro de reserva, para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço atualizado.
6.10 Na hipótese de não haver cadastro de reserva, a Administração Pública poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação e assinatura da ata no máximo nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados, nos termos do instrumento convocatório.

CLÁUSULA VII - DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO
7.1 Os preços registrados poderão ser atualizados em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução tal como pactuado, nos termos do disposto na norma contida no § 5º do art. 82 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
7.2 Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços registrados, tornando-os compatíveis com os valores praticados pelo mercado.
7.2.1 Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades administrativas.
7.2.2 A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação obtida originalmente na licitação.
7.2.3 A redução do preço registrado será comunicada pelo órgão gerenciador aos órgãos que tiverem formalizado contratos com fundamento no respectivo registro, para que avaliem a necessidade de efetuar a revisão dos preços contratados.
7.3 Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados é facultado ao fornecedor requerer, antes do pedido de fornecimento, nota de empenho ou contrato, o que vier primeiro, a atualização do preço registrado, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação que supostamente impossibilite o cumprimento das obrigações contidas na ata e desde que atendidos os seguintes requisitos:
I - a possibilidade da atualização dos preços registrados seja solicitada formalmente pelo fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços;
II - a modificação seja substancial nas condições registradas, de forma que seja caracterizada alteração desproporcional entre os encargos do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços e da Administração Pública;
III - seja demonstrado nos autos a desatualização dos preços registrados, por meio de apresentação de planilha de custos e documentação comprobatória correlata que demonstre que os preços registrados se tornaram inviáveis nas condições inicialmente pactuadas;
IV - seja realizado ampla pesquisa de mercado;
V - seja feito negociação formal entre o órgão gerenciador e o fornecedor ou prestador signatário, buscando sempre manter menor custo para administração pública.
7.3.1 A iniciativa e o encargo da demonstração da necessidade de atualização de preço serão do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços, cabendo ao órgão gerenciador a análise e deliberação a respeito do pedido.
7.3.2 Se não houver prova efetiva da desatualização dos preços registrados e da existência de fato superveniente, o pedido será indeferido pela Administração e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na ata, sob pena de cancelamento do registro de preços e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei e no edital.
7.3.3 Na hipótese do cancelamento do registro de preços prevista no § 2º deste artigo, o órgão gerenciador poderá convocar os demais fornecedores integrantes do cadastro de reserva para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço registrado na ata.
7.3.4 Comprovada a desatualização dos preços registrados decorrente de fato superveniente que prejudique o cumprimento da ata, a Administração poderá efetuar a atualização do preço registrado, adequando-o aos valores praticados no mercado.
7.3.5 Caso o fornecedor ou prestador não aceite o preço atualizado pela Administração, será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.
7.3.6 Liberado o fornecedor na forma do item 7.3.5, o órgão gerenciador poderá convocar os integrantes do cadastro de reserva, para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço atualizado.
7.3.7 Na hipótese de não haver cadastro de reserva, a Administração Pública poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação e assinatura da ata no máximo nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados, nos termos do instrumento convocatório.
7.3.8 Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando de imediato as medidas cabíveis para a satisfação da necessidade administrativa.
7.3.9 Após a emissão da ordem fornecimento ou nota de empenho, o que vier primeiro, caso ocorra o requerimento do fornecedor ou prestador signatário, o reajuste valerá somente para a próxima ordem fornecimento ou nota de empenho.

CLÁUSULA VIII - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO
8.1 As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas pela Autoridade Competente ordenador de despesa, conforme consta na Cláusula XIII Da Dotação Orçamentária no Contrato.
8.2 Autorizadas às aquisições será emitida a respectiva nota de empenho, precedida da elaboração do contrato pela Administração, se for o caso.
8.3 Após a assinatura do contrato se for o caso, as partes se submeterão às regras contidas naquele instrumento.

CLÁUSULA IX - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)
9.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
a) der causa à inexecução parcial do contrato;
b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) der causa à inexecução total do contrato;
d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
9.2 Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
i - Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
ii - Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c e d do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
iii - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas e, f, g e h do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c e d, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
iv - Multa:
1. moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 60 (sessenta) dias;
2. compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.
9.3 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)
9.4 Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
9.4.1 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)
9.4.2 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
9.4.3 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
9.5 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
9.6 Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
b) as peculiaridades do caso concreto;
c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
d) os danos que dela provierem para o Contratante;
f) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
9.7 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
9.8 A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).
9.9 O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).
9.10 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
9.11 Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

CLÁUSULA X - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
10.1 Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado será comunicado via e-mail, da publicação da Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
10.2A ata será disponibilizada no sistema de registro de preços. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns),as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.
10.3O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
10.4A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
10.5 Na hipótese de liberação do detentor ou cancelamento da proposta deste para o item da ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

CLÁUSULA XI - DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA
11.1 Conforme artigos 72, § 4º e seus incisos do Decreto municipal 19.359/22, o cadastro de reserva de fornecedores ocorrerá após o encerramento da etapa competitiva, com por finalidade especial atender a superveniente exclusão do primeiro fornecedor classificado.
11.2 Será incluído, na respectiva ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame, observadas as seguintes questões:
11.2.1 O registro a que se refere o item 9.2 deste artigo tem por objetivo a formação de cadastro de reserva no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata, nas hipóteses previstas no § 4º do caput, nos incisos II, IV e V do art. 79, no inciso III do art.80, e no art. 81, do Decreto municipal 19.359/22;

11.2.2 Se houver mais de um licitante na situação de que trata o item 9.2, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva;
11.2.3 A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva, a que se refere o item 9.2, será efetuada quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente.

CLÁUSULA XII - DAS CONDIÇÕES GERAIS
12.1 As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital de Licitação e em seus anexos como Termo de Referência e Minuta de contrato.

CLÁUSULA XIII - DAS INFORMAÇÕES GERAIS
13.1 Mais informações poderão ser adquiridas pelos telefones (0XX69) 3516-2021 com a Sr (a). Bruna Ribeiro Almeida, na sala da Superintendência Municipal de Licitação, situada no Centro Administrativo Municipal Dr. Carpintero, 2º piso, na Avenida Tancredo Neves, Nº. 2.166, Setor Institucional, Ariquemes-RO, de segunda à sexta-feira das 07h30min às 13h30min.

CLÁUSULA XIV - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
14.1 Integram esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº.098/SML/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº. 17121/SEMSAU/2023.
14.2 A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 098/2023/PREGAO/SML/PMA, pela Excelentíssima Senhora Prefeita.

Órgão Gerenciador
BRUNA RIBEIRO ALMEIDA
Presidente da Comissão de Gerenciamento do Sistema de Registro de Preços.

Publicado por:
Bruna Ribeiro Almeida
Código Identificador:F0EE9588

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS

CÃMARA MUNICIPAL DE BURITIS
3º EXTRATO DE PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 001/2023 PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 010/2022/CPL/RO. PROCESSO: Nº118/2022

CÃMARA MUNICIPAL DE BURITIS
1º EXTRATO DE PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

3º EXTRATO DE PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: N° 001/2023
PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 010/2022/CPL/RO. PROCESSO: Nº118/2022

FORNECEDOR: QUEIROZ & CORTEZ COMERCIO DE REFRIGERACAO LTDA C.N.P.J.: 11.277.066/0001-40 TEL: (69) 3226-1284
ENDEREÇO: AV MAMORE, 3790 - Porto Velho - Rondônia - 76829-628
NOME DO REPRESENTANTE: ALUIZIO ADAUTO CORTEZ JUNIOR, CPF: 615.257.072-72 VENCEDORA DOS ITENS: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 e 20.

A CAMARA MUNICIPA DE BURITIS, através do Setor de Licitação, para fins de atendimento ao § 2º, do art. 15, da Lei nº 8.666/93, torna público, os preços registrados nos presentes itens da Ata Abaixo;

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Serviço de manutenção e limpeza geral na condensadora e evaporadora nos aparelhos de Ar Condicionado de 12.000 BTU´s. Incluindo lubrificação das hélices, buchas, reparos do Sistema elétrico, nos terminais do comando e medição das correntes, e reposição de peças se for o caso.	Serviço	30 Serviços	R$ 129,90	R$ 3.897,00
2	Serviço de manutenção e limpeza geral na condensadora e evaporadora nos aparelhos de Ar Condicionado de 22.000 BTU´s. Incluindo lubrificação das hélices, buchas, reparos do Sistema elétrico, nos terminais do comando e medição das correntes, e reposição de peças se for o caso.	Serviço	4 Serviços	R$ 148,00	R$ 592,00
3	Serviço de manutenção e limpeza geral na condensadora e evaporadora nos aparelhos de Ar Condicionado de 24.000 BTU´s. Incluindo lubrificação das hélices, buchas, reparos do Sistema elétrico, nos terminais do comando e medição das correntes, e reposição de peças se for o caso.	Serviço	6 Serviços	R$ 159,00	R$ 954,00
4	Serviço de manutenção e limpeza geral na condensadora e evaporadora nos aparelhos de Ar Condicionado de 60.000 BTU´s. Incluindo lubrificação das hélices, buchas, reparos do Sistema elétrico, nos terminais do comando e medição das correntes, e reposição de peças se for o caso.	Serviço	9 Serviços	R$ 418,00	R$ 3.762,00
5	Serviço de manutenção e limpeza geral de cortina de ar com 1,20m.	Serviço	4 Serviços	R$ 108,00	R$ 432,00
6	Recarga de gás refrigerante ecológico R410-A ar condicionado 12.000 BTU´s.	Serviço	20 Serviços	R$ 268,00	R$ 5.360,00
7	Recarga de gás refrigerante ecológico R410-A ar condicionado 12.000 BTU´s.	Serviço	4 Serviços	R$ 318,00	R$ 1.272,00
8	Recarga de gás refrigerante ecológico R410- A ar condicionado 24.000 BTU´s.	Serviço	4 Serviços	R$ 348,00	R$ 1.392,00
9	Recarga de gás refrigerante ecológico R410-A ar condicionado 60.000 BTU´s	Serviço	6 Serviços	R$ 494,00	R$ 2.964,00
10	Placa universal para ar condicionado de 12.000 BTU´s á 60.000 BTU´s.	Serviço	10 Serviços	R$ 248,00	R$ 2.480,00
11	Placa de cortina de ar 1.20m com duas velocidades 220 v da marca Elgin CAD 3112.	Serviço	2 Serviços	R$ 199,00	R$ 398,00
	Capacitor de 08 a 50 UF compressor		10		

12		Serviço	Serviços	R$ 98,00	R$ 980,00
13	Capacitor de 1,5 a 4,0 UF ventilação	Serviço	10 Serviços	R$ 52,00	R$ 520,00
14	Sensor de temperatura 3,6 a 20 k ou degelo	Serviço	15 Serviços	R$ 77,00	R$ 1.155,00
15	Hélice do ventilador condensador	Serviço	10 Serviços	R$ 52,00	R$ 520,00
16	Rolamentos 608 a 2202	Serviço	10 Serviços	R$ 57,00	R$ 570,00
17	Placa de força-comando	Serviço	10 Serviços	R$ 274,00	R$ 2.740,00
18	Placa Receptora	Serviço	10 Serviços	R$ 147,00	R$ 1.470,00
19	Serpentina do Evaporador	Serviço	10 Serviços	R$ 194,00	R$ 1.940,00
20	Serviço de remoção, instalação e reinstalação de ar condicionado (Parede x Parede) 12 btus com fornecimento de todos os materiais necessários para a instalação.	Serviço	2 Serviços	R$ 344,00	R$ 688,00
TOTAL					**R$ 34.086,00**

Obs: A íntegra da Ata nº 001/2023, poderá ser obtida no seguinte endereço, CAMARA MUNICIPAL DE BURITIS, localizado na Rua **Theobroma esquina com a Av. Porto velho, n° 1374**, Buritis - RO, ou no sítio oficial do site www.buritis.ro.leg.br portal da transparência e www.diariomunicipal.com.br/arom

Publicado por:
Edwirges Pogere
Código Identificador:F0279A8C

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 60/SML/2023 PROCESSO N.º 0001402.15.01-2023/SEMA PREGÃO ELETRÔNICO N.º 122/2023

A Prefeitura Municipal de Buritis, com sede na Rua São Lucas nº 2476, Setor 06, nesta cidade de Buritis-RO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.266.058/0001-44, neste ato representada pelo prefeito Ronaldi Rodrigues de Oliveira, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº **122/2023**, processo administrativo n.º **0001402.15.01-2023**, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e Decreto n.º 13.509 de 15 março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a **Futura e eventual aquisição de material de consumo (Cartuchos de Toner e Tintas)**, especificados no item 1.1 do Termo de Referência, anexo I *do edital de Licitação nº.* ***122/2023,*** que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

TABELA I

LICITANTE: N A FERREIRA SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - ME
CNPJ: 20.915.722/0001-83 TEL: (44) 3025-3174
E-MAIL: marcelo@casadocartuchoinga.com.br
ENDEREÇO: RUA NEO ALVES MARTINS, 2035 – CENTRO – MARINGÁ – PARANÁ
NOME DO REPRESENTANTE: NELIA APARECIDA FERREIRA, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 074.506.128-10
VENCEDORA DOS ITENS: 8,11,22.

PLANILHA COM ITENS/ VALORES DAS EMPRESAS DETENTORA

-	DESCRIÇÃO LOTE 01	MARCA	UNID.	QTD.	Valor Unitário	VALOR TOTAL
08	**CARTUCHO DE CILINDRO HP CF219A 19A** PARA IMPRESSORAS M132 M-132, 132NW, 132FN, 132FW, 132A, 132SNW, 132FP, M104A M104 104A, M130FN M130 130FN, M104W 104W, M130FW 130FW, M130A 130A, M130NW 130NW, M102A M102 M-102A, M102W M-102W. Rendimento médio 12.000 cópias. ORIGINAL. (OBS: MARCA HP) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL.	ZHUAI MINGJIA MACROJET	UNID.	101	R$ 195,00	R$ 9.595,00
11	**KIT REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON L3110.** ORIGINAL DE FÁBRICA 1 Refil Black T544 65ML; 1 Refil Cyan T544 65ML; 1 Refil Magenta T544 65ML; 1 Refil Yellow T544 65ML. (OBS: MARCA EPSON) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL.	ZHUAI MINGJIA MACROJET	UNID.	23	R$ 140,00	R$ 3.220,00
22	**CARTUCHO DE CILINDRO BROTHER** DR-2340 | PARA TONER TN2370 | Unidade de imagem, também conhecido como cilindro fotocondutor DR2340 utilizado no cartucho de toner Brother TN-2370 que é compatível com os seguintes equipamentos: HL-L2320D 2320D HL-L2320, HL-L2360DW 2360DW HL-L2360, DCP-L2520DW DCP-L2520 2520DW, DCP-L2540DW DCP-L2540 2540DW, MFC-L2740DW MFC-L2740 2740DW, MFC-L2720DW MFC-L2720 2720DW, MFC-L2700DWMFC-L2700 2700DW, ORIGINAL. (OBS:MARCA BROTHER) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL.	ZHUAI MINGJIA MACROJET	UNID.	4	R$ 145,00	R$ 580,00

TABELA II

LICITANTE: HR COMERCIO E SERVICOS EIRELLI-EPP
CNPJ: 29.106.687/0001-26 TEL: (62) 3274-1609
E-MAIL: adm.hrcosta@gmail.com
ENDEREÇO AV. C-7 N° 2450 QD. 69 LOTE 02 CASA 02 SALA 02. GOIANIA/GO.

NOME DO REPRESENTANTE: HÉLIO RODRIGUES COSTA, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 726.100.421-91.

VENCEDORA DOS ITENS: 04, 05, 13, 23.

ITEM	DESCRIÇÃO LOTE 01	MARCA	UNID.	QTD.	Valor Unitário	VALOR TOTAL
04	**TONER HP CF258X 58X M428FDW M404DW M428DW M404N.** toner original HP cf-258x cf258 cf-258. Rendi em média 10.000 impressões considerando 5% de cobertura da folha a4. Produto original com garantia de 3 meses para defeito de fabricação. Marca: HP. NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL. ITEM DE AMPLA PARTICIPAÇÃO VINCULADO AO ITEM DE COTA EXCLUSIVA Nº 5.	HP	UNID.	301	R$ 334,00	R$ 100.534,00
05	**TONER HP CF258X 58X M428FDW M404DW M428DW M404N.** toner original HP cf-258x cf258 cf-258. Rendi em média 10.000 impressões considerando 5% de cobertura da folha a4. Produto original com garantia de 3 meses para defeito de fabricação. Marca: HP. NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL. ITEM DE COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP VINCULADO AO ITEM DE AMPLA PARTICPAÇÃO Nº 4.	HP	UNID.	75	R$ 334,00	R$ 25.050,00
13	**TONER LEXMARK:** 51B4H00 51B4 | MS417 MS517 MX417 MX517 417DN 517DN 417DE 517DE | ORIGINAL 8.5K: Cartucho de Toner Lexmark 51B4H00 que pode ser utilizado nos seguintes equipamentos Lexmark: MS417DN MS-417, MS517DN MS-517, MX417DE MX-417, MX517DE MX-517. Rende em média 8.500 páginas considerando 5% de cobertura no papel A4. (OBS: MARCA LEXMARK) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL.	LEXMARK	UNID.	6	R$ 815,30	R$ 4.891,80
23	**CARTUCHO DE CILINDRO LEXMARK** 50F0Z00 | MX511 MX410 MX611 MX310 MS610 MS410 MS310 MS517 | ORIGINAL Unidade de Imagem Lexmark 500Z rendimento médio de 60.000 páginas considerando 5% de cobertura no papel A4. (OBS: MARCA LEXMARK) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL.	LEXMARK	UNID	6	R$ 389,00	R$ 2.334,00

TABELA III
LICITANTE *MARTELLI COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP*
CNPJ: 15.749.688/0001-84 TEL: (69) 9.8494-0154
E-MAIL: msprojetos01@gmail.com
ENDEREÇO RUA DOS BRILHANTE, 137 – BAIRRO URUPÁ - JI-PARANÁ/RO.
NOME DO REPRESENTANTE: ADRIANO MARTELLI DE SOUZA BORBA, INSCRITO
NO Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 406.443.508-73
VENCEDORA DOS ITENS: 07.18

ITEM	DESCRIÇÃO LOTE 01	MARCA	UNID.	QTD.	Valor Unitário	VALOR TOTAL
07	**CARTUCHO DE TONER PRETO PARA IMPRESSORA HP CF 217A, 17A.** Toner para impressora HP. Compatível, original de fábrica, selado e lacrado, de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou recarregado. Compatível com essas impressoras: HP LASERJET PRO M102; M102A; M102W; M130; M130A; M130F; M130FN; M130FW; M130NW. Garantia mínima de impressão de 1.600 páginas. Garantia do produto: 12 meses. (PRODUTO COMPATÍVEL).	PREMIUM QUALITY	UNID.	138	R$ 29,57	R$ 4.080,66
18	**CARTUCHO DE TONER COMPATÍVEL COM XEROX 3010,3040, 3045, 106R02182.** (PRODUTO COMPATÍVEL)	PREMIUM QUALITY	UNID.	50	R$ 20,00	R$ 1.000,00

TABELA IV
LICITANTE *DHZ COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS LTDA*
CNPJ: 20.402.517/0001-14 TEL: (31) 3226-4279-3575-5565
E-MAIL: DHZ@DHZSUPRIMENTOS.COM.BR
ENDEREÇO: RUA SÃO PAULO,1620- SOBRELOJA-LOUDES BELO HORIZONTE/MG
NOME DO REPRESENTANTE: DANIEL HOT, INSCRITO
no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 163.726.386-49
VENCEDORA DOS ITENS: 09,10,19

ITEM	DESCRIÇÃO LOTE 01	MARCA	UNID.	QTD.	Valor Unitário	VALOR TOTAL
09	**Tanque Manutenção Epson L6171**	EPSON T04D100	UNID.	11	R$ 1.009,95	R$ 11.109,45
10	**Tanque Manutenção Epson L3250**:	EPSON T04D100	UNID.	9	R$ 1.009,95	R$ 9.089,55
19	. **Cartuchos de Toner LEXMARK: B22400, B224.** Original com a impressora modelo: MB2236ADW. Toner selado e lacrado, de primeiro uso. (OBS: MARCA LEXMARK) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL	LEXMARK	UNID.	100	R$ 465,00	R$ 46.500,00

TABELA V
LICITANTE REPREMIG – REPRESENTAÇÃO E COMÉRCIO DE MINAS GERAIS LTDA
CNPJ: 65.149.197/0002-51 TEL (31) 3047-4990
E-MAIL leandro@repremig.com.br; leonardo@repremig.com.br
ENDEREÇO: Rodovia ES-010, N.º 4255 A, sala 05, chácara 274A, Jardim Limoeiro, Serra/Es
Nome Do Representante: Leandro Figueiredo De Castro, inscrito
no cadastro de pessoas físicas do ministério da fazenda cpf/mf sob o Nº 013.371.746-10
vencedora do item: 14

ITEM	DESCRIÇÃO LOTE 01	MARCA	UNID.	QTD.	Valor Unitário	VALOR TOTAL
14	**TONER HP W1030X W1030XC PRETO** | 4003N 4003 4103FDW 4103DW 4103 4004 MFP 4104 | ORIGINAL: Cartucho de toner original HP W1030X W1030XC W1030 1030, utilizado nos equipamentos: 4003W, 4003N, 4003DW, 4004W, 4004DW, MFP-4103FDW MFP4103, MFP-4104FDW MFP4104. Toner rende aproximadamente 9.700 páginas, considerando 5% de cobertura no papel A4. (OBS: MARCA HP) NÃO	HP	UNID.	104	R$ 340,00	R$ 35.360,00

	SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL. ITEM DE AMPLA PARTICIPAÇÃO VINCULADO AO ITEM DE COTA EXCLUSIVA Nº 15.					

TABELA VI

LICITANTE *XPR3 SOLUÇÕES LTDA-EPP*
CNPJ: 34.782.776/0002-76 TEL: 27-99856-1679 32-988145707
E-MAIL: pr3.apoio@gmail.com
ENDEREÇO: Avenida Primeira Avenida, 26 - Parque Residencial Laranjeiras – Serra – ES NOME DO REPRESENTANTE: Eduardo Guimarães Moreno
no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 946.421.096-68
VENCEDORA DOS ITENS: 15

ITEM	DESCRIÇÃO LOTE 01	MARCA	UNID.	QTD.	Valor Unitário	VALOR TOTAL
15	**TONER HP W1030X W1030XC PRETO** | 4003N 4003 4103FDW 4103DW 4103 4004 MFP 4104 | ORIGINAL: Cartucho de toner original HP W1030X W1030XC W1030 1030, utilizado nos equipamentos: 4003W, 4003N, 4003DW, 4004W, 4004DW, MFP-4103FDW MFP4103, MFP-4104FDW MFP4104. Toner rende aproximadamente 9.700 páginas, considerando 5% de cobertura no papel A4. (OBS: MARCA HP) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL. ITEM DE COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP VINCULADO AO ITEM DE AMPLA PARTICPAÇÃO Nº 14.	HP	UNID.	16	R$ 480,00	R$ 7.680,00

TABELA VII
LICITANTE V.C. DA ROCHA DISTRIBUIDORA-ME
CNPJ: 05.808.979/0001-42 TEL (17) 3363-2308
E-MAIL vcrdistribuicao@gmail.com
ENDEREÇO: Rua ANTONIO OLIMPIO n°32/Vila AURORA/SÃO José Do Rio PRETO-SP
Nome Do Representante: Vanessa Correa da Rocha, inscrito
no cadastro de pessoas físicas do ministério da fazenda cpf/mf sob o Nº 295.979.838-42
vencedora do item: 20

ITEM	DESCRIÇÃO LOTE 01	MARCA	UNID.	QTD.	Valor Unitário	VALOR TOTAL
20	**CARTUCHO DE TONER PRETO PARA IMPRESSORA MODELO TN-2340 / TN-2370.** Toner para impressora Brother. Compatível, original de fábrica, selado e lacrado. Compatível com: Brother HL2300D; Brother HL2305W; Brother HL2320D; Brother HL2340DW; Brother HL2360DW; Brother HL2380DW; Brother DCP2520DW; Brother DCP2540DW; Brother MFC2700DW; Brother MFC2720DW; Brother MFC2740DW7. Garantia mínima de impressão de 2.600 páginas. Garantia do produto: 12 meses. (PRODUTO COMPATÍVEL)	DSI	UNID.	9	R$ 23,00	R$ 207,00

TABELA VIII
LICITANTE W.M. COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
CNPJ: 10.497.302/0001-70 TEL (69) 99271-1054
E-MAIL ADEILSO_77@HOTMAIL.COM
ENDEREÇO: AV RONDÕNIA.N°1576, SETOR 03, BURITIS/RO
Nome Do Representante: ADEILSON SILVA DE SOUZA, inscrito
no cadastro de pessoas físicas do ministério da fazenda cpf/mf sob o Nº 589.457.092-15
vencedora do item: 01 ,02, 03, 06, 12, 16, 17, 21 ,24

-	DESCRIÇÃO LOTE 01	MARCA	UNID.	QTD.	Valor Unitário	VALOR TOTAL
01	**CARTUCHO DE TONER 26X; CF226X PRETO PARA IMPRESSORA HP;** Toner para impressora HP. TONER HP CF226X CF226 26X CF226XB | M426FDW M426DW M402DN M402N M402DNE | ORIGINAL 9K. Consumo de médio de 9.000. Garantia do produto: 12 meses. (OBS: MARCA HP) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL. ITEM DE AMPLA PARTICIPAÇÃO VINCULADO AO ITEM DE COTA EXCLUSIVA Nº 2.	HP	UNID.	259	R$ 193,00	R$ 49,987,00
02	**CARTUCHO DE TONER 26X; CF226X PRETO PARA IMPRESSORA HP;** Toner para impressora HP. TONER HP CF226X CF226 26X CF226XB | M426FDW M426DW M402DN M402N M402DNE | ORIGINAL 9K. Consumo de médio de 9.000. Garantia do produto: 12 meses. (OBS: MARCA HP) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL. ITEM DE COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP VINCULADO AO ITEM DE AMPLA PARTICPAÇÃO Nº 1.	HP	**UNID.**	65	R$ 193,00	R$ 12.545,00
03	**KIT REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON L395.ORIGINAL DE FÁBRICA.** 1 refil tinta black t664(120) 70 ml 1 refil tinta ciano t664(220) 70ml 1 refil tinta magenta t664(320) 70ml 1 refil tinta yellow t664(420) 70ml (OBS: MARCA EPSON) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL.	EPSON	**KIT**	7	R$ 152,00	R$ 1.064,00
6	**KIT REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSONL3250.** ORIGINAL DE FÁBRICA 1 Refil Black T544 65ML; 1 Refil Cyan T544 65ML; 1 Refil Magenta T544 65ML; 1 Refil Yellow T544 65ML. (OBS: MARCA EPSON) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL.	EPSON	**KIT**	64	R$ 144,00	R$ 9.216
12	**HP LaserJet M1120 MFP**: toner original HP 36ª, Desempenho: Até 2.000 páginas. (OBS: MARCA HP) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL.	HP	**UNID.**	30	R$ 99,00	R$ 2.970,00
16	**Cartucho de Toner HP 85A** Preto LaserJet Original: utilizado nos seguintes equipamentos LaserJet: P-1102, P-1102W, M-1132, M-1210, M-1212, M-1130, M1217 M-1217, M1217FW M-1217FW. (OBS: MARCA HP) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL	HP	**UNID.**	136	R$ 105,00	R$ 14.280,00
17	**Cartucho Toner Para Samsung MLT D101 2165 MI 2165W** (OBS: MARCA SAMSUNG) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL.	SANSUNG	**UNID.**	40	R$ 146,00	R$ 5.720,00
21	**KIT REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON L 1.800. ORIGINAL DE FÁBRICA.** Original epson **70**ml Refil de Tinta/ Epson Preto, Ciano, Magenta, Amarelo, Ciano Claro, Magenta Claro. (OBS:	EPSON	**KIT**	2	R$ 143,00	R$ 286,00

	MARCA EPSON) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL.					
24	**KIT COM 4 TINTAS ORIGINAIS EPSON T504.** PARA IMPRESSORAS ECOTANK L4150 L4160 L6161 L6171 L6191 L4260 L14150. Original de fábrica, selado, lacrado de primeiro uso, não remanufaturado, recondicionado ou ecarregado. 1 refil de tinta EPSON T504120-AL preto 127 ml; 1 refil de tinta EPSON T504120-AL ciano 70 ml; 1 refil de tinta EPSON T504120-AL magenta 70 ml 1 refil de tinta EPSON T504120-AL amarelo 70 ml. (com 04 bicos dosadores) (OBS: MARCA EPSON) NÃO SERÁ ACEITO ITEM COMPATÍVEL	EPSON	**KIT**	12	R$ 143,00	R$ 1.716,00
VALOR TOTAL						**R$ 359.015,46**

ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

O órgão gerenciador será a Superintendência de Licitações e Contratações da Prefeitura Municipal de Buritis.

São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços: Secretaria Municipal de Ação Social e Trabalho – SEMAST, Secretaria Municipal de Planejamento – SEMPLAN, Secretaria Municipal de Obras e Serviços Público – SEMOSP, Agência Reguladora de Serviços Públicos-AGERB, Secretaria Municipal de Fazenda – SEMFAZ, Secretaria Municipal de Agricultura – SEMAGRI, Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte – SEMECE, Instituto de Previdência de Buritis – INPREB, Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMAS, Secretaria Municipal de Administração – SEMA, Gabinete Do Prefeito e Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA.

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação, conforme dispõe o parágrafo 3 do Art. 86 da Lei 14.133 de 2021, por não se tratar de registro de preços de órgão ou entidade gerenciadora federal, estadual ou distrital.

Vedação a acréscimo de quantitativos

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme o Art. 84 da Lei Nº 14.133/2021.

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado/emitido no prazo de validade da ata de registro de preços.

Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital* e se obrigar nos limites dela;

Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

Mantiverem sua proposta original.

Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital (5 dias corridos podendo ser prorrogável por igual período);* e

O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação *(5 dias corridos podendo ser prorrogável por igual período)*, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.3.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital*, poderá:

Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

Adjudicar e firmar a contratação nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.3, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 314 do Decreto nº 13.509, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.
CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 303, § 2º, do Decreto nº 13.509, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 302, e 303, § 8º, ambos do Decreto nº 13.509, de 2023.
DAS PENALIDADES
O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital*.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 292º, inc. XII, do Decreto nº 13.509, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 294, inc. X, do Decreto nº 13.509, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.
CONDIÇÕES GERAIS
As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL*.
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada e depois de lida e achada em ordem, assinada eletronicamente pelas partes, publicada no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, bem como no respectivo sítio oficial do município de Buritis na Internet www.buritis.ro.gov.br > Portal de Transparência > Licitações (http://transparencia.buritis.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes), na Associação Rondoniense de Municípios - AROM *e encaminhada cópia publicada aos demais órgãos participantes.*

Buritis, 08 de dezembro de 2023.

Assinaturas

Ronaldi Rodrigues de Oliveira - Prefeito
Representante legal do órgão gerenciador

Representante legal das licitantes vencedoras:

N A FERREIRA SUPRIMENTOS DE INFORMATICA - ME
CNPJ: 20.915.722/0001-83
REP. NELIA APARECIDA FERREIRA
CPF 074.506.128-10

_____
REPRESENTANTE LEGAL DO FORNECEDOR REGISTRADO

HR COMERCIO E SERVICOS EIRELLI-EPP
CNPJ: 29.106.687/0001-26
REP. HÉLIO RODRIGUES COSTA
CPF 726.100.421-91

_____
REPRESENTANTE LEGAL DO FORNECEDOR REGISTRADO

MARTELLI COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP
CNPJ: 15.749.688/0001-84
REP. ADRIANO MARTELLI DE SOUZA BORBA
CPF 406.443.508-73

_____
REPRESENTANTE LEGAL DO FORNECEDOR REGISTRADO

DHZ COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS LTDA
CNPJ: 20.402.517/0001-14
REP. DANIEL HOT
CPF 163.726.386-49

_____
REPRESENTANTE LEGAL DO FORNECEDOR REGISTRADO

REPREMIG –REPRESENTAÇÃO E COMÉRCIO DE MINAS GERAIS LTDA
CNPJ: 65.149.197/0002-51
REP. LEANDRO FIGUEIREDO DE CASTRO
CPF 013.371.746-10

_____
REPRESENTANTE LEGAL DO FORNECEDOR REGISTRADO

XPR3 SOLUÇÕES LTDA-EPP
CNPJ: 34.782.776/0002-76
REP. EDUARDO GUIMARÃES MORENO
CPF 163.726.386-49

_____
REPRESENTANTE LEGAL DO FORNECEDOR REGISTRADO

V.C. DA ROCHA DISTRIBUIDORA-ME
CNPJ: 05.808.979/0001-42
REP. VANESSA CORREA DA ROCHA,
CPF 295.979.838-42

_____
REPRESENTANTE LEGAL DO FORNECEDOR REGISTRADO

W.M. COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
CNPJ: 10.497.302/0001-70
REP. ADEILSON SILVA DE SOUZA
CPF 589.457.092-15

_____
REPRESENTANTE LEGAL DO FORNECEDOR REGISTRADO

Publicado por:
Damares Cruz Aiorfe
Código Identificador:6FDF835F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 62/SML/2023

PROCESSO N.º 1705-2023/SEMA
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 126/2023

A Prefeitura Municipal de Buritis, com sede na Rua São Lucas nº 2476, Setor 06, nesta cidade de Buritis-RO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.266.058/0001-44, neste ato representada pelo prefeito Ronaldi Rodrigues de Oliveira, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS **nº 126/2023**, processo administrativo n.º 1705/2023, RESOLVE registrar os preços das empresa indicadas e qualificadas nesta ATA, de acordo com a classificação por elas alcançadas e nas quantidades cotadas, atendendo as condições

previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e Decreto n.º 13.509 de 15 março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a **Futura E Eventual Aquisição de Materiais Esportivos**, especificados no item 1.1 do Termo de Referência, anexo I *do edital de Licitação* ***nº. 126/2023***, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedores e as demais condições ofertadas nas propostas são as que seguem:

TABELA I

LICITANTE: BRUNA ALVES DE SOUZA ME

CNPJ: 26.176.661/0001-66 TEL: (64) 3453-5612 - CELULAR: (64) 93500-2182

E-MAIL: licitaipameri@gmail.com

ENDEREÇO: Rua Mascarenhas De Morais, Nº20 Centro, Ipameri - GO

NOME DO REPRESENTANTE: Bruna Alves De Souza, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 035.389.051-00.

VENCEDORA DOS ITENS: 02, 04, 05 06, 07, 14, 16, 17, 19, 20, 25, 26, 27, 28, 30, 31, 33, 34, 38 e 39.

PLANILHA COM ITENS/ VALORES DAS EMPRESAS DETENTORA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. (R$)	MARCA
2	**BOLA FUTEBOL CAMPO UNISSEX XXI** Circunferência aproximada; 68-70 peso 410-450 gramas.	UND	34	R$ 85,00	MAGUSSY
4	**BOLA DE VOLEY UNISSEX MATERIAL**; couro sintético tamanho 5, faixa etária mais de 16.	UND	35	R$ 65,00	CONVOY
5	**REDES DE FUTSAL**: Material: Polipropileno, Seda Rede com proteção UV (ultravioleta) Garantia comprovada por laudo técnico, aditivo que prolonga a vida útil da rede. Espessura do fio calibrada e aferida diariamente no processo de produção com equipamento específico para medição de espessuras Medidas: 2,10 x 3,20 x 0,60 x 1,00	PAR	7	R$ 250,00	PANGUE
6	**REDE DE VÔLEI DE PRAIA REDE PROFISSIONAL** Medidas: 1 m (altura) x 9,50 m (largura) Fio 2,0 em Polietileno (nylon) torcido Malha 10 x 10 cm Acompanha corda guia para instalação e sapatilhos metálicos nas quatro pontas da rede Faixa na cor Alaranjada.	UND	21	R$ 176,00-	PANGUE
7	**JOGOS DE CARTÃO**: contém: 03 cartões composição: PVC flexível dimensão aproximada (A X L): 11 x 8 cm.	JOGO	7	R$ 14.00	SCALIBU
14	**UNIFORME DE CAMISA FUTEBOL**, uniforme com 18 camisas em poliéster com número nas costas, + 18 calções em micro fibra com forro, cordão e elástico, + 18 pares meiões +1 conjunto de goleiro contendo uma camisa, uma bermuda e um meião. Conforme for solicitado em ordem de faturamento. Camisa de goleiro manga longa acolchoada no cotovelo. (Cores diversas de acordo com a disponibilidade de estoque). Numeração seguida nas camisas de 2 ao 11 e 13 ao 20. (Goleiro 1). Tamanhos: Camisa de tamanho P: 38X51 (largura x altura) Camisa de tamanho M: 45X 63 (largura x altura) Camisa de tamanho G: 51 X 69 (largura x altura) Calção de tamanho P: 36 X 40 (largura x altura) Calção de tamanho M: 38X 44 (largura x altura) Calção de tamanho G: 40 X 50 (largura x altura) Meião: Único Ideal para a prática de futebol. Acompanha uma bolsa para transporte dos uniformes e uma faixa de capitão. Composição: 100% poliéster Garantia: Contra defeito de fabricação	KIT	7	R$ 1670,00	TRB
16	**BOLA DE VOLEIBOL, TAMANHO E PESOS OFICIAIS** bola de voleibol oficial, matrizada, com 18 gomos confeccionada em microfibra de PU. Bola oficial da confederação brasileira de vôlei (CBV) e aprovada pela federação internacional de vôlei (FIVB) cor deverá ser branca/azul/amarela. diâmetro: 65-67 cm, peso:260-280 gramas, câmara: ARBILITY, acabamento: matrizada microfibra, miolo slip system removível e lubrificado.	UND	25	R$ 255,00	MAGUSSY
17	**FLUTUADORES PARA NATAÇÃO (MACARRÃO)** Em polietileno Comprimento: 1,65m Diâmetro: 6,5 cm Flutuabilidade: 85 kg Cores diversas.	UND	30	R$ 15,00	BELL
19	**APITO PROFISSIONAL PARA ARBITRAGEM** Decibéis: 115 Material: Apito Plástico com bico revestido de silicone. Podendo ser utilizado em condições climáticas secas ou molhadas.	UND	12	R$ 35,00	FOX
20	**TATAME E.V.A**, tatame material E.V.A, comprimento placa 1,00 m, largura placa 1,00 m, espessura placa 40 mm, características adicionais intensidade de impacto alta proteção, antiderrapante.	UND	40	R$ 145,00	EVA MAX
25	**COLCHONETE ESPUMA, DIMENSÕES(CXLXA):** 100 x 60 x 3 Material Externo: Courvin costurado e selado, fácil de limpar e impermeável. Material Interno: Espuma homogênea com espessura de. 3 cm. Indicado para prática de Fitness, Fisioterapia e Alongamento.	UND	15	R$ 75,00	SCALIBU
26	**JOGO DE CARTAS EM CARTÃO**, contendo 114 cartas em formato 56 mm x 87 mm.	UND	5	R$ 54,00	COPAG
27	**APITO Material**: Plástico Aplicação: Esporte Tamanho: nº 40 Características adicionais: com cordão.	UND	2	R$ 16,00	FOX
28	**BOMBA DE AR PARA BOLA:** INDICADO PARA JOGO Clube: Sem Clube Time: Sem Time Composição: Tubo: Policarbonato. Haste: Acrilato Nitrílica Butadieno Estireno. T Handle: Polipropileno, Fechos: Acrilato Nitrílica Butadieno Estireno Garantia do Fabricante: Contra Defeito de Fabricação.	UND	10	R$ 30.00	SPORT
30	**CESTA DE BASQUETE;** material: ferro 5/16 com dupla circunferência e reforço, chapa com 4 furos e 4 parafusos 8 mm para fixação. diâmetro: 45 centímetros. circunferência: 120 centímetros. parafusos e buchas para fixação. rede: fio 2 mm (polietileno) 12 argolas.	UND	11	R$ 315,00	PISTA E CAMPO
31	**PETECAS:** enchimento da base esférica em borracha sintética, penas fixadas por colagem, quatro penas montadas paralelamente duas a duas. dimensões; peso: 30gr diâmetro da base: 7cm altura: 18 cm (com a base) matéria prima; borracha penas.	UND	20	R$ 25,00	SCALIBU
33	**BAMBOLÊS** fabricado de PVC tubular, reforçado por junção plástica, cores variadas dimensões; diâmetro: 65 cm diâmetro do tubo: 14 mm.	UND	10	R$ 4,50	SCALIBU
34	**JOGO XADREZ**; completo com 1 tabuleiro, 32 peças em plástico resistentes. um manual de regras.	UND	15	R$ 39,00	XALINGO
38	**UNIFORME DE CAMISA FUTEBOL**: Uniforme com 18 camisas em poliéster com número nas costas + 18 calções em microfibra com forro, cordão e elástico + 18 pares de meiões + 1 conjunto de goleiro contendo uma camisa,	KIT	10	R$ 1.748,00	TRB

	uma bermuda e um meião. Camisa de goleiro manga longa acolchoada no cotovelo (Cores diversas, de acordo com a disponibilidade de estoque). Numeração seguida nas camisas de 2 ao 11 e 13 ao 20. (Goleiro 1). Tamanhos: Camisa de tamanho único G: 54 cm x 70 cm (largura x altura) Calção de tamanho único GG: 55 cm x 57 cm (largura x altura) Meião: Único Ideal para a prática de futebol, vôlei e handebol. Acompanha uma bolsa para transporte dos uniformes e uma faixa de capitão. Composição: 100% Poliéster Garantia: Contra defeito de fabricação.				
39	**JOGO DE FITA PARA MARCAR QUADRA DE VÔLEI DE AREIA: MATERIAL:** POLIÉSTER; Cor: Azul; Dimensões: 8 x 16 MTS; Contém: 6 peças e 6 fixadores de ferro; Garantia: Contra Defeitos de Fabricação, não cobrindo danos causados na/após sua instalação, como cortes, queimaduras, produtos químicos ou qualquer outro produto que altere a resistência molecular do produto.	UND	20	R$ 120,00	PANGUE
TOTAL: R$ 61.646,00					

TABELA II
LICITANTE: EXITUS COMERCIAL PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA – EPP
CNPJ: 14.163.479/0001-91 TEL: (19) - 3256 1446 / 3395-3580 (WhatsApp)
E-MAIL: exitus@exituscomercial.com
ENDEREÇO: Rua das Orquídeas, 587, Chácara Primavera, CAMPINAS / SP
NOME DO REPRESENTANTE: Carmen Regina Spadaccia Mazzon, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 120.671.088-83.
VENCEDORA DO ITEM: 29.

PLANILHA COM ITENS/ VALORES DAS EMPRESAS DETENTORA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. (R$)	MARCA
29	**BOLAS DE BASQUETE;** tamanho infantil; bola esférica; matrizada; miolo removível; câmara de ar butil; Dimensões aproximadas circunferência: 72-74 cm Peso: 450-500grs Matéria-prima borracha; câmara de butil.	UND	12	R$ 119,00	PENALTY PLAYOFF MIRIM
TOTAL: R$ 1.428,00					

TABELA III
LICITANTE: ICOMEPS INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAL ESPORTIVO LTDA
CNPJ: 64.685.159/0001-70 TEL: (16) 3202-2717 / (16) 9 9627-2717
E-MAIL: licitacao@icomeps.com.br
ENDEREÇO: Rua Floriano Peixoto, nº 70, bairro centro, Jaboticabal-SP
NOME DO REPRESENTANTE: Ricardo de Souza Sampaio, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 305.734.848-30.
VENCEDORA DOS ITENS: 1, 3 e 15.

PLANILHA COM ITENS/ VALORES DAS EMPRESAS DETENTORA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. (R$)	MARCA
1	**BOLA DE FUTEBOL SOCIETY** Material Poliuretano 100% PU, tamanho 68 a 70cm.	UND	26	R$ 84,00	WINNER
3	**BOLA DE FUTSAL.** Especificações mínimas: Material Poliuretano. Peso aproximado: 410-450 gramas Tamanho Aproximado: 60-64cm.	UND	26	R$ 84,00	WINNER
15	**BOLA DE FUTSAL OFICIAL ADULTO**, material PU (Poliuretano) - circunferência (cm) 63,00 Pressão (LBS) 7 – 9 LBS/in² - Bola de 12 gomos Sem costura TECNOLOGIA(S) NO PRODUTO - Termotec: Com 0% de absorção de água, a tecnologia permite o uso da bola em condições de chuva intensa, garantindo a precisão e leveza na hora do chute. Miolo Slip System: Consiste em uma válvula removível e auto lubrificada, que facilita a introdução da agulha, feita de borracha siliconada, não vaza e nem resseca. PESO APROXIMADO: 100 g.	UND	25	R$ 160,00	JOMA
TOTAL: R$ 8.368,00					

TABELA IV
LICITANTE: PAPELARIA TEIXEIRA LTDA – EPP
CNPJ: 04.925.681/0001-50 TEL: (69)3521-2325 / 3521-2853 / (69)99379-2940
E-MAIL: PAPELARIATEIXEIRAJARU@HOTMAIL.COM
ENDEREÇO: AV. PE ADOLPHO ROHL, 2136 CENTRO, JARU – RO
NOME DO REPRESENTANTE: Delzely Teixeira Bastos De Almeida, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 315.775.712-15.
VENCEDORA DOS ITENS: 32, 35, 36 e 37.

PLANILHA COM ITENS/ VALORES DAS EMPRESAS DETENTORA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. (R$)	MARCA
32	**PULA CORDAS** corda de poliéster de 6 mm com cabo de PVC e sistema giratório embutido. Comprimento: 2,0 m.	UND	5	R$ 40,00	VOLLO
35	**JOGOS DE DAMAS** completo com 1 tabuleiro, 24 peças em plástico resistentes, 26,5 x 26,5 cm.	UND	15	R$ 29,00	DUTATI
36	**REDES DE FUTEBOL SOCIETY:** Dimensões: 5,20m na largura, 2,30m de altura, 1,50m de recuo inferior e 0,80m de recuo superior. Malha: 15x15cm Fio: confeccionada no fio 2mm Material: polietileno de alta densidade - 100% virgem, com tratamento contra as ações do tempo (U.V).	UND	10	R$ 220,00	MATRIX
37	**REDE FUTEBOL CAMPO:** Material: Polipropileno, Seda Rede com proteção UV (ultravioleta) Garantida da comprovada por laudo técnico, aditivo que prolonga a vida útil da rede. Espessura do fio calibrada e aferida diariamente no processo de produção com equipamento específico para medição de espessuras Medidas: 2.50 x 7,50 x 0,85 x 2,00.	PAR	10	R$ 350,00	MATRIX
TOTAL: R$ 6.335,00					

TABELA V
LICITANTE: WPPT CONFECÇÕES LTDA ME

CNPJ: 45.438.114/0001-56 TEL: (32) 9 9954-5867
E-MAIL: wpptconfeccoes@gmail.com
ENDEREÇO: Rua Dr. José Rafael Souza Antunes 231/101 – Juiz de Fora / MG
NOME DO REPRESENTANTE: ALONSO PEREIRA TAVARES, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda CPF/MF sob o nº 167.856.146-00.
VENCEDORA DOS ITENS: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 40, 41, 42 e 43.

PLANILHA COM ITENS/ VALORES DAS EMPRESAS DETENTORA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. (R$)	MARCA
8	**TROFÉU HONRA AO MÉRITO:** troféu com 18 cm de altura, base quadrada com 7,5 cm de largura em polímero na cor preta. Estatueta fixa de honra ao mérito (deusa da vitória) metalizada na cor dourada.	UND	12	R$ 34,60	JEBS
9	**TROFÉUS JEB´S GOLEIRO MENOS VAZADO:** tamanho 25 cm de altura, base preta com 08 cm de largura, 07 cm de altura, confeccionado em plástico injetável poliestireno, acima estatueta intercambiável.	UND	12	R$ 44,50	JEBS
10	**TROFÉUS ARTILHEIRO:** medida: com altura de 29 cm aproximado Base quadrada na cor preta. Suporte metalizado na cor preta. Estatueta removível na cor dourada.	UND	12	R$ 47,50	JEBS
11	**MEDALHAS BANHADA Á OURO:** Modelo: medalha m50 ouro crespar; composição: aço 1020; Com Alto e Baixo Relevos; Verso Liso Para Adesivo Ou Gravação Com Área de 50 mm; Dimensões: Diâmetro: 50 mm; Espessura: 1, 2 mm; Largura Da Fita: 20 mm.	UND	420	R$ 3,98	PIAZZA
12	**MEDALHAS BANHADA Á PRATA:** Modelo: Medalha M50 prata crespar; Composição: Aço 1020; Com Alto e Baixo Relevos; Verso Liso Para Adesivo Ou Gravação Com Área de 50 mm; Dimensões: Diâmetro: 50 mm; Espessura: 1, 2 mm; Largura da Fita: 20 mm.	UND	420	R$ 3,98	PIAZZA
13	**MEDALHAS BANHADA Á BRONZE:** Modelo: Medalha M50 Ouro Crespar; Composição: Aço 1020; Com Alto e Baixo Relevos; Verso Liso Para Adesivo Ou Gravação Com Área de 50 mm; Dimensões: Diâmetro: 50 mm; Espessura: 1, 2 mm; Largura da Fita: 20 mm.	UND	20	R$ 3,98	PIAZZA
40	**TROFÉUS ATLETA DESTAQUE:** BASE: Redonda e maciça; material alto impacto; polida e envernizada; medindo 24 cm de altura. COMPONENTES: em ABS, extra resistente, metalizados, dourados e envernizados a alta temperatura.	UND	10	R$ 48,50	JEBS
41	**TROFÉU CAMPEÃO 80 CM:** 80 cm altura (aproximadamente) dourado base preta contém: 1 troféu origem: nacional não acompanha placa de gravação.	UND	10	R$ 164,00	JEBS
42	**TROFÉU 65 CM:** Troféu Em Plástico Metalizado, Medindo 65cm De Altura.	UND	10	R$ 119,00	JEBS
43	**TROFÉU DE 60 CM:** COMPOSIÇÃO: Material: Plástico Cor: Dourado/Azul Medidas: Comprimento: 14 Cm Largura: 14 Cm Altura: 60 Cm Peso: 1.030 Gramas	UND	10	R$ 89,00	JEBS
TOTAL: R$ 9.147,00					

ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES
O órgão gerenciador será a Superintendência de Licitações e Contratações da Prefeitura Municipal de Buritis.
São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços: Secretaria Municipal De Assistência Social E Trabalho – SEMAST
Secretaria Municipal De Educação – SEMECE
DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação, conforme dispõe o parágrafo 3º do Art. 86 da Lei 14.133 de 2021, por não se tratar de registro de preços de órgão ou entidade gerenciadora federal, estadual ou distrital.

Vedação a acréscimo de quantitativos
É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme o Art. 84 da Lei nº 14.133/2021.
A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado/emitido no prazo de validade da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada que não há a possibilidade de o licitante oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital* e se obriga nos limites dela;
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação *(5 dias corridos podendo ser prorrogável por igual período)*, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital, a administração deverá aplicar as sanções previstas em edital, visto que não há cadastro reserva para esta ata, já que nenhum licitante aceitou fazer parte.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.
NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS
Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, com aplicação de penalidades administrativas.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 314 do Decreto nº 13.509, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.
CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS
O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
9.1.2.1. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 303, § 2º, do Decreto nº 13.509, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;
A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 302, e 303, § 8º, ambos do Decreto nº 13.509, de 2023.
DAS PENALIDADES
O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital*.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 292, inc. XII, do Decreto nº 13.509, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 294, inc. X, do Decreto nº 13.509, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.
CONDIÇÕES GERAIS
As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos na presente Ata e no Termo de Referência, ANEXOS *DO EDITAL*.
Os materiais serão solicitados conforme a necessidade das secretarias requisitantes e deverão ser entregues no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis após o recebimento da ordem de faturamento, de forma que não comprometa a realização de atividades públicas, a qual se destina.
Os materiais solicitados deverão ser entregues no Almoxarifado Central da Prefeitura Municipal de Buritis, situado na Avenida Ayrton Senna, nº 2727, Setor 07, ao lado da Balança, no horário das 07h30min às 13h30min horas de segunda-feira a sextas-feiras.
Recebimento do Objeto:
11.4.1. Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico;
11.4.2. Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;
11.5. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada e depois de lida e achada em ordem, assinada eletronicamente pelas partes, publicada no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, bem como no respectivo sítio oficial do município de Buritis na Internet www.buritis.ro.gov.br > Portal de Transparência > Licitações (http://transparencia.buritis.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes), na Associação Rondoniense de Municípios - AROM *e encaminhada cópia publicada aos demais órgãos participantes.*

Buritis, 08 de dezembro de 2023.

Assinaturas

RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA
Prefeito
Representante legal do órgão gerenciador

Bruna Alves De Souza ME
Representante:
BRUNA ALVES DE SOUZA
CPF nº 035.389.051-00.

Exitus Comercial Produtos E Serviços LTDA – EPP
Representante:
CARMEN REGINA SPADACCIA MAZZON,
CPF nº 120.671.088-83.

Icomeps Industria E Comercio De Material Esportivo LTDA
Representante:
Ricardo de Souza Sampaio,
CPF nº 305.734.848-30.

Papelaria Teixeira LTDA – EPP
Representante:
DELZELY TEIXEIRA BASTOS DE ALMEIDA,
CPF nº 315.775.712-15.

Wppt Confecções LTDA ME
Representante:
ALONSO PEREIRA TAVARES,
CPF nº 167.856.146-00.

Publicado por:
Monica Paiva Vieira
Código Identificador:B9D10088

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE, CULTURA E LAZER
COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTODO PROCESSO DE SELEÇÃO DE GESTORES
PROCESSO DE SELEÇÃO PARA OS CARGOS DE GESTOR ESCOLAR E GESTORE AUXILIAR ESCOLAR
EDITAL Nº 002/2023
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

FUNÇÃO: GESTOR ESCOLAR					
Nº	**Nº INSC.**	**CANDIDATO**	**CPF**	**LOTAÇÃO**	**PNE**
1.	02	NIVALDO DE AGUIAR MERCENAS	*** 188.332 **	EMEIEF. JOSÉ AMÉRICO DE ALMEIDA	NÃO
2.	01.	PATRICIA LOPES SILVEIRA	*** 839.412 **	EMEIEF. SEBASTIÃO THEODORO BERNARDO FILHO	NÃO
TOTAL DE INSCRITOS: 02					
FUNÇÃO: GESTOR AUXILIAR ESCOLAR					
Nº	**Nº INSC.**	**CANDIDATO**	**CPF**	**LOTAÇÃO**	**PNE**
1.	01	VALDEIR LUIZ GONÇALVES	*** 779.642 **	EMEIEF. TIRADETES	NÃO

2.	02	INEZ ALVES DE OLIVEIRA	*** 595.447 **	EMEIEF. JOSÉ AMÉRICO DE ALMEIDA	NÃO
3.	03	FABIO APARECIDO PEREIRA BARBOSA	*** 297.882 **	EMEIEF. JOSÉ BONIFÁCIO DE ANDRADA E SILVA	NÃO
TOTAL DE INSCRITOS: 03					

BURITIS - RO, 04 de Dezembro de 2023.

(Assinado Eletronicamente)
CLEONICE SILVA VIEIRA
Presidente
Decreto n. 14.066/2023

Publicado por:
Maria Eduarda Dias Ferreira
Código Identificador:B770A03B

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PARECER Nº 009/CME/BTI/2023

INTERESSADO: SEMECE - Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.		
ASSUNTO: Validar os estudos dos alunos da Educação Infantil dos anos letivos de: 2020, 2021 e 2022 da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Marta Braga e dá outras providências.		
Relatoria: Coletiva.		
PROCESSO Nº 008/CME/BTI/2023.		
PARECER Nº 009/CME/BTI/2023	COLEGIADO: CAEB	APROVADO EM: 11/12/2023

I – RELATÓRIO

Da Solicitação

Trata o presente processo da solicitação da Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer de Buritis/RO, junto ao Conselho Municipal de Educação, no sentido de expedir Parecer acerca da Validação de Estudos dos alunos da Educação Infantil dos anos letivos de: 2020, 2021 e 2022, da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Marta Braga e dá outras providências.
Histórico
Por meio do Memorando N° 14/SEMECE-PEDAGÓGICO/2023, datado em 01 de agosto de 2023, a Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer de Buritis/RO, encaminhou a documentação da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Marta Braga e solicitou deste Conselho a Validação de Estudos dos alunos matriculados na Educação Infantil nos anos de: 2020, 2021 e 2022. A documentação apresentada deu origem ao Processo Nº 008/CME/BTI/2023.
Conforme documentação enviada a este Conselho a Escola foi criada através do Decreto Nº 1334/GAB/2007 de 01 de outubro de 2007, sendo: Escola Municipal de Ensino Fundamental Maria Marta Braga, que foi alterado no ano de 2018, através do Decreto n° 8521/GAB/PMB/2018 de 11 de setembro de 2018, para Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Marta Braga, localizada na Linha 03, Km 35, Marco 08, Zona Rural. Município de Buritis – RO.

II – ANÁLISE

Em análise a documentação enviada verificou-se que o Relatório e Atas de resultados finais listam os alunos que foram efetivamente matriculados e fazem parte deste processo necessitando da validação de seus estudos. Procedida à análise da documentação que integra o processo de pedido de validação de estudos da referida Escola, constatou-se que o apoio administrativo de registros e apoio técnico pedagógico fica a cargo da Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer de Buritis/RO.
Sendo o Setor de Escrituração Escolar responsável pela documentação dos alunos que está localizada nas dependências da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer de Buritis/RO. Observou-se também que a Escola foi criada no ano de 2007, porém atendeu a clientela da Educação Infantil a partir de 2014 e foram validados os estudos dos alunos da Educação Infantil até o ano de 2019, necessitando validar no momento apenas os estudos dos alunos da Educação Infantil referente aos anos de: 2020, 2021 e 2022 conforme o quadro abaixo:
Quadro 01 – Atendimento da Educação Infantil.

Anos de Atendimento	PRÉ I	PRÉ II
2020	9	13
2021	8	15
2022	13	20
Total	30	48

Fonte: Departamento de Escrituração-SEMECE/2023, do diário de classe.
Os alunos da Educação Infantil que a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer de Buritis/RO, solicitou validação de estudos são os abaixo descritos, conforme ano letivo e Ano Escolar cursado:

PRÉ I A - Turno Matutino - Ano letivo de 2020.

1.	Ágata Emanuela da Silva Amorim
2.	Eduardo Moreira Vaz
3.	Emanuelly Vitoria Dias Pereira
4.	Geovana Alves Melo
5.	Kaique Ferreira Barbosa
6.	Ketlen Vitoria Pinale Gomes
7.	Marya Clara Sonego Ramos dos Santos
8.	Samuel Mateus Matos Rodrigues
9.	Thauan Vitor Dias

PRÉ II A - Turno Matutino/Ano letivo de 2020.

1.	Alice Matos da Silva
2.	Carlos Daniel dos Santos
3.	Davi dos Santos Neto
4.	Dhemilly Ribeiro Rocha
5.	Gabriel Eler dos Santos
6.	Kayson Rosa Oliveira

7.	Kimberly Vieira de Oliveira
8.	Luiz Felipe Bispo Rodrigues
9.	Sabryna Bernardes da Silva
10	Thaynara Emanuele dos Santos Rocha
11	Vitoria Moraes de Souza
12	Weliton Nascimento de Oliveira
13	Kemilly Vitória Matias Santiago

PRÉ I A - Turno Matutino - Ano letivo de 2021.

1.	Estefany de Souza Ferreira Lima
2.	Isabela dos Santos Kurten
3.	Karla Gabriela Pinale Gomes
4.	Leandro da Silva Marques
5.	Mariah Rita Oliveira Assunção
6.	Thalya Pereira Martins
7.	Pedro Henrique Souza Strelow
8.	Maria Eduarda Gonçalves de Lima

PRÉ II A - Turno Matutino/Ano letivo de 2021.

1.	Ágata Emanuela da Silva Amorim
2.	Danielle Oliveira Ribeiro
3.	Deisiany Vitoria Reinaldo Alves
4.	Eduardo Moreira Vaz
5.	Enzo Gabriel
6.	Geovana Alves Melo
7.	Ketlen Vitoria Pinale Gomes
8.	Marya Clara Sonego Ramos dos Santos
9.	Miguel Azevedo da Silva
10	Pedro Henrique Santana
11	Samuel Mateus Matos Rodrigues
12	Sofia Silva Conte
13	Thauan Vitor Dias
14	Thaemilly Victória Bravin de Souza
15	Maria Luiza Santana

PRÉ I A - Turno Matutino - Ano letivo de 2022.

1.	Heitor Reinoso Monteiro
2.	Izabel Ferreti Medani
3.	José Guilherme Lemos Westfal
4.	Larissa Leopoldino de Souza
5.	Laysla Vitória Dornales Ferreira
6.	Micaeli Miranda Peixoto
7.	Miguel Rodrigues Custódio
8.	Thayla Lauane Moura dos Santos
9.	Vallentina Carvalho Lobo
10.	Samuel de Jesus Jordão
11.	Davi Moisés Chants Rangel
12.	Alyce Victória Soares de Souza
13.	João Neto Neves

PRÉ II A - Turno Matutino/Ano letivo de 2022.

1.	Cássio Caetano Mundth
2.	Diogo Sibiem Machado Gomes
3.	Esperança Vitória Ferreira dos Santos
4.	Gabrielly Rodrigues Custodio
5.	João Luiz Victor Binz
6.	João Orlando Bernadino da Silva Filho
7.	Joyce Laís Fernandes da Silva Pereira
8.	Kauany Batista da Silva
9.	Ketlen Katleya Vieira Pereira
10.	Lauren Ferreira Passos
11.	Luziany Cibelly Lopes Alves
12.	Maria Eduarda Alves da Silva
13.	Maria Joana Queiroz Chagas Duarte
14.	Maria Vitória da Silva Martins
15.	Samuel Kleber Assis de Souza
16.	Victor Gabriel de Aguiar Gonçalves
17.	Heloiza Gabrielly Ferreira Monção
18.	João Victor Marinho Alves
19.	Nicolas Ferreira Lopes
20.	João Miguel Vargas Neri

A Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer de Buritis/RO ao encaminhar as documentações conforme o que estabelece na Resolução nº 006/CME/BTI/2022 está apta a receber a concessão de seu pedido.
A Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer de Buritis/RO é a responsável pela guarda e emissão de qualquer documento referente ao funcionamento da Escola Municipal de Educação Infantil e de Ensino Fundamental Maria Marta Braga, bem como, a expedição da documentação de todos os alunos que a frequentaram, durante os anos de 2020, 2021 e 2022 da Educação Infantil.
A Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer de Buritis/RO, deve providenciar e encaminhar a este Conselho Municipal de Educação, conforme diretrizes e normas da Resolução Nº 006/CME/BTI/2022, documentos com solicitação de Autorização de Funcionamento da Educação Infantil.

III - VOTO DOS RELATORES:

Considerando o exposto, somos de parecer que este Conselho:

1. Conceda a validação de Estudos e atos pedagógicos escolares praticados pela Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Marta Braga, no período 2020 a 2022, para os alunos da Educação Infantil, ficando regularizada a vida escolar dos alunos descritos nesta deliberação.

IV - DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara de Educação Básica-CAEB, aprova como seu voto o voto dos Relatores.

Sala do Conselho, Buritis, 04 de dezembro de 2023.

VALDELICE RODRIGUES DE PASSOS
Presidente do CME

PATRICIA LOPES SILVEIRA
Conselheira Titular Vice-Presidente

VALDIVIO SIMÕES DO NASCIMENTO
Conselheiro Titular

EGLY DA COSTA FREITAS
Conselheiro Titular

JOACIR PEREIRA DA SILVA
Conselheiro Titular

V - DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara de Normatização aprova como seu voto o voto dos Relatores.

Sala do Conselho, Buritis, 05 de dezembro de 2023.

VALDELICE RODRIGUES DE PASSOS
Presidente do CME

PATRICIA LOPES SILVEIRA

Conselheira Titular Vice-Presidente

VALDIVIO SIMÕES DO NASCIMENTO
Conselheiro Titular

EGLY DA COSTA FREITAS

Conselheiro Titular

JOACIR PEREIRA DA SILVA
Conselheiro Titular

VI - DELIBERAÇÃO DO CONSELHO PLENO

O CONSELHO PLENO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO aprovou, por unanimidade, a decisão da Câmara de Normatização, nos termos do Voto dos Relatores.
Sala do Conselho, Buritis, 11 de dezembro de 2023

VALDELICE RODRIGUES DE PASSOS
Presidente do CME

PATRICIA LOPES SILVEIRA

Conselheira Titular Vice-Presidente

VALDIVIO SIMÕES DO NASCIMENTO
Conselheiro Titular

EGLY DA COSTA FREITAS
Conselheiro Titular Conselheiro Titular

JOACIR PEREIRA DA SILVA
Conselheiro Titular

Publicado por:
Teresinha Dos Santos
Código Identificador:D4856BE3

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PARECER Nº 10/CME/BTI/2023

INTERESSADO: SEMECE – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.		
ASSUNTO: Validar os estudos dos alunos da Educação Infantil dos anos letivos de: 2020, 2021 e 2022 da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental José Bonifácio de Andrada e Silva, e dá outras providências.		
Relator: Coletiva		
PROCESSO Nº 009/CME/BTI/2023		
PARECER Nº 10/CME/BTI/2023	COLEGIADO: CAEB	APROVADO EM:11/12/2023

I – RELATÓRIO

Da Solicitação

O presente processo, autuado em 01 de agosto de 2023, de interesse da SEMECE - Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer de Buritis/RO, junto ao Conselho Municipal de Educação, trata de solicitação de Parecer para a Validação de Estudos dos alunos da Educação Infantil referente aos anos de 2020, 2021 e 2022 da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental José Bonifácio de Andrada e Silva.

Histórico

Por meio do Memorando n° 14/SEMECE-PEDAGÓGICO/2023, protocolado neste Conselho Municipal de Educação em 01/08/2023, a Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer de Buritis/RO (SEMECE) solicitou a Validação de Estudos para os alunos da Pré Escola I e II da Escola Municipal de Educação Infantil e Fundamental José Bonifácio de Andrada e Silva, matriculados nos anos de 2020, 2021 e 2022. A documentação apresentada deu origem ao Processo 009/CME/BTI/2023.
Conforme documentos encaminhados a esse Conselho a escola foi criada através Decreto Nº 023/GP/PMB/2000, de 25 de julho de 2000, sendo: Escola de Ensino Municipal de Ensino Fundamental José Bonifácio de Andrada e Silva, sendo revogado através do Decreto 865/GAB/2005, de 04 de outubro de 2005, que alterou o nome para Escola de Ensino Municipal de Ensino Fundamental José Bonifácio de Andrada e Silva, que foi alterado através do Decreto Nº 1125/GAB/2007, de 08 de janeiro 2007, denominando-a Escola Municipal de Ensino Fundamental José Bonifácio de Andrada e Silva, e novamente alterado através do Decreto n° 8.520/GAB/PMB/2018, de 11 de setembro de 2018, para Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental José Bonifácio de Andrade e Silva, localizada na Linha C – 34. Projeto Rio Alto.

II – ANÁLISE

Com base nos documentos encaminhados, verifica-se que o Relatório e Atas de Resultados Finais listam os alunos que foram efetivamente matriculados e fazem parte deste processo necessitando da validação de seus estudos.

Conforme o disposto na Resolução nº 006/CME/BTI/2022, foram encaminhados os seguintes documentos para solicitar a validação de Estudos: Lista final dos alunos da Educação Infantil dos anos letivos de: 2020, 2021 e 2022 os documentos contém a relação da quantidade de alunos e turmas por ano letivo cursado na Educação Infantil da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental José Bonifácio de Andrada e Silva.
Procedida à análise da documentação que integra o processo de pedido de validação de estudos da referida escola, constatou-se que o apoio administrativo de registros e apoio técnico pedagógico fica a cargo da SEMECE – Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer.
Sendo o Setor de Secretaria Escolar responsável pela documentação dos alunos e está localizada nas dependências da SEMECE. Observou-se também que a escola funciona desde o ano 2000, porém atendeu a clientela da Educação Infantil a partir de 2014 e não foram validados os estudos dos alunos nos anos de 2020, 2021 e 2022, conforme o quadro abaixo:

Quadro 01 – Atendimento da Educação Infantil.

Ano de Atendimento	PRÉ-I	PRÉ-II
2020	07	12
2021	04	16
2022	05	13
Total	16	41

Fonte: Departamento de Escrituração- SEMECE/2023, do diário de classe.

Os alunos da Educação Infantil que a SEMECE solicita validação de estudos são os abaixo descritos, conforme Ano Escolar cursado:

PRÉ I A - Turno matutino - Ano letivo de 2020

1.	Barbara Priscila Roque Diniz da Silva
2.	Elias da Silva Pereira
3.	João Paulo Queroz de Morais
4.	Katryny Maria Nunes de Oliveira
5.	Maria Sofia de Oliveira Caires
6.	Maria Clara Carvalho Martins
7.	Pedro Henrique Schineider

PRÉ II A - Turno matutino - Ano letivo de 2020

1.	Davi Miguel de Oliveira da Silva
2.	Gleydson Rodrigo Oliveira de Souza Pereira
3.	Gusttavo de Lima Franco
4.	Gustthavo Henrique Farias Furlan
5.	Keven Taufmann Guerino
6.	Larisse Rodrigues de Aguilar
7.	Lorraine Alves de Oliveira
8.	Micael Junior Pimentel Silva
9.	Miqueias dos Santos Freitas
10.	Sofia Sá Salvador
11.	Thalya Paulino dos Reis
12.	Wellester Guilherme Barreto Peixoto

PRÉ I A - Turno matutino - Ano letivo de 2021

1.	João Miguel Vargas Neri
2.	João Victor Marinho Alves
3.	Luna Chaves Mendes Viana
4.	Ryan Henrique Melo Framholz

PRÉ II A - Turno matutino - Ano letivo de 2021

1.	Ana Elysia Lopes de Souza
2.	Arthur Gonçalves Rocha
3.	Bianca dos Santos Oliveira
4.	César Guerino Sezini
5.	Cristiane Corrêa Stoco Rosa
6.	Edgar Fabricio Philippe
7.	João Paulo Queroz de Morais
8.	Júlia Vitória Evangelista Portugal
9.	Katryny Maria Nunes de Oliveira
10.	Kauã Fernandes da Silva
11.	Maria Sofia de Oliveira Caires
12.	Maria Luiza Furtado de Andrade
13.	Pedro Henrique Schineider
14.	Sarah Santos da Silva
15.	Tom Kael de Oliveira Zanlorenzi
16.	João Lucas da Silva de Melo

PRÉ I A - Turno matutino - Ano letivo de 2022

1.	Acsa Lorena Ferreira Leite de Oliveira
2.	Eduardo Gabriel Soares de Oliveira
3.	Enzo Gabriel Hubaryk Ferraz
4.	Valentyna Oliveira Schinaider Salvador
5.	Lucas Gabriel Mattedi Santos

PRÉ II A - Turno matutino - Ano letivo de 2022

1.	Aurora da Silva Moretto
2.	Bethânia da Silva Gonçalves
3.	Gabriela de Jesus Azevedo
4.	João Miguel Vargas Neri
5.	João Victor Marinho Alves
6.	Luna Chaves Mendes Viana
7.	Mateus Gabriel Soares de Oliveira
8.	Nicolas Ferreira Lopes
9.	Rhay Lucas da Silva Buss
10.	Victor Ramos da Silva
11.	Yasmin Rodrigues Costa Pires
12.	Joyce Laís Fernandes da Silva Pereira
13.	Enzo Emanuel Pereira Adorno

A SEMECE – Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer de Buritis/RO, ao encaminhar as documentações citadas acima, cumpriu com o que estabelece a Resolução nº 006/CME/BTI/2022 e está apta a receber a concessão de seu pedido.

A SEMECE é a responsável pela guarda e emissão de qualquer documento referente ao funcionamento da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental José Bonifácio de Andrade e Silva, bem como a expedição da documentação de todos os alunos que frequentaram a escola durante o período de 2020 a 2022 da Educação Infantil.

A SEMECE deve providenciar e encaminhar a este Conselho Municipal de Educação, conforme diretrizes e normas da Resolução nº 003/CME/BTI/2011, documentos com solicitação de Autorização de Funcionamento da Educação Infantil.

III - VOTO DOS RELATORES:

Considerando o exposto, somos de Parecer que esta Câmara da Educação Básica deste Conselho:

1. Conceda a validação de estudos e atos pedagógicos escolares praticados pela Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental José Bonifácio de Andrade e Silva, no período de 2020 a 2022, para os alunos da Educação Infantil, ficando regularizada a vida escolar dos alunos descritos nesta deliberação.

IV - DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara de Educação Básica-CAEB aprova o Parecer dos Relatores.

Sala do Conselho, Buritis - RO, 04 de dezembro de 2023.

Valdelice Rodrigues de Passos Egly da Costa Freitas
Presidente do CME Conselheiro Titular

Valdivio Simões do Nascimento Patricia Lopes Silveira
Conselheiro Titular Vice-Presidente do CME

Joacir Pereira da Silva
Conselheiro Titular

V - DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara de Normatização - CN aprova como seu voto o voto dos Relatores.
Sala do Conselho, Buritis, 05 de dezembro de 2023.

Valdelice Rodrigues de Passos Patricia Lopes Silveira
Presidente do CME Conselheira Titular Vice-Presidente

Valdivio Simões do Nascimento Egly da Costa Freitas
Conselheiro Titular Conselheiro Titular

Joacir Pereira da Silva
Conselheiro Titular

VI - DELIBERAÇÃO DO CONSELHO PLENO EXTRAORDINÁRIO

O CONSELHO PLENO EXTRAORDINÁRIO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO aprovou, por unanimidade, a decisão da Câmara de Normatização, nos termos do Voto dos Relatores.
Sala do Conselho, Buritis, 11 de dezembro de 2023

Valdelice Rodrigues de Passos Patricia Lopes Silveira
Presidente do CME Conselheira Titular Vice-Presidente

Valdivio Simões do Nascimento Egly da Costa Freitas
Conselheiro Titular Conselheiro Titular

Joacir Pereira da Silva
Conselheiro Titular

Publicado por:
Teresinha Dos Santos
Código Identificador:D73E5F0F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PARECER Nº 11/CME/BTI/2023

INTERESSADO: SEMECE – Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer.		
ASSUNTO: Validar os estudos dos alunos da Educação Infantil dos anos letivos de: 2020, 2021 e 2022 da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Alves de Souza, e dá outras providências.		
Relatoria: Coletiva		
PROCESSO Nº 10/CME/BTI/2023		
PARECER Nº 11/CME/BTI/2023	COLEGIADO: CAEB	APROVADO EM: 08/08/2023

I – RELATÓRIO

Da Solicitação
Trata o presente processo de solicitação da SEMECE - Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Lazer de Buritis/RO, junto ao Conselho Municipal de Educação, no sentido de expedir Parecer acerca da Validação de Estudos dos alunos que frequentaram a Educação Infantil referentes aos anos de 2020, 2021 e 2022 da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Alves de Souza.

Histórico
Por meio do Ofício n° 14/SEMECE - PEDAGÓGICO/2023, datado em 01 de agosto de 2023, a SEMECE – Secretaria Municipal de Educação de Buritis/RO encaminhou a documentação da Escola Municipal de Educação Infantil e Fundamental Maria Alves de Souza e solicitou deste Conselho, a Validação de Estudos dos alunos matriculados na referida escola no período de 2020, 2021 e 2022 da Educação Infantil. A documentação apresentada deu origem ao Processo nº 10/CME/BTI/2023.
Conforme documentação enviada a este Conselho a escola foi criada através do Decreto Nº 023/GP/PMB/2000 de 25 de julho de 2000, sendo: Escola Municipal de Ensino Fundamental Maria Alves de Souza, que foi alterado através do Decreto Nº 1125/GP/PMB/2007 de 08 de janeiro 2007, e passou denominar Escola Municipal de Ensino Fundamental Maria Alves de Souza, e novamente alterado através do Decreto n° 8520/GAB/PMB/2018 para Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Alves de Souza, localizada na Linha C 15, KM 10, Marcos Satélite, Zona Rural, Município de Buritis - RO.

II – ANÁLISE
Em análise a documentação enviada verifica-se que o relatório e atas de resultados finais listam os alunos que foram efetivamente matriculados e fazem parte deste processo necessitando da validação de seus estudos. Conforme o disposto na Resolução nº 006/CME/BTI/2022, foram encaminhados os seguintes documentos para solicitar a validação de Estudos.

Lista final dos alunos da Educação Infantil dos anos letivos de: 2020, 2021 e 2022 os documentos contém a relação quantidade de alunos por ano e turmas por ano letivo cursado da Educação Infantil.
Procedida à análise da documentação que integra o processo de pedido de validação de estudos da referida escola, constatou-se que o apoio administrativo de registros e apoio técnico pedagógico fica a cargo da SEMECE – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

Sendo o Setor de Secretaria Escolar responsável pela documentação dos alunos e está localizada nas dependências da SEMECE. Observou-se também que a escola funciona desde o ano 2000, porém atendeu a clientela da Educação Infantil a partir de 2014, foram validados os estudos dos alunos de 2014 a 2018, através do Parecer nº 007/18/CME/BTI, o ano de 2019, a validação dos alunos da Educação Infantil se deu através do Parecer de nº 008/CME/BTI/2020, por meio do Parecer nº 10/CME/BTI/2023, valida o estudos dos alunos da Educação Infantil referente aos anos letivos de 2020, 2021 e 2022.
Conforme o quadro abaixo:

Quadro 01 – Atendimento da Educação Infantil.

Ano de Atendimento	PRÉ-I	PRÉ-II
2014	--------	21
2015	--------	05
2016	---------	12
2017	--------	22
2018	07	19
2019	18	19
2020	17	19
2021	08	21
2022	08	17
Os alunos a serem validados referentes aos anos de 2020, 2021 e 2022, somando um total de 33 alunos PRÉ I e 57 alunos PRÉ II.		

Fonte: Departamento de Escrituração - SEMECE/2023, do diário de classe.

Os alunos da Educação Infantil que a SEMECE solicita validação de estudos são os abaixo descritos, conforme ano letivo e Ano Escolar cursado:

PRÉ I A - Turno matutino - Ano letivo de 2020.

1.	Anna Clara Rodrigues Pina
2.	Beatriz Vitoria Pereira Batista dos Santos
3.	Eloah Santos Cardoso
4.	Emilly Ribeiro Cassimiro
5.	Ester Nunes dos Santos
6.	Guilherme Emanoel de Oliveira Amorim
7.	Helen Souza Cella
8.	Hugo Vinícius Silva Luciano
9.	Isabela de Sá Moreira
10.	Isabelly de Souza Silva
11.	Isaque Bispo de Queiroz
12.	Maria Isabelly Chuants Rangel
13.	Sofhia Danielli Manske de Jesus
14.	Stefani Almeida de Souza
15.	Thayane Timm Vilas Boas
16.	Vitor Rafael Nascimento da Silva
17.	Wenderson Gutt Kinupe Santos

PRÉ I A - Turno matutino - Ano letivo de 2021

1.	Ana Jullia Teotonio Couto
2.	Gabrielly Rodrigues Custodio
3.	João orlando Bernardino da Silva Filho
4.	Ketlen Katleya Veira Pereira
5.	Lauren Ferreira Passos
6.	Maria Joana Queiroz Chagas Duarte
7.	Maria Vitória da Silva Martins
8.	Victor Gabriel de Aguiar Gonçalves
9.	João Luiz Victor Binz

PRÉ I A - Turno matutino - Ano letivo de 2022

1.	Heitor Reinoso
2.	Izabel Ferreto Medani
3.	José Guilherme Lemos Westfal
4.	Larissa Leopoldino de Souza
5.	Laysla Vitória Dornelles Ferreira
6.	Micaeli Miranda Peixoto
7.	Miguel Rodrigues Custódio
8.	Thayla Lauane Moura dos Santos
9.	Valentina Carvalho Lobo
10.	Samuel de Jesus Jordão
11.	Davi Moisés Chants Rangel
12.	Alyce Victória Soares de Souza
13.	João Neto Neves

PRÉ II A - Turno matutino - Ano letivo de 2020

1.	Adrian Vyctor Santos Manzoli
2.	Alexander Magno Oliveira
3.	Caio Henrique Lopes Pezzin
4.	Dheilly Vitoria Alberto lourenço
5.	Enzo Cardoso da Silva
6.	Ezequiel Gonçalves Bispo
7.	Ingryd Rafaelly Justino dos Santos Lima
8.	José Henrique da Silva Martins
9.	Lara da Silva Santos
10.	Lara Vieira de Souza
11.	Luiz Henrique Vicencio de Souza
12.	Maiza VitóriaTeixeira de Souza
13.	Miriele de Lemos Mendes
14.	Nayra Samily Marquardt de Godoi
15.	Pedro Henrique Pacheco Rodrigues
16.	Pedro Henrique Rodrigues Braga
17.	Luana Vitória Camargo Honorato
18.	Sthefany Gonçalves Siqueira
19.	Vitor Verbeno Ferreira
20.	Yasmim Teixeira dos Santos

PRÉ II A - Turno matutino - Ano letivo de 2021

1.	Anna Clara Rodrigues Pina
2.	Beatriz Vitoria Pereira Batista dos Santos
3.	Eloah Santos Cardoso
4.	Emilly Ribeiro Cassimiro
5.	Ester Nunes dos Santos
6.	Guilherme Emanuel de Oliveira Amorim
7.	Helen Souza Cella
8.	Hugo Vinícius Silva Luciano
9.	Isabela de Sá Moreira
10.	Isabelly de Souza Silva
11.	Isaque Bispo de Queiroz
12.	Maria Isabelly Chuants Rangel
13.	Othon Luiz Pesca Velmer Fruck
14.	Pedro Henrique Silva de Oliveira
15.	Ravani Leopoldino de Oliveira
16.	Sofhia Danielli Manske de Jesus
17.	Stefani Almeida de Souza
18.	Taís Aprijo Kuhn
19.	Thaylyane Timm Vila Bôas
20.	Vitor Rafael Nascimento da Silva
21.	Wenderson Gutt Kinupe Santos
22.	Yudyson Lira Ferreira
23.	Yandra Prussak
24.	Geraldo Miguel Victor Binz

PRÉ II A - Turno matutino - Ano letivo de 2022

1.	Heitor Reinoso Monteiro
2.	Izabel Ferrete Medani
3.	José Guilherme Lemos Westfal
4.	Larissa Leopoldino de Souza
5.	Laysla Vitória Dornelles Ferreira
6.	Micaeli Miranda Peixoto
7.	Miguel Rodrigues Custódio
8.	Thayla Lauane Moura dos Santos
9.	Vallentina Carvalho Lobo
10.	Samuel de Jesus Jordão
11.	Davi Moisés Chants Rangel
12.	Alyce Victória Soares de Souza
13.	João Neto Neves

A SEMECE – Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esporte de Buritis/RO, ao encaminhar as documentações citadas acima, cumpriu com o que estabelece a Resolução 006/CME/BTI/2022 e está apta a receber a concessão de seu pedido.
A SEMECE é a responsável pela guarda e emissão de qualquer documento referente ao funcionamento da Escola Municipal de Educação Infantil e de Ensino Fundamental Maria Alves de Souza, bem como a expedição da documentação de todos os alunos que frequentaram a escola durante o período 2020 a 2022 da Educação Infantil.
A SEMECE deve providenciar e encaminhar a este Conselho Municipal de Educação, conforme diretrizes e normas da Resolução nº 006/CME/BTI/2022, documentos com solicitação de Autorização de Funcionamento da Educação Infantil.

III - VOTO DOS RELATORES:
Considerando o exposto, somos de parecer que este Conselho:

1. Conceda a validação de Estudos e atos pedagógicos escolares praticados pela Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Maria Alves de Souza, no período 2020 a 2022, para os alunos da Educação Infantil, ficando regularizada a vida escolar dos alunos descritos nesta deliberação.

IV - DECISÃO DA CÂMARA
A Câmara de Educação Básica-CAEB, aprova como seu voto o voto dos Relatores.
Sala do Conselho, Buritis, 04 de dezembro de 2023.

Valdelice Rodrigues de Passos Patricia Lopes Silveira
Presidente do CME Conselheira Titular Vice-Presidente

Valdivio Simões do Nascimento Egly da Costa Freitas
Conselheiro Titular Conselheiro Titular

Joacir Pereira da Silva
Conselheiro Titular

V - DECISÃO DA CÂMARA
A Câmara de Normatização aprova como seu voto o voto dos Relatores.
Sala do Conselho, Buritis, 05 de dezembro de 2023.

Valdelice Rodrigues de Passos Patricia Lopes Silveira
Presidente do CME Conselheira Titular Vice-Presidente

Valdivio Simões do Nascimento Egly da Costa Freitas
Conselheiro Titular Conselheiro Titular

Joacir Pereira da Silva
Conselheiro Titular

VI - DELIBERAÇÃO DO CONSELHO PLENO EXTRAORDINÁRIO
O CONSELHO PLENO EXTRAORDINÁRIO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO aprovou, por unanimidade, a decisão da Câmara de Normatização, nos termos do Voto dos Relatores.
Sala do Conselho, Buritis, 08 de dezembro de 2023

Valdelice Rodrigues de Passos Patricia Lopes Silveira
Presidente do CME Conselheira Titular Vice-Presidente

Valdivio Simões do Nascimento Egly da Costa Freitas
Conselheiro Titular Conselheiro Titular
Joacir Pereira da Silva
Conselheiro Titular

Publicado por:
Teresinha Dos Santos
Código Identificador:3DBADF16

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. SANTOS DUMONT
LH 07 GB 06 LT 56 KM 17, ÁREA RURAL DE CACOAL - CACOAL - RO - Telefone: 6999 - 9135365
Dec. de Criação: 1217/PMC/81
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 5º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
	EDUARDO RIQUELME SILVA NEITZEL **CPF:** 064.779.692-97 **PROTOCOLO:** 4D19C02FE2	17/01/2013 10 ano(s)	N	N	Área Rural nº7, ÁREA RURAL DE CACOAL	Dhiana Neitzel santos (69) 99347-6813 (69) 99229-918	S	-	-
1	**DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 13:27:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	e 10 mes(es) e 19 dia(s)							

TOTAL DE ALUNOS: 1
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 7º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
	GUILHERME SILVA NEITZEL **CPF:** 064.779.492-61 **PROTOCOLO:** 4D02B7CEB2	08/12/2010 12 ano(s)	N	N	Linha 8 lote 80 gleba nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Dhiana Neitzel santos (69) 99347-6813 ( ) -	S	S	E.M.E.I.E.F. PEDRO ÁLVARES CABRAL
1	**DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 13:21:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	e 11 mes(es) e 28 dia(s)							

TOTAL DE ALUNOS: 1
CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	AMANDA DIAS ABRAMOSKI **CPF:** 082.884.362-77 **PROTOCOLO:** 08AE83E26B **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 07:37:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	20/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Linha 08 gleba 08 lote 40 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Carina Domingos Dias (69) 99279-9305 (69) 99954-9734	N	N	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
2	LARISSA EMANUELA WAGNER GOMES **CPF:** 084.858.492-99 **PROTOCOLO:** 748F17F392 **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 10:21:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	13/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Linha 07 lote 7b gleba 06 nº0, JARDIM CLODOALDO	Bruno Wagner. (06) 99947-2073 (69) 99962-8849	N	-	-
	PEDRO DIOGO COSTA **CPF:** 084.701.842-37 **PROTOCOLO:** E19B7978AB	19/07/2019 4 ano(s) e	N	S	Área Rural, Linha 7, Gleba 7, Lote 32, KM 14 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Thatiane Martins da Costa (69) 99940-0390 (69) 99994-3049	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
3	**DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:09:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	4 mes(es) e 17 dia(s)							
4	DANIEL RODRIGUES MECHALCZUK **CPF:** 083.100.602-11 **PROTOCOLO:** E0F341DB88 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:24:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Linha 08 km 23 nº0, ZONA RURAL	Tainara Rodrigues de Melo (69) 99968-7799 (69) 99991-4784	N	-	-
5	HEITOR GABRIEL BARBOSA RODRIGUES **CPF:** 100.750.211-88 **PROTOCOLO:** 5044ADEEF3 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 17:04:10	18/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e	S	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Anderson Rodrigues vilas boas (69) 99603-0893 (69) 99301-0232	N	-	-

GRUPO PRIORITÁRIO: 18 dia(s)
TOTAL DE ALUNOS: 5

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:60131AB1

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG

RUA LUIZ ALVES DE ARAUJO, RESIDENCIAL PARQUE ALVORADA - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 - 4188

Decreto de Denominação 1761/PMC/05

Decreto de Criação 2797/PMC/06

CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR

ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL | **ANO:** 1º ANO | **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO OPÇÃO1	IRMÃO OPÇÃO2	ESCOLA OPÇÃO 2
1	NICOLAS BAIMA DANTAS **CPF:** 712.410.232-47 **PROTOCOLO:** DDB25B8408 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:42:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/02/2018 5 ano(s) e 9 mes(es) e 12 dia(s)	S	S	Avenida Getúlio nº840, NOVO CACOAL	Andreia Monteiro Baima (69) 99323-4382 (69) 99346-3392	N	-	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
2	JOÃO VICTOR DE ARAÚJO **CPF:** 063.696.362-40 **PROTOCOLO:** 89A048C810 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 10:19:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	12/08/2017 6 ano(s) e 3 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Rua Catarino Cardoso nº487, CONJUNTO HALLEY	Ediene Araujo da Silva (69) 99237-3745 (69) 99336-4675	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA
3	MARIA HELENA DIAS MACHADO **CPF:** 064.808.892-82 **PROTOCOLO:** 5FC470AA49 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 10:42:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/10/2017 6 ano(s) e 1 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Avenida Flor de Maracá nº2140, VISTA ALEGRE	Maria Eduarda Dias de Sousa Machado (69) 99363-4621 (69) 99251-5661	N	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 3

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL | **ANO:** 2º ANO | **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO OPÇÃO1	IRMÃO OPÇÃO2	ESCOLA OPÇÃO 2
1	LETICIA RIQUELMES LIMA **CPF:** 053.706.342-03 **PROTOCOLO:** E1C49846E2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:20:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	25/04/2016 7 ano(s) e 7 mes(es) e 11 dia(s)	S	S	Rua Professor Ires José Duarte nº2867, JARDIM ITÁLIA II	Sulayne Riquelmes lima (69) 99268-8653 (69) 99218-3791	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL 2024 | **ANO:** 2º ANO | **ANO LETIVO:**

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO OPÇÃO1	IRMÃO OPÇÃO2	ESCOLA OPÇÃO 2
2	ANA HELOISA DA SILVA BUSSIOLI **CPF:** 066.027.262-85 **PROTOCOLO:** DC61B43AC5 **DATA CAD.:22/11/2023**	18/01/2017 6 ano(s) e 10 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller nº3524, RESIDENCIAL PARQUE ALVORADA	Graziele Caetano da Silva (69) 99250-3601 (69) 99277-5729	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

	HORA CAD.: 05:12:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**								
3	GUSTAVO HENRIQUE GOMES DOS SANTOS **CPF:** 055.039.582-25 **PROTOCOLO:** 4AD2F60FC5 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 10:52:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/07/2016 7 ano(s) e 4 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Linha 06,Lote 17,Gleba 06 nº0, ZONA RURAL	ELIAS GOMES DE OLIVEIRA (69) 99322-2878 (69) 99276-1081	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA
4	MAIANY VICTORIA OLIVEIRA VILHAVA **CPF:** 057.744.612-62 **PROTOCOLO:** 93763924C4 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 21:31:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/12/2016 7 ano(s) e 2 dia(s)	N	N	Rua Barão de Lucena nº485, NOVA ESPERANÇA	Maikon Silva de Oliveira (69) 98434-4357 (69) 98425-6643	S	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA
TOTAL DE ALUNOS: 4									
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL	**ANO:** 3º ANO	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	VITÓRIA MUTZ CONDACK **CPF:** 051.303.432-39 **PROTOCOLO:** E85201F6E8 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 18:48:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/11/2015 8 ano(s) e 11 dia(s)	N	N	Rua Professor Ires José Duarte nº2878, JARDIM ITÁLIA II	Alilia Mutz Condack (69) 99971-8936 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA
TOTAL DE ALUNOS: 1									
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL	**ANO:** 4º ANO	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL	**ANO:** 4º ANO	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	FELIPE GABRIEL GOMES DOS SANTOS **CPF:** 070.064.322-27 **PROTOCOLO:** 4AC5382221 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 10:48:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/04/2014 9 ano(s) e 8 mes(es) e 4 dia(s)	S	N	Linha 06,Lote17, Gleba 06 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	ELIAS GOMES DE OLIVEIRA (69) 99322-2878 (69) 99276-1081	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA
TOTAL DE ALUNOS: 1									
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL	**ANO:** 5º ANO	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	ARTUR GABRIEL CATUNE DOS SANTOS **CPF:** 068.977.092-80 **PROTOCOLO:** F7E417B50E **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 12:30:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	21/05/2014 9 ano(s) e 6 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Antonio Evaristo Pereira nº4178, MORADA DO SOL	Natiele rosa catune (69) 99607-5160 (69) 99932-4902	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 1									
CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** PRÉ I	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	

1	MATHEUS PIERRE RODRIGUES LIMA **CPF:** 090.153.342-42 **PROTOCOLO:** E9D4FA0C1E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 20:31:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	03/02/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 3 dia(s)	S	S	Rua Olívio Freire de Araújo nº805, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Vanessa Rodrigues Barbosa (69) 99904-0909 ( ) -	S	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** PRÉ I	**ANO LETIVO:** 2024							

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
2	KAYKY FERMIANO DA SILVA **CPF:** 084.299.652-46 **PROTOCOLO:** D7F1F0A60C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:10:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua João Rodrigues Jorge nº3430, JOSINO BRITO	NATANIA FERNANDO DA SILVA FERMIANO (69) 99952-5655 (69) 99975-6514	N	-	-
3	HELENA VALÉRIO DA SILVA **CPF:** 087.187.782-16 **PROTOCOLO:** E3C09675F4 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:36:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/11/2019 4 ano(s) e 29 dia(s)	N	N	Avenida Malaquita nº4143, RESIDENCIAL PARQUE ALVORADA	Luciana da Conceição Valério da Silva (69) 99909-0923 (69) 99941-8016	S	-	-
4	LEIVYSSON ISAC PEREIRA PESSOA **CPF:** 083.366.142-65 **PROTOCOLO:** F5E845FFC3 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 10:15:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 8 dia(s)	S	N	Avenida Malaquita nº3648, RESIDENCIAL PARQUE ALVORADA	JAQUELINE GOMES PEREIRA (69) 99347-4172 ( ) -	S	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
TOTAL DE ALUNOS: 4									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:B256E697

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. PRESIDENTE MÉDICI
LINHA 10 LOTE 17 GLEBA 10, ÁREA RURAL DE CACOAL - CACOAL - RO - Telefone: (69) 9993 - 1298
Decreto de Criação: E 727/1974
Decreto de Denominação: Nº 3116/2007
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:44:27
ORDEM DE CADASTRO
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 3º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	PEDRO HENRIQUE LEONEL WESTFAL **CPF:** 056.733.682-40 **PROTOCOLO:** 7C75DD4D82 **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 19:21:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	07/07/2014 9 ano(s) e 4 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	nº0, ZONA RURAL	Iraceli Cristina Leonel da cruz (69) 99301-6760 (69) 99263-1858	S	N	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI
TOTAL DE ALUNOS: 1									
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 7º ANO **ANO LETIVO:** 2024									

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	LAISA PAULA NASCIMENTO **CPF:** 064.376.332-55 **PROTOCOLO:** E863C203CC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 18:52:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/05/2009 14 ano(s) e 6 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua João cabral nº1212, VISTA ALEGRE	Josefa paula (69) 99229-7283 ( ) -	N	N	E.M.T.I.E.I.E.F. CLÁUDIO MANOEL DA COSTA
TOTAL DE ALUNOS: 1									
CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024									

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	ANTHONY GABRIEL CELOS SILVA **CPF:** 082.499.302-07 **PROTOCOLO:** F50375932E **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 09:14:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	06/04/2019 4 ano(s) e 8 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Ana Carolina Menezes Celos (69) 99397-4443 ( ) -	N	-	-
CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024									
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
2	HELENA LEONEL WESTFAL **CPF:** 088.469.812-27 **PROTOCOLO:** 7C9D9EB8B6 **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 19:31:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	22/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Iraceli Cristina Leonel da cruz (69) 99301-6760 (69) 99263-1858	S	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
3	ACSA CORES BENTO **CPF:** 083.326.542-38 **PROTOCOLO:** DFAFA6F6FF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:58:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/05/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Área Rural nº10, ÁREA RURAL DE CACOAL	Gisele Cores da Costa Araújo Bento (69) 99939-8467 (69) 98495-2624	N	-	-
4	JOSÉ FELIPE LOURENÇO FAVORETTI **CPF:** 085.348.572-02 **PROTOCOLO:** E01153D45E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:24:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Área Rurallinha 9 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Francileia favorete ( ) - ( ) -	N	-	-
5	ELOÁ BARROSO COUTO **CPF:** 082.750.362-83 **PROTOCOLO:** E375FB65F6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:16:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Linha 10 lote 24 Gleba 10 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Priscila Barroso dos Santos couto (69) 99221-5198 (69) 99212-9787	N	-	-
6	EMILY FRASSON BALDO **CPF:** 088.599.842-11 **PROTOCOLO:** E63C0C0810 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 16:25:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/01/2020 3 ano(s) e 11 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Area rural nº11, ÁREA RURAL DE CACOAL	Keila Kelvin Frasson de melo (69) 99201-2806 ( ) -	N	N	-
7	HELOISA NOIBAL STOFEL **CPF:** 087.511.132-79 **PROTOCOLO:** F6DBFD7A99 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 11:20:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/11/2019 4 ano(s) e 16 dia(s)	N	N	Área Rurallinha 09. Lote 87. Gleba 08 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Madalena Eduardo Stofel Noibal (69) 99963-9793 ( ) -	S	-	-
8	ENZO ARTHUR KRAUZER ROSSINI **CPF:** 086.377.112-27 **PROTOCOLO:** 08A47D3F3D **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 07:34:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Área Rural há 10 lote 72 gleba 09 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Elaine krauzer (69) 99978-9056 ( ) -	N	-	-
CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024									
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
9	ARTHUR ROCHA CAPACIO BIZZI **CPF:** 085.216.192-19 **PROTOCOLO:** 1310F2F471 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 19:26:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/08/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Linha 10 lote 77 gleba 9 nº0, ZONA RURAL	Jheiniffer Larissa Rocha dias de Souza (69) 99202-4778 (69) 99312-7182	N	N	-
10	DANILO MARQUARTT CRUZ **CPF:** 091.223.812-79 **PROTOCOLO:** A56E00E092 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 17:57:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Everson Pollak da Cruz (69) 99261-8013 ( ) -	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 10									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:4EA9BEEB

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
RUA PADRE EZEQUIEL RAMIM, TEIXEIRÃO - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 - 4196
Decreto de Criação 4066/PMC/2010
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 1º ANO **ANO LETIVO:** 2024									
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	PHELIPE MIGUEL DA SILVA LOZORIO **CPF:** 062.668.992-99 **PROTOCOLO:** E02503B1F2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:29:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	10/06/2017 6 ano(s) e 5 mes(es) e 26 dia(s)	S	S	Rua Odair Jesus Vilas Boas Júnior nº1071, TEIXEIRÃO	Cinthia gabrielli da Silva Santos lozorio (69) 99368-6271 (69) 99318-6776	S	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
2	JOÃO MIGUEL OLIVEIRA SILVA **CPF:** 062.680.312-88 **PROTOCOLO:** DED9735784 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:01:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	11/06/2017 6 ano(s) e 5 mes(es) e 25 dia(s)	N	S	Rua Lemuel Silva Dantas nº3747, VILLAGE DO SOL	josikelly de souza oliveira (69) 99291-8163 (69) 99247-0476	S	N	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI
3	VICENTE JUNIOR **CPF:** 069.576.722-47 **PROTOCOLO:** E8F09961EC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 19:30:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/02/2018 5 ano(s) e 9 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua Pioneira Maria Ferreira de Oliveira nº5152, MORADA DO BOSQUE	Ana Claudia Alves da Silva Júnior (69) 98155-7268 (67) 98165-6042	N	N	E.M.E.I.E.F. SANTOS DUMONT
4	JOSÉ MIGUEL RIBEIRO DA SILVA **CPF:** 062.377.012-14 **PROTOCOLO:** 4A244362AF **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 10:05:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	27/05/2017 6 ano(s) e 6 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Rua Ademário Carlos Ferreira nº3827, VILLAGE DO SOL	Edinara Ribeiro Gonçalves Silva (69) 99263-8604 (69) 99386-2372	N	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
TOTAL DE ALUNOS: 4									
CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024									
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
1	LÍVIA DA SILVA LOZORIO **CPF:** 084.054.552-56 **PROTOCOLO:** E00D64AA9A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:23:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	28/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 8 dia(s)	S	S	Rua Odair Jesus Vilas Boas Júnior nº1071, TEIXEIRÃO	Cinthia gabrielli da Silva Santos lozorio (69) 99368-6271 (69) 99318-6776	S	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)

2	THOMAS SIMON DOS SANTOS BRITO **CPF:** 088.564.562-65 **PROTOCOLO:** D805D1086F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:15:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	29/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 7 dia(s)	N	S	Rua Antônio de Santana nº4208, VILLAGE DO SOL	Mirelly Altamira dos santos Brito (69) 99358-9515 (69) 99392-7221	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
3	ARTHUR GAEL BATISTA SILVA **CPF:** 089.835.272-00 **PROTOCOLO:** D94376D87E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 01:40:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	25/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 11 dia(s)	N	S	Rua Heitor Ozias nº1557,	Denise Delfino Batista (69) 99342-1333 (69) 99272-5977	N	-	-
4	ISIS HELENA CLONIA ALVES **CPF:** 087.977.362-60 **PROTOCOLO:** DADE033DD5 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 03:29:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/11/2019 4 ano(s) e 27 dia(s)	N	S	Rua Rural nº1251, TEIXEIRÃO	Joscilene esther clonia (69) 99271-3208 (62) 99297-6444	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
5	JOSÉ LUCAS RIBAS DE OLIVEIRA **CPF:** 088.298.792-58 **PROTOCOLO:** DE0465F468 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:04:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua dos Marinheiros nº1534, FLORESTA	Michelle dos Santos ribas (69) 99263-7560 (69) 98150-1841	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
6	YULIAMS RUBÉN CEDEÑO GARCÍA **CPF:** 710.094.302-70 **PROTOCOLO:** E0C749C8CF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:13:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	16/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua dos Pioneiros nº988, PRINCESA ISABEL	Yosanny del valle garcia ferro (69) 92937-750 (95) 91313-711	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
7	PYETTRO BENTOS DIAS SOUZA **CPF:** 087.266.232-26 **PROTOCOLO:** F45E308552 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 08:30:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	11/11/2019 4 ano(s) e 25 dia(s)	N	S	Rua José Bonifácio nº3935, VILLAGE DO SOL	LUCIMAR DIAS DE SOUZA (69) 99607-4355 (69) 99964-8322	S	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
8	DAVY MIGUEL MARTINS OLIVEIRA **CPF:** 084.729.782-90 **PROTOCOLO:** 4A37ECEC47 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 10:11:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	05/07/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Manoel Messias de Assis nº1251, TEIXEIRÃO	MILKA ANGELA MARTINS RODRIGUES (69) 98119-6371 (69) 98117-8988	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
9	THALYSON HENRIQUE DA SILVA GOMES **CPF:** 091.415.342-04 **PROTOCOLO:** 4E146173E6 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 14:34:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	20/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Rua Ernesto de Lazari nº3995, TEIXEIRÃO	Marlene Gomes de Oliveira (69) 99265-6436 ( ) -	N	-	-
10	YURI RYANN SANTOS ANERTHE **CPF:** 086.250.012-54 **PROTOCOLO:** 783FC4B680 **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 14:33:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	23/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 13 dia(s)	N	S	Avenida das Comunicações nº3118, TEIXEIRÃO	ROSENILDA ANERTHE (69) 99390-9072 (69) -	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
11	GAEL CORSINI ESPOZETTE **CPF:** 992.845.702-63 **PROTOCOLO:** D828132F12 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:24:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Peroba nº4893, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Antonia Érica Espozetti corsini (69) 99919-5840 (69) 99919-5840	S	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
12	MURILLO TAYNAN POSSMOSER DOS SANTOS **CPF:** 091.429.072-09 **PROTOCOLO:** DD196306F4 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:01:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ZONA RURAL	Keren hapuk possmoser (69) 99936-8013 (69) 99300-2979	N	N	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
13	JOÃO LUCAS SIQUEIRA BARBOSA **CPF:** 085.077.282-60 **PROTOCOLO:** DE1BDB1400 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:10:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 12 dia(s)	N	N	Rua Eucalipto nº4734, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Luciana Barbosa dos Santos Silva (69) 98436-8291 (69) 98457-5932	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
14	EMANUEL PIETRO RODRIGUES DE SOUZA **CPF:** 083.938.922-10 **PROTOCOLO:** DE3BF3EEC3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:19:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Área Rural rua E nº8292, ÁREA RURAL DE CACOAL	Alvina Rodrigues Mendes (69) 99973-8292 (69) 99908-5155	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
15	JOSÉ PEDRO ROSÁRIO DE ALMEIDA MANTHAYA **CPF:** 090.197.532-07 **PROTOCOLO:** DE8079EC21 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:37:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/02/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Rua dos Pioneiros nº3157, FLORESTA	Ander Maria de Almeida Manthaya (69) 99297-0504 (69) 99236-3679	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
16	EVELLYN SOPHIA TESCH COSTA **CPF:** 089.290.402-09 **PROTOCOLO:** DE92A21A3C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:42:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Felisberto Antônio Topan nº4791, ALPHA PARQUE	Carina patussi tesch (69) 99271-6177 (69) 99259-7126	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
17	HEITOR CAMPISTA DE SOUZA **CPF:** 076.909.872-06 **PROTOCOLO:** DE970D042F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:43:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/11/2018 5 ano(s) e 19 dia(s)	N	N	Rua Lourival Martins Vieira nº3982, TEIXEIRÃO	Josenila Babilon Campista (69) 98489-5299 (69) 99311-2931	N	-	-
18	DANILO ALVES DOS SANTOS **CPF:** 086.822.062-00 **PROTOCOLO:** DEC47943D1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:55:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Linha 09 lote 91 gleba 08 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Lucilene de Jesus Alves (69) 99237-6992 (69) 99315-8373	N	N	-
19	ELOÁ RAIMUNDO OLIVEIRA **CPF:** 084.178.032-38 **PROTOCOLO:** DED93C26AE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:01:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Flor de lótus nº576, ÁREA RURAL DE CACOAL	MARLEUSA DE OLIVEIRA SOUZA (69) 99235-6767 (69) 99362-1363	N	-	-
20	EDUARDA SOARES MACHADO **CPF:** 086.941.772-00 **PROTOCOLO:** DEE595250E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:04:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua Rural nº4652, ÁREA RURAL DE CACOAL	KELLY CRISTIANA FIRMINO DA SILVA (69) 99276-6994 (69) 99348-1958	S	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
21	ADRIEL INÁCIO ROSENO MATOS DE BRITO **CPF:** 090.741.882-14 **PROTOCOLO:** DF1DE874A3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:19:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Lourival Martins Vieira nº3765, TEIXEIRÃO	BRUNA ELLEN INÁCIO ROSENO (69) 99320-0075 (69) 99218-5530	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
22	LÍVIA VICTORIA DE LIMA DA SILVA **CPF:** 090.766.632-97 **PROTOCOLO:** DF3610E607 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:26:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Avenida das Comunicações nº3090, TEIXEIRÃO	Thalia Matheus de Lima (69) 99312-8662 (69) 99280-4072	N	-	-
23	GABRIEL RODRIGUES DA SILVA **CPF:** 084.255.682-69 **PROTOCOLO:** DF4185FC04 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA**	10/06/2019 4 ano(s) e 5	N	N	Rua Paulo Ferreira nº1278, TEIXEIRÃO	Hakilla de Assis Silva (69) 98437-3384 (69) 98437-3384	N	-	-

	CAD.: 08:29:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	mes(es) e 26 dia(s)							
24	EMANUEL HENRIQUE DE OLIVEIRA SANTOS **CPF:** 077.633.812-99 **PROTOCOLO:** DF8E8EBAB8 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:49:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/12/2018 4 ano(s) e 11 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	rua da bandeira nº1557, SETE DE SETEMBRO	Josiane candida de oliveira (69) 99306-0249 (69) 99288-1514	N	-	-
25	ARTHUR ANTUNES STORCH SERQUEIRA **CPF:** 086.568.812-56 **PROTOCOLO:** E034CA4F33 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:34:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Leonardo da Vinci nº441, JARDIM SAÚDE	Elaine storch serqueira Teles dos Santos (69) 98454-4777 (69) 99282-1500	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
26	ÂNGELA VITORIA DE ALMEIDA FERREIRA **CPF:** 085.917.452-21 **PROTOCOLO:** E05E0D5B2F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:45:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Jorge Teixeira de Oliveira nº247, JARDIM SAÚDE	QUEILLA PEREIRA FERREIRA (69) 99303-9422 (69) 99371-6126	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
27	LORRANA RODRIGUES BORGES **CPF:** 084.011.832-51 **PROTOCOLO:** E0752D58D6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:51:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Monteiro Lobato nº1641, FLORESTA	Franciele Rodrigues de Oliveira (69) 99335-3498 (69) 99214-1648	N	N	-
28	DAGLIANE NATIELY SANTOS DO NASCIMENTO **CPF:** 084.788.492-97 **PROTOCOLO:** E17BC70CF9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:01:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Área Rural rua projetada D. nº7230, ÁREA RURAL DE CACOAL	Angélica costa Santos do Nascimento (69) 99957-1194 (69) 99927-2010	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
29	KAUÊ RAMON DE SOUZA SINFRONIO **CPF:** 086.907.712-04 **PROTOCOLO:** E1F5B940C1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:33:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Antônio Sérgio Gomes Barbosa nº3706, VILLAGE DO SOL	CRISLEI GOMES DE SOUZA (69) 98454-4715 (69) 98417-0640	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
30	ISADORA EMANUELLY PINHEIRO DE SOUZA **CPF:** 084.264.312-59 **PROTOCOLO:** E20F83B543 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:40:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Marechal Floriano Peixoto nº1684, JARDIM CLODOALDO	LUANA PINHEIRO MUNIZ (99) 99302-8249 (69) 99257-9573	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
31	HENZO EDUARDO DA CRUZ SILVA **CPF:** 084.713.902-64 **PROTOCOLO:** E22B393B0E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:48:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/07/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	RUA CACAU nº4711, RESIDENCIAL PAINEIRAS	CALUDINÉIA DA CRUZ SILVA (69) 99325-2891 (69) 99201-9337	S	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
32	YACXIEL GERDEZ GARCIA **CPF:** 710.827.412-48 **PROTOCOLO:** E28C91200E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:14:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua dos Pioneiros nº988, PRINCESA ISABEL	YOXIMAR García ferro (69) 99484-239 (95) 99113-3711	S	-	-
33	RAQUEL EMANUELLE DE BARRETO SOUZA **CPF:** 086.294.132-63 **PROTOCOLO:** E3C90CCAB6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:38:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Quintino Bocaiúva nº1653, JARDIM CLODOALDO	ALINE MARIA BARRETO RAMOS MARINHO (69) 99241-1062 (69) 99295-0236	S	-	-
34	ELOÁ DOS SANTOS RODRIGUES **CPF:** 086.597.152-84 **PROTOCOLO:** E4214E58A8 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:01:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	RUA CACAU nº4536, RESIDENCIAL PAINEIRAS	MARTILIENE DOS SANTOS LOPES (69) 99256-3422 ( ) -	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
35	CECÍLIA APOLINARIO PIRES DE CARVALHO **CPF:** 085.922.042-75 **PROTOCOLO:** E4AAA1A10E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:38:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Açaí nº4730, RESIDENCIAL PAINEIRAS	KIMBELY DA SILVA APOLINARIO (69) 99331-0907 (69) 99309-4211	S	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
36	EMILLY ROSSOW ALMAGRO **CPF:** 086.414.622-10 **PROTOCOLO:** E706212202 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 17:19:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/10/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Rua B nº6931, INDUSTRIAL	Alexandra Rossow Almagro (69) 98479-9893 (69) 99970-9889	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
37	LARYSSA EMANUELLY LIMA PEREIRA **CPF:** 087.716.212-37 **PROTOCOLO:** E8D2B50E8E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 19:22:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/11/2019 4 ano(s) e 9 dia(s)	N	N	Rua Ernesto de Lazari nº4048, TEIXEIRÃO	Jaqueline Cristina lima da silva (69) 99368-8817 (69) 99218-4964	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
38	SOFIA CLAROS DE SOUZA NEITZEL **CPF:** 084.891.542-95 **PROTOCOLO:** E96300A4FD **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 20:00:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Rio Branco nº3601, FLORESTA	Marli claros de Souza (69) 99200-3925 (69) 99341-3492	N	-	-
39	ÁGATA CATARINA BENHA SILVA **CPF:** 090.193.522-02 **PROTOCOLO:** EA91EE0226 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 21:21:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/02/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Rua Ernesto de Lazari nº3642, TEIXEIRÃO	Gleidson Onofre da Silva (69) 99949-6887 (69) 99967-3470	N	-	-
40	ARTHUR MACHADO DA SILVA **CPF:** 090.624.772-16 **PROTOCOLO:** F3BAF3F298 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 07:46:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Rosinéia de Souza nº3945, VILLAGE DO SOL	MARINETE MACHADO DA SILVA (69) 99977-2931 (69) 99922-1006	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
41	THAYSOM TRIVILIN **CPF:** 089.935.472-62 **PROTOCOLO:** F54D488C64 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 09:34:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Rua Paulo Ferreira nº1278, TEIXEIRÃO	Alessandra schultz (69) 99175-822 (69) 99778-718	N	-	C.M.E.I. LEÃOZINHO
42	SAMUEL MUNIZ DE SOUZA FOLI **CPF:** 090.787.072-40 **PROTOCOLO:** F70043F47A **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 11:30:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua C nº918, ÁREA RURAL DE CACOAL	Ronaldo Muniz de Souza (69) 99331-5874 (69) 99321-7585	N	N	-
43	ARTHUR DIAS DE SOUZA **CPF:** 086.774.752-81 **PROTOCOLO:** F74AD5665B **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 11:50:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Paulo Ferreira nº1154, TEIXEIRÃO	Michelle Gonçalves Dias (69) 99225-3213 (69) 99978-7681	N	N	-
44	MARIA LUIZA BISPO BOA **CPF:** 086.765.272-10 **PROTOCOLO:** F8341D3C70 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 12:52:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Jessica Naiara Batista boa (69) 99351-6758 (69) 99233-5697	S	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
45	LUIZ FELIPE LIMA RODRIGUES **CPF:** 091.152.542-40 **PROTOCOLO:** F8CE76A13C **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 13:33:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Albert Einstein nº508, JARDIM SAÚDE	Juliana Lima de Quadros (69) 98412-8606 (69) 98436-9734	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
46	FERNANDA DA SILVA GOMES **CPF:** 090.366.972-20 **PROTOCOLO:** FA50F9D45D **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 15:16:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	RUA 19 DE NOVEMBRO nº1762, SETE DE SETEMBRO	LAUDELINA DA SILVA DIAS (69) 99341-1549 ( ) -	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

47	EMILLY DE LIMA FREITAS **CPF:** 085.088.142-08 **PROTOCOLO:** 07D122CB33 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 06:38:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Manoel Messias de Assis nº1081, TEIXEIRÃO	Jacielly de Lima Freitas (69) 99333-0809 (69) 99280-6959	N	N	-
48	ANA CLARA ALVES BRAGA **CPF:** 083.507.642-36 **PROTOCOLO:** 130248114F **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 19:22:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Rua Daniel Pires da Rocha nº1527, INCRA	Rosilma da Silva braga (69) 98424-7854 (69) 99343-2230	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
49	CIDINEI LOPES **CPF:** 085.085.382-60 **PROTOCOLO:** 1B98052364 **DATA CAD.:25/11/2023 HORA CAD.:** 05:08:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Ademar Bento da Silva nº9, FLORESTA	Adriana Morais Alves (69) 99252-5522 ( ) -	N	-	-
50	ALICE CANTUÁRIA BARBOSA VITORINO **CPF:** 103.521.111-43 **PROTOCOLO:** 49BDFB6FF6 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 09:38:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua José do Patrocínio nº3173, FLORESTA	ANSELMO CANTUARIA ALVES VITORINO (69) 99241-1229 (69) 99220-4640	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
51	SAMUEL ETO'O REIS LIMA **CPF:** 091.272.562-19 **PROTOCOLO:** 5FD6868DFF **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 10:47:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Antônio de Paula Nunes nº3724, FLORESTA	Gean Paulo cardozo lima (69) 99367-1006 (69) 96082-369	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
52	AMANDA LANA GONÇALVES DE SOUSA **CPF:** 085.530.122-80 **PROTOCOLO:** 929FA45DAB **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 20:34:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Área Rural nº904, SÃO MARCOS	Adelaine Lana de sousa (69) 99340-3545 (69) 99249-0348	S	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
53	KEILIBERT ELIEZANNYS GONZALEZ RODRIGUEZ **CPF:** 000.716.762-87 **PROTOCOLO:** F6A282AC67 **DATA CAD.:05/12/2023 HORA CAD.:** 14:21:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua Tomaz Antônio de Carvalho nº246, JARDIM SAÚDE	KEYLA YAMILETH RODRIGUEZ SOLET (69) 99249-6981 ( ) -	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

TOTAL DE ALUNOS: 53

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	GUSTAVO EMANUEL DE SOUZA GOESE **CPF:** 204.317.517-30 **PROTOCOLO:** DE51D76E0A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:25:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	22/12/2017 5 ano(s) e 11 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Área Rural nº1, ÁREA RURAL DE CACOAL	Semara Cristina De Souza (69) 99334-3987 (27) 99860-8259	N	N	-
2	GABRIELLY ELOISE OLIVEIRA SILVA **CPF:** 076.102.812-98 **PROTOCOLO:** DEEAF4AC14 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:06:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/10/2018 5 ano(s) e 1 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua Lemuel Silva Dantas nº3747, VILLAGE DO SOL	josikelly de souza oliveira (69) 99291-8163 (69) 99247-0476	S	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
3	PIETRA RAFAELA DE SOUZA MONTEIRO **CPF:** 075.764.962-90 **PROTOCOLO:** E11E7112DC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:36:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	30/09/2018 5 ano(s) e 2 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Jessica de Souza Mendonça (69) 99292-4463 (69) 99226-1161	N	N	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
4	HEITOR EMANUEL OLIVEIRA BESSA **CPF:** 078.755.912-10 **PROTOCOLO:** 5DA9AD3119 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 08:18:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	03/01/2019 4 ano(s) e 11 mes(es) e 3 dia(s)	N	S	Rua Marginal nº359, JARDIM SAÚDE	BRUNA MACIEL OLIVEIRA BESSA (69) 99269-3793 (69) 99303-1205	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
5	ENZO GABRIEL FERNANDES DE SOUZA **CPF:** 079.226.452-52 **PROTOCOLO:** 874816372D **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 07:39:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	10/01/2019 4 ano(s) e 10 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Rua da Bíblia nº1208, TEIXEIRÃO	DÉBORA FERREIRA DE SOUZA (69) 99327-0800 ( ) -	S	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
6	PEDRO EMANUEL DOS SANTOS ROCHA **CPF:** 075.404.792-05 **PROTOCOLO:** F32F828BA2 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 07:09:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/08/2018 5 ano(s) e 3 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Lh 08 lt 80 Gb 07 nº0, ZONA RURAL	Claudia Aparecida dos santos (69) 99222-4073 (69) 99259-5961	N	-	-
7	DAVID JAHZEEL MAGDIEL YANEZ YANEZ **CPF:** 713.268.422-18 **PROTOCOLO:** 5E1978A08C **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 08:48:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/10/2018 5 ano(s) e 1 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Ademar Bento da Silva nº3467, FLORESTA	KARELIS MARIA YANEZ (69) 99598-4045 (11) 94230-1029	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
8	SARA INÁCIO DE MORAES **CPF:** 064.108.812-40 **PROTOCOLO:** A452F3BB73 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 16:42:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/08/2017 6 ano(s) e 3 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Avenida Sete de Setembro nº4860, JARDIM CLODOALDO	CELIDIA JULIÃO INÁCIO DE MORAES (69) 99318-5380 ( ) -	N	-	-
9	YARIANNYS VALENTINA GARCIA FRANCO **CPF:** 710.057.992-96 **PROTOCOLO:** F67E0131F3 **DATA CAD.:05/12/2023 HORA CAD.:** 14:11:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/04/2018 5 ano(s) e 7 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua Luiz Lenzi nº3525, VILLAGE DO SOL	YURBELIS EMILIANNYS FRANCO PANTE (69) 99267-0238 ( ) -	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

TOTAL DE ALUNOS: 9

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador: AB3E3688

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. PEDRO ÁLVARES CABRAL
LINHA 9 GLEBA 9 LOTE 52, ÁREA RURAL DE CACOAL - CACOAL - RO - Telefone: 6999 - 9641719
Decreto Municipal de Criação nº 1217 de 08/01/1981
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** PRÉ I				**ANO LETIVO:** 2024			
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	THÉO MARCHIORI BONFA **CPF:** 082.333.662-00 **PROTOCOLO:** E2E46CBF0B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:37:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	02/04/2019 4 ano(s) e 8 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Milena bisi marchiori (69) 99606-3431 (69) 99919-7484	N	-	-
2	MATHEUS MAULAZ DE JESUS GONÇALVES **CPF:** 089.989.872-60 **PROTOCOLO:** FF4C9BEE2A **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 20:56:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	28/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 8 dia(s)	N	S	Linha 9 lote 25 gleba 9 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Willis Maulaz de jesus (69) 99957-2929 (69) 99900-4663	S	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 2									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:EAEB3212

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. NOSSA SENHORA DO CARMO
AVENIDA JK, RIOZINHO - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 - 4176

Decreto nº 5.868/PMC/2016

Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO

Autorização de func. Resolução Nº 004/2023/CME/CACOAL/RO

CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR

ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL	**ANO:** 5º ANO	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	ADRIAN WALISSON DE SOUZA SARTORIO **CPF:** 063.468.812-05 **PROTOCOLO:** E65C3606A5 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 16:34:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	14/10/2012 11 ano(s) e 1 mes(es) e 22 dia(s)	S	S	Rua Luiz de melo nº1484, VISTA ALEGRE	Mikaelle aparecida de souza (69) 99397-6833 ( ) -	N	-	-
2	ANA PAULA DO NASCIMENTO PINHEIRO **CPF:** 060.828.882-94 **PROTOCOLO:** E1BE7B35D1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:19:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/11/2014 9 ano(s) e 12 dia(s)	N	N	Avenida Capitão Rui Luiz Teixeira nº1985, RIOZINHO	Ana Paula do Nascimento Pinheiro (69) 99221-2167 (69) 99285-6675	N	N	-
TOTAL DE ALUNOS: 2									
CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** JARDIM II	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	CARLOS MIGUEL DAS NEVES ROMUALDO **CPF:** 096.551.712-80 **PROTOCOLO:** DCDD795818 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 05:45:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	RUA JOSE MARQUES DE OLIVEIRA nº5901,	Karla lorrana Freitas Romualdo (69) 99376-9335 (69) 99291-6069	N	-	-
2	ANDRÉ FELIPE NEVES GOMES **CPF:** 095.010.542-25 **PROTOCOLO:** DD1A836C2A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:02:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua5 de abril nº1823,	Karolaine Michele neves de arruda (69) 99350-4342 (69) 99348-1987	S	N	-
3	AYLLA TEIXEIRA TIMBO **CPF:** 091.943.842-31 **PROTOCOLO:** DE3364944B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:17:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/05/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua Rafael Scardini nº5485, RIOZINHO	Lorrayne Adriana Fernanda Teixeira Carvalho (69) 99283-3765 ( ) -	S	-	-
CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** JARDIM II	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
4	ANA JÚLIA DA SILVA CARLOS **CPF:** 096.254.432-90 **PROTOCOLO:** DE4588A126 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:22:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Benedito brigido da Silva nº5494,	Jully Beatriz da Silva Soares dos Reis (69) 99228-9538 (69) 99365-1814	N	-	-
5	JOÃO LUORENZO DA SILVA LIMA **CPF:** 093.092.292-17 **PROTOCOLO:** DF32AD65CF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:25:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/08/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	VINICIUS DE MORAES nº1785, RIOZINHO	DHIEIME ARAUJO DA SILVA LIMA (69) 99250-9427 ( ) -	N	-	-
6	MIGUEL YITZCHAK ALMEIDA DE OLIVEIRA **CPF:** 096.065.682-02 **PROTOCOLO:** DF98A7A25B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:52:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	RUA JOSÉ MARQUES DE OLIVEIRA nº6176, RIOZINHO	GUSTAVO MARTINS DE OLIVEIRA (69) 99210-1848 ( ) -	S	-	-
7	FELIPE KESTER SAMPAIO **CPF:** 092.115.852-10 **PROTOCOLO:** E13E5D3738 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:44:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 15 dia(s)	S	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	VANILDA ALVES KESTER (69) 99276-7864 (69) 99228-6718	N	-	-
8	HEITOR DONADIA DOS SANTOS **CPF:** 091.711.082-03 **PROTOCOLO:** E4A86C2717 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:37:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	AVENIDA ANTONIO FRANCISCO BARBOSA nº2016, RIOZINHO	GLAUCIA PERONI (69) 99291-0425 ( ) -	N	-	-
9	MATHEUS RYAN MACHADO **CPF:** 093.334.892-40 **PROTOCOLO:** E4DF162C2A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:52:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	AVENIDA ANTONIO FRANCISCO BARBOSA nº1681, RIOZINHO	TATIANE CLAUDINA MACHADO TURCATO (69) 99372-9777 ( ) -	S	-	-
10	AYLLA GIMENEZ MODESTO **CPF:** 096.058.532-05	10/02/2021 2	N	N	Rua João Paulo 1	Michelle Gama Modesto (69)	S	-	-

	PROTOCOLO: F55EE243FC **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 09:38:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	ano(s) e 9 mes(es) e 26 dia(s)			nº5972, RIOZINHO	99228-1902 (69) 99366-0543			
11	RAGNER TETZNER DA SILVA **CPF:** 093.540.092-39 **PROTOCOLO:** F60FC88A4B **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 10:26:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Avenida Jair Tomé de Souza Distrito Riozinho nº1970, RIOZINHO	JOANA D ARC TRISTAO TETZNER DA SILVA (69) 99228-7539 (69) 99301-4309	N	-	-
CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** JARDIM II	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
12	LUNNA GABRIELLY FERREIRA RODRIGUES **CPF:** 094.735.782-37 **PROTOCOLO:** F69EEAEDB3 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 11:04:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/11/2020 3 ano(s) e 15 dia(s)	N	N	RUA RAFAEL SCARDINE nº5940, RIOZINHO	GABRIELY FERREIRA NUNES (69) 99252-0543 ( ) -	N	-	-
13	MARIA HELENA DA SILVA FAGUNDES **CPF:** 092.692.162-25 **PROTOCOLO:** 08970EA547 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 07:30:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/07/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	RUA JOSE MARQUES DE OLIVEIRA nº4972, RIOZINHO	JAQUELINE GALLI FAGUNDES (69) 99276-5789 ( ) -	S	-	-
14	CECÍLIA LIMA DA NÓBREGA **CPF:** 095.659.192-27 **PROTOCOLO:** 0E8A61EA28 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 14:17:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	R venicios de moraes nº1791, RIOZINHO	Jessica marcela da silva lima (69) 99326-0225 (69) 99326-0225	N	-	-
15	MARIA EDUARDA LIMA DA SILVA **CPF:** 091.581.292-43 **PROTOCOLO:** 52C826C804 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 19:55:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua João Paulo II nº5357, RIOZINHO	Wilma Macedo dos Santos Lima (69) 99208-0192 (69) 99208-0193	S	-	-
16	MATEUS LIMA DA SILVA **CPF:** 091.580.922-26 **PROTOCOLO:** 52E3F7B494 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 20:03:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua João Paulo II nº5357, RIOZINHO	Wilma Macedo dos Santos Lima (69) 99208-0192 (69) 99208-0193	S	-	-
17	MARIA CLARA LIMA DA SILVA **CPF:** 091.580.682-79 **PROTOCOLO:** 52F345D3D1 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 20:07:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua João Paulo II nº5357, RIOZINHO	Wilma Macedo dos Santos Lima (69) 99208-0192 (69) 99208-0193	S	-	-
18	ANTONIO HENRIQUE PINHEIRO VILELA DE SOUZA **CPF:** 091.491.882-67 **PROTOCOLO:** 9F8344B6B7 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 11:13:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/04/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Aglair nogueira nº2541, RIOZINHO	Ana caroline Ferreira Rodrigues (69) 99342-0522 (69) 99254-1796	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 18									
CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** PRÉ I	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	LUCAS KESTER DA SILVA **CPF:** 085.054.102-62 **PROTOCOLO:** DCAEB2F62B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 05:33:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Área Rura linha 9 lote 100 klm 4.5 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	ADRIANA GRONER DA SILVA KESTER (69) 99331-3987 (69) 99230-4703	N	N	-
2	MIGUEL PHELIPE DA SILVA LENCINA **CPF:** 087.799.912-03 **PROTOCOLO:** DF35203601 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:25:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	02/12/2019 4 ano(s) e 4 dia(s)	N	S	José Marques de Oliveira nº5831, RIOZINHO	Inara Maria da silva (69) 99388-2683 (69) 99273-3367	S	-	-
3	LORENZO PYETRO BALDOINO BARBOSA **CPF:** 086.369.432-21 **PROTOCOLO:** E0074D7DE2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:21:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	01/10/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Área Rural nº640, ÁREA RURAL DE CACOAL	Lucinéia Baldoino da Silva (69) 99363-9866 (69) 99231-3727	S	-	-
4	EMANUELFELIXLIONIDAS **CPF:** 091.189.812-32 **PROTOCOLO:** E2858970EE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:12:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Jose marques de oliveira nº52266, RIOZINHO	Dileuzafelixrodrigues (69) 99240-2043 (69) 99240-2043	S	S	-
5	DÁVILA CINTA LARGA SURUÍ **CPF:** 090.781.792-01 **PROTOCOLO:** E465DCD18E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:20:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	RUA PEDRO DE SOUZA LIMA nº5492, RIOZINHO	TATIANE CINTA LARGA (69) 99313-9542 ( ) -	S	-	-
6	MELINDA AJKINI DA SILVA SANTANA CINTA LARGA **CPF:** 090.198.932-03 **PROTOCOLO:** E9DF01AC00 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 20:33:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/02/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Rua José Marques de Oliveira nº5051, RIOZINHO	Débora Patrini da Silva Cinta Larga (69) 99280-7400 (69) 99333-6931	N	N	E.M.E.I.E.F. MARIA MONTESSORI
7	HEITOR SILVA FRESE **CPF:** 084.308.362-09 **PROTOCOLO:** 8812B5F018 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 08:33:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	RUA IRENE GOMES nº1380, RIOZINHO	MICAELE NAIARA SILVA RODRIGUES (69) 99211-1359 ( ) -	N	-	-
CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** PRÉ I	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
8	MARIA CATHERINE MAKURAP CINTA LARGA **CPF:** 089.004.412-05 **PROTOCOLO:** 9187FAB72B **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 19:19:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Rafael Escardine nº6157, RIOZINHO	Karina Assiry Macurape (69) 99374-2855 (69) 99234-3863	S	-	-
9	ISADORA SOARES DOS SANTOS **CPF:** 087.873.532-10 **PROTOCOLO:** 9F4092FB6B **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 10:56:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/12/2019 4 ano(s) e 2 dia(s)	N	N	RUA RAFAEL SCARDINE nº6656, RIOZINHO	MAYCON BARBOSA DOS SANTOS (69) 99331-9468 ( ) -	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 9									
CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** PRÉ II	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	MARIA VITÓRIA KESTER ALVES **CPF:** 080.127.452-40 **PROTOCOLO:** E0FE3B4296 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:27:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/01/2019 4 ano(s) e 10 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Linha 09 lote 91gleba 08 nº0, ZONA RURAL	Vanessa alves kester (69) 99269-2977 (69) 99398-1361	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 1									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:0FA112D1

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. MARIA MONTESSORI
LINHA 10 GLEBA 10 LOTE 58, ÁREA RURAL DE CACOAL - CACOAL - RO - Telefone: 69 -
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO.
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** PRÉ I					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	VICTOR HUGO ALVES LITTIG **CPF:** 085.903.582-40 **PROTOCOLO:** E40E3D1EEC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:56:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	07/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Cleidiane Alves da Costa (06) 99781-813 (69) 99269-373	N	-	-
2	ANA CAROLINE SILVA SANTOS **CPF:** 085.839.712-93 **PROTOCOLO:** DF3A581EAB **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:27:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/09/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Área Rural nº58, ÁREA RURAL DE CACOAL	ADRIANA BATISTA DA SILVA SANTOS (69) 99968-0043 ( ) -	S	-	-
3	LUAN HENRIQUE TESTZNER DE OLIVEIRA **CPF:** 083.915.532-80 **PROTOCOLO:** E1BD66B4A7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:18:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Área Rural nº58, ÁREA RURAL DE CACOAL	ANGELICA TESTZNER DE OLIVEIRA (69) 99966-4798 ( ) -	N	-	-
4	HELENA OLIVEIRA SILVA **CPF:** 086.345.282-51 **PROTOCOLO:** E3436BC384 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:02:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Jaqueline de Lima Oliveira (69) 99610-2241 (69) 99906-5945	N	N	-
5	HEITOR OYKOETOR TENHARIN SURUÍ **CPF:** 088.596.072-64 **PROTOCOLO:** E4D6377A12 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:50:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/01/2020 3 ano(s) e 11 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	DAVI PAMAMATETOR SURUÍ (69) 99336-8124 ( ) -	N	-	-
6	MAYTHÊ PUPIÉREP CINTA LARGA SURUÍ **CPF:** 084.466.742-03 **PROTOCOLO:** E4ED629046 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:56:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Área Rural nº58, ÁREA RURAL DE CACOAL	REBECA ISIMAÃ SURUI (69) 99923-2489 ( ) -	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 6									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:B2CF58D1

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. MONTEIRO LOBATO
LINHA 11 LOTE 25 GLEBA 10, ÁREA RURAL DE CACOAL - CACOAL - RO - Telefone: 69 -
Decreto nº 3116/PMC/07
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** PRÉ I					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	RUAN JERICO LOPES DOS SANTOS **CPF:** 091.389.042-17 **PROTOCOLO:** F5DE344B72 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 10:12:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	18/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Linha 11 lote 48 b gleba 10 nº0, ZONA RURAL	Silvana Barboza dos santos (69) 99344-6698 (69) 99269-5707	N	N	-
2	RHIQUELME DA CRUZ GOMIS **CPF:** 089.930.242-43 **PROTOCOLO:** FAD939C637 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 15:52:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	25/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 11 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Marilene Ramos da Cruz (69) 99281-4967 (69) 99231-5850	N	N	E.M.E.I.E.F. MARIA MONTESSORI
3	GAEL OY PANEMAMA ON SURUI **CPF:** 085.922.672-77 **PROTOCOLO:** 1DEA0ABA1B **DATA CAD.:25/11/2023 HORA CAD.:** 07:46:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	07/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	URQUELELETEN ROQUE SURUI (69) 99930-4862 ( ) -	S	N	E.M.E.I.E.F. MARIA MONTESSORI
4	HEITOR DOS SANTOS WILL **CPF:** 090.765.192-50 **PROTOCOLO:** 49CA12A603 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 09:41:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	21/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Jessica Tamara dos Santos (69) 99977-6979 (69) 92422-146	S	N	E.M.E.I.E.F. MARIA MONTESSORI
5	CARLOS HENRIQUE NERES BARRETO **CPF:** 085.448.352-79 **PROTOCOLO:** 8E2D321AF9 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 15:30:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Linha 12 lote 10gleba 12 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Valdinea Neres Rizzi Barreto (69) 99248-7772 (69) 98121-9597	S	N	E.M.E.I.E.F. ANITA GARIBALDI
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
6	GAEL ANDRÉ KNAAK POTRATZ **CPF:** 087.632.532-08 **PROTOCOLO:** DF8E748011 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:49:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/11/2019 4 ano(s) e 10 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Sueli knaak potratz ( ) - ( ) -	S	-	-
7	ADRIAN SAMUEL NOIBAU BUSS **CPF:** 084.584.852-65 **PROTOCOLO:** E38E5399C3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:22:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Linha 11 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Simone (69) 99262-3572 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. PRESIDENTE MÉDICI
8	ARTHUR PEREIRA ROSA GABRECHT **CPF:** 086.168.632-22 **PROTOCOLO:** E4E91B4DDB **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:55:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Área Rural linha 11 gleba 11 lote 28 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Marcia Pereira Rosa gabrecht (69) 99270-4556 (69) 99268-6565	S	N	E.M.E.I.E.F. PRESIDENTE MÉDICI
9	KAIO HENRIQUE DA SILVA COSTA **CPF:** 085.482.822-23 **PROTOCOLO:** 0F9828CE6D **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 15:29:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Magna de oliveira Silva da Costa ( ) - ( ) -	S	-	-
10	MARIA CECÍLIA PRATTI LITTIG JOAQUIM **CPF:** 019.159.032-03 **PROTOCOLO:** 4B0913CBD6 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:**	11/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es)	N	N	Área Rural linha 11 lote 20 gleba 10 nº0, ÁREA	Gleice vere pratti littig (69) 99974-9061 (69) 99232-	S	S	-

	11:06:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	e 25 dia(s)			RURAL DE CACOAL	6344			
11	GILBERTO OY PABEWAN SURUI **CPF:** 088.310.312-52 **PROTOCOLO:** 718C919612 **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 06:56:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Gilberto surui (69) 99341-6858 (69) 99248-5874	S	N	E.M.E.I.E.F. NOSSA SENHORA DO CARMO
12	RICARDO PALIBOH **CPF:** 086.611.602-86 **PROTOCOLO:** A07D1A4E6F **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 12:20:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Goiás nº0, LIBERDADE	Mopilaar surui (69) 99343-2191 (69) 99377-4540	N	S	E.M.E.I.E.F. DR. JOÃO DE DEUS SIMPLÍCIO
13	GARBAWABE SAMEKAHB SURUI **CPF:** 082.848.152-06 **PROTOCOLO:** A1618D989C **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 13:21:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Linha 11 aldeia Tikã nº42, ÁREA RURAL DE CACOAL	Dina Pagoyah Surui (69) 99278-462 (69) 99774-722	N	N	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
14	HIAGO BRUSCK PARTELI **CPF:** 091.455.012-89 **PROTOCOLO:** A2FA43B8A2 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 15:10:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Taciano Parteli (69) 99975-2804 (69) 99952-7062	N	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 14

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	ESTETANY SOPHIA NUNES DOS SANTOS **CPF:** 076.869.312-85 **PROTOCOLO:** 60639960E9 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 11:24:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	15/11/2018 5 ano(s) e 21 dia(s)	S	S	Área Rural linha 11 gleba 10 lote 49 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Marlene Brandt dos Santos (69) 99266-2717 (69) 99208-5431	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
2	KAYLANE WALES EMA SOE PAORE CINTA LARGA SURUÍ **CPF:** 076.407.362-18 **PROTOCOLO:** 770ACBC94E **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 13:11:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/10/2018 5 ano(s) e 1 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Joel Cinta Larga ( ) - ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. MARIA MONTESSORI

TOTAL DE ALUNOS: 2

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:67B0A568

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
RUA JOAQUIM DIAS PEREIRA, ALPHA PARQUE - CACOAL - RO - Telefone: (69) 9314 - 5588

CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	AYANA VERGILATO DE FRANÇA **CPF:** 099.849.652-95 **PROTOCOLO:** E82287F17B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 18:35:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA SOB A GUARDA DE MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA OU FAMILIAR, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	22/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Avenida das comunicações nº2085, TEIXEIRÃO	Celina Lorraini da Silva Vergilato (69) 99295-0207 (69) 99900-7705	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
2	ANNE THALYTA DA SILVA **CPF:** 096.570.842-02 **PROTOCOLO:** D945E1CC52 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:40:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	19/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua aroeira nº5504, RESIDENCIAL PAINEIRAS	VANIA FERREIRA DA SILVA CABRAL (69) 99273-2296 (69) 99375-8651	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
3	ALICE EMANUELY MENDES DE MARINHO **CPF:** 027.843.692-77 **PROTOCOLO:** E1CF7C6534 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:23:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	28/07/1994 29 ano(s) e 4 mes(es) e 8 dia(s)	N	S	Rua Buritis nº5948, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Dhieine Kieine mendes faria (69) 99993-7954 (69) 99290-3358	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
4	LÍVIA HELOISE VASCONCELOS SANTOS **CPF:** 098.106.042-03 **PROTOCOLO:** E3AE71AC60 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:31:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	01/07/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Felisberto Antônio topan nº4731, ALPHA PARQUE	Laura Eduarda Vasconcelos (69) 99337-7138 (69) 99997-8422	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
5	LAURA GINELLI LITTIG **CPF:** 097.845.172-48	15/06/2021 2 ano(s) e 5	N	S	Área Rural (Rua pioneiros Luccas Valério de oliveira	Satierle Nunes Ginelli (69) 99301-7855 (69) 99318-	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA

	PROTOCOLO: E3D850E568 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:42:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	mes(es) e 21 dia(s)			nº1200, PROSPERIDADE	3338			

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
6	ALICE EMANUELY MENDES MARINHO **CPF:** 097.912.612-61 **PROTOCOLO:** E3DFE154D1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:44:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA E DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	18/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua Buriti nº5948, RESIDENCIAL PAINEIRAS	DHIEINE KIENE MENDES FARIA (69) 99993-7954 ( ) -	N	-	-
7	MARIA EDUARDA OLIVEIRA BARBOSA **CPF:** 102.629.952-71 **PROTOCOLO:** E62825D483 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 16:20:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	31/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Felisberto Antônio Topan nº4759, ALPHA PARQUE	Leonilza rosa de oliveira (69) 99232-5570 (69) 99280-7405	N	-	-
8	GIULIA GABRIELLE SANTOS DE FREITAS **CPF:** 100.421.262-31 **PROTOCOLO:** EF23071458 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 02:33:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	27/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Avenida Belo Horizonte nº3610, JARDIM CLODOALDO	Gabriela Santos Tirina (69) 98413-3278 (69) 99380-2940	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
9	MATHEUS BENÍCIO KLOSS GOMES **CPF:** 099.256.012-82 **PROTOCOLO:** DCF509041D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 05:52:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua dos Pioneiros nº2, CENTRO	FABRICIO AUGUSTO GOMES (69) 99053-799 (69) 99905-3799	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
10	HELLOYSA NOGUEIRA MOTA **CPF:** 097.832.012-39 **PROTOCOLO:** DD10778FD7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 05:59:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Avenida dos Lírios nº2853, EMBRATEL	Vanusa nogueira rossi (69) 98459-0261 (69) 98141-8745	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
11	GABRIEL DE SANTANA LEITE **CPF:** 100.282.622-55 **PROTOCOLO:** DEC5413AF9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:56:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/11/2021 2 ano(s) e 17 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro João José de Freitas nº4637, ALPHA PARQUE	Denise Lopes de Santana Leite (69) 96059-174 (69) 99917-4984	N	-	-
12	RAMON PEREIRA DE AZEVEDO MOURA DIAS **CPF:** 102.610.072-03 **PROTOCOLO:** DEDCAF1711 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:02:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	rua Projetada i, Antônio Pantalião Angelozi nº662, ÁREA RURAL DE CACOAL	Valério Moura Dias (69) 92221-796 (69) 99268-7115	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
13	LUIZ OTÁVIO LIMA SANTOS **CPF:** 102.163.522-74 **PROTOCOLO:** DF4545F319 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:30:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/03/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Luiz Cardoso nº3665, ALPHA PARQUE	Maria Eduarda Almeida Santos (69) 99959-1415 (69) 99959-1415	N	N	-
14	PEDRO EMANUEL SOUZA SILVA **CPF:** 100.106.072-50 **PROTOCOLO:** E11D2C451C **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:36:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/11/2021 2 ano(s) e 28 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Antônio Rodrigues Simões nº5030, ALPHA PARQUE	Thamiris de Souza Valerio (69) 93018-119 ( ) -	N	-	-
15	STELLA OLIVEIRA MENDES **CPF:** 098.382.302-27 **PROTOCOLO:** E193A4CCC8 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:07:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro José Dalla Marta nº4979, ALPHA PARQUE	Magdieli Mendes Dias (69) 99293-3801 (69) 99386-4307	N	-	-
16	JÚLIA CHAGAS KALUZNY **CPF:** 093.351.652-55 **PROTOCOLO:** E2D92A5FE7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:34:26	21/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Rua Açaí nº4577, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Josadaque kaluzny (69) 99290-9391 (69) 99920-3678	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

	GRUPO PRIORITÁRIO:								
17	KAYQUE RAVI MACIEL LOURENÇO **CPF:** 097.006.042-41 **PROTOCOLO:** E36D3C26F6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:13:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Rua Pedro Spagnol nº3702, TEIXEIRÃO	Akza Priscila Maciel (69) 99207-1874 (69) 99234-6186	N	-	-
18	HEMILLY ELOA GINELI BARBOSA **CPF:** 099.980.762-50 **PROTOCOLO:** 1110768427 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 17:09:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Avenida Castelo Branco nº16, INCRA	Anniele velloso gineli (69) 99346-1364 (69) 99320-4412	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
19	MARIAH MAYER TAVARES **CPF:** 161.313.859-80 **PROTOCOLO:** 69CAB6025E **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 22:06:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/11/2021 2 ano(s) e 17 dia(s)	N	N	Avenida Castelo Branco nº16555, SANTO ANTÔNIO	CAROLINE COSTA MAYER TAVARES (69) 99252-6457 (44) 99997-6039	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
TOTAL DE ALUNOS: 19									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	LAURA GOMES CUSTÓDIO **CPF:** 094.658.862-70 **PROTOCOLO:** D7FE6737F5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:13:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	13/11/2020 3 ano(s) e 23 dia(s)	S	S	Rua Heitor Olsen nº4180, ALPHAVILLE	Larissa Vitória Santos Gomes (69) 99379-6795 (69) 98442-0374	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
2	GABRIEL RECULIANO MEDEIROS **CPF:** 093.250.742-57 **PROTOCOLO:** DD59CA7352 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:19:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	14/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 22 dia(s)	S	S	Rua Doutor Miguel Ferreira Vieira nº5102, EMBRATEL	Eduardo Medeiros (69) 99264-9713 (69) 99268-5623	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
3	MARIA ALLYCE SILVA DOS SANTOS **CPF:** 094.280.482-16 **PROTOCOLO:** DE9FA32B4D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:46:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	20/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Joaquim Dias Pereira nº5049, ALPHA PARQUE	Dálete Viqui Silva dos Santos (69) 99327-1945 (69) 99258-0636	S	-	-
4	MARLI VITÓRIA DE JESUS FARIAS **CPF:** 095.991.632-65 **PROTOCOLO:** E0F922B115 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:26:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	08/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 28 dia(s)	N	S	Rua projetada b nº1141, INDUSTRIAL	Mônica Reinaldo (69) 99367-2920 (69) 99259-3892	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
5	LUCIANO BECALI SOBRINHO **CPF:** 096.408.472-40 **PROTOCOLO:** E16EC90C4F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:57:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	08/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 28 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Polyana Martins Barreto (69) 99386-8259 (69) 99258-2151	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
6	BRUNO HENRRIQUE VIANA DE OLIVEIRA **CPF:** 095.913.182-51 **PROTOCOLO:** E80097342A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 18:26:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	02/02/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Reinaldo Herbest Schmidt nº3630, ALPHA PARQUE	Suelem Belinda viana (69) 99334-4304 (69) 99205-6631	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
7	HENRY GABRIEL SERRAO RICI **CPF:** 096.236.672-21 **PROTOCOLO:** F5520D49E1 **DATA CAD.:**23/11/2023	22/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua Doutor Miguel Ferreira Vieira nº3652, TEIXEIRÃO	Jaiana Cristina Santos serrao (69) 99359-0327 (69) 99937-9273	N	N	-

	HORA CAD.: 09:35:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA								
8	ARTHUR DE OLIVEIRA CARVALHO **CPF:** 091.731.832-37 **PROTOCOLO:** 4D3FAC4E37 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 13:38:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	21/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Sapucaia nº5486, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Roselaine Chaves Carvalho (69) 99275-0650 (98) 98426-9746	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
9	RHADASSA EMANUELY RIBEIRO TAVARES **CPF:** 092.266.822-16 **PROTOCOLO:** 4FEE885772 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 16:41:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	04/06/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 2 dia(s)	N	S	RUA PROJETADA B nº1021, ÁREA RURAL DE CACOAL	FÁTIMA RIBEIRO DOS SANTOS (69) 99374-5619 ( ) -	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
10	ARTHUR GABRIEL SOUZA HELLMANN **CPF:** 092.326.662-35 **PROTOCOLO:** D89D2111C9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:55:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	09/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Avenida João Alves Diniz nº2725, TEIXEIRÃO	Maria rita de souza hellmann (69) 98129-5525 (69) 99234-8260	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
11	ANDRE HARIEL ALMEIDA DE CASTRO **CPF:** 095.178.092-12 **PROTOCOLO:** E8397B1BF1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 18:41:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	15/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 21 dia(s)	N	S	Rua dos Suruís nº3217, JARDIM SAÚDE	Giovana de almeida souza (69) 99315-9162 (69) 99207-6905	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
12	ÁLVARO DE OLIVEIRA FRITSCHE **CPF:** 096.052.452-56 **PROTOCOLO:** D8656CD830 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:40:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Avenida Pioneiro Heitor Olsen nº4178, ALPHAVILLE	Eloisa Simião de Oliveira (69) 99204-3833 (69) 98446-6385	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
13	HEITOR ANDRADE LITTIG **CPF:** 093.303.312-54 **PROTOCOLO:** DA1360D5C2 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 02:35:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Rua dos Pioneiros nº5081, EMBRATEL	Letícia de Andrade braz (69) 99930-4332 (69) 99973-1887	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
14	GUILHERME SANTOS PONTES **CPF:** 092.210.552-99 **PROTOCOLO:** DE4446B3E3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:21:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua jatobá nº5995, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Monique Daiana dos Santos (69) 99370-5224 (69) 99383-7400	S	-	-
15	ARTHUR BATISTA GOIS **CPF:** 096.103.092-59 **PROTOCOLO:** DEAA56B1BD **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:48:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua São Luiz nº460, PRINCESA ISABEL	HELENA AGRIPINO BATISTA NASCIMENTO (69) 99978-4659 (69) 99306-3992	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
16	MARIA HELOYSA DE CARVALHO SILVA **CPF:** 094.358.182-69 **PROTOCOLO:** DEAC2C6948 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:49:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Uirapuru nº1975, FLORESTA	Regiane Cristina de Carvalho Silva (69) 93165-539 (69) 99268-8189	N	-	-
17	JHON MIKE DE OLIVEIRA RIBEIRO **CPF:** 094.774.742-74 **PROTOCOLO:** DEF0E3E945 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:07:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/11/2020 3 ano(s) e 16 dia(s)	N	N	rodovia do Café nº5241, ÁREA RURAL DE CACOAL	Jaime Ribeiro da Silva (69) 99538-360 (69) 99994-2883	N	-	-
18	JOÃO MIGUEL DA CUNHA SOUZA **CPF:** 092.172.672-44 **PROTOCOLO:** DF8798AF65 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:47:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Doutor Miguel Ferreira Vieira nº3257, TEIXEIRÃO	Andreia de Souza Gomes (69) 81722-145 ( ) -	N	-	-
19	PIETRA PERES RIZZI **CPF:** 092.636.032-94 **PROTOCOLO:** E0420F082F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:37:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/07/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Rua jatobá nº5902, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Patrícia Peres Medeiros (69) 99313-8924 (69) 99283-5626	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
20	YAN MOISÉS FERREIRA BARBOSA **CPF:** 092.452.702-11 **PROTOCOLO:** E1661B4844 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:55:29	18/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	rua do Zinco nº5333, ÁREA RURAL DE CACOAL	Vanessa Montavão Barbosa (69) 92834-668 ( ) -	N	-	-

	GRUPO PRIORITÁRIO:								

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
21	MIGUEL AUGUSTO DE LIMA **CPF:** 092.341.192-58 **PROTOCOLO:** E2C4DB6682 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:29:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/06/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Avenida das Comunicações nº3090, TEIXEIRÃO	Thais matheus de lima (69) 99280-4072 (69) 99250-4568	N	-	-
22	GABRIEL INÁCIO SAEBEL **CPF:** 093.188.002-58 **PROTOCOLO:** E450E97879 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:14:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Daniel Pires da Rocha nº1490, INCRA	Cleidiane Saebel (69) 99329-5381 ( ) -	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
23	DAVI DOS REIS MELO **CPF:** 096.566.672-71 **PROTOCOLO:** E58CF37A5F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:38:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 19 dia(s)	S	N	rua Pau Brasil nº6022, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Ana Cristina Comissio de Melo (69) 99757-211 ( ) -	N	-	-
24	HENRY GABRIEL FEITOSA DE SOUZA **CPF:** 094.800.112-71 **PROTOCOLO:** E6B71EE6FA **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 16:58:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/11/2020 3 ano(s) e 16 dia(s)	N	N	rua: italia nº1435, JARDIM EUROPA	Laysa Feitosa Da Silva (13) 97425-0673 (69) 99266-2237	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
25	GABRIEL LUCCA DOS SANTOS PEREIRA **CPF:** 092.015.552-96 **PROTOCOLO:** F63323D457 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 10:35:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/05/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Rua Santo Antônio nº1536, SANTO ANTÔNIO	Ronniberg Da Cruz Pereira (69) 99354-1407 (69) 98100-6309	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
26	AGHATA LORENA NUNES DE SOUZA **CPF:** 095.961.952-63 **PROTOCOLO:** F7F12C90FD **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 12:34:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/02/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Ademar Bento da Silva nº5346, EMBRATEL	Tayna cristina de Souza Santos (69) 99241-2748 (69) 99331-9175	N	N	-
27	RHAVI SOUZA GALDINO **CPF:** 091.733.842-16 **PROTOCOLO:** F9BA0CD242 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 14:36:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua julia orta pimenta nº4500, ALPHA PARQUE	Kellen Aparecida Souza Paiva (69) 93865-390 (69) 99200-1936	N	-	-
28	MARIA JULIA GONÇALVES BRANCHIER **CPF:** 094.518.242-27 **PROTOCOLO:** 08C8F1C0F0 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 07:44:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/11/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	RUA ANITA GARIBALDE nº1961, FLORESTA	JULIANA DE FATIMA GONÇALVES BRANCHIER (69) 99203-1489 (69) 99261-0882	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
29	REBECA FERREIRA GOMES **CPF:** 091.926.772-66 **PROTOCOLO:** 7304741601 **DATA CAD.:**29/11/2023 **HORA CAD.:** 08:36:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	rua adão gil nº5940, RESIDENCIAL MACHADO	Fernanda Ferreira de Freitas Gomes (69) 92181-678 (69) 99307-7310	N	-	-
30	ZOE RAMOS DA SILVA **CPF:** 095.679.472-60 **PROTOCOLO:** 73220B82A6 **DATA CAD.:**29/11/2023 **HORA CAD.:** 08:44:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	rua buriti nº5875, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Sara Ramos Batista (69) 92191-837 ( ) -	N	-	-
31	HENRIQUE PEREIRA RODRIGUES **CPF:** 096.076.592-10 **PROTOCOLO:** 7776A456D5 **DATA CAD.:**29/11/2023 **HORA CAD.:** 13:39:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	H nº609, SÃO MARCOS	Smonene Rodrigues (69) 99355-1249 (69) 99335-7112	N	-	-
32	HEITOR PEREIRA RODRIGUES **CPF:** 096.076.512-35 **PROTOCOLO:** 778F5B7FFC **DATA CAD.:**29/11/2023 **HORA CAD.:** 13:46:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	H nº609, SÃO MARCOS	Smonene Rodrigues (69) 99355-1249 (69) 99335-7112	N	-	-
33	CECÍLIA PRATA VELOSO **CPF:** 096.013.112-46 **PROTOCOLO:** 9CE9102715 **DATA CAD.:**01/12/2023 **HORA CAD.:** 08:16:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Avenida Castelo Branco nº1650, SANTO ANTÔNIO	Emerson Felipe Zuquetto Veloso (69) 93012-624 (69) 99387-6331	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 33									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	

1	KAIQUE FELIPE SILVA ACRIPINO **CPF:** 087.166.482-85 **PROTOCOLO:** E1090442BF **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:30:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	06/11/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Rua Pau Brasil nº5883, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Leidicleia Ferreira Da Silva (69) 99370-0848 (69) 99246-3967	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
2	DAVI SILVA RODRIGUES **CPF:** 084.833.942-86 **PROTOCOLO:** 4EF0297339 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 15:33:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	10/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 26 dia(s)	S	S	Rua Uirapuru nº2529, INCRA	Rosana da Silva Pereira (69) 92317-624 (69) 99959-3982	N	-	-
3	MARIA VICTÓRIA WEBLER DE ASSIS **CPF:** 087.736.772-80 **PROTOCOLO:** D7F7D3096E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:11:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	28/11/2019 4 ano(s) e 8 dia(s)	N	S	Rua Ademar Bento da Silva nº4942, EMBRATEL	Diane Pereira de Assis Santos (69) 99221-1306 (69) 99353-3484	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
4	MAISA ANTÔNIA PAIXÃO OCANHA **CPF:** 085.871.422-16 **PROTOCOLO:** E0FFEE2C26 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:28:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	04/09/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 2 dia(s)	N	S	Rua pau Brasil paineiras nº5931, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Dais Paixão De Moura ocanha (69) 99944-7771 ( ) -	N	-	-
5	MARIANA CAVALCANTE **CPF:** 105.663.522-30 **PROTOCOLO:** E1C1EB30C7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:19:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Peroba nº4757, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Aline Cavalcante Fonseca (65) 99683-2616 (69) 99900-5057	N	-	-
6	HELOÍSE VICTORIA SILVA RODRIGUES **CPF:** 083.795.332-40 **PROTOCOLO:** EAFEEE9503 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 21:50:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	26/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Rua açaí nº4617, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Yasmim tais romany silva (96) 99198-2463 (69) 99363-0598	N	N	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
7	EUCARIS GEORGINA LANZ HURTADO **CPF:** 711.206.642-50 **PROTOCOLO:** 2963E4BB53 **DATA CAD.:**25/11/2023 **HORA CAD.:** 20:50:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	25/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 11 dia(s)	N	S	Avenida das Comunicações nº3695, TEIXEIRÃO	Eucaris Georgina Hurtado (69) 99270-8402 (69) 99387-8179	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
8	HEITOR WALTER DE JESUS **CPF:** 090.183.202-26 **PROTOCOLO:** 8B2E3CA03E **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 12:05:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	03/02/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 3 dia(s)	N	S	Rua Pau Brasil nº5927, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Veronica walter (69) 99249-4379 (69) 98417-5134	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
9	GABRIELLA KALUZNY ESPOZETTI **CPF:** 083.696.802-67 **PROTOCOLO:** FA884C51C6 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 15:31:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	20/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Rua José do Patrocínio nº4216, FLORESTA	DANIELE KALUZNY ESPOZETTI (69) 99294-5931 (69) 99319-6695	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
10	AIRO ARARUNA VELTEN **CPF:** 084.813.092-81 **PROTOCOLO:** D8049DD34E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:15:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Jardim das Rosas nº2977, EMBRATEL	Angélica Araruna Velten (69) 98424-0782 (69) 99924-4740	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
11	VALENTINA SIMÕES SANTOS **CPF:** 181.957.286-26 **PROTOCOLO:** DD880F2385	19/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 17	N	N	Avenida dos Lírios nº2951, EMBRATEL	Eusilene Simoes (69) 98418-5427 ( ) -	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

	DATA CAD.:22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:31:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	dia(s)							
12	ALLANA CARVALHO FAVORETTI **CPF:** 086.783.862-07 **PROTOCOLO:** DEAB499F90 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:49:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Jequitibá nº4768, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Aline de carvalho santos (69) 99904-3535 (69) 99984-5408	N	-	-
13	HELOISA NÓBREGA DE PAULO **CPF:** 090.419.702-66 **PROTOCOLO:** DFCD9847B3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:06:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua Pau Brasil nº5904, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Jéssica da Nóbrega Rodrigues (69) 99364-3981 (69) 99992-9654	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
14	AGATHA HELENA SOUZA SILVA **CPF:** 091.145.512-41 **PROTOCOLO:** E110C5AADC **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:32:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Felisberto Antônio Topan nº5030, ALPHA PARQUE	Thamiris de Souza Valerio (69) 93018-119 ( ) -	N	-	-
15	VALENTINA DA SILVA FERREIRA **CPF:** 102.353.071-65 **PROTOCOLO:** E9C90A15ED **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 20:28:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Antônio felisberto topã nº4826, ALPHA PARQUE	Solange Da Silva Ferreira (66) 98410-3287 (66) 99917-3718	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
16	LARA BEATRIZ SOUZA TAVARES **CPF:** 090.911.202-90 **PROTOCOLO:** F95A628EA1 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 14:10:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Reinaldo Herbest Schmidt nº3618, ALPHA PARQUE	andressa mendes (69) 93223-685 (69) 93223-618	N	-	-
17	JOÃO MIGUEL MAYER TAVARES **CPF:** 154.878.849-00 **PROTOCOLO:** 69C29DE86E **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 22:04:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Avenida Castelo Branco nº16555, SANTO ANTÔNIO	CAROLINE COSTA MAYER TAVARES (69) 99252-6457 (44) 99997-6039	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
18	SOPHIA SANTANA DE PAULA **CPF:** 074.564.422-82 **PROTOCOLO:** 74BA294F57 **DATA CAD.:**29/11/2023 **HORA CAD.:** 10:33:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/08/2018 5 ano(s) e 3 mes(es) e 27 dia(s)	S	N	Rua Ademir Bento da Silva nº5212, EMBRATEL	Jéssica Pereira de Paula (69) 99219-7113 (69) 99213-4083	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
TOTAL DE ALUNOS: 18									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	PAULA CRISTINA SCHMIDT DOS SANTOS **CPF:** 076.470.512-10 **PROTOCOLO:** E5486C0660 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:20:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/10/2018 5 ano(s) e 1 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	rua Jequitibá nº4725, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Elizalda Schmidt (69) 99404-746 (69) 99294-9055	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 1									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** MATERNAL **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	SARAH DE OLIVEIRA FRITSCHE **CPF:** 105.929.532-62 **PROTOCOLO:** D85021FBCF **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:35:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	19/12/2022 0 ano(s) e 11 mes(es) e 17 dia(s)	S	S	Avenida Pioneiro Heitor Olsen nº4178, ALPHAVILLE	Eloisa Simião de Oliveira (69) 99204-3833 (69) 98446-6385	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
2	SOPHIA GRAMACHO DE SOUZA **CPF:** 103.425.602-55 **PROTOCOLO:** E1088A49B0 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:30:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/05/2022 1 ano(s) e 6 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Antônio Rodrigues Simões nº4437, ALPHA PARQUE	Gabriela Camila Gramacho da Silva (69) 99363-1226 (69) 99332-6147	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
3	HEITOR VASCONCELOS SANTOS **CPF:** 104.514.762-12 **PROTOCOLO:** E3B6B45523 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:33:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/08/2022 1 ano(s) e 3 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Rua Felisberto Antônio topan nº4731, ALPHA PARQUE	Laura Eduarda Vasconcelos (69) 99337-7138 (69) 99997-8422	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
4	ALÍCIA FREITAS GONÇALVES	26/05/2022	N	S	Rua Eitor Ozias Schundt	Jessica de Freitas	N	N	C.M.E.I. DERCY

	CPF: 103.466.332-14 **PROTOCOLO:** E41185BC31 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:57:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	1 ano(s) e 6 mes(es) e 10 dia(s)			nº3652, VILLAGE DO SOL II	(69) 99269-2835 (69) 99276-6000			GOMES RODRIGUES
5	ENZO ALVES GUIMARÃES **CPF:** 103.920.872-00 **PROTOCOLO:** EA0EC1AD6D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 20:46:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	01/07/2022 1 ano(s) e 5 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Cerejeira nº1353, SANTO ANTÔNIO	Valdirene Alves souza (69) 98432-7669 (69) 99375-2311	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
6	ANA LUIZA CASTILHO CARDOSO **CPF:** 103.038.352-90 **PROTOCOLO:** E989DC7A48 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 20:11:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	27/04/2022 1 ano(s) e 7 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Avenida São Paulo nº2976, CENTRO	Marilia Dumer Castilho (69) 99299-7135 (69) 99378-2666	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** MATERNAL **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
7	RAFAEL HENRIQUE ANDRADE RODRIGUES **CPF:** 095.405.162-93 **PROTOCOLO:** DED934695E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:01:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	RUA Manganes nº5189, ALPHAVILLE	Elieuza Soares de Andrade Rodrigues (69) 99354-0829 (69) 99354-0829	N	N	-
8	LEANDRO MESQUITA BÔSCO DE MENESES **CPF:** 102.778.742-89 **PROTOCOLO:** DF7AF375C3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:44:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/04/2022 1 ano(s) e 7 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua dos Pioneiros nº3470, FLORESTA	Gleison Bôsco de Meneses (69) 84003-780 ( ) -	N	-	-
9	JOÃO PAULO BAIA MARTINS **CPF:** 104.661.292-11 **PROTOCOLO:** DF88A435F6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:48:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/07/2022 1 ano(s) e 4 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua projetada A nº1296, VISTA ALEGRE	Nadriely baia martins (93) 98411-2011 (69) 99339-9931	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
10	HEITOR SOARES VIEIRA **CPF:** 104.105.022-43 **PROTOCOLO:** DFEDAD85B2 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:15:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/07/2022 1 ano(s) e 4 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Beco A nº3150, JARDIM SAÚDE	Marcia Ludtke Soares (69) 98491-5360 (69) 98426-9185	N	-	-
11	GAEL PALMEIRA GONÇALVES LEMES **CPF:** 106.834.012-62 **PROTOCOLO:** E0CECF3CBB **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:15:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/02/2023 0 ano(s) e 9 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Maria Ferreira da Silva O Campos nº4185, ALPHAVILLE	Érika Palmeira Vilas Boas da Silva (69) 92101-602 (69) 99215-9771	N	-	-
12	MIGUEL HENRIQUE FIGUEIREDO SILVA **CPF:** 103.525.812-98 **PROTOCOLO:** E33F3357AE **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:01:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/05/2022 1 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua projetada C, vale verde nº5369, ÁREA RURAL DE CACOAL	Erika Zetoli Figueiredo (69) 99216-2227 (69) 99262-1295	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
13	STELLA SILVA SIQUEIRA **CPF:** 103.685.512-02 **PROTOCOLO:** E85F137FD6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 18:51:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/06/2022 1 ano(s) e 5 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua Lourival Martins Vieira nº4018, TEIXEIRÃO	Erica da Silva Siqueira (69) 99397-9667 (69) 99356-5895	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
14	EVA MELINDA BRANDÃO CRUZ **CPF:** 105.214.322-94 **PROTOCOLO:** E970F450A7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 20:04:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/10/2022 1 ano(s) e 1 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Rua Rui Barbosa nº716, PRINCESA ISABEL	Layanny Krys do Nascimento Brandão (69) 99301-1625 (69) 99261-3533	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** MATERNAL **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
15	SAMUEL STRELO SARTER MENEZES **CPF:** 104.266.272-02 **PROTOCOLO:** 0950E2F9FA **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 08:20:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/07/2022 1 ano(s) e 4 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Rua dos Pioneiros nº3470, FLORESTA	Vanessa Strelo Sarter (69) 84003-780 ( ) -	N	-	-
16	LEVI **CPF:** 104.133.802-38 **PROTOCOLO:** 0FA348751E **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 15:32:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/07/2022 1 ano(s) e 4 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Felisberto Antônio Topan nº5094, ALPHA PARQUE	Héllen Cristina Souza Vieira (69) 92643-012 (69) 99378-1124	N	-	-
17	NOAH SOUZA **CPF:** 104.133.822-81	11/07/2022 1 ano(s) e 4	N	N	Rua Pioneiro Felisberto Antônio Topan nº5094, ALPHA PARQUE	Héllen Cristina Souza Vieira (69) 92643-012 (69) 99378-1124	N	-	-

	PROTOCOLO: 0FAAC1B0DD **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 15:34:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	mes(es) e 25 dia(s)									
TOTAL DE ALUNOS: 17											

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:09ACF0A9

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO

E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA

RUA PROFª. ALZIRA SELLERI BARBOSA, HABITAR BRASIL - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 - 4216

Decreto de Criação nº1264/PMC/99

Parecer de Autorização de Funcionamento n° 01/12/CME-Cacoal/RO

Resolução n° 04/12/CME-Cacoal/RO

CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR

ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL | **ANO:** 1º ANO | **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO OPÇÃO1	IRMÃO OPÇÃO2	ESCOLA OPÇÃO 2
1	GUILHERME JUNIOR SOARES REINHOLZ **CPF:** 064.199.052-90 **PROTOCOLO:** F2D12EB56A **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 06:44:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/09/2017 6 ano(s) e 2 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua José Vieira Couto nº864, JARDIM ITÁLIA I	Regierica reinholz (69) 99908-5345 (69) 99908-5345	N	N	E.M.E.I.E.F. MONTEIRO LOBATO
2	SARAH EMANUELLY SARAIVA CHERQUI **CPF:** 070.142.192-43 **PROTOCOLO:** F783886264 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 12:05:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	01/03/2018 5 ano(s) e 9 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua dos Corais nº3441, ÁREA RURAL DE CACOAL	Nagislayne Carollyne Saraiva de Souza Brandão (69) 98160-0421 (69) 98123-0421	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER

TOTAL DE ALUNOS: 2

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL | **ANO:** 2º ANO | **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO OPÇÃO1	IRMÃO OPÇÃO2	ESCOLA OPÇÃO 2
1	EMANUELLY VITORIA CALDEIRA MARTINS **CPF:** 052.981.172-36 **PROTOCOLO:** E5FE405AB7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 16:09:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/03/2016 7 ano(s) e 8 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua Laércio Rodrigues Simão nº1260, HABITAR BRASIL	SHIRLENE MARTINS SILVA (69) 99367-7430 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA

TOTAL DE ALUNOS: 1

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL | **ANO:** 3º ANO | **ANO LETIVO:** 2024

ORD EM	ALUNO	DT. NASC.	DE F.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO OPÇÃO1	IRMÃO OPÇÃO2	ESCOLA OPÇÃO 2
1	MATHEUS LUCAS GOIS DA CONCEIÇÃO **CPF:** 052.852.412-78 **PROTOCOLO:** D7F2EBBE72 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:10:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/03/2016 7 ano(s) e 8 mes(es) e 25 dia(s)	S	N	Rua Rui Barbosa nº1588, CENTRO	NAYARA GOIS SOUTO ( ) - ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

TOTAL DE ALUNOS: 1

CURSO: ENSINO INFANTIL | **ANO:** PRÉ I | **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO OPÇÃO1	IRMÃO OPÇÃO2	ESCOLA OPÇÃO 2
1	ANA KLARA SOUZA PEREIRA **CPF:** 083.831.932-70 **PROTOCOLO:** FE7564C2A1 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 19:59:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Raul Pompéia nº1606, SOCIEDADE BELA VISTA	Herica Cristina de Souza (69) 99309-1204 ( ) -	N	-	-
2	ANA BEATRIZ SOUZA PEREIRA **CPF:** 083.832.032-50 **PROTOCOLO:** FE85F0B980 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 20:03:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Raul Pompéia nº1606, SOCIEDADE BELA VISTA	Herica Cristina de Souza (69) 93091-204 ( ) -	N	N	-
3	MATHEUS ALESSANDRO FILHO CARDOSO DE AMORIM **CPF:** 082.951.302-77 **PROTOCOLO:** DE58F913DD **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:27:11	18/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Linha 06 sentido Ministro Andressa nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Elenilda de Carvalho Cardoso (69) 99240-7019 (34) 99717-9895	S	N	-
GRUPO PRIORITÁRIO:									
4	VALENTINA CAVALIERI ALVES **CPF:** 084.007.672-09 **PROTOCOLO:** DF83743163 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:46:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua projetada 13 quadra 29 nº2211, COLINA PARQUE	TAISE TAMIRES CAVALIERI (69) 99311-0279 (69) 99323-4278	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO

CURSO: ENSINO INFANTIL | **ANO:** PRÉ I | **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO OPÇÃO1	IRMÃO OPÇÃO2	ESCOLA OPÇÃO 2
5	JOSÉ CARLOS PEREIRA **CPF:** 090.585.952-93 **PROTOCOLO:** DFC11791D8 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:03:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Rua Benício José Pinto nº2754, HABITAR BRASIL	KAMILA DOS SANTOS ALVES PEREIRA (69) 99981-1470 ( ) -	N	-	-
6	WITALLO HENRIKE MARTINS **CPF:** 083.087.712-62 **PROTOCOLO:** E02CBEE468 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:31:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Sete nº1437, HABITAR BRASIL	LETICIA DO NASCIMENTO AMARAL (69) 99210-2513 (69) 99951-0284	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
7	JOÃO GUILHERME CAMARGO DO AMARAL **CPF:** 088.979.202-09 **PROTOCOLO:** E0DC6DB05B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:18:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Área Rural nº4918, ÁREA RURAL DE CACOAL	SARA CAMARGO DE OLIVEIRA (69) 99343-3963 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG

8	NICOLLAS DE SOUZA SACHETTI **CPF:** 084.404.282-00 **PROTOCOLO:** E177947BE1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:00:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Rua Onze nº2688, HABITAR BRASIL II	Willians Júnior da Silva Sachetti (69) 99232-6231 (69) 98413-3224	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
9	RAFAELA DA SILVA FERREIRA **CPF:** 105.899.071-31 **PROTOCOLO:** E29E7DC817 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:18:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	RUA 08 nº2348, COLINA PARQUE	GEISA OLIVEIRA DA SILVA (69) 99601-8440 (69) 99988-0875	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
10	KIMBERLLY VITÓRIA MORAESMSANTOS DIAS **CPF:** 089.608.732-84 **PROTOCOLO:** F6499B0A4A **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 10:41:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	LUANA TARCISIA MORAES DIAS (69) 99344-5185 ( ) -	S	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
11	LORENA SOARES PEREIRA **CPF:** 083.802.412-23 **PROTOCOLO:** F6F4C37ABF **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 11:27:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	rua rio machado nº4924, ÁREA RURAL DE CACOAL	JOSIANE RUGENIO PEREIRA (69) 99987-9240 ( ) -	S	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
12	TALITA FERREIRA LIMA **CPF:** 091.476.382-22 **PROTOCOLO:** 48797238C1 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 08:12:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	SILMARA FERREIRA DOS SANTOS SOUZA (69) 99985-5275 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** PRÉ I	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
13	SOPHIA VITÓRIA SALES CARDOSO **CPF:** 091.451.862-35 **PROTOCOLO:** 5E57559566 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 09:04:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	IZADORA PEREIRA CARDOSO (69) 99399-6928 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
14	MARIA GABRIELLY DUTRA NUNES **CPF:** 085.189.352-02 **PROTOCOLO:** 8B0F8D8927 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 11:57:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Bom Jardim nº1611, SOCIEDADE BELA VISTA	Scheila Carolina Dutra (69) 99220-2610 (69) 99328-4376	N	N	-
TOTAL DE ALUNOS: 14									
CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** PRÉ II	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	BRAYAN FELIPE RODRIGUES MARTINS **CPF:** 077.775.032-51 **PROTOCOLO:** E10E333CFD **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:32:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/12/2018 4 ano(s) e 11 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Lidiane Chrislan De Jesus Rodrigues (69) 99919-9154 ( ) -	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 1									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:F1C4ABF7

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Decreto de criação Nº 2.533/PMC/2005
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO
RUA BASILIO DA GAMA, VISTA ALEGRE - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 - 4174
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
1	GABRYELLY SOARES RIQUELME **CPF:** 084.204.252-06 **PROTOCOLO:** DA21397555 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 02:39:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	06/06/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Rua Raul Bopp nº1220, VISTA ALEGRE	LETICIA SOARES ARAUJO (69) 98491-8937 ( ) -	N	N	-
2	ANNA JÚLIA ALMEIDA DA SILVA **CPF:** 082.716.812-81 **PROTOCOLO:** DDA1347C7B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:38:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	12/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Avenida das Mangueiras nº1122, VISTA ALEGRE	Leidiane Fonseca de Almeida Silva (69) 99602-4341 (69) 99988-1636	N	-	-
3	YASMYM VITÓRIA DA SILVA SANDER **CPF:** 087.137.022-03 **PROTOCOLO:** E0711E1BFC **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:50:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, FAMÍLIA MONOPARENTAL	29/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 7 dia(s)	N	S	Rua Henrique dos Santos Mota nº1585, JARDIM BANDEIRANTES	JULIANA DA SILVA SANDER (69) 99348-0358 (69) 99221-8202	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
4	ENZO GABRIEL BARBOSA DA SILVA **CPF:** 089.249.412-32 **PROTOCOLO:** E22A51BEA4 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:47:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Otacílio Ilário Barbosa nº1088, VILA VERDE	Lindines Barbosa dos Santos (69) 98492-9396 (69) 98433-6318	N	-	-
5	KETHELIN SOFIA BIANCO DO SANTOS **CPF:** 091.425.782-05 **PROTOCOLO:** E2FB7C53E8 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:43:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO	23/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 13 dia(s)	N	S	Rua Luiz de Melo nº1402, VISTA ALEGRE	Cassiane Santos Oliveira de Jesus (69) 98489-4727 (69) 99206-3238	N	N	-

	BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA								

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
6	HELOISA ALVES DA SILVA **CPF:** 089.464.862-44 **PROTOCOLO:** E31D9D693F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:52:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	16/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua Jesuíno DÁvila nº1598, JARDIM BANDEIRANTES	Sthefani Alves lopes (69) 99309-2421 (69) 99280-4544	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
7	ANALLICY DA SILVA SANTOS **CPF:** 090.334.112-37 **PROTOCOLO:** E401148998 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:53:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	06/02/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro João Braz Faustino da Silva nº1349, GREENVILLE	Stheffany Santos Tosi (69) 99216-7046 (69) 99216-7046	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
8	VITOR GABRIEL MARCOS DE OLIVEIRA **CPF:** 084.894.702-94 **PROTOCOLO:** E4EE7D0D0B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:56:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	16/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua Humberto de Campos nº1454, VISTA ALEGRE	MARIA DE FÁTIMA MARCOS (69) 98493-8111 ( ) -	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
9	SARA BEATRIZ CORREA DA SILVA **CPF:** 084.867.672-61 **PROTOCOLO:** E5167DF04E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:07:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	15/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 21 dia(s)	N	S	Rua Gilberto Freire nº880, VISTA ALEGRE	Alessandra moraes Correa (69) 99379-3580 (69) 99999-4153	N	-	-
10	MARIANA DE FREITAS NEVES **CPF:** 091.782.922-04 **PROTOCOLO:** E58A1AA3AE **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:38:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	03/12/2019 4 ano(s) e 3 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Inácio Romão dos Santos nº2562, VILA VERDE	Bruna Nayara de Freitas (69) 99875-358 (69) 98402-5489	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
11	MANOEL JOSÉ DE OLIVEIRA SANTOS **CPF:** 090.747.392-02 **PROTOCOLO:** E62EE08702 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 16:22:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	19/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Avenida Adinei Emídio de Almeida nº1348, PARQUE INDUSTRIAL GOVERNADOR JERONIMO SANTANA	Adriely José de Oliveira Santos (69) 99338-7621 (69) 98484-8781	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
12	VICTOR GABRIEL DE OLIVEIRA SANTOS **CPF:** 088.664.242-69 **PROTOCOLO:** E64D718431 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 16:30:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	05/01/2020 3 ano(s) e 11 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Avenida Adinei Emídio de Almeida nº1348, PARQUE INDUSTRIAL GOVERNADOR JERONIMO SANTANA	Deibton José de Oliveira da silva (69) 99445-2935 (69) 98484-9781	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
13	PYETRO SILVA **CPF:** 086.532.652-52 **PROTOCOLO:** F71E057530 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 11:38:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	29/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 7 dia(s)	N	S	Avenida Flor de Maracá nº1760, VISTA ALEGRE	EDUARDA DA SILVA RODRIGUES (69) 98115-3636 (69) 98155-0081	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA
14	RYAN GABRIELL DA SILVAPONCIANO **CPF:** 088.584.882-96 **PROTOCOLO:** 4F6E2DE4E8 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 16:06:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	28/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 8 dia(s)	N	S	Rua Tristão de Ataíde nº1081, VISTA ALEGRE	DEBORA CRISTINA DA SILVA MARCOS (69) 99262-8924 (69) 99371-1696	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
15	GABRIEL XAVIER ANCELMO **CPF:** 085.368.982-24 **PROTOCOLO:** 5E52AE42FD **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 09:03:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Rua Dez de Abril nº1606, SOCIEDADE BELA VISTA	ÉRICA DA SILVA XAVIER (69) 99364-8813 ( ) -	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
16	LUANA SANTANA DE BARROS **CPF:** 085.085.082-71 **PROTOCOLO:** 657B76154E **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 17:12:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	26/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Rua Raul Pompéia nº1521, SOCIEDADE BELA VISTA	Fernanda Santana da Costa (69) 99293-6973 (69) 99319-2446	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
17	EVELLYN MARIA ALVES VAIRAN **CPF:** 091.164.102-54 **PROTOCOLO:** 9CCF5EFEED **DATA CAD.:**01/12/2023 **HORA CAD.:** 08:09:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Rua Euclides da Cunha nº1491, VISTA ALEGRE	MONIQUE LOPES ALVES (69) 99324-8376 (69) 99381-8163	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
	HEITOR MIGUEL ROSSACI DOS SANTOS	29/03/2020	N	S	Avenida das MANGUEIRAS	LIANE ROSSACI DOS SANTOS	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES

18	**CPF:** 091.454.312-13 **PROTOCOLO:** F33FE05ECC **DATA CAD.:**05/12/2023 **HORA CAD.:** 10:30:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	3 ano(s) e 8 mes(es) e 7 dia(s)			nº1951, VISTA ALEGRE	(69) 99300-6270 (69) 99250-0357			RODRIGUES
19	OY-DJEORMAPABYEH SURUÍ **CPF:** 084.675.812-12 **PROTOCOLO:** F78A83E0E2 **DATA CAD.:**05/12/2023 **HORA CAD.:** 15:23:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	03/07/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 3 dia(s)	N	S	Avenida Malaquita nº3039, NOVO CACOAL	LUCIANA IHSOOR SURUÍ (69) 92632-352 (69) 99200-8060	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
20	SAMUEL COELHO NASCIMENTO **CPF:** 085.176.212-39 **PROTOCOLO:** 8F8D6EE891 **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 17:04:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	29/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 7 dia(s)	N	S	Rua C nº4937, CENTRO	Francielle Coelho Ramos Dias (69) 99984-2516 (69) 99977-9822	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
21	VALENTINA PORTO SILVEIRA **CPF:** 082.619.672-12 **PROTOCOLO:** D7E9CDCD27 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:07:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Adele Bortoloto Ragnini nº2246, VILA VERDE	Taynara Tarielli Nascimento Porto Moreno (69) 99979-4558 (69) 99956-4685	N	-	-
22	HEITOR GABRIEL DA SILVA PEREIRA **CPF:** 086.337.992-35 **PROTOCOLO:** D804DDEB9B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:15:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Avenida das Mangueiras nº1457, VISTA ALEGRE	Creuzimar da Silva (69) 98452-2100 (69) 99299-0369	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
23	PEDRO HENRIQUE BAIÔCO DE ALMEIDA **CPF:** 084.555.102-77 **PROTOCOLO:** D8FE3DAF44 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:21:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Fagundes Varelafa nº1255, VISTA ALEGRE	Lindomar Almeida Silva (69) 99298-0635 (69) 99341-4814	N	-	-
24	FELIPE RODRIGUES AJALA **CPF:** 087.556.362-76 **PROTOCOLO:** DB12B93DCC **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 03:43:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/11/2019 4 ano(s) e 22 dia(s)	N	N	Rua Luiz de Melo nº0, VISTA ALEGRE	Maria Antônia Batista dos Santos (69) 99201-8519 (69) 99244-9024	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
25	STEFANY RUFINO DOS SANTOS **CPF:** 084.407.472-17 **PROTOCOLO:** DD4F66B759 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:16:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Rua Raul Pompéia nº1413, VISTA ALEGRE	Josiane de oliveira Rufino (69) 99205-4193 (69) 99262-7553	N	N	-
26	NICOLLAS EMANUEL VIEIRA DE LIMA **CPF:** 089.434.582-66 **PROTOCOLO:** DDCB24B54A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:49:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Guilherme de Almeida nº1244, VISTA ALEGRE	Daniel Vieira de Oliveira (69) 99399-2210 (69) 99229-8700	N	-	-
27	VALDOMIRO CORRÊA MARCOLINO DE SOUZA **CPF:** 092.397.872-08 **PROTOCOLO:** DE35A8FEA8 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:17:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Gilberto Freire nº1064, VISTA ALEGRE	Elisângela Moraes correa (06) 99232-1824 (06) 99251-3353	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
28	ANA JÚLIA PAES KILL **CPF:** 086.944.042-06 **PROTOCOLO:** DE39367348 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:18:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Rua eurotides ferreira de Almeida nº1630, VILA VERDE	Kelly jovenilia Paes kill (69) 98130-2851 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
29	LUIS MIGUEL DA SILVA LOPES **CPF:** 091.066.312-23 **PROTOCOLO:** DE4EF22A71 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:24:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/03/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Rua Raul Bopp nº1273, VISTA ALEGRE	Luciana francisca da silva lopes (69) 99945-3320 (69) 99260-2334	N	-	-
30	LUCAS JOSÉ ARAÚJO SOUZA **CPF:** 089.818.862-88 **PROTOCOLO:** DE59657F98 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:27:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Dez de Junho nº1477, VISTA ALEGRE	Cristiane Araújo Nascimento (69) 99927-5426 (69) 99907-8303	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
31	STELLA PEREIRA SANTOS **CPF:** 083.648.972-17 **PROTOCOLO:** DE599E9836 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:27:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Guimarães Rosa nº1090, VISTA ALEGRE	Valquiria Batista dos Santos Banzza (69) 99983-0073 (69) 98125-4523	S	-	-
32	RAUL RAMOS FERREIRA **CPF:** 086.023.042-26 **PROTOCOLO:** DEC04DF358 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:54:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Dez de Junho nº1491, VISTA ALEGRE	Vanessa ferreira de Souza (69) 99286-2021 (69) 99918-5454	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
33	SAMUEL HENRIQUE BASTOS FERNANDES **CPF:** 097.327.412-36 **PROTOCOLO:**	10/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es)	N	N	Avenida Celestino Rosalino nº1177, VISTA ALEGRE	Cidimara Bastos da Silva (69) 98141-6669 (69) 99397-7212	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO

	DED523CBC9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:00:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	e 26 dia(s)							
34	DANIEL LAHASS DA SILVEIRA **CPF:** 085.743.952-93 **PROTOCOLO:** DEE533F4F7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:04:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua Guimarães Rosa nº1102, VISTA ALEGRE	Gleicielle Lahass (69) 99798-005 (69) 99742-837	N	-	-
35	ARTHUR DIAS NASCIMENTO **CPF:** 085.484.912-21 **PROTOCOLO:** DEED9238E7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:06:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Humberto de Campos nº1445, VISTA ALEGRE	Cristiane Dias Nascimento (69) 99219-5640 (69) 99315-0328	N	-	-
36	MIGUEL SILVA DIAS **CPF:** 086.984.972-76 **PROTOCOLO:** DF0FAB3B6F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:15:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Rua José Lins do rego nº1326, VISTA ALEGRE	Josiane dias nascimento (69) 99371-6862 (69) 99314-3839	N	N	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
37	MIGUEL DA SILVA NEPONUCENO **CPF:** 087.055.742-42 **PROTOCOLO:** DF12DDD5A9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:16:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/11/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Martins Pena nº1121, PARQUE FORTALEZA	Karina Farias da Silva (69) 99228-6557 (69) 98488-8150	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
38	ESTEVÃO MILK ALVES **CPF:** 088.500.512-04 **PROTOCOLO:** DF2925EED5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:22:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua José Lins do Rêgo nº1265, VISTA ALEGRE	Clodoaldo pereira alves (69) 98475-9785 (69) 99254-2560	N	-	-
39	KALEB SILVA RODRIGUES **CPF:** 083.661.002-43 **PROTOCOLO:** DF3CB202EC **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:27:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Área Rural Linha 06, lote 17, GB 06 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Apoliana Domingues da Silva (69) 99605-1218 (69) 98453-9510	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
40	RENÊ VICENTE MARTINS LOPES **CPF:** 092.110.152-00 **PROTOCOLO:** DF4914CBB8 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:31:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Aluízio de Azevedo nº1296, VISTA ALEGRE	Nadriely baia martins (93) 98411-2011 (69) 99339-9931	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
41	VICTÓRIA EMANUELLY SANTOS RODRIGUES **CPF:** 086.411.512-14 **PROTOCOLO:** DF86923B71 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:47:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Rua Dez de Abril nº1582, SOCIEDADE BELA VISTA	AMANDA ALVES DA SILVA SANTOS (69) 99220-8659 (69) 99322-7487	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA
42	LARA HELOISA FRANCISCO DO NASCIMENTO **CPF:** 084.820.942-70 **PROTOCOLO:** DFAD99B230 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:58:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Cassemiro de Abreu nº1500, VISTA ALEGRE	Jaqueline Francisco da Silva (69) 99394-0558 (69) 98463-8518	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
43	ANA GABRIELLY ALVES SILVA **CPF:** 088.660.962-37 **PROTOCOLO:** E0E780A557 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:21:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/01/2020 3 ano(s) e 11 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Avenida Celestino Rosalino nº2047, VISTA ALEGRE	ANA CAROLINA ALVES BATISTA OLIVEIRA (69) 99250-5432 (69) 98421-9191	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
44	FLÁVIA MAYANNA DIAS DOS SANTOS **CPF:** 085.637.002-94 **PROTOCOLO:** E0EA0894D4 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:22:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Basílio da Gama nº1023, VISTA ALEGRE	Monike Nascimento Dias de Oliveira (69) 99286-3667 (69) 99245-4337	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
45	ANNALICE AQUINO DE SOUZA **CPF:** 091.244.582-36 **PROTOCOLO:** E1061DF87C **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:29:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Raul Bopp nº1081, VISTA ALEGRE	DHEINE ALICE AQUINO NANTES DE SOUZA (69) 99317-8066 (69) 99230-5326	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
46	JULHA GABRIELA MONZOLI DE SOUZA **CPF:** 084.654.112-20 **PROTOCOLO:** E1216A46B7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:37:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/07/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Marcelino matana nº2126, JARDIM BANDEIRANTES	Artemiza Monzoli Pereira (69) 99263-0288 (69) 99276-4080	S	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
47	ÂNGELLO HENRIQUE ALMEIDA DE MORAES **CPF:** 089.855.922-70 **PROTOCOLO:** E122BACC12 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:37:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Guilherme de Almeida nº1293, VISTA ALEGRE	Rafaela Almeida Zoppi (69) 99293-0684 (69) 99293-4228	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
48	LUIZ FELIPE DOS ANJOS GUIRELLI **CPF:** 091.312.222-00 **PROTOCOLO:** E13436F811 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:42:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Euclides da Cunha nº1088, VISTA ALEGRE	Rosangela do Nascimento dos Anjos Guirelli (69) 99304-6180 (69) 99601-0121	N	N	-
49	MARIA LUÍSA FRANCO BEZERRA **CPF:** 087.520.212-89 **PROTOCOLO:** E300A29543 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:44:58	22/11/2019 4 ano(s) e 14 dia(s)	N	N	Rua João Cabral nº1112, VISTA ALEGRE	Letícia Caroline Fernandes Franco (69) 99601-9908 (69) 99959-5412	N	-	-

	GRUPO PRIORITÁRIO:								
50	ELOAH VICTORYA LEANDRO SANTOS **CPF:** 087.500.312-52 **PROTOCOLO:** E46D3D05BB **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:22:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/11/2019 4 ano(s) e 15 dia(s)	N	N	Rua Tristão de Ataíde nº1065, VISTA ALEGRE	Elecsandra Leandro da Silva Santos (69) 99214-2502 (69) 99200-7866	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
51	DARIANNYS ANTHONELLA VILLEGAS HERNÁNDEZ **CPF:** 009.532.372-49 **PROTOCOLO:** E55B75542F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:25:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/12/2018 4 ano(s) e 11 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Rua Pedro Rodrigues nº722, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Oriannys Del Carmen Hernández delgado (95) 84108-092 (69) 81230-309	N	N	-
52	SAMUEL PEREIRA PEDRO **CPF:** 086.377.812-76 **PROTOCOLO:** E8FF35618B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 19:34:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Rua Mário Quintana nº718, VISTA ALEGRE	Rafaela Pereira (69) 99267-0341 (69) 99314-4424	N	-	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
53	SOPHIA EMANUELLY OLIVEIRA DA COSTA **CPF:** 087.039.552-14 **PROTOCOLO:** EAC1E175C5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 21:34:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/11/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Gonçalves Dias nº901, PARQUE FORTALEZA	Adriely Oliveira do nascimento (69) 99312-1860 (69) 99308-2424	S	-	-
54	HELEN SOPHIA SOUZA PACHECO **CPF:** 084.595.952-26 **PROTOCOLO:** F3C5E4D406 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 07:49:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Laércio Rodrigues Simão nº1121, HABITAR BRASIL	MARTA SILVA SOUZA PACHECO (69) 99300-4127 (69) 98104-0019	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
55	MARIA ALICE DE OLIVEIRA MAGALHÃES **CPF:** 087.195.842-29 **PROTOCOLO:** F3E916FABF **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 07:59:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/11/2019 4 ano(s) e 29 dia(s)	N	N	Avenida Primavera nº2640, CONJUNTO HALLEY	Rozivaine de Oliveira Magalhães (69) 99399-0047 (69) 99257-2326	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
56	HELOISA SILVA SIQUEIRA **CPF:** 085.188.692-26 **PROTOCOLO:** F51BC57858 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 09:21:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Avenida Sete de Setembro nº2321, CENTRO	TIELE CABULAO SILVA (69) 98492-8450 (69) 99265-8612	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
57	BARBARA CAMPOS BARBOSA **CPF:** 090.600.702-08 **PROTOCOLO:** F6612B0794 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 10:47:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	BRUNA CAMPOS (69) 99989-7775 (69) 99938-4244	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
58	ANA CLARA GOMES NUNES **CPF:** 083.633.852-98 **PROTOCOLO:** 35F4336962 **DATA CAD.:**26/11/2023 **HORA CAD.:** 11:07:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua arezo nº1042, JARDIM ITÁLIA II	Gleiciane Gomes Barbosa (35) 99710-7601 (35) 99710-7601	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
59	HEITOR MIGUEL LITTIG DE JESUS **CPF:** 087.511.442-39 **PROTOCOLO:** 4CDA95279E **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 13:11:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/11/2019 4 ano(s) e 15 dia(s)	N	N	Avenida Celestino Rosalino nº2394, SOCIEDADE BELA VISTA	Tatiani oliveira dos santos littig (69) 99299-4212 (69) 99263-4982	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
60	LAURA CINTIELY MOURA DO NASCIMENTO **CPF:** 089.322.602-57 **PROTOCOLO:** 5DF2965E95 **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 08:38:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Rua Florianópolis nº1747, LIBERDADE	JAÍNE MOURA DOS SANTOS (68) 99961-5474 (69) 99273-3394	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
61	SOPHIA HELENA CAPBODEVILA DE LIMA **CPF:** 087.734.572-48 **PROTOCOLO:** 5E68560BF5 **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 09:09:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/11/2019 4 ano(s) e 6 dia(s)	N	N	Rua dos Componentes nº1505, SOCIEDADE BELA VISTA	Silvia marina da costa CAPBODEVILA (69) 99925-6579 ( ) -	N	-	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
62	DHIORRAM CALEBE SOARES MENDES **CPF:** 091.465.782-85 **PROTOCOLO:** 60E1DA049C **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 11:58:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Rua Joaquim Rangel nº855, JARDIM BANDEIRANTES	Greiciane Soares Valentim mendes (69) 99216-9763 (69) 99227-0319	S	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
63	NATALLY SOFHIA DE SOUZA CASTANHA **CPF:** 091.464.462-90 **PROTOCOLO:** 78B53E7AB3 **DATA CAD.:**29/11/2023 **HORA CAD.:** 15:04:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Rua Graciliano Ramos nº316, CONJUNTO HALLEY	REGIANE DE SOUZA ARAUJO CAMPOS BINOW (69) 99985-8131 (69) 99389-2720	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
64	HELENA GUILHERME OLIVEIRA **CPF:** 084.955.092-02 **PROTOCOLO:** 8CA3BB5963 **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 13:45:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Cassemiro de Abreu nº1463, VISTA ALEGRE	SILENE JESUS DE OLIVEIRA (69) 99384-9915 (69) 99207-9280	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
65	PAULO HENRIQUE CÂNDIDO DA SILVA **CPF:** 086.588.232-02 **PROTOCOLO:** DBFD67871C	09/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e	N	N	Rua Augusto dos Anjos nº1286, VISTA ALEGRE	ELIANE DA SILVA SANTOS (69) 99348-8869 (69) 99254-5571	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

	DATA CAD.:04/12/2023 **HORA CAD.:** 08:02:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27 dia(s)							
66	LAURA EMANUELLY TASSINARI GUIMARÃES **CPF:** 086.144.142-77 **PROTOCOLO:** E150F274CA **DATA CAD.:**04/12/2023 **HORA CAD.:** 14:06:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Samuel Ferreira dos Santos I nº199, VILA VERDE	BRUNA APARECIDA TASSINARI BEZERRA GUIMARÃES (69) 98433-1990 (69) 99378-9428	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
TOTAL DE ALUNOS: 66									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	KAUAN DOS SANTOS CASALI **CPF:** 069.909.032-60 **PROTOCOLO:** E0106B10A8 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:24:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/02/2018 5 ano(s) e 9 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Carmela Pontes nº1492, SOCIEDADE BELA VISTA	Patricia dos santos andrade (69) 99607-8541 (69) 99340-8577	N	S	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA
2	CREITOM SANTANA DA SILVA **CPF:** 073.103.732-43 **PROTOCOLO:** F4C184763F **DATA CAD.:**05/12/2023 **HORA CAD.:** 12:13:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/06/2018 5 ano(s) e 5 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	RUA PROJETADA 3 nº741, COLINA PARQUE	CLAUDENI GABRECHT SANTANA (69) 99355-1018 (69) 99305-9931	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
TOTAL DE ALUNOS: 2									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:D76C6C70

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
RUA MONTEIRO LOBATO, TEIXEIRÃO - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 – 4134

CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 1º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	DIONE CONRADO GONÇALVES SERRÃO **CPF:** 094.203.351-51 **PROTOCOLO:** F61A6128BB **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 10:28:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	16/02/2018 5 ano(s) e 9 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua Doutor Miguel Ferreira Vieira nº3652, TEIXEIRÃO	Janaina dos Santos Gonçalves (69) 99602-6160 (69) 99937-9273	N	-	-
2	HELOÍSA SANTANA SANTOS **CPF:** 068.090.822-63 **PROTOCOLO:** E5DE401051 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 16:00:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/01/2018 5 ano(s) e 10 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Rua Daniel Pires da Rocha nº1560, INCRA	Michelle Santana de França (69) 99979-5499 (69) 99997-1700	N	-	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
3	LEILIANE RODRIGUES MORAES **CPF:** 069.428.092-50 **PROTOCOLO:** 9F8D03B1A0 **DATA CAD.:**01/12/2023 **HORA CAD.:** 11:16:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/02/2018 5 ano(s) e 10 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Olinto Foli nº3440, VILLAGE DO SOL	Leiliane Rodrigues Moraes (69) 98482-8323 (69) 98483-0213	N	N	-
TOTAL DE ALUNOS: 3									

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 2º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL		IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
								OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	NICOLAS EDUARDO BOONE MARTINS SILVA **CPF:** 009.114.682-85 **PROTOCOLO:** F8005A4404 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 12:38:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	18/04/2016 7 ano(s) e 7 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua Miltom Bosso nº4226,	Enilais boone (69) 99300-7986	(69) 98130-9198	N	N	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 2º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
2	ARTHUR REINALDO MELO **CPF:**	25/05/2016 7	N	S	Rua Pioneiro Joaquim Dias Pereira	Márcia Reinaldo de jesus melo (69)	N	-	-

	054.390.752-08 **PROTOCOLO:** 07E589EE67 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 06:43:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	ano(s) e 6 mes(es) e 11 dia(s)			nº4617, ALPHA PARQUE	99335-9345 (69) 99360-5261			
3	ISABELLA TAVARES DOS SANTOS **CPF:** 057.667.242-41 **PROTOCOLO:** 16185F05C1 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 22:52:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/12/2016 7 ano(s) e 5 dia(s)	N	N	Rua Urânio nº5202, JARDIM PAULISTA	Laís Tavares Zetólis (69) 99255-3271 (69) 99384-7560	N	-	-
4	KLEIBERT MICHAEL GONZALEZ RODRIGUEZ **CPF:** 000.704.402-04 **PROTOCOLO:** F798E6C22B **DATA CAD.:**05/12/2023 **HORA CAD.:** 15:27:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/10/2016 7 ano(s) e 1 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	RUA TOMAZ ANTONIO CARVALHO nº246, JARDIM SAÚDE	KEYLA YAMILETH RODRIGUEZ SOLET (69) 99249-6981 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI
TOTAL DE ALUNOS: 4									

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 3º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	GIOVANNA NUNES POZZOBOM **CPF:** 053.216.222-64 **PROTOCOLO:** E117283353 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:34:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	31/03/2016 7 ano(s) e 8 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Jacob Moreira Lima nº326, JARDIM SAÚDE	JOCIANE POZZOBOM NUNES (69) 99248-2068 (69) 99325-2290	N	N	-

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 3º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
2	NATHAN GONÇALVES SCARPAZZA **CPF:** 089.863.162-93 **PROTOCOLO:** F6049A9EE8 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 10:23:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	01/09/2015 8 ano(s) e 3 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Doutor Miguel Ferreira Vieira nº3652, TEIXEIRÃO	Janaina dos Santos Gonçalves (69) 99602-6160 (69) 99937-9273	N	-	-
3	HELOISA OLEGARIO LIMA **CPF:** 050.623.802-43 **PROTOCOLO:** FBCEB78D60 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 16:58:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/11/2015 8 ano(s) e 27 dia(s)	N	N	RUA ADEMAR BENTO DA SILVA nº3078, FLORESTA	Karina olegario de Souza (69) 99251-7120 ( ) -	N	-	-
4	PEDRO HENRIQUE NASCIMENTO MENDES **CPF:** 052.642.222-07 **PROTOCOLO:** 1FC0F968D1 **DATA CAD.:**25/11/2023 **HORA CAD.:** 09:52:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/03/2016 7 ano(s) e 9 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Jacob Moreira Lima nº279, JARDIM SAÚDE	Escarlat nascimento silveira (69) 99913-8800 (69) 99325-0391	N	N	-
5	KEIBERT ELIEZER GONZALEZ RODRIGUEZ **CPF:** 000.684.542-87 **PROTOCOLO:** F7C6DB12AF **DATA CAD.:**05/12/2023 **HORA CAD.:** 15:39:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/03/2015 8 ano(s) e 8 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	RUA TOMAZ ANTONIO CARVALHO nº246, SAÚDE	KEYLA YAMILETH RODRIGUEZ SOLET (69) 99249-6981 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI
TOTAL DE ALUNOS: 5									

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 4º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 4º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	GABRIEL FALCÃO DOS SANTOS **CPF:** 049.464.782-56 **PROTOCOLO:** 63C1533D0A **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 15:14:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	12/07/2014 9 ano(s) e 4 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Avenida das Comunicações nº2736, TEIXEIRÃO	Marcos Ferreira dos Santos (97) 98401-8293 (97) 99990-3422	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
TOTAL DE ALUNOS: 1									

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 5º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	LUCAS GABRIEL SCHMITT GOIS **CPF:** 043.383.142-14 **PROTOCOLO:** 8973B9F666 **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 10:07:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	04/04/2014 9 ano(s) e 8 mes(es) e 2 dia(s)	S	S	Rua Milton Bosso nº4093, VILLAGE DO SOL	VANIA HILDA SCHMITT (69) 99359-6449 (69) 99242-2080	N	-	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI
2	EMANUELLY GONÇALVES ROCHA **CPF:**	01/10/2013	N	S	Rua Doutor Miguel Ferreira Vieira	Janaína Santos Gonçalves (69) 99602-	N	-	-

	092.378.162-51 **PROTOCOLO:** F5A913C0C4 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 09:58:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	10 ano(s) e 2 mes(es) e 5 dia(s)			nº3652, TEIXEIRÃO	6160 (69) 99937-9273			

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 5º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
3	JOÃO VICTOR ROCHA GUIMARÃES **CPF:** 066.070.002-66 **PROTOCOLO:** 8FE8B6DAE8 **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 17:28:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	13/02/2014 9 ano(s) e 9 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Avenida das Comunicações nº3930, TEIXEIRÃO	HERICA JEANE GUIMARAES DE SOUZA (69) 99254-9321 (69) 99323-7816	N	N	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI
4	NICOLAS SIMÕES SANTOS **CPF:** 055.972.742-95 **PROTOCOLO:** DE5445F0E6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:25:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/01/2014 9 ano(s) e 10 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Avenida dos Lírios nº2951, EMBRATEL	Eusilene Simoes (69) 98418-5427 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI
TOTAL DE ALUNOS: 4									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:902389FA

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. JOSÉ MAURO DE VASCONCELOS
AREA RURAL LINHA E LOTE 95
GLEBA 04 SETOR PROSPERI, ZONA RURAL - CACOAL - RO - Telefone: 6999 - 2464005
E.M.E.I.E.F. JOSÉ MAURO DE VASCONSELOS
CNPJ: 01.313.591/0001-10
Decreto de criação: Nº E -727/74
Decreto de Denominação Nº 3.116/PMC/07
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO LINHA E, LOTE 95, GLEBA 04 - ZONA RURAL
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
06/12/2023 | 09:42:29 | Página 1 de 1
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	MARCOS AUGUSTO DE OLIVEIRA ARAÚJO **CPF:** 084.366.482-77 **PROTOCOLO:** DE4ED9AC53 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:24:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Linha 208 LT 22 GB 05 km 20 nº0, ZONA RURAL	Bianca Silva De Oliveira (69) 99268-4037 (69) 99264-7771	N	-	-
2	PEDRO HENRIQUE ROCHA DA SILVA **CPF:** 084.580.232-10 **PROTOCOLO:** DF737EE1C8 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:42:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Linha03 GL 04 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Ivone Aparecida da Silva (69) 99681-873 (69) 92534-850	N	N	-
3	MARIA IOLANDA DE SOUZA **CPF:** 088.601.882-02 **PROTOCOLO:** E37B449972 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:17:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/01/2020 3 ano(s) e 11 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Linha 03 lote 06 gleba 02 setor prosperidade nº0, ZONA RURAL	Carolaine paulino da Rocha Souza (69) 99938-2417 (69) 99938-2418	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 3									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:A865EC8C

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
AVENIDA
GUAPORÉ, CENTRO - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3443 - 1812
Decreto de Criação 641-72
Decreto de Alteração de Denominação 1.634/PMC/01
Autorização de funcionamento Res. nº 002/2023/CME/CACOAL/RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL		**ANO:** 1º ANO					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	KAUAN DE CASTRO BAQUER **CPF:** 035.090.502-90 **PROTOCOLO:** DE82001A92 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:38:08 **GRUPO**	13/05/1997 26 ano(s) e 6	N	S	Rua Florianópolis nº162, LIBERDADE	Daniely Barbosa Baquer de Castro (69) 99289-2725	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE

	PRIORITÁRIO: FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, CRIANÇAS QUE	mes(es) e 23 dia(s)				(69) 99228-0184			ALMEIDA
	PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA								
2	KAUAN DE CASTRO BAQUER **CPF:** 078.132.402-51 **PROTOCOLO:** ECA121C44E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 23:42:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	05/11/2017 6 ano(s) e 1 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Florianópolis nº1623, LIBERDADE	Daniely Barbosa Baquer de Castro (69) 99289-2725 (69) 99228-0184	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA
3	AUGUSTO DE MATOS ROSA DENONI **CPF:** 054.884.250-71 **PROTOCOLO:** FB34A5B120 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 16:17:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	12/07/2017 6 ano(s) e 4 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Rua Manoel Nunes de Almeida nº3583, VILLAGE DO SOL II	Cindia Alves Guedes de Matos (69) 98409-8003 (69) 98479-9607	N	-	-
4	CECÍLIA PAIVA **CPF:** 090.686.172-14 **PROTOCOLO:** D83C20136C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:29:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	22/09/2017 6 ano(s) e 2 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Avenida Dois de JunhO nº2939, CENTRO	Fernanda Ferreira Paiva (69) 99200-2227 (69) 99200-2227	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL		**ANO:** 1º ANO					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
5	HEITOR NOMERG PEREIRA **CPF:** 066.559.362-76 **PROTOCOLO:** F9E6D07782 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 14:48:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	15/12/2017 5 ano(s) e 11 mes(es) e 21 dia(s)	N	S	Rua Dinamarca nº2822, JARDIM EUROPA	Leandra Soares Nomerg (69) 99217-1676 (69) 99244-4156	N	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
6	GUSTAVO RAMATTY ARRUDA **CPF:** 062.249.922-07 **PROTOCOLO:** DEF51815F4 **DATA CAD.:04/12/2023 HORA CAD.:** 11:25:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	19/05/2017 6 ano(s) e 6 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua General Osório nº361, PRINCESA ISABEL	SAMILLY RAMATTY BARBOSA DOS SANTOS (69) 99336-5679 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
7	LAURA HELOISA EBERHARTD DA SILVA **CPF:** 070.647.452-08 **PROTOCOLO:** D884E327FB **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:49:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	14/03/2018 5 ano(s) e 8 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua Dom Pedro I nº1845, LIBERDADE	Aline Cátia Eberhardt da silva (69) 99397-6219 (69) 98462-0989	N	-	-
8	KÁLITA EMANUELLE FERREIRA DE SOUZA **CPF:** 065.650.312-23 **PROTOCOLO:** E027A24C16 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:30:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	23/11/2017 6 ano(s) e 13 dia(s)	N	S	Rua José Kuster nº3751, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Polyana Ferreira Da Silva Souza (69) 99925-1995 (69) 99969-4547	N	-	-
9	PYETRO SCHICORSKI DOS SANTOS **CPF:** 065.708.962-10 **PROTOCOLO:** 0AF01ED0FC **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 10:11:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	24/11/2017 6 ano(s) e 12 dia(s)	N	S	Rua Santos Dumonts nº2326, NOVO HORIZONTE	Patricia Schicorski (69) 99349-5696 (69) 99360-5696	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL		**ANO:** 1º ANO					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
10	MARIANA HIDALGO RAMOS BARRETO **CPF:** 066.236.652-26 **PROTOCOLO:** 5CB782A894 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 07:14:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	01/12/2017 6 ano(s) e 5 dia(s)	N	S	Avenida Paraná nº135, NOVO HORIZONTE	Neiri Sonaria Hidalgo Ramos (69) 99329-0333 (69) 99327-3367	N	-	-
11	ANNA MARYAH NASCIMENTO FERREIRA **CPF:** 066.580.632-90 **PROTOCOLO:** D7F1E361E9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:10:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/12/2017 5 ano(s) e 11 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Getúlio Vargas nº700, NOVO CACOAL	Anna Maryah nascimento Ferreira (69) 99963-9832 (69) 99963-9832	N	N	-
12	JÚNIOR GABRIEL KALAIJANDUU DOMINGOS CINTA 30/11/2017 LARGA **CPF:** 065.970.022-02 **PROTOCOLO:** D7FEF46124 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:13:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	6 ano(s) e 6 dia(s)	N	N	Rua União nº246, LIBERDADE	Midiã Marinho Gomes Matina Cinta Larga (69) 99303-5969 (69) 99256-9224	N	N	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI
13	ALISSA GABRIELA FIGUEIREDO SILVA **CPF:** 064.102.662-51 **PROTOCOLO:** D8630AFF1B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:40:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/09/2017 6 ano(s) e 3 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Rua projetada C, vale verde nº5369, ÁREA RURAL DE CACOAL	Erika Zetoli Figueiredo (69) 99216-2227 (69) 99262-1295	N	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
14	ISIS BENETTI DEGEN **CPF:** 069.806.382-11 **PROTOCOLO:** DC5FC67F1D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 05:12:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/12/2017 5 ano(s) e 11 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Milton Bosso nº4101, VILLAGE DO SOL	Adrielly Bianca Degen (69) 99380-6043 (65) 99288-2026	N	N	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI
15	ALÍCIA MARRAFON DA SILVA **CPF:** 063.965.822-95 **PROTOCOLO:** DD58C0A167 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:18:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/08/2017 6 ano(s) e 3 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Rosinéia de Souza nº3256, VILLAGE DO SOL	Kariny Stefany Calixto Marrafon da Silva (69) 99344-9987 (69) 99273-3103	N	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
16	MURYLLO HENRIQUE HASTENREITER DE PAULA **CPF:** 063.311.892-38 **PROTOCOLO:** DD87213E33 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:31:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/05/2017 6 ano(s) e 6 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Princesa Isabel nº1338, LIBERDADE	TIAGO LOPES DE PAULA (69) 99381-8262 (69) 99238-0286	N	-	-

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL		**ANO:** 1º ANO					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
17	LUCAS MORTARI BARRETO **CPF:** 063.105.892-37 **PROTOCOLO:** DECDA0525D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:58:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/07/2017 6 ano(s) e 4 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Antônio avelino dos Santos nº4402, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Seriane Mortari (69) 99940-9532 (69) 99972-9142	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA
18	ISIS MARIA GRAÇA MOREIRA **CPF:** 061.349.022-33 **PROTOCOLO:** E0542328DE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:42:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/04/2017 6 ano(s) e 8 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Rua Aluízio de Azevedo nº1183, VISTA ALEGRE	ANA MARIA MOREIRA MONSSOURES GRAÇA (69) 99383-7257 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA
19	ANA VITÓRIA RODRIGUES DA COSTA **CPF:** 083.800.521-70 **PROTOCOLO:** E11F38B8FD **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:36:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/03/2017 6 ano(s) e 8 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Goiás nº1470, LIBERDADE	Leandro Rodrigues de Sousa (66) 98453-8810 (66) 99226-6993	N	-	-
20	ALICE CAMPOS DE CARVALHO **CPF:** 061.751.722-30 **PROTOCOLO:** 16475D7625 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 23:05:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/04/2017 6 ano(s) e 7 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Área Rural Rua projetada D nº5397, ÁREA RURAL DE CACOAL	Dulce Campos da Silva (69) 99248-1270 (69) 99202-9944	N	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
21	VICTOR MIRANDA DO NASCIMENTO **CPF:** 069.757.052-59 **PROTOCOLO:** 5FD47A73BB **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 10:46:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/02/2018 5 ano(s) e 9 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Rua Quintino Bocaiúva nº1984, JARDIM CLODOALDO	emerson william nascimento do amaral (69) 98472-1348 (69) 99346-7398	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
22	GUSTAVO ALMEIDA SCHROEDER **CPF:** 063.599.802-58 **PROTOCOLO:** 60033CAF0C **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:**	06/08/2017 6 ano(s) e 4	N	N	Avenida Pioneira Vera Terezinha de Abreu Jordani	Fernanda da cruz Almeida Schroeder (69) 99324-	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES

	10:58:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	mes(es) e 0 dia(s)			nº2824, VILA VERDE	4726 (69) 98441-1045			DE OLIVEIRA
TOTAL DE ALUNOS: 22									
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL		**ANO:** 2º ANO					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL		**ANO:** 2º ANO					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	BENJAMIN SERRA VELASCO **CPF:** 056.082.962-06 **PROTOCOLO:** E96E3050AA **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 20:03:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	21/09/2016 7 ano(s) e 2 mes(es) e 15 dia(s)	S	S	Rua Duque de Caxias nº1131, PRINCESA ISABEL	Francy Martha de Jesus Serra Velasco (69) 99901-5607 (69) 99920-4482	N	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
2	MATHEUS HENRIQUE GONÇALVES BRUM **CPF:** 058.335.952-31 **PROTOCOLO:** F80605FCC3 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 12:40:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	25/12/2016 6 ano(s) e 11 mes(es) e 11 dia(s)	N	S	Rua Triunfo nº1053, SANTO ANTÔNIO	Rosineide Gonçalves De Almeida (69) 99260-2657 (69) 99372-3602	S	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
3	HEITOR GABRIEL DE SOUSA RODRIGUES **CPF:** 055.436.702-57 **PROTOCOLO:** DE18045C58 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:09:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	09/08/2016 7 ano(s) e 3 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	AV. MARIA APARECIDA DOS ANJOS nº2079, PROSPERIDADE	MARIA JOSIELY DA SILVA SOUSA (69) 99935-1345 (69) 99979-8787	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
4	DOUGLAS ALEX NASCIMENTO FERREIRA **CPF:** 056.743.482-60 **PROTOCOLO:** D80970C831 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:16:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/10/2016 7 ano(s) e 1 mes(es) e 8 dia(s)	S	N	Getúlio vargas nº700, NOVO CACOAL	Meirielle de Souza Ferreira (69) 99963-9832 (69) 99963-9832	N	-	-
5	CLARAIDY SILVA DE SOUZA **CPF:** 054.359.672-95 **PROTOCOLO:** 65A9F41894 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 17:24:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/05/2016 7 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Ji Paraná nº1697, JARDIM CLODOALDO	Claraidy Silva de Souza (69) 98155-6159 (69) 99349-5984	N	N	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI
6	MILENA KRAUSE DE OLIVEIRA **CPF:** 056.265.032-69 **PROTOCOLO:** 7469D21680 **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 10:11:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/10/2016 7 ano(s) e 1 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Travessa B nº1948, INDUSTRIAL	EMELY KRAUSE PEREIRA DE OLIVEIRA (69) 99205-0185 (69) 99322-9851	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 6									
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL		**ANO:** 3º ANO					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	LAURA EMANUELLY SANTOS **CPF:** 097.484.352-02 **PROTOCOLO:** EBD7A88EFC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 22:48:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	07/11/2015 8 ano(s) e 29 dia(s)	N	S	Rua Anapolina nº1452, LIBERDADE	JULIA MICAELI SANTOS (69) 99236-6865 (69) 99280-4201	N	-	-
2	ARTHUR PEDROSO COSTA **CPF:** 095.086.412-90 **PROTOCOLO:** DD73CE8ACB **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:26:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	11/08/2015 8 ano(s) e 3 mes(es) e 25 dia(s)	N	S	Avenida Porto Velho nº2242, CENTRO	Juliana Pedroso de castro (69) 99603-1454 (69) 99603-1454	N	-	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
3	ISABELA RAMOS BROENSTRUP **CPF:** 050.937.712-28 **PROTOCOLO:** D7EFB2FF35 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:09:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/12/2015 8 ano(s) e 1 dia(s)	N	N	Rua Grécia nº2620, JARDIM EUROPA	Airiani Broenstrup (69) 99329-2867 (69) 99601-2611	N	N	E.M.E.I.E.F. ANITA GARIBALDI
4	JOSÉ MIGUEL PACHECO DA SILVA **CPF:** 050.028.102-50 **PROTOCOLO:** 4E5B768CD2 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 14:53:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/09/2015 8 ano(s) e 2 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	RUA MANGANÊS nº5169, JARDIM PAULISTA	MAGDA PACHECO BORNAGHI (69) 99289-2525 (69) 98100-9745	N	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
5	ARTHUR GARCIA GONÇALVES **CPF:** 048.631.312-32 **PROTOCOLO:** 91A0EE7627 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 19:26:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/06/2015 8 ano(s) e 5 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Delmiro João da Silva nº2599, NOVO CACOAL	Mariany emanueli Gonçalves do carmo (69) 99262-8792 (69) 99216-6869	N	N	-
TOTAL DE ALUNOS: 5									
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL		**ANO:** 4º ANO					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL		**ANO:** 4º ANO					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	VINICIUS SOUZA NANTES **CPF:** 058.525.292-06 **PROTOCOLO:** 4AD8A50269 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 10:54:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	26/06/2014 9 ano(s) e 5 mes(es) e 10 dia(s)	S	S	Avenida Paraná nº0, NOVO HORIZONTE	Maria Gorete de Souza (69) 99307-5516 (69) 99908-0252	N	N	-
2	SOPHYA IASMYN BRASILEIRO DE SOUZA **CPF:** 063.117.272-69 **PROTOCOLO:** E45DE8E898 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:18:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/12/2014 9 ano(s) e 5 dia(s)	N	N	Rua dos Pioneiros nº2020, CENTRO	Lorhayne Thaiz Brasileiro Cabral (69) 99983-4277 (69) 99223-1443	N	-	-
3	ARTHUR HENRIQUE SANTOS **CPF:** 078.723.752-30 **PROTOCOLO:** 4BB7D37BFC **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 11:53:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/02/2015 8 ano(s) e 9 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Pastor Aurélio Filgueira Pinto nº1247, VILA VERDE	Edenize ferreira dos santos (69) 99209-0762 (69) 99209-0762	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA
4	GABRIELY MOREIRA DE MORAES **CPF:** 046.508.132-04 **PROTOCOLO:** 73FAE729BA **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 09:42:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/01/2015 8 ano(s) e 10 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Avenida Antônio Pereira de Figueiredo" nº2116, PARQUE FORTALEZA	MARCILENE MOREIRA LIMA (69) 98433-6778 (69) 99952-1721	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 4									
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL		**ANO:** 5º ANO					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	EVA SENA **CPF:** 039.882.342-14 **PROTOCOLO:** DE02D00016 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:04:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	03/02/2014 9 ano(s) e 10 mes(es) e 3 dia(s)	S	S	Rua França nº2946, JARDIM EUROPA	Eva sena bispo (69) 99256-6647 (69) 99959-2798	N	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL		**ANO:** 5º ANO					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
2	ENZO GABRIEL ALVES DE ALECRIM **CPF:** 052.071.722-80 **PROTOCOLO:** 0BFA53A229 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 11:22:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	25/05/2014 9 ano(s) e 6 mes(es) e 11 dia(s)	S	S	Avenida Dois de Junho nº3470, JARDIM CLODOALDO	Marcio alves madeira (69) 98119-9008 (69) 99241-4802	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 2									
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** PRÉ I					**ANO LETIVO:** 2024		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**

							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	JOÃO ARTHUR LIINK PEREIRA TEOTONIO **CPF:** 084.490.862-21 **PROTOCOLO:** E584DCF24F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:36:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA SOB A GUARDA DE MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA OU FAMILIAR	22/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro João Parra Garcia nº1567, SETE DE SETEMBRO	Crislaine Campos teotonio (69) 99230-6003 (69) 99230-6003	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
2	SEBASTIÁN ISAÍAS DE JESÚS DE OLIVEIRA **CPF:** 710.827.592-95 **PROTOCOLO:** D81E00CAD4 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:21:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	18/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua Rio Branco nº2141, CENTRO	Aline de Oliveira Henry (95) 98424-9089 ( ) -	S	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
3	ARTHUR OLIVEIRA MENDES **CPF:** 084.838.352-40 **PROTOCOLO:** DF3452ACF8 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:25:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	11/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 25 dia(s)	N	S	Avenida São Paulo nº3470, JARDIM CLODOALDO	Samara Mota de Oliveira Mendes (69) 98487-9481 (69) 99258-5890	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** PRÉ I					**ANO LETIVO:** 2024		

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
4	THÉO COSTA RODRIGUES **CPF:** 083.199.652-84 **PROTOCOLO:** E51379A357 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:06:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	19/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller nº0, RESIDENCIAL PARQUE ALVORADA	Luana Imbilina da Costa Rodrigues (69) 99928-9892 ( ) -	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
5	NICOLAS MIGUEL MALAQUIAS GONÇALVES **CPF:** 084.888.802-27 **PROTOCOLO:** E5FCD6DB18 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 16:08:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Avenida Malaquita nº3277, NOVA ESPERANÇA	Adislaine Malaquias Dos Santos Gonçalves (69) 99345-0136 (69) 99317-2019	S	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
6	ISABELLA GONÇALVES BRUM **CPF:** 085.615.862-30 **PROTOCOLO:** F6093966D8 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 10:24:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	22/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua Triunfo nº1053, SANTO ANTÔNIO	Rosineide Gonçalves De Almeida (69) 99260-2657 (69) 99372-3602	S	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
7	MILENA ZACARIAS DE ANDRADE **CPF:** 106.641.631-14 **PROTOCOLO:** 612A8395A7 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 12:17:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	12/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Rua Padre José de Anchieta nº652, NOVA ESPERANÇA	Marcos Leandro de Andrade (69) 99948-3617 (69) 99975-6146	S	-	-
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** PRÉ I					**ANO LETIVO:** 2024		

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
8	MARIANA FALCÃO DOS SANTOS **CPF:** 084.727.722-41 **PROTOCOLO:** 643CA516C3 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 15:47:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	06/07/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Avenida das Comunicações nº2736, TEIXEIRÃO	Marcos Ferreira dos Santos (97) 98401-8293 (97) 99990-3422	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
9	JOSKARLY SUSEJ TILLERO **CPF:** 709.770.982-06 **PROTOCOLO:** 77781BBD6D **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 13:40:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Avenida Paraná nº223, NOVO HORIZONTE	KARLENYS DEL VALLE TILLERO NATERA (68) 98111-1795 ( ) -	N	-	-
10	EDUARDO MACEDO **CPF:** 086.404.612-01 **PROTOCOLO:** DDCB5B6FA6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:49:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	25/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 11 dia(s)	N	S	Rua Marechal Deodoro da Fonseca nº1699, JARDIM CLODOALDO	Thaisa Macedo Rodrigues (69) 99292-4918 ( ) -	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
11	YASMIN WALELAPIDGOE HENKE SURUI **CPF:** 090.773.692-01 **PROTOCOLO:** E1E6DA388B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:29:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	24/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Presidente Arthur da Costa e Silva nº1815, JARDIM CLODOALDO	Francieli Henke Estevam (69) 98138-2269 (69) 99958-6637	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
12	LUIZ MIGUEL FERREIRA ROSSI DE MELLO **CPF:** 087.745.642-93 **PROTOCOLO:** E3223ACD60 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:53:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	28/11/2019 4 ano(s) e 8 dia(s)	N	S	Rua Mogno nº1757, SANTO ANTÔNIO	Amanda Caroline Ferreira (69) 99236-2370 (69) 98491-5642	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
13	DHIANNY SILVA TEOTONIO **CPF:** 088.595.492-05 **PROTOCOLO:** E966610600 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 20:01:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	27/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Rua Marechal Deodoro da Fonseca nº1254, JARDIM CLODOALDO	Beatriz Silva Neto (69) 98463-5733 (69) 98445-5083	N	-	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** PRÉ I					**ANO LETIVO:** 2024		

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
14	ARTHUR DAVI MENDES DA SILVA **CPF:** 083.735.182-07 **PROTOCOLO:** D802CB6ADB **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:14:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	22/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Duque de caxias nº1539,	Valeria Daiélly Mendes Cardoso (69) 99291-8511 (69) 99216-3444	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
15	ENZO DE LIMA SANTANA **CPF:** 083.257.602-65 **PROTOCOLO:** E205E9385C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:38:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	02/05/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua Anísio Serrão nº996, PRINCESA ISABEL	UELITON PEREIRA SANTANA DE LIMA (69) 99379-5065 (69) 99263-7891	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
16	MIGUEL DE FREITAS PAULA **CPF:** 087.725.512-16 **PROTOCOLO:** E4836EBFC3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:28:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	30/11/2019 4 ano(s) e 6 dia(s)	N	S	Lh 5 gleba 7 nº0, ZONA RURAL	Graciele de Freitas (69) 99227-1266 (69) 99271-0192	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
17	HELENA SILVA FERNANDES **CPF:** 089.555.832-73 **PROTOCOLO:** E568D06CA6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:29:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	17/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Avenida Rio de Janeiro nº657, NOVO HORIZONTE	Ana Lucia Maria da Silva Daltiba (69) 98479-6905 (69) 99901-0351	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
18	MIGUEL ANDRÉ AMORIM **CPF:** 084.534.412-94 **PROTOCOLO:** E8D84E31F5 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 19:23:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	19/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Avenida Cuiabá nº1873, CENTRO	Lucilene Rosa de Amorim (69) 99305-2794 (69) 99319-5786	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
19	HELLOYSA DOS SANTOS REBONATO **CPF:** 082.722.752-36 **PROTOCOLO:** 2722F341BC **DATA CAD.:25/11/2023 HORA CAD.:** 18:16:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	12/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Rua Rio Negro nº1217, FLORESTA	ELIZANGELA GOMES DOS SANTOS (69) 99969-3648 (69) 99928-9615	N	-	-
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** PRÉ I					**ANO LETIVO:** 2024		

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
20	ANA LAURA MENDES DE DEUS **CPF:** 087.527.062-06 **PROTOCOLO:** 48C1B10652 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 08:31:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	23/11/2019 4 ano(s) e 13 dia(s)	N	S	Rua Rio Negro nº1352, FLORESTA	Raquel Silva de deus (69) 99363-4608 (69) 99213-9277	S	-	-
21	LUÍSA ENGLER RODRIGUES **CPF:** 083.472.462-62 **PROTOCOLO:** 546D62393A **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 21:48:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	10/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Rua Rio Branco nº2310, CENTRO	JULIANE ENGLER LOUREIRO PEIXOTO (69) 99225-1763 (69) 99320-1318	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
22	KALEO BUENO BONE **CPF:** 086.567.342-02 **PROTOCOLO:** DF99E3559A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:52:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	07/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Rua Antônio Deodato Durce nº3922, ELDORADO	Kamila Bueno Guimarães (69) 98442-7552 (69) 98451-9495	N	-	-

23	YASMIN VALERIO MAZIOLI **CPF:** 084.983.752-90 **PROTOCOLO:** D7DDB2A1C3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:04:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Rui Barbosa nº1568, CENTRO	Iara Neri Mazioli Valerio (69) 99269-1964 (69) 99222-9073	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
24	ISABELLY BORGES GOVEIA DE SOUZA **CPF:** 086.193.782-10 **PROTOCOLO:** D8026BA74C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:14:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Rui Barbosa nº422, PRINCESA ISABEL	Ligiane Aparecida Borges (69) 98406-3070 (69) 99205-6712	N	-	-
25	DAVI LUCAS CESÁRIO SAIBEL **CPF:** 084.546.152-45 **PROTOCOLO:** D811B6524D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:18:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Rio Grande nº1414,	Jusele Oliveira Cesário Maria (69) 93160-0995 (69) 99232-6412	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
26	NÍCOLAS NOGUEIRA MAZIOLI **CPF:** 084.756.062-70 **PROTOCOLO:** D81869134D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:20:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Avenida São Paulo nº3698, JARDIM CLODOALDO	Janete de Jesus Nogueira Rossi (69) 99961-1250 (69) 98404-7467	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
27	DANIEL SERRÃO CASTRO **CPF:** 087.486.542-56 **PROTOCOLO:** D835442930 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:28:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/11/2019 4 ano(s) e 16 dia(s)	N	N	Avenida Marechal Rondon nº2462, PRINCESA ISABEL	Lucas Castro Silva (69) 98422-4570 (69) 98426-5974	N	-	-
28	HELENA LIQUER MATTOS CARDOSO **CPF:** 089.529.922-45 **PROTOCOLO:** DABF1F1BE4 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 03:21:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Pedro Spagnol nº3712, TEIXEIRÃO	Kelly liquer rodrigues (69) 99360-8453 (69) 99350-6362	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
29	EELLIN ELOAH HASTENREITER DE PAULA **CPF:** 085.246.672-22 **PROTOCOLO:** DD3F12E7C9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:12:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/08/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua princesa Izabel nº1338, LIBERDADE	TIAGO LOPES DE PAULA (69) 99381-8262 (69) 99238-0286	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
30	ALICE BORGES MANDUCA **CPF:** 084.559.822-84 **PROTOCOLO:** DE18182EDB **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:09:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Rua Ademar Bento da Silva nº4405, EMBRATEL	Kananda Ferreira Borges pereira (69) 99248-3828 (69) 99248-3828	N	-	-
31	LUCIANO FOLLE DE LAIA JÚNIOR **CPF:** 087.445.672-00 **PROTOCOLO:** DE4BAF12FF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:23:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/11/2019 4 ano(s) e 18 dia(s)	N	N	Rua Anel Viário nº1645, CHÁCARAS BRIZON	Brendha Lyzzie Oliveira Costa (69) 99255-7970 (69) 99279-7202	S	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
32	THÉO AMORIM SCHINEIDER **CPF:** 089.485.482-80 **PROTOCOLO:** DEA0A97779 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:46:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Martins Pena nº692, PARQUE FORTALEZA	Ivaneti amorim da costa schineider (69) 99323-8444 (69) 99225-9300	S	S	C.M.E.I. LEÃOZINHO
33	GUILHERME CHAVEZ MEURER **CPF:** 083.711.162-50 **PROTOCOLO:** DF860BAF5A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:47:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua José do Patrocínio nº3298, FLORESTA	Milene chavez parada (69) 99313-4090 (69) 99334-3377	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
34	HEYTOR JOSÉ RIBEIRA DE OLIVEIRA **CPF:** 087.817.682-90 **PROTOCOLO:** E06CB4603A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:48:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/12/2019 4 ano(s) e 3 dia(s)	N	N	Rua dos marinheiros nº1480,	Taynara de Oliveira (69) 98483-8588 (69) 99407-4625	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
35	HINATA MACHADO SANTOS **CPF:** 102.968.391-32 **PROTOCOLO:** E2413BDEFC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:53:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Avenida parana nº241,	Rayssa machado da silva (66) 99652-3661 (66) 99652-3661	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
36	ÁGATHA VALENTINA MARTINS BARBOSA **CPF:** 086.191.032-02 **PROTOCOLO:** E2F14D487A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:40:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Marechal Floriano Peixoto nº1430, JARDIM CLODOALDO	Cleonice Martins Nunes (69) 99338-6296 (69) 99338-6296	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
37	SOPHIA SILVA FERREIRA **CPF:** 083.623.632-74 **PROTOCOLO:** E350AD9687 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:06:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Santos Dumont nº2674, NOVO CACOAL	Uilian aparecido ferreira (69) 99355-8697 (69) 98121-5256	S	-	-
38	MELISSA MORAES PULIDO **CPF:** 086.571.252-26 **PROTOCOLO:** E3E2E96BB3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:45:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua José do Patrocínio nº4600, CENTRO	Évelyn Karine Moraes de Souza Pulidi (69) 98464-1509 (69) 98464-1260	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
39	LAVÍNIA SOARES ROSA **CPF:** 083.296.602-90 **PROTOCOLO:** E416C7CCE6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:59:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/05/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Rua Santos Dumont nº2604, NOVO HORIZONTE	Fábio Soares Rodrigues (69) 98484-9157 (69) 98429-5630	S	-	-
40	MATHEUS GUSTAVO RIBEIRO LOVO **CPF:** 083.329.462-80 **PROTOCOLO:** E52460A669 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:11:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/05/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Avenida Itapemirim nº523, NOVO CACOAL	Leidiane Silva Ribeiro (69) 99607-1756 (69) 99624-877	N	-	-
41	AGHATA VITÓRIA MARQUES TEIXEIRA **CPF:** 084.519.342-26 **PROTOCOLO:** E54A85A4A1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:21:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Marginal nº333, JARDIM SAÚDE	Tatiele Silva Costa votteri (27) 99826-3717 ( ) -	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
42	NICOLAS HIAGO ESTEVÃO BARROS **CPF:** 086.349.662-83 **PROTOCOLO:** E5B669C024 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:49:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Avenida Amazonas nº3231, JARDIM CLODOALDO	Rosimeire Estevão de Araújo (69) 99263-0657 (69) 99281-4190	S	N	-
43	EDUARDO DOS SANTOS FLORENCIO **CPF:** 083.661.802-55 **PROTOCOLO:** E5C742F287 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:54:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Anésio Pinto de Souza nº1450, SETE DE SETEMBRO	Milene rocha dos santos florencio (69) 99254-2459 (69) 99945-9472	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
44	VICTOR EMANOEL ROSA LESSA **CPF:** 085.338.632-33 **PROTOCOLO:** E62B9008F6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 16:21:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Beira Rio nº1749, SANTO ANTÔNIO	fernando storch lessa (69) 98414-3722 (69) 99326-7045	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
45	OTÁVIO CAIRES MENESES **CPF:** 090.184.142-04 **PROTOCOLO:** E6578BB6BE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 16:32:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Luther King nº1415, JARDIM CLODOALDO	Amanda Da Silwa Caires (69) 99274-8614 (69) 99969-9312	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
46	ANTHONY DAVI SOUZA RODRIGUES **CPF:** 082.478.362-03 **PROTOCOLO:** E6BC40DF29 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 16:59:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/04/2019 4 ano(s) e 8 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua Rui Barbosa nº466, PRINCESA ISABEL	Mislen Kauane Pereira Rodrigues (69) 99225-5311 (69) 99226-6876	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO

47	LUCAS RODRIGUES PIMENTEL **CPF:** 091.460.292-65 **PROTOCOLO:** F9F5DEB2BC **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 14:52:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Avenida Amazonas nº3795, JARDIM CLODOALDO	WALISON LENZI PIMENTEL (69) 99906-6050 (69) 99379-2131	S	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
48	MAYRA GROENER ALVES VIEIRA BIDU **CPF:** 087.048.392-77 **PROTOCOLO:** FEA200CEA7 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 20:11:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/11/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Avenida São Paulo nº3695, JARDIM CLODOALDO	SAYRO GENIFER VIEIRA BIDU (69) 99373-8225 (69) 98102-6489	S	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
49	THOMAS ALEJANDRO LOPES FIRMINO **CPF:** 085.679.732-44 **PROTOCOLO:** 098CA8DA94 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 08:36:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/08/2018 5 ano(s) e 3 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua França nº2946, JARDIM EUROPA	Adriana Firmino de Oliveira (69) 98446-9820 ( ) -	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
50	LUIZA RESENDE BENITES **CPF:** 083.697.292-90 **PROTOCOLO:** 09F8E42EAA **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 09:05:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro João Parra Garcia nº1949, SETE DE SETEMBRO	DYEGO RAMON BENITES (69) 99200-2006 (69) 99200-2006	S	-	-
51	BRYAN RAMOS BROENSTRUP **CPF:** 083.407.412-50 **PROTOCOLO:** 0BC9B8C02E **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 11:09:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/05/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Avenida Sete de Setembro nº3262, JARDIM CLODOALDO	SILVANA DE OLIVEIRA RAMOS BROENSTRUP (69) 99267-9194 (69) 99395-2397	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
52	VICTOR HUGO SOUZA ALVES **CPF:** 091.291.632-00 **PROTOCOLO:** 20757CEF75 **DATA CAD.:25/11/2023 HORA CAD.:** 10:40:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Avenida Nações Unidas nº2795, PRINCESA ISABEL	Keli mendes de Souza alves (69) 99237-5740 (69) 99207-0701	S	-	-
53	SOFIA ALVES SOARES **CPF:** 104.590.162-88 **PROTOCOLO:** 8A096ECB20 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 10:47:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Área Rural nº2361, ÁREA RURAL DE CACOAL	Sara Alves vagmaker (69) 99384-2089 (69) 99384-2089	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
54	HEITOR DA SILVA MELO **CPF:** 086.298.292-81 **PROTOCOLO:** 8D9E457BA6 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 14:52:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua dos Suruís nº3993, JARDIM SAÚDE	Lucineide Morais da Silva (69) 98417-4284 (69) 98481-5439	N	-	-
55	ELIZA MORAES BARBOZA COSTA **CPF:** 084.081.372-47 **PROTOCOLO:** 9EBB0A9AD6 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 10:20:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/06/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	RUA ANTONIO AVELINO DOS SANTOS nº4458, CHÁCARAS BRIZON	AMÁVEL PEREIRA DA COSTA (69) 99221-4230 (69) 99363-0291	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
56	EMANUEL AUTORI INOCENCIO **CPF:** 086.629.212-80 **PROTOCOLO:** F654643CB0 **DATA CAD.:05/12/2023 HORA CAD.:** 14:00:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	RUA SANTOS DUMONT nº3137, NOVO CACOAL	GISELLI AUTORI GONÇALVES DA SILVA (69) 99292-3473 (69) 99225-1861	S	-	C.M.E.I. LEÃOZINHO

TOTAL DE ALUNOS: 56

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	MAITÊ ELOAH DOS SANTOS OLIVEIRA **CPF:** 079.614.772-84 **PROTOCOLO:** 6417B80DE6 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 15:37:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	18/01/2019 4 ano(s) e 10 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua Raul Pompéia nº940, PARQUE FORTALEZA	Claudineia Aparecida dos Santos (69) 99390-3343 (69) 99327-3617	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
2	CECÍLIA PAIVA **CPF:** 078.322.242-40 **PROTOCOLO:** D85064D064 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:35:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	21/12/2018 4 ano(s) e 11 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Avenida Dois de Junho nº2939, CENTRO	Fernanda Ferreira Paiva (69) 99200-2227 (69) 99200-2227	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
3	LUCCA SILVEIRA MENDES **CPF:** 072.794.802-41 **PROTOCOLO:** E1C77649A9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:21:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	23/05/2018 5 ano(s) e 6 mes(es) e 13 dia(s)	N	S	Rua São Luiz nº687, PRINCESA ISABEL	Luciana Silveira Pinto (69) 99265-6722 (69) 99377-3487	N	-	-
4	PIETRA VALENTYNA VEZZONI **CPF:** 079.830.532-07 **PROTOCOLO:** 9F2C77B095 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 10:50:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	21/01/2019 4 ano(s) e 10 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Avenida Guapore nº4134, JARDIM CLODOALDO	Ellen Cassia Trivilin Vezzoni (69) 99362-4316 (69) 99379-9796	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
5	MARIA CLARA DA SILVA **CPF:** 074.343.952-06 **PROTOCOLO:** E0E44A8FFB **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:20:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	01/07/2018 5 ano(s) e 5 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Avenida Dorzório Gomes da Silva nº2163, PARQUE FORTALEZA	Simone Lopes da silva (69) 99939-7741 (69) 98436-7840	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
6	AGNES HELOA TEIXEIRA DE FREITAS **CPF:** 075.164.902-37 **PROTOCOLO:** DDCEF8831B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:50:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/09/2018 5 ano(s) e 3 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Avenida Coronel Noronha nº580, NOVO HORIZONTE	Cristiane Veridiana Teixeira Vidal (69) 99255-6233 (69) 98109-6764	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
7	BEATRIZ CORREIA CARDOSO **CPF:** 073.343.682-07 **PROTOCOLO:** E2A718D246 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:21:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/06/2018 5 ano(s) e 5 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Raimundo Gomes nº2069, MORADA DO BOSQUE	Geane da Silva Correia (69) 99929-7623 ( ) -	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
8	LYHZ LOVO DE SOUSA **CPF:** 074.815.902-90 **PROTOCOLO:** E307EF02A4 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:46:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/08/2018 5 ano(s) e 3 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Leidiane Aparecida Lovo (69) 99257-0917 (69) 99257-0917	N	-	-
9	ARTHUR IVAN OLIVEIRA CHAVES **CPF:** 071.745.012-06 **PROTOCOLO:** E35A41D2F1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:08:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/04/2018 5 ano(s) e 7 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Rua topazio nº799, CRISTAL DO ARCO-ÍRIS	Ivania Luiza Aparecida de Oliveira (69) 99310-8014 (69) 99250-7110	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
10	ALICE MANUELLY NEVES VILETE **CPF:** 072.718.052-57 **PROTOCOLO:** F707D834A6 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 11:32:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/05/2018 5 ano(s) e 6 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Rua dos Pioneiros nº1414, PRINCESA ISABEL	VIVIANE NEVES SILVA (69) 99296-7072 (69) 99322-5190	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
11	CLARAIDY SILVA DE SOUZA **CPF:** 076.086.962-65 **PROTOCOLO:** 65C2B9FDFA **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 17:31:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/10/2018 5 ano(s) e 1 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Ji Paraná nº1697, JARDIM CLODOALDO	Claraidy Silva de Souza (69) 98155-6159 (69) 99349-5984	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
12	HELENA KRAUSE DE OLIVEIRA **CPF:** 079.168.482-28 **PROTOCOLO:** 7472B9802D **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 10:14:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/01/2019 4 ano(s) e 10 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Travessa B nº1948, INDUSTRIAL	EMELY KRAUSE PEREIRA DE OLIVEIRA (69) 99205-0185 (69) 99322-9851	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO

TOTAL DE ALUNOS: 12

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:2D1ECA02

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. DR. JOÃO DE DEUS SIMPLÍCIO
LINHA 14 GLEBA 13 LOTE 33, ÁREA RURAL DE CACOAL - CACOAL - RO - Telefone: ( ) -
INEP: 11026367
Email: esc.drjoaodedeussimplicio@gmail.com
CEP:76.968.899
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO
CURSO: ENSINO INFANTIL | **ANO:** PRÉ I **ANO** | **LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	MYLLENA BARROS DE ANDRADE **CPF:** 084.964.372-48 **PROTOCOLO:** E2EA64C6CC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:39:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	20/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Área Rural nº18, ÁREA RURAL DE CACOAL	Thais Barros Mendes (69) 99261-0411 ( ) -	N	N	-
2	LORENZO SALDANHA TOLEDO **CPF:** 086.142.112-44 **PROTOCOLO:** F771866159 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 12:00:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Linha mato grosso LT 10 GB 21 sítio cafezal nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Saita saldanha nascimento (69) 98472-2410 ( ) -	N	N	-
3	SOFIA NATALI PALACHAY **CPF:** 101.578.491-71 **PROTOCOLO:** 5CA44CC97E **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 07:08:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	CACOAL nº0, ZONA RURAL	Tatiana Natali Pires (66) 99229-3469 (69) 92778-676	N	N	-

TOTAL DE ALUNOS: 3

CURSO: ENSINO INFANTIL | **ANO:** PRÉ II **ANO** | **LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	JOÃO PEDRO KERSCHNER SCHUTZ **CPF:** 068.570.292-88 **PROTOCOLO:** E1A07E87E2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:11:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/01/2018 5 ano(s) e 10 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Suzi Mara Lopes Kerschner (69) 99336-2985 (69) 99313-7436	N	-	-
2	DEIVI SCHNEIDER OLIVEIRA **CPF:** 071.748.042-92 **PROTOCOLO:** E9CB6AF7C4 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 20:28:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/04/2018 5 ano(s) e 7 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Suely Schneider (69) 99938-3551 (69) 99926-3480	S	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 2

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:692763AE

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. CRUZEIRO DO NORTE
AREA RURAL LINHA 21, GLEBA 13, LOTE 48, ZONA RURAL - CACOAL - RO - Telefone: 6999 - 2688892
Decreto de criação Nº.E - 1171/80
Autorização de funcionamento dada pela Resolução 022/CEE/RO/88
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO
CURSO: ENSINO INFANTIL | **ANO:** PRÉ I | **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	ELOISA GABRIELLY RODRIGUES DE OLIVEIRA **CPF:** 086.037.282-08 **PROTOCOLO:** E3B0287AB2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:31:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	14/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	ENY RODRIGUES DA SILVA OLIVEIRA (69) 99308-7474 ( ) -	S	-	-
2	ICARO GABRIEL BINOW **CPF:** 084.608.232-29 **PROTOCOLO:** 79B6D37C78 **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 16:13:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	02/07/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	AREA RURAL DE CACOAL nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	RAIANE DE PAULA BELCHIOR (69) 99206-6437 ( ) -	S	-	-
3	RENAN RAMLOW KEMPIM **CPF:** 085.058.952-58 **PROTOCOLO:** E52EC530DD **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:13:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 12 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	LINDOMAR KEMPIM (69) 99320-5852 ( ) -	S	-	-
4	ASSIS HENRYQUE MATOS GOMES **CPF:** 085.327.382-06 **PROTOCOLO:** 79C7A2158E **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 16:18:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	MARIA STEFANI MATOS DA SILVA GOMES (69) 99380-4471 ( ) -	N	-	-
5	KÉSSIA BINOW **CPF:** 083.906.752-69 **PROTOCOLO:** 9BFAE47F72 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 07:12:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	AREA RURAL DE CACOAL nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	NATALIA SANTOS RODRIGUES BINOW (69) 99218-8912 ( ) -	S	-	-
6	ENZO GABRIEL SOUZA DA SILVA **CPF:** 085.037.862-14 **PROTOCOLO:** A378A3ACA4 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 15:44:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	AREA RURAL DE CACOAL nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	LOURANE CAROLINA DA SILVA (69) 99269-7753 ( ) -	S	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 6

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:8F57BE7E

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
AVENIDA PARANA, NOVO HORIZONTE - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 - 4289
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO.
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO
CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	SOFHIA ARAUJO MOURA **CPF:** 705.501.662-20 **PROTOCOLO:** 52F81ECD3F **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 20:08:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA SOB A GUARDA DE MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA OU FAMILIAR, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, FAMÍLIA MONOPARENTAL	22/02/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua capitão rui Luiz Teixeira nº1655, JARDIM BANDEIRANTES	Regiane Cristina Araujo Cristina (69) 99219-4155 (69) 99219-4155	N	-	C.M.E.I. JOSINO BRITO
2	HELENA MARQUES FERREIRA **CPF:** 097.153.962-67 **PROTOCOLO:** D7DC2A204E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:04:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	29/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 7 dia(s)	N	S	Rua Carmela Pontes nº891, CONJUNTO HALLEY	Ana Paula Barbosa Ferreira (69) 99250-7956 (69) 99237-0497	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
3	LAURA SOARES VASCONCELOS **CPF:** 097.263.872-56 **PROTOCOLO:** D7DEB2FF3A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:04:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	06/05/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Rua Dois nº1097, JARDIM ITÁLIA II	Franciele Soares dos Santos (69) 99971-2390 (69) 98123-5996	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
4	MIGUEL PEREIRA DA SILVA **CPF:** 096.760.752-30 **PROTOCOLO:** D7EFFABC77 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:09:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	04/04/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 2 dia(s)	N	S	Rua Machado de Assis nº1538, INDUSTRIAL	MARIA THALITA DA SILVA (69) 99210-8003 (69) 99270-0593	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
5	MURILO FIUSA MAI RONCONI **CPF:** 228.264.077-24 **PROTOCOLO:** D7F0C4E759 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:09:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Rua Presidente Prudente nº3196, INDUSTRIAL	Lorrana dos santos Fiusa (69) 99944-1525 (69) 99911-8120	S	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
6	ALLANA GABRIELLY CARDOSO BARBOSA **CPF:** 097.799.682-45 **PROTOCOLO:** D817E8C428 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:20:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	12/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Avenida Tiradentes nº409, NOVO CACOAL	Sabrina Cardoso celestino (69) 98474-2004 (69) 98474-2004	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
7	LOUISE BARBIERI WESTPHAL **CPF:** 097.735.752-09 **PROTOCOLO:** D8252054A7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:23:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	05/06/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Pioneira Erotides Ferreira de Almeida nº1598, VILA VERDE	Cássia Poliana Schuster Barbieri (69) 98125-5733 (69) 99308-5724	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

8	BERNARDO TOZATO DE MORAES **CPF:** 100.813.662-05 **PROTOCOLO:** D826447A4E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:24:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	21/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Barão de Mauá nº369, NOVA ESPERANÇA	Mariana Tozato (69) 99289-1090 (69) 99382-0292	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
9	HEYTOR FREIRE WESTPHAL **CPF:** 102.158.462-22 **PROTOCOLO:** D82BF0856A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:25:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	03/03/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 3 dia(s)	N	S	Avenida São Paulo nº3826, JARDIM CLODOALDO	Riciéle Freire Westphal (69) 98164-5831 ( ) -	S	-	-
10	GUSTAVO DE SOUZA FERREIRA **CPF:** 097.711.172-54 **PROTOCOLO:** D82DA80BBF **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:26:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	07/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Avenida Malaquita nº3276, NOVO CACOAL	Flávia dos Santos Barros (69) 98485-5066 (69) 99971-0204	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
11	MELISSA GUIMARÃES STOCCO **CPF:** 099.025.452-62 **PROTOCOLO:** D84125AA42 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:31:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	30/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Avenida Paraná nº287, NOVO HORIZONTE	Thais de oliveira Guimarães Stocco (69) 99293-6463 (69) 99214-3333	S	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
12	HENRY MARTINS DO NASCIMENTO **CPF:** 098.757.312-85 **PROTOCOLO:** D843F7CA55 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:31:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	11/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 25 dia(s)	N	S	Avenida Brasil nº1305, LIBERDADE	Janaína Martins dos Santos (69) 99967-8944 (69) 98483-6032	N	-	-
13	HELENA MELO DOS SANTOS **CPF:** 098.425.152-90 **PROTOCOLO:** D8841BC871 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:49:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	22/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua João José dos Santos nº2210, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Geissom Junior Correia dos Santos (69) 99369-2081 (69) 98411-4944	N	-	-
14	ISRAEL BRAYAN DE SOUZA COELHO **CPF:** 097.946.082-46 **PROTOCOLO:** D904E46586 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:23:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	23/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 13 dia(s)	N	S	Avenida Juscimeira nº810, NOVO HORIZONTE	PAMELA CRISTINA DE SOUZA (69) 99294-4896 (69) 99914-1169	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
15	ELLOA BARRETO AZEVEDO **CPF:** 099.208.562-40 **PROTOCOLO:** DA77357A87 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 03:02:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Avenida Coronel Noronha nº232, NOVO HORIZONTE	Iany kerolly de lima azevedo (69) 99331-9675 (69) 99328-3815	S	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
16	ARTHUR VALADARES FERREIRA **CPF:** 098.193.062-05 **PROTOCOLO:** DCF710482A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 05:52:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE	05/07/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Almirante Barrosoal nº2507, NOVO CACOAL	Valdirene ferreira (69) 99397-6363 (69) 99378-5961	S	-	-

	DISTRIBUIÇÃO DE RENDA								
17	YARA GOMES DA SILVA SILVEIRA **CPF:** 099.894.372-03 **PROTOCOLO:** DDCD61EA44 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:49:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	25/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 11 dia(s)	N	S	Área Rural. R: Pasqual Gomes nº997, PROSPERIDADE	evilanni cristina silva de oliveira (69) 99940-8164 (69) 99912-4852	N	-	-
18	AYLLA CAETANO DE ALMEIDA **CPF:** 096.988.792-26 **PROTOCOLO:** DDEBB4F453 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:58:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	19/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua José do Patrocínio nº1575, CENTRO	Eliciandra Caetano Celestino (69) 99315-0672 (69) 99368-9301	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
19	LORENZO CARLOS KEFFLER **CPF:** 102.425.822-06 **PROTOCOLO:** DE4918CC8D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:22:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	18/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua Duque de Caxias nº2499, CENTRO	Micheli de Carvalho keffler (69) 98424-6384 ( ) -	N	-	-
20	GAEL VINÍCIUS MARQUES BOONE **CPF:** 100.376.512-26 **PROTOCOLO:** DF350CFAE2 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:25:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	25/11/2021 2 ano(s) e 11 dia(s)	N	S	Avenida Espírito Santo nº956, NOVO HORIZONTE	JOSILENE Marques Castro (69) 98443-2960 (69) 99233-7696	N	-	-

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
21	LORENZO MIGUEL CARVALHO PEREIRA **CPF:** 098.349.032-51 **PROTOCOLO:** DFF0BA5A47 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:15:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Avenida Rio de Janeiro nº515, NOVO HORIZONTE	Mikaela Maria de Carvalho (69) 99242-3253 (69) 99244-5433	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
22	ELOÁ BEZERRA DA CRUZ **CPF:** 098.770.932-19 **PROTOCOLO:** DFF0CB2B7D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:15:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	16/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua José de Alencar nº894, NOVO CACOAL	MICHELY KAROLINE DA CRUZ SILVA (69) 99367-3314 ( ) -	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
23	CECÍLIA DI BERTI DA SILVA DIAS **CPF:** 098.742.482-38 **PROTOCOLO:** E034E00225 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:34:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua Vinícius de Moraes nº2222, JARDIM CLODOALDO	SAMELA DI BERTI FERREIRA (69) 99333-6007 (69) 99962-3411	N	-	-
24	ISABELA BATISTA BRITO **CPF:** 098.366.122-70 **PROTOCOLO:** E30ECB1406 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:48:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	20/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Semi de Oliveira nº1069, VILA VERDE	Yandra Maura Batista silva (69) 99385-6246 (69) 99385-6246	N	-	-
25	DAVI JOSÉ OLIVEIRA DA SILVA **CPF:** 098.150.952-50 **PROTOCOLO:** E3D7D396AA **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:42:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	04/07/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 2 dia(s)	N	S	Rua Pedro Rodrigues nº732, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Késsia Sabrina de Oliveira Martins Souza (69) 99311-6263 (69) 99396-5082	N	-	-

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
26	MYLLENA SOFIA DE SOUSA SANTOS **CPF:** 097.814.112-10	10/06/2021 2 ano(s) e 5	N	S	Rua José Bonifácio nº1569, JARDIM	Apoliana de Sousa Almeida (69) 99927-6232 (69) 99946-6308	N	N	-

	PROTOCOLO: E6E1F36354 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 17:09:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	mes(es) e 26 dia(s)			CLODOALDO				
27	MARIA LUÍZA CANDIDO SCHREDER **CPF:** 099.981.462-16 **PROTOCOLO:** F52815C0C0 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 09:24:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	29/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 7 dia(s)	N	S	Área Rural nº1878, PROSPERIDADE	Natália Candido Braga Schreder (69) 99269-0122 (69) 99391-9078	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
28	HEITOR BORHER PARRA **CPF:** 097.053.822-71 **PROTOCOLO:** F60F47B5F9 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 10:25:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Presidente Médici nº2140, JARDIM CLODOALDO	Erica dos Santos Borher (69) 99914-7834 (69) 99302-0495	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
29	ADRYAN GAEL DIAS DA SILVA **CPF:** 101.282.352-09 **PROTOCOLO:** 742E40C090 **DATA CAD.:**29/11/2023 **HORA CAD.:** 09:55:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Rua José de Alencar nº2413, NOVO HORIZONTE	Daiane cordeiro da silva (69) 99384-2522 (69) 99293-6075	N	-	-
30	ANTTHONY HENRIQUE DA SILVA SOUZA **CPF:** 101.261.672-06 **PROTOCOLO:** 795DF0DA73 **DATA CAD.:**29/11/2023 **HORA CAD.:** 15:49:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua Euclides da Cunha nº1483, VISTA ALEGRE	FERNANDA SOARES DA SILVA (69) 98436-0060 (69) 99291-1326	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
31	ÍCARO ALBURQUER NEVES **CPF:** 102.376.112-28 **PROTOCOLO:** AA9ACBB876 **DATA CAD.:**01/12/2023 **HORA CAD.:** 23:51:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	11/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 25 dia(s)	N	S	Avenida Malaquita nº2817, NOVA ESPERANÇA	Kessia Kalinca do Nascimento Albuquerque (69) 99348-4799 (69) 99379-4670	N	-	-
32	ELISA CUSTÓDIO BATISTA **CPF:** 097.265.332-52 **PROTOCOLO:** D81F590FB7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:22:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	06/05/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Rua Fagundes Varela nº1366, VISTA ALEGRE	Vanessa Pereira Custódio (69) 99232-3326 (69) 98122-8371	N	-	-
33	HENRIQUE RODRIGUES COSTA **CPF:** 100.106.522-05 **PROTOCOLO:** D889D9D0DA **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:50:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA, CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	08/11/2021 2 ano(s) e 28 dia(s)	N	S	Avenida Paraná nº296, NOVO HORIZONTE	LUANA ARAUJO RODRIGUES (69) 98170-0081 (69) 99253-4227	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
34	NOAH LIMA MOCELIN **CPF:** 097.349.802-11 **PROTOCOLO:** 0C560737E7 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 11:46:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	12/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Rua Antônio Vergílio nº3533, INCRA	MAICON DANILO MOCELIN (69) 99244-3629 (69) 99959-9346	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
35	OSCAR BERNARDO ALMEIDA DANTAS **CPF:** 102.707.072-80 **PROTOCOLO:** A4943A3BDA **DATA CAD.:**01/12/2023 **HORA CAD.:** 16:59:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	31/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Piauí nº261, NOVO CACOAL	Willian Regis Dantas da Silva (69) 99970-8165 (69) 98462-2210	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
36	JOÃO GUILHERME CARLOS FERNANDES **CPF:** 099.379.182-43 **PROTOCOLO:** D7EC0426F5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:08:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Travessa A nº1847, INDUSTRIAL	Thais Fernanda Carlos Pavão (69) 98116-3088 (69) 99265-1097	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

	MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA								
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
37	DIANA PEREIRA LOPES **CPF:** 102.615.772-20 **PROTOCOLO:** D7F9D4799D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:12:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	30/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Rua Niterói nº705, NOVO CACOAL	Dienia Pereira de Oliveira (69) 98118-2091 (69) 99947-3982	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
38	MARIA RAFAELLA PADILHA BARBOSA **CPF:** 098.458.572-99 **PROTOCOLO:** D7FE397260 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:13:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	26/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Rua Ijad Did nº3785, RESIDENCIAL PARQUE ALVORADA	Jéssica Mendes Padilha (69) 99268-1551 (69) 98488-5982	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
39	HELENA SILVA JESUS **CPF:** 100.865.262-86 **PROTOCOLO:** D80682A55B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:15:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	24/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Niterói nº590, NOVO CACOAL	Emily Thalia de Jesus dos Santos (69) 99203-0671 (69) 99249-1364	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
40	RAVI DOMINGOS CARDOSO **CPF:** 099.447.082-75 **PROTOCOLO:** D81CF0D2B0 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:21:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	24/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Aluízio de Azevedo nº1299, VISTA ALEGRE	Ana Paula Domingos Florêncio Cardoso (69) 99343-2108 (69) 98118-2983	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
41	DAVI AGUIDA REIS DE PAULA **CPF:** 098.882.012-98 **PROTOCOLO:** D830FED6E6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:26:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	23/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 13 dia(s)	N	S	Avenida Juscimeira nº556, NOVO HORIZONTE	Jaqueline Aguida Nóbrega de Paula (69) 98454-3219 (69) 99255-7923	S	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
42	DAVI ARAÚJO MEXKO **CPF:** 102.091.022-41 **PROTOCOLO:** D855063E93 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:36:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	23/02/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 13 dia(s)	N	S	Rua Anapolina nº1481, LIBERDADE	Danielle Araújo Freire (69) 99357-9012 (69) 99237-9142	S	-	-
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
43	ELISE MOREIRA REIS **CPF:** 099.640.732-40 **PROTOCOLO:** D86A8C5532 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:42:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	07/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Rua Capitão Rui Teixeira nº1793, JARDIM BANDEIRANTES	Herika Maria Moreira da Silva Reis (69) 99292-0173 (69) 99300-6280	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
44	ADAM DOS ANJOS SOTELI **CPF:** 097.812.782-00 **PROTOCOLO:** D940AD2505 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:39:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	14/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Avenida Copacabana nº187, NOVO CACOAL	Quezia Souza dos Anjos Soteli (69) 98123-0404 (69) 99287-4685	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
45	JOSÉ SILVA ROCHA **CPF:** 100.233.362-85 **PROTOCOLO:** DC16DCF9C1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 04:53:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	14/11/2021 2 ano(s) e 22 dia(s)	N	S	Rua Rio Grande nº1276, LIBERDADE	Laura Maria Silva (69) 98473-2047 (69) 98437-2921	N	-	-
46	SEBASTIAN ALMEIDA SPAGNOL **CPF:** 097.045.512-74 **PROTOCOLO:** DCD161BF39 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 05:42:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	21/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Marechal Deodoro da Fonseca nº2071, CENTRO	Ana Paula de Almeida (69) 98444-6284 (69) 98495-0785	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
47	GHAEL DE AMORIM E LEITE **CPF:** 097.226.642-98 **PROTOCOLO:** DEA52C74E9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:47:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	04/05/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 2 dia(s)	N	S	Av projetada B nº2039, PROSPERIDADE	Rosineia de souza leite (69) 98474-2026 (69) 98458-4537	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
48	DULCI MARIA SANTOS GONZAGA **CPF:** 099.811.852-48 **PROTOCOLO:** DF8079B469 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:45:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	18/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Avenida Paraná nº1127, NOVO HORIZONTE	ELISA CARLA DOS SANTOS (69) 99342-7551 (69) 99996-8373	S	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	

49	ANGÉLICA MAGALHÃES DO LAGO **CPF:** 101.704.752-98 **PROTOCOLO:** DF84B8D836 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:47:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	06/02/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Avenida Maria Ap. Dos Anjos nº2159, ÁREA RURAL DE CACOAL	Fabiane Magalhães do Carmo Lago (69) 99379-6491 (69) 99394-0231	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
50	MARIA LUIZA DE LIMA NUNES **CPF:** 101.788.292-42 **PROTOCOLO:** DF9F207792 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:54:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	09/02/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Rua José Américo nº1066, VISTA ALEGRE	Angela Maria de lima Sales Nunes (69) 98112-6737 (69) 99258-7304	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
51	LÍDIA CAROLINE FERREIRA SPAGNOL **CPF:** 097.682.492-26 **PROTOCOLO:** DFEE17ACF6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:15:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	02/06/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua Pioneira Ana Reco Scardua (P05) nº1160, PROSPERIDADE	Liandra Ferreira da Cunha Silva (69) 99964-7754 (69) 98467-8631	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
52	YENDIS RODRIGUES DIAS **CPF:** 098.082.662-40 **PROTOCOLO:** E047A5E8C8 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:39:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	30/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Avenida Celestino Rosalino nº1984, VISTA ALEGRE	THAYARA RODRIGUES (69) 99332-0768 (69) 99330-5415	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
53	ISABELLI ZIMMERMANN TIGRE BORTH **CPF:** 099.356.132-24 **PROTOCOLO:** E109873325 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:30:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	18/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua José de Alencar nº894, NOVO CACOAL	GRACIELLI ELISA BORTH (69) 98504-3007 ( ) -	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
54	NICOLAS LORENZO BELING DE OLIVEIRA **CPF:** 097.699.572-75 **PROTOCOLO:** E1F75CFD64 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:34:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	05/06/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	RUA LUDOVICO BETIN nº997, PROSPERIDADE	CATIANE BELING ALVES PEREIRA DE OLIVEIRA (69) 99994-1242 (69) 99905-6609	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
55	ANA CLARA RODRIGUES DOS SANTOS **CPF:** 099.302.192-18 **PROTOCOLO:** E2D8E5CE80 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:34:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	17/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Avenida Porto Alegre nº860, NOVO CACOAL	Ana KEZIA RODRIGUES DA Silva Góis dos Santos (69) 99292-1000 (69) 99292-1000	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
56	ELOÁ GEOVANA GOMES AMARANTE **CPF:** 100.152.072-69 **PROTOCOLO:** 518A4F06AE **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 18:31:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	11/11/2021 2 ano(s) e 25 dia(s)	N	S	Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller nº2136, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Gislaine da Costa Gomes (69) 98414-8421 ( ) -	N	-	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
57	EMANUELLY LUCILA SAAR TEIXEIRA **CPF:** 100.095.802-71 **PROTOCOLO:** 8A290BDBF2 **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 10:56:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	05/08/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Valdir May nº1352, LIBERDADE	LUANA SAAR CONCEIÇÃO (69) 99213-2254 ( ) -	N	-	-
58	ALANA DINIZ GAUDÊNCIO **CPF:** 098.061.682-40 **PROTOCOLO:** D7FC4C1215 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:12:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	28/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 8 dia(s)	N	S	Avenida Celestino Rosalino nº3226, JARDIM ITÁLIA II	leoneidediniz27@gmail.com (69) 99386-5304 (69) 99201-8792	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
59	ELISA SIMÃO ALVES CARDOZO **CPF:** 100.629.592-55 **PROTOCOLO:** D7DDB98922 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:04:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/12/2021 2 ano(s) e 0 dia(s)	N	N	Rua Doutor Miguel Ferreira Vieira nº5190, EMBRATEL	Suzane Carolina Cardozo Santos (69) 98482-0510 (69) 98434-0299	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
60	MURILO HENRIQUE SANTOS REIS **CPF:** 101.193.192-33 **PROTOCOLO:** D7E1ACE838 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:05:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Rua Capitão Rui Teixeira nº1596, JARDIM BANDEIRANTES	Giselly santos proença (69) 99340-7118 (69) 99252-7202	N	-	-
61	CECÍLIA BARBOSA	02/04/2021 2	N	N	Rua dos Componentes	Taynara Rodrigues Barbosa (69)	N	N	C.M.E.I. JOSINO

	OLIVEIRA **CPF:** 096.744.982-06 **PROTOCOLO:** D7F2D13755 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:10:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	ano(s) e 8 mes(es) e 4 dia(s)			nº1488, SOCIEDADE BELA VISTA	99335-4580 (69) 99304-1157			BRITO
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
62	GABRIEL ALVES SCHOLZE **CPF:** 100.346.302-95 **PROTOCOLO:** D800946D23 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:14:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/11/2021 2 ano(s) e 14 dia(s)	N	N	Rua Doutor Miguel Ferreira Vieira nº4756, EMBRATEL	Renato wigando da silveira scholze (69) 99308-6626 (69) 99228-0891	N	-	-
63	RAVI RAMOS BROENSTRUP **CPF:** 099.597.062-90 **PROTOCOLO:** D800ED2939 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:14:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/10/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua Grécia nº2620, JARDIM EUROPA	Airiani Broenstrup (69) 99329-2867 (69) 99601-2611	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
64	GAEL NERY GROSMANN **CPF:** 102.429.862-00 **PROTOCOLO:** D8056BA9F2 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:15:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Gilberto Freire nº1240,	Daiane Nery Grosmann de Oliveira (69) 99290-4013 (69) 99913-8311	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
65	HAYSLA ALVES ALBUQUERQUE **CPF:** 097.040.472-74 **PROTOCOLO:** D81258D4C9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:18:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Marfim nº825, JARDIM BANDEIRANTES	Alucimar Alves (69) 99319-3434 (06) 99246-5626	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
66	DAVI JULIÃO CANEDO **CPF:** 099.721.542-97 **PROTOCOLO:** D81CCD53EA **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:21:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Avenida Nações Unidas nº2353, PRINCESA ISABEL	Amanda Julião de Almeida (69) 98451-3312 (69) 99239-7330	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
67	LÍVIA DOMINGOS MELATTO **CPF:** 097.582.892-41 **PROTOCOLO:** D81EA9C143 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:22:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Avenida Guaporé nº3590, JARDIM CLODOALDO	Beatriz Fernanda Domingos Da Silva (69) 99241-8633 (69) 99263-6931	N	-	-
68	LAURA CAMPOS GOMES **CPF:** 098.579.552-23 **PROTOCOLO:** D852AD873D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:35:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/08/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Rua santos Dumont nº2151,	Karoline Suellen Campos Silva (69) 99333-0480 (69) 99238-4066	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
69	ANTHONY DAVI RIBEIRO DE ANDRADE **CPF:** 098.241.222-30 **PROTOCOLO:** D866D1C758 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:41:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller nº2776, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Veronica Chagas de Andrade (65) 99294-6729 (69) 99314-4749	N	-	-
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
70	ENZO LUIZ ARAUJO DE MELO RIBEIRO **CPF:** 100.706.592-30 **PROTOCOLO:** D87084A296 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:43:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua Brilhantes nº836, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Letícia Pâmela Araújo de Melo (69) 98160-1314 (65) 99268-3830	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
71	BRENNO ROMILDO **CPF:** 099.983.322-73 **PROTOCOLO:** D8A2F70082 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:57:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/11/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Balduino Galon nº2616, VILA VERDE	Sayane Maressa (69) 99983-5616 ( ) -	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
72	LAURA BEATRIZ LOPES ROSELL **CPF:** 099.324.262-61 **PROTOCOLO:** D8AC26BF81 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:59:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Carajás nº315, NOVA ESPERANÇA	Caroline Martins rosell (69) 99600-8484 (69) 98466-1202	N	-	-
73	PEDRO HENRIQUE MARQUES ACHER **CPF:** 098.591.352-58 **PROTOCOLO:** D8EB72EE00 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:16:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/08/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Área Rural nº237, PROSPERIDADE	Daiane Priscila Frasson Acher (69) 99288-3419 (69) 99375-4382	N	-	-
74	ARTHUR MIGUEL IHANSE RODRIGUES **CPF:** 101.236.462-35 **PROTOCOLO:** D97EEB06B1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:55:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Jayme Coppo nº1652, ÁREA RURAL DE CACOAL	Edileusa Bathe ihanse (69) 99303-0142 (69) 99233-2953	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
75	ELISA FELBERG FERREIRA **CPF:** 097.475.172-30 **PROTOCOLO:** D9FFF09EB4 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 02:30:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Rua Pedro Rodrigues nº378, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Jhean carlos ferreira lima (69) 99319-2762 (69) 99275-0329	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
76	HENRIQUE ANTUNES JALDI **CPF:** 099.356.402-05 **PROTOCOLO:** DA0614438A	16/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 20	N	N	Avenida tira dentes nº1218, NOVO CACOAL	Rayane Cristina Antunes Roque (68) 99948-3789 (68) 99948-3789	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA

	DATA CAD.:22/11/2023 **HORA CAD.:** 02:32:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	dia(s)							PARQUE)
77	LAURA SOFIA DA SILVA SANTOS **CPF:** 096.967.112-12 **PROTOCOLO:** DCC189A764 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 05:38:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro João Braz Faustino da Silva nº1409, VILA VERDE	Joice kléia Pereira dos santos (69) 98114-4062 (69) 98134-0181	N	-	-

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
78	ANNE SENA DE JESUS **CPF:** 098.641.042-09 **PROTOCOLO:** DDE8B0371D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:57:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/08/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua França nº2946, JARDIM EUROPA	Eva sena bispo (69) 99256-6647 (69) 99959-2798	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
79	DENIS MIGUEL REINALDO DE CAMPOS **CPF:** 096.892.692-40 **PROTOCOLO:** DDF6B66F24 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:00:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Rua Ágata nº1780, JARDIM BANDEIRANTES	Mirelle de Araujo Campos e jocimar Reinaldo de jesus (69) 99375-7875 (69) 99214-5462	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
80	GAEL HENRIQUE LOUBAQUE SILVA **CPF:** 099.263.462-86 **PROTOCOLO:** DDFE6EACE1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:03:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 23 dia(s)	S	N	Rua Almirante Barroso nº2695, NOVO HORIZONTE	Roseli dos Santos Loubaque (69) 99333-0055 (69) 99249-6427	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
81	HENRIQUE SANTINON E SILVA **CPF:** 102.842.072-25 **PROTOCOLO:** DE104C7732 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:07:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 20 dia(s)	S	N	Rua Anísio Serrão nº2477, CENTRO	Patrícia Santinon do Carmo (69) 99365-3749 (69) 99237-5658	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
82	GABRIELA TEIXEIRA SCHMITZ **CPF:** 102.475.702-14 **PROTOCOLO:** DE6CCADCF2 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:32:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Alimentadora 01 nº1362, NOVO HORIZONTE	Débora Teixeira Mendes (69) 99329-3397 (69) 99270-6342	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
83	ESTER SARACINI PRATA **CPF:** 100.956.992-95 **PROTOCOLO:** DE7E855F46 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:37:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/01/2022 1 ano(s) e 11 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Linha 11 gleba 10 lote 52 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Kelmi Cristina Saracini (69) 99369-2098 ( ) -	N	-	-
84	MIGUEL GRONER MORENO **CPF:** 097.637.782-98 **PROTOCOLO:** DE8925D6EA **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:40:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua Raimundo Faustino Filho nº3614, VILLAGE DO SOL II	Edyene aranha moreno (69) 99317-5778 (69) 99351-8174	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
85	LORENA EMANUELE BEZERRA DE ABREU **CPF:** 099.849.972-27 **PROTOCOLO:** DE900A4B5B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:41:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Av:pioneiro francisco de goís nº13, PROSPERIDADE	Elisangela bezerra da silva de abreu (69) 99331-2252 (69) 99289-1032	N	-	-

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
86	ANA LAURA DA SILVA NOCETE **CPF:** 097.598.712-70 **PROTOCOLO:** DEA1498F8E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:46:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua Antônio Deodato Durce nº1334, CENTRO	Ana Paula Nocete Orlando Ferreira (69) 99987-2649 (69) 99253-2891	N	-	-
87	JHONATAN MARTINS VASCONCELOS **CPF:** 101.236.372-44 **PROTOCOLO:** DEE68B82B4 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:04:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Delmiro João da Silva nº2233, JARDIM CLODOALDO	Indiany Pereira Martins Vasconcelos (67) 99225-2449 (69) 99375-0303	N	-	-
88	RAFAELA S. J. VITAL **CPF:** 101.560.442-00 **PROTOCOLO:** DF253DAE61 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:21:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua IPÊ nº0, SANTO ANTÔNIO	Rafaela S. J. Vital (69) 99223-3818 (69) 99214-2332	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
89	MATHEUS JEDAIAS MOURA LOPES **CPF:** 096.817.902-94 **PROTOCOLO:** DF484437D0 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:31:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua Brilhantes nº820, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	PRISCILA DANIELE DOENHA MOURA LOPES (69) 98411-4715 (69) 99325-6039	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
90	ENZO BERNADO COSTA **CPF:** 096.908.842-63 **PROTOCOLO:** DF8E680AAA **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:49:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Área Rural nº885, ÁREA RURAL DE CACOAL	Francieli Bernardo da Silva (69) 99357-6267 (69) 99320-3331	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
91	ISABELLA VALENTINA RAMOS NASCIMENTO **CPF:** 099.964.122-02 **PROTOCOLO:** DFDD986C97 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:10:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Celenita nº369, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Juliana Tiago Ramos (69) 99301-9952 (69) 99286-1788	N	-	-

92	MARINA DE ALMEIDA SANTOS **CPF:** 097.709.082-58 **PROTOCOLO:** E003ECE043 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:21:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/06/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Valdemir Silva Santos nº1891, PROSPERIDADE	Jaziane Rodrigues Almeida Santos (69) 99979-1995 (69) 99202-9665	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
93	JOÃO PEDRO COIMBRA FIGUEIREDO **CPF:** 100.715.362-80 **PROTOCOLO:** E0061E6AD1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:21:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Valdemir Silva Santos nº1881, PROSPERIDADE	Kettlyn Nayhara Coimbra Figueiredo (69) 99954-9416 (69) 99974-5941	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
94	ESTER OLIVEIRA DO O **CPF:** 097.890.622-57 **PROTOCOLO:** E109F5D9FB **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:30:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua avonate nº319, COLINA PARQUE	Tiago Oliveira de almeida (69) 99999-3483 (69) 99999-3483	N	-	-
95	ARTHUR RIBEIRO SALUMAO **CPF:** 097.955.682-13 **PROTOCOLO:** E1523D16A1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:50:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Águas Marinhas nº288, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Adriana Fagundes Ribeiro (69) 99380-5301 (69) 98142-2571	N	-	-
96	GAEL RODRIGUES ROSA **CPF:** 100.139.232-93 **PROTOCOLO:** E16CE1D2D6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:57:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/11/2021 2 ano(s) e 27 dia(s)	N	N	Avenida Cuiabá nº2416, JARDIM CLODOALDO	Tatiane Rosa de matos (69) 99245-6500 (69) 99393-4058	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
97	BRYAN MIRANDA LOPES DANTAS **CPF:** 097.414.772-95 **PROTOCOLO:** E198368D7E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:08:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Avenida Malaquita nº3277, NOVO CACOAL	Thatyane Miranda Lopes (69) 99314-8540 (69) 99288-7362	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
98	MARIA LUIZA FAUSTINO DAL MAGRO **CPF:** 096.964.692-50 **PROTOCOLO:** E1D6862338 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:25:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Anísio Serrão nº3075, FLORESTA	Jaiane Gonçalves Faustino (69) 99267-7718 (69) 99337-2598	N	-	-
99	ALICE GODINHO DOS SANTOS SOUZA **CPF:** 097.160.972-12 **PROTOCOLO:** E20A922DDC **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:39:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua projetada I nº2939, ÁREA RURAL DE CACOAL	Vanessa Rita dos Santos Marinho (69) 99269-0006 (69) 99206-8774	N	-	-
100	LARISSA VITORIA JUVENCIO DOS SANTOS **CPF:** 099.769.752-01 **PROTOCOLO:** E284B9F3F1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:11:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Área Rural nº680, ÁREA RURAL DE CACOAL	Rosenery aparecida caetano dos santos (69) 99240-4692 (69) 99368-5698	N	N	-
101	ARTHUR BRYAN FERRARI DE MELO **CPF:** 100.843.362-42 **PROTOCOLO:** E320800A2E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:53:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Paschoal Gomes nº885, ÁREA RURAL DE CACOAL	Vanessa ferrari (69) 99234-8369 (69) 99329-5701	N	-	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
102	MARIA ALICE SOUZA GAMA **CPF:** 102.019.612-29 **PROTOCOLO:** E3908C271E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:23:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/02/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Avenida Juscelino Kubitschek nº669, NOVO HORIZONTE	Paula Souza gama (69) 99345-3319 (69) 98121-6025	N	-	-
103	LOUÍSE VIEIRA DE SOUZA PRAMIO **CPF:** 097.532.202-86 **PROTOCOLO:** E39D838B95 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:26:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Rua Barão de Mauá nº529, NOVA ESPERANÇA	Jéssica Vieira de Souza (69) 98404-4559 (69) 99350-0889	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
104	THÉO LIMA CIPRIANO **CPF:** 097.187.772-61 **PROTOCOLO:** E39E52DDF3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:27:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Rua Padre Adolfo nº1747, JARDIM CLODOALDO	Ana Clara de Lima Sesquim (69) 99329-8899 (69) 99351-1879	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
105	RUAN PUERARI BATISTA **CPF:** 096.947.502-02 **PROTOCOLO:** E448D3DF1D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:12:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Clodoaldo de Almeida nº1890, JARDIM BANDEIRANTES	Kezio da Silva Batista (69) 99376-5656 (69) 99376-5656	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
106	MARIANA RODRIGUES NERI **CPF:** 102.399.132-21 **PROTOCOLO:** E455359751 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:15:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Avenida Marechal Rondon nº3115, PRINCESA ISABEL	Mario Alberto Neri de Oliveira (69) 98434-8523 (69) 98437-6657	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
107	LIZ SMITH SANTOS **CPF:** 098.231.272-55 **PROTOCOLO:**	09/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 27	N	N	Avenida Rio de Janeiro nº663, NOVO HORIZONTE	GABRIELA SMITH DE OLIVEIRA (69) 98478-8179 (69) 99916-7365	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

	E48DDDBD2E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:30:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	dia(s)							
108	ARTHUR GAEL DE FRANCA NOGUEIRA **CPF:** 101.718.142-07 **PROTOCOLO:** E4F595A966 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:58:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/02/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Rua XV de Novembro nº2160, CENTRO	Camila hevelin de franca brito (69) 99291-4968 (69) 99364-9542	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
109	RAYSSA NASCIMENTO TARDIM **CPF:** 097.671.872-35 **PROTOCOLO:** E4FBF1E1F6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:00:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/06/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Avenida Tiradentes nº603, NOVO CACOAL	MAIZA DE OLIVEIRA NASCIMENTO (69) 99342-0999 (69) 99319-0110	N	N	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
110	LUCAS RODRIGO LOPES FREZ **CPF:** 101.324.522-94 **PROTOCOLO:** E5C0BED760 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:52:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Avenida Antônio Pereira de Figueiredo nº3204, JARDIM ITÁLIA II	FRANCILDA ROSA LOPES (69) 99359-1004 (69) 99283-2287	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
111	CALEB DOS SANTOS DUARTE ALVES **CPF:** 098.213.192-54 **PROTOCOLO:** E6345572B5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 16:23:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/07/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Rua Marfim nº824, JARDIM BANDEIRANTES	Brenda Yasmin dos Santos Duarte (69) 99311-6481 (69) 99325-7676	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
112	WILLIAN MIRANDA LOPES CARDOSO **CPF:** 099.903.792-70 **PROTOCOLO:** E838D50650 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 18:41:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Princesa Isabel nº1348, LIBERDADE	Beatriz Miranda Lopes (69) 99380-0284 (69) 99314-8540	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
113	ARUNA DA PAIXÃO SILVA **CPF:** 098.167.872-61 **PROTOCOLO:** E9447E7853 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 19:52:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/07/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Quadra 28, rua 12 nº2229, COLINA PARQUE	Michael da Paixão Silva (69) 99301-3641 (69) 99344-4768	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
114	PIETRO BINOW PEREIRA DE SOUZA **CPF:** 159.033.659-30 **PROTOCOLO:** E964B152AD **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 20:01:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Av Cuiabá nº1881, CENTRO	Ana Beatriz binow pereira (41) 98854-3665 (41) 99753-5505	N	-	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
115	ANA CAROLINA VALENTINO DA SILVA **CPF:** 099.412.752-97 **PROTOCOLO:** EB2C114DF9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 22:02:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Esmeralda nº344, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Naiara Valentino Costa (69) 99359-3660 (69) 99245-9009	N	-	-
116	AILTON LUIZ PAULINO VIEIRA **CPF:** 097.184.882-35 **PROTOCOLO:** F4A39CF32D **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 08:48:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua Rainha Vitória nº638, VILA VERDE	Luana da Silva Vieira (69) 99226-4075 (69) 99370-9820	S	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
117	HELOISA ZAMPERINI CARMINATTI **CPF:** 160.658.369-74 **PROTOCOLO:** F4F0CA2976 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 09:09:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Travessa Belém nº1951, LIBERDADE	Jessica Zamperini Engelhardt (69) 99399-1047 (69) 99231-1197	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
118	MARIA EDUARDA DE MOURA LOPES **CPF:** 096.936.412-13 **PROTOCOLO:** F4F12D7E2B **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 09:09:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Avenida Amazonas nº3105, JARDIM CLODOALDO	Larisse de Moura Pereira (69) 99277-8668 (69) 99945-3174	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
119	BEATRIZ ASSIS MEDEIROS **CPF:** 102.048.632-52 **PROTOCOLO:** F702450E88 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 11:30:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/02/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Avenida Guaporé nº2265, CENTRO	Aline de Assis Ferreira (69) 99399-3244 (69) 98401-3239	N	-	-
120	JOSE FERNANDES GABRET **CPF:** 098.267.102-45 **PROTOCOLO:** F7CA3A70D0 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 12:24:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	rua Florianópolis nº1613, LIBERDADE	sirlei fernandes (69) 99334-6532 (69) 99244-2217	N	-	-
121	ANA MARIA BATISTELLA DE JESUS **CPF:** 099.971.102-42 **PROTOCOLO:** FECF9DE270 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 20:23:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Avenida Malaquita nº4199, RESIDENCIAL PARQUE ALVORADA	Ana Maria batistella de jesus (69) 99230-0636 ( ) -	N	-	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
122	HEITOR KLITZKE RODRIGUES **CPF:** 097.967.812-98 **PROTOCOLO:** FF3900D1D5 **DATA CAD.:**23/11/2023	22/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua José ediran modesto Araújo nº288, PROSPERIDADE	Erica daniele klitzke (69) 99940-4073 (69) 99999-8615	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

	HORA CAD.: 20:51:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**								
123	EDUARDA HOLANDA GUIMARÃES **CPF:** 099.206.222-57 **PROTOCOLO:** 082C0E1E2A **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 07:02:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua pioneiros Euclides Garcia nº1050, GREENVILLE	Daiany Cristina Holanda da Silva (69) 99267-8902 (69) 99226-0827	N	N	-
124	MURILLO OLIVEIRA GONZAGA **CPF:** 097.707.652-01 **PROTOCOLO:** 0E65127AC2 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 14:07:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Avenida Guaporé nº3603, JARDIM CLODOALDO	Kimberli Nicole de Oliveira Rodrigues (69) 99610-5517 (69) 99610-9676	N	-	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
125	THAÍS CAMPOS DE CARVALHO **CPF:** 100.706.402-11 **PROTOCOLO:** 1624F6FF9A **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 22:56:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Área Rural Rua projetada D nº5307, ÁREA RURAL DE CACOAL	Dulce Campos da Silva (69) 99248-1270 (69) 99202-9944	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
126	ISIS POUBEL COUTINHO **CPF:** 100.954.222-26 **PROTOCOLO:** 4879308109 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 08:12:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Rua Leontina Rocha nº1325, PROSPERIDADE	ANDRE POUBEL ALMONDES (69) 98473-4594 (69) 98421-8965	N	-	-
127	CLÁUDIO EMILIO ROBLES DE FREITAS **CPF:** 100.251.822-93 **PROTOCOLO:** A3E92C7978 **DATA CAD.:**01/12/2023 **HORA CAD.:** 16:14:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/11/2021 2 ano(s) e 18 dia(s)	N	N	Rua José de Alencar nº894, NOVO CACOAL	MAITHE RIVERO ROBLES (69) 99608-7541 ( ) -	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 127									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
1	ENZO HENRIQUE MACHADO DE OLIVEIRA **CPF:** 096.223.042-14 **PROTOCOLO:** 4EF7D3E5B3 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 15:35:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	25/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 11 dia(s)	N	S	Rua José de Alencar nº2382, NOVO HORIZONTE	Paulo Henrique de Oliveira Dutra (69) 99974-5482 (69) 99385-4942	N	-	-
2	ALYCE VITÓRIA MOREIRA LOPES **CPF:** 094.346.532-07 **PROTOCOLO:** 9F899505FF **DATA CAD.:**01/12/2023 **HORA CAD.:** 11:15:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, FAMÍLIA MONOPARENTAL	21/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 15 dia(s)	S	S	Área Rural nº318, ÁREA RURAL DE CACOAL	Andressa Moreira Matias (69) 99949-0257 ( ) -	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**	**ESCOLA OPÇÃO 2**	
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
3	AUGUSTO RODRIGUES DA SILVA **CPF:** 091.678.292-10 **PROTOCOLO:** D7E8F93453 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:07:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, FAMÍLIA MONOPARENTAL	13/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua Geraldo Cardoso Campos nº4036, JOSINO BRITO	Regiane Cristina Rodrigues (69) 99938-7070 (69) 99986-8973	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
4	JOÃO MIGUEL OLIVEIRA CÁCERES RODRIGUES **CPF:** 091.550.202-08 **PROTOCOLO:** D7EE12F22C **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:09:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	07/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Rua Ametista nº246, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	SÔNIA OLIVEIRA DA SILVA RODRIGUES (69) 98408-0548 (69) 98432-9312	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
5	LAURA MOLINA DE OLIVEIRA **CPF:** 092.542.552-46 **PROTOCOLO:** D7EFB098B8 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:09:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	26/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Rua Almirante Tamandaré nº502, NOVA ESPERANÇA	PATRICIA SANTOS MOLINA (69) 99364-3886 (69) 99234-1916	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
6	DÉRICK WILLIAN WEBLER FERNANDES	20/11/2020 3 ano(s) e	N	S	Rua Machado de Assis nº2493, NOVO HORIZONTE	Karolaine da Silva Webler (69) 99304-1465 (69) 99344-	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA

	CPF: 094.737.942-82 **PROTOCOLO:** D7F8528FED **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:11:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	16 dia(s)				9810			CRUZ (ALPHA PARQUE)
7	PEDRO DERICK MARTINS MENEZES **CPF:** 092.039.572-43 **PROTOCOLO:** D82A097094 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:25:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	09/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Avenida Brasil nº1305,	Janaína Martins dos Santos (69) 99967-8944 (69) 98483-6032	N	N	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
8	CLARYCE LORENA SOUZA LOPES **CPF:** 094.163.372-18 **PROTOCOLO:** D82FD4FDC2 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:26:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Avenida Copacabana nº894, NOVO CACOAL	Edneia Souza Galdino (69) 99248-1502 (69) 99203-6064	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
9	JOSÉ ARTHUR SOARES RAK **CPF:** 093.335.932-25 **PROTOCOLO:** DBBE54F4E1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 04:29:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	11/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 25 dia(s)	N	S	Avenida Cuiabá nº2874, JARDIM CLODOALDO	Debora soares rak (69) 99900-1412 (69) 99956-0483	N	-	-
10	SOFIA ALVES LUCCA **CPF:** 091.839.212-81 **PROTOCOLO:** DEA838FEED **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:48:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	25/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 11 dia(s)	N	S	Rua Rui Barbosa nº3265, FLORESTA	Viviane Alves Fonseca (69) 99223-5534 (69) 99236-5089	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
11	CRISSÓFERSON SCHULZ FERREIRA **CPF:** 092.326.332-21 **PROTOCOLO:** DEB2679787 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:51:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Rua Presidente Venceslau nº2564, INDUSTRIAL	MONIKA schulz da Silva (69) 99263-2227 (69) 99308-3857	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
12	ALICE RADINZ FERNANDES **CPF:** 096.519.242-33 **PROTOCOLO:** DF176B3716 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:17:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	15/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 21 dia(s)	N	S	Rua Goiás nº1402, LIBERDADE	Emilly Luani radinz markoviscz (69) 99301-7069 (15) 99862-3228	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
13	LORENA MELO TEIXEIRA **CPF:** 092.527.512-38 **PROTOCOLO:** DF3A2B2CF5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:27:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	26/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Área Rural projetada 28 nº2186, ÁREA RURAL DE CACOAL	Karlla de Freitas Teixeira (69) 99985-2141 (69) 99917-7637	N	-	-
14	ARTHUR WEVERSON RIBEIRO DA SILVA **CPF:** 093.283.642-99 **PROTOCOLO:** DFD61AB009 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:08:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Rua presidente Venceslau nº2955, INDUSTRIAL	Lorena do Carmo Ribeiro (69) 99334-6263 (69) 98142-1123	N	S	-
15	GIOVANNA BOZZETTI MADEIRA **CPF:** 092.452.182-10 **PROTOCOLO:** E01F32EFCE **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:28:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	20/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Rua José Bonifácio nº2310, JARDIM CLODOALDO	Melriane Elias Bozzetti (69) 99369-6363 (69) 34413-477	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
16	MANUELLA TEIXEIRA DE SOUZA ROSSI **CPF:** 092.197.522-80 **PROTOCOLO:** E119E49264 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:35:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	31/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Avenida Primavera nº1845, VISTA ALEGRE	Thaís Valéria Teixeira (69) 99216-9647 (69) 99253-1655	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
17	AYLLA GABRIELA FERREIRA VIANA **CPF:** 091.860.832-52 **PROTOCOLO:** E44D9657F3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:13:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	27/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Avenida Cuiabá nº3288, JARDIM CLODOALDO	KELLY RIZANNE FERREIRA DA SILVA (69) 99374-2683 (69) 99280-9153	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
18	BERNARDO VILAS BÔAS LACERDA **CPF:** 092.203.552-05 **PROTOCOLO:** E4CC75DAF7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:47:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	28/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 8 dia(s)	N	S	Rua Augusto dos Anjos nº1061, VISTA ALEGRE	Nathali dos Santos Vilas Bôas (69) 99369-6480 (69) 99216-6507	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
19	VICTOR HUGO AZEVEDO CAMPOS **CPF:** 092.150.082-33 **PROTOCOLO:** E5FEB69180 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 16:09:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	21/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua dos Marinheiros nº1370, FLORESTA	Thercio Campos dos Santos (69) 98129-9781 (69) 98129-5607	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
20	MARIA ALICE ROCKENBACH SANTANA **CPF:** 094.828.852-36 **PROTOCOLO:** E66303B3C2 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 16:36:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	26/11/2020 3 ano(s) e 10 dia(s)	N	S	Avenida Marechal Rondon nº3007, PRINCESA ISABEL	Meiri Fátima Rockenbach (69) 98447-0406 (69) 92433-66	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
21	LARA FERREIRA DE OLIVEIRA **CPF:** 094.787.212-40 **PROTOCOLO:** EAEC202A9C **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 21:45:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	23/11/2020 3 ano(s) e 13 dia(s)	N	S	Pioneiro José Miguel dos Santos nº1998, PROSPERIDADE	Thaise Andreia de Oliveira (69) 99218-8039 (69) 99264-2760	N	-	-
22	AYLLA SOPHIA PINHEIRO DA SILVA **CPF:** 094.239.042-38 **PROTOCOLO:** FBCE47A6F7 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 16:58:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	16/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua Laércio Rodrigues Simão nº1351, HABITAR BRASIL	Leidiane Alves da Silva (69) 99355-8850 (69) 99349-2211	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

23	ELOÁH VITORIA TEODORO DA COSTA **CPF:** 092.539.532-33 **PROTOCOLO:** 0DE81E51E2 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 13:33:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	27/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Rua José de Alencar nº894, NOVO CACOAL	MARIA APARECIDA RODRIGUES DA COSTA DE ARRUDA (69) 99908-8238 ( ) -	N	-	-
24	DAVI MIGUEL DIAS DE AGUIAR **CPF:** 092.220.512-46 **PROTOCOLO:** 77290D1FBA **DATA CAD.:**29/11/2023 **HORA CAD.:** 13:19:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO	29/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 7 dia(s)	N	S	Rua Humberto de Campos nº1307, VISTA ALEGRE	Tatiele Dias Aguiar (69) 99955-4365 (69) 99344-1503	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

	PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA								
25	AYLLA TASSINARI CORREA **CPF:** 095.686.652-26 **PROTOCOLO:** 8DA4ADD0E1 **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 14:54:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	22/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua Santos Dumont nº2679, NOVO CACOAL	BIANKA TASSINARI MOTA (69) 99207-5158 ( ) -	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
26	NOAH GAEL CARVALHO **CPF:** 095.304.772-52 **PROTOCOLO:** A0AC7A393B **DATA CAD.:**01/12/2023 **HORA CAD.:** 12:33:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	30/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Franciele Souza Carvalho (69) 99336-4870 ( ) -	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
27	HELENA DUTRA DE SOUZA **CPF:** 092.624.872-31 **PROTOCOLO:** E2F2F66452 **DATA CAD.:**04/12/2023 **HORA CAD.:** 15:57:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	30/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Avenida São Paulo, 2775 nº0, CENTRO	ANA PAULA TEODORO DUTRA (69) 99370-3231 ( ) -	N	-	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
28	DAVI SIQUEIRA CHAGAS **CPF:** 092.366.042-93 **PROTOCOLO:** E0D35CF618 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:16:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	14/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua Águas Marinhas nº288, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Gislaine dos Santos Siqueira (69) 99292-2602 ( ) -	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
29	DAVI AXEL BRITO SILVA **CPF:** 092.398.622-77 **PROTOCOLO:** E492F5D689 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:32:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	16/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Avenida parana nº684, NOVO HORIZONTE	Eloiza dos Santos silva (69) 99368-7108 (69) 99205-8283	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
30	DAVI LUCAS DE JESUS MARTINS **CPF:** 094.221.832-94 **PROTOCOLO:** E8E82440F6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 19:28:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	13/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua José do Patrocínio nº4600, ELDORADO	Rebecca Loren de Jesus Lenzi (69) 99986-4173 (69) 99979-5251	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
31	LUÍSA LEITE BIANCHINI **CPF:** 092.079.082-80 **PROTOCOLO:** D7F69BC0A6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:11:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	15/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 21 dia(s)	N	S	Avenida Paraná nº484, NOVO HORIZONTE	Eugênio Bianchini (69) 98407-1636 (69) 98453-9475	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
32	MARIEVA SOPHIE DE LIMA SOUZA **CPF:** 096.420.362-66 **PROTOCOLO:** D7F700E95F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:11:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	09/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Avenida Dorzório Gomes da Silva nº2263, PARQUE FORTALEZA	Caroline morais de souza lima (69) 99287-2430 (69) 99340-3418	N	-	-
33	MARIA CLARA FERNANDES PEREIRA **CPF:** 093.508.442-81 **PROTOCOLO:** D81E5A0D9F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:21:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	01/09/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Castro Alves nº1998, JARDIM CLODOALDO	Lucélia Rodrigues Fernandes (69) 99360-5556 (69) 99247-4127	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
34	ISABELLY LOANY OLIVEIRA DE PAULA **CPF:** 093.017.322-89 **PROTOCOLO:** D823F551F9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:23:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	30/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Rua Pedro Kemper nº3007, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Gilvana Francisca de oliveira (69) 99202-4428 ( ) -	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
35	MARIA CECÍLIA TOSTES MELATTO **CPF:** 092.509.372-61 **PROTOCOLO:** D849D24D3B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:33:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	24/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Juliana Gonçalves melatto (69) 99362-2490 (69) 99325-4175	N	-	-
36	LÍVIA LIMA PARREIRA **CPF:** 109.534.581-80 **PROTOCOLO:** D8649D6327 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:40:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	11/11/2020 3 ano(s) e 25 dia(s)	N	S	Rua Marginal nº398, JARDIM SAÚDE	WESLLANE SILVA LIMA (69) 99209-3579 (69) 98130-4658	N	-	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
37	WILSON JOSÉ TOZZI **CPF:** 095.642.652-23 **PROTOCOLO:** D88045834A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:48:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	18/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua Anel Viário nº2331, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Emilia verginia de Oliveira (69) 99302-3140 (69) 99263-9631	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

38	MELINDA VASCONCELOS DO NASCIMENTO MORENO **CPF:** 092.824.782-11 **PROTOCOLO:** D8A5422CE3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:57:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	16/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua Joanino nº5626, SETE DE SETEMBRO	Thayse do Nascimento Moreno (69) 98408-7883 (69) 99213-8770	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
39	MARIA HELENA DE PAULA SCHMITZ **CPF:** 095.605.312-20 **PROTOCOLO:** D8B3B58F03 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:01:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	18/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua Anel Viário nº3792, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Gabriela de Paula Oliveira (69) 98406-7619 (69) 98462-1398	S	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
40	FRANCISCO GABRIEL LEMES OLIVEIRA **CPF:** 092.502.362-04 **PROTOCOLO:** D8B7166DBA **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:02:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	22/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua Pérola nº508, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Thalia Aparecida Lemes da Silva (69) 99341-5127 (69) 99241-3535	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
41	BENÍCIO DUARTE VOLPIN **CPF:** 096.713.012-31 **PROTOCOLO:** D946D1B89A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:41:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	27/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	R PIONEIRA MARIA FERREIRA DE OLIVEIRA nº5183, MORADA DO BOSQUE	DAIANE DUARTE FERREIRA (69) 98414-0409 (69) 99942-7498	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
42	JOÃO OTÁVIO ROSATI MELO **CPF:** 096.252.682-78 **PROTOCOLO:** DE116E7F70 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:08:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	26/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Rua Gilberto Freire nº1313, VISTA ALEGRE	Monica Neri Rosati Melo (69) 98468-1539 (69) 98121-5112	N	-	-
43	LUIZA PARRA CARNEIRO **CPF:** 094.101.492-40 **PROTOCOLO:** DFFB89E290 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:18:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	05/10/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Pioneira Maria Ferreira de Oliveira nº5061, MORADA DO BOSQUE	Milene Parra Simões (69) 99325-7910 (69) 99332-3976	N	-	-
44	HADASSAH DOS SANTOS FONSECA **CPF:** 093.756.622-50 **PROTOCOLO:** E135DEAA65 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:42:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	16/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Avenida Juscimeira nº940, NOVO HORIZONTE	Lidiane maria de Jesus dos Santos fonseca (69) 99318-9986 (69) 99235-0139	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
45	MURILO SILVA BRENTAN **CPF:** 095.327.052-10 **PROTOCOLO:** E17C3E8617 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:01:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	29/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 7 dia(s)	N	S	Avenida Paraná nº657, NOVO HORIZONTE	Jussara do Carmo Ribeiro Silva (69) 98138-3805 (69) 99982-8201	N	-	-
46	ISABELA VITÓRIA ALVES ELLER **CPF:** 092.137.662-62 **PROTOCOLO:** E1BDA1988F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:18:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	17/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Rua Raquel de Queiroz nº1368, VISTA ALEGRE	Dayane Alves da Silva Eller (69) 99279-8239 (69) 99275-8960	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
47	BENÍCIO GOLFETTO BEZERRA **CPF:** 094.153.772-24 **PROTOCOLO:** E46CAC7E5D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:22:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	07/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Rua Machado de Assis nº1646, INDUSTRIAL	Brenda Ravieli de Lima golfetto bezerra (69) 98120-2211 (69) 99363-1629	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
48	DAVI BORGES RAMOS **CPF:** 091.526.852-33 **PROTOCOLO:** E564A58A1A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:28:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	06/04/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Rua Maria Quitéria nº552, VILA VERDE	DÉBORA CRISTINA RAMOS PERTUSSATI (69) 99213-3761 (69) 99218-3711	N	-	-
49	GAEL DE SOUZA ARCANJO **CPF:** 096.572.912-59 **PROTOCOLO:** E57FFC1E87 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:35:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	19/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller nº3744, RESIDENCIAL PARQUE ALVORADA	Queila da Silva Arcanjo (69) 92571-973 (69) 99207-1880	N	-	-
	ÍSIS RAYANE OLIVEIRA DA	10/02/2021	N	S	Pioneiro paschoal Gomes	Alessandro farias da Silva	N	N	C.M.E.I. DERCY

50	SILVA **CPF:** 096.029.812-61 **PROTOCOLO:** E88AB91665 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 19:03:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	2 ano(s) e 9 mes(es) e 26 dia(s)			nº1358, PROSPERIDADE	(69) 98105-2611 (69) 98122-1095			GOMES RODRIGUES
51	PEDRO VIEIRA SILVA **CPF:** 095.204.192-84 **PROTOCOLO:** 51955BA015 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 18:33:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	22/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua Rosinéia de Souza nº3227, VILLAGE DO SOL	Jonatas Tiago Lima da Silva (69) 98406-1710 (69) 99346-3966	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
52	ISABELI MORAIS DE PAULA **CPF:** 091.910.232-89 **PROTOCOLO:** E2C15E1F5C **DATA CAD.:**04/12/2023 **HORA CAD.:** 15:44:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	26/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Avenida São Paulo, 2775 nº0, CENTRO	ALICE MORAIS TORRES DE PAULA (69) 98439-4914 ( ) -	N	-	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO	ESCOLA OPÇÃO 2	
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
53	ARTHUR HAIDMAN DA FONSECA **CPF:** 094.338.282-32 **PROTOCOLO:** DE8AC1BC42 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:40:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	17/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	RUA CEDRO nº1663, SANTO ANTÔNIO	MARIA APARECIDA ZAMBON HAIDMAN (69) 99215-8131 ( ) -	N	-	-
54	CECÍLIA LIMA DE SOUZA **CPF:** 931.242.792-04 **PROTOCOLO:** DEF28C76AD **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:08:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	29/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 7 dia(s)	N	S	Rua Itália nº1464, JARDIM EUROPA	ANA PAULA LIMA ALVES (69) 99209-3060 (69) 99264-0500	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
55	ALICE TELIS DE CARVALHO **CPF:** 096.080.722-55 **PROTOCOLO:** E0EC5BBCEB **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:23:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	15/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 21 dia(s)	N	S	Avenida Tiradentes nº794, NOVO CACOAL	Vaguisclei Telis de Carvalho (69) 99236-2393 (69) 99325-9190	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
56	GAEL EVANGELISTA ARAUJO **CPF:** 093.268.462-96 **PROTOCOLO:** E5D3B0EBE0 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:57:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	17/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Área Rural nº1106, ÁREA RURAL DE CACOAL	Sueli Vieira De Oliveira Araujo (69) 99930-8725 (69) 99910-4092	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
57	MIGUEL KRAUSE OLIVEIRA DOS ANJOS **CPF:** 092.039.302-05 **PROTOCOLO:** D7E5250089 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:06:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua Anapolina nº1515, LIBERDADE	Vaninha Krause (69) 99379-6875 (69) 93443-3590	N	N	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
58	LUCCA GABRIEL DE LIMA MATOS **CPF:** 096.578.572-60 **PROTOCOLO:** D7E7423D3D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:07:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Rua proj 14 nº190, PROSPERIDADE	Aline de Lima dias (69) 99256-2401 (69) 99362-0456	N	-	-
59	THÉO HENRIQUE KRAUSE PINHEIRO **CPF:** 091.997.452-08 **PROTOCOLO:** D7F461D5D4 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:10:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Natanael Rosa da Silva nº765, PROSPERIDADE	Tatiana Rodrigues krause Pereira (69) 99984-7065 (69) 99610-6499	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
60	ELISA SOPHIA DA SILVA OLIVEIRA **CPF:** 093.369.812-77 **PROTOCOLO:** D7FA26C1EE **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:12:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 12 dia(s)	N	N	Avenida Carlos Gomes nº2971, PRINCESA ISABEL	Jaqueline Ingrid da Silva Oliveira (69) 99296-6938 (69) 99296-6938	N	-	-
61	LUCAS HENRIQUE DE GODOI BARRETO **CPF:** 093.616.722-07	07/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e	N	N	Rua José Bonifácio nº2320, JARDIM CLODOALDO	Débora karla de godoi Oliveira barreto (69) 99372-9035 (69)	N	-	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

	PROTOCOLO: D7FA773FF6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:12:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29 dia(s)				98123-5322			
62	HELOÍSA RODRIGUES VIEIRA **CPF:** 094.392.642-41 **PROTOCOLO:** D7FCBE7C74 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:12:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Avenida Itapemirim nº151, NOVO CACOAL	Emily Cristina Rodrigues da Silva (69) 99276-2427 (69) 99346-9356	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
63	ANA LUÍSA MALAQUIAS MORAIS **CPF:** 095.415.652-80 **PROTOCOLO:** D80E0C21BD **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:17:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Rua carmelia pontes nº1160, CONJUNTO HALLEY	Alexandre morais rocha (69) 98400-2213 (69) 98110-1725	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
64	JOÃO LINK RODRIGUES **CPF:** 095.231.272-76 **PROTOCOLO:** D80EBCB8B3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:17:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Antonio Alves Feitosa nº1760, VILA VERDE	Vani Link Gomes (69) 99398-1904 (69) 99344-4644	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
65	PEDRO HENRIQUE SOUZA LANGA **CPF:** 094.774.092-94 **PROTOCOLO:** D810DDD6E5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:18:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/11/2020 3 ano(s) e 13 dia(s)	N	N	Rua Mogno nº1621, SANTO ANTÔNIO	Camila Andrade Souza langa (69) 98424-8524 (69) 98402-7064	N	-	-

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
66	MAITÊ BOMJARDIM LAMP **CPF:** 091.950.382-99 **PROTOCOLO:** D96761BF99 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:49:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/05/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Rua Martins Penarua Martins Pena nº741, PARQUE FORTALEZA	Karine Alves Bomjardim (69) 99610-8486 (69) 99911-4773	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
67	MIGUEL CADES BRUNORO **CPF:** 091.510.542-05 **PROTOCOLO:** D9898C35D5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:58:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/04/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua Boaventura Pinto Rabelo nº3564, FLORESTA	Marines Cades (69) 99329-6125 (69) 99208-7785	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
68	VANESSA NASCIMENTO DE BRITO **CPF:** 094.008.032-06 **PROTOCOLO:** DAB42575EA **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 03:18:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Avenida projetada 19 park dos buritis nº279, PROSPERIDADE	Vanessa nascimneto de brito (69) 98487-5765 (69) 99334-4996	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
69	LUÍSA RIBEIRO BENTO **CPF:** 093.011.762-03 **PROTOCOLO:** DB2CC6300E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 03:50:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Rua Celenita nº260, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Luana da Silva bento (69) 99253-4219 ( ) -	N	-	-
70	LSURA SEVERINO CANDIDO **CPF:** 659.116.012-49 **PROTOCOLO:** DC466B538D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 05:05:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Av rio de janeiro nº129,	Elaine cristina severino (69) 98484-2570 (69) 99389-8404	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
71	BERNARDO BENETTI DEGEN **CPF:** 092.136.052-50 **PROTOCOLO:** DC5094AC44 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 05:08:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Rua Milton Bosso nº4101, VILLAGE DO SOL	Adrielly Bianca Degen (69) 99380-6043 (65) 99288-2026	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
72	LUCAS ANTUNES MARQUES **CPF:** 092.191.562-45 **PROTOCOLO:** DD68A574EE **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:23:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Avenida Dois de Junho nº3321, JARDIM CLODOALDO	Raisla Antunes dias (68) 99609-5970 (68) 99919-1190	N	-	-
73	ELOÁ GOMES BRAGA **CPF:** 092.130.762-40 **PROTOCOLO:** DDAD3412FB **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:41:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Rua Adão Ferreira de Aguiar nº400, PROSPERIDADE	Camila Moura Gomes (69) 98471-7697 (69) 98471-7697	N	-	-

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
74	NICOLAS RAFAEL PIRETI BARBOSA **CPF:** 093.192.072-83 **PROTOCOLO:** DE689393BB **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:31:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Alceu Carlos nº4583, CHÁCARAS BRIZON	Alana ranieli da Silva barbosa (69) 99251-6003 (69) 99259-6990	S	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
75	ELISA BATISTA **CPF:** 092.887.142-86 **PROTOCOLO:** DE90DA5BDD **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:42:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Joaquim Rangel nº843,	Tânia Soares Evangelista Batista (69) 99249-1138 (69) 99280-4410	N	-	-
76	MIGUEL ALVES ARAÚJO **CPF:** 092.139.252-47 **PROTOCOLO:** DECBC40337 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:57:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Tristão de Ataíde nº1247, VISTA ALEGRE	Kamila karolina de Araújo Nascimento (69) 99922-4888 (69) 99207-4315	N	-	-
77	AMANDA MARQUES DOMINGOS	13/01/2021 2 ano(s) e	N	N	Rua Gonçalves Dias nº1138, VISTA ALEGRE	Ana Marques Freitas (69) 99243-5080 (69)	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

	CPF: 095.522.332-67 **PROTOCOLO:** DEEA6A93D3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:05:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10 mes(es) e 23 dia(s)				99319-4703			
78	ELISA VITAL SOLEDADE **CPF:** 093.673.872-37 **PROTOCOLO:** DF9343B877 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:51:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Padre Manoel da Nóbrega nº692, NOVA ESPERANÇA	Rebeca Melo Vital (69) 99309-0373 (69) 99322-7011	N	-	C.M.E.I. JOSINO BRITO
79	KEMILLY HENKERT **CPF:** 094.341.582-90 **PROTOCOLO:** DF9C8ED5B9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:53:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Rua pioneira maria de Oliveira nº143, GREENVILLE	Samara Carla henkert (69) 99360-4472 (69) 99273-9659	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
80	EMANUEL DUTRA DE SOUZA **CPF:** 095.173.392-32 **PROTOCOLO:** DFA3235745 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:55:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Osvaldo Gaspari nº434, VILA VERDE	Edivani Dutra (69) 99911-7602 (69) 99240-5677	N	-	-
81	BRENO GOIS DOS REIS **CPF:** 093.562.672-78 **PROTOCOLO:** DFB73924B3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:00:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/09/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Área Rural, Linha 06 fundiaria hosp. Regional nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Leilaci Fernandes dos Reis (69) 99254-1674 (69) 99252-9037	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
82	ISAQUE SOARES MOLDACH **CPF:** 095.164.262-63 **PROTOCOLO:** DFC38271B4 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:03:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Avenida das Mangueiras nº1936, VISTA ALEGRE	Angélica Aparecida Moldach (69) 99325-4392 (69) 99359-6461	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
83	MARIA ALICE FIGUEIREDO DA SILVA **CPF:** 094.727.162-70 **PROTOCOLO:** DFDA13D3AE **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:09:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/11/2020 3 ano(s) e 17 dia(s)	N	N	Rua Antônio Moreira Lima nº1861, JARDIM BANDEIRANTES	JAQUELINE FIGUEIREDO DA SILVA (69) 99238-3407 (69) 99392-1684	N	-	-
84	TABITA CORREIA JACÓ **CPF:** 093.568.882-05 **PROTOCOLO:** DFFE6DD9D2 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:19:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/09/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua dos Componentes nº1512, SOCIEDADE BELA VISTA	Erika Lairane Jacó do Nascimento (69) 99930-2332 (69) 99928-2007	N	-	-
85	HEITOR MAGALHÃES DE OLIVEIRA **CPF:** 095.184.982-45 **PROTOCOLO:** E0E03E945A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:19:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Presidente Venceslau nº2643, INDUSTRIAL	NUBIA MAGALHAES DE OLIVEIRA (69) 99260-5502 (69) 98405-7483	N	-	-
86	LIVIA SELENA SANTOS CONDAQUI **CPF:** 093.435.232-11 **PROTOCOLO:** E14A1947CE **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:48:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	RUA ANTÔNIO DE SANTANA nº4869, VILLAGE DO SOL II	ERIKA LAIZE DA SILVA SANTOS (69) 99233-6838 (69) 99201-0008	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
87	LAVÍNIA MARINHO DO CARMO **CPF:** 096.155.912-89 **PROTOCOLO:** E3B1CBA61C **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:32:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Área Rural: Rua: Pioneiro Jose Miguel dos Santos. nº1949, PROSPERIDADE	Regiane Marinho Nunes do Carmo (69) 99348-2711 (69) 99325-8170	N	N	-
88	LETÍCIA ALECRIM SPERANDIO **CPF:** 091.804.982-21 **PROTOCOLO:** E3B67AA06F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:33:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Avenida Paraná nº870, NOVO HORIZONTE	NATHALIA MELO ALECRIM (69) 99205-6629 (69) 98468-0263	N	-	-
89	ARTHUR MARQUES LANA **CPF:** 093.418.102-05 **PROTOCOLO:** E4945EF5B5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:32:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Rua Luccas Valério de Oliveira nº800, NOVO HORIZONTE	Ana Beatriz Marques Machado (69) 99283-2067 (69) 99344-6787	N	-	-
90	BERNARDO ENGLER RODRIGUES NAZARIO **CPF:** 092.003.892-10 **PROTOCOLO:** E8C33468BF **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 19:18:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Presidente Arthur da Costa e Silva nº3095, VILLAGE DO SOL	Larissa Engler Rodrigues (69) 98117-5221 (69) 99999-3895	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
91	ELOÁ CORREIA DA SILVA GREGO **CPF:** 096.207.572-89 **PROTOCOLO:** E936F4FA49 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 19:49:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/10/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Rua Marechal Deodoro da Fonseca nº1860, JARDIM CLODOALDO	MARIA APARECIDA CORREIA DA SILVA (69) 99924-5238 ( ) -	N	-	-
92	OLYVER OSMIDIO CAMPOS **CPF:** 092.738.182-69 **PROTOCOLO:** EBFF2AFA50 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 22:58:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Avenida Juscimeira nº952, NOVO HORIZONTE	Rahed Beatriz da Silva Campos (69) 99373-2909 (69) 99971-3628	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
93	MARIA ISADORA PAIVA DOS SANTOS **CPF:** 092.762.252-18 **PROTOCOLO:** F7712B0489 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 12:00:18	13/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Avenida Dorzório Gomes da Silva nº2798, PARQUE FORTALEZA	Talita Silva paiva (69) 99981-7037 (69) 98407-7546	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

	GRUPO PRIORITÁRIO:								
94	LORENA VITÓRIA FREDERICO DOS SANTOS **CPF:** 091.929.662-92 **PROTOCOLO:** F817E13CC6 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 12:44:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/05/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Rua José Vieira Couto nº736, JARDIM ITÁLIA I	Débora Inácio dos santos (69) 99905-6183 (69) 99997-4593	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
95	ATHENA ANDRADE ROSSI **CPF:** 157.449.469-42 **PROTOCOLO:** FAB94E791C **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 15:44:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Presidente Arthur da Costa e Silva nº1961, JARDIM CLODOALDO	Mayara Pereira Andrade Rossi (69) 99290-3833 (48) 98850-8945	N	-	-
96	YASMIN MARIANO OLIVEIRA **CPF:** 095.525.142-74 **PROTOCOLO:** 08F696F537 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 07:56:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Avenida Primavera nº1585, VISTA ALEGRE	Rayane Mariano Ferreira (69) 99280-8642 ( ) -	N	-	-
97	MIGUEL ANTÔNIO MAUON CRUZ **CPF:** 092.795.902-00 **PROTOCOLO:** 09729DAB6D **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 08:29:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Rio Grande nº1154, LIBERDADE	Keithiane Andreia mazon cruz (69) 99345-5502 (99) 99345-5503	N	-	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
98	EMANUEL HENRICO OLIVEIRA DA ROCHA **CPF:** 096.176.522-42 **PROTOCOLO:** 239B6657EB **DATA CAD.:**25/11/2023 **HORA CAD.:** 14:15:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Avenida Nações Unidas nº2500, PRINCESA ISABEL	Edilaine Barbosa Cesar Oliveira (69) 99384-6328 ( ) -	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
99	LORENZO ARAUJO SOARES **CPF:** 157.592.289-43 **PROTOCOLO:** 511D19815C **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 18:01:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/11/2020 3 ano(s) e 13 dia(s)	N	N	Rua Almirante Barroso nº3165, NOVO CACOAL	Sarah Sbalchiero Araujo (69) 99261-2889 (69) 34433-371	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
100	BIANCA FREDERICO RODRIGUES **CPF:** 094.837.332-60 **PROTOCOLO:** 540C1F420D **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 21:22:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/11/2020 3 ano(s) e 11 dia(s)	N	N	Rua José de Alencar nº2590, NOVO HORIZONTE	Márcia Butzke Frederico Rodrigues (69) 99914-8259 (69) 99984-9600	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
101	ERICK ARTHUR FERREIRA AMORIM **CPF:** 091.964.302-73 **PROTOCOLO:** 662CA04ADF **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 17:59:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Piauí nº350, NOVO CACOAL	Larissa Ferreira Suela (69) 99251-2491 (69) 99365-6520	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
102	MIGUEL PEREIRA RIBEIRO AMORIM **CPF:** 093.330.672-56 **PROTOCOLO:** 886746B8EB **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 08:56:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	RUA ANTONIO JOÃO nº256, NOVO CACOAL	FABIO RIBEIRO DE AMORIM (69) 98447-1502 (69) 98163-4370	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
TOTAL DE ALUNOS: 102									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:359621F3

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
C.M.E.I. LEÃOZINHO
AVENIDA RECIFE, NOVO CACOAL - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 - 4228
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:39:18 | Página 1 de 14
ORDEM DE CADASTRO
CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	EDUARDO GARCIA DA SILVA **CPF:** 086.318.742-05 **PROTOCOLO:** DDE7D91CE5 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:57:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	26/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 10 dia(s)	S	S	Área Rural nº80, ÁREA RURAL DE CACOAL	Francieli Santana Garcia (69) 99298-947 (69) 99396-4742	N	S	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
2	MOISÉS DA SILVA GEOFRIDA **CPF:** 084.912.562-61 **PROTOCOLO:** DFB397F4D7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:59:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	16/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 20 dia(s)	S	S	Avenida Malaquita nº3433, NOVA ESPERANÇA	Maria Angélica de Freitas Silva Geofrida (69) 99301-1486 (69) 99260-7106	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
3	SAMUEL RODRIGUES AVELINO **CPF:** 087.242.842-70 **PROTOCOLO:** E4831B4A4B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:28:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	11/11/2019 4 ano(s) e 25 dia(s)	S	S	Rua Albert Einstein nº289, JARDIM SAÚDE	Nayara Ferreira Avelino (69) 99300-0355 (69) 99300-0355	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER

4	HEITOR NUNES PRATTI **CPF:** 084.098.432-42 **PROTOCOLO:** FACC05FF50 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 15:49:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, FAMÍLIA MONOPARENTAL, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	05/06/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 1 dia(s)	S	S	Avenida Antônio João nº391, NOVO CACOAL	Ediane Pratti (69) 99204-8424 (69) 98481-7408	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
5	MIKAELA GOLTARA PEREIRA **CPF:** 088.070.622-83 **PROTOCOLO:** 63055C7667 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 14:24:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA SOB A GUARDA DE MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA OU FAMILIAR	10/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Avenida Copacabana nº915, NOVO CACOAL	Credilene C. Gotara Ramos (69) 99280-7197 (69) 99280-7197	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
6	THAWAN VITOR SANTOS DO NASCIMENTO **CPF:** 086.562.882-37 **PROTOCOLO:** D7DF82CBD3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:05:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	08/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 28 dia(s)	N	S	Avenida Celestino Rosalino nº985, VISTA ALEGRE	Francyelle Dos Santos Souza do Nascimento (69) 99250-2436 (69) 98437-2161	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
7	YARA MACEDO ROCHA **CPF:** 084.546.402-74 **PROTOCOLO:** D7EC4DA1D2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:08:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	27/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Rua Ijad Did nº2645, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Alexsandra Macedo Oliveira (69) 99384-6029 (69) 99349-5881	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
8	MIGUEL SOARES DE LIMA **CPF:** 084.413.802-95 **PROTOCOLO:** D7F7E1546E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:11:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	22/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Avenida Juscimeira nº1103, NOVO HORIZONTE	Franciellen Nunes Soares (69) 99262-9871 (69) 99991-9179	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
9	JOSÉ MIGUEL VERNEQUE DOS SANTOS **CPF:** 085.650.722-90 **PROTOCOLO:** D8055777CA **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:15:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Avenida Amazonas nº3936, JARDIM CLODOALDO	Kassiane Verneque Alves (69) 99908-0636 (69) 99945-3199	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
10	LUCAS JUNIOR GONCALVES BARRETO **CPF:** 091.434.352-11 **PROTOCOLO:** D87AFADEE3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:46:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	23/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 13 dia(s)	N	S	Rua Piauí nº521, NOVO CACOAL	Jossimara silva barreto (69) 99940-6428 (69) 99927-0243	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
11	NICOLLY ELIZABETH CARLOS SANTOS **CPF:** 083.989.492-95 **PROTOCOLO:** DEB2C20CEE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:51:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	01/06/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua João José dos Santos nº2241, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Daisa Gabrieli Sales Carlos (69) 99383-2998 (69) 99959-7979	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
12	BRUNO SANTIAGO **CPF:** 713.287.162-52 **PROTOCOLO:** DFAC8B80E9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:57:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	16/02/1999 24 ano(s) e 9 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	PIONEIRO JAMYR ANTÔNIO CAMPOS nº301, ÁREA RURAL DE CACOAL	Giovanna ricseli canahan Arteaga (69) 99924-3577 (69) 99917-8715	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
13	JOÃO VICTOR FREITAS FRAGA **CPF:** 084.641.792-86 **PROTOCOLO:** E00873FF37 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:22:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	02/07/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Avenida Porto Velho nº2232, CENTRO	Thaís Freitas Santos (69) 99380-0245 (69) 99213-1686	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
14	THOMAZ MURER NASCIMENTO **CPF:** 083.668.942-90 **PROTOCOLO:** E0E240B6CC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:20:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	19/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua Ana Lúcia nº2031, NOVO CACOAL	Flávia Camila de Araújo murer (69) 99258-0246 (69) 99233-6043	N	-	-
15	FERNANDA ÁGATHA NEPOMUCENO DA SILVA **CPF:** 112.857.863-86 **PROTOCOLO:** E104A2E701 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:29:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Almirante Barroso nº3384, NOVO HORIZONTE	Francisca Sueli Nepomuceno da Silva (69) 99348-3192 (69) 99211-9803	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
16	THALLYS GABRIEL SOUZA GIORE **CPF:** 084.798.132-02 **PROTOCOLO:** E1916E1693 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:07:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Rua Pedro Kemper nº2995, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Ana Paula pereira de Souza giore (69) 99208-8123 (69) 99260-3496	S	S	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
17	MARIANA TOMAZ MARTINES EVANGELISTA **CPF:** 090.430.022-67 **PROTOCOLO:** F71AB99BF3 **DATA**	09/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 27	N	S	Rua José Cassemiro Lope nº261, NOVA ESPERANÇA	Ana maria martines Evangelista (69) 99335-2402 (69) 99222-0706	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

	CAD.:23/11/2023 HORA CAD.: 11:37:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	dia(s)							
18	GUILHERME GONÇALVES DE MORAIS **CPF:** 082.408.082-39 **PROTOCOLO:** F825BCE3C4 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 12:48:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	02/04/2019 4 ano(s) e 8 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua Joaquim Antônio de Lima nº4285, MORADA DO SOL	Nayara Gonçalves Silveira (69) 99344-8176 (69) 99992-6990	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
19	ARTHUR DARE BARBOSA **CPF:** 087.365.302-55 **PROTOCOLO:** 488C4DFA32 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 08:17:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/11/2019 4 ano(s) e 19 dia(s)	N	S	RUA TRAVSSA DO IMPERADOR nº5711, SETE DE SETEMBRO	SORAIA SETIBRINA DARE DE OLIVEIRA (69) 99350-5654 (69) 99355-5535	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
20	THIAGO DOS SANTOS COSTA NASCIMENTO **CPF:** 091.483.822-99 **PROTOCOLO:** E91B5D0CB1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 19:41:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	28/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 8 dia(s)	N	S	Avenida Paraná nº684, NOVO HORIZONTE	Vanessa Da Costa Nascimento (69) 99317-7403 (69) 99317-7403	N	N	-
21	AMANDA LUÍZA ALMEIDA DANTAS **CPF:** 084.282.702-10 **PROTOCOLO:** A462F607E2 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 16:46:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	13/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua Piauí nº261, NOVO CACOAL	Willian Regis Dantas da Silva (69) 99970-8165 (69) 98462-2210	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1 **OPÇÃO2**		
22	CONRADO PEDRA DARON FILETTI **CPF:** 090.714.572-81 **PROTOCOLO:** D7E9B3B881 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:07:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	19/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua Aluízio de Azevedo nº742, PARQUE FORTALEZA	Flávia Gabriélli Pedra Daron (69) 99936-4190 (69) 34432-170	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
23	ISABELLY APARECIDA DOS SANTOS BATISTA **CPF:** 086.733.882-28 **PROTOCOLO:** D80194CCBB **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:14:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	17/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Área Rural Park dos Buritis nº1609, ÁREA RURAL DE CACOAL	Delma Rocha Batista (69) 99288-0231 (69) 99990-3413	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
24	LUIZ RICARDO MUTZ DE LIMA **CPF:** 085.913.202-12 **PROTOCOLO:** D901AEB5F5 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 01:22:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	07/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	rua Pioneiro Luccas Valério de Oliveira nº950, PROSPERIDADE	Sabrina Mutz de Lima (69) 99982-6293 (69) 99917-1869	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
25	HEITOR FRANCISCO SOUZA **CPF:** 085.813.222-20 **PROTOCOLO:** DD8EEC1ED1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:33:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	02/09/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua uirapuru nº2038, FLORESTA	Fernanda Souza Florêncio de Oliveira (69) 98462-0862 (69) 98483-7111	N	-	-
26	MARIA JÚLIA RUBIO NEUMANN **CPF:** 091.083.972-79 **PROTOCOLO:** DDC08646A5 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:46:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	09/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Avenida Cuiabá nº2819, JARDIM CLODOALDO	Miriam Ferreira Rubio (69) 98437-4660 (69) 98400-2519	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
27	ANA BEATRIZ OLIVEIRA DA SILVA **CPF:** 083.471.202-42 **PROTOCOLO:** DFF17F161B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:16:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	10/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Rua dos Pioneiros nº4743, EMBRATEL	THAUANY CAROLINE CARDOSO DE OLIVEIRA SILVA (69) 99901-7103 (69) 99254-4734	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
28	BERNARDO GUIMARÃES CRUZ SILVA **CPF:** 084.377.582-38 **PROTOCOLO:** E02F0B54D9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:32:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	19/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua Aluízio de Azevedo nº753, PARQUE FORTALEZA	BRUNA CRUZ SILVA GUIMARÃES (69) 99298-4871 (69) 99368-5637	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
29	LÍVIA MELO **CPF:** 090.602.342-43 **PROTOCOLO:** E34A459289 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:04:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	17/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Avenida Rio de Janeiro nº1144, NOVO CACOAL	Márcia Reinaldo de jesus melo (69) 99335-9345 (69) 99360-5261	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
30	LUCAS ALLYF DE OLIVEIRA MATOS SILVA **CPF:** 088.153.832-98 **PROTOCOLO:** E36706B7FD **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:12:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	11/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 25 dia(s)	N	S	Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller nº2802, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Tatiane Souza de Oliveira matos (69) 99313-4948 (69) 98407-9006	S	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
31	LUÍSA FERREIRA DOS REIS **CPF:** 087.746.862-16 **PROTOCOLO:** EB5E100AFF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 22:16:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	01/12/2019 4 ano(s) e 5 dia(s)	N	S	Rua José de Alencar nº3107, NOVO CACOAL	Neriane de Souza Ferreira (69) 99968-9862 (69) 99324-6197	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
32	LÍVIA BERTON MACHADO **CPF:** 083.473.992-55 **PROTOCOLO:** F5B11694B8 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 10:00:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	10/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Avenida Getúlio Vargas nº491, NOVO CACOAL	WANCLEIA BERTON LOPES DE MELO (69) 99304-0177 (69) 99266-9485	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
33	DOMINIC BRITO PALAURO **CPF:** 083.854.702-80 **PROTOCOLO:** 95E2383F46 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 00:16:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	24/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Turmalina nº237, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Edjane Souza Brito Palauro (69) 99208-0447 (69) 99285-8009	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
34	MARIA EDUARDA PEREIRA DE SOUSA **CPF:** 704.999.692-00 **PROTOCOLO:**	04/01/2020 3 ano(s) e 11	N	S	Avenida Paraná nº623, NOVO HORIZONTE	Fredina Maria de Sousa silva (69) 99231-5243 (69)	N	N	-

	DE1FEE44A6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:11:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS ACOLHIDA NO ABRIGO MUNICIPAL/REQUISIÇÃO PELO CONSELHO DO TUTELAR	mes(es) e 2 dia(s)				99912-6165			
35	LÍDIA GONÇALVES SILVA **CPF:** 090.282.612-30 **PROTOCOLO:** D7E97AA67F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:07:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	05/02/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Avenida São Paulo, 2775 nº1293, CENTRO	Wesdaile Gonçalves da Conceição (69) 99210-6836 (69) 99249-5250	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
36	ELOAH PRADO DA SILVA **CPF:** 091.385.682-76 **PROTOCOLO:** D7EABA96C9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:08:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	16/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua Almirante Tamandaré nº373, NOVA ESPERANÇA	Adomelica Rainayne Prado (69) 98454-0900 (69) 98454-5392	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
37	ÍCARO DETTMAN DE LIMA **CPF:** 087.663.492-73 **PROTOCOLO:** D803B1C67C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:14:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	26/11/2019 4 ano(s) e 10 dia(s)	N	S	Rua Benício José Pinto nº2531, HABITAR BRASIL	Suelen francia dettmam da Silva (69) 99378-5506 (69) 99288-5909	N	S	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
38	DAVI GONÇALVES PEREIRA **CPF:** 084.830.852-24 **PROTOCOLO:** D804389D6E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:14:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	10/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Rua ji Paraná nº2122, JARDIM CLODOALDO	Sirlei custódio Gonçalves (69) 98424-7538 (69) 99605-8292	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
39	LÍVIA RODRIGUES BRUNOW **CPF:** 086.473.172-89 **PROTOCOLO:** D7E0BC3414 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:05:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/10/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Rua Clodoaldo de Almeida nº1600, JARDIM BANDEIRANTES	Renata Rodrigues Dos Santos (69) 99296-4751 (69) 99259-7237	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
40	JOAQUIM BENÍCIO GOTARA **CPF:** 084.289.532-95 **PROTOCOLO:** D7F4B4D155 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:10:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Gilberto Freire nº1256, VISTA ALEGRE	Carolina Benício tarini Gotara (69) 99955-6425 (69) 99967-9495	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
41	JOAQUIM ALVES LOPES **CPF:** 087.232.312-97 **PROTOCOLO:** D7FD82C706 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:13:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/11/2018 5 ano(s) e 28 dia(s)	N	N	Avenida Inderval José Brasil nº789, NOVO CACOAL	Mariana Alves De Souza (69) 99306-2505 (69) 99329-9632	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
42	DAVI APURINA DE OLIVEIRA **CPF:** 084.786.962-88 **PROTOCOLO:** D7FF0E39A4 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:13:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Luccas Valério de oliveira nº1240, ÁREA RURAL DE CACOAL	CACILDA LIMA DA SILVA APURINA (69) 99277-3276 (69) 99925-317	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
43	SAMIRA DE SOUZA BORGES BARROS **CPF:** 086.318.142-29 **PROTOCOLO:** D80C0DA26C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:17:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Silvio Cleiton Alves de Araújo nº1322, VILA VERDE	Samira de Souza Borges Barros (69) 98426-6580 (69) 98414-0188	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
44	ANTHONY GONÇALVES SILVA **CPF:** 084.551.432-66 **PROTOCOLO:** D823C59749 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:23:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Rua Venceslau Braz nº1575, SOCIEDADE BELA VISTA	Edimara Betinha da Silva (69) 99290-1890 (69) 99273-6471	N	-	-
45	OLIVERIO FAGUNDES DE MELO **CPF:** 086.899.412-07 **PROTOCOLO:** D82A9D0C8F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:25:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/11/2019 4 ano(s) e 10 dia(s)	N	N	Rua Brilhantes nº836, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Marizete fagundes (69) 98464-8845 (69) 99254-8580	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
46	VALENTINA RODRIGUES DA SILVA **CPF:** 087.035.352-74 **PROTOCOLO:** D82FE94935 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:26:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Antônio João nº951, NOVO CACOAL	Luiza Edna Lima Silva Rodrigues (69) 99265-9598 (69) 99217-5462	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
47	AYLA VALENTINA RIBEIRO DE ANDRADE **CPF:** 084.137.422-85 **PROTOCOLO:** D83ED5A071 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:30:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/06/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Professora Maria Lúcia da Silva nº2776, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Miller Veronica Chagas de Andrade (65) 99294-6729 (69) 99314-4749	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
48	ELISA VIDAL DE OLIVEIRA PRETO **CPF:** 084.968.962-77 **PROTOCOLO:** D89E307806 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:56:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Gonçalves Dias nº619, PARQUE FORTALEZA	JORGE FABRICIO VIDAL DE OLIVEIRA PRETO (69) 99239-0405 (69) 98459-0201	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
49	MYLLENA CUSTÓDIO MILLER **CPF:** 082.826.282-98 **PROTOCOLO:** D98EDC6600 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 02:00:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Avenida Itapemirim nº734, NOVO CACOAL	Carolayne Pereira Custódio (69) 99930-7219 (69) 99244-1835	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
50	ARTHUR FELBERG DELARMELINA FERREIRA **CPF:** 088.530.082-37 **PROTOCOLO:** DA0E9D6225 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 02:34:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Rua Pedro Rodrigues nº378, CRISTAL DO ARCO-ÍRIS	Evanilda vesper felberg (69) 98461-8978 (69) 99319-2762	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
51	FELIPE PAGUNG SOTELLE **CPF:** 088.549.772-41 **PROTOCOLO:** DADB20F4E2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 03:28:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Avenida Dorzório Gomes da Silva nº2073, PARQUE FORTALEZA	Graciele Pagung Sotelle (69) 98458-6104 (69) 98409-8590	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
52	ASAFE EMANUEL AFONSO DOS SANTOS **CPF:** 086.643.682-01 **PROTOCOLO:** DBA9FF253E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 04:23:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua José Vieira Couto nº704, JARDIM ITÁLIA I	Daiane Dias Dos Santos Afonso (69) 99280-7541 (69) 98417-1902	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
53	MARIA EDUARDA BADA PROCÓPIO **CPF:** 083.943.582-76 **PROTOCOLO:** DC1FF03797	29/05/2019 4 ano(s) e 6	N	N	Avenida Porto Alegre nº715, NOVO CACOAL	Ziane Lúcia Bada Procópio (69) 99354-3167 (69)	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

	DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.: 04:55:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	mes(es) e 7 dia(s)				99367-7421			
54	BIANCA AMORIM DUTRA DA SILVA **CPF:** 088.071.342-92 **PROTOCOLO:** DD2E723D2F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:07:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Marfim nº957, JARDIM BANDEIRANTES	DIOMIR JOSÉ DA SILVA (69) 98449-7610 (69) 98415-8093	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

							IRMÃO		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**OPÇÃO1**	**OPÇÃO2**	**ESCOLA OPÇÃO 2**
55	AUGUSTO MARRAFON DA SILVA **CPF:** 083.995.102-70 **PROTOCOLO:** DD49D91E2F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:14:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Rua Rosinéia de Souza nº3256, VILLAGE DO SOL	Kariny Stefany Calixto Marrafon da Silva (69) 99344-9987 (69) 99273-3103	N	S	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
56	HADASSA BAUMANN LOPES DOS SANTOS **CPF:** 083.323.212-63 **PROTOCOLO:** DDD94E3EAE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:53:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/05/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Rua Ji Paraná nº1830, JARDIM CLODOALDO	Carine BAUMANN LOPES DOS SANTOS (69) 99228-2363 (69) 99361-3225	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
57	NOAH COELHO REIS **CPF:** 086.417.022-02 **PROTOCOLO:** DF1ABC7448 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:18:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/10/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Avenida Juscelino Kubitschek nº733, NOVO HORIZONTE	CAMILA CRISTINA COELHO REIS (69) 98120-6717 (69) 98153-2294	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
58	LUIZA MANUELA CUNHA BERG **CPF:** 083.841.012-05 **PROTOCOLO:** DF9C26398A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:53:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 12 dia(s)	N	N	Rua Ijad Did nº1963, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Sandra eterna cunha da silva (69) 99362-1995 (69) 99220-1402	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
59	BRAYAN OLIVEIRA BOONE **CPF:** 084.720.742-00 **PROTOCOLO:** DFF4C28E8B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:17:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/07/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Avenida Carlos Gomes nº2747, PRINCESA ISABEL	Fabiana De Freitas Boone (69) 99256-6390 (69) 99390-5933	N	-	-
60	ELOAH ANTONELA RIBEIRO LEMES **CPF:** 090.937.992-07 **PROTOCOLO:** E05BE5A190 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:44:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/03/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Avenida Juscimeira nº753, NOVO HORIZONTE	Gisele dos Santos Ribeiro (69) 99354-1567 ( ) -	N	-	-
61	LAURA DOS SANTOS LIMA **CPF:** 087.152.942-42 **PROTOCOLO:** E073727B3E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:50:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/11/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Avenida Rio de Janeiro nº1017, NOVO HORIZONTE	Andressa gleicielli Santos lima (69) 99279-4073 (69) 99216-6053	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
62	LUANA MIRANDA DUTRA **CPF:** 088.137.552-79 **PROTOCOLO:** E0E2446471 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:20:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Jesuíno DÁvila nº1850, JARDIM BANDEIRANTES	DANIELA DUTRA (69) 99288-6652 (69) 99263-4008	N	S	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

							IRMÃO		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**OPÇÃO1**	**OPÇÃO2**	**ESCOLA OPÇÃO 2**
63	ANTHONNY LOHAN FERNANDES DA COSTA **CPF:** 091.292.362-82 **PROTOCOLO:** E0FDD7AAB7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:27:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Piauí nº487, NOVO CACOAL	Thaís Fernandes da silva (69) 99379-7047 (69) 99928-0216	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
64	LAVINIA THAUANY CINTA LARGA SANTOS **CPF:** 087.381.742-78 **PROTOCOLO:** E1A1E38BC0 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:11:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/11/2019 4 ano(s) e 21 dia(s)	N	N	Avenida Copacabana nº915, NOVO CACOAL	Ana Paula tauana oliveira cinta larga (69) 99966-4252 ( ) -	N	N	-
65	DEREK RAFAEL CRUZ PATEZ **CPF:** 089.743.372-66 **PROTOCOLO:** E2112DB8DE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:41:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Machado de Assis nº0, INDUSTRIAL	Fernanda Marielly Ferreira Patez (69) 98121-5481 (69) 98443-1292	N	-	-
66	SAMUEL FERREIRA ALVES **CPF:** 090.652.222-60 **PROTOCOLO:** E280B7D434 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:10:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Cafe nº4655, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Natália Ferreira silva (69) 99384-2123 (69) 99254-2808	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
67	AYLA VALENTINA RIBEIRO DE ANDRADE **CPF:** 528.680.792-53 **PROTOCOLO:** E283F47CEA **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:11:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/06/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller nº2776, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Veronica Chagas de Andrade (65) 99294-6729 (69) 99314-4749	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
68	GABRIEL GIRELLI TENORIO **CPF:** 086.711.912-81 **PROTOCOLO:** E30E0C8118 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:48:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Manoel Bandeira nº314, NOVA ESPERANÇA	Regiane Aparecida Girelli Machado (69) 99335-4255 (69) 99285-1141	N	-	-
69	ELOAH HONDA TOLEDO **CPF:** 087.357.452-40 **PROTOCOLO:** E4993A84E2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:33:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/11/2019 4 ano(s) e 23 dia(s)	N	N	Rua Padre Adolfo nº1932, JARDIM CLODOALDO	Emilly Dos Santos Honda (69) 99233-7247 (69) 99259-4517	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
70	ELOA VITÓRIA DUARTE LOPES **CPF:** 091.432.152-89 **PROTOCOLO:** E98BF753D1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 20:11:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 12 dia(s)	N	N	Rua Onze nº2630, HABITAR BRASIL II	LOHAYNE VELTEN DUARTE (69) 99335-5316 (69) 99354-8666	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

							IRMÃO		
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**OPÇÃO1**	**OPÇÃO2**	**ESCOLA OPÇÃO 2**
71	SARAH CRISTINA DA SILVA PERONI **CPF:** 083.474.932-78 **PROTOCOLO:** F1668B40E3 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 05:07:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Pedro Kemper nº2474, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Patrícia bomfim da Silva (69) 99268-7042 (69) 98134-3843	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
72	GAEL DE MOURA GRACIANO **CPF:** 082.854.872-29 **PROTOCOLO:** F52D320C22 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 09:25:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 19 dia(s)	S	N	Avenida Amazonas nº3105, JARDIM CLODOALDO	Larisse de Moura Pereira (69) 99277-8668 (69) 99945-3174	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
73	GABRIELLY SOFIA INÁCIO DA SILVA CRUZ **CPF:** 085.149.122-75 **PROTOCOLO:** F873890C8C **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 13:09:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua José Vieira Couto nº736, JARDIM ITÁLIA I	Daiane de Jesus Silva (66) 99989-6614 (69) 99356-8458	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
74	THAYLLA TOLEDO DE ARAUJO **CPF:** 085.463.882-29 **PROTOCOLO:** F8E838844C **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 13:40:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Almirante Barroso nº3384, NOVO CACOAL	Ellen Baptista de Araujo (69) 99213-3157 (69) 99387-0343	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
75	ARTHUR DE OLIVEIRA SCHULZ **CPF:** 100.448.931-59 **PROTOCOLO:** FC3B93D3D8 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 17:27:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Graciliano Ramos nº290, CONJUNTO HALLEY	ADRIANA DE OLIVEIRA BATISTA SCHULZ (69) 99121-149 (69) 99944-8929	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO

76	LUAN GABRIEL **CPF:** 089.272.362-97 **PROTOCOLO:** 0091819C92 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 22:23:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Área zona rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Walison Santana Garcia (69) 99346-4030 (69) 99367-6787	N	S	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
77	ADRYAN SANTANA SILVA **CPF:** 091.392.682-50 **PROTOCOLO:** 0EB2F5406E **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 14:27:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Travessa Itapemirim nº721, NOVO CACOAL	Geise Kellen Pereira Silva (69) 99209-0970 (69) 99347-3514	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
78	ISIS VALENTINE ALBUQUERQUE NEVES **CPF:** 084.024.582-38 **PROTOCOLO:** 66BB03F423 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 18:37:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/06/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Avenida Malaquita nº2817, NOVA ESPERANÇA	Kessia Kalinca do Nascimento (69) 99348-4799 (69) 99379-4670	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
79	DEIVID VINICIUS QUEIROZ DASILVA **CPF:** 086.164.752-14 **PROTOCOLO:** 7457BCE273 **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 10:06:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	SEIZINHA DO REGIONAL nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Dirceia Queiroz daSilva (69) 99381-5417 (69) 99381-5417	N	N	-
80	MARIA VCTORIA DOMINGUESBELLORIN **CPF:** 090.309.872-51 **PROTOCOLO:** 759A45AE9D **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 11:32:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	AV. PARANA nº596, NOVO HORIZONTE	GEORGGELYS ALEXANDRA BELLORIN HERNANDEZ (69) 92537-85 (69) 99346-0430	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

TOTAL DE ALUNOS: 80

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	PEDRO AUGUSTO OLIVEIRA CAMPOS **CPF:** 079.290.602-09 **PROTOCOLO:** DFDE6E448A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:11:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/01/2019 4 ano(s) e 10 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Avenida Primavera nº2304, VISTA ALEGRE	Lana Gabriela Oliveira Nascimento (69) 99944-7204 (69) 99305-1222	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA
2	HELENA LEITE BIANCHINI **CPF:** 081.331.872-65 **PROTOCOLO:** D7F315B600 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:10:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	28/02/2019 4 ano(s) e 9 mes(es) e 8 dia(s)	N	S	Avenida Paraná nº484, NOVO HORIZONTE	Sonia Maria leite (69) 98453-9475 (69) 98407-1636	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
3	SOPHIA AYALLA DE LIMA SANTOS **CPF:** 075.270.762-08 **PROTOCOLO:** D809B92152 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:16:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/09/2018 5 ano(s) e 3 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Lupercio do Prado Dorofé nº774, PARQUE FORTALEZA	Edimara de lima Silva (69) 99383-1743 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
4	NICOLAS ARTHUR FERREIRA GRIFFO **CPF:** 073.082.942-18 **PROTOCOLO:** DE88657880 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:39:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/06/2018 5 ano(s) e 5 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Avenida Cuiabá nº3606, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Gefferson Souza Ferreira (69) 99236-4803 (69) 99339-0268	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
5	PÉROLA FERNANDES COSTA **CPF:** 073.825.582-31 **PROTOCOLO:** DFB1D43412 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:59:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/07/2018 5 ano(s) e 4 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Mário quinta nº202, NOVA ESPERANÇA	Ingrid Fernandes Silva (69) 99251-8853 (69) 99924-3495	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
6	RUBENS PIERRE PINHEIRO DE ARAUJO **CPF:** 078.856.502-86 **PROTOCOLO:** EED692080C **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 02:12:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/01/2019 4 ano(s) e 10 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua Manoel Bandeira nº415, NOVA ESPERANÇA	ROSIMEIRE PINHEIRO DE MATOS (69) 99967-0062 (69) 99919-3252	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
7	MURILO DE OLIVEIRA SEBASTIÃO ARMINIO **CPF:** 077.633.762-95 **PROTOCOLO:** 8CBED81E6F **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 13:52:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/12/2018 4 ano(s) e 11 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua João Paulo I nº562, NOVA ESPERANÇA	Natieli Carolina de Oliveira Sebastião (69) 99920-4965 (69) 99989-4513	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

TOTAL DE ALUNOS: 7

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:4E125D79

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
C.M.E.I. JOSINO BRITO
RUA PROFESSOR IRIS JOSE DUARTE, JOSINO BRITO - CACOAL - RO - Telefone: 6999 - 3563428
Decreto de Criação: 2.533/PMC/05
Decreto de Denominação: 4142/PMC/11
Decreto de Autorização: 05/12 - CME/CACOAL/RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	ALICE STIMER CANDIDO **CPF:** 097.654.512-88 **PROTOCOLO:** D7F6270584 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:11:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	01/06/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Catarino Cardoso nº807, VISTA ALEGRE	Camila Stimer (69) 99934-7040 (69) 99233-6774	N	N	-
2	ANNA LUIZA CARDOSO RAFASLSKI **CPF:** 097.230.362-66 **PROTOCOLO:** D807E37BAE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:15:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA	05/05/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Antonio Evaristo Pereira nº3988, MORADA DO SOL	Manoelina do socorro cardoso (69) 99203-3211 (69) 99280-3307	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA

	NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA								
3	HENRY GABRIEL GONÇALVES TORRES **CPF:** 099.347.372-56 **PROTOCOLO:** D842D0D916 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:31:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	20/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Rua alimentadora 07 nº2275, VISTA ALEGRE	Thamily ribeiro Gonçalves (69) 99253-8062 (69) 99212-6786	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
4	ANA ELOISA DE SOUZA GALDINO **CPF:** 098.362.802-51 **PROTOCOLO:** D84EE6351F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:34:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	17/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Beco D nº4952, JOSINO BRITO	Alaide Pereira de Souza (69) 99971-4256 (69) 99939-3873	N	N	-
5	HEITOR BENICIO GONÇALVES **CPF:** 099.227.262-97 **PROTOCOLO:** D86348AB96 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:40:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	12/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Rua Manoel Bandeira nº488, NOVA ESPERANÇA	Solange Rodrigues Gonçalves (69) 98121-6166 (69) 99275-1075	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
6	YATTO AMENADYEL SANTANA TENHARIN FUNCK **CPF:** 099.739.492-77 **PROTOCOLO:** D86E778FF0 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:43:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua rio doce nº4894, SOCIEDADE BELA VISTA	Rayanne sant'ana de oliveira tenharin (69) 99397-3674 (66) 98140-0323	N	-	-
7	JÚLIA MENDES SALES **CPF:** 028.757.812-78 **PROTOCOLO:** DD7BCA3746 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:28:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	19/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua Ji Paraná nº2400, JARDIM CLODOALDO	Andressa de Souza Mendes (69) 99231-6056 ( ) -	S	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
8	JOSÉ PEDRO DA SILVA TORRES **CPF:** 096.440.962-31 **PROTOCOLO:** DFD14C3782 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:07:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	05/03/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Joaquim Antônio de Lima nº4374, JARDIM LIMOEIRO	Ana Paula da Silva Cruz Torres (69) 99347-2097 (69) 99239-3670	S	-	-
9	RAVY LORENZO BRAZ DA SILVA **CPF:** 102.018.002-17 **PROTOCOLO:** E124C91205 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:38:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	21/02/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Área Rural rua E nº4012, ÁREA RURAL DE CACOAL	Débora thayza David da Silva Pinheiro (69) 99302-4608 (69) 99265-5906	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
10	EVILLYN YASMIN ROSA SILVEIRA **CPF:** 101.105.282-20 **PROTOCOLO:** E239B19080 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:51:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Rua Pedro Correia Silva nº4379, JARDIM LIMOEIRO	Gleiciele edenessa rosa Schimidt (69) 99308-6357 (69) 99939-7368	S	S	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
11	MAITE EVANGELISTA **CPF:** 098.417.932-10 **PROTOCOLO:** F767BAD44F **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 11:57:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	20/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Rua José Cassemiro Lopes nº261, NOVA ESPERANÇA	Ana maria martines Evangelista (69) 93352-402 (69) 99222-0706	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
12	JOÃO PAULO SANTOS DA ROCHA **CPF:** 099.613.582-01 **PROTOCOLO:** 4DB1964BD6 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 14:08:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	05/10/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Joaquim Antônio de Lima nº4403, JARDIM LIMOEIRO	Cleidilaine dos Santos (69) 99387-4976 (69) 98115-0485	S	-	-
13	ISABELLY LORENA BARBOSA COSTA **CPF:** 095.182.752-97 **PROTOCOLO:** 4E63F09D70 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 14:55:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 19 dia(s)	S	S	Francisco meneguelli nº1730, RIOZINHO	Edivania gumes barbosa (69) 99216-5626 (69) 99353-6992	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
14	LUIZ FELIPE ROMOS DA SILVA **CPF:** 092.464.632-26 **PROTOCOLO:** 649390CA4C **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 16:10:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	16/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua jose mendes filho nº4387, JOSINO BRITO	ANDRESSA RAMOS DA SILVA (69) 99344-5315 (69) 99344-5315	N	N	-
15	LAUANY WALEH SHOEPÂY MIRANDA SURUÍ **CPF:** 096.805.532-05 **PROTOCOLO:** E1FAF4C2C2 **DATA CAD.:04/12/2023 HORA CAD.:** 14:51:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO	05/04/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Quatro nº1150, HABITAR BRASIL II	PALOMA DE ANDRADE MIRANDA (69) 99325-6064 (69) 99271-0066	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

	DE RENDA								

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
16	LAURA BARBOSA POSSMOSER **CPF:** 097.850.822-02 **PROTOCOLO:** D7F0F16A1C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:09:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	15/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 21 dia(s)	N	S	Avenida Dorzório Gomes da Silva nº2063, PARQUE FORTALEZA	Ana Paula Barbosa de Souza Possmoser (69) 99241-5397 ( ) -	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
17	VITOR MIGUEL BARBOSA DA SILVA **CPF:** 100.423.362-01 **PROTOCOLO:** D815C31E3D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:19:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	29/11/2021 2 ano(s) e 7 dia(s)	N	S	Avenida Adinei Emídio de Almeida nº4263, PARQUE INDUSTRIAL GOVERNADOR JERONIMO SANTANA	Adaina de Cássia Futado Barbosa da Silva (69) 99241-5397 ( ) -	N	-	-
18	CARLOS EDUARDO MOREIRA DA SILVA **CPF:** 097.504.692-67 **PROTOCOLO:** D8B7703DA4 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 01:02:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	22/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua Antônio Evaristo Pereira nº4050, JARDIM LIMOEIRO	Simone Moreira Peixoto (69) 99224-8368 ( ) -	N	-	-
19	ISADORA MANUELY OLIVEIRA **CPF:** 098.236.092-41 **PROTOCOLO:** EB4A301C72 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 22:10:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	10/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Rua Joaquim Antônio de Lima nº4374, JARDIM LIMOEIRO	Anderson dos anjos Oliveira (66) 99698-3521 (69) 99303-6905	N	N	-
20	ANNY BEATRIZ OLIVEIRA COSTA **CPF:** 096.985.062-09 **PROTOCOLO:** 52FD6731D3 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 20:09:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	19/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua Serafim Francisco das Chagas nº4351, JARDIM LIMOEIRO	Michelli oliveira farias (69) 99936-5379 (69) 99604-9919	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
21	YASMIN VITÓRIA FRANÇA CORDEIRO **CPF:** 100.600.582-00 **PROTOCOLO:** DEBC2E0C35 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:53:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	09/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Rua Dorvy Gomes de Freitas nº4082, JOSINO BRITO	Débora cordeiro dos Santos (69) 98500-7994 ( ) -	S	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
22	HEITOR CORDEIRO DIAS **CPF:** 099.572.612-40 **PROTOCOLO:** D83EFA63CE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:30:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/10/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Rua Alexandria nº903, JARDIM ITÁLIA II	Romilda cordeiro matos (69) 99254-7108 (69) 99933-2771	N	-	-
23	AYLLON GAEL BRAGA DE PAULA **CPF:** 100.736.572-20 **PROTOCOLO:** DEC8D8EE9F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:57:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Joaquim Antônio de Lima nº4423, MORADA DO SOL	Cleicyene Janine Braga De Souza (69) 99271-1973 (69) 99247-1019	S	N	-
24	EDUARDA OLIVEIRA NUNES **CPF:** 096.826.152-32 **PROTOCOLO:** DFA917312D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:56:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	José Tomaz de Aquino nº4225, JOSINO BRITO	Eduarda Oliveira Nunes (69) 99322-5791 (55) 69922-3085	S	-	-
25	HEITOR GABRIEL DE JESUS FERNANDES **CPF:** 095.817.512-89 **PROTOCOLO:** DFD9B470FF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:09:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua Gonçalves Dias nº1218, VISTA ALEGRE	RITA DE CASSIA OLIVEIRA DE JESUS (69) 99305-7805 (69) 99305-2073	N	N	-
26	JOSÉ PAULINO DA COSTA **CPF:** 096.775.752-52 **PROTOCOLO:** E00D984102 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:23:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/04/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Rua Pedro Kemper nº2229, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Kátia Aparecida Brandão (69) 99317-9875 (69) 99212-9368	S	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
27	LUIZ CARLOS ALMEIDA DE MORAES **CPF:** 098.438.972-50 **PROTOCOLO:** E142D1BEBE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:46:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 12 dia(s)	N	N	Rua Guilherme de Almeida nº1293, VISTA ALEGRE	Rafaela Almeida Zoppi (69) 99293-0684 (69) 99293-4228	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
28	ANTHONY DAVI RIBEIRO DE ANDRADE **CPF:** 025.135.132-74 **PROTOCOLO:** E2531211A8 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:58:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller nº2776, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Veronica Chagas de Andrade (65) 99294-6729 (69) 99314-4749	N	-	-
29	LAURA CECÍLIA DE OLIVEIRA **CPF:** 097.222.222-79 **PROTOCOLO:** E2C2F787CE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:28:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/05/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	João Rodrigues jorge nº2938, JARDIM ITÁLIA II	Camila correa Oliveira (69) 99923-1285 (69) 99609-7248	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
30	JOSÉ MIGUEL ALMEIDA SILVA **CPF:** 099.110.382-38 **PROTOCOLO:** FFAE9226F8 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 21:22:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/09/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua Clodoaldo Nunes de Almeida nº1912, JARDIM BANDEIRANTES	Vanessa G de Almeida (69) 99268-7978 (69) 99210-2047	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
31	ANA PAULA COSTA DOS SANTOS **CPF:** 019.384.882-10 **PROTOCOLO:** 28111DACCE **DATA CAD.:25/11/2023 HORA CAD.:** 19:19:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Ji Paraná nº1447, JARDIM CLODOALDO	ANA PAULA COSTA DOS SANTOS (69) 99398-8485 (69) 99927-2257	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
32	LÍVIA DUARTE ROSSI **CPF:** 098.932.552-01 **PROTOCOLO:** 6391C2356F **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 15:01:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Graciliano Ramos nº380, CONJUNTO HALLEY	Lucas Rossi da Silva (69) 99286-6888 (69) 99280-9803	N	-	-
33	CECÍLIA ARAUJO FRANCO **CPF:** 098.024.462-54 **PROTOCOLO:**	25/06/2021 2 ano(s) e 5	N	N	Rua Pedro Correia Silva nº3993, MORADA DO SOL	Nayara araujo santana (69) 98112-5789 (69) 98112-	N	-	-

	A22941CFF2 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 14:14:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	mes(es) e 11 dia(s)				5900			
34	KEMUEL VON RON DON DA SILVA **CPF:** 100.641.212-32 **PROTOCOLO:** A24177476E **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 14:21:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Mário Quintana nº647, VISTA ALEGRE	JOSÉ LIBERATO DA SILVA (69) 99320-5690 (69) 99922-7063	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
35	KAYO JÚNIOR PEREIRA TABORGA **CPF:** 101.536.032-75 **PROTOCOLO:** A492AA4A2A **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 16:59:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Antonio Alves Feitosa nº1744, VILA VERDE	Carla Izabel Taborga Silva (69) 99305-4266 (69) 99325-1059	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

TOTAL DE ALUNOS: 35

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	ANTHONY ALVES DA SILVA **CPF:** 091.716.692-21 **PROTOCOLO:** DD1446A3A9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:00:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	20/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 16 dia(s)	S	S	Rua Pioneiro Raymundo Evangelista de Oliveira nº1809, VILA VERDE	Marlucia Alves de Oliveira (69) 99932-7002 (69) 99608-0681	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
2	ARTHUR HAASE **CPF:** 093.224.302-90 **PROTOCOLO:** E4FB0C0972 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:00:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	14/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 22 dia(s)	S	S	Rua Joaquim Antônio de Limarua Joaquim Antônio de Lima nº4235, MORADA DO SOL	Regiane Braum Schulz Haase (69) 98428-0434 (69) 98475-4703	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
3	ELOÁ BEATRIZ ROSA MENEGUCI **CPF:** 091.609.522-37 **PROTOCOLO:** 4AE4107503 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 10:57:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	10/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 26 dia(s)	S	S	Avenida das Mangueiras nº2193, VISTA ALEGRE	MARCIA MENEGUCI RODRIGUES (69) 98402-0395 (69) 98476-0274	N	-	-
4	LUÍS GABRIEL NASCIMENTO DA SILVA **CPF:** 093.416.312-03 **PROTOCOLO:** D88145704D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:48:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	26/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Avenida anel viário nº4139, JARDIM ITÁLIA II	ARIANI TAICA PEREIRA NASCIMENTO (69) 99936-9458 (69) 99985-1699	N	-	-
5	SAUL HENRIQUE AZEVEDO ÁVILA **CPF:** 095.763.742-00 **PROTOCOLO:** D9B03CCC9D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 02:09:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	26/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Rua Professor Ires José Duarte nº2973, JARDIM ITÁLIA II	Gislayne Lemes Ávila (69) 99366-3097 (69) 98436-4674	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
6	KAIQUE MARIANO DIAS **CPF:** 093.716.382-14 **PROTOCOLO:** DD76F97E14 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:26:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	04/09/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 2 dia(s)	N	S	Rua Professora Alzira Selleri Barbosa nº1118, HABITAR BRASIL	Jane Kelly Aguiar mariano (65) 99218-5055 (69) 93644-247	N	N	-
7	BRENDHA HELOÍSA FARIAS KUMM **CPF:** 091.665.812-06 **PROTOCOLO:** DD7B36EB48 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:28:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua Guimarães Rosa nº1270, VISTA ALEGRE	Gracielli kumm (69) 99217-3030 (69) 98115-1893	S	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
8	MIGUEL ALVES PAGNE **CPF:** 586.617.638-60 **PROTOCOLO:** DE3D561BEE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:19:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	07/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Rua Mário Quintana nº431, CONJUNTO HALLEY	Izabete Alves dos Santos pagne (69) 99369-7820 ( ) -	N	-	-
9	ALLANA COSTA DO NASCIMENTO DA SILVA **CPF:** 223.182.587-24 **PROTOCOLO:** DEE6B07AFF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:04:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	21/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Carmela Pontes nº1373, VISTA ALEGRE	Fernanda Costa do Nascimento (69) 99281-9134 (69) 99927-3967	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
10	ARIANA ELINMAR TILLERO GAMBOA **CPF:** 710.931.112-08 **PROTOCOLO:** DF319D7B33 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:24:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Carmelia pontes nº1249, VISTA ALEGRE	Oriana gamboa (69) 98117-3420 (69) 93425-385	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
11	SOFIA VIEIRA VENTURA DE OLIVEIRA **CPF:** 093.191.772-79 **PROTOCOLO:** DF755A7550 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:43:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO	11/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 25 dia(s)	N	S	Rua Joaquim Antônio de Lima nº4085, MORADA DO SOL	Andreia Aparecida Vieira (69) 99278-0636 (69) 99381-7689	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA

	BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, FAMÍLIA MONOPARENTAL								
12	NICOLAS MIGUEL ALVES LOPES **CPF:** 095.023.572-56 **PROTOCOLO:** DFE951027E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:13:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	10/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Rua Alfredo Carlos nº3935, JOSINO BRITO	Ludmila Aparecida Alves dos Santos (69) 98421-6940 (69) 99302-6153	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
13	REBECA CASTRO DANTAS **CPF:** 092.136.922-00 **PROTOCOLO:** E105E59150 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:29:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	23/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 13 dia(s)	N	S	Rua Geraldo Caetano nº1089, JARDIM ITÁLIA I	Francine Castro dos Santos (69) 99206-1548 (69) 99208-8821	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
14	PEDRO HENRIQUE DOS SANTOS SILVA **CPF:** 096.171.722-08 **PROTOCOLO:** E59A3D679A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:42:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	22/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller nº2435, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Renata Caldeiras dos Santos (69) 99365-3338 (69) 99324-6698	S	-	-
15	YASMIN GONCALVES ARAÚJO **CPF:** 094.486.382-56 **PROTOCOLO:** F65F0A65CF **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 10:47:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	30/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Jakeline Gonçalves da Silva (69) 99343-9217 (69) 99244-3456	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
16	HIGOR MANOEL AVELINO BEZERRA **CPF:** 092.324.242-23 **PROTOCOLO:** 4EEDF7A339 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 15:32:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, FAMÍLIA MONOPARENTAL, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	05/06/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Vinícius de Moraes nº2426, JARDIM CLODOALDO	DENIZE AVELINO DA SILVA (69) 99900-4649 (69) 98488-9859	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
17	LARA VALENTINA CAMARGO **CPF:** 092.104.952-84 **PROTOCOLO:** 8E4CB6E882 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 15:38:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	18/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Elessandra Cmargo dos Santos (69) 99316-0609 (69) 99356-9744	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
18	ARTHUR FELIPE DE OLIVEIRA TOLEDO **CPF:** 095.442.562-61 **PROTOCOLO:** DE988ECF07 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:44:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	08/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 28 dia(s)	N	S	Rua Geraldo Caetano nº907, JARDIM ITÁLIA I	Thamires Moraes de Oliveira Santos (69) 99361-3239 (69) 99282-7580	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
19	SOPHYA LAUNE SCHULTZ CRUZ **CPF:** 020.719.572-29 **PROTOCOLO:** EAB43CB1A2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 21:30:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	24/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Martins Pena nº1256, VISTA ALEGRE	Irineia Tressmann Schultz cruz (69) 99217-1054 (69) 99256-3182	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
20	LOURENZO EMANUEL DA SILVA CARVALHO **CPF:** 102.102.872-09 **PROTOCOLO:** 0047857665 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 22:03:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	14/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua José de Mendes Filho nº4394, JOSINO BRITO	Beatriz Bonfim da Silva (69) 98495-9902 ( ) -	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
21	YASMIM HADASSA CAMARGO APOLINÁRIO **CPF:** 092.064.652-28 **PROTOCOLO:** 0D809D6319 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 13:06:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	15/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 21 dia(s)	N	S	Rua Raquel de Queiroz nº1152, VISTA ALEGRE	Edineia Camargo dos Santos (69) 99289-1162 (69) 99207-3708	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
22	NATAN MIGUEL RAMOS MACHADO **CPF:** 091.559.492-74 **PROTOCOLO:** 4D9F9C1BAA **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 14:03:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	02/04/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua José Tomás de Aquino nº3705, JOSINO BRITO	Jefferson Machado dos Santos (69) 99350-5663 ( ) -	N	N	-
23	ANNA BEATRIZ FERNANDES DOS ANJOS **CPF:** 093.163.502-04 **PROTOCOLO:** D7F7472164 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:11:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/08/2000 23 ano(s) e 3 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Avenida das Mangueiras nº3129, JARDIM ITÁLIA II	Lucinalva Luzia Fernandes (69) 98481-7609 ( ) -	N	-	-
24	HEITOR VIEIRA DA SILVA **CPF:** 092.308.632-38 **PROTOCOLO:** D804A8615C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:15:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Sócrates nº973, JARDIM BANDEIRANTES	Genielle Alves Pessoa da Silva (69) 99265-9790 (69) 99299-1162	N	-	-
25	ANA VITÓRIA MURBACH DIAS **CPF:** 093.597.362-10 **PROTOCOLO:** D821061FC1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:22:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/09/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Otiniel Rodrigues dias (69) 99344-3006 (69) 99396-3408	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
26	NICOLLY DOS SANTOS SOUZA **CPF:** 092.276.912-51 **PROTOCOLO:** DBFBF14E63 **DATA CAD.:22/11/2023**	06/06/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Fagundes Varela nº726, PARQUE FORTALEZA	Vanessa peres dos santos souza (69) 99223-6719 (69) 99326-5082	N	-	-

	HORA CAD.: 04:45:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**								
27	PEDRO MIGUEL SILVA TARDIM **CPF:** 093.236.142-03 **PROTOCOLO:** DDD8B6899E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:52:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua Geraldo Caetano nº908, JARDIM ITÁLIA I	cristiele aparecida da silva (69) 99971-0215 (69) 98462-1168	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
28	GAEL SOARES NASCIMENTO **CPF:** 093.167.272-43 **PROTOCOLO:** DE57E1859C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:26:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Área Rural Linha 06 Lote 12 Gleba 06 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Paulo Sérgio Cerqueira do Nascimento (69) 98104-8860 (69) 99376-6617	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
29	MARIA ALICE BATISTA BOONE LEITE **CPF:** 092.647.572-01 **PROTOCOLO:** DE67FF18E0 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:31:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/07/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Rua João Rodrigues Jorge nº3302, JOSINO BRITO	Rhauany Karoliny Souza Boone Leite (69) 99269-3867 (69) 98487-9734	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
30	ISADORA MAITÊ RIBEIRO NASCIMENTO **CPF:** 093.915.102-21 **PROTOCOLO:** DE8FB52101 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:41:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Tristão de Ataide nº1437, VISTA ALEGRE	Dejanira ferreira nascimento (69) 99392-8083 (69) 99942-6728	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
31	MIGUEL BRAYAM FEITOSA FERREIRA **CPF:** 155.963.949-04 **PROTOCOLO:** DE9D99C42A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:45:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Ana Jaqueline de Souza Feitosa (44) 99717-5356 (44) 99855-6329	N	-	-
32	ENZO GABRIEL SANTOS **CPF:** 092.133.542-31 **PROTOCOLO:** DF1E64204A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:19:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Avenida celestino rosalina nº2936, HABITAR BRASIL	Vera Lúcia Santos passos (69) 99309-1741 (69) 99247-4554	N	-	-
33	MARIA EDUARDA BARBOSA NEVES DE MATOS **CPF:** 094.525.542-07 **PROTOCOLO:** E1321DD3D0 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:41:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Lady Diana nº945, VILA VERDE	Debora Barbosa da cruz (69) 99262-0736 (69) 99298-8068	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
34	PEDRO HENRIQUE SANTOS HAMMER **CPF:** 091.497.532-31 **PROTOCOLO:** E2615D892F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:02:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/04/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Rua carmelia ponte nº1044,	Alexsandra Hammer (69) 99964-7300 (69) 99276-5061	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
35	HELLOÁ VALENTINA DA SILVA VAIRAN **CPF:** 093.267.722-33 **PROTOCOLO:** E2C9950138 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:30:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua José de Mendes Filho nº4143, JOSINO BRITO	Jamili da Silva Veloso (69) 99250-5720 (69) 99264-0148	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
36	JÚLIO RAPHAEL ALVES DE OLIVEIRA **CPF:** 092.691.732-32 **PROTOCOLO:** E31C1C4EA3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:52:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/07/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Geraldo Cardoso Campos nº4177, JOSINO BRITO	Camila Aparecida Alves dos Santos (69) 98406-4479 (69) 99316-1099	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
37	LUIZ GUSTAVO DE AZAVEDO PEU **CPF:** 092.324.892-79 **PROTOCOLO:** E322226C5D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:53:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Rua Graciliano Ramos nº406, CONJUNTO HALLEY	Ana paula de azavedo pereira (69) 99368-9339 (69) 99314-4782	N	-	-
38	DANIEL LUCAS SILVANO DE JESUS **CPF:** 095.685.102-90 **PROTOCOLO:** E49BB8BBC5 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:34:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Avenida Antônio Pereira de Figueiredo nº3083, PARQUE FORTALEZA	José Silvano pereira (69) 98482-9597 (69) 99382-4973	N	N	-
39	LAURA SOARES BARBOSA **CPF:** 092.763.282-97 **PROTOCOLO:** E54010A38A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:18:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Avenida Flor de Maracá nº2229, VISTA ALEGRE	Adriano barbosa (66) 99921-2400 (66) 99921-2400	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
40	LUCCAS FELIPE DE ARRUDA **CPF:** 092.079.032-10 **PROTOCOLO:** E56FD073D8 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:31:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Rua Dorvy Gomes de Freitas nº3932, JOSINO BRITO	Juciana arruda Baumgarten (69) 99266-8781 (69) 99266-8781	N	-	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
41	JOÃO VITOR MADUREIRA RODRIGUES **CPF:** 093.720.772-16 **PROTOCOLO:** E94DBEECDC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 19:55:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Piauí nº692, NOVO CACOAL	SIDNEI RODRIGUES (69) 92166-038 (69) 99284-7560	S	-	-
42	KETHELLEN KAUANNY CARDOSO HAIDMAN **CPF:** 092.049.362-90 **PROTOCOLO:** EB18016018 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 21:57:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/10/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Rua Mário Quintana nº773, VISTA ALEGRE	Jheniffer Tamira Cardoso Rodrigues (69) 98473-0222 (69) 98458-5956	N	-	-
43	ANA CLARA SCHULTZ MOURA **CPF:** 091.717.762-22 **PROTOCOLO:** F57A387D32 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 09:46:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Paulo Ferreira nº1278, TEIXEIRÃO	Adriele schultz (69) 99778-718 (69) 99175-822	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
44	YAGO MIGUEL MARTINS DAMACENO **CPF:** 092.043.552-12 **PROTOCOLO:** 2259CBAC0E **DATA CAD.:25/11/2023 HORA CAD.:** 12:49:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Geraldo Cardoso Campos nº4226, MORADA DO SOL	Aylana cheyevena damaceno (69) 99953-4789 (69) 99359-1027	S	-	-
45	LARISSA EMANUELLY SOUZA RETZ **CPF:** 094.667.282-29 **PROTOCOLO:** 47DD88AD97 **DATA CAD.:27/11/2023**	16/11/2020 3 ano(s) e 20 dia(s)	N	N	Rua Dorvy Gomes de Freitas nº4003, JOSINO BRITO	Sueli Retz (69) 99377-9588 (69) 99336-4886	S	S	-

	HORA CAD.: 07:30:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**								
46	ANA LIZ OLIVEIRA RIPKE **CPF:** 093.249.732-23 **PROTOCOLO:** 4B48617C47 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 11:23:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Grécia nº2635, JARDIM EUROPA	JULIANA REGINA DE OLIVEIRA SILVA RIPKE (69) 99271-8323 (69) 99228-3805	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
47	VITORIA HELENA GOMES DA COSTA **CPF:** 095.629.142-24 **PROTOCOLO:** 629C9458D5 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 13:56:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Rua Érico Veríssimo nº642, NOVA ESPERANÇA	KEILA GOMES DA SILVA (69) 99236-7521 (69) 99240-1767	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
TOTAL DE ALUNOS: 47									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	RAFAEL BENJAMIM XAVIER DE OLIVEIRA RIBEIRO **CPF:** 091.007.152-71 **PROTOCOLO:** D9A16AA6D0 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 02:05:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, CRIANÇA SOB A GUARDA DE MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA OU FAMILIAR, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	02/03/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 4 dia(s)	S	S	Rua Joaquim Turini nº3760, JOSINO BRITO	Vanuza Xavier de oliveira (69) 99374-2023 (69) 99374-2023	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
2	LORENA TOSATO SANTOS **CPF:** 085.803.602-93 **PROTOCOLO:** D82551E6DD **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:23:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	30/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Rua Graciliano Ramos nº794, SOCIEDADE BELA VISTA	Claudia Maria tosato da silva (69) 99967-7906 (69) 99959-0146	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
3	YSABELLA DE OLVEIRA SANTOS **CPF:** 087.042.672-90 **PROTOCOLO:** DF1AC717C5 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:18:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	03/11/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 3 dia(s)	N	S	Rua Pedro Correia Silva nº4359, MORADA DO SOL	ANGELICA DE OLIVEIRA ALMEIDA (69) 99998-4390 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA
4	NEEMIAS VALÉRIO OLIVEIRA **CPF:** 085.354.962-11 **PROTOCOLO:** A47204405B **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 16:50:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	08/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 28 dia(s)	N	S	Rua Alfredo Carlos nº3955, JOSINO BRITO	Maura Rodrigues de Oliveira (69) 99358-6886 (69) 98409-0676	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
5	HILLARY DE LIMA PRATES **CPF:** 088.173.622-80 **PROTOCOLO:** F58FEE1347 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 09:51:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	14/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	RUA ALEXANDRIA nº1121, JARDIM ITÁLIA II	simone de lima (69) 99957-1578 (69) 98482-6568	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
6	THÉO ARAÚJO ELLER DA SILVA **CPF:** 091.452.952-80 **PROTOCOLO:** 796301C8FA **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 15:51:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	27/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Rua José Tomás de Aquino nº3934, JOSINO BRITO	Thalita de souza silva (69) 99384-5610 (69) 69992-1611	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
7	MIGUEL RODRIGUES DE ANDRADE **CPF:** 089.777.032-39 **PROTOCOLO:** DF44765488 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:29:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Vanessa Chagas de andrade (69) 99606-6099 (69) 99214-0788	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
8	ANA LUIZA DA SILVA COUTO **CPF:** 087.703.472-98 **PROTOCOLO:** DF708A1836 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:41:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/11/2019 4 ano(s) e 8 dia(s)	N	N	Rua José de Mendes Filho nº4292, JOSINO BRITO	Mirian da Silva Santos (69) 99327-6381 (69) 99228-7664	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
9	DENIS EMANUEL RODRIGUES DE OLIVEIRA **CPF:** 084.544.352-63 **PROTOCOLO:** E2ED41A587 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:39:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Avenida Projetada B nº1517, PROSPERIDADE	Deneíres Venâncio de Oliveira (69) 98410-2677 (69) 98451-5659	N	N	E.M.T.I.E.I.E.F. CLÁUDIO MANOEL DA COSTA
10	DAVI ENZO LEANDRO SANTOS **CPF:** 086.756.522-59 **PROTOCOLO:** 11064A7316 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 17:06:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Antonio Evaristo Pereira nº4258, MORADA DO SOL	Graciele Cristina Leandro da Silva (69) 99293-6980 (69) 99230-3322	N	-	-
11	ENZO DOS SANTOS.MARTINS **CPF:** 100.297.261-23 **PROTOCOLO:** 9241663EBE **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 20:08:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/04/2019 4 ano(s) e 8 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Reinaldo Herbest Schmidt nº3634, ALPHA PARQUE	Keila dos Santos (69) 99252-8244 (69) 99967-4729	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
12	JUANN MIGUEL VIEIRA DIAS **CPF:** 076.902.982-57 **PROTOCOLO:** F12DE1C1A2 **DATA CAD.:05/12/2023 HORA CAD.:** 08:09:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/11/2018 5 ano(s) e 18 dia(s)	N	N	MARCOS DE JESUS CRISPIM nº4420, JARDIM LIMOEIRO	JULIA TAMARA SILVA VIEIRA (69) 99397-1696 (69) 99208-7558	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 12									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:625E79A7

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
RUA PERIMETRAL LESTE, VILLAGE DO SOL - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 - 4226
C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO
Decreto de Criação: 4490/PMC/2012
Denominação: Lei Municipal nº 4738/PMC/2021.
Autorização de Funcionamento: Res. nº 02/2016/CME/CACOAL/RO
E-mail: ceiexpeditomacedo@gmail.com / Fone: 3907-4226
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO INFANTIL | **ANO:** JARDIM I | **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	SOPHIA VIEIRA RODRIGUES **CPF:** 098.746.302-05 **PROTOCOLO:** D80112DAB7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:14:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, FAMÍLIA MONOPARENTAL, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	12/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 24 dia(s)	S	S	Rua Projetada A nº1780, RESIDENCIAL PARQUE ALVORADA	Luana Alves Vieira (69) 99383-9382 (69) 99984-4275	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
2	NICOLE ANDRADE DE OLIVEIRA **CPF:** 098.773.732-54 **PROTOCOLO:** E04473FE75 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:38:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	12/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 24 dia(s)	S	S	Rua José Cassiano Barbosa nº3899, TEIXEIRÃO	Jaíne Andrade das Neves (69) 98403-3603 (69) 98501-8154	N	N	-
3	HEITOR SILVEIRA DE ALMEIDA **CPF:** 097.886.522-71 **PROTOCOLO:** DFA8266B08 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:56:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA SOB A GUARDA DE MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA OU FAMILIAR, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Avenida Sete de Setembro nº4218, JARDIM CLODOALDO	Maria Lopes dos Santos Soares (69) 99370-1731 (69) 99370-1731	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
4	HELOÍSA BRANDÃO DE CARVALHO **CPF:** 114.108.061-38 **PROTOCOLO:** DD4A8602E3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:15:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua Luiz Fernandes Alexandre nº3741, VILLAGE DO SOL II	Josielma Brandão Santos (66) 99650-3761 (66) 99712-7708	S	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES

CURSO: ENSINO INFANTIL | **ANO:** JARDIM I | **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
5	HEDURDO MURILLO CRISPIM LEAO **CPF:** 101.689.472-42 **PROTOCOLO:** DF3B7E4967 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:27:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	04/02/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 2 dia(s)	N	S	Rua José Barbosa da Silva nº3870, VILLAGE DO SOL II	Carolaine de paula leao (69) 99355-6716 (69) 99922-2895	N	N	-
6	RYAN GRAMACHO DE SOUZA **CPF:** 095.102.282-22 **PROTOCOLO:** E0E4AA7CEB **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:20:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Antônio Rodrigues Simões nº4437, ALPHA PARQUE	Gabriela camila Gramacho da Silva (69) 99363-1226 (69) 99332-6147	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
7	HELLOYSA RAPHAELA CANDIDO VICENTE **CPF:** 097.158.932-10 **PROTOCOLO:** E123885CA6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:37:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	29/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 7 dia(s)	N	S	Rua Antônio Repizo nº3816, VILLAGE DO SOL	Vanessa Candido da Silva (66) 98136-1767 (69) 99390-1915	N	N	-
8	AYSHA ALVES BORCHARDT **CPF:** 098.772.832-63 **PROTOCOLO:** E1CABEE51D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:22:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	16/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua Olinto Foli nº3960, VILLAGE DO SOL	Camila Alves Timoteo Borchardt (69) 98406-7347 (69) 99960-3071	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA

CURSO: ENSINO INFANTIL | **ANO:** JARDIM I | **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
9	MIRELLA PINHEIRO LOPES **CPF:** 097.618.432-03 **PROTOCOLO:** E256FB1F7A **DATA CAD.:22/11/2023**	31/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua 03 nº503, ZONA RURAL	Tainara Alves Lopes (69) 99359-2091 (69) 99336-8852	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE

	HORA CAD.: 11:59:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA								OLIVEIRA
10	LORENA WALKINIR NERY DE OLIVEIRA **CPF:** 102.191.692-76 **PROTOCOLO:** E45A23C55D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:17:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	07/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Rua Albert Einstein nº353, JARDIM SAÚDE	DEIZANINA walkinir (69) 99215-4592 (69) 99287-0284	N	-	-
11	DEIVYD DE PAULA SOUSA **CPF:** 555.704.612-72 **PROTOCOLO:** E479C27F3A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:25:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Santo Antônio nº1074, SANTO ANTÔNIO	Adriana de Sousa Lima (69) 69993-5915 (69) 99201-4955	N	-	-
12	CLARICE SOARES PEREIRA DE JESUS **CPF:** 095.654.442-88 **PROTOCOLO:** E4DE2A627D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:52:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	19/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua Raimundo Faustino Filho nº3227, VILLAGE DO SOL	Cleidiane soares (69) 99298-5449 (69) 99387-1039	N	N	-
13	ARIELE CARVALHO RAMOS **CPF:** 100.953.442-41 **PROTOCOLO:** F3DF4A09B1 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 07:56:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	02/01/2022 1 ano(s) e 11 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua pioneiro Paschoal Gomes "Ravena" nº1096, JARDIM ITÁLIA II	Natielly de carvalho torrente (69) 98108-7264 ( ) -	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
14	NICOLAS DA SILVA LIMA **CPF:** 097.675.512-20 **PROTOCOLO:** 4AEAAA1874 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 10:58:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	02/06/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua Rui Barbosa nº3091, FLORESTA	Letícia da Silva do Nascimento (69) 99217-2211 (69) 99217-2211	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
15	ÍSIS DE SOUZA DETTMANN **CPF:** 097.984.302-20 **PROTOCOLO:** DFA5ED0022 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:55:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	22/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua Rio Negro nº1436, FLORESTA	JAKELINE DE SOUZA (69) 99389-9119 (69) 98479-6050	N	-	-
16	ANTHONY GABRIEL MOREIRA DIAS **CPF:** 097.673.542-39 **PROTOCOLO:** D8DD0C93D7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 01:12:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	03/06/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 3 dia(s)	N	S	Rua Raimundo Faustino Filho nº4120, VILLAGE DO SOL II	Claudete Moreira schuwenck (69) 99950-2108 (69) 99979-2035	N	-	-
17	NOAH SIQUEIRA SODRÉ **CPF:** 099.652.442-86 **PROTOCOLO:** DF78894250 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:43:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	06/10/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Carlos Odair Gregório nº4826, MORADA DO BOSQUE	Tamires Paula Siqueira (69) 98432-6388 (69) 99312-3197	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
18	ANNA VITÓRIA DE SOUZA **CPF:** 098.550.322-09 **PROTOCOLO:** 73D12079C7 **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 09:30:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	02/08/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua Rosineia de souza nº3752, VILLAGE DO SOL II	Adriane das Doares de Souza (69) 99394-2679 (69) 99222-4188	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
19	PIETRO TEIXEIRA BRANDAO **CPF:** 097.524.772-75 **PROTOCOLO:** E1400AE9D7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:45:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS ACOLHIDA NO ABRIGO MUNICIPAL/REQUISIÇÃO PELO CONSELHO DO TUTELAR	25/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 11 dia(s)	N	S	Rua Rural nº1235, TEIXEIRÃO	Neusa pereira dos Santos (69) 99236-2081 ( ) -	N	-	-
20	CARLOS OTAVIO CABRAL PEREIRA **CPF:** 098.323.692-58 **PROTOCOLO:** D7F2D4CC72 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:10:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Rua Rosinéia de Souza nº3784, VILLAGE DO SOL	Julia Cabral Rodrigues Ramos (69) 99344-7080 (69) 98442-7820	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
21	LÍVIA FRANCO ARÇARI **CPF:** 096.920.602-09 **PROTOCOLO:** D832F3ED4E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:27:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Jardim das Rosas nº2862, EMBRATEL	Merian Franco Guimarães arçari (69) 99399-6337 (59) 99211-8704	N	-	-
22	MARIANA ROCHA RIBEIRO **CPF:** 097.976.642-79 **PROTOCOLO:** D83E1EEC5A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:30:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Rua dos Pioneiros nº4480, EMBRATEL	LUCIENE ROCHA DA SILVA RIBEIRO (69) 99224-8912 (69) 99316-4210	S	-	-
23	MARIA LOIS ROCHA RIBEIRO **CPF:** 097.976.352-52 **PROTOCOLO:** D83EA441F6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:30:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Rua dos Pioneiros nº4480, EMBRATEL	Luciene Rocha da Silva Ribeiro (69) 99224-8912 (69) 99316-4210	S	-	-
24	PEDRO WITT SILVA MANTHAY SANTANA **CPF:** 098.304.762-60	14/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua José Bonifácio nº3411, VILLAGE DO SOL	Ellen Witt Manthay (69) 98483-3341 (69) 98426-	S	N	C.M.E.I. TEREZINHA

	PROTOCOLO: D84CC63C55 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:34:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**					9503			GENECI DE OLIVEIRA
25	LEONARDO ALVES BERTOLI **CPF:** 097.463.302-09 **PROTOCOLO:** D8D570FA5B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 01:10:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Rua Antônio Sérgio Gomes Barbosa nº3599, VILLAGE DO SOL	Alessandro Bertoli Moreno (69) 99989-2299 (69) 99957-0653	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM I				**ANO LETIVO:** 2024			
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
26	ISADORA ZAMPERINI SIMON **CPF:** 101.513.592-70 **PROTOCOLO:** DAA14CC5E3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 03:13:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/07/2021 2 ano(s) e 4 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua Antônio Deodato Durce nº1169, CENTRO	Mariana Zamperini da Silva (69) 99257-2464 (69) 99257-2464	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
27	ANTÔNIO RAFAEL MÓDOLO DOS SANTOS CARREIRO **CPF:** 100.894.062-30 **PROTOCOLO:** DBA04F2042 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 04:21:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Avenida Marechal Rondon nº3264, PRINCESA ISABEL	Vanessa Jaqueline Módolo dos Santos (69) 99982-3132 (69) 99225-3558	N	-	-
28	MIGUEL MACHADO BERNARDO **CPF:** 096.842.822-30 **PROTOCOLO:** DC52BC68C0 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 05:08:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Sílvio Aparecido Pereira nº1062, TEIXEIRÃO	Alcimeire Machado Ferman (69) 99274-3145 (69) 99347-3318	N	-	-
29	LYZ ONOFRE FRANÇA **CPF:** 101.988.472-03 **PROTOCOLO:** DD57796319 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:18:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/02/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Rua Milton Bosso nº3919, VILLAGE DO SOL	Daniela França Sampaio (69) 99968-2998 (69) 99367-6999	N	-	-
30	EVELLYN SOPHIA RAYMUNDO POLLAK **CPF:** 099.429.012-80 **PROTOCOLO:** DDF0494491 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:59:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 12 dia(s)	N	N	Rua projetada j lot sao marcos nº341, ÁREA RURAL DE CACOAL	Ana carla raymundo franco (69) 99271-5323 (69) 99325-789	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
31	LÍVIA VITÓRIA SACHETTI DE ARAÚJO **CPF:** 102.616.522-90 **PROTOCOLO:** DDFCF5E485 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:02:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Joaquim Pinheiro filho nº3704, VILLAGE DO SOL II	Queila Sachetti de Araújo (69) 99384-6010 (69) 92191-860	N	N	-
32	ISADORA CASTRO BENTO **CPF:** 098.777.212-01 **PROTOCOLO:** DF877E2E95 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:47:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Rosinéia de Souza nº3265, VILLAGE DO SOL	Fátima Soares de Castro (69) 99356-8447 (69) 99215-3632	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM I				**ANO LETIVO:** 2024			
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
33	PEDRO GABRIEL HAMMER RODRIGUES **CPF:** 098.025.052-85 **PROTOCOLO:** E0609C5058 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:45:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Rua Manoel Nunes de Almeida nº0, VILLAGE DO SOL II	Jesirlaine Hammer strelow (69) 99367-0935 (69) 99335-2731	S	S	-
34	SARAH MARTINS LIMA **CPF:** 096.077.482-39 **PROTOCOLO:** E1EC030BE1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:31:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Albert Einstein nº313, JARDIM SAÚDE	Vitoria Martins Aires (69) 99914-4864 (69) 99214-4864	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
35	HENRIQUE FERNANDES DOS SANTOS **CPF:** 097.701.582-32 **PROTOCOLO:** E4B08025A0 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:40:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/06/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Olinto Foli nº3335, VILLAGE DO SOL	Karine dos Santos Silva Fernandes (69) 99228-9844 (69) 99236-3897	N	-	-
36	ANNA CLARA AMORIM SOARES BAZONI **CPF:** 096.082.112-04 **PROTOCOLO:** E846DA8B6D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 18:45:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Lourival Martins vieira nº4120, TEIXEIRÃO	Pâmela Cristina de Amorim Soares (69) 99397-4476 (69) 99212-1570	N	N	-
37	GAEL ANTUNES PURUBORA DA SILVA **CPF:** 098.924.312-51 **PROTOCOLO:** EA8332BDF4 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 21:17:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Raimundo Faustino Filho nº3475, VILLAGE DO SOL	GEAN CLEITON ANTUNES DA SILVA (69) 99236-8418 (69) 98445-2270	N	-	-
38	ANTHONY SIMÃO KESTER LEITE **CPF:** 099.720.342-08 **PROTOCOLO:** EAA3607208 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 21:26:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Avenida Castelo Branco nº19590, CENTRO	Jéssica kester da Silva (69) 99294-2045 (69) 99238-7061	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
39	ISABELLY VITORIA SOUZA DO AMARAL **CPF:** 092.482.552-99 **PROTOCOLO:** EC9CF7DA3B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 23:41:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Área Rural nº6012, ÁREA RURAL DE CACOAL	Creiciele Esteves do Amaral (69) 99294-7619 (69) 99327-9760	N	-	-
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM I				**ANO LETIVO:** 2024			
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
40	MURILO MONTEIRO DOMINGOS **CPF:** 097.615.022-01 **PROTOCOLO:** F403A5C6A2 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 08:06:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua das Margaridas nº2952, EMBRATEL	Izamara Monteiro dos Passos Domingos (69) 98117-9909 (69) 99271-0069	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
41	GABRIEL MACHADO DE OLIVEIRA **CPF:** 099.408.422-60 **PROTOCOLO:** 3404E84AFD **DATA CAD.:26/11/2023 HORA CAD.:** 08:55:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Holanda nº3004, JARDIM EUROPA	Deborah Pinto de Souza Machado (69) 99241-7640 (69) 99241-7640	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
TOTAL DE ALUNOS: 41									
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM II				**ANO LETIVO:**2024			
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	DAVI REGES TOZATTO DE OLIVEIRA **CPF:** 093.443.312-78 **PROTOCOLO:**	28/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 8 dia(s)	S	S	Rua Quintino Bocaiúva nº1659, JARDIM	Alexsandra Cristina dos Santos Regis (69) 98453-	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

	DFA03BA7CF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:54:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA				CLODOALDO	0419 (69) 99288-1444			
2	DAVI ALOISIO SCHMITT **CPF:** 094.147.312-02 **PROTOCOLO:** 8A57D08787 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 11:08:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA SOB A GUARDA DE MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA OU FAMILIAR	07/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Rua Milton Bosso nº4093, VILLAGE DO SOL	VANIA HILDA SCHMITT (69) 99359-6449 (69) 99242-2080	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)

CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM II				**ANO LETIVO:**2024			
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
3	ANA CLAA AZEVEDO BATISTA **CPF:** 092.866.472-47 **PROTOCOLO:** D805460744 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:15:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Rua Arnaldo de Assis Gomes nº3519, VILLAGE DO SOL	CAROLINA GRIFFO AZEVEDO (69) 99327-5569 (69) 99920-2110	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
4	HANNA FELIX DE OLIVEIRA **CPF:** 091.901.612-03 **PROTOCOLO:** D8088C9C87 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:16:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	28/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 8 dia(s)	N	S	Rua Raimundo Faustino Filho nº4006, VILLAGE DO SOL II	Chawana Thaynara Felix Soares (69) 99396-0184 (69) 99286-6766	N	-	-
5	HELOISA BEKER DA SILVA **CPF:** 095.097.242-89 **PROTOCOLO:** D8208D2D34 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:22:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua Ademar Bento da Silva nº3368, TEIXEIRÃO	Fabiane beker (69) 99377-5458 (69) 99377-5458	N	N	-
6	ISABELA VITÓRIA CRUZ SILVA **CPF:** 096.059.032-37 **PROTOCOLO:** D8502B3CB7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:35:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Rua Delmiro João da Silva nº1831, JARDIM CLODOALDO	Bruna Cruz santos (69) 99316-5709 (69) 99305-6708	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM II				**ANO LETIVO:**2024			
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
7	ESTER SOPHIA DE SOUZA AMORIM **CPF:** 092.035.342-88 **PROTOCOLO:** D8C59CF9F1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 01:06:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	12/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Olinto foli nº3835,	Juliana Aparecida de Souza (69) 99342-7722 (69) 99359-8796	N	-	-
8	SOPHIA VITÓRIA SECONELLI DE MORAIS **CPF:** 092.057.072-01 **PROTOCOLO:** D8D9C523EC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 01:11:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	15/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 21 dia(s)	N	S	Rua Francisco Patrício Rodrigues nº3477, VILLAGE DO SOL II	Silvani lemes de Morais (69) 99340-1865 ( ) -	S	N	-
9	TIAGO CORDEIRO FERNANDES LOPES **CPF:** 092.117.402-07 **PROTOCOLO:** DD64BC5D1B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:22:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	21/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Sandra de Oliveira Calazans nº4930, SETE DE SETEMBRO	Edson Fernandes Lopes (69) 99380-1582 (69) 99375-4552	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
10	ESTHER ANATANNY RODRIGUES DE ARAUJO **CPF:** 088.576.142-12 **PROTOCOLO:** DFBFA0A15D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:02:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	31/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Avenida Sete de Setembro nº4903, CHÁCARAS BRIZON	Rayane Rodrigues dos Reis (69) 99272-5161 (69) 99391-9121	N	N	-

CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM II				**ANO LETIVO:**2024			
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
11	HENNZO PYETRO MENDES SOUZA **CPF:** 094.688.732-26 **PROTOCOLO:** E035E20CF9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:34:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/11/2020 3 ano(s) e 19 dia(s)	N	S	Rua Luiz Carlos Ubeda nº4398, VILLAGE DO SOL II	Wellington mendes de Souza (69) 99379-6177 (69) 99379-6177	S	S	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
12	YASMIN VICTÓRIA CANDIDO DA SILVA **CPF:** 088.203.162-77 **PROTOCOLO:** E140C2522D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:45:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua Antônio Repizo nº3816, VILLAGE DO SOL	Vanessa Candido da Silva (66) 98136-1767 (69) 99390-1915	N	N	-

13	ALCIA MATIAS DE JESUS FERREIRA **CPF:** 092.075.882-77 **PROTOCOLO:** E2C16CEDBD **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:28:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua Raimundo Faustino Filho nº3418, VILLAGE DO SOL II	Fabiana Matias de jesus (69) 99311-6060 (69) 99275-0004	N	N	-
14	ENZO GABRIEL PALHARIN MEDEIROS **CPF:** 091.570.102-26 **PROTOCOLO:** E41434EC8C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:58:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	08/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 28 dia(s)	N	S	Rua Projetada D nº4370, RESIDENCIAL PARQUE ALVORADA	Luciana Palharin (69) 99953-9935 (69) 99213-6138	N	-	-
15	YURI GUSTAVO SOUZA RODRIGUES **CPF:** 111.048.661-88 **PROTOCOLO:** F48BC4903D **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 08:42:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	15/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 21 dia(s)	N	S	Rua Manoel Messias de Assis nº1325, TEIXEIRÃO	Francielle Pereira De Souza (66) 99687-8357 (66) 99687-8357	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM II				**ANO LETIVO:**2024			

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
16	AGATHA BEATRIZ ANERTHE **CPF:** 094.222.782-44 **PROTOCOLO:** F5FE72BA0E **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 10:21:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	07/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Rua da Bíblia nº1258, TEIXEIRÃO	Patrícia anerthe (69) 99304-3220 (69) 99304-3220	N	-	-
17	MARIA HELOISA DE ALMEIDA BRANDAO **CPF:** 091.599.252-30 **PROTOCOLO:** F65BDA74E5 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 10:46:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Rua vinicius de morais nº1700, JARDIM CLODOALDO	Bruna Stefany Brandao Oliveira (69) 99250-4238 (69) 99232-6458	N	-	-
18	ALICE JULIANA OLIVEIRA REIS **CPF:** 093.786.672-52 **PROTOCOLO:** F995C46B50 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 14:26:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	18/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua Joaquim Pinheiro Filho nº3214, VILLAGE DO SOL II	Andressa santos oliveira (69) 99282-5564 (69) 99271-6569	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
19	RHUAN CARLOS SOUZA SECONELLI **CPF:** 095.566.042-43 **PROTOCOLO:** FB2A91FAA4 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 16:14:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	16/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 20 dia(s)	S	S	Rua Francisco patrício Rodrigues nº3475,	Aparecida dolarina romualdo de Souza (69) 99391-0272 (69) 99208-3426	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
20	EMANUELLY DE MELLO SOUZA MENEGUELLI **CPF:** 096.259.162-96 **PROTOCOLO:** 0D83E250CB **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 13:07:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	28/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 8 dia(s)	N	S	Rua Manoel Nunes de Almeida nº3780, VILLAGE DO SOL II	Edileuza de Mello Souza (69) 99259-8694 (69) 99255-6586	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM II				**ANO LETIVO:**2024			

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
21	JOÃO GUILHERME OLIVEIRA DE JESUS **CPF:** 092.016.542-78 **PROTOCOLO:** 208E600817 **DATA CAD.:25/11/2023 HORA CAD.:** 10:47:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	11/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 25 dia(s)	N	S	Rua olinto foli nº3398,	Gleici kelly Oliveira lemes (69) 99214-4399 (69) 99232-7913	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
22	DAVY MORAES DE AQUINO **CPF:** 095.363.852-95 **PROTOCOLO:** 510FFE5C8E **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 17:58:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	02/01/2021 2 ano(s) e 11 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua Monteiro Lobato nº2171, TEIXEIRÃO	Graciele da cruz moraes (69) 99317-3166 (69) 99292-3140	S	-	-
23	MARIA VALENTINA FERNANDES DE SOUZA **CPF:** 092.971.152-17 **PROTOCOLO:** 8C98A4D82A **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 13:42:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, FAMÍLIA MONOPARENTAL	24/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	RUA BAMBU nº6003, RESIDENCIAL PAINEIRAS	JAQUELINE FERNANDES DA SILVA (69) 99268-0285 (69) 99257-9226	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
24	SOPHIA SILVA BUDKE **CPF:** 108.642.431-03 **PROTOCOLO:** 8DAE00D98F **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 14:56:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Área Rural nº1723, PROSPERIDADE	Marcia Alves silva (69) 99319-6057 (69) 98423-3650	N	-	-
CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM II				**ANO LETIVO:**2024			

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	

25	EMANUELLY LITTIG DE ANDRADE TARDIM **CPF:** 092.268.492-85 **PROTOCOLO:** 9E0C66916B **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 09:33:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	05/06/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Municipal nº1142, TEIXEIRÃO	ANDRIELY NATHALIA Littig de Andrade Tardim (69) 99359-7670 (69) 99251-1635	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
26	ISIS VALENTINA SOUZA GOMES **CPF:** 096.316.572-05 **PROTOCOLO:** D84C751149 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:34:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	02/03/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua Delmiro João da Silva nº1476, CHÁCARAS BRIZON	Zenilda de Souza (69) 99218-1577 ( ) -	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
27	GAEL FELIPE SCHUWENCK GOIS **CPF:** 095.509.432-16 **PROTOCOLO:** D83529E310 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:28:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	13/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua Francisco Patrício Rodrigues nº3352, VILLAGE DO SOL II	Luciene Aparecida schuwenck (69) 99935-3412 (69) 99299-3538	N	-	-
28	GAEL WAGNER RIBEIRO **CPF:** 092.132.432-43 **PROTOCOLO:** DFF6CEBE15 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:17:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	22/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua Antônio de Santana nº4230, VILLAGE DO SOL	Rayani moreno ribeiro (69) 99224-5075 (69) 99265-6294	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
29	GABRIEL COÊNE OLIVEIRA **CPF:** 093.710.142-70 **PROTOCOLO:** 221CE6D6A6 **DATA CAD.:25/11/2023 HORA CAD.:** 12:33:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	14/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua Adil Nunes Leal nº3686, VILLAGE DO SOL	LYSSARA FRANCIELLY CARDOSO COENE DA SILVA (69) 99913-9586 (69) 99318-3425	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
30	LUA HELENA IARESKI RODRIGUES **CPF:** 013.538.942-90 **PROTOCOLO:** D7E5F5B894 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:06:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua travessa de elites nº5760, SETE DE SETEMBRO	Amanda iareski strelow (69) 98404-4200 (69) 98425-6137	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:**2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO OPÇÃO1	OPÇÃO2	ESCOLA OPÇÃO 2
31	MARIA HELENA LUIZ DE OLIVEIRA **CPF:** 091.500.832-79 **PROTOCOLO:** D7F00DF2DB **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:09:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/04/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua dos coronéis nº5726, SETE DE SETEMBRO	Maria José Luiz de Jesus Oliveira (69) 99303-2355 (69) 99215-0909	N	-	-
32	LUANA ELISE SANTOS GONÇALVES **CPF:** 094.882.262-77 **PROTOCOLO:** D7F6402C52 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:11:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/11/2020 3 ano(s) e 7 dia(s)	N	N	Rua Manoel Nunes de Almeida nº3727, VILLAGE DO SOL II	Juliana dos Santos arruda (69) 99343-1188 (69) 98405-4620	N	N	-
33	MARIA GABRIELI OLIVEIRA ALVES **CPF:** 092.281.122-98 **PROTOCOLO:** D813DD1BFA **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:19:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/06/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Rua Pedro Spagnol nº3310, TEIXEIRÃO	Marcela pereira de matos (69) 99233-4334 (69) 99393-9254	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
34	CLARA SOFIA NASCIMENTO ZEMKE **CPF:** 094.450.072-20 **PROTOCOLO:** D8235BEFA7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:23:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua Moreira Sales nº2050, TEIXEIRÃO	Tânia Elisa do Nascimento zemke (69) 99374-9628 (69) 99374-9628	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
35	JOÃO VITOR DA COSTA FELISBERTO DE SOUZA **CPF:** 091.651.172-39 **PROTOCOLO:** DD2D8B5E4F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:07:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Sílvio Aparecido Pereira nº1049, TEIXEIRÃO	Denise da Costa felisberto (69) 99291-2484 (69) 99392-3014	N	-	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
36	PIETRA FRANÇA ARANTES **CPF:** 091.562.842-25 **PROTOCOLO:** DD48682883 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:14:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/04/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Milton Bosso nº3919, VILLAGE DO SOL	Daniela França Sampaio (69) 99968-2998 (69) 99367-6999	N	-	-
37	OTÁVIO FRANCISCO FERNANDES **CPF:** 096.696.012-23 **PROTOCOLO:** DD6E93971C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:24:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua Rosinéia de Souza nº3878, VILLAGE DO SOL	Francielle Fernandes da Cruz (69) 99229-5183 (69) 99223-8189	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:**2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO OPÇÃO1	OPÇÃO2	ESCOLA OPÇÃO 2
38	MAISA DE MORAES COSTA **CPF:** 095.770.422-44 **PROTOCOLO:** DD7C33F61A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:28:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Avenida 09 d janeiro nº1218, SETE DE SETEMBRO	VALERIA MACHADO DE MORAES (69) 98487-2322 (69) 99202-7821	N	N	-
39	RAFAEL LOVO COUTINHO **CPF:** 093.807.752-02 **PROTOCOLO:** DDD01B0DE5 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:50:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Pedro Spagnol nº4115, TEIXEIRÃO	Priscila Gomes lovo (69) 98453-5412 (69) 98413-8833	N	-	-
40	MARIA ELLOAH SACHETTI DE OLIVEIRA **CPF:** 093.252.272-66 **PROTOCOLO:** DDEAA9FFB3 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:57:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Joaquim Pinheiro filho nº3704,	Queila Sachetti de Araújo (69) 99384-6010 (69) 92191-860	N	N	-
41	RAFAEL LORENZO GONÇALVES FRANÇA **CPF:** 094.848.652-08 **PROTOCOLO:** DE44EBD8D9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:21:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/11/2020 3 ano(s) e 10 dia(s)	N	N	Rua Raimundo Faustino Filho nº4107, VILLAGE DO SOL	Rafael Lorenzo Gonçalves França (69) 99316-5489 (69) 99230-8859	N	-	-
42	LAURA GABRIELLE INÁCIO ROCHA **CPF:** 091.958.702-02 **PROTOCOLO:** DE6A7ECFBA **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:31:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/05/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Travessa A nº5529, ÁREA RURAL DE CACOAL	Rosimeire Santos Inácio Rocha (69) 99324-8999 (69) 99341-0202	N	-	-
43	MARIANY DE SOUZA BRAUN **CPF:**	24/04/2020 3 ano(s) e	N	N	Rua Rural nº1151,	caroline teixeira braun	N	N	C.M.E.I. MONICA

	091.854.262-61 **PROTOCOLO:** DEADBA1C19 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:49:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	7 mes(es) e 12 dia(s)			TEIXEIRÃO	souza (69) 99977-2952 ( ) -			FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
44	VALENTINA BARROS GARCIA **CPF:** 092.813.252-84 **PROTOCOLO:** E166FE9B89 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:55:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Milton Bosso nº4025, VILLAGE DO SOL	Vanderly Barros Rêgo (69) 98141-6683 (69) 99314-2358	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM II				**ANO LETIVO:**2024			
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
45	HENRIQUE AUGUSTO PEREIRA JAROXESKI **CPF:** 094.891.092-58 **PROTOCOLO:** E1B3A2E289 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:16:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/11/2020 3 ano(s) e 13 dia(s)	N	N	Rua ilario Bernardes costa nº3483, VILLAGE DO SOL	Ana Carolina Jaroxeski (69) 99374-3762 (69) 99398-3529	N	N	E.M.E.I.E.F. NOSSA SENHORA DO CARMO
46	AYLLA SOFHIA KNAAK WILL **CPF:** 091.976.612-95 **PROTOCOLO:** E1D0FBF2A2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:23:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/05/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Eitor Ozias Schundt nº3500, VILLAGE DO SOL	Rejiane Knaak Vieira (69) 99263-5797 (69) 99292-1080	N	-	-
47	LOYSA VALLENTINA VICENTE BRAZ **CPF:** 096.262.782-85 **PROTOCOLO:** E1D5DBECE5 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:25:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Francisco Patrício Rodrigues nº4286, VILLAGE DO SOL II	Naiara Vicente Justo (69) 99329-2231 (69) 99385-5759	N	-	-
48	CECÍLIA GOMES DE MENDONÇA **CPF:** 094.131.612-24 **PROTOCOLO:** E2821F0119 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:11:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Aluízio Ferreira nº1047, INCRA	Scheila de Mendonça silva (69) 99204-4196 (69) 99204-4196	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
49	LÍVIA DO CARMO DE ASSIS **CPF:** 093.798.682-86 **PROTOCOLO:** E2D5C57CFF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:33:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Raimundo Faustino Filho nº4200, VILLAGE DO SOL II	Wellinton Fernando Gomes de Assis (69) 99234-4630 (69) 99201-3224	N	-	-
50	MARIA HELLOYSA SANTOS SOUZA **CPF:** 092.357.502-29 **PROTOCOLO:** E413D7D543 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:58:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua Francisco Patrício Rodrigues nº3389, VILLAGE DO SOL II	Tatiane Santos Lima (69) 99281-9976 (69) 99247-7408	N	N	-
51	HELENA VITORIA PROENÇA DE OLIVEIRA **CPF:** 094.000.162-47 **PROTOCOLO:** E4DDA5777E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:52:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Linha 7 lote 14 gleba 7 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Ageu De Oliveira Souza (69) 99984-4931 ( ) -	N	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM II				**ANO LETIVO:**2024			
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
52	DANTE LIZIEIRO DUARTE **CPF:** 091.688.172-58 **PROTOCOLO:** EA0A20A091 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 20:45:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Travessa A nº1434, LIBERDADE	Naellen Kathryne Saraiva Lizieiro (69) 98409-0620 (69) 99903-0623	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
53	SOPHIA BEATRIZ CARDOSO RODRIGUES **CPF:** 093.925.972-90 **PROTOCOLO:** EABF3062F7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 21:33:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Antônio de Paula Nunes nº417, PRINCESA ISABEL	JOANA CARDOSO SILVA (69) 99938-4492 (69) 99253-7516	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
54	ELLIZA DE OLIVEIRA PALSTER **CPF:** 092.918.992-24 **PROTOCOLO:** F963FA7096 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 14:13:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/07/2020 3 ano(s) e 4 mes(es) e 12 dia(s)	N	N	Rua Luiz Carlos Ubeda nº3219, VILLAGE DO SOL II	ROGELIO PLASTER (69) 99370-4024 ( ) -	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
55	DANILO KAUÊ DIAS **CPF:** 091.632.892-96 **PROTOCOLO:** FF7B0E3D26 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 21:09:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Suruis nº3855, TEIXEIRÃO	Aline Da Silva Dias (69) 99336-3376 (97) 98415-5470	N	-	-
56	KEVERTHON YAN CASTRO WEREMPTKOWSKI **CPF:** 094.958.152-66 **PROTOCOLO:** 0A701478B0 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 09:37:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/12/2020 3 ano(s) e 5 dia(s)	N	N	Rua Lemuel Silva Dantas nº3920, VILLAGE DO SOL	Maria Aparecida Fonseca Castro (69) 99399-8899 (69) 99328-5177	N	N	-
57	LUAN BAGATIN SILVA **CPF:** 092.644.112-40 **PROTOCOLO:** 0E16435DC3 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 13:46:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Eitor Ozias Schundt nº1721, TEIXEIRÃO	Thamirys Bagatin de Jesus (69) 98492-8503 (69) 98116-3327	N	-	-
58	SOPHIA VITÓRIA SILVA **CPF:** 097.690.872-70 **PROTOCOLO:** 0FAA7095CA **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 15:33:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua Lemuel Silva Dantas nº3919, VILLAGE DO SOL	Ellen Vitórya Silva atanazio (69) 99229-4340 (69) 99392-46	N	N	-

CURSO: ENSINO INFANTIL		**ANO:** JARDIM II				**ANO LETIVO:**2024			
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
59	REBECA MARYANA NINKE SODRÉ **CPF:** 009.221.422-38 **PROTOCOLO:** 200A4508DF **DATA CAD.:25/11/2023 HORA CAD.:** 10:11:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua projetada A nº4007, VILLAGE DO SOL	Aline Sodré de Oliveira (69) 98493-9581 (69) 81180-47	N	N	-
60	ISABELLA SOPHIA **CPF:** 096.565.972-06 **PROTOCOLO:** 326CDD766C **DATA CAD.:26/11/2023 HORA CAD.:** 07:06:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Rua Anísio Serrão nº3474, FLORESTA	Estefani da silva castro (69) 99598-100 (69) 99228-857	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
61	JEREMIAS TOUFIC PLAZA CARVAJAL **CPF:** 092.392.682-86 **PROTOCOLO:** 4AC3671A72 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 10:48:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/06/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Arnaldo de Assis Gomes nº3477, VILLAGE DO SOL	Yulitza De Los Angeles Plaza Rodriguez (69) 99295-9183 ( ) -	N	-	-
62	RYAN EMERICK FERNANDES **CPF:** 093.717.892-63 **PROTOCOLO:**	14/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Luiz Carlos Ubeda nº4119, VILLAGE DO	Iraci Emerick ahnert (69) 99390-6161 (69) 99242-	N	-	-

	629F912A3A **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 13:57:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**				SOL II	4728			
63	HELOISA DUARTE PERDONCINI **CPF:** 095.027.012-16 **PROTOCOLO:** A245370C06 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 14:22:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	RUA 19 DE NOVEMBRO nº1970, ÁREA RURAL DE CACOAL	HELBIO BRITO PERDONCINI (69) 99291-1014 (69) 98130-7079	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
64	LUCAS RAMATTY OLIVEIRA **CPF:** 096.623.842-78 **PROTOCOLO:** E13ACC7B96 **DATA CAD.:04/12/2023 HORA CAD.:** 14:00:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Rua Joaquim Pinheiro Filho nº4388, VILLAGE DO SOL II	THAYS OLIVEIRA PINTO (69) 99350-4917 ( ) -	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)

TOTAL DE ALUNOS: 64

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	ICARO NATHAN DE OLIVEIRA **CPF:** 086.732.482-13 **PROTOCOLO:** 0B45B0151E **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 10:34:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	17/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 19 dia(s)	S	S	Área Rural nº262, ÁREA RURAL DE CACOAL	NATHALY DAMARIS DE SOUZA OLIVEIRA (69) 99923-9918 (69) 98484-8384	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
2	ITALLO HENRRY SILVA DE JESUS **CPF:** 087.679.232-83 **PROTOCOLO:** D81AAAD638 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:20:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	26/11/2019 4 ano(s) e 10 dia(s)	N	S	Rua Manoel Nunes de Almeida nº3447, VILLAGE DO SOL II	Aline sheila silva de jesus (69) 99295-8548 (69) 99399-9743	N	-	-
3	JAMILLI GABRIELE DE PAULA CRISPIM **CPF:** 085.362.972-20 **PROTOCOLO:** D91670CEAF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 01:28:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	08/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 28 dia(s)	N	S	Rua José Barbosa da Silva nº3870, VILLAGE DO SOL II	Carolaine de paula leao (69) 99922-2895 (69) 99355-6716	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
4	JOÃO LUCAS FERNANDES DA SILVA **CPF:** 091.148.842-16 **PROTOCOLO:** DC717BCAA6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 05:17:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Área Rural nº4787, ÁREA RURAL DE CACOAL	Kamila fernandes paiao (69) 99343-2308 (69) 99242-0754	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
5	SOPHIA CASTRO DA COSTA **CPF:** 091.944.292-78 **PROTOCOLO:** DD6957442B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:23:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	31/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Rosinéia de Souza nº4205, VILLAGE DO SOL	Pâmela Cristina Castro dos santos (69) 98472-4683 (69) 98473-8408	N	N	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO** **LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
6	DERIK EMANOEL REICHHELM ESTEVÃO **CPF:** 086.765.992-03 **PROTOCOLO:** DE2D1D458E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:15:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	21/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Joaquim Pinheiro Filho nº4006, VILLAGE DO SOL II	Samara amaro Estevão (69) 99367-9645 (69) 99396-7137	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
7	RIAN SANTANA SANTOS **CPF:** 090.788.592-61 **PROTOCOLO:** DE95D8ED4D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:43:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	20/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Rua Francisco patrício Rodrigues nº4080,	Rian Santana santos (69) 99200-1181 (69) 99300-9065	S	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
8	DAVI SANTOS ESTEVAO **CPF:** 086.449.782-25 **PROTOCOLO:** E03FAE01D7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:36:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	03/10/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 3 dia(s)	N	S	Avenida Sete de Setembro nº4230, JARDIM CLODOALDO	Angélica Alves dos Santos (69) 99300-2686 (69) 99399-3290	N	-	-
9	ARIELY RAMOS AMORIM **CPF:** 086.627.572-00 **PROTOCOLO:** E17A135406 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:00:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua Raimundo Faustino Filho nº4190, VILLAGE DO SOL II	Leticia Santos de Amorim ramos (69) 98116-6513 (69) 98122-9242	N	-	-
10	ARTHUR PAGUNG DOS SANTOS **CPF:** 087.183.532-07 **PROTOCOLO:** E21F29C01B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:44:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	07/11/2019 4 ano(s) e 29 dia(s)	N	S	Rua Olinto Foli nº1552, TEIXEIRÃO	Beatriz Bagatin Pagung (69) 99295-6298 (69) 99389-7946	N	N	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
11	GEOVANNA ALVES DA SILVA LUIZ **CPF:** 091.153.832-10 **PROTOCOLO:** E90F51EC10 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 19:38:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	08/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 28 dia(s)	N	S	Rua Pioneira Maria Ferreira de Oliveira nº5152, MORADA DO BOSQUE	Ana Claudia Alves da Silva Júnior (67) 98165-6042 (69) 98155-7268	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER

12	YASMIN DE SOUZA BECALLI **CPF:** 091.028.222-61 **PROTOCOLO:** F54CC5DECB **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 09:34:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	05/03/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Olinto Foli nº3748, VILLAGE DO SOL	YASMIN DE SOUZA BECALLI (69) 99263-3976 (69) 99383-9548	N	N	E.M.E.I.E.F. PRESIDENTE MÉDICI
13	ÁGATHA GABRIELA **CPF:** 087.044.312-78 **PROTOCOLO:** F5AD2D4184 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 09:59:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	31/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Joaquim Pinheiro Filho nº4433, VILLAGE DO SOL II	Vanessa dos Santos (69) 99299-4872 (69) 99297-9380	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
14	HIAGO CLARISMUNDO SIMÕES **CPF:** 090.905.492-42 **PROTOCOLO:** F60B92C5B5 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 10:24:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	02/03/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua Marginal nº320, JARDIM SAÚDE	RENATA CLARISMUNDO (69) 99289-3835 (69) 99230-8421	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
15	ALICE ANERTHE LEMES **CPF:** 083.085.612-92 **PROTOCOLO:** F61237AB35 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 10:26:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua da Bíblia nº1258, TEIXEIRÃO	Patrícia anerthe (69) 99304-3220 (69) 99304-3220	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
16	MIGUEL DOS SANTOS CHAGAS **CPF:** 089.984.092-24 **PROTOCOLO:** 018CC58B21 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 23:30:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	28/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 8 dia(s)	N	S	Rua Mercurio nº5120, ÁREA RURAL DE CACOAL	Ana Paula dos Santos Almeida (69) 99345-8769 (69) 99335-1004	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
17	ANTONY COSTA UBERTI **CPF:** 086.846.222-51 **PROTOCOLO:** 0A03E82407 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 09:08:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	23/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 13 dia(s)	N	S	Área Rural nº7291, ÁREA RURAL DE CACOAL	MOSILENE COSTA DE OLIVEIRA (69) 99330-6979 (69) 99393-4639	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
18	AGATHA KARINA GOIS DE SOUSA **CPF:** 086.475.312-80 **PROTOCOLO:** 27A68D18DA **DATA CAD.:25/11/2023 HORA CAD.:** 18:51:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	04/10/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 2 dia(s)	N	S	Rua Joaquim Pinheiro Filho nº4194, VILLAGE DO SOL II	Nathaliw gois saldanha (69) 99388-2765 (69) 99235-5042	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
19	THÉO HENRIQUE DE ALCÂNTARA **CPF:** 084.933.622-80 **PROTOCOLO:** 5D87907D89 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 08:09:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	05/06/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Ilário Bernardes da Costa nº3711, VILLAGE DO SOL II	Diana Antuna Santos (69) 99362-6231 (69) 99326-8663	N	S	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
20	VITÓRIA DA SILVA SOUZA **CPF:** 086.652.592-01 **PROTOCOLO:** D815F34B8D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:19:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	13/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 23 dia(s)	S	S	Manoel Nunes de Almeida nº3472,	Malucia Aparecida da Silva (69) 99291-8137 (69) 99354-3819	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
21	SOFIA CANDIDA DE OLIVEIRA **CPF:** 086.662.562-30 **PROTOCOLO:** D7E7892079 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:07:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Manoel Nunes de Almeida nº3371, VILLAGE DO SOL II	Viviane Candida da Silva (69) 99256-5283 (69) 99240-3905	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
22	MURILO HENRIQUE ALVES MARINHO **CPF:** 090.743.052-02 **PROTOCOLO:** D7FD6A4D78 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:13:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Raimundo Faustino Filho nº4110, VILLAGE DO SOL II	Adriana Alves de Carvalho (69) 99397-5190 (69) 99388-8868	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
23	HIGOR KAUAN SELHORST SÁ E SILVA **CPF:** 087.969.822-50 **PROTOCOLO:** D81937A22A **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:20:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Rua Rosinéia de Souza nº3383, VILLAGE DO SOL	Roseli Silva de sa (69) 99255-7397 (69) 99356-2315	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
24	GABRIEL HENRYKE NEVES DAMASCENO **CPF:** 084.216.292-55 **PROTOCOLO:** D81A784295 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:20:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Joaquim Pinheiro Filho nº4332, VILLAGE DO SOL II	Mariany Neves dos Santos (69) 98147-7283 (69) 98147-4340	S	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
25	LARA SOPHIA SANTANA FERRAZ **CPF:** 083.413.002-57 **PROTOCOLO:** D821740C04 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:22:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua José Barbosa da Silva nº3836, VILLAGE DO SOL II	Leticia dos Santos Santana (69) 98415-8085 (69) 99381-8844	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
26	GUSTAVO DIAS TEIXEIRA **CPF:** 082.398.772-81 **PROTOCOLO:** DDDC47376B **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:53:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/04/2019 4 ano(s) e 8 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Rua Rosinéia de Souza nº4035, VILLAGE DO SOL	Caroline Silva Dias (69) 99242-1709 (69) 99266-7670	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
27	EMILLY SOPHIA LOPES DOS REIS **CPF:** 085.515.952-96 **PROTOCOLO:** DE73636ED7 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:34:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Área Rural nº4742, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Débora Lopes da Silva (69) 99306-1282 (69) 99244-6101	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)

28	VINÍCIUS MAGALHÃES SILVA **CPF:** 088.142.712-83 **PROTOCOLO:** DE834851DF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:38:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua Pastor Aurélio Filgueira Pinto nº1334, VILA VERDE	Rosana Rodrigues de Magalhães Silva (69) 99937-8526 (69) 99256-0837	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
29	ANTHONY REZENDE PITTELKOW **CPF:** 085.500.792-35 **PROTOCOLO:** DF19C5FD4E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:18:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Milton Bosso nº4837, VILLAGE DO SOL II	Erica Pittelkow (69) 99291-3281 (69) 98495-9764	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
30	ANA BEATRIZ OLIVEIRA NEVES **CPF:** 088.832.952-00 **PROTOCOLO:** DFE3036EAC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:12:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/01/2020 3 ano(s) e 11 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Manoel Nunes de Almeida nº4198, VILLAGE DO SOL II	VALDELICE NEVES GALDINO (69) 99360-7389 (69) 99354-9582	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
31	CECÍLIA EMANUELLY DA CRUZ OLIVEIRA **CPF:** 086.965.282-63 **PROTOCOLO:** DFFB509EA2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:18:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Gabriel Ramos Ribeiro nº5546, SETE DE SETEMBRO	Jéssica Kauane da Cruz Rios Oliveira (69) 99388-7970 (69) 99237-8268	N	-	-
32	ANA BEATRIZ DA SILVA NOBRE **CPF:** 085.267.752-94 **PROTOCOLO:** E01D51628C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:27:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/08/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Rua Joaquim Pinheiro Filho nº3673, VILLAGE DO SOL II	Marinalva Pinheiro da Silva (69) 99350-0992 (69) 99350-0992	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
33	MATHEUS GUILHERME HAMMER RODRIGUES **CPF:** 082.616.592-32 **PROTOCOLO:** E02AB152B8 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:31:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Rua Manoel Nunes de Almeida nº0, VILLAGE DO SOL II	Jesirlaine Hammer strelow (69) 99367-0935 (69) 99335-2731	N	S	-
34	ARTHUR HENRIQUE BASTOS CORREIA **CPF:** 083.499.002-45 **PROTOCOLO:** E03C2D37D2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:36:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	rua francisco patricio 3366 nº3366, VILLAGE DO SOL II	ana mickaelly ribeiro bastos (69) 99270-7922 (69) 39076-040	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
35	MATHEUS DOS SANTOS CALAURO **CPF:** 088.580.412-08 **PROTOCOLO:** E1206BAB25 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:36:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/01/2020 3 ano(s) e 11 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Adil Nunes Leal nº3859, VILLAGE DO SOL	Ana claudia dos santos cruz (69) 99346-4210 (69) 99252-9704	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
36	HENZO GABRIEL PEREIRA JAROXESKI **CPF:** 088.650.792-82 **PROTOCOLO:** E1C1B89B5E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:19:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua ilario Bernardes da costa nº3483, VILLAGE DO SOL	Ana Carolina Jaroxeski (69) 99374-3762 (69) 99398-3529	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
37	HEITOR MIGUEL PEREIRA JAROXESKI **CPF:** 088.655.172-20 **PROTOCOLO:** E1C87EC8BE **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:21:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua ilario Bernardes da costa nº3483, VILLAGE DO SOL	Ana Carolina Jaroxeski (69) 99374-3762 (69) 99398-3529	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
38	KÁLITA RODRIGUES SE LIMA **CPF:** 090.772.632-17 **PROTOCOLO:** E323554F05 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:54:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 12 dia(s)	N	N	Rua Eduilço Barbosa Góias nº3889, VILLAGE DO SOL II	KEILA RAFAEL DE LIMA RODRIGUES (69) 99968-2019 (69) 98442-6631	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
39	LUCAS DE FRANÇA AMARAL **CPF:** 085.886.392-89 **PROTOCOLO:** E3B6565B5C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:33:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/09/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Olinto fole nº3858,	Sirlene Penha de França Amaral (69) 99918-1680 ( ) -	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
40	CARLOS EDUARDO GONSALVES DA COSTA **CPF:** 076.556.452-13 **PROTOCOLO:** E3CF6DA501 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:40:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/11/2018 5 ano(s) e 1 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Joaquim Pinheiro Filho nº3458, VILLAGE DO SOL II	Adriele Souza gonsalves (69) 99202-4283 (69) 99313-2800	N	-	-
41	MANUELY VITORYA DE FRANÇA PINA **CPF:** 088.496.002-16 **PROTOCOLO:** E6B3A053D1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 16:57:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Área Rural nº3137, ZONA RURAL	Solange De França (69) 99314-5017 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
42	HEITOR TOMAZETI WRUCK **CPF:** 085.584.602-05 **PROTOCOLO:** E6BD63AD9E **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 17:00:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Bambu nº5933, RESIDENCIAL PAINEIRAS	Rosenilda wruck (69) 99274-9365 (69) 99213-7621	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
43	HELLOYSA MACHADO PINA **CPF:** 085.523.352-47 **PROTOCOLO:** E9A66E0272 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 20:18:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Quintino Bocaiúva nº1689, JARDIM CLODOALDO	Gisele Machado de Oliveira (69) 99304-1399 (69) 99231-2336	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
44	PYETRO ANTUNES PURUBORA DA SILVA **CPF:** 090.207.142-44 **PROTOCOLO:** EA62D31EF9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 21:09:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/02/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Rua Raimundo Faustino Filho nº3475, VILLAGE DO SOL	NICELENE ANTUNES (69) 99236-8418 (69) 98445-2270	N	-	-
45	ENZO BATISTA DOS REIS VERLY **CPF:** 086.077.652-21 **PROTOCOLO:** EC937409E4 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 23:38:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Ilário Bernardes da Costa nº3322, VILLAGE DO SOL	Polliana Batista dos Reis verly (69) 98105-1346 (69) 99977-9742	N	-	-
46	PRISCILA DE PAULA VASCONCELOS **CPF:** 085.902.672-88 **PROTOCOLO:** F49DA5B89C **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 08:47:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/09/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Argentino nº1525, CHÁCARAS BRIZON	Angélica morais de paula (69) 98462-8582 (69) 99305-5008	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
47	ANA LAURA DA SILVA STRUTZ **CPF:** 088.227.692-10 **PROTOCOLO:** F4EADA89C5 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 09:07:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua bandeira nº1509, SETE DE SETEMBRO	Renilda de Assis Silva (69) 99296-3861 (69) 99976-8541	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
48	DAVI JUNIOR GONÇALVES DE SOUZA	14/12/2019 3	N	N	RUA ITAPEMIRIM	BRUNA PRADO	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO

	CPF: 977.243.782-15 **PROTOCOLO:** FB1FD09300 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 16:11:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	ano(s) e 11 mes(es) e 22 dia(s)			nº188, NOVO CACOAL	GONÇALVES ABILIO (69) 99275-2945 (69) 99297-0958			
49	ANNA FLOR DA SILVA REIS **CPF:** 084.893.102-54 **PROTOCOLO:** FB61A01D08 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 16:29:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua Raimundo Faustino Filho nº3571, VILLAGE DO SOL II	Monique Souza da Silva (69) 99317-5018 ( ) -	N	-	-
50	VITOR CAETANO DE OLIVEIRA **CPF:** 106.305.131-20 **PROTOCOLO:** FB9529F71C **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 16:42:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	21/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 15 dia(s)	N	N	Rua b nº4225, VILLAGE DO SOL II	Gisele Baker Oliveira (69) 99320-334 ( ) -	N	-	-
51	SAMUEL COÊNE OLIVEIRA **CPF:** 085.098.272-30 **PROTOCOLO:** 20542C6187 **DATA CAD.:25/11/2023 HORA CAD.:** 10:31:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 9 dia(s)	S	N	Rua Adil Nunes Leal nº3686, VILLAGE DO SOL	LYSSARA FRANCIELLY CARDOSO COENE DA SILVA (69) 99913-9586 (69) 99318-3425	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
52	GABRIEL RODRIGUES CANDIDO **CPF:** 091.060.512-27 **PROTOCOLO:** 53679156C2 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 20:38:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/03/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Rua Albert Einstein nº342, JARDIM SAÚDE	Valdirene Rodrigues Coelho (69) 98414-2538 (69) 98424-7992	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
53	DAVY ELLOAN ARAUJO VIEIRA **CPF:** 082.547.662-31 **PROTOCOLO:** 6653066C93 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 18:09:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Raimundo Faustino Filho nº3349, VILLAGE DO SOL	Thawane Araujo Fonseca (69) 99996-4316 (69) 99967-5917	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
54	PYETRO DE SOUZA SILVA **CPF:** 090.409.332-86 **PROTOCOLO:** 7E8A4B4659 **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 21:43:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/02/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua da bandeira nº1134, SETE DE SETEMBRO	Flávia Kelli Simplicio de Souza Silva (69) 99360-8000 (69) 99310-3231	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
55	LORENZO MIGUEL LOPES GUEDES **CPF:** 086.628.772-81 **PROTOCOLO:** 8C9EEAC460 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 13:44:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Rosinéia de Souza nº3617, VILLAGE DO SOL	DANIEL GUEDES (69) 99399-3596 (69) 99382-0024	N	N	E.M.E.I.E.F. PRESIDENTE MÉDICI
56	LAURA BEILKE DE OLIVEIRA **CPF:** 085.482.482-03 **PROTOCOLO:** A3B9F8DDA4 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 16:01:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua Ademário Carlos Ferreira nº3793, VILLAGE DO SOL	LAUDINEIA BEILKE DE OLIVEIRA (69) 99219-9281 (69) 99326-2750	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
57	LUANA GOMES VICENTE **CPF:** 082.896.302-98 **PROTOCOLO:** DDA10EF308 **DATA CAD.:04/12/2023 HORA CAD.:** 09:54:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Rua José Bonifácio nº3642, VILLAGE DO SOL	LUCILENE GOMES DE CARVALHO (69) 99988-6729 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
58	MAXWEL ALMEIDA MARQUES **CPF:** 088.517.982-06 **PROTOCOLO:** F28A23E7FC **DATA CAD.:05/12/2023 HORA CAD.:** 09:41:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Rua Milton Bosso nº4553, VILLAGE DO SOL	JOSIANA DE ALMEIDA FERREIRA (69) 99939-4294 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER

TOTAL DE ALUNOS: 58

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	ESTER CRISTINA DA SILVA **CPF:** 072.713.842-19 **PROTOCOLO:** DEB84D4D0F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:52:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/05/2018 5 ano(s) e 6 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Hilda Galvão Costa nº980, VILA VERDE	Rafael José da Silva (69) 99211-5181 (69) 99211-5181	N	N	C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
2	RAFAEL BARBOSA DE SOUZA **CPF:** 080.091.602-61 **PROTOCOLO:** DEC50A4E51 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:56:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/01/2019 4 ano(s) e 10 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Área Rural nº4056,	Francineide aparecida de Souza (69) 99254-7793 (69) 99234-0089	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
3	KETELLYN DE OLIVEIRA COSTA **CPF:** 081.595.582-01 **PROTOCOLO:** F39E81B121 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 07:39:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/03/2019 4 ano(s) e 8 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Projetada E nº4401, VILLAGE DO SOL	Jocilene de Oliveira Vieira Costa (69) 99293-0068 (69) 99390-9905	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
4	VITHOR HUGO ALVES BORGES DE SOUZA **CPF:** 075.468.852-64 **PROTOCOLO:** FB19B2B003 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 16:10:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/09/2018 5 ano(s) e 2 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Manoel Nunes de Almeidanes nº3615, VILLAGE DO SOL II	Daiana Alves de Souza (69) 99210-8954 (69) 99312-8270	N	S	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

TOTAL DE ALUNOS: 4

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:1444D8E5

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
RUA ALIMENTADORA 03, GREENVILLE - CACOAL - RO - Telefone: (99) 9999 - 9999
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO
CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** MATERNAL **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
1	YAGO MIGUEL CASTILHO NOGUEIRA **CPF:** 099.859.702-33	04/10/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e	S	S	Professor iris José Duarte nº2907, JARDIM ITÁLIA II	Nébora Fabricia da Silva Castilho (69) 99977-3859 (69) 99910-1172	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA

	PROTOCOLO: E26A87D4E5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:04:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	2 dia(s)							
2	MARÍA ISABELLA FUCH DA SILVA **CPF:** 114.769.391-95 **PROTOCOLO:** E121CD1693 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:37:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA SOB A GUARDA DE MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA OU FAMILIAR	21/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Pastor Aurélio Filgueira Pinto nº1058, VILA VERDE	Losangela Fuch (69) 99953-5088 (69) 99255-0226	N	-	-
3	HELOYSA DE OLIVEIRA **CPF:** 101.793.902-01 **PROTOCOLO:** D80135A50D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:14:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	06/02/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Rua Indira Gandhi nº912, VILA VERDE	Mirian Ruth De Oliveira Sousa farias (69) 99306-6768 (69) 99217-4529	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
4	HELGA DE OLIVEIRA **CPF:** 101.794.622-10 **PROTOCOLO:** D802556E85 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:14:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:** , FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	06/02/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Rua Indira Gandhi nº912, VILA VERDE	Leandro Oliveira farias (69) 99306-6768 (69) 99306-6768	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
	HEITOR TELLES PREVILATO **CPF:** 101.236.062-84 **PROTOCOLO:** DE99B7D836	14/01/2022 1 ano(s) e	N	S	Rua Bom Jardim nº1197, HABITAR BRASIL	Eleni Telles (65) 99800-6406 ( ) -	N	-	-
5	**DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:44:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	10 mes(es) e 22 dia(s)							

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
6	MIGUEL EVANGELISTA MARTINEZ **CPF:** 099.443.912-12 **PROTOCOLO:** E1964882E8 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:08:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	27/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Rua Onze nº2747, HABITAR BRASIL II	CRISTINA PÁTRICIA EVANGELISTA MENDES (69) 99981-7398 (69) 99945-2469	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
7	NÍCOLAS KIPERT DE SOUZA **CPF:** 097.459.882-86 **PROTOCOLO:** E1F9278621 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:34:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	20/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Rua Marfim nº732, JARDIM BANDEIRANTES	Gessyca Mayara santana kipert (69) 99293-3403 (69) 99294-8120	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
8	LORENZO RELTZ FERMIANO **CPF:** 100.158.552-60 **PROTOCOLO:** E405019EE3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:54:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	10/11/2021 2 ano(s) e 26 dia(s)	N	S	Rua Onze nº2747, HABITAR BRASIL II	Mirian reltz Gandra (69) 98133-6849 (69) 99981-7398	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
9	PIETTRO VALLENTIN SILVA DOMINGOS **CPF:** 097.371.552-97 **PROTOCOLO:** E8D9A1D769 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 19:24:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	10/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Rua Benício José Pinto nº1474, HABITAR BRASIL	Joice Silva Domingos (69) 99258-9498 (69) 99962-3002	N	-	-
10	LUNA JOSÉ DA SILVA SCHMITT **CPF:** 102.338.822-78 **PROTOCOLO:** E0ECB2A4D1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:23:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	12/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Avenida Porto Alegre nº680, NOVO CACOAL	Karina Jose Da Silva (69) 99394-1439 ( ) -	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
11	ISADORA SANTANA BARROS **CPF:** 097.892.312-02 **PROTOCOLO:** E2C7F39F9E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:29:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	18/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua Dez de Junho nº1447, VISTA ALEGRE	Larissa Santana Batista (69) 99968-6237 (69) 99995-7618	N	-	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
12	LIZ DE LACERDA STOCCO **CPF:** 099.197.212-04 **PROTOCOLO:** DE2D37EE35 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA**	10/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e	N	S	Rua Pioneiro José de Góis Neto nº1483, VILA VERDE	Luani Moreira de Oliveira Lacerda (69) 99265-5475 (69) 99265-5457	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA

	CAD.: 07:15:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	26 dia(s)							
13	JOSÉ LUIZ LEANDRO SOUZA **CPF:** 099.373.952-08 **PROTOCOLO:** E13FC3000A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:45:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	21/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Pioneira Adele Bortoloto Ragnini nº2199, VILA VERDE	Liliane Ferreira Leandro (68) 99905-2510 (69) 99987-1117	N	-	-
14	BENÍCIO DE FREITAS BERNABÉ **CPF:** 102.117.222-78 **PROTOCOLO:** E2801160D6 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:10:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	28/02/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 8 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Elizio Francisco nº1232, VILA VERDE	Lilian Kelly Santos de Freitas (69) 99349-9415 (69) 99350-0690	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
15	ISABELLA ALVES RIBEIRO **CPF:** 101.812.052-11 **PROTOCOLO:** F572634B48 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 09:44:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	10/02/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Avenida das Mangueiras nº1689, VISTA ALEGRE	Nayara Neves Ribeiro (69) 99301-0271 (69) 99345-6766	N	-	-
16	NICOLE EMANUELLY DOS SANTOS ANDRADE **CPF:** 098.949.902-23 **PROTOCOLO:** DE673085F2 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:30:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	27/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Rua Pioneira Maria de Oliveirap nº1701, VILA VERDE	Gean Charles Andrade da Silva (69) 99259-1387 (69) 99287-1902	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
17	MAYLA ROCHA BOTELHO **CPF:** 101.738.482-73 **PROTOCOLO:** D7F6D00CB4 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:11:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/02/2022 1 ano(s) e 9 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Luiz de Pieri nº634, VILA VERDE	Liandra Hevilla Alves da Rocha (69) 99904-5468 ( ) -	N	-	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
18	GAEL REDUA RAIMONDI **CPF:** 100.746.882-35 **PROTOCOLO:** D81A2B49C9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:20:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/12/2021 1 ano(s) e 11 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Antonio Alves Feitosa nº1619, VILA VERDE	Karoline Vilas Boas Redua de Lima Raimondi (69) 99920-6088 (69) 99964-1719	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
19	LARA SOFIA MARTINEZ CAVALCANTI **CPF:** 100.290.502-86 **PROTOCOLO:** D85B7AA6E8 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:38:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/11/2021 2 ano(s) e 19 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro José de Góis Neto nº1610, VILA VERDE	Renata Cavalcanti Muniz (69) 99301-4608 (69) 99362-5695	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
20	LUÍZ ROBERTO MACEDO YAMAGISHI **CPF:** 099.440.172-80 **PROTOCOLO:** DE92C46DA0 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:42:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/09/2021 2 ano(s) e 2 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Walter Leal nº476, VILA VERDE	Daniara De Souza Macedo (69) 99317-8630 (69) 99278-3202	N	N	-
21	LÍVIA MARQUES SABAI **CPF:** 097.660.862-65 **PROTOCOLO:** DF4149A7FA **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:29:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Pastor Aurélio Figueira nº1382, VILA VERDE	Simone Marques Caetano Sabai (69) 99207-0217 (69) 99216-7665	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
22	LAURA MARQUES SABAI **CPF:** 097.661.122-82 **PROTOCOLO:** DF80FD55FF **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:46:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/05/2021 2 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Pastor Aurélio Filgueira Pinto nº1382, VILA VERDE	Simone Marques Caetano Sabai (69) 99207-0217 (69) 99216-7665	S	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
23	LUIZA HELENA BATISTA DE FREITAS **CPF:** 097.031.502-33 **PROTOCOLO:** DFF36AB512 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:16:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/04/2021 2 ano(s) e 7 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Adele Bortoloto Ragnini nº2735, VILA VERDE	Kamila Batista Clementino (69) 99247-1666 (69) 98110-8627	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
24	BERNARDO RELTZ GUIMARÃES **CPF:** 098.962.532-00 **PROTOCOLO:** E235E62EE3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:50:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Rua Raul Pompéia nº1488, SOCIEDADE BELA VISTA	Cinthia Pricilla Reltz Mendes (69) 99913-8614 (69) 99934-0625	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
25	MURILO DUARTE PEREIRA **CPF:** 097.797.892-35 **PROTOCOLO:** E46682E443 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:20:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Hilda Galvão Costa nº664, VILA VERDE	Diego Costa Pereira (69) 99254-4078 (69) 99238-8939	N	-	-
26	AMENADYELL DE SOUZA SOARES **CPF:** 099.120.422-04 **PROTOCOLO:** FB6A768C3E **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 16:31:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/09/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua Tristão de Ataíde nº1221, VISTA ALEGRE	Vanieli Viana Soares (69) 99941-0011 (95) 98423-2274	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
27	ELOÍSI MEDINA BARBOSA **CPF:** 099.153.742-40 **PROTOCOLO:** 015B3CC63F **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 23:17:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/09/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Lauro Angelo Bianchini nº1055, VILA VERDE	Tatiane de Souza Medina Barbosa (69) 99345-9637 (69) 99354-0388	N	-	-
	PEDRO GAEL AMORIM DE MELO	15/09/2021	N	N	Rua Augusto dos Anjos nº1446,	Kamila Dandara de Amorim Oliveira	N	-	-

28	**CPF:** 099.265.962-07 **PROTOCOLO:** 38202352A8 **DATA CAD.:**26/11/2023 **HORA CAD.:** 13:36:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	2 ano(s) e 2 mes(es) e 21 dia(s)			VISTA ALEGRE	(69) 99294-5322 (69) 98419-1652			
29	SAMUEL ELLER DE OLIVEIRA CARDOSO SANTOS **CPF:** 097.963.212-97 **PROTOCOLO:** 4A1C62D50D **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 10:03:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/06/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Professora Maria Lúcia da Silva Miller nº3521, RESIDENCIAL PARQUE ALVORADA	RAYSSA ELLER DE OLIVEIRA SANTPS (69) 99267-1504 (69) 99274-9318	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
30	VITOR ULISSES AMORIM SOUZA **CPF:** 099.807.632-56 **PROTOCOLO:** 4D82227470 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 13:55:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/10/2021 2 ano(s) e 1 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro José Camilo Alves nº485, VILA VERDE	Vanessa Dias Amorim Silva (69) 99292-4521 (69) 99224-8388	N	-	-
31	ANTHONY OLIVEIRA MACHADO **CPF:** 098.164.012-58 **PROTOCOLO:** 5E56FA0FE8 **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 09:04:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/07/2021 2 ano(s) e 5 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Rua Rainha Vitória nº577, VILA VERDE	Karolayni Correa Oliveira Machado (69) 99394-7017 (69) 99228-4054	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
32	RYAN RICARDO HIDALGO OLIVEIRA **CPF:** 102.197.862-08 **PROTOCOLO:** 63036D93CE **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 14:23:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua Tarsila do Amaral nº521, VILA VERDE	Rayane da Silva Ricardo (69) 99360-3598 (69) 99343-7077	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
33	AIRON LUIS SOVETE FIDELLIS **CPF:** 101.563.452-42 **PROTOCOLO:** 6771638155 **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 19:26:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/01/2022 1 ano(s) e 10 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Rua Deputada Lúcia Tereza nº246, VILA VERDE	Aketye neville fidellis (69) 98483-8041 (69) 98459-6454	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 33									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** JARDIM II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	

1	HEITOR FRANCISCO DA SILVA TAVARES **CPF:** 091.924.832-24 **PROTOCOLO:** D8054E74B0 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:15:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	03/05/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 3 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Ilario Bronelle nº1005, VILA VERDE	Gislaine Izabel da silva (69) 99250-0782 (68) 88412-9069	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
2	AGATHA EMANUELLY RODRIGUES MAGRI **CPF:** 095.355.142-37 **PROTOCOLO:** D8080A2465 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:16:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	05/01/2021 2 ano(s) e 11 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Augusto dos Anjos nº1311, VISTA ALEGRE	TATIANE DA CONCEICAO RODRIGUES DA SILVA (69) 98147-2079 (69) 98149-8169	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
3	MARIA VITÓRIA SOARES RAMOS **CPF:** 096.588.472-42 **PROTOCOLO:** D9402C414E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:39:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	20/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 16 dia(s)	N	S	Avenida das Mangueiras nº2633, VISTA ALEGRE	Naira Soares dos Santos (69) 98489-6549 (69) 99608-2698	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
4	ALICE ROSA DA SILVA **CPF:** 094.648.042-70 **PROTOCOLO:** E0CB6AC147 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:14:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/11/2020 3 ano(s) e 23 dia(s)	N	S	Avenida 2 nº1519, COLINA PARQUE	Gleiciane Santos Da silva (69) 99205-7956 (69) 99205-7956	N	-	-
5	ELOÁH MAGALHÃES CAMPOS **CPF:** 092.271.522-02 **PROTOCOLO:** E0E87935E3 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:21:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	04/06/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 2 dia(s)	N	S	Rua Humberto de Campos nº1220, VISTA ALEGRE	VANUSA MESCIAS (69) 99232-0408 (69) 99962-1338	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
6	ARTHUR MIGUEL DOS SANTOS CALISTO **CPF:** 109.776.201-74 **PROTOCOLO:** E209E4E4B2 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:39:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	30/11/2020 3 ano(s) e 6 dia(s)	N	S	R: GUILHERME DE ALMEIDA nº1504,	TATIANE DELANS DOS SANTOS (66) 98415-9579 (69) 98439-0563	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
7	ESTHER VICTORIA DA SILVA DE SOUZA **CPF:** 093.783.692-35 **PROTOCOLO:** F6B2199741 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 11:09:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/09/2020 3 ano(s) e 2 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Rua José Américo nº1303, VISTA ALEGRE	Jaiane da Silva dato (69) 98495-0515 (69) 99986-5266	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
8	SOFIA SODRÉ BAYER **CPF:** 091.977.982-40 **PROTOCOLO:** D7F0180F28 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:09:37 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	06/05/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 0 dia(s)	N	S	Rua Deputada Lúcia Tereza nº265, VILA VERDE	Liliam Ferreira Sodré (69) 98471-2299 (69) 98422-5125	N	-	-

9	ISAAC BOENO LUDTKE **CPF:** 095.701.202-07 **PROTOCOLO:** D88229956E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:48:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	21/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro José de Góis Neto nº1681, VILA VERDE	WESLLEY LOOSE LUDTKE (69) 98475-3481 (69) 99222-7221	N	-	-
10	LAURA OLIVEIRA DUTRA **CPF:** 158.902.979-88 **PROTOCOLO:** E03E2ACA27 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:36:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	27/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Rua Tristão de Ataíde nº1492, VISTA ALEGRE	Daniele de Oliveira Dutra (69) 99219-3069 (69) 99201-9695	N	-	-
11	HELOISA PARREIRA DO MONTE SIMÃO **CPF:** 092.011.072-00 **PROTOCOLO:** E0D63CF908 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:17:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	10/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Rua Fagundes Varela nº1297, VISTA ALEGRE	LAÍS DOS SANTOS PARREIRA CRUZ (55) 69993-5274 (69) 99248-9537	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
12	ISABELLE ROCHA DE MOURA **CPF:** 096.176.092-31 **PROTOCOLO:** E0F4ED7235 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:25:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	22/02/2021 2 ano(s) e 9 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro José de Góis Neto nº1239, VILA VERDE	Andreza Rocha Silva de Moura (69) 99317-0384 (69) 99342-8462	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
13	SOFIA BARROS ROCHA **CPF:** 095.864.602-31 **PROTOCOLO:** E5912835CF **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:40:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	01/02/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Euclides Garcia nº1095, VILA VERDE	MIQUEIAS SANTOS DA ROCHA (69) 98481-7950 (69) 98425-2397	N	N	-
14	SOFIA BRAGANCA DE OLIVEIRA **CPF:** 095.233.532-84 **PROTOCOLO:** 49F414D443 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 09:53:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	26/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Rua Pedro Rodrigues nº426, BALNEÁRIO ARCO-ÍRIS	Cleizimara Braganca Gonçalves de Oliveira (69) 99258-5819 (69) 99235-3833	N	-	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
15	HELENA QUADROS BRUNO **CPF:** 094.616.212-30 **PROTOCOLO:** 638BA03A24 **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 15:00:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	10/11/2020 3 ano(s) e 26 dia(s)	N	S	Avenida ,primavera nº2708, JARDIM ITÁLIA II	Eli Mercedes Quadros Bruno (69) 98433-7352 (69) 98469-3844	N	-	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
16	OLIVER LEONARDO DE ALMEIDA FERNANDES **CPF:** 095.150.732-00 **PROTOCOLO:** D876DBC6D1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:45:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/12/2020 2 ano(s) e 11 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Martins Frederico nº558, RESIDENCIAL PARQUE BRIZON	Stheffany Aparecida Carvalho de Almeida (69) 98106-8487 ( ) -	N	-	-
17	BERNARDO HENRIQUE SALOMÃO OLIVEIRA **CPF:** 092.646.542-24 **PROTOCOLO:** DE0394834E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:04:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/07/2020 3 ano(s) e 5 mes(es) e 3 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Pedro Aristides Ferreira nº1164, VILA VERDE	Katia Nineke Salomão (69) 98491-2962 (69) 98491-2962	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
18	HELENA DE CARVALHO SILVA **CPF:** 032.844.981-41 **PROTOCOLO:** DE9F932DB8 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:46:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Maria Firmina dos Reis nº341, VILA VERDE	Gabriela de Carvalho Silva (69) 99917-7962 (69) 99303-0832	N	N	-
19	ALLYCE PEREIRA DE FREITAS **CPF:** 092.058.182-08 **PROTOCOLO:** DEC4C27580 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:55:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Rua Laércio Rodrigues Simão nº1311, HABITAR BRASIL	Stefani Lopes freitas (69) 99313-5242 (69) 99317-8270	N	N	-
20	CECÍLIA VILVOCK WENDLER **CPF:** 096.499.162-45 **PROTOCOLO:** DEDA4BB4DE **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:01:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Avenida das Mangueiras nº2413, VISTA ALEGRE	Angela vilvock Wendler (69) 98422-2335 (69) 99974-0557	N	N	C.M.E.I. TEREZINHA GENECI DE OLIVEIRA
21	LOUISE HERBER LEAL DO VALE **CPF:** 155.792.539-90 **PROTOCOLO:** DF2578ACC9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:21:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Haroldo Pereira Sodé nº0, VILA VERDE	Gabriela Herber Leal (65) 99969-3294 (41) 98779-8111	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
22	LUÍSA LEAL SARTÓRIO **CPF:** 092.159.652-97 **PROTOCOLO:** DF2DF3C3D4 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:23:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/05/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Arvelino de Oliveira Santos nº586, VILA VERDE	Ketiuly Leal do Vale (69) 99260-0571 (69) 99213-1158	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
23	LYS SOPHIE DOS SANTOS OLIVEIRA **CPF:** 095.842.392-01 **PROTOCOLO:** E03F7F4069 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:36:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/01/2021 2 ano(s) e 10 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Rua Capitão PM Gerson Mamoni nº629, VILA VERDE	ELIETE SANTOS Nogueira (69) 99323-6353 (69) 98154-6002	N	-	-
24	JORGE MOREIRA DOS SANTOS **CPF:** 091.963.042-19 **PROTOCOLO:** E074D6484C **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:51:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/05/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua projetada 11 nº2186, COLINA PARQUE	Edilene Moreira da Costa (69) 99247-2116 (69) 99342-0501	N	-	-
25	RAFAEL BIDU FERNANDES **CPF:** 093.473.102-04 **PROTOCOLO:**	28/08/2020 3 ano(s) e	N	N	Rua Pioneiro Sebastião Nogueira Filho nº1579, VILA VERDE	Julyana Glanzel Bidu (69) 99947-5149 (69) 99264-5464	N	-	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE

	E10E0B5F54 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:32:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	3 mes(es) e 8 dia(s)							MACEDO
26	VITÓRIA ISABELLI GONÇALVES CABRERA **CPF:** 094.245.592-40 **PROTOCOLO:** E126F3DC91 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:38:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Adele Bortoloto Ragnini nº2559, GREENVILLE	Eloisa Gonçalves Ferreira (69) 99365-7030 (69) 99331-2061	S	-	-
27	THEO RAMOS PORTECHEL **CPF:** 092.250.612-42 **PROTOCOLO:** E2D7D11A0E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:34:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/06/2020 3 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Capitão PM Gerson Mamoni nº706, VILA VERDE	Fernanda Silva ramos Portechel (69) 99352-1848 (69) 99312-4934	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
28	YASMIM VITÓRIA PERONI RAMBINSKI **CPF:** 103.688.361-26 **PROTOCOLO:** E58B97C76C **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:38:33 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Patricia Alves Peroni (69) 99315-3054 (69) 98508-8985	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
29	MELANY VICTORIA TREJO NAVAS **CPF:** 710.636.182-82 **PROTOCOLO:** E8AD59703B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 19:12:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Carlota pereira de Queiroz nº643, VILA VERDE	Victoria epifania del Jesus Navas Ruiz (69) 99393-2751 ( ) -	N	-	-
30	DAVI VIANA MORTARI **CPF:** 094.166.002-88 **PROTOCOLO:** F7AE7D9C15 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 12:16:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Rua Tristão de Ataíde nº1233, VISTA ALEGRE	Raiani Pontes Mortari (69) 99340-3591 (69) 99225-7131	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
31	THALITA REINHOLZ RODRIGUES **CPF:** 094.412.792-42 **PROTOCOLO:** 491A351F7F **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 08:54:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/10/2020 3 ano(s) e 1 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Orival Molina nº1009, VILA VERDE	Poliana Reinholz Rodrigues (69) 99261-9267 ( ) -	N	-	-
32	JOÃO MIGUEL SPIELMANNCORREA **CPF:** 093.149.152-55 **PROTOCOLO:** 530AA3479D **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 20:13:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua P19 José E.M de araujo nº258, PROSPERIDADE	Marcilene spielmann (69) 98464-0248 (69) 98425-2374	N	-	-
33	ANA VALENTINA SPIELMANN CORRÊA **CPF:** 093.148.462-61 **PROTOCOLO:** 53386CBE97 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 20:25:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/08/2020 3 ano(s) e 3 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua P19 José E.M de araujo nº258, PROSPERIDADE	Marcilene spielmann (69) 98464-0248 (69) 98425-2374	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
34	LARA DE OLIVEIRA JORDÃO **CPF:** 225.289.237-40 **PROTOCOLO:** 8CDD03D469 **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 14:00:48 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/03/2021 2 ano(s) e 8 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua Pastor Heleno José de Oliveira nº1771, VILA VERDE	DAYANE DE OLIVEIRA (69) 99242-2347 (69) 99269-8672	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
35	CLEISSON DA SILVA SANTANA **CPF:** 091.793.982-43 **PROTOCOLO:** F51792BAB2 **DATA CAD.:**05/12/2023 **HORA CAD.:** 12:36:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/04/2020 3 ano(s) e 7 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	RUA PROJETADA 3 QUADRA 20 nº741, COLINA PARQUE	CLAUDENI GABRECTH SANTANA (69) 99355-1018 (69) 99305-9931	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
TOTAL DE ALUNOS: 35									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	NYCOLLAS HENRIQUE MOUTIER BATISTA **CPF:** 086.504.252-75 **PROTOCOLO:** DFAF28FC5A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:58:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	19/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua Pastor Aurélio Filgueira Pinto nº1164, VILA VERDE	Safira Moutier Batista (68) 99245-6026 (68) 99989-4240	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
2	ESTER DOS SANTOS ALVES **CPF:** 082.779.012-08 **PROTOCOLO:** 4CDCA73F31 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 13:11:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	07/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 29 dia(s)	N	S	Rua Pioneira Aurora Maria do Bonfim de Souza nº914, VILA VERDE	Jessica da silva Santos (69) 99319-9568 (69) 98425-8157	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
3	CECÍLIA RICARTE MARTINS **CPF:** 219.057.457-96 **PROTOCOLO:** DFB2349968 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:59:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	18/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua Marquesa de Santos nº1941, VILA VERDE	Sara Almeida da Silva Ricarte (27) 99828-0605 (02) 79928-9682	N	-	-
	AURORA DUARTE NASCIMENTO	26/09/2019	N	N	Rua Chica da Silva nº117, VILA	Igor Nascimento	N	-	C.M.E.I. LEÃOZINHO

4	**CPF:** 086.323.962-50 **PROTOCOLO:** D819AD3F28 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:20:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	4 ano(s) e 2 mes(es) e 10 dia(s)			VERDE	(69) 99934-1202 (69) 99905-4424			
5	HEITOR TRINDADE DE OLIVEIRA **CPF:** 085.592.202-83 **PROTOCOLO:** D822AC035E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:23:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Rua Rita Furtado nº543, VILA VERDE	ANDREIA TRINDADE DE SOUZA (69) 99944-3378 (69) 99277-9507	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
6	DAVI LUCCA MARTINEZ CAVALCANTI **CPF:** 089.484.852-61 **PROTOCOLO:** D8481AA758 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:33:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	08/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 28 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro José de Góis Neto nº1610, VILA VERDE	Renata Cavalcanti Muniz (69) 99301-4608 (69) 99362-5695	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
7	ARTHUR PACHECO DE OLIVEIRA **CPF:** 089.466.382-81 **PROTOCOLO:** DF106ECF36 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:16:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Antonio Alves Feitosa nº1415, VILA VERDE	GISELLE PACHECO MENESES (69) 98437-2399 (69) 34415-424	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
8	LAURA MARIA BENTO GOUVEIA PEREIRA **CPF:** 090.997.422-58 **PROTOCOLO:** DFA3FEB9BE **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:55:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/03/2020 3 ano(s) e 9 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Balduino Galon nº1289, VILA VERDE	Vanuzia Pereira Gouveia (69) 99966-4115 (69) 99338-9950	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
9	AGATHA SANTOS DA MOTTA **CPF:** 086.888.622-06 **PROTOCOLO:** E27F8ED4F7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:10:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 12 dia(s)	N	N	Rua 03 nº634, COLINA PARQUE	ROSIMEIRE SANTOS DA MOTA (92) 99463-7730 (92) 99463-7730	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
10	ISAAC GABRIEL BATISTA ANDRADE **CPF:** 088.029.422-18 **PROTOCOLO:** E88A8AAC21 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 19:03:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Luiz Teodoro da Silva nº1863, VILA VERDE	Cleber Andrade de jesus (69) 99340-3054 (69) 99376-2444	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
11	MIGUEL BRAYAN GUIMARÃES GALDINO **CPF:** 084.916.192-40 **PROTOCOLO:** F8F948E0A6 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 13:44:52 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Maria Nanci Santana Gois nº1416, VILA VERDE	Ademir galdino (69) 99274-5659 (69) 99294-5998	N	-	-
12	JOSÉ ANTÔNIO DELPINO PAULA XAVIER **CPF:** 087.911.882-29 **PROTOCOLO:** F93C191A46 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 14:02:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/12/2019 4 ano(s) e 1 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Lenira Maria da Silva nº823, VILA VERDE	danila aparecida delpino paula (69) 99304-7970 (69) 99354-7185	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
13	ARTHUR MOREIRA SANTOS **CPF:** 083.358.542-89 **PROTOCOLO:** FEE091100D **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 20:27:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/05/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Área Rural rua dos tubarões nº6041, ÁREA RURAL DE CACOAL	Eva Aparecida Moreira (69) 99331-9998 (69) 99380-5516	N	-	-
14	JOSÉ RENATO FERREIRA DE JESUS **CPF:** 085.756.762-45 **PROTOCOLO:** 0B11D619D2 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 10:20:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Hilda Galvão Costa nº275, VILA VERDE	Edineia Araújo Ferreira (69) 99350-5475 (69) 99350-5475	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
15	ANA CLARA GRANETTO DE SOUSA **CPF:** 085.996.992-45 **PROTOCOLO:** 49B81D9694 **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 09:37:05 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Evita Perón nº1082, VILA VERDE	Carolaine de Souza granetto (69) 99605-8181 (69) 99978-8286	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
16	DAVI LUCAS LIMA DA CRUZ **CPF:** 089.926.722-09 **PROTOCOLO:** 7E413A1B75 **DATA CAD.:**29/11/2023 **HORA CAD.:** 21:23:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Rua: 33 Quadra 31 nº1421, COLINA PARQUE	Maria Vilaneide de Lima da Cruz (69) 99912-0606 (69) 99982-0517	N	N	-
17	CECILIA DE OLIVEIRA JORDÃO **CPF:** 216.195.167-05 **PROTOCOLO:** 8CCF4E1EC0 **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 13:57:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Rua Pastor Heleno José de Oliveira nº1771, VILA VERDE	DAYANE DE OLIVEIRA (69) 99242-2347 (69) 99269-8672	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO
TOTAL DE ALUNOS: 17									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	NICOLLAS GALON SCHAFER **CPF:** 072.425.942-27 **PROTOCOLO:** DF43E3AA8A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:29:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/05/2018 5 ano(s) e 6 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Ana Teresinha Maforte Ferreira nº469, VILA VERDE	SOLANGE ANDREATTA GALON (69) 98463-6586 (69) 98414-6104	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
TOTAL DE ALUNOS: 1									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** MATERNAL **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	CECÍLIA SOUZA MELO **CPF:** 104.085.782-54 **PROTOCOLO:** DD7FE65E33 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:29:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	13/07/2022 1 ano(s) e 4 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Samuel Ferreira dos Santos I nº133, VILA VERDE	Luany de Souza Pereira (69) 99397-6464 (69) 99274-0913	S	-	-
2	ÍSIS GARAY ALVES **CPF:** 104.541.192-24 **PROTOCOLO:** E2E4121149 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:37:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/08/2022 1 ano(s) e 3 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Rua Raimundo Faustino Filho nº4163, VILLAGE DO SOL	Julia Anielen Alves Guimarães (69) 99204-0664 (69) 99281-2859	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
3	MIGUEL DIAS ALVES **CPF:** 103.493.002-83 **PROTOCOLO:** E6E2E97A07 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 17:10:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	27/05/2022 1 ano(s) e 6 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Avenida Tiradentes nº971, NOVO CACOAL	Priscila Dias da Silva (69) 99335-7831 (69) 99335-7831	N	N	-
4	HEITOR VALDEMAR SOARES DE OLIVEIRA **CPF:** 105.414.492-30 **PROTOCOLO:** E916CC4120 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 19:40:28 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	08/11/2022 1 ano(s) e 28 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Lazaro dos SantosLázaro dos Santos nº312, VILA VERDE	Geovana Oliveira Silva (69) 99354-8466 (69) 99225-6276	N	N	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
5	HENRRY RAVI ANDRADE ARAUJO **CPF:** 103.366.672-64 **PROTOCOLO:** 8D5481979D **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 14:32:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	17/05/2022 1 ano(s) e 6 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Rua projetada nº314, GREENVILLE	Ana Carla de Andrade Pineda (69) 99360-1066 (69) 98442-3140	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
6	RAVI LUCCA SOUZA DE MELLO **CPF:** 102.414.492-51 **PROTOCOLO:** DF16F3E67D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:17:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL, MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	19/03/2022 1 ano(s) e 8 mes(es) e 17 dia(s)	N	S	Rua dos Componentes nº1489, SOCIEDADE BELA VISTA	Edileuza da Silva Souza (69) 99223-2215 (69) 99314-8787	N	N	-
7	ELOAH DENONI ARAUJO **CPF:** 104.440.592-96 **PROTOCOLO:** D7ED201B93 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:08:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	12/08/2022 1 ano(s) e 3 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Beco B nº1199,	Tatiana denoni lira araujo (69) 99266-8732 (69) 99266-8732	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
8	EMANUELA FURTADO NUNES **CPF:** 102.787.422-38 **PROTOCOLO:** E11CF02A7C **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:35:59 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	08/04/2022 1 ano(s) e 7 mes(es) e 28 dia(s)	N	S	Avenida Malaquita nº2500, NOVO HORIZONTE	Elenita furtado Dutra nunes /Orlando mariano Nunes Neto (69) 99387-7887 (69) 99313-8845	N	-	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
9	ALICE PAULUS DOS SANTOS **CPF:** 105.579.522-71 **PROTOCOLO:** F57485D9E8 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 09:44:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	21/11/2022 1 ano(s) e 15 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Mario Lúcio Alves Teixeira nº860, VILA VERDE	KÉLLYTA RODRIGUES PAULUS DOS SANTOS (69) 99212-9313 (69) 99227-4977	N	-	-
10	AUGUSTO DE LIMA VIEIRA **CPF:** 103.767.762-50 **PROTOCOLO:** D84693EC44 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:32:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	21/06/2022 1 ano(s) e 5 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Carolina de Jesus nº740, VILA VERDE	Priscila Vieira de Lima Celestino (69) 99370-5067 (69) 99217-5756	S	-	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
11	FELIPE BRIZIDIO DE FRANÇA **CPF:** 105.838.202-04 **PROTOCOLO:** DC8FF3C3AA **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 05:25:19 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/12/2022 0 ano(s) e 11 mes(es) e 23 dia(s)	N	N	Avenida Pioneira Vera Terezinha de Abreu Jordani nº2785, VILA VERDE	Willian Rafael da Silva França (69) 99292-6797 (69) 98485-9241	N	-	-
12	ARTUR CANDIDO BERTOLI RUIZ **CPF:** 104.043.622-65 **PROTOCOLO:** DD702B0F60 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:25:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/07/2022 1 ano(s) e 4 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Avenida Juscelino Kubitschek nº769, NOVO HORIZONTE	Tatiane bertoli moreno (69) 99609-6906 (69) 98479-4271	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
13	FILIPE MELQUÍADES RICARTE SOUZA **CPF:** 103.386.982-13 **PROTOCOLO:** DD765A3FC4 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:26:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/05/2022 1 ano(s) e 6 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Aldérico Prado Dorofê nº994, VILA VERDE	Izabel Almeida da Silva Ricarte Souza (69) 99393-4956 (69) 99354-5888	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
14	LAURA BORGES RAGNINI **CPF:** 103.206.662-80 **PROTOCOLO:** DE99A6B4F0 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:**	06/05/2022 1 ano(s) e 7 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Haroldo Pereira Sodré nº794, VILA VERDE	Jéssica Piuna Ragnini (69) 99261-7401 (69) 99252-9088	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)

	07:44:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:**								
15	MIGUEL ALBUQUERQUE COSTA **CPF:** 105.384.512-03 **PROTOCOLO:** DF825E4342 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:46:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/11/2022 1 ano(s) e 1 mes(es) e 1 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Vinicius Jofre Mendes dos Santos nº618, VILA VERDE	Cleisla Beatriz Souza Costa (69) 99368-4915 (69) 99229-9134	N	N	-
16	HELENA KRAMER HONORATTO JALLES **CPF:** 102.805.982-54 **PROTOCOLO:** DFABE064EC **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:57:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/04/2022 1 ano(s) e 7 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro José Camilo Alves nº940, VILA VERDE	Amanda Caroline Kramer (69) 98421-4973 (69) 98418-8268	N	-	-
17	MIGUEL SALLES SANTANA **CPF:** 099.105.442-37 **PROTOCOLO:** E02475F70D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:29:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/09/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Hilda Galvão costa nº344, GREENVILLE	Dulcilene Aparecida Salles (69) 99219-2999 (69) 99318-2624	N	-	-
18	ANNA VICTÓRIA DOS SANTOS NOGUEIRA ASSIS **CPF:** 103.914.832-85 **PROTOCOLO:** E2170F293E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 11:42:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/07/2022 1 ano(s) e 5 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Arvelino de Oliveira Santos nº537, VILA VERDE	Roseli Moreira dos Santos Assis (69) 99300-1803 (69) 99274-0178	N	-	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
19	LEVY SILVA DE PAULA **CPF:** 104.006.062-59 **PROTOCOLO:** E262AD4462 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:02:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/07/2022 1 ano(s) e 4 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Travessa Nove nº2744, HABITAR BRASIL	mikaella maria da silva (69) 99376-1332 (69) 99213-2076	N	-	-
20	RAVY DE PAULA **CPF:** 104.006.352-75 **PROTOCOLO:** E27DC7F98D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:10:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/07/2022 1 ano(s) e 4 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Travessa Nove nº2744, HABITAR BRASIL	mikaella maria da silva (69) 99376-1332 (69) 99213-2076	N	-	-
21	MATHEUS BATISTA AZEVEDO RODRIGUES **CPF:** 104.227.282-41 **PROTOCOLO:** E30E769BC7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:48:39 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/07/2022 1 ano(s) e 4 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Francisco Clementino Diniz nº793, VILA VERDE	Jervaz Batista Antonio (69) 99201-3725 (69) 99200-7579	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
22	WANTHONY ROCKOMBACK DA SILVA **CPF:** 103.117.122-31 **PROTOCOLO:** E312F2F514 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 12:49:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	02/05/2022 1 ano(s) e 7 mes(es) e 4 dia(s)	N	N	Área Rural rua clarinda krauzer nº300, ÁREA RURAL DE CACOAL	Jéssica Rockomback (69) 99961-3595 ( ) -	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
23	THÉO FERREIRA DE RESENDE **CPF:** 103.700.792-13 **PROTOCOLO:** E9D8E0F9EA **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 20:32:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/06/2022 1 ano(s) e 5 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Nesio Vieira da Silva nº888, VILA VERDE	LUCIANA RESENDE (69) 98474-3134 ( ) -	N	-	-
24	AGATHA JASMINE DOLCI DA SILVA **CPF:** 104.529.182-00 **PROTOCOLO:** 0EC375DBF4 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 14:32:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/08/2021 2 ano(s) e 3 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Avenida Getúlio Vargas nº719, NOVO CACOAL	Angela Ramos Dolci (69) 99332-4042 (69) 99923-2287	N	N	C.M.E.I. MONICA FRANCISCA DA CRUZ (ALPHA PARQUE)
25	AGATHA TAINÁ SOUZA SILVA **CPF:** 085.249.492-01 **PROTOCOLO:** 1394C0F2F1 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 20:01:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/08/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua Guilherme de Almeida nº1293, VISTA ALEGRE	Franciele crispim Silva (69) 93821-138 (69) 99222-0940	N	N	-
26	HELENA FELIX MENDES **CPF:** 105.421.552-90 **PROTOCOLO:** 6805FE1BFB **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 20:05:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/11/2022 1 ano(s) e 29 dia(s)	N	N	Rua alimentadora 1 nº1458, COLINA PARQUE	Misael Felix Afonso (69) 98479-1979 (69) 99917-8236	N	N	-
TOTAL DE ALUNOS: 26									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:C9E7EC94

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
C.M.E.I. BALÃO MÁGICO
RUA DOM PEDRO I, LIBERDADE - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 - 4298
Decreto de criação n° 2.533/PMC/2005
Autorização de Funcionamento
Resolução nº 003/2023/CME/CACOAL/RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	HEITOR SERRA VELASCO **CPF:** 086.118.122-04 **PROTOCOLO:** DE5F56CDBF **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:28:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA, CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	16/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 20 dia(s)	S	S	Rua Duque de Caxias nº1131, PRINCESA ISABEL	Francy Martha de Jesus Serra Velasco (69) 99901-5607 (69) 99920-4482	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
2	GABRIEL BARBATI ROBERTO **CPF:** 085.293.892-63 **PROTOCOLO:** E4E0ED040F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:53:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	05/08/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 1 dia(s)	S	S	Rua Grécia nº2647, JARDIM EUROPA	PRISCILA SIMOES BARBATI (69) 99209-7142 ( ) -	N	S	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
3	GABRIELLY BIANCARDI NICACIO **CPF:** 084.835.302-10 **PROTOCOLO:** D7F11AFCF5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:09:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	10/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	Rua Machado de Assis nº1708, INDUSTRIAL	Diana biancardi Barbosa (69) 99302-1581 ( ) -	N	N	-
4	JOSÉ EMANUEL TEIXEIRA MARTINS **CPF:** 091.270.182-02 **PROTOCOLO:** DBDD698A76 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 04:37:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua projetada 38 nº1878, PROSPERIDADE	Pamela Teixeira Oliveira Martins (69) 98108-0461 (69) 99966-0490	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
5	ISIS VASCONCELOS DE OLIVEIRA **CPF:** 086.425.962-01 **PROTOCOLO:** DDFE1BF61B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:02:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	02/10/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 4 dia(s)	N	S	Rua Presidente Venceslau nº2553, INDUSTRIAL	Isadora Cristina Pereira de Oliveira (69) 99277-9860 (69) 99233-5441	S	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
6	RAVI GOMES SANTOS **CPF:** 090.150.362-25 **PROTOCOLO:** DEA207017E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:46:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	31/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Rio Grande nº1332, LIBERDADE	Elisane Aparecida Gomes (69) 98452-2861 (69) 99390-4180	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
7	THAYLON GUSTAVO DA SILVA COSTA **CPF:** 083.620.212-09 **PROTOCOLO:** DEA9A0F1F1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:48:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	16/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Travessa Vinte e Um de Abril nº198, LIBERDADE	Aliciana da Silva Souza Alves (69) 99352-0498 (69) 99258-6543	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
8	PYETRO HENRIQUE DA SILVA CRUZ **CPF:** 084.591.022-11 **PROTOCOLO:** DF7839E08F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:43:47 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	30/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Travessa Anchieta nº1218, LIBERDADE	GÉSSICA PATRICIA DA CRUZ (69) 99273-1164 ( ) -	N	-	-
9	MARIANY ESTER VIEIRA BAUMGARTEN **CPF:** 088.658.522-83 **PROTOCOLO:** E10BFB4BA7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:31:27 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	23/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 13 dia(s)	N	S	Rua Asberon nº867, SANTO ANTÔNIO	JAÍNE VIEIRA DE PAULA SILVA PUDENTE (69) 99335-3644 ( ) -	N	-	-
10	MAITÊ RESENDE FIGUEIREDO **CPF:** 086.876.032-31 **PROTOCOLO:** E4E59ABAA2 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:54:17 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	24/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 12 dia(s)	N	S	Rua Goiás nº1786, LIBERDADE	IDAMARYS ANDRADE RESENDE (69) 99235-3674 ( ) -	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
11	LUÍSA ANTONELY RAMOS AMORIM **CPF:** 083.981.172-14 **PROTOCOLO:** E5565CB45F **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:24:21 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	30/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 6 dia(s)	N	S	Rua das Garças nº2018, LIBERDADE	ANA PAULA DOS SANTOS AMORIM (69) 99339-2625 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
12	ISADORA PIMENTA CUNHA **CPF:** 086.166.942-85 **PROTOCOLO:** F7AF582674	20/09/2019 4 ano(s) e 2	N	S	Rua Albino Vago nº1067, SANTO ANTÔNIO	Miriana lopes da Cunha pimenta (69) 92451-926 (69) 99294-829	N	-	-

	DATA CAD.:23/11/2023 **HORA CAD.:** 12:16:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	mes(es) e 16 dia(s)							
13	ÍSIS ANTHONELLA PAIVA OLIVEIRA **CPF:** 088.003.282-02 **PROTOCOLO:** F94829E719 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 14:05:54 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 27 dia(s)	N	S	Rua:Travessa 21 de Abril nº353, LIBERDADE	Dayane Donadia Paiva Oliveira (69) 99964-8422 (69) 99924-1397	N	-	-
14	WANDERSON LUIZ SANTANA DA SILVA **CPF:** 102.830.111-14 **PROTOCOLO:** 5D5BA1AC9F **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 07:57:46 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	10/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 26 dia(s)	N	S	SANTOS DUMONT nº2340, CENTRO	TAINANE MAURICIO GOMES DA SILVA (69) 99292-6747 ( ) -	S	-	-
15	HEITOR DOS SANTOS FELICIO **CPF:** 084.562.692-20 **PROTOCOLO:** DF91C18ED9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:50:36 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	26/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Rua General Osório nº900, PRINCESA ISABEL	Letícia Teotônio Felício (69) 98474-7495 (69) 98400-1620	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
16	JASIBE VALENTINA GUERRERO DIAZ **CPF:** 713.659.272-02 **PROTOCOLO:** 9CD55949D6 **DATA CAD.:**01/12/2023 **HORA CAD.:** 08:11:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	17/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 19 dia(s)	N	S	Rua São Luiz nº539, PRINCESA ISABEL	Fatima Jose Diaz Alonzo (69) 99368-3075 ( ) -	N	-	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
17	CECILIA PEREIRA RAGNINI **CPF:** 088.466.822-38 **PROTOCOLO:** DDA44B1232 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 06:39:00 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	18/12/2019 3 ano(s) e 11 mes(es) e 18 dia(s)	N	S	Rua Guaíra nº1862, LIBERDADE	Amanda Viana Pereira (69) 99307-8510 (69) 99308-8970	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
18	GUSTAVO HENRIQUE DA SILVA MARTINS **CPF:** 084.572.832-60 **PROTOCOLO:** D7EBD113EC **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:08:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Travessa Valério nº1267, LIBERDADE	Meirisangela da Silva Alves Martins (69) 98454-3466 (69) 98495-5352	N	-	-
19	GABRIEL ANTÔNIO DE OLIVEIRA LENZI **CPF:** 091.203.882-92 **PROTOCOLO:** D7EC8F3C13 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:08:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 26 dia(s)	N	N	Rua Presidente Venceslau nº2383, INDUSTRIAL	Taynara Camila Rodrigues lenzi (69) 99602-5744 (69) 99292-1043	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
20	STELLA LUIZA FAGUNDES DA CONCEIÇÃO **CPF:** 087.821.672-30 **PROTOCOLO:** D8C883C60B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:07:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/12/2019 4 ano(s) e 3 dia(s)	N	N	Rua Goiás nº1486,	Rafaela da Silva Fagundes (69) 98481-9814 (69) 99343-6701	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
21	CHARLIE RAVI OLIVEIRA **CPF:** 086.384.132-54 **PROTOCOLO:** DE3FF88A5D **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:20:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Rua Niterói nº869, NOVO CACOAL	Kassiane de Oliveira Moraes (69) 99262-3452 (69) 99304-6438	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
22	JÚLIA VITÓRIA GOMES VOTTRI **CPF:** 086.313.372-00 **PROTOCOLO:** DE9D23CFDF **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:45:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Rua Rio Grande nº1445, LIBERDADE	CASSIA GOMES MENESES (69) 98501-6255 ( ) -	N	-	-
23	BARBARA EMANUELLY ZORDENONNIS OLIVEIRA **CPF:** 086.735.252-33 **PROTOCOLO:** DF88CBACC5 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:48:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Asberon nº1300, SANTO ANTÔNIO	VILSON OLIVEIRA DA CONCEIÇÃO ZORDENONNIS (69) 99217-9240 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
24	JOÃO PAULO LEITE DA SILVA **CPF:** 101.489.281-37 **PROTOCOLO:** DFADF30AA4 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:58:07 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/05/2019 4 ano(s) e 6 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Travessa Vinte e um de abril nº388, LIBERDADE	Camila Ramos da Silva (69) 98109-6244 (69) 98117-3914	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
25	MANUELLY OLIVEIRA SILVA **CPF:** 084.401.462-13 **PROTOCOLO:** DFD42A4572 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:08:18 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Avenida Flor de Maracá nº1418, VISTA ALEGRE	Beatriz Gomes de Oliveira (69) 99971-2057 (69) 97400-6222	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
26	AUGUSTO CALDERON CADILHAC **CPF:** 084.404.732-57 **PROTOCOLO:** E0163C26D9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:25:55 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/06/2019 4 ano(s) e 5 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Avenida Adinei Emídio de Almeida nº1078, PARQUE INDUSTRIAL GOVERNADOR JERONIMO SANTANA	Nattália Coelho Calderon Medeiros (69) 99370-6386 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
27	MARIA ELISA LUZ BORGHI **CPF:** 091.379.442-23 **PROTOCOLO:** E3D2D8F213 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 13:41:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	13/03/2020 3 ano(s) e 8 mes(es) e 23 dia(s)	N	S	Rua Rui Barbosa nº1075, CENTRO	Rosicleide da Luz Silva (69) 99377-2879 (69) 99377-2879	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
28	WEVERTON LOUZEIRO GOMES **CPF:** 085.623.802-37 **PROTOCOLO:** E560ABD339 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:27:06 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Avenida Aparecida dos anjos nº2059, PROSPERIDADE	Carolaine da Silva louzeiro (69) 99980-9015 (69) 98428-8327	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
29	ABIMAEL DOS SANTOS MACALI **CPF:** 086.356.302-38 **PROTOCOLO:** F81C0C29B9 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 12:45:52 **GRUPO**	28/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Avenida Brasil nº690, LIBERDADE	Charlison bruno silva macali (69) 99387-7578 ( ) -	N	N	C.M.E.I. JOSINO BRITO

	PRIORITÁRIO:									
30	KAMILLY MAULAZ FURTADO **CPF:** 089.582.102-81 **PROTOCOLO:** F9F7D67030 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 14:52:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	IRINEU TEODORO DA SILVA nº1800, SANTO ANTÔNIO	GENAÍNE ALECRIM MAULAZ ALMEIDA (69) 99383-6100 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
31	BENYAMIN ELYAHU VIEIRA VITAL **CPF:** 104.070.181-74 **PROTOCOLO:** FEE5ABC34C **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 20:29:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Ipê nº1539, SANTO ANTÔNIO	Josefa Campos Vieira da Silva (65) 99206-8347 (69) 99980-0962	N	N	C.M.E.I. VEREADOR EXPEDITO ALVES DE MACEDO

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
32	SOFIA MARCO DOS SANTOS **CPF:** 087.817.942-90 **PROTOCOLO:** 0C640714E5 **DATA CAD.:**24/11/2023 **HORA CAD.:** 11:50:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/12/2019 4 ano(s) e 3 dia(s)	N	N	Rua Beira Rio nº1820, SANTO ANTÔNIO	MARIA HELENA SANTANA MARCO SANTOS (69) 99926-0405 (69) 99234-8009	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
33	MANUELA MOTA CAMPANA **CPF:** 086.910.972-30 **PROTOCOLO:** 4EDD75F84F **DATA CAD.:**27/11/2023 **HORA CAD.:** 15:28:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/10/2019 4 ano(s) e 1 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Rua Dom Pedro I nº1935, LIBERDADE	Dhaiani Cristina Mota da Silva (69) 98129-2299 (69) 99918-9846	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
34	LORENA RIBEIRO DOS SANTOS **CPF:** 089.450.322-74 **PROTOCOLO:** 6201D210C5 **DATA CAD.:**28/11/2023 **HORA CAD.:** 13:15:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Goiás nº1607, LIBERDADE	Sabrina jesus dos Santos (69) 99222-3179 (69) 99222-3179	S	-	-
35	JONATHAN PIRES FAITANIN DA SILVA **CPF:** 085.623.322-67 **PROTOCOLO:** 9EC345450D **DATA CAD.:**01/12/2023 **HORA CAD.:** 10:22:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/08/2019 4 ano(s) e 3 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Goiás nº1741, LIBERDADE	Sirlene Pires Celos Ferreira (69) 99302-2091 (69) 99312-9753	N	N	-
TOTAL DE ALUNOS: 35									

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	KETLEM VALENTINY SILVA SANTOS **CPF:** 073.063.722-03 **PROTOCOLO:** EBC2DE0A7B **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 22:42:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	05/06/2018 5 ano(s) e 6 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Anapolina nº1452, LIBERDADE	JULIA MICAELI SANTOS (69) 99236-6865 (69) 99280-4201	N	N	-

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
2	CHRISTIAN CHARLES RODRIGUES MAFRA **CPF:** 078.717.292-84 **PROTOCOLO:** 7678AECBD9 **DATA CAD.:**29/11/2023 **HORA CAD.:** 12:32:10 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS ACOLHIDA NO ABRIGO MUNICIPAL/REQUISIÇÃO PELO CONSELHO DO TUTELAR	04/01/2019 4 ano(s) e 11 mes(es) e 2 dia(s)	N	S	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Marques Charles Lima Mafra (69) 99321-2558 (69) 99211-8763	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
3	HÍCARO RIBEIRO DA COSTA **CPF:** 061.742.862-07 **PROTOCOLO:** E5061A8386 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:02:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	25/04/2017 6 ano(s) e 7 mes(es) e 11 dia(s)	N	N	Avenida Itapemirim nº523, NOVO CACOAL	Leidiane Silva Ribeiro (69) 99607-1756 (69) 99624-877	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
TOTAL DE ALUNOS: 3									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:65C29967

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.T.I.E.I.E.F. CLÁUDIO MANOEL DA COSTA
RODOVIA 383 KM 05 LOTE 26 GLEBA 05, ÁREA RURAL DE CACOAL - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 – 4197

Decreto de Criação 1217/PMC/81
Decreto Denominação 1634/PMC/01
Decreto de Criação E.T.I. 4665/PMC/10

CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL	**ANO:** 1º ANO	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	

1	JOÃO GUILHERME RIBEIRO TEIXEIRA **CPF:** 064.724.082-38 **PROTOCOLO:** E0706BE683 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:49:58 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/10/2017 6 ano(s) e 1 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Área Rural Rua Pioneiro Paschoal Gomes nº1497, ÁREA RURAL DE CACOAL	CLAUDINEIA PAULA RIBEIRO (69) 99334-4296 (69) 99256-2878	N	-	-
2	DAVI LUIZ DOMICIOLI DA SILVA **CPF:** 086.163.242-75 **PROTOCOLO:** E844947765 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 18:44:25 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Edimara Pereira da Silva (69) 99953-3400 (69) 99600-8415	N	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 2

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL	**ANO:** 2º ANO	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	LORENZO HENRIQUE BERGAMASCHI DE JESUS **CPF:** 057.990.892-51 **PROTOCOLO:** 0DEE6623DB **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 13:35:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/12/2016 6 ano(s) e 11 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Rua Projetada 27 nº263, PROSPERIDADE	Gregolly Alissom (69) 99286-1119 (69) 99941-5921	N	-	-
2	ANA ELOIZA ALVARENGA LOPES **CPF:** 073.816.292-24 **PROTOCOLO:** 47F9139812 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 07:37:53 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/11/2015 8 ano(s) e 22 dia(s)	N	N	Área Rural rua pioneiro Manoel José Fonseca nº715, ÁREA RURAL DE CACOAL	Rosangela alvarenga (69) 98495-5301 (69) 98446-7139	N	N	E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI

TOTAL DE ALUNOS: 2

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL	**ANO:** 4º ANO	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	PEDRO MILDENBERG DE ALCANTARA **CPF:** 116.438.699-90 **PROTOCOLO:** F7CF35F4EA **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 12:25:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/09/2014 9 ano(s) e 2 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Linha 07, LT 05 - Zona Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Emanuela Aparecida Mildenberg de Alcantara (44) 99105-3476 (44) 99105-8002	S	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 1

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL	**ANO:** 5º ANO	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	ISABELA BORGES PELISSON **CPF:** 045.486.842-12 **PROTOCOLO:** E054223AE6 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:42:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/04/2014 9 ano(s) e 7 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua pioneira magdalena lourenco do prado nº1640, PROSPERIDADE	Andria Patrícia Borges (69) 99307-9886 (69) 99256-4592	N	N	E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA

TOTAL DE ALUNOS: 1

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL	**ANO:** 6º ANO	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	DAVI MILDENBERG DE ALCANTARA **CPF:** 106.325.769-79 **PROTOCOLO:** F7A74DD37C **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 12:14:44 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	29/12/2012 10 ano(s) e 11 mes(es) e 7 dia(s)	N	N	Linha 07, LT 05 - Zona Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Emanuela Aparecida Mildenberg de Alcantara (44) 99105-3476 (44) 99105-8002	S	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 1

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL	**ANO:** 8º ANO	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	ATHAEMILY RAMOS ROCKOMBACK **CPF:** 083.928.992-88 **PROTOCOLO:** E8ED4E8DA1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 19:29:24 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/02/2010 13 ano(s) e 9 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Av pioneiro Francisco de goes nº1810, PROSPERIDADE	Jeniffer rockomback (69) 99935-8520 (69) 98434-6748	N	-	-
2	HENRIQUE HUPP REAL **CPF:** 076.104.802-23 **PROTOCOLO:** F4CEDBFD29 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 09:00:29 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	19/04/2011 12 ano(s) e 7 mes(es) e 17 dia(s)	N	N	Área Rural RUA PIONEIRO INACIO M DE MORAES nº195, ÁREA RURAL DE CACOAL	SÔNIA HUPP (69) 99229-3992 ( ) -	N	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 2

CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** PRÉ I	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	LORENZO ALMEIDA DA SILVA **CPF:** 071.831.242-23 **PROTOCOLO:** E540838AF2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:18:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	19/04/2018 5 ano(s) e 7 mes(es) e 17 dia(s)	S	S	Rua P12 Pioneiro João Vieira Ribeiro nº141, ÁREA RURAL DE CACOAL	Keila da Silva (69) 99268-7596 (69) 99214-6551	N	-	-
2	ELOÁ ASSIS MOREIRA **CPF:** 089.151.742-16 **PROTOCOLO:** FBAAA0A067 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 16:48:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	11/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 25 dia(s)	N	S	linha 208 lote 39 gleba 05 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Jessica de Assis Coelho (69) 99277-5392 (69) 99919-7519	N	-	-
3	DAVI HENRIQUE RENZI COSTA **CPF:** 090.136.972-16 **PROTOCOLO:** DD21FA686D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:04:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/01/2020 3 ano(s) e 10 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Gecieli de oliveira renzi (69) 99931-2827 (69) 99931-2156	S	-	-

CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** PRÉ I	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
4	REBECCA ELISAMA OLIVEIRA RODRIGUES **CPF:** 087.231.812-57 **PROTOCOLO:** E10E47ED42 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:32:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/11/2019 4 ano(s) e 29 dia(s)	N	N	av.maria aparecida dos anjos nº1284, PROSPERIDADE	Raquel de oliveira rodrigues silva (69) 99367-4806 (69) 98418-7120	N	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
5	MAQUELVIS JUNIO DE LIMA MOREIRA **CPF:** 151.327.299-32 **PROTOCOLO:** E4916BCFA1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 14:31:50 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/07/2019 4 ano(s) e 4 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Br 364 gb04 lt04 km247 zona rural nº0, ZONA RURAL	Aline ferreira de Lima moreira (43) 99841-7192 (43) 99930-6195	S	-	-
6	DAVI NOGUEIRA SILVA **CPF:** 087.893.462-62 **PROTOCOLO:** 8A8FF8D165 **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 11:23:43 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	05/12/2019 4 ano(s) e 1 dia(s)	N	N	Área RuralH 03 REUNIDAS LT 37 GB 09 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	JOSIEL DURELLO NOGUEIRA (69) 99956-5735 (69) 99965-0113	N	-	-
7	HELOISA ALVES BRANDALISE **CPF:** 082.839.692-26 **PROTOCOLO:** 8B53C0AD6E **DATA CAD.:30/11/2023 HORA CAD.:** 12:15:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	15/04/2019 4 ano(s) e 7 mes(es) e 21 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	CRISTIANE ALVES DA SILVA BRANDALISE ( ) - ( ) -	S	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 7									
CURSO: ENSINO INFANTIL	**ANO:** PRÉ II	**ANO LETIVO:** 2024							
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	**ESCOLA OPÇÃO 2**
1	EMANOEL DA SILVA RAASCH **CPF:** 065.666.132-18 **PROTOCOLO:** F31EAB9D52 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 07:05:14 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	25/11/2017 6 ano(s) e 11 dia(s)	N	S	Área Rural nº2, ÁREA RURAL DE CACOAL	Denise raasch da Silva (69) 99601-3984 (69) 99263-5515	N	N	-
TOTAL DE ALUNOS: 1									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:0E18417B

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. ANITA GARIBALDI
AREA RURAL LINHA 12, ÁREA RURAL DE CACOAL - CACOAL - RO - Telefone: 6999 - 2948203
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO.
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 4º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	ALLAN HENRIQUE **CPF:** 008.059.022-52 **PROTOCOLO:** A35031AB79 **DATA CAD.:01/12/2023 HORA CAD.:** 15:33:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	21/01/2013 10 ano(s) e 10 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Antônio Trevizani Filho nº0, ALPHA PARQUE	allan teste ( ) - ( ) -	N	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 1									
CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ I **ANO LETIVO:** 2024									
ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO1	**OPÇÃO2**	
1	LUISA GRIPPA VELTEN **CPF:** 077.441.132-50 **PROTOCOLO:** E184A5A20D **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 11:03:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	03/12/2018 5 ano(s) e 3 dia(s)	N	N	Área Rural nº70, ÁREA RURAL DE CACOAL	JOSIANE GRIPPA VELTEN (69) 99205-8092 ( ) -	N	-	-
2	LUIZA LUZ VICENTE **CPF:** 086.075.132-57 **PROTOCOLO:** E953DD0FB1 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 19:56:45 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	16/09/2019 4 ano(s) e 2 mes(es) e 20 dia(s)	N	N	Área Rural nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Janaine Alves da Luz (69) 99369-5430 (69) 99232-3365	S	N	-
TOTAL DE ALUNOS: 2									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:59A03A44

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. ÂNGELA MARIA DA MATA PERDONCINI
RUA ROSINEIA DE SOUZA, VILLAGE DO SOL - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 - 4152
Dec. Criação 2799/PMC/2006
Dec. Denominação 2082/PMC/2006
Parecer de Autorização conforme Resolução de Validação de Estudos nº 001/2022/CME/CACOAL/RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO
CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 1º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	**ALUNO**	**DT. NASC.**	**DEF.**	**G.P.**	**ENDEREÇO**	**RESPONSÁVEL**	**IRMÃO**		**ESCOLA OPÇÃO 2**
							OPÇÃO 1	**OPÇÃO 2**	
1	HELLOÍSA LEAL DOS SANTOS **CPF:** 066.377.452-78 **PROTOCOLO:** DF92BEF154 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:50:51 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	11/12/2017 5 ano(s) e 11 mes(es) e 25 dia(s)	N	S	Rua Francisco Patrício Rodrigues nº4300, VILLAGE DO SOL II	Dhiessica kelle Leal do Vale Santos (69) 99381-8422 (69) 99217-5798	S	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
2	LAURA AIRES BRAZ **CPF:** 062.087.372-81 **PROTOCOLO:** DF1ED0A1B7 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 08:19:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA MONOPARENTAL	12/05/2017 6 ano(s) e 6 mes(es) e 24 dia(s)	N	S	Rua Olinto Foli nº4002, VILLAGE DO SOL	Alana Larissa Braz (69) 99354-5762 (69) 99205-5434	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
3	LAÍS EMANUELI RIBEIRO DA SILVA **CPF:** 062.963.312-66 **PROTOCOLO:** D925343DB0 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 01:32:03 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	26/06/2017 6 ano(s) e 5 mes(es) e 10 dia(s)	N	S	Rua Escócia nº2905, JARDIM EUROPA	Ana Ribeiro de Souza (69) 98469-4198 ( ) -	S	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
4	MARIA CLARAH LUZ COELHO DA SILVA **CPF:** 063.569.832-30 **PROTOCOLO:** D858C4981C	03/08/2017 6 ano(s) e 4 mes(es) e	N	N	Rua Lemuel Silva Dantas nº3481, VILLAGE DO SOL	Evlyn Tereza luz Coelho da Silva (69) 99366-9073 ( ) -	S	-	-

	DATA CAD.:22/11/2023 **HORA CAD.:** 00:37:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	3 dia(s)							
5	EMANUELLY SANTOS DA SILVA **CPF:** 066.880.032-10 **PROTOCOLO:** DE133B1DD1 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 07:08:35 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	24/12/2017 5 ano(s) e 11 mes(es) e 12 dia(s)	N	N	Rua Odair Jesus Vilas Boas Júnior nº0, TEIXEIRÃO	Euclimar Alves da Silva (69) 99294-5328 (69) 99337-2794	N	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
6	SOFIA ARAUJO NASCIMENTO **CPF:** 070.982.672-95 **PROTOCOLO:** E8EE44D80A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 19:29:40 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/03/2018 5 ano(s) e 8 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Rua Perimetral Leste nº3510,	NEUZELI ARAUJO (69) 99233-5306 (69) 99264-2066	N	-	-

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
7	NYCOLLAS OVÍDIO LÍNS **CPF:** 064.443.142-32 **PROTOCOLO:** F7177B58C4 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 11:36:23 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	14/08/2015 8 ano(s) e 3 mes(es) e 22 dia(s)	N	N	Rua Lemuel Silva Dantas nº3366, VILLAGE DO SOL	Vanessa ovidio carneiro (69) 98482-7314 (69) 98411-9651	S	-	-
8	KAYNÃ SILVA MARCHIORI **CPF:** 062.241.752-50 **PROTOCOLO:** F74E56EC57 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 11:51:01 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	18/05/2017 6 ano(s) e 6 mes(es) e 18 dia(s)	N	N	Rua Raimundo Faustino Filho nº4003, VILLAGE DO SOL II	Joziane Silva de Carvalho (69) 99309-7178 (69) 99226-9571	N	-	-
9	YASMIM SOPHIA ALVES DE SOUZA **CPF:** 054.381.022-44 **PROTOCOLO:** FB2C08E98D **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 16:14:56 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	31/05/2016 7 ano(s) e 6 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Manoel Nunes de Almeida nº3615, VILLAGE DO SOL II	Daiana Alves de Souza (69) 99210-8954 (69) 99312-8270	N	-	-
10	ANA JÚLIA FERREIRA DA SILVA **CPF:** 070.104.982-02 **PROTOCOLO:** FC7D19DF81 **DATA CAD.:**23/11/2023 **HORA CAD.:** 17:44:49 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	28/02/2018 5 ano(s) e 9 mes(es) e 8 dia(s)	N	N	Rua rosineia de souza nº4061, VILLAGE DO SOL	Fernanda Cristina Ferreira dos Santos (69) 99277-4370 (69) 99354-1840	S	N	E.M.E.I.E.F. PEDRO KEMPER
TOTAL DE ALUNOS: 10									

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 2º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	NICOLLAS HEYTOR SIQUEIRA RODRIGUES **CPF:** 053.571.292-82 **PROTOCOLO:** 8973DBAC6F **DATA CAD.:**30/11/2023 **HORA CAD.:** 10:07:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:** MÃE ECONOMICAMENTE ATIVA	16/04/2016 7 ano(s) e 7 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Carlos Odair Gregório nº4826, MORADA DO BOSQUE	Tamires Paula Siqueira (69) 98432-6388 (69) 99312-3197	S	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
2	MYCHELL LORENZO DE PAULA ALVES **CPF:** 067.509.772-00 **PROTOCOLO:** E4AE63EC1A **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 14:39:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/04/2016 7 ano(s) e 7 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Manuel Nunes de Almeida nº3431,	Vanessa Aparecida de Paula Alves (69) 99221-0321 (69) 99278-2631	N	N	E.M.E.I.E.F. LUIZ LENZI
TOTAL DE ALUNOS: 2									

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 5º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO 1	OPÇÃO 2	
1	ANDREIA MENEGATE DOS REIS **CPF:** 051.255.642-30 **PROTOCOLO:** E15152CA24 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 10:49:57 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇA COM DEFICIÊNCIA	18/11/2014 9 ano(s) e 18 dia(s)	S	S	Rua Rosinéia de Souza nº3417, VILLAGE DO SOL	Andreia Menegate dos Reis (69) 99964-7732 (69) 99964-7732	N	N	E.M.E.I.E.F. SANTOS DUMONT
2	ALICE VERLY DE MELO **CPF:** 070.037.202-48 **PROTOCOLO:** E020958FC9 **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 09:28:41 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	11/07/2013 10 ano(s) e 4 mes(es) e 25 dia(s)	N	N	Rua Ilário Bernardes da Costa nº3656, VILLAGE DO SOL	Raquel Batista Verly (69) 99225-8589 ( ) -	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
3	LUIZ ANTONIO DA SILVA **CPF:** 054.377.962-93 **PROTOCOLO:** E52534410E **DATA CAD.:**22/11/2023 **HORA CAD.:** 15:11:15 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	04/04/2014 9 ano(s) e 8 mes(es) e 2 dia(s)	N	N	Rua P12 João Vieira Ribeiro nº141, ÁREA RURAL DE CACOAL	Keila da Silva (69) 99268-7596 (69) 99214-6551	S	-	-
TOTAL DE ALUNOS: 3									

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:4F4E7FCF

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR 06/12/2023 | 09:33:19 | PÁGINA 1 DE 2 ORDEM DE CADASTRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M.E.I.E.F. PROF AGUSTINHO GOES DE OLIVEIRA
AVENIDA PRIMAVERA, VISTA ALEGRE - CACOAL - RO - Telefone: (69) 3907 - 4190
Decreto de Criação nº 573/PMC/93
Decreto de Alteração de Denominação. nº 1634/PMC/01
Aut. de funcionamento dada pela Resolução nº 06/11/CME/CACOAL-RO
CHAMADA PÚBLICA ESCOLAR
ORDEM DE CADASTRO

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 1º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	ANA LUÍSA GONÇALVES SILVA **CPF:** 064.980.752-95 **PROTOCOLO:** D84C30EAAD **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:34:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	31/10/2017 6 ano(s) e 1 mes(es) e 5 dia(s)	N	S	Rua Piauí nº521, NOVO CACOAL	Jossimara silva barreto (69) 99940-6428 (69) 99927-0243	N	N	E.M.E.I.E.F. SANTOS DUMONT
2	DAVI HENRIQUE MACHADO DA SILVA **CPF:** 065.368.092-97 **PROTOCOLO:** DDECEEA6E9 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:58:22 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/11/2017 6 ano(s) e 22 dia(s)	N	S	Rua Sócrates nº1107, JARDIM BANDEIRANTES	Tatiane Machado de Almeida (69) 99310-1503 (69) 98477-0406	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
3	ARTHUR MIGUEL LEMES TENÓRIO **CPF:** 066.989.742-69 **PROTOCOLO:** E33721AE88 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 12:59:30 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	27/12/2017 5 ano(s) e 11 mes(es) e 9 dia(s)	N	S	Rua Raquel de Queiroz nº1576, VISTA ALEGRE	Alessandra Da Silva Lemes (69) 99240-4508 (69) 99375-1832	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA
4	AGLEILSON DE OLIVEIRA ALMEIDA **CPF:** 064.769.592-80 **PROTOCOLO:** DED42076A2 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 08:00:02 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	16/10/2017 6 ano(s) e 1 mes(es) e 20 dia(s)	N	S	Rua Pioneiro Antonio Alves Feitosa nº1744, VILA VERDE	Vanilda freitas da silva Almeida (69) 99213-0102 (69) 98123-7877	N	-	-
5	KETLYN VITÓRYA DE OLIVEIRA VIANA **CPF:** 093.616.752-14 **PROTOCOLO:** D7E780EC41 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 00:07:20 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	06/10/2017 6 ano(s) e 2 mes(es) e 0 dia(s)	N	N	Rua Euclides da Cunha nº980, VISTA ALEGRE	MIRIAM BEATRIZ DE OLIVEIRA MUNHOZ (69) 69999-6407 (69) 99232-0266	N	-	-

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 1º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
6	VALLENTINA EMANUELLY AKIYAMA **CPF:** 069.150.262-58 **PROTOCOLO:** DDCC6225FC **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:49:42 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	30/01/2018 5 ano(s) e 10 mes(es) e 6 dia(s)	N	N	Rua Geraldo Caetano nº1294, JARDIM ITÁLIA I	Beatriz Felix de Oliveira (69) 99327-9412 (69) 99310-5479	N	N	E.M.E.I.E.F. RODOLFO LUCHTENBERG
7	PYETRO EMANUEL MARTINS DO PRADO **CPF:** 067.671.262-25 **PROTOCOLO:** E0FBFDCB80 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:27:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	09/01/2018 5 ano(s) e 10 mes(es) e 27 dia(s)	N	N	Rua Carmela Pontes nº1322, VISTA ALEGRE	Andressa galego Martins prado (69) 99262-5897 (69) 99255-5345	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA
8	LUNA EMANUELLY SALES CARNAUBA **CPF:** 067.408.492-69 **PROTOCOLO:** E12E0AC700 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:40:32 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	07/01/2018 5 ano(s) e 10 mes(es) e 29 dia(s)	N	N	Rua Jesuíno DÁvila nº1597, JARDIM BANDEIRANTES	Pollyanna Lima Sales Carnaúba (69) 99242-1173 (69) 99284-6760	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
9	DAVI GABRIEL MONZOLI DE SOUZA **CPF:** 062.248.822-82 **PROTOCOLO:** E1406F112F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:45:26 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/05/2017 6 ano(s) e 6 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Marcelino matana nº2126,	Artemiza Monzoli Pereira (69) 99263-0288 (69) 99276-4080	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA
10	LUIZA ROSA DA SILVA **CPF:** 063.807.472-06 **PROTOCOLO:** F32D78018B **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 07:09:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	20/08/2017 6 ano(s) e 3 mes(es) e 16 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Adele Bortoloto Ragnini nº1220, VILA VERDE	Mariane da Silva Justiniano (69) 99235-1434 (69) 99243-7471	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA
11	JHULIA VITÓRIA MALTA MESQUITA **CPF:** 690.374.772-91 **PROTOCOLO:** 0850DBE60C **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 07:12:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	01/09/1981 42 ano(s) e 3 mes(es) e 5 dia(s)	N	N	Rua Geraldo Caetano nº980, JARDIM ITÁLIA I	SUELI GONCALVES MESQUITA MALTA DA SILVA (69) 99396-6712 (69) 99325-8898	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA
12	JHULIA VITÓRIA MALTA MESQUITA **CPF:** 064.961.952-85 **PROTOCOLO:** 0909E9D651 **DATA CAD.:24/11/2023 HORA CAD.:** 08:01:34 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	27/10/2017 6 ano(s) e 1 mes(es) e 9 dia(s)	N	N	Rua Geraldo Caetano 980 nº980, JARDIM ITÁLIA I	SUELI GONCALVES MESQUITA MALTA DA SILVA (69) 99396-6712 (69) 99325-8898	N	N	E.M.E.I.E.F MARIA SOCORRO VIANA DE ALMEIDA

TOTAL DE ALUNOS: 12

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 2º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	ALESSANDRA **CPF:** 056.237.512-02 **PROTOCOLO:** E5687EE13F **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 15:29:11 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	05/10/2016 7 ano(s) e 2 mes(es) e 1 dia(s)	N	S	Rua Gilberto Freire nº880, VISTA ALEGRE	Alessandra moraes Correa (69) 99379-3580 (69) 99999-4153	N	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 1

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 3º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	MIGUEL VIANEI DE CARVALHO **CPF:** 051.011.862-36 **PROTOCOLO:** E34C473C45 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 13:05:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	27/11/2015 8 ano(s) e 9 dia(s)	N	S	Rua Catarino Cardoso nº443, CONJUNTO HALLEY	Carina alves de Souza (69) 69984-9615 ( ) -	N	-	-
2	MIQUÉIAS SOUZA VIEIRA **CPF:** 051.214.622-55 **PROTOCOLO:** 550B13CAB7 **DATA CAD.:27/11/2023 HORA CAD.:** 22:30:09 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	22/12/2015 7 ano(s) e 11 mes(es) e 14 dia(s)	N	S	Rua 06 nº401, COLINA PARQUE	Izaias Ferreira Vieira (69) 98418-6944 ( ) -	N	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 2

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 4º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							O	O	

							PÇÃO1	PÇÃO2	

1	CATARINA TELIS DE CARVALHO BISPO **CPF:** 047.094.552-44 **PROTOCOLO:** 748D0A8B26 **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 10:21:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:** CRIANÇAS QUE PREENCHERAM A CHAMADA ESCOLAR OU TRANSFERÊNCIA DE UNIDADE ESCOLAR DO MUNICÍPIO OU FORA	21/02/2015 8 ano(s) e 9 mes(es) e 15 dia(s)	N	S	Avenida Tiradentes nº794, NOVO CACOAL	Vaguiscleia Telis de Carvalho (69) 99236-2393 (69) 99325-9190	N	N	E.M.E.I.E.F. JOSÉ DE ALMEIDA E SILVA

TOTAL DE ALUNOS: 1

CURSO: ENSINO FUNDAMENTAL **ANO:** 5º ANO **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	VINICIUS JOB SCARPATI **CPF:** 077.880.182-95 **PROTOCOLO:** F29EC82437 **DATA CAD.:23/11/2023 HORA CAD.:** 06:31:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	17/05/2014 9 ano(s) e 6 mes(es) e 19 dia(s)	N	N	Rua Pioneiro Mario Lúcio Alves Teixeira nº569, VILA VERDE	Gleice Kelly Job dos Santos (69) 98432-8030 ( ) -	N	-	-

TOTAL DE ALUNOS: 1

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
1	LAURA EUGENIO DOS SANTOS **CPF:** 081.748.692-55 **PROTOCOLO:** DD8E444496 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 06:33:08 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	14/03/2019 4 ano(s) e 8 mes(es) e 22 dia(s)	N	S	Rua Aluízio de Azevedo nº1300, VISTA ALEGRE	Disele barbosa dos santos (69) 99261-6190 (69) 98122-2268	N	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON

CURSO: ENSINO INFANTIL **ANO:** PRÉ II **ANO LETIVO:** 2024

ORDEM	ALUNO	DT. NASC.	DEF.	G.P.	ENDEREÇO	RESPONSÁVEL	IRMÃO		ESCOLA OPÇÃO 2
							OPÇÃO1	OPÇÃO2	
2	PEDRO HENRIQUE CUSTÓDIO DA SILVA **CPF:** 082.354.122-33 **PROTOCOLO:** 767CCAE27E **DATA CAD.:29/11/2023 HORA CAD.:** 12:33:16 **GRUPO PRIORITÁRIO:** FAMÍLIA INSCRITA NO BOLSA FAMÍLIA OU OUTRO PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE RENDA	09/11/2018 5 ano(s) e 27 dia(s)	N	S	Rua Raquel de Queiroz nº1305, VISTA ALEGRE	Michele Custódio Pereira (69) 99307-9271 (69) 99988-4981	S	N	C.M.E.I. LEÃOZINHO
3	ELOISA DOS ANJOS ELLER **CPF:** 080.817.462-26 **PROTOCOLO:** DE0A50D988 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 07:06:13 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	12/02/2019 4 ano(s) e 9 mes(es) e 24 dia(s)	N	N	Euclides da Cunha nº1374,	PriscilaEller (69) 99640-174 (69) 92338-032	S	N	C.M.E.I. MARECHAL RONDON
4	ENZO GONÇALVES BARRETO **CPF:** 072.008.822-40 **PROTOCOLO:** E007C188AF **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 09:22:04 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	26/04/2018 5 ano(s) e 7 mes(es) e 10 dia(s)	N	N	Avenida Projeta - A nº1264, ÁREA RURAL DE CACOAL	Ioany Rodrigues Barreto (69) 98421-7802 (69) 99217-0716	N	-	-
5	MATHEUS SCHAIDA COSTA **CPF:** 065.293.232-01 **PROTOCOLO:** E11066815C **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:32:38 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	10/11/2017 6 ano(s) e 26 dia(s)	N	N	Rua Pastor Aurélio Filgueira Pinto nº1174, VILA VERDE	Patrícia Vieira Schaida (69) 99265-1835 (69) 99265-1835	N	N	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
6	ANNA SOPHIA GONÇALVES CABRERA **CPF:** 072.691.222-02 **PROTOCOLO:** E140B8A840 **DATA CAD.:22/11/2023 HORA CAD.:** 10:45:31 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	22/05/2018 5 ano(s) e 6 mes(es) e 14 dia(s)	N	N	Rua Pioneira Adele Bortoloto Ragnini nº2559, GREENVILLE	Eloisa Gonçalves Ferreira (69) 99365-7030 (69) 99331-2061	S	-	C.M.E.I. DERCY GOMES RODRIGUES
7	LÍVIA MARTINS SALES **CPF:** 076.295.812-03 **PROTOCOLO:** 61EB83F297 **DATA CAD.:28/11/2023 HORA CAD.:** 13:09:12 **GRUPO PRIORITÁRIO:**	23/10/2018 5 ano(s) e 1 mes(es) e 13 dia(s)	N	N	Linha 5 lote 6 gleba 4 nº0, ÁREA RURAL DE CACOAL	Daianni Martins de carvalho (69) 99982-1417 (69) 99603-8312	N	N	-

TOTAL DE ALUNOS: 7

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:ECA4D66C

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 870/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 870/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.

RESOLVE:

Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:			**Cargo/Função/Matrícula**	
MARIA JOSE MELO DE OLIVEIRA			TECNICA DE ENFERMAGEM - Matr.: 9519	
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
349.846.072-20	468540/SSP/RO	1	1179-7	36452-5
DADOS DA VIAGEM				
Destino			**Data de Início**	**Data de Retorno**
PORTO VELHO			25/08/2023	26/08/2023
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora Maria Jose Melo de Oliveira, considerando a necessidade de se deslocar até a cidade de Porto Velho-RO, com o intuito de ACOMPANHAR paciente gestante para tratamento especializado.				
Valor R$ 540,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 134, solicitação de despesa 5246/2023, Processo 9768/2023.				
Justificativa: Memorando nº 659/HMMI/2023				
Período do deslocamento: 25/08/2023 às 19h40min até 26/08/2023 às 07h30min				
Meio de transporte: Veículo: Veículo Oficial Placa: QTI 8C08				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,5	360,00	540,00	0,00	540,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.

04/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:1816E8FE

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 873/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 873/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:		**Cargo/Função/Matrícula**		
MARIA JOSE MELO DE OLIVEIRA		TECNICA DE ENFERMAGEM - Matr.: 9519		
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
349.846.072-20	468540/SSP/RO	1	1179-7	36452-5
DADOS DA VIAGEM				
Destino	**Data de Início**	**Data de Retorno**		
Ji Parana	05/10/2023	05/10/2023		
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora Maria Jose Melo de Oliveira, considerando a necessidade de se deslocar até a cidade deJi Paraná, com o intuito de ACOMPANHAR paciente RN ao hospital Candido Rondon. Valor R$ 180,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5249/2023, Processo 9768/2023. Justificativa: Memorando nº 719/HMMI/2023 Período do deslocamento: 05/10/2023 às 10h06min até 05/10/2023 às 12h58min Meio de transporte: Veículo Oficial Ambulância Placa: RPW 2F68				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	180,00	180,00	0,00	180,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.

04/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:B6EE073D

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 872/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 872/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:			**Cargo/Função/Matrícula**	
MARIA JOSE MELO DE OLIVEIRA			TECNICA DE ENFERMAGEM - Matr.: 9519	
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
349.846.072-20	468540/SSP/RO	1	1179-7	36452-5
DADOS DA VIAGEM				
Destino	**Data de Início**		**Data de Retorno**	
PORTO VELHO	22/10/2023		23/10/2023	
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora Maria Jose Melo de Oliveira, considerando a necessidade de se deslocar até a cidade de Porto Velho, com o intuito de ACOMPANHAR paciente para ao Hospital de Base Cosme e Damião para procedimentos médicos especializados. Valor R$ 500,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5248/2023, Processo 9768/2023. Justificativa: Memorando nº 739/HMMI/2023 Período do deslocamento: 22/10/2023 às 13h00min até 23/10/2023 às 02h40min Meio de transporte: Veículo Oficial Ambulância Placa: RPW 2F68				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	500,00	500,00	0,00	500,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.
04/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:052B6AA2

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 853/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 853/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:			**Cargo/Função/Matrícula**	
PATRICIA MARECO CORREIA SILVA			ENFERMEIRA - Matr.: 75792	
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
020.210.341-27	1500341/SSP	104	1823	13029-3
DADOS DA VIAGEM				
Destino	**Data de Início**		**Data de Retorno**	
Ji Parana	06/08/2023		06/08/2023	
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora PATRICIAMARECO CORREASILVA, considerando a necessidade que houve de se deslocar até a cidade de Ji Paraná, com intuito de acompanhar paciente RN ao Hospital de Cândido Rondon para tratamento especializado. Valor R$ 180,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5221/2023, Processo 17973/2023. Justificativa: Memorando Nº 605/HMMI/2023 Período do deslocamento: 06/08/2023 as 16h00min até 06/08/2023 às 19h16min Meio de transporte: Veículo Oficial Ambulância Master Placa RSZ-0E80				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	180,00	180,00	0,00	180,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.
01/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:8229AA3B

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 857/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 857/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:		**Cargo/Função/Matrícula**		
PATRICIA MARECO CORREIA SILVA		ENFERMEIRA - Matr.: 75792		
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
020.210.341-27 1500341/SSP	104	1823		13029-3
DADOS DA VIAGEM				
Destino		**Data de Início**	**Data de Retorno**	
Ji Parana		07/08/2023	08/08/2023	
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora PATRICIAMARECO CORREASILVA, considerando a necessidade do deslocamento até a cidade de Ji Paraná, com intuito de acompanhar paciente ao Hospital de Cândido Rondon para tratamento especializado. Valor R$ 180,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5228/2023, Processo 17973/2023. Justificativa: Memorando N°606/HMMI/2023 Saída: 07/08/2023 as 20h00min Retorno: 08/08/2023 às 00h00min Meio de transporte: Ambulância Placa RSZ-0E80				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	180,00	180,00	0,00	180,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.

01/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:0B14D96B

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 861/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 861/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº
6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:			**Cargo/Função/Matrícula**	
PATRICIA MARECO CORREIA SILVA			ENFERMEIRA - Matr.: 75792	
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
020.210.341-27	1500341/SSP	104	1823	13029-3
DADOS DA VIAGEM				
Destino	**Data de Início**		**Data de Retorno**	
Porto Velho	18/08/2023		19/08/2023	
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora PATRICIAMARECO CORREA SILVA, considerando a necessidade do deslocamento até a cidade de PORTO VELHO, com intuito de acompanhar paciente para tratamento especializado. Valor R$ 500,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5235/2023, Processo 17973/2023. Justificativa: Memorando N°635/HMMI/2023 Saída: 18/08/2023 as 23h00min Retorno: 19/08/2023 às 13h30min Meio de transporte: Ambulância Placa RSZ-0E80				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	500,00	500,00	0,00	500,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.

01/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:8DFDE16F

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 860/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 860/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:	**Cargo/Função/Matrícula**			
PATRICIA MARECO CORREIA SILVA	ENFERMEIRA - Matr.: 75792			
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
020.210.341-27	1500341/SSP	104	1823	13029-3
DADOS DA VIAGEM				
Destino	**Data de Início**	**Data de Retorno**		
Ouro Preto do Oeste	24/09/2023	24/09/2023		
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora PATRICIAMARECO CORREASILVA, considerando a necessidade do deslocamento até a cidade de OURO PRETO DO OESTE, com intuito de acompanhar paciente para tratamento especializado. Valor R$ 180,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 134, solicitação de despesa 5234/2023, Processo 17973/2023. Justificativa: Memorando N°667/HMMI/2023 Saída: 24/09/2023 as 13h10min Retorno: 24/09/2023 às 17h00min Meio de transporte: CARRO OFICIAL TOYOTA HILUX Placa SLI 1C19				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	180,00	180,00	0,00	180,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.

01/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:02334DB7

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 859/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28
PORTARIA nº: 859/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.
RESOLVE:
Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:		**Cargo/Função/Matrícula**		
PATRICIA MARECO CORREIA SILVA		ENFERMEIRA - Matr.: 75792		
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
020.210.341-27	1500341/SSP	104	1823	13029-3
DADOS DA VIAGEM				
Destino		**Data de Início**	**Data de Retorno**	
Ouro Preto do Oeste		13/09/2023	13/09/2023	
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora PATRICIAMARECO CORREASILVA, considerando a necessidade do deslocamento até a cidade de OURO PRETO DO OESTE, com intuito de acompanhar paciente ao HOSPITAL SÃO LUCAS para tratamento especializado. Valor R$ 360,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5233/2023, Processo 17973/2023. Justificativa: Memorando N°687/HMMI/2023 Saída: 13/09/2023 as 00h30min Retorno: 13/09/2023 às 04h30min Meio de transporte: Ambulância Placa RPW 2F68				
ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	360,00	360,00	0,00	360,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.

01/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:F80B2086

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº: 858/FMS/NFP/2023

PODER EXECUTIVO
CNPJ: 04.092.714/0001-28

PORTARIA nº: 858/FMS/NFP/2023

"Dispõe sobre a concessão de diárias"

O Ordenador de Despesa do Fundo Municipal de Saude do Municipio de Cacoal, no uso das atribuições legais, e no que dispõe os artigos 103 a 110 e 302 da Lei 2.735/PMC/2010, regulamentado pelo Decreto nº 6.811/PMC/2018.

RESOLVE:

Art. 1° Conceder a diária abaixo especificada:

Proposto/Beneficiário:			**Cargo/Função/Matrícula**	
PATRICIA MARECO CORREIA SILVA			ENFERMEIRA - Matr.: 75792	
CPF	**Identidade**	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**
020.210.341-27	1500341/SSP	104	1823	13029-3
DADOS DA VIAGEM				
Destino			**Data de Início**	**Data de Retorno**
Ji Parana			25/08/2023	26/08/2023
Finalidade: Tornar válida a despesa com diárias em favor da servidora PATRICIAMARECO CORREASILVA, considerando a necessidade do deslocamento até a cidade de Ji Paraná, com intuito de acompanhar paciente para tratamento especializado. Valor R$ 180,00, conforme disponibilidade de saldo orçamentário no reduzido 163, solicitação de despesa 5230/2023, Processo 17973/2023.				
Justificativa: Memorando N°645/HMMI/2023				
Saída: 25/08/2023 as 22h00min				
Retorno: 26/08/2023 às 01h00min				
Meio de transporte: Ambulância Placa OHW5C72				

ARBITRAR E CONCEDER				
Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
1,0	180,00	180,00	0,00	180,00

Art. 2° Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogandas as disposições em contrário.

01/12/2023

DAISY BRUNA FREITAS DE SANTANA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:B0E6DF30

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
DECRETO Nº 9.583/PMC/2023

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DE CACOAL, no uso das atribuições legais, em especial o que dispõe o art. 41 e 42 da Lei 4.320/64 e art. 7º, §2º da Lei 5.148/PMC/2022.
Considerando a necessidade em dar continuidade nas ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Ação Social e Trabalho – SEMAST por meio do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS.
Considerando a insuficiência de saldo referente a ação de **GESTÃO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE - FMAS,** nos elementos referente a vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil e obrigações patronais.
Considerando que o orçamento atual não será suficiente para atender as demandas da secretaria, sendo assim, faz-se necessário a realização de ajustes ao orçamento, para cumprimento das obrigações trabalhistas, visando assegurar os direitos dos servidores.
Vale salientar que o Chefe do Poder Executivo, assim como o corpo técnico atua em busca de assegurar o cumprimento da Lei de Responsabilidade Fiscal 101/2000 e na execução de ações de forma planejada e transparente, em busca de prevenir os riscos e manter o equilíbrio das contas públicas, contudo faz-se necessário a realização de ajustes orçamentários buscando proporcionar a população cacoalense os direitos garantidos por meio da Constituição Federal, mantendo assim o andamento das ações e cumprimento da legalidade quanto aos direitos de servidores e prestadores de serviços.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no orçamento municipal um **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR**, nas dotações abaixo discriminadas no valor de **R$ 7.000,00 (sete mil reais).**

A				**B**			
A CRIAR/ SUPLEMENTAR				**A REDUZIR/VINCULAR**			
Fich	*Cód*	*Especificação*	*Valor (R$)*	*Fich*	*Cód*	*Especificação*	*Valor (R$)*
10		**FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS.**		**10**		**FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS.**	
10.001 08.244.0034.2.202		**GESTÃO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA COMPLEXIDADE – FMAS.**		**10.001 08.244.0034.2.202**		**GESTÃO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA COMPLEXIDADE – FMAS.**	
2.660.0060		Recursos do FNAS - Bloco de Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade - Exercícios Anteriores		2.660.0060		Recursos do FNAS - Bloco de Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade - Exercícios Anteriores.	
104	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil.	5.000,00	120	3.3.90.30.00	Material de Consumo	7.000,00
105	3.1.90.13.00	Obrigações Patronais.	2.000,00				
TOTAL GERAL							**7.000,00**

Art. 2º Para cobertura do referido crédito será utilizado recurso proveniente de **anulação parcial da dotação**especificada na coluna B, em consonância com disposto **no art. 43, § 1°, inciso III da Lei 4.320/64**.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cacoal/RO, 11 de dezembro de 2023.

[Assinado Digitalmente]
ADAILTON ANTUNES FERREIRA
Prefeito

[Assinado Digitalmente]
DEBORAH MAY DUMPIERRE
Procuradora-Geral do Município
OAB/RO N. 4372

Publicado por:
Kelly Samara Duarte da Rosa
Código Identificador:4107FD88

CÂMARA MUNICIPAL DE CACOAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 14/CMC/2023

CONTRATANTE: CÂMARA DO MUNICÍPIO DE CACOAL.

CONTRATADA: CHAGAS & RODRIGUES LTDA.

CNPJ: 08.106.716/0001-80

DO OBJETO – O presente Contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada em serviço de confecção, recuperação e instalação de letreiros em inox para a fachada principal, plenários e saguão da Câmara Municipal de Cacoal conforme quantidades, condições e especificações técnicas, conforme especificado no termo de referência.

DO AMPARO LEGAL - O Amparo Legal do presente Contrato, encontra-se consubstanciado no Memorando nº 33/DFA/2023, Solicitação de Despesa n.º 662/2023, Processo n.º 121/CMC/2023, Nota de Empenho n.º 588/2023, e Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, sendo está também a Legislação, aplicável nos casos omissos deste Contrato.

DO VALOR – O preço total do presente Contrato é de R$ 16.933,00 (dezesseis mil, novecentos e trinta e três reais), para execução do objeto previsto na cláusula primeira, conforme abaixo especificado:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	Serviço de remoção, recuperação, polimento e reinstalação de letreiro em aço inox com os seguintes caracteres: "SALÃO VEREADOR", medindo 15cm de altura;	Serviço	07	R$ 350,00	R$ 2450,00
02	Serviço de remoção, recuperação, polimento e reinstalação de letreiro em aço inox com os seguintes caracteres: "MILTON ALVES CARVALHO", medindo 30cm de altura;	Serviço	01	R$ 1.026,00	R$1.026,00
03	Serviço de remoção, recuperação, polimento e reinstalação de letreiro em aço inox com os seguintes caracteres: "PLENÁRIO SENADOR RONALDO", "ARAGÃO PODER LEGISLATIVO", medindo 40cm de altura;	Serviço	01	R$ 3.165,00	R$ 3.165,00
04	Serviço de remoção, recuperação, polimento e reinstalação de letreiro em aço inox com os seguintes caracteres: "PALÁCIO CATARINO CARDOSO DOS SANTOS", medindo 45cm de altura;	Serviço	02	R$ 2.511,00	R$ 5.022,00
05	Serviço de remoção, recuperação, polimento e reinstalação de letreiro em aço inox com os seguintes caracteres: "CÂMARA MUNICIPAL", medindo 90cm de altura;	Serviço	01	R$ 2.330,00	R$ 2.330,00
06	Confecção e Instalação de letras caixa em Aço Inox Brilho polido com abas de 3cm para fixação em parede de alvenaria, com os seguintes caracteres: "PLENARINHO", medindo 15cm de altura; "NATIN FOLLI", medindo 30cm de altura. Fonte: Arial Black.	Serviço	01	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – As despesas decorrentes da aquisição/contratação do objeto do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária.
UNIDADE GESTORA: Câmara Municipal de Cacoal.
Classificação Funcional Programática: 01.001.01.031.0002.2001 - Gestão Administrativa - CMC;
Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00 - outros serviços de terceiros – pessoa jurídica.

DA RATIFICAÇÃO - Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 14/CMC/2023.

DO FORO - Comarca de Cacoal/RO.

DATA – 12.12.2023

VALDOMIRO CORÁ
Presidente –CMC.
Contratante

Publicado por:
Luiz Felipe de Barros Vasconcellos Pinto
Código Identificador:99EA6928

CÂMARA MUNICIPAL DE CACOAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 15/CMC/2023

CONTRATANTE: CÂMARA DO MUNICÍPIO DE CACOAL.

CONTRATADA: SOMBRA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.
CNPJ: 12.941.509/0001-18

DO OBJETO – O presente Contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada em serviço de recuperação e instalação de toldos para a fachada principal da Câmara Municipal de Cacoal conforme quantidades, condições e especificações técnicas descritas no presente termo de referência.

DO AMPARO LEGAL - O Amparo Legal do presente Contrato, encontra-se consubstanciado no Memorando nº 32/DFA/2023, Solicitação de Despesa n.º 666/2023, Processo n.º 120/CMC/2023 e Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, sendo esta também a Legislação, aplicável nos casos omissos deste Contrato.

DO VALOR – O preço total estimado do presente Contrato é de R$ 14.800,00 (catorze mil e oitocentos reais), para execução do objeto previsto na cláusula primeira, conforme abaixo especificado:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	Serviço de recuperação, substituição de chapa de policarbonato e reinstalação de Toldo, medindo 4.80x1.25m.	Serviço	07	R$ 1.692,00	R$ 11.844,00
02	Serviço de recuperação, substituição de chapa de policarbonato e reinstalação de Toldo, medindo 2.35x2.10M.	Serviço	01	R$ 1.400,00	R$ 1.400,00
03	Serviço de recuperação, substituição de chapa de policarbonato e reinstalação de Toldo, medindo 2.75x1.9M.	Serviço	01	R$ 1.556,00	R$ 1.556,00

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – As despesas decorrentes da aquisição/contratação do objeto do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária.
UNIDADE GESTORA: Câmara Municipal de Cacoal.
Classificação Funcional Programática: 01.001.01.031.0002.2001 - Gestão Administrativa - CMC;
Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00 - outros serviços de terceiros – pessoa jurídica.

DA RATIFICAÇÃO - Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 15/CMC/2023.

DO FORO - Comarca de Cacoal/RO.

DATA – 12.12.2023

VALDOMIRO CORÁ
Presidente –CMC.
CONTRATANTE

Publicado por:
Luiz Felipe de Barros Vasconcellos Pinto
Código Identificador:3D8D0AC8

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÀGUA E ESGOSTO DE CACOAL
EDITAL SAAE/2023 NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL DE DÉBITOS DE CONSUMIDORES

O SAAE notifica os consumidores listados a seguir quanto à existência de débitos oriundos de infrações ao Regulamento do SAAE Decreto nº 5.006/PMC/2013.
COMO SE REGULARIZAR? Se o consumidor reconhece a dívida, ele poderá pagar o débito ou negociá-lo por meio de parcelamento.
Por outro lado, se ele não concordar com a cobrança, poderá apresentar defesa em 10 dias, que será analisado administrativamente pelo SAAE, antecipando-se à futura execução fiscal.
ONDE FAZER ESSES PROCEDIMENTOS? Na sede do SAAE de Cacoal, localizado na Rua Florianópolis, n. 1747 Bairro Liberdade na cidade de Cacoal/RO.
QUAL O PRAZO PARA ADOTAR ALGUM DESSES PROCEDIMENTOS? Até 10 dias corridos, contados a partir da publicação deste Edital.
O QUE PODE ACONTECER EM CASO DE NÃO REGULARIZAÇÃO? Se os consumidores não se regularizarem, o SAAE poderá: Protestar a dívida em cartório; Cobrar o débito na Justiça.

O SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cacoal vem por meio desta publicação, notificar de débitos infracionais os consumidores elencados abaixo, o prazo é de 10 dias corrido contados da publicação deste para comparecimento e negociação.

NOME	CPF	INSCRIÇÃO	DÉBITO	CÓD REGISTRO AR
SEBASTIÃO RODRIGUES DA SILVA	736*****253	34473	INFRAÇÃO	AA015680809BR
AVELINO PEREIRA DA SILVA FILHO	507*****972	156233	INFRAÇÃO	AA015679138BR
MARIA APARECIDA DOS REIS MEDEIROS	409*****225	181733	INFRAÇÃO	AA015679301BR
SHIRLEY DE OLIVEIRA BORGES	469*****282	152776	INFRAÇÃO	AA015676336BR
MARTA ZEFERINA DE JESUS	**********	46721	INFRAÇÃO	AA015660662BR
MARIA JOSE DOS SANTOS	190*****253	138324	INFRAÇÃO	AA015661671BR
HILDEVAR NIEMERCK	499*****200	217283	INFRAÇÃO	AA015678748BR
MOLLINA PRODUÇÕES LTDA-ME	147***********68	104422	INFRAÇÃO	AA016190894BR
FERNANDO AUGUSTO NUNES DE OLIVEIRA	033******187	26365	INFRAÇÃO	AA016190245BR
JOSE CARLOS PIMENTA PRATTI	650*****204	244769	INFRAÇÃO	AA016194803BR
LAMINADOS DE RONDONIA LTDA-ME	051*********115	142357	INFRAÇÃO	AA015661265BR
ISAAC GUIMARAES DA ROSA	662*****200	227814	INFRAÇÃO	AA016191651BR
SALIM SERBATE	234*****234	8780-8	INFRAÇÃO	AA016189834R
MANOEL VIEIRA FILHO	261*****353	103434	INFRAÇÃO	AA015678076BR
CEZAR AUGUSTO DANTES DE SOUZA FILHO	052*****105	186783	INFRAÇÃO	AA015679933BR

Cacoal/RO 12/12/2023

NELSON RODRIGUES DE LIMA
Presidente do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cacoal
Decreto n. 9.113/PMC/2022

Publicado por:
Dagnara Santana Magalhaes
Código Identificador:F06774AE

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1091 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL E SUPLEMENTAR POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA PARA O EXERCÍCIO DE 2023.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação no valor de **R$ 278.920,57 (duzentos e setenta e oito mil, novecentos e vinte reais e cinquenta e sete centavos)**, para atender ao desdobro da despesa especificada abaixo:

02.06	Secretaria Municipal de Assistência Social	
02.06.06	FMAS - Fundo Municipal de Assistência Social	
08	Assistência Social	
243	Assistência à Criança e ao Adolescente	
0011	Comunidade Solidária	
2224	Acolhimento de Crianças e Adolescentes	
1.660.0	Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS	
XXX - 4.4.90.52	**Equipamentos e Material Permanente**	**173.920,57**
XXX - 4.4.90.51	**Obras e Instalações**	**80.000,00**
02.06	Secretaria Municipal de Assistência Social	
02.06.06	FMAS - Fundo Municipal de Assistência Social	
08	Assistência Social	
244	Assistência Comunitária	
0011	Comunidade Solidária	
2109	Atividades de Proteção e Atendimento Integral à Família PAIF	
1.660.0	Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS	
XXX - 3.3.90.30	**Material De Consumo**	**10.000,00**
XXX - 3.3.90.14	**Diárias - Civil**	**15.000,00**

Art. 2º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação no valor de **R$ 247.755,61 (duzentos e quarenta e sete mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e sessenta e um centavos)**, para atender ao desdobro da despesa especificada abaixo:

02.06	Secretaria Municipal de Assistência Social	
02.06.06	FMAS - Fundo Municipal de Assistência Social	
08	Assistência Social	
244	Assistência Comunitária	
0011	Comunidade Solidária	
2109	Atividades de Proteção e Atendimento Integral à Família PAIF	
1.660.0	Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS	
287 - 3.1.90.11	**Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil**	**151.920,57**
290 - 3.3.90.30	**Material De Consumo**	**40.000,00**
292 - 3.3.90.39	**Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica**	**37.000,00**
02.06	Secretaria Municipal de Assistência Social	
02.06.06	FMAS - Fundo Municipal de Assistência Social	
08	Assistência Social	
244	Assistência Comunitária	
0011	Comunidade Solidária	
2107	Atividades da Gestão do Programa Bolsa Família PBF	
1.660.0	Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS	
279 - 3.3.90.14	**Diárias - Civil**	**11.128,37**
280 - 3.3.90.30	**Material De Consumo**	**7.706,67**

Art. 3º Para cobertura dos créditos especificados nos artigos 1º e 2º serão utilizadas as seguintes fontes:

Excesso de Arrecadação: Transferência voluntária SIGTV e PROCAD SUAS, conforme conta bancárias abaixo:

CONTA 11.594-0	102.777,37
CONTA 11.595-9	151.143,20
CONTA 11.593-2	253.920,57
CONTA 11.407-3	18.835,04
TOTAL	526.676,18

FONTE DE RECURSOS: 1.660.0 **-** Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS **526.676,18**

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

[documento Assinado Eletronicamente]
ALEXANDRE JOSE SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:E6E5BE12

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1092 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA PARA O EXERCÍCIO DE 2023.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial por Anulação de Dotação no valor de**R$ 30.000,00(trinta mil reais reais)**, para atender ao desdobro da despesa especificada abaixo:

02.07	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
02.07.07	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
15	Urbanismo	
452	Serviços Urbanos	
0013	Cidade Limpa	
2021	Serviços de Manutenção e Recuperação de Logradouros e Espaços Públicos	
1.500.0	Recursos não Vinculados de Impostos	
XXX - 4.4.90.51	**Obras e Instalações**	**30.000,00**

Art. 2º Para cobertura do crédito especificado no art. 1º será utilizada a seguinte fonte:
Anulação de Dotação:

02.03	Secretaria de Administração	
02.03.03	Secretaria de Administração	
99	Reserva de Contingência	
999	Reserva de Contingência	
9999	Reserva de Contingência	
9999	Reserva de Contingência	
1.500.0	Recursos não Vinculados de Impostos	
41 - 9.9.99.99	**Reserva De Contingencia E Reserva Do Rpps**	**30.000,00**

Art. 3º Os recursos informados no art. 1º desta Lei não oneram o limite de suplementação autorizado na LOA.

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

ALEXANDRE JOSE SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:A0E70E78

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1097 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL PORSUPERÁVIT FINANCEIRONO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial por superávit financeiro no valor de**R$ 2.536,26 (dois mil quinhentos e trinta e seis reais e vinte e seis centavos),**para atender ao desdobro da despesa especificada abaixo:

02.07	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
02.07.07	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
26	Transporte	
122	Administração Geral	
0002	Administração Geral	
2014	Atividades da Sec. de Obras e Serviços Públicos	
2.700.0	Outras Transf. de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União	
XXX - 3.3.90.93	**Indenizações e Restituições**	**2.486,53**
02.07	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
02.07.07	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
26	Transporte	
782	Transporte Rodoviário	
0012	Caminhos do Desenvolvimento	
1034	Construção de Pontes e Bueiros	
2.500.0	Recursos não vinculados de Impostos	
XXX 4.4.90.52	**Equipamentos e material permanente**	**49,73**

Art. 2º Para cobertura dos créditos especificados no art. 1º serão utilizados recursos provenientes de superávit financeiro, consoante o artigo 43, §1º, I, da Lei 4.320/64, conforme especificado abaixo:
Superávit Financeiro:
Convênio/MDR Nº 028758/2020 PLATAFORMA + BASIL Nº 909349/2020 - Conta 10868-5 CONVENIO909349/2020
FR: 2.700.0 Outras Transf. de Convênio ou Instrumentos Congêneres da União**R$2.486,53**
FR: 2.500.0 Recursos não vinculados de Impostos **R$ 49,73**

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

ALEXANDRE JOSE SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:FF69FC91

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1098 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA PARA O EXERCÍCIO DE 2023.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial por Excesso de Arrecadação no valor de**R$ 36.152,00 (trinta e seis mil e cento e cinquenta e dois reais)**, para atender ao desdobro da despesa especificada abaixo:

02.05	Secretaria Municipal de Saúde	
02.05.05	Fundo Municipal de Saúde	
10	Saúde	
302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
0010	Saúde para todos	
2052	Manutenção dos Serviços de Atendimento Hospitalar e Ambulatorial	
1.605.0	Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem.	
XXX - 3.1.90.94	**Indenizações E Restituições Trabalhistas**	**28.700,85**
02.05	Secretaria Municipal de Saúde	
02.05.05	Fundo Municipal de Saúde	
10	Saúde	
301	Atenção Básica	
0010	Saúde para todos	
2105	Atividades da Atenção Básica PAB	
1.605.0	Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem.	
XXX - 3.1.90.94	**Indenizações E Restituições Trabalhistas**	**7.451,15**

Art. 2º Para cobertura do crédito especificado no art. 1º será utilizada a seguinte fonte:
Excesso de Arrecadação:

1.605.0	*Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem.* ***R$ 36.152,00***

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

ALEXANDRE JOSE SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:4DD9D604

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1099 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA PARA O EXERCÍCIO DE 2023.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial por Anulação de Dotação no valor de**R$ 8.000,00(oito mil reais)**, para atender ao desdobro da despesa especificada abaixo:

02.05	Secretaria Municipal de Saúde	
02.05.05	Fundo Municipal de Saúde	
10	Saúde	
301	Atenção Básica	
0010	Saúde para Todos	
2105	Atividades da Atenção Básica PAB	
1.500.1002	Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde	
XXX - 3.1.90.92	**Despesas De Exercícios Anteriores**	**8.000,00**

Art. 2º Para cobertura do crédito especificado no art. 1º será utilizada a seguinte fonte:
Anulação de Dotação:

02.05	Secretaria Municipal de Saúde	
02.05.05	Fundo Municipal de Saúde	
10	Saúde	
302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
0010	Saúde para Todos	
2076	Atividades de Média e Alta Complexidade - SUS	
1.500.1002	Identificação das despesas com ações e serviços públicos de saúde	
596 - 4.4.90.52	**Equipamentos e Material Permanente**	**8.000,00**

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

[Assinado Eletronicamente]
ALEXANDRE JOSE SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:9E842355

DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO
LEI Nº 1100, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL ABRIR CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO NO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional Especial por superávit financeiro no valor de **R$ 132.212,93 (cento e trinta e dois mil, duzentos e doze reais e noventa e três centavos),** para atender ao desdobro da despesa especificada abaixo:

02.03	Secretaria de Administração	
02.03.03	Secretaria de Administração	
04	Administração	
122	Administração Geral	
0002	Administração Geral	
2008	Atividades da Secretaria de Administração	
1.500.0	Recursos não Vinculados de Impostos	
XXX - 3.3.91.97	**Aporte para cobertura do déficit atuarial do RPPS**	**126.012,93**
01.01	CÂMARA MUNICIPAL	
01.01.01	Secretaria Geral da Câmara Municipal	
01	Legislativa	
031	Ação Legislativa	
0001	Procedimentos Legislativos	
2001	Atividades Legislativas	
1.500.0	Recursos não Vinculados de Impostos	
XXX - 3.3.91.97	**Aporte para cobertura do déficit atuarial do RPPS**	**5.000,00**
02.09	Instituto de Previdência Social de Campo Novo de Rondônia	
02.09.09	Instituto de Previdência Social de Campo Novo de Rondônia	
09	Previdência Social	
122	Administração Geral	
0002	Administração Geral	
2099	Manutenção das Atividades do IPECAN	
1.802.0	Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	
XXX - 3.3.91.97	**Aporte para cobertura do déficit atuarial do RPPS**	**1.200,00**

Art. 2º Para cobertura dos créditos especificados no art. 1º serão utilizados recursos provenientes de superávit financeiro, consoante o artigo 43, §1º, I, da Lei 4.320/64, conforme especificado abaixo:
Superávit Financeiro:
FR: 2.500.0 – Recursos não vinculados de Impostos **R$ 126.012,93**

Anulação de dotação:

01.01	CÂMARA MUNICIPAL	
01.01.01	Secretaria Geral da Câmara Municipal	
01	Legislativa	
031	Ação Legislativa	
0001	Procedimentos Legislativos	
2001	Atividades Legislativas	
1.500.0	Recursos não Vinculados de Impostos	
11 - 3.3.90.39	**Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica**	**5.000,00**
02.09	Instituto de Previdência Social de Campo Novo de Rondônia	
02.09.09	Instituto de Previdência Social de Campo Novo de Rondônia	
09	Previdência Social	
122	Administração Geral	
0002	Administração Geral	
2099	Manutenção das Atividades do IPECAN	
1.802.0	Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	
429 - 3.1.91.13	**Obrigações Patronais**	**1.200,00**

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

ALEXANDRE JOSE SILVESTRE DIAS
Prefeito

Publicado por:
Marcio da Costa Murata
Código Identificador:308B9272

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA
CRONOGRAMA DE REUNIÕES ORDINÁRIAS PARA O ANO DE 2024.

O Instituto de Previdência Social de Campo Novo de Rondônia – IPECAN torna público o **CRONOGRAMA DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DO COMITÊ DE INVESTIEMENTOS para o ano de 2024**, de acordo com a **ATA 015/2023** de 12/12/2023.

DATA	LOCAL	HORÁRIO
16 de janeiro de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**
15 de fevereiro de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**
14 de março de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**
17 de abril de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**
16 de maio de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**
13 de junho de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**
16 de Julho de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**
13 de agosto de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**
17 de setembro de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**
17 de outubro de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**
14 de novembro de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**
16 de dezembro de 2024.	**Sede do IPECAN**	**08h30min**

Maiores esclarecimentos poderão ser obtidos na sede do IPECAN ou pelo e-mail: ipecan@camponovo.ro.gov.br e ainda pelo fone: 69-3239-2090 no horário de 07h30mn as 12h00min. As ATAS das reuniões serão disponibilizadas no Diário Oficial "Arom", e no site do Ipecan http://camponovo.ro.gov.br/ipecan/.

Campo Novo de Rondônia – RO, 12 de dezembro de 2023.

IZOLDA MADELLA
Superintendente do IPECAN e Presidente do Comitê de Investimento .

Publicado por:
Izolda Madella
Código Identificador:1E457C35

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES DE MATERIAIS E OBRAS - CPLMO
LICITANET - ATA DE REGISTRO DE PREÇO REYS INDUSTRIA COMERCIO E SERVICOS LTDA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 29/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 116/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 1729/2023
No dia 16 de Novembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE CHUPINGUAIA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 01.587.887/0001-29, com sede à AV VINTE E SETE n° 1133 CEP 78995-800 – Chupinguaia-RO neste ato legalmente representado por **SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO,** portador do CPF n° **29667959805**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):

Fornecedor: REYS INDUSTRIA COMERCIO E SERVICOS LTDA	**CNPJ: 38.276.486/0001-68**					
Representante: DIOGO VIEIRA SANTOS						
Telefone: (17) 9777-6438						
Email: gruporeyscomercial@gmail.com						
Endereço: RUA PAU BRASIL , 251 - JARDIM GALANTE, Cedral - SP - 15895-000						
Item: 1	**Quantidade:** 6,00	**Unidade:** UN	**Marca:** SERVICO	**Modelo:** SERVICO	**Preço Unitário:** R$ 33.999,99	**Valor Total:** R$203.999,94
Descrição: CONTRATAÇAO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E MONTAGEM DE PARQUE INFANTIL TIPO PLAYGROUND, COLORIDO EM MADEIRA, PLASTICA, CONTENDO, PARA CRIANÇAS ATE 12 ANOS DE IDADE, AREA DISPONIVEL PARA INSTALAÇAO: 11 M X 6 M, ESTRUTURA PRINCIPAL CONFECCIONADA EM COLUNAS DE MADEIRA PLASTICA COM REFORÇO INTERNO, COM CANTOS ARREDONDADOS E ACABAMENTO EM POLIPROPILENO E POLIETILENO PIGMENTADO NA COR SEMELHANTE A ITAUBA, FERRAGENS GALVANIZADAS A FOGO E PINTURA ELETROSTATICA, COM CERTIFICADO DE CONFORMIDADE COM AS NORMAS DAASSOCIAÇAO BRASILEIRA DE NORMAS TECNICAS (ABNR), COMPROVANDO QUE O PRODUTO ENTREGUE ATENDE AS NORMAS TECNICAS DAABNT E NBR 16.071. CERTIFICADO EMITIDO POR LABORATORIO ACREDITADO PELO INMETRO. CONTENDO:						
Total:						**R$ 203.999,94**

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **18/11/2024** , a contar do dia **16/11/2023** .
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 29-2023.
PROCESSO Nº 1729/2023.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 116/SRP/2023.
SECRETARIA - SEMAD
Pela presente Ata de Registro de Preços, de um lado o Município de Chupinguaia, Estado de Rondônia, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ/MF nº 01.587.887/0001-29, com sede na Avenida 27, 1133 – Centro, neste ato representado pela Prefeita a Sra. Sheila Flávia Anselmo Mosso, brasileira, agente público, residente e domiciliada neste Município, de outro lado à empresa **REYS INDÚSTRIA COMERCIO E SERVICOS LTDA**, **Tipo:** Empresas de Pequeno Porte **CNPJ:** 38.276.486/0001-68 **E-mail:** gruporeyscomercial@gmail.com (mailto:gruporeyscomercial@gmail.com) **Celular:** 17 99777 - 6438 **Endereço:** RUA PAU BRASIL **N°:** 251 **Cep:** 15895-000 **Bairro:** JARDIM GALANTE, **Cidade:** Cedral **Estado:** São Paulo.

CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Objeto a registro de preços para eventual e futura aquisição de brinquedos playgrounds, contemplando o fornecimento, transporte, montagem e instalação dos mesmos nas praças da sede e distritos do Município De Chupinguaia, de acordo com todas as especificações técnicas descrita neste Edital **com fundamentação legal na Lei Federal nº 8666/1993, Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal, nº 3.710 de 13 de dezembro de 2011.**

A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO
Prefeita Municipal

REYS INDUSTRIA COMERCIO E SERVICOS LTDA
38.276.486/0001-68

Publicado por:
Moises Cazuza de Andrade
Código Identificador:71DD8D30

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES DE MATERIAIS E OBRAS - CPLMO
LICITANET - ATA DE REGISTRO DE PREÇO A. PAZINATO MARINGA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 30/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 118/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 1797/2023
No dia 30 de Novembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE CHUPINGUAIA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 01.587.887/0001-29, com sede à AV VINTE E SETE n° 1133 CEP 78995-800 – Chupinguaia-RO neste ato legalmente representado por **SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO,** portador do CPF n° **29667959805**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):

Fornecedor: A. PAZINATO MARINGA CNPJ: 04.352.905/0001-81						
Representante: ANTONIO PAZINATO						
Telefone: (44) 3267-3040						
Email: apazinatomaringa@hotmail.com						
Endereço: R DIOGO ZULIANI, 249 - JARDIM ALVORADA, Maringá - PR - 87033-030						
Item: 1	**Quantidade:** 30,00	**Unidade:** UNID	**Marca:** MESART	**Modelo:** 6P INÓX	**Preço Unitário:** R$ 1.798,00	**Valor Total:** R$53.940,00
Descrição: ESTANTE EM AÇO INOXIDÁVEL COM6 PRATELEIRAS LISAS – ContendoAproximadamente as especificações: 100% aço inoxidável, desmontável, pés Ajustáveis, 6 prateleiras, com dimensões aproximadas CxLxA (1m x 40cm x 200cm), suporta até 480kg de carga, espessura da chapa de 0,6mm, espessura dos tubos de 1mm. Resistente a corrosão. Garantia mínima de 12 meses.						
Total: R$ 53.940,00						

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **02/12/2024** , a contar do dia **30/11/2023** . **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 30-2023.**
PROCESSO Nº 1797/2023.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 118/SRP/2023.
SECRETARIA: SEMAD
Pela presente Ata de Registro de Preços, de um lado o Município de Chupinguaia, Estado de Rondônia, pessoa jurídica devidamente inscrita no CNPJ/MF nº 01.587.887/0001-29, com sede na Avenida 27, 1133 – Centro, neste ato representado pela Prefeita a Sra. Sheila Flávia Anselmo Mosso, brasileira, agente público, residente e domiciliada neste Município, de outro lado à empresa **A. PAZINATO MARINGA,** empresa de direito privado, inscrita no CNPJ: **04.352.905/0001-81,** com sede a Rua DIOGO ZULIANI nº 249, Bairro **JARDIM ALVORADA, Cidade de MARINGA - PR, CEP: 87033-030**, **Telefone: (044) 2321-324 celular:** 44-999736265 . (44) 3267-3040, **E-mail:** apazinatomaringa@hotmail.com
CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Futura e eventual aquisição de estantes, incluindo serviço de montagem e todos os acessórios necessários para montagem, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Administração – SEMAD, de acordo com todas as especificações técnicas descrita neste Edital **com fundamentação legal na Lei Federal nº 8666/1993, Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal, nº 3.710 de 13 de dezembro de 2011.**
A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO
Prefeita Municipal

A. PAZINATO MARINGA
04.352.905/0001-81

Publicado por:
Moises Cazuza de Andrade
Código Identificador:FC0C48E5

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 2.543, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTAR E ESPECIAL.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais faz saber que a **Câmara Municipal Aprovou**, **e Eu**, **Sanciono** a seguinte;

LEI:

Art. 1º - **AUTORIZA** o Executivo Municipal a **abrir** no Orçamento-Programa do corrente Exercício Financeiro, um **Crédito Adicional Suplementar**, na importância de **R$ 10.696,00** (Dez Mil e Seiscentos e Noventa e Seis Reais), necessário para o ***"reforço"*** da dotação especificada no **ANEXO ÚNICO** constante desta Lei.

Art. 2º - Os recursos financeiros necessários à cobertura do **Crédito** de que trata o **artigo 1º**, serão provenientes dos **Recursos** conforme segue especificação abaixo, de conformidade com o disposto no **ANEXO ÚNICO** constante desta Lei:

I – Recursos Ordinários (Próprios): através de "Remanejamento" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64).

Art. 3º - **AUTORIZA** o Executivo Municipal a **abrir** no Orçamento-Programa do corrente Exercício Financeiro, um **Crédito Adicional Especial**, na importância de **R$ 230.154,77** (Duzentos e Trinta Mil, Cento e Cinquenta e Quatro Reais e Setenta e Sete Centavos), necessário para a ***"inclusão"*** das dotações especificadas no **ANEXO ÚNICO** constante desta Lei.

Art. 4º - Os recursos financeiros necessários à cobertura do **Crédito** de que trata o **artigo 3º**, serão provenientes dos **Recursos** conforme segue especificação abaixo, de conformidade com o disposto no **ANEXO ÚNICO** constante desta Lei:

– **Recursos de Convênios**: através de **"Superávit Financeiro" (inciso I, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64)**, apurado no **Balanço Patrimonial do Exercício de 2022 (Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64)**, conforme segue abaixo:

Convênio nº 537/PGE-2022, celebrado entre o Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Assistência e do Desenvolvimento Social – SEAS e o Município de Colorado do Oeste – RO, tendo como **Objeto: Apoio Financeiro do Estado para custear**

despesa com aquisição de 03 motonetas, refere-se a devolução de saldo remanescente com seus respectivos rendimentos bancários de aplicação financeira ao Órgão Concedente.

– **Recursos de Convênios**: através de **"Excesso de Arrecadação" (inciso II, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64)**, conforme segue abaixo:

Convênio nº CNV/300/SEJUCEL/PGE/2023, que celebram o Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer – SEJUCEL, e o Município de Colorado do Oeste, tendo como **Objeto: Apoio financeiro do Estado para custear as despesas com a aquisição de bolas para realização do Projeto "Bom de Bola, Bom na Escola"**, conforme **Plano de Trabalho** e **Termo de Convênio**.

– Recursos do SUS: através de "Excesso de Arrecadação" (inciso II, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64), conforme segue abaixo:

Transferência de recursos financeiros conforme **Portaria nº 2.148, de 26 de maio de 2023**, que Estabelece Critérios para repasse de valores que contemplam o Projeto "Compartilhando Saúde"; Aprova a Adesão dos Municípios e Define o Valor do Incentivo a ser repassado.

– Recursos Ordinários (Próprios): através de "Transferência" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64).

Art. 5º - Esta **Lei** entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO "PREFEITO CERENEU JOÃO NAUE", 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Prof. Ms. JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO DA LEI Nº 2.543

(DESPESA)

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR (conforme disposto no artigo 1º da Lei) - SUPLEMENTAÇÃO

CÓDIGO INSTITUCIONAL E FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DA FICHA	CÓDIGO NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	CÓDIGO DA FONTE E DO DETALHAMENTO DOS RECURSOS	DESCRIÇÃO	VALOR
Através de "Remanejamento" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos Ordinários (Próprios)**							
05.00	**SEMDERMAT**						
05.01	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, Meio Ambiente e Turismo						
05.01.20.605.0007.1.010	Obras de Melhoria no Barracão da Feira Municipal	213	3.3.90.30	Material de Consumo	0.1.500 0	OTCRE SDDR	10.696,00
TOTAL GERAL							**10.696,00**

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR (conforme disposto no artigo 2º da Lei) - REDUÇÃO

CÓDIGO INSTITUCIONAL E FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DA FICHA	CÓDIGO NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	CÓDIGO DA FONTE E DO DETALHAMENTO DOS RECURSOS	DESCRIÇÃO	VALOR
Através de "Remanejamento" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos Ordinários (Próprios)**							
06.00	**SEMINFRA**						
06.01	Secretaria Municipal de Infraestrutura						
06.01.04.122.0022.2.036	Atividades da Secretaria Municipal de Infraestrutura	229	3.3.90.30	Material de Consumo	0.1.500 0	OTCRE SDDR	10.696,00
TOTAL GERAL							**10.696,00**

CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL (conforme disposto nos artigos 3º e 4º da Lei) - INCLUSÃO

CÓDIGO INSTITUCIONAL E FUNCIONAL	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DA FICHA	CÓDIGO NATUREZA	DESCRIÇÃO	CÓDIGO DA FONTE E DO DETALHAMENTO	DESCRIÇÃO	VALOR

PROGRAMÁTICA			DA DESPESA		DOS RECURSOS		
Através de Superávit Financeiro (inciso I, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos de Convênios**							
****Convênio nº 537/PGE-2022**							
04.00	**SEMDESFAT**						
04.01	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, da Família e do Trabalho						
04.01.08.122.0022.2.008	Atividades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, da Família e do Trabalho	726	4.4.90.93	Indenizações e Restituições	0.2.665 0	OTCRE SDDR	8.954,29
TOTAL							**8.954,29**

Através de "Excesso de Arrecadação" (Inciso II, § 1º do Artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos de Convênios**							
****Convênio nº CNV/300/SEJUCEL/PGE/2023**							
08.00	**SEMELJU**						
08.01	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude						
08.01.27.811.0015.2.061	Atividades do Projeto "Bom de Bola, Bom na Escola"	727	3.3.90.30	Material de Consumo	0.1.701 0	OTCRE SDDR	30.000,00
***Recursos do SUS**							
****Portaria nº 2.148, de 26 de maio de 2023**							
09.00	**SEMUSA**						
09.01	Secretaria Municipal de Saúde						
09.01.10.302.0017.2.072	Atendimento de Média e Alta Complexidade "Atendimento Ambulatorial, Emergencial e Hospitalar"	720	3.3.90.30	Material de Consumo	0.1.621 0	TFFRSUSPGE SDDR	188.860,82
TOTAL							**218.860,82**
Através de "Transferência" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos Ordinários (Próprios)**							
****Contrapartida referente ao Convênio nº CNV/300/SEJUCEL/PGE/2023**							
08.00	**SEMELJU**						
08.01	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude						
08.01.27.811.0015.2.061	Atividades do Projeto "Bom de Bola, Bom na Escola"	728	3.3.90.30	Material de Consumo	6.1.500 0	RNVITI SDDR	2.339,66
TOTAL							**2.339,66**
TOTAL GERAL							**230.154,77**

CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL (conforme disposto no artigo 4º da Lei) - REDUÇÃO

CÓDIGO INSTITUCIONAL E FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DA FICHA	CÓDIGO NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	CÓDIGO DA FONTE E DO DETALHAMENTO DOS RECURSOS	DESCRIÇÃO	VALOR
Através de "Transferência" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos Ordinários (Próprios)**							
****Disponibilidade de Dotação Orçamentária para dar cobertura à Contrapartida referente ao Convênio nº CNV/300/SEJUCEL/PGE/2023**							
08.00	**SEMELJU**						
08.01	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude						
08.01.27.811.0015.2.061	Atividades do Projeto "Bom de Bola, Bom na Escola"	440	3.3.90.31	Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	0.1.500 0	RNVITI SDDR	2.339,66
TOTAL GERAL							**2.339,66**

PALÁCIO "PREFEITO CERENEU JOÃO NAUE", 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

PROF. MS. JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

José Ribamar de Oliveira
Prefeito
12/12/2023 09:34:50
Assinado na forma do Decreto Municipal nº 095/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.coloradodooeste.ro.gov.br informando o ID 311586 e o CRC 0DB5666B.

Publicado por:
Robson Pereira da Silva
Código Identificador:DB8A093E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 066, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE A TRANSFERÊNCIA DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DENTRO DA MESMA INSTITUCIONAL E FUNCIONAL-PROGRAMÁTICA, JUNTO AO QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA – QDD REFERENTE AO ORÇAMENTO GERAL DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE PARA O EXERCÍCIO DE 2023 (LEI Nº 2.453, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2022).

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas por Lei;

CONSIDERANDO, o disposto na **alínea "a", do inciso VIII, do artigo 4º**, da Lei nº 2.453, de 30 de dezembro de 2022 que dispõe sobre o Orçamento Geral do Município de Colorado do Oeste para o Exercício de 2023;

RESOLVE:

Art. 1º - **PROMOVER** ajuste em nível de Elemento de Despesa dentro da mesma Categoria Econômica, Grupo de Natureza da Despesa e Modalidade de Aplicação, bem como dentro da mesma Fonte de Recurso, junto ao Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD referente ao Orçamento Geral do Município de Colorado do Oeste para o Exercício de 2023, conforme **ANEXO ÚNICO** desta Portaria.

Parágrafo Único – O referido ajuste é necessário para dar cobertura a complementação de dotação orçamentária, visando dar cobertura a despesas com serviços de terceiros, atendendo assim, à demanda da Câmara Municipal de Colorado do Oeste – RO.

Art. 2º - Esta **Portaria** entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO "PREFEITO CERENEU JOÃO NAUE", 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Prof. Ms. JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

FLÁVIO ARAUJO TEIXEIRA
Assessor Especial de Administração, Planejamento e Finanças

ANEXO ÚNICO DA PORTARIA DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 066/2023

(DESPESA)

SUPLEMENTAÇÃO

CÓDIGO INSTITUCIONAL E FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DA FICHA	CÓDIGO NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	CÓDIGO DA FONTE E DO DETALHAMENTO DOS RECURSOS	DESCRIÇÃO	VALOR
Através de "Transferência" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos Ordinários (Próprio)**							
01.00	**CÂMARA MUNICIPAL**						
01.01	Câmara Municipal						
01.01.01.031.0022.2.001	Atividades Legislativas	6	3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0.1.500 0	RNVITI SDDR	4.000,00
TOTAL GERAL							**4.000,00**

REDUÇÃO

CÓDIGO INSTITUCIONAL E FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DA FICHA	CÓDIGO NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	CÓDIGO DA FONTE E DO DETALHAMENTO DOS RECURSOS	DESCRIÇÃO	VALOR
Através de "Transferência" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos Ordinários (Próprio)**							
01.00	**CÂMARA MUNICIPAL**						
01.01	Câmara Municipal						
01.01.01.031.0022.2.001	Atividades Legislativas	5	3.3.90.33	Passagens e Despesas com Locomoção	0.1.500 0	RNVITI SDDR	4.000,00
TOTAL GERAL							**4.000,00**

PALÁCIO "PREFEITO CERENEU JOÃO NAUE", 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Prof. Ms. JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

FLÁVIO ARAUJO TEIXEIRA
Assessor Especial de Administração, Planejamento e Finanças

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

José Ribamar de Oliveira
Prefeito
12/12/2023 10:34:34
Assinado na forma do Decreto Municipal nº 095/2020.

Flavio Araujo Teixeira
Assessor Especial de Adm. Planejamento e Finanças
12/12/2023 10:37:17
Assinado na forma do Decreto Municipal nº 095/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.coloradodooeste.ro.gov.br informando o ID 311677 e o CRC D4B5ACEF.

Publicado por:
Robson Pereira da Silva
Código Identificador:001FC338

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 384, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela **Lei nº 2.543, de 12 de dezembro de 2023**;

RESOLVE:

Art. 1º - **ABRIR** no Orçamento-Programa do corrente Exercício Financeiro, um **Crédito Adicional Especial**, na importância de **R$ 230.154,77** (Duzentos e Trinta Mil, Cento e Cinquenta e Quatro Reais e Setenta e Sete Centavos), necessário para a ***"inclusão"*** das dotações especificadas no **ANEXO ÚNICO** constante deste Decreto.

Art. 2º - Os recursos financeiros necessários à cobertura do **Crédito** de que trata o **artigo 1º**, serão provenientes dos **Recursos** conforme segue especificação abaixo, de conformidade com o disposto no **ANEXO ÚNICO** constante deste Decreto:

– **Recursos de Convênios**: através de **"Superávit Financeiro" (inciso I, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64)**, apurado no **Balanço Patrimonial do Exercício de 2022 (Anexo 14 da Lei Federal nº 4.320/64)**, conforme segue abaixo:

Convênio nº 537/PGE-2022, celebrado entre o Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria de Estado da Assistência e do Desenvolvimento Social – SEAS e o Município de Colorado do Oeste – RO, tendo como **Objeto: Apoio Financeiro do Estado para custear despesa com aquisição de 03 motonetas**, refere-se a devolução de saldo remanescente com seus respectivos rendimentos bancários de aplicação financeira ao Órgão Concedente.

– **Recursos de Convênios**: através de **"Excesso de Arrecadação" (inciso II, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64)**, conforme segue abaixo:

Convênio nº CNV/300/SEJUCEL/PGE/2023, que celebram o Estado de Rondônia, por intermédio da Secretaria da Juventude, Cultura, Esporte e Lazer – SEJUCEL, e o Município de Colorado do Oeste, tendo como **Objeto: Apoio financeiro do Estado para custear as despesas com a aquisição de bolas para realização do Projeto "Bom de Bola, Bom na Escola"**, conforme **Plano de Trabalho** e **Termo de Convênio**.

– Recursos do SUS: através de "Excesso de Arrecadação" (inciso II, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64), conforme segue abaixo:

Transferência de recursos financeiros conforme **Portaria nº 2.148, de 26 de maio de 2023**, que Estabelece Critérios para repasse de valores que contemplam o Projeto "Compartilhando Saúde"; Aprova a Adesão dos Municípios e Define o Valor do Incentivo a ser repassado.

– Recursos Ordinários (Próprios): através de "Transferência" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64).

Art. 3º - Este **Decreto** entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO "PREFEITO CERENEU JOÃO NAUE", 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

PROF. MS. JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO DO DECRETO Nº 384/2023 (DESPESA)

CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL (conforme disposto nos artigos 1º e 2º do Decreto) - INCLUSÃO

CÓDIGO INSTITUCIONAL E FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DA FICHA	CÓDIGO NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	CÓDIGO DA FONTE E DO DETALHAMENTO DOS RECURSOS	DESCRIÇÃO	VALOR
Através de Superávit Financeiro (inciso I, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos de Convênios**							
****Convênio nº 537/PGE-2022**							
04.00	**SEMDESFAT**						
04.01	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, da Família e do Trabalho						
04.01.08.122.0022.2.008	Atividades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, da Família e do Trabalho	726	4.4.90.93	Indenizações e Restituições	0.2.665 0	OTCRE SDDR	8.954,29
TOTAL							**8.954,29**
Através de "Excesso de Arrecadação" (Inciso II, § 1º do Artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos de Convênios**							
****Convênio nº CNV/300/SEJUCEL/PGE/2023**							
08.00	**SEMELJU**						
08.01	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude						
08.01.27.811.0015.2.061	Atividades do Projeto "Bom de Bola, Bom na Escola"	727	3.3.90.30	Material de Consumo	0.1.701 0	OTCRE SDDR	30.000,00
***Recursos do SUS**							
****Portaria nº 2.148, de 26 de maio de 2023**							
09.00	**SEMUSA**						
09.01	Secretaria Municipal de Saúde						
09.01.10.302.0017.2.072	Atendimento de Média e Alta Complexidade "Atendimento Ambulatorial, Emergencial e Hospitalar"	720	3.3.90.30	Material de Consumo	0.1.621 0	TFFRSUSPGE SDDR	188.860,82
TOTAL							**218.860,82**
Através de "Transferência" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							

***Recursos Ordinários (Próprios)**							
****Contrapartida referente ao Convênio nº CNV/300/SEJUCEL/PGE/2023**							
08.00	**SEMELJU**						
08.01	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude						
08.01.27.811.0015.2.061	Atividades do Projeto "Bom de Bola, Bom na Escola"	728	3.3.90.30	Material de Consumo	6.1.500 0	RNVITI SDDR	2.339,66
TOTAL							**2.339,66**
TOTAL GERAL							**230.154,77**

CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL (conforme disposto no artigo 2º do Decreto) - REDUÇÃO

CÓDIGO INSTITUCIONAL E FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DA FICHA	CÓDIGO NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	CÓDIGO DA FONTE E DO DETALHAMENTO DOS RECURSOS	DESCRIÇÃO	VALOR
Através de "Transferência" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos Ordinários (Próprios)**							
****Disponibilidade de Dotação Orçamentária para dar cobertura à Contrapartida referente ao Convênio nº CNV/300/SEJUCEL/PGE/2023**							
08.00	**SEMELJU**						
08.01	Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude						
08.01.27.811.0015.2.061	Atividades do Projeto "Bom de Bola, Bom na Escola"	440	3.3.90.31	Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	0.1.500 0	RNVITI SDDR	2.339,66
TOTAL GERAL							**2.339,66**

PALÁCIO "PREFEITO CERENEU JOÃO NAUE", 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

PROF. MS. JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

José Ribamar de Oliveira
Prefeito
12/12/2023 09:56:43
Assinado na forma do Decreto Municipal nº 095/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.coloradodooeste.ro.gov.br informando o ID 311638 e o CRC 79B58620.

Publicado por:
Robson Pereira da Silva
Código Identificador:BD87707E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 383, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE COLORADO DO OESTE, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela **Lei nº 2.543, de 12 de dezembro de 2023**;

RESOLVE:

Art. 1º - **ABRIR** no Orçamento-Programa do corrente Exercício Financeiro, um **Crédito Adicional Suplementar**, na importância de **R$ 10.696,00** (Dez Mil e Seiscentos e Noventa e Seis Reais), necessário para o ***"reforço"*** da dotação especificada no **ANEXO ÚNICO** constante deste Decreto.

Art. 2º - Os recursos financeiros necessários à cobertura do **Crédito** de que trata o **artigo 1º**, serão provenientes dos **Recursos** conforme segue especificação abaixo, de conformidade com o disposto no **ANEXO ÚNICO** constante deste Decreto:

I – Recursos Ordinários (Próprios): através de "Remanejamento" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64).

Art. 3º - Este **Decreto** entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO "PREFEITO CERENEU JOÃO NAUE", 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

PROF. MS. JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO DO DECRETO Nº 383/2023

(DESPESA)

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR (conforme disposto no artigo 1º do Decreto) - SUPLEMENTAÇÃO

CÓDIGO INSTITUCIONAL E FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DA FICHA	CÓDIGO NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	CÓDIGO DA FONTE E DO DETALHAMENTO DOS RECURSOS	DESCRIÇÃO	VALOR
Através de "Remanejamento" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos Ordinários (Próprios)**							
05.00	**SEMDERMAT**						

05.01	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural, Meio Ambiente e Turismo						
05.01.20.605.0007.1.010	Obras de Melhoria no Barracão da Feira Municipal	213	3.3.90.30	Material de Consumo	0.1.500 0	OTCRE SDDR	10.696,00
TOTAL GERAL							**10.696,00**

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR (conforme disposto no artigo 2º do Decreto) - REDUÇÃO

CÓDIGO INSTITUCIONAL E FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DA FICHA	CÓDIGO NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	CÓDIGO DA FONTE E DO DETALHAMENTO DOS RECURSOS	DESCRIÇÃO	VALOR
Através de "Remanejamento" por Anulação de Dotação Orçamentária (inciso III, § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64):							
***Recursos Ordinários (Próprios)**							
06.00	**SEMINFRA**						
06.01	Secretaria Municipal de Infraestrutura						
06.01.04.122.0022.2.036	Atividades da Secretaria Municipal de Infraestrutura	229	3.3.90.30	Material de Consumo	0.1.500 0	OTCRE SDDR	10.696,00
TOTAL GERAL							**10.696,00**

PALÁCIO "PREFEITO CERENEU JOÃO NAUE", 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

PROF. MS. JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

José Ribamar de Oliveira
Prefeito
12/12/2023 09:52:57
Assinado na forma do Decreto Municipal nº 095/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.coloradodooeste.ro.gov.br informando o ID 311628 e o CRC AE275E05.

Publicado por:
Robson Pereira da Silva
Código Identificador:8D77C080

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CUJUBIM

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO – PROC. 33/2023 PROAGFE - APP DA E.M.E.F. ALUÍSIO BECKER

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUJUBIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO – SEMECD
PROGRAMA DE AUTONOMIA DA GESTÃO FINANCEIRA ESCOLAR – PROAGFE
APP DA E.M.E.F. ALUÍSIO BECKER

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO – PROC. 33/2023 PROAGFE

Homologamos o Procedimento Licitatório na modalidade dispensa de licitação adjudicando os itens abaixo relacionados em favor do fornecedor**:** **BARROS INDÚSTRIA E COMERCIO DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA-ME,** conforme julgamento realizado pela Comissão de Compras.

Nº	DISCRIMINAÇÃO DO ITEM	UNID	QTD	PREÇO UNIT (R$)	PREÇO GLOBAL (R$)
02	Latas de tinta azul profundo	LT	03	425,00	1.275,00
05	Lâmpada Led 30 w	UN	20	20,00	400,00
TOTAL					**1.675,00**

Cujubim-RO, 11 de dezembro de 2023

LUCIANO MENDES DA SILVA
Diretor

LUCÉLIA CAMARGO DE OLIVEIRA
Presidente da APP Aluísio Becker

Publicado por:
Tânia Maria Oliveira Medeiros
Código Identificador:8BA4909B

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO-A.P.P. E.M.E.I.E.F. TEOTÔNIO BRANDÃO VILELA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO - SEMECD
A.P.P. **E.M.E.I.E.F. TEOTÔNIO BRANDÃO VILELA**
CNPJ: 03.286.714/0001-04

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 1- **32/2023**
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº **16/2023**
A Presidente da A.P.P. E.M.E.I.E.F. TEOTÔNIO BRANDÃO VILELA, no uso de suas atribuições legais baseados nos valores **ADJUDICADOS**, vem através do presente, **HOMOLOGAR** e **RATIFICAR** a execução do objeto do Processo Administrativo nº **1-32/2023,** de Dispensa de Licitação em conformidade com o **Artigo 24, inciso II, da Lei 8.666/93** e suas alterações posteriores, que tem como objeto: Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Saúde e Segurança do Trabalho(SST) em favor do proponente: **W. BIANQUI ENGENHARIA**, CNPJ:**19.274.955/000165**, no valor de **R$3.480,00 (três mil e quatrocentos e oitenta reais),** conforme julgamento realizado pela Presidente da APP e tendo em vista os elementos que instruem o processo conforme abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	*UNID.*	*QUANT.*	*V. MENSAL*	*V. TOTAL*
01	*Programa de Gerenciamento de Riscos ocupacionais (PGR), (antigo PPRA);*				
02	*Laudo Técnico de Condições Ambientais (LTCAT) evento 2240 do Manual do E-social;*				
03	*Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) evento 2220 do Manual do E-social; Emissão do relatório analítico do PCMSO.*				
04	*Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP), para fins previdenciários.*	***meses***	***12***	***290,00***	***3.480,00***
05	*Laudo de Insalubridade e Periculosidade (LIP)*				
06	*Serviços de agendamento e gerenciamento de conteúdo das informações na emissão de atestados de saúde ocupacional de acordo com o PCMSO vigente.*				
07	*Envio de informações ao portal do E-social dos trabalhos realizados, em relação aos eventos: 2210-Comunicado de Acidente de Trabalho; 2220-Monitoramento da Saúde do Trabalhadores: 2240-Condições Ambientais de Trabalho.*				
Total:					***R$3.480,00***

RATIFICO nos termos do artigo 26, da Lei Federal nº 8.666/93 a Dispensa de Licitação em conformidade com o Artigo 24, inciso II, da Lei 8.666/93, termo de referência e publique-se o presente ato na imprensa oficial para fins de eficácia da RATIFICAÇÃO.
Cujubim-RO, 11 de dezembro de 2023.

MAURINA DE ARAÚJO LIMA DOS SANTOS
Presidente da APP.

Publicado por:
Roseli Souza Oliveira Borges
Código Identificador:6456AE24

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2023.
PREGÃO ELETRÔNICO N.° 041/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 829-04/2023

VALIDADE: 12 (doze) meses

Aos doze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE,** inscrita no CNPJ sob o no 63.761.936/0001-55, com sede na Rua Ayrton Senna, 1425, Setor 01, nesta cidade de Itapuã do Oeste, Rondônia, e a(s) empresa(s) abaixo qualificada(s) na cláusula I**,** nos termos dos artigos 82, 83, 84, 85 e 86 da Lei Federal nº 14.133/2021 e pelo Decreto Municipal n.º 2660/GAB-PMIO/2023 e de acordo com as demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das propostas apresentadas ao PREGÃO ELETRÔNICO em epígrafe, em virtude de deliberação do Pregoeiro, e da homologação do procedimento pelo Prefeito do Município de Itapuã do Oeste, firmam a presente ata para registrar os preços ofertados pela empresa para fornecimento dos objetos conforme especificações dos Anexos do Edital de Pregão respectivo, conforme a classificação por ela alcançada, observada as condições do Edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

CLÁUSULA I – DO OBJETO
Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia para execução de sarjeta e assentamento de meio fiocom a previsão de recuperar os trechos já danificados das ruas pavimentadas e prestando suporte a execução das calçadas nomunicípio deItapuã do Oeste por meio do **Sistema de Registro de Preços**, de acordo com as especificações dos anexos deste termo de referência e especificações técnicas e condições minuciosamente descritas no Edital de **Pregão Eletrônico** e seus anexos, cujos elementos a integra.
A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura do Município de Itapuã do Oeste a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a realização de licitações específicas para aquisição do objeto, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA II – DOS FORNECEDORES E SEUS RESPECTIVOS ITENS:

Fornecedor: CONSTRUFOR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA
CNPJ: 15.875.636/0001-54
Endereço:
Rua: Paulo Leal , nº 1436, Bairro Nossa Sra. Das Graças, CEP: 76.804-148, Porto Velho/RO
Telefone: (69) 399959-2206
E-mail: construforpvh@outlook.com

Item	Descrição	Und.	Quant.	V. Unit.	V. Total
01	EXECUÇÃO DE SARJETA DE CONCRETO PREPARADO EM BETONEIRA, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO CURVO, 30 CM BASE X 10 CM ALTURA. (APENAS MÃO DE OBRA)	m	7000	25,09	175.630,00
02	ASSENTAMENTO DE GUIA (MEIO-FIO) EM TRECHO RETO, CONFECCIONADA EM CONCRETO PRÉ-FABRICADO, DIMENSÕES 75X15X13X30 CM (COMPRIMENTO X BASE INFERIOR X BASE SUPERIOR X ALTURA), PARA RECOMPOSIÇÃO EM RUAS. (APENAS MÃO DE OBRA)	m	7000	22,76	159.320,00

VALOR TOTAL R$ 334.950,00

O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é esse registrado no certame e estabelecido na Cláusula II deste instrumento.
Em cada fornecimento decorrente desta Ata será observada a compatibilidade dos preços registrados com aqueles praticados no mercado, conforme especificações técnicas e condições constantes do Edital Pregão, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

CLÁUSULA III – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
A validade desta ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação no Diário Oficial do Município, prorrogável uma única vez pelo mesmo período, em conformidade com o artigo 84 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio, os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

CLÁUSULA IV – DA ADMINISTRAÇÃO DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES.
A Administração e o gerenciamento da presente ata caberão à Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - SEMAP, nos termos do art. 27 do Decreto Municipal n.º 2660/GAB-PMIO/2023 que disciplina o sistema de registro de preços no âmbito desta Prefeitura.
UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARTICIPANTES:
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP

CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR BENEFICIÁRIO
São aquelas descritas no item 6 do termo de referencia:
Cumprir rigorosamente com a Prestação dos Serviços solicitados observando o que dispõe o Projeto Básico e o Projeto de Engenharia composto de: projetos arquitetônico e cronograma físico-financeiro e memorial descritivo, edital de licitação e normas técnicas aplicáveis.
Obriga-se ainda a CONTRATADA: Por qualquer acidente no trabalho de execução das obras e serviços contratados;
Pelo uso de patentes registradas;
Pela destruição ou danificação da obra em construção até a definitiva aceitação da mesma pelo Município;
Pelas indenizações que possam vir a ser devidas a terceiros por fatos oriundos dos serviços contratados, ainda que ocorridos em via pública, ou local de terceiros.
A CONTRATADA deverá manter preposto, devidamente aceito pela Administração, no local da obra, para representá-lo na execução do contrato.
Ao assinar o contrato, a CONTRATADA deverá apresentar uma Declaração de Domicílio Bancário DDB identificando a instituição bancária, sua agência e o número da conta corrente para os recebimentos que a Administração Pública do Município de Itapuã do Oeste RO deverá efetuar, de forma única e exclusiva, relativos ao cumprimento de suas obrigações contratuais, em modelo próprio da empresa.
Os serviços realizados terão a garantia de 05 (cinco) anos a contar do recebimento definitivo.

CLÁUSULA VI – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE
Além daquelas determinadas por leis, decretos, regulamentos e demais disposições legais, a CONTRATANTE se obrigará:
Efetuar regulamente o pagamento do objeto deste Projeto Básico, obedecido o Cronograma Físico-Financeiro nas condições regidas no contrato.
Supervisionar, fiscalizar e atestar a entrega dos serviços realizados pela CONTRATADA e respectivas medições emitidas de acordo com o Cronograma Físico-Financeiro.

CLÁUSULA VII – DO CADASTRO RESERVA
Não houve fornecedor que aceitasse compor o cadastro reserva.

CLÁUSULA VIII – DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO
Os contratos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços poderão ser substituídos pela Nota de Empenho, nos termos do edital de **Pregão Eletrônico.**
As licitantes vencedoras ficam obrigadas a atender todas as ordens de serviço efetuadas durante a vigência desta ata, mesmo que a entrega delas decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.
Se o produto entregue não corresponder às especificações exigidas no Edital do Pregão que precedeu a presente Ata, a contratada será intimada à sua substituição na forma definida no edital.
A fatura deverá ser entregue com a devida comprovação de manutenção das condições habilitatórias previstas no certame, na forma exigida pelo edital de licitação.
Os tributos (impostos, taxas, emolumentos e contribuições fiscais, sociais e trabalhistas) que sejam devidos em decorrência direta ou indireta da contratação objeto da presente Ata, assim definidos nas Normas Tributárias, serão de exclusiva responsabilidade do licitante vencedor.
O licitante vencedor declara haver levado em conta na apresentação de sua proposta os tributos, emolumentos, contribuições fiscais, encargos trabalhistas e todas as despesas incidentes sobre o fornecimento, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.
Além das condições e exigências constantes desta Cláusula, em cada emissão de empenho decorrente da presente ata deverão ser observadas as disposições constantes do Edital de **Pregão Eletrônico**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.
A eventual recusa no recebimento não implicará em alteração dos prazos e nem eximirá a contratada da aplicação das penalidades previstas no Art. 156, da Lei n.º 14.133/2021.
A empresa é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução dos contratos, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

CLÁUSULA IX – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA
O prazo e o local de entrega do objeto encontram-se definidos de forma pormenorizada no Termo de Referência para a contratação, **Anexo VI** do edital de **Pregão Eletrônico**.

CLÁUSULA X – DA UTILIZAÇÃO DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
É vedada a utilização desta Ata por órgãos da Administração Pública Federal e Estadual, sendo autorizada aos Municipais, mediante expressa autorização da SEMAP.

A Adesão ao presente Registro de Preços fica condicionada ao atendimento das determinações da Prefeitura do Município de Itapuã do Oeste, consolidadas no Decreto Municipal n.º 2660/GAB-PMIO/2023.
Os pedidos de adesão deverão observar o atendimento prévio ao regulamento acima mencionado, e encaminhados à **Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - SEMAP**. itapuaro@gmail.com

CLÁUSULA XI – DA UTILIZAÇÃO DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE
A Adesão ao presente Registro de Preços fica condicionada ao atendimento das determinações da Prefeitura Municipal, após autorização expressa do órgão gerenciador – Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - SEMAP.
A adesão fica ainda condicionada às exigências dispostas no § 2º ao § 8 º do Art. 86 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
As aquisições ou as contratações adicionais (caronas) não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens registrados na ata de registro de preços.
O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro dos preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA XII – DO REMANEJAMENTO DOS ITENS REGISTRADOS
Nas Atas de Registro de Preços, as quantidades previstas para os itens com preços registrados poderão ser remanejadas pelo órgão gerenciador entre os órgãos participantes e não participantes do procedimento licitatório para registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito de órgão participante para órgão participante e de órgão participante para órgão não participante.
Caberá ao órgão gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão participante, desde que haja prévia anuência do órgão que vier a sofrer redução dos quantitativos informados.

CLÁUSULA XIII – DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS
É possível alterar a ata de registro de preços, em negociação entre órgão gestor e fornecedor, a ata poderá ser aditada, para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro, e poderá, ainda, sofrer apostilamento.
A alteração na ata de registro de preços é independente da alteração dos contratos.
Se o órgão participante já houver formalizado um contrato com o fornecedor ou prestador de serviços à época em que foi realizada a alteração na ata de registro de preços, a relação entre as duas partes não sofrerá influência das alterações realizadas na ata.
Se for realizada uma alteração em qualquer contrato celebrado entre o fornecedor e um
dos órgãos participantes do registro de preços, a ata não sofrerá nenhuma influência, a não ser que o órgão gestor considere prudente realizá-la.
Para que haja maior flexibilidade nas compras por registro de preços, poderá utilizar
empenho em substituição ao contrato para entregas imediatas.

CLÁUSULA XIV – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS
A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito:
Pela Administração, quando:
O licitante vencedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
O licitante vencedor der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente da presente Ata de Registro de Preços;
Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido sem justificativa aceitável;
Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, sendo frustrada a negociação para redução dos preços avençados;
Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
Pelo licitante vencedor quando:
Ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução
contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovado;
A solicitação para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades mencionadas nesta ata, caso não aceitas as razões do pedido.
A comunicação do cancelamento do preço registrado pela Administração será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se comprovante aos autos que originaram esta Ata.
No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do licitante vencedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial dos Municípios de Rondônia - AROM, por 2 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.
O cancelamento de registro de preços, nas hipóteses previstas, assegurará o
contraditório e a ampla defesa, formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

CLÁUSULA XV – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
São aquelas descritas no item 19 do Edital.
A licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas nos termos do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal e sanções previstas no item 05 e subitens do termo de referência anexo ao edital.
A aplicação das sanções previstas neste instrumento não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública da prefeitura de Itapuã do Oeste.
No caso de atraso injustificado, execução parcial ou inexecução do compromisso assumido com a Prefeitura do Município de Itapuã do Oeste, a detentora desta ata ficará sujeita, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, às cominações previstas no edital, ressalvados os casos devidamente justificados e comprovados, garantida prévia e ampla defesa por parte do contratado.

CLÁUSULA XVI – DA FISCALIZAÇÃO
A fiscalização da execução do presente instrumento fica a cargo da secretaria demandante conforme item 4.2 desse instrumento.
O recebimento do objeto, tanto provisório como o definitivo, far-se-á na forma estabelecida pelo edital de licitação que precedeu o presente registro;
O setor de Patrimônio e Almoxarifado ou equivalente será responsável pela fiscalização da ata, devendo informar à secretaria demandante qualquer acontecimento anormal.
Comunicações oficiais referentes a presente contratação poderão ser realizadas através de e-mail corporativo, reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pelo fornecedor.
A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio.

CLÁUSULA XVII – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO

A contratação do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizada pela Secretaria Demandante, conforme item 4.2 desse instrumento.

CLÁUSULA XVIII – DO PAGAMENTO
Nas aquisições decorrentes deste registro, o pagamento será feito por crédito em conta corrente no Banco indicado pelo licitante vencedor em sua proposta de preços, através de ordem bancária e depósito em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, a contar do recebimento dos serviços e da nota fiscal original emitida pela contratada, conforme definido no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIX – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integram esta Ata, o edital de Pregão Eletrônico, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo Administrativo.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou e pela publicação da ata em diário oficial.
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
Fica a empresa detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata, é competente o Foro da Comarca de Porto Velho/RO, excluindo-se qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

MARCOS PAIVA FREITAS
SECRETÁRIO – SEMAP
PORTARIA N.º 221/GAB-PMIO/2021

MOISES GARCIA CAVALHEIRO
Prefeito

Empresas Vencedoras do Certame:

Construfor Construções e Serviços LTDA
JONAS PEREIRA DE SOUZA
CPF 727.070.112-15
Representante Legal

Publicado por:
Eliezer Batista da Silva Junior
Código Identificador:7E983F8E

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D´ OESTE

GABINETE DO PREFEITO
ANEXO ÚNICO DA LEI MUNICIPAL Nº 2467/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE
ANEXO ÚNICO
LEI MUNICIPAL Nº 2467, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

CÁLCULO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO FINANCEIRO EXERCÍCIO 2023
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

RECEITA:
Fonte de Recurso: 01.605
Código da aplicação: 005.114
Fonte do STN: 01.605
Detalhamento: 0

Agência	Conta Bancária	Descrição da Conta	SALDO
1831	624066-6	ASSISTÊNCIA FINANCEIRA DA UNIÃO DESTINADA A COMPLEMENTAÇÃO PARA PAGAMENTO DO PISO SALARIAL DOS PROFISSIONAIS DE ENFERMAGEM	R$ 114.900,27
		TOTAL	R$ 114.900,27

DESPESA:
Fonte de Recurso:0.1.605
Código da Aplicação:005.114
Fonte do STN:0.1.605
Detalhamento: 0

FICHA	DESCRIÇÃO	PROJ/ATIV.	ELEM. DESPESA	VALOR
710	Outras Despesas Variáveis Pessoa Civil	10122000220620000	3.1.90.16.00	R$114.900,27
			Valor	R$114.900,27

Machadinho D'Oeste, 11 de dezembro de 2023.

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 13:16, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484307**e o código verificador**B2FCA345**.

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:4C28340D

GABINETE DO PREFEITO
ANEXO ÚNICO DA LEI MUNICIPAL Nº 2468/2023

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACHADINHO D'OESTE

ANEXO ÚNICO
LEI MUNICIPAL Nº 2468, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL Nº09032023-038695

RECEITA:
Fonte de Recurso: 0.1.706
Código da Aplicação: 010.026
Fonte do STN: 1.706
Detalhamento: 0

Agência	Conta Bancária	Descrição da Conta	SALDO
2265-9	27.233-7	TRANSFERÊNCIA ESPECIAL Nº09032023-038695	R$200.000,00
		TOTAL	R$200.000,00
EXCESSO DE ARRECADAÇÃO A SER INSERIDO AO ORÇAMENTO DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2023, ATRAVÉS DA TRANSF. ESPECIAL Nº 09032023-038695 A SER UTILIZADA NA REFORMA DO POSTO DE SAÚDE AMIGOS DO CAMPO.			

DESPESA:
Fonte de Recurso: 0.1.706
Código da Aplicação: 010.026
Fonte do STN: 1.706
Detalhamento: 0

FICHA	DESCRIÇÃO	PROJ/ATIV.	ELEM. DESPESA	VALOR
752	SERV. TERC. PESSOA JURIDICA	15.451.0020.1178-TRANSF. ESPEC.REF.POSTO SAUDE AMIGOS DO CAMPO	4.4.90.39.00	R$200.000,00
			Valor	R$200.000,00

Machadinho D'Oeste, 11 de dezembro de 2023.

PAULO HENRIQUE DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Av. Castelo Branco, 3150 - Centro - Machadinho D´Oeste/RO CEP: 76.868-000
Contato: (69) 3581-3723 - Site: www.machadinho.ro.gov.br- CNPJ: 22.855.142/0001-73

Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por**PAULO HENRIQUE DOS SANTOS**,**PREFEITO MUNICIPAL**, em 11/12/2023 às 13:34, horário de Machadinho D'Oeste/RO, com fulcro no art. 18 doDecreto nº 3.431 de 06/03/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no sitetransparencia.machadinho.ro.gov.br, informando o ID**484315**e o código verificador**0DBFB5D3**

Publicado por:
Meire Regiane Cândida de Oliveira
Código Identificador:97091E90

IMPREV
ATA Nº.009/2023 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS DO IMPREV/MACHADINHO.

ATA Nº.009/2023 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS DO IMPREV/MACHADINHO, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL COMPLEMENTAR 002/2023 DO DIA 01/12/2023, REUNIÃO REALIZADA NO DIA 12 DO MÊS DE DEZEMBRO 2023, NA SEDE DO IMPREV. Aos (12 dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três (12/12/2023), às 08:00hs (oito horas), reuniram-se os Membros do C/I – **Comitê de Investimentos,** convocados para reunião ordinária pela Presidente do Comitê, Sr.ª Seila Maria Gandra Moreti,

Sr. Fagner Partelli Coser, membro do comitê de investimentos, Sr.ª Andréia da Silva Luz, secretária do comitê de investimentos, Sra. Alessandra Fernandes, chefe de recursos e orçamento. Após conferido o quórum a Presidente do Comitê de Investimentos deu início a reunião, cumprimentando a todos onde passou a discussão das seguintes pautas:

PAUTA 1- CENÁRIO ECONÔMICO INTERNACIONAL E NACIONAL, PAUTA 2- CARTEIRA DE INVESTIMENTOS, PAUTA-3 SUGESTÃO DE INVESTIMENTOS.

PAUTA 1: **CENÁRIO ECONÔMICO INTERNACIONAL E NACIONAL-** A ata da última reunião do Fed reforçou a disposição de manter as condições financeiras restritivas por mais tempo.No documento, o Fed considerou que o mercado de trabalho segue apertado, embora a oferta e a demanda estejam se equilibrando. Sobre a inflação, novamente os membros reconheceram algum alívio na inflação, mas reforçaram que o seu patamar ainda segue distante da meta. A respeito da decisão de manter os juros, o comitê mencionou que o momento prescreve agir cautelosamente, enfatizando que as condições financeiras se tornaram mais adversas no período entre as reuniões. A sinalização do comitê ainda é de viés de alta para a taxa de juros, podendo se materializar caso a trajetória de convergência da inflação para a meta não se confirme. Nesse sentido, o patamar restritivo da taxa de juros deverá ser mantido por um período prolongado, até que a inflação esteja claramente recuando de maneira substancial, segundo os membros. Avaliamos que a atividade nos EUA irá desacelerar gradualmente ao longo do próximo ano, assim como a inflação terá uma indicação mais evidente de convergência para a meta em meados de 2024. Com isso, o Fed deverá manter a taxa de juros no patamar atual até pelo menos o terceiro trimestre.

Surpresas baixistas com a inflação da Área do Euro foram disseminadas em novembro.A prévia do índice de preços ao consumidor apontou para alta de 2,4% na comparação interanual, surpreendendo as expectativas (2,7%) e desacelerando ante outubro (2,9%), com arrefecimento em todos os seus principais componentes. Novamente, o índice cheio foi beneficiado pela considerável deflação em energia, porém o núcleo continuou sua trajetória de alívio, cedendo de 4,2% para 3,6% no acumulado em 12 meses. Na margem, o índice de preços e o núcleo tiveram deflação de 0,3% e 0,1%, respectivamente, considerando os ajustes sazonais. Diante do cenário benigno para inflação, mantem-se a expectativa de corte de juros para meados do ano que vem. Contudo, uma desaceleração mais pronunciada da atividade econômica, somando-se ao processo de desinflação, pode antecipar o início do ciclo. A retomada da economia chinesa segue desafiadora.Em novembro, a frustração com o resultado do índice PMI sugere que novas rodadas de estímulos se fazem necessárias para reverter a tendência de desaceleração da economia chinesa. O índice da manufatura caiu de 49,5 para 49,4 pontos entre outubro e novembro, abaixo do esperado (49,8). Dessa forma, mesmo com o alívio recente da política econômica, a reação tem sido bastante limitada. Mante-se visão cautelosa para a economia chinesa, dados os ajustes estruturais em curso (como do setor imobiliário), acredita-se, que novas rodadas de estímulos serão anunciadas nos próximos meses, garantindo alguma melhora da economia. (Bradesco Asset).

CENÁRIO NACIONAL- a atividade e inflação deram sinais de desaceleração.O Índice de Atividade Econômica do Banco Central (IBC-Br) recuou 0,1% no mês, com a queda de serviços sendo apenas parcialmente compensada pelo maior volume de vendas do comércio ampliado e pela alta da produção industrial no mesmo período. Em relação à inflação, o IPCA-15 de outubro reforçou o cenário favorável, subindo 0,33% na margem, em linha com nossa projeção (0,32%) e com a mediana do mercado (0,30%). No que tange às métricas mais relevantes para o Banco Central, continua-se a observar um processo de desinflação em direção à meta. A média dos núcleos de inflação observados pelo Banco Central, que excluem ou suavizam itens mais voláteis apresentou desaceleração, cedendo de 3,7% na média anualizada de três meses com ajuste sazonal na última leitura do IPCA-15 para 3,1% na mais recente. Este resultado reforçou a tendência de queda dos núcleos de inflação de médio prazo, com a variação acumulada em 12 meses atingindo 4,6%. Diante do resultado da prévia da inflação, as projeções mantem para o IPCA em 4,4% para 2023 e em 4,0% para 2024. (Bradesco Asset).

Nos dias 12 e 13 de dezembro ocorre a última reunião do COPOM, onde se espera um corte de 50 pb na taxa básica de juros, finalizando o ano de 2023 em 11,75%.

PAUTA 2: CARTEIRA DE INVESTIMENTOS- A carteira do IMPREV, performou com retornos negativos nos meses de setembro e outubro, devido aos movimentos do mercado financeiro acerca do início de baixa na taxa básica de juros (Selic), o que afetou tanto os índices de Renda Fixa e Renda Variável. Em novembro a carteira performou de forma positiva em todos os segmentos de Renda Fixa e Renda Variável. Esses fatores se devem a diversificação adotada de forma estratégica na carteira, demonstrando a importância de uma boa diversificação, sendo possível captar os melhores retornos em variados índices de mercado. Com relação a meta atuarial os investimentos do Instituto em novembro apresentou um resultado acumulado no ano de 11,77 % muito superior à meta atuarial estabelecida acumulada de 8,52% no mesmo período. Isso se dá devido o constante acompanhamento do mercado, fazendo movimentos assertivos na carteira tendo em vista os melhores retornos, considerando sempre a margem de segurança oferecidos nos Fundos aplicados, observando a idoneidade das Instituições Financeiras e respeitando as normas das legislações, sendo: Resolução 4.963/2021, Portaria 1467/2022 e suas alterações.

Com relação aos fundos TOWER IMA-B 5 FI RENDA FIXA, TOWER II IMA-B 5 FI RENDA FIXA, o Fundo LME REC IPCA FIDC MULTISSETORIAL SÊNIOR 1, o Fundo W7 FIP MULTIESTRATÉGIA e o Fundo HAZ FII - ATCR11, devido os mesmos estarem impossibilitados de serem movimentados, quanto ao resgate, por serem nos seguintes segmentos: Fundo FIP, ainda permanece em fase de desinvestimentos, Fundo Imobiliário FII, ser fundo fechado no seguimento de alugueis, sendo que alguns imóveis se encontram em vacância e outros terem despesas com manutenções relacionadas aos imóveis, conforme informações da administradora do Fundo sendo que o mesmo vem pagando dividendos trimestrais. Com relação aos fundos TOWER, os quais se encontram com plano de liquidação, onde pagam amortizações periódicas. Referente ao fundo LME REC IPCA FIDC MULTISSETORIAL SÊNIOR 1 o mesmo se encontra fechado para resgate, conforme decisão do Administrador e em Assembleia, performando com as oscilações de mercado, em relação ao seu índice. Desta forma, a gestora de recursos deste Instituto, vem acompanhando constantemente junto aos Administradores dos Fundos as situações envolvendo os mesmos. Esclarecendo que a permanência desses fundos na carteira em boa parte do tempo performam de forma negativa prejudicando os objetivos a serem atingidos, porém devido a boa diversificação da carteira, resultados positivos têm sido alcançados. Onde no mês de novembro a carteira através de sua performance teve um retorno de R$ 2.187.268,73 (dois milhões, cento e oitenta e sete mil, duzentos e sessenta e oito reais e setenta e três centavos).

PAUTA 3: SUGESTÃO DE INVESTIMENTOS- Este Comitê de Investimentos, juntamente com a chefe de recursos e orçamento, baseando-se no cenário atual, faz a seguintes sugestões de investimentos em Renda Fixa conforme segue abaixo, sendo que esses ativos deverão ser resgatados de valores em disponibilidade financeira, buscando dessa forma finalizar o exercício financeiro com todos os ativos devidamente investidos em fundos de investimentos. Os quais serão apresentadas ao Conselho Deliberativo, e se aprovadas, devem ser aplicadas em conformidade com a Lei Municipal Complementar 002/2023 e suas posteriores alterações.

CNPJ	RESGATE FUNDO	VALOR R$	APLICAÇÃO	CNPJ
14.508.643/0001-55	CAIXA BRASIL DISPONIBILIDADES FIC RENDA FIXA SIMPLES CONTA 240-2	65.795,35	BRADESCO PREMIUM FI RENDA FIXA REFERENCIADO DI	03.399.411/0001-90
14.508.643/0001-55	CAIXA BRASIL DISPONIBILIDADES FIC RENDA FIXA SIMPLES CONTA 71023-7	335.000,00	BRADESCO PREMIUM FI RENDA FIXA REFERENCIADO DI	03.399.411/0001-90
14.508.643/0001-55	CAIXA BRASIL DISPONIBILIDADES FIC RENDA FIXA SIMPLES CONTA 71024-5	227.000,00	BRADESCO PREMIUM FI RENDA FIXA REFERENCIADO DI	03.399.411/0001-90
14.508.643/0001-55	CAIXA BRASIL DISPONIBILIDADES FIC RENDA FIXA SIMPLES	300.000,00	CAIXA BRASIL IRF-M TÍTULOS PÚBLICOS FI RENDA FIXA LP	14.508.605/0001-00

	CONTA 71025-3			
14.508.643/0001-55	**CAIXA BRASIL DISPONIBILIDADES FIC RENDA FIXA SIMPLES CONTA 71025-3**	**400.000,00**	**CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA FIC RENDA FIXA**	**23.215.097/0001-55**
14.508.643/0001-55	**CAIXA BRASIL DISPONIBILIDADES FIC RENDA FIXA SIMPLES CONTA 71025-3**	**300.000,00**	**BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL**	**35.292.588/0001-89**
13.077.415/0001-05	**BB FLUXO FIC RENDA FIXA SIMPLES PREVIDENCIÁRIO 8484-0**	**245.000,00**	**BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL**	**35.292.588/0001-89**

Solicita-se que os investimentos sejam realizados no mês de dezembro evitando que os valores fiquem disponíveis em conta de aplicação de resgate automático, levando em consideração as análises do cenário econômico realizadas neste período.
Nada mais havendo a tratar, eu Andréia da Silva Luz, Secretaria AD HOC, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, foi inserida no sistema Digproc para assinatura dos presentes, sendo a mesma publicada no Portal da Transparência e Diário Oficial da AROM, para que surta os devidos efeitos legais, a reunião foi encerrada às 11:15 hs.

Publicado por:
Kátia de Barros
Código Identificador:3D4DB1FF

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA

ASSESSORIA JURÍDICA
LEI N. 2.458/PMMA/2023.

Lei de Criação nº. 372, 13/02/92
LEI N. 2.458/PMMA/2023.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL AO ORÇAMENTO VIGENTE E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O PREFEITO MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA-RO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA-RO, APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:
Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado para proceder a Abertura de Crédito Especial ao Orçamento Vigente, no valor de **R$569.337,00(Quinhentos e sessenta e nove, mil trezentos e trinta e sete reais),** recursos oriundos do Governo Federal, afim de custear despesas com o pagamento do Piso Salarial de enfermeiros, Técnicos de enfermagem, e Auxiliares de Enfermagem, em cumprimento aos termos da Lei Federal nº. 14.434/2022 e Emenda Constitucional nº.124 e 127, e conforme Portaria GM/GM nº.1.135, de 16/08/2023, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde, conforme dotação orçamentária distribuída no quadro abaixo:

Órgão/ Unid.	Função	Sub-Função	Programa	Projeto/ Atividade	Ação do Programa	Elemento de Despesas	Fonte	Valor
02/015	10	301	0049	1	496	3.1.90.16.00.00	16050000	R$
PMMA/ FMS	Saúde	Atenção básica	Atenção básica a saúde	Projeto	pagamento do Piso Salarial de enfermeiros, Técnicos de enfermagem, e Auxiliares de Enfermagem, conforme Portaria GM/GM nº.1.135, de 16/08/2023,	Outras despesas variáveis – pessoal civil	Assistência financeira da União destinada a complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem	154.630,00
02/015	10	302	0021	1	496	3.1.90.16.00.00	16050000	R$
PMMA/ FMS	Saúde	Média e alta complexidade	Media e alta complexidade e ambulatorial e hospitalar à saúde - MAC	Projeto	pagamento do Piso Salarial de enfermeiros, Técnicos de enfermagem, e Auxiliares de Enfermagem, conforme Portaria GM/GM nº.1.135, de 16/08/2023,	Outras despesas variáveis – pessoal civil	Assistência financeira da União destinada a complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem	414.707,00
Total								569.337,00

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Ministro Andreazza/RO, 18 de outubro de 2023.

JOSÉ ALVES PEREIRA
Prefeito Municipal

KELLY DA SILVA MARTINS STRELLOW
Assessora Jurídica – OAB/RO 1560

DOCUMENTO PUBLICADO NO MURAL OFICIAL DA PREFEITURA CONFORME LEI N. 384/2003 POR UM PERÍODO MINIMO DE SETE DIAS

Publicado por:
Daniela Pagno Dos Santos
Código Identificador:7C718AAD

ASSESSORIA JURÍDICA
LEI N. 2.433/PMMA/2023.

Lei de Criação nº. 372, 13/02/92
LEI N. 2.433/PMMA/2023.

"DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO AO ORÇAMENTO VIGENTE E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O PREFEITO MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA-RO, JOSÉ ALVES PEREIRA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE MINISTRO ANDREAZZA APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Criação de Elemento de Despesa e a Abertura de Crédito Suplementar por meio de Excesso de Arrecadação ao Orçamento Vigente, no valor **R$ 431.748,36(Quatrocentos e trinta e um mil e setecentos e quarenta e oito reais e trinta e seis centavos)**, com o objeto de Locação e Manutenção do Programa de Transporte Escolar Estadual, termo de adesão n. 036/PGE/2022, de acordo com cópias do extrato em anexo, conforme dotação distribuída no quadro abaixo, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação:

Órgão/ Unid.	Função	Sub-Função	Programa	Projeto/ Atividade	Ação do Programa	Elemento de Despesas	Valor	Fonte
02/006	12	361	0016	2	064	3.3.90.39.00.00	R$	15710000
PMMA/ SEMEC	Educação	Ensino Fundamental	Manutenção e Revitalização do Ensino Fundamental	Atividade	Manutenção do Ensino Fundamental Geral	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	431.748,36	Transferência de Convênios do Estado

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Ministro Andreazza/RO, 21 de junho de 2023.

JOSÉ ALVES PEREIRA
Prefeito Municipal

ROSEANE MARIA VIEIRA TAVARES FONTANA
Advogada do Município – OAB/RO 2209

Publicado por:
Daniela Pagno Dos Santos
Código Identificador:36B4BBA2

ASSESSORIA JURÍDICA
DECRETO Nº 6.172/PMMA/2023.

DECRETO Nº 6.172/PMMA/2023.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO AO ORÇAMENTO VIGENTE E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MINISTRO ANDREAZZA/RO, JOSÉ ALVES PEREIRA, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI E COM BASE NA LEGISLAÇÃO EM VIGOR,
DE C RE T A:
Art. 1º. Fica nos termos da Lei nº. 2470/PMMA/2023, autorizado proceder Abertura de Crédito Especial por Superávit Financeiro ao Orçamento Vigente, no valor **R$140.000,00(Cento e Quarenta mil reais)**, recursos oriundos de Repasses Federais para atender as necessidades da Atenção Básica, a fim de custear despesas com pagamento de pessoal, obrigações patronais, diárias, rescisões para Estratégia de Saúde da Família e Agentes Comunitários de Saúde – ACS, conforme Balanço Patrimonial que segue em anexo, visando atender o Fundo Municipal de Saúde, de acordo com dotação orçamentária abaixo:

Órgão/ Unid.	Função	Sub-Função	Programa	Projeto/ Atividade	Ação do Programa	Elemento de Despesas	Fonte	Valor
02/015	10	301	0049	2	041	3.1.90.11.00.00	26000010	R$
PMMA/ FMS	Saúde	Atenção básica	Atenção Básica à saúde	Atividade	Manutenção das atividades das ações de saúde – atenção básica	Vencimento e vantagens fixas	SUS Federal- custeio – atenção básica exercícios anteriores	90.000,00
02/015	10	301	0049	2	041	3.1.90.13.00.00	26000010	R$
PMMA/ FMS	Saúde	Atenção básica	Atenção Básica à saúde	Atividade	Manutenção das atividades das ações de saúde – atenção básica	Obrigações patronais	SUS Federal- custeio – atenção básica exercícios anteriores	30.000,00
02/015	10	301	0049	2	041	3.1.90.90.00.00	26000010	R$
PMMA/ FMS	Saúde	Atenção básica	Atenção Básica à saúde	Atividade	Manutenção das atividades das ações de saúde – atenção básica	Indenizações e restituições trabalhistas	SUS Federal- custeio – atenção básica exercícios anteriores	10.000,00
02/015	10	301	0049	2	041	3.3.90.14.00.00	26000010	R$
PMMA/ FMS	Saúde	Atenção básica	Atenção Básica à saúde	Atividade	Manutenção das atividades das ações de saúde – atenção básica	Diárias	SUS Federal- custeio – atenção básica exercícios anteriores	10.000,00
Total								140.000,00

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Ministro Andreazza/RO, 22 de novembro de 2023.

JOSÉ ALVES PEREIRA
Prefeito Municipal

KELLY DA SILVA MARTINS STRELLOW
Assessora Jurídica – OAB/RO 1560

DOCUMENTO PUBLICADO NO MURAL OFICIAL DA PREFEITURA CONFORME LEI N. 384/2003 POR UM PERÍODO MINIMO DE SETE DIAS

Publicado por:
Daniela Pagno Dos Santos
Código Identificador:8AD5A0D6

ASSESSORIA JURÍDICA
DECRETO N º6.187/PMMA/2023.

DECRETO N º6.187/PMMA/2023.

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR TRANSFERÊNCIA DEVALORES AO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MINISTRO ANDREAZZA/RO, JOSÉ ALVES PEREIRA, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI E COM BASE NA LEGISLAÇÃO EM VIGOR,
D E C R E T A:
Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal, conforme os dispositivos constantes na Lei nº. 2.374/PMMA/2.022, Art. 16, § 3°, Inciso I, autorizado a proceder a **Abertura de Crédito Suplementar por transferência** de valores para realocação de Recursos no limite de 5% (cinco por cento) do Orçamento Vigente, no valor de **R$7.300,00 (Sete mil e trezentos reais),** para cobrir despesas com aquisição de combustível e gêneros alimentícios na finalização das atividades com os Usuários Cadastrados no CRAS, atendendo as necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social, conforme Dotação Orçamentária distribuída no quadro abaixo:

Órgão/ Unid.	Função	Sub-Função	Programa	Projeto/ Atividade Programa	Ação do	Elemento de Despesas	F. de Recurso	Valor	Sequência
02/014 PMMA/ FMAS	**08** Assistência Social	**244** Assistência comunitária	**0029** Bloco de proteção social básica	**2** Atividade Apoio as ações	**229** serviços de proteção social básica – recurso Estadual	**3.3.90.30.00.00** e Material de consumo	**16610000** Transferência fundos estaduais assistência social – exercício corrente	**R$** 7.300,00	**Nº**1
Total								**7.300,00**	

Art. 2º. Para a cobertura da referida suplementação de valores, fica anulada, do Orçamento Vigente, a Dotação Orçamentária distribuída no quadro abaixo:

Órgão/ Unid.	Função	Sub-Função	Programa	Projeto/ Atividade	Ação do Programa	Elemento de Despesas	F. de Recurso	Valor	Seq.
02/014	**08**	**244**	**0029**	**2**	**229**	4.4.90.52.00.00	**16610000**	**R$**	**Sequência**
PMMA/ FMAS	Assistência Social	Assistência comunitária	Bloco de proteção social básica	Atividade	Apoio as ações e serviços de proteção social básica – recurso Estadual	Equipamentos e material permanente	Transferência fundos estaduais assistência social – exercício corrente	7.300,00	1
							Total	7.300,00	

Art. 3º. Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação Ministro Andreazza/RO, 4 de dezembro de 2023.

JOSÉ ALVES PEREIRA
Prefeito Municipal

KELLY DA SILVA MARTINS STRELLOW
Assessora Jurídica – OAB/RO 1560

DOCUMENTO PUBLICADO NO MURAL OFICIAL DA PREFEITURA CONFORME LEI N. 384/2003
POR UM PERÍODO MINIMO DE SETE DIAS

Publicado por:
Daniela Pagno Dos Santos
Código Identificador:92E90A2D

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRANTE DA SERRA

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 159 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 159 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUA DOM PEDRO I n° 2389 CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor: MEDICAL FARM NORTE COMERCIO LTDA CNPJ: 03.019.611/0001-70

Representante: ANDRESSA DOS SANTOS DA SILVA

Telefone: (69) 9324-1389

Email: projetec_ltda@hotmail.com

Endereço: AV AFONSO PENA, 2089 - CENTRO, Teixeirópolis - RO - 76928-000

Item: 14 Quantidade: 300,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** FRESENIUS

Modelo: AMPOLA

Preço Unitário: R$ 22,25

Valor Total: R$6.675,00

Descrição: Atracúrio, besilato 10mg/ml - sol. inj. - 5ml

Item: 76	Quantidade:	Unidade:	Marca: JP	Modelo: BOLSA	Preço Unitário: R$	Valor Total:
	1.000,00	Bolsa/frasco			6,50	R$6.500,00

Descrição: Glicose 5%, sol inj., sistema fechado, que deverá contér duas entradas: umapara equipo e outra para administração de medicamentos e apresentemembrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/anvisa) - 500 ml

Item: 77	Quantidade:	Unidade:	Marca: JP	Modelo: BOLSA	Preço Unitário: R$	Valor Total:
	2.500,00	Bolsa/frasco			5,10	R$12.750,00

Descrição: Glicose 5%, sol. inj. sistema fechado, que deverá contér duas entradas: umapara equipo e outra para administração de medicamentos e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/anvisa) - 250 ml

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca: JP	Modelo: BOLSA	Preço Unitário: R$	Valor Total:
128	8.000,00	Bolsa/frasco			7,75	R$62.000,00

Descrição: Ringer com lactato, sol. inj. sistema fechado, que deverá contér duas entradas:uma para equipo e outra para administração de medicamentos e apresentemembrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/anvisa) - 500 ml
Total: R$ 87.925,00

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.

A validade desta Ata de Registro de Preços é até **01/12/2024** , a contar do dia **01/12/2023** .

CLÁUSULA I – DO OBJETO

O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.

Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.

Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)

O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)

A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.

A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.

O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.

A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.

A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.

Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.

As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.

A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.

A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.
Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.
O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.
O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.
Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste
valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o

pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).
Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do “Termo de Recebimento Definitivo dos Bens” e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;
Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.
DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;

São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:
Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS
Caberá ao CONTRATADO, ainda:
Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;
Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.
A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).
Advertência;
Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas "a", "b" e "c" quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas "a" e "b", poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;
Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.
A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.
A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.
Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.
As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.
Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;
A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:

Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;
Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.

A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;

Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;

Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.

Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.

A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.

Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE

Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:
Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e
Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.

Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.

A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO

Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.

O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;

A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.

O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.

O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.

Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante,

desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES
É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.
A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

EVALDO DUARTE ANTONIO
Prefeito Municipal

MEDICAL FARM NORTE COMERCIO LTDA
03.019.611/0001-70

Dados: 04/12/2023 15:37:29

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:F68E5286

GABINETE DO PREFEITO
ATADEREGISTRODEPREÇON°160 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

ATADEREGISTRODEPREÇON°160 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DASERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUADOM PEDRO I n° 2389CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrarpreços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor: ROYALMED HOSPITALARLTDA CNPJ:25.106.470/0001-65

Representante:GERALDOALVESDESOUSA

Telefone: (64)3016-0012

Email:royalhospitalar@gmail.com

Endereço:RUABEZERRADEMENEZES,774-SETORPAUZANES,RioVerde-GO-75903-070

Item: 3 Quantidade:
2.000,00

Unidade: Ampola **Marca:** SANTISA **Modelo:** SANTISA **PreçoUnitário:**R$
1,09

ValorTotal:
R$2.180,00

Descrição: Ácido ascórbico (vitamica c) 500mg/ml - sol. inj. - 5ml

Item: 18 Quantidade:
2.000,00

Unidade:
Frasco/ampola

Marca:TEUTO **Modelo:**TEUTO **PreçoUnitário:**R$
7,44

ValorTotal:
R$14.880,00

Descrição: Benzilpenicilina Benzatina 600.000 ui pó liofilizado para suspensão injetável +diluente (uso IM)

Item: 19	Quantidade:	Unidade:	Marca: BLAU	Modelo: BLAU	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
	1.000,00	Frasco/ampola			7,88	R$7.880,00

Descrição: Benzilpenicilina potássica cristalina 5.000.000 ui pó liofilizado para suspensão injetável +diluente (uso IM/EV)

Item: 47 Quantidade:
800,00

Unidade: Ampola **Marca:**
U.QUIMICA

Modelo:
U.QUIMICA

PreçoUnitário:R$
1,51

ValorTotal:
R$1.208,00

Descrição: Clorpromazina 25mg, cloridrato de, sol. inj. - 5 ml

Item: 48 Quantidade:
1.200,00

Unidade: Ampola **Marca:**
U.QUIMICA

Modelo:
U.QUIMICA

PreçoUnitário:R$
2,32

ValorTotal:
R$2.784,00

Descrição: Clorpromazina 5mg/mLampola 5mL– solução injetável

Item: 49 Quantidade:
300,00

Unidade: Pomada **Marca:**
CRISTÁLIA

Modelo:
CRISTÁLIA

PreçoUnitário:R$
14,06

ValorTotal:
R$4.218,00

Descrição: Colagenase+Cloranfenicol 30g

Item: 52 Quantidade:
300,00

Unidade: Bisnaga **Marca:**
CRISTÁLIA

Modelo:
CRISTÁLIA

PreçoUnitário:R$

61,70

ValorTotal:
R$18.510,00

Descrição: Desoxirribonuclease 666 u/g+ Fibrinolisina 1 u/g + cloranfenicol0,01 g/g bisnaga 30 g.

Item: 54 Quantidade:
1.000,00

Unidade: Ampola **Marca:** SANTISA **Modelo:** SANTISA **PreçoUnitário:**R$
0,94

ValorTotal:R$940,00

Total:R$86.947,00

Descrição: Diazepam 10 mg/ml- sol. inj.- 2 ml

Item: 55 Quantidade:
400,00

Unidade: Ampola **Marca:** SANTISA **Modelo:** SANTISA **PreçoUnitário:**R$
0,94

ValorTotal:R$376,00

Descrição: Diazepam 5 mg/ml- sol. inj.- 2 ml

Item: 63 Quantidade:
2.000,00

Unidade: Ampola **Marca:**BLAU **Modelo:**BLAU **PreçoUnitário:**R$
11,36

ValorTotal:
R$22.720,00

Descrição: Etomidato 2mg/mLampola 10mL– sol.injetável

Item: 86	Quantidade:	Unidade:	Marca:TEUTO	Modelo:TEUTO	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
	2.500,00	Frasco/ampola			3,81	R$9.525,00

Descrição: Hidrocortisona 100 mg, succinato sódico de, pó para sol. injetável

Item:113

Quantidade:
600,00

Unidade: Ampola **Marca:**
HIPOLABOR

Modelo:
HIPOLABOR

PreçoUnitário:R$
2,48

ValorTotal:
R$1.488,00

Descrição: Morfina, sulfato 1mg/ml- sol. inj. 2 ml

Item:141

Quantidade:
200,00

Unidade: Ampola **Marca:**
ISOFARMA

Modelo:
ISOFARMA

PreçoUnitário:R$
1,19

ValorTotal:R$238,00

Descrição: Sulfato de Magnésio 10% 100mg/ml - sol. inj. - 10 ml

Total:R$86.947,00

Asespecificaçõestécnicasconstantesdoprocessoemepígrafe,assimcomotodasasobrigaçõesecondiçõesdescritasnaminutada AtadeRegistrodePreçosenaProposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.

AvalidadedestaAtadeRegistrodePreçoséaté**01/12/2024**,acontardodia**01/12/2023**.

CLÁUSULA I – DO OBJETO

O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.

Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.

Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)

O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)

A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.

A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.

O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.

A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.

A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.

Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.

As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.

A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.

A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO

O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.

Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.

O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.

O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.

Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste
valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).

Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do "Termo de Recebimento Definitivo dos Bens" e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;
Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.
DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;
São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:
Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;

Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS
Caberá ao CONTRATADO, ainda:
Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;
Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.
A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).
Advertência;
Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas "a", "b" e "c" quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas "a" e "b", poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;
Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.
A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.
A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.
Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.
As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.
Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;
A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:
Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;
Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.
A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;

Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;
Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.
Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE
Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:
Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e
Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.
Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.
A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO
Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.
O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;
A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.
O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.
O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.
Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES
É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.
Apresente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

EVALDODUARTEANTONIO
Prefeitomunicipal

Assinadodeformadigitalpor: **GERALDOALVESDESOUSA**

ROYALMEDHOSPITALARLTDA
25.106.470/0001-65

46750975100
Dados:05/12/202308:29:57

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:A3AC67E2

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 161 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 161 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUA DOM PEDRO I n° 2389 CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor: LUMANN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ: 26.419.311/0001-83

Representante: NATIELE TOMAZELI BORGES

Telefone: (46) 2601-0680

Email: natielelumann@gmail.com

Endereço: RUA ARGENTINA, 152 - LUTER KING, Francisco Beltrão - PR - 85605-380

Item: 17	Quantidade:	Unidade:	Marca: TEUTO	Modelo:	Preço Unitário: R$	Valor Total:
	3.500,00	Frasco/ampola		BEPEBEN	7,19	R$25.165,00

Descrição: Benzilpenicilina Benzatina 1.200.000 ui pó liofilizado para suspensão injetável +diluente (uso IM)

Item: 115

Quantidade: 200,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** U
QUIMICA

Modelo: U QUIMICA

Preço Unitário: R$
1,32

Valor Total: R$264,00

Descrição: Neostigmina, metilsulfato 0,5mg/ml - sol. inj. - 1 ml

Total: R$ 25.429,00

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.

A validade desta Ata de Registro de Preços é até **01/12/2024** , a contar do dia **01/12/2023** .
CLÁUSULA I – DO OBJETO

O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.
Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.
Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)
O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)
A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.
A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.
O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.
A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.
A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.
Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.
As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.
A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.
A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.
Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.
O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.
O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.
Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:

I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste
valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).
Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas

as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do "Termo de Recebimento Definitivo dos Bens" e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;
Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.
DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;
São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:
Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS
Caberá ao CONTRATADO, ainda:
Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;
Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.

A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).

Advertência;

Multa moratória, nos seguintes percentuais:

No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);

Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);

No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;

Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.

Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas "a", "b" e "c" quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;

Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas "a" e "b", poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;

Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:

Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;

Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;

Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.

A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.

A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.

Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.

As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.

Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;

A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:

Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;

Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;

Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;

Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;

Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.

A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;

Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;

Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.

Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE
Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:
Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e
Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.
Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.
A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO
Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.
O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;
A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.
O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.
O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.
Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES
É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.
A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

EVALDO DUARTE ANTONIO
Prefeito Municipal

LUMANN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS

26.419.311/0001-83

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:ED3E87CF

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 163 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 163 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUA DOM PEDRO I n° 2389 CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor: CONQUISTA MEDICAMENTOS CNPJ: 12.418.191/0001-95

Representante: Adriano Rodrigues da Silva

Telefone: (47) 3366-7867

Email: conquistamedicamentos@gmail.com

Endereço: Rodovia BR 101, 131 - Várzea do Ranchinho, Camboriú - SC - 88349-175

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca:	Modelo:	Preço Unitário: R$	Valor Total:
155	225,00	Frasco	GENÉRICO	FRASCO	372,00	R$83.700,00

Descrição: Sevoflurano 1mg/ml - sol. inalanante - 250 ml (Item destinado para AMPLA PARTICIPAÇÃO)

Total: R$ 83.700,00

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **01/12/2024** , a contar do dia **01/12/2023** .

CLÁUSULA I – DO OBJETO
O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.
Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.
Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)
O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)
A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.
A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.

O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.
A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.
A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.
Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.
As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.
A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.
A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.
Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.
O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.
O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.
Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste
valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente

certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).
Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do “Termo de Recebimento Definitivo dos Bens” e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;
Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;

São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:

Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS

Caberá ao CONTRATADO, ainda:

Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;

Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;

Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.

A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).

Advertência;

Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas "a", "b" e "c" quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas "a" e "b", poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;

Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;

Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.

A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.

A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.

Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.
As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.
Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;
A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:
Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;
Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.
A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;
Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;
Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.
Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE
Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:
Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e
Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.
Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.

A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO
Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.
O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;
A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.
O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.
O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.
Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES
É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.
A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

EVALDO DUARTE ANTONIO
Prefeito Municipal

CONQUISTA MEDICAMENTOS 12.418.191/0001-95

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:2F29D9D1

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 165 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 165 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUA DOM PEDRO I n° 2389 CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor: HOSPDROGAS COMERCIAL LTDA CNPJ: 08.774.906/0001-75

Representante: HERIBALDO EGIDIO DA SILVA

Telefone: (62) 4012-1199

Email: licitacao@hospdrogas.com.br

Endereço: AV OESTE, 01 - PARQUE IND.VICE-PRESIDENTE JOSE ALENCAR - ETAPA II, Aparecida de Goiânia - GO - 74993-394

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca: UNIÃO	Modelo: cx	Preço Unitário: R$	Valor Total:
156	4.500,00	Frasco/ampola	QUIMICA	c/50	9,81	R$44.145,00

Descrição: Tenoxicam 40 mg - (pó liofilo injetável) sol. inj. amp. 2ml + diluente 2ml (Item destinado para AMPLA PARTICIPAÇÃO)

Total: R$ 44.145,00

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
A validade desta Ata de Registro de Preços é até **01/12/2024** , a contar do dia **01/12/2023** .

CLÁUSULA I – DO OBJETO

O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.

Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.

Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)

O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)

A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.

A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.

O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.

A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.

A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.

Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.

As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.

A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.

A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO

O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.

Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.

O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.

O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.

Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.

Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.

A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste
valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).
Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do "Termo de Recebimento Definitivo dos Bens" e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;
Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.
DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;
São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:
Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS
Caberá ao CONTRATADO, ainda:
Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;
Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.
A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).
Advertência;
Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas "a", "b" e "c" quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas "a" e "b", poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;
Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.
A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.
A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.
Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.
As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.
Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;
A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:
Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;
Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.
A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;
Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;
Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de

convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.
Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE
Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:
Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e
Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.
Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.
A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO
Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.
O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;
A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.
O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.
O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.
Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES
É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.

A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.

A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

EVALDO DUARTE ANTONIO
Prefeito Municipal

HOSPDROGAS COMERCIAL LTDA
08.774.906/0001-75

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:DB79D12B

GABINETE DO PREFEITO
ATADEREGISTRODEPREÇON°166 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

MUNICÍPIODEMIRANTEDA SERRA/RO
ATADEREGISTRODEPREÇON°166 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DASERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUADOM PEDRO I n° 2389CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrarpreços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor:INPHARMA HOSPITALARLTDA CNPJ:43.607.262/0001-21

Representante:JEANCARLOSPETRY

Telefone: (45)9921-7639

Email:licitacaoinpharma@hotmail.com

Endereço: RuaDasCamélias,230,230-JARDIMLASALLE,Toledo-PR-85902-460

Item: 4	Quantidade:	Unidade:Ampola	Marca:	Modelo:ACIDOTRANEXAMICO	PreçoUnitário:	ValorTotal:
	1.800,00		HIPOLABOR	250MG 5ML	R$4,50	R$8.100,00

Descrição: Ácido tranexâmico 50mg/ml - sol. inj. - 5ml

Item: 8	Quantidade:	Unidade:Ampola	Marca:TEUTO	Modelo:AMICACINASULF 250	PreçoUnitário:	ValorTotal:
	300,00			MG/MLAMP2 ML	R$4,99	R$1.497,00

Descrição: Amicacina, sulfato 250mg/ml - sol. inj. - 2ml

Item:10

Quantidade:
1.200,00

Unidade: Ampola **Marca:**
FARMACE

Modelo:AMINOFILINA24MG/MLINJ 10 ML

PreçoUnitário:
R$5,95

ValorTotal:
R$7.140,00

Descrição: Aminofilina 24 mg/ml - sol. inj. - 10 ml

Item:15

Quantidade:
300,00

Unidade: Ampola **Marca:**

FARMACE

Modelo:ATROFARMA **PreçoUnitário:**
R$1,05

ValorTotal:
R$315,00

Descrição: Atropina sulfato 0,25 mg/ml - sol. inj - 1 ml

Item:25

Quantidade:
2.000,00

Unidade: Ampola **Marca:**
HIPOLABOR

Modelo:BROMOPRIDA5MG/ML 2ML

PreçoUnitário:
R$1,30

ValorTotal:
R$2.600,00

Descrição: Bromoprida 5mg/mLampola 2mL– sol.injetável

Item:27

Quantidade:
600,00

Unidade: Ampola **Marca:**
HYPOFARMA

Modelo: BUPIVACAINA+GLICOSE4ML

PreçoUnitário:
R$3,76

ValorTotal:
R$2.256,00

Descrição: Bupivacaína Solução Injetável - 4 ml (macaina pesada)

Item:28

Quantidade:
2.000,00

Unidade: Ampola **Marca:**
HYPOFARMA

Modelo:BUTILESCOPOLAMINA 20MG/ML1ML

PreçoUnitário:
R$1,02

ValorTotal:
R$2.040,00

Descrição: Butilbrometo de escopolamina (20mg/ml) - sol. inj - 1ml

Item:	Quantidade: Unidade:Ampola	Marca:	Modelo: HYPOCINA	PreçoUnitário:	ValorTotal:
29	3.500,00	HYPOFARMA		R$2,10	R$7.350,00
					Total:R$75.721,00

Descrição: Butilbrometo de escopolamina + dipirona (4mg + 500mg)/ml - sol. inj -5ml

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca:	Modelo: ESCOPEN COMPOSTO	PreçoUnitário:	ValorTotal:
30	2.000,00	Comprimido	PHARLAB		R$0,36	R$720,00

Descrição: Butilbrometo de escopolamina + dipirona

Item:32

Quantidade:
1.200,00

Unidade:
Frasco/ampola

Marca:ABL **Modelo:**CEFAZOLINASÓDICA1G **PreçoUnitário:**
R$4,85

ValorTotal:
R$5.820,00

Descrição: Cefazolina sódica 1 g - pó para sol. inj.

Item:	Quantidade:	Unidade:Ampola	Marca:	Modelo:CETOPROFENO50MG/ML	PreçoUnitário:	ValorTotal:
33	2.000,00		HIPOLABOR		R$2,15	R$4.300,00

Descrição: Cetoprofeno 50mg/mLampola 2mL– sol.injetável (IV)

Item:	Quantidade:	Unidade:Ampola	Marca:	Modelo: HYCIMET150MG 2ML	PreçoUnitário:	ValorTotal:
34	2.500,00		HYPOFARMA		R$1,30	R$3.250,00

Descrição: Cimetidina 150mg Injetável 2ml

Item:	Quantidade:	Unidade:Ampola	Marca:	Modelo: HYPLEX B INJ 2ML	PreçoUnitário:	ValorTotal:
50	8.000,00		HYPOFARMA		R$1,31	R$10.480,00

Descrição: Complexo b (vitaminas do complexo b) sol. inj.- 2 ml

Item:	Quantidade:	Unidade:Ampola	Marca:	Modelo: DICLOFENACO INJ	PreçoUnitário:	ValorTotal:
57	1.000,00		HYPOFARMA	75MG/3ML	R$1,05	R$1.050,00

Descrição: Diclofenaco sódico 3mg/ml - sol. inj. - 3 ml

Item:60

Quantidade:
1.200,00

Unidade: Ampola **Marca:**
HIPOLABOR

Modelo:ADREN **PreçoUnitário:**
R$1,47

ValorTotal:
R$1.764,00

Descrição: Epinefrina 1mg/ml - sol. inj. - 1 ml

Item:83

Quantidade:
300,00

Unidade: Ampola **Marca:**
HIPOLABOR

Modelo: PARINEX **PreçoUnitário:**
R$6,88

ValorTotal:
R$2.064,00

Descrição: Heparina sódica endovenosa 5.000 ui - sol. inj - 0,25 ml

Item:94

Quantidade:
200,00

Unidade:
Frasco/ampola

Marca:
HYPOFARMA

Modelo: HYPOCAINA **PreçoUnitário:**
R$5,98

ValorTotal:
R$1.196,00

Descrição: Lidocaína, cloridrato + epinefrina (2% + 1:200.000) - sol. inj. - 20ml

Item:95

Quantidade:
300,00

Unidade: Bisnaga **Marca:**
PHARLAB

Modelo: LABCAINA30G **PreçoUnitário:**
R$4,25

ValorTotal:
R$1.275,00

Descrição: Lidocaína, cloridrato 2% geléia - 30 g

Item:102

Quantidade:
2.000,00

Unidade: Ampola **Marca:**
FARMACE

Modelo: METROFARMA **PreçoUnitário:**
R$0,76

ValorTotal:
R$1.520,00

Descrição: Metoclopramida, cloridrato 5mg/ml - sol. inj. - 2 ml

Item:	Quantidade: Unidade:Ampola	Marca:	Modelo: MIDAZOLAM 5MG/ML	PreçoUnitário:	ValorTotal:
108 **Descrição:**	200,00 Midazolam 50 mg/10ml - sol. inj. - 10 ml	HIPOLABOR	10ML	R$3,90	R$780,00
					Total:R$75.721,00

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca:	Modelo: NITROP	PreçoUnitário:	ValorTotal:
116	200,00	Frasco/ampola	HYPOFARMA		R$21,15	R$4.230,00

Descrição: Nitroprusseto de sódio (nitropussiato de sódio) 50 mg + diluente

Item:149

Quantidade:
600,00

Unidade: Ampola **Marca:**
HIPOLABOR

Modelo:TRAMADOLCLD50MG/ML INJ 1ML

PreçoUnitário:
R$1,55

ValorTotal:
R$930,00

Descrição: Tramadol,cloridrato 50mg/ml -sol.inj. -1 ml

Item:150

Quantidade:

1.200,00

Unidade: Ampola **Marca:**
HIPOLABOR

Modelo:TRAMADOLCLD50MG/ML INJ 2ML

PreçoUnitário:
R$1,62

ValorTotal:
R$1.944,00

Descrição: Tramadol,cloridrato 50mg/ml (100mg)-sol. inj.2 ml

Item:152

Quantidade:
500,00

Unidade:
Frasco/ampola

Marca:ABL **Modelo:**VANCOMICINACL
500MG/ML

PreçoUnitário:
R$6,20

ValorTotal:
R$3.100,00

Descrição: Vancomicina,cloridrato500mgpóliófilo+diluente10ml

Total:R$75.721,00

Asespecificaçõestécnicasconstantesdoprocessoemepígrafe,assimcomotodasasobrigaçõesecondiçõesdescritasnaminutada AtadeRegistrodePreçosenaProposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
AvalidadedestaAtadeRegistrodePreçoséaté**01/12/2024**,acontardodia**01/12/2023**.

CLÁUSULA I – DO OBJETO

O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.

Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.

Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)

O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)

A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.

A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.

O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.

A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.
A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.
Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.
As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.
A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.
A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.
Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.
O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.
O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.
Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste
valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e

fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).
Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do "Termo de Recebimento Definitivo dos Bens" e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;

Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;
Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;

São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:

Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS

Caberá ao CONTRATADO, ainda:

Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;

Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;

Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.

A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).

Advertência;

Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas “a”, “b” e “c” quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas “a” e “b”, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;

Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;

Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.

A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.

A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.

Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.
As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.
Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;
A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:
Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;
Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.
A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;
Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;
Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.
Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE
Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:
Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e
Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.
Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.
A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO
Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.
O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;
A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.
O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.
O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.
Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES
É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.

ApresenteAtadeRegistrodePreços,apóslidaeachadaconforme,éassinadapelaspartes.

EVALDODUARTEANTONIO
Prefeitomunicipal

INPHARMAHOSPITALARLTDA43.607.262/0001-21

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:A38C7C36

GABINETE DO PREFEITO
ATADEREGISTRODEPREÇON°167 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

MUNICÍPIODEMIRANTEDA SERRA/RO
ATADEREGISTRODEPREÇON°167 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 06 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DASERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUADOM PEDRO I n° 2389CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrarpreços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor: PH COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA CNPJ:44.779.242/0001-09

Representante: PedroHenriquedosSantos

Telefone: (69)3441-2160

Email:phlicitacao@outlook.com

Endereço:RANTONIODEODATODURCE,3247-FLORESTA,Cacoal-RO-76965-740

Item:	Quantidade:	Unidade: Frasco/ampola	Marca:	Modelo: frasco/am pola	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
36	800,00		hipolabor		4,86	R$3.888,00

Descrição: Citrato de fentanila 0,05mcg/ml - sol inj. - 10 ml

Item:	Quantidade:	Unidade: Ampola	Marca:	Modelo: ampola	PreçoUnitário: R$	ValorTotal:
64	2.500,00		hipolabor		2,10	R$5.250,00

Descrição: Fenitoína sódica 50mg/ml - sol. inj. - 5 ml

Item:67

Quantidade:
150,00

Unidade: Frasco/ampola **Marca:**
hipolabor

Modelo: frasco/am pola **PreçoUnitário:**R$
4,81

ValorTotal:
R$721,50

Descrição: Fentanila 78,5 mcg (0,05 mg/ml), citrato de - sol. inj. 10 ml

Item:70

Quantidade: 500,00

Unidade: Ampola **Marca:** hipolabor

Modelo: ampola **PreçoUnitário:**R$6,75

ValorTotal: R$3.375,00

Descrição: Flumazenil 0,1mg/ml - sol. inj. - 5 ml

Item:89

Quantidade: 200,00

Unidade: Ampola **Marca:**Csl Behring

Modelo: ampola **PreçoUnitário:**R$332,40

ValorTotal: R$66.480,00

Descrição: Imunoglobulina anti rho (d) 300 mcg - sol. inj. - 1,5 ml

Item:96

Quantidade: 600,00

Unidade: Ampola ou frasco
/ampola

Marca: hipolabor

Modelo:ampolaou frasco /ampola

PreçoUnitário:R$ 1,42

ValorTotal: R$852,00

Descrição: Lidocaína, cloridrato 2% isobárica - sol. inj. 5 ml

Item:126

Quantidade: 600,00

Unidade: Ampola **Marca:** Cristália

Modelo: ampola **PreçoUnitário:**R$10,64

ValorTotal: R$6.384,00

Descrição: Propofol 10mg/ml - sol. inj. 10 ml

Item:	Quantidade: Unidade:Ampola	Marca:	Modelo: ampola	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
147	500,00	hipolabor		1,30	R$650,00
					Total:R$87.600,50

Descrição: Terbutalina0,5mg/mlampola1ml–sol. injetável

Total:R$87.600,50

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe,assim como todas as obrigações e condições descritas na minutada Ata de Registro de Preçose na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.

A validade desta Ata de Registro de Preços é até **06/12/2024**,acontar do dia**06/12/2023**.

CLÁUSULA I – DO OBJETO

O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.

Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.

Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)

O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;

Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.

Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.

A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)

A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.

A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.

O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.

A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.

A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.

Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.

As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.

A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.

A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO

O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.

Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.

O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.

O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.

Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste
valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).

Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do "Termo de Recebimento Definitivo dos Bens" e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;
Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.
DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;
São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:
Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;

Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS
Caberá ao CONTRATADO, ainda:
Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;
Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.
A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).
Advertência;
Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas "a", "b" e "c" quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas "a" e "b", poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;
Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.
A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.
A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.
Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.
As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.
Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;
A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:
Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;
Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.
A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;

Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;
Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.
Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE
Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:
Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e
Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.
Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.
A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO
Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.
O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;
A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.
O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.
O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.
Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES
É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.

Apresente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme,é assinada pelas partes.

EVALDO DUARTE ANTONIO
Prefeito Municipal

P H COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARE
0S08L3T0D28A5288

44.779.242/0001-09

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:12536CEC

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 168 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 168 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUA DOM PEDRO I n° 2389 CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor: ZAFRA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ: 41.347.974/0001-23

Representante: IVANOR ZAIONS

Telefone: (54) 3712-5441

Email: zaframedicamentos@gmail.com

Endereço: R ESPIRITO SANTO, 1440 - LINHO, Erechim - RS - 99704-396

Item: 11 Quantidade: 500,00 **Unidade:** Ampola **Marca:** HIPOLABOR **Modelo:**
AMPOLA

Preço Unitário: R$
3,09

Valor Total:
R$1.545,00

Descrição: Amiodarona cloridrato 50 mg/ml - sol. inj - 3 ml

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca: UNIAO	Modelo:	Preço Unitário: R$	Valor Total:
145	3.000,00	Frasco/ampola	QUIMICA	AMPOLA	7,30	R$21.900,00

Descrição: Tenoxicam 20 mg - (pó liofilo injetável) sol. inj. amp. 2ml + diluente 2ml

Total: R$ 23.445,00

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.

A validade desta Ata de Registro de Preços é até **01/12/2024** , a contar do dia **01/12/2023** .
I – CLÁUSULA DO OBJETO
O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.
Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.
Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)
O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)
A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.
A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.
O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.
A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.
A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.
Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.
As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.
A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.
A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.
Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.
O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.
O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.
Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste
valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.

Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).
Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada

via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do "Termo de Recebimento Definitivo dos Bens" e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;
Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.
DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;
São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:
Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS
Caberá ao CONTRATADO, ainda:
Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;
Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.
A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).

Advertência;

Multa moratória, nos seguintes percentuais:

No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);

Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);

No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;

Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.

Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas "a", "b" e "c" quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;

Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas "a" e "b", poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;

Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:

Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;

Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;

Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.

A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.

A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.

Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.

As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.

Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;

A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:

Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;

Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;

Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;

Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;

Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.

A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;

Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;

Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.

Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.

A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.

Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE

Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:

Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e

Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.

Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.

Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.

A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO

Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.

O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;

A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.

O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.

O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.

Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.

Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.

A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO

Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.

A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

EVALDO DUARTE ANTONIO
Prefeito Municipal

ZAFRA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSP00IT8A9L80A4R7E08S0LTDA
41.347.974/0001-23

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:D36200F2

GABINETE DO PREFEITO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 169 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 169 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUA DOM PEDRO I n° 2389 CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrar preços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor: OUROMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ: 48.368.182/0001-84

Representante: JOAO PAULO LENHARDT

Telefone: (45) 3251-1170

Email: licitacao.ouromed@gmail.com

Endereço: R PERU, 454 - CENTRO, Ouro Verde do Oeste - PR - 85933-000

Item: 6 Quantidade:
1.200,00

Unidade: Frasco **Marca:** EQUIPLEX **Modelo:** EQUIPLEX **Preço Unitário:** R$
6,51

Valor Total:
R$7.812,00

Descrição: Água destilada frasco 500ml sistema fechado

Item: 23 Quantidade:
100,00

Unidade: Frasco **Marca:** PRATI **Modelo:** PRATI **Preço Unitário:** R$
1,63

Valor Total: R$163,00

Descrição: Brometo de ipratrópio, solução p/ nebulização 0,025% - 20 ml

Item: 42 Quantidade:
300,00

Unidade: Ampola **Marca:** EQUIPLEX **Modelo:** EQUIPLEX **Preço Unitário:** R$
0,50

Valor Total: R$150,00

Descrição: Cloreto de potássio 19,1%, sol. inj. - 10 ml

Item: 69	Quantidade:	Unidade:	Marca: HALEX	Modelo: HALEX	Preço Unitário: R$	Valor Total:
	300,00	Bolsa/frasco	ISTAR	ISTAR	9,72	R$2.916,00

Descrição: Fluconazol 2mg/ml - sol. injetável - 100 ml

Item: 90 Quantidade:
100,00

Unidade: Frasco **Marca:** PRATI **Modelo:** PRATI **Preço Unitário:** R$
1,67

Valor Total: R$167,00

Descrição: Ipratrópio (brometo) 0,25mg/mL frasco 20mL – uso inalatório (Atrovente)

Item: 91	Quantidade:	Unidade:	Marca: HALEX	Modelo: HALEX	Preço Unitário: R$	Valor Total:
	800,00	Bolsa/frasco	ISTAR	ISTAR	13,93	R$11.144,00

Descrição: Levofloxacino 5mg/mL – bolsa 100mL – solução injetável

Item: 93 Quantidade:
100,00

Unidade: Frasco **Marca:**
HIPOLABOR

Modelo:
HIPOLABOR

Preço Unitário: R$
44,90

Valor Total:
R$4.490,00

Descrição: Lidocaína spray 10% - 50 ml

Item:	**Quantidade: Unidade:** Ampola	**Marca:**	**Modelo:**	**Preço Unitário:** R$	**Valor Total:** R$588,00
107	200,00	HIPOLABOR	HIPOLABOR	2,94	
					Total: R$ 27.430,00

Descrição: Midazolam 5 mg/5ml - sol. inj. - 5 ml

Total: R$ 27.430,00

As especificações técnicas constantes do processo em epígrafe, assim como todas as obrigações e condições descritas na minuta da Ata de Registro de Preços e na Proposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.

A validade desta Ata de Registro de Preços é até **01/12/2024** , a contar do dia **01/12/2023** .

CLÁUSULA I – DO OBJETO
O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.
Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.
Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)
O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)
A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.
A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.
O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.
A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.
A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.
Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.

As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.
A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.
A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.
Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.
O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.
O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.
Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste
valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.

Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).
Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do "Termo de Recebimento Definitivo dos Bens" e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;

Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;

São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:

Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS

Caberá ao CONTRATADO, ainda:

Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;

Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;

Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.

A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).

Advertência;

Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas “a”, “b” e “c” quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas “a” e “b”, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;

Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;

Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.

A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.

A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.

Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.

Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.

As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.

Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não

superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;
A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:
Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;
Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.
A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;
Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;
Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.
Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE
Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:
Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e
Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.
Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.
Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.
A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO
Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.
O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;
A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.
O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.

O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.
Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES
É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.

A presente Ata de Registro de Preços, após lida e achada conforme, é assinada pelas partes.

EVALDO DUARTE ANTONIO
Prefeito Municipal

OUROMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA
48.368.182/0001-84

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:3CD0DE95

GABINETE DO PREFEITO
ATADEREGISTRODEPREÇON°170 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

MUNICÍPIODEMIRANTEDA SERRA/RO
ATADEREGISTRODEPREÇON°170 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DASERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUADOM PEDRO I n° 2389CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrarpreços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor:DLSAÚDELTDA CNPJ:63.796.718/0001-56

Representante:ROBSONTOLENTINODEOLIVEIRA

Telefone: (69)3413-2464

Email:llmrj.2023@gmail.com

Endereço:AVMOACIRDEPAULAVIEIRA,3747-CENTRO,Urupá-RO-76929-000

Item: 35	Quantidade:	Unidade: Frasco	Marca: Beker	Modelo:	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
	1.800,00			Genérico	10,00	R$18.000,00

Descrição: Ciprofloxacina, Cloridrato 2mg/mL(0,2%) bolsa 100mL– sol.injetável

Item: 62 Quantidade:250,00 **Unidade:**
Frasco/ampola

Marca:ABL **Modelo:**
Genérico

PreçoUnitário:R$

197,00

ValorTotal:
R$49.250,00

Descrição: Ertapeném sódico 1g - pó para sol. Injetável (Item exclusivo para MEI/ME/EPP)

Item: 98 Quantidade:600,00 **Unidade:**
Frasco/ampola

Marca:ABL **Modelo:**
Genérico

PreçoUnitário:R$
17,29

ValorTotal:
R$10.374,00

Descrição: Meropeném 1g - pó para sol. injetável

Item: 99 Quantidade:600,00 **Unidade:**
Frasco/ampola

Marca:ABL **Modelo:**
Genérico

PreçoUnitário:R$
13,80

ValorTotal:R$8.280,00

Descrição: Meropeném 500 mg - pó para sol. injetável

Item:119

Quantidade:50,00 **Unidade:** Frasco **Marca:**
Nativita

Modelo: Nativita **PreçoUnitário:**R$3,37 **ValorTotal:**R$168,50

Descrição: Óleo mineral 100% - sol. oral e/ou tópica - vol. entre 100 ou 120 ml

Item:139

Quantidade:30,00 **Unidade:** Pote **Marca:**
Nativita

Modelo:
Genérico

PreçoUnitário:R$
40,38

ValorTotal:R$1.211,40

Descrição: Sulfadiazina de prata 1% - creme - 400 g

Item:153

Quantidade:750,00 **Unidade:**
Frasco/ampola

Marca:ABL **Modelo:**
Genérico

PreçoUnitário:R$
197,00

ValorTotal:
R$147.750,00

Descrição: Ertapeném sódico 1g - pó para sol. Injetável (Item destinado paraAMPLAPARTICIPAÇÃO)

Total:R$235.033,90

Asespecificaçõestécnicasconstantesdoprocessoemepígrafe,assimcomotodasasobrigaçõesecondiçõesdescritasnaminutada AtadeRegistrodePreçosenaProposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.
AvalidadedestaAtadeRegistrodePreçoséaté**01/12/2024**,acontardodia**01/12/2023**.

CLÁUSULA I – DO OBJETO

O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.

Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.

Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)

O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)

A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.

A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.

O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.

A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.

A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.

Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.

As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.

A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.

A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO

O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.

Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.

O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.

O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.

Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.

Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.

A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.

A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste
valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.
Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).
Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES
DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do "Termo de Recebimento Definitivo dos Bens" e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;
Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.
DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;
São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:
Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS
Caberá ao CONTRATADO, ainda:

Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;
Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.
A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).
Advertência;
Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas "a", "b" e "c" quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas "a" e "b", poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;
Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.
A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.
A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.
Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.
As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.
Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;
A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:
Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;
Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.
A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;
Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;
Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.

Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.

A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.

Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE

Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:

Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e

Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.

Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.

Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.

A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO

Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.

O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;

A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.

O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.

O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.

Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES

É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS

A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.

Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.

A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.
A presente Ata de Registro de Preços, após lidaeachada conforme,é assinada pelas partes.

EVALDODUARTEANTONIO
Prefeito Municipal

ROBSONTOLENTINODEOLIVEIRADL SAÚDE LTDA
63.796.718/0001-56

65288840210
Dados:04/12/202310:28:46

DL SAÚDE LTDA63.796.718/0001-56

65288840210
Dados:04/12/202310:28:46

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:CEA7EF01

GABINETE DO PREFEITO
ATADEREGISTRODEPREÇON°171 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023 PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

MUNICÍPIODEMIRANTEDA SERRA/RO
ATADEREGISTRODEPREÇON°171 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2023
PROCESSOLICITATÓRIO 1241/SRP/2023

No dia 01 de Dezembro de 2023, no(a) **MUNICÍPIO DE MIRANTE DASERRA/RO** , inscrito(a) no CNPJ 63.787.071/0001-04, com sede à RUADOM PEDRO I n° 2389CEP 76928-000 – Mirante da Serra-RO neste ato legalmente representado por **EVALDO DUARTE ANTONIO**, portador do CPF n° **69451427287**, RESOLVE registrarpreços para eventual aquisição em face da apresentação da(s) proposta(s) da(s) empresa(s) abaixo qualificada(s):
Fornecedor:HENRIVIXCOMERCIODEMEDICAMENTOSEMATERIAISHOSPITALARESLTDA CNPJ:41.500.407/0001-65

Representante: DANILOVIEIRASILVASOUZA

Telefone: (62)3416-8323

Email:licita01@dismarthospitalar.com.br

Endereço:AVENIDAGRACAARANHA,00-JARDIMNOVAERA,AparecidadeGoiânia-GO-74916-070

Item: 1	Quantidade:	Unidade:	Marca: BLAU	Modelo:	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
	200,00	Frasco/ampola		frasco/ampola	7,50	R$1.500,00

Descrição: Aciclovir 250 mg - pó para sol. injetável

Item: 2	Quantidade:	Unidade:Ampola	Marca:	Modelo: ampola	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
	7.000,00		HYPOFARMA		1,04	R$7.280,00

Descrição: Ácido ascórbico (vitamica c) 100mg/ml - sol. inj. - 5ml

Item:12

Quantidade:
1.500,00

Unidade: Frasco **Marca:** BLAU **Modelo:** frasco **PreçoUnitário:**R$
4,36

ValorTotal:
R$6.540,00

Descrição: Ampicilina sódica 500mg pó liofilizado + diluente

Item:13

Quantidade:
2.500,00

Unidade: Ampola **Marca:** BLAU **Modelo:** ampola **PreçoUnitário:**R$
5,25

ValorTotal:
R$13.125,00

Descrição: Ampicilina sódica injetável 1g pó liofilizado + diluente

Item:20

Quantidade:50,00 **Unidade:**
Bolsa/frasco

Marca: JP **Modelo:**
bolsa/frasco

PreçoUnitário:R$
25,00

ValorTotal:
R$1.250,00

Descrição: Bicarbonatodesódio8,4%-sol.inj,sistemafechado,quedeveráconterduasentradas:umaparaequipoeoutraparaadministraçãode medicamentos e apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/anvisa) - 250ml

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca: BLAU	Modelo:	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
31	1.200,00	Frasco/ampola		frasco/ampola	4,18	R$5.016,00

Descrição: Cefalotina sódica injetável g pó liofilizado + diluente

Item:37

Quantidade:
200,00

Unidade: Ampola **Marca:** UNIÃO
QUÍMICA

Modelo: ampola **PreçoUnitário:**
R$2,24

ValorTotal:
R$448,00

Descrição: Citrato de fentanila 0,05mcg/ml - sol. inj. - 2ml

Item:	Quantidade: Unidade:Ampola	Marca:	Modelo: ampola	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
45	100,00	HYPOFARMA		6,78	R$678,00
					Total:R$261.289,50

Descrição: Cloridrato de dobutamina 250mg - sol. inj. - 20ml

Item:51

Quantidade:
300,00

Unidade: Ampola **Marca:** UNIÃO
QUÍMICA

Modelo: ampola **PreçoUnitário:**
R$2,20

ValorTotal:
R$660,00

Descrição: Deslanosídeo 0,2 mg/ml - sol. inj. 2 ml

Item:56

Quantidade:
9.000,00

Unidade: Ampola **Marca:** FARMACE **Modelo:** ampola **PreçoUnitário:**R$
1,04

ValorTotal:

R$9.360,00

Descrição: Diclofenaco sódico 25mg/ml - sol. inj. - 3 ml (75mg)

Item:59

Quantidade:
15.000,00

Unidade: Ampola **Marca:** FARMACE **Modelo:** ampola **PreçoUnitário:**R$
1,04

ValorTotal:
R$15.600,00

Descrição: Dipirona sódica 500mg/ml - sol. inj. - 2ml

Item:	Quantidade:	Unidade:Ampola	Marca: UNIÃO	Modelo: ampola	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
61	400,00		QUÍMICA		2,25	R$900,00

Descrição: Ergometrina 0.2mg/mlAmpola 1ml

Item:	Quantidade:	Unidade:Ampola	Marca:	Modelo: ampola	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
71	200,00		HYPOFARMA		1,30	R$260,00

Descrição: Furosemida 10mg/ml - sol. inj. - 2 ml

Item:	Quantidade:	Unidade:Ampola	Marca:	Modelo: ampola	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
72	1.000,00		HYPOFARMA		1,26	R$1.260,00

Descrição: Furosemida 20mg/ml - sol. inj. - 2 ml

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca: JP	Modelo:	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
78	1.000,00	Bolsa/frasco		bolsa/frasco	4,25	R$4.250,00

Descrição: Glicose5%,sol.inj.sistemafechado,quedeveráconterduasentradas:umaparaequipoeoutraparaadministraçãodemedicamentose apresente membrana cicatrizante, (de acordo com a rdc 45/anvisa) - 100 ml

Item:82

Quantidade:
600,00

Unidade: Ampola **Marca:** UNIÃO
QUÍMICA

Modelo: ampola **PreçoUnitário:**
R$2,35

ValorTotal:
R$1.410,00

Descrição: Haloperidol 5mg/ml - sol. inj. 1 ml

Item:100

Quantidade:
200,00

Unidade: Ampola **Marca:** UNIÃO
QUÍMICA

Modelo: ampola **PreçoUnitário:**
R$2,25

ValorTotal:
R$450,00

Descrição: Metilergometrina 0,2 mg/ml, maleato - sol. inj. - 1 ml

Item:101

Quantidade:
600,00

Unidade:
Frasco/ampola

Marca: BLAU **Modelo:**
frasco/ampola

PreçoUnitário:R$
20,17

ValorTotal:
R$12.102,00

Descrição: Metilprednisolona 500mg, succinato sódico de, pó liófilo + diluente

Item:106

Quantidade:
200,00

Unidade: Ampola **Marca:**HIPOLABOR **Modelo:** ampola **PreçoUnitário:**R$
5,54

ValorTotal:
R$1.108,00

Descrição: Midazolam 5 mg/5ml - sol. inj. - 3 ml

Item:111

Quantidade:
1.200,00

Unidade: Ampola **Marca:**CRISTALIA **Modelo:** ampola **PreçoUnitário:**R$
6,68

ValorTotal:
R$8.016,00

Descrição: Morfina, sulfato 0,2mg/ml - sol. inj. - 1 ml

Total:R$261.289,50

Item:112

Quantidade:
600,00

Unidade: Ampola **Marca:**HIPOLABOR **Modelo:** ampola **PreçoUnitário:**R$
2,19

ValorTotal:
R$1.314,00

Descrição: Morfina, sulfato 10mg/ml - sol. inj. - 1 ml

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca: BLAU	Modelo:	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
120	2.000,00	Frasco/ampola		frasco/ampola	7,00	R$14.000,00

Descrição: Omeprazol 40 mg pó liófilo injetável + diluente

Item:130

Quantidade:75,00 **Unidade:** Frasco **Marca:** CRISTALIA **Modelo:**frasco **PreçoUnitário:**R$
211,34

ValorTotal:
R$15.850,50

Descrição: Sevoflurano 1mg/ml - sol. inalanante - 100 ml (Item exclusivo para MEI/ME/EPP)

Item:131

Quantidade:75,00 **Unidade:** Frasco **Marca:** CRISTALIA **Modelo:**frasco **PreçoUnitário:**R$
392,18

ValorTotal:
R$29.413,50

Descrição: Sevoflurano 1mg/ml - sol. inalanante - 250 ml (Item exclusivo para MEI/ME/EPP)

Item:133

Quantidade:
200,00

Unidade: Frasco **Marca:** JP **Modelo:** frasco **PreçoUnitário:**R$
10,24

ValorTotal:
R$2.048,00

Descrição: Solução de glicerina 12% tubo 500mL– uso retal

Item:134

Quantidade:
3.500,00

Unidade: Unidade **Marca:**FRESENIUS **Modelo:** Unidade **PreçoUnitário:**R$
9,71

ValorTotal:
R$33.985,00

Descrição: Solução fisiológica 0,9% frasco 1000mL– sistema fechado (infusão EV)

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca: UNIÃO	Modelo:	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
146	1.500,00	Frasco/ampola	QUÍMICA	frasco/ampola	9,60	R$14.400,00

Descrição: Tenoxicam40mg-(póliofiloinjetável)sol.inj.amp.2ml+diluente2ml(Itemexclusivopara MEI/ME/EPP)

Item:	Quantidade:	Unidade:	Marca:ABL	Modelo:	PreçoUnitário:R$	ValorTotal:
151	600,00	Frasco/ampola		frasco/ampola	19,19	R$11.514,00

Descrição: Vancomicina,cloridrato1gpóliófilo+diluente10ml

Item:154

Quantidade:
225,00

Unidade: Frasco **Marca:**CRISTALIA **Modelo:** frasco **PreçoUnitário:**R$
211,34

ValorTotal:
R$47.551,50

Descrição: Sevoflurano 1mg/ml - sol. inalanante - 100 ml (Item destinado paraAMPLAPARTICIPAÇÃO)

Total:R$261.289,50

Asespecificaçõestécnicasconstantesdoprocessoemepígrafe,assimcomotodasasobrigaçõesecondiçõesdescritasnaminutada AtadeRegistrodePreçosenaProposta de Preços integram esta ARP, independentemente de transcrição.

AvalidadedestaAtadeRegistrodePreçoséaté**01/12/2024**,acontardodia**01/12/2023**.
I – CLÁUSULA DO OBJETO
O objeto da presente ata é o Registro de Preço para Eventual Futura e se necessário fornecimento de Medicamento de Uso médico hospitalar e Ambulatorial, pelo prazo de 12 (doze) meses. Esse procedimento atenderá exclusivamente a Secretaria Municipal de Saúde – SEMSAU, mediante Registro de Preços, atendendo ao solicitado através do Oficio nº.012/SEMSAU/2023, devidamente autorizado pelo gestor da pasta.

CLÁUSULA II – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preço será de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura e devida publicação no Diário Oficial dos Municípios e no átrio da Câmara e Prefeitura de, sendo vedada sua prorrogação.
Os contratos decorrentes desta Ata de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas no art. 57 da Lei Federal 8.666/93.
Durante o prazo de validade do registro, a Administração não será obrigada a adquirir exclusivamente por seu intermédio os objetos referidos na Cláusula I, podendo se utilizar, para tanto, de outros meios de aquisição, desde que permitidos em lei, sem que desse fato caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora, conforme previsto no § 4º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA III – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Caberá à Gerência do Sistema de Registro de Preço o gerenciamento da Ata dele recorrente. No entanto, a alocação de recursos, empenhamento, análise do mérito das quantidades adquiridas, bem como a finalidade pública na utilização dos materiais e serviços são de responsabilidade exclusiva do ordenador de despesas do órgão requisitante.

CLÁUSULA IV – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS/QUANTIDADES E REGIME DE EXECUÇÃO (L10.520/02, art. 3º, II)
O fornecimento dos objetos dessa ARP deverá obrigatoriamente ser entregue de forma parcelada;
Os medicamentos deverão atender ao prazo de validade e qualidade conforme as normas de boas práticas da ANVISA vigente para o item.
Em caso de defeito ou impropriedade para consumo, a contratada deverá substituir os produtos em até 15 (quinze) dias corridos após a comunicação formal, sem ônus adicional para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
A tabela detalhada dos itens com a devida especificação dos materiais e produtos encontra-se acostados no ANEXO A do TR.

CLÁUSULA V –CONVOCAÇÃO PARA O FORNECIMENTO (L8.666/93, art. 64)
A convocação para fornecimento dos materiais será feita através da emissão e encaminhamento da Nota de Empenho ou Ordem de Serviço à Adjudicatária.
A convocação será realizada via e-mail (informado pela adjudicatária em sua proposta), com aviso de recebimento, acompanhado do anexo do contrato, se for o caso, para impressão, assinatura e devolução via postal. Através do mesmo endereço eletrônico, a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra enviará as comunicações necessárias durante a execução do contrato.
O prazo para assinatura e postagem será de até 3 (três) dias úteis para Ata de Registro de Preços e Contratos, a contar da data de confirmação do recebimento do e-mail.
A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, após a devida notificação, sujeitando-a à perda do direito à contratação, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis previstas em Lei e no instrumento convocatório.
A adjudicatária localizada na cidade de Mirante da Serra - RO deverá entregar na sede da Prefeitura Municipal de Mirante de Serra o instrumento equivalente ou contrato assinado, no prazo acima estabelecido.
Apenas em função da total impossibilidade da utilização de e-mail, far-se-á a remessa do contrato por via postal, para assinatura da adjudicatária.
As comunicações oficiais referentes à presente contratação poderão ser realizadas através do e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br , reputando-se válidas as enviadas em e-mail incluído na proposta ou documentos apresentados pela empresa.
A ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário, sendo considerada válida, na ausência de confirmação, a comunicação na data do término do prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data do seu envio, com exceção dos pedidos de reequilíbrio econômico financeiro.
A recusa da empresa em receber a Ordem de Fornecimento, durante a vigência da proposta, caracteriza-se como descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a à aplicação de penalidades na forma prevista neste termo

CLÁUSULA VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura e publicação no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M.
Os medicamentos desta contratação deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde, cito a Rua Brasil nº. 2237 no horário de 7h às13h.
O prazo para entrega será de até 60 (sessenta) dias corridos, contadas a partir do primeiro dia útil após a assinatura do contrato ou do recebimento da Nota de Empenho ou outro documento equivalente.
O objeto contratado deverá ser entregue conforme os pedidos de empenhamento, feitos pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra, conforme quantidade, marca licitada e especificações pactuadas, observando as disposições do Edital, da Ata de Registro de Preços, da Proposta da Detentora, da Nota de Empenho ou outro documento equivalente, devendo também ser acondicionado adequadamente de acordo com as normas sanitárias vigentes a fim de permitir completa segurança durante o transporte.
Caberá ao responsável pela fiscalização do contrato o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da empresa fornecedora, devendo informar à Administração os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.
Caso a empresa verifique a impossibilidade de cumprir com o prazo de entrega estabelecido, deverá encaminhar a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra/Setor de Serviço de Registro de Preços, a solicitação de prorrogação de prazo de entrega, da qual deverão constar: motivo do não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.
A comprovação de que trata o item 6.6 deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa contratada, mas por meio de documento que relate e justifique a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.
A solicitação de prorrogação de prazo será analisada pela PMMS/Setor de Registro de Preços - SRP na forma da lei e de acordo com os princípios de razoabilidade e proporcionalidade, informando-se à empresa da decisão proferida.

CLÁUSULA VII – CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (L 8.666/93, art. 40, XVI e arts. 67, 73, 74, 75 e 76).
Em conformidade com o artigo 73, inciso I da Lei nº. 8.666/93, o objeto da presente licitação será recebido:
I. Provisoriamente – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório por servidor do Almoxarifado Central no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório, e;
II. Definitivamente – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente aceitação pelo fiscal do contrato/responsável pela pasta, no prazo de 02 (dois) dias, caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste
valor, em 05 (cinco) dias, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Em conformidade com o art. 76 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos, se no recebimento do objeto for constatada sua execução de forma incompleta ou em desacordo com as condições avençadas, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação, nos termos do art. 69 da LLCA.
O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.
Caso os bens sejam REJEITADOS, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.

Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de 3 (três) dias úteis caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R$ 8.000,00 (oito mil reais), e acima deste valor, em 15 (quinze) dias consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.
Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato, com base no que dispõe o art. 77 c/c art. 78, inc. II, da Lei n. 8.666/93, bem como a aplicação de penalidades, conforme o disposto no art. 87 da referida Lei, com abertura de processo administrativo em que se garantirá o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA VIII – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (L8.666/93, art. 40, XIV) E DO REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO (D7.892, art. 17 e 18 e suas alíneas)
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
O pagamento será efetuado de acordo com entrega, mediante ordem de fornecimento (OF), e será realizada através de ordem bancária e depósito/transferência em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes, observada ainda a ordem cronológica de sua exigibilidade.
Considerar-se-á como sendo a data do pagamento a data de emissão da ordem bancária.
A nota fiscal ou nota fiscal-fatura deverá ser entregue juntamente com os materiais e produtos objeto deste Termo de Referência ao Almoxarifado para que efetuada a conferencia dos materiais e produtos, quanto a marca, especificações técnicas e qualidade de acordo com a Nota de Empenho e Ata de Registro de Preços.
Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que a contratada se mantém regular em todas as condições previstas para habilitação fiscal e trabalhista.
Faculta-se à Administração, quando viável, a verificação da manutenção dos requisitos de habilitação da contratada através de consulta em sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões.
O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato designado por cada setor demandante e Chefe da Seção de Almoxarifado na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias a sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Mirante da Serra.
Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.
O Contratante poderá sustar o pagamento de qualquer fatura, no todo ou em parte, nos casos de:
Existência de qualquer débito para com o Contratante; e
Execução do objeto em desacordo com as condições contratadas.
O recebimento não exclui a responsabilidade da fornecedora pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do mesmo.
A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata, na forma e condições estabelecidas no art. 20 do Decreto Estadual n° 18.340/2013 e Decreto Municipal Nº. 872/2007.
Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preçospraticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor (es).
Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor (es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
Os preços registrados poderão ser reequilibrados em decorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, devidamente comprovado, que tenha onerado excessivamente as obrigações contraídas pela Detentora dos Preços Registrados, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993. Para fins de comprovação de que trata o subitem 8.16, a empresa deverá apresentar para o primeiro pedido de realinhamento uma Nota fiscal do período da licitação (até 30 dias antes da data de abertura) e uma Nota fiscal atualizada. Para os demais pedidos será considerada como base de cálculo a última Nota fiscal apresentada, e a Nota fiscal atual.
Os pedidos de reequilíbrio econômico financeiro poderão ser encaminhados pelo endereço de e-mail: srp@mirantedaserra.ro.gov.br, somente se a empresa possuir assinatura eletrônica devidamente certificada, caso contrário, a documentação original deve ser encaminhada via correio ou equivalente, sendo considerado o recebimento do pedido, para validação de contagem de prazos, somente após o recebimento dos originais.
O prazo para análise de reequilíbrio econômico financeiro será de no mínimo 5 (cinco) dias úteis após a confirmação do recebimento do pedido (documentos originais). Para relaxamento de prazo o fornecedor deverá ser informado.
A Nota Fiscal deverá ser emitida em nome da do órgão requisitante, conforme o caso:
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde/FMS, Endereço: Rua Brasil, nº. 2237 Centro – CNPJ- 06.016.618/0001-26 - CEP: 76.926-000. (Fone: 69) 3463-2045 – Mirante da Serra/Ro.

CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO
Compete ao CONTRATADO:
Executar o objeto contratado na qualidade e forma exigidas no presente termo, cumprindo os prazos e condições estabelecidas;
Proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
Entregar os bens adquiridos sempre acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, se houver, redigidos em português;
Orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens, fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
Atender prontamente as solicitações do contratante acerca do fornecimento contratado e prestar os esclarecimentos que forem necessários;
Entregar os bens atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados;
Garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar ao CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
Responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou o CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos do CONTRATADO ou de quem em seu nome agir;
Responsabilizar-se por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do "Termo de Recebimento Definitivo dos Bens" e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções;
Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, inclusive fretes e tributos e quaisquer outras que forem devidas;
Responsabilizar-se também pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas e registros, se necessário;
Providenciar a identificação individual de seus empregados que transitem nas dependências do contratante, quando em atividade na execução do objeto contratado, através de uniforme e/ou crachá;
Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo quando da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização/acompanhamento pela Prefeitura Municipal de Mirante da Serra;
Comunicar à Administração por meio do Serviço de Registro de Preços - SRP, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, além de prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
Manter, durante toda a execução do contrato e em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação no certame;
Os casos excepcionais serão avaliados pelo CONTRATANTE, que decidirá motivadamente.
DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE;
São também responsabilidades e obrigações do CONTRATANTE:
Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, por intermédio do fiscal designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de fatos que, a seu critério, exijam a adoção de medidas por parte do CONTRATADO;
Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo CONTRATADO;
Permitir livre acesso dos funcionários do CONTRATADO aos documentos e locais relacionados à execução do objeto, observadas as normas de segurança pertinentes;
Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais;
Realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues, pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta do objeto contratado, ou de parte da entrega a que se referirem;
Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo CONTRATADO;
Assegurar que as obrigações descritas neste instrumento somente sejam realizadas pelo CONTRATADO, sendo vedada a interveniência de terceiros estranhos ao contrato, salvo se autorizado prévia e expressamente;
Certificar-se do atendimento às exigências elaboradas para a presente contratação, condicionantes da formalização do contrato;
Zelar pelo cumprimento das obrigações das partes, constantes nos documentos que precedem e integram o contrato, mesmo as não transcritas no documento hábil para contratação;
Efetuar a publicação do termo contratual na forma da lei;
Efetuar o pagamento na forma convencionada neste termo e no Instrumento Convocatório.

CLAUSULA X - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS COMERCIAIS E FISCAIS
Caberá ao CONTRATADO, ainda:
Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;
Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento ou do desempenho dos serviços, ou mesmo em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;
Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.
A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração do CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual o CONTRATADO renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA XI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maiores, devidamente justificados e comprovados), aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie (prescritas pelas Leis Federais nº 8.666/93, 10.520/02 e demais normas cogentes).
Advertência;
Multa moratória, nos seguintes percentuais:
No atraso injustificado da entrega do objeto contratado, ou por ocorrência de descumprimento contratual, 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);
Nas hipóteses em que o atraso injustificado no adimplemento das obrigações seja medido em horas, aplicar-se-á mora de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por hora sobre o valor total do empenho, limitado a 10% (dez por cento);

No caso de atraso injustificado para substituição do objeto, 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do empenho, incidência limitada a 10 (dez) dias;
Na hipótese de atraso injustificado para substituição do objeto, superior a 10 (dez) dias, 8% (oito por cento) sobre o valor do empenho.
Em caso de reincidência no atraso de que tratam as alíneas "a", "b" e "c" quando da ocorrência do 3º (terceiro) atraso, poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Caso a multa a ser aplicada ultrapasse os limites fixados nas alíneas "a" e "b", poderá ser aplicada sanção mais grave prevista no inciso III deste item, concomitantes e sem prejuízo de outras cominações;
Multa contratual, por inadimplemento absoluto das obrigações, nos seguintes percentuais:
Pelo descumprimento total, 20% sobre o valor contratado;
Pelo descumprimento parcial, até 10% sobre o valor do contrato, levando em consideração para fixação do valor final, a relevância da parcela inadimplida – aplicável apenas em hipóteses excepcionais, devidamente fundamentadas;
Caracteriza-se como inadimplemento absoluto, descumprimento total, a hipótese da empresa se recusar a formalizar o contrato no prazo estabelecido pela Contratante, durante a vigência do registro.
A aplicação de quaisquer das penalidades ora previstas não impede a rescisão contratual.
A aplicação das penalidades será precedida da concessão de oportunidade para exercício da ampla defesa e do contraditório, por parte do contratado, na forma da lei.
Reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
Os prazos para adimplemento das obrigações consignadas no presente termo admitem prorrogação nos casos e condições especificados no § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666/93, devendo a solicitação dilatória, sempre por escrito, ser fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la, sendo considerado injustificado os atrasos não precedidos da competente prorrogação.
As multas, aplicadas após regular processo administrativo, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos ao Contratado.
Na modalidade pregão, ao fornecedor que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, será aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município por prazo não superior a 5 (cinco) anos, sendo descredenciado do Sistema de Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, aplicadas e dosadas segundo a natureza e a gravidade da falta cometida; A aplicação das sanções administrativas previstas neste item, é de competência dos ordenadores de despesa dos órgãos e entidades públicas;
A sanção prevista no inciso 11.1 e suas alíneas são de competência exclusiva de Secretário do Município; autoridade que aplicar as sanções estabelecidas nos subitens anteriores determinará a publicação do extrato de sua decisão no Diário Oficial dos Municípios, contendo:
Nome ou razão social do fornecedor e número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ ou no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF;
Sanção aplicada, com os respectivos prazos de impedimento;
Órgão/Setor ou entidade e autoridade que aplicou a sanção;
Número do processo; número do Procedimento licitatório; número da Ata de Registro de Preços e número do contrato;
Data da publicação.

CLÁUSULA XII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
A despesa correrá à conta dos orçamentos informados no Termo de Referência e edital de licitações. Os órgãos participantes poderão celebrar contratos, emitir notas de empenho ou instrumento equivalente, dependendo dos valores envolvidos, conforme previsto no artigo 62 da Lei 8.666/93.
A dotação orçamentária para a aquisição dos produtos por intermédio do presente Registro de Preços será efetuada à medida que as compras forem solicitadas à Gerência do Sistema de Registro de Preços;
Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para o exercício de 2023/2024, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação do Sr. Prefeito Municipal poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal de Mirante da Serra;
Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios; do Estado; Distrito Federal; União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras; de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município de Mirante da Serra a título de convênio, ajustes, doações e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Sistema de Registro de Preços.
Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos e classificação orçamentária, constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA XIII – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
Fica a Detentora ciente que a publicidade da ata de registro de preços na imprensa oficial terá efeito de compromisso nas condições ofertadas e pactuadas na proposta apresentada à licitação.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º872/2007, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro dos Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações e no artigo 13 do Decreto Municipal n° 872/2007.

CLÁUSULA XIV – DA UTILIZAÇÃO DA ATA POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE
Nos termos do Artigo 8 do Decreto Municipal n.º 872/2007, desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.
Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão:
Comprovar nos autos a vantagem da adesão, observando-se, inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ARP; e
Encaminhar solicitação de adesão ao órgão gerenciador, que deverá encaminhar ao ordenador de despesas para deliberação.

Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
O instrumento convocatório deverá prever que o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.
O órgão gerenciador somente poderá autorizar adesão à ata após a primeira aquisição ou contratação por órgão integrante da ata, exceto quando não houver previsão no edital para aquisição ou contratação pelos órgãos integrantes.

CLÁUSULA XV – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A fiscalização e o acompanhamento do contrato e da prestação do serviço serão realizados por Comissão e/ou Servidor designado para tal, o qual receberá a denominação de fiscal do Contrato.
Serão designados formalmente servidores no âmbito desta administração para acompanhar e fiscalizar a execução contratual.
A prefeitura de Mirante da Serra/RO deverá implementar todos os meios necessários ao perfeito acompanhamento da execução contratual, inclusive expedir regulamentos para a fiel execução do objeto pactuado.

CLÁUSULA XVI – DO TERMO DE CONTRATO
Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.
O contrato terá vigência de 04 (quatro) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, até o limite de 60 meses em sua totalidade, a critério da Administração, na forma do Art. 57, II da Lei Nº 8.666/93;
A prorrogação deverá ser sempre precedida de pesquisa para verificar se as condições oferecidas pela CONTRATADA continuam vantajosas para a prefeitura municipal de Mirante da Serra/RO.
O prazo para a assinatura do Termo de Contrato será de até 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação e se dará de forma eletrônica via e-mail.
O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.
Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA XVII – DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES
É participante exclusiva desta ata a Secretaria Municipal de Saúde conforme descrito no subitem 16 do Termo de Referência.

CLÁUSULA XVIII– DISPOSIÇÕES GERAIS
A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada à Detentora do registro de preços a preferência em igualdade de condições.
A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao Decreto Municipal n.º 872/2007, demais normas complementares e disposições desta Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução e especialmente aos casos omissos.
Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais: o Edital de Licitação e seus anexos (termo de referência, minuta de contrato e minuta de ata de registro de preços).

CLÁUSULA XIX– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Integra esta Ata o Edital de Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do Processo nº.1241/SRP/2023.
A eficácia da validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela HOMOLOGAÇÃO do resultado da licitação que a originou, Pregão Eletrônico Nº. 053/CPL/2023 pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito.

CLÁUSULA XX – DO FORO
Fica eleito o Foro da Justiça Estadual, Seção Judiciária de Ouro Preto do Oeste do Estado de Rondônia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou controvérsias oriundas desta licitação, que não puderem ser solucionadas administrativamente.
ApresenteAtadeRegistrodePreços,apóslidaeachadaconforme,éassinadapelaspartes.

EVALDODUARTEANTONIO
Prefeito Municipal

HENRIVIXCOMERCIODEMEDICAMENTOSEMATERIAISHOSPITALARESLTDA

41.500.407/0001-65

Publicado por:
Marcilene Vicente Fonseca
Código Identificador:C2715CD2

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MAMORÉ

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 7.857- GP/2023

DECRETO Nº 7.857- GP/2023. Em, 05 de dezembro de 2023.

"Dispõe sobre a PRORROGAÇÃO DA CEDÊNCIA de servidores *do Quadro Efetivo de Pessoal da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, para a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO/RO".*

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA MAMORÉ Estado de Rondônia**,** no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei;

CONSIDERANDO o Ofício nº 1121/2023/ASGOV/SG, Ofício nº 1213/2023/ASGOV/SG e Oficio nº 1038/2023/ASGOV/SGG solicitado pelo Senhor Hildon Lima Chaves - Prefeito de Porto Velho/RO.

D E C R E T A

Art. 1º - PRORROGAR A CEDÊNCIA de servidores públicos municipais pertencente ao Quadro Efetivo da Prefeitura de Nova Mamoré/RO, para exercer suas atividades laborais junto a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO-RO,** conforme abaixo relacionados:

Item	Nome	Função	Matrícula
•	ANACIONE FERREIRA OLIVERA	Enfermeira	4257
•	JOACELIO DE AQUINO REGO	Agente Comunitário de Saúde	1749
•	JULIANA ALVES DE ANDRADE	Enfermeira	4213
•	MARIA NOGUEIRA LEITE MAXIMO	Auxiliar de Enfermagem	1424
•	WALESKA DE CASTRO FREITAS	Enfermeira	1565
•	LIA DO NASCIMENTO FRANÇA ANDRADE	Professora II Pedagoga 25 Horas	8004
•	MARIA APARECIDA ATILIO	Agente de Limpeza e Conservação	646
•	MARICLEIDE MELO CABRAL RAMOS	Agente de Limpeza e Conservação	991
•	ROSANGELA MARIA BARBOSA DE FARIAS SOUZA	Professora II Pedagoga	7644

Art. 2º - A Cedência que trata o artigo anterior, tem por fundamento no artigo 54 da Lei Municipal nº 634-GP/2008 e será com ônus integral para a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO-RO** no período de **01 de janeiro de 2024 à 31 de dezembro de 2024.**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PALÁCIO 21 DE JULHO, em 05 de dezembro de 2.023.

MARCÉLIO RODRIGUES UCHÔA
Prefeito de Nova Mamoré

Publicado por:
Tania Dias Dos Santos Climaco
Código Identificador:90FC7742

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO HORIZONTE DO OESTE

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS
CONTRATO 004/IPSNH/2023 CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CERTIFICADORA PRÓ-GESTÃO

CONTRATO Nº 004/IPSNH/2023
Processo Administrativo N° 31/IPSNH/2023
Dispensa de Licitação N° 01/IPSNH/2023
"CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FAZEM O **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE NOVO HORIZONTE DO OESTE – IPSNH** E DE OUTRO LADO O **INSTITUTO DE CERTIFICAÇÃO QUALIDADE BRASIL – ICQ BRASIL".**
O **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE NOVO HORIZONTE DO OESTE, ESTADO DE RONDÔNIA,** inscrito no **CNPJ/MF sob o nº 08.611.715/0001-92**, situado na Rua Honorato Benedito da Silva, 4802 casa 01, Centro – **Novo Horizonte do Oeste – RO** – CEP: 76.956-000, neste ato representado pelo **Sr Carlindo Klug**, CPF/MF nº. 408.265.542-53, doravante denominado **CONTRATANTE** e de outro lado, o **INSTITUTO DE CERTIFICAÇÃO QUALIDADE BRASIL – ICQ BRASIL**, pessoa jurídica inscrita no **CNPJ n.º 01.659.386/0001-00**, com endereço na Avenida Araguaia, nº 1544- Setor leste vila Nova na cidade de Goiânia, Estado de Goiás, representado pelo **Sr. Gilberto Gomes de Andrade**, portador do RG 63.193.574-5 SSP/SP e CPF/MF 064.894.946-04 doravante denominado **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente contrato submetendo-se as partes as disposições da Lei n.º 8.666/93, pelo qual é regido o contrato, suas cláusulas e condições seguintes:
DO OBJETO:
CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto do presente contrato consiste em contratação de empresa Certificadora do Programa Pró-Gestão Nível I, Credenciada junto a Secretaria/Ministério da Previdência Social. Conforme especificações constantes do Termo de referência (anexo ao contrato), em que a contratada se vinculou e foi declarada vencedora, através da dispensa de licitação nº 01/2023, processados nos autos do processo administrativo supramencionado, cujos serviços seguem abaixo discriminados:

Item	Produto	Descrição	Qtde	Und. Med.	Vlr.Unit.	Valor. Total
1	093.001.007	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CERTIFICADORA DO PROGRAMA PRÓ-GESTÃO NIVEL I Contratação de empresa Certificadora do Programa Pró-Gestão Nível I, Credenciada junto a Secretaria/Ministério da Previdência Social.	1,00	SÇ	0,00	17.505,00

Valor Total: 17.505,00
PARÁGRAFO PRIMEIRO: O item contratado deverá obedecer aos seguintes critérios/vantagens:
Melhoria na organização das atividades e processos.
b) Aumento da motivação por parte dos colaboradores.
c) Incremento da produtividade.
d) Redução de custos e do retrabalho.
e) Transparência e facilidade de acesso à informação.
f)Perpetuação das boas práticas, pela padronização.

g) Reconhecimento no mercado onde atua.(Manual Pró-Gestão).

PARÁGRAFO SEGUNDO: O objeto do presente contrato, deverá ser executado nos exatos termos das condições e prazos previstos no Termo de Referência (anexo do edital dispensa de licitação nº 01/2023), que neste ato ratifica seu pleno conhecimento e comprometimento com as normas lá inseridas.
PARÁGRAFO TERCEIRO: O indeferimento da certificação não desobriga a CONTRATANTE do pagamento integral dos valores previstos neste contrato, referente à auditoria de certificação.
PARÁGRAFO QUARTO: Os serviços constantes do objeto serão executados conforme requisição do contratante. E conforme quantidade solicitada.
PARÁGRAFO QUINTO: A CONTRATADA se compromete durante a execução do contrato executar os serviços na forma ajustada de acordo com as especificações constantes do termo de referência.
PARÁGRAFO SEXTO: O atraso ou falha na entrega do objeto ou na execução dos serviços ou a realização do mesmo em desacordo com as obrigações assumidas sujeitará a Contratada à multa e rescisão contratual.
PARÁGRAFO SÉTIMO: As demais obrigações que a contratada deverá cumprir são aquelas constantes do termo de referência, e seus anexos, que neste ato ratifica seu pleno conhecimento e comprometimento.
DO PRAZO
CLÁUSULA SEGUNDA: O prazo de vigência do contrato será de **06 (seis) meses** a contar de sua assinatura.
DO VALOR
CLÁUSULA TERCEIRA: O valor total do presente contrato é de **R$ 17.505,00 (dezessete mil e quinhentos e cinco reais).**
DO PAGAMENTO
CLÁUSULA QUARTA: O pagamento será realizado no final do processo, ou seja,envio/entrega do relatório técnico e documentação da emissão do Certificado Pró-Gestão Nível I do IPSNH. O pagamento deverá ser realizado em até 30 dias após a emissão da Nota Fiscal. A Nota Fiscal deverá conter o número do Processo e do Contrato a que se refere tal documento.
PARÁGRAFO PRIMEIRO: O pagamento será feito de acordo com a quantidade e o valor do item efetivamente prestado e requisitado pelo Contratante.
DAS DESPESAS
CLÁUSULA QUINTA: Todas as despesas de entrega ou de execução dos serviços decorrentes deste objeto correrão por conta da contratada.
DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES
CLÁUSULA SEXTA: Cada parte arcará com as responsabilidades cabíveis e se responsabiliza no cumprimento do contrato integralmente, bem como aceita todos os termos do processo, TERMO DE REFERÊNCIA e anexos, em que o contratado se vinculou.
DA FISCALIZAÇÃO
CLÁUSULA SÉTIMA: A fiscalização será efetuada pelo Presidente Executivo do RPPS, que acompanhará a execução dos serviços.
PARÁGRAFO PRIMEIRO: A contratada aceita todas as condições, métodos e processos de inspeção, verificação e controle adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos e esclarecimentos solicitados pelo Contratante e órgão Concedente oriundo do convênio eventualmente firmado.
PARÁFRAFO SEGUNDO: A fiscalização não exclui ou reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, nem a exime de manter fiscalização própria.
PARÁGRAFO TERCEIRO: A CONTRATADA aceita e permite o livre acesso de servidores do município Contratante, bem como dos órgãos de controle, aos documentos e registros contábeis da empresa.
DAS ALTERAÇÕES
CLÁUSULA OITAVA: O presente contrato administrativo poderá ser alterado unilateralmente pelo CONTRATANTE, ou por acordo entre as partes, nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78, seus incisos e parágrafos, da Lei 8.666/93.
DA RESCISÃO
CLÁUSULA NONA: A rescisão do contrato poderá ocorrer por inadimplemento contratual de qualquer das partes, facultando a contratante rescisão unilateral por conveniência administrativa, especialmente o disposto no artigo 77 da lei 8666/93, o que desde já fica aceito por ambas as partes.
DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL
CLÁUSULA DÉCIMA: Aplica-se ao presente contrato todas as Legislações pertinentes ao presente contrato e reguladoras dos preceitos de direitos públicos bem como as cláusulas contratuais aqui estabelecidas e no que faltar os princípios da teoria geral dos contratos e disposições do direito privado.
DA MULTA
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: Fica estipulada a multa de (10%) dez por cento sobre o valor do contrato à contratada, caso venha a infringir qualquer das cláusulas contratuais, pelo atraso injustificado na execução deste contrato, ou na sua inexecução parcial, ressalvando a conveniência administrativa o qual deverá ser plenamente justificável, e ainda as penalidades previstas no Capítulo IV da Lei 8.666/93.
DO REAJUSTE E ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: No que concerne ao critério de atualização financeira dos valores a serem pagos desde a data de adimplemento do objeto desta licitação até a data do efetivo pagamento. Admitir-se-á atualização se decorridos mais de trinta dias de atraso e será utilizado o IGP DI FGV ou outro índice que venha a substituí-lo.
Não será efetuado qualquer tido de adiantamento ou antecipações de pagamento na realização dos serviços objeto desta licitação.
O preço inicial da presente será reajustado no ato de seu aditamento ocorrido no período, de acordo com IGP DI FGV do Governo Federal ou outro índice que venha a substituí-lo oficialmente.
DA CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA E DA CATEGORIA ECONÔMICA
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:
INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE NOVO HORIZONTE DO OESTE
Projeto atividade n.º 2052, elemento de despesa 3.3.90.39.00 na ficha 310.
DA PUBLICIDADE
CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: O presente contrato será levado à publicação obedecendo ao estabelecido em Lei através do órgão oficial do Município.
DAS OBRIGAÇÕES
CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: Fica obrigado a contratada a cumprir fielmente as obrigações do contrato nas condições pelo qual foi habilitado e aceito todos os termos do processo em especial no tocante ao contrato, termo de referência/projeto básico. As demais obrigações da contratada são aquelas constantes no termo de referência e seus anexos (anexos a contrato), que originou sua contratação, em que a contratada se obriga fielmente a cumprir.
PARÁGRAFO PRIMEIRO: O presente contrato é de acordo com o termo de referência/projeto básico, em que o contratado se vinculou e se compromete a cumprir.

PARÁGRAFO SEGUNDO: A CONTRATADO se compromete a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação em que se vinculou.

DO FORO

CLÁUSULA DÉCIMA NONA: Fica eleito o foro da Comarca de Nova Brasilândia D'Oeste/RO, para dirimir os eventuais litígio e dúvidas que possam surgir.

E, por assim estarem certos e contratados assinam o presente instrumento particular de contrato em 03 (três) vias, de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que também assinam.

Novo Horizonte do Oeste- RO, 11 de dezembro de 2023.

INSTITUTO DE PREV. S. DOS SERV. M. DE NOVO HORIZONTE DO OESTE-RO - IPSNH
Contratante

INSTITUTO DE CERTIFICAÇÃO QUALIDADE BRASIL – ICQ BRASIL
Contratado

TESTEMUNHAS:

1) _____
NOME: Elaine Aparecida Andrade de Souza
RG N.º: 792000 SSP/RO
CPF N.º: 737.155.732-87

2) _____
NOME: Jean Carlos Ferreira
RG N.º: 1139098 SESDEC/RO
CPF N.º: 013.147.572-02

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: **004/IPSNH/2023**
PARTES: **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA S. DOS SERV. MUNICIPAIS DE NOVO HORIZONTE DO OESTE-RO - IPSNH E INSTITUTO DE CERTIFICAÇÃO QUALIDADE BRASIL – ICQ BRASIL.**
OBJETO: **contratação de empresa Certificadora do Programa Pró-Gestão Nível I, Credenciada junto a Secretaria/Ministério da Previdência Social.**
INTERVENIENTE: **Presidente do IPSNH**
ELEMENTO DE DESPESA: FICHA 310
PROJETO ATIVIDADE 2052

• ELEMENTO DE DESPESA 3.3.90.39.00.

VALOR: **R$ 17.505,00 (dezessete mil e quinhentos e cinco reais)**
PAGAMENTO: **O pagamento do preço ajustado será efetuado em parcela única mediante a entrega do serviço, após apresentação da nota fiscal.**
PRAZO: **06 (seis) meses.**
NOTA DE EMPENHO**: Nº154/2023**
EDITAL: **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 23/CPL/2023**
PROCESSO**: Nº 31/IPSNH/2023**
Novo Horizonte do Oeste / RO, 11 de dezembro de 2023.

CARLINDO KLUG
Presidente do IPSNH
Portaria 023/2021
.

Publicado por:
Elaine Aparecida Andrade de Souza
Código Identificador:F078C020

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO PRETO DO OESTE

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OURO PRETO DO OESTE
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2023 PROGRAMA JOVEM APRENDIZ DA PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO PRETO DO OESTE

O GRUPO DE VOLUNTÁRIOS DE ARIQUEMES E REGIÃO – G.V.A.R, instituição Não Governamental, criada em 10 de abril de 1989, com base na Consolidação das Leis do Trabalho, Capítulo IV – Da Proteção do Trabalho do Menor, na Lei nº. 10.097, de 19 de dezembro de 2000 e no Decreto N.º 9.579 de 22 de novembro de 2018, **e resolução nº 130 de 31 de maio de 2022,** torna pública a realização de Processo Seletivo Público Simplificado destinado à contratação**especial de aprendizes, para o preenchimento de vagas e formação de cadastro reserva para a Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oste de **acordo com as normas e regras estabelecidas neste Edital.**

Cras

1. INFORMAÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Processo Seletivo para o Programa Social Jovem Aprendiz na Administração pública será regido por este Edital e será coordenado pelo intituição Grupo de Voluntários de Ariquemes e Região.
1.2. Este Processo Seletivo terá a validade de 01 (um) ano, contado a partir da data de sua homologação, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período, e destina-se ao provimento de vagas para jovens aprendizes no Programa Social de Aprendizagem de Assistente Administrativo, na cidade de Ouro Preto do Oeste, observados sempre o interesse e a conveniência da instituição empregadora.
1.3. A lista de cadastro de reserva de aprovados neste Processo Seletivo será utilizada por um periodo de no maximo 4 meses, quando surgirem vagas, prevalecendo as condições previstas neste Edital.
1.4. Os candidatos habilitados em todas as fases deste Processo Seletivo e classificados dentro do número de vagas divulgado serão convocados a assinar contrato de aprendizagem com a Prefeitura Municipal, nos termos do disposto pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e pelo Decreto nº 9.579/2018, e pela legislaçao da aprendizagem Federal e Municipal, sujeitando-se às normas internas vigentes na Empresa.
1.5. O contrato de aprendizagem será celebrado por prazo determinado com duração mínima de 12 meses e máxima de 24 meses consecutivos e anotação na Carteira de Trabalho e Previdência Social digital – CTPS, salvo as exceções previstas na legislação e regulamento vigentes.
1.6. A assinatura e manutenção do contrato de aprendizagem profissional com a Prefeitura Municipal, pressupõem a matrícula e a frequência do aprendiz à escola (na hipótese do jovem não ter concluído o Ensino Médio), e a matrícula em curso de aprendizagem de Programa de Aprendizagem Profissional, desenvolvido sob a orientação de entidade qualificada em formação técnico-profissional metódica.
1.6.1. O curso de aprendizagem será oferecido no ato da contratação, em conformidade com a Portaria – MTP Nº 671, de 08/11/2021, e será realizado no decorrer da validade do contrato de aprendizagem do jovem, de acordo com o cronograma de cursos disponibilizados pela entidade qualificada em formação técnico-profissional metódica.
1.6.2. A formação técnico-profissional dos jovens aprendizes será nas áreas de Assistente Administrativo e nas modalidades de educação presencial ou à distância (EaD).
1.6.2.1. O local de formaçao do candidato serão deliberadas pela prefeitura municipal, segundo critérios de oportunidade e conveniência.
1.6.2.2. O candidato que se negar a realizar o curso na área e/ou modalidade indicada pela prefeitura será automaticamente eliminado da seleção.
1.7. O jovem que ira concorrer devera residir no municipio de Ouro Preto do Oeste/Ro, podera ser solicitado comprovaçao caso perceba-se alguma irrregularidade, ficando a decisão a criterio da prefeitura.
1.8. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar todos os atos, editais e publicações referentes a este Processo Seletivo pelo instagram da instituição: jovemaprendizacao e nos grupos de whatsapp da instituiçao e ainda na sede ou atraves do numero de whatsapp 69 3536 7234 (Apenas mensagens de whatsapp)".
1.9. As despesas relativas à participação do candidato neste Processo Seletivo, em todas as fases, correrão por conta do próprio candidato.
1.10. O candidato admitido fará jus ao respectivo salário-mínimo-hora, aos direitos trabalhistas e previdenciários em conformidade com a legislação e regulamentos vigentes, e às vantagens e benefícios que estiverem em vigor à época das respectivas admissões.

2. DO PROGRAMA DE APRENDIZAGEM

2.1. O Programa de Aprendizagem é composto pela etapa teórica, com curso de aprendizagem profissional, a ser realizado nas dependências de entidade qualificada em formação técnico-profissional metódica ou online, em parceira da prefeitura municipal, e pela etapa prática, a ser realizada nas instalações da prefeitura de Ouro Preto do Oeste/Ro.

2.1.1. O aprendiz deverá comparecer a Prefeitura Municipal e ou em lugar indicado, para as atividades da etapa prática de acordo com o calendário da entidade qualificada em formação técnico-profissional, mesmo durante o período em que

estiver em férias ou recesso escolar, desde que não esteja de ferias do trabalho.

Importante: O horario de trabalho será de 04 hs para o turno da manha e de 04hs para o turno da tarde, tendo em vista os canditatos que estudam ao periodo da manha e tarde.

2.1.2. A entidade qualificada em formação técnico-profissional fornecerá, ao término do contrato de aprendizagem, o certificado de conclusão, com a descrição do curso realizado, com a respectiva carga horária e com o perfil de saída.

2.1.3. A certificação da formação técnico-profissional dependerá da aprovação no curso de aprendizagem e da avaliação na execução das atividades correlacionadas, sendo, para efeito de conclusão, condição necessária ao aluno, o cumprimento integral das propostas curriculares teóricas e práticas.

3. DAS ATRIBUIÇÕES DO JOVEM APRENDIZ

3.1. São atribuições do aprendiz, de acordo com as atividades práticas do Assistente Administrativo, que variam de acordo com as especificidades do Órgão de lotação do Aprendiz: apoiar a realização de eventos (organizar ambientes e verificar equipamentos/materiais conforme o solicitado); arquivar documentos e repor material de expediente; arquivar documentos e repor material em seu local de trabalho; auxiliar na conferência de documentos; auxiliar no atendimento e suporte nos gabinentes e departamentos e organização de filas; auxiliar na organização dos postos de trabalho; auxiliar na prestação de contas; executar serviços em meios eletrônicos, como: elaborar planilhas, digitar expedientes e contatar, por mensagem eletrônica, clientes internos e externos; fornecer informações necessárias ou encaminhar os clientes conforme o serviço solicitado; manter arquivo ordenado e atualizado; prestar informações sobre os serviços do seu local de trablaho; realizar atendimento telefônico; realizar pesquisas de qualidade; receber e expedir documentos; registrar informações; transmitir e receber documentos e realizar outros serviços administrativos; transportar documentos entre áreas internas; utilizar multimídia e retroprojetor; e, cumprir as atividades previstas no curso de aprendizagem coordenado pela entidade qualificada em formação técnico-profissional e alem dessas atribuiçoes as que seus encarregados determinar, desde que respeitadas sua condiçao de aprendiz.

3.2. Não estarão contidas, dentre as atribuições do aprendiz menores de 18 anos, as atividades previstas no Decreto nº 6.481, de 12 de junho 2008.

4. DAS EXIGÊNCIAS PARA INGRESSO COMO JOVEM APRENDIZ NA PREFEITUIRA MUNICIPAL.

4.1. Os requisitos estabelecidos neste Edital devem ser observados antes da realização da inscrição, visto que o não atendimento a qualquer um deles, no momento do ingresso, elimina, definitivamente, o candidato do Processo Seletivo:
a) Ter nacionalidade brasileira ou estrangeira, conforme a seguir:
i. Brasileiro;
ii. Estrangeiro, desde que requeira a naturalização nos moldes prescritos nas alíneas "a" e "b", inciso II, art. 12, da CF/88, ou que se enquadre no art. 353 da CLT, conforme previsto no inciso I, art. 37, da CF/88;
iii. Português, conforme § 1º, art.12, da CF/88.
b) Ter entre 14 e 17 anos no ato da contratação (**que faça 18 anos, ápos novembro de 2024**), salvo as exceções previstas na legislação e regulamento vigentes;
c) Estar cursando, no mínimo, o 9º ano do Ensino Fundamental;
d) Estar matriculado e frequentando a escola, REGULAR, SUPLETIVO, FACULDADE OU CURSO TECNICO;
e) Não ter sido contratado anteriormente como jovem aprendiz e/ou mantido vínculo empregatício com a Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oeste;
f) Ter disponibilidade para cumprir a jornada de aprendizagem e de trabalho, conforme previsto no Edital, respeitando o horario de trabalho da Prefeitura Municipal, sendo: 7h30 as 11h30hs. Podendo ser alterado conforme definiçao da instituiçao, inclusive particpar da sessao legislativa que acontece toda segunda feira as 18hs.
g) Aderir e se comprometer a cumprir o Código de Ética, as Normas de Conduta e os demais regulamentos tanto da Prefeitura Municipal como da instituição qualificadora.
h) Ter todos os documentos necessários no ato da contratação.
i) Morar na cidade de Ouro Preto do Oeste

5. DOS CURSOS E DAS VAGAS

5.1. O Processo Seletivo será realizado para o preenchimento no minimo de 25 vagas imediatas e 25 vagas para cadastro reserva, podendo as mesmas serem alteradas de acordo com a necessidade da administração.

5.2. As vagas serão preenchidas nos cursos de Assistente Administrativo, nas modalidades presencial ou à distância (EaD), por ordem de classificação, pelos candidatos aprovados em todas as fases deste Processo Seletivo e convocados para a

contratação.

5.3. O Adolescente ou jovem que participar do processo seletivo tem que estar cursando ou ter concluido o curso de informatica. Caso tenha concluido o curso tera acrescimo de um ponto na somatória final.
5.4. Os jovens que possuir outros cursos tera acrescimo de 2 pontos na pontuação final.
6. DA JORNADA DE APRENDIZAGEM

6.1. A jornada de aprendizagem do Programa será de 20 (vinte) horas semanais, distribuídas em 04 (quatro) horas diárias, e compreenderá as horas destinadas às atividades teóricas e práticas.
7. DA SELEÇÃO
7.1. CLASSIFICATÓRIA
7.1.1. PARTICIPAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

7.1.1.1. A participaçao do candidato sera gratuita, e **qualquer informação sobre o processo seletivo devera acontecer ate dia 14/122023 nos horarios entre as 8hs ate as 12hs, observado o horário de funcionamento da insituiçao.**
7.1.1.2. Nem a instituçao e nem a **Prefeitura Municipal** se responsabiliza pela nao participação do candidato no processo seletivo, bem como não se responsabiliza por outros fatores que impossibilitem a sua participação no processo seletivo.

7.1.1.3. Antes de efetuar a inscrição e participação no processo seletivo para vagas na Prefeitura Municipal, o candidato deverá conhecer este Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para o ingresso no Programa.

7.1.1.3.1. A efetivação da inscrição e participação no processo seletivo implicará conhecimento e aceitação das regras e condições estabelecidas no certame e de outras que vierem a complementá-lo, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.
7.1.1.3.2. O turno para realização do programa de aprendizagem deverá ser contrario a escola do candidato,durante toda a validade do certame, para que este tenha disponibilidade para realização do curso de formação e trabalho como aprendiz.
7.1.1.4. Ao candidato é permitida a realização de apenas uma inscrição, sendo vedada a utilização de documentos de terceiros (pais, irmãos, amigos, etc.).
7.1.1.5. Ao fazer a inscrição e participar do processo seletivo, o candidato deverá concordar com os termos que constam neste Edital, bem como declarar que tem ciência e que não se opõe ao tratamento e ao processamento dos seus dados pessoais, sensíveis ou não, fornecidos durante a inscrição e ao longo do processo de seleção, a fim de possibilitar a efetiva execução do Processo Seletivo, com a aplicação dos quesitos de classificação e seleção, incluindo a divulgação de seus nomes, números de inscrição e notas, em observância aos princípios da publicidade e transparência que regem a Administração Pública e nos termos da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, e alterações posteriores. Os dados pessoais serão tratados nos limites da finalidade do processo de seleção a que se inscrever o titular.
7.1.2. DOS QUESITOS PARA PONTUAÇÃO NO RESULTADO FINAL, REFERENTE A:

a) Renda familiar mensal
i. Composta pela soma da renda bruta de todos os moradores do mesmo domicílio;
ii. A comprovação da renda familiar mensal deverá SER COMPROVADA, conforme disposto no edital
iii. Os comprovantes devem ser do mês anterior ao primeiro dia do início do período de inscrições.

SOMA DA RENDA BRUTA	PONTOS
De R$ 0,00 até R$ 1.302,00	7
De 1.302,01 a R$ 2.604,00	5
De 2.604,01 a R$ 3.906,00	4
De 3.906,01 a R$ 5.208,00	3
De 5.208,01 a R$ 6.510,00	2

Acima de 6.510,00	1

b)

c) Idade (em atenção ao art. 53 do Decreto N.º 9.579/2018)

i. A comprovação de idade deverá atender ao disposto no subitem 7.2.4.2;

ii. Para efeito do cálculo deste quesito, será considerada como referência a data do último dia de inscrições.

IDADE NO ÚLTIMO DIA DE INSCRIÇÃO	PONTOS
14 anos	6
15 anos	5
16 anos	4
17 anos	2

18 anos incompletos	0

d) Instituição de ensino: (em atenção ao Art. 66 §5º inciso VII do Decreto N.º 9.579/2018):

i. As categorias administrativas foram especificadas conforme delimitado na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB N.º 9.394/1996;

ii. Para receber a pontuação, o candidato terá que comprovar que concluiu ou está cursando o Ensino Fundamental (9º ano) ou o Ensino Médio, na respectiva categoria;

iii. A comprovação desse requisito de ensino deverá atender ao disposto no subitem 7.2.4.3;

iv. Os comprovantes devem ser do mês anterior ao primeiro dia do início do período de inscrição.

CATEGORIAS ADMINISTRATIVAS	PONTOS
Pública	6
Privada	2

e) Participação em programas sociais previstos neste edital (em atenção ao art. 66 § 5º, incisos I a V do Decreto N.º 9.579/2018

i. Para receber a pontuação, o candidato deverá comprovar enquadramento em pelo menos uma das hipóteses listadas na tabela a seguir. A pontuação não é cumulativa, caso o candidato se enquadre em mais de uma das hipóteses;

ii. A comprovação de enquadramento em situação de vulnerabilidade deverá atender ao disposto no subitem 7.2.4.4;

iii. Os comprovantes devem ser do mês anterior ao primeiro dia do início do período de inscrições.

PARTICIPANTE	PROGRAMA	PONTOS
Sim	Bolsa Familia	5
	Medida de Proteção	
	Medida Socioeducativa - Liberdade assistida, Prestação de Serviço à Comunidade - PSC ou Semiliberdade.	
Não	-	0

7.2. FASES DO PROCESSO SELETIVO

7.2.1. AVALIAÇÃO : PROVA E REDAÇÃO - CLASSIFICATORIA

Data: 17/12/2023

Horario: 8hs as 11h30 e 14hs as 17h30 OBS: Tolerância de 10 min para atrasos Endereço da avaliação: Sera divulgado posteriormente

Previsão para o resultado da avaliação: 20/12/2023 – Sera disponibilizado no mural da instituição, nos grupos de whatsapp, e redes sociais, Prefeitura Municipal, CRAS, e redes sociais das mesmas insituiçaoes.

A Prova tera o valor de 0 A 10, e tera conteudos para o estudo sendo:

-Lei Federal da aprendizagem nº 10.097/2000, lei municipal da aprendiz nº 2.084/2017 (As duas leis serao disponibilizadas em grupos de whatsapp para os estudos);

-Questões basicas de informatica, portugues, e matematica (conteudos de ensino fundamental e basico ja sendo estudado pelos candidatos em sala de aula nas escolas)

-Informaçoes sobre a Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oeste, sendo encontrado na site da Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oeste.

7.2.2. DAS PONTUAÇÕES - SOMATÓRIA

7.2.2.1. A Instituição ira realizar as somatórias de pontuação referentes a notas das provas, renda familiar, idade, locais de estudo, participantes de programas sociais, trabalhos voluntários e analise de habilidades sociais, conforme estipulado no edital.

7.2.2.2. O candidato aprovado selecionado, devera comparecer no local e na hora que sera solicitado no dia 07/12/2023 as 8hs (Tolerancia de 10 min), com previsao de termino as 12hs, para preencher as informações pessoais solicitadas pelo programa de aprendizagem, atraves de um ficha curriculo. Essa fase apenas para candidatos classificados na prova, e na redação com pontuação

acima de 6 pontos. LOCAL SERA INFORMADO POSTERIORMENTE.

7.2.2.3. Os dados informados na ficha curriculo são de responsabilidade exclusiva do candidato, sob pena da lei.

7.2.2.4. A apresentação de dados ou documentos falsos ou inexatos/incorretos, bem como a não apresentação dos documentos exigidos por este Edital para comprovação das informações prestadas na na ficha curriculo, determinarão a eliminação do candidato, em qualquer época.

7.2.2.5. As informações prestadas na ficha curriculo, serão utilizadas para pontuar e classificar o candidato, de acordo com os quesitos estipulados no item 7.1.2 e pelos critérios de desempate estabelecidos no item 7.1.3 deste Edital.

7.2.3. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.2.3.1. Na ocorrência de empate serão adotados os critérios abaixo descritos, na ordem e sequência apresentados, obtendo melhor classificação o candidato que:
a) A menor Renda familiar e a menor idade, conforme previsto no edital.

7.2.4. DO RESULTADO FINAL

A Classificação final seguira da maior nota para menor nota respectivamente, considerando as 14 melhores notas, para criterio de classificação nesse seletivo e cadastro reserva.

7.2.4.1. O resultado final será publicado no mural da instituição e no mural da Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oeste e nos grupos e whatsapp", apos o dia 20/12/2023
7.2.4.2. Nesse resultado constará a análise prévia dos resultados.

7.2.5. DA CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS PARA AS FASES SEGUINTES

7.2.5.1. As convocações para as fases deste Processo Seletivo serão realizadas, gradualmente, mediante necessidade da instituição, obedecendo-se rigorosamente à ordem de classificação e ao prazo de validade do Processo Seletivo, conforme o descrito no edital.
7.2.5.1.1. De forma acessória, será enviada, informaçoes e mensagens nos grupos de whatsapp informando os proximoas procedimentos, sendo que nem a instituiçao e nem a **Prefeitura Municipal** se responsabilizam por falhas no recebimento dessa informação.
7.2.5.2. O candidato que não cumprir qualquer uma das convocações, nas datas, horários e locais estabelecidos no ato convocatório será considerado desistente e eliminado definitivamente deste Processo Seletivo.

7.3. COMPROVAÇÃO DE QUESITOS DE CLASSIFICAÇÃO (ELIMINATÓRIA)

7.3.1. A falta de comprovação dos quesitos acarretará a eliminação definitiva do candidato deste Processo Seletivo.
7.3.2. A aprovação nesta etapa não garante a contratação do candidato no Programa Jovem Aprendiz.
7.3.3. No Edital Observa-se que:
a) Documento comprobatório ilegível acarretará a eliminação do candidato.

7.3.4. Nessa fase, deverá ser apresentado, obrigatoriamente, conforme estipulado no Edital de Convocação, os seguintes comprovantes:

Renda familiar mensal: Contracheque ou Declaração/Recibo de pagamento para Autônomos, referentes ao mês anterior de inscriçao no processo seletivo, ou **Declaração disponibilizada no ANEXO III**. Não é necessário reconhecimento de firma em cartório.
7.3.4.1. Serão aceitos somente os proventos regulares, pensões, pensões alimentícias, benefícios de previdência pública ou privada, seguro desemprego, comissões, pró-labore, outros rendimentos do trabalho não assalariado, rendimentos do mercado autônomo e rendimentos auferidos do patrimônio. Não serão consideradas para efeito desse cálculo as férias, hora extra, Participação nos Lucros e Resultados – PLR, por exemplo.

Idade: serão aceitas, exclusivamente, cópia legível/identificável de um dos seguintes documentos: Carteira de Identidade (RG), Carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares, Passaporte brasileiro, certificado de reservista, Carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade, Carteiras de trabalho (modelo antigo), Carteira nacional de habilitação (somente o modelo com foto), Os documentos comprobatórios de identificação devem conter frente e verso, quando for o caso. **(Apenas documentos originais)**

Instituição de ensino: Declaração escolar, Declaração de Matrícula, Histórico Escolar, Boletins emitidos pela

Instituição, Certificado/Diploma de conclusão de curso. Os documentos devem comprovar a categoria (pública ou privada).

Da participação em programas sociais: a comprovação poderá ser feita com os seguintes documentos, que devem ser referentes ao mês anterior ao processo seletivo:

i. Extrato de pagamento do benefício ou outro documento que comprove a participação no Bolsa Família;
ii. Documento emitido pelo Órgão responsável pela aplicação da medida de proteção ou Documento emitido pelo Órgão responsável para comprovar medida socioeducativa, referente ao mês anterior ao processo seletivo;

Dos Certificados de cursos e trabalhos voluntários: Apresentar os originais ou copias

7.4. PRÉ-ADMISSIONAL REALIZADA PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE (ELIMINATÓRIA)

7.4.1. A seleção, denominada de pré-admissional, de caráter eliminatório, será constituída de avaliação médica admissional, matrícula no Curso de Aprendizagem da entidade qualificada em formação técnico profissional e entrega de documentos pessoais para comprovação das exigências para ingresso como jovem aprendiz da Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oeste.
7.4.2. No Edital de convocação para essa etapa constarão as informações necessárias para a realização da avaliação médica e procedimentos pré-admissionais.
7.4.2.1. A avaliação médica será composta por entrevista médica, avaliação clínica e, se necessário, por exames complementares, definidos pela área de saúde ocupacional.
7.4.2.2. Após a avaliação médica, o órgão de Medicina do Trabalho emitirá parecer conclusivo da aptidão ou inaptidão do candidato, por meio do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO).
7.4.2.3. A inaptidão no Atestado de Saúde Ocupacional - ASO acarretará a eliminação definitiva do candidato deste Processo Seletivo.
7.4.3. Após a realização da avaliação médica, o candidato apto no ASO, deve realizar a matrícula no curso de aprendizagem da entidade qualificada em formação técnico-profissional e entregar obrigatoriamente a documentação, listada a seguir, para ingresso como jovem aprendiz na Prefeitura Municipal (cópia e original):
a) Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS (modelo antigo original) ou informe o número de cadastramento da CTPS digital;
b) Certidão de Nascimento ou Casamento – caso seja divorciado, deverá constar a averbação;

c) Título de Eleitor para os jovens com idade a partir de 17 (dezessete) anos, ou certidão de quitação eleitoral atual emitida por meio do site: http://www.tse.jus.br;
d) Carteira de Identidade – RG;
e) 2 (duas) fotos 3x4 recentes – somente originais;
f) Pesquisa junto à Caixa Econômica Federal – CEF quanto à situação cadastral do PIS/PASEP;
g) Número do Cadastro de Pessoa Física – CPF, acompanhado da situação cadastral do CPF junto à Receita Federal do Brasil – obtida por meio do site https://www.gov.br/receitafederal/pt-br;
h) Comprovante de Escolaridade – Certificado ou Diploma, quando for o caso;
i) Certidão de Nascimento do(s) filho(s), quando for o caso;
j) Caderneta de vacinação do(s) filho(s) de 0 a 14 anos, quando for o caso;
k) Se candidato português ou estrangeiro, previsto na alínea "a", do subitem 4.1 deste Edital, apresentar a documentação comprobatório pertinente para cada caso;
l) Conta bancária – Sera orientado pela Prefeitura Municipal da Estância Turistica Ouro Preto do Oeste, porem o responsavel devera acompanhar esse procedimento;
m) Comprovante de residência;
n) Comprovante de matrícula e de frequência escolar constando o respectivo turno/período de estudo do aluno, caso não tenha terminado o Ensino Médio, ou o Certificado/Diploma de conclusão do ensino;
o) Declaração de bens e valores, preenchida e assinada, (modelo disponível no momento da apresentação da documentação).

7.4.3.1. A falta de documentação para a comprovação das exigências para ingresso como Jovem Aprendiz na Prefeitura Municipal de acarretará a eliminação definitiva do candidato deste Processo Seletivo.

7.5. CONTRATAÇÃO (ELIMINATÓRIA)

7.5.1. A contratação, será constituída da assinatura do contrato de aprendizagem docandidato aprovado nas fases anteriores, juntamente com seu responsável
7.5.2. O Edital de convocação para essa etapa trará a relação do candidato convocado para admissão, com as informações necessárias, não podendo o candidato alegar desconhecimento da convocação para contratação.
7.5.3. O candidato aprovado, deverá comparecer acompanhado do seu representante legal para assinatura do Contrato Especial de Aprendizagem.
7.5.4. A vigência do Programa de Aprendizagem, definida pela Administração Pública, constará no Contrato Especial de Aprendizagem assinado entre as partes.

7.6. DOS RECURSOS

7.6.1. O candidato, seu responsável ou seu procurador legalmente constituído, poderá interpor recurso individual e por escrito perante a instituição, conforme modelo constante no ANEXO II, para quaisquer fases desta seleção, em até **02 (dois)** dias úteis, a contar do dia seguinte da comunicação e/ou publicação do resultado da etapa correspondente.

7.6.1.1. Será indeferido o recurso interposto fora do padrão e/ou do prazo estipulado neste Edital.

7.6.1.2. Não será apreciado pedido de revisão ao recurso indeferido.
7.6.2. As impugnações de Edital ou os recursos **devem** ser encaminhados ao **email: aprendiz.ariquemes@gmail.com**, mencionando no email "Recurso do Processo Seletivo para Programa Jovem Aprendiz da Prefeitura Municipal de Ouro Preto do Oeste, Edital n.º 001/2023".

8. DOS MOTIVOS PARA A EXTINÇÃO DO CONTRATO ESPECIAL DE APRENDIZAGEM

8.1. Os admitidos no Programa Jovem Aprendiz da PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO PRETO DO OESTE TERÃO SEUS CONTRATOS EXTINTOS QUANDO:
a) Do término da vigência do contrato de aprendizagem;
b) Completarem a idade limite de 18 anos, salvo as exceções previstas na legislação e regulamento vigentes;
c) O desempenho for insuficiente ou houver inadaptação do aprendiz, salvo as exceções prevista na legislação e regulamento vigentes;
d) Houver demissão por justa causa, nos termos do disposto no art. 482 da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1943;
e) Não estiverem matriculados e frequentando a escola (para aprendizes alunos da educação básica);
f) Houver ausência injustificada à escola que implique perda do ano letivo, caracterizada por meio de declaração da instituição de ensino;
g) O aprendiz fizer o pedido;
h) Do fechamento do estabelecimento no qual o aprendiz foi lotado, quando não houver a possibilidade de transferência sem que isso gere prejuízo ao próprio jovem;
i) Houver rescisão indireta.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A aprovação e classificação nesta seleção fora do número de vagas não asseguram ao candidato o direito de ingresso automático no Programa Jovem Aprendiz da **Prefeitura Municipal**, mas apenas a expectativa de ser nele admitido durante o prazo devalidade deste Edital.
9.2. A desistência do candidato selecionado e convocado para dar continuidade às demais fases do Processo Seletivo, ou ao preenchimento de uma vaga, implicará sua exclusão do cadastro de aprovados, sendo o fato formalizado em Termo de Desistência Definitiva do Processo Seletivo.
9.3. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, até a data da convocação dos candidatos para o evento correspondente, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado;
9.4. O resultado final deste Processo Seletivo estará devidamente homologado pela instituição na sede e tambem nas redes sociais e grupos de whatsapp.
9.5. Os casos omissos, não previstos neste Edital, serão deliberados pela equipe do GRUPO DE VOLUNTÁRIOS DE ARIQUEMES E REGIAO
9.6. É dever do candidato manter atualizado seu endereço, telefone e e-mail na instituiçao durante a validade do Processo Seletivo, e caso passe durante seu contrato de aprendizagem, É de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos decorrentes dessa não atualização.

9.7. O edital nº 001/2023, e todo o processo seletivo devera ser acompanhado e analisado por instituições e pessoas da comunidade, com o objetivo de garantir a transparencia e a execuçao da melhor maneira possivel.
9.8. A crocretização desse processo seletivo, esta condicionada as regulamentaçoes, aprovação e efetivação da Prefeitura Municipal que devera em todas sua ações respeitar as legislações vigentes.

MARINALVA MARIA DE JESUS COSTA PRESIDENTE

ANEXO I

1. PARA OS EFEITOS DESTE EDITAL, CONSIDERA-SE:

1.1. APRENDIZ: a pessoa que firma contrato de aprendizagem profissional, nos termos do disposto no art. 428 da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1943.
1.2. BAIXA RENDA: Considera-se de baixa renda a família que possui renda mensal total de até 03 (três) salários mínimos, devidamente comprovado através de holerite (contracheque), comprovante de Imposto de Renda ou declaração, se autônomo, firmada pelos responsáveis, cuja veracidade está vinculada às penalidades legais, conforme modelo estabelecido no ANEXO V.
1.3. AUXÍLIO BRASIL: Programa de transferência de renda que beneficia famílias em situação de pobreza e extrema pobreza em todo o Brasil, que estejam devidamente incluídas no Cadastro Único para Programas Sociais – CadÚnico.
1.4. CURSO DE APRENDIZAGEM PROFISSIONAL: Compreende as atividades teóricas e práticas nas quais o Aprendiz receberá a qualificação necessária, que serão ministradas por entidade qualificada em formação técnico-profissional metódica.
1.5. FAMÍLIA: É a unidade nuclear composta por um ou mais indivíduos, eventualmente ampliada por outros indivíduos que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, sendo, obrigatoriamente, todos moradores de um mesmo domicílio.
1.6. FORMAÇÃO TÉCNICO PROFISSIONAL METÓDICA: atividades teóricas e práticas, que desenvolvem competências profissionais, conhecimentos, habilidades e atitudes, metodicamente organizadas em tarefas de complexidade progressiva para propiciar ao aprendiz qualificação profissional adequada ao mercado de trabalho.
1.7. MEDIDA DE PROTEÇÃO: medidas aplicadas a crianças e adolescentes quando ocorrer violação por ação ou omissão da sociedade ou do Estado; por falta, omissão ou abuso dos pais ou responsável; e em razão da conduta da criança ou do adolescente.
1.8. MEDIDA SOCIOEDUCATIVA: É a medida pedagógica aplicada pelo Estado em indivíduos infanto-juvenis (maiores de doze e menores de dezoito anos), que incidirem na prática de atos infracionais (crime ou contravenção penal). Medidas de natureza jurídica sancionatória para inibir a reincidência dos mesmos e prover a ressocialização.
1.9. PROGRAMA DE APRENDIZAGEM PROFISSIONAL: É o programa de aprendizagem técnico-profissional que prevê a execução de atividades teóricas e práticas, sob a orientação pedagógica de entidade qualificada em formação técnico-profissional metódica, elencada no art. 430 da CLT, e com atividades práticas coordenadas pelo empregador (cumpridor da cota de aprendizagem profissional).
1.10. ENTIDADE QUALIFICADA EM FORMAÇÃO TÉCNICO-PROFISSIONAL METÓDICA: entidades com competência atribuída legalmente para realizar aprendizagem profissional ou habilitadas pelo Poder Executivo federal para essa finalidade, nos termos do disposto no art. 430 da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1943
ANEXO II

RECURSO ADMINISTRATIVO

FORMULÁRIO DE RECURSO	
Ao Grupo de Voluntários de Ariquemes e Região – G.V.A.R – Programa Social Jovem Aprendiz, de quetrata o Edital n° **001/2023.**	
Nome:	
Endereço Completo (com CEP):	
N.º do CPF:	**Documento de Identidade:**
N.º de Inscrição:	**Localidade de Opção:**
Motivo da eliminação:	**Classificação obtida:**
	Telefone para contato:
Argumentação do Candidato:	

Local / Data	**Assinatura do candidato/responsável:**

***Observação: O candidato pode anexar a este formulário documentos que sirvam para justificar a argumentação apresentada.**

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE RENDA

Eu,_____, nacionalidade: _____, estado_____ civil:_____, portador(a) da Cédula de identidade nº e CPF n, residente e domiciliado(a) nesta cidade, na Rua_____, nº, Bairro: _____, responsável legal pelo (a) candidato (a) _____, inscrição nº_____, venho por meio desta, **DECLARAR**, para os devidos fins, que, em (informar mês)/ (informar ano):
***data/ano do momento do processo seletivo**
( ) não mantinha vínculo empregatício com pessoa física ou jurídica, mas que exerço atividade autônoma, e recebo rendimentos mensais no valor de R$_____:
( ) não recebia nenhum tipo de rendimento (vivo de doações);
( ) era beneficiário apenas do Bolsa Familia (Programa Social do Governo Federal);

( ) era pensionista/aposentado;
( ) era beneficiário de outro Programa Social Municipal/Federal. Informar: _____
Declaro, ainda, que os dados acima citados são verdadeiros e que estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos inverídicos e/ou divergentes implica o cancelamento da inscrição do candidato no Processo Seletivo Jovem Aprendiz da Prefeitura Municipal, bem como a eliminação do aprovado no decorrer do programa Jovem Aprendiz, além das penalidades legais previstas no Código Penal - Decreto Lei 2848/40.

Crime de Falsidade Ideológica
Art. 299 *- Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:*
Pena *- reclusão, de 1 (um) a 5 (cinco) anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de 1 (um) a 3 (três) anos, e multa, se o documento é particular.*

Crime de Estelionato
Art. 171 *- Obter, para si ou para outrem, vantagem ilícita, em prejuízo alheio, induzindo ou mantendo alguém em erro, mediante artifício, ardil, ou qualquer outro meio fraudulento:*
Pena *- reclusão, de 01 (um) a 05 (cinco) anos, e multa.*

Ouro Preto do Oeste, _____de___de 2023

_____
Nome / Assinatura

CRONOGRAMA GERAL

DATA	PROGRAMAÇÃO	HORARIO	OBSERVAÇÃO
12 de dezembro 2023. (terça feira)	Divulgaçao nas escolas publicas locais	8 as 11h30 14hs as 17h30	Os horarios disponiveis nos dois turnos é para atender os jovens que estudam de manha ou a tarde, para que nao tenham que faltar a aula.
13 e 14 de dezembro de 2023. (quarta e quinta)	Inscriçao e compravaçao de documentos	8 as 11h30 14hs as 17h30	Sera disponibilizado na sede da instituição, nas redes socias e nos grupos de whatsapp um formulario online de inscriçao
17 de dezembro de 2023. (domingo)	Prova escrita Sera definido o local da prova	8 as 12 hs	Inicio as 8hs, com tolerancia para atrasos de 10 min, previsao para termino as 12hs.
19/12/2023 (terça feira)	Previsao de resultado	8 as 18 hs	Nos site e redes sociais como whatsapp disponiviel
20/12/2023 (quarta feira)	Avaliaçao das Habilidades sociais/ entrevista individual	Sera informado o horario	Essa data podera ter alteraçao, confome programação da **Prefeitura Municipal**. Etapa necessária para finalizarmos a classificaçao dos 14 jovens que sera contratado

Esse cronograma podera sofrer alteraçoes conforme necessidade da instituição ou da Prefeitura Municipal As informaçoes devem ser acompanhada ou presenciamente na instituiçao, ou atraves das redes sociais ou grupos de whatsapp da propria instituição.
Atenção: A efetivação da contratação dos jovens aprendizes sera somente mediante aceite da Prefeitura Municipal de de Ouro Preto do Oeste, a instituição atraves de um termo de parceria, apenas realiza o processo seletivo.

Comissão de Avaliação e Monitoramento do Teste Seletivo

MARINALVA MARIA DE JESUS COSTA
Presidente da Instituição:

ZENILTON COSTA LIMA
Conselho Fiscal

MARIA CRISTINA AYRES
Coordenadora Pedagogica

IVONE DE ALMEIDA CASARIN
Orientadora Pedagogica

IRACEMA FRANCISCA PEREIRA
Professora:
Componentes do Conselho Tutelar
Voluntários convidados

Publicado por:
Elida Cristina Voedelo
Código Identificador:5A3EAD60

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINÁRIA Nº 1061, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

LEI ORDINÁRIA Nº 1061, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional especial no valor de R$ 63.326,84 (sessenta e três mil e trezentos e vinte três reais e oitenta e quatro centavos) por excesso de arrecadação do FNS, assistência financeira complementar piso da enfermagem, conforme disposto na Lei 4320/64, artigo 43, § 1º. Inciso II, no orçamento vigente e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica do Município de Parecis, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Lei:
Artigo 1º - Abre crédito adicional especial no orçamento vigente de **R$ 63.326,84 (sessenta e três mil e trezentos e vinte três reais e oitenta e quatro centavos)** por excesso de arrecadação do Fundo Nacional de Saúde, como assistência financeira complementar piso da enfermagem.

CRIA E SUPLEMENTA:

Especificação			FH	D.R.	Total R$
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.06.00**	**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS**			
Func/Prog	**10.3010013.2043**	**Manutenção da Folha ESF - Capitação Ponderada**			
Crédito	3.1.90.16.00	Outras Desp. Variáveis - Pessoal Civil	441	0.1.605.0000	9.479,92
Func/Prog	**10.3020014.2049**	**Gestão da Folha Teto Municipal MAC - Federal**			
Credito	3.1.90.16.00	Outras Desp. Variáveis - Pessoal Civil	442	0.1.605.0000	53.846,92
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**63.329,84**

Artigo 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, será utilizado o recurso de excesso de arrecadação do Fundo Nacional de Saúde, como assistência financeira complementar para o piso dos Enfermeiros, Técnicos e Auxiliares de Enfermagem, alocados na conta corrente 15.261-1**.**

Artigo 4º - O crédito previsto, na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentaria Anual – LOA, no exercício financeiro de 2023, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas conforme dispostos no Art. 1º.

Artigo 5º - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:DCBFFFAC

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINÁRIA Nº 1064, DE 23 DE JUNHO DE 2023.

LEI ORDINÁRIA Nº 1064, DE 23 DE JUNHO DE 2023.

"Abre crédito adicional especial no montante de R$ 8.338,20(oito mil, trezentos e trinta e oito reais e vinte centavos) sendo R$ 54,73(cinquenta e quatro reais e setenta e três centavos) por excesso de arrecadação rendimentos de aplicação financeira, e R$ 8.283,47(oito mil, duzentos e oitenta e três reais e quarenta e sete centavos) por excesso de arrecadação devolução da APAE, conforme Lei 4320/64, artigo 43, § 1º. Inciso II, no orçamento vigente e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica do Município de Parecis, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Lei:
Artigo 1º - Abre crédito adicional especial no valor de **R$ 8.338,20(oito mil, trezentos e trinta e oito reais e vinte centavos**) sendo **R$ 54,73(cinquenta e quatro reais e setenta e três centavos)** por excesso de arrecadação rendimentos de aplicação financeira, e **R$ 8.283,47(oito mil, duzentos e oitenta e três reais e quarenta e sete centavos**) por excesso de arrecadação devolução da APAE, referente **EP 202141730003-GND3 CUSTEIO.**

SUPLEMENTA:

Especificação			FH	D.R.	Total R$
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.09.00**	**SECRETARIA MUN DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS**			
Func/Pro	**08.244.0002.2066**	**Manutenção das Atividades do - FMAS**			
Crédito	33.90.93.00	Indenização e Restituição	435	0.1.660.0000	8.338,20
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**8.338,20**

Artigo 3º - Para cobertura do crédito adicional aberto no art. 1º desta lei, serão utilizados os saldos financeiros líquidos em 31/12/2022, na conta corrente 14.310-3, rendimentos de aplicação do recurso no exercício de 2023 e Devolução dos recursos não executados pela APAE, Oriundos da Emenda Parlamentar 202141730003-GND3 CUSTEIO. Conforme quadro abaixo.

Especificação	SALDO
EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA, CONTA 14.310-3	54,73
EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR DEVOLUÇÃO DOS RECUSSOS NÃO EXECUTADOS PELA APAE - CONTA 14.310-3	8.283,47
TOTAL DE RECURSO	**8.338,20**

Artigo 4º - O crédito previsto na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO e na lei Orçamentaria Anual - LOA, para o exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 5º - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:D89AF898

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINÁRIA Nº 1065, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

LEI ORDINÁRIA Nº 1065, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional no montante de R$ 145.000,00 (cento e quarenta e cinco mil reais), por anulação e suplementação orçamentaria, conforme Lei 4320/64, artigo 43, § 1º. Inciso III, no orçamento vigente e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica do Município de Parecis, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a presente Lei:
Lei:
Artigo 1º - Abre Crédito Adicional por anulação e suplementação do orçamento vigente, no montante de **R$ 145.000,00 (cento e quarenta e cinco mil reais), por anulação e suplementação orçamentaria)**, para atender a demanda orçamentaria da Secretaria Municipal de Educação, conforme funcional programática a baixo relacionado.

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.03.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED**			
Func/Pro	**12.361.0003.2014**	**Gestão da Folha do Fundeb 70% - Fundamental**			
Crédito	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas	65	0.1.540.1070	135.000,00
Func/Pro	**12.365.0004.2023**	**Gestão da Folha do Fundeb 70% - Pré Escola**			
Crédito	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas	80	0.1.540.1070	6.000,00
Credito	3.1.90.13.00	Obrigações Patronais	81	0.1.540.1070	4.000,00
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**145.000,00**

Artigo 2º - Para cobertura do presente Crédito fica vinculado recurso do orçamento vigente o montante de **R$ 145.000,00 (cento e quarenta e cinco mil reais), por anulação e suplementação orçamentaria)** consignado na respectiva Lei Orçamentária Anual, disposta na funcional programática e econômica a seguir.

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.03.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED**			
Func/Pro	**12.361.0003.2011**	**Gestão Administrativa – Fundeb 30%**			
Crédito	3.3.90.30.00	Material de Consumo	53	0.1.540.0000	120.000,00
Credito	3.3.90.39.00	Outros Serv. Terc. Pessoa Jurídica	54	0.1.540.0000	25.000,00
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**145.000,00**

Artigo 4º - O crédito previsto na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual - PPA e a Lei de Diretrizes Orçamentária - LDO, para o exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.
Artigo 5º - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:2D1E6FEF

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINARIA Nº 1066, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

LEI ORDINARIA Nº 1066, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre Crédito Adicional especial no Orçamento Vigente no valor de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso, fonte: 0.1.500.0000, conforme disposto na Lei nº 4320/64, artigo 43, parágrafo 1º, inciso II, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica do Município de Parecis, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Lei:
Artigo 1º - Abre Crédito Adicional especial no orçamento vigente no valor de ***R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais),*** proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – Outras destinações de recursos, utilizando como aporte financeiro o FPM – Fundo de participação dos municípios, para atender a demanda orçamentaria do município de Parecis, conforme as funcionais programáticas no quadro abaixo relacionadas.
SUPLEMENTA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.06.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE - FMS**			
Func/Prog	**10.3020014.2048**	**Gestão da Folha do MAC – REC. PROPRIO**			
Crédito	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas	163	0.1.500.1002	28.000,00
Crédito	3.1.90.13.00	Obrigações Patronais	164	0.1.500.1002	92.000,00
TOTAL DO CRÉDITO				***R$***	***120.000,00***

Artigo 2º - Para cobertura do crédito adicional especial aberto no art. 1º desta lei, os recursos são provenientes de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – outras destinações de recursos, como aporte financeiro a arrecadação do FPM – Fundo de participação dos municípios, conforme quadro abaixo relacionadas.

Destinação do Recurso: 01.000.0099 – OUTRAS DESTINAÇÕES DE RECURSOS

Ficha da Receita:	*Código*	*Descrição*	*Valor R$*
43	1.7.1.1.51.2.1.02.00	cota-parte do fpm - 1% cota entregue no mês de julho	*120.000,00*
TOTAL DO CRÉDITO.			***120.000,00***

Artigo 3º - O crédito previsto, na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentaria Anual – LOA, no exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 4º - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:7CB700E4

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINARIA Nº 1067, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

LEI ORDINARIA Nº 1067, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre Crédito Adicional especial no Orçamento Vigente no valor de R$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais), proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso, fonte: 0.1.500.0000, conforme disposto na Lei nº 4320/64, artigo 43, parágrafo 1º, inciso II, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica do Município de Parecis, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a presente Lei:

Lei:
Artigo 1º - Abre Crédito Adicional especial no orçamento vigente no valor de ***R$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais),*** proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – Outras destinações de recursos, utilizando como aporte financeiro o FPM – Fundo de participação dos municípios, para atender a demanda orçamentaria do município de Parecis, conforme as funcionais programáticas no quadro abaixo relacionadas.
SUPLEMENTA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.03.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED**			
Func/Prog	**12.3610003.2012**	**Gestão da Folha – 5% e 25%**			
Crédito	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas	55	0.1.500.1001	180.000,00
Crédito	3.1.90.13.00	Obrigações Patronais	56	0.1.500.1001	50.000,00
Func/Prog	**12.3610005.2016**	**Gestão do Transporte Escolar – 5% e 25%**			
Crédito	3.3.90.39.00	Outros serv. Terc. Pessoa Jurídico	70	0.1.500.1001	40.000,00
TOTAL DO CRÉDITO				***R$***	***270.000,00***

Artigo 2º - Para cobertura do crédito adicional especial aberto no art. 1º desta lei, os recursos são provenientes de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – outras destinações de recursos, como aporte financeiro a arrecadação do FPM – Fundo de participação dos municípios, conforme quadro abaixo relacionadas.

Destinação do Recurso: 0.1.500.0000 – OUTRAS DESTINAÇÕES DE RECURSOS			
Ficha da Receita:	*Código*	*Descrição*	*Valor R$*
40	1.7.1.1.51.1.1.01.00	Cota-Parte do FPM	270.000,00
TOTAL DO CRÉDITO.			***270.000,00***

Artigo 3º - O crédito previsto, na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentaria Anual – LOA, no exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 4º - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:1F7747C3

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 552, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 552, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre Crédito Adicional por Suplementação e Anulação no Orçamento Vigente no valor de R$ 5.200,00(cinco mil e duzentos reais), conforme disposto na Lei 4320/64, artigo 43, § 1º, inciso III, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais, especialmente com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 945/2022,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis:

Decreta:
Artigo 1º - Abre Crédito Adicional por suplementação e anulação no orçamento vigente no valor de **R$ 5.200,00(cinco mil e duzentos reais),** para suplementar a dotação orçamentária da SEMAF, conforme funcional programática a baixo relacionado.

SUPLEMENTA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.02.00**	**SEC. MUN DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEMAF**			
Func/Prog	**04.123.0002.2006**	**Gestão de Apoio Administrativo - SEMFA**			
Crédito	33.90.93.00	Indenização e Restituições	30	0.1.500.0000	5.200,00
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**5.200,00**

Artigo 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, serão utilizados os recursos orçamentários remanejados por anulação de dotação do orçamento vigente no valor de **R$ 5.200,00(cinco mil e duzentos reais),** conforme a baixo relacionado.

ANULA – SE

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.02.00**	**SEC. MUN DE ADMINISTRAÇAO E FINANÇAS - SEMAF**			
Func/Prog	**04.123.0002.2006**	**Gestão de Apoio Administrativo - SEMFA**			
Recurso	33.90.39.00	Outros Serv. Terc. Pessoa Jurídica	28	0.1.500.0000	3.908,18
Recurso	33.90.92.00	Despesas de Exercícios Anteriores	29	0.1.500.0000	1.291,82
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**5.200,00**

Artigo 3º - O crédito previsto na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO e na lei Orçamentaria Anual - LOA, para o exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:99DADECF

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 553, DE 09 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO N° 553, DE 09 DE DEZEMBRO DE 2023.

Abre Crédito Adicional por Suplementação e Anulação no Orçamento Vigente no valor de R$ 49.044,59 (quarenta e nove mil, quarenta e quatro reais e cinquenta e nove centavos), conforme disposto na Lei 4320/64, artigo 43, § 1º, inciso III, e dá outras providências".

O Prefeito do Município de Parecis/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 945/2022,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

DECRETA:

Artigo 1º - Abre Crédito Adicional por suplementação e anulação no orçamento vigente no valor de **R$ 49.044,59 (quarenta e nove mil, quarenta e quatro reais e cinquenta e nove centavos),** para suplementar a dotação orçamentaria da Secretaria Municipal Finanças, com **sentenças judicias,** conforme funcional programática a baixo relacionado.
SUPLEMENTA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.02.00**	**SECRETARIA MUN DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEMAF**			
Func/Prog	**28.843.0000.2009**	**Precatórios Judiciais e RPVs**			
Crédito	3.1.90.91.00	Sentenças Judiciais	373	0.1.500.0000	49.044,59
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**49.044,59**

Artigo 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, serão utilizados os recursos orçamentários remanejados por anulação de dotação do orçamento vigente no valor de **R$ 49.044,59 (quarenta e nove mil, quarenta e quatro reais e cinquenta e nove centavos)** conforme a baixo relacionado.

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.02.00**	**SECRETARIA MUN DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEMAF**			
Func/Prog	**28.843.0000.2009**	**Precatórios Judiciais e RPVs**			
Recurso	3.3.90.91.00	Sentenças Judiciais	39	0.1.500.0000	49.044,59
TOTAL DO RECURSO				**R$**	**49.044,59**

Artigo 3º - O crédito previsto na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO e na lei Orçamentaria Anual - LOA, para o exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:494266CA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 554, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 554, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional no valor de R$ 24.598,68(vinte e quatro mil, quinhentos e noventa e oito reais e oitenta e quatro centavos), por anulação e suplementação, conforme disposto na Lei 4320/64, artigo 43, § 1º. Inciso III, no orçamento vigente e dá outras providências".

O Prefeito do Município de Parecis/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 945/2022,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

Lei:
Artigo 1º - Abre crédito adicional no valor de **R$ 24.598,68(vinte e quatro mil, quinhentos e noventa e oito reais e oitenta e quatro centavos**), por anulação e suplementação do orçamento vigente.
CRIA E SUPLEMENTA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.07.00**	**SEC MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA - SEMEC**			
Func/Prog	**13.3920017.1083**	**2º RODEIO DE PARECIS CVE273/SEJUCEL/PGE/2023**			
Credito	3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	457	0.1.701.0000	24.598,68
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**24.598,68**

Artigo 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, serão utilizados os recursos orçamentários remanejados por anulação de dotação do orçamento vigente no valor de **R$ 24.598,68(vinte e quatro mil, quinhentos e noventa e oito reais e oitenta e quatro centavos**), conforme a baixo relacionado.

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.07.00**	**SEC MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA - SEMEC**			
Func/Prog	**13.3920017.1083**	**2º RODEIO DE PARECIS CVE273/SEJUCEL/PGE/2023**			
Credito	3.3.90.39.00	Outros Serv. Terc. Pessoa Jurídica	451	0.1.701.0000	24.598,68
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**24.598,68**

Artigo 3º - O crédito previsto, na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentaria Anual – LOA, no exercício financeiro de 2023, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas conforme dispostos no Art. 1º.

Artigo 4º - Este decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:4D86FD6B

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 555, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 555, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional especial no valor de R$ 63.326,84 (sessenta e três mil e trezentos e vinte três reais e oitenta e quatro centavos) por excesso de arrecadação do FNS, assistência financeira complementar piso da enfermagem, conforme disposto na Lei 4320/64, artigo 43, § 1º. Inciso II, no orçamento vigente e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 1061/2023,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

DECRETA:
Artigo 1º - Abre crédito adicional especial no orçamento vigente de **R$ 63.326,84 (sessenta e três mil e trezentos e vinte três reais e oitenta e quatro centavos)** por excesso de arrecadação do Fundo Nacional de Saúde, como assistência financeira complementar piso da enfermagem.
CRIA E SUPLEMENTA:

Especificação			FH	D.R.	Total R$
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.06.00**	**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS**			
Func/Prog	**10.3010013.2043**	**Manutenção da Folha ESF - Capitação Ponderada**			
Crédito	3.1.90.16.00	Outras Desp. Variáveis - Pessoal Civil	441	0.1.605.0000	9.479,92
Func/Prog	**10.3020014.2049**	**Gestão da Folha Teto Municipal MAC - Federal**			
Credito	3.1.90.16.00	Outras Desp. Variáveis - Pessoal Civil	442	0.1.605.0000	53.846,92
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**63.329,84**

Artigo 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, será utilizado o recurso de excesso de arrecadação do Fundo Nacional de Saúde, como assistência financeira complementar para o piso dos Enfermeiros, Técnicos e Auxiliares de Enfermagem, alocados na conta corrente 15.261-1**.**

Artigo 4º - O crédito previsto, na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentaria Anual – LOA, no exercício financeiro de 2023, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas conforme dispostos no Art. 1º.

Artigo 5º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:05E09A9C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 556, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 556, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional no valor de R$ 1.286,68(um mil, duzentos e oitenta e seis reais e sessenta e oito centavos) por excesso de arrecadação de rendimento de aplicação financeira do CV 273/SEJUCEL/PGE-2023, conforme disposto na Lei 4320/64, artigo 43, § 1º. Inciso II, no orçamento vigente e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 1062/2023,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

DECRETA:
Artigo 1º - Abre crédito adicional no valor de **R$ 1.286,68(um mil, duzentos e oitenta e seis reais e sessenta e oito centavos) por excesso de arrecadação de rendimento de aplicação financeira do CV 273/SEJUCEL/PGE-2023**
SUPLEMENTA:

Especificação			FH	D.R.	Total R$
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.07.00**	**SEC MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA - SEMEC**			
Func/Prog	**13.3920017.1083**	**2º RODEIO DE PARECIS CVE273/SEJUCEL/PGE/2023**			
Credito	3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	457	0.1.701.0000	1.286,68
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**1.286,68**

Artigo 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, será utilizado o recurso de **excesso de arrecadação de rendimento de aplicação financeira do CV 273/SEJUCEL/PGE-2023, aportado na conta corrente 15271- 4 PMAP CV II RODEIO PARECIS.**
Artigo 3º - O crédito previsto, na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentaria Anual – LOA, no exercício financeiro de 2023, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas conforme dispostos no Art. 1º.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:A57DD17F

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 557, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 557, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional especial no montante de R$ 23.625,10(vinte e três mil, seiscentos e vinte e cinco reais e dez centavos), sendo R$ 11.891,82(onze mil, oitocentos e noventa e um reais e oitenta e dois centavos) por superávit financeiro e R$ 11,733,28(onze mil, setecentos e trinta e três reais e vinte e oito centavos), por excesso de arrecadação de rendimentos de aplicação financeira, conforme Lei 4320/64, artigo 43, § 1º. Inciso I e II, no orçamento vigente e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 1063/2023,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

DECRETA:
Artigo 1º - Abre crédito adicional especial no montante de **R$ 23.625,10(vinte e três mil, seiscentos e vinte e cinco reais e dez centavos),** sendo R$ 11.891,82(onze mil, oitocentos e noventa e um reais e oitenta e dois centavos) por superávit financeiro e R$ 11,733,28(onze mil, setecentos e trinta e três reais e vinte e oito centavos**),** por excesso de arrecadação de rendimentos de aplicação financeira, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Educação, para realizar a devolução do recurso.

SUPLEMENTA E CRIA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.03.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - DEMED**			
Func/Pro	**12.361.0003.1032**	**CV 302/PGE/22 CONST. ARQ QUADRA E.J.CESTARI**			
Credito	3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	458	0.1.571.0000	11.733,28
Credito	3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	459	0.2.571.0000	11.891,82
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**23.625,10**

Artigo 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, será utilizado o recurso de superávit financeiro de 31-12-2022 e **excesso de arrecadação de rendimento de aplicação financeira do CV 302/2022/PGE, aportado na conta corrente 14.399-5 - PARECIS CONV CONST ARQ QU.**

Artigo 3º - O crédito previsto na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual - PPA e a Lei de Diretrizes Orçamentária - LDO, para o exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:5CD94000

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 558, DE 11 DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 558, DE 11 DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional especial no montante de R$ 8.338,20(oito mil, trezentos e trinta e oito reais e vinte centavos) sendo R$ 54,73(cinquenta e quatro reais e setenta e três centavos) por excesso de arrecadação rendimentos de aplicação financeira, e R$ 8.283,47(oito mil, duzentos e oitenta e três reais e quarenta e sete centavos) por excesso de arrecadação devolução da APAE, conforme Lei 4320/64, artigo 43, § 1º. Inciso II, no orçamento vigente e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 1064/2023,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

DECRETA:

Artigo 1º - Abre crédito adicional especial no valor de **R$ 8.338,20(oito mil, trezentos e trinta e oito reais e vinte centavos**) sendo **R$ 54,73(cinquenta e quatro reais e setenta e três centavos)** por excesso de arrecadação rendimentos de aplicação financeira, e **R$ 8.283,47(oito mil, duzentos e oitenta e três reais e quarenta e sete centavos**) por excesso de arrecadação devolução da APAE, referente **EP 202141730003-GND3 CUSTEIO.**

SUPLEMENTA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.09.00**	**SECRETARIA MUN DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS**			
Func/Pro	**08.244.0002.2066**	**Manutenção das Atividades do - FMAS**			
Crédito	33.90.93.00	Indenização e Restituição	435	0.1.660.0000	8.338,20
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**8.338,20**

Artigo 3º - Para cobertura do crédito adicional aberto no art. 1º desta lei, serão utilizados os saldos financeiros líquidos em 31/12/2022, na conta corrente 14.310-3, rendimentos de aplicação do recurso no exercício de 2023 e Devolução dos recursos não executados pela APAE, Oriundos da Emenda Parlamentar 202141730003-GND3 CUSTEIO. Conforme quadro abaixo.

Especificação	**SALDO**
EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA, CONTA 14.310-3	54,73
EXCESSO DE ARRECADAÇÃO POR DEVOLUÇÃO DOS RECUSSOS NÃO EXECUTADOS PELA APAE - CONTA 14.310-3	8.283,47
TOTAL DE RECURSO	**8.338,20**

Artigo 4º - O crédito previsto na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO e na lei Orçamentaria Anual - LOA, para o exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 5º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:36FEBDDF

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 559, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 559, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional no montante de R$ 145.000,00 (cento e quarenta e cinco mil reais), por anulação e suplementação orçamentaria, conforme Lei 4320/64, artigo 43, § 1º. Inciso III, no orçamento vigente e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 1065/2023,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

DECRETA:
Artigo 1º - Abre Crédito Adicional por anulação e suplementação do orçamento vigente, no montante de **R$ 145.000,00 (cento e quarenta e cinco mil reais), por anulação e suplementação orçamentaria)**, para atender a demanda orçamentaria da Secretaria Municipal de Educação, conforme funcional programática a baixo relacionado.

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.03.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED**			
Func/Pro	**12.361.0003.2014**	**Gestão da Folha do Fundeb 70% - Fundamental**			
Crédito	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas	65	0.1.540.1070	135.000,00
Func/Pro	**12.365.0004.2023**	**Gestão da Folha do Fundeb 70% - Pré Escola**			
Crédito	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas	80	0.1.540.1070	6.000,00
Credito	3.1.90.13.00	Obrigações Patronais	81	0.1.540.1070	4.000,00
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**145.000,00**

Artigo 2º - Para cobertura do presente Crédito fica vinculado recurso do orçamento vigente o montante de **R$ 145.000,00 (cento e quarenta e cinco mil reais), por anulação e suplementação orçamentaria)** consignado na respectiva Lei Orçamentária Anual, disposta na funcional programática e econômica a seguir.

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.03.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED**			
Func/Pro	**12.361.0003.2011**	**Gestão Administrativa – Fundeb 30%**			
Crédito	3.3.90.30.00	Material de Consumo	53	0.1.540.0000	120.000,00
Credito	3.3.90.39.00	Outros Serv. Terc. Pessoa Jurídica	54	0.1.540.0000	25.000,00
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**145.000,00**

Artigo 4º - O crédito previsto na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual - PPA e a Lei de Diretrizes Orçamentária - LDO, para o exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.
Artigo 5º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:8907E5DB

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 560, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 560, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre Crédito Adicional especial no Orçamento Vigente no valor de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso, fonte: 0.1.500.0000, conforme disposto na Lei nº 4320/64, artigo 43, parágrafo 1º, inciso II, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 1066/2023,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

DECRETA:
Artigo 1º - Abre Crédito Adicional especial no orçamento vigente no valor de ***R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais),*** proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – Outras destinações de recursos, utilizando como aporte financeiro o FPM – Fundo de participação dos municípios, para atender a demanda orçamentaria do município de Parecis, conforme as funcionais programáticas no quadro abaixo relacionadas.

SUPLEMENTA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.06.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE - FMS**			
Func/Prog	**10.3020014.2048**	**Gestão da Folha do MAC – REC. PROPRIO**			
Crédito	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas	163	0.1.500.1002	28.000,00
Crédito	3.1.90.13.00	Obrigações Patronais	164	0.1.500.1002	92.000,00
TOTAL DO CRÉDITO				***R$***	***120.000,00***

Artigo 2º - Para cobertura do crédito adicional especial aberto no art. 1º desta lei, os recursos são provenientes de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – outras destinações de recursos, como aporte financeiro a arrecadação do FPM – Fundo de participação dos municípios, conforme quadro abaixo relacionadas.

Destinação do Recurso: 01.000.0099 – OUTRAS DESTINAÇÕES DE RECURSOS			
Ficha da Receita:	*Código*	*Descrição*	*Valor R$*
43	1.7.1.1.51.2.1.02.00	cota-parte do fpm - 1% cota entregue no mês de julho	*120.000,00*
TOTAL DO CRÉDITO.			***120.000,00***

Artigo 3º - O crédito previsto, na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentaria Anual – LOA, no exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:E3D370FA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 561, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 561, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre Crédito Adicional especial no Orçamento Vigente no valor de R$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais), proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso, fonte: 0.1.500.0000, conforme disposto na Lei nº 4320/64, artigo 43, parágrafo 1º, inciso II, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 1067/2023,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

DECRETA:
Artigo 1º - Abre Crédito Adicional especial no orçamento vigente no valor de ***R$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais),*** proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – Outras destinações de recursos, utilizando como aporte financeiro o FPM – Fundo de participação dos municípios, para atender a demanda orçamentaria do município de Parecis, conforme as funcionais programáticas no quadro abaixo relacionadas.
SUPLEMENTA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.03.00**	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED**			
Func/Prog	**12.3610003.2012**	**Gestão da Folha – 5% e 25%**			
Crédito	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas	55	0.1.500.1001	180.000,00
Crédito	3.1.90.13.00	Obrigações Patronais	56	0.1.500.1001	50.000,00
Func/Prog	**12.3610005.2016**	**Gestão do Transporte Escolar – 5% e 25%**			
Crédito	3.3.90.39.00	Outros serv. Terc. Pessoa Jurídico	70	0.1.500.1001	40.000,00
TOTAL DO CRÉDITO				***R$***	***270.000,00***

Artigo 2º - Para cobertura do crédito adicional especial aberto no art. 1º desta lei, os recursos são provenientes de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – outras destinações de recursos, como aporte financeiro a arrecadação do FPM – Fundo de participação dos municípios, conforme quadro abaixo relacionadas.

Destinação do Recurso: 0.1.500.0000 – OUTRAS DESTINAÇÕES DE RECURSOS			
Ficha da Receita:	*Código*	*Descrição*	*Valor R$*
40	1.7.1.1.51.1.1.01.00	Cota-Parte do FPM	270.000,00
TOTAL DO CRÉDITO.			***270.000,00***

Artigo 3º - O crédito previsto, na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentaria Anual – LOA, no exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:C3D65399

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 562, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 562, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre Crédito Adicional especial no Orçamento Vigente no valor de R$ 600.000,00 (seiscentos mil reais), proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso, fonte: 0.1.500.0000, conforme disposto na Lei nº 4320/64, artigo 43, parágrafo 1º, inciso II, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 1068/2023,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

DECRETA:
Artigo 1º - Abre Crédito Adicional especial no orçamento vigente no valor de ***R$ 600.000,00 (seiscentos mil reais),*** proveniente de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – Outras destinações de recursos, utilizando como aporte financeiro o FPM – Fundo de participação dos municípios, para atender a demanda orçamentaria do município de Parecis, conforme as funcionais programáticas no quadro abaixo relacionadas.
SUPLEMENTA:

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.04.00**	**SECRETARIA MUN. DE OBRAS E SERV. PUBLICOS - SEMOSP**			
Func/Prog	**26.7820008.2029**	**Manutenção das Vias Vicinais – Rec. Próprio**			
Crédito	3.3.90.30.00	Material de Consumo	104	0.1.500.1001	250.000,00
Crédito	3.3.90.39.00	Outros Serv. Terc. Pessoa Jurídica	105	0.1.500.1001	350.000,00
TOTAL DO CRÉDITO				***R$***	***600.000,00***

Artigo 2º - Para cobertura do crédito adicional especial aberto no art. 1º desta lei, os recursos são provenientes de excesso de arrecadação por destinação de recurso do exercício corrente, referente a fonte 0.1.500.0000 – outras destinações de recursos, como aporte financeiro a arrecadação do FPM – Fundo de participação dos municípios, conforme quadro abaixo relacionadas.

Destinação do Recurso: 0.1.500.0000 – OUTRAS DESTINAÇÕES DE RECURSOS			
Ficha da Receita:	*Código*	*Descrição*	*Valor R$*
40	*1.7.1.1.51.1.1.01.00*	*COTA-PARTE DO FPM*	*600.000,00*
TOTAL DO CRÉDITO.			***600.000,00***

Artigo 3º - O crédito previsto, na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentaria Anual – LOA, no exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:504195BA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 563, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 563, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre Crédito Adicional por Suplementação e Anulação no Orçamento Vigente no valor de R$ 55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais), conforme disposto na Lei 4320/64, artigo 43, § 1º, inciso III, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 1069/2023,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

DECRETA:

Artigo 1º - Abre Crédito Adicional por suplementação e anulação no orçamento vigente no valor **R$ 55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais,** para suplementar a dotação orçamentaria do Poder Legislativo Municipal conforme funcional programática a baixo relacionado.

Especificação			**FH**	**D.R.**	**Total R$**
Entidade	**01.00.00**	**PODER LEGISLATIVO**			
Unidade	**01.01.00**	**CAMARA MUNICIPAL**			
Func/Prog	**01.0310001.1001**	**REFORMA E AMPLIAÇÃO PREDIO - LEGISLATIVO**			
Crédito	4.4.90.52.00	Equip. e Material Permanente	2	0.1.500.0000	15.000,00
Func/Prog	**01.0310001.2002**	**MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO LEGISLATIVO**			
Crédito	3.3.90.14.00	Diárias - Civil	7	0.1.500.0000	30.000,00
Crédito	3.3.90.39.00	Outros Serv. Terc. Pessoa Jurídica	11	0.1.500.0000	10.000,00
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**55.000,00**

Artigo 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, serão utilizados os recursos orçamentários remanejados por anulação de dotação do orçamento vigente no valor de **R$ 55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais),** conforme a baixo relacionado.

Especificação			FH	D.R.	Total R$
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUIVO**			
Unidade	**01.01.00**	**CAMARA MUNICIPAL**			
Func/Prog	**01.0310001.1001**	**REFORMA E AMPLIAÇÃO PREDIO - LEGISLATIVO**			
Recurso	4.4.90.51.00	Obras e Instalações	1	0.1.500.0000	10.000,00
Func/Prog	**01.0310001.2001**	**GESTÃO DA FOLHA - LEGISLATIVO**			
Recurso	3.3.90.46.00	Auxilio Alimentação	6	0.1.500.0000	35.000,00
Func/Prog	**01.0310001.2002**	**MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO LEGISLATIVO**			
Recurso	3.3.90.30.00	Material de Consumo	8	0.1.500.0000	10.000,00
TOTAL DO RECURSO				**R$**	**55.000,00**

Artigo 3º - O crédito previsto na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual - PPA e a Lei de Diretrizes Orçamentária - LDO, para o exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.
Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:9A392BD6

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 564, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

DECRETO Nº 564, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

"Abre crédito adicional por superavit financeiro no orçamento vigente no valor de R$ 8.480,00 (oito mil e quatrocentos e oitenta reais), abertura conforme disposto na lei 4320/64, artigo 43, § 1º, inciso I, e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARECIS/RO, no uso de suas atribuições legais e, especialmente, com base na **LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 1070/2023,** e na Lei Orgânica do Município de Parecis/RO:

DECRETA:
Artigo 1º - Abre Crédito Adicional especial por Superávit Financeiro no orçamento vigente no valor de **R$ 8.480,00 (oito mil e quatrocentos e oitenta reais),** referente a saldos financeiros em 31-12-2022, aportados na fonte de recurso 0.1.500.0000, conforme demonstrados em balanço.

CRIA E SUPLEMENTA:

Especificação			FH	D.R.	Total R$
Entidade	**02.00.00**	**PODER EXECUTIVO**			
Unidade	**02.02.00**	**SEC. MUN DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEMAF**			
Crédito	33.90.93.00	Indenização e Restituições	460	0.2.500.0000	8.480,00
TOTAL DO CRÉDITO				**R$**	**8.480,00**

Artigo 2º - Fica criado no orçamento vigente nas funções programática já existentes; a ficha da despesa, a destinação de recurso e as categoria econômica, conforme aportadas no quadro acima.

Artigo 3º - Para cobertura do Crédito Adicional Aberto no art. 1º desta lei, serão utilizados os saldos financeiros parcial em 31 de dezembro do exercício de 2022, **aportado** na conta corrente **10.219-9 PMP ARRECA CONC PUBLICO.**

Artigo 4º - O crédito previsto na presente lei, fica incorporado ao Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO e na lei Orçamentaria Anual - LOA, para o exercício financeiro de 2023, nas rubricas de Receita e Despesas, nas Unidades Orçamentárias e funcionais Programáticas.

Artigo 5º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Artigo 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

MARCONDES DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Parecis-RO

Publicado por:
Samara Soares da Silva
Código Identificador:1E2DEEAA

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO

EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO - EMDUR
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIAS Nº 046/2023 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00600.00045241/2023-12

O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano, usando das atribuições expressas *no Decreto Municipal nº 6.938/I de 09 de março de 2021 e Resolução nº 003/2023/EMDUR de 29 de novembro de 2023*, torna público para conhecimento dos interessados a **HOMOLOGAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS** de diárias concedidas em favor dos empregados públicos abaixo descrito, com base na *Análise n° 570/2023/C.I./EMDUR, emitida em 07 de dezembro de 2023.*

Mat.	Nome do Beneficiado	Cargo/Função	Data	Diárias		
				Quant	Valor Unit.	Valor Total
110-4	Antônio Francisco Martins Ferreira	Auxiliar de Operações/Eletricista	16/11/2023 a 19/11/2023	3 ½	R$ 250,00	R$ 875,00
126-0	Frederico Ferreira Lopes	Auxiliar de Operações/Eletricista	16/11/2023 a 19/11/2023	3 ½	R$ 250,00	R$ 875,00
105-8	Marco Daniel Rodrigues Silva	Auxiliar de Operações/Eletricista	16/11/2023 a 19/11/2023	3 ½	R$ 250,00	R$ 875,00
117-1	Neltembergue Leite Braga	Auxiliar de Operações/Eletricista	16/11/2023 a 19/11/2023	3 ½	R$ 250,00	R$ 875,00
110-4	Antônio Gomes De Freitas Filho	Auxiliar de Operações/Eletricista	16/11/2023 a 19/11/2023	3 ½	R$ 250,00	R$ 875,00
124-4	Erivelton Rodrigues Dos Santos	Auxiliar de Operações/Eletricista	16/11/2023 a 19/11/2023	3 ½	R$ 250,00	R$ 875,00
129-5	Flancon Cordeiro Passos	Auxiliar de Operações/Eletricista	16/11/2023 a 19/11/2023	3 ½	R$ 250,00	R$ 875,00
156	Deijian Vieira Da Costa	Auxiliar de Operações/Eletricista	16/11/2023 a 19/11/2023	3 ½	R$ 250,00	R$ 875,00
156-2	João Alfredo Alencar da Mata Filho	Chefe da Seção de Iluminação de Espaços Públicos	16/11/2023 a 18/11/2023	3 ½	R$ 300,00	R$ 1.050,00
217	Amanda Moura Nogueira	Assessora De Comunicação	16/11/2023 a 18/11/2023	2 ½	R$ 250,00	R$ 625,00
259	Jose Eduardo Pires Alves	Diretor Técnico	16/11/2023 a 18/11/2023	2 ½	R$ 300,00	R$ 750,00
221	Jobel Silva De Morais	Assessor Técnico	16/11/2023 a 18/11/2023	2 ½	R$ 250,00	R$ 625,00
262	Helder Souza da Cunha	Assessor Técnico	15/11/2023 a 19/11/2023	4½	R$ 250,00	R$ 1.125,00
VALOR TOTAL						R$ 11.175,00

Valor Total Concedido: R$ 11.175,00 (onze mil, cento e setenta e cinco reais).
Objetivo da Viagem: Realização do serviço de manutenção, implantação e revitalização da iluminação pública no Distrito de Rio Pardo.
Obs: Trata-se de homologação de prestação de contas das diárias concedidas de acordo com a Portaria nº 145/2023/GAB/EMDUR, publicada no Diário Oficial dos Municípios de Rondônia de 13/11/2023, edição nº 3599.

Porto Velho – RO, 11 de dezembro de 2023.

GUSTAVO BELTRAME
Diretor Presidente da EMDUR

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:C2819B56

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - IPAM
DECRETO Nº. 19.640 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Movimenta Créditos Orçamentários do Orçamento Anual do Município de Porto Velho por Transposição de Recursos.

O Prefeito do Município de Porto Velho, usando das atribuições que lhe são conferidas no Inciso IV, do Artigo 87, da Lei Orgânica do Município de Porto Velho, observado o Inciso VI, Artigo 167 da Constituição Federal de 1988, amparado pelo Artigo 6º da Lei nº 2.998, de 19 de dezembro de 2022, a fim de proceder às adequações orçamentárias no exercício 2023,

D E C R E T A:

Art. 1º - Art. 1º – Fica alterado o Orçamento Anual do Município de Porto Velho por meio de transposição de recursos orçamentários no valor de R$15.500,00 (Quinze mil e quinhentos reais).

Art. 2º - A transposição decorre da repriorização das ações de governo e resultantes das realocações de recursos no âmbito das ações programáticas dentro da mesma Unidade Orçamentária. conforme disposto no Inciso XVII do Artigo 6º da Lei n.º 2.946 de 30 de Junho de 2022 - Lei de Diretrizes Orçamentárias, na sequência detalhada:

07.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
07.12 – UNIDADE DA ASSISTÊNCIA – IPAM

PROJETO/ATIVIDADE	ESPECIFICAÇÃO	ESFERA	NATUREZA DA DESPESA	FONTE DE RECURSOS	TRANSPÕE R$	REALOCA R$
07.12.10.122.007.2.001	Administração da Unidade	SEG.	3.3.90.39	1.759	15.500,00	-
07.12.10.122.007.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SEG.	3.1.90.13	1.759	-	15.000,00
07.12.10.126.007.2.121	Implementação de Ações de Informatização	SEG	3.3.90.40	1.759	-	500,00
Subtotal					15.500,00	15.500,00
Total Geral					15.500,00	15.500,00

Art. 3º – Fica alterado o cronograma de execução mensal de desembolso (cotas orçamentárias), estabelecido pelo Decreto n.° 18.721, de 19 de dezembro de 2022 e o Detalhamento da Despesa, estabelecido pelo Decreto n.º 18.722, de 19 de dezembro de 2022.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

HILDON DE LIMA CHAVES
Prefeito do Município

JOSÉ ALEXANDRE CASAGRANDE
Diretor-Presidente do Ipam
Em substituição

OQUELAINE MARQUES RODRIGUES
Coordenadora Administrativo e Financeiro do Ipam
Em substituição

ISABELLA CARVALHO MILHOMEM E SILVA ARAÚJO
Procuradora Geral do Ipam
Em substituição

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:BE4CF5B2

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - IPAM
DECRETO Nº.19.641 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Abre no Orçamento Anual do Município de Porto Velho Crédito Adicional Suplementar, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Porto Velho, usando das atribuições que lhe são conferidas no Inciso IV, do Artigo 87, da Lei Orgânica do Município, amparado pelo Art. 6°, da Lei n.º 2.998, de 19 de dezembro de 2022, a fim de proceder as adequações orçamentárias no exercício 2022;

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Anual do Município de Porto Velho o Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 10.000,00 (Dez mil reais).

Art. 2º - Os recursos necessários à execução do disposto no artigo anterior decorrerão de anulação de dotação orçamentária, observando os preceitos do Inciso III, parágrafo 1º. do Art. 43, da Lei n.º 4.320 de 17 de março de 1964, na sequência detalhada:

07.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
07.11 - TAXA DA ADMINISTRAÇÃO – IPAM

PROJETO/ATIVIDADE	ESPECIFICAÇÃO	ESFERA	NATUREZA DA DESPESA	FONTE DE RECURSOS	ANULA R$	SUPLEMENTA R$
07.11.09.122.007.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SEG	3.1.90.11	1.802	10.000,00	-
			3.1.90.13	1.802	-	10.000,00
Subtotal					10.000,00	10.000,00
TOTAL GERAL					10.000,00	10.000,00

Art. 3º - Anulação das dotações orçamentárias de que trata o artigo 2º, ocorrerá no âmbito da mesma categoria de programação e unidade orçamentária, com permuta de recursos entre elemento de despesas, não acarretando mudança na ação de Governo.
Art. 4º – Fica alterado o cronograma de execução mensal de desembolso (cotas orçamentárias), estabelecido pelo Decreto n.°18.721, de 19 de dezembro de 2022 e o Detalhamento da Despesa, estabelecido pelo Decreto nº 18.722, de 19 de dezembro de 2022.
Art. 5º - Este decreto entra em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 6º - Revogam-se as disposições em contrário.

HILDON DE LIMA CHAVES
Prefeito do Município

JOSÉ ALEXANDRE CASAGRANDE
Diretor-Presidente do Ipam
Em substituição

OQUELAINE MARQUES RODRIGUES
Coordenadora Administrativo e Financeiro do Ipam
Em substituição

ISABELLA CARVALHO MILHOMEM E SILVA ARAÚJO
Procuradora Geral do Ipam
Em substituição

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:1C2A5355

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
LEI COMPLEMENTAR Nº 925 , DE 23 DE DEZEMBRO DE 2022.

REPUBLICAÇÃO

Altera dispositivos da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, usando das atribuições que lhe é conferida no inciso IV, do artigo 87, da Lei Orgânica do Município de Porto Velho,

FAÇO SABER que a **CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO** aprovou e eu sanciono a seguinte,

LEI COMPLEMENTAR:

Art. 1º Altera o Art. 54 da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"**Art. 54.** Ocorrendo o disposto no Art. 51 do CTRM, após a constituição definitiva do crédito, a Administração Tributária fornecerá os documentos ao Ministério Público do Estado de Rondônia para a promoção da representação criminal contra o sujeito passivo, conforme definido no Regulamento. **(NR)**
(…)

Art. 69. (…)
(…)
§ 7º Consideram-se unidades imobiliárias, independentemente da existência de matrícula própria no cartório de registro de imóveis, o lote com qualquer destinação. **(NR)**
(…)

Art. 101-A. A notificação de lançamento dos tributos lançados periodicamente de ofício será feita por edital, publicado no Diário Oficial do Município, e divulgado no portal de serviços da Secretaria Municipal de Fazenda. **(AC)**
§ 1º O edital de notificação, conterá, no mínimo: **(AC)**
I – nome do contribuinte e inscrição fiscal do imóvel; **(AC)**
II – valor do imposto; **(AC)**
III – prazo para pagamento; **(AC)**
IV – prazo para impugnação da exigência; e **(AC)**
V – locais para retirada do boleto de pagamento do imposto, inclusive por meio eletrônico. **(AC)**
§ 2º Considera-se, também, regularmente notificado o sujeito passivo por qualquer uma das seguintes formas: **(AC)**
I – pela entrega do boleto de pagamento pessoalmente ou por via postal, no seu domicílio; **(AC)**
II – por meio de eletrônico, observadas as disposições contidas no Regulamento. (**AC)**
(...)

Art. 114. O contribuinte que não concordar com o lançamento de que trata o Art. 112 deste Código, ou sua alteração, poderá impugná-lo em procedimento sumário, nos termos do Processo Administrativo Fiscal. **(NR)**
§ 1º A impugnação de que trata este artigo será apreciada pelo setor responsável pelo lançamento, gestão ou fiscalização do tributo correspondente, antes de ser submetida ao Conselho de Recursos Fiscais, quando for o caso. **(NR)**
(...)

Art. 121. Processo Administrativo Fiscal (PAF), compreende o conjunto de atos praticados pela Administração Tributária, tendentes à determinação, exigência ou dispensa de créditos de natureza tributária e/ou fiscal, visando à apuração da liquidez e certeza do crédito tributário, assim como à fixação do alcance de normas fiscais e de tributação sobre casos concretos e à imposição de penalidades ao sujeito passivo da obrigação, conforme o caso. **(NR)**
(...)

Art. 122. É assegurado ao sujeito passivo o direito ao contraditório e à ampla defesa, em Processo Administrativo Fiscal, por meio das seguintes reclamações, tempestivamente apresentadas: **(NR)**
I – impugnação contra lançamento de crédito tributário exigido por: **(NR)**
a) Notificação de Lançamento; **(AC)**
b) Notificação Fiscal de Lançamento. **(AC)**
(…)
Parágrafo único. A propositura de ação judicial importa em desistência tácita de eventual litígio iniciado pelo sujeito passivo no âmbito da Fazenda Municipal, devendo os autos serem encaminhados diretamente à Procuradoria Geral do Município. **(AC)**
(…)

Art. 123. As reclamações previstas neste Código suspenderão, até o trânsito em julgado da decisão administrativa, a exigibilidade do crédito tributário ou não tributário lançado, desde que interpostas tempestivamente. **(NR)**

Art. 124. A impugnação do crédito lançado periodicamente de ofício de que trata o Art. 114 deste Código será processada, em rito sumário, na forma e prazo definidos no Regulamento. **(NR)**
(...)

CAPÍTULO II
DAS RECLAMAÇÕES (NR)
(...)

Art. 126. O sujeito passivo poderá interpor uma das reclamações de que trata o Art. 122 deste Código em até: **(NR)**
I – 30 (trinta) dias, contados da data da ciência da Notificação Fiscal de Lançamento e do Auto de Infração; **(AC)**
II – 30 (trinta) dias, contados da data da ciência do ato da Administração Tributária contestado; **(AC)**
III – o vencimento dos tributos lançados periodicamente de ofício.
Parágrafo único. As reclamações apresentadas tempestivamente suprem a omissão ou qualquer defeito da intimação.**(NR)**
(...)

Art. 130. A impugnação à exigência do crédito tributário ou defesa de multa por infração à legislação tributária terá efeito suspensivo somente em relação à parte do crédito que está sendo reclamado.**(NR)**
Parágrafo único. A parte do valor do crédito que o sujeito passivo considera devida constitui dívida confessa, liquida e certa, e quando não recolhida, será remitida para cobrança. **(AC)**

Art. 131. Após a apresentação de impugnação ou defesa previstas na alínea "b" do inciso I e inciso II, ambos do Art. 122 deste Código, os autos serão encaminhados ao Conselho de Recurso Fiscal para avaliação de admissibilidade. **(NR)**
(…)

Art. 134. Admitida a impugnação ou defesa, os autos serão encaminhado para: **(NR)**
I – contestação fiscal, pelo autor da peça básica, no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento do processo; **(AC)**
II – manifestação fiscal de que trata o § 1º do Art. 114 deste Código pelo setor responsável por tributo lançado periodicamente de ofício, no prazo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento do processo. **(AC)**
(…)

Art. 214. (…)
(…)
II - (…)
(...)
d) quando se tratar de imóvel que não esteja atendendo à função social, conforme definido no Plano Diretor, será aplicada a alíquota de 9% (nove por cento), acrescentando-se a progressividade de 1,5% (um inteiro e cinco décimos por cento) ao ano até o limite de 15% (quinze por cento). **(NR)**
(…)

Art. 222-A. Será concedida isenção do imposto para o imóvel que abriga o Bem Público de Uso Especial denominado Complexo da Estrada de Ferro Madeira-Mamoré (EFMM), quando de sua concessão. **(AC)**
(…)

Art. 231. (…)
(…)
VII – transferência de bem imóvel ao patrimônio de pessoa jurídica para pagamento de capital, relativamente a diferença entre o valor capital social subscrito e o valor do bem integralizado; **(NR)**
(…)

Art. 233. (…)
(…)
§ 2º Para fins de cobrança do imposto prevalecerá o maior valor dentre os relativos aos incisos I a IV do § 1º deste artigo. **(NR)**
(…)
§ 6º (…)
IV – o valor de compra e venda ou da cessão constante no ato jurídico, nos casos de transmissões e cessões por intermédio do Sistema Financeiro de Habitação; **(NR)**
(…)

Art. 239. O sujeito passivo que não concordar com o valor estipulado para a base de cálculo do imposto poderá apresentar pedido de reavaliação junto ao setor responsável pelo lançamento do ITBI, dentro do prazo estabelecido para o pagamento. **(NR)**
(...)

Art. 243. (…)
(…)
II – as imobiliárias, construtoras e incorporadores, a apresentação da declaração da ocorrência de atividades imobiliárias, como venda, locação e intermediação. **(NR)**
(…)

Art. 264. (…)
(…)
XIII – a pessoa jurídica tomadora ou intermediária dos serviços descritos nos subitens 3.05, 7.02, 7.04, 7.05, 7.09, 7.10, 7.12, 7.16, 7.17, 7.19, 11.02, 17.05 e 17.10 da Lista de Serviços, quando prestados por pessoa não estabelecida no Município. **(NR)**
(…)

Art. 270. A Administração Tributária, por meio do Secretário Municipal de Fazenda, poderá estabelecer regime de estimativa com a fixação do valor do imposto a partir de uma base de cálculo estimada, quando o volume ou a modalidade da prestação do serviço do contribuinte dificultar o controle ou a fiscalização.**(NR)**
(…)
§ 3º A concessão da estimativa de que trata do *caput* deste artigo deve ser precedida de Parecer Fiscal Fundamentado emitido por Auditor do Tesouro Municipal, observando o volume, modalidade da prestação de serviços, dificuldade de controle ou fiscalização. **(NR)**
(…)

Art. 274. (…)
(...)
§ 3º O ISSQN não constituído periodicamente de ofício será devidamente lançado pela Administração Tributária, atualizado, por meio de Notificação de Lançamento. **(NR)**
§ 4º O imposto não confessado ou cujo valor não tenha sido integralmente recolhido nos termos do *caput* deste artigo, será devidamente lançado de ofício pela Administração Tributária, atualizado, por meio de Notificação Fiscal de Lançamento, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis. **(AC)**
§ 5º Quando o depósito judicial for em data divergente daquela do vencimento do tributo, os eventuais encargos moratórios decorrente do deposito após o vencimento do imposto serão convertidos em principal na data do respectivo depósito, sendo lançado de ofício pela Administração Tributária, atualizado, por meio de Notificação Fiscal de Lançamento, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis. **(AC)**
(…)

Art. 277. O imposto de que trata este Título, quando incidente sobre serviços tomados referentes aos subitens 7.02, 7.04 e 7.05 da Lista de Serviços, prestados por pessoa física, deverá ser constituído e recolhido de forma antecipada após a emissão da Licença de Execução de Obra, observado o disposto nos §§ 2º e 3º do Art. 252 deste Código. **(NR)**
(...)

Art. 307. (…)
Parágrafo único. (...)
I – proporcional ao número de meses que funcionará considerando o valor que seria pago no exercício, para a Taxa de Fiscalização do Funcionamento Regular em sua modalidade eventual; **(NR)**
II – pela metade, se o fato imponível for de até 50% (cinquenta por cento) da periodicidade especificada na respectiva taxa; **(NR)**
III – integralmente, se o fato imponível for superior a 50% (cinquenta por cento) da periodicidade especificada na respectiva taxa. **(AC)**
(…)

Art. 313. (…)
(…)
III – especificados, conforme definido no Subanexo III – Tabelas Referenciais dos Serviços Especificados, do Anexo III deste Código. **(NR)**
§ 1º O valor final da taxa prevista no inciso I do Art. 311 deste Código, será calculado através da fórmula:
Onde:

TRSDij= (kij x P)/ ᴺ ᵐ

∑□∑
j=ti=f

TRSDij – Taxa de coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos sólidos domiciliares residenciais e não residenciais correspondente a faixa de área contida em cada grupo;

P – O valor de custo a ser dispendido para a execução dos serviços no exercício

Y e FDS – São matrizes, respectivamente, e m por 1 (m x 1), m linhas e 1(uma) coluna e 1 por n (1 x n), 1 (uma) linha por n colunas;

K, Q e Z São tabelas com m linhas e n colunas, isto é m por n (m x n);

Considere que m, n, f e t pertencentes ao conjunto números naturais, tais que i = f, f+1, ..., m e j = t, t+1, ..., n, sendo i o índice que indica a linha e j o índice que indica a coluna, com i representando os grupos e j representa as faixas de áreas. Tome: f = 1; m=5; t =1 e n=12;

Para gerar a tabela de Alíquota faça a multiplicação da matriz FDS por Y , isto é, kmn = Fdsm1 x Y1n;

A tabela da quantidade de contribuinte por grupo e faixa de área é gerada a partir dos cadastros aptos para receber o lançada em cada exercício, obtendo-se uma tabela com m linhas e n coluna, isto é, Qmn;

A tabela Zmn é gerada multiplicando cada elemento da tabela alíquota por cada elemento da tabela Qmn, ambos localizada no mesmo grupo, conforme fórmula zij = kij X Qij;

Para obter a somatória, isto é,∑ⁿ □ ∑ᵐ **Zij**
j=t i=f

Segue-se, por fim **trsdij= (k ij x P)/** ∑ⁿ □ ∑ ᵐ**Zij**
j=t i=f
que aplicando a fórmula para cada faixa de área contida em cada grupo, obterá uma tabela denominada TRSDmn , ou seja, uma matriz com m linha e n coluna, com seus elementos demo*nstrando o valor a ser lançado para cada imóvel que está localizado em cada faixa de área e grupo correspondente.**(NR)**"*

Art. 2º Renumerar o parágrafo único e acrescer o § 2º e seus incisos ao Art. 121 da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passam a vigorar com a seguinte redação:

"**§ 1º** Aplicam-se, no que couber, as disposições do Processo Administrativo Fiscal aos processos relativos aos litígios decorrentes de receitas municipais, ainda que não possuam natureza de tributo.
§ 2º O Processo Administrativo Fiscal classifica-se, quanto:
I – a natureza:
a) Comum;
b) Contencioso;
II – a iniciativa:
a) de ofício;
b) pelo sujeito passivo.
III – ao rito processual:
I – Sumário: para apreciação do litígio decorrente de lançamento periodicamente de ofício por meio de Notificação de Lançamento ou de petição do sujeito passivo contra ato da Administração Tributária relativa às alíneas "b" e "c" do inciso III do Art. 122 deste Código;
II – Ordinário: para apreciação do litígio decorrente de impugnação contra crédito tributário constituído por Notificação Fiscal de Lançamento ou de defesa contra multa instituída por Auto de Infração e seus respectivos recursos, bem como petição do sujeito passivo contra ato da Administração Tributária relativa à alínea "a" do inciso III do Art. 122 do CTRM.**"**

Art. 3º Renumerar o parágrafo único e acrescer o § 2º ao Art. 277 da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passam a vigorar com a seguinte redação:

"**§ 1º** O valor original do ISSQN de que trata o caput deste artigo poderá ser recolhido em até 06 (seis) quotas iguais e sucessivas ou em quota única, sobre as quais não incidirão juros de financiamento.
§ 2º Na conclusão da obra, havendo divergência entre o

projeto inicialmente aprovado e a construção executada, a diferença do ISSQN deverá ser exigida, mediante lançamento de ofício, antes da liberação do Habite-se.**”**

Art. 4º Altera o Subanexo 3 do Anexo I da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passa a vigorar com a redação constante no Anexo I desta Lei Complementar.

Art. 5º Altera a Tabela C do Anexo II da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passa a vigorar com a redação constante no Anexo II desta Lei Complementar.

Art. 6º Altera a Tabela A do Subanexo 1 do Anexo III da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passa a vigorar com a redação constante no Anexo III desta Lei Complementar.

Art. 7º Altera a Tabela C do Subanexo 1 do Anexo III da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passa a vigorar com a redação constante no Anexo IV desta Lei Complementar.

Art. 8º Altera a Tabela D do Subanexo 1 do Anexo III da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passa a vigorar com a redação constante no Anexo V desta Lei Complementar.

Art. 9º Altera o Quadro de Taxa de Fiscalização da Qualidade da Água Tabela E do Subanexo 1 do Anexo III da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passa a vigorar com a redação constante no Anexo VI desta Lei Complementar.

Art. 10. Altera o Quadro da Taxa de Licenciamento Ambiental e das Taxas de Certidão de Viabilidade Ambiental, Licença de Extração Mineral e Autorizações para festas e eventos, ambos constante da Tabela F do Subanexo 1 do Anexo III da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passa a vigorar com a redação constante no Anexo VII desta Lei Complementar.

Art. 11. Altera a Tabela I do Subanexo 1 do Anexo III da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passa a vigorar com a redação constante no Anexo VIII desta Lei Complementar.

Art. 12. Altera a Tabela A do Subanexo 3 do Anexo III da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que passa a vigorar com a redação constante no Anexo IX desta Lei Complementar

Art. 13. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 14. Revogam-se o inciso II do Art. 28, o parágrafo único do Art. 175, o parágrafo único do Art. 178, o Art. 229, o Art. 217, o parágrafo único do Art. 275, todos da Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, e as disposições em contrário.

HILDON DE LIMA CHAVES
Prefeito

ANEXO I
“SUB-ANEXO 3
TABELA DE VALORES UNITÁRIOS POR TIPO DE EDIFICAÇÃO”

Tipo (Caracterização)	**Valor (R$/m²)**
Casa	1.243,29
Apartamento	1.211,97
Loja	1.564,15
Sala comercial	1.455,02
Barraco/Favela	0,00
Galpão	582,02
Indústria	1.200,42
Telheiro	414,42
Posto de gasolina	727,53
Arquitetura especial	1.864,98

ANEXO II
“TABELA C – Tabela de Apuração do Valor do ISSQN das Profissionais de Transporte”

ITEM	PROFISSIONAIS DE TRANSPORTES (SUBITEM 16.02)	Cálculo do Imposto		
		Aliquota "Ad Rem"	Periodicidade	Valor do Imposto
1	mototáxi e moto-frete	2 UPF’s por profissional	Anual	2 UPFs
2	fretamento intramunicipal de mudanças e de cargas (veículo pequeno)	3 UPF’s por profissional	Anual	3 UPFs
3	taxi ou transporte remunerado privado individual de passageiros	3 UPF’s por profissional	Anual	3 UPFs
4	transporte e fretamento escolar ou turístico	10 UPF’s por profissional	Anual	10 UPFs
5	fretamento intramunicipal de mudanças e de cargas (veículo tipo baú ou carga), exceto cargas perigosas	10 UPF’s por profissional	Anual	10 UPFs

ANEXO III
“Tabela A –Taxas de Autorização para Localização e de Fiscalização do Funcionamento Regular”

ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**Valor em UPF**	**PERIODICIDADE**
1	**TAXA DE LICENÇA DE LOCALIZAÇÃO DE ATIVIDADES**		
1.1	Autorização para Localização	6	Único
2	**TAXA DE FISCALIZAÇÃO DO FUNCIONAMENTO REGULAR**		

2.1 A Taxa de Fiscalização do Funcionamento Regular e sua renovação anual será determinada pela aplicação da fórmula a seguir:

TFFR= [(hd*tfd) + (hn*tfn)] X [(k*C1) + (Z*C2) + (Y*C3)]

Onde:
a) TFFR = Taxa de Fiscalização do Funcionamento Regular;
b) hd = Valor hora custo diurno;
c) hn = Valor hora custo noturno;
d) tfd = Tempo de Funcionamento diurno em horas;
e) tfn = Tempo de Funcionamento noturno em horas;
f) Coeficiente de Utilização será:
• C1 = 1; se a área ocupada for construída;
• C2 = 0,75; quando tratar-se a área ocupada com exploração econômica, mas sem edificação ;
• C3 = 0,25; quando tratar-se a área sem exploração econômica e edificação.
g) FATi - Fator de Atividade, com i = 1,2 ou 3, onde:
• FAT1, que denominamos de K, será determinado se existir área Edificada utilizada;
• FAT2, que denominamos de Z, será determinado se existir área ocupada com exploração econômica, mas sem edificação;
• FAT3, que denominamos de Y, será determinado se não existir exploração econômica e edificação.
h) o valor da hora custo diurno (hd) corresponderá a 15% (quinze por cento) do valor da UPF para atividades exercidas entre 06h e 18h (diurno) e de 20%; (vinte por cento) do valor da UPF para atividades exercidas entre 18h e 06h do dia subsequente (noturno). Quando não houver Tfd ou Tfn, aplicar valor 0 (zero);
i) o Fator Atividade (Fat) será determinado conforme Tabela abaixo:

I - PEQUENA ATIVIDADE				**FATOR**
Até	30m²			1,00
II - MÉDIA ATIVIDADE				
		De 31m²	a 40m²	1,10
		De 41m²	a 50m²	1,20
		De 51m²	a 60m²	1,30
		De 61m2	a 70m²	1,40
		De 71m²	a 80m²	1,50
		De 81m²	a 90m²	1,60
		De 90m²	a 100m²	1,70
III - GRANDE ATIVIDADE				
		De 101m²	a 110m²	2,00
		De 111m²	a 120m²	2,10
		De 121m²	a 130m²	2,20
		De 131m²	a 140m²	2,30
		De 141m²	a 150m²	2,50
		De 151m²	a 200m²	3,00
		De 201m²	a 250m²	3,80
		De 251m²	a 300m²	4,60
		De 301m²	a 350m²	5,40
		De 351m²	a 400m²	6,20
		De 401m²	a 450m²	7,00
		De 451m²	a 500m²	7,80
		De 501m²	a 550m²	8,60
		De 551m²	a 600m²	9,40
		De 601m²	a 650m²	10,20
		De 651m²	a 700m²	11,00
		De 701m²	a 750m²	11,80
		De 751m²	a 800m²	12,60
		De 801m²	a 850m²	13,40
		De 851m²	a 900m²	14,20
		De 901m²	a 950m²	15,00
		De 951m²	a 1.000m²	15,80
		De 1.001m²	a 1.050m²	16,60
		De 1.051m²	a 1.100m²	17,40
		De 1.101m²	a 1.150m²	18,20
		De 1.151m²	a 1.200m²	19,00
		De 1.201m²	a 1.250m²	19,80
		De 1.251m²	a 1.300m²	20,60
		De 1.301m²	a 1.350m²	21,40
		De 1.351m²	a 1.400m²	22,20
		De 1.401m²	a 1.450m²	23,00
		De 1.451m²	a 1.500m²	23,80
Acima de 1.500m², toma-se como base o fator 23,80 (vinte e três vírgula oitenta), somando- se a este 0,70 (zero vírgula setenta) fator a cada acréscimo de 50m².				

ANEXO IV
"Tabela C –Taxas de Licença e de Fiscalização de Publicidade"

ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**Valor em UPF**	**PERIODICIDADE**
1	**Taxa de Autorização de Publicidade** (todas as modalidades de engenhos)	**1**	**Único**
2	**Taxa de Fiscalização de Publicidade**		
2.1	Letreiros na parte externa dos edifícios em logradouro público por m² ou fração.	1	Por Ano
2.2	Veículo de transporte de passageiros ou de carga interna ou externa por m² ou fração.	1,5	Por Ano
2.3	Dispositivo televisível ou tecnologia similar, por m² ou fração	1	Por Ano
2.4	Condução por pessoas e exibido em vias públicas, por unidade.	1	Por Ano
2.5	Faixa exposta por tempo determinado, por m² ou fração	0,1	Por Evento
2.6	Flâmulas e bandeirolas de até 1 m², limitado a extensão da fachada do imóvel	1	Por Evento
2.7	Placas indicativas de atividades, serviços ou similares, por m² ou fração.	1	Por Ano
2.8	Totem publicitário por m² ou fração	1,5	Por Ano
2.9	Dispositivo inflável, por unidade.	1	Por Evento
2.10	Propaganda móvel, sonora, sobre rodas de propulsão humana, elétrica ou a combustão.	2	Por Ano
2.11	Outdoor, por unidade.	2	Por Ano
2.12	Painel luminoso ou iluminado por m² ou fração	0,2	Por Ano

ANEXO V
"Tabela D –Taxas de Licença e de Fiscalização de Uso do Logradouro Público"

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	Valor em UPF	PERIODICIDADE
1	**Taxa de Autorização de Uso** (todas as modalidades de atividade em logradouro público)	0,50	Único
2	**Taxa de Fiscalização de Uso do Logradouro Público**		
2.1	**Atividade Ambulante**		
2.1.1	Itinerante, em Local Franqueado ao Público (exceto no uso de barraca).	2	Por Ano
2.1.1.1	Itinerante, em Local Franqueado ao Público (exceto no uso de barraca) em eventos esporádicos.	0,0056	Por Dia
2.1.2.1	Estacionado Tipo Guloseimas (Pipoca, Batata e Banana Frita, Churros, Bombons, Dindin e similares) de Pequeno Porte em eventos esporádicos.	0,0083	Por Dia
2.1.3.1	Estacionado Comércio em Geral (exceto Tipo Guloseimas de Pequeno Porte) em eventos esporádicos.	0,014	Por Dia
2.1.4.1	Estacionado Tipo Banca de até 2 m² em eventos esporádicos.	0,0014	Por dia
2.1.5.1	Em Local Franqueado ao Público (área privada), com uso de barraca em eventos esporádicos.	0,003/m²	Por Dia
2.1.2	Estacionado Tipo Guloseimas (Pipoca, Batata e Banana Frita, Churros, Bombons, Dindin e similares) de Pequeno Porte	3	Por Ano
2.1.3	Estacionado Comércio em Geral (exceto Tipo Guloseimas de Pequeno Porte)	5	Por Ano
2.1.4	Estacionado Tipo Banca de até 2 m²	0,50	Por Mês
2.1.5	Em Local Franqueado ao Público (área privada), com uso de barraca.	1,00/m2	Por Ano
2.1.6	Adicional por Ocupação de Mesas e Cadeiras (Em Todas as suas Modalidades)	0,005/m²	Por Dia
2.1.6.1	Adicional por Ocupação Eventual de Mesas e Cadeiras (Para permissionários e uso comum em espaços públicos)	0,005/m²	Por Dia
2.2	**Instalação de Barracas em Logradouros Públicos**		
2.2.1	Em Feiras Populares, com prévia autorização legal, exercida em local específico, e organizadas sob o controle, direto ou indireto, da Administração Municipal, distinguindo-se das feiras livres itinerantes.	5	Por Ano
2.2.2	Em Feiras livres itinerantes, realizadas diariamente, em locais pré-definidos nos bairros, e organizadas sob o controle e manutenção da Administração Municipal.	5	Por Ano
2.2.3	Em Atividades comerciais permitidas exercidas em caráter precário, com prazo de duração definido, de forma esporádica.	0,005/m²	Por Dia
2.2.4	Em Festa Popular, Festividades Carnavalescas e em eventos esporádicos.	0,002/m²	Por Dia
2.2.5	Em Feriados Religiosos, Natal e Ano-novo.	0,001/m²	Por Dia
2.2.6	Adicional por Ocupação de Mesas e Cadeiras (Em complemento a barracas).	0,004/m²	Por Dia
2.3	**Ocupação de Mesas e Cadeiras na Calçada por empreendimento.**	0,10/m2	Por Ano
2.4	**Atividade de FOOD TRUCK**		
2.4.1	Autorização de Uso de Veículo Adaptado	1,20/m²	Por Ano
2.4.1.1	Autorização de Uso de Veículo Adaptado em eventos esporádicos.	0,0033/m²	Por Dia
2.4.2	Adicional por Ocupação de Mesas e Cadeiras (Em complemento a Veículo Adaptado)	0,004/m²	Por Dia
2.5	**Banca de Jornal e Revistas**	0,50/m2	Por Ano
2.6	**Atividades Comerciais em Espaços Públicos**		
2.6.1	Comércio em espaços públicos, em caráter precário, sem prazo de duração definido, exercido em estrutura aprovada pela municipalidade.	1,50/m2	Por Ano
2.6.2	Equipamentos para entretenimento	0,125/m2	Por Dia
2.6.3	Comércio em Equipamentos Específicos (Máquina de Sorvete e similares)	1,50	Por Ano
2.7	**Intervenção em Logradouro Público com Obras ou Eventos**		
2.7.1	Autorização para Corte e recomposição de pavimentação	0,50	Por Unidade
2.7.2	Taxa de Fiscalização de Utilização da Área Interior ao Tapume	0,005/m²	Por Dia
2.7.3	Taxa de Fiscalização de Funcionamento Eventual no Espaço Público.	0,05/m²	Por evento
3	**Taxa de Autorizações**		
3.1	Vistoria em Cemitérios	0,50	Por Vistoria
2	Autorização de Construção Cemiterial		
2.1	Autorização de Reforma Tumular	0,5	Por Unidade
2.2	Autorização de Construção de Túmulos	1	Por Unidade
2.3	Autorização de Construção de Gavetas	1,5	Por Unidade
2.4	Autorização de Construção de Mausoléus	2	Por Unidade
2.5	Autorização de Construção de Cobertura Tumular	1	Por Unidade
2.6	Autorização de Colocação de Grade	1	Por Unidade

ANEXO VI
"TAXA DE FISCALIZAÇÃO DA QUALIDADE DA ÁGUA"

TAXA DE FISCALIZAÇÃO DA QUALIDADE DA ÁGUA	
Descrição	Valor do Tributo
Estação de Tratamento de Água para até 10 (dez) Unidades Habitacionais ou Residências	5,00 UPF's/ano
Estação de Tratamento de Água que atende de 11 (onze) a 100 (cem) Unidades Habitacionais ou Residências	5,00 UPF's, acrescido de 0,15 UPF/ano por unidade
Estação de Tratamento de Água que atende a partir de 101 (cem e uma) Unidades Habitacionais ou Residências	5,00 UPF's, acrescido de 0,10 UPF/ano por unidade

ANEXO VII
"Taxa de Licenciamento Ambiental "

PORTE	LICENÇA AMBIENTAL		
	Licença Ambiental Prévia - LAP	Licença Ambiental de Instalação - LAI	Licença Ambiental de Operação - LAO
Licenciamento Ambiental de Pequeno Porte (LAPP)	01 (UPF)	02 (UPF)	02 (UPF)
Licenciamento Ambiental de Médio Porte (LAMP)	03 (UPF)	06 (UPF)	06 (UPF)
Licenciamento Ambiental de Grande Porte (LAGP)	12 (UPF)	24 (UPF)	24 (UPF)
Licenciamento Ambiental de Grande Porte (LAEP)	12 (UPF)	24 (UPF)	24 (UPF)
Licença Ambiental Simplificada (LAS)	03 (UPF)		

Taxas de Certidão de Viabilidade Ambiental, Licença de Extração Mineral e Autorizações para festas e eventos

Taxa	Mínimo	Pequeno	Médio	Grande	Excepcional
Certidão de Viabilidade Ambiental (UPFM)	1	2	3,5	4	6
Licença de Extração Mineral (UPFM)	1	2	3,5	4	6
Autorização para festas e eventos	1	2	3,5	4	6
Cadastro Ambiental Simplificado (UPFM)	0,32				

ANEXO VIII
Tabela I - Valores Referentes às Taxas de Vistoria do Poder de Polícia

TAXA DE VISTORIA			
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**VALOR DA TAXA (UPF)**	**UNIDADE**
1	Autorização de Uso e Serviço em Logradouro Público	0,5	Por Vistoria
2	Área de até 250m²	1	Por Vistoria
3	Área de até 500m²	1,5	Por Vistoria
4	Área acima de 500m² até 750m²	3	Por Vistoria
5	Área acima de 750m² até 1000m²	4	Por Vistoria
6	Área acima de 1000m² até 1250m²	4,5	Por Vistoria
7	Área acima de 1250m² até 1500m²	5	Por Vistoria
8	Área acima de 1500m² até 1750m²	5,5	Por Vistoria
9	Área acima de 1750m² até 2000m²	6	Por Vistoria
10	Área acima de 2000m²	7	Por Vistoria

ANEXO IX

TABELA –A Serviços Cemiteriais

ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**Unidade Medida**	**Valor em UPF**
1	**(RECEITAS DE CEMITÉRIOS – TAXAS DE SERVIÇOS CEMITERIAIS OU BASES PARA TARIFAS, QUANDO SE TRATAR DE CONCESSÃO)**		
1.1	Serviço de Retirada de Entulho	m2	0,20
1.2	Serviço de Demolição	m2	0,02
1.3	Serviço de Isolamento de área em construção em cemitérios	m2	0,60
1.4	Inumação (Sepultamento)	Unid.	3,00
1.5	Exumação Após Decomposição Cadavérica	Unid.	4,50
1.6	Exumação Antes da Decomposição Cadavérica (Somente em caso de solicitações policiais ou judiciais)	Unid.	9,50
1.7	Análise de Projeto de Construção ou Reforma Tumular	Unid.	1,40
1.8	Elaboração de Projeto de Engenharia para Construção ou Reforma Tumular	Unid.	1,40
1.9	Cessão Onerosa de Espaço no Cemitério do Santo Antônio	m2	14,00
1.10	Cessão Onerosa de Espaço no Cemitério dos Inocentes	m2	42,00
1.11	Cessão Onerosa de Espaço em Cemitério Parque	m2	7,00
1.12	Construção de Gaveta Adulta com Acabamento Interno de Reboco ou Chapisco e piso de concreto	Unid.	7,00
1.13	Construção de Gaveta Infanto com Acabamento Interno de Reboco ou Chapisco e piso de concreto	Unid.	5,00
1.14	Fornecimento de tampa para gaveta adulta de concreto ou material com resistência similar	Unid.	1,70
1.15	Fornecimento de tampa para gaveta infanto de concreto ou material com resistência similar	Unid.	1,20
1.16	Fornecimento de lápide/placa de identificação ou adorno para embelezamento de jazigo	cm²	0,20
1.17	Manutenção de Jazigo (Limpeza Avulsa) para túmulo de até 2,5m² de área	Unid.	0,56
1.18	Manutenção de Jazigo (Conservação Mensal - 04 serviços por semana) para túmulo de até 2,5m² de área	Unid.	0,28
1.19	Construção ou reforma de Mausoléu de Granito/Ardósia	m2	56,00
1.20	Construção ou Reforma de Mausoléu de Alvenaria com Reboco e Pintura	m2	27,00
1.21	Construção ou reforma de Túmulo com revestimento em Porcelanato 60cmx60cm	m2	3,00
1.22	Construção ou reforma de Túmulo ou Gaveta com Revestimento em Ardósia ou Granito	m2	9,00
1.23	Serviço de Pintura de Gradis	Unid.	4,00
1.24	Substituição ou Instalação de Telhado de Fibrocimento	Unid.	4,00
1.25	Substituição ou Instalação de Telhado Colonial em PVC	Unid.	8,00
1.26	Construção ou Reforma de Pilares e Vigas de Concreto Telhado de Cobertura Tumular com sapata de concreto	Unid.	4,00
1.27	Construção ou Reforma de Pilares e Vigas de Madeira para Telhado de Cobertura Tumular com sapata de concreto	Unid.	3,00
1.28	Serviço de Demolição de Túmulos	Unid.	2,00

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:83EA855F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO VELHO

RESOLUÇÃO Nº 34/CME-2023

O Conselho Municipal de Educação, no uso de suas atribuições constantes na Lei Complementar nº 521, de 25 de fevereiro de 2014 e inciso III do art. 11 do Decreto 14.353, de 01 de dezembro de 2016 - Regimento Interno do CME-PVH,

RESOLVE:

Art. 1º **RATIFICAR** o Parecer n° 27/CAEF/CME-2023, de relatoria da Conselheira Juliene Rezende de Oliveira Vieira, referente a concessão de Ato Regulatório – Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF Guadalupe, sito à rua Rua Andréia, nº 5692, Bairro Aponiã, município de Porto Velho – Rondônia.
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS
Presidente do Conselho Municipal de Educação – PVH

Assunto: Autorização Temporária de Funcionamento da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Guadalupe.		
Interessada: EMEIEF Guadalupe		**Município:** Porto Velho/RO
Mantenedora: SEMED		
Relatora: Conselheira Juliene Rezende Oliveira		
Processo nº **00600-00048549/2023-10-e**	**Parecer:** 27/CAEF/CME-2023	**Aprovado em:** 08 DE DEZEMBRO DE 2023 Homologado em: 08 de dezembro de 2023 Gláucia LOpes Negreiros Secretária Municipal de Educação

I HISTÓRICO

Por meio do ofício nº 157/2023/DIIEP/DPE/GAB/SEMED, de 27 de novembro de 2023, a Gerente da Divisão de Inspeção Escolar da SEMED, Sra. Maria do Carmo Pimenta, encaminhou ao Conselho Municipal de Educação os documentos da EMEIEF Guadalupe, para emissão do Ato Regulatório de Autorização Temporária de Funcionamento conforme disposto na Resolução nº 28/CME-PVH, de 20 de novembro de 2023.

Dessa maneira, após os trâmites iniciais, foi instaurado o processo nº 00600-00048549/2023-10-e com vistas à análise do pedido e encaminhado posteriormente à Câmara de Ensino Fundamental pela presidência do CME, no dia 07 de dezembro de 2023, cabendo a esta relatora a referida análise.

A Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Guadalupe, foi criada através da Lei Complementar de nº 225 de 28 de junho de 2006, tipologia B, ofertando Educação Infantil (Pré I e II) atendendo 89 estudantes e Ensino Fundamental com 231 estudantes matriculados, está localizada na Rua Andréia, nº 5692, Bairro Aponiã, Porto Velho-RO, sendo a mantenedora a Secretaria Municipal de Educação.

II ANÁLISE

Constam no processo os seguintes documentos consonantes com a Resolução 28/CME-2023, no artigo 4º Incisos I, II e III:

Ofício da Secretaria Municipal de Educação solicitando a Autorização de Funcionamento Temporária nº 157/DIIEP/DPE/GAB/SEMED, de 27 de novembro de 2023;

Cópia do Ato de Criação e Denominação - Lei Complementar de nº 225 de 28 de junho de 2006;

Cópia do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Conselho Escolar da EMEIEF Guadalupe;

Em análise aos documentos constantes no processo de Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF Guadalupe, nos termos Laudo Técnico nº 47/DT/CME-2023, de 07 de dezembro de 2023, elaborado pela técnica Conceição Patriota Ferreira, constatou-se que estes atendem ao disposto na Resolução nº 28/CME-PVH, 20 de novembro de 2023, Artigo 4º, inciso I, II e III e demais legislações vigentes, apresentando condições favoráveis ao pedido de Autorização Temporária de Funcionamento.

III VOTO DA RELATORA

Diante do exposto, esta conselheira é de PARECER FAVORÁVEL que este Conselho Municipal de Educação conceda a Autorização de Funcionamento, em caráter temporário, à EMEIEF Guadalupe, para a oferta da Educação Infantil e Ensino Fundamental, por um período de 01 (um) ano, a partir da data de Homologação deste Parecer.

Em tempo, ressalta-se que a Autorização de Funcionamento Temporária emitida pelo Conselho Municipal de Educação de Porto Velho requer que a escola assuma o compromisso de solicitar o Ato Regulatório de Autorização de Funcionamento em conformidade com a Resolução nº 18/CME-2023, de 24 de maio de 2023, no prazo máximo de 1 (um) ano a contar da data de Homologação deste Parecer.

O ato de Autorização Temporária de Funcionamento terá sua validade encerrada dentro do prazo constante no documento publicado ou será revogado antes, se for emitida a Autorização de Funcionamento.

Este é o Parecer

JULIENE REZENDE OLIVEIRA
Conselheira Relatora

IV DECISÃO DA CÂMARA DE ACOMPANHAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL – CAEF

A Câmara de Acompanhamento do Ensino Fundamental - CAEF, **APROVA** por unanimidade o Parecer da Conselheira Relatora.

Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

CLAUDIO LOPES NEGREIROS	
Presidente CME	
JOEL LOPES LACERDA	***FRANCISCO FIALIS***
Conselheiro	Conselheiro

V DECISÃO DO CONSELHO PLENO

O Conselho Pleno do Conselho Municipal de Educação, **APROVA** por unanimidade a decisão da Câmara de Acompanhamento do Ensino Fundamental – CAEF.

Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS	
Presidente do CME-PVH	
MARIA INÊS BAPTISTA DA SILVA ZANOL	***SONIA MARIA GOMES SAMPAIO***
Conselheira	Conselheira
DALVA ALVES DOS SANTOS	***IVANETE SASKOSKI CAMINHA***
Conselheira	Conselheira
MIRIAN PEREIRA DA SILVA	***ELIANE ORTOLAN***
Conselheira	Conselheira
MARCELO WILLIAN PEDROSA DE SOUZA	***JULIENE REZENDE DE OLIVEIRA VIEIRA***
Conselheiro	Conselheira
JOEL LOPES LACERDA	
Conselheiro	

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:912557D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO VELHO

RESOLUÇÃO Nº 35/CME-2023

O Conselho Municipal de Educação, no uso de suas atribuições constantes na Lei Complementar nº 521, de 25 de fevereiro de 2014 e inciso III do art. 11 do Decreto 14.353, de 01 de dezembro de 2016 - Regimento Interno do CME-PVH,

RESOLVE:

Art. 1º **RATIFICAR** o Parecer n° 28/CAEF/CME-2023, de relatoria da Conselheiro Joel Lopes Lacerda, referente a concessão de Ato Regulatório – Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF João Afro Vieira, sito à rua Francisco Fontinele, Nº 338, BR 364, Km 11 – Vila Princesa, município de Porto Velho – Rondônia.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS
Presidente do Conselho Municipal de Educação – PVH

Assunto: Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF João Afro Vieira.		
Interessada: EMEIEF João Afro Vieira		**Município:** Porto Velho/RO
Mantenedora: Secretaria Municipal de Educação - SEMED		
Relator: Conselheiro Joel Lopes Lacerda		
Processo nº nº 00600-00047792/2023-11-e	**Parecer:** 28/CAEF/CME-2023	**Aprovado em:** 08 de dezembro de 2023 **Homologado em:** 08 de dezembro de 2023 Gláucia Lopes Negreiros **Secretária Municipal de Educação**

1. IDENTIFICAÇÃO:
Nome do Estabelecimento: Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental João Afro Vieira.
Endereço: Rua Francisco Fontinele, Nº 338, BR 364, Km 11 – Vila Princesa, Porto Velho/RO.
CNPJ: Inscrição nº 08.646.270/0001-86.
INEP: 11001267.
Categoria da Instituição: Rede Pública Municipal (Zona Rural)
Mantenedora: Secretaria Municipal de Educação de Porto Velho – SEMED/PVH
Tipologia: B
Nível e etapa de ensino oferecidos: Educação Infantil – Pré-Escola e Educação Básica - Ensino Fundamental de 9 anos.

2. HISTÓRICO
Por meio do Ofício Nº 148/2023/DIIEP/DPE/GAB/SEMED, recebido neste CME-PVH, em 28 de novembro de 2023, a SEMED/PVH, encaminhou os documentos exigidos para compor o pedido do Ato de Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF João Afro Vieira, gerando o Processo nº 00600-00047792/2023-11-e, que posteriormente foi encaminhado, pelo Presidente deste órgão, à Diretoria do Departamento Técnico, para providências, conforme estabelecido no Decreto nº 14.353/CME-2016 (inciso VI, Art. 41).
Pela Portaria nº 132/CME-2023, de 28/11/2023, foi designada a Técnica Lílian Araújo Barbosa do Departamento Técnico do CME, com o objetivo de realizar visita técnica e emissão de Laudo Técnico do Ato pleiteado. Em seguida distribuída a CAEF e designado este Conselheiro para elaboração deste parecer.
Após a conferência da documentação exigida para compor o Ato de Autorização Temporária de Funcionamento, disposto no art. 4º, da Resolução nº 28/CME-2023, foi verificado que atende o solicitado, sendo encaminhado pela instituição solicitante a seguinte documentação:
Ofício nº 148/2023/DIIEP/DPE/GAB/SEMED, da Secretaria Municipal de Educação solicitando Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF João Afro Vieira;
Cópia do Ato de Criação: Lei nº 396 de 15 de setembro de 2010; e
Cópia do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ do Conselho Escolar, de Inscrição nº 08.646.270/0001-86 – sob o nome "Conselho Escolar da Escola Municipal de Ensino Fundamental João Afro Vieira".

3. ANÁLISE
O Ato de Autorização Temporária de Funcionamento, normatizado pela Resolução nº 28/CME-2023, tem a finalidade de regulamentar o funcionamento das instituições da Rede Municipal de Ensino de Porto Velho, que possuem os Atos de Criação e Denominação e que atendam padrões de funcionamento, exigidos pela legislação vigente. (art. 2º). Tendo a duração de 1(um) ano e sendo improrrogável (art. 3º). Cabendo, portanto, ao CME/PVH realizar a análise pautada na documentação exigida e visita técnica para avaliar as condições de funcionamento da instituição requerente (art. 4º, § 1º).

Dimensão Física
Em sua estrutura física, a EMEIEF João Afro Vieira dispõe atualmente dos seguintes espaços: 5 salas de aula; 1 sala de direção; 1 sala de Professor, 1 sala para Orientação e Supervisão; 1 sala de Secretaria, 1 sala de leitura; 2 banheiros para estudantes, banheiros para funcionários: 1/masc. e 1/fem; 1 cozinha, 1 refeitório; Pátio coberto; 1 Depósito de Alimento; 1 Depósito de Material de limpeza; Escola em alvenaria; a água é de poço artesiano que divide com a comunidade; Rede elétrica: Energisa.

Atendimento Escolar
A Instituição oferece atendimento para alunos da Educação Infantil, Pré I e Pré II, atendendo nos turnos matutino e vespertino um total de 30 alunos. No 1º segmento do Ensino Fundamental – 1º ao 5º ano, em turmas nos turnos matutino e vespertino, sendo as turmas de 4º e 5º anos multisseriada. Totalizando um atendimento a 61 alunos no ensino fundamental.

Equipe Gestora
Diretora: Jaquelene Costa de Souza / Pedagoga – Decreto nº 6.532/I de 27 de janeiro de 2021;
Vice – Diretor: Cleiton Leirson Braga das Neves / Pedagogo - Decreto nº 6.532/I de 27 de janeiro de 2021;
Secretária: Márcia Quésia Pinto Monteiro / Analista de Sistema - Decreto nº 6.532/I de 27 de janeiro de 2021;

Equipe Escolar
A equipe escolar é formada por 9 professores; 1 diretora; 1 Vice-diretor; 1 secretária escolar; 1 auxiliar de secretaria; 2 inspetores escolar; 1 auxiliar de vigilância; 2 auxiliares de biblioteca; 3 Merendeiras; 2 auxiliares de portaria; 3 Agentes Limpeza Escolar; 1 supervisora; 1 orientador.

Órgãos Colegiados
A EMEF João Afro Vieira possui o seguinte Órgão Colegiado:
Conselho Escolar;
Conselho de Classe.

Recursos recebidos pela escola:
PMAE;
PNAE;
PROAFEM;
PDDE MANUTENÇÃO.

CONCLUSÃO
Após análise dos documentos que compõe o Processo Eletrônico nº 00600-00047792/2023-11-e, que pleiteia o Ato de Autorização Temporária de Funcionamento para a EMEIEF João Afro Vieira, considerando a análise baseada nos documentos encaminhados, conforme art. 4ª, da Resolução nº 28/CME-2023, observa-se que a instituição, cumpriu o estabelecido na legislação acima citada.
Na oportunidade, recomenda-se que a instituição observe o prazo necessário para solicitação da Autorização de Funcionamento, disposto no art. 8º da citada Resolução e regulamentada pela Resolução nº 18/CME-2023.

VOTO DO RELATOR
Diante do exposto, este conselheiro é de PARECER FAVORÁVEL que este Conselho Municipal de Educação conceda a Autorização de Funcionamento, em caráter temporário, à EMEIEF João Afro Vieira, para a oferta da Educação Infantil e Ensino Fundamental, por um período de 01 (um) ano, a partir da data de Homologação deste Parecer.
Em tempo, ressalta-se que a Autorização de Funcionamento Temporária emitida pelo Conselho Municipal de Educação de Porto Velho requer que a escola assuma o compromisso de solicitar o Ato Regulatório Autorização de Funcionamento em conformidade com a Resolução nº 18/CME-2023, de 24 e maio de 2023, no prazo máximo de 1 (um) ano a contar da data de Homologação deste Parecer.
O ato de Autorização Temporária de Funcionamento terá sua validade encerrada dentro do prazo constante no documento publicado ou será revogado antes, se for emitida a Autorização de Funcionamento.

Este é o Parecer.

JOEL LOPES LACERDA
Conselheiro Relator

4 DECISÃO DA CÂMARA DE ACOMPANHAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL– CAEF

A Câmara de Acompanhamento do Ensino Fundamental-CAEF, **APROVA** por unanimidade o Parecer do Conselheiro Relator.

Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

JULIENE REZENDE DE OLIVEIRA VIEIRA Presidente CAEI	***CLAUDIO LOPES NEGREIROS*** Presidente CME
FRANCISCO FIALIS DINIZ Conselheiro	

5 DECISÃO DO CONSELHO PLENO
O Conselho Pleno do Conselho Municipal de Educação, **APROVA** por unanimidade a decisão da Câmara de Acompanhamento do Ensino Fundamental - CAEF.

Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS Presidente	
MARIA INÊS BAPTISTA DA SILVA ZANOL Conselheira	***SONIA MARIA GOMES SAMPAIO*** Conselheira
DALVA ALVES DOS SANTOS Conselheira	***IVANETE SASKOSKI CAMINHA*** Conselheira
MIRIAN PEREIRA DA SILVA Conselheira	***ELIANE ORTOLAN*** Conselheira
MARCELO WILLIAN PEDROSA DE SOUZA Conselheiro	***JULIENE REZENDE DE OLIVEIRA VIEIRA*** Conselheira
FRANCISCO FIALIS DINIZ Conselheiro	

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:BB157E38

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO VELHO

RESOLUÇÃO Nº 36/CME-2023

O Conselho Municipal de Educação, no uso de suas atribuições constantes na Lei Complementar nº 521, de 25 de fevereiro de 2014 e inciso III do art. 11 do Decreto 14.353, de 01 de dezembro de 2016 - Regimento Interno do CME-PVH,

RESOLVE:

Art. 1º **RATIFICAR** o Parecer n° 29/CAEI/CME-2023, de relatoria da Mirian Pereira da Silva, referente a concessão de Ato Regulatório – Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF Som da Craviola, sito à Rua Antônio Violão, Nº 3587, Bairro Tancredo Neves, CEP 76.829-520, município de Porto Velho – Rondônia.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS
Presidente do CME-PVH

Assunto: Ato de Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF Som da Craviola		
Interessada: EMEIEF Som da Craviola		**Município:** Porto Velho/RO
Mantenedora: SEMED		
Relatora: Conselheira Mirian Pereira da Silva		
Processo nº **00600-00048057/2023-16-e**	**Parecer:** 29/CAEI/CME-2023	**Aprovado em:** 08 de dezembro de 2023 **Homologado em:** 08 de dezembro de 2023 Gláucia Lopes Negreiros **Secretária Municipal de Educação**

I HISTÓRICO
Por meio do ofício nº 151/2023/DIIEP/DPE/GAB/SEMED (17959762-**e**), de 24 de novembro de 2023, a Gerente da Divisão de Inspeção Escolar da SEMED, Sr.ª Maria do Carmo Pimenta, encaminhou ao Conselho Municipal de Educação os documentos da EMEIEF Som da Craviola, para emissão do Ato Regulatório de Autorização Temporária de Funcionamento conforme disposto na Resolução nº 28/CMEPVH, de 20 de novembro de 2023.
Dessa maneira, após os trâmites de praxe, foi instaurado o processo nº 00600-00048057/2023-16-e com vistas à análise do pedido foi encaminhado à Câmara de Educação Infantil por distribuição da presidência no dia 06 de dezembro de 2023, cabendo a esta relatora a referida análise.
A Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Som da Craviola, foi criada através da Lei Complementar nº 381, de 16 de junho de 2010, tipologia B, ofertando Educação Infantil (Pré-escolar I e II) atendendo 112 crianças, e Ensino Fundamental I atendendo 298 estudantes, está localizada na Rua Antônio Violão, Nº 3587, Bairro Tancredo Neves, CEP 76.829-520, Porto Velho-RO, sendo a mantenedora a Secretaria Municipal de Educação.

II ANÁLISE
Constam no processo os seguintes documentos consonantes com a Resolução 028/CME 2023, no artigo 4º Incisos I, II e III:
Ofício da Secretaria Municipal de Educação solicitando a Autorização de Funcionamento Temporária Nº 151/2023/DIIEP/DPE/GAB/SEMED (17959762-**e**);
Cópia do Ato de Criação e Denominação Lei Complementar nº 381 de 16 de junho de 2010 (EED084E9-e);
Cópia do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Conselho Escolar da EMEIEF Som da Craviola (E1204DCB-e);
Em análise aos documentos constantes no processo de Autorização Temporária de Funcionamento da EMEIEF Som da Craviola, nos termos Laudo Técnico nº 37/DT/CME-2023, de 05 de dezembro de 2023, elaborado pela técnica Vanderleia Barbosa da Silva, constatou-se que estes atendem ao disposto na Resolução nº 28 /CME-PVH, de 20 de novembro de 2023, Artigo 4º, inciso I, II e III e demais legislações vigentes, apresentando condições favoráveis ao pedido de Autorização Temporária de Funcionamento.

III VOTO DA RELATORA

Diante do exposto, esta conselheira é de PARECER FAVORÁVEL que este Conselho Municipal de Educação conceda a Autorização de Funcionamento, em caráter temporário, à EMEIEF Som da Craviola, para a oferta da Educação Infantil e Ensino Fundamental I, por um período de 01 (um) ano, a partir da data de Homologação deste Parecer.
Em tempo, ressalta-se que a Autorização Temporária de Funcionamento emitida pelo Conselho Municipal de Educação de Porto Velho requer que a escola assuma o compromisso de solicitar o Ato Regulatório Autorização de Funcionamento em conformidade com a Resolução nº 18/CME-2023, de 24 e maio de 2023, no prazo máximo de 1 (um) ano a contar da data de Homologação deste Parecer.
O ato de Autorização Temporária de Funcionamento terá sua validade encerrada dentro do prazo constante no documento publicado ou será revogado antes, se for emitida a Autorização de Funcionamento.

Este é o Parecer

MIRIAN PEREIRA DA SILVA
Conselheira Relatora

IV DECISÃO DA CÂMARA DE ACOMPANHAMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – CAEI
A Câmara de Acompanhamento da Educação Infantil – CAEI, por unanimidade o Parecer da Conselheira Relatora.

Porto Velho, 07 de dezembro de 2023.

ELIANE ORTOLAN Conselheira	***CLÁUDIO LOPES NEGREIROS*** Presidente CME
MARCELO WILLIAN PEDROSA DE SOUZA Conselheiro	

V DECISÃO DO CONSELHO PLENO

O Conselho Pleno do Conselho Municipal de Educação, **APROVA** por unanimidade a decisão da Câmara de Acompanhamento da Educação Infantil – CAEI.

Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS Presidente	
MARIA INÊS BATISTA DA SILVA ZANOL Conselheira	***SONIA MARIA GOMES SAMPAIO*** Conselheira
DALVA ALVES DOS SANTOS Conselheira	***IVANETE SASKOSKI CAMINHA*** Conselheiro
JULIENE REZENDE DE OLIVEIRA VIEIRA Conselheiro	***JOEL LOPES LACERDA*** Conselheiro
MARCELO WILLIAN PEDROSA DE SOUZA Conselheiro	***FRANCISCO FIALIS DINIZ*** Conselheiro
ELIANE ORTOLAN Conselheira	

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:94EE5CC9

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO VELHO

RESOLUÇÃO Nº 33/CME-2023

O Conselho Municipal de Educação, no uso de suas atribuições constantes na Lei Complementar nº 521, de 25 de fevereiro de 2014 e inciso III do art. 11 do Decreto 14.353, de 01 de dezembro de 2016 - Regimento Interno do CME-PVH,

RESOLVE:

Art. 1º **RATIFICAR** o Parecer n° 26/CAEF/CME-2023, de relatoria do Conselheiro Francisco Fialis Diniz, referente a concessão de Ato Regulatório – Autorização de Funcionamento da EMEIEF São Miguel, sito à rua Raimundo Cantuária nº 9589 - Bairro Jardim Santana, Zona Leste da cidade de Porto Velho – Rondônia.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS
Presidente do Conselho Municipal de Educação – PVH

Assunto: Autorização de Funcionamento da EMEIEF São Miguel		
Interessada: EMEIEF São Miguel		**Município:** Porto Velho/RO
Mantenedora: Secretaria Municipal de Educação – SEMED		
Relator: Conselheiro Francisco Fialis Diniz		
Processo nº: 00600.00045422/2023-31-e	**Parecer:** 26/CAEF/CME-2023	**Aprovado em:** 08 de dezembro de 2023. **Homologado em:** 08 de dezembro de 2023 Gláucia Lopes Negreiros Secretária Municipal de Educação

I. HISTÓRICO
A Escola Municipal de Educação Infantil São Miguel, criada através do Decreto nº 5619 de 24/03/1995, está situada à Rua Raimundo Cantuária nº 9589 - Bairro Jardim Santana, Zona Leste da cidade de Porto Velho/RO, foi inaugurada no mês de julho de 1995, sob a Gestão do Prefeito José Alves Vieira Guedes e do então Secretário Municipal de Educação, Roberto Eduardo Sobrinho, tendo como gestora a Professora Maria da Graça Alves Brasil, a Escola São Miguel recebeu este nome em homenagem ao Santo Padroeiro da Paróquia existente no Bairro. A escola funcionava com 03 (três) salas de aula, para atender crianças na faixa etária de 04 (quatro) à 06 (seis) anos.
Por meio do Decreto nº 7.096, de 07/06/1999, foi Denominada Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental "São Miguel", Tipologia "C". No ano de 2002, foram construídas mais 02 (duas) salas de aulas, para atender o Ensino Fundamental, inicialmente com o 1º Ano. Em 2004, foram construídas mais 03(três) salas de aulas, possibilitando o atendimento de 1º ao 4º Ano do Ensino Fundamental. Para proporcionar o atendimento a demanda de crianças em idade escolar, existente no bairro, em 2008, foi construído um pavilhão com 09 (nove) salas de aulas. No ano de 2012, para atender a demanda de crianças do Programa Habitacional do Governo Federal "Cidade de Todos" I, II e III e "Porto Madeira" I, II, III e IV, foi implantado a Extensão I da EMEIEF São Miguel, situada à Rua Alexandre Guimarães nº 8867, Bairro Socialista.
Em 2016, foi alterada a tipologia da escola de "C" para "A" por meio do Decreto nº 14.230 de 15/06/2016.
A escola tem como diretora e vice-diretora desde 2005, as professoras, Leila Castro de Morais Rodrigues e Elisete Portela Fontenele.

II. ANÁLISE
Os documentos constantes no Processo já passaram por uma análise prévia da Divisão de Inspeção Escolar DIIE/DPE/SEMED, gerando o Processo nº 00600.00045422/2023-31-e e elaboração de Laudo Técnico pela técnica do DT/CME Professora Evalda da Hora Chaves.
A Autorização de Funcionamento da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental EMEIEF São Miguel, está sustentada nos documentos abaixo relacionados:

Memorando nº 56/DIIE/SEMED de 07 de novembro de 2023;
Ofício de nº 143/DIIEP/DPE/GAB/SEMED, de 09 de novembro de 2023;
Despacho nº 32/PRES/CME-2023, de 09 de novembro de 2023;
Despacho nº 52/DT/CME-2023, de 09 de novembro de 2023;
Portaria nº 112/CME -2023 de 10 de novembro de 2023;
Decreto de Nomeação da Diretora, Vice-Diretora e Secretária Escolar;
Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ;
Laudo Técnico de Vistoria do Engenheiro Civil;
Alvará de Saúde da Vigilância Sanitária;
Planta baixa do Prédio;
Projeto Político Pedagógico;
Parecer Técnico Conclusivo Projeto Pedagógico nº 021/DIIEP/DPE/SEMED/PVH, de 17 de outubro de 2023;
Regimento Escolar;
Parecer Técnico Conclusivo do Regimento Escolar nº 016/DIIEP/DPE/SEMED/PVH, de 14 de setembro de 2023;
Quadro Demonstrativo do Corpo Técnico, Administrativo e Docente 2023;
Quadro Demonstrativo do Corpo Técnico e Docente com seus respectivos documentos de escolaridade;
Quadro Demonstrativo do quantitativo do corpo Discente, por turma e turno;
Certificado da Vigilância, Licenciamento e Risco Sanitário CVISA nº 7802/2015 com validade até 15 de junho de 2024;
Laudo Técnico de nº 08 da Divisão de Inspeção Escolar da Secretária Municipal de Educação.

Analisando os documentos constante neste processo, constatamos o seguinte:

Dimensão Administrativa:

Quadro de Pessoal da Gestão Escolar

Nº	NOME	CARGO	FORMAÇÃO
01	Leila Castro de Morais Rodrigues.	Diretora	Pedagogia
02	Elisete Portela Fontenele.	Vice-Diretora	Pedagogia
03	Delbla de Oliveira Monteiro Soares	Secretaria Escolar	Cursando o ensino superior
04	Paulo A. Wrege dos Santos	Coordenador	Pedagogia

Quadro Técnico Pedagógico/Sede

Nº	NOME	CARGO
01	Sâmia Maria Ferreira Sobrinho	Supervisora
02	Reginete Pereira Nascimento Pellucio	Orientadora
03	Gilmara Souza Aguiar	Orientadora

OBS: O corpo docente desta escola é formada por 40 (quarenta) professores lotados na E.M.E.I.E.F São Miguel, sendo 34 (trinta e quatro) na Sede e 06 (seis) na Extensão, 100% são vinculados a mantenedora através do regime jurídico Estatutário, embora tenhamos 23,7% fazendo hora-extra, ou seja, trabalhando com 02 turmas. Também têm 10,5% dos professores que estão atuando com 02 turmas por terem dois contratos.

Quadro de Pessoal Administrativo e de Apoio/Sede

Nº	CARGO	Nº DE SERVIDORES
01	Agente de Limpeza Escolar	08
02	Merendeira Escolar	05
03	Agente de Secretaria Escolar	01
TOTAL: 14		

Quadro

Dimensão Física do Prédio/Sede:
Construção em alvenaria, cobertura em telha de amianto revestimento em tijolos pintados, paredes em reboco, pintura em tinta à base d'água, forro em PVC, piso em granilite, muro em alvenaria. O prédio, possui calçamento total, o terreno, não possui arborização, a área para recreação é adaptada no pátio da escola, o prédio está adaptado para receber alunos com necessidades especiais, as instalações possuem boa ventilação, o abastecimento de energia elétrica é feita através da Energisa, os equipamentos de combate ao incêndio estão em ordem (extintores) e o abastecimento de água é feito através de poço artesiano.

Dependências:

Nº	DEPENDÊNCIA	QUANTIDADE
01	Direção	01
02	Salas de aula	16
03	Sala de Secretaria	01
04	Sala de Coordenação Pedagógica	01
05	Sala de Orientação	01
06	Sala de Material Esportivo	01
07	Sala de Leitura	01
08	Sala de Recursos Multimeios	01
09	Cozinha	01
10	Depósito de Merenda	01
11	Pátio Coberto (refeitório)	01
12	Depósito adequado para gás	01
13	Depósito de Material de Limpeza	02
14	Banheiro para funcionários - Feminino	02
15	Banheiro para funcionários - Masculino	02
16	Banheiro para Alunos - Feminino	07
17	Banheiros para Alunos - Masculino	06
18	Banheiro com chuveiro - Feminino	01
19	Banheiro com chuveiro - Masculino	01
20	Banheiros Feminino, adaptados para alunos público-alvo da Educação Especial.	02
21	Banheiros Masculino, adaptados para alunos público-alvo da Educação Especial.	02

Dimensão Física do Prédio/Extensão:
Construção em alvenaria, cobertura em telha de amianto, parede revestida em reboco pintados, pintura em tinta a base d'água, forro em PVC, piso queimado e cerâmica, terreno cercado com muro em alvenaria. O prédio possui calçamento, o terreno não possui arborização**,** a área para recreação é adaptada sem cobertura (no pátio da escola), o prédio está adaptado para receber alunos com necessidades especiais, as instalações possuem boa ventilação, o abastecimento de energia elétrica é feita através da Energisa, os equipamentos de combate ao incêndio estão em ordem (extintores) e o abastecimento de água é feito através da CAERD.

Quadro Demonstrativo de dependências da Extensão I

Nº	DEPENDÊNCIA	QUANTIDADE
01	Salas de aula	05
02	Sala da Direção compartilhada com Secretaria e Coordenação Pedagógica	01
03	Cozinha	01
04	Refeitório	01
05	Dispensa para guarda de Merenda Escolar	01
06	Depósito de Materiais de Limpeza	01
07	Banheiro para alunos - Feminino	02
08	Banheiro para alunos - Masculino	02
09	Banheiros Masculino, adaptados para alunos público-alvo da Educação Especial.	01
10	Banheiros Feminino, adaptados para alunos público-alvo da Educação Especial.	01
11	Banheiros dos(as) Funcionários (as)	01

A escola possui equipamentos e mobiliários (com bom estado de conservação); materiais esportivos; livros didáticos e paradidáticos apropriados à clientela atendida, conforme observado e descrito em seu Projeto Político Pedagógico.

Horário de funcionamento:
Escola Sede e Extensão

Turno	**Horário**
Matutino	7h30 às 11h45
Vespertino	13h30 às 17h45

Dimensão Financeira:
A EMEIEF SÃO MIGUEL e Extensão I, recebem através do seu Conselho Escolar, verbas provenientes de repasses das mantenedoras: Federal através do FNDE; e da Prefeitura Municipal de Porto Velho. São estas verbas que permitem a "autonomia" financeira da escola. É através destas verbas que a gestão consegue fazer a manutenção e conservação do prédio e também comprar alimentos para confecção do cardápio servido aos estudantes.
Segue abaixo os recursos recebidos seja através do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE ou oriundos da Prefeitura Municipal de Porto Velho.

Os Programas Financeiros Recebidos pela Escola:
. PDDE – Básico
. PROAFEM – Programa de Assistência Financeira às Escolas Municipais
. PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar
. PMAE – Programa Municipal de Alimentação Escolar
. PMATE - Programa de Apoio Financeiro ao Transporte Escolar da Rede Municipal de Porto Velho.

Dimensão Pedagógica:
A Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental "São Miguel", oferece a 1ª e 2ª Etapas da Educação Básica, e a Modalidade do Ensino Especial, para alunos com necessidades especiais.
A 1ª Etapa funciona na Extensão I, localizada na rua Alexandre Guimarães nº 8867 - Bairro Socialista, com Creche a partir de 03 (três) anos e Pré-Escolar I para alunos de 04 (quatro) anos e Pré II para alunos de 05 (cinco) anos de idade.
A 2ª Etapa funciona na escola Sede, situada na Rua Raimundo Cantuária nº 9589 - Bairro Jardim Santana, com o Ensino Fundamental regular, do 1º ao 5º Ano.
A Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental São Miguel e Extensão I, com vistas ao alcance dos fins e objetivos a que se propõe, estão constituídas por normas que possibilitam o gerenciamento racional das atividades administrativas, didáticas e disciplinares reguladas pelo Regimento Escolar.
O Projeto Pedagógico resgata a dimensão Histórica e Social da Escola e está alicerçado na Lei de Diretrizes e Base da Educação Nacional - LDBEN, nº 9.394/1996, nos Parâmetros Curriculares Nacionais, no Referencial Curricular do Estado de Rondônia - RCRO e na Base Nacional Comum Curricular - BNCC.
A escola trabalha com o Bloco Pedagógico de Alfabetização e Letramento de acordo com a Resolução nº 02/CME-2013, priorizando o processo de alfabetização do 1º ao 3º Ano do Ensino Fundamental, não havendo retenção do 1º para o 2º e do 2º para o 3º ano, desde que apresente frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) do total de horas letivas e 200 dias de cada ano escolar. A Secretaria Municipal de Educação de Porto Velho, também embasada na Resolução supramencionada, implantou o "Programa Alfabetiza Porto Velho" tendo como público-alvo alunos do 1º ao 3º Ano com o objetivo de alfabetizar todos os alunos da Rede Municipal, até o 2º Ano e o acompanhamento personalizado até o 3º Ano.
A avaliação da aprendizagem dos alunos é feita de forma contínua e cumulativa, onde os aspectos qualitativos sobrepõem os quantitativos.
Aos estudantes do 1º ao 5º Anos do Ensino Fundamental Regular, com dificuldade de aprendizagem e/ou baixo rendimento escolar, serão garantidos os Estudos de Recuperação Paralela e Bimestral.
Para os alunos público-alvo da Educação Especial, o trabalho da escola segue as Diretrizes do Plano Nacional de Educação Especial - PNEE, tendo a colaboração de alunos e professores visando favorecer a socialização do aluno, bem como a sua aprendizagem em todas as áreas do desenvolvimento.

Dados do Avalia Porto Velho 2021

Serie	**Posição**	**Desempenho**	**Nível**
2º ANO	71º	67,76 %	Suficiente
3º ANO	38º	71,40 %	Suficiente
4º ANO	78 º	48,26 %	Insuficiente
5º- ANO	73 º	47,08 %	Insuficiente

Dados do Avalia Porto Velho 2023

Serie	Posição Geral	Desempenho	Nível
2º ANO	71º	81,14 %	Adequado
3º ANO	38º	77,95 %	Adequado
4º ANO	78 º	58,56 %	Insuficiente
5º- ANO	73 º	51,97 %	Insuficiente

Dados do IDEB

IDEB: Resultados e Metas

	ANO	IDEB OBSERVADO	METAS PROJETADAS							
			2007	2009	2011	2013	2015	2017	2019	2021
Ensino Fundamental 5º ANOS	2007	3.6	3.3	3.7	4.1	4.4	4.7	4.9	5.2	5.5
	2009	4.2								
	2011	3.9								
	2013	3.7								
	2015	4.3								
	2017	4.9								
	2019	5.2								
	2021	4.8								

Quadro Demonstrativo de alunos da EMEIEF "São Miguel" (Sede)

Matutino			Vespertino		
Ano Escolar	Nº de Alunos por Turmas	ACD - Alunos com Deficiência	Ano Escolar	Nº de Alunos por Turmas	ACD - Alunos com Deficiência
1° Ano A	22	01	1° Ano E	26	01
1° Ano B	23	02	1° Ano F	27	00
1° Ano C	27	00	1°Ano G	19	01
2° Ano A	22	02	2° Ano E	25	01
2° Ano B	21	01	2° Ano F	25	01
2° Ano C	21	01	2°Ano G	23	01
2° Ano D	25	02	2°Ano H	27	01
3° Ano A	31	01	3° Ano D	28	01
3° Ano B	21	00	3° Ano E	30	01
3° Ano C	24	01	3° Ano F	21	01
4° Ano A	31	01	4°Ano D	30	01
4° Ano B	21	01	4° Ano E	32	01
4° Ano C	07	01	4° Ano F	06	01
5° Ano A	32	00	5° Ano D	27	01
5° Ano B	31	01	5° Ano E	20	01
5° Ano C	16	00	5° Ano F	27	02
Total de Alunos	390	15	-	409	16
Geral	799		Geral ACD	31	

Quadro Demonstrativo de alunos da EMEIEF "São Miguel" (Extensão).

EDUCAÇÃO INFANTIL – 2023							
Etapa	Matutino		Vespertino		Total		ACD*
	Turmas	Alunos	Turmas	Alunos	Turmas	Alunos	Alunos com Deficiência
Creche	01	20	01	19	2	39	01
Pré I	02	39	02	37	04	76	02
Pré II	02	35	02	37	04	72	01
TOTAL	**05**	**94**	**05**	**93**	**10**	**187**	**04**

Escrituração Escolar:
Arquivo Ativo encontra-se organizado por ano de estudo.
Arquivo Passivo está organizado em ordem alfabéticas e armazenadas em caixas de arquivos.
Os Livros de Escrituração Escolar:
. Livro de Registro de Matrícula;
. Livro de Atas de Reuniões do Conselho Escolar;
. Livro de Registros de Reuniões Administrativas;
. Livro de Atas de Reuniões com Pais;
. Livro de Ocorrência;
. Livro de Justificativas de Faltas de Alunos e Atestados Médicos e;
. Livro de Visitantes.

Calendário Escolar
A Escola adota a Proposta do Calendário da SEMED.

Órgãos Colegiados
. Conselho de Professores;
. Conselho Escolar e;
. Conselho de Classe.

Plano de Ação – 2023
. Direção;
. Secretária;
. Supervisão Educacional;
. Orientação Educacional.

Projetos Desenvolvidos
A Escola desenvolve os seguintes Projetos:
.Feira do Conhecimento;
.Projeto Páscoa;
.Projeto Festa Junina;
.Projeto Maio Amarelo;
. Semana da Criança;
. Projeto Recuperação Bimestral;
.Projeto Jogos Internos;
. Projeto Vivências;
. Projeto Educação Humanitária;
. Prevenção ao Bullyng;
.Projeto Tempo de Aprender.

IV – CONCLUSÃO:
Após análise dos documentos nos autos e a verificação dos aspectos Administrativo, físico, e pedagógico analisada via documentos e visita técnica, *in loco*, conclui-se que a Instituição EMEIEF São Miguel**,** atende aos termos que dispõe a normativa deste CME-PVH, por cumprir os termos do Capítulo II, da Resolução nº 18/CME-2023, para a concessão de ATO REGULATÓRIO: Autorização de Funcionamento.

Diante do exposto, este Conselheiro é de **PARECER FAVORÁVEL** que este Conselho Municipal de Educação:
Conceda a Autorização de Funcionamento à EMEIEF São Miguel, para oferta da Educação Infantil e Ensino Fundamental, por um período de 04 (quatro) anos a partir da data de Homologação deste Parecer;
Este é o Parecer.
Francisco Fialis Diniz
Conselheiro Relator

V - DECISÃO DA CÂMARA DE ACOMPANHAMENTO AO ENSINO FUNDAMENTAL – CAEF:
A Câmara de Acompanhamento ao Ensino Fundamentas – CAEF aprova por unanimidade o parecer do Conselheiro Relator.
Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

JULIENE REZENDE DE OLIVEIRA VIEIRA Conselheira Presidente da CAEF/CME-PVH	***CLÁUDIO LOPES NEGREIROS*** Conselheiro Presidente do CME-PVH
JOEL LOPES LACERDA Conselheiro	

VI Decisão do Conselho Pleno do CME-PVH:
O Conselho Pleno do CME-PVH **APROVA**, por unanimidade a decisão da Câmara de Acompanhamento ao Ensino Fundamental – CAEF.
Porto Velho, 08 de dezembro de 2023.

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS Presidente do CME-PVH	
MARIA INÊS BAPTISTA DA SILVA ZANOL Conselheira	***SONIA MARIA GOMES SAMPAIO*** Conselheira
DALVA ALVES DOS SANTOS Conselheira	***IVANETE SASKOSKI CAMINHA*** Conselheira
MIRIAN PEREIRA DA SILVA Conselheira	***ELIANE ORTOLAN*** Conselheira
MARCELO WILLIAN PEDROSA DE SOUZA Conselheiro	***JULIENE REZENDE DE OLIVEIRA VIEIRA*** Conselheira
JOEL LOPES LACERDA Conselheiro	

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:95512310

SECRETARIA MUNICIPAL DE INDUSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO E TRABALHO
LISTA DOS CLASSIFICADOS DO PROCESSO SELETIVO EDITAL Nº01/2023/SINE/SEMDESTUR

A Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Turismo e Trabalho – SEMDESTUR, no uso de suas atribuições legais, resolve tornar público a **LISTA DOS CLASSIFICADOS DO PROCESSO SELETIVO**, para fins de Concessão de Turmas de Qualificação Profissional, através de prestação de serviços pelo Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – SENAI, ofertadas à comunidade na modalidade presencial, conforme Republicação do Edital Nº01/2023/SINE/SEMDESTUR, publicado em 06/12/2023, no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia Nº 3615.

APROVADOS PADEIRO E CONFEITEIRO	
Nº	**NOME COMPLETO**
1	Andréia da Silva Maia
2	Júlio Cesar Ribeiro
3	Ravi Marques Firmino
4	Iasmim Dinah Queiroz Rodrigues
5	Juciele Aparecida Dos Santos
6	Poliana Martins Pereira
7	Lucélia de França Souza
8	Matilde Ribeiro dos Santos
9	Elizabete Rodrigues dos Santos
10	Luciene Ferreira Belarmino
11	Aline dos Santos Silva Queiroz
12	Laura Cruz de Carvalho
13	Amanda dos Santos Silva

14	Enny Luany Cavalcante Martins
15	Stéfany de Souza Santos
16	Iolanda Batista Da Silva
17	Charles Nogueira Lopes
18	William Gome Teixeira
19	Edmilson Virgino Gomes Neto
20	Alain Tchicaya Goma

APROVADOS MARCENEIRO	
N°	**NOME COMPLETO**
1	Dheyson Django Barros de Moura Altran
2	Francisco Willia Gomes da Silva
3	Antonia Valdeide Fabricio
4	Walciney da Silva Ribeiro
5	Kennedy de Oliveira Soares
6	Carlos Henrique Araújo dos Santos
7	Clovis Walcir Ribeiro
8	Lucas Breno Pereira Silva
9	Clêbone leal Alves
10	Bruna Cassila de Souza
11	Silvio da Silva Nunes
12	Felipe Passos de Oliveira
13	Edmar da Silva de Araújo
14	Mateus Vieira Braga
15	Laurence Lacerda
16	Wilson Gomes de Souza
17	Antônio Félix
18	Francisco de Assis Machado Silvério
19	Isaac Parente de Matos
20	Alex Emiliano Garcia

APROVADOS OPERADOR DE EMPILHADEIRA	
N°	**NOME COMPLETO**
1	Aryston Miguel da Cunha Pinheiro
2	Gustavo Nunes Parente
3	Mateus Rocha Cardoso Silva
4	Aquesnay dos Santos Monteiro
5	Andre Luiz Souza de Lima
6	Aline Cristine Ribeiro de Menezes
7	Rubens Pereira da Silva
8	Evandro Garcia de Mendonça
9	Bianca Bonazoni
10	Eli Juglair da Silva
11	Sebastião Marcelo Gomes de Oliveira
12	Carlos Magno de Oliveira Leite
13	Alexandre Luiz Vieira
14	Lourenço Moreira do Nascimento
15	Dion Santiago Rivero
16	Clebson pereira Mendes de Lima
17	Gustavo Queiroz da Silva
18	Márcio Ribeiro de Freitas
19	Marenildo Alves de Oliveira
20	Caio Ribeiro de Melo

APROVADOS SERRALHEIRO DE MATERIAIS FERROSOS	
N°	**NOME COMPLETO**
1	Juliano Streit
2	Antonio Filgueiras Gonçalves
3	Paulo Vinícius Franchin
4	Paulo Coutinho Magalhães
5	Antônio José Coutinho Magalhães
6	Weidio Ferreira da Silva
7	Francisco Elandio Costa dos Santos
8	Wellington Martins de jesus
9	Julio Mateus da Silva Freitas
10	Igor Gabriel Muniz da Silva
11	Daniel Dantas da Conceição
12	Flávio Santos Mendonça
13	Paulo Daniel Cavalcante Santos Silva
14	Vitor Onofre Caetano
15	Eduardo Santos Melo
16	Lourenço Moreira do Nascimento
17	Clebson Molino da Silva
18	Heitor Felicio de Souza
19	Raimundo dos Santos Mendes
20	Kauã Gabriel Stering de Freitas

Porto Velho, 11 de dezembro de 2023

NAIANE CARVALHO DE OLIVEIRA
Diretora do Departamento de Trabalho
Matrícula 1005073

GLAYCE ANNE BARROS DE SOUZA BEZERRA
Secretária Municipal de Indústria, Comércio, Turismo e Trabalho - Semdestur
Matrícula 1000463

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:685295B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
DECRETO N.° 19.637 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023.

Abre no Orçamento Anual do Município de Porto Velho Crédito Adicional Suplementar, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Porto Velho, usando das atribuições que lhe são conferidas no Inciso IV, do Artigo 87, da Lei Orgânica do Município, amparado pelo Art. 6º da Lei n.º 2.998, de 19 de dezembro de 2022, e

Considerando a autorização da Secretaria Geral de Governo - SGG, por meio do Ofício n.° 1220/2023/ASGOV/SGG, de 05 de dezembro de 2023 quanto a suplementação de recursos em favor da Empresa de Desenvolvimento Urbano - EMDUR;

Considerando o Ofício n.° 399/2023/GAB/EMDUR, de 04 de dezembro de 2023 pelo qual a Empresa de Desenvolvimento Urbano - EMDUR, solicita a abertura de crédito adicional suplementar por anulação de recursos para cobertura de despesas com serviços de substituição de luminária convencional por luminária LED, constante do Processo Administrativo n.° 00600-00031666/2023,

D E C R E T A:

Art. 1º – Fica aberto no Orçamento do Município de Porto Velho, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 2.750.000,00 (dois milhões, setecentos e cinquenta mil reais).

Art. 2º – Os recursos necessários à execução do disposto no artigo anterior decorrerão de anulação da dotação orçamentária, observando os preceitos do Inciso III, parágrafo 1° do Art. 43, da Lei n.° 4.320, de 17 de março de 1964, na sequência detalhada:

02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG						
02.41 – EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO - EMDUR						
PROJETO/ATIVIDADE	**ESPECIFICAÇÃO**	**ESPERA**	**NATUREZA DE DESPESA**	**FONTE DE RECURSOS**	**ANULA R$**	**SUPLEMENTA R$**
02.41.15.452.163.1.022	Revitalização de Iluminação Pública em Vias Urbanas	FIS	3.3.90.30	1.751	1.600.000,00	-
			3.3.90.30	2.751	1.150.000,00	-
			3.3.90.39	1.751	-	1.600.000,00
			3.3.90.39	2.751	-	1.150.000,00
SUBTOTAL					**2.750.000,00**	**2.750.000,00**
TOTAL					**2.750.000,00**	**2.750.000,00**

Art. 3º – Fica alterado o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso (cotas orçamentárias), estabelecido pelo Decreto n.º 18.721, de 19 de dezembro de 2022 e o Detalhamento da Despesa, estabelecido pelo Decreto n.º 18.722, de 19 de dezembro de 2022.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

HILDON DE LIMA CHAVES
Prefeito do Município

LUIZ GUILHERME ERSE DA SILVA
Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

JOÃO ALTAIR CAETANO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Fazenda

SALATIEL LEMOS VALVERDE
Procurador Geral Adjunto

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:EFB01A1F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
DECRETO N.° 19.639, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Movimenta Créditos Orçamentários do Orçamento Anual do Município de Porto Velho por Transposição de Recursos.

O Prefeito do Município de Porto Velho, usando das atribuições que lhe são conferidas no Inciso IV, do Artigo 87, da Lei Orgânica do Município, observado o Inciso VI, Artigo 167 da Constituição Federal de 1988, amparado pelo Artigo 6º da Lei n.º 2.998, de 19 de dezembro de 2022, a fim de proceder às adequações orçamentárias no exercício 2023, e

Considerando a autorização da Secretaria Geral de Governo - SGG, por meio do Ofício n.° 1220/2023/ASGOV/SGG, de 05 de dezembro de 2023 quanto a movimentação de recursos em favor da Empresa de Desenvolvimento Urbano - EMDUR;

Considerando o Ofício n.° 399/2023/GAB/EMDUR, de 04 de dezembro de 2023, pelo qual a Empresa de Desenvolvimento Urbano - EMDUR, solicita movimentação de recursos para cobertura de despesas com serviços de substituição de luminária convencional por luminária LED, constante do Processo Administrativo n.° 00600-00031666/2023,

D E C R E T A:

Art. 1º – Fica alterado o Orçamento Anual do Município de Porto Velho por meio de transposição de recursos orçamentários no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais).

Art. 2º - A transposição decorre da repriorização das ações de governo e resultantes das realocações de recursos no âmbito das ações programáticas dentro da mesma uidade orçamentária, conforme disposto no inciso XVII do Artigo 6º da Lei nº 2.946, de 30 de junho de 2022 – Lei de Diretrizes Orçamentárias, na sequência detalhada:

02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG						
02.41 – EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO - EMDUR						
PROJETO/ATIVIDADE	**ESPECIFICAÇÃO**	**ESPERA**	**NATUREZA DA DESPESA**	**FONTE DE RECURSOS**	**TRANSPÕE R$**	**REALOCA R$**
02.41.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais	FIS	3.3.90.91	1.751	200.000,00	-
02.41.15.452.163.1.022	Revitalização de Iluminação Pública em Vias Urbanas	FIS	3.3.90.39	1.751	-	200.000,00
SUBTOTAL					**200.000,00**	**200.000,00**
TOTAL					**200.000,00**	**200.000,00**

Art. 3º – Fica alterado o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso (cotas orçamentárias), estabelecido pelo Decreto n.º 18.721, de 19 de dezembro de 2022 e o Detalhamento da Despesa, estabelecido pelo Decreto n.º 18.722, de 19 de dezembro de 2022.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

HILDON DE LIMA CHAVES
Prefeito do Município

LUIZ GUILHERME ERSE DA SILVA
Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

JOÃO ALTAIR CAETANO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Fazenda

SALATIEL LEMOS VALVERDE
Procurador Geral Adjunto

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:6BD91715

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
DECRETO N.° 19.643, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

Movimenta Créditos Orçamentários do Orçamento Anual do Município de Porto Velho por Transposição de Recursos.

O Prefeito do Município de Porto Velho, usando das atribuições que lhe são conferidas no Inciso IV, do Artigo 87, da Lei Orgânica do Município, observado o Inciso VI, Artigo 167 da Constituição Federal de 1988, amparado pelo Artigo 6º da Lei n.º 2.998, de 19 de dezembro de 2022, a fim de proceder às adequações orçamentárias no exercício 2023;

Considerando o Ofício n.° 414/2023/DIOR/DEF/CGF/GAB/SEMED, de 1º de dezembro de 2023, pelo qual a Secretaria Municipal de Educação - SEMED, solicita a movimentação de recursos para cobertura de despesas com aluguel de imóvel,

D E C R E T A:

Art. 1º – Fica alterado o Orçamento Anual do Município de Porto Velho por meio de transposição de recursos orçamentários no valor de R$ 850.646,94 (oitocentos e cinquenta mil, seiscentos e quarenta e seis reais e noventa e quatro centavos).

Art. 2º - A transposição decorre da repriorização das ações de governo e resultantes das realocações de recursos no âmbito das ações programáticas dentro da mesma uidade orçamentária, conforme disposto no inciso XVII do Artigo 6º da Lei nº 2.946, de 30 de junho de 2022 – Lei de Diretrizes Orçamentárias, na sequência detalhada:

09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED						
09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED						
PROJETO/ATIVIDADE	**ESPECIFICAÇÃO**	**ESPERA**	**NATUREZA DE DESPESA**	**FONTE DE RECURSOS**	**TRANSPÕE R$**	**REALOCA R$**
09.01.12.361.311.2.233	Aquisição de mobiliário e equipamentos	FIS	3.3.90.30	1.500.1001	411.450,00	-
09.01.12.361.311.2.250	Programas educacionais	FIS	3.3.90.30	1.500.1001	81.668,00	-
09.01.12.361.311.2.751	Alimentação escolar	FIS	4.4.90.52	1.500.1000	11.500,00	-
09.01.12.365.155.2.054	Programa de saúde escolar/PRÉ-ESCOLA	FIS	3.3.90.32	1.500.1000	117.460,00	-
			3.3.90.39	1.500.1000	52.138,00	-
09.01.12.365.155.2.357	Aquisição de material pedagógico -CRECHE	FIS	3.3.90.30	1.500.1001	33.194,52	-
09.01.12.366.157.2.764	Formação e capacitação continuada dos servidores	FIS	3.3.90.40	1.500.1001	3.500,00	-
09.01.12.366.157.2.748	Alimentação escolar	FIS	3.3.90.30	1.500.1000	13.258,48	-

09.01.12.122.308.2.226	Aquisição de materiais e equipamentos	FIS	3.3.90.30	1.550.1000	31.500,00	-
09.01.12.122.308.2.004	Suporte Administrativo às Bibliotecas	FIS	3.3.90.30	1.500.1000	5.000,00	-
09.01.12.122.308.2.230	Suporte administrativo ao programa de inclusão social Universidade para Todos -Faculdade da Prefeitura	FIS	3.3.90.36	1.500.1000	89.977,94	-
09.01.12.122.313.2.273	Manutenção da sede e unidades educacionais	FIS	3.3.90.39	1.500.1001	-	62.910,60
			3.3.90.92	1.500.1001	-	466.901,92
			3.3.90.92	1.500.1000	-	289.334,42
			3.3.90.92	1.550.1000	-	31.500,00
SUBTOTAL					**850.646,94**	**850.646,94**
TOTAL					**850.646,94**	**850.646,94**

Art. 3º – Fica alterado o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso (cotas orçamentárias), estabelecido pelo Decreto n.º 18.721, de 19 de dezembro de 2022 e o Detalhamento da Despesa, estabelecido pelo Decreto n.º 18.722, de 19 de dezembro de 2022.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

HILDON DE LIMA CHAVES
Prefeito do Município

LUIZ GUILHERME ERSE DA SILVA
Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

JOÃO ALTAIR CAETANO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Fazenda

SALATIEL LEMOS VALVERDE
Procurador Geral Adjunto

Publicado por:
Júlia Roberta Melgar Pereira
Código Identificador:2C3791ED

SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2023

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2023

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL, no uso de suas atribuições e considerando o Processo nº 00600-00046040/2023-24-e, **CONVOCA** os candidatos classificados nos termos do Edital nº 01/2023/SEMA - Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia 17/11/2023. Edição 3602 (https://www.diariomunicipal.com.br/arom/), referente ao **PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS VOLUNTÁRIOS,** a comparecer na data de **13/12/2023** no endereço e horário abaixo: Local: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável – SEMA - Departamento Administrativo – DA, 3º andar. Endereço: Rua General Osório, n. 81, centro. Porto Velho-RO Horário: 08h00 às 14h00, para assinatura do Termo de Adesão e Compromisso portando os seguintes Documentos:
•Documento Oficial com foto e CPF;
•Ter sido selecionado na Homologação do Resultado Final;
•Atestado de Aptidão Física e Mental;
•Comprovante de residência atualizado;
•Comprovante com dados de conta bancária no Banco do Brasil (Cabeçalho de Extrato, xerox do Cartão ou outro documento que comprove os dados.)

N	NOME	SITUAÇÃO	PONTOS	DESEMPATE NOTA	DESEMPATE IDADE
1	CARLA AUGUSTA DE MENEZES	CLASSIFICADO	100	105	1985
2	LUCIANO PEDROSA DE VASCONCELOS	CLASSIFICADO	100	104	1972
3	MARIA DO SOCORRO SARAIVA DA SILVA	CLASSIFICADO	100	102	1967
4	FRANCISCO JOSÉ FERNANDES ARRUDA	CLASSIFICADO	100	102	1971
5	UILIAN ALMEIDA DA SILVA	CLASSIFICADO	100	101	1981
6	SEMIRIAN CAMPOS AMOEDO	CLASSIFICADO	100	101	1984
7	DURVANILSON SOUZA DA SILVA	CLASSIFICADO	100	101	1986
8	RAFAEL FRIGO GUALBERTO	CLASSIFICADO	100	101	1991
9	LARISSA GABRIELLE DE ARAUJO FREIRE COSTA	CLASSIFICADO	100	101	1998
10	SERGIO REIS RIBEIRO FOLHA	CLASSIFICADO	100	100	1976
11	TAMIRIS CHAVES FREIRE	CLASSIFICADO	90	96	1987
12	SIMONE CARVALHO SANGI	CLASSIFICADO	90	94	1989
13	LORENA DEMÉTRIO NOGUEIRA	CLASSIFICADO	90	94	1989
14	DAYANA ANGELICA FELIX DOS SANTOS GONÇALVES	CLASSIFICADO	90	92	1993
15	IEGO MATEUS DE SÁ	CLASSIFICADO	90	92	1996
16	WILSON FERREIRA DE SOUZA JUNIOR	CLASSIFICADO	90	91	1975
17	LUANA DOS SANTOS BERNARDO	CLASSIFICADO	90	91	1988
18	SANDRA REGINA DA SILVA	CLASSIFICADO	90	91	1988
19	LIGIA MARYÊ DA SILVA PEREIRA	CLASSIFICADO	90	91	1993
20	PAULA RAIELE REIS DA SILVA	CLASSIFICADO	90	91	1995
21	ELISANGELA NOGUEIRA DE VASCONCELOS	CLASSIFICADO	90	90	1971
22	JEYBSON PEREIRA BARBOSA	CLASSIFICADO	90	90	1980
23	ERICA CRUZ DA SILVA	CLASSIFICADO	90	90	1982
24	VANESSA DA SILVA	CLASSIFICADO	90	90	1983
25	NARLA SILVA BARBOSA MARQUES	CLASSIFICADO	90	90	1988
26	FERNANDA ESTEFANI PEREIRA DE AMORIM	CLASSIFICADO	90	90	1992
27	THAIS CRISTINA MEDEIROS EGGERS	CLASSIFICADO	90	90	1992

28	ROSIELY ALVES DO PRADO COSTA MENEZES	CLASSIFICADO	90	90	1992
29	NAIANE DOS SANTOS TOLEDO	CLASSIFICADO	90	90	1992
30	TAMIRES MENDES DE SOUZA	CLASSIFICADO	90	90	1993
31	CARINA FIGUEIREDO DOS SANTOS	CLASSIFICADO	90	90	1994
32	KATTLEN RAINA DA COSTA ALMEIDA	CLASSIFICADO	90	90	1994
33	MILENI ALVES DE ARAUJO	CLASSIFICADO	90	90	1996
34	HENNY PABLINE NUNES MAMEDES	CLASSIFICADO	90	90	1997
35	VICTOR WINICIUS DE ARAUJO RIBAS	CLASSIFICADO	90	90	1997
36	ISAAC JONATHAN AGUIAR FIGUEIREDO	CLASSIFICADO	90	90	1998
37	ALINE SOUZA DA FONSECA	CLASSIFICADO	85	90	1992
38	IVAN CORDEIRO PASSOS MOURA	CLASSIFICADO	85	88	1977
39	DAIANE AGUIAR LOPES MAIA PINTO	CLASSIFICADO	85	88	1985
40	IARA UMBELINO DE LIMA FEITOSA	CLASSIFICADO	85	88	1987
41	SERGIO DE ARAUJO VILELA	CLASSIFICADO	85	88	1991
42	BENEDITO CECINIO CORRÊA FILHO	CLASSIFICADO	85	87	1983
43	JOANA SALES DOS REIS	CLASSIFICADO	85	87	1984
44	LARISSA MOURA NASCIMENTO	CLASSIFICADO	85	87	1990
45	DIEGO DE SOUZA SALGADO	CLASSIFICADO	85	87	1991
46	LORAINNY CAROLINA LUCENA DE SOUZA	CLASSIFICADO	85	87	1996
47	JEAN PEIXOTO SALES	CLASSIFICADO	85	87	1997
48	TARCILA LOPES RABELO	CLASSIFICADO	85	87	1997
49	GERALDO JOSE LOUZADA RIOS FILHO	CLASSIFICADO	85	86	1954
50	RAIMUNDA PEREIRA DIAS	CLASSIFICADO	85	86	1972

ROBSON DAMASCENO SILVA JUNIOR
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável – SEMA

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:1233FE9B

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO

CÂMARA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
RESOLUÇÃO Nº 003/2023

DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

DISPÕE: "Institui, por meio desta **RESOLUÇÃO** com eficácia de Lei Ordinária Municipal, nos termos do Regimento Interno desta Casa de Leis, e observando a estrita e exclusiva legalidade por meio do **PARECER PRÉVIO**, julgado nos autos do **PROCESSO N.00723/2023-TCE-RO**, pelo **PLENO DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE RONDÔNIA**, fica alcançado por meio deste ato legislativo a instituição da **VERBA DE NATUREZA INDENIZATÓRIA DENOMINADA DE AUXILIO-ALIMENTAÇÃO, para os Vereadores no efetivo exercício do mandado na Câmara Municipal de Rio Crespo-RO**, com pilar de sustentação em Garantias de Preservação de Direitos Sociais mínimos, consagrados pelo Art. 7º, "*caput*", da Constituição Federal de 1988, como a dignidade da pessoa humana e os valores sociais do trabalho que corroboram com as garantias fundamentais de cunho social, como a razoabilidade, proporcionalidade e isonomia, que tem por princípio basilar assegurar o **mínimo existencial** por meio de um conjunto de políticas públicas republicanas basilares imprescindíveis para uma vida digna, como a alimentação".

O Presidente da Câmara Municipal de Rio Crespo-RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e pelo Regimento Interno desta Casa de Leis, **FAZ SABER** que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga a seguinte

RESOLUÇÃO

Art. 1º. Fica instituída, na forma desta Resolução, a garantia de concessão aos Vereadores em exercício do mandado, da seguinte verba indenizatória:

I. AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO.

Parágrafo único. A instituição e a regulamentação de auxílio-alimentação para os Vereadores durante a legislatura é plenamente possível, uma vez que a essa parcela não se aplica o princípio da anterioridade da legislatura, disposto no inciso VI do art. 29 da CF/88, por se tratar de verba de natureza indenizatória, conforme julgado do **PARECER PRÉVIO,** julgado nos autos do **PROCESSO N.00723/2023-TCE-RO**, pelo **PLENO DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE RONDÔNIA.**

Art. 2º. A presente verba de natureza indenizatória de caráter continuado deve nortear-se pelos princípios da legalidade, razoabilidade e da proporcionalidade, observando a adequação orçamentária, financeira e fiscal em compatibilidade com os ditames dos artigos 15, 16 e 17 da Lei de Responsabilidade Fiscal, LC n.101/200.

I. A verba indenizatória de auxílio-alimentação visa garantir direitos sociais mínimos outorgados constitucionalmente e destina-se a subsidiar as despesas com a manutenção do poder de aquisição de alimentação e/ou refeição de qualidade do Vereador, sendo pago de forma direta e possui natureza jurídica eminentemente de caráter indenizatório.

Parágrafo único. A consagração da presente verba indenizatória de auxílio-alimentação possui previsão em dotações consignadas no Orçamento Anual da Câmara Municipal de Rio Crespo-RO, a fim de dar suporte orçamentário à sua instituição e às futuras atualizações da verba indenizatória pelos índices inflacionários pagos a Vereadores para o exercício da atividade Parlamentar, e esta não poderá afetar a redução prejudicial de dotações essenciais ou já comprometidas com as despesas ordinárias de manutenção e funcionamento da respectiva Casa Legislativa.

Art. 3º. A concessão do auxílio previsto no inciso I do artigo 1º desta Resolução, será pago em pecúnia concomitante com a subsídio mensal do Vereador, ou mediante ato de gestão, e poderá a administração utilizar a modalidade da verba instituída por esta lei, mediante pagamento por cartão ou tickets, hipótese que a implantação do auxílio alimentação se dará de forma direta, observando o princípio constitucional da legalidade, razoabilidade, proporcionalidade, eficiência, planejamento e liberdade de escolha e portabilidade.

I. O valor do auxílio-alimentação, pago aos Vereadores da Câmara Municipal, será fixado conforme o valor previsto no Anexo I, Quadro I, desta Resolução.

Art. 4º. O auxílio previsto no inciso I do artigo 1º desta Resolução, será custeado com recursos próprios da Câmara Municipal de Rio Crespo-RO, necessários à manutenção permanente e contínua desta verba.

I. O pagamento do auxílio previsto no inciso I do artigo 1º desta Lei, **será discriminado no recibo de pagamento do subsídio de Vereador ou Vereadora**, no mês de referência, com menção da nomenclatura **AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO-RES. N.003/2023-TCE/RO N.00723/2023.**

Parágrafo único. Em caso de falecimento, sentença declaratória de ausência, morte presumida a concessão do auxílio- alimentação cessará imediatamente de forma automática, não sendo extensiva aos seus dependentes.

Art. 5º. A verba indenizatória prevista nesta Resolução não será:

I**.** Configurada como rendimento tributável e nem sofrerá incidência de contribuição para o plano de seguridade social do Vereador da Câmara Municipal de Rio Crespo;
II**.** Caracterizada como salário-utilidade e/ou prestação salarial "*in natura"*;
III. Refletida no abono natalino; e
IV. Considerada para fins de incidência de imposto de renda retido na fonte.

Art. 6º. O pagamento da verba indenizatória consagrada nesta Resolução, nas hipóteses de afastamentos ou licenças, será observado as regras Constitucionais, o Regimento Interno desta Casa de Leis e/ou normas correlatas aplicadas à espécie.

Art. 7º. O Parlamentar Municipal que acumule cargos na forma da Constituição Federal de 1988, investido no mandato de Vereador, havendo compatibilidade de horários, perceberá as vantagens de seu cargo, emprego ou função, sem prejuízo da verba do cargo eletivo, nos termos do art. 38, inciso III, da Constituição Federal, e não havendo compatibilidade de horários, será facultado optar pela respectiva verba, conforme parâmetros do art. 38, inciso II, da Constituição.

Art. 8º. As despesas decorrentes com a implantação do auxílio previsto nesta Resolução, serão cobertas por dotações orçamentárias próprias e não impactará no índice de pessoal da Câmara Municipal de Rio Crespo-RO.

Art. 9º. O valor da verba indenizatória de auxílio-alimentação de que trata o inciso I do art.1º desta Resolução, fica facultado à administração a possibilidade de atualização, conforme previsão de autorização consagrada pelo inciso II, do PARECER PRÉVIO, julgado no PROCESSO N. 00723/23-TCE/RO, sempre no mês de janeiro de cada ano civil, de acordo com o índice oficial da inflação do País, apurado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística da seguinte forma:

A atualização e fixação da respectiva renda líquida atualizada do auxílio-alimentação poderão ser fixadas por meio de ato normativo específico, de acordo com os índices dos percentuais acumulados nos últimos doze meses do exercício anual anterior à atualização, auferido pelo Índice de Preço ao Consumidor Amplo Especial-**IPCA-E**.

Art. 10. Esta Resolução, com eficácia de Lei Ordinária Municipal, nos termos do Regimento Interno desta Câmara Municipal, entra em vigor na data de sua promulgação, com efeitos financeiros e orçamentários a partir de 1º de janeiro do ano de 2024.

Edifício da Câmara Municipal de Rio Crespo/RO, 12 de dezembro de 2023.

JOALDO GOMES DE CARVALHO
Presidente

ANEXO I
VERBA INDENIZATÓRIA
DO AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO
QUADRO I

CARGO ELETIVO	Sigla	Natureza da Verba	VALORES
PRESIDENTE	**CMRC**	**INDENIZATÓRIA**	**R$ 800,00 (Oitocentos Reais)**
VEREADORES	**CMRC**	**INDENIZATÓRIA**	**R$ 800,00 (Oitocentos Reais)**

Edifício da Câmara Municipal de Rio Crespo/RO, 12 de dezembro de 2023.

JOALDO GOMES DE CARVALHO
Presidente

Publicado por:
Midian Mayara de Andrade Neves
Código Identificador:E26A0BBD

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 1.135, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023.

DISPÕE: "ACRESCENTA O ART. 2º-A, ALTERA O ART. 9º, "CAPUT", E O ANEXO I, DA LEI MUNICIPAL Nº 988/2023".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO CRESPO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:

Art. 1º. Altera a alínea "*a)"*, do art.2, da Lei Municipal nº 988/2022, que passa a vigorar com a seguinte redação:

O Valor do auxílio-alimentação, pago aos Servidores da Câmara Municipal de Rio Crespo-RO, será o valor previsto no Anexo I, Quadro I, desta Lei.

Art. 2º. Acrescenta o art.2-A, na Lei Municipal nº 988/2022, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2-A. Mediante ato de gestão, poderá a administração utilizar a modalidade da verba instituída por esta lei, mediante pagamento por cartão ou tickets, hipótese que implantação do auxílio-alimentação se dará de forma direta, observando o princípio constitucional da legalidade, razoabilidade, proporcionalidade, eficiência, planejamento e liberdade de escolha e portabilidade.

Art. 3º. Altera art. 9º, da Lei Municipal nº 988/2022, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 9º. Fica autorizado o Presidente da Câmara Municipal de Rio Crespo-RO, dispor mediante Decreto Legislativo, sobre a incidência dos percentuais inflacionários do Auxílio-alimentação dos Servidores da Câmara Municipal de Rio Crespo-RO, fixando a respectiva renda líquida atualizada, bem como dispor sobre as especificidades desta Lei, para atender o interesso público, a legalidade e o direito social da verba.

Art. 4º. Fica revogado o anexo I, Quadro I, da Lei Municipal nº 988/2022.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia para efeitos financeiros e orçamentários a partir de 01 de janeiro de 2024.

Rio Crespo, 12 de dezembro de 2023.

EVANDRO EPIFANIO DE FARIA
Prefeito Municipal

ANEXO - I
VERBA INDENIZATÓRIA
DO AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO
QUADRO - I

CARGO PÚBLICO	NÍVEL	Sigla/Padrão	VALORES
PROCURADOR JURÍDICO DO LEGISLATIVO dlegislativoLEGISLATIVO;	Superior	(A.A)	R$800,00 (oitocentos reais)
CONTROLADOR INTERNO;	Superior	(A.A)	R$800,00 (oitocentos reais)
CONTADOR(A) E/OU TÉCNICO EM CONTABILIDADE contaCONTABILIDADE	Superior	(A.A)	R$800,00 (oitocentos reais)
AGENTES ADMINISTRATIVOS;	Médio	(A.A)	R$800,00 (oitocentos reais)
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS;	Médio	(A.A)	R$800,00 (oitocentos reais)
MOTORISTA;	Ensino FundamentalFundamental	(A.A)	R$800,00 (oitocentos reais)
VIGIAS;	Ensino Fundamental	(A.A)	R$800,00 (oitocentos reais)
ZELADORAS.	Ensino Fundamental	(A.A)	R$800,00 (oitocentos reais)
CARGO DA LEI MUNICIPAL N. 747/2017	Ensino Superior	(A.A)	R$800,00 (oitocentos reais)
CARGO DA LEI MUNICIAL N. 759/2017	Ensino Superior	(A.A)	R$800,00 (oitocentos reais)

Rio Crespo, 12 de dezembro de 2023.

EVANDRO EPIFANIO DE FARIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Epifânio de Faria
Código Identificador:558112A1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FAZENDA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº23/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE, ENTRE SI, CELEBRAM, DE UM LADO, A PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO DO ESTADO DE RONDÔNIA E DE OUTRO A SR: DANIELA FERNADES FERREIRA CPF Nº036.599.242-96., NA FORMA ABAIXO.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 49/ 2023

TIPO DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL (SISRP) MENOR PREÇO

PROCESSO Nº 390/2023

ABERTURA: 13/11/2023

Horário: 09:00hs (Horário de Brasília)

A Prefeitura Municipal de Rio Crespo, com sede na Avenida Joaquim Pedro Sobrinho, nº 1040, Centro, Rio Crespo, estado de Rondônia, CEP 76.863-000, inscrita no CNPJ sob o nº 63.761.977/0001-41, neste ato representada pelo Sr. Evandro Epifânio de Faria, portador da Carteira de Identidade nº 409387, expedida pelo SSP/RO, e do CPF nº 299.087.102-06 e a, Senhor(a) **DANIELA FERNADES FERREIRA** inscrito(a) no CPF nº **036.599.242-96** com sede no(a) **SÍTIO PEDRA BRANCA LINHA C-60 LT 05, TB 65, RO 257 ZONA RURAL** na cidade de **ARIQUEMES-**

RO nos termos da Leis nº 10.520/02, nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações, bem como o DECRETO Nº 11.462, DE 31 DE MARÇO DE 2023, Decreto federal nº 10.024/2019 e Decretos Municipais nº 1562/2020, nº 672/2009, e Decreto Municipal nº 1175/2016 (Benefícios Local e Regional), e demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Presencial nº 49/2023**, para Registro de Preços Processo nº 390/2023, **RESOLVEM** registrar os preços para contratação.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO
A Ata de Registro de Preços tem como objeto a futura **Formação de Ata de Registro de Preço para eventual Contratação de Fornecedores Pessoa Jurídica ME, EPP ou MEI ou Física da Agricultura Familiar detentor de DAP, para Fornecimento de Gêneros Alimentício tipo: Hortifrúti, Pães, Leite Pasteurizado ou Leite UHT Integral e derivados do Leite com a Objetivo de atender o "PROGRAMA MUNICIPAL FOMENTA RIO CRESPO ALIMENTE-SE BEM... Lei Municipal nº 866/2019" PARA AS SECRETARIAS DA PREFEITURA DE RIO CRESPO/RO, COM PREVISÃO DE CONSUMO PARCELADO, ATRAVÉS DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO COM VIGÊNCIA DE 12 MESES,** para atender as necessidades das secretarias municipais da Prefeitura Municipal de Rio Crespo/RO, conforme Termo de Referência anexo I do Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA
DA VALIDADE DA ATA E DOS PREÇOS
Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculativo obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, terá validade de **12 (doze) meses,** contados a partir da sua assinatura, conforme Decreto 3.931/2001.
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, a Contratada assume o compromisso de atender durante o prazo de sua vigência os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA TERCEIRA DOS VALORES REGISTRADOS
- Os preços ofertados pela empresa vencedora do Certame, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam da proposta da Contratada anexa à presente Ata de Registro de Preços.
- Os preços registrados na Ata serão fixos e irreajustáveis, podendo, contudo, serem revistos,
observadas as disposições contidas no art. 12, e seus parágrafos, do Decreto nº 3.931/2001 ou salvo, se houver determinação do Poder Executivo em contrário e de acordo com as regras definidas à época aprazada.
- Os preços ajustados já levam em conta todas e quaisquer despesas incidentes na prestação dos serviços, tais como serviços de frete, tributos, transporte e outros.
- A Prefeitura Municipal de Rio Crespo não será obrigada a adquirir o material referido na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA QUARTA
DO CONTROLE E ALTERAÇÃO DE PREÇOS
4.1 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Art. 65, da Lei n.º 8.666/93.
5.2 - O preço registrado poderá ser revisto em face de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços registrados.
- Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará a Contratada visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.
- Frustrada a negociação, a Contratada será liberada do compromisso assumido.
Na hipótese do subitem anterior, a Contratante convocará os demais prestadores, visando igual oportunidade de negociação.
- Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a Contratada, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Contratante poderá:
– Liberar a Contratada do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, se a comunicação ocorrer antes do pedido de prestação dos serviços;
– Convocar os demais prestadores visando igual oportunidade de negociação.
- Não havendo êxito nas negociações, a Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA QUINTA DA NOTA DE EMPENHO
5.1 - Para garantir o fiel cumprimento das obrigações assumidas e sem prejuízo do disposto nos Capítulos III e IV da Lei nº 8.666 de 1993, será emitida Nota de Empenho, instrumento hábil para substituir o Contrato, conforme artigo 62 da citada Lei de Licitações.

CLÁUSULA SEXTA
DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
A Fornecedora terá seu registro de preço cancelado quando:

- Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

- Não assinar a Ata de Registro de Preços ou Contrato no prazo estabelecido pela Contratante, sem justificativa aceitável;

- Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

- Tiver presentes razões de interesse público.

O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Contratante.
A Fornecedora poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

CLÁUSULA SÉTIMA

DA POSSIBILIDADE DE ADESÃO

– Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, no qual o órgão carona possa demonstrar a vantajosidade de aderir à ata, tendo em vista os preços de mercado e os de outras atas em vigor.

– Caberá ao prestador beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento dos materiais, desde que esta prestação não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLÁUSULA OITAVA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

É facultado ao Gestor da Ata e ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da vigência desta Ata, a promoção de diligência destinada a esclarecer, sanar dúvidas, fiscalizar quaisquer assuntos inerentes à Ata.

As questões decorrentes da utilização da presente Ata que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro do Município de Ariquemes, Rondônia, com exclusão de qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias na presença das testemunhas que também o subscrevem.

Rio Crespo – RO 08 de dezembro de 2023.

Prefeitura Municipal De Rio Crespo
EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA
Prefeito Municipal
Contratante

DANIELA FERNADES FERREIRA
CPF Nº036.599.242-96
Contratado

Testemunho:

Assinatura

CPF:

_____
Assinatura_____

CPF: _____

ANEXO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº23/2023

ARREMATANTE/CPF/CNPJ	ITEM	VALOR TOTAL ADJUDICADO
DANIELA FERNADES FERREIRA – 036.599.242-96	29	R$ 34.748,00

Publicado por:
Leidiane Vieira Dos Santos
Código Identificador:3B27CF1A

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
RESULTADOS DE ANÁLISES DE HABILITAÇÃO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 01/2023 E 02/2023

RESULTADOS DE ANÁLISES DE HABILITAÇÃO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 01/2023 E 02/2023

HABILITADOS

NOME DO PROPONENTE	NOME DO PROJETO
ANA LUIZA SOUZA RIBEIRO	OFICINA:ARTE E NATUREZA
ANA LUIZA SOUZA RIBEIRO	CINEMA DOCUMENTAL ITINERANTE: DIREITOS HUMANOS, DIVERSIDADE E MEIO AMBIENTE
AVACIR GOMES DOS SANTOS SILVA	LIVRO,QUE TE QUERO LIVRE
CARLOS ANTÔNIO DE CAMARGO	A FERRO E FOGO – PIROGRAFIA E INCLUSÃO SOCIAL
CARLOS CÉSAR NEVES DA SILVA	RESGATANDO MEMÓRIAS
CARLOS CÉSAR NEVES DA SILVA	ROLIM DE MOURA: NAS ÁGUAS DA HISTÓRIA
DANIEL AILTO DOS SANTOS	MADEIRARTE -ENTALHANDO COM SUSTENTABILIDADE
DAVID ANDRÉ CHAGAS LUZ	CINEMA ITINERANTE
DÉBORA FRANCIELE SCHEFFLER	ARTE TERAPÊUTICA NA LINHA DE FRENTE: EXPRESSÕES DE SAÚDE
DOLORES MACIEL E GASQUI DA SILVA	ARTERAPIA
ELIELSON NARDI CLAMERICK	VIVA A HISTÓRIA, VIVA ROLIM DE MOURA
ELISANGELA RODRIGUES DOS SANTOS	MU-DANÇA: DESTINO? A SAÚDE MENTAL!
ELISLAINE DA SILVA SIMÕES	INVENTICES COM RETALHOS: COSTURA CRIATIVA
EMANUEL ANDRADE BANCK	RETRATOS DA RUA
FAGNER CÁCERES RODRIGUES	HISTÓRIA E PROGRESSO: NARRATIVAS DOS PIONEIROS DE ROLIM DE MOURA
GLENDA SOUZA DA SILVA	DANÇA PARA TODOS
GREGÓRIO MAX CÁCERES RODRIGUES	VISÃO ALÉM DOS OLHOS
HELIONICE DE MOURA SILVA ARAÚJO	CINECLUBE GAIA AMIGA: LIVRE ACESSO A SÉTIMA ARTE
JESSICA DA SILVA	MEU PONTO ALTO
JOSÉ ROBERTO DA SILVA RUIZ FILHO	A MAQUIAGEM COMO FORMA DE EXPRESSÃO ARTISTICA

JOSÉ ROBERTO DA SILVA RUIZ FILHO	A TURMA DO SEU MOURA
LÍVIA MORGANA JUNOTT BASTOS	FORTALECENDO ELOS, POIS O AMOR É O ELO PERFEITO
MAGDA AMARAL DE OLIVEIRA	NEGRITUDE EM TONS: PINTURAS QUE REPRESENTAM A DIVERSIDADE ÉTNICA
MATEUS PAULO DE LIMA	ENXERGANDO O FUTURO
MAURO JOSÉ DA SILVA	MARIM BERRANTEIRO
PÂMELA VICENTINI FAETI	CINEMA AMBIENTAL: CONFLUÊNCIA A PARTIR DAS MARGENS
PRODUZ FILMES (OLAVO MILITÃO)	ROLIM DE MOURA UM PRIVILÉGIO BRASILEIRO
ROSANGELA CILENE CIDRAM	NAS ENTRELINHAS DA ARTE: INTERAGINDO E BORDANDO
ZAIRO CARLOS DA SILVA PINHEIRO	O GARIMPEIRO
ZAIRO CARLOS DA SILVA PINHEIRO	RESGATE DA MEMÓRIA CARNAVALESCA DE ROLIM DE MOURA

INABILITADOS

LUIZ ANTONIO REBOLO	AS COISAS SÃO ASSIM
PATRICK RUAN PEREIRA DA SILVA	ROLIM STREET DANCE: RITMO E MOVIMENTO
VALTER CLEIO TOMAZ DA SILVA	OS ANOS 2000 EM ROLIM DE MOURA

OBS: FALTARAM CERTIDÕES

Rolim de Moura, 12 de Dezembro de 2023

Publicado por:
Angelica Vital Henrique
Código Identificador:84B3B634

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6137/2023 DE 01/11/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6137/2023 de 01/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por **Recurso Vinculado** e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4333/2023 de 01/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espe no Orçamento do Município, no valor de **R$ 449.854,00 (quatrocentos e quarenta e nove mil oitocentos e cinqüenta e quatro reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.301.0016.1.115.		AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MAT. PERMANENTE P/ UBS - PROP. 07851.282000/1220-02	
142 - 4.4.90.52.00.00	16310000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	449.854,00
Total Suplementação:			**449.854,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 2.4.1.4.50.01.00.00000000	Fonte: 0	449.854,00
Total da Receita:		**449.854,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de su publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 01/11/2023.

ALDAIR JULIOPEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 09:50:08 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:EBEA50B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6161/2023 DE 14/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6161/2023 de 14/11/2023

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar por Anulação de Dotação e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 4188/2022 de 20/12/2022.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicio Suplementar, no Orçamento do Município, no valor de **R$ 46.000,00 (quarenta e seis mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
03.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
03.009.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUN DE ASSITENCIA SOCIAL	
03.009.08.122.0018.2.113.		REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS -FMAS	
9- 3.3.90.46.00.00	15000000	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	20.000,00
03.009.08.122.0018.2.119.		APOIO AO CADASTRO ÚNICO - IGDM	
36 - 3.3.90.14.00.00	16600090	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	10.000,00
03.009.08.244.0019.2.126.		FOLHA DE PAGAMENTO EQUIPE DE REFERÊNCIA DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	
62 - 3.1.90.11.00.00	16600000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15.000,00
64 - 3.1.91.13.00.00	16600000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	1.000,00
Total Suplementação:			**46.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
03.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
03.009.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUN DE ASSITENCIA SOCIAL	
03.009.08.122.0018.2.113.		REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS -FMAS	
6- 3.1.91.13.00.00	15000000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	20.000,00
03.009.08.122.0018.2.119.		APOIO AO CADASTRO ÚNICO - IGDM	
37 - 3.3.90.30.00.00	16600090	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
03.009.08.244.0019.2.124.		APOIO AO SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL A FAMÍLIA - PAIF	
53 - 3.3.90.30.00.00	16600000	MATERIAL DE CONSUMO	12.000,00
03.009.08.244.0019.2.126.		FOLHA DE PAGAMENTO EQUIPE DE REFERÊNCIA DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	
63 - 3.1.90.94.00.00	16600000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	4.000,00
Total Redução:			**46.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 14/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204

Assinado de forma digital por ALDAIRJULIO PEREIRA:27199045204
Dados:2023.12.1109:52:14-04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:BF387C3D

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6163/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6163/2023 de 28/11/2023
Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4359/2023 de 16/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espe no Orçamento do Município, no valor de **R$ 79.912,00 (setenta e nove mil novecentos e doze reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.301.0016.2.219.		ASSISTÊNCIA FINANC. COMPL. PARA PAGAMENTO DO PISO SALARIAL DOS PROFISSIONAIS DA ENFERMAGEM	
160 - 3.1.90.16.00.00	16050000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	79.912,00
Total Suplementação:			**79.912,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 1.7.1.3.50.51.03.00000000	Fonte: 0	79.912,00
Total da Receita:		**79.912,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de su publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:271990 45204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 09:53:10 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:3E61E0C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6165/2023 DE 28/11/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6165/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4362/2023 de 21/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 336.000,00 (trezentos e trinta e seis mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.005.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP	
02.005.15.451.0006.1.119.		CONSTRUÇÃO BUEIRO CELULAR DE CONC. ARMADO (AV. ESPÍRITO SANTO) - CONV. TRANSFEREGOV Nº 941184/2023	
488 - 4.4.90.51.00.00	17000000	OBRAS E INSTALAÇÕES	336.000,00
Total Suplementação:			**336.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 2.4.1.4.01.01.00.00000000	Fonte: 0	336.000,00
Total da Receita:		**336.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:271990 45204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 09:54:04 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:CF6CAFEC

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6166/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6166/2023 de 28/11/2023
Ementa: Abre Crédito Especial por **Anulação de Dotação** e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4361/2023 de 29/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 17.368,00 (dezessete mil trezentos e sessenta e oito reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.005.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS -SEMOSP	

02.005.15.451.0006.1.119.		CONSTRUÇÃO BUEIRO CELULAR DE CONC. ARMADO (AV. ESPÍRITO SANTO) - CONV. TRANSFEREGOV Nº 941184/2023	
489 - 4.4.90.51.00.00	65000000	OBRAS E INSTALAÇÕES	17.368,00
Total Suplementação:			**17.368,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.005.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP	
02.005.04.122.0005.2.049.		MANUTENÇÃO DA SEMOSP	
224 - 3.3.90.30.00.00	15000000	MATERIAL DE CONSUMO	17.368,00
Total Redução:			**17.368,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIOPEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 09:54:32 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:54C20685

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6168/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6168/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar por Anulação de Dotação e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 4188/2022 de 20/12/2022.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adi Suplementar, no Orçamento do Município, no valor de **R$ 1.578.740,00 (um milhão quinhentos e setenta e oito mil setecentos e quarenta reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.004.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ESPORTE E CULTURA - SEMEC	
02.004.12.122.0002.2.004.		FOLHA DE PAGAMENTO - SEMEC	
27 - 3.3.90.46.00.00	15000100	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	20.000,00
02.004.12.361.0002.2.016.		FOLHA DE PAGAMENTO - ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB	
80 - 3.1.90.11.00.00	15400100	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	715.000,00
02.004.12.365.0002.2.034.		FOLHA DE PAGAMENTO - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ ESCOLA - FUNDEB	
150 - 3.1.90.11.00.00	15400100	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	451.782,41
02.004.12.365.0002.2.036.		FOLHA DE PAGAMENTO - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE - FUNDEB	
169 - 3.1.90.11.00.00	15400100	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	324.217,59
174 - 3.1.91.13.00.00	15400100	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	39.000,00
175 - 3.3.90.08.00.00	15400000	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	12.000,00
02.004.13.392.0002.2.042.		FOLHA DE PAGAMENTO - CULTURA	
206 - 3.1.90.11.00.00	15000000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	8.590,00
207 - 3.1.90.13.00.00	15000000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	2.700,00
215 - 3.3.90.46.00.00	15000000	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	5.450,00
Total Suplementação:			**1.578.740,00**
Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.			
Redução			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.004.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ESPORTE E CULTURA - SEMEC	
02.004.12.122.0002.2.004.		FOLHA DE PAGAMENTO - SEMEC	
22 - 3.1.91.13.00.00	15000100	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	20.000,00
02.004.12.361.0002.2.016.		FOLHA DE PAGAMENTO - ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB	
463 - 3.1.90.13.00.00	25400000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	124.000,00
83 - 3.1.91.13.00.00	15400000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	66.500,00
84 - 3.1.91.13.00.00	15400100	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	112.500,00
87 - 3.3.90.46.00.00	15400000	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	412.000,00
02.004.12.365.0002.2.034.		FOLHA DE PAGAMENTO - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ ESCOLA - FUNDEB	
151 - 3.1.90.13.00.00	15400100	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	3.361,19
465 - 3.1.90.13.00.00	25400100	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	134.478,62
155 - 3.3.90.46.00.00	15400000	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	313.942,60
02.004.12.365.0002.2.036.		FOLHA DE PAGAMENTO - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE - FUNDEB	
170 - 3.1.90.13.00.00	15400000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	6.231,95
171 - 3.1.90.13.00.00	15400100	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	1.877,89

468 - 3.1.90.13.00.00	25400000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	20.596,19
469 - 3.1.90.13.00.00	25400100	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	18.000,00
172 - 3.1.90.94.00.00	15400000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	2.000,00
177 - 3.3.90.46.00.00	15400000	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	326.511,56
02.004.13.392.0002.2.042.		FOLHA DE PAGAMENTO - CULTURA	
208 - 3.1.90.92.00.00	15000000	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	500,00
209 - 3.1.90.94.00.00	15000000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	5.000,00
210 - 3.1.91.13.00.00	15000000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	5.200,00
211 - 3.1.91.92.00.00	15000000	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	500,00
212 - 3.2.90.21.00.00	15000000	JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	2.000,00
213 - 3.3.90.08.00.00	15000000	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO	2.040,00
		SERVIDOR E DO MILITAR	
214 - 3.3.90.18.00.00	15000000	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	1.500,00
Total Redução:			**1.578.740,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de s publicação, revogadas as disposições em contrário. ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados:2023.12.1110:00:48-04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:95ACEF4B

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6169/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6169/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4363/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espe no Orçamento do Município, no valor de **R$ 481.401,36 (quatrocentos e oitenta e um mil quatrocentos e um reais e trinta e seis centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.301.0016.2.217.		INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERV. DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE - PORT. Nº 1.042/2023	
156 - 3.3.90.30.00.00	16000019	MATERIAL DE CONSUMO	281.401,36
157 - 3.3.90.39.00.00	16000019	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	200.000,00
Total Suplementação:			**481.401,36**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 1.7.1.3.50.11.07.00000000	Fonte: 0	481.401,36
Total da Receita:		**481.401,36**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de su publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 09:55:32 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:29C0C469

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6173/2023 DE 28/11/2023 - DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE TRANSPOSIÇÃO DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6173/2023 de 28/11/2023
DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE *TRANSPOSIÇÃO* DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

O Prefeito Municipal de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso das prerrogativas legais e com fundamento na **Lei Municipal nº 4370/2023 de 27/11/2023.**
LEI
Artigo 1º - Fica autorizado a(o) **TRANSPOSIÇÃO** das dotações abaixo, aprovadas na Lei Orçamentária Anual do exercício vigente no valor de R$ 850.000,00 (oitocentos e cinqüenta mil reais), conforme preceitua as reformulações administrativas constantes no Artigo 167, VI da Constituição Federal, que trata da transposição, remanejamento e transferência de recurso de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro.

SUPLEMENTA			
06.000.00.000.0000.0.000.		INSTITUTO DE PREVIDENCIA PROPRIAS DOS SERVIDORES MUN. DE ROLIM DE MOURA	
06.012.00.000.0000.0.000.		ROLIM PREVI	
06.012.09.272.0024.2.146.		PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS DO ROLIM PREVI	
19 - 3.1.90.01.00.00	18000100	APOSENTADORIAS, RESERVA REMUNERADA E REFORMAS	800.000,00
20 - 3.1.90.03.00.00	18000100	PENSÕES DO RPPS E DO MILITAR	50.000,00
Total Suplementação:			**850.000,00**
ANULA			
06.000.00.000.0000.0.000.		INSTITUTO DE PREVIDENCIA PROPRIAS DOS SERVIDORES MUN. DE ROLIM DE MOURA	
06.012.00.000.0000.0.000.		ROLIM PREVI	
06.012.99.997.0024.2.147.		RESERVA ORÇAMENTÁRIA	
23 - 9.9.99.99.00.00	18000100	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	850.000,00
Total Redução:			**850.000,00**

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua públicação.

ROLIM DE MOURA, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIOPEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIOPEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 09:59:50 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:B07924D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6174/2023 DE 28/11/2023 - EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6174/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar por Anulação de Dotação e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 4370/2023 de 27/11/2023.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicio Suplementar, no Orçamento do Município, no valor de **R$ 22.000,00 (vinte e dois mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06.000.00.000.0000.0.000.		INSTITUTO DE PREVIDENCIA PROPRIAS DOS SERVIDORES MUN. DE ROLIM DE MOURA	
06.012.00.000.0000.0.000.		ROLIM PREVI	
06.012.09.122.0023.2.142.		APOIO ADMINISTRATIVO DO ROLIM PREVI	
4- 3.3.90.46.00.00	18020000	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	2.000,00
06.012.09.122.0023.2.143.		MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ROLIM PREVI	
5- 3.3.90.14.00.00	18020000	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	20.000,00
Total Suplementação:			**22.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
06.000.00.000.0000.0.000.		INSTITUTO DE PREVIDENCIA PROPRIAS DOS SERVIDORES MUN. DE ROLIM DE MOURA	
06.012.00.000.0000.0.000.		ROLIM PREVI	
06.012.09.122.0023.2.142.		APOIO ADMINISTRATIVO DO ROLIM PREVI	
3- 3.3.90.08.00.00	18020000	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	2.000,00
06.012.09.122.0023.2.143.		MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ROLIM PREVI	
8- 3.3.90.39.00.00	18020000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00
Total Redução:			**22.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:00:15 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:7CAB5313

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6185/2023 DE 28/11/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6185/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4373/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 34.402,36 (trinta e quatro mil quatrocentos e dois reais e trinta e seis centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.012.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI	
02.012.20.605.0011.1.124.		DEVOLUÇÃO DE SALDO E RENDIMENTOS - CONV. Nº 864207/2018-PCN - CONSTRUÇÃO DO CEASA	
495 - 3.3.20.93.00.00	17000000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	34.402,36
Total Suplementação:			**34.402,36**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 2.4.1.4.01.01.00.00000000	Fonte: 0	34.402,36
Total da Receita:		**34.402,36**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:271990 45204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:10:00 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:5783217B

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6187/2023 DE 28/11/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6187/2023 de 28/11/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 4375/2023 de 27/11/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito no Orçamento do Município, no valor de **R$ 481,50 (quatrocentos e oitenta e um reais e cinqüenta centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.012.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI	
02.012.20.122.0011.1.130.		DEVOLUÇÃO DE SALDO E RENDIMENTOS - CONV. Nº 892311/2019-MAPA - AQUISIÇÃO DE CAMINHÃO 3/4	
502 - 3.3.20.93.00.00	17000000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	481,50
		Total Suplementação:	**481,50**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito ab pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 1.7.2.4.01.01.00.00000000	Fonte: 0	481,50
Total da Receita:		**481,50**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 28/11/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:271990 45204 AssinadodeporALDAIR PEREIRA:27199045204 forma digital JULIO Dados:2023.12.1110:11:01-04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:C8DF4AF4

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6190/2023 DE 06/12/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6190/2023 de 06/12/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4378/2023 de 06/12/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 623.963,40 (seiscentos e vinte e três mil novecentos e sessenta e três reais e quarenta centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.301.0016.2.219.		ASSISTÊNCIA FINANC. COMPL. PARA PAGAMENTO DO PISO SALARIAL DOS PROFISSIONAIS DA ENFERMAGEM	
160 - 3.1.90.16.00.00	16050000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	623.963,40
Total Suplementação:			**623.963,40**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 1.7.1.3.50.51.03.00000000	Fonte: 0	623.963,40
Total da Receita:		**623.963,40**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.
ALDAIR JULIO PEREIRA:271990 45204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:22:09 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:157A5DF9

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6191/2023 DE 06/12/2023 DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE REMANEJAMENTO DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6191/2023 de 06/12/2023

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE *REMANEJAMENTO* DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

O Prefeito Municipal de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso das prerrogativas legais e com fundamento na **Lei Municipal nº 4379/2023 de 06/12/2023.**

LEI

Artigo 1º - Fica autorizado a(o) **REMANEJAMENTO** das dotações abaixo, aprovadas na Lei Orçamentária Anual do exercício vigente no valor de R$ 621.253,47 (seiscentos e vinte e um mil duzentos e cinqüenta e três reais e quarenta e sete centavos), conforme preceitua as reformulações administrativas constantes no Artigo 167, VI da Constituição Federal, que trata da transposição, remanejamento e transferência de recurso de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro.

SUPLEMENTA			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.122.0013.2.078.		REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS	
10 - 3.1.90.11.00.00	15000200	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	120.000,00
11 - 3.1.90.13.00.00	15000200	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15.000,00
13 - 3.1.91.13.00.00	15000200	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	20.000,00
05.011.10.301.0016.2.092.		FOLHA DE PAGAMENTO ATENÇÃO BÁSICA - 15%	
37 - 3.1.90.13.00.00	15000200	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	143.000,00
42 - 3.3.90.46.00.00	15000200	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	112.000,00
05.011.10.302.0017.2.104.		FOLHA DE PAGAMENTO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	- 15%
67 - 3.3.90.46.00.00	15000200	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	211.253,47
Total Suplementação:			**621.253,47**
ANULA			
04.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
04.010.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNC. DO DIREITO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
04.010.08.243.0021.2.138.		MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
1- 3.3.90.14.00.00	15000000	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	15.000,00
2- 3.3.90.30.00.00	15000000	MATERIAL DE CONSUMO	85.129,04
3- 3.3.90.33.00.00	15000000	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	10.000,00
5- 3.3.90.39.00.00	15000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	54.921,00
6- 4.4.90.52.00.00	15000000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15.000,00
04.010.08.243.0021.2.139.		APOIO AS ASSOCIAÇÕES E INSTITUIÇÕES DE ATENDIMENTO A SOCIEDADE	
7- 3.3.50.43.00.00	15000000	SUBVENÇÕES SOCIAIS	91.203,43
12 - 3.3.50.43.00.00	25000000	SUBVENÇÕES SOCIAIS	350.000,00
Total Redução:			**621.253,47**

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de s públicação.

ROLIM DE MOURA, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIRJULIOPEREIRA:27199045204
Dados:2023.12.1110:22:44-04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:CF1B3FC3

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6193/2023 DE 06/12/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ES

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6193/2023 de 06/12/2023
Ementa: Abre Crédito Especial por **Superávit Financeiro** e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4380/2023 de 06/12/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espe no Orçamento do Município, no valor de **R$ 64.503,60 (sessenta e quatro mil quinhentos e três reais e sessenta centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.302.0017.2.103.		FOLHA DE PAGAMENTO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - SUS	
166 - 3.1.90.11.00.00	26000030	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	64.503,60
Total Suplementação:			**64.503,60**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de su publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:24:13 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:2BF303E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6197/2023 DE 06/12/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR SUPERÁVIT FINANCEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6197/2023 de 06/12/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Superávit Financeiro e dá outras providências. O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4383/2023 de 06/12/2023.

Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Esp no Orçamento do Município, no valor de **R$ 67.405,00 (sessenta e sete mil quatrocentos e cinco reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
05.011.10.301.0016.2.094.		FOLHA DE PAGAMENTO SAÚDE BUCAL - INCENTIVO PARA AÇÕES ESTRATÉGICAS PESSOAL CIVIL
169 - 3.1.90.11.00.00	26000010	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - 67.405,00
Total Suplementação: 67.405,00		

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito abert pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de s publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:2719904 5204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:26:36 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:85539C4E

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6198/2023 DE 06/12/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR RECURSO VINCULADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6198/2023 de 06/12/2023

Ementa: Abre Crédito Especial por Recurso Vinculado e dá outras providências.

O Prefeito do município de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 4383/2023 de 06/12/2023.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Espec no Orçamento do Município, no valor de **R$ 46.384,00 (quarenta e seis mil trezentos e oitenta e quatro reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.301.0016.2.094.		FOLHA DE PAGAMENTO SAÚDE BUCAL - INCENTIVO PARA AÇÕES ESTRATÉGICAS	
170 - 3.1.90.11.00.00	16000014	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	46.384,00
Total Suplementação:			**46.384,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Recursos Vinculados;

Receita: 1.7.2.3.50.01.01.00000000	Fonte: 0	46.384,00
Total da Receita:		**46.384,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:2719904 5204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:27:00 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:73247F60

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6200/2023 DE 06/12/2023 EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6200/2023 de 06/12/2023
Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar por **Anulação de Dotação** e dá outras providências.
O Prefeito do município de Rolim de Moura, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 4188/2022 de 20/12/2022.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicio Suplementar, no Orçamento do Município, no valor de **R$ 73.600,00 (setenta e três mil seiscentos reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
01.000.00.000.0000.0.000.		CAMARA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
01.001.00.000.0000.0.000.		CAMARA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
01.001.01.031.0033.2.164.		MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA CÂMARA MUNICIPAL	
8- 3.3.90.14.00.00	15000000	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	50.000,00
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.008.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ	
02.008.04.122.0031.2.159.		MANUTENÇÃO DA SEMFAZ	
275 - 3.3.90.91.00.00	15000000	SENTENÇAS JUDICIAIS	10.000,00
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.122.0013.2.078.		REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS	
10 - 3.1.90.11.00.00	15000200	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	13.600,00
Total Suplementação:			**73.600,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
01.000.00.000.0000.0.000.		CAMARA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
01.001.00.000.0000.0.000.		CAMARA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
01.001.01.031.0033.2.164.		MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA CÂMARA MUNICIPAL	
9- 3.3.90.30.00.00	15000000	MATERIAL DE CONSUMO	50.000,00
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.008.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ	
02.008.04.122.0031.2.159.		MANUTENÇÃO DA SEMFAZ	
276 - 3.3.90.93.00.00	15000000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	10.000,00
05.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.011.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
05.011.10.122.0013.2.078.		REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS	
12 - 3.1.90.94.00.00	15000200	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	9.568,68
16 - 3.3.90.46.00.00	15000200	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	4.031,32
Total Redução:			**73.600,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ROLIM DE MOURA , Estado de Rondônia, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:27:44 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:20C3C005

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6203/2023 DE 06/12/2023 DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE TRANSPOSIÇÃO DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

CNPJ 04.394.805/0001-18

Exercício: 2023
Decreto nº 6203/2023 de 06/12/2023

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE *TRANSPOSIÇÃO* DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

O Prefeito Municipal de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso das prerrogativas legais e com fundamento na **Lei Municipal nº 4377/2023 de 05/12/2023.**
LEI
Artigo 1º - Fica autorizado a(o) **TRANSPOSIÇÃO** das dotações abaixo, aprovadas na Lei Orçamentária Anual do exercício vigente no valor de R$ 500.315,40 (quinhentos mil trezentos e quinze reais e quarenta centavos), conforme preceitua as reformulações administrativas constantes no Artigo 167, VI da Constituição Federal, que trata da transposição, remanejamento e transferência de recurso de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro.

SUPLEMENTA			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.004.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ESPORTE E CULTURA - SEMEC	
02.004.12.122.0002.2.005.		MANUTENÇÃO DA SEMEC	
32 - 3.3.90.39.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	299.033,95
33 - 3.3.90.91.00.00	15000000	SENTENÇAS JUDICIAIS	201.281,45
Total Suplementação:			**500.315,40**
ANULA			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.004.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ESPORTE E CULTURA - SEMEC	
02.004.12.122.0002.2.006.		MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - CME	
37 - 3.3.90.14.00.00	15000100	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	429,12
38 - 3.3.90.30.00.00	15000100	MATERIAL DE CONSUMO	999,00
02.004.12.122.0002.2.007.		MANUTENÇÃO DO CONSELHO DO FUNDEB	
43 - 3.3.90.30.00.00	15000100	MATERIAL DE CONSUMO	1.359,00
44 - 3.3.90.39.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.299,00
45 - 4.4.90.52.00.00	15000100	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	2.499,00
02.004.12.361.0002.2.017.		MANUTENÇÃO DAS ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL	
89 - 3.3.90.30.00.00	15000100	MATERIAL DE CONSUMO	5.345,61
90 - 3.3.90.36.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	2.999,00
94 - 4.4.90.52.00.00	15000100	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	3.999,00
02.004.12.361.0002.2.018.		CAPACITAÇÃO DE PROFISSIONAIS - ENSINO FUNDAMENTAL	
95 - 3.3.90.14.00.00	15000100	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	1.913,58
96 - 3.3.90.30.00.00	15000100	MATERIAL DE CONSUMO	7,63
97 - 3.3.90.39.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	171,08
02.004.12.361.0003.2.046.		MODERNIZAÇÃO DO ENSINO	
110 - 3.3.90.39.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA 319.000,00 JURÍDICA	
02.004.12.365.0002.2.025.		MANUTENÇÃO DAS ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	
113 - 3.3.90.36.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3.149,00
02.004.12.365.0002.2.026.		MANUTENÇÃO DAS ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
117 - 3.3.90.36.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	2.099,00
121 - 4.4.90.52.00.00	15000100	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	11.699,00
02.004.12.365.0002.2.027.		CAPACITAÇÃO DE PROFISSIONAIS - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	
122 - 3.3.90.14.00.00	15000100	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	4.035,32
123 - 3.3.90.30.00.00	15000100	MATERIAL DE CONSUMO	2.999,00
124 - 3.3.90.39.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.999,00
02.004.12.365.0002.2.028.		CAPACITAÇÃO DE PROFISSIONAIS - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
125 - 3.3.90.14.00.00	15000100	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	2.999,00
126 - 3.3.90.30.00.00	15000100	MATERIAL DE CONSUMO	75,30
127 - 3.3.90.39.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.999,00
02.004.12.366.0002.2.037.		MANUTENÇÃO DAS ESCOLAS - EJA	
179 - 3.3.90.30.00.00	15000100	MATERIAL DE CONSUMO	170,70
180 - 3.3.90.39.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.699,00
181 - 3.3.90.92.00.00	15000100	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	499,00
183 - 4.4.90.52.00.00	15000100	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	3.799,00
02.004.13.392.0002.2.043.		MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA CULTURA	
217 - 3.3.90.30.00.00	15000000	MATERIAL DE CONSUMO	8.669,23
220 - 3.3.90.92.00.00	15000000	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	524,03
221 - 4.4.90.51.00.00	15000000	OBRAS E INSTALAÇÕES	93.753,30
222 - 4.4.90.52.00.00	15000000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15.126,50
Total Redução:			**500.315,40**

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de públicação.

ROLIM DE MOURA, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Assinado de forma digital por ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204
Dados: 2023.12.11 10:29:02 -04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:E1759A18

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 6204/2023 DE 06/12/2023 DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE REMANEJAMENTO DOTAÇÔE

CNPJ 04.394.805/0001-18
Exercício: 2023
Decreto nº 6204/2023 de 06/12/2023

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE *REMANEJAMENTO* DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

O Prefeito Municipal de ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso das prerrogativas legais e com fundamento na **Lei Municipal nº 4377/2023 de 05/12/2023.**
LEI
Artigo 1º - Fica autorizado a(o) **REMANEJAMENTO** das dotações abaixo, aprovadas na
Lei Orçamentária Anual do exercício vigente no valor de R$ 121.574,55 (cento e vinte e um mil quinhentos e setenta e quatro reais e cinqüenta e cinco centavos), conforme preceitua as reformulações administrativas constantes no Artigo 167, VI da Constituição Federal, que trata da transposição, remanejamento e transferência de recurso de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro.

SUPLEMENTA			
02.000.00.000.0000.0.000.		PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
02.004.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ESPORTE E CULTURA - SEMEC	
02.004.12.122.0002.2.005.		MANUTENÇÃO DA SEMEC	
32 - 3.3.90.39.00.00	15000100	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	121.574,55
Total Suplementação:			**121.574,55**
ANULA			
12.000.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA	
12.014.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA	
12.014.13.392.0004.2.047.		MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA	
1- 3.3.90.14.00.00	15000000	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	4.999,00
2- 3.3.90.30.00.00	15000000	MATERIAL DE CONSUMO	188,55
3- 3.3.90.36.00.00	15000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	4.999,00
4- 3.3.90.39.00.00	15000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	392,00
5- 4.4.90.51.00.00	15000000	OBRAS E INSTALAÇÕES	7.999,00
6- 4.4.90.52.00.00 12.014.13.392.0004.2.048.	15000000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE EVENTOS CULTURAIS	7.999,00
7- 3.3.50.43.00.00	15000000	SUBVENÇÕES SOCIAIS	89.999,00
12 - 4.4.90.52.00.00	15000000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.999,00
Total Redução:			**121.574,55**

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de públicação.

ROLIM DE MOURA, em 06/12/2023.

ALDAIR JULIO PEREIRA:27199045204

Assinadodeformadigitalpor ALDAIRJULIOPEREIRA:27199045204 Dados:2023.12.1110:29:29-04'00'

ALDAIR JULIO PEREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Everson Martins
Código Identificador:E8E38782

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 318/2023

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
ADVOGADO DO MUNICÍPIO
Decreto Municipal nº. 318 /2023

"Dispõe sobre Inclusão e Alterações no PPA, LDO e LOA, e Autoriza o Poder Executivo a Abrir Crédito Adicional Especial por Superávit Financeiro até o montante de R$ 181.000,00 (Cento e Oitenta e Um Mil Reais), em favor da unidade orç. da Sec. Munic. De Agricultura e Meio Ambiente e Urbanismo, no Orçam Vigente, e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ-RO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município – LOM, especialmente o que dispõe o seu art. 132;
CONSIDERANDO a aprovação da Lei Municipal n.º 2.297/2023. **Art. 1º -** Fica Autorizado o poder executivo a fazer **Inclusão** e **Alterações** no PPA, LDO e LOA, pela abertura do **Crédito Adicional Especial** por **Superávit Financeiro** até o montante de **R$ 181.000,00 (Cento e Oitenta e Um Mil Reais),** na unidade orçamentária – **Sec. Munic. de Agricultura e Meio Ambiente e Urbanismo**, conforme Classificação Programática a seguir:

Unidade Orçamentaria:			**Valores:**
02.		PODER EXECUTIVO	
02.07.00		SEC. MUNIC. DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E URBANISMO.	

02.07.00.20.122.		ADMINISTRAÇÃO GERAL.	
02.07.00.20.122.0029.		GESTÃO DAS ATIVIDADES SEMAGRIMA.	
02.07.00.20.122.0029.2087		**MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES - SEMAGRIAM**	
3.3.90.30	FICHA: **572**	MATERIAL DE CONSUMO	R$ 70.000,00
Unidade Orçamentaria:			**Valores:**
02.		PODER EXECUTIVO	
02.07.00		SEC. MUNIC. DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E URBANISMO.	
02.07.00.20.122.		ADMINISTRAÇÃO GERAL.	
02.07.00.20.122.0029.		GESTÃO DAS ATIVIDADES SEMAGRIMA.	
02.07.00.20.122.0029.2087		**MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES - SEMAGRIAM**	
3.3.90.39	FICHA: **573**	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R$ 111.000,00	
		Total do Crédito	**R$ 181.000,00**

Art. 2º - A cobertura da despesa descrita no artigo anterior no Valor Global de **R$ 181.000,00 (Trezentos e Noventa Mil Reais),** se dará através da Abertura de **Crédito Adicional Especial** por **Superávit Financeiro da Arrecadação Municipal do exercício de 2022.**
Art. 3º - A abertura do **Crédito Adicional Suplementar por Superávit Financeiro,** que trata esta lei, será aberto por Decreto do Poder Executivo, nos termos do art. **41** a **46** da Lei Federal **4.320/64** de 17 de março de 1964.

Art. 4º - Esta Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício-Sede do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Guaporé, RO, **21 de novembro de 2023.**

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:2DB641E0

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 316/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 316, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"

ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional orçamentária e suplementar na importância de R$ 65.448,15 (sessenta e cinco mil, quatrocentos e quarenta e oito reais e quinze centavos), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de permuta

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	3	01.01.00	01.031.0001.2001	3.1.90.94.00	0.1.500.0000	
Recurso	2	01.01.00	01.031.0001.2001	3.1.90.13.00	0.1.500.0000	46.000,00
Crédito	4	01.01.00	01.031.0001.2001	3.1.91.13.00	0.1.500.0000	
Recurso	2	01.01.00	01.031.0001.2001	3.1.90.13.00	0.1.500.0000	10.000,00
Crédito	5	01.01.00	01.031.0001.2001	3.3.90.14.00	0.1.500.0000	
Recurso	2	01.01.00	01.031.0001.2001	3.1.90.13.00	0.1.500.0000	4.000,00
Crédito	5	01.01.00	01.031.0001.2001	3.3.90.14.00	0.1.500.0000	
Recurso	8	01.01.00	01.031.0001.2001	3.3.90.36.00	0.1.500.0000	5.448,15

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:2F342B99

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 319/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 319, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"

ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional orçamentária e suplementar na importância de R$ 17.262,00 (dezessete mil, duzentos e sessenta e dois reais), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de transferência

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	351	02.06.00	04.122.0023.2079	3.3.90.48.00	0.1.500.0000	
Recurso	353	02.06.00	04.122.0023.2079	4.4.90.52.00	0.1.500.0000	17.262,00

Artigo 2º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional orçamentária e suplementar na importância de R$ 6.563,00 (seis mil, quinhentos e sessenta e três reais), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de permuta

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	351	02.06.00	04.122.0023.2079	3.3.90.48.00	0.1.500.0000	
Recurso	348	02.06.00	04.122.0023.2079	3.3.90.14.00	0.1.500.0000	6.563,00

Artigo 3º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:C7DE55B9

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 321/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 321, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022
"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"

ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional orçamentária e suplementar na importância de R$ 3.000,00 (três mil reais), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de permuta

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	346	02.06.00	04.122.0023.2079	3.1.90.94.00	0.1.500.0000	
Recurso	348	02.06.00	04.122.0023.2079	3.3.90.14.00	0.1.500.0000	3.000,00

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.

Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:778C95A7

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 323/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 323, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"

ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial na importância de R$ 2.955,43 (dois mil, novecentos e cinquenta e cinco reais e quarenta três centavos), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de transferência

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	635	02.02.00	04.122.0006.1004	3.3.32.93.00	0.1.500.0000	
Recurso	64	02.02.00	04.122.0006.1004	4.4.90.51.00	0.1.500.0000	2.955,43

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:6E8DF616

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 324/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FRANCISCO DO GUAPORE
AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 324, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022
"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"
ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial na importância de R$ 19.484,58 (dezenove mil, quatrocentos e oitenta e quatro reais e cinquenta oito centavos), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de permuta

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	499	02.04.00	08.244.0015.2051	3.3.90.30.00	0.2.660.0000	
Recurso	498	02.04.00	08.244.0015.2051	3.3.90.39.00	0.2.660.0000	19.484,58

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:116BA7C7

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 326/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 326, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"

ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional orçamentária e suplementar na importância de R$ 3.600,00 (três mil, seiscentos reais), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de permuta

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	384	02.06.00	17.512.0028.2086	3.3.90.39.00	0.1.500.0000	
Recurso	383	02.06.00	17.512.0028.2086	3.3.90.30.00	0.1.500.0000	3.600,00

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:87130A5D

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 327/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária

DECRETO Nº 327, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"

ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial na importância de R$ 4.837,97 (quatro mil, oitocentos e trinta e sete reais e noventa sete centavos), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de permuta

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	636	02.04.00	08.122.0013.2037	3.3.90.93.00	0.1.500.0000	
Recurso	191	02.04.00	08.122.0013.2037	3.3.90.39.00	0.1.500.0000	4.837,97

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:D1196B29

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 328/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 328, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022
"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"
ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional especial na importância de R$ 5.000,00 (cinco mil reais), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de permuta

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	438	02.01.00	04.122.0003.2004	3.3.90.95.00	0.1.500.0000	
Recurso	35	02.01.00	04.122.0003.2004	3.3.90.14.00	0.1.500.0000	5.000,00

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:9B912FE4

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 329/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 329, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2013/2022

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"

ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional orçamentária e suplementar na importância de R$ 600,00 (seiscentos reais), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de permuta

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	70	02.02.00	04.122.0006.2013	3.1.90.94.00	0.1.500.0000	
Recurso	72	02.02.00	04.122.0006.2013	3.3.90.14.00	0.1.500.0000	600,00

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:15B1D3BB

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 324/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO FRANCISCO DO GUAPORE
AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 334, DE 6 DE DEZEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022
"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"
ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional orçamentária e suplementar na importância de R$ 5.000,00 (cinco mil reais), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de permuta

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	329	02.05.04	27.812.0022.2077	3.3.90.14.00	0.1.500.0000	
Recurso	333	02.05.04	27.812.0022.2077	3.3.90.39.00	0.1.500.0000	5.000,00

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:179E9B02

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 336/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 336, DE 6 DE DEZEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"

ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional orçamentária e suplementar na importância de R$ 950,00 (novecentos e cinquenta reais), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de permuta

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	346	02.06.00	04.122.0023.2079	3.1.90.94.00	0.1.500.0000	
Recurso	350	02.06.00	04.122.0023.2079	3.3.90.39.00	0.1.500.0000	250,00
Crédito	372	02.06.00	17.512.0027.2085	3.1.90.13.00	0.1.500.0000	
Recurso	374	02.06.00	17.512.0027.2085	3.1.91.13.00	0.1.500.0000	700,00

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:CC71D449

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 337/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 337, DE 7 DE DEZEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"

ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional orçamentária e suplementar na importância de R$ 3.000,00 (três mil reais), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de permuta

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	37	02.01.00	04.122.0003.2004	3.3.90.33.00	0.1.500.0000	
Recurso	34	02.01.00	04.122.0003.2004	3.3.90.08.00	0.1.500.0000	3.000,00

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:038DAD93

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 339/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 339, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"

ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional orçamentária e suplementar na importância de R$ 28.118,07 (vinte e oito mil, cento e dezoito reais e sete centavos), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de transferência

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	5	01.01.00	01.031.0001.2001	3.3.90.14.00	0.1.500.0000	
Recurso	543	01.01.00	01.031.0001.2001	4.4.90.52.00	0.2.500.0000	17.118,07
Crédito	6	01.01.00	01.031.0001.2001	3.3.90.30.00	0.1.500.0000	
Recurso	543	01.01.00	01.031.0001.2001	4.4.90.52.00	0.2.500.0000	6.000,00
Crédito	9	01.01.00	01.031.0001.2001	3.3.90.39.00	0.1.500.0000	
Recurso	543	01.01.00	01.031.0001.2001	4.4.90.52.00	0.2.500.0000	5.000,00

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:D63DABA8

SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 340/2023

AV. BRASIL, TESTADA COM A RUA INT. NACIONAL N.1997
01.254.422/0001-56
Alteração Orçamentária
DECRETO Nº 340, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023 - LEI Nº 2103/2022

"Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências"

ALCINO BILAC MACHADO, Prefeito do Municipio de SAO FRANCISCO DO GUAPORE em exercício, Estado de Rondonia, no uso de atribuições que lhe são conferidas
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional orçamentária e suplementar na importância de R$ 49.800,00 (quarenta e nove mil, oitocentos reais), o crédito aberto na forma do artigo será coberto com recursos provenientes de transferência

	Ficha	Unidade Orc.	Funcional Programática	Natureza da Despesa	Destinação Recurso	Valor
Crédito	179	02.04.00	08.122.0013.2037	3.1.90.11.00	0.1.500.0000	
Recurso	192	02.04.00	08.122.0013.2037	4.4.90.52.00	0.1.500.0000	40.000,00
Crédito	183	02.04.00	08.122.0013.2037	3.1.91.13.00	0.1.500.0000	
Recurso	192	02.04.00	08.122.0013.2037	4.4.90.52.00	0.1.500.0000	9.800,00

Artigo 2º - Os créditos abertos neste Decreto obedecerão o disposto no artigo 43 da 4.320/64.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

ALCINO BILAC MACHADO
Prefeito

Publicado por:
Sandra Regina de Carvalho Machado
Código Identificador:B3A62C02

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GUAPORÉ

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO N° 108/2023

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO N° 108/2023

O prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nrº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolvem:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Nrº :	1476/2023
b) Licitação Nrº :	108/2023
c) Modalidade :	Inexigibilidade:
d) Data Homologação:	12/12/2023
e) Objeto Homologado:	Chamamento Público para credenciamento de pessoas jurídicas, para prestação de serviços médicos para prestar atendimento de forma complementar no âmbito das unidades de atenção básica, hospital municipal e da rede pública de saúde do município de São Miguel do Guaporé/RO, sendo Médico Clínico Geral e Médico Especialista, em conformidade com a Lei Municipal nº 2058 de 22 de março de 2021, Lei Federal 8.666/93 e demais legislações correlatas.

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

Fornecedor: LUCAS ARIEL MORAES CAVALCANTE SERVICOS MEDICOS LTDA
CNPJ/CPF: 50.167.414/0001-88
Valor Total Homologado - R$ 1.051.200,00

02 – Autorizar a emissão da(s) notas de empenho correspondente(s).

SAO MIGUEL DO GUAPORE/RO, 12 de dezembro de 2023.

CORNÉLIO DUARTE DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Duarte de Carvalho
Código Identificador:A8B8B713

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
DECRETO 231

CNPJ 63.761.993/0001-34
Exercício: 2023
Decreto nº 231/2023 de 08/12/2023

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO QUALITATIVA DO ORÇAMENTO VIGENTE ATRAVÉS DE TRANSPOSIÇÃO DOTAÇÕES CONFORME PRECEITUA O ART. 167, VI, CF.

A Prefeita Municipal de SERINGUEIRAS, Estado de Rondônia, no uso das prerrogativas legais e com fundamento na Lei Municipal nº 1914/2023 de 08/12/2023.
LEI
Artigo 1º - Fica autorizado a(o) TRANSPOSIÇÃO das dotações abaixo, aprovadas na Lei Orçamentária Anual do exercício vigente, conforme preceitua as reformulações administrativas constantes no Artigo 167, VI da Constituição Federal, que trata da transposição, remanejamento e transferência de recurso de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro.

SUPLEMENTA			
02.000.00.000.0000.0.000.		EXECUTIVO MUNICIPAL	
02.005.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
02.005.10.302.0009.2.020.		MANUTENCAO DA SECRETARIA ATENDIMENTO HOSPITALAR E AMBULATORIAL 15%	
16 - 3.1.90.11.00.00	15000200	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	634.250,77
Total Suplementação:			634.250,77
ANULA			

02.000.00.000.0000.0.000.		EXECUTIVO MUNICIPAL	
02.002.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO	
02.002.04.123.0003.2.009.		MANTENCAO DO PASEP	
40 - 3.3.90.47.00.00	15000000	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	121.000,00
02.004.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTENCIA SOCIAL	
02.004.08.241.0008.2.075.		ATENDER AS PESSOAS IDOSAS	
2 - 3.3.90.39.00.00	15000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	53.758,45
02.004.08.244.0008.1.240.		PISO FIXO - PSB - ESTADUAL	
3 - 3.3.90.14.00.00	16610000	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	330,00
02.004.08.244.0008.1.241.		PROGRAMA MAMAE CHEGUEI - ESTADUAL	
8 - 3.3.90.14.00.00	16610000	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	3.444,00
10 - 3.3.90.39.00.00	16610000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.050,00
02.004.08.244.0008.1.242.		PISO FIXO PSE - ESTADUAL	
11 - 3.3.50.43.00.00	16610000	SUBVENÇÕES SOCIAIS	20.000,00
13 - 3.3.90.30.00.00	16610000	MATERIAL DE CONSUMO	4.000,00
14 - 3.3.90.32.00.00	16610000	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	3.000,00
15 - 3.3.90.36.00.00	16610000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	7.200,00
17 - 4.4.90.52.00.00	16610000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	10.000,00
02.004.08.244.0008.2.012.		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
19 - 3.1.90.13.00.00	15000000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	12.700,00
21 - 3.1.91.13.00.00	15000000	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	3.900,00
23 - 3.3.90.08.00.00	15000000	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	4.000,00
27 - 3.3.90.33.00.00	15000000	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	2.000,00
29 - 3.3.90.39.00.00	15000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.655,71
02.004.08.244.0008.2.073.		MANUTENÇÃO DO IGD- AUXILIO BRASIL	
32 - 3.3.90.14.00.00	16600000	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	1.790,00
33 - 3.3.90.30.00.00	16600000	MATERIAL DE CONSUMO	1.807,86
35 - 3.3.90.39.00.00	16600000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.599,22
36 - 4.4.90.52.00.00	16600000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	10.000,00
02.004.08.244.0008.2.091.		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO IGD-SUAS	
37 - 3.3.90.14.00.00	16600000	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	530,00
38 - 3.3.90.30.00.00	16600000	MATERIAL DE CONSUMO	1.563,68
02.004.08.244.0008.2.101.		PSB - PISO BÁSICO FIXO-PBF	
42 - 3.3.90.32.00.00	16600000	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	121,58
44 - 3.3.90.39.00.00	16600000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	4.340,44
02.004.08.244.0008.2.108.		SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS - IDOSOS	
47 - 3.3.90.39.00.00	16600000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.266,66
02.004.08.244.0008.2.109.		SERVIÇO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS - CRIANÇA E ADOLESCENTE	
49 - 3.3.90.39.00.00	16600000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	8.277,73
02.004.08.244.0008.2.113.		PSB - PISO BASICO VARIAVEL PBVIII	
50 - 3.1.90.11.00.00	16600000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	30.450,00
02.004.08.244.0008.2.118.		BENEFÍCIOS EVENTUAIS - ESTADUAL	
51 - 3.3.90.32.00.00	16610000	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	249,20
02.005.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
02.005.10.301.0009.2.022.		APS CAPITAÇÃO PONDERADA - MANUTENCAO DO PAB FIXO E VARIAVEL	
4 - 3.3.90.30.00.00	16000000	MATERIAL DE CONSUMO	3.415,32
5 - 3.3.90.39.00.00	16000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	556,31
6 - 3.3.90.48.00.00	16000000	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	34.800,00
02.005.10.301.0009.2.023.		APS AÇÕES ESTRATEGICAS - MANUTENCAO DA SAUDE BUCAL	
7 - 3.3.90.30.00.00	16000000	MATERIAL DE CONSUMO	7.139,66
8 - 3.3.90.39.00.00	16000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.380,00
02.005.10.301.0009.2.053.		APS PROGRAMA DE INFORMATIZAÇÃO	
9 - 3.3.90.30.00.00	16000000	MATERIAL DE CONSUMO	20.400,00
10 - 3.3.90.39.00.00	16000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	6.361,20
02.005.10.301.0009.2.114.		INCENTIVO AO PROGRAMA ACADEMIA DA SAÚDE - RAB-ACAD	
11 - 3.1.90.11.00.00	16000000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	32.000,00
02.005.10.301.0009.2.115.		APS DESEMPENHO - PROGRAMA DE MELHORIA DO ACESSO E DA QUALIDADE - PMAQ	
13 - 3.3.90.30.00.00	16000000	MATERIAL DE CONSUMO	57.750,00
14 - 3.3.90.39.00.00	16000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	26.250,00
02.005.10.302.0009.2.027.		MANUTENCAO DO MAC/FAEC	
33 - 3.3.90.30.00.00	16000000	MATERIAL DE CONSUMO	1.318,06
34 - 3.3.90.39.00.00	16000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	4.665,87
02.005.10.302.0009.2.103.		CONSELHO MUNICIPAL DE SAUDE	
37 - 3.3.90.30.00.00	15000200	MATERIAL DE CONSUMO	2.033,00
02.005.10.303.0009.2.071.		MANUTENCAO DA FARMACIA BASICA ESTADUAL	
39 - 3.3.90.32.00.00	16320000	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	3.158,39
02.005.10.303.0009.2.072.		MANUTENCAO DA FARMACIA BASICA - CONTRAPARTIDA	
40 - 3.3.90.32.00.00	15000200	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	2.320,25
02.005.10.305.0009.2.025.		MANUTENCAO DO BLOCO VIGILANCIA EM SAUDE-EPIDEMIOLOGIA/SANITARIA	
41 - 3.3.90.14.00.00	16000000	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	5.000,00
42 - 3.3.90.30.00.00	16000000	MATERIAL DE CONSUMO	39.521,56
44 - 3.3.90.39.00.00	16000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.146,62
02.009.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
02.009.18.542.0007.2.077.		MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO MEIO AMBIENTE	
125 - 3.3.90.39.00.00	15000000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	50.000,00
02.009.20.122.0007.2.049.		MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SEMAGRI	
133 - 3.3.90.08.00.00	15000000	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	6.000,00
137 - 3.3.90.33.00.00	15000000	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	8.000,00
Total Redução:			634.250,77

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua públicação.

SERINGUEIRAS, em 08/12/2023.

ARMANDO BERNANDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Stela da Silva Naressi
Código Identificador:E572EAC0

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 55/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 573
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a) PREFEITO, HOMOLOGA nos termos do Inciso VI do Art. 13 do Decreto nº 10.024/2019, o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é: *Contratação de empresa para prestação de serviços por meio de SRP-Sistema de registro de preço (locação de som, palco e iluminação, tendas e outros) para as festividades e eventos a serem realizados no Município de Teixeirópolis/RO.*

Fornecedor : WEST EVENTOS LTDA - 00.813.247/0001-27										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	6,00	SERVIÇO	SERVICO	SERVICO	R$ 12.490,00	R$ 74.940,00	R$ 19.166,66	R$ 114.999,96	34,83	R$ 6.676,66
Descrição: Serviço de sistema de sonorização e Iluminação, 12 moving Beam 200, 16 canhão de led, 6 Strobo de , 1 maquina de fumaça, 2 arara par 64, 4 mine bruti, 1 mesa de iluminação digital. Grande porte: 02 mesas digitam com 32 canais de entrada, equalização paramétrica, compressor, gat por canal, 16 canais de saída com equalizador gráfico de 31 bandas por canal, 02 fontes de alimentação; sistema de sonorização de line array, composto por 06 line arry por lado, cobertura vertical de 10 graus, horizontal de 120 graus, sistema de bumper para elevação do sistema ou acessoriso para trabalhar em ground stacked, 06 caixas de subgraves com 02 falantes de 18 cada, por lado; 02 sistemas de amplificação com 02 racks de potencia com 04 amplificadores classe d, com no mínimo 2400 watts rms por canal em 02 omhs; 01Processador digital com 02 entradas e 06 saídas; software de gerenciamento do sistema através de tablet ou computador; 01 multicabo de 32 canais de entrada, transformador de fases por canal com comprimento mínimo de 60 metros; 01 multicabo de sinal de 12 vias com comprimento de 60 metros para... (para 01 dia de evento, sendo de 04 a 08 horas/dia no mesmo local)										
7	6,00	SERVIÇO	SERVICO	SERVICO	R$ 23.990,00	R$ 143.940,00	R$ 32.185,83	R$ 193.114,98	25,46	R$ 8.195,83
Descrição: Locação de som, palco e iluminação tipo 3 (três) grande porte evento de dia e noite festa de cidade 12 (doze)horas de duração Montagem de palco em treliças p50 de alumino com 2 agua, com cobertura em lona anti chama, tamanho 9 metro de frente x7 metro de largura, e 7 metro de altura, tablado em estrutura metálica, com guarda corpo lateral e escada com corrimão, cortina de fechamento, sistema de som line array com 24 caixa line array, 12 caixa de grave com 2 auto cada caixa,2 mesa de som digital 48 canais, 4 microfone sem fio, 6 microfone de cabo sm 58 sistema de aplicadores compatível com sistema de som 12 pedestal, 1 side fil duplo com 4 caixa de som de sub grave dupla, 1 cubo de guitarra 1 kite cubo de contra baixo com 2 caixas, sendo, 1caixa de grave 1 caixa de médio grave 1 ampliador, 2 kit microfone de bateria, 2kit de microfone de percussão, 1 Power play com o vias e 8 fone, 2 maquina fumaça 3000 watts, 16 moving bean 230, 20canhões de led, 8 strobo de led,1 gride p30 com 9 metro de frente x 7 metro de lateral e 4 metro de altura, 8 canhões par 64, 1 mul cab 48 vias com splinter, 1 mesa de iluminação gram,ma2 mine briti, 1 haus mix, 1 painel autdor, p5 tamanho 4 x 2 metro com1 processadora e sendcar , 1 técnico de som , 1 técnico de iluminação, fornecer art,crea, registro de empresa no crea, acervo técnico cat., do engenheiro compatível como serviço, documento que comprova vinculo do engenheiro com a empresa carteira de trabalho ou contrato, (litem exclusivo para MEI/ME/EPP)										
Subtotal Adjudicado						R$ 218.880,00	Subtotal Orçado:	R$ 308.114,94	28,9615 %	R$ 89.234,94
Fornecedor : J. B DA CONCEICAO - 28.641.897/0001-51										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
2	13,00	SERVIÇO	SERVICO	SERVICO	R$ 6.100,00	R$ 79.300,00	R$ 16.833,33	R$ 218.833,29	63,76	R$ 10.733,33
Subtotal Adjudicado						R$ 79.300,00	Subtotal Orçado:	R$ 218.833,29	63,7623 %	R$ 139.533,29
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
Descrição: Locação de som e palco tipo 1 (um) pequeno porte. Eventos só durante o dia com 12 (doze) horas de duração. Montagem de palco em treliças p30 2 água com cobertura em lona anti chama, tamanho 9 metros de frente x 7 metros de lateral e 7 metros de altura, tablado em estrutura metálica, com guarda corpo lateral e escada com corrimão, sistema de som line array com 16 caixas line array, 8 caixas de sub grave com 2 auto cada caixa, 1 mesa de som digital 32 canais. 3 microfones sem fio, 3 microfones de cabo sm 58, sistema de aplicadores compatível com o sistema de som 4 pedestral, 1 side fill com 2 caixas de medio grave. 2 caixas de som de sub grave.1 (um) técnico de som. Fornecer art crea, registro da empresa no crea, acervo técnico cat do engenheiro compatível com o serviço , documento que comprova vinculo do engenheiro com a empresa. carteira de trabalho ou contrato. (Item exclusivo para MEIME/EPP)										
Subtotal Adjudicado						R$ 79.300,00	Subtotal Orçado:	R$ 218.833,29	63,7623 %	R$ 139.533,29
Fornecedor : MARTELLI COMERCIO E SERVICOS LTDA - 15.749.688/0001-84										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
3	2,00	SERVIÇO	SERVICO	SERVICO	R$ 27.990,00	R$ 55.980,00	R$ 34.000,00	R$ 68.000,00	17,68	R$ 6.010,00
Descrição: Serviço de queima de fogos:/30 bombas de 03 polegadas bomba cor mista/ 25 bombas de 02 polegadas e meia/ 20 bombas de 04 polegadas (bomba cor mista/ 02 torta 100 tb cor mista/02 torta 30 tubos em dragam egg/ 04 tortas 25 tubos cores mistas/ 02 tortas Cleópatra, 05 baterias de tira com 468.										
4	2,00	SERVIÇO	SERVICO	SERVICO	R$ 3.440,00	R$ 6.880,00	R$ 5.000,00	R$ 10.000,00	31,20	R$ 1.560,00
Descrição: Equipe de 10 seguranças, devidamente registrada em seus órgãos competentes para realizar segurança do evento.										
Subtotal Adjudicado						R$ 62.860,00	Subtotal Orçado:	R$ 78.000,00	19,4102 %	R$ 15.140,00
Fornecedor : CASTOR PROMOCAO E PRODUCAO DE EVENTOS LTDA - 49.975.935/0001- 82										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
5	800,00	HORAS	SERVICO	SERVICO	R$ 20,00	R$ 16.000,00	R$ 67,50	R$ 54.000,00	70,37	R$ 47,50
Descrição: Contratação de propaganda Volante em moto, som tipo caretinha, caixa de som com mínimo 3 auto falante de 12'' entrada para pen Drive e microfone potencia 800Wat Rms										
Subtotal Adjudicado						R$ 16.000,00	Subtotal Orçado:	R$ 54.000,00	70,3703 %	R$ 38.000,00
Fornecedor : JEAN TALES DA COSTA SILVA 03484409282 - 27.252.866/0001-46										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
6	10,00	SERVIÇO	SERVIÇO	SERVIÇO	R$ 770,00	R$ 7.700,00	R$ 850,00	R$ 8.500,00	9,41	R$ 80,00
Descrição: Contratação de serviço de locutor pra todo o evento réveillon 2023.										
Subtotal Adjudicado						R$ 7.700,00	Subtotal Orçado:	R$ 8.500,00	9,4117 %	R$ 800,00
Fornecedor : LIMA & SILVA LTDA - 08.156.871/0001-00										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
9	12,00	SERVIÇO	SERVIÇO	SERVIÇO	R$ 500,00	R$ 6.000,00	R$ 1.250,00	R$ 15.000,00	60,00	R$ 750,00
Descrição: Locação de tendas em estrutura metálica coberta em nona vinil medindo 05x05 mts para 1 dia										
10	12,00	SERVIÇO	SERVIÇO	SERVIÇO	R$ 1.500,00	R$ 18.000,00	R$ 2.700,00	R$ 32.400,00	44,44	R$ 1.200,00
Descrição: Locação de tendas em estrutura metálica coberta em nona vinil medindo 10X10 mts para 1 dia										
Subtotal Adjudicado						R$ 24.000,00	Subtotal Orçado:	R$ 47.400,00	49,3670 %	R$ 23.400,00
TOTAL GERAL DO PROCESSO										
Total Adjudicado					**Total Orçado**		**Economia %**		**Economia R$**	
R$ 408.740,00					R$ 714.848,23		42,8214 %		306.108,23	

HOMOLOGO o presente certame, para produzir os seus jurídicos e legais efeitos.

Teixeirópolis-RO , 12 de Dezembro de 2023

ANTONIO ZOTESSO
Prefeito

Publicado por:
Luíza Barboza Teixeira de Assis
Código Identificador:65926080

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 57/2023										
PROCESSO LICITATÓRIO 574										
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO										
Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a) PREFEITO, HOMOLOGA nos termos do Inciso VI do Art. 13 do Decreto nº 10.024/2019, o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é: *Contratação de empresa para aquisição de material de consumo (cesta natalina) para distribuição gratuita aos funcionários públicos de Teixeirópolis/RO.*										
Fornecedor : JEAN TALES DA COSTA SILVA 03484409282 - 27.252.866/0001-46										
Item	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	240,00	unidade	CESTA NATALINA BAUDUCCO	CESTA NATALINA BAUDUCCO	R$ 76,00	R$ 18.240,00	R$ 82,66	R$ 19.838,40	8,06	R$ 6,66
Descrição: Cesta natalina, contendo os itens: | Chocottone com recheio cremoso (trufado com gotas de chocolate) 450g. | Caixa de Bombom sortidos 250g. Marcas sugeridas (Garoto, Nestle, Lacta). | Suco 100% uva, garrafa pet, mínimo 1,4L, sem conservantes e sem adição de açúcar. Marcas sugeridas (Panizzon, Aurora, del Vale). | Caixa de bombom Bis 126g (chocolate preto). | Saco plástico transparente PP brilhoso, material resistente, medindo: Larg. 50 cm – Alt. 70 cm. | Prato de papelão reciclável N° 08, dimensões: 30x30cm – cor: pinho. | Laço pronto na cor vermelho com fio dourado medindo: 30 mm x 48 cm.										
Subtotal Adjudicado						R$ 18.240,00	Subtotal Orçado:	R$19.838,40	8,0571 %	R$ 1.598,40
TOTAL GERAL DO PROCESSO										
Total Adjudicado					**Total Orçado**		**Economia %**		**Economia R$**	
R$ 18.240,00					R$ 19.838,40		8,0571 %		1.598,40	
HOMOLOGO o presente certame, para produzir os seus jurídicos e legais efeitos.										
Teixeirópolis-RO , 12 de Dezembro de 2023										
ANTONIO ZOTESSO										
Prefeito										

Publicado por:
Luíza Barboza Teixeira de Assis
Código Identificador:461B8210

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

LICITANET - Termo de Homologação
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 56/2023
PROCESSO LICITATÓRIO 571

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o(a) PREFEITO, HOMOLOGA nos termos do Inciso VI do Art. 13 do Decreto nº 10.024/2019, o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, cujo objeto é: *Contratação de empresa para prestação de serviço de materiais gráficos (requisição especial, caderneta de vacinação criança, caderneta de vacinação adulta e cartão do programa hipertensão e diabetes) para atender as necessidades da Unidade Básica de Saúde e Hospital de Pequeno Porte Daniel Heringer do Município de Teixeirópolis/RO.*

Fornecedor : EAS COMERCIO E SERVICOS LTDA - 51.424.864/0001-71										
Lote	**Quant.**	**Un**	**Marca**	**Modelo**	**Unitário Adjudicado**	**Total Adjudicado**	**Unitário Orçado**	**Total Orçado**	**Econ. %**	**Economia R$**
1	1.000,00	UNIDADE	SERVICO	SERVICO	R$ 4,90	R$ 4.900,00	R$ 24,07	R$ 24.070,00	--	R$ 19,17
Descrição: REQUIÇÃO DE EXAMES EM PAPEL SULFITE 76 GRAMA, MEDINDO 20 CM X 12CM, CONFORME MODELO EM ANEXO BLOCOS COM 100 FOLHAS										
1	2.000,00	UNIDADE	SERVICO	SERVICO	R$ 7,00	R$ 14.000,00	R$ 10,65	R$ 21.300,00	--	R$ 3,65
Descrição: BLOCOS COM 50 X 2 DE REQUISIÇÃO ESPECIAL SENDO (1º VIA COR BRANCA E 2º VIA COR AZUL C/ CARBONO) EM PAPEL SULFITE 56 GRAMA MEDINDO 23 CM X 15 CM, CONFORME MODELO EM ANEXO BLOCO COM 50 FOLHAS										
1	600,00	UNIDADE	SERVICO	SERVICO	R$ 11,00	R$ 6.600,00	R$ 11,89	R$ 7.134,00	--	R$ 0,89
Descrição: CADERNETA DA CRIANÇA: PASSAPORTE DA CIDADANIA. 5ª EDIÇÃO COM 112 PÁGINAS (56 FOLHAS) IMPRESSAS EM ALTA QUALIDADE FRENTE E VERSO. DE ACORDO COM AS NORMAS DO MISTERIO DA SAUDE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 20 CM X 15CM (300 UNIDADES MENINO E 300 UNIDADE MENINA) LIVRO COM 56 FOLHAS										
1	500,00	UNIDADE	SERVICO	SERVICO	R$ 0,50	R$ 250,00	R$ 1,55	R$ 775,00	--	R$ 1,05
Descrição: MATERIAL: PAPEL CARTOLINA, GRAMATURA: 180 G/M2, TIPO: CARTAO DE VACINAÇAO ADULTO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AJUSTADO A DOBRADURA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 07 CM X 19 CM MODELO EM ANEXO										
1	500,00	UNIDADE	SERVICO	SERVICO	R$ 0,50	R$ 250,00	R$ 0,98	R$ 490,00	--	R$ 0,48
Descrição: MATERIAL: PAPEL CARTOLINA, GRAMATURA: 180 G/M2, TIPO: CARTAO DE PREVENÇÃO DE CONTROLE DA HIPERTESÃO E DIABETES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AJUSTADO A DOBRADURA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 12 CM X 9 CM MODELO EM ANEXO										
Subtotal Lote									R$ 26.000,00	
					Subtotal Adjudicado	R$ 26.000,00	Subtotal Orçado: R$	53.769,00	51,6449 %	R$ 27.769,00
TOTAL GERAL DO PROCESSO										
Total Adjudicado				**Total Orçado**			**Economia %**		**Economia R$**	
R$26.000,00				R$ 53.769,00			51,6449 %		27.769,00	

HOMOLOGO o presente certame, para produzir os seus jurídicos e legais efeitos.

Teixeirópolis-RO , 12 de Dezembro de 2023

ANTONIO ZOTESSO
Prefeito

Publicado por:
Luíza Barboza Teixeira de Assis
Código Identificador:F20D2B83

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE THEOBROMA

GABINETE DO PREFEITO
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

A Comissão Organizadora do processo de credenciamento por competência para os cargos de diretores e vice-diretores escolares da rede municipal de ensino de Theobroma, Edital Nº 04/PMT/SEMETEC/2022, instituída pela Portaria N°180/GP/PMT/2023, no exercício de suas competências, torna público a Homologação das Inscrições.

Ordem	Carimbo data/hora	Nome do Candidato (a)	Data de Nascimento	Situação da Inscrição
01	04/12/2023 11:49:11	RAQUEL CEVADA OLIVEIRA	24/10/1983	HOMOLOGADA
02	04/12/2023 12:05:33	ROSIANE DA SILVA GAMA NASCIMENTO	12/05/1979	HOMOLOGADA
03	04/12/2023 18:06:52	ROZINEI FERREIRA RAMOS POVODEIUK	10/09/1977	HOMOLOGADA
04	05/12/2023 17:53:03	FRANCIELI DE CASTRO SILVA	05/06/1981	HOMOLOGADA
05	06/12/2023 09:07:28	EZIO DE ALMEIDA ELER	23/08/1978	HOMOLOGADA
06	06/12/2023 13:46:46	CLEIDIANA A. DE OLIVEIRA ROCHA	15/08/1976	NÃO HOMOLOGADA (INDEFERIDO CONFORME O ITEM 2.7 e 4.8.1.5)
07	06/12/2023 14:24:18	SEBASTIÃO INACIO DA SILVA	18/03/1969	NÃO HOMOLOGADA (INDEFERIDO CONFORME O ITEM 3.3)
08	06/12/2023 14:59:43	ELIAS BASTOS CAMPOS	22/10/1993	HOMOLOGADA
09	06/12/2023 15:26:55	SEBASTIÃO INACIO DA SILVA	18/03/1969	NÃO HOMOLOGADA (INDEFERIDO CONFORME O ITEM 3.3)
10	06/12/2023 22:16:16	NIRLEY DOS SANTOS OLIVEIRA	01/05/1981	HOMOLOGADA
11	07/12/2023 09:50:48	SADY ANTONIO DE CRISTO	14/11/1960	HOMOLOGADA
12	07/12/2023 10:48:38	MARCELINO PEREIRA DOS SANTOS	03/03/1972	HOMOLOGADA
13	07/12/2023 11:38:56	MÁRCIA ALEXANDRE DA SILVA BARBOSA	27/01/1972	HOMOLOGADA
14	07/12/2023 16:00:34	CLEUSA RUFINO DA SILVA	09/09/1969	HOMOLOGADA
15	08/12/2023 09:31:17	JOSIANE PREZILIUS BUSS	07/09/1990	HOMOLOGADA
16	08/12/2023 10:52:03	EDNA CAVALCANTE DE SOUZA RONI	19/02/1970	HOMOLOGADA
17	08/12/2023 15:11:09	SEBASTIÃO INACIO DA SILVA	18/03/1969	HOMOLOGADA
18	10/12/2023 13:06:59	VALCIMON PAULO DE SOUZA	07/02/1970	HOMOLOGADA
19	10/12/2023 15:51:37	JANETE RODRIGUES VIEIRA DE LIMA	04/03/1982	NÃO HOMOLOGADA (INDEFERIDO CONFORME O ITEM 4.8.1.5)

Theobroma, 12 de dezembro de 2023

ELIANDRA F. DE PAULA RIFFEL
Presidente

ELIANE ANDRADE DA SILVA
Secretária

KRISLEN MENDONÇA PIOLA
Membro

Publicado por:
Denise Ventura Dias
Código Identificador:93F867E2

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUPÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE URUPÁ
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIA- WESLEY CARLOS DE FRANÇA

SOLICITAÇÃO E CONCESSÃO DE DIÁRIAS N. 011/CPL/CMUP/2023

Motivo da Viagem:	A Serviço da Câmara Municipal						A Serviço do Município
Número de diária:	01		**Valor Unitário:**		R$ 625,02	**Valor Total:**	R$ 625,02
Solicitante							
Nome: Wesley Carlos de França			**CPF**: 059.344.536-88				**RG**:1633725SSP/RO
Cargo e/ou Função: Vereador							
Lotação:_____	**Matrícula**/Portaria:						
Banco: _____	**Agência:**_____						**C/C:**_____
Motivo da Viagem (Objeto/Assunto a ser tratado): O Vereador estará em viagem no dia 13 de Dezembro de 2023, com destino a Porto Velho, para ir na Assembleia e Femerom.							
					Data Saída		**Data Retorno**
Urupá - RO	Porto Velho - RO				13/12/2023 04:00hs		13/12/2023 18:00HS
Justificativa: O vereador estará em busca de recursos para o município junto ao seu Deputado, e irá na Femerom onde tem uma parceria de grande importância para as doações do banco de sangue do estado.							
Da responsabilidade: *Estou ciente de que devo apresentar à Coordenadoria de Sistema de Controle Interno-CMUR setor responsável, os documentos comprobatórios da efetiva realização da viagem no prazo e termos estabelecidos pelos art. 9º da Resolução Legislativa de nº 001/2023-GP/CMUR.*							

Urupá-RO, 11 de Dezembro de 2023.

WESLEY CARLOS DE FRANÇA
Vereador

Publicado por:
Marília Deuzedir Beltrame
Código Identificador:7D7A6F64

PROCURADORIA JURIDICA
LEI N. 1.085/2023

LEI N. 1.085/2023 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2023

Dispõe sobre a LOA – Lei de Orçamento Anual para o exercício financeiro de 2024 e dá outras providências.

O PREFETO DO MUNICÍPIO DE URUPÁ, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas por lei, em especial na forma da Lei Orgânica do Município, faço saber, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Esta Lei estima a receita e fixa a despesa do Município de Urupá para o exercício financeiro de 2024, nos termos do Art. 165, parágrafo 5º da Constituição Federal, Lei 4.320/64, Lei de Responsabilidade Fiscal e Lei de Diretrizes Orçamentária, no montante de R$ 75.121.949,26 e compreende:
§1º– O orçamento fiscal referente aos Poderes, seus fundos, órgãos e entidades da administração municipal direta e indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo poder público;
§2º – O orçamento da seguridade social, abrangendo todas as entidades e órgãos a ela vinculados.

Art. 2º - A receita total estimada no orçamento fiscal, seguridade social e de investimentos, já com as devidas deduções legais, representa o montante de **R$ 75.121.949,26 (Setenta e Cinco Milhões, Cento e Vinte Um Mil, Novecentos e Quarenta e Nove Reais e Vinte Seis Centavos)**, conforme quadro I demonstrado em anexo.
Art. 3º - As despesas estão fixadas em **R$ 75.121.949,26 (Setenta e Cinco Milhões, Cento e Vinte Um Mil, Novecentos e Quarenta e Nove Reais e Vinte Seis Centavos)**, e compreende as despesas do Poder Legislativo e do Poder Executivo desdobrado em suas Secretarias e Fundos Municipais;
§1º - A receita estimada consta desdobradas no Anexo 2 e 10 conforme estabelece a Lei 4.320/64.
§2º - A despesa consta desdobrada a nível de elementos conforme define a Lei 4.320/64
Art. 4º - A despesa será realizada segundo a descriminação dos quadros demonstrativos de órgãos, funções e subfunções, natureza da despesa, cujos desdobramentos apresentam-se com os seguintes valores:
§1º - Por Poder, Órgão e Unidade Orçamentária

I - Orçamento Anual

01 1.1	**Poder Legislativo** Câmara do Município de Urupá	R$ 2.000.000,00
02	**Poder Executivo**	
2.1	Gabinete do Prefeito	R$ 1.246.000,00
2.2	Secretaria do Município de Administração e Planejamento	R$ 14.077.949,10
2.3	Secretaria do Município de Fazenda	R$ 1.025.000,00
2.4	Secretaria do Município de Educação	R$ 25.521.543,32
2.5	Secretaria do Município de Saúde	R$ 14.540.161,84
2.6	Secretaria do Município de Assistência Social	R$ 3.713.700,00
2.7	Secretaria do Município de Infraestrutura, Desenvolvimento e Agricultura	R$ 12.150.065,00
2.8	Secretaria do Município de Meio Ambiente e Turismo	R$ 847.530,00
Total Geral R$		**R$ 75.121.949,26**

II – Programas Orçamentários

	TOTAL PROGRAMAS DE ORÇAMENTÁRIO	**R$ 73.121.949,26**
1	PROAG - PROGRAMA ADMINISTRATIVO DE APOIO A GESTÃO	R$ 16.841.949,10
2	PROURB - PROGRAMA DE INFRAESTRUTURA URBANA	R$ 1.051.000,00
3	PRORURAL - PROGRAMA DE INFRAESTRUTURA RURAL	R$ 10.399.065,00
4	PROAP - PROGRAMA APOIO À AGRICULTURA E PECUÁRIA	R$ 529.000,00
5	PROAMB - PROGRAMA DE GESTÃO AMBIENTAL	R$ 752.530,00
6	PROGEINF – PROG. DE GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	R$ 3.232.351,96
7	PROGENF – PROG. GESTÃO DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL	R$ 22.062.191,36
8	PROSAP - PROGRAMA DE SAÚDE PREVENTIVA	R$ 6.279.805,03
9	PROSAC - PROGRAMA DE SAÚDE CURATIVA	R$ 8.260.356,81
10	PAS - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	R$ 3.709.700,00
11	PACA – PROGRAMA DE APOIO À CRIANÇA E ADOLESCENTE	R$ 4.000,00

§2º - Compõe a previsão de receitas e a fixação das despesas todos os recursos oriundos da arrecadação própria, transferências, participação na receita do Estado, participação na receita da União e as transferências voluntárias cujas propostas estão protocoladas junto a União e ao Estado.

Art. 5º- A estimativa das receitas para o Poder Legislativo será concretizada nos termos do Art. 29-A da Constituição Federal, composta pelo somatório da receita tributária e das transferências previstas no §5º do Art. 153 e nos Arts. 158 e 159, efetivamente realizado no exercício anterior.
Parágrafo Único: Fica o Poder Executivo autorizado a abrir crédito suplementar para dar cobertura a diferença resultante do orçamento destinado ao Poder Legislativo.
Art. 6º - Fica o Poder Executivo autorizado a:
§1º - A abrir no curso da execução orçamentária de 2024, créditos adicionais até o limite de 20% (vinte por cento) da despesa total fixadas por esta lei;
§2º- A utilizar os recursos vinculados a conta de reserva de contingência, nas situações previstas no Art. 5°, inciso III da LRF e Art. 8° da Portaria Interministerial n. 163 de 04 de maio de 2001;
§3º - Realizar abertura de créditos suplementares, por conta do superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior, na forma do artigo 43, inciso I da lei n° 4.320/64;
§4º- Realizar abertura de créditos suplementares provenientes de excesso de arrecadação, quando o saldo positivo das diferenças, acumuladas meses a mês, entre a arrecadação prevista e a realizada for efetivamente comprovada, considerando-se ainda, a tendência do exercício, na forma do Art. 43 da lei n. 4.320/64;

§5º - A abrir no curso da execução do orçamento de 2024, créditos adicionais suplementares para cobrir despesas vinculadas à fonte de recursos específicos, cujo recebimento no exercício tenha excedido a previsão de arrecadação e execução;
§6º - A abrir crédito suplementar por anulação de dotação até o montante de cada um dos programas orçamentários previstos nesta Lei.
§6º - A promover, quando necessário, a readequação orçamentária nos termos do Art. 8º da LDO, mediante decreto do Poder Executivo e Resolução do Poder Legislativo no âmbito de sua competência e atribuição.
Art. 7º - As dotações para pagamento de pessoal e encargos sociais da administração direta, bem como os referentes a servidores colocados a disposição de outros órgãos e entidades, serão movimentadas pelos setores competentes da Secretaria Municipal de Administração.
Art. 8º - Os órgãos e entidades mencionados que compõe a estrutura do Município ficam obrigados a encaminhar ao órgão responsável pela consolidação geral das contas públicas do Município, até quinze dias após o encerramento de cada mês, as movimentações orçamentárias, financeiras e patrimoniais, para fins de consolidação das contas públicas do ente municipal.
Art. 9º - A utilização das dotações com origem de recursos em convênios ou operações de crédito ficam condicionadas a celebração dos instrumentos, estando assegurado o montante necessário a contrapartida, alocado na reserva de contingência.
Art. 10 - O Poder Executivo poderá contratar e oferecer garantias a empréstimos voltados para o saneamento, habitação, aquisição de máquinas e equipamentos para infraestrutura, conforme lei especifica aprovado pelo Poder Legislativo.
Art. 11 - Esta Lei entrará em vigor a partir do dia 1º de janeiro de 2024, revogando-se as demais disposições em contrário.

CÉLIO DE JESUS LANG
Prefeito

Publicado por:
Denise Alves da Silva Abreu
Código Identificador:5F200618

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 116/2023

PROCESSO N. 1083/2023/URUPÁ-RO
VALIDA ATÉ: 11 DE DEZEMBRO DE 2024.

Aos onze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, a Prefeitura do Município de Urupá**,** inscrito no CNPJ sob o no 63.787.097.0001-44, com sede na Av. Jorge Teixeira de Oliveira, 4872, Alto Alegre, nesta cidade de Urupá-RO, e a empresa abaixo qualificada nos termos do art. 67 Lei Federal nº 14.133/21, com a regulamentação do Decreto Municipal nº 156/2022, especificamente em seu art. 31 até o art. 33 e com as demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das propostas apresentadas ao **PREGÃO ELETRÔNICO n. 050/2023** em virtude de deliberação do Pregoeiro, e da homologação do procedimento pelo Prefeito do Município, firmam a presente ata para registrar os preços ofertados pela empresa para fornecimento dos objetos conforme especificações dos Anexos do Edital de Pregão respectivo, conforme a classificação por ela alcançada, observada as condições do Edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

I - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
CLÁUSULA PRIMEIRA: O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado sucessivamente respeitando a vigência máxima decenal, desde que comprovado o preço vantajoso **(art. 84 da Lei Federal n. 14.133/2021).**
CLÁUSULA SEGUNDA: É vedada à participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital **(art. 84, inciso VIII, da Lei Federal n. 14.133/2021).**
CLÁUSULA TERCEIRA: As hipóteses de cancelamento da ata de registro de preços e suas consequências estão previstas no **art. 82,** inciso **IX**, da **Lei Federal n. 14.133.**
CLAÚSULA QUARTA: O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.
CLAÚSULA QUINTA: A ata de registro de preços não será objeto de reajuste, repactuação, revisão ou supressão ou acréscimo quantitativo ou qualitativo, sem prejuízo da incidência desses institutos aos contratos dela decorrente, nos termos da Lei Federal n. **14.133 de 1º de abril de 2021**.

II – DO OBJETO
CLAÚSULA SEXTA: O objeto da presente ata de registro de preço compreende a futura e eventual **Contratação de empresa especializada para realização de Exames de Tomografia Computadorizada, visando atender a demanda de atendimento de urgência e emergência da Secretaria Municipal de Saúde no âmbito do município de Urupá**, com as especificações técnicas e condições minuciosamente descritas no **EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N. 050/2023** e seus anexos, cujos elementos a integra.
CLAÚSULA SÉTIMA: A existência de preços registrados não obriga o Município de Urupá, Estado de Rondônia a firmar as contratações que deles poderão advir sendo-lhe facultadas a realização de licitações específicas para aquisição dos itens, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
FORNECEDOR: **RADIOCLIN - DIAGNOSTICOS POR IMAGEM LTDA**
CNPJ/CPF: **05.814.536/0001-64**
ENDEREÇO: **RUA PARANA, 1210 - CASA PRETA, JI-PARANÁ - RONDÔNIA - 76907-623**
NOME DO REPRESENTANTE: **RODRIGO DA SILVA CARVALHO**
TELEFONE: **(69) 3422-3333** EMAIL: **financeiro@radioclinro.com.br**

III - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

SERVIÇO MÉDICO, HOSPITALAR, ODONTOLÓGICO E LABORATORIAL				VALOR	
ITEM	UND	QTDE	DESCRIÇÃO	UNIT.	TOTAL
01	SV	**40**	Tomografia **Abdome total** com contraste.	790,00	**31.600,00**
02	SV	**20**	Tomografia **Crânio e seios da face** com contraste.	650,00	**13.000,00**
03	SV	**40**	Tomografia **Crânio e seios da face** sem contraste.	525,00	**21.000,00**
04	SV	**20**	Tomografia **Coluna** sem contraste.	500,00	**10.000,00**
05	SV	**20**	Tomografia **Articulações** sem contraste.	500,00	**10.000,00**
06	SV	**40**	Tomografia **Torax** com contraste.	635,00	**25.400,00**

07	SV	**15**	Tomografia **Torax** sem contraste.	505,00	**7.575,00**
08	SV	**100**	Tomografia **Torax (COVID)** sem contraste.	505,00	**50.500,00**

Valor Total.....R$ 169.075,00

IV – DA ADMINISTRAÇÃO DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
CLAÚSULA OITAVA: O gerenciamento da presente ata caberá a Secretaria Municipal de Administração através do Gerente de Registro de Preço.

IV – DO PREÇO
CLAÚSULA NONA: A estimativa do valor da contratação é de **R$ 169.075,00 (Cento e sessenta e nove mil setenta e cinco reais)**, conforme homologação anexada no Processo Administrativo n. **1083/2023.**
CLAÚSULA DÉCIMA: Em cada fornecimento decorrente desta Ata será observada a compatibilidade dos preços registrados com aqueles praticados no mercado, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

V – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DA ENTREGA
CLAÚSULA DÉCIMA PRIMEIRA: Os serviços a serem listados no presente documento serão adquiridos conforme a necessidade de cada Secretaria Municipal de Saúde, a licitante para qual for adjudicado os itens especificados, obterão apenas o direito a exclusividade de fornecimento até o término da vigência contratual.
CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA: Os serviços serão realizados nas instalações da CONTRATADA e todo o material necessário para a devida prestação dos serviços será a conta da CONTRATADA.
CLAÚSULA DÉCIMA TERCEIRA: Os itens deverão ser fornecidos mediante Nota Fiscal que deverá ser entregue juntamente com a cópia do Empenho correspondente; Nota fiscal Eletrônica – modelo 55, Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, Certidão Negativa de Débitos Estaduais, Certidão Negativa de Tributos e Contribuições Municipais, Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros (INSS), Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas. A Nota Fiscal Eletrônica e as Certidões deverão estar dentro dos seus respectivos prazos de validade.

VI – DO PAGAMENTO
CLAÚSULA DÉCIMA QUARTA: O pagamento será executado por demanda através de transferência em conta bancaria nominal, após emissão da nota fiscal.
CLAÚSULA DÉCIMA QUINTA: O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal.
CLAÚSULA DÉCIMA SEXTA: Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do serviço do contrato.
CLAÚSULA DÉCIMA SÉTIMA: A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência.
CLAÚSULA DÉCIMA OITAVA: O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
O prazo de validade;
A data da emissão;
Os dados do contrato e do órgão contratante;
O valor a pagar; e
Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
CLAÚSULA DÉCIMA NONA: Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da administração e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.
CLAÚSULA VIGÉSIMA A atualização financeira é admitida nos casos de eventuais atrasos de pagamento pela Administração, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso. É devida desde a data limite fixada no contrato para o pagamento até a data correspondente ao efetivo pagamento quer seja parcela quer seja pagamento único.
CLAÚSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: Os encargos moratórios devidos em razão do atraso no pagamento poderão ser calculados com utilização da seguinte fórmula:
EM = N x VP x I
Onde:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira, assim apurado:
I = (TX/100)
365
TX = Percentual da taxa anual do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Ampliado, do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

VII - DAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS
CLAÚSULA VIGÉSIMA SEGUNDA Cabe a **CONTRATADA;**
I - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução deste contrato, sem prévia e expressa anuência da Prefeitura Municipal de Urupá, sendo que a responsabilidade técnica caberá à CONTRATADA, em qualquer caso, e não será transferida, sob nenhum pretexto.
II - Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
III - Apresentar, sempre que solicitado pelo gestor do contrato, no prazo máximo estipulado no pedido, documentação referente às condições exigidas neste instrumento contratual.
IV - Arcar com todos os encargos diretos e indiretos que incidirem sobre esta contratação, inclusive os fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, devendo apresentar, sempre a documentação comprobatória dos recolhimentos devidos.
V - Recolher, no prazo estabelecido, valores referentes a penalidades de multa previstas neste instrumento e que lhe sejam aplicadas por meio de procedimento administrativo, decorrentes de descumprimento de obrigações contratuais.
V - Comunicar a Prefeitura Municipal de Urupá, por escrito, no prazo de 10 (dez) dias úteis, quaisquer alterações havidas no contrato social, durante o prazo de vigência deste contrato, bem como apresentar os documentos comprobatórios da nova situação.
VI - Fornecer a Prefeitura Municipal de Urupá todas as informações por este solicitadas, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
VII - Encaminhar qualquer solicitação a Prefeitura Municipal de Urupá por intermédio do gestor do contrato.

CLAÚSULA VIGÉSIMA TERCEIRA: Cabe a **CONTRATANTE;**
Exercer a fiscalização dos serviços na forma prevista na Lei Nº 14.133 de 01 de abril de 2021, procedendo ao atesto das respectivas faturas, com as ressalvas e/ou glosas que se fizerem necessárias, exigindo o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela contratada, de acordo com as cláusulas contratuais, seus anexos e os termos de sua proposta, sobre os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da Contratada.
Efetuar o pagamento dos serviços prestados nas condições estabelecidas no contrato;
Solicitar à CONTRATADA todas as providências necessárias ao bom andamento dos serviços;
Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com as respectivas especificações;
Solicitar a substituição do empregado que não estiver desempenhando suas atividades a contento, de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência;
Notificar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos serviços prestados, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias.

VIII - DAS PENALIDADES
CLAÚSULA VIGÉSIMA QUARTA: No caso de atraso injustificado, execução parcial ou inexecução do compromisso assumido com a Prefeitura do Município de Urupá, a detentora desta ata ficará sujeita, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, às cominações previstas no edital, ressalvados os casos devidamente justificados e comprovados, garantida prévia e ampla defesa por parte do contratado.
CLAÚSULA VIGÉSIMA QUINTA: Todas as sanções previstas no art. 156, da Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021, serão aplicadas pelo Secretário Municipal da pasta interessada, ou pela autorizada máxima da respectiva entidade, quando se tratar de Autarquia ou Função.

IX – DO REAJUSTE
CLAÚSULA VIGÉSIMA SEXTA: Nos contratos para serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra ou com predominância de mão de obra, o prazo para resposta ao pedido de repactuação de preços será preferencialmente de 1 (um) mês, contado da data do fornecimento da documentação prevista no§ 6º do art. 135 desta Lei.

X – DA FISCALIZAÇÃO
CLAÚSULA VIGÉSIMA SÉTIMA: Caberá à autoridade máxima do órgão ou da entidade, ou a quem as normas de organização administrativa indicarem, promover gestão por competências e designar agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução desta Lei(Lei nº 14.133/2021, art. 7º, caput).
CLAUSÚLA VIGÉSIMA OITAVA: O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).
CLAÚSULA VIGÉSIMA NONA: O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).
XII – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO
CLAÚSULA TRIGÉSIMA: A contratação do objeto da presente ata de registro de preços será autorizada pela secretaria demandante.

XIII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
CLAÚSULA TRIGÉSIMA PRIMEIRA: As empresas licitantes devem submeter-se integralmente as exigências no Termo de Referência.
CLAÚSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA: Os casos omissos desse pleito serão dirimidos pela legislação vigente, em especial a Lei Federal n. 14.133/2021 e alterações posteriores.
Integram esta ata o edital de **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2023**, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do **PROCESSO Nº 1083/2023.**
CLAÚSULA TRIGÉSIMA TERCEIRA: A validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela data de sua PUBLICAÇÃO em Diário Oficial.

Urupá/RO, 11 de dezembro de 2023.

(Assinatura Eletrônica)
ELIETE AVELINO CAVALCANTE SILVA
Gerente de Registro de Preço
Portaria N. 073/2023/GP - Urupá/RO.

Radioclin - Diagnosticos Por Imagem LTDA
RODRIGO DA SILVA CARVALHO
CNPJ/CPF: 05.814.536/0001-64

TESTEMUNHAS:

(Assinatura Eletrônica) (Assinatura Eletrônica)

JOSÉ ROBERTO DE SOUZA	***JOSYANE PEREIRA GONÇALVES DAMASCENO***
Matrícula 57912	Matrícula 57948

Publicado por:
Eliete Avelino Cavalcante
Código Identificador:946370E9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 117/2023

PROCESSO Nº.1164/2023/URUPÁ-RO
VALIDA ATÉ: 12 DE DEZEMBRO DE 2024.

Aos doze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, a Prefeitura do Município de Urupá**,** inscrito no CNPJ sob o no 63.787.097.0001-44, com sede na Av. Jorge Teixeira de Oliveira, 4872, Alto Alegre, nesta cidade de Urupá-RO, e a empresa abaixo qualificada nos termos do art. 67 Lei Federal nº 14.133/21, com a regulamentação do Decreto Municipal nº 156/2022, especificamente em seu art. 31 até o art. 33 e com as demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das propostas apresentadas ao **PREGÃO ELETRÔNICO nº. 055/2023** em virtude de deliberação do Pregoeiro, e da homologação do procedimento pelo Prefeito do Município, firmam a presente ata para registrar os preços ofertados pela empresa para fornecimento dos objetos conforme especificações dos Anexos do Edital de Pregão respectivo, conforme a classificação por ela alcançada, observada as condições do Edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

I - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
CLÁUSULA PRIMEIRA: O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço mais vantajoso **(art. 84 da Lei Federal n. 14.133/2021).**
CLÁUSULA SEGUNDA: É vedada à participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital **(art. 84, inciso VIII, da Lei Federal n. 14.133/2021).**
CLÁUSULA TERCEIRA: As hipóteses de cancelamento da ata de registro de preços e suas consequências estão previstas no **art. 82,** inciso **IX** adiante.
CLAÚSULA QUARTA: O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.
CLAÚSULA QUINTA: A ata de registro de preços não será objeto de reajuste, repactuação, revisão ou supressão ou acréscimo quantitativo ou qualitativo, sem prejuízo da incidência desses institutos aos contratos dela decorrente, nos termos da Lei Federal n. **14.133 de 1º de abril de 2021**.

II – DO OBJETO
CLAÚSULA SEXTA: O objeto da presente ata de registro de preço compreende contratação de empresa para serviços de borracharia, sendo: remendos e troca de pneus de veículos, motocicletas e maquinas da frota do município para atender as necessidades das unidades administrativas da Prefeitura de Urupá, especificações minuciosamente descritas no **EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº----. 055/2023** e seus anexos, cujo elementos a integra.
CLAÚSULA SÉTIMA: A existência de preços registrados não obriga o Município de Urupá, Estado de Rondônia a firmar as aquisições que deles poderão advir sendo-lhe facultadas a realização de licitações específicas para aquisição dos itens, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
FORNECEDOR: ROSEMEIRE GOMES DA SILVA
CNPJ/CPF: 48.271.755/0001-57
ENDEREÇO: **RUA RODOVIA 473, 01 - URUPÁ - RONDÔNIA - 76929-000**
NOME DO REPRESENTANTE: **ROSEMEIRE GOMES DA SILVA**
TELEFONE: **(69) 99203-8974** EMAIL: **rosemeiregomesrose2@gmail.com**

SERVIÇOS DE BORRACHARIA - REMENDOS E TROCA DE PNEUS				**VALOR**	
ITEM	**UND**	**QTDE**	**DESCRIÇÃO**	**UNIT.**	**TOTAL**
01	SV	**380**	**REMENDO DE PNEU ARO 13 A 17** (VEÍCULO DE PEQUENO PORTE)	R$ 21,85	**R$ 8.303,00**
02	SV	**186**	**TROCA DE PNEU ARO 13 A 17.** (VEÍCULO DE PEQUENO PORTE)	R$ 15,90	**R$ 2.957,40**
03	SV	**165**	**REMENDO QUENTE PARA PNEU MOTOCICLETA**	R$ 21,70	**R$ 3.580,50**
04	SV	**90**	**TROCA DE PNEU MOTOCICLETA**	R$ 13,65	**R$ 1.228,50**
05	SV	**336**	**REMENDO QUENTE PARA PNEU DE ARO 15 Á 18**. (VEÍCULO DE MÉDIO PORTE).	R$ 30,00	**R$ 10.080,00**
06	SV	**164**	**TROCA DE PNEU DE ARO 15 Á 18**. (VEÍCULO DE MÉDIO PORTE)	R$ 23,50	**R$ 3.854,00**
07	SV	**300**	**REMENDO QUENTE PARA PNEU ARO 17 A 22**. (VEÍCULO DE GRANDE PORTE).	R$ 44,50	**R$ 13.350,00**
08	SV	**200**	**TROCA DE PNEU ARO 17 À 22**. (VEÍCULO DE GRANDE PORTE)	R$ 36,50	**R$ 7.300,00**

Valor Total.....R$ 50.653,40

III – DA ADMINISTRAÇÃO DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
CLAÚSULA OITAVA: O gerenciamento da presente ata caberá ao Gerente de Registro de Preço.

IV – DO PREÇO
CLAÚSULA NONA: O preço ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é aquele registrado no certame e estabelecido no item **"II – DO OBJETO"** deste instrumento.
CLAÚSULA DÉCIMA: Em cada fornecimento decorrente desta Ata será observada a compatibilidade dos preços registrados com aqueles praticados no mercado, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DA ENTREGA
CLAÚSULA DÉCIMA PRIMEIRA: Prestação de Serviços de Borracharia deverão ser realizados no Município de Urupá/RO de acordo com a demanda.
CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA: O serviço será realizado conforme necessidade das secretarias, e a empresa terá prazo máximo de até 24 horas (um) dia para realizar o serviço.
CLAÚSULA DÉCIMA TERCEIRA: Os itens deverão ser fornecidos mediante Nota Fiscal que deverá ser entregue juntamente com a cópia do Empenho correspondente; Nota fiscal Eletrônica – modelo 55, Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, Certidão Negativa de Débitos Estaduais, Certidão Negativa de Tributos e Contribuições Municipais, Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros (INSS), Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas. A Nota Fiscal Eletrônica e as Certidões deverão estar dentro dos seus respectivos prazos de validade.

VII – DO PAGAMENTO
CLAÚSULA DÉCIMA QUARTA: O pagamento será executado após a realização do serviço, por meio de boleto ou transferência em conta bancaria nominal, após emissão da nota fiscal.
CLAÚSULA DÉCIMA QUINTA: O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal.
CLAÚSULA DÉCIMA SEXTA: Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do serviço do contrato.

CLAÚSULA DÉCIMA SÉTIMA: A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência.
CLAÚSULA DÉCIMA OITAVA: O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
O prazo de validade;
A data da emissão;
Os dados do contrato e do órgão contratante;
O valor a pagar; e
Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
CLAÚSULA NONA: Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da administração e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.
CLAÚSULA VIGÉSIMA A atualização financeira é admitida nos casos de eventuais atrasos de pagamento pela Administração, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso. É devida desde a data limite fixada no contrato para o pagamento até a data correspondente ao efetivo pagamento quer seja parcela quer seja pagamento único.
CLAÚSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: Os encargos moratórios devidos em razão do atraso no pagamento poderão ser calculados com utilização da seguinte fórmula:
EM = N x VP x I
Onde:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira, assim apurado:
I = (TX/100)
365
TX = Percentual da taxa anual do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Ampliado, do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

VIII - DAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS
CLAÚSULA VIGÉSIMA SEGUNDA Cabe a **CONTRATADA;**
9.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital e seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
9.2. A prestação dos serviços deverá ser feita de forma continuada, em virtude de sua natureza, visto ser inviável a sua interrupção por questões de salubridade nas instalações municipais;
9.3. A empresa que firmar o contrato deverá adotar as seguintes práticas de sustentabilidade na execução dos serviços: – Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;
9.4. A empresa prestadora dos serviços deverá, ainda, adotar as seguintes normas: I – Menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água, inclusive não deixar crateras no terreno que possam acumular água e evitar criação de vetores que causam as arboviroses;
9.5. O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal conforme dispostos nos arts. 106 e 107 da Lei n. 14.133/2021;
9.6. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital;
9.7. Responsabilizar-se-á por todas as despesas e encargos, de qualquer natureza, com pessoal de sua contratação necessário à execução do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista, sem qualquer ônus à CONTRATANTE;
9.8. Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à Contratante ou a terceiros;
9.9. Iniciar a execução do serviço contratado no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após a emissão da Nota de Empenho;
9.10. Executar o objeto deste Termo de Referência, nos termos propostos, assumindo inteira responsabilidade pelo fiel cumprimento das obrigações pactuadas, utilizando produtos de primeira qualidade, sob pena de responsabilidade pelo seu descumprimento parcial ou total;
9.11. Executar diretamente o objeto do contrato decorrente deste Termo de Referência, vedada a subcontratação;
9.12. Garantir a qualidade do objeto da licitação, respondendo, na forma da lei, por quaisquer danos decorrentes da má execução do contrato;
9.13. Responder pelos danos causados diretamente ao Prefeitura ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Prefeitura, conforme art. 120 da Lei n. 14.133/2021;
9.14. Manter, durante toda a execução deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação (INSS, FGTS, Tributos Estaduais, Municipais e outras solicitadas) e qualificação exigidas na licitação, de acordo com o art. 68, I, II, III, IV e V da Lei 14.133/2021;
9.15. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, sem prévio assentimento por escrito da Contratante;
9.16. Para os serviços emergenciais, deverá a empresa manter serviços de plantão 24 horas. E, quando for o caso, realizá-los em até 24 (vinte e quatro) horas após o recebimento da OS;
9.18. Os serviços serão realizados somente após a emissão da ordem de serviço, devidamente assinada pelo gestor, com local descriminado onde será realizado o serviço.
9.19. Recolher, no prazo estabelecido, valores referentes a penalidades de multa previstas neste instrumento e que lhe sejam aplicadas por meio de procedimento administrativo, decorrentes de descumprimento de obrigações contratuais.
9.20. A contratada deverá obedecer às normas técnicas de saúde, de higiene e de segurança do trabalho, de acordo com as normas do Ministério do Trabalho e Emprego;
9.21. A contratada deverá fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários para a execução de serviços e fiscalizar o uso, em especial pelo que consta da Norma Regulamentadora n. 6 do MTE;
9.23. A empresa contratada deverá ter conhecimento da Política de Sustentabilidade e os seus profissionais deverão estar informados sobre as boas práticas voltadas ao consumo consciente e redução de desperdício, com o objetivo de contribuir para a preservação do meio ambiente e dos recursos públicos.
9.24. A Contratada deverá adotar medidas para evitar o desperdício de água tratada;
9.25. Preveja a destinação ambiental adequada dos pneus, seus resíduos e embalagens.

CLAÚSULA VIGÉSIMA TERCEIRA: Cabe a **CONTRATANTE;**

10.1. Exercer a fiscalização dos serviços na forma prevista na Lei Nº 14.133 de 01 de abril de 2021, procedendo ao atesto das respectivas faturas, com as ressalvas e/ou glosas que se fizerem necessárias, exigindo o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela contratada, de acordo com as cláusulas contratuais, seus anexos e os termos de sua proposta, sobre os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da Contratada;
10.2. Rejeitar no todo ou em parte o serviço realizado, se considerado em desacordo, conforme os termos discriminados na proposta definitiva da CONTRATADA;
10.3.O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato por parte da CONTRATANTE não excluem e nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades, imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, cuja ocorrência não implica corresponsabilidade da CONTRATANTE;
10.5. Designar um servidor para acompanhar e fiscalizar os serviços e materiais objeto do contrato;
10.6. Notificar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos serviços prestados, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;
10.7. Atestar as faturas, comprovando a realização dos serviços solicitados;
10.8. Efetuar o pagamento dos serviços prestados nas condições estabelecidas no contrato
10.9. Solicitar à CONTRATADA todas as providências necessárias ao bom andamento dos serviços solicitado;
10.10. Notificar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos serviços prestados, para que sejam adotadas as medidas caso necessárias.

IX - DAS PENALIDADES
CLAÚSULA VIGÉSIMA QUARTA: No caso de atraso injustificado, execução parcial ou inexecução do compromisso assumido com a Prefeitura de Urupá, a detentora desta ata ficará sujeita, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, às cominações previstas no edital, ressalvados os casos devidamente justificados e comprovados, garantida prévia e ampla defesa por parte do contratado.
CLAÚSULA VIGÉSIMA QUINTA: Todas as sanções previstas no art. 156, da Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021, serão aplicadas pelo Secretário Municipal da pasta interessada, ou pela autorizada máxima da respectiva entidade, quando se tratar de Autarquia ou Função.

XI – DO REAJUSTE
CLAÚSULA VIGÉSIMA SEXTA: Nos contratos para serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra ou com predominância de mão de obra, o prazo para resposta ao pedido de repactuação de preços será preferencialmente de 1 (um) mês, contado da data do fornecimento da documentação prevista no§ 6º do art. 135 desta Lei.
CLAÚSULA VIGÉSIMA SÉTIMA: Fica assegurado o direito a licitante CONTRATADA ter seus preços reequilibrados, conforme a legislação vigente, desde que, para tanto, seja feito pedido formal devidamente instruído com documentos que tenha capacidade de justificar o desequilíbrio junto à Administração, demonstrando o desequilíbrio econômico-financeiro, em razão da majoração ou alteração da base de cálculo para cobrança de tributos que venham a incidir sobre os objetos negociados.
No qual:
a) A aplicabilidade do reequilíbrio se dará, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, tempo necessário para tramitação, ampla pesquisa de mercado, parecer técnico e a devida publicação, concretizando o reequilíbrio de preços com expressa autorização do Ordenador de Despesa.
b) A aplicabilidade do percentual (%) de desconto oferecido na proposta final da licitação sobre a média de preços atualizada pelo Setor de Compras.
c) Durante o período de protocolo e concretização do reequilíbrio de preços, a empresa é obrigada a manter o valor e a continuidade na prestação dos serviços e/ou fornecimento dos produtos previamente empenhados. Qualquer interrupção não autorizada oficialmente pela administração sujeitará a empresa às penalidades previstas na Lei n.14.133/2021.

XII – DA FISCALIZAÇÃO
CLAÚSULA VIGÉSIMA OITAVA: Caberá à autoridade máxima do órgão ou da entidade, ou a quem as normas de organização administrativa indicarem, promover gestão por competências e designar agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução desta Lei(Lei nº 14.133/2021, art. 7º, caput).
CLAUSÚLA VIGÉSIMA NONA: O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).
CLAÚSULA VIGÉSIMA TRIGESSIMA: O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).
CLAÚSULA TRIGÉSIMA PRIMEIRA: Os itens que forem trocados serão devidamente certificados pela Comissão Permanente de Recebimento de Materiais e Serviços.

XIII – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO
CLAÚSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA: A contratação do objeto da presente ata de registro de preços será autorizada pela Secretaria Municipal de Administração e planejamento, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Educação e Cultura e Secretaria de Saúde e Secretaria Municipal de Infraestrura, Desenvolvimento e Agricultura.

XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
CLAÚSULA TRIGÉSIMA TERCEIRA: As empresas licitantes devem submeter-se integralmente as exigências no Termo de Referência.
CLAÚSULA TRIGÉSSIMA QUARTA: Os casos omissos desse pleito serão dirimidos pela legislação vigente, em especial a Lei Federal n. 14.133/2021e alterações posteriores.
Integram esta ata o edital de **PREGÃO ELETRÔNICO N. 055/2023**, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do **PROCESSO Nº 1164/2023.**
CLAÚSULA TRIGÉSIMA QUINTA: A validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela data de sua PUBLICAÇÃO em Diário Oficial.

Urupá/RO, 12 de dezembro de 2023.

(Assinatura Eletrônica)
ELIETE AVELINO CAVALCANTE SILVA
Gerente de Registro de Preço
Portaria N. 073/2023/GP - Urupá/RO.

ROSEMEIRE GOMES DA SILVA
Rosemeire Gomes Da Silva
CNPJ/CPF: 48.271.755/0001-57

TESTEMUNHAS:

(Assinatura Eletrônica)
Osni Izé
Diretor Administrativo e Financeiro
Secretaria Mun. de Infraestrutura e Agricultura

(Assinatura Eletrônica)
Josyane Pereira Gonçalves Damasceno
Diretora Administrativa e Financeira
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Eliete Avelino Cavalcante
Código Identificador:C9DF04E4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 118/2023

PROCESSO Nº.1164/2023/URUPÁ-RO
VALIDA ATÉ: 12 DE DEZEMBRO DE 2024.
Aos doze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, a Prefeitura do Município de Urupá**,** inscrito no CNPJ sob o no 63.787.097.0001-44, com sede na Av. Jorge Teixeira de Oliveira, 4872, Alto Alegre, nesta cidade de Urupá-RO, e a empresa abaixo qualificada nos termos do art. 67 Lei Federal nº 14.133/21, com a regulamentação do Decreto Municipal nº 156/2022, especificamente em seu art. 31 até o art. 33 e com as demais normas legais aplicáveis, conforme a classificação das propostas apresentadas ao **PREGÃO ELETRÔNICO nº. 055/2023** em virtude de deliberação do Pregoeiro, e da homologação do procedimento pelo Prefeito do Município, firmam a presente ata para registrar os preços ofertados pela empresa para fornecimento dos objetos conforme especificações dos Anexos do Edital de Pregão respectivo, conforme a classificação por ela alcançada, observada as condições do Edital que integra este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem:

I - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
CLÁUSULA PRIMEIRA: O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço mais vantajoso **(art. 84 da Lei Federal n. 14.133/2021).**
CLÁUSULA SEGUNDA: É vedada à participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital **(art. 84, inciso VIII, da Lei Federal n. 14.133/2021).**
CLÁUSULA TERCEIRA: As hipóteses de cancelamento da ata de registro de preços e suas consequências estão previstas no **art. 82,** inciso **IX** adiante.
CLAÚSULA QUARTA: O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas.
CLAÚSULA QUINTA: A ata de registro de preços não será objeto de reajuste, repactuação, revisão ou supressão ou acréscimo quantitativo ou qualitativo, sem prejuízo da incidência desses institutos aos contratos dela decorrente, nos termos da Lei Federal n. **14.133 de 1º de abril de 2021**.

II – DO OBJETO
CLAÚSULA SEXTA: O objeto da presente ata de registro de preço compreende contratação de empresa para serviços de borracharia, sendo: remendos e troca de pneus de veículos, motocicletas e maquinas da frota do município para atender as necessidades das unidades administrativas da Prefeitura de Urupá, especificações minuciosamente descritas no **EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº----. 055/2023** e seus anexos, cujo elementos a integra.
CLAÚSULA SÉTIMA: A existência de preços registrados não obriga o Município de Urupá, Estado de Rondônia a firmar as aquisições que deles poderão advir sendo-lhe facultadas a realização de licitações específicas para aquisição dos itens, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
FORNECEDOR: EDIMAR ROMÃO DE LIMA
CNPJ/CPF: **13.432.032/0001-08**
ENDEREÇO: **AVENIDA URUPA, 3431 - URUPÁ - RONDÔNIA - 76929-000**
NOME DO REPRESENTANTE: EDIMAR ROMÃO DE LIMA
TELEFONE: **(69) 99950-0008** EMAIL: **edimar.rl@hotmail.com**

SERVIÇOS DE BORRACHARIA - REMENDOS E TROCA DE PNEUS				VALOR	
ITEM	UND	QTDE	DESCRIÇÃO	UNIT.	TOTAL
09	SV	45	REMENDO QUENTE PARA PNEU DA RETRO. (DIANTEIRO).	R$ 45,30	R$ 2.038,50
10	SV	10	TROCA DE PNEU DA RETRO. (DIANTEIRO)	R$ 45,30	R$ 453,00
11	SV	50	REMENDO QUENTE PARA PNEU DA RETRO. (TRASEIRO).	R$ 77,99	R$ 3.899,50
12	SV	06	TROCA DE PNEU DA RETRO. (TRASEIRO)	R$ 76,99	R$ 461,94
13	SV	150	REMENDO QUENTE PARA PNEU DA PATROL.	R$ 82,70	R$ 12.405,00
14	SV	24	TROCA DE PNEU DA PATROL.	R$ 79,94	R$ 1.918,56
15	SV	120	REMENDO QUENTE PARA PNEU DA PÁ CARREGADEIRA.	R$ 140,00	R$ 16.800,00
16	SV	12	TROCA DE PNEU DA PÁ CARREGADEIRA	R$ 137,49	R$ 1.649,88
17	SV	50	REMENDO QUENTE PARA PNEU DO TRATOR. (DIANTEIRO).	R$ 48,49	R$ 2.424,50
18	SV	06	TROCA DE PNEU DO TRATOR (DIANTEIRO)	R$ 48,99	R$ 293,94
19	SV	45	REMENDO QUENTE PARA PNEU DO TRATOR. (TRASEIRO).	R$ 147,99	R$ 8.879,40
20	SV	10	TROCA DE PNEU DO TRATOR. (TRASEIRO).	R$ 139,99	R$ 839,94

Valor Total.....R$ 52.064,16

III – DA ADMINISTRAÇÃO DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
CLAÚSULA OITAVA: O gerenciamento da presente ata caberá ao Gerente de Registro de Preço.

IV – DO PREÇO
CLAÚSULA NONA: O preço ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é aquele registrado no certame e estabelecido no item **"II – DO OBJETO"** deste instrumento.
CLAÚSULA DÉCIMA: Em cada fornecimento decorrente desta Ata será observada a compatibilidade dos preços registrados com aqueles praticados no mercado, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

VI – DO LOCAL, PRAZO E CONDIÇÕES DA ENTREGA
CLAÚSULA DÉCIMA PRIMEIRA: Prestação de Serviços de Borracharia deverão ser realizados no Município de Urupá/RO de acordo com a demanda.
CLAÚSULA DÉCIMA SEGUNDA: O serviço será realizado conforme necessidade das secretarias, e a empresa terá prazo máximo de até 24 horas (um) dia para realizar o serviço.
CLAÚSULA DÉCIMA TERCEIRA: Os itens deverão ser fornecidos mediante Nota Fiscal que deverá ser entregue juntamente com a cópia do Empenho correspondente; Nota fiscal Eletrônica – modelo 55, Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, Certidão Negativa de Débitos Estaduais, Certidão Negativa de Tributos e Contribuições Municipais, Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros (INSS), Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas. A Nota Fiscal Eletrônica e as Certidões deverão estar dentro dos seus respectivos prazos de validade.

VII – DO PAGAMENTO
CLAÚSULA DÉCIMA QUARTA: O pagamento será executado após a realização do serviço, por meio de boleto ou transferência em conta bancaria nominal, após emissão da nota fiscal.
CLAÚSULA DÉCIMA QUINTA: O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal.
CLAÚSULA DÉCIMA SEXTA: Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do serviço do contrato.
CLAÚSULA DÉCIMA SÉTIMA: A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência.
CLAÚSULA DÉCIMA OITAVA: O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
O prazo de validade;
A data da emissão;
Os dados do contrato e do órgão contratante;
O valor a pagar; e
Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
CLAÚSULA NONA: Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da administração e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.
CLAÚSULA VIGÉSIMA A atualização financeira é admitida nos casos de eventuais atrasos de pagamento pela Administração, desde que a **CONTRATADA** não tenha concorrido de alguma forma para o atraso. É devida desde a data limite fixada no contrato para o pagamento até a data correspondente ao efetivo pagamento quer seja parcela quer seja pagamento único.
CLAÚSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: Os encargos moratórios devidos em razão do atraso no pagamento poderão ser calculados com utilização da seguinte fórmula:
EM = N x VP x I
Onde:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira, assim apurado:
I = (TX/100)
365
TX = Percentual da taxa anual do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Ampliado, do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

VIII - DAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS
CLAÚSULA VIGÉSIMA SEGUNDA Cabe a **CONTRATADA;**
9.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital e seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
9.2. A prestação dos serviços deverá ser feita de forma continuada, em virtude de sua natureza, visto ser inviável a sua interrupção por questões de salubridade nas instalações municipais;
9.3. A empresa que firmar o contrato deverá adotar as seguintes práticas de sustentabilidade na execução dos serviços: – Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;
9.4. A empresa prestadora dos serviços deverá, ainda, adotar as seguintes normas: I – Menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água, inclusive não deixar crateras no terreno que possam acumular água e evitar criação de vetores que causam as arboviroses;
9.5. O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal conforme dispostos nos arts. 106 e 107 da Lei n. 14.133/2021;
9.6. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital;
9.7. Responsabilizar-se-á por todas as despesas e encargos, de qualquer natureza, com pessoal de sua contratação necessário à execução do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista, sem qualquer ônus à CONTRATANTE;
9.8. Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à Contratante ou a terceiros;
9.9. Iniciar a execução do serviço contratado no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após a emissão da Nota de Empenho;

9.10. Executar o objeto deste Termo de Referência, nos termos propostos, assumindo inteira responsabilidade pelo fiel cumprimento das obrigações pactuadas, utilizando produtos de primeira qualidade, sob pena de responsabilidade pelo seu descumprimento parcial ou total;
9.11. Executar diretamente o objeto do contrato decorrente deste Termo de Referência, vedada a subcontratação;
9.12. Garantir a qualidade do objeto da licitação, respondendo, na forma da lei, por quaisquer danos decorrentes da má execução do contrato;
9.13. Responder pelos danos causados diretamente ao Prefeitura ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Prefeitura, conforme art. 120 da Lei n. 14.133/2021;
9.14. Manter, durante toda a execução deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação (INSS, FGTS, Tributos Estaduais, Municipais e outras solicitadas) e qualificação exigidas na licitação, de acordo com o art. 68, I, II, III, IV e V da Lei 14.133/2021;
9.15. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, sem prévio assentimento por escrito da Contratante;
9.16. Para os serviços emergenciais, deverá a empresa manter serviços de plantão 24 horas. E, quando for o caso, realizá-los em até 24 (vinte e quatro) horas após o recebimento da OS;
9.18. Os serviços serão realizados somente após a emissão da ordem de serviço, devidamente assinada pelo gestor, com local descriminado onde será realizado o serviço.
9.19. Recolher, no prazo estabelecido, valores referentes a penalidades de multa previstas neste instrumento e que lhe sejam aplicadas por meio de procedimento administrativo, decorrentes de descumprimento de obrigações contratuais.
9.20. A contratada deverá obedecer às normas técnicas de saúde, de higiene e de segurança do trabalho, de acordo com as normas do Ministério do Trabalho e Emprego;
9.21. A contratada deverá fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários para a execução de serviços e fiscalizar o uso, em especial pelo que consta da Norma Regulamentadora n. 6 do MTE;
9.23. A empresa contratada deverá ter conhecimento da Política de Sustentabilidade e os seus profissionais deverão estar informados sobre as boas práticas voltadas ao consumo consciente e redução de desperdício, com o objetivo de contribuir para a preservação do meio ambiente e dos recursos públicos.
9.24. A Contratada deverá adotar medidas para evitar o desperdício de água tratada;
9.25. Preveja a destinação ambiental adequada dos pneus, seus resíduos e embalagens.

CLAÚSULA VIGÉSIMA TERCEIRA: Cabe a **CONTRATANTE;**
10.1. Exercer a fiscalização dos serviços na forma prevista na Lei Nº 14.133 de 01 de abril de 2021, procedendo ao atesto das respectivas faturas, com as ressalvas e/ou glosas que se fizerem necessárias, exigindo o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela contratada, de acordo com as cláusulas contratuais, seus anexos e os termos de sua proposta, sobre os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à contratada as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da Contratada;
10.2. Rejeitar no todo ou em parte o serviço realizado, se considerado em desacordo, conforme os termos discriminados na proposta definitiva da CONTRATADA;
10.3.O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato por parte da CONTRATANTE não excluem e nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades, imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, cuja ocorrência não implica corresponsabilidade da CONTRATANTE;
10.5. Designar um servidor para acompanhar e fiscalizar os serviços e materiais objeto do contrato;
10.6. Notificar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos serviços prestados, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;
10.7. Atestar as faturas, comprovando a realização dos serviços solicitados;
10.8. Efetuar o pagamento dos serviços prestados nas condições estabelecidas no contrato
10.9. Solicitar à CONTRATADA todas as providências necessárias ao bom andamento dos serviços solicitado;
10.10. Notificar a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos serviços prestados, para que sejam adotadas as medidas caso necessárias.

IX - DAS PENALIDADES
CLAÚSULA VIGÉSIMA QUARTA: No caso de atraso injustificado, execução parcial ou inexecução do compromisso assumido com a Prefeitura de Urupá, a detentora desta ata ficará sujeita, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, às cominações previstas no edital, ressalvados os casos devidamente justificados e comprovados, garantida prévia e ampla defesa por parte do contratado.
CLAÚSULA VIGÉSIMA QUINTA: Todas as sanções previstas no art. 156, da Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021, serão aplicadas pelo Secretário Municipal da pasta interessada, ou pela autorizada máxima da respectiva entidade, quando se tratar de Autarquia ou Função.

XI – DO REAJUSTE
CLAÚSULA VIGÉSIMA SEXTA: Nos contratos para serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra ou com predominância de mão de obra, o prazo para resposta ao pedido de repactuação de preços será preferencialmente de 1 (um) mês, contado da data do fornecimento da documentação prevista no§ 6º do art. 135 desta Lei.
CLAÚSULA VIGÉSIMA SÉTIMA: Fica assegurado o direito a licitante CONTRATADA ter seus preços reequilibrados, conforme a legislação vigente, desde que, para tanto, seja feito pedido formal devidamente instruído com documentos que tenha capacidade de justificar o desequilíbrio junto à Administração, demonstrando o desequilíbrio econômico-financeiro, em razão da majoração ou alteração da base de cálculo para cobrança de tributos que venham a incidir sobre os objetos negociados.
No qual:
a) A aplicabilidade do reequilíbrio se dará, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, tempo necessário para tramitação, ampla pesquisa de mercado, parecer técnico e a devida publicação, concretizando o reequilíbrio de preços com expressa autorização do Ordenador de Despesa.
b) A aplicabilidade do percentual (%) de desconto oferecido na proposta final da licitação sobre a média de preços atualizada pelo Setor de Compras.
c) Durante o período de protocolo e concretização do reequilíbrio de preços, a empresa é obrigada a manter o valor e a continuidade na prestação dos serviços e/ou fornecimento dos produtos previamente empenhados. Qualquer interrupção não autorizada oficialmente pela administração sujeitará a empresa às penalidades previstas na Lei n.14.133/2021.

XII – DA FISCALIZAÇÃO
CLAÚSULA VIGÉSIMA OITAVA: Caberá à autoridade máxima do órgão ou da entidade, ou a quem as normas de organização administrativa indicarem, promover gestão por competências e designar agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução desta Lei(Lei nº 14.133/2021, art. 7º, caput).
CLAUSÚLA VIGÉSIMA NONA: O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

CLAÚSULA VIGÉSIMA TRIGESSIMA: O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).
CLAÚSULA TRIGÉSIMA PRIMEIRA: Os itens que forem trocados serão devidamente certificados pela Comissão Permanente de Recebimento de Materiais e Serviços.
XIII – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO
CLAÚSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA: A contratação do objeto da presente ata de registro de preços será autorizada pela Secretaria Municipal de Administração e planejamento, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Educação e Cultura e Secretaria de Saúde e Secretaria Municipal de Infraestrura, Desenvolvimento e Agricultura.
XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
CLAÚSULA TRIGÉSIMA TERCEIRA: As empresas licitantes devem submeter-se integralmente as exigências no Termo de Referência.
CLAÚSULA TRIGÉSSIMA QUARTA: Os casos omissos desse pleito serão dirimidos pela legislação vigente, em especial a Lei Federal n. 14.133/2021e alterações posteriores.
Integram esta ata o edital de **PREGÃO ELETRÔNICO N. 055/2023**, a proposta da empresa vencedora que esta subscreve, bem como todos os demais elementos do **PROCESSO Nº 1164/2023.**
CLAÚSULA TRIGÉSIMA QUINTA: A validade da presente Ata de Registro de Preços dar-se-á pela data de sua PUBLICAÇÃO em Diário Oficial.

Urupá/RO, 12 de dezembro de 2023.

(Assinatura Eletrônica)
ELIETE AVELINO CAVALCANTE SILVA
Gerente de Registro de Preço
Portaria N. 073/2023/GP - Urupá/RO.

EDIMAR ROMÃO DE LIMA
Edimar Romão De Lima
CNPJ/CPF: 13.432.032/0001-08

TESTEMUNHAS:

(Assinatura Eletrônica)
Osni Izé
Diretor Administrativo e Financeiro
Secretaria Mun. de Infraestrutura e Agricultura

(Assinatura Eletrônica)
Josyane Pereira Gonçalves Damasceno
Diretora Administrativa e Financeira
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Eliete Avelino Cavalcante
Código Identificador:BDF332C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROPOSTA E CONCESSÃO DE DIÁRIAS - CECILIA LOURA DE CARVALHO RECKEL

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE E DO PROPOSTO				
Unidade/Órgão Requisitante: PREFEITURA MUNICIPAL DE URUPÁ				
Proponente (Dirigente/Chefe Imediato) CÉLIO DE JESUS LANG			**Cargo/Função/Matrícula** PREFEITO	
Beneficiário (Quem vai receber as diárias) CECILIA LOURA DE CARVALHO RECKEL			**Cargo/Função/Matrícula** PROFESSOR - Matr.: 57862	
CPF 319.805.542-34	**Identidade** 344465/SESDEC-RO	**Banco**	**Agência**	**Conta Corrente**

DADOS DA VIAGEM

Destino JI-PARANA	**Meio de Transporte**	**Data de Início** 24/10/2023	**Data de Retorno** 24/10/2023
Motivo da Viagem: CONCESSÃO DE DIÁRIA EM FAVOR DA SERVIDORA CECILIA LOURA DE CARVALHO RECKEL. A MESMA ESTEVE NO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO NO DIA 24 DE OUTUBRO DE 2023, PARTICIPANDO EM CONJUNTO DE OUTROS FUNCIONÁRIOS, DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, QUE FORAM PARTICIPAR DE AÇÕES FORMATIVAS DO BLOCO III, DO PROGRAMA DE ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA (PAIC). SEGUE DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO. RETORNANDO NO MESMO DIA.			
Proponente: CÉLIO DE JESUS LANG Data: / / PREFEITO			

CÁLCULO DAS DIÁRIAS

Quantidade	**Valor Unitário**	**Valor Total**	**Desconto**	**Valor Líquido**
0,5	170,46	85,23	0,00	85,23

Publicado por:
Thiago Alves Vieira
Código Identificador:5F9E866C