SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DE RONDÔNIA
AROM
Associação Rondoniense de Municípios

Rondônia , 02 de Janeiro de 2019 • Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia • ANO X | Nº 2366

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ALEGRE DOS PARECIS

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 071/2018

Excelentíssimo Prefeito do Município de Alto Alegre dos Parecis o Senhor Marcos Aurélio Marques Flores, no uso de suas atribuições legais e,

**CONSIDERANDO** os autos do Processo Licitatório referente ao **Pregão Eletrônico 071/2018,** cujo objeto é **AQUISIÇÃO DE RELÓGIO DE PONTO BIOMÉTRICO**, conforme minuciosamente detalhado no Termo de Referencia, proveniente do Processo Administrativo 600/SEMUSA/2018, conforme Ata de Realização do Pregão Eletrônico, constante nos autos.

**CONSIDERANDO** a inexistência de interposição de recursos e a adjudicação, pelo Pregoeiro, do objeto do referido Pregão Eletrônico, como segue:

| | | |
|---|---|---|
| 01 | Modalidade | Pregão Eletrônico; |
| 02 | Tipo | Menor Preço Por Item; |
| 03 | Processo Administrativo | 600/SEMUSA/2018; |
| 04 | Objeto | **Aquisição de Relógio de Ponto Biométrico**, conforme minuciosamente detalhado no Termo de Referencia. |
| 05 | Beneficiária | **Recurso Próprio da Secretaria Solicitante** |
| 06 | Vencedores | Item 01 – **C&C CONTROLE DE PONTO E ACESSO LTDA EPP;** |
| 07 | Valores Adjudicados | Item 01– **R$ 18.441,00** (Dezoito mil quatrocentos e quarenta e um reais); |
| 08 | CNPJ/MF | Item 01 – **08.369.442/0001-11;** |

**CONSIDERANDO** que no referido no processo foram respeitadas todas as medidas legais nos termos de que preceitua a Lei 10.520/2002 e a Lei 8.666/93 e demais legislações pertinentes,

**RESOLVE:**

I - **HOMOLOGAR** o procedimento licitatório referenciado, com fundamento no artigo 43, inciso VI da Lei 8.666/93;

II - **DETERMINAR** que a empresa vencedora seja convocada para assinatura do Termo de Contrato.

III - **PUBLIQUE-SE** na forma da Lei.

Alto Alegre dos Parecis/RO, 28 Dezembro de 2018.

***MARCOS AURÉLIO MARQUES FLORES***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Tania Lucia Compagnoni
**Código Identificador:**FFDE15D0

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ARIQUEMES

### PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
### DECRETO Nº 14.969, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2018.

Decreto nº 14.969, de 28 de dezembro de 2018.

Transfere para o dia 02 de Janeiro de 2019 o feriado estadual de 04 de janeiro, alusivo a Instalação do Estado de Rondônia, e da outras providências.

**O Prefeito do Município de Ariquemes/RO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve editar o presente;**

**D E C R E T O:**

Art. 1º - Fica transferido para o dia 02 de janeiro de 2019 o feriado estadual de 04 de janeiro, alusivo à Instalação do Estado de Rondônia.

Art. 2º - Fica determinado aos órgãos municipais prestadores de "SERVIÇOS DE CARÁTER ESSENCIAIS À POPULAÇÃO" o dever de estabelecer escalas de revezamento para continuidade do atendimento ao público.

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Centro Administrativo Municipal Dr. Carpintero, 41ª emancipação político-administrativo.**

***THIAGO LEITE FLORES PEREIRA***
Prefeito do Município de Ariquemes/RO

**Publicado por:**
Gleiciane Natal Babolim Arantes
**Código Identificador:**B41AF012

**Expediente:**
**Associação Rondoniense de Municípios – AROM**
**MUNICIPALISMO UNIDO, MUNICÍPIO FORTE**

**Diretoria 2016/2018**

Conselho Deliberativo

**Presidente: AIRTON GOMES**
**Vice-Presidente: CLAUDIOMIRO ALVES DOS SANTOS**
**Secretário Geral: IZAEL MOREIRA**
**Tesoureira: GISLAINE CLEMENTE**

Conselho Fiscal

**Titular: LUIZ SCHOCK**
**Titular: JULIANA ARAUJO VICENTE ROQUE**
**Titular: LUIZ AMARAL DE BRITO**

==========

**Diretoria FUNDADORA 2011/2012**

Conselho Deliberativo

**Presidente:LAERTE GOMES**
**Vice-presidente:Roberto Eduardo Sobrinho**
**Secretário Geral:Kleber Calistode Souza**
**Membros:Eloisa Helena Bertoletti, Daniel Deina, Silvino Alves Boaventura**

Conselho Fiscal

**Titular:Luiz Gomes Furtado**
**Titular:Augusto Tunes Plaça**
**Titular:Valcir Silas Borges**

**O Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.**

**Contatos com a entidade:**
**web-site: www.arom.org.br**
**fam page: facebook.com/AROM**
**e-mail de contato: arom@arom.org.br**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**
**INSTRUÇÃO NORMATIVA CGM Nº 006 DE 18 DE NOVEMBRO DE 2018.**

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

**INSTRUÇÃO NORMATIVA CGM Nº 006 DE 18 DE NOVEMBRO DE 2018.**

"Dispõe sobre a regulamentação dos procedimentos aplicados na Gestão e Fiscalização de Contratos com base na Lei de Nº 8.666/93, Art. 67."

**O PREFEITO MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE ARIQUEMES**, no uso de suas atribuições legais, e

**CONSIDERANDO** odispositivo da 8666/93 contemplando a Seção IV Da Execução dos Contratosartigos 66ao 76;

**CONSIDERANDO** a resolução nº 151/2013/TCE-RO que institui o manual de gestão e fiscalização de contratos no âmbito do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia – TCE/RO;

**CONSIDERANDO** a ausência de normatização dos procedimentos para as atividades gestão e fiscalização de contratos no âmbito Municipal;

**CONSIDERANDO** que a CGM - Controladoria Geral do Município tem por finalidade o assessoramento ao Governo do Município no que diz respeito à elaboração, orientação e controle da aplicação das normas administrativas;

**CONSIDERANDO** que a CGM – Controladoria Geral do Município é o órgão central do Sistema de Controle Interno, tendo o objetivo de avaliar o sistema de controle, seus riscos e contribuir para o seu aperfeiçoamento para a garantia dos princípios da legalidade, eficiência, finalidade e a manipulação de documentos públicos;

**CONSIDERANDO** que o descumprimento voluntário de uma norma administrativa constitui inobservância das condutas desejadas pela Administração e, que a Administração Pública no exercício da função administrativa poderá aplicar sanções desta mesma natureza e, ainda;

**CONSIDERANDO** que ao ocorrer uma infração administrativa não podemos deixar de aplicar a penalidade, sendo a mesma de função pedagógica e preventiva, visando desestimular comportamentos ilícitos;

**CONCEITOS:**

**Administração:**Prefeitura Municipal de Ariquemes/RO;

**Contratada:**Pessoa jurídica (empresa) ou física contratada para a prestação de serviço ou fornecimento de bens;

**Fiscal de contrato:**Servidor designado para acompanhamento da execução do objeto do contrato;

**Gestor de Contratos:**Responsável pelo acompanhamento e conclusão os atos de contratação, em consonância com o Fiscal do Contrato;

**Ocorrência:** Ato ou fato que dificulta ou impossibilita a execução do objeto contratual ou, ainda, atinge a relação jurídica da contratada com a Administração;

**Preposto:**Representante da Contratada, indicado por ela e aceito pela Administração, para manter a comunicação entre as partes contratuais.

**RESOLVE:**

**APROVAR** a Instrução Normativa IN nº 006/CGM/2018 que disciplina e padroniza os procedimentos aplicados na Gestão e Fiscalização de Contratos nos termos publicados a seguir:

**Art. 1.º**Esta Norma dispõe sobre os procedimentos que dizem respeito ao sistema de controle de contratos na Administração Direta e Indireta do Município de Ariquemes – Rondônia, estabelecendo as atribuições do gestor e do fiscal de contratos, além de disponibilizar algumas **orientações sobre os procedimentos que devem ser adotados nas Aquisições/contratações realizadas, em especial, quanto à penalidade e rescisão contratual.**

Do sistema de controle doscontratos

**Art. 2.º** A administração mantém serviços organizados de gestão e de fiscalização, que se completam para a segurança da execução dos contratos. Para tanto, é estabelecido que a gestão é o serviço geral de gerenciamento de todos os contratos, enquanto a fiscalização é pontual, com designação especifica de representante da Administração para acompanhamento e controle de cadaobjeto.

**Art. 3.º** O controle finalístico é realizado por funcionário devidamente designado ou pela comissão encarregada pelo recebimento do objeto, a quem também compete dar conhecimento à área de gestão das eventuais falhas de fiscalização, com vistas à apuração de responsabilidades ou aperfeiçoamento dosistema.

Da gestão doscontratos

**Art. 4.º**Para a gestão fica consignado às secretarias municipais ou orgãos da administração indireta, manter dentro de suas estruturas, mecanismos de gestão e fiscalização.

**Art. 5.º** Os reposáveis pelas Secretarias (Gestores e Diretores Executivos),municipais ou orgãos da administração indireta,no que diz respeito especificamente à atividade de gestão, especialmentecompete:

I - indicar servidores para os serviços de fiscalização de contrato;

II - aceitar ou recusar preposto;

III - orientar fiscais quanto a dúvidas na resolução de incidentes durante a execução do contrato;

IV - informar ao fiscal do prazo de encerramento decontratos;

V - solicitar manifestação do fiscal e do setor que requisitou o objeto quanto à continuidade ou não docontrato;

VI - conferir o registro próprio e avaliar providências adotadas pelo fiscal sempre que necessário;

VII - ter a guarda dos documentos originais referentes à contratação e à fase subsequente de execução, encaminhando para o arquivo ao fim dostrabalhos.

VIII - notificar a contratada quanto a não aceitação de preposto ou da suasubstituição;e

IX - encaminhar à DIVCT notícias de irregularidades não sanadas pelo serviço de fiscalização;

**Art. 6.º** Aos Secretários das pastas, ou aqueles que possuem cargos equivalentes ex. (Diretores Executivos, Presidente de Autarquia e Previdência), compete:

I - nomear fiscal e respectivo suplente para cada contrato cujo cumprimento não se esgote em ato deentrega;

II - garantir ao fiscal a disponibilidade dos meios necessários ao efetivo acompanhamento, requisitando, quando for o caso, os respectivosrecursos;

III - decidir sobre pedido de dedicação exclusiva do fiscal, considerando a complexidade, o tempo demandado e a natureza de cadacontrato;

IV - supervisionar o serviço geral de gestão e fiscalização de contratos, podendo requerer explicações, determinar diligências de averiguação, conferência de informaçõese adotar outras medidas de vigilância interna que assegurem o efetivo acompanhamento da execução;

V - conhecer dos pedidos de alteração, revisão e reequilíbrio econômico-financeiro dos contratos e de rescisão unilateral;

VI - decidir sobre penalidades, quando presentes os pressupostos;

VII - encaminhar representações quando de indicativos de infração disciplinar por parte de funcionários ou ilícitos praticados porterceiros;

VIII - adotar medidas, junto ao setor financeiro, referentes a retenção de parcelas, glosa ou bloqueio depagamentos;

IX - avaliar as situações de risco que cheguem ao conhecimento, levando-as a ciência do prefeito quando a gravidade assim exigir;

X - nomear, quando for o caso, o responsável pelo recebimento do objeto ou comissão para talfim;
XI - instaurar processo de rescisão de contrato, nas hipóteses previstas em lei, constituindo servidor ou comissão para a instrução e apresentação de relatório;e

XII - encaminhar o relatório do servidor ou da comissão de processo de rescisão de contrato, com pronunciamento pessoal ao Presidente, para que decida sobre acausa.

***Parágrafo Único*** - as decisões dos gestores das pastas não estão vinculadas aos pareceres, mas caberá a este fundamentar as razões de contrariedade, apresentando os elementos de fato e dedireito.

**Do serviço defiscalização**

**Art. 7.º** O serviço de fiscalização consiste no acompanhamento real da execução dos contratos, tarefa a ser cumprida por funcionário do quadro efetivo da administração, ou, excepcionalmente, por servidor comissionado, especialmente designado pelo secretário da pasta por meio de Portaria.Para o ato de nomeação do fiscal deveráconsiderar:

I - a nomeação recairá preferencialmente em servidor que integre a estrutura administrativa que demandou o objeto ou que a respeito dele tenha conhecimentotécnico;

II - para cada contrato será feita nomeação específica de um fiscal, podendo, sobre um mesmo funcionário, incidir a nomeação para fiscalizar demais contratos, a depender da natureza ecomplexidade;

III - dependendo das características do contrato, especialmente quando o acompanhamento exigir atividades e diligências diárias, o ato de designação poderá estabelecer que o fiscal terá dedicação exclusiva; ou poderá o próprio fiscal, diante de situação concreta, postular essa condição, que será avaliada pelo Secretário;e

IV - o funcionário nomeado deverá ser previamente esclarecido da metodologiade fiscalização e do atendimento das formalidades essenciais que terá que cumprir para a segurança jurídica dosprocedimentos, compete à secretaria ainda, oferecer capacitaçao sempre que necessário com vistas de garantir maor segurança no cuprimento do dever de fiscalizar dentro das normas e leis vigentes.

***Parágrafo Primeiro*** - O servidor nomeado somente poderá recusar o encargo nas hipóteses de impedimento e suspeição. É facultado, entretanto, solicitar reconsideração sob o fundamento de não deter os conhecimentos necessários, ou por fato relevante que será examinado pela autoridade, que motivará a decisão acerca dopedido.

***Parágrafo Segundo*** - O ato de nomeação será publicado no Diário Oficial dos Municipios e será encaminhado em cópia ao servidor, por intermédio da sua chefiaimediata.

***Parágrafo Terceiro*** - Por conveniência de serviço, o fiscal poderá ser destituído a qualquer tempo, mediante atofundamentado.

Dos requisitos do gestor/fiscal do contrato e fiscal da obra

**Art. 8.º** Ao ser nomeado deve possuir os seguintes atributos:

I - gozar de boa reputaçãoética-profissional;

II - possuir conhecimentos específicos do objeto a serfiscalizado;

III - terconhecimento da metodologia de fiscalização, das responsabilidades pessoais e das formalidades que devem ser adotadas nos procedimentos deofício;

IV - não estar respondendo a expediente de naturezadisciplinar;

V - não possuir em seus registros funcionais punições em decorrência da prática de atos lesivos ao patrimônio público, em qualquer esfera da AdministraçãoPública;

***Parágrafo Único*** - Caberá ao servidor firmar declaração de ausência dos impedimentos a que se referem as alíneas “I” a “V” do item anterior.

**Dosimpedimentosdo gestor/fiscal do contrato e fiscal da obra**

**Art. 9.º** Não poderá o servidorque:

I - tenha interesse pessoal direto ou indireto no resultado docontrato;

II - esteja litigando judicial ou administrativamente com o preposto, gerentes, diretores, proprietários ou sócios da empresa contratada ou respectivos cônjuges oucompanheiros;

III - tenha amizade íntima ou inimizade notória com alguma das pessoas indicadas no itemanterior;

IV - tenha relação de crédito ou débito com a empresa contratada ou com as pessoas indicadas no itemII;e

V - tenha, por qualquer condição, aconselhado a parte contratada ou tenha, nos últimos cinco anos, por qualquer título, recebido honorários, créditos, presentes ou favores;

***Parágrafo Primeiro*** - Não poderá atuar na fiscalização de contrato o funcionário que, integrando a estrutura do serviço de gestão, jurídico ou de controle interno, for suscetível de se manifestar sobre os atos praticados na fase da execuçãocontratual.

***Parágrafo Segundo*** - O servidor que incorrer em impedimento deve comunicar o fato ao Secretário da pasta, em até dois dias úteis contados da notificação pessoal, indicando a causa com elementos objetivos de avaliação e abstendo-se de atuar até a deliberação doincidente.

***Parágrafo Terceiro*** - Em ocorrendo circunstância superveniente que caracterize impedimento, caberá ao fiscal comunicar imediatamente por escrito à autoridade que onomeou.

***Parágrafo Quarto*** - A omissão do dever de comunicar o impedimento constitui falta grave, para efeitos disciplinares.

**Das responsabilidades do gestor/fiscal do contrato e fiscal da obra**

**Art. 10.º** Ogestor/fiscal do contrato e fiscal da obrarespondem administrativamente pelo exercício irregular das atribuições que lhes são confiadas, estando sujeitos às penalidades previstas no estatuto dos servidores.

**Art. 11.º** A responsabilidade disciplinar pode ser cumulada com o dever de reparação de dano, sem prejuízo, ainda, de medidas na esfera judicial quando da prática de crime contra a Administração Pública ou situação de improbidadeadministrativa.

**Art. 12.º** As responsabilidades previstas nos art. 10.º e art. 11.º para o gestor/fiscal do contrato e fiscal da obra terão efeitos somente após a publicação de sua nomeação, estes efeitos não retroagem, caso o contrato já tenha iniciado.

**Art. 13.º** Havendo somente a designação do gestor ou fiscal do contrato para fiscalização de um contrato, este responde concomitamente pelas duas funções, exceto obras ou serviços de engenharia.

Das atribuições do fiscal do contrato

**Art. 14.º** O fiscal deve acompanhar a execução do contrato e de seus aditivos, tendo como balizas a qualidade, as medições e ospagamentos.Compete ao fiscal, emespecial:

I - verificar o cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas, em todos os seusaspectos;

II - receber e dirimir as reclamações dos setores da Administração atingidos pela má qualidade de serviços eobras;

III - implantar instrumentos de controle para assegurar a órgão a qualidade dos serviços prestados, implantando, conforme o caso, formulários parasugestão/reclamação, pesquisas diretas de satisfação, urnas coletoras de opinião e outros mecanismos que permitam aferir qualidade esatisfação;

IV - orientar a contratada, por intermédio do preposto, sobre a correta execução do contrato; e pelo mesmo meio, levar ao seu conhecimento as situações temerárias, recomendando medidas e estabelecendo prazo de resolução;

V - notificar a contratada após exaurido o prazo previsto para entrega, acerca do atraso injustificado, fixando data-limite para o cumprimento da obrigação e sobre possívelpunição;

VI - interditar provisoriamente obras ou suspender a prestação de serviços, comunicando ao gestor as razões do incidente e as providênciasadotadas;

VII –Quanto ao recebimento dos produtos/serviços o fiscal atenderá o disposto nos Artigos 72 e 73 da Lei 8.666/93 incisos I e II.

VIII – representar ao gestor contra irregularidades, ainda que não diretamente relacionadas à execução do contrato, mas acerca de circunstância de que tenha conhecimento em razão doofício;

IX - orientar glosa emfaturas, em conjunto com a comissão de recebimento;e

X –analisar relatório da comissão de recebimento, elaborar registro próprio e sinalizar para pagamento;

***Parágrafo Primeiro*** - O fiscal pode solicitar o apoio de setores técnicos da Administração, ou a contratação de profissionais com conhecimento especializado, para subsidiá-lo de informações durante o acompanhamento e afiscalização.

***Parágrafo Segundo*** - O fiscal pode requisitar, também, os meios materiais e logísticos essenciais ao cumprimento do ofício, justificando no pedido a necessidade de cadaitem.

Das atribuições do gestor do contrato

**Art. 15.º** O gestor do contrato deve acompanhar de modo sistemático a execução do contrato, com a finalidade de verificar o cumprimento das disposições contratuais, principalmente as jurídicas e administrativas. Compete ainda ao gestor, em especial, atividade voltada ao acompanhamento, controle e conclusão da contratação, dando suporte aos atos formais a serem praticados pela Administração, para que, sendo estes efetuados de forma tempestiva, surtam os efeitos desejados:

I - Quanto da medição e pagamento, receber do fiscal da obra as informações e documentos pertinentes estabelecidos em contrato como condição para pagamento dos serviços executados;

II - Promover o adequado encaminhamento, à unidade competente, das ocorrências contratuais constatadas ou registradas pelo fiscal da obra para fins de alterações contratuais ou de aplicação de penalidades e demais medidas pertinentes;

III - Manter controles adequados e efetivos dos contratos sob sua gestão, dos quais cons-tarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, inclusive o controle do saldo contratual;e

IV - Propor medidas que melhorem a execução do contrato, consideradas as recomendações do controle interno da secretaria;

V - Publicação dos atos;

VI - Arquivamento cronológico dos contratos, seus aditivos e demais documentos relativos aos contratos (documentos originais);

VII - Revisar a conformidade da documentação para a elaboração de minutas de Contratos e termos aditivos.

VIII - Acompanhar e dar andamento aos pedidos de Termos Aditivos de acréscimos e supressões;

IX - Informar aos setores competentes os prazos de vigência e de validade da garantia;

X - Instrução dos processos com despacho e juntada de documentos;

XI - Preparação de contratos, termos aditivos, notificações, intimações e demais documentos afins;

XII - Vigilância em relação: à periodicidade de reajustes, termos de recebimento definitivo, emissão de nota de empenho, valores;

XIII - Processamento dos pedidos de reajuste, repactuação e reequilíbrio econômico-financeiro, verificando os pressupostos e documentos necessários;

XIV - Recebimento e providências das demandas dos fiscais dos contratos;

Das atribuições do fiscal da obra e serviços de engenharia

**Art. 16.º** Ofiscal da obra é um profissionallegalmente habilitado para atuar na área específica em que se enquadram os serviços contratados, necessariamente registrado no CFT, CREA, CAU ou equivalente, formalmente designado pelo ordenador de despesa ou por quem este designar, com a atribuição de acompanhar e fiscalizar a execução da obra ou serviço de engenharia in loco.

I - o fiscal da obra tem a função operacional de acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do contrato (obra ou serviço de engenharia), relatando os fatos à autoridade competente, anotando as ocorrências em registro próprio (livro de ocorrência ou diário de obra) e determinando a regularização de faltas ou defeitos observados;

II -Atestar, em documento hábil, o fornecimento, a entrega, a prestação de serviço ou a exe-cução da obra e, após conferência prévia do objeto contratado, encaminhar os documentos pertinentes ao gestor do contrato para cer-tificação;

III - confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;

IV - verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;

V - comunicar ao gestor do contrato eventuais atrasos nos prazos de entrega e/ou execução do objeto, bem como os pedidos de prorrogação, se for o caso;

VI - acompanhar a execução contratual, informando ao gestor do contrato as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento da obra, do fornecimento ou da prestação do serviço;

VII - informar ao gestor do contrato, em prazo hábil no caso de haver necessidade de acréscimos ou supressões no objeto do contrato;

VIII - avaliar e aprovar periodicamente etapas concluídas e emitir autorizações para início de novas etapas de serviços que fazem parte do objeto contratado.

IX - Comunicar à Administração a necessidade de alterações do quantitativo do objeto ou modificação da forma de sua execução, em razão do fato superveniente ou de outro qualquer, que possa comprometer a aderência contratual e seu efetivo resultado;

X - Recusar serviço ou fornecimento irregular, não aceitando material diverso daquele que se encontra especificado no edital e seus anexos, assim como observar, para o correto recebimento, a hipótese de outro oferecido em proposta e com qualidade superior ao especificado e aceito pela Administração;

XI - Impedir que empresas subcontratadas venham a executar serviços e/ou efetuar a entrega de material quando não expressamente autorizadas para tal, salvo, nos casos em que haja previsão contratual.

XII - Comunicar por escrito qualquer falta cometida pela empresa.

XIII - Zelar para que os valores a serem pagos nos contratos de prestação de serviços por tarefas não ultrapassem os créditos correspondentes.

XIV - A fiscalização também deverá abranger os pagamentos efetuados. Não pode o fiscal se descuidar dos valores que deverão ser pagos, sem, no entanto, perceber os créditos destinados para tal tarefa.

XV - Certificar-se de que a empresa e seu preposto, caso exista, está(ao) ciente(s) das obrigações assumidas na contratação;

XVI - Dirigir-se formalmente ao representante da contratada ou a seu preposto para resolver qualquer irregularidade na execução do objeto. Toda tratativa infrutífera com a empresa contratada deverá ser comunicada formalmente ao Gestor do Contrato e à Divisão de Contratos para que sejam adotadas as medidas administrativas cabíveis.

XVII - Receber e conferir a nota fiscal do serviço/material emitida pela contratada, certificando (atestando) no verso da primeira via a realização do serviço, na quantidade e qualidade contratadas;

XVIII - Receber todos os documentos necessários, contratualmente estabelecidos, para a liquidação da despesa e encaminhá-los juntamente com a nota fiscal, para o setor competente para pagamento;

XIX - Registrar todas as ocorrências, tais como: faltas, atrasos, má execução dos serviços, etc., por parte dos empregados da contratada, em livro ou sistema próprio. Todas as anotações referentes ao contrato devem estar agrupadas em um documento (livro, arquivo digital, ficha e etc) e ao final da contratação deve fazer parte dos arquivos juntamente com o processo de contratação;

XX - Notificar a contratada em caso de irregularidades na prestação do serviço, descumprimento de cláusulas contratuais, acidente de trabalho e outras ocorrências;

XXI - Abster-se de tomar decisões e adotar providências que ultrapassem sua área de competência;

XXII - Comunicar formalmente e com antecedência o seu afastamento das atividades de fiscalização para que assuma o substituto;

XXIII - Encaminhar a Nota Fiscal ao setor competente para pagamento, em tempo hábil, para que o pagamento seja efetuado dentro do mês de competência, com vistas a evitar o pagamento de multas;

XXIV - Comunicar o fim da vigência do contrato com antecedência de 90 (noventa) dias de antecedência ao gestor do contrato e ao secretário municipal.

XXV - Solicitar, com a concordância da unidade solicitante, o aditamento (Termo Aditivo) no prazo e/ou no objeto do contrato;

***Parágrafo único*** - A atividade do fiscal de obra efetiva-se in loco, por meio de visitas periódicas, tantas quantas forem necessárias para o acompanhamento de todas as etapas e se fazendo presente por ocasião da execução dos serviços de maior responsabilidade (por exemplo, imediatamente antes de lançamentos de concreto), atuando desde o início dos trabalhos até o recebimento definitivo das obras, sendo exercido no interesse exclusivo do Poder Público, não excluindo nem reduzindo a responsabilidade da contratada, inclusive de terceiro, por qualquer irregularidade.

**Do preposto dacontratada**

**Art. 17.º** A contratada deverá manter, no local da obra ou serviço, preposto para representá- la perante o fiscal.

**Art. 18.º** O representante da contratada será credenciado em "Carta de Preposto" encaminhada à aos secretário da pasta em até 5 (cinco) dias após a assinatura do contrato, com indicação da qualificação pessoal eprofissional.

**Art. 19.º** As secretariasna pessoa do Secretário (a), Diretores Executivos, podem, motivadamente, recusar o preposto; ou, em aceitando, podem a qualquer tempo requerer a substituição, apresentando as razões de fato ao secretário da pasta.

**Art. 20.º** Compete ao preposto facilitar ao fiscal o acesso a informações, material, metodologias e documentos relacionados à execução contratual. Também é encargo fundamental a resolução, em prazo razoável, dos incidentes apontados pelo serviço de fiscalização.

**Art. 21.º** As comunicações entre o fiscal e o preposto podem ser realizadas também por meio eletrônico, a partir do credenciamento recíproco dos respectivos instrumentos decontato.

**Do registropróprio**

**Art. 22.º** O fiscal do contrato ou da obra anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando ao preposto da contratada o que for necessário à regularização das faltas ou defeitosobservados.

**Art. 23.º** O registro das ocorrências, providências e soluções é feito pelo fiscal em Livro de Acompanhamento e Fiscalização de Contrato, mantendo cópia dos assentamentos em meio digital.

**Art. 24.º** Os documentos que comprovam os registros serão mantidos em pastas, em arquivo próprio, sujeitos às consultas pelas áreas docontrole.

**Art. 25.º** Ao término do serviço, o fiscal fará entrega ao secretário das pasta o Livro e e os documentos arquivados, mediante recibo, sendo facultada a manutenção de cópias que possam preservar a responsabilidade pessoal e/ou facilitar, no futuro, a prestação de esclarecimentos aos órgãos decontrole.

**Do recebimento doobjeto**

**Art. 26.º** O recebimento definitivo do objeto obedece ao que é preceituado na Lei nº. 8.666/93, sendo uma instância final de controle tanto da qualidade da execução, bem como da eficiência do serviço defiscalização.

**Art. 26.º** Quando o objeto apresentar irregularidade, para a qual de alguma forma contribuiu a deficiência no serviço de fiscalização, o

responsável pelo recebimento, ou a comissão nomeada para esse fim, dará ciência ao secretário da pasta para encaminhamento da responsabilidade de quem foiomisso.

**Art. 27.º** Quando instituída comissão de recebimento de obras, serviços ou materiais, está fica consignado a elaborar os termos de recebimento provisorio e definitivo.

**DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 28.º** Compete à Controladoria Geral do Município emitir normas e atos normativos complementares aos existentes na legislação em vigor, para o fiel e melhor cumprimento desta Instrução Normativa, bem como supressões, correções e aperfeiçoamentos que se fizerem necessários, bem com:

a) Confecção de manual de procedimentos e rotinas;
b) Elaboração de *checklists*;
c) Padronização de documentos e de formulários.

**Art. 29.º** Esta Instrução Normativa, abrange e serve como parâmetro para Instituto de Previdência e demais Autarquias vinculada à Administração.

**Art. 30.º** Esta Instrução Normativa entrará em vigor na data de sua publicação, em Diário Oficial do Município e Portal da Transparência.

Ariquemes/RO, 18 de Dezembro de 2018.

***SÔNIA FELIX DE PAULA MACIEL***
Controladora Geral do Município

***THIAGO LEITE FLORES PEREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Marcelo dos Santos
**Código Identificador:**892C09E4

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**
**AUTOS Nº 8186/2018 INTERESSADO: SEMSAU ASSUNTO: RECURSO ADMINISTRATIVO DECISÃO**

A empresa RECMED COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES EIRELI apresenta recurso administrativo em razão da decisão do Secretário Municipal de Saúde que lhe aplicou advertência e multa moratória por atraso na entrega de produtos (PE 83/2017).

Segundo a Recorrente os preços dos empenhos eram inexequíveis e em resposta à notificação da SEMSAU requereu no dia 03 de agosto o reequilíbrio econômico-financeiro, o qual foi concedido para empenhos futuros.

Afirma, ainda, que a multa deveria ser aplicada sobre o valor dos produtos não entregues, que perfaz R$ 30.499,74, e não sobre o valor total do contrato e ao final faz requerimentos diversos.

Compulsando os autos verifico que a Comissão de Sanções Administrativas da SEMSAU apresentou relatório às fls. 46/48 opinando pela aplicação das penalidades de advertência e multa moratória por atraso de 147 dias na entrega dos produtos, perfazendo o valor de R$ 5.071,92 (cinco mil e setenta e um reais e noventa e dois centavos).

A Procuradoria-Geral do Município, por sua vez, ratificou o cálculo da multa moratória (fls. 55/56) e o Secretário Municipal de Saúde decidiu pela aplicação das sanções sugeridas pela comissão (fls. 58).

É o breve relatório.

Conforme se observa da representação de fls. 03/04 a empresa recorrente recebeu os empenhos nº 1784, 1785 e 1787 ainda no mês de maio do corrente ano e efetuou a entrega de parte das mercadorias, contudo não se manifestou quanto aos motivos pelos quais não cumpriu integralmente com a obrigação assumida.

Somente após mensagem eletrônica enviada pelo Almoxarifado da SEMSAU em 03 de julho de 2018 é que a empresa se manifestou, mas ao contrário do que afirma no recurso alegou que "*o fornecimento somente será retomado após a normalização dos pagamentos do FMS com esta empresa, tanto o coordenador do Fundo quando (sic) o almoxarifado de material e o DAF estão cientes"* (fls. 06).

Em 25 de julho a empresa foi formalmente notificada sobre o atraso e apresentou defesa administrativa, agora justificando que estava aguardando revisão de preço dos itens já empenhados para realizar a entrega (fls. 17).

De se observar, contudo, que o pedido de **reequilíbrio encaminhado em 03 de agosto de 2018** refere-se à Ata de Registro de Preços e produz reflexos para as futuras aquisições e não para itens cuja entrega já deveria ter sido feita antes daquela data.

Desta feita, entendo que inexiste justificativa legalmente plausível para o atraso e a Recorrente não apresentou prova ou fundamento juridicamente relevante para a reforma da decisão do Secretário Municipal de Saúde.

Quanto ao valor da multa verifico que também não assiste razão à Recorrente, posto que o atraso é penalizado com base no valor total dos itens adjudicados, valendo observar que o cálculo foi ratificado pela Procuradoria-Geral do Município.

Pelo exposto, julgo improcedente o recurso administrativo e ratifico integralmente a decisão do Secretário Municipal de Saúde.

Publique-se e intime-se.

Ariquemes, 27 de dezembro de 2018.

***THIAGO LEITE FLORES PEREIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Simone Adriele Kleinschmitt Pinto
**Código Identificador:**3E1F3EAF

**ESTADO DE RONDÔNIA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BURITIS**

**GABINETE DO PREFEITO**
**CONTRATO N° 046/PMB/2018**

**PROCESSO Nº 1-230/2018**
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2018/CPLMS**

**O MUNICÍPIO DE BURITIS, ESTADO DE RONDÔNIA**, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 01.266.058/0001-44 com sede no município de Buritis/RO, no presente ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA**, brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF: 469.598.582-91 e RG sob nº. 504.848 SSP/RO, estabelecido na Rua São Lucas, 2476, Setor 06, CEP nº 76.880-000, nesta cidade e comarca de Buritis-RO, doravante denominado CONTRATANTE e de outro lado, **BANCO BRADESCO S/A**, empresa de direito privado, inscrita no CNPJ nº 60.746.948/0001-12, com sede à Cidade de Deus, s/n, Vila Yara – Osasco - SP, daqui a diante simplesmente, tendo como representantes legais o Sr. **MARIO SÉRGIO RODRIGUES OLIVEIRA SILVA**, brasileiro, solteiro, bancário, portador da Cédula de Identidade RG nº 2204850 SSP/DF e CPF sob nº 727.832.791-91, o Sr. **JOÃO PAULO MENDES ZAQUEO**, brasileiro, solteiro, bancário, portador da Cédula de Identidade RG nº 33559108 SSP/SP e CPF sob nº 002.091.171-84, o Sr. **PEDRO RICARDO DO AMARAL AZEVEDO**, brasileiro, casado, bancário, portador da CNH nº 00351309093 e CPF nº 810.691.971-49, o Sr. **PAULO EMILIO FURTADO FARIA**, brasileiro, casado, bancário, portador da CNH nº 2395911257 DETRAN/MG e CPF nº 996.191216-00, a Sra.

**VANESSA BEZERRA SILVA**, brasileira, solteira, bancária, portadora da Cédula de Identidade RG nº 907730 DTRARO e CPF sob nº 943.353.622-34 e Sr. **ERMESSON FIDELIS DA SILVA**, brasileiro, solteiro, bancário, portador da Cédula de Identidade RG nº 392801 DTRAAC e CPF sob nº 820.018.982-15, todos com endereço comercial no estado de Rondônia, qualificados a participar de todos os atos relativos a referida licitação, inclusive com poderes expressos para oferecer lance e apresentar ou desistir da interposição de recursos, nos termos do artigo 109 da Lei nº 8.666/93, conforme a carta de credenciamento acostada a fl. 226 destes autos, adjudicatária do Pregão Presencial nº 022/2018 – Processo Administrativo nº 230/2018-SEMA, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente instrumento, com integral observância da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, e Lei Federal nº 10.520/02, mediante as Cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO AMPARO LEGAL**

O respaldo jurídico do presente Contrato encontra-se consubstanciado na Lei Federal 8.666/93 com suas posteriores alterações, amparando-se ainda, nos termos da proposta constante do Edital do Processo Administrativo nº 230/2018-SEMA e que não contrariem o interesse público, nos preceitos de Direito Público e supletivamente, nos princípios da Teoria Geral dos Contratos e nas disposições do Direito Privado.

**CLAUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

Constitui objeto do presente contrato a **CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS BANCÁRIOS COM VISTAS AOS PAGAMENTOS A SERVIDORES/FUNCIONÁRIOS ATIVOS, INATIVOS E PENSIONISTAS DA ADMINISTRAÇÃO**, devendo ser cumprido na íntegra o Edital e o Termo de Referência anexo aos autos.

**ITEM ÚNICO - Concessão Remunerada da Folha de Pagamento, com instituição financeira, abrange a realização da folha de pagamento dos servidores municipais, em regime de conta corrente ou conta salário, entre a Prefeitura do Município de Buritis, estado de Rondônia e Agência Bancária com sede ou filial devidamente instalada neste município.**

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO E DO VALOR DO CONTRATO**

3.1 - O contrato terá vigência de **60 (sessenta) meses, contados a partir de 19.12.2018**, para eficácia deverá ser efetuada a publicação no mural da Prefeitura e no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia.
3.1.1 - O prazo para implantação dos serviços, a serem executados de forma contínua, será impreterivelmente a partir de **19 de dezembro de 2018**, data de vencimento do contrato atualmente vigente nº 045/PMB/2013, referente ao Pregão Presencial nº 023/2013/CPLMS, Processo nº 415/2013-SEMA, momento em que todos os sistemas necessários para início/continuidade na prestação dos serviços devem estar perfeitamente implantados, de acordo com as exigências deste Termo de Referência, com aceite da equipe técnica da Secretaria Municipal de Fazenda - SEMFAZ. Esse prazo será considerado de transição/implantação para contratada assumir efetivamente os serviços, podendo ser modificado, desde que haja motivo justo e aceito pela SEMFAZ.
3.1.2 - O valor a ser pago pela concessão da folha de pagamento dos servidores deste Município, em parcela única, em até 15 (quinze) dias úteis, após a assinatura do presente contrato, será de **R$ 4,02** (quatro reais e dois centavos) **por servidor**, perfazendo o valor total de **R$ 270.144,00** (duzentos e setenta mil, cento e quarenta e quatro reais), considerando documentação acostada aos autos do Processo Administrativo e a Proposta Comercial apresentada pela Instituição Financeira vencedora do certame.

**CLÁUSULA QUARTA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

4.1 - O valor devido pela CONTRATADA será pago de forma prevista no item 3.2, em moeda corrente nacional (R$), sem qualquer desconto, seja a qualquer título, mediante o pagamento de guia emitida pelo Setor Tributário conforme indicação da Secretaria Municipal de Fazenda.
4.2 - Caso o presente contrato venha a ser extinto, sem culpa da CONTRATADA, será devolvida a parcela proporcional ao restante do contrato, contado entre a efetiva suspensão da prestação dos serviços, e a data final contratualmente fixada, quanto ao valor pago.

**CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

5.1 - Além de outras decorrentes de normas legais e da natureza do presente contrato, são obrigações da Contratada:
5.1.1 - prestar os serviços licitados em estrita conformidade com as especificações deste instrumento;
5.1.2 - responsabilizar-se por todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de sua contratação, necessário à execução do objeto contratual, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista;
5.1.3 - assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados diretamente ou por seus empregados ou prepostos, à Contratante ou a terceiros.
5.1.4 - manter, por todo o período da execução, as condições que garantiram a sua habilitação, incluída a regularidade perante o INSS, FGTS e Fazenda Pública.
5.1.5 - iniciar os serviços contratados em conformidade com o item 3.1.1, cláusula terceira do presente contrato;
5.1.6 – Oferecer a custo zero mensal, para todos os servidores municipais, visando ao fornecimento de um talonário de cheques com 10 (dez) folhas por mês, 05 (cinco) saques (ATM), 02 (dois) extratos (ATM), 01 (um) cartão de débito, uma transferência via DOC ou TED por mês e isenção da taxa de abertura e manutenção da conta corrente.
5.1.7 - manter a capilaridade mínima prevista no Edital durante a vigência contratual;
5.1.8 - manter, permanentemente atualizado, para efeito de pagamento, cadastro dos servidores/funcionários ativos, inativos que são objeto do pagamento de pessoal, bem como dos seus representantes legais, sendo que a CONTRATANTE disponibilizará os arquivos necessários à sua operacionalização;
5.1.9 - operacionalizar os procedimentos previstos nos Anexos III e IV do Edital, com a participação da CONTRATANTE;
5.1.10 - abrir para os servidores/funcionários municipais, uma conta salário, para o recebimento dos créditos junto à CONTRATANTE e ofertar conta corrente/poupança aos mesmos, respeitando a legislação específica do Banco Central. Sendo **facultado ao funcionário a abertura de conta corrente**.
5.1.11 - Indicar a CONTRATANTE, em até 05 (cinco) dias, do início deste Contrato, **o nome do seu preposto ou funcionário que será o contato usual para equacionar os eventuais problemas** relativos à prestação dos serviços pertinente de forma satisfatória a execução do presente contrato, sob pena da aplicação das sanções previstas.

**CLÁUSULA SEXTA - TRATAMENTO PREFERENCIAL**

6.1 - O Município e seus servidores serão clientes preferenciais da instituição financeira a quem for adjudicada à contratação em tela, sujeita as regras sobre tarifas bancárias estabelecidas pelo Conselho Monetário Nacional.

6.1.1 - Na forma da Resolução do Conselho Monetário Nacional de n.º 3.424 de 21/12/2006, ficam vedadas a cobrança de tarifas aos servidores públicos do Município de Buritis para, no mínimo, os seguintes serviços:

a) transferência, total ou parcial, dos créditos para outras instituições;
b) saques, totais ou parciais, dos créditos;
c) fornecimento de cartão magnético;
d) fornecimento de 01 (um) extrato mensal.

6.1.2 - A instituição financeira vencedora do certame, a partir da data definida pelo Conselho Monetário Nacional no inciso II do art. 6º da Resolução n.º 3.424 de 21/12/2006, ou outra que venha a ser estabelecida**, deverá dar opção aos servidores públicos que assim desejarem pela "conta salário"** regulamentada pela resolução do Conselho Monetário Nacional n. º 3.402 de 06/09/2006.

6.1.3 - manter a capilaridade mínima prevista no Edital durante a vigência contratual;
6.1.4 - manter, permanentemente atualizado, para efeito de pagamento, cadastro dos servidores/funcionários ativos, inativos que são objeto do pagamento de pessoal, bem como dos seus representantes legais, sendo que a CONTRATANTE disponibilizará os arquivos necessários à sua operacionalização;
6.1.5 - operacionalizar os procedimentos previstos nos Anexos III e IV do Edital, com a participação da CONTRATANTE;

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

7.1 - Além de outras decorrentes de normas legais e da natureza do presente contrato, são obrigações da Contratante:
7.1.1 – Fiscalizar a execução do presente contrato;
7.1.2 – Disponibilizar os recursos financeiros com um dia de antecedência da data prevista para o crédito para a realização do pagamento aos servidores, indicando expressa e individualmente os servidores beneficiários de cada pagamento;
7.1.3 – Apresentar a relação de servidores da municipalidade para recebimento do benéfico junto à instituição.
7.1.3.1 – Para abertura de conta bancária junto a instituição o (a) servidor (a) deverá apresentar documento emitido pelo Departamento de Recursos Humanos, devidamente assinado pelo Chefe da pasta a qual estará vinculado.

**CLÁUSULA OITAVA – MUDANÇA DA LEGISLAÇÃO**

O Contratante se exime de toda e qualquer responsabilidade quanto à mudança legislativa ou judiciária superveniente, que, por qualquer motivo torne impossível a execução do presente contrato.

**CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO**

Compete a Secretaria Municipal de Administração e/ou a Secretaria Municipal de Fazenda, e/ou servidores por estas designados, fiscalizar e zelar pelo fiel cumprimento deste contrato.

**§ 1º** A fiscalização da execução do contrato será exercida por um representante da CONTRATANTE, devidamente credenciado por autoridade competente da mesma, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e exercer em toda a sua plenitude a ação fiscalizadora de que trata a Lei Federal nº 8.666/93. A CONTRATANTE deverá ser informada de irregularidades por ventura levantadas por seu representante na execução do contrato, sendo a CONTRATADA responsável por quaisquer danos que possam advir da inexecução ou má execução, total ou parcial, que não tenham sido informados.

**§ 2º** A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui e nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades, ou ainda resultantes de imperfeições técnicas, vício redibitório e, na ocorrência desses, não implica em corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos.

**§ 3º** A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte o objeto licitado, se considerados em desacordo ou insuficientes, conforme os termos discriminados na proposta da CONTRATADA.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES**

10.1 - O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com esta Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Termo de Referência e no contrato e das demais cominações legais.
10.1.1 - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido pela Administração caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o à multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor ofertado, além das penalidades legalmente estabelecidas, de acordo com presente termo;
10.1.2 - Além do disposto acima, pela inexecução total ou parcial da prestação dos serviços objeto do Contrato, a administração poderá, sem prejuízo ao disposto nos artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93, garantida a prévia defesa, aplicar à contratada as seguintes sanções, após regular processo administrativo:

I – Advertência;
II – Multa;
III – Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;
IV – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto persistirem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que tiver aplicado à penalidade.
10.1.3 - Se a contratada der causa à inexecução total do contrato, entendendo como tal, dentre outras, as hipóteses de rescisão contratual, deverá pagar a contratante, multa de 5% (cinco por cento) do valor estabelecido no contrato.
10.1.4 - As multas não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.
Penalidade por descumprimento parcial do contrato:
10.1.5 - O atraso superior a 03 (três) dias na execução dos serviços pertinentes ao pagamento da folha dos servidores implicará em multa de 1% (um por cento) sobre o valor dos salários devidos e não creditados;
10.1.6 - No atraso para os demais serviços a contratada deverá pagar a contratante multa de 5% (cinco por cento) do valor total dos serviços não realizados no prazo definido pela SEMFAZ com base nas informações dos órgãos demandantes dos serviços.
10.1.7 - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

11.1 - A rescisão do presente contrato poderá ser:
11.1.1 - Determinada por ato motivado da Administração;
11.1.2 - Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
11.1.3 - Judicial.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO**

12.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Buritis, estado de Rondônia, para dirimir as dúvidas referentes a este Contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais especial que seja.

Por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito.

Buritis /RO, 12 de dezembro de 2018.

Município de Buritis/RO
***RONALDI RODRIGUES DE OLIVEIRA***
Prefeito

***BANCO BRADESCO S.A***
CNPJ/MF n° 60.746.948/0001-12
Representante Legal

Testemunhas:
_____
CPF:
_____
CPF:

**Publicado por:**
Cintia Carvalho da Silva
**Código Identificador:**944190C9

**ESTADO DE RONDÔNIA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL**

**ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL EXTRATO DO DISTRATO AO CONTRATO N.029/PMC/17**

DISTRATANTE: Município de Cacoal/SEMOSP
DISTRATADA: JZB CONSTRUÇÕES EIRELI EPP PROCESSO: 481/GLOBAL/2017 e 8220/BRANCO/2018.
DO OBJETO:Rescindir unilateralmente o Contrato, considerando todo o encartado nos autos do Processo Administrativo para apuração de responsabilidade n. 8220/BRANCO/2018.
DO AMPARO LEGAL: Fundamento legal, nos termos do art. 78, incisos I e V da Lei n. 8.666/93.
DO VALOR RESCINDIDO: R$ 3.594.006,58 (três milhões quinhentos e noventa e quatro mil seis reais e cinquenta e oito centavos)
DO VALOR FINAL DO CONTRATO: R$ 1.747.335,13 (um milhão setecentos e quarenta e sete mil trezentos e trinta e cinco reais e treze centavos)
DA REVOGAÇÃO: Ficam revogadas as demais cláusulas do Contrato n. 029/PMC/17.

DATA: 28 de dezembro de 2018.

***GLAUCIONE MARIA RODRIGUES NERI***
Prefeita

**Publicado por:**
Marcos Antonio Silveira da Silva
**Código Identificador:**A2C4D5AE

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÀGUA E ESGOSTO DE CACOAL**
**2ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 041/2018**

PREGÃO ELETRÔNICO: **Nº 057/PMC/2018**. PROCESSO: **Nº 031/SAAE/2018** OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS EM FUNDIDO (REGISTROS GAVETA, VÁLVULAS BORBOLETA, TUBOS, CONEXÕES, TAMPÕES, ETC.)**. PRAZO DE VALIDADE: de 12 (doze) meses. EMPRESA DETENTORA: **PORTINARI DISTRIBUIÇÃO E IMPORTAÇÃO EIRELI,** CNPJ: **27.186.728/0001-06**. ITENS E VALORES REGISTRADOS Item 01: R$ 840,00. Item 02: R$ 1.775,00. Item 03: R$ 2.880,00. Item 04: R$ 2.620,00. Item 05: R$ 241,02. Item 06: R$ 466,42. Item 07: R$ 196,66. Item 08: R$ 349,83. Item 09: R$ 649,00. Item 10: R$ 483,33. Item 11: R$ 311,60. Item 12: R$ 183,98. Item 13: R$ 174,60. Item 14: R$ 539,77. Item 15: R$ 1.733,33. Item 16: R$ 1.419,97. Item 17: R$ 2.230,00. Item 18: R$ 888,86. Item 19: R$ 1.255,00. Item 20: R$ 636,66. Item 21: R$ 1.590,00. Item 22: R$ 2.725,00. Item 23: R$ 4.783,33. Item 24: R$ 1.220,00. Obs.: A íntegra da Ata Nº 041/2018, poderá ser obtida no Portal da Transparência do SAAE, www.saaecacoal.com.br.

***DANIEL FERREIRA DA SILVA***
Coordenação de Registro de Preços do SAAE.

Cacoal - 27 de dezembro de 2018.

**Publicado por:**
Daniel Oliveira da Paixão
**Código Identificador:**190D96F4

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÀGUA E ESGOSTO DE CACOAL**
**2ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 036/2018**

PREGÃO ELETRÔNICO: **Nº 057/PMC/2018**. PROCESSO: **Nº 031/SAAE/2018** OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS EM FUNDIDO (REGISTROS GAVETA, VÁLVULAS BORBOLETA, TUBOS, CONEXÕES, TAMPÕES, ETC.)**. PRAZO DE VALIDADE: de 12 (doze) meses. EMPRESA DETENTORA: **FACTUM EQUIPAMENTOS PARA SANEAMENTO EIRELI,** CNPJ: **88.843.370/0001-31**. ITENS E VALORES REGISTRADOS Item 01: R$ 300,00. Item 02: R$ 1.160,00. Item 03: R$ 720,00. Item 04: R$ 800,00. Obs.: A íntegra da Ata Nº 037/2018, poderá ser obtida no Portal da Transparência do SAAE, www.saaecacoal.com.br.

***DANIEL FERREIRA DA SILVA***
Coordenação de Registro de Preços do SAAE.

Cacoal - 27 de dezembro de 2018.

**Publicado por:**
Daniel Oliveira da Paixão
**Código Identificador:**4FD46B97

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÀGUA E ESGOSTO DE CACOAL**
**2ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 034/2018**

PREGÃO ELETRÔNICO: **Nº 057/PMC/2018**. PROCESSO: **Nº 031/SAAE/2018** OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS EM FUNDIDO (REGISTROS GAVETA, VÁLVULAS BORBOLETA, TUBOS, CONEXÕES, TAMPÕES, ETC.)**. PRAZO DE VALIDADE: de 12 (doze) meses. EMPRESA DETENTORA: **ALANA ROHDE COMÉRCIO DE IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS - ME,** CNPJ: **27.125.873/0001-87**. ITENS E VALORES REGISTRADOS Item 01: R$ 918,00. Item 02: R$ 869,85. Obs.: A íntegra da Ata Nº 034/2018, poderá ser obtida no Portal da Transparência do SAAE, www.saaecacoal.com.br.

***DANIEL FERREIRA DA SILVA***
Coordenação de Registro de Preços do SAAE.

Cacoal - 27 de dezembro de 2018.

**Publicado por:**
Daniel Oliveira da Paixão
**Código Identificador:**68B67A3E

**ESTADO DE RONDÔNIA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA**

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 649/2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR ADEIR DA SILVA GUIMARÃES DO CARGO DE CHEFE DE OPERAÇÕES DE MÁQUINAS E VEÍCULOS PESADOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **ADEIR DA SILVA GUIMARÃES** do cargo de Chefe de Operações de Máquinas e Veículos Pesados, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**7E415606

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 650-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR ANDRÉ LUIZ TRENTO DO CARGO DE CHEFE DE OPERAÇÕES DE MÁQUINAS E VEÍCULOS PESADOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **ANDRÉ LUIZ TRENTO** do cargo de Chefe de Operações de Máquinas e Veículos Pesados, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**E18A1E88

---

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 651-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA A SERVIDORA ANDRESSA FUZARE ORTIZ DO CARGO DE COORDENADORA DE SERVIÇO MÓVEL DE URGÊNCIA - SAMU E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar a servidora **ANDRESSA FUZARE ORTIZ** do cargo de Coordenadora de Serviço Móvel de Urgência – SAMU, da Secretaria Municipal de Saúde.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**64288714

---

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 652-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA A SERVIDORA CLESIA PERES DE LAIA DA MATA DO CARGO DE ENCARREGADO DE SETOR DE MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar a servidora **CLESIA PERES DE LAIA DA MATA** do cargo de Encarregado de Setor de Manutenção do Sistema de Abastecimento de Água, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**E9DA35CA

---

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 653-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA A SERVIDORA CRISTIANE SANTOS MELO DO CARGO DE ENCARREGADA DE SETOR DE COLETA DE LIXO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar a servidora **CRISTIANE SANTOS MELO** do cargo de Encarregada de Setor de Coleta de Lixo, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**619798C1

---

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 654-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR EDNEY FONSECA FERREIRA DO CARGO DE ENCARREGADO DE SETOR DE SERVIÇOS E MANUTENÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS – VILA UNIÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **EDNEY FONSECA FERREIRA** do cargo de Encarregado de Setor de Serviços de Manutenção de Prédios Públicos – Vila União, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**5EBEF696

---

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 655-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA A SERVIDORA ELAINE GUIMARÃES DE OLIVEIRA DO CARGO DE GERENTE DE ENFERMAGEM - HPP E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar a servidora **ELAINE GUIMARÃES DE OLIVEIRA** do cargo de Gerente de Enfermagem - HPP da Secretaria Municipal de Saúde.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**84C87469

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 656-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA A SERVIDORA ELUCIANA DE SOUZA DA SILVA DO CARGO DE CHEFE DE DIVISÃO DO CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar a servidora **ELUCIANA DE SOUZA DA SILVA** do cargo de Chefe de Divisão do Centro de Referência da Assistência Social, da Secretaria Municipal de Assistência Social.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**22CEB50D

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 657-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR ERMESON MENDES PEREIRA DA SILVA DO CARGO DE ENCARREGADO DE SETOR DE MANUTENÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **ERMESON MENDES PEREIRA DA SILVA** do cargo de Encarregado de Setor de Manutenção de Praças Públicas, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**F08C1644

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 658-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR GABRIEL PEREIRA DE OLIVEIRA DO CARGO DE ENCARREGADO DE SETOR DE FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS DE CIMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **GABRIEL PEREIRA DE OLIVEIRA** do cargo de Encarregado de Setor de Artefatos de Cimento, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**DEC697A0

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 659-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA A SERVIDORA GERALDA DE OLIVEIRA DO CARGO DE ENCARREGADA DE SETOR DE COLETA DE LIXO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar a servidora **GERALDA DE OLIVEIRA** do cargo de Encarregada de Setor de Coleta de Lixo, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**32DD0EBA

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 660-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR IVANIO ALVES DE JESUS DO CARGO DE ENCARREGADO DE SETOR DE TRANSPORTE DE PACIENTES - RIO BRANCO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **IVANIO ALVES DE JESUS** do cargo de Encarregado de Setor de Transporte de Pacientes no Distrito de Rio Branco da Secretaria Municipal de Saúde.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**F02AFC11

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 661-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR JAILTON DA SILVA DO CARGO DE CHEFE DE OPERAÇÕES DE MÁQUINAS E VEÍCULOS PESADOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **JAILTON DA SILVA** do cargo de Chefe de Operações de Máquinas e Veículos Pesados, na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**E5933F97

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 662-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA A SERVIDORA MARCELA LOPES SANTIAGO DO CARGO DE CHEFE DE DIVISÃO DE APOIO AO HOSPITAL MUNICIPAL - SEDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar a servidora **MARCELA LOPES SANTIAGO** do cargo de Chefe de Divisão de apoio ao Hospital Municipal – sede, da Secretaria Municipal de Saúde.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**9803373B

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 663-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA A SERVIDORA MARCIA MOURA DE LIMA DO CARGO DE ENCARREGADA DE SETOR DE REGISTRO E CONTROLE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar a servidora **MARCIA MOURA DE LIMA** do cargo de Encarregada de Setor de Registro e Controle da Secretaria Municipal de Administração.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**7FF27A7D

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 664-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR MARCO AMANDO INACIO DO CARGO DE ENCARREGADO DE SETOR DE CAMINHÃO BASCULANTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **MARCO AMANDO INACIO** do cargo de Encarregado de Setor de Caminhão Basculante, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**3F02FCE2

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 665-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA A SERVIDORA MARIA DAS GRAÇAS LOPES DO NASCIMENTO DO CARGO DE ENCARREGADO DE SETOR DE INFRAESTRUTURA DE CURSOS E TREINAMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar a servidora **MARIA DAS GRAÇAS LOPES DO NASCIMENTO** do cargo de Encarregada de Setor de Infraestrutura de Cursos e Treinamento da Secretaria Municipal de Assistência Social.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**17B624D2

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 666-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR PAULO SERGIO UMBELINO DA SILVA DO CARGO DE CHEFE DE DIVISÃO DE COLETA DE LIXO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **PAULO SERGIO UMBELINO DA SILVA** do cargo de Chefe de Divisão de Coleta de Lixo, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**3CCB7050

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 667-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR PEDRO FRANCISCO DOS SANTOS DO CARGO DE ENCARREGADO DE SETOR DE MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **PEDRO FRANCISCO DOS SANTOS** do cargo de Encarregado de Setor de Manutenção do Sistema de Abastecimento de Água, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**647B8149

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 668-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA A SERVIDORA PRISCILA MELO D'AVILA DO CARGO DE DIRETORA DE DEPARTAMENTO DE PROMOÇÃO DO TRABALHO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar a servidora **PRISCILA MELO D'AVILA** do cargo de Diretora de Departamento de Promoção do Trabalho, da Secretaria Municipal de Assistência Social.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**CBCC4B05

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 669-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR ROBERTO DO NASCIMENTO DO CARGO DE CHEFE DE OPERAÇÕES DE MÁQUINAS E VEÍCULOS PESADOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **ROBERTO DO NASCIMENTO** do cargo de Chefe de Operações de Máquinas e Veículos Pesados, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**7A35F0FE

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 670-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA A SERVIDORA ROSILDA DO CARMO LOPES FERREIRA DO CARGO DE ASSESSORA DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar a servidora **ROSILDA DO CARMO LOPES FERREIRA** do cargo de Assessora de Assuntos Comunitários do Órgão de Assessoramento ao Gabinete do Prefeito.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**8BB2A8A1

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 671-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR SERGIO DA SILVA VIEIRA DO CARGO DE ENCARREGADO DE SETOR DE TRANSPORTE DE PACIENTES – TRÊS COQUEIROS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **SERGIO DA SILVA VIEIRA** do cargo de Encarregado de setor de transporte de pacientes – Distrito de Três Coqueiros da Secretaria Municipal de Saúde.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**83DDF59E

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA N° 672-2018, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR VALCIR LIMA DE SOUZA DO CARGO DE CHEFE DE OPERAÇÕES DE MÁQUINAS E VEÍCULOS PESADOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelos incisos VI, XV e XXIV do artigo 66, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **VALCIR LIMA DE SOUZA** do cargo de Chefe de Operações de Máquinas e Veículos Pesados, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**36DB3EF9

---

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**PORTARIA Nº 673, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

EXONERA O SERVIDOR DIEGO SANTOS SILVA DO CARGO DE DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE ESPORTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**OSCIMAR APARECIDO FERREIRA,** no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Exonerar o servidor **DIEGO SANTOS SILVA** do cargo de Diretor de Departamento de Esporte e Lazer da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**891BD105

---

**DEPTO DE APOIO ADMINISTRATIVO AO PREFEITO**
**DECRETO Nº 140/2018, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2018**

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA PARA O EXERCÍCIO DE 2018.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DE RONDÔNIA,** no uso das suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei nº 784/2017.

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica aberto, no Orçamento Municipal vigente, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$699.796,20 (Seiscentos e noventa e nove mil, setecentos e noventa e seis reais e vinte centavos), nos termos do artigo 6º da lei 784/2017, conforme especificação abaixo:

**02.02.01 Gabinete do Prefeito**
**02.02.01.04.122.0002.2.002 Manutenção da Atividades do Gabinete do Prefeito**
Ficha: 017 - 3.1.90.94. Indenizações e Restituições Trabalhistas 7.879,00
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.01.04.124.0003.2.003 Atividades da Controladoria Municipal**
Ficha: 023 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas 2.660,00
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.01.03.092.0002.2.004 Atividades da Procuradoria Jurídica**
Ficha: 011 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas 26.187,00
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.02 Secretaria de Administração**
**02.02.02.04.122.0002.2.008 Atividade da Secretaria de Administração**
Ficha: 029 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas 71.399,34
Ficha: 031 - 3.1.90.94. Indenizações e Restituições Trabalhistas 18.573,50
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.08 Secretaria de Agricultura, Meio Ambiente e Turismo**
**02.02.08.17.512.0019.2103 Participação no Consórcio Intermunicipal de Saneamento Básico**
Ficha: 302 – 3.3.71.70. Rateio pela Participação em Consórcio público 11.166,85
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.08.20.122.0002.2016 Manutenção das Atividades de Agricultura**
Ficha: 320 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas 45.773,01
Ficha: 322 - 3.1.90.94. Indenizações e Restituições Trabalhistas 18.343,20
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.07 Secretaria de Obras e Serviços Públicos**
**02.02.07.26.122.0002.2014 Atividades Administrativas da Secretaria de Obras e Serviços Públicos**
Ficha: 279 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas 51.953,73
Ficha: 284 - 3.3.90.30. Material de Consumo 271,00
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.07.26.782.0012.2041 Man. e Recup. Máquinas e Veículos do Parque Rodoviário**
Ficha: 300 - 3.3.90.30. Material de Consumo 1.057,99
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.03 Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer**
**02.02.03.12.361.0004.2027 Remuneração dos Docentes do Ensino Fundamental**
Ficha: 077 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas 140.000,00
Fonte de Recursos: 1.11. Transferências do FUNDEB

**02.02.03.12.365.0004.2032 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Infantil**
Ficha: 106 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas 50.000,00
Fonte de Recursos: 1.11. Transferências do FUNDEB

**02.02.03.12.361.0005.2029 Man. das Atividades do Transporte Escolar**
Ficha:095 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas 10.000,00
Ficha: 101 - 3.3.90.39. Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 10.000,00
Fonte de Recursos: 1.01. Receitas de Impostos e de Transferências de Impostos – Educ.

**02.02.05 Fundo Municipal de Saúde**
**02.02.05.10.122.0002.2.011 Atividades Administrativas do FMS**
Ficha: 129 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas 34.531,58
Fonte de Recursos: 1.02. Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos – Saúde

**02.02.05.10.302.0010.2.052 Man. dos Serviços de Atend. Hospitalar e Ambulatorial**
Ficha: 173 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas 200.000,00

Fonte de Recursos: 1.02. Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos – Saúde

**Art. 2º** Para cobertura do crédito especificado no art. 1º serão utilizadas as seguintes fontes:

**02.02.01 Gabinete do Prefeito**
**02.02.01.04.122.0002.2.002 Manutenção da Atividades do Gabinete do Prefeito**
Ficha: 015 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil 2.869,00
Ficha: 018 - 3.1.91.13. Obrigações Patronais 26.081,00
Ficha: 016 - 3.1.90.13. Obrigações Patronais 640,00
Ficha: 019 - 3.3.90.14. Diárias - Civil 143,55
Ficha: 020 - 3.3.90.33. Passagens e Despesas com Locomoção 0,60
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.01.04.124.0003.2.003 Atividades da Controladoria Municipal**
Ficha: 025 - 3.1.91.13. Obrigações Patronais 26.532,00
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.01.03.092.0002.2.004 Atividades da Procuradoria Jurídica**
Ficha: 012 - 3.1.91.13. Obrigações Patronais 47.624,00
Ficha: 013 - 3.3.90.14. Diárias - Civil 109,47
Ficha: 014 - 3.3.90.33. Passagens e Despesas com Locomoção 1,00
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.02 Secretaria de Administração**
**02.02.02.04.127.0002.2.006 Manutenção dos Serviços de Regularização Fundiária**
Ficha: 437 - 4.4.90.61. Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 20.000,00
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.02.04.122.0002.2.008 Atividade da Secretaria de Administração**
Ficha: 030 - 3.1.90.13. Obrigações Patronais 1.064,00
Ficha: 034 - 3.3.90.30. Material de Consumo 755,06
Ficha: 035 - 3.3.90.33. Passagens e Despesas com Locomoção 44,78
Ficha: 037 - 3.3.90.39. Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 810,06
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.02.28.846.0100.2.039 Pagamento de Precatórios e Sentenças Judiciais**
Ficha: 049 - 3.3.90.91. Sentenças Judiciais 24,32
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.08 Secretaria de Agricultura, Meio Ambiente e Turismo**
**02.02.08.17.512.0019.2104 Manutenção dos Serviços de Coleta de Resíduos Sólidos**
Ficha: 303 - 3.3.90.39. Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 24.200,44
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.08.18.122.0002.2017 Atividades de Controle Ambiental**
Ficha: 311 - 3.3.90.14. Diárias - Civil 638,45
Ficha: 312 - 3.3.90.30. Material de Consumo 54,00
Ficha: 313 - 3.3.90.33. Passagens e Despesas com Locomoção 292,37
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.08.20.122.0002.2016 Manutenção das Atividades de Agricultura**
Ficha: 321 - 3.1.90.13. Obrigações Patronais 2.439,30
Ficha: 323 - 3.1.91.13. Obrigações Patronais 28.749,97
Ficha: 324 - 3.3.90.14. Diárias - Civil 3.080,20
Ficha: 325 - 3.3.90.30. Material de Consumo 10.211,77
Ficha: 326 - 3.3.90.33. Passagens e Despesas com Locomoção 2.241,65
Ficha: 328 - 3.3.90.39. Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 3.374,91
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.07 Secretaria de Obras e Serviços Públicos**
**02.02.07.26.122.0002.2014 Atividades Administrativas da Secretaria de Obras e Serviços Públicos**
Ficha: 282 - 3.1.91.13. Obrigações Patronais 53.282,72
Fonte de Recurso: 1.00. Recursos Próprios

**02.02.03 Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer**
**02.02.03.12.361.0004.2027 Remuneração dos Docentes do Ensino Fundamental**
Ficha: 080 - 3.1.91.13. Obrigações Patronais 140.000,00
Fonte de Recursos: 1.11. Transferências do FUNDEB

**02.02.03.12.361.0004.2030 Man. de Outras Despesas da Educação FUNDEB 40%**
Ficha: 081 - 3.1.90.11. Vencimentos e Vantagens Fixas 50.000,00
Fonte de Recursos: 1.11. Transferências do FUNDEB
Ficha: 085 - 3.3.90.30. Material de Consumo 10.000,00
Fonte de Recursos: 1.01. Receitas de Impostos e de Transferências de Impostos – Educ.

**02.02.03.12.361.0005.2029 Man. das Atividades do Transporte Escolar**
Ficha: 099 - 3.3.90.30. Material de Consumo 10.000,00
Fonte de Recursos: 1.01. Receitas de Impostos e de Transferências de Impostos – Educ.

**02.02.05 Fundo Municipal de Saúde**
**02.02.05.10.122.0002.2.011 Atividades Administrativas do FMS**
Ficha: 130 - 3.1.90.13. Obrigações Patronais 818,32
Ficha: 132 - 3.1.91.13. Obrigações Patronais 11.031,48
Fonte de Recursos: 1.02. Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos – Saúde

**02.02.05.10.302.0010.2.052 Man. dos Serviços de Atend. Hospitalar e Ambulatorial**
Ficha: 177 - 3.1.91.13. Obrigações Patronais 205.247,52
Fonte de Recursos: 1.02. Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos – Saúde

**02.02.05.10.301.0010.2.105 Man. Das Atividades da Atenção Básica - PAB**
Ficha: 155 - 3.1.90.13. Obrigações Patronais 2.501,20
Ficha: 157 - 3.1.91.13. Obrigações Patronais 14.933,06
Fonte de Recursos: 1.02. Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos – Saúde

**Art. 3º** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

***OSCIMAR APARECIDO FERREIRA***
Prefeito

**Publicado por:**
Eunice Souza dos Santos
**Código Identificador:**6CD12EDA

**ESTADO DE RONDÔNIA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDEIAS DO JAMARI**

**GABINETE DO PREFEITO-GP**
**LEI Nº 930 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2018**

*Dispõe sobre as Diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária para o exercício de 2019 e dá outras providências.*

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI** no uso de suas atribuições estabelecidas no artigo nº 87, Inciso XII da Lei Orgânica.

**FAZ SABER** que a Câmara Municipal de Candeias do Jamari, aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.

**CAPÍTULO I**

**AS METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**

**Art. 1º** O Orçamento do Município de Candeias do Jamari, relativo ao exercício de 2019, será elaborado e executado segundo as diretrizes gerais, objetivos, prioridades e metas estabelecidas nos termos da presente Lei, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2º, da Constituição Federal, na Lei Complementar Federal nº101, de 04 de maio de 2000, e no art. 121, da Lei Orgânica do Município de Candeias do Jamari, compreendendo:

I – as metas fiscais;

II – as prioridades e metas da Administração Pública Municipal;

III – organização e estrutura do orçamento;

IV – as diretrizes para elaboração e execução do orçamento municipal;

V – as disposições relativas às despesas do Município com pessoal e encargos sociais;

VI – as normas de execução do orçamento;

VII – as disposições sobre alterações na legislação tributária; e

VIII – as disposições gerais.

**Art. 2º** As metas e prioridades são especificadas no Anexo I – das Metas e Prioridades da Administração Municipal, sendo estabelecidas por funções, sub funções, programas e ações compatíveis com as Leis Municipais: Plano Plurianual 2018 à 2021, Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2019, objeto desta Lei, e ainda os que serão previstos na Lei Orçamentária Anual de 2019, sendo que a Lei Orçamentária Anual de 2019 será encaminhada à Câmara Municipal até 30 de Novembro de 2018.

**Art. 3º** Na elaboração da proposta orçamentária, para o exercício de 2019, o Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas fiscais estabelecidas nesta Lei a fim de compatibilizar a despesa orçada à receita prevista, de forma a preservar a suficiência de caixa.

**Art. 4º** O Executivo Municipal, autorizado em Lei, poderá conceder ou ampliar beneficio fiscal de natureza tributária com vistas a estimular o crescimento econômico, a geração de emprego e renda ou beneficiar contribuintes integrantes de classes menos favorecidas, conceder anistia para estimular a cobrança da dívida ativa, devendo esses benefícios ser considerados nos cálculos do orçamento da receita e serem objeto de estudos do seu impacto orçamentário e financeiro no exercício em que iniciar sua vigência e nos dois subsequentes.

**CAPÍTULO II**
**DA ORGANIZAÇÃO E ESTRUTURA DO ORÇAMENTO**

**Art. 5º** A Lei Orçamentária Anual compreenderá:

I – O Orçamento Anual referente aos órgãos do Poder Executivo – Administração Direta, e do Poder Legislativo do Município;

II – O Orçamento do Poder Executivo – Administração Indireta e Fundos Especiais;

III – O Orçamento da Seguridade Social.

**Art. 6º** A Lei Orçamentária Anual poderá conter dotações relativas a projetos a serem desenvolvidos por intermédio de consórcios públicos, conforme a regulamentação fixada pela Lei Federal n.º 11.107, de 06 de abril de 2005 e Portaria n° 72 de 01 de fevereiro de 2012.

**Art. 7º** O Orçamento Fiscal e da Seguridade Social discriminarão a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação com as suas respectivas dotações, especificando a unidade orçamentária, as categorias econômicas, os grupos de natureza de despesa e as fontes e fontes detalhadas de recursos.

**Art. 8º** As classificações de receita e despesa atenderão às disposições da Portaria MOG n.º 42, de 14 de abril de 1999, da Portaria Interministerial n.º 163, de 04 de maio de 2001 e suas atualizações, Portarias Conjuntas n.º 01, de 20 de junho de 2011, n° 05 de 08 de dezembro de 2011 e Portarias n.º 406, de 20 de junho de 2011, n.º 407 de 20 de junho de 2011, n.° 437, de 12 de julho 2012, n.° 438, de 12 de julho de 2012, n.° 637, de 18 de outubro de 2012, editadas pelo Governo Federal, os demonstrativos e anexos à Lei Orçamentária conforme dispõe a Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964.

**Art. 9º** A proposta orçamentária para o exercício de 2019, compreenderá:

I – mensagem;

II – demonstrativos e anexos a que se refere o art. 5º, da presente Lei.

**Art. 10. A Lei Orçamentária Anual autorizará o chefe do Poder Executivo, nos termos do art. 7º, da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1.964, a abrir créditos adicionais de natureza suplementar, até o limite de 2% (dois por cento) do total da despesa fixada na própria Lei**.

**Art. 11.** Para efeito desta Lei, entende-se por:

**I – Programa**, o instrumento de organização da ação governamental visando à concretização dos objetivos pretendidos, mensurados por indicadores estabelecidos no Plano Plurianual – PPA 2018 a 2021;

**II – Ação**, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, denominado por projeto, atividade ou operação especial;

**III – Atividade**, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto necessário à manutenção da ação de governo;

**IV – Projeto**, um instrumento de programação para alcançar o objetivo de um programa, envolvendo um conjunto de operações, limitadas no tempo, das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação de governo;

**V – Operação Especial**, as despesas que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento das atuações de governo, das quais não resulta um produto, não gera contraprestação direta sob a forma de bens e serviços;

**VI – Unidade Orçamentária**, o menor nível da classificação institucional agrupada em órgãos orçamentários, entendidos estes como os de maior nível da classificação institucional;

**VII – Receita Ordinária**, aquelas previstas para ingressar no caixa da unidade gestora de forma regular, seja pela competência de tributar e arrecadar, seja por determinação constitucional no perfilhamento dos tributos de competência de outras esferas de governo;

**VIII – Execução Física**, a autorização para que o contratado realize a obra, forneça o bem ou preste o serviço;

**IX – Execução Orçamentária**, o empenho e a liquidação da despesa, inclusive sua inscrição em restos a pagar;

**X – Execução Financeira**, o pagamento da despesa, inclusive dos restos a pagar já inscritos;

**XI – Função**, o maior nível de agregação das diversas áreas de despesa que competem ao setor público;

**XII – Subfunção**, uma partição da função, visando agregar determinado subconjunto de despesa do setor público.

**§ 1º** Cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de projetos, atividades, e operações

especiais, estas com identificação da Classificação Institucional, Funcional Programática, Categoria Econômica, Diagnóstico Situacional do Programa, Diretrizes, Objetivos, Metas Físicas e indicação de fontes de financiamento na forma da Portaria Conjunta STN/SOF n.º 163, de 04 de maio de 2001, suas atualizações contidas nas Portarias Conjuntas n.º 01, de 20 de junho de 2011, n° 05, de 08 de dezembro de 2011 e n.° 01 de 13 de julho de 2012.

**§ 2º** As categorias de programação de que trata esta Lei serão identificadas no projeto de Lei Orçamentária por programas, projetos ou operações especiais.

**Art. 12.** Os orçamentos fiscal e da seguridade social discriminarão a despesa por unidade orçamentária, detalhada por categoria de programação em seu menor nível com suas dotações, especificando a fonte de recursos e os grupos de despesa, identificados pelos correspondentes dígitos, conforme a seguir discriminado:

**1 –** pessoal e encargos sociais;

**2 –** juros e encargos da dívida;

**3 –** outras despesas correntes;

**4 –** investimentos;

**5 –** inversões financeiras;

**6 –** amortização da dívida pública.

**Art. 13.** As despesas relativas ao pagamento de inativos, juros, encargos e amortização da dívida pública, precatórios, sentenças judiciais e outras, às quais não se possam associar um bem ou serviço ofertado diretamente à sociedade e que, por isso, não deverão constar do PPA, deverão ser incluídas no Orçamento 2019 como operações especiais, conforme estabelece a Portaria n.º 02, de 14 de abril de 1999, do Ministério do Orçamento e Gestão, do Executivo Federal.

**Art. 14. A Secretaria Municipal Geral Fazenda, Gestão e Planejamento - SEMFAGESP, publicará junto à Lei Orçamentária os quadros de detalhamento das despesas, especificando por projetos, atividades e operações especiais os grupos de despesa e respectivas fontes e fontes detalhadas de recursos.**

**Parágrafo Único.** A Lei Orçamentária incluirá entre outros demonstrativos:

**I -** As receitas do Orçamento Fiscal e do Orçamento da Seguridade Social, bem como o conjunto dos dois orçamentos, que obedecerá ao previsto no art. 2º, § 1º, da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964;

**II –** O grupo de despesa para cada órgão e entidade;

**III –** Os programas e seus objetivos por ações, produtos, metas, valores e órgãos gestores e executores;

**IV –** Quadro síntese – função, subfunção e programas por órgão executor;

**V –** A aplicação dos recursos destinados à Saúde e ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Básico e Valorização do Magistério – FUNDEB;

**VI –** A consolidação das despesas por projetos e atividades, por ordem numérica;

**VII –** A receita e planos de aplicação dos Fundos Especiais.

**Art. 15.** As ações que constituam despesas de natureza tipicamente administrativa e outras que, embora contribuam para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos e de gestão de políticas públicas, não sejam passíveis de apropriação àqueles programas, serão orçadas e apresentadas no Orçamento de 2019 em programas de apoio administrativo.

## CAPÍTULO III
## DAS DIRETRIZES DA RECEITA

**Art. 16.** Na estimativa das receitas serão considerados os efeitos das modificações na legislação tributária e incentivos fiscais autorizados, que serão objetos de projetos de leis a serem enviados à Câmara Municipal antes do encerramento do atual exercício financeiro, a inflação do período atual, o crescimento econômico atual e a ampliação da base de cálculo dos tributos do exercício 2019.

**Parágrafo Único.** Acréscimos provocados por alterações na legislação tributária, após 31 de agosto de 2018, serão apropriados ao Orçamento do ano de 2019 e somente poderão ser utilizados para abertura de créditos suplementares e especiais.

**Art. 17.** O Projeto de Lei Orçamentária poderá inserir, na receita, operações de crédito autorizadas por lei específica, que serão vinculadas a projetos, cuja execução estará condicionada à efetiva realização da receita.

**Art. 18. A Lei Orçamentária Anual poderá autorizar a realização de Operações de Crédito por antecipação da receita, cuja liquidação dar-se-á, obrigatoriamente, até o encerramento do exercício de 2019.**

**Art. 19. A Lei Orçamentária de 2019 poderá conter autorização para contratação de Operação de Crédito para atendimento a Despesas de Capital, observando o limite de endividamento de 50% das receitas correntes líquidas apuradas até o segundo mês imediatamente anterior à assinatura do contrato, na forma estabelecida na Lei** Complementar n°. 101, de 04 de maio de 2000.

**Parágrafo Único.** A contratação de Operação de Crédito dependerá de autorização em lei específica.

**Art. 20.** É vedada a utilização das receitas de capital derivadas da alienação de bens e direitos que integram o patrimônio público para o financiamento de despesas correntes, salvo se destinadas, por lei, a Fundo de Previdência de Servidores, conforme o disposto no art. 44, da Lei Complementar Federal n.º 101, de 04 de maio de 2000.

**Art. 21. A estimativa da receita do Tesouro Municipal será apresentada pela Secretaria Municipal Geral Fazenda, Gestão e Planejamento - SEMFAGESP a valores estimados para 2019, com memória de cálculo até junho de 2018, acompanhada da previsão das receitas próprias e de convênios das Autarquias e Fundos Especiais, de acordo com a Projeção da Receita emitida pelo Tribunal de Contas do Estado de Rondônia.**

**Paragrafo Único –** Fica o Poder Executivo a revisão automática das Receitas e Despesas do PPA Exercício 2018 a 2021 e da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO exercício de 2019, com base no parecer do TCE quanto a Projeção da Receita para 2019.

**Art. 22.** As receitas de convênios deverão ser informadas à Secretaria Municipal Geral Fazenda, Gestão e Planejamento – SEMFAGESP, e à Coordenadoria de Planejamento, de conformidade com os convênios assinados, considerando o cronograma de liberação de recursos para o exercício de 2019, as propostas de convênio em andamento protocoladas junto a órgãos federais e outras entidades e os cronogramas de liberação de recursos para 2019.

## CAPÍTULO IV
## DAS DIRETRIZES DAS DESPESAS

**Art. 23.** Os programas e ações, para o exercício de 2019, são os previstos no Anexo de Metas Fiscais (Anexo I-A) que integra esta Lei, os quais terão precedência na alocação de recursos na Lei Orçamentária de 2019, bem como na sua execução, não se constituindo, todavia, limite à programação das despesas.

**Parágrafo Único.** Os valores para cada ação dos programas constantes do Anexo I-A serão estabelecidos e detalhados pela Lei Orçamentária, de conformidade com a receita estimada.

**Art. 24.** Para as despesas cujas fontes de custeio sejam provenientes de Operações de Crédito e Convênios para transferências de recursos, somente serão efetivadas com a assinatura dos atos e o consequente ingresso do recurso do tesouro, incluindo a contrapartida referente à operação.

**Art. 25. A elaboração do projeto, a aprovação e a execução da Lei Orçamentária de 2019 deverão ser realizadas de modo a evidenciar a transparência da gestão fiscal, bem como levar em conta a obtenção dos resultados previstos no Anexo de Metas Fiscais que integra a presente Lei.**

**Art. 26.** As despesas no âmbito do Poder Executivo, somente serão executadas após liberação da respectiva Previsão do Desembolso Financeiro, pela Secretaria Municipal de Finanças.

**Art. 27. A Despesa será programada de acordo com as seguintes prioridades:**

**I –** custeio administrativo e operacional, inclusive pessoal e encargos sociais, bem como a reposição de perdas salariais;

**II –** pagamento de amortizações e encargos da dívida;

**III –** contrapartida de Operações de Crédito;

**IV –** recursos para projetos iniciados em anos anteriores.

**Art. 28.** Os projetos em fase de execução, desde que revalidados à luz das prioridades estabelecidas nesta Lei, terão preferência sobre os novos projetos.

**Art. 29. A manutenção de atividades e de serviços terá prioridade sobre as ações de expansão.**

**Art. 30.** Os investimentos com duração superior a 12 (doze) meses só constarão da Lei Orçamentária Anual se contemplados no Plano Plurianual.

**Art. 31.** Na programação da despesa, não poderá ocorrer:

**I –** a fixação de despesas sem que estejam definidas as respectivas fontes de recursos e legalmente instituídas as unidades orçamentárias executoras;

**II –** a inclusão de projetos, com a mesma finalidade, em mais de uma unidade orçamentária.

**Art. 32. A Administração Pública Municipal poderá destinar recursos direta ou indiretamente, por meio de contribuições, auxílios, subvenções sociais e materiais de distribuição gratuita.**

**Parágrafo Único.** Para fins do disposto neste artigo, entende-se por:

**I –** contribuições: dotações destinadas a atender despesas que não correspondam contraprestação direta em bens e serviços e não sejam reembolsáveis pelo recebedor, bem como as destinadas a atender a despesas de manutenção de outras entidades de direito público e privado;

**II –** auxílios: dotações destinadas a atender despesas de investimentos ou de entidades privadas sem fins lucrativos;

**III -** subvenções sociais: dotações destinadas a atender despesas de instituições privadas sem fins lucrativos, de caráter cultural e assistencial, observado o disposto no art. 16, da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964;

**IV –** material de distribuição gratuita: dotações destinadas a atender despesa com a aquisição de materiais de distribuição gratuita, tais como: livros didáticos e benefícios que possam ser distribuídos gratuitamente, exceto os destinados a premiações culturais, artísticas, científicas, desportivas e outras.

**Art. 33.** É vedada a inclusão, na Lei Orçamentária e em seus créditos adicionais, de dotações a títulos de subvenções sociais, ressalvadas aquelas destinadas a entidades privadas, sem fins lucrativos, de atividades de natureza continuada, que atendam diretamente ao público, de forma gratuita, nas áreas de assistência social, saúde e educação.

**Art. 34.** As despesas com pessoal e com encargos sociais serão fixadas, observando-se o disposto nas normas constitucionais aplicáveis, Lei Complementar Federal n.º 101, de 04 de maio de 2000, Lei Federal n.º 9.717, de 27 de novembro de 1998, e a legislação municipal em vigor.

**Art. 35.** O Executivo Municipal adotará as seguintes medidas para reduzir as despesas com pessoal caso elas ultrapassem os limites estabelecidos na Lei de Responsabilidade Fiscal.

**I –** eliminação de vantagens concedidas a servidores;

**II –** eliminação das despesas com horas extras;

**III –** exoneração de servidores ocupantes de cargos em comissão;

**IV –** demissão de servidores admitidos em caráter temporário.

**Art. 36. A Lei Orçamentária conterá reserva de contingência em montante de até 4% (cinco por cento) da receita corrente líquida, destinada ao atendimento de passivos contingentes, contra partida de Convênio, e atender o orçamento impositivo do Legislativo, e outros riscos fiscais.**

**§ 1º** Os riscos fiscais, casos se concretizem, serão atendidos com recursos da Reserva de Contingência e também, se houver, do excesso de arrecadação e do superávit financeiro do exercício de 2019.

**§ 2º** Sendo estes recursos insuficientes, o Executivo Municipal encaminhará Projeto de Lei à Câmara Municipal, propondo anulação de recursos ordinários alocados para investimentos, desde que não comprometidos.

**Art. 37.** As emendas ao Projeto de Lei do orçamento anual só serão admitidas, desde que:

**I –** sejam compatíveis com a presente Lei;

**II –** indiquem os recursos necessários, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesas, excluídas as que incidam sobre:

**a)** dotações para pessoal e seus encargos;

**b)** serviços da dívida;

**c)** transferências da União, convênios, operações de crédito, contratos, acordos, ajustes e instrumentos similares, desde que vinculados a programações específicas;

**d)** despesas referentes a vinculações constitucionais;

**III –** sejam relacionadas:

**a)** à correção de erros ou omissões;

**b)** aos dispositivos do texto do Projeto de Lei.

**§ 1º** Não serão admitidas emendas aos orçamentos, transferindo dotações cobertas com receitas próprias de Autarquias e Fundos especiais, para atender programação a ser desenvolvida por outra entidade, que não aquela geradora dos recursos e, ainda, incluindo quaisquer despesas que não sejam de competência e atribuição do Município.

**§ 2º** Não serão admitidas emendas cujos valores se mostrem incompatíveis e insuficientes à cobertura das atividades, dos projetos, das operações especiais, das metas ou despesas que se pretendam alcançar e desenvolver.

**Art. 38.** O Executivo e o Legislativo Municipal, mediante lei autorizativa, poderão em 2019, criar cargos e funções, alterar a estrutura de carreiras, corrigir ou aumentar a remuneração dos servidores, conceder vantagens, admitir pessoal aprovado em concurso público ou em caráter temporário na forma da lei, observando os limites e as regras da LRF – Lei de Responsabilidade Fiscal n.º 101, de 04 de maio de 2000.

**Parágrafo Único.** Os recursos para as despesas decorrentes destes atos deverão estar previstos na Lei de Orçamento para 2019 ou em créditos adicionais.

**Art. 39.** Os recursos que, em decorrência de veto, emenda ou rejeição do Projeto de Lei Orçamentária Anual, ficarem sem despesas correspondentes, deverão ser adicionadas à reserva de contingência.

**CAPÍTULO V**
**DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 40.** O equilíbrio das finanças públicas deverá ser alcançado por meio de equilíbrio fiscal, destacando-se, neste, as seguintes medidas:

**I –** incremento da arrecadação mediante:

**a)** aumento real da arrecadação tributária;

**b)** recebimento da dívida ativa tributária;

**II –** controle de despesas mediante:

**a)** administração e controle de despesas com custeio administrativo e operacional;

**b)** administração e controle do pagamento da dívida bancária intra e extra limite, inclusive renegociação e aproveitamento de créditos;

**c)** execução de investimentos dentro da capacidade de desembolso do Município.

**Art. 41.** O Chefe do Poder Executivo Municipal estabelecerá até 30 dias após publicação da Lei Orçamentária Anual: o desdobramento da receita prevista em metas bimestrais de arrecadação, a programação financeira das receitas e despesas e o cronograma de execução mensal para suas Unidades Gestoras, considerando nestas eventuais déficits financeiros apurados nos Balanços Patrimoniais do exercício anterior, de forma a restabelecer o imediato equilíbrio do caixa.

**Art. 42.** Na execução do orçamento, verificando que o comportamento da receita ordinária poderá afetar o cumprimento das metas de resultados primário e nominal, os Poderes Legislativo e Executivo, de forma proporcional às suas dotações, adotarão o mecanismo da limitação de empenho e movimentação financeira nos montantes necessários, observando a destinação de recursos, nas seguintes dotações abaixo:

**I –** contrapartida para projetos ou atividades vinculados a recursos oriundos de fontes extraordinárias como convênios, operações de crédito, alienação de ativos, desde que ainda não comprometidos;

**II –** obras em geral, desde que ainda não iniciadas;

**III –** dotação para combustíveis destinada à frota de veículos dos setores de transportes, obras, serviços públicos e;

**IV –** dotação para material de consumo e outros serviços de terceiros das diversas atividades.

**Parágrafo Único.** Na avaliação do cumprimento das metas bimestrais de arrecadação para implementação ou não do mecanismo da limitação de empenho e movimentação financeira, será considerado, ainda, o resultado financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior da Unidade Gestora, observada a vinculação da destinação de recursos.

**Art. 43.** Os valores das metas fiscais, em anexo, devem ser vistos como indicativos, para tanto, ficam admitidas variações de forma a acomodar a trajetória que as determine até o envio do Projeto de Lei Orçamentária para 2019 desde que a receita efetivamente realizada justifique as variações.

**Art. 44.** Caso seja necessária a limitação de empenho das dotações orçamentárias e da movimentação financeira, para atingir as metas fiscais, esta será feita de forma proporcional ao montante dos recursos alocados para o atendimento de Outras Despesas Correntes e Investimentos de cada Poder.

**§ 1º** A limitação de empenho para fins de alcançar o Equilíbrio Fiscal ficará vinculada ao contingenciamento orçamentário, com exceção das dotações orçamentárias das despesas de pessoal e operações especiais com amortizações, juros e encargos da dívida.

**§ 2º** Ficam os órgãos jurisdicionados ao Poder Executivo incumbidos de averiguações periódicas com vistas a serem atingidas as metas dos programas de governo com Equilíbrio Fiscal.

**Art. 45.** Somente serão inscritos em Restos a Pagar, as despesas empenhadas e efetivamente liquidadas até 31 de dezembro, se ocorrer o saldo de disponibilidade financeira para saldá-las.

**§ 1º** Para fins do disposto neste artigo, consideram-se realizadas as despesas em que a contraprestação em bens, serviços ou obras tenha efetivamente ocorrido no exercício e que estejam devidamente amparadas por títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, conforme estabelecido no art. 63, da Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964.

**§ 2º** O pagamento de Restos a Pagar no exercício seguinte, inscritos no exercício anterior, somente será efetuado se no ato de sua inscrição tiverem sido observados os mesmos requisitos, previstos no "caput" deste artigo.

**§ 3º** O saldo das dotações empenhadas referente às despesas não realizadas será anulado e as despesas anuladas poderão ser ré empenhadas, até o montante dos saldos anulados, à conta da dotação do exercício seguinte, observada a classificação orçamentária.

**Art. 46.** Os recursos decorrentes de emendas que ficarem sem despesas correspondentes, ou alterarem os valores da receita orçamentária, poderão ser utilizados mediante créditos suplementar e especial, com prévia e específica autorização legislativa, nos termos do art. 166, § 8º, da Constituição Federal/88.

**Art. 47.** São vedados quaisquer procedimentos pelos ordenadores de despesa que viabilizem a execução de despesas sem o cumprimento dos artigos 15 e 16 da Lei Complementar Federal n.º 101, de 04 de maio de 2000 e sem a comprovação da suficiente disponibilidade de dotação orçamentária.

**Parágrafo Único.** A contabilidade registrará os atos e fatos relativos à gestão orçamentária e financeira, efetivamente ocorridos, sendo obrigada a comunicar ao Poder Legislativo e ao Sistema de Controle Interno do Poder Executivo, a ocorrência de quaisquer falhas, num prazo máximo de 10 (dez) dias corridos.

**Art. 48.** Se o Projeto de Lei Orçamentária não for aprovado até o término do período legislativo em curso, a Câmara Municipal será de imediato convocada, extraordinariamente, pelo seu Presidente, até que tal matéria seja apreciada.

**Parágrafo Único.** Na hipótese de o Projeto de Lei Orçamentária não ter sido devolvido para sanção até o dia 31 de dezembro de 2018, fica autorizada a execução da programação constante dele.

**Art. 49. A reabertura dos créditos especiais e extraordinários, conforme o disposto no art. 167, § 2º da Constituição Federal/88, será efetivado mediante Decreto do Poder Executivo.**

**Art. 50.** O Orçamento da Câmara Municipal de Candeias do Jamari não poderá ser inferior a 4,5% (quatro e meio por cento) da receita prevista no art. 29-A da Constituição Federal.

**Art. 51.** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

***LUIS LOPES IKENOHUCHI HERRERA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Elma Ferreira dos Santos
**Código Identificador:**0D610D47

## GABINETE DO PREFEITO-GP
## LEI N.º 933 CANDEIAS DO JAMARI-RO, 28 DE DEZEMBRO DE 2018.

"Abre crédito adicional para Inclusão e readequação do PPA, LDO e LOA, por Excesso de Arrecadação de Quota Salario Educação - PNAT, em favor do Poder Executivo para cobrir despesas e de Capital no valor de R$. 90.000,00 (noventa mil reais), e contém outras providências."

**O Prefeito Municipal de Candeias do Jamari,** Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais que lhe concede a Lei Orgânica do Município de Candeias do Jamari-RO.

**Faço saber** que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte

**LEI:**

**Art. 1º -** Art. 1º - Fica autorizado a Inclusão e a readequação no PPA, a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecadação do **Programa - PNAT**, a efetuar suplementação orçamentaria de **Receitas para Aquisição de Peças/Material de Cosumo**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.754-6, PM CANDEIA JAMARI – **PNAT**, no valor de **R$. 90.000,00 (noventa mil reais**), conforme classificação funcional programática a seguir:

| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | |
|---|---|---|
| RECEITA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC MUN GER.FAZ. GEST. E PLANEJ -SEMFAGESP | |
| 1.7.2.1.35.04.00.00.00 | TRANSF. DIR DO FNDE-PNAT (FIC 037) | R$ 90.000,00 |
| TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO | | R$ 90.000,00 |

**Art. 2º** - Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **PPA,** a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecação do **Programa - PNATE**.a efetuar suplementação orçamentaria de **Despesa para Aquisição de Peças/Material de Cosumo**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.754-6, PM CANDEIA JAMARI – **PNAT**, no valor de **R$. 90.000,00 (noventa mil reais),** conforme classificação funcional programática a seguir:

| DESPESA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | |
| 02.06.00.12 | EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361 | ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 02.06.00.12.361.0009 | GESTÃO ADM. DOS PROG DE APOIO A EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361.0009.2033 | MANUT DAS ATIV. - PNAT | |
| TOTAL SUPLEMENTAÇÃO | | R$ 90.000,00 |
| TOTAL GERAL SUPLEMENTAÇÃO | | R$ 90.000,00 |

**Art. 3º** - Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **LDO,** a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecação do **Programa - PNAT**, a efetuar suplementação orçamentaria de **Receitas para Aquisição de Peças/Material de Cosumo**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.754-6, PM CANDEIA JAMARI – **PNAT**, no valor de **R$. 90.000,00 (noventa mil reais**), conforme classificação funcional programática a seguir:

| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | |
|---|---|---|
| RECEITA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC MUN GER.FAZ. GEST. E PLANEJ -SEMFAGESP | |
| 1.7.2.1.35.04.00.00.00 | TRANSF. DIR DO FNDE-PNAT (FIC 037) | R$ 90.000,00 |
| TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO | | R$ 90.000,00 |

**Art. 4º** - Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **LDO,** a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecação do **Programa - PNATE**.a efetuar suplementação orçamentaria de **Despesa para Aquisição de Peças/Material de Cosumo**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.754-6, PM CANDEIA JAMARI – **PNAT**, no valor de **R$. 90.000,00 (noventa mil reais),** conforme classificação funcional programática a seguir:

| DESPESA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | |
| 02.06.00.12 | EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361 | ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 02.06.00.12.361.0009 | GESTÃO ADM. DOS PROG DE APOIO A EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361.0009.2033 | MANUT DAS ATIV. - PNAT | |
| TOTAL SUPLEMENTAÇÃO | | R$ 90.000,00 |
| TOTAL GERAL SUPLEMENTAÇÃO | | R$ 90.000,00 |

**Art. 5º** - Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **LOA,** a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecação do **Programa - PNATE**.a efetuar suplementação orçamentaria de **Despesa para Aquisição de Peças/Material de Cosumo**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.754-6, PM CANDEIA JAMARI – **PNAT**, no valor de **R$. 90.000,00 (noventa mil reais),** conforme classificação funcional programática a seguir:

| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | |
|---|---|---|
| RECEITA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC MUN GER.FAZ. GEST. E PLANEJ -SEMFAGESP | |
| 1.7.2.1.35.04.00.00.00 | TRANSF. DIR DO FNDE-PNAT (FIC 037) | R$ 90.000,00 |
| TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO | | R$ 90.000,00 |

**Art. 6º** - Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **LOA,** a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecação do Quota Salario Educação - QSE, a efetuar suplementação orçamentaria de **Despesa com Construção Ampliação e Refoma de Salas de Aulas na Escola E.M.E.F. LUIZ PERSEGHINI**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.713-9, PM CANDEIA JAMARI – QSE, no valor de **R$. 90.000,00 (noventa mil reais)**, conforme classificação funcional programática a seguir:

| DESPESA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | |
| 02.06.00.12 | EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361 | ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 02.06.00.12.361.0009 | GESTÃO ADM. DOS PROG DE APOIO A EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361.0009.2033 | MANUT DAS ATIV. - PNAT | |
| 02.06.00.12.361.0009.2033 3.3.90.30 | MAT DE COSUMO (FIC413) | R$ 90.000,00 |
| TOTAL SUPLEMENTAÇÃO | | R$ 90.000,00 |

**Art. 7º** - Para cobertura da presente lei, será por **excesso de arrecadação de Programa - PNAT**, no valor de **R$. 90.000,00 (noventa mil reais).**

**Art. 8º** - O **excesso de arrecadação** para **Suplementação** que trata a presente lei será aberto por Decreto do Executivo conforme estabelece o art. 42, c/c 46 da Lei Federal nº 4.320/64.

**Art. 9º -** Esta Lei entra vigor na data de sua publicação

***LUIS LOPES IKENOHUCHI HERRERA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Elma Ferreira dos Santos
**Código Identificador:**8A5D8028

**GABINETE DO PREFEITO-GP**
**LEI N.º 934 CANDEIAS DO JAMARI-RO, 28 DE DEZEMBRO DE 2018.**

"Abre crédito adicional para Inclusão e readequação do PPA, LDO e LOA, por Excesso de Arrecadação de Quota Salario Educação - QSE, em favor do Poder Executivo para cobrir despesas e de Capital no valor de R$. 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais), e contém outras providências."

**O Prefeito Municipal de Candeias do Jamari,** Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais que lhe concede a Lei Orgânica do Município de Candeias do Jamari-RO.

**Faço saber**que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte

**LEI:**

**Art. 1º -** Art. 1º - Fica autorizado a Inclusão e a readequação no PPA, a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecação do Quota Salario Educação - QSE, a efetuar suplementação orçamentaria de **Receitas para Construção Ampliação e Refoma de Salas de Aulas na Escola E.M.E.F. LUIZ PERSEGHINI**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.713-9, PM CANDEIA JAMARI – QSE, no valor de **R$. 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais**), conforme classificação funcional programática a seguir:

| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RECEITA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC MUN GER.FAZ. GEST. E PLANEJ - SEMFAGESP | |
| 1.7.2.1.35.01.00.00.00 | TRANSF. SAL. EDUCAÇÃO (FIC 035) | R$ 330.000,00 |
| TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO | | R$. 330.000,00 |

**Art. 2º -** Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **PPA,** a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecação do Quota Salario Educação - QSE, a efetuar suplementação orçamentaria de **Despesa com Construção Ampliação e Refoma de Salas de Aulas na Escola E.M.E.F. LUIZ PERSEGHINI**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.713-9, PM CANDEIA JAMARI – QSE, no valor de **R$. 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais**), conforme classificação funcional programática a seguir:

| DESPESA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | |
| 02.06.00.12 | EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361 | ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 02.06.00.12.361.0009 | GESTÃO ADM. DOS PROG. DE APOIO A EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361.0009.1049 | CONST SALA AULAS E.M.E.F – LUIZ PERSEGHINI | |
| TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO | | R$. 330.000,00 |
| TOTAL GERAL SUPLEMENTAÇÃO | | R$. 330.000,00 |

**Art. 3º -** Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **LDO** a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecação do Quota Salario Educação - QSE, a efetuar suplementação orçamentaria de **Receitas para Construção Ampliação e Refoma de Salas de Aulas na Escola E.M.E.F. LUIZ PERSEGHINI**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.713-9, PM CANDEIA JAMARI – QSE, no valor de **R$. 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais**), conforme classificação funcional programática a seguir:

| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RECEITA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC MUN GER.FAZ. GEST. E PLANEJ - SEMFAGESP | |
| 1.7.2.1.35.01.00.00.00 | TRANSF. SAL. EDUCAÇÃO (FIC 035) | R$ 330.000,00 |
| TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO | | R$. 330.000,00 |

**Art. 4º -** Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **LDO,** a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecação do Quota Salario Educação - QSE, a efetuar suplementação orçamentaria de **Despesa com Construção Ampliação e Refoma de Salas de Aulas na Escola E.M.E.F. LUIZ PERSEGHINI**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.713-9, PM CANDEIA JAMARI – QSE, no valor de **R$. 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais**), conforme classificação funcional programática a seguir:

| DESPESA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | |
| 02.06.00.12 | EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361 | ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 02.06.00.12.361.0009 | GESTÃO ADM. DOS PROG. DE APOIO A EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361.0009.1049 | CONST SALA AULAS E.M.E.F – LUIZ PERSEGHINI | |
| TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO | | R$. 330.000,00 |
| TOTAL GERAL SUPLEMENTAÇÃO | | R$. 330.000,00 |

**Art. 5º -** Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **LOA,** a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecação do Quota Salario Educação - QSE, a efetuar suplementação orçamentaria de **Receitas para Construção Ampliação e Refoma de Salas de Aulas na Escola E.M.E.F. LUIZ PERSEGHINI**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.713-9, PM CANDEIA JAMARI – QSE, no valor de **R$. 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais**), conforme classificação funcional programática a seguir:

| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RECEITA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC MUN GER.FAZ. GEST. E PLANEJ - SEMFAGESP | |
| 1.7.2.1.35.01.00.00.00 | TRANSF. SAL. EDUCAÇÃO (FIC 035) | R$ 330.000,00 |
| TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO | | R$. 330.000,00 |

**Art. 6º -** Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **LOA,** a Abrir Credito Adicional Especial, por Excesso de Arrecação do Quota Salario Educação - QSE, a efetuar suplementação orçamentaria de **Despesa com Construção Ampliação e Refoma de Salas de Aulas na Escola E.M.E.F. LUIZ PERSEGHINI**, conforme Planilha e Extrato Báncario Agencia 7133-1 e Conta Corrente nº 107.713-9, PM CANDEIA JAMARI – QSE, no valor de **R$. 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais)**, conforme classificação funcional programática a seguir:

| DESPESA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | |
| 02.06.00.12 | EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361 | ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 02.06.00.12.361.0009 | GESTÃO ADM. DOS PROG. DE APOIO A EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361.0009.1049 | CONST SALA AULAS E.M.E.F – LUIZ PERSEGHINI | |
| 02.06.00.12.361.0009.1049 4.4.90.51 | OBRAS EM ANDAM. (FIC412) | R$. 330.000,00 |
| Total da Suplementação | | R$. 330.000,00 |

**Art. 7º -** Para cobertura da presente lei, será por **excesso de arrecadação de Programa Quota Salario Educação - QSE**, no valor de **R$. 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais)**..

**Art. 8º -** O **excesso de arrecadação** para **Suplementação** que trata a presente lei será aberto por Decreto do Executivo conforme estabelece o art. 42, c/c 46 da Lei Federal nº 4.320/64.

**Art. 9º -** Esta Lei entra vigor na data de sua publicação

***LUIS LOPES IKENOHUCHI HERRERA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Elma Ferreira dos Santos
**Código Identificador:**BB49378B

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA

### GABINETE DO PREFEITO
### DECRETO Nº1.511, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2018.

EMENTA: Exonera o servidor Jairo Santos Nascimento do cargo em comissão que ocupa e dá outras providências.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
**DECRETA:**
**Art. 1º** É exonerado, a partir de 01 de Dezembro de 2018, do cargo de **Assessor Executivo C – CC3 - GABINETE**, o servidor **Jairo Santos Nascimento.**
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 30 de Agosto de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***JOYCE MORAES BORGES DE LIMA***
Chefe de Gabinete

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**F3375CB0

### GABINETE DO PREFEITO
### DECRETO Nº 1.512, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2018.

EMENTA: Exonera o servidor Maxdelly Luiz Faggion do cargo em comissão que ocupa e dá outras providências.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º É exonerado, a partir de 01 de Dezembro de 2018, do cargo de Secretario Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOSP, o servidor Maxdelly Luiz Faggion.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Paço Municipal.

Chupinguaia (RO), 30 de Novembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**8053AF9D

### GABINETE DO PREFEITO
### DECRETO Nº 1.513, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2018.

EMENTA: Exonera o servidor Maxdelly Luiz Faggion do cargo em comissão que ocupa e dá outras providências.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
**DECRETA:**
**Art. 1º** É exonerado, a partir de 01 de **Dezembro** de 2018, do cargo de **Secretário Municipal de Agricultura - SEMAGRI**, o servidor **Maxdelly Luiz Faggion.**
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 30 de Novembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**C9C0067C

### GABINETE DO PREFEITO
### DECRETO Nº1.514, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2018.

EMENTA: Exonera o servidor João Vladimir Lopes Barbosa do cargo em comissão que ocupa e dá outras providências.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º É exonerado, a partir de 01 de Dezembro de 2018, do cargo de Assessor Executivo A – CC13 - GABINETE, o servidor João Vladimir Lopes Barbosa.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.

Chupinguaia (RO), 30 de Novembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***JOYCE MORAES BORGES DE LIMA***
Chefe de Gabinete

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**1FCD350E

### GABINETE DO PREFEITO
### DECRETO Nº 1.515, DE 03 DE DEZEMBRO DE 2018.

Nomeia o servidor Jairo Santos Nascimento no cargo em comissão que ocupa e dá outras providências.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
**DECRETA:**

**Art. 1º** É nomeado, a partir de 03 de Dezembro de 2018, **Jairo Santos Nascimento** no cargo de **Secretário Municipal de Agricultura - SEMAGRI.**
**Art. 2º** O servidor nomeado por este Decreto tem o prazo de 60 (sessenta) dias, contados desta data, para apresentar perante a Câmara Municipal de Chupinguaia, a certidão Negativa de Débitos do Tribunal de Contas, sob pena de nulidade da nomeação, nos termos do art. 256 da Constituição do Estado de Rondônia.
**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 03 de dezembro de 2018

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**0866384A

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1516, DE 03 DE DEZEMBRO DE 2018.**

Nomeia o servidor João Vladimir Lopes Barbosa no cargo em comissão que ocupa e dá outras providências.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º É nomeado, a partir de 03 de dezembro de 2018, João Vladimir Lopes Barbosa no cargo de Secretário Municipal de Obras- SEMOSP.

Art. 2º O servidor nomeado por este Decreto tem o prazo de 60 (sessenta) dias, contados desta data, para apresentar perante a Câmara Municipal de Chupinguaia, a certidão Negativa de Débitos do Tribunal de Contas, sob pena de nulidade da nomeação, nos termos do art. 256 da Constituição do Estado de Rondônia.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.

Chupinguaia (RO), 03 de dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**B495FB53

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.517, DE 03 DE DEZEMBRO DE 2018.**

Nomeia o servidor Maxdelly Luiz Faggion no cargo em comissão que ocupa e dá outras providências.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
**DECRETA:**
**Art. 1º** É nomeado, a partir de 03 de Dezembro de 2018, **Maxdelly Luiz Faggion** no cargo de **Coordenador de Serviço de Inspeção Municipal - SIM – CC3 - SEMAGRI,** em conformidade com a Lei nº 456, de 07 de novembro de 2005.
**Art. 2º** O servidor nomeado por este Decreto tem o prazo de 60 (sessenta) dias, contados desta data, para apresentar perante a Câmara Municipal de Chupinguaia, a certidão Negativa de Débitos do Tribunal de Contas, sob pena de nulidade da nomeação, nos termos do art. 256 da Constituição do Estado de Rondônia.
**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 03 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***JAIRO SANTOS NASCIMENTO***
Secretario Municipal de Agricultura

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**88AEDD15

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.521, DE 03 DE DEZEMBRO 2018.**

EMENTA: Concede Licença Gestante à servidora Joelma Camargo Barbosa Pereira e dá outras providências.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º Concede Licença de Gestante a partir de 19 de Novembro de 2018, a servidora Joelma Camargo Barbosa Pereira, detentora do cargo de Inspetor Escolar I, lotada na Secretaria Municipal de Educação – SEMED, conforme processo nº 1.659/18.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal

Chupinguaia (RO), 03 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretário Municipal de Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**B9DBF7C5

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.522, DE 05 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Altera a Comissão de Recebimento de Materiais de Consumo, Material de Permanentes, Serviços e Veículos, da Secretaria Municipal de Obras para o exercício de 2018.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO** , PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
**DECRETA:**

**Art.1º** - Altera a Comissão de Recebimento de Materiais de Consumo, Material de Permanentes, Serviços e Veículos, da Secretaria Municipal de Obras assim constituídos, sob a presidência do primeiro:
Poliana Pinheiro de Almeida
Claudio Rodrigues Almeida
Alexandro Garcia Siqueira

**Art. 2º** A comissão ora designada tem o prazo de 10 (dez) dias, contado a partir do Recebimento de Materiais de Consumo, Material de Permanentes, Serviços e Veículos para a apresentação do relatório contendo relação dos materiais e serviços adquiridos pelo setor administrativo da Secretaria de obras no exercício de 2018, com os

respectivos valores, podendo aquele prazo ser prorrogado somente com autorização do chefe do Poder Executivo Municipal.
**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 05 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***JOÃO VLADIMIR LOPES BARBOSA***
Secretario Municipal de Obras

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**816EFC00

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.523, DE 05 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede Licença-Prêmio ao servidor Antônio Pereira da Silva.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei.

DECRETA:

Art. 1º Concede Licença-Prêmio a servidor, Antônio Pereira da Silva detentor do cargo de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA, para o período de 3 (meses) a partir de 05 de Dezembro de 2018, conforme Processo Administrativo nº 1441/2018.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.

Chupinguaia (RO), 05 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***FABIO NOVAIS SANTOS***
Secretário Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**728CBDBB

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.524, 05 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede licença por motivo de doença em pessoa da família do servidor municipal Graziele Queiros Rodrigues e dá outras providências.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º Concede licença por motivo de doença em pessoa da família do servidor Graziele Queiros Rodrigues a partir do dia 28 de Novembro de 2018, por um período de 30 (trinta) dias consecutivos, o servidor pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentor do cargo de Agente Comunitário de Saúde, Matricula 204210-1, lotado na Secretaria Municipal de Saúde – SEMUSA, conforme processo administrativo nº 1702/2018.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroagem a 28 de novembro de 2018, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.

Chupinguaia (RO), 05 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***FABIO NOVAIS SANTOS***
Secretario municipal de Saúde

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**A1633D25

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.526, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede Licença-Prêmio a servidora Carmen Luiza de Morais.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei.
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede Licença-Prêmio a servidora**, Carmen Luiza de Morais** detentora do cargo de **Agente Rural de Saúde,** lotada na Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA, para o período de 3 (meses) a partir de 01 de Dezembro de 2018, conforme Processo Administrativo nº 1603/2018.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroagem a 01 de Dezembro de 2018, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***FABIO NOVAIS SANTOS***
Secretário Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**2002D57C

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.527, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Clarice Lacerda de Souza.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Clarice Lacerda de Souza,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo Coordenadora Administrativa, referência salarial GTAD04, lotada na Secretaria Municipal de Planejamento - SEMPLAN, conforme processo administrativo Nº 478/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***MAGNO JESUS DOS SANTOS***
Secretario Municipal de Planejamento

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**D1B17CAC

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.528, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA:Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia ao servidor Airton Aparecido da Costa.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei

DECRETA:

Art. 1º Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia ao servidor Airton Aparecido da Costa, pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo Topógrafo, referência salarial GTAD02, lotada na Secretaria Municipal de Planejamento - SEMPLAN, conforme processo administrativo Nº 1045/2018.

Parágrafo Único. A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.

Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***MAGNO JESUS DOS SANTOS***
Secretario Municipal de Planejamento

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**D1C265CF

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1529, 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Delega competência ao servidor Sivaldo Gonçalves para exercer atribuições inerentes as responsabilidades de Fiscal de Contrato da Secretária Municipal de Saúde - SEMUSA e dá outras providências.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art.1º - Fica delegada competência ao servidor Sivaldo Gonçalves para exercer atribuições inerentes as responsabilidades de Fiscal do Contrato Nº 342/2018 do Processo Administrativo Nº 1238/2018, com o Objeto: Contratação de empresa especializada na execução de obras e serviços de engenharia para adequação da lavanderia, construção de estrutura de concreto de caixa d'água 10.0000 litros e construção da fossa séptica na Unidade Mista de Saúde José Ivaldo de Souza e do Contrato Nº341/2018 do Processo Administrativo Nº 1243/2018, com o Objetivo: Contratação de empresa especializada na execução de obras e serviços de engenharia para reforma da Unidade Mista de Saúde José Ivaldo de Souza atendendo á solicitação da Secretária Municipal de Saúde - SEMUSA e dá outras providências.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.

Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***FABIO NOVAIS SANTOS***
Secretário Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**F1F6450A

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.531, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Delega competência a servidora Rosângela Aparecida Alves de Lima, para realizar serviços de secretária dos conselhos municipais da Secretaria Municipal de Educação - SEMED do Município de Chupinguaia e dá outras providências.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art.1º - Delega competência a servidora Rosângela Aparecida Alves de Lima para realizar serviços de SECRETÁRIA dos conselhos municipais da Secretaria Municipal de Educação - SEMED do Município de Chupinguaia e dá outras providências.

Conselho Municipal de Alimentação;

Conselho Municipal do Fundeb;

Conselho Municipal de Educação.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeita, Paço Municipal.

Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**AC615B12

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.532, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Noeli Ribeiro da Cruz Rossaci.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Noeli Ribeiro da Cruz Rossaci,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **SERVIÇOS GERAIS** referência salarial GODB02, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1585/2018
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**6DBDF34C

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.533, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Sueli Guedes de Souza.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Sueli Guedes de Souza,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **PROFESSOR "D"** referência salarial GOMB03, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1607/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**FC58F8EA

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.534, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Sandra de Castilho.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Sandra de Castilho,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **PROFESSOR "A"** referência salarial GOMA02, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1635/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**872E9075

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.535, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Sueli Teodoro da Silva Mota.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Sueli Teodoro da Silva Mota,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **SERVIÇOS GERAIS** referência salarial GODB02, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1583/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**676FF331

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.536, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia ao servidor Erasmo Jose Fassícolo.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia ao servidor **Erasmo Jose Fassícolo,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentor do cargo **VIGIA** referência salarial GODA02, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1580/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**4CD0FBD2

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.537, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Sirley Santos de Almeida.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei

**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Sirley Santos de Almeida,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **SERVIÇOS GERAIS** referência salarial GODB02, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1661/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**274E4077

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.538, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Roseli Marcolino das Virgens.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Roseli Macolino das Virgens,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **PROFESSOR "A"** referência salarial GOMA02, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1274/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**5AFADC34

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.539, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Selma Ribeiro da Silva.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Selma Ribeiro da Silva,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **PROFESSOR "A"** referência salarial GOMA02, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1584/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**B892CDEC

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.540, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia ao servidor Thiago Lopes de Oliveira.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia ao servidor **Thiago Lopes de Oliveira,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentor do cargo PROFESSOR "A" referência salarial GOMA02, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1268/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**8BE179D6

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.541, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Sandra Regina Rodrigues de Castro.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Sandra Regina Rodrigues de Castro,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **PROFESSOR "A"** referência salarial GOMA02, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1043/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**159D5121

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.542, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Jeanete Gonçalves de Oliveira.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Jeanete Gonçalves de Oliveira,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **PROFESSOR "D"** referência salarial GOMB03, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1354/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**3D8FC0C4

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.543, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Cristiane Arrigo.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Cristiane Arrigo,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **PROFESSOR "A"** referência salarial GOMA05, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1237/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**B9C635E8

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.544, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Janete Soares.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Janete Soares,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **PROFESSOR "A"** referência salarial GOMA04, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1664/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**15508988

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.545, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Edileuza Nogueira Lima.

**SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO**, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei
**DECRETA:**
**Art. 1º** Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora **Edileuza Nogueira Lima,** pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo **PROFESSOR "A"** referência salarial GOMA02, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1199/2018.
**Parágrafo Único.** A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.
**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal.
Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**B4680097

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.546, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Acellir dos Santos Marinho.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei

DECRETA:

Art. 1º Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Acellir dos Santos Marinho, pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo PROFESSOR "B" referência salarial GOMA06, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1496/2018.

Parágrafo Único. A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal. Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**BC6525FB

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.547, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Elciley da Silva Cassemiro.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei

DECRETA:

Art. 1º Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Elciley da Silva Cassemiro, pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo PROFESSOR "A" referência salarial GOMA02, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1077/2018.

Parágrafo Único. A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal. Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**0F313952

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.548, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2018.**

EMENTA: Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Maria de Fátima Garcia.

SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO, PREFEITA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe confere a Lei

DECRETA:

Art. 1º Concede conversão da Licença-Prêmio em pecúnia a servidora Maria de Fátima Garcia, pertencente ao quadro efetivo da Prefeitura Municipal de Chupinguaia, detentora do cargo PROFESSOR "A" referência salarial GOMA04, lotada na Secretaria Municipal de Educação - SEMED, conforme processo administrativo Nº 1569/2018.

Parágrafo Único. A conversão descrita no caput deste artigo será em uma única parcela em pecúnia.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita, Paço Municipal. Chupinguaia (RO), 07 de Dezembro de 2018.

***SHEILA FLAVIA ANSELMO MOSSO***
Prefeita Municipal

***PEDRO MIGUEL DE ANDRADE***
Secretario Municipal Educação

**Publicado por:**
Joice Morais Borges de Lima
**Código Identificador:**5DCB7985

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO DO OESTE

**GABINETE DO PREFEITO**
**LEI Nº 2.113, DE 26 DE DEZEMBRO DE 2018**

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DOS RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO CONSTANTES DOS DEMONSTRATIVOS I, II E III CONCERNENTES AOS ANEXOS DE METAS FISCAIS DA LDO – LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA ESTE EXERCÍCIO DE 2018 (LEI Nº 2.038, DE 26 DE JANEIRO DE 2018).

LEI:

**Art. 1º** - **ALTERA** os **Resultados Nominal e Primário** constantes dos **Demonstrativos I**, **II** e **III** concernentes ao **Anexo de Metas Fiscais** da **LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias para este Exercício de 2018** (Lei nº 2.038, de 26 de janeiro de 2018).

**Art. 2º** - Esta **Lei** entrará em vigor na data de sua publicação.

**PALÁCIO DAS PALMEIRAS, 26 DE DEZEMBRO DE 2018.**

***PROF. MS. JOSÉ RIBAMAR DE OLIVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marcelo Carvalho
**Código Identificador:**9D0ED70A

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBIARA

**ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 027/2018.**

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 027/2018.**

**PROCESSOS ADMINISTRATIVOS Nº. 449/2018/SEMAD, 816/2018/SEMAS, 484/2018/SEMUSA e 154/2018/SEMED.**

Ata de Registro de Preços nº. 027/2018, Pregão Eletrônico 035/2018/SRP, cujo o presente processo versa sobre a licitação, **FORMAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS,** para atender as necessidades das Secretarias Municipais: SEMAS, SEMED, SEMAD E SEMUSA para o ano de 2018/2019.

Contratante: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CORUMBIARA.

**Fornecedor: OLMI INFORMATICA LTDA EPP – CNPJ: 00.789.321/0001-17. Lote 03 - Valor Adjudicado: R$ 52.000,00 (cinquenta e dois mil reais).**

Fonte de Recurso: Recursos de Convênios e Recursos Próprios.
Forma de pagamento: O pagamento será efetuado mediante ordem bancária em moeda corrente deste país, após a emissão de nota fiscal junto com as certidões e conferido pela comissão de recebimento composta de cinco membros e devidamente atestada pelos (as) Secretários (as), e as tarifas derivadas da Transferência serão por conta da contratada.
Período: O registro de preços formalizado na presente ata terá a validade de 01 (um) ano, contado da data da assinatura, conforme previsto no § 3º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

Corumbiara/RO em 26 de Dezembro de 2018.

***LAÉRCIO MARCHINI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Evandro Antonio de Souza
**Código Identificador:**D4CC1311

**ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 026/2018.**

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. 026/2018.**

**PROCESSOS ADMINISTRATIVOS Nº. 449/2018/SEMAD**, **816/2018/SEMAS, 484/2018/SEMUSA e 154/2018/SEMED.**

Ata de Registro de Preços nº. 026/2018, Pregão Eletrônico 035/2018/SRP, cujo o presente processo versa sobre a licitação **FORMAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS,** para atender as necessidades das Secretarias Municipais: SEMAS, SEMED, SEMAD E SEMUSA para o ano de 2018/2019.

Contratante: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CORUMBIARA.

**Fornecedor: A. PAZINATO MARINGÁ – ME – CNPJ: 04.352.905/0001-81. Lotes 01, 02 e 04 - Valor Adjudicado: R$ 198.137,00 (Cento e noventa e oito mil, cento e trinta e sete reais).**

Fonte de Recurso: Recursos de Convênios e Recursos Próprios.
Forma de pagamento: O pagamento será efetuado mediante ordem bancária em moeda corrente deste país, após a emissão de nota fiscal junto com as certidões e conferido pela comissão de recebimento composta de cinco membros e devidamente atestada pelos (as) Secretários (as), e as tarifas derivadas da Transferência serão por conta da contratada.
Período: O registro de preços formalizado na presente ata terá a validade de 01 (um) ano, contado da data da assinatura, conforme previsto no § 3º, do art. 15 da Lei Federal 8.666/93.

Corumbiara/RO em 26 de Dezembro de 2018.

***LAÉRCIO MARCHINI***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Evandro Antonio de Souza
**Código Identificador:**06C620D1

**ADMINISTRAÇÃO**
**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

**HOMOLOGO** o resultado do procedimento licitatório Pregão Eletrônico Nº. 035/2018, Processos Administrativos Nº **449/2018/SEMAD**, **816/2018/SEMAS, 484/2018/SEMUSA e 154/2018/SEMED**, cujo objeto é: **FORMAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS,** para atender as necessidades das Secretarias Municipais: SEMAS, SEMED, SEMAD E SEMUSA, que foi **ADJUDICADO** às empresas:

**Fornecedor:** A. PAZINATO MARINGÁ – ME – CNPJ: 04.352.905/0001-81. Lotes 01, 02 e 04 - Valor Adjudicado: R$ 198.137,00 (Cento e noventa e oito mil, cento e trinta e sete reais).

**Fornecedor**: OLMI INFORMATICA LTDA EPP – CNPJ: 00.789.321/0001-17. Lote 03 - Valor Adjudicado: R$ 52.000,00 (cinquenta e dois mil reais).

**VALOR TOTAL ADJUDICADO**: **R$ 250.137,00** (duzentos e cinquenta mil, cento e trinta e sete reais).

Corumbiara-RO em 17 de Dezembro de 2018.

***LAÉRCIO MARCHINI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Evandro Antonio de Souza
**Código Identificador:**0C7DC275

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE

**GABINETE DO PREFEITO**
**EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 010/2018**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 124-03/2018**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2018**

**CONTRATANTE**: **MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE**, CNPJ sob o n. 63.761.936/0001-55, com sede na Rua Ayrton Senna n. 1425, Setor 01, Itapuã do Oeste/RO.

**CONTRATADO: PÚBLICA SERVIÇOS LTDA,** CNPJ nº 04.804.931/0001-01, com sede na Av. Canaã, nº 2828, Sala 01, Setor 01, Ariquemes/RO, CEP 76870-140, Tel 69 3535-4004/9 9915-7974, email publica@publica-ro.com.br

**OBJETO:** prestação de serviço de locação Software de Gestão Administrativa e Financeira

**VALOR DA CONTRATAÇÃO: R$ 259.800,00 (Duzentos e cinquenta e nove mil e oitocentos centavos)**

**VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**
SEMAP
04.122.0002.0002.0000 – Custeio das Atividades Admin. Operacionais
33.90.39.00 – Outros Serviços PJ

**Publicado por:**
Maria Elizangela da Silva do Carmo
**Código Identificador:**37287248

**GABINETE DO PREFEITO**
**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO Nº 025/2014 - TERMO ADITIVO Nº 007/2018**

SÉTIMO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TÉCNICO PROFISSIONAL ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE E A PAS – PROJETOS ASSESSORIA E SISTEMA LTDA;

**CONTRATANTE**: **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 63.761.936/0001-55, com sede na Rua Airton Senna, nº 1425, Centro, Itapuã do Oeste/RO, CEP: 76861-000, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal **MOISES GARCIA CAVALHEIRO**;

**CONTRATADO: PAS – PROJETOS ASSESSORIA E SISTEMA LTDA,** pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 08.593.703/0001-82, com sede na Rua Vilagran Cabrita, nº 1015, Bairro Centro, Ji-Parana/RO, CEP 76900-018, TEL (69) 3421-1327, por meio do seu representante legal Sr. **Fabio Júlio de Souza**, de acordo com os poderes de administração concedidos no contrato social / no requerimento de empresário individual / na representação legal que lhe é outorgada.

As partes pactuam o presente **Termo Aditivo nº 007/2018**, **Contrato de Prestação de Serviço nº 025/2014**, cuja celebração será regida pelas Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, a Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, com fundamento específico) no arts. 57, § 1º, I e III, e art. 65, I, *b*, e § 1º, todos da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993; e, atendidos os itens especificados em cláusulas e nas condições que se seguem.

**1. VIGÊNCIA**
**Cláusula 1ª.** O **Contrato de Prestação de Serviço nº 025/2014** terá vigência prorrogada de **31 de dezembro de 2018** até **10 de junho de 2018**, mantendo-se as demais disposições contratuais não alteradas neste termo aditivo.
**Parágrafo único**. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, por meio da Procuradoria Geral, conforme demais normas prescritas legalmente

**2. TÉRMINO DE PLENO DIREITO E PRORROGAÇÃO**
**Cláusula 2ª.** Encerrar-se-á de pleno direito o cumprimento do objeto do contrato, podendo ser motivadamente prorrogado, nos termos no inciso I do art. 57, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.
**I –** A prorrogação contratual deverá ser obrigatoriamente requerida à autoridade competente ou de ofício desta em até 15 (quinze) dias úteis antes do término contratual, comprovada a justa causa ou motivos de força maior, devidamente fundamentado e publicado em diário oficial.
**II –** Caso o CONTRATANTE mantenha interesse na continuação da obra, do serviço ou fornecimento, e, o valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração, o CONTRATADO deverá manifestar expressamente interesse na prorrogação.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, é lavrado o presente Contrato em 05 (cinco) vias de igual teor e forma, com cópia integral do **Contrato de Prestação de Serviço nº 025/2014** em cada via (CONTRATANTE, CONTRATADO, GESTOR DO CONTRATO, PROCURADORIA E PROCESSO), o qual depois de lido e achado conforme, é assinado pelo CONTRATANTE, CONTRATADO, SECRETÁRIO, e testemunha rubricando-se todas as páginas, dele sendo extraídas as cópias que se fizerem necessárias para sua publicação e execução.

Itapuã do Oeste/RO, quinta-feira, 27 de dezembro de 2018.

***PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE***
Contratante

***PAS – PROJETOS ASSESSORIA E SISTEMA LTDA***
Contratado

***SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO – SEMAP***
Secretário

**Publicado por:**
Maria Elizangela da Silva do Carmo
**Código Identificador:**58C0EB1F

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE JARÚ

### GABINETE DO PREFEITO
### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO N.º 130/GP/2018.

**PROCESSO N.º 1-4591/SEMAPLANF/2018.**

**AQUISIÇÃO DE GENÊROS ALIMENTÍCIOS**

**O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FAZENDA DO MUNICÍPIO DE JARU**, Estado de Rondônia, com fundamento no art. 48, II, da Lei Federal n.º 8.666/93 e Decreto municipal 9.870, considerando o parecer jurídico fls. 324/327 torna público para o conhecimento de todos e a quem possa interessar, nos termos do Art. 38, VII da Lei Federal n.º 8.666/93, e 10.520/2002, **o Pregão eletrônico nº 150/PMJ/2018, bem como HOMOLOGA E AUTORIZA para Eventual e Futura AQUISIÇÃO DE GENÊROS ALIMENTÍCIOS** nos valores abaixo descritos, em favor das respectivas empresas.

| Fornecedor | CNPJ | Descrição do produto | Valor |
|---|---|---|---|
| SEEMANN COMÉRCIO E TRANSPORTE LTDA | 16.561.678/0001-83 | Aquisição De Gêneros Alimentícios | R$ 60.549,00 |
| INOVAÇÃO EIRELI – ME | 19.634.357/0001-50 | Aquisição De Gêneros Alimentícios | R$ 85.541,80 |
| **Total: R$ 146.090,80 (Cento e Quarenta e Seis Mil, Noventa Reais e Oitenta Centavos)** | | | |

Jaru/RO 28 de dezembro de 2018.

***JOÃO PAULO MONTENEGRO DE SOUZA***
Secretario Municipal de Administração, Planejamento e Fazenda-SEMAPLANF

**Publicado por:**
Carinie Macedo Barbosa
**Código Identificador:**C42B7AAF

### GABINETE DO PREFEITO
### DECRETO N.º 11399/GP/2018

*Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências*

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JARU**, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 34, inciso I, Lei Orgânica Municipal.

**D E C R E T A**

**Art. 1º-** Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$10.000,00 distribuídos as seguintes dotações:

**Suplementação ( + ) 10.000,00**

02 04 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FAZE

114 04.122.0002.2091.0000 FOLHA DE PAGAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO GERAL 10.000,00
3.1.90.13.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS F.R.: 0100
1 Recursos do Tesouro - Exercicio Corrente
002 001 Recursos Próprios / Ordinários

**Art. 2º -** O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos provenientes de:

**Anulação:**

02 01 00 SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO

31 04.122.0002.2198.0000 COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL -10.000,00
3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA F.R. Grupo: 0100
1 Recursos do Tesouro - Exercicio Corrente
002 001 Recursos Próprios / Ordinários

**Anulação ( - ) -10.000,00**

**Art. 3º-** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaru/RO, em 31 de dezembro de 2018.

***JOÃO GONÇALVES SILVA JÚNIOR***
Prefeito Municipal de Jaru

**Publicado por:**
Carinie Macedo Barbosa
**Código Identificador:**98418354

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO N.º 11401/GP/2018**

*APROVA INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 014/CGM/2018*

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JARU**, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 34, inciso I, Lei Orgânica Municipal.

**D E C R E T A**

**Art. 1º -** Fica **Aprovado** no âmbito da Prefeitura Municipal de Jaru, a Instrução Normativa nº 014/CGM/2018 da Controladoria Geral do Município, que estabelece e disciplina os procedimentos para regularização contábil dos débitos não autorizados por ordem bancária, de conciliação, controle e registro contábil da movimentação financeira das contas bancárias das Unidades Gestoras do Poder Executivo Municipal e dá outras providências, fazendo parte integrante deste Decreto.

**Art. 2.º -** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Jaru/RO, em 31 de dezembro de 2018.

***JOÃO GONÇALVES SILVA JÚNIOR***
Prefeito Municipal de Jaru

**Publicado por:**
Carinie Macedo Barbosa
**Código Identificador:**C9449F20

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 014/CGM/2018**

*Estabelece e Disciplina os procedimentos para regularização contábil dos débitos não autorizados por ordem bancária, de conciliação, controle e registro contábil da movimentação financeira das contas bancárias das Unidades Gestoras do Poder Executivo Municipal e dá outras providências.*

**A CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE JARU**, no uso de suas atribuições institucionais, estabelecidas nos arts. 31, 70 e 74 da Constituição Federal, art. 67 da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal nº 611/GP/2002 e Regimento Interno Municipal.

**Considerando** a Decisão Normativa 002/2016/TCE-RO que estabelece as diretrizes gerais sobre a implementação e operacionalização do sistema de controle interno para os entes jurisdicionados;

**Considerando**Resolução do Conselho Federal de Contabilidade nº 1.282/2017 e alterações;

**Considerando** Instrução Normativa nº 13/TCER-2004;

**Considerando** o cumprimento à Lei Complmentar Federal nº 101 de 4 de maio de 2000e Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1664;

**Considerando**a necessidade de dotar a Administração Pública de controles preventivos e descentralizados, que assegurem o cumprimento da lei, a proteção do patrimônio e a eficiência de suas operações;

**Considerando** a necessidade das atividades de controle interno serem efetivamente implementadas e operacionalizadas de forma sistêmica, objetivando uma maior amplitude dos controles.

**RESOLVE:**

**Capítulo I**
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**Art. 1º** Para fins dessa Instrução Normativa, considera-se:

I-Conta bancária: conta pessoa física ou jurídica cadastrada junto à instituição bancária oficial, utilizada para movimentação dos recursos financeiros públicos;

II- Conta Contábil: o nome técnico que identifica um componente patrimonial (Ativo ou Passivo) ou um componente de resultado (Despesa ou Receita);

III- Extrato da conta: demonstrativo da movimentação de débitos e créditos de uma conta bancária;

IV- Razão da Conta: demonstrativo dos lançamentos a débito e crédito de uma conta contábil;

V- Conciliação da conta: comparativo entre as movimentações existentes em uma conta bancária e a conta contábil;

VI-Conciliação bancária: conjunto de procedimentos técnico-contábeis setoriais que visam comparar a movimentação financeira das contas correntes e sua escrituração contábil setorial, evidenciando de forma detalhada as possíveis diferenças existentes, informando quais registros deixaram de ser computados em um ou outro, para fins de controle e eventuais ajustes.

VII- Documento de suporte: qualquer documento hábil, encaminhado em formato físico ou eletrônico que comprove a transação na entidade do setor público, utilizado para sustentação ou comprovação do registro contábil;

VIII- Notificação de Inconformidade Contábil: documento por meio do qual o Derpartamento de Conbilidade notificará a unidade gestora acerca das inconsistências e inconformidades existentes quanto as informações prestadas;

IX- Créditos por Danos ao Patrimônio: os originados por atos comissivos ou omissivos, que comprovadamente ou potencialmente, no caso de responsabilidade em apuração, vierem a causar prejuízos ao erário.

**Art. 2º** Os procedimentos para assegurar o gerenciamento financeiro e a fidedignidade das informações contábeis deverão ser observados de forma contínua e ininterrupta com o objetivo de assegurar as características qualitativas e as restrições da informação contábil.

**Capítulo II**
OBRIGATORIEDADE

**Art. 3º** Os procedimentos dispostos nesta Instrução Normativa deverão ser atendidos na sua integralidade, exigidos para os órgãos e entidades do Poder Executivo Municipall.

**Capítulo III**
CRITÉRIOS

**Art. 4º** As conciliações bancárias devem ser elaboradas pelas unidades gestoras, autenticadas pelo ordenador de despesa e pelo profissional contábil responsável, com as seguintes informações:

I- Órgão/Entidade;
II- Unidade;
III- Instituição bancária;
IV- Agência;
V- Conta bancária;
VI- Conta contábil;
VII- Mês/ano de referência;
VIII- Tipo de lançamento;
IX- Valor;
X- Data do lançamento;
XI- Providências adotadas;
XII- Identificação completa do responsável pelo preenchimento das informações;
XIII- Data da elaboração;
XIV- Gestor responsável; e
XV-Certidão de Regularidade Profissional.

**Art. 5º** As informações apresentadas na conciliação bancária devem guardar conformidade com o relatório de razão, emitido pelo Sistema de Contabilidade Integrado (SCPI), com os extratos, avisos de lançamento e relações de documentos fornecidos pela instituição financeira.

Parágrafo único. A soma do saldo final da conta corrente deverá ser igual ao saldo correspondente do relatório de razão, emitido pelo SCPI.

**Capítulo IV**

COMPETÊNCIAS OU RESPONSABILIDADE

**Art. 6º** A movimentação bancária e demais procedimentos que envolvam a utilização dos recursos financeiros são de exclusiva competência dos Ordenadores de Despesa de cada unidade gestora.

**Art. 7º** A responsabilidade pelo envio dos extratos bancários ao Departamento de Contabilidade, será de cada ordenador de despesa e do profissional responsável pela tesouraria da unidade gestora.

Parágrafo único. As contas bancárias referentes aos recursos do Tesouro Municipal serão conciliadas pelo Departamento de Contabilidade.

**Capítulo V**

PROCEDIMENTOS

**Art. 8º** O setor contábil responsável de cada unidade gestora efetuará diariamente a conciliação dos saldos contábeis e bancários, por meio dos documentos de suporte, a qual deverá confrontar, fielmente, os registros dos extratos bancários com os lançamentos correspondentes no SCPI.

**Art. 9º** Realizar-se-á, até o último dia útil do mês de ocorrência, o lançamento no grupo de contas "Valores Conciliados", utilizando-se dos eventos correlatos detalhados no SCPI e contas contábeis expostas no Anexo I desta Instrução bem como demais contas estabelecidas no MCASP, para escrituração dos valores identificados nas conciliações bancárias cujos débitos bancários não sejam passíveis de registro em conta própria.

§ 1º O lançamento que trata o caput refere-se a saídas financeiras que não cumpriram os estágios da despesa orçamentária e, portanto, não são passíveis de reconhecimento em conta própria de variação patrimonial, mas que, em virtude das características qualitativas da informação, devem ser registradas de acordo com seus fatos geradores.

§ 2º Os saldos inscritos no grupo de contas "Valores Conciliados" deverão ser evidenciados no formulário constante no Anexo II – Saldo de Valores em Trânsito, desta Instrução Normativa, preenchido, em duas vias, sem prejuízo dos Anexos exigidos na IN n. 013/2004TCE-RO e suas alterações.

§ 3º Para as situações diversas às discriminadas no Anexo I desta Instrução, a unidade gestora deverá comunicar ao Departamento de Contabildiade, a qual incumbirá as orientações necessárias.

**Art. 10** As contas mencionadas no artigo anterior serão utilizadas para registro a débito, em contrapartida à conta banco que receberá o lançamento a crédito, resultando em um fato permutativo de contas do ativo circulante.

§1º O lançamento descrito no *caput* deverá guardar consonância entre o saldo contábil e o bancário, viabilizando-se a evidenciação dos montantes pendentes de regularização por diversos fatores, identificáveis em cada unidade gestora.

§2º Os lançamentos dos valores pendentes de regularização descritos no *caput* não substituem as conciliações bancárias.

§3º A inscrição no grupo de contas "Valores Conciliados" não extingue a obrigatoriedade de cumprimento de todas as etapas da despesa orçamentária.

**Art. 11** Os débitos inscritos nas contas "Valores Conciliados" deverão ser regularizados até 30 (trinta) dias após sua contabilização.

§ 1º O acompanhamento das medidas necessárias para a regularização das contas "Valores Conciliados" é de competência do ordenador de despesa, cabendo ao profissional contábil responsável pela unidade gestora, a solicitação da regularização.

§ 2º As dotações orçamentárias do órgão ou entidade serão destinadas prioritariamente à regularização dos saldos citados no *caput*, cumprindo ao titular da pasta promover todas as medidas assecuratórias à correta identificação e a plena regularização contábil no prazo de 30 (trinta) dias.

**Art. 12** Expirado o prazo de 30 (trinta) dias para a regularização dos "Valores Conciliados", e persistindo a pendência, dever-se-á:

I- Instaurar processo administrativo para apuração dos fatos;

II- A autoridade administrativa competente registrará individualmente os débitos em apuração, consignando no lançamento contábil o número do processo administrativo, instaurado na forma no inciso anterior;

III- A unidade gestora deverá oficiar à Controladoria Geral do Município (CGM) sobre os "Valores Conciliados" pendentes de regularização;

IV- O Departamento de Contabilidade poderá oficiar à CGM sobre os "Valores Conciliados" pendentes de regularização das Unidades Gestoras.

**Art. 13** A Controladoria Geral do Município deverá diligenciar junto a unidade gestora, no prazo máximo de até 90 dias, a fim de assegurar as medidas necessárias para a regularização das pendências.

§ 1º O Departamento de Contabilidade poderá notificar o Gestor responsável a fim de cientificá-lo dos valores inconsistentes e dos trâmites dispostos nessa Instrução Normativa, antes de findo o prazo de 90 (noventa) dias de diligências da Controladoria, por meio da Notificação de Inconformidade Contábil (NIC), na forma do Anexo III desta Instrução Normativa.

§ 2º Ao término do prazo fixado para a regularização das pendências, a Controladoria Geral do Município deverá informar a conclusão das diligências ao Departamento de Contabilidade.

**Art. 14** O não cumprimento dos dispositivos desta Instrução Normativa, implicará na emissão de comunicado, em forma de notificação para que seja feita as devidas regularizações.

§1º Exauridas as possibilidades de comunicação, observados os prazos e procedimentos, sem a devida regularização, o Departamento de

Contabilidade poderá bloquear a emissão de Nota de Empenho, Execução de Programações de Desembolso e Ordem Bancaria da unidade gestora.

§2º A Controladoria Geral do Município poderá solicitar o bloqueio previsto no parágrafo anterior, devendo indicar especificamente as inconsistências contábeis que motivaram o seu pedido.

**Art. 15** Os órgãos, as entidades e os fundos titulares de conta bancária deverão solicitar o encerramento das contas sem movimentação há mais de 180 (cento e oitenta) dias, caso não exista justificativa para a manutenção das mesmas.

Parágrafo único. Sem prejuízo ao disposto no *caput* deste artigo, cabe Departamento Financeiro, verificar junto à Instituição Financeira e, posteriormente, junto aos titulares de conta bancária, a existência de contas que estão sem movimentação há mais de cento e oitenta dias e solicitar que se verifique a necessidade de manutenção ou encerramento dessas contas.

**Art. 16** O encerramento de contas bancárias deve ocorrer conforme os seguintes procedimentos:

I - O titular da conta deve:

a) caso a conta bancária ainda tenha saldo, providenciar a transferência da totalidade dos recursos, a fim de que não reste saldo na conta, antes de solicitar o encerramento desta;

b) garantir que não exista saldo na correspondente conta contábil cadastrada no SCPI antes de solicitar o encerramento da conta bancária e, caso exista, regularizar a situação;

c) solicitar à instituição financeira o bloqueio da conta a ser encerrada, a fim de impedir o recebimento de depósitos e saques, garantindo que não haverá lançamento posterior;

d) encaminhar comunicação interna ao Departamento Financeiro, solicitando e justificando o encerramento da conta bancária; e

e) anexar a comunicação de solicitação de encerramento de conta, o extrato da conta bancária a ser encerrada, demonstrando inexistência de saldo.

f) encaminhar ao Departamento de Contabilidade comunicação interna de solicitação de encerramento de conta junto ao SCPI e extrato da conta bancária a ser encerrada, demonstrando inexistência de saldo.

II- a instituição financeira enviará ao titular da conta confirmação do encerramento da conta bancária.

**Capítulo VI**

PRESTAÇÃO DE CONTAS

**Art. 17** O saldo contábil, o bancário e o possível valor a regularizar deverão ser compatíveis e identificáveis na conciliação bancária enviada ao Departamento de Contabilidade.

Parágrafo único. O não atendimento ao *caput* sujeita à unidade gestora a notificação, devolução da respectiva conciliação.

**Art. 18** O Anexo II da conciliação consignará os valores lançados nas contas de "Valores Conciliados", devendo apresentar seu saldo acumulado até o mês.

**CapítuloVII**
DO DANO

**Art. 19** Após concluído o Procedimento Administrativo nos termos do inciso I do art. 12 desta Instrução Normativa sem a devida regularização dos saldos contábeis em conciliação, bem como não havendo identificação do responsável, a contabilidade setorial deverá inscrevê-lo em Créditos por Dano ao Patrimônio, com assentamento do CPF da autoridade administrativa competente à época do fato.

**Art. 20** Quando houver procedimento indevido pela instituição financeira, está terá prazo de 72 (setenta e duas) horas para apresentação de esclarecimento e/ou procedimento de regularização.
Parágrafo único. Em caso de descumprimento do prazo previsto no *caput*, os débitos deverão ser inscritos imediatamente em Apuração de Responsabilidade pela unidade gestora responsável, com assentamento do CNPJ da instituição financeira que lhe deu causa.

**Capítulo VIII**
DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 21** Fica instituída a Notificação de Inconformidade Contábil (NIC), que será utilizada em último estágio antes do bloqueio via SCPI, na forma do Anexo III.

**Art. 22** Os valores inscritos no grupo de contas "Valores em Trânsito" não regularizados dentro do exercício financeiro de ocorrência da despesa, devem ser informados ao Departamento de Contabilidade até 31 de dezembro do exercício corrente e devidamente evidenciados em Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis correspondentes.

**Art. 23** Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Jaru/Ro, 27de dezembro de 2018.

***GIMAEL CARDOSO SILVA***
Controlador Geral do Município
Dec. nº 252/GP/2018

ANEXO I

| **CONTA** | **DESCRIÇÃO** |
|---|---|
| **113810000** | **OUTROS CRÉDITOS A RECEBER E VALOR** |
| **113810600** | **VALORES EM TRÂNSITO REALIZÁVEIS A CURTO PRAZO** |
| 113810611 | DÉBITOS BANCÁRIOS A REGULARIZAR ENERGIA ELETRICA |
| 113810612 | DÉBITOS BANCÁRIOS A REGULARIZAR ÁGUA ENCANADA |
| 113810613 | DÉBITOS BANCÁRIOS A REGULARIZAR TELEFONE |
| 113810614 | DÉBITO ARRESTO JUDICIAL |
| 1138106XX | DÉBITO BLOQUEIO JUDICIAL |
| 1135106XX | DÉBITO PENHORA JUDICIAL |
| 113810615 | DÉBITO SEQUESTRO JUDICIAL |
| 113810616 | PAGAMENTO POR OFÍCIO A REGULARIZAR |
| 113810617 | DESPESAS BANCÁRIAS A REGULARIZAR |
| 113810618 | CONVÊNIOS A REGULARIZAR |

ANEXO II

| **PREFEITURA MUNICIPAL DE JARU** | | | |
|---|---|---|---|
| **Unidade Gestora:** | | | |
| **ANEXO II – SALDO DE VALORES CONCILIADOS** | | | |
| BANCO:<br>AGÊNCIA:CONTA:<br>MÊS:ANO: | | | |
| **AVISOS DE DÉBITOS NÃO CONTABILIZADOS** | | | |
| DOCUMENTO/ESPECIFICAÇÃO | OBSERVAÇÃO | DATA EMISSÃO | VALOR |
| | | | |
| **TOTAL** | | | |

ANEXO III

| **PREFEITURA MUNICIPAL DE JARU** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Notificação de Inconformidade Contábil (NIC) nº____/20____** | | | | | |
| **Unidade Gestora:** | | | | | |
| **Autoridade Administrativa:** | | | | | |
| **CPF da Autoridade Administrativa:** | | | | | |
| **Contabilista Responsável:** | | | | | |
| **CPF do Contabilista Responsável:** | | | | | |
| **Nº do Resgistro de Classe:** | | | | | |
| **[ ] Inconsistência** | | | | | |
| **[ ] Inconformidade** | | | | | |
| **[ ] Pendência de Envio** | | | | | |
| **[ ] Outros: _____** | | | | | |
| **Data** | **Conta** | **DOCUMENTO DE SUPORTE** | | **Valor** | **Observação** |
| | | **Tipo** | **Histórico** | | |
| | | | | | |

Jaru-RO,____ de _____de 20____

Diretor de Departamento de Contabilidade
Matrícula xxxxxxxxxxx

**Publicado por:**
Carinie Macedo Barbosa
**Código Identificador:**F5B0A8A1

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JARU**
**DECRETO N.º 11400/GP/2018**

*"Abre o Orçamento do exercício de 2019, Lei Municipal nº 2372, de 21 de dezembro de 2018".*

**O PREFEITO MUNICIPAL DE JARU**, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 34, inciso I, Lei Orgânica Municipal.

Considerando as disposições contidas na Lei Municipal nº 2372, de 21 de dezembro de 2018, que estima a receita e fixa a despesa do Município de Jaru para o exercício de 2019.

**DECRETA:**

**Art. 1º**. - Fica aberto o orçamento do Município de Jaru, Estado de Rondônia para o exercício financeiro de 2019, que estima a receita e fixa a despesa no valor de R$ 121.045.318,86 (cento e vinte e um milhões, quarenta e cinco reais, trezentos e dezoito reais e oitenta e seis centavos), conforme Quadro Demonstrativo abaixo.

RESUMO DO TOTAL ORÇADO POR ORGÃO VALOR

01 10 PARLAMENTO MUNICIPAL 5.078.777,83
02 01 SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO 3.741.349,83
02 03 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL 2.744.388,95
02 04 SECRETARIA MUN. DE ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FAZENDA 16.742.620,68
02 09 SECRETARIA MUN. DE INFRAEST. AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE 16.179.274,28
02 10 FUNDO MUNCIPAL DE EDUCAÇÃO 33.452.866,20
02 11 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 23.639.230,84
02 13 INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE JARU 19.466.810,25
TOTAL 121.045.318,86

**Art. 2º**.- Integra o presente Decreto o Quadro Auxiliar de Detalhamento da Despesa.

**Art. 3º -** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaru/RO, em 31 de dezembro de 2018.

***JOÃO GONÇALVES SILVA JÚNIOR***
Prefeito Municipal de Jaru

**Publicado por:**
Carinie Macedo Barbosa
**Código Identificador:**659E7FE8

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA**
**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO N. º 001/GP/2018**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 1-3374/2018.**
**INTERVENIENTE:** Secretaria de Gabinete do Prefeito - SEGAP
**PARTES:**
**1) MUNICÍPIO DE JARU**
**2) 3º SUBGRUPAMENTO DE BOMBEIROS MILITAR / 2º GRUPAMENTO DE BOMBEIROS MILITAR**
**OBJETO:** O **TERMO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO** tem como objeto a prorrogação do Convênio n. º 001/GP/2018 por mais **12 (doze) meses**, contados a partir do dia **01 de janeiro de 2019**, visando a continuidade da execução dos serviços, tendo como prazo final o dia **01 de janeiro de 2020.**
**DATA DE ASSINATURA:** 27/12/2018.

Jaru – RO, 28 de dezembro de 2018.

***JOÃO GONÇALVES SILVA JÚNIOR***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Bruna Damascena da Cunha
**Código Identificador:**E3F75EB2

**ESTADO DE RONDÔNIA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE NEGRO**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL**
**DECRETO Nº 1.576/GAB/PMMN/2018 DE 28 DE DEZEMBRO DE 2018.**

"Altera o Decreto Municipal nº 1.568/GAB/PMMN/2018, e dá outras providências."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MONTE NEGRO, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 116, IV da Lei Orgânica do Município,

**D E C R E T A**

Art. 1º - Altera o Art. 2º do Decreto Municipal nº 1.568/GAB/PMMN/2018, o qual passa a ter a seguinte redação:

Art. 2º Fica estabelecido Recesso do dia 24/12/2018 a 04/01/2019, em razão das festividades alusivas ao Natal e Ano Novo, nos órgãos integrantes da administração direta, indireta e fundacional do Município de Monte Negro/RO.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Monte Negro/RO, 28 de Dezembro de 2018.

***EVANDRO MARQUES DA SILVA***
Prefeito do Município

**Publicado por:**
Wedslei Cortes da Silva
**Código Identificador:**366268C4

**ESTADO DE RONDÔNIA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO HORIZONTE DO OESTE**

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS**
**PORTARIA N°. 082/2018**

Portaria nº. 082/IPSNH/2018

**A Presidente do IPSNH** - Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Novo Horizonte do Oeste, Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais; CONSIDERANDO a decisão do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia – Acórdão do processo 00496/2017 – item VII, alínea "d";

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Alterar o Plano de Ação do **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE NOVO HORIZONTE DO OESTE/RO - IPSNH,** para o exercício de 2019.

**Art. 2º** - As Açoes previstas no Plano de Ação, poderão ser revistas de acordo com as necessidades do IPSNH.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

.

**Registre-se, publique-se, cumpre-se.**

Novo Horizonte do Oeste - RO, 28 de dezembro de 2018.

***ANDRESSA RAASCH FELTZ***
Diretor Executivo
IPSNH

**Publicado por:**
Andressa Raasch Feltz
**Código Identificador:**4A516D94

**ESTADO DE RONDÔNIA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARECIS**

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO 138/2018 - DISPOE SOBRE PONTO FACULTATIVO**

**Decreto n.º 138/GP/2018 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018**

"Dispõe Sobre Ponto Facultativo no Município de Parecis, no dia 24/12/2018 e 31/12/2018, em razão das comemorações do Natal e Virada de Ano".

O Prefeito Municipal de Parecis – RO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei.

**DECRETA:**

**Artigo 1º -** Considerando o constatado no Calendário Nacional em razão das comemorações **Facultativo no Município de Parecis, nos dias 24/12/2018 e 31/12/2018, em razão das comemorações do Natal e Virada de Ano**, fica Decretado Ponto Facultativo no Âmbito Municipal no dias 24 e 31 de Dezembro.

**Artigo 2º -** O disposto no artigo anterior não se aplica aos órgãos e entidades públicas municipais que, por sua natureza, exijam plantão permanente.

**Artigo 3° -** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Parecis, RO 18 de dezembro de 2018.

***LUIZ AMARAL DE BRITO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lutero Rosa Paraiso
**Código Identificador:**1C2AF1EA

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº. 092/2018**

**PORTARIA Nº. 092/2018**

**LUIZ AMARAL DE BRITO**, Prefeito Municipal de Parecis - RO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

**RESOLVE:**

**I - NOMEAR** – a senhora **SIRLENE LUIZA SILVA LINARES,** portador do CPF 748.933.002-53 e RG de nº 725721 SESDC, para ocupar o cargo de Assessor Técnico em Nutrição**,** lotado na Secretaria Municipal de Educação - SEMED.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua Publicação.

Revogam as disposições em contrário e/ou conflitantes.

Certifique-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

Parecis - RO, 05 de Novembro de 2018.

***LUIZ AMARAL DE BRITO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lutero Rosa Paraiso
**Código Identificador:**7C8C4B19

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº. 093/2018**

**PORTARIA Nº. 093/2018**

**LUIZ AMARAL DE BRITO**, Prefeito Municipal de Parecis - RO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

**RESOLVE:**

**I - NOMEAR** – a senhora **MARLENE ZUNACHI NEVES,** portador do CPF 852.686.582-04 e RG de nº 001046763 SESDC, para ocupar o cargo de Diretora da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua Publicação.

Revogam as disposições em contrário e/ou conflitantes.

Certifique-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

Parecis - RO, 05 de Novembro de 2018.

***LUIZ AMARAL DE BRITO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lutero Rosa Paraiso
**Código Identificador:**8F29BA78

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº. 094/2018**

**PORTARIA Nº. 094/2018**

**LUIZ AMARAL DE BRITO**, Prefeito Municipal de Parecis - RO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

**RESOLVE:**

**I - NOMEAR** – a senhora **IVONETE DA SILVA MARTINS GREGÓRIO ,** portador do CPF 678.790.802-44 e RG de nº 692.601 SSP/RO, para ocupar o cargo de Assessor Técnico em Assistência Social**,** lotado na Secretaria Municipal de Assistencia Social - SEMAST.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua Publicação.

Revogam as disposições em contrário e/ou conflitantes.

Certifique-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

Parecis - RO, 07 de Novembro de 2018.

***LUIZ AMARAL DE BRITO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lutero Rosa Paraiso
**Código Identificador:**574E7FC8

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº. 095/2018**

**PORTARIA Nº. 095/2018**

**LUIZ AMARAL DE BRITO**, Prefeito Municipal de Parecis - RO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

**RESOLVE:**

**I - NOMEAR** – o senhor **PAULO EDSON DE BRITO PEREIRA**, brasileiro, portador de Cédula de Identidade RG sob o nº 880357 SESDEC/RO, CPF 749.465.282-53, para ocupar o cargo de Assessor Técnico em Odontologia**,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde - FMS.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua Publicação.

Revogam as disposições em contrário e/ou conflitantes.

Certifique-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

Parecis - RO, 18 de dezembro de 2018.

***LUIZ AMARAL DE BRITO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lutero Rosa Paraiso
**Código Identificador:**E69418F8

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº. 096/2018**

**PORTARIA Nº. 096/2018**

**LUIZ AMARAL DE BRITO**, Prefeito Municipal de Parecis - RO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

**RESOLVE:**

**I - NOMEAR** – o senhor **RICARDO MATT**, brasileiro, portador de Cédula de Identidade RG sob o nº 1170903 SESDC/RO, CPF 015.920.062-80, para ocupar o cargo de Assessor Gerente de Setor de Fisioterapia**,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde - FMS.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua Publicação.

Revogam as disposições em contrário e/ou conflitantes.

Certifique-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

Parecis - RO, 18 de dezembro de 2018.

***LUIZ AMARAL DE BRITO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lutero Rosa Paraiso
**Código Identificador:**58467E29

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº. 097/2018**

**PORTARIA Nº. 097/2018**

**LUIZ AMARAL DE BRITO**, Prefeito Municipal de Parecis - RO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

**RESOLVE:**

**I - NOMEAR** – o senhor **JONATAN PEDRO PEREIRA**, brasileiro, portador de Cédula de Identidade RG sob o nº 471412302 SSP/SP, CPF 374.682.928-33, para ocupar o cargo de Gerente de Setor de Farmácia Básica e Hospitalar**,** lotado na Secretaria Municipal de Saúde - FMS.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua Publicação.

Revogam as disposições em contrário e/ou conflitantes.

Certifique-se.

Publique-se.

Cumpra-se.

Parecis - RO, 18 de dezembro de 2018.

***LUIZ AMARAL DE BRITO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lutero Rosa Paraiso
**Código Identificador:**280323CD

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO

**CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO**
**EXTRATO N°25/PG/CMPV/2018**

EXTRATO Nº **25/PG/CMPV/2018 (LEI FEDERAL Nº 8.666/1993)**

AUTOS DO PROCESSO Nº **01 00103-000 2018**

CONTRATANTE**: CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO**

EMPRESA CONTRATADA: **AUTO POSTO FÓRMULA 1 LTDA.**

CNPJ Nº**: 13.722.239/0001-17**

ESPÉCIE: **CONTRATO Nº 12/2018**

OBJETO: **EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE COMBUTÍVEIS FOSSEIS DERIVADOS DE PETRÓLEO (GASOLINA ADITIVADA e DIESEL S-10), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA UM NICIPAL DE PORTO VELHO, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES. (art.24 inciso II, da lei nº 8.666/93).**

ELEMENTO DE DESPESA: **3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO.**

PROGRAMA DE DESPESA: **01.122.010.2.2.001 – ADMINISTRAÇÃO DA UNIDADE.**

EMPENHO GLOBAL:

VALOR GLOBAL: **R$ 79.440,00 (SETENTA E NOVE MIL QUATROCENTOS E QUARENTA REAIS).**

Porto Velho 28 de dezembro de 2018.

***GIULIANO CAIO SANT'ANA***
Procurador Geral

**Publicado por:**
Gerveson Pereira da Silva
**Código Identificador:**7727DE89

**ESTADO DE RONDÔNIA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ**

**ADVOCACIA GERAL DO MUNICIPIO**
**LEI MUNICIPAL Nº 1.581/2018**

**LEI MUNICIPAL Nº 1.581/2018**

*"Altera o artigo 7º e o Anexo IV da Lei Municipal nº 945/2013, na forma que especifica".*

**A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ,** Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 68, III da Lei Orgânica do Município, faço saber que a Câmara Municipal **APROVOU** e eu **SANCIONO** a seguinte Lei Municipal nº 1.581/2018:

**Artigo 1º** - O artigo o artigo 7º da Lei Municipal nº 945/2013 passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 7º. A Prefeita Municipal, o Vice-Prefeito, o servidor efetivo e/ou comissionado, ou em exercício de função gratificada, ou colocado a disposição do Município e seus servidores, enfim, todos os servidores descritos no caput do art. 1º desta Lei, beneficiados com diárias, terão até 10 (dez) dias para apresentar junto a seus superiores o relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas na viagem, nos termos dos anexos IV e V, sob pena de desconto em folha de pagamento, independentemente de notificação prévia, ficando o Órgão de Controle Interno autorizado, a qualquer tempo, por amostragem, auditar qualquer processo atinente a regularidade da prestação de contas de diárias."

**Artigo 2º** - Altera o anexo IV que trata da prestação de contas das diárias recebidas, conforme demonstrado no anexo IV, parte integrante desta lei.

**Art. 3º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

**Gabinete do Prefeito** do Município de São Francisco do Guaporé/RO**, 21 de dezembro de 2018.**

***GISLAINE CLEMENTE***
Prefeita Municipal

**ANEXO IV**

**PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIAS**

Beneficiário: _____
Cadastro nº:_____Cargo:_____
Qtde de Diárias: _____Valor Unitário:_____Valor Total:_____
Data da saída e horário: _____
Data da chegada e horário: _____
Diárias a Restituir: ( ) sim ( ) não
Meios de transporte utilizado: _____
Objetivo da viagem: _____
( ) Cópia de Certificado de participação em evento, em caso de treinamento;
( ) Bilhete de passagem aérea ou rodoviária (ida e volta), se for o caso;
( ) Declaração para fins de comprovação de viagem, emitida pelo motorista condutor, se for o caso de veículo oficial do Município;
( ) Comprovante de restituição parcial ou total das diárias recebidas, se for o caso;
( ) Servidor da Saúde, apresentar o encaminhamento do paciente com o carimbo do órgão recebedor do paciente;
( ) Cópia de ata de reuniões ou audiências, cópia de protocolo de documentos oficiais, em se tratando de agentes políticos, advogados e controlador geral;
( ) Em se tratando de agentes políticos, e na impossibilidade de apresentação de cópia de ata de reuniões ou audiências, cópia de protocolo de documentos oficiais, os mesmos poderão fazer juntada de notas fiscais de hotéis e restaurantes.

São Francisco do Guaporé/RO, _____/_____/_____.

_____
Chefe imediato Beneficiário da diária

**Publicado por:**
Eduardo Henrique de Oliveira
**Código Identificador:**39EDCCFA

**ADVOCACIA GERAL DO MUNICIPIO**
**LEI COMPLEMENTAR Nº 063/2018**

**LEI COMPLEMENTAR Nº 063/2018.**

*"Dispõe sobre Lei de criação do Conselho Municipal de Educação, integrando o Conselho do FUNDEB – Fundo do desenvolvimento da Educação Básica como Câmara do Conselho Municipal de Educação e dá outras providências."*

**A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ/RO.,** Faço Saber que a Câmara Municipal decretou e Eu Sanciono a seguinte Lei Municipal**:**

**Art. 1º** Observadas às diretrizes e bases para a organização da Educação nacional, as políticas e planos educacionais da União e do Estado de Rondônia, bem como a Lei nº 11.494 de 20 de junho de 2007, a Lei 1.367/2016 do Sistema Municipal de Ensino fica criado o Conselho Municipal de Educação de São Francisco do Guaporé/RO, integrando Conselho Municipal do FUNDEB como câmara e da outras providencias.

**§ 1º.** O Conselho do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB) passa a integrar o Conselho Municipal de Educação, constituindo uma de suas Câmaras de acordo com a lei nº 1367/2016 art. 4º "b".

**§ 2º.** O Conselho Municipal de Educação de São Francisco do Guaporé/RO será composto por duas Câmaras:

Câmara de Educação Básica sendo;
Divisão de Acompanhamento e normatização de Ensino Básico;
Divisão de planejamento e avaliação.

Câmara do FUNDEB – Fundo de Manutenção da Educação Básica;

**Art. 2º** O Conselho Municipal de Educação, regulamentado em Regimento Interno, é órgão colegiado integrante do Sistema Municipal de Ensino de São Francisco do Guaporé/RO - SME, com atribuições normativa, deliberativa, mobilizadora, fiscalizadora, consultiva, propositiva, de controle social e de assessoramento aos demais órgãos e instituições do Sistema de Educação do Município.

**Parágrafo Único**: O Regimento Interno será elaborado e revisado pelo Conselho, sendo aprovado através de parecer por dois terços dos conselheiros titulares.

**Art. 3º** Compete ao Conselho:

**I.** promover a participação da sociedade civil no planejamento, no acompanhamento e na avaliação da educação municipal;
**II.** zelar pela qualidade pedagógica e social da educação no SME-Sistema Municipal de Ensino;

**III.** zelar pelo cumprimento da legislação vigente, no SME - Sistema Municipal de Ensino;

**IV.** participar da elaboração e acompanhar a execução e a avaliação do Plano Municipal de Educação de São Francisco do Guaporé/RO;

**V.** assessorar os demais órgãos e instituições do Sistema Municipal de Educação no diagnóstico dos problemas e deliberar a respeito de medidas para aperfeiçoá-lo;

**VI.** emitir pareceres, resoluções, indicações, instruções e recomendações sobre assuntos do Sistema Municipal de Educação de São Francisco do Guaporé/RO, em especial, sobre autorização de funcionamento, credenciamento e supervisão de estabelecimentos de ensino públicos e privados de seu sistema, bem como a respeito da política educacional nacional;

**VII.** Manter intercâmbio com os demais Sistemas de Educação dos municípios e do Estado de Rondônia;

**VIII**. Analisar as estatísticas da educação municipal anualmente, oferecendo subsídios aos demais órgãos e instituições do Sistema Municipal de Educação de São Francisco do Guaporé/RO;

**IX.** acompanhar o recenseamento e a matrícula da população em idade escolar para a educação infantil e ensino fundamental, em todas as suas modalidades;

**X.** mobilizar a sociedade civil e o Estado para a inclusão de pessoas com necessidades educacionais especiais, preferencialmente, no sistema regular de ensino;

**XI.** dar publicidade quanto aos atos do Conselho Municipal de Educação;

**XII.** mobilizar a sociedade civil e o Município para a garantia da gestão democrática nos órgãos e instituições públicas do SME-Sistema Municipal de Ensino;

**XIV**. acompanhar, controlar e fiscalizar o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB);

**XV**. conferir e emitir pareceres quanto as prestações de contas referentes ao Fundo;

**XVI**. supervisionar o censo escolar anual e a elaboração da proposta orçamentária anual, no âmbito do município, com o objetivo de concorrer para o regular e tempestivo tratamento e encaminhamento dos dados estatísticos e financeiros que alicerçam a operacionalização do Fundo.

**§ 1º** Cada Câmara cuidará das matérias a ela pertinentes.

**§ 2º** As matérias pertinentes a divisão de câmara serão estudadas e aprovadas em primeira instância por ela e, posteriormente, ratificadas pelo Conselho Pleno.

**§ 3º** As matérias não ratificadas pelo Conselho Pleno, serão objeto de reexame.

**§ 4º** Os Pareceres aprovados pelo Conselho Pleno serão assinados pelos presidentes do Conselho e da respectiva câmara, e quando normativo, será homologado pelo secretário.

**Art. 4º** O Conselho Municipal de Educação será composto por 07 (sete) membros titulares de suas representatividades eleitos por seus pares e indicados pelas suas respectivas entidades e nomeados, por ato do Prefeito Municipal.

**§ 1º** Os membros do Conselho serão distribuídos da seguinte forma:

**I -** Câmara da Educação Básica: (7)

**a)** 01 (um) representantes da Secretaria Municipal da Educação - mandato de 03 anos;

**b)** 02 (um) representante do magistério Público Municipal – mandato de 04 anos;

**c)** 01 (um) representante dos Diretores de Unidades de Educação e Ensino da Rede Pública Municipal - mandato de 03 anos;

**e)** 01 (um) representante dos Conselhos Escolares Municipais ou equivalentes mandato de 03 anos;

**f)** 01 (um) representante do executivo - mandato de 04 anos;

**g)** 01 (um) representante da comissão de educação da câmara municipal de vereadores- mandato de 04 anos

**§3º** O Presidente do Conselho Municipal de Educação será indicado pelo plenário, com maioria absoluta, sendo permitida uma recondução.

**§4º** As Câmaras elegerão seus respectivos Presidentes, permitida uma recondução.

**§5º** A eleição do Presidente da Câmara do FUNDEB será nos termos da Lei nº 11.494, de 20 de junho de 2007.

**§6º** Cabe ao Presidente do Conselho Municipal de Educação, no prazo de 60 (sessenta) dias antes de findar o mandato dos conselheiros, mobilizar as instituições para convocação das assembleias que escolherão os novos representantes para a composição das Câmaras.

**§7º** - No caso do presidente não cumprir o disposto no parágrafo acima competirá ao Secretário Municipal de Educação executará a ação.
**§8º** Os representantes da Secretaria Municipal serão indicados pelo Secretário.

**Art. 5º** São impedidos de integrar a Câmara do Conselho do FUNDEB

**I.** cônjuge e parentes consanguíneos ou afins, até terceiro grau do prefeito, do vice-prefeito e dos secretários;

**II.** tesoureiro, contador ou funcionário de empresa de assessoria ou consultoria que prestem serviços relacionados à administração ou controle interno dos recursos do Fundo, bem como cônjuges, parentes consanguíneos ou afins, até terceiro grau, desses profissionais;

**III.** estudantes que não sejam emancipados; e

**IV**. pais de alunos que:

**a)** exerçam cargos ou funções públicas de livre nomeação e exoneração no âmbito dos órgãos do respectivo Poder Executivo gestor dos recursos; ou

**b)** prestem serviços terceirizados, no âmbito dos Poderes Executivo Municipal.

**Art. 6º** Quando os conselheiros forem representantes de professores e diretores ou de servidores das escolas públicas, no curso do mandato, fica vedada:

**I.** sua exoneração ou demissão do cargo ou emprego sem justa causa, ou transferência involuntária do estabelecimento de ensino em que atuam;

**II.** a atribuição de falta injustificada ao serviço, em função das atividades do conselho; e

**III.** o afastamento involuntário e injustificado da condição de conselheiro antes do término do mandato para o qual tenha sido designado.

**Art. 7º** O mandato de cada membro do Conselho do FUNDEB terá duração de 02 (dois) anos, permitida uma recondução por igual período.

**§1º** O conselheiro pode ser substituído a qualquer tempo por interesse do segmento, órgão ou entidade representada ou, ainda, por afastamento definitivo conforme critérios estabelecidos no Regimento Interno do Conselho, ressalvados os casos previstos na Lei nº 11.494, de 20 de junho de 2007.

**§2º** Ocorrendo vaga no Conselho Municipal de Educação, será nomeado novo membro que completará o mandato do anterior.

**Parágrafo Único:** A recondução se dará através de eleição secreta realizada pelo próprio Conselho e ratificada pelo segmento, órgão ou entidade representada, em conformidade com o Regimento Interno do CME – São Francisco do Guaporé/RO.

**Art. 9º** O Poder Executivo Municipal, através da Secretaria da Educação garantirá infraestrutura e condições logísticas adequadas à execução plena das competências do Conselho e oferecerá ao Ministério da Educação os dados cadastrais relativos à criação e composição do respectivo Conselho.

**Art. 10.** Os membros do Conselho Municipal de Educação de São Francisco do Guaporé/RO deverão residir no Município de São Francisco do Guaporé/RO

**Art. 11** Ficam expressamente revogadas todas as disposições em contrário, em especial a Lei Complementar nº 037/2013.

**Art. 12** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de São Francisco do Guaporé/RO, 04 de dezembro de 2018.

***GISLAINE CLEMENTE***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Eduardo Henrique de Oliveira
**Código Identificador:**3AFF760E

## ADVOCACIA GERAL DO MUNICIPIO
## DECRETO Nº 197/2018

**DECRETO N.º 197/2018**

"DISPÕE SOBRE RECESSO ADMINISTRATIVO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

**A Prefeita do Município de São Francisco do Guaporé-RO**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;

**CONSIDERANDO** as festividades natalinas de final de ano em comemoração ao nascimento do nosso Senhor e Salvador Jesus Cristo;

**CONSIDERANDO** as festividades alusivas a confraternização universal;

**R E S O L V E**

**Art. 1° - CONCEDER RECESSO ADMINISTRATIVO** no período de **22 de Dezembro de 2018 a 06 de Janeiro de 2019**, exceto para os serviços que por sua natureza não possam sofrer interrupção de sua continuidade, tais como Saúde; Obras, Serviços Públicos e Urbanismo; Departamento de Contabilidade e Tesouraria; Coordenadoria de Receitas e Cadastro; Comissão Permanente de Licitação; Serviços de Protocolo e Advocacia Geral do Município, devendo os servidores cumprir o sistema de escala de cada Secretaria conforme determinação de seus superiores.

**Art. 2º -** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício sede da Prefeitura Municipal de São Francisco do Guaporé-RO., **30 de Novembro de 2018.**

**Publique-se;**

**Registre-se;**

**Cumpra-se.**

***GISLAINE CLEMENTE***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Eduardo Henrique de Oliveira
**Código Identificador:**38373752

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS

### PREFEITURA MUNICIPAL DE SERINGUEIRAS
### CONTRATO N°. 159/2018 PROCESSO N°. 1154/2018/SEMSAU

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERINGUEIRAS/RO
CONTRATADA: E. S. DOS SANTOS CONSTRUTORA - ME
CNPJ N°. 24.845.279/0001-72
OBJETO: O presente contrato visa o estabelecimento das regras, condições,direitos e obrigações, que constitui objeto deste contrato: Contratação de empresa especializada em serviços de instalação e fornecimento de divisóriase portas de Eucatex para atender as necessidades da unidade básica de saúde nova vida, de Seringueiras/RO, em conformidades com as especificações e condições complementares descritas neste edital e seus anexos e nota de empenho n°1371/2018
VALOR R$= 28.858,00 (VINTE E OITO MIL OITOCENTOS E CINQUENTA E OITO REAIS)
EMPENHO N°1371/2018
PRAZO: 25(VINTE E CINCO) DIAS PODENDO SER PRORROGADO.

SERINGUEIRAS 27 DE DEZEMBRO DE 2018.

ASSINAM
Leonilde Alflen Garda – prefeita
Jerrison Pereira Salgado – Secretario
E.S. Dos Santos - Contratado

**Publicado por:**
Elicleia Vedoy de Alencar
**Código Identificador:**21FE75BC

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS

### CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS
### DECRETO LEGISLATIVO Nº 026/2018 DE LISTA DE FUNCIONÁRIOS ATIVOS DO ANO DE 2018

**Decreto Leg. nº. 026/GP/CMT De 31 de Dezembro de 2018.**

O Presidente da Câmara Municipal de Teixeirópolis/RO o senhor **CLEBER BATISTA ROSA,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas e Considerando o que dispõe a Lei Orgânica de Município.
**R E S O L V E**
**Art.** 1º. Fica publicada a lista de funcionário Ativos da câmara Municipal de Teixeirópolis/Rondônia, acordo com o artigo 33 e § 1º da Lei Orgânica Municipal.

**Art.** 2º. De acordo com Instrução Normativa nº. 013/TCER/2004

**SERVIDORES ATIVOS**

| NOME | CPF | DATA DE ADMISSÃO |
|---|---|---|
| ADILSOM MARTINS DE ALMEIDA | 115.605.332-34 | 03.04.2000 |
| ADELSON MAGESKI | 625.071.332-87 | 03.04.2000 |

| | | |
|---|---|---|
| LUIZA CRISTINA MORAES LIMA | 015.875.412-38 | 09.05.2017 |
| WESLEY SOUZA SILVA | 000.459.212-37 | 14.08.2017 |
| ROSELI RODRIGUES FARAGE | 632.344.672-34 | 03.04.2000 |
| SIRLEIDE DOS SANTOS SILVA | 648.360.612-53 | 03.04.2000 |
| JOB DE SOUZA TEIXEIRA | 008.989.432-48 | 23.05.2017 |
| KÉZIA APARECIDA BORGES | 648.624.292-20 | 01.02.2007 |
| WELLINGTON RONALDO FARAGE | 747.032.422-49 | 01.02.2007 |

**Art. 3º**. Este Decreto entra em vigor na data de Publicação.

**PUBLIQUE – SE**
**REGISTRE – SE**
**CUMPRE - SE**

***CLEBER BATISTA ROSA***
Vereador/Presidente da C.M.T.

**Publicado por:**
Luiza Cristina Moraes Lima
**Código Identificador:**A1771BAE

**CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS**
**PORTARIA Nº 002/2018 QUE DISPÕE DE EXONERAÇÃO DE SECRETARIA GERAL DA C.M.T**

**PORTARIA Nº. 002/18/GP/C.M.T. EM 27 DE DEZEMBRO 2018.**

"EXONERA SECRETÁRIA GERAL, DA CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIROPÓLIS/RO.

O Presidente da Câmara de Teixeirópolis/RO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**R E S O L V E;**

**Art. 1º** - - Fica a Sr.ª. **LUIZA CRISTINA MORAIS LIMA**, portadora da cédula de identidade nº. 1207620 SSP/RO, devidamente inscrito no CPF/MF. Sob o nº. 015.875.412-38, residente e domiciliada neste Município, **exonerada** do cargo em Comissão de Secretária Geral da Câmara Municipal de Teixeirópolis.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 31 de Dezembro de 2018.

**PUBLIQUE – SE**
**REGISTRE – SE**
**CUMPRE - SE**

***CLEBER BATISTA ROSA***
Vereador/Presidente da C.M.T.

**Publicado por:**
Luiza Cristina Moraes Lima
**Código Identificador:**E7CD13BB

**CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS**
**PORTARIA Nº 003/2018 QUE DISPÕE DE EXONERAÇÃO DE PREGOEIRO DA C.M.T DO ANO DE 2018**

**PORTARIA Nº. 003/18/GP/C.M.T. EM 27 DE DEZEMBRO 2018.**

"EXONERA SECRETÁRIO DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO-CPL/PREGOEIRO DA CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS/RO".

O Presidente da Câmara de Teixeirópolis/RO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**R E S O L V E**

**Art. 1º** - - Fica o Srº. **Job de Souza Teixeira**, portador da cédula de identidade nº. 1084916 SSP/RO, devidamente inscrito no CPF/MF. Sob o nº. 008.898.432-48, residente e domiciliado neste Município, **exonerado** no Cargo de Secretário da Comissão Permanente de Licitação - CPL/Pregoeiro, do Poder Legislativo Municipal.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 31 de Dezembro de 2018.

**PUBLIQUE – SE**
**REGISTRE – SE**
**CUMPRE - SE**

***CLEBER BATISTA ROSA***
Vereador/Presidente da C.M.T.

**Publicado por:**
Luiza Cristina Moraes Lima
**Código Identificador:**119B1B75

**CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS**
**PORTARIA Nº 004/2018 QUE DISPÕE DE EXONERAÇÃO DE ASSESSOR JURÍDICO DA C.M.T**

**PORTARIA Nº. 004/18/GP/C.M.T. EM 27 DE DEZEMBRO 2018.**

"EXONERA ASSESSOR JURÍDICO, DA CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIROPOLIS/RO".

O Presidente da Câmara de Teixeirópolis/RO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**R E S O L V E;**

**Art. 1º** - Fica o Sr.º. **WESLEY SOUZA SILVA**, portador da cédula de identidade nº. 001042426 SSP/RO, devidamente inscrito no CPF/MF. Sob o nº. 000.459.212-37, **exonerado** do cargo em Comissão de Assessor Jurídico da Câmara Municipal de Teixeirópolis.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrara em vigor na data de sua publicação,

**PUBLIQUE – SE**
**REGISTRE – SE**
**CUMPRE - SE**

***CLEBER BATISTA ROSA***
Vereador/Presidente da C.M.T.

**Publicado por:**
Luiza Cristina Moraes Lima
**Código Identificador:**0B37B285

**ESTADO DE RONDÔNIA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DO PARAÍSO**

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**DECRETO Nº 5718 DE 31 DE DEZEMBRO DE 2018**

Transfere para o dia 2 de janeiro de 2019 o feriado estadual de 04 de janeiro , alusivo á Instalação de Rondônia e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Vale do Paraíso, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,

Considerando o Decreto Estadual nº 23.486, de 28 de Dezembro de 2018.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Fica transferido para o dia 2 de janeiro de 2019 o feriado estadual de 4 de janeiro, alusivo à Instalação do Estado de Rondônia.

**Parágrafo único**. Excetuam-se do disposto no caput deste artigo, os órgãos prioritários cujas atividades não podem sofrer solução de continuidade e que desempenhem serviços essenciais à população.

**Art. 2°** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

***CHARLES LUÍS PINHEIRO GOMES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Dineia Tigre dos Santos
**Código Identificador:**570DE294

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**RESUMO DE TERMO ADITIVO**

**TERMO ADITIVO Nº 77/2018– CONTRATO 06/2017.**
**CELEBRAÇÃO:** 28/12/2018.
**PARTES:** MUNICÍPIO DE VALE DO PARAÍSO – RO.
ASSOCIAÇÃO VIDA NOVA
**CLÁUSULA - PRIMEIRA** – Objeto – Prorrogar o prazo de vigência do contrato nº 06/2017, por mais 06 (seis) meses.
**CLAUSULA – SEGUNDA –** Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições contratuais que não conflitem com o presente termo.
**CLAUSULA - TERCEIRA –** O presente termo aditivo gera efeitos a partir da data de sua celebração.
**INTERVENIENTE**: SEMTAS.
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº**: 4-18/2017.

Vale do Paraíso – RO, 28 de dezembro de 2018.

***CHARLES LUIS PINHEIRO GOMES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Dineia Tigre dos Santos
**Código Identificador:**86A97BE9

**ESTADO DE RONDÔNIA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CACOAL**

**ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO**
**DECRETO Nº 7.088/PMC/18**

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA DE CACOAL, no uso das atribuições legais, em especial o que dispõe o art. 7º, 41, inciso I e 42 da Lei 4.320/64 e art. 7º § 2º da Lei 3.969/PMC/2017 e;

CONSIDERANDO o lançamento de despesas para atender a folha de pagamento de 1/3 de férias de servidores lotados nessa secretaria e a insuficiência orçamentária para cobertura da despesa pretendida.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no orçamento municipal um crédito adicional suplementar, nas dotações abaixo discriminadas, no valor de R$ 297.759,94 (duzentos e noventa e sete mil setecentos e cinquenta e nove reais e noventa e quatro centavos).

| **A** | | | | **B** | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A SUPLEMENTAR** | | | | **A REDUZIR** | | | |
| *Ficha* | *Cód* | *Especificação* | *Valor (R$)* | Ficha | Cód | *Especificação* | *Valor (R$)* |
| **15** | | **FUNDEB** | | **15** | | **FUNDEB** | |
| **15.001. 12.361.0030.2.246** | | **PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – ENSINO FUNDAMENTAL FUNDEB** | | **15.001. 12.361.0030.2.246** | | **PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – ENSINO FUNDAMENTAL FUNDEB** | |
| **01.11.43** | | **TRANSF FUNDEB- FUNDAMENTAL- APLIC OUTR DESPESAS** | | **01.11.43** | | **TRANSF FUNDEB- FUNDAMENTAL- APLIC OUTR DESPESAS** | |
| 168 | 3.1.90.11.00 | VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL | **R$ 73.367,18** | 170 | 3.1.90.13.00 | OBRIGAÇOES PATRONAIS | **R$ 487,07** |
| | | | | 172 | 3.1.90.16.00 | OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS – PESSOAL CIVIL | **R$ 2.391,14** |
| | | | | 175 | 3.1.90.94.00 | INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇOES TRABALHISTAS | **R$ 679,64** |
| | | | | 176 | 3.3.90.46.00 | AUXILIO ALIMENTAÇÃO | **R$ 67.836,52** |
| | | | | **01.11.42** | | **TRANSF FUNDEB-FOLHA PAGAMENTO** | |
| | | | | 169 | 3.1.90.13.00 | OBRIGAÇOES PATRONAIS | R$ 45,83 |
| | | | | 167 | 3.1.90.11.00 | VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL | R$ 1.585,14 |
| | | | | 171 | 3.1.90.16.00 | OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS – PESSOAL CIVIL | R$ 256,07 |
| | | | | 174 | 3.1.90.94.00 | INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇOES TRABALHISTAS | R$ 85,77 |
| **SUB-TOTAL:** | | | **R$ 73.367,18** | **SUB-TOTAL:** | | | **R$ 73.367,18** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **15.001. 12.365.0030.2.247** | | **PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – EDUCAÇÃO INFNATIL – FUNDEB 60%** | | **15.001. 12.365.0030.2.247** | | **PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – EDUCAÇÃO INFNATIL – FUNDEB 60%** | |
| **01.11.81** | | **TRANSF FUNDEB - PRÉ ESCOLA - FOLHA** | | **01.11.81** | | **TRANSF FUNDEB - PRÉ ESCOLA - FOLHA** | |
| 179 | 3.1.90.11.00 | VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL | **R$ 187.761,87** | 181 | 3.1.90.13.00 | OBRIGAÇOES PATRONAIS | **R$ 31.704,46** |
| | | | | 183 | 3.1.90.16.00 | OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS – PESSOAL CIVIL | **R$ 22.583,02** |
| | | | | **01.11.78** | | **TRANSF FUNDEB-CRECHE- FOLHA** | |
| | | | | 178 | 3.1.90.11.00 | VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL | **R$ 82.709,78** |
| | | | | 180 | 3.1.90.13.00 | OBRIGAÇOES PATRONAIS | **R$ 28.662,33** |
| | | | | 182 | 3.1.90.16.00 | OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS – PESSOAL CIVIL | **R$ 3.085,05** |
| | | | | **01.11.79** | | **TRANSF FUNDEB - CRECHE - OUTRAS DESPESAS** | |
| | | | | 184 | 3.1.90.94.00 | INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇOES TRABALHISTAS | **R$ 1.152,90** |
| | | | | 186 | 3.3.90.46.00 | AUXILIO ALIMENTAÇÃO | **R$ 77,50** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | **01.11.82** | | **TRANSF FUNDEB - PRÉ - ESCOLA - OUTRAS DESPESAS** | |
| | | | | 185 | 3.1.90.94.00 | INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇOES TRABALHISTAS | **R$ 665,17** |
| | | | | 187 | 3.3.90.46.00 | AUXILIO ALIMENTAÇÃO | **R$ 17.121,66** |
| **SUB-TOTAL:** | | | **R$ 187.761,87** | **SUB-TOTAL:** | | | **R$ 187.761,87** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **14** | | **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED** | | **14** | | **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED** | |
| **14.001. 12.365.0030.2.235** | | **PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – EDUCAÇÃO INFANTIL 25%** | | **14.001. 12.365.0030.2.235** | | **PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – EDUCAÇÃO INFANTIL 25%** | |
| **01.01.80** | | **REC. IMP. E TRANSF. IMP. – EDUCACAO – CRECHE 25%** | | **01.01.80** | | **REC. IMP. E TRANSF. IMP. – EDUCACAO – CRECHE 25%** | |
| 138 | 3.1.90.11.00 | VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL | **R$ 23.314,90** | 140 | 3.1.90.13.00 | OBRIGAÇOES PATRONAIS | **R$ 69,39** |
| | | | | 142 | 3.1.90.16.00 | OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS – PESSOAL CIVIL | **R$ 1.007,03** |
| | | | | 144 | 3.1.90.94.00 | INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇOES TRABALHISTAS | **R$ 42,49** |
| | | | | 148 | 3.3.90.46.00 | AUXILIO ALIMENTAÇÃO | **R$ 1,65** |
| | | | | **01.01.83** | | **REC. IMP. E TRANSF. IMP. – EDUCACAO – PRÉ-ESCOLA 25%** | |
| | | | | 141 | 3.1.90.13.00 | OBRIGAÇOES PATRONAIS | **R$ 22.151,01** |
| | | | | 149 | 3.3.90.46.00 | AUXILIO ALIMENTAÇÃO | **R$ 8,33** |
| | | | | 145 | 3.1.90.94.00 | INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇOES TRABALHISTAS | **R$ 35,00** |
| | | | **R$ 23.314,90** | | | | **R$ 23.314,90** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **14.001. 12.361.0030.2.238** | | **PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – ENSINO FUNDAMENTAL 25%** | | **14.001. 12.361.0030.2.238** | | **PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – ENSINO FUNDAMENTAL 25%** | |
| **01.01.75** | | **REC. IMP. E TRANSF. IMP – EDUCACAO ENSINO FUNDAMENTAL** | | **01.01.75** | | **REC. IMP. E TRANSF. IMP – EDUCACAO ENSINO FUNDAMENTAL** | |
| 115 | 3.1.90.11.00 | VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL | **R$ 7.699,43** | 116 | 3.1.90.13.00 | OBRIGAÇOES PATRONAIS | **R$ 6.218,60** |
| | | | | 117 | 3.1.90.16.00 | OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS – PESSOAL CIVIL | **R$ 573,03** |
| | | | | 119 | 3.1.90.96.00 | RESSARCIMENTO DE PESSOAL REQUISITADO | **R$ 80,94** |
| | | | | 120 | 3.3.90.46.00 | AUXILIO ALIMENTAÇÃO | **R$ 826,86** |
| | | | **R$ 7.699,43** | | | | **R$ 7.699,43** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **14.001. 12.361.0030.2.241** | | **PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – SEMED ADMINISTRATIVO** | | **14.001. 12.361.0030.2.241** | | **PAGAMENTO DE PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS – SEMED ADMINISTRATIVO** | |
| **01.01.75** | | **REC. IMP. E TRANSF. IMP – EDUCACAO ENSINO FUNDAMENTAL** | | **01.01.75** | | **REC. IMP. E TRANSF. IMP – EDUCACAO ENSINO FUNDAMENTAL** | |
| 121 | 3.1.90.11.00 | VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL | **R$ 4.276,56** | 123 | 3.1.90.16.00 | OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS – PESSOAL CIVIL | **R$ 1.420,26** |
| 124 | 3.1.90.94.00 | INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇOES TRABALHISTAS | **R$ 1.340,00** | 126 | 3.3.90.46.00 | AUXILIO ALIMENTAÇÃO | **R$ 4.196,30** |
| | | | **R$ 5.616,56** | | | | **R$5.616,56** |
| | | | **R$ 297.759,94** | **TOTAL** | | | **R$ 297.759,94** |

Art. 2º Para cobertura do referido crédito será utilizada **anulação parcial** da dotação especificada na **coluna B** da tabela acima**, em conformidade com o art. 43, § 1° inciso III da Lei 4.320/64.**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cacoal/RO, 28 de dezembro de 2018.

***GLAUCIONE MARIA RODRIGUES NERI***
Prefeita

***WALTER MATHEUS BERNARDINO SILVA***
Procurador-Geral Do Município
OAB/RO N. 3716

**Publicado por:**
Marcos Antonio Silveira da Silva
**Código Identificador:**7E49BF77

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDEIAS DO JAMARI

### GABINETE DO PREFEITO-GP
### LEI N.º 932 CANDEIAS DO JAMARI-RO, 28 DE DEZEMBRO DE 2018

"Abre crédito adicional para Inclusão e readequação do PPA, LDO e LOA, por Excesso de Arrecadação por doação financeira adivinda da Usina Santo Antonio S/A, em favor do Poder Executivo para cobrir despesas Corrente e de Capital no valor de R$. 1.000.000,00 (hum milhão de reais), e contém outras providências."

**O Prefeito Municipal de Candeias do Jamari,** Estado de Rondônia, no uso de suas atribuições legais que lhe concede a Lei Orgânica do Município de Candeias do Jamari-RO.

**Faço saber**que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte

**L E I:**

**Art. 1º -** Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **PPA,** a Abrir Credito Adicional, por Excesso de Arrecação por **doação financeira adivinda da Usina Santo Antonio S/A**, para atender o Poder Executivo, a efetuar recebimento de dotação orçamentaria de **Receitas Corrente e de Capital**, nas diversas Secretarias, conforme o **Termo de Cooperação Nº 11/2018** celebrado **entre a Prefeitura Municipal de Candeias do Jamari e Santo Antonio Energia S/A**, no valor de **R$. 1.000.000,00 (hum milhão de reais),** conforme classificação funcional programática a seguir:

| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RECEITA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC MUN GER.FAZ. GEST. E PLANEJ -SEMFAGESP | |
| 1.7.4.0.00.00.00.00.00.00 | TRANSF. DO EXTERIOR (FIC 121) | R$ 700.000,00 |
| 2.4.4.0.00.00.00.00.00.00 | TRANSF DO EXTERIOR (FIC 122) | R$ 300.000,00 |
| TOTAL DA DOAÇÃO | | R$. 1.000.000,00 |

**Art. 2º -** Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **PPA,** a Abrir Credito Adicional, por Excesso de Arrecação por **doação financeira adivinda da Usina Santo Antonio S/A**, para atender o Poder Executivo, a efetuar Suplementação de dotação orçamentaria de **Receitas Corrente e de Capital**, nas diversas Secretarias, conforme o **Termo de Cooperação Nº 11/2018** celebrado **entre a Prefeitura Municipal de Candeias do Jamari e Santo Antonio Energia S/A**, no valor de **R$. 1.000.000,00 (hum milhão de reais),** conforme classificação funcional programática a seguir:

| DESPESA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC. MUN. GERAL FAZ. GEST. PLANEJ -SEMFAGESP | |
| 02.04.00.04 | ADMINISTRAÇÃO | |
| 02.04.00.04.123 | ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA | |
| 02.04.00.04.123.0005 | GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMFAGESP | |
| 02.04.00.04.123.0002.1047 | AQUIS. BENS MOVEIS – SEMFAGESP/DOAÇÃO | |
| Total da Suplementação | | R$. 150.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC. MUN. GERAL FAZ. GEST. PLANEJ -SEMFAGESP | |
| 02.04.00.04 | ADMINISTRAÇÃO | |
| 02.04.00.04.123 | ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA | |
| 02.04.00.04.123.0005 | GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMFAGESP | |
| 02.04.00.04.123.0005.2086 | MANUT DAS ATIV.– SEMFAGESP/DOAÇÃO | |
| Total da Suplementação | | R$. 200.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12 | EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361 | ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 02.06.00.12.361.0009 | GESTÃO ADM. DOS PROG DE APOIO A EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361.0009.1048 | CONSTR AMP REFORMA – SEMED/DOAÇAO | |
| Total da Suplementação | | R$. 150.000,00 |

| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12 | EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361 | ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 02.06.00.12.361.0009 | GESTÃO ADM. DOS PROG DE APOIO A EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361.0009.2087 | MANUT DAS ATIV. – SEMED/DOAÇAO | |
| Total da Suplementação | | R$. 100.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.10.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - SEMOB | |
| 02.10.00.04 | ADMINISTRAÇÃO | |
| 02.10.00.04.244 | ADMINISTRAÇÃO GERAL | |
| 02.10.00.04.244.0014 | GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMOB | |
| 02.10.00.04.244.0014.2088 | MANUT DAS ATIV. – SEMOB/DOAÇÃO | |
| Total da Suplementação | | R$. 400.000,00 |
| Total Geral Suplementação | | R$. 1.000.000,00 |

**Art. 3º -** Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **LDO,** a Abrir Credito Adicional, por Excesso de Arrecação por **doação financeira adivinda da Usina Santo Antonio S/A**, para atender o Poder Executivo, a efetuar recebimento de dotação orçamentaria de **Receitas Corrente e de Capital**, nas diversas Secretarias, conforme o **Termo de Cooperação Nº 11/2018** celebrado **entre a Prefeitura Municipal de Candeias do Jamari e Santo Antonio Energia S/A**, no valor de **R$. 1.000.000,00 (hum milhão de reais),** conforme classificação funcional programática a seguir:

| UNIDADE ORÇAMENTÁRIARECEITA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC MUN GER.FAZ. GEST. E PLANEJ -SEMFAGESP | |
| 1.7.4.0.00.00.00.00.00.00 | TRANSF. DO EXTERIOR (FIC 121) | R$ 700.000,00 |
| 2.4.4.0.00.00.00.00.00.00 | TRANSF DO EXTERIOR (FIC 122) | R$ 300.000,00 |
| TOTAL DA DOAÇÃO | | R$. 1.000.000,00 |

**Art. 4º -** Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **LDO,** a Abrir Credito Adicional, por Excesso de Arrecação por **doação financeira adivinda da Usina Santo Antonio S/A**, para atender o Poder Executivo, a efetuar Suplementação de dotação orçamentaria de **Receitas Corrente e de Capital**, nas diversas Secretarias, conforme o **Termo de Cooperação Nº 11/2018** celebrado **entre a Prefeitura Municipal de Candeias do Jamari e Santo Antonio Energia S/A**, no valor de **R$. 1.000.000,00 (hum milhão de reais),** conforme classificação funcional programática a seguir:

| DESPESA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
|---|---|---|
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC. MUN. GERAL FAZ. GEST. PLANEJ -SEMFAGESP | |

| | | |
|---|---|---|
| 02.04.00.04 | ADMINISTRAÇÃO | |
| 02.04.00.04.123 | ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA | |
| 02.04.00.04.123.0005 | GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMFAGESP | |
| 02.04.00.04.123.0002.1047 | AQUIS. BENS MOVEIS – SEMFAGESP/DOAÇÃO | |
| Total da Suplementação | | R$. 150.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC. MUN. GERAL FAZ. GEST. PLANEJ -SEMFAGESP | |
| 02.04.00.04 | ADMINISTRAÇÃO | |
| 02.04.00.04.123 | ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA | |
| 02.04.00.04.123.0005 | GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMFAGESP | |
| 02.04.00.04.123.0005.2086 | MANUT DAS ATIV.– SEMFAGESP/DOAÇÃO | |
| Total da Suplementação | | R$. 200.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12 | EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361 | ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 02.06.00.12.361.0009 | GESTÃO ADM. DOS PROG DE APOIO A EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361.0009.1048 | CONSTR AMP REFORMA – SEMED/DOAÇAO | |
| Total da Suplementação | | R$. 150.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12 | EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361 | ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 02.06.00.12.361.0009 | GESTÃO ADM. DOS PROG DE APOIO A EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361.0009.2087 | MANUT DAS ATIV. – SEMED/DOAÇAO | |
| Total da Suplementação | | R$. 100.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.10.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - SEMOB | |
| 02.10.00.04 | ADMINISTRAÇÃO | |
| 02.10.00.04.244 | ADMINISTRAÇÃO GERAL | |
| 02.10.00.04.244.0014 | GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMOB | |
| 02.10.00.04.244.0014.2088 | MANUT DAS ATIV. – SEMOB/DOAÇÃO | |
| Total da Suplementação | | R$. 400.000,00 |
| Total Geral Suplementação | | R$. 1.000.000,00 |

**Art. 5º** - Fica autorizado a Inclusão e a readequação no **LOA,** a Abrir Credito Adicional, por Excesso de Arrecação por **doação financeira adivinda da Usina Santo Antonio S/A**, para atender o Poder Executivo, a efetuar o recebimento de dotação orçamentaria de **Receitas Corrente e de Capital**, nas diversas Secretarias, conforme o **Termo de Cooperação Nº 11/2018** celebrado **entre a Prefeitura Municipal de Candeias do Jamari e Santo Antonio Energia S/A**, no valor de **R$. 1.000.000,00 (hum milhão de reais),** conforme classificação funcional programática a seguir:

| | | |
|---|---|---|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA RECEITA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC MUN GER.FAZ. GEST. E PLANEJ -SEMFAGESP | |
| 1.7.4.0.00.00.00.00.00 | TRANSF. DO EXTERIOR (FIC 121) | R$ 700.000,00 |
| 2.4.4.0.00.00.00.00.00 | TRANSF DO EXTERIOR (FIC 122) | R$ 300.000,00 |
| TOTAL DA DOAÇÃO | | R$. 1.000.000,00 |

**Art. 6º** - Fica autorizado a Inclusão e a readequação na **LOA,** a Abrir Credito Adicional, por Excesso de Arrecação por **doação financeira adivinda da Usina Santo Antonio S/A**, para atender o Poder Executivo, a efetuar por Suplementação de dotação orçamentaria de **Despesa Corrente e de Capital**, nas diversas Secretarias, conforme o **Termo de Cooperação Nº 11/2018** celebrado **entre a Prefeitura Municipal de Candeias do Jamari e Santo Antonio Energia S/A**, no valor de **R$. 1.000.000,00 (hum milhão de reais),** conforme classificação funcional programática a seguir:

| | | |
|---|---|---|
| DESPESA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC. MUN. GERAL FAZ. GEST. PLANEJ -SEMFAGESP | |
| 02.04.00.04 | ADMINISTRAÇÃO | |
| 02.04.00.04.123 | ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA | |
| 02.04.00.04.123.0005 | GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMFAGESP | |
| 02.04.00.04.123.0002.1047 | AQUIS. BENS MOVEIS – SEMFAGESP/DOAÇÃO | |
| 02.04.00.04.123.0002.1047.4.4.90.52 | EQUIP E MAT PERM (FIC 404) | R$. 150.000,00 |
| Total da Suplementação | | R$. 150.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.04.00 | SEC. MUN. GERAL FAZ. GEST. PLANEJ -SEMFAGESP | |
| 02.04.00.04 | ADMINISTRAÇÃO | |
| 02.04.00.04.123 | ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA | |
| 02.04.00.04.123.0005 | GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMFAGESP | |
| 02.04.00.04.123.0005.2086 | MANUT DAS ATIV.– SEMFAGESP/DOAÇÃO | |
| 02.04.00.04.123.0005.2086 3.3.90.30 | MAT DE CONSUMO (FIC 405) | R$. 120.000,00 |
| 02.04.00.04.123.0005.2086 3.3.90.39 | OUT SERV TER P. JUR (FIC 406) | R$. 80.000,00 |
| Total da Suplementação | | R$. 200.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |
| 02.06.00 | SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12 | EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361 | ENSINO FUNDAMENTAL | |
| 02.06.00.12.361.0009 | GESTÃO ADM. DOS PROG DE APOIO A EDUCAÇÃO | |
| 02.06.00.12.361.0009.1048 | CONSTR AMP REFORMA – SEMED/DOAÇAO | |
| 02.06.00.12.361.0009.1048 4.4.90.51 | OBRAS E INSTALAÇÕES (FIC 407) | R$. 150.000,00 |
| Total da Suplementação | | R$. 150.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | | VALOR R$ |
| 02 | PODER EXECUTIVO | |

| | | |
|---|---|---|
| **02.06.00** | **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** | |
| **02.06.00.12** | **EDUCAÇÃO** | |
| **02.06.00.12.361** | **ENSINO FUNDAMENTAL** | |
| **02.06.00.12.361.0009** | **GESTÃO ADM. DOS PROG DE APOIO A EDUCAÇÃO** | |
| **02.06.00.12.361.0009.2087** | **MANUT DAS ATIV. – SEMED/DOAÇAO** | |
| **02.06.00.12.361.0009.2087 3.3.90.30** | **MAT DE CONSUMO (FIC 408)** | **R$. 60.000,00** |
| **02.06.00.12.361.0009.2087 3.3.90.39** | **OUT SERV TER P. JUR (FIC 409)** | **R$. 40.000,00** |
| **Total da Suplementação** | | **R$. 100.000,00** |
| **UNIDADE ORÇAMENTÁRIA** | | **VALOR R$** |
| **02** | **PODER EXECUTIVO** | |
| **02.10.00** | **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - SEMOB** | |
| **02.10.00.04** | **ADMINISTRAÇÃO** | |
| **02.10.00.04.244** | **ADMINISTRAÇÃO GERAL** | |
| **02.10.00.04.244.0014** | **GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMOB** | |
| **02.10.00.04.244.0014.2088** | **MANUT DAS ATIV. – SEMOB/DOAÇÃO** | |
| **02.10.00.04.244.0014.2088 3.1.90.11** | **VENC E VANT FIXA (FIC 410)** | **R$. 330.000,00** |
| **02.10.00.04.244.0014.2088 3.1.90.13** | **OBIG PATRONAIS (FIC 411)** | **R$. 70.000,00** |
| **Total da Suplementação** | | **R$. 400.000,00** |
| **Total Geral Suplementação** | | **R$. 1.000.000,00** |

**Art. 7º -** Para cobertura da presente lei, será por **excesso de arrecadação por doação financeira adivinda da Usina Santo Antonio S/A**, no valor de **R$. 1.000.000,00 (hum milhão de reais)** por suplementação.
**Art. 8º -** O **excesso de arrecadação por em decorrência da doação financeira,** para **Suplementação** que trata a presente Lei e será aberto por Decreto do Executivo conforme estabelece o art. 42, c/c 46 da Lei Federal Nº 4.320/64.
**Art. 9º -** Esta Lei entra vigor na data de sua publicação

***LUIS LOPES IKENOHUCHI HERRERA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Elma Ferreira dos Santos
**Código Identificador:**8D9DFD20

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE JARÚ

### GABINETE DO PREFEITO
### RELAÇÃO DE PESSOAL EXISTENTE EM 31/12 EXERCÍCIO DE 2018

| **RELAÇÃO DE PESSOAL EXISTENTE EM 31/12** | | | | **EXERCÍCIO DE 2018** | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nº DE ORDEM** | **MATRICULA** | **SERVIDOR** | **CARGO** | **DATA DE ADMISSÃO** | **SITUAÇÃO** |
| **000011 - GABINETE ESTATUTARIO** | | | | | |
| 1 | 2559 | ANA CLAUDIA DA SILVA (2559) | COPEIRA /COZINHEIRA | 23/06/2005 | Ativo |
| 2 | 663 | CLEMENILDA PASSOS PINHEIRO (663) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 24/07/1995 | Ativo |
| 3 | 13957 | CLEMILSON RODRIGUES DE AGUIAR (13957) | Assessor Técnico de Imprensa e Comunicação | 12/01/2015 | Ativo |
| 4 | 2016 | IVANILDA LUCAS DE ANDRADE (2016) | Assessor Técnico de Licitações | 21/05/2002 | Ativo |
| 5 | 429 | JOSE PEREIRA TAVARES (429) | ADVOGADO 20 HS | 12/03/1992 | Ativo |
| 6 | 566 | LUCIA DOS SANTOS (566) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 7 | 64 | MANOEL JOSE DE MACEDO (64) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 12/03/1990 | Ativo |
| 8 | 186 | MARILDA REGINA SCHNEIDER (186) | Assessor de Expediente da SEGAP | 13/03/1990 | Ativo |
| 9 | 14100 | MAYARA COIMBRA HOELZER (14100) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 17/06/2015 | Ativo |
| 10 | 225 | MERQUIZEDKS MOREIRA (225) | ADVOGADO 20 HS | 07/05/1990 | Ativo |
| 11 | 984 | NAIDE CAMPOS DE MACEDO (984) | Assessor de Expediente da SEGAP | 10/04/2000 | Ativo |
| 12 | 15758 | PATRICK CORRÊA MUNIZ (15758) | ANALISTA DE SISTEMA | 30/08/2018 | Ativo |
| 13 | 13941 | PAULO HENRIQUE CORREA (13941) | Diretor de Tecnologia da Informação | 15/12/2014 | Ativo |
| 14 | 900 | ROSANGELA LOPES TEIXEIRA (900) | Assessor Técnico da CGM | 06/04/1999 | Ativo |
| 15 | 2299 | ROSINHA SOARES SOUZA (2299) | AUX OP SERV DIVERSOS | 20/03/2003 | Ativo |
| 16 | 14640 | SIRLENE SANTOS FRANCISCO QUEIROS (14640) | COPEIRA /COZINHEIRA | 03/05/2016 | Ativo |
| 17 | 13948 | SONIA FERREIRA DA SILVA (13948) | Diretor(a) Geral da Administração Pública | 29/12/2014 | Ativo |
| **000021 - GABINETE SEM VINCULO** | | | | | |
| 18 | 15229 | ALINE DE SOUZA PAULA (15229) | Chefe da Divisão de Almoxarifado | 09/06/2017 | Ativo |
| 19 | 14899 | ALINE LARA SPANCERSKI (14899) | Assessor Técnico de Compras | 23/01/2017 | Ativo |
| 20 | 15729 | BARBARA PEREIRA (15729) | Assessor Técnico de Registro de Preços | 06/08/2018 | Ativo |
| 21 | 15236 | BRUNA DAMASCENA DA CUNHA (15236) | Assessor Técnico de Contratos | 23/06/2017 | Ativo |
| 22 | 15856 | CARINIE MACEDO BARBOSA (15856) | Assessor Técnico da SEGAP | 05/11/2018 | Ativo |
| 23 | 14497 | CLEDER RODRIGUES DE OLIVEIRA (14497) | Administrador do Distrito de Bom Jesus | 02/02/2017 | Ativo |
| 24 | 15075 | DANIELA ANDRADE BAUER (15075) | Diretor de Compras | 01/03/2017 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 25 | 15590 | DEBORA RODRIGUES DE MATOS SANTOS (15590) | Assessor Técnico de Compras | 09/05/2018 | Ativo |
| 26 | 15520 | ESMERALDA HAYRA MARTINS AMADO (15520) | Assessor Técnico da SEGAP | 23/02/2018 | Ativo |
| 27 | 15578 | ESTHER DE OLIVEIRA PIO SUDARIO (15578) | Assessor Técnico da SEGAP | 23/04/2018 | Ativo |
| 28 | 15570 | FERNANDA MACHADO DANIEL PRENSZLER (15570) | Diretor do Dep. de Direito Civil e Adm. | 20/04/2018 | Ativo |
| **000021 - GABINETE SEM VINCULO** | | | | | |
| 29 | 15384 | FRANCIELEN LIMA VIEIRA (15384) | Assessor Técnico de Compras | 22/01/2018 | Ativo |
| 30 | 14886 | GENADIR FIDELIS DA SILVA (14886) | Adm.r dos Distritos de Tarilân., Sta Cruz da Ser. | 17/01/2017 | Ativo |
| 31 | 14838 | GILVAN ALVES DE OLIVEIRA (14838) | JDairreutUoar rdue Imprensa e Comunicação | 02/01/2017 | Ativo |
| 32 | 14924 | GIMAEL CARDOSO SILVA (14924) | Controlador(a) Geral | 20/02/2017 | Ativo |
| 33 | 15392 | GRÉCIO BENEDITO DA SILVA (15392) | Secretário de Gabinete do Prefeito | 29/01/2018 | Ativo |
| 34 | 14876 | HENRIK FRANÇA LOPES (14876) | Diretor do Dep. de Direito Trab. e Prev. | 09/01/2017 | Ativo |
| 35 | 14826 | HIAGO LISBOA CARVALHO (14826) | Diretor de Licitações | 02/01/2017 | Ativo |
| 36 | 15214 | HUDSON DA COSTA PEREIRA (15214) | Dir. do Dep. de Direito Tributário e Dívida Ativa | 22/05/2017 | Ativo |
| 37 | 14824 | JOÃO GONÇALVES SILVA JUNIOR (14824) | PREFEITO (A) | 01/01/2017 | Ativo |
| 38 | 15852 | JOSE LUIZ BISSOLI DA SILVA (15852) | Assessor Especial da SEGAP | 05/11/2018 | Ativo |
| 39 | 14833 | KENNEDY LOPES DA SILVA (14833) | Assessor Executivo da SEGAP | 02/01/2017 | Ativo |
| 40 | 15847 | KESIA SILVA FORLANETY (15847) | Assessor Técnico da CGM | 01/11/2018 | Ativo |
| 41 | 14915 | LEANDRA FRANCIELI XAVIER DE ARAUJO (14915) | Assessor Técnico da PGM | 06/02/2017 | Ativo |
| 42 | 14926 | MAURICIO BATISTA DA SILVA (14926) | Assessor Técnico de Adm. Distrital | 16/02/2017 | Ativo |
| 43 | 15251 | NERIANE CORDEIRO DE SOUZA (15251) | Assessor Técnico de Compras | 24/07/2017 | Ativo |
| 44 | 15001 | NUBIA LAFAIETE DA SILVA (15001) | Corregedor(a) Geral | 01/03/2017 | Ativo |
| 45 | 15868 | OLEK AUGUSTO NIEDZWIECKI MAGALHÃES (15868) | Assessor Técnico da PGM | 11/12/2018 | Ativo |
| 46 | 15070 | ROBSON BARBOSA LIMA (15070) | Assessor Técnico de Adm. Distrital | 01/03/2017 | Ativo |
| 47 | 14832 | RODRIGO VENTURELLE DE BRITO (14832) | Assessor Jurídico da SEGAP | 02/01/2017 | Ativo |
| 48 | 15734 | SUHELEN FERNANDA GONÇALVES (15734) | Assessor Técnico de Compras | 13/08/2018 | Ativo |
| 49 | 15250 | THAIS ELER ANTUNES (15250) | Assessor Técnico de Compras | 24/07/2017 | Ativo |
| 50 | 15183 | VILMA ROBERTO DE FREITAS PAIVA (15183) | Assessor Técnico de Adm. Distrital | 03/04/2017 | Ativo |
| 51 | 14872 | WALLISON STORCK COELHO (14872) | Assessor Técnico de Tecnologia da Informação | 16/01/2017 | Ativo |
| 52 | 15274 | WARLEN PEREIRA BARBOZA (15274) | Assessor Técnico da CGM | 16/08/2017 | Ativo |
| 53 | 15166 | WEDER DA SILVA PEREIRA (15166) | Assessor Técnico de Adm. Distrital | 05/04/2017 | Ativo |
| 54 | 15249 | WISLEY MACHADO SANTOS DE ALMADA (15249) | Procurador Geral do Município | 02/08/2017 | Ativo |
| **000030 - SEMUSA R. PRÓPRIO** | | | | | |
| 55 | 758 | ADAILTON JOSE REIS (758) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 14/04/1996 | Ativo |
| 56 | 91 | ADEMIR ROBERTO DA SILVA (91) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 12/03/1990 | Afastado/Em Licença |
| **000030 - SEMUSA R. PRÓPRIO** | | | | | |
| 57 | 873 | ADILSON ROBERTO DA SILVA (873) | AGENTE DE SAUDE | 01/03/1999 | Ativo |
| 58 | 87 | ALMERINDA AFONSO DOS REIS (87) | AGENTE DE PORTARIA | 12/03/1990 | Ativo |
| 59 | 15800 | ANDRESSA ALERINE GEREMIA (15800) | Administrador da UBS | 10/09/2018 | Ativo |
| 60 | 916 | ANTONIO ELIDIO DA COSTA (916) | ARTIFICE EM PINTURA ARTITICA | 29/06/1999 | Ativo |
| 61 | 15263 | BRUNNO EDUARDO BARROSO MOREIRA GONÇALVES (15263) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 07/08/2017 | Ativo |
| 62 | 760 | DAVID PESSOA (760) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 06/02/1996 | Ativo |
| 63 | 14866 | DIEGO MAMEDIO DOS SANTOS (14866) | Chefe da Divisão de Planejamento e Convênios | 17/01/2017 | Ativo |
| 64 | 15616 | DOUGLAS PEDRO BONFIM (15616) | Assessor da Administração do HM | 22/05/2018 | Ativo |
| 65 | 15816 | EDELSON TOMAZ SENA (15816) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 17/09/2018 | Ativo |
| 66 | 14092 | EDGAR FIANCO MACHADO (14092) | FARMACEUTICO(A) | 10/06/2015 | Ativo |
| 67 | 889 | EDILEUZA DE ANDRADE ROCHA (889) | Assessor do Setor de Regulação | 04/03/1999 | Ativo |
| 68 | 15295 | EDILEUZA SOUZA SENA (15295) | Secretário Executivo da SEMUSA | 15/09/2017 | Ativo |
| 69 | 14596 | EDNEY BATKE CAMPIN (14596) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 08/04/2016 | Ativo |
| 70 | 15813 | ELIEL XAVIER DO NASCIMENTO (15813) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 20/09/2018 | Ativo |
| 71 | 13897 | ELISANGELA DO NASCIMENTO REIS MORAES (13897) | COPEIRA /COZINHEIRA | 24/10/2014 | Ativo |
| 72 | 15798 | ELISANGELA SANTOS SILVA (15798) | Chefe da Divisão de Farmácia do CDS Tarilândia | 03/09/2018 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 73 | 14855 | EUDICEA RODRIGUES PENEDO (14855) | Assessor Técnico de Gabinete -SEMUSA | 10/01/2017 | Ativo |
| 74 | 15101 | FABIANO RICARDO RIBEIRO (15101) | Chefe do Setor de Regulação | 21/03/2017 | Ativo |
| 75 | 15543 | FLAVIO GUIMARAES SILVA (15543) | Assessor Técnico de Gabinete -SEMUSA | 29/03/2018 | Ativo |
| 76 | 15190 | GENEILDE OLIVEIRA DE SOUZA SILVA (15190) | Chefe da Divisão de Avaliação, Controle e Auditoria | 02/05/2017 | Ativo |
| 77 | 15763 | GILDA DOS SANTOS (15763) | Assessor de Administração de UBS | 20/08/2018 | Ativo |
| 78 | 15269 | HEMERSON WILLIAN ALVES DE ASSIS (15269) | Chefe do Setor de TFD | 27/07/2017 | Ativo |
| 79 | 14854 | IRINEIA MARTINS DE MEDEIROS (14854) | Diretor do Dep. de Atenção Básica em Saúde | 02/01/2017 | Ativo |
| 80 | 15243 | MARCELA MACEDO DE OLIVEIRA (15243) | Gerente dos Prog. de Saúde da Família e PACS | 20/07/2017 | Ativo |
| 81 | 15843 | MARCOS VINICIUS GONÇALVES DA SILVA (15843) | Chefe do St de Manut. e Conservação Patrimonial | 01/11/2018 | Ativo |
| 82 | 690 | MARENILDA SANTOS MACHADO RAMALHO (690) | AGENTE ADMINISTRATIVO | 20/07/1995 | Ativo |
| 83 | 778 | MARIA LUCIA DA SILVA (778) | ZELADOR(A) | 10/02/1999 | Ativo |
| 84 | 659 | MARINA VEIGA PEREIRA (659) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 85 | 457 | MARTA BARBOSA DAMASCENO (457) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 86 | 927 | MILTON FERNANDES BARBOSA (927) | AUX OP SERV DIVERSOS | 01/07/1999 | Ativo |
| 87 | 14073 | MIQUEIAS OTAVIO FAGUNDES DA SILVA (14073) | ARTIFICE CONSTRUCAO CIVIL | 07/05/2015 | Ativo |
| **000030 - SEMUSA R. PRÓPRIO** | | | | | |
| 88 | 15116 | NILTON SILVEIRA DE FARIAS (15116) | Chefe do Setor de Transportes | 03/04/2017 | Ativo |
| 89 | 1967 | REGIANE ALVES DE SOUZA (1967) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 02/05/2002 | Ativo |
| 90 | 2428 | ROSEMIRA JESUS BARBOSA (2428) | ZELADOR(A) | 04/03/2004 | Ativo |
| 91 | 15579 | SAMILA DA SILVA ALVES (15579) | Chefe da Divisão de Assistência Farmacêutica | 24/04/2018 | Ativo |
| 92 | 15103 | SILEZIA KELLY COIMBRA DA SILVA (15103) | Assessor Técnico de Compras -SEMUSA | 29/03/2017 | Ativo |
| 93 | 14298 | TATIANE DE ALMEIDA DOMINGUES (14298) | Secretário Municipal de Saúde - SEMUSA | 02/02/2016 | Ativo |
| 94 | 2252 | VALCIRIA SCHMITZ (2252) | AUX OP SERV DIVERSOS | 14/01/2003 | Ativo |
| 95 | 14862 | VALDIRENE PIRES PACHECO (14862) | Assessor Técnico de Gabinete -SEMUSA | 02/01/2017 | Ativo |
| 96 | 15680 | WEVERSON PEREIRA DE SOUZA (15680) | Assessor Técnico de Gabinete -SEMUSA | 30/07/2018 | Ativo |
| **000031 - SEMUSA PSF R. VINCULADO** | | | | | |
| 97 | 14636 | ANDRESSA BONIFACIO ARAUJO (14636) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 29/04/2016 | Ativo |
| 98 | 777 | CELIA REGINA CORDEIRO DA SILVA (777) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 03/02/1999 | Ativo |
| 99 | 15486 | DAIANE FERREIRA LOPES (15486) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 14/02/2018 | Ativo |
| 100 | 14908 | DAYANNE CAVALCANTE DO NASCIMENTO (14908) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 13/02/2017 | Ativo |
| 101 | 15340 | DILSANDRA CRISTINA ASSIS (15340) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 28/11/2017 | Ativo |
| 102 | 15824 | FERNANDA NASCIMENTO SOUZA (15824) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 02/10/2018 | Ativo |
| 103 | 2424 | FRANCISCO GOMES DA COSTA JUNIOR (2424) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 20/01/2004 | Ativo |
| 104 | 15225 | GILDETE MORETE (15225) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 26/05/2017 | Ativo |
| 105 | 2248 | GILTON RODRIGUES DE MOURA (2248) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 03/01/2003 | Ativo |
| 106 | 15747 | JAIME RICARDO CHUMACERO CABEZAS JUNIOR (15747) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 14/08/2018 | Ativo |
| 107 | 15208 | JULIANA GONÇALVES DA ROSS RIOS (15208) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 18/05/2017 | Ativo |
| 108 | 15257 | KATIA REGINA FELICIO SOUZA (15257) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 21/07/2017 | Ativo |
| 109 | 15309 | KELEN ROSA DE OLIVEIRA (15309) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 09/10/2017 | Ativo |
| 110 | 15516 | LADICEIA RODRIGUES SIQUEIRA (15516) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 01/03/2018 | Ativo |
| 111 | 479 | MIRIANE CRISTINA CARASSA (479) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 12/07/1995 | Ativo |
| 112 | 15770 | ROSANGELA SUELI BRITO NETO (15770) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 30/08/2018 | Ativo |
| 113 | 15469 | SANDRA ALVES BERNARDINO OLIVEIRA (15469) | Administrador da UBS | 19/01/2018 | Ativo |
| 114 | 15489 | SANDRA ESPINOLA DE SOUZA (15489) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 19/02/2018 | Ativo |
| 115 | 2478 | SILVANI SATHLER BATISTA FERREIRA (2478) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 21/07/2004 | Ativo |
| **000031 - SEMUSA PSF R. VINCULADO** | | | | | |
| 116 | 15339 | SUELI DA SILVA CARDOSO (15339) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 27/11/2017 | Ativo |
| 117 | 15619 | SUELI DA SILVA CARDOSO (15619) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 25/05/2018 | Ativo |
| **000032 - SEMUSA-REDE BASICA R. PRÓPRIO** | | | | | |
| 118 | 14889 | ABELARDO MARTA DE BRITO (14889) | Assessor de Administração de UBS | 02/01/2017 | Ativo |
| 119 | 14087 | ADEILTON SERGIO DOS SANTOS FERREIRA (14087) | TECNICO EM LABORATORIO | 08/06/2015 | Ativo |
| 120 | 890 | ADRIANA FREIRE DE CARVALHO (890) | AGENTE DE SAUDE | 23/03/1999 | Ativo |
| 121 | 2217 | ALESSANDRA ALONCO DE | ZELADOR(A) | 09/09/2002 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | QUEIROZ (2217) | | | |
| 122 | 15334 | ALINE XIMENES GOMES (15334) | MEDICO 40 H PSF | 01/11/2017 | Ativo |
| 123 | 15872 | CAMILA FONSECA KAFFLER (15872) | MEDICO 40 H PSF | 30/11/2018 | Ativo |
| 124 | 15682 | CARLOS SWESNEY UMBELINA BATISTA (15682) | MEDICO LEI | 09/07/2018 | Ativo |
| 125 | 15876 | CLEBERSON POSSMOSER (15876) | MEDICO EST PSF | 03/12/2018 | Ativo |
| 126 | 792 | DILMA LUCAS ANDRADE (792) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/02/1999 | Ativo |
| 127 | 2144 | EDILAMAR CRISTINA DOS SANTOS (2144) | AUX OP SERV DIVERSOS | 25/06/2002 | Ativo |
| 128 | 383 | EDILSON TEIXEIRA DELMONDES (383) | AGENTE DE PORTARIA | 02/04/1991 | Ativo |
| 129 | 15518 | ELAINE ALVES DIAS DE OLIVEIRA (15518) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 01/03/2018 | Ativo |
| 130 | 15289 | ELIENE OLIVEIRA SOUZA (15289) | Assessor de Administração de UBS | 11/09/2017 | Ativo |
| 131 | 464 | ELIZABETE MOREIRA BELFORT (464) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 132 | 1999 | ELZA CONCEICAO CUSTODIA (1999) | AUX OP SERV DIVERSOS | 16/05/2002 | Ativo |
| 133 | 15370 | EMERSON CONCEIÇÃO RODRIGUES (15370) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 22/01/2018 | Ativo |
| 134 | 7 | EUVANIA RODRIGUES BATISTA PEREIRA (7) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 12/03/1990 | Ativo |
| 135 | 14863 | EVA MOREIRA DE SOUZA DA SILVA (14863) | Assessor de Administração de UBS | 02/01/2017 | Ativo |
| 136 | 15181 | FABIA LEMOS PINHEIRO (15181) | AUX OP SERV DIVERSOS | 28/04/2017 | Ativo |
| 137 | 15599 | FRANCISCO DA CONCEIÇÃO (15599) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 16/05/2018 | Ativo |
| 138 | 2191 | GERCI ALVES DE OLIVEIRA (2191) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 01/08/2002 | Ativo |
| 139 | 1673 | HELENA TEOFILO DA SILVA (1673) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 20/03/2002 | Ativo |
| 140 | 15507 | IONE APARECIDA NUNES (15507) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 21/02/2018 | Ativo |
| 141 | 868 | IRAILDES RIBEIRO COSTA (868) | AUXILIAR DE ODONTOLOGIA | 05/03/1999 | Ativo |
| 142 | 1724 | IRENE MANGEROTH DA SILVA (1724) | AUX OP SERV DIVERSOS | 20/03/2002 | Ativo |
| 143 | 505 | ISABEL SULIBIO MORAIS (505) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 144 | 14653 | IVANETE KLEIN DE SOUZA (14653) | COPEIRA /COZINHEIRA | 12/05/2016 | Ativo |
| 145 | 15863 | IVANILDE AMORIM DE OLIVEIRA (15863) | Assessor de Administração de UBS | 21/11/2018 | Ativo |
| 146 | 14594 | JESSICA FAVERO (14594) | PSICOLOGO(A) | 04/04/2016 | Ativo |
| 147 | 681 | JOAO JOAQUIM ALVES (681) | AGENTE ADMINISTRATIVO | 01/08/1995 | Ativo |
| 148 | 15627 | JOSE ANTONIO LUIZ PEGO (15627) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 30/05/2018 | Ativo |
| 149 | 14901 | JOSE QUIRINO DE OLIVEIRA (14901) | Assessor de Administração de UBS | 02/01/2017 | Ativo |
| 150 | 15762 | JUCIARA DE SOUZA ELER (15762) | Assessor de Administração de UBS | 20/08/2018 | Ativo |
| 151 | 2254 | JUVENIL PEREIRA DA SILVA (2254) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 16/01/2003 | Ativo |
| 152 | 14725 | KEILA SOARES DA SILVA (14725) | COPEIRA /COZINHEIRA | 17/06/2016 | Ativo |
| 153 | 14857 | LEONOR GUEDES DA SILVEIRA (14857) | Administrador do Posto de Saúde | 02/01/2017 | Ativo |
| 154 | 15515 | LETICIA NUNES DE MORAES (15515) | Administrador da UBS | 20/02/2018 | Ativo |
| 155 | 1887 | LIZETE MARIA IVONE DA SILVA (1887) | ZELADOR(A) | 17/04/2002 | Ativo |
| 156 | 1981 | LOIDE LIMA SILVA (1981) | PSICANALISTA CLINICO | 15/05/2002 | Ativo |
| 157 | 13953 | LUCINEIA LUIZ DOS SANTOS MATTEDI (13953) | ZELADOR(A) | 05/01/2015 | Ativo |
| 158 | 445 | MARIA DA GLORIA DOS SANTOS SILVA (445) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 159 | 585 | MARIA GLAUCIA ROSA DE SOUZA (585) | Administrador do Posto de Saúde | 12/07/1995 | Ativo |
| 160 | 2288 | MARIA RICARDO DE MELO (2288) | Administrador do CDS Tarilândia | 17/02/2003 | Ativo |
| 161 | 15558 | MARILDE BATISTA DOS SANTOS (15558) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 27/03/2018 | Ativo |
| 162 | 1962 | MARLEI VIEIRA DE LACERDA (1962) | ZELADOR(A) | 25/04/2002 | Ativo |
| 163 | 14887 | MARTA SABINO SANTIAGO FERNANDES (14887) | Assessor de Administração de UBS | 23/01/2017 | Ativo |
| 164 | 14679 | NATALIA ROSA DE SOUZA (14679) | COPEIRA /COZINHEIRA | 03/06/2016 | Ativo |
| 165 | 730 | NERLI DE CAMPOS NEVES SILVA (730) | BRACAIS | 16/08/1995 | Ativo |
| 166 | 14867 | NIVEA LARESSA CORDEIRO DE SOUZA (14867) | Administrador da UBS | 10/01/2017 | Ativo |
| 167 | 15278 | PATRICIA DE JESUS SANTOS (15278) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 16/08/2017 | Ativo |
| 168 | 15202 | PATRICIA MAGDA DE SOUZA BEZERRA (15202) | Assessor de Administração de UBS | 04/05/2017 | Ativo |
| 169 | 15757 | PATRICIA PEREIRA GOMES (15757) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 24/08/2018 | Ativo |
| 170 | 2304 | PATRICIA RUFINO RAMOS (2304) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 15/04/2003 | Ativo |
| 171 | 14844 | RENATA SILVA DO CARMO TRAGINO (14844) | Administrador da UBS | 10/01/2017 | Ativo |
| 172 | 15871 | RICARDO FERREIRA DE | MEDICO | 05/12/2018 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ARAUJO (15871) | | | |
| 173 | 2345 | RONALDO MARTINS (2345) | JARDINEIRO | 23/05/2003 | Ativo |
| 174 | 15848 | ROSINEY FERREIRA DOS REIS (15848) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 05/11/2018 | Ativo |
| 175 | 15873 | SAYANNE QUIRINO FERREIRA (15873) | MEDICO 40 H PSF | 06/12/2018 | Ativo |
| 176 | 15821 | SUELENI MARIA DE JESUS ALMEIDA (15821) | Assessor de Administração de UBS | 24/09/2018 | Ativo |
| 177 | 745 | SUELI FRANCISCA DE SOUZA E SOUSA (745) | BRACAIS | 21/08/1995 | Ativo |
| 178 | 15396 | TAIS KAROLINE KLEMPOVS DE SOUZA (15396) | Administrador do Posto de Saúde | 25/01/2018 | Ativo |
| 179 | 456 | UDINEIDE SOUZA MADEIRA (456) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 180 | 15300 | VERA LUCIA DOS SANTOS (15300) | Assessor de Administração de UBS | 26/09/2017 | Ativo |
| **000034 - SEMUSA-GESTAO PLENA -M.A.C.** | | | | | |
| 181 | 15606 | ADILSON FEITOZA (15606) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 16/05/2018 | Ativo |
| 182 | 754 | ADINOSVALDO BENEDITO RODRIGUES (754) | VIGILANTE | 06/02/1996 | Ativo |
| 183 | 14773 | ADRIANA DA CONCEIÇÃO CRUZ (14773) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 21/07/2016 | Ativo |
| 184 | 15560 | ADRIANA RIBEIRO RAMALHO (15560) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 03/04/2018 | Ativo |
| 185 | 13915 | ALCILENE GUIMARÃES ADÃO (13915) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 20/11/2014 | Ativo |
| 186 | 448 | ALICE DA SILVA SANTOS (448) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 187 | 15656 | ANDREA ARAUJO FERREIRA (15656) | Chefe do Serviço de Conservação, Limpeza e | 05/07/2018 | Ativo |
| 188 | 2491 | ANDREIA SIMONY ALVES BARBOSA (2491) | ALaUvXanDdEerEiaNdFoEHRMMAGEM 40 HS | 08/09/2004 | Ativo |
| 189 | 15519 | ANTONIO SAVIO DANTAS BARROSO (15519) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 05/03/2018 | Ativo |
| 190 | 15553 | AZENAIR MACÁRIO DE OLIVEIRA FILHO (15553) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 05/04/2018 | Ativo |
| 191 | 15644 | AZENAIR MACÁRIO DE OLIVEIRA FILHO (15644) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 28/05/2018 | Ativo |
| 192 | 123 | BENEDITO PEDRO DE OLIVEIRA (123) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 12/03/1990 | Ativo |
| 193 | 2429 | CARINA APARECIDA DE OLIVEIRA (2429) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 19/03/2004 | Ativo |
| 194 | 13894 | CARLA MARTINS RAMOS (13894) | COPEIRA /COZINHEIRA | 24/10/2014 | Ativo |
| 195 | 1653 | CARLINHOS RODRIGUES CHAVES (1653) | VIGILANTE | 20/03/2002 | Ativo |
| 196 | 933 | CARLOS ALFREDO ANTONIO SAN MIGUEL GOMEZ (933) | MEDICO(A) CLINICO(A) 20HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 197 | 974 | CASTORINA CORREIA MARQUES (974) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 09/03/2000 | Ativo |
| 198 | 15759 | CLAUDENIR WIONCZAK (15759) | TECNICO EM RAIO X | 30/08/2018 | Ativo |
| 199 | 15837 | CLAUDIA MARQUIORI (15837) | Assessor do SAME/AIH do HM | 15/10/2018 | Ativo |
| 200 | 14678 | CLAUDIA MARTINS DE ANDRADE (14678) | COPEIRA /COZINHEIRA | 02/06/2016 | Ativo |
| 201 | 2159 | CLEONICE CAETANO DO NASCIMENTO (2159) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 15/07/2002 | Ativo |
| 202 | 14582 | CLEUZA NOE OLIVEIRA DA SILVA (14582) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 30/03/2016 | Ativo |
| 203 | 2480 | CREUNICE DA SILVA (2480) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 13/08/2004 | Ativo |
| 204 | 870 | DANIELI AUGUSTA CORDEIRO (870) | Chefe do SAME/AIH do HM | 10/03/1999 | Ativo |
| 205 | 13902 | DEBORA QUEIROZ DA SILVA (13902) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 28/10/2014 | Ativo |
| 206 | 15268 | DIEGO RAPHAEL PEREIRA DA SILVA (15268) | Vice-Diretor do Hospital Municipal - HMSAD | 27/07/2017 | Ativo |
| 207 | 15860 | DOUGLAS RAMIRO FOGIATTO (15860) | MEDICO GINECO-OBSTETRA 20HS | 14/11/2018 | Ativo |
| 208 | 13895 | EDILBERTO ALVES (13895) | TECNICO EM RAIO X | 24/10/2014 | Ativo |
| 209 | 461 | EDNA APARECIDA ONEZIO (461) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 210 | 15827 | EDRINA FERREIRA DA SILVA (15827) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 04/10/2018 | Ativo |
| 211 | 15639 | ELINETE ALVES DA SILVA (15639) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 14/06/2018 | Ativo |
| 212 | 2526 | ELIZEU GODINHO DE SOUZA (2526) | VIGILANTE | 07/03/2005 | Ativo |
| 213 | 13901 | ELOISIO FERREIRA DE ARAUJO (13901) | MÉDICO GINECO-OBSTETRA 40HS | 28/10/2014 | Ativo |
| 214 | 15357 | ELOISIO FERREIRA DE ARAUJO (15357) | MÉDICO GINECO-OBSTETRA 40HS | 11/01/2018 | Ativo |
| 215 | 2529 | ELY FERNANDES DOS SANTOS (2529) | VIGILANTE | 09/03/2005 | Ativo |
| 216 | 13891 | ERICA ALVES DOS REIS (13891) | ZELADOR(A) | 24/10/2014 | Ativo |
| 217 | 946 | ESMERALDA MARTINS DE ALMEIDA SILVA (946) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 13/10/1999 | Ativo |
| 218 | 15753 | ETIENNE MENDES DA SILVA (15753) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 20/08/2018 | Ativo |
| 219 | 2311 | EUDNICE ALVES DA SILVA (2311) | BRACAIS | 26/05/2003 | Ativo |
| 220 | 443 | EUNICE RODRIGUES MARQUES DOS SANTOS (443) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 221 | 13886 | EZAQUE DA SILVA NETO (13886) | TECNICO EM RAIO X | 21/10/2014 | Ativo |
| 222 | 458 | EZILDA GOUVEIA AMORIM (458) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 223 | 10884 | FATIMA DA SILVA CARDOSO | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 17/06/2008 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | (10884) | | | |
| 224 | 2493 | FLAVIA VIEIRA DE SOUZA (2493) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 08/09/2004 | Ativo |
| 225 | 13898 | FLEXILAINE DA SILVA PARAIZO (13898) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 24/10/2014 | Ativo |
| 226 | 15582 | FRANCILENE BARBOSA CORREA (15582) | Assessor da Administração do HM | 24/04/2018 | Ativo |
| 227 | 1 | FRANCISCO CLEGINALDO FERREIRA DE LIMA (1) | AGENTE ADMINISTRATIVO | 12/03/1990 | Afastado/Em Licença |
| 228 | 2315 | FRANCISCO JOSE MIRANDA PADILHA (2315) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 02/06/2003 | Ativo |
| 229 | 15746 | GABRYELLA SEVERINO BUENO (15746) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 14/08/2018 | Ativo |
| 230 | 15822 | GEAN CARLOS ALMEIDA (15822) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 02/10/2018 | Ativo |
| 231 | 113 | GENECI SUDARIO (113) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 12/03/1990 | Ativo |
| 232 | 13930 | GILBERTO GONÇALVES DE JESUS (13930) | TECNICO EM RAIO X | 20/11/2014 | Ativo |
| 233 | 15681 | GILBERTO MACEDO FERREIRA (15681) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 26/07/2018 | Ativo |
| 234 | 14319 | GILDA DE LIMA LOURENÇO SOUZA (14319) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 18/02/2016 | Ativo |
| 235 | 13903 | GILSELY DA SILVA CIRILO (13903) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 28/10/2014 | Ativo |
| 236 | 2421 | GREGORIO TEOFANES ROSALES ASCARRUZ (2421) | MEDICO CIRURGIAO 40HS | 30/12/2003 | Ativo |
| 237 | 2339 | HELIO DE SOUZA (2339) | BRACAIS | 20/05/2003 | Ativo |
| 238 | 14562 | HILBI DE OLIVEIRA AVANCE (14562) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 18/03/2016 | Ativo |
| 239 | 2490 | ILZA GONCALVES SIQUEIRA DE ARAUJO (2490) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 02/09/2004 | Ativo |
| 240 | 15724 | INEY PEREIRA DE LIMA (15724) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 31/07/2018 | Ativo |
| 241 | 120 | IRANI FERREIRA VERISSIMO (120) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/03/1990 | Ativo |
| 242 | 15258 | ITATIANE BEATRIZ PEREIRA CUNHA (15258) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 02/08/2017 | Ativo |
| 243 | 2160 | IVANILDA DE ASSIS ROCHA (2160) | AUX DE ENFERMAGEM 20 HS | 15/07/2002 | Ativo |
| 244 | 15563 | IVANNILTON ALVES TEIXEIRA (15563) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 16/04/2018 | Ativo |
| 245 | 15854 | IVANNILTON ALVES TEIXEIRA (15854) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 12/11/2018 | Ativo |
| 246 | 945 | IVETE DE SOUZA SILVA (945) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 01/10/1999 | Ativo |
| 247 | 109 | IVONES DE LIMA NASCIMENTO (109) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/03/1990 | Ativo |
| 248 | 15635 | JAQUELINE FLAUSINO VIEIRA (15635) | Chefe de Vigilância Epid. Endemias e Ambi | 01/06/2018 | Ativo |
| 249 | 14129 | JOÃO FERNANDES VASCOCELOS (14129) | BRACAIS | 13/08/2015 | Ativo |
| 250 | 107 | JONATAS VIEIRA SANTANA (107) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 12/03/1990 | Ativo |
| 251 | 2246 | JOSE CARLOS FERREIRA DA SILVA (2246) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 06/01/2003 | Ativo |
| 252 | 15859 | JOSE CARLOS SALDANHA JUNIOR (15859) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 19/11/2018 | Ativo |
| 253 | 242 | JOSE PAULA DA SILVA (242) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 22/10/1990 | Ativo |
| 254 | 14777 | JOSEANE IANES DE ASSIS (14777) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 14/07/2016 | Ativo |
| 255 | 15561 | JOSLAINE BARROS ORLANDINI (15561) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 06/04/2018 | Ativo |
| 256 | 14670 | JOVENITA DE PAULA SILVA (14670) | COPEIRA /COZINHEIRA | 19/05/2016 | Ativo |
| 257 | 14585 | JUDITH JERONIMO SOBRINHO (14585) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 31/03/2016 | Ativo |
| 258 | 15851 | JULIA MARIA FERNANDES FREITAS MAIA (15851) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 09/11/2018 | Ativo |
| 259 | 2423 | JULIO CESAR HURTADO CUELLAR (2423) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 11/12/2003 | Ativo |
| 260 | 13882 | KARINA LIMA DA SILVA SILVEIRA (13882) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 22/10/2014 | Ativo |
| 261 | 14581 | KATIA AMERICO TRINDADE (14581) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 28/03/2016 | Ativo |
| 262 | 14781 | KEIDE NUNES MAROTO (14781) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 19/08/2016 | Ativo |
| 263 | 14308 | LARISSA TAUFMANN SILVA (14308) | Chefe do Serviço Farmácia do HM | 12/02/2016 | Ativo |
| 264 | 15483 | LAUDEVANIA MENDES DE QUEIROZ SILVA (15483) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 14/02/2018 | Ativo |
| 265 | 15875 | LAUDEVANIA MENDES DE QUEIROZ SILVA (15875) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 13/12/2018 | Ativo |
| 266 | 15391 | LAURA MAURICIO DE CAMPOS (15391) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 03/02/2018 | Ativo |
| 267 | 559 | LECI SOARES JANUARIO SILVA (559) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 268 | 449 | LEDA TEIXEIRA DA SILVA (449) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 269 | 14667 | LENI PAULO DA CRUZ MOTA (14667) | COPEIRA /COZINHEIRA | 19/05/2016 | Ativo |
| 270 | 13933 | LENICE LEONI DA SILVA (13933) | TECNICO EM RAIO X | 25/11/2014 | Ativo |
| 271 | 15831 | LINDAMARA RODRIGUES DE JESUS (15831) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 17/09/2018 | Ativo |
| 272 | 2301 | LOURDES DAMACENA TAVEIRA (2301) | COPEIRA /COZINHEIRA | 09/04/2003 | Ativo |
| 273 | 15839 | LUCAS DA SILVA GRAÇA (15839) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 29/10/2018 | Ativo |
| 274 | 2287 | LUCIANA ALVES DE | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 17/02/2003 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ALMEIDA (2287) | | | |
| 275 | 15361 | LUCIANA PIRES DE CAMPOS (15361) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 09/01/2018 | Ativo |
| 276 | 164 | LUCIMAR SALES BELFORT (164) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/03/1990 | Ativo |
| 277 | 14841 | LUIS EDUARDO SCHINCAGLIA (14841) | Diretor do Hospital Municipal- HMSAD | 02/01/2017 | Ativo |
| 278 | 15097 | LUZIENI NUNES MONTEIRO (15097) | TECNICO EM RAIO X | 30/03/2017 | Ativo |
| 279 | 2161 | LUZILENE ROLDAO DA SILVA (2161) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 12/07/2002 | Ativo |
| 280 | 121 | LUZIMAR ALVES DA SILVA (121) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/03/1990 | Ativo |
| 281 | 2251 | LUZINETE DE JESUS COSTA (2251) | AUX OP SERV DIVERSOS | 13/01/2003 | Afastado/Em Licença |
| 282 | 15282 | MAISA PAULINA DA SILVA FERNANDES (15282) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 24/08/2017 | Ativo |
| 283 | 2435 | MARCIA CHRISTIAN DE ALMEIDA AQUINO (2435) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 23/04/2004 | Ativo |
| 284 | 989 | MARCIA MARIA MACHADO (989) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 11/04/2000 | Ativo |
| 285 | 13958 | MARCILENE FELISBERTO OCANHA SOUZA (13958) | ZELADOR(A) | 20/01/2015 | Ativo |
| 286 | 500 | MARCIO ANTONIO DA SILVA (500) | VIGILANTE | 12/07/1995 | Ativo |
| 287 | 14669 | MARIA ALXILIADORA DA SILVA PESSOA FEITOSA (14669) | COPEIRA /COZINHEIRA | 19/05/2016 | Ativo |
| 288 | 548 | MARIA ANA BATISTA DE PAULA (548) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/07/1995 | Ativo |
| 289 | 15731 | MARIA ANTONIA FERREIRA (15731) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 06/08/2018 | Ativo |
| 290 | 450 | MARIA APARECIDA DA SILVA (450) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 291 | 14648 | MARIA APARECIDA DA SILVA SOUZA (14648) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 05/05/2016 | Ativo |
| 292 | 115 | MARIA APARECIDA DA SILVEIRA (115) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 12/03/1990 | Ativo |
| 293 | 652 | MARIA APARECIDA LOPES DE QUEIROZ (652) | AUX OP SERV DIVERSOS | 24/07/1995 | Ativo |
| 294 | 15362 | MARIA BELO FELICIANO (15362) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 08/01/2018 | Ativo |
| 295 | 439 | MARIA DAS GRACAS NOGUEIRA (439) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 296 | 866 | MARIA DAS GRACAS SANTOS (866) | COPEIRA /COZINHEIRA | 08/03/1999 | Ativo |
| 297 | 509 | MARIA DE FATIMA RAMASSOTTO (509) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/07/1995 | Ativo |
| 298 | 15841 | MARIA DE LOURDES DA SILVA ZAMBOM (15841) | MEDICO(A) CLINICO(A) 20HS | 25/10/2018 | Ativo |
| 299 | 13887 | MARIA DO CARMO VOITENA (13887) | TECNICO EM LABORATORIO | 24/10/2014 | Afastado/Em Licença |
| 300 | 1885 | MARIA EMILIA DOS SANTOS TORRE (1885) | ZELADOR(A) | 16/04/2002 | Ativo |
| 301 | 249 | MARIA LUCIA BRITO DE OLIVEIRA PINTO (249) | AUX OP SERV DIVERSOS | 02/01/1991 | Ativo |
| 302 | 2342 | MARIA PEREIRA DE SOUZA SILVA (2342) | BRACAIS | 22/05/2003 | Ativo |
| 303 | 2210 | MARILENE DA SILVA NETTO (2210) | ZELADOR(A) | 27/08/2002 | Ativo |
| 304 | 15211 | MARILENE GONÇALVES LEITE (15211) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 17/05/2017 | Ativo |
| 305 | 2194 | MARINES VERA ALVARES STEFANES (2194) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 01/08/2002 | Ativo |
| 306 | 15764 | MARIO BENICIO MAIA NETO (15764) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 24/08/2018 | Ativo |
| 307 | 15207 | MARIZANGILA APARECIDA SANTANA (15207) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 17/05/2017 | Ativo |
| 308 | 876 | MARLENE DE PAULA TABORDA (876) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 19/03/1999 | Ativo |
| 309 | 14595 | MARLENE RAUBER (14595) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 06/04/2016 | Ativo |
| 310 | 2087 | MARLETE VIANA DA SILVA (2087) | Assessor do SAME/AIH do HM | 03/06/2002 | Ativo |
| 311 | 897 | MARTA MENDONCA (897) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 06/04/1999 | Ativo |
| 312 | 15584 | MAURIA FARIA DE BRITO (15584) | Assessor da Administração do HM | 02/05/2018 | Ativo |
| 313 | 2492 | MIRIAN DE JESUS BONIFACIO (2492) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 08/09/2004 | Ativo |
| 314 | 1945 | MIZAEL SIQUEIRA DA SILVA (1945) | VIGILANTE | 23/04/2002 | Ativo |
| 315 | 14724 | MONICA VIEIRA (14724) | COPEIRA /COZINHEIRA | 13/06/2016 | Ativo |
| 316 | 15767 | MYRNA LICIA GELLE DE OLIVEIRA (15767) | MEDICO ULTRASONOGRAFISTA 20HS | 04/09/2018 | Ativo |
| 317 | 15735 | NARCELIO GOMES DA FONSECA (15735) | Chefe do Serv.de Transp. e Manut. Patrimonial do | 10/08/2018 | Ativo |
| 318 | 937 | NEUSA BATISTA DE OLIVEIRA SILVA (937) | AHUMX DE ENFERMAGEM 40 HS | 20/08/1999 | Ativo |
| 319 | 2437 | NOEME MOREIRA DE MEIRELLES (2437) | Chefe da Divisão de Enfermagem do HM | 03/05/2004 | Ativo |
| 320 | 768 | NOEMIA DE CASTRO SOUZA (768) | COPEIRA /COZINHEIRA | 26/01/1999 | Ativo |
| 321 | 14746 | NUBIA IEDA DE SOUZA SANTOS (14746) | TECNICO EM RAIO X | 30/06/2016 | Ativo |
| 322 | 698 | ODETE MOREIRA FERREIRA (698) | ZELADOR(A) | 31/07/1995 | Ativo |
| 323 | 15363 | ODETE SILVINO NUNES (15363) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 10/01/2018 | Ativo |
| 324 | 2162 | OLDADO DE PAULA PEREIRA | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 15/07/2002 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | (2162) | | | |
| 325 | 78 | OTACILIO JAIRO DE OLIVEIRA (78) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 12/03/1990 | Ativo |
| 326 | 15769 | PATRICIA DANIELLE LINS NEVES (15769) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 21/08/2018 | Ativo |
| 327 | 2193 | PATRICIA GONCALVES SILVA (2193) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 07/08/2002 | Ativo |
| 328 | 15634 | RAFFAELO DE FREITAS MIRANDA (15634) | MEDICO ORTOPEDISTA 20 H | 29/05/2018 | Ativo |
| 329 | 14616 | RAQUEL CARDOSO DA SILVA (14616) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 15/04/2016 | Ativo |
| 330 | 466 | REGINA MARCIA DO NASCIMENTO (466) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 331 | 14000 | REGINALDO CARLOS DE MORAES (14000) | MEDICO CIRURGIÃO 20HS | 28/01/2015 | Ativo |
| 332 | 1650 | RENATO MARTINS DE FREITAS (1650) | VIGILANTE | 20/03/2002 | Ativo |
| 333 | 15305 | RENILDA MACEDO FERREIRA (15305) | Assessor da Administração do HM | 10/10/2017 | Ativo |
| 334 | 14220 | ROBERIO SANTANA COQUEIRO (14220) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 03/12/2015 | Ativo |
| 335 | 2364 | ROBERTO PEREIRA MERELLES (2364) | MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR | 12/06/2003 | Ativo |
| 336 | 15359 | ROQUE JOSE VASCONCELOS PINA (15359) | Assessor da Administração do HM | 09/01/2018 | Ativo |
| 337 | 14117 | ROSANGELA DA SILVA (14117) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 28/07/2015 | Ativo |
| 338 | 13872 | SANDRA MARIA LOPES DE MORAIS (13872) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 03/10/2014 | Ativo |
| 339 | 15736 | SAYANNE QUIRINO FERREIRA (15736) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 15/08/2018 | Ativo |
| 340 | 15110 | SAYONARA WIGMA MATOS (15110) | Assessor da Administração do HM | 06/04/2017 | Ativo |
| 341 | 878 | SEBASTIAO VIANA RIBEIRO FILHO (878) | VIGILANTE | 09/03/1999 | Ativo |
| 342 | 988 | SEVERINA SIQUEIRA LIMA (988) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 06/04/2000 | Ativo |
| 343 | 15655 | SIDOMAR GOMES CARDOSO (15655) | MEDICO(A) CLINICO(A) 20HS | 05/07/2018 | Ativo |
| 344 | 15737 | SIDOMAR GOMES CARDOSO (15737) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 16/08/2018 | Ativo |
| 345 | 13896 | SIMONE ABREU DA SILVA LONCLOFF (13896) | TECNICO EM LABORATORIO | 24/10/2014 | Afastado/Em Licença |
| 346 | 15054 | STEFHANIA APARECIDA DOS SANTOS FERNANDES (15054) | TECNICO EM RAIO X | 21/03/2017 | Ativo |
| 347 | 14676 | TANCREDIA APARECIDA FERREIRA DE ARAUJO (14676) | FARMACEUTICO(A) | 30/05/2016 | Afastado/Em Licença |
| 348 | 14583 | TEREZA RAFAELA ORLANDINI RIFFEL (14583) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 30/03/2016 | Ativo |
| 349 | 15242 | TEREZA RAFAELA ORLANDINI RIFFEL (15242) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 11/07/2017 | Ativo |
| 350 | 463 | TEREZINHA DE SOUZA LIMA (463) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 351 | 15861 | THIAGO BALBI GONÇALVES (15861) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 21/11/2018 | Ativo |
| 352 | 15262 | THIAGO WILSON MAXIMO DOS SANTOS (15262) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 03/08/2017 | Ativo |
| 353 | 14772 | TICIANE STEDILE (14772) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 21/07/2016 | Ativo |
| 354 | 15730 | TICIANE STEDILE (15730) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 07/08/2018 | Ativo |
| 355 | 2247 | VALDA TERRA (2247) | AUX OP SERV DIVERSOS | 03/01/2003 | Ativo |
| 356 | 2209 | VALDEIR RIBEIRO DA SILVA (2209) | AUX OP SERV DIVERSOS | 26/08/2002 | Ativo |
| 357 | 15284 | VALDIMAR DOS REIS COELHO (15284) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 24/08/2017 | Ativo |
| 358 | 15303 | VALDINEI MOREIRA DE MORAIS (15303) | MÉDICO GINECO-OBSTETRA 40HS | 09/10/2017 | Ativo |
| 359 | 15492 | VALDINEI MOREIRA DE MORAIS (15492) | MEDICO GINECO-OBSTETRA 20HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 360 | 756 | VALQUIMAR TATAGIBA PAULO (756) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 26/04/1996 | Ativo |
| 361 | 14082 | VANDERLEIA BENTO NOGUEIRA (14082) | TECNICO EM LABORATORIO | 21/05/2015 | Afastado/Em Licença |
| 362 | 15640 | VANGENI BEZERRA DA SILVA (15640) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 15/06/2018 | Ativo |
| 363 | 15107 | VANIA INACIO DE SOUZA CASSIANO (15107) | Chefe do Serviço de Cozinha do HM | 29/03/2017 | Ativo |
| 364 | 15557 | VANUSA RODRIGUES DE OLIVEIRA (15557) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 27/03/2018 | Ativo |
| 365 | 979 | VANUZA TERRA NEVES (979) | COPEIRA /COZINHEIRA | 02/03/2000 | Ativo |
| 366 | 15364 | VERUSKA REGINA GOMES BARROS (15364) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 10/01/2018 | Ativo |
| 367 | 15607 | VILMAR LYCURGO (15607) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 17/05/2018 | Ativo |
| 368 | 723 | VIRGINIA MANGEROHT DA SILVA (723) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 01/08/1995 | Ativo |
| 369 | 15554 | WAGNER LIMA DE PAULA (15554) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 03/04/2018 | Ativo |
| 370 | 14578 | WALLACE CAMILO TELEK SEGUNDO (14578) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 28/03/2016 | Ativo |
| 371 | 14673 | WANIA GUEDES KLAMERICK (14673) | COPEIRA /COZINHEIRA | 20/05/2016 | Ativo |
| 372 | 14205 | WISIA LIGIA ESTEVÃO GUEDES BEZERRA (14205) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 29/10/2015 | Ativo |
| 373 | 881 | ZENILDA MOREIRA DA SILVA (881) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 05/03/1999 | Afastado/Em Licença |
| 374 | 14649 | ZILMA FERREIRA DUARTE ROCHA (14649) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 05/05/2016 | Ativo |
| **000035 - SEMUSA-REDE BASICA R. VINCULADO** | | | | | |
| 375 | 992 | ALEXSANDRA BALMANT DA | AUXILIAR DE ODONTOLOGIA | 06/04/2000 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | SILVA (992) | | | |
| 376 | 15666 | ALINE ALMEIDA DA SILVA (15666) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 16/07/2018 | Ativo |
| 377 | 2489 | ALZIRA MARIA DE JESUS (2489) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 02/09/2004 | Ativo |
| 378 | 973 | ELENI DE FATIMA VIANA (973) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 09/03/2000 | Ativo |
| 379 | 2181 | EMANOELA MARIA RODRIGUES DE SOUSA (2181) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 24/07/2002 | Afastado/Em Licença |
| 380 | 2390 | FRANCISCA LUCINEIDE CAVALCANTE COSTA (2390) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 08/07/2003 | Ativo |
| 381 | 13885 | IASMYM ROSANE LIMA DA CRUZ (13885) | FISIOTERAPEUTA | 21/10/2014 | Ativo |
| 382 | 944 | JOSE DANTAS DOS SANTOS (944) | AUXILIAR DE ODONTOLOGIA | 30/09/1999 | Ativo |
| 383 | 2316 | MARIO ORLANDO PARIENTE ORTUNO (2316) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 02/06/2003 | Ativo |
| 384 | 19 | MAURICIO CORREA DOS SANTOS (19) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 12/03/1990 | Ativo |
| 385 | 15850 | MIRIAN OLIVEIRA SANTOS VIEIRA (15850) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 06/11/2018 | Ativo |
| 386 | 907 | NADJALETE CRISTINA FREITAS DE MENDONÇA (907) | ODONTOLOGO | 14/06/1999 | Ativo |
| 387 | 2452 | NADJALETE CRISTINA FREITAS DE MENDONCA (2452) | ODONTOLOGO | 24/05/2004 | Ativo |
| 388 | 14103 | NARCELIO SOARES DE MORAES (14103) | ODONTOLOGO | 25/06/2015 | Ativo |
| 389 | 2328 | NELSON PUIG DE MELLO JUNIOR (2328) | MEDICO(A) CLINICO(A) 40HS | 06/06/2003 | Ativo |
| 390 | 903 | ORLANDO SOUZA DE MENDONCA (903) | ODONTOLOGO | 19/04/1999 | Ativo |
| 391 | 2383 | ORLANDO SOUZA DE MENDONCA (2383) | ODONTOLOGO | 23/06/2003 | Ativo |
| 392 | 13909 | RODRIGO LIRIA PINHOLI (13909) | ODONTOLOGO | 14/11/2014 | Ativo |
| 393 | 15600 | SIMONE APARECIDA DA SILVA (15600) | AUXILIAR DE ODONTOLOGIA | 17/05/2018 | Ativo |
| 394 | 2399 | SONIA BEATRIZ LOPES MARREIROS (2399) | MEDICO(A) CLINICO(A) 20HS | 11/11/2003 | Ativo |
| 395 | 471 | TEREZINHA ALVES CORDEIRO (471) | AUX DE ENFERMAGEM 40 HS | 12/07/1995 | Ativo |
| **000037 - SEMUSA-VIGILANCIA EM SAUDE** | | | | | |
| 396 | 432 | ANTONIO LAGE NETO (432) | MEDICO VETERINARIO | 02/03/1992 | Ativo |
| 397 | 2430 | ANTONIO LAGE NETO (2430) | MEDICO VETERINARIO | 25/03/2004 | Ativo |
| 398 | 192 | ELAIDIO DA SILVA PIMENTEL (192) | Chefe do Setor de Vigilância Sanitária e Zoonose | 12/03/1990 | Ativo |
| 399 | 13899 | GILAINE SILVA SOUZA (13899) | BIOMÉDICO | 24/10/2014 | Ativo |
| 400 | 761 | IRENE CARNOSKI DE OLIVEIRA (761) | FISCAL DE SAUDE | 19/01/1999 | Ativo |
| 401 | 993 | JOAO DE OLIVEIRA DOMINGUES (993) | FISCAL DE OBRAS | 18/05/2000 | Ativo |
| 402 | 217 | JOSE MAGNO BORGES RODRIGUES (217) | MEDICO VETERINARIO | 01/04/1990 | Ativo |
| 403 | 2473 | JOSE MAGNO BORGES RODRIGUES (2473) | MEDICO VETERINARIO | 30/06/2004 | Ativo |
| 404 | 2196 | JOSEILMO MARQUES DA SILVA (2196) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 01/08/2002 | Ativo |
| 405 | 13950 | VALDECIR NOGUEIRA PEGO (13950) | BRACAIS | 29/12/2014 | Ativo |
| **000038 - SEMUSA - NASF-R. VINCULADO** | | | | | |
| 406 | 15825 | CAMIRES PAIXÃO DE OLIVEIRA (15825) | FONOAUDIOLOGO | 02/10/2018 | Ativo |
| 407 | 15754 | ELISANGELA SILVA VALENTE (15754) | FONOAUDIOLOGO | 22/08/2018 | Ativo |
| 408 | 15661 | HELENA TEOFILO DA SILVA (15661) | ASSISTENTE SOCIAL | 21/06/2018 | Ativo |
| 409 | 15320 | MARIA NEUZONITA QUARESMA AGUIAR PINTO (15320) | PSICOLOGO(A) | 13/11/2017 | Ativo |
| 410 | 14778 | NAGILA JARBARA PEREIRA LOUBACK MOURA (14778) | FISIOTERAPEUTA | 21/07/2016 | Ativo |
| 411 | 15562 | NATANA MENDES MENDONÇA (15562) | NUTRICIONISTA | 12/04/2018 | Ativo |
| 412 | 15654 | PRISCILA ARAUJO DIAS BARROS (15654) | PSICOLOGO(A) | 04/07/2018 | Ativo |
| 413 | 12570 | RENATA STUBS CAMPOS (12570) | FISIOTERAPEUTA | 30/06/2015 | Ativo |
| 414 | 14672 | RUSKAIA LOUISE LENK (14672) | FARMACEUTICO(A) | 19/05/2016 | Ativo |
| 415 | 14111 | TANIA LIMA BERNADO (14111) | ASSISTENTE SOCIAL | 10/07/2015 | Ativo |
| **000039 - SEMUSA - SISTEMA PENETENCIARIO** | | | | | |
| 416 | 2320 | CARLOS ALFREDO ANTONIO SAN MIGUEL GOMEZ (2320) | MEDICO(A) CLINICO(A) 20HS | 03/06/2003 | Ativo |
| 417 | 14722 | MERE SATE FERREIRA (14722) | PSICOLOGO(A) | 09/06/2016 | Ativo |
| **000041 - SEMUSA PACS R. VINCULADO** | | | | | |
| 418 | 12100 | ALESSANDRA SOARES DE OLIVEIRA (12100) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 19/08/2011 | Ativo |
| 419 | 12260 | ALEXANDRA DE SOUZA BALDOINO DOS SANTOS (12260) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/03/2012 | Ativo |
| 420 | 11652 | ALINE CORREIA DE SOUZA (11652) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 24/03/2010 | Ativo |
| 421 | 10796 | ANA DE ARAUJO ALMEIDA (10796) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 422 | 11643 | ANANIAS ALMEIDA LORBIESKI BETONTE (11643) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/03/2010 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 423 | 12035 | ANDERSON DOS SANTOS CAMPOS (12035) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 06/06/2011 | Ativo |
| 424 | 7099 | ANELZA DE AZEVEDO LIMA (7099) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 425 | 11632 | ANTONIO SIQUEIRA DE ARAUJO (11632) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/03/2010 | Ativo |
| 426 | 7101 | AURINDA FERREIRA DE OLIVEIRA (7101) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 427 | 11638 | BEATRIZ DE ROS PEREIRA (11638) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/03/2010 | Ativo |
| 428 | 10803 | CARLOS ALBERTO DA CRUZ SOARES (10803) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 429 | 7186 | CIDALINA GOMES DA SILVA CAMPOS (7186) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 28/06/2005 | Ativo |
| 430 | 10793 | CLAUDINEIA SILVA FERNANDES (10793) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 431 | 11648 | CLAUDIONORA PEREIRA DOS SANTOS (11648) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 30/04/2010 | Ativo |
| 432 | 7102 | CLEDNA PEREIRA DE OLIVEIRA (7102) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 433 | 11640 | CLEUMA SILVA DOS SANTOS (11640) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/03/2010 | Ativo |
| 434 | 10820 | EDELMA PEREIRA DA SILVA (10820) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 435 | 7122 | EDNALDA DA SILVA (7122) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 436 | 12032 | ELIAS BATISTA DOS REIS (12032) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 31/05/2011 | Ativo |
| 437 | 12293 | ELIZETE DA SILVA ROCHA (12293) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 12/03/2012 | Ativo |
| 438 | 7120 | ELZANI ROSA SOARES (7120) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 439 | 12353 | ELZILENE ARAUJO DA ROCHA (12353) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 09/04/2012 | Ativo |
| 440 | 11653 | GENILCE CRISTHINA FERNANDES (11653) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 05/04/2010 | Ativo |
| 441 | 7115 | GINA MOREIRA NEVES (7115) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 442 | 11058 | GISLENE CHAFÃO DOS SANTOS NOQUELLI (11058) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 13/10/2008 | Ativo |
| 443 | 12179 | IRACI SOUZA DE OLIVEIRA SILVA (12179) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 01/12/2011 | Ativo |
| 444 | 10843 | JANE LUCIA DOS SANTOS (10843) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 08/05/2008 | Ativo |
| 445 | 12068 | JOICE MIRANDA DA SILVA (12068) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 01/07/2011 | Ativo |
| 446 | 7129 | LENILDA BRAGA SOUZA (7129) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 447 | 12033 | LIANE FERREIRA NEVES (12033) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 01/06/2011 | Ativo |
| 448 | 7184 | LINDINALVA APARECIDA DA SILVA (7184) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 21/06/2005 | Ativo |
| 449 | 10897 | LUCIA MARIA DA CUNHA OLIVEIRA (10897) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/06/2008 | Ativo |
| 450 | 7133 | MARIA APARECIDA DE MORAES (7133) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 451 | 10787 | MARIA DA CONCEIÇÃO DE JESUS (10787) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 452 | 10807 | MARILENE RODRIGUES DA SILVA (10807) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 453 | 12067 | MARISA IDE DOS SANTOS (12067) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 07/07/2011 | Ativo |
| 454 | 7134 | MARY APARECIDA DE SA (7134) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 455 | 11333 | MIRIAN PEREIRA MOULAZ (11333) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 23/03/2009 | Ativo |
| 456 | 10823 | NELITA MARIA PEREIRA (10823) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 457 | 10801 | PAULA BAQUER DA SILVA (10801) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 458 | 12001 | PERSIA VALERIA MOREIRA (12001) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 18/04/2011 | Ativo |
| 459 | 10821 | REGINALDO DE JESUS PEREIRA (10821) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 460 | 7157 | ROGERIO SOUZA SANTOS (7157) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 461 | 10816 | ROSA MARIA ALVES DE SOUZA (10816) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 462 | 7158 | ROSANES DA SILVEIRA (7158) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 463 | 10813 | ROSILENA APARECIDA DE OLIVEIRA (10813) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 464 | 7160 | ROSIMEIRE PINTO DE SOUSA (7160) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 465 | 12319 | ROZILENE DIAS FERREIRA (12319) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 26/03/2012 | Ativo |
| 466 | 11959 | ROZILENE SILVA DOS SANTOS (11959) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 28/03/2011 | Ativo |
| 467 | 10809 | SUELLYN DA COSTA BARROS (10809) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 468 | 11656 | VALDINEIA MILITINO DE ARAUJO (11656) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 11/05/2010 | Ativo |
| 469 | 10794 | VALERIA DA SILVA MACHADO (10794) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 470 | 7148 | VANDA MAMEDIO DA SILVA SANTOS (7148) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 471 | 10896 | VANETE ANTUNES (10896) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 06/06/2008 | Ativo |
| 472 | 10789 | VANUSA MOREIRA PRADO (10789) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 473 | 7166 | ZILANDA MOREIRA ANTUNES (7166) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 03/02/2004 | Ativo |
| **000042 - SEMUSA PSF R. PRÓPRIO** | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 474 | 15310 | ALINE APARECIDA DA SILVA COSTA (15310) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 09/10/2017 | Ativo |
| 475 | 15256 | DHULIE ORLANDA DE ARAUJO ALMADA (15256) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 26/07/2017 | Ativo |
| 476 | 15255 | MARCLEIDE SILVA FERREIRA (15255) | ENFERMEIRO(A) 40 HS | 26/07/2017 | Ativo |
| 477 | 15371 | MARTA GOMES DE OLIVEIRA BATISTA (15371) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 22/01/2018 | Ativo |
| 478 | 752 | WHERVERSON TERRA (752) | TECNICO EM ENFERMAGEM | 28/08/1995 | Ativo |
| **000044 - REDE BASICA R. PRÓPRIO** | | | | | |
| 479 | 15333 | FRANCISCO MATOS CABRERA (15333) | MEDICO 40 H PSF | 01/11/2017 | Ativo |
| 480 | 15331 | MACIEL GONGORA VELIZ (15331) | MEDICO 40 H PSF | 01/11/2017 | Ativo |
| 481 | 15327 | YENISEL REGUEIFEROS PENA (15327) | MEDICO 40 H PSF | 01/11/2017 | Ativo |
| **000049 - SEMUSA -C.A.P.S. RECURSO VINCULADO** | | | | | |
| 482 | 15325 | ANTONIO SAVIO DANTAS BARROSO (15325) | MEDICO PSIQUIATRA 40H | 10/11/2017 | Ativo |
| 483 | 15382 | CLEOMIRA NOVAES RELVAS (15382) | Chefe da Divisão de Atenção Psicossocial | 19/01/2018 | Ativo |
| 484 | 15358 | JAQUELINE GUERRA LAFUENTE (15358) | Assessor da Administração do HM | 09/01/2018 | Ativo |
| **000050 - CONSELHO TUTELAR** | | | | | |
| 485 | 14226 | ANGELICA DE SOUZA ALMEIDA FERREIRA (14226) | CONSELHEIRO(A) | 12/01/2016 | Ativo |
| 486 | 14224 | EMILIA GOMES DE MEDEIROS MELO (14224) | CONSELHEIRO(A) | 12/01/2016 | Ativo |
| 487 | 14229 | LUCY MARIA TELES (14229) | CONSELHEIRO(A) | 12/01/2016 | Ativo |
| 488 | 15301 | MARCILENE MARIA VIANA (15301) | CONSELHEIRO(A) | 29/09/2017 | Ativo |
| 489 | 15864 | MARIA DAS DORES SILVA (15864) | CONSELHEIRO(A) | 09/11/2018 | Ativo |
| 490 | 14223 | MARIA OZELIA VIANA (14223) | CONSELHEIRO(A) | 12/01/2016 | Ativo |
| 491 | 14227 | MARLENE SILVA LIMA (14227) | CONSELHEIRO(A) | 12/01/2016 | Ativo |
| 492 | 14230 | ROSINERI LANA DE OLIVEIRA (14230) | CONSELHEIRO(A) | 12/01/2016 | Ativo |
| 493 | 14225 | SILVIA ALVES DA CRUZ ROSA (14225) | CONSELHEIRO(A) | 12/01/2016 | Ativo |
| **000081 - SEMSAU PACS R. PRÓPRIO** | | | | | |
| 494 | 10806 | ADÃO FRANCISCO BRAGA (10806) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 495 | 11057 | ADEMIR DA SILVA (11057) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 23/09/2008 | Ativo |
| 496 | 11637 | ALESSANDRA BEZERRA DE OLIVEIRA (11637) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 05/04/2010 | Ativo |
| 497 | 11634 | CELITA RAFAEL DOS SANTOS (11634) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/03/2010 | Ativo |
| 498 | 12273 | CELSO STEFANON CARNIELLE (12273) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 05/03/2012 | Ativo |
| 499 | 11636 | CLOTILDE ALVES CREPALDI (11636) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/03/2010 | Ativo |
| 500 | 11647 | DENISE APARECIDA ABREU GOUVEIA (11647) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/03/2010 | Ativo |
| 501 | 11645 | ELIENE ALVES VALIM FRANSKOWISKE (11645) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/03/2010 | Ativo |
| 502 | 10790 | ESMIRA GOMES BRAGA (10790) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 503 | 10798 | GILCIMAR CARLOS DE SOUZA (10798) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 504 | 7114 | GILVA FERREIRA DE OLIVEIRA CARVALHO (7114) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 505 | 11633 | HAELTON RIBEIRO BRITO (11633) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/03/2010 | Ativo |
| 506 | 11651 | JEANE MIGUEL DA SILVA (11651) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 23/03/2010 | Ativo |
| 507 | 12294 | JOSIMAR AMARO PEREIRA (12294) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 14/03/2012 | Ativo |
| 508 | 12181 | LAUDICEIA JULIANA COURA DA SILVA (12181) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 01/12/2011 | Ativo |
| 509 | 12116 | LOURENÇO NASCIMENTO DA SILVA (12116) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 01/09/2011 | Ativo |
| 510 | 11630 | LUCIA DIAS DA SILVA (11630) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/03/2010 | Ativo |
| 511 | 7180 | LUCILEIDE TAVARES DE OLIVEIRA ALVES (7180) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 31/03/2005 | Ativo |
| 512 | 11655 | LUCIMAR SENHORINHO (11655) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 04/05/2010 | Ativo |
| 513 | 7138 | MARIA LUCIMAR DO NASCIMENTO (7138) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 514 | 11687 | MARIA STELA MACIEL CASTILHO WERLICH (11687) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 09/07/2010 | Ativo |
| 515 | 7187 | MARLI HELENA DAMASCENA OLIVEIRA (7187) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/06/2005 | Ativo |
| 516 | 7136 | MARLI RODRIGUES MORAES (7136) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 517 | 11658 | MAXWILLIAN SILVA CARNEIRO (11658) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 17/06/2010 | Ativo |
| 518 | 11717 | NAIR ANGELICA DA COSTA (11717) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 13/08/2010 | Ativo |
| 519 | 11657 | POLIANA PAIVA FERNANDES (11657) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 13/05/2010 | Ativo |
| 520 | 11629 | RODRIGO RODRIGUES VIEIRA (11629) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 22/03/2010 | Ativo |
| 521 | 7162 | ROSA AMELIA OVANE APOLONIO (7162) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 522 | 7155 | SANDRA MATEUS DE SOUZA (7155) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 523 | 7154 | SANDRA TELMA VIEIRA NERI | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | (7154) | | | |
| 524 | 11718 | SELMA OLIVEIRA ALVES DE ARAUJO (11718) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 16/09/2010 | Ativo |
| 525 | 10824 | SUZANA DO CARMO PAULINO (10824) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/03/2008 | Ativo |
| 526 | 7153 | TEREZINHA ANA DE JESUS GONCALVES (7153) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 527 | 11659 | THARLES BENICIO PESSOA (11659) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 20/06/2010 | Ativo |
| 528 | 7145 | ZILDA ROSA TEIXEIRA (7145) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 02/02/2004 | Ativo |
| 529 | 7185 | ZILDA SALUSTRIANA DE OLIVEIRA (7185) | AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE | 27/06/2005 | Ativo |
| **000100 - SEMAPLANF ESTATUTARIO** | | | | | |
| 581 | 393 | AECIO MARTINS LISBOA (393) | CONTADOR (A) | 18/04/1991 | Ativo |
| 582 | 490 | AFRANIO ARRUDA DA SILVA (490) | AUX MECANICA LEVE E PESADA | 12/07/1995 | Ativo |
| 583 | 180 | ALTAZAN BARBOSA DOS SANTOS (180) | AGENTE DE PORTARIA | 12/03/1990 | Ativo |
| 584 | 2520 | ARGEMIRO DE ASSIS BRUN (2520) | VIGILANTE | 18/02/2005 | Ativo |
| 585 | 14650 | BRUNA DAYANE DE LIMA (14650) | Assessor Técnico de Contabilidade | 06/05/2016 | Ativo |
| 586 | 14172 | BRUNO AMARAL GOMES (14172) | Chefe da Div. de Controle de Combustível | 21/09/2015 | Ativo |
| 587 | 2274 | CILDA RAMOS DA LUZ (2274) | FISCAL DE RENDAS | 30/01/2003 | Ativo |
| 588 | 2289 | CLAUDIA DA SILVEIRA (2289) | AUX OP SERV DIVERSOS | 20/02/2003 | Ativo |
| 589 | 2451 | CLERTON DE LIMA MOREIRA (2451) | ENGENHEIRO ELETRECISTA | 14/05/2004 | Ativo |
| 590 | 488 | DAIANE DIAS OLIVEIRA (488) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 12/07/1995 | Ativo |
| 591 | 2145 | DANIEL LOPES DE JESUS (2145) | AUX OP SERV DIVERSOS | 27/06/2002 | Ativo |
| 592 | 1632 | DAVID LUIZ DA SILVA (1632) | VIGILANTE | 18/03/2002 | Ativo |
| 593 | 985 | DEILTON PEREIRA DE OLIVEIRA (985) | Chefe da Divisão de Patrimônio | 07/04/2000 | Ativo |
| 594 | 165 | EDSON JOSE FERREIRA BARROSO (165) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 12/03/1990 | Ativo |
| 595 | 2285 | EDUARDO CRISTIANO DOS SANTOS NETO (2285) | FISCAL DE RENDAS | 07/02/2003 | Ativo |
| 596 | 651 | ELNEA CABRAL DE LIMA (651) | Assessor Executivo da SEMAPLANF | 24/07/1995 | Ativo |
| 597 | 2387 | FLAVIO SILVA SANTOS (2387) | BRACAIS | 21/05/2003 | Ativo |
| 598 | 401 | FRANCISCO VALDENI DO CARMO (401) | AGENTE DE PORTARIA | 29/05/1991 | Ativo |
| 599 | 14651 | GENECIR BARBOSA DE CARVALHO (14651) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 06/05/2016 | Ativo |
| 600 | 2635 | GEZIEL SOARES (2635) | Chefe da Divisão de Tributos Externos | 17/03/2006 | Ativo |
| 601 | 2281 | GILBERTO FERNANDES NEVES (2281) | FISCAL DE RENDAS | 07/02/2003 | Ativo |
| 602 | 2433 | ISMAIL DA SILVA (2433) | SERVENTE DE OBRAS | 16/04/2004 | Ativo |
| 603 | 692 | JAILSON DA SILVA BARBOSA (692) | Gerente de Recursos Humanos | 20/07/1995 | Ativo |
| 604 | 875 | JAIR BASTOS DE OLIVEIRA (875) | VIGILANTE | 04/03/1999 | Ativo |
| 605 | 14110 | JOABE MATURAMA MATOS VIVEIROS (14110) | Assessor de Execução Orçamentária | 10/07/2015 | Ativo |
| 606 | 1634 | JOAO BATISTA DOS SANTOS (1634) | VIGILANTE | 18/03/2002 | Ativo |
| 607 | 227 | JOAO BATISTA SIQUEIRA (227) | AGENTE DE PORTARIA | 10/05/1990 | Ativo |
| 608 | 409 | JOSE BORGES DE FREITAS (409) | AGENTE ADMINISTRATIVO | 02/09/1991 | Ativo |
| 609 | 398 | JOSE GALVAO DE SOUZA (398) | AUX OP SERV DIVERSOS | 16/05/1991 | Ativo |
| 610 | 892 | JULIANA APARECIDA GOMES DA SILVA (892) | INSTRUTOR EDUCACIONAL | 24/03/1999 | Ativo |
| 611 | 264 | JULIO FERNANDES (264) | AGENTE DE PORTARIA | 04/02/1991 | Ativo |
| 612 | 871 | JURANDI JOSE RODRIGUES (871) | VIGILANTE | 02/03/1999 | Ativo |
| 613 | 15728 | KARINA DIAS SILVA PAVANELI (15728) | CONTADOR (A) | 09/08/2018 | Ativo |
| 614 | 2650 | KELI GONCALVES BALTAZAR (2650) | Assessor do St de Convênios e Acomp. de Projetos | 29/03/2006 | Ativo |
| 615 | 1889 | LUCIA DE OLIVEIRA (1889) | ZELADOR(A) | 17/04/2002 | Ativo |
| 616 | 1726 | LUCIO FERREIRA DE LIMA (1726) | AUX OP SERV DIVERSOS | 20/03/2002 | Ativo |
| 617 | 124 | LUIZ FEITOSA DE CARVALHO (124) | Chefe do Setor de Junta Militar | 12/03/1990 | Ativo |
| 618 | 377 | MANOEL PEREIRA DOS SANTOS (377) | AUX OP SERV DIVERSOS | 08/03/1991 | Ativo |
| 619 | 246 | MARIA APARECIDA DOS SANTOS (246) | AUX OP SERV DIVERSOS | 06/11/1990 | Ativo |
| 620 | 14573 | MARIA CRISTINA DA SILVA (14573) | ZELADOR(A) | 23/03/2016 | Ativo |
| 621 | 88 | MARIO ROBERTO RODRIGUES COSTA (88) | DIGITADOR E PERFURADOR | 12/03/1990 | Ativo |
| 622 | 13939 | MAURICIO IULIANO ALVES JUNIOR (13939) | ARQUITETO | 15/12/2014 | Ativo |
| 623 | 994 | NAYBERTH HENRIQUE ALCURI AQUINIO BANDEIRA (994) | FISCAL DE OBRAS | 04/05/2000 | Ativo |
| 624 | 130 | NILTON AMADO DOS SANTOS (130) | FISCAL DE RENDAS | 12/03/1990 | Ativo |
| 625 | 24 | NILVA AVANCINI PRATES (24) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 12/03/1990 | Ativo |
| 626 | 530 | ORIVALDO RODRIGUES DE AGUIAR (530) | VIGILANTE | 12/07/1995 | Ativo |
| 627 | 304 | OSIAS PAULO DA CRUZ (304) | TECNICO EM CONTABILIDADE | 20/02/1991 | Ativo |
| 628 | 2449 | OSMAR FERREIRA (2449) | VIGILANTE | 13/05/2004 | Ativo |
| 629 | 2275 | OZEIAS TEIXEIRA DE | Chefe da Divisão de Tributos Municipais | 31/01/2003 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ASSUNCAO (2275) | | | |
| 630 | 97 | PAULO CESAR DE GODOY (97) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 12/03/1990 | Ativo |
| 631 | 31 | PAULO CESAR DE OLIVEIRA (31) | Chefe da Divisão de Cadastro Imobiliáio | 12/03/1990 | Ativo |
| 632 | 173 | PAULO DOS SANTOS SILVA (173) | TECNICO EM CONTABILIDADE | 12/03/1990 | Afastado/Em Licença |
| 633 | 14072 | PRISCILA DE SOUZA RIBEIRO (14072) | ADVOGADO 20 HS | 07/05/2015 | Ativo |
| 634 | 13938 | RAFAEL DE OLIVEIRA AVANCE (13938) | ENGENHEIRO CIVIL | 15/12/2014 | Ativo |
| 635 | 2276 | RONALDO CAVALCANTI FILHO (2276) | FISCAL DE RENDAS | 04/02/2003 | Ativo |
| 636 | 1888 | ROSIMEIRE PIRES DO NASCIMENTO (1888) | ZELADOR(A) | 17/04/2002 | Ativo |
| 637 | 14101 | RUTH MACHADO DE OLIVEIRA (14101) | Diretor do Departamento de Contabilidade | 17/06/2015 | Ativo |
| 638 | 2292 | SALATIEL ALIARES DA SILVA (2292) | FISCAL DE RENDAS | 28/02/2003 | Ativo |
| 639 | 212 | SIDNEY CID MELLO (212) | FISCAL DE RENDAS | 01/04/1990 | Afastado/Em Licença |
| 640 | 394 | SILMAR LACERDA SOARES (394) | AGENTE DE PORTARIA | 08/05/1991 | Afastado/Em Licença |
| 641 | 138 | SONIA DE FATIMA DOS SANTOS (138) | Chefe do Setor de Protocolo | 12/03/1990 | Ativo |
| 642 | 717 | TANIA GOMES DO NASCIMENTO (717) | AGENTE ADMINISTRATIVO | 12/07/1995 | Ativo |
| 643 | 1642 | UELITON MARTINS DE ANDRADE (1642) | VIGILANTE | 18/03/2002 | Ativo |
| 644 | 1631 | VALDEIR AFONSO LIMA (1631) | VIGILANTE | 18/03/2002 | Ativo |
| 645 | 33 | VALDEMAR TOTA SIMAO (33) | FISCAL DE RENDAS | 12/03/1990 | Ativo |
| 646 | 2638 | WELLINGTON BARBOSA (2638) | FISCAL DE RENDAS | 20/03/2006 | Ativo |
| 647 | 688 | ZEFERINO RODRIGUES SANTOS (688) | Coordenador de Defesa Civil | 02/08/1995 | Ativo |
| **000101 - FUNDEB -40% -SEMECEL** | | | | | |
| 648 | 1702 | CLEUSA MARIA LISBOA COSTA (1702) | ZELADOR(A) | 20/03/2002 | Ativo |
| 649 | 14089 | LICIA BARROSO SOARES (14089) | NUTRICIONISTA | 09/06/2015 | Ativo |

| **000102 - R. PRÓPRIOS 10% - SEMECEL EST** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 650 | 719 | ADRIANA RUFINO BAIA (719) | Assessor do Set. de Prest. de Contas Educ. | 14/08/1995 | Ativo |
| 651 | 1879 | AMARILDO FERREIRA (1879) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 16/04/2002 | Afastado/Em Licença |
| 652 | 168 | ANTONIO DA SILVEIRA (168) | AGENTE DE PORTARIA | 12/03/1990 | Ativo |
| 653 | 753 | ARISTIDES CORREA DE FARIA (753) | TECNICO EM CONTABILIDADE | 25/09/1995 | Afastado/Em Licença |
| 654 | 2388 | AUDICLEVERSON GLAUBER DA SILVA (2388) | JARDINEIRO | 23/05/2003 | Ativo |
| 655 | 14610 | BALTAZAR DE QUEIROZ (14610) | ZELADOR(A) | 13/04/2016 | Ativo |
| 656 | 2150 | CARLOS SIMPLICIO GOMES DE SOUZA (2150) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 04/07/2002 | Ativo |
| 657 | 1554 | CAROLINE CHAVES RIBEIRO (1554) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 658 | 14104 | CHARLAN BRUNO FAUSTINO DE OLIVEIRA (14104) | Assessor do Set. de Prest. de Contas Educ. | 26/06/2015 | Ativo |
| 659 | 932 | CLOVIS MORALI ANDRADE (932) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 04/05/1999 | Afastado/Em Licença |
| 660 | 1667 | CRISTIANE APARECIDA GONCALVES VENTURA (1667) | COPEIRA /COZINHEIRA | 20/03/2002 | Ativo |
| 661 | 14556 | DOUGLAS CORREIA DE SOUZA (14556) | ZELADOR(A) | 17/03/2016 | Ativo |
| 662 | 1647 | EDELSON PENHA DA SILVA (1647) | Assessor do Dep. de Cultura, Esporte e Lazer | 20/03/2002 | Ativo |
| 663 | 2096 | EDINALVA ONEZIO (2096) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 28/05/2002 | Ativo |
| 664 | 14530 | EDMILSON DE SOUZA SANTOS (14530) | ZELADOR(A) | 11/02/2016 | Ativo |
| 665 | 1823 | EDVALDO AMERICO NETO (1823) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 04/04/2002 | Ativo |
| 666 | 580 | ELAINE BECKHAUSER LEITE (580) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 12/07/1995 | Ativo |
| 667 | 13982 | ELIANE ROCHA DA SILVA (13982) | MONITOR (A) | 26/01/2015 | Ativo |
| 668 | 2588 | ELIANY ALONSO PAULA (2588) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 17/02/2006 | Ativo |
| 669 | 1788 | ELIAS GONCALVES PEREIRA (1788) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 27/03/2002 | Ativo |
| 670 | 560 | ELIO DE ANDRADE (560) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/07/1995 | Ativo |
| 671 | 545 | ELIZABETH SIPRIANO DA SILVA (545) | AGENTE ADMINISTRATIVO | 12/07/1995 | Ativo |
| 672 | 14010 | ELVER PEREIRA DA SILVA (14010) | Assessor do Setor de Projetos e Convênios | 04/02/2015 | Ativo |
| 673 | 1623 | FABIANA DE OLIVEIRA SOARES (1623) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 674 | 2362 | FABIANA DE OLIVEIRA SOARES (2362) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 29/05/2003 | Ativo |
| 675 | 1719 | FRANCISCA GONÇALVES DE SOUZA GARCIA (1719) | ZELADOR(A) | 21/03/2002 | Ativo |
| 676 | 111 | GERALDA OLIVEIRA DE LARA (111) | AGENTE ADMINISTRATIVO | 12/03/1990 | Ativo |
| 677 | 14003 | GILBERTO TOSTAS (14003) | MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR | 03/02/2015 | Ativo |
| 678 | 2422 | HALYSSON BRAZ DE OLIVEIRA (2422) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 12/01/2004 | Afastado/Em Licença |
| 679 | 978 | HELENA MARIA DE LAPARTE NEVES (978) | Chefe do Setor de Prestação de Contas Educ. | 21/03/2000 | Ativo |
| 680 | 2561 | ILZA RODRIGUES DA SILVA (2561) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 06/07/2005 | Ativo |
| 681 | 1729 | IVANIA DE FATIMA BORDIN (1729) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 682 | 1755 | JOSE OLIVEIRA DA SILVA (1755) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 08/04/2002 | Ativo |
| 683 | 13983 | LINDELMAR DA SILVA KUTZ (13983) | MONITOR TRANSP. ESCOLAR | 26/01/2015 | Ativo |
| 684 | 14656 | MAGNA MARCIA POTRATZ VIGILATO (14656) | COPEIRA /COZINHEIRA | 12/05/2016 | Ativo |
| 685 | 13973 | MANOEL BELCHIOR DO CARMO FORTINELLE (13973) | AUX EM CONSTRUCAO CIVIL | 20/01/2015 | Ativo |
| 686 | 14565 | MARA LUCIA PETRY (14565) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/03/2016 | Afastado/Em Licença |
| 687 | 13998 | MARCIO LEANDRO GROCHVICZ (13998) | MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR | 27/01/2015 | Ativo |
| 688 | 2615 | MARCOS LISBOA (2615) | VIGILANTE | 10/03/2006 | Ativo |
| 689 | 1633 | MARCOS RODRIGUES DE SOUZA (1633) | VIGILANTE | 18/03/2002 | Ativo |
| 690 | 1649 | MARCOS SILVA CARDOSO (1649) | VIGILANTE | 20/03/2002 | Afastado/Em Licença |
| 691 | 13986 | MARIA APARECIDA LEAL SOARES (13986) | MONITOR TRANSP. ESCOLAR | 26/01/2015 | Ativo |
| 692 | 2121 | MAURA APARECIDA COELHO RAFAEL (2121) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 05/06/2002 | Ativo |
| 693 | 13979 | MAZINHO BENDLER MATTEDI (13979) | MONITOR TRANSP. ESCOLAR | 26/01/2015 | Ativo |
| 694 | 145 | NELZA DE SOUZA BARATER (145) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/03/1990 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 695 | 661 | NILSON ALVES VALIN (661) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 696 | 2570 | NUBIA PASSOS PINHEIRO MORALI (2570) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 13/07/2005 | Afastado/Em Licença |
| 697 | 2624 | ODECHARLES MAIA DE JESUS (2624) | VIGILANTE | 13/03/2006 | Ativo |
| 698 | 14554 | PAULO CEZAR DOS SANTOS (14554) | ZELADOR(A) | 16/03/2016 | Ativo |
| 699 | 390 | RENILDA LUCAS DE ANDRADE (390) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 10/04/1991 | Ativo |
| 700 | 2505 | ROMILDA LOPES DOS SANTOS (2505) | ZELADOR(A) | 21/09/2004 | Ativo |
| 701 | 1506 | ROSELI CANIN NOGUEIRA DOS SANTOS (1506) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 702 | 2393 | ROSIANE DA SILVA GAMA (2393) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 28/07/2003 | Ativo |
| 703 | 1728 | ROSIANE SANTOS SOUZA (1728) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 704 | 1890 | SILVIA HELENA DO ROSARIO (1890) | ZELADOR(A) | 17/04/2002 | Ativo |
| 705 | 2169 | SIMONE DE OLIVEIRA LEAL (2169) | DIGITADOR OP DE COMPUTADOR | 19/07/2002 | Ativo |
| 706 | 952 | SOLANGE MEZZON (952) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 01/03/2000 | Ativo |
| 707 | 1970 | SOLANGE MEZZON (1970) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/05/2002 | Ativo |
| 708 | 824 | STHELLA DE ALMEIDA SILVA (824) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Afastado/Em Licença |
| 709 | 1630 | VALDEIR MACEDO FERREIRA (1630) | VIGILANTE | 18/03/2002 | Ativo |
| 710 | 15078 | VANDERLENE DA ROCHA (15078) | ZELADOR(A) | 23/03/2017 | Ativo |
| 711 | 14014 | VITOR HENRIQUE FERREIRA LIMA (14014) | MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR | 05/02/2015 | Ativo |
| 712 | 643 | WELINGTON ALMEIDA SOUZA (643) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 713 | 1534 | WELINGTON ALMEIDA SOUZA (1534) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |

| **000103 - FUNDEB -40% -SEMECEL - Ensino Fundamental EST** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 714 | 2517 | ADEMIR GONCALVES TEOBALDO (2517) | VIGILANTE | 22/10/2004 | Ativo |
| 715 | 2598 | ALICE VIANA DOS SANTOS (2598) | ZELADOR(A) | 02/02/2006 | Ativo |
| 716 | 14559 | ALINE DOS SANTOS SILVA (14559) | ZELADOR(A) | 17/03/2016 | Ativo |
| 717 | 14576 | ANITA NETO BATISTA DOS SANTOS (14576) | ZELADOR(A) | 28/03/2016 | Ativo |
| 718 | 13970 | ANTONIO OSMIR RODRIGUES LEAL (13970) | CUIDADOR(A) | 20/01/2015 | Ativo |
| 719 | 59 | AUREA BORGES GODINHO (59) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/03/1990 | Ativo |
| 720 | 2463 | AURELINO ANUNCIACAO DE JESUS (2463) | SERVENTE DE OBRAS | 22/06/2004 | Ativo |
| 721 | 480 | BETIZAN DE SOUZA SANTOS (480) | AGENTE ADMINISTRATIVO | 12/07/1995 | Ativo |
| 722 | 1641 | BRAS PRETI (1641) | VIGILANTE | 18/03/2002 | Ativo |
| 723 | 13993 | CAMILA MOREIRA DE OLIVEIRA (13993) | MONITOR (A) | 27/01/2015 | Ativo |
| 724 | 14006 | CHEILA VIEIRA VALADARES (14006) | MONITOR (A) | 05/02/2015 | Ativo |
| 725 | 2514 | CICERO VASCONCELOS (2514) | VIGILANTE | 13/10/2004 | Ativo |
| 726 | 1698 | CLAUDETE MARIA DA SILVA (1698) | Secretario Escolar | 18/03/2002 | Ativo |
| 727 | 14309 | CLAUDIMICIA FERREIRA DA SILVA (14309) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/02/2016 | Ativo |
| 728 | 1639 | CLAUDINEY MENDES DO NASCIMENTO (1639) | VIGILANTE | 18/03/2002 | Ativo |
| 729 | 14575 | DAIANE RIBEIRO DE MATTOS (14575) | ZELADOR(A) | 28/03/2016 | Ativo |
| 730 | 1664 | DALVA NOCHOLINI ANDRADE (1664) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/03/2002 | Ativo |
| 731 | 14335 | DEBORA MIRANDA DE LIMA CRUZ (14335) | COPEIRA /COZINHEIRA | 10/02/2016 | Ativo |
| 732 | 57 | DULCE VIEIRA PEDROSO ROCHA (57) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/03/1990 | Ativo |
| 733 | 2607 | EDINA MEDENSKI DA SILVA (2607) | COPEIRA /COZINHEIRA | 02/03/2006 | Ativo |
| 734 | 14552 | ELAINE CRISTINA MILLER (14552) | ZELADOR(A) | 11/03/2016 | Ativo |
| 735 | 181 | ELIAS PRADO (181) | AGENTE DE PORTARIA | 12/03/1990 | Ativo |
| 736 | 2381 | ELIETE GOMES FRANCISCO (2381) | BRACAIS | 25/06/2003 | Ativo |
| 737 | 1735 | ELIETE VIEIRA DE OLIVEIRA (1735) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/03/2002 | Ativo |
| 738 | 2611 | ELIZANGELA ZACARIAS (2611) | ZELADOR(A) | 03/03/2006 | Ativo |
| 739 | 14655 | ELIZETE FERREIRA BARBOZA DE OLIVEIRA (14655) | COPEIRA /COZINHEIRA | 12/05/2016 | Ativo |
| 740 | 14557 | ELIZETE PEREIRA DO NASCIMENTO (14557) | ZELADOR(A) | 17/03/2016 | Ativo |
| 741 | 2656 | ENEIAS BERNARDO PEREIRA (2656) | VIGILANTE | 01/09/2006 | Ativo |
| 742 | 14347 | ERICA MARTINS DE SOUZA (14347) | ZELADOR(A) | 23/02/2016 | Ativo |
| 743 | 1659 | EUNICE DA PENHA DE OLIVEIRA (1659) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/03/2002 | Ativo |
| 744 | 513 | FRANCISCO CASSIANO DA ROCHA (513) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 745 | 14314 | GEISE KELLY MIRANDA MILER (14314) | ZELADOR(A) | 18/02/2016 | Ativo |
| 746 | 14343 | GERLIANE DOS SANTOS ISRAEL (14343) | ZELADOR(A) | 19/02/2016 | Ativo |
| 747 | 14342 | GILDETE DE SOUZA FERREIRA (14342) | COPEIRA /COZINHEIRA | 17/02/2016 | Ativo |
| 748 | 1678 | ILDENI RODRIGUES GUERRA (1678) | AUXILIAR DE CRECHE | 18/03/2002 | Ativo |
| 749 | 2579 | IVANILDE BEZERRA DOS SANTOS SILVA (2579) | ZELADOR(A) | 30/08/2005 | Ativo |
| 750 | 2631 | IVANY PEREIRA MARTINS (2631) | ZELADOR(A) | 16/03/2006 | Ativo |
| 751 | 1706 | IVONETE BELO VIEIRA (1706) | ZELADOR(A) | 18/03/2002 | Ativo |
| 752 | 1665 | JANICE VIEIRA DE SOUZA (1665) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/03/2002 | Ativo |
| 753 | 14341 | JESSICA ALVERNAS PERES MARQUES (14341) | COPEIRA /COZINHEIRA | 11/02/2016 | Ativo |
| 754 | 2293 | JOAO PAULO RIBEIRO BARBOSA (2293) | VIGILANTE | 28/02/2003 | Ativo |
| 755 | 2309 | JORAIR DOMINGUES DE CAMPOS SILVA (2309) | COPEIRA /COZINHEIRA | 09/05/2003 | Ativo |
| 756 | 531 | JOSE CELSO COSTA (531) | VIGILANTE | 12/07/1995 | Ativo |
| 757 | 14293 | KARINA CASSIA SOUZA PIMENTA (14293) | ZELADOR(A) | 15/02/2016 | Ativo |
| 758 | 14015 | LOURIVAL PANTOJA DOS SANTOS (14015) | MONITOR TRANSP. ESCOLAR | 05/02/2015 | Ativo |
| 759 | 1670 | LUCIA DAS GRACAS DE MIRANDA (1670) | COPEIRA /COZINHEIRA | 21/03/2002 | Ativo |
| 760 | 14340 | LUCIA SILVA DE OLIVEIRA (14340) | ZELADOR(A) | 11/02/2016 | Ativo |
| 761 | 14529 | LUCIMAR ROMAO DA SILVA VALENTINO (14529) | ZELADOR(A) | 16/02/2016 | Ativo |
| 762 | 14336 | LUCINEIA DE SOUZA BARBOZA (14336) | COPEIRA /COZINHEIRA | 10/02/2016 | Ativo |
| 763 | 119 | LUIZA SANTANA COELHO (119) | AGENTE ADMINISTRATIVO | 12/03/1990 | Ativo |
| 764 | 586 | LUIZETE NERI DOS REIS (586) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 765 | 14108 | MARCELO DA COSTA PADILHA (14108) | CUIDADOR(A) | 29/06/2015 | Ativo |
| 766 | 2305 | MARCOS RIBEIRO OLIVEIRA (2305) | VIGILANTE | 16/04/2003 | Ativo |
| 767 | 288 | MARIA APARECIDA LIMA OLIVEIRA (288) | Secretario Escolar | 08/02/1991 | Ativo |
| 768 | 759 | MARIA APARECIDA DA SILVA (759) | ZELADOR(A) | 06/02/1996 | Ativo |
| 769 | 2482 | MARIA DA CONCEICAO SILVA BRITO (2482) | COPEIRA /COZINHEIRA | 01/09/2004 | Ativo |
| 770 | 1691 | MARIA DA PENHA COELHO PEREIRA (1691) | ZELADOR(A) | 18/03/2002 | Ativo |
| 771 | 1734 | MARIA DE JESUS (1734) | AUX OP SERV DIVERSOS | 18/03/2002 | Ativo |
| 772 | 1707 | MARIA LUCIA MACHADO SILVA (1707) | ZELADOR(A) | 18/03/2002 | Ativo |
| 773 | 14297 | MARIA LUCIA TEOBALDO DA SILVA (14297) | COPEIRA /COZINHEIRA | 10/02/2016 | Ativo |
| 774 | 2582 | MARIA SALETE LIMA BASTOS (2582) | ZELADOR(A) | 17/02/2006 | Ativo |
| 775 | 14532 | MARINETE JOSE DE SARAIVA (14532) | ZELADOR(A) | 10/02/2016 | Ativo |
| 776 | 1540 | MARLENE DA SILVA GOMES CONRADO (1540) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 777 | 1627 | MAURINA DO CARMO SILVA (1627) | AUX OP SERV DIVERSOS | 22/03/2002 | Ativo |
| 778 | 1950 | NELISMAR PEREIRA BRAGA (1950) | VIGILANTE | 23/04/2002 | Ativo |
| 779 | 14639 | NUBIA DE SOUZA SANTOS (14639) | ZELADOR(A) | 03/05/2016 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 780 | 175 | ODILON SILVEIRA DE AGUIAR (175) | AGENTE DE PORTARIA | 12/03/1990 | Ativo |
| 781 | 14302 | OZANIA OLIVEIRA SILVA (14302) | COPEIRA /COZINHEIRA | 10/02/2016 | Ativo |
| 782 | 14301 | PATRICIA JAYME DE SOUZA PEREIRA (14301) | COPEIRA /COZINHEIRA | 10/02/2016 | Ativo |
| 783 | 2306 | PAULO GEISIMAR DOS SANTOS (2306) | VIGILANTE | 16/04/2003 | Ativo |
| 784 | 14338 | POLIANA NOVAIS GENARO (14338) | ZELADOR(A) | 10/02/2016 | Ativo |
| 785 | 14574 | POLIANA SOUZA DA SILVA (14574) | ZELADOR(A) | 23/03/2016 | Ativo |
| 786 | 2599 | RAQUEL DA CUNHA ALVES (2599) | ZELADOR(A) | 22/02/2006 | Ativo |
| 787 | 14313 | ROSEMEIRE LOURENÇO DA CONCEIÇÃO (14313) | ZELADOR(A) | 18/02/2016 | Ativo |
| 788 | 1656 | SANDRA MARIA GOUVEIA RODRIGUES (1656) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/03/2002 | Ativo |
| 789 | 1687 | SEBASTIANA ALEIXO PINTO DOS SANTOS (1687) | AUXILIAR DE CRECHE | 20/03/2002 | Ativo |
| 790 | 1946 | SEFORA PERARO MORENO (1946) | PSICOLOGO(A) | 23/04/2002 | Ativo |
| 791 | 1884 | SILVANA CARLA PEREIRA DOMINGOS (1884) | ZELADOR(A) | 15/04/2002 | Ativo |
| 792 | 14004 | SILVANA VEIGA PEREIRA (14004) | CUIDADOR(A) | 03/02/2015 | Ativo |
| 793 | 2496 | SIMONE CAVALCANTI DA SILVA (2496) | COPEIRA /COZINHEIRA | 08/09/2004 | Ativo |
| 794 | 14652 | SIMONE FAGUNDES DA SILVA (14652) | ZELADOR(A) | 09/05/2016 | Ativo |
| 795 | 2495 | VALDILENE VENTURA (2495) | COPEIRA /COZINHEIRA | 08/09/2004 | Ativo |
| 796 | 2295 | VANUZA APARECIDA DE SA (2295) | COPEIRA /COZINHEIRA | 07/03/2003 | Ativo |
| 797 | 14311 | VASTI SIQUEIRA DA SILVA (14311) | MONITOR (A) | 18/02/2016 | Ativo |
| 798 | 2606 | ZILDA CABRAL BORGES (2606) | ZELADOR(A) | 02/03/2006 | Ativo |
| **000104 - FUNDEB -60% -SEMECEL - Ensino Fundamental EST** | | | | | |
| 799 | 911 | ADAILSON SILVA SOUZA (911) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/06/1999 | Ativo |
| 800 | 1555 | ADEILZA ALVES BATISTA (1555) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 801 | 816 | ADELIR RIBEIRO DA LUZ HAAS (816) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 802 | 1615 | ADEVAIR MARTINS GOUVEIA (1615) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 803 | 2378 | ADEVAIR MARTINS GOUVEIA (2378) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 23/06/2003 | Ativo |
| 804 | 2112 | ADILSON RODRIGUES DE OLIVEIRA (2112) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 03/06/2002 | Ativo |
| 805 | 392 | ADINALVA JESUS DE DEUS GRACA (392) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 16/04/1991 | Ativo |
| 806 | 1791 | ADRIANA ALONCO QUEIROZ (1791) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 25/03/2002 | Ativo |
| 807 | 1746 | ALESSANDRA DE OLIVEIRA MARTINS (1746) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 10/04/2002 | Ativo |
| 808 | 2628 | ALESSANDRA PATRICIA COIMBRA MONJARDIM (2628) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 14/03/2006 | Ativo |
| 809 | 2637 | ANA CLAUDIA AUGUSTA DE SIQUEIRA (2637) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 20/03/2006 | Ativo |
| 810 | 1959 | ANA LUCIA BONFIM SILVA (1959) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 25/04/2002 | Ativo |
| 811 | 1553 | ANDREIA DO NASCIMENTO CABRAL (1553) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 812 | 2126 | ANTONIA ANA DE SOUZA MOREIRA (2126) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 07/06/2002 | Ativo |
| 813 | 676 | ANTONIO LUIZ DOS SANTOS FILHO (676) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 814 | 604 | CARLOS JOSE DE SOUZA (604) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 815 | 969 | CELIA CORDEIRO DE SOUZA (969) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/03/2000 | Ativo |
| 816 | 1513 | CELIA CORDEIRO DE SOUZA (1513) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 817 | 1549 | CELIA ROSA ALVES CAMPOS (1549) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 818 | 660 | CESAR CARLOS RODRIGUES ROCHA (660) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 24/07/1995 | Ativo |
| 819 | 2576 | CHEILES RANGEL DA CRUZ (2576) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 03/08/2005 | Ativo |
| 820 | 1942 | CICERO APARECIDO BELTRAME (1942) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 23/04/2002 | Ativo |
| 821 | 958 | CINEIA DAS GRACAS FERREIRA (958) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 01/03/2000 | Ativo |
| 822 | 1565 | CLARICE SATURNINO RIBEIRO (1565) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 22/03/2002 | Ativo |
| 823 | 2544 | CLAUDOMICIO DA SILVA SANTOS (2544) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 30/03/2005 | Ativo |
| 824 | 2088 | CLEIDE FURTADO (2088) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 28/05/2002 | Ativo |
| 825 | 2639 | CLEIDE GONCALVES LEITE PRATES (2639) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2006 | Ativo |
| 826 | 1817 | CLEONICE RIBEIRO DA SILVA (1817) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 26/03/2002 | Ativo |
| 827 | 1739 | CLEUNICE MARIA DE SOUZA (1739) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 11/04/2002 | Ativo |
| 828 | 620 | CLEUNICE MASSUQUETO (620) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 19/07/1995 | Ativo |
| 829 | 1505 | CORDEIRINHO SANTANA DE OLIVEIRA (1505) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 830 | 610 | DANIEL DA SILVA (610) | Vice-Diretor de Escola - TIP III | 20/07/1995 | Ativo |
| 831 | 1738 | DARCILENA DAS GRACAS MIELKE (1738) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 12/04/2002 | Ativo |
| 832 | 1877 | DAVI MAURICIO DA SILVA (1877) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/04/2002 | Ativo |
| 833 | 2542 | DIONISIA AMARO PEREIRA DA SILVA (2542) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 07/04/2005 | Ativo |
| 834 | 1972 | DORACY ZANATTA STUBS (1972) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 06/05/2002 | Ativo |
| 835 | 678 | EDINA DE JESUS CORTE PANDOLFI (678) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 836 | 811 | EDINEIA GRACIANA DA SILVA SOUZA (811) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 837 | 2524 | EDINEIA GRACIANA DA SILVA SOUZA (2524) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 04/03/2005 | Ativo |
| 838 | 960 | EDNA MARQUES DA SILVA (960) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 01/03/2000 | Ativo |
| 839 | 1569 | EDNA MARQUES DA SILVA (1569) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 840 | 1572 | EDNEIA CRISTINA MICHELETO (1572) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 841 | 804 | ELAINE CRISTINA DE OLIVEIRA (804) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 842 | 1522 | ELAINE CRISTINA DE OLIVEIRA (1522) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 843 | 1575 | ELAINE DE PAULA MELO (1575) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 844 | 957 | ELEOLENE SILVA BONIFACIO (957) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 01/03/2000 | Ativo |
| 845 | 1558 | ELEOLENE SILVA BONIFACIO (1558) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 846 | 807 | ELIA MARA COUTINHO TEIXEIRA (807) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 847 | 1611 | ELIA MARA COUTINHO TEIXEIRA (1611) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 848 | 845 | ELIANE APARECIDA PRATA ALVES (845) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 849 | 1568 | ELIANE APARECIDA PRATA ALVES (1568) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 22/03/2002 | Ativo |
| 850 | 1551 | ELIANE PADOVESI ALVES (1551) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 851 | 1574 | ELINEIA VIEIRA DE OLIVEIRA (1574) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 852 | 1581 | ELISABETE CAVALCANTI PARDIN (1581) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 853 | 2389 | ELISABETE CAVALCANTI PARDIN (2389) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 04/07/2003 | Ativo |
| 854 | 1733 | ELISANGELA DE PAULO RIBEIRO (1733) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 855 | 1789 | ELOIZA MELGACO VIDAL (1789) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 25/03/2002 | Ativo |
| 856 | 966 | ELZA DIRLENE DA SILVA DIAS (966) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 01/03/2000 | Ativo |
| 857 | 833 | EUDALIA ALVES DA SILVA (833) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 858 | 1737 | EUDALIA ALVES DA SILVA (1737) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 01/04/2002 | Ativo |
| 859 | 1577 | EUNICE ESCORIÇA MARIANO RODRIGUES (1577) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 860 | 1533 | EVA RODRIGUES PINA (1533) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 861 | 1731 | FABIO ANTONIO ATANAZIO (1731) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 862 | 830 | FRANCIELE DE ARAUJO CORTES (830) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 863 | 1582 | FRANCINETE REGO SOARES TEIXEIRA (1582) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 22/03/2002 | Ativo |
| 864 | 821 | FRANCISCA FRANCILEIDE ALVES OLIVEIRA DE PAULA (821) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 865 | 433 | GABRIEL TORQUATO DE ARAUJO (433) | PROFESSOR NIVEL II - 40 HS | 20/02/1991 | Ativo |
| 866 | 637 | GELSON PIRES PEREIRA (637) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 12/07/1995 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 867 | 802 | GENILDA MARIA VIEIRA (802) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 868 | 1750 | HONORATO ALVES DO NASCIMENTO FILHO (1750) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 10/04/2002 | Ativo |
| 869 | 1598 | IEDA NUNES COSTA (1598) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 870 | 2618 | IEDA NUNES COSTA (2618) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 10/03/2006 | Ativo |
| 871 | 1584 | ILZA PORTO PEREIRA (1584) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 872 | 2097 | INES TREVIZANE SANTOS (2097) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 28/05/2002 | Ativo |
| 873 | 1816 | IONA CRISTINA MARQUES (1816) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 26/03/2002 | Ativo |
| 874 | 1966 | IRACEMA SALEMA DE SOUZA (1966) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/05/2002 | Ativo |
| 875 | 1542 | IRENILDA LEITE FERREIRA SILVA (1542) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 876 | 1528 | ISA VIEIRA DE SOUZA (1528) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 877 | 2109 | IVAILDO ISAIAS PEREIRA (2109) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 31/05/2002 | Ativo |
| 878 | 1614 | IVANETE COIMBRA DA SILVA (1614) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 879 | 812 | IVANETE SALUSTRIANO CORREA MUNIZ (812) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 880 | 2585 | IVANETE SALUSTRIANO CORREA MUNIZ (2585) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 17/02/2006 | Ativo |
| 881 | 1610 | IVANILDA FELBERG (1610) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 882 | 839 | IVANIR PAULA DE SOUZA (839) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 883 | 1801 | IVANY ALVES PEREIRA (1801) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 27/03/2002 | Ativo |
| 884 | 2600 | IVANY ALVES PEREIRA (2600) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 22/02/2006 | Ativo |
| 885 | 1620 | IZABEL CORREIA DA PAIXAO (1620) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 886 | 611 | JACIRA DE OLIVEIRA FACANHA (611) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 887 | 859 | JACLENE FERRACINI DA CRUZ SIQUEIRA (859) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 26/02/1999 | Ativo |
| 888 | 2127 | JACLENE FERRACINI DA CRUZ SIQUEIRA (2127) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 28/05/2002 | Ativo |
| 889 | 2589 | JEANE JOANA ALVES (2589) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 17/02/2006 | Ativo |
| 890 | 353 | JOAO PAIS DA SILVA FILHO (353) | PROFESSOR NIVEL II - 40 HS | 01/03/1991 | Ativo |
| 891 | 2317 | JOAQUIM TEIXEIRA FILHO (2317) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/06/2003 | Ativo |
| 892 | 316 | JOELMA APARECIDA CORREA (316) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 20/02/1991 | Ativo |
| 893 | 799 | JOSE EDMILSON DE LIMA FILHO (799) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 894 | 314 | JOSE GOMES DO NASCIMENTO (314) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 20/02/1991 | Ativo |
| 895 | 1927 | JOSIANE APARECIDA SCHMOLLER (1927) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 19/04/2002 | Ativo |
| 896 | 132 | KATIA CILENE FERREIRA DA SILVA (132) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 01/04/1990 | Ativo |
| 897 | 1965 | LAUDECI FERREIRA PORTO (1965) | Diretor de Escola - TIP I | 29/04/2002 | Ativo |
| 898 | 649 | LEOMAR LOPES MANOEL (649) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 899 | 1580 | LINDINALVA CARNEIRO FELIPE COSTA (1580) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 900 | 2371 | LINDINALVA CARNEIRO FELIPE COSTA (2371) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 23/06/2003 | Ativo |
| 901 | 627 | LORIVAL DA SILVA (627) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 18/07/1995 | Ativo |
| 902 | 1609 | LUCIANE FERREIRA LOPES DANTAS (1609) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 903 | 1504 | LUCILEIA NEIMAN MOTA (1504) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 904 | 2538 | LUCILEIA NEIMAN MOTA (2538) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 28/03/2005 | Ativo |
| 905 | 829 | LUCIMAR ALVES PINTO (829) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 906 | 1828 | LUCIMAR ALVES PINTO (1828) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 03/04/2002 | Ativo |
| 907 | 2533 | LUCIMAR GOMES SUDARIO (2533) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 21/03/2005 | Ativo |
| 908 | 2090 | LUCIMEIRE FERNANDES RAMOS (2090) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 28/05/2002 | Ativo |
| 909 | 2486 | LUCINETE MARIA DE MELO (2486) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 24/08/2004 | Ativo |
| 910 | 2379 | LUIZA ALVES FEITOSA SANTANA (2379) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 30/06/2003 | Ativo |
| 911 | 828 | LUZIA IVONEIDE DA SILVA (828) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 912 | 1926 | LUZIA IVONEIDE DA SILVA (1926) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 19/04/2002 | Ativo |
| 913 | 2601 | LUZIA OLIVEIRA SOTE (2601) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 22/02/2006 | Ativo |
| 914 | 2099 | MARCIA APARECIDA HUHN (2099) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 29/05/2002 | Ativo |
| 915 | 309 | MARCIA CRISTINA SILOTE (309) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 20/02/1991 | Ativo |
| 916 | 1503 | MARIA APARECIDA DA SILVA (1503) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 917 | 1579 | MARIA APARECIDA MARTINS PINTO LISBOA (1579) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 918 | 251 | MARIA DE LOURDES NEVES BATISTA (251) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 16/01/1991 | Ativo |
| 919 | 2560 | MARIA JOSE DE OLIVEIRA NASCIMENTO (2560) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 06/07/2005 | Ativo |
| 920 | 477 | MARIA JOSE DOS SANTOS (477) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 12/07/1995 | Ativo |
| 921 | 1778 | MARIA JOSE DOS SANTOS (1778) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 05/04/2002 | Ativo |
| 922 | 1612 | MARIA JOSE RODRIGUES SILVA (1612) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 923 | 1930 | MARIA ROSA SILVA DOS SANTOS (1930) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 19/04/2002 | Ativo |
| 924 | 800 | MARIA VALDENEIDE FREIRE (800) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 925 | 1776 | MARINETE DE FIGUEIREDO (1776) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 05/04/2002 | Ativo |
| 926 | 282 | MARIO GORRE (282) | PROFESSOR NIVEL II - 40 HS | 20/02/1991 | Ativo |
| 927 | 853 | MARLENE DAS DORES MIELKE (853) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 928 | 667 | MARLI MOULAZ BATALHA (667) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 929 | 1774 | MARLI MOULAZ BATALHA (1774) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 03/04/2002 | Ativo |
| 930 | 947 | MARLUCIA SOUZA FERREIRA (947) | PROFESSOR NIVEL I - 20 HS | 16/03/2000 | Ativo |
| 931 | 587 | MARTA MARIA DA SILVA (587) | Diretor de Escola - TIP II | 17/07/1995 | Ativo |
| 932 | 2093 | MARTINS SOARES DE ARAUJO (2093) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 28/05/2002 | Ativo |
| 933 | 849 | MAXIMIANA ELIZABETE GOMES (849) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 934 | 1759 | MIRIAM CRISTINA MIRANDA LOURENCO (1759) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 09/04/2002 | Ativo |
| 935 | 825 | MIRLA RAFAIELA FERREIRA LIMA (825) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 936 | 1570 | MOACIR DE SALES (1570) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 937 | 2619 | MOACIR DE SALES (2619) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 10/03/2006 | Ativo |
| 938 | 2648 | NEREIDI ROCHA BUDNIAK (2648) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 27/03/2006 | Ativo |
| 939 | 1974 | NILVA JUNIAR CACIQUE FERNANDES (1974) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 07/05/2002 | Ativo |
| 940 | 2120 | OSVALDO MARTINS COSTA (2120) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 05/06/2002 | Ativo |
| 941 | 1597 | PEDRO ALBERTO DE JESUS DUTRA (1597) | PROFESSOR NIVEL I - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 942 | 1936 | RAIMUNDA GONCALVES (1936) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 22/04/2002 | Ativo |
| 943 | 699 | RAIMUNDA PEREIRA TAVARES (699) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 31/07/1995 | Ativo |
| 944 | 2575 | RAQUEL DA SILVA PULQUERI (2575) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 28/07/2005 | Ativo |
| 945 | 1507 | ROBERTA ALEXANDRA BRUNO DA SILVA (1507) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 946 | 420 | ROSANGELA GOMES DA SILVA (420) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 16/10/1991 | Ativo |
| 947 | 939 | ROSANGELA GOMES DA SILVA (939) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 19/08/1999 | Ativo |
| 948 | 2391 | ROSANGELA RODRIGUES SILVA MORAIS (2391) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 10/07/2003 | Ativo |
| 949 | 820 | ROSANIA BARBOSA DE SOUZA PAULA (820) | Diretor de Escola - TIP II | 02/02/1999 | Ativo |
| 950 | 2106 | ROSELI ALVES MARIANO (2106) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 29/05/2002 | Ativo |
| 951 | 2114 | ROSICLEIDE AMERICO NETO (2114) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 03/06/2002 | Ativo |
| 952 | 1754 | ROSINEIA DE SOUZA SILVA (1754) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 08/04/2002 | Ativo |
| 953 | 817 | ROZINEIDE PEREIRA LIMA (817) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 954 | 852 | ROZINETE GOMES DA SILVA (852) | Diretor de Escola - TIP IV | 02/02/1999 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 955 | 2617 | RUBENALVA FERREIRA DE QUEIROZ (2617) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 10/03/2006 | Ativo |
| 956 | 1951 | RUBIMEIRE FERREIRA DE QUEIROZ (1951) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 23/04/2002 | Ativo |
| 957 | 1795 | SANDRA GLAUCIA COSTA CAMPOS (1795) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 26/03/2002 | Ativo |
| 958 | 709 | SEBASTIAO ADAUTO FRANCA (709) | PROFESSOR NIVEL IV - 20 HS | 10/03/1999 | Ativo |
| 959 | 2584 | SELMA APARECIDA DE OLIVEIRA DA SILVA (2584) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 17/02/2006 | Ativo |
| 960 | 842 | SHIRLEY APARECIDA SANCHES FARIAS (842) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 961 | 1543 | SILVANIA DE SOUZA (1543) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 962 | 1557 | SIMONE CAMPIOTO DE CARVALHO (1557) | Diretor de Escola - TIP II | 18/03/2002 | Ativo |
| 963 | 2329 | SIRLEIA FERREIRA COSTA (2329) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 06/06/2003 | Ativo |
| 964 | 956 | SIRLEY MARIA FERREIRA DA SILVA (956) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 01/03/2000 | Ativo |
| 965 | 840 | SOFIA DA SILVA ONEZORG (840) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 966 | 2123 | SOFIA DA SILVA ONEZORG (2123) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 06/06/2002 | Ativo |
| 967 | 624 | SONIA MARIA KRETTLLI SILVA (624) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/07/1995 | Ativo |
| 968 | 2110 | SUELI PAVIDES ANASTACIO (2110) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 31/05/2002 | Ativo |
| 969 | 746 | TEREZA DIAS DE OLIVEIRA SILVA (746) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 21/07/1995 | Ativo |
| 970 | 426 | TRAJANINO FERNANDES COSTA NETO (426) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 04/02/1992 | Ativo |
| 971 | 2105 | UDICLEIA COSTA MADEIRA (2105) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 29/05/2002 | Ativo |
| 972 | 1740 | UELTON DELIO RIBEIRO SALOMAO (1740) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 11/04/2002 | Ativo |
| 973 | 815 | VALKIRIA MONTEIRO DE ARAUJO (815) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 974 | 1521 | VALKIRIA MONTEIRO DE ARAUJO (1521) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 975 | 1830 | VANDERLEIA RAMOS DA CRUZ (1830) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 05/04/2002 | Ativo |
| 976 | 981 | VANUSA RODRIGUES DA SILVA (981) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 28/03/2000 | Ativo |
| 977 | 716 | WANDERLEI DIAS DA SILVA (716) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 14/08/1995 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **000110 - FUNDEB -40% -SEMECEL - CRECHE EST** | | | | | |
| 978 | 14218 | ANGELICA RIBEIRO DO NASCIMENTO (14218) | MONITOR (A) | 03/12/2015 | Ativo |
| 979 | 512 | ANTONIA ELIZABETE DE OLIVEIRA (512) | AUXILIAR DE CRECHE | 12/07/1995 | Ativo |
| 980 | 14047 | CRISTIANE JERONIMO DE CASTRO (14047) | MONITOR (A) | 12/03/2015 | Ativo |
| 981 | 14536 | DAMARA SEBASTIANI CALVALCANTE SANTOS (14536) | MONITOR (A) | 18/02/2016 | Ativo |
| 982 | 14088 | DICIANE AMARAL GOMES (14088) | MONITOR (A) | 08/06/2015 | Ativo |
| 983 | 14592 | ENILZA HONORIO DA SILVA (14592) | MONITOR (A) | 01/04/2016 | Ativo |
| 984 | 538 | ERLY SOUTO (538) | AUXILIAR DE CRECHE | 12/07/1995 | Ativo |
| 985 | 13996 | EVANIA FREITAS DO NASCIMENTO CARVALHO (13996) | MONITOR (A) | 27/01/2015 | Ativo |
| 986 | 532 | FRANCISCA CORRER LEITE (532) | AUXILIAR DE CRECHE | 20/07/1995 | Ativo |
| 987 | 13995 | GREICIELI DE OLIVEIRA XAVIER (13995) | MONITOR (A) | 27/01/2015 | Ativo |
| 988 | 14534 | INGRID LOHANE DOS REIS LEMOS (14534) | MONITOR (A) | 10/02/2016 | Ativo |
| 989 | 14346 | KARINA SANTANA BRAU DA SILVA (14346) | MONITOR (A) | 22/02/2016 | Ativo |
| 990 | 13997 | LUCIENE SANTIAGO DE LIMA SILVA (13997) | MONITOR (A) | 27/01/2015 | Ativo |
| 991 | 14007 | MARIA DOS SANTOS ARAÚJO (14007) | MONITOR (A) | 03/02/2015 | Ativo |
| 992 | 1813 | MARIA HELENA VIEIRA DA SILVA (1813) | ZELADOR(A) | 01/04/2002 | Ativo |
| 993 | 14206 | MARIA IMACULADA DUARTE (14206) | MONITOR (A) | 29/10/2015 | Ativo |
| 994 | 110 | MARIA TIGRE DE FIGUEIREDO (110) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/03/1990 | Ativo |
| 995 | 14296 | MARTA TARAMELLI GOMES SANTOS (14296) | MONITOR (A) | 11/02/2016 | Ativo |
| 996 | 1683 | NEIA GODINHO DE SOUZA (1683) | AUXILIAR DE CRECHE | 21/03/2002 | Ativo |
| 997 | 1675 | NILSE MARIA DOS SANTOS (1675) | AUXILIAR DE CRECHE | 18/03/2002 | Ativo |
| 998 | 14515 | OLIMPIO EDUARDO SPINA PEDROSO (14515) | MONITOR (A) | 10/02/2016 | Ativo |
| 999 | 14538 | PATRICIA FRANCISCO CRUZ (14538) | MONITOR (A) | 15/02/2016 | Ativo |
| 1000 | 14062 | ROSANGELA DIAS LEAL (14062) | MONITOR (A) | 13/04/2015 | Ativo |
| 1001 | 13990 | ROSENILDA PEREIRA LIMA (13990) | MONITOR (A) | 26/01/2015 | Ativo |
| 1002 | 14312 | ROSIANE BATISTUZ RIBEIRO (14312) | MONITOR (A) | 18/02/2016 | Ativo |
| 1003 | 14291 | ROSICLEIA ANTONIO DA COSTA NUNES (14291) | ZELADOR(A) | 10/02/2016 | Ativo |
| 1004 | 14081 | SHEILY TEODORO SANTANA (14081) | MONITOR (A) | 21/05/2015 | Ativo |
| 1005 | 2540 | SIMONE DE OLIVEIRA SANTOS CAMPOS (2540) | AUXILIAR DE CRECHE | 29/03/2005 | Ativo |
| **000111 - FUNDEB -60% -SEMECEL - CRECHE EST** | | | | | |
| 1006 | 1571 | CRISTIANE LUCIO FRANCA (1571) | PROFESSOR NIVEL I - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 1007 | 2604 | DUCELI MARIA DOS SANTOS (2604) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 24/02/2006 | Ativo |
| 1008 | 2118 | IRANEY LUIZA OLIVEIRA (2118) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 04/06/2002 | Ativo |
| 1009 | 609 | MARINALVA CESTARO DELTRINO (609) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 1010 | 1807 | SAMARA JUSTINO DE BARROS (1807) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 25/03/2002 | Ativo |
| 1011 | 971 | TELMA CRISTINA NEVES (971) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 17/03/2000 | Ativo |
| 1012 | 1761 | VALDELENE APARECIDA DE MORAIS (1761) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 09/04/2002 | Ativo |
| **000112 - FUNDEB -60% -SEMECEL - PRE-ESCOLAR EST** | | | | | |
| 1013 | 2104 | ADRIANA PEREIRA DE VASCONCELOS SILVA (2104) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 03/06/2002 | Ativo |
| 1014 | 2616 | ALESSANDRA MONTEIRO DA SILVA (2616) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 10/03/2006 | Ativo |
| 1015 | 1787 | ALSIRA DE LIMA (1787) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 27/03/2002 | Ativo |
| 1016 | 2613 | ANGELA DEBORA MOREIRA SOBRINHO ALVES (2613) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 09/03/2006 | Ativo |
| 1017 | 614 | ANNIS MARA DE JESUS (614) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 1018 | 2590 | ANTONIA DA SILVA ARAUJO (2590) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/02/2006 | Ativo |
| 1019 | 1546 | APARECIDA ALVES TERRI (1546) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 1020 | 2565 | BRIGIDA FRAGA FERREIRA (2565) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 08/07/2005 | Ativo |
| 1021 | 1943 | CACILMA PEREIRA DA HORA BAQUE (1943) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 23/04/2002 | Ativo |
| 1022 | 1732 | CLAUDISONIA MARTINS ALVES (1732) | PROFESSOR NIVEL II - 40 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 1023 | 1531 | CLEARWATER PEREIRA LACERDA (1531) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 1024 | 1941 | CLEIDE FERREIRA MESQUITA (1941) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 22/04/2002 | Ativo |
| 1025 | 743 | CLESIANE DE MELLO DELPUPO (743) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 27/08/1995 | Ativo |
| 1026 | 1958 | DANIELA APARECIDA DE MELO MARCELINO (1958) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 24/04/2002 | Ativo |
| 1027 | 1535 | DEYSE CRISTINA GARCIA DA SILVA SANTOS (1535) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 1028 | 658 | DIONISIA APARECIDA CORREIA (658) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 1029 | 2536 | DUCELI MARIA DOS SANTOS (2536) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 29/03/2005 | Ativo |
| 1030 | 1953 | EKLENE ROCHA DA SILVA (1953) | Diretor de Escola - TIP III | 23/04/2002 | Ativo |
| 1031 | 2572 | ELIANE MARTINS DAMACENA (2572) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 14/07/2005 | Ativo |
| 1032 | 2566 | ELIANI CRISOSTOMO DA SILVA (2566) | Diretor de Escola - TIP II | 08/07/2005 | Ativo |
| 1033 | 851 | ELIZETE SILVA GABLER (851) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 1034 | 2602 | ELZA APARECIDA DA SILVA (2602) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 23/02/2006 | Ativo |
| 1035 | 632 | EMILENI DE PAULA MELO SILVA (632) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/07/1995 | Ativo |
| 1036 | 2603 | ERIDAN DA SILVA RABELO (2603) | PROFESSOR NIVEL I - 20 HS | 24/02/2006 | Ativo |
| 1037 | 2331 | FORTUNATO BERNARDO NETO (2331) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 05/06/2003 | Ativo |
| 1038 | 1520 | GEISIELI RIBEIRO DA SILVA (1520) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1039 | 2103 | GRACIELI BALDI RIPARDO (2103) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 29/05/2002 | Ativo |
| 1040 | 2325 | IRINEA FATIMA DA SILVA (2325) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 04/06/2003 | Ativo |
| 1041 | 1757 | IVETE LUCIA BRANDALISE (1757) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 08/04/2002 | Ativo |
| 1042 | 647 | JOSE APARECIDO FERREIRA (647) | Vice-Diretor de Escola - TIP II | 17/07/1995 | Ativo |
| 1043 | 1961 | JULIA DE SOUSA GONCALVES (1961) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 25/04/2002 | Ativo |
| 1044 | 857 | KEILA MARA MAIA OLIVEIRA (857) | PROFESSOR NIVEL I - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 1045 | 1501 | KEILA MARA MAIA OLIVEIRA (1501) | PROFESSOR NIVEL I - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 1046 | 1802 | LAURA CRISTINA SANTANA COELHO (1802) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 27/03/2002 | Ativo |
| 1047 | 1751 | LINDINALVA CESTARO GAMBARINI (1751) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 10/04/2002 | Ativo |
| 1048 | 2608 | LUCENY BONATO CARVALHO (2608) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/03/2006 | Ativo |
| 1049 | 1613 | LUCINEIA DE SOUZA PIRES (1613) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 1050 | 1772 | MARCIA FERNANDA DOS SANTOS (1772) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 08/04/2002 | Ativo |
| 1051 | 2376 | MARIA CLEONICE DE LIMA (2376) | Diretor de Escola - TIP II | 25/06/2003 | Ativo |
| 1052 | 2563 | MARIA CLEONICE DE LIMA (2563) | Diretor de Escola - TIP II | 06/07/2005 | Ativo |
| 1053 | 2113 | MARIA GECILDA PEREIRA DA SILVA (2113) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 03/06/2002 | Ativo |
| 1054 | 2095 | MARIA HELENA DA SILVA ARAUJO (2095) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 28/05/2002 | Ativo |
| 1055 | 2532 | MARIA HELENA DA SILVA ARAUJO (2532) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 01/04/2005 | Ativo |
| 1056 | 728 | MARIA IVONETE ARAUJO SILVA (728) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 01/08/1995 | Ativo |
| 1057 | 2609 | MARIA LUCIMAR SOARES FERNANDES (2609) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 02/03/2006 | Ativo |
| 1058 | 2206 | MARIA MAGDA SANTOS (2206) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 21/08/2002 | Ativo |
| 1059 | 972 | MARILENE SENZARINE ALONSO (972) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 17/03/2000 | Ativo |
| 1060 | 1743 | MARLENE MUNIZ DE SOUZA (1743) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 11/04/2002 | Ativo |
| 1061 | 677 | MERINALVA PEREIRA RODRIGUES (677) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 1062 | 621 | OLIVIA DE ARAUJO CORTES (621) | Diretor de Escola - TIP II | 19/07/1995 | Ativo |
| 1063 | 1500 | PAULA MARIA RODRIGUES GUERRA (1500) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 1064 | 1605 | RITA DE CASSIA LOURENCO DA SILVA (1605) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 1065 | 2370 | RITA DE CASSIA MEDEIROS GRAZIOLLA (2370) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 27/06/2003 | Ativo |
| 1066 | 2361 | ROBERTA CAMPOS GOMES (2361) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 09/06/2003 | Ativo |
| 1067 | 1547 | ROSILENE DE FATIMA LOPES BISPO (1547) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 1068 | 665 | ROZANIA MARIA DA SILVA GRACA (665) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 24/07/1995 | Ativo |
| 1069 | 389 | SANDRA MARIA DE SOUZA CASTRO (389) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 02/04/1991 | Ativo |
| 1070 | 2614 | SILVANE APARECIDA NASCIMENTO (2614) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 10/03/2006 | Ativo |
| 1071 | 2632 | SILVANI ALVES (2632) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 16/03/2006 | Ativo |
| 1072 | 1742 | SONIA CORDEIRO DE SOUZA (1742) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 11/04/2002 | Ativo |
| 1073 | 1618 | SONIA MARIA VIEIRA (1618) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 1074 | 2499 | VALDILENE PEREIRA DE ALMEIDA (2499) | Diretor de Escola - TIP I | 15/09/2004 | Ativo |
| 1075 | 744 | VALERIA CRISTINA PINHEIRO LAGE (744) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 27/08/1995 | Ativo |
| 1076 | 2591 | ZENAIDE DE OLIVEIRA FAÇANHA (2591) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 20/02/2006 | Ativo |
| **000113 - FUNDEB -40% -SEMECEL - PRE - ESCOLAR EST** | | | | | |
| 1077 | 400 | ADAO DUTRA DA SILVA (400) | AGENTE DE PORTARIA | 24/05/1991 | Ativo |
| 1078 | 14300 | ADILA CRISTINA TEIXEIRA DOS SANTOS (14300) | COPEIRA /COZINHEIRA | 05/02/2016 | Ativo |
| 1079 | 14561 | ADRIANA DA COSTA SILVA (14561) | ZELADOR(A) | 17/03/2016 | Ativo |
| 1080 | 14531 | ADRIANA DA SILVA DIAS (14531) | ZELADOR(A) | 23/02/2016 | Ativo |
| 1081 | 170 | AILTON LUIZ PAZINE (170) | AGENTE DE PORTARIA | 12/03/1990 | Ativo |
| 1082 | 506 | ALCIDES VIEIRA DOS SANTOS (506) | VIGILANTE | 12/07/1995 | Ativo |
| 1083 | 2440 | ALONCO DE SOUZA VIANA (2440) | SERVENTE DE OBRAS | 05/05/2004 | Ativo |
| 1084 | 2488 | ANGELICA DE OLIVEIRA FARIA MARZANI (2488) | Secretario Escolar | 06/09/2004 | Ativo |
| 1085 | 1796 | AROLDO SANTOS DE ASSIS (1796) | BRACAIS | 01/04/2002 | Ativo |
| 1086 | 2476 | CLARICE DA SILVA OLIVEIRA (2476) | AUX OP SERV DIVERSOS | 30/06/2004 | Ativo |
| 1087 | 2459 | CRISTIANO RODRIGUES VIEIRA (2459) | VIGILANTE | 08/06/2004 | Ativo |
| 1088 | 1669 | CRISTINA CAETANO DO NASCIMENTO (1669) | COPEIRA /COZINHEIRA | 20/03/2002 | Ativo |
| 1089 | 2593 | DAVILMAR MESSIAS LACERDA VISCARDI (2593) | ZELADOR(A) | 21/02/2006 | Ativo |
| 1090 | 742 | DELCIDES FERNANDES FUSTER (742) | VIGILANTE | 26/08/1995 | Ativo |
| 1091 | 2455 | EDECARLOS SILVA GEMIN (2455) | VIGILANTE | 01/06/2004 | Ativo |
| 1092 | 13984 | EDGLEI DA SILVA BARRETO (13984) | MONITOR TRANSP. ESCOLAR | 26/01/2015 | Ativo |
| 1093 | 2592 | EDILENA BATISTA DA SILVA (2592) | ZELADOR(A) | 20/02/2006 | Ativo |
| 1094 | 14337 | ELEUNICE CASTORINA DOBRI (14337) | COPEIRA /COZINHEIRA | 10/02/2016 | Ativo |
| 1095 | 2474 | ELIANE ZUPELLI (2474) | AUX OP SERV DIVERSOS | 30/06/2004 | Ativo |
| 1096 | 14339 | ELIETE SANTOS GIL (14339) | ZELADOR(A) | 10/02/2016 | Ativo |
| 1097 | 1660 | ELIZANGELA PEREIRA CARDOSO (1660) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/03/2002 | Ativo |
| 1098 | 14638 | ELIZANGELA TIGRE RUFINO (14638) | COPEIRA /COZINHEIRA | 02/05/2016 | Ativo |
| 1099 | 528 | ELIZEU MARTINS DE ANDRADE (528) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 1100 | 2475 | ELZI DA CONCEICAO BELICIO SOUZA (2475) | AUX OP SERV DIVERSOS | 30/06/2004 | Ativo |
| 1101 | 2472 | ERLI DA CONCEICAO BELICIO (2472) | AUX OP SERV DIVERSOS | 30/06/2004 | Ativo |
| 1102 | 2545 | ESMAIL DE HUGO PAULA (2545) | VIGILANTE | 27/04/2005 | Ativo |
| 1103 | 1714 | EVA MOTA DOS REIS (1714) | ZELADOR(A) | 18/03/2002 | Ativo |
| 1104 | 1709 | FABIANA ALVES DE CASTRO (1709) | Secretario Escolar | 18/03/2002 | Ativo |
| 1105 | 14577 | FATIMA APARECIDA BATISTA DA CRUZ (14577) | ZELADOR(A) | 28/03/2016 | Ativo |
| 1106 | 1672 | IVANE ROSSI DE OLIVEIRA (1672) | COPEIRA /COZINHEIRA | 20/03/2002 | Ativo |
| 1107 | 1971 | IVONE LUIZ (1971) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 03/05/2002 | Ativo |
| 1108 | 14558 | JOSILAINI CASTRO ALMEIDA (14558) | ZELADOR(A) | 17/03/2016 | Ativo |
| 1109 | 468 | JUDITHE CANUTO DE SOUSA (468) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 1110 | 14593 | KEILA GOMES FERNANDES (14593) | ZELADOR(A) | 04/04/2016 | Ativo |
| 1111 | 14567 | KEROLAINE LACERDA PAULISTA DE OLIVEIRA (14567) | ZELADOR(A) | 15/03/2016 | Ativo |
| 1112 | 14654 | KEZIA MACEDO RODRIGUES SILVA (14654) | COPEIRA /COZINHEIRA | 12/05/2016 | Ativo |
| 1113 | 1705 | LEOVEGILDA RIBEIRO DA LUZ ALMEIDA (1705) | ZELADOR(A) | 18/03/2002 | Ativo |
| 1114 | 1826 | LUCIA FERREIRA AMARO (1826) | ZELADOR(A) | 03/04/2002 | Ativo |
| 1115 | 1645 | LUIZ CARLOS GONCALVES DA CRUZ (1645) | VIGILANTE | 18/03/2002 | Ativo |
| 1116 | 14533 | MARCIA HELENA PENHA DE JESUS (14533) | ZELADOR(A) | 11/02/2016 | Ativo |
| 1117 | 14348 | MARCIA NOGUEIRA PEGO (14348) | ZELADOR(A) | 25/02/2016 | Ativo |
| 1118 | 2454 | MARCIO MAIA CANDIDO (2454) | VIGILANTE | 01/06/2004 | Ativo |
| 1119 | 14560 | MARGARETE CARBONERA (14560) | ZELADOR(A) | 17/03/2016 | Ativo |
| 1120 | 1704 | MARIA APARECIDA MODESTO DE OLIVEIRA (1704) | ZELADOR(A) | 18/03/2002 | Ativo |
| 1121 | 1708 | MARIA DE LOURDES ALMEIDA MACEDO (1708) | ZELADOR(A) | 18/03/2002 | Ativo |
| 1122 | 2485 | MARIA MADALENA BARBOSA (2485) | COPEIRA /COZINHEIRA | 27/08/2004 | Ativo |
| 1123 | 14334 | MARIA ROSANGELA NOGUEIRA (14334) | ZELADOR(A) | 10/02/2016 | Ativo |
| 1124 | 2627 | MARINALVA ROBERTO DA ROCHA (2627) | ZELADOR(A) | 13/03/2006 | Ativo |
| 1125 | 14289 | MISLENE ELIZABETE DE OLIVEIRA BIET (14289) | ZELADOR(A) | 05/02/2016 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1126 | 1644 | MOISES FERREIRA DANTAS (1644) | VIGILANTE | 18/03/2002 | Ativo |
| 1127 | 2294 | NAIR DINA PEREIRA (2294) | COPEIRA /COZINHEIRA | 06/03/2003 | Ativo |
| 1128 | 1658 | NILDA MARCULINO (1658) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/03/2002 | Ativo |
| 1129 | 1655 | NILZA KIIHL DE OLIVEIRA (1655) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/03/2002 | Ativo |
| 1130 | 13991 | PATRICIA DA LUZ RODRIGUES (13991) | Secretario Escolar | 27/01/2015 | Ativo |
| 1131 | 13989 | POLIANA FELISBERTO OCANHA HOTIS (13989) | MONITOR (A) | 26/01/2015 | Ativo |
| 1132 | 2636 | REGINA TORES SALES (2636) | COPEIRA /COZINHEIRA | 17/03/2006 | Ativo |
| 1133 | 1646 | RENATO DOS SANTOS (1646) | VIGILANTE | 20/03/2002 | Ativo |
| 1134 | 1713 | ROSELENE MARTINS DE ALMEIDA (1713) | ZELADOR(A) | 18/03/2002 | Ativo |
| 1135 | 14345 | ROSIANE DE FREITAS MARTINS (14345) | COPEIRA /COZINHEIRA | 22/02/2016 | Ativo |
| 1136 | 14304 | ROSINEIDE SOUZA DE MOURA (14304) | COPEIRA /COZINHEIRA | 11/02/2016 | Ativo |
| 1137 | 1662 | RUTH PASSOS ALVES (1662) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/03/2002 | Ativo |
| 1138 | 14310 | SANDRA REGINA DE SOUZA MARROTO (14310) | COPEIRA /COZINHEIRA | 18/02/2016 | Ativo |
| 1139 | 2534 | SANDRELY NEVES BATISTA (2534) | AUXILIAR DE CRECHE | 21/03/2005 | Ativo |
| 1140 | 14315 | SIRLENE DO CARMO (14315) | ZELADOR(A) | 18/02/2016 | Ativo |
| 1141 | 1712 | SONIA APARECIDA NOBREGA (1712) | ZELADOR(A) | 18/03/2002 | Ativo |
| 1142 | 14305 | SONIA MARIA RODRIGUES FURTUNATO (14305) | COPEIRA /COZINHEIRA | 11/02/2016 | Ativo |
| 1143 | 14553 | VANDERLEIA DE OLIVEIRA ARAUJO (14553) | COPEIRA /COZINHEIRA | 17/03/2016 | Ativo |
| 1144 | 1697 | VANILDE RIBEIRO BRITO (1697) | ZELADOR(A) | 18/03/2002 | Ativo |
| 1145 | 1693 | VERA LUCIA MARTINHA DOS SANTOS (1693) | ZELADOR(A) | 18/03/2002 | Ativo |
| 1146 | 14303 | VILMA ALVES DE OLIVEIRA (14303) | COPEIRA /COZINHEIRA | 11/02/2016 | Ativo |
| 1147 | 14569 | VIVIANE JOSE MAIA VIEIRA (14569) | ZELADOR(A) | 17/03/2016 | Ativo |
| 1148 | 2084 | WALDIRENE GONCALVES DE OLIVEIRA (2084) | AUX OP SERV DIVERSOS | 31/05/2002 | Ativo |
| 1149 | 14290 | ZILDA RIBEIRO NUNES ARAUJO (14290) | ZELADOR(A) | 10/02/2016 | Ativo |
| **000115 - FUNDEB -60% -SEMECEL - PROGRAMA E.J.A.** | | | | | |
| 1150 | 2530 | CLEIA REGINA DE SOUZA LIMA (2530) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 01/04/2005 | Ativo |
| 1151 | 848 | DORCILEIA MARIA SILVA (848) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 1152 | 15457 | EVA RODRIGUES PINA (15457) | ORIENTADOR EDUCACIONAL | 08/02/2018 | Ativo |
| 1153 | 1745 | EZIEL APARECIDO DE MORAIS (1745) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 11/04/2002 | Ativo |
| 1154 | 2111 | GABRIEL TORQUATO DE ARAUJO (2111) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 11/06/2002 | Ativo |
| 1155 | 1552 | GISELE DOS SANTOS (1552) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 1156 | 850 | ILZA PORTO PEREIRA (850) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 1157 | 805 | JESUS ROSA DA ROCHA (805) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 1158 | 801 | JUDAS TADEU PAES FREIRE (801) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 1159 | 1977 | KATIA CILENE FERREIRA DA SILVA (1977) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 10/05/2002 | Ativo |
| 1160 | 2626 | MARIA ZELIA MEIRA DE OLIVEIRA (2626) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 13/03/2006 | Ativo |
| 1161 | 803 | MARIVALDA MESQUITA GUILARDUCCI (803) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 1162 | 955 | PAULO JOSE BRANDALISE (955) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 01/03/2000 | Ativo |
| 1163 | 1619 | WANDERLEI DIAS DA SILVA (1619) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 21/03/2002 | Ativo |
| 1164 | 1753 | WELLINGTON LUIZ DE OLIVEIRA SALES (1753) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 08/04/2002 | Ativo |
| **000130 - SEMDES ESTATUTARIO** | | | | | |
| 1165 | 2483 | AZUILA RODRIGUES DOS SANTOS (2483) | COPEIRA /COZINHEIRA | 31/08/2004 | Ativo |
| 1166 | 134 | EDIMAR DE OLIVEIRA MALHEIRO (134) | Assessor de Expediente da SEMDES | 12/03/1990 | Ativo |
| 1167 | 2085 | ELIENE REIS SILVA (2085) | Assessor de Expediente da SEMDES | 27/05/2002 | Ativo |
| 1168 | 14642 | ERIC DA SILVA VAZ (14642) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 04/05/2016 | Ativo |
| 1169 | 1969 | JOELITA SOUZA PIRES DE OLIVEIRA (1969) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 02/05/2002 | Ativo |
| 1170 | 769 | LEONILDA LEITE VIEIRA (769) | Assessor de Expediente da SEMDES | 26/01/1999 | Ativo |
| 1171 | 2512 | LUZINEIA RAMALHO DE MELO (2512) | ZELADOR(A) | 01/10/2004 | Ativo |
| 1172 | 2500 | MARIA APARECIDA DE SOUZA (2500) | ZELADOR(A) | 15/09/2004 | Ativo |
| 1173 | 2569 | MARIA LUCIA DE MORAES AGUIAR (2569) | Assessor de Atenção e Proteção Integral à Família | 12/07/2005 | Ativo |
| 1174 | 2528 | MARTA APARECIDA NUNES OLIVEIRA (2528) | ZELADOR(A) | 07/03/2005 | Ativo |
| 1175 | 13999 | ORDENIL VELOSO DA PAIXÃO (13999) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 28/01/2015 | Ativo |
| 1176 | 2382 | PEDRO MACEDO FERREIRA (2382) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 30/06/2003 | Ativo |
| 1177 | 869 | ROSEMEIRE MARQUES DA SILVA VASCONCELOS (869) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 11/03/1999 | Ativo |
| 1178 | 779 | SUELI AUGUSTA DE FARIAS (779) | ZELADOR(A) | 05/02/1999 | Ativo |
| 1179 | 467 | SUZANA PAULA BARBOSA (467) | ZELADOR(A) | 12/07/1995 | Ativo |
| 1180 | 481 | VIRGILIO ANGELO DE CARVALHO FILHO (481) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 1181 | 2605 | WELLINGTON CAMPOS TRAVEZANI (2605) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 02/03/2006 | Ativo |
| **000131 - SEMDES - PISO BÁSICO FIXO** | | | | | |
| 1182 | 14563 | EDVANIA GOMES LOPES CRUZ (14563) | ASSISTENTE SOCIAL | 17/03/2016 | Ativo |
| 1183 | 14586 | GECIELY NUNES SANTANA LISBOA (14586) | ASSISTENTE SOCIAL | 01/04/2016 | Ativo |
| 1184 | 14611 | GLAUCE DE FATIMA FAGA CALIANI (14611) | PSICOLOGO(A) | 13/04/2016 | Ativo |
| 1185 | 14564 | LIDIA MILER MARTINS (14564) | PSICOLOGO(A) | 17/03/2016 | Ativo |
| **000132 - PROG. DE ATENÇÃO ESPECIAL A FAMILIA** | | | | | |
| 1186 | 15586 | CAMILA DA SILVA (15586) | ASSISTENTE SOCIAL | 10/05/2018 | Ativo |
| **000150 - SEMINFRAM ESTATUTARIO** | | | | | |
| 1187 | 920 | ADAO GONCALVES LOPES (920) | AUX OP SERV DIVERSOS | 29/06/1999 | Ativo |
| 1188 | 733 | ADEMAR GONCALVES DE LIMA (733) | BRACAIS | 16/08/1995 | Ativo |
| 1189 | 1810 | ADEMILSON MOREIRA CANGUSSU (1810) | BRACAIS | 01/04/2002 | Ativo |
| 1190 | 15534 | ADENILDO SANTOS CARDOSO (15534) | BRACAIS | 16/03/2018 | Ativo |
| 1191 | 2337 | ADILSON DE OLIVEIRA MATTOS (2337) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 29/05/2003 | Ativo |
| 1192 | 2516 | AILSON MIGUEL DO AMARAL (2516) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 22/10/2004 | Ativo |
| 1193 | 13947 | ALEX DOS SANTOS LISBOA (13947) | FISCAL DE TRANSITO | 22/12/2014 | Ativo |
| 1194 | 15622 | ALMERINDO FRANCA SANTOS (15622) | BRACAIS | 28/05/2018 | Ativo |
| 1195 | 14127 | ALTAMIR APARECIDO DE LIMA (14127) | BRACAIS | 13/08/2015 | Ativo |
| 1196 | 15589 | ALZEMAR SANTANA LEMOS (15589) | BRACAIS | 10/05/2018 | Ativo |
| 1197 | 15623 | ANDERSON DOS SANTOS DE PAULA (15623) | BRACAIS | 04/06/2018 | Ativo |
| 1198 | 15533 | ANDRE GONÇALVES DE OLIVEIRA (15533) | BRACAIS | 16/03/2018 | Ativo |
| 1199 | 2461 | ANTONIO BATISTA LEAL (2461) | SERVENTE DE OBRAS | 17/06/2004 | Ativo |
| 1200 | 15529 | ANTONIO CABRAL JUNIOR (15529) | BRACAIS | 09/03/2018 | Ativo |
| 1201 | 129 | ANTONIO CARLOS DA SILVA (129) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 12/03/1990 | Ativo |
| 1202 | 2408 | ANTONIO PAULINO DOS SANTOS (2408) | LIXEIRO | 19/11/2003 | Ativo |
| 1203 | 925 | ANTONIO SOARES DE SOUZA (925) | AUX OP SERV DIVERSOS | 08/07/1999 | Ativo |
| 1204 | 2469 | APARECIDO COELHO (2469) | SERVENTE DE OBRAS | 28/06/2004 | Ativo |
| 1205 | 2344 | CARLINHOS BRAZILINO CAMPOS (2344) | BRACAIS | 23/05/2003 | Ativo |
| 1206 | 529 | CARLITO MONTEIRO DE ARAUJO (529) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 1207 | 2509 | CARLOS ALEXANDRE DOS SANTOS (2509) | SERVENTE DE OBRAS | 23/09/2004 | Ativo |
| 1208 | 15665 | CARLOS HENRIQUE MAIA DE OLIVEIRA (15665) | BRACAIS | 16/07/2018 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1209 | 14173 | CLAUDIA SEVERINO DA SILVA (14173) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 24/09/2015 | Ativo |
| 1210 | 15830 | CLEBESON DIAS PAIVA (15830) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 11/10/2018 | Ativo |
| 1211 | 14105 | CLEVERSON BARBOSA (14105) | Diretor do Dep. de Meio Ambiente | 26/06/2015 | Ativo |
| 1212 | 2398 | CRISTIANO RIBEIRO DA ROCHA (2398) | LIXEIRO | 12/11/2003 | Ativo |
| 1213 | 2446 | DAVI ANTONIO DE ASSIS (2446) | SERVENTE DE OBRAS | 22/04/2004 | Ativo |
| 1214 | 2460 | DAVI VIDAL DE ARAUJO (2460) | SERVENTE DE OBRAS | 17/06/2004 | Ativo |
| 1215 | 684 | DAVID TIBURCIO DA SILVA (684) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 20/07/1995 | Ativo |
| 1216 | 13969 | DEUSVANE ALVES DE SOUSA (13969) | BRACAIS | 18/12/2014 | Ativo |
| 1217 | 233 | DEVENTINO CACIANO (233) | ARTIFICE EM MECANICA PESADA | 21/05/1990 | Ativo |
| 1218 | 105 | DIVINO PEREIRA BRAGA (105) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 12/03/1990 | Ativo |
| 1219 | 2442 | EDINEI FERREIRA COSTA (2442) | SERVENTE DE OBRAS | 11/05/2004 | Ativo |
| 1220 | 15621 | EDIVALDO DA SILVA ASSUNÇÃO (15621) | BRACAIS | 24/05/2018 | Ativo |
| 1221 | 14125 | EDMILSON DE PAULA (14125) | BRACAIS | 12/08/2015 | Ativo |
| 1222 | 14118 | EDSON DA SILVA (14118) | FISCAL DE TRANSITO | 28/07/2015 | Ativo |
| 1223 | 2290 | EDSON DE SOUZA (2290) | AUX OP SERV DIVERSOS | 24/02/2003 | Ativo |
| 1224 | 14009 | EDUARDO GONÇALVES DE LARA (14009) | MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR | 04/02/2015 | Ativo |
| 1225 | 15609 | ELAINE RIBEIRO BARBOSA CASTRO (15609) | BRACAIS | 17/05/2018 | Ativo |
| 1226 | 1786 | ELIAS BATISTA LIMA (1786) | BRACAIS | 27/03/2002 | Ativo |
| 1227 | 14120 | EUGENIO ALEXANDRINO DA SILVA (14120) | BRACAIS | 12/08/2015 | Ativo |
| 1228 | 14013 | EVERALDO GONÇALVES (14013) | MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR | 05/02/2015 | Ativo |
| 1229 | 15766 | EVONEY CAMPOS QUEIROZ (15766) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 03/09/2018 | Ativo |
| 1230 | 2333 | FRANCISCO CHAVES FREIRE (2333) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 29/05/2003 | Ativo |
| 1231 | 2400 | GEOVANE APARECIDO SANTOS SOUZA (2400) | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | 12/11/2003 | Ativo |
| 1232 | 37 | GERALDO NALDI (37) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 12/03/1990 | Ativo |
| 1233 | 2453 | GILBERTO VIEIRA DE MEIRELES (2453) | SERVENTE DE OBRAS | 27/05/2004 | Ativo |
| 1234 | 572 | GILDA GERALDA DA SILVA (572) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 1235 | 14126 | HARLAN DOS SANTOS QUEIROZ (14126) | BRACAIS | 13/08/2015 | Ativo |
| 1236 | 2298 | HAROLDO PINTO NEVES (2298) | ARTIFICE CONSTRUCAO CIVIL | 14/03/2003 | Ativo |
| 1237 | 90 | HEITOR SUBTIL DE OLIVEIRA (90) | ARTIFICE EM ELETRICIDADE | 12/03/1990 | Ativo |
| 1238 | 917 | HERMES LUCAS DE ANDRADE (917) | AUX OP SERV DIVERSOS | 29/06/1999 | Ativo |
| 1239 | 13944 | IVONETE GONÇALVES DA SILVA (13944) | FISCAL DE TRANSITO | 16/12/2014 | Ativo |
| 1240 | 226 | JADIS VIEIRA DE ASSIS (226) | AGENTE DE PORTARIA | 10/05/1990 | Ativo |
| 1241 | 15527 | JEAN BELICIO CUNHA (15527) | BRACAIS | 06/03/2018 | Ativo |
| 1242 | 2396 | JOAO DOS REIS DA SILVA (2396) | LIXEIRO | 12/11/2003 | Ativo |
| 1243 | 1980 | JOAO JOSE DA SILVA (1980) | OPERADOR DE MOTOSERRAS | 15/05/2002 | Ativo |
| 1244 | 62 | JOAO MOREIRA DOS SANTOS (62) | ARTIFICE EM MARC E CARPINTARA | 12/03/1990 | Ativo |
| 1245 | 2471 | JOCELINO SALES DOS SANTOS (2471) | SERVENTE DE OBRAS | 28/06/2004 | Ativo |
| 1246 | 2418 | JORGE OTAVIO DA SILVA (2418) | Chefe da Divisão de Obras Urbanas | 04/12/2003 | Ativo |
| 1247 | 237 | JORGE SOARES (237) | FISCAL DE OBRAS | 17/10/1990 | Ativo |
| 1248 | 15532 | JOSE ADILSON DA SILVA (15532) | BRACAIS | 15/03/2018 | Ativo |
| 1249 | 108 | JOSE AILTON GONCALVES (108) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 12/03/1990 | Ativo |
| 1250 | 1793 | JOSE BARBOSA DA SILVA (1793) | BRACAIS | 01/04/2002 | Ativo |
| 1251 | 14128 | JOSE CONCESSO GONÇALVES DOS SANTOS (14128) | BRACAIS | 13/08/2015 | Ativo |
| 1252 | 146 | JOSE DE SOUZA (146) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 12/03/1990 | Ativo |
| 1253 | 48 | JOSE DERALDO DE OLIVEIRA FILHO (48) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 01/01/2015 | Ativo |
| 1254 | 2336 | JOSE FERREIRA DE SOUZA (2336) | BRACAIS | 20/05/2003 | Ativo |
| 1255 | 219 | JOSE FIRMINO SOARES (219) | AGENTE ADMINISTRATIVO | 01/06/1990 | Ativo |
| 1256 | 2300 | JOSE LUIZ MENDES (2300) | ENGENHEIRO AGRONOMO | 20/03/2003 | Ativo |
| 1257 | 516 | JOSE MIGUEL FERREIRA (516) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 1258 | 584 | JOSENILDO SANTOS (584) | LAVADOR DE AUTOS | 12/07/1995 | Ativo |
| 1259 | 511 | JUAREZ NOVAIS (511) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/07/1995 | Ativo |
| 1260 | 14122 | JULLIE GENERIZ BRITO BUNICENHA (14122) | BRACAIS | 12/08/2015 | Ativo |
| 1261 | 1935 | JUNIOR DE OLIVEIRA SOUZA (1935) | JARDINEIRO | 09/05/2002 | Ativo |
| 1262 | 2425 | JUVENAL RAMAO DE SOUZA (2425) | SERVENTE DE OBRAS | 27/01/2004 | Ativo |
| 1263 | 13974 | LEANDRO APARECIDO (13974) | SOLDADOR | 20/01/2015 | Ativo |
| 1264 | 524 | LENI EMILIO DE OLIVEIRA (524) | BRACAIS | 12/07/1995 | Ativo |
| 1265 | 2466 | LINDOMAR TEIXEIRA DE ASSUNCAO (2466) | LIXEIRO | 22/06/2004 | Ativo |
| 1266 | 26 | LOURIVAL ALVES RACANELLE (26) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 12/03/1990 | Ativo |
| 1267 | 14123 | LUCINEIDE FERREIRA DA SILVA (14123) | BRACAIS | 12/08/2015 | Ativo |
| 1268 | 2444 | LUIS RAFAEL MAGALHAES (2444) | LIXEIRO | 26/04/2004 | Ativo |
| 1269 | 555 | MANOEL ALVES DE FREITAS (555) | AUX OP SERV DIVERSOS | 12/07/1995 | Ativo |
| 1270 | 15550 | MARCIO SPLENDOR (15550) | BRACAIS | 27/03/2018 | Ativo |
| 1271 | 1654 | MARCO ANTONIO FERREIRA COSTA (1654) | BRACAIS | 22/03/2002 | Ativo |
| 1272 | 2510 | MARCOS AURELIO PACHECO (2510) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 23/09/2004 | Ativo |
| 1273 | 15587 | MARCOS JOSE SATIRO (15587) | BRACAIS | 10/05/2018 | Ativo |
| 1274 | 15755 | MARCOS RODRIGUES DA SILVA (15755) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 24/08/2018 | Ativo |
| 1275 | 2438 | MARQUES ISRAEL PRADO (2438) | LIXEIRO | 03/05/2004 | Ativo |
| 1276 | 18 | NATALINO RIBEIRO DO NASCIMENTO (18) | MOTORISTA DE VEICULO LEVE | 12/03/1990 | Ativo |
| 1277 | 14121 | ODAIR MARTINS GOUVEIA (14121) | BRACAIS | 12/08/2015 | Ativo |
| 1278 | 424 | ODENIR SOARES BARBOSA (424) | Chefe da Divisão de Obras Rurais | 10/11/1991 | Ativo |
| 1279 | 106 | ODILON PINTO DA SILVA (106) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 12/03/1990 | Ativo |
| 1280 | 908 | ORANDIR BARBOSA (908) | ARTIFICE EM MECANICA PESADA | 13/04/1999 | Ativo |
| 1281 | 258 | ORIDIO FERNANDES (258) | ARTIFICE EM MARC E CARPINTARA | 23/01/1991 | Ativo |
| 1282 | 14124 | OSANI PRIMO DE ASSIS MATURAMA (14124) | BRACAIS | 12/08/2015 | Ativo |
| 1283 | 2332 | OSCAR ROBERTO DA SILVA NETO (2332) | JARDINEIRO | 29/05/2003 | Ativo |
| 1284 | 15528 | OSMIR PRIMO DE ASSIS (15528) | BRACAIS | 06/03/2018 | Ativo |
| 1285 | 359 | OSVALDO SOARES (359) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 01/03/1991 | Ativo |
| 1286 | 15535 | PAULO ANTONIO DA SILVA (15535) | BRACAIS | 19/03/2018 | Ativo |
| 1287 | 14106 | PAULO BRUNO NOVAIS LOREDO (14106) | FISCAL AMBIENTAL | 29/06/2015 | Ativo |
| 1288 | 2457 | PAULO LUCIANO MAXIMO DOS SANTOS (2457) | VIGILANTE | 31/05/2004 | Ativo |
| 1289 | 15674 | PEDRO ALVES DE SOUZA NETO (15674) | BRACAIS | 23/07/2018 | Ativo |
| 1290 | 13951 | PEDRO BRUNO DE SÁ CRUZ (13951) | ARTIFICE EM MECANICA LEVE | 29/12/2014 | Ativo |
| 1291 | 13981 | RAFAEL FERREIRA DE ABREU (13981) | MEDICO VETERINARIO | 26/01/2015 | Ativo |
| 1292 | 15610 | RAIMUNDO MORAES DELGADO (15610) | BRACAIS | 14/05/2018 | Ativo |
| 1293 | 2468 | RAIMUNDO NONATO GONCALVES (2468) | LIXEIRO | 28/06/2004 | Ativo |
| 1294 | 148 | RAIMUNDO OLIVEIRA SILVA (148) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 12/03/1990 | Ativo |
| 1295 | 15611 | REGINA LIMA CALDEIRA KUTICOSKI (15611) | BRACAIS | 17/05/2018 | Ativo |
| 1296 | 13937 | RICARDO DOS SANTOS (13937) | FISCAL DE OBRAS | 12/12/2014 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1297 | 208 | RINALDO DA SILVA (208) | FISCAL DE TRANSPORTE | 02/04/1990 | Ativo |
| 1298 | 13975 | ROMARIO ARAUJO DE ALENCAR (13975) | ARTIFICE CONSTRUCAO CIVIL | 21/01/2015 | Ativo |
| 1299 | 2313 | RONALDO BATISTA PEREIRA (2313) | ARTIFICE EM MECANICA PESADA | 02/06/2003 | Ativo |
| 1300 | 2330 | ROSILENE RODRIGUES VIEIRA (2330) | BRACAIS | 06/06/2003 | Ativo |
| 1301 | 2406 | SEBASTIAO DUTRA DA SILVA (2406) | LIXEIRO | 17/11/2003 | Ativo |
| 1302 | 13978 | SILOE RAMOS DA SILVA (13978) | FISCAL DE OBRAS | 26/01/2015 | Ativo |
| 1303 | 2360 | SILVAN ALEIXO RIBEIRO (2360) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 30/05/2003 | Ativo |
| 1304 | 15829 | SILVANEI PEREIRA ENTRINGER (15829) | OPERADOR MAQUINAS PESADAS | 11/10/2018 | Ativo |
| 1305 | 2403 | SIMAO URIAS VIEIRA (2403) | LIXEIRO | 14/11/2003 | Ativo |
| 1306 | 740 | SOLIMO PEREIRA DA SILVA (740) | ARTIFICE EM LANTERNAGEM | 20/08/1995 | Ativo |
| 1307 | 15802 | THIAGO HENRIQUE DA ROCHA (15802) | MOTORISTA DE VEICULO PESADO | 12/09/2018 | Ativo |
| 1308 | 203 | VALCIR LAZARIN (203) | ARTIFICE EM MARC E CARPINTARA | 12/03/1990 | Ativo |
| 1309 | 2456 | VALCY PEREIRA GOMES (2456) | SERVENTE DE OBRAS | 31/05/2004 | Ativo |
| 1310 | 2515 | VALDECI BENEDITO RODRIGUES (2515) | ARTIFICE EM ELETRICIDADE | 14/10/2004 | Ativo |
| 1311 | 2303 | VALDEMIR RODRIGUES DE LIMA (2303) | TECNICO EM AGROPECUARIA | 14/04/2003 | Ativo |
| 1312 | 915 | VALDOMIRO RIBEIRO DA SILVA (915) | AUX OP SERV DIVERSOS | 22/06/1999 | Ativo |
| 1313 | 250 | VANDA MAXIMO DA SILVA SANTOS (250) | AGENTE ADMINISTRATIVO | 15/01/1991 | Ativo |
| 1314 | 913 | VILMAR PEREIRA DOS SANTOS (913) | AUX OP SERV DIVERSOS | 23/06/1999 | Ativo |
| 1315 | 2357 | VILSON FELIX RODRIGUES (2357) | ARTIFICE EM MECANICA PESADA | 11/06/2003 | Ativo |
| 1316 | 2354 | VOLMIR BARBOSA DA SILVA (2354) | JARDINEIRO | 28/05/2003 | Ativo |
| 1317 | 14132 | WAGNO RODRIGUES DOS SANTOS (14132) | BRACAIS | 19/08/2015 | Ativo |
| 1318 | 2407 | WALDIR DUTRA DA SILVA (2407) | LIXEIRO | 17/11/2003 | Ativo |
| 1319 | 899 | WASHINGTON GONCALVES DA SILVA (899) | ARTIFICE EM MARC E CARPINTARA | 01/04/1999 | Ativo |
| 1320 | 14155 | WELLINTON GONÇALVES DE BARROS (14155) | BRACAIS | 21/09/2015 | Ativo |
| 1321 | 13985 | WESLEY SANTOS CABRAL (13985) | Assessor Técnico da Garagem Municipal | 26/01/2015 | Ativo |
| 1322 | 15675 | WILLIAN LOPES MORAES CRUZ (15675) | BRACAIS | 26/07/2018 | Ativo |
| 1323 | 1803 | WOCHTON CARLOS RIBEIRO (1803) | BRACAIS | 25/03/2002 | Ativo |
| 1324 | 13942 | YURE JHEOVANE RIBEIRO PIMENTEL (13942) | FISCAL AMBIENTAL | 15/12/2014 | Ativo |
| **000200 - SEMAPLANF S/ VINCULO** | | | | | |
| 1325 | 15638 | ADRIELLY VENANCIO GONÇALVES (15638) | Chefe do Setor de Arquivo Morto | 12/06/2018 | Ativo |
| 1326 | 15536 | AMANDA VASCONCELOS MACHADO (15536) | Assessor Técnico de Recursos Humanos | 14/03/2018 | Ativo |
| 1327 | 14858 | ANA PAULA DA SILVA SIQUEIRA (14858) | Assessor Técnico de Tesouraria da SEMAPLANF | 09/01/2017 | Ativo |
| 1328 | 15652 | ANGRA LAIS STRINGHI (15652) | Assessor do St de Convênios e Acomp. de Projetos | 26/06/2018 | Ativo |
| 1329 | 15299 | CAMILA FIAMA DA SILVA ALVES (15299) | Assessor Técnico de Tesouraria da SEMAPLANF | 22/09/2017 | Ativo |
| 1330 | 15810 | CHRYSTIAN BARBOSA FIGUEIREDO (15810) | Diretor do Departamento de Planejamento | 17/09/2018 | Ativo |
| 1331 | 15761 | CLEBIANA NOGUEIRA DE OLIVEIRA (15761) | Assessor da Divisão de Almoxarifado | 28/08/2018 | Ativo |
| 1332 | 15580 | DIEGO PONTES MESSIAS DA SILVA (15580) | Chefe do Setor de Serviços Gerais | 23/04/2018 | Ativo |
| 1333 | 14851 | ELIANE APARECIDA CASATO (14851) | Secretário Executivo da SEMAPLANF | 02/01/2017 | Ativo |
| 1334 | 15311 | ELIANE MOURÃO DOS SANTOS (15311) | Assessor Técnico de Recursos Humanos | 20/10/2017 | Ativo |
| 1335 | 15538 | GISELE DOS SANTOS ROSA (15538) | Assessor de Execução Orçamentária | 16/03/2018 | Ativo |
| 1336 | 15733 | HENRIQUE AUGUSTO ANDRADE BAUER (15733) | Chefe do St de Fiscalização de Obras e Postura | 13/08/2018 | Ativo |
| 1337 | 15633 | JAILSON RODRIGUES DE OLIVEIRA (15633) | Assessor do Departamento de Planejamento | 11/06/2018 | Ativo |
| 1338 | 15344 | JOAO PAULO MONTENEGRO DE SOUZA (15344) | Secretário de Administração Planejamento e | 01/12/2017 | Ativo |
| 1339 | 14828 | LUIZ GUSTAVO MARTINS LIMA (14828) | FCahzeefenddaa Divisão de Engenharia e Urbanismo | 04/01/2017 | Ativo |
| 1340 | 15198 | MAIRIS NASCIMENTO DA SILVA BEZERRA (15198) | Chefe do St. de Convênios e Acomp. de Projetos | 02/05/2017 | Ativo |
| 1341 | 15676 | NACTHELLY NUNES COSLOP (15676) | Assessor da Divisão de Almoxarifado | 23/07/2018 | Ativo |
| 1342 | 15637 | NOELLI LORRAINE MONTILHA SANTOS OLIVEIRA (15637) | Chefe do Setor de Carteira de Trabalho | 12/06/2018 | Ativo |
| 1343 | 12674 | PAULO SERGIO DA SILVA (12674) | Diretor de Folha de Pagamento | 15/02/2013 | Ativo |
| 1344 | 15653 | POLLYANA MATEUS AGAPITO (15653) | Assessor Técnico de Recursos Humanos | 06/07/2018 | Ativo |
| 1345 | 15645 | RAFAEL RIBEIRO NUNES (15645) | Chefe do Setor de Administração da Rodoviária | 15/06/2018 | Ativo |
| 1346 | 15241 | SIMONE ANDREIA GERALDO (15241) | Assessor Técnico de Recursos Humanos | 24/07/2017 | Ativo |
| 1347 | 14918 | THAIPHANY KARINA DA SILVA PINTO (14918) | Assessor Técnico de Tesouraria da SEMAPLANF | 15/02/2017 | Ativo |
| 1348 | 14842 | THIAGO DA COSTA NAVARRO (14842) | Chefe da Divisão de Dívida Ativa | 12/01/2017 | Ativo |
| 1349 | 15286 | WILIANS MAR SIMOES (15286) | Diretor do Dep. de Administração e Fazenda | 28/08/2017 | Ativo |
| **000201 - FUNDEB -60% -SEMECEL** | | | | | |
| 1350 | 2640 | CLAUDIA BORGES DA COSTA GOVEIA (2640) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2006 | Ativo |
| 1351 | 1792 | DUCINEA RODRIGUES COSTA MARTINS (1792) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 26/03/2002 | Ativo |
| 1352 | 867 | EUNICE LEANDRA FABIANO (867) | Chefe do Setor de Educação Infantil | 16/03/1999 | Ativo |
| 1353 | 1602 | EUNICE LEANDRA FABIANO (1602) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 1354 | 2564 | JEANE SIQUEIRA DA SILVA PEREIRA (2564) | Chefe do Set. de Pesquisas, Est. e Aval. Educ. | 08/07/2005 | Ativo |
| 1355 | 822 | MARIA HELENA (822) | Chefe da Divisão Pedagógica | 02/02/1999 | Ativo |
| 1356 | 1777 | MARIA HELENA (1777) | Chefe da Divisão Pedagógica | 05/04/2002 | Ativo |
| 1357 | 669 | MARIA IVANIR DE ARAUJO CAMPOS (669) | PROFESSOR NIVEL III - 40 HS | 17/07/1995 | Ativo |
| 1358 | 1606 | MARIA IVANIR DE ARAUJO CAMPOS (1606) | PROFESSOR NIVEL II - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 1359 | 1781 | MARINA ANDRADE VIANA (1781) | Chefe do Setor de Ensino Fundamental | 05/04/2002 | Ativo |
| 1360 | 823 | NEIDE MARILZA RIBEIRO DOS SANTOS CABRAL (823) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 1361 | 1523 | ROBERT TAKESHI MURACAMI (1523) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 1362 | 1516 | SELMA ALVES DA SILVA (1516) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 18/03/2002 | Ativo |
| 1363 | 838 | SILVANIA DE FREITAS LIMA (838) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 02/02/1999 | Ativo |
| 1364 | 1590 | SILVANIA DE FREITAS LIMA (1590) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 20/03/2002 | Ativo |
| 1365 | 1780 | SOLANGE NOGUEIRA CAVALCANTE (1780) | PROFESSOR NIVEL III - 20 HS | 05/04/2002 | Ativo |
| **000202 - R. PRÓPRIOS 10% - SEMECEL S/V** | | | | | |
| 1366 | 15191 | BRUNA CARLOS CARVALHO (15191) | Assessor Ténico de Gabinete da SEMECEL | 03/05/2017 | Ativo |
| 1367 | 14757 | GERALDO GOMES FERNANDES (14757) | Chefe de Disciplina | 30/06/2016 | Ativo |
| 1368 | 14893 | JOÃO DO CARMO VIEIRA (14893) | Chefe do Set. de Manut. e Conserv. de Patri. | 01/02/2017 | Ativo |
| 1369 | 15089 | JOCIMARA MARQUES DE OLIVEIRA (15089) | Assessor do Set. de Prest. de Contas Educ. | 01/03/2017 | Ativo |
| 1370 | 14836 | MARIA DO SOCORRO LOPES SOARES (14836) | Secretário Executivo da SEMECEL | 02/01/2017 | Ativo |
| 1371 | 14837 | MARIA EMILIA DO ROSARIO (14837) | Secretário Municipal da SEMECEL | 02/01/2017 | Ativo |
| 1372 | 14848 | MAURO MACKERT TONETO (14848) | Chefe da Divisão de Transporte Escolar | 02/01/2017 | Ativo |
| 1373 | 14710 | MICHELE JOCHIMS (14710) | Diretor de Educ. Fundamental Z. Urbana | 01/06/2016 | Ativo |
| 1374 | 15016 | MONIQUE JOANA D'ARC ALVES GARCIA (15016) | PSICOLOGO(A) | 06/02/2018 | Ativo |
| 1375 | 15353 | RENILTON DE FREITAS (15353) | Assessor do Dep. de Cultura, Esporte e Lazer | 08/01/2018 | Ativo |
| 1376 | 15659 | RICARDO DA SILVA MILLER (15659) | Assessor Técnico de Gabinete | 10/07/2018 | Ativo |
| **000203 - FUNDEB -40% -SEMECEL - Ensino Fundamental S/V** | | | | | |
| 1377 | 15525 | ANGELA GOMES FRANCISCO (15525) | ZELADOR(A) | 05/03/2018 | Ativo |
| 1378 | 15386 | ANISIELE MARIN SEBIM (15386) | Secretario Escolar | 01/01/2018 | Ativo |
| 1379 | 15858 | AURENI AGUIDA SOARES DA SILVA (15858) | Secretario Escolar | 08/11/2018 | Ativo |
| 1380 | 15216 | ELAINE SILVA DOS SANTOS ALVARENGA (15216) | Secretario Escolar | 22/05/2017 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1381 | 15723 | ELIETE RODRIGUES DA SILVA (15723) | COPEIRA /COZINHEIRA | 31/07/2018 | Ativo |
| 1382 | 15651 | GEIZA APARECIDA BRAGA LEAL (15651) | Secretario Escolar | 06/06/2018 | Ativo |
| 1383 | 15459 | LEIDIANE MARTA DA SILVA PAULINO (15459) | ZELADOR(A) | 06/02/2018 | Ativo |
| 1384 | 15514 | LETICIA DOS SANTOS GOMES (15514) | ZELADOR(A) | 05/03/2018 | Ativo |
| 1385 | 15857 | MARCIA APARECIDA MENDES (15857) | Secretario Escolar | 08/11/2018 | Ativo |
| 1386 | 15679 | MARLICE RIBAS RODRIGUES (15679) | Secretario Escolar | 18/07/2018 | Ativo |
| **000204 - FUNDEB -60% -SEMECEL - Ensino Fundamental S/V** | | | | | |
| 1387 | 15449 | ADRIANA DE QUEIROZ ALBUQUERQUE (15449) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1388 | 15465 | ANA LUCIA VENANCIO SILVA (15465) | SUPERVISOR ESCOLAR 40 H | 06/02/2018 | Ativo |
| 1389 | 15522 | ANGELICA LORBIESKI DE SOUZA (15522) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 26/02/2018 | Ativo |
| 1390 | 15838 | BRASILINA RODRIGUES DOS SANTOS (15838) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 23/10/2018 | Ativo |
| 1391 | 15442 | CARLA REGINA BARBPOSA PUGAS (15442) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1392 | 15626 | CELINA ALVES DE OLIVEIRA (15626) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 29/05/2018 | Ativo |
| 1393 | 15620 | CLAUDIA ALVES SILVÉRIO (15620) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 29/05/2018 | Ativo |
| 1394 | 15415 | CLEIDE CASSIANO DE OLIVEIRA CALDAS (15415) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1395 | 15812 | CLEUDINEIA FERREIRA DE OLIVEIRA (15812) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 20/09/2018 | Ativo |
| 1396 | 15717 | DAMIANA RAMOS DE JESUS SILVA (15717) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 31/07/2018 | Ativo |
| 1397 | 15722 | DIESLEI NAITZEL ERDMANN (15722) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 30/07/2018 | Ativo |
| 1398 | 15464 | EBERSON DE AZEVEDO RODRIGUES (15464) | SUPERVISOR ESCOLAR 40 H | 06/02/2018 | Ativo |
| 1399 | 15422 | EDLEUZA MARÇAL DE JESUS (15422) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1400 | 15424 | ELIANA BORGES DA COSTA ESPINDOLA (15424) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1401 | 15458 | ELIANE REZENDE DE ANDRADE (15458) | ORIENTADOR EDUCACIONAL | 08/02/2018 | Ativo |
| 1402 | 15409 | ELIELMA DIAS DE MELO OLIVEIRA (15409) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1403 | 15411 | ELIS REGINA TEIXEIRA CLAUDINO (15411) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1404 | 15462 | ELVIRA EVA SILVA DE SOUZA (15462) | SUPERVISOR ESCOLAR 40 H | 06/02/2018 | Ativo |
| 1405 | 15523 | ELZA SOARES ONEZIO (15523) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 02/03/2018 | Ativo |
| 1406 | 15842 | FERNANDA LOPES DA SILVA (15842) | Vice-Diretor de Escola - TIP III | 22/10/2018 | Ativo |
| 1407 | 15405 | FRANCENILDA LUCIA DA SILVA (15405) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 07/02/2018 | Ativo |
| 1408 | 15602 | FRANCIELI DE CASTRO DA SILVA (15602) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 17/05/2018 | Ativo |
| 1409 | 15506 | GLEIKA MARTINS DAMACENA (15506) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 21/02/2018 | Ativo |
| 1410 | 15636 | IVONEIDE MARIA DA SILVA (15636) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 13/06/2018 | Ativo |
| 1411 | 15398 | JAILTON DO NASCIMENTO SOUZA (15398) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1412 | 15387 | JESSICA LEITE DA SILVA (15387) | Diretor de Escola - TIP III | 29/01/2018 | Ativo |
| 1413 | 15426 | JESSICA SOARES DE OLIVEIRA (15426) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1414 | 15718 | JOBIANA JANUARIO BRITO (15718) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 30/07/2018 | Ativo |
| 1415 | 15496 | JOSE MARCIO ANDRE (15496) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1416 | 14927 | JOSILAINE DE LURDES VIEIRA ORNELAS (14927) | Vice-Diretor de Escola - TIP III | 16/02/2017 | Ativo |
| 1417 | 15592 | KATIANA LAFUENTE (15592) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 15/05/2018 | Ativo |
| 1418 | 15428 | KELLI PAIXAO DA SILVA (15428) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1419 | 15379 | LEONOR MARCELINA DA SILVA (15379) | Vice-Diretor de Escola - TIP IV | 18/01/2018 | Ativo |
| 1420 | 15416 | LUANA PAULA DA SILVA LIMA (15416) | ORIENTADOR EDUCACIONAL | 06/02/2018 | Ativo |
| 1421 | 15591 | LUCIA PESTANA DA SILVA (15591) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 16/05/2018 | Ativo |
| 1422 | 15503 | LUCIMAR MARTINS CAMPOS DOS SANTOS (15503) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 21/02/2018 | Ativo |
| 1423 | 15719 | LUCIMEIRE JACÓ MONTEIRO (15719) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 31/07/2018 | Ativo |
| 1424 | 15756 | LUZINETE DE FATIMA VENTURA (15756) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 27/08/2018 | Ativo |
| 1425 | 15451 | MARCILENE DA SILVA GOMES (15451) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1426 | 15423 | MARIA APARECIDA DIAS GONÇALVES (15423) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1427 | 15408 | MARIA DE JESUS TRINIDAD DA SILVA (15408) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1428 | 15412 | MARIA DOS SANTOS NUNES (15412) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1429 | 15625 | MARIA ELIZABETE MOREIRA MENDEZ (15625) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 30/05/2018 | Ativo |
| 1430 | 15401 | MARIANA RIBEIRO PEDRO DE OLIVEIRA (15401) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1431 | 14884 | MARILZA LIMA DA COSTA (14884) | Diretor de Escola - TIP III | 18/01/2017 | Ativo |
| 1432 | 15404 | MIRLA RAFAIELA FERREIRA LIMA (15404) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 07/02/2018 | Ativo |
| 1433 | 15721 | NATALIA DA CONCEIÇÃO CUSTODIO QUEIROZ (15721) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 31/07/2018 | Ativo |
| 1434 | 15564 | NILZA HELENA FERNANDES DE ABREU (15564) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 12/04/2018 | Ativo |
| 1435 | 15716 | PATRICIA DA SILVA ROS (15716) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 01/08/2018 | Ativo |
| 1436 | 15435 | PATRICIA DE ARAUJO (15435) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1437 | 15436 | RAIMUNDA BRITO BARBOSA (15436) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1438 | 15438 | ROSALBA RAMALHO TAVARES (15438) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1439 | 15471 | ROSANGELA ALVES DE LIMA (15471) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1440 | 15425 | ROSINA PEREIRA DA CRUZ ALVES (15425) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1441 | 15427 | SALETE BATISTA DA SILVA (15427) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1442 | 15840 | SILVANI BISPO THOMAS DA SILVA (15840) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 24/10/2018 | Ativo |
| 1443 | 15604 | SIRLENE TEIXEIRA DA SILVA (15604) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 16/05/2018 | Ativo |
| 1444 | 15430 | SUELI SANTOS DE SOUZA (15430) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1445 | 15768 | TANIA SANTOS SOUZA (15768) | Diretor de Escola - TIP III | 21/08/2018 | Ativo |
| 1446 | 15431 | THIAGO VIEIRA DE AGUIAR (15431) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1447 | 15432 | VALMIR VENTURA PEREIRA (15432) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1448 | 15433 | VANDERLEIA PEREIRA DOMINGUES (15433) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1449 | 15806 | VANUZA RIBEIRO DA SILVA (15806) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 12/09/2018 | Ativo |
| **000212 - FUNDEB -60% -SEMECEL - PRE - ESCOLAR S/V** | | | | | |
| 1450 | 15441 | ANIELLY OLIVEIRA MORAES (15441) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1451 | 14969 | BRIGIDA FRAGA FERREIRA (14969) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 05/03/2018 | Ativo |
| 1452 | 15414 | CLAUDIANE PAIXÃO DESOUZA (15414) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1453 | 15521 | CLEUSELY MENDES LEAL (15521) | Diretor de Escola - TIP I | 26/02/2018 | Ativo |
| 1454 | 15417 | CRISTIANE NEVES BATISTA (15417) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1455 | 15445 | EDINEIA CONSTÂNCIO DE OLIVEIRA (15445) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1456 | 15421 | EDLAINE NUNES CAMPOS (15421) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1457 | 15123 | EDNA FERREIRA DA SILVA (15123) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 21/02/2018 | Ativo |
| 1458 | 15410 | ELINEIA DA SILVEIRA NEPOMUCENO (15410) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1459 | 15413 | ELIZETE LINHARES DOS SANTOS (15413) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1460 | 15294 | GERCI ALMEIDA DA CRUZ (15294) | Diretor de Escola - TIP III | 01/09/2017 | Ativo |
| 1461 | 15470 | HAELLEN RAVANE ALVES DA CRUZ (15470) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1462 | 15434 | ILZA PEREIRA DA SILVA (15434) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1463 | 15479 | IVANI LEITE FERREIRA (15479) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1464 | 15439 | IVANILDA RAMALHO DE OLIVEIRA SOUZA (15439) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1465 | 15378 | JUCELIA REGLY ALVES DE OLIVEIRA (15378) | Diretor de Escola - TIP I | 16/01/2018 | Ativo |
| 1466 | 15603 | LEDIANY FERNANDES DOS SANTOS (15603) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 17/05/2018 | Ativo |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1467 | 15624 | MARIA ADRIANA DIOGENIS DA SILVA GOMES (15624) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 05/06/2018 | Ativo |
| 1468 | 15420 | MARIA APARECIDA DE FREITAS (15420) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1469 | 15440 | MARIA APARECIDA VIEIRA (15440) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 07/02/2018 | Ativo |
| 1470 | 15407 | MARIA DAS DORES GOUVEIA DE OLIVEIRA (15407) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1471 | 15402 | MARINETE BENEDITO RODRIGUES CARDOSO (15402) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1472 | 15446 | NEOLI RODRIGUES SANTOS (15446) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1473 | 15463 | NIVIA GONÇALVES DE SOUZA (15463) | SUPERVISOR ESCOLAR 40 H | 06/02/2018 | Ativo |
| 1474 | 15437 | REGINA FERREIRA LOPES (15437) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1475 | 15641 | ROSIMAR CABRAL DE SOUZA PORTO (15641) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 14/06/2018 | Ativo |
| 1476 | 15354 | VALDIRENE DE SOUZA MENDES (15354) | Diretor de Escola - TIP III | 03/01/2018 | Ativo |
| **000214 - FUNDEB -40% -SEMECEL - CRECHE S/V** | | | | | |
| 1477 | 15466 | ELISCLEIA ABREU SILVA (15466) | COPEIRA /COZINHEIRA | 06/02/2018 | Ativo |
| **000215 - FUNDEB -60% -SEMECEL - CRECHE S/V** | | | | | |
| 1478 | 15478 | CARMELITA FERREIRA DE SOUZA (15478) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1479 | 15617 | CLAUDINEIA SANTOS GOMES DE SOUZA (15617) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 23/05/2018 | Ativo |
| 1480 | 15454 | ECILANDRA VIEIRA DA SILVA (15454) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1481 | 15499 | EDINA DE SOUZA DOS SANTOS (15499) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 20/02/2018 | Ativo |
| 1482 | 15448 | ELIENE MARIA DA SILVA (15448) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1483 | 15505 | JANAINA AMABILE PINHEIRO (15505) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 21/02/2018 | Ativo |
| 1484 | 15502 | JAQUELINE DE SOUZA NOVAIS (15502) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 20/02/2018 | Ativo |
| 1485 | 15418 | MARCIA FERNANDA DOS SANTOS (15418) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 07/02/2018 | Ativo |
| 1486 | 15419 | MARCIA ZANDONADE TREZ OLIVEIRA (15419) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1487 | 15453 | NAIR DE LIMA PESSOA DE ALMEIDA (15453) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1488 | 15429 | SARA FELICIANO DOS SANTOS (15429) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 09/02/2018 | Ativo |
| 1489 | 15713 | THAINARA FERNANDA DE OLIVEIRA (15713) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 03/08/2018 | Ativo |
| 1490 | 15715 | VALÉRIA DE FREITAS KAISER MARIANO (15715) | PEDAGOGO LIC PLENA 25 HS | 27/07/2018 | Ativo |
| 1491 | 15450 | VANILSA ALVES DE OLIVEIRA (15450) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| 1492 | 15452 | VERA LUZIA SULIM (15452) | PEDAGOGO LIC. PLENA 40 HS | 06/02/2018 | Ativo |
| **000230 - SEMDES/ VINCULO** | | | | | |
| 1493 | 14907 | ADILSON LOPES DE CARVALHO (14907) | Coordenador do C R A S | 01/02/2017 | Ativo |
| 1494 | 15342 | ADRIANA ALMEIDA DE MENEZES BONFIM (15342) | Coordenador de Programas Sociais | 01/12/2017 | Ativo |
| 1495 | 15390 | AMANDA MARTINS DE MATOS (15390) | Assessor Técnico - SEMDES | 01/02/2018 | Ativo |
| 1496 | 15084 | EDNA DAS NEVES SABARÁ (15084) | Assessor de Atenção e Proteção Integral à Família | 01/03/2017 | Ativo |
| 1497 | 15670 | KARINNE ANDRIELLY SILVA DAS NEVES (15670) | Assessor de Gabinete - SEMDES | 10/07/2018 | Ativo |
| 1498 | 15826 | LUANA ALVES MARTINS (15826) | COORDENADOR(A) | 01/10/2018 | Ativo |
| 1499 | 14890 | LUCICLEIA ABEL PONTES (14890) | Coordenador de Programas e Projetos -SEMDES | 02/01/2017 | Ativo |
| 1500 | 15598 | PAMELLA GOMES RIBEIRO (15598) | Assessor de Gabinete - SEMDES | 15/05/2018 | Ativo |
| 1501 | 15244 | STHELLA DE ALMEIDA SILVA (15244) | Secretário Municipal de Assistência Social | 01/07/2017 | Ativo |
| **000230 - SEMDES/ VINCULO** | | | | | |
| 1502 | 15085 | WAGNER TREVIZAN DA SILVA (15085) | Chefe da Div.de Manutenção e Cons. Patrimonial | 01/03/2017 | Ativo |
| 1503 | 15288 | WANDERSON CANDIDO BRAZ (15288) | Assessor de Atenção e Proteção Integral à Família | 28/08/2017 | Ativo |
| 1504 | 15389 | YARA BUSSINGUER ALCURE ROMERO (15389) | Coordenador do C R A S | 02/02/2018 | Ativo |
| **000250 - SEMINFRAM S/ VINCULO** | | | | | |
| 1505 | 15200 | ADEIR DE CASTRO SOUZA (15200) | Chefe da Divisão de Oficina da SEMUSA | 08/05/2017 | Ativo |
| 1506 | 15814 | DAVID CORTES LEONEL (15814) | Assessor do Departamento de Agricultura | 24/09/2018 | Ativo |
| 1507 | 15167 | DOUGLAS MATEUS FERRARI (15167) | Chefe da Divisão de Oficina da SEMECEL | 03/04/2017 | Ativo |
| 1508 | 15844 | EDSON MANOEL MARTINS DOS SANTOS (15844) | Assessor do Departamento de Agricultura | 01/11/2018 | Ativo |
| 1509 | 14860 | ELINALDO GOMES DA SILVA (14860) | Assessor Técnico da Garagem Municipal | 16/01/2017 | Ativo |
| 1510 | 15566 | EZEQUIEL JOSE SANTANA (15566) | Chefe da Divisão de Oficina Geral | 20/04/2018 | Ativo |
| 1511 | 15549 | EZION FERREIRA DE ANDRADE (15549) | Chefe do Setor de Transportes Públicos | 26/03/2018 | Ativo |
| 1512 | 15632 | FERNANDO DOUGLAS DE MOREIS (15632) | Chefe do St de Operações e Fiscalização de Trânsito 05/06/2018 | | Ativo |
| 1513 | 15293 | JADILSON DE SOUZA OLIVEIRA (15293) | Assessor Técnico de Gabinete | 15/09/2017 | Ativo |
| 1514 | 14825 | JEVERSON LUIZ DE LIMA (14825) | Secretário Municipal da SEMINFRAM | 01/01/2017 | Ativo |
| 1515 | 15568 | LEON PEDRO FERNANDES DIAS (15568) | Chefe do St de Manut. e Recuperação de Estradas | 19/04/2018 | Ativo |
| 1516 | 15345 | MANOEL MESSIAS CAMPOS BRITO (15345) | Chefe do St. de Manut. e Construção Civil | 11/12/2017 | Ativo |
| 1517 | 15291 | MANOEL RODRIGUES DIAS (15291) | Assessor do Dep. de Infraest. e Serviços Público | 12/09/2017 | Ativo |
| 1518 | 14856 | NEIR ANTONIO DE CARVALHO (14856) | Gerente de Transporte e Trânsito | 16/01/2017 | Ativo |
| 1519 | 15365 | NIVALDO AMARO LIVEIRA (15365) | Administrador do Cemitério Municipal | 09/01/2018 | Ativo |
| 1520 | 14877 | ODAILDO MAIA DE JESUS (14877) | Coordenador dos Serviços de Pontes e Bueiros | 18/01/2017 | Ativo |
| 1521 | 15077 | PEDRO LUIZ DA SILVA (15077) | Chefe do Setor de Manutenção do Viveiro | 01/03/2017 | Ativo |
| 1522 | 14835 | RUBENSNEI APARECIDO DE MORAIS CALDERARI (14835) | Assessor do Dep. de Infraest. e Serviços Público | 05/01/2017 | Ativo |
| 1523 | 15292 | THIAGO FERREIRA DE CASTRO (15292) | Assessor do Serviço de Expediente | 14/09/2017 | Ativo |
| 1524 | 14913 | VALDEIR ROSA DE OLIVEIRA (14913) | Diretor do Dep. de Infraest. e Serviços Público | 01/02/2017 | Ativo |
| 1525 | 15683 | WESLEY FERREIRA FRIGERI (15683) | Chefe do St de Conservação e Limpeza Pública | 30/07/2018 | Ativo |
| **Total de registros:** | | | | | **1474** |

| | | |
|---|---|---|
| **OBS:** | | |
| **JARU/RO, 28 de dezembro de 2018** | | |
| _____<br>**TITULAR DA UNIDADE**<br>**(ASS. NOME E CARGO)** | _____<br>**RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO**<br>**(ASS. NOME E CARGO)** | **TC-07** |

Rua Raimundo Cantanhede, 1080, Frente ao Forum St 2. JARU-RO

**Publicado por:**
Carinie Macedo Barbosa
**Código Identificador:**5B80D36A

## ESTADO DE RONDÔNIA
## PREFEITURA MUNICIPAL DE URUPÁ

### DIVISÃO DE RECURSOS HUMANO
### PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE URUPÁ RO - RELAÇÃO DE SERVIDORES 2018

| RELAÇAO PESSOAL 2018 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 7471 | ADAILTON MENDES DA SILVA | 418.881.032-72 | SEMAGRI | 28/07/2010 | 3.659,96 |
| 5479 | ADALVAIR NUNES | 816.891.367-15 | SEMAGRI | 14/04/2003 | 954,05 |
| 6025 | ADALVO MAIA | 236.445.322-49 | SEMAP | 01/04/2004 | 1.038,23 |
| 43 | ADAO CABRAL DIAS | 086.426.458-57 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 1.227,70 |
| 2674 | ADAO PINTO BRANDAO | 433.510.346-87 | SEMSAU | 02/05/1996 | 954,05 |
| 7730 | ADEILSON PEREIRA | 000.137.082-01 | SEMAGRI | 21/12/2010 | 1.038,23 |
| 57794 | ADEILY BONADIMAN DA SILVA | 005.605.892-63 | SEMAP | 14/07/2017 | 1.303,13 |
| 3492 | ADELIA TOSTA FALONE | 386.574.062-68 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 19/04/1999 | 2.455,38 |
| 35 | ADELINA MACENO MENDES | 420.088.322-87 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 1651 | ADELMA VIEIRA LIMA | 350.998.442-00 | SEMFAZ | 13/10/1994 | 1.038,23 |
| 5550 | ADELMO GONCALVES DE SA | 847.434.172-87 | SEMSAU PACS | 02/05/2003 | 1.087,69 |
| 57774 | ADEMAR BATISTA DOS SANTOS | 626.455.102-30 | SEMAS | 24/01/2017 | 1.303,13 |
| 2399 | ADEMILSON VARELO PINA | 349.892.342-00 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 16/08/1995 | 2.455,38 |
| 6858 | ADHLA KELLE DO CARMO SILVA SANTOS | 886.430.002-30 | SEMSAU | 03/04/2008 | 954,05 |
| 94 | ADILES TEREZINHA BERLANDA PIMENTEL | 286.259.272-20 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 6637 | ADILSON CAETANO DA SILVA | 595.299.892-53 | SEMSAU | 18/07/2007 | 1.038,23 |
| 57819 | ADILSON NEVES MAGALHAES | 966.765.902-04 | SEMEC 40% | 22/05/2018 | 3.303,83 |
| 6700 | ADINEIA DE SOUZA SANTOS | 875.212.452-53 | SEMEC 40% | 02/08/2007 | 954,05 |
| 7374 | ADRIANA BORGES DOS SANTOS | 947.317.722-49 | SEMEC 40% | 15/06/2010 | 954,05 |
| 7129 | ADRIANO GOMES NIZ | 523.390.842-53 | SEMSAU PACS | 28/04/2009 | 1.087,69 |
| 6998 | ADRIENE DE OLIVEIRA ALMEIDA | 892.080.212-20 | SEMFAZ | 28/04/2009 | 954,05 |
| 6440 | AGNALDO KRAUSER DE MOURA | 713.106.492-00 | SEMEC 40% | 06/02/2007 | 954,05 |
| 3247 | ALANDINO CACIANO DA SILVA | 180.320.796-53 | SEMSAU | 01/04/1998 | 954,05 |
| 6718 | ALCIONE LIMA FIGUEREDO | 852.635.242-34 | SEMEC 40% | 02/08/2007 | 954,05 |
| 4383 | ALDENIR PEREIRA DE SOUZA | 086.933.857-98 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 02/09/2002 | 2.455,38 |
| 2925 | ALDINEIA MARIA JORGE GONCALVES | 595.308.802-78 | SEMSAU | 18/08/1997 | 1.038,23 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 57792 | ALESSANDRA ALVES VIEIRA DA SILVA | 655.060.812-00 | EQUIPE VOLANTE CRASS | 31/05/2017 | 3.378,49 |
| 5916 | ALFREDO PEDRO DOS ANJOS | 238.774.489-68 | SEMSAU | 26/01/2004 | 954,05 |
| 57738 | ALINE EDILANE RIBEIRO DE CASTRO | 714.092.202-06 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 29/07/2016 | 2.455,38 |
| 51 | ALMIR BARRETO | 841.125.817-34 | SEMEC 40% | 01/03/1994 | 954,05 |
| 4839 | ALUISIO DE SOUSA AQUINO | 537.460.824-04 | SEMAGRI | 14/04/2003 | 954,05 |
| 57746 | AMANDA CAROLINE MARQUES GAHU DA SILVA | 985.647.222-91 | SEMAP | 07/11/2016 | 3.659,96 |
| 108 | ANA LUCIA COELHO DA CRUZ | 386.744.322-04 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 3743 | ANA MARIA FLORENCIO DE SOUZA | 478.465.502-68 | SEMEC 40% | 22/02/1999 | 954,05 |
| 582 | ANA MARIA | 853.256.006-72 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 06/07/1994 | 2.455,38 |
| 57823 | ANDRÉ KNOBLAUCH DE SOUSA | 018.251.012-30 | SEMAGRI | 01/08/2018 | 3.3378,49 |
| 7382 | ANDREIA DA SILVA SIQUEIRA | 620.622.632-87 | SEMEC 40% | 15/06/2010 | 954,05 |
| 57785 | ANDREIA DE OLIVEIRA ALMEIDA | 874.081.122-00 | SEMAS | 01/05/2017 | 1.005,09 |
| 57720 | ANDRESSA RODRIGUES DE CASTRO | 007.185.922-55 | GABINETE | 21/06/2016 | 1.038,23 |
| 57728 | ANGELICA SOSSAI CAMPOS | 015.779.522-51 | SEMEC 40% | 21/06/2016 | 954,05 |
| 2550 | ANTONIO ALCANTES DE SOUZA | 255.933.312-00 | SEMEC 40% | 18/04/1996 | 954,05 |
| 6980 | ANTONIO CARLOS PEREIRA FERREIRA | 749.517.262-20 | SEMEC 40% | 23/05/2008 | 954,05 |
| 1252 | ANTONIO FIRMINIO DOS SANTOS | 113.621.622-72 | SEMOA | 01/03/1994 | 954,05 |
| 57719 | ANTONIO GOMES DA SILVA ALVES | 648.442.002-59 | SEMSAU | 21/06/2016 | 1.276,22 |
| 2119 | ANTONIO MOREIRA DE MEIRA | 605.864.002-49 | SEMSAU | 10/04/1995 | 954,05 |
| 1015 | ANTONIO NEVES NETO | 115.681.192-91 | SEMSAU | 01/03/1994 | 954,05 |
| 57790 | ANTÔNIO PEREIRA NETO | 611.284.492-34 | SEMEC 40% | 17/04/2017 | 1.303,03 |
| 57731 | APARECIDA FLAVIA DE FREITAS DUTRA | 672.465.592-72 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 27/06/2016 | 2.455,38 |
| 6734 | APARECIDA TEREZINHA DA COSTA MARQUES | 030.268.778-59 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 02/08/2007 | 2.455,38 |
| 4715 | APARECIDA VIEIRA DOS SANTOS ANDRADE | 624.512.512-04 | SEMEC 40% | 27/02/2003 | 954,05 |
| 1279 | APARECIDO ANTUNES MARTINS | 574.045.182-53 | SEMAGRI | 01/03/1994 | 954,05 |
| 5258 | ARLEI MARQUES | 422.600.602-00 | SEMFAZ | 22/04/2003 | 1.038,23 |
| 5762 | ARLETE BONADIMAN QUINTINO | 206.605.368-62 | SEMAP | 21/05/2003 | 1.038,23 |
| 2429 | AURELINA SENHORINHA LOPES DA ROCHA SOUZA | 602.452.122-72 | SEMEC 40% | 01/08/1995 | 1.038,23 |
| 3999 | BENEDITA DUTRA GOMES | 389.366.662-15 | SEMSAU | 13/04/1999 | 954,05 |
| 57780 | CARLA NAZARETH DA ROCHA | 951.282.982-72 | SEMSAU | 20/03/2017 | 1.005,09 |
| 57734 | CARLOS EDUARDO RODRIGUES FERRO | 572.868.332-00 | GABINETE | 30/06/2016 | 3.378,49 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 3883 | CATARINA CLEMENTINA SCATOLIN | 351.341.942-20 | SEMEC 40% - AFASTADA | 01/03/1999 | 0,00 |
| 1490 | CELIA APARECIDA DA SILVA | 572.872.792-15 | SEMSAU | 01/04/1994 | 954,05 |
| 57750 | CÉLIA MARIA DOS SANTOS | 667.382.962-15 | SEMAS | 01/01/2017 | 3.303,83 |
| 57763 | CELIO DE JESUS LANG | 593.453.492-00 | GABINETE | 01/01/2017 | 10.029,49 |
| 248 | CELIO JOSE | 409.662.322-91 | SEMAP | 01/03/1994 | 1.038,23 |
| 4626 | CELITA DA COSTA FERREIRA | 369.267.872-04 | SEMEC 40% | 07/02/2003 | 954,05 |
| 2445 | CELSO ALVES RIBEIRO | 409.690.885-15 | SEMAS | 23/10/1995 | 954,05 |
| 57798 | CESZANNE OLIVEIRA DE ABREU | 821.075.132-87 | SEMSAU | 14/09/2017 | 3.659,96 |
| 744 | CICERO DA ROCHA LEMOS | 567.575.062-20 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/04/1994 | 1.227,70 |
| 57696 | CIENE LUZIA DUARTE GUEDES | 968.551.692-87 | CONSELHO TUTELAR | 11/01/2016 | 1.568,73 |
| 6408 | CILENE AMORIM DE OLIVEIRA MOURA | 770.643.052-91 | SEMSAU | 06/02/2007 | 954,05 |
| 3530 | CINTIA JEANE G DE SOUZA | 640.430.452-04 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1999 | 2.455,38 |
| 990 | CLAUDETE MARCI RODRIGUES | 408.531.282-00 | SEMSAU | 01/03/1994 | 954,05 |
| 5991 | CLAUDIA HELENA MARIA ANDRADE | 676.221.862-87 | SEMAP | 11/02/2004 | 954,05 |
| 7366 | CLAUDILENE ARAUJO DOS SANTOS BARROS | 725.134.972-87 | SEMEC 40% | 15/06/2010 | 954,05 |
| 3590 | CLAUDINÉA QUIRINO DE SOUZA DOS SANTOS | 596.241.322-91 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1999 | 2.455,38 |
| 7358 | CLAUDINEIA CARDOSO MARTINS | 958.668.092-49 | SEMEC 40% | 15/06/2010 | 954,05 |
| 57742 | CLAUDINEIA PEREIRA LIMA | 950.788.002-04 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 07/11/2016 | 2.455,38 |
| 6254 | CLAUDINEY QUIRINO DE SOUZA | 422.597.202-00 | GABINETE | 06/02/2007 | 3.659,96 |
| 4855 | CLAUDIO APARECIDO DE PAULA | 478.468.952-49 | SEMAP | 14/04/2003 | 954,05 |
| 7617 | CLECIANE GOMES DE AMORIM | 719.769.222-91 | SEMSAU PACS | 19/11/2010 | 1.087,69 |
| 418 | CLEIDE GOMES FALONE | 387.227.631-04 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 56880 | CLEUDINÉIA MARIA NOBRE | 221.482.722-68 | SEMFAZ | 09/01/2013 | 5.365,18 |
| 6009 | CLEUZENIR BARRETO DA SILVA | 846.022.792-87 | SEMEC 40% | 11/02/2004 | 954,05 |
| 5282 | CRISTIANO BORGES DE LIMA | 698.418.452-53 | GABINETE -AFASTADO | 15/05/2003 | 1.038,23 |
| 57757 | CRISTIANO BORGES DE LIMA | 698.418.452-53 | SEMAP | 01/01/2017 | 3.303,83 |
| 57795 | CRISTINA BRAZ PAULINO | 563.489.322-49 | SEMSAU | 11/08/2017 | 3.659,96 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1007 | DAMIANA MARIA DE OLIVEIRA | 572.896.462-15 | SEMSAU | 05/07/1994 | 954,05 |
| 3913 | DANIEL AUGUSTO | 090.702.062-34 | SEMSAU | 22/02/1999 | 954,05 |
| 57799 | DEBORA FERNANDA DE LIMA DOS SANTOS | 019.551.212-06 | SEMSAU | 14/09/2017 | 954,05 |
| 167 | DELMA TEIXEIRA DA SILVA | 369.515.872-72 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 57806 | DELZI DE OLIVEIRA MAIA | 348.342.062-20 | SEMSAU | 01/01/2018 | 597,32 |
| 577802 | DELZI DE OLIVEIRA MAIA | 348.342.062-20 | MSAU -CEDIDA | 01/09/2017 | 954,05 |
| 5371 | DENER BRAUN | 009.922.397-02 | SEMSAU 15 MEDICOS | 22/04/2003 | 8.539,89 |
| 57832 | DENIZE DOS SANTOS | 727.058.922-49 | SEMAS | 01/12/2018 | 1.038,23 |
| 329 | DERCY JOSE PEREIRA | 385.653.662-00 | SEMEC 40% | 01/03/1994 | 954,05 |
| 50644 | DERLI ANTONIO DE ABREU | 421.458.212-87 | SEMAP | 17/05/1995 | 1.038,23 |
| 5720 | DEZOLINA DOS SANTOS | 659.101.092-00 | SEMSAU PACS – AFASTADA | 02/05/2003 | 0,00 |
| 2518 | DIONISIO CURITIBA | 419.166.112-49 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 18/04/1996 | 2.455,38 |
| 3557 | DIRCE SOUZA SANTOS LOPES | 478.463.722-20 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1999 | 2.455,38 |
| 1759 | DIRENY DE SOUZA | 572.909.202-44 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 06/02/1995 | 2.455,38 |
| 3581 | DIVINO DE SOUZA FERREIRA | 351.345.422-87 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 19/04/1999 | 2.455,38 |
| 7498 | DIVINO PIMENTA DA SILVA | 277.322.312-87 | SEMOA | 03/08/2010 | 954,05 |
| 4740 | EDCARLOS FERREIRA GAUTO | 689.447.992-53 | SEMEC 40% | 25/02/2003 | 954,05 |
| 7072 | EDERSON ALVES DE SOUZA | 732.380.402-78 | SEMSAU PACS | 28/04/2009 | 1.087,69 |
| 7013 | EDIANE ANDRADE DA SILVA | 993.062.982-34 | SEMEC 40% | 18/03/2008 | 954,05 |
| 57831 | EDILAINE CRISTINA BARBOSA DOS SANTOS | 007.912.922-66 | SEMAS | 20/11/2018 | 1.005,09 |
| 6220 | EDIMAR DE ALMEIDA GENELHÚ | 746.127.942-49 | SEMAP | 06/02/2007 | 1.038,23 |
| 3620 | EDINA BERTUCCI | 349.727.492-53 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 22/02/1999 | 2.455,38 |
| 57743 | EDIONEY DOS SANTOS ORNELES | 009.796.412-33 | SEMSAU | 07/11/2016 | 1.087,69 |
| 671 | EDIR DE OLIVEIRA PINTO | 559.812.402-53 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 07/07/1994 | 2.455,38 |
| 3859 | EDITH DE SOUZA MOITA | 084.910.542-00 | SEMSAU | 01/03/1999 | 954,05 |
| 6726 | EDNA SALETE DE ASSIS GERONIMO | 668.542.452-49 | SEMSAU | 02/08/2007 | 954,05 |
| 4766 | EDNAIR RODRIGUES DA SILVA | 348.340.792-87 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 18/03/2003 | 1.227,70 |
| 57713 | ELAINE CARVALHO MIRANDA DOS SANTOS | 907.346.962-72 | SEMAS | 21/06/2016 | 1.038,23 |
| 57718 | ELAINE NOEMI JENSEN | 639.116.982-91 | SEMEC 40% | 21/06/2016 | 954,05 |
| 57722 | ELENILZA SANTOS DA SILVA MENDES | 004.894.042-94 | SEMFAZ | 21/06/2016 | 1.038,23 |
| 57732 | ELIANA SOARES ALVES | 777.458.252-53 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 20/07/2016 | 2.455,38 |
| 57699 | ELIANDRO AVELINO CAVALCANTI | 749.486.362-15 | CONSELHO TUTELAR | 11/01/2016 | 1.568,73 |
| 7056 | ELIANE BARRETO DA SILVA GAUTO | 827.267.952-34 | SEMEC 40% | 20/04/2009 | 954,05 |
| 5169 | ELIANE DUTRA DOS SANTOS LIMA | 636.797.012-68 | SEMAP | 14/04/2003 | 1.038,23 |
| 2933 | ELIAS CAIRES DE SOUZA | 325.491.132-68 | SEMFAZ | 21/10/1997 | 954,05 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 5010 | ELIAS SEBASTIAO MOISES | 326.548.552-87 | SEMFAZ | 14/04/2003 | 1.038,23 |
| 6092 | ELIETE AVELINO CAVALCANTE SILVA | 683.586.952-68 | SEMSAU | 01/07/2004 | 1.038,23 |
| 3700 | ELIONORA BARROS NASCIMENTO | 409.063.702-30 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 5223 | ELISA DE SOUZA FERREIRA | 650.574.652-87 | SEMEC 40% | 22/04/2003 | 954,05 |
| 57767 | ELISANGELA PRESTES LABORDA LIMA MOISES | 340.518.992-68 | SEMEC 40% | 24/01/2017 | 1.005,09 |
| 2402 | ELISMAR RODRIGUES MEDEIROS | 017.069.997-80 | SEMAP | 18/04/1996 | 954,05 |
| 7684 | ELIZANE MENDES DE OLIVEIRA ALVES | 409.376.822-68 | SEMAS | 19/11/2010 | 954,05 |
| 7668 | ELIZANGELA APARECIDA DE LIMA MARTINS | 862.932.812-68 | SEMEC 40% | 19/11/2010 | 954,05 |
| 57723 | ELIZEU GONÇALVES DIAS | 830.638.897-68 | SEMAP | 21/06/2016 | 1.038,23 |
| 57714 | ELZA ENY STORK DE OLIVEIRA | 641.193.782-68 | SEMAS | 21/06/2016 | 1.038,23 |
| 2844 | ELZI DAMACENA DA COSTA | 628.631.932-87 | SEMSAU | 01/09/1996 | 954,05 |
| 3840 | ELZINETE XAVIER DA SILVA | 421.439.502-68 | SEMEC 40% - AFASTADA | 22/02/1999 | 0,00 |
| 57721 | EMERSON PEREIRA PAULINO MULLER | 007.589.742-30 | SEMAGRI | 21/06/2016 | 954,05 |
| 1430 | EMILIA ALVES DA LUZ | 316.879.462-72 | SEMSAU | 01/03/1994 | 954,05 |
| 7005 | ENIR EGERT MOTA | 898.447.002-30 | SEMAP | 18/03/2008 | 1.038,23 |
| 2534 | ENY DE SOUZA FERREIRA CHAVES | 485.972.282-53 | SEMEC 40% | 18/04/1996 | 1.038,23 |
| 310 | ERENI VIEIRA SOUZA | 409.161.892-87 | SEMEC 40% | 01/03/1994 | 954,05 |
| 6602 | ERIK RAFAEL PIOVESAN | 883.348.722-91 | SEMAGRI | 18/07/2007 | 1.276,22 |
| 57737 | ERLEM PATRICIA ALVES DE QUEIROZ | 000.311.372-88 | SEMSAU | 29/07/2016 | 3.659,96 |
| 2941 | EUCIMAR TEIXEIRA ROCHA | 300.618.492-00 | SEMSAU | 04/11/1997 | 954,05 |
| 4995 | EUGENIA MARIA DA COSTA | 700.834.362-00 | SEMEC 40% | 14/04/2003 | 954,05 |
| 3336 | EUNICE DOS REIS SILVA | 139.525.792-20 | SEMEC 40% - AFASTADA | 22/02/1999 | 0,00 |
| 6521 | EUZA HELENA CORDEIRO | 471.064.412-87 | SEMAP | 01/03/2007 | 1.038,23 |
| 6653 | EVA FRANCISCA DA CRUZ CAVALCANTI | 749.486.282-04 | SEMEC 40% | 02/08/2007 | 954,05 |
| 3646 | EVA VIEIRA DE AMORIM DIAS | 249.119.092-34 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 22/02/1999 | 2.455,38 |
| 57726 | EVANI CORREA CARDOSO | 755.919.872-49 | SEMOA | 21/06/2016 | 954,05 |
| 4197 | EVANILSA RAMOS DA SILVA ROCHA | 749.517.002-63 | SEMEC 40% | 28/03/2001 | 954,05 |
| 57818 | FABIANA PORTILHO SENHORINHO DOS SANTOS | 812.129.502-59 | GABINETE | 16/05/2018 | 1.303,13 |
| 57762 | FABIANI MUZI MIRANDA | 386.255.122-91 | SEMSAU | 01/01/2017 | 597,32 |
| 577801 | FABIANI MUZI MIRANDA | 386.255.122-91 | SEMSAU | 01/09/2017 | 954,05 |
| 57304 | FABIO DUTRA DA SILVA | 574.307.302-30 | SEMAP | 17/01/2014 | 2.375,99 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 5355 | FABIO LUCIANO NAKATA | 409.143.482-72 | SEMSAU PSF | 15/10/2003 | 3.659,96 |
| 7633 | FABIO POBEL VARGAS | 027.162.197-45 | SEMEC 40% | 19/11/2010 | 954,05 |
| 6947 | FABRICIA ANDREA TAVORA | 735.866.502-30 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 30/04/2008 | 2.455,38 |
| 57810 | FAGNER LUCAS DE OLIVEIRA CAVALCANTE | 018.955.042-28 | SEMSAU | 24/04/2018 | 954,05 |
| 57753 | FERNANDA ANDRADE HAJDASZ | 004.894.072-00 | CONSELHO TUTELAR | 16/12/2016 | 1.568,73 |
| 7560 | FLAVIA APARECIDA DE PAULA | 729.731.292-49 | SEMSAU PACS | 16/09/2010 | 1.087,69 |
| 6572 | FLAVIANE MARTINS DA SILVA | 788.224.832-00 | SEMAS | 15/03/2007 | 1.038,23 |
| 57740 | FLAVINÉIA CRISTINA RODRIGUES SOARES | 865.437.922-72 | SEMAS | 10/10/2016 | 3.659,96 |
| 6793 | FLORINDA MARTINS DA SILVA | 632.933.072-72 | SEMSAU | 18/03/2008 | 954,05 |
| 57826 | FRANCIANE DO AMARAL ALENCAR RAMIREZ | 920.564.072-72 | GABINETE | 17/08/2018 | 1.810,06 |
| 57782 | FRANCIELE PRATA VIANA | 004.360.912-08 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 02/05/2017 | 2.455,38 |
| 6076 | FRANCINALDO LIMEIRA DA SILVA | 649.520.294-68 | SEMAGRI - AFASTADO | 12/04/2004 | 0,00 |
| 1023 | FRANCISCO PAULO LIBERATO DA SILVA | 420.094.054-04 | SEMEC 40% | 01/03/1994 | 954,05 |
| 5134 | FRED RODRIGUES BATISTA | 603.933.602-10 | GABINETE | 14/04/2003 | 1.038,23 |
| 57811 | GEANE DE SOUZA LIMA | 801.637.502-20 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 24/04/2018 | 2.455,38 |
| 5053 | GERALDO PEREIRA LEITE | 030.732.336-60 | SEMSAU | 14/04/2003 | 954,05 |
| 973 | GEREMIAS RODRIGUES | 064.488.178-08 | SEMSAU | 01/03/1994 | 954,05 |
| 7099 | GIL FERREIRA SOARES | 070.105.867-64 | SEMSAU PACS | 28/04/2009 | 1.087,69 |
| 57804 | GILBERTO CARDOSO BARROS | 149.353.922-15 | SEMSAU | 01/11/2017 | 2.375,99 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 57828 | GILBERTO DAMATTA | 631.925.609-59 | SEMSAU | 09/10/2018 | 1.800,00 |
| 4944 | GILDAZIO SOARES DE OLIVEIRA | 621.826.687-72 | SEMEC 40% | 14/04/2003 | 954,05 |
| 3522 | GILSON DA SILVA | 239.080.092-00 | SEMSAU | 01/03/1999 | 954,05 |
| 701 | GILVANEIDE DE SOUZA LIMA | 310.392.275-20 | SEMSAU | 01/03/1994 | 954,05 |
| 6513 | GIONEIDE DE SOUZA LIMA PIOVESAN | 709.768.212-49 | SEMAP | 01/03/2007 | 1.038,23 |
| 5533 | GIRLENE AUGUSTA DA SILVA | 457.178.182-20 | SEMSAU PACS | 02/05/2003 | 1.014,00 |
| 57789 | GIVALDO CARLOS DE LIMA | 478.465.182-91 | SEMEC 40% | 24/04/2017 | 1.005,09 |
| 3867 | GLORINHA BABILON DA SILVA | 070.386.477-76 | SEMAS | 22/02/1999 | 954,05 |
| 56057 | HELENA MARIA DIAS DO NACIMENTO | 418.625.972-00 | SEMAP | 09/03/2009 | 954,05 |
| 5410 | HELIOMAR LUCAS DAMACENO | 812.785.192-20 | SEMEC 40% | 22/04/2003 | 1.038,23 |
| 57796 | HELOISA DE OLIVEIRA BRAU | 683.798.112-91 | SEMSAU | 11/08/2017 | 3.659,96 |
| 5320 | ILDA RAMOS GOMES | 760.224.552-00 | GABINETE - AFASTADA | 22/04/2003 | 0,00 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 4049 | IOCELIA MARIA ROSA DA SILVA | 219.902.982-49 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/2000 | 2.455,38 |
| 159 | IOLANDA PATRÍCIO DE MENEZES OLIVEIRA | 409.166.772-49 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 752 | IONE SANTOS FERREIRA | 568.039.072-87 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 5827 | IRACEMA DIAS DA SILVA PINTO | 653.880.032-72 | SEMSAU | 01/02/2004 | 954,05 |
| 5690 | IRANI DIAS DE SOUZA COELHO | 703.933.112-87 | SEMSAU PACS | 02/05/2003 | 1.087,69 |
| 5797 | ISSA ARTUR NEME GODINHO | 078.767.157-61 | SEMSAU 15 MEDICOS | 14/04/2003 | 8.539,89 |
| 7587 | IVANETE FERREIRA DE LACERDA | 815.926.802-59 | SEMSAU | 16/09/2010 | 954,05 |
| 6696 | IVONE GLORIA DA SILVA | 950.300.422-53 | SEMEC 40% | 02/08/2007 | 954,05 |
| 7242 | IVONETE APARECIDA DE SOUZA | 871.860.472-20 | SEMSAU PACS | 15/06/2010 | 1.087,69 |
| 3344 | IZABEL CEZAR NUNES | 770.773.777-68 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 22/02/1999 | 2.455,38 |
| 5657 | IZABEL DOS SANTOS BARBOSA | 669.417.762-34 | SEMSAU PACS | 02/05/2003 | 1.087,69 |
| 6386 | IZAQUE CAETANO DA SILVA | 811.464.422-20 | SEMFAZ | 06/02/2007 | 1.038,23 |
| 6661 | IZAURA SANTOS FERREIRA MALONYAI | 387.184.642-20 | SEMEC 40% | 02/08/2007 | 954,05 |
| 6629 | JACILEIDE CARLOS DE LIMA BOONE | 469.309.062-04 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 18/07/2007 | 2.455,38 |
| 57815 | JACY FERREIRA COSTA | 713.727.842-68 | SEMEC 40% | 07/05/2018 | 954,05 |
| 57787 | JAILAN WESLEY DE SOUSA DIAS | 017.661.922-46 | SEMAGRI | 01/05/2017 | 2.375,99 |
| 3506 | JAILSON ROCHA G LIMA | 633.673.272-04 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 19/04/1999 | 2.455,38 |
| 4316 | JANETI APARECIDA GONÇALVES COELHO | 408.216.252-68 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 14/02/2002 | 2.455,38 |
| 4847 | JOANA DARQUE DE OLIVEIRA SILVA | 669.420.982-72 | SEMSAU | 14/04/2003 | 954,05 |
| 213 | JOANA DE JESUS CORTES | 497.909.942-49 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 1210 | JOAO IVAN DOS SANTOS | 190.957.752-91 | SEMAGRI | 01/03/1994 | 954,05 |
| 4227 | JOAQUIM VENTURA ROBERTO | 559.917.184-15 | SEMOA | 14/02/2002 | 954,05 |
| 7692 | JOCELAINE NILLIO DOS SANTOS | 719.774.812-72 | SEMEC 40% | 19/11/2010 | 954,05 |
| 6963 | JOEL DE LIMA SOUZA | 925.624.772-00 | SEMOA | 30/04/2008 | 954,05 |
| 57802 | JOHNATAN SILVA DE SOUSA | 957.642.752-53 | GABINETE | 08/11/2017 | 5.364,67 |
| 6351 | JOSE ALVES DE LIMA | 617.370.202-97 | SEMSAU | 06/02/2007 | 1.276,22 |
| 507 | JOSE ANTONIO LIMA | 409.165.702-82 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 7293 | JOSE DOILSO DE CAMARGO | 029.186.649-28 | SEMSAU | 15/06/2010 | 954,05 |
| 4987 | JOSE ELIAS DE MEDEIROS | 680.666.512-87 | SEMAP | 14/04/2003 | 954,05 |
| 892 | JOSE FLAVIO GOMES | 351.660.612-68 | SEMSAU | 05/07/1994 | 954,05 |
| 1783 | JOSE INACIO DA COSTA | 225.264.472-91 | SEMOA | 10/04/1995 | 954,05 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 5401 | JOSE LAERCIO DE SOUZA AQUINO | 945.463.204-34 | SEMAGRI | 14/04/2003 | 954,05 |
| 353 | JOSE PINTO DE ALMEIDA | 351.297.942-49 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 57809 | JOSE ROBERTO DE SOUZA | 896.775.879-00 | SEMSAU | 01/03/2018 | 3.303,83 |
| 2070 | JOSE SOARES PEREIRA | 604.402.602-72 | SEMEC 40% | 10/04/1995 | 954,05 |
| 1643 | JOSE VALDENIR FERREIRA | 191.039.132-87 | SEMSAU | 01/09/1994 | 954,05 |
| 6807 | JOSEFA DOS SANTOS ALVARENGA | 953.851.269-34 | SEMEC 40% | 18/03/2008 | 954,05 |
| 7420 | JOSIMAR SALES DE SOUZA | 002.774.692-52 | SEMSAU | 25/06/2010 | 1.038,23 |
| 57824 | JOSYANE PEREIRA GONÇALVES DAMASCENO | 998.437.222-72 | SEMEC 40% | 14/06/2018 | 954,05 |
| 57711 | JOSYANE RODRIGUES GONÇALVES MAGALHÃES | 015.806.402-06 | SEMSAU | 21/06/2016 | 1.038,23 |
| 57817 | JOVENTINO DIAS SOBRINHO | 420.091.622-34 | SEMOA | 07/05/2018 | 954,05 |
| 825 | JOVINA BENICIO COELHO ROCHA | 312.284.612-87 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 1.227,70 |
| 7064 | JOZIMAR ALVES DIAS | 940.360.632-00 | SEMSAU PACS | 28/04/2009 | 1.087,69 |
| 7390 | JUBECARLOS CORREA DA SILVA | 936.418.692-34 | SEMFAZ | 15/06/2010 | 1.038,23 |
| 5673 | JUCELIA DA SILVA LEAL | 816.846.812-00 | SEMSAU PACS | 02/05/2003 | 1.087,69 |
| 57766 | JULIANA DE CASSIA PASSARELLO | 881.571.992-04 | SEMSAU | 03/02/2017 | 1.005,09 |
| 7510 | JULIANE DE OLIVEIRA DA SILVA | 843.266.032-91 | SEMEC 40% | 03/08/2010 | 954,05 |
| 57747 | JULIO GOMES DOS SANTOS | 420.086.892-04 | SEMAGRI | 01/01/2017 | 3.303,83 |
| 6610 | JUMAR KRAUSER DE MOURA | 604.412.162-34 | SEMOA | 18/07/2007 | 954,05 |
| 57193 | JURANDIR DE OLIVEIRA BRITO | 169.456.758-31 | SEMAP - AFASTADO | 29/07/2013 | 0,00 |
| 57784 | KÁSSIA KELLEM DE CARVALHO PEREIRA | 951.580.142-72 | SEMSAU | 09/05/2017 | 3.659,96 |
| 7480 | KATIUSCIA BARROS DOS ANJOS | 648.136.902-97 | SEMSAU | 03/08/2010 | 954,05 |
| 7463 | KELI CRISTINA ALVES RIBEIRO | 045.509.316-47 | SEMEC 40% | 25/06/2010 | 1.038,23 |
| 4820 | KENYS FERREIRA GARCIA | 409.061.402-34 | SEMSAU | 14/04/2003 | 954,05 |
| 6890 | KEZIA TABORDA DE MIRANDA | 926.771.182-20 | SEMAS | 18/03/2008 | 1.038,23 |
| 57822 | KLEBER GUIMARAES DAMASCENO | 610.114.362-72 | SEMSAU PSF | 05/06/2018 | 3.659,96 |
| 57730 | LAERTE LIMA RIBEIRO | 000.828.732-59 | SEMAGRI | 21/06/2016 | 954,05 |
| 6190 | LAUREANA FERREIRA DE AMORIM | 941.305.742-72 | SEMSAU | 06/02/2007 | 954,05 |
| 57797 | LEANDRO DA CRUZ ALVES | 002.099.672-18 | GABINETE | 04/08/2017 | 954,05 |
| 6084 | LEANDRO SERGIO DOS SANTOS | 697.505.212-34 | SEMAS | 01/07/2004 | 954,05 |
| 1775 | LECY JUVERSINO DE SOUZA | 325.475.362-34 | SEMSAU | 10/04/1995 | 954,05 |
| 57710 | LEIDIANE AMORIM SILVA DE SOUZA | 008.112.602-67 | SEMAP | 21/06/2016 | 1.038,23 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 4278 | LEILA CRISTINA SILVA OLIVEIRA | 665.374.602-04 | SEMSAU | 14/02/2002 | 954,05 |
| 57829 | LEILA MARTINS PEREIRA RAMOS | 926.037.422-72 | SEMEC 40% | 30/10/2018 | 1.005,09 |
| 4669 | LENILDA BENUTE DE JESUS | 350.196.112-04 | SEMEC 40% - AFASTADA | 07/02/2003 | 0,00 |
| 7536 | LEONARDO LOPES | 699.400.882-72 | SEMSAU | 03/08/2010 | 954,05 |
| 57761 | LEONEL TEIXEIRA | 300.293.252-34 | GABINETE | 01/01/2017 | 5.309,73 |
| 5967 | LEONY MEDEIROS BONOMO | 823.430.712-68 | SEMAGRI | 09/03/2004 | 954,05 |
| 7676 | LIDIA MARIA DOS SANTOS LANG | 868.859.362-00 | SEMEC 40% | 19/11/2010 | 954,05 |
| 2453 | LIEZER DA SILVA | 242.181.112-00 | SEMSAU | 15/12/1995 | 954,05 |
| 6823 | LILIAN LUIZ DE SOUZA | 908.541.362-15 | GABINETE | 03/04/2008 | 1.038,23 |
| 57814 | LORENZA DOS SANTOS VAZ DE MELO GUERRA | 035.913.676-13 | SEMSAU | 24/04/2018 | 4.269,95 |
| 4618 | LOURDES ARAUJO | 754.617.062-15 | SEMEC 40% | 07/02/2003 | 954,05 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 884 | LUCIA ASSIS DE CASTRO | 048.284.882-00 | SEMSAU | 01/03/1994 | 954,05 |
| 1597 | LUCIA MARIA DE JESUS | 497.908.202-59 | SEMSAU | 01/09/1994 | 954,05 |
| 5746 | LUCIANA BORGES COELHO SCALZER | 747.033.152-20 | SEMSAU PACS | 09/06/2003 | 1.087,69 |
| 6874 | LUCIANA PEREIRA DE OLIVEIRA | 937.632.392-00 | SEMSAU PACS | 03/04/2008 | 1.087,69 |
| 57783 | LUCIANO VIANA DORAZIO | 775.629.682-68 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 02/05/2017 | 2.455,38 |
| 57801 | LUCICLÉIA DE OLIVEIRA COELHO CAMPOS | 001.326.842-25 | SEMAS | 26/10/2017 | 1.038,23 |
| 5517 | LUCILENE KELER DIAS | 618.845.962-15 | SEMSAU PACS | 02/05/2003 | 1.087,69 |
| 7706 | LUIS ALBERTO DUARTE FARIAS | 351.320.782-49 | SEMEC 40% | 19/11/2010 | 954,05 |
| 1660 | LUIZ ALVES DE OLIVEIRA | 009.706.157-36 | SEMSAU | 19/09/1994 | 954,05 |
| 6920 | LUIZ BONOMO | 756.578.807-49 | SEMAGRI | 30/04/2008 | 954,05 |
| 140 | LUIZA NAISINGER | 603.641.909-06 | SEMEC 40% | 01/03/1994 | 1.227,70 |
| 230 | LUZIA FERREIRA DOS SANTOS | 390.556.202-20 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 7439 | LUZIENE FERREIRA SANTOS MAIA | 422.279.092-34 | SEMAP - CEDIDA | 25/06/2010 | 0,00 |
| 57744 | LYZ KIMBERLY GAMA MAIA | 001.820.212-89 | SEMEC 40% | 07/11/2016 | 954,05 |
| 6645 | MAILCE JURELO | 851.691.612-04 | SEMAS | 18/07/2007 | 1.038,23 |
| 2321 | MARCELO DOS SANTOS | 586.749.852-20 | SEMAGRI - CEDIDO | 18/04/1996 | 0,00 |
| 7609 | MARCELO PEREIRA DE LIMA | 694.251.832-87 | SEMEC 40% | 19/11/2010 | 1.038,23 |
| 3670 | MARCIA ALVES PEREIRA ANDRADE | 183.293.238-97 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1999 | 2.274,64 |
| 7218 | MARCIA APARECIDA DE AGUIAR | 880.902.642-04 | SEMSAU PACS | 15/06/2010 | 1.014,00 |
| 6327 | MARCIA BATISTA DA ROCHA BARBOZA | 937.632.202-91 | SEMSAU | 06/02/2007 | 937,00 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 7528 | MARCIA REGINA INOCENCIO | 612.807.392-15 | SEMEC 40% | 03/08/2010 | 954,05 |
| 6211 | MARCIA VIEIRA DÁVILA | 499.204.646-00 | SEMEC 40% | 06/02/2007 | 954,05 |
| 4677 | MARIA APARECIDA DA SILVA | 708.663.762-91 | SEMEC 40% | 01/02/2003 | 954,05 |
| 1376 | MARIA APARECIDA DE AQUINO | 628.398.024-49 | SEMEC 40% | 01/03/1994 | 954,05 |
| 3786 | MARIA APARECIDA DE C MARQUES | 478.466.662-15 | SEMSAU | 22/02/1999 | 954,05 |
| 3948 | MARIA APARECIDA DOS SANTOS DE OLIVEIRA | 674.193.722-68 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 13/04/1999 | 2.455,38 |
| 981 | MARIA APARECIDA FERREIRA | 349.811.872-20 | SEMSAU | 06/07/1994 | 954,05 |
| 3379 | MARIA APARECIDA NUNES DA SILVA | 031.753.314-24 | SEMSAU PACS | 03/04/2008 | 1.087,69 |
| 6246 | MARIA APARECIDA VIEIRA | 573.161.982-49 | SEMSAU | 06/02/2007 | 954,05 |
| 7544 | MARIA APARECIDA VITORINO DE OLIVEIRA | 645.308.502-00 | SEMSAU PACS | 12/08/2010 | 1.087,69 |
| 6904 | MARIA AUXILIADORA GONZAGA NUNES | 039.946.234-13 | SEMSAU PACS | 03/04/2008 | 1.087,69 |
| 6181 | MARIA BARRETO DA SILVA | 408.146.452-91 | SEMSAU | 06/02/2007 | 954,05 |
| 5983 | MARIA CELENE ARAUJO COELHO DE OLIVEIRA | 418.820.162-20 | SEMEC 40% | 11/02/2003 | 954,05 |
| 5681 | MARIA DA PENHA ALMEIDA SILVA | 769.714.302-04 | SEMSAU PACS | 02/05/2003 | 1.087,69 |
| 2577 | MARIA DAS DORES SILVA LAZARO | 103.036.342-00 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 18/04/1996 | 2.455,38 |
| 6777 | MARIA DAS DORES PRIMO COSTA GONZAGA | 351.685.602-53 | EDUCAÇAO INFANTIL 60% | 18/03/2008 | 2.455,38 |
| 5975 | MARIA DE FÁTIMA GONÇALVES DOS SANTOS | 239.100.622-53 | SEMAP - CEDIDA | 11/02/2004 | 0,00 |
| 1848 | MARIA DE LOURDES DA SILVA | 586.773.132-49 | SEMEC 40% | 18/04/1996 | 954,05 |
| 4065 | MARIA DO CARMO BORGES LEAL SILVA | 419.093.212-49 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/2000 | 2.455,38 |
| 6688 | MARIA DO CARMO G DE SOUZA | 764.772.583-15 | SEMEC 40% | 02/08/2007 | 954,05 |
| 345 | MARIA DO CARMO SILVA DE MIRANDA | 486.196.392-34 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 779 | MARIA GOMES LIMA | 409.662.912-04 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 05/07/1994 | 2.455,38 |
| 2763 | MARIA HELENA DE PAULA | 478.461.352-87 | SEMEC 40% | 18/07/1996 | 985,82 |
| 5630 | MARIA INES DA SILVA | 604.029.972-04 | SEMSAU PACS | 02/05/2003 | 1.087,69 |
| 922 | MARIA JOSE CARLOS DE LIMA | 422.598.782-53 | SEMSAU | 05/07/1994 | 954,05 |
| 256 | MARIA JOSE DE MELO MORAIS | 289.546.882-68 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 1.227,70 |
| 612 | MARIA JOSE G DOS SANTOS | 369.550.942-20 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 6467 | MARIA JOSEILMA DE AQUINO SILVA | 722.032.182-15 | SEMSAU | 06/02/2007 | 1.276,22 |
| 4774 | MARIA LUCINEIDE FELIPE DA SILVA | 595.555.562-53 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 17/03/2003 | 2.455,38 |
| 56049 | MARIA LUZIA GOMES DE OLIVEIRA AMORIM | 813.031.142-91 | SEMEC 40% | 09/03/2009 | 954,05 |
| 191 | MARIA OZANA FERNANDES DE OLIVEIRA | 425.120.422-00 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 5940 | MARIA SOLANGE DA SILVA GIUFRIDA | 378.700.252-91 | SEMEC 40% | 28/02/2004 | 954,05 |
| 3905 | MARILDA BERMONDE CEREZA SILVA | 676.851.532-20 | SEMEC 40% | 01/03/1999 | 954,05 |
| 4650 | MARILENE FLAVIO DE FREITAS | 456.942.302-72 | SEMEC 40% - AFASTADA | 07/02/2003 | 0,00 |
| 57725 | MARILZA RODRIGUES ELOY | 733.305.312-15 | SEMSAU | 21/06/2016 | 1.276,22 |
| 57825 | MARINA FELIX DA SILVA CHAVES | 802.244.742-00 | SEMEC 40% | 24/07/2018 | 1.005,09 |
| 5924 | MARINÊS CORDEIRO NUNES | 671.434.312-49 | SEMEC 40% | 28/02/2004 | 954,05 |
| 7021 | MARINETE BARBOSA DE SOUZA DE PAULA | 711.209.472-00 | SEMAS | 28/04/2009 | 954,05 |
| 4219 | MARINETH DE MACEDO FERREIRA | 486.225.752-68 | SEMAS | 14/02/2002 | 954,05 |
| 1473 | MARIO VANDERLEY LOPES | 272.505.472-91 | SEMFAZ - AFASTADO | 01/03/1994 | 0,00 |
| 57755 | MARIO VANDERLEY LOPES | 272.505.472-91 | SEMFAZ CONF | 01/01/2017 | 3.303,83 |
| 3719 | MARISTELA LUCHTEMBERG PINTO | 294.177.751-20 | SEMAP | 22/02/1999 | 954,05 |
| 6955 | MARLENE SILVEIRA LOPES | 695.464.106-59 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 30/04/2008 | 2.455,38 |
| 5037 | MARLI MARQUES ALVARENGA | 673.022.112-72 | SEMSAU | 14/04/2003 | 954,05 |
| 57816 | MARLON JHONES FELIPE DA SILVA | 013.822.112-01 | SEMSAU PACS | 07/05/2018 | 1.087,69 |
| 57727 | MAX THADEU GAMA | 013.623.062-82 | SEMAP | 21/06/2016 | 1.038,23 |
| 57712 | MIRIAN RODRIGUES DE F. MENDES | 661.766.702-68 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 21/06/2016 | 2.455,38 |
| 3689 | MONICA ANDREIA DA S ARAUJO | 678.339.692-49 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 22/02/1999 | 2.455,38 |
| 5444 | NATANAEL VIDAL DOS SANTOS | 798.041.441-15 | SEMSAU | 22/04/2003 | 954,05 |
| 7579 | NECY MARIA DA COSTA | 619.747.572-34 | SEMSAU PACS | 16/09/2010 | 1.087,69 |
| 2720 | NELZA MARIA DAMASCENO | 498.912.192-91 | SEMSAU | 02/05/1996 | 954,05 |
| 2437 | NENIO DA SILVA GOMES | 369.397.492-68 | GABINETE | 01/11/1995 | 954,05 |
| 7650 | NEUZY LANE DAMASCENO ROCHA SILVA | 947.716.422-49 | SEMSAU | 19/11/2010 | 954,05 |
| 4170 | NILCE DE FATIMA CORREIA RODRIGUES | 682.575.112-34 | SEMSAU | 14/11/2000 | 954,05 |
| 7315 | NILCEIA VIEIRA KELLER OLIVEIRA | 350.515.662-00 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 15/06/2010 | 2.455,38 |
| 1350 | NIVALDO NEVES | 497.910.952-72 | SEMSAU | 01/03/1994 | 954,05 |
| 4928 | NOE PEREIRA DA CRUZ | 351.340.032-20 | SEMOA - AFASTADO | 14/04/2003 | 0,00 |
| 57756 | NOE PEREIRA DA CRUZ | 351.340.032-20 | SEMOA | 01/01/2017 | 3.303,83 |
| 57681 | NOIMI CABRAL DE MEDEIROS | 686.105.052-00 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/08/2015 | 2.455,38 |
| 57698 | ODILENE OLEGARIO NUNES | 833.614.992-91 | CONSELHO TUTELAR | 11/01/2016 | 1.568,73 |
| 5029 | OLICIO LOPES GAMA | 350.102.902-00 | SEMSAU | 14/04/2003 | 954,05 |
| 5312 | OPHELIA GERMANO HERCULANO DIAS | 884.466.974-91 | SEMSAU | 22/04/2003 | 3.659,96 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 7170 | OSEAS PEDRO FERREIRA | 190.687.602-97 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 26/02/2010 | 1.534,61 |
| 6343 | OSNI IZE | 409.271.562-53 | SEMOA | 06/02/2007 | 1.038,23 |
| 647 | OSVALDO PIRES DE PAULA | 497.909.432-53 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |

| 57568 | PÂMELA CALDEIRA OLIVEIRA | 997.352.882-49 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/02/2015 | 2.455,38 |
|---|---|---|---|---|---|
| 6416 | PATRICIA DA SILVA LIMA | 510.657.972-49 | SEMAS | 06/02/2007 | 3.659,96 |
| 370 | PAULO SERGIO CALVACANTE | 350.025.572-87 | SEMSAU | 01/03/1994 | 954,05 |
| 5894 | PAULO SOUZA DOS SANTOS | 340.498.352-15 | SEMSAU | 26/01/2004 | 954,05 |
| 6424 | PAULO TEIXEIRA ALVES | 573.555.332-15 | SEMAGRI | 06/02/2007 | 954,05 |
| 7340 | PEDRO CORREA FELIPE | 638.990.782-68 | SEMAGRI | 15/06/2010 | 954,05 |
| 7404 | PHABIO FREDERICO BOA | 961.963.002-53 | SEMAP | 15/06/2010 | 1.038,23 |
| 5045 | POLLYANA CALDEIRA OLIVEIRA | 757.308.982-15 | SEMEC 40% | 14/04/2003 | 1.038,23 |
| 6912 | RACILIA COUTINHO MACHADO OLIVEIRA | 729.249.262-20 | SEMSAU PACS | 03/04/2008 | 1.087,69 |
| 57739 | RAQUEL SILVA RODRIGUES | 542.990.472-49 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 29/07/2016 | 2.455,38 |
| 4804 | RAQUEL TAVARES LOPES DA SILVA | 727.783.502-68 | SEMEC 40% | 14/04/2003 | 1.038,23 |
| 5584 | REGINA CELI DE OLIVEIRA CAMPOS | 390.485.942-00 | SEMSAU PACS | 02/05/2003 | 1.087,69 |
| 6432 | REGINALDO KRAUSER DE MOURA | 418.636.232-72 | SEMSAU | 06/02/2007 | 954,05 |
| 2909 | REJANE ASSIS SILVA | 639.571.082-68 | SEMSAU | 07/05/1997 | 954,05 |
| 57830 | RIVALDO ALEXANDRE DE MELO NEVES | 020.340.762-81 | SEMAP | 01/11/2018 | 1.303,13 |
| 7323 | RIVALDO PEREIRA DA SILVA | 710.109.472-49 | SEMOA | 15/06/2010 | 954,05 |
| 7048 | ROBISLETE DE JESUS BARROS | 628.757.872-68 | GABINETE - CEDIDA | 28/04/2009 | 0,00 |
| 7110 | ROBSON FERREIRA DE SOUZA | 791.141.302-97 | SEMAS | 28/04/2009 | 954,05 |
| 57820 | RODRIGO OLIVEIRA RODRIGUES | 004.286.222-16 | SEMAP | 16/05/2018 | 5.365,18 |
| 5207 | ROGERIO DOS SANTOS LIMA | 059.462.798-23 | SEMSAU | 14/04/2003 | 954,05 |
| 7285 | RONALDO DA SILVA SUTTIL | 935.532.932-68 | SEMOA | 15/06/2010 | 954,05 |
| 4979 | RONALDO LOPES DA SILVA | 422.598.272-68 | SEMSAU | 14/04/2003 | 954,05 |
| 57773 | RONILTON DE SOUZA SILVA | 037.313.111-94 | SEMEC 40% | 03/02/2017 | 1.810,06 |
| 57827 | RONISCLEI SOARES DE SOUZA | 865.836.542-53 | SEMEC 40% | 21/08/2018 | 1.005,09 |
| 175 | ROSA APARECIDA MALONYAI RUYVO | 326.638.462-87 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 850 | ROSALINA ALVES DA SILVA | 422.518.002-63 | SEMSAU | 01/08/1994 | 954,05 |
| 574 | ROSANE DE FATIMA PEREIRA GAMA | 581.894.082-91 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 2488 | ROSANGELA ASSIS SILVA GOMES | 031.890.026-22 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 18/04/1996 | 1.227,70 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 7200 | ROSANGELA BOLDI SAITH DE ALMEIDA | 713.363.972-68 | SEMSAU PACS | 15/06/2010 | 1.087,69 |
| 3638 | ROSELI DE JESUS PORCEL | 650.965.502-06 | FUNDEF 60% MAGISTERIO - AFASTADA | 01/03/1999 | 0,00 |
| 6530 | ROSELI PAULON JOSÉ | 100.560.028-74 | SEMSAU | 01/03/2007 | 3.659,96 |
| 57768 | ROSIANE GONÇALVES PEREIRA BARRETO | 010.491.552-89 | SEMEC 40% | 03/02/2017 | 1.005,09 |
| 5100 | ROSILENE NUNES VASSALO AMORIM | 680.113.422-15 | SEMAP - CEDIDA | 14/04/2003 | 0,00 |
| 5932 | ROSIMARIA MOTA DINIZ | 600.710.102-97 | SEMEC 40% - VACANCIA | 28/02/2004 | 0,00 |
| 57717 | ROSIMARIA MOTA DINIZ | 600.710.102-97 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 21/06/2016 | 2.455,38 |
| 3360 | ROSINEIA DE JESUS PORCEL MARINHO | 593.265.492-91 | FUNDEF 60% MAGISTERIO - AFASTADA | 01/03/1999 | 0,00 |
| 914 | ROSINEIDE MARIA RIBEIRO | 385.872.112-34 | SEMSAU | 01/03/1994 | 954,05 |
| 57800 | ROZIVANIA BIANQUI MARGATTO | 814.681.722-04 | SEMAS | 22/08/2017 | 1.005,09 |
| 2615 | RUBENS CORREA LIMA | 524.992.789-00 | SEMOA | 18/04/1996 | 954,05, |
| 57771 | SAMUEL GONZAGA DE OLIVEIRA | 769.136.862-34 | SEMSAU | 03/02/2017 | 1.303,13 |
| 7102 | SANDRA ALVES DOS SANTOS | 658.529.582-04 | SEMSAU PACS | 28/04/2009 | 1.087,69 |
| 6033 | SANDRA MARTINS | 718.309.792-72 | SEMEC 40% | 31/03/2004 | 1.038,23 |
| 957 | SANDRA REGINA FOCA DA CRUZ | 009.975.347-29 | SEMSAU | 01/03/1994 | 954,05 |
| 4332 | SELMA ANA DE CARVALHO | 661.904.602-91 | SEMSAU | 01/03/2002 | 954,05 |
| 4308 | SELMA MARTINS DE PAULA | 742.627.937-53 | EDUCAÇAO INFANTIL 60% | 14/02/2002 | 2.455,38 |
| 4960 | SERGIO DOS SANTOS | 625.209.032-87 | SEMEC 40% | 14/04/2003 | 954,05 |
| 4081 | SHIERLY GERVASIO DE SOUZA | 422.596.492-20 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/2000 | 2.455,38 |
| 6939 | SIDINEI DA SILVA SANTOS | 759.631.592-53 | SEMEC 40% | 07/05/2008 | 954,05 |
| 6378 | SILAS RODRIGUES DE MEDEIROS | 731.544.072-00 | SEMOA | 06/02/2007 | 954,05 |
| 396 | SILVANIDE GOMES DE SOUZA | 286.274.152-34 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 1.227,70 |
| 7196 | SIMONE APARECIDA PEREIRA | 608.032.152-15 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 05/03/2010 | 2.455,38 |
| 7277 | SIMONE MARTINS FALONE PINA | 340.573.822-91 | SEMSAU | 15/06/2010 | 954,05 |
| 7641 | SIMONI MARGATTO RODRIGUES | 870.594.602-68 | SEMEC 40% | 19/11/2010 | 954,05 |
| 57751 | SIRLENE GOMES SENA | 917.159.032-34 | GABINETE | 01/01/2017 | 2.375,99 |
| 7412 | SONIA MARQUES DUTRA | 658.533.932-00 | SEMFAZ | 25/06/2010 | 1.038,23 |
| 6548 | SUELEM DIAS GRIPPA | 772.158.422-15 | MONITOR PETI | 01/03/2007 | 954,05 |
| 5215 | SUELY RODRIGUES DE MEDEIROS PEREIRA | 901.638.857-53 | SEMAS - AFASTADA | 14/04/2003 | 0,00 |
| 6203 | SURLEI GONCALVES ANTUNES ROCHA | 586.488.102-30 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 06/02/2007 | 2.455,38 |
| 3476 | TALITA MARIA FERREIRA FALONE | 360.623.831-20 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1999 | 2.455,38 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 57791 | TAMARA PRISCILA VANZELA DELECRODE | 984.398.122-72 | EQUIPE VOLANTE CRASS | 30/05/2017 | 3.378,49 |
| 57691 | TATIANE DO AMARAL ALENCAR RAMIREZ | 010.480.422-00 | SEMSAU | 01/11/2015 | 3.378,49 |
| 6785 | TEREZA DE BARROS DOS ANJOS | 420.092.192-87 | SEMSAU | 18/03/2008 | 954,05 |
| 57812 | TEREZINHA DE LOURDES JULIANI | 349.742.612-15 | EDUCAÇAO INFANTIL 60% | 24/04/2018 | 2.455,38 |
| 6815 | TEREZINHA DIAS DA SILVA | 690.855.522-49 | SEMEC 40% | 18/03/2008 | 954,05 |
| 5712 | THIAGO ALVES VIEIRA | 867.841.532-00 | SEMEC 40% | 21/06/2016 | 954,05 |
| 57813 | THIAGO DINIZ GUERRA | 035.280.936-17 | SEMSAU | 24/04/2018 | 4.269,95 |
| 57803 | TIELEN VALENTIM DOS SANTOS | 038.888.172-00 | SEMEC | 10/11/2017 | 1.005,09 |
| 3298 | VALDA TOLENTINA DE OLIVEIRA | 027.662.357-60 | EDUCAÇAO INFANTIL 60% | 22/02/1999 | 2.455,38 |
| 5266 | VALDEIR ELOY DA SILVA | 686.202.412-49 | SEMAP | 15/05/2003 | 1.038,23 |
| 132 | VALDEIR RODRIGUES | 277.396.942-15 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1994 | 2.455,38 |
| 3310 | VALDENIR ALVES PEREIRA | 573.364.902-04 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1999 | 2.455,38 |
| 4294 | VALGECIR BERNADO DIAS | 470.272.902-00 | SEMSAU | 14/02/2002 | 954,05 |
| 6149 | VALTEONE PEREIRA MAULAZ | 300.623.572-04 | SEMSAU - CEDIDO | 06/02/2007 | 0,00 |
| 57724 | VANDERCI GALVANI | 704.096.252-72 | SEMSAU PACS | 21/06/2016 | 1.087,69 |
| 5240 | VANDERLEI RODRIGUES DA SILVA | 617.084.372-15 | SEMSAU | 22/04/2003 | 954,05 |
| 7188 | VANIRA RODRIGUES PEDRO | 638.169.542-00 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 05/03/2010 | 1.534,61 |
| 4871 | VANUSA PEREIRA DE OLIVEIRA | 810.345.632-20 | SEMEC 40% | 14/04/2003 | 1.038,23 |
| 7030 | VERA LUCIA DOS SANTOS | 032.002.157-20 | SEMSAU | 20/04/2009 | 954,05 |
| 3387 | VICENCIA GUEDES DE OLIVEIRA | 704.126.693-15 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1999 | 1.227,70 |
| 57778 | VILMA APARECIDA DOS SANTOS | 794.193.992-49 | SEMEC 40% | 03/02/2017 | 1.005,09 |
| 7749 | VILMA SOARES DA COSTA BARROS | 422.035.622-34 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/06/2011 | 1.534,61 |
| 1368 | VILMAR JOSE PIOVESAN | 681.337.669-15 | SEMAGRI | 01/03/1994 | 954,05 |
| 57695 | VIVIANE DOS SANTOS SILVA DE QUEIROZ | 844.215.412-49 | CONSELHO TUTELAR | 11/01/2016 | 1.568,73 |
| 7994 | WALDENICE MARTINS PIERRE | 959.897.656-49 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 05/02/2014 | 1.534,61 |
| 7501 | WANDERSON SOARES DE CARVALHO | 470.265.702-00 | SEMAGRI | 03/08/2010 | 1.276,22 |
| 3433 | WESLEY ALVES BATISTA | 013.540.327-80 | FUNDEF 60% MAGISTERIO | 01/03/1999 | 1.227,70 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5606 | WILSON HENRIQUE DA SILVA | 686.227.082-68 | SEMSAU PACS | 02/05/2003 | 1.087,69 |
| 7625 | WOSHINGTON ROSA DOS SANTOS | 457.237.702-25 | SEMSAU | 19/11/2010 | 954,05 |
| 57733 | YARA LARISSA SALVIANO SILVA | 006.177.432-40 | SEMEC 40% | 30/06/2016 | 2.375,99 |
| 6769 | ZENI BICALHO FERREIRA | 369.266.392-72 | SEMEC 40% | 12/09/2007 | 954,05 |
| **Matrícula** | **Nome** | **CPF** | **Local de Trabalho** | **Data Admissão** | **Salário** |
| 3760 | ZILDA LOPES DOS SANTOS | 679.180.772-53 | SEMEC 40% - AFASTADO | 22/02/1999 | 0,00 |
| **Total Geral de** | | | | | 430 |

**Publicado por:**
Erik Rafael Piovesan
**Código Identificador:**C7A2F51D



**ESTADO DE RONDÔNIA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**

**GABINETE DO PREFEITO**
**LEI Nº 833 DE 26 DE DEZEMBRO DE 2018.**

**LEI Nº 833 DE 26 DE DEZEMBRO DE 2018.**

*Dispõe: "Proceder com a Revisão Geral Anual e conceder reposição pecuniária em razão das percas inflacionárias a ser aplicado sobre os vencimentos básicos aos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Rio Crespo/RO e dá outras providências".*

**EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA,** Prefeito do Município de Rio Crespo-RO no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte LEI:
**Art. 1º-** Fica autorizado o Chefe do Poder Executivo de Rio Crespo-RO, a atender o pressuposto do art. 37, inciso X, da Constituição Federal de 1988, e proceder com a Revisão Geral Anual para concessão de reposição de natureza salarial no percentual de 7,00 % (sete) por cento, a ser aplicado com efeitos a partir de 01 de janeiro de 2019.
**Parágrafo único**. O índice de reposição financeira da revisão geral anual, previsto no art.1º, desta lei, aplica-se aos cargos efetivos e comissionados da Prefeitura Municipal de Rio Crespo/RO, regidos pelas Leis Municipais 496/2010, 549/2011 e 563/2012, abarcando os cargos efetivos, em comissão os contratos temporários de excepcional interesse público e os agentes do regime celetista, com exceção e exclusão expressa do servidor investido no cargo(s) de **professor(es)** da administração municipal.
**Art. 2º-** Os novos valores de vencimentos ou representação financeira dos agentes públicos municipal de Rio Crespo – RO, para fruição no exercício de 2019, estão previsto no anexo I, desta Lei.
**Parágrafo único**. O anexo I, II e III é parte integrante desta Lei.
**Art. 3º**- Esta lei não possui efeito retroativo e/ou qualquer reflexo a exercícios e/ou períodos anteriores.
**Art. 4º**- Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a partir de 01 de Janeiro de 2019.

Rio Crespo/RO, 26 de Dezembro de 2018.

***EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA***
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO
**PODER EXECUTIVO**

**ANEXO – I - VALORES DE REMUNERAÇÃO DOS CARGOS REGIDOS PELA LEI MUNICIPAL 496/2010**

**A) QUADRO DE REMUNERAÇÃO DOS CARGOS DE PROVIMENTOS EFETIVO (ART. 7º)**

**VALORES DE VENCIMENTOS ANTERIORMENTE APROVADOS**

| **GABINETE DO PREFEITO** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 03 | 838,97 |
| **PROCURADORIA JURÍDICA** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 02 | 838,97 |
| Advogado | NS-I | 20 h/s | 01 | 3.495,72 |
| **CONTROLADORIA GERAL** | | | | |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 01 | 838,97 |
| Controlador interno | NS-I | 40 h/s | 01 | 3.495,72 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO** | | | | |

| Denominação do Cargo | Categoria Funcional | Carga horária | Número de Vagas | Vencimentos |
|---|---|---|---|---|
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 10 | 838,97 |
| Almoxarife | NF-I | 40 h/s | 02 | 724,00 |
| Auxiliar Administrativo | NF-I | 40/hs | 01 | 724,00 |
| Coveiro | NE-I | 40 h/s | 03 | 724,00 |
| Cozinheira | NE-I | 40 h/s | 02 | 724,00 |
| Motorista Veículo leve | NF-I | 40 h/s | 04 | 724,00 |
| Vigia | NF-I | 40 h/s | 08 | 724,00 |
| Zeladora | NE-I | 40 h/s | 08 | 724,00 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| Auxiliar Administrativo | NF-I | 40/hs | 01 | 724,00 |
| Motorista de Veículos Leves | NF-I | 40 h/s | 01 | 724,00 |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 04 | 838,97 |
| Fiscal de Tributos | NM-I | 40 h/s | 04 | 838,97 |
| Contador | NM-I | 40 h/s | 01 | 4.000,00 |
| Contador | NS-I | 20 h/s | 01 | 3.495,72 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| Tratorista | NE-I | 40 h/s | 04 | 838,97 |
| Auxiliar Administrativo | NF-I | 40 h/s | 01 | 724,00 |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 02 | 838,97 |
| Técnico Agropecuário | NM-I | 40 h/s | 01 | 838,97 |
| Motorista Veículo Pesados | NF-I | 40 h/s | 02 | 908,88 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| Pedreiro | NE-I | 40 h/s | 03 | 724,00 |
| Carpinteiro | NE-I | 40 h/s | 02 | 724,00 |
| Braçal | NE-I | 40 h/s | 10 | 724,00 |
| Auxiliar de Serviços Diversos | NE-I | 40 h/s | 05 | 724,00 |
| Vigia | NF-I | 40 h/s | 08 | 724,00 |
| Lubrificador | NE-I | 40 h/s | 02 | 724,00 |
| Motorista Veículo Pesados | NF-I | 40 h/s | 05 | 908,88 |
| Eletricista | NE-I | 40 h/s | 04 | 908,88 |
| Operador de Motosserra | NE-I | 40 h/s | 01 | 1.048,70 |
| Mecânico de veículos | NE-I | 40 h/s | 02 | 1.048,70 |
| Operador Máquinas Pesadas | NE-I | 40 h/s | 06 | 1.076,67 |
| Mecânico Máquinas Pesadas | NE-II | 40 h/s | 02 | 1.076,67 |
| Operador Máquinas Pesadas | NE-II | 40 h/s | 04 | 1.635,98 |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 02 | 838,97 |
| Fiscal de Obras | NM-I | 40 h/s | 02 | 838,97 |
| Engenheiro Civil | NS-I | 40 h/s | 01 | 3.495,72 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Numero de Vagas** | **Vencimentos** |
| Pedreiro | NE-I | 40 h/s | 03 | 724,00 |
| Carpinteiro | NE-I | 40 h/s | 02 | 724,00 |
| Braçal | NE-I | 40 h/s | 10 | 724,00 |
| Auxiliar de Serviços Diversos | NE-I | 40 h/s | 05 | 724,00 |
| Vigia | NF-I | 40 h/s | 06 | 724,00 |
| Lubrificador | NE-I | 40 h/s | 02 | 724,00 |
| Motorista Veículo Pesados | NF-I | 40 h/s | 05 | 908,88 |
| Eletricista | NE-I | 40 h/s | 02 | 908,88 |
| Mecânico | NE-I | 40 h/s | 02 | 1.048,70 |
| Operador Máquinas Pesadas | NE-I | 40 h/s | 04 | 1.076,67 |
| Operador Máquinas Pesadas | NE-II | 40 h/s | 04 | 1.635,98 |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 02 | 838,97 |
| Fiscal de Obras | NM-I | 40 h/s | 02 | 838,97 |
| Engenheiro Civil | NS-I | 40 h/s | 01 | 3.495,72 |
| **SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| Zeladora | NE-I | 40 h/s | 02 | 724,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Monitor de Atividades (PETI) | NF-I | 40 h/s | 06 | 724,00 |
| Auxiliar Administrativo | NF-I | 40 h/s | 01 | 724,00 |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 01 | 838,97 |
| Psicólogo – celetista | NS-I | 20 h/s | 01 | 1.538,11 |
| Assistente Social | NS-I | 40 h/s | 01 | 3.076,24 |
| Psicólogo | NS-II | 40 h/s | 01 | 3.076,24 |

## VALORES DE VENCIMENTOS PARA FRUIÇÃO A PARTIR DE 2019

| **nominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
|---|---|---|---|---|
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 03 | 897,70 |
| **PROCURADORIA JURÍDICA** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 02 | 897,70 |
| Advogado | NS-I | 20 h/s | 01 | 3.740,42 |
| **CONTROLADORIA GERAL** | | | | |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 01 | 897,70 |
| Controlador interno | NS-I | 40 h/s | 01 | 3.740,42 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO** | | | | |
| | | **Categoria** | **Carga** | **Número** |
| **Denominação do Cargo** | **Funcional** | **horária** | **de Vagas** | **Vencimentos** |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 10 | 897,70 |
| Almoxarife | NF-I | 40 h/s | 02 | 774,68 |
| Auxiliar Administrativo | NF-I | 40/hs | 01 | 774,68 |
| Coveiro | NE-I | 40 h/s | 03 | 774,68 |
| Cozinheira | NE-I | 40 h/s | 02 | 774,68 |
| Motorista Veículo leve | NF-I | 40 h/s | 04 | 774,68 |
| Vigia | NF-I | 40 h/s | 08 | 774,68 |
| Zeladora | NE-I | 40 h/s | 08 | 774,68 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| Auxiliar Administrativo | NF-I | 40/hs | 01 | 774,68 |
| Motorista de Veículos Leves | NF-I | 40 h/s | 01 | 774,68 |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 04 | 897,70 |
| Fiscal de Tributos | NM-I | 40 h/s | 04 | 897,70 |
| Contador | NM-I | 40 h/s | 01 | 4.280,00 |
| Contador | NS-I | 20 h/s | 01 | 3.740,42 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| Tratorista | NE-I | 40 h/s | 04 | 897,70 |
| Auxiliar Administrativo | NF-I | 40 h/s | 01 | 774,68 |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 02 | 897,70 |
| Técnico Agropecuário | NM-I | 40 h/s | 01 | 897,70 |
| Motorista Veículo Pesados | NF-I | 40 h/s | 02 | 972,50 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| Pedreiro | NE-I | 40 h/s | 03 | 774,68 |
| Carpinteiro | NE-I | 40 h/s | 02 | 774,68 |
| Braçal | NE-I | 40 h/s | 10 | 774,68 |
| Auxiliar de Serviços Diversos | NE-I | 40 h/s | 05 | 774,68 |
| Vigia | NF-I | 40 h/s | 08 | 774,68 |
| Lubrificador | NE-I | 40 h/s | 02 | 774,68 |
| Motorista Veículo Pesados | NF-I | 40 h/s | 05 | 972,50 |
| Eletricista | NE-I | 40 h/s | 04 | 972,50 |
| Operador de Motosserra | NE-I | 40 h/s | 01 | 1.122,11 |
| Mecânico de veículos | NE-I | 40 h/s | 02 | 1.122,11 |
| Operador Máquinas Pesadas | NE-I | 40 h/s | 06 | 1.152,04 |
| Mecânico Máquinas Pesadas | NE-II | 40 h/s | 02 | 1.152,04 |
| Operador Máquinas Pesadas | NE-II | 40 h/s | 04 | 1.750,50 |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 02 | 897,70 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Fiscal de Obras | NM-I | 40 h/s | 02 | 897,70 |
| Engenheiro Civil | NS-I | 40 h/s | 01 | 3.740,42 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Numero de Vagas** | **Vencimentos** |
| Pedreiro | NE-I | 40 h/s | 03 | 774,68 |
| Carpinteiro | NE-I | 40 h/s | 02 | 774,68 |
| Braçal | NE-I | 40 h/s | 10 | 774,68 |
| Auxiliar de Serviços Diversos | NE-I | 40 h/s | 05 | 774,68 |
| Vigia | NF-I | 40 h/s | 06 | 774,68 |
| Lubrificador | NE-I | 40 h/s | 02 | 774,68 |
| Motorista Veículo Pesados | NF-I | 40 h/s | 05 | 972,50 |
| Eletricista | NE-I | 40 h/s | 02 | 972,50 |
| Mecânico | NE-I | 40 h/s | 02 | 1.122,11 |
| Operador Máquinas Pesadas | NE-I | 40 h/s | 04 | 1.122,11 |
| Operador Máquinas Pesadas | NE-II | 40 h/s | 04 | 1.750,50 |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 02 | 897,70 |
| Fiscal de Obras | NM-I | 40 h/s | 02 | 897,70 |
| Engenheiro Civil | NS-I | 40 h/s | 01 | 3.740,42 |
| **SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL** | | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Categoria Funcional** | **Carga horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| Zeladora | NE-I | 40 h/s | 02 | 774,68 |
| Monitor de Atividades (PETI) | NF-I | 40 h/s | 06 | 774,68 |
| Auxiliar Administrativo | NF-I | 40 h/s | 01 | 774,68 |
| Agente Administrativo | NM-I | 40 h/s | 01 | 897,70 |
| Psicólogo – celetista | NS-I | 20 h/s | 01 | 1.645,78 |
| Assistente Social | NS-I | 40 h/s | 01 | 3.291,58 |
| Psicólogo | NS-II | 40 h/s | 01 | 3.291,58 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO
**PODER EXECUTIVO**

**B) QUADRO DE REMUNERAÇÃO DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO (Art. 29 - § 2º)**

**VALORES DE VENCIMENTOS ANTERIORMENTE APROVADOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **GABINETE DO PREFEITO** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Divisão de Imprensa | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de Cerimonial | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 05 | 1.000,00 |
| Seção de Apoio Adm. Junto ao Legislativo | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| **PROCURADORIA JURÍDICA** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Assessor Jurídico | 40 h/s | 01 | 2.000,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 01 | 1.000,00 |
| **CONTROLADORIA GERAL** | | | |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Departamento de Administração | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento de Pregão | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento de CPL | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Departamento de Compras | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento de Recursos Humanos | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento de Patrimônio e Almoxarifado | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento de Planejamento e Convênios | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Divisão Administrativo de Recursos Humanos | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de Planejamento | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de Cadastro | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de Fiscalização | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Seção de Protocolo | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Seção de Fiscalização | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Seção de Apoio Administrativo | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Departamento de Receita e Tributação | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento de Tesouraria | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento de Contabilidade | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Divisão de Execução Orçamentária | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de Tributos | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Seção de Apoio Administrativo e Financeiro | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Seção de Empenho | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Seção de Liquidação de Despesa | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Departamento de Obras | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento de Transportes | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Divisão de Serviços de Campo | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de Fiscalização de Obras | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de Oficina | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de Patrolamento | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Assessoria Técnica de Engenharia | 40 h/s | 01 | 2.000,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 02 | 1.000,00 |
| Assessoria Técnica Operacional | 40 h/s | 03 | 2.000,00 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Divisão de Fiscalização de Limpeza Urbana | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de fiscalização de Vigilância e Segurança Patrimonial | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Assessoria Técnica de Engenharia | 40 h/s | 01 | 2.000,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 02 | 1.000,00 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTA E MEIO AMBIENTE** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 02 | 1.000,00 |
| Divisão de Agricultura | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de Meio Ambiente | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Seção de Apoio aos Conselhos | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Assessoria Técnica Operacional | 40 h/s | 01 | 2.000,00 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Departamento de Ação Social | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Divisão Triagem e Acompanhamento | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Seção de Coordenação Programa Digital | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 02 | 1.000,00 |
| Seção da Bolsa Família | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Seção do PAIF-CRAS | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Seção de Coordenação Pedagógica Cras | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Seção de Apoio aos Conselhos | 40 h/s | 01 | 900,00 |

## VALORES DE VENCIMENTOS PARA FRUIÇÃO A PARTIR DE 2019

| **GABINETE DO PREFEITO** | | | |
|---|---|---|---|
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Divisão de Imprensa | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Divisão de Cerimonial | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 05 | 1.070,00 |
| Seção de Apoio Adm. Junto ao Legislativo | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| **PROCURADORIA JURÍDICA** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Assessor Jurídico | 20 h/s | 01 | 2.140,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 01 | 1.070,00 |
| **CONTROLADORIA GERAL** | | | |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Departamento de Administração | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de Pregão | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de CPL | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de Compras | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de Recursos Humanos | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de Patrimônio e Almoxarifado | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de Planejamento e Convênios | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Divisão Administrativo de Recursos Humanos | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Divisão de Planejamento | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Divisão de Cadastro | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Divisão de Fiscalização | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Seção de Protocolo | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Seção de Fiscalização | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Seção de Apoio Administrativo | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Departamento de Receita e Tributação | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de Tesouraria | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de Contabilidade | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Divisão de Execução Orçamentária | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Divisão de Tributos | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Seção de Apoio Administrativo e Financeiro | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Seção de Empenho | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Seção de Liquidação de Despesa | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Departamento de Obras | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de Transportes | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Divisão de Serviços de Campo | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Divisão de Fiscalização de Obras | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Divisão de Oficina | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Divisão de Patrolamento | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Assessoria Técnica de Engenharia | 40 h/s | 01 | 2.140,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 02 | 1.070,00 |
| Assessoria Técnica Operacional | 40 h/s | 03 | 2.140,00 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Divisão de Fiscalização de Limpeza Urbana | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Divisão de fiscalização de Vigilância e Segurança Patrimonial | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Assessoria Técnica de Engenharia | 40 h/s | 01 | 2.140,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 02 | 1.070,00 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTA E MEIO AMBIENTE** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 02 | 1.070,00 |
| Divisão de Agricultura | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Divisão de Meio Ambiente | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Seção de Apoio aos Conselhos | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Assessoria Técnica Operacional | 40 h/s | 01 | 2.140,00 |
| **SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL** | | | |
| **Denominação do Cargo** | **Carga Horária** | **Número de Vagas** | **Vencimentos** |
| SUPRIMIDO | *** | *** | **** |
| Departamento de Ação Social | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Divisão Triagem e Acompanhamento | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Seção de Coordenação Programa Digital | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 02 | 1.070,00 |
| Seção da Bolsa Família | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Seção do PAIF-CRAS | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Seção de Coordenação Pedagógica Cras | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Seção de Apoio aos Conselhos | 40 h/s | 01 | 963,00 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO
**PODER EXECUTIVO**

**ANEXO II - VALORES DE REMUNERAÇÃO DOS CARGOS REGIDOS PELA LEI MUNICIPAL 549/2011**

**A) QUADRO DE REMUNERAÇÃO DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.**

**VALORES DE VENCIMENTOS ANTERIORMENTE APROVADOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZER | | | |
| SUPRIMIDO | *** | *** | *** |
| Assessorias Técnicas Especiais | 40 h/s | 02 | 1.000,00 |
| Departamento de Prestação de Contas | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento de Educação | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento de Desporto e Lazer | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento de Cultura | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Departamento Pedagógico | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| Divisão de Inspeção e Registro | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de Esportes Feminino | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Divisão de Esportes Masculino | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| Seção de Apoio Administrativo | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Seção de Fiscalização | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Seção de Biblioteca | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Seção de Apoio aos Conselhos | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| Seção de Festas Populares | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| *** | * | * | * |

**VALORES DE VENCIMENTOS PARA FRUIÇÃO A PARTIR DE 2019**

| | | | |
|---|---|---|---|
| SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZER | | | |
| SUPRIMIDO | *** | *** | *** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Assessorias Técnicas Especiais | 40 h/s | 02 | 1.070,00 |
| Departamento de Prestação de Contas | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de Educação | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de Desporto e Lazer | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento de Cultura | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Departamento Pedagógico | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| Divisão de Inspeção e Registro | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Divisão de Esportes Feminino | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Divisão de Esportes Masculino | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| Seção de Apoio Administrativo | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Seção de Fiscalização | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Seção de Biblioteca | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Seção de Apoio aos Conselhos | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| Seção de Festas Populares | 40 h/s | 01 | 963,00 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia** Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**ANEXO IV**
TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE PROFESSOR (40 HS SEMANAIS)

**SUPRIMIDO**

**TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE PROFESSOR (20 HS SEMANAIS)**

**SUPRIMIDO**

**TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE AGENTE DE SERVIÇO ESCOLAR (40 HS SEMANAIS)**

| **TEMPO DE SERVIÇO** | INICIAL | 03 ANOS | 05 ANOS | 07 ANOS | 09 ANOS | 11 ANOS | 13 ANOS | 15 ANOS | 17 ANOS | 19 ANOS | 21 ANOS | 23 ANOS | 25 ANOS | 27 ANOS | 29 ANOS | 31 ANOS | 33 ANOS | 35 ANOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NÍVEL/REFERÊNCIA** | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R |
| **NÍVEL I** | 759,36 | 782,14 | 797,78 | 813,73 | 830,01 | 846,61 | 863,54 | 880,81 | 898,43 | 916,40 | 934,73 | 953,42 | 972,49 | 991,94 | 1.011,78 | 1.032,01 | 1.052,65 | 1.073,71 |
| **NÍVEL II** | 797,32 | 821,23 | 837,66 | 854,41 | 871,50 | 888,93 | 906,71 | 924,84 | 943,34 | 962,21 | 981,45 | 1.001,08 | 1.021,10 | 1.041,53 | 1.062,36 | 1.083,60 | 1.105,28 | 1.127,38 |
| **NÍVEL III** | 837,18 | 862,29 | 879,54 | 897,13 | 915,07 | 933,37 | 952,04 | 971,08 | 990,50 | 1.010,31 | 1.030,52 | 1.051,13 | 1.072,15 | 1.093,59 | 1.115,47 | 1.137,78 | 1.160,53 | 1.183,74 |

**TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO ESCOLAR (40 HS SEMANAIS)**

| **TEMPO DE SERVIÇO** | INICIAL | 03 ANOS | 05 ANOS | 07 ANOS | 09 ANOS | 11 ANOS | 13 ANOS | 15 ANOS | 17 ANOS | 19 ANOS | 21 ANOS | 23 ANOS | 25 ANOS | 27 ANOS | 29 ANOS | 31 ANOS | 33 ANOS | 35 ANOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NÍVEL/REF.** | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R |
| **NÍVEL** | 2.016,00 | 2.076,48 | 2.118,00 | 2.160,36 | 2.203,57 | 2.247,64 | 2.292,60 | 2.338,45 | 2.385,22 | 2.432,92 | 2.481,58 | 2.531,21 | 2.581,84 | 2.633,47 | 2.686,14 | 2.739,87 | 2.794,66 | 2.850,56 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL **PODER EXECUTIVO**

**TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE AGENTE DE GESTÃO ESCOLAR (40 HS SEMANAIS)**

| **TEMPO DE SERVIÇO** | INICIAL | 03 ANOS | 05 ANOS | 07 ANOS | 09 ANOS | 11 ANOS | 13 ANOS | 15 ANOS | 17 ANOS | 19 ANOS | 21 ANOS | 23 ANOS | 25 ANOS | 27 ANOS | 29 ANOS | 31 ANOS | 33 ANOS | 35 ANOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NÍVEL/REFERÊNCIA** | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R |
| **NÍVEL I** | 759,36 | 782,14 | 797,78 | 813,73 | 830,01 | 846,61 | 863,54 | 880,81 | 898,43 | 916,40 | 934,73 | 953,42 | 972,49 | 991,94 | 1.011,78 | 1.032,01 | 1.052,65 | 1.073,71 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NÍVEL II** | 797,32 | 821,23 | 837,66 | 854,41 | 871,50 | 888,93 | 906,71 | 924,84 | 943,34 | 962,21 | 981,45 | 1.001,08 | 1.021,10 | 1.041,53 | 1.062,36 | 1.083,60 | 1.105,28 | 1.127,38 |
| **NÍVEL III** | 837,18 | 862,29 | 879,54 | 897,13 | 915,07 | 933,37 | 952,04 | 971,08 | 990,50 | 1.010,31 | 1.030,52 | 1.051,13 | 1.072,15 | 1.093,59 | 1.115,47 | 1.137,78 | 1.160,53 | 1.183,74 |

**TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE AGENTE DE TRANSPORTE ESCOLAR (40 HS SEMANAIS)**

| **TEMPO DE SERVIÇO** | INICIAL | 03 ANOS | 05 ANOS | 07 ANOS | 09 ANOS | 11 ANOS | 13 ANOS | 15 ANOS | 17 ANOS | 19 ANOS | 21 ANOS | 23 ANOS | 25 ANOS | 27 ANOS | 29 ANOS | 31 ANOS | 33 ANOS | 35 ANOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NÍVEL/REFERÊNCIA** | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R |
| **NÍVEL I** | 812,95 | 837,34 | 854,08 | 871,16 | 888,59 | 906,36 | 924,49 | 942,98 | 961,84 | 981,07 | 1.000,69 | 1.020,71 | 1.041,12 | 1.061,95 | 1.083,18 | 1.104,85 | 1.126,95 | 1.149,48 |
| **NÍVEL II** | 894,24 | 921,06 | 939,49 | 958,28 | 977,44 | 996,99 | 1.016,93 | 1.037,27 | 1.058,01 | 1.079,17 | 1.100,76 | 1.122,77 | 1.145,23 | 1.168,13 | 1.191,50 | 1.215,33 | 1.239,63 | 1.264,43 |
| **NÍVEL III** | 983,66 | 1.013,17 | 1.033,43 | 1.054,10 | 1.075,18 | 1.096,69 | 1.118,62 | 1.140,99 | 1.163,81 | 1.187,09 | 1.210,83 | 1.235,05 | 1.259,75 | 1.284,94 | 1.310,64 | 1.336,85 | 1.363,59 | 1.390,86 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

O anexo IV, da lei 549/201, **valores de vencimento para a fruição a partir de janeiro de 2019.**

**ANEXO IV**

TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE PROFESSOR (40 HS SEMANAIS)

**SUPRIMIDO**

**TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE PROFESSOR (20 HS SEMANAIS)**

**SUPRIMIDO**

**TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE AGENTE DE SERVIÇO ESCOLAR (40 HS SEMANAIS)**

| **TEMPO DE SERVIÇO** | INICIAL | 03 ANOS | 05 ANOS | 07 ANOS | 09 ANOS | 11 ANOS | 13 ANOS | 15 ANOS | 17 ANOS | 19 ANOS | 21 ANOS | 23 ANOS | 25 ANOS | 27 ANOS | 29 ANOS | 31 ANOS | 33 ANOS | 35 ANOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NÍVEL/REFERÊNCIA** | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R |
| **NÍVEL I** | 812,52 | 836,89 | 853,62 | 870,70 | 888,11 | 905,88 | 923,99 | 942,47 | 961,32 | 980,55 | 1.000,16 | 1.020,16 | 1.040,57 | 1.061,38 | 1.082,61 | 1.104,26 | 1.126,34 | 1.148,87 |
| **NÍVEL II** | 853,13 | 878,72 | 896,30 | 914,23 | 932,51 | 951,16 | 970,18 | 989,59 | 1.009,38 | 1.029,57 | 1.050,16 | 1.071,16 | 1.092,59 | 1.114,43 | 1.136,72 | 1.159,46 | 1.182,65 | 1.206,30 |
| **NÍVEL III** | 895,78 | 922,66 | 941,11 | 959,93 | 979,13 | 998,71 | 1.018,69 | 1.039,06 | 1.059,84 | 1.081,04 | 1.102,66 | 1.124,71 | 1.147,21 | 1.170,15 | 1.193,55 | 1.217,43 | 1.241,77 | 1.266,61 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO ESCOLAR (40 HS SEMANAIS)**

| **TEMPO DE SERVIÇO** | INICIAL | 03 ANOS | 05 ANOS | 07 ANOS | 09 ANOS | 11 ANOS | 13 ANOS | 15 ANOS | 17 ANOS | 19 ANOS | 21 ANOS | 23 ANOS | 25 ANOS | 27 ANOS | 29 ANOS | 31 ANOS | 33 ANOS | 35 ANOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NÍVEL/REF.** | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R |
| **NÍVEL** | 2.157,12 | 2.221,83 | 2.266,27 | 2.311,59 | 2.357,83 | 2.404,98 | 2.453,08 | 2.502,15 | 2.552,19 | 2.603,23 | 2.655,29 | 2.708,40 | 2.762,57 | 2.817,82 | 2.874,18 | 2.931,66 | 2.990,29 | 3.050,10 |

**TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE AGENTE DE GESTÃO ESCOLAR (40 HS SEMANAIS)**

| TEMPO DE SERVIÇO | INICIAL | 03 ANOS | 05 ANOS | 07 ANOS | 09 ANOS | 11 ANOS | 13 ANOS | 15 ANOS | 17 ANOS | 19 ANOS | 21 ANOS | 23 ANOS | 25 ANOS | 27 ANOS | 29 ANOS | 31 ANOS | 33 ANOS | 35 ANOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NÍVEL/REFERÊNCIA** | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R |
| **NÍVEL I** | 812,52 | 836,89 | 853,62 | 870,70 | 888,11 | 905,88 | 923,99 | 942,47 | 961,32 | 980,55 | 1.000,16 | 1.020,16 | 1.040,57 | 1.061,38 | 1.082,61 | 1.104,26 | 1.126,34 | 1.148,87 |
| **NÍVEL II** | 853,13 | 878,72 | 896,30 | 914,23 | 932,51 | 951,16 | 970,18 | 989,59 | 1.009,38 | 1.029,57 | 1.050,16 | 1.071,16 | 1.092,59 | 1.114,43 | 1.136,72 | 1.159,46 | 1.182,65 | 1.206,30 |
| **NÍVEL III** | 895,78 | 922,66 | 941,11 | 959,93 | 979,13 | 998,71 | 1.018,69 | 1.039,06 | 1.059,84 | 1.081,04 | 1.102,66 | 1.124,71 | 1.147,21 | 1.170,15 | 1.193,55 | 1.217,43 | 1.241,77 | 1.266,61 |

**TABELA DE VENCIMENTO DA CARREIRA DO CARGO DE AGENTE DE TRANSPORTE ESCOLAR (40 HS SEMANAIS)**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

| TEMPO DE SERVIÇO | INICIAL | 03 ANOS | 05 ANOS | 07 ANOS | 09 ANOS | 11 ANOS | 13 ANOS | 15 ANOS | 17 ANOS | 19 ANOS | 21 ANOS | 23 ANOS | 25 ANOS | 27 ANOS | 29 ANOS | 31 ANOS | 33 ANOS | 35 ANOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NÍVEL/REF.** | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R |
| **NÍVEL I** | 869,86 | 895,95 | 913,87 | 932,15 | 950,79 | 969,81 | 989,20 | 1.008,99 | 1.029,16 | 1.049,75 | 1.070,75 | 1.092,16 | 1.114,00 | 1.136,28 | 1.159,01 | 1.182,18 | 1.205,83 | 1.229,95 |
| **NÍVEL II** | 956,83 | 985,54 | 1.005,25 | 1.025,35 | 1.045,86 | 1.066,78 | 1.088,12 | 1.109,88 | 1.132,08 | 1.154,72 | 1.177,81 | 1.201,37 | 1.225,39 | 1.249,90 | 1.274,90 | 1.300,40 | 1.326,41 | 1.352,94 |
| **NÍVEL III** | 1.052,51 | 1.084,09 | 1.105,77 | 1.127,89 | 1.150,45 | 1.173,46 | 1.196,92 | 1.220,86 | 1.245,28 | 1.270,19 | 1.295,59 | 1.321,50 | 1.347,93 | 1.374,89 | 1.402,39 | 1.430,44 | 1.459,04 | 1.488,23 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**ANEXO III - VALORES DE REMUNERAÇÃO DOS CARGOS REGIDOS PELA LEI MUNICIPAL 563/2012**

**A) QUADRO DE CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO**

**VALORES DE VENCIMENTOS ANTERIORMENTE APROVADOS**

**QUADRO DE CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.**

| Nomenclatura do Cargo | **Carga Horária** | **Números de Vagas** | **Vencimentos** |
|---|---|---|---|
| *** | *** | *** | **** |
| Gerente de Enfermagem | 40 h/s | 01 | 3.700,00 |
| Coordenador da Atenção Básica | 40 h/s | 01 | 3.700,00 |
| Coordenador do Programa Saúde Bucal | 40 h/s | 01 | 3.700,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 02 | 1.000,00 |
| - Departamento de Saúde e Saneamento | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| - Departamento de Supervisão e Gerenciamento Geral | 40 h/s | 01 | 1.450,00 |
| - Divisão de Controle de Estoque | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| - Divisão Clínica | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| - Divisão de Enfermagem | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| - Divisão de Laboratório | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| - Divisão de Vigilância Sanitária e Saneamento Básico | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| - Divisão de Processamento de Dados e Estatística | 40 h/s | 01 | 1.200,00 |
| - Seção de Zoonose | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| - Seção de Contabilidade | 40 h/s | 01 | 900,00 |
| - Seção de apoio aos Conselhos | 40 h/s | 01 | 900,00 |

**VALORES DE VENCIMENTOS PARA FRUIÇÃO A PARTIR DE 2019**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

| Nomenclatura do Cargo | **Carga Horária** | **Números de Vagas** | **Vencimentos** |
|---|---|---|---|
| *** | *** | *** | **** |
| Gerente de Enfermagem | 40 h/s | 01 | 3.959,00 |
| Coordenador da Atenção Básica | 40 h/s | 01 | 3.959,00 |
| Coordenador do Programa Saúde Bucal | 40 h/s | 01 | 3.959,00 |
| Assessoria Técnica Especial | 40 h/s | 02 | 1.070,00 |
| - Departamento de Saúde e Saneamento | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| - Departamento de Supervisão e Gerenciamento Geral | 40 h/s | 01 | 1.551,50 |
| - Divisão de Controle de Estoque | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| - Divisão Clínica | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| - Divisão de Enfermagem | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| - Divisão de Laboratório | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| - Divisão de Vigilância Sanitária e Saneamento Básico | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| - Divisão de Processamento de Dados e Estatística | 40 h/s | 01 | 1.284,00 |
| - Seção de Zoonose | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| - Seção de Contabilidade | 40 h/s | 01 | 963,00 |
| - Seção de apoio aos Conselhos | 40 h/s | 01 | 963,00 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**B) QUADRO DE REMUNERAÇÃO DOS CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO**

**VALORES DE VENCIMENTOS ANTERIORMENTE APROVADOS**
**ANEXO VII A**
**NÍVEL FUNDAMENTAL ELEMENTAR**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | **R$ 713,12** | **R$ 734,51** | **R$ 756,55** | **R$ 779,25** | **R$ 802,62** | **R$ 826,70** | **R$ 851,50** | **R$ 877,05** |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | **R$ 903,36** | **R$ 930,46** | **R$ 958,37** | **R$ 987,12** | **R$ 1.016,74** | **R$ 1.047,24** | **R$ 1.078,66** | **R$ 1.111,02** |

**REFERÊNCIA (Conclusão do Ensino FUNDAMENTAL)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Classe B** | **R$ 784,42** | **R$ 807,95** | **R$ 832,19** | **R$ 857,16** | **R$ 882,87** | **R$ 909,36** | **R$ 936,64** | **R$ 964,74** |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | **R$ 993,68** | **R$ 1.023,49** | **R$ 1.054,19** | **R$ 1.085,82** | **R$ 1.118,39** | **R$ 1.151,95** | **R$ 1.186,50** | **R$ 1.222,10** |

**REFERÊNCIA (Conclusão Ensino Médio )**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | **R$ 862,87** | **R$ 888,76** | **R$ 915,42** | **R$ 942,88** | **R$ 971,17** | **R$ 1.000,30** | **R$ 1.030,31** | **R$ 1.061,22** |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | **R$ 1.093,06** | **R$ 1.125,85** | **R$ 1.159,63** | **R$ 1.194,41** | **R$ 1.230,25** | **R$ 1.267,15** | **R$ 1.305,17** | **R$ 1.344,32** |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**ANEXO VII B**
**NIVEL FUNDAMENTAL**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | **R$ 728,00** | **R$ 749,84** | **R$ 772,33** | **R$ 795,50** | **R$ 819,37** | **R$ 843,95** | **R$ 869,27** | **R$ 895,35** |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | **R$ 922,21** | **R$ 949,87** | **R$ 978,37** | **R$ 1.007,72** | **R$ 1.037,95** | **R$ 1.069,09** | **R$ 1.101,16** | **R$ 1.134,20** |

**REFERÊNCIA (Conclusão do Ensino Médio)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | **R$ 800,80** | **R$ 824,82** | **R$ 849,57** | **R$ 875,05** | **R$ 901,31** | **R$ 928,35** | **R$ 956,20** | **R$ 984,88** |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | **R$ 1.014,43** | **R$ 1.044,86** | **R$ 1.076,21** | **R$ 1.108,50** | **R$ 1.141,75** | **R$ 1.176,00** | **R$ 1.211,28** | **R$ 1.247,62** |

**REFERÊNCIA (Conclusão Ensino Superior)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | **R$ 880,88** | **R$ 907,31** | **R$ 934,52** | **R$ 962,56** | **R$ 991,44** | **R$ 1.021,18** | **R$ 1.051,86** | **R$ 1.083,37** |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.115,87 | R$ 1.149,35 | R$ 1.183,83 | R$ 1.219,34 | R$ 1.255,92 | R$ 1.293,60 | R$ 1.332,41 | R$ 1.372,38 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**ANEXO VII C**
**NIVEL MÉDIO**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 838,97 | R$ 864,14 | R$ 890,06 | R$ 916,76 | R$ 944,27 | R$ 972,60 | R$ 1.001,77 | R$ 1.031,83 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.062,78 | R$ 1.094,66 | R$ 1.127,50 | R$ 1.161,33 | R$ 1.196,17 | R$ 1.232,05 | R$ 1.269,02 | R$ 1.307,09 |

**REFERÊNCIA (Conclusão do Ensino Superior)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | 1 | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 922,87 | R$ 950,56 | R$ 979,07 | R$ 1.008,44 | R$ 1.038,70 | R$ 1.069,86 | R$ 1.101,95 | R$ 1.135,01 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.169,06 | R$ 1.204,14 | R$ 1.240,26 | R$ 1.277,47 | R$ 1.315,79 | R$ 1.355,26 | R$ 1.395,92 | R$ 1.437,80 |

**REFERÊNCIA (Conclusão Pós Graduação/Mestrado)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 1.015,14 | R$ 1.045,59 | R$ 1.076,96 | R$ 1.109,27 | R$ 1.142,55 | R$ 1.176,82 | R$ 1.212,13 | R$ 1.248,49 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.285,95 | R$ 1.324,53 | R$ 1.364,26 | R$ 1.405,19 | R$ 1.447,35 | R$ 1.490,77 | R$ 1.535,49 | R$ 1.581,55 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**ANEXO VII D**
**NIVEL SUPERIOR**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | 1 | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 2.240,00 | R$ 2.307,20 | R$ 2.376,42 | R$ 2.447,71 | R$ 2.521,14 | R$ 2.596,77 | R$ 2.674,68 | R$ 2.754,92 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 2.837,56 | R$ 2.922,69 | R$ 3.010,37 | R$ 3.100,68 | R$ 3.193,70 | R$ 3.289,51 | R$ 3.388,20 | R$ 3.489,85 |

**REFERÊNCIA(Conclusão de Pós Graduação)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 2.464,00 | R$ 2.537,92 | R$ 2.614,06 | R$ 2.692,47 | R$ 2.773,25 | R$ 2.856,45 | R$ 2.942,14 | R$ 3.030,40 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 3.121,32 | R$ 3.214,96 | R$ 3.311,40 | R$ 3.410,75 | R$ 3.513,07 | R$ 3.618,47 | R$ 3.727,02 | R$ 3.838,83 |

**REFERÊNCIA(Conclusão Mestrado)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 2.710,40 | R$ 2.791,71 | R$ 2.875,46 | R$ 2.961,73 | R$ 3.050,58 | R$ 3.142,10 | R$ 3.236,36 | R$ 3.333,45 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 3.433,45 | R$ 3.536,46 | R$ 3.642,55 | R$ 3.751,83 | R$ 3.864,38 | R$ 3.980,31 | R$ 4.099,72 | R$ 4.222,71 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**REFERÊNCIA(Conclusão Doutorado)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe D** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 2.981,44 | R$ 3.070,88 | R$ 3.163,00 | R$ 3.257,90 | R$ 3.355,64 | R$ 3.085,99 | R$ 3.456,31 | R$ 3.559,99 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 3.666,79 | R$ 3.776,80 | R$ 3.890,10 | R$ 4.006,81 | R$ 4.127,01 | R$ 4.250,82 | R$ 4.378,35 | R$ 4.509,70 |

**ANEXO VII F**
**AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 840,00 | R$ 865,20 | R$ 891,16 | R$ 917,89 | R$ 945,43 | R$ 973,79 | R$ 1.003,00 | R$ 1.033,09 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.064,09 | R$ 1.096,01 | R$ 1.128,89 | R$ 1.162,46 | R$ 1.197,64 | R$ 1.233,57 | R$ 1.270,58 | R$ 1.308,70 |

**REFERÊNCIA (Conclusão Ensino Médio)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 924,00 | R$ 951,72 | R$ 980,27 | R$ 1.009,68 | R$ 1.039,97 | R$ 1.071,17 | R$ 1.103,30 | R$ 1.136,40 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.170,49 | R$ 1.205,61 | R$ 1.241,78 | R$ 1.279,03 | R$ 1.317,40 | R$ 1.356,92 | R$ 1.397,63 | R$ 1.439,56 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**REFERÊNCIA (Conclusão Ensino Superior)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 1.016,40 | R$ 1.046,89 | R$ 1.078,30 | R$ 1.110,65 | R$ 1.143,97 | R$ 1.178,29 | R$ 1.213,63 | R$ 1.250,04 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.287,54 | R$ 1.326,17 | R$ 1.365,95 | R$ 1.406,93 | R$ 1.449,14 | R$ 1.492,61 | R$ 1.537,39 | R$ 1.583,51 |

**ANEXO VII G**
**MÉDICOS 20 HORAS**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 3.360,00 | R$ 3.460,80 | R$ 3.564,62 | R$ 3.671,56 | R$ 3.781,71 | R$ 3.895,16 | R$ 4.012,01 | R$ 4.132,38 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 4.256,35 | R$ 4.384,04 | R$ 4.515,56 | R$ 4.651,02 | R$ 4.790,56 | R$ 4.934,27 | R$ 5.082,30 | R$ 5.234,77 |

**REFERÊNCIA (Conclusão Pós Graduação)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 3.696,00 | R$ 3.806,88 | R$ 3.921,09 | R$ 4.038,79 | R$ 4.159,88 | R$ 4.284,68 | R$ 4.413,22 | R$ 4.545,61 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 4.681,98 | R$ 4.822,44 | R$ 4.967,11 | R$ 5.116,12 | R$ 5.269,61 | R$ 5.427,70 | R$ 5.590,53 | R$ 5.758,25 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**REFERÊNCIA (Conclusão Mestrado)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 4.065,60 | R$ 4.187,56 | R$ 4.313,19 | R$ 4.442,59 | R$ 4.575,87 | R$ 4.713,14 | R$ 4.854,54 | R$ 5.000,17 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 5.150,18 | R$ 5.304,68 | R$ 5.463,83 | R$ 5.627,74 | R$ 5.796,57 | R$ 5.970,47 | R$ 6.149,58 | R$ 6.334,07 |

**ANEXO VII H**
**MÉDICO 40 HORAS**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 5.040,00 | R$ 5.191,20 | R$ 5.346,94 | R$ 5.507,34 | R$ 5.672,56 | R$ 5.842,74 | R$ 6.018,02 | R$ 6.198,56 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 6.384,52 | R$ 6.576,06 | R$ 6.773,34 | R$ 6.976,54 | R$ 7.185,83 | R$ 7.401,41 | R$ 7.623,45 | R$ 7.852,15 |

**REFERÊNCIA (Conclusão Pós Graduação)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 5.544,00 | R$ 5.710,32 | R$ 5.881,63 | R$ 6.058,08 | R$ 6.239,82 | R$ 6.427,01 | R$ 6.619,82 | R$ 6.818,42 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 7.022,97 | R$ 7.233,66 | R$ 7.450,67 | R$ 7.674,19 | R$ 7.904,42 | R$ 8.141,55 | R$ 8.385,80 | R$ 8.637,37 |

**REFERÊNCIA (Conclusão Mestrado)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 6.098,40 | R$ 6.281,35 | R$ 6.469,79 | R$ 6.663,89 | R$ 6.863,80 | R$ 7.069,72 | R$ 7.281,81 | R$ 7.500,26 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 7.725,27 | R$ 7.957,03 | R$ 8.195,74 | R$ 8.441,61 | R$ 8.694,86 | R$ 8.955,70 | R$ 9.224,38 | R$ 9.501,11 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**VALORES DE VENCIMENTOS PARA FRUIÇÃO A PARTIR DE 2019**

**ANEXO VII A**
**NÍVEL FUNDAMENTAL ELEMENTAR**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | **R$ 763,04** | **R$ 785,93** | **R$ 809,50** | **R$ 833,79** | **R$ 858,80** | **R$ 884,57** | **R$ 911,10** | **R$ 938,44** |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | **R$ 966,59** | **R$ 995,59** | **R$ 1.025,45** | **R$ 1.056,22** | **R$ 1.087,90** | **R$ 1.120,54** | **R$ 1.154,16** | **R$ 1.188,78** |

**REFERÊNCIA (Conclusão do Ensino FUNDAMENTAL)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | **R$ 839,32** | **R$ 864,51** | **R$ 890,44** | **R$ 917,16** | **R$ 944,67** | **R$ 973,01** | **R$ 1.002,20** | **R$ 1.032,27** |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | **R$ 1.063,24** | **R$ 1.095,13** | **R$ 1.127,99** | **R$ 1.161,83** | **R$ 1.196,68** | **R$ 1.232,58** | **R$ 1.269,56** | **R$ 1.307,64** |

**REFERÊNCIA (Conclusão Ensino Médio )**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | **R$ 923,27** | **R$ 950,97** | **R$ 979,50** | **R$ 1.008,88** | **R$ 1.039,15** | **R$ 1.070,32** | **R$ 1.102,43** | **R$ 1.135,51** |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | **R$ 1.169,57** | **R$ 1.204,66** | **R$ 1.240,80** | **R$ 1.278,02** | **R$ 1.316,36** | **R$ 1.355,85** | **R$ 1.396,53** | **R$ 1.438,42** |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**ANEXO VII B**
**NÍVEL FUNDAMENTAL**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 778,96 | R$ 802,33 | R$ 826,40 | R$ 851,19 | R$ 876,72 | R$ 903,03 | R$ 930,12 | R$ 958,02 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 986,76 | R$ 1.016,37 | R$ 1.046,86 | R$ 1.078,26 | R$ 1.110,61 | R$ 1.143,93 | R$ 1.178,25 | R$ 1.213,59 |

**REFERÊNCIA (Conclusão do Ensino Médio)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 856,86 | R$ 882,56 | R$ 909,04 | R$ 936,31 | R$ 964,40 | R$ 993,33 | R$ 1.023,13 | R$ 1.053,82 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.085,44 | R$ 1.118,00 | R$ 1.151,54 | R$ 1.186,09 | R$ 1.221,67 | R$ 1.258,32 | R$ 1.296,07 | R$ 1.334,95 |

**REFERÊNCIA (Conclusão Ensino Superior)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 942,54 | R$ 970,82 | R$ 999,94 | R$ 1.029,94 | R$ 1.060,84 | R$ 1.092,66 | R$ 1.125,44 | R$ 1.159,21 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.193,98 | R$ 1.229,80 | R$ 1.266,69 | R$ 1.304,70 | R$ 1.343,84 | R$ 1.384,15 | R$ 1.425,67 | R$ 1.468,44 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**ANEXO VII C**
**NÍVEL MÉDIO**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 897,70 | R$ 924,62 | R$ 952,36 | R$ 980,94 | R$ 1.010,36 | R$ 1.040,68 | R$ 1.071,90 | R$ 1.104,06 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.137,18 | R$ 1.171,29 | R$ 1.206,43 | R$ 1.242,62 | R$ 1.279,90 | R$ 1.318,30 | R$ 1.357,84 | R$ 1.398,58 |

**REFERÊNCIA (Conclusão do Ensino Superior)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 987,47 | R$ 1.017,10 | R$ 1.047,61 | R$ 1.079,03 | R$ 1.111,40 | R$ 1.144,75 | R$ 1.179,09 | R$ 1.214,46 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.250,90 | R$ 1.288,43 | R$ 1.327,08 | R$ 1.366,89 | R$ 1.407,89 | R$ 1.450,13 | R$ 1.493,64 | R$ 1.538,45 |

**REFERÊNCIA (Conclusão Pós Graduação/Mestrado)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 1.086,20 | R$ 1.118,78 | R$ 1.152,35 | R$ 1.186,92 | R$ 1.222,53 | R$ 1.259,20 | R$ 1.296,98 | R$ 1.335,88 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.375,97 | R$ 1.417,24 | R$ 1.459,76 | **R$ 1.503,55** | R$ 1.548,66 | R$ 1.595,12 | R$ 1.642,97 | R$ 1.692,26 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**ANEXO VII D**
**NÍVEL SUPERIOR**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 2.396,80 | R$ 2.468,70 | R$ 2.542,77 | R$ 2.619,05 | R$ 2.697,62 | R$ 2.778,55 | R$ 2.861,90 | R$ 2.947,76 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 3.036,19 | R$ 3.127,28 | R$ 3.221,10 | R$ 3.317,73 | R$ 3.417,26 | R$ 3.519,78 | R$ 3.625,38 | R$ 3.734,13 |

**REFERÊNCIA (Conclusão de Pós Graduação)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 2.636,48 | R$ 2.715,57 | R$ 2.797,04 | R$ 2.880,95 | R$ 2.967,38 | R$ 3.056,40 | R$ 3.148,09 | R$ 3.242,53 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 3.339,81 | R$ 3.440,01 | R$ 3.543,21 | R$ 3.649,50 | R$ 3.758,99 | R$ 3.871,76 | R$ 3.987,91 | R$ 4.107,55 |

**REFERÊNCIA (Conclusão Mestrado)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 2.900,13 | R$ 2.987,13 | R$ 3.076,75 | R$ 3.169,02 | R$ 3.264,12 | R$ 3.362,04 | R$ 3.462,90 | R$ 3.566,79 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 3.673,79 | R$ 3.784,01 | R$ 3.897,53 | R$ 4.014,46 | R$ 4.134,89 | R$ 4.258,94 | R$ 4.386,70 | R$ 4.518,30 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**REFERÊNCIA (Conclusão Doutorado)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe D** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 3.190,14 | R$ 3.285,84 | R$ 3.384,42 | R$ 3.485,95 | R$ 3.590,53 | R$ 3.698,25 | R$ 3.809,19 | R$ 3.923,47 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 4.041,17 | R$ 4.162,41 | R$ 4.287,28 | R$ 4.415,90 | R$ 4.548,37 | R$ 4.684,83 | R$ 4.825,37 | R$ 4.970,13 |

**ANEXO VII F**
**AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | **R$ 898,80** | **R$ 925,76** | **R$ 953,54** | **R$ 982,14** | **R$ 1.011,61** | **R$ 1.041,96** | **R$ 1.073,21** | **R$ 1.105,41** |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **R$ 1.138,57** | **R$ 1.172,73** | **R$ 1.207,91** | **R$ 1.244,15** | **R$ 1.281,47** | **R$ 1.319,92** | **R$ 1.359,52** | **R$ 1.400,30** |

**REFERÊNCIA (Conclusão Ensino Médio)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 988,68 | R$ 1.018,34 | R$ 1.048,89 | R$ 1.080,36 | R$ 1.112,77 | R$ 1.146,15 | R$ 1.180,54 | R$ 1.215,95 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.252,43 | R$ 1.290,00 | R$ 1.328,70 | R$ 1.368,56 | R$ 1.409,62 | R$ 1.451,91 | R$ 1.495,47 | R$ 1.540,33 |

**REFERÊNCIA (Conclusão Ensino Superior)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 1.087,55 | **R$ 1.120,17** | R$ 1.153,78 | R$ 1.188,39 | R$ 1.224,05 | R$ 1.260,78 | R$ 1.298,59 | R$ 1.337,55 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 1.377,68 | R$ 1.419,00 | R$ 1.461,58 | R$ 1.505,42 | R$ 1.550,59 | R$ 1.597,10 | R$ 1.645,02 | R$ 1.694,36 |

**ANEXO VII G**
**MÉDICOS 20 HORAS**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 3.595,20 | R$ 3.703,06 | R$ 3.814,15 | R$ 3.928,57 | R$ 4.046,43 | R$ 4.167,82 | R$ 4.292,86 | R$ 4.421,64 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 4.554,29 | R$ 4.690,92 | R$ 4.831,65 | R$ 4.976,60 | R$ 5.125,90 | R$ 5.279,67 | R$ 5.438,06 | R$ 5.601,20 |

**REFERÊNCIA (Conclusão Pós Graduação)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 3.954,72 | R$ 4.073,36 | R$ 4.195,56 | R$ 4.321,50 | R$ 4.451,07 | R$ 4.584,60 | R$ 4.722,14 | R$ 4.863,81 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 5.009,72 | R$ 5.160,01 | R$ 5.314,81 | R$ 5.474,26 | R$ 5.638,48 | R$ 5.807,64 | R$ 5.981,86 | R$ 6.161,32 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**REFERÊNCIA (Conclusão Mestrado)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 4.350,19 | R$ 4.480,70 | R$ 4.615,12 | R$ 4.753,57 | R$ 4.896,18 | R$ 5.043,06 | R$ 5.194,36 | R$ 5.350,19 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 5.510,69 | R$ 5.676,01 | R$ 5.846,29 | R$ 6.021,68 | R$ 6.202,33 | R$ 6.388,40 | R$ 6.580,06 | R$ 6.777,45 |

**ANEXO VII H**
**MÉDICO 40 HORAS**
**REFERÊNCIA (Contrato Inicial)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe A** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 5.392,80 | R$ 5.554,58 | R$ 5.721,22 | R$ 5.892,86 | R$ 6.069,64 | R$ 6.251,73 | R$ 6.439,29 | R$ 6.632,46 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 6.831,44 | R$ 7.036,38 | R$ 7.247,47 | R$ 7.464,89 | R$ 7.688,84 | R$ 7.919,51 | R$ 8.157,09 | R$ 8.401,81 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
**Estado de Rondônia**
Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

**REFERÊNCIA (Conclusão Pós Graduação)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe B** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | R$ 5.932,08 | R$ 6.110,04 | R$ 6.293,34 | R$ 6.482,14 | R$ 6.676,61 | R$ 6.876,91 | R$ 7.083,21 | R$ 7.295,71 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 7.514,58 | R$ 7.740,02 | R$ 7.972,22 | R$ 8.211,39 | R$ 8.457,73 | R$ 8.711,46 | R$ 8.972,80 | R$ 9.241,99 |

**REFERÊNCIA (Conclusão Mestrado)**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classe C** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| | **R$ 6.525,29** | R$ 6.721,04 | R$ 6.922,68 | R$ 7.130,36 | R$ 7.344,27 | R$ 7.564,60 | R$ 7.791,54 | R$ 8.025,28 |
| | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
| | R$ 8.266,04 | R$ 8.514,02 | R$ 8.769,44 | R$ 9.032,52 | R$ 9.303,50 | R$ 9.582,60 | R$ 9.870,08 | R$ 10.166,19 |

***EVANDRO EPIFÂNIO DE FARIA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Isabel Epifânio de Faria Martins
**Código Identificador:**DD1E3437

## GABINETE DO PREFEITO
## LEI Nº 824 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2018

Lei de Criação N.º 376/92 - 13/02/92
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
**PODER EXECUTIVO**

***LEI Nº 824 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2018.***

*Dispõe sobre as Diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária para o exercício de 2019, e dá outras providências.*

O Prefeito Municipal de Rio Crespo, Estado de Rondônia, faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte:
**LEI**
Art. 1º - O Orçamento do Município de Rio Crespo, Estado de Rondônia, para o exercício de 2019 será elaborado e executado observando as diretrizes, objetivos, prioridades e metas estabelecidas nesta lei, compreendendo:
I - as Metas Fiscais;
II - as Prioridades da Administração Municipal;
III - a Estrutura dos Orçamentos;
IV - as Diretrizes para a Elaboração do Orçamento do Município;
V - as Disposições sobre a Dívida Pública Municipal;
VI - as Disposições sobre Despesas com Pessoal;
VII - as Disposições sobre Alterações na Legislação Tributária; e
VIII - as Disposições Gerais.
**I - DAS METAS FISCAIS**
Art. 2º - Em cumprimento ao estabelecido no artigo 4º da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, as metas fiscais de receitas, despesas, resultado primário, nominal e montante da dívida pública para o exercício de 2019, estão identificados nos Demonstrativos desta Lei, em conformidade com a Portaria nº 389, de 14 de junho de 2018-STN.

Art. 3º - A Lei Orçamentária Anual abrangerá as Entidades da Administração Direta, Indireta constituídas pelas Autarquias, Fundações, Fundos, Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista que recebem recursos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social.
Art. 4º - O Anexo de Riscos Fiscais, § 3º do art. 4º da LRF, obedece às determinações do MANUAL DE DEMONSTRATIVOS FISCAIS da Portaria nº 389, de 14 de junho de 2018-STN, que aprova a 9ª Edição do Manual de Elaboração válida a partir de 2019.

**1.** PARTE I ANEXO DE RISCOS FISCAIS.
**1.1.** Demonstrativo de Riscos Fiscais e Providências.
**2.** PARTE II ANEXO DE METAS FISCAIS
**2.1.** DEMONSTRATIVO I – Metas Anuais.
**2.2.** DEMONSTRATIVO II – Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior.
**2.3.** DEMONSTRATIVO III – Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Fixadas nos três exercícios anteriores.
**2.4.** DEMONSTRATIVO IV – Evolução do Patrimônio Líquido.
**2.5.** DEMONSTRATIVO V – Origem e Aplicação dos Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos.
**2.6.** DEMONSTRATIVO VII – Estimativa e Compensação da Renúncia de Receita.
**2.7.** DEMONSTRATIVO VIII – Margem de Expansão das Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado.
Parágrafo Único - Os Demonstrativos referidos neste artigo serão apurados em cada Unidade Gestora e a sua consolidação constituirá nas Metas Fiscais do Município.

**RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS**

Art. 6º - Em cumprimento ao § 3º do Art. 4º da LRF a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, deverá conter o Anexo de Riscos Fiscais e Providências.

**METAS ANUAIS**

Art. 7º - Em cumprimento ao § 1º, do art. 4º, da Lei de Complementar nº 101/2000, o Demonstrativo I - Metas Anuais, será elaborado em valores Correntes e Constantes, relativos às Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal e Montante da Dívida Pública, para o Exercício de Referência 2019 e para os dois seguintes.
§ 1º - Os valores correntes dos exercícios de 2019, 2020 e 2021 deverão levar em conta a previsão de aumento ou redução das despesas de caráter continuado, resultantes da concessão de aumento salarial, incremento de programas ou atividades incentivadas, inclusão ou eliminação de programas, projetos ou atividades. Os valores constantes utilizam o parâmetro do Índice Oficial de Inflação Anual, dentre os sugeridos pela Portaria nº 389, de 14 de junho de 2018-STN.
§ 2º - Os valores da coluna "% PIB" são calculados mediante a aplicação do cálculo dos valores correntes, divididos pelo PIB Estadual, multiplicados por 100.

**AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR**

Art. 8º - Atendendo ao disposto no § 2º, inciso I, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo II - Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior, tem como finalidade estabelecer um comparativo entre as metas fixadas e o resultado obtido no exercício orçamentário anterior, de Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal, Dívida Pública Consolidada e Dívida Consolidada Líquida, incluindo análise dos fatores determinantes do alcance ou não dos valores estabelecidos como metas.

**METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES**

Art.9º - De acordo com o § 2º, item II, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo III - Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Fixadas nos Três Exercícios Anteriores, de Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal, Dívida Pública Consolidada e Dívida Consolidada Líquida, deverão estar instruídos com memória e metodologia de cálculo que justifiquem os resultados pretendidos, comparando-as com as fixadas nos três exercícios anteriores e evidenciando a consistência delas com as premissas e os objetivos da Política Econômica Nacional.
Parágrafo Único - Objetivando maior consistência e subsídio às análises, os valores devem ser demonstrados em valores correntes e constantes, utilizando-se os mesmos índices já comentados no Demonstrativo I.

**EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO**

Art. 10º - Em obediência ao § 2º, inciso III, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo IV - Evolução do Patrimônio Líquido, deve traduzir as variações do Patrimônio de cada Ente do Município e sua Consolidação.
Parágrafo Único - O Demonstrativo apresentará em separado a situação do Patrimônio Líquido do Regime Previdenciário.

**ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS**

Art. 11 - O § 2º, inciso III, do Art. 4º da LRF, que trata da Evolução do Patrimônio Líquido, estabelece também, que os recursos obtidos com a alienação de ativos que integram o referido patrimônio, devem ser reaplicados em despesas de capital, salvo se destinada por lei aos regimes de previdência social, geral ou próprio dos servidores públicos. O Demonstrativo V - Origem e Aplicação dos Recursos Obtidos com a Alienação de Ativos deve estabelecer de onde foram obtidos os recursos e onde foram aplicados.
Parágrafo Único - O Demonstrativo apresentará em separado a situação do Patrimônio Líquido do Regime Previdenciário.

**AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA E ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DA PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS**

Art. 12 - Em razão de que o Município de Rio Crespo, não possui Regime Próprio de Previdência Social, fica o Poder Executivo, desobrigado a elaboração da avaliação da situação financeira e atuarial do regime próprio dos servidores municipais, nos três últimos exercícios, de que trata o § 2º, inciso IV, alínea "a", do Art. 4º, da LRF, para fins de apuração do Resultado Previdenciário e a Disponibilidade Financeira do RPPS.

**ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA**

Art. 13 - Conforme estabelecido no § 2º, inciso V, do Art. 4º, da LRF, o Anexo de Metas Fiscais deverá conter um demonstrativo que indique a natureza da renúncia fiscal e sua compensação, de maneira a propiciar o equilíbrio das contas públicas.
§ 1º - A renúncia compreende incentivos fiscais, anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, concessão de isenção, alteração de alíquota ou modificação da base de cálculo e outros benefícios que correspondam a tratamento diferenciado.

§ 2º - A compensação será acompanhada de medidas provenientes do aumento da receita, elevação de alíquotas, ampliação da base de cálculo, majoração ou criação de tributo ou contribuição.

**MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO**.

Art. 14 - O Art. 17, da LRF, considera obrigatória de caráter continuado a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente obrigação legal de sua execução por um período superior a dois exercícios.

Parágrafo Único - O Demonstrativo VIII - Margem de Expansão das Despesas de Caráter Continuado, destina-se a permitir possível inclusão de eventuais programas, projetos ou atividades que venham caracterizar a criação de despesas de caráter continuado.

**MEMÓRIA E METODOLOGIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DE RECEITAS, DESPESAS, RESULTADO PRIMÁRIO, RESULTADO NOMINAL E MONTANTE DA DÍVIDA PÚBLICA.**

**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DAS RECEITAS E DESPESAS.**

Art. 15 - O § 2º, inciso II, do Art. 4º, da LRF, determina que o demonstrativo de Metas Anuais seja instruído com memória e metodologia de cálculo que justifiquem os resultados pretendidos, comparando-as com as fixadas nos três exercícios anteriores, e evidenciando a consistência delas com as premissas e os objetivos da política econômica nacional.

Parágrafo Único - De conformidade com a Portaria nº 389/2018-STN, a base de dados da receita e da despesa constitui-se dos valores arrecadados na receita realizada e na despesa executada nos três exercícios anteriores e das previsões para 2019, 2020 e 2021.

**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DO RESULTADO PRIMÁRIO.**

Art. 16 - A finalidade do conceito de Resultado Primário é indicar se os níveis de gastos orçamentários são compatíveis com sua arrecadação, ou seja, se as receitas não-financeiras são capazes de suportar as despesas não-financeiras.

Parágrafo Único - O cálculo da Meta de Resultado Primário deverá obedecer à metodologia estabelecida pelo Governo Federal, através das Portarias expedidas pela STN - Secretaria do Tesouro Nacional, e às normas da contabilidade pública.

**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DO RESULTADO NOMINAL.**

Art. 17 - O cálculo do Resultado Nominal deverá obedecer à metodologia determinada pelo Governo Federal, com regulamentação pela STN.

Parágrafo Único - O cálculo das Metas Anuais do Resultado Nominal deverá levar em conta a Dívida Consolidada, da qual deverá ser deduzido o Ativo Disponível, mais Haveres Financeiros menos Restos a Pagar Processados, que resultará na Dívida Consolidada Líquida, que somada às Receitas de Privatizações e deduzidos os Passivos Reconhecidos, resultará na Dívida Fiscal Líquida.

**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DO MONTANTE DA DÍVIDA PÚBLICA.**

Art. 18 - Dívida Pública é o montante das obrigações assumidas pelo ente da Federação. Esta é representada pela emissão de títulos, operações de créditos e precatórios judiciais.

Parágrafo Único - Utiliza a base de dados de Balanços e Balancetes para sua elaboração, constituída dos valores apurados nos exercícios anteriores e da projeção dos valores para 2019, 2020 e 2021.

**II - DAS PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**

Art. 19 - As prioridades e metas da Administração Municipal para o exercício financeiro de 2019, serão definidas e demonstradas quando da elaboração do Plano Plurianual de 2018 a 2021, compatíveis com os objetivos e normas estabelecidas nesta lei.

§ 1º - Os recursos estimados na Lei Orçamentária para 2019 serão destinados, preferencialmente, para as prioridades e metas estabelecidas nos Anexos do Plano Plurianual não se constituindo, todavia, em limite à programação das despesas.

§ 2º - Na elaboração da proposta orçamentária para 2019, o Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas físicas estabelecidas nesta Lei, a fim de compatibilizar a despesa orçada à receita estimada, de forma a preservar o equilíbrio das contas públicas.

**III - DA ESTRUTURA DOS ORÇAMENTOS**

Art. 20 - O orçamento para o exercício financeiro de 2019 abrangerá os Poderes Legislativo e Executivo, Fundações, Fundos, Empresas Públicas e Outras, que recebam recursos do Tesouro e da Seguridade Social e será estruturado em conformidade com a Estrutura Organizacional estabelecida em cada Entidade da Administração Municipal.

Art. 21 - A Lei Orçamentária para 2019 evidenciará as Receitas e Despesas de cada uma das Unidades Gestoras, especificando aqueles vínculos a Fundos, Autarquias, e aos Orçamentos Fiscais e da Seguridade Social, e desdobradas às despesas por função, sub-função, programa, projeto, atividade ou operações especiais e, quanto a sua natureza, por categoria econômica, grupo de natureza de despesa e modalidade de aplicação, tudo em conformidade com as Portarias SOF/STN 42/1999 e 163/2001 e alterações posteriores, as quais deverão conter os Anexos exigidos nas Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional - STN.

Art. 22 - A Mensagem de Encaminhamento da Proposta Orçamentária de que trata o art. 22, Parágrafo Único, inciso I da Lei 4.320/1964, conterá todos os Anexos exigidos na legislação vigente.

**IV - DAS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO**

Art. 23 - O Orçamento para exercício de 2019 obedecerá entre outros, ao princípio da transparência e do equilíbrio entre receitas e despesas, abrangendo os Poderes Legislativo e Executivo, Fundações, Fundos, Empresas Públicas e Outras (arts. 1º, § 1º 4º I, "a" e 48 LRF).

Art. 24 - Os estudos para definição dos Orçamentos da Receita para 2019 deverão observar os efeitos da alteração da legislação tributária, incentivos fiscais autorizados, a inflação do período, o crescimento econômico, a ampliação da base de calculo dos tributos e a sua evolução nos últimos três exercícios e a projeção para os dois seguintes (art. 12 da LRF).

Parágrafo Único - Até 30 dias antes do prazo para encaminhamento da Proposta Orçamentária ao Poder Legislativo, o Poder Executivo Municipal colocara à disposição da Câmara Municipal e do Ministério Público, os estudos e as estimativas de receitas para exercícios subsequentes e as respectivas memórias de cálculo (art. 12, § 3º da LRF).

Art. 25 - Na execução do orçamento, verificado que o comportamento da receita poderá afetar o cumprimento das metas de resultado primário e nominal, os Poderes Legislativo e Executivo, de forma proporcional as suas dotações e observadas à fonte de recursos, adotarão o mecanismo de limitação de empenhos e movimentação financeira nos montantes necessários, para as dotações abaixo (art. 9º da LRF):

I - projetos ou atividades vinculadas a recursos oriundos de transferências voluntárias;

II - obras em geral, desde que ainda não iniciadas;

III - dotação para combustíveis, obras, serviços públicos e agricultura; e

IV - dotação para material de consumo e outros serviços de terceiros das diversas atividades.
Parágrafo Único - Na avaliação do cumprimento das metas bimestrais de arrecadação para implementação ou não do mecanismo da limitação de empenho e movimentação financeira, será considerado ainda o resultado financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior, em cada fonte de recursos.
Art. 26 - As Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado em relação à Receita Corrente Líquida, programadas para 2019, poderão ser expandidas em até 5%, tomando-se por base as Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado fixadas na Lei Orçamentária Anual para 2018 (art. 4º, § 2º da LRF).
Art. 27 - Constituem Riscos Fiscais capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas do Município, aqueles constantes do Anexo Próprio desta Lei (art. 4º, § 3º da LRF).
Parágrafo Único: Os riscos fiscais, caso se concretize, serão atendidos com recursos constantes de Artigo 43 da Lei Federal Nº 4.320/1964.
Art. 28 - O Orçamento para o exercício de 2019 poderá destinar recursos para a Reserva de Contingência, não inferiores a 0,5% (meio por cento) das Receitas Correntes Líquidas previstas e 10% (dez por cento) do total do orçamento de cada entidade para a abertura de Créditos Adicionais Suplementares. (art. 5º, III da LRF).
§ 1º - Os recursos da Reserva de Contingência serão destinados ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, obtenção de resultado primário positivo se for o caso, e também para abertura de Créditos Adicionais Suplementares conforme disposto na Portaria MPO nº 42/1999, art. 5º e Portaria STN nº 163/2001, art. 8º (art. 5º III, "b" da LRF).
§ 2º - Os recursos da Reserva de Contingência destinados a riscos fiscais, caso estes não se concretizem até o dia 05 de outubro de 2018, poderão ser utilizados por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal para abertura de créditos adicionais suplementares de dotações que se tornaram insuficientes.
Art. 29 - Os investimentos com duração superior a 12 meses só constarão da Lei Orçamentária Anual se contemplados no Plano Plurianual (art. 5º, § 5º da LRF).
Art. 30 - O Chefe do Poder Executivo Municipal estabelecerá até 30 dias após a publicação da Lei Orçamentária Anual, a programação financeira das receitas e despesas e o cronograma de execução mensal ou bimestral para as Unidades Gestoras, se for o caso (art. 8º da LRF).
Art. 31 - Os Projetos e Atividades priorizados na Lei Orçamentária para 2019 com dotações vinculadas e fontes de recursos oriundos de transferências voluntárias, operações de crédito, alienação de bens e outras extraordinárias, só serão executados e utilizados a qualquer título, se ocorrer ou estiver garantido o seu ingresso no fluxo de caixa, respeitado ainda o montante ingressado ou garantido (art. 8º, § parágrafo único e 50, I da LRF).
Art. 32 - A renúncia de receita estimada para o exercício de 2019, constante do Anexo Próprio desta Lei, não será considerada para efeito de cálculo do orçamento da receita (art. 4º, § 2º, V e art. 14, I da LRF).
Art. 33 - A transferência de recursos do Tesouro Municipal a entidades privadas, beneficiará somente aquelas de caráter educativo, assistencial, recreativo, cultural, esportivo, de cooperação técnica e voltada para o fortalecimento do associativismo municipal e dependerá de autorização em lei específica (art. 4º, I, "f" e 26 da LRF).
Parágrafo Único - As entidades beneficiadas com recursos do Tesouro Municipal deverão prestar contas no prazo de 60 dias, contados do recebimento do recurso, na forma estabelecida pelo serviço de contabilidade municipal (art. 70, parágrafo único da Constituição Federal).
Art. 34 - Os procedimentos administrativos de estimativa do impacto orçamentário-financeiro e declaração do ordenador da despesa de que trata o art. 16, itens I e II da LRF deverão ser inseridos no processo que abriga os autos da licitação ou sua dispensa/inexigibilidade.
Parágrafo Único - Para efeito do disposto no art. 16, § 3º da LRF, são consideradas despesas irrelevantes, aquelas decorrentes da criação, expansão ou aperfeiçoamento da ação governamental que acarrete aumento da despesa, cujo montante no exercício financeiro de 2019, em cada evento, não exceda ao valor limite para dispensa de licitação, fixado no item I do art. 24 da Lei nº 8.666/1993, devidamente atualizado (art. 16, § 3º da LRF).
Art. 35 - As obras em andamento e a conservação do patrimônio público terão prioridade sobre projetos novos na alocação de recursos orçamentários, salvo projetos programados com recursos de transferência voluntária e operação de crédito (art. 45 da LRF).
Art. 36 - Despesas de competência de outros entes da federação só serão assumidas pela Administração Municipal quando firmados convênios, acordos ou ajustes e previstos recursos na lei orçamentária (art. 62 da LRF).
Art. 37 - A previsão das receitas e a fixação das despesas serão orçadas para 2019 a preços correntes.
Art. 38 - A execução do orçamento da Despesa obedecerá, dentro de cada Projeto, Atividade ou Operações Especiais, a dotação fixada para cada Grupo de Natureza de Despesa / Modalidade de Aplicação, com apropriação dos gastos nos respectivos elementos de que trata a Portaria STN nº 163/2001.
Parágrafo Único - A transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos, consideradas Reformulações Administrativas, de que trata o art. 167, VI, da Constituição Federal, poderão ser feitas por Decreto do Prefeito Municipal no âmbito do Poder Executivo e por Decreto Legislativo do Presidente da Câmara no âmbito do Poder Legislativo.
Art. 39 - Durante a execução orçamentária de 2018, se o Poder Executivo Municipal for autorizado por lei, poderá incluir novos projetos, atividades ou operações especiais no orçamento das Unidades Gestoras na forma de crédito especial, desde que se enquadre nas prioridades para o exercício de 2019 (art. 167, I da Constituição Federal).
Art. 40 - O controle de custos das ações desenvolvidas pelo Poder Público Municipal, obedecerá ao estabelecido no art. 50, § 3º da LRF.
Parágrafo Único - Os custos serão apurados através de operações orçamentárias, tomando-se por base as metas fiscais previstas nas planilhas das despesas e nas metas físicas realizadas e apuradas ao final do exercício (art. 4º, "e" da LRF).
Art. 41 - Os programas priorizados por esta Lei e contemplados no Plano Plurianual, que integrarem a Lei Orçamentária de 2019 serão objeto de avaliação permanente pelos responsáveis, de modo a acompanhar o cumprimento dos seus objetivos, corrigir desvios e avaliar seus custos e cumprimento das metas físicas estabelecidas (art. 4º, I, "e" da LRF).

**V - DAS DISPOSIÇÕES SOBRE A DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL**

Art. 42 - A Lei Orçamentária de 2019 poderá conter autorização para contratação de Operações de Crédito para atendimento às Despesas de Capital, observado o limite de endividamento, de até 50% das Receitas Correntes Líquidas apuradas até o final do semestre anterior a assinatura do contrato, na forma estabelecida na LRF (art. 30, 31 e 32).
Art. 43 - A contratação de operações de crédito dependerá de autorização em lei específica (art. 32, Parágrafo Único da LRF).
Art. 44 - Ultrapassado o limite de endividamento definido na legislação pertinente e enquanto perdurar o excesso, o Poder Executivo obterá resultado primário necessário através da limitação de empenho e movimentação financeira (art. 31, § 1°, II da LRF).

**VI - DAS DISPOSIÇÕES SOBRE DESPESAS COM PESSOAL**

Art. 45 - O Executivo e o Legislativo Municipal, mediante lei autorizativa, poderão em 2019, realizar concurso público, criar cargos e funções, alterar a estrutura de carreira, corrigir ou aumentar a remuneração de servidores, conceder vantagens, e verbas de caráter indenizatório, admitir pessoal aprovado em concurso público ou caráter temporário, na forma de lei, observados os limites e as regras da LRF (art. 169, § 1º, II da Constituição Federal).

Parágrafo Único - Os recursos para as despesas decorrentes destes atos deverão estar previstos na lei de orçamento para 2019.

Art. 46 - Ressalvada a hipótese do inciso X do artigo 37 da Constituição Federal, a despesa total com pessoal de cada um dos Poderes em 2019, Executivo e Legislativo, não excederá em Percentual da Receita Corrente Líquida, a despesa verificada no exercício de 2018, acrescida de 5%, obedecido ao limite prudencial de 51,30% e 5,70% da Receita Corrente Líquida, respectivamente (art. 71 da LRF).

Art. 47 - Nos casos de necessidade temporária, de excepcional interesse público, devidamente justificado pela autoridade competente, a Administração Municipal poderá autorizar a realização de horas extras pelos servidores, quando as despesas com pessoal não excederem a 95% do limite estabelecido no art. 20, III da LRF (art. 22, parágrafo único, V da LRF).

Art. 48 - O Executivo Municipal adotará as seguintes medidas para reduzir as despesas com pessoal caso elas ultrapassem os limites estabelecidos na LRF (art. 19 e 20):

I - eliminação de vantagens concedidas a servidores;

II - eliminação das despesas com horas-extras;

III - exoneração de servidores ocupantes de cargo em comissão;

IV - demissão de servidores admitidos em caráter temporário.

Art. 49 - Para efeito desta Lei e registros contábeis, entende-se como terceirização de mão-de-obra referente substituição de servidores de que trata o art. 18, § 1º da LRF, a contratação de mão-de-obra cujas atividades ou funções guardem relação com atividades ou funções previstas no Plano de Cargos da Administração Municipal, ou ainda, atividades próprias da Administração Pública, desde que, em ambos os casos, não haja utilização de materiais ou equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros.

Parágrafo Único - Quando a contratação de mão-de-obra envolver também fornecimento de materiais ou utilização de equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros, por não caracterizar substituição de servidores, a despesa será classificada em outros elementos de despesa que não o “34 - Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização”.

**VII - DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÃO NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA**

Art. 50 - O Executivo Municipal, quando autorizado em lei, poderá conceder ou ampliar benefício fiscal de natureza tributária com vistas a estimular o crescimento econômico, a geração de empregos e renda, ou beneficiar contribuintes integrantes de classes menos favorecidas, devendo esses benefícios ser considerados no cálculo do orçamento da receita e objeto de estudos do seu impacto orçamentário e financeiro no exercício em que iniciar sua vigência e nos dois subsequentes (art. 14 da LRF).

Art. 51 - Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, mediante autorização em lei, não se constituindo como renúncia de receita (art. 14 § 3º da LRF).

Art. 52 - O ato que conceder ou ampliar incentivo, isenção ou benefício de natureza tributária ou financeira constante do Orçamento da Receita, somente entrará em vigor após adoção de medidas de compensação (art. 14, § 2º da LRF).

**VIII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 53 - O Executivo Municipal enviará a proposta orçamentária à Câmara Municipal no prazo estabelecido na Lei Orgânica do Município, que a apreciará e a devolverá para sanção até o encerramento do período legislativo anual.

§ 1º - Se o projeto de lei orçamentária anual não for devolvido à sanção até o início do exercício financeiro de 2019, fica o Executivo Municipal autorizado a executar a proposta orçamentária na forma original, até a sanção da respectiva lei orçamentária anual.

Art. 54 - Serão consideradas legais as despesas com multas e juros pelo eventual atraso no pagamento de compromissos assumidos, motivados por insuficiência de tesouraria.

Art. 55 - Os créditos especiais e extraordinários, abertos nos últimos quatro meses do exercício, poderão ser reabertos no exercício subsequente, por Decreto do Executivo.

Art. 56 - O Executivo Municipal está autorizado a assinar convênios com o Governo Federal e Estadual através de seus órgãos da administração direta ou indireta, para realização de obras ou serviços de competência ou não do Município.

Art. 57 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio Crespo, 22 de dezembro de 2018.

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito Municipal

**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**
**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULODAS METAS ANUAIS**
**I - RECEITAS**
**Art 4º, § 2º, inciso II da LRF**
**2019**

| **Consolidado** | | | | | | R$ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ESPECIFICAÇÃO | ARRECADADA | | ORÇADA | PREVISÃO | | |
| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Receitas Correntes | 15.996.667,71 | 16.786.968,72 | 19.395.000,00 | 20.957.000,00 | 22.005.350,00 | 23.105.867,00 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 731.474,40 | 706.201,73 | 1.018.000,00 | 1.076.500,00 | 1.130.825,00 | 1.187.607,00 |
| Contribuições | 18,25 | 18.940,97 | 47.000,00 | 45.000,00 | 47.250,00 | 49.613,00 |
| Receita Patrimonial | 44.404,34 | 104.791,19 | 90.000,00 | 78.500,00 | 82.425,00 | 86.550,00 |
| Receita Agropecuária | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Receita Industrial | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Receita de Serviços | 10.506,62 | 25.929,08 | 25.000,00 | 18.000,00 | 18.900,00 | 19.846,00 |
| Transferências Correntes | 15.151.648,44 | 15.799.284,40 | 18.215.000,00 | 19.739.000,00 | 20.725.950,00 | 21.762.251,00 |
| Outras Receitas Correntes | 58.615,66 | 131.821,35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Receitas de Capital | 1.811.900,00 | 204.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Operações de Crédito | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Alienação de Bens | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortização de Empréstimos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Transferências de Capital | 1.811.900,00 | 204.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras Receitas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Receitas Correntes - IntraOrçamentária | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contribuições | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Receita Patrimonial | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Receita Agropecuária | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Receita Industrial | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Receita de Serviços | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Transferências Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras Receitas Correntes | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Receitas de Capital - IntraOrçamentária | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Operações de Crédito | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Alienação de Bens | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortização de Empréstimos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Transferências de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras Receitas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Deduções da Receita | -2.168.195,60 | -2.084.014,50 | -2.645.000,00 | -2.867.000,00 | -3.010.350,00 | -3.160.867,00 |
| Renúncia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Restituições | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Descontos Concedidos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dedução da Receita para a formação do FUNDEB | -2.168.195,60 | -2.084.014,50 | -2.645.000,00 | -2.867.000,00 | -3.010.350,00 | -3.160.867,00 |
| Outras Deduções | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **TOTAL** | **15.640.372,11** | **14.906.954,22** | **16.750.000,00** | **18.090.000,00** | **18.995.000,00** | **19.945.000,00** |
| Rio Crespo 06 de setembro de 2018 | | | | | | |
| **Comentários** | | | | | | |
| - | | | | | | |

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**
**Estado de Rondônia**
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**
**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULODAS METAS ANUAIS**
**I a - RECEITAS**
**Art 4º, § 2º, inciso II da LRF**
**2019**
**Consolidado**

| | | |
|---|---|---|
| **RECEITAS CORRENTES** | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 15.996.667,71 | |
| 2017 | 16.786.968,72 | 104,94 |
| 2018 | 19.395.000,00 | 115,54 |
| 2019 | 20.957.000,00 | 108,05 |
| 2020 | 22.005.350,00 | 105,00 |
| 2021 | 23.105.867,00 | 105,00 |
| **Nota:** Para o período de 2019 a 2021, foi projetada uma evolução dessa receita considerando o cenário macroeconômico apresentado no Demonstrativo I. | | |
| **Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria** | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 731.474,40 | |
| 2017 | 706.201,73 | 96,54 |
| 2018 | 1.018.000,00 | 144,15 |
| 2019 | 1.076.500,00 | 105,75 |
| 2020 | 1.130.825,00 | 105,05 |
| 2021 | 1.187.607,00 | 105,02 |
| **Nota:** Para o período de 2019 a 2021, foi projetada uma evolução dessa receita considerando o cenário macroeconômico apresentado no Demonstrativo I. | | |
| **Receita de Contribuições** | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 18,25 | |
| 2017 | 18.940,97 | 103.786,14 |
| 2018 | 47.000,00 | 248,14 |
| 2019 | 45.000,00 | 95,74 |
| 2020 | 47.250,00 | 105,00 |
| 2021 | 49.613,00 | 105,00 |
| **Nota:** Para o período de 2019 a 2021, foi projetada uma evolução dessa receita considerando o cenário macroeconômico apresentado no Demonstrativo I. | | |
| **Receita Patrimonial** | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 44.404,34 | |
| 2017 | 104.791,19 | 235,99 |
| 2018 | 90.000,00 | 85,89 |
| 2019 | 78.500,00 | 87,22 |
| 2020 | 82.425,00 | 105,00 |
| 2021 | 86.550,00 | 105,00 |
| **Nota:** Para o período de 2019 a 2021, foi projetada uma evolução dessa receita considerando o cenário macroeconômico apresentado no Demonstrativo I. | | |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**
**Estado de Rondônia**
**Receita de Serviços**

| | | |
|---|---|---|
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 10.506,62 | |
| 2017 | 25.929,08 | 246,79 |
| 2018 | 25.000,00 | 96,42 |
| 2019 | 18.000,00 | 72,00 |
| 2020 | 18.900,00 | 105,00 |
| 2021 | 19.846,00 | 105,01 |
| **Nota:** Para o período de 2019 a 2021, foi projetada uma evolução dessa receita considerando o cenário macroeconômico apresentado no Demonstrativo I. | | |
| **Transferêncas Correntes** | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 15.151.648,44 | |
| 2017 | 15.799.284,40 | 104,27 |
| 2018 | 18.215.000,00 | 115,29 |
| 2019 | 19.739.000,00 | 108,37 |
| 2020 | 20.725.950,00 | 105,00 |
| 2021 | 21.762.251,00 | 105,00 |
| **Nota:** Para o período de 2019 a 2021, foi projetada uma evolução dessa receita considerando o cenário macroeconômico apresentado no Demonstrativo I. | | |
| **DEDUÇÃO DE RECEITA PARA A FORMAÇÃO DO FUNDEB** | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |

| | | |
|---|---|---|
| 2016 | -2.168.195,60 | |
| 2017 | -2.084.014,50 | 0,00 |
| 2018 | -2.645.000,00 | 0,00 |
| 2019 | -2.867.000,00 | 0,00 |
| 2020 | -3.010.350,00 | 0,00 |
| 2021 | -3.160.867,00 | 0,00 |
| **Nota:** Para o período de 2019 a 2021, foi projetada uma evolução dessa receita considerando o cenário macroeconômico apresentado no Demonstrativo I. | | |
| **Comentários** | | |

Rio Crespo, 06 de setembro de 2018

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**
**Estado de Rondônia**
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**
**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULODAS METAS ANUAIS**
**II - DESPESAS**
**Art 4º, § 2º, inciso II da LRF**
**2019**

| **Consolidado** | | | | | | R$ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ESPECIFICAÇÃO | REALIZADA | | ORÇADA | PREVISÃO | | |
| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| DESPESAS CORRENTES (I) | 12.805.068,08 | 14.598.498,50 | 16.328.200,00 | 17.732.020,00 | 18.619.121,00 | 19.550.327,05 |
| Pessoal e Encargos Sociais | 8.748.547,26 | 9.838.720,78 | 10.553.000,00 | 11.164.500,00 | 11.722.725,00 | 12.308.861,25 |
| Juros e Encargos da Dívida | 38.442,13 | 59.981,82 | 55.000,00 | 14.520,00 | 15.246,00 | 16.008,30 |
| Outras Despesas Correntes | 4.018.078,69 | 4.699.795,90 | 5.720.200,00 | 6.553.000,00 | 6.881.150,00 | 7.225.457,50 |
| DESPESAS DE CAPITAL (II) | 1.784.585,27 | 1.665.831,05 | 336.800,00 | 267.980,00 | 281.379,00 | 295.447,95 |
| Investimentos | 1.740.573,47 | 1.430.705,07 | 186.800,00 | 204.500,00 | 214.725,00 | 225.461,25 |
| Inverções Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortização da Dívida | 44.011,80 | 235.125,98 | 150.000,00 | 63.480,00 | 66.654,00 | 69.986,70 |
| RESERVA DE CONTINGENCIA (III) | 0,00 | 0,00 | 85.000,00 | 90.000,00 | 94.500,00 | 99.225,00 |
| **TOTAL(IV=(I+II+III)** | **14.589.653,35** | **16.264.329,55** | **16.750.000,00** | **18.090.000,00** | **18.995.000,00** | **19.945.000,00** |
| Rio Crespo 06 de setembro de 2018 | | | | | | |
| **Comentários** | | | | | | |
| - | | | | | | |

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**
**Estado de Rondônia**
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**
**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULODAS METAS ANUAIS**
**II a - DESPESA**
**Art 4º, § 2º, inciso II da LRF**
**2019**
**Consolidado**

| DESPESAS CORRENTES | | |
|---|---|---|
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 12.805.068,08 | |
| 2017 | 14.598.498,50 | 114,01 |

| | | |
|---|---|---|
| 2018 | 16.328.200,00 | 111,85 |
| 2019 | 17.732.020,00 | 108,60 |
| 2020 | 18.619.121,00 | 105,00 |
| 2021 | 19.550.327,05 | 105,00 |
| **Nota:** | | |
| Pessoal e Encargos Sociais | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 8.748.547,26 | |
| 2017 | 9.838.720,78 | 112,46 |
| 2018 | 10.553.000,00 | 107,26 |
| 2019 | 11.164.500,00 | 105,79 |
| 2020 | 11.722.725,00 | 105,00 |
| 2021 | 12.308.861,25 | 105,00 |
| **Nota:** | | |
| Juros e Encargos da Dívida | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 38.442,13 | |
| 2017 | 59.981,82 | 156,03 |
| 2018 | 55.000,00 | 91,69 |
| 2019 | 14.520,00 | 26,40 |
| 2020 | 15.246,00 | 105,00 |
| 2021 | 16.008,30 | 105,00 |
| **Nota:** | | |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**
**Estado de Rondônia**
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**
**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULODAS METAS ANUAIS**
**II a - DESPESA**
**Art 4º, § 2º, inciso II da LRF**
**2019**
**Consolidado**

| | | |
|---|---|---|
| Outras Despesas Correntes | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 4.018.078,69 | |
| 2017 | 4.699.795,90 | 116,97 |
| 2018 | 5.720.200,00 | 121,71 |
| 2019 | 6.553.000,00 | 114,56 |
| 2020 | 6.881.150,00 | 105,01 |
| 2021 | 7.225.457,50 | 105,00 |
| **Nota:** | | |
| DESPESAS DE CAPITAL | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 1.784.585,27 | |
| 2017 | 1.665.831,05 | 93,35 |
| 2018 | 336.800,00 | 20,22 |
| 2019 | 267.980,00 | 79,57 |
| 2020 | 281.379,00 | 105,00 |
| 2021 | 295.447,95 | 105,00 |
| **Nota:** | | |
| Investimentos | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 1.740.573,47 | |
| 2017 | 1.430.705,07 | 82,20 |
| 2018 | 186.800,00 | 13,06 |
| 2019 | 204.500,00 | 109,48 |
| 2020 | 214.725,00 | 105,00 |
| 2021 | 225.461,25 | 105,00 |

| |
|---|
| **Nota:** |

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**
**Estado de Rondônia**
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**
**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULODAS METAS ANUAIS**
**II a - DESPESA**
**Art 4º, § 2º, inciso II da LRF**
**2019**
**Consolidado**

| | | |
|---|---|---|
| Inverções Financeiras | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 0,00 | |
| 2017 | 0,00 | 0,00 |
| 2018 | 0,00 | 0,00 |
| 2019 | 0,00 | 0,00 |
| 2020 | 0,00 | 0,00 |
| 2021 | 0,00 | 0,00 |
| **Nota:** | | |
| Amortização da Dívida | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 44.011,80 | |
| 2017 | 235.125,98 | 534,23 |
| 2018 | 150.000,00 | 63,80 |
| 2019 | 63.480,00 | 42,32 |
| 2020 | 66.654,00 | 105,00 |
| 2021 | 69.986,70 | 105,00 |
| **Nota:** | | |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA | | |
| Metas Anuais | Valor Nominal - R$ | Variação % |
| 2016 | 0,00 | |
| 2017 | 0,00 | 0,00 |
| 2018 | 85.000,00 | 0,00 |
| 2019 | 90.000,00 | 105,88 |
| 2020 | 94.500,00 | 105,00 |
| 2021 | 99.225,00 | 105,00 |
| **Nota:** | | |
| Rio Crespo 06 de setembro de 2018 | | |
| **Comentários** | | |
| - | | |

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
Estado de Rondônia
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**
**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULODAS METAS ANUAIS**
**III - RESULTADO PRIMÁRIO**
**Art 4º, § 2º, inciso II da LRF**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2019 | | | | | | R$ |
| Consolidado | | | | | | |
| ESPECIFICAÇÃO | ARRECADADA | | ORÇADA | PREVISÃO | | |
| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| RECEITAS CORRENTES (I) | 15.952.263,37 | 16.682.177,53 | 19.305.000,00 | 20.878.500,00 | 21.922.925,00 | 23.019.317,00 |
| Receita Tributária | 731.474,40 | 706.201,73 | 1.018.000,00 | 1.076.500,00 | 1.130.825,00 | 1.187.607,00 |
| Receita de Contribuições | 18,25 | 18.940,97 | 47.000,00 | 45.000,00 | 47.250,00 | 49.613,00 |
| Receita Patrimonial | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Aplicações Financeiras (II) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras Receitas Patrimoniais | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Receita de Serviços | 10.506,62 | 25.929,08 | 25.000,00 | 18.000,00 | 18.900,00 | 19.846,00 |
| Transferências Correntes | 15.151.648,44 | 15.799.284,40 | 18.215.000,00 | 19.739.000,00 | 20.725.950,00 | 21.762.251,00 |
| Demais Receitas Correntes | 58.615,66 | 131.821,35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RECEITAS FISCAIS CORRENTES (III) = (I-II) | 15.952.263,37 | 16.682.177,53 | 19.305.000,00 | 20.878.500,00 | 21.922.925,00 | 23.019.317,00 |
| RECEITAS DE CAPTIAL (IV) | 1.811.900,00 | 204.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Operações de Crédito (V) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortização de empréstimos (VI) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Alienação de Ativos (VII) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Transferências de Capital | 1.811.900,00 | 204.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras Receitas de Capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Rec. Fiscais de Capital (VIII) = (IV - V - VI - VII) | 1.811.900,00 | 204.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DEDUÇÕES DA RECEITA (IX) | -2.168.195,60 | -2.084.014,50 | -2.645.000,00 | -2.867.000,00 | -3.010.350,00 | -3.160.867,00 |
| Renúncia | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Restituições | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Descontos Concedidos | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Dedução da Receita para a formação do FUNDEB | -2.168.195,60 | -2.084.014,50 | -2.645.000,00 | -2.867.000,00 | -3.010.350,00 | -3.160.867,00 |
| Outras Deduções | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **RECEITAS PRIMÁRIAS (X) = (III+VIII-IX)** | **15.595.967,77** | **14.802.163,03** | **16.660.000,00** | **18.011.500,00** | **18.912.575,00** | **19.858.450,00** |
| DESPESAS CORRENTES (X) | 12.805.068,08 | 14.598.498,50 | 16.328.200,00 | 17.732.020,00 | 18.619.121,00 | 19.550.327,05 |
| Pessoal e Encargos Sociais | 8.748.547,26 | 9.838.720,78 | 10.553.000,00 | 11.164.500,00 | 11.722.725,00 | 12.308.861,25 |
| Juros e Encargos da Dívida (XI) | 38.442,13 | 59.981,82 | 55.000,00 | 14.520,00 | 15.246,00 | 16.008,30 |
| Outras Despesas Correntes | 4.018.078,69 | 4.699.795,90 | 5.720.200,00 | 6.553.000,00 | 6.881.150,00 | 7.225.457,50 |
| DESPESAS FISCAIS CORRENTES (XII) = (X - XI) | 12.766.625,95 | 14.538.516,68 | 16.273.200,00 | 17.717.500,00 | 18.603.875,00 | 19.534.318,75 |
| DESPESAS DE CAPITAL (XIII) | 1.784.585,27 | 1.665.831,05 | 336.800,00 | 267.980,00 | 281.379,00 | 295.447,95 |
| Investimentos | 1.740.573,47 | 1.430.705,07 | 186.800,00 | 204.500,00 | 214.725,00 | 225.461,25 |
| Inversões Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortização da Dívida (XIV) | 44.011,80 | 235.125,98 | 150.000,00 | 63.480,00 | 66.654,00 | 69.986,70 |
| DESPESAS FISCAIS CAPITAL (XV) = (XIII - XIV) | 1.740.573,47 | 1.430.705,07 | 186.800,00 | 204.500,00 | 214.725,00 | 225.461,25 |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XVI) | 0,00 | 0,00 | 85.000,00 | 90.000,00 | 94.500,00 | 99.225,00 |
| **DESPESAS NÃO-FINANCEIRAS ( XVII ) = ( XII + XV + XVI )** | **14.507.199,42** | **15.969.221,75** | **16.545.000,00** | **18.012.000,00** | **18.913.100,00** | **19.859.005,00** |
| **DESPESA TOTAL** | **14.589.653,35** | **16.264.329,55** | **16.750.000,00** | **18.090.000,00** | **18.995.000,00** | **19.945.000,00** |
| **RESULTADO PRIMÁRIO (IX - XVII)** | **1.088.768,35** | **-1.167.058,72** | **115.000,00** | **-500,00** | **-525,00** | **-555,00** |
| FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 06/set/2018 as 08h e 09m. | | | | | | |

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**
**Estado de Rondônia**
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**
**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULODAS METAS ANUAIS**
**IV - RESULTADO NOMINAL**
**Art 4º, § 2º, inciso II da LRF**
**2019**

| **Consolidado** | | | | | | R$ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ESPECIFICAÇÃO | ARRECADADA | | ORÇADA | PREVISÃO | | |
| | 2016 b | 2017 | 2018 d | 2019 e | 2020 f | 2021 g |
| (-) Restos a Pagar Processados | 549.161,25 | 1.719.397,13 | 800.000,00 | 850.000,00 | 900.000,00 | 950.000,00 |
| DÍVIDA CONSOLIDADA (I) | 54.220,27 | 222.980,21 | 142.700,26 | 79.228,78 | 15.757,30 | 0,00 |
| DEDUÇÕES (II) | 641.536,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ativo Disponível | 1.190.697,84 | 1.114.505,03 | 800.000,00 | 850.000,00 | 900.000,00 | 950.000,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Haveres Financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Receita de Privatizações (IV) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Passivos Reconhecidos (V) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA ( III + IV - V ) | -587.316,32 | 222.980,21 | 142.700,26 | 79.228,78 | 15.757,30 | 0,00 |
| **RESULTADO NOMINAL** | ( b - a* ) | (c-b) | (d-c) | (d- e) | (f- e) | (g- f) |
| | -685.548,39 | 810.296,53 | -80.279,95 | -63.471,48 | -63.471,48 | -15.757,30 |
| **Notas** | | | | | | |
| - | | | | | | |
| * Refere-se ao valor previsto da Dívida Consolidada Líquida do exercício de 2015 (R$ 98,232.07) | | | | | | |

Rio Crespo 06 de setembro de 2018

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**
**Estado de Rondônia**
**LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS**
**METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULODAS METAS ANUAIS**
**V - Montante da Dívida Pública**
**Art 4º, § 2º, inciso II da LRF**
**2019**

| **Consolidado** | | | | | | | R$ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ESPECIFICAÇÃO | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| DÍVIDA CONSOLIDADA (I) | 98.232,07 | 54.220,27 | 222.980,21 | 142.700,26 | 79.228,78 | 15.757,30 | 0,00 |
| Dívida Mobiliária | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Outras Dívidas | 98.232,07 | 54.220,27 | 222.980,21 | 142.700,26 | 79.228,78 | 15.757,30 | 0,00 |
| DEDUÇÕES (II) | 0,00 | 641.536,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ativo Disponível | 639.981,12 | 1.190.697,84 | 1.114.505,03 | 800.000,00 | 850.000,00 | 900.000,00 | 950.000,00 |
| Haveres Financeiros | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| (-) Restos a Pagar Processados | 720.774,49 | 549.161,25 | 1.719.397,13 | 800.000,00 | 850.000,00 | 900.000,00 | 950.000,00 |
| DCL (III) = (I - II) | 98.232,07 | -587.316,32 | 222.980,21 | 142.700,26 | 79.228,78 | 15.757,30 | 0,00 |
| Rio Crespo 06 de setembro de 2018 | | | | | | | |
| **Comentários** | | | | | | | |
| - | | | | | | | |

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
Estado de Rondônia
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
**METAS ANUAIS**
2019
Consolidado

| AMF – Demonstrativo 1 (LRF, art.4o, § 2o, inciso I) | | | | | | | | | | | | R$ 1,00 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ESPECIFICAÇÃO | 2019 | | | | 2020 | | | | 2021 | | | |
| | Valor Corrente | Valor Constante | % PI | %RCL | Valor Corrente | Valor Constante | % PI | %RCL | Valor Corrente | Valor Constante | % PI | %RCL |
| Receita Total | 18.090.000,00 | 17.377.521,61 | 0,042 | 111,67 | 18.995.000,00 | 17.545.723,26 | 0,042 | 113,40 | 19.945.000,00 | 17.714.717,12 | 0,042 | 110,25 |
| Receitas Primárias (I) | 18.090.000,00 | 17.377.521,61 | 0,042 | 111,67 | 18.995.000,00 | 17.545.723,26 | 0,042 | 113,40 | 19.945.000,00 | 17.714.717,12 | 0,042 | 110,25 |
| Despesa Total | 18.090.000,00 | 17.377.521,61 | 0,042 | 111,67 | 18.995.000,00 | 17.545.723,26 | 0,042 | 113,40 | 19.945.000,00 | 17.714.717,12 | 0,042 | 110,25 |
| Despesa Primárias (II) | 18.012.000,00 | 17.302.593,66 | 0,042 | 111,19 | 18.913.100,00 | 17.470.072,05 | 0,042 | 112,91 | 19.859.005,00 | 17.638.338,22 | 0,042 | 109,78 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Resultado Primário (III) = (I - I | 78.000,00 | 74.927,95 | 0,000 | 0,48 | 81.900,00 | 75.651,21 | 0,000 | 0,49 | 85.995,00 | 76.378,90 | 0,000 | 0,48 |
| Resultado Nominal | -63.471,48 | -60.971,64 | 0,000 | -0,39 | -63.471,48 | -58.628,75 | 0,000 | -0,38 | -15.757,30 | -13.995,29 | 0,000 | -0,09 |
| Dívida Pública Consolidada | 79.228,78 | 76.108,34 | 0,000 | 0,49 | 15.757,30 | 14.555,05 | 0,000 | 0,09 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,00 |
| Dívida Consolidada Líquida | 79.228,78 | 76.108,34 | 0,000 | 0,49 | 15.757,30 | 14.555,05 | 0,000 | 0,09 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,00 |
| Receitas Primárias adv. PPP ( | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,00 |
| Despesas Primárias geradas PPP ( | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,00 |
| Impacto do saldo PPP (VI)=(IV- | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,00 |
| FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 06/set/2018 as 08h e 16m. | | | | | | | | | | | | |
| Nota : | | | | | | | | | | | | |
| O cálculo das metas acima descritas foi realizado considerando-se o seguinte cenário macroeconômico: | | | | | | | | | | | | |

| **VARIÁVEIS** | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|---|
| PIB real ( crescimento % anu | 2,50 | 2,50 | 2,50 |
| Taxa real de juro implícito sobre a dívida do Governo (média % a | 6,50 | 6,50 | 6,50 |
| Câmbio (R$/U$$ - Final do An | 3,90 | 3,90 | 3,90 |
| Inflação média (% anual) projetada com base em índices oficiais de infl | 4,10 | 4,00 | 4,00 |
| Projeção do PIB do Estado - R$ milha | 43.302.440.000,00 | 44.995.952.000,00 | 47.035.241.600,00 |

Metodologia de Cálculo dos Valores Constantes :

| 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|
| 1,0410 | 1,0826 | 1,1259 |

Valor Constante
Essas colunas identificam os valores constantes que equivalem aos valores correntes abstraídos da variação do poder aquisitivo da moeda, ou seja, expurgando os índices de inflação ou deflação aplicados no cálculo do valor corrente, trazendo os valores das metas anuais para valores praticados no ano anterior ao ano de referência da LDO.
Cálculo do Valor Constante - Conforme orientação do Manual do STN - 6ºEdição, pág. 54.
20X1
Índice para Deflação:
{1 + (Taxa de Inflação de 20X1/ 100)}
Cálculo do Valor constante:
Valor corrente / Índice para Deflação
20X2
Índice para Deflação:
{1 + (Taxa de Inflação de 20X2 / 100)} x {1 + (Taxa de Inflação de 20X2 / 100)}
Cálculo do Valor Constante:
Valor Corrente / Índice para Deflação
20X3
Índice para Deflação:
{1 + (Taxa de Inflação de 20X1/ 100)} x {1 + (Taxa de Inflação de 20X2/ 100)} x {1 + (Taxa de Inflação de 20X3/ 100)}
Cálculo do Valor Constante:
Valor Corrente / Índice para Deflação

Rio Crespo 06 de setembro de 2018

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
Estado de Rondônia
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
**AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR**

2019
Consolidado

| AMF – Demonstrativo 2 (LRF, art.4o, § 2o, inciso I) | | | | | | | | R$ 1,00 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ESPECIFICAÇÃO | **I Metas Previstas 2017 (a)** | **% PIB** | **% RCL** | **I Metas Realizadas 2017 (b )** | **% PIB** | **% RCL** | **Variação (II-I)** | |
| | | | | | | | **Valor (c) = (b - a)** | **% (c/a) x 100** |
| Receita Total | 16.200.000,00 | 0,04 | 118,44 | 14.906.954,22 | 0,038 | 108,99 | -1.293.045,78 | -7,98 |
| Receitas Primárias (I) | 16.200.000,00 | 0,041 | 118,44 | 14.906.954,22 | 0,038 | 108,99 | -1.293.045,78 | -7,98 |
| Despesa Total | 16.200.000,00 | 0,041 | 118,44 | 16.264.329,55 | 0,041 | 118,91 | 64.329,55 | 0,40 |
| Despesas Primárias (II) | 16.091.000,00 | 0,041 | 117,64 | 15.969.221,75 | 0,041 | 116,75 | -121.778,25 | -0,76 |
| Resultado Primário (III) = (I-II) | 109.000,00 | 0,000 | 0,80 | -1.062.267,53 | -0,003 | -7,77 | -1.171.267,53 | -1.074,56 |
| Resultado Nominal | 810.296,53 | 0,002 | 5,92 | 810.296,53 | 0,002 | 5,92 | 0,00 | 0,00 |
| Dívida Pública Consolidada | 222.980,21 | 0,001 | 1,63 | 54.220,27 | 0,000 | 0,40 | -168.759,94 | -75,68 |
| Dívida Pública Consolidada Líquida | 222.980,21 | 0,001 | 1,63 | 222.980,21 | 0,001 | 1,63 | 0,00 | 0,00 |
| FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 06/set/2018 as 08h e 16m. | | | | | | | | |
| Nota: | | | | | | | | |

PIB EStadual Previsto e Realizado para 2017

| **ESPECIFICAÇÃO** | **VALOR** |
|---|---|
| **Previsão do PIB Etadual para 2017** | **39.359.000.000,00** |
| **Valor efetivo (realizado) do PIB Estadual para 2017** | **39.359.000.000,00** |

Rio Crespo 06 de setembro de 2018

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
Estado de Rondônia
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
**METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES**
2019 Consolidado

| AMF – Demonstrativo III (LRF, art.4o, §2o, inciso II) | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ESPECIFICAÇÃO | VALOR A PREÇOS CORRENTES | | | | | | | | | | |
| | 2016 | 2017 | % | 2018 | % | 2019 | % | 2020 | % | 2021 | % |
| Receita Total | 15.640.372,11 | 14.906.954,22 | 4,920 | 16.750.000,00 | -11,003 | 18.090.000,00 | -7,407 | 18.995.000,00 | -4,764 | 19.945.000,00 | -4,763 |
| Receitas Primárias (I) | 15.640.372,11 | 14.906.954,22 | 4,920 | 16.750.000,00 | -11,003 | 18.090.000,00 | -7,407 | 18.995.000,00 | -4,764 | 19.945.000,00 | -4,763 |
| Despesa Total | 14.589.653,35 | 16.264.329,55 | -10,297 | 16.750.000,00 | -2,900 | 18.090.000,00 | -7,407 | 18.995.000,00 | -4,764 | 19.945.000,00 | -4,763 |
| Despesas Primarias (II) | 14.507.199,42 | 15.969.221,75 | -9,155 | 16.545.000,00 | -3,480 | 18.012.000,00 | -8,145 | 18.913.100,00 | -4,764 | 19.859.005,00 | -4,763 |
| Resultado Primário III = (I) - (II) | 1.133.172,69 | -1.062.267,53 | -206,675 | 205.000,00 | -618,179 | 78.000,00 | 162,821 | 81.900,00 | -4,762 | 85.995,00 | -4,762 |
| Resultado Nominal | -685.548,39 | 810.296,53 | -184,605 | -80.279,95 | -1.109,33 | -63.471,48 | 26,482 | -63.471,48 | 0,000 | -15.757,30 | 302,807 |
| Dívida Pública Consolidada | 54.220,27 | 222.980,21 | -75,684 | 142.700,26 | 56,2589 | 79.228,78 | 80,112 | 15.757,30 | 402,807 | 0,00 | 0,000 |
| Dívida Pública Consolidada Líquida | -587.316,32 | 222.980,21 | -363,394 | 142.700,26 | 56,258 | 79.228,78 | 80,112 | 15.757,30 | 402,807 | 0,00 | 0,000 |
| ESPECIFICAÇÃO | VALOR A PREÇOS CONSTANTES | | | | | | | | | | |
| | 2016 | 2017 | % | 2018 | % | 2019 | % | 2020 | % | 2021 | % |
| Receita Total | 16.761.786,79 | 15.525.592,82 | 7,962 | 16.750.000,00 | -7,310 | 17.377.521,61 | -3,611 | 17.545.723,26 | -0,959 | 17.714.717,12 | -0,954 |
| Receitas Primárias (I) | 16.761.786,79 | 15.525.592,82 | 7,962 | 16.750.000,00 | -7,310 | 17.377.521,61 | -3,611 | 17.545.723,26 | -0,959 | 17.714.717,12 | -0,954 |
| Despesa Total | 15.635.731,49 | 16.939.299,22 | -7,696 | 16.750.000,00 | 1,13 | 17.377.521,62 | -3,611 | 17.545.723,26 | -0,959 | 17.714.717,12 | -0,954 |
| Despesas Primarias (II) | 15.547.365,62 | 16.631.944,45 | -6,521 | 16.545.000,00 | 0,526 | 17.302.593,66 | -4,378 | 17.470.072,05 | -0,959 | 17.638.338,22 | -0,954 |
| Resultado Primário III = (I) - (II) | 1.214.421,17 | -1.106.351,63 | -209,768 | 205.000,00 | -639,684 | 74.927,95 | 173,596 | 75.651,21 | -0,956 | 76.378,90 | -0,953 |
| Resultado Nominal | -734.702,21 | 843.923,84 | -187,058 | -80.279,95 | -1.151,22 | -60.971,64 | 31,668 | -58.628,75 | 3,996 | -13.995,29 | 318,918 |
| Dívida Pública Consolidada | 58.107,86 | 232.233,89 | -74,979 | 142.700,26 | 62,7426 | 76.108,34 | 87,496 | 14.555,05 | 422,900 | 0,00 | 0,000 |
| Dívida Pública Consolidada Líquida | -629.426,90 | 232.233,89 | -371,031 | 142.700,26 | 62,742 | 76.108,34 | 87,496 | 14.555,05 | 422,900 | 0,00 | 0,000 |
| FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 06/set/2018 as 08h e 35m. | | | | | | | | | | | |

| Metodologia de Cálculo dos Valores Constantes |
|---|

| ÍNDICE DE INFLAÇÃO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 6,30 | 2,90 | 4,15 | 4,10 | 4,00 | 4,00 |
| valor corrente 1,0717 | valor corrente 1,0415 | valor corrente 1,0410 | valor corrente 1,0410 | valor corrente 1,0826 | valor corrente 1,1259 |
| x | x | / | | / | / |
| * Inflação Média (% anual) projetada com base no índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, divulgado pelo IBGE | | | | | |

Rio Crespo 06 de setembro de 2018

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
Estado de Rondônia
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
**EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO**
2019
Consolidado

| AMF – Demonstrativo 4 (LRF, art.4o, § 2o, inciso III) | | | | | | R$ 1,00 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PATRIMÔNIO LÍQUIDO | 2017 | % | 2016 | % | 2015 | % |
| PATRIMÔNIO/CAPITAL | 22.005.056,90 | 56,84 | 24.641.299,05 | 63,77 | 21.928.912,64 | 65,97 |
| RESERVAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RESULTADO ACUMULADO | 16.711.841,79 | 43,16 | 13.999.455,38 | 36,23 | 11.313.063,97 | 34,03 |
| **TOTAL** | **38.716.898,69** | **100,00** | **38.640.754,43** | **100,00** | **33.241.976,61** | **100,00** |
| REGIME PREVIDENCIÁRIO | | | | | | |
| PATRIMÔNIO LÍQUIDO | | | | % | % | % |
| | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **TOTAL** | | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 06/set/2018 as 08h e 38m. | | | | | | |

Rio Crespo 06 de setembro de 2018

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
Estado de Rondônia
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
**ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS**
2019
Consolidado

| AMF – Demonstrativo 5 (LRF, art.4o, § 2o, inciso III) | | | R$ 1,00 |
|---|---|---|---|
| RECEITAS REALIZADAS | 2017 (a) | 2016 (b) | 2015 (c) |
| RECEITA DE CAPITAL - ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I) | 0,00 | 0,00 | 88.700,00 |
| Alienação de Bens Móveis | 0,00 | 0,00 | 88.700,00 |
| Alienação de Bens Imóveis | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Alienação de Bens Intangíveis | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Rendimentos de Aplicações Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Total** | **0,00** | **0,00** | **88.700,00** |

| DESPESAS EXECUTADAS | 2017 (d) | 2016 (e) | 2015 (f) |
|---|---|---|---|
| APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II) | 1.431.704,06 | 1.372.874,38 | 1.100.517,43 |
| DESPESAS DE CAPITAL | 1.431.704,06 | 1.372.874,38 | 1.100.517,43 |
| Investimentos | 1.196.578,08 | 1.328.862,58 | 1.046.605,63 |
| Inversões Financeiras | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Amortização da Dívida | 235.125,98 | 44.011,80 | 53.911,80 |
| DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVID. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Regime Geral de Previdência Social | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Regime Próprio dos Servidores Públicos | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Total** | **1.431.704,06** | **1.372.874,38** | **1.100.517,43** |
| SALDO FINANCEIRO | 2017 (g) = ((Ia-IId)+ IIIh) (h) = ((Ib-IIe)+ IIIi) | 2016 | 2015 (i) = (Ic - IIf) |
| VALOR (III) | -3.816.395,87 | -2.384.691,81 | -1.011.817,43 |
| FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 06/set/2018 as 08h e 38m. | | | |

Rio Crespo 06 de setembro de 2018

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
Estado de Rondônia
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
**ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA**
2019
Consolidado

| AMF – Demonstrativo 7 (LRF, art.4o, § 2o, inciso V) | | | | | | R$ 1,00 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TRIBUTO | MODALIDADE | SETOR/ PROGRAMA/ BENEFICIÁRIO | RENÚNCIA DA RECEITA PREVISTA | | | COMPENSAÇÃO |
| | | | 2019 | 2020 | 2021 | |
| IPTU | Outros Benefícios | COTA UNICA DO IPTU | 5.500,00 | 6.000,00 | 6.500,00 | PAGAMENTO ANTECIPADO |
| **TOTAL** | | | **5.500,00** | **6.000,00** | **6.500,00** | |
| FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 06/set/2018 as 08h e 39m. | | | | | | |
| **Notas:** | | | | | | |
| 1 - DESCONTO COTA UNIDA DE IPTU - PAGAMENTO ANTECIPADO | | | | | | |

Rio Crespo 06 de setembro de 2018

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
Estado de Rondônia
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
**MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO**
2019
Consolidado

| AMF – Demonstrativo 8 (LRF, art.4o, § 2o, inciso V) | R$ 1,00 |
|---|---|
| EVENTO | Valor Previsto para 2019 |
| FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 06/set/2018 as 08h e 40m. | |
| **Notas:** | |
| 1 - NÃO HÁ PREVISÃO PARA EXPANSÃO DAS DESPESAS | |

Rio Crespo 06 de setembro de 2018

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**
**Estado de Rondônia**
**Demonstrativo dos Projetos em Andamento**

| Projeto Atividade | Descrição | Unid. Medida | Previsão | | Execução | | Saldo a Executar | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Qtde. | Valor | Qtde. | Valor | Qtde. | Valor |
| | | | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| | | | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| | | | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| **Total:** | | | **0** | **0,00** | **0** | **0,00** | **0** | **0,00** |
| **Notas:** | | | | | | | | |
| 1 - NÃO HÁ PROJETOS EM ANDAMENTO | | | | | | | | |

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO
Estado de Rondônia
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE RISCOS FISCAIS
**DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS**
2019
Consolidado

| ARF (LRF, art 4o, § 3o) | | | R$ 1,00 |
|---|---|---|---|
| **Identificação dos Riscos** | **Valor** | **Providência** | **Valor** |
| **Passivos Contingentes** | | | |
| Demandas Judiciais | 100.000,00 | Pagamento precatório 2% da RCL, reduzindo da reserva de contingência | 100.000,00 |
| Processos em Juízo | | | |
| Outros Passivos Contingentes | 85.000,00 | Abertura de Créditos a partir da reserva de contingência | 85.000,00 |
| Fenômenos Naturais | | | |
| **SUB-TOTAL** | **185.000,00** | **SUB-TOTAL** | **185.000,00** |
| **Demais Riscos Fiscais Passivos** | | | |
| Frustação de Arrecadação | 200.000,00 | Limitação de empenho reduzindo orçamento para a reserva de contingência | 200.000,00 |
| Queda de arrecadação por fatos não previsto | | | |
| Discrepância de Projeções | 100.000,00 | Limitação de empenho reduzindo orçamento para a reserva de contingência | 100.000,00 |
| Discrepância nas previsões de despesas. | | | |
| **SUB-TOTAL** | **300.000,00** | **SUB-TOTAL** | **300.000,00** |
| **TOTAL** | **485.000,00** | **TOTAL** | **485.000,00** |
| FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 06/set/2018 as 08h e 41m. | | | |

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**
**Estado de Rondônia**
**Exercício: 2019**
**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Órgão :** 01 CAMARA MUNICIPAL DE RIO CRESPO | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 CAMARA LEGISLATIVA MUNICIPAL | | | | | | | | |
| **Função:** 01 Legislativa | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 031 Ação Legislativa | | | | | | | | |
| **Programa :** 0001 MANUTENÇÃO DA ATUAÇÃO LEGISLATIVA | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Prover a Câmara Municipal de meios para a sua atuação legislativa. Legislar de forma idônea, respeitando a legislação vigente e fiscalizar os atos da administração municipal de forma a contribuir para com o desenvolvimento do município. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** População em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** O LEGISLATIVO RIO CRESPENSE ESTÁ EM CONSONÂNCIA COM OS PRECEITOS DA LEGISLAÇÃO, ESTRUTURADO DE FORMA A ATENDER A POPULAÇÃO PRIORITARIAMENTE E A PAR DAS AÇÕES DO GOVERNO MUNICIPAL. | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2001 | MANUTENCAO E EQUIPAMENTO DA CAMARA MUNICIPAL | Percentual | | 100 | 1 | | 955.000,00 | 15.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **970.000,00** |
| **Descrição:** MANUTENCAO E EQUIPAMENTO DA CAMARA MUNICIPAL | | | | | | | | |
| **Produto :** Apoio Administrativo | | | | | | | | |
| **Total Orgão :** | | | | | | | | **970.000,00** |
| **Órgão :** 02 GOVERNO MUNICIPAL | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 GABINETE DO PREFEITO | | | | | | | | |
| **Função:** 04 Administração | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 122 Administração Geral | | | | | | | | |
| **Programa :** 0004 APOIO ADMINISTRATIVO DO GABINETE DO PREFEITO | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** População em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** Atender as Secretarias e Departamentos Municipais na execução de suas atividades administrativas, necessárias a dar suporte à implantação dos projetos e programas. | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2004 | Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito | Percentual | A | 100 | 1 | | 875.000,00 | 5.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **880.000,00** |
| **Descrição:** Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito | | | | | | | | |
| **Produto :** Apoio Administrativo | | | | | | | | |
| **Total Orgão :** | | | | | | | | **880.000,00** |
| **Órgão :** 03 SECRETARIA MUN. DE ADM. E PLANEJAMENTO - SEMAPLAN | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO GERAL | | | | | | | | |
| **Função:** 04 Administração | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 122 Administração Geral | | | | | | | | |
| **Programa :** 0005 APOIO ADMINISTRATIVO E PLANEJAMENTO GERAL | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** População em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** Atender as Secretarias e Departamentos Municipais na execução de suas atividades administrativas, necessárias a dar suporte à implantação dos projetos e programas. | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| Quantidade de projetos encaminhados para Captação de Unidade Recursos | | | | 10 | | | 11,00 | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2005 | Apoio Administrativo da SEMAPLAN | Percentual | | 100 | 1 | | 1.225.000,00 | 10.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **1.235.000,00** |
| **Descrição:** Apoio Administrativo da SEMAPLAN | | | | | | | | |
| **Produto :** Apoio Administrativo | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 1005 | Apoio Administrativo da SEMFIN | Percentual | | 100 | 1 | | 130.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **130.000,00** |

**Descrição:** Realização de Concurso Público

**Produto :** Outros Produtos

**Órgão :** 03 SECRETARIA MUN. DE ADM. E PLANEJAMENTO - SEMAPLAN

**Unidade :** 001 ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO GERAL

**Função:** 28 Encargos Especiais

**Sub-Função:** 846 Outros Encargos Especiais

**Programa :** 0000 ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICIPIO

**Objetivo :** Atender despesas com precatórios trabalhistas e encargos trabalhistas como PASEP e INSS; atender despesas com sentenças e acordos judiciais; atender despesas de exercícios anteriores; proceder a devolução/restituição de recursos recebidos da União, Estado e outras entidades não governamentais; efetuar a restituição da devolução de receita arrecadada em exercícios anteriores.

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Diminuição gradativa do valor da dívida contratada e seus respectivos encargos, especialmente aqueles relativos ao parcelamento de débitos previdenciários e com outros, e dívidas contraídas devido a sua condição de empregador e pelo inadimplemento do pagamento.

| **Natureza** | **Início Previsto** | **Término Previsto** | |
|---|---|---|---|
| Contínuo | | | |
| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | **2019** |
| | | | |

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 906 | Restituições oriundas de Convênios | Percentual | | 100 | 1 | | 65.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **65.000,00** |

**Descrição:** Restituição dos saldos de Convênios

**Produto :** Outros Produtos

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 901 | Cumprimento de Sentenças Judiciais | Percentual | | 100 | 1 | | 50.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **50.000,00** |

**Descrição:** Cumprimento de Sentenças Judiciais

**Produto :** Outros Produtos

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 907 | Despesas de Exercícios Anteriores - Reconhecidas | Percentual | | 100 | 1 | | 40.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **40.000,00** |

**Descrição:** Despesa de Exercícios Anteriores - Reconhecidas

**Produto :** Apoio Administrativo

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 905 | Serviço da Dívida Interna (Juros e Amortizações) | Percentual | | 100 | 1 | | 14.520,00 | 63.480,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **78.000,00** |

**Descrição:** Serviço da Dívida Interna (Juros e Amortizações)

**Produto :** Outros Produtos

| **Total Orgão :** | **1.598.000,00** |
|---|---|

**Órgão :** 04 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS - SEMFIN

**Unidade :** 001 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

**Função:** 04 Administração

**Sub-Função:** 123 Administração Financeira

**Programa :** 0006 APOIO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO GERAL

**Objetivo :** Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Atender as Secretarias e Departamentos Municipais na execução de suas atividades administrativas, necessárias a dar suporte à implantação dos projetos e programas.

| **Natureza** | **Início Previsto** | **Término Previsto** | |
|---|---|---|---|
| Contínuo | | | |
| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | **2019** |
| | | | |
| Quantidade de cursos de curta duração oferecidos a servidores. | Unidade | 100 | 120,00 |

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2006 | Apoio Administrativo da SEMFIN | Percentual | | 100 | 1 | | 538.000,00 | 5.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **543.000,00** |

**Descrição:** Apoio Administartivo da SEMFIN

**Produto :** Apoio Administrativo

| **Total Orgão :** | **543.000,00** |
|---|---|

**Órgão :** 05 SECRETARIA MUN. DE SERVIÇOS URBANOS - SEMSU

**Unidade :** 001 SETOR DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
**Função:** 04 Administração
**Sub-Função:** 122 Administração Geral
**Programa :** 0050 GESTÃO DAS OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
**Objetivo :** Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.
**Público Alvo :** População em Geral
**Justificativa :** Viabilizar os serviços públicos essenciais à População.

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto |
|---|---|---|
| Contínuo | | |

| Indicador | Unid. Medida | Indice Mais Recente | 2019 |
|---|---|---|---|
| | | | |

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 060 | Manutenção e Apoio Administrativo às Atividades da SEMSU | Percentual | | 100 | 1 | | 346.500,00 | 3.500,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **350.000,00** |

**Descrição:** Manutenção e Apoio Administrativo às Atividades da SEMSU
**Produto :** Apoio Administrativo
**Órgão :** 05 SECRETARIA MUN. DE SERVIÇOS URBANOS - SEMSU
**Unidade :** 001 SETOR DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
**Função:** 15 Urbanismo
**Sub-Função:** 451 Infra-Estrutura Urbana
**Programa :** 0051 PROGRAMA DE MELHORAMENTO DA INFRAESTRUTURA URBANA
**Objetivo :** Ofertar infraestrutura física de competência governamental a toda população, tais como: Executar serviços de drenagem, pavimentação, revitalização e manutenção de vias urbanas; Limpeza e Encascalhamento de Vias Urbanas; Manutenção da Malha Viária Pavimentada; Promover a melhoria da qualidade dos serviços urbanísticos, com a construção e manutenção de meio-fio, sarjeta, calçadas, muros, parques e praças.
**Público Alvo :** População em Geral
**Justificativa :** Necessita-se de regulamentação e adequação gradativa de toda área loteada. Os serviços de cemitério não tem boa aceitação junto à comunidade. A administração pública, de modo geral, enfrentam problemas com o estado de seus veículos e máquinas pesadas.

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto |
|---|---|---|
| Contínuo | | |

| Indicador | Unid. Medida | Indice Mais Recente | 2019 |
|---|---|---|---|
| | | | |
| Quantidade de projetos encaminhados para Captação de Unidade Recursos | | 10 | |

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 1062 | Urbanização e Infra-estrutura de Vias Urbanas | Percentual | | 100 | 1 | | 0,00 | 60.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **60.000,00** |

**Descrição:** Obras de infraestrutura na área urbana.
**Produto :** Obra Contruída/Ampliada
**Órgão :** 05 SECRETARIA MUN. DE SERVIÇOS URBANOS - SEMSU
**Unidade :** 001 SETOR DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
**Função:** 15 Urbanismo
**Sub-Função:** 452 Serviços Urbanos
**Programa :** 0053 CIDADE LIMPA E ILUMINADA
**Objetivo :** Promover a limpeza pública urbana e assegurar os serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos; Manutenção de Vias Pública (Limpeza, Varrição, Poda, Pintura de Meio Fio e Outros); Expandir e manter pontos de iluminação pública no Município.
**Público Alvo :** População em Geral
**Justificativa :** A iluminação pública de toda a área urbana do município precisa de constantes manutenções.

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto |
|---|---|---|
| Contínuo | | |

| Indicador | Unid. Medida | Indice Mais Recente | 2019 |
|---|---|---|---|
| | | | |
| Manutenção e conservação de estradas rurais com adição | Quilômetro | 300 | |

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2061 | Manutenção de Praças, Jardins, Calçadas e Vias Públicas | Percentual | | 100 | 1 | | 40.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **40.000,00** |

**Descrição:** Manutenção de Praças, Jardins, Calçadas e Vias Públicas
**Produto :** Apoio Administrativo
**Órgão :** 05 SECRETARIA MUN. DE SERVIÇOS URBANOS - SEMSU
**Unidade :** 001 SETOR DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
**Função:** 15 Urbanismo
**Sub-Função:** 752 Energia Elétrica
**Programa :** 0053 CIDADE LIMPA E ILUMINADA

**Objetivo :** Promover a limpeza pública urbana e assegurar os serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos; Manutenção de Vias Pública (Limpeza, Varrição, Poda, Pintura de Meio Fio e Outros); Expandir e manter pontos de iluminação pública no Município.

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** A iluminação pública de toda a área urbana do município precisa de constantes manutenções.

| **Natureza** | **Início Previsto** | **Término Previsto** |
|---|---|---|
| Contínuo | | |

| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | **2019** |
|---|---|---|---|
| | | | |

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 1061 | Ampliação da Rede de Iluminação Pública | Percentual | | 100 | 1 | | 0,00 | 15.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **15.000,00** |

**Descrição:** Ampliação da Rede Elétrica de Iluminação Pública

**Produto :** Obra Contruída/Ampliada

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2062 | Manutenção da Rede de Iluminação Pública | Percentual | | 100 | 1 | | 130.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **130.000,00** |

**Descrição:** Manutenção dos serviços de Iluminação Pública

**Produto :** Apoio Administrativo

**Órgão :** 05 SECRETARIA MUN. DE SERVIÇOS URBANOS - SEMSU

**Unidade :** 001 SETOR DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

**Função:** 17 Saneamento

**Sub-Função:** 512 Saneamento Básico Urbano

**Programa :** 0059 PROGRAMA DE APOIO AO SANEAMENTO BÁSICO

**Objetivo :** Despesa com consórcio para Saneamento Básico do Município

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Formalizar projetos para impalantação de saneamento básico: lixo e esgotos.

| **Natureza** | **Início Previsto** | **Término Previsto** |
|---|---|---|
| Contínuo | | |

| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | **2019** |
|---|---|---|---|
| | | | |

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2069 | Participação no Consórcio Intermunicipal de Saneamento - CISAN | Percentual | | 100 | 1 | | 60.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **60.000,00** |

**Descrição:** Participação no Consórcio Intermunicipal de Saneamento - CISAN

**Produto :** Apoio Administrativo

| **Total Orgão :** | **655.000,00** |
|---|---|

**Órgão :** 06 SECRETARIA MUN. DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE - SEAMA

**Unidade :** 001 SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

**Função:** 20 Agricultura

**Sub-Função:** 122 Administração Geral

**Programa :** 0040 APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA PRODUÇÃO ANIMAL E VEGETAL

**Objetivo :** Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos. Programa de apoio às ações da política da produção animal e vegetal no município, objetivando Proporcionar

**Público Alvo :** aumPeqnutoendoaPproroddutuotrivRiudraadle de culturas agrícolas da região e conseqüentemente fixação do homem no campo.

**Justificativa :** Os produtores do Município se caracterizam pela monocultura e pequena criação de gado de leite. A administração municipal, dentro das possibilidades financeiras, procura auxiliar na construção de estruturas físicas, sendo principalmente voltada a realização de serviços de mecanização e terraplanagem, cascalhamento e readequação de estradas.

| **Natureza** | **Início Previsto** | **Término Previsto** |
|---|---|---|

| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | **2019** |
|---|---|---|---|
| | | | |

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2070 | Gestão das Políticas Públicas, Agropecuária e Ambiental | Percentual | | 100 | 1 | | 266.000,00 | 4.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **270.000,00** |

**Descrição:** Gestão das Políticas Públicas Agropecuária e Ambiental

**Produto :** Apoio Administrativo

**Órgão :** 06 SECRETARIA MUN. DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE - SEAMA

**Unidade :** 001 SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

**Função:** 20 Agricultura

**Sub-Função:** 606 Extensão Rural

**Programa :** 0040 APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA PRODUÇÃO ANIMAL E VEGETAL

**Objetivo :** Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos. Programa de apoio às ações da política da produção animal e vegetal no município, objetivando Proporcionar aumento da produtividade de culturas agrícolas da região e conseqüentemente fixação do homem no campo.

**Público Alvo :** Pequeno Produtor Rural

**Justificativa :** Os produtores do Município se caracterizam pela monocultura e pequena criação de gado de leite. A administração municipal, dentro das possibilidades financeiras, procura auxiliar na construção de estruturas físicas, sendo principalmente voltada a realização de serviços de mecanização e terraplanagem, cascalhamento e readequação de estradas.

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | **2019** |
| | | | |
| Taxa de evasão dos alunos do Ensino Fundamental | Percentual | 25 | 15,00 |

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2030 | Gestão das Políticas Públicas de Educação (MDE) | Percentual | A | 100 | 1 | | 1.270.000,00 | 10.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **1.280.000,00** |

**Descrição:** Gestão das Políticas Públicas de Educação (MDE)

**Produto :** Apoio Administrativo

**Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

**Unidade :** 001 MDE - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSI

**Função:** 12 Educação

**Sub-Função:** 361 Ensino Fundamental

**Programa :** 0021 REVITALIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL

**Objetivo :** Assegurar a igualdade nas condições de acesso, permanência e êxito do aluno matriculado no Ensino Fundamental, com melhoria da qualidade, objetivando reduzir o índice de repetência e evasão escolar.

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** A Educação é direito de todos e dever do Estado que deve cumprir o Art. 212 CF/88

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto | |
|---|---|---|---|
| Contínuo | | | |
| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | **2019** |
| | | | |
| Quantidade de Alunos Matriculados no Ensino Fundamental | Pessoas | 536 | |

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 1030 | Construção, Ampliação e Reforma de Unidades de Ensino | Metros Qu | | 400 | 1 | | 0,00 | 30.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **30.000,00** |

**Descrição:** Construção, Ampliação e Reforma de Unidades de Ensino

**Produto :** Escola Construída/Ampliada ou Reformada

**Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

**Unidade :** 001 MDE - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSI

**Função:** 12 Educação

**Sub-Função:** 361 Ensino Fundamental

**Programa :** 0025 ALIMENTAÇÃO ESCOLAR SAUDÁVEL

**Objetivo :** Adquirir gêneros alimentícios para a melhoria da qualidade da alimentação escolar a alunos da educação básica.

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Adquirir gêneros alimentícios para a melhoria da qualidade da alimentação escolar a alunos da educação básica.

| Natureza | | Início Previsto | | Término Previsto | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| Refeições servidas - Merenda escolar – ensino fundamental | | Pessoas | | 536 | | | 536,00 | |
| Refeições servidas - Merenda escolar - ensino infantil | | Pessoas | | 101 | | | 101,00 | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2033 | Aquisição, Distribuição e Qualidade da Merenda Escolar | Pessoas | A | 344 | 1 | | 143.500,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **143.500,00** |
| **Descrição:** Aquisição, Distribuição e Qualidade da Merenda Escolar | | | | | | | | |
| **Produto :** Alunos Atendidos | | | | | | | | |
| **Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 MDE - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSI | | | | | | | | |
| **Função:** 12 Educação | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 361 Ensino Fundamental | | | | | | | | |
| **Programa :** 0026 TRANSPORTE ESTUDANTIL | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Garantir o acesso e a permanência nos estabelecimentos escolares de todos os estudantes que residem distante de suas Unidades Escolares, especialmente aqueles residentes da área rural. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** Estudantes do Sistema Público de Ensino | | | | | | | | |
| **Justificativa :** A Educação é direito de todos e dever do Estado que deve cumprir o Art. 212 CF/88 | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| Quantidade de alunos transporte escolar - Estadual | | Pessoas | | 234 | | | 234,00 | |
| Quantidade de alunos transporte escolar – Municipal Ensino Infantil | | Pessoas | | 40 | | | 40,00 | |
| Quantidade de alunos transporte escolar – Municipal Ensino Infantil | | Pessoas | | 304 | | | 304,00 | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2031 | Manutenção do Sistema de Transporte Escolar (MDE) | Pessoas | A | 578 | 1 | | 1.140.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **1.140.000,00** |
| **Descrição:** Manutenção do Sistema de Transporte Escolar (MDE) | | | | | | | | |
| **Produto :** Alunos Atendidos | | | | | | | | |
| **Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 MDE - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSI | | | | | | | | |
| **Função:** 12 Educação | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 365 Educação Infantil | | | | | | | | |
| **Programa :** 0022 VIVA A INFÂNCIA | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Capacitar a criança de 4 e 5 anos para iniciar o processo pedagógico, proporcionando-lhe a oportunidade de participar de atividades que promovam o seu desenvolvimento social, físico e intelectual, buscando aprimorar a base pedagógica neste nível de ensino. Manutenção e Funcionamento da Creche e da Pré-escola. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** Alunos do Ensino Infantil do Município na faixa etária de 4 e 5 anos | | | | | | | | |
| **Justificativa :** A Educação é direito de todos e dever do Estado que deve cumprir o Art. 212 CF/88 | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2035 | Manutenção das Atividades do Pré-escolar | Percentual | | 100 | 1 | | 370.000,00 | 5.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **375.000,00** |
| **Descrição:** Manutenção das Atividades da Educação Infantil | | | | | | | | |
| **Produto :** Apoio Administrativo | | | | | | | | |
| **Total Orgão :** | | | | | | | | **2.968.500,00** |
| **Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | | | | | | | | |
| **Unidade :** 002 FUNDEB - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA | | | | | | | | |
| **Função:** 12 Educação | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 361 Ensino Fundamental | | | | | | | | |
| **Programa :** 0021 REVITALIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Assegurar a igualdade nas condições de acesso, permanência e êxito do aluno matriculado no Ensino Fundamental, com melhoria da qualidade, objetivando reduzir o índice de repetência e evasão escolar. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** População em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** A Educação é direito de todos e dever do Estado que deve cumprir o Art. 212 CF/88 | | | | | | | | |

| Natureza | | Início Previsto | | Término Previsto | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| Quantidade de Alunos Matriculados no Ensino Fundamental | | Pessoas | | 536 | | | 536,00 | |
| Taxa de Frequência Escolar dos (Quantidade de) alunos matriculados nas redes municipal e Estadual de Ensino. | | Pessoas | | 600 | | | 610,00 | |
| Quantidade de docentes ensino fundamental | | Pessoas | | 41 | | | 40,00 | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2040 | FUNDEB 60 - Remuneração e Valorização do Magistério (FUNDAMENTAL) | Pessoas | A | 41 | 1 | | 1.845.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **1.845.000,00** |
| **Descrição:** FUNDEB 60 - Remuneração e Valorização do Magistério (FUNDAMENTAL) | | | | | | | | |
| **Produto :** Servidores Remunerados | | | | | | | | |
| **Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | | | | | | | | |
| **Unidade :** 002 FUNDEB - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA | | | | | | | | |
| **Função:** 12 Educação | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 361 Ensino Fundamental | | | | | | | | |
| **Programa :** 0026 TRANSPORTE ESTUDANTIL | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Garantir o acesso e a permanência nos estabelecimentos escolares de todos os estudantes que residem distante de suas Unidades Escolares, especialmente aqueles residentes da área rural. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** Estudantes do Sistema Público de Ensino | | | | | | | | |
| **Justificativa :** A Educação é direito de todos e dever do Estado que deve cumprir o Art. 212 CF/88 | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2043 | FUNDEB 40 - Manutenção da Educação Básica | Percentual | A | 100 | 1 | | 5.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **5.000,00** |
| **Descrição:** FUNDEB 40 - Manutenção da Educação Básica | | | | | | | | |
| **Produto :** Apoio Administrativo | | | | | | | | |
| **Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | | | | | | | | |
| **Unidade :** 002 FUNDEB - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA | | | | | | | | |
| **Função:** 12 Educação | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 365 Educação Infantil | | | | | | | | |
| **Programa :** 0022 VIVA A INFÂNCIA | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Capacitar a criança de 4 e 5 anos para iniciar o processo pedagógico, proporcionando-lhe a oportunidade de participar de atividades que promovam o seu desenvolvimento social, físico e intelectual, buscando aprimorar a base pedagógica neste nível de ensino. Manutenção e Funcionamento da Creche e da Pré-escola. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** Alunos do Ensino Infantil do Município na faixa etária de 4 e 5 anos | | | | | | | | |
| **Justificativa :** A Educação é direito de todos e dever do Estado que deve cumprir o Art. 212 CF/88 | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| Quantidade de Alunos Matriculados Ensino Infantil | | Pessoas | | 101 | | | 101,00 | |
| Quantidade de docentes ensino infantil | | Pessoas | | 10 | | | 10,00 | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2041 | FUNDEB 60 - Remuneração e Valorização do Magistério (INFANTIL) | Pessoas | A | 10 | 1 | | 405.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **405.000,00** |
| **Descrição:** FUNDEB 60 - Remuneração e Valorização do Magistério (INFANTIL) | | | | | | | | |
| **Produto :** Servidores Remunerados | | | | | | | | |
| **Total Orgão :** | | | | | | | | **2.255.000,00** |
| **Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | | | | | | | | |
| **Unidade :** 003 TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS E LEGAIS | | | | | | | | |
| **Função:** 12 Educação | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 306 Alimentação e Nutrição | | | | | | | | |
| **Programa :** 0025 ALIMENTAÇÃO ESCOLAR SAUDÁVEL | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Adquirir gêneros alimentícios para a melhoria da qualidade da alimentação escolar a alunos da educação básica. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** População em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** Adquirir gêneros alimentícios para a melhoria da qualidade da alimentação escolar a alunos da educação básica. | | | | | | | | |

| Natureza | | Início Previsto | | Término Previsto | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2046 | PNAE - Programa Nacional de Alimentação Escolar | Pessoas | | 344 | 1 | | 48.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **48.000,00** |
| **Descrição:** PNAE - Programa Nacional de Alimentação Escolar | | | | | | | | |
| **Produto :** Alunos Atendidos | | | | | | | | |
| **Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | | | | | | | | |
| **Unidade :** 003 TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS E LEGAIS | | | | | | | | |
| **Função:** 12 Educação | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 361 Ensino Fundamental | | | | | | | | |
| **Programa :** 0021 REVITALIZAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Assegurar a igualdade nas condições de acesso, permanência e êxito do aluno matriculado no Ensino Fundamental, com melhoria da qualidade, objetivando reduzir o índice de repetência e evasão escolar. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** População em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** A Educação é direito de todos e dever do Estado que deve cumprir o Art. 212 CF/88 | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2045 | PSE -Programa Salário Educação | Percentual | | 100 | 1 | | 70.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **70.000,00** |
| **Descrição:** PSE - Programa Salário Educação | | | | | | | | |
| **Produto :** Alunos Atendidos | | | | | | | | |
| **Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | | | | | | | | |
| **Função:** 12 Educação | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 361 Ensino Fundamental | | | | | | | | |
| **Programa :** 0026 TRANSPORTE ESTUDANTIL | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Garantir o acesso e a permanência nos estabelecimentos escolares de todos os estudantes que residem distante de suas Unidades Escolares, especialmente aqueles residentes da área rural. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** Estudantes do Sistema Público de Ensino | | | | | | | | |
| **Justificativa :** A Educação é direito de todos e dever do Estado que deve cumprir o Art. 212 CF/88 | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2047 | PNATE - programa nacional de Apoio ao Transporte Escolar | Pessoas | | 578 | 1 | | 53.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **53.000,00** |
| **Descrição:** PNATE - programa nacional de Apoio ao Transporte Escolar | | | | | | | | |
| **Produto :** Alunos Atendidos | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2901 | PDDE - Programa Dinheiro Direto na Escola | Pessoas | | 100 | | 2 | 950.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **950.000,00** |
| **Descrição:** Convenio GERO Transporte Escolar | | | | | | | | |
| **Produto :** Alunos Atendidos | | | | | | | | |
| **Total Orgão :** | | | | | | | | **1.121.000,00** |
| **Órgão :** 07 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED | | | | | | | | |
| **Unidade :** 004 OUTRAS AÇÕES DE APOIO A ESTUDANTES | | | | | | | | |
| **Função:** 12 Educação | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 364 Ensino Superior | | | | | | | | |
| **Programa :** 0027 APOIO AO TRANSPORTE ESCOLAR DOS UNIVERSITÁRIOS | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Dar condições de acesso aos estudantes de cursos técnicos e de nível superior que são moradores do Municipio de Rio Crespo, porém estudam em Ariquemes. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** Estudantes de diversos níveis de ensino | | | | | | | | |
| **Justificativa :**Embora a competência do município seja a Educação Básica, ações relacionadas ao transporte de estudantes de nível superior até a cidade de Ariquemes se faz necessário, tendo em vista que no Município de Rio Crespo não possui oferta desse nível de ensino. | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |

| Indicador | | Unid. Medida | | Indice Mais Recente | | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2039 | Transporte Escolar Universitário | Percentual | | 100 | 1 | | 20.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **20.000,00** |
| **Descrição:** Transporte Escolar Universitário | | | | | | | | |
| **Produto :** Alunos Atendidos | | | | | | | | |
| **Total Orgão :** | | | | | | | | **20.000,00** |
| **Órgão :** 08 DEPARTAMENTO DE CULTURA ESPORTE E LAZER - DECEL | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 DEPARTAMENTO DE CULTURA, ESPORTE E LAZER | | | | | | | | |
| **Função:** 13 Cultura | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 392 Difusão Cultural | | | | | | | | |
| **Programa :** 0037 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CULTURA ESPORTE E LAZER | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** População em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** Coordenar as atividades relacionadas a Cultura, Esporte e Lazer no Município. | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2050 | Manutenção das Atividades de Cultura,Esporte e Lazer | Percentual | A | 100 | 1 | | 110.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **110.000,00** |
| **Descrição:** Manutenção das Atividades de Cultura, Esporte e Lazer | | | | | | | | |
| **Produto :** Apoio Administrativo | | | | | | | | |
| **Órgão :** 08 DEPARTAMENTO DE CULTURA ESPORTE E LAZER - DECEL | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 DEPARTAMENTO DE CULTURA, ESPORTE E LAZER | | | | | | | | |
| **Função:** 13 Cultura | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 392 Difusão Cultural | | | | | | | | |
| **Programa :** 0038 INTEGRAÇÃO SOCIAL ATRAVÉS DA CULTURA | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Desenvolver o setor cultural apliando sua capacidade de atendimento; - Proporcionar à população de modo geral atividades recreativas e culturais, favorescendo a melhoria da qualidade de vida; - Aumentar a quantidade dos eventos culturais, bem como maior participação da população nestas atividades; - Dar apoio e realizar as principais festas das Comunidades. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** População em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** Proporcionar à população de modo geral atividades recreativas e culturais, favorecendo a melhoria da qualidade de vida. | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2052 | Realização e Apoio às Festas e Eventos Culturais e Religiosos | Percentual | | 100 | 1 | | 78.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **78.000,00** |
| **Descrição:** Realização e Apoio às Festas e Eventos Culturais e Religiosos | | | | | | | | |
| **Produto :** Apoio Administrativo | | | | | | | | |
| **Órgão :** 08 DEPARTAMENTO DE CULTURA ESPORTE E LAZER - DECEL | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 DEPARTAMENTO DE CULTURA, ESPORTE E LAZER | | | | | | | | |
| **Função:** 27 Desporto e Lazer | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 812 Desporto Comunitário | | | | | | | | |
| **Programa :** 0039 INTEGRAÇÃO SOCIAL ATRAVÉS DO ESPORTE E LAZER | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Desenvolver o setor esportivo ampliando sua capaciades de atendimento; Proporcionar á população de modo geral atividades recreativas e de lazer favorescendo a melhoria da qualidades de vida; Aumentar a quantidades de eventos recreativos e de lazer, bem como a maior participação da população nestas atividades; Proporcionar às crianças e adolescentes, a inclusão social e esportiva, bem como revelar novos talentos para representar o Município de Rio Crespo; Manter e conservar o estádio municipal e quadra pública poliesportiva, promovendo eventos de entretenimento, esporte e lazer. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** Praticantes de Esportes em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** Atualmente a única atividade esportiva em grupo atendida pelo município é o futebol. Deve-se buscar atender outras modalidades. Manter a Escolinha de Futebol; Participar de eventos esportivos a nível regional e estadual; Manter a infraestrutura esportiva. O Município possui uma quadra poliesportiva descoberta e um campo de futebol com um bom gramado. | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |

| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2053 | Realização Atividades de Promoção e Apoio ao Esporte Amador | Percentual | A | 100 | 1 | | 20.500,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **20.500,00** |

**Descrição:** Realização Atividades de Promoção e Apoio ao Esporte Amador

**Produto :** Apoio Administrativo

**Total Orgão :** **208.500,00**

**Órgão :** 09 SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL - SEMAS

**Unidade :** 001 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Função:** 04 Administração

**Sub-Função:** 244 Assistência Comunitária

**Programa :** 0030 GESTAO DAS POLITICAS DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Objetivo :** Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** O município atua nesta área através da distribuição de cestas básicas. Participa ainda dos programas do Governo Federal (IGD, CRAS, PAIF, BOLSA FAMILIA, MAC). Enfretamento aos problemas mais comuns como: crianças e adolescentes em situação de abandono, toxicômanos, em conflito com a Lei ou em situação de risco. Atuando em conjunto com o Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente e Conselho Tutelar. Observa-se que cada vez mais a demanda por estes programas é maior. Com o crescimento do município, muitas famílias completamente desestruturadas, tendo diversas crianças e adolescentes em seu meio, instalam-se na cidade e procuram a ajuda do município.

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto | | |
|---|---|---|---|---|
| Contínuo | | | | |
| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | | **2019** |

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2085 | Gestão das Políticas Públicas de Assistência Social | Percentual | | 100 | 1 | | 343.000,00 | 3.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **346.000,00** |

**Descrição:** Gestão das Políticas Públicas de Assistência Social

**Produto :** Apoio Administrativo

**Órgão :** 09 SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL - SEMAS

**Unidade :** 001 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Função:** 08 Assistência Social

**Sub-Função:** 243 Assistência à Criança a ao Adolescente

**Programa :** 0032 MUNICIPIO ATENTO A INFANCIA E JUVENTUDE

**Objetivo :** Promover o atendimento integral através da rede prestadora de serviços na área da Criança e do Adolescente em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social, conforme determina do ECA; Oferecer proteção e acompanhamento social aos adolescentes e jovens em cumprimento de medidas socioeducativas; Garantir os direitos fundamentais de crianças e adolescentes vítimas de violência, abuso e exploração sexual, restabelecer e fortalecer o direito a convivência familiar e comunitária em condições dignas de vida; Manter o Projeto "ANJO DA GUARDA", visando Promover a inclusão social de jovens, qualificando e valorizando a sua participação social, por meio do desenvolvimento de atividades socioeducativas através da GUARDA

**Público Alvo :** MICRrIiMan,çacomeAedstoílmesucleonteea descoberta do potencial dos jovens integrantes do projeto.

**Justificativa :** Atender às famílias em situação de vulnerabilidade e/ou risco social (critério definido em Lei nº 8.724/93-LOAS e Art. 203 e 204-NOB SUAS).

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto | | |
|---|---|---|---|---|
| Contínuo | | | | |
| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | | **2019** |

| Ação | | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2087 | Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar | Percentual | | 100 | 1 | | 143.000,00 | 2.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **145.000,00** |

**Descrição:** Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar

**Produto :** Apoio Administrativo

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2089 | FMCA - Fundo Municipal da Criança e do Adolecente | Pessoas | | 100 | 1 | | 3.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **3.000,00** |

**Descrição:** FMCA - Fundo Municipal da Criança e do Adolescente

**Produto :** Adolescentes Atendidos

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2088 | Implantação do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo - PMASE | Percentual | | 100 | 1 | | 13.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **13.000,00** |

**Descrição:** Implantação do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo - PMASE

**Produto :** Adolescentes Atendidos

**Órgão :** 09 SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL - SEMAS

**Unidade :** 001 FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

**Função:** 08 Assistência Social

**Sub-Função:** 244 Assistência Comunitária

**Programa :** 0031 PROGRAMA DE ASSISTENCIA INTEGRAL À FAMÍLIA

**Objetivo :** Implementação das ações de proteção social básica, visando prestar atendimento social e material às famílias em situação de extrema pobreza.

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Atender às famílias em situação de vulnerabilidade e/ou risco social (critério definido em Lei nº 8.724/93-LOAS e Art. 203 e 204-NOB SUAS).

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto |
|---|---|---|
| Contínuo | | |

| Indicador | Unid. Medida | Indice Mais Recente | 2019 |
|---|---|---|---|
| | | | |

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2086 | Auxílio às Pessoas Carentes | Percentual | | 100 | 1 | | 16.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **16.000,00** |

**Descrição:** Auxílio às Pessoas Carentes

**Produto :** Pessoas Atendidas

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2090 | Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar | Percentual | | 100 | 1 | | 14.000,00 | 6.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **20.000,00** |

**Descrição:** IGD - Índice Gestão Descentralizada (Bolsa Família)

**Produto :** Apoio Administrativo

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2091 | Implantação do Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo - PMASE | Percentual | | 100 | 1 | | 30.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **30.000,00** |

**Descrição:** IGD - Índice Gestão Descentralizada do SUAS

**Produto :** Apoio Administrativo

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2092 | FMCA - Fundo Municipal da Criança e do Adolecente | Percentual | | 100 | 1 | | 130.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **130.000,00** |

**Descrição:** PSB - Piso Social Básico / Proteção Social Básica às Famílias - CRAS

**Produto :** Apoio Administrativo

**Total Orgão :** **703.000,00**

**Órgão :** 10 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS

**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

**Função:** 10 Saúde

**Sub-Função:** 122 Administração Geral

**Programa :** 0010 GESTÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS EM SAÚDE

**Objetivo :** Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos, visando Proporcionar a população, acesso integral aos serviços básicos de Saúde.

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Garantir os recursos necessários para o atendimento da saúde pública, conforme preceitua a Emenda Constitucional n.29, de 13 de setembro de 2000, que alterou a Constituição Federal de 1988.

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto |
|---|---|---|
| Contínuo | | |

| Indicador | Unid. Medida | Indice Mais Recente | 2019 |
|---|---|---|---|
| | | | |

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2013 | Manutenção das Atividades do Conselho de Saúde - CMS | Percentual | | 100 | 1 | | 2.500,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **2.500,00** |

**Descrição:** Manutenção das Atividades do Conselho de Saúde - CMS

**Produto :** Apoio Administrativo

**Órgão :** 10 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS

**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

**Função:** 10 Saúde

**Sub-Função:** 301 Atenção Básica

**Programa :** 0010 GESTÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS EM SAÚDE

**Objetivo :** Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos, visando Proporcionar a população, acesso integral aos serviços básicos de Saúde.

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Garantir os recursos necessários para o atendimento da saúde pública, conforme preceitua a Emenda Constitucional n.29, de 13 de setembro de 2000, que alterou a Constituição Federal de 1988.

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto |
|---|---|---|
| Contínuo | | |

| Indicador | | Unid. Medida | | Indice Mais Recente | | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2010 | Ações da Atenção Básica de Saúde (ASPS 15%) | Percentual | | 100 | 1 | | 2.915.000,00 | 15.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **2.930.000,00** |
| **Descrição:** Ações da Atenção Básica de Saúde (ASPS 15%) | | | | | | | | |
| **Produto :** Apoio Administrativo | | | | | | | | |
| **Órgão :** 10 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | | | | | | | | |
| **Função:** 10 Saúde | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 301 Atenção Básica | | | | | | | | |
| **Programa :** 0012 PROGRAMA DE ASSISTENCIA A SAUDE BUCAL | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Recursos destinados ao pagamento de salários e encargos dos profissionais específicos para o desenvolvimento do programa. Melhorar e manter a oferta de consultas para tratamento odontológico curativo e ampliação maciça do acesso a escovação dental supervisionada com dentifrício fluoretado, buscando uma significante redução do índice de CPOD. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** População em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** Os valores dos incentivos financeiros para as Equipes de Saúde Bucal implantadas serão transferidos a cada mês, tendo como base o número de Equipes de Saúde Bucal (ESB) registrados no cadastro de Equipes e profissionais do Sistema de Informação de - Atenção Básica - SIAB, na respectiva competência financeira. | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| 2019 | Atendimento Preventivo e Curativo da Saúde Bucal | Percentual | | 100 | 1 | | 78.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **78.000,00** |
| **Descrição:** SB/SUS - Atendimento Preventivo e Curativo da Saúde Bucal | | | | | | | | |
| **Produto :** Pessoas Atendidas | | | | | | | | |
| **Órgão :** 10 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | | | | | | | | |
| **Função:** 10 Saúde | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 301 Atenção Básica | | | | | | | | |
| **Programa :** 0013 PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA (PSF) | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Recursos destinados ao pagamento de salários e encargos dos profissionais específicos para o desenvolvimento do programa. Fortalecer e expandir a estratégia de saúde da família - ESF e Programa de Agentes Comunitários de Saúde - | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** PACSPUaLtCçãoEásiaRAaúde no Município. | | | | | | | | |
| **Justificativa :** Pab Variável: Recurso dependente de implantação dos programas específicos, os quais especificaremos individualmente. Serão repassados incentivos com base na Portaria 1329/GM , de 12 de novembro de 1999. | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2018 | PSF -Ações do Programa Saúde da Família | Percentual | | 100 | 1 | | 430.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **430.000,00** |
| **Descrição:** PSF/SUS - Ações do Programa Saúde da Família | | | | | | | | |
| **Produto :** Pessoas Atendidas | | | | | | | | |
| **Órgão :** 10 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | | | | | | | | |
| **Função:** 10 Saúde | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 301 Atenção Básica | | | | | | | | |
| **Programa :** 0014 PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE (PACS) | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Recursos destinados ao pagamento de salários e encargos dos profissionais específicos para o desenvolvimento do programa. Fortalecer e expandir a estratégia de saúde da família - ESF e Programa de Agentes Comunitários de Saúde - | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** PAPCoSpunlaçaãtoenemçãoGebráaslica à saúde no Município. | | | | | | | | |
| **Justificativa :** Pab Variável: Recurso dependente de implantação dos programas específicos, os quais especificaremos individualmente. Serão repassados incentivos com base na Portaria 1329/GM , de 12 de novembro de 1999. | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2017 | PACS - Ações do Programa Agentes Comunitário de Saúde | Percentual | | 100 | 1 | | 280.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **280.000,00** |

**Descrição:** PACS - Ações do Programa Agentes Comunitário de Saúde
**Produto :** Servidores Remunerados
**Órgão :** 10 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS
**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
**Função:** 10 Saúde
**Sub-Função:** 301 Atenção Básica
**Programa :** 0015 ATENÇÃO BÁSICA DO SUS
**Objetivo :** Controlar doenças e agravos de maior magnitude nas áreas urbanas e rurais do Município. Ampliar a cobertura das ações de promoção a saúde e assistenciais a clientelas específicas atendendo as prioridades de atenção do Plano de Ação Municipal. Organizar o acesso dos usuários ao SUS, de acordo com suas necessidades de saúde, a oferta dos serviços existentes.
**Público Alvo :** População em Geral
**Justificativa :** Organizar o acesso dos usuários ao SUS, de acordo com suas necessidades de saúde, a oferta dos serviços existentes.

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Contínuo | | | | | | |
| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | |

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2015 | PMAQ/SUS - Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade | Percentual | | 100 | 1 | | 30.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **30.000,00** |

**Descrição:** PMAQ/SUS - Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade
**Produto :** Pacientes Atendidos

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2016 | PAB-FIXO Atenção Básica de Saúde | Percentual | | 100 | 1 | | 20.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **20.000,00** |

**Descrição:** PAB-FIXO Atenção Básica de Saúde
**Produto :** Apoio Administrativo

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2020 | Aquisição de Medicamentos da Farmácia Básica - SUS | Percentual | | 100 | 1 | | 103.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **103.000,00** |

**Descrição:** FB/SUS - Aquisição de Medicamentos da Farmácia Básica
**Produto :** Pessoas Atendidas

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2027 | PFVPS - Piso Fixo de Vigilância e Promoção da Saúde | Percentual | | 100 | | 2 | 35.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **35.000,00** |

**Descrição:** GERO / PMAQ-AB Melhoria do Acesso e Qualidade da Atenção Básica
**Produto :** Apoio Administrativo
**Órgão :** 10 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS
**Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
**Função:** 10 Saúde
**Sub-Função:** 302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial
**Programa :** 0011 ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
**Objetivo :** Melhorar a qualidade dos serviços executados pelo HPP, ampliar e modernizar o espaço físico. Oferecer serviços com qualidade e resolutividade de média complexidade a população como suporte as ações
**Público Alvo :** de aPtoepnuçlãaçoãboáesmicGa.eral
**Justificativa :** Oferecer serviços com qualidade e resolutividade de média complexidade a população como suporte as ações de atenção básica.

| Natureza | Início Previsto | Término Previsto | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Contínuo | | | | | | |
| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | |
| Quantidade Média de Internações na Unidade Hospitalar Pessoas | | 50 | | | 45,00 | |

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2012 | Serviços Médicos e Hospitalares do HPP (ASPS15%) | Percentual | | 100 | 1 | | 425.000,00 | 10.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **435.000,00** |

**Descrição:** Serviços Médicos e Hospitalares (ASPS 15%)
**Produto :** Leitos

| Ação | Descrição | Un.Med. | Tipo | Meta | Fonte | | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Próp(1) | Conv(2) | Corrente (3) | Capital (4) |
| 2024 | Manutenção das Atividades do Conselho de Saúde - CMS | Percentual | | 100 | 1 | | 20.000,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Total :** | | | | | | | | **20.000,00** |
| **Descrição:** MAC/SUS - Média e Alta Complexidade Hospitalar e Ambulatorial | | | | | | | | |
| **Produto :** Pacientes Atendidos | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2025 | SAMU - Serviço de Atendimento Móvel de Urgência | Percentual | | 100 | | 2 | 120.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **120.000,00** |
| **Descrição:** GERO / HPP - Assistência Hospitalar e Ambulatorial | | | | | | | | |
| **Produto :** Leitos | | | | | | | | |
| **Órgão :** 10 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | | | | | | | | |
| **Função:** 10 Saúde | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 304 Vigilância Sanitária | | | | | | | | |
| **Programa :** 0016 VIGILÂNCIA EM SAUDE DO SUS | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Execução de ações básicas de investigação e de diagnóstico epidemiológico e ambiental de risco, bem como ações de controle, eliminação e erradicação de agentes de agravo e danos a saúde individual e coletiva da população. Implementar /expandir as inspeções sanitárias para manter o controle da qualidade dos produtos e serviços de interesse da saúde coletiva. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** População em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** Fiscalização e Inspeção Sanitária; Manutenção do Programa de Vigilância Epidemiológica e Ambiental (PROGRAMA MANTIDO); Prevenção e Controle das Doenças Imunopreveníveis (METAS VACINAIS ATINGIDAS); Controle de Doenças e Agravos não Transmissíveis (CONTROLE REALIZADO). | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2022 | Piso Fixo - Ações da Vigilância Sanitária | Percentual | | 100 | 1 | | 2.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **2.000,00** |
| **Descrição:** Piso Fixo - Ações da Vigilância Sanitária | | | | | | | | |
| **Produto :** Apoio Administrativo | | | | | | | | |
| **Órgão :** 10 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - FMS | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE | | | | | | | | |
| **Função:** 10 Saúde | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 305 Vigilância Epidemiológica | | | | | | | | |
| **Programa :** 0016 VIGILÂNCIA EM SAUDE DO SUS | | | | | | | | |
| **Objetivo :** Execução de ações básicas de investigação e de diagnóstico epidemiológico e ambiental de risco, bem como ações de controle, eliminação e erradicação de agentes de agravo e danos a saúde individual e coletiva da população. Implementar /expandir as inspeções sanitárias para manter o controle da qualidade dos produtos e serviços de interesse da saúde coletiva. | | | | | | | | |
| **Público Alvo :** População em Geral | | | | | | | | |
| **Justificativa :** Fiscalização e Inspeção Sanitária; Manutenção do Programa de Vigilância Epidemiológica e Ambiental (PROGRAMA MANTIDO); Prevenção e Controle das Doenças Imunopreveníveis (METAS VACINAIS ATINGIDAS); Controle de Doenças e Agravos não Transmissíveis (CONTROLE REALIZADO). | | | | | | | | |
| **Natureza** | | **Início Previsto** | | **Término Previsto** | | | | |
| Contínuo | | | | | | | | |
| **Indicador** | | **Unid. Medida** | | **Indice Mais Recente** | | | **2019** | |
| | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2021 | PFVPS - Piso Fixo de Vigilância e Promoção da Saúde | Percentual | | 100 | 1 | | 10.500,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **10.500,00** |
| **Descrição:** PFVPS - Piso Fixo de Vigilância e Promoção da Saúde | | | | | | | | |
| **Produto :** Pessoas Atendidas | | | | | | | | |
| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2029 | ACE -Agentes de Controle de Endemias | Percentual | | 100 | 1 | | 158.500,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **158.500,00** |
| **Descrição:** ACE - Agentes de Controle de Endemias | | | | | | | | |
| **Produto :** Pessoas Atendidas | | | | | | | | |
| **Total Orgão :** | | | | | | | | **4.654.500,00** |
| **Órgão :** 11 SECRETARIA MUN. DE OBRAS - SEMO | | | | | | | | |
| **Unidade :** 001 SETOR DE OBRAS E ESTRADAS RURAIS | | | | | | | | |
| **Função:** 04 Administração | | | | | | | | |
| **Sub-Função:** 122 Administração Geral | | | | | | | | |
| **PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO** | | | | | | | | |
| **Estado de Rondônia** | | | | | | | | |

**Exercício: 2019**

**LDO - METAS E PRIORIDADES PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO**

**Programa :** 0050 GESTÃO DAS OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

**Objetivo :** Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** Viabilizar os serviços públicos essenciais à População.

| **Natureza** | **Início Previsto** | **Término Previsto** |
|---|---|---|
| Contínuo | | |

| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | **2019** |
|---|---|---|---|
| | | | |

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2065 | Manutenção e Apoio Administrativo da SEMO | Percentual | | 100 | 1 | | 637.000,00 | 3.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **640.000,00** |

**Descrição:** Manutenção e Apoio Administrativo da SEMO

**Produto :** Apoio Administrativo

**Órgão :** 11 SECRETARIA MUN. DE OBRAS - SEMO

**Unidade :** 001 SETOR DE OBRAS E ESTRADAS RURAIS

**Função:** 26 Transporte

**Sub-Função:** 782 Transporte Rodoviário

**Programa :** 0052 REVITALIZACAO E MANUTENCAO DAS ESTRADAS VICINAIS

**Objetivo :** Dotar a área rural de infraestrutura viária adequada para o escoamento da produção agropecuária e para o transporte de pessoas e alunos. Dotar toda a estrutura da administração municipal de equipamentos, máquinas e veículos necessários para a realização dos objetivos da municipalidade; Ofertar infraestrutura física de competência Governamental a toda população. - Ampliação e Recuperação de Estradas Vicinais; Construção e Recuperação de Pontes e Pontilhões; Drenagem de Águas Pluviais.

**Público Alvo :** População em Geral

**Justificativa :** A área rural possui 640 km de estradas em toda sua totalizada a chão batido. Grande parte é cascalhada ou recebe revestimento primário periodicamente. Esta melhoria, porém, tem curta durabilidade e precisa de constante manutenção. Outras, ainda, precisam ser readequadas para receber o revestimento primário. As pontes existentes são, na maior parte, feitas de madeira e necessitam de conservação, visto que a ação do tempo, aliado ao uso por veículos e máquinas pesadas, provocam rápido deterioramento das mesmas. Os bueiros que canalizam as águas da chuva na área rural precisam de manutenção periódica, sendo que, em alguns casos, faz-se necessário a ampliação da tubulação.

| **Natureza** | **Início Previsto** | **Término Previsto** |
|---|---|---|
| Contínuo | | |

| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | **2019** |
|---|---|---|---|
| | | | |
| Manutenção e conservação de estradas rurais com adição | Quilômetro | 300 | 330,00 |

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2066 | Manutenção e Recuperação de Pontilhões, Bueiros e Estradas Vicinais | Metros Li | | 500.000 | 1 | | 350.000,00 | 3.000,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **353.000,00** |

**Descrição:** Manutenção e Recuperação de Pontilhões, Bueiros e Estradas Vicinais

**Produto :** Estradas Vicinais Restauradas

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 2067 | Ações Infraestrutura em Transportes, com recursos da CIDE | Metros Li | | 140.000 | 1 | | 45.500,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **45.500,00** |

**Descrição:** Ações Infraestrutura em Transportes, com recursos da CIDE

**Produto :** Estradas Vicinais Restauradas

| **Total Orgão :** | **1.038.500,00** |
|---|---|

**Órgão :** 99 RESERVA DE CONTINGÊNCIA

**Unidade :** 999 RESERVA DE CONTINGÊNCIA

**Função:** 99 Reserva de Contingência

**Sub-Função:** 999 Reserva de Contingência

**Programa :** 9999 RESERVA DE CONTINGENCIA

**Objetivo :** Atender eventuais passivos contigentes e outros riscos fiscais imprevistos. A reserva de contingência, prevista na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício, está fixada em no mímimo 1% da Receita Corrente Líquida.

**Público Alvo :** OPERAÇÕES ESPECIAIS

**Justificativa :** A reserva de contingência, prevista na Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2014, está fixada em no mínimo 1% da Receita Corrente Líquida.

| **Natureza** | **Início Previsto** | **Término Previsto** |
|---|---|---|
| Contínuo | | |

| **Indicador** | **Unid. Medida** | **Indice Mais Recente** | **2019** |
|---|---|---|---|

| **Ação** | **Descrição** | **Un.Med.** | **Tipo** | **Meta** | **Fonte** | | **2018** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **Próp(1)** | **Conv(2)** | **Corrente (3)** | **Capital (4)** |
| 9999 | RESERVA DE CONTINGÊNCIA | Percentual | | 100 | 1 | | 90.000,00 | 0,00 |
| **Total :** | | | | | | | | **90.000,00** |

| | | |
|---|---|---|
| **Descrição:** RESERVA DE CONTINGÊNCIA | | |
| **Produto :** Apoio Administrativo | | |
| **Total Orgão :** | | **90.000,00** |
| **Total Geral :** | **17.822.020,00** | **267.980,00** |

***EVANDRO EPIFANIO DE FARIA***
Prefeito

**Publicado por:**
Isabel Epifânio de Faria Martins
**Código Identificador:**5362B30E

