SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ
FAMEP
Federação das Associações de Municípios do Estado do Pará

Pará , 14 de Março de 2023 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará • ANO XIV | Nº 3204

**EXPEDIENTE**
**FEDERAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ – FAMEP**

**PRESIDENTE: Francisco Nélio Aguiar da Silva – Prefeito do Município de Santarém;**
**1º VICE-PRESIDENTE: José Antônio de Azevedo Leão (Xarão Leão) – Prefeito do Município de Breves;**
**CONSELHO FISCAL TITULAR:**
**Josemira Raimunda Gadelha (Canaã dos Carajás)**
**Egilasio Alves Feitosa (Inhangapi)**
**José Renato Ogawa Rodrigues (Barcarena)**
**CONSELHO FISCAL SUPLENTE:**
**José Augusto Dias da Silva (Quatipuru)**
**Jefferson Douglas Jesus Oliveira (São Geraldo do Araguaia)**
**Jair Lopes Martins (Conceição do Araguaia)**

**ASSOCIAÇÕES E CONSÓRCIOS**

**AMAM – Associação dos Municípios do Arquipélago do Marajó**
**Presidente: Carlos Augusto de Lima Goveia (Prefeito de Soure);**
**AMATCARAJÁS – Associação dos Municípios do Araguaia e Tocantins**
**Presidente: Jair Lopes Martins (Pref. de Conceição do Araguaia);**
**AMUCAN – Associação dos Municípios da Calha Norte**
**Presidente: Odair José Farias Albuquerque (Doca)–(Prefeito de Terra Santa);**
**AMUNEP: Associação de Municípios do Nordeste Paraense**
**Presidente: Egilásio Alves Feitosa - (Prefeito de Inhangapi)**
**AMUT: Assoc. dos Munic. das Rod. Transamazônica Santarém/Cuiabá e Região Oeste do Pará**
**Presidente: Rosibergue Torres Campos (Prefeito de Porto de Móz);**
**CODESEI: Consórcio de Desenvolvimento Sócio-Econômico Intermunicipal**
**Presidente: José Renato Ogawa Rodrigues – (Prefeito de Barcarena);**
**COIMP: Consórcio Integrado de Municípios Paraenses**
**Presidente: Marcos César Barbosa e Silva – (Prefeito de São Francisco do Pará);**
**COMPART: Consórcio dos Municípios Paraenses Alagados pelo Rio Tocantins**
**Presidente: Flávio Marcos Mezzomo – Prefeito de Breu branco**
**ACBM (BELO MONTE): Associação dos Municípios Consorciados de Belo onte**
**Presidente: Leila Raquel Possimoser – Prefeita de Placas**
**CISAT: Consórcio Integrado de Saúde do Araguaia e Tocantins**
**Presidente: Maria da Graça Medeiros Matos – Prefeito de Nova Ipixuna**
**CONSÓRCIO TAPAJÓS**
**Presidente: Vilson Gonçalves – Prefeito de Aveiro**

## ESTADO DO PARÁ
## CÂMARA MUNICIPAL DE BELTERRA

### CAMARA MUNICIPAL DE BELTERRA
### PORTARIA N° 23/2023/GAB/CMB, DE 13 DE MARÇO DE 2023

**PORTARIA N° 23/2023/GAB/CMB, DE 13 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM A VEREADORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELTERRA. É DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Exmo. Senhor; **JONAS PALHETA DOS SANTOS**, Presidente da Câmara Municipal de Belterra, no uso de suas atribuições legais.

**CONSIDERANDO**, a necessidade dos Vereadores: **ELSON NASCIMENTO SILVA, JOSÉ OCIVALDO SILVA FEITOSA e JURANDY BATISTA DANTAS,** da Câmara Municipal de Belterra.
**RESOLVE:**

**Art. 1°** - autoriza os vereadores:
**CONSIDERANDO**, a necessidade dos Vereadores: **ELSON NASCIMENTO SILVA, JOSÉ OCIVALDO SILVA FEITOSA e JURANDY BATISTA DANTAS** a viajarem no ***período de 13 a 17 de março de 2023***. Com destino a Cidade de Brasília - DF. Para cumprirem agenda na Assembleia e Senado Federal**.** Conforme solicitação em anexo.
**Art. 2°** - concede **05 (diárias)** a cada vereador, portanto cada um receberá o Valor total de **R$ 4.000,00 (quatro mil reais),** para custear despesas com hospedagem, alimentação e transporte, (conforme a ***Resolução nº 10/2022 de 30 de agosto de 2022*****.**
**Art. 3°** - Esta portaria entra em vigor na data da publicação.

**Art. 4º** - Registra-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Belterra, ao décimo terceiro dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e três.

***JONAS PALHETA DOS SANTOS***
Presidente da Câmara Municipal de Belterra

**Publicado por:**
Renne Castro de Aguiar
**Código Identificador:**15E07CA1

### CAMARA MUNICIPAL DE BELTERRA
### PORTARIA N° 24/2023/GAB/CMB, DE 13 DE MARÇO DE 2023

**PORTARIA N° 24/2023/GAB/CMB, DE 13 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DO §2º DA PORTARIA Nº 037 DE 30 DE AGOSTO DE 2021. QUE ALTERA O HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DO EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BELTERRA. É DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Exmo. Senhor; **JONAS PALHETA DOS SANTOS**, Presidente da Câmara Municipal de Belterra, no uso de suas atribuições legais. Nos termos do ***Art. 24, XXI c/c Art. 10, III*****.**

**CONSIDERANDO**, a necessidade de mudança no horário de funcionamento do Expediente administrativo da Câmara de Vereadores do Município de Belterra Pará.
**RESOLVE:**

**Art. 1°** - Determinar a mudança no horário de funcionamento do Expediente administrativo da Câmara de Vereadores do Município de Belterra Pará.
**§1º-** O Expediente administrativo ordinário diário da Câmara de Vereadores do Município de Belterra Pará, será de ***segunda-feira a sexta-feira, tendo o início as 08:00 (oito horas) e finalizando os trabalhos as 14:00 (horas).***
**Art. 2°** Os casos omissos nesta portaria serão dirimidos por ato exclusivo da Presidência da Casa.
**Art. 3°** - Esta portaria entra em vigor na data da publicação.

**Art. 4º** - Registra-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Belterra, ao décimo terceiro dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e três.

***JONAS PALHETA DOS SANTOS***
Presidente da Câmara Municipal de Belterra

**Publicado por:**
Renne Castro de Aguiar
**Código Identificador:**322F77D5

## ESTADO DO PARÁ
## CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

### CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
### PORTARIA DE Nº. 203/2023

O Presidente do Poder Legislativo de Canaã dos Carajás, no uso de suas atribuições legais.

**R E S O L V E:**

Art. 1° - CONCEDER ao Srº **NATAL RODRIGO ALMEIDA GUIMARAES,** Agente de Serviços de Condução de Veículos, 01 (uma) diária, no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), para realizar viagem a cidade de Marabá – PA, no dia 10 de março de 2023.

**JUSTIFICATIVA:** O servidor irá transladar munícipe ao aeroporto da cidade de Marabá - PA e assim atender demandas desta Casa de Leis.

Registre-se;
Publique-se e
Cumpra-se.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Canaã dos Carajás/PA, aos 10 (dez) dias do mês de março de 2023.

***DINILSON JOSÉ DOS SANTOS***
Presidente da Câmara Municipal de Canaã dos Carajás - PA
Biênio 2023/2024.

**Publicado por:**
Rosilene Monteiro Oliveira
**Código Identificador:**D7555F80

### CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
### PORTARIA DE Nº. 204/2023

O Presidente do Poder Legislativo de Canaã dos Carajás, no uso de suas atribuições legais.

**R E S O L V E:**

Art.1º. –NOMEAR a **Srª EDUARDA VERONICA DE SOUZA LIMA,** brasileira, residente em Canãa dos Carajás - PA, para o Cargo Comissionado de **ASSESSORA PARLAMENTA III,** lotada no Gabinete da Presidência, desta casa de Leis, a partir do dia 08 de março de 2023.

Art. 2º. – Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se;
Publique-se e
Cumpra-se.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Canaã dos Carajás/PA, aos 08 (oito) dias do mês de março de 2023.

***DINILSON JOSÉ DOS SANTOS***
Presidente da Câmara Municipal de Canaã dos Carajás - PA
Biênio 2023/2024.

**Publicado por:**
Rosilene Monteiro Oliveira
**Código Identificador:**CFE2D7E1

### CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20239060
ORIGEM.....: CONVITE Nº 005.2023-CMCC
CONTRATANTE.....: CAMARA MUNICIPAL DE CANAA DOS CARAJAS
CONTRATADA(O).....: QUEIROZ LTDA
OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO TELEFÔNICO FIXO COMUTADO-STFC, NA MODALIDADE DISCAGEM DIRETA GRATUITA-DDG (0800), UTILIZANDO UMA LINHA TELEFÔNICA, NO SISTEMA DE TARIFAÇÃO REVERSA, PARA POSSIBILITAR O RECEBIMENTO DE LIGAÇÕES TELEFÔNICAS LOCAIS E INTRARREGIONAIS, ORIGINADAS POR TELEFONES FIXOS, DESTINADAS A CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS.
VALOR TOTAL.....: R$ 164.378,10 (cento e sessenta e quatro mil, trezentos e setenta e oito reais e dez centavos)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2023 Atividade 1101.010311427.2.080 Manter as Atividades Administrativas da da Câmara Municipal , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 164.378,10.
VIGÊNCIA.....: 08 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023
DATA DA ASSINATURA.....: 08 de Março de 2023

**Publicado por:**
Rosilene Monteiro Oliveira
**Código Identificador:**FD4BC1D4

## ESTADO DO PARÁ
## CÂMARA MUNICIPAL DE JURUTI

### DIRETORIA ADMINISTRATIVA
### EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

**PROCESSO nº 6/2023-200101 CMJ**

A Presidente da Comissão de Licitação do Município de JURUTI, através da CÂMARA MUNICIPAL DE JURUTI, em cumprimento da ratificação procedidapelo Gestor da CÂMARA MUNICIPAL DE JURUTI, faz publicar o extrato resumido do processo de**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**a seguir:

**OBJETO:**Contratação de serviços técnicos profissionais de assessoria especializada em contabilidade aplicada ao setor público, para executar serviços contábeis, assim como análise de prestações de contas e análises necessárias da área contábil visando propiciar suporte e esclarecimento aos vereadores e atender necessidades precípuas da Câmara Municipal de Juruti. **FAVORECIDO:**MILTON A. BENTES & CIA LTDA, inscrito no CNPJ nº 27.633.706/0001-47. **VALOR:**R$ 154.000,00 (cento e cinquenta e quatro mil reais). **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:**art. 25, inciso II, c/c o art. 13, inciso III da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

**DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE:** emitida pelo Presidente da Comissão de Licitação e ratificada pelo Sr. JOSE GLAUBER DE SOUSA ANDRADE, na qualidade de ordenador de despesa.

**Publicado por:**
Jose Glauber de Sousa Andrade
**Código Identificador:**B7D4E706

### DIRETORIA ADMINISTRATIVA
### EXTRATO DO CONTRATO Nº 20239015

**ORIGEM:** INEXIGIBILIDADE Nº 6.2023-200101. **CONTRATANTE:** CÂMARA MUNICIPAL DE JURUTI. **CONTRATADA(O).....:** MILTON A. BENTES & CIA LTDA-ME. **OBJETO:** Contratação de serviços técnicos profissionais de assessoria especializada em contabilidade aplicada ao setor público, para executar serviços contábeis, assim como análise de prestações de contas e análises necessárias da área contábil visando propiciar suporte e esclarecimento aos vereadores e atender necessidades precípuas da Câmara Municipal de Juruti. **VALOR TOTAL:** R$ 154.000,00 (cento e cinquenta e quatro mil reais). **VIGÊNCIA:** 01 de Fevereiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023. **DATA DA ASSINATURA:** 01 de Fevereiro de 2023.

**Publicado por:**
Jose Glauber de Sousa Andrade
**Código Identificador:**57A0A2EB

**ESTADO DO PARÁ**
**CÂMARA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA**

**SECRETARIA LEGISLATIVA**
**MODIFICAÇÃO DA PORTARIA Nº 14/2023**

**PORTARIA Nº 20/2023 – GAB/PRES/CMM**

DISPÕE SOBRE MODIFICA PORTARIA Nº 14/2023-GAB/PRES/CMM, QUE DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE VEREADOR (A) PARA COMPOSIÇÃO DE COMISSÕES PERMANENTES DA CÂMARA MUNICIPAL/CMM.

O Vereador **JARI EDNEI TEIXEIRA, PDT**, Presidente desta Casa de Leis, no uso de suas atribuições conferida pela Lei Orgânica Municipal e Regimentais;

**RESOLVE:**
**Art. 1º.** Modificar a redação da PORTARIA Nº 14/2023-GAB/PRES/CMM, a qual dispõe sobre a composição das comissões permanentes da Câmara de Medicilândia.
**Art. 2º.** Fica nos termos do Regimento Interno da Câmara Municipal, modificada a composição da Comissão Permanente de Transporte, Comunicação, Obras Públicas e Terras CTCOPT, a qual passa a ter a seguinte composição:
**CTCOPT** – Transporte, Comunicação, Obras Públicas e Terras.
**Vereador** - JOSÉ NETO RIBEIRO DE CARVALHO – PSDB
**Vereador** - SIDNEY DE SOUSA FILHO – UNIÃO BRASIL
**Vereador** - DANIEL MOREIRA RODRIGUES – PSDB
~~**Vereador** - RUSBIMÁRIO QUEIROZ SILVA – MDB~~
**Vereador** - HENRIQUE AMAZONAS PAGANI DANTAS
**Art. 3º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Medicilândia-Pará, aos 13 (treze) de março de 2023.

***JARI EDNEI TEIXEIRA***
Presidente da Câmara de Medicilândia

**Publicado por:**
Erisvaldo Nascimento da Silva
**Código Identificador:**9DEC91C8

**SECRETARIA LEGISLATIVA**
**HOMOLOGAÇÃO CARGOS NAS COMISSÕES**

**PORTARIA Nº 21/2023 – GAB/PRES/CMM**

Dispõe sobre a promulgação da escolha por eleição dos Cargos Diretivos de Comissões Permanentes da Câmara Municipal/CMM.

O Vereador **JARI EDNEI TEIXEIRA, PDT**, Presidente desta Casa de Leis, no uso de suas atribuições conferida pela Lei Orgânica Municipal e Regimentais;
Considerando a Portaria nº 14/2023-GAB/PRES/CMM;

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Promulgar a escolha por eleição dos cargos diretivos das Comissões Permanentes desta Casa para o biênio 2023/2024, nos termos do art. 87 e seu §2º, do Regimento Interno, da Câmara Municipal.

**Art. 2º.** A escolha por eleição de: Presidente, Relator, Secretário e Membro, de cada Comissão Permanente da Câmara de Medicilândia/PA, fica formalizado conforme abaixo a saber, de acordo com deliberação em ata de cada comissão:

**CCJCR**- Constituição, Justiça, Cidadania e Redação.

**Presidente Vereadora** - ELAINE WAGNER – PSC
**Relator Vereador** - HENRIQUE AMAZONAS P. DANTAS – MDB
**Secretário Vereador** - ELISVAN ALVES RODRIGUES – UNIÃO
**Membro Vereador** - DANIEL MOREIRA RODRIGUES – PSDB

**CFEFFO** – Finanças, Economia, Fiscalização Financeira e Orçamento

**Presidente Vereador** - JOSÉ NETO R. DE CARVALHO – PSDB
**Relatora Vereadora** - ELAINE WAGNER – PSC
**Secretária Vereadora** - IVANI DE SOUZA RITTER – PT
**Membro Vereador** - VALDECY CARVALHO DE SOUSA – MDB

**CESAS** - Educação, Saúde e Assistência Social.

**Presidente Vereadora** - VALDILENE C. LAMBERT– PSDB
**Relatora Vereadora** - IVANI DE SOUZA RITTER – PT
**Secretário Vereador** - SIDNEY DE SOUSA FILHO – UNIÃO
**Membro Vereador** - JOSÉ NETO R. DE CARVALHO – PSDB

**CGSP** - Comissão- Gestão e Serviços Públicos.

**Presidente Vereadora** - VALDILENE C. LAMBERT – PSDB
**Relatora Vereadora** - IVANI DE SOUZA RITTER - PT
**Secretário Vereador** - DANIEL MOREIRA RODRIGUES – PSDB
**Membro Vereador** - RUSBIMÁRIO QUEIROZ SILVA – MDB

**CPGACT** - Atividades Produtivas, Gestão Ambiental, Ciências e Tecnologia.

**Presidente Vereador** - ELISVAN ALVES RODRIGUES – UNIÃO
**Relator Vereador** - HENRIQUE AMAZONAS P. DANTAS - MDB
**Secretária Vereadora** - ELAINE WAGNER – PSC
**Membro Vereador** - VALDECY CARVALHO DE SOUSA – MDB

**CTCOPT** – Transporte, Comunicação, Obras Públicas e Terras.

**Presidente Vereador** - SIDNEY DE SOUSA FILHO – UNIÃO
**Relator Vereador** - DANIEL MOREIRA RODRIGUES – PSDB
**Secretário Vereador** - JOSÉ NETO R. DE CARVALHO – PSDB
**Membro Vereador** - HENRIQUE AMAZONAS P. DANTAS – MDB

**Art. 3º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Medicilândia-Pará, aos 13 (treze) dias do mês de março de 2023.

***JARI EDNEI TEIXEIRA***
Presidente da Câmara de Medicilândia

**Publicado por:**
Erisvaldo Nascimento da Silva
**Código Identificador:**7BDC5E0B

**SECRETARIA LEGISLATIVA**
**CONTRATO DE PESSOAL**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO TEMPORÁRIO - CAT**
CONTRATO Nº. 07-2023CAT

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO TEMPORÁRIO DE SERVIDOR (A), QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MEDICILÂNDIA/PA - CÂMARA MUNICIPAL E VALERIA NUNCIO DE ALMEIDA, COMO ABAIXO MELHOR SE DECLARA.

MUNICÍPIO DE MEDICILÂNDIA - CÂMARA MUNICIPAL, pessoa jurídica, de direito Público interno, devidamente inscrita no CNPJ/MF nº. 14.136.212/0001-05, com sede na Travessa Pedro Lima,

s/n, esquina com a Av. Gedeon, Bairro Hélio Carvalho, CEP 68.145-000, Medicilândia/PA, neste ato representada pelo Vereador Presidente - Sr. **JARI EDNEI TEXEIRA**, brasileiro, Casado, agente político, residente e domiciliado Nesta Cidade de Medicilândia, zona urbana- Rua União, Bairro centro, nº 1005, CEP 68.145-000, portador do CPF/MF no 387.XXX.XXX-04 e da Cédula de Identidade RG no 25XXXX6 - SSP/PA (2º Via), doravante denominado CONTRATANTE, e a **Srª. VALERIA NUNCIO DE ALMEIDA**, brasileira, casada, portadora do CPF/MF no 659.XXX.XXX-20, e da Carteira de Identidade nº. 83XXXX2 PC/PA, residente e domiciliada na Rua José Alencar, nº 1218, Bairro Terra Nova, Medicilândia/PA, CEP.: 68.145-000, doravante denominada CONTRATADA, para os efeitos deste ato, ajustam e acordam a contratação de serviço de Trabalho Temporário, nos termos do art. 37, inciso IX da Constituição Federal, da Lei Orgânica Municipal, da Lei Municipal no 198/1999, de 22.02.1999 e demais disposições legais aplicáveis, observadas as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – FUNDAMENTO LEGAL:**
Constitui fundamento de validade para o presente contrato a inexistência de pessoal efetivo e na necessidade de funcionamento da Câmara Municipal na prestação de serviço do Cargo de **Auxiliar de Administração** do Legislativo, sob a égide da Constituição Federal, no que tange a legalidade, isonomia, impessoalidade, moralidade e publicidade e nos termos da Lei Municipal no 198/1999, de 22.02.1999.

**CLÁUSULA SEGUNDA – FUNCÃO/LOTACÃO:**
A CONTRATADA desempenhará a função similar ao cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Administração, função I, Código Cargo 260, lotado na CÂMARA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA/PA, obrigar-se-á a desempenhar as mesmas funções pré-estabelecidas na Resolução Legislativa no 007/1993, de 22 de março de 1993.

**CLÁUSULA QUARTA – PRAZO:**
O prazo de validade deste contrato é de 12 (doze) meses, com início na data de sua assinatura, prorrogável por igual período se assim achar necessário as partes.

Medicilândia (PA), primeiro de março de 2023.

Contratante:
***JARI EDNEI TEIXEIRA***
Presidente da CMM

Contratado (a):
***VALERIA NUNCIO DE ALMENRA***
CPF: 659.XXX.XXX-20

**Publicado por:**
Erisvaldo Nascimento da Silva
**Código Identificador:**C8EC5903

## ESTADO DO PARÁ
## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO

### CÂMARA MUNICIPAL
### AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2023 SRP
**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO – PA.** Tipo: Menor Preço Por Item. Data da abertura: 24/03/2023 ás 09:00min. Local: O pregão será da forma eletrônica e será realizado através do Portal da BNC (Bolsa Nacional de Compras), no site www.bnccompras.com/ o edital e seus anexos encontram-se disponíveis nos endereços eletrônicos www.bnccompras.com/ **e** www.camaranovoprogresso.pa.gov.br

***(JAQUELINE WACHEKOWSKI***
Pregoeira).

**Publicado por:**
Claudio Boeing
**Código Identificador:**27A3D0D1

### CÂMARA MUNICIPAL
### AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2023 SRP
**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, OBJETOS PARA COZINHA, PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL NOVO PROGRESSO – PA.** Tipo: Menor Preço Por Item. Data da abertura: 24/03/2023 ás 14:30min. Local: O pregão será da forma eletrônica e será realizado através do Portal da BNC (Bolsa Nacional de Compras), no site www.bnccompras.com/ o edital e seus anexos encontram-se disponíveis nos endereços eletrônicos www.bnccompras.com/ **e** www.camaranovoprogresso.pa.gov.br

***JAQUELINE WACHEKOWSKI***
Pregoeira.

**Publicado por:**
Claudio Boeing
**Código Identificador:**15B4042B

## ESTADO DO PARÁ
## CÂMARA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

### SECRETARIA GERAL
### PORTARIA Nº 085/2023-GP, DE 10 DE MARÇO DE 2023
### CONCEDE A GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE 20% (VINTE POR CENTO) SOBRE O VALOR DO VENCIMENTO BÁSICO, À SERVIDORA KALINY RIBEIRO DOS REIS.

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS, ESTADO DO PARÁ, O Sr. EDER RIBEIRO DA SILVA,** no uso de suas atribuições legais,
**Considerando** o que dispõe o inciso IV do art. 44 da Lei Municipal nº 978/2019, de 12 de fevereiro de 2019, de Paragominas/PA;
**RESOLVE:**
**Art. 1º Conceder pelo exercício de atividade por regime de dedicação exclusiva, a gratificação de 20% (vinte por cento) sobre o valor do vencimento básico do** Código – CMP.DAS.CTA.**, à servidora Kaliny Ribeiro dos Reis,** portadora da Cédula de Identidade nº. 3777097, 2ª via, expedida pelo órgão PC/PA, e inscrita no CPF/MF sob o nº. 775.262.872-72, nomeada para exercer o Cargo Comissionado de Controlador Adjunto.
**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos à data de sua assinatura.

Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 10 de março de 2023.

***EDER RIBEIRO DA SILVA***
Vereador Presidente

**Publicado por:**
Dyjane Chaves dos Santos
**Código Identificador:**463A2D93

### SECRETARIA GERAL
### PORTARIA Nº 086/2023-GP, DE 10 DE MARÇO DE 2023
### CONCEDE A GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE 50% (CINQUENTA POR CENTO) SOBRE O VALOR DO VENCIMENTO BÁSICO, AO SERVIDOR ONILDO GUSMÃO SOARES.

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS, ESTADO DO PARÁ, O Sr. EDER RIBEIRO DA SILVA,** no uso de suas atribuições legais,
**Considerando** o que dispõe o inciso IV do art. 44 da Lei Municipal nº 978/2019, de 12 de fevereiro de 2019, de Paragominas/PA;
**RESOLVE:**
**Art. 1º Conceder pelo exercício de atividade por regime de dedicação exclusiva, a gratificação de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor do vencimento básico do** Código – CMP.DAS.DPS.**, ao servidor Onildo Gusmão Soares,** portador da Cédula de Identidade nº. 1759504, 2ª via, expedida pelo órgão PC/PA, e inscrita no CPF/MF sob o nº.247.209.412-49, nomeado para exercer o Cargo Comissionado de Diretor de Patrimônio e Suprimentos.
**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos à data de sua assinatura.

Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 10 de março de 2023.

***EDER RIBEIRO DA SILVA***
Vereador Presidente

**Publicado por:**
Dyjane Chaves dos Santos
**Código Identificador:**C2C7BFCC

**SECRETARIA GERAL**
**PORTARIA Nº 087/2023-GP, DE 10 DE MARÇO DE 2023**
**CONCEDE A GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE 50% (CINQUENTA POR CENTO) SOBRE O VALOR DO VENCIMENTO BÁSICO, À SERVIDORA MOZIMEIRE PEREIRA DE SOUZA COSTA.**

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS, ESTADO DO PARÁ, O Sr. EDER RIBEIRO DA SILVA,** no uso de suas atribuições legais,
**Considerando** o que dispõe o inciso IV do art. 44 da Lei Municipal nº 978/2019, de 12 de fevereiro de 2019, de Paragominas/PA;
**RESOLVE:**
**Art. 1º Conceder pelo exercício de atividade por regime de dedicação exclusiva, a gratificação de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor do vencimento básico do** Código – DAS.OUVESP.**, à servidora Mozimeire Pereira de Souza Costa,** portadora da Cédula de Identidade nº. 2243589, 4ª via, expedida pelo órgão PC/PA, e inscrita no CPF/MF sob o nº. 623.551.395-04, nomeada para exercer o Cargo Comissionado de Ouvidor Especial.
**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos à data de sua assinatura.

Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 10 de março de 2023.

***EDER RIBEIRO DA SILVA***
Vereador Presidente

**Publicado por:**
Dyjane Chaves dos Santos
**Código Identificador:**366867CF

**SECRETARIA GERAL**
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS/PA CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 012/2023-DA-CMP**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 012/2023**
**PARTES**: Câmara Municipal de Paragominas e a Sra. Eliane Costa Rodrigues.
**OBJETO**: Contratação de pessoal por prazo determinado para atender as demandas administrativas deste Poder Legislativo.
**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**: inciso IX do art. 37, da CF/88, nas Leis Municipais nº 275/2001, nº 910/2016 e nº 978/2019
**VIGÊNCIA:** 01/03/2023 a 31/12/2023.
**VALOR MENSAL:** R$ 1.745,38 (um mil setecentos e quarenta e cinco reais e trinta e oito centavos)
**DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:** 31.904.00 – Contratação por tempo determinado
**FONTE DE RECURSO:** 010000 – Recursos Ordinários
**DATA DA ASSINATURA:** 01/03/2023.

***EDER RIBEIRO DA SILVA***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Dyjane Chaves dos Santos
**Código Identificador:**AF2AF9EC

**SECRETARIA GERAL**
**PORTARIA Nº 088/2023-GP, DE 13 DE MARÇO DE 2023**
**CONCEDE A GRATIFICAÇÃO DE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE 50% (CINQUENTA POR CENTO) SOBRE O VALOR DO VENCIMENTO BÁSICO, À SERVIDORA ELIANE COSTA RODRIGUES.**

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS, ESTADO DO PARÁ, O Sr. EDER RIBEIRO DA SILVA,** no uso de suas atribuições legais,
**Considerando** o que dispõe o inciso IV do art. 44 da Lei Municipal nº 978/2019, de 12 de fevereiro de 2019, de Paragominas/PA;
**RESOLVE:**
**Art. 1º Conceder pelo exercício de atividade por regime de dedicação exclusiva, a gratificação de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor do vencimento básico do** Código – CMP.NT.AAD-C**, à servidora Eliane Costa Rodrigues,** portadora da Cédula de Identidade nº. 8719535, expedida pelo órgão SSP/PA, e inscrita no CPF/MF sob o nº. 033.239.913-38, contratada para exercer o Cargo de Agente Administrativo I.
**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos à data de 01 de março de 2023.

Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 13 de março de 2023.

***EDER RIBEIRO DA SILVA***
Vereador Presidente

**Publicado por:**
Dyjane Chaves dos Santos
**Código Identificador:**69F0AF55

**SECRETARIA GERAL**
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS/PA CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 013/2023-DA-CMP**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 013/2023**
**PARTES**: Câmara Municipal de Paragominas e a Sra. Erika Dantas Leão.
**OBJETO**: Contratação de pessoal por prazo determinado para atender as demandas administrativas deste Poder Legislativo.
**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**: inciso IX do art. 37, da CF/88, nas Leis Municipais nº 275/2001, nº 910/2016 e nº 978/2019
**VIGÊNCIA:**01/03/2023 a 31/12/2023.
**VALOR MENSAL:**R$ 1.745,38 (um mil setecentos e quarenta e cinco reais e trinta e oito centavos)
**DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:** 31.904.00 – Contratação por tempo determinado
**FONTE DE RECURSO:** 010000 – Recursos Ordinários
**DATA DA ASSINATURA:** 01/03/2023.

***EDER RIBEIRO DA SILVA***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Dyjane Chaves dos Santos
**Código Identificador:**D006B5FA

**ESTADO DO PARÁ**
**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE BREVES**

**GABINETE DO PRESIDENTE**
**PORTARIA Nº 014/2023-GAB/IPMB - CLEIDE HELENA DOS SANTOS SANCHES**

Breves / PA, em 06 de Fevereiro de 2023

Dispõe sobre a concessão do beneficio previdenciáriode Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição - Professor(a) - Art. 6º EC 41/2003, § 5º do art. 40 da CF/88 [Direito Adquirido], em favor do(a) servidor(a) CLEIDE HELENA DOS SANTOS SANCHES.

A Presidente doInstituto de Previdência do Município de Breves-IPMB, Estado do Pará,no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 59, inciso VII da Lei Municipal nº 2211/2010, de 25 de fevereiro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder o benefício de Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição - Professor(a) - Art. 6º EC 41/2003, § 5º do art. 40 da CF/88 [Direito Adquirido] a(o) servidor(a) CLEIDE HELENA DOS SANTOS SANCHES, portador(a) do RG 2319587, SSP/PA, CPF 257.306.902-82, Inativo, no cargode PROFESSOR(A), Classe Padrão, Nível Padrão, ReferênciaPadrão, registrado sob a Matrícula Funcional n.º 0021918, lotado(a) no(a) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO, nos termos do Artigo 6º, incisos I, II, III e IV, da Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de Dezembro de 2003 c/c Artigo 2.º da Emenda Constitucional n.º 47, de 05 de julho de 2005 e Artigo 40, § 5º da CF/88, conforme os documentos do Processo IPMB - Instituto de Previdência do Município de Breves, registrado sob o número 0011220421/2023, a partir desta data até posterior deliberação, conforme cálculos de planilha abaixo.

Planilha de Cálculo de Proventos

Tipo de Cálculo Integral
Data do Cálculo 06/02/2023
Tipo de Aposentadoria Especial
Período de Referência 02 / 2023
Vencimento Base (200h) R$ 5.017,32
Reposição de vencimentos (100h) R$ 320,95
Adicional por tempo de serviço (27%) R$ 1.441,33
Gratificação de magistério (15%) R$ 800,74
Gratificação de nível superior (10%) R$ 533,82
Tempo de Serviço Apurado 27 ano(s), 9 mes(es), 7 dia(s) (10143 dias)
Total dos Proventos R$ 8.114,16

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

***DORALICE CAMARA DE ALMEIDA***
Presidente
IPMB

**Publicado por:**
Eduardo Sardo Valente Neto
**Código Identificador:**1BAC938C

**GABINETE DO PRESIDENTE**
**PORTARIA IPMB N.º 017/2023-GAB/IPMB – MARIA DO SOCORRO COSTA CARDOSO**

Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição - Professor(a) - Art. 6º EC 41/2003, § 5º do art. 40 da CF/88 [Direito Adquirido]

PORTARIA Nº 017/2023-GAB/IPMB – MARIA DO SOCORRO COSTA CARDOSO

Breves / PA, em 14 de Fevereiro de 2023.

Dispõe sobre a concessão do beneficio previdenciário de **Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição - Professor(a) - Art. 6º EC 41/2003, § 5º do art. 40 da CF/88 [Direito Adquirido]**, em favor do(a) servidor(a) **CLEIDE HELENA DOS SANTOS SANCHES.**

A Presidente do**Instituto de Previdência do Município de Breves-IPMB**, Estado do Pará,no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 59, inciso VII da Lei Municipal nº 2211/2010, de 25 de fevereiro de 2010,

RESOLVE:

**Art. 1º** - Conceder o benefício de **Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição - Professor(a) - Art. 6º EC 41/2003, § 5º do art. 40 da CF/88 [Direito Adquirido]** a(o) servidor(a) **MARIA DO SOCORRO COSTA CARDOSO**, portador(a) do RG 2575218, SSP/PA, CPF 463.640.212-04, Efetivo, no cargo de **PROFESSOR(A),** Classe **Padrão**, Nível **Padrão**, Referência **Padrão**, registrado sob a Matrícula Funcional **n.º 190098-6**, lotado(a) no(a) **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO**, nos termos do **Artigo 6º, incisos I, II, III e IV, da Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de Dezembro de 2003 c/c Artigo 2.º da Emenda Constitucional n.º 47, de 05 de julho de 2005 e Artigo 40, § 5º da CF/88**, conforme os documentos do Processo **IPMB - Instituto de Previdência do Município de Breves,** registrado sob o número **0034050721/2023**, a partir desta data até posterior deliberação, conforme planilha de cáculo de proventos abaixo.

| **PLANILHA DE CÁLCULO DE PROVENTOS** | | |
|---|---|---|
| Tipo de Cálculo Integral | | |
| Data do Cálculo 14/02/2023 | | |
| Tipo de Aposentadoria Normal | | |
| Período de Referência 01/2023 | | |
| VENCIMENTO BASE 200h | R$ 5.017,32 | Artigo 18 § 1º anexos, II, III, IV, V e VI da Lei Municipal n° 2.236/2011 – Alterado Artigo 6º Parágrafo Único da Lei Municipal 2.502/2017 – Atualizado pelo Decreto nº 003/2023 e Decreto nº 005/2023 de 23/01/2023. |
| REPOSIÇÃO DE VENCIMENTOS 100h | R$ 351,44 | Artigo 5º, Lei Municipal nº 2.502/2017. |
| ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO 27 % | R$ 1.449,57 | Artigo 61 da Lei Municipal n° 1.601/1992 – Alterado Artigo 61§ 1º Inciso IX, Lei Municipal nº 2.175/2008. |
| GRATIFICAÇÃO DE MAGISTÉRIO 15% | R$ 805,31 | Artigo 19 Inciso V § 5º Lei Municipal nº 2.236/2011-Alterado Artigo 1º § 5º Lei Municipal nº 2.269/2012. |
| GRATIFICAÇÃO DE NIVEL SUPERIOR 30% | R$ 1.610,62 | Artigo 19, Inciso IV § 7º Lei Municipal nº 2.236/2011. |
| **Total de Proventos** | **R$ 9.234,26** | |

**Art. 2º** - Os proventos acima serão revistos na mesma proporção e na mesma data que se modificar a remuneração dos servidores em atividade.

**Art. 3º** - As despesas decorrentes da execução deste ato aposentatório, correrão por conta de dotação orçamentária própria e especifico para estes fins, do IPMB - Instituto de Previdência do Município de Breves.

**Art. 4º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Breves / PA, em 14 de Fevereiro de 2023.

***DORALICE CAMARA DE ALMEIDA***
Presidente - Portaria nº 052/2021
IPMB

**Publicado por:**
Eduardo Sardo Valente Neto
**Código Identificador:**720500C4

**GABINETE DO PRESIDENTE**
**PORTARIA IPMB N.º 021/2023-GAB/IPMB – MARIA IRACEMA PROGENIO BARRA**

Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição - Professor(a) - Art. 3º EC 47/2005 [Direito Adquirido]

Ato/Portaria IPMB nº 021/2023 Breves / PA, em 14 de Fevereiro de 2023.

Dispõe sobre a concessão do beneficio previdenciário de **Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição - Art. 3º EC 47/2005,[Direito Adquirido],** em favor do(a) servidor(a) **MARIA IRACEMA PROGENIO BARRA.**

**A Presidente doInstituto de Previdência do Município de Breves-IPMB, Estado do Pará,no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 59, inciso VII da Lei Municipal nº 2211/2010, de 25 de fevereiro de 2010,**

RESOLVE:

**Art. 1º** - Conceder o benefício de **Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição - Professor(a) - Art. 3º EC 47/2005,[Direito Adquirido]** a(o) servidor(a) **MARIA IRACEMA PROGENIO BARRA**, portador(a) do RG 2574729, SSP/PA, CPF 371.014.712-34, Efetivo, no cargo de **PROFESSOR(A),** Classe **Padrão**, Nível **Padrão**, Referência **Padrão**, registrado sob a Matrícula Funcional **n.º 190061-7**, lotado(a) no(a) **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO**, nos termos do **Artigo 3º, incisos I, II e III da Emenda Constitucional n.º 47, de 05 de julho de 2005**, conforme os documentos do Processo **IPMB - Instituto de Previdência do Município de Breves,** registrado sob o número **00212520521/2023**, a partir desta data até posterior deliberação, conforme planilha de proventos abaixo.

| **PLANILHA DE CÁLCULO DE PROVENTOS** | | |
|---|---|---|
| Tipo de Cálculo Integral | | |
| Data do Cálculo 14.02/2023 | | |
| Tipo de Aposentadoria Normal | | |
| Período de Referência 01/2023 | | |
| VENCIMENTO BASE 200h | R$ 5.083,62 | Artigo 18 § 1º anexos, II, III, IV, V e VI da Lei Municipal n° 2.236/2011 – Alterado Artigo 6º Parágrafo Único da Lei Municipal 2.502/2017 – Atualizado pelo Decreto nº 003/2023 e Decreto nº 005/2023 de 23/01/2023. |
| REPOSIÇÃO DE VENCIMENTOS 100h | R$ 434,00 | Artigo 5º, Lei Municipal nº 2.502/2017. |
| GRAT. EXERC.MAGISTERIO Z.RURAL R$100 | R$ 100,00 | Artigo 19, Inciso IV, § 4º, Lei Municipal nº 2.236/2011. |
| ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO 33 % | R$ 1.820,81 | Artigo 61 da Lei Municipal n° 1.601/1992 – Alterado Artigo 61§ 1º Inciso XI, Lei Municipal nº 2.175/2008. |
| GRATIFICAÇÃO DE MAGISTÉRIO 15% | R$ 827,64 | Artigo 19 Inciso V § 5º Lei Municipal nº 2.236/2011-Alterado Artigo 1º § 5º Lei Municipal nº 2.269/2012. |
| GRATIFICAÇÃO DE NIVEL SUPERIOR 30% | R$ 1.655,28 | Artigo 19, Inciso IV § 7º Lei Municipal nº 2.236/2011. |
| **Total de Proventos** | **R$ 9.921,35** | |

**Art. 2º** - Os proventos acima serão revistos na mesma proporção e na mesma data que se modificar a remuneração dos servidores em atividade.

**Art. 3º** - As despesas decorrentes da execução deste ato aposentatório, correrão por conta de dotação orçamentária própria e especifico para estes fins, do IPMB - Instituto de Previdência do Município de Breves.

**Art. 4º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Breves / PA, em 14 de Fevereiro de 2023.

***DORALICE CAMARA DE ALMEIDA***
Presidente - Portaria nº 052/2021
IPMB

**Publicado por:**
Eduardo Sardo Valente Neto
**Código Identificador:**EC27555E

## GABINETE DO PRESIDENTE
## PORTARIA Nº 023/2023 – GAB/IPMB – KATIANE GOMES DA CRUZ MEIRELES

*DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO (A) SERVIDOR (A) PÚBLICO (A) MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.*

A Presidente do Instituto de Previdência do Município de Breves – IPMB, CNPJ 04.316.287/0001-14, no uso de suas atribuições resolve:

**Art. 1º** - Conceder 30 dias de **Férias Regulamentares**, a servidora **KATIANE GOMES DA CRUZ MEIRELES**, Matricula nº 0021831, ocupante do cargo de **ASSESSOR II**, lotada nesta Autarquia do Município de Breves, período de 16/02/2023 à 17/03/2023, referente ao período aquisitivo de janeiro/2022 à janeiro/2023.

**Art. 2º -** As despesas decorrentes da execução deste Ato correrão por conta de dotação orçamentária própria e especifico para estes fins do Instituto de Previdência do Município de Breves - IPMB.

**Art. 3º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados a disposição em contrário.

Dê-se Ciência. Publique-se. Registre-se e Cumpra-se.

Breves/PA, 16 de fevereiro de 2023.

***DORALICE CÂMARA DE ALMEIDA***
Instituto de Previdência do Município de Breves
Presidente – Portaria nº 052/2021

**Publicado por:**
Eduardo Sardo Valente Neto
**Código Identificador:**1E2F01C2

## GABINETE DO PRESIDENTE
## PORTARIA N.º025/2023-GAB/IPMB - IZABEL CRUZ MATOS E LORENÇA CRUZ MATOS

**Pensão por Morte - Art. 40, § 7º, inciso II, da CF/88 (Servidor Ativo)**

Súmula: Dispõe sobre a concessão do benefício de:Pensão por Morte - Art. 40, § 7º, inciso II, da CF/88 (Servidor Ativo)

***A Presidente doInstituto de Previdência do Município de Breves-IPMB, Estado do Pará,no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 59, inciso VII da Lei Municipal nº 2211/2010, de 25 de fevereiro de 2010,***
**RESOLVE:**
**Art. 1º** - Conceder o benefício **PENSÃO POR MORTE**, em decorrência do falecimento do(a)segurado(a) Efetivo(a) DOMINGOS MAGNO MATOS, portador(a) do RG 4724353, SDS/PA, CPF 430.277.842-34, Efetivo, no cargo de AUXILIAR DE SERVICOS URBANOS, Matrícula Funcional 067501-6,nos termos do Artigo 40 § 7º, inciso II e § 8º da Constituição Federal/88, com redação determinada pela Emenda Constitucional n˚ 41, de 19 de dezembro de 2003, conforme Processo Administrativo do Instituto de Previdência do Município de Breves - IPMB,número 0006130123/2023, ao(s) seguintes(s) beneficiário(s)e de acordo com Planilha de Cálculo de Proventos abaixo:
**PLANILHA DE CÁLCULOS DE PROVENTOS**
PERIODO DE REFERENCIA 12/2022
TIPO DE BENEFÍCIO PENSÃO/MORTE
DISCRIMINAÇÃO DAS VERBAS VALORES FUNDAMENTOS LEGAIS DOS VALORES
VENCIMENTO BASE 30d R $ 1.276,00 Artigo 29 da Lei Municipal n° 1.601/1992 – Regime
Jurídico dos Servidores Municipais.
AD. P/TEMPO SERVIÇO 15 % R$ 191,40 Artigo 61 da Lei Municipal n° 1.601/1992 –

Alterado Artigo 61§ 1º Inciso V, Lei Municipal nº 2.175/2008.
**TOTAL DE PROVENTOS R$ 1.467,40**

**I - LORENCA CRUZ MATOS**, filho(a), portador(a) do RG nº N/I e do CPF nº 070.898.742-73, nascido(a) em 10 de Maio de 2009, com duração de **7 anos e 4 meses**, e extinção em **10 de Maio de 2030**.

**II - IZABEL CRUZ MATOS**, filho(a), portador(a) do RG nº N/I e do CPF nº 074.062.062-24, nascido(a) em 12 de Abril de 2002, com duração de **4 meses**, e extinção em **12 de Abril de 2023**.
**Art. 2º -** O reajuste do valor do benefício ocorrerá anualmente, na mesma data em que se der o reajuste dos benefícios do Regime Geral de Previdência Social - RGPS, de acordo com a variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, conforme disposto noart. 40, § 8º da Constituição Federal de 05 de outubro de 1988.
**Art. 3º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 12 /12/2022, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Breves/PA, em 16 de Fevereiro de 2023.

***DORALICE CÂMARA DE ALMEIDA***
Instituto de Previdência do Município de Breves
Presidente – Portaria nº 052/2021

**Publicado por:**
Eduardo Sardo Valente Neto
**Código Identificador:**7A91C804

## ESTADO DO PARÁ
## INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA - IPMC

### INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA
### PORTARIA DE NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DA COMISSÃO ESPECIAL DO PSS 001/2023

**PORTARIA Nº 012/2023, DE 13 DE MARÇO DE 2023**

"DISPÕE SOBRE CRIAÇÃO DA COMISSÃO ESPECIAL PARA DELIBERAÇÃO, ACOMPANHAMENTO PRÉVIO, COORDENAÇÃO, FISCALIÇÃO, E REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO 001/2023 DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA/PA"

**IVONE CLÉIA FARIAS PEREIRA,** presidente do Instituto de Previdência do Município de Capanema/PA no uso de suas atribuições legais;

**CONSIDERANDO** que a contratação temporária de pessoal para atender a necessidade de excepcional interesse público, mediante contrato de caráter público, sob o regime especial de direito administrativo, deve obedecer ao que dispõe o artigo 37, inciso IX da Constituição Federal de 1988;

**CONSIDERANDO** que para manter a regularidade na prestação dos serviços públicos à população, o Instituto de Previdência do Município de Capanema/PA aponta pela necessidade de se promover os meios necessários a contratação temporária de pessoal.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Criar a Comissão Especial para deliberação, acompanhamento prévio, coordenação, fiscalização e realização do Processo Seletivo 001/2023, cuja finalidade e a contratação de pessoal para cargos públicos, de caráter temporário, no âmbito do Instituto de Previdência do Município de Capanema, durante o exercício de 2023, ficando a Comissão, desde logo, autorizada a estabelecer todas as providências necessárias a mencionada finalidade.

**Art. 2º** - A Comissão de que trata o artigo anterior desta Portaria, fica assim compostas:

**PRESIDENTE**:
Janayna Mesquita de Oliveira – Matrícula Nº 120504-8
**MEMBROS**:
**1** - Saymon Sales de Oliveira – Matrícula Nº 120545-5
**2** - Natália Freitas Buarque de Gusmão – Matrícula Nº 120544-7

**§ 1º** - A comissão somente funcionará com a maioria absoluta dos seus membros.

**Art. 3º** - Compete a Presidente desta Comissão:

I – Lavrar as atas dos trabalhos da Comissão, assinando em conjunto com os demais membros;

II – Coordenar o exame da documentação apresentada à Comissão;

**Art. 4º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência do Instituto de Previdência do Município de Capanema, Estado do Pará, aos treze dias do mês de março de 2023.

***IVONE CLÉIA FARIAS PEREIRA***
Presidente do IPMC
Decreto nº 015/2021

**Publicado por:**
Natália Freitas Buarque de Gusmão
**Código Identificador:**5AA095FF

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA

### GABINETE DO PREFEITO
### PORTARIA Nº 063/2023 - GP, 13/03/2023

**PORTARIA Nº 063/2023 – GABINETE DA PREFEITA**

A PREFEITA MUNICIPAL DE ABAETETUBA, **FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONFERIDAS PELO ART. 58, 1°, ART.59, PARÁGRAFO ÚNICO DA LEI MUNICIPAL N°39/1991 C/C ART.63, VI, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA/PA.

**RESOLVE:**

Art. 1° - Designar Assessora Especial, Sra. **SUSAN NATALYA DA PAIXÃO SANTIAGO**, lotada junto ao Gabinete da Prefeita, para deslocar-se até a cidade de Brasília, para participar do curso "Comunicação e Marketing para Governos e Instituições", no período de 31 de março à 01 de abril de 2023.

Art. 2° - Conceder a Assessora 2 (duas) diárias, no valor total de R$ 1.000,00 (mil reais), na Rubrica Orçamentária 04 122 0402 2004.

Art. 3° - Ao final do referido curso, a servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades à coordenadoria de Controle Interno, conforme modelo aprovado pela Prefeitura Municipal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Abaetetuba, 13 de março de 2023

***FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO***
Prefeita Municipal de Abaetetuba

**Publicado por:**
Lorena da Rocha Quaresma
**Código Identificador:**ACCCEB0E

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº 065/2023-GP, 13/03/2023**

**PORTARIA Nº 065/2023 – GABINETE DA PREFEITA**

A PREFEITA MUNICIPAL DE ABAETETUBA, **FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONFERIDAS PELO ART. 9º, II, DA LEI MUNICIPAL Nº 39/1991 C/C ART. 63, VI, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA/PA.

**RESOLVE:**

Art. 1° - Designar Engenheiro Agrônomo, Sr. **RAFAEL DE SOUZA CUIMAR**, lotado junto a Secretaria Municipal de Agricultura, para deslocar-se até a cidade de Limoeiro do Ajurú, para participar da "Formação de atores envolvidos na execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), no dia 16/03/2023.

Art. 2° - Conceder ao Engenheiro 01 (uma) diária, no valor total de R$ 100,00 (cem reais), na Rubrica Orçamentária 20 122 2001 2094.

Art. 3° - Ao final da referida Formação, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades à coordenadoria de Controle Interno, conforme modelo aprovado pela Prefeitura Municipal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Abaetetuba, 13 de março de 2023

***FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO***
Prefeita Municipal de Abaetetuba

**Publicado por:**
Lorena da Rocha Quaresma
**Código Identificador:**09E0AEDC

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA N° 064/2023 – GP, DE 13/03/2023.**

PORTARIA Nº 064/2023 – GABINETE DA PREFEITA

A PREFEITA MUNICIPAL DE ABAETETUBA, **FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONFERIDAS PELO ART. 58, 1°, ART.59, PARÁGRAFO ÚNICO DA LEI MUNICIPAL N°39/1991 C/C ART.63, VI, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA/PA.

**RESOLVE:**

Art. 1° - Designar Secretário Municipal, Sr. **RAPHAEL THIAGO SILVA SERENI**, lotado junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, para deslocar-se até a cidade de Brasília, para participar do 8° Fórum de Prefeitos: Cidades Sustentáveis, no período de 14 à 17/03/2023.

Art. 2° - Conceder ao Secretário Municipal 03 (três) diárias, no valor total de R$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais), na Rubrica Orçamentária 18 122 1801 2.118.

Art. 3° - Ao final do referido fórum, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades à coordenadoria de Controle Interno, conforme modelo aprovado pela Prefeitura Municipal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Abaetetuba, 13 de março de 2023

***FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO***
Prefeita Municipal de Abaetetuba

**Publicado por:**
Lorena da Rocha Quaresma
**Código Identificador:**5F745D81

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PREGÃO ELETRÔNICO-045-2022-PE-PMA**

**EXTRATO**
**DECISÃO ADMNISTRATIVA PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 2022/1020-001-PMAMODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2022-PE-PMA**
O município de Abaetetuba/PA, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Francineti Maria Rodrigues Carvalho, no uso de suas atribuições, com fulcro no art. 49, da Lei nº 8.666/93, torna pública a anulação do processo administrativo nº 2022/2010-001, que trata do pregão eletrônico nº 045/2022 – PE/PMA, de acordo com as informações e documentos do processo administrativo, em que decido pela anulação de todos os atos do processo, inclusive os atos de adjudicação e homologação, tornando-os sem efeitos em razão dos vícios detectados.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

Abaetetuba, 01 de março de 2023.

***FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Jaqueline Machado Pantoja
**Código Identificador:**5DB791B0

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**
**RESULTADO DA LICITAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO-002-2023-PE-PMA**

**RESULTADO DA LICITAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2023-PE-PMA. Objeto: Registro de Preços Para Futura Contratação de Empresa Especializada em Serviços Funerários em Geral Com Fornecimento de Material, Para Atendimento das Famílias em Situação de Vulnerabilidade Social, Atendidas Pelo Fundo Municipal de Assistência Social-SEMAS. Nos termos da Ata da Sessão, o Pregoeiro, torna público o resultado da licitação e julgamento das propostas à respectiva vencedora. Desse modo, satisfazendo a lei e ao mérito, a Secretária Municipal de Assistência Social/Fundo Municipal, senhora Josiane da Costa Baia, resolve: tornar público a HOMOLOGAÇÃO do Pregão Eletrônico Nº 002/2023-PE-PMA, supracitado à adjudicatária: FRANCELINO DA SILVA PINHEIRO, CNPJ: 04.150.959/0001-64, vencedora dos itens: 01 (R$ 914,00), 02 (R$ 1.124,00), 03 (R$ 539,00), 04 (R$ 444,00) e 05 (R$ 4,45), totalizando o valor global de R$ 2.028.360,00.

***JOSIANE DA COSTA BAIA.***
Ordenador de Despesas

**Publicado por:**
Jaqueline Machado Pantoja
**Código Identificador:**93E840E5

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**EXTRATO DO CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO-2022-0909-001-PMA**

**EXTRATO DO CONTRATO**
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 2022/0909-001-PMA. Modalidade: Pregão Eletrônico Nº 039/2022-PE-PMA. OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, BEM COMO ESCOLAS MUNICIPAIS. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Abaetetuba/Secretaria Municipal de Educação, CNPJ

21.763.283/0001-01. CONTRATADA: CONTRATO ADM.: Nº **2023/085**-PE-PMA. FORNECEDOR: **POLYMEDH. EIRELI,** CNPJ **63.843.345/001-10**. Valor Global de R$ 866.288,00; VIGÊNCIA: 02/02/2023 à 31/12/2023; CONTRATO ADM.: Nº **2023/086**-PE-PMA. FORNECEDOR: **E.M.C COMÉRCIO DE REFINADOS DE PETRÓLEO LTDA, CNPJ 11.171.191/0002-51**. Valor Global de R$ 216.572,00. VIGÊNCIA: 02/02/2023 à 31/12/2023.

***JEFFERSON FELGUEIRAS DE CARVALHO***
Secretário Municipal de Educação

**Publicado por:**
Jaqueline Machado Pantoja
**Código Identificador:**830A7585

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**EXTRATO DO CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO-2022-1013-001-PMA**

**EXTRATO DO CONTRATO**
PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 2022/1013-001-PMA. Modalidade: Pregão Eletrônico Nº 044/2022-PE-PMA. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, CONTROLE DE PRAGAS, HIGIENIZAÇÃO DE RESERVATÓRIOS DE ÁGUA POTÁVEL, LIMPEZA ESPECIALIZADA DE FORROS E TETOS E MANUTENÇÃO E LIMPEZA DE POÇOS ARTESIANOS COM O FORNECIMENTO DE INSUMOS E MÃO DE OBRA POR PARTE DA CONTRATADA PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DE ABAETETUBA/PA . CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Abaetetuba/Secretaria Municipal de Educação, CNPJ 21.763.283/0001-01. CONTRATADA: CONTRATO ADM.: Nº **2023/100**-PE-PMA. FORNECEDOR: **P.R.L. POMPEU-ME,** CNPJ **13.823.260/0001-09**. Valor Global de R$ 953.750,00; VIGÊNCIA: 09/03/2023 à 31/12/2023;

***JEFFERSON FELGUEIRAS DE CARVALHO***
Secretário Municipal de Educação

**Publicado por:**
Jaqueline Machado Pantoja
**Código Identificador:**994B4DCE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP 013-2023-PE-PMA**

**AVISO DE LICITAÇÃO**
EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP 013/2023-PE-PMA. O Município de Abaetetuba/PA, Pará, por meio da Prefeitura Municipal torna público que no dia 27 de março de 2023, às 08h, no endereço eletrônico www.portaldecompraspúblicas.com.br, realizará licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, do tipo Menor Preço por Lote/grupo global, no modo de disputa aberto, para Registro de Preços Para Contratação de Empresa Para Prestação de Serviços Técnicos Continuados de Instalação, Desinstalação e Manutenção Preventiva e Corretiva de Aparelhos de Ar Condicionado, com fornecimento de Peças, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto – SEMEC, suas unidades administrativas, bem como Escolas Municipais. A licitação, autorizada no Processo Administrativo Nº: 2023/0202-001-PMA será regida pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019 e Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993. Os interessados poderão obter o texto integral do Edital e todas as informações sobre a licitação através do acesso à página do Tribunal de Contas do Município/PA, www.portaldecompraspúblicas.com.br ou na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL junto à Prefeitura Municipal de Abaetetuba, situada à Rua Siqueira Mendes, nº 1359, Centro, CEP: 68440-000, no horário de 8h às 14h, em dias de efetivo expediente.

***JEFFERSON FELGUEIRAS DE CARVALHO.***
Ordenador

**Publicado por:**
Jaqueline Machado Pantoja
**Código Identificador:**312ECE68

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ABEL FIGUEIREDO**

**CÂMARA MUNICIPAL DE ABEL FIGUEIREDO**
**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº.....: 20239006
ORIGEM.....: SEM LICITAÇÃO Nº 0.2023-010 CMAF
CONTRATANTE.....: CAMARA MUNICIPAL DE ABEL FIGUEIREDO
CONTRATADA(O).....: LÉO GÁS EIRELI-ME
OBJETO.....: Aquisição de Material Elétrico, Hidráulicos e Outros em atendimento a demanda da Câmara municipal de Abel Figueiredo
VALOR TOTAL.....: R$ 15.744,45 (quinze mil, setecentos e quarenta e quatro reais e quarenta e cinco centavos) PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2023 Atividade 0101.010310001.2.001 Manuteção da Câmara Municipal , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de cons umo, Subelemento 3.3.90.30.24, no valor de R$15.744,45
VIGÊNCIA.....: 10 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023
DATA DA ASSINATURA.....: 10 de Março de 2023

**Publicado por:**
Maria do Carmo Oliveira
**Código Identificador:**D6CA9A7F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**EXTRATO DE CONTRATO**

CONTRATO Nº.....: 20230155
ORIGEM.....: PREGÃO Nº 9/2022-038-PMAF
CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE ABEL FIGUEIREDO
CONTRATADA(O).....: V G DE SOUSA FERREIRA ME
OBJETO.....: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERAIS DE INFORMATICA E MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER AS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DESTE MUNICIPIO.
VALOR TOTAL.....: R$ 1.740,00 (um mil, setecentos e quarenta reais)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2023 Atividade 0301.041230003.2.007 Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente,
Subelemento 4.4.90.52.42, no valor de R$ 1.740,00
VIGÊNCIA.....: 13 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023
DATA DA ASSINATURA.....: 13 de Março de 2023

**Publicado por:**
Maria do Carmo Oliveira
**Código Identificador:**2FE73210

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE**

**FUNDEB**
**DISTRATO DO CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO Nº 214/2023 SEMED, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE E A SENHORA KAMILA FERNANDES DOS SANTOS, CONFORME CLÁUSULAS ABAIXO:**

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** As partes resolveram amigavelmente, de comum acordo, com expressa concordância e pedido da

**CONTRATADA,** rescindir o contrato mencionado na ementa para todos os fins e efeitos legais.
**CLÁUSULA SEGUNDA:** o **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** todos os dias efetivamente trabalhados na execução do contrato ora rescindido, com como as verbas de natureza indenizatória eventualmente devida, observando a disponibilidade orçamentária e financeira.
**CLÁUSULA TERCEIRA:** o presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, extinguindo os direitos e obrigações decorrentes de contrato entre as partes.
**CLÁUSULA QUARTA:** e, para firmeza e como prova de assim haverem residindo o contrato, firmam este instrumento particular, impresso em duas vias de igual teor e forma, assinado pelas partes contratantes e pelas testemunhas abaixo.
**CLÁUSULA QUINTA:** este distrato entra em vigor a partir de 14 de março de 2023, revogada as disposições em contrário.

**Publicado por:**
Keila Nascimento de Brito
**Código Identificador:**5DCD2A54

**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIAL SOCIAL**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 044/2023-SEMAS**

Unidade gestora: Prefeitura Municipal de Água Azul do Norte-PA. CNPJ 34.671.057/0001-34
Lotação: Secretaria Municipal de Assistência Social
Contratado: **TAAURYRAM SILVA DOS SANTOS.**
Objeto: Contratação em caráter Temporário, sob o Regime da Lei nº 565/2022 da Prefeitura Municipal de Água Azul do Norte – PA, de acordo com as especificações técnicas de serviços no cargo de **SECRETÁRIA ADMINISTRATIVA.**
Vigência: de 08/03/2023 a 31/12/2023.
Valor: R$: 1.302,00 (um mil e trezentos e dois reais)
Fonte de Recurso: Secretaria Municipal de Assistência Social
Dotação Orçamentária: 6.001 – 3.1.90.04.00
Fundamentação legal: Lei Municipal n.º 565/2022
Foro: Comarca de Xinguara-Pa.
Data da Assinatura: 08.03.2023

***IDAILDE PINTO DE OLIVEIRA RIBEIRO***
Secretária Municipal De Assistência Social

**Publicado por:**
Romilson Soares da Silva
**Código Identificador:**07474F3D

**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIAL SOCIAL**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 045/2023-SEMAS.**

Unidade gestora: Prefeitura Municipal de Água Azul do Norte-PA. CNPJ 34.671.057/0001-34
Lotação: Secretaria Municipal de Assistência Social
Contratado: **EDUARDO JOSÉ DE SOUZA.**
Objeto: Contratação em caráter Temporário, sob o Regime da Lei nº 565/2022 da Prefeitura Municipal de Água Azul do Norte – PA, de acordo com as especificações técnicas de serviços no cargo de **GUARDA.**
Vigência: de 08/03/2023 a 31/12/2023.
Valor: R$: 1.302,00 (um mil e trezentos e dois reais)
Fonte de Recurso: Secretaria Municipal de Assistência Social
Dotação Orçamentária: 6.001 – 3.1.90.04.00
Fundamentação legal: Lei Municipal n.º 565/2022
Foro: Comarca de Xinguara-Pa.
Data da Assinatura: 08.03.2023

***IDAILDE PINTO DE OLIVEIRA RIBEIRO***
Secretária Municipal De Assistência Social

**Publicado por:**
Romilson Soares da Silva
**Código Identificador:**D8803360

**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIAL SOCIAL**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 0046/2023-SEMAS.**

Unidade gestora: Prefeitura Municipal de Água Azul do Norte-PA. CNPJ 34.671.057/0001-34
Lotação: Secretaria Municipal de Assistência Social
Contratado: **BRASILIO GOIAS DE ALMEIDA,**.
Objeto: Contratação em caráter Temporário, sob o Regime da Lei nº 565/2022 da Prefeitura Municipal de Água Azul do Norte – PA, de acordo com as especificações técnicas de serviços no cargo de **MOTORISTA** .
Vigência: de 08/03/2023 a 31/12/2023.
Valor: R$ 1.302,00 ( um mil e trezentos e dois reais )
Fonte de Recurso: Secretaria Municipal de Assistência Social
Dotação Orçamentária: 6.001 – 3.1.90.04.00
Fundamentação legal: Lei Municipal n.º 565/2022
Foro: Comarca de Xinguara-Pa.
Data da Assinatura: 27.02.2023

***IDAILDE PINTO DE OLIVEIRA RIBEIRO***
Secretária Municipal De Assistência Social

**Publicado por:**
Romilson Soares da Silva
**Código Identificador:**EB02F615

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230141**

CONTRATO Nº.....: 20230141

ORIGEM.....: PREGÃO Nº CRED05/2022EDAS

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA(O).....: E DA SILVA AGUIAR MARTINS EIRELI-EPP

OBJETO.....: SMS -Contratação de empresa fornecedora de combustível para abastecimento dos veículos a serviço do MAC, APS, SAMU, TFD e Secretaria de Saúde do município.

VALOR TOTAL.....: R$ 36.750,00 (trinta e seis mil, setecentos e cinquenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2023 Atividade 1801.103010003.4.004 Desenvolvimento de Ações de Atenção Primária-APS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 13.500,00, Exercício 2023 Atividade 1801.103020003.4.009 Desenvolvimento de Ações de Média e Alta Complexidade (MAC) , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 11.250,00, Exercício 2023 Atividade 1801.103020003.4.011 Serviços da Rede de Atenção Psicossial (CAPS) , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 1.500,00, Exercício 2023 Atividade 1801.103040003.4.019 Desenvolvimento das Ações de Vigilância Sanitária , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 1.500,00, Exercício 2023 Atividade 1801.103050003.4.020 Desenvolvimento das Ações de Vigilância Epidemiológica , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 1.500,00, Exercício 2023 Atividade 1801.101220003.4.001 Gestão do Fundo Municipal de Saúde , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 3.750,00, Exercício 2023 Atividade 1801.103020003.4.015 Desenvolvimento das Ações do Programa "Melhor em Casa" , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 3.750,00

VIGÊNCIA.....: 07 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 07 de Março de 2023

**Publicado por:**
Monica Denise Christmann
**Código Identificador:**1D694953

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230147**

CONTRATO Nº.....: 20230147

ORIGEM.....: PREGÃO Nº CRED 05 2022 ED

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA(O).....: E DA SILVA AGUIAR MARTINS EIRELI-EPP

OBJETO.....: SMS -Contratação de empresa fornecedora de combustível para abastecimento dos veículos a serviço do MAC, APS, SAMU, TFD e Secretaria de Saúde do município.

VALOR TOTAL.....: R$ 27.675,00 (vinte e sete mil, seiscentos e setenta e cinco reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2023 Atividade 1801.103020003.4.013 Tratamento Fora do Domicílio (TFD) , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 6.150,00, Exercício 2023 Atividade 1801.103010003.4.004 Desenvolvimento de Ações de Atenção Primária-APS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 6.531,30, Exercício 2023 Atividade 1801.101220003.4.001 Gestão do Fundo Municipal de Saúde , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 10.073,70, Exercício 2023 Atividade 1801.103020003.4.010 Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU-192) , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 4.920,00

VIGÊNCIA.....: 07 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 07 de Março de 2023

**Publicado por:**
Monica Denise Christmann
**Código Identificador:**62221B6D

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA DE VIAGEM Nº 68/2023**

DESIGNA O SERVIDOR MUNICIPAL QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**R E S O L V E**:

Art. 1º - Designar o servidor público municipal o(a) Sr(ª): ERACLITO GESUINO DA PAZ, cargo/função SECRETARIO(A) MUNICIPAL, autorizado a viajar para o Município de BELÉM-PA no período: 13/03/2023 - 16/03/2023, a serviço do Poder Executivo com direito às respectivas diárias objetivando: PARA PARTICIPAR DA III MARCHA A BELÉM EM DEFESA DOS MUNICÍPIOS PARAENSES,PARTICIPAR DE AUDIÊNCIA JUNTO A SESPA E SETRAN, sendo 300,00, cada diária, conforme a Lei nº 382/GPMAAN/2013 de 06/02/2013 e Decreto Municipal Nº 042/2022.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta Portaria ocorrerão por conta da dotação Orçamentária própria.

Art. 3º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

ÁGUA AZUL DO NORTE-PA, 10 de março de 2023.

***ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO***
Prefeito Municipal

***ERACLITO GESUINO DA PAZ***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Romilson Soares da Silva
**Código Identificador:**5422619D

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA DE VIAGEM Nº 69/2023**

DESIGNA O SERVIDOR MUNICIPAL QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**R E S O L V E**:

Art. 1º - Designar o servidor público municipal o(a) Sr(ª): ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO, cargo/função PREFEITO MUNICIPAL, autorizado a viajar para o Município de BELÉM-PA no período: 13/03/2023 - 16/03/2023, a serviço do Poder Executivo com direito às respectivas diárias objetivando: PARA PARTICIPAR DA III MARCHA A BELÉM EM DEFESA DOS MUNICÍPIOS PARAENSES,PARTICIPAR DE AUDIÊNCIA JUNTO A SESPA E SETRAN., sendo 500,00, cada diária, conforme a Lei nº 382/GPMAAN/2013 de 06/02/2013 e Decreto Municipal Nº 042/2022.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta Portaria ocorrerão por conta da dotação Orçamentária própria.

Art. 3º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

ÁGUA AZUL DO NORTE-PA, 10 de março de 2023.

***ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Romilson Soares da Silva
**Código Identificador:**611B1650

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº. 081/GPMAAN/2023.**

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA MATERNIDADE A SERVIDORA MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte- Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o art.85, inciso II da Lei Orgânica Municipal.

**CONSIDERANDO** a solicitação efetivada através do Requerimento da servidora;
**CONSIDERANDO** a solicitação do Memorando n° 103/2023-SEMED da Secretaria Municipal de Educação;
**CONSIDERANDO** a solicitação do Memorando n° 070/SEMAD/2023 da Secretaria Municipal de Administração;
**CONSIDERANDO** o Parecer Jurídico nº 044/2023 - PJAAN;

**R E S O L V E:**
Artigo 1º - Nos termos desta Portaria, **CONCEDER** Licença Maternidade a Srª **LAYANE ALMEIDA MAGALHÃES.** Matricula nº 0022177, Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com base nas Leis Municipais nº 025/1993 e 249/2007, pelo período de 180 (cento e oitenta dias), compreendendo no período de 17 de fevereiro a 16 de Agosto de 2023.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, retroagindo seus efeitos legais ao dia 17 Fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Água Azul do Norte-PA, 08 de Março de 2023.

***ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Romilson Soares da Silva
**Código Identificador:**85613A0B

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº 083/GPMAAN/2023**

**De 10 de Março de 2023.**

"DISPOE SOBRE RELOTAÇÃO DE SERVIDORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte- Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 85, inciso II, alínea g, da Lei Orgânica Municipal; e.

**CONSIDERANDO** a previsão legal contida no Art. 43 da Lei Municipal n° 025/1993 (Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Água Azul do Norte);

**CONSIDERANDO** a solicitação efetivada através do Memorando n° 0118/SEMED da Secretaria Municipal de Educação;

**R E S O L V E:**

Art. 1º. Nos termos desta portaria, fica o (a) servidor (a) **RAIMUNDA GONÇALVES BISPO,** titular do cargo de provento temporário de Auxiliar serviços gerais, admitido sobre o Contrato nº 078/2023-SEMAD, Matricula n°0022366, lotada na Secretaria de Administração, Relatada para prestar serviço junto à Secretaria Municipal de Educação do Município de Água Azul do Norte.

Art. 2º. O (A) servidor (o) ora relatado (a) perceberá seus vencimentos pela Secretaria Municipal de Educação do Município de Água Azul do Norte a partir do dia 07 de Março a 31 de Dezembro de 2023;

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais ao dia 07 de Março de 2023, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Água Azul do Norte-PA, 10 de Março de 2023.

***ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Romilson Soares da Silva
**Código Identificador:**E655AA22

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº 084/GPMAAN/2023**

**De 10 de Março de 2023.**

"DISPOE SOBRE RELOTAÇÃO DE SERVIDORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte- Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 85, inciso II, alínea g, da Lei Orgânica Municipal; e.

**CONSIDERANDO** a previsão legal contida no Art. 43 da Lei Municipal n° 025/1993 (Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Água Azul do Norte);

**CONSIDERANDO** a solicitação efetivada através do Memorando n° 0125/SEMED da Secretaria Municipal de Educação;

**R E S O L V E:**

Art. 1º. Nos termos desta portaria, fica o (a) servidor (a)**LAISSIA FRANCA RIBEIRO DOS SANTOS,** titular do cargo de provento temporário de Auxiliar serviços gerais, admitido sobre o Contrato nº 083/2023-SEMAD, Matricula n°0022361, lotada na Secretaria de Administração, Relatada para prestar serviço junto à Secretaria Municipal de Educação do Município de Água Azul do Norte.

Art. 2º. O (A) servidor (o) ora relatado (a) perceberá seus vencimentos pela Secretaria Municipal de Educação do Município de Água Azul do Norte a partir do dia 07 de Março a 31 de dezembro de 2023;

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais ao dia 07 de Março de 2023, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Água Azul do Norte-PA, 10 de Março de 2023.

***ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Romilson Soares da Silva
**Código Identificador:**37453BA1

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº 085/GPMAAN/2023**

**10 de Fevereiro de 2023.**

"DISPOE SOBRE RELOTAÇÃO DE SERVIDORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte- Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 85, inciso II, alínea g, da Lei Orgânica Municipal; e.

**CONSIDERANDO** a previsão legal contida no Art. 43 da Lei Municipal n° 025/1993 (Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Água Azul do Norte);

**CONSIDERANDO** a solicitação efetivada através do Memorando n° 0118/SEMED da Secretaria Municipal de Educação;

**R E S O L V E:**

Art. 1º. Nos termos desta portaria, fica o (a) servidor (a)**ELIANE DE SOUZA MORAIS,** titular do cargo de provento temporário de Auxiliar serviços gerais, admitido sobre o Contrato nº 077/2023-SEMAD, Matricula n°0022365, lotada na Secretaria de Administração, Relatada para prestar serviço junto à Secretaria Municipal de Educação do Município de Água Azul do Norte.

Art. 2º. O (A) servidor (o) ora relatado (a) perceberá seus vencimentos pela Secretaria Municipal de Educação do Município de Água Azul do Norte a partir do dia 07 de Março a 31 de Dezembro de 2023;

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais ao dia 07 de Março de 2023, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Água Azul do Norte-PA, 10 de Março de 2023.

***ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Romilson Soares da Silva
**Código Identificador:**3706A628

**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230142**

CONTRATO Nº.....: 20230142

ORIGEM.....: PREGÃO Nº CRED05/2022EDAS

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

CONTRATADA(O).....: E DA SILVA AGUIAR MARTINS EIRELI-EPP

OBJETO.....: SEMMA - Contratação de empresa fornecedora de combustível para abastecimento de veículos a serviço da Secretaria de Meio Ambiente e limpeza pública do município.

VALOR TOTAL.....: R$ 61.400,00 (sessenta e um mil, quatrocentos reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2023 Atividade 2101.185420011.2.043 Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 61.400,00

VIGÊNCIA.....: 07 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 07 de Março de 2023

**Publicado por:**
Monica Denise Christmann
**Código Identificador:**31375A4A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 082/GPMAAN/2023**

**De 10 de Março de 2023.**

"DISPOE SOBRE RELOTAÇÃO DE SERVIDORA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte- Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 85, inciso II, alínea g, da Lei Orgânica Municipal; e.

**CONSIDERANDO** a previsão legal contida no Art. 43 da Lei Municipal n° 025/1993 (Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Água Azul do Norte);

**CONSIDERANDO** a solicitação efetivada através do Memorando n° 118/2023-SEMED da Secretaria Municipal de Educação;

**R E S O L V E:**

Art. 1º. Nos termos desta portaria, fica o (a) servidor (a)**LUCIENE LIMA ALVES,** titular do cargo de provento temporário de Auxiliar Serviços Gerais, admitido sobre o Contrato nº 076/2023-SEMAD, Matricula n°00221364, lotada na Secretaria de Administração, Relatada para prestar serviço junto à Secretaria Municipal de Educação do Município de Água Azul do Norte.

Art. 2º. O (A) servidor (o) ora relatado (a) perceberá seus vencimentos pela Secretaria Municipal de Educação do Município de Água Azul do Norte a partir do dia 07 de Março a 31 de Dezembro de 2023;

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos legais ao dia 07 de Março de 2023, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Água Azul do Norte-PA, 10 de Março de 2023.

***ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Romilson Soares da Silva
**Código Identificador:**3AF309E0

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS URBANOS**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230104**

CONTRATO Nº.....: 20230104

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 039/2022-000015

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE

CONTRATADA(O).....: L & C SEVIÇOS E LOCAÇÕES LTDA

OBJETO.....: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Camionete as necessidades da Secretaria de Obras do Município de Água Azul do Norte/PA.

VALOR TOTAL.....: R$ 108.228,00 (cento e oito mil, duzentos e vinte e oito reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2023 Atividade 1001.041220010.2.029 Manutenção da Secretaria Municipal de Obras, transporte e Serviços Urbanos , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.12, no valor de R$ 108.228,00

VIGÊNCIA.....: 10 de Fevereiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 10 de Fevereiro de 2023

**Publicado por:**
Monica Denise Christmann
**Código Identificador:**53D65A95

**SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS URBANOS**
**AVISO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS Nº 014.2023-000001**

A C.P.L. da PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE torna público o processo licitatório na modalidade TOMADA DE PREÇOS. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DA CONSTRUÇÃO DE MEIO-FIO E SARJETAS EM RUAS E AVENIDAS PAVIMENTADAS NA SEDE DO MUNICÍPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE, E NAS VILAS JUSSARA, NOVA CANADÁ E PARAGUAÇU. O Edital completo está disponível na sede da Prefeitura Municipal de segunda a sexta feira das 08h00min às 12h00min, pelo site www.aguaazuldonorte.pa.gov.br ou pelo e-mail licitacao.pmaan@gmail.com. **Realização e abertura dia 30/03/2023 as 08h30min**, na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada no prédio da Prefeitura Municipal, sito Av. Lago Azul, s/nº, centro, Água Azul do Norte – PA.

***ROGÉRIO ADRIANO DA SILVA***
Presidente

**Publicado por:**
Monica Denise Christmann
**Código Identificador:**7401A899

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPÚ**

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 022/2023 SEMAD/PMA**

PORTARIA N° 022/2023 SEMAD/PMA

Dispõe sobre a nomeação da Sra. JUREMA BARBOSA COSTA NOGUEIRA, para exercer o cargo de SECRETÁRIA ESCOLAR, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

O Prefeito Municipal de Anapu, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1°** Fica nomeada para exercer o cargo de **SECRETÁRIA ESCOLAR**, na **EMEF MARIA DAS DORES**, a Sra. **JUREMA BARBOSA COSTA NOGUEIRA**, portadora do RG n° 9233677 PC/PA e inscrita no CPF sob o n° 007.463.993-59, lotada na Secretaria Municipal de educação.

**Art. 2°** Esta Portaria entra em vigor em 16 de janeiro de 2023.

**Art. 3°** Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 16 de janeiro de 2023.

***AELTON FONSECA SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**A5F4E0B4

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 130/2023 SEMAD-PMA**

PORTARIA N° 130/2023 SEMAD-PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **DIEGO LUIZ OLIVEIRA DO NASCIMENTO**
Quadro de pessoal...: Comissionado
Cargo de .....: Coordenador de Gestão do Meio Ambiente e Turismo
Lotação.....: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo
Período de .....: 02 e 03 de fevereiro de 2023
Destino.....: Vitória do Xingu/PA
**Objetivo da Viagem:** O mesmo irá participar do Fórum de Turismo da Região FORTXINGU.

**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 2 (duas) diárias no valor de R$ 200,00 (duzentos reais), totalizando o valor R$ 400,00(quatrocentos reais) para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 01 de março de 2023

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

.

Recebi em ____/_____/2023

***DIEGO LUIZ OLIVEIRA DO NASCIMENTO***
CPF: 872.374.232-15
RG n° 4749632 SSP/PA

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**FB48A15B

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 131/2023 SEMAD - PMA**

PORTARIA N° 131/2023 SEMAD - PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.

**RESOLVE:**
**Art. 1º. –** Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **LAYANE SANTOS SOUSA**
Quadro de pessoal...: Efetivo
Cargo de .....: Secretária Municipal de Saúde
Lotação.....: Secretaria Municipal de Saúde
Período de .....: 03 de março de 2023
Destino.....: Altamira/PA
Objetivo da Viagem: Participar da Reunião Ordinária da CIR Xingu.

**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 01 (uma) diária no valor de R$ 200,00 (duzentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 02 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023.

***LAYANE SANTOS SOUSA***
CPF 992.403.943-20
RG n° 2208467 SSP/PI

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**5AE26C73

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 132/2023 SEMAD - PMA**

PORTARIA N° 132/2023 SEMAD - PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.

**RESOLVE:**
**Art. 1º. –** Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **LAYANE SANTOS SOUSA**
Quadro de pessoal...: Efetivo
Cargo de .....: Secretária Municipal de Saúde
Lotação.....: Secretaria Municipal de Saúde
Período de .....: 06 a 08 de março de 2023
Destino.....: Altamira/PA
Objetivo da Viagem: Participar da oficina de atualização do plano Regional de Educação permanente em Saúde da Região XINGU(PAREPS).
**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 03 (três) diária no valor de R$ 200,00 (duzentos reais), totalizando no valor de R$ 600,00(seiscentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 02 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SAND*im**
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023.

***LAYANE SANTOS SOUSA***
CPF 992.403.943-20
RG n° 2208467 SSP/PI

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**422A1D86

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 133/2023 SEMAD - PMA**

PORTARIA N° 133/2023 SEMAD - PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º. –** Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **Mirivaldo Farias do Carmo**
Quadro de pessoal...: Efetivo
Cargo de .....: Agente Administrativo
Lotação.....: Secretaria Municipal de Saúde /SEMASA
Período de .....: 06 a 08 de março 2023
Destino.....: Altamira/ PA
Objetivo da Viagem: Participar da Oficina de Atualização do plano Regional de Educação Permanente em Saúde da Região XINGU(PAREPS).

**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 03 (três) diária no valor de R$ 200,00 (duzentos reais), totalizando no valor de R$ 600,00(seiscentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, 02 de março de 2023

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023.

***MIRIVALDO FARIAS DO CARMO***
CPF 628.295.802-49
RG n°54574

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**8F7DA864

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 134/2023 SEMAD - PMA**

PORTARIA N° 134/2023 SEMAD - PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º. –** Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **SERGIANA MORAIS DE OLIVEIRA**
Quadro de pessoal...: Efetivo
Cargo de .....: Enfermeira
Lotação.....: Secretaria Municipal de Saúde/ Secretaria Municipal
Período de .....: 06 a 08 de março de 2023
Destino.....: Altamira/PA
Objetivo da Viagem: Participar da oficina de atualização do plano Regional de Educação Permanente em Saúde da Região XINGU(PAREPS).

**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 03 (três) diária no valor de R$ 200,00 (duzentos reais), totalizando no valor de R$ 600,00(seiscentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 02 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023.

***SERGIPANA MORAIS DE OLIVEIRA***
CPF 013.628.273-39
RG n° 188.343.120-01 SSP/PA

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**E47AC139

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 135/2023 SEMAD/PMA**

PORTARIA N° 135/2023 SEMAD/PMA,

O Prefeito Municipal de Anapu, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

**Art. 1°. DESIGNAR** o servidor **GUIBSON FERREIRA DE SOUZA,** lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento como Fiscal do Processo de **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2023-PMA, cujo objeto; CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES, PARA DAR CONTINUIDADE AS AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO DA AGRICULTURA LOCAL, JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E ABASTECIMENTO-SEMAPA.**
**Art. 2°.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de março de 2023.

**Art. 3°.** Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 02 de março de 2023.

***AELTON FONSECA SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**C3D9AFB3

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 136/2023 GAB – PMA**

**PORTARIA N° 136/2023 GAB – PMA.**

REVOGA A PORTARIA Nº 398/2022 SEMAD/PMA, DO PROCESSO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2022-01 PMA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Anapu, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**
**Art. 1°. DESIGNAR** os servidores, abaixo relacionados, como Fiscais de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do Processo Licitatório de **PREGÃO PRESENCIAL SRP** de nº **003/2022-01PMA**, com objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, LIMPEZA, COPA E COZINHA) PARA ATENDER A PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU E TODOS OS FUNDOS.**
**CLEITON FREITAS LIRA** – Secretaria Municipal de Administração;
**MERCIA MARIA TORRES E SILVA**–Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo;
**SERGIANA MORAIS DE OLIVEIRA** – Secretaria Municipal de Saúde;
**ANITA MARTINS DE SOUZA** – Secretaria Municipal de Educação;
**RAIANE OLIVEIRA LIMA** – Secretaria Municipal de Assistência Social.
**Art. 2°.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 22 de fevereiro de 2023.

**Art. 3°.** Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 03 de março de 2023.

***AELTON FONSECA SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**EAE3F187

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 137/2023 GAB – PMA**

**PORTARIA N° 137/2023 GAB – PMA.**

REVOGA A PORTARIA Nº 004/2023 SEMAD/PMA, DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2023-05 PMA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Anapu, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
**RESOLVE:**
**Art. 1°. DESIGNAR** o servidor **ÉDIO CORRÊA DOS SANTOS**, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do Processo de Licitatório de **INEXIGIBILIDADE DE Nº 001/2023-05 PMA**, com o objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIIZADA EM ASSESSORIA E CONSULTORIA DE LICITAÇÕES PÚBLICAS EM GERAL, COM SUPORTE E ORIENTAÇÃO INTEGRAL À COMISSÃO DE LICITAÇÕES, DEPARTAMENTOS DE COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, ASSESSORIA E CONSULTORIA REFERENTE AOS PORTAIS DE LICITAÇÕES ELETRÔNICAS, SUPORTE DE TECNOLOGIA EM INFORMÁTICA ESPECÍFICO PARA A COMISSÃO DE LICITAÇÕES, INSERÇÃO DE DADOS E CONTROLE NO PORTAL DO TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICÍPIO-TCM/PA (MURAL DE LICITAÇÕES) NOS EXATOS TERMOS EXIGIDOS NAS RESOLUÇÕES DO TCM E LEGISLAÇÃO VIGENTE REFERENTE À PREFEITURA MUNICIPAL SECRETARIAS E FUNDOS DO MUNICÍPIO DE ANAPU**.
**Art. 2°.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de março de 2023.

**Art. 3°.** Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 03 de março de 2023.

***AELTON FONSECA SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**E6DC317F

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 138/2023 SEMAD - PMA**

PORTARIA N° 138/2023 SEMAD - PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **Cintia Kelly Oliveira Silva**
Quadro de pessoal...: Efetiva,
Cargo de .....: Agente de Vigilância Sanitária,
Lotação.....: Secretaria Municipal de Saúde/ Vigilância em Saúde
Período de .....: 28 de fevereiro 2023,
Destino.....: Altamira/PA
Objetivo da Viagem.: A servidora vai levar amostras de água para análise e o plano de ação da Vigilância sanitária e Visamb.

**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 1(uma) diária no valor de R$ 200,00 (duzentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 03 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Secretário Municipal de Administração
Decreto 012/2022

Recebi em ____/_____/2023.

***CINTIA KELLY OLIVEIRA SILVA***
CPF:841.432.662-53
RG: 5181582 SSP/PA

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**5DEACD66

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 139/2023 SEMAD-PMA**

PORTARIA N° 139/2023 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **AELTON FONSECA SILVA**
Quadro de pessoal...: Prefeito
Cargo de .....: Prefeito Municipal
Lotação.....: Gabinete do Prefeito
Período de .....:06 e 09 de março de 2023
Destino.....: Belém/PA
Objetivo da Viagem.: Participar de reuniões de assuntos referentes a liberação de parcelas dos convênios do Município de Anapu.

**Art. 2º.** – Determina a concessão e pagamento de 04 (quatro) diárias, no valor de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), totalizando R$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 06 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração
.

Recebi em ____/_____/2023.

***AELTON FONSECA SILVA***
CPF: 640.951.692-49
RG n° 3713985 SEGUP/PA

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**F34F7EC0

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 140/2023 SEMAD - PMA**

PORTARIA N° 140/2023 SEMAD - PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): Welton Da Silva Monteiro
Quadro de pessoal...: contratado
Cargo de .....: Educador Físico,
Lotação.....: Secretaria Municipal de Saúde
Período de .....: 07 e 08 de março 2023,
Destino.....: Altamira/PA
Objetivo da Viagem.: O servidor irá participar do 1º Fórum Estadual do Programa Saúde na Escola (PSE).
**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 2(duas) diárias no valor de R$ 200,00 (duzentos reais), totalizando o valor R$ 400,00(quatrocentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 06 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Secretário Municipal de Administração
Decreto 012/2022

Recebi em ____/_____/2023.

***WELTON DA SILVA MONTEIRO***
CPF:841.432.662-53
RG: 5181582 SSP/PA

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**0B292261

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 141/2023 SEMAD/PMA**

PORTARIA N° 141/2023 SEMAD/PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **JUSCELINO SILVA BRITO**
Vínculo.....: Concursado
Cargo de .....: Especialista em Educação
Lotação.....: Secretaria Municipal de Educação
Período de .....: 07 e 08 de março de 2023
Destino.....: Altamira/PA
Objetivo da Viagem: O servidor irá participar do 1º Fórum Estadual do Programa Saúde na Escola (PSE).
**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 2(duas) diárias no valor de R$ 200,00 (duzentos reais), totalizando o valor R$ 400,00(quatrocentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 06 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

.
Recebi em ____/_____/2023.

***JUSCELINO SILVA BRITO***
CPF: 776.856.952-00
Banco: 001
Agência: 0567-3
Conta Corrente: 24.862-2

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**8130D5A4

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 142/2023 SEMAD-PMA**

PORTARIA N° 142/2023 SEMAD-PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **OZIEL ALMEIDA DE SOUZA**
Quadro de pessoal...: Comissionado,
Cargo de .....: Coordenador do Censo Escolar,
Lotação.....: Secretaria Municipal de Educação,
Período de .....: 08 de março de 2023
Destino.....: Altamira/PA,
Objetivo da Viagem.: O servidor participar da reunião de trabalho da 2º ETAPA DO CENSO ESCOLAR 2022-MOVIMENTO E RENDIMENTO.

**Art. 2º.** – Determina a concessão e pagamento de 01 (uma) diárias no valor de R$ 200,00 (duzentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 07 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023.

***OZIEL ALMEIDA DE SOUZA***
CPF: 674.844.172-20
RG n° 3052386 SSP/PA

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**5E60FD26

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 143/2022 SEMAD/PMA**

PORTARIA N° 143/2022 SEMAD/PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **DEUZILENE MUNIZ SILVA**
Quadro de pessoal...: Comissionado
Cargo de .....: Secretária Municipal de Educação
Lotação.....: Secretaria Municipal de Educação

Período de .....:09 a 11 de março de 2023.
Destino.....: Belém/PA
Objetivo da Viagem: A mesma irá participar da REUNIÃO SOBRE O PROGRAMA ALFABETIZA PARÁ-PARC.

**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 03 (três) diárias no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ 900,00 (novecentos reais) para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 07 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023.

***DEUZILENE MUNIZ SILVA***
CPF: 819.166.392-91
RG n° 5109034 SSP/PA
Banco 001-b. do Brasil
Agência: 0567-3
Conta 53.161-8

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**7F011211

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 144/2023 SEMAD/PMA**

PORTARIA N° 144/2023 SEMAD/PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **JOÃO FERREIRA DE OLIVEIRA**
Vínculo.....: Efetivo
Cargo de .....: Diretor de Ensino
Lotação.....: Secretaria Municipal de Educação
Período de .....: 09 a 11 de março de 2023
Destino.....: Belém/PA
Objetivo da Viagem: O mesmo irá participar da REUNIÃO SOBRE O PROGRAMA ALFABETIZA PARÁ-PARC.

**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 03 (três) diárias no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ 900,00 (novecentos reais) para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 07 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023.

***JOÃO FERREIRA DE OLIVEIRA***
CPF: 576.946.212-49
RG n° 2230804 PC/PA
BANCO: 037
CONTA: 600.987-5
AGÊNCIA: 107

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**101DCE3F

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 145/2023 SEMAD/PMA**

PORTARIA N° 145/2023 SEMAD/PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **ANDERSON DE ARAÚJO PRACZ**
Quadro de pessoal...: Efetivo,
Cargo de .....: Coordenador de Planejamento, Orçamento e Finanças
Lotação.....: Secretaria Municipal de Educação,
Período de .....: 09 a 11 de março de 2023
Destino.....: Belém/PA
Objetivo da Viagem Objetivo da Viagem: O mesmo irá participar da REUNIÃO SOBRE O PROGRAMA ALFABETIZA PARÁ-PARC.
**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 03 (três) diárias no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ 900,00 (novecentos reais) para cobertura das devidas despesas.
**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 07 de março de 2023

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023

***ANDERSON DE ARAUJO PRACZ***
CPF: 630.318.682-34
RG nº 3714912 SSP/PA
Agência 029
Conta 211.630-8

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**1D249206

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 146/2023 SEMAD/PMA**

Portaria n° 146/2023 SEMAD/PMA
O prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **Vitória Régia de Oliveira**
Quadro de pessoal...: Efetiva,
Cargo de .....: Professora / Secretária Adjunta De Educação
Lotação.....: Secretaria Municipal de Educação,
Período de .....: 09 a 11 de março de 2023
Destino.....: Belém/PA,
Objetivo da Viagem: A mesma irá participar da REUNIÃO SOBRE O PROGRAMA ALFABETIZA PARÁ-PARC.

**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 03 (três) diárias no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ 900,00 (novecentos reais) para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 07 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023.

***VITORIA REGIA DE OLIVEIRA***
CPF Nº 617.241.812-20
RG Nº 3031723 SSP/PA

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**D237B512

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA Nº 147/2023 SEMAD/PMA**

PORTARIA Nº 147/2023 SEMAD/PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **FÁBIO DA SOLIDADE BRITO**
Vínculo.....: Contratado
Cargo de .....: Diretor de Ensino
Lotação.....: Secretaria Municipal de Educação
Período de .....: 09 a 11 de março de 2023
Destino.....: Belém/PA
Objetivo da Viagem Objetivo da Viagem: O mesmo irá participar da REUNIÃO SOBRE O PROGRAMA ALFABETIZA PARÁ-PARC.
**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 03 (três) diárias no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ 900,00 (novecentos reais) para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 07 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023.

***FÁBIO DA SOLEDADE BRITO***
CPF: 025.671.952-70
RG n° 68766762 SSP/PA
Banco: 037
Conta Corrente: 464.627-4
Agência: 107

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**1997A58F

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 150/2023 SEMAD - PMA**

PORTARIA N° 150/2023 SEMAD - PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º. –** Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **FREDERICO JOSÉ ROCHA SILVA DE MENEZES**
Quadro de pessoal...: Efetivo
Cargo de .....: Agente Epidemiológico
Lotação.....: Secretaria Municipal de Saúde
Período de .....: 09 e 10 de março de 2023
Destino.....: Altamira/PA
Objetivo da Viagem: O mesmo irá participar da 1ª Reunião da Sala de Situação Regional das Arboviroses.

**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 02 (duas) diária no valor de R$ 200,00 (duzentos reais) totalizando no valor de R$ 400,00(quatrocentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023.

***FREDERICO JOSÉ ROCHA SILVA DE MENEZES***
CPF 018.297.612-26
RG n° 6897625 PC/PA

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**1C3E3FDC

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 151/2023 SEMAD - PMA**

PORTARIA N° 151/2023 SEMAD - PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **LUCIANA ALVES DE ARAÚJO**
Quadro de pessoal...: Contratada,
Cargo de .....: Enfermeira,
Lotação.....: Secretaria Municipal de Saúde/ Vigilância em Saúde
Período de .....: 09 e 10 de março de 2023
Destino.....: Altamira/ PA
Objetivo da Viagem: A mesma irá participar da 1ª Reunião da Sala de Situação Regional das Arboviroses.

**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 02 (duas) diária no valor de R$ 200,00 (duzentos reais) totalizando no valor de R$ 400,00(quatrocentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de março de 2023.

.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Secretário Municipal de Administração
Decreto 012/2022

Recebi em ____/_____/2023.

***LUCIANA ALVES DE ARAÚJO***
CPF:009.051.192-03
RG: 6482021 SSP/PA
AG: 107
CC: 590.599-0

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**349C12E9

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 152/2023 SEMAD - PMA**

PORTARIA N° 152/2023 SEMAD - PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
**RESOLVE:**
**Art. 1º.** – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **PEDRO OSMAR PINHEIRO**
Quadro de pessoal...: Contratado,
Cargo de .....: Chefe dos Transportes e Serviços Gerais,
Lotação.....: Secretaria Municipal de Saúde/ Atenção Básica
Período de .....: 08 e 09 de março 2023
Destino.....: altamira/PA

Objetivo da Viagem: O mesmo irá pacientes para realizar exames no Hospital Regional.
**Art. 2º. –** Determina a concessão e pagamento de 02 (duas) diárias valor de R$ 200,00 (duzentos reais) totalizando o valor de 400,00(quatrocentos reais), para cobertura das devidas despesas.

**Art.3º. –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art.4º. –** Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de março de 2023.

***CLODOALDO AGUIAR SANDIM***
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2023.

***PEDRO OSMAR PINHEIRO***
CPF:260.674.982-00
RG: 5536080
AG: 107
CC: 7428596

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**7B104F8E

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 153/2023 GAB – PMA**

**PORTARIA N° 153/2023 GAB – PMA.**

REVOGA A PORTARIA Nº 012/2022 SEMAD/PMA, DESIGNA FISCAL PARA O PROCESSO PREGÃO Nº 008/2021-FMS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Anapu, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
**RESOLVE:**
**Art. 1°. DESIGNAR** a servidora, ALINE KASSIA SANTOS MELONIO, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do Processo Licitatório de **PREGÃO ELETRÔNICO** nº **008/2021 FMS**, com objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS, COM FORNECIMENTO DE COMODATA DE EQUIPAMENTOS PARA DESENVOLVER AS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE SEUS DEPARTAMENTOS E AFINS.**
**Art. 2°.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 07 de março de 2023.

**Art. 3°.** Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 09 de março de 2023.

***AELTON FONSECA SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**6734C66C

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 154/2023 GAB – PMA.**

**PORTARIA N° 154/2023 GAB – PMA.**

REVOGA A PORTARIA Nº 059/2019 SEMAD/PMA, DESIGNA FISCAL PARA O PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2019-4 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Anapu, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
**RESOLVE:**
**Art. 1°. DESIGNAR** a servidora **ILDENÊ DA SILVA ALVES**, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do Processo Licitatório de **PREGÃO ELETRÔNICO** nº **007/2019**, com objeto**: LOCAÇÃO DE IMÓVEL NA VILA BELO MONTE, DESTINADO A CASA DA POLÍCIA MILITAR**.
**Art. 2°.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3°.** Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 09 de março de 2023.

***AELTON FONSECA SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**14E7458F

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 155/2023 GAB – PMA**

**PORTARIA N° 155/2023 GAB – PMA.**

REVOGA A PORTARIA Nº 030/2018 SEMAD/PMA, DESIGNA FISCAL PARA O PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2018-04 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Anapu, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
**RESOLVE:**
**Art. 1°. DESIGNAR** a servidora **ILDENÊ DA SILVA ALVES**, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do Processo Licitatório de **PREGÃO ELETRÔNICO** nº **002/2018-04**, com objeto**: LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DO DEPARTAMENTO DA POLÍCIA MILITAR DE ANAPU/PA.**
**Art. 2°.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3°.** Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 09 de março de 2023.

***AELTON FONSECA SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**6D05CD4D

**MUNICIPIO DE ANAPU**
**PORTARIA N° 156/2023 GAB – PMA**

**PORTARIA N° 156/2023 GAB – PMA.**

REVOGA A PORTARIA Nº 527/2021 SEMAD/PMA, DESIGNA FISCAL PARA O PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2021 PMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Anapu, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município,
**RESOLVE:**
**Art. 1°. DESIGNAR** o servidor **RUBIELITON LUCAS DE OLIVEIRA**, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do Processo DISPENSA DELICITAÇAO nº **009/2021**, com objeto**: LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DO DEPARTAMENTO DA POLÍCIA MILITAR DE ANAPU/PA.**
**Art. 2°.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3°.** Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 09 de março de 2023.

***AELTON FONSECA SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
**Código Identificador:**E1A19704

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE AVEIRO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE AVEIRO**
**AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

Adjudico e Homologo o Processo Licitatório nº 008/2023. Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**. **OBJETO**: Aquisição de 200 duzentos mil litros de combustível óleo diesel S10 para a recuperação de 203,18 km de vicinais no Município de Aveiro/Pa (conforme convênio 001/2023/SETRAN) em consonância com plano de trabalho. Realizado no portal compras públicas. **EMPRESA VENCEDORA: AUTO POSTO NORT EIRELI. CNPJ nº 33.598.500/0001-26.** Vencedora do item 01, 02, 03, com valor total de **R$ 1.370.000,00 (um milhão trezentos e setenta mil reais)).**

Aveiro 13 de março de 2023.

***VILSON GONÇALVES.***
Ordenador de Despesas.

**Publicado por:**
Ithayara Santos Costa
**Código Identificador:**010B3D5B

**PREFEITURA MUNICIPAL DE AVEIRO**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº 20230039. PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 006/2023**. **CONTRATANTE**: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. CNPJ n.º 17.838.403/0001-07. **OBJETO:** Aquisição de gêneros alimentíciosperecíveise não perecíveispara atendimento preferencial nas ações do fundo municipal da assistênciasocial de Aveiro/PA. **CONTRATADA: H V CARVALHO CHAGAS LTDA. CNPJ Nº 42.983.017/0001-56. VALOR ESTIMADO** R**$ 154.902,68** (cento e cinquenta e quatro mil, novecentos e dois reais e sessenta e oito centavos). **VIGENCIA:** 31/12/2023.

***HIROITO TABAJARA LACERDA DE CASTRO,***
Secretário de Saúde.

**Publicado por:**
Ithayara Santos Costa
**Código Identificador:**C51BD3FE

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BELTERRA**

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº 038 DE 13 DE MARÇO DE 2023.**

**PORTARIA Nº 038 DE 13 DE MARÇO DE 2023.**

O Prefeito de Belterra, usando de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**Art. 1º**. **Autorizo** a Sra. **TEREZA MADALENA DE JESUS DUARTE,** servidora a deslocar-se para a Santarém/ Pará no período de 15/03/2023, afim de Participar da **"REUNIÃO DE TRABALHO DA 2ª ETAPA DO CENSO ESCOLAR 2022- MOVIMENTO E RENDIMENTO DO ALUNO".**

**Art. 2º.** Autorizar o pagamento de 1 (uma) diária no valor total de R$ 200,00 (duzentos reais) a fim de custear as despesas que terá durante sua permanência na referida cidade. (Conforme a Lei nº 270/2018, no Art. 8º, alínea II **''**a**''**).

**Art. 3º**. Esta Portaria entra em vigor 15/03/2023, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Belterra, em 13 de março de 2023.

***ULISSES JOSÉ MEDEIROS ALVES***
Prefeito Municipal de Belterra

***ELIVAM SILVA DE ALMEIDA***
Secretário Municipal de Administração, Finanças e Planejamento.
Decreto: 01/2023

**Publicado por:**
Iracleuma Campos Assunção
**Código Identificador:**0BE1781F

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA Nº 039 DE 13 DE MARÇO DE 2023.**

**PORTARIA Nº 039 DE 13 DE MARÇO DE 2023.**
O Prefeito de Belterra, usando de suas atribuições legais,

**Art. 1º**. Viajar para Belém/Pa a no período de 14 a 16/03/2023, afim de participar da **''III MARCHA A BELÉM EM DEFESA DOS MUNICIPIOS PARAENSES''.**

**Art. 2º.** Conceder 3 (três) diárias no valor total de R$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais), a fim de custear as despesas que terá durante sua permanência na referida capital. (Conforme a Lei nº 270/2018, no Art. 8º, alínea II).

**Art. 3º**. Esta Portaria entra em vigor na data em 14/03/2023, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Belterra, em 13 de fevereiro de 2023.

***ULISSES JOSÉ MEDEIROS ALVES***
Prefeito Municipal de Belterra

***ELIVAM SILVA DE ALMEIDA***
Secretário Municipal de Administração, Finanças e Planejamento.
Decreto: 01/2023

**Publicado por:**
Iracleuma Campos Assunção
**Código Identificador:**52995DA1

**LICITAÇÃO PREGOEIRA**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BELTERRA RESULTADO DAS ATAS PE Nº 002/2023- SEMSA**

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE-SEMSA
RESULTADO DAS ATAS PE Nº 002/2023- SEMSA

##TEX Origem: PE Nº 002/2023- SEMSA. OBJETO **Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de internet banda larga, link dedicado via fibra óptica com instalação inclusa para atender as necessidades da secretaria municipal de saúde – semsa, secretaria municipal de educação cultura e desporto – semed.** PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE-SEMSA (ÓRGÃO GERENCIADOR) E A EMPRESA (FORNECEDOR) DATA DA ASSINATURA: 09/03/2023. VIGENCIA: 09/03/2023 a 09/03/2024. **ATA 001/2023: FACHINELI COMUNICAÇÃO LTDA,** Inscrita no CNPJ sob nº 08.804.362/0001-47, VALOR TOTAL DA ARP R$148.988,40 **ATA 002/2023: MWN TELECOMUNICAÇOES E INTERNET LTDA,** Inscrita no CNPJ sob nº22.791.220/0001-13 VALOR TOTAL DA ARP R$127.524,00

**Belterra (PA), 13 de março de 2023.**

***EDJANE MEDEIROS ALVES***
SEMSA.

**Publicado por:**
Daniela paz Silva
**Código Identificador:**B2019728

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANÇA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### DECRETO Nº 031/2023

*Convoca a 7a Conferência Municipal da Cidade de Bragança, cria a Comissão Organizadora Municipal e dá outras providências.*

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BRAGANÇA-PA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 72, incisos (de I a LI), da Lei Orgânica do Município e tendo em vista o disposto no inciso III do art. 43 da Lei nº 10.257, de 10 de julho de 2001.

**D E C R E T A:**

**Art. 1º.** Fica convocada a **7ª Conferência Municipal da Cidade de Bragança**, a **realizar-se dia 03 de maio de 2023**, em Bragança-PA.

**Parágrafo único.** A 7ª Conferência Municipal da Cidade de Bragança será coordenada pela Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação Geral.

**Art. 2º.** A 7ª Conferência Municipal da Cidade de Bragança desenvolverá os seus trabalhos a partir do Tema: "CIDADES DEMOCRATICAS, INCLUSIVAS E SUSTENTÁVEIS" e o Lema: "FORTALECER A POLITICA DE DESENVOLVIMENTO URBANO COM participação popular e controle social", conforme definido na 17ª Reunião Ordinária do Pleno do ConCidades-Pará, realizada em 07 de julho de 2021.

**Art. 3º.** A 7ª Conferência Municipal da Cidade de Bragança será dirigida pela Secretária Municipal de Planejamento e Coordenação Geral e, na sua ausência ou impedimento pelo Secretário Municipal de Saúde.

**Art. 4º.** Para a realização da 7ª Conferência Municipal da Cidade de Bragança, deverá ser constituída uma Comissão Organizadora Municipal, anexo I, com a participação de representantes dos diversos segmentos, conforme proporcionalidade prevista no Plano Diretor do município de Bragança e da 17ª reunião do Pleno do Conselho das Cidades – ConCidades realizada no dia 07 de julho de 2021.

**Art. 5º.** A Comissão Organizadora Municipal elaborará o regulamento da Conferência Municipal da Cidade de Bragança que será aprovado pelos delegados e delegadas na Conferência Municipal da Cidade de Bragança.

**Parágrafo único.** O regulamento disporá sobre a organização e funcionamento da 7ª Conferência Municipal da Cidade de Bragança, inclusive sobre o processo democrático de escolha de seus delegados e delegadas para a 7ª Conferência Estadual das Cidades.

**Art. 6º.** As despesas com a realização da 7ª Conferência Municipal da Cidade de Bragança correrão à conta de recursos orçamentários próprios do Poder Executivo Municipal, sem prejuízo das dotações consignadas a outros órgãos e entidades envolvidas em sua realização.

**Art.7º.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 015/2023, de 13 de janeiro de 2023.

***Gabinete do Prefeito Municipal de Bragança, Estado do Pará***, em 08 de março de 2023.

***RAIMUNDO NONATO DE OLIVEIRA***
Prefeito Municipal de Bragança

O presente instrumento foi publicado nesta data, pela Prefeitura Municipal de Bragança - Secretaria Municipal de Administração e Defesa Social, de acordo com o art. 72, inciso XIII, da Lei Orgânica do Município, nos termos da Lei Municipal nº 4.150/2012, regulamentada pelo Decreto nº 022/2018.

**ANEXO I**

**COMISSÃO ORGANIZADORA MUNICIPAL**

| Nº de Ordem | SEGMENTOS | ÓRGÃO / ENTIDADE | QDE |
|---|---|---|---|
| 01 | Poder Público Federal | Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE | 1 |
| 02 | Poder Público Estadual | Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará - EMATER | 1 |
| 03 | Poder Público Municipal | Secretaria de Planejamento e Coordenação Geral-SEPLAN; Secretaria Municipal de Saúde – SEMUSB; Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA | 2 |
| 04 | Movimentos Populares | Associação das Mulheres do Engenho - AME | 1 |
| 05 | Empresários | Clube dos Diretores Lojistas de Bragança - CDL | 1 |
| O6 | Trabalhadores | Sindicato dos Trabalhadores de Saúde do Estado do Pará - SINDSAÚDE | 1 |
| 07 | Academia | Universidade Federal do Pará - UFPª | 1 |
| 08 | ONG's | Lions | 1 |
| SOMA | | | 9 |

**Publicado por:**
José Carlos Pereira Gomes
**Código Identificador:**696D03FE

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

### FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
### ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

No dia 13 de março de 2023 foi adjudicado e homologado O Processo Licitatório nº 299/2022/FMAS, na modalidade Pregão Eletrônico N° 119/2022/CPL, que objetiva Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Equipamentos e Suprimentos de Informática, destinados a atender as necessidades básicas do Fundo Municipal de Assistência Social de Canaã dos Carajás – PA. Vencedoras: ASSUNCAO & LAVOR TECNOLOGIA LTDA, no valor de R$ 10.296,00, DARLU Indústria Têxtil Ltda no valor de R$ 18.829,00, Distrisupri Distribuidora e Comercio Ltda Epp no valor de R$ 11.870,00, E. XAVIER CHAVES GUSTAVO & CIA LTDA, no valor de R$ 10.992,20, ELETRON COMERCIO E SERVICOS EM INFORMATICA LTDA no valor de R$ 248.760,00, INTERBRASIL COMERCIAL LTDA no valor de R$ 59.375,00, L DE A B DANTAS no valor de R$ 10.887,00, MICROTECNICA INFORMATICA LTDA no valor de R$ 47.505,12, MINAS SOLUCOES EM IMPRESSAO LTDA no valor de R$ 82.500,00, PONTO INFO COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA EIRELI no valor de R$ 49.700,00, R A M ELETRODOMESTICOS EIRELI no valor de R$ 34.471,60, RS MIDIA SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA no valor de R$ 36.000,00, S DA SILVA FAVACHO EIRELI no valor de R$ 747.443,22, SECULUS MANUTENCAO E REPARO DE INFORMATICA EIRELI no valor de R$ 314.052,00, T P DA FONSECA ALVES EIRELI no valor de R$ 147.098,00, T T DOS SANTOS LTDA no valor de R$ 60.897,00, W.P.O. ELETRICA, SERVICOS E CONSTRUTORA EIRELI no valor de R$ 60.203,36.

**Publicado por:**
Luciene Sousa Sobral
**Código Identificador:**E8918CB4

### INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE CANAÃ DOS CARAJÁS – IDURB
### ERRATA DE PUBLICAÇÃO

**ERRATA DE PUBLICAÇÃO**

**ONDE SE LÊ**

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará no dia 18/01/2023. Edição 3166
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:https://www.diariomunicipal.com.br/famep/...

EDITAL DE APROVAÇÃO
REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL – REURB-S

Artigo 1º. A gleba onde foi edificado o núcleo urbano denominado Novo Horizonte é localizada no município de Canaã dos Carajás - PA, com a seguinte descrição:

Imóvel: ***PERÍMETRO DA ÁREA REMANESCENTE DA MATRÍCULA 0019.***

**LEIA-SE CORRETO :**

EDITAL DE APROVAÇÃO
REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL – REURB-S

Artigo 1º. A gleba onde foi edificado o núcleo urbano denominado Novo Horizonte é localizada no município de Canaã dos Carajás - PA, com a seguinte descrição:

Imóvel: ***NOVO HORIZONTE.***

**Publicado por:**
Alisson Barbosa Milhoem
**Código Identificador:**7DE80B3A

---

**INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE CANAÃ DOS CARAJÁS – IDURB**
**ERRATA DE PUBLICAÇÃO**

**ERRATA DE PUBLICAÇÃO**

**ONDE SE LÊ**

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará no dia 22/06/2020. Edição 2512
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:https://www.diariomunicipal.com.br/famep/

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL – REURB - S NOVO HORIZONTE NÚCLEO URBANO INFORMAL: Novo Horizonte MATRICULA N° 6943, fls. 070, Livro 2 – AK registrada no 2° Ofício de Registro Geral de Imóveis de Canaã dos Carajás – PA.

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE CANAÃ DOS CARAJAS - IDURB, relativamente à regularização fundiária de Interesse Social – REURB-S da área remanescente do núcleo urbano informal NOVO HORIZONTE, NOTIFICA, com base na Lei Federal nº 13.465, de 17 de julho de 2017 e seu Decreto Regulamentador nº 9.310, de 15 de março de 2018, os confinantes, assim como, terceiros interessados para que apresentem impugnação dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da data de publicação deste edital.
A ausência de impugnação implicará a perda de eventual direito que o notificado titularize sobre o imóvel objeto da Regularização Fundiária de Interesse Social - REURB-S da área da Matrícula 6943, fls. 070, Livro 2 – AK, registrada no 2° Ofício de Registro Geral de Imóveis de Canaã dos Carajás – PA, a seguir descriminada:

**DESCRIÇÃO DA ÁREA**

Imóvel: ***PERÍMETRO DA ÁREA REMANESCENTE DA MATRÍCULA 0019***

**LEIA-SE CORRETO:**

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL – REURB - S NOVO HORIZONTE NÚCLEO URBANO INFORMAL: Novo Horizonte MATRICULA N° 6943, fls. 070, Livro 2 – AK registrada no 2° Ofício de Registro Geral de Imóveis de Canaã dos Carajás – PA.

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE CANAÃ DOS CARAJAS - IDURB, relativamente à regularização fundiária de Interesse Social – REURB-S da área remanescente do núcleo urbano informal NOVO HORIZONTE, NOTIFICA, com base na Lei Federal nº 13.465, de 17 de julho de 2017 e seu Decreto Regulamentador nº 9.310, de 15 de março de 2018, os confinantes, assim como, terceiros interessados para que apresentem impugnação dentro do prazo de 30 (trinta) dias contados da data de publicação deste edital.
A ausência de impugnação implicará a perda de eventual direito que o notificado titularize sobre o imóvel objeto da Regularização Fundiária de Interesse Social - REURB-S da área da Matrícula 6943, fls. 070, Livro 2 – AK, registrada no 2° Ofício de Registro Geral de Imóveis de Canaã dos Carajás – PA, a seguir descriminada:

**DESCRIÇÃO DA ÁREA**

Imóvel: ***NOVO HORIZONTE.***

**Publicado por:**
Alisson Barbosa Milhoem
**Código Identificador:**5BC7CB88

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 144/2023 - GP**

**Portaria n.º 144/2023 - GP**

**A PREFEITA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 116, II, "a" da Lei Orgânica Municipal, de 07 de março de 2012, c/c com o disposto no inciso II, artigo 37 da Constituição Federal;**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - NOMEAR** o Sr. **ERALDO ALVARENGA NUNES JUNIOR**, CPF n°. 771.468.407-00, para assumir o Cargo de Provimento Comissionado de Gestor de Coordenação – Nível Superior, da Coordenadoria de Controle de Serviços Urbanos (COOCOSUB), junto à **Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOB.**

**Art. 2º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de março de 2023, revogando as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Gabinete da Prefeita de Canaã dos Carajás-PA, aos 02 dias do mês de março de 2023.

***JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Rafael Henrique Rodrigues da Silva
**Código Identificador:**01F6C0F4

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 146/2023 - GP**

**Portaria n.º 146/2023 - GP**

**A PREFEITA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 116, II, "a" da Lei Orgânica Municipal, de**

**07 de março de 2012, c/c com o disposto no inciso II, artigo 37 da Constituição Federal;**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - EXONERAR** o Sr. **BRUNO BARBOSA DE SOUZA,** CPF n°. 013.569.942-88, matrícula n.º 0100998, da função gratificada de Gestor de Setor – Nível Médio, do Setor de Apoio a Rede de Atenção as Urgências (SETARAU), junto à **Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA.**

**Art. 2º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de março de 2023, revogando as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Gabinete da Prefeita de Canaã dos Carajás-PA, aos 03 dias do mês de março de 2023.

***JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Rafael Henrique Rodrigues da Silva
**Código Identificador:**2E3AA46C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 147/2023 - GP**

**Portaria n.º 147/2023 - GP**

**A PREFEITA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 116, II, "a" da Lei Orgânica Municipal, de 07 de março de 2012, c/c com o disposto no inciso II, artigo 37 da Constituição Federal;**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - NOMEAR** o Sr. **BRUNO BARBOSA DE SOUZA,** CPF n°. 013.569.942-88, matrícula n.º 0100998, para assumir a função gratificada de Gestor de Setor – Nível Médio, do Setor de Gerenciamento de Contratos (SEGENC), junto à **Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA.**

**Art. 2º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de março de 2023, revogando as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Gabinete da Prefeita de Canaã dos Carajás-PA, aos 03 dias do mês de março de 2023.

***JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Rafael Henrique Rodrigues da Silva
**Código Identificador:**2874B478

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 148/2023 - GP**

**Portaria n.º 148/2023 - GP**

**A PREFEITA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 116, II, "a" da Lei Orgânica Municipal, de 07 de março de 2012, c/c com o disposto no inciso II, artigo 37 da Constituição Federal;**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - NOMEAR** a Sra. **FLORICE BEZERRA ELERES,** CPF n°. 594.880.932-34, matrícula n.º 0100185, para assumir a função gratificada de Gestor de Setor – Nível Superior, do Setor das Unidades Básicas de Saúde (SUBS), junto à **Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA.**

**Art. 2º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de março de 2023, revogando as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Gabinete da Prefeita de Canaã dos Carajás-PA, aos 03 dias do mês de março de 2023.

***JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Rafael Henrique Rodrigues da Silva
**Código Identificador:**BC559692

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 149/2023 - GP**

**Portaria n.º 149/2023 - GP**

**A PREFEITA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 116, II, "a" da Lei Orgânica Municipal, de 07 de março de 2012, c/c com o disposto no inciso II, artigo 37 da Constituição Federal;**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - NOMEAR** a Sra. **DELVAÍ ALVES DA SILVA**, CPF n°. 494.848.421-00, para assumir o Cargo de Provimento Comissionado de Assessor Especial IV, junto à **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEMDES.**

**Art. 2º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 03 de março de 2023, revogando as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Gabinete da Prefeita de Canaã dos Carajás-PA, aos 03 dias do mês de março de 2023.

***JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Rafael Henrique Rodrigues da Silva
**Código Identificador:**8ECF7209

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 150/2023 - GP**

**Portaria n.º 150/2023 - GP**

**A PREFEITA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 116, II, "a" da Lei Orgânica Municipal, de 07 de março de 2012, c/c com o disposto no inciso II, artigo 37 da Constituição Federal;**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - EXONERAR** a Sra. **ANA CLEIDE VIEIRA OLIVEIRA PEREIRA,** CPF n°. 047.944.893-07, matrícula n°. 0101902, da função gratificada de Coordenador Pedagógico CPE-FG IV, no FUNDEB 70%, na EMEIF. Adelaide Molinari, junto à **Secretaria Municipal de Educação – SEMED.**

**Art. 2º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 06 de março de 2023, revogando as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Gabinete da Prefeita de Canaã dos Carajás-PA, aos 07 dias do mês de março de 2023.

***JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Rafael Henrique Rodrigues da Silva
**Código Identificador:**6209B503

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 151/2023 - GP**

**Portaria n.º 151/2023 - GP**

**A PREFEITA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 116, II, "a" da Lei Orgânica Municipal, de 07 de março de 2012, c/c com o disposto no inciso II, artigo 37 da Constituição Federal;**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - NOMEAR** a Sra. **ANA CLEIDE VIEIRA OLIVEIRA PEREIRA,** CPF n°. 047.944.893-07, matrícula n°. 0101902, para assumir a função gratificada de Orientador Educacional OED-FG III, no FUNDEB 70%, junto à **Secretaria Municipal de Educação – SEMED.**

**Art. 2º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Gabinete da Prefeita de Canaã dos Carajás-PA, aos 07 dias do mês de março de 2023.

***JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Rafael Henrique Rodrigues da Silva
**Código Identificador:**94D1112D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 152/2023 - GP**

**Portaria n.º 152/2023 - GP**

**A PREFEITA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 116, II, "a" da Lei Orgânica Municipal, de 07 de março de 2012, c/c com o disposto no inciso II, artigo 37 da Constituição Federal;**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - EXONERAR** a Sra. **ANDRESSA MURTA RAMALHO LUIZ,** CPF n°. 044.682.296-59, matrícula n.º 0100390, da função gratificada de Gestor de Setor – Nível Superior, do Setor de Apoio às Redes de Assistência Farmacêutica e Laboratorial (SETARAFLA), junto à **Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA.**

**Art. 2º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 08 de março de 2023, revogando as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Gabinete da Prefeita de Canaã dos Carajás-PA, aos 09 dias do mês de março de 2023.

***JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Rafael Henrique Rodrigues da Silva
**Código Identificador:**76EF04EA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 153/2023 - GP**

**Portaria n.º 153/2023 - GP**

**A PREFEITA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 116, II, "a" da Lei Orgânica Municipal, de 07 de março de 2012, c/c com o disposto no inciso II, artigo 37 da Constituição Federal;**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - NOMEAR** a Sra. **CARLENE LOPES CORREIA,** CPF n°. 023.238.151-80, para assumir o Cargo de Provimento Comissionado de Gestor de Setor – Nível Superior, do Setor de Apoio às Redes de Assistência Farmacêutica e Laboratorial (SETARAFLA), junto à **Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA.**

**Art. 2º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 08 de março de 2023, revogando as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Gabinete da Prefeita de Canaã dos Carajás-PA, aos 09 dias do mês de março de 2023.

***JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Rafael Henrique Rodrigues da Silva
**Código Identificador:**58D36DE5

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 154/2023 - GP**

**Portaria n.º 154/2023 - GP**

**A PREFEITA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 116, II, "a" da Lei Orgânica Municipal, de 07 de março de 2012, c/c com o disposto no inciso II, artigo 37 da Constituição Federal;**

**CONSIDERANDO** o Art. 148 da Lei Municipal nº 282/2012 – Estatuto dos Servidores Públicos de Canaã dos Carajás - Pará;

**CONSIDERANDO** o Oficio nº 099/2023 - PGJ/MPPA, emitido pela Procuradoria Geral de Justiça do Estado do Pará, com data de 14 de fevereiro de 2023, solicitando a cedência da servidora Sra. **Pollyanna Maciel Lara Cruz.**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CEDER**, com ônus para o órgão de destino, a servidora Sra. **POLLYANNA MACIEL LARA CRUZ,** CPF nº 029.139.221.04, matrícula nº 0101462, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Serviços Administrativos, para prestar serviços junto ao **Ministério Público do Estado do Pará – MPPA.**
**Art. 2º -** A cessão será concedida pelo prazo de 01 (um) ano, podendo ser revogada ou prorrogada a qualquer momento, por qualquer das partes, conforme estabelece o Art.212 da Lei Municipal nº 282/2012 – Estatuto dos Servidores Públicos de Canaã dos Carajás.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 01 de abril de 2023, revogando as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Gabinete da Prefeita de Canaã dos Carajás-PA, aos 09 dias do mês de março de 2023.

***JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Rafael Henrique Rodrigues da Silva
**Código Identificador:**250DE328

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217141**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217141**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ADAO JOSE DE SOUSA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**DA15D532

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217184**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217184**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ADENIR FRANCISCO DE JESUS FARIA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**D30A26E9

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217534**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217534**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ALAN LAZARO BARBOSA ALVES**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**859F96F4

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217183**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217183**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ALEX EDUARDO SANTOS FRANCA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**E3617DA8

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217179**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217179**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ALEXANDRE HENRIQUE VERAS LOPES**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**4EAE19C9

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217180**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217180**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ANTONIO PEREIRA FEITOSA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**FC5605CB

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217181**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217181**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **DOUGLAS MARQUES MARTINS**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**D2AC145A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217177**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217177**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **DOUGLAS RODRIGUES DA CONCEICAO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**F9181CAB

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217144**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217144**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **EDSON RODRIGUES DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. FUNERARIOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**28BFD753

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217174**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217174**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **FRANCINALDO DA SILVA SANTOS**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**2C6ED0F2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217175**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217175**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **FRANCINALDO DE JESUS DA COSTA SARGES**

**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**617592CD

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217163**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217163**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **FRANCISCO DE ASSIS SANTOS FEITOSA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**0234149D

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217165**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217165**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **FRANCISLAN BEZERRA LIMA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**97932888

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217523**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217523**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **GILBERTO FERREIRA DE SOUZA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**41F0538C

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217166**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217166**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **GLEYDSON CARLOS OLIVEIRA DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**A2EF4936

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217167**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217167**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **IAGO MARQUES MARTINS**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**DF23B97C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217169**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217169**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **IDELFONSO CORREIA DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**EEAE49A8

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217170**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217170**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ISAIAS LIMA OLIVEIRA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**5C5C23C4

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217172**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217172**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JAIRLEY CARVALHO COSTA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**FE2E5DF0

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217527**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217527**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JOAO ADRIEL DE OLIVEIRA SANTOS**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**FB28518C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217173**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217173**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JOILSON CESAR DA SILVA FERRAZ**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**908A2C12

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217142**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217142**

**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **LINDOMAR VIEIRA DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**FFF5BBFA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217530**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217530**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **LUIS HENRIQUE PEREIRA SANTOS**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**84232D08

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217146**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217146**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **MARCOS ANTONIO DA CRUZ FREIRE**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**865BDD9B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217148**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217148**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **MILDAMAR DA SILVA OLIVEIRA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**4F3A9085

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217149**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217149**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **NATANAEL LIMA DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**E5874110

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217151**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217151**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **REGINALDO PEREIRA CARVALHO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**1ADEE520

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217152**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217152**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **REINALDO PEREIRA CARVALHO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**0E6BFE0E

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217154**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217154**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **RITHCHARD SILVA CARVALHO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**874360B0

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217155**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217155**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **SEBASTIAO FERREIRA DA ROCHA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**BC10C5A7

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217157**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217157**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **VALDECI ALVES DE SOUSA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**8D26959F

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217159**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217159**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **WESLEY DE SOUZA GONCALVES**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**CD85B945

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217161**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217161**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **WINGLES DE SOUSA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**89ABE7DF

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217162**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217162**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ZAQUEU GONCALVES DE LIMA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZITO AUGUSTO CORREIA***
Secretaria Municipal de Obras e Servicos

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**7E931AB0

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217314**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217314**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ALESSANDRA DE JESUS CARVALHO**
**OBJETO:** ASSISTENTE SOCIAL - SUP-VIII/ED
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** SEIS MIL E CINQÜENTA E SEIS REAIS E CINQÜENTA E TRÊS CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ROSELMA DA SILVA FEITOSA MILANI***
Secretaria Municipal de Educacao

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**453CE324

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217315**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217315**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **MARCIO MATIAS LIMA**
**OBJETO:** ASSISTENTE SOCIAL - SUP-VIII/ED
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** SEIS MIL E CINQÜENTA E SEIS REAIS E CINQÜENTA E TRÊS CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ROSELMA DA SILVA FEITOSA MILANI***
Secretaria Municipal de Educacao

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**65AB29D4

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217207**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217207**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ANDERSON DA SILVA SANTOS**
**OBJETO:** ZOOTECNISTA
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** CINCO MIL E OITENTA E TRÊS REAIS E DEZ CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**2268CEDA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217210**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217210**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **CRISMAR FERREIRA DA COSTA**

**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**7FE5ED43

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217216**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217216**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **HITALO FRANCA PIMENTEL DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. TEC. AGROPECUARIOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** DOIS MIL E NOVECENTOS E TRINTA E OITO REAIS E TRINTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**42F5CDB2

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217213**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217213**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **HITALO MARCOS SANTOS DE SOUZA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**6F4C19DA

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217218**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217218**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **IVANILDE VIANA DE NOVAES**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**F1CE7E13

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217220**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217220**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JACLENE CONCEICAO COSTA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**DC7B57D7

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217222**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217222**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JAILSON CONCEICAO DE CARVALHO**
**OBJETO:** ENGENHEIRO AGRONOMO
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** NOVE MIL E QUINHENTOS E NOVENTA E TRÊS REAIS E QUATORZE CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**8F8996FA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217225**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217225**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JOABY HERBERT DOS REIS ROCHA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. TEC. AGROPECUARIOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** DOIS MIL E NOVECENTOS E TRINTA E OITO REAIS E TRINTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**B62DC27D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217227**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217227**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **LUZENILDO SANTOS SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. TEC. AGROPECUARIOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** DOIS MIL E NOVECENTOS E TRINTA E OITO REAIS E TRINTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**1D856000

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217229**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217229**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **REBECA OLIVEIRA DE BRITO NOVAES**
**OBJETO:** AG. DE SERV. TEC. AGROPECUARIOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** DOIS MIL E NOVECENTOS E TRINTA E OITO REAIS E TRINTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**A1DDEC2F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217232**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217232**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **SILVIA LIMA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**2C2A2AF2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217203**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217203**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **SIRLEI BARBOSA DOS PASSOS**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 17/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 17 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**8FA239B8

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217234**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217234**

**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **VINICIUS ANUNCIACAO SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ZILMAR COSTA AGUIAR JUNIOR***
Secretaria Municipal de Desen. e Producao Rural

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**34039AAB

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217246**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217246**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ANTONIO RAIMUNDO VIEIRA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ALCIRO MORAES DA SILVA SANTOS JUNIOR***
Secretaria Municipal de Financas

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**13A677B1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217241**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217241**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JOELSON VAZ CLEMENTE**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ALCIRO MORAES DA SILVA SANTOS JUNIOR***
Secretaria Municipal de Financas

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**A4D016D7

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217244**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217244**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **REINALDO JARDIM RIBEIRO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ALCIRO MORAES DA SILVA SANTOS JUNIOR***
Secretaria Municipal de Financas

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**3E82A5A3

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217247**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217247**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **VALDIRENE RODRIGUES ROSA MINA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. FAZENDARIOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** DOIS MIL E NOVECENTOS E TRINTA E OITO REAIS E TRINTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ALCIRO MORAES DA SILVA SANTOS JUNIOR***
Secretaria Municipal de Financas

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**20C6B813

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217295**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217295**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ALDENORA MILHOMEM DIAS**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ORIBES PRIMO DE FREITAS***
Secretaria Municipal de Habitacao

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**52E84E75

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217298**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217298**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ANA LEIDE ROCHA LADIM**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ORIBES PRIMO DE FREITAS***
Secretaria Municipal de Habitacao

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**25B5447F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217300**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217300**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **DIVINA MARIA ALVES MACIEL**
**OBJETO:** ASSISTENTE SOCIAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** SEIS MIL E CINQÜENTA E SEIS REAIS E CINQÜENTA E SEIS CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ORIBES PRIMO DE FREITAS***
Secretaria Municipal de Habitacao

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**76D49ACA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217303**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217303**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **GILDENE MATOS SOUSA**
**OBJETO:** ASSISTENTE SOCIAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** SEIS MIL E CINQÜENTA E SEIS REAIS E CINQÜENTA E SEIS CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***ORIBES PRIMO DE FREITAS***
Secretaria Municipal de Habitacao

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**B38D4C92

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217138**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217138**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **FABIO MIKIO MARTINS ASAI**
**OBJETO:** ENGENHEIRO ELETRICISTA
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** NOVE MIL E QUINHENTOS E NOVENTA E TRÊS REAIS E QUATORZE CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***GEAM MEIREY FERREIRA DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Planejamento

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**CB3EA6AF

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217123**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217123**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **GABRIELE SOARES DE SOUZA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***GEAM MEIREY FERREIRA DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Planejamento

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**4654EA75

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217121**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217121**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JOSINALDO ARRUDA DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. TEC. DE SEG. DO TRABALHO
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** DOIS MIL E NOVECENTOS E TRINTA E OITO REAIS E TRINTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***GEAM MEIREY FERREIRA DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Planejamento

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**B94F0CB7

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217129**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217129**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **STEPHANIA NASCIMENTO QUEIROZ**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***GEAM MEIREY FERREIRA DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Planejamento

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**0A15B448

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217164**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217164**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ANTONIO DA SILVA CASTRO FILHO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. DE OPER. DE MAQUINAS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** DOIS MIL E QUATROCENTOS E DEZESSETE REAIS E SETENTA CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**8AACE602

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217145**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217145**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **DEANE NUNES DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**E94E37FC

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217147**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217147**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **EUNICE CANDIDA COSTA AMORIM**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**C5C9BF6C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217307**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217307**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **FELIPE DE JESUS OLIVEIRA**

**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**27BFADC9

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217185**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217185**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **GEOVANE ALVES DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. DE SEG. PATRIMONIAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**3732C198

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217190**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217190**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **GESSICA ALVES DE OLIVEIRA DE MELO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. TEC. AMBIENTAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** DOIS MIL E NOVECENTOS E TRINTA E OITO REAIS E TRINTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**6203E132

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217160**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217160**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **GILSON NASCIMENTO DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. COND. VEIC. LEVES
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E QUINHENTOS E QUINZE REAIS E SETENTA E CINCO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**0E80E7FE

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217150**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217150**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **GILVAN MENDES ALVES**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**B6D0C8AB

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217168**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217168**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ITALO DE SOUSA**
**OBJETO:** AUDITOR AMBIENTAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** CINCO MIL E OITENTA E TRÊS REAIS E DEZ CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**FDA154C7

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217178**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217178**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JOSE NILSON DA CONCEICAO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. DE SEG. PATRIMONIAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**C73CC6AF

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217176**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217176**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **LUCIANO FAUSTINO DE CASTRO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**3FDDBF47

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217153**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217153**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **MARIA ZILDA VIANA DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**F924D625

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217182**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217182**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **OTAVIO AUGUSTO MOREIRA DE SOUSA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. DE SEG. PATRIMONIAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**09C41059

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217156**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217156**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **RAIMUNDO PEREIRA DO AMARAL FILHO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**65342469

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217143**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217143**

**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ROBSON DA COSTA MOREIRA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. DE SEG. PATRIMONIAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**523376EE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217158**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217158**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **RONALDO DE CASTRO E CASTRO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**AE5A6F33

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217171**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217171**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **VALBERLENE RODRIGUES DA SILVA E SILVA DA COSTA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**881B0C82

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217188**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217188**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **PEDRO DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. DE SEG. PATRIMONIAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***DIONIZIO JOSE COUTINHO DOS SANTOS***
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**A44D5F6E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217659**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217659**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ANIELE RODRIGUES DA COSTA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 13/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 13 de janeiro de 2023

***JOYCE SILVEIRA DA SILVA OLIVEIRA***
Controladoria Geral Interna do Municipio

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**25E4E7AB

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217250**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217250**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ANTONIA CARVALHO BORGES**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**6C41499E

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217278**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217278**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **EDIVAL LIMA CARVALHO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. DE SEG. PATRIMONIAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**5D0E8920

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217251**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217251**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **EDSON ALVES DA SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. DE SEG. PATRIMONIAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**FF10B451

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217253**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217253**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JOAO GONCALVES DA COSTA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**5F62EF48

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217256**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217256**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JOSE DOS SANTOS MEDRADO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**0DDE1466

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217258**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217258**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **MARCIELIA FONTES DE FRANCA**
**OBJETO:** EDUCADOR DE TRANSITO
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** CINCO MIL E OITENTA E TRÊS REAIS E DEZ CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**11F71524

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217261**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217261**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **MICHELLY BARROS DOS SANTOS**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**4261648F

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217273**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217273**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **NELZIMAR PEREIRA BRITO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**3C960786

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217268**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217268**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **RAY SILVA DA CONCEICAO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**0B76A98B

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217263**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217263**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **RODRIGO DA SILVA E SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**348DA43F

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217266**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217266**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ROMAIR MARTINS TAVARES**
**OBJETO:** AG. DE SERV. COND. DE VEIC. PESADOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** DOIS MIL E QUATROCENTOS E DEZESSETE REAIS E SETENTA CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**0A55BA4D

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217270**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217270**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ROSIANA ALVES DOS SANTOS**
**OBJETO:** AG. DE SERV. DE SEG. PATRIMONIAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público

**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**C6AA2380

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217275**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217275**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **SIDNEY GUERREIRO CABRAL**
**OBJETO:** AG. DE SERV. DE SEG. PATRIMONIAL
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***LAZARA PEREIRA DE ALMEIDA***
Secretaria Municipal de Seguranca Publica Viaria

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**7E15C706

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217283**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217283**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **HARLETE MORAES SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***FERNANDA FRANCISCO FERREIRA***
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Economico

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**CABDB4A2

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217285**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217285**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JANAINA VASCONCELOS VALENTE**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***FERNANDA FRANCISCO FERREIRA***
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Economico

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**B811A587

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217287**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217287**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **LEIDIANE MEDRADO SILVA**
**OBJETO:** AG. DE SERV. GERAIS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 01/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E TREZENTOS E QUARENTA E TRÊS REAIS E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 01 de janeiro de 2023

***FERNANDA FRANCISCO FERREIRA***
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Economico

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**70BCCA10

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03217289**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º : 03217289**
**PARTES:** O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **MARINA VERAS MACHADO**
**OBJETO:** AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS
**JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS**
**VIGÊNCIA: 02/01/2023** e término no dia **31/12/2023** observando o excepcional interesse público
**VALOR:** UM MIL E SEISCENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS
**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO**
**FORO:** Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 02 de janeiro de 2023

***FERNANDA FRANCISCO FERREIRA***
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Economico

**Publicado por:**
José Evandro Alves Luciano
**Código Identificador:**2753DFC0

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA**

**COMISSÃO PERMANTENTE DE LICITAÇÃO**
**RETIFICAÇÃO**

**RETIFICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃO**
**pregão presencial 005/2023**
Publicação do Diário Oficial dos Municípios do Estado Para Ano XIII, Nº 3203, 13 de Março de 2023, Pagina 29 e 30.

**Onde se lê:**

Abertura 02 de Março de 2023 as 13:00horas

**LEIA-SE:**
Abertura 23 de março de 2023 as 13:00horas
Demais informações permanecem inalteradas

**Publicado por:**
Heloísa Mendes Sousa Francisco
**Código Identificador:**1F288438

**COMISSÃO PERMANTENTE DE LICITAÇÃO**
**RESULTADO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO**

**Resultado de julgamento Credenciamento – Nº 001/2022 SEMIDU**
A Secretaria Municipal de Infraestrutura e desenvolvimento Urbano de Conceição do Araguaia – PA, torna publico o resultado do credenciamento para **CONTRATAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI, PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SERRALHEIRO, SERVIÇOS GERAIS, MECÂNICO DE VEÍCULOS, ELETRICISTA DE AUTOMÓVEIS, ENCANADOR, PEDREIRO E PRESTADORES DE SERVIÇOS PARA EXERCER AS ATIVIDADES DE OPERADOR DE MÁQUINAS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ. Tendo como Resultado: CERTAME FRACASSADO.**

**Publicado por:**
Heloísa Mendes Sousa Francisco
**Código Identificador:**35811632

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**LEI COMPLEMENTAR Nº 169, DE 09 DE MARÇO DE 2023**

Altera a Lei Complementar nº 136, de 09/01/2017, e dá outras providências.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA**, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, faz saber que a **CÂMARA MUNICIPAL** aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º - Ficam acrescidos aos cargos comissionados descritos abaixo as vagas a seguir, passando a integrar o Anexo I, da Lei Complementar 136, de 09 de janeiro de 2017.

| CARGO | FUNÇÃO | QTD |
|---|---|---|
| DAS 8 | Chefe de Gabinete | 01 |
| DAS 13 | Coordenador Nível I | 01 |
| DAS 16 | Chefe de Divisão Nível I | 02 |

Art. 2º. As despesas decorrentes da aplicação desta lei correrão por conta das dotações orçamentárias do Poder Executivo.

Art. 3º. Esta Lei Complementar entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 09 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

***ARLEIDE LORES DA SILVA TIBOLLA***
Secretária de Gestão e Planejamento

***WANDER MENEZES DUARTE***
Secretário de Finanças

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**BC16C0DF

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**LEI MUNICIPAL Nº 1.390, DE 09 DE MARÇO DE 2023**

Dispõe sobre a criação da Secretaria Municipal de Governo, e dá outras providências.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA**, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a **CÂMARA MUNICIPAL** aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º- Fica criada a Secretaria Municipal de Governo como Órgão de Assessoramento Superior, passando a compor a Estrutura Funcional da Prefeitura Municipal de Conceição do Araguaia, instituída por meio da Lei Municipal nº 1.252/2017, de 05 de janeiro de 2017.

Art. 2º - Fica criado o cargo de provimento comissionado de Secretário Municipal de Governo, com subsídio fixado pela Lei Municipal nº 1.389, de 29 de dezembro de 2022, e alterações posteriores, se houverem.

Art. 3º - A descrição sumária da competência da Secretaria Municipal de Governo passa a integrar a Lei Municipal nº 1.252/2017, nos seguintes termos:

I - planejar, organizar, dirigir, coordenar e controlar as atividades quanto à orientação das ações políticas do Governo Municipal na execução do programa de governo e nas relações com a sociedade;
II - a articulação e direcionamento das diretrizes e políticas definidas pelo Chefe do Poder Executivo Municipal;
III - a articulação e mediação do relacionamento político do Poder Executivo municipal com os membros do Poder Legislativo municipal;
IV - a articulação e mediação do relacionamento político do Poder Executivo municipal com os membros do Poder Executivo e Poder Legislativo estadual;
V - a orientação da atuação política da liderança legislativa representante do Poder Executivo na Câmara Municipal de Conceição do Araguaia;
VI - a mediação do relacionamento entre auxiliares do Chefe do Poder Executivo municipal e destes junto ao Chefe do Poder Executivo municipal;
VII - a coordenação geral das ações políticas de governo;
VIII - promover o acompanhamento e atendimento, mediante estudo de viabilidade, das solicitações do Poder Legislativo Municipal, referentes a indicações, pleitos e outros assuntos correlatos;
IX - a assistência direta e imediata ao Prefeito na sua representação institucional e social, e o apoio protocolar nos atos públicos de que ele participar;
X - estabelecer diretrizes para a atuação do Vice-Prefeito;
XI - Cerimonial público;
XII - prestar assistência aos Secretários Municipais, aos ocupantes de cargos equivalentes, no âmbito do Senado Federal, da Câmara de Deputados, da Assembleia Legislativa e principalmente da Câmara de Vereadores, nos assuntos e estudos relacionados a projetos de Leis, Indicações, pleitos, Resoluções, Decretos e Portarias, entre outros atos normativos de interesse do Poder Executivo municipal;
XIII - desempenhar outras atribuições afins determinadas em Decreto do Executivo.

Art. 4º - As despesas decorrentes da execução da presente Lei correrão à conta de dotações orçamentárias próprias, ficando o Chefe do Poder

Executivo autorizado a proceder a necessária suplementação de crédito, se necessário.

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 09 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

***ARLEIDE LORES DA SILVA TIBOLLA***
Secretária de Gestão e Planejamento

***WANDER MENEZES DUARTE***
Secretário de Finanças

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**521230FA

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 053/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – ESTADO DO PARÁ,** no uso de suas atribuições legais, e:

**CONSIDERANDO** o pedido formulado pelo servidor Ivan da Silva Vieira, datado de 02 de março de 2023;

**RESOLVE:**

Art. 1º -Nomear a servidora **JANILDA CARDOSO DE OLIVEIRA COSTA** para substituir o servidor Ivan da Silva Vieira, no âmbito da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar instaurada pela Portaria nº 0158/2022, de 05 de setembro de 2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ao revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**55AF2DAE

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**DECRETO Nº 022/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA** - Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a pedido, do cargo de provimento efetivo de Guarda Patrimonial, o sr. **CLEITON RODRIGUES SOARES**.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 27 de fevereiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**DFCF255A

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**DECRETO Nº 023/2023, DE 09 DE MARÇO DE 2023**

**PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1732/2023**

Dispõe sobre dispensa de licitação, nos termos do inciso II, art. 24, da Lei nº 8.666/93.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA**, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, *ex vi* do que dispõe a Lei Orgânica deste Município, nos termos da lei, e:

**CONSIDERANDO** o que dispõe o inciso II, do art. 24, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993; e, ainda, o Parecer da Procuradoria Geral do Município;

DECRETA:

Art. 1º. Fica dispensada a licitação para aquisição de materiais esportivos e educativos para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Secretaria de Assistência Social, Habitação e Trabalho de Conceição do Araguaia-PA, nos termos do inciso II, art. 24, da Lei nº 8.666/93.

Art. 2º. Fica autorizada a contratação direta da empresa R S MARTINS DE SOUSA & CIA LTDA – CNPJ N° 00.748.960/0001-34, pelo preço comum praticado no mercado e conforme menor cotação, no valor de R$ 6.000,00 (seis mil reais).

Art. 3º - As despesas com a contratação correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

Programa: 09.0909.08.122.1203.2011.3.3.90.30.01660
Programa: 09.0909.08.243.0131.2018.3.3.90.30.01660
Programa: 09.0909.08.244.0125.2023.3.3.90.30.01660
Programa: 09.0909.08.122.0037.2009.3.3.90.30.01500

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 09 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**E5C3416F

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 051/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA**, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, do cargo de provimento comissionado de Chefe de Divisão de Gestão, Planejamento, Monitoramento e Educação – Nível I, com lotação junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, o sr. **VALDESON SOARES DE SOUSA**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**80FF8975

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 052/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ**, usando de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a pedido, do cargo de provimento comissionado de Chefe da Divisão de Licitação, Contratos e Cotação (Nível I), com lotação junto à Secretaria de Gestão e Planejamento, a sra. **MARIA REGINA VASCONCELOS GOMES**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 03 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**84CDD1D4

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 054/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA** - Estado do Pará, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear, para exercer o cargo de provimento comissionado de Coordenadora da Assessoria de Comunicação do Gabinete do Prefeito (Nível I), com lotação junto ao Gabinete do Prefeito, o sr. **IVAN HENZO CARVALHO VIEIRA**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 06 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**6CC2CE17

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 055/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA**, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, e:

**CONSIDERANDO** o Of. 0132/2023-SEMIDU, de 01 de março de 2023, da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano;

RESOLVE:

Art. 1º - Rescindir o contrato de trabalho por prazo determinado, celebrado com **PEDRO GUSTAVO DA SILVA CUBAS** para exercer o cargo de Agente de Serviços Gerais, com lotação junto à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**5EE8E2A4

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 056/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA**, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, e:

**CONSIDERANDO** o Of. 0131/2023-SEMIDU, de 01 de março de 2023, da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano;

RESOLVE:

Art. 1º - Rescindir o contrato de trabalho por prazo determinado, celebrado com **JONAS COSTA DO NASCIMENTO** para exercer o cargo de Agente de Serviços Gerais, com lotação junto à Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**2987207B

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 057/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ**, usando de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, do cargo de provimento comissionado de Chefe da Divisão de Pagamentos e Prestação de Contas – Nível I, com lotação junto à Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, o sr. **GEOVANILTON GOMES DE MACEDO**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**ECC7A0E3

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 058/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – ESTADO DO PARÁ,** no uso de suas atribuições legais, e:

**CONSIDERANDO** a Lei Municipal nº 1.349, de 13 de setembro de 2021, que versa sobre a criação da Junta Médica Oficial deste Município;

**CONSIDERANDO** a Portaria nº 085/2022, de 06 de abril de 2022, que nomeou a Junta Médica Oficial deste Município;

**CONSIDERANDO** o OF. Nº 051/2023-GAB/SEMUS., de 03 de março de 2023, da Secretaria Municipal de Saúde;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Designar os servidores Pedro Henrique Marques Soares (Clínico Geral/Médico PSF/SD) e José Gonçalves Monteiro Neto (Clínico Geral/Médico PSF/SD) para atuarem como Presidente e Vice-Presidente da Junta Médica Oficial do Município de Conceição do Araguaia.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**59448C06

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 059/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA** - Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designada a sra. **ERIKA DENIS CRUZ DA SILVA,** Secretária Municipal de Turismo, Esporte e Juventude, para responder pela Ordenação de Despesas, no âmbito do seguinte instrumento de parceria celebrado com a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração:

**Convênio FDE nº 014/2022 - SEPLAD**
Objeto: Construção da Praça do Setor Universitário
Processo Licitatório: Tomada de Preços nº 003/2022
Nº do Contrato: 026/2022

Parágrafo único. Fica reconhecido, por esta Administração Municipal, o exercício dessa função pela referida servidora, a partir de 30/05/2022, data da assinatura do contrato firmado com a respectiva empresa vencedora do certame licitatório.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos ao dia 30 de maio de 2022.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**5563884B

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 060/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA** - Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designada a sra. **ERIKA DENIS CRUZ DA SILVA,** Secretária Municipal de Turimo, Esporte e Juventude para responder pela Ordenação de Despesas, no âmbito do seguinte instrumento de parceria celebrado com a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração:

**Convênio FDE nº 008/2022 - SEPLAD**
Objeto: Reforma da Praça do Buriti
Nº do Processo: 31294/2022
Processo Licitatório: Tomada de Preços nº 002/2022
Nº do Contrato: 027/2022

Parágrafo único. Fica reconhecido, por esta Administração Municipal, o exercício dessa função pela referida servidora, a partir de 31/05/2022, data da assinatura do contrato firmado com a respectiva empresa vencedora do certame licitatório.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos ao dia 31 de maio de 2022.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**0627C250

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 061/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA** - Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado o sr. **GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ**, Secretário Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano, para responder pela Ordenação de Despesas, no âmbito do seguinte instrumento de parceria celebrado com a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração:

**Convênio FDE nº 011/2022 - SEPLAD**
Objeto: Reforma da Feira Coberta
Nº do Processo: 27798/2022
Processo Licitatório: Tomada de Preços nº 002/2022
Nº do Contrato: 028/2022

Parágrafo único. Fica reconhecido, por esta Administração Municipal, o exercício dessa função pelo referido servidor, a partir de 26/05/2022, data da assinatura do contrato firmado com a respectiva empresa vencedora do certame licitatório.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos ao dia 26 de maio de 2022.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**794220EE

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 062/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA** - Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designada a sra. **ERIKA DENIS CRUZ DA SILVA,** Secretária Municipal de Turimo, Esporte e Juventude para responder pela Ordenação de Despesas, no âmbito do seguinte instrumento de parceria celebrado com a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração:

**Convênio FDE nº 016/2022 - SEPLAD**
Objeto: Revitalização da Praça Beradeiro
Nº do Processo: 1272194/2021
Processo Licitatório: Tomada de Preços nº 004/2022
Nº do Contrato: 035/2022

Parágrafo único. Fica reconhecido, por esta Administração Municipal, o exercício dessa função pela referida servidora, a partir de 14/06/2022, data da assinatura do contrato firmado com a respectiva empresa vencedora do certame licitatório.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos ao dia 14 de junho de 2022.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**53827D8A

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 063/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA** - Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado o Sr. Genebaldo Barbosa Queiroz, Secretário Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano, para responder pela Ordenação de Despesas, no âmbito do seguinte instrumento de parceria celebrado com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas:

**Convênio FDE nº 055/2018 - SEDOP**
Objeto: Construção do Prédio da Câmara Município de Conceição do Araguaia
Processo Licitatório: Tomada de Preços nº 006/2018
Nº do Contrato: 029/2018

Parágrafo único. Fica reconhecido, por esta Administração Municipal, o exercício dessa função pelo referido servidor, a partir de 29/10/2018, data da assinatura do contrato firmado com a respectiva empresa vencedora do certame licitatório.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos ao dia 29 de outubro de 2018.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**0F67B7ED

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 064/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA** - Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado o sr. **GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ**, Secretário Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano, para responder pela Ordenação de Despesas, no âmbito do seguinte instrumento de parceria celebrado com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas:

**Convênio nº 029/2021 - SEDOP**
Objeto: Cobertura da Quadra do Projeto Orla, Bairro Canudinho, no Município de Conceição do Araguaia
Processo Licitatório: Tomada de Preços nº 006/2021
Nº do Contrato: 013/2022

Parágrafo único. Fica reconhecido, por esta Administração Municipal, o exercício dessa função pelo referido servidor, a partir de 11/01/2022, data da assinatura do contrato firmado com a respectiva empresa vencedora do certame licitatório.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos ao dia 11 de janeiro de 2022.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**8C175F51

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 065/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA** - Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica designado o sr. **GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ**, Secretário Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano, para responder pela Ordenação de Despesas, no âmbito do seguinte instrumento de parceria celebrado com a Secretaria de Estado de Planejamento e Administração:

**Convênio FDE nº 001/2021 - SEPLAD**
Objeto: Revitalização e Recapeamento em vias do Município de Conceição do Araguaia Processo Licitatório: Tomada de Preços nº 005/2021
Nº do Contrato: 027/2021

Parágrafo único. Fica reconhecido, por esta Administração Municipal, o exercício dessa função pelo referido servidor, a partir de 01/10/2021, data da assinatura do contrato firmado com a respectiva empresa vencedora do certame licitatório.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de outubro de 2021.

Gabinete do Prefeito, em 07 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**F3779B0C

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 066/2023, DE 07 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ,** usando de suas atribuições legais,

**RESOLVE**:

Art. 1º - Transmitir, no período de 13 a 17 de março de 2023, o cargo de Secretário Municipal de Educação e Cultura, em caráter de interinidade, ao Secretário Municipal de Finanças, sr. **WANDER MENEZES DUARTE**, tendo em vista viagem da titular para tratar de assuntos de natureza particular.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 13 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

Ciente:

***WANDER MENEZES DUARTE***
Secretário de Finanças

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**98EB2CD9

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**
**PORTARIA Nº 067/2023, DE 13 DE MARÇO DE 2023**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ**, usando de suas atribuições legais, ordenadas pelo inciso XXXVIII, do art. 121, do Decreto-Lei nº 164/1977;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder suprimento de fundos em favor da servidora **LEIDIANE MATOS DE MOURA**, lotada no Gabinete do Prefeito, no valor total de R$ 50,00 (cinquenta reais), para custear despesas ordinárias de interesse desta municipalidade.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas com encaminhamento de documentos oficiais ao Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região (Vara do Trabalho de Xinguara), via transporte rodoviário.

Art. 2º - Determinar o prazo de 5 (cinco) dias, após a utilização, para a prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à Tesouraria.

Art 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 13 de março de 2023.

***JAIR LOPES MARTINS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marileusa Miranda Costa
**Código Identificador:**C1736765

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**PORTARIA 033/2023**

**PORTARIA Nº 033/2023.**
**Conceição do Araguaia – Pará, 08 de março de 2023.**

**A SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ**, usando de suas atribuições legais, ordenadas pelo inciso XXXVIII, do art. 121, do Decreto-Lei nº 164/1977, combinado com o disposto no Decreto Municipal nº 0485/2015, de 03/12/2015;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 2½ (duas diárias e meia ) no valor de R$ 400,00 (quatrocentos reais) em favor do servidor municipal, **FRANCISCO DE AQUINO CRUZ ARCOVERDE**, **Matricula: 15047 CPF: 800.473.512-68**, com o cargo de MOTORISTA, para que o mesmo possa se deslocar para **a MARABÁ-PA,** durante os períodos de **09/03/2023 à 11/03/2023**, a serviço desta municipalidade.

Art. 2º - Determinar o prazo de 5 (cinco) dias, após a utilização, para a prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido á tesouraria.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Parágrafo único. O deslocamento do servidor ocorrerá em virtude de que o mesmo irá buscar equipe da UAB e pegar certificados na polícia federal.

Gabinete da Secretária Municipal de Educação e Cultura
**Conceição do Araguaia – Pará, 08 de março de 2023**

***ELIDA ELENA MOREIRA***
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Portaria 007/2021

**Publicado por:**
Mislene Pereira Maciel Saraiva
**Código Identificador:**0275ACF1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**PORTARIA 034/2023**

**PORTARIA Nº 034/2023 De 09 de março de 2023.**

A**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**, no uso de suas atribuições legais, com base no que lhe compete à prática de atos de gestão administrativa, em conformidade com o art. 58, inc. III, c/c art. 67 da Lei nº 8.666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor para, sem prejuízo de suas atribuições normais, exercerem os encargos de Gestor e de Fiscal de Contrato e seus respectivos Suplentes, como abaixo segue:

| PROCESSO | OBJETO |
|---|---|
| S/N | ADITIVO DE PRAZO REFERENTE AO PROCESSO DE REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA, EVENTUAL E PARCELADAS CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM PEÇAS E MANUTENÇÃO MECÂNICA E ELÉTRICA, PREVENTIVA E CORRETIVA, PINTURA E LANTERNEGEM, SERVIÇOS DE BORRACHARIA, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO E REPOSIÇÃO DE PEÇAS, DESTINADAS AOS VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA. |

| GESTOR MATRÍCULA | FISCAL MATRÍCULA | FISCAL SUPLENTE/ MATRÍCULA |
|---|---|---|
| ELIDA ELENA MOREIRA 10820 | SILVINO DA PAZ OLIVEIRA 15316 | RAIMUNDO NONATO DA SILVA FILHO 15026 |

Art. 2º São atribuições do Gestor do Contrato:

I - controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade, e encaminhar a solicitação de prorrogação;
II - verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;
III - anotar em formulário próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
IV - atestar as notas fiscais encaminhadas à unidade competente para pagamento;
V - comunicar à unidade competente, formalmente, irregularidades cometidas passíveis de penalidade, após os contatos prévios com a contratada;
VI - solicitar à unidade competente esclarecimentos de dúvidas relativas ao contrato sob sua responsabilidade;
VII - acompanhar o cumprimento, pela contratada, do cronograma físico-financeiro;
VIII - estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;
IX – encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada.
X - notificar a contratada em caso de descumprimento de cláusulas contratuais para que seja regularizado, sob pena de sanções administrativas e outras que forem necessárias.

Art. 3º - São atribuições do Fiscal:

I - acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas;
II – anotar, em registro próprio, em forma de relatório, as irregularidades encontradas, as providências que determinam os incidentes verificados e o resultado dessas medidas, bem como informar por escrito ao Gestor do Contrato sobre tais eventos;
III - determinar providências de retificação das irregularidades encontradas e incidentes imediatamente comunicar através de relatório ao Gestor do Contrato para ciência e apreciação das providências;
IV - relatar o resultado das medidas retificadoras, de forma conclusiva ao prosseguimento ou não do contrato;
V - opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, com antecedência de 30 dias do final da vigência, logo após encaminhar para o Gestor do Contrato para as devidas providências;
VI - responsabilizar-se pelas justificativas que se fizerem necessárias em respostas a eventuais diligências dos órgãos de Controle Interno e Externo;

VII - atestar a realização dos serviços efetivamente prestados e/ou recebimentos dos materiais;
VIII - observar a execução do contrato, dentro dos limites dos créditos orçamentários para ele determinados;
IX - manifestar-se por escrito, mensalmente, em forma de relatório juntado aos autos acerca da exequibilidade do referido ajuste contratual;
X - exigir que o contratado repare, corrija, remova, reconstrua ou substitua, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificaram vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, nos termos do art. 69 da Lei Federal 8.666/93.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos a 01/12/2022.

Gabinete da Secretaria Municipal de Educação e Cultura

***ELIDA ELENA MOREIRA***
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Portaria 007/2021

**Publicado por:**
Mislene Pereira Maciel Saraiva
**Código Identificador:**E94B74E8

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**PORTARIA 035/2023**

**PORTARIA Nº 035/2023.**
**Conceição do Araguaia – Pará, 10 de março de 2023.**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA,** Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art.: 1º - Nomear, para o cargo de provimento comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DE ARTE E CULTURA, HISTORIA E VENTOS- NÍVEL I** , **c**om lotação junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura , o Sr. **MAGNO VIANA DA SILVA**.

Art.: 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 10 de março de 2023.

Art.: 3 - Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária em 10 de março de 2023.

***ELIDA ELENA MOREIRA***
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Portaria 007/2021

**Publicado por:**
Mislene Pereira Maciel Saraiva
**Código Identificador:**84710CD2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**PORTARIA 036/2023**

**PORTARIA Nº 036/2023.**

**Conceição do Araguaia – Pará, 10 de março de 2023.**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA,** Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art.: 1º - Exonerar do cargo de **SECRETÁRIO ESCOLAR** da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental PIO XII o Sr**. THALISON THYAGO DE MIRANDA LIMA,** a interesse dessa secretária.

Art.: 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.: 3 - Revogadas as disposições em contrário

Gabinete da Secretária em 10 de março de 2023.

***ELIDA ELENA MOREIRA***
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Portaria 007/2021

**Publicado por:**
Mislene Pereira Maciel Saraiva
**Código Identificador:**BA73E31D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**PORTARIA 040/2023**

**PORTARIA Nº 040/2023.**

**Conceição do Araguaia – Pará, 13 de março de 2023.**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA,** Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art.: 1º - Nomeia para o cargo de **SECRETÁRIO ESCOLAR,** da Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Luzia Mourão o Sr**. THALISON THYAGO DE MIRANDA LIMA,**

Art.: 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.: 3 - Revogadas as disposições em contrário

Gabinete da Secretária em 13 de março de 2023.

***ELIDA ELENA MOREIRA***
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Portaria 007/2021

**Publicado por:**
Mislene Pereira Maciel Saraiva
**Código Identificador:**394C3DBB

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 248/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA** para custear despesas durante viagem á **TUCURUÍ/PA.** O referido servidor conduzirá paciente até **TUCURUÍ/PA** no período de **09 á 10/02/2023**, conforme referenciado no processo nº **1691/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **TUCURUÍ/PA,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 800,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 05 (cinco) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 08 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**3B51E343

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 249/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **08 de fevereiro de janeiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1685/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 08 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**1DADF346

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 250/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **08 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **1688/2023**.

**Art. 2º -** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 08 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**ED0BEF6A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 251/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **08 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor **1/2 (meia) diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **Nº1689/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 08 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**1CA273ED

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 252/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de** Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA DA SILVA (Operador de Maquinas)** para deslocar-se a **TUCURUÍ/PA,** no período de **09 á 10 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 02 (Duas) diárias no valor de **R$ 160,00 (Cento e sessenta reais) cada, perfazendo um total de R$320,00 (Trezentos e Vinte Reais)** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **TUCURUÍ/PA**, conforme referenciado no processo **n°1690/2023**.

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 09 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**D1870645

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 254/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **BELÉM/PA,** no período de **13 a 15 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 03 (Três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e dois Reais)** cada, perfazendo um total de **R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **BELÉM/PA**, conforme referenciado no processo nº **1723/2023.**

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 09 de fevereiro de 2023

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**80F41877

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 255/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **AMADEU MOREIRA COELHO** para custear despesas durante viagem á **BELÉM/PA.** O referido servidor conduzirá paciente até **BELÉM/PA**, no período de **13 á 15 de fevereiro de 2023**, conforme referenciado no processo **Nº 1726/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM/PA,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 1.500,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 09 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**6FD42A37

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 256/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **MARCOS ADRIANO DE ARAÚJO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **09 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1710/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 09 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**24344B74

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 257/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **AMADEU MOREIRA COELHO** deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **09 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1707/2023.**

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 09 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**C99D1A2C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 258/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **09 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor **1/2 (meia) diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **Nº1705/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 09 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**81A8F3B4

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 259/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **09 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1826/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 09 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**89054E42

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 263/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **AMADEU MOREIRA COELHO** deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **10 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1827/2023.**

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 10 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**0AACFA8A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 264/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **10 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1828/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 10 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**D06D833B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 265/2023**

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **10 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **1829/2023**.

**Art. 2º -** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 10 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**49F5CB13

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 266/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **10 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor **1/2 (meia) diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **Nº 1831/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 10 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**0953AC7B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 267/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **11 de fevereiro de janeiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1859/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 10 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**8D71F31C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 268/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º -** Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **11 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor **1/2 (meia) diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **Nº1857/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º -** Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 10 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**EAEBADF0

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 269/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **11 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1856/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º -** Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 10 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**BB004E08

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 270/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1 -** -Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **BELÉM/PA,** no período de **14 a 16 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor **03** (Três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e dois Reais)** cada, perfazendo um total de **R$ 576,00 (Quinhentos e setenta e seis reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **BELÉM/PA**, conforme referenciado no processo nº **1810/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**9D9A72C3

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 271/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **RENILSO DA SILVA CUNHA** para custear despesas durante a viagem a **BELÉM/PA.** O referido servidor conduzirá pacientes no período de **14 de 16 de fevereiro de 2023**, conforme referenciado no processo nº **1811/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM/PA,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 1.500,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 05 (cinco) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**5B5E17C9

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 273/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de** Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA DA SILVA (Operador de Maquinas)** para deslocar-se a **TUCURUÍ/PA,** no período de **13 a 14 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 02 (Duas) diárias no valor de **R$ 160,00 (Cento e sessenta reais) cada, perfazendo um total de R$320,00 (Trezentos e Vinte Reais)** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **TUCURUÍ/PA**, conforme referenciado no processo **n°1860/2023**.

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**0AF47850

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 274/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA** para custear despesas durante viagem á **TUCURUÍ/PA.** O referido servidor conduzirá paciente até **TUCURUÍ/PA** no período de **13 a 14 de fevereiro de 2023**, conforme referenciado no processo nº **1861/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **TUCURUÍ/PA,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 800,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 05 (cinco) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**DACEE36A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 276/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **MARCOS ADRIANO DE ARAÚJO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **13 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1844/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**E5E39823

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 277/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **13 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **1845/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**56CE9860

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 278/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º -** Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **13 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor **1/2 (meia) diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **Nº 1846/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**4625AA42

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 279/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º**-Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **13 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1848/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**E9E3A44B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 283/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **MARIVALDO DIAS FERREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **CANAÃ DOS CARAJÁS - PA, no período de 14 a 15 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 02 (Duas) diárias no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais)** cada, perfazendo um total de **R$ 320,00 (Trezentos e Vinte reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor irá buscar paciente que encontra se de alta hospitalar em **CANAÃ DOS CARAJÁS - PA**, conforme referenciado no processo nº **2030/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 14 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**89851BE2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 284/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **MARIVALDO DIAS FERREIRA** para custear despesas durante a viagem a **CANAÃ DOS CARAJÁS - PA.** O referido servidor irá buscar paciente que encontra se alta hospitalar no período de **14 a 15 de fevereiro de 2023**, conforme referenciado no processo nº **2031/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **CANAÃ DOS CARAJÁS - PA,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 149,95**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**1CEF990C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 285/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **14 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1883/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 14 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**CCF76B5F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 286/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **14 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1885/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 14 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**232267E2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 287/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º -** Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **EVALKER MOREIRA DE SOUSA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO/PA** no dia **14 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1886/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 14 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretário Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**32D99A51

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 288/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **14 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **1887/2023**.

**Art. 2º -** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**87506FAF

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 289/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **ITAITUBA/PA,** no dia no período de **15 á 19 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 05 (cinco) diárias no valor de **R$ 160,00 (Cento e sessenta reais ) cada, perfazendo um total de R$800,00 (Oitocentos Reais)** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até Itaituba/**PA**, conforme referenciado no processo nº **1929/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 14 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**B4242247

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 290/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **JOEL ALVES PEREIRA** para custear despesas durante a viagem a **ITAITUBA/PA,** no período de **15 a 19/02/2023.** O referido servidor conduzirá paciente até Itaituba-PA, conforme referenciado no processo 1931/2023.

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **ITAITUBA-PA,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 2.000,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**DB3F0F53

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 294/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **15 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **1937/2023**.

**Art. 2º -** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 15 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**1A638A1B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 295/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **15 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor **1/2 (meia) diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **Nº 1949/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 15 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**CDADDD8E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 296/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **MARCOS ADRIANO DE ARAÚJO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **15 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1946/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 15 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**C1D0DAE9

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 301/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **MARCOS ADRIANO DE ARAÚJO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **16 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **1997/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 16 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**438D6AA5

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 302/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **16 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **1996/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 16 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**15025A4E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 303/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de** Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA DA SILVA (Operador de Maquinas)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **16 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor **1/2 diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **n° 1998/2023**.

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 16 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**C1346AF5

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 304/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **17 de fevereiro de janeiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2074/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 16 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**001ADA14

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 305/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de** Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA DA SILVA (Operador de Maquinas)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **17 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor **1/2 diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **n° 2071/2023**.

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 16 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**B85639E1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 306/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º -** Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **17 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor **1/2 (meia) diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **Nº 2072/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 16 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**E6EC568F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 307/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **BELÉM/PA,** no período de **17 a 19 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 03 (Três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e dois Reais)** cada, perfazendo um total de **R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor irá buscar paciente que encontra se alta hospitalar em **BELÉM/PA**, conforme referenciado no processo nº **2046/2023.**

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de

Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 17 de fevereiro de 2023

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**EB547F50

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 308/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **AMADEU MOREIRA COELHO** para custear despesas durante viagem á **BELÉM/PA.** O referido servidor irá buscar paciente que encontra se de alta hospitalar em **BELÉM/PA**, no período de **17 a 19 de fevereiro de 2023**, conforme referenciado no processo **Nº 2049/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM/PA,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 1.500,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 17 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**1E62C8E2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 309/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **17 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **2073/2023**.

**Art. 2º -** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 17 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**A5CF153F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 310/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **18 de fevereiro de janeiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2097/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 17 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**9FEA9D47

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 312/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **18 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **2093/2023**.

**Art. 2º -** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 17 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**0E2D0147

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 313/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **20 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2104/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 17 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**B81306DC

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 314/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **MARCOS ADRIANO DE ARAÚJO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **20 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2103/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 17 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**C00F8839

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 315/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **20 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor **1/2 (meia) diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **Nº 2102/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 17 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**5C64DD3B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 316/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **20 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **2101/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 17 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**1EC25A76

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 317/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **20 de fevereiro de janeiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2100/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 17 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**AACBDC77

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 318/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de** Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA DA SILVA (Operador de Maquinas)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **21 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor **1/2 diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **n° 2122/2023**.

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 17 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**00FD57E5

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 335/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** Conceder Complementação de Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **JOEL ALVES PEREIRA** para custear despesas durante a viagem a **ITAITUBA/PA,** no período de **15 a 19/02/2023.** O referido servidor conduzirá paciente até Itaituba-PA, conforme referenciado no processo 1931/2023.

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **ITAITUBA-PA,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 35,89**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 22 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**B1DE0511

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 336/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **22 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor **1/2 (meia) diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **Nº 2121/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 22 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**1ACDA3D3

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 338/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **23 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2145/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 22 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**0162B3F8

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 339/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **23 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2148/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 22 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**4651500B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 340/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º**-Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **23 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2150/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 22 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**F303EFE8

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 341/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **MARCOS ADRIANO DE ARAÚJO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **23 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2134/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 22 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**0182CB0D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 342/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **23 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **2137/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 22 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**E8BE2F5E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 347/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **OLION FERREIRA DA SILVA,** para deslocar-se a **BELÉM/PA,** no período de **23 á 25 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor **03** (Três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e dois Reais)** cada, perfazendo um total de **R$ 576,00 (Quinhentos e setenta e seis reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor buscará paciente em **BELÉM/PA**, conforme referenciado no processo nº **2164/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 23 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**CCD5E86F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 348/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA** para custear despesas durante a viagem a **BELÉM/PA.** O referido servidor buscará paciente em Belém-PA, no período de **23 á 25 de fevereiro 2023**, conforme referenciado no processo nº **2166/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM/PA,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 1.500,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 23 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**BF2F6394

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 349/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **25 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2285/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 24 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**C5A3B265

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 350/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **MARCOS ADRIANO DE ARAÚJO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **24 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2267/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 24 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**13B4B949

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 351/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **AMADEU MOREIRA COELHO** deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **25 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2283/2023.**

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 24 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**FCDC0606

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 353/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **PALMAS/TO,** na data **24 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 01 (Uma) diária no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e dois Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor buscará paciente em **PALMAS/TO**, conforme referenciado no processo nº **2181/2023.**

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 24 de fevereiro de 2023

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**57C5A543

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 354/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **AMADEU MOREIRA COELHO** para custear despesas durante viagem á **PALMAS/TO.** O referido servidor buscará paciente em **PALMAS/TO**, na data **24 de fevereiro de 2023**, conforme referenciado no processo **Nº 2182/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **PALMAS/TO,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 250,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 24 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**511909EB

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 356/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **25 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **2282/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 24 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**583AEF33

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 357/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **24 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2270/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 24 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**C46E5E03

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 358/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **24 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **2268/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 24 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**85DD9092

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 359/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1** - -Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **GOIANIA/GO,** no período de **27/02 á 01 de março de 2023,** atribuindo ao servidor **03** (Três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e dois**

**Reais)** cada, perfazendo um total de **R$ 576,00 (Quinhentos e setenta e seis reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **GOIANIA/GO**, conforme referenciado no processo nº **2278/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 27 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**711988DC

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 360/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **RENILSO DA SILVA CUNHA** para custear despesas durante a viagem a **GOIANIA/GO.** O referido servidor conduzirá paciente no período de **27/02 á 01 de março de 2023**, conforme referenciado no processo nº **2279/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **GOIANIA/GO,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 1.500,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 05 (cinco) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 27 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**5CE2CC92

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 361/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **27 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2327/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 27 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**85C0D36E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 362/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **27 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor **1/2 (meia) diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **Nº 2310/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 27 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**D2E8F6AA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 363/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de** Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA DA SILVA (Operador de Maquinas)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **27 de fevereiro de 2023,**

atribuindo ao servidor **1/2 diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **n° 2311/2023**.

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 27 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**E0014ACD

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 364/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **AMADEU MOREIRA COELHO** deslocar-se a **PALMAS/TO,** no período de **01 á 02 de março de 2023,** e atribuir ao servidor 02 (Duas) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois)** cada, perfazendo um total de **R$384,00 (Trezentos e Oitenta e Quatro Reais)** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **PALMAS/TO**, conforme referenciado no processo nº **2261/2023.**

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 27 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**D666C06F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 365/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **AMADEU MOREIRA COELHO** para custear despesas durante viagem á **PALMAS/TO.** O referido servidor conduzirá paciente até **PALMAS/TO**, no período de **01 á 02 de março de 2023**, conforme referenciado no processo **Nº 2262/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **PALMAS/TO,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 150,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 27 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**806B2D52

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 366/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **MARCOS ADRIANO DE ARAÚJO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **27 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2325/2023**.

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 27 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**C4CE1752

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 367/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **27 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **2324/2023**.

**Art. 2º -** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 27 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**08303AF4

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 368/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO/PA,** no dia **01 de março de 2023** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2434/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 27 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**3E9B8C01

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 373/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de** Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA DA SILVA (Operador de Maquinas)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **28 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor **1/2 diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **n° 2360/2023**.

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**6E9469B4

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 374/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **28 de fevereiro de 2023** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2357/2023.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 28 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**C1BB2325

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 375/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **28 de fevereiro de 2023,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **2359/2023**.

**Art. 2º -** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**1B508889

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 376/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **AMADEU MOREIRA COELHO** deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **28 de fevereiro de 2023,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais) cada,** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo nº **2358/2023.**

**Art. 2º** - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**435A307E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 377/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de** Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA DA SILVA (Operador de Maquinas)** para deslocar-se a **AGUA AZUL DO NORTE/PA,** no período de **01 á 02 de março de 2023,** atribuindo ao servidor **02 diárias** no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais), perfazendo um total de R$320,00 (Trezentos e Vinte Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá servidores do **CEREST ARAGUAIA** até **AGUA AZUL DO NORTE/PA** para capacitação, conforme referenciado no processo **n° 2339/2023**.

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**4623E549

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 369/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º -** Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/PA,** no dia **02 de março de 2023** e atribuir ao servidor **1/2 (meia) diária** no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. O referido servidor conduzirá pacientes até **REDENÇÃO/PA**, conforme referenciado no processo **Nº2448/2023.**

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 27 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**022F7DFC

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 378/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA** para custear despesas durante viagem á **ÁGUA AZUL DO NORTE/PA.** O referido servidor conduzirá paciente até **ÁGUA AZUL DO NORTE/PA** no período de **01 á 02 de março de 2023**, conforme referenciado no processo nº **2344/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **ÁGUA AZUL DO NORTE/PA,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 300,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 05 (cinco) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**396382A5

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 379/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***
Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **MORGANA SAMPAIO ALCENO (Técnico em Segurança do Trabalho)** para deslocar-se a **ÁGUA AZUL DO NORTE/PA,** no período de **01 á 02 de março de 2023,** atribuindo ao servidor 02 (Duas) diárias no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais), perfazendo um total de R$320,00 (Trezentos e Vinte Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. O referido servidor realizará capacitação para equipe de ASG no município de **ÁGUA AZUL DO NORTE/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **2343/2023**.

**2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretário Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**F9F40C91

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 380/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

Art. 1º - Designar a servidora do Fundo Municipal de Saúde, Sra. **JULIANY BRANDÃO MARTINS** para deslocar-se a **ÁGUA AZUL DO NORTE/PA,** no período de **01 á 02 de março de 2023,** atribuindo ao servidor 02 (Duas) diárias no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais), perfazendo um total de R$320,00 (Trezentos e Vinte Reais),** na forma da legislação vigente**.**

**Parágrafo Único**. A referida servidora realizará capacitação para equipe de ASG no município de **ÁGUA AZUL DO NORTE/PA,** conforme referenciado pelo processo nº **2341/2023**.

**2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretário Municipal de Saúde

0

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**5AC625A1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 391/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art. 1º** - Designar a servidora do Fundo Municipal de Saúde, o Sra. **MARIA DAS GRAÇAS PEREIRA DA SILVA** para deslocar-se à **BELÉM/PA,** no período de **28/02 á 02 de março de 2023** e atribuir a servidora 03 (Três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais) cada, perfazendo um total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais),** na forma da legislação vigente.

**Parágrafo Único**. A referida servidora acompanhará paciente até **BELÉM/PA**, conforme referenciado no processo nº **2409/2023.**

**Art. 2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 28 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretário Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**53E56F94

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 382/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***

**Art**. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **BELÉM/PA,** no período de **28/02 á 02 de março de 2023,** e atribuir ao servidor 03 (Três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais) cada, perfazendo um total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais),** conforme lei vigente**.**

**Parágrafo Único:** O referido servidor conduzirá paciente até **BELÉM/PA**, conforme referenciado no processo **2408/2023**.

**Art. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2023.

**Art. 3º** - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

**Art. 4º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**6A1A25DD

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 383/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

***RESOLVE:***
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para custear despesas durante a viagem a **BELÉM/PA.** O referido servidor conduzirá paciente até **BELÉM/PA**, no período de **28/02 á 02 de março de 2023**, conforme referenciado no processo n° **2410/2023.**

**Parágrafo único.** A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM/PA,** a serviço desta municipalidade.

**3120- Material de Consumo..... R$ 1.500,00**

**Art. 2º** Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**F951AB98

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 171/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** de conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições legais;

Considerando requerimento assinado pela servidora e apresentação do testado médico comprovando a necessidade da concessão, e por enquadrar-se nas normas vigentes;

**RESOLVE:**

**Art. 1**º Conceder **LICENÇA MATERNIDADE** à servidora **NAYARA JANE OLIVEIRA DE SOUSA COSTA,** funcionária **contratada** para o cargo de **Enfermeira – lotada na Estratégia Saúde da Família Setor Norte II,** da Secretaria Municipal de Saúde, conforme atestado médico, por um período de **180** (Cento e Oitenta) dias determinados pela Lei nº 003 de 22 de setembro de 1993, Seção VIII, Art.95, no período de **21.01 a 19.07.2023.**

**Art. 2º** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 26 de janeiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**D7B6B17A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 253/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de** Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

**PORTARIA:**

**Art. 1º**- Fica concedido dois meses**, FEVEREIRO//2023 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** ao servidor **LEOVAN SOARES DA SILVA,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE** lotado no PACS.

**Art. 2º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia **01.02.2023**.

**Art. 3º -** Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária, em 09 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**AFF2301D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA 355/2023**

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de** Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

**PORTARIA:**

**Art. 1º**- Fica concedido um mês**, MARÇO/2023 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** ao servidor **JANIO BENTO DOS SANTOS,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE** lotado na Estratégia de Saúde da Família Arenaldo Pinheiro de Miranda.

**Art. 2º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º -** Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária, em 24 de fevereiro de 2023.

***ELAINE SALOMÃO DE SALES***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Vanda Maria da Silva Santos Souza
**Código Identificador:**B9673A27

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU

### SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTOS
### PORTARIA N°° 020/2023 SAAE

O Presidente do Serviço Autônomo de Água Esgoto do Munícipio de Dom Eliseu – SAAE O Sr. Fabio Francisco dos Santos, Estado do Pará, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n ° 145/1998 e Lei Municipal n° 003/2022-GP.

**RESOLVE:**

**Art. 1º -** Autorizar o Servidor **FABIO FRANCISCO DOS SANTOS**, Matrícula nº **285-7**, lotado no **CARGO DE CONFIANÇA**, ocupante do Cargo de **PRESIDENTE**, a viajar para a Cidade de BELEM/PA, no período de 14/03/2023 à 16/03/2023, para TRATAR DE ASSUNTOS DE INTERESSE DESTA AUTARQUIA SAAE, com direito a 03 (três) diárias no valor de R$ 400,00 (Quatrocentos Reais) cada, perfazendo um total de R$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos Reais).
**Art. 2º** - As despesas correrão por conta da seguinte dotação orçamentária fiscal vigente: 8.001 – 30.90.14.00.
**Art. 3º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Art. 4º** - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Dom Eliseu (PA), em 14 de março de 2023.

***FÁBIO FRANCISCO DOS SANTOS***
Presidente do SAAE
Decreto n° 012/2021/GP

**Publicado por:**
Fabio Francisco dos Santos
**Código Identificador:**ADB917C5

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA

### FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAITUBA
### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2023-PE**
Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Sr. IAMAX PRADO CUSTODIO, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, HOMOLOGOU a adjudicação referente ao Pregão Eletrônico nº 009/2023-PE, no que tange os itens: 01, 02 e 03 no valor total de R$ 743.133,00 para a licitante SANTA LUZIA DISTRIBUIDORA LTDA; o item: 04 no valor total de R$ 77.400,00 para a licitante DISTRIBUIDORA HOSPITALAR RAMOS E MENDONÇA LTDA - EPP . Nos termos e condições do referido procedimento legal.

**Publicado por:**
Cleane da Silva Santos
**Código Identificador:**476CA0AE

### FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAITUBA
### AVISO DE LICITAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2023-PE.**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 039/2023**.
Objeto: Aquisição de materiais odontológicos, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Itaituba-PA. Tipo: Menor preço por item. Data de Abertura: 24/03/2023, as 09:00 hora local. Acesso ao edital: *www.portaldecompraspublicas.com.br*, *www.tcm.pa.gov.br e www.itaituba.pa.gov.br*; informações: DICOM, localizada na Rod. Transamazônica c/ 10ª rua, Anexo ao Ginásio Municipal de Itaituba-PA.

***RONISON AGUIAR HOLANDA,***
Pregoeiro.

**Publicado por:**
Cleane da Silva Santos
**Código Identificador:**A39DF174

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### PORTARIA GAB/SEMAD Nº 0084/2023.

**DIEGO JOSÉ MOTA FREITAS, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e Constitucionais delegados através do Decreto Municipal nº 0125/99, de 18 de maio de 1.999;**

E, de conformidade com o Artigo 115, §§ 1º e 2º, da Lei Municipal nº 2300/2012, Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civil do Município de Itaituba.

**R E S O L V E:**

Conceder **Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família**, a Servidora **MARIA FÉLIX VITALINA DE JESUS**, Matrícula n° 010526-0, Professor de Séries Iniciais, do quadro de Servidores Efetivos da Secretaria Municipal de Educação, no período de 30 de janeiro a 29 de março de 2023.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroagindo a 30 de janeiro de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se Ciência,
Publique-se,
Cumpra-se**.**

**GABINETE DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ,** em 07 de março de 2023.

***DIEGO JOSÉ MOTA FREITAS***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Raimundo Idmilson Góes
**Código Identificador:**845DEB64

### SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
### EDITAL GAB/SEMED N° 025/2023 - 2º PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO/SEMED - 18ª CONVOCAÇÃO

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED**

**EDITAL G A B / S E M E D N° 025/2023**

2º PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO/ SEMED – 18 ª CONVOCAÇÃO

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, por intermédio da COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, constituida pela Portaria N° 003/2022 – GAB/SEMED, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**1.** Torna pública a Eliminação da 17ª Convocação de candidatos à contratação, conforme ANEXO I deste edital.

**2. REALIZAR** a 18ª convocação de candidatos à contratação, por prazo determinado para funções temporárias, conforme ANEXO II deste Edital, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Itaituba – PA, de acordo com o Edital GAB/SEMED Nº 009/2022.

**3. DEFINIR** que os candidatos convocados compareçam nas dependências do Prédio Administrativo da Secretaria Municipal de Educação, de acordo com a posição descrita no edital GAB/SEMED N° 013/2022, munidos dos documentos necessários à contratação (item 7, inciso IV), bem como os exames médicos e ASO (item 8).

**4. DETERMINAR** o comparecimento dos convocados na Sala de Recursos Humanos desta Secretaria Municipal de Educação conforme Cronograma abaixo (item 6), para adoção dos procedimentos de Etapas de Triagem (item 7), deste edital.

**5. DETERMINAR** que o não comparecimento dos aprovados no dia e horário estabelecidos no Cronograma abaixo acarretará na sua eliminação e recusa tácita ao procedimento de contratação.

**6. DO CRONOGRAMA PARA AS ETAPAS DE TRIAGEM: DATA, HORÁRIO, LOCALIDADE E CARGO.**

| DATA | HORÁRIO | LOCALIDADE | CARGO |
|---|---|---|---|
| 14/03/2023 | 8h às 12h | **ZONA URBANA** | **MERENDEIRA** |
| 15/03/2023 | 14h as 17h | | |

**7. DAS ETAPAS DE TRIAGEM:**

I. **de Classificação:** Nesta etapa o candidato deverá ser localizado, pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado, na Lista de Classificação de Vagas por Cargo para ser encaminhado à etapa seguinte. Em caso de não localização do candidato na Lista de Classificação de Vagas por Cargo, este ficará impedido de prosseguir para a etapa seguinte.

II. **de Escolaridade:** Após ser localizado na etapa de Classificação, o candidato será encaminhado para a etapa de Escolaridade na qual deverá apresentar, para os membros da Comissão do Processo Seletivo Simplificado, o certificado de Escolaridade (original e 01 cópia), pertinente ao requisito do cargo pretendido, ensino médio ou graduação, conforme item 5 do Edital de Abertura GAB/SEMED Nº 009/2022. Em caso de não apresentação do documento de escolaridade, **REQUISITO PARA O CARGO PRETENDIDO**, o candidato fica impedido de prosseguir no processo, sendo **ELIMINADO**.

III.**de Entrega do ASO:** Nesta fase, o candidato fará a entrega original do Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, aos membros da Comissão do Processo Seletivo Simplificado. a)O médico emitirá o Atestado de Saúde Ocupacional, após EXAME CLÍNICO OCUPACIONAL, ou seja, após avaliar e analisar os exames complementares e atividades especiais que constam no item 8 deste Edital.

b)Em caso da não entrega do Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, o candidato fica impedido de prosseguir para a etapa seguinte, sendo ELIMINADO do processo.

**IV.de Entrega de Documentos para a Contratação:** Para efetivar a contratação junto à Diretoria de Recursos Humanos, o candidato deverá apresentar documentos originais e cópias (quando solicitado), conforme listagem a seguir, para as devidas consultas:

a) Curriculum Vitae (original)
b) 01 (uma) Foto 3x4 – recente;
c) CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pela Receita Federal – 01 cópia;
d) Carteira de Identidade (RG) – original e 01 cópia;
e) Comprovante de residência atualizado – 01 cópia legível;
f) Título de eleitor
g) Comprovante da última votação (original e 01 cópia) **ou** Certidão de quitação eleitoral;
h) Carteira de Dispensa Militar, no caso de candidato do sexo masculino (original e 01 cópia);
i) PIS/PASEP/NIT – 01 cópia;
j) Declaração de Acúmulo de Cargo/Aposentadoria – MODELO ANEXO neste edital;
k) Carteira de Trabalho e Previdência Social (original e cópia da página que contem foto e página do verso);
l) Certidão de Antecedentes Criminais (TJ/PA, TRF 1ª Região e Polícia Civil) - original;
m) 01 – uma cópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;
n) 01 – uma cópia do CPF dos filhos menores de 14 anos;
o) Certidão de Nascimento ou Casamento do candidato – 01 cópia;
p) 01 Cópia da Carteira de Vacinação Atualizada contendo as doses recebidas de vacina contra a Covid-19;
q) 01 Cópia do cartão de conta bancária;
r) Declaração de bens e valores ou Declaração de Imposto de Renda (cópia) - MODELO ANEXO neste edital;
s) Cartão SUS (cópia);
t) E-Social: Comprovante de Consulta/Qualificação Cadastral Impresso: https://consultacadastral.inss.gov.br

**Observação:** Para fins de comprovação dos documentos acima mencionados, será considerado o prazo de validade informado no próprio documento. O prazo de validade da certidão mencionada na alínea "l" é de 30 dias.

**8. EXAMES MÉDICOS EXIGIDOS PARA CONTRATAÇÃO:**

Os candidatos convocados para o 2º Processo Seletivo Simplificado/SEMED deverão realizar os exames abaixo listados, ÀS SUAS EXPENSAS, e entregá-los na data e horário indicado na sede da Secretaria Municipal de Educação, localizada na Travessa 15 de Agosto, Nº 169, CEP: 68180-610- Entre Av. Nova de Santana e Av Dr. Hugo de Mendonça – CENTRO - Itaituba-PA.

| **PARA TODOS OS CARGOS** | |
|---|---|
| **EXAMES MÉDICOS** | |
| - EXAME CLÍNICO OCUPACIONAL – ASO | **X** |
| **EXAMES DE ROTINA – COMPLEMENTARES** | |
| - HEMOGRAMA COMP + CONT PLAQ | **X** |
| - TIPAGEM SANGUÍNEA + FATOR RH | **X** |
| - SUMARIO DE URINA | **X** |
| - PARASITOLÓGICO DE FEZES | **X** |
| - GLICEMIA | **X** |
| - COLESTEROL TOTAL | **X** |
| - URÉIA | **X** |
| - TRIGLICERÍDEOS | **X** |
| - CREATININA | **X** |
| - RX DE TÓRAX (PA) PADRÃO OIT | **X** |
| - AVALIAÇÃO DA ACUIDADE VISUAL | **X** |
| - EEG (ELETROENCEFALOGRAMA) | **X** |

1. Os exames supramencionados poderão ser realizados em laboratório de livre escolha do candidato.
2. Não serão aceitos resultados de exames emitidos pela internet sem assinatura digital, fotocopiado ou por whatsapp.
3. Candidatos com deficiência deverão apresentar Laudo Médico, original ou cópia autenticada, expedido nos últimos 12 (doze) meses anteriores ao término das inscrições, o qual deverá atestar a espécie e o grau ou nível de deficiência em letra legível.
4. Os candidatos com deficiência deverão observar os itens 7 e 8 do Edital de Abertura.
5. A verificação de autenticação das cópias dos documentos será realizada pelos membros da comissão do processo seletivo, mediante apresentação de documento original ou cópia (quando solicitado) no ato da convocação, conforme as Etapas de Triagem.
6. A insuficiência de desempenho profissional e/ou a ocorrência de qualquer irregularidade no serviço público, será registrada nos livros de ocorrência, pelas chefias imediatas, com elaboração do respectivo relatório circunstanciado, a ser encaminhado para avaliação institucional desta Secretaria, com tomada de decisão, que poderá resultar na rescisão imediata ou não renovação do seu contrato.
7. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Análise Curricular constituída pela Portaria Nº003/2022 – GAB/SEMED, deste PSS, observados os princípios e normas que regem a Administração Pública;
8. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Itaituba, 13 de Marçoo de 2023.

***AMILTON TEIXEIRA PINHO***
Secretário Municipal de Educação
Decreto Municipal n° 006/2017

**ANEXO I**
**DOS ELIMINADOS 16ª CONVOCAÇÃO**
**LOCALIDADE: ZONA URBANA**

| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS | | |
|---|---|---|
| **Posição** | **Nome** | **MOTIVO DA ELIMINCAÇÃO** |
| 23 | ERISVALDO RODRIGUES MARINHO | NÃO COMPARECEU |
| 24 | FRANCILENE DE FRANÇA | NÃO COMPARECEU |
| 25 | ANA PAULA LOPES | NÃO COMPARECEU |
| 26 | ALBANISA MARANHÃO | SEM A ESCOLARIDADE EXIGIDA |
| 27 | PRISCEILA DA CRUZ DE FARIAS | NÃO COMPARECEU |
| 28 | LUCIELE DE AQUINO DA SILVA | NÃO COMPARECEU |
| 29 | ELENICE SOUSA DE ALENCAR | NÃO COMPARECEU |
| 30 | TAIS CRISTINA LIMA DA SILVA | NÃO COMPARECEU |

**ANEXO II**
**17ª CONVOCAÇÃO ZONA URBANA**

| MERENDEIRA | |
|---|---|
| **Posição** | **Nome** |
| 13 | IRISMAR DA SILVA SANTOS |
| 14 | CARLEANE NASCIMENTO DOS SANTOS |
| 15 | LUCILENE LEAL MOTA |

**DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGO/APOSENTADORIA**

Eu, _____, Portador (a) do RG nº_____, inscrito (a) no CPF nº _____, candidato (a) ao cargo de _____ declaro para os devidos fins, que:

( ) Não exerço outro cargo, emprego ou função na Administração Pública ou Particular.

( ) Exerço o cargo de _____, lotado (a) no órgão **_____(**Municipal, Estadual, Federal ou Particular), na Instituição **_____** , com **_ ___** horas, conforme declaração, em anexo.

( ) Não tenho aposentadoria nas esferas Municipal, Estadual, Federal, nem no INSS.

( ) Sim, tenho aposentadoria na esfera**_____** (Municipal, Estadual, Federal)

Estou ciente de que, pela inexatidão, omissão, falsidade ou qualquer outro vício na presente declaração, estarei sujeito (a) aos procedimentos e cominações legais cabíveis à espécie.

Itaituba-Pará __de _ de 2023.

_____
Assinatura do (a) Candidato (a)

**DECLARAÇÃO DE BENS**

Eu, _____ domiciliado (a) na _____ n° _____, Bairro_____ na cidade de _____UF ___, inscrito no CPF sob n° _____ RG n° _____, declaro para os devidos fins que até a presente data o meu patrimônio é constituído pelos bens arrolados a seguir:

1 – Primeiro bem _____valor **_**
2 – Segundo bem _____ valor **_**
3 – Terceiro bem_____ valor **_**
4 – **Não possuo Bens ( )**

Declaro que as informações acima apresentadas são verdadeiras e estou ciente de que a omissão de informações ou apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implica no cumprimento das medidas judiciais cabíveis, conforme Art. 297 do Código Penal. Sendo o que havia a declarar e por ser expressão da verdade, firmo o presente.

Itaituba, Pará___ de _ de 2023.

_____
Assinatura do (a) Candidato (a)

**Publicado por:**
Raimundo Idmilson Góes
**Código Identificador:**051CDB49

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**EDITAL GAB/SEMED Nº 0029/2023 - CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL DO EDITAL GAB/SEMED Nº 0012/2023 E 0015/2023**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED
EDITAL GAB/SEMED Nº 0029/2023

CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL DO EDITAL GAB/SEMED Nº 0012/2023 E 0015/2023

A Secretaria Municipal de Educação – SEMED, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas, e nos termos do Edital GAB/SEMED nº 0015/2023.

**RESOLVE:**

**1.** Convocar, por meio deste edital os candidatos à contratação, por prazo determinado para funções temporárias, conforme Anexo I deste Edital, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Itaituba-PA.

**2.** Informar que os candidatos convocados compareçam na sala de Recursos Humanos desta Secretaria Municipal de Educação para a adoção dos procedimentos de apresentação física, entrega original do Atestado de Saúde Ocupacional – ASO e encaminhamento para lotação/contratação.

**3.** Determinar que o não comparecimento dos convocados no prazo de 24 horas a partir da publicação deste acarretará na sua eliminação e recusa tácita ao procedimento de contratação.

**4.** Os casos omissos serão resolvidos pela **COORDENAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS da SEMED,** observados os princípios e normas que regem a Administração Pública.

**5.** Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

**Itaituba- Pará, 13 de Março de 2023**

**ANEXO I**
DOS ELIMINADOS NO EDITAL DE CONVOCAÇÃO 0015/2023
**LOCALIDADE: ZONA URBANA**

| AUXILIAR DE CLASSE INFANTIL | | |
|---|---|---|
| **UNIDADE ENSINO** | **NOME** | **MOTIVO DA ELIMINAÇÃO** |
| C.M.E.I. CECEZINHA | CINTHIA SAMELA R. OLIVEIRA | NÃO COMPARECEU |

**ANEXO II**
**CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL EDITAL GAB/SEMED Nº 0012/2023 E 0015/2023**
**ZONA URBANA**

| CARGO | UNIDADE DE ENSINO | VAGAS |
|---|---|---|
| AUXILIAR DE CLASSE INFANTIL | C.M.E.I. PEQUENO PRINCIPE | ARLETE LOIANE GONÇALVES SIMÕES |

**POLO 02 – REGIÃO TRANSAMAZONICA SENTIDO BUBURÉ**

| CARGO | **UNIDADE DE ENSINO** | VAGAS |
|---|---|---|
| MONITOR DE TRANSPORTE EDUCACIONAL | ESC.M. 1º GRAU NOVA CONQUISTA I | ROGESSICA DA SILVA NASCIMENTO |

Itaituba- Pará, 13 de Março de 2023.

**Publicado por:**
Raimundo Idmilson Góes
**Código Identificador:**17CA2742

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL - EDITAL DE ABERTURA N° 001/2023- SEMSA/PMI**

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL
EDITAL DE ABERTURA N° 001/2023- SEMSA/PMI

O MUNICÍPIO DE ITAITUBA, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAITUBA - SEMSA, no uso de suas atribuições legais e, considerando a necessidade de assegurar a continuidade do serviço público, torna pública a realização de Processo Seletivo Simplificado Extraordinário para selecionar candidatos à contratação por prazo determinado em funções temporárias para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Itaituba – PA, conforme o quadro de vagas a seguir descriminadas, na forma da Lei Municipal nº 3.800/2022 que altera os dispositivos da Lei de n° 2.682/2013 – Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Servidores da Assistência Pública à Saúde do Município de Itaituba; tendo em vista o disposto na Lei Municipal n° 2.769/2014, que dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
1.1 Os candidatos classificados por este Edital serão contratados para desenvolvimento de atividades na Secretária Municipal de Saúde, conforme a necessidade e com vigência de 16/03/2023 até o dia 15/03/2024, podendo o contrato ser prorrogado a critério da Administração Pública.
1.2 O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL será regido por este Edital GAB/SEMSA nº 001/2023l, seus Anexos, eventuais retificações e/ou aditamentos, bem como pelos diplomas legais citados em seu preâmbulo, e será executado através da Coordenação de Recursos Humanos.
1.3 Este Edital contém as cláusulas e condições que regem o PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL, e o candidato ao se inscrever, declara aceitação de todas as normas e condições previstas no mesmo.
1.4 O presente Edital estará disponível exclusivamente no endereço eletrônico do Portal da Prefeitura de Itaituba (https://www.itaituba.pa.gov.br), sendo de inteira responsabilidade do candidato sua obtenção, devendo observar os requisitos e prazos nele previstos.
1.5 O número e a distribuição de vagas estão previstos no item 4.
1.6 Os candidatos selecionados serão convocados de acordo o número de vagas ofertadas neste Edital.
1.7 O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL de que trata este Edital será realizado mediante as seguintes etapas: Entrega de Currículo e anexos na Coordenação de Recursos Humanos e análise documental, Entrega de Exames – ASO; Efetivação da contratação.
1.8 O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão das informações prestadas no momento da inscrição;
1.9 Não será cobrada taxa de inscrição.
1.10 Devido a necessidade de execução imediata deste edital, a seletiva dos novos contratados dar-se-á, excepcionalmente, por análise simples de currículo para que sejam supridas em tempo mínimo de vagas disponíveis.
1.11 A obrigatoriedade da contratação dos candidatos estará limitada ao quantitativo de vagas ofertadas, portanto, preenchendo tal quantitativo, encerram-se as contratações, sem abertura para cadastros de reservas.
1.12 Os candidatos aprovados e contratados obedecerão às normas disciplinares contidas na Lei Municipal nº 2.300/2012 (RJU) e alterações posteriores.
1.13 Fica ciente o candidato aprovado e convocado que deverá exercer suas atividades funcionais nos termos da legislação vigente, bem como cumprir as normas e critérios estabelecidos por esta municipalidade, estipulados de acordo com a necessidade dos serviços.
1.14 Os candidatos estarão sujeitos ao cumprimento do horário de trabalho determinado pela Secretaria Municipal de Saúde e, NA IMPOSSIBILIDADE DE CUMPRIMENTO DO HORÁRIO, O MESMO SERÁ AUTOMATICAMENTE ELIMINADO.

2. DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS
2.1 Os documentos descritos no Item 8 deverão ser entregues impressos (originais e cópias) na Coordenação de Recursos Humanos ANEXO da Secretaria Municipal de Saúde;
DAS INSCRIÇÃO
3
3.1 A Ficha de Inscrição no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL (ANEXO I) deverá ser impressa, preenchida e entregue na Coordenação de Recursos Humanos da SEMSA, juntamente com a documentação solicitada neste Edital, item 8, a partir da publicação até as 17:00 horas de 15 de março de 2023, considerando os dias úteis e horário de funcionamento;
3.2 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e aceitação irrestrita das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento em qualquer dessas fases, sob nenhuma hipótese;
3.3 O candidato, antes de efetuar a inscrição, deve certificar-se de que preenche os requisitos contidos neste Edital.
3.4 O candidato deverá anexar na Ficha de Inscrição, a documentação comprobatória das informações prestadas, para a devida pontuação, de acordo com a cargo pretendido, sendo que o documento anexado deve ser compatível com as informações requeridas no item 10, sendo estes: Especialização (quando não constar como pré-requisito ao cargo), Tempo de Serviço, Registro Profissional (quando for o caso), Cursos de Aperfeiçoamento/Capacitação Profissional e Carta de referência profissional.
3.5 Não serão aceitas inscrições via e-mail, whatsapp ou pessoalmente.
3.6 A formalização da inscrição somente se dará com a adequada entrega de todos os documentos dentro do período de inscrição informado no item 3.1.
3.7 O candidato assumirá total responsabilidade pelas informações prestadas no preenchimento dos dados de inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros, omissões e declarações inexatas ou inverídicas.
3.8 Os dados prestados no ato de inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, podendo ser excluído do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL, aquele que os informar incorretamente, bem como aquele que prestar informações inverídicas, ainda que o fato seja constatado após a realização das publicações pertinentes.

DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A INSCRIÇÃO
4
4.1 São requisitos básicos para inscrição no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL:
a) Possuir idade mínima de 18 anos completos até a data da convocação e comprovação de títulos;
b) Ser brasileiro nato ou naturalizado ou estrangeiro com visto permanente;
c) Estar quite com suas obrigações eleitorais e em gozo dos direitos políticos;
d) No caso, do sexo masculino, estar quite com o Serviço Militar;
e) Possuir o Certificado de Escolaridade mínima exigida para o cargo;

DOS CARGOS
5

CARGOS DE ENSINO SUPERIOR
Cargo VAGAS PCD Carga Horária Escolaridade Requisitos Atribuições FONOAUDIÓLO
GO 02 - 40H Nível
Superior em Fonoaudiologia Registro no respectivo Conselho da Categoria Profissiona
l. Prestar assistência fonoaudiológica à população nas diversas unidades municipais de saúde, para restauração da capacidade de comunicação dos pacientes. relacionadas ao tratamento das disfunções

da fala e da escrita, contribuindo para integração social de pessoas portadoras de deficiência dessa natureza.
PSICÓLOGO 03 - 40H Nível
Superior em Psicologia Registro no respectivo Conselho da Categoria Profissiona
l. Realizar atendimento na área de Psicologia, acompanhar pacientes e executar atividades de supervisão e coordenação, relativas ao estudo do comportamento humano e da dinâmica da personalidade, com vistas à orientação psicopedagógica e ao ajustamento individual, bem como executar outras atividades que, por sua natureza, estejam inseridas no âmbito das atribuições do cargo e da área de atuação.
TERAPEUTA OCUPACIONAL 01 - 40H Nível
Superior em Terapia Ocupacional Registro no respectivo Conselho da Categoria Profissiona
l. Atender pacientes para prevenção, habilitação e reabilitação utilizando protocolos e procedimentos específicos de fisioterapia, terapia ocupacional e ortoptia; realizam diagnósticos específicos; analisar condições dos pacientes; orientar pacientes, usuários, familiares, cuidadores e responsáveis; avaliar baixa visão; ministram testes e tratamentos ortópticos no paciente; desenvolver programas de prevenção, promoção de saúde e qualidade de vida; exercer atividades técnicocientíficas.

DA RESERVA DE VAGAS À PESSOAS COM DEFICIÊNCIA
6
6.1 DAS VAGAS
a) Às pessoas com deficiência, amparadas pelo Art. 37, §1º, do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296/2004, que regulamenta a Lei nº 7.853/1989, e suas alterações e, nos termos do presente Edital, será reservado 05% (cinco) por cento das vagas dos cargos ofertados.
b) É considerada deficiência toda perda ou anormalidade de uma estrutura ou função psicológica, fisiológica ou anatômica, que gere incapacidade para o desempenho de atividade dentro do padrão considerado normal para o ser humano, conforme previsto em legislação pertinente.
c) Ressalvadas as disposições especiais contidas neste Edital, os candidatos com deficiência participarão deste Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que tange os critérios de avaliação e a todas as demais normas.
d) Os candidatos com deficiência, aprovados neste Processo Seletivo, terão seus nomes publicados em lista à parte e figurarão também em lista de classificação geral.
e) Os candidatos amparados pelo disposto em "a" e "b" contidos neste item, e que declararem sua condição por ocasião da inscrição, caso sejam convocados para contratação, deverão apresentar no ato da entrega da documentação, laudo médico atualizado que o qualifique como deficiente e que mencione aptidão do candidato à função a ser desempenhada, observada a compatibilidade da deficiência que possui com as atribuições da função. Será eliminado deste Processo Seletivo o candidato que tiver sua deficiência avaliada como incompatível com as atribuições do cargo, conforme constatado pelo laudo apresentado ou ausência do mesmo para comprovação;
f) Não sendo comprovada a deficiência do candidato, será desconsiderada a sua classificação na listagem de pessoas com deficiência, e também não será considerada sua classificação na listagem geral;
g) Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas a pessoas com deficiência, as vagas remanescentes serão preenchidas pelos demais aprovados, respeitada a ordem de classificação.
h) Após a investidura na função, a deficiência não poderá ser arguida para justificar o direito a concessão de readaptação ou remanejamento;
i) Não serão consideradas como deficiência as disfunções visuais e auditivas passiveis de correção mediante o uso de lentes ou aparelhos auditivos.

6.2 DA INSCRIÇÃO DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA
6.2.1. O candidato para se beneficiar da reserva de vagas, deverá declarar essa condição, no ato da inscrição do Processo Seletivo Simplificado, especificando a deficiência de que é portador e o código correspondente da Classificação Internacional de Doenças –CID, anexando, no momento da inscrição, Laudo Médico Pericial;
6.2.1. O candidato que não declarar a deficiência ou deixar de apresentar o laudo médico atualizado perderá a prerrogativa.

DA CONTRATAÇÃO
7
7.1 Os candidatos aprovados no Processo Seletivo, quando convocados, deverão comparecer em data e horário a serem informados pela Secretaria Municipal de Saúde - SEMSA;
7.2 Não serão admitidos candidatos com pendências de documentação.
DOCUMENTOS PARA CONTRAÇÃO
8

8.1 O candidato quando convocado para efetivar a contratação junto a SEMSA/DRH, deverá apresentar documentos originais e/ou cópias, conforme listagem a seguir, para as devidas consultas:

a) 01 (uma) Foto 3x4 – recente;
b) CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pela Receita Federal – 02 cópias;
c) Carteira de identidade (RG) (original e cópia) – 02 cópias;
d) Comprovante de residência atualizado – 02 cópias;
e) Título de eleitor e comprovante da última votação (original e cópia) – 02 cópias;
f) Certificado de escolaridade, Atestado ou Declaração e Histórico (original e cópia)– 02 cópias;
g) Carteira de Dispensa Militar, no caso de sexo masculino (original e cópia) – 02 cópias;
h) PIS/PASEP/NIT - 02 cópias;
i) Declaração de não acumulação ilícita de cargos públicos, com fulcro no inciso XVI, do artigo 37, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
j) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (original e cópia das páginas 1 e 2 – se for física e no caso carteira digital impressão da primeira página com dados pessoais) – 02 cópias;
k) Certidão de Antecedentes Criminais (TJ/PA, TRF 1ª Região e Polícia Civil);
l) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos – 01 cópia;
m) Certidão de Nascimento ou Casamento – 02 cópias;
n) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (obrigatório para os cargos: CONDUTOR DE VEICULO DE URGÊNCIA e PILOTO FLUVIAL).
o) Cópia do Registro do Conselho Profissional da Categoria e Comprovante de Anuidade Profissional Atualizada, no cargo que concorre – 02 cópias;
p) Cópia da carteira de Vacinação Atualizada - Covid-19 – 02 cópias;
q) Cópia do comprovante de conta bancária ativa na agência Bradesco – 02 cópias;
r) ASO (Atestado de Saúde Ocupacional), Conforme o cargo de inscrição do ANEXO I - ORIGINAL e 01 cópia;
s) Certificados de cursos de aperfeiçoamento/capacitação - 02 cópia e via original;
t) Cartão SUS – 02 cópias;
u) E-social: Comprovante de Consulta/Qualificação Cadastral Impresso: https://consultacadastral.inss.gov.br – 02 cópias;
v) Tempo de Serviço: Documento que comprove o histórico funcional, podendo ser expedido pelo setor de recursos humanos, em papel timbrado com carimbo do órgão expedidor, datado e assinado, informando o período de contratação e a função desenvolvida referente aos últimos 03 (Três) anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido – 02 cópias;
w) Declaração de bens e valores (original) ou declaração de imposto de renda (cópia);
x) Currículo – 02 cópias;
y) Carta de Referência Profissional – 02 cópias.

DO PROCESSO DE SELEÇÃO
9
9.1 O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL de que trata este Edital será realizado mediante as seguintes etapas: Entrega de Ficha de Inscrição e anexos na Coordenação de Recursos Humanos e análise documental, Entrega de Exames – ASO; Efetivação da contratação.

9.3 Inscrição – Com a Ficha de Inscrição devidamente preenchida, o candidato deverá anexar os documentos como requisito para

pontuação, informados neste Edital, de caráter classificatório e eliminatório, e entregá-los na Coordenação de Recursos Humanos.
9.4 Análise documental – Após o prazo para a entrega da Ficha de Inscrição e documentação, a Coordenação de Recursos Humanos fará a análise dos documentos anexados, inserção das pontuações, seguida de efetivação da contratação. a) Na hipótese de não comprovação das informações prestadas na Ficha de Inscrição, o candidato não receberá a devida pontuação; b) Os critérios e respectivas pontuações a ser considerados na Análise Documental são os constantes do item 10 deste Edital; c) Não será aceita, para fins de comprovação da Análise Documental, documentação ilegível, parcial, incompleta ou extemporânea.
9.5 Convocação para contratação: Esta etapa consiste no contato direto da Coordenação de Recursos Humanos com o candidato para sua devida vinculação no serviço público. Devido ao tempo para a obtenção dos resultados clínicos, a entrega do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional) e demais exames, poderá ser realizada posteriormente.
9.6 O candidato deverá ter conhecimento da data, horário e local de entrega da Ficha de Inscrição e dos documentos comprobatórios;
9.7 O candidato que não comparecer no local, data e horários definidos (horário de Brasília) para a convocação, será considerado faltoso e estará automaticamente eliminado do processo.

DO CRITÉRIO DE SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO
10
10.1 Os candidatos serão avaliados de acordo com o quadro de pontuação;
10.2 Os candidatos a serem contratados serão os classificados com maior pontuação até que encerre o total de vagas ofertadas. Os candidatos excedentes ao total de vagas ofertadas serão desclassificados, não cabendo neste PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL abertura para cadastro reserva.
10.3 Critério de Classificação
10.3.1. Será utilizado como critério de pontuação os itens descritos nos quadros abaixo:

CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR
ITEM TITULAÇÃO APRESENTADA PONTUAÇÃO
01 Experiência profissional na Administração Pública ou na iniciativa privada na área do cargo desejado 1,0 ponto para cada 06 (seis) meses, respeitando o máximo de 04 pontos
02 Certificados de cursos de aperfeiçoamento/capacitação no cargo pretendido (mínimo de 20 horas). 0,5 pontos para cada curso, respeitando o máximo de 02 pontos.
03 Carta de Referência Profissional que ateste aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Saúde. Após preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela chefia imediata e inserido como anexo na inscrição eletrônica. 02 pontos
04 Participação em Conferências Municipais e/ou atualizações internas 0,5 pontos para cada documento apresentado,
respeitando o máximo de 1,0 ponto
05 Cursos de Pós-graduação Lato Sensu, reconhecidos pelo MEC (Especialização). 1,0 ponto (sendo validada somente 01 especialização)

10.4 A experiência profissional no cargo pleiteado deverá ser comprovada:
a) Para experiência na INICIATIVA PRIVADA: cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), páginas da foto, verso e as que comprovem a experiência profissional na função a qual concorre, e/ou DECLARAÇÃO FORNECIDA PELO ANTERIOR EMPREGADOR/INSTITUIÇÃO EM PAPEL TIMBRADO;
b) Para experiência em ÓRGÃO PÚBLICO: Documento expedido pelo Órgão Público Federal, Estadual ou Municipal, que comprove o histórico funcional, podendo ser Declaração de tempo de serviço expedido pelo Setor de Recursos Humanos, em papel timbrado com carimbo do órgão expedidor, datado e assinado, informando o período da contratação e a função desenvolvida, referente aos últimos 03 (Três) anos trabalhados.
10.5 Não serão computados pontos aos itens exigidos como pré-requisitos.
10.6 A comprovação da qualificação profissional para avaliação de pontuação se dará por meio de:
a) Certificado, Atestado ou Declaração de Escolaridade e Histórico Escolar;
b) Certificado de curso de qualificação e aperfeiçoamento profissional na área do cargo pretendido.
10.7 A experiência Profissional no cargo pleiteado, deverá ser informada na fase de inscrição;
10.8 Na hipótese da não comprovação das informações prestadas no ato de inscrição, após avaliação da documentação apresentada, o candidato poderá ser eliminado ou alterada sua classificação no processo seletivo simplificado;

DO CRITÉRIO DE DESEMPATE
11
11.1 Os critérios de desempate serão aplicados de uma única vez, ao final do certame, na seguinte ordem:
a) Possuir maior idade, considerando dia, mês e ano de nascimento;
b) Possuir maior pontuação no tempo de experiência profissional comprovada na área que concorre;
c) Possuir maior pontuação nos cursos complementares;

DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO
12
12.1 A vigência dos contratos de trabalho temporários será de 01 (um) ano, a contar a partir de 16/03/2023 até 15/03/2024, podendo ser prorrogado e rescindido a critério da Administração Pública.

DO CRONOGRAMA
13
As etapas do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL Edital GAB/SEMSA Nº 001/2023 SERÃO REALIZADAS CONFORME CRONOGRAMA ABAIXO:

Publicação do Edital de abertura no site:
https://www.itaituba.pa.gov.br
14 de março de 2022
Realização das Inscrições – na Coordenação de Recursos Humanos anexo à Secretaria Municipal de Saúde.
A partir da publicação deste Edital até as 17:00 do dia 15 de março de 2023;

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
14
14.1 Os selecionados deverão comparecer na data da CONVOCAÇÃO pela Secretaria Municipal de Saúde, e iniciar os exames necessários para expedição do ASO, que deverá ser entregue de acordo com a data marcada pelo RH.
14.2 A cópia dos documentos entregues pelo inscrito, independentemente da etapa ou finalidade a que se destina, não lhe será devolvida durante ou ao final do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL.
14.3 Os selecionados deverão assumir suas atividades funcionais, 01 (um) dia, de acordo com as orientações da Coordenação de Recursos Humanos/SEMSA.
14.4 A contratação decorrente deste certame terá duração de um ano, podendo ser prorrogado por igual período ou rescindido a qualquer tempo, a critério da Administração Pública.
14.5 Na hipótese de extinção da causa justificadora da contratação, este será rescindido de imediato, sem direito a indenizações.
14.6 A inexatidão, a falsidade de declaração e as irregularidades da documentação, verificadas a qualquer tempo, em especial por ocasião da contratação, acarretará a nulidade da inscrição com todas as suas consequências, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, cível ou criminal;
14.7 O não comparecimento do candidato dentro do prazo informado na convocação para a celebração do Contrato Temporário de Prestação de Serviços implicará na sua exclusão do processo seletivo, salvo nos casos de impedimento legal, justificado pelo candidato, que será analisado pelo RH;
14.8 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais atualizações ou retificações, enquanto não consumada a providência ou evento que

lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital, publicado no endereço eletrônico https://www.itaituba.pa.gov.br .
14.9 Terá sua fase anulada e será automaticamente eliminado do Processo Seletivo Simplificado – PSS o candidato que, durante a sua realização utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer fase deste PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL.
14.10 Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação de Recursos Humanos da SEMSA, observados os princípios e normas que regem a Administração Pública;
14.11 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Itaituba – PA, 14 de março de 2023.

Iamax Prado Custódio Secretário Municipal de Saúde Decreto Municipal 0015/2021.

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO - ANÁLISE DE CURRÍCULO SIMPLIFICADO
Nome:_____ Cargo:_____
Contato:_____ e-mail:_____
CHECKLIST DOS DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS (CÓPIA LEGÍVEL)
Currículo
02 (uma) Foto 3x4 – recente;
CPF
RG
Comprovante de residência atualizado
Título de eleitor e comprovante da última votação
Título de eleitor e comprovante da última votação
Carteira de Dispensa Militar, no caso de sexo masculino
PIS/PASEP/NIT
Declaração de não acumulação ilícita de cargos públicos
CTPS (original e cópia das páginas 1 e 2 – se for física e no caso carteira digital impressão da primeira página com dados pessoais)
Certidão de Antecedentes Criminais (TJ/PA, TRF 1ª Região e Polícia Civil)
Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos
Certidão de Nascimento ou Casamento
Cópia da CNH (Motorista)
Cópia do Registro do Conselho Profissional da Categoria e Comprovante de Anuidade Profissional Atualizada, no cargo que concorre
Cópia da carteira de Vacinação Atualizada - Covid-19
Cópia do comprovante de conta bancária ativa na agência Bradesco
ASO (Atestado de Saúde Ocupacional), Conforme o ANEXO II
Certificados de cursos de aperfeiçoamento/capacitação
Cartão SUS
E-social: Impresso SITE: https://consultacadastral.inss.gov.br

Tempo de Serviço
Carta de Referência Profissional
Declaração de bens e valores (original) ou declaração de imposto de renda

PROTOCOLO DE ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO
Data da Entrega dos Documentos: ____/____/_____ Cargo: _____
Nome: _____
Ass. Do Candidato: _____ Assinatura do Responsável: _____

ANEXO II

ANEXO III

Observação: A Carta de Referência Profissional deverá ser emitida em papel timbrado da empresa na qual o candidato/candidata trabalhou, conforme segue.

NOME DA INSTITUIÇÃO ENDEREÇO DA INSTITUIÇÃO

CARTA DE REFERÊNCIA PROFISSIONAL

A quem possa interessar:

O(A) sr(a). (NOME DO SERVIDOR) trabalhou conosco no período de / /___ a / /___, no cargo de (CARGO OCUPADO), na qual demonstrou competência profissional e lealdade.
Nesse período, foi uma pessoa idônea, cumpridora dos seus deveres, sendo acessível, com facilidade para trabalhar em equipe e com boa comunicação.
Sendo assim, é com satisfação que o (a) recomendamos como sendo uma ótima contratação.
Estamos à disposição para maiores detalhes.

(CIDADE), (DIA) de (MÊS) de (ANO).

(ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA)
_____
(NOME DA CHEFIA IMEDIATA)
(CARIMBO E TELEFONE DA CHEFIA IMEDIATA)

ANEXO IV

Observação: A declaração de experiência no emprego deverá ser emitida em papel timbrado da empresa na qual o candidato/candidata trabalhou, conforme segue.

DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NO EMPREGO PRIVADO

DECLARO, sob as penas da Lei, para fim de comprovação de experiência no cargo _____, exigido no EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SAÚDE EM CARÁTER EXCEPCIONAL GAB/SEMSA N° 001/2023, que o Sr.(a) _____ RG nº _____, UF ____, nascido em ___/___/____, conta até a data de __/__/___, com o seguinte tempo de serviço no emprego/cargo abaixo discriminado:
PERÍODO TEMPO CARGO/EMPREGO:_____ PERÍODO: DE __/__/__ a __/__/__ = ____ANOS, ___MESES, ___DIAS.
PERÍODO: DE __/__/___ a __/__/___ = ___ANOS, ___MESES, ___DIAS.
PERÍODO: DE __/__/___ a ___/___/___ = ___ANOS, ___MESES, ___DIAS.

(CIDADE-UF), (DIA) de (MÊS) de (ANO).

Assinatura e carimbo da autoridade responsável

**Publicado por:**
Francildo Nerisson Ferreira Nunes
**Código Identificador:**F3FF59D7

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPIRANGA**

**SEC. DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 91/2023 - DE 08 DE MARÇO DE 2023.**

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE ITUPIRANGA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**BENJAMIN TASCA**, Prefeito Municipal de Itupiranga – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, e com fundamento no artigo 78, incisos, IX e XII da Lei Orgânica do Município de Itupiranga- PA, e,

**CONSIDERANDO** o disposto no Art. 195 da Lei Municipal Nº 51 de 29 de dezembro de 2009, que criou no âmbito do Município de

Itupiranga a Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar;

**R E S O L V E:**
**Art. 1° - NOMEAR**, para compor a Comissão Permanente de Processo Administrativo
Disciplinar – CPPA, nos termos do art. 195 da Lei Municipal nº 51/2009, os servidores efetivos abaixo relacionados, que ficam responsáveis por conduzirem os trabalhos da referida Comissão:

**CLAUDIO ROBERTO SANTOS COSTA**, servidor efetivo da Secretária Municipal de Educação – Matrícula – 0001454, na qualidade de Presidente;

**JOSE DILDO PEREIRA ALVES -** servidor efetivo da Secretária Municipal de Educação – Matrícula – 0001207, na qualidade de Membro;

**LILLIAN SORANY COSTA DO NASCIMENTO -** servidora efetiva da Secretária Municipal de Saúde – Matrícula – nº 0002420, na qualidade de Membra.

**Art. 2º - DESIGNAR**, para assessorar os trabalhos da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, a Dra. **GEIZA SANTOS XAVIER**, ocupante do cargo de Procuradora Adjunta da Procuradoria Geral do Município de Itupiranga – Portaria nº 89/2023 - matrícula – 0021652.
**Art. 3º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as
disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Prefeitura Municipal de Itupiranga, 07 de março de 2023.

***BENJAMIM TASCA***
Prefeito Municipal de Itupiranga

**Publicado por:**
Robson da Silva Amorim
**Código Identificador:**99C37E52

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
### 01

**Republicação de Edital: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2023/fme/SRP/PE**
O Fundo Municipal de Educação de Jacareacanga-PA, comunica aos interessados que realizará no dia 24/03/2023, às 10:00h (horário de Brasília), licitação sob modalidade Pregão Eletrônico nº 005/2023/FME/SRP/PE, tipo menor preço por item, objeto: **Ata de Registro de Preço para futura aquisição de ônibus escolar, zero quilômetro, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação do município de Jacareacanga – Pa**. O edital estará disponível nos sites do Município, https://jacareacanga.pa.gov.br/categoria/licitacoes/,
https://www.portaldecompraspublicas.com.br, Mural de Licitações do TCM-PA e pelo e-mail jacareacangacpl21@gmail.com

***ABEL LIMA DA SILVA***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Abel Lima da Silva
**Código Identificador:**A77607B1

### SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
### EXTRATO DE ADITIVO

**EXTRATO DE ADITIVO CONTRATO**

**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO DO CONTRATO 610/2022**
**PESSOA JURÍDICA CONTRATADA:**STAR WORLD AGENCIAMENTO E CONSULTORIA LTDA
**CNPJ:**43.259.796/0001-04
**OBJETO DO CONTRATO:CONTRATAÇÃO DA EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DO SHOWS ARTISTICO DO CANTOR GERSON RUFINO E BANDA TURNE 25 ANOS NO EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO ANIVERSARIO DE 31 ANOS DE EMANCIPAÇAO DA CIDADE DO MUNICIPIO DE JACAREACANGA/PA**
**OBJETO DO ADITIVO:**PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO ORIGINAL POR MAIS 80 (OITENTA) DIAS, CONTADOS A PARTIR DE 10 DE JANEIRO DE 2022 ATÉ 31 DE MARÇO DE 2023.
**FUNDAMENTO:**O PRESENTE ADITIVO ENCONTRA EMBASAMENTO LEGAL NO ARTIGO 57, INCISO II DA LEI N.º 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES.
**DA RATIFICAÇÃO:**AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO EM REFERÊNCIA PERMANECEM INALTERADAS E SÃO PELO PRESENTE TERMO ADITIVO, RATIFICADAS.
**PREFEITURA MUNICIPAL/FMS:**JACAREACANGA/PA, 10 DE JANEIRO DE 2023.

***ANDRESON RODRIGUES DE SOUZA***
Secretario Municipal de Educação, Cultura e Desporto
Ordenador de Despesas

**Publicado por:**
Maria Elizete Campos do Nascimento
**Código Identificador:**F628957C

### SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE / FMS
### EXTRATO DE ADITIVO

**EXTRATO DE ADITIVO CONTRATO**

**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO DO CONTRATO 465/2022**
**PESSOA JURÍDICA CONTRATADA:**BIANY C. S DE FREITAS -ME
**CNPJ:**21755.666/0001-20
**OBJETO DO CONTRATO:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS,VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE JACAREACANGA/PA**
**OBJETO DO ADITIVO:**PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO ORIGINAL POR MAIS 12 (doze) MESES, CONTADOS A PARTIR DE 30 DE DEZEMBRO DE 2022 ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2023.
**FUNDAMENTO:**O PRESENTE ADITIVO ENCONTRA EMBASAMENTO LEGAL NO ARTIGO 57, INCISO II DA LEI N.º 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES.
**DA RATIFICAÇÃO:**AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO EM REFERÊNCIA PERMANECEM INALTERADAS E SÃO PELO PRESENTE TERMO ADITIVO, RATIFICADAS.
**PREFEITURA MUNICIPAL/FMS:**JACAREACANGA/PA, 30 DE DEZEMBRO DE 2022.

**Publicado por:**
Maria Elizete Campos do Nascimento
**Código Identificador:**97DBE3BE

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE JACUNDÁ

### COMISSÃO PERMANTE DE LICITAÇÃO
### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

**ADITIVO DE PRORROGAÇÃO**
**2º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO nº 20220293,** referente ao processo licitatório na modalidade

**TOMADA DE PREÇOS Nº 04/2022-PMJ**. CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE JACUNDÁ – CNPJ nº 05.854.633/0001-80.** CONTRATADA: **CONSTRUFORT – CONSTRUTORA FORTE LTDA – CNPJ nº 05.395.632/0001-15**. **OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORMA E REVITALIZAÇÃO, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS, EQUIPAMENTOS, MATERIAIS E MÃO DE OBRA, NA PRAÇA BOA ESPERANÇA. Fundamento Legal: art. 57, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93. Vigência: 01/03/2023 a 01/05/2023.

JACUNDÁ/PA 28/02/2023.

Ordenador:
***ITONIR APARECIDO TAVARES.***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Izaac Scheidegger Emerique
**Código Identificador:**CE5D7D81

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE MÃE DO RIO

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO CPL DESPACHO/EXTRATOS DE CONTRATOS/RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO

DESPACHO

Objeto: Ratificação de dispensa de licitação fundamentada no Art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993, e suas atualizações posteriores, para contratação da(o) **Colares Industria e Comércio LTDA**. Referente à Dispensa de Licitação nº 0/2023-001, cujo objeto é: Contratação de Empresa especializada para o fornecimento de uniformes padronizados da equipe do serviço de atendimento móvel de saúde (SAMU), em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Mãe do Rio – Pa. Ratifico conforme prescreve o Art. 26 do estatuto das licitações, o despacho do Ilmo. Sr. **João Victor da Silva Castro**, presidente da Comissão de Licitação, em 08 de março de 2023, determinando que se proceda a publicação do devido extrato.

EXTRATOS DE CONTRATOS

Origem: Dispensa de Licitação nº 0/2023-001. Contrato nº 20230157. Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Mãe do Rio, CNPJ nº 12.051.023/0001-04. Contratada(o): **Colares Industria e Comércio LTDA**, CNPJ nº21.309.326/0001-75. Valor de R$10.973,00. Vigência do contrato: 08/03/2023 a 30/04/2023. Data de assinatura: 08/03/2023.

***LAURA VITORIA RABELO OLIVEIRA***
Secretária Municipal de Saúde

Origem: Pregão Eletrônico nº 9/2022-00014-SPP-PMMR. Contrato nº20230135. Contratante: Fundo Manut. Desenv. Educ. Básica e VlrIz. Prof. Educ, CNPJ nº29.895.540/0001-62. Contratado(a): Universal Moveis LTDA - ME, CNPJ nº21.041.143/0001-11. Valor: R$12.840,00. Contrato nº20230136. Contratante: Fundo Municipal de Educação, CNPJ nº29.895.598/0001-06. Contratado(a): Universal Moveis LTDA - ME, CNPJ nº21.041.143/0001-11. Valor: R$7.615,00. Contrato nº20230138. Contratante: Fundo Municipal de Educação, CNPJ nº29.895.598/0001-06. Contratado(a): R F Barile LTDA, CNPJ nº29.230.269/0001-46.. Valor: R$2.680,00. Vigência dos contratos: 03/03/2023 a 30/06/2023. Data de assinatura: 03/03/2023.

Origem: Pregão Eletrônico nº 9/2022-00024-PE-PMMR. **Contratado (a): Posto de Molas Mãe do Rio LTDA,** CNPJ nº01.727.644/0001-10. Contrato nº20230147. Contratante: Fundo Manut. Desenv. Educ. Básica e VlrIz. Prof. Educ, CNPJ nº29.895.540/0001-62. Gestora: Maria da Conceição da Silva Santana. Valor: R$22.441,00. Contrato nº20230148. Contratante: Fundo Municipal de Educação, CNPJ nº29.895.598/0001-06. Valor: R$101.155,00. Vigência dos contratos: 06/03/2023 a 31/12/2023. Data de assinatura: 06/03/2023.

***MARIA DA CONCEIÇÃO DA SILVA SANTANA***
Secretaria Mun. de Educação

RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO

Objeto: O Sr. Joao Victor da Silva Castro, Presidente da Comissão de Licitação, designado pela portaria 13/2023-Gab/pmmr, torna público, a todos os interessados a retificação da publicação de segunda-feira, dia 13/03/2023. Na página nº 52 do Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, Ano XIV, Edição nº3203.
Onde se-lê: **Contrato nº20190485**.
Leia-se: **Contrato nº20210485**.

***JOAO VICTOR DA SILVA CASTRO***
Presidente da Comissão de Licitação

**Publicado por:**
Edson Nascimento Tavares
**Código Identificador:**E7621112

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

### CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**
**ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 145/2023/CPL,**Beneficiário – **PASSAMANI TOSO COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA inscrita no CNPJ sob 21.743.518/0001-95,** vencedora do Lote:**01 Perfazendo**o Valor Total de**R$ 100.050,00 (Cem mil e cinquenta reais).**Vigência da Ata é de 12 meses a partir da assinatura.Oriunda do **PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) nº 003/2023-CPL/PMM. Processo Licitatório nº 36.087/2022-PMM.** Objeto:**REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE APARELHO FREE STYLE LIBRE LEITOR E SENSOR PARA A COORDENAÇÃO DE DOENÇAS CRÔNICAS DESTA SECRETARIA DE SAÚDE.**

Marabá 13/03/2023 –

***MONICA BORCHART NICOLAU –***
Secretaria Municipal de Saúde – SMS – Portaria nº 2.436/2022-GP.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**014A81DD

### SDU - SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

SDU – SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

AUTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº Proc. 676/2023

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ, por intermédio da SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ (SDU), vem por meio do presente instrumento convocatório, tornar público a quem possa interessar e ao diretamente interessado, sendo o Sr. ERNESTO DA SILVA ARAÚJO, brasileiro, solteiro, portador do RG nº 373429 PTC-AP, , inscrito no CPF nº. 459.499.642-68, residente e domiciliado neste município de Marabá/PA, de que o imóvel situado na Folha 16, Quadra 08, Lote 23-A, no bairro Nova Marabá, Marabá/PA, será objeto de desapropriação pelo Município de Marabá para atendimento de interesse público, visto que foi afetado por obras de drenagem realizadas naquele bairro, bem como tornou-se uma via pública.

O imóvel a ser desapropriado foi avaliado em R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais), conforme avaliação imobiliária pautada no valor de mercado do imóvel.
A área total que será desapropriada possui 270,02m² de área e perímetro de 78,00m, com as seguintes coordenadas:
"Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice P-01, de coordenadas N 9.410.129,278m e E 710.846,366m; Situado na divisa da Galeria; deste, segue confrontando com Galeria, com os seguintes azimutes e distâncias: 120°58'00" e 32,00 m até o vértice P-02, de coordenadas N 9.410.112,813m e E 710.873,805m; 159°27'36" e 3,10 m até o vértice P-03, de coordenadas N 9.410.109,909m e E 710.874,893m; Situado na divisa do Lote 22; deste, segue confrontando com Lote 22, com os seguintes azimutes e distâncias: 278°36'34" e 33,00 m até o vértice P-04, de coordenadas N 9.410.114,850m e E 710.842,265m; Situado na divisa da Via - 163; deste, segue confrontando com Via - 163, com os seguintes azimutes e distâncias: 15°52'05" e 15,00 m até o vértice P-01, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas encontram-se representadas no Sistema U T M, referenciadas ao Meridiano Central nº 51°00', fuso -22, tendo como datum o SIRGAS2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção U T M."
Assim, dá-se ciência para que a interessada acima qualificada e a quem mais possa interessar, se manifeste nos autos do processo nº 18239/2020 em trâmite na Superintendência de Desenvolvimento Urbano de Marabá, nos termos da lei, no prazo de 10 (dez) dias, a partir da data de publicação do presente ato.
E, para que ninguém alegue ignorância, vai o presente EDITAL publicado e afixado, nos lugares públicos de costume.

Marabá/PA, 13 de março de 2023.

***MANCIPOR OLIVEIRA LOPES***
Superintendente de Desenvolvimento Urbano de Marabá
Portaria 010/2017 - GP

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**AEDD36CE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD**
**PORTARIA N.º 1603/2023–SEMAD**

**JOSE NILTON DE MEDEIROS, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ –PA,**no uso de suas atribuições legais, conforme o Art. 13º, § 5º Item I, alínea "b" da Lei 17.331/2008.

**CONSIDERANDO:**

O disposto no Artigo 37 Inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil, que determina a realização de concurso para investidura em cargos públicos.

**CONSIDERANDO:**
Que no Concurso Público 002/2022, realizado por esta Prefeitura Municipal de Marabá, o(a) Sr(a) **DAURICLEIA MARQUES CARVALHO, C.P.F nº 70484180282**obteve **APROVAÇÃO**.

**RESOLVE:**
Nomear o(a) Sr(a) **DAURICLEIA MARQUES CARVALHO**, Funcionário(a) Público(a) Municipal no cargo de **Professor Licenciado em Pedagogia - Zona Urbana**, a partir de 10 de Março de 2023.

**REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**,

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, Estado do Pará, em 10 de Março de 2023.

***JOSE NILTON DE MEDEIROS***
Secretário M. de Administração
Port. N.º 011/2017-GP.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**261C8CF5

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD**
**PORTARIA N.º 1609/2023–SEMAD**

JOSE NILTON DE MEDEIROS, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ –PA, no uso de suas atribuições legais, conforme o Art. 13º, § 5º Item I, alínea "b" da Lei 17.331/2008.
CONSIDERANDO:
O disposto no Artigo 37 Inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil, que determina a realização de concurso para investidura em cargos públicos.
CONSIDERANDO:
Que no Concurso Público 001/2018, realizado por esta Prefeitura Municipal de Marabá, o(a) Sr(a) FABRICIO ALEX RAMALHO PRACA, C.P.F nº 02070447243 obteve APROVAÇÃO.
RESOLVE:
Nomear o(a) Sr(a) FABRICIO ALEX RAMALHO PRACA, Funcionário(a) Público(a) Municipal no cargo de Agente de Portaria - Zona Urbana, a partir de 13 de Março de 2023.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, Estado do Pará, em 13 de Março de 2023.

***JOSE NILTON DE MEDEIROS***
Secretário M. de Administração
Port. N.º 011/2017-GP.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**C8FDD526

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD**
**PORTARIA N.º 1610/2023–SEMAD**

**JOSE NILTON DE MEDEIROS, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ –PA,**no uso de suas atribuições legais, conforme o Art. 13º, § 5º Item I, alínea "b" da Lei 17.331/2008.

**CONSIDERANDO:**

O disposto no Artigo 37 Inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil, que determina a realização de concurso para investidura em cargos públicos.

**CONSIDERANDO:**
Que no Concurso Público 001/2018, realizado por esta Prefeitura Municipal de Marabá, o(a) Sr(a) **RAISA VIDAL DE SOUZA, C.P.F nº 00384493238**obteve **APROVAÇÃO**.

**RESOLVE:**
Nomear o(a) Sr(a) **RAISA VIDAL DE SOUZA**, Funcionário(a) Público(a) Municipal no cargo de **Auxiliar de Secretaria de Escola - Zona Urbana**, a partir de 13 de Março de 2023.

**REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**,

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, Estado do Pará, em 13 de Março de 2023.

***JOSE NILTON DE MEDEIROS***
Secretário M. de Administração
Port. N.º 011/2017-GP.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**87A85A69

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD**
**PORTARIA N.º 1608/2023–SEMAD**

JOSE NILTON DE MEDEIROS, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ –PA, no uso de suas atribuições legais, conforme o Art. 13º, § 5º Item I, alínea "b" da Lei 17.331/2008.
CONSIDERANDO:
O disposto no Artigo 37 Inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil, que determina a realização de concurso para investidura em cargos públicos.
CONSIDERANDO:
Que no Concurso Público 001/2018, realizado por esta Prefeitura Municipal de Marabá, o(a) Sr(a) CARMEM MARQUES MORAES MUNIZ, C.P.F nº 01322798192 obteve APROVAÇÃO.
RESOLVE:
Nomear o(a) Sr(a) CARMEM MARQUES MORAES MUNIZ, Funcionário(a) Público(a) Municipal no cargo de Agente de Serviços Gerais - Zona Urbana, a partir de 13 de Março de 2023.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, Estado do Pará, em 13 de Março de 2023.

***JOSE NILTON DE MEDEIROS***
Secretário M. de Administração
Port. N.º 011/2017-GP.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**A2AFD040

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD**
**PORTARIA N.º 1554/2023–SEMAD**

JOSE NILTON DE MEDEIROS, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ –PA, no uso de suas atribuições legais, conforme o Art. 13º, § 5º Item I, alínea "b" da Lei 17.331/2008.
CONSIDERANDO:
O disposto no Artigo 37 Inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil, que determina a realização de concurso para investidura em cargos públicos.
CONSIDERANDO:
Que no Concurso Público 002/2022, realizado por esta Prefeitura Municipal de Marabá, o(a) Sr(a) ALBERTO DANIEL PEREIRA DE BARROS, C.P.F nº 74002775291 obteve APROVAÇÃO.
RESOLVE:
Nomear o(a) Sr(a) ALBERTO DANIEL PEREIRA DE BARROS, Funcionário(a) Público(a) Municipal no cargo de Professor Licenciado em História - Zona Urbana, a partir de 07 de Março de 2023.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, Estado do Pará, em 07 de Março de 2023.

***JOSE NILTON DE MEDEIROS***
Secretário M. de Administração
Port. N.º 011/2017-GP.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**6315C385

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD**
**PORTARIA N.º 1613/2023–SEMAD**

**JOSE NILTON DE MEDEIROS, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ –PA,**no uso de suas atribuições legais, conforme o Art. 13º, § 5º Item I, alínea "b" da Lei 17.331/2008.

**CONSIDERANDO:**
O disposto no Artigo 37 Inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil, que determina a realização de concurso para investidura em cargos públicos.

**CONSIDERANDO:**
Que no Concurso Público 001/2022, realizado por esta Prefeitura Municipal de Marabá, o(a) Sr(a) **WEIGNO LEITE DA SILVA, C.P.F nº 00704316200**obteve **APROVAÇÃO**.

**RESOLVE:**
Nomear o(a) Sr(a) **WEIGNO LEITE DA SILVA**, Funcionário(a) Público(a) Municipal no cargo de **Cuidador de PcD (Zona Urbana e Zona Rural**), a partir de 13 de Março de 2023.

**REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**,

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, Estado do Pará, em 13 de Março de 2023.

***JOSE NILTON DE MEDEIROS***
Secretário M. de Administração
Port. N.º 011/2017-GP.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**31D79C5B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD**
**PORTARIA N.º 1611/2023–SEMAD**

JOSE NILTON DE MEDEIROS, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ –PA, no uso de suas atribuições legais,
conforme o Art. 13º, § 5º Item I, alínea "b" da Lei 17.331/2008.
CONSIDERANDO:
O disposto no Artigo 37 Inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil, que determina a realização de concurso para investidura em cargos públicos.
CONSIDERANDO:
Que no Concurso Público 001/2018, realizado por esta Prefeitura Municipal de Marabá, o(a) Sr(a) YANNE LIMA TEIXEIRA, C.P.F nº 00968563279 obteve APROVAÇÃO.
RESOLVE:
Nomear o(a) Sr(a) YANNE LIMA TEIXEIRA, Funcionário(a) Público(a) Municipal no cargo de Agente de Portaria - Zona Urbana, a partir de 13 de Março de 2023.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, Estado do Pará, em 13 de Março de 2023.

***JOSE NILTON DE MEDEIROS***
Secretário M. de Administração
Port. N.º 011/2017-GP.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**62C6CC2D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN**
**EXTRATO AO CONTRATO Nº 244/2023/SEVOP**

Extrato ao Contrato Nº 244/2023/SEVOP, Processo Administrativo nº 32.900/2022-PMM, autuado na modalidade TOMADA DE PREÇOS Nº 084/2022-CEL/SEVOP/PMM, objeto: Contratação de empresa especializada para execução de serviços topográficos georreferenciados e aerolevantamentos (drone), para área rural e urbana do município de Marabá/PA, Empresa: SETAC CONSTRUÇÕES EIRELI, CNPJ: 01.557.234/0001-05; Valor em R$ 1.206.089,64 (um milhão, duzentos e seis mil, oitenta e nove reais e sessenta e quatro centavos), Assinatura 08/03/2023, Vigência: 08/07/2024.

***FÁBIO CARDOSO MOREIRA,***
Secretário Municipal de Viação e Obras Públicas.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**B080DAF6

**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN**
**EXTRATO AO CONTRATO Nº 235/2023/SEVOP**

Extrato ao Contrato Nº 235/2023/SEVOP, Processo Administrativo nº 22.595/2022-PMM, autuado na modalidade TOMADA DE PREÇOS Nº 058/2022-CEL/SEVOP/PMM, objeto: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de instalação de subestação e iluminação do campo de futebol da Vila Sororó, na zona rural no município de Marabá/PA, Empresa: AIRES ARQUITERURA E ENGENHARIA ELETRICA LTDA, CNPJ: 03.272.575/0001-51; Valor em R$ 353.156,04 (trezentos e cinquenta mil, cento e cinquenta e seis reais e quatro centavos), Assinatura 08/03/2023, Vigência: 08/01/2024.

***FÁBIO CARDOSO MOREIRA,***
Secretário Municipal de Viação e Obras Públicas.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**4D145E2A

**SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ**
**CONTRATO DE TRABALHO TEMPORARIO Nº 883/2023-SSAM**

**CONTRATO DE TRABALHO TEMPORARIO Nº 883/2023-SSAM**
MUNICÍPIO DE MARABÁ ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/PA sob nº 05.853.163/0001-30, com sede administrativa nesta cidade de Marabá situada à Folha 32 Quadra Especial através do **SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ-SSAM,** neste ato representada por seu Secretário Municipal, Srº. **MÚCIO ÉDER ANDALÉCIO**, brasileiro, casado, portador do RG Nº 2.410.644-SSP/MG e do CPF 445.863.536-00, residente e domiciliado à Rua Aracajú Nº 472 - Belo Horizonte, nesta cidade, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**e o(a) Sr. (a)**Gustavo Lima Alves**, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade n.º 8215784 PC PAe do CPF n.º 703.376.222-48residente e domiciliado(a), á Av. Antonio Vilhena nº 309 - Liberdade - Marabá– PA, designado(a) doravante por **Contratado(a),** ajustam e acordam a prestação de serviços por prazo determinado nos termos da Lei nº 17.838, de 04 de Janeiro de 2018, observadas ás cláusulas e condições a seguir reciprocamente celebram e aceitam:
**Primeira -** O objeto do presente contrato consiste na prestação do serviço de **Agente de Serviços de Conservação,** junto vao Serviço de Saneamento Ambiemtal de Marabá - SSAMda PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ**.**
**Segunda**— Importa a presente contratação em **R$ 1.302,00(mil trezentos e dois reais), de sálario base,**mediante Folha de Pagamento e entregue à Tesouraria do Município de Marabá.
**Terceira**— O Prazo de vigência da contratação é de 20/03/2023 à 20/03/2024.
**Quarta**— A execução dos serviços relacionados na cláusula primeira deste instrumento fica sujeita à fiscalização do contratante, através do Setor Competente e o pagamento do preço ajustado ficará condicionado ao cumprimento das obrigações do Contratado.

**Quinta —** O servidor temporário será contratado em caráter precário, podendo ser rescindido o seu contrato a qualquer tempo mediante conveniência e oportunidade da Administração pública.

**Sexta –** Os contratantes elegem desde já o Foro da Comarca de Marabá, Estado do Pará, como competente para decidir qualquer demanda oriunda deste vínculo obrigacional.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**86CC0AA0

**SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ**
**CONTRATO DE TRABALHO TEMPORARIO Nº 882/2023-SSAM**

**CONTRATO DE TRABALHO TEMPORARIO Nº 882/2023-SSAM**
MUNICÍPIO DE MARABÁ ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/PA sob nº 05.853.163/0001-30, com sede administrativa nesta cidade de Marabá situada à Folha 32 Quadra Especial através do **SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ-SSAM,** neste ato representada por seu Secretário Municipal, Srº. **MÚCIO ÉDER ANDALÉCIO**, brasileiro, casado, portador do RG Nº 2.410.644-SSP/MG e do CPF 445.863.536-00, residente e domiciliado à Rua Aracajú Nº 472 - Belo Horizonte, nesta cidade, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**e o(a) Sr. (a)**Jose Biro dos Santos**, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade n.º 3690036 PC PAe do CPF n.º 880.369.442-00residente e domiciliado(a), á Rua Gabriel Pimenta nº 18 Qd 15 - Independencia - Marabá– PA, designado(a) doravante por **Contratado(a),** ajustam e acordam a prestação de serviços por prazo determinado nos termos da Lei nº 17.838, de 04 de Janeiro de 2018, observadas ás cláusulas e condições a seguir reciprocamente celebram e aceitam:
**Primeira -** O objeto do presente contrato consiste na prestação do serviço de **Agente de Serviços de Conservação,** junto vao Serviço de Saneamento Ambiemtal de Marabá - SSAMda PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ**.**
**Segunda**— Importa a presente contratação em **R$ 1.302,00(mil trezentos e dois reais), de sálario base,**mediante Folha de Pagamento e entregue à Tesouraria do Município de Marabá.
**Terceira**— O Prazo de vigência da contratação é de 02/03/2023 à 02/03/2024.
**Quarta**— A execução dos serviços relacionados na cláusula primeira deste instrumento fica sujeita à fiscalização do contratante, através do Setor Competente e o pagamento do preço ajustado ficará condicionado ao cumprimento das obrigações do Contratado.

**Quinta —** O servidor temporário será contratado em caráter precário, podendo ser rescindido o seu contrato a qualquer tempo mediante conveniência e oportunidade da Administração pública.

**Sexta –** Os contratantes elegem desde já o Foro da Comarca de Marabá, Estado do Pará, como competente para decidir qualquer demanda oriunda deste vínculo obrigacional.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**0E6E149D

**SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ**
**CONTRATO DE TRABALHO TEMPORARIO Nº 881/2023-SSAM**

**CONTRATO DE TRABALHO TEMPORARIO Nº 881/2023-SSAM**
MUNICÍPIO DE MARABÁ ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/PA sob nº 05.853.163/0001-30, com sede administrativa nesta cidade de Marabá situada à Folha 32 Quadra Especial através do **SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ-SSAM,** neste ato representada por seu Secretário Municipal, Srº. **MÚCIO ÉDER ANDALÉCIO**, brasileiro, casado, portador do RG Nº 2.410.644-SSP/MG e do CPF 445.863.536-00, residente e domiciliado à Rua Aracajú Nº 472 - Belo Horizonte, nesta cidade, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**e o(a) Sr. (a)**Ney Carlos Ferreira de Souza**, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade n.º 3871712 SSP PAe do CPF n.º 745.270.882-20residente e domiciliado(a), á Folha 33 Quadra 03 S/N - Nova Marabá - Marabá– PA, designado(a) doravante por **Contratado(a),** ajustam e acordam a prestação de serviços por prazo determinado nos termos da Lei nº 17.838, de 04 de Janeiro de 2018, observadas ás cláusulas e condições a seguir reciprocamente celebram e aceitam:
**Primeira -** O objeto do presente contrato consiste na prestação do serviço de **Agente de Serviços de Conservação,** junto vao Serviço de

Saneamento Ambiemtal de Marabá - SSAMda PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ.
**Segunda**— Importa a presente contratação em **R$ 1.302,00(mil trezentos e dois reais), de sálario base,**mediante Folha de Pagamento e entregue à Tesouraria do Município de Marabá.
**Terceira**— O Prazo de vigência da contratação é de 23/02/2023 à 23/02/2024.
**Quarta**— A execução dos serviços relacionados na cláusula primeira deste instrumento fica sujeita à fiscalização do contratante, através do Setor Competente e o pagamento do preço ajustado ficará condicionado ao cumprimento das obrigações do Contratado.

**Quinta —** O servidor temporário será contratado em caráter precário, podendo ser rescindido o seu contrato a qualquer tempo mediante conveniência e oportunidade da Administração pública.

**Sexta –** Os contratantes elegem desde já o Foro da Comarca de Marabá, Estado do Pará, como competente para decidir qualquer demanda oriunda deste vínculo obrigacional.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**7418DC8A

**SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ**
**CONTRATO DE TRABALHO TEMPORARIO Nº 884/2023-SSAM**

**CONTRATO DE TRABALHO TEMPORARIO Nº 884/2023-SSAM**
MUNICÍPIO DE MARABÁ ESTADO DO PARÁ, pessoa jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/PA sob nº 05.853.163/0001-30, com sede administrativa nesta cidade de Marabá situada à Folha 32 Quadra Especial através do **SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ-SSAM,** neste ato representada por seu Secretário Municipal, Srº. **MÚCIO ÉDER ANDALÉCIO**, brasileiro, casado, portador do RG Nº 2.410.644-SSP/MG e do CPF 445.863.536-00, residente e domiciliado à Rua Aracajú Nº 472 - Belo Horizonte, nesta cidade, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**e o(a) Sr. (a)**Herdeson Wilk da Silva Barros**, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade n.º 9038082 PC PAe do CPF n.º 602.884.923-58residente e domiciliado(a), á Folha 28 Qd 31 Lt 18 - Nova Marabá - Marabá– PA, designado(a) doravante por **Contratado(a),** ajustam e acordam a prestação de serviços por prazo determinado nos termos da Lei nº 17.838, de 04 de Janeiro de 2018, observadas ás cláusulas e condições a seguir reciprocamente celebram e aceitam:
**Primeira -** O objeto do presente contrato consiste na prestação do serviço de **Agente de Serviços de Conservação,** junto vao Serviço de Saneamento Ambiemtal de Marabá - SSAMda PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ.
**Segunda**— Importa a presente contratação em **R$ 1.302,00(mil trezentos e dois reais), de sálario base,**mediante Folha de Pagamento e entregue à Tesouraria do Município de Marabá.
**Terceira**— O Prazo de vigência da contratação é de 02/03/2023 à 02/03/2024.
**Quarta**— A execução dos serviços relacionados na cláusula primeira deste instrumento fica sujeita à fiscalização do contratante, através do Setor Competente e o pagamento do preço ajustado ficará condicionado ao cumprimento das obrigações do Contratado.

**Quinta —** O servidor temporário será contratado em caráter precário, podendo ser rescindido o seu contrato a qualquer tempo mediante conveniência e oportunidade da Administração pública.

**Sexta –** Os contratantes elegem desde já o Foro da Comarca de Marabá, Estado do Pará, como competente para decidir qualquer demanda oriunda deste vínculo obrigacional.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**DB7D6473

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 255/2023-FMS/PMM**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 255/2023-FMS/PMM**, Processo Administrativo nº **31.205/2022-PMM**autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº **134/2022-CPL/PMM**. Objeto do Contrato**:**Constitui objeto do presente instrumento contratual a aquisição de medicamentos injetáveis para atendimento das unidades básicas de saúde, hospitais públicos e unidades vinculadas ao Fundo Municipal de Saúde do município de Marabá/PA. **Empresa:PONTES HOSPITALAR LTDA,** inscrita no CNPJ sob **n°63.822.597/0001-70**. **Valor:R$ 10.250,00 (Dez mil e duzentos e cinquenta reais).** Dotação Orçamentárias: 10 302 0012 2.055 Atenção Média e Alta Complexidade - MAC/SIH, 10 303 0012 2.049 Manutenção Programa Farmácia Básica,Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 Material de Consumo.**DATA DA ASSINATURA 09de MARÇOde 2023.**

***MÔNICA BORCHART NICOLAU-***
Secretária Municipal de Saúde – Interina de Marabá /PA.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**9220FC06

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 244/2023-FMS/PMM**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 244/2023-FMS/PMM**, Processo Administrativo nº **32.276/2022-PMM**autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº **140/2022-CPL/PMM**. Objeto do Contrato**:**Constitui objeto do presente instrumento contratual a Aquisição de 01 (uma) ambulância para a Comunidade Vila São Pedro, 01 (um) Castramóvel e 01 (uma) Carreta de madeira para o Centro de Controle de Zoonoses do município de Marabá/PA.**Empresa:AUTO 4X4 SERVIÇO E COMÉRCIO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS LTDA,** inscrita no CNPJ sob **n° 12.965.774/0001-36**. **Valor:R$ 331.900,00 (TREZENTOS E TRINTA UM MIL E NOVECENTOS REAIS).**Dotação Orçamentárias: 10 301 0012 **2.047 PROGRAMA DEATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE - PAB**;ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.**DATA DA ASSINATURA 10de MARÇOde 2023.**

***MÔNICA BORCHART NICOLAU-***
Secretária Municipal de Saúde – Interina de Marabá /PA.

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**53839F76

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 262/2023-FMS/PMM**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 262/2023-FMS/PMM, Processo Administrativo nº 18.919/2022-PMM autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº 083/2022-CPL/PMM. Objeto do Contrato: Constitui objeto a aquisição de materiais de epi's, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e demais unidades vinculadas. Empresa: PROTEGGERE INDUSTRIA E COMERCIO DE EPI'S EIRELI, inscrita no CNPJ sob n°12.670.981/0001-63. Valor: R$ 5.895,00 ( cinco mil, oitocentos e noventa e cinco reais). Dotação Orçamentárias:10 302 0012 2.055 – Atenção Média e Alta Complexidade 10 304 0012 2.056 – Vigilância Sanitária 10 302 0012 2.054 Serviço de Atendimento Móvel Urgente – SAMU 192 /10 302 0012 2.057 – Manutenção Ações Saúde Trabalhador – CEREST, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. DATA DA ASSINATURA 10 de MARÇO de 2023.

***MÔNICA BORCHART NICOLAU***
Secretária Municipal de Saúde – Interina de Marabá/PA.

Atenciosamente,

***JOSÉ GERALDO DE BRITO***
Diretor Financeiro SMS

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**6D5BEF28

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 267/2023-FMS/PMM**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 267/2023-FMS/PMM, Processo Administrativo nº 18.919/2022-PMM autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº 083/2022-CPL/PMM. Objeto do Contrato: Constitui objeto a aquisição de materiais de epi's, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e demais unidades vinculadas. Empresa: LIFE CLEAN COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n°43.219.256/0001-05. Valor: R$ 52.536,00 ( cinquenta e dois mil, quinhentos e trinta e seis reais). Dotação Orçamentárias:10 302 0012 2.055 – Atenção Média e Alta Complexidade / 10 301 0012 2.047 – Programa de Atenção Básica – PAB / 10 304 0012 2.050 – Atenção Vigilancia e Saúde Epedemiologica/ 10 302 0012 2.054 – Serviço de Atendimento Móvel Urgente- SAMU 192/ 10 302 0012 2.057 – Manutenção Ações Saúde Trabalhador – CEREST / 10 301 0012 20.051 – Atenção Básica Prisional, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. DATA DA ASSINATURA 10 de MARÇO de 2023.

***MÔNICA BORCHART NICOLAU -***
Secretária Municipal de Saúde – Interina de Marabá /PA.

Atenciosamente,

***JOSÉ GERALDO DE BRITO***
Diretor Financeiro SMS

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**0944A06A

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 249/2023-FMS/PMM**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 249/2023-FMS/PMM Processo Administrativo nº 13.318/2022-PMM autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº 069/2022- CPL/PMM. Objeto do Contrato: Constitui objeto do presente instrumento contratual a aquisição de cadeiras, mochos e longarinas para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e demais unidades vinculadas. Empresa: PONTO INFO COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA EIRELI, inscrita no CNPJ sob N° 08.255.726/0001-87. VALOR: R$ 53.010,00 (CINQUENTA E TRÊS MIL E DEZ REAIS). Dotações Orçamentárias: 10 301 0012 2.047 Programa Atenção Básica de Saúde – PAB, 10 305 0012 2.050 Atenção Vigilância e Saúde Epidemiológica e 10 302 0012 2.055 Atenção Média e Alta Complexidade - MAC/SIH Elemento de despesas: 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente. DATA DA ASSINATURA 08 de março de 2023.

***MONICA BORCHART NICOLAU***
Secretária Municipal de Saúde - Interina De Marabá /PA

Atenciosamente,

***JOSÉ GERALDO DE BRITO***
Diretor Financeiro SMS

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**FF999755

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 250/2023-FMS/PMM**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 250/2023-FMS/PMM Processo Administrativo nº 13.318/2022-PMM autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº 069/2022-CPL/PMM.
Objeto do Contrato: Constitui objeto do presente instrumento contratual a aquisição de cadeiras, mochos e longarinas para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e demais unidades vinculadas. Empresa: ARACUA COMERCIO DE MOVEIS EIRELI, inscrita no CNPJ sob N° 19.217.852/0001- 41. VALOR: R$ 19.500,00 (DEZENOVE MIL E QUINHENTOS REAIS). Dotações Orçamentárias: 10 302 0012 2.055 Atenção Média e Alta Complexidade - MAC/SIH, 10 301 0012 2.047 Programa Atenção Básica de Saúde - PAB, 10 305 0012 2.050 Atenção Vigilância e Saúde Epidemiológica Elemento de despesas: 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente. DATA DA ASSINATURA 08 de março de 2023.

***MONICA BORCHART NICOLAU -***
Secretária Municipal de Saúde - Interina de Marabá /PA

Atenciosamente,

***JOSÉ GERALDO DE BRITO***
Diretor Financeiro SMS

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**02E6D990

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 214/2023-FMS/PMM**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 214/2023-FMS/PMM, Processo Administrativo nº 24.224/2021-PMM autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº 134/2021-CPL/PMM. Objeto do Contrato: Aquisição parcelada de medicamentos farmácia básica e medicamentos controlados, para atendimento das unidades básicas de saúde e hospitais do município de Marabá-Pá. Empresa PARAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n°16.647.278/0001-95. Valor: R$ 32.098,00 (trinta e dois mil e noventa e oito reais). Dotação orçamentaria: 10 302 0012 2.055 Atenção Média e Alta Complexidade - MAC/SIH, 10 303 0012 2.049 Manutenção Programa Farmácia Básica, 10 301 0012 2.051 Atenção Básica Prisional, 10 302 0012 2.054 Serviço de Atendimento Móvel Urgente -SAMU 192, Elemento de despesas: Material de consumo. DATA DA ASSINATURA 16 de fevereiro de 2023. MÔNICA BORCHART NICOLAU - Secretária Municipal de Saúde – INTERINA de Marabá /PA.

Atenciosamente,

***JOSÉ GERALDO DE BRITO***
Diretor Financeiro SMS

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**320D7749

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 253/2023-FMS/PMM**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 253/2023-FMS/PMM, Processo Administrativo nº 31.205/2022-PMM autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº 134/2022-CPL/PMM. Objeto do Contrato: Constitui objeto do presente instrumento contratual a aquisição de medicamentos injetáveis para atendimento das unidades básicas de saúde, hospitais públicos e unidades vinculadas ao Fundo Municipal de Saúde do município de Marabá/PA.
Empresa: LOBATO COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, inscrita no CNPJ sob n°34.875.727/0001-34. Valor: R$ 159.472,25 (Cento e cinquenta e nove mil, quatrocentos e setenta e dois reais e trinta e cinco centavos). Dotação Orçamentárias: 10 302 0012 2.055 Atenção Média e Alta Complexidade - MAC/SIH, 10 303 0012 2.049 Manutenção Programa Farmácia Básica, 10 301 0012 2.051 Atenção Básica Prisional, 10 303 0012 2.049 – Manutenção Programa Farmácia Básica, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 Material de Consumo. DATA DA ASSINATURA 08 de MARÇO de 2023.

***MÔNICA BORCHART NICOLAU***
Secretária Municipal de Saúde – INTERINA de Marabá /PA.

Atenciosamente,

***JOSÉ GERALDO DE BRITO***
Diretor Financeiro SMS

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**80FEA27F

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 279/2023-FMS/PMM**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 279/2023-FMS/PMM, Processo Administrativo nº 31.205/2022-PMM autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº 134/2022-CPL/PMM.
Objeto do Contrato: Constitui objeto do presente instrumento contratual a aquisição de medicamentos injetáveis para atendimento das unidades básicas de saúde, hospitais públicos e unidades vinculadas ao Fundo Municipal de Saúde do município de Marabá/PA. Empresa: UP DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no CNPJ sob n°44.152.616/0001-53. Valor: R$ 122.691,20 (Cento e vinte e dois mil, seiscentos e noventa e um reais e vinte centavos). Dotação Orçamentárias: 110 302 0012 2055 Atenção Média e Alta Complexidade - MAC/SIH 10 305 0012 2.049 Programa Fármacia Básica 10 302 0012 2054 Serviço de Atendimento Móvel Urgente, Elemento de Despesa: 33.90.30 – Material de consumo. DATA DA ASSINATURA 09 de MARÇO de 2023.

***MÔNICA BORCHART NICOLAU***
Secretária Municipal de Saúde –Interina de Marabá /PA.

Atenciosamente,

***JOSÉ GERALDO DE BRITO***
Diretor Financeiro SMS

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**A8A5AEB6

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 254/2023-FMS/PMM**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 254/2023-FMS/PMM, Processo Administrativo nº 31.205/2022-PMM autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº 134/2022-CPL/PMM. Objeto do Contrato: Constitui objeto do presente instrumento contratual a aquisição de medicamentos injetáveis para atendimento das unidades básicas de saúde, hospitais públicos e unidades vinculadas ao Fundo Municipal de Saúde do município de Marabá/PA. Empresa: SALUTE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, inscrita no CNPJ sob n°18.606.861/0001-83. Valor: R$ 201.418,25 (duzentos e um mil, quatrocentos e dezoito reais e vinte e cinco centavos). Dotação Orçamentárias: 10 302 0012 2.055 Atenção Média e Alta Complexidade -MAC/SIH, 10 303 0012 2.049 Programa Farmácia Básica – FAB, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. DATA DA ASSINATURA 09 de MARÇO de 2023.

***MÔNICA BORCHART NICOLAU***
Secretária Municipal de Saúde – INTERINA de Marabá /PA.

Atenciosamente,

***JOSÉ GERALDO DE BRITO***
Diretor Financeiro SMS

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**82B0F376

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 274/2023-FMS/PMM**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 274/2023-FMS/PMM, Processo Administrativo nº 31.205/2022-PMM autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº 134/2022-CPL/PMM.
Objeto do Contrato: Constitui objeto do presente instrumento contratual a aquisição de medicamentos injetáveis para atendimento das unidades básicas de saúde, hospitais públicos e unidades vinculadas ao Fundo Municipal de Saúde do município de Marabá/PA.
Empresa: ALTAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n°21.581.445/0001-82. Valor: R$ 132.600,00 ( CENTO E RINTA E DOIS MIL E SEISCENTOS REAIS). Dotação Orçamentárias: 10 302 0012 2.055 Atenção Média e Alta Complexidade - MAC/SIH, 10 303 0012 2.049 manutenção programa farmácia básica, Elemento de despesas: 3.3.90.30.00 Material de consumo. DATA DA ASSINATURA 09 de MARÇO de 2023.

***MÔNICA BORCHART NICOLAU -***
Secretária Municipal de Saúde – Interina de Marabá /PA.

Atenciosamente,

***JOSÉ GERALDO DE BRITO***
Diretor Financeiro SMS

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**F63BB3DB

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 194/2023- FMS/PMM**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 194/2023- FMS/PMM Processo Administrativo nº 23.638/2021-PMM autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº 127/2021- CPL/PMM. Objeto do Contrato: Registro de preço para aquisição de materiais permanentes e hospitais de Marabá (HMM/HMI) e unidades vinculadas ao Fundo Municipal de Saúde. Empresa: HIPERFAR MATERIAIS HOSPITALAR E MEDICAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 36.028.477/0001-22. VALOR: R$ 18.652,80 (Dezoito mil seiscentos e cinquenta e dois reais e oitenta centavos). Dotações Orçamentárias: 10 302 0012 2.055 Atenção Média e Alta Complexidade - MAC/SIH, Elemento de despesas: 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente. DATA DA ASSINATURA 07 de MARÇO de 2023.

***MÔNICA BORCHART NICOLAU -***
Secretário Municipal de Saúde - Interina de Marabá /PA.

Atenciosamente,

***JOSÉ GERALDO DE BRITO***
Diretor Financeiro SMS

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**086B9A77

**SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 289/2023- FMS/PMM**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 289/2023- FMS/PMM Processo Administrativo nº 24.750/2022-PMM autuado na modalidade, Pregão Eletrônico (SRP) Nº 102/2022- CPL/PMM. Objeto do Contrato: Constitui objeto do presente instrumento contratual a contratação de farmácia, drogaria ou empresa especializada para fornecimento de medicamentos das demandas judiciais, demandas espontâneas excepcionais, especializadas e outras. Empresa: PASSAMANI TOSO COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 21.743.518/0001- 95. VALOR: R$ 500.000,00(Quinhentos mil reais ). Dotações Orçamentárias: 10 303 0012 2.061 Demandas Judiciais da Assistência Farmacêutica Especializada, Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 Material de consumo. DATA DA ASSINATURA 09 de MARÇO de 2023.

***MONICA BORCHART NICOLAU***
Secretária Municipal de Saúde -Interina De Marabá /PA

Atenciosamente,

***JOSÉ GERALDO DE BRITO***
Diretor Financeiro SMS

**Publicado por:**
Alessandro Viana
**Código Identificador:**49A39414

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJU**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO**

TOMADA DE PREÇOS nº 202301160001-TP/CPL/PMM. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A CONSTRUÇÃO DAS EMEF DE ZONA RURAL: FOZ DO CABRESTO, JURUMANDEUA E FOZ DO CANAL (RETOMADA), EM ATENDIMENTO À REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE MOJU/PA. Vencedoras: D P MORAES SERVIÇOS EIRELI, CNPJ nº 27.329.126/0001-60. Valor Global R$ 389.400,46 (Trezentos e Oitenta e Nove Mil, Quatrocentos Reais, Quarenta e Seis Centavos). Referente ao Lote I: CONSTRUÇÃO DE EMEF NA COMUNIDADE FOZ DO CABRESTO, no valor de R$ 194.700,23 (Cento e Noventa e Quatro MIL, Setecentos Reais, Vinte e Três Centavos) e Lote II: CONSTRUÇÃO DE EMEF NA COMUNIDADE JURUMANDEUA, no valor de R$ 194.700,23 (Cento e Noventa e Quatro MIL, Setecentos Reais, Vinte e Três Centavos) e C C AQUINO SERVIÇOS E CONSTRUÇÃO LTDA-EPP, CNPJ: 23.922,314/0001-47. Valor Global R$ 108.964,56 (Cento e Oito mil Novecentos e Sessenta e Quatro Reais, Cinquenta e Seis Centavos). Referente ao Lote III: CONSTRUÇÃO DA EMEF FOZ DO CANAL (RETOMADA), no valor de R$ 108.964,56 (Cento e Oito mil Novecentos e Sessenta e Quatro Reais, Cinquenta e Seis Centavos). Homologação: 13/03/2023.

***MARIA NILMA SILVA DE LIMA.***
Prefeita

**Publicado por:**
Astrogildo de Souza Sobrinho Neto
**Código Identificador:**76B38836

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO**

A Prefeitura Municipal de Moju/Pa torna público a Adjudicação/Homologação do resultado do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 202212140022 – PE/CPL/PMM, Objeto: AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA PREFEITURA DE MOJU/PRA, ATRAVÉS DAS AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO, em favor da licitante vencedora: FM CAVALERO, CNPJ sob o nº 08.046.067/0001-79, com o valor global R$ 312.075,00 (Trezentos e Doze Mil, Setenta e Cinco Reais), Homologação: 13/03/2023.

***NILMA LIMA.***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Astrogildo de Souza Sobrinho Neto
**Código Identificador:**A7B13625

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA**
**PORTARIA NO 004, DE 09 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE FISCAIS DE CONTRATO E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS".

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA**, nomeado pelo Decreto Municipal nº 001/2021, de 01 de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições e de acordo com o previsto no Art. 67 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a Servidora **LUANY CAROLINE LOPES GALUCIO,** matrícula nº 006639-7 para acompanhar e fiscalizar como Fiscal Titula do Contrato que tem por objeto a **"**execução do Contrato que tem por contratação construção de uma feira de alimentos no Município de Mojuí dos Campos.**",** desta Secretaria Municipal de Gestão Administrativa-SEMGA.

Art. 2º Designar o Servidor Sr. **DINAOR LIRA REGO JUNIOR,** matrícula nº 004194-7, para acompanhar e fiscalizar, como fiscal suplente a execução do contrato acima descrito nos impedimentos legais e eventuais do titular.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê ciência, cumpra-se, registre-se e publique-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Gestão Administrativa, 09 de março de 2023.

Validamos a presente portaria, emitida em 09/03/2023 e publicada no mural da SEMGA, nos termos do Art. 14 da Lei Orgânica do Município.

***HELCIAS COELHO LIMA FILHO***
Secretário Municipal Gestão Administrativa
Dec. Mun. nº 001/2021

**Publicado por:**
Herika Ferreira Peper
**Código Identificador:**68C8C7BF

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA**
**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 001/2023-SEMGA**

Processo nº 015/2023- PMMC – INEXIGIBILIDADE Nº001/2023-SEMGA. Parte: Secretaria de Gestão Administrativa-SEMGA e **ASP - AUTOMAÇÃO, SERVIÇOS E PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA,** CNPJ: N° 02.288.268/0001-04. OBJETO: **contratação direta de pessoa jurídica especializada em solução de tecnologia da informação, mediante fornecimento de licença de uso de sistemas integrados para gestão pública**, Vigência: 01/03/2023 a 31/12/2024. Valor Total de: R 97.976,40 (noventa e sete e mil, novecentos e setenta e seis reais e quarenta centavos).

***HELCIAS COELHO LIMA FILHO***
Secretário Municipal Gestão
Administrativa Dec. Mun. nº 001/2021

**Publicado por:**
Herika Ferreira Peper
**Código Identificador:**D40A614A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 011/2023- SEMGA**

**CONTRATO Nº 011/2023- SEMGA**
**ORIGEM:** INEXIGIBLIDADE DE LICITACACO Nº001/2023-SEMGA – SEMGA - PROCESSO ADMINSTRATIVO Nº 015/2023-PMMC
**CONTRATANTE:** Município de Mojuí dos Campos – Secretaria Municipal de GESTÃO ADMINISTRATIVA-SEMGA.
**CONTRATADO:** ASP - AUTOMAÇÃO, SERVIÇOS E PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA,– CNPJ (MF) N° 02.288.268/0001-04

**OBJETO:** direta de pessoa jurídica especializada em solução de tecnologia da informação, mediante fornecimento de licença de uso de sistemas integrados para gestão pública.
**VALOR TOTAL:** R$ 97.976,40 (noventa e sete e mil novecentos e setenta e seis reais e quarenta centavos).
**VIGÊNCIA:** 01/03/2023 a 31/12/2024.

| ***HELCIAS COELHO LIMA FILHO*** |
|---|
| Secretário Municipal Gestão Administrativa |
| Dec. Mun. nº 001/2021 |

**Publicado por:**
Herika Ferreira Peper
**Código Identificador:**27FFDBA7

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE RESULTADO DE JULGAMENTO**
**CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 002/2022**

Objeto: **CREDENCIAMENTO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS GENERALISTAS E/OU ESPECIALIZADOS DE CONSULTAS E PROCEDIMENTOS NA REDE DE ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MOJUÍ DOS CAMPOS-PA.** O resultado da licitação realizada no dia 01/03/2023**. Empresas vencedora**s: RACKEL GOMES LTDA. CNPJ Nº 45.350.682/0001-09. Vencedora do Item: 09. Valor Total: 180.000,00 (Cento e oitenta mil reais). Empresa vencedora: CANTO MEDICINA SERVIÇOS DE SAÚDE LTDH. CNPJ: 16.715.558/0001-93. Vencedora do Item: 02. Valor Total: 84.000,00 (Oitenta e quatro mil reais).
]

Mojuí dos campos/PA, 14 de março de 2023.

***GLAYTON JEAN DA SILVA***
Secretário Mun.de Saúde
Decreto nº004/2021

**Publicado por:**
Herika Ferreira Peper
**Código Identificador:**12977C7A

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**SETIMO ADITIVO DO PREGÃO ELETRONICO Nº 002/2022, CONTRATO Nº 053/2022.**

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 65, PARAGRAFO 1º DA LEI Nº 8.666/93.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. CNPJ: 11.401.857/0001-30. CONTRATO Nº 053/2022. VALOR R$ 110.550,00. RECURSO: MAC-AIH, PAB, ECD E RP. EMPRESA CONTRATADA: A L BATISTA EIRELI. CNPJ Nº 37.253.452/0001-95. DATA DA ASSINATURA: 28.02.2023.

Monte Alegre - PA, 13 de março de 2023.

***ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Elene Maria Gonçalves Garcia
**Código Identificador:**450C6BC4

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**SETIMO ADITIVO PREGÃO ELETRONICO Nº 002/2022.**

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 57, PARAGRAFO 1º, DA LEI Nº 8.666/93.

EMPRESA CONTRATADA: A L BATISTA EIRELI.
CNPJ Nº 37.253.452/0001-95.
DATA DA ASSINATURA: 28.02.2023.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE GESTÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB. CNPJ: 29.492.262/0001-00. CONTRATO Nº 054/2022. RECURSO: FUNDEB.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE. CNPJ: 12.982.929/0001-42. CONTRATO Nº 057/2022. RECURSO: RP.

Monte Alegre - PA, 13 de março de 2023.

***ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Elene Maria Gonçalves Garcia
**Código Identificador:**DDB78873

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**SEXTO ADITIVO DO PREGÃO ELETRONICO Nº 002/2022**

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 57, PARAGRAFO 1º, DA LEI Nº 8.666/93.

EMPRESA CONTRATADA: A L BATISTA EIRELI.
CNPJ Nº 37.253.452/0001-95.
DATA DA ASSINATURA: 28.02.2023.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. CNPJ: 11.401.857/0001-30. CONTRATO Nº 053/2022. RECURSO: MAC-AIH, PAB, ECD E RP.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE. CNPJ: 04.838.496/0001-28. CONTRATO Nº 055/2022. RECURSO: RP.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL. CNPJ: 18.010.812/0001-83. CONTRATO Nº 056/2022. RECURSO: BOLSA FAMILIA.

Monte Alegre - PA, 13 de março de 2023.

***ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Elene Maria Gonçalves Garcia
**Código Identificador:**81135BFA

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**OITAVO ADITIVO PREGÃO ELETRONICO Nº 002/2022, CONTRATO Nº 057/2022.**

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 65, parágrafo 1º, DA LEI Nº 8.666/93.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE. CNPJ: 12.982.929/0001-42. CONTRATO Nº 057/2022. VALOR R$ 28.521,90. RECURSO: RP. EMPRESA CONTRATADA: A L BATISTA EIRELI. CNPJ Nº 37.253.452/0001-95. DATA DA ASSINATURA: 28.02.2023.

Monte Alegre - PA, 13 de março de 2023.

***ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Elene Maria Gonçalves Garcia
**Código Identificador:**35BCFF8D

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 062/2023**

**ORIGEM.....:** PREGÃO Nº 007.2023-PE

**CONTRATANTE.....:** FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

**CONTRATADA(O).....:** U F AGUIAR EIRELI

**OBJETO.....:** AQUISIÇÃO DE TECIDOS E AVIAMENTOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE, MATERNIDADE ELMAZA SADECK.

**VALOR TOTAL.....:** R$ 5.771,00 (cinco mil, setecentos e setenta e um reais)

**PROGRAMA DE TRABALHO.....:** Exercício 2023 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.23, no valor de R$ 5.771,00

**VIGÊNCIA.....:** 08 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

**DATA DA ASSINATURA.....:** 08 de Março de 2023

***JESEIAS SOUZA DE MEIRELES***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Elene Maria Gonçalves Garcia
**Código Identificador:**F645DC32

---

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 064/2023**

**ORIGEM.....:** PREGÃO Nº 007.2023-PE

**CONTRATANTE.....:** FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

**CONTRATADA(O).....:** VIVIANNE REZENDE PAES BARRETO

**OBJETO.....:** AQUISIÇÃO DE TECIDOS E AVIAMENTOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE, MATERNIDADE ELMAZA SADECK E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO.

**VALOR TOTAL.....:** R$ 16.448,00 (dezesseis mil, quatrocentos e quarenta e oito reais)

**PROGRAMA DE TRABALHO.....:** Exercício 2023 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.23, no valor de R$ 12.348,00, Exercício 2023 Atividade 2602.103010013.2.064 Manutenção das Ações das Unidades Básicas de Saúde , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.23, no valor de R$ 4.100,00

**VIGÊNCIA.....:** 08 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

**DATA DA ASSINATURA.....:** 08 de Março de 2023

***JESEIAS SOUZA DE MEIRELES***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Elene Maria Gonçalves Garcia
**Código Identificador:**7BF92902

---

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 050/2023**

**ORIGEM.....:** DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007.2023-DISP

**CONTRATANTE.....:** FUNDO MUN. DE GESTAO DOS REC. DO FUNDEB

**CONTRATADA(O).....:** CENTRO EVANGELICO EDUC.E ASSIST. DO BAIXO AMAZONAS - CEEABA

**OBJETO.....:** LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL NÃO RESIDENCIAL DE PROPRIEDADE DO LOCADOR, LOCALIZADO NA RUA ÁLVARO PANTOJA, S/N, BAIRRO PAJUÇARA, NESTA CIDADE DE MONTE ALEGRE, ONDE FUNCIONARA A ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL PASTOR GILBERTO MARQUES DE SOUZA.

**VALOR TOTAL.....:** R$ 275.000,00 (duzentos e setenta e cinco mil reais)

**PROGRAMA DE TRABALHO.....:** Exercício 2023 Atividade 3308.123610005.2.111 Ações de Manutenção e desenvolvimento do Ensino Fundamental/FUNDEB-30% , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.10, no valor de R$ 275.000,00

**VIGÊNCIA.....:** 14 de Fevereiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

**DATA DA ASSINATURA.....:** 14 de Fevereiro de 2023

***ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS***
Presidente

**Publicado por:**
Elene Maria Gonçalves Garcia
**Código Identificador:**F4A7F099

---

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007.2023**

RECONHEÇO a dispensa de Licitação fundamentada no art. 24, inciso X , da Lei n.º 8.666 de 21 de junho de 1993, e suas atualizações posteriores e em consonância com o parecer jurídico acostado aos autos, para a contratação da(o) CENTRO EVANGELICO EDUC.E ASSIST. DO BAIXO AMAZONAS - CEEABA, referente à LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL NÃO RESIDENCIAL DE PROPRIEDADE DO LOCADOR, LOCALIZADO NA RUA ÁLVARO PANTOJA, S/N, BAIRRO PAJUÇARA, NESTA CIDADE DE MONTE ALEGRE, ONDE FUNCIONARA A ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL PASTOR GILBERTO MARQUES DE SOUZA..

RATIFICO, conforme prescreve o art. 26 do Estatuto das Licitações, o Despacho do(a) Ilmo(a). Sr(a). ALEX GEAN BRANDAO DE FREITAS, Presidente da Comissão de Licitação, determinando que se proceda a publicação do devido extrato.

MONTE ALEGRE - PA, 14 de Fevereiro de 2023

***MARIA LUCINETE MOURA MAGALHAES***
Secretaria Municipal de Educação

**Publicado por:**
Elene Maria Gonçalves Garcia
**Código Identificador:**01A67AAE

---

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**TERCEIRO ADITIVO DO CONTRATO Nº 134/2022, PREGÃO ELETRONICO Nº 015/2022.**

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 65, PARAGRAFO 1º, DA LEI Nº 8.666/93.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. CNPJ: 11.401.857/0001-30. CONTRATO Nº 134/2022. RECURSO: ECD. EMPRESA CONTRATADA: G S E SILVA TRANSPORTE-ME. CNPJ Nº 12.147.721/0001-08. DATA DA ASSINATURA: 08.03.2023.

Monte Alegre - PA, 13 de março de 2023.

***ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Elene Maria Gonçalves Garcia
**Código Identificador:**A1F0C78E

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2023**

PROCESSO Nº 053/2023

OBJETO: Contratação de empresa para o serviço de conserto e vulcanização de pneus dos veículos da Secretaria Municipal de Saúde, deste município. ABERTURA: dia 28.03.2023 às 09:00 h. CONTATO: DISP.SITE: www.tcm.pa.gov.br e www.comprasgovernamentais.gov.br

Monte Alegre-PA, 13 de março de 2023.

***ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Elene Maria Gonçalves Garcia
**Código Identificador:**67FFD79D

**COMISSÃO DE LICITAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 065/2023**

**ORIGEM.....:** PREGÃO Nº 007.2023-PE

**CONTRATANTE.....:** FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

**CONTRATADA(O).....:** OFFERTA COMÉRCIO ATACADISTA,VAR,PREST.SERV.CONSULTORIA LTDA

**OBJETO.....:** AQUISIÇÃO DE TECIDOS E AVIAMENTOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE, MATERNIDADE ELMAZA SADECK E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO.

**VALOR TOTAL.....:** R$ 18.700,00 (dezoito mil, setecentos reais)

**PROGRAMA DE TRABALHO.....:** Exercício 2023 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.23, no valor de R$ 15.975,00, Exercício 2023 Atividade 2602.103010013.2.064 Manutenção das Ações das Unidades Básicas de Saúde , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.23, no valor de R$ 2.725,00

**VIGÊNCIA.....:** 08 de Março de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

**DATA DA ASSINATURA.....:** 08 de Março de 2023

***JESEIAS SOUZA DE MEIRELES***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Elene Maria Gonçalves Garcia
**Código Identificador:**C3DE298C

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**
**TERMO DE DISTRATO Nº 002/2023- FUNDEB**

**TERMO DE DISTRATO Nº 002/2023- FUNDEB**
Pelo presente instrumento de Distrato Contratual, de um lado **PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE-PODER EXECUTIVO**, pessoa jurídica de direito público interno, cuja sede está situada em Monte Alegre-PA, na Praça Tiradentes, nº 100, Bairro Cidade Baixa, CNPJ/MF 04.838.496/0001-28, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. **MATHEUS ALMEIDA DOS SANTOS**, brasileiro, casado, portador do RG nº 7600414 PC/PA e CPF 050.742.072-15, residente e domiciliado na Rua Carlos Arnóbio Franco, s/n°, Bairro Cidade Alta, e o **FUNDO MUNICIPAL DE GESTÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB**, pessoa jurídica de direito público interno, cuja sede esta situada em Monte Alegre-PA, na Praça Tiradentes, nº 100, Bairro Cidade Baixa, CNPJ/MF 29.492.262/0001-00, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação, a Sra. **MARIA LUCINETE MOURA MAGALHÃES**, brasileira, casada, portadora do RG nº 3727870 PC/PA e CPF 195.114.852-53, residente e domiciliada sito a Travessa Dr. Loureiro, n° 356, Bairro Cidade Alta, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e de outro lado, o Sr.(a) **ZAIRA MEIRELES RODRIGUES,** brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do **RG nº 4288715 PC/PA** e do **CPF nº 685.666.382-04,** residente e domiciliado neste município, sito a Comunidade de Jacarecapá, s/n°, Zona Rural, Monte Alegre – Pará, CEP - 68.220-000, doravante **Segundo Distratante,** mediante as cláusulas e condições seguintes, acordam:
**CLÁUSULA PRIMEIRA -** O Presente Termo tem como objeto o distrato de Contrato Temporário de Trabalho, catalogado sob o nº **275/2022-FUNDEB** de 12 de agosto de 2022.
**CLÁUSULA SEGUNDA -** O presente Termo obedece ao comando normativo de alínea "b", da Clausula sétima e terceira do contrato ora desfeito.
**CLÁUSULA TERCEIRA –** O (A) contratante e o(a) contratado(a) decidem desistir da continuidade do contrato nos termos da JUSTIFICATIVA apresentada através do Pedido de Distrato, protocolado nesta repartição em 13/03/2023, sob o nº 513, livro 045, folhas 122, datado de 13 de março de 2023**,** que solicita a rescisão amigável do contrato, anexo do referido Termo.
**CLÁUSULA QUARTA -** O contratado, por força do instrumento ora distratado, executou seus serviços até **28/02/2023.**
**CLÁUSULA QUINTA -** O (A) contratante outorga ao (à) contratado (a) plena, total e irrevogável quitação, para nada mais reclamar, a qualquer tempo e a que título for, em relação à avença distratada, bem como aos serviços profissionais prestados.
**CLÁUSULA SEXTA -** O presente distrato é firmado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus herdeiros e sucessores.
**CLÁUSULA SÉTIMA -** Os casos omissos serão resolvidos de comum acordo.

E, para firmeza e como prova de assim haverem rescindido o contrato, firmam este instrumento particular, impresso em duas vias de igual teor e forma, assinado pelas partes contratantes e pelas testemunhas abaixo.

Monte alegre/PA, 13 de março de 2023.

***MATHEUS ALMEIDA DOS SANTOS***
Prefeito Municipal

***MARIA LUCINETE MOURA MAGALHÃES***
Secretária Municipal de Educ. Esp. Cult. e Turismo
Decreto nº 006/2021

***ZAIRA MEIRELES RODRIGUES***
Contratado (a)

**TESTEMUNHAS:**
1- _____
CPF:_____

2- _____
CPF: _____

**Publicado por:**
Mara Dalila Alves de Souza
**Código Identificador:**D4B63F9E

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**
**DECRETO Nº 112/2023**

**DECRETO Nº 112/2023**

O Senhor **MATHEUS ALMEIDA DOS SANTOS**, Prefeito Municipal de Monte Alegre- Pará, usando de suas atribuições legais, e constitucionais;

**CONSIDERANDO** a Sentena Cível com Mérito, prolatada nos autos do **Processo nº** ***0800428-17-2022.8.14.0032***, que homologou a proposta de acordo celebrado pelas partes e determinou a Administração Municipal, que proceda a nomeação e posse do candidato **PEDRO JUNIOR GOMES DE OLIVEIRA**;

**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Municipal n° 4.662/2006 de 19 de Setembro de 2006, que dispõe sobre o Plano de Carreira do Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Monte Alegre;

**CONSIDERANDO** a realização do Concurso Público-CP 004/2015 - Edital N° 001/2015, destinado ao provimento de cargos das categorias funcionais: ***NÍVEL SUPERIOR, NÍVEL MÉDIO, NÍVEL FUNDAMENTAL E NÍVEL ALFABETIZADO,*** cujo resultado foi homologado pelo Decreto N°177/2016 de 23 de Fevereiro de 2016;

**CONSIDERANDO,** finalmente o disposto no artigo 14 da Lei Municipal nº 4.080 de 29 de janeiro de 1993 e alterações feitas pela Lei Municipal nº 5.053/2017 de 14 de fevereiro de 2017, combinado com artigo 17 e seus § 1º e § 4º.

**DECRETA:**
**Art. 1º - Fica nomeado** nos termos do Art. 37, II da Constituição Federal de 1988, combinado com o Art. 14 da Lei Municipal nº 4.080/1993 de 29 de janeiro de 1993, para exercer o cargo da Categoria funcional de ***Nível Alfabetizado – Motorista de Veículos Pesados***, aprovado no concurso Público N° 004/2015, conforme abaixo discriminado:

**3º** – **002307** – **PEDRO JUNIOR GOMES DE OLIVEIRA**

**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 13 de março de 2023.

***MATHEUS ALMEIDA DOS SANTOS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Mara Dalila Alves de Souza
**Código Identificador:**C13CD4E1

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE**
**DECRETO Nº 124/2023**

**DECRETO Nº 124/2023**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MONTE ALEGRE**, Estado do Pará, o senhor **MATHEUS ALMEIDA DOS SANTOS** no uso das atribuições que lhe confere o art. 67, XXVI da Lei Orgânica do Município c/c Art. 30, I da Constituição Federal e;

**CONSIDERANDO,** a elevação à condição de cidade e sede municipal com a denominação de Monte Alegre pela Lei Provincial nº 970, de 15 de março de 1880;

**CONSIDERANDO,** que no dia 15 de março do corrente ano, comemora-se o **143º** aniversário de Monte Alegre.

**DECRETA:**

**Art. 1º -** É considerado "**Feriado Municipal**" o dia **15 de março do corrente ano** (quarta-feira), data em que se comemora o **143º** aniversário de Monte Alegre/PA; voltando ao expediente normal no dia **16 de março do corrente ano**, (quinta-feira), a partir das 13h00min.

**Art. 2º** Os serviços dos setores arrecadadores, saúde, limpeza pública e terraplenagem, permanecerão normais.

**Art. 3º -** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Monte Alegre (PA), em 14 de março de 2023.

***MATHEUS ALMEIDA DOS SANTOS***
Prefeito do Município de Monte Alegre (PA)

**Publicado por:**
Mara Dalila Alves de Souza
**Código Identificador:**26730087

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ESPERANÇA DO PIRIÁ**

**GABINETE DA PREFEITA**
**DECRETO 015/2023**

**DECRETO MUNICIPAL N°015/2023-GABPMNEP**

DESPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATOS INSCRITOS E VOTADOS NO II PROCESSO DE ESCOLHA EM DATA UNIFICADA DO CONSELHO TUTELAR DE NOVA ESPERANÇA DO PIRIA, OCORRIDO AOS DIAS 06 DE OUTUBRO DE 2019E, CONVOCADOS PELO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE Á SUPLÊNCIA DO CONSELHO TUTELAR DESTE MUNICÍPIO.

A Prefeita Municipal de Nova Esperança do Piriá, Estado do Pará, **Alcineia do Socorro Carmo dos Santos**, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigência.

**CONSIDERANDO** o disposto na Lei Municipal N°167/2020, de 23 de agosto de 2010 e suas alterações, assim como nos termos da Lei Federal N°8069/90 Estatuto da Criança e do Adolescente;
**CONSIDERANDO** o disposto no Oficio N°93/2019/CMDCA-NEP, de 07 de outubro de 2019, o qual encaminhou a Lista de Resultado Final da Votação do II Processo de Escolha em data unificada dos membros do Conselho Tutelar de Nova Esperança do Piriá/Pá, com número de sufrágios recebidos, decorrentes da apuração dos votos populares na eleição realizada no dia 06 de outubro de 2019, como corolário do Processo de Escolha dos membros do Conselho Tutelar de Nova Esperança do Piriá.
**CONSIDERANDO** o disposto na Resolução do CMDCA Nº003 de 26 de janeiro de 2023;
**CONSIDERANDO** o estabelecido na Resolução do CMDCA Nº005 de 31 de janeiro 2023.

**DECRETA**

**Art. 1°**- Ficam **NOMEADOS**a suplência do Conselho Tutelar de Nova Esperança do Piriáos candidatos inscritos e votados no II Processo de Escolha em Data Unificada do Conselho Tutelar de Nova Esperança do Piriá, com mandato até 10 de janeiro de 2023,conforme se segue:
I-**PRIMEIRO SUPLENTE: Francisco Diego de Oliveira Gonzaga-CPF :539.417.722-87**
**II - SEGUNDO SUPLENTE: Janailde Chaves de Araújo- CPF: 886.604.942-53**
**III -TERCEIRO SUPLENTE: Maria Cleudenira Borges Gomes-CPF: 018.346.212-24**
**IV - QUARTO SUPLENTE: Valdileuza de Jesus da Silva- CPF: 992.503.572-49**

**V -QUINTO SUPLENTE: Rodrigo Pinelli de Lourenço- CPF: 598.944.072-3415**
**Art. 2°** Os membros acima nomeados passam a ser oficialmente conselheiros tutelares suplentes, em ato solene a ser realizado aos dias 31 de janeiro de 2023, pela Chefe do Poder Executivo Municipal de Nova Esperança do Piriá e Conselho Municipal dos Diretos da Criança e do Adolescente.

**Art. 3°** Revogado as disposições em contrário o presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

**Publique-se, Registre-se e Cumpra-se**

Gabinete da Prefeita de Nova Esperança do Piriá/PA, 31 de janeiro de 2023.

***ALCINEIA DO SOCORRO CARMO DOS SANTOS***
Prefeita Municipal
NEP/PA

**Publicado e registrado 31 de janeiro de 2023, por.**

***JOYCIANNE DE CASTRO DE SOUZA***
Secretária Municipal de administração e Finança

**Publicado por:**
Julio Cesar de Souza Santos
**Código Identificador:**A2D21172

**PREFEITURA MUNICIPAL**
**PORTARIA 015/2023**

**PORTARIA Nº. 015/23 DE 01 DE MARÇO DE 2023**

A Senhora **JOYCIANNE DE CASTRO DE SOUZA**Secretária Municipal de **ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS,**de Nova Esperança do Piriá-PA, no uso de suas atribuições legais;

**Considerando**a Solicitação da Servidora e de acordo com o Requerimento encaminhado à Secretaria de Educação registrado na Secretaria de Administração e Finança s através do Memorando 232/23 de 107 de março de 2023 protocolo 007/23 de 07 de março de 2023 e o processo 013/2023.

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** – **CONCEDER LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO**, pelo período de **01 de março de 2023 a 01 de março de 2024**, para tratar de interesses particulares, atendendo as exigências da Lei Municipal 026/94 de 26 de janeiro de 1.994 – Regime Jurídico Único em seu Art. 102, para a servidora **JOSANGELA DO SOCORRO SOUSA AGUIAR,**matrícula 003848, que exerce a função de **Professora nível I**, lotada na **Secretaria Municipal de Educação-SEMED,** Departamento da Escola Municipal**Professor Josué Vieira.**

**Art. 2 –** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de março de 2023.

Publique-se; Registre-se; e cumpra-se.

Secretaria de Adm. e Finanças de Nova Esperança do Piriá, 07 de março de 2023.

***JOYCIANNE DE CASTRO DE SOUZA***
Secretária Municipal de administração e Finanças

**Publicado e registrado 07 de março de 2023, por.**

***JOYCIANNE DE CASTRO DE SOUZA***
Secretária Municipal de administração e Finança

**Publicado por:**
Julio Cesar de Souza Santos
**Código Identificador:**56DA4A71

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA**

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO N.º 746/2023**

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - CACS-FUNDEB E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Prefeita do Município de Nova Ipixuna, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO, a Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020, que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (FUNDEB), de que trata o art. 212-A da Constituição Federal; revoga dispositivos da Lei nº 11.494, de 20 de junho de 2007; e dá outras providências; e

CONSIDERANDO, que dispõe sobre a reestruturação do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - CACS-FUNDEB, em conformidade com o artigo 212-A da Constituição Federal, regulamentado na forma da Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020.

D E C R E T A
Art. 1º. Ficam nomeados os Representantes das Entidades para comporem o Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - CACS-FUNDEB, a saber:

I - DOIS REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO, SENDO PELO MENOS 1 (UM) DELES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

Titular: Ana Maria de Oliveira e Silva
CPF 702.199.662-49
Suplente: Maria Gabriela Melo dos Santos Candeira
CPF 005.518.353-03

Titular: Mara Dianne de Oliveira
CPF 518.512.702-30
Suplente: Rosemary Ferreira Araújo
CPF 428.406.602-10

II – UM REPRESENTANTE DOS PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA DO MUNICÍPIO:
Titular: Heide Souza de Jesus
CPF 731.804.592-04
Suplente: Nilma Rodrigues de Carvalho
CPF 374.302.462-49

III - UM REPRESENTANTE DOS DIRETORES DAS ESCOLAS BÁSICAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO:
Titular: Lucicléia da Silva Gomes
CPF 510.320.312-04
Suplente: Maria Rute Silveira dos Reis
CPF 605.384.652-04

IV - UM REPRESENTANTE DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS DAS ESCOLAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO:
Titular: Camila de Souza Costa Marroques
CPF: 880.807.732-20
Suplente: Ilzete Ribeiro Amaral

CPF: 425.073.752-72

V - DOIS REPRESENTANTES DOS PAIS/RESPONSÁVEIS DE ALUNOS DA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA DO MUNICÍPIO:
Titular: Nazaré Pimentel Silva Neta
CPF: 882.580.252-87
Suplente: Juliete Ferreira Souza Andrade
CPF: 684.004.622-20

Titular: Aderlande Fernandes
CPF: 869.117.912-00
Suplente: Adriana Bandeira Moreira
CPF: 792.827.922-34

VI - DOIS REPRESENTANTES DOS ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA DO MUNICÍPIO:
Titular: Kariny Steicy Siqueira Soares
CPF: 020.539.062-51
Suplente: Karini Solidade Souza
CPF: 067.399.503-85

Titular: Ana Clara Almeida Silva
CPF: 082.121.512-47
Suplente: Kaila Anitha dos Santos Passos
CPF: 090.268.842-14

VII - UM REPRESENTANTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:
Titular: Evarlei Oliveira. Amaral
CPF: 319.022.862-00
Suplente: Ismael Nascimento Araújo
CPF: 681.831.602-63

VIII - UM REPRESENTANTE DO CONSELHO TUTELAR:
Titular: Diogo da Silva Souza
CPF: 011.787.432-92
Suplente: Railton de Carvalho Barros Santos
CPF: 920.422.952-72

IX – UM REPRESENTANTE DAS ESCOLAS DO CAMPO
Titular: Joel Ferreira dos Santos
CPF: 253.961.598-80
Suplente: Oseias Rocha de Souza
CPF: 824.838.172-20

Art.2º - Consideram-se empossados os Conselheiros ora nomeados imediatamente a partir da publicação do presente Decreto.

Art.3º - O mandato dos Conselheiros do CACS-FUNDEB nomeados será de 4 (quatro) anos (2023-2026), vedada a recondução para o próximo mandato.

Art.4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as demais disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRA-SE, PUBLIQUE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita, em 10 de março de 2023.

***MARIA DA GRAÇA MEDEIROS MATOS***
Prefeita Municipal de Nova Ipixuna-PA

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**AB43692D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL**
**PORTARIA N° 055/2023 - SEMUDED**

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional do município de Nova Ipixuna - PA, no uso de suas atribuições legais que lhe foi delegada pela portaria de n.º 141/2021 – GP.

Considerando: art.125, da lei n.º099 (Estatuto dos Funcionários Públicos do município de Nova Ipixuna) de 06/11/2001.

Art. 1°. Conceder, Licença Saúde, ao (a) Servidor (a) CLEMILDA GONÇALVES DE OLIVEIRA, ocupante do cargo de Professor(a) na função de Docência, lotado(a) na EMEF Maria Divina G. de Jesus, no período de 05 (cinco) dias, no período de 13/02/2023 a 17/02/2023.

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições ao contrário.

Nova Ipixuna PA, 02 de Março de 2023.

***WILLIAMSON DO BRASIL DE SOUSA LIMA***
Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional
SEMUDED

Port. 141/2021- GP.

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**6AAD1859

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL**
**PORTARIA N° 056/2023 - SEMUDED**

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional do município de Nova Ipixuna - PA, no uso de suas atribuições legais que lhe foi delegada pela portaria de n.º 141/2021 – GP.

Considerando: art.125, da lei n.º099 (Estatuto dos Funcionários Públicos do município de Nova Ipixuna) de 06/11/2001.

Art. 1°. Conceder, Licença Saúde, ao (a) Servidor (a) ROBSLEA TATHIANE VIEIRA SANTOS, ocupante do cargo de Professor(a) na função de Docência, lotado(a) na EMEF Maria Divina G. de Jesus, no período de 07 (sete) dias, no período de 07/02/2023 a 13/02/2023.

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições ao contrário.

Nova Ipixuna PA, 02 de Março de 2023.

***WILLIAMSON DO BRASIL DE SOUSA LIMA***
Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional
SEMUDED
Port. 141/2021- GP.

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**49A18FD0

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL**
**PORTARIA N° 057/2023 - SEMUDED**

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional do município de Nova Ipixuna - PA, no uso de suas atribuições legais que lhe foi delegada pela portaria de n.º 141/2021 – GP.

Considerando: art.125, da lei n.º099 (Estatuto dos Funcionários Públicos do município de Nova Ipixuna) de 06/11/2001.

Art. 1°. Conceder, Licença Saúde, ao (a) Servidor (a) ROBSLEA TATHIANE VIEIRA SANTOS, ocupante do cargo de Professor(a) na função de Docência, lotado(a) na EMEF Maria Divina G. de Jesus, no período de 02 (dois) dias, no período de 07/02/2023 a 08/02/2023.

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições ao contrário.

Nova Ipixuna PA, 02 de Março de 2023.

***WILLIAMSON DO BRASIL DE SOUSA LIMA***
Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional
SEMUDED
Port. 141/2021- GP.

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**4DBBC623

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL**
**PORTARIA N° 058/2023 - SEMUDED**

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional do município Nova Ipixuna - PA, no uso de suas atribuições legais que lhe foi delegada pela portaria de n.º 141/2021 – GP.

Considerando: art. 59, da lei n.º099 (Estatuto dos Funcionários Públicos do município de Nova Ipixuna) de 06/11/2001.

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER 08 (oito) dias de Licença Casamento ao (a) servidor (a), JOSIANE MORAES DA SILVA, ocupante do cargo de Professo(a), na função Docência, lotado (a) na EMEF Nair Braz Lima, neste Município, a partir de 16/02/2023 a 23/02/2023.

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Nova Ipixuna PA, 02 de Março de 2023.

***WILLIAMSON DO BRASIL DE SOUSA LIMA***
Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional
SEMUDED
Port. 141/2021-GP

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**AAE74150

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL**
**PORTARIA N° 059/2023 - SEMUDED**

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional do município de Nova Ipixuna - PA, no uso de suas atribuições legais que lhe foi delegada pela portaria de n.º 141/2021 – GP.

Considerando: art.125, da lei n.º099 (Estatuto dos Funcionários Públicos do município de Nova Ipixuna) de 06/11/2001.

Art. 1°. Conceder, Licença Saúde, ao (a) Servidor (a) HELENA SOUZA DE JESUS, ocupante do cargo de Professor(a) na função de Docência, lotado(a) na EMEF Maria Divina G. de Jesus, no período de 02 (dois) dias, no período de 27/02/2023 a 28/02/2023 .

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições ao contrário.

Nova Ipixuna PA, 02 de Março de 2023.

***WILLIAMSON DO BRASIL DE SOUSA LIMA***
Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional
SEMUDED
Port. 141/2021- GP.

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**C8191981

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL**
**PORTARIA N° 060/2023 - SEMUDED**

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional do município de Nova Ipixuna - PA, no uso de suas atribuições legais que lhe foi delegada pela portaria de n.º 141/2021 – GP.

Considerando: art.125, da lei n.º099 (Estatuto dos Funcionários Públicos do município de Nova Ipixuna) de 06/11/2001.

Art. 1°. Conceder, Licença Saúde, ao (a) Servidor (a) ZUCILEIA DA SILVA SANTOS, ocupante do cargo de Professor(a) na função de Docência, lotado(a) na EMEF Almiro Felipe Dalferth, no período de 12 (doze) dias, no período de 28/02/2023 a 11/03/2023.

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições ao contrário.

Nova Ipixuna PA, 06 de Março de 2023.

***WILLIAMSON DO BRASIL DE SOUSA LIMA***
Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional
SEMUDED
Port. 141/2021- GP.

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**F7964B2B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL**
**PORTARIA N° 061/2023 - SEMUDED**

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional do município de Nova Ipixuna - PA, no uso de suas atribuições legais que lhe foi delegada pela portaria de n.º 141/2021 – GP.

Considerando: art.125, da lei n.º099 (Estatuto dos Funcionários Públicos do município de Nova Ipixuna) de 06/11/2001.

Art. 1°. Conceder, Licença Saúde, ao (a) Servidor (a) NILVA SERTORIO DO NASCIMENTO CAVALCANTE, ocupante do cargo de Professor(a) na função de Docência, lotado(a) na EMEI Branca de Neve, no período de 03 (três) dias, no período de 27/02/2023 a 01/03/2023.

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições ao contrário.

Nova Ipixuna PA, 06 de Março de 2023.

***WILLIAMSON DO BRASIL DE SOUSA LIMA***
Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional
SEMUDED
Port. 141/2021- GP.

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**1590DBF6

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL**
**PORTARIA N° 062/2023 - SEMUDED**

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional do município Nova Ipixuna - PA, no uso de suas atribuições legais que lhe foi delegada pela portaria de n.º 141/2021 – GP.

Considerando: art.125, da lei n.º099 (Estatuto dos Funcionários Públicos do município de Nova Ipixuna) de 06/11/2001.

Art. 1°. Conceder, Licença Saúde, ao (a) Servidor (a) EDITE LEODORO MOTA, ocupante do cargo Professor(a), função Docência, lotada na EMEI Branca de Neve, encontra-se de LAUDO MÉDICO, no período de 30 (trinta) dias, a partir de 03/03/2023.

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Nova Ipixuna PA, 06 de Março de 2023.

***WILLIAMSON DO BRASIL DE SOUSA LIMA***
Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional
SEMUDED
Port. 141/2021-GP

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**E37FDE3E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL**
**PORTARIA N° 063/2023 - SEMUDED**

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional do município Nova Ipixuna - PA, no uso de suas atribuições legais que lhe foi delegada pela portaria de n.º 141/2021 – GP.

Considerando: art. 59, da lei n.º099 (Estatuto dos Funcionários Públicos do município de Nova Ipixuna) de 06/11/2001.

RESOLVE:

Art. 1°. CONCEDER 08 (oito) dias de Licença Casamento ao (a) servidor (a), SILVIA ALVES DOS SANTOS, ocupante do cargo de Aux. de Serv. Gerais, na função Servente, lotado (a) na EMEI Poliana Rosena de Jesus, neste Município, a partir de 16/02/2023 a 23/02/2023.

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Nova Ipixuna PA, 07 de Março de 2023.

***WILLIAMSON DO BRASIL DE SOUSA LIMA***
Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional
SEMUDED
Port. 141/2021-GP

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**D5D3F104

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL**
**PORTARIA N° 064/2023 - SEMUDED**

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional do município de Nova Ipixuna - PA, no uso de suas atribuições legais que lhe foi delegada pela portaria de n.º 141/2021 – GP.

Considerando: art.125, da lei n.º099 (Estatuto dos Funcionários Públicos do município de Nova Ipixuna) de 06/11/2001.

Art. 1°. Conceder, Licença Saúde, ao (a) Servidor (a) SAMIRA DANTAS DA SILVA DE JESUS, ocupante do cargo de Aux. Serv. Gerais na função de Servente, lotado(a) na EMEI Branca de Neve, no período de 15 (quinze) dias, no período de 01/03/2023 a 15/03/2023 .

Art. 2°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições ao contrário.

Nova Ipixuna PA, 09 de Março de 2023.

***WILLIAMSON DO BRASIL DE SOUSA LIMA***
Secretário Municipal de Desenvolvimento Educacional
SEMUDED
Port. 141/2021- GP.

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**D82E7F2A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA**
**PORTARIA DE VIAGEM Nº 52/2023**

PORTARIA DE VIAGEM Nº 52/2023

AUTORIZA /SERVIDOR A VIAJAR A SERVIÇO DO MUNICIPIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais, baixa a seguinte Portaria:

Art. 1º - Fica o(a) Sr(ª): MARIA DA GRACA MEDEIROS MATOS, cargo/função PREFEITO, autorizado a viajar para o Município de Belém-PA/São Paulo-SP no período: 13/03/2023 - 17/03/2023 a serviço do Município de Nova Ipixuna, objetivando: participar III Marcha em Defesa dos Municípios. Encontro com Deputados. Laçamento do "FAMEP Destaque Govern. e Gestão 2023 e Leilão da Concessão PA150 Bolsa SP, com direito às respectivas 5 diária(s) sendo 598,40 cada diária, no total de 2.992,00(DOIS MIL E NOVECENTOS E NOVENTA E DOIS REAIS) , conforme preceitua a Lei nº 409/2009.

Art. 2º - As despesas serão cobertas com recursos do Orçamento Vigente do Município.

Art. 3º - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

NOVA IPIXUNA - PA, 13 de março de 2023.

***MARIA DA GRAÇA MEDEIROS MATOS***
Prefeita Municipal de Nova Ipixuna

**Publicado por:**
Eirelle Lina Sales dos Santos Cruz
**Código Identificador:**135B7EC8

**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS**
**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL – PP 14/2023/PMNI – SRP**

Município de NOVA IPIXUNA – PA, através da PREFEITURA MUNICIPAL, por intermédio do Coordenador de licitação, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação na modalidade: Pregão na forma Presencial, tipo Menor Preço, por ITEM, Sistema de Registro de Preços – SRP, em Sessão Pública Presencial a partir das 09h00min (horário de Brasília- DF) do dia 27/03/2023, de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se na sala da Comissão de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA.
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO A EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA, LAVAGEM E HIGIENIZAÇÃO DE VEÍCULOS OFICIAIS.
O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no Portal da Transparência do Município de Nova Ipixuna – PA, Mural de licitações – TCM/PA, e-mail: cpl.pmni@gmail.com , e/ou na Sala da Comissão de Licitação, na RUA ANTÔNIO MARROCOS, N° 01, BAIRRO: FELICIDADE, a partir da publicação deste Aviso, no horário de expediente.

Nova Ipixuna - PA, 10 de março de 2023.

***FRANQUISSUEL GOMES REIS***
Coordenador de Licitação

**Publicado por:**
Franquissuel Gomes Reis
**Código Identificador:**B5AD4794

**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS**
**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL – PP 15/2023/PMNI – SRP**

Município de NOVA IPIXUNA – PA, através da PREFEITURA MUNICIPAL, por intermédio do Coordenador de licitação, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação

na modalidade: Pregão na forma Presencial, tipo Menor Preço, por ITEM, Sistema de Registro de Preços – SRP, em Sessão Pública Presencial a partir das 08:00hrs (horário de Brasília- DF) do dia 28/03/2023, de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se na sala da Comissão de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA.
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS.
O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no Portal da Transparência do Município de Nova Ipixuna – PA, Mural de licitações – TCM/PA, e-mail: cpl.pmni@gmail.com , e/ou na Sala da Comissão de Licitação, na RUA ANTÔNIO MARROCOS, N° 01, BAIRRO: FELICIDADE, a partir da publicação deste Aviso, no horário de expediente.

Nova Ipixuna - PA, 10 de março de 2023.

***FRANQUISSUEL GOMES REIS***
Coordenador de Licitação

**Publicado por:**
Franquissuel Gomes Reis
**Código Identificador:**238E6DAE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS**
**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL – PP 16/2023/PMNI – SRP**

Município de NOVA IPIXUNA – PA, através da PREFEITURA MUNICIPAL, por intermédio do Coordenador de licitação, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação na modalidade: Pregão na forma Presencial, tipo Menor Preço, por ITEM, Sistema de Registro de Preços – SRP, em Sessão Pública Presencial a partir das 09h00min (horário de Brasília- DF) do dia 29/03/2023, de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se na sala da Comissão de Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA.
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PASSAGENS RODOVIARIAS EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO.
O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no Portal da Transparência do Município de Nova Ipixuna – PA, Mural de licitações – TCM/PA, e-mail: cpl.pmni@gmail.com , e/ou na Sala da Comissão de Licitação, na RUA ANTÔNIO MARROCOS, N° 01, BAIRRO: FELICIDADE, a partir da publicação deste Aviso, no horário de expediente.

Nova Ipixuna - PA, 10 de março de 2023.

***FRANQUISSUEL GOMES REIS***
Coordenador de Licitação

**Publicado por:**
Franquissuel Gomes Reis
**Código Identificador:**1B6F82FD

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO

**CPL**
**EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS - TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2021-014-FME**

**FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20220806**

**Processo:** Tomada de Preços nº 2/2021-014-FME

**Objeto:** O presente Termo Aditivo objetiva a alteração contratual no valor de R$ 111.578,33 (cento e onze mil, quinhentos e setenta e oito reais e trinta e três centavos), nos termos do art. 65, inciso II, alínea 'd', da Lei Federal nº 8.666/93, passando o Contrato a ter o valor total de R$ 345.483,46(trezentos e quarenta e cinco mil, quatrocentos e oitenta e três reais e quarenta e seis centavos).

**Contratada:** J K MORAES E SILVA EIRELI - ME

**Contratante:** FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Vigência:** 26/01/2023 a 31/03/2023.

**FUNDEB**
**2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 202220808**

**Processo:** Tomada de Preços nº 2/2021-014-FME

**Objeto:** O presente Termo Aditivo objetiva a alteração contratual no valor de R$ 111.578,33 (cento e onze mil, quinhentos e setenta e oito reais e trinta e três centavos), nos termos do art. 65, inciso II, alínea 'd', da Lei Federal nº 8.666/93, passando o Contrato a ter o valor total de R$ 459.298,52(quatrocentos e cinquenta e nove mil, duzentos e noventa e oito reais e cinquenta e dois centavos).

**Contratada:** J K MORAES E SILVA EIRELI - ME

**Contratante:** FUNDEB

**Vigência:** 26/01/2023 a 31/03/2023.

***ELENILTON DA CRUZ ARAUJO***
Ordenador de Despesas

**Publicado por:**
Marcos Paulo Alves Souza
**Código Identificador:**22AFFEDB

**CPL**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2022-007-FDB**

**FUNDEB**
**1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20220863**

**Processo**: Dispensa de Licitação nº 7/2022-007-FDB

**Objeto:** O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2023, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

**Contratante**: FUNDEB

**Contratada:** ANTONIO PEREIRA DE SOUSA

**Vigência:** 02.01.2023 a 31.12.2023.

Novo Repartimento-PA, 02 de Janeiro de 2023.

***ELENILTON DA CRUZ ARAÚJO***
Ordenador de Despesas

**Publicado por:**
Marcos Paulo Alves Souza
**Código Identificador:**8663CA36

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO**
**EDITAL DE TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE P.A.F. Nº 0165/2023 - OSMARINA DE MOURA VAQUEIRO**

**EDITAL DE TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE**

**P.A.F. Nº 0165/2023**

**Em obediência ao princípio da publicidade (Art. 37 da CF/88 e o disposto na Lei Municipal, nº1.795/2021).**

**Faz saber a todos sobre o presente EDITAL e que a ele tiverem conhecimento, que OSMARINA DE MOURA VAQUEIRO,**

**localiza do nesta cidade de Novo Repartimento, está requerendo TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE de uma área de terra urbana do Patrimônio Municipal, localizado na Rua São Paulo, Quadra 13, Lote 24, Bairro Vila Tucuruí, neste Município de Novo Repartimento, envolvendo uma Área de 168,71 M² e perímetro de 62,14 metros, com as seguintes características:**

**LIMITES:**

| | | |
|---|---|---|
| **Frente com** | **Rua São Paulo** | **Por onde mede 07,03m** |
| **Fundo com** | **Lote 22** | **Por onde mede 07,00m** |
| **Lateral direita com** | **Lote 23** | **Por onde mede 24,24m** |
| **Lateral esquerda com** | **Lote 25** | **Por onde mede 23,87m** |

**Face ao exposto convoca aos confrontantes ou pessoas que se julgarem prejudicadas pela concessão de TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE, para apresentarem suas reclamações por escrito, dentro do prazo de 15 (Quinze) dias, a contar da data da publicação do presente Edital, findo o qual não será aceito protesto ou reclamação.**

**E para que não se julgue ignorância, faz-se Publicar o presente EDITAL o qual será afixado no átrio da Prefeitura Municipal.**

**Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 13 dias do mês de março de 2023**.

**Publicado por:**
Andressa Depré Lima
**Código Identificador:**AD13E10C

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO**
**EDITAL DE TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE P.A.F. Nº 2.888/2023 - MARIA DA CONCEIÇÃO**

**EDITAL DE TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE**

**P.A.F. Nº 2.888/2023**

**Em obediência ao princípio da publicidade (Art. 37 da CF/88 e o disposto na Lei Municipal, nº1.795/2021).**

**Faz saber a todos sobre o presente EDITAL e que a ele tiverem conhecimento, que MARIA DA CONCEIÇÃO, localiza do nesta cidade de Novo Repartimento, está requerendo TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE de uma área de terra urbana do Patrimônio Municipal, localizado na Rua Fortaleza, Quadra 03, Lote 25, Bairro Vila Tucuruí, neste Município de Novo Repartimento, envolvendo uma Área de 307,47 M² e perímetro de 85,58**

**LIMITES:**

| | | |
|---|---|---|
| **Frente com** | **Rua Fortaleza** | **Por onde mede 09,56m** |
| **Fundo com** | **Lotes 20A e 03** | **Por onde mede 08,79m** |
| **Lateral direita com** | **Lotes 24, 23, 22 e 21** | **Por onde mede 33,37m** |
| **Lateral esquerda com** | **Lote 26** | **Por onde mede 33,86m** |

**Face ao exposto convoca aos confrontantes ou pessoas que se julgarem prejudicadas pela concessão de TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE, para apresentarem suas reclamações por escrito, dentro do prazo de 15 (Quinze) dias, a contar da data da publicação do presente Edital, findo o qual não será aceito protesto ou reclamação.**

**E para que não se julgue ignorância, faz-se Publicar o presente EDITAL o qual será afixado no átrio da Prefeitura Municipal.**

**Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 13 dias do mês de março de 2023**.

**Publicado por:**
Andressa Depré Lima
**Código Identificador:**CA1D9869

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO**
**EDITAL DE TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE P.A.F. Nº 1.787/2023 - AURELUCIA RESPLANDES DA COSTA**

**EDITAL DE TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE**

**P.A.F. Nº 1.787/2023**

**Em obediência ao princípio da publicidade (Art. 37 da CF/88 e o disposto na Lei Municipal, nº1.795/2021).**

**Faz saber a todos sobre o presente EDITAL e que a ele tiverem conhecimento, que AURELUCIA RESPLANDES DA COSTA, localiza do nesta cidade de Novo Repartimento, está requerendo TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE de uma área de terra urbana do Patrimônio Municipal, localizado na Rua Jambo, Quadra E, Lote 02, Bairro Vila Nova, neste Município de Novo Repartimento, envolvendo uma Área de 257,36 M² e perímetro de 71,73 metros, com as seguintes características:**

**LIMITES:**

| | | |
|---|---|---|
| **Frente com** | **Rua Jambo** | **Por onde mede 10,19m** |
| **Fundo com** | **Lote 02A** | **Por onde mede 09,69m** |
| **Lateral direita com** | **Lote 03** | **Por onde mede 26,01m** |
| **Lateral esquerda com** | **Lotes 01A, 01B e 01** | **Por onde mede 25,84m** |

**Face ao exposto convoca aos confrontantes ou pessoas que se julgarem prejudicadas pela concessão de TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE, para apresentarem suas reclamações por escrito, dentro do prazo de 15 (Quinze) dias, a contar da data da publicação do presente Edital, findo o qual não será aceito protesto ou reclamação.**

**E para que não se julgue ignorância, faz-se Publicar o presente EDITAL o qual será afixado no átrio da Prefeitura Municipal.**

**Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 13 dias do mês de março de 2023**.

**Publicado por:**
Andressa Depré Lima
**Código Identificador:**B313650E

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 015/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1º** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, o Senhor **ALCINDO GATO DOS SANTOS**, para exercer o cargo de Assessor Especial Setorial - DAS 01, de provimento em comissão, deste poder Executivo, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, desta Prefeitura, com cedência para o Conselho Municipal de Saúde – CMSO.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 12 de janeiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de janeiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**EAC9EE84

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 018/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, a Senhora **TAINARA CASSIA SOUZA PINHEIRO**, para exercer o cargo de Assessora Especial Setorial – DAS 02, de provimento em comissão, deste poder Executivo, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 12 de janeiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de janeiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**E2B5C663

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 019/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1º** Exonerar o Senhor **DAVI OLIVEIRA DA SILVA**, do cargo de Assessor Especial Setorial DAS - 03, de provimento em comissão deste poder Executivo, com lotação no Gabinete do Prefeito, para o qual foi nomeada através do Decreto nº 224/2022.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 20 de janeiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**FA515BF9

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 020/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, o Senhor **DAVI OLIVEIRA DA SILVA**, para exercer o cargo de Assessor Especial Setorial DAS - 04, de provimento em comissão deste poder Executivo, com lotação no Gabinete do Prefeito.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 20 de janeiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**79F80EAC

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 021/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, o Senhor **FÁBIO CIRINO JÚNIOR**, para exercer o cargo de Assessor Especial Setorial DAS - 02, de provimento em comissão deste poder Executivo, com lotação na Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Social.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 13 de janeiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 20 de janeiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**F1042AE5

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 022/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, o Senhor **RAPHAEL TAVARES COSTA**, para exercer o cargo de Assessor Especial Setorial DAS - 01, de provimento em comissão deste poder Executivo, com lotação na Secretaria de Integração Municipal.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 13 de janeiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 20 de janeiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**6227483A

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 023/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, o Senhor **JOSÉ PATRÍCIO PINTO DA TRINDADE**, para exercer o cargo de Chefe de Divisão de Comunicação, de provimento em comissão deste poder Executivo, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de janeiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 20 de janeiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**4D89467E

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 024/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, a Senhora **LILIAN DA SILVA CORRÊA**, para exercer o cargo de Coordenadora de Programas e Projetos, de provimento em comissão deste poder Executivo, com lotação na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 16 de janeiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 20 de janeiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**6FCA494C

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 030/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, a Senhora **QUELEN FABIANA BENTES DA COSTA**, para exercer o cargo de Assessora Tributária, de provimento em comissão, deste poder Executivo, com lotação no Gabinete do Prefeito.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 01 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**3865847E

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 031/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Exonerar a pedido, a partir de 01 de fevereiro de 2023, conforme os termos do requerimento protocolado sob nº 454/2023, a Senhora **TÁSSIA CRISTINA ARAGÃO PESSOA**, do cargo de Coordenadora da Unidade Municipal de Acolhimento Institucional "Abrigo João e Maria", vinculada à Secretaria Municipal de Assistência Social, desta Prefeitura, para o qual foi nomeado através do Decreto nº 382/2022.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 01 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**D311E22B

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 032/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, a Senhora **FABRÍCIA OLIVEIRA SALES**, para exercer o cargo de Coordenadora da Unidade Municipal de Acolhimento Institucional "Abrigo João e Maria", vinculada à Secretaria Municipal de Assistência Social, desta Prefeitura.

**Art. 2°** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Cumpra-se, Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 01 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**DA31F4AA

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 043/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Exonerar o Senhor **OSVALDO LOPES SIMÕES NETO**, do cargo de Chefe de Divisão da Escola Municipal de Música de Oriximiná - EMMO, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, desta Prefeitura, para o qual foi nomeada através do Decreto nº 371/2022.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**F16B341A

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 044/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, o Senhor **JÂNIO DIAS DE OLIVEIRA**, para exercer o cargo de Assessor Especial Setorial DAS - 01, de provimento em comissão deste poder Executivo, lotado no Gabinete do Prefeito.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**16DCB3F9

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 045/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, o Senhor **VALDEIR BARBOSA LOPES**, para exercer o cargo de Chefe de Divisão do Gabinete, de provimento em comissão deste poder Executivo, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de janeiro de 2023.
Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**EC69D01E

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 046/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Exonerar a Senhora **CREUZARINA CONSTANTINO DA CONCEIÇÃO**, do cargo de Diretora Educacional, lotada na Segunda Unidade Regional de Gestão Escolar - URGE QUILOMBOLA - Alto Rio Trombetas - Escola Municipal de Ensino Fundamental "Nossa Senhora do Perpétuo Socorro", vinculada à Secretaria Municipal de Educação, para o qual foi nomeada através do Decreto nº 199/2021.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 08 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**51069A99

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 047/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Exonerar a Senhora **RAQUEL LOPES GONÇALVES**, do cargo de Coordenadora Pedagógica, lotada na Unidade Regional de Gestão Escolar – URGE 13 – Rio Cuminã - Escola Municipal de Ensino Fundamental ‘’Hilda Maria Viana da Silva - Cuminã’’, vinculada à Secretaria Municipal de Educação, para o qual foi nomeada através do Decreto nº 190/2022.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 08 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**D787D00C

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 048/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Exonerar a Senhora **JOANA ELICIANA PRINTES**, do cargo de Coordenadora Pedagógica, lotada na Escola Municipal de Ensino Fundamental "Tancredo Neves - Abuí Grande", vinculada à Secretaria Municipal de Educação, para o qual foi nomeada através do Decreto nº 558/2022.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**7B0DC333

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 049/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Exonerar a Senhora **ILGLEI LAVOR FONTINELLE**, do cargo de Chefe de Divisão de Assessoramento da Educação Básica da Área Urbana, vinculada à Secretaria Municipal de Educação, para o qual foi nomeada através do Decreto nº 298/2021.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 09 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**DA288AF3

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 050/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, o Senhor **NARLISON SIQUEIRA DA SILVA**, para exercer o cargo de Diretor Educacional na Segunda Unidade Regional de Gestão Escolar – URGE QUILOMBOLA – ALTO RIO TROMBETAS – Escola Municipal de Ensino Fundamental Nossa Senhora do Perpétuo Socorro, de provimento em comissão, deste poder Executivo, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 08 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**16A1EB5A

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 051/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, o Senhor **EVERSON YAN SILVA DOS ANJOS**, para exercer o cargo de Vice-Diretor da Unidade Regional de Gestão Escolar – URGE QUILOMBOLA 11 – ALTO RIO TROMBETAS – Escola Municipal de Ensino Fundamental Raimundo Vieira dos Santos – Mãe Cué, de provimento em comissão, deste poder Executivo, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 08 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**BC6ADE30

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 052/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, a Senhora **SENILDA MOTA BARBOSA**, para exercer o cargo de Coordenadora Pedagógica da Escola Municipal de Ensino Fundamental Tancredo Neves – Abuí Grande, de provimento em comissão, deste poder Executivo, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 10 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**75809B3A

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 053/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Exonerar o Senhor **ALEXANDRE DOS SANTOS CARVALHO**, do cargo de Diretor Educacional, lotado na Unidade Regional de Gestão Escolar – URGE 13 – Rio Cuminã - Escola Municipal de Ensino Fundamental "Hilda Maria Viana da Silva - Cuminã", vinculada à Secretaria Municipal de Educação, para o qual foi nomeado através do Decreto nº 134/2022.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 08 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**BEC1BD7F

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 054/2023.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.**

RESOLVE:

**Art. 1°** Nomear nos termos do inciso II, do art. 9°, do Regime Jurídico Único – RJU, de 20 de dezembro de 1999, a Senhora **ELIZENE ALVES LOPES**, para exercer o cargo de Vice-Diretora Educacional, lotada na Segunda Unidade Regional de Gestão Escolar – URGE QUILOMBOLA – ALTO RIO TROMBETAS – Escola Municipal de Ensino Fundamental Nossa Senhora do Perpétuo Socorro, vinculada à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 08 de fevereiro de 2023.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 16 de fevereiro de 2023.

***JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**441C8C9C

**SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 046/2023-PMO**

**Origem: PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE-01/2023-SRP-PMO**. Contratante: **PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ**. Empresa Contratada: **IVANDREY A DA SILVA - EPP, CONTRATO Nº 046/2023-PMO,** no valor de **R$ 298.766,70** (Duzentos e noventa e oito mil, setecentos e sessenta e seis reais e setenta centavos); **Objeto:** Registro de Preços para a futura e eventual contratação de empresa especializada com fornecimento de material e mão de obra para execução do serviço de instalação de 500 (quinhentos) sistemas de geração fotovoltaica OFF - GRID e de 100 (cem) sistemas de bombeamento fotovoltaico, Zona Rural – Oriximiná/PA, em consonância de quantidades e especificações constantes no Anexo I do Instrumento Convocatório. **Vigência:** 13/03/2023 à 31/08/2023. **Data da assinatura**: 13/03/2023.

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**1AFF522F

**SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE-008-SEMED/23**

O Município de Oriximiná, estado do Pará, através do SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, por intermédio da Pregoeira, designada pela Portaria nº 1277/2022, de 25 de julho de 2022, comunica os interessados que realizará licitação na modalidade de PREGÃO na forma ELETRÔNICA do tipo menor preço, denominado **PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE-008-SEMED/23.** Objeto: Contratação de serviços de locação de caminhonete e caminhão baú para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Educação no atendimento as escolas da área urbana e rural (ribeirinhas, planaltinas, quilombolas, indígenas), na entrega de materiais de consumo, permanente e dá suporte aos projetos educacionais desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Educação - Oriximiná/PA, conforme termo de referência. DATA DE ABERTURA: 24/03/2023 às 08:30h. O Edital completo está à disposição dos interessados, na Prefeitura Municipal de Oriximiná, setor de Licitação, nos dias úteis das 08h às 14h, sito à Rua Barão do Rio Branco nº 2336, Bairro Centro – 68270-000, e gratuitamente através de mídia gravada em dispositivo do interessado ou em download nos seguintes sites: www.oriximiná.pa.gov.br e **https://www.licitanet.com.br/**. Para outras informações Fone: (93) 3544 – 3831 | e-mail: pmolicitacaoecompras@gmail.com.

Oriximiná- PA, 13 de março de 2023.

***LOIANE BRAGA CORRÊA***
Pregoeira
Portaria nº 1277/2022

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**AB7E5350

**SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO**
**AVISO DE ALTERAÇÃO DE EDITAL PE-001-FMAS/2023**

A **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ORIXIMINÁ**, torna público e para conhecimento das interessadas em participar da licitação supramencionada, a qual tem por objeto a aquisição de cinco mil (5.000) Cestas de Alimentos, para distribuir as famílias vulneráveis atendidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Oriximiná, cada Cesta de Alimento deve conter os itens e quantidades embaladas em sacola resistente e transparentes, em consonância com as especificações constantes no Anexo I do Instrumento Convocatório,**comunica** que foi efetuadaalteraçãono Edital, no item 10.7.2.
Informamos que tal **alteração** não afeta a formulação de propostas pelas licitantes.
Permanecem inalteradas as demais condições do Edital.

Oriximiná, 13 de março de 2023.

***SUZIANNE MONTEIRO DINIZ***
Pregoeira

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**D44429EE

**SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO**
**AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE-003-FMS/2023**

No dia **09/03/2023** foi adjudicado e homologado o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE - 003– FMS/2023. Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE UM APARELHO DE MAMOGRAFIA DIGITAL - COMPLETO, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A TODAS AS UNIDADES LIGADAS A MESMA, conforme especificados e quantificados no Termo de Referência, Anexo I deste Edital. **Empresa vencedora**: **VMI TECNOLOGIAS LTDA, no valor de R$ 730.000,00** (Setecentos e trinta mil reais).

Oriximiná-PA, 13 de março de 2023.

***RAYANE SOUZA SANTOS***
Gestora do Fundo Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**AD894BD8

**SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 34/2023-FMS**

**Origem:** PREGÃO ELETRÔNICO Nº PE-003-FMS/2023. **Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ORIXIMINÁ**. **CONTRATO Nº 34/2023-FMS Empresa Contratada: VMI TECNOLOGIAS LTDA** no valor de R$ 730.000,00 (Setecentos e trinta mil reais). **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE UM APARELHO DE MAMOGRAFIA DIGITAL "COMPLETO", ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A TODAS AS UNIDADES LIGADAS A MESMA, conforme especificados e quantificados no Termo de Referência, Anexo I deste Edital. **Vigência:** 13/03/2023 à 13/03/2024. **Data da assinatura**: 13/03/2023.

**Publicado por:**
Eric Airton da Luz Farias
**Código Identificador:**DD7E4A2E

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ

**MUNICIPIO DE PACAJA**
**MUNICÍPIO DE PACAJÁ /ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230043 ORIGEM: ARP 021 PREGÃO Nº PE SRP 030/2022**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230043**
**ORIGEM:** ARP 021 PREGÃO Nº PE SRP 030/2022
**CONTRATANTE.....:** PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ
**CONTRATADA(O).....:** U P FERREIRA DOS SANTOS HOTEL EIRELI-ME
**CNPJ:** 36.307.349/0001-18
**OBJETO.....:** *prestação de serviço de Hotelaria, destinado ao atendimento de demandas da Prefeitura Municipal de Pacajá, e Secretarias vinculadas.*
**VALOR TOTAL.....:** R$ 95.970,00 (noventa e cinco mil, novecentos e setenta reais).
**PROGRAMA DE TRABALHO…:** Exercício 2023 Atividade, 2.088, 2.100, 2.107 Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica
VIGÊNCIA: 09 de março de 2023 a 31 de dezembro de 2023

***CLEIDE FERREIRA CHAVES***
Pregoeira

**Publicado por:**
Helio de Souza Moraes
**Código Identificador:**C9EEFBAD

**MUNICIPIO DE PACAJA**
**MUNICÍPIO DE PACAJÁ /ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230042 ORIGEM: ARP 001/2023 PREGÃO Nº PE SRP 032/2022**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230042**
**ORIGEM:** ARP 001/2023 PREGÃO Nº PE SRP 032/2022
**CONTRATANTE.....:** PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ
**CONTRATADA(O).....:** GESSE COSTA LENCI E CIA LTDA ME
**CNPJ:** 14.310.917/0001-05
**OBJETO.....:** *fornecimento de peças de reposição para motocicletas, destinado ao atendimento de demandas da Prefeitura Municipal de Pacajá e Secretarias vinculadas.*
**VALOR TOTAL.....:** R$ 175.687,20 (cento e setenta e cinco mil, seiscentos e oitenta e sete reais e vinte centavos).
**PROGRAMA DE TRABALHO…:** Exercício 2023 Atividade, 2.088, 2.114, 2.118 Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo
VIGÊNCIA: 09 de março de 2023 a 31 de dezembro de 2023

***CLEIDE FERREIRA CHAVES***
Pregoeira

**Publicado por:**
Helio de Souza Moraes
**Código Identificador:**14899DE0

**MUNICIPIO DE PACAJA**
**MUNICÍPIO DE PACAJÁ /ESTADO DO PARÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230041 ORIGEM: ARP 001/2023 PREGÃO Nº PE SRP 032/2022**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 20230041**
**ORIGEM:** ARP 001/2023 PREGÃO Nº PE SRP 032/2022
**CONTRATANTE.....:** PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ
**CONTRATADA(O).....:** R C ALVES MOTO PECAS ME
**CNPJ:** 13.031.619/0001-05
**OBJETO.....:** *fornecimento de peças de reposição para motocicletas, destinado ao atendimento de demandas da Prefeitura Municipal de Pacajá e Secretarias vinculadas.*
**VALOR TOTAL.....:** R$ 204.461,30 (duzentos e quatro mil, quatrocentos e sessenta e um reais e trinta centavos).
**PROGRAMA DE TRABALHO…:** Exercício 2023 Atividade, 2.088, 2.114, 2.118 Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo
VIGÊNCIA: 09 de março de 2023 a 31 de dezembro de 2023

***CLEIDE FERREIRA CHAVES***
Pregoeira

**Publicado por:**
Helio de Souza Moraes
**Código Identificador:**B89D7A0F

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

**INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERV. PUB. MUN. DE PARAGOMINAS-IPMP**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Contrato nº 06/2023 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO nº.: 6/2022-00004,** Contratante: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE PARAGOMINAS**:** Contratada: **DI BLASI CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA.** Objeto: **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA FINANCEIRA, COM OBJETIVO DE ASSESSORAR O RPPS PARAGOMINAS-PA, NO PROCESSO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS, DE ACORDO COM OS PRECEITOS LEGAIS ESTABELECIDOS, ATRAVÉS DE UMA METODOLOGIA DEFINIDA DE ACORDO COM A NATUREZA E AS CARACTERÍSTICAS**

**DOS ATIVOS, E DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE".**Valor Global de R$ 7.920,00 (Sete mil novecentos e vinte reais); Vigência: 06/03/2023 a 06/03/2024. Recurso: Próprio.

Ordenadora de Despesas:
***CRISTIANE RODRIGUES DA SILVA***
Presidente do IPMP

**Publicado por:**
Rivania Lima de Moraes Borges
**Código Identificador:**4EF7062E

**PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS**
**ATO ADMINISTRATIVO**

**ATO ADMINISTRATIVO**
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2022-00089

Objeto: "Aquisição de material e equipamentos hospitalares e outros materiais de consumo, objetivando atender o Hospital Municipal e Unidade de Pronto Atendimento-UPA".

Considerando os pedidos de Impugnação/Esclarecimentos enviados tempestivamente via Portal de Compras Públicas.
Considerando o Art. 17, inciso II, do Decreto 10.024/2019 que destaca dentre as atribuições do Pregoeiro:
"Receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimento ao edital e aos anexos, além de poder **requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos".**
Assim, tais solicitações foram devidamente encaminhadas a Secretaria Municipal de Saúde que solicitou através do Ofício/SEMS/S.CONTRATOS/N° 093/2023 que o processo seja suspenso para análise da equipe técnica na adequação dos itens questionados.
Deste modo, a Pregoeira decide SUSPENDER a abertura, e informa ainda que a publicação da suspensão e a data da nova abertura se dará nos meios de comunicação utilizados anteriormente.

Paragominas-PA, 13 de março de 2023.

***LUCIANA BRITO VIEIRA***
Pregoeira

Portaria n° 09/2023-GPP

**Publicado por:**
Jorge Pascoa da Silva
**Código Identificador:**9DFC754B

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA DE PEDRAS**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA DE PEDRAS**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

A Prefeitura Municipal de Ponta de Pedras/PA, torna público aos interessados que realizará licitação, conforme informações seguintes: **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9.2023-003-SRP,** do tipo menor preço que objetiva o registro de preços para a contratação de empresa para fornecimento de combustíveis (gasolina, diesel comum e diesel s-10) para abastecimento dos veículos e embarcações marítimas oficiais da prefeitura, secretarias e fundos municipais, secretaria de saúde, secretaria de meio ambiente e assistência social, destinados a atender os programas e demais atividades promovidas pela prefeitura municipal de ponta de pedras. Abertura: 27/03/2023, às 09:00hs. A retirada dos editais e seus anexos encontram-se disponíveis https://www.portaldecompraspublicas.com.br/ Informações: E-mail: licitacao.pm.pontadepedras@gmail.com

***WILLIAN DA SILVA GOMES***
Pregoeiro Municipal

**Publicado por:**
Willian da Silva Gomes
**Código Identificador:**55D3352B

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO**

**FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATORIO Nº.018/2023**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 005/2023**
O Município de Redenção-PA, comunicar aos interessados, que realizará no dia **24/03/2023** às 09h00min, (Horário de Brasília DF) licitação sob modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço global, tendo como objeto: ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE LIVROS PARADIDÁTICOS LITERÁRIO INFANTO JUVENIL DESTINADO AS BIBLIOTECAS DAS UNIDADES ESCOLARES QUE ATENDEM OS ALUNOS DE 2º AO 9º ANO, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO, CULTURA E LAZER - JUNTO AO FUNDEB***. O edital completo no endereço Rua **Ildonete Guimarães da Silva** nº 253, setor Jardim Umuarama. Mais informações nos telefones (94) 99117-4026, site www.redencao.pa.gov.br e-mail licitacao@redencao.pa.govbr; realização no portal *www.portaldecompraspublicas.com.br*

Redenção – PA, 13 de março de 2023.

***TEREZA ALESSI OLIVEIRA***
Pregoeira.

**Publicado por:**
Wilmar Marinho Lima
**Código Identificador:**5889D10F

**FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

**CONTRATANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E LAZER – FUNDEB - CNPJ 29.989.385/0001-43
**CONTRATADA:**
**SERRANA DISTRIBUIDORA LTDA**. CNPJ nº **30.313.649/0001-23**. **1º Termo Aditivo ao Contrato 498/2022**. Processo Licitatório nº 122/2022, na modalidade Pregão Eletrônico nº 051/2022. **Objeto:** Contratação de empresa para aquisição de móveis, eletroeletrônicos e eletrodomésticos, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer - Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de valorização dos profissionais da Educação - FUNDEB. Data da assinatura: 10/03/2023. **OBJETO DO TERMO:** O presente termo aditivo contratual é para fins de acréscimo de valores de até 25%, com o aumento do quantitativo dos produtos licitados.

***PROF.º VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA***
Secretaria Municipal De Educação.

**Publicado por:**
Ana Paula Rodrigues
**Código Identificador:**F1D3A37D

**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

**CONTRATANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CNPJ: 15.495.243/0001-15.
**CONTRATRADA:**
**HOTEL COLISEU LTDA** CNPJ Nº 803.131.082-34**. 1º Termo Aditivo ao Contrato 074/2022,** Processo Licitatório nº 005/2022 na modalidade Pregão Presencial nº 001/2022. **Objeto**: contratação de empresa para a prestação dos serviços de hospedagem em hotel, em

atendimento a secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, por meio de recursos próprios, **Objeto do Termo:** Este Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 074/2022 por mais 12 (doze) meses, a partir de 09/03/2023 e término em 09/03/2024.

***MARIA JUCEMA FURTADO CAPPELLESSO***
Secretária Municipal de Assistência Social.

**Publicado por:**
Ana Paula Rodrigues
**Código Identificador:**231E56A0

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATORIO Nº.027/2023**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 009/2023**
O Município de Redenção-PA, comunicar aos interessados, que realizará no dia **24/03/2023** às 09h00min, (Horário de Brasília DF) licitação sob modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço por item, tendo como objeto: ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÃO TIPO MARMITEX, REFEIÇÃO COMERCIAL SELF SERVICE (KG), REFEIÇÃO EXECUTIVA A LA CARTE E LANCHE X-SALADA EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE REDENÇÃO/PA***. O edital completo no endereço Rua **Ildonete Guimarães da Silva** nº 253, setor Jardim Umuarama. Mais informações nos telefones (94) 99117-4026, site www.redencao.pa.gov.br e-mail licitacao@redencao.pa.govbr; realização no portal *www.portaldecompraspublicas.com.br*

Redenção – PA, 13 de março de 2023.

***ELISÔNIA NEVES DO NASCIMENTO***
Pregoeira.

**Publicado por:**
Wilmar Marinho Lima
**Código Identificador:**F835A6A1

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104360/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e AILTON RODRIGUES PEREIRA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**A56BD9ED

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104405/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e ANDREIA PEREIRA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**49D21F0E

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**AVISO ADIAMENTO DA ABERTURA**

***PROCESSO LICITATÓRIO n.º 202/2022-PREGÃO ELETRÔNICO N. 082/2022***

A Comissão de Licitação torna público e comunica aos interessados que por razões administrativas e alterações no edital "preço médio", adia a abertura do Pregão Eletrônico - cujo objeto: ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ADQUIRIR O FORNECIMENTO DE INSUMOS PARA EXAMES LABORATORIAIS, EM ATENDIMENTO AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE REDENÇÃO/PA***. Desta maneira esta Comissão estabelece a nova data para **24/03/2023** - sexta-feira às 09h00min horas, horário de Brasília - DF. O edital completo no endereço Rua **Ildonete Guimarães da Silva** nº 253, setor Jardim Umuarama. Mais informações nos telefones (94) 99117-4026, site www.redencao.pa.gov.br e-mail licitacao@redencao.pa.govbr;

Redenção – PA, 13 de março de 2023.

***JANAINA SAMPAIO DA CRUZ***
Pregoeira.

**Publicado por:**
Wilmar Marinho Lima
**Código Identificador:**FBBC838A

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104410/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e ANDRESSA SEIXAS SANTOS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**54A5EA8F

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104461/2023

**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e CAMILA CHAVES CASTRO
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**0C0A4B4A

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104462/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e CAMILA DE MORAIS REIS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**D99303AB

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104513/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e DANIELLI SILVA DE OLIVEIRA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**99FF9894

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

**CONTRATANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – CNPJ: 11.190.128/0001-81.
**CONTRATADA:**
**ZAP TELECOMUNICAÇÕES LTDA**. CNPJ nº **08.056.021/0005-64**. **1º Termo Aditivo ao Contrato nº 042/2022**. Processo Licitatório nº 206/2021, na modalidade Pregão Presencial nº 037/2021. **Objeto:** Contratação De Empresa Especializada Para O Fornecimento Dos Serviços De Intranet, Por Meio De Link Dedicado Com Acesso Via Fibra Óptica, Em Atendimento A Secretaria Municipal De Educação De Redenção-PA, Por Meio De Recursos Próprios. Data de assinatura do Termo Aditivo: 24/02/2023. **OBJETO DO TERMO:** Este termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do contrato nº 041/2022, por mais 12 meses, a partir de **24/02/2023** e término em **24/02/2024**.

***AGUEDA CLEIDE DE SOUZA PEREIRA***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Ana Paula Rodrigues
**Código Identificador:**F3E99A02

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104534/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e DHIONATA SOUSA DOS SANTOS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**D1972DD9

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104553/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e EDIME MARQUES DA SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**623A6140

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104586/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e EMANUELY CARVALHO DE SOUSA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**616A5029

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104604/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e EVANI DOS SANTOS LUZ
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**A4C1A619

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104622/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e FELIX VIEIRA DOS SANTOS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**01B8658B

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104666/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e GESSICA CANDIDA DA SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**9DC82D66

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104688/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e HELLYDA LOURANNY SOARES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**ACF70E80

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104736/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e JAQUELINE GALVAO ROCHA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**E6F79AA9

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104749/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e JESSICA RODRIGUES LIMA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**38060D4D

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104754/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e JOANA MONTEL AGUIAR DA SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**BC1C86BF

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104809/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e KAMYLLA MARTINS ALVES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**D1862C08

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104853/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e LORENNA GRAZIELLE ALVES BELTRAO
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**036779CF

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104907/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e MARCOS VENICIUS BRAUNA FREITAS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**7800C91E

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104916/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e MARIA CLARA RODRIGUES DUARTE MOREIRA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**E9DD12F6

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104928/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e MARIA DE MELO GOMES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**DB104A70

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104939/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e MARIA LUCIA VIEIRA DA SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**19C9A9D9

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104944/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e MARIA SEBASTIANA BEZERRA DE SOUSA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**65BF2565

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104952/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e MARILANGELA NUNES SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**C9FB132E

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104969/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e MAYSA PESSOA DE BRITO
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**8AB0CEFE

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104974/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e MICAELE FEITOZA DOS SANTOS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará

**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**937D4A2E

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104996/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e PABLO PEREIRA DA SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**7A0F343F

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104999/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e PATRICIA COELHO DE SOUSA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**6A2C8B8C

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105015/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e PRISCILA INACIO ALVES BORGES JUNKER
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**3D31E6E4

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105029/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e RAQUEL DOS SANTOS DE JESUS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**EDC819C5

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105074/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e ROSANGELA PEREIRA RODRIGUES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**9A12F1A4

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105103/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e SILVANE DOS SANTOS MILHOMEM
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313

**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**0922EC10

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105113/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e STEFANY DE SOUSA AQUINO
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**8695E408

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105114/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e SUELI LOPES DA SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**B3EB4EEA

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105133/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e THAIS DA SILVA SOUSA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**599DC43C

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105136/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e THAISLANE PEREIRA DO CARMO
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**A47C6132

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105139/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e THAYS LIMA DOS SANTOS HORTA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**CB4915AC

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105162/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e VALDIRENE ALVES DA SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)

**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**BFFC63F9

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105178/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e VANTRIZ MARIA ALVES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**9D304F0A

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105180/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e VANUZIA RODRIGUES DA SILVA OLIVEIRA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**AE21F4D1

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 106132/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e VITORIA KAROLINE DE JESUS CRUZ
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 16/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 16/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**97FABF3A

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105188/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e WALISON DE PINHO SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**045E889A

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105210/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e WESLEY DE AMORIM VASCONCELOS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**D7C744FF

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104451/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e BRENDA DE SOUSA TAVES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de vigilancia sanitaria na Secretaria Municipal de Saúde

**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.504,00 (Um mil, quinhentos e quatro reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**51BC9A5C

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104481/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e CLAUBENE ANDRADE DA SILVA DE JESUS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Assistente social na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**A1D47993

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104481/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e CLAUBENE ANDRADE DA SILVA DE JESUS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Assistente social na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**4A35D3A5

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104587/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e EMANUELY CORDEIRO GERMANO LEMES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Assistente social na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**DE175F60

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

**CONTRATANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – CNPJ: 11.190.128/0001-81.
**CONTRATADA:**
**PARAFARMA MEDICAMENTOS E HOSPITALAR LTDA – EPP.** CNPJ: 04.860.742/0001-48. **1º Termo Aditivo ao Contrato nº 297/2022**. Processo Licitatório nº 060/2022, na modalidade Pregão Eletrônico Nº 027/2022. Objeto: contratação de empresa especializada para fornecimento de medicamentos e insumos de uso hospitalares a serem dispensados nas unidades: Hospital Municipal Dr. Pedro Paulo Barcauí (Materno Infantil) e Hospital Municipal Dra. Iraci Machado de Araújo, vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde de Redenção/PA. **Assinatura:** 09/03/2023. **OBJETO DO TERMO:** Este Termo Aditivo tem por objeto o aumento de 25% do quantitativo dos itens do Contrato.

***AGUEDA CLEIDE DE SOUZA PEREIRA***
Secretária Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Crisangela Barbosa Teixeira da Silva
**Código Identificador:**BBF3A7EB

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104593/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e ERISVANIA PAULINA LOPES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Assistente social na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**A41FBE38

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104601/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e EVA MARA DOS SANTOS SILVA

**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Assistente social na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**0342E7EF

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104601/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e EVA MARA DOS SANTOS SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Assistente social na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**122D6F29

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104638/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e FRANCISCA DE ASSIS NUNES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Assistente social na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**EFAE4C14

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104654/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e GABRIELA STEFANY DA SILVA BEZERRA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Assistente social na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**F9D8BF0F

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 106177/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e KELY SUENE DE OLIVEIRA SOUSA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Assistente social na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 10/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 10/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**5FECE293

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105078/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e ROSIANE DUARTE FRANCA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Assistente social na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**B89F9613

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104446/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e BARBARA MARIA RODRIGUES DA SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Atendente de consultorio dentario na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**2E495286

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104797/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e JOSELINA DA SILVA OLIVEIRA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Atendente de consultorio dentario na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**C33A72EF

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105132/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e THAIANA CAMARA DE SOUZA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Atendente de consultorio dentario na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**6BD42D72

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 105132/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e THAIANA CAMARA DE SOUZA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Atendente de consultorio dentario na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**C9ED8881

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104450/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e BERNADETH MACIEL MARTINS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Biomedica na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**C971ADE3

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104617/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e FANNYKELLY LOPES DA SILVA ANDRADE
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Biomedica na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**470C66A7

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 106182/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e MARCOS VINICIOS BUENO DA CRUZ
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Biomedico na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 16/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 16/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**AF1DFB67

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104960/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e MARIOZAN DE SOUSA ROMA MODESTO
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Biomedico na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**885E4854

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104685/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e HANDRESSA AGUIAR COSTA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Cirurgia dentista na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**5B942F36

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104832/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e LEANDRO MELO SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de cirurgiao dentista na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**CB62DB5E

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104878/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e LUIZ HENRIQUE RODRIGUES LOPES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de cirurgiao dentista na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**42C037F5

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104565/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e ELAINE MORAIS BRITO DE OLIVEIRA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Educadora fisica na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.500,00 (Um mil e quinhentos reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**B62DDD69

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104696/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e HILARIO ROSARIO GONZALEZ JUNIOR
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Educador fisico na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.500,00 (Um mil e quinhentos reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**4A884220

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104379/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e AMANDA KAROLINA MACIEL MARTINS
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**888103CE

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104415/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e ANNE GABRIELLA BARBOSA SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**37EA44AA

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104436/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e ARIADINA SILVA SOARES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**295B4230

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104521/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e DAYENNE MENDES DO VALE
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**159811BB

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104522/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e DEANI PAULA DOS SANTOS SILVA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**CE3DAC87

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104548/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e DOUGLAS VIEIRA LEITE BENEVIDES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeiro padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**DB819507

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 106203/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e EDILANE JARDIM LAUREANO
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 23/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 23/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**92C77F89

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104560/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e EDNAR MACHADO BARBOSA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**62130BEE

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104585/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e EMANUELLA NAYARA NEVES RODRIGUES PEREIRA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**DE91DD0C

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104603/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e EVANGELINA LIMA FERREIRA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**C39005AD

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104639/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e FRANCISCA DE ASSIS SOUSA MARINHO
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**3F6E3C2A

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104639/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e FRANCISCA DE ASSIS SOUSA MARINHO
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**797C7952

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104653/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e GABRIELA FEITOSA DE SOUZA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**FEF41A89

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104692/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e HERNANY DA SILVA GOMES
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeiro padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**A49DA824

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104730/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e JANAINA DA SILVA FERREIRA DE ALMEIDA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**2F536B27

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104735/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e JANILZA DE SOUSA BENTO
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 01/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 01/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**86049644

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104748/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e JESSICA DA SILVA CARVALHO
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Enfermeira padrao na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 2.880,00 (Dois mil, oitocentos e oitenta reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**8BAF5283

**FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**Extrato de Contrato**

**Nº do Contrato:** 104406/2023
**Partes:** Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Saúde e ANDREIA SOUSA OLIVEIRA
**Objeto:** Prestação de serviços de caráter temporário na função de Agente de apoio administrativo na Secretaria Municipal de Saúde
**Justificativa:** Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Saúde.
**Vigência:** 12 Meses (de 02/01/2023 a 31/12/2023)
**Valor Mensal:** R$: 1.327,00 (Um mil, trezentos e vinte sete reais)
**Dotação Orçamentária:** 201313
**Fonte do Recurso:** Fundo Municipal de Saúde
**Foro:** Comarca de Redenção - Pará
**Data da Assinatura:** 02/01/2023

***JOÃO LUCIMAR BORGES***
Ordenador Responsável

**Publicado por:**
Cleide Maria Soares de Brito
**Código Identificador:**047A3AFA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

**CONTRATANTE:** MUNICIPIO DE REDENÇÃO – CNPJ: 04.144.168/0001-21
**CONTRATADA:**
**CARFIL PNEUS AUTO CENTER LTDA**, CNPJ 24.221.662/0001-50 **3º Termo Aditivo ao Contrato 606/2021**, Processo Licitatório nº 099/2021 na modalidade Pregão Presencial nº 018/2021, **Objeto:** contratação de empresa para a aquisição de pneus, camaras de ar, protetores de pneus e serviços em geral, para atender a Prefeitura Municipal de Redenção. **OBJETO DO TERMO:** Este Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência, do contrato nº 606/2021, por mais 12 (Doze) meses, a contar da data 29/01/2023 e término em 29/01/2024.

***MARCELO FRANÇA BORGES***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Ana Paula Rodrigues
**Código Identificador:**3F3E04D5

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA**

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº:** 20231021, **ORIGEM:** CONVITE Nº018.2023-000001, **CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA, inscrita no CNPJ sob o n° 04.144.176/0001-78 **CONTRATADA(O):** T N BARBOSA LTDA, inscrita no CNPJ sob o n° 24.582.893/0001-99 **OBJETO:** Contratação de empresa para a prestação de serviços de gestão de redes sociais com conteúdo educativo e informativo, preparação de material audiovisual, serviços de filmagem HD e 4k com câmaras e Drone, cobertura da eventos, preparação de material audiovisual, sonorização volante (carro de som), para atender a Prefeitura Municipal de Rio Maria e suas secretarias a ela vinculada. **VALOR TOTAL:** R$ 162.500,00 (cento e sessenta e dois mil, quinhentos reais).**PROGRAMA DE TRABALHO:** As despesas contratuais correrão por conta da verba do orçamento do(a) CONTRATANTE, na dotação orçamentária Exercício 2023:Órgão: 14 - Fundo Municipal de Educação - FME // Função Programática: 12.131.0005.2-039 - Publicidade Institucional // Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica, da Lei Orçamentária para o exercício financeiro de 2023. Órgão: 13 - Fundo Municipal de Saúde - FMS // Função Programática: 10.131.0007.2-095 - Publicidade Institucional do FMS // Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica, da Lei Orçamentária para o exercício financeiro de 2023. Órgão: 10 - Prefeitura Municipal de Rio Maria - PA // Função Programática: 04.131.0002.2-014 - Publicidade Institucional do Poder Executivo // Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica, da Lei Orçamentária para o exercício financeiro de 2023. Órgão: 16 - Fundo Municipal de Meio ambiente// Função Programática: 18.131.0010.2-133 - Publicidade Institucional do FMMA // Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica, da Lei Orçamentária para o exercício financeiro de 2023. **VIGÊNCIA:** Conforme Cláusula V do contrato em epígrafe **DATA DA ASSINATURA:** 01 de março de 2023.

**Publicado por:**
Janiele Soares
**Código Identificador:**1DAAC26E

**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**
**PORTARIA Nº 075/2023 RIO MARIA – PARÁ, 13 MARÇO DE 2023**

PORTARIA Nº 075/2023 RIO MARIA – PARÁ, 13 MARÇO DE 2023
O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 777/2019 e Lei Municipal Nº 785/2020.
RESOLVE:
**Artigo 1º** - - Conceder 02 (Duas) diárias no valor de R$ 300.00 (Trezentos Reais) dia, totalizando um valor de R$ 600.00 (Seiscentos Reais), ao servidor: **SIMASIO SILVA DE ANDRADE,** sob o Nº de Matricula 001082. Portador do **CPF: 757.099.452-34**, residente e domiciliado, na Travessa Sul Nº 45, casa 02 – Setor Planalto, neste Município, lotado no **HOSPITAL MUNICIPAL DR. EURICO PAES CÂNDIDO**, como Condutor de Ambulância, tendo como DADOS **BANCÁRIOS: BANCO BANPARA / AGENCIA 0061-00 / C/C 1000727192-1.**
O servidor em tela irá realizar transporte da paciente: **LUANDA SILVA TORRES**, para consulta com especialista em mão, na cidade de **PALMAS-TO,** no período dos dias 13/03/2023 ao dia 14/03/2023. Segue encaminhamento em anexo.
**Artigo 2º** - Diária com pernoite do servidor público.
**Artigo 3º** - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos Treze dias do mês de Março de 2023.

**Publicado por:**
Cristiane Veiga da Silva
**Código Identificador:**D016A9CE

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA Nº 074/2023 RIO MARIA – PARÁ, 13 DE MARÇO DE 2023**

PORTARIA Nº 074/2023 RIO MARIA – PARÁ, 13 DE MARÇO DE 2023
O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 777/2019 e Lei Municipal Nº 785/2020.
RESOLVE:
**Artigo 1º** - Conceder 01 (Uma) diária no valor de R$ 100.00 (Cem Reais) dia, ao servidor: **JOELSON OLIVEIRA DOS SANTOS**, sob. O Nº de Matrícula 000909. Portador do **CPF: 697.151.901-97**, residente e domiciliado na Rua Sete, S/N – Vila verde II – Rio Maria – Pará, lotado no **HOSPITAL MUNICIPAL DR. EURICO**

**PAESCÂNDIDO**, como Condutor de Ambulância, tendo como **DADOS BANCÁRIOS: BANCO DO BRASIL / AGENCIA 3318-9 / C/C 16.491-7.**
O servidor em tela irá realizar transporte do paciente: **FRANCISCO DAS CHAGAS MOISÉSDE SOUSA,** para o hospital Regional na cidade de **CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA**, no dia 13/03/2023, conforme encaminhamento Médico em anexo.
**Artigo 2º** - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos Treze dias do mês de Março de 2023

**Publicado por:**
Cristiane Veiga da Silva
**Código Identificador:**BBC18035

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PORTARIA Nº 076/2023 RIO MARIA – PARÁ 13 DE MARÇO DE 2023**

PORTARIA Nº 076/2023 RIO MARIA – PARÁ 13 DE MARÇO DE 2023
O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 777/2019 e Lei Municipal Nº 785/2020.
RESOLVE:
**Artigo 1º** - Conceder 02 (Duas) diárias no valor de R$ 300.00 (Trezentos Reais) dia, totalizando um valor de R$ 600.00 (Seiscentos Reais), ao servidor: **DANIEL FERRAZ DA SILVA**, sob o Nº de Matricula 2_301483/2. Portador do **CPF: 567.634.842-91, RG 37056640 SSP-PA**. Residente e domiciliado na Rua 09I Nº 102 Centro – Rio Maria – Pará, lotado na Secretaria Municipal de Saúde**,** como Condutor de Ambulância, tendo como **DADOSBANCÁRIOS**: **BANCO BRASIL AGENCIA: 3318- 9 CONTA: 15.171-8.**
O servidor em tela irá realizar o transporte do paciente: **MARIA DE JESUS PEREIRA DE SOUSA,** para realizar Radioterapia e exames de imagens, na cidade de **TUCURUI-PA,** no período do dia 13/03/2023 ao dia 14/03/2023, conforme encaminhamento em anexo.
**Artigo 2º** - Diárias com pernoite do servidor público.
**Artigo 3º** - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos Treze dias do mês de Março de 2023.

**Publicado por:**
Cristiane Veiga da Silva
**Código Identificador:**C77DB087

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA**
**PORTARIA N.º 1.492 - GABINETE**

CONCEDE GRATIFICAÇÕES A SERVIDORA QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**A PREFEITA MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ,** NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XVII, da Lei Orgânica do Município:
**R E S O L V E:**
Art. 1°. Concede 3/5 (três quintos) de gratificação e 02% (dois por cento) de gratificação extraordinária a servidora **TATIANE REZENDE MOURA,** Procuradora do Município.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 15 de fevereiro de 2023, revogando em disposições contrárias.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 09 de março de 2023

***MARCIA FERREIRA LOPES***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Raimundo Coelho Lopes
**Código Identificador:**2C3EB077

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA**
**PORTARIA N.º 1.493 - GAINETE**

CONCEDE GRATIFICAÇÃO A SERVIDORA QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**A PREFEITA MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ,** NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XVII, da Lei Orgânica do Município:
**R E S O L V E:**
Art. 1°. Concede 40% (quarenta por cento) de gratificação extraordinária a servidora **MARIA DA PAZ SILVA CAMPOS,** no cargo comissionado de Assessor Setorial I, afeto na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 01 de março de 2023, revogando em disposições contrárias.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 09 de março de 2023

***MARCIA FERREIRA LOPES***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Raimundo Coelho Lopes
**Código Identificador:**6446FD36

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA**
**DECRETO N.º 1.212 - GABINETE**

NOMEIA SERVIDORA QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**A PREFEITA MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO Art. 97, inc. I; IX e XII da Lei Orgânica do Município de Rio Maria e amparada pela Legislação Municipal vigente:
**D E C R E T A**

**Art. 1º** - Nomeia a Sr.ª **LUZINEIDE GOMES DE LIMA,** inscrita no CPF sob n.º 963.140.012-34 e no RG sob n.º 532.295-9, no cargo em comissão de Assessor Setorial, afeto a Secretaria Municipal de Saúde.

**Art. 2º** - Encaminhe-se ao Departamento de Pessoas, para as devidas anotações no prontuário do servidor.

**Art. 3º** - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de março de 2023, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 09 de março de 2023

***MARCIA FERREIRA LOPES***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Raimundo Coelho Lopes
**Código Identificador:**E27DBFBD

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA**
**DECRETO N.º 1.213 - GABINETE**

DECLARA LUTO OFICIAL EM RIO MARIA ESTADO DO PARÁ PELO FALECIMENTO DO SENHOR JOSÉ CAITANO REGO.

**A PREFEITA MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ,** NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, INCISO IX E XVII:

**D E C R E T A:**

Art. 1° - Fica declarado Luto Oficial de 03 (três) dias, nas repartições Públicas Municipais e na Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento desse Município, em virtude do falecimento do **JOSÉ CAITANO REGO.**

I - O falecido supramencionado era pioneiro no município e foi servidor público por um longo período, conhecido por sua honestidade e ética.

Art. 2º - O Luto Oficial a que se refere este DECRETO, não afetará os serviços essenciais e emergenciais à população.

Art. 3º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 13 de março de 2023

***MARCIA FERREIRA LOPES***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Raimundo Coelho Lopes
**Código Identificador:**4EC059BF

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**
**PORTARIA N 004/2023**

**Portaria nº 004/2023 13 de março de 2023**

CONCEDE DIÁRIAS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL N. º 777/2019.

**RESOLVE:**
Art. 1º. Conceder 05 (cinco) diárias – com pernoite, no valor de **R$ 350,00** (trezentos e cinquenta reais) cada, perfazendo um total de **R$ 1.750,00**(mil setecentos e cinquenta reais) ao servidor **ADJAIR RIBEIRO DA SILVA,** secretário da Secretaria Municipal de Educação**,** matricula nº 4128, portador do CPF sob o n.º 470.571.811-91, residente e domiciliado na rua um, n.º 460, Centro Rio Maria - PA, dados bancários: Ag: 040 c/c: 2047055 (banco Banpará), em virtude de viagem a Capital do Estado, de Belém – PA, para cumprir agenda na SEDUC, SECTET e ALEPA, Período de 13 a 17 de março de 2023.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria Municipal de Educação, 13 de março de 2023.

***ADJAIR RIBEIRO DA SILVA***
Secretário Municipal de Educação
Portaria nº 002/2021

**Publicado por:**
Adjair Ribeiro da Silva
**Código Identificador:**086025FA

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2023-008 FME**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL E PNEUS, PARA ATENDER A FROTA ESCOLAR SEDUC-PETE-PA, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE RONDON DO PARÁ. conforme especificações do Anexo I - Termo de Referência.. Abertura: 28/03/2023 às 09:00 horas (horário de Brasília-DF). Recebimento das propostas no site www.portaldecompraspublicas.com.br até às 08:59 horas do dia 28/03/2023.
O edital e anexos encontram-se a disposição na Sala da CPL no horário das 08:00 às 14:00, nos sítios www.rondondopara.pa.gov.br / www.portaldecompraspublicas.com.br e https://www.tcm.pa.gov.br Informações: 94-99205-6538 ou cplrondondopara@yahoo.com.br

Rondon do Pará, 13 de Março de 2023

***ALBERTO ABREU ARAUJO***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Alberto Abreu Araujo
**Código Identificador:**1C94A6D4

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2023-012 PMRP**

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS VISANDO FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES PRONTAS (MARMITEX E SELF SERVICE), ÁGUA MINERAL E REFRIGERANTES, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE OBRAS, TRANSPORTES E URBANISMO, DE SAÚDE E EDUCAÇÃO DE RONDON DO PARÁ. CONFORME DESCRIÇÃO DO ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA. **Abertura**: 27/03/2023 às 09:30 horas. Local: Rua Gonçalves Dias, 400 Centro - Sala da CPL – Prefeitura Municipal.
O edital e anexos encontram-se a disposição na Sala da CPL no horário das 08:00 às 14:00, nos sítios www.rondondopara.pa.gov.br e https://www.tcm.pa.gov.br - Informações: 94-99205-6538 (WhatsApp); cplrondondopara@yahoo.com.br

Rondon do Pará, 13 de Março de 2023

***ALBERTO ABREU ARAUJO***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Alberto Abreu Araujo
**Código Identificador:**450FE2D4

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA Nº 0303/2023**

DE 10 DE MARÇO DE 2023.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA, Prefeita do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII e XV, da Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor JAIME BARBOSA FERREIRA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço da SMS, na cidade de BELÉM/PA, nos dias 12 e 15 de março do corrente ano, atribuindo-lhe 04 (quatro) diárias, no valor de R$ 200,00 (duzentos reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

*Publique-se e cumpra-se.*

Gabinete da Prefeita, em 10 de março de 2023.

***ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA***
Prefeita Municipal

***JOSIMAR FEITOZA DA SILVA***
Secretário Municipal Interino de Administração, Planejamento e Gestão

**Publicado por:**
Claudia Regina Justino
**Código Identificador:**CC9BDD0D

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA Nº 0302/2023**

DE 10 DE MARÇO DE 2023.

CONCEDE DIÁRIA A PREFEITA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA, Prefeita do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII e XV, da Lei Orgânica Municipal.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 04 (quatro) diárias a ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA, Prefeita Municipal de Rondon do Pará, no valor de R$ 500,00 (quinhentos reais) cada, à serviço desta Municipalidade, na cidade de BELÉM/PA, nos dias 12 a 15 de março do corrente ano, conforme Lei Municipal Nº 630, de 05 de abril de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

*Publique-se e cumpra-se.*

Gabinete da Prefeita, em 10 de março de 2023.

***ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA***
Prefeita Municipal

***JOSIMAR FEITOZA DA SILVA***
Secretário Municipal Interino de Administração, Planejamento e Gestão

**Publicado por:**
Claudia Regina Justino
**Código Identificador:**A4A19101

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA Nº 304/2023**

DE 13 DE MARÇO DE 2023.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DAHU CARLOS BURANI MACHADO, Prefeito em Exercício do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII e XV, da Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO o teor do Ofício nº 0273/2023 – SMS/PMRP;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor MARCIO LUIZ HUNHOFF, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal (Transferência de paciente), à cidade de TUCURUI/PA, nos dias 14 e 15 de março do corrente ano, atribuindo-lhe 02 (duas) diárias, no valor de R$ 140,00 (cento e quarenta reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

*Publique-se e cumpra-se.*

Gabinete do Prefeito, em 13 de março de 2023.

***DAHU CARLOS BURANI MACHADO***
Prefeito Municipal em Exercício

***JOSIMAR FEITOZA DA SILVA***
Secretário Municipal Interino de Administração, Planejamento e Gestão

**Publicado por:**
Claudia Regina Justino
**Código Identificador:**45D60D5C

**PODER EXECUTIVO**
**PORTARIA Nº 305/2023**

DE 13 DE MARÇO DE 2023.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DAHU CARLOS BURANI MACHADO, Prefeito em Exercício do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII e XV, da Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO o teor do Ofício nº 0272/2023 – SMS/PMRP;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor LEANDRO LENSI, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal (Transferência de paciente), à cidade de BELÉM/PA, nos dias 17 e 18 de março do corrente ano, atribuindo-lhe 02 (duas) diárias, no valor de R$ 200,00 (duzentos reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

*Publique-se e cumpra-se.*

Gabinete do Prefeito, em 13 de março de 2023.

***DAHU CARLOS BURANI MACHADO***
Prefeito Municipal em Exercício

***JOSIMAR FEITOZA DA SILVA***
Secretário Municipal Interino de Administração, Planejamento e Gestão

**Publicado por:**
Claudia Regina Justino
**Código Identificador:**671D0358

**PODER EXECUTIVO**
**ERRATA DO DECRETO Nº 024/2023**

Na publicação do Diário Oficial dos Municípios, edição nº 3195, do dia 01 de março de 2023, DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO, A PEDIDO DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE ASSESSOR OPERACIONAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Onde se lê:

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Leia-se:
Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos a partir de 01 de março de 2023.

Rondon do Pará, 13 de março de 2023.

***JOSIMAR FEITOZA DA SILVA***
Secretário Municipal Interino de Administração, Planejamento e Gestão

**Publicado por:**
Claudia Regina Justino
**Código Identificador:**5F5B3AC2

**PODER LEGISLATIVO**
**PORTARIA Nº 107/2023**

**PORTARIA Nº 107/2023 O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ, MARCUS CABETTE SANCHES, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇOES LEGAIS, AUTORIZA O(A) VEREADOR(A)/ SERVIDOR(A) A VIAJAR A SERVIÇO DESTE PODER LEGISLATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Autorizar o(a) Servidor(a) **RUBENS PINTO PEREIRA**, Matrícula nº **000.148-5**, lotado no(a) **VEREADORES**, ocupante do Cargo de **VEREADOR**, a viajar para a cidade de CIDELÂNDIA/MA, no dia 10/03/2023, REUNIÃO PREFEITO E SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO - CIDELÂNDIA/MA, com direito à(s)
respectiva(s) Diária(s) no valor de R$ 800,00 (Oitocentos Reais) cada, perfazendo um total de R$ 800,00 (Oitocentos Reais).

**Art. 2º** - As despesas correram por conta da seguinte dotação orcamentária fiscal vigente:

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Art. 4º** - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

RONDON DO PARÁ - PA, em 08 de Março de 2023.

***MARCUS CABETTE SANCHES***
Presidente

**Publicado por:**
Monica Porto Souza
**Código Identificador:**5E902D4B

**PODER LEGISLATIVO**
**PORTARIA Nº 108/2023**

PORTARIA Nº 108/2023 O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ, MARCUS CABETTE SANCHES, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇOES LEGAIS, AUTORIZA O(A) VEREADOR(A)/ SERVIDOR(A) A VIAJAR A SERVIÇO DESTE PODER LEGISLATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Autorizar o(a) Servidor(a) **MILENA DA COSTA LUSTOSA MACHADO**, Matrícula nº **000.144-3**, lotado no(a) **VEREADORES**, ocupante do Cargo de **VEREADOR**, a viajar para a cidade de CIDELANDIA/MA, no dia 10/03/2023, REUNIAO PREFEITO / SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO -
CIDELÂNDIA/MA, com direito à(s) respectiva(s) Diária(s) no valor de R$ 800,00 (Oitocentos Reais) cada, perfazendo um total de R$ 800,00 (Oitocentos Reais).

**Art. 2º** - As despesas correram por conta da seguinte dotação orcamentária fiscal vigente:

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Art. 4º** - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

RONDON DO PARÁ - PA, em 10 de Março de 2023.

***MARCUS CABETTE SANCHES***
Presidente

**Publicado por:**
Monica Porto Souza
**Código Identificador:**838B55DF

**PODER LEGISLATIVO**
**PORTARIA Nº 109/2023**

PORTARIA Nº 109/2023 O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ, MARCUS CABETTE SANCHES, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇOES LEGAIS, AUTORIZA O(A) VEREADOR(A)/ SERVIDOR(A) A VIAJAR A SERVIÇO DESTE PODER LEGISLATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Autorizar o(a) Servidor(a) **NILTON DIAS COSTA**, Matrícula nº **000.143-0**, lotado no(a) **VEREADORES**, ocupante do Cargo de **VEREADOR**, a viajar para a cidade de CIDELANDIA/MA, no dia 10/03/2023, REUNIÃO PREFEITO / SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO - CIDELANDIA/MA, com direito à(s)
respectiva(s) Diária(s) no valor de R$ 800,00 (Oitocentos Reais) cada, perfazendo um total de R$ 800,00 (Oitocentos Reais).

**Art. 2º** - As despesas correram por conta da seguinte dotação orcamentária fiscal vigente:

**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Art. 4º** - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

RONDON DO PARÁ - PA, em 10 de Março de 2023.

***MARCUS CABETTE SANCHES***
Presidente

**Publicado por:**
Monica Porto Souza
**Código Identificador:**C5A11957

**SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**
**RESOLUÇÃO Nº 003/2023 – CMDCA, DE 13 DE MARÇO DE 2023.**

Dispõe sobre Composição da Comissão Especial Organizadora da Campanha 18 de Maio de 2023 do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, Rondon do Pará – PA.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE RONDON DO PARÁ - CMDCA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Federal nº 8069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente, pela Lei Municipal nº 196, de 04 de julho de 1991, com as alterações introduzidas pela Lei Municipal nº 675, de 10 de novembro de 2014, ainda conforme deliberado em Reunião Ordinária em 08 de março de 2023 pelo pleno, com a presença dos representantes de Sociedade Civil: Francisco Magalhães – Pastoral da Criança, Juliana Rosa Ferreira Pires - APAE, Representantes Governamentais: Valdecir Clemente Silva - SEMAD, Maria Lourença Pereira Sousa - SEMED, Valeria Pereira da Costa Lensi - SMS.

**CONSIDERANDO**: Reunião Ordinária da Plenária do CMDCA realizada no dia 08 de março de 2023, conforme ata nº 03/2023 - CMDCA.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Aprovar composição da Comissão Especial Organizadora da Campanha 18 de Maio de 2023 do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescentes – CMDCA de Rondon do Pará.
FRANCISCO MAGALHÃES – PASTORAL DA CRIANÇA
JULIANA ROSA FERREIRA PIRES - APAE
VALDECIR CLEMENTE SILVA – SEMAD
MARIA LOURENÇA PEREIRA SOUSA – SEMED
ERISVALDO AZEVEDO – CONSELHO TUTELAR
ELIZEU COPEIRO DOS SANTOS – CONSELHO TUTELAR

**Art. 2º** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rondon do Pará, 13 de março de 2023.

***FRANCISCO MAGALHÃES***
Presidente do CMDCA
Resolução N° 001/2021 CMDCA

**Publicado por:**
Lucibete Silva Monteiro Sousa
**Código Identificador:**1528467E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**
**RESOLUÇÃO Nº003/2023 – CMAS, DE 13 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO ORGANIZADORA DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE RONDON DO PARÁ – PA.

**O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS**, em Reunião Ordinária realizada no dia 01 de fevereiro de 2023, no uso das competências e das atribuições que lhe são conferidas, pela Lei Federal nº 8.742, de 07 de Dezembro de 1993 - Lei Orgânica da Assistência Social e instituído pela Lei Municipal nº 702, de 12 de Novembro de 2015, pelo seu Regimento Interno e de caráter permanente e de composição paritária entre Governo e Sociedade Civil:

**CONSIDERANDO:** A deliberação da Plenária realizada no dia 01 de fevereiro de 2023.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Aprovar composição da Comissão Organizadora da XII Conferência Municipal de Assistência Social de Rondon do Pará, respeitando a paridade entre Governo e Sociedade Civil, com a seguinte composição:

• LUCAS BASTOS BRITO – AMOBAJA
• MARIA ILZA DE OLIVEIRA – SMPAS
• SAMILLES DO SOCORRO GUIMARÃES DOS SANTOS – TRABALHADOR DO SUAS
• MARIA DE FÁTIMA ALVES SOUSA – PASTORAL DA CRIANÇA

**Art. 2º** - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rondon do Pará - PA, 13 de Março de 2023.

***DULCE LADWIGTH CAVALCANTE***
Presidente Do CMAS

**Publicado por:**
Lucibete Silva Monteiro Sousa
**Código Identificador:**C4B5D560

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARÁ**

**CPL SANTA LUZIA**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

ESPÉCIE: 1º Termo Aditivo do Pregão Presencial SRP n° 24/2021. Objeto: prorrogação do prazo do Contrato administrativo 22110012021. Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARÁ Contratado: J C P PRADO COMERCIO EIRELI CNPJ: 21.254.778.0001/05 Período: 22.11.2021 A 22.11.2022 para 22.11.2022 a 22.11.2023 - conforme data de assinatura. Data do Aditivo: 22.11.2022. Amparo Legal: Lei nº 8.666 de 21.06.1993. art. 57, inciso II.

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

ESPÉCIE: 1º Termo Aditivo do Pregão Eletrônico SRP n° 36/2021. Objeto: prorrogação do prazo do Contrato administrativo 0202001202. Contratante: FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO - FUNDEB Contratado: LINK COMERCIO E DISTRIBUIDORA EIRELI ME CNPJ: 08.880.359/0001-02 Período: 02.02.2022 A 02.02.2023 para 02.02.2023 a 31.12.2023 - conforme data de assinatura. Data do Aditivo: 30.12.2022. Amparo Legal: Lei nº 8.666 de 21.06.1993. art. 57, inciso II.

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

ESPÉCIE: 1º Termo Aditivo do Pregão Eletrônico SRP n° 36/2021. Objeto: prorrogação do prazo do Contrato administrativo 0202001202. Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SANTA LUZIA DO PARÁ Contratado: LINK COMERCIO E DISTRIBUIDORA EIRELI ME CNPJ: 08.880.359/0001-02 Período: 02.02.2022 A 02.02.2023 para 02.02.2023 a 31.12.2023 - conforme data de assinatura. Data do Aditivo: 30.12.2022. Amparo Legal: Lei nº 8.666 de 21.06.1993. art. 57, inciso II.
Santa Luzia do Pará, 13 de março de 2023
**Edielma Ramos Canto**
Pregoeira

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO**

Por este termo adjudico a Licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 29/2022, cujo processo foi vencedor a empresa: **AGROMAX EQUIPAMENTOS AGRICOLAS LTDA**, CNPJ: 10.627.815/0001-59. Conforme Parecer constante em Ata da Comissão Permanente de Licitação, designada pela Portarias n. º 44/2022 de 06 de setembro 2022.

Santa Luzia do Pará, 13 de março de 2023

***EDIELMA RAMOS CANTO***
Pregoeira

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

Por este termo homologo a Licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 29/2022, cujo processo foi vencedor a empresa: **AGROMAX EQUIPAMENTOS AGRICOLAS LTDA**, CNPJ: 10.627.815/0001-59. Conforme Parecer constante em Ata da Comissão Permanente de Licitação, designada pela Portarias n. º 44/2022, de 06 de setembro 2022.

Santa Luzia do Pará, 13 de março de 2023

***ADAMOR AIRES DE OLIVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ana Carolina Barbosa Costa
**Código Identificador:**90D3EADA

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - GABINETE DO PREFEITO**

**LEI Nº 21.879, DE 10 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE O DIA DO CORRETOR DE IMÓVEIS NO MUNICÍPIO DE SANTARÉM - ESTADO DO PARÁ.

O Prefeito Municipal de Santarém faz saber que a Câmara Municipal de Santarém aprovou e ele faz sancionar a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica instituído o "Dia **Municipal** do Corretor de imóveis em Santarém", **a ser incluído no Calendário Oficial de Eventos do Município.**

**Parágrafo único** – **Faculta-se** à Câmara Municipal de Santarém, **nos termos regimentais e**, em comum acordo entre seus pares, escolher anualmente profissionais da área para receberem homenagem no plenário da referida Casa de Leis, em reconhecimento à relevância de suas atividades, em Sessão Especial a ser delineada com data, horário **e número de homenageados**, pela Mesa Diretora.

**Art. 2º** O dia do corretor de imóveis será comemorado todos os anos no dia 27 de agosto.

**Art. 3º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 10 de março de 2023.

***FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA***
Prefeito Municipal de Santarém

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**B7463350

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - GABINETE DO PREFEITO**

**LEI Nº 21.880, DE 10 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL NO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA - FUNDEB E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santarém, Estado do Pará, faz saber que a Câmara Municipal de Santarém, aprovou e ele faz sancionar a seguinte Lei:

**Art. 1°** Abrir Crédito Especial na dotação orçamentária abaixo, correspondente ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica, no valor de R$ 7.086.747,01 (Sete Milhões, Oitenta e Seis Mil, Setecentos e Quarenta e Sete Reais e Um Centavos). Constitui este recurso do crédito adicional suplementar, conforme artigo 41 Inciso II, artigo 42 e artigo 43 Incisos I - o superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior, da Lei Federal nº 4.320, de 17/03/1964. Proveniente dos recursos conforme artigo 25, § 3º da Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020.

**Órgão: 11000000 PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**

**UNIDADE: 11280000 - FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA - FUNDEB**

**FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12.365.0006.1018.0000**

**CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE UNIDADES DO ENSINO INFANTIL E CRECHE**

| ESPECIFICAÇÃO | CLASSIFICAÇÃO | FONTE | FICHA | VALOR R$ |
|---|---|---|---|---|
| Obras e instalações | 4.4.90.51.00 | 1541 | | 7.086.747,01 |
| | | **TOTAL** | | **7.086.747,01** |

**Art. 2°** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 10 de março de 2023.

***FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA***
Prefeito Municipal de Santarém

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**81768A36

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - GABINETE DO PREFEITO**

**LEI Nº 21.881, DE 10 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO SUPLEMENTAR NA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA - FUNDEB E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santarém, Estado do Pará, faz saber que a Câmara Municipal de Santarém, aprovou e ele faz sancionar a seguinte Lei:

**Art. 1°** Abrir Crédito Suplementar na dotação orçamentária abaixo, correspondente ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica, no valor de R$ 26.529.862,20 (Vinte e Seis Milhões, Quinhentos e Vinte e Nove Mil, Oitocentos e Sessenta e Dois Reais e Vinte Centavos). Constitui este recurso do crédito adicional suplementar, conforme artigo 41 Incisos I, artigo 42 e artigo 43 Incisos I - o superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior, da Lei Federal nº 4.320, de 17/03/1964. Proveniente dos recursos conforme artigo 25, § 3º da Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020.

**Órgão: 11000000 PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**

**UNIDADE: 11280000 – FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA - FUNDEB**

**FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12.365.0006.1018.0000**

**CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE UNIDADES DO ENSINO INFANTIL E CRECHE**

| ESPECIFICAÇÃO | CLASSIFICAÇÂO | FONTE | FICHA | VALOR R$ |
|---|---|---|---|---|
| Obras e instalações | 4.4.90.51.00 | 1542 | 1514 | 2.324.108,46 |
| Obras e instalações | 4.4.90.51.00 | 1540 | 1513 | 11.599.759,42 |
| | | **TOTAL** | | **13.923.867,88** |

**FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12.361.0006.1016.0000**

**CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE UNIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL**

| ESPECIFICAÇÃO | CLASSIFICAÇÂO | FONTE | FICHA | VALOR R$ |
|---|---|---|---|---|
| Obras e instalações | 4.4.90.51.00 | 1542 | 1478 | 3.014.209,09 |
| | | **TOTAL** | | **3.014.209,09** |

**FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12.361.0006.2132.0000**

**MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL**

| ESPECIFICAÇÃO | CLASSIFICAÇÂO | FONTE | FICHA | VALOR R$ |
|---|---|---|---|---|
| Equipamentos e Material Permanente | 4.4.90.52.00 | 1540 | 1493 | 6.291.000,00 |
| | | **TOTAL** | | **6.291.000,00** |

| ESPECIFICAÇÃO | CLASSIFICAÇÂO | FONTE | FICHA | VALOR R$ |
|---|---|---|---|---|
| Serviço de Terceiro - Pessoa Jurídica | 3.3.90.39.00 | 1541 | 1487 | 2.100.785,23 |
| | | **TOTAL** | | **2.100.785,23** |

**FUNCIONAL PROGRAMÁTICA: 12.365.0006.2215.0000**

**MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO INFANTIL - PRÉ ESCOLAR 30%**

| ESPECIFICAÇÃO | CLASSIFICAÇÂO | FONTE | FICHA | VALOR R$ |
|---|---|---|---|---|
| Material de Consumo | 3.3.90.30.00 | 1541 | 1526 | 1.200.000,00 |
| | | **TOTAL** | | **1.200.000,00** |

**Art. 2°** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em Contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 10 de março de 2023.

***FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA***
Prefeito Municipal de Santarém

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**EE56EF8F

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - GABINETE DO PREFEITO**

**LEI Nº 21.878, DE 08 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE A REVISÃO GERAL ANUAL DOS VALORES CONSTANTES NOS ANEXOS DA LEI MUNICIPAL N° 20.337, DE 17 DE JANEIRO DE 2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santarém faz saber que a Câmara Municipal de Santarém aprovou e ele faz sancionar a seguinte Lei:

**Art. 1°** Fica concedida a revisão geral anual às remunerações dos Servidores Públicos da Câmara Municipal de Santarém e ao valor do subsídio dos Vereadores, atualizando-os no percentual de 5,93% (cinco inteiros e noventa e três décimos por cento), levantados pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) no período acumulado de 1º de janeiro de 2022 a 31 de dezembro de 2022, nos termos do inciso X do artigo 37 da Constituição Federal de 1988.

§ 1° Para efeitos da presente Lei, será aplicado o índice determinado no *caput* deste artigo aos respectivos vencimentos-base indicados nos anexos I, Il e III da Lei Municipal n° 20.337, de 17 de janeiro de 2018.

§ 2° índice de que trata o *caput* será aplicado ao subsídio dos Vereadores constantes da Resolução n° 005, de 10 de dezembro de 2012, considerando a atualização promovida nas referidas remunerações pela Lei n° 21.485 de 11 de fevereiro de 2022, perfazendo o valor de que trata o anexo IV da presente Lei.

**Art. 2°** As despesas decorrentes da revisão geral de que trata a presente Lei correrão por conta de dotação orçamentária específica da Câmara Municipal de Santarém.

**Art. 3°** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1° de março de 2023, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 08 de março de 2023.

**FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA**
Prefeito Municipal de Santarém

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

**ANEXO I**

TABELA DE REMUNERAÇÃO DA CATEGORIA DE SECRETÁRIO PARLAMENTAR

| | |
|---|---|
| CSP - 01 | R$ 1.452,17 |
| CSP - 02 | R$ 1.782,21 |
| CSP - 03 | R$ 1.980,23 |
| CSP - 04 | R$ 2.376,30 |
| CSP - 05 | R$ 2.772,35 |
| CSP - 06 | R$ 3.102,38 |
| CSP - 07 | R$ 3.696,45 |
| CSP - 08 | R$ 4.356,53 |
| CSP - 09 | R$ 5.148,63 |
| CSP - 10 | R$ 5.940,73 |

Anexo da Lei 20.337, de 17 de janeiro de 2018, com nova redação dada pela Lei nº 21.878, de 08 de março de 2023.

**ANEXO II**

TABELA DE REMUNERAÇÃO DOS CARGOS DE NATUREZA ESPECIAL

| | |
|---|---|
| CNE - 01 | R$ 1.980,23 |
| CNE - 02 | R$ 2.376,30 |
| CNE - 03 | R$ 2.904,36 |
| CNE - 04 | R$ 3.564,44 |
| CNE - 05 | R$ 4.224,52 |
| CNE - 06 | R$ 4.884,60 |
| CNE - 07 | R$ 5.544,67 |
| CNE - 08 | R$ 6.204,75 |
| CNE - 09 | R$ 6.864,84 |
| CNE - 10 | R$ 7.920,97 |

Anexo da Lei 20.337, de 17 de janeiro de 2018, com nova redação dada pela Lei nº 21.878, de 08 de março de 2023.

**ANEXO III**

CARGOS DE NATUREZA EFETIVA

| | | |
|---|---|---|
| PROCURADOR JURÍDICO | 04 | R$ 4.354,43 |
| DIRETOR LEGISLATIVO | 01 | R$ 5.805,93 |
| JORNALISTA | 01 | R$ 2.902,32 |
| ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO | 04 | R$ 2.177,21 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | 25 | R$ 1.741,76 |
| TÉCNICO EM INFORMÁTICA | 02 | R$ 2.177,21 |

| | | |
|---|---|---|
| MOTORISTA | 01 | R$ 1.741,76 |
| VIGIA | 04 | R$ 1.451,47 |
| SERVIÇOS GERAIS | 06 | R$ 1.451,47 |
| REDATOR | 01 | R$ 2.177,21 |
| ASSISTENTE LEGISLATIVO | 01 | R$ 2.177,21 |
| OPERADOR DE ÁUDIO E VÍDEO | 03 | R$ 2.177,21 |
| | 53 | |

Anexo da Lei 20.337, de 17 de janeiro de 2018, com nova redação dada pela Lei nº 21.878, de 08 de março de 2023.

.

**ANEXO IV**

SUBSÍDIO DOS VEREADORES

| | | |
|---|---|---|
| VEREADOR | 21 | R$ 14.369,67 |

Anexo da Lei 20.337, de 17 de janeiro de 2018, com nova redação dada pela Lei nº 21.878, de 08 de março de 2023.

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**66710B64

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - GABINETE DO PREFEITO**

**DECRETO Nº 302/2023 – GAP/PMS, DE 01 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE MEMBROS DA JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS DE INFRAÇÕES – JARI.

O Prefeito Municipal de Santarém, usando de suas atribuições legais.

Considerando o MEMORANDO EXTERNO/GAB-SMT n° 018, de 27 de fevereiro de 2023, da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito –-SMT;

Considerando o disposto no Art. 16, da Lei n° 9.503/1997, do Código de Trânsito Brasileiro - CTB, e a disposição do Art. 25, Anexo XV da Lei nº 21.455/2021, de 24/12/2021.

**DECRETA:**

**Art. 1°** Ficam nomeados como membros efetivos da Junta Administrativa de Recursos e Infração - JARI, para exercício das competências estabelecidas no Art. 3°, de seu Regimento Interno:

**VANUÍRE GRANGEIRO RODRIGUES** - Presidente

**IVANILDE B. DE OLIVEIRA MARREIRO** - Suplente da Presidente

**KARINA DE SOUSA PEREIRA** - Representante da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito.

**ALESSANDRA SOUSA BEZERRA** - Suplente da Representante da Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito.

**RAIMUNDO CELSO DOS SANTOS PEREIRA** - Representante do Sindicato dos Condutores de Veículos Rodoviários de Santarém.

**ELÓI DA SILVA FERNANDES** - Suplente do Representante do Sindicato dos Condutores de Veículos Rodoviários de Santarém.

**SILVANE CANUTO DA ROCHA** - Secretária Executiva

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se o Decreto nº 321/2022-GAP/PMS, de 14 de fevereiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 01 de março de 2023.

***FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA***
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**D9562ACA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - GABINETE DO PREFEITO**

**DECRETO Nº 339/2023 – GAP/PMS, DE 08 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**.**

O Prefeito Municipal de Santarém, usando de suas atribuições legais.

Considerando a Lei nº 21.455, de 24 de dezembro de 2021, que dispõe sobre a Estrutura Organizacional Administrativa do Poder Executivo Municipal, Estabelece as Atribuições dos Órgãos da Administração Direta e dá outras providências.

**DECRETA:**

**Art. 1º NOMEAR** a Sra. **DANIELLE NASCIMENTO OLIVEIRA**, para exercer o cargo em comissão de **Assessora de Comunicação** da Secretaria Municipal de Finanças.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/03/2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 08 de março de 2023.

***FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA***
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**23258682

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA Nº 379/2023 – GAP/PMS, DE 03 DE MARÇO DE 2023.**

O Prefeito Municipal de Santarém, usando de suas atribuições legais.
Considerando as férias no período de 03/03/2023 a 11/03/2023, do Sr. **DANIEL GUIMARÃES SIMÕES, Secretário Municipal de Infraestrutura,** conforme art. 3º, inciso I da Lei nº 21.458, de 28 de dezembro de 2021, que dispõe sobre a fixação dos subsídios dos Secretários Municipais do Município de Santarém e dá outras providências.
**RESOLVE:**

**Art. 1º Designar** a responder interina e cumulativamente pela **Secretaria Municipal de Infraestrutura**, o Sr. **JEAN MURILO**

**MACHADO MARQUES**, **Secretário Municipal de Urbanismo e Serviços Públicos,** podendo fazer transferências de recursos financeiros e despachar toda e qualquer documentação na ausência do titular.

**Art. 2º** Pela acumulação de cargos não decorrerá ao Secretário designado, o direito de acréscimo aos seus vencimentos, continuando o mesmo a receber como Secretário Municipal de Urbanismo e Serviços Públicos.

**Art. 3º** Esta Portaria entra em vigor em 03/03/2023, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 03 de março de 2023.

***FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA***
Prefeito Municipal de Santarém

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**633BE494

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - GABINETE DO PREFEITO**

**DECRETO Nº 373/2023 – GAP/PMS, DE 10 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO DE CHEFE DA SEÇÃO DE LICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA.

O Prefeito Municipal de Santarém, usando de suas atribuições legais,

**DECRETA:**

**Art. 1º EXONERAR**, a pedido, a Sra. **OLÍVIA DE JESUS BRANCHES**, nomeada através do Decreto nº 240/2022 – GAP/PMS, de 19 de janeiro de 2022, no cargo em comissão de **Chefe da Seção de Licitação** do Núcleo de Administração e Finanças da Secretaria Municipal de Habitação e Regularização Fundiária.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 10/03/2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 10 de março de 2023.

***FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA***
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**547CC10F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA Nº 363/2023 – GAP/PMS, DE 10 DE FEVEREIRO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO DO CONSELHO TUTELAR II DO MUNICÍPIO DE SANTARÉM.

O Prefeito Municipal de Santarém, usando de suas atribuições legais.

Considerando o Decreto nº 020/2020 – GAP/PMS, de 08 de janeiro de 2020;

Considerando o Memº nº 148/2023 - GAB/SEMTRAS, de 09 de fevereiro de 2023.

**RESOLVE:**

**Art. 1º Designar** a 5ª Conselheira Tutelar Suplente do Conselho Tutelar II do Município de Santarém, Sra. **MARIA LÚCIA SOUZA CAMPOS**, a responder pela 3ª Conselheira Tutelar Titular do Conselho Tutelar II, Sra. **MARIA IVETE FERREIRA MOITA**, matrícula 116-60902, em seu período de férias de 06/02/2023 a 07/03/2023.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 06/02/2023.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 10 de fevereiro de 2023.

***FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA***
Prefeito Municipal de Santarém

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/ Portal da Transparência).

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**DED4FD62

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM - GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA Nº 375-A/2023 – GAP/PMS, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2023.**

O Prefeito Municipal de Santarém, usando de suas atribuições legais.
**RESOLVE:**

**Art. 1º Autorizar** o Sr. **ALAÉRCIO MAGALHÃES CARDOSO**, **Secretário Municipal de Turismo**, a viajar para Cuiabá/MT no período de 16 a 19/02/2023, a fim de fazer visita técnica que será de grande valia ao turismo entre Santarém-PA e a cidade de Cuiabá, na oportunidade com a Secretária Municipal de Turismo de Cuiabá.

**Art. 2º Designar** a responder interina e cumulativamente pela **Secretaria Municipal de Turismo,** a Sra. **MARIA JOSILENE LIRA PINTO, Secretária Municipal de Finanças,** podendo fazer transferências de recursos financeiros e despachar toda e qualquer documentação na ausência do titular.

**Art. 2º** Pela acumulação de cargos não decorrerá à Secretária designada, o direito de acréscimo aos seus vencimentos, continuando a mesma a receber como Secretária Municipal de Finanças.

**Art. 3º** Esta Portaria entra em vigor em 16/02/2023, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 16 de fevereiro de 2023.

***FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA***
Prefeito Municipal de Santarém

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**83502965

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AV. DR. ANYSIO CHAVES, Nº. 712 – AEROPORTO VELHO – CEP: 68030-360– SANTARÉM/PARÁ E-MAIL: SEMED@SANTAREM.PA.GOV.BR FONE: (93) 3522-7735**

PORTARIA Nº 068/2023 - SEMED, DE 13 DE MARÇO DE 2023.

**MARIA JOSÉ MAIA DA SILVA**, Secretária Municipal de Educação – SEMED, nomeada pelo Exmo. Sr. Prefeito Francisco Nélio Aguiar da Silva, através do Decreto nº 005/2021-GAP/PMS, no uso de suas atribuições legais.

**CONSIDERANDO** o teor do Memorando nº 047/2023-CPPAD, oriundo da Comissão Permanente de Processo Administrativo que solicita a prorrogação de prazo para a necessidade de instrução dos processos mais antigos, com necessidade do cumprimento de prazos mais urgente relacionado ao Processo Administrativo nº 003/2022-SEMED.

**RESOLVE:**

**Art. 1º - PRORROGAR,** com fulcro no art. 19 do Decreto nº 058/2019, por 30 (trinta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, instituída pela Portaria nº 040/2022-PGM, de 11 de outubro de 2022.

**Art. 2º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a contar de 06 de março de 2023.

Gabinete da Secretaria Municipal de Educação, ao décimo terceiro dia do mês de março de dois mil e vinte e três.

***MARIA JOSÉ MAIA DA SILVA***
Secretária Municipal de Educação de Santarém
Decreto nº 005/2021 – GAP/PMS

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**0EADDF6D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AV. DR. ANYSIO CHAVES, Nº. 712 – AEROPORTO VELHO – CEP: 68030-360– SANTARÉM/PARÁ E-MAIL: SEMED@SANTAREM.PA.GOV.BR FONE: (93) 3522-7735**

PORTARIA Nº 069/2023 - SEMED, DE 13 DE MARÇO DE 2023.

**MARIA JOSÉ MAIA DA SILVA**, Secretária Municipal de Educação – SEMED, nomeada pelo Exmo. Sr. Prefeito Francisco Nélio Aguiar da Silva, através do Decreto nº 005/2021-GAP/PMS, no uso de suas atribuições legais.

**CONSIDERANDO** o teor do Memorando nº 049/2023-CPPAD, oriundo da Comissão Permanente de Processo Administrativo que solicita a prorrogação de prazo para a necessidade de instrução dos processos mais antigos, com necessidade do cumprimento de prazos mais urgente relacionado ao Processo Administrativo nº 004/2022-SEMED.

**RESOLVE:**

**Art. 1º - PRORROGAR,** com fulcro no art. 19 do Decreto nº 058/2019, por 30 (trinta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, instituída pela Portaria nº 040/2022-PGM, de 11 de outubro de 2022.

**Art. 2º -** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a contar de 10 de março de 2023.

Gabinete da Secretaria Municipal de Educação, ao décimo terceiro dia do mês de março de dois mil e vinte e três.

***MARIA JOSÉ MAIA DA SILVA***
Secretária Municipal de Educação de Santarém
Decreto nº 005/2021 – GAP/PMS

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**7D5D1F98

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AV. DR. ANYSIO CHAVES, Nº. 712 – AEROPORTO VELHO – CEP: 68030-360– SANTARÉM/PARÁ E-MAIL: SEMED@SANTAREM.PA.GOV.BR FONE: (93) 3522-7735**

PORTARIA Nº 070/2023 - SEMED, DE 13 DE MARÇO DE 2023.

**MARIA JOSÉ MAIA DA SILVA**, Secretária Municipal de Educação – SEMED, nomeada pelo Exmo. Sr. Prefeito Francisco Nélio Aguiar da Silva, através do Decreto nº 005/2021-GAP/PMS, no uso de suas atribuições legais.

**CONSIDERANDO** o teor do Memorando nº 052/2023-CPPAD, oriundo da Comissão Permanente de Processo Administrativo que solicita a prorrogação de prazo para a finalização relacionada ao Processo Administrativo nº 007/2022-SEMED.

**RESOLVE:**

**Art. 1º - PRORROGAR,** com fulcro no art. 19 do Decreto nº 058/2019, por 30 (trinta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar, instituída pela Portaria nº 040/2022-PGM, de 11 de outubro de 2022.
**Art. 2º -** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a contar de 12 de março de 2023.

Gabinete da Secretaria Municipal de Educação, ao décimo terceiro dia do mês de março de dois mil e vinte e três.

***MARIA JOSÉ MAIA DA SILVA***
Secretária Municipal de Educação de Santarém
Decreto nº 005/2021 – GAP/PMS

**Publicado por:**
Isabel Cristina Bastos da Silva
**Código Identificador:**55227C85

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED AVISO DE SUSPENSÃO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2023 – SEMED - 927453

Objeto: Contratação de serviços de controle de vetores e pragas urbanas: desinsetização, descupinização, desratização, controle de pombos, dedetização, sanitização e controle de morcegos para atender as necessidades da SEMED, dos órgãos a ela vinculados e das unidades de educação. Motivo do Evento de Suspensão: Ajustes no instrumento editalício com a finalidade de não causar prejuízos à Administração Pública. A nova data da sessão pública será informada através dos mesmos meios de divulgação utilizados anteriormente.

Santarém-PA, 13 de março de 2023.

***ALDOÊMIA REGIS CORRÊA***
Pregoeira da SEMED

**Publicado por:**
Rênice Luis Pantoja
**Código Identificador:**8A68823D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED**
**EXTRATO DE CONTRATO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 018/2022, PREGÃO ELETRÔNICO 015/2022/SEMAP. Objeto: **Aquisição de Combustível (Gasolina Comum, Diesel Comum e Diesel S10) Terrestre, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação**: **Contrato Nº 020/2023,** Partes: Secretaria Municipal de Educação/ M. H. SOARES CARNEIRO COMÉRCIO EIRELI – EPP, CNPJ: 14.379.161/0002-23, valor: R$ 2.403.673,00 (Dois milhões, quatrocentos e três mil, seiscentos e setenta e três reais). Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.

**Publicado por:**
Rênice Luis Pantoja
**Código Identificador:**0EE1FA71

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2023 – SEMED - 927453

Objeto: Aquisição de combustível óleo diesel comum fluvial e gasolina comum fluvial, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação - SEMED e os órgãos à ela vinculados. Edital: 14/03/2023 das 08h às 14h. No endereço eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/927453 ouwww.santarem.pa.gov.br.Entrega das propostas: 14/03/2023 a partir das 9h no site www.comprasgovernamentais.gov.br. Abertura das propostas: 24/03/2023 às 09:30 no site www.comprasgovernamentais.gov.br.

Santarém-PA, 13 de março de 2023.

***ALDOÊMIA RÉGIS CORRÊA***
Pregoeira da SEMED

**Publicado por:**
Rênice Luis Pantoja
**Código Identificador:**1C7AAD96

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMG**
**PORTARIA DE FISCAL DE CONTRATO - SEMTUR**

**PORTARIA Nº 06/2023 – SEMTUR Santarém, 09 de Março de 2023.**

DESIGNA FISCAL DOS CONTRATOS DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO LOCAÇÃO DE PALCO, SOM, ILUMINAÇÃO, CAMAROTE, GRUPO GERADORES, SHOWS PIROTÉCNICOS E SEGURANÇA DESARMADA FIRMADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO.

O Secretário Municipal de Turismo do Município de Santarém, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal Nº 20.121/2016 e pelo Decreto Nº003/2021-GAP/PMS de 01 de janeiro de 2021.
**RESOLVE**

**Art. 1º** Designar os servidores abaixo relacionados, com observância da legislação vigente, para atuar como Fiscal de Contrato celebrado entre a Secretaria Municipal de Turismo e a(s) empresa (s) contratadas (s) para prestação de serviço de locação de palco, som, iluminação, camarote, grupo geradores, shows pirotécnicos e segurança desarmada, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Turismo. **Rivelino Mota de Sousa – Matricula: 65224-1.** Para fiscal substituto fica designado à servidora**: Márcia Conceição Costa Santos- Matricula: 89213-1.**

**Art. 2º** O Fiscal, assim como o Gestor de Contrato serão responsáveis por representar o Município de Santarém - PA perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado, mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

**Art. 3º**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, cumpra-se, registre-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Turismo, em 09 de Março de 2023.

***ALAÉRCIO MAGALHÃES CARDOSO***
Secretário Municipal de Turismo

**Publicado por:**
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
**Código Identificador:**454531E3

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMG**
**AVISO DE LICITAÇÃO - SEMAP**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

Tomada de Preços Nº 001/2023-SEMAP

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada na Construção de Ponte de Madeira no Ramal do Vila Nova, no município de Santarém**. DATA DE ABERTURA:** 28 de março de 2023 às 09h30m, na sala de reunião da Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca. O Edital poderá ser obtido pelo site: www.santarem.pa.gov.br ou através do e-mail licita.semap@hotmail.com.

Santarém, 13 de março de 2023.

***CLAUBER ROGE DE OLIVEIRA ROCHA***
Presidente da CPL

**Publicado por:**
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
**Código Identificador:**CCE4F957

**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMG**
**EXTRATO DE APOSTILAMENTO - SEMAP**

EXTRATO DE TERMOS DE APOSTILAMENTOS

1º Termo de Apostilamento ao Contrato Nº 043/2022-SEMAP. Partes: Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca e Usitech do Brasil Ltda. Objeto: O presente termo de apostilamento tem por objeto a atualização da dotação orçamentária para o empenho das despesas relativas ao Contrato 043/2022, tendo como objeto Registro de preços para locação de veículos pesados, máquinas e equipamentos com condutor, com fundamento no art. 65, §8 da lei nº 8.666/1993, e alterações posteriores. Data da assinatura: 13/03/2023.

1º Termo de Apostilamento ao Contrato Nº 044/2022-SEMAP. Partes: Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca e Amazon locação de equipamentos Ltda. Objeto: O presente termo de apostilamento tem por objeto a atualização da dotação orçamentária para o empenho das despesas relativas ao Contrato 044/2022, tendo como objeto Registro de preços para locação de veículos pesados, máquinas e equipamentos com condutor, com fundamento no art. 65, §8 da lei nº 8.666/1993, e alterações posteriores. Data da assinatura: 13/03/2023.

1º Termo de Apostilamento ao Contrato Nº 045/2022-SEMAP. Partes: Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca e Locadora de veículos nova Ltda. Objeto: O presente termo de apostilamento tem por objeto a atualização da dotação orçamentária para o empenho das despesas relativas ao Contrato 045/2022, tendo como objeto Registro de preços para locação de veículos pesados, máquinas e equipamentos com condutor, com fundamento no art. 65, §8 da lei nº 8.666/1993, e alterações posteriores. Data da assinatura: 13/03/2023.

1º Termo de Apostilamento ao Contrato Nº 050/2022-SEMAP. Partes: Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca e U F Aguiar Eireli. Objeto: O presente termo de apostilamento tem por objeto a atualização da dotação orçamentária para o empenho das despesas relativas ao Contrato 050/2022, tendo como objeto Aquisição de material de expediente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca – SEMAP, com fundamento no art. 65, §8 da lei nº 8.666/1993, e alterações posteriores. Data da assinatura: 13/03/2023.

1º Termo de Apostilamento ao Contrato Nº 051/2022-SEMAP. Partes: Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca e Piau formulários Eireli. Objeto: O presente termo de apostilamento tem por objeto a atualização da dotação orçamentária para o empenho das despesas relativas ao Contrato 051/2022, tendo como objeto Aquisição de material de expediente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca – SEMAP, com fundamento no art. 65, §8 da lei nº 8.666/1993, e alterações posteriores. Data da assinatura: 13/03/2023.

1º Termo de Apostilamento ao Contrato Nº 052/2022-SEMAP. Partes: Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca e N.S Distribuidora de Gêneros Alimentícios Ltda. Objeto: O presente termo de apostilamento tem por objeto a atualização da dotação orçamentária para o empenho das despesas relativas ao Contrato 052/2022, tendo como objeto Aquisição de material de expediente para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca – SEMAP, com fundamento no art. 65, §8 da lei nº 8.666/1993, e alterações posteriores. Data da assinatura: 13/03/2023.

**Publicado por:**
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
**Código Identificador:**CD9E2CA0

## SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMG
## PORTARIA ESPECIAL - SEMAD

**PORTARIA Nº 002/2023 – SEMAD SANTARÉM, 06 DE JANEIRO DE 2023.**

CONSTITUI A COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD.

**O Secretário Municipal de Administração - SEMAD do Município de Santarém, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto nº 004/2023-GAP/PMS, e em cumprimento o art. 51 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores:**
**RESOLVE:**
**Art. 1°** - Designar os servidores para compor a Comissão Especial de Licitações que ira conduzir os procedimentos licitatórios na modalidade **Concorrência 002/2023** prevista na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores da Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, e nos demais procedimentos que suscita a manifestação da Comissão:
**ROBERTO CÉSAR LAVOR DOS SANTOS PRESIDENTE**
**VANDERLEI SILVA AGUIAR 1ª MEMBRO**
**TÁSSIA LOYANE LIMA DA COSTA 2º MEMBRO**
**JERRY JOSE CARDOSO DE SOUSA 1º SUPLENTE**
**CLAUDIA JOVELINA ALBARADO PESSOASOUZA 2º SUPLENTE**
**Art. 2º** - O Presidente designado pela Portaria fica autorizado a requisitar junto a Secretaria Municipal de Administração técnicos que auxiliem nos processos licitatórios, quando o objeto demandar conhecimentos específicos.
**Art. 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrario.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, em 06 de Janeiro de 2023.

***ALBERTO PORTELA DE SOUSA***
Secretário Municipal de Administração- SEMAD
Decreto Nº 004/2023-GAP/PMS

**Publicado por:**
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
**Código Identificador:**446BF3FC

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMSA
## AVISO DE LICITAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE
AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico SRP Nº 008/2023 – SEMSA
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ELABORAÇÃO DE PLANO DIRETOR FÍSICO HOSPITALAR E ESTUDO PRELIMINAR SOBRE A NECESSIDADE DE NOVOS LEITOS DO HOSPITAL MUNICIPAL DE SANTARÉM PARA ADEQUAÇÕES DA ESTRUTURA FISICA, conforme especificações constantes no Edital, no endereço eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br ou www.santarem.pa.gov.br. Início de entrega das propostas: 10/03/2023 a partir das 9h:30min no site www.portaldecompraspublicas.com.br. Abertura das propostas: 24/03/2023 às 9h no site www.portaldecompraspublicas.com.br

Santarém-PA, 09 de Março de 2023.

***GLEDSON ESMILLY SOUSA BENTES***
Pregoeiro da PMS

**Publicado por:**
Josilene Pereira Lima
**Código Identificador:**BD6E22EC

## SECRETARIA MUNIIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
## EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMTRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 005/2023-SEMTRAS
Ata de Registro de Preços nº 005/2023-SEMTRAS. Pregão eletrônico SRP nº 005/2023-SEMTRAS, com o objeto **REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE RECARGA DE GÁS GLP – 13 VISANDO ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**. Assinatura da Ata: 02/03/2023. Vigência: 12 (doze) meses a partir da sua publicação no Diário Oficial da União – DOU. Empresa adjudicada e homologada:, vencedora no único item, a empresa VANCIRA M DE MACEDO – EPP CNPJ: 32.691.477/0001-57, com o valor global de R$ 76.692,00 (Setenta e seis mil seiscentos e noventa e dois reais)A ata com os preços e demais especificações encontra-se disponibilizada no sitio eletrônico www.santarem.pa.gov.br

***CELSA MARIA GOMES DE BRITO SILVA***
Secretária Municipal de Trabalho e Assistência Social

**Publicado por:**
Cláudia Regina Queiroz Reis
**Código Identificador:**6E9B02C8

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

Fundo Municipal de Saúde
##ATO Aviso de Licitação
Pregão Eletrônico PE nº 013/2023-FMS
O Município de São Domingos do Araguaia – PA, através do Fundo Municipal de Saúde, por intermédio da Pregoeira, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação na modalidade: Pregão na forma Eletrônico SRP, tipo Menor Preço, por ITEM, em Sessão Pública Eletrônica a partir das 08h00min (oito horas) (horário de Brasília- DF) do dia 24/03/2023, através do site: www.portaldecompraspublicas.com.br. Objeto: Registro de preços para futura eventual Aquisição de Recarga de Gás Oxigênio Medicinal, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde do Município de São Domingos do Araguaia, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.024/19 de 20 de setembro de 2019 e suas alterações posteriores. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no Portal da Transparência do Município de São Domingos do Araguaia-PA www.saodomingosdoaraguaia.pa.gov.br , Mural de licitações – TCM/PA www.tcm.pa.gov.br e/ou no site: www.portaldecompraspublicas.com.br.

São Domingos do Araguaia - PA, 13 de Março de 2023.

##ASS Janelma Alves da Silva
##CAR Pregoeira

**Publicado por:**
Janelma Alves da Silva
**Código Identificador:**60C378D8

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGÚ**

**CAMARA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 005/2023**
OBJETO: Aquisição de materiais de Gêneros alimentícios para atender a Câmara Municipal de São Félix do Xingu-PA - ABERTURA: 24/03/2023 às 10h00m – EDITAL: A retirada do Edital deverá ser efetuada via internet, no site: www.portaldecompraspublicas.com.br ou de segunda a sexta-feira, no departamento de Licitações da Câmara Municipal de São Félix do Xingu-PA, no Endereço: Av. Coronel Tancredo nº. 670 – Centro, no horário das 08h00m às 13h00m.

São Félix do Xingu - PA, em 13/03/2023

***ADELMISON NASCIMENTO DA SILVA***
Pregoeiro

**Publicado por:**
Adelmison Nascimento da Silva
**Código Identificador:**1C2CD050

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**
**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº20230042 - PREGÃO Nº017/2022/SRP/PE**

**EXTRATO DE CONTRATO**
**CONTRATO Nº**20230042 **ORIGEM:** PREGÃO Nº017/2022/SRP/PE **CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE **CONTRATADA(O):** MEDNORDESTE COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICOS PARA O HOSPITAL BOSCO MOISES E UNIDADES DE SAÚDE DA FAMILIA,PARA GARANTIR O ATENDIMENTO AO PÚBLICO USUÁRIO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE- SUS, DURANTE A ASSISTÊNCIA DE SAÚDE PRESTADA NAS DIVERSAS UNIDADES DE SAÚDE PÚBLICA PERTENCENTE A SECRETARIA DE SAÚDE DE SÃO JOÃO DE PIRABAS. **VALOR TOTAL:** R$ 28.808,40 (VINTE E OITO MIL, OITOCENTOS E OITO REAIS E QUARENTA CENTAVOS) **PROGRAMA DE TRABALHO** EXERCÍCIO 2023 ATIVIDADE 1602.103020011.2.046 MANUTENÇÃO DO HOSPITAL E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE , CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO, SUBELEMENTO 3.3.90.30.36, NO VALOR DE R$ 28.808,40 **VIGÊNCIA:** 08 DE MARÇO DE 2023 A 31 DE DEZEMBRO DE 2023 **DATA DA ASSINATURA:** 08 DE MARÇO DE 2023

Ordenadora de Despesas:
***MERIAN BENOLIEL GOMES –***
Secretaria Municipal de Saúde.

**Publicado por:**
William rey Guimarães
**Código Identificador:**80080175

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**
**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº20230041 - PREGÃO Nº017/2022/SRP/PE**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº**20230041 **ORIGEM:** PREGÃO Nº017/2022/SRP/PE **CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE **CONTRATADA(O):** C J A PARENTE **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICOS PARA O HOSPITAL BOSCO MOISES E UNIDADES DE SAÚDE DA FAMILIA, PARA GARANTIR O ATENDIMENTO AO PÚBLICO USUÁRIO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE- SUS, DURANTE A ASSISTÊNCIA DE SAÚDE PRESTADA NAS DIVERSASUNIDADES DE SAÚDE PÚBLICA PERTENCENTE A SECRETARIA DE SAÚDE DE SÃO JOÃO DE PIRABAS. **VALOR TOTAL:** R$ 29.787,38 (VINTE E NOVE MIL, SETECENTOS E OITENTA E SETE REAIS E TRINTA E OITO CENTAVOS) **PROGRAMA DE TRABALHO** EXERCÍCIO 2023 ATIVIDADE 1602.103020011.2.046 MANUTENÇÃO DO HOSPITAL E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE , CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO, SUBELEMENTO 3.3.90.30.36, NO VALOR DE R$ 29.787,38 **VIGÊNCIA:** 08 DE MARÇO DE 2023 A 31 DE DEZEMBRO DE 2023 **DATA DA ASSINATURA:** 08 DE MARÇO DE 2023

Ordenadora de Despesas:
***MERIAN BENOLIEL GOMES –***
Secretaria Municipal de Saúde.

**Publicado por:**
William rey Guimarães
**Código Identificador:**9D389F15

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**
**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº20230043 - PREGÃO Nº017/2022/SRP/PE**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº**20230043 **ORIGEM:** PREGÃO Nº017/2022/SRP/PE **CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE **CONTRATADA(O):** R C ZAGALLO MARQUES & CIA LTDA **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS TÉCNICOS PARA O HOSPITAL BOSCO MOISES E UNIDADES DE SAÚDE DA FAMILIA,PARA GARANTIR O ATENDIMENTO AO PÚBLICO USUÁRIO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE- SUS, DURANTE A ASSISTÊNCIA DE SAÚDE PRESTADA NAS DIVERSAS UNIDADES DE SAÚDE PÚBLICA PERTENCENTE A SECRETARIA DE SAÚDE DE SÃO JOÃO DE PIRABAS. **VALOR TOTAL:** R$ 5.650,00 (CINCO MIL, SEISCENTOS E CINQUENTA REAIS) **PROGRAMA DE TRABALHO** EXERCÍCIO 2023 ATIVIDADE 1602.103020011.2.046 MANUTENÇÃO DO HOSPITAL E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE , CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO, SUBELEMENTO 3.3.90.30.36, NO VALOR DE R$ 5.650,00 **VIGÊNCIA:** 08 DE MARÇO DE 2023 A 31 DE

DEZEMBRO DE 2023 **DATA DA ASSINATURA:** 08 DE MARÇO DE 2023

Ordenadora de Despesas:
***MERIAN BENOLIEL GOMES*** –
Secretaria Municipal de Saúde.

**Publicado por:**
William rey Guimarães
**Código Identificador:**88331C0F

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**
**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº20230044 - PREGÃO Nº014/2022/SRP/PE**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº**20230044 **ORIGEM:** PREGÃO Nº014/2022/SRP/PE **CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE **CONTRATADA(O):** R C ZAGALLO MARQUES & CIA LTDA **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO HOSPITAL BOSCO MOISÉS E DAS UNIDADES DE SAÚDE DA FAMIÍLIA, USFS ALBERTO LIMA (PIRACEMA), ALGUSTO COSTA DAMASCENO (JAPERICA), ALEGRE, CIDADE VELHA, JARARACA, NAZARÉ, PARADA MIRITI, PATAUÁ E SANTA LUZIA DE SÃO JOÃO DE PIRABAS. **VALOR TOTAL:** R$ 28.637,00 (VINTE E OITO MIL, SEISCENTOS E TRINTA E SETE REAIS) **PROGRAMA DE TRABALHO** EXERCÍCIO 2023 ATIVIDADE 1602.103030011.2.047 MANUTENÇÃO DO PROGRAMAFARMÁCIA BÁSICA , CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO, SUBELEMENTO 3.3.90.30.48, NO VALOR DE R$ 15.862,00, EXERCÍCIO 2023 ATIVIDADE 1602.103020011.2.046 MANUTENÇÃO DO HOSPITAL E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE , CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO, SUBELEMENTO 3.3.90.30.48, NO VALOR DE R$ 12.775,00 **VIGÊNCIA:** 08 DE MARÇO DE 2023 A 31 DE DEZEMBRO DE 2023 **DATA DA ASSINATURA:** 08 DE MARÇO DE 2023

Ordenadora de Despesas:
***MERIAN BENOLIEL GOMES***
Secretaria Municipal de Saúde.

**Publicado por:**
William rey Guimarães
**Código Identificador:**3FCAC6B8

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**
**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº20230045 - PREGÃO Nº003/2022/SRP/PE**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº**20230045 **ORIGEM:** PREGÃO Nº003/2022/SRP/PE **CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME **CONTRATADA(O):** JB COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE PARA AS ESCOLAS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO DE SÃO JOÃO DE PIRABAS/PA. **VALOR TOTAL:** R$ 54.741,20 (CINQUENTA E QUATRO MIL, SETECENTOS E QUARENTA E UM REAIS E VINTE CENTAVOS) **PROGRAMA DE TRABALHO:** EXERCÍCIO 2023 ATIVIDADE 1901.123610024.2.055 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PNAE , CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO, SUBELEMENTO 3.3.90.30.07, NO VALOR DE R$ 37.579,40, EXERCÍCIO 2023 ATIVIDADE 1901.123610024.2.056 PROGRAMA ESTADUAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR. - PEAE , CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO, SUBELEMENTO 3.3.90.30.07, NO VALOR DE R$ 17.161,80 **VIGÊNCIA:** 09 DE MARÇO DE 2023 A 31 DE DEZEMBRO DE 2023 **DATA DA ASSINATURA:** 09 DE MARÇO DE 2023

Ordenadora de Despesas:
***FERNANDO ANTONIO FERREIRA DA SILVA –***
Secretario Municipal de Educação.

**Publicado por:**
William rey Guimarães
**Código Identificador:**D9C52BA0

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**
**EXTRATO DE ADITIVO - INEXIGIBILIDADE Nº 003/2021,**

**RETIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO DA ERRATA DO EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº20210096/2021**, **INEXIGIBILIDADE Nº 003/2021,** publicada na FAMEP em 13 de fevereiro de 2023, pag.93, Nº 3184, OBJETO**: ONDE SE LÊ:** O presente Termo Aditivo objetiva a alteração contratual por reajuste anual de valor de R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), nos termos do art. 65, §8 e prorrogação de prazo nos termos do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93, passando o Contrato a ter o valor total de R$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). **LEIA-SE**: O presente Termo Aditivo objetiva a alteração contratual por reajuste anual de valor de R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), nos termos do art. 65, §8 e prorrogação de prazo nos termos do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93, passando o Contrato a ter o valor total de R$ 30.000,00 (trinta mil reais).

**Publicado por:**
William rey Guimarães
**Código Identificador:**D9820A82

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**
**EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO Nº20230047 - PREGÃO Nº007/2022/SRP/PE**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº**20230047 **ORIGEM:** PREGÃO Nº007/2022/SRP/PE **CONTRATANTE:** FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE **CONTRATADA(O):** JB COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, DESCARTÁVEIS E MATERIAL DE COPA E COZINHA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO HOSPITAL BOSCO MOISES E UNIDADES DE SAÚDE DE SÃO JOÃO DE PIRABAS. **VALOR TOTAL:** R$ 32.817,28 (TRINTA E DOIS MIL, OITOCENTOS E DEZESSETE REAIS E VINTE E OITO CENTAVOS) **PROGRAMA DE TRABALHO:** EXERCÍCIO 2023 ATIVIDADE 1602.103020011.2.046 MANUTENÇÃO DO HOSPITAL E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE , CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO, SUBELEMENTO 3.3.90.30.22, NO VALOR DE R$ 24.079,03, EXERCÍCIO 2023 ATIVIDADE 1602.103020011.2.046 MANUTENÇÃO DO HOSPITAL E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE , CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO, SUBELEMENTO 3.3.90.30.21, NO VALOR DE R$ 8.738,25 **VIGÊNCIA:** 09 DE MARÇO DE 2023 A 31 DE JULHO DE 2023 **DATA DA ASSINATURA:** 09 DE MARÇO DE 2023

Ordenadora de Despesas:
***MERIAN BENOLIEL GOMES –***
Secretário Municipal de Saúde

**Publicado por:**
William rey Guimarães
**Código Identificador:**91B5035A

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 019/2023**

DISPÕE SOBRE AS COMPETÊNCIAS, A COMPOSIÇÃO E O FUNCIONAMENTO DO CONSELHO DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL MUNICIPAL – CONSEA MUNICIPAL – DE SÃO JOÃO DE PIRABAS DO

ESTADO DO PARÁ NO ÂMBITO DO SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL -SISAN.

**A PREFEITA CONSTITUCIONAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS**, Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso VII do Artigo 63 da Lei Orgânica do Município e tendo em vista o disposto na Lei nº 1.037, de 09 de novembro de 2022.

**CONSIDERANDO** a Lei Municipal n.º 1.037/2022 que cria os componentes do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional do Município de São João de Pirabas que prevê em seu art. 7º, parágrafo único, a criação do Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional Municipal – CONSEA Municipal.

**DECRETA:**

**CAPÍTULO I**
**DA NATUREZA E COMPETÊNCIA**

**Art. 1°** - O Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional Municipal – CONSEA Municipal, órgão de assessoramento imediato ao Prefeito de São João de Pirabas, integra o Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional – SISAN, instituído pela Lei Nº 11.346, de 15 de setembro, de 2011.

**Art. 2°** - Compete ao CONSEA Municipal:

I - organizar e coordenar, em articulação com a CAISAN Municipal, a Conferência de Segurança Alimentar e Nutricional Municipal, convocadas pelo Chefe do Poder Executivo, com periodicidade não superior a quatro anos;
II - definir os parâmetros de composição, organização e funcionamento da Conferência;
III - propor ao Poder Executivo, considerando as deliberações da Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, as diretrizes e as prioridades do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, incluindo-se os requisitos orçamentários para sua consecução;
IV - articular, acompanhar e monitorar, em regime de colaboração com os demais integrantes do Sistema, a implementação e a convergência de ações inerentes ao Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
V - mobilizar e apoiar entidades da sociedade civil na discussão e na implementação de ações públicas de Segurança Alimentar e Nutricional;
VI - estimular a ampliação e o aperfeiçoamento dos mecanismos de participação e controle social nas ações integrantes da Política e do Plano municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
VII - zelar pela realização do Direito Humano à Alimentação Adequada e pela sua efetividade;
VIII - manter articulação permanente com outros conselhos municipais de Segurança Alimentar e Nutricional, com o Conselho Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional e com o Conselho Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional relativos às ações associadas à Política e ao PlanoNacional de Segurança Alimentar e Nutricional.
IX- elaborar e aprovar o seu regimento interno.
§1°: O CONSEA Municipal manterá diálogo permanente com a Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional Municipal – CAISAN Municipal, para proposição das diretrizes e prioridades da Política e do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, inclusive quanto aos requisitos orçamentários para sua consecução.
§2°: Na ausência de convocação por parte do Chefe do Poder Executivo no prazo regulamentar, a Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional será convocada pelo CONSEA Municipal.

**CAPÍTULO II**
**DA COMPOSIÇÃO**

**Art. 3°** - O CONSEA Municipal será composto por 15 (quinze) membros, titulares e suplentes, dos quais dois terços de representantes da sociedade civil, cabendo a representante deste segmento exercer a presidência do conselho, e um terço de representantes governamentais, conforme disposto no art. 11, §2º, I, do Decreto n.º 7.272, de 25 de agosto de 2010.

§ 1° A representação governamental no CONSEA Municipal será exercida pelos seguintes membros titulares:
I - Secretário Municipal de Trabalho e Promoção Social;
II – Secretário Municipal de Saúde;
III – Secretário Municipal de Planejamento e Gestão;
IV – Secretário Municipal de Meio Ambiente; e
V – Secretário Municipal de Educação.
§ 2° Os representantes da sociedade civil serão escolhidos conforme critérios de indicação estabelecidos pelas Conferências Estadual e Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.
§ 3° Poderão compor o CONSEA Municipal, na qualidade de observadores, representantes de conselhos afins, de organismos internacionais e do Ministério Público, indicados pelos titulares das respectivas instituições, mediante convite formulado pelo Presidente do CONSEA Municipal.

**Art. 4°** - Os representantes da sociedade civil, titulares e suplentes, bem como os suplentes da representação governamental, serão designados pelo Prefeito.
Parágrafo único. Os representantes da sociedade civil terão mandato de dois anos, permitida a recondução.

**Art. 5°** - O CONSEA Municipal, previamente ao término do mandato dos conselheiros representantes da sociedade civil, constituirá comissão, composta por, pelo menos, 03 membros, dos quais 1/3 será representante da sociedade civil, incluído o Presidente do Conselho, e os demais serão representantes do Governo, incluído o Secretário-Geral.
§ 1° Cabe à comissão elaborar lista com proposta de representação da sociedade civil que comporá o CONSEA Municipal, a ser submetida ao Prefeito, observados os critérios de representação deliberados pela Conferência Estadual e Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.
§ 2° A comissão terá prazo de quarenta e cinco dias, após a realização da Conferência Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional ou ao término do mandato dos conselheiros, para apresentar proposta de representação da sociedade civil no CONSEA Municipal ao Chefe do Poder Executivo.

**Art. 6°** - O CONSEA Municipal tem a seguinte organização:
I - Plenário;
II - Secretaria-Geral;
III - Secretaria-Executiva;
IV - Comissões Temáticas.

**Seção I**
**Da Presidência e da Secretaria-geral**

**Art. 7°** - O CONSEA Municipal será presidido por um representante da sociedade civil, indicado pelo Conselho, entre seus membros, e designado pelo Prefeito.
Parágrafo único. No prazo de trinta dias, após a designação dos conselheiros, o Secretário-Geral convocará reunião, durante a qual será indicado o novo Presidente do CONSEA Municipal.

**Art. 8°** - Ao Presidente incumbe:
I - zelar pelo cumprimento das deliberações do CONSEA Municipal;
II - representar externamente o CONSEA Municipal;
III - convocar, presidir e coordenar as reuniões do CONSEA Municipal;
IV - manter interlocução permanente com a Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional;
V - convocar reuniões extraordinárias, juntamente com o Secretário-Geral; e
VI - propor e instalar comissões temáticas e grupos de trabalho, designando o coordenador e os demais membros, bem como estabelecendo prazo para apresentação de resultados, conforme deliberado pelo CONSEA Municipal.

**Art. 9°**- Compete à Secretaria-Geral assessorar o CONSEA Municipal.
Parágrafo único. O Secretário Municipal de Trabalho e Promoção Social será o Secretário-Geral do CONSEA Municipal.

**Art. 10** - Ao Secretário-Geral incumbe:
I - submeter à análise da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional as propostas do CONSEA Municipal de diretrizes e prioridades da Política e do Plano Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional, incluindo-se os requisitos orçamentários para sua consecução;
II - manter o CONSEA Municipal informado sobre a apreciação, pela Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional, das propostas encaminhadas por aquele Conselho;
III - acompanhar a análise e o encaminhamento das propostas e recomendações aprovadas pelo CONSEA Municipal nas instâncias responsáveis, apresentando relatório ao Conselho;
IV - promover a integração das ações municipais com as ações previstas nos Planos Nacional e Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional;
V - instituir grupos de trabalho intersecretariais para estudar e propor ações governamentais integradas relacionadas ao Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;
VI - Substituir o Presidente em seus impedimentos;
VII - presidir a Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional.

**Seção II**
**Da Secretaria-Executiva**

**Art. 11**- Para o cumprimento de suas funções, o CONSEA Municipal contará, em sua estrutura organizacional, com uma Secretaria-Executiva, que dará suporte técnico e administrativo ao seu funcionamento.
Parágrafo único. Os recursos orçamentários e financeiros necessários à estruturação e funcionamento da Secretaria-Executiva serão consignados diretamente no orçamento Governo Municipal.

**Art. 12** - Compete à Secretaria-Executiva:
I - assistir o Presidente e o Secretário-Geral do CONSEA Municipal, no âmbito de suas atribuições;
II - estabelecer comunicação permanente com os conselhos municipais de Segurança Alimentar e Nutricional e com o CONSEA Nacional, mantendo-os informados e orientados acerca das atividades e propostas do CONSEA Municipal;
III - assessorar e assistir o Presidente do CONSEA Municipal em seu relacionamento com a Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional, órgãos da administração pública, organizações da sociedade civil; e
IV - subsidiar as comissões temáticas, grupos de trabalho e conselheiros com informações e estudos, visando auxiliar a formulação e análise das propostas apreciadas pelo CONSEA Municipal.

**Art**. **13** - Incumbe ao Secretário-Executivo do CONSEA Municipal dirigir, coordenar e orientar o planejamento, a execução e avaliação das atividades da Secretaria-Executiva, sem prejuízo de outras atribuições que lhes forem cometidas pelo Presidente e pelo Secretário-Geral do Conselho.

**Art. 14** - Para o desempenho de suas atribuições, a Secretaria-Executiva contará com estrutura específica, nos termos estabelecidos em decreto, que disporá sobre os quantitativos de cargos em comissão e funções de confiança para essa finalidade.

**CAPÍTULO III**
**DO FUNCIONAMENTO**

**Art. 15** - Poderão participar das reuniões do CONSEA Municipal, a convite de seu Presidente, representantes de outros órgãos ou entidades públicas, municipais, estaduais, nacionais e internacionais, bem como pessoas que representem a sociedade civil, cuja participação, de acordo com a pauta da reunião, seja justificável.

**Art. 16** - O CONSEA Municipal contará com comissões temáticas de caráter permanente, que prepararão as propostas a serem por ele apreciadas, e grupos de trabalho, de caráter temporário, para estudar e propor medidas específicas no seu âmbito de atuação.

**Art. 17** - As requisições de pessoal para ter exercício na Secretaria-Executiva do CONSEA Municipal serão feitas por intermédio da Prefeitura.

**Art. 18** - O desempenho de função na Secretaria-Executiva do CONSEA Municipal constitui, para o militar, atividade de natureza militar e serviço relevante e, para o pessoal civil, serviço relevante e título de merecimento, para todos os efeitos da vida funcional.

**Art. 19** - Ficam revogadas as disposições em contrário.

**Art. 20** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 21** - **Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

Gabinete da Prefeita Municipal de São João de Pirabas (PA), em 13 de março de 2023.

*Registrado na Secretaria Municipal de Administração e publicado por afixação, na data em que foi expedido, de acordo com o art. 108 da LOM, e, disponibilizado no portal da Prefeitura Municipal de São João de Pirabas (https://saojoaodepirabas.pa.gov.br).*

***KAMILY MARIA F. ARAÚJO GOMES***
Prefeita Municipal de São João de Pirabas/PA

**Publicado por:**
Isaias Martins
**Código Identificador:**34B18E1B

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 020/2023**

DISPÕE SOBRE OS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE - COMDEMA, DE SÃO JOÃO DE PIRABAS, ESTADO DO PARÁ, BIÊNIO 2023-2024, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**A PREFEITA CONSTITUCIONAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS,** Estado do Pará, em pleno exercício do seu mandato, no uso das atribuições que confere o Inciso VII do Art. 63 da Lei Orgânica do Município, e:

**CONSIDERANDO** o disposto no Art. 13, da Lei Municipal nº 931/2010, sobre o Conselho Municipal de Meio Ambiente (COMDEMA), cuja composição dá-se de forma paritária, por representantes do poder público e da sociedade civil organizada;

**CONSIDERANDO** o recebimento do Memo. nº 012/2023-SEMMA, de 09 de março de 2023, de lavra do titular da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica DECRETADO a nova composição dos membros titulares e seus respectivos suplentes do **CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE – COMDEMA**, de São João de Pirabas, Estado do Pará, para o biênio 2023-2024, conforme os representantes relacionados abaixo:

§ 1º. Representantes do Poder Público:

I – O titular do órgão executivo municipal de Meio Ambiente, membro nato e Presidente do Conselho:
**a) Titular: Manoel Reis dos Santos;**
**b) Suplente: Allyne dos Santos Araújo.**

II – Representante da Secretaria Municipal de Saúde:
**a) Titular: Jaime Sales Maia Junior;**

**b) Suplente: Maria Madalena de Melo Veras.**

III - Representante da Secretaria Municipal de Turismo:
**a) Titular: Elton da Silva Monteiro;**
**b) Suplente: Reinaldo Sousa de Lima.**

IV - Representante do Poder Legislativo Municipal:
**a) Titular: Robson de Paula Costa;**
**b) Suplente: Celso Antônio Nascimento das Mercês.**

V - Representante da Secretaria Municipal de Agricultura:
**a) Titular: Raimundo Tadeu Freitas da Rosa;**
**b) Suplente: Natalia Onório de Oliveira.**

VI - Representante da Secretaria Municipal de Educação:
**a) Titular: Marcelo Augusto Santos da Silva;**
**b) Suplente: Chrysan Costa da Fonseca.**

VII - Representante de órgão da Administração Pública Estadual ou Federal que tenha em suas atribuições a proteção ambiental, ou o saneamento básico e que possuam representação no Município:

1. Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Pará (EMATER-PA).
**a) Titular: Mauro Monteiro e Monteiro;**
**b) Suplente: José Jorge Ferreira Raposo.**

VIII – Representante do setor organizacional de associações, Clubes de serviços, sindicatos e Pessoas comprometidas com a questão:
1. Associação Atlética Pirabense, "Bacuri".
**a) Titular: Claudeci de Santa Brígida Costa**
**b) Suplente: Antônio Carlos Tavares Brito**

IX – Representante de entidades de Pescadores:
1. Associação de Pescadores e Canoeiros Artesanais de São João de Pirabas.
**a) Titular: Amiraldo da Fonseca Maia;**
**b) Suplente: Suellen Pereira Dias.**

X – Representante de entidades Civis criadas com finalidade de defesa da qualidade do meio ambiente:
1. Associação Agro Pesqueira da Vila dos Miritis.
**a) Titular: Pedro Paulo Lima Sarmento;**
**b) Suplente: Maria Eduarda Fonseca de Sousa.**

XI – Representante de entidades Civis criadas com finalidade de defesa da qualidade do meio ambiente:
1. Sindicato dos Trabalhadores Rurais (STTR).
**c) Titular: Nelly Ribeiro de Souza;**
**b) Suplente: Ingrid Naila Sena Santos.**

**Art. 2º** Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

**Art. 3º Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

Gabinete do Prefeito Municipal de São João de Pirabas-PA, em 13 de março de 2023.

*Registrado na Secretaria Municipal de Administração e publicado por afixação, na data em que foi expedido, de acordo com o art. 108 da LOM, e disponibilizado no portal da Prefeitura Municipal de São João de Pirabas (https://saojoaodepirabas.pa.gov.br).*

***KAMILY MARIA F. ARAÚJO GOMES***
Prefeita Municipal de São João de Pirabas/PA

**Publicado por:**
Isaias Martins
**Código Identificador:**73C9E182

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

### DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
### AVISO DE PRORROGAÇÃO

O Município de São Miguel do Guamá-PA, torna publico a prorrogação da Concorrência nº 3/2022-010 cujo objeto é a **Registro de preço para eventual contratação de serviços especializados de manutenção em pontes de madeira, destinados a atender as demandas da Prefeitura Municipal de São Miguel do Guamá,** pelo princípio da conveniência e da oportunidade da Administração. A nova data da abertura da sessão pública será em **23/03/2023** às **14:00 horas**, na sede da Prefeitura Municipal, localizada na Av. Presidente Vargas, 130, Centro, permanecendo inalteradas as demais disposições do edital.

***EDIVANE TRISTÃO DOS SANTOS ALVES***
Presidente CPL

**Publicado por:**
Amanda Cristina Rocha Sotero
**Código Identificador:**A9FE7622

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR JOSÉ PORFIRIO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR JOSÉ PORFÍRIO
### EXTRATO DE CONTRATO

**CONTRATO** Nº: 20230072; **ORIGEM**: PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 009/2022; **CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR JOSÉ PORFÍRIO; **CONTRATADO:** E. A. COSTA DA MATA EIRELI; **OBJETO:** Aquisição parcelada de baterias e filtros para manutenção da frota de veículos da Prefeitura Municipal de Senador José Porfirio; **VALOR TOTAL:** R$ 41.727,37; **PROGRAMA DE TRABALHO:** Exercício 2023 Atividade 0601.201220609.2.015, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.39; Exercício 2023 Atividade 0801.267820498.2, Classificação econômica 3.3.90.30.00, Subelemento 3.3.90.30.39; **VIGÊNCIA:** 10 de março de 2023 a 31 de dezembro de 2023; **DATA DA ASSINATURA**: 10 de março de 2023

**Publicado por:**
Lucas gil Do Nascimento
**Código Identificador:**A44C9216

### PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR JOSÉ PORFÍRIO
### RESULTADO DE LICITAÇÃO E AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

### AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal através do pregoeiro do município de Senador José Porfírio, torna público o resultado do Processo Licitatório Modalidade Pregão Eletrônico SRP **nº. 003/2023,** realizado no dia 02/02/2023 às 09:00 horas, tendo como vencedora: **REAL CAR LOCACOES E SERVICOS LTDA, CNPJ nº 12.442.821/0001-67**, nos itens: 01, 02, 03 e 04, com valor total de R$ 225.480,00 (duzentos e vinte e cinco mil, quatrocentos e oitenta reais).

**Senador José Porfírio-PA, 08 de fevereiro de 2023.**

***DIRCEU BIANCARDI***
Prefeito Municipal

### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO SRP N°. 003/2023**
A Prefeitura Municipal de Senador José Porfírio, Exmo. **Sr. Dirceu Biancardi**, com base nas Leis nº. 8.666/93 e 10.520/02, e legislações correlatas, após constatar a regularidade dos atos procedimentais, homologou a adjudicação referente ao PREGÃO ELETRÔNICO **SRP N°. 003/2023**, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, tendo como favorecida a empresa: **REAL CAR LOCACOES E SERVICOS LTDA, CNPJ nº 12.442.821/0001-67**, com valor total de R$ 225.480,00 (duzentos e vinte e cinco mil, quatrocentos e oitenta reais),

cujo **objeto** é Registro de preços para eventual Prestação de Serviços de Locação de Maquinas Pesadas e Caminhão, em atendimento ao Convênio PR-C-235/2022 entre a Norte Energia e o Município de Senador José Porfírio.

Senador José Porfírio/PA, 08 de fevereiro de 2023.

***DIRCEU BIANCARDI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jaqueline Abreu da Silva
**Código Identificador:**54495A8E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**
**AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO E DE HOMOLOGAÇÃO**

**AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO**

O Fundo Municipal de Assistência Social através do pregoeiro do município de Senador José Porfírio, torna público o resultado do Processo Licitatório Modalidade Pregão Eletrônico SRP **nº. 006/2023,** realizado no dia 01/03/2023 às 09:00 horas, tendo como vencedora: **FUNERÁRIA PARAPAX EIRELI, CNPJ nº 26.401.781/0001-10**, nos itens: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07 e 08 com valor total de R$ 856.500,00 (oitocentos e cinquenta e seis mil e quinhentos reais).

**Senador José Porfírio-PA, 01 de março de 2023.**

***KLEBER DOS ANJOS DE SOUSA***
Pregoeiro

**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO SRP N°. 006/2023**
O Fundo Municipal de Assistência Social de Senador José Porfírio, Exma. **Sra. Leiliane Lima de Jesus**, com base nas Leis nº. 8.666/93 e 10.520/02, e legislações correlatas, após constatar a regularidade dos atos procedimentais, homologou a adjudicação referente ao PREGÃO ELETRÔNICO **SRP N°. 006/2023**, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, tendo como favorecida a empresa: **FUNERÁRIA PARAPAX EIRELI, CNPJ nº 26.401.781/0001-10,** com valor total de R$ 856.500,00 (oitocentos e cinquenta e seis mil e quinhentos reais), cujo **objeto** é Registro de preços para a Contratação de empresa especializada em Serviços Funerários compreendendo: fornecimento de urnas, preparação do corpo e traslado, para atender os benefícios de auxílio funeral da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Senador José Porfírio/PA, 06 de março de 2023.

***LEILIANE LIMA DE JESUS***
Secretária Municipal

**Publicado por:**
Jaqueline Abreu da Silva
**Código Identificador:**37423CC7

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMÉ-AÇU**

**DEPARTAMETO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Termo Aditivo ao Contrato de Concessão n° 001/2018. Contratado: TRANSPORTES BARRETO LTDA, CNPJ: 83.342.915/0001-02. Objeto: A CONCESSÃO DA EXPLORAÇÃO E PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE TRANSPORTE COLETIVO URBANO E RURAL DE PASSAGEIROS NO MUNICÍPIO DE TOMÉ-AÇÚ, EXCLUSIVAMENTE NA MODALIDADE CONVENCIONAL, EM CONFORMIDADE COM O QUE ESTABELECE O PRESENTE INSTRUMENTO, O EDITAL DA CONCORRÊNCIA 001/2018, E A LEGISLAÇÃO PERTINENTE. Finalidade: Acréscimo de valor, conforme os termos da Portaria Interministerial MDR e MMFDH nº 9, de 26 de agosto de 2022 e Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores. Valor acrescido: R$ 600.114,05 (Seiscentos mil, cento e quatorze reais, cinco centavos). Fundamentação: artigo 65, inc. II, alínea 'd', da Lei n° 8.666/93 e alterações posteriores. Assinatura 10/03/2023.

***CARLOS ANTÔNIO VIEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ariane Lima Batista
**Código Identificador:**4AC7F740

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**AVISO DEADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

Termo de homologação e adjudicação. Mmodalidade: Pregão Eletrônico nº **9/2022-091FUNDEB.** Objeto: **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE ITENS DESERTOS E FRACASSADOS DO PREGÃO ELETRÔNICO 9/2022-071FUNDEB, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO INFANTIL DEUSA ROCHA.** a empresa: **ADSERV CASA E CONSTRUÇÃO** – C.N.P.J.: 40.543.108/0001-45 com valor total de R$: 16.210,28 - **HOMOLOGO** a licitação na forma da lei nº 8.666/93.

Tucumã - PA, 13 de março de 2023.

***JOEL JOSÉ CORRÊA PRIMO***
Secretário Municipal.

**Publicado por:**
Igor Lima dos Santos
**Código Identificador:**33EF92C9

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

Termo de homologação e adjudicação. Modalidade: Pregão Eletrônico SRP nº **9/2023-009FME.** Objeto: **Eventual e futura aquisição parcelada de gêneros alimentícios compreendendo os itens fracassados no pregão eletrônico nº 9/2022-048FME, destinados a fabricação de merenda escolar do município de Tucumã-PA.** Vencedor: **Comercial Nova Era Produtos Alimentícios, Limpeza e Descartáveis EIRELI**– C.N.P.J.: **33.190.948/0001-06** com valor total de **R$ 391.284,00** (trezentos e noventa e um mil, duzentos e oitenta quatro reais)**;** a empresa: **D Ferreira Cia LTDA** – C.N.P.J.: **06.342.245/0001-83** com valor total de **R$ 91.380,00** (noventa e um mil, trezentos e oitenta reais) e a empresa: **Giro Comércio Varejista de Alimentos LTDA** – C.N.P.J.: **02.335.200/0001-20** com valor total de **R$ 480.126,00** (quatrocentos e oitenta mil, cento e vinte e seis reais Com o valor total de**R$ 962.790,00** (novecentos e sessenta e dois mil, setecentos e noventa reais); **HOMOLOGO** a licitação na forma da lei nº 8.666/93.

Tucumã - PA, 13 de março de 2023.

***JOEL JOSÉ CÔRREA PRIMO –***
Secretário Municipal de Educação e Cultura.

**Publicado por:**
Igor Lima dos Santos
**Código Identificador:**B02F1F5C

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**ENCARTE DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**RESULTADO DO ENCARTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Ata de Registro de Preços Nº**20230497.**Objeto:**Eventual e futura aquisição parcelada de gêneros alimentícios compreendendo os itens fracassados no pregão eletrônico nº 9/2022-048FME, destinados a fabricação de merenda escolar do município de Tucumã-PA.**Aempresa:**Comercial Nova Era Produtos Alimentícios, Limpeza e Descartáveis EIRELI**– C.N.P.J.: **33.190.948/0001-06** os itens: 05; 016; 021; 022 e 027 com valor total de **R$ 391.284,00** (trezentos e noventa e um mil, duzentos e oitenta quatro reais)**;** a empresa: **D Ferreira Cia LTDA** – C.N.P.J.: **06.342.245/0001-83** os itens: 002 e 018 com valor total de **R$ 91.380,00** (noventa e um mil, trezentos e oitenta reais) e a empresa: **Giro Comércio Varejista de Alimentos LTDA** – C.N.P.J.: **02.335.200/0001-20** os itens: 001; 003; 004; 006; 007; 008; 009; 010; 011; 014; 015; 017; 019; 020; 023; 024; 025 e 028; com valor total de **R$ 480.126,00** (quatrocentos e oitenta mil, cento e vinte e seis reais). Na modalidade:**Pregão Eletrônico SRPNº9/2023-009FME.**Vigência 13/03/2023 à 13/03/2024. Com o valor total de**R$ 962.790,00** (novecentos e sessenta e dois mil, setecentos e noventa reais)**.**

Tucumã- PA, 13 de março de2023.

***JOEL JOSÉ CÔRREA PRIMO***
Secretário Municipal de Educação e Cultura.

**Publicado por:**
Igor Lima dos Santos
**Código Identificador:**D0DE72DF

---

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE ITENS CANCELADOS/FRACASSADOS**

**AVISO DE ITENS FRACASSADOS**

PREGÃO ELETRÔNICO SRP - Nº 9/2023-009FME – O **Fundo Municipal de Educação e Cultura** representado pela Prefeitura Municipal de Tucumã, por seu Pregoeiro designado pelo Decreto nº 003/2023 de 02 de janeiro de 2023, no uso de suas atribuições Legais, torna público, para conhecimento dos interessados, que no referido Pregão Eletrônico: **Eventual e futura aquisição parcelada de gêneros alimentícios compreendendo os itens fracassados no pregão eletrônico nº 9/2022-048FME, destinados a fabricação de merenda escolar do município de Tucumã-PA.** A Comissão de Licitação e seus membros resolve **DECLARAR**, os **ITENS: 012; 013 e 026** no Processo Licitatório nº 9/2023-009FME na Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO SRP, **FRACASSADOS**.

TUCUMÃ – PA – 13 de março de 2023.

***IGOR LIMA DOS SANTOS –***
Pregoeiro.

**Publicado por:**
Igor Lima dos Santos
**Código Identificador:**7ABDB172

---

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2023-017FMAS**

O Município de TUCUMÃ, através da **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, por intermédio da Comissão de Licitação, torna público que fará licitação às **09:00 horas do dia 04 de abril de 2023**, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2022-017FMAS, tipo menor preço por ITEM, cujo **Aquisição de motocicletas, 0(zero) km para atender as necessidades do cadastro único através da secretaria municipal de desenvolvimento social de tucumã,** de acordo com o que determina a legislação vigente, a realizar-se no Portal de Compras Públicas, no site ***www.portaldecompraspublicas.com.br***. Informações Gerais: O edital está disponível na Rua do Café, S/Nº, Setor Alto Morumbi, Tucumã/PA, das 07:30hs às 11:30hs e também pelo e-mail: **cpl2021pmt@gmail.com**, bem como no site do TCM, no endereço **www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/**.

Tucumã - PA, 13 de março de 2023.

***NADIELLY SOUSA ROCHA –***
Pregoeira.

**Publicado por:**
Igor Lima dos Santos
**Código Identificador:**FDBA8E6E

---

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**AVISO DE ITENS FRACASSADOS.**

**AVISO DE ITEM FRACASSADO**

PREGÃO ELETRÔNICO SRP - Nº 9/2022-072PMT – A **Prefeitura Municipal de Tucumã**, por sua Pregoeira designada pelo Decreto nº 005/2023 de 02 de janeiro de 2023, no uso de suas atribuições Legais, torna público, para conhecimento dos interessados, que no referido Pregão Eletrônico: **EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO PARCELADA DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ.** A Comissão de Licitação e seus membros resolve **DECLARAR**, os **ITENS: 002; 083; 096; 097; 098; 100** no Processo Licitatório nº 9/2022-072PMT na Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO SRP, **FRACASSADOS**.

TUCUMÃ – PA – 13 de março de 2023.

***NADIELLY SOUSA ROCHA –***
Pregoeira.

**Publicado por:**
Igor Lima dos Santos
**Código Identificador:**853FD37D

---

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO N.º 036/2023 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2023.**
**NOMEIA SERVIDOR(A) OCUPANTE DE CARGO COMISSIONADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**DECRETO N.º 036/2023 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2023.**

NOMEIA SERVIDOR(A) OCUPANTE DE CARGO COMISSIONADO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Tucumã, Dr. **CELSO LOPES CARDOSO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e de acordo com o ordenamento emanado da Lei Orgânica Municipal, e da Lei Municipal nº 445/2011,

**D E C R E T A:**

Art. 1º. Fica nomeada **Amanda Veloso Mendonça**, inscrita no CPF sob o nº 527.662.172-15, para exercer cargo em comissão de Assessora Especial II **(PMT –DAS02.01)**, com lotação na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 fevereiro de 2023.

Art. 3º. Registre-se. Publique-se. Encaminhe-se ao Departamento de Recursos Humanos para as providências de estilo.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tucumã (PA), 16 de fevereiro de 2023

***CELSO LOPES CARDOSO***
Prefeito Municipal

***MARA SANTOS MARINHO VIEIRA***
Secretaria Mun. Administração e Planejamento.

Registrado e publicado nesta data, conforme art.12 dos ADFT da LOM

Tucumã-PA, 16/02/2023.

**Publicado por:**
Igor Lima dos Santos
**Código Identificador:**9BFC203F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**RETIFICAÇÃO002 CRONOGRAMA DO PSS 001/2023-SME**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TUCUMÃ**
**RETIFICAÇÃO002 CRONOGRAMA DO PSS 001/2023-SME**
A Secretaria Municipal de Educação de Tucumã torna pública a RETIFICAÇÃO do Cronograma de etapas do Processo Seletivo Simplificado 001/2023-SME que visa a contratação por prazo determinado de profissionais para atender as demandas da Secretaria e suas unidades de atendimento.

| ETAPAS | PERÍODO |
|---|---|
| Inscrições | 27 a 28/02/2023 |
| Validação das Inscrições | 17/03/2023 |
| Resultado preliminar | 23/03/2023 |
| Recurso | 24/03/2023 |
| Resultado final | 29/03/2023 |
| Homologação | 31/03/2023 |

Tucumã/PA, 13 de março de 2023.

***JOEL JOSÉ CORREA PRIMO***
Secretário Municipal de Educação e Cultura de Tucumã
Portaria n.º 03_A/2021

**Publicado por:**
Cláudia Maria Pereira Barros
**Código Identificador:**752C784E

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO CONTRATO Nº.....: 20230083**

**ORIGEM.....:** INEXIGIBILIDADE Nº 6.2023-003

**CONTRATANTE.....:** PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

**CONTRATADA(O).....:** VERONICA ALVES SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA

**OBJETO.....:** Contratação de empresa para prestação de serviços contínuos técnicos especializados em assessoria e consultoria jurídicas em Direito público e Municipal de Tucuruí

**VALOR TOTAL.....:** R$ 300.000,00 (trezentos mil reais)

**VIGÊNCIA.....:** 08 de Março de 2023 a 08 de Março de 2024

**DATA DA ASSINATURA.....:** 08 de Março de 2023

**Publicado por:**
Fernando Barros Lima
**Código Identificador:**58FC8FE9

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUI**
**LEI Nº 10.965/2023, DE 10 DE MARÇO DE 2023.**

DENOMINAR DE "SALMEROM RIBEIRO DE SOUSA" A PRAÇA COM ACADEMIA AO AR LIVRE, LOCALIZADA NA AVENIDA BRASÍLIA, BAIRRO GETAT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**ALEXANDRE FRANÇA SIQUEIRA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, com base na Lei Orgânica do Município, faz saber que a CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE TUCURUÍ aprovou, e ele sanciona e determina que se publique a seguinte **LEI MUNICIPAL**:

**Art. 1º**. Fica denominado de "SALMEROM RIBEIRO DE SOUSA" a Praça com academia ao ar livre, localizada na Avenida Brasília, Bairro Getat, nos termos desta Lei.

**Art. 2º**. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º**. Revogam-se as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ**, aos dez (10) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e três (2023).

***ALEXANDRE FRANÇA SIQUEIRA***
Prefeito do Município de Tucuruí

**Publicado por:**
Leila Regina Monteiro de Souza Barradas
**Código Identificador:**2C6F62E2

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**EXTRATO DE CONTRATO**

##TEX Contrato Nº 20220508 Contratante: FMS Contratada: **MANO PNEUS LTDA - EPP** Obj.: Contratação de Empresa para fornecimento de Pneus, Câmaras de ar, Refis e Protetores e Prestação de Serviços de Recapagem, Reparo, Montagem e Desmontagem. Origem: PG Nº 026/2021-SRP/PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 14/12/2022 à 14/12/2023, Valor: R$ 93.838,00.
**##ATO EXTRATO 2º TERMO ADITIVO**
##TEX 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210172 Contratante: PMU Contratada: **NEW LIFE TEECOM EIRELI - EPP** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 011/2021-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/08/2023.
##TEX 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210173 Contratante: FMS Contratada: **NEW LIFE TEECOM EIRELI - EPP** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 011/2021-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/08/2023.
##TEX 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210174 Contratante: FMMA Contratada: **NEW LIFE TEECOM EIRELI - EPP** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 011/2021-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/08/2023.
##TEX 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210175 Contratante: FMAS Contratada: **NEW LIFE TEECOM EIRELI - EPP** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 011/2021-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/08/2023.
##TEX 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210176 Contratante: FME Contratada: **NEW LIFE TEECOM EIRELI - EPP** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 011/2021-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/08/2023.
**##ATO EXTRATO 1º TERMO ADITIVO**
##TEX 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210356 Contratante: PMU Contratada: **M DE N P C ANAISSE-EPP** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 023/2021-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/12/2023.
##TEX 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210357 Contratante: FME Contratada: **M DE N P C ANAISSE-EPP** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 023/2021-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/12/2023.
##TEX 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210358 Contratante: FMAS Contratada: **M DE N P C ANAISSE-EPP** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 023/2021-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/12/2023.

##TEX 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210359 Contratante: FMMA Contratada: **M DE N P C ANAISSE-EPP** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 023/2021-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/12/2023.
##TEX 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210360 Contratante: FMS Contratada: **M DE N P C ANAISSE-EPP** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 023/2021-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/12/2023.

**##ATO EXTRATO 2º TERMO ADITIVO**
##TEX 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 20210376 Contratante: FUNDEB Contratada: **J M POZZER EIRELI** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 05/2021-SRP/FME. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 29/06/2023.

**##ATO EXTRATO 1º TERMO ADITIVO**
##TEX 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220125 Contratante: FME Contratada: **LAVAPOR ESTETICA E POLIMENTO AUTOMOTIVO LTDA** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 020/2021-SRP/PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 30/06/2023.

**##ATO EXTRATO 1º TERMO ADITIVO**
##TEX 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220046 Contratante: PMU Contratada: **L C POZZER LTDA** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 019/2021-SRP/PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 26/11/2023.

**##ATO EXTRATO 3º TERMO ADITIVO**
##TEX 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220216 Contratante: PMU Contratada: **H & R CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: TP Nº 004/2022-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 18/04/2023.

**##ATO EXTRATO 2º TERMO ADITIVO**
##TEX 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220309 Contratante: PMU Contratada: **BUSTAMANTE ENGENHARIA LTDA** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: TP Nº 008/2022-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/05/2023.

**##ATO EXTRATO 1º TERMO ADITIVO**
##TEX 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220414 Contratante: FMS Contratada: **GOES & GOES COMERCIO DE COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES EIRELI** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 004/2022-SRP/PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/07/2023.

**##ATO EXTRATO 2º TERMO ADITIVO**
##TEX 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220414 Contratante: FMS Contratada: **GOES & GOES COMERCIO DE COMBUSTIVEIS E LUBRIFICANTES EIRELI** Objeto: Termo aditivo de Valor. Origem: PG Nº 004/2022-SRP/PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/05/2023. Passando o Contrato a ter valor total de R$ 459.812,50.

**##ATO EXTRATO 1º TERMO ADITIVO**
##TEX 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220347 Contratante: PMU Contratada: **SOARES COMERCIO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS LTDA-ME** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: PG Nº 014/2022-SRP/PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 30/06/2023.

**##ATO EXTRATO 1º TERMO ADITIVO**
##TEX 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 20220288 Contratante: PMU Contratada: **VHT SERVICOS E EVENTOS LTDA** Objeto: Termo aditivo de Prazo. Origem: ADESÃO Nº 002/2022-PMU. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 16/06/2023.

**Publicado por:**
João Paulo Ramos de Jesus
**Código Identificador:**91D85E40

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE VISEU

### SECREATARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
### EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

Pregão Eletrônico 061/2022, Objeto: Fornecimento de Malharia (Confecção de Uniformes, Bonés, Bolsas e etc) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente /Fundo Municipal de Meio Ambiente do município Viseu/PA.
Contratante: Fundo Municipal de Meio Ambiente, CNPJ 32.215.300/0001-84.
Termo de Contrato 126/2023/CPL. Contratado: M R M Ananin Comercial Ltda, CNPJ 29.366.508/0001-90, valor R$ 17.390,00. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.
Termo de Contrato 131/2023/CPL. Contratado: M. R. de Oliveira Diniz Costura & Confecções Ltda, CNPJ 07.670.734/0001-27, valor R$ 23.173,90. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.
Termo de Contrato 134/2023/CPL. Contratado: Reis Industria e Comercio de Bolsas e Promocionais Ltda, CNPJ 12.533.412/0001-76, valor R$ 16.196,60. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.

***SÔNIA MARIA ALMEIDA DOS SANTOS***
Fundo Municipal de Meio Ambiente

**Publicado por:**
Janaína Costa
**Código Identificador:**9A3061AB

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE ATA-ARP

Ata de Registro de Preço 121/2022/CPL – Pregão Eletrônico 061/2022 - que visa à Contratação de empresa especializada para fornecimento de Malharia (Confecção de Uniformes, Bonés, Bolsas e etc) para atender as necessidades Prefeitura, Secretarias e fundos do município Viseu/PA. Vencedores: M R M Ananin Comercial Ltda, CNPJ 29.366.508/0001-90, valor R$ 319.405,00. M. R. de Oliveira Diniz Costura & Confecções Ltda, CNPJ 07.670.734/0001-27, valor R$ 116.389,80. L.M Vieira Marques - MS Confecções Hospitalares, CNPJ 33.331.450/0001-16, valor R$ 27.292,00
Valor global estimado R$ 1.097.138,26. Ass.: 10 de março de 2023. Vigência: 12 meses

Extrato de Termo de Contrato
Pregão Eletrônico 061/2022, Objeto: Fornecimento de Malharia (Confecção de Uniformes, Bonés, Bolsas e etc) para atender as necessidades Prefeitura, Secretaria Municipal de Administração e demais órgão vinculados a Secretaria de Administração do município Viseu/PA.
Contratante: Secretaria Municipal de Administração, CNPJ 04.873.618/0001-17.
Termo de Contrato 122/2023/CPL. Contratado: M R M Ananin Comercial Ltda, CNPJ 29.366.508/0001-90, valor R$ 157.260,00. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.
Termo de Contrato 127/2023/CPL. Contratado: M. R. de Oliveira Diniz Costura & Confecções Ltda, CNPJ 07.670.734/0001-27, valor R$ 359.041,70. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.
Termo de Contrato 132/2023/CPL. Contratado: Reis Industria e Comercio de Bolsas e Promocionais Ltda, CNPJ 12.533.412/0001-76, valor R$ 96.354,00. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.

***EDILTON TAVARES MENDES***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Janaína Costa
**Código Identificador:**C34C2CC0

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
### EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

Pregão Eletrônico 061/2022, Objeto: Fornecimento de Malharia (Confecção de Uniformes, Bonés, Bolsas e etc) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social/Fundo Municipal de Assistência Social do município Viseu/PA.
Contratante: Fundo Municipal de Assistência Social, CNPJ 18.200.226/0001-00.
Termo de Contrato 125/2023/CPL. Contratado: M R M Ananin Comercial Ltda, CNPJ 29.366.508/0001-90, valor R$ 70.959,00. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.
Termo de Contrato 130/2023/CPL. Contratado: M. R. de Oliveira Diniz Costura & Confecções Ltda, CNPJ 07.670.734/0001-27, valor R$ 64.790,79. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.

***LUCIANO DE FALCONERY SOUZA***
Fundo Municipal de Assistência Social

**Publicado por:**
Janaína Costa
**Código Identificador:**53019EF7

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO**

Pregão Eletrônico 061/2022, Objeto: Fornecimento de Malharia (confecção de uniformes, bonés, bolsas e etc) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Fundo Municipal de Educação do Município Viseu/PA.
Contratante: Fundo Municipal de Educação, CNPJ 21.036.567/0001-98.
Termo de Contrato 123/2023/CPL. Contratado: M R M Ananin Comercial Ltda, CNPJ 29.366.508/0001-90, valor R$ 23.716,00. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.
Termo de Contrato 128/2023/CPL. Contratado: M. R. de Oliveira Diniz Costura & Confecções Ltda, CNPJ 07.670.734/0001-27, valor R$ 65.403,90. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.
Termo de Contrato 133/2023/CPL. Contratado: Reis Industria e Comercio de Bolsas e Promocionais Ltda, CNPJ 12.533.412/0001-76, valor R$ 3.839,20. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.

***ÂNGELA LIMA DA SILVA***
Fundo Municipal de Educação

**Publicado por:**
Janaína Costa
**Código Identificador:**E8662295

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO**

Extrato de Termo de Contrato
Pregão Eletrônico 061/2022, Objeto: Fornecimento de Malharia (Confecção de Uniformes, Bonés, Bolsas e etc) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Saúde do município Viseu/PA.
Contratante: Fundo Municipal de Saúde, CNPJ 11.984.819/0001-57.
Termo de Contrato 124/2023/CPL. Contratado: M R M Ananin Comercial Ltda, CNPJ 29.366.508/0001-90, valor R$ 50.080,00. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.
Termo de Contrato 129/2023/CPL. Contratado: M. R. de Oliveira Diniz Costura & Confecções Ltda, CNPJ 07.670.734/0001-27, valor R$ 121.641,17. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.
Termo de Contrato 135/2023/CPL. Contratado: L.M Vieira Marques - MS Confecções Hospitalares, CNPJ 33.331.450/0001-16, valor R$ 27.292,00. Vigência: 10/03/2023 a 10/03/2024.

***KATIANE SARRAF DAIBES MARQUES***
Fundo Municipal de Saúde

**Publicado por:**
Janaína Costa
**Código Identificador:**A8A4D0D5

**ESTADO DO PARÁ**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA**

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 126-23- LANÇAMENTO DO IPTU**

**DECRETO Nº. 126/23**

**XINGUARA, 10 DE MARÇO DE 2023.**

DISPÕE SOBRE O LANÇAMENTO DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO – IPTU, PARA O EXERCÍCIO DE 2023 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE XINGUARA, ESTADO DO PARÁ**, no uso de suas atribuições legais, considerando o que dispõe os arts. 18 a 21 c/c os arts. 176 e 177 da Lei Complementar Municipal n° 912, de 29 de dezembro de 2014,

**DECRETA:**

Art. 1º Ficam os proprietários, titulares do domínio útil ou possuidores de imóveis localizados na zona urbana Município de Xinguara e os usuários de serviços públicos notificados do lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU e das Taxas de Serviços Públicos referentes ao exercício de 2023.

Art. 2º Os tributos de que trata o presente Decreto poderão ser pagos em cota única ou em até 3 (três) parcelas mensais sucessivas, observando-se as datas abaixo descritas:

Cota Única: 30/06/2023

1ª parcela: 30/06/2023

2ª parcela: 30/07/2023

3ª parcela: 30/08/2023

Parágrafo único. Após os vencimentos, serão aplicados as multas, juros moratórios e correção monetária estabelecidos no art. 152 da Lei Complementar Municipal nº 912/2014.

Art. 3º O documento de arrecadação municipal (DAM) para pagamento dos tributos de que trata o presente Decreto serão encaminhadas aos contribuintes através dos Correios ou por meio de servidores municipais.
Parágrafo único. A falta de recebimento do documento de arrecadação (DAM) não desobriga o sujeito passivo do pagamento dos tributos no respectivo vencimento, devendo os contribuintes que até 30 de junho de 2023 não tiverem recebido os referidos documentos retirar a segunda via do documento de arrecadação na Secretaria Municipal de Gestão Fazendária.

Art. 4º O contribuinte que optar pelo pagamento dos tributos em cota única terá um desconto de 20% (vinte por cento) sobre o valor do imposto.

Art. 5º As informações sobre os imóveis urbanos, situados no Município de Xinguara encontram-se à disposição dos legalmente interessados na Secretaria Municipal de Gestão Fazendária, no Paço Municipal.

Art. 6º O contribuinte que não concordar com o lançamento dos tributos poderá apresentar reclamação, dirigida ao Secretário Municipal de Gestão Fazendária, devidamente fundamentada e com as provas que entender necessárias, até a data de vencimento da primeira parcela ou cota única fixadas no artigo 2º do presente Decreto.

Parágrafo único. As reclamações apresentadas após a data fixada no *caput* deste artigo e deferidas pela Administração Municipal, somente produzirão efeitos para o exercício de 2023.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xinguara - PA, 10 de março de 2023.

***MOACIR PIRES DE FARIA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
**Código Identificador:**E4B8F4F6

**SECRETARIA MUNICIPAL DA CIDADE**
**EDITAL 39/2023**

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÂO FAZENDÁRIA
EDITAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA – OUTORGA DE TÍTULO DEFINITIVO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 07/ 2023 / Título Definitivo de Propriedade

suas atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Municipal 859, de 17 de maio de 2013, Faz saber a todos sobre o presente Edital e que dele tiverem conhecimento, quea ROSA MARINA GOMES DA SILVA, residente e domiciliada nesta cidade, está requerendo o TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE de uma área de terra urbana do Patrimônio Municipal, localizada, Rua Barão do rio branco , lote 19, da quadra 22, setor Itamaraty I, envolvendo uma área de 309,00m²(trezentos e nove metros quadrados), com perímetro 81,80m (oitenta e um metros oitenta centímetros). Limita-se com frente para a Rua barão do rio branco, medindo 10,00m (dez metros), medindo 10,00m (dez metros) de fundo, com o lote 02, 30,90m (trinta metros e noventa centímetros) de lateral direita, com o lote 18, com quem de direito, 30,90m (trinta metros e noventa centímetros) com os lotes 20, na lateral esquerda, de quem de direito**,** na instrução do processo administrativo apresentou documentos que comprovam a posse mansa e pacífica por mais de 10 (dez) anos ininterruptos). Face ao exposto convoca os confinantes ou pessoas que se julgarem prejudicadas pela concessão do TÍTULO DEFINITIVO DE PROPRIEDADE, para, querendo, apresentarem suas reclamações por escrito, dentro do prazo de 20 (vinte) dias, a contar da data da publicação do presente Edital, nos termos do artigo 12, da Lei Municipal 859, de 17 de maio de 2013. Findo o qual não será aceito protesto ou reclamação alguma. E para que não se alegue ignorância o presente Edital de Regularização Fundiária deve ser publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará.
.

Xinguara - PA, 27 de fevereiro de 2023.

***JIMMY THOMAS VASCONCELOS BRITO***
Secretário Municipal de Gestão Fazendária
Dec. 01/20021

**Publicado por:**
Nivaldo de Souza Sobrinho
**Código Identificador:**66D8809D

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**ATOS FINAIS-PREGÃO ELETRÔNICO – SRP N.º 005/2023/SEMEC - AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DAS UNIDADES EDUCACIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO.**

**PREGÃO ELETRÔNICO – SRP N.º 005/2023/SEMEC**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 005/2023/PMX**
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2023/PMX**

**ANEXO I**

**OBJETO:** Registro de preços para futura e eventual **AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DAS UNIDADES EDUCACIONAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO.**

**ORGÃO:** O Município de Xinguara, neste ato denominado **CONTRATANTE**, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará, através da Secretário de Educação o Sr. **GENIVAL FERNANDES DA SILVA**, brasileiro, casado, professor, portador do RG nº 68639 SSP/TO e inscrito no CPF sob nº 791.961.521-68, residente e domiciliado na Rua Francisco Matarazzo s/n, Setor Marajoara II, Xinguara, Estado do Pará.

**FORNECEDORES REGISTRADOS – DETALHAMENTO CONFORME A PLANILHA ANEXA.**

**CAMARGUS DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI;** C.N.P.J. nº 02.135.330/0001-10, estabelecida à RUA DOUTOR FIDELIS, 15, CENTRO, XINGUARA-PA, CEP: 68.555-015 Fone: (94) 3426-1459 (94) 99259-1313, classificada com os itens 09 e 10 perfazendo o valor global de R$ 173.800,00 (Cento E Setenta E Três Mil e Oitocentos Reais).

**COMERCIAL NOVA ERA PRODUTOS ALIMENTÍCIOS, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS LTDA**; C.N.P.J. nº 33.190.948/0001-06, estabelecida à AV. B, S/N, QUADRA 277, LOTE 015, 6ª ETAPA, CIDADE JARDIM, PARAUAPEBAS – PA, CEP: 68.515-000 Fone: (31) 9894-1555, classificada com os itens 23 e 29 perfazendo o valor global de R$ 2.970,00 (Dois Mil Novecentos E Setenta Reais).

**DAKAR COMERCIO E SERVIÇO LTDA;** C.N.P.J. nº 10.301.008/0001-41, estabelecida à ALAMEDA OSASCO, 04, ESTRELA, CASTANHAL – PA, CEP: 68.742-241 Fone: (31) 9894-1555, classificada com o item 11 perfazendo o valor global de R$ 340,00 (Trezentos E Quarenta Reais).

**DAOU SUPERMECADO LTDA;** C.N.P.J. nº 30.702.296/0001-53, estabelecida à AV XINGU, 247 -A, CENTRO, XINGUARA-PA, CEP: 68.555-013 Fone: (94) 3426-1558 / (94) 99195-1558, classificada com os itens 12, 14, 17, 30, 32, 33, 35, 37, 39, 40, 44, 53, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 71, 72 e 75 perfazendo o valor global de R$ 1.116.728,00 (Um Milhão Cento E Dezesseis Mil Setecentos E Vinte E Oito Reais).

**FRIOSUL ALIMENTOS FABRICAÇÃO DE PRODUTOS DE CARNES EIRELI;** C.N.P.J. nº 30.851.206/0001-96, estabelecida à ROD. PA 150 KM 04, ZONA RURAL, XINGUARA-PA, CEP: 68.555-000 Fone: (94) 99294-0667, classificada com os itens 1, 2 e 74 perfazendo o valor global de R$ 423.800,00 (Quatrocentos E Vinte E Três Mil e Oitocentos Reais).

**MERCADINHO PAO NOSSO EIRELI;** C.N.P.J. nº 30.091.396/0001-90, estabelecida à RUA RIO TAPAJOS, 463, CENTRO, XINGUARA-PA, CEP: 68.555-033 Fone: (94) 99247-0562 / (94) 99176-6738, classificada com os itens 4, 5, 6, 7 e 8 perfazendo o valor global de R$ 639.530,00 (Seiscentos E Trinta E Nove Mil, Quinhentos E Trinta Reais).

**PAPEL ARTE EIRELI ME;** C.N.P.J. nº 26.814.778/0001-28, estabelecida à RUA BRASIL, 501, CENTRO, XINGUARA-PA, CEP: 68.555-103 Fone: (94) 3426-1585 / (94) 99122-0819, classificada com os itens 13, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 31, 34, 36, 38, 41, 42, 43, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 54, 68, 70 e 73 perfazendo o valor global de R$ 962.595,00 (Novecentos E Sessenta E Dois Mil Quinhentos E Noventa E Cinco Reais)

**SANTA LUZIA DISTRIBUIDORA LTDA;** C.N.P.J. nº 44.919.742/0001-90, estabelecida à TV. JURANDIR GUIMARAES, 484, MOCAJUBA – PA, CEP: 68.420-000 Fone: (91) 98124-7782, classificada com os itens 15, 16 e 18 perfazendo o valor global de R$ 44.940,00 (Quarenta E Quaro Mil Novecentos E Quarenta)

**W. B. DE OLIVEIRA;** C.N.P.J. nº 37.028.482/0001-06, estabelecida à AV XINGU, 600, CENTRO, XINGUARA – PA, CEP: 68.555-013 FONE: (94) 99262-4645, classificada com o item 3 perfazendo o valor global de R$ 6.600,00 (Seis Mil E Seiscentos Reais)

XINGUARA-PA, 02 DE MARÇO DE 2023

Município de Xinguara - Pará
***GENIVAL FERNANDES DA SILVA***
Secretário Municipal de Educação

**Publicado por:**
Andressa Borba Magalhães
**Código Identificador:**9D2FA29C

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**ATOS FINAIS-PREGÃO ELETRÔNICO – SRP N.º 010/2023/SEMEC - AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS PARA KITS DESTINADOS A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO DE XINGUARA – PARÁ.**

**PREGÃO ELETRÔNICO – SRP N.º 010/2023/SEMEC**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 014/2023/PMX**
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2023/PMX**

**ANEXO I**

**OBJETO:** Registro de preços para futura e eventual **AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS PARA KITS DESTINADOS A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO DE XINGUARA – PARÁ,** conforme condição que trata do objeto, mediante as condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

**ORGÃO:** O Município de Xinguara, neste ato denominado **CONTRATANTE**, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará, através da Secretário de Educação o Sr. **GENIVAL FERNANDES DA SILVA**, brasileiro, casado, professor, portador do RG nº 68639 SSP/TO e inscrito no CPF sob nº 791.961.521-68, residente e domiciliado na Rua Francisco Matarazzo s/n, Setor Marajoara II, Xinguara, Estado do Pará.

**FORNECEDORES REGISTRADOS – DETALHAMENTO CONFORME A PLANILHA ANEXA.**

**ACM DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS EIRELI;** C.N.P.J. nº 22.100.718/0001-92, estabelecida à estabelecida à RUA V-8, S/N – QUADRA 12, LOTE 17, PARQUE DOS CARAJÁS, CEP: 68537-000 Fone: Fone: (94) 99123-0058, classificada com o item 05 perfazendo o valor global de R$ 150,00 (Cento e Cinquenta Reais).
**DAOU SUPERMECADO LTDA;** C.N.P.J. nº 30.702.296/0001-53, estabelecida à AV XINGU, 247 -A, CENTRO, XINGUARA-PA, CEP: 68.555-013 Fone: (94) 3426-1558 / (94) 99195-1558, classificada com os itens 02 e 07 perfazendo o valor global de R$ 15.332,00 (Quinze Mil Trezentos e Trinta e Dois Reais).
**PAPEL ARTE EIRELI ME;** C.N.P.J. nº 26.814.778/0001-28, estabelecida à RUA BRASIL, 501, CENTRO, XINGUARA-PA, CEP: 68.555-103 Fone: (94) 3426-1585 / (94) 99122-0819, classificada com os itens 01, 03 e 04 perfazendo o valor global de R$ 32.600,00 (Trinta e Dois Mil e Seiscentos Reais)
**V G DE SOUSA FERREIRA;** C.N.P.J. nº 23.912.114/0001-03, estabelecida à Av. TOCANTINS, 44, CENTRO, NOVA IPIXUNA - PA, CEP: 68585-000 Fone: (94) 99209-9781, classificada com os itens 06 e 08 perfazendo o valor global de R$ 11.000,00 (Onze Mil Reais)

XINGUARA-PA, 09 DE MARÇO DE 2023

Município de Xinguara - Pará
***GENIVAL FERNANDES DA SILVA***
Secretário Municipal de Educação

**Publicado por:**
Andressa Borba Magalhães
**Código Identificador:**B4FA55B1

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**ATOS FINAIS-PREGÃO ELETRÔNICO – SRP N.º 010/2023/SEMEC - AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS PARA KITS DESTINADOS A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO DE XINGUARA – PARÁ.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO N° 014/2023/PMX**
**PREGÃO ELETRÔNICO – SRP N.º 010/2023/SEMEC**

**OBJETO:** Registro de Preço para **AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS PARA KITS DESTINADOS A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO DE XINGUARA – PARÁ,** conforme condição que trata do objeto, mediante as condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

**FIRMAS VENCEDORAS:**

**ACM DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS EIRELI;** C.N.P.J. nº 22.100.718/0001-92, estabelecida à estabelecida à RUA V-8, S/N – QUADRA 12, LOTE 17, PARQUE DOS CARAJÁS, CEP: 68537-000 Fone: Fone: (94) 99123-0058, classificada com o item 05 perfazendo o valor global de R$ 150,00 (Cento e Cinquenta Reais).

**DAOU SUPERMECADO LTDA;** C.N.P.J. nº 30.702.296/0001-53, estabelecida à AV XINGU, 247 -A, CENTRO, XINGUARA-PA, CEP: 68.555-013 Fone: (94) 3426-1558 / (94) 99195-1558, classificada com os itens 02 e 07 perfazendo o valor global de R$ 15.332,00 (Quinze Mil Trezentos e Trinta e Dois Reais).

**PAPEL ARTE EIRELI ME;** C.N.P.J. nº 26.814.778/0001-28, estabelecida à RUA BRASIL, 501, CENTRO, XINGUARA-PA, CEP: 68.555-103 Fone: (94) 3426-1585 / (94) 99122-0819, classificada com os itens 01, 03 e 04 perfazendo o valor global de R$ 32.600,00 (Trinta e Dois Mil e Seiscentos Reais).

**V G DE SOUSA FERREIRA;** C.N.P.J. nº 23.912.114/0001-03, estabelecida à Av. TOCANTINS, 44, CENTRO, NOVA IPIXUNA - PA, CEP: 68585-000 Fone: (94) 99209-9781, classificada com os itens 06 e 08 perfazendo o valor global de R$ 11.000,00 (Onze Mil Reais).

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

Considerando os termos do processo licitatório sob a modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO – SRP N.º 010/2023/SEMEC**, apresentado pela Pregoeira. **HOMOLOGO-O** e determino aos setores competentes as providencias que o caso requerer.

Xinguara - PA, 09 de março de 2023.

Município de Xinguara - Pará
***GENIVAL FERNANDES DA SILVA***
Secretário Municipal de Educação

**Publicado por:**
Andressa Borba Magalhães
**Código Identificador:**BB814554

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL**

**TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL**

TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL REFERENTE AO CONTRATO N°240/2022/PMX QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE XINGUARA E A ESPORTIVA COMERCIO DE MATERIAIS LTDA**.**

O Município de Xinguara, inscrito no CNPJ(MF) sob o nº 04.144.150/0001-20, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará, representado pelo seu Prefeito, MOACIR PIRES DE FARIA, brasileiro, casado, médico, portador da Carteira de Identidade nº 393.380 SSP/GO e inscrito no CPF sob nº 243.346.930-91, residente e domiciliado na Rua Pau D'arco, nº 72, Bairro Centro. Xinguara, Estado do Pará, e, de outro lado a firma ESPORTIVA COMERCIO DE MATERIAIS LTDA, estabelecida na Rua Marcos Jose de Leão, 583, Centro, Sala 01 CEP: 95770-000, Feliz - RS, inscrita no CNPJ 45.972.435/0001-36, e-mail: atasecontratos@passarelafeliz.com.br, Telefone: (51) 3637-2091, representada neste ato pelo Sr(a). GERSON ROBERT VIEIRA, brasileiro, solteiro, empresário, portador do documento CPF 021.386.150-06, e da Carteira De Identidade 1106420241 SJS/DI RS, residente e domiciliado(a) no(a) Estrada Coqueiral, 360, Bairro: Coqueiral, Feliz-RS, Cep: 95.770-000, doravante denominada de CONTRATADA, em conformidade com as disposições da Lei 8666/93 e suas alterações posteriores, mediante as cláusulas a seguir:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

**1.1-** A rescisão contratual em questão encontra amparo legal no disposto no art. 79, inciso I, e arts. 77 e 78, inciso I, da Lei 8666/93 e suas posteriores alterações e na cláusula 16ª do instrumento contratual.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA JUSTIFICATIVA**

**2.2 –** O motivo da rescisão contratual deve – se ao fato de a contratada não manter contato nem receber os pedidos solicitados pela administração.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**3.1 -** Fica rescindido o contrato, unilateralmente, a partir da data de assinatura deste termo de rescisão contratual, passando a ter eficácia após a publicação.

E, assim sendo, assina o Presente Instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Prefeitura Municipal de Xinguara, Estado do Pará, 13 de março de 2023.

Município de Xinguara /PA
***MOACIR PIRES DE FARIA***
Prefeito
Contratante

**Publicado por:**
Walter Jose da Costa Junior
**Código Identificador:**5E2D5076

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 046/2021/PMX PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 025/2021/FMS CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 150/2021/PMX**

**EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 046/2021/PMX**
**PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 025/2021/FMS**
**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º 150/2021/PMX**

OBJETO: **LOCAÇÃO DE 02 (DOIS) EQUIPAMENTOS DIGITALIZADORES TIPO CR- 45PPM, pelo período de 11 meses consecutivos,** destinado a atender a demanda em radiologia da unidade de pronto atendimento regidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Xinguara – PA.
Objetivo: Prorrogação do prazo de vigência por 3 meses, período compreendido do dia 10 de março de 2023 a 10 de junho de 2023.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

**Dotação Orçamentária:**

Indicação de Recursos LOA 2023 – Dotação Orçamentária:

SUB. UNID: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
PROJETO ATIVIDADE: 10.302.0012.2080 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE PRONTO ATENDIMENTO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA.

PROJETO ATIVIDADE: 10.302.0012.2049 – MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATÓRIAL.
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA.

CONTRATANTE: O Município de Xinguara, neste ato denominado CONTRATANTE, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará, inscrito no CNPJ sob o nº 04.144.150/0001-20, através do Fundo Municipal de Saúde, Inscrito no CNPJ (MF) 11.194.088/0001-46, representado pelo seu Secretário de Saúde a Sr. Fabrício Moura Araújo, brasileiro, divorciado, enfermeiro, portador do RG nº 467398, SSP/TO, e inscrito no CPF sob nº 005.094.881-45, residente e domiciliado na rua Treze, nº 15, quadra 31, lote 15, Jardim América, Xinguara, Estado do Pará.

CONTRATADA: A IMAGEM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ Nº 07.377.150/0001-68, estabelecido na rodovia Mário Covas, nº 470, Bairro Coqueiro, Sala 07 – B. Telefone: (91) 99259 - 3995, e-mail: imagembelem@gmail.com , neste ato representada por Andrea Lopes e Silva, CPF nº 625.806.982-72, R.G. nº 3242240 SSP/ PA, residente e domiciliada na Av. Dr. Freitas, nº 3075, bairro Marco, Belém/PA.
**VIGÊNCIA**: de 10 de março de 2023 a 10 de junho de 2023.
**VALOR TOTAL: – R$ 43.200,00 (quarenta e três mil e duzentos reais).**

**Xinguara - Pará, em 10 março de 2023.**

**Publicado por:**
Walter Jose da Costa Junior
**Código Identificador:**BF74A117

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**CITAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONATÓRIO 001/2022 - SEMED**

**Citação De Processo Administrativo Sancionatório 001/2022 - SEMED**

Conforme autuado pelo fiscal de contrato do Fundo Municipal de Educação de Xinguara, autoridade responsável pela instrução processual, mediante autorização da Sr. Genival Fernandes da Silva, autoridade superior do Fundo Municipal de Educação, órgão contratante, vimos através do presente **CITAR** a empresa **SD COMERCIO E REPRESENTACAO LTDA,** inscrita no CNPJ – 43.438.614/0001-62, estabelecida na AV Dionísio Bentes, nº 15, bairro: Quatro Bocas, CEP: 68.682-000, Tomé-Açú – PA, e-mail: danielle.franca23@gmail.com Telefone: (94) 9323-3488, representada pela Sra. Danielle Silva Franca, brasileira, portador(a) Documento Registro Geral nº 5805512 PC/PA, e do CPF nº 534.338.312-20, residente e domiciliada na AV Benigno Goes Filho, nº 505, Bairro Centro, Tomé-Açú – PA, CEP: 68.680-000.
A apresentar defesa, caso queira, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, devendo ainda a pretensa defesa ser encaminhada no e-mail: thalitacastro@xinguara.pa.gov.br, ou protocolada na Secretaria Municipal de Educação.

**DOS FATOS:**
O caso trata-se de inexecução de contrato, atendendo o chamado da administração pública, veio a participar do processo de licitação acima ementado, ao qual teve abertura em 28 de junho de 2022 às 09h:00min, no decorrer do procedimento a licitante sagrou-se regularmente vencedora do certame.
Posteriormente, em 29 de agosto de 2022, obedecendo a instrução processual, a empresa veio a assinar contrato de fornecimento nº 220/2022/PMX, salientando que a assinatura do contrato ocorreu ainda no prazo de validade de sua proposta de preços, assim fora entabulado o contrato de fornecimento com o valor de R$ 257.925,00 (Duzentos e cinquenta e sete mil, novecentos e vinte e cinco reais), ao qual foi devidamente assinado pela empresa.
Contudo, no decorrer da vigência do contrato no dia 14 de junho de 2022 foram emitida e enviadas para empresa as seguintes REQUISIÇÕES: 25381, 25382, 25383, 25384 E 25385, no dia 21 de junho as REQUISIÇÕES: 25744 E 25745, a contratada por sua vez, permaneceu silente, não efetivando a entrega dos itens.
No dia 20 de setembro de 2022, a fiscalização do contrato, visando a garantia do fornecimento dos produtos, notificou a contratada, NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICAL 005/2022, alertando para o cumprimento do prazo de entrega, registrando que conforme edital de licitação e contrato, o prazo de entrega é de 20 (vinte) dias úteis a contar a partir do recebimento da ordem de comprar, a contratada em seu turno, sequer providenciou resposta acerca da notificação, menos

ainda providenciou a entrega dos produtos solicitados nas ordens de compras.
Saliento que, em ambas as notificações, restou devidamente esclarecido acerca das penalidades contratuais ao qual a empresa poderia fazer jus em decorrência do descumprimento do contrato.
Emitida as ordens de compra, procedida as devidas notificações com fim de garantir o contraditório e ampla defesa da contratada, todavia, sem êxito na entrega do produtos, sequer determinação da data de possível entrega, não restou outra saída a não ser a rescisão contratual por inexecução por parte da contratada.
Assim, no dia 17 de janeiro de 2023, foi rescindido o contrato, visando garantir o contraditório a ampla defesa, na mesma data o referido termo de rescisão foi encaminhado a contratada para que tomasse ciência e providencias que julgasse cabíveis, a mesma permaneceu inerte. Posteriormente foi chancelada a rescisão contratual, sendo a mesma publicado no Diário Oficial dos Municípios (FAMEP), encaminhado extrato das publicações informando sobre a rescisão contratual e as penalidades, e, novamente, a empresa permaneceu em silêncio, sem qualquer manifestação.
Ante a todo o exposto, resta evidenciado que a empresa contratada causou prejuízo administrativo ao Fundo Municipal de Educação que teve afetada seu planejamento, devendo assim aplicar as sanções administrativas expostas no art. 7º da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 que regulamenta o pregão e ainda multa no termo contratual.

**DO DIREITO:**
Face ao relato supra, combinado com os documentos existentes nos autos processuais que seguirão em anexo à presente requisição, claramente ver-se que a empresa feriu os ditames legais da Lei 10.520/02, Lei 8.666/93, o edital de licitação e o contrato ajustado entre as partes, vindo a falhar na execução contratual, ensejando na inexecução do objeto.
A contratada mesmo após de oficiada e notificada, se quer prontificou a responder formalmente sobre a inexecução contratual, ficando a mesma silente.
Nestes termos, a inexecução do contrato, além de ser motivo para a rescisão contratual e fato tipificado em Lei como punível, o certame que originou o contrato foi delineado pela modalidade pregão que é regido pela Lei 10.520/02, o qual em seu Art. 7º preconiza que:

"Art. 7º **Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta**, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, **falhar ou fraudar na execução do contrato**, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, **ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios** e, será descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4o desta Lei, **pelo prazo de até 5 (cinco) anos**, **sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais**."

É importante esclarecer que nos casos de sansões administrativas por atos realizados na modalidade pregão e após o ajuste de contrato, o que se amolda no caso concreto, se aplica de forma subsidiaria a Lei nº 8.666/1993, vez que a Lei nº 10.520/2002 invoca as penalidades de impedido de licitar, contudo, sem aplicabilidade de multa, neste sentido, o Art. 87 da Lei 8.666/93 estabelece que:
"Art.87.**Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá**, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:"
(...)
"**II-Multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato**;"
**"III-Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois)anos**;"

Registra-se que o parágrafo segundo do Art. 87, citado acima, deixa claro que as sanções previstas nos incisos II e III podem ser aplicadas de forma cumulativa, vejamos:

"§2o **As sanções previstas nos incisos** I, **III** e IV **deste artigo poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II**, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco)dias úteis."

Ademais, o contrato ajustado entre as partes, de forma cristalina, em sua CLAUSULA DÉCIMA SEXTA recepciona todos os diplomas legais retro mencionados e determina que:

"16.1 - Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração do CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:
16.1.1 - advertência;
16.1.2 - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;
16.1.3 - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do
CONTRATANTE, pelo prazo de até 2 (dois) anos;
16.1.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração do CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.
16.2 - O CONTRATANTE se reserva ao direito de compensar o valor da multa no momento do pagamento da contraprestação a CONTRATADA.
16.3 - Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores do CONTRATANTE e, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93.
16.4 - As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do CONTRATANTE, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa."

Nesta senda, ver-se que a ação da contratada de não cumprir os termos contratuais, colide de forma direta com Artigo 7º da Lei n° 10.520/02 e clausula 16º do CONTRATO, além das determinações expressas da Lei 8.666/93.
Todavia, é dever da autoridade responsável pelo órgão contratante autorizar a instauração de processo administrativo para averiguar os fatos aqui narrados e tomar as providências cabíveis quanto a possível punição administrativa a ser aplicada, evitando que situações semelhantes venham a ocorrer no futuro.
Forçoso destacar que a legislação vigente estabelece critérios de dosimetria e o rito na aplicação das penalidades de impedimento de licitar e contratar previstas no art. 7º da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002.
Logo, ver-se que instauração de processo sancionatório é medida que se impõe ao gestor. Ademais, considerando que os comandos legais retromencionados definem que a penalidade será de até 5 (cinco) anos e o inciso III do art. 87 da Lei 8.666/93 estabelece que a penalidade por inexecução total ou parcial do contrato não pode ser superior a 2 (dois) anos.
Além do impedimento de licitar por até 2 (dois) anos, poderá ser aplicado de forma cumulativa, vide previsão legal do §2º do Art. 87, a pena de multa de 10% prevista no item 16.1.2 da clausula décima sexta do contrato, podendo ensejar assim em multa total de R$ 25.792,50 (vinte e cinco mil, setecentos e noventa e dois reais e cinquenta centavos) a ser recolhida no prazo de 5 (cinco) dias, contado da comunicação oficial da sanção, após o trânsito e julgado do processo administrativo.

**CONCLUSÃO:**

Face ao exposto, **resta definida a pena base de 02 (dois) anos sem licitar e contratar com o município de Xinguara e, cumulativamente, a aplicação de multa de R$ 25.792,50 (vinte e cinco mil, setecentos e noventa e dois reais e cinquenta centavos)..**

Solicitamos a intimada que apresente defesa, caso queira, no prazo de cinco dias úteis, a contar da publicação desta intimação, podendo apresentar as provas necessárias à sua defesa, devendo ainda a pretensa defesa ser encaminhada no e-mail thalitacastro@xinguara.pa.gov.br, ou protocolada na Secretaria Municipal Educação. A defesa não será reconhecida em caso de apresentadas de forma intempestiva ou por agente ilegítimo.
Findado o prazo para apresentação de defesa, a autoridade responsável pela instrução processual, deverá se manifestar expressamente sobre todos os fatos imputados e a sua comprovação ou não, como também, em relação ao enquadramento legal da irregularidade e às sanções correspondentes, elaborando proposta conclusiva, quanto ao mérito, e ser submetida novamente a autoridade responsável pelo Fundo Municipal de Educação para análise final da lide.

Xinguara – PA, 13 de março de 2023.

***THALITA CASTRO COSTA ANACLETO***
CPF: 031.998.342-05
Fiscal de Contrato

**Publicado por:**
Walter Jose da Costa Junior
**Código Identificador:**90BF12FF

## ESTADO DO PARÁ
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EDITAL GAB/SEMED N° 027/2023 - 1º PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO/SEMED – 24ª CONVOCAÇÃO

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED**
**EDITAL G A B / S E M E D N° 027/2023**

1º PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO / S E M E D – 24ª CONVOCAÇÃO

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED, por intermédio da COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, constituida pela Portaria n° 003/2022 –GAB/SEMED, no uso de suas atribuições legais,
**RESOLVE:**
1. **TORNAR PÚBLICA** a lista de eliminação de candidatos da 23ª Convocação, conforme ANEXO I deste Edital.
2. REALIZAR a 24ª convocação de candidatos à contratação, por prazo determinado para funções temporárias, conforme ANEXO II deste Edital, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Itaituba – PA, de acordo com o Edital GAB/SEMED Nº 001/2023.
3. DEFINIR que os candidatos convocados compareçam nas dependências do Prédio Administrativo da Secretaria Municipal de Educação, de acordo com a posição descrita no edita GAB/SEMED N° 016/2023.
4. DETERMINAR o comparecimento dos convocados na Sala de Recursos Humanos desta Secretaria Municipal de Educação, conforme Cronograma abaixo, para adoção dos procedimentos de Etapas de Triagem, especificadas no EDITAL GAB/SEMED N° 023/2023.
5. DETERMINAR que o não comparecimento dos aprovados nos dias e horários estabelecidos no Cronograma abaixo acarretará na sua eliminação e recusa tácita ao procedimento de contratação.
**6. DO CRONOGRAMA DAS ETAPAS DE TRIAGEM: POR DATA, HORÁRIO, LOCALIDADE E CARGO.**

| Data | Horário | Localidade | Cargo |
|---|---|---|---|
| 14/03/2023 | 08:00 às 12:00 | ZONA URBANA | **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL** |
| 15/03/2023 | 14:00 às 17:00 | | **PROFESSOR DE SÉRIES INICIAIS 1º AO 5º ANO** |

7. A insuficiência de desempenho profissional e/ou a ocorrência de qualquer irregularidade no serviço público, será registrada nos livros de ocorrência, pelas chefiasimediatas, com elaboração do respectivo relatório circunstanciado, a ser encaminhado para avaliação institucional desta Secretaria, com tomada de decisão, que poderá resultar na rescisão imediata ou não renovação do seu contrato.
8. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Análise Curricular constituída pela Portaria Nº003/2022 – GAB/SEMED, deste PSS, observados os princípios e normas que regem a Administração Pública;
9. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Itaituba, 13 de MARÇO de 2023.

***AMILTON TEIXEIRA PINHO***
Secretário Municipal de Educação
Decreto Municipal n° 006/2017

**ANEXO I**
DOS ELIMINADOS NA 22ª CONVOCAÇÃO
**LOCALIDADE: ZONA URBANA**

| **PROFESSOR SÉRIES INICIAIS EDUCAÇÃO INFANTIL** | | |
|---|---|---|
| **Posição** | **Nome** | **MOTIVO DA ELIMINAÇÃO** |
| 194. | ANTONIA LUCINEIDE DE SOUZA OLIVEIRA | NÃO COMPARECEU |
| 195. | DEBORAH CARINA DE SOUSA NUNES | NÃO COMPARECEU |
| **PROFESSOR SÉRIES INICIAIS 1º ao 5º ANO** | | |
| **Posição** | **Nome** | **MOTIVO DA ELIMINAÇÃO** |
| 185 | ELIENI SA DE LIMA | NÃO COMPARECEU |

**ANEXO II**
**DOS CANDIDATOS PARA A 23ª CONVOCAÇÃO**
**LOCALIDADE: ZONA URBANA**

| **PROFESSOR SÉRIES INICIAIS EDUCAÇÃO INFANTIL** | |
|---|---|
| **Posição** | **Nome** |
| 196 | BRUNA SOUZA DE FREITAS |
| 197 | SHEILA PEQUENO PEDROZA |

| | |
|---|---|
| 198 | ADRILEIA DA SILVA DE SOUZA |
| **PROFESSOR SÉRIES INICIAIS 1º ao 5º ANO** | |
| **Posição** | **Nome** |
| 186. | ELDACY DO LAGO SILVA |

**DAS ETAPAS DE TRIAGEM:**

I. **de Classificação:** Nesta etapa o candidato deverá ser localizado, pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado, na Lista de Classificação de Vagas por Cargo para ser encaminhado à etapa seguinte.

Em caso de não localização do candidato na Lista de Classificação de Vagas por Cargo, este ficará impedido de prosseguir para a etapa seguinte.

II. **de Escolaridade:** Após ser localizado na etapa de Classificação, o candidato será encaminhado para a etapa de Escolaridade na qual deverá apresentar, para os membros da Comissão do Processo Seletivo Simplificado, o certificado de Escolaridade (original e 01 cópia), pertinente ao requisito do cargo pretendido, ensino médio ou graduação, conforme item 5 do Edital de Abertura GAB/SEMED Nº 009/2022. Em caso de não apresentação do documento de escolaridade, **REQUISITO PARA O CARGO PRETENDIDO**, o candidato fica impedido de prosseguir no processo, sendo **ELIMINADO**.

III.**de Entrega do ASO:** Nesta fase, o candidato fará a entrega original do Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, aos membros da Comissão do Processo Seletivo Simplificado.

a)O médico emitirá o Atestado de Saúde Ocupacional, após EXAME CLÍNICO OCUPACIONAL, ou seja, após avaliar e analisar os exames complementares e atividades especiais que constam no item 8 deste Edital.

b)Em caso da não entrega do Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, o candidato fica impedido de prosseguir para a etapa seguinte, sendo **ELIMINADO** do processo.

IV.**de Entrega de Documentos para a Contratação:** Para efetivar a contratação junto à Diretoria de Recursos Humanos, o candidato deverá apresentar documentos originais e cópias (quando solicitado), conforme listagem a seguir, para as devidas consultas:

a) Curriculum Vitae (original)
b) 01 (uma) Foto 3x4 – recente;
c) CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pela Receita Federal – 01 cópia;
d) Carteira de Identidade (RG) – original e 01 cópia;
e) Comprovante de residência atualizado – 01 cópia legível;
f) Título de eleitor
g) Comprovante da última votação (original e 01 cópia) **ou** Certidão de quitação eleitoral;
h) Carteira de Dispensa Militar, no caso de candidato do sexo masculino (original e 01 cópia);
i) PIS/PASEP/NIT – 01 cópia;
j) Declaração de Acúmulo de Cargo/Aposentadoria – MODELO ANEXO neste edital;
k) Carteira de Trabalho e Previdência Social (original e cópia da página que contem foto e página do verso);
l) Certidão de Antecedentes Criminais (TJ/PA, TRF 1ª Região e Polícia Civil) - original;
m) 01 – uma cópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;
n) 01 – uma cópia do CPF dos filhos menores de 14 anos;
o) Certidão de Nascimento ou Casamento do candidato – 01 cópia;
p) 01 Cópia da Carteira de Vacinação Atualizada contendo as doses recebidas de vacina contra a Covid- 19;
q) 01 Cópia do cartão de conta bancária;
r) Declaração de bens e valores ou Declaração de Imposto de Renda (cópia) - MODELO ANEXO neste edital;
s) Cartão SUS (cópia);
t) E-Social: Comprovante de Consulta/Qualificação Cadastral Impresso: https://consultacadastral.inss.gov.br

**Observação:** Para fins de comprovação dos documentos acima mencionados, será considerado o prazo de validade informado no próprio documento. O prazo de validade da certidão mencionada na alínea "l" é de 30 dias.

**EXAMES MÉDICOS EXIGIDOS PARA CONTRATAÇÃO:**

Os candidatos convocados para o 1º Processo Seletivo Simplificado/SEMED deverão realizar os exames abaixo listados, ÀS SUAS EXPENSAS, e entregá-los na data e horário indicado na sede da Secretaria Municipal de Educação, localizada na Travessa 15 de Agosto, Nº 169, CEP: 68180-610- Entre Av. Nova de Santana e Av Dr. Hugo de Mendonça – CENTRO - Itaituba-PA.

| | |
|---|---|
| **PARA TODOS OS CARGOS EXAMES MÉDICOS** | |
| - EXAME CLÍNICO OCUPACIONAL – ASO | **X** |
| **EXAMES DE ROTINA – COMPLEMENTARES** | |
| - HEMOGRAMA COMP + CONT PLAQ | **X** |
| - TIPAGEM SANGUÍNEA + FATOR RH | **X** |
| - SUMARIO DE URINA | **X** |
| - PARASITOLÓGICO DE FEZES | **X** |
| - GLICEMIA | **X** |
| - COLESTEROL TOTAL | **X** |
| - URÉIA | **X** |
| - TRIGLICERÍDEOS | **X** |
| - CREATININA | **X** |
| - RX DE TÓRAX (PA) PADRÃO OIT | **X** |
| - AVALIAÇÃO DA ACUIDADE VISUAL | **X** |
| - EEG (ELETROENCEFALOGRAMA) | **X** |

**DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGO/APOSENTADORIA**

Eu, _____, Portador (a) do RG nº_____, inscrito (a) no CPF nº _____ . _. , candidato (a) ao cargo de _____ _, declaro para os devidos fins, que:

( ) Não exerço outro cargo, emprego ou função na Administração Pública ou Particular.
( ) Exerço o cargo de _____, lotado (a) no órgão _____(Municipal, Estadual, Federal ou Particular), na Instituição _____ ,com _ ___ horas, conforme declaração, em anexo.
( ) Não tenho aposentadoria nas esferas Municipal, Estadual, Federal,nem no INSS.
( ) Sim, tenho aposentadoria na esfera_____ (Municipal, Estadual,Federal)

Estou ciente de que, pela inexatidão, omissão, falsidade ou qualquer outro vício na presente declaração, estarei sujeito (a) aos procedimentos e cominações legais cabíveis à espécie.

Itaituba-Pará de _ de 2023.

_____
Assinatura do (a) Candidato (a)

**DECLARAÇÃO DE BENS**
Eu, _____ domiciliado (a) na _____ , n° _, Bairro_____ na cidade de ___ _, UF____ _, inscrito no CPF sob n° _ e RG n°_____ , Declaro para os devidos fins que até a presente data o meu patrimônio constituído pelos bens arrolados a seguir:
1 – Primeiro bem valor _
2 – Segundo bem _____valor _ _____
3 – Terceiro bem valor _
4 – Não possuo Bens ( )
Declaro que as informações acima apresentadas são verdadeiras e estouciente de que a omissão de informações ou apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam no cumprimento das medidas judiciais cabíveis, conforme Art. 297 do Código Penal. Sendo o que havia a declarar e por ser expressão da verdade, firmo a presente.

Itaituba, Pará ____/_____ de 2023.

_____
Assinatura do (a) Candidato (a)

**Publicado por:**
Raimundo Idmilson Góes
**Código Identificador:**78A41915

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**EDITAL GAB/SEMED Nº 026/2023 - 3º PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO PARA CADASTRO DE RESERVA**
**8ª CONVOCAÇÃO**

**EDITAL GAB/SEMED Nº 026/2023**

**3º PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO PARA CADASTRO DE RESERVA**

8ª CONVOCAÇÃO

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, por intermédio da COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, constituída pela Portaria N° 003/2022 – GAB/SEMED, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**1.** REALIZAR a 8ª convocação de candidatos à contratação, por prazo determinado para funções temporárias, conforme ANEXO I deste Edital, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Itaituba – PA, de acordo com o Edital GAB/SEMED Nº 009/2022.
**2.** DEFINIR que os candidatos convocados compareçam nas dependências do Prédio Administrativo da Secretaria Municipal de Educação, de acordo com a posição descrita no edital GAB/SEMED N° 013/2022, munidos dos documentos necessários à contratação, item 7, bem como os exames médicos e ASO, item 8.
**3.** DETERMINAR o comparecimento dos convocados conforme Cronograma abaixo, para adoção dos procedimentos de Etapas de Triagem, item 6 deste edital.
**4.** DETERMINAR que o não comparecimento dos aprovados no dia e horário estabelecido no Cronograma abaixo acarretará na sua eliminação e recusa tácita ao procedimento de contratação.
**5. DO CRONOGRAMA PARA AS ETAPAS DE TRIAGEM: DATA, HORÁRIO, LOCALIDADE E CARGO.**

| DATA | HORÁRIO | LOCALIDADE | CARGO |
|---|---|---|---|
| 14/03/2023<br>15/03/2023 | 8h as 12h 14h as 17h | Polo 02 | **AUX. DE SERVIÇOS GERAIS**<br>(ESCOLA M.E.F. PENEDO) |

**6. DAS ETAPAS DE TRIAGEM:**
I. **de Classificação:** Nesta etapa o candidato deverá ser localizado, pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado, na Lista de Classificação de Vagas por Cargo para ser encaminhado à etapa seguinte. Em caso de não localização do candidato na Lista de Classificação de Vagas por Cargo, este ficará impedido de prosseguir para a etapa seguinte.
II. **de Escolaridade:** Após ser localizado na etapa de Classificação, o candidato será encaminhado para a etapa de Escolaridade na qual deverá apresentar, para os membros da Comissão do Processo Seletivo Simplificado, o certificado de Escolaridade (original e 01 cópia), pertinente ao requisito do cargo pretendido, ensino médio ou graduação, conforme item 5 do Edital de Abertura GAB/SEMED Nº 023/2022. Em caso de não apresentação do documento de escolaridade, **REQUISITO PARA O CARGO PRETENDIDO**, o candidato fica impedido de prosseguir no processo, sendo **ELIMINADO**.
III. **de Entrega do ASO:** Nesta fase, o candidato fará a entrega original do Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, aos membros da Comissão do Processo Seletivo Simplificado.
a) O médico emitirá o Atestado de Saúde Ocupacional, após EXAME CLÍNICO OCUPACIONAL, ou seja, após avaliar e analisar os exames complementares e atividades especiais que constam no item
3.1 deste Edital.

b) Em caso da não entrega do Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, o candidato fica impedido de prosseguir para a etapa seguinte, sendo ELIMINADO do processo.

IV. **de Entrega de Documentos para a Contratação:** Para efetivar a contratação junto à Diretoria de Recursos Humanos, o candidato deverá apresentar documentos originais e cópias (quando solicitado), conforme listagem a seguir, para as devidas consultas:

a) Curriculum Vitae (original)

b) 01 (uma) Foto 3x4 – recente;

c) CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pela Receita Federal – 01 cópia;

d) Carteira de Identidade (RG) – original e 01 cópia;

e) Comprovante de residência atualizado – 01 cópia legível;

f) Título de eleitor

g) Comprovante da última votação (original e 01 cópia) **ou** Certidão de quitação eleitoral;

h) Carteira de Dispensa Militar, no caso de candidato do sexo masculino (original e 01 cópia);

i) PIS/PASEP/NIT – 01 cópia;

j) Declaração de Acúmulo de Cargo/Aposentadoria – MODELO ANEXO NESTE EDITAL;

k) Carteira de Trabalho e Previdência Social (original e cópia da página que contem foto e página do verso);
l) Certidão de Antecedentes Criminais (TJ/PA, TRF 1ª Região e Polícia Civil) - original;

m) 01 – uma cópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;

n) 01 – uma cópia do CPF dos filhos menores de 14 anos;

o) Certidão de Nascimento ou Casamento do candidato – 01 cópia;

p) 01 Cópia da carteira de Vacinação Atualizada contendo as doses recebidas de vacina contra a Covid-19;
q) 01 Cópia do cartão de conta bancária;

r) Declaração de bens e valores (EM ANEXO) ou Declaração de Imposto de Renda (cópia);

s) Cartão SUS (cópia);

t) E-Social: Comprovante de Consulta/Qualificação Cadastral Impresso: https://consultacadastral.inss.gov.br

Observação: Para fins de comprovação dos documentos acima mencionados, será considerado o prazo de validade informado no próprio documento. O prazo de validade da certidão mencionada na alínea "l" é de 30 dias.

EXAMES MÉDICOS EXIGIDOS PARA CONTRATAÇÃO:

7.1. Os candidatos convocados para o 2º Processo Seletivo Simplificado/SEMED deverão realizar os exames abaixo listados, ÀS SUAS EXPENSAS, e entregá-los na data e horário indicado na sede da Secretaria Municipal de Educação, localizada na Travessa 15 de Agosto, Nº 169, CEP: 68180-610- Entre Av. Nova de Santana e Av Dr. Hugo de Mendonça – CENTRO - Itaituba-PA.

| **PARA TODOS OS CARGOS** | |
|---|---|
| **EXAMES MÉDICOS** | |
| - EXAME CLÍNICO OCUPACIONAL – ASO | **X** |
| **EXAMES DE ROTINA – COMPLEMENTARES** | |
| - HEMOGRAMA COMP + CONT PLAQ | **X** |
| - TIPAGEM SANGUÍNEA + FATOR RH | **X** |
| - SUMARIO DE URINA | **X** |
| - PARASITOLÓGICO DE FEZES | **X** |
| - GLICEMIA | **X** |
| - COLESTEROL TOTAL | **X** |
| - URÉIA | **X** |
| - TRIGLICERÍDEOS | **X** |
| - CREATININA | **X** |
| - RX DE TÓRAX (PA) PADRÃO OIT | **X** |
| **ATIVIDADES ESPECIAIS** | |
| - AVALIAÇÃO DA ACUIDADE VISUAL | **X** |
| - EEG (ELETROENCEFALOGRAMA) | **X** |

Os exames supramencionados poderão ser realizados em laboratório de livre escolha do candidato.

1. Não serão aceitos resultados de exames emitidos pela internet sem assinatura digital, fotocopiado ou por whatsapp.

2. Candidatos com deficiência deverão apresentar Laudo Médico, original ou cópia autenticada, expedido nos últimos 12 (doze) meses anteriores ao término das inscrições, o qual deverá atestar a espécie e o grau ou nível de deficiência em letra legível.
3. Os candidatos com deficiência deverão observar os itens 7 e 8 do Edital de Abertura.
4. A verificação de autenticação das cópias dos documentos será realizada pelos membros da comissão do processo seletivo, mediante apresentação de documento original ou cópia (quando solicitado) no ato da convocação, conforme as Etapas de Triagem.

Itaituba - PA, 13 de Março de 2023.

***AMILTON TEIXEIRA PINHO***
Secretário Municipal de Educação Decreto Municipal n° 006/2017

**ANEXO I**
**8ª CONVOCAÇÃO**

**LOCALIDADE: ZONA RURAL**

**POLO 2 – REGIÃO TRANSAMAZÔNICA SENTIDO BUBURÉ**

| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - PENEDO | |
|---|---|
| POSIÇÃO | NOME |
| 4 | JOILSON ROCHA MUNDURUKU |

***AMILTON TEIXEIRA PINHO***
Secretário Municipal de Educação Decreto Municipal n° 006/2017

**DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGO/APOSENTADORIA**

Eu,_____,

Portador (a) do RG nº__, inscrito (a) no CPF nº _.__., candidato
(a) ao cargo de _____, declaro para os devidos fins, que:

( ) Não exerço outro cargo, emprego ou função na Administração Pública ou Particular.

( ) Exerço o cargo de _.., lotado (a) no órgão
(Municipal, Estadual, Federal ou Particular), na Instituição
__,com _horas, conforme declaração, em anexo.

( ) Não tenho aposentadoria nas esferas Municipal, Estadual, Federal,nem no INSS. ( ) Sim, tenho aposentadoria na esfera_(Municipal, Estadual,Federal)

Estou ciente de que, pela inexatidão, omissão, falsidade ou qualquer outro vício na presente declaração, estarei sujeito (a) aos procedimentos e cominações legais cabíveis à espécie.

Itaituba_____-Pará_____de _____de 2023.

_____
Assinatura do (a) Candidato (a)

**DECLARAÇÃO DE BENS**

Eu, _____domiciliado (a) na_____, n°_, Bairro na cidade de_____, UF_____, inscrito no CPF sob n°_____e RG n°_, Declaro para os devidos fins que até a presente data o meu patrimônio é constituído pelos bens arrolados a seguir:
1 – Primeiro bem_____valor _____
2 – Segundo bem_____valor _____
3 – Terceiro bem_____valor _____
4 – Não possuo Bens ( )

Declaro que as informações acima apresentadas são verdadeiras e estouciente de que a omissão de informações ou apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam no cumprimento das medidas judiciais cabíveis, conforme Art. 297 do Código Penal. Sendo o que havia a declarar e por ser expressão da verdade, firmo a presente.

Itaituba, Pará_____de_____de 2023.

_____
Assinatura do (a) Candidato (a)

**Publicado por:**
Raimundo Idmilson Góes
**Código Identificador:**736D02E1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**
**EDITAL GAB/SEMED N° 028/2023 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED**
**EDITAL GAB/SEMED N° 028/2023**
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL**
O MUNICÍPIO DE ITAITUBA, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED, no uso de suas atribuições legais e, considerando a necessidade de assegurar a continuidade do serviço público, na forma da Lei Municipal nº 2.485/2012 – Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Trabalhadores da Educação Pública do Município de Itaituba, tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 2.869/2014, sobre a contratação por tempo determinado, bem como a Portaria de Lotação Nº 017/2022– GAB/SEMED, Emenda Modificativa/CMI de 10 de março de 2022, Lei Municipal N° 3.720/2022, Lei Municipal N° 3.721/2022, Lei Municipal N° 3.734/2022, divulga a realização do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL** para selecionar candidatos, através de análise de currículo, por prazo determinado em funções temporárias para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Itaituba – PA, estabelecidas neste Edital.
**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**
1.1 Os candidatos classificados por este Edital desenvolverão atividades vinculadas à SEMED, visando à manutenção do ensino regular aos alunos desta municipalidade, conforme o número de vagas informadas neste Edital. A vigência dos contratos estará em conformidade com a finalização das

atividades escolares definidas pelo Calendário Escolar 2023 e Portaria de Lotação Nº 017/2022-GAB/SEMED, podendo ser prorrogada e rescindida a critério da Administração Pública.

1.2 O **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL** será regido por este Edital GAB/SEMED nº 001/2023, seus Anexos, eventuais retificações e/ou aditamentos, bem como pelos diplomas legais citados em seu preâmbulo, e será executado através da Coordenação de Recursos Humanos da SEMED.

1.3 Este Edital contém as cláusulas e condições que regem o **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL**, e o candidato ao se inscrever, declara aceitação de todas as normas e condições previstas no mesmo.

1.4 O presente Edital estará disponível no endereço eletrônico do Portal da Prefeitura de Itaituba (https://www.itaituba.pa.gov.br), sendo de inteira responsabilidade do candidato sua obtenção, devendo observar as informações e prazos nele previstos.

1.5 Os cargos e a distribuição de vagas estão previstos no item 5.13.

1.6 Os candidatos selecionados serão convocados de acordo com o número de vagas ofertadas neste edital, **sem garantia para cadastro de reserva.**

1.7 **O PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL** que trata este Edital será realizado mediante as seguintes etapas: Entrega de currículos e anexos aos gestores escolares de Instituições ofertantes de vagas, Coordenação do Campo, das Águas e das Florestas (para as escolas onde houver professor responsável) e para o cargo de Introdução às Tecnologias entrega na Diretoria de Ensino da Secretaria Municipal de Educação; Encaminhamento dos Currículos à Coordenação de Recursos Humanos da SEMED para as devidas análises; Entrega de Exames – ASO; Efetivação da contratação.

1.8 O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão das informações prestadas no momento da inscrição.

1.9 Não será cobrada taxa de inscrição.

1.10 Devido à necessidade de execução imediata deste edital, a seletiva dos novos contratados dar-se-á, excepcionalmente, por análise simples de currículo para que sejam supridas em tempo mínimo as vagas disponíveis nas Instituições de Ensino Municipal citadas no **item 5.13.**

1.11 A obrigatoriedade da contratação dos candidatos estará limitada ao quantitativo de vagas ofertadas, portanto, **preenchendo tal quantitativo, encerram-se as contratações, sem abertura para cadastros de reservas.**

1.12 Os candidatos aprovados e contratados obedecerão às normas disciplinares contidas na Lei Municipal nº 2.300/2012(RJU) e alterações posteriores.

1.13 Fica ciente o candidato selecionado que deverá exercer suas atividades funcionais nos termos da legislação vigente, bem como cumprir as normas e critérios estabelecidos por esta municipalidade, estipulados de acordo com a necessidade dos serviços.

1.14 O candidato estará sujeito ao cumprimento do horário de trabalho, determinado pela Secretaria Municipal de Educação, na Instituição Escolar a que estiver vinculado, conforme a Portaria nº 017/2022 – GAB/SEMED que dispõe sobre os procedimentos para o processo de lotação do ano letivo de 2023 das Escolas Públicas da Rede Municipal de Ensino e, na impossibilidade de cumprimento do horário**, o mesmo será automaticamente eliminado.**

**2. DA ENTREGA DE DOCUMENTOS**

Os documentos descritos no **item 8** deverão ser entregues impressos (originais e/ou cópia) na escola que tenha a oferta de vagas, **item 5.13.** Em caso de escolas da área rural que tenha como administrador o Professor Responsável, os documentos deverão ser entregues na Coordenação do Campo, das Águas e das Florestas, localizada na Secretaria Municipal de Educação.

**3. DAS INSCRIÇÕES**

3.1 A ficha de inscrição no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL (ANEXO 01) deverá ser impressa, preenchida e entregue na escola de interesse, Coordenação do Campo, das Águas e das Florestas e Diretoria de Ensino para o cargo de Introdução às Tecnologias, juntamente com a documentação solicitada neste edital, item 8, a partir da publicação deste Edital até às 17h do dia 15 de Março de 2023, considerando os dias útéis e horário de funcionamento das escolas.

3.2 O candidato deverá inscrever-se para um único cargo do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL**. Em caso de persistência em realizar mais de uma inscrição, somente a última será validada.

3.3 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e aceitação irrestrita das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento em qualquer dessas fases, sob nenhuma hipótese;

3.4 O candidato, antes de efetuar a inscrição, deve certificar-se de que preenche os requisitos contidos neste Edital;

3.5 O candidato deverá anexar na ficha de inscrição, a documentação comprobatória das informações prestadas, para a devida pontuação, de acordo com o cargo pretendido, sendo que o documento anexado deve ser compatível com as informações requeridas no **item 10.4, sendo estes:** Especialização (quando não constar como pré-requisito ao cargo), Tempo de Serviço, Registro Profissional (quando for o caso), Aperfeiçoamento Profissional, Carta de referência profissional e Participação em Eventos Educacionais;

3.6 Não serão aceitas inscrições virtuais: via e-mail, whatsapp, Messenger, Instagram, Telegram, etc;

3.7 A formalização da inscrição somente se dará com a adequada entrega de todos os documentos dentro do período de inscrição informado no **item 3.1.**

3.8 O candidato assumirá total responsabilidade pelas informações prestadas no preenchimento dos dados de inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros, omissões e declarações inexatas ou inverídicas;

3.9 Os dados prestados no ato de inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, podendo ser excluído aquele que informá-los incorretamente, bem como aquele que prestar informações inverídicas, ainda que o fato seja constatado após a realização da convocação e/ou contratação.

**4. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A INSCRIÇÃO**

4.1 São requisitos básicos para inscrição no **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL**:

a) Possuir idade mínima de 18 anos completos na data da convocação;
b) Ser brasileiro nato ou naturalizado ou estrangeiro com visto permanente;
c) Possuir a escolaridade e requisitos mínimos exigidos para o cargo;
d) Estar quite com suas obrigações eleitorais e em gozo dos direitos políticos;
e) No caso, do sexo masculino, estar quite com o Serviço Militar;
f) Não serão computados pontos aos itens exigidos como requisitos.

**5. DOS CARGOS**

**Requisitos**

5.1 **PROFESSOR SÉRIES INICIAIS**

a) Requisito: Licenciatura Plena em Pedagogia.

**5.3AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS EDUCACIONAL.**

a) Requisito: Comprovante de Escolaridade em Ensino Fundamental; Noções de Limpeza e Higiene.

**5.5** Os cargos, área de atuação e número de vagas serão disponibilizadas, conforme planilhas abaixo:

| | | |
|---|---|---|
| **ZONA URBANA** | | |
| **CARGO** | **ESCOLA** | **VAGAS** |
| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS | C.M.E.I. PRIMEIROS PASSOS | 01 |
| | E. M. E. F. ANTONIO GONZAGA BARROS | 01 |
| | E. M. E. F. SÃO FRANCISCO DAS CHAGAS | 01 |
| | E. M. E. F. MARECHAL RONDON | 01 |
| **POLO 01 – REGIÃO SANTARÉM/CUIABÁ** | | |
| **CARGO** | **ESCOLA** | **VAGAS** |
| PROFESSOR(A) DE SÉRIES INICIAIS | E. M. E. F. HENRIQUE ALVES FERREIRA | 01 |
| **POLO 04 – REGIÃO GARIMPEIRA** | | |
| CARGO | ESCOLA | VAGAS |
| PROFESSOR(A) DE SÉRIES INICIAIS | E.M.E.I. CESAR ALMEIDA | 01 |

**NDV - Número de Vagas**
**AC - Ampla Concorrência**
**PCD - Pessoa com Deficiência**

**6 DA RESERVA DE VAGAS À PESSOA COM DEFICIÊNCIA**

**6.3** Às pessoas com deficiência, amparadas pelo Art. 37, §1º, do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296/2004, que regulamenta a Lei nº 7.853/1989, e suas alterações e, nos termos do presente Edital, será reservado 05 % (cinco por cento) das vagas dos cargos ofertados.
**6.4** É considerada deficiência toda perda ou anormalidade de uma estrutura ou função psicológica, fisiológica ou anatômica, que gere incapacidade para o desempenho de atividade dentro do padrão considerado normal para o ser humano, conforme previsto em legislação pertinente.
**6.5** Ressalvadas as disposições especiais contidas neste Edital, os candidatos com deficiência participarão deste Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que tange os critérios de avaliação e a todas as demais normas.
**6.6** Os candidatos com deficiência, aprovados neste Processo Seletivo, terão seus nomes publicados em lista à parte e figurarão também em lista de classificação geral.
**6.7** Os candidatos amparados pelo disposto em "a" e "b" contidos neste item, e que declararem sua condição por ocasião da inscrição, caso sejam convocados para contratação, deverão apresentar no ato da entrega da documentação, laudo médico atualizado que o qualifique como deficiente e que mencione aptidão do candidato à função a ser desempenhada, observada a compatibilidade da deficiência que possui com as atribuições da função. Será eliminado deste Processo Seletivo o candidato que tiver sua deficiência avaliada como incompatível com as atribuições do cargo, conforme constatado pelo laudo apresentado ou ausência do mesmo para comprovação;

**6.8** Não sendo comprovada a deficiência do candidato, será desconsiderada a sua classificação na listagem de pessoas com deficiência, e também não será considerada sua classificação na listagem geral;
**6.9** Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas a pessoas com deficiência, as vagas remanescentes serão preenchidas pelos demais aprovados, respeitando a ordem de classificação.
**6.10** Após a investidura na função, a deficiência não poderá ser arguida para justificar o direito a concessão de readaptação ou remanejamento;
**6.11** Não serão consideradas como deficiência as disfunções visuais e auditivas passíveis de correção mediante o uso de lentes ou aparelhos auditivos.

**7 DA INSCRIÇÃO DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

**7.1** O candidato para se beneficiar da reserva de vagas, deverá declarar essa condição, no ato da inscrição, especificando a deficiência de que é portador e o código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID, anexando, no momento da inscrição, Laudo Médico Pericial;
**7.2** O candidato que não declarar a deficiência ou deixar de apresentar o laudo médico atualizado perderá a prerrogativa.

**8 DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO**

**8.1** No ato da inscrição, o candidato deverá apresentar documentos originais e/ou cópias, conforme listagem a seguir, para as devidas consultas:
**8.2** 01 (uma) Foto 3x4 – recente;
**8.3** CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pela Receita Federal – 02 cópias;
**8.4** Carteira de Identidade – RG (original e cópia) – 02 cópias;
**8.5** Comprovante de Residência atualizado – 02 cópias;
**8.6** Título de eleitor e comprovante da última votação (original e cópia) – 01 cópia;
**8.7** Certificado de Escolaridade ou Declaração (original e cópia) – 01 cópia;
**8.8** Carteira de Dispensa Militar, no caso de sexo masculino (original e cópia) – 01 cópia;
**8.9** PIS/PASEP/NIT – 01 cópia;
**8.10** Declaração de não acumulação ilícita de cargos públicos, com fulcro no inciso XVI, do artigo 37, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
**8.11** Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (original e 01 cópia das páginas 1 e 2);
**8.12** Certidão de Antecedentes Criminais (TJ/PA, TRF 1ª Região e Polícia Civil) – original;
**8.13** Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos (E CPF DOS MESMOS) – 01 cópia;
**8.14** Certidão de Nascimento ou Casamento – 01 cópia;
**8.15** 01 Cópia do Registro do Conselho Profissional da Categoria e Comprovante de Anuidade Profissional Atualizada;
**8.16** 01 Cópia da carteira de Vacinação Atualizada – Covid-19;
**8.17** 01 Cópia do comprovante de conta bancária;
**8.18** 01 Cópia da Carteira Nacional de Habilitação – categoria AC/AD (obrigatório para o cargo de motorista).
**8.19** ASO (Atestado de Saúde Ocupacional) – original – poderá ser entregue na data de recebimento dos demais exames;
**8.20** Declaração de bens e valores (original) ou Declaração de Imposto de Renda (cópia).
**8.21** Certificados de Aperfeiçoamento Profissional (original e cópia)
**8.22** Certificados de Participação em Eventos Educacionais (original e cópia)
**8.23** Curriculum Vitae
**8.24** Cartão SUS
**8.25** E-Social: Comprovante de Consulta/Qualificação Cadastral Impresso:
**8.26** https://consultacadastral.inss.gov.br;
**8.27** Tempo de Serviço: Comprovantes de Recebimento de Proventos com período de seis meses;
**8.28** Carta de Referência Profissional (cópia).

**9 DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

**9.1** O processo de seleção contará com as seguintes etapas: Entrega de Ficha de Inscrição nas Escolas ou Coordenação do Campo, das Águas e das Florestas, encaminhamento dos Currículos à Coordenação de Recursos Humanos da SEMED para as devidas análises; Entrega de Exames – ASO; Efetivação da contratação.
**9.2 Oferta de vagas** – O candidato deverá observar quais escolas ofertam as vagas nos cargos listados no item 5.13 e preencher a ficha de inscrição indicando a Instituição de sua preferência **(ANEXO I).**
**9.3 Inscrição** – Com a Ficha de Inscrição devidamente preenchida, o candidato deverá anexar os documentos como requisito para pontuação, informados neste Edital, de caráter classificatório e eliminatório, e entregá-los ao gestor escolar da Instituição de sua preferência. Em caso do candidato ter preferência por escola situada na área rural, gerenciada por Professor Responsável, deverá fazer a entrega da Ficha de Inscrição e documentação na Secretaria Municipal de Educação na Coordenação do Campo, das Águas e das Florestas.
**9.4 Análise documental** – Após o prazo para a entrega da Ficha de Inscrição e documentação, os gestores escolares e a Coordenação do Campo, das Águas e das Florestas os encaminharão para a Coordenação de Recursos Humanos que fará a análise dos documentos anexados, inserção das pontuações, seguida de efetivação da contratação.
a) Na hipótese de não comprovação das informações prestadas na Ficha de Inscrição, o candidato não receberá a devida pontuação;
b) Os critérios e respectivas pontuações a ser considerados na Análise Documental são os constantes do **item 10** deste Edital;
c) Não será aceita, para fins de comprovação da Análise Documental, documentação ilegível, parcial, incompleta ou extemporânea.
**9.5 Convocação para contratação:** Esta etapa consiste no contato direto da Coordenação de Recursos Humanos com o candidato para sua devida vinculação no serviço público. Devido ao tempo para a obtenção dos resultados clínicos, a entrega **do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional)** e demais exames, poderá ser realizada posteriormente.
**9.6** O candidato deverá ter conhecimento da data, horário e local de entrega da Ficha de Inscrição e dos documentos comprobatórios;
**9.7** O candidato que não comparecer no local, data e horários definidos (horário de Brasília) para a convocação, será considerado faltoso e estará automaticamente eliminado do processo.

**10 DO CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO E PONTUAÇÃO**

**10.1** Os candidatos serão classificados de acordo com o quadro de pontuação;
**10.2** Os candidatos a serem contratados serão os classificados com maior pontuação até que encerre o total de vagas ofertadas. Os candidatos excedentes ao total de vagas ofertadas serão desclassificados, não cabendo neste **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA E DUCAÇÃO DE CARÁTER EXCEPCIONAL** abertura para cadastro de reserva.
**10.3** Os currículos serão avaliados pela Coordenação de Recursos Humanos da SEMED com base nos critérios de pontuação do item 10.4.
**10.4** Será utilizado, como critério de classificação para as vagas ofertadas, o resultado da pontuação obtida nos itens descritos nos quadros abaixo:

**PROFESSOR SÉRIES INICIAIS - EDUCAÇÃO INFANTIL**
**LOCALIDADE: ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Especialização | Diploma, Certificado ou Atestado de Conclusão de Curso de Pós-graduação em nível de Especialização com carga horária igual ou superior a 360 horas/aulas. | 20 |
| 02 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido. Atribui-se 0,6 (seis) pontos para cada 06(seis) meses comprovados, podendo somar no máximo 30 (trinta) pontos. | 0,6 a 30 |
| 03 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos, realizados nos últimos três anos na área pretendida, devidamente registrados pela instituição formadora, legalmente autorizada, contendo carga horária. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado com carga horária a partir de 20h (vinte horas), podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 05 a 20 |
| 04 | Carta de Referência Profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 15 |
| 05 | Eventos Educacionais | Participação em Conferência Municipal, Palestras, Seminários, Congressos, Simpósios, Oficinas. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado, podendo somar no máximo 15 (quinze) pontos. | 15 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**PROFESSOR SÉRIES INICIAIS – 1º ao 5º ANO**
**LOCALIDADE: ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Especialização | Diploma, Certificado ou Atestado de Conclusão de Curso de Pós-graduação em nível de Especialização com carga horária igual ou superior a 360 horas/aulas. | 20 |
| 02 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido. Atribui-se 0,6 (seis) pontos para cada 6(seis) meses comprovados, podendo somar no máximo 30 (trinta) pontos. | 0,6 a 30 |
| 03 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos, realizados nos últimos três anos na área pretendida, devidamente registrados pela instituição formadora, legalmente autorizada, contendo carga horária. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado com carga horária a partir de 20h (vinte horas), podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 05 a 20 |
| 04 | Carta de Referência Profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 15 |
| 05 | Eventos Educacionais | Participação em Conferência Municipal, Palestras, Seminários, Congressos, Simpósios, Oficinas. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado, podendo somar no máximo 15 (quinze) pontos. | 15 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**PROFESSOR SÉRIES INICIAIS – EDUCAÇÃO ESPECIAL**
**LOCALIDADE: ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Especialização | Diploma, Certificado ou Atestado de Conclusão de Curso de Pós-graduação em nível de Especialização com carga horária igual ou superior a 360 horas/aulas. | 20 |
| 02 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido. Atribui-se 0,6 (seis) pontos para cada 06(seis) meses comprovado, podendo somar no máximo 30 (trinta) pontos. | 0,6 a 30 |
| 03 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos na área de Educação Especial, devidamente registrados pela instituição formadora, legalmente autorizada, contendo carga horária. Atribui- se 05 (cinco) pontos em certificado único com 160h (cento e sessenta horas), em cada área de atuação conforme a necessidade específica do estudante com deficiência. Podendo atribuir-se no máximo 20 (vinte) pontos, em certificados expedidos nos últimos três anos. | 05 a 20 |
| 04 | Carta de referência profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função por ele ocupada, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 15 |
| 05 | Eventos Educacionais | Participação em Conferência Municipal, Palestras, Seminários, Congressos, Simpósios, Oficinas. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado, podendo somar no máximo 15 (quinze) pontos. | 15 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**PROFESSOR DE SÉRIES FINAIS (Língua Portuguesa; Educação Física; Matemática)**
**LOCALIDADE: ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Especialização | Diploma, Certificado ou Atestado de Conclusão de | 20 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Curso de Pós-graduação em nível de Especialização com carga horária igual ou superior a 360 horas/aulas. | |
| 02 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido. Atribui-se 0,6 (seis) pontos para cada 06(seis) meses comprovados, podendo somar no máximo 30 (trinta) pontos. | 0,6 a 30 |
| 03 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos, realizados nos últimos três anos na área pretendida, devidamente registrados pela instituição formadora, legalmente autorizada, contendo carga horária. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado com carga horária a partir de 20h (vinte horas), podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 05 a 20 |
| 04 | Carta de Referência Profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 15 |
| 05 | Eventos Educacionais | Participação em Conferência Municipal, Palestras, Seminários, Congressos, Simpósios, Oficinas. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado, podendo somar no máximo 15 (quinze) pontos. | 15 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**PROFESSOR DE SÉRIES FINAIS (Introdução às Tecnologias)**
**LOCALIDADE: ÁREA URBANA**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Especialização | Diploma, Certificado ou Atestado de Conclusão de Curso de Pós-graduação em nível de Especialização com carga horária igual ou superior a 360 horas/aulas. | 20 |
| 02 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido. Atribui-se 0,6 (seis) pontos para cada 06(seis) meses comprovados, podendo somar no máximo 30 (trinta) pontos. | 0,6 a 30 |
| 03 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos, realizados nos últimos três anos na área pretendida, devidamente registrados pela instituição formadora, legalmente autorizada, contendo carga horária. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado com carga horária a partir de 20h (vinte horas), podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 05 a 20 |
| 04 | Carta de Referência Profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 15 |
| 05 | Eventos Educacionais | Participação em Conferência Municipal, Palestras, Seminários, Congressos, Simpósios, Oficinas. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado, podendo somar no máximo 15 (quinze) pontos. | 15 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**MERENDEIRA**
**LOCALIDADE: ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados. Atribui-se 0,5 (cinco) pontos para cada 06(seis) meses comprovados, podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 0,5 a 20 |
| 02 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos na área de Educação. | 0,5 a 30 |
| 03 | Carta de referência profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 50 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS EDUCACIONAL**
**LOCALIDADE: ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados. Atribui-se 0,5 (cinco) pontos para cada 06(seis) meses comprovados, podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 0,5 a 20 |
| 02 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos na área da Educação. | 0,5 a 30 |
| 03 | Carta de referência profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 50 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR**
**LOCALIDADE: ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido. Atribui-se 0,6 (seis) pontos para cada 06(seis) meses comprovados, podendo somar no máximo 30 (trinta) pontos. | 0,6 a 30 |
| 02 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos, realizados nos últimos três anos na área pretendida, devidamente registrados pela instituição formadora, legalmente autorizada, contendo carga horária. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado com carga horária a partir de 20h (vinte horas) entregues no ato da inscrição, podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 05 a 20 |
| 03 | Carta de referência profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 30 |
| 04 | Eventos Educacionais | Participação em Conferência Municipal, Palestras, Seminários, Congressos, Simpósios, Oficinas. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado, podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 20 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADO EDUCACIONAL**
**LOCALIDADE: ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido. Atribui-se 0,6 (seis) pontos para cada 06(seis) meses comprovados, podendo somar no máximo 30 (trinta) pontos. | 0,6 a 30 |
| 02 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos, realizados nos últimos três anos na área pretendida, devidamente registrados pela instituição formadora, legalmente autorizada, contendo carga horária. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado com carga horária a partir de 20h (vinte horas), inserido no ato da inscrição electrônica, podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 05 a 20 |
| 03 | Carta de referência profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 30 |
| 04 | Eventos Educacionais | Participação em Conferência Municipal, Palestras, Seminários, Congressos, Simpósios, Oficinas. Atribui-se 05 (cinco) pontos para cada certificado, podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 20 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**CUIDADOR EDUCACIONAL**
**LOCALIDADE: ÁREA URBANA E ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido. Atribui-se 0,6 (seis) pontos para cada 06(seis) meses comprovado, podendo somar no máximo 30 (trinta) pontos. | 0,6 a 30 |
| 02 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos na área de Educação. | 05 a 20 |
| 03 | Carta de referência profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função por ele ocupada, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 50 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**AUXILIAR DE CLASSE INFANTIL**
**LOCALIDADE: ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados. Atribui-se 0,5 (cinco) pontos para cada 06(seis) meses comprovados, podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 0,5 a 20 |
| 02 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos na área de Educação. | 0,5 a 30 |
| 03 | Carta de referência profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 50 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**PORTEIRO ESCOLAR**
**LOCALIDADE: ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados. Atribui-se 0,5 (cinco) pontos para cada 06(seis) meses comprovados, podendo somar no máximo 20 (vinte pontos). | 0,5 a 20 |
| 02 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos na área de Educação. | 0,5 a 30 |
| 03 | Carta de referência profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 50 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR**
**LOCALIDADE: ÁREA RURAL**

| ITEM | INSTRUÇÃO | CONDIÇÃO | PONTO |
|---|---|---|---|
| 01 | Tempo de Serviço | Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano de ingresso na Administração pública ou privada, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados. Atribui-se 0,5 (cinco) pontos para cada 06(seis) meses comprovados, podendo somar no máximo 20 (vinte) pontos. | 0,5 a 20 |
| 02 | Aperfeiçoamento Profissional | Certificados de cursos na área da Educação. | 0,5 a 30 |
| 03 | Carta de referência profissional | Documento que atesta aptidão do candidato para a função que ele ocupava, através das afirmativas da então chefia imediata que assinala as qualidades do trabalhador e recomenda a sua contratação pela Secretaria Municipal de Educação. Após integralmente preenchido, o documento deverá ser impresso, assinado, carimbado pela então chefia imediata e e inserido como anexo na Ficha de Inscrição. | 50 |
| **PONTUAÇÃO TOTAL** | | | **100** |

**11. A EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL – TEMPO DE SERVIÇO NO CARGO PLEITEADO DEVERÁ SER COMPROVADA:**

**a. Para experiência na INICIATIVA PRIVADA:** cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), páginas da foto, verso e as que comprovem a experiência profissional na função a qual concorre, e/ou declaração fornecida pelo anterior empregador/instituição, **ANEXO III;**
**b. Para experiência em ORGÃO PÚBLICO:** Comprovante de Recebimento de Proventos de cada ano, referente aos 03 (três) últimos anos trabalhados, comprovando atuação no cargo pretendido. Podendo ser comprovado o período de experiência através do início e término de cada seis meses (**Exemplo:** contra cheque ou recibo de pagamento de março e agosto).

**12. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE** a. Os critérios de desempate serão aplicados de uma única vez, ao final do certame, na seguinte ordem:
a) Possuir maior idade, considerando dia, mês e ano de nascimento;
b) Possuir maior pontuação no tempo de experiência profissional comprovada na área que concorre;
c) Possuir maior pontuação nos cursos de Aperfeiçoamento Profissional;

**13. DO CRONOGRAMA**
As etapas do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL Edital** GAB/SEMED Nº 020/2023 serão realizadas conforme cronograma abaixo:

| | |
|---|---|
| **Publicação do Edital de abertura** no site: ***https://www.itaituba.pa.gov.br*** | 13 de Março de 2023 |
| **Realização das Inscrições**: nas escolas de livre preferência do candidato ou, se for o caso, na Coordenação do Campo, das Águas e das Florestas/SEMED. | A partir da publicação deste Edital até às 17:00h do dia 15 de Março de 2023, considerando os dias úteis e o horário de funcionamento das escolas. |

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

a. Os selecionados deverão comparecer na data da Convocação e iniciar os exames necessários para expedição do ASO, que deverá ser entregue de acordo com a data marcada pelo órgão clínico de livre escolha do candidato**.**
b. A cópia dos documentos entregues pelo inscrito não lhes será devolvida durante ou ao final do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO EM CARÁTER EXCEPCIONAL**.
c. Os selecionados deverão assumir suas atividades funcionais, de acordo com as orientações da Coordenação de Recursos Humanos/SEMED.
d. A contratação decorrente deste certame terá vigência de acordo com a finalização das atividades educacionais definidas pelo Calendário Escolar 2023 e Portaria de Lotação Nº 017/2022– GAB/SEMED da Secretaria Municipal de Educação, podendo ser prorrogada e rescindida a critério da Administração Pública.
e. Na hipótese de extinção da causa justificadora da contratação, esta será rescindida de imediato, sem o direito à indenizações.
f. A inexatidão, a falsidade de declaração e as irregularidades da documentação, verificadas a qualquer tempo, em especial por ocasião da contratação, acarretará a nulidade da inscrição com todas as suas consequências, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, cível ou criminal;
g. O não comparecimento do selecionado dentro do prazo informado na convocação para a celebração do Contrato Temporário de Prestação de Serviços implicará na sua exclusão do processo seletivo, salvo nos casos de impedimento legal, justificado pelo candidato, que será analisado pela Coordenação de Recursos Humanos;
h. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais atualizações ou retificações, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital, publicado no endereço eletrônico https://www.itaituba.pa.gov.br

i. Terá sua inscrição anulada e será automaticamente eliminado**,** o candidato que utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer fase do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA EDUCAÇÃO DE CARÁTER EXCEPCIONAL**.
j. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação de Recursos Humanos da SEMED, observados os princípios e normas que regem a Administração Pública;
k. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Itaituba, 13 de Março de 2023

***AMILTON TEIXEIRA PINHO***
Secretário Municipal de Educação
Decreto Municipal n° 006/2017

**ANEXO I**

| **FICHA DE INSCRIÇÃO – ANÁLISE DE CURRÍCULO SIMPLIFICADO** | | |
|---|---|---|
| Nome do (a) Candidato (a): _____ | | |
| C.P.F.:_____ | Celular_____ | Email:_____ |
| PCD ( ) Sim | ( ) Não | () LAUDO MÉDICO – SOMENTE PARA PCD |
| Escola de Preferência: _____ | | |
| **LOCALIDADE** | **CARGO** | |
| | **NÍVEL SUPERIOR** | **NÍVEL MÉDIO** |
| | | ( ) CUIDADOR EDUCACIONAL |
| ( ) ZONA URBANA | ( ) TÉCNICO EDUCACIONAL | ( ) MERENDEIRA |
| ( ) MIRITITUBA | ( ) PROF. SÉRIES INICIAIS – ED. INFANTIL | ( ) AUX. DE SERVIÇOS GERAIS ED. |
| | ( ) PROF. SÉRIES INICIAIS – ED. INCLUSIVA | ( ) AUXILIAR DE SECRETARIA ESCOLAR |
| ZONA RURAL: | ( ) PROF. SÉRIES INICIAIS – 1º AO 5º ANO | ( ) MOTORISTA DE VEÍC. PESADOS ED. |
| | ( ) PROF. ANOS FINAIS | ( ) PILOTO FLUVIAL EDUCACIONAL |
| ( ) **POLO 1** – SANTARÉM CUIABÁ | _____ DISCIPLINA ALMEJADA | ( ) PORTEIRO ESCOLAR |
| ( ) **POLO 2** – TRANSAMAZÔNICA SENTIDO BUBURÉ | | |
| ( ) **POLO 4** –REGIÃO GARIMPEIRA | | ( ) AUXILIAR DE CLASSE INFANTIL |
| | | ( ) MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR |

| CHECKLIST DOS DOCUMENTOS **OBRIGATÓRIOS (CÓPIA LEGÍVEL)** | |
|---|---|
| ( ) CURRÍCULO VITAE COM COMPROVAÇÃO DOS REQUISITOS | ( ) CERTIDÃO DE CASAMENTO OU NASCIMENTO |
| ( ) FOTOS 3 X 4 (1 UMA) | ( ) CERT. DE NASCIMENTO E CPF DOS DEPENDENTES |
| ( ) RG | ( ) CADASTRO PIS/PASEP |
| ( ) CPF | ( ) CONTA SALÁRIO (BANCO BRADESCO) |
| ( ) TÍTULO ELEITORAL (BIOMÉTRICO) | ( ) CERTIFICADO DE RESERVISTA (quando sexo MASC.) |
| ( ) CARTEIRA DE TRABALHO (CTPS) – FRENTE E VERSO | ( ) CNH (MOTORISTA), SE FOR O CASO |
| ( ) ESCOLARIDADE | ( ) REG. CONSELHO REGIONAL DE SUA CLASSE, SE FOR O CASO |
| ( ) PÓS GRADUAÇÃO | ( ) CARTA DE REFERÊNCIA |
| ( ) ASO (ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL) | ( ) CERTIDÃO DE ANTECEDENTENDES CRIMINAIS |
| ( ) COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA À DATA DA CONTRATAÇÃO | ( ) CURSOS E PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS |
| ( ) DEC. DE ACÚMULO DE CARGO E EMPREGO PÚBLICO | ( ) TEMPO DE SERVIÇO |
| ( ) DEC. DE BENS E VALORES OU DEC. DE IMPOSTO DE RENDA | OBS:_____ |
| ( ) CARTEIRA DE VACINAÇÃO – COVID19 | |
| ( ) CARTÃO DO SUS | |
| ( ) E-SOCIAL IMPRESSO SITE (http://consultacasdastral.inss.gov.br) | |
| Declaro, também, sob as penas da lei, serem verdadeiras as informações prestadas. | |
| _____ Assinatura do(a) Candidato(a) | _____ Assinatura do Responsável pela inscrição |
| **PROTOCOLO DE ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO** | |
| Nome do Candidato: _____ | C.P.F.:_____ |
| Localidade: _____ | |
| Cargo: _____ | |
| Escola de Preferência: _____ | |
| Data de Protocolo: _____/____/_____ | _____ Assinatura do Responsável pela inscrição |

**ANEXO II**
**Observação:** A declaração de experiência no emprego deverá ser emitida em papel timbrado da empresa na qual o candidato/candidata trabalhou, conforme segue.

**DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NO EMPREGO PRIVADO**
DECLARO, sob as penas da Lei, para fim de comprovação de experiência no cargo _____, exigido no **EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO GAB/SEMED N° 001/2023,** que o Sr.(a) _____ RG nº _____, UF ____, nascido em ___/___/____, conta até a data de __/__/___, com o seguinte tempo de serviço no emprego/cargo abaixo discriminado:
PERÍODO TEMPO
CARGO/EMPREGO:_____
PERÍODO: DE __/__/__ a __/__/__ = ____ANOS, ___MESES, ___DIAS.
PERÍODO: DE __/__/___ a __/__/___ = ___ANOS, ___MESES, ___DIAS.
PERÍODO: DE __/__/___ a ___/___/___ = ___ANOS, ___MESES, ___DIAS.
Local e data
Assinatura e carimbo da autoridade responsável

**ANEXO III**
**NOME DA INSTITUIÇÃO:**
**ENDEREÇO DA INSTITUIÇÃO:**

**CARTA DE REFERÊNCIA PROFISSIONAL**

A quem possa interessar:

O(A) sr(a). (NOME DO SERVIDOR) trabalhou conosco no período de / / a / / , no cargo de _____, na qual demonstrou competência profissional e lealdade.

Nesse período, foi uma pessoa idônea, cumpridora dos seus deveres, sendo acessível, com facilidade para trabalhar em equipe e com boa comunicação.

Sendo assim, é com satisfação que o (a) recomendamos como sendo uma ótima contratação.

Estamos à disposição para maiores detalhes.

Itaituba, ___/____2023.

_____

(NOME DA ENTÃO CHEFIA IMEDIATA)

(CARIMBO E TELEFONE DA ENTÃO CHEFIA IMEDIATA)

**Publicado por:**
Raimundo Idmilson Góes
**Código Identificador:**3A91CEE9

