SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ
FAMEP
Federação das Associações de Municípios do Estado do Pará

Pará , 10 de Junho de 2022 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará • ANO XIII | Nº 3012

EXPEDIENTE
FEDERAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ – FAMEP

PRESIDENTE: Francisco Nélio Aguiar da Silva – Prefeito do Município de Santarém;
1º VICE-PRESIDENTE: José Antônio de Azevedo Leão (Xarão Leão) – Prefeito do Município de Breves;
CONSELHO FISCAL TITULAR:
Josemira Raimunda Gadelha (Canaã dos Carajás)
Egilasio Alves Feitosa (Inhangapi)
José Renato Ogawa Rodrigues (Barcarena)
CONSELHO FISCAL SUPLENTE:
José Augusto Dias da Silva (Quatipuru)
Jefferson Douglas Jesus Oliveira (São Geraldo do Araguaia)
Jair Lopes Martins (Conceição do Araguaia)

ASSOCIAÇÕES E CONSÓRCIOS

AMAM – Associação dos Municípios do Arquipélago do Marajó
Presidente: Carlos Augusto de Lima Goveia (Prefeito de Soure);
AMATCARAJÁS – Associação dos Municípios do Araguaia e Tocantins
Presidente: Jair Lopes Martins (Pref. de Conceição do Araguaia);
AMUCAN – Associação dos Municípios da Calha Norte
Presidente: Odair José Farias Albuquerque (Doca)–(Prefeito de Terra Santa);
AMUNEP: Associação de Municípios do Nordeste Paraense
Presidente: Egilásio Alves Feitosa - (Prefeito de Inhangapi)
AMUT: Assoc. dos Munic. das Rod. Transamazônica Santarém/Cuiabá e Região Oeste do Pará
Presidente: Rosibergue Torres Campos (Prefeito de Porto de Móz);
CODESEI: Consórcio de Desenvolvimento Sócio-Econômico Intermunicipal
Presidente: José Renato Ogawa Rodrigues – (Prefeito de Barcarena);
COIMP: Consórcio Integrado de Municípios Paraenses
Presidente: Marcos César Barbosa e Silva – (Prefeito de São Francisco do Pará);
COMPART: Consórcio dos Municípios Paraenses Alagados pelo Rio Tocantins
Presidente: Flávio Marcos Mezzomo – Prefeito de Breu branco
ACBM (BELO MONTE): Associação dos Municípios Consorciados de Belo onte
Presidente: Leila Raquel Possimoser – Prefeita de Placas
CISAT: Consórcio Integrado de Saúde do Araguaia e Tocantins
Presidente: Maria da Graça Medeiros Matos – Prefeito de Nova Ipixuna
CONSÓRCIO TAPAJÓS
Presidente: Vilson Gonçalves – Prefeito de Aveiro

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE ELDORADO DOS CARAJÁS

GABINETE DO PRESIDENTE
PORTARIA Nº 77, DE 08 DE JUNHO DE 2022

Dispõe sobre a concessão de Diárias para o Vereador Jackson Vieira dos Santos Silva/PSD e dá outras providências.

O **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ELDORADO DO CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ**, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 065/2022/GAB/PRES/CMEC, de oito de junho de dois mil e vinte e dois, constante no Processo Administrativo n° D-047/2022, de 08/06/2022.

RESOLVE:
1. Designar ao Vereador Presidente JACKSON VIEIRA DOS SANTOS SILVA/PSD, matrícula n° 00000004 (VEREADOR PRESIDENTE), lotado junto à CÂMARA MUNICIPAL DE ELDORADO DO CARAJÁS, para estar presente como representante desta Casa de Leis, na **Audiência Pública**, que tem como tema as Medidas de Proteção ao **Rio Parauapebas,** que será realizada no dia 09 de junho do corrente ano, em Parauapebas – PA.

2. Conceder ao referido parlamentar 1 (uma) diária no valor total de R$ 300,00 (trezentos reais), na rubrica orçamentária nº 3.3.90.14.00;

3. Ao final da referida atividade parlamentar, o referido Vereador deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme anexo da Resolução n° 005/2021-CMEC, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CÂMARA MUNICIPAL DE ELDORADO DO CARAJÁS - PA, em 08 de junho de 2022.

JACKSON VIEIRA DOS SANTOS SILVA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Willer Rodrigues de Paula
Código Identificador:3C9BBB16

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE RIO MARIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

A Câmara Municipal de Rio Maria, Estado do Pará, CNPJ: 10.248.029/000-40, representada pelo seu titular Vereador Presidente: **DEVAIR GERALDA REIS** resolve conhecer e ratificar os contratos abaixo relacionados:

Contrato nº 015/2022 - ADEMILTO ALVES DOS SANTOS, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 34.849.190/0001-38 estabelecida na Avenida Rio Maria nº 675, Rio Maria – Pará, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr.(a) Ademilto Alves dos Santos, portador da Cédula de Identidade nº 8228815 PC/PA e CPF (MF) nº 179.221.572-72, têm entre si justo e avençado, e celebram o presente contrato de **contratação de empresa para prestação de serviços de locação de camionete 4X4, cabine dupla, movida a diesel, ano 2020/2021, sem condutor visando o atendimento das necessidades da Câmara Municipal de Rio Maria, Estado do Pará,** conforme estabelecido no Edital 008/2022/CMRM - VALOR GLOBAL ANUAL: R$ 261.000,00 (duzentos e sessenta e um mil reais).

Publicado por:
Erivan Machado Casimiro
Código Identificador:E1C08749

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº 001/2022 AO CONTRATO Nº012/2022

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA OS SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO DO ESTACIONAMENTO DA CAMARA MUNICIPAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM A CAMARA MUNICIPAL DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA, ATRAVÉS DO PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL E A EMPRESA FRANCISCO C DE OLIVEIRA CUNHA EIRELLI - ME, CONFORME ABAIXO MELHOR SE DECLARA.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2022.
CARTA CONVITE Nº 001/2022.

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA inscrita no CNPJ (MF) sob p nº. 34.669.119/0001-73, com sede na Avenida Vereador Antônio Nonato Pedrosa, s/n, Bairro Alto BEC, CEP: 68570-000 em São Geraldo do Araguaia-PA, denominada CONTRATANTE, neste ato representada pelo Presidente da Mesa Diretiva o Vereador, Sr. **JOSE GUESDES DA SILVA VIEIRA** ao final assinado, e a empresa **FRANCISCO C DE OLIVEIRA CUNHA EIRELLI – ME, CNPJ: 16.997.415/0001-11**, com endereço na Avenida Mogno s/nº, Bairro Centro, neste ato representada por seu proprietário o **Sr. Francisco Charles de Oliveira Cunha, CPF: 565.870.904-49, RG: 2537172 SSP-DF**, e perante as testemunhas abaixo firmadas, pactuam o presente Termo Aditivo, para nele promover as seguintes alterações:

CLAUSULA ADITIVA PRIMEIRA - As partes, de comum acordo com a Lei nº 10.520/2002, Lei 8.666/93, cominada com a Lei nº 8.883/94, e contrato 012/2022, aditam o presente contrato da Licitação **Carta Convite n.º 001/2022**, A CONTRATADA vai acrescentar a garantia no valor de R$ 82.301,41 (oitenta e dois mil trezentos e um reais e quarenta e três centavos), correspondente de seu valor de 25% do contrato, no prazo e condições estipulados no Edital.

CLAUSULA ADITIVA SEGUNDA – Aditivo feito devido alterações no projeto inicial incluindo melhorias para o mesmo.

CLAUSULA ADITIVA TERCEIRA - Ficam ratificados os demais termos, cláusulas e condições aqui não expressamente alteradas, formando com o presente, um todo, único e indivisível para todos os efeitos.

São Geraldo do Araguaia - PA, 09 de Junho de 2022.

JOSE GUEDES DA SILVA VIEIRA
Presidente da Camara Municipal
Contratante

FRANCISCO C DE OLIVEIRA CUNHA EIRELLI - ME
CNPJ – 30.495.155/0001-07
Contratada

Publicado por:
Rosiane de Assuncao Almeida
Código Identificador:3F4ABC85

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA

FUNDAÇÃO CULTURAL ABAETETUBENSE
EXTRATO DO CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO-114-2021-PMA

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº **114/2021-PMA**. Modalidade: Pregão Eletrônico Nº **039/2021-PE-PMA**. **OBJETO**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PALCO, ARQUIBANCADAS, CAMAROTES, DISCIPLINADORES, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, BANHEIROS QUÍMICOS, TENDAS, MOTOR GERADOR, TELÃO SHOW PIROTÉCNICO, MESAS, CADEIRAS E SERVIÇOS DE TRANSMISSÃO WEB (STREAMING), A SEREM UTILIZADOS EM FESTIVIDADES TRADICIONAIS DO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA E EM TODOS OS SEGUIMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA E OS FUNDOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA/PÁ. **CONTRATANTE**: Prefeitura Municipal de Abaetetuba/ Fundação Cultural Abaetetubense, CNPJ 04.103.917/0001-72. **CONTRATADA**: C. A. KAWASHIMA DE OLIVEIRA EIRELI, CNPJ 12.632.639/0001-79– Contrato Adm.: 2022/182, **Valor Global**: R$ 283.576,45. **VIGÊNCIA**: 27/05/2022 a 31/12/2022.

FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Evandro Pereira do Nascimento
Código Identificador:286606FD

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 177/2022 – GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 177/2022 – GABINETE DA PREFEITA

A PREFEITA MUNICIPAL DE ABAETETUBA, **FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONFERIDAS PELO ART. 58, 1°, ART.59, PARÁGRAFO ÚNICO DA LEI MUNICIPAL N°39/1991 C/C ART.63, VI, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA/PA.

RESOLVE:

Art. 1° - Designar Prefeita Municipal, Sra. **FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO**, lotada junto ao Gabinete da Prefeita, para deslocar-se até a cidade de Belém, para participar do evento de lançamento do SISLAM, no dia 10/06/2022.

Art. 2° - Conceder a Prefeita Municipal 01 (uma) diária, no valor total de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), na Rubrica Orçamentária 04 122 0402 2004.

Art. 3° - Ao final do referido evento, a servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades à coordenadoria de Controle Interno, conforme modelo aprovado pela Prefeitura Municipal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Abaetetuba, 08 de junho de 2022

FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO
Prefeita Municipal de Abaetetuba

Publicado por:
Evandro Pereira do Nascimento
Código Identificador:34B03AE9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 178/2022 – GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 178/2022 – GABINETE DA PREFEITA

A PREFEITA MUNICIPAL DE ABAETETUBA, **FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONFERIDAS PELO ART. 58, 1°, ART.59, PARÁGRAFO ÚNICO DA LEI MUNICIPAL N°39/1991 C/C ART.63, VI, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA/PA.

RESOLVE:

Art. 1° - Designar Auxiliar Operacional, Sr. **ALDO CESAR SOUZA RODRIGUES**, lotado junto a Secretaria Municipal de Administração, para deslocar-se até a cidade de Belém, para deslocar-se até a cidade de Belém, para participar do evento de lançamento do SISLAM, no dia 10/06/2022.

Art. 2° - Conceder ao Auxiliar Operacional 01 (uma) diária, no valor total de R$ 100,00 (cem reais), na Rubrica Orçamentária 04 122 0406 2016.

Art. 3° - Ao final do referido Evento, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades à coordenadoria

de Controle Interno, conforme modelo aprovado pela Prefeitura Municipal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Abaetetuba, 08 de junho de 2022

FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO
Prefeita Municipal de Abaetetuba

Publicado por:
Evandro Pereira do Nascimento
Código Identificador:A3B3C0AE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 174/2022 – GABINETE DA PREFEITA

PORTARIA Nº 174/2022 – GABINETE DA PREFEITA

A PREFEITA MUNICIPAL DE ABAETETUBA, **FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO,** NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONFERIDAS PELO ART.58, 1°, ART.59, PARÁGRAFO ÚNICO DA LEI MUNICIPAL DA Nº 39/1991 C/C ART.63, VI, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA/PA.

RESOLVE:

Art. 1º Designar Conselheiro Tutelar, **RAIMUNDO EZEQUIEL SANTOS PEREIRA,** lotado junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para deslocar-se até a cidade de Belém -PA, para participar do "Encontro Regional com a temática: subsídios para a construção de Fluxos ao Atendimento de Crianças e Adolescentes, vítimas ou testemunhas de violência, segundo a Lei n° 13 .431/ 2017, nos dias 07 e 08/06/2022.
Art. 2º Conceder ao Conselheiro 02 (duas) diárias, no valor total de R$ 200,00 (duzentos reais), na Rubrica Orçamentária 08 128 0904 2269.
Art. 3º Ao final da referido Encontro, a servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades á coordenadoria de Controle Interno, conforme modelo aprovado pela Prefeitura Municipal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o retorno sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Prefeita Municipal de Abaetetuba, 06 de junho de 2022.

FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO
Prefeita Municipal de Abaetetuba

Publicado por:
Jaqueline Machado Pantoja
Código Identificador:202C05EF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 172/2022, DE 06 DE JUNHO 2022 GAB/PMA

PORTARIA Nº 172/2022, de 06 de junho 2022 GAB/PMA

> Determina a instauração de Processo Administrativo Disciplinar 001/2022 para apurar faltas injustificadas ao serviço público, indicando abandono de cargo, em face dos servidores ALAN MINDELO DOS SANTOS, ANGELO LUIS PIRES LIMA, ANTONIO MARCOS MAGNO AYAN, DANIELI FERREIRA BENTO, EDNILSON RODRIGUES BARRETO JUNIOR, ELIZA DA SILVA PEREIRA, ELOIZO MARQUES LIMA, IRACEMA MARIA SARAIVA LIMA, MARIA DA CONCEIÇÃO LIMA MATOS e ORLANDO LEAL DOS SANTOS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE ABAETETUBA/PARÁ, FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto do artigo 139, da Lei 039/91,

RESOLVE:

CONSIDERANDO o Memorando nº 60/2022-DRH/PMA de 18/03/2022 comunicando acerca de irregularidades identificadas após levantamento de informações na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO-SEMAD e, constatado faltas injustificadas de servidores municipais por mais de 30 (trinta) dias consecutivos, indicando abandono de cargo;

CONSIDERANDO, que o art. 134 da Lei Municipal nº 039/91, dispõe que a falta intencional de servidor ao serviço por mais de 30 (trinta) dias consecutivos, configura abandono de cargo;

CONSIDERANDO, que cabe a Administração Pública punir os responsáveis, garantido a ampla defesa e o devido processo legal, tudo nos termos do artigo 5º, inciso LV, da Constituição Federal;

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Processo Administrativo Disciplinar, em face dos servidores público **para apurar se houve abandono de cargo público:**

ALAN MINDELO SANTOS, portador do RG: 4446446, CPF: 530.861.552-72, lotado na UNIDADE ORÇAMENTÁRIA SEMAD - EFETIVOS no CARGO de PMA-CE-AOP-01-AUXILIAR OPERACIONAL 1/1;

ANGELO LUIS PIRES LIMA, portador do RG: 3896623, CPF:871.191.372-04, lotado na UNIDADE ORÇAMENTÁRIA SEMAD - EFETIVOS no CARGO de PMA-CE-TST-01-TECNICO EM SEGURANCA NO TRABALHO;

ANTONIO MARCUS MAGNO AYAN, portador do RG:2371979, CPF:574.766.402-68, lotado na UNIDADE ORÇAMENTÁRIA SEMAD - EFETIVOS no CARGO de PMA-CE-NTR-01-NUTRICIONISTA;

DANIELI FERREIRA BENTO, portador do RG: 4189883,
CPF: 681.010.072-53, lotado na UNIDADE ORÇAMENTÁRIA GABPREF -EFETIVOS no CARGO de PMA-CE-EDS-01-EDUCADOR SOCIAL;

EDNILSON RODRIGUES BARRETO JUNIOR, portador do RG: 4284503, CPF: 868.677.922-00, lotado na UNIDADE ORÇAMENTÁRIA SEMAD - EFETIVOS no CARGO de PMA-CE-AAA- 03-AGENTE ADMINISTRATIVO;

ELIZA DA SILVA PEREIRA, portador do RG:2447122, CPF:443.638.342-34, lotado na UNIDADE ORÇAMENTÁRIA SEMAD - EFETIVOS no CARGO de PMA-CE-AOP-01-AUXILIAR OPERACIONAL;

ELOIZO MARQUES LIMA, portador do RG: 3542316, CPF:711.532.172-87, lotado na UNIDADE ORÇAMENTÁRIA SEMAD - EFETIVOS no CARGO de PMA-CE-ASS-01-ASSISTENTE SOCIAL;

IRACEMA MARIA SARAIVA LIMA, portador do RG:262701, CPF: 606.539.652-49, lotado na UNIDADE ORÇAMENTÁRIA SEMAD - EFETIVOS no PMA-CE-EDS-01-EDUCADOR SOCIAL;

MARIA DA CONCEICAO LIMA MATOS, portador do RG:3301303, CPF: 709.965.632-53, lotado na UNIDADE ORÇAMENTÁRIA SEMAD - EFETIVOS no PMA-CE-AAA-03-AGENTE ADMINISTRATIVO;

ORLANDO LEAL DOS SANTOS, portador do RG: 3067821,CPF: 592.084.062-53, lotado na UNIDADE ORÇAMENTÁRIA SEFIN - EFETIVOS no PMA-CE-AAA-03-AGENTE ADMINISTRATIVO;

Parágrafo único: A Comissão Processante constituída pela Portaria nº169/2021-GP, ficará incumbida de apurar, **no prazo de 90 (noventa) dias**, prorrogáveis por igual prazo, as possíveis irregularidades referentes aos atos e fatos que constam do processo administrativo instaurado, bem como as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Art.2º- Para bem cumprir as suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher depoimentos e demais provas que entender pertinentes.

Art.3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Abaetetuba/PA, 06 de junho de 2022.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

FRANCINETI MARIA RODRIGUES CARVALHO
Prefeita Municipal de Abaetetuba/ Pará

Publicado por:
Evandro Pereira do Nascimento
Código Identificador:6738578D

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE
EXTRATO DO CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO-2022-0110-001-PMA

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº **2022/0110-001-PMA**. Modalidade: Pregão Eletrônico Nº **007/2022-PE-PMA**. **OBJETO**: Contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de combustíveis, com o objetivo de atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto/ Fundo Municipal, conforme especificações e quantidades constantes neste Termo de Referência, por um período de 12 (doze) meses. **CONTRATANTE**: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/FUNDO MUNICIPAL, CNPJ 15.127.231/0001-38. **CONTRATADA**: E.M.C. COMÉRCIO DE REFINADOS DE PETRÓLEO LTDA, CNPJ 11.171.191/0002-51 – Contrato Adm.: 2022/194-PE-PMA, Valor Global: R$ R$ 784.215,00. VIGÊNCIA: 08/06/2022 a 31/12/2022. Ordenador Desp.: Josiane da Costa Baia. **CONTRATANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE/ FUNDO MUNICIPAL, CNPJ 42.408.173/0001-93. **CONTRATADA**: E.M.C. COMÉRCIO DE REFINADOS DE PETRÓLEO LTDA, CNPJ sob nº 11.171.191/0002-51 – Contrato Adm. Nº 2022/178-PE-PMA, Valor Global: R$ 189.450,00. Vigência: 27/05/2022 a 31/12/2022.

RAPHAEL THIAGO SILVA SERENI
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Evandro Pereira do Nascimento
Código Identificador:AAF7783B

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DECORRENTE DISPENSA DE LICITAÇÃO-017-2021

Decorrente: Dispensa de Licitação nº 017/2021. **Contratante**: Prefeitura Municipal de Abaetetuba/ Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto. **Objeto**: Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo e Valor da LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DA EMEIF CRIANÇA ESPERANÇA NO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA/PA. Origem: Contrato nº 2021/047. Contratado: **ASSOCIAÇÃO OBRAS SOCIAIS DA DIOCESE DE ABAETETUBA,** portador do CNPJ**: nº 02.727.757/0001-07**. 1º Termo Aditivo referente à Prorrogação de Prazo e Valor contratual por mais 12 (doze) meses, a partir de 30 de Abril de 2022 a 30 de Abril de 2023 com valor reajustado de R$ 4.500,00 mensais, nos termos art. 57, II, § 2º da lei 8.666/93.

JEFFERSON FELGUEIRAS DE CARVALHO
Secretário Municipal de Educação, Cultura e Desporto

Publicado por:
Evandro Pereira do Nascimento
Código Identificador:46748783

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABEL FIGUEIREDO

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA,, DESPORTO E LAZER
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20220279
ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE Nº 6/2022-006 PMAF
CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE ABEL FIGUEIREDO
CONTRATADA(O).....: MIKAEL LEEVY ARAUJO NINA
OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DO ARTISTA LEVY OFICIAL PARA COMPOR A
PROGRAMAÇÃO ARTISTICA MUSICAL DO ARRAIA CELEBRANDO A VIDA QUE ACONTECERA NOS
DIAS 24 E 25 DE JUNHO DE 2022.
VALOR TOTAL.....: R$ 5.400,00 (cinco mil, quatrocentos reais)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 0501.278120005.2.011 Difusão Cultural ,
Classificação econômica 3.3.90.36.00 Outros serv. de terceiros pessoa física, Subelemento 3.3.90.36.99, no valor de R
$ 5.400,00
VIGÊNCIA.....: 09 de Junho de 2022 a 30 de Junho de 2022
DATA DA ASSINATURA.....: 09 de Junho de 2022

Publicado por:
Maria do Carmo Oliveira
Código Identificador:3AACC256

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº. 020/SEMED/2022.

DESIGNA O SERVIDOR MUNICIPAL QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

GILBERTO DA COSTA VELOSO, Secretário Municipal de Educação do Município de Água Azul do Norte, Estado do Pará, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas conforme a lei Nº 382/GPMAAN/2013 de 06 de fevereiro de 2013 e decreto municipal 042/GPMAAN/2022 de 07 de fevereiro de 2022.

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora pública municipal **Eliane de Sousa Silva**, matrícula 001311, residente na Rua Carajás, S/N, Assistente Social desta Secretaria Municipal de Educação, para deslocar-se à cidade de Redenção – PA, no dia 08 de junho, para acompanhar o aluno Eduardo em uma consulta médica ao Hospital Regional de Redenção. Atribuindo-lhe 01 (uma) diária, no valor de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um montante de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais).

Art. 2º. As despesas decorrentes desta Portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Secretário Municipal, sete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

Publicado por:
Keila Nascimento de Brito
Código Identificador:D503E300

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 275/2022.

JOSÉ WANDERLEY BARBOSA MILHOMEM, Secretário Municipal de Saúde do Município de Água Azul do Norte, Estado do Pará, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas.

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor público municipal **ROGERIO DA SILVA FERREIRA**, RG nº 5205065 SSP/PA, CPF Nº 002.483.142-54, residente e domiciliado na Rua: Carajás, S/Nº, Centro, Analista Administrativo desta Secretaria Municipal de Saúde, para deslocar-se à cidade de CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA, para resolver situação referente aos veículos da Secretaria Municipal de Saúde, no dia 09 de junho de 2022. Atribuindo-lhe 01 (uma) diária, no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), conforme a lei Nº 382/GPMAAN/2013 de 06 de fevereiro de 2013.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta Portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Secretário Municipal, dia nove do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

Publicado por:
Ane Caroline Souza Cardoso
Código Identificador:DC842074

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 554/GPMAAN/2022.

INSTITUI PROGRAMA DE FOMENTO À AGRICULTURA, PECUÁRIA E PISCICULTURA NO MUNICÍPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE-PA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte, do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 70 da Lei Orgânica deste Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1°. Fica o Poder Executivo autorizado a utilizar maquinário público, em todo território municipal, incluindo áreas particulares e áreas limítrofes, para fazer tanques, barragens, represas e quaisquer outros tipos de benfeitorias para fomentar o desenvolvimento do pequeno produtor e a piscicultura no município de Água Azul do Norte-PA.

Art. 2º. A concessão do benefício se dará sempre que possível quando os maquinários do município estiverem próximo das propriedades dos interessados, realizando serviços público, e mediante contrapartida do beneficiário do serviço com pagamento do combustível utilizado para a execução das obras em áreas particulares.

Parágrafo único. Pessoas reconhecidamente carentes ficam dispensadas do pagamento do combustível, ocasião em que o Município arcará com todos os custos do serviço realizado.

Art. 3º. O beneficio fica condicionado a previa autorização do chefe do executivo municipal.

Art. 4º. Dentro do prazo de 60 (sessenta) dias a presente Lei será regulamentada por Decreto, cabendo, dentre outras diretrizes, disciplinar o limite de serviço, bem como os requisitos para serem concedidos o benefício.

Art. 5°. As despesas decorrentes da presente Lei correrão por conta de verbas próprias constantes no orçamento.

Art. 6°. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito Municipal de Água Azul do Norte-PA, 29 de Abril de 2022.

ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Almeida Vieira Campos
Código Identificador:CA2CA0F7

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 555/GPMAAN/2022

REGULAMENTA A FAIXA DE DOMÍNIO E PISTAS DAS ESTRADAS RURAIS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte, do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 70 da Lei Orgânica deste Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. As estradas rurais municipais de que trata esta Lei são aquelas que se destinam ao livre trânsito público, instituídas e/ou conservadas pelo Poder Público Municipal e que estão situadas nos limites do território municipal.

Art. 2º. As estradas rurais municipais são divididas em três categorias:

I - Estradas Principais ou Gerais: consideradas aquelas que comunicam a sede do Município de Água Azul do Norte com outros Municípios limítrofes, distritos, vilas e/ou que comportam maior fluxo rodoviário. Possuem largura de 40 (quarenta) metros contando-se 20 (vinte) metros para cada lado do eixo central da estrada.

II - Estradas Vicinais ou Secundárias: consideradas aquelas que unem entre si as estradas gerais ou com elas bifurcam e/ou as que possuem menor fluxo rodoviário, com largura de 20 (vinte) metros, contando-se 10 (dez) metros para cada lado do eixo central da estrada.

III - Estradas terciárias ou acessos: são aquelas que interessam apenas aos possuidores de áreas que delas se sirvam como passagem forçada para chegarem ao seu imóvel rural.

Parágrafo único. A Secretaria Municipal de Obras deverá manter atualizado o Mapa Municipal das Estradas Rurais e dar publicidade.
Art. 3º. Para execução de abertura ou prolongamento de estradas rurais municipais, o Município deverá notificar o proprietário.

Art. 4º. Nos casos em que as estradas rurais municipais não atendam as larguras estabelecidas no art. 2º desta Lei, o Município deverá buscar sua adequação a partir das atividades de manutenção e conservação.

Art. 5º. Não poderão ser consideradas estradas terciárias ou acessos, aquelas que levarem apenas a uma propriedade rural.

Art. 6º. Os proprietários marginais das estradas rurais municipais, não poderão edificar ou construir obra de qualquer natureza, a menos de 10 (dez) metros da margem da pista de rolamento.

Parágrafo único. Para as estradas terciárias ou acessos, não poderão edificar ou construir obra de qualquer natureza, a menos de 05 (cinco) metros da margem da pista de rolamento.

Art. 7º. Para mudanças de qualquer estrada municipal rural, quando esta estiver dentro dos limites de sua propriedade, o proprietário deverá requerer permissão ao Município, juntando ao pedido o projeto

do trecho a ser modificado, um memorial que justifique a necessidade da mudança pretendida e a devida comprovação da responsabilidade técnica.

Parágrafo único. Entende-se por mudança, toda e qualquer alteração na rota, largura, nos taludes, entre outros.

Art. 8º. Concedida a permissão, o requerente poderá executar a mudança, desde que assuma o custo total dos serviços, sem interromper o trânsito, não lhe cabendo direito a qualquer indenização, salvo na condição de interesse público, quando poderá haver celebração de parceria com o Município.
Art. 9º. É expressamente proibido:

I - Sob qualquer alegação, fechar, diminuir a largura, danificar a ponto de impedir ou dificultar o livre trânsito pelas vias públicas;

II - Construir cercas, muros ou tapumes de qualquer natureza na faixa de domínio público sem a licença da Prefeitura Municipal;

III - Lançar diretamente no leito ou em bueiros, drenos ou passagem de águas, dejetos de animais, lixo e outros materiais de descarte;

IV - Fazer escavações no leito das estradas ou seus taludes;

Art. 10. Os proprietários dos terrenos marginais não poderão impedir o escoamento, por suas terras, das águas pluviais ou resultantes de drenagem executadas nas estradas rurais municipais.

Art. 11. O proprietário do terreno fica responsável pela execução das roçadas nas margens das estradas que cortam o terreno.

Art. 12. Caso necessite de obras e roçadas nas vias publicas será emitido uma notificação para o proprietário do terreno para que seja executado o serviço no prazo de 30 dias.

Art. 13. Caso o proprietário não execute as obras, roçadas de recomposição da via danificada após o prazo estabelecido no art. 12 desta Lei, o Município poderá executá-las, notificando o responsável que deverá ressarcir aos cofres públicos conforme planilha de custos, sob pena de inscrição em dívida ativa.

Art. 14. É obrigação dos proprietários de imóveis adjacentes e/ou pertencentes à área de influência por onde passam as estradas rurais municipais:

I - Permitir a execução de obras e serviços que impeçam as águas pluviais de atingirem as estradas;

II - Evitar a dispersão e escoamento inadequado de excesso de água nas estradas;

III - Evitar executar nos terrenos marginais, operações de revolvimento de solo que possam potencializar o escoamento de águas e sedimentos para o leito da via;

IV - Não realizar o plantio de espécies arbóreas em uma distância menor que 5 (cinco) metros, medidos a partir da margem da via pública.

V - Não implantar açudes ou lagos em uma distância mínima de 10 (dez) metros da margem das vias públicas;

Art. 15. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito Municipal de Água Azul do Norte-PA, 03 de junho de 2022.

ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Almeida Vieira Campos
Código Identificador:F0C73C91

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 0556/GPMAAN/2022

"DENOMINA DE PSF AGENOR DOS SANTOS SILVA, O POSTO DE SAÚDE LOCALIZADO NO SETOR PEDRO CANETÃO, RUA PARANÁ, S/Nº, DISTRITO DE NOVA CANADÁ, MUNICÍPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE-PA".

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte, do Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 70 da Lei Orgânica deste Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º-Fica denominado de PSF – AGENOR DOS SANTOS SILVA o Posto de Saúde localizado no Setor Pedro Canetão, Rua Paraná, s/nº, Distrito de Nova Canadá, Município de Água Azul do Norte-Pa.

Art. 2º -Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do prefeito Municipal de Água Azul do Norte-PA, 07 de junho de 2022.

ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Almeida Vieira Campos
Código Identificador:4114BFAE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 0396/GPMAAN/2022.

DESIGNA SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte- Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 85, inciso II, alínea g, da Lei Orgânica Municipal; e.

R E S O L V E:

Art. 1° - Designa a Srª. **HOSANA GONÇALVES FERREIRA,** Auxiliar Administrativo, lotada pela Secretária de Assistência Social de Água Azul do Norte – PA, matricula nº 001263, disponibilizando 01 (Uma) diária (sem pernoite), totalizando o valor de **R$ 45,00** (Quarenta e Cinco Reais), para deslocar-se até à cidade de Ourilândia do Norte-PA, no dia 06 de Junho de 2022, para acompanhar usuário menor de idade acolhido na casa lar, em conformidade com a Lei nº 382 de fevereiro de 2013 e Decreto nº 042/2022.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta Portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, 06 de Junho de 2022.

ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Almeida Vieira Campos
Código Identificador:55B632E1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 397/GPMAAN/2022

DESIGNA SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Prefeito Municipal de Água Azul do Norte, Estado do Pará, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas Pela a Leiº 382/GPMAAN/2013 de 06 de Fevereiro de 2013.

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o Srº. **GILBERTO DA COSTA VELOSO**, Secretário Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Água Azul do Norte – PA, matrícula nº 007294-5, autorizando 01 (Uma) diária, perfazendo um total de R$ 300,00 (Trezentos Reais) com pernoite, para deslocar-se à cidade de Xinguara-PA, no dia 09 de Junho de 2022, para visita ao Centro de Educação Jovens e Adultos, para verificar a possibilidade de itinerância do Exame Estadual Permanente, em conformidade com a Lei nº 382 de fevereiro de 2013.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta Portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, 09 de Junho de 2022.

ISVANDIRES MARTINS RIBEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Almeida Vieira Campos
Código Identificador:58B1453A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRONICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 038/2022-000014

No dia 01/06/2022 foi adjudicado e no dia 01/06/2022 foi homologado o Pregão Eletrônico nº 038/2022-000014, **Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PNEUS E CÂMARAS DE AR (LINHA LEVE E PESADA) PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE - PA. Vencedores: CIPO SERVIÇOS ADMINTRATIVOS EIRELI no** valor de R$ 307.339,54 (Trezentos e Sete Mil, Trezentos e Trinta e Nove Reais e Cinquenta e Quatro Centavos); **LIDER DISTRIBUIDORA DE BORRACHAS LIMITADA** no valor de R$ 508.711,76(Quinhentos e Oito Mil, Setecentos e Onze Reais e Setenta e Seis Centavos);**M. COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI** no valor de R$ 645.333,05 (Seiscentos e Quarenta e Cinco Mil, Trezentos e Trinta e Três Reais e Cinco Centavos);**NEVITTON DE OLIVEIRA BATISTA** no valor de R$ 354.729,61(Trezentos e Cinquenta e Quatro Mil, Setecentos e Vinte Nove Reais e Sessenta e Um Centavos);**PEÇAS E BATERIAS BRASIL LTDA** no valor de R$ 491.166,81(Quatrocentos e Noventa e Um Mil, Cento e Sessenta e Seis Reais e Oitenta e Um Centavos)

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:007054B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DO PREGÃO ELETRONICO Nº 038/2022-000014

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICIPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE informa o RESULTADO do Pregão Eletrônico nº 038/2022-000014, Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PNEUS E CÂMARAS DE AR (LINHA LEVE E PESADA) PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE - PA. **Vencedores: CIPO SERVIÇOS ADMINTRATIVOS EIRELI**; **LIDER DISTRIBUIDORA DE BORRACHAS LIMITADA**; **M. COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI**; **NEVITTON DE OLIVEIRA BATISTA**; **PEÇAS E BATERIAS BRASIL LTDA**.

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:4C0FA3F6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 014
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 038/2022-000014.

PARTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICIPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE
FINALIDADE: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PNEUS E CÂMARAS DE AR (LINHA LEVE E PESADA) PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE - PA. PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.
PREÇOS: Os preços estão registrados nos termos das propostas vencedoras do Pregão Eletrônico para registro de preços nº 038/2022-000014, conforme abaixo:
A Ata de Registro de Preços na integra está disponível no Portal da Transparência e no Mural de Licitações do TCM.
EMPRESA: **CIPO SERVIÇOS ADMINTRATIVOS EIRELI;** C.N.P.J. nº 35.267.329/0001-06, estabelecida à AV TEREZINHA ABREU VITA, VILA UNIÃO,
Santana do Araguaia PA, representada neste ato pelo Sr(a). RICARDO GOMES DE OLIVEIRA, C.P.F. nº 009.924.502-76. no valor de R$ 307.339,54 (Trezentos e Sete Mil, Trezentos e Trinta e Nove Reais e Cinquenta e Quatro Centavos); **LIDER DISTRIBUIDORA DE BORRACHAS LIMITADA ;** C.N.P.J. nº 41.714.342/0001-50, estabelecida à AV ORLANDO LUIZ MURARO Nº 04,MARAJOARA, Xinguara PA, representada neste ato pelo Sr(a). OSMILENE DE CASSIA CAMELLO LEITE, C.P.F. nº 815.163.632-72. no valor de R$ 508.711,76(Quinhentos e Oito Mil, Setecentos e Onze Reais e Setenta e Seis Centavos);**M. COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI ;** C.N.P.J. nº 22.171.109/0001-24, estabelecida à av lago azul, centro, Água Azul do Norte PA, representada neste ato pelo Sr(a). IAN MASSARO DA SILVA, C.P.F. nº 026.062.782-83, R.G. nº 7242006 PC PA. no valor de R$ 645.333,05 (Seiscentos e Quarenta e Cinco Mil, Trezentos e Trinta e Três Reais e Cinco Centavos);**NEVITTON DE OLIVEIRA BATISTA ;** C.N.P.J. nº 05.649.592/0001-90, estabelecida à AV.LAGO AZUL Nº1825, CENTRO, Água Azul do Norte PA, representada neste ato pelo Sr(a). NEVITTON DE O. BATISTA, C.P.F. nº 041.827.336-73. no valor de R$ 354.729,61(Trezentos e Cinquenta e Quatro Mil, Setecentos e Vinte Nove Reais e Sessenta e Um Centavos);**PEÇAS E BATERIAS BRASIL LTDA** ; C.N.P.J. nº 05.649.592/0001-90, estabelecida à AV.LAGO AZUL Nº1825, CENTRO, Água Azul do Norte PA, representada neste ato pelo Sr(a). NEVITTON DE O. BATISTA, C.P.F. nº 041.827.336-73.no valor de R$ 491.166,81(Quatrocentos e Noventa e Um Mil, Cento e Sessenta e Seis Reais e Oitenta e Um Centavos)

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:9CEA4E1A

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS URBANOS
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRONICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2022-000013

No dia 08/06/2022 foi adjudicado e no dia 08/06/2022 foi homologado o Pregão Eletrônico nº 037/2022-000013, **Objeto: Registro de preço para futura e eventual aquisição de Peças genuínas e originais de primeira linha para reposição de máquina Pesada (ESCAVADEIRA HYUNDAI 220LC) vinculada a**

Secretaria Municipal de Obras do Município de Agua Azul do Norte-Pa. Vencedores: ADSERV CASA E CONSTRUÇÃO LTDA no valor de R$ 213.762,79 (Duzentos e Treze Mil, Setecentos e Sessenta e Dois Reais e Setenta e Nove Centavos); **M. COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI** no valor de R$ 509.830,80 (Quinhentos e Nove Mil, Oitocentos e Trinta Reais e Oitenta Centavos)

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:7F58CB90

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS URBANOS
RESULTADO DO PREGÃO ELETRONICO Nº 037/2022-000013

A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS DO MUNICIPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE informa o RESULTADO do Pregão Eletrônico nº 037/2022-000013, Objeto: Registro de preço para futura e eventual aquisição de Peças genuínas e originais de primeira linha para reposição de máquina Pesada (ESCAVADEIRAHYUNDAI 220LC) vinculada a Secretaria Municipal de Obras do Município de Agua Azul do Norte-Pa. **Vencedores: ADSERV CASA E CONSTRUÇÃO LTDA**; **M. COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI**

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:37958E68

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS URBANOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2022-000013.

PARTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRASDO MUNICIPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE
FINALIDADE: Registro de preço para futura e eventual aquisição de Peças genuínas e originais de primeira linha para reposição de máquina Pesada (ESCAVADEIRAHYUNDAI 220LC) vinculada a Secretaria Municipal de Obras do Município de Agua Azul do Norte-Pa. **PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**: 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.
PREÇOS: Os preços estão registrados nos termos das propostas vencedoras do Pregão Eletrônico para registro de preços nº 037/2022-000013, conforme abaixo:
A Ata de Registro de Preços na integra está disponível no Portal da Transparência e no Mural de Licitações do TCM.
EMPRESA: **ADSERV CASA E CONSTRUÇÃO LTDA**; C.N.P.J. nº 40.543.108/0001-45, estabelecida à AV TEREZINHA ABREU VITA SN QUADRA106 LOTE15E16, VILA UNIÃO, Santana do Araguaia PA, representada neste ato pelo Sr(a). RICARDO GOMES DE OLIVEIRA, C.P.F. nº009.924.502-76. no valor de R$ 213.762,79 (Duzentos e Treze Mil, Setecentos e Sessenta e Dois Reais e Setenta e Nove Centavos); **EMPRESA: M. COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI;** C.N.P.J. nº 22.171.109/0001-24, estabelecida à av lago azul, centro, Água Azul do Norte PA, representada neste ato pelo Sr(a). IAN MASSARO DA SILVA, C.P.F. nº 026.062.782-83, R.G. nº 7242006 PC PA. no valor de R$ 509.830,80 (Quinhentos e Nove Mil, Oitocentos e Trinta Reais e Oitenta Centavos)

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:89FE2987

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPÚ

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 298/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 298/2022 SEMAD-PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
RESOLVE:
Art. 1º. – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **DIEGO LUIZ OLIVEIRA DO NASCIMENTO**
Quadro de pessoal...: Comissionado
Cargo de .....: Secretário Municipal de Meio Ambiente e Turismo
Lotação.....: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo
Período de .....: 07 a 10 de junho de 2022.
Destino.....: Belém/PA
Objetivo da Viagem: 1ª Edição da capacitação em gestão Ambiental Municipal com o objetivo de aperfeiçoar o quadro técnico das Secretarias Municipais de Meio Ambiente de modo apoiar e fortalecer a gestão ambiental local.

Art. 2º. – Determina a concessão e pagamento de 04 (quatro) diárias no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ 1.200,00 (mil e duzentos reais), para cobertura das devidas despesas.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4º. – Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 06 de junho de 2022.

CLODOALDO AGUIAR SANDIM
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração
.

Recebi em ____/_____/2022

DIEGO LUIZ OLIVEIRA DO NASCIMENTO
CPF: 872.374.232-15
RG n° 4749632 SSP/PA

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:0B243F87

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 299/2022 SEMAD - PMA

PORTARIA N° 299/2022 SEMAD - PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
RESOLVE:
Art. 1º. – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **JOHN WALLAYN DOS SANTOS JUSTINIANO**
Quadro de pessoal...: Contratado,
Cargo de .....: Fiscal Ambiental,
Lotação.....: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo,
Período de .....: 07 a 08 de junho de 2022.
Destino.....: Belém/PA
Objetivo da Viagem: 1ª Edição da capacitação em gestão Ambiental Municipal com o objetivo de aperfeiçoar o quadro técnico das Secretarias Municipais de Meio Ambiente de modo apoiar e fortalecer a gestão ambiental local.

Art. 2º. – Determina a concessão e pagamento de 02 (duas) diárias no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ 600,00 (seiscentos reais), para cobertura das devidas despesas.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4º. – Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 06 de junho de 2022.

CLODOALDO AGUIAR SANDIM
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

.

Recebi em ____/_____/2022.

JOHN WALLAYN DOS SANTOS JUSTINIANO
CPF: 006.916.602-12
RG n° 6148470 PC/PA

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:3AAC41C2

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 300/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 300/2022 SEMAD-PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
RESOLVE:
Art. 1º. – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **ANTONIO MACEDO TORRES**
Quadro de pessoal...: Efetivo
Cargo de .....: Agente Administrativo
Lotação.....: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo
Período de .....: 07 a 08 de junho de 2022.
Destino.....: Belém/PA
Objetivo da Viagem: 1ª Edição da capacitação em gestão Ambiental Municipal com o objetivo de aperfeiçoar o quadro técnico das Secretarias Municipais de Meio Ambiente de modo apoiar e fortalecer a gestão ambiental local.

Art. 2º. – Determina a concessão e pagamento de 02 (duas) diárias no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ 600,00 (seiscentos reais), para cobertura das devidas despesas.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4º. – Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 06 de junho de 2022.

CLODOALDO AGUIAR SANDIM
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2022

ANTONIO MACEDO TORRES
CPF: 610.605.502-53
RG n° 2447480 SSP/PA

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:224D272E

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 301/2022 SEMAD PMA

Portaria N° 301/2022 SEMAD PMA
O prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
RESOLVE:
Art. 1º. – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **Alam de Sousa**
Quadro de pessoal...: Funcionário,
Cargo de .....:Fiscal Ambiental,
Lotação.....: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo,
Período de .....: 07 a 08 de junho de 2022.
Destino.....: Belém/PA
Objetivo da Viagem: 1ª Edição da capacitação em gestão Ambiental Municipal com o objetivo de aperfeiçoar o quadro técnico das Secretarias Municipais de Meio Ambiente de modo apoiar e fortalecer a gestão ambiental local.

Art. 2º. – Determina a concessão e pagamento de 02 (duas) diárias no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ 600,00 (seiscentos reais), para cobertura das devidas despesas.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4º. – Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 06 de junho de 2022.

CLODOALDO AGUIAR SANDIM
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2022.

ALAM DE SOUSA
CPF: 009.016.342-71
RG n° 6325205 PC/PA

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:AC6AC064

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 302/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 302/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
RESOLVE:
Art. 1º. – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **AELTON FONSECA SILVA**
Quadro de pessoal...: Prefeito
Cargo de .....: Prefeito Municipal
Lotação.....: Gabinete do Prefeito
Período de .....: 06 a 10 de maio de 2022.
Destino.....: Belém/ PA
Objetivo da Viagem: Ir até a Capital do Estado para resolução de demandas do interesse do município.

Art. 2º. – Determina a concessão e pagamento de 05 (cinco) diárias no valor de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais), totalizando R$ 2.250,00 (dois mil duzentos e cinquenta reais) para cobertura das devidas despesas.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4º. – Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 06 de junho de 2022.
.

CLODOALDO AGUIAR SANDIM
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2022.

AELTON FONSECA SILVA
CPF: 640.951.692-49
RG n° 3713985 SEGUP/PA

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:BF770165

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 303/2022 SEMAD - PMA

PORTARIA N° 303/2022 SEMAD - PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
RESOLVE:
Art. 1º. – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **LAYANE SANTOS SOUSA**

Quadro de pessoal...: Efetivo
Cargo de .....: Secretária Municipal de Saúde
Lotação.....: Secretaria Municipal de Saúde
Período de .....: 07 de junho de 2022
Destino.....: Altamira/ PA
Objetivo da Viagem: A servidora participará das ações de atenção à saúde realizadas pelo DSEI-ATM.

Art. 2º. – Determina a concessão e pagamento de 01 (uma) diária no valor de R$ 200,00 (duzentos reais),para cobertura das devidas despesas.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4º. – Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 06 de junho de 2022.

CLODOALDO AGUIAR SANDIM
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2022.

LAYANE SANTOS SOUSA
CPF 992.403.943-20
RG n° 2208467 SSP/PI

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:C0F20821

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 316/2022 SEMAD/PMA

Portaria N° 316/2022 SEMAD/PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
RESOLVE:
Art. 1º. – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **JERCEI SOUZA ROSA**
Quadro de pessoal...: Funcionário,
Cargo de .....: Motorista,
Lotação.....: Secretaria Municipal Assistência Social,
Período de .....: 08 a 10 de junho de 2022
Destino.....: Belém /PA
Objetivo da Viagem.: Efetuar o translado de duas servidoras da Secretaria de Assistência Social. As mesmas irão apresentar documentações referentes à prestação de contas do programa cheque moradia do convênio 1913/18, bem como pegar cheques de usuários que não foram encontrados em momento oportuno.
.
Art. 2º. – Determina a concessão e pagamento de 03 (três) diárias no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ (R$ 900,00) novecentos reais para cobertura das devidas despesas.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4º. – Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

CLODOALDO AGUIAR SANDIM
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2022.

JERCEI SOUZA ROSA
CPF: 068.458.926-52
RG n° 14328424 SSP/PA

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:4E7CE937

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 317/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 317/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** ao servidor Sr. **ANTONIO DEMILTON DOS SANTOS**, ocupante do cargo efetivo de **AGENTE ADMINISTRATIVO - ZONA URBANA,** nomeado através do Decreto de nº 104/2004, de 01 de abril de 2004, lotado na Secretaria Municipal de Administração.
Art. 2º. – O período de FÉRIAS é de 30 (trinta) dias, período de 01/05/2022 a 30/05/2022.

Art. 3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de maio de 2022.

Art. 4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:173979F8

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 318/2022 SEMAD/PMA

Portaria n° 318/2022 SEMAD/PMA

O Prefeito Municipal de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidas pelo cargo,

RESOLVE:

Art. 1°. Conceder **FÉRIAS** a servidora pública Sra. **MARIA FRANCISCA SANTANA NOVO**, ocupante do cargo efetivo de **SERVENTE,** aprovada no Concurso Público Municipal 01/2011, nomeada através do Decreto 07 de maio de 2012, lotada na Secretaria de Meio Ambiente e Turismo.
Art. 2°. O período de FÉRIAS é de 30 (trinta) dias, período de 01/05/2022 a 30/05/2022.

Art. 3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de maio de 2022.

Art. 4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:48EC9965

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 319/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 319/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** ao servidor Sr. **JOSÉ MARQUES DE OLIVEIRA,** ocupante do cargo efetivo de **VIGIA - ZONA URBANA,** aprovado no Concurso Público Municipal 01/2004, nomeado através do Decreto de Nº 037/2004 de 01 de abril de 2004, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.
Art. 2º. – O período de **FÉRIAS** é de 30 (trinta) dias, período de 01/05/2022 a 30/05/2022.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a 01 de maio de 2022.

Art.4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:35F66D04

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 320/2022 SEMAD-PMA

Portaria N° 320/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** a servidora Sra. **MARTA GONÇALVES DA SILVA,** ocupante do cargo efetivo de **PROFESSORA**, aprovada no concurso público 001/2004, nomeada através do decreto nº 154/2004 - GP, de 01 de abril de 2004, lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 2º. – O período de **FÉRIAS** é de 01 (um) mês, período de 01/05/2022 a 30/05/2022.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos ao dia 01 maio de 2022.

Art.4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:DD6FD189

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 321/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 321/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** a servidora Sra., **LUCÉLIA SOSIM DE FREITAS BARBOSA** ocupante do cargo efetivo de Conselheira Tutelar**,** empossada em 10 de janeiro de 2020**,** lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2º. – O período de FÉRIAS é de 01 (um) mês, período de 01/06/2022 a 30/06/2022.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Art.4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:4380A101

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 322/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 322/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** a servidora Sra. **MARIA PEREIRA DA SILVA**, ocupante do cargo efetivo de **SERVENTE,** aprovada no Concurso Público Municipal C-01/1998, nomeada através do Decreto de nº 047/98 de 01 de abril de 1998, lotada na Secretaria Municipal de Administração.
Art. 2º. – O período de LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA é de 90 (noventa) dias, período de 02/06/2022 a 01/09/2022.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 02 de junho de 2022.

Art.4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:77687A87

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 323/2022 SEMAD-PMA

Portaria N° 323/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** ao servidor Sr. **ALEXANDRE RAMOS TORRES**, ocupante do cargo efetivo de **VIGIA – ZONA URBANA,** aprovado no concurso C-01/2011, nomeado através do Decreto de 05 de abril de 2012, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.
Art. 2º. – O período de **LICENÇA PRÊMIO** é de 90 (noventa) dias, período de 01/06/2022 a 30/06/2022.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Art. 4º.- Ficam revogadas as disposições ao contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:261DE40F

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 324/2022 SEMAD-PMA

Portaria N° 324/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** à servidora Sra. **SUZETE MACEDO PESTANA**, ocupante do cargo efetivo de **AGENTE ADMINISTRATIVO - ZONA URBANA,** aprovada no concurso público 001/2004, nomeada através do Decreto nº 109/2004-GP, de 01 de abril de 2004, lotada na Secretaria Municipal de Administração.
Art. 2º. – O período de FÉRIAS é de 30 (trinta) dias, período de 01/06/2022 a 30/06/2022.

Art. 3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Art. 4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:48ACDB14

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 325/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 325/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no do Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:
Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** ao servidor Sr. **REGINALDO DO ESPIRÍTO SANTO**, ocupante do cargo efetivo de **FISCAL DE OBRAS,** aprovado no Concurso Público 01/2004, nomeado através do Decreto nº 023/2004 de 01 de abril de 2004, lotado na Secretaria Municipal de Administração.
Art. 2º. – O período de FÉRIAS é de 30 (trinta) dias, período de 06/06/2022 a 05/07/2022.

Art. 3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 06 de junho de 2022.

Art. 4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:20B8B102

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 326/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 326/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** a servidora sra. **KENILDEAN SILVA RODRIGUES,** ocupante do cargo efetivo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO,** aprovada no Concurso Público Municipal 001/2011, nomeada através do Decreto de nº 1225/2016, de 11 de julho de 2016, lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 2º. – O período de **FÉRIAS** é de 01 (um) mês, período de 01/06/2022 a 30/06/2022.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos ao dia 01 de junho de 2022.

Art.4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:236FA04E

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 327/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 327/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **LICENÇA PRÊMIO** a servidora Sra**. EDILMA DE SOUZA,** ocupante do cargo efetivo **AUXILIAR ADMINISTRATIVO,** aprovada no Concurso Público Municipal 001/2011, nomeada através do Decreto de nº 1195/2016, lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 2º. – O período de **LICENÇA PRÊMIO** é de 90 (noventa) dias, período de 04/06/2022 a 03/09/2022.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 04 de junho de 2022.

Art.4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:303AF73A

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 328/2022 SEMAD - PMA

PORTARIA N° 328/2022 SEMAD - PMA
O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, que lhe são conferidos pelo cargo.
RESOLVE:
Art. 1º. – Autorizar a viagem do (a) Sr.(a): **JADER MEDEIROS ALVES**
Quadro de pessoal...: Efetivo
Cargo de .....: Motorista
Lotação.....: Secretaria Municipal de Saúde

Período de .....: 09 a 10 de junho de 2022
Destino.....: Belém /PA
Objetivo da Viagem: O servidor se deslocará até o município supracitado para levar material do laboratório até o Lacen-PA.

Art. 2º. – Determina a concessão e pagamento de 02 (duas) diárias no valor de R$ 300,00 (trezentos reais), totalizando R$ 600,00 (seiscentos reais), para cobertura das devidas despesas.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art.4º. – Registra-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

CLODOALDO AGUIAR SANDIM
Decreto 012/2022
Secretário Municipal de Administração

Recebi em ____/_____/2022.

JADER MEDEIROS ALVES
CPF 616.364.362-34
RG n° 2907438 SSP/PA

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:CFC1E6D9

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 329/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 329/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** a servidora sra. **IVONI ALVES DA SILVA,** ocupante do cargo efetivo de **SERVENTE,** aprovada no Concurso Público Municipal 001/2011, nomeada através do Decreto de nº 164/2013, de 05 de abril de 2013, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.
Art. 2º. – O período de **FÉRIAS** é de 01 (um) mês, período de 01/04/2022 A 30/04/2022.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos ao dia 01 de abril de 2022.

Art.4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:E54FD11D

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 330/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 330/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** a servidora sra. **IVONI ALVES DA SILVA,** ocupante do cargo efetivo de **SERVENTE,** aprovada no Concurso Público Municipal 001/2011, nomeada através do Decreto de nº 164/2013, de 05 de abril de 2013, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.
Art. 2º. – O período de **FÉRIAS** é de 01 (um) mês, período de 01/05/2022 a 30/05/2022.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos ao dia 01 de maio de 2022.
Art.4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:AF56B1B2

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 331/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 331/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:

Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** a servidora sra. LUCIENE BARBOSA DOS SANTOS**,** ocupante do cargo efetivo de **AGENTE ADMINISTRATIVO,** aprovada no Concurso Público Municipal C-01/200, nomeada através do Decreto de nº 026/2000, de 03 de janeiro de 2000, lotada na Secretaria Municipal de Administração.
Art. 2º. – O período de **FÉRIAS** é de 01 (um) mês, período de 03/03/2022 a 02/04/2022.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos ao dia 03 de março de 2022.

Art.4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 08 de junho de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:18FD6927

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA N° 332/2022 SEMAD-PMA

PORTARIA N° 332/2022 SEMAD-PMA

O Prefeito do Município de Anapu, no uso das atribuições legais, e com fundamento no Regime Jurídico Único dos Servidores do Município de Anapu.

RESOLVE:
Art. 1º. – Conceder **FÉRIAS** ao servidor Sr. **ANTONIEL CARVALHO DA SILVA**, ocupante do cargo efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS,** aprovado no Concurso Público Municipal C-01/2000, nomeado através do Decreto de nº 04/2000, de 03 de janeiro de 2000, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento.
Art. 2º. – O período de **FÉRIAS** é de 30 (trinta) dias, período de 23/05/2022 a 22/06/2022.

Art.3º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 23 de maio de 2022.

Art.4º. – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Anapu, em 25 de fevereiro de 2022.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrielle Fernandes Lopes Gurgel
Código Identificador:96872243

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AVEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE AVEIRO
AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS 007/2022. **OBJETO:** Obras de adequação de infraestrutura da Unidade Mista de Saúde do Município de Aveiro (conforme convênio nº 031/2022/SESPA e Plano de Trabalho)**. TIPO:** menor Preço Global **- DATA DA ABERTURA**: 24/06/2022. **HORÁRIO**: 08:00 horas. Edital disponível no GEOOBRAS – TCM e no portal da Transparência da Prefeitura Municipal de Aveiro. www.aveiro.pa.gov.br.

VILSON GONÇALVES –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ithayara Santos Costa
Código Identificador:7D752647

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELTERRA

LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO FRACASSADA– PREGÃO ELETRÔNICO 017/2022- SEMSA

RESULTADO DE LICITAÇÃO FRACASSADA– PREGÃO ELETRÔNICO 017/2022- SEMSA

Origem: O **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE** CNPJ: 11.186.410/0001-95 através da Pregoeira Municipal. Torna público o resultado do Pregão eletrônico 017/2022, cujo objeto: **Aquisição De Veiculo Tipo Micro Onibus Para Atender As Demandas De Transporte Dos Pacientes Que Realizam De Tratamento Fora De Domicilio (Hemodialise) No Hospital Do Baixo Amazonas – Hrb,** com abertura da sessão no dia 08/06/2022 as 13:00h, sendo declarada FRACASSADA por não por não conseguirmos a proposta mais vantajosa a administração publica.

Belterra (PA),09 de junho de 2022.

SAMARA RODRIGUES LIRA
Pregoeira

Publicado por:
Samara Rodrigues Lira
Código Identificador:964E950E

LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 013/2022

RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 013/2022

Origem: Secretaria Municipal De Obras, Viação e Infraestrutura, inscrita no CNPJ sob o nº 44.967.063/0001-97 através da Pregoeira Municipal Decreto 031/2021. Torna público o resultado do Pregão Eletrônico n° 013/2022, **UASG: 980044 Objeto: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de Refeição Tipo Marmitex para atender necessidades da Secretaria Municipal de Obras Viação e Infraestrutura – SEMOVI, Secretaria Municipal de Gestão do Meio Ambiente – SEMAT, Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA, Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento – SEMAGRI e Secretaria Municipal de Administração Finanças e Planejamento – SEMAF,** com abertura da sessão no dia 23/05/2022 as 09:00h. Após encerramento possuiu como vencedora a empresa: 36.662.486/0001-70 ROMILDA GOMES TORRES no valor global de R$170.905,00(cento e setenta mil novecentos e cinco reais)

Belterra (PA), 09 de maio de 2022.

SAMARA RODRIGUES LIRA
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Samara Rodrigues Lira
Código Identificador:38B2F04A

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO 008/2022

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/Fundo Municipal de Saúde **EXTRATO DO CONTRATO 008/2022 DA ADESÃO DE ATA 001-2022-SEMAF DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008-2022**

Origem: **ADESÃO DE ATA 001-2022 DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008-2022**, Contratante: Prefeitura Municipal de Belterra/ SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/Fundo Municipal de Saúde, CNPJ: CNPJ: 11.186.410/0001-95 OBJETO: **ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001-2022-SEMAF, REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008-2022 QUE TEM COMO OBJETO: ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001-2022 – SEMAF REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008-2022 QUE TEM COMO OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS TIPO CAMINHONETE PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO-SEMAF E SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTO – SEMED.** VIGÊNCIA: 08/06/2022 a 31/12/2022. DATA DA ASSINATURA: 08/06/2022.
CONTRATO 008/2022: empresa **DELTA VEICULOS LTDA CNPJ sob nº 04.243.106/0001-77 R$251.900,00 (duzentos e cinquenta e um mil e novecentos reais)**

Belterra (PA), 09 de junho de 2022.

ARINEIDE DO SOCORRO CASTRO MACEDO
Sec. Municipal de Saúde

Publicado por:
Samara Rodrigues Lira
Código Identificador:BD96A4D4

LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRONICO 016/2022

RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRONICO 016/2022
Origem: A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO-SEMAF, CNPJ: 29.578.965/0001-48 através da Pregoeira Municipal Decreto 031/2021. Torna público o resultado do Pregão Eletrônico n° 016/2022, **AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ACADEMIAS DE ESPORTE NO MUNICÍPIO DE BELTERRA-PA, CONVÊNIO 908160/2020,** com abertura da sessão no dia 09.06.2022 as 13:00h, possuindo como vencedoras as empresas: 21.542.278/0001-60 GENESIS INDUSTRIA E COMERCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS EIRELLI e 35.855.487/0001-79 MAPA INDUSTRIA E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA. **Valor total da licitação:** R$ 228.657,77(duzentos e vinte e oito mil seiscentos e cinquenta e sete reais e setenta e sete centavos)

Belterra(PA), 09 de junho de 2022.

SAMARA RODRIGUES LIRA
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Samara Rodrigues Lira
Código Identificador:BD90FE06

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS VIAÇÃO E INFRAESTRUTURA
AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
ART.75, INCISO II, §3 DA LEI Nº 14.133/2021

O Municipio de Belterra-PA, através Secretaria de Obras Viação e Infraestrutura-SEMOVI, avisa que realizará levantamento preliminar de preços para AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA ESCAVADEIRA COM DESIGNIO AS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS VIAÇÃO E INFRAESTRUTURA – SEMOVI conforme especificações disponivel a serem obtidas no site – https://belterra.pa.gov.br/proposta

Belterra (PA), 09 de junho de 2022.

JURANDY BATISTA DANTAS
Secretário Municipal de Obras, Viação e Infraestrutura - SEMOVI
Dec. 039/2022

Publicado por:
Camila Correa Pinto
Código Identificador:1D6B9265

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO TOCANTINS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO

DECRETO Nº. 018/2022/GP DE 09 DE JUNHO DE 2022

Dispõe sobre Ponto Facultativo nas repartições Públicas Municipais dia 17 de Junho de 2022 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Bom Jesus do Tocantins, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 83, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal,
DECRETA:

Art. 1º. Fica Decretado ponto facultativo dia 17 de Junho de 2022, sexta-feira aos servidores das Repartições Públicas Municipais alusivo ao feriado de Corpus Christi.

Art. 2º. Ressalta ainda que serão excluídos do ponto facultativo Secretaria Municipal de Educação (Escolas), os serviços essenciais e de interesse público prestado pelo Município á população, como limpeza de ruas, coleta de lixos, atendimento em hospitais de urgência e emergência e Segurança Publica.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor no dia 17 de Junho de dois mil e vinte e dois.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Tocantins, aos nove dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois.

JOÃO DA CUNHA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ellam de Aguiar Sousa Oliveira
Código Identificador:CD8D4E91

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BONITO

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE LICITAÇÃO

##ATO **AVISOS DE LICITAÇÃO**
##EME Prefeitura Municipal
A Prefeitura Municipal de Bonito/PA, torna público aos interessados que realizará licitação, conforme informações seguintes: **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2022,** do tipo menor preço que objetiva a Aquisição de medicamentos e materiais técnicos hospitalares, visando atender demandas desta secretária de saúde no atendimento de serviço de saúde ofertado aos usuários do Sistema de Saúde no município de Bonito-Pa. Abertura: 23/06/2022, às 10:00hs. A retirada dos editais e seus anexos encontram-se disponíveis www.portaldecompraspublicas.com.br Informações: E-mail: cplbonito2020@gmail.com

##ASS FLÁVIO SANTOS PINHO
##CAR Pregoeiro Municipal.

Publicado por:
Francisco Alison Farias Costa
Código Identificador:5853B7BE

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESCISÃO CONTRATUAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

AVISO DE RESCISÃO CONTRATUAL N° 20220241
Torna público para o conhecimento de todos, a rescisão em comum acordo do contrato n° 20220241 do Pregão Eletrônico nº 9/2021-048, firmado entre a Secretaria Municipal de Saúde e a empresa Amazon Comercio e Transporte Ltda. Amparado na clausula 18.2.1 do referido contrato. Data de assinatura: 08 de agosto de 2021. Bragança/PA, 09 de junho de 2022.

AVISO DE RESCISÃO CONTRATUAL N° 20220243
Torna público para o conhecimento de todos, a rescisão em comum acordo do contrato n° 20220243 do Pregão Eletrônico nº 9/2021-048, firmado entre a Secretaria Municipal de Saúde e a empresa Alex Sousa da Silva Eireli. Amparado na clausula 18.2.1 do referido contrato. Data de assinatura: 08 de agosto de 2021. Bragança/PA, 09 de junho de 2022.

AVISO DE RESCISÃO CONTRATUAL N° 20220245
Torna público para o conhecimento de todos, a rescisão em comum acordo do contrato n° 20220245 do Pregão Eletrônico nº 9/2021-048, firmado entre a Secretaria Municipal de Saúde e a empresa Jose Augusto dos Reis Rodrigues Junior. Amparado na clausula 18.2.1 do referido contrato. Data de assinatura: 08 de agosto de 2021. Bragança/PA, 09 de junho de 2022.

AVISO DE RESCISÃO CONTRATUAL N° 20220344

Torna público para o conhecimento de todos, a rescisão em comum acordo do contrato n° 20220344 do Pregão Eletrônico nº 9/2021-070, firmado entre a Secretaria Municipal de Saúde e a empresa A. P. da Silva Comercio de Peças Náuticas Eireli. Amparado na clausula 18.2.1 do referido contrato. Data de assinatura: 09 de fevereiro de 2022.

Bragança/PA, 09 de junho de 2022.

MARIANNE SOUZA DA SILVA
Presidente da CPL

Publicado por:
Ivando de Sousa Lima
Código Identificador:4558250C

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

CHAMADA PUBLICA – CREDENCIAMENTO 002/2022

Objeto: Contratação de Cartório, para a realização de Casamento Civil (comunitário) e Documentações necessárias, a pedido da Secretaria Municipal de Trabalho E Promoção Social. Entrega de documentação a partir do dia 10 de junho de 2022, até o dia 25 de junho de 2022, no horário de expediente 08:00hs as 13:00hs, na sala da CPL, na Prefeitura Municipal de Bragança.
Edital e informações no site: www.tcm.pa.gov.br e site www.braganca.pa.gov.br.

Bragança – PA, 10 de Junho de 2022

MARIANNE SOUZA DA SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Marianne Souza da Silva
Código Identificador:E53942C4

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREU BRANCO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO SEMAP
AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº TP-CPL-005/2022-PMBB
O Município de Breu Branco-PA, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público que publicará a licitação supramencionada, com data de abertura em 28/06/22 às 09h30min, horário de Brasília-DF. Objeto: Contratação de empresa especializada para executar os serviços de revitalização da praça na vila Mojuzinho e da praça na Vila de Placas, zona rural do município de Breu Branco, de acordo com as especificações e informações técnicas constantes dos Anexos integrantes deste Edital, bem como outras informações contidas ainda em conformidade com os projetos anexos ao Projeto Básico. O Edital estará disponível na sede da PMBB, sito à Av. Belém s/nº, Centro, Breu Branco-PA, sala de Licitações e ainda, mural de licitações www.tcm.pa.gov.br e portal de transparência www.breubranco.pa.gov.br.

Breu Branco-PA, 10 de junho de 2022

TIAGO SILVA MARCHESINI
Presidente-CPL

Publicado por:
Tiago Silva Marchesini
Código Identificador:F3B66EF9

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER - FUNCEL
EXTRATO DE PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 2021123501

Origem: Contrato Nº. 20211235
Processo Licitatório Nº. 028/2021-FUNCEL
Modalidade TOMADA DE PREÇO Nº. 002/2021/CPL
Contratante: Fundação Municipal de Cultura Esporte e Lazer
Contratada: LEAL SILVEIRA DISTRIBUIDORA EIRELI CNPJ (MF) sob o nº 32.044.358/0001-02
Objeto Contratação de empresa especializada na construção da pista de SKATE, para edificação de duas pistas de SKATE, uma localizada na praça da bíblia, no bairro Novo Horizonte e outra na praça Virgem de Guadalupe no Bairro Jardim das Palmeiras, ambas na zona Urbana do Município de Canaã dos Carajás, estado do Pará.

O presente Termo Aditivo objetiva a alteração contratual no valor de R$ 82.797,89 (Oitenta e Dois MIL Setecentos e Noventa e Sete Reais e Oitenta e Nove Centavos), nos termos do art. 65, inciso II, alínea 'b', $ 1º, da Lei Federal nº 8.666/93, passando o Contrato a ter o valor total de R$ 424.853,19(Quatrocentos e Vinte e Quatro MIL Oitocentos e Cinquenta e Três Reais e Dezenove Centavos).

Dotação Orçamentária
Órgão: 19-Fundação Mun. De cultura, Esporte e Lazer.
Unidade. Orçamentaria: 19,29-Fundação de Cultura, Espore e Lazer.
Projeto /Atividade: 27 392 1411 1.057-Construir, Reformar e Ampliar Espaços de Esporte e Lazer
Classificação econômica: 4.4.90.51.99 Outras Obras e instalações
Fonte de Recurso: 17080000 Trans. da União de Recursos Minerais
No Valor de 82.797,89

VIGÊNCIA.....: 26 de maio de 2022 a 20 de junho de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 26 de maio de 2022

FISCAL DE CONTRATO:
Nelcilene Barbosa Dias (Portaria Nº 0011/2022-FUNCEL).

Canaã dos Carajás, 01 de junho de 2022.

ANTÔNIO CARLOS DA SILVA RIBEIRO
Diretor Presidente da FUNCEL
Portaria;500/2021-GP

Publicado por:
Pedro Fernando de Oliveira D. Junior
Código Identificador:DBC8D6F3

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER - FUNCEL
TERMO DE RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

Na publicação divulgada através do Diário Oficial dos Municípios do Pará, no dia 09 de junho de 2022, no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará • ANO XII | Nº 3011 pagina 22, Código Identificador: 37D49F85 referente ao extrato de Termo de Fomento Nº 002/2022.

ONDE SE LÊ:

VALOR: R$1.921.812,69 (um milhão novecentos e vinte mil oitocentos e doze reais e sessenta e nove centavos).

LEIA-SE:

VALOR: R$1.921.812,69 (um milhão novecentos e vinte e um mil oitocentos e doze reais e sessenta e nove centavos).

Ficando os demais dados intactos. Nada mais havendo a ser tratado firmamos o presente.

Canaã dos Carajás, Estado do Pará, 09 de junho de 2022.

ANTÔNIO CARLOS DA SILVA RIBEIRO
Diretor Presidente-FUNCEL
Portaria n.º 500/2021-GP

Publicado por:
Pedro Fernando de Oliveira D. Junior
Código Identificador:92468333

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DAS ATAS

ERRATA AS ATAS Nº 20226699, 20226700, 20226701, 20226702, 20226703, 20226704, 20226705, 20226706, 20226707
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de expediente e pedagógico para suprir as necessidades da rede pública de ensino do Município de Canaã dos Carajás, estado do Pará.Ao analisar as Atas Nº 20226699, 20226700, 20226701, 20226702, 20226703, 20226704, 20226705, 20226706, 20226707, foi visto que o numero do Processo Licitatório e o Pregão encontram-se invertidos e na Ata Nº 20226705, foi visto que há mais de um titular da empresa, com isso é necessário lavrar a presente errata, com fito de corrigir o vicio encontrado, conforme segue:ONDE SE LER :PREGÃO PRESENCIAL N°323/2021-SRP,PROCESSO LICITATÓRIO Nº 152/2021/FME-CPL,Empresa: RISQUE E RABISQUE COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA EIRELI; C.N.P.J. nº 19.622.426/0001-05, estabelecida à AV WEINE CAVALCANTE 691, CENTRO, Canaã dos Carajás PA, representada neste ato pelo Sr(a). MIRIAN QUEIROZ DA SILVA, C.P.F. nº665.999.382-72.Empresa: S DA SILVA FAVACHO EIRELI; C.N.P.J. nº 15.354.242/0001-50, estabelecida à rua sucupira nº 33, centro, Canaã dos Carajás,PA, representada neste ato pelo Sr(a). SAELIA FERREIRA DA SILVA, C.P.F. nº 621.610.672-49, R.G. nº 4423384 PC PA.LEIA SE:PREGÃO ELETRONICO N°152/2021-SRP,PROCESSO LICITATÓRIO Nº 323/2021/FME-CPL,Empresa: S DA SILVA FAVACHO EIRELI; C.N.P.J. nº 15.354.242/0001-50, estabelecida à rua sucupira nº 33, centro, Canaã dos Carajás,PA, representada neste ato pelo Sr(a). SAELIA FERREIRA DA SILVA, C.P.F. nº 621.610.672-49, R.G. nº 4423384 PC PA.

CANAÃ DOS CARAJÁS-PA, em 09 de Junho de 2022.

SONARYA DE SOUSA FERREIRA
Responsável

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:E63E929F

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO 20229876

CONTRATO Nº.: 20229876
ORIGEM: PREGÃO Nº 280/2021/FMS
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADA(O): BEM ESTAR FISIOTERAPIA SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA,OBJETO.: prestação de serviço de fisioterapia,VALOR TOTAL.: R$ 369.000,00 (trezentos e sessenta e nove mil reais),PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2022 Atividade 1319.103021358.2.108 Manter os Serv. de Média e Alta Complexidade Regulados , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 369.000,00,VIGÊNCIA.: 07 de Junho de 2022 a 30 de Dezembro de 2022,DATA DA ASSINATURA: 07 de Junho de 2022

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:1970CAD3

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PRODUÇÃO E DESENVOLVIMENTO RURAL - SEMPRU

REABERTURA DAS INSCRIÇÕES

O MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS, por meio da**SECRETARIA MUNICIPAL DEPRODUÇÃO E DESENVOLVIMENTO RURAL - SEMPRU**, torna público, para conhecimento de quantos possam se interessar, em obediência ao que preceituam as disposições contidas na Lei Municipal nº 995/2022, bem como as demais normas que regem a matéria e disposições deste Instrumento,**a REABERTURA** do período das inscrições do **PROCAMPO** para os projetos de**APICULTURA, BOVINOCULTURA LEITEIRA, BOCINOCULTURA DE CORTE, FRUTICULTURA** e **HORTICULTURA** e **RETIFICA**o item "INSUMOS/ ESTRUTURAS QUE SERÃO DISPONIBILIZADOS" referente ao projeto de Piscicultura Intensiva**:**

1.DOS PROJETOS ELENCADOS NA REABERTURA DAS INSCRIÇÕES:

1.1APICULTURA
1.2BOVINOCULTURA LEITEIRA
1.3BOVINOCULTURA DE CORTE
1.4FRUTICULTURA
1.5HORTICULTURA

2.DOS NOVOS PRAZOS

OBJETO	DATA
Início do período da Reabertura das Inscrições no PROCAMPO	10/06/2022
Término do período de Reabertura das Inscrições no PROCAMPO	24/06/2022
Término das Visitas para Constatação de Viabilidade Técnica	08/07/2022
Divulgação do Resultado Preliminar com o nome dos produtores selecionados	13/07/2022
Início do Prazo para apresentação de recursos	14/07/2022
Fim do Prazo para apresentação de recursos	15/07/2022
Divulgação do Resultado Final com o nome dos produtores selecionados	21/07/2022
Assinatura do Termo de Compromisso.	09/08/2022

3.DA RETIFICAÇÃO DO ITEM "INSUMOS/ ESTRUTURAS QUE SERÃO DISPONIBILIZADOS", REFERENTE AO PROJETO DE PISCICULTURA INTENSIVA

Onde se lê:

INSUMOS/ ESTRUTURAS QUE SERÃO DISPONIBILIZADOS: Implantaçãode unidade de produção de pescado de 500 kg/mês com sistema de energia solar e sistema de
Conta como investimento ações de Assistência Técnica Rural, concessão de hora-máquina de Retroescavadeira, Escavadeira, trator de esteira e caminhão basculante para serviços de implantação, reparo, reforma ou adequação de local, num total aproximado de 20 horas máquinas. Visa também investimentos relativos à doação de parte da ração de cada fase produtiva. O produtor rural também poderá contar com a concessão temporária via empréstimo, de equipamentos como redes de arrasto, tarrafas, aeradores extras e sistema de motobomba diesel 6P 13CV para drenagem de viveiros.
Se disponibilizará uma unidade de produção de 200kg de pescado mensal na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Produção Rural – SEMPRU para transferência de tecnologia e como unidade de observação da tecnologia.

Leia-se:

INSUMOS/ ESTRUTURAS QUE SERÃO DISPONIBILIZADOS: Implantaçãode unidade de produção de pescado de 500 kg/mês e transformador de 15kva,como investimento.Ações de Assistência Técnica Rural, concessão de hora-máquina de Retroescavadeira, Escavadeira, trator de esteira e caminhão basculante para serviços de implantação, reparo, reforma ou adequação de local, num total aproximado de 20 horas máquinas. Visa também investimentos relativos à doação de parte da ração de cada fase produtiva. O produtor rural também poderá contar com a concessão temporária via empréstimo, de equipamentos como redes de arrasto, tarrafas, aeradores extras e sistema de motobomba diesel 6P 13CV para drenagem de viveiros.
Se disponibilizará uma unidade de produção de 200kg de pescado mensal na sede da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Produção Rural – SEMPRU para transferência de tecnologia e como unidade de observação da tecnologia.

Publicado por:
Daniel de S. Diniz da Silva
Código Identificador:43E83A84

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO CALÇADAS MONTE CASTELO

No dia 09 de junho de 2022 foi adjudicado e homologado O Processo Licitatório nº 015/2022/PMCC, na modalidade TOMADA DE PREÇO N° 003/2022 - CPL, que objetiva a Contratação de empresa

especializada em engenharia para a construção de calçadas padrão no bairro Monte Castelo, com área total de 9.505,00 m², no Município de Canaã dos Carajás Estado do Pará. Vencedora: RS CONTRUÇÃO E SERVIÇOS EIRELI, no valor de R$ 1.308.361,89 (um milhão trezentos e oito mil trezentos e sessenta e um reais e oitenta e nove centavos).

JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:7493654E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO 20211516

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO N° 20211516, proveniente do Processo Licitatório 316/2021/PMCC, que entre si celebram, PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJAS, CONTRATANTE, AUTO POSTO SILVA & SILVA, CONTRATADO, Aquisição de Combustíveis e Lubrificantes automotivos, para fornecimento de forma fracionada, conforme demanda, viabilizando o abastecimento dos veículos próprios e a serviço da Secretaria Municipal de Obras de Canaã dos Carajás, Estado do Pará.

O presente Termo Aditivo objetiva a alteração contratual no valor de R$ 54.600,00 (cinquenta e quatro e seiscentos reais), nos termos do art. 65, inciso II, alínea 'd', da Lei Federal nº 8.666/93, passando o Contrato a ter o valor total de R$ 1.638.000,00(um milhão seiscentos e trinta e oito mil reais). A despesa com o fornecimento do produto de que trata o objeto, está a cargo da dotação orçamentária Exercício 2022 Atividade 15 451 1320 1.031 Manter o programa asfalta no campo, Classificação econômica 4.4.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 4.4.90.30.01, no valor de R$ 54.600,00, Fonte de Recurso 1708.

Canaã dos Carajás 26 de abril de 2022.

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:8598CE4C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 087/2022 - G.S.

Portaria Nº 087/2022 - G.S.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais no Inciso VI do Artigo 84-A Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 242A/2018 – G.P, publicada em 26 de outubro de 2018.
CONSIDERANDO o Art. 29 da Lei Municipal 282/2012 que dispõe sobre Processos de Readaptação de Servidores Públicos Municipais;

RESOLVE

Art. 1º- Instaurar a COMISSÃO de Processo de Readaptação do Servidor (a), **JOSILANE CANDIDA EMERIQUE SILVA**, inscrito no CPF sob o nº 755.854.482-34, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de **PROF. DE EDUC. BÁSICA – PEB - III**, do Grupo Ocupacional Agente de Serviço Público Superior, empossado em 04 de agosto de 2016 e Matrícula funcional nº, 0102146 e lotado na Secretaria Municipal de Educação – SEMED 70%.

Art. 2º - A Comissão, ora criada, é composta pelos seguintes membros:

I – THENYLA DA CRUZ GONÇALVES - Matrícula 0101619 - Presidente
II – VANESSA DA SILVA OLIVEIRA - Matrícula 0101824 - Membro
III – LILIAN DE ALMEIDA TORRES - Matrícula 0101969 - Membro

Art. 3º - O prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão é de 45 (quarenta e cinco) dias, podendo ser prorrogada uma única vez, por 15 (quinze) dias, quando as circunstâncias a exigirem.
Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Canaã dos Carajás, aos 03 dias do mês de junho de 2022.

VALMIRA VIEIRA CUNHA
Secretária Municipal de Administração
Portaria nº 015/2021-GP

Publicado por:
Gleicirene de Oliveira da Costa
Código Identificador:7450C87A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 088/2022 - G.S.

Portaria Nº 088/2022 - G.S.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais no Inciso VI do Artigo 84-A Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 242A/2018 – G.P, publicada em 26 de outubro de 2018.
CONSIDERANDO o Art. 29 da Lei Municipal 282/2012 que dispõe sobre Processos de Readaptação de Servidores Públicos Municipais;

RESOLVE

Art. 1º- Instaurar a COMISSÃO de Processo de Readaptação do Servidor (a), **ELI FERREIRA DA COSTA**, inscrito no CPF sob o nº 369.670.091-68, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de **PROF. DE LING. PORTUGUESA-PED-VI**, do Grupo Ocupacional Agente de Serviço Público Superior, empossado em 11 de setembro de 2004 e Matrícula funcional nº, 0100747 e lotado na Secretaria Municipal de Educação – SEMED 70%.

Art. 2º - A Comissão, ora criada, é composta pelos seguintes membros:

I – ATHALANTA SOARES ALENCAR DE CASTRO - Matrícula 0100721 - Presidente
II – HUGO LEONARDO DE FARIA - Matrícula 0100158 - Membro
III – ADLER ARAÚJO PINHEIRO - Matrícula 0101297 - Membro

Art. 3º - O prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão é de 45 (quarenta e cinco) dias, podendo ser prorrogada uma única vez, por 15 (quinze) dias, quando as circunstâncias a exigirem.
Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Canaã dos Carajás, aos 03 dias do mês de junho de 2022.

VALMIRA VIEIRA CUNHA
Secretária Municipal de Administração
Portaria nº 015/2021-GP

Publicado por:
Gleicirene de Oliveira da Costa
Código Identificador:4BC876A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 089/2022 - G.S.

Portaria Nº 089/2022 - G.S.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais no Inciso VI do Artigo 84-A Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 242A/2018 – G.P, publicada em 26 de outubro de 2018.
CONSIDERANDO o Art. 29 da Lei Municipal 282/2012 que dispõe sobre Processos de Readaptação de Servidores Públicos Municipais;

RESOLVE

Art. 1º- Instaurar a COMISSÃO de Processo de Readaptação do Servidor (a), **CLEIDES CANDIDA DE SOUSA**, inscrito no CPF sob o nº 942.680.961-91, , ocupante do cargo de Provimento Efetivo de **AG. DE SERV. GERAIS-OPE-I/ED**, do Grupo Ocupacional Agente de Serviço Público Elementar, empossado em 11 de setembro de 2004 e Matrícula funcional nº, 0100747 e lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º - A Comissão, ora criada, é composta pelos seguintes membros:

I – ROSINEIDE DE JESUS SANTOS - Matrícula 0101136 - Presidente
II – GABRIEL DOS PRAZERES DE ALMEIDA - Matrícula 0101767 - Membro
III – JONARIA FRANCISCA DE SOUSA - Matrícula 0101096 - Membro

Art. 3º - O prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão é de 45 (quarenta e cinco) dias, podendo ser prorrogada uma única vez, por 15 (quinze) dias, quando as circunstâncias a exigirem.
Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Canaã dos Carajás, aos 03 dias do mês de junho de 2022.

VALMIRA VIEIRA CUNHA
Secretária Municipal de Administração
Portaria nº 015/2021-GP

Publicado por:
Gleicirene de Oliveira da Costa
Código Identificador:E792C215

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 090/2022 – G.S.

PORTARIA Nº. 090/2022 – G.S.
A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais no Inciso VI do Artigo 84-A Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 242A/2018 – G.P, publicada em 26 de outubro de 2018.

CONSIDERANDO os Art.138 e 139 da Lei Municipal nº282/2012;
CONSIDERANDO Requerimento do dia 13 de maio de 2022, solicitando Licença por motivo de doença em pessoa da família.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER Licença por motivo de doença em pessoa da família**,** ao **(**a) servidor (a) **Sr. (a) LUZIANGELA DOS SANTOS DA SILVA**, portador (a) do **CPF:** 780.393.982-15 **MAT:** 0101067**,** ocupante do Cargo de Provimento Efetivo AG. DE SERV. GERAIS-OPE-I/ED, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação – **SEMED.**
Art. 2º A Licença concedida terá o prazo de até 03 (três) meses, podendo ser prorrogada por igual período conforme Art. 139 da Lei Municipal nº282/2012 ou ainda, podendo ser interrompida a qualquer tempo a pedido do servidor ou por outro motivo de superior interesse público.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de junho de 2022, revogando as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Canaã dos Carajás, PA, aos 06 dias do mês de junho de 2022.

VALMIRA VIEIRA CUNHA
Secretária Municipal de Administração
Portaria Nº 015/2021-GP

Publicado por:
Gleicirene de Oliveira da Costa
Código Identificador:EEBAB681

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 091/2022 – G.S.

PORTARIA Nº. 091/2022 – G.S.
A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais no Inciso VI do Artigo 84-A Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 242A/2018 – G.P, publicada em 26 de outubro de 2018.

CONSIDERANDO os Art.116 e Art.144 da Lei Municipal nº282/2012;
CONSIDERANDO o Requerimento do dia 03 de dezembro 2021, solicitando Licença Sem Vencimento para Tratar de Interesse Particular**.**

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER Licença Sem Vencimento para Tratar de Interesse Particular**,** ao (a) servidor (a) Sr. (a) **VALERIA SANTOS MOURA,** portador (a) do CPF 835.669.962-20, MAT: 0101018, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de AG. COMUNITARIO DE SAUDE, lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde – **SEMSA.**
Art. 2º A Licença concedida terá o prazo de até 02 (dois) anos, podendo ser interrompida a qualquer tempo à pedido do servidor ou por outro motivo de superior interesse público.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário em especial a portaria nº 081/2022- G.S.

Gabinete da Secretária Municipal de Administração de Canaã dos Carajás, PA, aos 06 dias do mês de junho de 2022.

VALMIRA VIEIRA CUNHA
Secretária Municipal de Administração
Portaria nº 015/2021-GP

Publicado por:
Gleicirene de Oliveira da Costa
Código Identificador:F30EB613

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
EXTRATO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

Nº 005/2022

NATUREZA: Acordo de Cooperação Técnica entre a **UNIVERSIDADE DE UBERABA – UNIUBE**, instituição de ensino superior, reconhecida pela Portaria MEC n. 544, de 25 de outubro de 1988, mantida pela Sociedade Educacional Uberabense, associação civil educacional, de duração ilimitada, de natureza filantrópica e sem quaisquer fins econômicos, com sede nesta cidade de Uberaba, MG, na Avenida Guilherme Ferreira, nº 217, inscrita no CNPJ sob o nº 25.452.301/0001-87, representada pelo Reitor, Marcelo Palmério, brasileiro, viúvo, residente e domiciliado em Uberaba, podendo ser representada por delegação de seu Reitor, mediante portaria específica, doravante denominada **INSTITUIÇÃO DE ENSINO** e o **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS/PA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 01.613.321/0001-24, com sede na Rua Tancredo Neves, lote especial, Canaã dos Carajás, Estado do Pará, neste ato representado pela Excelentíssima

Senhora Prefeita Municipal, **JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA**, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº 769.025.954-53 e RG nº 1.309.909 SSDS/PB, residente e domiciliada à Rua Esmeralda, quadra 11, lote 08, Jardim das Palmeiras, Canaã dos Carajás/PA, CEP 68.537-000, doravante denominada **CONCEDENTE**.

OBJETO: O presente Acordo de Cooperação Técnica tem por finalidade permitir o estágio de alunos dos Cursos de Graduação oferecidos pela **instituição de ensino** em atividades especializadas, mediante realização de tarefas técnicas específicas nos Termos de Compromisso de Estagiários.

DATA DA ASSINATURA: 07/06/2022.

VIGÊNCIA: indeterminado.

NOME DOS SIGNATÁRIOS: Pela Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás-PA a Sr.ª **JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA**, PREFEITA MUNICIPAL – e pela **UNIVERSIDADE DE UBERABA – UNIUBE**, seu Diretor Executivo, o Prof. Dr Marcelo Palmério**.**

Publicado por:
Daniel Delboni Alves
Código Identificador:1D5373A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
EXTRATO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

Nº 006/2022

NATUREZA: Acordo de Cooperação Técnica entre a **FUNDAÇÃO VALE**, fundação de direito privado sem fins lucrativos, com sede na cidade e estado do Rio de Janeiro, na Praia de Botafogo, nº 186, sala 1401, 15º andar, Botafogo, CEP 22.250-145, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 33.896.291/0001-05, neste ato representada na forma de seu Estatuto Social, doravante denominada **FUNDAÇÃO**; a **CIDADE ESCOLA APRENDIZ**, entidade civil de direito privado, sem fins lucrativos, com sede na Rua General Jardim, nº 660, bairro Vila Buarque, CEP: 01223-010, São Paulo/SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.074.383/0001-30, representada neste ato na forma de seu Estatuto Social, doravante denominada **APRENDIZ;** o **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS,** pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Rua Tancredo Neves esquina com a Rua da Torre, s/n, Centro, Canaã dos Carajás/PA, CEP: 68.537-000, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 01.613.321/0001-24, neste ato representado pela Prefeita, Sra. **JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA**, brasileira, casada e residente neste Estado, inscrita no CPF/MF sob nº 769.025.954-53 e portadora de Carteira de identidade nº 1.309.909 – 2 VIA, SSP/PB, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** com sede na Rua Itamarati, s/n, bairro Novo Horizonte, Canaã dos Carajás, Pará, CEP: 68.537-000, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 25.559.363/0001-80, neste ato representada por sua Secretária, a Sra. **ROSELMA DA SILVA FEITOSA MILANI**, brasileira, casada e residente neste Estado, inscrita no CPF/MF sob nº 781.140.472-91 e portadora de Carteira de identidade nº 4850457, SSP/PA, doravante denominada **PREFEITURA,** todas individualmente denominadas "Parte" e, em conjunto, "Partes".

OBJETO: O presente Termo tem como objeto estabelecer a cooperação das Partes para a realização de ações na área da Educação e Desenvolvimento Territorial, especialmente para o processo de identificação de casos de crianças e adolescentes entre (4) quatro e (17) dezessete anos que estejam fora da escola ou em risco de evasão escolar e para a formação dos profissionais que atuam na Educação Básica e na rede de proteção social do município, em processos de inserção e permanência escolar na rede pública municipal, pela Secretaria Municipal de Educação de Canaã dos Carajás, no Pará, conforme previsto no Anexo II.

DATA DA ASSINATURA: 17/05/2022.

VIGÊNCIA: Maio/2022 a Outubro/2023.

SIGNATÁRIOS: **FUNDAÇÃO VALE**, **CIDADE ESCOLA APRENDIZ**, **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CANAÃ DOS CARAJÁS.**

Publicado por:
Daniel Delboni Alves
Código Identificador:4F463460

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLARES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTO E LICITACAO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
(Pregão Eletrônico SRP nº 004/2022 – PMC)

A Prefeita Municipal de Colares, no uso de suas atribuições legais e considerando os fatos corroborados nos autos deste processo, em especial o Parecer da Assessoria Jurídica e o parecer de conformidade do Controle Interno, RESOLVE ADJUDICAR o objeto do pregão eletrônico SRP nº 004/2022 e HOMOLOGAR o Pregão Eletrônico SRP n° 004/2022 - PMC, que tem por objeto Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Gêneros Alimentícios que irão compor o cardápio na modalidade aulas presenciais para atendimento dos alunos matriculados na Rede Pública Municipal e Estadual de ensino para o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), referente ao exercício de 2022, estando a mesma consolidada com todos os subprogramas repassado conforme censo escolar (Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio, Creche, EJA, AEE e Quilombola) atendidos pela Prefeitura Municipal de Colares e Programa Estadual de Alimentação Escolar – PEAE/PA**,** conforme especificado no termo de referencia, tendo por adjudicatária as seguintes empresas:

DISPROL – DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 36.190.482/0001-37, com sede na Rua Maria Mazarelo, nº 29, Bairro: Centro, no Município de Ananindeua, Estado do Pará, CEP: 67.030-390, Telefone: : (91) 2123-0569, E-MAIL: distripoldistribuidoraprodutos@gmail.com, arrematante, **com valor total dos itens R$ 470.906,30.**

INOVA ALIMENTOS LTDA, inscrita com o CNPJ nº 45.712.037/0001-80, com sede na Passagem Nossa Senhora Aparecida nº 352, Bairro: Castanheira, no Município de Belém, Estado do Pará, CEP: 66.645-455, Telefone: (91) 985929807, E-MAIL: inovaalimentosltdas@gmail.com, arrematante, **com valor total dos itens R$ 1.263.300,00**.

L COSTA & G RAMOS LTDA- inscrita com o CNPJ nº 33.724.724/0001-37, com sede na Rua 3, Quadra 03 Lote 11, nº 11, Bairro: Sales Jardim, no Município de Castanhal, Estado do Pará, CEP: 68.741-515, Telefone: : (91) 983848845/98182-4876, E-MAIL: castanheiradistribuidora01@gmail.com, arrematante, **com valor total do item R$ 118.740,00.**

VALOR GLOBAL ADJUDICADA E HOMOLOGADO R$ 1.852.946,30, (um milhão oitocentos e cinquenta e dois mil, novecentos e quarenta e seis reais e trinta centavos).

Colares/PA, 09 de junho de 2022.

MARIA LUCIMAR BARATA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Marivaldo de Nazaré Palheta da Silva
Código Identificador:48929327

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

RESULTADO DE JULGAMENTO PREGÃO PRESENCIAL – Nº 008/2022

A Secretaria Municipal e Assistência Social, habitação e Trabalho de Conceição do Araguaia – PA, torna público que realizou no dia **03 do mês de JUNHO de 2022 às 08:30 horas** na sala de reunião da Comissão Permanente de Licitação – CPL, situada à TV. Vereadora Virgolina Coelho, nº 1145, São Luiz II, nesta cidade, licitação na

modalidade Pregão na Forma Presencial , tipo **MENOR PREÇO**, visando **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA, EVENTUAL E PARCELADA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS DESTINADOS AO ABASTECIMENTOS DOS VEÍCULOS A SERVIÇO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, CONFORME TERMO DE REFERENCIA EM ANEXO. Tendo como vencedora do certame a empresa: CAIAQUE COMÉRCIO DE COMBUSTIVEL E TRANSPORTE EIRELI, CNPJ: 33.433.979/0001-40**

Publicado por:
Heloisa Mendes Sousa Francisco
Código Identificador:E00DB434

COMISSÃO PERMANTENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL – Nº 004/2022 SEMAIC
A secretaria Municipal de Agricultura Industria e Comércio de Conceição do Araguaia – PA, torna público que fará realizar no dia **24 do mês de Junho de 2022 às 08:30 horas** na sala de reunião da Comissão Permanente de Licitação – CPL, situada à TV. Vereadora Virgolina Coelho, nº 1145, São Luiz II, nesta cidade, licitação na modalidade Pregão na Forma Presencial , tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** , visando **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DESTINADOS A ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA - PA E DEPARTAMENTOS VINCULADOS À MESMA.** O edital deverá ser retirado junto à Comissão Permanente de Licitação das 08:00 as 14:00 horas de segunda à sexta-feira. ou pelo o site: www.conceicaodoaraguaia.pa.gov.br.

Publicado por:
Heloisa Mendes Sousa Francisco
Código Identificador:1749E4E8

COMISSÃO PERMANTENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL – Nº 004/2022 SEGEPLAN
A Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento de Conceição do Araguaia – PA, torna público que fará realizar no dia **24 do mês de Junho de 2022 às 10:30 horas** na sala na sala de reunião da Comissão Permanente de Licitação – CPL, situada à TV. Vereadora Virgolina Coelho, nº 1145, São Luiz II, nesta cidade, licitação na modalidade Pregão na Forma Presencial , tipo **MENOR PREÇO** , visando **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO TIPO COFFEE-BREAK, MARMITEX E À LA CARTE, DESTINADOS A ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA E DEPARTAMENTOS VINCULADOS A MESMA.** O edital deverá ser retirado junto à Comissão Permanente de Licitação das 08:00 as 14:00 horas de segunda à sexta-feira. ou pelo o site: www.conceicaodoaraguaia.pa.gov.br.

Publicado por:
Heloisa Mendes Sousa Francisco
Código Identificador:2710D475

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 0109/2022, DE 06 DE JUNHO DE 2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ, usando de suas atribuições legais, ordenadas pelo inciso XXXVIII, do art. 121, do Decreto-Lei nº 164/1977;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder suprimento de fundos em favor da servidora **LEIDIANE MATOS DE MOURA**, lotada no Gabinete do Prefeito, no valor total de R$ 50,00 (cinquenta reais), para custear despesas ordinárias de interesse desta municipalidade.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas com encaminhamento de documentos oficiais à AMATCarajás, sediada em Belém - Pará, via transporte rodoviário.

Art. 2º - Determinar o prazo de 5 (cinco) dias, após a utilização, para a prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à Tesouraria.

Art 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 06 de junho de 2022.

JAIR LOPES MARTINS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marileusa Miranda Costa
Código Identificador:C42D838F

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 0110/2022, DE 09 DE JUNHO DE 2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ,, usando de suas atribuições legais, ordenadas pelo inciso XXXVIII, do art. 121, do Decreto-Lei nº 164/1977, combinado com o disposto no Decreto Municipal nº 0485/2015, de 03/12/2015;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 1 ½ (uma diária e meia), no valor total de R$ 240,00 (duzentos e quarenta reais) à servidora **JANAÍNA SARANDY DE OLIVEIRA,** por ocasião de viagem a Marabá - Pará., durante os dias 13 e 14/06/2022, , a serviço desta municipalidade.

Parágrafo único. A referida servidora participará de capacitação promovida pela Caixa Econômica Federal.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 09 de junho de 2022.

JAIR LOPES MARTINS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marileusa Miranda Costa
Código Identificador:ECA34D3A

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 0111/2022, DE 09 DE JUNHO DE 2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ,, usando de suas atribuições legais, ordenadas pelo inciso XXXVIII, do art. 121, do Decreto-Lei nº 164/1977, combinado com o disposto no Decreto Municipal nº 0485/2015, de 03/12/2015;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 1 ½ (uma diária e meia), no valor total de R$ 240,00 (duzentos e quarenta reais) à servidora **LEIDIANE MATOS DE MOURA,** por ocasião de viagem a Marabá - Pará., durante os dias 13 e 14/06/2022, , a serviço desta municipalidade.

Parágrafo único. A referida servidora participará de capacitação promovida pela Caixa Econômica Federal.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.
Art 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 09 de junho de 2022.

JAIR LOPES MARTINS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marileusa Miranda Costa
Código Identificador:D26E68EF

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 0112/2022, DE 09 DE JUNHO DE 2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ,, usando de suas atribuições legais, ordenadas pelo inciso XXXVIII, do art. 121, do Decreto-Lei nº 164/1977, combinado com o disposto no Decreto Municipal nº 0485/2015, de 03/12/2015;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 1 ½ (uma diária e meia), no valor total de R$ 240,00 (duzentos e quarenta reais) ao servidor **DELOAN PEREIRA LIMA,** por ocasião de viagem a Marabá - Pará., durante os dias 13 e 14/06/2022, , a serviço desta municipalidade.

Parágrafo único. O referido servidor participará de capacitação promovida pela Caixa Econômica Federal.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 09 de junho de 2022.

JAIR LOPES MARTINS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marileusa Miranda Costa
Código Identificador:46DFB3D8

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 0113/2022, DE 09 DE JUNHO DE 2022

O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ, usando de suas atribuições legais, ordenadas pelo inciso XXXVIII, do art. 121, do Decreto-Lei nº 164/1977;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder suprimento de fundos em favor da servidora **JANAÍNA SARANDY DE OLIVEIRA**, no valor total de R$ 900,00 (novecentos reais), para custear despesas ordinárias de interesse desta municipalidade.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas com o deslocamento até a cidade de Marabá, a serviço a serviço desta municipalidade.

Art. 2º - Determinar o prazo de 5 (cinco) dias, após a utilização, para a prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à Tesouraria.

Art 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 09 de junho de 2022.

JAIR LOPES MARTINS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marileusa Miranda Costa
Código Identificador:A8B9B453

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
PORTARIA Nº 068 - SEMIDU

O SECRETÁRIO MUNICIPAL INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ, usando de suas atribuições legais, ordenadas pelo inciso XXXVIII, do art. 121, do Decreto-Lei nº 164/1977, combinado com o disposto no Decreto Municipal nº 0485/2015, de 03/12/2015;
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder 2 1/2 (duas diarias e meia), no valor total de R$ 400,00 (quatrocentos reais) ao servidor **THARCÍSIO BARBOSA CUNHA**, lotado nesta Secretaria, . Objetivando o treinamento do servidor junto á Caixa Econômica Federal, Com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento das equipes técnicas dos clientes Governo e de melhorar o acompanhamento dos trâmites necessários para implantação, execução e concretização das Políticas Públicas, período de 13/06/2022 a 15/06/2022,
Parágrafo único. O referido servidor participará do treinamento cujo temas serão :
OGU – Fluxo dos contratos, Período Eleitoral
OGU – Fases dos contratos: Análise de Engenharia, Licitação, Acompanhamento Financeiro e Prestação de Contas Final(PCF)
TCE – Tomada de Contas Especial
Trabalho Técnico Social
Soluções de Governo Caixa
Rede +Brasil e Gestão GOV
Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2021.
Art 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Secretário, em 08 de Junho de 2022.

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Secretário de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano
Portaria: 006/2022

Publicado por:
Sandra Barros Lima Sousa
Código Identificador:313DAED4

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA E COMERCIO
PORTARIA DE FISCAL 032/2022 - 08 DE JUNHO DE 2022

OSECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA, no uso de suas atribuições legais, com base no que lhe compete à prática de atos de gestão administrativa, em conformidade com o art. 58, inc. III, c/c art. 67, da Lei nº 8.666/93.
RESOLVE:
Art. 1º - Designar os servidores para, sem prejuízo de suas atribuições normais, exercerem os encargos de Gestora e de Fiscal de Contrato e seus respectivos Suplentes, como abaixo segue:
Processo nº 4454/2022 - Referente ao Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES TIPO MARMITEX PARA ATEMDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PA.
Gestor: Juvenal Gonçalves Pereira – **Portaria nº** 016/2022
Fiscal: Mauricio Lima Barros **– Portaria nº** 064/2021
Fiscal Sup.: Renilton Almeida Santos – **Portaria nº** 073/2021
Art. 2º São atribuições do Gestor do Contrato:

I - controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade, e encaminhar a solicitação de prorrogação;
II - verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;
III - anotar em formulário próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
IV - atestar as notas fiscais encaminhadas à unidade competente para pagamento;
V - comunicar à unidade competente, formalmente, irregularidades cometidas passíveis de penalidade, após os contatos prévios com a contratada;
VI - solicitar à unidade competente esclarecimentos de dúvidas relativas ao contrato sob sua responsabilidade;
VII - acompanhar o cumprimento, pela contratada, do cronograma físico-financeiro;
VIII - estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;
IX – encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada.
X - notificar a contratada em caso de descumprimento de cláusulas contratuais para que seja regularizado, sob pena de sanções administrativas e outras que forem necessárias.
Art. 3º - São atribuições do Fiscal:
I - acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas;
II – anotar, em registro próprio, em forma de relatório, as irregularidades encontradas, as providências que determinam os incidentes verificados e o resultado dessas medidas, bem como informar por escrito ao Gestor do Contrato sobre tais eventos;
III - determinar providências de retificação das irregularidades encontradas e incidentes imediatamente comunicar através de relatório ao Gestor do Contrato para ciência e apreciação das providências;
IV - relatar o resultado das medidas retificadoras, de forma conclusiva ao prosseguimento ou não do contrato;
V - opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, com antecedência de 30 dias do final da vigência, logo após encaminhar para o Gestor do Contrato para as devidas providências;
VI - responsabilizar-se pelas justificativas que se fizerem necessárias em respostas a eventuais diligências dos órgãos de Controle Interno e Externo;
VII - atestar a realização dos serviços efetivamente prestados e/ou recebimentos dos materiais;
VIII - observar a execução do contrato, dentro dos limites dos créditos orçamentários para ele determinados;
IX - manifestar-se por escrito, mensalmente, em forma de relatório juntado aos autos acerca da exequibilidade do referido ajuste contratual;
X - exigir que o contratado repare, corrija, remova, reconstrua ou substitua, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificaram vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, nos termos do art. 69 da Lei Federal 8.666/93.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Conceição do Araguaia, dia 08 de junho de 2022.

JUVENAL GONÇALVES PEREIRA
Secretário Mun. de Agricultura, Ind. e Comércio.
Portaria nº 016/2022

Publicado por:
Renilton Almeida Santos
Código Identificador:285186C4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1008/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **BELÉM-PA,** no período de 02 a 04 **de Junho de 2022,** e atribuir ao servidor 03 (três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais) cada, perfazendo um total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente a Belém-PA, conforme referenciado no processo nº **4462/2022**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 01 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:0E647EDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1009/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **RENILSO DA SILVA CUNHA** para custear despesas durante a viagem a **BELÉM-PA.** O referido servidor conduzirá paciente até BELÉM-PA, no período de **02 a 04 de Junho de 2022**, conforme referenciado no processo nº **4464/2022**

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM-PA,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 1.800,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 01 de junho e 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:D5667479

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1011/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA** para custear despesas durante a viagem a **GOIÂNIA-GO.** O referido servidor conduzirá pacientes até Goiânia-Go, no período de 02 a 04 de Junho de 2022, conforme referenciado no processo nº **4475/2022**.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **GOIÂNIA-GO,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 1.800,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 01 de Junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:06CC496D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1010/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **a GOIÂNIA-GO** no período de **02 a 04 de junho de 2022** e atribuir ao servidor 03 (três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais), perfazendo um total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais),** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente a **GOIÂNIA-GO**, conforme referenciado no processo nº **4474/2022.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 01 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:73D10754

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1012/2022'

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA DA SILVA (Operador de Maquinas)** para deslocar-se a **REDENÇÃO, BANNACH-PA, no período de 06 a 08 de junho de 2022,** atribuindo ao servidor 03 (três) diária no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais), perfazendo um total de R$ 480,00 (Quatrocentos e Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá servidores do CEREST Araguaia para realização de capacitação em material biológico e reunião com Sae/CTA, em Redenção e Bannach/PA, conforme referenciado no processo nº **4500/2022**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 01 de junho de 2022.

ELAINE SALMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:FF24FD78

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1013/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA** para custear despesas durante a viagem a **REDENÇÃO, BANNACH-PA.** O referido servidor conduzirá servidores do CEREST Araguaia para realizarem capacitação em material biológico e reunião com equipe do SAE/CTA, conforme referenciado no processo **4501/2022**

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **REDENÇÃO, BANNACH-PA,** a serviço desta municipalidade.
3120- Material de Consumo..... R$ 500,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 01 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:B196A8F6

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1015/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **NECILIA CRISTINNY DE FREITAS VIEIRA (Sanitarista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO/BANNACH-PA, no período de 06 a 08 de junho de 2022,** atribuindo ao servidor 03 (três) diárias no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais) cada, perfazendo um total de R$ 480,00 (Quatrocentos e Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor realizará capacitação em material biológico e reunião com equipe do SAE/CTA, conforme referenciado no processo nº **4499/2022.**

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 01 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:1731E081

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1016/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA** no dia **01 de junho de 2022,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção-PA, conforme referenciado no processo nº **4524/2022.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 01 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:47390C20

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1017/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **ADEMIR DA GUIA ROSA DA SILVA (Operador de Maquinas)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 01 de junho de 2022,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes à Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4525/2022**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 01 de junho de 2022.

ELAINE SALMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:C85C99B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1020/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA**, no dia **02 de junho de 2022,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção-PA, conforme referenciado no processo nº **4640/2022.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 02 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:781D3EC2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1021/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **JOSÉ BONFIM LIMA BARROS (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **02 de junho de 2022,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4528/2022**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 02 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:5718092C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1022/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **EVALKER MOREIRA DE SOUSA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA** no dia **02 de junho de 2022** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor levará paciente a Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4529/2022.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 01 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:3CA1EEAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1023/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **02 de junho de 2022** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente a Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4526/2022.**

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 02 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:1EC858B4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1027/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 03 de junho de 2022,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **4607/2022**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 03 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:7BB2E482

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1028/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **03 de junho de 2022** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4610/2022.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 03 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:EE4B9124

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1029/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia **03 de junho de 2022** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4612/2022.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 03 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:B16452B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1030/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **03 de junho de 2022** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente a Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4643/2022.**

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 03 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:95C80D68

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1031/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **04 de junho de 2022** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente a Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4666/2022.**

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 03 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:56E010C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1032/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **04 de junho de 2022** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4667/2022.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 03 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:916967E0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1034/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sra. **ANA JESSYCA DO NASCIMENTO (Enfermeira)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no período de 08 a 09 de junho de 2022,** atribuindo ao servidor 02 (duas) diária no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais), perfazendo um total de R$ 320,00 (Trezentos e Vinte Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor irá participar de Oficina de Atualização na Assistência ao Pré Natal e Emergência Obstetrícia e também Fórum Perinatal em Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **4658/2022**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:FAB6AB85

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1035/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sra. **ADRIANE PEREIRA AGUIAR SANTOS (ACS)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no período de 08 a 10 de junho de 2022,** atribuindo ao servidor 03 (três) diária no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais), perfazendo um total de R$ 480,00 (Quatrocentos e Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor irá participar de Oficina de Atualização na Assistência ao Pré Natal e Emergência Obstetrícia e também Fórum Perinatal em Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **4655/2022**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:0B423677

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1036/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sra. **PRISCILLA RODRIGUES CAMINHA CARNEIRO (Enfermeiro)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no período de 08 a 09 de junho de 2022,** atribuindo ao servidor 1,5 (uma e meia) diária no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais), perfazendo um total de R$ 240,00 (Duzentos e Quarenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor irá participar de Oficina de Atualização na Assistência ao Pré Natal e Emergência Obstetrícia e também Fórum Perinatal em Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **4656/2022**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.
Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:E8A7E11F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1037/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **JOSÉ BONFIM LIMA BARROS (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **06 de junho de 2022,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4669/2022**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:422CCD8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1038/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **Redenção-PA** no dia **06 de junho de 2022**, atribuindo ao referido servidor **1/2 (meia) diária no valor de R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente.

Parágrafo Único: O referido servidor conduzirá paciente a Redenção-PA, conforme referenciado no processo **4671/2022**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:BB25B9E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1039/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 06 de junho de 2022,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **4668/2022**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:5F1FBCF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1041/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **07 de junho de 2022** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4706/2022.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.
Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 07 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:D5091120

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1042/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **07 de junho de 2022** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente a Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4704/2022.**

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 07 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:4B3F5009

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1043/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **07 de junho de 2022,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente a Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4707/2022**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 07 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:8B6D2C27

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1044/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA**, no dia **07 de junho de 2022,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção-PA, conforme referenciado no processo nº **4709/2022.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 07 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:78D41DC7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1045/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia **07 de junho de 2022** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **4710/2022.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.
Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 07 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:99E8A124

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1047/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sra. **THATYLLA BARBOSA DE FARIAS (Enfermeiro)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no período de 08 de junho de 2022,** atribuindo ao servidor 0,5 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor irá participar de Oficina de Atualização na Assistência ao Pré Natal e Emergência Obstetrícia e também Fórum Perinatal em Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **4736/2022**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 08 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:2AEF7D26

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1048/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **BELÉM-PA** no período de **09 a 11 de junho de abril de 2022** e atribuir ao servidor 03 (três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais), perfazendo o total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis)** Reais na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor buscará paciente que encontra se alta hospitalar em Belém/PA, conforme referenciado no processo nº **4771/2022.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2022.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 08 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:3DDF586A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1049/2022

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **OLION FEREEIRA DA SILVA** para custear despesas durante a viagem a **BELÉM-PA.** O referido servidor irá buscará pacientes que encontra se de alta hospitalar em Belém/PA, conforme referenciado no processo nº **4772/2022**.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM-PA,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 1.500,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 08 de junho de 2022.

ELAINE SALOMÃO DE SALES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos Souza
Código Identificador:9199FF7C

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU

COMISSAO PERMANENTE DE LICITACAO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20220422

ORIGEM.....: CARONA Nº A/02/2022-CPL

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA(O).....: ORTOMEDICA DIST. DE PRODUTOS ORTOPEDICOS E HOSPITALARES LTDA

OBJETO.....: ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 039/2022-FMS, RELATIVA AO PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 081/2021-CEL/SEVOP/PMM, REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TESTES, VISANDO A REALIZAÇÃO DE EXAMES DE BIOQUÍMICA, URIANÁLISE, COAGULAÇÃO, GASOMETRIA, IMUNOLOGIA, HORMÔNIOS E HEMATOLOGIA, COM FORNECIMENTO DE TUBOS E SERINGAS PARA GASOMETRIA EQUIVALENTE ÀS NECESSIDADES DO QUANTITATIVO DE EXAMES, COM CESSÃO DE REAGENTES E USO DE APARELHOS AUTOMATIZADOS E SEMI-AUTOMATIZADOS NO REGIME DE COMODATO PARA SEREM UTILIZADOS NA REDE HOSPITALAR, UNIDADES E CENTROS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE DOM ELISEU-PA.

VALOR TOTAL.....: R$ 6.795.590,00 (seis milhões, setecentos e noventa e cinco mil, quinhentos e noventa reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 1112.103020010.4.010 Atendimento das Ações de Média e Alta Complexidade , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.35, no valor de R$ 6.795.590,00

VIGÊNCIA.....: 03 de Junho de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 03 de Junho de 2022

LUÍS LIMA DE ARAÚJO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Veronica Silva da Costa
Código Identificador:D0D6AB6F

COMISSAO PERMANENTE DE LICITACAO
EXTRATOS DE CONTRATOS

EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 20220421
ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2021-00025
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CNPJ: 15.784.575/0001-10
CONTRATADA(O): ELETRON COMERCIO E SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA - EPP, CNPJ: 07.164.433/0001-21
OBJETO: REGISTO DE PREÇO PARA A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E FUNDOS MUNICIPAIS DE DOM ELISEU/PA
VALOR TOTAL: R$ 107.928,90 (cento e sete mil, novecentos e vinte e oito reais e noventa centavos)
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2022 Atividade 1501.081220008.4.022 Gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.17, no valor de R$ 36.816,90, Exercício 2022 Atividade 1501.081220008.4.022 Gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.35, no valor de R$ 71.112,00
VIGÊNCIA.: 01 de Junho de 2022 a 31 de Dezembro de 2022
DATA DA ASSINATURA: 01 de Junho de 2022

SINELLY GOMES DE OLIVEIRA
Sec Municipal de Assistência Social

EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 20220446
ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2021-00025
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CNPJ: 15.784.575/0001-10
CONTRATADA(O): R. C. L. GOMES COMERCIO E SERVICOS LTDA EPP, CNPJ: 10.579.273/0001-96
OBJETO: REGISTO DE PREÇO PARA A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E FUNDOS MUNICIPAIS DE DOM ELISEU/PA
VALOR TOTAL: R$ 50.834,20 (cinquenta mil, oitocentos e trinta e quatro reais e vinte centavos)
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2022 Atividade 1501.082440008.4.029 Gestão da Política de Proteção Social Especial (PAEFI/CREAS)-PSE , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.17, no valor de R$ 39.362,80, Exercício 2022 Atividade 1501.082440008.4.029 Gestão da Política de Proteção Social Especial (PAEFI/CREAS)-PSE , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.35, no valor de R$ 11.471,40
VIGÊNCIA.: 01 de Junho de 2022 a 31 de Dezembro de 2022
DATA DA ASSINATURA: 01 de Junho de 2022

SINELLY GOMES DE OLIVEIRA
Sec Municipal de Assistência Social

EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 20220447
ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2021-00025
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CNPJ: 15.784.575/0001-10
CONTRATADA(O): G DA COSTA LIMA INFORMÁTICA - ME, CNPJ: 11.623.032/0001-60
OBJETO: REGISTO DE PREÇO PARA A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E FUNDOS MUNICIPAIS DE DOM ELISEU/PA
VALOR TOTAL: R$ 235.420,00 (duzentos e trinta e cinco mil, quatrocentos e vinte reais)
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2022 Atividade 1501.082440008.4.028 Gestão da Política de Proteção Social Básica (PAIF/CRAS)-PSB , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.17, no valor de R$ 75.864,00, Exercício 2022 Atividade 1501.082440008.4.028 Gestão da Política de Proteção Social Básica (PAIF/CRAS)-PSB , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.35, no valor de R$ 159.556,00
VIGÊNCIA.: 01 de Junho de 2022 a 31 de Dezembro de 2022
DATA DA ASSINATURA: 01 de Junho de 2022

SINELLY GOMES DE OLIVEIRA
Sec Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Veronica Silva da Costa
Código Identificador:D1A7E3D7

GABINETE DO PREFEITO
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 0002/2021

Procedimento Administrativo nº 0002/2022
Requerente: ERUS LOPES CORTEZ E DEMAIS REPRESENTADOS.

Procedimento Administrativo nº 0002/2022
Requerente: ERUS LOPES CORTEZ E DEMAIS REPRESENTADOS.

DECISÃO DE INSTAURAÇÃO DE REURB
GERSILON SILVA DA GAMA, Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, no uso de suas atribuições, em conjunto com a Comissão de Regularização Fundiária, instituída nos ditames da Portaria Municipal nº 021/2022/GP de 07 de abril de 2022;
CONSIDERANDO o advento da Lei Federal de nº 13.465 de 11 de julho de 2017, do Decreto Federal nº 9.310 de 15 de março de 2018, do Decreto Municipal nº 136/2022/GP de 24 de março de 2022;
CONSIDERANDO que o POUSO SEGURO se constitui em "núcleo urbano informal consolidado" nos termos do que é conceituado pelo artigo 11, incisos I, II e III da Lei Federal de nº 13.465/17;
CONSIDERANDO que restou inicialmente comprovado a inexistência de decisão judicial especifica que impeça a análise,

aprovação e registro do projeto de regularização fundiária urbana conforme o art. 74 da Lei Federal nº 13.465/2017;
CONSIDERANDO que o "núcleo urbano informal consolidado" conhecido como **LOTEAMENTO POUSO SEGURO**, teve início de sua implantação em meados de 2000, continuando até ser totalmente ocupado em meados de 2010, sendo, portanto, anterior a 22 de dezembro de 2016 em consonância com o art. 9º § 2º da Lei Federal 13.465/17 para fins de legitimação fundiária;
CONSIDERANDO que o senhor **ERUS LOPES CORTEZ**, brasileiro, divorciado, comerciante, Carteira de Identidade nº 6780221-7 SESP/PR, e C.P.F. nº 004.059.869-12, residente e domiciliado na BR-222, km 04, Loteamento Pouso Seguro, CEP nº 68633-000, Dom Eliseu, nomeado para representar os moradores e possuidores de imóveis do Núcleo Urbano citado acima, através de Declaração Coletiva, **requereu** a instauração da REGULARIZAÇÃO FUNDIARIA URBANA na modalidade de interesse especifico – REURB-E na forma do art. 31 e seguintes da Lei nº 13.465/2017, protocolado junto à comissão REURB deste município no dia 11 de abril de 2022.
Nestes termos e na forma do art. 14, inciso I da Lei Federal de nº 13.465/2017,
DECIDE:
I - AUTORIZAR a instauração formal de Regularização Fundiária Urbana – REURB, no "núcleo urbano informal consolidado" sem denominação prévia, definido através da poligonal apresentada no anexo do requerimento, localizado na área de expansão urbana da sede do município de Dom Eliseu– PA;
II - DETERMINAR a abertura do procedimento administrativo, nomeando a comissão REURB criada pela Portaria Municipal nº 021/2022-GPDE, composta pelos servidores nele mencionados, para que, sob a presidência da servidora HELANY CRISTINA CRISPIM DOS SANTOS, procedam todos os atos e tomem as providencias necessárias para o andamento e conclusão do processo de regularização fundiária;
III - CLASSIFICAR a REURB de que trata esta decisão na modalidade de REURB ESPECIFICA (REURB-E) e, no que se refere a prestação de serviços técnicos, será adotado os procedimentos previstos em lei (a regularização fundiária será contratada e custeada por seus potenciais beneficiários ou requerentes privados, conforme o art. 33, parágrafo único, inciso II, da Lei nº 13.465/17).
IV - A comissão deverá entre outras funções já estabelecidas na Lei nº 13.465/2017 e no Decreto nº 9.310/2018:
IV.a) cadastrar todos os ocupantes dos imóveis do Bairro Bom Jesus, efetuando a juntada de documentos que comprove a posse mansa e pacífica do imóvel;
IV.b) identificar e cadastrar famílias residentes dentro do Bairro Bom Jesus que possuam características de hipossuficiência, de acordo com o estabelecido no Decreto Municipal de nº 136/2022/GP;
IV.c) definir os requisitos para elaboração do projeto de regularização, no que se refere aos desenhos, aos memoriais descritivos e ao cronograma físico de obras e serviços a serem realizados, se for o caso (art. 36, § 4º da Lei nº 13.465/2017 e art. 31, § 5º do Decreto nº 9.310/2018);
IV.d) aprovar e cumprir o cronograma para o término das etapas referentes às buscas cartorárias, notificações, elaboração do Projeto de Regularização Fundiária e dos estudos técnicos para as áreas de risco ou consolidações urbanas em áreas ambientalmente protegidas;
IV.e) proceder as buscas necessárias para determinar a titularidade do domínio dos imóveis onde está situado o "núcleo urbano informal" a ser regularizado;
IV.f) notificar os titulares de domínio, os responsáveis pela implantação do núcleo urbano informal, os confinantes e os terceiros eventualmente interessados, para, querendo, apresentarem impugnação no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data do recebimento da notificação. A notificação (pessoal ou por edital) deve explicitar que a impugnação pode versar, inclusive, sobre a discordância de eventual titulação final, na medida em que não serão renovadas as notificações aos confrontantes e aos demais titulares de direitos reais, bem como a publicação do edital em caso de instauração de usucapião judicial ou extra judicial para titulação dos beneficiários (art. 24, § 1º do Decreto nº 9.310/2018);
IV.g) notificar a União e o Estado se houver interesse direto dos entes como no caso de existência de imóveis públicos confrontantes ou no perímetro interno da área a ser regularizada. Nesta hipótese, indicar precisamente onde há interesse da União e do Estado para facilitar a manifestação da anuência;
IV.h) receber as impugnações e promover procedimento extrajudicial de composição de conflitos, fazendo uso da arbitragem; ou poderão instalar câmaras de prevenção e resolução administrativa de conflitos, no âmbito da administração local ou, celebrar termos de ajuste com o Tribunal de Justiça Estadual (art. 14 do Decreto nº 9.310/2018 e art. 21 e 34 da Lei nº 13.465/2017) ou, ainda, fazer o uso da mediação ofertada pelos serviços notariais e de registro (provimento 67/CNJ/2018);
IV.i) aprovar o Auto de Demarcação Urbanística, caso pretenda realizar o procedimento com demarcação urbanística prévia e somente se não for possível a adoção do rito previsto no art. 31 da Lei n° 13.465/2017 ou outro rito de regularização fundiária;
IV.j) aprovar o Projeto de Regularização Fundiária dispensando-se as exigências relativas ao percentual e as dimensões de áreas destinadas ao uso público ou ao tamanho dos lotes regularizados, assim como os outros parâmetros urbanísticos edilícios, independente de existência de lei municipal neste sentido (art. 3º, § 1º do Decreto nº 9.310/2018);
IV.k) celebrar o Termo de Compromisso a ser assinado pelos responsáveis, públicos ou privados, pelo cumprimento do cronograma físico definido no inciso IX do art. 35 da Lei nº 13.465/2017 e inciso X do art. 30 do Decreto nº 9.310/2018;
IV.l) emitir a Certidão de Regularização Fundiária, acompanhada da titulação final (legitimação fundiária, concessão de direito real de uso ou de moradia, legitimação de posse e doação ou compra e venda de bem público, nos termos do art. 42, § 3º do Decreto nº 9.310/2018);
IV.m) emitir conclusão formal do procedimento.
Publique-se no meio oficial e nos átrios da sede da Prefeitura.

Dom Eliseu - PA, 02 de junho de 2022.

GERSILON SILVA DA GAMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Claudiane de Souza Resende
Código Identificador:4F8AE6EA

GABINETE DO PREFEITO
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 0003/2022

Procedimento Administrativo nº 0003/2022
Requerente: CATIA REGINA MARQUES FERREIRA OLIVEIRA E DEMAIS REPRESENTADOS.

DECISÃO DE INSTAURAÇÃO DE REURB
GERSILON SILVA DA GAMA, Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, no uso de suas atribuições, em conjunto com a Comissão de Regularização Fundiária, instituída nos ditames da Portaria Municipal nº 021/2022/GP de 07 de abril de 2022;
CONSIDERANDO o advento da Lei Federal de nº 13.465 de 11 de julho de 2017, do Decreto Federal nº 9.310 de 15 de março de 2018, do Decreto Municipal nº 136/2022/GP de 24 de março de 2022;
CONSIDERANDO que o IMÓVEL OBJETO DO REQUERIMENTO, definido através de peças técnicas e plantas topográficas apresentadas no anexo do mesmo, se constitui em "núcleo urbano informal consolidado" nos termos do que é conceituado pelo artigo 11, incisos I, II e III da Lei Federal de nº 13.465/17;
CONSIDERANDO que restou inicialmente comprovado a inexistência de decisão judicial especifica que impeça a análise, aprovação e registro do projeto de regularização fundiária urbana conforme o art. 74 da Lei Federal nº 13.465/2017;
CONSIDERANDO que o "núcleo urbano informal consolidado", teve início de sua implantação em meados de 2000, continuando até ser totalmente ocupado em meados de 2015, sendo, portanto, anterior a 22 de dezembro de 2016 em consonância com o art. 9º, § 2º da Lei Federal 13.465/17 para fins de legitimação fundiária;
CONSIDERANDO que a senhora CATIA REGINA MARQUES FERREIRA OLIVEIRA, brasileira, casada, pedagoga, Carteira de Identidade nº 058464212016-6 SSP/MA, e C.P.F. nº 017.278.889-79, residente e domiciliado na Rua das Laranjeiras, Jardim Primavera Quadra 6 lote 12, Dom Eliseu, Pará, nomeado para representar os moradores e possuidores de imóveis do Núcleo Urbano acima citado,

através de Declaração Coletiva, **requereu** a instauração da REGULARIZAÇÃO FUNDIARIA URBANA na modalidade de interesse especifico – REURB-E na forma do art. 31 e seguintes da Lei nº 13.465/2017, protocolado junto à comissão REURB deste município no dia de maio de 2022;
Nestes termos e na forma do art. 14, inciso I da Lei Federal de nº 13.465/2017,
DECIDE:
I - AUTORIZAR a instauração formal de Regularização Fundiária Urbana – REURB, no "núcleo urbano informal consolidado" sem denominação prévia, definido através da poligonal apresentada no anexo do requerimento, localizado na área de expansão urbana da sede do município de Dom Eliseu– PA;
II - DETERMINAR a abertura do procedimento administrativo, nomeando a comissão REURB criada pela Portaria Municipal nº 021/2022-GPDE, composta pelos servidores nele mencionados, para que, sob a presidência da servidora HELANY CRISTINA CRISPIM DOS SANTOS, procedam todos os atos e tomem as providencias necessárias para o andamento e conclusão do processo de regularização fundiária;
III - CLASSIFICAR a REURB de que trata esta decisão na modalidade de REURB ESPECIFICA (REURB-E) e, no que se refere a prestação de serviços técnicos, será adotado os procedimentos previstos em lei (a regularização fundiária será contratada e custeada por seus potenciais beneficiários ou requerentes privados, conforme o art. 33, parágrafo único, inciso II, da Lei nº 13.465/17).
IV - A comissão deverá entre outras funções já estabelecidas na Lei nº 13.465/2017 e no Decreto nº 9.310/2018:
IV.a) cadastrar todos os ocupantes dos imóveis do Bairro Bom Jesus, efetuando a juntada de documentos que comprove a posse mansa e pacífica do imóvel;
IV.b) identificar e cadastrar famílias residentes dentro do Bairro Bom Jesus que possuam características de hipossuficiência, de acordo com o estabelecido no Decreto Municipal de nº 136/2022/GP;
IV.c) definir os requisitos para elaboração do projeto de regularização, no que se refere aos desenhos, aos memoriais descritivos e ao cronograma físico de obras e serviços a serem realizados, se for o caso (art. 36, § 4º da Lei nº 13.465/2017 e art. 31, § 5º do Decreto nº 9.310/2018);
IV.d) aprovar e cumprir o cronograma para o término das etapas referentes às buscas cartorárias, notificações, elaboração do Projeto de Regularização Fundiária e dos estudos técnicos para as áreas de risco ou consolidações urbanas em áreas ambientalmente protegidas;
IV.e) proceder as buscas necessárias para determinar a titularidade do domínio dos imóveis onde está situado o "núcleo urbano informal" a ser regularizado;
IV.f) notificar os titulares de domínio, os responsáveis pela implantação do núcleo urbano informal, os confinantes e os terceiros eventualmente interessados, para, querendo, apresentarem impugnação no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data do recebimento da notificação. A notificação (pessoal ou por edital) deve explicitar que a impugnação pode versar, inclusive, sobre a discordância de eventual titulação final, na medida em que não serão renovadas as notificações aos confrontantes e aos demais titulares de direitos reais, bem como a publicação do edital em caso de instauração de usucapião judicial ou extra judicial para titulação dos beneficiários (art. 24, § 1º do Decreto nº 9.310/2018);
IV.g) notificar a União e o Estado se houver interesse direto dos entes como no caso de existência de imóveis públicos confrontantes ou no perímetro interno da área a ser regularizada. Nesta hipótese, indicar precisamente onde há interesse da União e do Estado para facilitar a manifestação da anuência;
IV.h) receber as impugnações e promover procedimento extrajudicial de composição de conflitos, fazendo uso da arbitragem; ou poderão instalar câmaras de prevenção e resolução administrativa de conflitos, no âmbito da administração local ou, celebrar termos de ajuste com o Tribunal de Justiça Estadual (art. 14 do Decreto nº 9.310/2018 e art. 21 e 34 da Lei nº 13.465/2017) ou, ainda, fazer o uso da mediação ofertada pelos serviços notariais e de registro (provimento 67/CNJ/2018);
IV.i) aprovar o Auto de Demarcação Urbanística, caso pretenda realizar o procedimento com demarcação urbanística prévia e somente se não for possível a adoção do rito previsto no art. 31 da Lei n° 13.465/2017 ou outro rito de regularização fundiária;
IV.j) aprovar o Projeto de Regularização Fundiária dispensando-se as exigências relativas ao percentual e as dimensões de áreas destinadas ao uso público ou ao tamanho dos lotes regularizados, assim como os outros parâmetros urbanísticos edilícios, independente de existência de lei municipal neste sentido (art. 3º, § 1º do Decreto nº 9.310/2018);
IV.k) celebrar o Termo de Compromisso a ser assinado pelos responsáveis, públicos ou privados, pelo cumprimento do cronograma físico definido no inciso IX do art. 35 da Lei nº 13.465/2017 e inciso X do art. 30 do Decreto nº 9.310/2018;
IV.l) emitir a Certidão de Regularização Fundiária, acompanhada da titulação final (legitimação fundiária, concessão de direito real de uso ou de moradia, legitimação de posse e doação ou compra e venda de bem público, nos termos do art. 42, § 3º do Decreto nº 9.310/2018);
IV.m) emitir conclusão formal do procedimento.

Publique-se no meio oficial e nos átrios da sede da Prefeitura.

Dom Eliseu - PA, 02 de junho de 2022.

GERSILON SILVA DA GAMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Claudiane de Souza Resende
Código Identificador:C371619C

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTOS
PORTARIA N° 040/2022 SAAE

O Presidente do Serviço Autônomo de Água Esgoto do Munícipio de Dom Eliseu – SAAE O Sr. Fabio Francisco dos Santos, Estado do Pará, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n ° 145/1998 e Lei Municipal n° 003/2022-GP.

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar o Servidor **FABIO FRANCISCO DOS SANTOS**, Matrícula nº **285-7**, lotado no **CARGO DE CONFIANÇA**, ocupante do Cargo de **PRESIDENTE**, a viajar para a Cidade de IMPERATRIZ/MA, no dia 09/06/2022, PARA TRATAR DE ASSUNTOS DE INTERESSE DESTA AUTARQUIA SAAE, com direito a 01 (uma) diária no valor de R$ 300,00 (Trezentos Reais).
Art. 2º - As despesas correram por conta da seguinte dotação orçamentária fiscal vigente: 8.001 – 30.90.14.00.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Dom Eliseu (PA), em 09 de junho de 2022.

FABIO FRANCISCO DOS SANTOS
Presidente do SAAE
Decreto n° 012/2021/GP

Publicado por:
Fabio Francisco dos Santos
Código Identificador:F8129C82

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAITUBA
EXTRATO DE CONTRATO

Processo: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/22/CMI/PE. Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE ITAITUBA, CNPJ nº 10.221.281/0001-66. Contratado(a): TRANSFORMAT COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ nº 32.426.859/0001-53. Contrato: Nº 017/2022. Valor do Contrato: R$138.000,00 (cento e trinta e oito mil reais). Objeto: Aquisição de 01 (um) Veículo Utilitário, 0 km, tipo Pick-Up para atender às necessidades da Câmara Municipal de Itaituba-PA. Vigência: 20 de Abril de 2022 até 31 de Dezembro de 2022.

Itaituba-PA, 08 de Junho de 2022.

DIRCEU BIOLCHI,
Presidente da Câmara Municipal de Itaituba-PA.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:136BB6A4

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ADITIVO DE CONTRATO

2º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20200297 – TOMADA DE PREÇOS Nº 008/2020 - TP, COMO ABAIXO DECLARA:

O **FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ITAITUBA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 25.317.772.0001-82, com sede à Tv.15 de Agosto, nº 169, Comércio, CEP:68180-010, Município de Itaituba, Estado do Pará, neste ato legalmente representada por seu Secretário Municipal, Exmo. Sr. **Amilton Teixeira Pinho**, brasileiro, casado, portador da carteira de identidade nº 2803609-SSP-PA, e do CPF nº 586.519.772-04, residente e domiciliado neste município, doravante denominado **CONTRATANTE,** e a empresa **E.F. MOURA SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO EIRELI ,** neste ato representada pelo Sr. **Ernandes Fernandes Moura**, com poderes para representar a empresa nos termos do contrato social, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem aditar o presente Contrato, sujeitando-se às normas preconizadas na Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, e no que consta no Processo Licitatório nº 008/2020 – TP, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO

1. O Prazo de execução que se encerra em **30 de outubro de 2021,** fica prorrogado até **28 de abril de 2022.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES GERAIS

2. Permanecem inalteradas todas as demais cláusulas contratuais constantes do Contrato n. 20200297.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presentes.

Itaituba - PA, 29 de outubro de 2021.

AMILTON TEIXEIRA PINHO
Fundo Municipal de Educação
Contratante

E.F. MOURA SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃOEIRELI
Contratada

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:AB87FEAC

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ADITIVO DE CONTRATO

3º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20200297 – TOMADA DE PREÇOS Nº 008/2020 - TP, COMO ABAIXO DECLARA:

O **FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ITAITUBA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 25.317.772.0001-82, com sede à Tv.15 de Agosto, nº 169, Comércio, CEP:68180-010, Município de Itaituba, Estado do Pará, neste ato legalmente representada por seu Secretário Municipal, Exmo. Sr. **Amilton Teixeira Pinho**, brasileiro, casado, portador da carteira de identidade nº 2803609-SSP-PA, e do CPF nº 586.519.772-04, residente e domiciliado neste município, doravante denominado **CONTRATANTE,** e a empresa **E.F. MOURA SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO EIRELI ,** neste ato representada pelo Sr. **Ernandes Fernandes Moura**, com poderes para representar a empresa nos termos do contrato social, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem aditar o presente Contrato, sujeitando-se às normas preconizadas na Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, e no que consta no Processo Licitatório nº 008/2020 – TP, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO

1. O Prazo de execução que se encerra em **28 de abril de 2022,** fica prorrogado até **25 de outubro de 2022.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES GERAIS

1. Permanecem inalteradas todas as demais cláusulas contratuais constantes do Contrato n. 20200297.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presentes.

Itaituba - PA, 27 de abril de 2022

AMILTON TEIXEIRA PINHO
Fundo Municipal de Educação
Contratante

E.F. MOURA SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO EIRELI
Contratada

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:77A4C04D

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ADITIVO DE CONTRATO

2º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 20200297 – Nº 008/2020 - TP

TERMO ADITIVO Nº 02 DO CONTRATO Nº 20200297 QUE ENTRE SI FAZEM O FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E E F MOURA SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO EIRELI.

Pelo presente Termo de aditivo, o **FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ITAITUBA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 25.317.772.0001-82, com sede à Tv.15 de Agosto, nº 169, Comércio, CEP:68180-010, Município de Itaituba, Estado do Pará, neste ato legalmente representada por seu Secretário Municipal, Exmo. Sr. **Amilton Teixeira Pinho**, brasileiro, casado, portador da carteira de identidade nº 2803609-SSP-PA, e do CPF nº 586.519.772-04, residente e domiciliado neste município, doravante denominado **CONTRATANTE,** e a empresa **E.F. MOURA SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO EIRELI ,** neste ato representada pelo Sr. **Ernandes Fernandes Moura**, com poderes para representar a empresa nos termos do contrato social, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem aditar o presente Contrato, sujeitando-se às normas preconizadas na Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, e no que consta no Processo Licitatório nº 008/2020 – TP, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGALIDADE

1.1 - Lei nº 8.666/93; CONTRATO Nº 20200297.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO
2.1 - O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação da vigência do Contrato acima citado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

3.2 – Pelo presente Termo Aditivo fica prorrogado o prazo de vigência CONTRATO citado alhures, com término em **05/10/2022**.

CLÁUSULA QUARTA – DAS CLÁUSULAS INALTERADAS

4.1 – Ficam inalterada todas as demais cláusulas e condições que não foram modificadas por este instrumento, conforme originalmente pactuadas.

CLÁUSULA QUINTA– DA PUBLICIDADE

5.1– Este Termo Aditivo somente produzirá efeitos depois de publicado seu extrato na imprensa oficial, conforme dispõe o parágrafo único, do Artigo 61, da supracitada lei.

E por estarem assim justos e avençados, firmam o presente instrumento, redigido em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presentes.

Itaituba-PA, 07 de abril de 2022.

AMILTON TEIXEIRA PINHO
Fundo Municipal de Educação
Contratante

E.F. MOURA SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO EIRELI
Contratada

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:DD4B8980

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAITUBA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2022-PE.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 055/2022.
Objeto: Aquisição de materiais para RAIO X para atender a demanda do Fundo Municipal de Saúde de Itaituba. Tipo: Menor preço por item. Data de Abertura: 23/06/2022, as 10:00 hora local. Acesso ao edital: *www.portaldecompraspublicas.com.br*, *www.tcm.pa.gov.br e www.itaituba.pa.gov.br*; informações: DICOM, localizada na Rod. Transamazônica c/ 10ª rua, Anexo ao Ginásio Municipal de Itaituba-PA.

RONISON AGUIAR HOLANDA,
Pregoeiro.

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:C912057B

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 0055/2022 - DECLARA VACÂNCIA DE CARGO PÚBLICO DO SERVIDOR QUE MENCIONA, POR MOTIVO DE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO, JUNTO AO INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS

> "Declara vacância de cargo público do servidor que menciona, por motivo de Aposentadoria por Tempo de Contribuição, junto ao Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, benefício nº 194.943.679-6."

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR, Prefeito Municipal de Itaituba, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e constitucionais;
D E C R E T A :

Artigo 1º. Declara a vacância, nos termos dos artigos 45 e 46, V, da Lei Municipal 2300/2012, do cargo de **PROCURADOR JURÍDICO MUNICIPAL,** Código: PGM, Classe/Nível: I/I, do Grupo Ocupacional Procuradoria Municipal, do quadro permanente do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Procuradores Jurídicos Municipais do Município de Itaituba, Estado do Pará, em razão da concessão de Aposentadoria por Tempo de Contribuição, benefício nº **194.943.679-6**, junto ao Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, Regime Geral de Previdência Social – RGPS, do Servidor **JORGE UMBERTO MACHADO DE MORAIS**, matrícula nº. 010963-0, com lotação na **Secretaria Municipal de Assistência Social**, o qual foi nomeado através do Decreto Municipal Nº EB-0047/99, de 13 de abril de 1999.

Artigo 2º. Este Decreto, entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroagindo a 03 de junho de 2022, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se Ciência, Publique-se, Cumpra-se,

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, em 06 de junho de 2022.

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR
Prefeito Municipal

Publicado na Secretaria, na data Supra.

DIEGO JOSÉ MOTA FREITAS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:D9CE9233

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 0056/2022 - DE EXONERAÇÃO A PEDIDO, DO CARGO EFETIVO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS EDUCACIONAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ

> "DE EXONERAÇÃO A PEDIDO, DO CARGO EFETIVO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS EDUCACIONAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ."

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR, Prefeito Municipal de Itaituba, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e constitucionais,

D E C R E T A:

Artigo 1º. EXONERAR a pedido, o servidor **CHARLES MISQUITA VERAS,** Matrícula nº. 125709-9, do cargo efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS EDUCACIONAL – BR163/Santarém-Cuiabá,** Código PMI-GOAAE-ASGE, Classe/Nível: A-III, do Grupo Ocupacional de Apoio Administrativo Educacional, do quadro permanente do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Trabalhadores da Educação Pública do Município de Itaituba, o qual foi nomeado através do Decreto Municipal nº 0152/14, de 06 de agosto de 2014, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Artigo 2º. Este Decreto, entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos financeiros retroagindo a 01 de junho de 2022, revogada as disposições em contrário.

Dê-se Ciência,
Publique-se,
Cumpra-se,

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, em 06 de junho de 2022.

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR
Prefeito Municipal

Publicado na Secretaria, na data supra.

DIEGO JOSÉ MOTA FREITAS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:F525C056

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 0058/2022 - DE EXONERAÇÃO A PEDIDO, DO CARGO EFETIVO DE AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, DO MUNICÍPIO DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ

"DE EXONERAÇÃO A PEDIDO, DO CARGO EFETIVO DE AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, DO MUNICÍPIO DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ."

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR, Prefeito Municipal de Itaituba, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e constitucionais,

D E C R E T A:

Artigo 1º. EXONERAR a pedido, o servidor **EDNALDO LUCAS PINTO E SILVA,** Matrícula nº. 130575-1, do cargo efetivo de **AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS – Zona Urbana,** Código: CEMS, Classe/Nível: A/III, do Grupo Ocupacional Médio da Saúde, do quadro permanente do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Servidores da Assistência Pública à Saúde do Município de Itaituba, o qual foi nomeado através do Decreto Municipal nº 0211/16, de 22 de dezembro de 2016, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Artigo 2º. Este Decreto, entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos financeiros retroagindo a 01 de junho de 2022, revogada as disposições em contrário.

Dê-se Ciência,
Publique-se,
Cumpra-se,

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, em 06 de junho de 2022.

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR
Prefeito Municipal

Publicado na Secretaria, na data supra.

DIEGO JOSÉ MOTA FREITAS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:7CB469AB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GAB/PMI Nº 0223/2022

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR, Prefeito Municipal de Itaituba, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais Constitucionais,

R E S O L V E:

CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS, ao servidor **AMILTON TEIXEIRA PINHO**, Secretário Municipal, Matrícula nº 011452-9, inscrito no CPF/MF sob nº 586.519.772-04, lotado na Secretaria Municipal de Educação, no valor de R$ 8.000,00 (Oito Mil Reais), ocorrendo às despesas à conta **0909 SEMED – 12 122 1005 2. 035 – Manutenção da Secretaria Municipal de Educação.**

O saldo porventura existente será recolhido a Tesouraria.

Fica cientificado o servidor de que nenhuma despesa feita com este adiantamento poderá adquirir bens permanentes.

O Beneficiário do Suprimento de Fundos, ora autorizado, manterá contato direto com o Departamento de Contabilidade, para a fiel aplicação da verba recebida, ou durante o período de 30 (trinta) dias a contar da data da entrega do dinheiro ao responsável. (**Conta para depósito:** Agência: 0759-5 / Conta: 19637-1 Banco do Bradesco).

Dê-se Ciência, Publique, Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, em 03 de junho de 2022.

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR
Prefeito Municipal

Publicado na Secretaria, na data supra.

DIEGO JOSÉ MOTA FREITAS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:0BF1824A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE DIÁRIAS Nº 0157/2022

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR, Prefeito Municipal de Itaituba, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e constitucionais;
RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento até Aldeias Indígenas do Rio Tapajós, no período de **13 a 15/06/2022**, do servidor **VICTOR GIULIANNO DE ALMEIDA GOMES FREIRE,** Engenheiro Civil, matrícula nº 138639-5, lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura, para realizar visita técnica para coleta de dados referentes a construções de Escolas Indigenas.

II – ATRIBUIR ao referido servidor, 3,0 (três) diárias, no valor de R$ 428,61 (Quatrocentos e Vinte e Oito Reais e Sessenta e Um Centavos), para fazer face às despesas de alimentação, estada e locomoção.

III – DETERMINAR à Tesouraria da Prefeitura, efetuar respectivo pagamento.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se Ciência, Publique-se, Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, em 03 de junho de 2022.

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e Publicada naSecretaria Municipal de Administração, na mesma data.

DIEGO JOSE MOTA FREITAS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:5D51DA4D

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUPIRANGA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO 020/2022, DE 08 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE O FERIADO MUNICIPAL NO DIA 13 DE JUNHO DE 2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

BENJAMIN TASCA, Prefeito Municipal de Itupiranga – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, e com fundamento no artigo 78, incisos, IX e XII da Lei Orgânica do Município e,
CONSIDERANDO as tradicionais festividades alusivas ao Dia de Santo Antônio, Padroeiro da cidade de Itupiranga/PA.
CONSIDERANDO o que dispõe o art. 1º da Lei Municipal nº 007/2007, que decreta o feriado municipal no dia 13 de junho.

DECRETA:

Art. 1º - Feriado no dia 13 de junho de 2022, no âmbito da Prefeitura Municipal de Itupiranga concomitantemente com suas Secretarias e Autarquia Municipais.

Art. 2º - Todos os Serviços considerados essenciais, (Saúde, DMTI, Limpeza Urbana etc.), funcionarão em regime de plantão, para que os munícipes não sofram prejuízos em seus direitos Constitucionais.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seu efeito no dia 13 de junho de 2022, voltando às atividades normais a partir do dia 14 de junho de 2022.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

BENJAMIN TASCA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silva Amorim
Código Identificador:2AEFA989

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACUNDÁ

COMISSÃO PERMANTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Aviso de Homologação e Adjudicação. Modalidade: TOMADA DE PREÇOS nº 01/2022-PMJ. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE 05 (CINCO) PONTES DE CONCRETO ARMADO, NA ZONA URBANA E RURAL, CONFORME CONVÊNIO Nº 028/2021, FIRMADO ENTRE A SECRETARIA DE ESTADO DE TRANSPORTES ? SETRAN E A PREFEITURA MUNICIPAL DE JACUNDÁ-PA . Vencedor(es): CONSTRUFORT - CONSTRUTORA FORTE LTDA, com o valor total de R$ 3.200.080,41(Três Milhões, Duzentos Mil, Oitenta Reais e Quarenta e Um Centavos).. Conforme mapa comparativo anexado aos autos. Homologo a Licitação na forma da Lei nº 8.666/93 - ITONIR APARECIDO TAVARES. 09 de Junho de 2022.

JACUNDÁ - PA, 09 de Junho de 2022

IZAAC SCHEIDEGGER EMERIQUE
Comissão de Licitação
Presidente

Publicado por:
Izaac Scheidegger Emerique
Código Identificador:8B0FD84B

COMISSÃO PERMANTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20220180
ORIGEM.....: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2022-007-FME
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ONTRATADA(O).....: MACIENE VIEIRA SILVA
OBJETO.....: LOCAÇÃO DE IMOVEL NA VILA SANTA CLARA PARA FUNCIONAMENTO DA CASA DOS PROFESSORES DA ESCOLA BOAVENTURA
VALOR TOTAL.....: R$ 5.005,00 (cinco mil, cinco reais)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 0707.121220002.2.028 Secretaria Mun. de Educação - Fundo Mun. de Educação, Classificação econômica 3.3.90.36.00 Outros serv. de terceiros pessoa física, Subelemento 3.3.90.36.15, no valor de R$ 5.005,00
VIGÊNCIA.....: 03 de Junho de 2022 a 31 de Dezembro de 2022
DATA DA ASSINATURA.....: 03 de Junho de 2022

Publicado por:
Izaac Scheidegger Emerique
Código Identificador:66F8726B

COMISSÃO PERMANTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Presidente da Comissão de licitação do Município de JACUNDÁ, através da(o) FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, em cumprimento da ratificação procedida pelo(a) Gestor(a) da(o) FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, faz publicar o extrato resumido do processo de **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** a seguir:
OBJETO.....,.....: Credenciamento para Contratação de Pessoa Jurídica de Direito Privado para Execução de Serviços Especializados em Cirurgias Eletivas e Assistência Médico-Hospitalar, para atender as necessidades aos usuários do Sistema Único de Saúde do Município de Jacundá
FAVORECIDO.....: CLINICA E MATERNIDADE SAMARITANO LTDA
VALOR.....: R$ 393.794,54 (trezentos e noventa e três mil, setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e quatro centavos).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL....: art. 25, caput, c/c Portaria MS/GM nº 1.034/10 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.
DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE..: emitida pelo Presidente da Comissão de Licitação e ratificada pelo(a) Sr.(a) IRAILDE GONÇALVES BIZARRIAS, na qualidade de ordenador(a) de despesas.

JACUNDÁ - PA, 08 de Junho de 2022

IZAAC SCHEIDEGGER EMERIQUE
Comissão de Licitação
Presidente

Publicado por:
Izaac Scheidegger Emerique
Código Identificador:FFC011CE

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DE MARABÁ
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 242-2022/CPL, Beneficiário - **RG COMERCIO LTDA inscrita no CNPJ sob nº 04.285.602/0001-93,** vencedora dos Itens: **213, 283** perfazendo o valor total de **R$ 18.421,00 (Dezoito mil quatrocentos e vinte e um reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 243-2022/CPL,** Beneficiário - **MAXLAB PRODUTOS PARA DIAGNOSTICOS E PESQUISAS LTDA inscrita no CNPJ sob nº 04.724.729/0001-61,** vencedora dos Itens: **14, 15, 44, 49, 67, 99, 192, 209** perfazendo o valor total de **R$ 108.537,10 (Cento e oito mil quinhentos e trinta e sete reais e dez centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 244-2022/CPL,** Beneficiário - **ORION COMERCIO DE ARTIGOS MEDICOS LTDA inscrita no CNPJ sob nº 04.956.527/0001-45,** vencedora do Item: **55** perfazendo o valor total de **R$ 6.300,00 (Seis mil e trezentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 245-2022/CPL,** Beneficiário - **CRISTALFARMA COMERCIO REPRESENTACAO IMPORTACAO E EXPORT inscrita no CNPJ sob nº 05.003.408/0004-83,** vencedora do Item: **178** perfazendo o valor total de **R$ 19.920,00 (Dezenove mil novecentos e vinte reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 246-2022/CPL,** Beneficiário - **CIRUBEL COMERCIO E REPRESENTACOES DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALAR EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 05.323.167/0001-07,** vencedora dos Itens: **17, 156, 217, 304** perfazendo o valor total de **R$ 31.300,00 (Trinta e um mil e trezentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 247-2022/CPL,** Beneficiário - **ANDERSON DE LIMA VERLINDO inscrita no CNPJ sob nº 06.745.630/0001-71,** vencedora do Item: **242** perfazendo o valor total de **R$ 1.150,00 (Um mil, cento e cinquenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 248-2022/CPL,** Beneficiário - **TECNOVENT COMERCIO DE EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA inscrita no CNPJ sob nº 07.912.362/0001-06,** vencedora dos Itens: **102, 210** perfazendo o valor total de **R$ 5.540,00 (Cinco mil quinhentos e quarenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 249-2022/CPL,** Beneficiário - **PABLO LUIS MARTINS inscrita no CNPJ sob nº 09.138.326/0001-54,** vencedora do Item: **289** perfazendo o valor total de **R$ 7.360,00 (Sete mil trezentos e sessenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 250-2022/CPL,** Beneficiário - **ASSUM PRETO PRODUCOES CULTURAIS E COMERCIO DE MATERIAIS PARA USO MÉDICO EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 10.462.477/0001-42,** vencedora do Item: **264** perfazendo o valor total de **R$ 16.200,00 (Dezesseis mil e duzentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 251-2022/CPL,** Beneficiário - **VENTCARE INDUSTRIA E COMERCIO LTDA inscrita no CNPJ sob nº 11.011.753/0001-19,** vencedora do Item: **333** perfazendo o valor total de **R$ 14.850,00 (Quatorze mil oitocentos e cinquenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 252-2022/CPL,** Beneficiário - **ERIMAR INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRE inscrita no CNPJ sob nº 11.463.608/0001-79,** vencedora do Item: **121** perfazendo o valor total de **R$ 84.500,00 (Oitenta e quatro mil e quinhentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 253-2022/CPL,** Beneficiário - **DISTRIBUIDORA FLAMED HOSPITALAR EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 11.888.791/0001-54,** vencedora do Item: **47** perfazendo o valor total de **R$ 3.850,00 (Três mil oitocentos e cinquenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 254-2022/CPL,** Beneficiário - **MYO2 SOLUCOES EM SAUDE INDUSTRIA EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 15.564.580/0001-17,** vencedora dos Itens: **35, 191** perfazendo o valor total de **R$ 307.481,25 (Trezentos e sete mil quatrocentos e oitenta e um reais e vinte e cinco centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 255-2022/CPL,** Beneficiário - **IDPROMO COMERCIAL EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 17.791.755/0001-54,** vencedora do Item: **272** perfazendo o valor total de **R$ 6.400,00 (Seis mil e quatrocentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 256-2022/CPL,** Beneficiário - **HOSPMED COMERCIO EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 18.224.182/0001-40,** vencedora dos Itens: **37, 39, 189, 193 perfazendo** o valor total de **R$ 17.796,10 (Dezessete mil setecentos e noventa e seis reais e dez centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 257-2022/CPL,** Beneficiário - **HEALTH CARE & DUBEBE COMERCIO, IMPORTACAO, EXPORTACAO D inscrita no CNPJ sob nº 18.252.904/0001-70,** vencedora dos Itens: **253, 262** perfazendo o valor total de **R$ 165.900,00 (Cento e sessenta e cinco mil e novecentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 258-2022/CPL,** Beneficiário - **CIRURGICA CERON IMPORTADORA E EXPORTADORA DE EQUIPAMENT inscrita no CNPJ sob nº 18.258.209/0001-15,** vencedora dos itens: **165, 256** perfazendo o valor total de **R$ 3.347,00 (Três mil trezentos e quarenta e sete reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 259-2022/CPL,** Beneficiário - **SALUTE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA inscrita no CNPJ sob nº 18.606.861/0001-83,** vencedora dos Itens: **20, 23, 25, 27, 34, 114, 116, 120, 170, 176, 278, 307** perfazendo o valor total de **R$ 738.087,00 (Setecentos e trinta e oito mil oitenta e sete reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 260-2022/CPL,** Beneficiário - **UNIMARCAS DISTRIBUICAO E COMERCIO EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 18.812.673/0001-01,** vencedora dos Itens: **01, 06, 07, 08, 09, 11, 12, 89, 90, 92, 96, 98, 100, 110, 115, 117, 118, 119, 136, 166, 167, 168, 169, 179, 186, 195, 220, 225, 233, 234, 266, 267, 273, 275, 280, 281, 305, 310, 315, 320, 321, 322, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332** perfazendo o valor total de **R$ 1.671.673,96 (Um milhão, seiscentos e setenta e um mil seiscentos e setenta e três reais e noventa e seis centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 261-2022/CPL,** Beneficiário - **ALTAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA inscrita no CNPJ sob nº 21.581.445/0001-82,** vencedora do Item: **10** perfazendo o valor total de **R$ 37.062,00 (Trinta e sete mil e sessenta e dois reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 262-2022/CPL,** Beneficiário - **JOSE DANTAS DINIZ FILHO inscrita no CNPJ sob nº 22.077.847/0001-07,** vencedora dos Itens: **295, 296, 297** perfazendo o valor total de **R$ 4.596,12 (Quatro mil quinhentos e noventa e seis reais e doze), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 263-2022/CPL,** Beneficiário - **PHARMA BRA COMERCIO DE PRODUTOS FARMACEUTICOS EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 22.351.840/0001-31,** vencedora dos Itens: **03, 04, 05, 18, 21, 29, 30, 36, 42, 43, 45, 46, 54, 56, 57, 58, 59, 60, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 83, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 123, 124, 125, 143, 144, 145, 147, 180, 183, 184, 187, 194, 199, 219, 221, 222, 223, 224, 235, 236, 237, 238, 239, 243, 244, 277, 298, 306, 311, 312, 313, 314, 316, 317, 318, 319, 323, 324, 334** perfazendo o valor total de **R$ 246.187,70 (Duzentos e quarenta e seis mil cento e oitenta e sete reais e setenta centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 264-2022/CPL,** Beneficiário - **JMCS SOLUCOES EM IMPRESSAO E COMUNICACAO VISUAL LTDA inscrita no CNPJ sob nº 22.572.274/0001-98,** vencedora dos itens: **274 e 276** perfazendo o valor total de **R$ 8.800,00 (Oito mil e oitocentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 265-2022/CPL,** Beneficiário - **P G LIMA COM EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 23.493.764/0001-61,** vencedora dos itens: **148, 149, 150, 161, 200, 207, 212 e 263** perfazendo o valor total de **R$ 103.570,00 (Cento e três mil, quinhentos e setenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 266-2022/CPL,** Beneficiário - **INSTRUMED INSTRUMENTOS MEDICOS HOSPITALARES EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 24.626.549/0001-54,** vencedora dos itens: **02, 22, 24, 26, 28, 31, 38, 40, 41, 51, 52, 53, 61, 62, 63, 64, 159, 293, 294 e 303** perfazendo o valor total de **R$ 149.563,00 (Cento e quarenta e nove mil, quinhentos e sessenta e três reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 267-2022/CPL,** Beneficiário - **AMAZON MEDICAL CARE EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 29.187.032/0001-20,** vencedora dos itens: **103, 286, 302 e 309** perfazendo o valor total de **R$ 54.737,52 (Cinquenta e quatro mil, setecentos e trinta e sete reais e cinquenta e dois centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 268-2022/CPL,** Beneficiário - **MCN COMERCIO E IMPORTACAO DE PRODUTOS CIRURGICOS LTDA inscrita no CNPJ sob nº 29.220.512/0001-45,** vencedora dos itens: **214, 215, 216 e 227** perfazendo o valor total de **R$ 43.008,00 (Quarenta e três mil e oito reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 269-2022/CPL,** Beneficiário - **DELCA ARTIGOS MEDICOS LTDA inscrita no CNPJ sob nº 31.940.808/0001-82,** vencedora dos itens: **336, 337 e 338** perfazendo o valor total de **R$ 82.900,00 (Oitenta e dois mil e novecentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 270-2022/CPL,** Beneficiário -**CIRURGICAS MULLET IMPORTADORA E EXPORTADORA DE EQUIPAME inscrita no CNPJ sob nº 34.055.837/0001-50,** vencedora dos itens: **48, 265 e 339** perfazendo o valor total de **R$ 26.270,00 (Vinte e seis mil, duzentos e setenta**

reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 271-2022/CPL, Beneficiário - **DLM HOSPITALAR EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 34.186.181/0001-04,** vencedora dos itens: **299** perfazendo o valor total de **R$ 3.900,00 (Três mil e novecentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 272-2022/CPL,** Beneficiário - **BRASIL SHOPPING EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 34.577.439/0001-01,** vencedora do item: **308** perfazendo o valor total de **R$ 5.400,00 (Cinco mil e quatrocentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 273-2022/CPL,** Beneficiário - **BRASIL DEVICES EQUIPAMENTOS HOSPITALARES EIRELI inscrita no CNPJ sob nº 34.680.592/0001-51,** vencedora dos itens: **13, 188, 245, 250, 255, 259, 282, 284 e 285** perfazendo o valor total de **R$ 68.868,80 (Sessenta e oito mil, oitocentos e sessenta e oito reais e oitenta centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 274-2022/CPL,** Beneficiário - **A F R DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA inscrita no CNPJ sob nº 34.813.172/0001-04,** vencedora do item: **254** perfazendo o valor total de **R$ 60.000,00 (Sessenta mil reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 275-2022/CPL,** Beneficiário - **LOBATO COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA inscrita no CNPJ sob nº 34.875.727/0001-34,** vencedora dos itens: **240, 246, 248 e 249** perfazendo o valor total de **R$ 3.401,64 (Três mil quatrocentos e um reais e sessenta e quatro centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 276-2022/CPL,** Beneficiário - **HIPERFAR MATERIAIS HOSPITALAR E MEDICAMENTOS LTDA inscrita no CNPJ sob nº 36.028.477/0001-22,** vencedora dos itens: **19, 82, 101, 111, 112, 113, 135, 155, 158, 171, 197, 202, 203, 205, 206, 211, 228, 229, 230, 231, 232, 241 e 247** perfazendo o valor total de **R$ 123.094,76 (Cento e vinte e três mil, noventa e quatro reais e setenta e seis centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 277-2022/CPL,** Beneficiário - **MEDSANTA COMERCIO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS MEDICOS L inscrita no CNPJ sob nº 36.757.380/0001-50,** vencedora do item: **177** perfazendo o valor total de **R$ 22.500,00 (Vinte e dois mil e quinhentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 278-2022/CPL,** Beneficiário - **COMERCIAL MONTANNA LTDA inscrita no CNPJ sob nº 39.528.472/0001-57,** vencedora dos itens: **257 e 258** perfazendo o valor total de **R$ 9.600,00 (Nove mil e seiscentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 279-2022/CPL,** Beneficiário - **FARMA MEDICAL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E CORRELATO inscrita no CNPJ sob nº 40.273.753/0001-95,** vencedora dos itens: **32 e 33** perfazendo o valor total de **R$ 195.000,00 (Cento e noventa e cinco mil reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 280-2022/CPL,** Beneficiário - **J L DOS SANTOS COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES inscrita no CNPJ sob nº 83.880.294/0001-10,** vencedora dos itens: **84, 85, 86, 87, 88, 268, 269 e 300** perfazendo o valor total de **R$ 18.850,00 (Dezoito mil, oitocentos e cinquenta reais).** Vigência da Ata: 12 meses a partir da assinatura. Oriunda do **PREGÃO SRP ELETRÔNICO nº 006-2022-CPL/PMM. Processo Licitatório nº 416/2022/2022-PMM**. Objeto**: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL TÉCNICO HOSPITALAR PARA ATENDER O FUNDO MUNICIPAL DE MARABÁ E DEMAIS UNIDADES VINCULADAS.**

Marabá 09/06/2022 –

LUCIANO LOPES DIAS –
Secretaria Municipal de Saúde – SMS – Portaria nº 307/2017-GP.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:2F9E22C9

FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA
RESCISÃO TOTAL E AMIGÁVEL DO CONTRATO Nº 01/2022

RESCISÃO TOTAL E AMIGÁVEL DO CONTRATO Nº 01/2022. A FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA DE MARABÁ, com sede na Folha 31, Quadra Especial, Lote 01, Nova Marabá, CEP: 68.508-970, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 22.936.439/0001-63, devidamente representada pela sua Presidente Vanda Régia Américo Gomes, Administradora, domiciliado e residente nesta cidade de Marabá, na Rua Bairro Velha Marabá, torna público a RESCISÃO CONTRATUAL TOTAL E AMIGÁVEL DO CONTRATO Nº 01/2022, que trata da "CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE EXTRATOS DE EDITAIS, CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, HOMOLOGAÇÕES E OUTROS QUE SE FIZEREM NECESSÁRIOS NAS IMPRENSAS OFICIAIS (D.O.U e IOEPA) E JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO DIÁRIA DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA DE MARABÁ. 06/06/2022.

VANDA RÉGIA AMÉRICO GOMES-
Presidente da Fundação Casa da Cultura de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:7063CC3E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 311

DECRETO Nº 311, DE 09 DE JUNHO DE 2022

Altera o art. 2º do Decreto nº 62, de 13 de novembro de 2017, que regulamenta a concessão de diárias aos Servidores Públicos Municipais, e dá outras providências.

O **Prefeito Municipal de Marabá**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município;

Considerando a necessidade de alterações dos valores concernentes às diárias a serem concedidas aos servidores públicos municipais que se deslocarem para a zona rural ou para a zona urbana do município de Marabá.

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado o art. 2º do Decreto nº 62, de 13 de novembro de 2017, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 2º Aos servidores municipais ou membros de Conselhos Tutelares que se deslocarem da zona urbana para zona rural de Marabá ou deslocamento vice-versa, bem como para municípios limítrofes, serão pagos:

I - o valor de R$ 160,00 (cento e sessenta reais), havendo pernoite; e

II - o valor de R$ 80,00 (oitenta reais), sem pernoite, para fins de auxílio alimentação, com deslocamento custeado pelo Município." (NR)

Art. 2º Fica revogado o Decreto nº 276, de 23 de fevereiro de 2022.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Marabá, Estado do Pará, em 09 de junho de 2022.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:F463F3F0

SDU - SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

SDU – SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
AUTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº Proc. 7554/2022

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ, por intermédio da **SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ (SDU)**, vem por meio do presente instrumento convocatório, tornar público a quem possa interessar e aos diretamente interessados, sendo a Sra. **JOSÉ RIBAMAR DE SOUSA DA SILVA**, brasileiro, portador do RG nº. 1323181 SSP/MA, inscrito no CPF nº. 404.992.603-25, residente neste município de Marabá, que seu imóvel localizado na Rua **Maranhão, Quadra 14, Lote 10, Bairro Liberdade, Marabá - Pa**, será objeto de desapropriação/indenização das benfeitorias pelo Município de Marabá para atendimento de interesse público, tendo em vista que em razão das obras de drenagem da Grota do Aeroporto que estão sendo realizadas pelo município de Marabá, foi demolido o imóvel.
As benfeitorias indenizáveis foram avaliadas em **R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais)**, conforme avaliação imobiliária pautada no valor de mercado do imóvel.
A área total que será desapropriada possui 139,53m² e perímetro de 53,88m, com as seguintes coordenadas:
"Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice **P-01**, de coordenadas **N 9.404.633,127**m e **E 706.639,910**m; Situado na divisa do Nº 498; deste, segue confrontando com Nº 498, com os seguintes azimutes e distâncias: 179°48'03" e 20,00 m até o vértice **P-02**, de coordenadas **N 9.404.613,127**m e **E 706.639,979**m; Situado na divisa da Grota; deste, segue confrontando com Grota, com os seguintes azimutes e distâncias: 270°50'44" e 7,00 m até o vértice **P-03**, de coordenadas **N 9.404.613,230**m e **E 706.632,980**m; 359°49'22" e 19,89 m até o vértice **P-04**, de coordenadas **N 9.404.633,124**m e **E 706.632,918**m; Situado na divisa da Rua Maranhão; deste, segue confrontando com Rua Maranhão, com os seguintes azimutes e distâncias: 89°58'29" e 6,99 m até o vértice **P-01**, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas encontram-se representadas no Sistema U T M, referenciadas ao **Meridiano Central nº 51°00'**, fuso -22, tendo como datum o SIRGAS2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção U T M."
Assim, dá-se ciência para que a interessada acima qualificada e a quem mais possa interessar, se manifeste nos autos do processo nº **7554/2022** em trâmite na Superintendência de Desenvolvimento Urbano de Marabá, nos termos da lei, no prazo de 10 (dez) dias, a partir da data de publicação do presente ato.
E, para que ninguém alegue ignorância, vai o presente EDITAL publicado e afixado, nos lugares públicos de costume.

Marabá/PA, 09 de junho de 2022.

MANCIPOR OLIVEIRA LOPES
Superintendente de Desenvolvimento Urbano de Marabá
Portaria 010/2017 - GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:0659A770

SDU - SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

SDU – SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
AUTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº Proc. 6352/2022

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ, por intermédio da **SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ** (SDU), vem por meio do presente instrumento convocatório, tornar público a quem possa interessar e aos diretamente interessados, sendo o Sra. **MARIA VALDENIRA SANTOS LOPES**, brasileira, portadora do RG nº 9684871 SSP/MA e CPF nº 254.399.953-15, residente e domiciliado neste Município de Marabá, que seu imóvel localizado na **Folha 20, Quadra 20, lote 01, bairro Nova Marabá**, **Marabá/PA**, será objeto de desapropriação pelo Município de Marabá para atendimento de interesse público, visto que será demolido em virtude das obras de drenagem da Grota Criminosa.

As benfeitorias do imóvel foram avaliadas em **R$ 26.800,00 (vinte e seis mil e oitocentos reais)**, conforme laudo de avaliação pautada no valor de mercado do imóvel.

A área total do imóvel possui 249,03m² e perímetro de 65,97m, com as seguintes coordenadas:
Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice **P-06**, de coordenadas **N 9.408.843,007**m e **E 711.435,580**m; Situado na divisa do Lote 01; deste, segue confrontando com Lote 01, com os seguintes azimutes e distâncias: 101°40'04" e 11,49 m até o vértice **P-03**, de coordenadas **N 9.408.840,683**m e **E 711.446,835**m; Situado na divisa da Galeria; deste, segue confrontando com Galeria, com os seguintes azimutes e distâncias: 244°19'59" e 4,14 m até o vértice **P-04**, de coordenadas **N 9.408.838,891**m e **E 711.443,108**m; 276°55'21" e 8,69 m até o vértice **P-05**, de coordenadas **N 9.408.839,939**m e **E 711.434,481**m; Situado na divisa do Lote 02; deste, segue confrontando com Lote 02, com os seguintes azimutes e distâncias: 19°42'28" e 3,26 m até o vértice **P-06**, ponto inicial da descrição deste perímetro. Todas as coordenadas aqui descritas encontram-se representadas no Sistema U T M, referenciadas ao **Meridiano Central nº 51°00'**, fuso -22, tendo como datum o SIRGAS2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção U T M.
Assim, dá-se ciência para que a interessada acima qualificada e a quem mais possa interessar, se manifeste nos autos do processo nº **6352/2022** em trâmite na Superintendência de Desenvolvimento Urbano de Marabá, nos termos da lei, no prazo de 10 (dez) dias, a partir da data de publicação do presente ato.

E, para que ninguém alegue ignorância, vai o presente EDITAL publicado e afixado, nos lugares públicos de costume.

Marabá/PA, 10 de maio de 2022.

MANCIPOR OLIVEIRA LOPES
Superintendente de Desenvolvimento Urbano de Marabá
Portaria 010/2017 - GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:7763308E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
EDITAL DE CITAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E SINDICÂNCIA CPPADS

E D I T A L D E C I T A Ç Ã O

A Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar e Sindicância, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no art. 188, caput, da Lei Municipal Nº 17.331/2008, faz saber a servidora pública municipal **Sra. DUCILENE ALVES DA SILVA,** concursada no cargo de Agente de Serviços Gerais (Zona Urbana), **matrícula n.º 16.583**, que foi instaurado, pela Portaria n.º 1.106/2022-GP, publicada em 01 de junho de 2022, o **Processo Administrativo Disciplinar Sumário nº. 10.356/2020,** para apurar suas responsabilidades funcionais, referente à falta ao serviço, injustificadamente, por mais de 30 (trinta) dias consecutivos, deixou de cumprir às atividades funcionais a partir de 29 setembro de 2019 até a presente data. A conduta irregular descrita na denúncia configura infringência ao art. 164 da referida Lei. Considerando que a servidora indiciada encontra-se em local incerto e não sabido, para que não seja alegada ilegalidade é expedido o presente Edital, que será publicado por 03 (três) vezes, durante 30 (trinta) dias, consoante aduz o art.188, caput, da Lei Municipal acima mencionada. Considerando o dispositivo contido no Artigo 188, inciso II da Lei Municipal nº 17.331/2008–RJU, fica Vossa Senhoria desde já, **CITADA** para apresentar **Defesa Escrita**, no prazo de **15 (quinze)** dias, contados a partir da última publicação deste, sob pena de Revelia, a teor do que dispõe o Art. 200, inciso I, §

Único, do mesmo diploma legal. Para o exercício da plena defesa, fica-lhe assegurado, se assim preferir, fazer-se acompanhar de advogado legalmente habilitado e com poderes expressos para este mister. Outrossim, ressaltamos que Vossa Senhoria, poderá requerer VISTAS do processo na sede desta Comissão, para conhecimento dos fatos a si imputados, bem como extrair cópias das peças que julgar necessárias para elaboração de sua defesa. Na oportunidade, comunicamos a Vossa Senhoria, que esta Comissão Processante está se reunindo em sua sede, no horário de 08h às 14h, nos dias úteis, sito à Folha 32, Quadra 07, Lote 19, 1º Piso, Sala 01, mesmo prédio onde funciona o Departamento de Compras - DECOMP.

Marabá-PA, 08 de junho de 2022.

ANDRÉ PEREIRA DA SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar
Portaria n.º 1.107/2022–GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:C884D4F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
EDITAL DE CITAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E SINDICÂNCIA CPPADS

E D I T A L D E C I T A Ç Ã O

Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar e Sindicância, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no art. 188, caput, da Lei Municipal Nº 17.331/2008, faz saber o servidor público municipal **Sr. JAIR SOUZA DA SILVA,** concursado no cargo de Agente Comunitário de Saúde (Zona Urbana), **matrícula n.º 16.071**, que foi instaurado, pela Portaria n.º 1.107/2022-GP, publicada em 01 de junho de 2022, o **Processo Administrativo Disciplinar Sumário nº. 22.468/2019,** para apurar suas responsabilidades funcionais, referente à falta ao serviço, injustificadamente, por mais de 30 (trinta) dias consecutivos, deixou de cumprir às atividades funcionais a partir de 02 de abril de 2018 até a presente data. A conduta irregular descrita na denúncia configura infringência ao art. 164 da referida Lei. Considerando que o servidor indiciado encontra-se em local incerto e não sabido, para que não seja alegada ilegalidade é expedido o presente Edital, que será publicado por 03 (três) vezes, durante 30 (trinta) dias, consoante aduz o art.188, caput, da Lei Municipal acima mencionada. Considerando o dispositivo contido no Artigo 188, inciso II da Lei Municipal nº 17.331/2008–RJU, fica Vossa Senhoria desde já, **CITADO** para apresentar **Defesa Escrita**, no prazo de **15 (quinze)** dias, contados a partir da última publicação deste, sob pena de Revelia, a teor do que dispõe o Art. 200, inciso I, § Único, do mesmo diploma legal. Para o exercício da plena defesa, fica-lhe assegurado, se assim preferir, fazer-se acompanhar de advogado legalmente habilitado e com poderes expressos para este mister. Outrossim, ressaltamos que Vossa Senhoria, poderá requerer VISTAS do processo na sede desta Comissão, para conhecimento dos fatos a si imputados, bem como extrair cópias das peças que julgar necessárias para elaboração de sua defesa. Na oportunidade, comunicamos a Vossa Senhoria, que esta Comissão Processante está se reunindo em sua sede, no horário de 08h às 14h, nos dias úteis, sito à Folha 32, Quadra 07, Lote 19, 1º Piso, Sala 01, mesmo prédio onde funciona o Departamento de Compras - DECOMP.

Marabá-PA, 07 de junho de 2022.

ANDRÉ PEREIRA DA SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar
Portaria n.º 1.107/2022–GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:288BEF79

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 1530/2022-GP

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.

RESOLVE:
Artigo 1º - NOMEAR a Sra. **DALILIA DA SILVA LIMA**, brasileira, portadora do **C.P.F**. **Nº 003.407.412-01,** na função de **COORDENADORA DE PAGAMENTOS,** junto à Diretoria Financeira, da Secretaria Municipal de Saúde, da Prefeitura Municipal de Marabá, a partir de **01.06.2022.**
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 01 DE JUNHO DE 2022.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:6492A581

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
ERRATA

Na publicação da Portaria n. º 2177/2022-SEMAD, que concede férias a Sra. MAYANA VIANA LIMA, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, veiculada na Edição nº 2962, na página 36 do dia 30.03.2022.

Onde se lê:
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: 14 de março a 02 de abril de 2022.

Leia – se:
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: 14 de março a 12 de abril de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 011/2017 - GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:4879EF9F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 1598/2022-GP

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.

CONSIDERANDO:
O Oficio nº 559/2022 – CG/Gabinete do Prefeito e o Oficio SJPA – MBA – DISUB 11/2022, que coloca a disposição da Secretaria Municipal de Administração – SEMAD, o servidor **JOSENILSON ALVES DA SILVA,** concursado no cargo de Técnico Administrativo, matricula nº 282, CPF nº 609.625.342-34.
RESOLVE:

Artigo 1º - REVOGAR a Portaria nº 1194/2022 – GP, de **Cedência,** para a **Justiça Federal /Subseção Judiciária de Marabá**, concedida em 02 de maio de 2022, **a partir de 01.06.2022.**

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE;

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 08 DE JUNHO DE 2022.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:D00C4C79

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 1577/2022-GP

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.

CONSIDERANDO:
CEDER à servidora **MORGANNA SOUSA DA SILVA**, portadora do CPF nº 068.529.593-17, matricula nº 57580, concursada no cargo de Assistente Administrativo, **para a Justiça Federal/Subseção Judiciária de Marabá,** pelo período em que perdurar a atual gestão municipal e/ou ulterior deliberação do Gestor Municipal, a partir de **06.06.2022**.
RESOLVE:
Artigo 1º - CEDER à servidora **MORGANNA SOUSA DA SILVA**, portadora do CPF nº 068.529.593-17, matricula nº 57580, concursada no cargo de Assistente Administrativo, **para a Justiça Federal/Subseção Judiciária de Marabá,** pelo período em que perdurar a atual gestão municipal e/ou ulterior deliberação do Gestor Municipal, a partir de **06.06.2022.**

Artigo 2º - ***O ônus decorrente de salários, vantagens e outros encargos da servidora, serão de responsabilidade da Prefeitura Municipal de Marabá – PMM***.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE;

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 6 DE JUNHO DE 2022.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:AA3C8313

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 1529/2022-GP

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.

RESOLVE:
Artigo 1º - NOMEAR a Sra. **TEREZINHA SILVA ARAUJO**, brasileira, portadora do **C.P.F**. **Nº 975.752.753-04,** na função de **COORDENADORA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS,** junto à Diretoria Financeira, da Secretaria Municipal de Saúde, da Prefeitura Municipal de Marabá, a partir de **01.06.2022.**
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 01 DE JUNHO DE 2022.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:FF4C62A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 1597/2022-GP

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.

CONSIDERANDO:
Os termos do requerimento, conforme Processo nº 14640/2022, firmado pela servidora **JAQUELINE RIBEIRO DE OLIVEIRA**, matrícula nº 45203, concursada no cargo de **Agente Comunitário de Saúde - Zona Rural – PA Piquiá**, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde – SMS.
CONSIDERANDO:
O tempo de serviço da requerente prestado a esta Prefeitura, o que lhe confere o direito a Licença que pleiteia
RESOLVE:
Conceder a servidora **JAQUELINE RIBEIRO DE OLIVEIRA**, portadora do CPF nº 007.768.212-29, **LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO**, para tratar de assuntos particulares, pelo período de 02 (dois) anos, na forma estabelecida no Artigo 105, da Lei Municipal nº. 17.331, de 30 de dezembro de 2008 - RJU**, a partir de 18 de julho de 2022**.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE;

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 08 DE JUNHO DE 2022.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:0EB8C7C5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.º 4999/2022-SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.

CONSIDERANDO: O Processo de nº 15036/2022, requerimento de Licença Matrimonial.

RESOLVE:
Artigo 1º Conceder ao servidor **DIEGO PRESLEY ALMEIDA ARAÚJO**, concursado no cargo de Guarda Municipal, matricula nº 32919, CPF nº 906.441.232-49, lotado junto a Guarda Municipal – GMM, vinculado á Secretaria Municipal de Segurança Institucional – SMSI, 08 (oito) dias consecutivos, de **Licença Matrimonial**, que foram usufruídos no **período de 25.05.2022 a 01.06.2022**, com base no artigo nº 117, inciso II, alínea a, da Lei nº. 17.331, de 30 de dezembro de 2008 – RJU, em decorrência do seu casamento, com a Sra. Jenifer Larissa Souza de Brito, conforme Certidão de Casamento.
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EM 08 DE JUNHO DE 2022.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:D4ACDEA0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 1596/2022-GP

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.

CONSIDERANDO: O Artigo 8º da Lei nº 17.817, de 21 de dezembro de 2017e o Processo nº 14089/2022 – Memo. nº 303/2022 – DRH/SEVOP.

RESOLVE:

Artigo 1º- **NOMEAR** a Sra. **MARIZE CRISTINA RECH,** brasileira, portadora do CPF nº 978.066.330-49, para exercer a função de **TÉCNICO EM GESTÃO,** junto a **SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS – SEVOP.**
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos financeiros á **01.06.2022.**

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 8 DE JUNHO DE 2022.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:B705395B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.º 4755/2022–SEMAD

JOSE NILTON DE MEDEIROS, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ - PA, no uso de suas atribuições legais, conforme o Art. 13º, § 5º Item I, alínea "b" da Lei 17.331/2008.

CONSIDERANDO:
O disposto no Artigo 37 Inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil, que determina a realização de concurso para investidura em cargos públicos.
CONSIDERANDO:
Que no Concurso Público 001/2018, realizado por esta Prefeitura Municipal de Marabá, o(a) Sr(a) **MARIA DIVINA FERREIRA DE SOUSA, C.P.F nº 04628031126** obteve **APROVAÇÃO**.
RESOLVE:
Nomear o(a) Sr(a) **MARIA DIVINA FERREIRA DE SOUSA**, Funcionário(a) Público(a) Municipal no cargo de **Profissional de apoio escolar - Mediador**, a partir de 01 de Junho de 2022.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, Estado do Pará, em 01 de Junho de 2022.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Port. N.º 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:2643ECE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.º 4756/2022–SEMAD

JOSE NILTON DE MEDEIROS, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ - PA, no uso de suas atribuições legais, conforme o Art. 13º, § 5º Item I, alínea "b" da Lei 17.331/2008.

CONSIDERANDO:
O disposto no Artigo 37 Inciso II, da Constituição da República Federativa do Brasil, que determina a realização de concurso para investidura em cargos públicos.
CONSIDERANDO:
Que no Concurso Público 001/2018, realizado por esta Prefeitura Municipal de Marabá, o(a) Sr(a) **RUTE VIEIRA SILVA, C.P.F nº 83886362272** obteve **APROVAÇÃO**.
RESOLVE:
Nomear o(a) Sr(a) **RUTE VIEIRA SILVA**, Funcionário(a) Público(a) Municipal no cargo de **Cuidador**, a partir de 01 de Junho de 2022.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, Estado do Pará, em 01 de Junho de 2022.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Port. N.º 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:A7A9B2EC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 5103/2022-SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.

CONSIDERANDO:
Os termos do requerimento, conforme Processo nº 15283/2022, firmado pelo servidor **ESTEVAO LIMA ALCANTARA**, portador do CPF nº 025.462.142-25, matricula nº 55935, concursado no cargo de **Auxiliar de Farmácia,** lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

RESOLVE:
Artigo 1º - EXONERAR, a pedido, o Sr. **ESTEVAO LIMA ALCANTARA,** do cargo de **Auxiliar de Farmácia, a contar de 01 de Junho de 2022.**
Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário**.**

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EM 09 DE JUNHO DE 2022.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:5283605E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 4892/2022-SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA

DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.

CONSIDERANDO:
Os termos do requerimento, conforme Processo nº 14945/2022, firmado pelo servidor **VIVALDO ARAUJO VIEIRA MAGALHAES**, portador do CPF nº 251.603.622-15, matricula nº 57129, concursado no cargo de **Radio Operador,** lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde – SMS.

RESOLVE:
Artigo 1º - EXONERAR, a pedido, o Sr. **VIVALDO ARAUJO VIEIRA MAGALHAES,** do cargo de **Radio Operador, a partir de 07 de Junho de 2022.**
Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário**.**

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EM 07 DE JUNHO DE 2022.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:EF84674B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.° 5098/2022-SEMAD

SERVIDOR(A): JOSE EDIGLEY LIMA FERREIRA, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) D.M.T.U..
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 3580/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): AGLEIDES CORDEIRO DIAS, Concursado(a) no cargo de FUNDAMENTAL DOCENTE, lotado(a) no(a) SECULT.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5072/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): ARLEY NOVAIS DE OLIVEIRA, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) FUNDEB-SEDE DOCENTE.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5051/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): RAYLDHALIA MARTINS DA SILVA, Concursado(a) no cargo de TEC.VIG.SANIT., lotado(a) no(a) MAC-VISA.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 a 30 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5094/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): LINDACY JORGE DOS REIS, Concursado(a) no cargo de AG.SERV.GER., lotado(a) no(a) SECRETARIA DE ADMINISTRACAO.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5073/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): ALEXANDRE BONFIM PEREIRA B DA ROCHA, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5074/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): ALIENE ALIONARDO DE CARVALHO TARGA, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) FUNDAMENTAL DOCENTE.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5086/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): NEY ALVES DOS SANTOS, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5054/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): KEYLA RUBIA VIANA DE OLIVEIRA, Concursado(a) no cargo de TEC.ADM., lotado(a) no(a) SAUDE FIM-MACA.

ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**

PERÍODO DE GOZO: De 25 de Maio a 13 de Junho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5076/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): DIODEZIA DOS REIS RODRIGUES, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) RECURSO PROPRIO/SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5048/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA LUIZA DE SOUZA SANTOS, Concursado(a) no cargo de AG.SERV.GER., lotado(a) no(a) SAUDE FIM-SIH.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5077/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): DAIANE DOS SANTOS OLIVEIRA, Concursado(a) no cargo de AG.SERV.GER., lotado(a) no(a) EDUCACAO INFANTIL APOIO.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5058/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): VALDIRENNE MARQUES DE SOUSA AMARAL, Concursado(a) no cargo de TEC.ENFERM., lotado(a) no(a) SAUDE FIM-SIH.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: De 30 de Junho a 19 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5084/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): MARCELI IZAIAS DA SILVA, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) FUNDAMENTAL DOCENTE.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5083/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): MARCELO EDUARDO DA CRUZ SANTOS, Concursado(a) no cargo de MOTORISTA, lotado(a) no(a) RECURSO PROPRIO/APOIO.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 04 a 23 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5085/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): NELLS CLAUDJAN RODRIGUES NASCIMENTO, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) FUNDEB-SEDE DOCENTE.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 04 a 23 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5080/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): JAIRON OLIVEIRA DE QUEIROZ, Concursado(a) no cargo de ASS.ADMINISTRATIVO, lotado(a) no(a) RECURSO PROPRIO/APOIO.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: De 10 a 29 de Junho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5078/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): ELOINA TEODORA DOS SANTOS, Concursado(a) no cargo de Concursado, lotado(a) no(a) FUNDAMENTAL DOCENTE.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5055/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): TARCILENE CRISTINA DOS S VARELA, Concursado(a) no cargo de AG.PORT., lotado(a) no(a) SAUDE REC.PROPRIO-SEDE.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: De 20 de Junho a 09 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5082/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): MAYRON SAMINEZ ARAUJO NUNES, Concursado(a) no cargo de AUX.DE SECRETARIA, lotado(a) no(a) RECURSO PROPRIO/APOIO.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5088/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): SHIRLEIA SOUZA SACRAMENTO, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) D.M.T.U..
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 a 30 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5095/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): ANTONIO CARLOS CARDOSO, Concursado(a) no cargo de AUXILIAR DE MANUTENCAO, lotado(a) no(a) SECRETARIA DE ADMINISTRACAO.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 a 30 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5075/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): BRUNO ARTHUR SILVA DE SOUZA, Concursado(a) no cargo de AUX.DE SECRETARIA, lotado(a) no(a) RECURSO PROPRIO/APOIO.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5087/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): RENAN MINEIRO FERREIRA, Concursado(a) no cargo de AUX.DE SECRETARIA, lotado(a) no(a) RECURSO PROPRIO/APOIO.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 a 30 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5081/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): JACKELINE SILVA DOS REIS, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5059/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): WADILLA MICHELLE FERNANDES DE BRITO, Concursado(a) no cargo de AG.PORT., lotado(a) no(a) SAUDE FIM-SIH.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 20 de Junho a 09 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5093/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): KELLER CONCEICAO DE JESUS, Concursado(a) no cargo de AG.PORT., lotado(a) no(a) SECRETARIA DE ADMINISTRACAO.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5089/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): MARLA CYBELLE DIAS OLIVEIRA, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) SECRETARIA DE PLANEJAMENTO.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5057/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): UILSON LEI PEREIRA DE SOUZA, Concursado(a) no cargo de AG.PORT., lotado(a) no(a) SAUDE FIM-MACA.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 a 30 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5049/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): MARCENIA DOS SANTOS BEZERRA, Concursado(a) no cargo de AG.DE ZOONOSES, lotado(a) no(a) VIGILANCIA EM SAUDE.

ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**

PERÍODO DE GOZO: De 11 a 30 de julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5056/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): THAIS SANTOS PINHEIRO, Concursado(a) no cargo de ASS.SOCIAL, lotado(a) no(a) SAUDE REC.PROPRIO-SEDE.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5053/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): SIDNEY MIRANDA JUNIOR, Comissionado(a) no cargo de COORD. DE APOIO, lotado(a) no(a) SAUDE REC.PROPRIO-SEDE.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 15 de Junho a 04 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5052/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): SILVIA NASCIMENTO MARTINS, Concursado(a) no cargo de AG.SERV.GER., lotado(a) no(a) SAUDE FIM-SIH.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: De 10 a 29 de Junho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5059/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): GEOVANE FRANCA TEIXEIRA, Concursado(a) no cargo de Concursado, lotado(a) no(a) RECURSO PROPRIO/APOIO.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **20212022.**
PERÍODO DE GOZO: De 04 a 23 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5047/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): LUCAS SOUZA DE OLIVEIRA, Comissionado(a) no cargo de SECRETARIAS DE OBRAS, lotado(a) no(a) SECULT.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 a 30 de Julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° /2022-SEMAD
SERVIDOR(A): , (a) no cargo de , lotado(a) no(a) .
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **.**
PERÍODO DE GOZO: .

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5050/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): NAGILVAN RODRIGUES AMOURY, Concursado (a) no cargo de MEDICO VETERINARIO, lotado(a) no(a) SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: 01 a 20 de julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 3613/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): USLEI DOS SANTOS NASCIMENTO, Concursado(a) no cargo de PROF C. I, lotado(a) no(a) SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: 2021/2022**.**
PERÍODO DE GOZO: 01 a 20 de julho de 2022 .

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5058/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): VALDIRENNE MARQUES DE SOUSA AMARAL, Concursado(a) no cargo de TEC ENF, lotado(a) no(a) SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: 30 de junho a 19 de julho de 2022 .

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5106/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): WILMA DO SOCORRO DE JESUS G ALMEIDA, Concursado(a) no cargo de AUX DE LIMPEZA, lotado(a) no(a) SEMAD.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: 27 de junho a 16 de julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5034/2022-SEMAD

SERVIDOR(A): ALDENIRA MARIA DA SILVA LAGO, Concursado(a) no cargo de AG SERV GERAIS, lotado(a) no(a) SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2021/2022.**
PERÍODO DE GOZO: 01 a 20 de junho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 4958/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA LUANA MELO SOUSA, Comissionado(a) no cargo de CHEFE DE DIVISAO, lotado(a) no(a) SEAGRI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: 01 a 20 de agosto de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 4905/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): LUCICLEIDE ANDRADE DA SILVA, Concursado(a) no cargo de AG SERV GERAIS, lotado(a) no(a) TAROMP.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: 11 a 30 de maio de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5110/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): ILVA SANTOS DA SILVA, Concursado(a) no cargo de ASS ADM, lotado(a) no(a) SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2020/2021.**
PERÍODO DE GOZO: 11 de julho a 09 de agosto de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 5114/2022-SEMAD
SERVIDOR(A): FABIO OLIVEIRA COSTA, Concursado(a) no cargo de MEDICO GINECOLOGISTA, lotado(a) no(a) SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: 17 de junho a 16 de julho de 2022.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:08EC6B6F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN
EXTRATO AO CONTRATO Nº 301/2022/SEVOP, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4.299/2022-CEL/SEVOP/PMM

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS

EXTRATO AO CONTRATO Nº 301/2022/SEVOP, Processo Administrativo nº 4.299/2022-CEL/SEVOP/PMM, autuado na modalidade TOMADA DE PREÇO Nº 006/2022-CEL/SEVOP/PMM, objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO E URBANIZAÇÃO NAS RUAS JOÃO PESSOA, CUIABÁ E PARANÁ, LOCALIZADAS NO BAIRRO BELO HORIZONTE, MUNICÍPIO DE MARABÁ, Empresa: M P ALVES CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI, inscrita sob o CNPJ N° 21.922.022/0001-89; valor R$ 1.024.454,53 (um milhão, vinte e quatro mil, quatrocentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e três centavos), Assinatura 06/06/2022; Vigência: 06/06/2023.

FÁBIO CARDOSO MOREIRA,
Secretário de Obras.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:5C26A27E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN
EXTRATO AO CONTRATO Nº 309/2022/SEASP, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.304/2022-PMM

EXTRATO AO CONTRATO Nº 309/2022/SEASP, Processo Administrativo nº 5.304/2022-PMM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 026/2022-CPL/PMM, que gerou a Ata de Registro de Preços nº 170/2022-CPL, Objeto: AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS PERECIVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS PROGRAMAS E PROJETOS VINCULADOS A SEASPAC. Empresa: M DA C RODRIGUES DE LIMA COMERCIO DE EMBALAGENS EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 17.059.170/0001-44, Valor: R$ 127.787,50 (cento e vinte sete mil, setecentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos), Assinatura 08/06/2022. Vigência: 31/12/2022.

NADJALÚCIA OLIVEIRA LIMA
Secretária Municipal de Assistência Social.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:118AC5A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN
EXTRATO AO CONTRATO Nº 310/2022/SEASP, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.304/2022-PMM

EXTRATO AO CONTRATO Nº 310/2022/SEASP, Processo Administrativo nº 5.304/2022-PMM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 026/2022-CPL/PMM, que gerou a Ata de Registro de Preços nº 170/2022-CPL, Objeto: AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS PERECIVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS PROGRMAS E PROJETOS VINCULADOS A SEASPAC. Empresa: JR. COM E REPRES. COMERCIAIS - EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 31.552.803/0001-82, Valor: R$ 303.518,50 (trezentos e três mil, quinhentos e dezoito reais e cinquenta centavos), Assinatura 08/06/2022. Vigência: 31/12/2022.

NADJALÚCIA OLIVEIRA LIMA
Secretária Municipal de Assistência Social.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:8AE7CA1E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN
EXTRATO AO CONTRATO Nº 311/2022/SEASP, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.304/2022-PMM,

EXTRATO AO CONTRATO Nº 311/2022/SEASP, Processo Administrativo nº 5.304/2022-PMM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 026/2022-CPL/PMM, que gerou a Ata de Registro de Preços nº 172/2022-CPL, Objeto: AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS PERECIVEIS PARA ATENDER AS

NECESSIDADES DOS PROGRMAS E PROJETOS VINCULADOS A SEASPAC. Empresa: MASH REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMERCIO DE MERCADORIAS EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº 35.334.877/0001-01, Valor: R$ 35.300,00 (trinta e cinco mil e trezentos reias), Assinatura 08/06/2022. Vigência: 31/12/2022.

NADJALÚCIA OLIVEIRA LIMA,
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:EC095FAD

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN
EXTRATO AO CONTRATO Nº 312/2022/SEASP, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.304/2022-PMM

EXTRATO AO CONTRATO Nº 312/2022/SEASP, Processo Administrativo nº 5.304/2022-PMM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 026/2022-CPL/PMM, que gerou a Ata de Registro de Preços nº 169/2022-CPL, Objeto: AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS PERECIVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS PROGRMAS E PROJETOS VINCULADOS A SEASPAC. Empresa: CRS – COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 06.029.507/0001-54, Valor: R$ 52.322,00 (cinquenta e dois mil, trezentos e vinte dois reais), Assinatura 08/06/2022. Vigência: 31/12/2022.

NADJALÚCIA OLIVEIRA LIMA,
Secretária Municipal de Assistência Social.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:B494C7F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN
PARECER 2022 – CGSMA/SEPLAN

PARECER 2022 – CGSMA/SEPLAN
ASSUNTO: Análise do Projeto **"BEM ESTAR"**.
ORIGEM: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MARABÁ – APAE
Valor: R$ 487.905,24 (quatrocentos e oitenta e sete mil, novecentos e cinco reais e vinte e quatro centavos)
Emenda Impositiva – Vereadores: Dato do Ônibus; Alécio da Palmiteira; Coronel Araújo; Dr.ª Cristina; Frank do Jardim União; Ilker Moraes; Márcio do São Félix; Miguelito; Pedrinho Côrrea; Pastor Ronisteu; Raimundinho do Comércio; Ray Athiê; Ronaldo da 33.
Discorre acerca e faz análise ante a possibilidade de aprovação do Projeto **"BEM ESTAR"**, que tem por finalidade garantir o atendimento de pessoas com deficiência, para sua habilitação e reabilitação com relação a funções motoras e habilidades de comunicação, de modo a promover sua segurança, independência e melhora significativa na qualidade de vida desses indivíduos.
DA ANÁLISE DO PROJETO:
O Projeto **"BEM ESTAR"** visa permitir a continuidade dos atendimentos de habilitação e reabilitação de pessoas com alterações motoras e neurológicas através de fisioterapia e fonoaudiologia, estimulando suas habilidades físicas e motoras, a fim de promover a independência e a saúde desses indivíduos. Além disso, os atendimentos são essenciais para a melhora da saúde e qualidade de vida das pessoas beneficiadas, pois trabalham a melhora de sua comunicação através da linguagem oral e escrita, bem como funções responsáveis pela deglutição, pela respiração e pela mastigação. Também, a associação fornece consultas e acompanhamento com neurologista, para manutenção de seu bem estar. Para isso, necessita do recurso para aquisição de materiais de limpeza, de expediente, uniformes, combustível e centrais de ar, bem como custear a alimentação dos envolvidos, e trocar parte do telhado, que está danificado. Somente assim será possível dar continuidade aos atendimentos realizados pela associação, que promovem saúde, segurança e qualidade de vida para pessoas com deficiência.
DA FUNDAMENTAÇÃO:
A Lei 13.019/2014, institui normas gerais para as parcerias entre a administração pública e organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação.
Conceitua-se a organização da sociedade civil a entidade privada sem fins lucrativos, que não distribui entre seus sócios ou associados, conselheiros, diretores, empregados, doadores ou terceiros, eventuais resultados, sobras ou qualquer parcela do seu patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades, e que os aplique integralmente na consecução do respectivo objeto social da sua constituição.
O regime jurídico da referida Lei, tem como fundamento a gestão pública democrática, a participação social, o fortalecimento da sociedade civil e a transparência na aplicação dos recursos públicos, observando sempre os princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia.
Dado ao exposto, o projeto está em conformidade com a Lei nº 13.019 de 31 de Julho de 2014, em seu artigo 5º, inciso II - a solidariedade, a cooperação e o respeito à diversidade para a construção de valores de cidadania e de inclusão social e produtiva.
Em face do protocolo do dia 24 de abril do ano em curso, por parte da **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MARABÁ – APAE**, propondo firmar parceria com a Prefeitura Municipal de Marabá, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, a modalidade do termo a ser firmado é **TERMO DE FOMENTO**, conforme Lei 13.019/2014, artigo 2º:
Art. 2º *Para os fins desta Lei, considera-se:*
VIII *- termo de fomento: instrumento por meio do qual são formalizadas as parcerias estabelecidas pela administração pública com organizações da sociedade civil para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco propostas pelas organizações da sociedade civil, que envolvam a transferência de recursos financeiros;*
DO RECURSO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
O presente recurso é oriundo de emenda parlamentar prevista no orçamento de 2022 da Administração Pública do Município, que será justificada através do parecer orçamentário desta Secretaria Municipal de Planejamento e Controle, observando as disposições legais.
DISPENSA DO CHAMAMENTO PÚBLICO:
Por tratar de ato administrativo, evidente que deverá ser justificada a razão da decisão. É preciso lembrar que o chamamento e todos os seus atos deverão sempre ser justificados e fundamentados. A lei apresenta de forma clara que em certos momentos o chamamento pode ser dispensando, apresentado como regra no art. 29, da Lei nº 13.019/14, *in verbis:*
Art. 29. *Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta"*
Ante o exposto, e após a análise do Projeto **"BEM ESTAR"**, opinamos favoravelmente pela formalização do Termo de Fomento sem Chamamento Público, a ser firmado entre a Secretaria Municipal de Administração e a **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MARABÁ – APAE**, a continuidade dos atendimentos de habilitação e reabilitação de pessoas com alterações motoras e neurológicas através de fisioterapia e fonoaudiologia, estimulando suas habilidades físicas e motoras, a fim de promover a independência e a saúde desses indivíduos, conforme a base jurídica supracitada, haja vista tratar-se de Organização de Sociedade Civil que desenvolve atividades sociais.

Marabá (PA), 09 de junho de 2022.

SANDRA LIMA SILVA
Analista Membro da CGSMA/SEPLAN

SUZANA VERONICA SANTOS DA SILVA
Analista Membro da CGSMA/SEPLAN

ALYNE DIAS MORAIS CARNEIRO
Analista Membro da CGSMA/SEPLAN

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:54B96B6D

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN
PORTARIA

PORTARIA Nº 002/2022-SEPLAN

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E CONTROLE DO MUNICÍPIO DE MARABÁ, O SR. KARAM EL HAJJAR, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

CONSIDERANDO: A Lei 13.019 de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos com organizações da sociedade civil; e altera as Leis nos8.429, de 2 de junho de 1992, e 9.790, de 23 de março de 1999. (Redação dada pela Lei nº 13.204, de 2015);

RESOLVE:

Artigo 1º. Criar a Comissão de Seleção, órgão colegiado destinado a processar e a julgar os chamamentos públicos, constituído por ato público em meio oficial de comunicação, assegurada a participação de pelo menos um servidor ocupante de cargo efetivo ou emprego permanente do quadro de pessoal da administração pública, em conformidade ao disposto no Inciso X do Art. 2º da Lei nº 13.019/2014 (Redação dada pela Lei nº 13.204, de 2015);

Artigo 2º. Designar os abaixo relacionados, para compor a Comissão Geral de Seleção do Município da Prefeitura de Marabá-PA.

Alyne Dias Morais Carneiro – CPF: 688.010.682-04, Secretaria de Planejamento e Controle;
Suzana Verônica Santos da Silva – CPF: 016.531.822-88, Secretaria de Municipal de Planejamento e Controle.
Andreza Barboza Csako – CPF: 006.627.842-27, Secretaria de Planejamento e Controle.

Artigo 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Marabá (PA), 09 de junho de 2022.

KARAM EL HAJJAR
Secretário Municipal de Planejamento e Controle
Port. nº 0001/2017-GP
Port. Nº0001/2017 – GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:73A75157

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN
PARECER 2022 – CGSMA/SEPLAN

PARECER 2022 – CGSMA/SEPLAN
ASSUNTO: Análise do Projeto **"AVANTE AO ESPORTE"**.
ORIGEM: ASSOCIAÇÃO AVANTE AO ESPORTE
Valor: R$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais)
Emenda Impositiva – Vereador: Eloi Ribeiro.

Discorre acerca e faz análise ante a possibilidade de aprovação do Projeto **"AVANTE AO ESPORTE"**, que tem por finalidade de atender diretamente indivíduos em situação de vulnerabilidade econômica e social, incluindo crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos, através da adequação do espaço onde serão ofertadas as aulas com relação à prática esportiva de jiu-jitsu, desse modo, a promover a integração social e impactar de forma positiva na saúde e qualidade de vida dessas pessoas.

DA ANÁLISE DO PROJETO:

O Projeto **"AVANTE AO ESPORTE"** visa melhorar a qualidade do ambiente de realização das aulas de jiu-jitsu, adequando o espaço para que os indivíduos beneficiados possam dele usufruir e assim, facilitar a ministração das aulas. Para isso, pretende a aquisição de 782 tatames feitos em material EVA, e a contratação de um Coordenador do Projeto. Assim, objetiva o incentivo à prática de esportes e a integração social dessas pessoas.

DA FUNDAMENTAÇÃO:

A Lei 13.019/2014, institui normas gerais para as parcerias entre a administração pública e organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação.

Conceitua-se a organização da sociedade civil a entidade privada sem fins lucrativos, que não distribui entre seus sócios ou associados, conselheiros, diretores, empregados, doadores ou terceiros, eventuais resultados, sobras ou qualquer parcela do seu patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades, e que os aplique integralmente na consecução do respectivo objeto social da sua constituição.

O regime jurídico da referida Lei, tem como fundamento a gestão pública democrática, a participação social, o fortalecimento da sociedade civil e a transparência na aplicação dos recursos públicos, observando sempre os princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia.

Dado ao exposto, o projeto está em conformidade com a Lei nº 13.019 de 31 de Julho de 2014, em seu artigo 5º, inciso II - a solidariedade, a cooperação e o respeito à diversidade para a construção de valores de cidadania e de inclusão social e produtiva.

Em face do protocolo do dia 14 de abril do ano em curso, por parte da **ASSOCIAÇÃO AVANTE AO ESPORTE**, propondo firmar parceria com a Prefeitura Municipal de Marabá, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, a modalidade do termo a ser firmado é **TERMO DE FOMENTO**, conforme Lei 13.019/2014, artigo 2º:

Art. 2º *Para os fins desta Lei, considera-se:*

VIII *- termo de fomento: instrumento por meio do qual são formalizadas as parcerias estabelecidas pela administração pública com organizações da sociedade civil para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco propostas pelas organizações da sociedade civil, que envolvam a transferência de recursos financeiros;*

DO RECURSO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

O presente recurso é oriundo de emenda parlamentar prevista no orçamento de 2022 da Administração Pública do Município, que será justificada através do parecer orçamentário desta Secretaria Municipal de Planejamento e Controle, observando as disposições legais.

DISPENSA DO CHAMAMENTO PÚBLICO:

Por tratar de ato administrativo, evidente que deverá ser justificada a razão da decisão. É preciso lembrar que o chamamento e todos os seus atos deverão sempre ser justificados e fundamentados. A lei apresenta de forma clara que em certos momentos o chamamento pode ser dispensando, apresentado como regra no art. 29, da Lei nº 13.019/14, *in verbis:*

Art. 29. *Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta"*

Ante o exposto, e após a análise do Projeto **"AVANTE AO ESPORTE"**, opinamos favoravelmente pela formalização do Termo

de Fomento sem Chamamento Público, a ser firmado entre a Secretaria Municipal de Administração e a **ASSOCIAÇÃO AVANTE AO ESPORTE**, que visa a adequação do espaço onde serão ofertadas as aulas com relação à prática esportiva de jiu-jitsu, conforme a base jurídica supracitada, haja vista tratar-se de Organização de Sociedade Civil que desenvolve atividades sociais.

Marabá (PA), 09 de junho de 2022.

SANDRA LIMA SILVA
Analista Membro da CGSMA/SEPLAN

SUZANA VERONICA SANTOS DA SILVA
Analista Membro da CGSMA/SEPLAN

ALYNE DIAS MORAIS CARNEIRO
Analista Membro da CGSMA/SEPLAN

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:82AE27A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN
PARECER 2022 – CGSMA/SEPLAN

PARECER 2022 – CGSMA/SEPLAN

ASSUNTO: Análise do Projeto **"JOVENS DO AMANHÃ 4"**

ORIGEM: Elza Miranda.

Valor: R$ 200.000,00 (Duzentos mil reais)

Discorre e faz análise ante a possibilidade de aprovação do Projeto **"JOVENS DO AMANHÃ 4"**, que tem por finalidade promover a pessoas em condições financeiras desfavoráveis o acesso a qualificação e especialização da sua mão de obra. Dessa maneira a Casa da Juventude de Marabá tem por objetivo fomentar o emprego e renda na cidade de Marabá.

DA ANÁLISE DO PROJETO:

O Projeto **"JOVENS DO AMANHÃ 4**" visa garantir a pessoas em estado de pobreza ou extrema pobreza suporte para desenvolver habilidades profissionais através da oferta dos cursos de Operador de Caixa, Auxiliar Administrativo, Design de Sobrancelhas e Maquiagem com a finalidade de inserção dos participantes dos cursos no mercado de trabalho. Dessa forma, a execução do trabalho tem por objetivo aumentar a empregabilidade dos munícipes de Marabá

DA FUNDAMENTAÇÃO:

A Lei 13.019/2014, institui normas gerais para as parcerias entre a administração pública e organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação.

Conceitua-se a organização da sociedade civil a entidade privada sem fins lucrativos, que não distribui entre seus sócios ou associados, conselheiros, diretores, empregados, doadores ou terceiros, eventuais resultados, sobras ou qualquer parcela do seu patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades, e que os aplique integralmente na consecução do respectivo objeto social da sua constituição.

O regime jurídico da referida Lei, tem como fundamento a gestão pública democrática, a participação social, o fortalecimento da sociedade civil e a transparência na aplicação dos recursos públicos, observando sempre os princípios da legalidade, da legitimidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da economicidade, da eficiência e da eficácia.

Dado ao exposto, o projeto está em conformidade com a Lei nº 13.019 de 31 de Julho de 2014, em seu artigo 5º, inciso II - a solidariedade, a cooperação e o respeito à diversidade para a construção de valores de cidadania e de inclusão social e produtiva.

Em face do protocolo ocorrido em no dia 06 de junho do ano em curso, por parte do **CASA DA JUVENTUDE DE MARABÁ** propondo firmar parceria com a Prefeitura Municipal de Marabá, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, a modalidade do termo a ser firmado é **TERMO DE FOMENTO**, conforme Lei 13.019/2014, artigo 2º:

Art. 2º *Para os fins desta Lei, considera-se:*

VIII *- termo de fomento: instrumento por meio do qual são formalizadas as parcerias estabelecidas pela administração pública com organizações da sociedade civil para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco propostas pelas organizações da sociedade civil, que envolvam a transferência de recursos financeiros;*

DO RECURSO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

O presente recurso é oriundo de emenda parlamentar prevista no orçamento de 2022 da Administração Pública do Município, que será justificada através do parecer orçamentário desta Secretaria Municipal de Planejamento e Controle, observando as disposições legais.

DISPENSA DO CHAMAMENTO PÚBLICO:

Por tratar de ato administrativo, evidente que deverá ser justificada a razão da decisão. É preciso lembrar que o chamamento e todos os seus atos deverão sempre ser justificados e fundamentados. A lei apresenta de forma clara que em certos momentos o chamamento pode ser dispensando, apresentado como regra no art. 29, da Lei nº 13.019/14, *in verbis:*

Art. 29. *Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta"*

Ante o exposto, e após a análise do Projeto **"JOVENS DO AMANHÃ 4"**, opinamos favoravelmente pela formalização do Termo de Fomento sem Chamamento Público, a ser firmado entre a Secretaria Municipal de Administração e o **CASA DA JUVENTUDE DE MARABÁ**, o qual visa oferecer suporte através da oferta de Cursos, para jovens e adultos em situação vulnerabilidade social. Destarte conforme a base jurídica supracitada, haja vista tratar-se de Organização de Sociedade Civil que desenvolve atividades nas áreas da saúde e assistência social.

Marabá (PA), 09 de junho de 2022

ANDREZA BARBOSA CSAKO
Analista Membro da CGSMA/SEPLAN

SUZANA VERONICA SANTOS DA SILVA
Analista Membro da CGSMA/SEPLAN

ALYNE DIAS MORAIS CARNEIRO
Analista Membro da CGSMA/SEPLAN

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:DD681049

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ
TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

ÓRGÃO: Serviço de Saneamento Ambiental de Marabá

Pelo instrumento particular de Rescisão do Contrato de prestação de serviços, que entre si celebram o Município de Marabá, pessoa jurídica de direito público inscrito no C. G. C. nº 05.555.362/001-62, situada à Avenida dos Buritis Nº 22, Quadra 112, Lote 22, Bairro Cidade Jardim, representada pelo Sr. Múcio Éder Andalécio designado contratante, pelo outro lado o (a) Sra.(o) **FRANCIELTON AQUINO SILVA,** brasileiro(a) portador(a) da Cédula de Identidade n° **5161192 PC PA** e do CPF n.º **030.284.082-60** residente e domiciliado(a), á TV. Jarbas Passarinho n° 259 - São Felix - Marabá – PA designado(a) por contratado(a), declaram as partes rescindido o referido contrato de prestação do serviço de (cargo) Agente de Conservação, dando – o por findo e acabado, bem como quitadas todas e quaisquer obrigações contratuais.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:B35443D5

SEVOP - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
AVISO DE LICITAÇÃO

vFAMEP

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2022-CEL/SEVOP/PMM, PROCESSO N° 9.773/2022-PMM - Tipo Menor Preço Por ITEM. Data da Sessão: 30/junho/2022 – 09:00h (horário local). Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO LEVANTAMENTO TOPOGRÁFICO PLANIALTIMÉTRICO E SERVIÇO DE AEROFOTOGRAMETRIA TIPO ORTOFOTO, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE MARABÁ – SDU. Integra do Edital e Informações: Sala da CEL/SEVOP/PMM - Prédio da SEVOP, Rod. BR 230 - Km 5,5 - Bairro Nova Marabá, Marabá, Pará, das 8h às 12h e das 14h às 18h, ou pelo e-mail: sevop.licitacao@maraba.pa.gov.br, ou no portal do TCM/PA, ou pelo Portal da Transparência/Marabá. Ass.: Dilsirlei Solidade Albuquerque - Pregoeiro-CEL/SEVOP.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:2DB7BF7F

SEVOP - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

FAMEP

EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

RETIFICAÇÃO na publicação do Termo de Homologação referente ao **PREGÃO (SRP) Nº 021/2022-CEL/SEVOP/PMM – PRESENCIAL**, **Processo n° 5.243/2022-PMM, Onde se lê:** Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES (TIPO MARMITEX), PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS DE MARABÁ – SEVOP – PMM, **Leia-se:** Objeto**: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE LOCAÇÃO DE TENDAS, CLIMATIZADOR E OUTROS, PARA REALIZAÇÃO DE EVENTOS E AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARABÁ E UNIDADES VINCULADAS**.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:E2CEE986

SEVOP - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
RETIFICAÇÃO na publicação da **Ata de Registro de Preços n° 056/2022/CEL/SEVOP/PMM**. Origem: **PREGÃO (SRP) Nº 021/2022-CEL/SEVOP/PMM – PRESENCIAL**, **Processo n° 5.243/2022-PMM**, **Onde se lê:** Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES (TIPO MARMITEX), PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS DE MARABÁ – SEVOP –PMM, **Leia-se:** Objeto**: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONTAGEM E DESMONTAGEM DE LOCAÇÃO DE TENDAS, CLIMATIZADOR E OUTROS, PARA REALIZAÇÃO DE EVENTOS E AÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARABÁ E UNIDADES VINCULADAS**.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:40A2FC19

SEVOP - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
AVISO DE LICITAÇÃO

FAMEP

AVISO DE LICITAÇÃO

CONVITE Nº 005/2022-CEL/SEVOP/PMM, PROCESSO N° 11.744/2022-PMM - Tipo Menor Preço Global. Data da Sessão: 23/junho/2022 – 14:00h (horário local). Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA A EXECUÇÃO DA OBRA DE DRENAGEM NA AVENIDA VP 08 - FOLHA 32 - NÚCLEO NOVA MARABÁ (MARABÁ - PA). Integra do Edital e Informações: Sala da CEL/SEVOP/PMM - Prédio da SEVOP, Rod. BR 230 - Km 5,5 - Bairro Nova Marabá, Marabá, Pará, das 8h às 12h e das 14h às 18h, ou pelo e-mail: sevop.licitacao@maraba.pa.gov.br, ou no portal do TCM/PA, ou pelo Portal da Transparência/Marabá. Ass.: Franklin Carneiro da Silva – Presidente da CEL/SEVOP/PMM.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:64F6A20C

SEVOP - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
AVISO DE LICITAÇÃO

FAMEP

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO DE LICITAÇÃO N° 14.112/2022-PMM – Modalidade CONCORRÊNCIA Nº 014/2022-CEL/SEVOP/PMM - Tipo Menor Preço Global. Data da Sessão: 13/Julho/2022 – 09:00h (horário local). Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA A EXECUÇÃO DE OBRAS DE DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO E URBANIZAÇÃO NOS BAIRROS BOM PLANALTO, JARDIM UNIÃO, JARDIM SÃO JOÃO, LIBERDADE, IDEPENDENCIA NO NÚCLEO CIDADE NOVA, E FOLHA 33 NO NÚCLEO NOVA MARABÁ, MUNICÍPIO DE MARABÁ/PA. Recursos: Erário Municipal. Integra do Edital e Informações: Sala da CEL/SEVOP/PMM - Prédio da Secretaria Municipal de Obras - SEVOP, Rod. BR 230 - Km 5,5 - Bairro Nova Marabá, Marabá, Pará, das 08h às 12h e das 14h às 18h, ou pelo e-mail: sevop.licitacao@maraba.pa.gov.br, ou no portal do TCM/PA, ou pelo Portal da Transparência/Marabá.

FRANKLIN CARNEIRO DA SILVA –
Presidente da CEL/SEVOP/PMM.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:4343445D

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PROCESSO Nº 20.680/2021- PMM.

DECISÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR

DECISÃO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO Nº 20.680/2021- PMM.

PREGÃO ELETRÔNICO SRP 115/2021/CPL/PMM.
OBJETO: A AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO E TÉCNICO PARA MANUTENÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE LEITOS PARA ATENDIMENTO DE PACIENTES PREFEITURA DE MARABÁ SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE ACOMETIDOS PELA COVID-19 NO HOSPITAL MUNICIPAL DE MARABÁ-PA.

Considerando a inexecução contratual por parte da contratada referente ao Contrato Administrativo nº. 064/2022- FMS, oriundo do Processo n°. 20.680/2021- PMM, para **DECIDIR** pela rescisão unilateral do Contrato Administrativo nº. 064/2022- FMS, firmado com a empresa **N L P GOMES-ME**, observadas as formalidades legais e atendido o interesse público.

É como fica decidido.

Marabá (PA), 09 de junho de 2022.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:A97A98A4

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PREGÃO ELETRÔNICO SRP 115/2021/CPL/PMM.

DECISÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR

DECISÃO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE
PROCESSO Nº 20.680/2021- PMM.
PREGÃO ELETRÔNICO SRP 115/2021/CPL/PMM.
OBJETO: A AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO E TÉCNICO PARA MANUTENÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE LEITOS PARA ATENDIMENTO DE PACIENTES PREFEITURA DE MARABÁ SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE ACOMETIDOS PELA COVID-19 NO HOSPITAL MUNICIPAL DE MARABÁ-PA.
Considerando a inexecução contratual por parte da contratada referente ao Contrato Administrativo nº. 111/2022- FMS, oriundo do Processo n°. 20.680/2021- PMM, para **DECIDIR** pela rescisão unilateral do Contrato Administrativo nº. 111/2022- FMS, firmado com a empresa **MEDIC-PHARMA DROGARIA LTDA**, observadas as formalidades legais e atendido o interesse público.

É como fica decidido.

Marabá (PA), 09 de junho de 2022.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:F649CC63

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PROCESSO Nº 20.680/2021- PMM.

DECISÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR

DECISÃO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO Nº 20.680/2021- PMM.
PREGÃO ELETRÔNICO SRP 115/2021/CPL/PMM.
OBJETO: A AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO E TÉCNICO PARA MANUTENÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE LEITOS PARA ATENDIMENTO DE PACIENTES PREFEITURA DE MARABÁ SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE ACOMETIDOS PELA COVID-19 NO HOSPITAL MUNICIPAL DE MARABÁ-PA.
Considerando a inexecução contratual por parte da contratada referente ao Contrato Administrativo nº. 065/2022- FMS, oriundo do Processo n°. 20.680/2021- PMM, para **DECIDIR** pela rescisão unilateral do Contrato Administrativo nº. 065/2022- FMS, firmado com a empresa **JR LACERDA MATERIAL MEDICO HOSPITALAR EIRELI**, observadas as formalidades legais e atendido o interesse público.

É como fica decidido.

Marabá (PA), 09 de junho de 2022.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:229F28CA

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PROCESSO Nº 8.038/2021- PMM.

DECISÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR

DECISÃO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO Nº 8.038/2021- PMM.

PREGÃO ELETRÔNICO SRP 063/2021/CPL/PMM.

OBJETO: A AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DE COZINHA, ELETRODOMÉSTICO, ELETRÔNICOS E MOBILIÁRIOS EM GERAL PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DEMAIS UNIDADES VINCULADAS, firmado entre o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARABÁ

Considerando a inexecução contratual por parte da contratada referente ao Contrato Administrativo n°. 148/2022- FMS, oriundo do Processo n°. 8.038/2021- PMM, **DECIDO** pela rescisão unilateral do Contrato Administrativo n°. 148/2022- FMS, firmado com a empresa **COMERCIAL FLEX EIRELI,** observadas as formalidades legais e atendido o interesse público.

É como fica decidido.

Marabá (PA), 09 de junho de 2022.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:8DEC5DF1

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PROCESSO Nº 20.680/2021- PMM.

DECISÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR

DECISÃO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO Nº 20.680/2021- PMM.
PREGÃO ELETRÔNICO SRP 115/2021/CPL/PMM.
OBJETO: A AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO E TÉCNICO PARA MANUTENÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE LEITOS PARA ATENDIMENTO DE PACIENTES PREFEITURA DE MARABÁ SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE ACOMETIDOS PELA COVID-19 NO HOSPITAL MUNICIPAL DE MARABÁ-PA.
Considerando a inexecução contratual por parte da contratada referente ao Contrato Administrativo nº. 106/2022- FMS, oriundo do Processo n°. 20.680/2021- PMM, para **DECIDIR** pela rescisão unilateral do Contrato Administrativo nº. 106/2022- FMS, firmado com a empresa **ARAUJO & SILVA FARMACIA EIRELI**, observadas as formalidades legais e atendido o interesse público.

É como fica decidido.

Marabá (PA), 09 de junho de 2022.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:AE18BF96

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PROCESSO Nº 20.680/2021- PMM.

DECISÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR

DECISÃO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO Nº 20.680/2021- PMM.
PREGÃO ELETRÔNICO SRP 115/2021/CPL/PMM.
OBJETO: A AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO E TÉCNICO PARA MANUTENÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE LEITOS PARA ATENDIMENTO DE PACIENTES PREFEITURA DE MARABÁ SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE ACOMETIDOS PELA COVID-19 NO HOSPITAL MUNICIPAL DE MARABÁ-PA.
Considerando a inexecução contratual por parte da contratada referente ao Contrato Administrativo n°. 028/2022- FMS, oriundo do Processo n°. 20.680/2021- PMM, para **DECIDIR** pela rescisão unilateral do Contrato Administrativo n°. 028/2022- FMS, firmado com a empresa **AMAZON MEDICAL CARE EIRELI**, observadas as formalidades legais e atendido o interesse público.

É como fica decidido.

Marabá (PA), 09 de junho de 2022.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:B80D0BCD

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARITUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Primeiro Termo Aditivo para reequilíbrio financeiro de preços do Contrato Administrativo nº 037/2021.001.2022-SEMAD. Originário do Pregão Eletrônico SRP nº 37/2021. CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, CNPJ nº 01.611.666/0001-49. CONTRATADO: CBAA ASFALTOS LTDA, CNPJ: 05.099.585/0001-62. Valor do reequilíbrio: R$ 6.042.592,10 (seis milhões, quarenta e dois mil, quinhentos e noventa e cinco reais e dez centavos). Vigência: 09 de março de 2022 e com término em 31 de dezembro de 2022. Data de assinatura: 09 de março de 2022.

Marituba/PA, 09 de junho de 2022.

VIVIANA VIEIRA FONTINELE FERREIRA
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Claudia Roberta Damasceno Cruz
Código Identificador:7AD37C5D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE RETIFICAÇÃO

MATÉRIA CIRCULADA NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ, NO DIA 06/04/2022, QUE TEM COMO CÓDIGO IDENTIFICADOR: D0C82BC9. **ONDE SE LÊ**: Objeto**:** locação de imóvel localizado na Rua Fernando Baia Nº94, destina-se às finalidades precípuas da Secretaria Municipal de Educação de Marituba-PA, para o funcionamento da Escola Municipal de Ensino Infantil Teodorico Aleixo, **LEIA-SE**: locação de imóvel localizado na Rua Fernando Baia Nº94, destina-se às finalidades precípuas da Secretaria Municipal de Educação de Marituba-PA, para o funcionamento do anexo da Escola Municipal de Ensino Infantil Eudâmidas Lopes de Miranda.

Publicado por:
Manoel Queiroz Pinheiro
Código Identificador:7AAFB53D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Primeiro Termo Aditivo. Contrato Administrativo nº CP-2021/002.007-SEMED. Objeto do Termo aditivo: Primeiro termo aditivo de acréscimo de valor ao contrato administrativo nº CP-2021/002.007-SEMED, originário da chamada pública nº 2021/002 - SEMED. CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CNPJ nº 27.329.624/0001-03. CONTRATADO: COOPERATIVA MISTA DE PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO CAMPONESA DO ESTADO DO PARÁ-LTDA-CMPA, CNPJ: 15.486.914/001-81, Valor do acréscimo: R$ R$ 3.265.095,50 (três milhões, duzentos e sessenta e cinco mil, noventa e cinco reais e cinquenta centavos). Vigência: 07 de junho de 2022 e com termino em 02 de dezembro de 2022. Data de assinatura: 07 de junho de 2022.

Marituba/PA, 09 de junho de 2022.

ENY LEITE CARDOSO PINHEIRO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Derick Farias Gonçalves
Código Identificador:3D0F1EA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Primeiro Termo Aditivo. Contrato Administrativo nº 046/2021.006.001-SEMED-PMM. Objeto do Termo aditivo: Primeiro termo aditivo de acréscimo de valor ao contrato administrativo nº 046/2021.006.001-SEMED-PMM, originário do Pregão Eletrônico nº 046/2021-SEMED-PMM. CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CNPJ nº 27.329.624/0001-03. CONTRATADO: MARAJÓ FRUIT DO PARÁ IND. COM. LTDA, CNPJ: 21.580.314/0001-80, Valor do acréscimo: R$ 1.375.660,00 (um milhão, trezentos e setenta e cinco mil, seiscentos e sessenta reais). Vigência: 08 de junho de 2022 e com termino em 31 de dezembro de 2022. Data de assinatura: 08 de junho de 2022.

Marituba/PA, 09 de junho de 2022.

ENY LEITE CARDOSO PINHEIRO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Derick Farias Gonçalves
Código Identificador:AC1C2311

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº 62, DE 08 DE JUNHO DE 2022

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS À SERVIDORA NAZARÉ CARNEIRO DA SILVA, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMSA, DE MOJUÍ DOS CAMPOS.

O **Prefeito de Mojuí Dos Campos,** Senhor **MARCO ANTÔNIO MACHADO LIMA,** no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal, para a melhor eficiência ao atendimento das demandas públicas municipais,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER DIÁRIAS à servidora **NAZARÉ CARNEIRO DA SILVA**, lotada na Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social, no **período de 14 e 15 de junho de 2022**, visando participação no Seminário de Qualificação do Desempenho na APS em Belém/PA.

Art. 2º Conforme disposto no anexo I, do Decreto nº 152, de 01 de março de 2021, o valor de diária para deslocamento à Santarém-PA, ao cargo de Assessora Técnica, corresponde a **R$ 400,00 (quatrocentos reais), sendo concedidas 02 (duas) diárias, totalizando a importância de R$ 800,00 (oitocentos e reais)**, aos dias de afastamento mencionados no artigo anterior.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARCO ANTÔNIO MACHADO LIMA
Prefeito do Município de Mojuí dos Campos

Publicado por:
Naína Moura Guimarães
Código Identificador:B17F2130

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 029/2022-SEMED

Contrato nº 029/2022-SEMED – CHAMADA PÚBLICA N°001/2022 SEMED Parte: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO – e COOPERATIVA DE TRABALHO DA AGRICULTURA FAMILIAR DE MOJUI DOS CAMPOS-COOFAM: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, DESTINADO AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE, MOJUÍ DOS CAMPOS-PA**, com fundamento na Lei n° 8.666/93. Vigência: 19/05/2022 até 19/05/2023. Valor Global de: R$ R$ 214.582,00 (Duzentos e catorze mil quinhentos e oitenta e dois reais).

EXTRATO DE CONTRATO Nº 030/2022-SEMED
Contrato nº 030/2022-SEMED – CHAMADA PÚBLICA N°001/2022 SEMED Parte: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO – e COOPERATIVA MISTA AGROEXTRATIVISTA DO TAPAJÓS - COOMAPLAS: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, DESTINADO AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE, MOJUÍ DOS CAMPOS-PA**, com fundamento na Lei n° 8.666/93. Vigência: 19/05/2022 até 19/05/2023. Valor Global de: R$ R$ 64.960,00 (Sessenta e quatro mil novecentos e sessenta reais)

ELIZANGELA FERREIRA DE AGUIAR BEZERRA
Secretaria Municipal de Educação
Decreto Nº 26/2022

Publicado por:
Herika Ferreira Peper
Código Identificador:C96C5405

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Segundo Termo Aditivo do Contrato nº 005/2022-SEMED, Pregão Eletrônico nº 001/2022-SEMGA, Partes: Prefeitura Municipal de Mojuí dos Campos/Secretaria Municipal de Educação e Empresa Jamilson Dias Frota, tem por objeto Realinhamento de Preço, bem como o acréscimo de 25% dos itens 2, 4 e 5 do Contrato nº 005/2022 – SEMED, nos termos do art. 65, I, "b", paragrafo 1º e II, "d" da Lei 8.666/93. Data da assinatura: 13/05/2022.

ELIZANGELA FERREIRA DE AGUIAR BEZERRA
Sec. Munic. de Educação
Decreto Municipal no 026/2022

Publicado por:
Herika Ferreira Peper
Código Identificador:80C67052

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Segundo Termo Aditivo do Contrato nº 003/2022-SEMGA, Pregão Eletrônico nº 001/2022-SEMGA, Partes: Prefeitura Municipal de Mojuí dos Campos/Secretaria Municipal de Gestão Administrativa e Empresa Jamilson Dias Frota, tem por objeto Realinhamento de Preço nos termos do art. 65, II, "d" da Lei 8.666/93. Data da assinatura: 13/05/2022.

HELCIAS COELHO LIMA FILHO
Sec. Munic. de Gestão Administrativa
Decreto Municipal no 001/2021

Publicado por:
Herika Ferreira Peper
Código Identificador:7537463D

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
IEXTRATO DE TERMO ADITIVO

Segundo Termo Aditivo do Contrato nº 002/2022-SEMINF, Pregão Eletrônico nº 001/2022-SEMGA, Partes: Prefeitura Municipal de Mojuí dos Campos/Secretaria Municipal de Infraestrutura e Empresa Jamilson Dias Frota, tem por objeto Realinhamento de Preço nos termos do art. 65, II, "d" da Lei 8.666/93. Data da assinatura: 13/05/2022.

VICTOR LUCAS DA SILVA LIMA
Sec. Munic. de Infraestrutura
Decreto Municipal no 305/2021

Publicado por:
Herika Ferreira Peper
Código Identificador:977D1B46

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Segundo Termo Aditivo do Contrato nº 001/2022-FMMA, Pregão Eletrônico nº 001/2022-SEMGA, Partes: Prefeitura Municipal de Mojuí dos Campos/Fundo Municipal de Meio Ambiente e Empresa Jamilson Dias Frota, tem por objeto Realinhamento de Preço nos termos do art. 65, II, "d" da Lei 8.666/93. Data da assinatura: 13/05/2022.

MARIA SAMARA CASTRO GOMES
Sec. Munic. de Meio Ambiente
Decreto Municipal no 008/2021

Publicado por:
Herika Ferreira Peper
Código Identificador:5EED44C5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO Nº 053/2021-FMS

Contrato nº 053/2021-FMS– Pregão Eletrônico N°007/2021-SEMGA. Parte: Secretaria Municipal de Saúde e **A NETO DOS SANTOS**. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E INFORMÁTICA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SEMGA, FMAS E FMS**. Com fundamento na Lei n° 8.666/93. Vigência: 22/10/2021 a 21/10/2022. Valor Global: R$ 13 528,78 (treze mil quinhentos e vinte e oito reais e setenta e oito centavos).

EXTRATO DE CONTRATO Nº 055/2021-FMS
Contrato nº 055/2021-FMS– Pregão Eletrônico N°007/2021-SEMGA. Parte: Secretaria Municipal de Saúde e DOMINGOS SOUSA DE AGUIAR. Objeto**: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E INFORMÁTICA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SEMGA, FMAS E FMS**. Com fundamento na Lei n° 8.666/93. Vigência: 22/10/2021 a 21/10/2022. Valor Global: R$ 60.100,90 (sessenta mil e cem reais e noventa centavos).

EXTRATO DE CONTRATO Nº 056/2021-FMS
Contrato nº 056/2021-FMS– Pregão Eletrônico N°007/2021-SEMGA. Parte: Secretaria Municipal de Saúde e EBSEG EMPRESA BRASILEIRA DE SEGURANÇA. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E INFORMÁTICA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SEMGA, FMAS E FMS.** Com fundamento na Lei n° 8.666/93. Vigência: 22/10/2021 a 21/10/2022. Valor Global: R$ 16.636,30 (Dezesseis mil seiscentos e trinta e seis reais trinta centavos).

EXTRATO DE CONTRATO Nº 061/2021-FMS
Contrato nº 061/2021-FMS– Pregão Eletrônico N°007/2021-SEMGA. Parte: Secretaria Municipal de Saúde e U F AGUIAR EIRELI. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E INFORMÁTICA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SEMGA, FMAS E FMS.** Com fundamento na Lei n° 8.666/93. Vigência: 22/10/2021 a 21/10/2022. Valor Global: R$ 18.892,12 (dezoito mil e oitocentos e noventa e dois reais e doze centavos)

EXTRATO DE CONTRATO Nº 058/2021-FMS
Contrato nº 058/2021-FMS– Pregão Eletrônico N°007/2021-SEMGA. Parte: Secretaria Municipal de Saúde e PIAU FORMULARIOS EIRELI. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E INFORMÁTICA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SEMGA, FMAS E FMS**. Com fundamento na Lei n° 8.666/93. Vigência: 22/10/2021 a 21/10/2022. Valor Global: R$ 10.688,80 (dez mil, seiscentos e oitenta e oito reais e oitenta centavos).

GLAYTON JEAN DA SILVA
Secretário Mun.de Saúde
Decreto nº004/2021

Publicado por:
Herika Ferreira Peper
Código Identificador:9C33DBC5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Segundo Termo Aditivo do Contrato nº 006/2022-FMS, Pregão Eletrônico nº 001/2022-SEMGA, Partes: Prefeitura Municipal de Mojuí dos Campos/Fundo Municipal de Saúde e Empresa Jamilson Dias Frota, tem por objeto Realinhamento de Preço nos termos do art. 65, II, "d" da Lei 8.666/93. Data da assinatura: 13/05/2022.

GLAYTON JEAN DA SILVA RODRIGUES
Sec. Munic. de Saúde
Decreto Municipal no 004/2021

Publicado por:
Herika Ferreira Peper
Código Identificador:6EDCC575

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E ASSISTENCIA SOCIAL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Segundo Termo Aditivo do Contrato nº 001/2022-FMAS, Pregão Eletrônico nº 001/2022-SEMGA, Partes: Prefeitura Municipal de Mojuí dos Campos/Fundo Municipal de Assistência Social e Empresa Jamilson Dias Frota, tem por objeto Realinhamento de Preço nos termos do art. 65, II, "d" da Lei 8.666/93. Data da assinatura: 13/05/2022.

ADRIELLY LINHARES LIMA
Sec. Munic. de Assistência Social
Decreto Municipal no 002/2021

Publicado por:
Herika Ferreira Peper
Código Identificador:6B563A5C

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 136/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

CONTRATADA(O).....: BRANCO & CORRÊA LTDA

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL, MATERNIDADE ELMAZA SADECK E REDE DE ATENÇÃO BÁSICA, atendendo solicitação da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

VALOR TOTAL.....: R$ 61.352,10 (sessenta e um mil, trezentos e cinquenta e dois reais e dez centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 47.108,90, Exercício 2022 Atividade 2602.103010013.2.064 Manutenção das Ações das Unidades Básicas de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 14.243,20

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:96F17DFF

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 137/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: BRANCO & CORRÊA LTDA

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER OS PROGRAMAS OPERACIONALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL, DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 8.193,74 (oito mil, cento e noventa e três reais e setenta e quatro centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2702.082440011.2.091 Gestão do Programa Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 2.444,24, Exercício 2022 Atividade 2702.082410011.2.078 Gestão do Programa PSB-SCFV p/ os Idosos (as), Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no

valor de R$ 2.551,09, Exercício 2022 Atividade 2702.082430011.2.097 Serviço de Acolhimento Instit.de Crianças de 1 dia e Adolecentes de 18 a, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 2.116,24, Exercício 2022 Atividade 2702.081220011.2.074 Manutenção da Secretaria Munic. do Trabalho e Inclusão Social, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 1.082,17

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:7569A472

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 138/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

CONTRATADA(O).....: ROBERTO R DA SILVEIRA-ME

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL, MATERNIDADE ELMAZA SADECK E REDE DE ATENÇÃO BÁSICA, atendendo solicitação da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

VALOR TOTAL.....: R$ 102.175,00 (cento e dois mil, cento e setenta e cinco reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 94.550,00, Exercício 2022 Atividade 2602.103010013.2.064 Manutenção das Ações das Unidades Básicas de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 7.625,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:D9DF61C2

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 139/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: ROBERTO R DA SILVEIRA-ME

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER OS PROGRAMAS OPERACIONALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL, DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 13.725,00 (treze mil, setecentos e vinte e cinco reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2702.082440011.2.091 Gestão do Programa Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 4.575,00, Exercício 2022 Atividade 2702.082410011.2.078 Gestão do Programa PSB-SCFV p/ os Idosos (as), Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 4.575,00, Exercício 2022 Atividade 2702.082430011.2.097 Serviço de Acolhimento Instit.de Crianças de 1 dia e Adolecentes de 18 a, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 4.575,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:558E0A98

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 140/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

CONTRATADA(O).....: D.A JONATIEN BATISTA

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL, MATERNIDADE ELMAZA SADECK E REDE DE ATENÇÃO BÁSICA, atendendo solicitação da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

VALOR TOTAL.....: R$ 10.995,60 (dez mil, novecentos e noventa e cinco reais e sessenta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 6.956,40, Exercício 2022 Atividade 2602.103010013.2.064 Manutenção das Ações das Unidades Básicas de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 4.039,20

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:2D7B78BB

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 141/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

CONTRATADA(O).....: A M DE SOUZA COMÉRCIO DE PAES

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL, MATERNIDADE ELMAZA SADECK E REDE DE ATENÇÃO BÁSICA, atendendo solicitação da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

VALOR TOTAL.....: R$ 29.384,00 (vinte e nove mil, trezentos e oitenta e quatro reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 23.024,00, Exercício 2022 Atividade 2602.103010013.2.064 Manutenção das Ações das Unidades Básicas de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 6.360,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:D033E768

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 142/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: A M DE SOUZA COMÉRCIO DE PAES

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER OS PROGRAMAS OPERACIONALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL, DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 2.332,00 (dois mil, trezentos e trinta e dois reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2702.082440011.2.091 Gestão do Programa Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 848,00, Exercício 2022 Atividade 2702.082410011.2.078 Gestão do Programa PSB-SCFV p/ os Idosos (as), Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 954,00, Exercício 2022 Atividade 2702.082430011.2.097 Serviço de Acolhimento Instit.de Crianças de 1 dia e Adolecentes de 18 a, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 530,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:99E40FB2

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 143/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

CONTRATADA(O).....: S O CORDEIRO DE SOUZA LTDA

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL, MATERNIDADE ELMAZA SADECK E REDE DE ATENÇÃO BÁSICA, atendendo solicitação da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

VALOR TOTAL.....: R$ 138.490,18 (cento e trinta e oito mil, quatrocentos e noventa reais e dezoito centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 115.591,58, Exercício 2022 Atividade 2602.103010013.2.064 Manutenção das Ações das Unidades Básicas de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 22.898,60

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:0AD630CC

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 144/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: S O CORDEIRO DE SOUZA LTDA

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER OS PROGRAMAS OPERACIONALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL, DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 31.043,74 (trinta e um mil, quarenta e três reais e setenta e quatro centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2702.082440011.2.091 Gestão do Programa Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 7.012,50, Exercício 2022 Atividade 2702.082410011.2.078 Gestão do Programa PSB-SCFV p/ os Idosos (as), Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 9.004,87, Exercício 2022 Atividade 2702.082430011.2.097 Serviço de Acolhimento Instit.de Crianças de 1 dia e Adolecentes de 18 a, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 9.556,37, Exercício 2022 Atividade 2702.081220011.2.074 Manutenção da Secretaria Munic. do Trabalho e Inclusão Social, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 5.470,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:DB49BED3

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 145/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

CONTRATADA(O).....: PARANOA DISTRIBUIÇÃO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO EIRELI

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL, MATERNIDADE ELMAZA SADECK E REDE DE ATENÇÃO BÁSICA, atendendo solicitação da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

VALOR TOTAL.....: R$ 22.500,00 (vinte e dois mil, quinhentos reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 20.250,00, Exercício 2022 Atividade 2602.103010013.2.064 Manutenção das Ações das Unidades Básicas de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 2.250,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:0F68C16A

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 146/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: PARANOA DISTRIBUIÇÃO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO EIRELI

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER OS PROGRAMAS OPERACIONALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL, DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 4.350,00 (quatro mil, trezentos e cinquenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2702.082440011.2.091 Gestão do Programa Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 1.125,00, Exercício 2022 Atividade 2702.082410011.2.078 Gestão do Programa PSB-SCFV p/ os Idosos (as), Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 1.125,00, Exercício 2022 Atividade 2702.082430011.2.097 Serviço de Acolhimento Instit.de Crianças de 1 dia e Adolecentes de 18 a, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 600,00, Exercício 2022 Atividade 2702.081220011.2.074 Manutenção da Secretaria Munic. do Trabalho e Inclusão Social, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 1.500,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:BB621C84

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 147/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

CONTRATADA(O).....: RAIMUNDO ODILON DE CARVALHO SANCHES -MEI

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL, MATERNIDADE ELMAZA SADECK E REDE DE ATENÇÃO BÁSICA, atendendo solicitação da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

VALOR TOTAL.....: R$ 151.027,30 (cento e cinquenta e um mil, vinte e sete reais e trinta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 126.305,30, Exercício 2022 Atividade 2602.103010013.2.064 Manutenção das Ações das Unidades Básicas de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 24.722,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:3F247DF8

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 148/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: RAIMUNDO ODILON DE CARVALHO SANCHES -MEI

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER OS PROGRAMAS OPERACIONALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL, DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 27.704,10 (vinte e sete mil, setecentos e quatro reais e dez centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2702.082440011.2.091 Gestão do Programa Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 6.708,50, Exercício 2022 Atividade 2702.082410011.2.078 Gestão do Programa PSB-SCFV p/ os Idosos (as), Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 10.376,60, Exercício 2022 Atividade 2702.082430011.2.097 Serviço de Acolhimento Instit.de Crianças de 1 dia e Adolecentes de 18 a, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 9.139,00, Exercício 2022 Atividade 2702.081220011.2.074 Manutenção da Secretaria Munic. do Trabalho e Inclusão Social,

Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 1.480,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:82809A26

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 149/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

CONTRATADA(O).....: N.S. DISTRIBUIDORA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL, MATERNIDADE ELMAZA SADECK E REDE DE ATENÇÃO BÁSICA, atendendo solicitação da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

VALOR TOTAL.....: R$ 291.306,40 (duzentos e noventa e um mil, trezentos e seis reais e quarenta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 272.964,40, Exercício 2022 Atividade 2602.103010013.2.064 Manutenção das Ações das Unidades Básicas de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 18.342,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:7AAB0CA5

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 150/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: N.S. DISTRIBUIDORA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER OS PROGRAMAS OPERACIONALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL, DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 67.110,00 (sessenta e sete mil, cento e dez reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2702.082440011.2.091 Gestão do Programa Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 18.809,50, Exercício 2022 Atividade 2702.082410011.2.078 Gestão do Programa PSB-SCFV p/ os Idosos (as), Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 27.459,00, Exercício 2022 Atividade 2702.082430011.2.097 Serviço de Acolhimento Instit.de Crianças de 1 dia e Adolecentes de 18 a, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 20.841,50

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:0E4FFBB1

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 151/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

CONTRATADA(O).....: CERES DA COSTA CHAVES - MEI

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL, MATERNIDADE ELMAZA SADECK E REDE DE ATENÇÃO BÁSICA, atendendo solicitação da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

VALOR TOTAL.....: R$ 45.218,80 (quarenta e cinco mil, duzentos e dezoito reais e oitenta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2602.103020013.2.069 Bloco da Alta e Média Complexidade -Man. do Hospital/Maternidade Municipal, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 39.618,80, Exercício 2022 Atividade 2602.103010013.2.064 Manutenção das Ações das Unidades Básicas de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 5.600,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:2F852CB8

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 152/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: CERES DA COSTA CHAVES - MEI

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, PARA ATENDER OS PROGRAMAS OPERACIONALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E INCLUSÃO SOCIAL, DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 10.640,00 (dez mil, seiscentos e quarenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2702.082440011.2.091 Gestão do Programa Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 3.360,00, Exercício 2022 Atividade 2702.082410011.2.078 Gestão do Programa PSB-SCFV p/ os Idosos (as), Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 3.920,00, Exercício 2022 Atividade 2702.082430011.2.097 Serviço de Acolhimento Instit.de Crianças de 1 dia e Adolecentes de 18 a, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 3.360,00

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:62DE3CD0

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 018/2022

O Ordenador de Despesas da(o) FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de acordo com o que determina o art. 26 da Lei nº 8.666/93, e considerando o que consta do processo administrativo que trata da contratação da empresa A. N. GARCIA DA SILVA-ME, vem **RATIFICAR** a declaração de inexigibilidade de licitação para a contratação da referida empresa, determinando que se proceda a publicação do devido extrato.

MONTE ALEGRE - PA, 01 de Junho de 2022

LUCIA MARIA DOS SANTOS BRAGA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:11DDB6BD

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 205/2022

ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE Nº 018/2022-INEXIG

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

CONTRATADA(O).....: A. N. GARCIA DA SILVA-ME

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE FÓRMULA ALIMENTAR ESPECIAL PARA ATENDER DECISÃO JUDICIAL.

VALOR TOTAL.....: R$ 163.296,00 (cento e sessenta e três mil, duzentos e noventa e seis reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2602.101220013.2.047 Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 163.296,00

VIGÊNCIA.....: 01 de Junho de 2022 a 31 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA.....: 01 de Junho de 2022

JAIRO CASTRO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:A784248A

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº.: 134/2022

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 015/2022-PE

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

CONTRATADA(O).....: G.S.E. SILVA TRANSPORTE ME

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FRETAMENTO DE 01 (UM) VEÍCULO TIPO CAMINHONETE CABINE DUPLA, 4X4, COM CONDUTOR, PARA SER UTILIZADO NAS AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA, NAS ZONAS URBANA E RURAL, DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 108.000,00 (cento e oito mil reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2602.103050013.2.073 Bloco da Vigilância em Saúde-ECD Manut. das Ativ. em Vig. Epidemiologica, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 108.000,00

VIGÊNCIA.....: 13 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 13 de Maio de 2022

ALEX GEAN BRANDÃO DE FREITAS
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:29733548

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
AVISO DE CONVOCAÇÃO AOS BENEFICIÁRIOS DA LEI ALDIR BLANC LEI FEDERAL Nº 14.017 DE 29 DE JUNHO DE 2020

AVISO DE CONVOCAÇÃO

AOS BENEFICIÁRIOS DA LEI ALDIR BLANC
LEI FEDERAL Nº 14.017 DE 29 DE JUNHO DE 2020

A Prefeitura Municipal de Monte Alegre/PA, por meio da Secretaria Municipal de Educação, Esporte Cultura e Turismo, encontra-se em fase de prestação de contas da primeira fase de editais da Lei Aldir Blanc, que contemplou espaços artísticos e culturais, microempresas e pequenas empresas culturais, cooperativas, instituições e organizações culturais comunitárias no Município.
Convoca-se todos os contemplados nos editais nº **01/2020; 02/2020; 03/2020 e 04/2020**, para apresentação e entrega dos produtos e contrapartidas culturais, previstos nos itens **9.1, 9.1.1** / **9.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3 / 9.2.4** / **9.3, I, II e III** do Edital Público nº **001/2020**.

Prazo para entrega de documentos: de **13** a **15/06/2022**
Local: Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo – **Departamento de Cultura**
Horário: 09h:00min às 11h:30min e de 15h:00min às 17h:00min
Endereço: Avenida 15 de março, 100 – Serra Oriental

Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo, em 09 de maio de 2022.

MARIA LUCINETE MOURA MAGALHÃES
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto nº 006/2021

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:1D041A1D

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 1966/2022 - JR COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221966
ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE:

CONTRATADA(O): JR COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO DO MUNICIPIO DE NOVO REPARTIMENTO-PA

VALOR TOTAL: R$ 3.511,52 (três mil, quinhentos e onze reais e cinquenta e dois centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO: Dotação Orçamentária:

13.392.0001.2.0066 – Manutenção secretaria de Cultura e Turismo
3.3.90.30.00-Material de Consumo

VIGÊNCIA: 30 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 30 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:EA530E3E

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 1964/2022 - GALERIA 31 COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221964

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE:

CONTRATADA(O): GALERIA 31 COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO DO MUNICIPIO DE NOVO REPARTIMENTO-PA.

VALOR TOTAL: R$ 18.044,30 (dezoito mil, quarenta e quatro reais e trinta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO: Dotação Orçamentária:

13.392.0001.2.0066 – Manutenção secretaria de Cultura e Turismo
3.3.90.30.00-Material de Consumo

VIGÊNCIA: 30 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 30 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:165F598C

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 1967/2022 - L LUSTOZA DE OLIVEIRA COMERCIO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221967

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE:

CONTRATADA(O): L LUSTOZA DE OLIVEIRA COMERCIO

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO DO MUNICIPIO DE NOVO REPARTIMENTO-PA

VALOR TOTAL: R$ 87.423,19 (oitenta e sete mil, quatrocentos e vinte e três reais e dezenove centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO: Dotação Orçamentária:

13.392.0001.2.0066 – Manutenção secretaria de Cultura e Turismo
3.3.90.30.00-Material de Consumo

VIGÊNCIA: 30 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 30 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:3A6C2CBE

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 1968/2022 - SILVENINA UNIFORMES LTDA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221968

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE:

CONTRATADA(O): SILVENINA UNIFORMES LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO DO MUNICIPIO DE NOVO REPARTIMENTO-PA

VALOR TOTAL: R$ 37.090,00 (trinta e sete mil, noventa reais)

PROGRAMA DE TRABALHO: Dotação Orçamentária:

13.392.0001.2.0066 – Manutenção secretaria de Cultura e Turismo
3.3.90.30.00-Material de Consumo

VIGÊNCIA: 30 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 30 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:D3EF3EDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 1873/2022 - WHITE BOARD IMPORT COMERCIO E SERVICOS LTDA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221873

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

CONTRATADA(O): WHITE BOARD IMPORT COMERCIO E SERVICOS LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, ARMARINHO E DECORAÇÕES PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA.

VALOR TOTAL: R$ 120,00 (cento e vinte reais)

PROGRAMA DE TRABALHO: Dotação Orçamentária:

04.123.0047.2.021 – Manutenção secretaria de Fazenda.
3.3.90.30.00-Material de Consumo.

VIGÊNCIA: 23 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 23 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:F2FDAEF6

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 1868/2022 - GALERIA 31 COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221868

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

CONTRATADA(O): GALERIA 31 COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, ARMARINHO E DECORAÇÕES PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA.

VALOR TOTAL: R$ 8.555,93 (oito mil, quinhentos e cinquenta e cinco reais e noventa e três centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO: Dotação Orçamentária:
04.123.0047.2.021 – Manutenção secretaria de Fazenda.
3.3.90.30.00-Material de Consumo.

VIGÊNCIA: 23 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 23 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:9BD5618D

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 1871/2022 - L LUSTOZA DE OLIVEIRA COMERCIO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221871

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

CONTRATADA(O): L LUSTOZA DE OLIVEIRA COMERCIO

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, ARMARINHO E DECORAÇÕES PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA.

VALOR TOTAL: R$ 19.399,74 (dezenove mil, trezentos e noventa e nove reais e setenta e quatro centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO: Dotação Orçamentária:

04.123.0047.2.021 – Manutenção secretaria de Fazenda.
3.3.90.30.00-Material de Consumo.

VIGÊNCIA: 23 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 23 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:3D492D45

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 1870/2022 - JR COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221870

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

CONTRATADA(O): JR COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, ARMARINHO E DECORAÇÕES PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA.

VALOR TOTAL: R$ 53.837,38 (cinquenta e três mil, oitocentos e trinta e sete reais e trinta e oito centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO: Dotação Orçamentária:

04.123.0047.2.021 – Manutenção secretaria de Fazenda.
3.3.90.30.00-Material de Consumo.

VIGÊNCIA: 23 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 23 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:0B06F992

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 1784/2022 - L LUSTOZA DE OLIVEIRA COMERCIO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221784

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DA PESCA

CONTRATADA(O): L LUSTOZA DE OLIVEIRA COMERCIO

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, ARMARINHO E DECORAÇÕES PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL PESCA E AQUICULTURA DE NOVO REPARTIMENTO - PA

VALOR TOTAL: R$ 869,15 (oitocentos e sessenta e nove reais e quinze centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO:
Dotação Orçamentária:
20.122.0021.2.088 – Manutenção secretaria de pesca
3.3.90.30.00- Material de consumo

VIGÊNCIA: 19 de Maio de 2022 a 12 de Maio de 2023

DATA DA ASSINATURA: 19 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:C961EC4F

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 1833/2022 - GALERIA 31 COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221833

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DA PESCA

CONTRATADA(O): GALERIA 31 COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, ARMARINHO E DECORAÇÕES PARA ATENDER A NECESSIDADE DA PREFEITURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE PESCA.

VALOR TOTAL: R$ 227,75 (duzentos e vinte e sete reais e setenta e cinco centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO:

Dotação Orçamentária:
20.122.0021.2.088 – Manutenção secretaria de pesca
3.3.90.30.00- Material de consumo

VIGÊNCIA: 19 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 19 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:96ABC3F3

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 1838/2022 - WHITE BOARD IMPORT COMERCIO E SERVICOS LTDA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221838

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DA PESCA

CONTRATADA(O): WHITE BOARD IMPORT COMERCIO E SERVICOS LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, ARMARINHO E DECORAÇÕES PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DA PESCA.

VALOR TOTAL: R$ 849,00 (oitocentos e quarenta e nove reais)

PROGRAMA DE TRABALHO:

Dotação Orçamentária:
20.122.0021.2.088 – Manutenção secretaria de pesca
3.3.90.30.00- Material de consumo

VIGÊNCIA: 19 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 19 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:3D303999

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 1834/2022 - JR COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI

1834EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221834

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DA PESCA

CONTRATADA(O): JR COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, ARMARINHO E DECORAÇÕES PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PESCA.

VALOR TOTAL: R$ 1.192,83 (um mil, cento e noventa e dois reais e oitenta e três centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO:

Dotação Orçamentária:
20.122.0021.2.088 – Manutenção secretaria de pesca
3.3.90.30.00- Material de consumo

VIGÊNCIA: 19 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 19 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:2CA3AFCA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 1978/2022 - JR COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221978

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA(O): JR COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO DO MUNICIPIO DE NOVO REPARTIMENTO-PA

VALOR TOTAL: R$ 86.677,39 (oitenta e seis mil, seiscentos e setenta e sete reais e trinta e nove centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO: Dotação Orçamentária:

10.122.0012.2.150 – Manutenção da secretaria de Saúde

3.3.90.30.00-Material de Consumo.
10.302.0011.2.171- Manutenção do Atendimento Ambulatorial e Hospitalar
10.302.0011.2.173 – Manutenção da Uni.de Pronto Atendimento(UPA)
10.301.0010.2.161 – Manutenção da Atenção Básica
10.301.0010.2.158 – Manutenção das Ações da Rede Saúde Mental-CAPS
10.301.0010.2.162 – Manutenção do Programa Saúde da Família
10.302.0011.2.174 – Manutenção do SAMU
10.304.0013.2.176 – Manutenção da Vigilância Sanitária
10.305.0013.2.182 – Manutenção da Vigilância Epidemiológica
10.301.0010.2.155 – Manutenção do Programa Melhor em Casa
10.304.0013.2.180 – Realização de Itinerantes

VIGÊNCIA: 30 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 30 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:37CA2FC0

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 1979/2022 - GALERIA 31 COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221979
ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA(O): GALERIA 31 COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO DO MUNICIPIO DE NOVO REPARTIMENTO-PA

VALOR TOTAL: R$ 63.851,48 (sessenta e três mil, oitocentos e cinquenta e um reais e quarenta e oito centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO: Dotação Orçamentária:

10.122.0012.2.150 – Manutenção da secretaria de Saúde
3.3.90.30.00-Material de Consumo.
10.302.0011.2.171- Manutenção do Atendimento Ambulatorial e Hospitalar
10.302.0011.2.173 – Manutenção da Uni.de Pronto Atendimento(UPA)
10.301.0010.2.161 – Manutenção da Atenção Básica
10.301.0010.2.158 – Manutenção das Ações da Rede Saúde Mental-CAPS
10.301.0010.2.162 – Manutenção do Programa Saúde da Família
10.302.0011.2.174 – Manutenção do SAMU
10.304.0013.2.176 – Manutenção da Vigilância Sanitária
10.305.0013.2.182 – Manutenção da Vigilância Epidemiológica
10.301.0010.2.155 – Manutenção do Programa Melhor em Casa
10.304.0013.2.180 – Realização de Itinerantes

VIGÊNCIA: 30 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 30 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:C3D4A85E

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 1981/2022 - L LUSTOZA DE OLIVEIRA COMERCIO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20221981

ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2022-009PMNR

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA(O): L LUSTOZA DE OLIVEIRA COMERCIO

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO DO MUNICIPIO DE NOVO REPARTIMENTO-PA

VALOR TOTAL: R$ 124.514,45 (cento e vinte e quatro mil, quinhentos e quatorze reais e quarenta e cinco centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO: Dotação Orçamentária:

10.122.0012.2.150 – Manutenção da secretaria de Saúde
3.3.90.30.00-Material de Consumo.
10.302.0011.2.171- Manutenção do Atendimento Ambulatorial e Hospitalar
10.302.0011.2.173 – Manutenção da Uni.de Pronto Atendimento(UPA)
10.301.0010.2.161 – Manutenção da Atenção Básica
10.301.0010.2.158 – Manutenção das Ações da Rede Saúde Mental-CAPS
10.301.0010.2.162 – Manutenção do Programa Saúde da Família
10.302.0011.2.174 – Manutenção do SAMU
10.304.0013.2.176 – Manutenção da Vigilância Sanitária
10.305.0013.2.182 – Manutenção da Vigilância Epidemiológica
10.301.0010.2.155 – Manutenção do Programa Melhor em Casa
10.304.0013.2.180 – Realização de Itinerantes

VIGÊNCIA: 30 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA: 30 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:16FF8A56

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 219/2022 - ADRIA LIMA DE SOUZA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 219/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADO (A).....: ADRIA LIMA DE SOUZA

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS** com carga horária de 40 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 11.876,40 (onze mil, oitocentos e setenta e seis reais e quarenta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: 50 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 50.16 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 10.301.0010.2.162 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA, 3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 02 de maio a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:DFA96866

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 220/2022 - JOSE ARMANDO MATOS DUARTE

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 220/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADO (A).....: JOSE ARMANDO MATOS DUARTE

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **TÉCNICO (A) DE ENFERMAGEM** com carga horária de 40 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 17.629,92 (Dezessete mil, seiscentos e vinte e nove reais e noventa e dois centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: 50 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 50.16 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 10.301.0010.2.162 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA, 3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 02 de maio a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:9203A9F1

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 222/2022 - LUSIETH SILVA SOARES

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 222/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADO (A).....: LUSIETH SILVA SOARES

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **TÉCNICO (A) DE ENFERMAGEM** com carga horária de 40 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 17.629,92 (Dezessete mil, seiscentos e vinte e nove reais e noventa e dois centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: 50 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 50.16 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 10.301.0010.2.162 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA, 3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 02 de maio a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:7D24E0BF

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 224/2022 - FABIANA ALVES RODRIGUES

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 224/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADO (A)....: FABIANA ALVES RODRIGUES

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **ENFERMEIRO (A)** com carga horária de 40 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 20.014,56 (Vinte mil, quatorze reais e cinquenta e seis centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: 50 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 50.16 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 10.301.0010.2.162 – MANUT. DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA, 3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 02 de maio a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:4BDE1CB4

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 225/2022 - LIGIANE AGUIAR SANTANA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 225/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADO (A)....: LIGIANE AGUIAR SANTANA

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (A)** com carga horária de 40 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 11.876,40 (onze mil, oitocentos e setenta e seis reais e quarenta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: 50 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 50.16 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 10.302.0011.2.173 – MANUT. DA UNID. DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA), 3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 02 de maio a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:EC658AC4

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 226/2022 - KEVERSON SILVA PINTO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 226/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADO (A).....: KEVERSON SILVA PINTO

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS** com carga horária de 40 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 11.876,40 (onze mil, oitocentos e setenta e seis reais e quarenta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: 50 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 50.16 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 10.304.0013.2.176 – MANUTENÇÃO DAS VIGILÂNCIAS SANITÁRIAS, 3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 03 de maio a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 03 de maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:D11AD7EF

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 229/2022 - JOSE EDUARDO DOS SANTOS BANDEIRA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 229/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADO (A)....: JOSE EDUARDO DOS SANTOS BANDEIRA

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (A)** com carga horária de 40 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 11.876,40 (onze mil, oitocentos e setenta e seis reais e quarenta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: 50 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 50.16 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, 10.302.0011.2.171 – MANUT. DO ATEND. AMBULATORIAL HOSPITALAR, 3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 02 de maio a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:D5DD93EA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 370/2022 - ADALBERTO DA SILVA ALMEIDA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 370/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDEB

CONTRATADO (A).....: ADALBERTO DA SILVA ALMEIDA

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **PROFESSOR (A) NÍVEL MÉDIO** com carga horária de 20 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 16.983,04 (dezesseis mil, novecentos e oitenta e três reais e quatro centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO:
30 – FUNDEB
30.15 – FUNDEB
12.361.0008.2.107 – REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – ENSINO FUNDAMENTAL
3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 25 de abril a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 25 de abril de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:A00654F5

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO EXTRATO DE CONTRATO Nº 371/2022 - ANA PAULA DOS SANTOS

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 371/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDEB

CONTRATADO (A).....: ANA PAULA DOS SANTOS

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005,

especificamente na prestação de serviços no cargo de **PROFESSOR (A) NÍVEL MÉDIO** com carga horária de 20 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 16.983,04 (dezesseis mil, novecentos e oitenta e três reais e quatro centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO:
30 – FUNDEB
30.15 – FUNDEB
12.361.0008.2.107 – REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – ENSINO FUNDAMENTAL
3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 25 de abril a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 25 de abril de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:76B0F11F

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 2082/2022 - EVANDRO TEIXEIRA CAMPOS COMERCIO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20222082

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 9/2021-034PMNR

CONTRATANTE.....: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

CONTRATADA.....: EVANDRO TEIXEIRA CAMPOS COMERCIO

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL DO TIPO OLEO DIESEL S500, GASOLINA COMUM, DESTINADOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

VALOR TOTAL.....: R$ 31.960,00 (trinta e um mil, novecentos e sessenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 2012 13 392 0025 2073Manutenção Da Secretaria Municipal De Cultura E Turismo, Classificação econômica 3.3.90.30.00 - Material De Consumo

VIGÊNCIA.....: 20 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:85EAEA84

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 372/2022 - VALMIRA BRAGA GUSMÃO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 372/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDEB

CONTRATADO (A).....: VALMIRA BRAGA GUSMÃO

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **PROFESSOR (A) NÍVEL MÉDIO** com carga horária de 20 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 16.983,04 (dezesseis mil, novecentos e oitenta e três reais e quatro centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO:
30 – FUNDEB
30.15 – FUNDEB
12.361.0008.2.107 – REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – ENSINO FUNDAMENTAL
3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 25 de abril a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 25 de abril de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:0892B439

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 373/2022 - JOSE CONCEIÇÃO SANTOS

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 373/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDEB

CONTRATADO (A).....: JOSE CONCEIÇÃO SANTOS

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **PROFESSOR (A) PEDAGOGO (A)** com carga horária de 20 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 15.515,20 (quinze mil, quinhentos e quinze reais e vinte centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO:
30 – FUNDEB
30.15 – FUNDEB
12.361.0008.2.107 – REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – ENSINO FUNDAMENTAL
3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 25 de abril a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 25 de abril de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:920D82F8

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 374/2022 - JOACI LIRA DIAS

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 375/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDEB

CONTRATADO (A).....: JOACI LIRA DIAS

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **PROFESSOR (A) NÍVEL SUPERIOR** com carga horária de 20 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 15.515,20 (quinze mil, quinhentos e quinze reais e vinte centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO:
30 – FUNDEB
30.15 – FUNDEB
12.361.0008.2.107 – REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – ENSINO FUNDAMENTAL
3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 02 de maio a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 02 de maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:8CFD39F4

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 379/2022 - LISIANE BARBOSA FURTADO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 379/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDEB

CONTRATADO (A).....: LISIANE BARBOSA FURTADO

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **PROFESSOR (A) NÍVEL MÉDIO** com carga horária de 20 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 16.983,04 (dezesseis mil, novecentos e oitenta e três reais e quatro centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO:
30 – FUNDEB
30.15 – FUNDEB
12.361.0008.2.107 – REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – ENSINO FUNDAMENTAL
3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 05 de maio a 30 de dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 05 de maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:E1276144

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 380/2022 - ARISSANTO DE SOUZA DA SILVA

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 380/2022

ORIGEM.....: CONTRATAÇÃO DIRETA

CONTRATANTE.....: FUNDEB

CONTRATADO (A).....: ARISSANTO DE SOUZA DA SILVA

OBJETO.....: O presente contrato tem por finalidade atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público conforme previsto no art. 37, inciso IX da Constituição Federal, regulamentado pela Lei Municipal Nº 459/05 de 05 de Abril de 2005, especificamente na prestação de serviços no cargo de **PROFESSOR (A) NÍVEL SUPERIOR** com carga horária de 20 horas.

VALOR TOTAL.....: R$ 11.636,40 (onze mil, seiscentos e trinta e seis reais e quarenta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO:
30 – FUNDEB
30.15 – FUNDEB
12.361.0008.2.107 – REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – ENSINO FUNDAMENTAL
3.1.90.04.00 - CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO.

VIGÊNCIA.....: 10 de maio a 10 de outubro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 10 de maio de 2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:F118CE1C

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO Nº 230/2022

RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO

No extrato de contrato temporário nº 230/2022, em favor do servidor (a) ERLAN DE JESUS LAGASSE, publicado no site da FAMEP, referente ao código de Identificação: 24BEDD2A, no dia 16/05/2022. Edição 2993.

Onde se lê: CONTRATO Nº.....: 223/2022

Lê-se: CONTRATO Nº.....: 230/2022

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:D18C842F

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
PORTARIA Nº 0808/2022- GPM - FRANCISCO DE ASSIS PEREIRA DA SILVA

PORTARIA Nº 0808/2022- GPM Novo Repartimento, 23 de Maio de 2022.

O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e, com fundamento no art. 93, Inciso V, combinando com o art. 115, inciso II da Lei Orgânica do Município, promulgada em 22 de dezembro de 1993.

RESOLVE:

Art. 1º. – DESIGNAR o Servidor Municipal, o Sr. FRANCISCO DE ASSIS PEREIRA DA SILVA, Professor Nível Médio, matricula nº.0072820, Portador do RG nº. 6167185 SSP/PA inscrita no CPF sob o nº 003.514.522-65 e PIS/PASEP nº 1622050817-4, para exercer a função de Secretário Autorizado, da Escola Municipal de Educação Infantil "Creche Nossa Senhora de Fátima" Unidade Escolar de Pequeno Porte, com total de 213 (duzentos e treze) alunos, localizada na Zona Urbana deste Município, conforme a Lei Municipal nº 119/1998 de 16 de fevereiro, alterada pela Lei nº 155/1999 de 09

março de 1999, revogada parcialmente pela Lei 1070/2014 de 16 de abril de 2014, com lotação da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor, na data de sua publicação, seus efeitos retroagem ao dia 19/05/2022, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, ao 23 (vinte e três) dias do mês de Maio de 2022.

VALDIR LEMES MACHADO
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

ANA KAROLINE DE ALMEIDA MACHADO
Secretária de Gabinete

Ciente em:_____/_____/_____

FRANCISCO DE ASSIS PEREIRA DA SILVA

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:09F69756

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
PORTARIA Nº 0775/2022 - ORLÂNDIA CALDAS SILVA

PORTARIA Nº 0775/2022 Novo Repartimento, 16 de Maio de 2022.

O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e, com fundamento no art. 93, Inciso V, combinando com o art. 115, inciso II da Lei Orgânica do Município, promulgada em 22 de dezembro de 1993:

CONSIDERANDO o Protocolo nº 7186/2022;

CONSIDERANDO o disposto no Art. 37, inciso II, parte final da Constituição Federal e aos art. 34 e 35 da Constituição do Estado do Pará;

RESOLVE:

Art. 1º – REVOGAR do cargo eletivo de "Diretor Escolar", Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental "Santa Ana" localizada na Zona Rural deste Município, conforme Portaria nº 0793/2019, publicada no dia 03/07/2019 na FAMEP, conforme o código identificador: 615F3430, que designava a Servidora Municipal Sra. ORLÂNDIA CALDAS SILVA, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroagem ao dia 13/05/2022 revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 16 (dezesseis) dias do mês de Maio de 2022.

VALDIR LEMES MACHADO
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

ANA KAROLINE DE ALMEIDA MACHADO
Secretária de Gabinete

Ciente em: _____/_____/_____

ORLÂNDIA CALDAS SILVA

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:4964FD68

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
PORTARIA Nº 0859/2022-GP- ALAN RODRIGUES CUNHA

PORTARIA Nº 0859/2022-GP Novo Repartimento, 01 de junho de 2022.

O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Novo Repartimento e, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93 c/c Art. 9º da Lei nº 10.520/2002, e, art. 7º e 8º do Decreto nº 007/2021 de 26/01/2021;

RESOLVE:

Art. 1º. – DESIGNAR o servidor ALAN RODRIGUES CUNHA, Brasileiro, casado, Comissionado, Coordenador de Planejamento, Portador do RG nº 3540419 Via PC/PA e CPF nº 669.526.542-91, residente e Domiciliado no Município de Novo Repartimento/PA, para a função de GESTOR DOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, para fiscalizar e acompanhar (cumprindo com exigência prevista na Lei 8.666/93), a Execução de todos os contratos administrativos decorrentes de procedimentos de licitações, Pregões e dispensa/inexigibilidade de licitação, celebrados com as empresas contratadas, pelo Município de Novo Repartimento – Prefeitura Municipal, Fundo Municipal do Meio Ambiente, Fundo Municipal de Saúde, Fundo Municipal de Educação e Fundo Municipal Assistência Social e seus órgãos.
Art. 2º. – As principais atribuições do Gestor dos Contratos são:
I – O acompanhamento do fiscal e/ou a equipe especial de fiscalização dos contratos e responsável pelo recebimento definitivo do objeto;
II - Orientar, coordenar, supervisionar, a equipe de fiscalização e/ou fiscal do contrato e desta forma avaliar a execução dos contratos, no âmbito das Secretarias Municipais e/ou fundos municipais.
III - Por ocasião da prestação de contas, o gestor emitirá parecer conclusivo acerca do atingimento do objeto pactuado.
Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, ao 01 (primeiro) dia do mês de junho de 2022.

VALDIR LEMES MACHADO
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

ANA KAROLINE DE ALMEIDA MACHADO
Secretária de Gabinete

Ciente em:

_____/____/_____

ALAN RODRIGUES CUNHA

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:6F04BFF5

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
PORTARIA Nº 0858/2022 - JOÃO PEREIRA RAMOS JÚNIOR

PORTARIA Nº 0858/2022 Novo Repartimento, 01 de junho de 2022

O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e, com fundamento no art. 93, Inciso V, combinando com o art. 115, inciso II da Lei Orgânica do Município, promulgada em 22 de dezembro de 1993:

CONSIDERANDO o disposto no Art. 37, inciso II, parte final da Constituição Federal e aos art. 34 e 35 da Constituição do Estado do Pará;

RESOLVE:
Art. 1º – REVOGAR da Função "Gestor de Contratos", designado através da Portaria nº 0121/2021, publicada no dia 05/02/2021 na FAMEP, conforme o código identificador: 229C89D3, que designava o Servidor Municipal Sr. JOÃO PEREIRA RAMOS JÚNIOR, lotado na Secretaria de Administração.

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, ao 01 (primeiro) dia do mês de junho de 2022.

VALDIR LEMES MACHADO
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

ANA KAROLINE DE ALMEIDA MACHADO
Secretária de Gabinete

Ciente em: _____/_____/_____

JOÃO PEREIRA RAMOS JUNIOR

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:AB920E16

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
PORTARIA Nº 0861/2022 - HERCULANO VALE ARRAIS

PORTARIA Nº 0861/2022 Novo Repartimento, 01 de junho de 2022

O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e, com fundamento no art. 93, Inciso V, combinando com o art. 115, inciso II da Lei Orgânica do Município, promulgada em 22 de dezembro de 1993:

CONSIDERANDO o disposto no Art. 37, inciso II, parte final da Constituição Federal e aos art. 34 e 35 da Constituição do Estado do Pará;

RESOLVE:

Art. 1º – REVOGAR da Função "Coordenador do Departamento de Controle Interno Interino", o Servidor Municipal Sr. HERCULANO VALE ARRAIS designado através da Portaria nº 1663/2021, publicada no dia 06/12/2021 na FAMEP, conforme o código identificador: 27E8A51F, lotado no Departamento de Controle Interno .

Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, ao 01 (primeiro) dia do mês de junho de 2022.

VALDIR LEMES MACHADO
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

ANA KAROLINE DE ALMEIDA MACHADO
Secretária de Gabinete

Ciente em: _____/_____/_____

HERCULANO VALE ARRAIS

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:1B7D9C5F

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
PORTARIA Nº 0864/2022-GP - VALDECI DOS SANTOS BARBOSA

PORTARIA Nº 0864/2022-GP Novo Repartimento, 01 de Junho de 2022.

O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e, com fundamento no art. 93, Inciso V, combinando com o art. 115, inciso II, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 22 de dezembro de 1993.

CONSIDERANDO o disposto no Art. 107, inciso II, alínea "b" do Regime Jurídico Único;

CONSIDERANDO a solicitação do Servidor, através do Protocolo 2143/2022, de 21 de Fevereiro de 2022;

CONSIDERANDO ainda que, os serviços não sofrerão qualquer prejuízo de continuidade.

RESOLVE:

Art. 1º. – CONCEDER a Servidora Municipal, a Srª. VALDECI DOS SANTOS BARBOSA, Técnica de Enfermagem, Matricula nº 0060522, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Licença Prêmio, com remuneração do cargo efetivo.

Art. 2º – A licença empreendera o período de 06/06/2022 à 06/09/2022.

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 01 (primeiro) dia do mês de Junho de 2022.

VALDIR LEMES MACHADO
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

ANA KAROLINE DE ALMEIDA MACHADO
Secretária de Gabinete

Ciente em: _____/_____/_____

VALDECI DOS SANTOS BARBOSA

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:5B6C9AFC

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
PORTARIA Nº 0866/2022-GP- PATRÍCIA ARAÚJO AQUINO

PORTARIA Nº 0866/2022-GP Novo Repartimento, 01 de Junho de 2022.

O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e, com fundamento no art. 93, Inciso V, combinando com o art. 115, inciso II, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 22 de dezembro de 1993.

CONSIDERANDO o disposto no Art. 107, inciso II, alínea "b" do Regime Jurídico Único;

CONSIDERANDO a solicitação do Servidor, através do Protocolo 1324/2022, de 04 de Fevereiro de 2022;

CONSIDERANDO ainda que, os serviços não sofrerão qualquer prejuízo de continuidade.

RESOLVE:

Art. 1º. – CONCEDER a Servidora Municipal, a Srª. PATRÍCIA ARAÚJO AQUINO, Auxiliar de Serviços Gerais, Matricula nº 0090351, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Licença Prêmio, com remuneração do cargo efetivo.

Art. 2º – A licença empreendera o período de 06/06/2022 à 06/09/2022.

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 01 (primeiro) dia do mês de Junho de 2022.

VALDIR LEMES MACHADO
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

ANA KAROLINE DE ALMEIDA MACHADO
Secretária de Gabinete

Ciente em:_____/_____/_____

PATRÍCIA ARAÚJO AQUINO

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:FCABE767

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
PORTARIA Nº 0863/2022-GP- MAIKO CARDOSO DO NASCIMENTO

PORTARIA Nº 0863/2022-GP Novo Repartimento, 01 de Junho de 2022.

O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e, com fundamento no art. 93, Inciso V, combinando com o art. 115, inciso II, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 22 de dezembro de 1993.

CONSIDERANDO o disposto no Art. 86, inciso VII, do Regime Jurídico Único e Art. 104 da Lei Municipal nº 009/1993.

CONSIDERANDO a solicitação do Servidor, através do Protocolo nº 7384/2022, de 27 de Maio de 2022;

CONSIDERANDO ainda que, os serviços não sofrerão qualquer prejuízo de continuidade.

RESOLVE:

Art. 1º. – CONCEDER ao Servidor Municipal, Sr. MAIKO CARDOSO DO NASCIMENTO, Matricula nº 0037850, ocupante do cargo efetivo de Vigia, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, Licença Sem Remuneração do cargo efetivo.

Art. 2º – A licença empreendera o período de 01/06/2022 à 01/06/2024.

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 01 (primeiro) dia do mês de Junho de 2022.

VALDIR LEMES MACHADO
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

ANA KAROLINE DE ALMEIDA MACHADO
Secretária de Gabinete

Ciente em:____/____/____

MAIKO CARDOSO DO NASCIMENTO

Publicado por:
Eva de Almeida Mendes
Código Identificador:9D388549

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 532/2022

Dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho Municipal de Políticas Culturais de Oriximiná, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, conferidas por Lei, especialmente quanto ao disposto no art. 80, inciso XIII, da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1° Nomear nos termos de que dispõe o artigo 7° e 8º da Lei 8.409, de 26 de dezembro de 2013, os cidadãos abaixo relacionados, para compor o Conselho Municipal de Políticas Culturais de Oriximiná:

Entidades Governamentais
Secretaria de Cultura e Turismo

Titular: Welligton Pantoja Pessoa
Suplente: Jackson Vieira de Azevedo

Secretaria Municipal de Educação
Titular: Francisco da Silva Maria
Suplente: Taiane Cristina Pantoja Pessoa

Secretaria Municipal de Assistência Social
Titular: Maike Teixeira Gemaque
Suplente: Clayre Givone Guimarães

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano
Titular: Alessandra Amélia Lopes
Suplente: Gabriel Rodrigues Santos

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Mineração
Titular: Mariane Pinheiro
Suplente: Raiane Kiria da Silva Maia

Secretaria Municipal de Planejamento
Titular: Jairo Luiz Lopes de Seixas
Suplente: Nandara Raiane Farias Barbosa

Secretaria Municipal de Finanças
Titular: Leonardo da Silva Alves
Suplente: Luiz Flávio Silva Pereira

Câmara Municipal de Vereadores
Titular: Mauro Luiz de Oliveira Wanzeller
Suplente: Francisco de Azevedo Pereira

Entidades Não Governamentais

Fórum Setorial de Dança
Titular: João Felipe Lobato da Cruz
Suplente: Alyson Felipe Castro Coutinho

Fórum Setorial de Artesanato
Titular: Flávio Augusto Farias Picanço
Suplente: Milenon Xavier Pereira

Fórum Setorial das Artes Plásticas
Titular: José Leandro da Luz Lobato
Suplente: Romário Luiz Guerreiro Ferreira

Fórum Setorial de Música
Titular: Celso Oliveira de Amorim
Suplente: Maria Bernadete Viana Sarubi

Fórum Setorial de Teatro
Titular: Deoclécio Vieira dos Santos
Suplente: Felipe Martins de Figueiredo

Fórum Setorial de Cultura Afrodescendente
Titular: Lenivalda de Souza Xavier
Suplente: Carlene Patrícia Santos Printes Cabral

Fórum Setorial de Cultura Indígena
Titular: Roque Yaxikma Wai Wai
Suplente: Célio Ceyrin Wai Wai

Fórum Setorial Áudio Visual e Novas Mídias
Titular: Klemerson dos Santo Pena
Suplente: Rosicléia Luciana Alves Gomes

Art. 2° Este Decreto entra em vigor com data retroativa, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 06 de junho de 2022.

JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eric Airton da Luz Farias
Código Identificador:DAF63541

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 533/2022

DISPÕE SOBRE A REVOGAÇÃO DO DECRETO Nº 477/2022, DE 30 DE ABRIL DE 2022, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, no uso de suas atribuições legais, conferidas por Lei, especialmente quanto ao disposto nos incisos V e XIII do artigo 80 da Lei Orgânica do Município.

DECRETA:

Art. 1º Fica revogado o Decreto nº 477/2022, de 30 de abril de 2022, que estabelece medidas para contenção e redução de despesas com pessoal e outras despesas correntes, nos termos em que especifica.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 06 de junho de 2022.

JOSÉ WILLIAN SIQUEIRA DA FONSECA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eric Airton da Luz Farias
Código Identificador:69AE8575

SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 083/2022-FUNDEB

Origem: TOMADA DE PREÇO Nº TP-007-SEMED/2022. **Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA (FUNDEB)**. **Empresa Contratada:** CONTRUTORA ARAÚJO LOCAÇÃO E CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA - EPP, no valor de **R$ 888.507,02 (Oitocentos e oitenta e oito mil, quinhentos e sete reais e dois centavos). Objeto:** contratação de empresa especializada em serviços de engenharia, com fornecimento de material e mão de obra, para Reforma e Adequação de 02 Escolas e para Reforma, Adequação e Ampliação de 01 (uma) Escola, todas integrantes do Sistema Municipal de Ensino da Zona Rural de Oriximiná, conforme especificações constantes no ANEXO I do Instrumento Convocatório. **Vigência:** 06/06/2022 à 31/12/2022. **Data da assinatura**: 06/06/2022.

Publicado por:
Eric Airton da Luz Farias
Código Identificador:F4B73F35

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
MUNICÍPIO DE PACAJÁ/ ESTADO DO PARÁ AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022-FMS-SRP

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022-FMS-SRP
Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM.
Objeto: Registro de Preços visando a futura e eventual contratação de empresa especializada para Aquisição de Peças e Suprimentos de Informática, para atender as demandas do Fundo Municipal de Saúde de Pacajá-PA.
ABERTURA: 28/06/2022, às 09:00horas (Brasília).
EDITAL E ANEXOS: nos sites https://portal.licitanet.com.br e https://pacaja.pa.gov.br/c/publicacoes/licitacoes/
LOCAL DA SESSÃO: no site (https://portal.licitanet.com.br)

Pacajá/PA, 08 de junho de 2022.

CLEIDE FERREIRA CHAVES
Pregoeira

Publicado por:
Helio de Souza Moraes
Código Identificador:4C21AFB1

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
MUNICÍPIO DE PACAJÁ/ ESTADO DO PARÁ AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022-FMS-SRP

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022-FMS-SRP
Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM.
Objeto: Registro de Preços visando a futura e eventual contratação de empresa especializada para Aquisição de Equipamentos Permanente de Informática, para atender as demandas do Fundo Municipal de Saúde de Pacajá-PA.
ABERTURA: 29/06/2022, às 09:00horas (Brasília).
EDITAL E ANEXOS: nos sites https://portal.licitanet.com.br e https://pacaja.pa.gov.br/c/publicacoes/licitacoes/
LOCAL DA SESSÃO: no site (https://portal.licitanet.com.br)

Pacajá/PA, 08 de junho de 2022.

CLEIDE FERREIRA CHAVES
Pregoeira

Publicado por:
Helio de Souza Moraes
Código Identificador:A5EB20BD

MUNICIPIO DE PACAJA
MUNICÍPIO DE PACAJÁ/ ESTADO DO PARÁ AVISO DE ANULAÇÃO T.P-002/2021-PMP E RESCISÃO CONTRATO Nº 20210263 AVISO DE ANULAÇÃO T.P-002/2021-PMP.

AVISO DE ANULAÇÃO T.P-002/2021-PMP E RESCISÃO CONTRATO Nº 20210263
AVISO DE ANULAÇÃO T.P-002/2021-PMP.
O Prefeito municipal de Pacajá, Exmo. Sr. ANDRÉ RIOS DE REZENDE, **no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o art. 49 da Lei nº 8.666/93 e Súmula 473/STF, resolve:** ANULAR A **TOMADA DE PREÇO-002/2021, *E RESCINDIR UNILATERALMENTE, o contrato oriundo do mesmo.***
Contratada: **ANE KAROLYNE A. GOMES EIRELI CNPJ: 12.631.005/0001-00.**
OBJETO: SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA DO RAMO PERTINENTE, ESPECIALIZADA PARA IMPLANTAÇÃO DO MICROSSISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA – VILA CURURUÍ NÚCLEO I ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE PACAJÁ.
FUNDAMENTAÇÃO: Súmula 473/STF, Artigos 49,78, Inciso XII e 79, Inciso I, da lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores.

Data da anulação 23 de maio de 2022.

ANDRÉ RIOS DE REZENDE
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Helio de Souza Moraes
Código Identificador:585C8D39

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO nº 597/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) nº. 9/2021-00036, PMP/TODDE EVENTOS LTDA. Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de alimentação, objetivando atender a Secretaria Municipal de Trânsito e Cidadania. Valor global R$ 5.100,00. Vigência: 29/03/2022 à 31/12/2022. Recurso: Próprio.

Ordenador de Despesa:
JOÃO LUCIDIO LOBATO PAES -
Prefeito Municipal de Paragominas.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:CCB28587

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO nº 599/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) nº. 9/2021-00036, PMP/A C DA SILVA FERREIRA JUNIOR RESTAURANTE. Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de alimentação, objetivando atender a Secretaria Municipal de Trânsito e Cidadania. Valor global R$ 4.000,00. Vigência: 29/03/2022 à 31/12/2022. Recurso: Próprio.

Ordenador de Despesa:
JOÃO LUCIDIO LOBATO PAES -
Prefeito Municipal de Paragominas.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:604D58A0

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO nº 1002/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) nº. 9/2021-00065, PMP/HM DO NASCIMENTO SERVIÇOS ELÉTRICOS -ME. Objeto: Contratação de empresa para aquisição de peças e serviços elétricos nos veículo pesados pertencentes à Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio. Valor global R$ 48.250,00. Vigência: 24/05/2022 à 31/12/2022. Recurso: Próprio.

Ordenador de Despesa:
JOÃO LUCIDIO LOBATO PAES
Prefeito Municipal de Paragominas.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:5D6B25C1

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO nº 1061/2022 – PREGÃO ELETRÔNICO nº 9/2022-00017, PMP/LABORCLIN LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS LTDA. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de exames de leitura de lâmina citopatológico, para atender ao Programa de Controle do Câncer Uterino - PCCU, objetivando atender a Secretaria Municipal de Saúde**.** Valor global R$ 133.500,00. Vigência: 02/06/2022 à 02/06/2023. Recurso: MAC/FMS.

Ordenador de Despesa:
Fundo Municipal de Saúde:
ADRIANA VASCONCELOS VIEIRA -
Secretária Municipal de Saúde Interina.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:133DF999

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

10º TERMO ADITIVO nº 133/2022 ao CONTRATO nº 363/2017, TOMADA DE PREÇOS nº 2/2017-00001- MELHOR TÉCNICA, PMP/LABORCLIN LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS LTDA-ME. Referente à prorrogação de prazo contratual. Vigência: 28/02/2022 a 29/05/2022.

Ordenador de Despesa:
Fundo Municipal de Saúde:
MARINALDO MARTINS FERREIRA -
Secretário Municipal de Saúde.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:BA40C249

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

7º TERMO ADITIVO nº 328/2022 ao CONTRATO nº 1504/2019, PREGÃO ELETRÔNICO nº 9/2019-00040, PMP/CBAA – COMPANHIA BRASILEIRA DE ASFALTO DA AMAZÔNIA. Referente à prorrogação de prazo contratual. Vigência: 29/05/2022 a 22/10/2022.

Ordenador de Despesa:
JOÃO LUCIDIO LOBATO PAES
Prefeito Municipal de Paragominas.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:E1157CB9

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

10º TERMO ADITIVO nº 338/2022 ao CONTRATO nº 002/2018, PREGÃO PRESENCIAL nº 9/2017-00102, PMP/PRESERVE COLETORA DE RESÍDUOS LTDA EPP. Referente ao reequilíbrio de aprox. 12,5721% sobre o valor unitário do contrato, que corresponde ao valor de R$ 619.174,04.

Ordenador de Despesa:
JOÃO LUCIDIO LOBATO PAES
Prefeito Municipal de Paragominas.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:4A46B954

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO nº 354/2022 ao CONTRATO nº 1034/2022, PREGÃO ELETRÔNICO nº 9/2022-00005 (SRP), PMP/ALIANÇA COMÉRCIO & DISTRIBUIDORA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA. Referente a Revisão de valor dos itens descritos na Clausula III. Valor de R$ 116.535,80.

Ordenador de Despesa:
JOÃO LUCIDIO LOBATO PAES
Prefeito Municipal de Paragominas.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:49609795

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO nº 355/2022 ao CONTRATO nº 1035/2022, PREGÃO ELETRÔNICO nº 9/2022-00005 (SRP), PMP/ALIANÇA COMÉRCIO & DISTRIBUIDORA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA. Referente a Revisão de valor dos itens descritos na Clausula III. Valor de R$ 4.462,00.

Ordenador de Despesa:
Fundo Municipal do Meio Ambiente:
ROBERTO CARLOS GAMBIN
Secretário Municipal.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:373D879C

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO nº 356/2022 ao CONTRATO nº 1036/2022, PREGÃO ELETRÔNICO nº 9/2022-00005 (SRP), PMP/ALIANÇA COMÉRCIO & DISTRIBUIDORA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA. Referente a Revisão de valor dos itens descritos na Clausula III. Valor de R$ 34.276,00.

Ordenador de Despesa:
Fundo Municipal de Assistência Social:
AMANDA ALVES OLIVEIRA PURGER
Secretária Municipal de Assistência Social.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:505D67E0

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO nº 357/2022 ao CONTRATO nº 1037/2022, PREGÃO ELETRÔNICO nº 9/2022-00005 (SRP), PMP/ALIANÇA COMÉRCIO & DISTRIBUIDORA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA. Referente a Revisão de valor dos itens descritos na Clausula III. Valor de R$ 350.596,80. Ordenador de Despesa: Fundo Municipal de Educação:

ANDREIA DE SIQUEIRA MENDES AMARAL SAMPAIO
Secretária Municipal de Educação.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:E0D37C04

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO nº 358/2022 ao CONTRATO nº 1038/2022, PREGÃO ELETRÔNICO nº 9/2022-00005 (SRP), PMP/ALIANÇA COMÉRCIO & DISTRIBUIDORA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA. Referente a Revisão de valor dos itens descritos na Clausula III. Valor de R$ 178.887,40. Ordenador de Despesa: Fundo Municipal de Saúde:

ADRIANA VASCONCELOS VIEIRA
Secretária Municipal de Saúde em Exercício.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:B21E6771

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO nº 363/2022 ao CONTRATO nº 024/2022, TOMADA DE PREÇOS nº 2/2021-00012, PMP/PAVICOL SERVICE EIRELI. Referente ao acréscimo de serviço de aprox. 20,03% sobre o valor do contrato, equivalente ao Valor de R$ 446.843,03.

Ordenador de Despesa:
JOÃO LUCIDIO LOBATO PAES
Prefeito Municipal de Paragominas.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:174AAC86

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS

ATAS DE REGISTROS DE PREÇOS nº. 951/2022 - Fornecedor: NORTHWEST COMÉRCIO DE FERRAGENS, IMPLEMENTOS AGRICOLAS E SUPRIMENTOS LTDA, com o valor total de R$ 52.920,00; **952/2022 – Fornecedor: SENISE COMÉRCIO DE MÁQUINAS LTDA**, com o valor total de R$ 440.000,00 e **953/2022 – Fornecedor: PUMA COMERCIAL EIRELI**, com o valor total de R$ 165.420,00, referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO nº 9/2022-00004. Objeto**: Aquisição de roçadeiras hidraúlicas, roçadeiras costais, motopodas e minicarregadeira equipada com vassoura mecânica, para atender a Secretaria Municipal de Urbanismo. Tendo todos esses participantes com menores preços registrados, cujas propostas foram classificadas em primeiro lugar no certame.

Paragominas/Pa, 16 de Maio de 2022.

Ordenador de Despesa:
JOÃO LUCIDIO LOBATO PAES -
Prefeito Municipal de Paragominas.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:E68FBF14

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
AVISO DE ANULAÇÃO

Por Conveniência da Administração, Torna-se Sem Efeito a publicação do 2º TERMO ADITIVO nº 317/2022 ao CONTRATO nº 1608/2021, TOMADA DE PREÇOS nº 2/2021-00010, PMP/METAL SERVIÇOS E LOCAÇÃO LTDA. Publicado no DOU, Seção 3, Página 311, na Edição do dia 30/05/2022.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:85DEF368

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO

FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - FMA
AVISO DE LICITAÇÃO INEXIGIBILIDADE

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 132/2022
INEXIGIBILIDADE Nº. 006/2022.
CONTRATANTE: **SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**, CNPJ: 19.377.962/0001-92. CONTRATADA: **VALENTE CONSULT PUBLIC EIRELI EPP**, CNPJ: **06.054.115/0001-45**; OBJETO: *Contratação de empresa para prestação de serviços de Assessoria Contábil especializada visando demandar ações no que se diz respeito à Assessoria na Gestão Contábil e Financeira, elaboração de balancetes, relatórios, prestação de contas junto ao Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará – TCM-PA, e em atendimento à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável de Redenção-PA.* FUNDAMENTO LEGAL: Lei 8.666/93, **Art. 25.**É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, **II – para a contratação de serviços técnicos e numerados no art. 13 desta Lei, de natureza singular, com profissionais ou empresas de notória especialização**, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação; Vigência: **12 (doze) meses**. Valor global **R$: 72.000,00 (setenta e dois mil reais)**.

Redenção/PA, 09 de junho de 2022.

LENIVAL ESTEVÃO ALVES
Presidente CPL.

Publicado por:
Wilmar Marinho Lima
Código Identificador:F65BB685

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATORIO Nº. 116/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 024/2022
O Município de Redenção-PA, comunicar aos interessados, que realizará no dia **23/06/2022** às 09h00min, (Horário Local) licitação sob modalidade PREGÃO PRESENCIAL, tipo menor preço por item, tendo como objeto: ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM EM HOTEL, para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Redenção/PA***, **por meio de recursos próprios.** Conforme dotação anexa ao edital. O edital completo no endereço Rua **Ildonete Guimarães da Silva** nº 253, setor Jardim Umuarama. Mais informações nos telefones (94) 99117-4026, site www.redencao.pa.gov.br e-mail licitacao@redencao.pa.govbr;

Redenção – PA, 09 de junho de 2022.

ANDRÉ PEREIRA DA SILVA
Pregoeiro.

Publicado por:
Wilmar Marinho Lima
Código Identificador:FF3918A6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇO Nº 009/2022
Processo Licitatório Nº. 120/2022

O MUNICIPIO DE REDENÇÃO – PA, comunica aos interessados, que realizará **no dia 27/06/2022 às 09h**, (horário Local), licitação sob modalidade Tomada de Preço tipo menor preço global, tendo como objeto: ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA NA CONFECÇÃO E ASSENTAMENTO DE BLOCOS, INTERTRAVADOS SEXTAVADOS E MEIO FIO, A SEREM UTILIZADOS NA CONSTRUÇÃO E CONSERVAÇÃO DE RUAS E AVENIDAS DA ZONA URBANA DESTE MUNICIPIO.*** O edital completo no endereço Rua **Ildonete Guimarães da Silva** nº 253 – setor Jardim Umuarama, site: www.redencao.pa.gov.br, mais informações no telefone (94) 99117-4026 e-mail licitacao@redencao.pa.gov.br.

Redenção – PA, 09 de junho de 2022.

LENIVAL ESTEVÃO ALVES
Presidente CPL.

Publicado por:
Wilmar Marinho Lima
Código Identificador:7EFCA944

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E LAZER
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: Secretaria Municipal De Educação, Cultura E Lazer, CNPJ 16.677.738/0001-28.
CONTRATADAS:
Processo Licitatório nº 082/2022
Compra Direta nº 016/2022
IX EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 27.505.842/0001-51, CONTRATO Nº 260/2022 – contratação de empresa de engenharia para execução de drenagem para captação de água pluvial da secretaria municipal de educação, cultura e lazer. Assinatura: 17/05/2022, Vigência: inicio 17/05/2022 término:

30/07/2022. O valor total do objeto do presente contrato está previsto e estimado em R$ 99.479,02 (noventa e no mil, quatrocentos e setenta e nove reais, e dois centavos)

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Secretaria Municipal De Educação, Cultura E Lazer

Publicado por:
Ana Paula Rodrigues
Código Identificador:6F1954DE

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
PORTARIA Nº 183/2022 RIO MARIA – PARÁ, 09 DE JUNHO DE 2022

PORTARIA Nº 183/2022 RIO MARIA – PARÁ, 09 DE JUNHO DE 2022
O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 777/2019 e Lei Municipal Nº 785/2020.
RESOLVE:
Artigo 1º - Conceder 03 (Três), diárias no valor de R$ 300,00 (Trezentos Reais) dia, totalizando um valor de R$ 900,00 (Novecentos Reais) ao servidor: **JOELSON OLIVEIRA DOS SANTOS**, sob. O Nº de Matrícula 000909. Portador do **CPF: 697.151.901-97**, residente e domiciliado na Rua Sete, S/N – Vila verde II – Rio Maria – Pará, lotado no **HOSPITAL MUNICIPAL DR. EURICO PAESCÂNDIDO**, como Condutor de Ambulância, tendo como **DADOS BANCÁRIO: BANCO DO BRASIL / AGENCIA 3318-9 / C/C 16.491-7.**
O servidor em tela irá realizar transporte da paciente: **JOSILENE FREIRE PEREIRA,** para a cidade de **PALMAS-TO**, no período do dia 09/06/2022 ao dia 11/06/2022, conforme encaminhamento Médico em anexo.
Artigo 2º - Diária com pernoite do servidor público.
Artigo 3º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos Nove do mês de Junho do ano de 2022.

Publicado por:
Cristiane Veiga da Silva
Código Identificador:297AF362

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 184/2022 RIO MARIA – PARÁ, 09 DE JUNHO DE 2022

PORTARIA Nº 184/2022 RIO MARIA – PARÁ, 09 DE JUNHO DE 2022
O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 777/2019 e Lei Municipal Nº 785/2020.
RESOLVE:
Artigo 1º - Conceder 03 (Três), diárias no valor de R$ 200,00 (Trezentos Reais) dia totalizando um valor de R$ 600,00 (Seiscentos Reais), ao servidor: **JOÃO JOSÉ ALVES CASSIMIRO**, sob o N º de Matrícula 2-172/1, Portador do CPF: 372.264.792-49 e RG: 2435172 SSP/PA, residente e domiciliado, na Rua 21 Nº 628 Cascalheira, neste Município, lotado no **HOSPITAL MUNICIPAL DR. EURICO PAES CÂNDIDO**, como Motorista, tendo como **DADOS BANCÁRIOS: BANCO DO BRASIL / AGENCIA: 3318-9 C/C 18.932-4.**
O servidor em tela irá fazer o transporte do paciente: **MARGARIDA GOMES DR SÁ,** para a Clínica Dr. Maycon na cidade de **ARAGUAINA-TO,** no dia 09/06/2022, ao dia 11/06/2022. Conforme solicitação em anexo.
Artigo 2º- Diária com pernoite do servidor público.
Artigo 3º- Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos nove dias do mês de Junho de 2022.

Publicado por:
Cristiane Veiga da Silva
Código Identificador:7F2F4960

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 185/2022 RIO MARIA – PARÁ, 09 DE JUNHO DE 2022

PORTARIA Nº 185/2022 RIO MARIA – PARÁ, 09 DE JUNHO DE 2022
SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 777/2019 e Lei Municipal Nº 785/2020.
RESOLVE:
Artigo 1º - Conceder 04 (Quatro) diárias no valor de R$ 350.00 (Trezentos e cinquenta Reais) dia totalizando um valor de R$ 1.400,00 (Um Mil e Quatrocentos Reais), ao servidor: **EDMILSON BATISTA ALVES**, sob. O Nº de Matricula 000868. Portador do **CPF:245.656.102-30**, residente e domiciliado na Rua Isordino Francisco Nº 359 Jardim Alvorada, Rio Maria – Pará, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, como **Secretário Municipal de Saúde**, tendo como **DADOS BANCÁRIOS: CAIXA ECONÔMICAAG: 924 CP: 7010.1 OP: 013**
O servidor em tela irá participar do Seminário de qualificação de desempenho na APS, na cidade de**BELÉM-PA**, no período dos dias 13/06/2022 ao dia 16/06/2022, sendo que dia 13/06/2022 para deslocamento até Belém-PA, dias 14 e 15/06/2022 para a programação, e dia 16/06/2022 para deslocamento de retorno até Rio Maria conforme cronograma em anexo.
Artigo 2º - Diárias com pernoite do servidor Público.

Artigo 3º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos nove dias do mês de junho de 2022.

Publicado por:
Cristiane Veiga da Silva
Código Identificador:35516519

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 186/2022 RIO MARIA – PARÁ, 09 DE JUNHO DE 2022

PORTARIA Nº 186/2022 RIO MARIA – PARÁ, 09 DE JUNHO DE 2022
O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 777/2019 e Lei Municipal Nº 785/2020.
RESOLVE
Artigo 1º - Conceder 04 (Quatro) diárias no valor de R$ 350.00 (Trezentos e cinquenta Reais) dia, totalizando um valor de R$ 1.400,00 (Um Mil e Quatrocentos Reais), a servidora: **ELIZA CRISTINA DE OLIVEIRA**, sob. O Nº 2-301426/1. Portadora do **CPF: 947.604.622-87**, residente e domiciliado na Rua 30 Nº 03 Setor Vila Verde, Rio Maria – Pará, lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, como **DIRETORA DA ATENÇÃO PRIMÁRIA**, tendo como **DADOS BANCÁRIOS: BANCO DO BRASIL. AGENCIA: 3318-9 CONTA: 17950-7**
A servidora em tela irá participar do Seminário de qualificação de desempenho na APS, na cidade de**BELÉM-PA**, no período dos dias 13/06/2022 ao dia 16/06/2022, sendo que dia 13/06/2022 para deslocamento até Belém-PA, dias 14 e 15/06/2022 para a programação, e dia 16/06/2022 para deslocamento de retorno até Rio Maria conforme cronograma em anexo.

Artigo 2º - Diária com pernoite da servidora pública.
Artigo 3º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos nove dias do mês de Junho de 2022.

Publicado por:
Cristiane Veiga da Silva
Código Identificador:FF37C09E

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 187/202 RIO MARIA – PARÁ, 09 DE JUNHO DE 2022

PORTARIA Nº 187/202 RIO MARIA – PARÁ, 09 DE JUNHO DE 2022
SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 777/2019 e Lei Municipal Nº 785/2020.
RESOLVE:
Artigo 1º - Conceder 04 (Quatro) diárias no valor de R$ 350.00 (Trezentos e cinquenta Reais) dia, totalizando um valor de R$ 1.400,00 (Um Mil e Quatrocentos Reais), ao servidor: **MARCOS OLIVEIRA COELHO DE SOUSA**, sob. O Nº de Matricula 000875. Portador do **CPF: 994.927.502-44**, residente e domiciliado na Rua Nove Quadra P Lote 17, Vila Verde Rio Maria – Pará, lotado na **Secretaria Municipal de Saúde**, como **Assessor Setorial III**, atua como como Técnico do e-SUS/AB, tendo como **DADOS BANCÁRIOS: BANCO BRADESCO AG: 0925 CP: 1005684-5**
O servidor em tela irá participar do Seminário de qualificação de desempenho na APS, na cidade de**BELÉM-PA**, no período dos dias 13/06/2022 ao dia 16/06/2022, sendo que dia 13/06/2022 para deslocamento até Belém-PA, dias 14 e 15/06/2022 para a programação, e dia 16/06/2022 para deslocamento de retorno até Rio Maria conforme cronograma em anexo.
Artigo 2º- Diária integral com pernoite do servidor público.
Artigo 3º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos Nove dias do mês de junho de 2022.

Publicado por:
Cristiane Veiga da Silva
Código Identificador:508FD96D

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO

TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATO N. º 20200284 - PROCESSO Nº 027/2020-000001 Ref.: Tomada de Preços n° 001/2020
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA, com sede na Avenida Rio Maria Nº 660, Centro, CEP: 68.6530-000, inscrito no CNPJ sob o nº 04.144.176/0001-78, neste ato representado pela Sr. ª MARCIA FERREIRA LOPES, Prefeita Municipal de Rio Maria, portadora do CPF nº 300.261.05268, residente na avenida 12 nº 1654, Cascalheira Rio Maria-PA e de outro lado a firma CONSTRUSERV SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.329.932/0001-21, estabelecida à Rod. PA 279 s/n KM 160, CEP: 68.385-000, setor Industrial, Tucumã, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA,** neste ato representada pela Sr. (a) SUZY SASKIA GOMES, Empresaria, portadora do CPF: 627.449.762-53, residente na PA 279 s/n, KM 160, Setor Industrial, CEP 68.385-000, tem entre si justo e avançado, e celebram o presente Instrumento, do qual são partes integrantes, que tem entre si justo e avançado, ajustam e acordam entre si o presente **TERMO ADITIVO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO** ao **CONTRATO Nº 20200284**, com fundamento na Cláusula 2° do convenio n° 15/2020, Decreto Estadual n° 733/2013 e Lei Federal n. º 8.666/93. **CLÁUSULA PRIMEIRA:** Fica prorrogado o prazo de vigência do convenio supramencionado por 395 (trezentos e noventa e cinco) dias, ficando determinado que a vigência será de 01/12/2021 a 31/12/2022, conforme Lei Federal n. º 8.666/93. **CLÁUSULA SEGUNDA:** Ficam ratificadas as demais Cláusulas do Contrato n. º 20200284, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo. E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo Aditivo, instrumento do Contrato n. 20200284, em 03 (três) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos.

Rio Maria – PA, 01 de dezembro de 2021.

MARCIA FERREIRA LOPES
Prefeita Municipal de Rio Maria-PA

Construserv Serviços e Construções LTDA
SUZY SASKIA GOMES
Sócia

Publicado por:
Janiele Soares
Código Identificador:4A92504E

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2022-031 PMRP

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente da Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, Sr(a). ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Pregão Presencial nº 9/2022-031 PMRP e torna público para o conhecimento dos interessados o resultado da licitação em referência em favor da(s) empresa(s): A. RODRIGUES SUPERMERCADO LTDA, CNPJ: 10.681.272/0001-58 no valor total de R$ 375.191,20 - P. SILVA SANTOS MAGAZINE EIRELI; C.N.P.J. nº 01.648.541/0001-93, no valor total de R$ 189.790,50 – LIDER DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS ELÉTRICOS EIRELI, CNPJ N. 30.021.100/0001-65 no valor total de R$ 194.451,34 - C. V. COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA; C.N.P.J. nº 03.318.489/0001-32, no valor total de R$ 250.412,00 - V A CAVALCANTE EIRELI-ME; C.N.P.J. nº 04.514.604/0001-07, no valor total de R$ 1.450.959,20 - Data da Homologação: 09/06/2022. Os autos se encontram com vista franqueada aos interessados.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Alberto Abreu Araujo
Código Identificador:5DE5B5F5

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0946/2022

DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA, Prefeita do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo n° PMRP 0615/2022 - SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares ao servidor VALDENOR SANTOS SILVA, registrado sob a matrícula nº 2126, lotado na Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Juventude, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2021/2022, no período de 04 de julho a 02 de agosto de 2021.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, em 09 de junho de 2022.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

JOSIMAR FEITOZA DA SILVA
Secretário Municipal Interino de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Claudia Regina Justino
Código Identificador:8FBD1610

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0947/2022

DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA, Prefeita do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo n° PMRP 0596/2022 - SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares ao servidor CLEDSON PEREIRA LIMA, registrado sob a matrícula nº 9859, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2016/2017, no período de 11 de julho a 09 de agosto de 2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, em 09 de junho de 2022.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

JOSIMAR FEITOZA DA SILVA
Secretário Municipal Interino de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Claudia Regina Justino
Código Identificador:8C147073

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0948/2022

DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA, Prefeita do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo n° PMRP 0617/2022 - SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares ao servidor ADRIANO ANDRADE VIEIRA, registrado sob a matrícula nº 1536, lotado na Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Juventude, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2019/2020, no período de 04 de julho a 02 de agosto de 2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, em 09 de junho de 2022.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

JOSIMAR FEITOZA DA SILVA
Secretário Municipal Interino de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Claudia Regina Justino
Código Identificador:E051F9DE

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0949/2022

DE 09 DE JUNHO DE 2022.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA, Prefeita do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo n° PMRP 0618/2022 - SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares ao servidor FRANCISCO GAUDÊNCIO CALIXTO, registrado sob a matrícula nº 892, lotado na Secretaria Municipal de Obras, Transporte e Urbanismo, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2020/2021, no período de 11 de julho a 09 de agosto de 2022.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, em 09 de junho de 2022.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

JOSIMAR FEITOZA DA SILVA
Secretário Municipal Interino de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Claudia Regina Justino
Código Identificador:8B02164E

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0950/2022

DE 09 DE JUNHO DE 2022.

AUTORIZA LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA, Prefeita do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII e XV, da Lei Orgânica Municipal e,

CONSIDERANDO o inteiro teor do Processo n° PMRP 0607/2022 – SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Autorizar Licença a Título de Prêmio por assiduidade e comportamento a(o) servidor(a) NEULÂNDIA FERREIRA DA SILVA, registrado(a) sob matrícula nº 6365, lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação, desta Prefeitura, de acordo com o que estabelece o Artigo 114, da Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011, relativo ao período aquisitivo de 2008/2013, no período de 06 de junho a 03 de setembro de 2022 (90 dias).

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 06 de junho de 2022.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, em 09 de junho de 2022.

ADRIANA ANDRADE OLIVEIRA
Prefeita Municipal

JOSIMAR FEITOZA DA SILVA,
Secretário Municipal Interino de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Claudia Regina Justino
Código Identificador:FB577676

PODER LEGISLATIVO
PORTARIA Nº 0198/2022

CÂMARA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

CNPJ: 04.787.909/0001-92

PORTARIA Nº 0198/2022

AUTORIZA O VEREADOR/SERVIDOR A VIAJAR A SERVIÇO DESTE PODER LEGISLATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar o(a) Servidor(a) **AUDICIO DE JESUS OLIVEIRA**, Matrícula nº **000.107-6**, lotado no(a) **VEREADORES - PRESIDENCIA**, ocupante do Cargo de **PRESID DA MESA DIRETORA**, a viajar para a cidade de BELÉM-PA, no período de 09/06/2022 à 10/06/2022, VIAGEM P/ BELÉM, JUNTO A ALEPA, com direito à(s) respectiva(s) Diária(s) no valor de R$ 800,00 (Oitocentos Reais) cada, perfazendo um total de R$ 1.600,00 (Um Mil Seiscentos Reais).

Art. 2º - As despesas correram por conta da seguinte dotação orcamentária fiscal vigente:

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

, em 07 de Junho de 2022.

AUDICIO DE JESUS OLIVEIRA
Presidente

ALAMEDA MOREIRA, 239 - CENTRO - RONDON DO PARA-PA

Publicado por:
Ed Carlos Pereira da Silva
Código Identificador:849C2AA4

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARÁ

CPL SANTA LUZIA
PUBLICAÇÃO SEM EFEITO

TORNAR SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO SRP N. 16/2022 O Município de Santa Luzia do Pará, por meio do Pregoeiro Oficial, designada pela portaria n. 04/2021, torna público para conhecimento dos interessados, que decidiu tornar sem efeito a Publicação do Aviso de Licitação de Pregão Eletrônico 16/2022, Motivo: Retificação de Edital. Data da Publicação: Diário Oficial da União e FAMEP datado em 01/06/2022.

Santa Luzia do Pará, 09 de junho de 2022.

EDIELMA RAMOS CANTO
Pregoeira

Publicado por:
Ana Carolina Barbosa Costa
Código Identificador:B2989F07

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
AVISO DE LICITAÇÃO - SEMAP

AVISO DE LICITAÇÃO

Tomada de Preços Nº 001/2022-SEMAP

OBJETO: Contratação de empresa especializada na recuperação e complementação de vicinais de comunidades da região do Lago Grande/Arapiuns, no município de Santarém – Convênio Nº 920297/2021. **DATA DE ABERTURA:** 30 de junho de 2022 às 09h30m, na sala de reunião da Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca. O Edital poderá ser obtido pelo site: www.santarem.pa.gov.br ou através do e-mail licita.semap@hotmail.com.

Santarém, 10 de junho de 2022.

CLAUBER ROGE DE OLIVEIRA ROCHA
Presidente da CPL

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:7347584D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMSA
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico Nº 003/2022 – SEMSA
Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ESTRUTURAÇÃO DA UNIDADE SAÚDE FLUVIAL ABARÉ I, conforme especificações constantes no Edital, no endereço eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br ou www.santarem.pa.gov.br. Início de entrega das propostas: 10/06/2022 a partir das 9h no site www.portaldecompraspublicas.com.br. Abertura das propostas: 27/06/2022 às 9h no site www.portaldecompraspublicas.com.br

Santarém-PA, 09 de Junho de 2022.

GLEDSON ESMILLY SOUSA BENTES
Pregoeiro da PMS

Publicado por:
Josilene Pereira Lima
Código Identificador:907D0530

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

##ATO Extrato de Contrato
Extrato de Contrato 20220132 Concorrência nº 3/2022-03/PMSDA. Objeto: eventual contratação de empresa para locação de veículos e máquinas pesadas, atendendo as necessidades do Município de São Domingos do Araguaia-PA. Contratante: Município de São Domingos do Araguaia CNPJ 83.211.391/0001-10. Contratada: M r da Costa Construtora e Locações EIRELI, CNPJ nº 04.420.090/0001-20. Valor total R4.701.040,00 (quatro milhões setecentos e um mil e quarenta reais). Vigência 09/06/2022 a 31/31/2022.
##ASS Joaquim Cezário Pereira Junior
##CAR Presidente

Publicado por:
Janelma Alves da Silva
Código Identificador:D4D6F3F9

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 050/2022 - SRP

Aviso de licitação
PREGÃO ELETRÔNICO 050/2022 - SRP
REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE 03 (TRÊS) VEÍCULOS TIPO CAMINHÃO PARA COLETA SELETIVA. **Abertura:** 07/07/2022 às 09 h30m. EDITAL: Departamento de Licitações na sede da Prefeitura no Endereço: Avenida 22 de março nº. 915 – Centro no horário das 7h30m às 12h00m. e-mails licitação.pmsfx@hotmail.com;
https://www.portaldecompraspublicas.com.br/18/.

JOAO CLEBER DE SOUSA TORRES
Prefeito Municipal de São Félix do Xingu

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:9074DD60

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 052/2022

Aviso de licitação
PREGÃO ELETRÔNICO 052/2022
AQUISIÇÃO DE PATRULHA MECANIZADA – RETROESCAVADEIRA ATRAVÉS DO CONVENIO Nº 911578/2021, PROPOSTA Nº 019664 – SINCOV, ENTRE O MINISTÉRIO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO – MAPA E A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU – PMSFX. **Abertura:** 11/07/2022 às 09 h30m. EDITAL: Departamento de Licitações na sede da Prefeitura no Endereço: Avenida 22 de março nº. 915 – Centro no horário das 7h30m às 12h00m. e-mails licitação.pmsfx@hotmail.com; https://www.portaldecompraspublicas.com.br/18/.

JOAO CLEBER DE SOUSA TORRES
Prefeito Municipal de São Félix do Xingu

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:852E6DC2

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO / PREGÃO ELETRÔNICO 046/2022-SRP

Aviso de Homologação de licitação
Levamos ao conhecimento dos interessados a HOMOLOGAÇÃO do **Pregão Eletrônico 046/2022-SRP,** que tem como **Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PAPELARIA E MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM PARA ATENDER AO CONSELHO TUTELAR, SEMTEPS CRAS, CREAS, SERVIÇO DA PROTEÇÃO DA ALTA COMPLEXIDADE, CRIANÇA FELIZ, IGD, SINE E CMDCA**. E foi declarado como vencedora as empresas **A R SILVEIRA LIMA COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA,** Inscrita no CNPJ sob o número 41.013.854/0001-90, **e o valor total dos itens foi de R$ 320.960,47 (trezentos e vinte mil, novecentos e sessenta reais, e quarenta e sete centavos); AZEVEDO E AZEVEDO COMERCIO VAREJISTA DE ALIMENTOS LTDA,** Inscrita no CNPJ sob o número 09.492.978/0001-92, **e o valor total dos itens foi de R$ 224.970,80 (duzentos e vinte e quatro mil, novecentos e setenta reais, e oitenta centavos); MARIA DO CARMO SANTOS SOUSA | Tipo: ME,** Inscrita no CNPJ sob o número 01.330.051/0001-44, **e o valor total dos itens foi de R$ R$ 68.412,50 (sessenta e oito mil, quatrocentos e doze reais, e cinquenta centavos)., e o valor geral dos itens: R$ 614.343,77 (seiscentos e catorze mil, trezentos e quarenta e três reais, e setenta e sete centavos).** Data da homologação: 07/06/2022.

JOAO CLEBER DE SOUSA TORRES
Prefeito Municipal de São Félix do Xingu

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:E5C0728C

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO / PREGÃO ELETRÔNICO 041/2022-SRP

Aviso de Homologação de licitação
Levamos ao conhecimento dos interessados a HOMOLOGAÇÃO do **Pregão Eletrônico 041/2022-SRP,** que tem como **Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LANTERNAGEM, PINTURA, POLIMENTO E FUNILARIA PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LOCADOS E DA FROTA MUNICIPAL, PARA ATENDER AS SECRETARIAS: SEMAGOV, SEMFI, SEMOB E SEMURB**. E foi declarado como vencedora a empresa **MNN AUTO CENTER EIRELI;** Inscrita no CNPJ sob o número 36.536.352/0001-03, **e o valor total dos itens foi de R$ 1.117.176,00 (um milhão, cento e**

Dezessete mil, cento e dezesseis reais), e o valor geral dos itens: R$ 1.117.176,00 (um milhão, cento e Dezessete mil, cento e dezesseis reais). Data da homologação: 09/06/2022.

JOAO CLEBER DE SOUSA TORRES
Prefeito Municipal de São Félix do Xingu

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:9CD8AB76

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103239**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ALDERINA REGO SOARES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:98E9B0A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103241**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ALINE MARCOS DE MATOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 4.221,12**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:B415ED1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103243**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e BARBARA ROSANNE LOBO BARBOSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:C7ECF7FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103246**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DAIANE LIMA SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.376,90**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:A5809891

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103249**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DANIELA DA CRUZ JACINTO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:3F750A6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103252**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e EDIANE NEGREIRO DE MELO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.376,90**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:9DF010D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103256**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELEXSANDRA MOTA SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:38A21145

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103259**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELIENE OLIVEIRA DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.198,05**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:82ECF989

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO**: 00103304**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ESLANE ALVES DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **01/06/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.461,32**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**

DATA DA ASSINATURA: **01/06/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:436655BE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103261**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e FRANCISCA THALITA SOUZA DE ARAUJO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:DC66B5DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103261**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e FRANCISCA THALITA SOUZA DE ARAUJO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:EBA60178

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103305**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e IVONETE NERES CARDOSO SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **01/06/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **01/06/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:945349C0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103299**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e JAKELINE DE ABREU CHAVES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:D7EAB42C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: 00103267
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e JANETHE PEREIRA LEAO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.376,90**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:064EF16C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103266**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e JEOVANIA MARIA DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:E5AFA4F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103270**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LEILA CAMARGO DE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:134417C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103270**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LEILA CAMARGO DE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:61D7577E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103272**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LUCIANA ANASTACIA DE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**

FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:A72B29AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103291**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARCIA JORGE DE ABREU**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:A7C1FDF2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103244**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARESSA COSTA VIEIRA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:163B8B3A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103102**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIA CLEMILDA PEREIRA DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:725C573A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103258**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MELISSA NOGUEIRA DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:096D3695

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103263**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MYCKAELLA KAMIRETO SANTOS DA CRUZ**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 4.052,28**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:4C416132

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103269**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e NAYANNE MACHADO DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:7566300D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103273**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e NAYARA CRISTINE PEREIRA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.
Ordenador Responsável

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:6B61922E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103276**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ONEAS SOARES BARROS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.198,05**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:20F801F5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103278**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e PATRICIA PEREIRA DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**

DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação..

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:2BAFBDFD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103245**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e RAIANE ANICESIO ARECO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.376,90**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:E60C0FF7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103248**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e REGIANE DA SILVA SERRANO HAMANN**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:09E050AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103250**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ROSANGELA ALVES DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.688,45**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:D9A67B8C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103290**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ROSILENE DA SILVA ALVES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.259,41**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:3BABFA9B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103251**

PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e SANTANA DE FRANCA FERREIRA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.376,90**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:1AFCBD63

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103253**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e SUELI RODRIGUES MAGALHAES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.701,52**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:1C9480C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103255**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e VICTORIA MARIA DAMACENO PEREIRA DE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-I**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 4.052,28**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:EDFE2684

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103059**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ADEMISIA FERREIRA DA SILVA SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:1CE5A17B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103062**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ADRIANA MACIEL GONCALVES DE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:BDA77DE4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103064**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ADRIANA MENDONCA CAETANO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.545,75**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:DA48025A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103281**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ADRIANA SILVA SOUZA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:1AEADB61

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103061**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELAINE CORREA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:CCB497DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103063**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELAINY MARTINS LIMA RIBEIRO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:157F37AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103067**

PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ADRIANE DA SILVA PEREIRA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:86E2A6E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103065**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELANE DA SILVA SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:219A6CF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103070**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ADRIANE RODRIGUES DUARTE**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:680F6823

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103073**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ADRIANO DE ARAUJO SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:D988E751

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103118**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELENEIDE DIAS DE BRITO SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:9F5D5969

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103074**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ADRIELLY COSTA DA FONSECA GOMES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:0B3F66A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103076**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e AIRTON ALVES DE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.659,31**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:293A482A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103071**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELIANE ALVES MOURA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.419,12**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:01EB7442

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103081**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ALEXANDRO LEMOS DE OLIVEIRA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.799,02**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:6ED4E3D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103082**

PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ALEXIANA SILVA SALES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:C51627FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103086**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ALICE KRISTINA ARAUJO DIAS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:CCA7D3A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103088**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ALINE FERREIRA DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.672,39**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:203BA766

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103091**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e AMANDA PARANAIBA DE SOUZA GONCALVES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:8EFB266A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103080**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELIANE NOVAIS DOS SANTOS NOBRE**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:999050B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: 00103094
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ANA CLAUDIA DOS SANTOS SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.545,75**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:377A8077

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103083**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELIANE SILVA DE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:EDB30EBC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103097**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ANA PAULA DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.331,70**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:0424BB85

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103098**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ANA PAULA RIBEIRO SOARES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 4.938,73**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:466AE721

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

Nº DO CONTRATO: **00103179**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ANAIDE VIANA DE LIMA**

OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:E942B906

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103099**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ANDERSON MONTEIRO DE SANTANA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:FBD9534E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103087**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELIENE ALVES RODRIGUES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:20B0E091

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103300**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ANDRE DE ARAUJO SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 4.432,19**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:0DCDA648

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103089**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELIENE CAETANO DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 4.812,09**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:24804111

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103226**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ANDREIA FERREIRA RODRIGUES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.799,02**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:364E68F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103092**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELIEUDA BARBOSA DE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.545,75**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:9C839F8B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103236**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ANGELA CRISTINA DO SOCORRO GOMES DE MELO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:2FEC94D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103238**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ANTONIO MARQUES DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.191,99**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:353279B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103282**

PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e APARECIDA FERREIRA DA SILVA MENDES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:E4B41989

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103096**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELIZANGELA DEOGENES FEITOSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:DABFD847

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103242**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ASSISIANE DOS SANTOS SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:33DB6818

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103101**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ELIZETE MARTINS CALAZANS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.912,58**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:C0B84145

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103199**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e AURECI DA SILVA SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:CFEFEEE4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103279**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ERLAN BARBOSA DE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.951,80**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:6E73507A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103196**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e BENEDITA DA CONCEICAO FERREIRA CARDOSO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:7090A49E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103205**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e BEPDJA KAYAPO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:755B1DCE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103106**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ESTELINA FORTES GOMES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 4.558,82**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:9925129C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103201**

PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e BETHANIA BELARMINA DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:03F629D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103198**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e BETHANIA PESSOA LOUREIRO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:1B142960

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103207**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e CARLOS ROBERTO DO AMARAL**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:929CF5D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103108**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e EVA ALVES PENHA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:386E0B3D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103284**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e CELIANE DA SILVA ANDRADE**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.039,22**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:7433CB29

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103202**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e CELMA SILVA DE ARAUJO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:53E1ED40

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103209**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e CHARLENE TEIXEIRA VIANA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:D3EF2E9B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103208**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e CHARLIS JUNIOR DE FREITAS DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 1.266,34**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:77600F18

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103213**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e CLAUDETE SILVA SANTOS OLIVEIRA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:935F2939

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103285**

PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e CLAUDIANE BORGES CARVALHO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:144CCE1E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103286**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e CLAUDIMAR BORGES CARVALHO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.165,85**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:59AE0B2B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103286**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e CLAUDIMAR BORGES CARVALHO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.165,85**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:DE2A9A2C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103214**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e CLEIVANIA SANTANA CUNHA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:D3BBD2BA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103230**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e CLODOMIR NASCIMENTO MORAIS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.545,75**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:880CA47F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103233**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DAIANE COSTA DA SILVA SERRA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:D43D7ECC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103240**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DALZIMAR LIMA SOUZA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.545,75**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:DBF4B7AA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103240**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DALZIMAR LIMA SOUZA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.545,75**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:EC19072C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103247**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DANIELA COSTA FARIAS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:34AD4B7E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103254**

PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DANIELLE KELLY SANTOS BERMEU AZEVEDO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:D4D79E59

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103257**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DANIELLI LOBATO DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:A01EF1CB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103260**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DANIELLY MACHADO DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:5388E2E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103262**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DAVI DA SILVA MENESES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:6991D8F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103204**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DEICLA VALERIA SOUSA NASCIMENTO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:28093892

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103268**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DEUZELINA TELES DE OLIVEIRA PAULO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.318,63**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:0ACE69DE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103268**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DEUZELINA TELES DE OLIVEIRA PAULO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.318,63**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:0FD7B500

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103271**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DEUZENIR TEIXEIRA DO BONFIN**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:45C6ACFB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103274**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DIANA BORGES MACIEL**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:7C5A2C17

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103275**

PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e DOMINGAS CARVALHO PEREIRA DE SA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:592E33F6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103060**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e EDICLEIA DA SILVA ALVES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:06D63C2F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103203**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e JULIANA DA CRUZ JACINTO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 4.305,56**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:DCF06068

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103206**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e JUSCELIA RIBEIRO DE ANDRADE**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:2ACD9093

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103277**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e KAMILA CRISTINA MACHADO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:1F7DB27A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103210**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e KEILIANE FERREIRA DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:4EB9D182

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103211**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e KEROLAYNY FERNANDA RODRIGUES NEVES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:94DAD751

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103212**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e KIVIA CASTRO DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:15ECBEA8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103215**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LARISSA DA CRUZ SOUSA BUENO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:35566A81

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103216**

PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LEICIKELY BARBOSA DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:C4D73475

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103217**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LEIDIANE CONCEIÇÃO SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:303549C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103220**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LEILA CRISTINA AMORIM DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:83F09121

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103221**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LEOVANDA PEREIRA BARROS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:845BA618

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103224**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LILIA VIDAL VASCONCELOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.672,39**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:0B1B95E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103225**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LORRANE VIANA DE MIRANDA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:70625450

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103227**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LORRANY CHRYSTINA TAVARES DE OLIVEIRA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:1EAEA513

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103227**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LORRANY CHRYSTINA TAVARES DE OLIVEIRA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:4F4EBCE1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103229**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LOURDES ELIZABETE BARROSO DUMONT**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:3D7DFB9D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103232**

PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LUCIANA FREITAS BORGES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:4A71074E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103231**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LUCIANA GRIS RIBEIRO BARBOSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:F560D53D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103235**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e LUCIDALVA ROCHA DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:D8C6D4F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103066**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MACIANO DA SILVA SANTANA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:47CC31EE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103069**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MACILENE CARNEIRO DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:8BEE17A9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103078**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARCIA CAIRES SALES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:12F5826D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103084**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARCIA DE SOUSA SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:898E03F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103093**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARCIA REGINA RODRIGUES DA SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:EEA75FA8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103093**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIA ALDENORA DOS SANTOS ALMEIDA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:F7C66A40

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103288**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIA APARECIDA NEVES DE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**

VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:369B6F38

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103160**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIA BETANIA COSTA ALVES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:A1911E36

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103165**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIA DA ANUNCIACAO GOMES DOS SANTOS VIEIRA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:280F27B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103167**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIA DA CONCEICAO DA SILVA SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:EDB562C4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103172**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIA DAS DORES SILVA LIMA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:2B80B645

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103177**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIA MYRLA SOARES ALENCAR**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:FB413451

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103292**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIA NILZA DE SOUZA ATAIDE**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:04522CDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103183**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIA OSINETE BARBOSA RODRIGUES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.
Ordenador Responsável

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:F2570954

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103297**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIA SALETE DE SENA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:6D5F5078

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103293**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARILENE DA ROSA GONCALVES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**

VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:2FA65E11

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103184**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARINA MOURA GUILHERME PUGA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:862D61A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103185**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARINEI ALVES PEREIRA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:FC4C7443

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103186**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARIVALDA NUNES NEGREIRO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:3271562C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103190**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARLENE DO AMARAL RODRIGUES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:7A3B66C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103197**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARLENE QUEIROZ SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.659,31**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:300264C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103218**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARLI FERREIRA RODRIGUES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:A47BE75D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103283**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MARLY DO VALE BESSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:E47909FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103219**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MAVILA JENSIME SOUSA NUNES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:7178F932

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103302**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e MEIRYDALVA DE MELO SOARES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **01/06/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**

FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **01/06/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:596B668F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103223**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e NELIANA ALVES DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 3.545,75**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:4E9BB99E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103228**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e NIVEA PADILHA DE ARAUJO PORTO BATEMARQUE**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 5.065,36**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:40AE8019

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103237**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e ODETE MORAIS DE SOUSA SOARES**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:F3C97CFF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103192**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e PAMULLA SUELY SANTOS DOS ANJOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **01/06/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.365.0003 2.102 – Recursos Humanos da Educação Infantil – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **01/06/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:DEDE9A1B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103171**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e PATRICIA DOS SANTOS FERREIRA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:C418C03C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103174**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e PAULA LEONIDIA ALVES LEAL**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:2C6AB7AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103175**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e POLIEIDY RODRIGUES DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$** 5.065,36
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:521DE314

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103112**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e RAIMUNDA DAMACENO DE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 6.078,43**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino Fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:25F9C6EB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103113**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e RAISSA MARIA DE MEDEIROS BARCA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**

FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:165A6F22

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103114**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e RAQUEL DA SILVA DEO**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:2E2598EC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103115**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e RAQUEL LUCAS ANDRADE SOUSA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:AB97EAF4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103116**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e RAYANE DA SILVA COSTA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.039,22**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:4FC92B58

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103119**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e REGIANE BARROS DOS SANTOS**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:AEA12E5F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE CONTRATO TEMPORARIO
Nº DO CONTRATO: **00103120**
PARTES: **FUNDEB- Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação e REGIANE SANTOS SILVA**
OBJETO: **A prestação de serviços por prazo determinado, na função de PROFESSOR P-II**
JUSTIFICATIVA: **A necessidade de completar o quadro de servidores que seja suficiente ao atendimento da demanda desta municipalidade**
VIGÊNCIA: **02/05/2022 a 31/12/2022**
VALOR: **R$ 2.532,68**
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: **12.361.0003 2.099 – Recursos Humanos do Ensino fundamental – FUNDEB 70%.**
FONTE DE RECURSO: **Transferência de Recursos Complementar da União ao FUNDEB**
FORO: **Da Comarca de São Félix do Xingu**
DATA DA ASSINATURA: **02/05/2022**

Ordenador Responsável:
CLEBSON DE OLIVEIRA ALVES
Secretário Executivo Municipal de Educação.

Publicado por:
Diego Avila Santos Souza
Código Identificador:34B813C1

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AVISO DE LICITAÇÃO

UASG 980547 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022-PE-SRP-PMSF-ASSISTÊNCIA SOCIAL com objeto: possível e eventual **Aquisição de Materiais de Gêneros alimentícios e Frutas in natura,** para atender as demandas voltadas para os serviços do Centro de Referência da Assistência Social - **CRAS** (Programa de Atendimento Integral à Família – **PAIF**, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV) E Centro de Referencia Especial de Assistência Social – **CREAS (**Programa de Atendimento Especial à Família – **PAEF**, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV**),** do município de São Francisco do Pará/PA. Data de abertura: 27/06/2022 às 10h00min. // PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2022-PE-SRP-PMSF-ASSISTÊNCIA SOCIAL, com objeto: Contratação de Empresa para possível e eventual **Aquisição de serviços funerários**, a fim de atender as famílias carentes deste município assistidas pela Secretaria de Assistência Social, Trabalho e Promoção Social do Município de São Francisco do Pará. Data de abertura: 27/06/2022 às 08h30min, através dowww.comprasnet.gov.br. O edital estará disponível nowww.comprasnet.gov.br, site da Prefeitura e/ou Portal do TCM/PA.

NADIR DO SOCORRO DE MAGALHÃES BARBOSA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Joelma Moreira da Silva
Código Identificador:B2A6E908

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

CERTIDÃO DE AFIXAÇÃO DE AVISO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Certifico para os devidos fins, que foi publicado no quadro de avisos e publicações dessa Municipalidade, o aviso de homologação e adjudicação originaria do processo licitatório na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2022- PE- PMSF-ASSISTÊNCIA SOCIAL,** que teve como objetivo: Futuro e eventual, Aquisição de Materiais de limpeza e higiene, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social, voltadas para os serviços da Gestão, Programa Bolsa Família, Centro de Referência Especial de Assistência Social- CREAS e Centro de Referência da Assistência Social - CRAS (Programa de Atendimento Integral à Família – PAIF, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV e Programa Criança Feliz), do Município de São Francisco do Pará/PA. As Contratadas declaram ser conhecedoras das disponibilidades dos serviços, das condições e demais fatores necessários para execução deste Contrato. Como vencedoras, dos itens não fracassados e não desertos, temos as empresas.

THIAGO ANDREI B. DA SILVA pessoa jurídica de direito privado, CNPJ: 26.581.445/0001-04, com sede na Av. Pedro Miranda, nº 899, Complemento: A, Bairro: Pedreira/Belém – PA, CEP: 66.085-022 representado pelo Sr. Thiago Andrei Barbosa da Silva, brasileiro, inscrito no RG nº 3573873/PC e CPF nº 951.894.912-34, residente e domiciliado na Rua Vinte e Nove, 221, Maragangalha/Belém – PA CEP: 66.110-022. ITENS: 07, 08, 14, 17, 19, 24 e 30. VALOR TOTAL: R$ 11.972,00.

MUNDIAL COMERCIO DE ALIMENTOS E DESCARTÁVEIS LTDA pessoa jurídica de direito privado, CNPJ: 40.437.772/0001-00, com sede na PSG. São Benedito, nº 604, Bairro: Sacramenta/Belém – PA, CEP: 66.120-260 representado pelo Sr. Anderson Marcio Martins de Menezes, brasileiro, inscrito no RG nº 6761841/PC e CPF nº 696.086.522-00, residente e domiciliado na Passagem Almirante Saldanha Marinho, 56, Pedreira/Belém – PA, CEP: 660.830-050. ITENS:01, 06, 18, 20, 21, 22, 25, 26, 27, 28, 29 e 31. VALOR TOTAL: R$ 18.610,60.

LIZ PARA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA pessoa jurídica de direito privado, CNPJ: 41.081.966/0001-88, com sede na Av. Dr Freitas, nº 1115 Altos, Bairro: Pedreira/Belém – PA, CEP: 66.087-810 representada pela Sra. Leudicy Maria de Souza Leão, brasileira, inscrita no RG nº 1983435/PC e CPF nº 395.518.142-15, residente e domiciliada na Avenida Dr. Freitas, 1115, Pedreira/Belém – PA, CEP: 660.878-10. ITENS: 03, 05, 09, 11, 12, 13, 15, 16, e 32. VALOR TOTAL: R$ 7.309,00.

ELLOMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA pessoa jurídica de direito privado, CNPJ: 41.752.554/0001-22, com sede a Rua Princesa Isabel, nº 185, Sala 2, Bairro: Centro, Barão de Cotegipe/RS – CEP: 99.740-000 representada pela Sra. Marina Mosena Capeleti, brasileira, inscrita no RG nº 9079980117/PC e CPF nº 007.392.300-18, residente e domiciliada a Rua Princesa Isabel, 185, Bairro: Centro Barão de Cotegipe/RS – CEP: 99.740.000. ITEM: 02. VALOR TOTAL: R$ 5.088,00.

Os itens 04, 10 e 23, foram declarados **FRACASSADOS.**

São Francisco do Pará/PA, 09 de junho de 2022.

NADIR DO SOCORRO DE MAGALHÃES BARBOSA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Joelma Moreira da Silva
Código Identificador:9732D07E

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0440/2022

A PREFEITA CONSTITUCIONAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS PELO INCISO VII DO ART. 63 DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.

CONSIDERANDO o objeto do requerimento interposto pelo(a) requisitante através do Processo nº 506/2022–GAB.

RESOLVE:

Art. 1º. EXONERAR, atendendo o requerimento do(a) interessado(a), o(a) servidor(a) Sr.(a) **GLAUBY DO REGO BEZERRA**, do cargo de Provimento Efetivo de **GESTOR AMBIENTAL, PMSJP-GNS-15**, pertencente ao quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São João de Pirabas/PA, a partir do dia 30 de junho de 2022.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Registre-se, Publique-se, Cumpra-se e Dê-se Ciência.

Gabinete da Prefeita Municipal de São João de Pirabas-PA, em 09 de junho de 2022.

Registrado na Secretaria de Administração, publicado por afixação de acordo com o Artigo 108 da LOM, e disponibilizado no portal da Prefeitura Municipal de São João de Pirabas (https://saojoaodepirabas.pa.gov.br).

KAMILY MARIA F. ARAÚJO GOMES
Prefeita Municipal de São João de Pirabas/PA

Publicado por:
Isaias Martins
Código Identificador:1C500CDA

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
AVISO DE RETIFICAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ, torna público a retificação da publicação do extrato de contrato oriundo do Pregão Eletrônico SRP nº 020/2021, circulada em 25/01/22 na FAMEP edição nº 2916, pág.108, como segue: **Onde se lê**: Vigência: 03 de janeiro de 2022 à 31 de dezembro de 2022, **leia-se**: 03 de janeiro de 2022 à 31 de julho de 2022, permanecendo inalteradas as demais informações.

EDUARDO SAMPAIO GOMES LEITE
Prefeito

Publicado por:
Amanda Cristina Rocha Sotero
Código Identificador:F9F4FCAE

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 20222768 **Origem:** PREGÃO Nº 024/2022 **Contratante:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ **CONTRATADA:** KONKRETA CONSTRUTORA EIRELI **Objeto:** Contratação de serviços comuns de engenharia, com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos, necessários à manutenção de vias urbanas nos bairros Vila França, Moacir Neto, Padre Ângelo, Perpétuo socorro, Jaderlândia e Patauateua do município de São Miguel do Guamá-Pará. **Valor total:** R$ 289.934,10 (duzentos e oitenta e nove mil, novecentos e trinta e quatro reais e dez centavos) **Vigência:** 09 de Maio de 2022 a 09 de Agosto de 2022 **Data da assinatura:** 09 de Maio de 2022.

Publicado por:
Amanda Cristina Rocha Sotero
Código Identificador:CA98244E

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 20222773 **Origem:** PREGÃO Nº 024/2022 **Contratante:** Fundo de Des. da Educ. e Valor do Magistério **Contratada:** KONKRETA CONSTRUTORA EIRELI **Objeto:** Contratação de serviços comuns de engenharia, com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos, necessários à reforma, adequação, manutenção e reparos da Escola Municipal de Ensino Fundamental Padre Leandro Pinheiro do município de São Miguel do Guamá/Pará **Valor total:** R$ 1.122.215,47 (um milhão, cento e vinte e dois mil, duzentos e quinze reais e quarenta e sete centavos) **Vigência:** 10 de Maio de 2022 a 10 de Fevereiro de 2023 **Data da assinatura:** 10 de Maio de 2022.

Publicado por:
Amanda Cristina Rocha Sotero
Código Identificador:5DA92C2C

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 20222769 **Origem:** PREGÃO Nº 026/2022 **Contratante:** Fundo de Des. da Educ. e Valor do Magistério **Contratada:** PEG PAG COMERCIO DE ALIMENTOS EIRELI **Objeto:** Aquisição de água mineral, gelo em escama, recarga de gás (glp) 13kg, objetivando atender as necessidades da Prefeitura, Secretarias e Fundos municipais de São Miguel do Guamá/Pará. **Valor total:** R$ 17.418,00 (dezessete mil, quatrocentos e dezoito reais) **Vigência:** 31 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022 **Data da assinatura:** 31 de Maio de 2022.

Publicado por:
Amanda Cristina Rocha Sotero
Código Identificador:68A10A87

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 20222770 **Origem:** PREGÃO Nº 026/2022 **Contratante:** FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO **Contratada:** PEG PAG COMERCIO DE ALIMENTOS EIRELI **Objeto:** **A**quisição de água mineral, gelo em escama, recarga de gás (glp) 13kg, objetivando atender as necessidades da Prefeitura, Secretarias e Fundos municipais de São Miguel do Guamá/Pará. **Valor total:** R$ 211.922,00 (duzentos e onze mil, novecentos e vinte e dois reais) **Vigência:** 13 de Abril de 2022 a 31 de Dezembro de 2022 **Data da assinatura:** 13 de Abril de 2022.

Publicado por:
Amanda Cristina Rocha Sotero
Código Identificador:21911283

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 20222760 **Origem:** PREGÃO Nº 021/2022 **Contratante:** Fundo Municipal de Saúde **Contratada:** FISIOLIFE CLINICA MEDICA & PILATES LTDA **Objeto:** Contratação de empresa objetivando a prestação de serviços de fisioterapia assistências aos pacientes do sistema único de saúde – SUS que necessitam de atenção e acompanhamento a fim de atender as necessidades precípuas da Secretaria municipal de Saúde de São Miguel do Guamá-PA. **Valor total:** R$ 240.631,20 (duzentos e quarenta mil, seiscentos e trinta e um reais e vinte centavos) **Vigência:** 10 de Maio de 2022 a 31 de Dezembro de 2022 **Data da assinatura:** 10 de Maio de 2022.

Publicado por:
Amanda Cristina Rocha Sotero
Código Identificador:C1D023AB

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

A Prefeitura Municipal de São Miguel do Guamá. Resolve homologar em favor das Empresas: D.L. DE SOUZA, CNPJ: 27.731.386/0001-86, valor R$ 265.381,32 (Duzentos e sessenta e cinco mil, trezentos e oitenta e um reais e trinta e dois sentavos) referente ao Pregão

Eletrônico SRP Nº 031/2022, Processo Administrativo Nº 00000070/22 que tem por Objeto: **Registro de preços para futura e eventua contratação de serviços de locação de impressoras para atender as necessidades da Prefeitura, Secretarias e Fundos municipais do município de São Miguel do Guamá/Pará.** Data da Homologação 03/06/2022.

EDUARDO SAMPAIO GOMES LEITE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Cristina Rocha Sotero
Código Identificador:908C7FFD

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preços nº 021/2022 Pregão Eletrônico SRP nº 031/2022 Objeto: **Registro de preços para futura e eventua contratação de serviços de locação de impressoras para atender as necessidades da Prefeitura, Secretarias e Fundos municipais do município de São Miguel do Guamá/Pará.** Vigência: 12 meses. Data da assinatura: 03/06/2022. Contratante: Prefeitura Municipal de São Miguel do Guamá, CNPJ nº:05.193.073/0001-60, Contratada: D.L. DE SOUZA, CNPJ: 27.731.386/0001-86, valor R$ 265.381,32 (Duzentos e sessenta e cinco mil, trezentos e oitenta e um reais e trinta e dois sentavos).

EDUARDO SAMPAIO GOMES LEITE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Cristina Rocha Sotero
Código Identificador:4DACAEDB

DIRETORIA DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20222788

ORIGEM.....: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2022-0022

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ

CONTRATADA(O).....: SISTEMA DE INFORMATIVA COMERCIO IMPORTACAO E EXP LTDA

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE UM SERVIDOR DE HOSPEDAGEM DE ARQUIVOS E SISTEMAS INTERNOS, OBJETIVANDO ATENDER AS DEMANDAS DAS ATIVIDADES DOS DEPARTAMENTOS VINCULADOS À PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA, EM VIRTUDE DO PREGÃO ELETRÔNI CO Nº 006/2022 TER SIDO ENCERRADO COMO FRACASSADO.

VALOR TOTAL.....: R$ 86.398,61 (oitenta e seis mil, trezentos e noventa e oito reais e sessenta e um centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2022 Atividade 0202.041221014.2.011 Operacionalização da Secretaria Muncipal de Administração, Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.35, no valor de R$ 86.398,61

VIGÊNCIA.....: 01 de Junho de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

DATA DA ASSINATURA.....: 01 de Junho de 2022

Publicado por:
Edivane Tristão dos Santos Alves
Código Identificador:A21CC352

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR JOSÉ PORFIRIO

PREFEITURA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20220130; **ORIGEM**: PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 027/2021; **CONTRATANTE**: PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR JOSÉ PORFÍRIO; **CONTRATADO**: SAMPAIO TRANSPORTE E CONSTRUÇÕES LTDA; **OBJETO**: Prestação de Serviços de Locação de Maquinas Pesadas, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Senador José Porfírio; **VALOR TOTAL**: R$ 1.561.000,00; **PROGRAMA DE TRABALHO**: Exercício 2022 Atividade 0801.154520498.2.040, Classificação econômica 3.3.90.39.00, Subelemento 3.3.90.39.99; **VIGÊNCIA:** de 08 de junho de 2022 a 08 de junho de 2023; **DATA DA ASSINATURA**: 08 de junho de 2022.
CONTRATO Nº: 20220132; **ORIGEM**: PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 025/2021; **CONTRATANTE**: PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR JOSÉ PORFÍRIO; **CONTRATADO**: SAMPAIO TRANSPORTE E CONSTRUÇÕES LTDA; **OBJETO**: Prestação de Serviços de Locação de Caminhões e veiculo tipo caminhoneta para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Senador José Porfírio; **VALOR TOTAL**: R$ 1.082.160,00; **PROGRAMA DE TRABALHO**: Exercício 2022 Atividade 0201.041220052.2.003, Classificação econômica 3.3.90.39.00, Subelemento 3.3.90.39.99; Exercício 2022 Atividade 0401.041220052.2.006, Classificação econômica 3.3.90.39.00, Subelemento 3.3.90.39.99; Exercício 2022 Atividade 0601.201220609.2.015, Classificação econômica 3.3.90.39.00, Subelemento 3.3.90.39.99; Exercício 2022 Atividade 0801.154520498.2.040, Classificação econômica 3.3.90.39.00, Subelemento 3.3.90.39.99; **VIGÊNCIA**: de 08 de junho de 2022 a 08 de junho de 2023; **DATA DA ASSINATURA**: 08 de junho de 2022.

Publicado por:
Lucas gil Do Nascimento
Código Identificador:52F3C729

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE REEQUILIBRIO

EXTRATO DO II TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº: 20220042; **ORIGEM:** PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 001/2021; **CONTRATANTE:** Fundo Municipal de Assistência Social; **CONTRATADA:** Posto Parana LTDA; **OBJETO:** Revisão de preços dos itens do contrato nº 20220042 de Combustíveis, decorrente do desequilíbrio econômico financeiro do contrato; **ITENS:** GASOLINA COMUM: R$7,20 para R$7,90; OLEO DIESEL S-10: R$ 6,30 para 7,30; **FUNDAMENTAÇÃO:** Inciso II, Alínea "d", do Art. 65 da Lei nº 8.666/93; **DATA DA ASSINATURA:** 06 de junho de 2022.

LEILIANE LIMA DE JESUS
Secretária Municipal.

Publicado por:
Lucas gil Do Nascimento
Código Identificador:79FC3A56

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE REEQUILIBRIO

EXTRATO DO II TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº: 20220010; **ORIGEM:** PREGÃO SRP Nº 001/2021; **CONTRATANTE:** FUNDEB-Fundo Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica; **CONTRATADA:** POSTO PARANA LTDA; **OBJETO:** Revisão de preços dos itens do contrato nº 20220010 de Combustíveis, decorrente do desequilíbrio econômico financeiro do contrato; **ITENS:** GASOLINA COMUM: R$7,20 para R$7,90; OLEO DIESEL S-10: R$ 6,30 para 7,30;

FUNDAMENTAÇÃO: Inciso II, Alínea "d", do Art. 65 da Lei nº 8.666/93; **DATA DA ASSINATURA:** 06 de junho de 2022.
EXTRATO DO II TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº: 20220012; **ORIGEM:** PREGÃO SRP Nº 001/2021; **CONTRATANTE:** Fundo Municipal de Educação; **CONTRATADA:** POSTO PARANA LTDA; **OBJETO:** Revisão de preços dos itens do contrato nº 20220012 de Combustíveis, decorrente do desequilíbrio econômico financeiro do contrato; **ITENS:** GASOLINA COMUM: R$7,20 para R$7,90; OLEO DIESEL S-10: R$ 6,30 para 7,30; **FUNDAMENTAÇÃO:** Inciso II, Alínea "d", do Art. 65 da Lei nº 8.666/93; **DATA DA ASSINATURA:** 06 de junho de 2022.

SAMIRIAM SANTANA BITENCOURT
Secretária Municipal.

Publicado por:
Lucas gil Do Nascimento
Código Identificador:AC368FA2

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE REEQUILIBRIO

EXTRATO DO II TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº: 20220043; **ORIGEM:** PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 001/2021; **CONTRATANTE:** Fundo Municipal de Meio Ambiente; **CONTRATADA:** Posto Parana LTDA; **OBJETO:** Revisão de preços dos itens do contrato nº 20220043 de Combustíveis, decorrente do desequilíbrio econômico financeiro do contrato; **ITENS:** GASOLINA COMUM: R$7,20 para R$7,90; OLEO DIESEL S-10: R$ 6,30 para 7,30; GASOLINA ADITIVADA: R$7,30 para R$8,00; **FUNDAMENTAÇÃO:** Inciso II, Alínea "d", do Art. 65 da Lei nº 8.666/93; **DATA DA ASSINATURA:** 06 de junho de 2022.

CARLOS ANDRE DE SOUSA MACHADO
Secretário Municipal.

Publicado por:
Lucas gil Do Nascimento
Código Identificador:A1AC2669

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE REEQUILIBRIO

EXTRATO DO II TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº: 20220025; **ORIGEM:** PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 001/2021; **CONTRATANTE:** Fundo Municipal de Saúde; **CONTRATADA:** Posto Parana LTDA; **OBJETO:** Revisão de preços dos itens do contrato nº 20220025 de Combustíveis, decorrente do desequilíbrio econômico financeiro do contrato; **ITENS:** GASOLINA COMUM: R$7,20 para R$7,90; OLEO DIESEL S-10: R$ 6,30 para 7,30; OLEO COMUM: R$ 6,20 para R$ 7,20; **FUNDAMENTAÇÃO:** Inciso II, Alínea "d", do Art. 65 da Lei nº 8.666/93; **DATA DA ASSINATURA:** 06 de junho de 2022.

LUANA TAIS DE JESUS SANTOS PEDROSA
Secretária Municipal

Publicado por:
Lucas gil Do Nascimento
Código Identificador:58BB06C1

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOURE

PREFEITURA MUNICPAL DE SOURE
ANULAÇÃO PARCIAL

ANULAÇÃO PARCIAL - Tomada de Preço nº 003/2022-TP
A Prefeitura Municipal de Soure-PA, torna público a todos os interessados a ANULAÇÃO PARCIAL da licitação da Tomada de Preço Nº. 003/2022-TP, cujo objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DA CAIXA D'ÁGUA DA 4ª RUA, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SOURE, CONFORME PLANILHA ORÇAMENTARIA, CRONOGRAMA FISICO-FINACEIRO E MEMORIAL DESCRITIVO. MOTIVO: Alteração do edital para a adequação, conforme parecer jurídico.

CARLOS AUGUSTO DE LIMA GOUVÊA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriela Conceicao Feio
Código Identificador:512A8D06

PREFEITURA MUNICPAL DE SOURE
AVISO DE LICITAÇÃO

Aviso de Licitação – Tomada de Preço nº 007/2022-TP
A Prefeitura Municipal de Soure-PA, torna público a todos os interessados ao processo licitatório que tem como CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DA CAIXA D'ÁGUA DA 4ª RUA, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SOURE, CONFORME PLANILHA ORÇAMENTARIA, CRONOGRAMA FISICO-FINACEIRO E MEMORIAL DESCRITIVO. A abertura será no dia 28/06/2022 as 09:00 horário de Brasília. O Edital e seus anexos estão disponíveis em https://soure.pa.gov.br/portal-da-transparencia/ informações e-mail: sourelicitacao@gmail.com.

CARLOS AUGUSTO DE LIMA GOUVÊA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriela Conceicao Feio
Código Identificador:62D54DC6

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
1º RETIFICAÇÃO DO EDITAL – TOMADA DE PREÇOS N. º 006/2022FME-TP

1. DA LICITAÇÃO
1.1. O Município de Trairão do Estado do Pará, inscrito no CNPJ sob o n.º 10.221.760/0001-82, através do Presidente nomeado pela Portaria nº 100/2021, resolve RETIFICAR o edital do certame licitatório na modalidade TOMADA DE PREÇOS, sob o nº 006/2022FME-TP, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE AMPLIAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL BELA VISTA DO CARACOL, A AMPLIAÇÃO CONTA COM A CONSTRUÇÃO DE 3 (TRÊS) SALAS, SENDO 2 (DUAS) DE AULA E 1 (UMA) DE BIBLIOTÉCA, NO MUNICÍPIO DE TRAIRÃO, DE ACORDO COM O PROJETO BÁSICO E AS ESPECIFICAÇÕES EM REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL**, nos termos abaixo especificados:

2. DA RETIFICAÇÃO
2.1. A presente retificação tem por objeto a seguinte alteração:

DA ALTERAÇÃO EDITAL:

– Exclusão do Item 17.2.5 do Edital.

ONDE SE LÊ:

17.2.5. Certidão Simplificada da Jucepa, comprovação de que a empresa licitante possua no seu objeto social a referência de atividades correlatas ao objeto deste Edital.

LEIA-SE:

17.2.5. [Excluído].

3. DAS DEMAIS CLÁUSULAS DO EDITAL
3.1. Mantêm-se INALTERADAS as demais cláusulas do Edital.
3.2. Considerando que tais alterações não impactam na formulação das propostas, mantém-se a data inicialmente marcada para a disputa.

Trairão-Pa, 09 de junho de 2022.

PEDRO JOSÉ HONÓRIO LINO
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Deivide da Silva Cruz
Código Identificador:C5C23DB5

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRAZO

ESPÉCIE**:SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 20210557**; origem: **CONCORRÊNCIA Nº 3/2021-001PMT**; partes: **PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ** e **CONSTRUSEV SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA,** OBJETO: A prorrogação do prazo de vigência do contrato até 08 de fevereiro de 2023, nos termos do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93. DATA DA ASSINATURA: 03 de junho de 2022.

CELSO LOPES CARDOSO –
Prefeito Municipal.

ESPÉCIE**:SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 20210663**; origem: **CONCORRÊNCIA Nº 3/2021-003FMS**; partes: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE** e **CONSTRUSEV SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA,** OBJETO: A prorrogação do prazo de vigência do contrato até 22 de dezembro de 2022, nos termos do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93. DATA DA ASSINATURA: 03 de junho de 2022.

RENATA DE ARAUJO OLIVEIRA –
Secretária Municipal de Saúde.

ESPÉCIE**:SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 20210226**; origem: **TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2021-001PMT**; partes: **PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ** e **CONSTRUSEV SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA,** OBJETO: A prorrogação do prazo de vigência do contrato até 16 de dezembro de 2022, nos termos do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93. DATA DA ASSINATURA: 03 de junho de 2022.

CELSO LOPES CARDOSO –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Igor Lima dos Santos
Código Identificador:42AD60FD

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ERRATA DE AVISO DE RESULTADO DO PROCESSO
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 8/2022-036

Onde se lê: **Itens: 01, 02, 03, 04, 05, 09, 16, 19, 22, 23, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36 e 37.**

Lê – se: **Itens: 04,05,09,16,19,22,23,27,28,30,31,32,33,34,36 e 37.**

Onde se lê: **Itens fracassados: 18,20,21 e 38**

Lê – se**: Itens fracassados: 1,2,3,18,20,21,29 e 38.**

Código Identificador: C402F2A5
Matéria publicada no Diário dos municípios do Estado do Pará no dia 08/06/2022. Edição 3010.

Tucuruí-Pá,09 de Junho de 2022.

ERRATA DE AVISO DE EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 8/2022-036

Onde se lê: **Valor R$ 72.230,00 – Empresa Norfibras Industria e Comércio Ltda.**

Lê – se: **Valor R$ 46.177,00 – Empresa Norfibras Industria e Comércio Ltda.**

Onde se lê: **Valor R$ 360.095,00 – Empresa Stage Music Comércio, Importação e Exportação EIRELI.**

Lê – se**: Valor R$ 21.095,00 – Empresa Stage Music Comércio, Importação e Exportação EIRELI.**

Código Identificador: C402F2A5
Matéria publicada no Diário dos municípios do Estado do Pará no dia 08/06/2022. Edição 3010.

Tucuruí-Pá,09 de Junho de 2022.

Publicado por:
Fernando Barros Lima
Código Identificador:E263D0EF

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATOS DE TERMO ADITIVOS

##ATO EXTRATO 1º TERMO ADITIVO
##TEX Contratos nº 20210362 Contratante: Fundo Municipal de Saúde Contratada: AHCOR COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA Objeto: Termo aditivo de prorrogação de Prazo. Origem: PG Nº 006/2021-SRP/FMS. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 13/03/2022.
##ATO EXTRATO 1º TERMO ADITIVO
##TEX Contratos nº 20210364 Contratante: Fundo Municipal de Saúde Contratada: D L HOSPITALAR DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA Objeto: Termo aditivo de prorrogação de Prazo. Origem: PG Nº 006/2021-SRP/FMS. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/01/2022.
##ATO EXTRATO 1º TERMO ADITIVO
##TEX Contratos nº 20210365 Contratante: Fundo Municipal de Saúde Contratada: POLLYMEDH.EIRELI Objeto: Termo aditivo de prorrogação de Prazo. Origem: PG Nº 006/2021-SRP/FMS. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 13/03/2022.
##ATO EXTRATO 1º TERMO ADITIVO
##TEX Contratos nº 20210366 Contratante: Fundo Municipal de Saúde Contratada: A L F SILVA & CIA LTDA Objeto: Termo aditivo de prorrogação de Prazo. Origem: PG Nº 006/2021-SRP/FMS. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/01/2022.
##ATO EXTRATO 2º TERMO ADITIVO
##TEX Contratos nº 20210116 Contratante: Fundo Municipal de Saúde Contratada: POLLYMEDH.EIRELI Objeto: Termo aditivo de prorrogação de Prazo. Origem: PG Nº 001/2021-SRP/FMS. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/08/2022.
##ATO EXTRATO 2º TERMO ADITIVO

##TEX Contratos nº 20210180 Contratante: Fundo Municipal de Saúde Contratada: INSTITUTO SÃO FRANCISCO Objeto: Termo aditivo de prorrogação de Prazo. Origem: INEX Nº 005/2021-FMS. Fund. Legal: Lei 8.666/93 Vig.: 31/10/2022.

Publicado por:
João Paulo Ramos de Jesus
Código Identificador:3CB775B6

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VISEU

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRAZO
3º Termo Aditivo de Prazo ao contrato nº 2019/2601/CPL referente ao Pregão Presencial 026/2019. Contratante: Secretaria Municipal de Educação, CNPJ: 21.036.567/0001-98. Contratado: Joaquim de Lima Correa Junior Eireli - Me, CNPJ: 25.021.521/0001-56. Objeto: Contratação de Empresa Especializada para prestação de serviço de acesso à internet (Fibra Óptica e Via Rádio) para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Educação. Data assinatura: 02/06/2022. Vigência: 05/06/2022 a 03/09/2022, consoante com o art. 57, inciso II da Lei 8.666/93.

ÂNGELA LIMA DA SILVA
Secretária Municipal de Educação
CNPJ 21.036.567/0001-98

3º Termo Aditivo de Prazo ao contrato nº 2019/2602/CPL referente ao Pregão Presencial 026/2019. Contratante: Secretaria Municipal de Assistência Social, CNPJ: 18.200.226/0001-00. Contratado: Joaquim de Lima Correa Junior Eireli - Me, CNPJ: 25.021.521/0001-56. Objeto: Contratação de Empresa Especializada para prestação de serviço de acesso à internet (Fibra Óptica e Via Rádio) para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social. Data assinatura: 02/06/2022. Vigência: 05/06/2022 a 03/09/2022, consoante com o art. 57, inciso II da Lei 8.666/93.

ÉRICA HELENA OLIVEIRA MONTALVÃO
Secretaria Municipal de Assistência Social
CNPJ 18.200.226/0001-00

3º Termo Aditivo de Prazo ao contrato nº 2019/2701/CPL referente ao Pregão Presencial 027/2019. Contratante: Secretaria Municipal de Administração, CNPJ: 04.873.618/0001-17. Contratado: Joaquim de Lima Correa Junior Eireli - Me, CNPJ: 25.021.521/0001-56. Objeto: Contratação de Empresa Especializada para prestação de serviço de acesso à internet (Fibra Óptica e Via Rádio) para atender às necessidades da Prefeitura Municipal e Secretarias. Data assinatura: 02/06/2022. Vigência: 05/06/2022 a 03/09/2022, consoante com o art. 57, inciso II da Lei 8.666/93.

EDILTON TAVARES MENDES
Secretaria Municipal De Administração
CNPJ 04.873.618/0001-17

3º Termo Aditivo de Prazo ao contrato nº 2019/2702/CPL referente ao Pregão Presencial 027/2019. Contratante: Secretaria Municipal de Saúde, CNPJ: 11.984.819/0001-57. Contratado: Joaquim de Lima Correa Junior Eireli - Me, CNPJ: 25.021.521/0001-56. Objeto: Contratação de Empresa Especializada para prestação de serviço de acesso à internet (Fibra Óptica e Via Rádio) para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. Data assinatura: 02/06/2022. Vigência: 05/06/2022 a 03/09/2022, consoante com o art. 57, inciso II da Lei 8.666/93.

FERNANDO DOS SANTOS VALE
Secretaria Municipal De Saúde
CNPJ 11.984.819/0001-57

Publicado por:
Janaína Costa
Código Identificador:0F9CE6FC

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ADIAMENTO - PREGÃO 30/2022/FMS - AQUISIÇÃO DE APARELHO DE ULTRASSONOGRAFIA

RESUMO DE ADIAMENTO

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Saúde
PREGÃO ELETRÔNICO – SRP - 030/2022/FMS

OBJETO: - Registro de preços para a AQUISIÇÃO DE APARELHO DE ULTRASSONOGRAFIA, para atendimento das necessidades da população do município, que necessita de exames de ultrassonografia para diagnósticos mais exatos, destinados a Secretaria Municipal de Saúde de Xinguara –PA.
COMUNICADO DO PREGOEIRO
O Município de Xinguara através do seu Pregoeiro, o Senhor JUAREZ RAMOS DE BRITO JUNIOR, designado pela Portaria nº 685/22, de 12 de maio de 2022, Comunica à quem interessar, que devido a necessidade de readequações no termo de referência, a data de início da referente licitação de modalidade Pregão Eletrônico – SRP nº 030/2022/FMS, foi transferida para o dia 24 de junho de 2022, às 09:00 horas, a mesma ocorrerá noSistema Eletrônico"PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS", site:www.portaldecompraspublicas.com.br.
O Edital poderá ser obtido no horário das 07h00 às 13h00 horas, de segunda à sexta-feira, na Sala de Licitações da Prefeitura, situada no endereço acima, e ainda, a qualquer hora, no Mural de Licitações do TCM e Portal da Transparência.
*Outras informações pelo telefone nº (0**94) 3426-2644, no email: licitacaopmx@gmail.com, ou na Sala de Licitações.*

Xinguara – PA, 09 de junho de 2022.

JUAREZ RAMOS DE BRITO JUNIOR
Pregoeiro

Publicado por:
Danyara Sousa Rodrigues
Código Identificador:8D17A44F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 151/2022/PMX

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX
PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 151/2022/PMX

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a aquisição de **MATERIAIS ESPECÍFICOS PARA BERÇÁRIOS,** que serão destinados para funcionamento de berçários em creches municipais do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura de Xinguara para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA PROJETO/ATIVIDADE: 12.122.0009.2071– MAN.E DES. DAS ATIV. DA SECR. MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO

ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0009.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0008.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39 – SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE: 12.365.0008.2013– MANUTENÇÃO E DES. DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: FUNDEB
PROJETO/ATIVIDADE: 12.361.0010.2056 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES) – FUNDEB 30%
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

CONTRATANTE: O Município de XINGUARA/PA, representado pelo Fundo Municipal de Educação, inscrito no CNPJ nº 14.552.999/000-96, neste ato representado pelo seu Secretário de Educação o Sr. **GENIVAL FERNANDES DA SILVA,** brasileiro, solteiro**,** professor, portador do RG nº 68.639 SSP/TO e inscrito no CPF sob nº 791.961.521-68, residente e domiciliado na Rua Francisco Matarazzo, s/nº, Bairro Marajoara II, Xinguara, Estado do Pará.

CONTRATADA: DAOU SUPERMECADO LTDA, estabelecida na AV. Xingu Nº 247-A, CEP: 68.555-013, Xinguara - PA, inscrita no **CNPJ 30.702.296/0001-53**, e-mail: supreal@hotmail.com Telefone: (94) 99195-1558, representado neste ato pelo Sr. **ZAHER SALIM DAOU**, libanês, solteiro, portador do documento CPF Nº 509.454.322-91, REGISTRO NACIONAL DE ESTRANGEIRO nº Y247885-X,órgão expedidor CGPI-DIREX-DPF, residente e domiciliado no Avenida Xingu, 247, Andar 1, Centro, Xinguara, PA, CEP 68.555-013.

VIGÊNCIA: de 10 de junho de 2022 a 10 de junho de 2023.

VALOR TOTAL: R$ 36.012,40 (Trinta e seis mil e doze reais e quarenta centavos).

Xinguara - Pará, em 10 de junho de 2022

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:A2CE0791

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 152/2022/PMX

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX
PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 152/2022/PMX

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a aquisição de MATERIAIS ESPECÍFICOS PARA BERÇÁRIOS, que serão destinados para funcionamento de berçários em creches municipais do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura de Xinguara para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA PROJETO/ATIVIDADE: 12.122.0009.2071– MAN.E DES. DAS ATIV. DA SECR. MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0009.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0008.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39 – SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE: 12.365.0008.2013– MANUTENÇÃO E DES. DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: FUNDEB
PROJETO/ATIVIDADE: 12.361.0010.2056 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES) – FUNDEB 30%
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

CONTRATANTE: O Município de XINGUARA/PA, representado pelo Fundo Municipal de Educação, inscrito no CNPJ nº 14.552.999/000-96, neste ato representado pelo seu Secretário de Educação o Sr. GENIVAL FERNANDES DA SILVA, brasileiro, solteiro, professor, portador do RG nº 68.639 SSP/TO e inscrito no CPF sob nº 791.961.521-68, residente e domiciliado na Rua Francisco Matarazzo, s/nº, Bairro Marajoara II, Xinguara, Estado do Pará.

CONTRATADA: F CARDOSO & CIA LTDA, estabelecida na R. João Numes de Souza Rodovia BR 316 KM 8, Bairro Aguas Brancas, CEP: 67.033-030, Ananindeua - PA, inscrita no CNPJ 04.949.905/0001-63, e-mail: licitacao1@shoppingdasaudeonline.com.br Telefone: (91) 3202-1344, (91) 3182-0250, representada este ato pela Sra. WALDA BRITTO CARDOSO, brasileira, portadora do documento de identidade RG Nº 4077885 SSP/PA e do CPF Nº 004.382.782-91, residente e domiciliada na Rodovia Augusto Montenegro, 5000, CONJ: G Ville I Q – 18L – 12 Parque Verde, Belém – PA, CEP 66635110, residente e domiciliado no Avenida Xingu, 247, Andar 1, Centro, Xinguara, PA.

VIGÊNCIA: de 10 de junho de 2022 a 10 de junho de 2023.

VALOR TOTAL: R$ $ 2.261,70 (Dois mil e duzentos e sessenta e um reais e setenta centavos).

Xinguara - Pará, em 10 de junho de 2022

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:B2808C9A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 153/2022/PMX

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX
PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 153/2022/PMX

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a aquisição de **MATERIAIS ESPECÍFICOS PARA BERÇÁRIOS,** que serão destinados para funcionamento de berçários em creches municipais do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura de Xinguara para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA PROJETO/ATIVIDADE: 12.122.0009.2071– MAN.E DES. DAS ATIV. DA SECR. MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0009.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0008.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39 – SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE: 12.365.0008.2013– MANUTENÇÃO E DES. DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: FUNDEB
PROJETO/ATIVIDADE: 12.361.0010.2056 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES) – FUNDEB 30%
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

CONTRATANTE: O Município de XINGUARA/PA, representado pelo Fundo Municipal de Educação, inscrito no CNPJ nº 14.552.999/000-96, neste ato representado pelo seu Secretário de Educação o Sr. **GENIVAL FERNANDES DA SILVA,** brasileiro, solteiro**,** professor, portador do RG nº 68.639 SSP/TO e inscrito no CPF sob nº 791.961.521-68, residente e domiciliado na Rua Francisco Matarazzo, s/nº, Bairro Marajoara II, Xinguara, Estado do Pará.

CONTRATADA: INDUSTRIA E COMERCIO COLCHOES ORTHOVIDA LTDA, estabelecida na AV. Bias Fortes, Bairro Vila de Lourdes, CEP: 35.796-489, Curvelo - MG, inscrita no **CNPJ 07.628.070/0001-38**, e-mail: orthovidacvo@gmail.com Telefone: (38) 9997-9177, representado neste ato pelo Sr. **ANDERSON CARLOS DINIZ SILVA**, brasileiro, solteiro, portador do documento de identidade RG Nº 14854629 SSP/MG e do CPF Nº 083.721.346-00, residente e domiciliada na Rua Campos Elíseos nº 151, Bairro Jardim Paraíso. Curvelo – MG, CEP 357941083.

VIGÊNCIA: de 10 de junho de 2022 a 10 de junho de 2023.

VALOR TOTAL: R$ 7.854,00 (Sete mil e oitocentos e cinquenta e quatro reais).

Xinguara - Pará, em 10 de junho de 2022

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:1C5B43B9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 154/2022/PMX

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX
PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 154/2022/PMX

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a aquisição de MATERIAIS ESPECÍFICOS PARA BERÇÁRIOS, que serão destinados para funcionamento de berçários em creches municipais do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura de Xinguara para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA PROJETO/ATIVIDADE: 12.122.0009.2071– MAN.E DES. DAS ATIV. DA SECR. MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0009.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0008.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39 – SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE: 12.365.0008.2013– MANUTENÇÃO E DES. DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: FUNDEB
PROJETO/ATIVIDADE: 12.361.0010.2056 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES) – FUNDEB 30%
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

CONTRATANTE: O Município de XINGUARA/PA, representado pelo Fundo Municipal de Educação, inscrito no CNPJ nº 14.552.999/000-96, neste ato representado pelo seu Secretário de Educação o Sr. GENIVAL FERNANDES DA SILVA, brasileiro, solteiro, professor, portador do RG nº 68.639 SSP/TO e inscrito no CPF sob nº 791.961.521-68, residente e domiciliado na Rua Francisco Matarazzo, s/nº, Bairro Marajoara II, Xinguara, Estado do Pará.

CONTRATADA: KANIA COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, estabelecida na AV. Jose Tussi Nº 128, Bairro Centro, CEP: 99.740-000, Barão de Cotegipe - RS, inscrita no CNPJ 41.836.567/000/-80, e-mail: kania.financeiro@gmail.com Telefone: (54) 9932-3331, representado neste ato pelo Sr. SILVIO DEONISIO KANIA, brasileiro, casado, portador do documento de identidade RG Nº 1019114543 SSP/RS e do CPF Nº 090.893.900-06, residente e domiciliada na AV. Jose Tussi, nº 71, Bairro Centro, Cotegipe – RS CEP 99740000.

VIGÊNCIA: de 10 de junho de 2022 a 10 de junho de 2023.

VALOR TOTAL: R$ 59.439,50 (Cinquenta e nove mil e quatrocentos e trinta e nove reais e cinquenta centavos).

Xinguara - Pará, em 10 de junho de 2022

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:011D8665

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 155/2022/PMX

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX
PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 155/2022/PMX

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a aquisição de **MATERIAIS ESPECÍFICOS PARA BERÇÁRIOS,** que serão destinados para funcionamento de berçários em creches municipais do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura de Xinguara para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA PROJETO/ATIVIDADE: 12.122.0009.2071– MAN.E DES. DAS ATIV. DA SECR. MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0009.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0008.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39 – SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE: 12.365.0008.2013– MANUTENÇÃO E DES. DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: FUNDEB
PROJETO/ATIVIDADE: 12.361.0010.2056 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES) – FUNDEB 30%
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

CONTRATANTE: O Município de XINGUARA/PA, representado pelo Fundo Municipal de Educação, inscrito no CNPJ nº 14.552.999/000-96, neste ato representado pelo seu Secretário de Educação o Sr. **GENIVAL FERNANDES DA SILVA,** brasileiro, solteiro**,** professor, portador do RG nº 68.639 SSP/TO e inscrito no CPF sob nº 791.961.521-68, residente e domiciliado na Rua Francisco Matarazzo, s/nº, Bairro Marajoara II, Xinguara, Estado do Pará.

CONTRATADA: L. MOHR EIRELI, estabelecida na R. Capitão Adolfo Germano de Andrade, Sala 1, Nº 257, Bairro Centro, CEP: 88304-020, Itajaí - SC, inscrita no **CNPJ 07.261.562/0001-38**, e-mail: livrariamohr@hotmail.com Telefone: (47) 9914-8079 , representado neste ato pela Sra. **GABRIELA MELIM DE CARVALHO**, brasileira, portador do documento de identidade RG Nº 5925610 SESPDC/SC e do CPF Nº 110.245.929-10, residente e domiciliada na

Rua Capitão Adolfo Germano de Andrade Nº 88 Apto 302. Centro Itajaí/SC CEP 88304020.

VIGÊNCIA: de 10 de junho de 2022 a 10 de junho de 2023.

VALOR TOTAL: R$ 4.400,00 (Quatro mil e quatrocentos reais).

Xinguara - Pará, em 10 de junho de 2022

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:BFCB7ECD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 156/2022/PMX

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX
PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 156/2022/PMX

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a aquisição de **MATERIAIS ESPECÍFICOS PARA BERÇÁRIOS,** que serão destinados para funcionamento de berçários em creches municipais do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura de Xinguara para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA PROJETO/ATIVIDADE: 12.122.0009.2071– MAN.E DES. DAS ATIV. DA SECR. MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0009.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0008.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39 – SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE: 12.365.0008.2013– MANUTENÇÃO E DES. DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: FUNDEB
PROJETO/ATIVIDADE: 12.361.0010.2056 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES) – FUNDEB 30%
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

CONTRATANTE: O Município de XINGUARA/PA, representado pelo Fundo Municipal de Educação, inscrito no CNPJ nº 14.552.999/000-96, neste ato representado pelo seu Secretário de Educação o Sr. **GENIVAL FERNANDES DA SILVA,** brasileiro, solteiro**,** professor, portador do RG nº 68.639 SSP/TO e inscrito no CPF sob nº 791.961.521-68, residente e domiciliado na Rua Francisco Matarazzo, s/nº, Bairro Marajoara II, Xinguara, Estado do Pará.

CONTRATADA: O.E.PEREIRA BRINQUEDOS, estabelecida na R. Germ Ano Zaiantchick, Fundos, nº 200, Bairro Parque Laranjeiras, CEP: 15.900-000, Taquaritinga - SP, inscrita no **CNPJ 33.966.390/0001-08**, e-mail: brinksportoe@gmail.com Telefone: (16) 99755-4252, representado neste ato pelo Sr. **OLEGE EDSON PEREIRA**, brasileiro, casado, portador do documento de identidade RG Nº 18080379 SSP/SP e do CPF Nº 079.786.478-46, residente e domiciliada na Rua Libero Barbosa nº 741, Bairro Centro. Taquaritinga - SP CEP 15.900-000.

VIGÊNCIA: de 10 de junho de 2022 a 10 de junho de 2023.

VALOR TOTAL: R$ 42.890,00 (Quarenta e dois mil e oitocentos e noventa reais).

Xinguara - Pará, em 10 de junho de 2022

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:86EA5567

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 157/2022/PMX

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX
PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 157/2022/PMX

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a aquisição de **MATERIAIS ESPECÍFICOS PARA BERÇÁRIOS,** que serão destinados para funcionamento de berçários em creches municipais do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura de Xinguara para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA PROJETO/ATIVIDADE: 12.122.0009.2071– MAN.E DES. DAS ATIV. DA SECR. MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0009.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO

ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0008.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39 – SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE: 12.365.0008.2013– MANUTENÇÃO E DES. DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: FUNDEB
PROJETO/ATIVIDADE: 12.361.0010.2056 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES) – FUNDEB 30%
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

CONTRATANTE: O Município de XINGUARA/PA, representado pelo Fundo Municipal de Educação, inscrito no CNPJ nº 14.552.999/000-96, neste ato representado pelo seu Secretário de Educação o Sr. **GENIVAL FERNANDES DA SILVA,** brasileiro, solteiro**,** professor, portador do RG nº 68.639 SSP/TO e inscrito no CPF sob nº 791.961.521-68, residente e domiciliado na Rua Francisco Matarazzo, s/nº, Bairro Marajoara II, Xinguara, Estado do Pará.

CONTRATADA: REISMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, estabelecida na R. Juliano Algo nº 129, Bairro Jardim São João (São Rafael) CEP: 08.370-340, São Paulo - SP, inscrita no **CNPJ 40.673.263/0004-86**, e-mail: reismedvendas@gmail.com Telefone: (11) 6581-8688, representado neste ato pelo Sr. **LUCAS ANTONIO DOS REIS**, brasileiro , solteiro, portador do documento de identidade RG Nº 439397960 SSP/SP e do CPF Nº 388.878.118-30, residente e domiciliada na Rua Juliano Algo nº 129, Bairro Jardim São João CEP 08370340, São Paulo – SP.

VIGÊNCIA: de 10 de junho de 2022 a 10 de junho de 2023.

VALOR TOTAL: R$ 224,00 (Duzentos e vinte e quatro reais).

Xinguara - Pará, em 10 de junho de 2022

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:A0BD0317

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 157/2022/PMX

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 041/2022/PMX
PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 020/2022/SEMEC
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 157/2022/PMX

OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a aquisição de MATERIAIS ESPECÍFICOS PARA BERÇÁRIOS, que serão destinados para funcionamento de berçários em creches municipais do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura de Xinguara para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA PROJETO/ATIVIDADE: 12.122.0009.2071– MAN.E DES. DAS ATIV. DA SECR. MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0009.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE:– 12.361.0008.2145 - APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39 – SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

PROJETO/ATIVIDADE: 12.365.0008.2013– MANUTENÇÃO E DES. DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: FUNDEB
PROJETO/ATIVIDADE: 12.361.0010.2056 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL (CRECHES) – FUNDEB 30%
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE
CONTRATANTE: O Município de XINGUARA/PA, representado pelo Fundo Municipal de Educação, inscrito no CNPJ nº 14.552.999/000-96, neste ato representado pelo seu Secretário de Educação o Sr. GENIVAL FERNANDES DA SILVA, brasileiro, solteiro, professor, portador do RG nº 68.639 SSP/TO e inscrito no CPF sob nº 791.961.521-68, residente e domiciliado na Rua Francisco Matarazzo, s/nº, Bairro Marajoara II, Xinguara, Estado do Pará.

CONTRATADA: REISMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, estabelecida na R. Juliano Algo nº 129, Bairro Jardim São João (São Rafael) CEP: 08.370-340, São Paulo - SP, inscrita no CNPJ 40.673.263/0004-86, e-mail: reismedvendas@gmail.com Telefone: (11) 6581-8688, representado neste ato pelo Sr. LUCAS ANTONIO DOS REIS, brasileiro , solteiro, portador do documento de identidade RG Nº 439397960 SSP/SP e do CPF Nº 388.878.118-30, residente e domiciliada na Rua Juliano Algo nº 129, Bairro Jardim São João CEP 08370340, São Paulo – SP.

VIGÊNCIA: de 10 de junho de 2022 a 10 de junho de 2023.

VALOR TOTAL: R$ 224,00 (Duzentos e vinte e quatro reais).

Xinguara - Pará, em 10 de junho de 2022

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:35E379AA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE XINGUARA
TERMO DE RATIFICAÇÃO - PREOCESSO - ADM - 045/2022/PMX

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 045/2022/PMX

CONTRATAÇÃO REFERENTE a **ADESÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2022 -SEMED/PMM**, referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO** para **REGISTRO DE PREÇOS Nº 054/2021- CLE/SEVOP/PMM**, realizado pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICIPIO DE MARABÁ - PA**, entidade de Direito Público, com CNPJ nº 27.927.574/0001-66, com sede administrativa à Avanida Hiléia, s/n, Agrópolis do INCRA, Amapá, Marabá – PA.

OBJETO: Resume-se um registro de preços para eventual aquisição de mobiliário para composição de sala de aula do tipo carteiras e conjuntos discentes e docentes, tipo longarina e cadeira fixa para auditório, e conjuntos para refeitório, visando suprir as demandas das unidades de ensino da rede pública.

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Em cumprimento ao art. 26, Inciso I, da Lei nº 8.666/93, para que surta seus legais e necessários efeitos jurídicos, **RATIFICO, HOMOLOGO E ADJUDICO** a decisão de **ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, proferida nos autos do Processo acima citado, para contratação da empresa **L TOPS COMÉRCIO VAREJISTA DE MÓVEIS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 37.553.970/0001-24, estabelecida Rua Quadra Arse, 51, Avenida LO 11, nº 24, Edifício Park, Sala 05, Plano Diretor Sul, Palmas - TO, em conformidade com a legislação em vigor.

Publique-se

Xinguara-PA, 30 de maio de 2022.

Município de Xinguara - Pará
GENIVAL FERNANDES DA SILVA
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Juarez Ramos de Brito Junior
Código Identificador:8E916ACA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TERMO DE ADESÃO - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREOCESSO ADM - 045 - 2022 - PMX

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 045/2022/PMX

ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2022 - SEMED/PMM, referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO** para **REGISTRO DE PREÇOS Nº 054/2021- CLE/SEVOP/PMM**, realizado pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICIPIO DE MARABÁ -PA**, entidade de Direito Público, com CNPJ nº 27.927.574/0001-66, com sede administrativa à Avanida Hiléia, s/n, Agrópolis do INCRA, Amapá, Marabá – PA.

TERMO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Considerando o aceite da empresa referente **ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2022 – SEMED/PMM**, referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO** para **REGISTRO DE PREÇOS Nº 054/2021 – CLE/SEVOP/PMM**, realizado pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICIPIO DE MARABÁ - PA**, entidade de Direito Público, com CNPJ nº 27.927.574/0001-66, com sede administrativa à Avanida Hiléia, s/n, Agrópolis do INCRA, Amapá, Marabá – PA, órgão gerenciador da ata; o relatório da Comissão de Licitação e do Parecer Jurídico favorável à adesão da referida ata, cujo objeto resume-se em um registro de preços para eventual aquisição de mobiliário para composição de sala de aula do tipo carteiras e conjuntos discentes e docentes, tipo longarina e cadeira fixa para auditório, e conjuntos para refeitório, visando suprir as demandas das unidades de ensino da rede pública, e o fornecedor a ser contratado é a empresa **L TOPS COMÉRCIO VAREJISTA DE MÓVEIS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 37.553.970/0001-24, estabelecida Rua Quadra Arse, 51, Avenida LO 11, nº 24, Edifício Park, Sala 05, Plano Diretor Sul, Palmas - TO.

Autorizo, a contratação da empresa descrita acima, nos termos referenciados no processo.

Xinguara-PA, 30 de maio de 2022.

Município de Xinguara - Pará
GENIVAL FERNANDES DA SILVA
Secretário Municipal de Educação

Publicado por:
Juarez Ramos de Brito Junior
Código Identificador:BE5F5FE2

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO - ADMINISTRATIVO Nº 143/2022/SEMEC

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 045/2022/PMX.
ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2022-SEMED/PMM.
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 143/2022/SEMEC.

OBJETO **AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA COMPOSIÇÃO DE SALA DE AULA DO TIPO CARTEIRAS E CONJUNTOS DISCENTES E DOCENTES**; TIPO LONGARINA E CADEIRA FIXA PARA AUDITÓRIO; E CONJUNTOS PARA REFEITÓRIO, VISANDO SUPRIR AS DEMANDAS DAS UNIDADES DE ENSINO DA REDE PÚBLICA.

PRAZO: O presente contrato terá sua duração diretamente vinculada à vigência dos respectivos créditos orçamentários, conforme disposto no caput do artigo 57, da Lei Nº 8.666/93, até 31 de dezembro do exercício financeiro correspondente.

VALOR GLOBAL: R$ **573.774,00 (QUINHENTOS SETENTA E TRES MIL SETECENTOS E SETENTA E QUATRO REAIS).**

LOA DO EXERCÍCIO DE 2022
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - SEMEC, ORIUNDOS DO ERÁRIO FEDERAL/MUNICIPAL.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 100901.12.122.0001.2.022
MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ELEMENTO DE DESPESA: 4.4.90.52.00
EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE.

CONTRATANTE: **O MUNICÍPIO DE XINGUARA – PA**, com personalidade jurídica de direito público, com sede na PRAÇA VITÓRIA RÉGIA, S/Nº, CENTRO, na cidade de XINGUARA – PARÁ, inscrita no CNPJ nº 04.144.150/0001-20, através do Fundo Municipal de Educação, inscrito no CNPJ nº 14.552.999/0001-96, neste ato representado pelo seu Secretário de Educação o Sr. **GENIVAL FERNANDES DA SILVA**, brasileiro, casado, professor, portador do RG nº 68639 SSP/TO e inscrito no CPF sob nº 791.961.521-68, residente e domiciliado na Rua Francisco Matarazzo s/n, Setor Marajoara II, Xinguara, Estado do Pará

CONTRATADO: **L TOPS COMERCIO VAREJISTA DE MOVEIS LTDA** com sede à Rua quadra Arse, 51, Edifícil Park, Sala 05, bairro Planalto Sul, Palmas – TO, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 37.553.970/0001-24, representada neste ato pelo Sra. **Leticya Silva De Barros**, brasileira, solteira, empresaria, portadora do CPF Nº 069.652.891-63, e do RG Nº 1536059 SSP/TO, residente e domiciliada à Zona Rural de Palmas, S/N, Lote 22/6, na cidade de PALMAS – TO.

XINGUARA-PA, 31 de maio 2022.

Publicado por:
Juarez Ramos de Brito Junior
Código Identificador:CCF7D65D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MANIFESTAÇÃO FINAL DO PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONATÓRIO Nº 001/2021/SEMEC

Manifestação Final do Processo Administrativo Sancionatório nº 001/2021/SEMEC

Após intimação do processo administrativo de sanção 001/2021/SEMDEC a Empresa **M. A. DA SILVA PNEUS EIRELI**, inscrita no CNPJ – 09.162.500/0001-02, estabelecida na Avenida Amazonas, nº 3500, Centro, Xinguara, Estado do Pará, CEP 68.555-360, manteve-se inerte à intimação para defesa junto aos autos do presente processo.
Registra-se que a intimação fora enviada a intimada em 25 de outubro de 2021, bem como publicada na mesma data no diário oficial dos municípios do Estado do Pará estabelecendo o prazo de 5 (cinco) dias úteis para apresentação de defesa, e, decorrido tal prazo, passa-se a analisar o mérito.

1 – DOS FUNDAMENTOS.
É importante relatar que o caso trata-se da inexecução contratual referente ao contrato 068/2021-PMX, oriundo do Processo Administrativo De Licitação Nº 026/2021/PMX, Pregão Eletrônico - SRP Nº 015/2021/SEMED. Contrato De Fornecimento Nº 068/2021/PMX. Objeto: Aquisição de pneus de primeira linha (marcas de referências: DUNLOP, GOODYAR, FIRESTONE, BRIGESTONE, PIRELLI, MICHELIN OU OUTRO DE MELHOR QUALIDADE), destinados ao atendimento da Secretaria Municipal de Educação e Cultura do Município de Xinguara, Estado do Pará, a intimada veio a participar do processo de licitação,e no decorrer do procedimento sagrou-se regularmente vencedora de parte do objeto.
Posteriormente, em 31 de março de 2021, obedecendo a instrução processual, a empresa veio a assinar a ata de registro de preços nº 015/2021/PMX, tornando-se beneficiaria do registro de preços, salientando que a assinatura da ata ocorreu ainda no prazo de validade de sua proposta de preços, assim a empresa consolidou os valores por doze meses, ato continuo, no dia 27 de maio de 2021, fora entabulado o contrato de fornecimento n°068/2021/ PMX com o valor de R$ 377.600,00 (trezentos e setenta e sete mil e seiscentos reais), ao qual foi devidamente assinado pela empresa.
Contudo, no decorrer da vigência do contrato, no dia 08 de setembro de 2021, ocorreu a emissão das requisições de compras nº 11074, 11075, 11076, 11077 e 11078, a contratada, por sua vez, se recusou a receber as requisições, permaneceu silente, não efetivando a entrega dos itens e tão pouco apresentando justificavas a respeito ou vindo a solicitar dilação de prazo de entrega.
No dia 15 de setembro de 2021, mais uma vez dada a recusa em receber as requisições de compras e a entregar os itens requisitados, a contratada foi notificada para o cumprimento do prazo de entrega, registrando que conforme edital de licitação o prazo de entrega é de três dias úteis a contar a partir da emissão da ordem de compras, a contratada, em seu turno, sequer providenciou resposta acerca da notificação, menos ainda providenciou a entrega dos produtos solicitados nas ordens de compras.
Salientando que na notificação, no edital e no contrato restou devidamente esclarecido acerca das penalidades contratuais ao qual a empresa poderia fazer jus em decorrência do descumprimento do contrato.
Emitida as requisições de compras, aguardado prazo de entrega dos objetos requisitados, bem como aguardado manifestação da contratada com fim de garantir o contraditório e ampla defesa da contratada, todavia, sem qualquer êxito na entrega dos produtos, sequer determinação da data de entrega, não restou outra saída a não ser a rescisão contratual por inexecução total da contratada, haja vista que não ocorreu nenhum fornecimento.
Assim, no dia 21 de setembro de 2021, foi rescindido o contrato, visando garantir mais uma vez, o contraditório a ampla defesa da licitante, na mesma data o referido termo de rescisão foi encaminhado a contratado para que tomasse ciência e providencias que julgasse cabíveis, posteriormente foi publicado no Diário Oficial dos Municípios (FAMEP) em 23 de setembro de 2021, encaminhado novo e-mail, informando sobre a rescisão contratual e as penalidades, e, novamente, a empresa permaneceu em silêncio, sem qualquer manifestação.
Posteriormente, foi chancelada a rescisão contratual, sendo a mesma publicada em 23 de setembro de 2021.
Ante a todo o exposto, resta evidenciado que a empresa contratada causou enorme prejuízo administrativo ao Fundo Municipal de Educação que ficou sem o fornecimento dos itens, devendo assim aplicar as sanções administrativas expostas no art. 7º da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 que regulamenta o pregão e ainda multa estipulada na Clausula Decima Sexta do termo contratual.
Causa estranheza que a intimada não apresentar qualquer defesa junto aos autos, tendo por várias oportunidades, conforme já arrazoado na presente, manteve-se inerte, em total demonstração de má fé, causando sérios prejuízos ao Fundo Municipal de Educação, que teve todo o seu planejamento prejudicado, bem como se viu obrigado a realizar novo procedimento licitatório.
Não há de se falar em ausência de culpabilidade na conduta, conforme demonstrado e claramente visível na ata do certame, todos os lances foram de livre escolha da Empresa, assim como fora de livre escolha assinar a ata de registro de preços e contrato, assim, a Empresa não será punida pelo fato de outrem. A Empresa, como todas que participam de certames licitatórios, tem a capacidade plena de compreensão do caráter ilícito das condutas e a possibilidade de sua punição, conhecendo a antijuricidade, pois o edital versa sobre elas, e, claramente exigia-se conduta diversa da Empresa, ou seja, que fosse cumprindo o edital de licitação, realizando a entrega dos produtos conforme contrato ajustado, assim, a defendente trilhou todos os elementos da culpabilidade, ao qual não deve se esvair agora.
Apesar de antijurídica, verifica-se que a conduta tenha grau de ofensividade mínimo, pois os prejuízos causados não foram significativos para o planejamento da Administração Pública.
Claramente houve a ocorrência de uma ação reprovável, havendo culpabilidade na conduta e tipificada em Lei. As cláusulas previstas no processo licitatório devem ser obedecidas, e, caso ocorra alguma irregularidade, é dever da Administração proceder com a instauração do processo administrativo sancionador diante dos descumprimentos obrigacionais, conforme determinação expressa do TCU, vejamos:
"(Acórdão Plenário TCU nº754/2015). 9.5 Determinar ao MP, CNJ, CNMP, Senado, Câmara e TCU que: 9.5.1 orientem os gestores das áreas responsáveis por conduzir licitações, inclusive os dos órgãos sob seu controle de atuação administrativa e financeira, para que **autuem processo administrativo com vistas à apenação das empresas que praticarem, injustificadamente, ato ilegal tipificado no art. 7º da Lei 10.520/2002 e alertem-nos de que tal dispositivo tem caráter abrangente e abarca condutas relacionadas não apenas à contratação em si, mas também ao procedimento licitatório e à execução da avença**"

O certame em apreço tratava-se de um pregão que é regido pela Lei 10.520/02, que em seu Art. 7º define que:

"Art. 7º **Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta**, não celebrar o contrato, **deixar de entregar** ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, **ensejar o retardamento da execução de seu objeto**, **não mantiver a proposta**, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, **ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios** e, será descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, **pelo**

prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais."

Ademais, é importante esclarecer que nos casos de sansões administrativas por atos realizados na modalidade pregão e após o ajuste de contrato, o que se amolda no caso concreto, se aplica de forma subsidiaria a Lei nº 8.666/1993, vez que a Lei nº 10.520/2002 invoca as penalidades de impedido de licitar, contudo, sem aplicabilidade de multa, neste sentido, o Art. 87 da Lei 8.666/93 estabelece que:
"Art.87.**Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá**, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:"
(...)
"**II-Multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato**;"
"III-Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois)anos;"

Registra-se que o parágrafo segundo do Art. 87, citado acima, deixa claro que as sanções previstas nos incisos II e III podem ser aplicadas de forma cumulativa, vejamos:

"§2o **As sanções previstas nos incisos** I, **III** e IV **deste artigo poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II**, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco)dias úteis."

Ademais, o contrato ajustado entre as partes, de forma cristalina, em sua CLÁUSULA DECIMA SEXTA recepciona todos os diplomas legais retromencionados e determina que:

"2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração do CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:"
"1.1 - advertência;"
"1.2 - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial;"
"1.3 - Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do CONTRATANTE, pelo prazo de até 02 (dois) anos."

Nessa senda, ver-se que a ação da contratada de não cumprir os termos contratuais, colide de forma direta com Artigo 7º da Lei n° 10.520/02, além das determinações expressas da Lei 8.666/93.
Assim é dever da autoridade responsável pelo órgão contratante autorizar a instauração de processo administrativo para averiguar os fatos aqui narrados e tomar as providências cabíveis quanto a possível punição administrativa a ser aplicada, evitando que situações semelhantes venham a ocorrer no futuro.
A pena de advertência possui proporcionalidade e razoabilidade, sendo definida de acordo com o estabelecido pelo art. 87 da Lei 8.666/93. Registrando que a penalidade dar-se-á de forma imediata.

2 - CONCLUSÃO
Face ao exposto, recomenda-se, em proposta conclusiva, **A PENALIDADE DE ADVERTÊNCIA PARA A EMPRESA M. A. DA SILVA PNEUS EIRELLI, INSCRITA NO CNPJ - 09.162.500/0001-02**, ficando a mesma advertida que se incorrer em reincidência junto ao presente município, poderá ser sancionada com o impedimento de licitar e contratar nas esferas administrativas deste município pelo período citado, com aplicabilidade imediata, não afetando, automaticamente, contratos vigentes, contudo impedido a prorrogação e/ou uma nova contratação oriunda de registros de preços válidos, além da penalidade cumulativa de multa 10% do valor do contrato, contado da comunicação final da sanção, após o trânsito e julgado do processo administrativo, conforme previsão contratual da cláusula décima sétima.
Sendo submetida a presente manifestação final novamente a autoridade responsável pelo Fundo Municipal de Educação para análise final do mérito, que antes, efetivará o seu encaminhamento à Procuradoria Jurídica, para emissão de parecer quanto à legalidade e ao cumprimento dos trâmites processuais em respeito ao princípio do contraditório e da ampla defesa.
A autoridade competente deverá se posicionar sobre o relatório final constante no processo, caso não concorde, deverá motivar a sua posição, o que não será necessário se ratificar o relatório, mantendo assim a penalidade solicitada pela autoridade responsável pela instrução processual.
Por fim, deverá ser realizada a publicidade resumida do posicionamento da autoridade competente, bem como encaminhada no endereço eletrônico da licitante ou contratada, acompanhada da cópia do presente relatório de conclusão da instrução e da decisão integral da autoridade competente. Após publicidade do posicionamento da autoridade competente a licitante ou contratada terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para interposição de recurso administrativo.

Xinguara – PA 16 de março de 2022.

THALITA CASTRO COSTA ANACLETO
Fiscal de Contrato

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:E0D7F2AD

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 60/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 60/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:EUDA SAMPAIO COSTA DA SOLIDADE**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.361,25**
VIGENCIA:**02/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:17D9E4C4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 61/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 61/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:GENIVAL TEIXEIRA DA COSTA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.404,04**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:18831709

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 62/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 62/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:GEUDIANE PERES RIBEIRO MIRANDA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.318,46**
VIGENCIA:**03/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:FB71C43F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 63/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 63/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:GLEICY KELLY DA SILVA GONCALVES BISPO**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.318,46**
VIGENCIA:**03/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:F4C94153

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 64/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 64/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:ILMA DE SOUSA MAIA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.404,04**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:7CC29264

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 65/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 65/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:ILZILENE PEREIRA VINHALES CAVALCANTE**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.318,46**
VIGENCIA:**03/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:ACBB40E7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 66/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 66/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:JAINNARA OLIVEIRA DA SILVA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.318,46**
VIGENCIA:**03/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:569EF758

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 67/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 67/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:JESSICA DA COSTA RODRIGUES**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.851,01**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 31/03/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:6D948725

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 68/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 68/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:MACIELMA SANTOS BARROS PAGANI**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.318,46**
VIGENCIA:**03/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:2F4EF314

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 69/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 69/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:MARCILENE DA SILVA BRITO**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.851,01**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 31/03/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:F84D5E29

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 70/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 70/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:MARCOS VINICIOS SOUSA DA SILVA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.361,25**
VIGENCIA:**02/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:F67A1B63

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 71/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 71/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:MARIA ADRIANA PEREIRA DA SILVA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.404,04**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:739F792B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 72/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 72/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**:MARIA BETANIA DA COSTA GOMES**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.361,25**
VIGENCIA:**02/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:8BAC2110

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 73/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 73/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**MARIA DAS DORES AGUIAR FEITOSA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.404,04**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:3EA8F593

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 74/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 74/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**MARIA GOMES BATISTA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.404,04**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:AD79B3A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 75/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 75/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**MARLANE MINEZ VIANA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.361,25**
VIGENCIA:**02/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:CA243903

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 76/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 76/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**MARLENE FRANCA DA CRUZ**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.404,04**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:B24DDE29

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 77/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 77/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**MICHELLE ALMEIDA DA CRUZ**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.318,46**
VIGENCIA:**03/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:4E1A2361

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 78/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 78/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**MIDIA DA ROCHA MESQUITA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.851,01**
VIGENCIA:**02/01/2022 À 31/03/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:F58994B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 79/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 79/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**MIDIAN SILVA BARBOSA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.404,04**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:A51EDA75

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 80/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 80/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**NELIANI PEREIRA MOURA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.362,25**
VIGENCIA:**02/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:FF28ED68

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 81/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 81/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**NUBIA OLIVEIRA SILVA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.361,25**
VIGENCIA:**02/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:F0405F66

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 82/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 82/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**PATRICIA PEREIRA DE OLIVEIRA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**

VALOR GLOBAL:**R$ 15.404,04**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:A5C7693E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 83/2022/PMX/FMS

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 83/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**RONNE BARROS MONTEIRO**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.404,04**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:C298EE98

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 84/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 84/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**ROSEMERE MARIA LUIZA DE SOUZA VIEIRA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.318,46**
VIGENCIA:**03/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:15C529A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 85/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 85/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**SELMA REIS DA SILVA LIMA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.404,04**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:3478D325

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 86/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 86/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**SIRLEI RIBEIRO DOS SANTOS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.318,46**
VIGENCIA:**03/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:863B9E58

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 87/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 87/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**STEPHANIA CONCEICAO DA SILVA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.404,04**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:74529D8C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 88/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 88/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**VALDENY HONORATO DIAS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.361,25**
VIGENCIA:**02/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:B53490E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 89/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 89/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**VANESSA MARQUES QUIRINO**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE ENFERMAGEM, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.361,25**
VIGENCIA:**02/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:29AB57B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 90/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 90/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**IORRANE LIMA DOS SANTOS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE LABORATORIO, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.851,01**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 31/03/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:C8E1E190

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 91/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 91/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO:**ADRIANA DOS SANTOS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 14.544,00**
VIGENCIA:**01/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:00EC9AA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 92/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 92/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**: ALDENY COELHO DE OLIVEIRA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 14.463,20**
VIGENCIA:**03/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:167E7B55

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO: Nº. 93/2022/PMX/FMS.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 93/2022/PMX/FMS.
CONTRATADO**: ANA PAULA REGO DE CARVALHO**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIODE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 14.463,20**
VIGENCIA:**03/01/2022 À 30/12/2022**

Publicado por:
Cheiliane de Sousa Vieira
Código Identificador:CF8D7C75

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
DECRETO Nº 1304/2022

DECRETO Nº 1304, DE 06 DE JUNHO DE 2022.

Classificam as atividades de baixo risco, nos termos da Lei Federal nº 13.874 de 20 de setembro de 2019, que institui a Declaração de Direitos de Liberdade Econômica e dispõe sobre a racionalização dos atos e procedimentos administrativos do município nos termos da Lei Federal 13.726/2018 e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Constituição da República e Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO a edição de Lei Nacional que institui a Declaração de Direitos de Liberdade Econômica, estabelecendo normas de proteção à livre iniciativa, em especial ao direito de toda pessoa natural ou jurídica de desenvolver atividade econômica de baixo risco, para a qual se valha exclusivamente de propriedade privada própria ou de terceiros consensualmente;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 13.726/2018, que racionaliza atos e procedimentos administrativos dos poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios e institui o Selo de Desburocratização e Simplificação;

CONSIDERANDO a necessidade de se garantir a efetividade de tal direito, sem o comprometimento da sustentabilidade ambiental essencial à coletividade;

CONSIDERANDO que a Constituição da República Federativa do Brasil estabelece que compete ao Município legislar sobre assuntos de interesse local;

CONSIDERANDO a necessidade de especificar quais atividades são consideradas de baixo risco no Município de Canaã dos Carajás, especialmente diante do disposto no § 1º do artigo 3º da Lei Federal nº 13.874/2019;

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto regulamenta a aplicação, no âmbito do Município de Canaã dos Carajás, das Leis Federais nº 13.726/2018 e 13.874/2019, que tratam respectivamente da racionalização dos atos e procedimentos administrativos do poder público e da declaração de direitos de liberdade econômica, bem como institui procedimentos específicos para fins de licenças ambientais de atividades econômicas.

Art. 2º Considera-se como atividades de baixo risco, para o efeito específico e exclusivo de dispensar a necessidade de atos públicos de liberação da atividade econômica, nos termos previstos no artigo 3º, inciso I, da Lei Federal nº 13.874 de 20 de setembro de 2019, as atividades listadas no Anexo Único deste Decreto.

Art. 3º Na relação dos órgãos e entidades públicas do Município com o cidadão é dispensada a exigência de:
I – reconhecimento de firma, devendo o servidor municipal, confrontando a assinatura com aquela constante do documento de identidade do signatário, ou estando este presente e assinando o documento diante do servidor, lavrar sua autenticidade no próprio documento;
II – autenticação de cópia de documento, cabendo ao servidor municipal, mediante a comparação entre o original e a cópia, atestar a autenticidade;
III – juntada de documento pessoal do cidadão, que poderá ser substituído por cópia autenticada pelo próprio servidor municipal;
IV - prova relativa a fato que já houver sido comprovado pela apresentação de outro documento válido.

Art. 4º O disposto neste artigo não se aplica aos procedimentos administrativos de licitação previstos nas Leis Federais nº 8666/93, 10.520/02 e NLCC, bem como aos procedimentos regulados por Lei Federal específica.

Art. 5º A fiscalização do exercício das atividades econômicas listadas no Anexo único deste Decreto poderá ser realizada posteriormente, de ofício ou como consequência de denúncia encaminhada à autoridade competente.

Art. 6º Os empreendimentos que geram resíduos perigosos deverão segregá-los e armazená-los, conforme os procedimentos estabelecidos na NBR 12235/92 ou outra norma que a substitua, e dar destinação final ambientalmente adequada.

Art. 7º A dispensa de atos públicos de liberação da atividade econômica não exime as pessoas naturais e jurídicas do dever de observar as demais obrigações estabelecidas pela legislação municipal, estadual ou federal vigente.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando se as disposições em contrário, em especial o Decreto Municipal nº 1133, de 22 de abril de 2020.

Canaã dos Carajás/PA, aos 06 (seis) dias do mês de junho de 2022.

JOSEMIRA RAIMUNDA DINIZ GADELHA
Prefeita do Município

ANEXO ÚNICO
DECRETO Nº 1304, DE 06 DE JUNHO DE 2022.

Atividades de Baixo Risco

	Descrição e Código CNAE
1	Agenciamento de espaços para publicidade, exceto em veículos de comunicação (Código CNAE:7312200)
2	Agenciamento de profissionais para atividades esportivas, culturais e artísticas (Código CNAE:7490105)
3	Agências de notícias (Código CNAE:6391700)
4	Agências de publicidade (Código CNAE:7311400)
5	Agências de viagens (Código CNAE:7911200)
6	Agências matrimoniais (Código CNAE:9609202)
7	Albergues, exceto assistenciais (Código CNAE:5590601)
8	Aluguel de aparelhos de jogos eletrônicos (Código CNAE:7729201)
9	Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos (Código CNAE:7721700)
10	Aluguel de fitas de vídeo, DVDs e Similares (Código CNAE:7722500)
11	Aluguel de imóveis próprios (Código CNAE:6810202)
12	Aluguel de máquinas e equipamentos para escritório (Código CNAE:7733100)
13	Aluguel de material médico (Código CNAE:7729203)
14	Aluguel de móveis, utensílios e aparelhos de uso doméstico e pessoal; instrumentos musicais (Código CNAE:7729202)
15	Aluguel de objetos do vestuário, joias e acessórios (Código CNAE:7723300)
16	Aluguel de outros objetos pessoais e domésticos não especificados anteriormente (Código CNAE:7729299)
17	Atividades auxiliares da justiça (Código CNAE:6911702)
18	Atividades de agenciamento marítimo (Código CNAE:5232000)
19	Atividades de apoio à gestão de saúde (Código CNAE:8660700)
20	Atividades de artistas plásticos, jornalistas independentes e escritores (Código CNAE:9002701)
21	Atividades de associações de defesa de direitos sociais (Código CNAE:9430800)
22	Atividades de cobrança e informações cadastrais (Código CNAE:8291100)
23	Atividades de consultoria e auditoria contábil e tributária (Código CNAE:6920602)
24	Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica (Código CNAE:7020400)
25	Atividades de contabilidade (Código CNAE:6920601)
26	Atividades de design não especificadas anteriormente (Código CNAE:7410299)
27	Atividades de estudos geológicos (Código CNAE:7119702)
28	Atividades de fisioterapia (Código CNAE:8650004)
29	Atividades de fonoaudiologia (Código CNAE:8650006)
30	Atividades de gravação de som e de edição de música (Código CNAE:5920100)
31	Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários (Código CNAE:7490104)
32	Atividades de investigação particular (Código CNAE:8030700)
33	Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico (Código CNAE:8020001)
34	Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte (Código CNAE:9493600)
35	Atividades de produção de fotografias, exceto aérea e submarina (Código CNAE:7420001)
36	Atividades de profissionais da nutrição (Código CNAE:8650002)
37	Atividades de psicologia e psicanálise (Código CNAE:8650003)
38	Atividades de teleatendimento (Código CNAE:8220200)
39	Atividades de terapia ocupacional (Código CNAE:8650005)
40	Atividades técnicas relacionadas à engenharia e arquitetura não especificadas anteriormente (Código CNAE:7119799)
41	Atividades veterinárias (Código CNAE:7500100), desde que o resultado do exercício da atividade não incluirá a comercialização e/ou uso de medicamentos controlados e/ou equipamentos de diagnóstico por imagem.
42	Auditoria e consultoria atuarial (Código CNAE:6621502)
43	Bares e outros estabelecimentos especializados em servir bebidas (Código CNAE:5611202).
44	Bares e outros estabelecimentos especializados em servir bebidas (Código CNAE:5611204), sem entretenimento.
45	Cabeleireiros, manicure e pedicure (Código CNAE:9602501)
46	Chaveiros (Código CNAE:9529102)
47	Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários novos. (Código CNAE4530-7/03)
48	Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores (Código CNAE:4530703)
49	Comércio a varejo de peças e acessórios para motocicletas e motonetas (Código CNAE:4541205)
50	Comércio a varejo de peças e acessórios usados para veículos automotores (Código CNAE:4530704)
51	Comércio a varejo de pneumáticos e câmaras-de-ar (Código CNAE:4530705)
52	Comércio atacadista de água mineral (Código CNAE:4635401)
53	Comércio atacadista de artigos de armarinho (Código CNAE:4641903)
54	Comércio atacadista de artigos de cama, mesa e banho (Código CNAE:4641902)
55	Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria (Código CNAE:4647801)
56	Comércio atacadista de artigos de tapeçaria, persianas e cortinas (Código CNAE:4649405)
57	Comércio atacadista de artigos do vestuário e acessórios, exceto profissionais e de segurança (Código CNAE:4642701)
58	Comércio atacadista de bolsas, malas e artigos de viagem (Código CNAE:4643502)
59	Comércio atacadista de calçados (Código CNAE:4643501)
60	Comércio atacadista de cerveja, chope e refrigerante (Código CNAE:4635402)
61	Comércio atacadista de chocolates, confeitos, balas, bombons e semelhantes (Código CNAE:4637107)
62	Comércio atacadista de componentes eletrônicos e equipamentos de telefonia e comunicação (Código CNAE:4652400)
63	Comércio atacadista de embalagens (Código CNAE:4686902)
64	Comércio atacadista de equipamentos de informática (Código CNAE:4651601)
65	Comércio atacadista de filmes, CDs, DVDs, fitas e discos (Código CNAE:4649407)
66	Comércio atacadista de fios e fibras beneficiados (Código CNAE:4689302)
67	Comércio atacadista de joias, relógios e bijuterias, inclusive pedras preciosas e semipreciosas lapidadas (Código CNAE:4649410)
68	Comércio atacadista de livros, jornais e outras publicações (Código CNAE:4647802)
69	Comércio atacadista de lustres, luminárias e abajures (Código CNAE:4649406)
70	Comércio atacadista de mercadorias em geral, com predominância de insumos agropecuários (Código CNAE:4692300)exceto defensivos agrícolas, fabricação de ração para animais.
71	Comércio atacadista de móveis e artigos de colchoaria (Código CNAE:4649404)

72	Comércio atacadista de pães, bolos, biscoitos e Similares (Código CNAE:4637104)
73	Comércio atacadista de papel e papelão em bruto (Código CNAE:4686901), sem prensagem do material.
74	Comércio atacadista de resíduos de papel e papelão (Código CNAE:4687701) sem prensagem do material.
75	Comércio atacadista de resíduos e sucatas metálicos (Código CNAE:4687703) sem prensagem do material.
76	Comércio atacadista de roupas e acessórios para uso profissional e de segurança do trabalho (Código CNAE:4642702)
77	Comércio atacadista de suprimentos para informática (Código CNAE:4651602)
78	Comércio atacadista de tecidos (Código CNAE:4641901)
79	Comércio sob consignação de motocicletas e motonetas (Código CNAE:4542102)
80	Comércio varejista de animais vivos e de artigos e alimentos para animais de estimação (Código CNAE:4789004)
81	Comércio varejista de antiguidades (Código CNAE:4785701)
82	Comercio varejista de artigos de armarinho (Código CNAE:4755502)
83	Comércio varejista de artigos de caça, pesca e camping (Código CNAE:4763604)
84	Comercio varejista de artigos de cama, mesa e banho (Código CNAE:4755503)
85	Comércio varejista de artigos de colchoaria (Código CNAE:4754702)
86	Comércio varejista de artigos de iluminação (Código CNAE:4754703)
87	Comércio varejista de artigos de joalheria (Código CNAE:4783101)
88	Comércio varejista de artigos de óptica (Código CNAE:4774100)
89	Comércio varejista de artigos de papelaria (Código CNAE:4761003)
90	Comércio varejista de artigos de relojoaria (Código CNAE:4783102)
91	Comércio varejista de artigos de relojoaria (Código CNAE:4783102)
92	Comércio varejista de artigos de viagem (Código CNAE:4782202)
93	Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios (Código CNAE:4781400)
94	Comércio varejista de artigos esportivos (Código CNAE:4763602)
95	Comércio varejista de artigos fotográficos e para filmagem (Código CNAE:4789008)
96	Comércio varejista de artigos médicos e ortopédicos (Código CNAE:4773300)
97	Comércio varejista de bebidas (Código CNAE:4723700)
98	Comércio varejista de bicicletas e triciclos; peças e acessórios (Código CNAE:4763603)
99	Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos (Código CNAE:4763601)
100	Comércio varejista de calçados (Código CNAE:4782201)
101	Comércio varejista de carnes - açougues (Código CNAE:4722901)
102	Comércio varejista de discos, CDs, DVDs e fi tas (Código CNAE:4762800)
103	Comércio varejista de embarcações e outros veículos recreativos; peças e acessórios (Código CNAE:4763605)
104	Comércio varejista de equipamentos para escritório (Código CNAE:4789007)
105	Comércio varejista de ferragens e ferramentas (Código CNAE:4744001), sem o processamento de corte e dobra de ferragem.
106	Comércio varejista de jornais e revistas (Código CNAE:4761002)
107	Comércio varejista de jornais e revistas (Código CNAE:4761002)
108	Comércio varejista de materiais de construção em geral (Código CNAE:4744099), exceto areia, brita, saibro, madeira.
109	Comércio varejista de materiais hidráulicos (Código CNAE:4744003)
110	Comércio varejista de material elétrico (Código CNAE:4742300)
111	Comércio varejista de medicamentos veterinários (Código CNAE:4771704)
112	Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimenticios - minimercados, mercearias e armazéns (Código CNAE:4712100)
113	Comércio varejista de mercadorias em lojas de conveniência (Código CNAE:4729602)
114	Comércio varejista de móveis (Código CNAE:4754701)
115	Comércio varejista de objetos de arte (Código CNAE:4789003)
116	Comércio varejista de outros artigos de uso doméstico não especificados anteriormente (Código CNAE:4759899)
117	Comércio varejista de outros artigos usados (Código CNAE:4785799)
118	Comércio varejista de pedras para revestimento (Código CNAE:4744006)
119	Comércio varejista de plantas e flores naturais (Código CNAE:4789002)
120	Comércio varejista de produtos alimentícios em geral ou especializado em produtos alimentícios não especificados anteriormente (Código CNAE:4729699)
121	Comércio varejista de suvenires, bijuterias e artesanatos (Código CNAE:4789001)
122	Comércio varejista de tecidos (Código CNAE:4755501)
123	Comércio varejista de tintas e materiais para pintura (Código CNAE:4741500)
124	Comércio varejista de vidros (Código CNAE:4743100)
125	Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo (Código CNAE:4753900)
126	Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação (Código CNAE:4752100)
127	Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática (Código CNAE:4751201)
128	Comércio varejista especializado de instrumentos musicais e acessórios (Código CNAE:4756300)
129	Comércio varejista especializado de peças e acessórios para aparelhos eletroeletrônicos para uso doméstico, exceto informática e comunicação (Código CNAE:4757100)
130	Compra e venda de imóveis próprios (Código CNAE:6810201)
131	Confecção de peças do vestuário, exceto roupas íntimas e as confeccionadas sob medida (Código CNAE:1412601)
132	Confecção de roupas íntimas (Código CNAE:1411801)
133	Confecção de roupas profissionais, exceto sob medida (Código CNAE:1413401)
134	Confecção, sob medida, de peças do vestuário, exceto roupas íntimas (Código CNAE:1412602)
135	Confecção, sob medida, de roupas profissionais (Código CNAE:1413402)
136	Consultoria em publicidade (Código CNAE:7319004)
137	Consultoria em tecnologia da informação (Código CNAE:6204000)
138	Corretagem na compra e venda e avaliação de imóveis (Código CNAE:6821801)
139	Corretagem no aluguel de imóveis (Código CNAE:6821802)
140	Cursos preparatórios para concursos (Código CNAE:8599605)
141	Decoração, lapidação, gravação, vitrificação e outros trabalhos em cerâmica, louça, vidro e cristal (Código CNAE:2399101)
142	Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda (Código CNAE:6201501)
143	Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis (Código CNAE:6202300)
144	Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador Não-customizáveis (Código CNAE:6203100), desde que não haverá o desenvolvimento de softwares que realizam ou influenciam diretamente no diagnóstico, monitoramento, terapia (tratamento) para a saúde.
145	Design de interiores (Código CNAE:7410202)
146	Design de produto (Código CNAE:7410203)
147	Edição de cadastros, listas e outros produtos gráficos (Código CNAE:5819100)
148	Edição de jornais diários (Código CNAE:5812301)
149	Edição de jornais não diários (Código CNAE:5812302)
150	Edição de livros (Código CNAE:5811500)
151	Edição de revistas (Código CNAE:5813100)
152	Ensino de arte e cultura não especificado anteriormente (Código CNAE:8592999)
153	Ensino de artes cênicas, exceto dança (Código CNAE:8592902)
154	Ensino de dança (Código CNAE:8592901)
155	Ensino de esportes (Código CNAE:8591100)
156	Ensino de idiomas (Código CNAE:8593700)
157	Ensino de música (Código CNAE:8592903)
158	Envasamento e empacotamento sob contrato (Código CNAE:8292000), desde que não haverá, no exercício da atividade, o envasamento, fracionamento e/ou empacotamento de produtos relacionados a saúde, tais como: engarrafamento de produtos líquidos, incluindo alimentos e bebidas, empacotamento de sólidos, envasamento em aerossóis ou empacotamento de preparados farmacêuticos.

159	Exploração de jogos de sinuca, bilhar e Similares (Código CNAE:9329803)
160	Exploração de jogos eletrônicos recreativos (Código CNAE:9329804)
161	Fabricação de acessórios do vestuário, exceto para segurança e proteção (Código CNAE:1414200)
162	Fabricação de alimentos e pratos prontos (Código CNAE: 1096100)
163	Fabricação de artefatos de couro não especificados anteriormente (Código CNAE:1529700)
164	Fabricação de artefatos de tapeçaria (Código CNAE: 1352900)
165	Fabricação de artefatos têxteis para uso doméstico (Código CNAE:1351100)
166	Fabricação de artigos de vidro (Código CNAE:2319200), desde que o resultado do exercício da atividade econômica não é um produto industrial., não haverá operações de espelhação. e não haverá produção de peças de fibra de vidro.
167	Fabricação de artigos do vestuário, produzidos em malharias e tricotagens, exceto meias (Código CNAE:1422300)
168	Fabricação de artigos ópticos (Código CNAE:3250707), desde que não haverá fabricação de produto para saúde.
169	Fabricação de artigos para viagem, bolsas e semelhantes de qualquer material (Código CNAE:1521100), desde que a área construída do empreendimento não ultrapassa 2.500m² (dois mil e quinhentos metros quadrados).
170	Fabricação de biscoitos e bolachas (Código CNAE:1092900), desde que o resultado do exercício da atividade econômica não será diferente de produto artesanal.
171	Fabricação de calçados de couro (Código CNAE:1531901), desde que a área construída do empreendimento não ultrapassa 2.500m² (dois mil e quinhentos metros quadrados).
172	Fabricação de conservas de frutas (Código CNAE: 1031700), desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja diferente de produto artesanal.
173	Fabricação de conservas de legumes e outros vegetais, exceto palmito (Código CNAE: 1032599), desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja diferente do produto artesanal e a área últil do estabelecimento não ultrapasse 1.000m2 (mil metros quadrados).
174	Fabricação de escovas, pincéis e vassouras (Código CNAE:3291400), desde que não haverá no exercício a fabricação de escova dental.
175	Fabricação de especiarias, molhos, temperos e condimentos (Código CNAE:1095300), desde que o resultado do exercício da atividade econômica não será diferente de especiaria ou condimento desidratado produzido artesanalmente.
176	Fabricação de frutas cristalizadas, balas e semelhantes (Código CNAE:1093702), desde que o resultado do exercício da atividade econômica não será diferente de produto artesanal.
177	Fabricação de gelo comum (Código CNAE:1099604)**.**
178	Fabricação de massas alimentícias (Código CNAE:1094500), desde que o resultado do exercício da atividade econômica não será diferente de produto artesanal.
179	Fabricação de meias (Código CNAE:1421500)
180	Fabricação de outros produtos têxteis não especificados anteriormente (Código CNAE:1359600)
181	Fabricação de produtos de padaria e confeitaria com predominância de produção própria (Código CNAE:1091102)
182	Fabricação de produtos derivados do cacau e de chocolates (Código CNAE:1093701), desde que o resultado do exercício da atividade econômica não será diferente de produto artesanal.
183	Fabricação de sucos de frutas, hortaliças e legumes, exceto concentrados (Código CNAE: 1033302)
184	Fabricação de tecidos especiais, inclusive artefatos (Código CNAE:1354500), desde que a área construída do empreendimento não ultrapassa 2.500m² (dois mil e quinhentos metros quadrados).
185	Fabricação de velas, inclusive decorativas (Código CNAE:3299006), desde que não haverá no exercício da atividade a fabricação de velas, sebo e/ou estearina utilizadas como cosmético ou saneante.
186	Facção de peças do vestuário, exceto roupas íntimas (Código CNAE:1412603)
187	Facção de roupas íntimas (Código CNAE:1411802)
188	Facção de roupas profissionais (Código CNAE:1413403)
189	Filmagem de festas e eventos (Código CNAE:7420004)
190	Fornecimento de alimentos preparados preponderantemente para consumo domiciliar (Código CNAE: 5620104)
191	Fotocópias (Código CNAE:8219901)
192	Gestão e administração da propriedade imobiliária (Código CNAE:6822600)
193	Horticultura, exceto morango (Código CNAE:121101)
194	Laboratórios fotográficos (Código CNAE:7420003)
195	Lanchonetes, casas de chá, de sucos e Similares (Código CNAE:5611203)
196	Manutenção e reparação de aparelhos e instrumentos de medida, teste e controle (Código CNAE:3312102)
197	Manutenção e reparação de baterias e acumuladores elétricos, exceto para veículos (Código CNAE:3313902)
198	Manutenção e reparação de equipamentos e instrumentos ópticos (Código CNAE:3312104)
199	Manutenção e reparação de equipamentos hidráulicos e pneumáticos, exceto válvulas (Código CNAE:3314702)
200	Manutenção e reparação de máquinas de escrever, calcular e de outros equipamentos Não-eletrônicos para escritório (Código CNAE:3314709)
201	Manutenção e reparação de máquinas e aparelhos de refrigeração e ventilação para uso industrial e comercial (Código CNAE:3314707)
202	Manutenção e reparação de máquinas motrizes Não- elétricas (Código CNAE:3314701)
203	Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e equipamentos para instalações térmicas (Código CNAE:3314706)
204	Manutenção e reparação de válvulas industriais (Código CNAE:3314703)
205	Marketing direto (Código CNAE:7319003)
206	Operadores turísticos (Código CNAE:7912100)
207	Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente (Código CNAE:7490199)
208	Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente (Código CNAE:4618499)
209	Outros serviços de acabamento em fios, tecidos, artefatos têxteis e peças do vestuário (Código CNAE:1340599)
210	Padaria e confeitaria com predominância de revenda (Código CNAE:4721102)
211	Pensões (alojamento) (Código CNAE:5590603), até 20 leitos.
212	Peritos e avaliadores de seguros (Código CNAE:6621501)
213	Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências físicas e naturais (Código CNAE:7210000)
214	Pesquisas de mercado e de opinião pública (Código CNAE:7320300)
215	Planos de auxílio-funeral (Código CNAE:6511102)
216	Portais, provedores de conteúdo e outros serviços de informação na internet (Código CNAE:6319400)
217	Preparação de documentos e serviços especializados de apoio administrativo não especificados anteriormente (Código CNAE:8219999)
218	Preparação e fiação de fibras de algodão (Código CNAE:1311100)
219	Preparação e fiação de fibras têxteis naturais, exceto algodão (Código CNAE:1312000)
220	Produção de espetáculos circenses, de marionetes e Similares (Código CNAE:9001904)
221	Produção de espetáculos de dança (Código CNAE:9001903)
222	Produção de filmes para publicidade (Código CNAE:5911102)
223	Produção e promoção de eventos esportivos (Código CNAE:9319101)
224	Produção musical (Código CNAE:9001902)
225	Produção teatral (Código CNAE:9001901)
226	Promoção de vendas (Código CNAE:7319002)
227	Recarga de cartuchos para equipamentos de informática (Código CNAE:4751202)
228	Recuperação de materiais metálicos, exceto alumínio (Código CNAE:3831999)
229	Recuperação de materiais plásticos (Código CNAE:3832700)
230	Reparação de artigos do mobiliário (Código CNAE:9529105)
231	Reparação de bicicletas, triciclos e outros veículos Não- motorizados (Código CNAE:9529104)
232	Reparação de calçados, bolsas e artigos de viagem (Código CNAE:9529101)
233	Reparação de jóias (Código CNAE:9529106)
234	Reparação de relógios (Código CNAE:9529103)
235	Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos (Código CNAE:9511800)
236	Reparação e manutenção de equipamentos de comunicação (Código CNAE:9512600)
237	Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico (Código CNAE:9521500)
238	Reparação e manutenção de outros objetos e equipamentos pessoais e domésticos não especificados anteriormente (Código CNAE:9529199)
239	Representantes comerciais e agentes do comércio de combustíveis, minerais, produtos siderúrgicos e químicos (Código CNAE:4612500)
240	Representantes comerciais e agentes do comércio de eletrodomésticos, móveis e artigos de uso doméstico (Código CNAE:4615000)
241	Representantes comerciais e agentes do comércio de instrumentos e materiais odonto-médico-hospitalares (Código CNAE:4618402)
242	Representantes comerciais e agentes do comércio de jornais, revistas e outras publicações (Código CNAE:4618403)
243	Representantes comerciais e agentes do comércio de madeira, material de construção e ferragens (Código CNAE:4613300)

244	Representantes comerciais e agentes do comércio de máquinas, equipamentos, embarcações e aeronaves (Código CNAE:4614100)
245	Representantes comerciais e agentes do comércio de matérias-primas agrícolas e animais vivos (Código CNAE:4611700)
246	Representantes comerciais e agentes do comércio de medicamentos, cosméticos e produtos de perfumaria (Código CNAE:4618401)
247	Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado (Código CNAE:4619200)
248	Representantes comerciais e agentes do comércio de motocicletas e motonetas, peças e acessórios (Código CNAE:4542101)
249	Representantes comerciais e agentes do comércio de peças e acessórios novos e usados para veículos automotores (Código CNAE:4530706)
250	Representantes comerciais e agentes do comércio de produtos alimentícios, bebidas e fumo (Código CNAE:4617600)
251	Representantes comerciais e agentes do comércio de têxteis, vestuário, calçados e artigos de viagem (Código CNAE:4616800)
252	Representantes comerciais e agentes do comércio de veículos automotores (Código CNAE:4512901)
253	Restauração de obras de arte (Código CNAE:9002702)
254	Restauração e conservação de lugares e prédios históricos (Código CNAE:9102302)
255	Restaurantes e Similares (Código CNAE:5611201)
256	Salas de acesso à internet (Código CNAE:8299707)
257	Serviço de corretagem de seguros (Código CNAE 6622-3/00)
258	Serviços advocatícios (Código CNAE:6911701)
259	Serviços combinados de escritório e apoio administrativo (Código CNAE:8211300)
260	Serviços de acabamentos gráficos, exceto encadernação e plastificação (Código CNAE:1822999)
261	Serviços de adestramento de cães de guarda (Código CNAE:8011102)
262	Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias (Código CNAE:7490103)
263	Serviços de alimentação para eventos e recepções - bufê (Código CNAE: 5620102)
264	Serviços de alinhamento e balanceamento de veículos automotores (Código CNAE:4520004), exceto manutenção mecânica e troca de óleo.
265	Serviços de arquitetura (Código CNAE:7111100)
266	Serviços de borracharia para veículos automotores (Código CNAE:4520006)
267	Serviços de capotaria (Código CNAE:4520008)
268	Serviços de cartografia, topografia e geodésia (Código CNAE:7119701)
269	Serviços de desenho técnico relacionados à arquitetura e engenharia (Código CNAE:7119703)
270	Serviços de dublagem (Código CNAE:5912001)
271	Serviços de encadernação e plastificação (Código CNAE: 1822901)
272	Serviços de encadernação e plastificação (Código CNAE:1822901)
273	Serviços de engenharia (Código CNAE:7112000)
274	Serviços de gravação de carimbos, exceto confecção (Código CNAE:8299703)
275	Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores (Código CNAE:4520007)
276	Serviços de manutenção e reparação elétrica de veículos automotores (Código CNAE:4520003)
277	Serviços de microfilmagem (Código CNAE:7420005)
278	Serviços de mixagem sonora em produção audiovisual (Código CNAE:5912002)
279	Serviços de montagem de móveis de qualquer material (Código CNAE:3329501)
280	Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas (Código CNAE:8230001)
281	Serviços de prótese dentária (Código CNAE:3250706)
282	Serviços de tradução, interpretação e Similares (Código CNAE:7490101)
283	Serviços de tratamento e revestimento em metais (Código CNAE:2539002)
284	Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação (Código CNAE:6209100)
285	Testes e análises técnicas (Código CNAE:7120100), desde que não haverá no exercício da atividade a análise de produto sujeito à vigilância sanitária.
286	Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na internet (Código CNAE:6311900)
287	Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial (Código CNAE:8599604)
288	Treinamento em informática (Código CNAE:8599603)
289	Web design (Código CNAE:6201502)

Publicado por:
Daniel de S. Diniz da Silva
Código Identificador:3B6ADF18

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARITUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO RELATIVO À PROGRAMAÇÃO MUNICIPAL CULTURAL OFICIAL ALUSIVA AO PERÍODO JUNINO INTITULADO "MARITUBA E SUAS MARIAS BONITAS: UM SÃO JOÃO DE GARRA, FORÇA E TRANSFORMAÇÃO" – MODALIDADE "CONCURSO DE QUADRILHAS E

SECRETARIA MUNICIPAL DE MARITUBA
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO RELATIVO À PROGRAMAÇÃO MUNICIPAL CULTURAL OFICIAL ALUSIVA AO PERÍODO JUNINO INTITULADO "MARITUBA E SUAS MARIAS BONITAS: UM SÃO JOÃO DE GARRA, FORÇA E TRANSFORMAÇÃO" – MODALIDADE "CONCURSO DE QUADRILHAS E DE MISSES" N° 001/2022 – SECULT.

O Município de Marituba, por meio da Secretária Municipal de Cultura – SECULT –, torna público, para conhecimento dos interessados, o Edital de Chamamento Público para QUADRILHAS ADULTO interessadas em participar da Programação Municipal Cultural alusiva ao Período Junino do ano de 2022, intitulada "MARITUBA E SUAS MARIAS BONITAS: UM SÃO JOÃO DE GARRA, FORÇA E TRANSFORMAÇÃO – 2022", na modalidade "CONCURSO DE QUADRILHAS E MISSES JUNINAS".

1 – DO OBJETO.

Tem como escopo do presente Edital, a inscrição de grupos culturais que compõem o Segmento Cultural – QUADRILHAS JUNINAS ADULTO E DE MISSES, com vistas à participarem do **CONCURSO OFICIAL DE QUADRILHAS DO MUNICÍPIO DE M A R I T U B A** , atividade cultural típica do período junino no Município de Marituba, **RECEBENDO REPASSES FINANCEIROS (AUXÍLIO-MONTAGEM E PREMIAÇÕES SIMBÓLICAS)** com base nas determinações a seguir expostas:

· Art. 22, §4°da Lei Federal n° 8.666/1993;'

· Lei Federal n° 5768/71, que dispõe sobre distribuição gratuita de prêmios, mediante sorteio, vale-brinde ou concurso, a título de propaganda, estabelece normas de proteção à poupança popular, e dá outras providências;

· Decreto Federal n° 70.951/72, que regulamenta a Lei nº 5.768, de 20 de dezembro de 1971, que dispõe sobre a distribuição gratuita de prêmios, mediante sorteio, vale-brinde ou concurso, a título de propaganda, e estabelece normas de proteção à poupança popular.

· Demais legislações pertinentes aplicáveis na espécie.

1.1. O referido evento concursivo seguirá as normas contidas nas Diretrizes Gerais do "Marituba e Suas Marias Bonitas: Um São João de Garra, Força e Transformação" e no Regulamento Específico das categoria concorrente.

2 – DAS CATEGORIAS DE QUADRILHAS E DE MISSES QUE PODERÃO SE INSCREVER NO CONCURSO OFICIAL.

2.1 As Quadrilhas Juninas participantes do evento concursivo objeto deste Edital serão selecionadas por uma Comissão de Seleção, formada no âmbito da SECULT.

I	Quadrilhas – Categoria Juvenil-Adulto (Faixa etária a partir de 14 anos)
II	Misses de Quadrilhas na Categoria Juvenil-Adulto – Modalidade: Miss Caipira
III	Misses de Quadrilhas na Categoria Juvenil-Adulto – Modalidade: Miss Simpatia
IV	Misses de Quadrilhas na Categoria Juvenil-Adulto – Modalidade: Miss Mulata
V	Misses de Quadrilhas na Categoria Juvenil-Adulto – Modalidade: Miss Mix

3 – DA REALIZAÇÃO DO CONCURSO.

3.1 O CONCURSO OFICIAL DE QUADRILHAS E DE MISSES DO MUNICÍPIO DE MARITUBA, integrante da PROGRAMAÇÃO CULTURAL JUNINA DO MUNICÍPIO DE MARITUBA, intitulada de "MARITUBA E SUAS MARIAS BONITAS: UM SÃO JOÃO DE GARRA, FORÇA E TRANSFORMAÇÃO – 2022" será realizado nas datas abaixo especificadas:

ABERTURA	Dia 23 e 24 de Junho de 2022	Apresentação de grupos folclóricos e bandas locais.
CONCURSO MUNICIPAL	Dia 25 de Junho de 2022.	Apresentação de todas as Quadrilhas concorrentes e suas Misses.
PREMIAÇÃO	Dia 26 junho de 2022.	Apresentação das Quadrilhas e Misses campeãs

O CONCURSO OFICIAL DE QUADRILHAS e DE MISSES será realizado da seguinte maneira:

Apenas uma etapa, concorrerão as quadrilhas com suas incrições aptas de acordo com o referente Edital. Deste quantitativo, serão eleitas as 03 (três) melhores pontuadas por ordem **crescente** de classificação, as quais serão aclamadas como "AS 03 (TRÊS) MELHORES QUADRILHAS DO MUNICÍPIO DE MARITUBA –CONCURSO
2022", recebendo com isso, PREMIAÇÃO SIMBÓLICA (Troféus).

Caberá ao Município de Marituba, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE MARITUBA:

Disponibilizar toda a infraestrutura necessária à realização do Concurso Oficial, no que tange à montagem de estrutura para o evento em geral (tablado, arquibancadas, defensas, tapumes, cercas de contenção, sonorização, iluminação, dentre outras); designar as Comissões de Seleção e de Coordenação do Corpo de Julgadores; bem como realizar a contratação de apresentadores, de decoradores, de divulgadores e de animadores, providenciando a necessária comunicação interinstitucional e o que mais se fizer necessário.

Receber todas as inscrições das Quadrilhas e das Misses concorrentes, selecionando posteriormente os Grupos aptos a participar do evento, a receber o valor de "Auxílio-Montagem" e ainda, à "Premiação" das vencedoras.

Realizar o cadastramento de todas as Quadrilhas e as Misses concorrentes, conforme as regras deste Edital, a partir do recebimento, conferência e preparação de arquivos nominais contendo cópias de documentos, comprovantes de residência, fotografias e demais documentos comprobatórios, com vistas à proceder a elaboração de fichas técnicas de apresentação e o que mais se fizer necessário.

4 - DOS REPASSES E PREMIAÇÕES

4.1 Os repasses financeiros serão divididos em duas categorias: (1) AUXÍLIO- MONTAGEM e (2) PREMIAÇÃO, obedecendo o quadro demonstrativo a seguir:

Os AUXÍLIOS-MONTAGEM serão pagos às Quadrilhas Concorrentes com vistas à facilitação da logística de apresentações, no que se refere à organização do grupo, transporte, documentação necessária e outras providências)

As Quadrilhas – Categoria Juvenil Adulto, eleitas como "AS 03 (TRÊS) MELHORES QUADRILHAS DO CONCURSO DO MUNICÍPIO DE MARITUBA", receberão PREMIAÇÕES SIMBÓLICAS(Troféus), nos termos definidos no quadro a seguir:

CATEGORIAS/MODALIDADES	AUXÍLIO- MONTAGEM	PREMIAÇÃO PARA AS 10 MELHORES QUADRILHAS DOCONCURSO DO MUNICÍPIO DE MARITUBA
QUADRILHAS JUVENIL-ADULTO	R$ 8.000,00(oito mil reais)	1ª LUGAR – TROFÉU
		2ª LUGAR – TROFÉU
		3ª LUGAR – TROFÉU

As MISSES DAS QUADRIHAS JUVENIL-ADULTO concorrentes nas MODALIDADES
CAIPIRA, SIMPATIA, MULATA E MISS MIX, também farão jus à SIMBÓLICA (Faixas Representativas), conforme demonstrado no quadro a seguir:

CATEGORIAS/MODALIDADES	
MISSES – QUADRILHAS JUVENIL-ADULTO MODALIDADE CAIPIRA	1ª LUGAR – BRINDE
	2ª LUGAR – BRINDE
	3ª LUGAR – BRINDE
MISSES – QUADRILHAS JUVENIL-ADULTO MODALIDADE SIMPATIA	1ª LUGAR – BRINDE
	2ª LUGAR – BRINDE
	3ª LUGAR – BRINDE
MISSES – QUADRILHAS JUVENIL-ADULTO MODALIDADE MULATA	1ª LUGAR – BRINDE
	2ª LUGAR – BRINDE
	3ª LUGAR – BRINDE
MISSES – QUADRILHAS JUVENIL-ADULTO MODALIDADE MISS MIX	1ª LUGAR – BRINDE
	2ª LUGAR – BRINDE
	3ª LUGAR – BRINDE

No Concurso Oficial haverá ainda, PREMIAÇÃO TÉCNICA, com PremiaçãoSimbólica, conforme abaixo especificado:

PRÊMIO DE MELHOR MARCADOR DE QUADRILHA	X	1ª LUGAR – FAIXA
	X	2ª LUGAR – FAIXA
	X	3ª LUGAR – FAIXA
PRÊMIO DE MELHOR COREOGRAFIA JUNINA	X	TROFÉU
PRÊMIO DE MELHOR TRAJE JUNINO	X	TROFÉU

4.2. Os AUXÍLIOS-MONTAGEM destinados às QUADRILHAS JUNINAS – CATEGORIA JUVENIS-ADULTO CONCORRENTES só serão pagos àqueles que CUMPRIREM TODAS AS CONDIÇÕES DETERMINADAS NESTE EDITAL e APÓS VERIFICAÇÃO DA LEGITIMIDADE DE TODOS OS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS EXIGIDOS.
4.3. As QUADRILHAS JUNINAS – CATEGORIA JUVENIS-ADULTO que não comparecerem ou não concluírem a apresentação na data e no horário estipulados, bem como as que se apresentarem sem o número mínimo de pares exigidos, não estiverem devidamente trajados, não apresentarem o seu Marcador Oficial ou não cumprirem o horário de concentração, não farão jus aos VALORES mencionados neste Edital.

5 – DO QUANTITATIVO DE QUADRILHAS QUE FARÃO JUS AO "AUXÍLIO- MONTAGEM"

Todas as QUADRILHAS JUVENIS-ADULTO selecionadas pela Comissão de Avaliação e Seleção serão consideradas aptas ao recebimento do valor referente ao "AUXÍLIO- MONTAGEM".
5.1. Cada uma das QUADRILHAS SELECIONADAS poderá apresentar 04 (QUATRO) MISSES CONCORRENTES, nas modalidades: MISS CAIPIRA/2022; MISS SIMPATIA/2022, MISS MULATA/2022 E MISS MIX/2022.

6– DA INSCRIÇÕES

6.1 As inscrições serão gratuitas e abertas a todos os interessados, SENDO OBRIGATÓRIO QUE A QUADRILHA INTERESSADA SEJA FORMALMENTE REPRESENTADA POR UMA PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA, em razão do Formulário de Inscrição dever ser EFETIVAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO pela mesma, tornando-se, portanto, o responsável por todos os atos legais e administrativos perante à SECULT e à Comissão Organizadora do Concurso.

O PERÍODO DE INSCRIÇÕES OBEDECERÁ AOS PERÍODOS DISPOSTOS NO QUADRO A SEGUIR:

CATEGORIAS / GRUPOS CULTURAIS	PERÍODO
QUADRILHAS JUVENIS-ADULTO E MISSES CAIPIRA, SIMPATIA, MULATA E MISS MIX	31/05/2022 a 02/06/2022

As inscrições serão realizadas presencialmente na **SECULT** (Rua Antonio Benzerra Falcão 618, Bairro CENTRO - MARITUBA), no período de **31/05/2022 a 02/06/2022, das 08h às 16h**, da seguinte forma:
Parágrafo Único. Não haverá inscrição nos finais de semana, feriados e dias facultados.
Não havendo, sob QUAISQUER HIPÓTESES OU JUSTIFICATIVAS, possibilidade de recebimento de inscrição de Grupos que não tenham entregue sua documentação completa e fora do prazo descrito no quadro do item 7.1.
Atente-se para o fato de que o prazo de encerramento das inscrições realizadas presencialmente às 16:00 do dia 02 de junho de 2022.
Os REPRESENTANTES de todas as QUADRILHAS devem SER OBRIGATORIAMENTE MAIORES DE IDADE.
O ato da inscrição pressupõe a PLENA CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DESTE EDITAL, não permitindo alegação de desconhecimento ou contestação administrativa ou judicial.
A ausência de qualquer documento exigido neste edital, bem como a constatação de rasuras, emendas ou outro tipo de incoerência ou irregularidade nosdocumentos enviados implicará na recusa da inscrição da QUADRILHA e/ou da MISS em qualquer uma das modalidades, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, quando for o caso.

7 – DA DECLARAÇÃO DE REPRESENTATIVIDADE

Todos os representantes das QUADRILHAS JUNINAS deverão encaminhar DECLARAÇÃO DE REPRESENTATIVIDADE, devidamente assinada, contendo LISTAGEM OFICIAL assinada por todos os integrantes (pares), com indicação do número do RG respectivo de cada um dos membros da quadrilha.
As QUADRILHAS JUNINAS – CATEGORIA JUVENIL-ADULTO deverão também apresentar AUTORIZAÇÕES RELATIVAS AOS ADOLESCENTE BRINCANTES (DE 14 à 18 ANOS).
As PESSOAS INDICADAS COMO REPRESENTANTES DE QUADRILHAS só poderão apresentar uma única inscrição, ou seja, SÓ PODERÃO REPRESENTAR UMA QUADRILHA.
Em caso da constatação da inscrição de mais de uma proposta, por parentes consanguíneos, cônjuges ou companheiros, SERÁ CONSIDERADA HABILITADA SOMENTE A PRIMEIRA PROPOSTA INSCRITA EM ORDEM TEMPORAL, caso preencha todas as exigências técnicas contidas no Edital.

8 - DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A INCRIÇÃO DE QUADRILHAS JUNINAS CONCORRENTES NA CATEGORIA JUVENIL-ADULTA.
REPRESENTANTE OFICIAL DE QUADRILHA:
a) FICHA DE INSCRIÇÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDA E ASSINADA (ANEXO 01).
b) CÓPIA LEGÍVEL DO RG OU DOCUMENTO OFICIAL COM FOTO DO REPRESENTANTE;
c) CÓPIA LEGÍVEL DO CPF DO REPRESENTANTE;
d) CÓPIA DO MEI, COM CONTA BANCÁRIA VINCULADA DO REPRESENTANTE;
e) CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL EM NOME DO REPRESENTANTE OU DECLARAÇÃO DE RESIDENCIA;
f) DECLARAÇÃO DE REPRESENTATIVIDADE (ANEXO 02), DEVIDAMENTE ASSINADA POR TODOS OS INTEGRANTES DO GRUPO E INDICAÇÃO DO NÚMERO DO RG.
g) AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGENS E INFORMAÇÕES PARA FINS DE DIVULGAÇÃO, DEVIDAMENTE ASSINADA PELO REPRESENTANTE (ANEXO 3).

8.1. TODOS OS DOCUMENTOS DEVERÃO SER CÓPIAS SIMPLES, NÃO HAVENDO NECESSIDADE DE AUTENTICAÇÃO NOTARIAL, DESDE QUE LEGÍVEIS.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INSCRIÇÃO DE CADA UMA DAS MISSES OFICIAIS DAS QUADRILHAS.

CONCORRENTES MAIORES DE IDADE:
a) CÓPIA DO RG;

b) CÓPIA DO CPF;
c) CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
CONCORRENTES – ADOLESCENTES:
a) CÓPIA DO RG (DO RESPONSÁVEL);
b) CÓPIA DO CPF (DO RESPONSÁVEL);
c) CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (DO RESPONSÁVEL);

d) AUTORIZAÇÃO DOS PAIS OU RESPONSÁVEL LEGAL (ANEXO 04); E
e) CÓPIA DA CÉDULA DE IDENTIDADE DA CRIANÇA OU ADOLESCENTE devidamente AUTORIZADA PELO COMDAC;

9 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Eventuais esclarecimentos e orientações referentes ao presente Edital serão prestados na Secretaria Municipal de Cultura – SECULT –, em dias úteis nos horários das 08h às 16h.
O Município, por meio da Secretaria Municipal de Cultura – SECULT –, não se responsabiliza pelo uso de qualquer imagem ou qualquer obra de propriedade intelectual por quaisquer dos grupos, nem responderá por possíveis direitos não satisfeitos.
A inexatidão ou falsidade documental, ainda que constatada posteriormente à
realização do evento, implicará na não participação de futuros eventos do são joão durante 2 anos, organizados pela SECULT.
Os casos omissos serão dirimidos pela SECULT e pela Coordenação Geral da Programação Junina 2022, mediante provocação formal – Ofício protocolado.

Marituba (PA), 27 de maio de 2022.

IGOR BARATA MOREIRA DE CASTRO
Secretário da Secretária Municipal de Cultura – SECULT

BÁRBARA REJANE RUFFEIL BESTEIRO
Diretora Geral de Cultura da Secretária Municipal de Cultura – SECULT

Publicado por:
Manoel Queiroz Pinheiro
Código Identificador:98CBB634

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO RELATIVO À PROGRAMAÇÃO MUNICIPAL CULTURAL OFICIAL ALUSIVA AO PERÍODO JUNINO INTITULADO "MARITUBA E SUAS MARIAS BONITAS: UM SÃO JOÃO DE GARRA, FORÇA E TRANSFORMAÇÃO" – MODALIDADE "CONCURSO DE QUADRILHAS E

SECRETARIA MUNICIPAL DE MARITUBA

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO RELATIVO À PROGRAMAÇÃO MUNICIPAL CULTURAL OFICIAL ALUSIVA AO PERÍODO JUNINO INTITULADO "MARITUBA E SUAS MARIAS BONITAS: UM SÃO JOÃO DE GARRA, FORÇA E TRANSFORMAÇÃO" – MODALIDADE "CONCURSO DE QUADRILHAS E DE MISSES" N° 001/2022 – SECULT.

O Município de Marituba, por meio da Secretária Municipal de Cultura – SECULT –, torna público, para conhecimento dos interessados, o Edital de Chamamento Público para QUADRILHAS ADULTO interessadas em participar da Programação Municipal Cultural alusiva ao Período Junino do ano de 2022, intitulada "MARITUBA E SUAS MARIAS BONITAS: UM SÃO JOÃO DE GARRA, FORÇA E TRANSFORMAÇÃO – 2022", na modalidade "CONCURSO DE QUADRILHAS E MISSES JUNINAS".
1 – DO OBJETO.
Tem como escopo do presente Edital, a inscrição de grupos culturais que compõem o Segmento Cultural – QUADRILHAS JUNINAS ADULTO E DE MISSES, com vistas à participarem do **CONCURSO OFICIAL DE QUADRILHAS DO MUNICÍPIO DE M A R I T U B A** , atividade cultural típica do período junino no Município de Marituba, **RECEBENDO REPASSES FINANCEIROS (AUXÍLIO-MONTAGEM E PREMIAÇÕES SIMBÓLICAS)** com base nas determinações a seguir expostas:
· Art. 22, §4°da Lei Federal n° 8.666/1993;'
· Lei Federal n° 5768/71, que dispõe sobre distribuição gratuita de prêmios, mediante sorteio, vale-brinde ou concurso, a título de propaganda, estabelece normas de proteção à poupança popular, e dá outras providências;
· Decreto Federal n° 70.951/72, que regulamenta a Lei nº 5.768, de 20 de dezembro de 1971, que dispõe sobre a distribuição gratuita de prêmios, mediante sorteio, vale-brinde ou concurso, a título de propaganda, e estabelece normas de proteção à poupança popular.

· Demais legislações pertinentes aplicáveis na espécie.
1.1. O referido evento concursivo seguirá as normas contidas nas Diretrizes Gerais do "Marituba e Suas Marias Bonitas: Um São João de Garra, Força e Transformação" e no Regulamento Específico das categoria concorrente.
2 – DAS CATEGORIAS DE QUADRILHAS E DE MISSES QUE PODERÃO SE INSCREVER NO CONCURSO OFICIAL.
2.1 As Quadrilhas Juninas participantes do evento concursivo objeto deste Edital serão selecionadas por uma Comissão de Seleção, formada no âmbito da SECULT.

I	Quadrilhas – Categoria Juvenil-Adulto (Faixa etária a partir de 14 anos)
II	Misses de Quadrilhas na Categoria Juvenil-Adulto – Modalidade: Miss Caipira
III	Misses de Quadrilhas na Categoria Juvenil-Adulto – Modalidade: Miss Simpatia
IV	Misses de Quadrilhas na Categoria Juvenil-Adulto – Modalidade: Miss Mulata
V	Misses de Quadrilhas na Categoria Juvenil-Adulto – Modalidade: Miss Mix

3 – DA REALIZAÇÃO DO CONCURSO.

3.1 O CONCURSO OFICIAL DE QUADRILHAS E DE MISSES DO MUNICÍPIO DE MARITUBA, integrante da PROGRAMAÇÃO CULTURAL JUNINA DO MUNICÍPIO DE MARITUBA, intitulada de "MARITUBA E SUAS MARIAS BONITAS: UM SÃO JOÃO DE GARRA, FORÇA E TRANSFORMAÇÃO – 2022" será realizado nas datas abaixo especificadas:

ABERTURA	Dia 23 e 24 de Junho de 2022	Apresentação de grupos folclóricos e bandas locais.
CONCURSO MUNICIPAL	Dia 25 de Junho de 2022.	Apresentação de todas as Quadrilhas concorrentes e suas Misses.
PREMIAÇÃO	Dia 26 junho de 2022.	Apresentação das Quadrilhas e Misses campeãs

O CONCURSO OFICIAL DE QUADRILHAS e DE MISSES será realizado da seguinte maneira:
Apenas uma etapa, concorrerão as quadrilhas com suas incrições aptas de acordo com o referente Edital. Deste quantitativo, serão eleitas as 03 (três) melhores pontuadas por ordem **crescente** de classificação, as quais serão aclamadas como "AS 03 (TRÊS) MELHORES QUADRILHAS DO MUNICÍPIO DE MARITUBA –CONCURSO
2022", recebendo com isso, PREMIAÇÃO SIMBÓLICA (Troféus).
Caberá ao Município de Marituba, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE MARITUBA:
Disponibilizar toda a infraestrutura necessária à realização do Concurso Oficial, no que tange à montagem de estrutura para o evento em geral (tablado, arquibancadas, defensas, tapumes, cercas de contenção, sonorização, iluminação, dentre outras); designar as Comissões de Seleção e de Coordenação do Corpo de Julgadores; bem como realizar a contratação de apresentadores, de decoradores, de divulgadores e de animadores, providenciando a necessária comunicação interinstitucional e o que mais se fizer necessário.
Receber todas as inscrições das Quadrilhas e das Misses concorrentes, selecionando posteriormente os Grupos aptos a participar do evento, a receber o valor de "Auxílio-Montagem" e ainda, à "Premiação" das vencedoras.

Realizar o cadastramento de todas as Quadrilhas e as Misses concorrentes, conforme as regras deste Edital, a partir do recebimento, conferência e preparação de arquivos nominais contendo cópias de documentos, comprovantes de residência, fotografias e demais documentos comprobatórios, com vistas à proceder a elaboração de fichas técnicas de apresentação e o que mais se fizer necessário.

4 - DOS REPASSES E PREMIAÇÕES

4.1 Os repasses financeiros serão divididos em duas categorias: (1) AUXÍLIO- MONTAGEM e (2) PREMIAÇÃO, obedecendo o quadro demonstrativo a seguir:
Os AUXÍLIOS-MONTAGEM serão pagos às Quadrilhas Concorrentes com vistas à facilitação da logística de apresentações, no que se refere à organização do grupo, transporte, documentação necessária e outras providências)
As Quadrilhas – Categoria Juvenil Adulto, eleitas como "AS 03 (TRÊS) MELHORES QUADRILHAS DO CONCURSO DO MUNICÍPIO DE MARITUBA", receberão
PREMIAÇÕES SIMBÓLICAS(Troféus), nos termos definidos no quadro a seguir:

CATEGORIAS/MODALIDADES	AUXÍLIO- MONTAGEM	PREMIAÇÃO PARA AS 10 MELHORES QUADRILHAS DOCONCURSO DO MUNICÍPIO DE MARITUBA
QUADRILHAS JUVENIL-ADULTO	R$ 8.000,00(oito mil reais)	1ª LUGAR – TROFÉU
		2ª LUGAR – TROFÉU
		3ª LUGAR – TROFÉU

As MISSES DAS QUADRIHAS JUVENIL-ADULTO concorrentes nas MODALIDADES
CAIPIRA, SIMPATIA, MULATA E MISS MIX, também farão jus à SIMBÓLICA (Faixas Representativas), conforme demonstrado no quadro a seguir:

CATEGORIAS/MODALIDADES	
MISSES – QUADRILHAS JUVENIL-ADULTO MODALIDADE CAIPIRA	1ª LUGAR – BRINDE
	2ª LUGAR – BRINDE
	3ª LUGAR – BRINDE
MISSES – QUADRILHAS JUVENIL-ADULTO MODALIDADE SIMPATIA	1ª LUGAR – BRINDE
	2ª LUGAR – BRINDE
	3ª LUGAR – BRINDE
MISSES – QUADRILHAS JUVENIL-ADULTO MODALIDADE MULATA	1ª LUGAR – BRINDE
	2ª LUGAR – BRINDE
	3ª LUGAR – BRINDE
MISSES – QUADRILHAS JUVENIL-ADULTO MODALIDADE MISS MIX	1ª LUGAR – BRINDE
	2ª LUGAR – BRINDE
	3ª LUGAR – BRINDE

No Concurso Oficial haverá ainda, PREMIAÇÃO TÉCNICA, com PremiaçãoSimbólica, conforme abaixo especificado:

PRÊMIO DE MELHOR MARCADOR DE QUADRILHA	X	1ª LUGAR – FAIXA
	X	2ª LUGAR – FAIXA
	X	3ª LUGAR – FAIXA
PRÊMIO DE MELHOR COREOGRAFIA JUNINA	X	TROFÉU
PRÊMIO DE MELHOR TRAJE JUNINO	X	TROFÉU

4.2. Os AUXÍLIOS-MONTAGEM destinados às QUADRILHAS JUNINAS – CATEGORIA JUVENIS-ADULTO CONCORRENTES só serão pagos àqueles que CUMPRIREM TODAS AS CONDIÇÕES DETERMINADAS NESTE EDITAL e APÓS VERIFICAÇÃO DA LEGITIMIDADE DE TODOS OS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS EXIGIDOS.
4.3. As QUADRILHAS JUNINAS – CATEGORIA JUVENIS-ADULTO que não comparecerem ou não concluírem a apresentação na data e no horário estipulados, bem como as que se apresentarem sem o número mínimo de pares exigidos, não estiverem devidamente trajados, não apresentarem o seu Marcador Oficial ou não cumprirem o horário de concentração, não farão jus aos VALORES mencionados neste Edital.

5 – DO QUANTITATIVO DE QUADRILHAS QUE FARÃO JUS AO "AUXÍLIO- MONTAGEM"

Todas as QUADRILHAS JUVENIS-ADULTO selecionadas pela Comissão de Avaliação e Seleção serão consideradas aptas ao recebimento do valor referente ao "AUXÍLIO- MONTAGEM".

5.1. Cada uma das QUADRILHAS SELECIONADAS poderá apresentar 04 (QUATRO) MISSES CONCORRENTES, nas modalidades: MISS CAIPIRA/2022; MISS SIMPATIA/2022, MISS MULATA/2022 E MISS MIX/2022.

6– DA INSCRIÇÕES

6.1 As inscrições serão gratuitas e abertas a todos os interessados, SENDO OBRIGATÓRIO QUE A QUADRILHA INTERESSADA SEJA FORMALMENTE REPRESENTADA POR UMA PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA, em razão do Formulário de Inscrição dever ser EFETIVAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO pela mesma, tornando-se, portanto, o responsável por todos os atos legais e administrativos perante à SECULT e à Comissão Organizadora do Concurso.

O PERÍODO DE INSCRIÇÕES OBEDECERÁ AOS PERÍODOS DISPOSTOS NO QUADRO A SEGUIR:

CATEGORIAS / GRUPOS CULTURAIS	PERÍODO
QUADRILHAS JUVENIS-ADULTO E MISSES CAIPIRA, SIMPATIA, MULATA E MISS MIX	31/05/2022 a 02/06/2022

As inscrições serão realizadas presencialmente na **SECULT** (Rua Antonio Benzerra Falcão 618, Bairro CENTRO - MARITUBA), no período de **31/05/2022 a 02/06/2022, das 08h às 16h**, da seguinte forma:
Parágrafo Único. Não haverá inscrição nos finais de semana, feriados e dias facultados.
Não havendo, sob QUAISQUER HIPÓTESES OU JUSTIFICATIVAS, possibilidade de recebimento de inscrição de Grupos que não tenham entregue sua documentação completa e fora do prazo descrito no quadro do item 7.1.
Atente-se para o fato de que o prazo de encerramento das inscrições realizadas presencialmente às 16:00 do dia 02 de junho de 2022.
Os REPRESENTANTES de todas as QUADRILHAS devem SER OBRIGATORIAMENTE MAIORES DE IDADE.
O ato da inscrição pressupõe a PLENA CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DESTE EDITAL, não permitindo alegação de desconhecimento ou contestação administrativa ou judicial.
A ausência de qualquer documento exigido neste edital, bem como a constatação de rasuras, emendas ou outro tipo de incoerência ou irregularidade nosdocumentos enviados implicará na recusa da inscrição da QUADRILHA e/ou da MISS em qualquer uma das modalidades, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, quando for o caso.

7 – DA DECLARAÇÃO DE REPRESENTATIVIDADE

Todos os representantes das QUADRILHAS JUNINAS deverão encaminhar DECLARAÇÃO DE REPRESENTATIVIDADE, devidamente assinada, contendo LISTAGEM OFICIAL assinada por todos os integrantes (pares), com indicação do número do RG respectivo de cada um dos membros da quadrilha.
As QUADRILHAS JUNINAS – CATEGORIA JUVENIL-ADULTO deverão também apresentar AUTORIZAÇÕES RELATIVAS AOS ADOLESCENTE BRINCANTES (DE 14 à 18 ANOS).
As PESSOAS INDICADAS COMO REPRESENTANTES DE QUADRILHAS só poderão apresentar uma única inscrição, ou seja, SÓ PODERÃO REPRESENTAR UMA QUADRILHA.
Em caso da constatação da inscrição de mais de uma proposta, por parentes consanguíneos, cônjuges ou companheiros, SERÁ CONSIDERADA HABILITADA SOMENTE A PRIMEIRA PROPOSTA INSCRITA EM ORDEM TEMPORAL, caso preencha todas as exigências técnicas contidas no Edital.

8 - DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A INCRIÇÃO DE QUADRILHAS JUNINAS CONCORRENTES NA CATEGORIA JUVENIL-ADULTA.
REPRESENTANTE OFICIAL DE QUADRILHA:
a) FICHA DE INSCRIÇÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDA E ASSINADA (ANEXO 01).
b) CÓPIA LEGÍVEL DO RG OU DOCUMENTO OFICIAL COM FOTO DO REPRESENTANTE;
c) CÓPIA LEGÍVEL DO CPF DO REPRESENTANTE;
d) CÓPIA DO MEI, COM CONTA BANCÁRIA VINCULADA DO REPRESENTANTE;
e) CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUAL EM NOME DO REPRESENTANTE OU DECLARAÇÃO DE RESIDENCIA;
f) DECLARAÇÃO DE REPRESENTATIVIDADE (ANEXO 02), DEVIDAMENTE ASSINADA POR TODOS OS INTEGRANTES DO GRUPO E INDICAÇÃO DO NÚMERO DO RG.
g) AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGENS E INFORMAÇÕES PARA FINS DE DIVULGAÇÃO, DEVIDAMENTE ASSINADA PELO REPRESENTANTE (ANEXO 3).

8.1. TODOS OS DOCUMENTOS DEVERÃO SER CÓPIAS SIMPLES, NÃO HAVENDO NECESSIDADE DE AUTENTICAÇÃO NOTARIAL, DESDE QUE LEGÍVEIS.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INSCRIÇÃO DE CADA UMA DAS MISSES OFICIAIS DAS QUADRILHAS.

CONCORRENTES MAIORES DE IDADE:
a) CÓPIA DO RG;
b) CÓPIA DO CPF;
c) CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
CONCORRENTES – ADOLESCENTES:
a) CÓPIA DO RG (DO RESPONSÁVEL);
b) CÓPIA DO CPF (DO RESPONSÁVEL);
c) CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (DO RESPONSÁVEL);
d) AUTORIZAÇÃO DOS PAIS OU RESPONSÁVEL LEGAL (ANEXO 04); E
e) CÓPIA DA CÉDULA DE IDENTIDADE DA CRIANÇA OU ADOLESCENTE devidamente AUTORIZADA PELO COMDAC;

9 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Eventuais esclarecimentos e orientações referentes ao presente Edital serão prestados na Secretaria Municipal de Cultura – SECULT –, em dias úteis nos horários das 08h às 16h.
O Município, por meio da Secretaria Municipal de Cultura – SECULT –, não se responsabiliza pelo uso de qualquer imagem ou qualquer obra de propriedade intelectual por quaisquer dos grupos, nem responderá por possíveis direitos não satisfeitos.
A inexatidão ou falsidade documental, ainda que constatada posteriormente à realização do evento, implicará na não participação de futuros eventos do são joão durante 2 anos, organizados pela SECULT.
Os casos omissos serão dirimidos pela SECULT e pela Coordenação Geral da Programação Junina 2022, mediante provocação formal – Ofício protocolado.

Marituba (PA), 27 de maio de 2022.

IGOR BARATA MOREIRA DE CASTRO
Secretário da Secretária Municipal de Cultura – SECULT

BÁRBARA REJANE RUFFEIL BESTEIRO
Diretora Geral de Cultura da Secretária Municipal de Cultura – SECULT

ANEXO 01
FICHA DE INSCRIÇÃO – MOSTRA CULTURAL

1. DADOS DA QUADRILHA JUNINA.

NOME DA QUADRILHA JUNINA
TEMPO DE FUNCIONAMENTO
Nº DE PARES (CASAIS)
BAIRRO QUE REPRESENTA

2. DADOS DO REPRESENTANTE OFICIAL DA QUADRILHA JUNINA.

OBS: O REPRESENTANTE OFICIAL DA QUADRILHA SERÁ TAMBÉM O RESPONSÁVEL FINANCEIRO DA MESMA.

NOME
Nº RG
Nº CPF
Nº MEI
ENDEREÇO
BAIRRO
CONTATOS
E.MAIL

3. DADOS DAS MISSES – CONFORME MODALIDADES.

MISS "CAIPIRA"	
MÚSICA	
Nº DO RG	
Nº DO CPF	
CONTATOS	
INFORMAÇÕES SOBRE A FAIXA ETÁRIA DA MISS CONCORRENTE	SE MENOR DE IDADE / INDICAR A IDADE: ANOS INFORMAR O NOME DO(A) PAI / MÃE e/ou RESPONSÁVEL LEGAL _____ GRAU DE PARENTESCO: _____

MISS "SIMPATIA"	
MÚSICA	
Nº DO RG	
Nº DO CPF	
CONTATOS	
INFORMAÇÕES SOBRE A FAIXA ETÁRIA DA MISS CONCORRENTE	SE MENOR DE IDADE / INDICAR A IDADE: ANOS INFORMAR O NOME DO(A) PAI / MÃE e/ou RESPONSÁVEL LEGAL _____ GRAU DE PARENTESCO: _____

MISS "MORENA CHEIROSA"	
MÚSICA	
Nº DO RG	
Nº DO CPF	
CONTATOS	
INFORMAÇÕES SOBRE A FAIXA ETÁRIA DA MISS CONCORRENTE	SE MENOR DE IDADE / INDICAR A IDADE: ANOS INFORMAR O NOME DO(A) PAI / MÃE e/ou RESPONSÁVEL LEGAL _____ GRAU DE PARENTESCO: _____

MISS "LGBTQI+"
MÚSICA
Nº DO RG
Nº DO CPFCONTATOS

Marituba (PA)_/_/ 2022
_____
ASSINATURA DO REPRESENTANTE DO GRUPO JUNINO

ANEXO 02

MODELO DE DECLARAÇÃO DE REPRESENTATIVIDADE

PROGRAMAÇÃO CULTURAL JUNINA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE MARITUBA – 2022

AO(A) SR(A)
SECRETÁRIO(A) DE CULTURA DO MUNICÍPIO DE MARITUBA – SECULT,

Com vistas à participação do Grupo junino, _____ na Programação Cultural Junina do Município de Marituba – Mostra Cultural / Ano 2022, eu _____, portador do RG de nº _____, expedido em _____ Órgão Expedidor _____ e do CPF de nº _____ , residente e domiciliado sito _____. DECLARO para devidos fins e efeitos, sob as penalidades da lei, perante esta SECCRETARIA DE CULTURA DO MUNICÍPIO DE MARITUBA, que REPRESENTO FORMALMENTE O GRUPO ACIMA MENCIONADO formado por (nº) _____ INTEGRANTES, ENCONTRANDO-ME, PORTANTO, RESPONSÁVEL POR TODAS AS TRATATIVAS RELATIVAS AO MESMO, INCLUSIVE DO RECEBIMENTO DE RECURSOS FINANCEIROS, SE FOR O CASO, em conformidade com os termos e definições dispostas no Edital nº _____ / 2022, submetendo-me às regras dispostas nas Diretrizes Gerais e nos Regulamentos específicos.

Marituba (Pa) _____ / _____ / 2022

_____
ASSINATURA DO REPRESENTANTE DO GRUPO JUNINO

ANEXO 03
MODELO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGENS E INFORMAÇÕES PARA FINS DE DIVULGAÇÃO

PROGRAMAÇÃO CULTURAL JUNINA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE MARITUBA – 2022

AO(A) SR(A)
SECRETÁRIO(A) DE CULTURA DO MUNICÍPIO DE MARITUBA – SECULT,

Em razão da PROGRAMAÇÃO CULTURAL JUNINA DO MUNICÍPIO DE MARITUBA – "MARITUBA E SUAS MARIAS BONITAS: UM SÃO JOÃO DE GARRA, FORÇA E TRANSFORMAÇÃO" 2022 e na qualidade de REPRESENTANTE OFICIAL DO GRUPO_____,Categoria_____Eu_____, portador do RG de nº _____ e do CPF de nº _____ com a concordância de todos os seus integrantes, AUTORIZO a SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA DO MUNICÍPIO DE MARITUBA – SECULT, de forma gratuita, permanente, irrevogável e irretratável, USAR DE IMAGENS E/OU INFORMAÇÕES, para fins de divulgação e publicidade do Evento SÃO JOÃO/2022.

Marituba (PA) _____ / _____ / 2022

_____
ASSINATURA DO REPRESENTANTE DO GRUPO JUNINO

ANEXO 04
-
PROGRAMAÇÃO CULTURAL JUNINA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE MARITUBA - 2022

Ilmo. Sr. Presidente da SECRETÁRIO DE CULTURA DO MUNICÍPIO DE MARITUBA – SECULT, por este intermédio, eu,_____, portador do RG nº _____ e do CPF nº _____ neste ato, representando oficialmente o GRUPO JUNINO _____ DECLARO para devidos fins e efeitos, que ESTOU CIENTE E CONCORDO COM TODAS AS REGRAS dispostas no Edital SECULT _____ / 2022, Diretrizes Gerais da Programação Junina Oficial do Município de Marituba e Regulamentos correlatos ao Concurso Oficial.

Marituba (PA) _____ / _____ / 2022

_____
Representante Oficial Do Grupo Junino

ANEXO 05

PROGRAMAÇÃO CULTURAL JUNINA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE MARITUBA – 2022

AUTORIZAÇÃO DOS PAIS OU RESPONSÁVEIS PORE CRIANÇAS E ADOLESCENTES INTEGRANTES DOS GRUPOS ARTÍSTICO/FOLCLÓRICOS

DADOS DO RESPONSÁVEL:

	Pai		Mãe		Tutor		Parente:
Grau de Parentesco _____							

Eu, (Responsável) _____, portador do RG de nº _____ e do CPF de nº_____ residente e domiciliado no endereço_____, na qualidade de PAI / MÃE / RESPONSÁVEL LEGAL da Criança e/ou Adolescente (Nome Completo)_____,portador do RG e/ou CPF nº _____, residente e domiciliado no endereço _____ AUTORIZO O(A) MESMO (A) A PARTICIPAR, COMO INTEGRANTE DO GRUPO JUNINO _____ no evento MOSTRA CULTURAL integrante da Programação Cultural Oficial do Município de Marituba – Ano 2022. Para tanto, declaro, para devidos fins e efeitos, que a participação do(a) mesmo (a) constitui ato de sua livre e espontânea vontade E QUE ASSUMO TODA E QUALQUER RESPONSABILIDADE PELOS RISCOS INERENTES À SUA PARTICIPAÇÃO NO REFERIDO EVENTO.

Marituba (PA) _____ / _____ / 2022

_____
ASSINATURA DOS PAIS E/OU RESPONSÁVEL

Em anexo seguem os documentos exigidos no Edital.

Publicado por:
Manoel Queiroz Pinheiro
Código Identificador:899F0493

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20220318 PROCESSO LICITATÓRIO: PE046/2022-SRP

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20220318
Processo Licitatório: PE046/2022-SRP
Parte contratante: MUNICÍPIO DE SÃO FÉLIX DO XINGU
REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PAPELARIA E MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM PARA ATENDER AO CONSELHO TUTELAR, SEMTEPS CRAS, CREAS, SERVIÇO DA PROTEÇÃO DA ALTA COMPLEXIDADE, CRIANÇA FELIZ, IGD, SINE E CMDCA. Vigência da ata: (12 meses a partir da assinatura da Ata)
Parte Contratada: A R SILVEIRA LIMA COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA
Data da assinatura: 07 de junho de 2022
Valor: R$ 320.960,47 (trezentos e vinte mil, novecentos e sessenta reais, e quarenta e sete centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VLR.UNIT.	VLR.TOTAL
1	LIVRO ATA 200 FOLHAS 1ª QUALIDADE -	300	unidade	R$ 21,89	R$ 6.567,00
2	MARCA TEXTO CORES SORTIDAS, ponta macia, Tinta fluorescente para destacar o tex	360	unidade	R$ 2,94	R$ 1.058,40
3	MOLHADOR DE DEDO ATOXICO EM PASTA 12G --	60	unidade	R$ 3,74	R$ 224,40
4	PAPEL A4 VERGÊ 180G 50 FOLHAS CORESSORTIDAS 1ª QUALIDADE -	50	unidade	R$ 18,44	R$ 922,00
5	PAPEL CAMURÇA 40X60CM, cores sortidas -	500	unidade	R$ 1,89	R$ 945,00
6	PAPEL CARTOLINA Tradicional- 50x66 CORES DIVERSAS -	300	unidade	R$ 0,91	R$ 273,00
7	PAPEL CARTÃO FOSCO -	500	unidade	R$ 1,29	R$ 645,00
8	PAPEL CREPON 0,48X2M , CORES DIVERSAS -	500	unidade	R$ 0,99	R$ 495,00
9	Papel Kraft Folha 66x96cm 80g Natural -	400	unidade	R$ 1,24	R$ 496,00
10	PAPEL MICROONDULADO P/CONFECÇÕES E CAIXAS E ARTESANATO EM GERAL -	600	unidade	R$ 5,34	R$ 3.204,00
11	PAPEL SEDA, 48X60 CORES DIVERSAS -	500	unidade	R$ 0,29	R$ 145,00
12	PAPEL SULFITE A4 210X297MM, 75G 10X1 500 FOLHAS CADA RESMA, -	800	unidade	R$ 184,79	R$ 147.832,00
13	PASTA A A Z -	33	unidade	R$ 17,19	R$ 567,27
14	PASTA CATALOGO 100 FOLHAS 1ª QUALIDADE -	50	unidade	R$ 23,44	R$ 1.172,00
15	PASTA CARTÃO DUPLEX -	50	unidade	R$ 3,39	R$ 169,50
16	PASTA SANFONADA PLASTICA A4 C/ 12 DIVISORIAS 1ª QUALIDADE -	50	unidade	R$ 28,34	R$ 1.417,00
17	PASTA SUSPENSA 50X1,-PASTA SUSPENSA KRAFT COM HASTE PLASTICA -	50	unidade	R$ 199,99	R$ 9.999,50
18	PERCEVEJOS LANTONADOS PEQUENIS 100X1 1ª QUALIDADE -	80	unidade	R$ 8,24	R$ 659,20
19	PERFURADOR P/20 FOLHAS 2 FUROS	50	unidade	R$ 27,99	R$ 1.399,50
20	PERFURADOR P/50 FOLHAS 2 FUROS -	50	unidade	R$ 97,39	R$ 4.869,50
21	PINCEL MARCADOR PERMANENTE ATOMICO CORES VARIADAS, TINTA BASE DE ALCOOL -	150	unidade	R$ 4,42	R$ 663,00
22	PINCEL CHATO, PONTA C/ CERDAS NATURAIS, VIROLA DE ALUMINIO POLIDO Nº 0 -	200	unidade	R$ 1,99	R$ 398,00
23	PINCEL CHATO, PONTA C/ CERDAS NATURAIS, VIROLA DE ALUMINIO POLIDO Nº 6 -	200	unidade	R$ 3,54	R$ 708,00
24	PINCEL CHATO PONTA C/ CERDAS NATURAIS, VIROLA DE ALUMINIO POLIDO Nº 8 -	200	unidade	R$ 3,99	R$ 798,00
25	PINCEL CHATO, PONTA C/ CERDAS NATURAIS, VIROLA DE ALUMINIO POLIDO Nº 10 -	200	unidade	R$ 4,44	R$ 888,00
26	PISTOLA DE COLA QUENTE GRANDE ---	85	unidade	R$ 29,94	R$ 2.544,90
27	PISTOLA DE COLA QUENTE PEQUENA -	85	unidade	R$ 24,29	R$ 2.064,65
28	PLACA DE ISOPOR 100X50 3M -	100	unidade	R$ 3,39	R$ 339,00
29	PLACA DE ISOPOR 100X50 4M -	100	unidade	R$ 3,99	R$ 399,00
30	PLACA DE ISOPOR 100X50 05MM -	100	unidade	R$ 3,99	R$ 399,00
31	PLACA DE ISOPOR 100X50 10MM -	100	unidade	R$ 4,69	R$ 469,00
32	PLACA DE ISOPOR 100X50 20MM -	100	unidade	R$ 6,69	R$ 669,00
33	PLACA DE ISOPOR 100X50 30MM -	100	unidade	R$ 8,69	R$ 869,00
34	PLACA DE ISOPOR 100X50 40MM -	100	unidade	R$ 10,29	R$ 1.029,00
35	PRANCHETA OFICIO A4 com Prendedor Metal, ACRILICA -	85	unidade	R$ 25,99	R$ 2.209,15
36	FOLHAS DE EVA ATOALHADO 40X60CMX2MM, CORES SORTIDAS -	1550	unidade	R$ 2,97	R$ 4.603,50
37	FOLHAS DE EVA 40X60CMX2MM CORES SORTIDAS -	1550	unidade	R$ 2,97	R$ 4.603,50
38	FOLHA DE EVA COM GLITTER 40X60CMX2MM CORES SORTIDAS -	1550	unidade	R$ 5,99	R$ 9.284,50
39	RÉGUA ESCOLAR 30 CM, Régua, Acrimet, Poliestireno, Transparente -	260	unidade	R$ 2,49	R$ 647,40
40	RÉGUA ESCOLAR 30 CM Régua em alumínio anodizado -	250	unidade	R$ 9,94	R$ 2.485,00
41	RÉGUA ESCOLAR 50 CM 1ª QUALIDADE -	40	unidade	R$ 4,24	R$ 169,60
42	Tnt Tecido Não Tecido-COMPOSIÇÃO: 100% Polipropileno, LARGURA: 1,40 MT.-	1000	metro	R$ 3,69	R$ 3.690,00
43	TESOURA GRAND DE PICOTAR -	200	unidade	R$ 36,89	R$ 7.378,00
44	TESOURA GRANDE -	150	unidade	R$ 16,99	R$ 2.548,50
45	TESOURA PEQUENA SEM PONTA -	270	unidade	R$ 2,99	R$ 807,30
46	TINTA GUACHE -	250	unidade	R$ 13,49	R$ 3.372,50
47	TINTA P/ CARIMBO 42ML 1ª QUALIDADE -	85	unidade	R$ 4,44	R$ 377,40
48	TINTA P/ CARIMBO AUTOMÁTICO 40 ML 1ª QUALIDADE -	85	unidade	R$ 7,49	R$ 636,65
49	TINTA PARA MARCADOR PERMANENTE -	85	unidade	R$ 5,49	R$ 466,65
50	BARBANTE 1 KG; Cores variadas, 85% Algodão no mínimo, de alta qualidade,nº 8	100	unidade	R$ 31,49	R$ 3.149,00
51	CAIXA DE ISOPOR GRANDE 180 LT, Com Dreno -	10	unidade	R$ 257,99	R$ 2.579,90
52	CAIXA DE ISOPOR GRANDE 80 LT, Com Dreno -	10	unidade	R$ 138,99	R$ 1.389,90
53	CAIXA DE ISOPOR MÉDIA 60 LT, Com Dreno -	10	unidade	R$ 130,99	R$ 1.309,90
54	BOLA EM ISOPOR 2,5cm (25mm) - Pacote Com 150 und -	600	pacote	R$ 25,99	R$ 15.594,00
55	COLEÇÃO DE LIVROS DE HISTÓRIAS INFANTIS-FÁBULAS -	400	unidade	R$ 35,95	R$ 14.380,00
56	Espeto para Churrasquinho Bambu- Material: Bambu asiático -	1000	pacote	R$ 5,99	R$ 5.990,00
57	Feltro, Comprimento 2 mt, Larg: 1.40 mt, Espessura : 1mm cores variadas -	200	unidade	R$ 9,99	R$ 1.998,00

58	Fita de Cetim, 100% Poliéster, N.02 10mm com 10mts, CORES VARIADAS -	500	unidade	R$ 7,49	R$ 3.745,00
59	Florzinha De Biscuit, para enfeites, pacote com 250 unidades, cores variadas -	100	pacote	R$ 37,99	R$ 3.799,00
60	GIZ DE CERA 12 CORES, PARAFINA, PIGMENTOS E CARGAS. -	350	unidade	R$ 10,99	R$ 3.846,50
61	Kit Bolinha para Piscina, 100 Bolinhas, Multicor -	20	pacote	R$ 250,94	R$ 5.018,80
62	MASSA DE MODELAR, Macia, Não tóxica, 12 CORES -	100	caixa	R$ 5,99	R$ 599,00
63	Novelo De Lã, Fio em acrilico, CORES VARIADAS Comprimento e Peso: 80m e 40g -	100	unidade	R$ 8,79	R$ 879,00
64	PAPEL LAMINADO- 50X50CM CORES DIVERSAS -	500	unidade	R$ 1,54	R$ 770,00
65	QUEBRA CABEÇA, material: papelão, 30 peças, imagens de desenhos infantis.-	200	unidade	R$ 30,99	R$ 6.198,00
66	PALITO DE PICOLE, Material: Madeira, pacote com 100 und, -	200	pacote	R$ 8,54	R$ 1.708,00
67	PAPEL DE PRESENTE, cores sortidas, com 100 metros,60 cm de largura -	10	rolo	R$ 132,89	R$ 1.328,90
68	CANETINHAS 12 CORES, Tipo de ponta - Extra fino, Cores Sortidas -	400	unidade	R$ 11,99	R$ 4.796,00
69	PAPEL A4 CASCA DE OVO 180G 50 FOLHAS CORES SORTIDAS 1ª QUALIDADE -	10	pacote	R$ 17,99	R$ 179,90
70	CADERNO DE CALIGRAFIA48 FOLHAS 1ª QUALIDADE -	50	unidade	R$ 3,09	R$ 154,50
71	MOCHILA ESCOLAR, material - Poliéster, Sintético	30	unidade	R$ 98,99	R$ 2.969,70
		VALOR TOTAL:			**R$ 320.960,47**

JOAO CLEBER DE SOUSA TORRES
Prefeito Municipal de São Félix do Xingu

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:C4B8717E

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20220318 PROCESSO LICITATÓRIO: PE046/2022-SRP

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20220318
Processo Licitatório: PE046/2022-SRP
Parte contratante: MUNICÍPIO DE SÃO FÉLIX DO XINGU
REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PAPELARIA E MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM PARA ATENDER AO CONSELHO TUTELAR, SEMTEPS CRAS, CREAS, SERVIÇO DA PROTEÇÃO DA ALTA COMPLEXIDADE, CRIANÇA FELIZ, IGD, SINE E CMDCA. Vigência da ata: (12 meses a partir da assinatura da Ata)
Parte Contratada: AZEVEDO E AZEVEDO COMER. VAREJ. DE ALIMENTOS LTDA ME
Data da assinatura: 07 de junho de 2022
Valor: R$ 224.970,80 (duzentos e vinte e quatro mil, novecentos e setenta reais, e oitenta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VLR.UNIT.	VLR.TOTAL
1	AGENDA CAPA DURA 22X16CM ANO ATUAL -	50	unidade	R$ 30,75	R$ 1.537,50
2	ALMOFADA P/ CARIMBO Nº03 DE 1ª QUALIDADE -	42	unidade	R$ 14,90	R$ 625,80
3	APONTADOR P/ LAPIS COM DEPOSITO -	250	unidade	R$ 6,50	R$ 1.625,00
4	BALÕES ELABORADOS COM LATEX E BORRACHA NATURAL Nº 05 -	3000	pacote	R$ 8,90	R$ 26.700,00
5	BASTÃO DE COLA QUENTE GROSSA 7,5X300MM -	300	unidade	R$ 2,65	R$ 795,00
6	BASTÃO DE COLA QUENTE FINA 11,2X300MM -	300	unidade	R$ 2,65	R$ 795,00
7	BLOCO ADESIVO P/ RECADO 38MMX50MM 100 FOLHAS, 4X1 100 FOLHAS CADA BLOCO -	1500	unidade	R$ 4,30	R$ 6.450,00
8	BLOCO ADESIVO P/ RECADO 76MMX76MM 100 FOLHAS -	1500	unidade	R$ 4,90	R$ 7.350,00
9	BORRACHA ESCOLAR BRANCA,Cor:Branca,Classe:Material Escolar,Capa Protetora:	850	unidade	R$ 0,85	R$ 722,50
10	CADERNO CAPA DURA 96 FOLHAS -	1000	unidade	R$ 6,90	R$ 6.900,00
11	CADERNO CAPA DURA 48 FOLHAS -	1000	unidade	R$ 9,85	R$ 9.850,00
12	CAIXA P/ ARQUIVO MORTO P.V.C -	350	unidade	R$ 10,40	R$ 3.640,00
13	CALCULADORA MÉDIA-1ª QUALIDADE -	100	unidade	R$ 22,90	R$ 2.290,00
14	CLIPS 1 100X1 -	400	caixa	R$ 3,40	R$ 1.360,00
15	CLIPS 12/0 12X1 -	400	unidade	R$ 7,20	R$ 2.880,00
16	CLIPS 2/0 100X1 -	400	unidade	R$ 3,90	R$ 1.560,00
17	CLIP 3/0 100X1 -	400	unidade	R$ 3,90	R$ 1.560,00
18	CLIPS 4/0 50X1 -	400	unidade	R$ 3,90	R$ 1.560,00
19	CLIPS 8/0 25X1 -	400	unidade	R$ 4,90	R$ 1.960,00
20	COLA BRANCA A BASE DE ÁGUA LAVAVEL, NÃO TOXICA 90G. -	560	unidade	R$ 3,90	R$ 2.184,00
21	COLA CASCOREZ -	250	unidade	R$ 20,90	R$ 5.225,00
22	COLA COM GLITTER 6X1-1ª QUALIDADE -	750	unidade	R$ 14,90	R$ 11.175,00
23	CORRETIVO LIQUIDO 18ML, Fórmula à base de água: sem odor.-	330	unidade	R$ 4,90	R$ 1.617,00
24	Envelope Kraft Ouro- A4 Ofício -	1750	unidade	R$ 1,55	R$ 2.712,50
25	Envelope Metade A4 16 X 23 Cm Pardo, com papéis de alta qualidade. -	1750	unidade	R$ 1,40	R$ 2.450,00
26	ENVELOPES PEQUENOS -	1750	unidade	R$ 0,75	R$ 1.312,50
27	ESPIRAIS PRETO DE 07MM(PARA ENCAERNAÇÃO DE ATÉ 25FOLHAS)-	400	unidade	R$ 6,30	R$ 2.520,00
28	ESPIRAIS PRETO DE 09MM(PARA ENCADERNAÇÕES COM ATÉ 50 FOLHAS) -	400	unidade	R$ 7,40	R$ 2.960,00
29	ESPIRAIS PRETO DE 12MM(PARA ENCADERNAÇÃO DE AT´É 70 FOLHAS)-	400	unidade	R$ 8,40	R$ 3.360,00
30	ESTILETE RETRÁTIL ECONÔMICO-18MM IDEAL P/ APLICAÇÕE LEVES -	460	unidade	R$ 5,20	R$ 2.392,00
31	ESTILETE GRANDE PROFISSIONAL -	460	unidade	R$ 7,80	R$ 3.588,00
32	EXTRATOR DE GRAMPOS EM METAL TIPO ESPATULA. -	800	unidade	R$ 2,30	R$ 1.840,00
33	FITA DUPLA FACE DORSO DE PAPEL BRANCO, 3MMX20MT -	870	unidade	R$ 6,80	R$ 5.916,00
34	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE ---	920	unidade	R$ 5,40	R$ 4.968,00
35	Furador de EVA e PAPEL 16MM -	80	unidade	R$ 70,50	R$ 5.640,00
36	GRAMPEADOR P/ 100 FOLHAS METALICO D MESA 1ª QUALIDADE -	300	unidade	R$ 91,00	R$ 27.300,00
37	GRAMPEADOR P/ 20 FOLHAS, ESPAÇO DE 150MM --	280	unidade	R$ 20,00	R$ 5.600,00
38	GRAMPO GALVANIZADO 26/6 caixa 5000 und -	510	caixa	R$ 5,50	R$ 2.805,00
39	GRAMPO P/ GRAMPEADOR 24/6 1ª QUALIDADE -	510	caixa	R$ 6,70	R$ 3.417,00
40	Grampo Trilho 80mm Para Pasta, Em Aço Revestido -	800	caixa	R$ 15,90	R$ 12.720,00
41	GRAMPO P/ GRAMPEADOR PNEUMÁTICO 13MM 10.000 UM 80/13 -	510	caixa	R$ 50,80	R$ 25.908,00
42	LÁPIS ESCOLAR PRETO Nº 2, -	180	caixa	R$ 40,00	R$ 7.200,00
		VALOR TOTAL:			**R$ 224.970,80**

JOAO CLEBER DE SOUSA TORRES
Prefeito Municipal de São Félix do Xingu

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:526D28B6

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20220318 PROCESSO LICITATÓRIO: PE046/2022-SRP

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20220318
Processo Licitatório: PE046/2022-SRP
Parte contratante: MUNICÍPIO DE SÃO FÉLIX DO XINGU
REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, PAPELARIA E MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM PARA ATENDER AO CONSELHO TUTELAR, SEMTEPS CRAS, CREAS, SERVIÇO DA PROTEÇÃO DA ALTA COMPLEXIDADE, CRIANÇA FELIZ, IGD, SINE E CMDCA. Vigência da ata: (12 meses a partir da assinatura da Ata)
Parte Contratada: MARIA DO CARMO SANTOS DE SOUSA
Data da assinatura: 07 de junho de 2022
Valor: R$ 68.412,50 (sessenta e oito mil, quatrocentos e doze reais, e cinquenta centavos).

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VLR.UNIT.	VLR.TOTAL
1	CADERNO CAPA DURA GRANDE 48 FOLHAS -	500	unidade	R$ 14,89	R$ 7.445,00
2	CADERNO DE PROTOCOLO -	185	unidade	R$ 27,50	R$ 5.087,50
3	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL E PRETA -	300	caixa	R$ 79,90	R$ 23.970,00
4	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO CRITAL LINE -	400	unidade	R$ 9,35	R$ 3.740,00
5	CAPA PARA ENCADRNAÇÃO PRETA/COURO -	400	unidade	R$ 9,35	R$ 3.740,00
6	COLA P/ EVA 90GE 1ª QUALIDADE -	750	unidade	R$ 5,90	R$ 4.425,00
7	COLA INSTANTÂNEA -	360	unidade	R$ 6,40	R$ 2.304,00
8	COLA P/ ISOPOR E EVA -	950	unidade	R$ 5,70	R$ 5.415,00
9	Jogo da Memória infantil 40 Peças, tipo de material: Papel e Papel Cartão.-	200	jogo	R$ 26,88	R$ 5.376,00
10	LÁPIS DE COR 12 CORES SORTIDAS -	400	caixa	R$ 10,00	R$ 4.000,00
11	Olho Móvel para Artesanato 10mm Pacote Com 100 unidades -	600	pacote	R$ 4,85	R$ 2.910,00
		VALOR TOTAL:			**R$ 68.412,50**

JOAO CLEBER DE SOUSA TORRES
Prefeito Municipal de São Félix do Xingu

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:C935F80A

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20220319 PROCESSO LICITATÓRIO: PE041/2022-SRP

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20220319
Processo Licitatório: PE041/2022-SRP
Parte contratante: MUNICÍPIO DE SÃO FÉLIX DO XINGU
REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LANTERNAGEM, PINTURA, POLIMENTO E FUNILARIA PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS LOCADOS E DA FROTA MUNICIPAL, PARA ATENDER AS SECRETARIAS: SEMAGOV, SEMFI, SEMOB E SEMURB.
Vigência da ata: (12 meses a partir da assinatura da Ata)
Parte Contratada: MNN AUTO CENTER EIRELE
Data da assinatura: 09 de junho de 2022
Valor: R$ 1.117.176,00 (um milhão, cento e Dezessete mil, cento e dezesseis reais).

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VLR.UNIT.	VLR.TOTAL
1	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PARACHOQUE DIANTEIRO VEÍCULOS LEVES -	60	hora	R$ 400,00	R$ 24.000,00
2	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PARACHOQUE TRASEIRO VEÍCULOS LEVES -	60	hora	R$ 295,00	R$ 17.700,00
3	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PARALAMA LADO DIREITO VEÍCULOS LEVES -	60	hora	R$ 350,00	R$ 21.000,00
4	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PARALAMA LADO ESQUERDO VEÍCULOS LEVES -	60	hora	R$ 350,00	R$ 21.000,00
5	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA CAPO VEÍCULOS LEVE -	90	hora	R$ 228,00	R$ 20.520,00
6	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA CABINE VEÍCULOS LEVES -	110	hora	R$ 1.600,00	R$ 176.000,00
7	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA CARROCERIA VEÍCULOS LEVES -	110	hora	R$ 896,00	R$ 98.560,00
8	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA RODA VEÍCULOS LEVES -	90	hora	R$ 100,00	R$ 9.000,00
9	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA CHASSIS VEÍCULOS LEVES -	66	hora	R$ 736,00	R$ 48.576,00
10	POLIMENTO GERAL CRISTALIZADO VEÍCULOS LEVES -	150	hora	R$ 200,00	R$ 30.000,00
11	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PORTA DIANTEIRA LADO DIREITO VEÍCULOS LEVES -	66	hora	R$ 255,00	R$ 16.830,00
12	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PORTA DIANTEIRA LADO ESQUERDO VEÍCULOS LEVES -	66	hora	R$ 255,00	R$ 16.830,00
13	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PORTA TRASEIRA LADO DIREITO VEÍCULOS LEVES -	66	hora	R$ 260,00	R$ 17.160,00
14	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PORTA TRASEIRA LADO ESQUERDO VEÍCULOS LEVES -	66	hora	R$ 260,00	R$ 17.160,00
15	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA TAMPA CARROCERIA VEÍCULOS LEVES -	60	hora	R$ 1.125,00	R$ 67.500,00
16	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PARACHOQUE DIANTEIRO -	40	hora	R$ 450,00	R$ 18.000,00
17	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PARACHOQUE TRASEIRO -	40	hora	R$ 545,00	R$ 21.800,00
18	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PARALAMA LADO DIREITO -	40	hora	R$ 450,00	R$ 18.000,00
19	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PARALAMA LADO ESQUERDO -	40	hora	R$ 450,00	R$ 18.000,00
20	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA BASCULANTE -	80	hora	R$ 1.120,00	R$ 89.600,00
21	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA CABINE -	100	hora	R$ 2.150,00	R$ 215.000,00
22	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA CAPO -	100	hora	R$ 395,00	R$ 39.500,00
23	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA RODA -	90	hora	R$ 186,00	R$ 16.740,00
24	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA CHASSIS -	100	hora	R$ 355,00	R$ 35.500,00
25	POLIMENTO GERAL CRISTALIZADO -	120	hora	R$ 200,00	R$ 24.000,00
26	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PORTA DIANTEIRA LADO DIREITO -	30	hora	R$ 320,00	R$ 9.600,00
27	SERVIÇO LANTERNAGEM E PINTURA PORTA DIANTEIRA LADO ESQUERDO -	30	hora	R$ 320,00	R$ 9.600,00
		VALOR TOTAL:			R$ 1.117.176,00

JOAO CLEBER DE SOUSA TORRES
Prefeito Municipal de São Félix do Xingu

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:7ACFC1B8

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ULIANÓPOLIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 020/2022 - PMU
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022 - SRP/FMAS

O MUNICÍPIO DE ULIANÓPOLIS – FUNDO MUNICIPAL DE ASSITÊNCIA SOCIAL – FMAS (SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSITÊNCIA SOCIAL – SEMAS), Estado do Pará, pessoa jurídica de direito Público, neste ato representado pela sua Exma. Sra. **MARIA ERVANIA LACERDA SILVA LIMA**, Secretária Municipal de Assistência Social, inscrita no CPF sob o n° 363.410.102-49, residente e domiciliada nesta cidade, **RESOLVE REGISTRAR**, como órgãos Gerenciador e participante, **OS PREÇOS** ofertados pela Promitente Fornecedora visando a futura e eventual Contratação de empresa especializada para fornecimento de Gêneros Alimentícios para confecção de cestas básicas para atender a Secretaria/Fundo Municipal de Assistência Social, no Município de Ulianópolis – PA, durante o exercício de 2022, do PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2022-SRP/FMAS, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, conforme consta dos autos do Processo Administrativo nº 084/2022 - SEMAF, regido na Lei Federal nº 10.520, de 7 de julho de 2002; no Decreto Federal nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços; na Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, que dispõe sobre a defesa do consumidor; e aplicando-se subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal nº 8.666, 21 de junho de 1993, com suas alterações subsequentes.

PROMITENTE FORNECEDORA:

1° EMPRESA
R ARAUJO DE OLIVEIRA EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 23.653.286/0001-00, estabelecida à R BOA VISTA, 167, REZENDE II, Ulianópolis PA, representada neste ato pelo Sr. **ROCKLANE ARAUJO DE OLIVEIRA**, inscrito no CPF sob o nº 863.804.192-68.

1. DO OBJETO E DO VALOR
1.1. Através da presente Ata ficam registrados os seguintes preços referentes aos itens constantes na descrição abaixo, para futura e eventual Contratação de empresa especializada para fornecimento de Gêneros Alimentícios para confecção de cestas básicas para atender a Secretaria/Fundo Municipal de Assistência Social, no Município de Ulianópolis – PA.

1° EMPRESA **R ARAUJO DE OLIVEIRA EIRELI**

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
00001	ARROZ TIPO 2 PCT 5KG - Marca.: veredao	PACOTE	1,200.00	14,990	17.988,00
00002	AÇUCAR 2KG - Marca.: itaja	UNIDADE	2,400.00	7,480	17.952,00
00003	FEIJAO TIPO 1 - PCT 1KG - Marca.: boca cheia	UNIDADE	2,400.00	7,400	17.760,00
00004	FARINHA DE PUBA - PCT 2KG - Marca.: tocantins	UNIDADE	1,200.00	4,990	5.988,00
00005	MACARRÃO ESPAGUETE 500G - Marca.: paulista	PACOTE	2,400.00	2,750	6.600,00
00006	BISCOITO AGUA E SAL 400G - Marca.: belma	PACOTE	1,200.00	3,990	4.788,00
00007	BISCOITO DOCE DE MAISENA 400G - Marca.: belma	PACOTE	1,200.00	3,950	4.740,00
00008	CAFÉ EM PÓ TRADICIONAL - PCT 250G - Marca.: marata	UNIDADE	2,400.00	6,600	15.840,00
00009	ÓLEO DE SOJA 900ML - Marca.: abc	GARRAFA	2,400.00	10,500	25.200,00
00010	MARGARINA 500G - Marca.: primor	UNIDADE	1,200.00	4,990	5.988,00
00011	LEITE EM PO INTEGRAL PCT 200G - Marca.: ccgl	PACOTE	2,400.00	5,980	14.352,00
00012	MILHARINA (PACOTE DE 500G) - Marca.: tocantins	UNIDADE	4,800.00	1,650	7.920,00
00013	SAL - PCT 1KG - Marca.: nota 10	UNIDADE	1,200.00	0,990	1.188,00
00014	MORTADELA - PCT 1 KG - Marca.: americana	UNIDADE	1,200.00	7,850	9.420,00
				VALOR TOTAL R$	155.724,00

1.2. Os itens desta Ata serão fornecidos mediante emissão e recebimento, pela **PROMITENTE FORNECEDORA**, da **NOTA DE EMPENHO** (válida como Ordem de Compras), de acordo com o disposto na presente Ata e no Edital que a originou, podendo o fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município.

2. DO CADASTRO RESERVA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
2.1. Está estabelecido, no **Anexo I** desta Ata, o registro das Licitantes que aceitaram cotar os bens com preços iguais ao(s) da(s) Licitante(s) vencedor(as) na sequência da classificação do certame.
2.2. A ordem de classificação, disposta na Condição anterior, será respeitada quando da necessidade de realização das contratações.
2.3. A classificação a que se referem os subitens 2.1 e 2.2 respeitará a ordem de colocação que a Licitante ocupava na última rodada de lances da fase competitiva da licitação, admitindo-se o cadastro de eventual(is) Licitante(s) inabilitada(s) à participar da referida fase, desde que os documentos de Habilitação apresentados atendam as exigências do Edital.
2.4. As contratações as quais se referem esta cláusula serão formalizadas no caso de exclusão da Licitante detentor da Ata, nas hipóteses previstas neste Instrumento.

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇO
3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 01 (um) ano, contado a partir da data da assinatura.
3.2. Nos termos do art. 15, §4° da Lei Federal n° 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Administração não será obrigada a adquirir os itens da Cláusula I, exclusivamente por intermédio do Sistema de Registro de Preço, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à(s) Promitente(s) Fornecedora(s), sendo assegurado à(s) beneficiária(s) do registro preferência em igualdade de condições.

3.3. Em cada aquisição decorrente desta Ata serão observados os preços, as cláusulas e as condições constantes do Edital do Pregão Presencial para Registro de Preços n° 002/2022-FMAS, que precedeu e integra o presente Instrumento de Compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

4. DO ÓRGÃO GERENCIADOR, PARTICIPANTES E DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO

4.1. O Órgão Gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços é o Fundo Municipal de Assistencial Social – FMAS, através da Secretaria Municipal de Assistencial Social - SEMAS, o qual também é participante.

4.2. Desde que realizado estudo e devidamente demonstrado o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade, esta Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante concordância por parte do Órgão Gerenciador.

4.3. Os órgãos ou entidades não participantes, quando desejarem fazer uso desta Ata de Registro de Preços, deverão consultar o Órgão Gerenciador para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

4.4. As autorizações de adesões desta Ata não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do Instrumento Convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e para os órgãos participantes, respeitado os termos da Condição 4.7 desta Cláusula.

4.5. Os quantitativos decorrentes das adesões desta Ata não excederão, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o Órgão Gerenciador e para os Órgãos Participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

4.6. Caberá à Promitente Fornecedora, observadas as condições estabelecidas nesta Ata, optar pela aceitação ou não da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e/ou futuras decorrentes desta Ata, assumidas tanto com o FMAS quanto com os órgãos Participantes.

4.7. Após a autorização do FMAS, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada, em até 90 (noventa) dias, observado o prazo da vigência da Ata.

4.8. É de competência do órgão ou entidade que aderiu à Ata, os atos relativos à cobrança do cumprimento, pela Promitente Fornecedora, das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao FMAS.

4.9. Esta Ata poderá ser aderida por órgãos ou entidades municipais.

5. DA COMPETÊNCIA DO ÓRGÃO GERENCIADOR

5.1. Compete ao Órgão Gerenciador:

5.1.1. Gerenciar a Ata de Registro de Preços.

5.1.2. Providenciar a assinatura desta Ata e o encaminhamento de sua cópia aos órgãos ou entidades participantes.

5.1.3. Providenciar a indicação dos fornecedores para atendimento às demandas, observada a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos.

5.1.4. Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados.

5.1.5. Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação as suas próprias contratações.

6. DO PRAZO E ENTREGA.

6.1. Para fornecimento das quantidades adquiridas proceder-se-á da seguinte forma:

6.1.1. Os produtos serão entregues na **Secretaria Municipal de Assistencial Social de Ulianópolis - SEMAS**, localizada na Rua 27 de Setembro, nº 45 – Centro – CEP: 68.632-000, Cel: (91) 99978-7098, neste Município de Ulianópolis, no horário comercial, de acordo com o as quantidades e itens contidos na **Ordem de Compra**;

6.1.2. Os produtos a serem fornecidos devem atender ao disposto nas legislações vigentes, assim como atender as exigências e descrições deste **Termo de Referência;**

Os produtos estarão sujeitos à aceitação pela Secretaria de Assistencial Social, a qual caberá o direito de recusar, caso o(s) material (ais) não esteja (am) de acordo com o especificado;

DO PRAZO

Os produtos deverão ser entregues em no máximo 05 (cinco) dias úteis, após o recebimento da **Ordem de Compra.**

Os. produtos serão recebidos provisoriamente por servidor designado pela **Secretária Municipal de Assistência Social de Ulianópolis:**

Os itens que estiverem em desacordo com as especificações exigidas neste **Termo de Referência**, apresentarem vício de qualidade ou impropriedade para o uso, serão recusados e devolvidos parcial ou totalmente, conforme o caso, ficando a **Contratada** obrigada a substitui-los no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados do ato da recusa, sob pena de incorrer em atraso quanto ao prazo de execução;

O aceite do(s) produto(s) pela **Contratante** não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade ou qualidade do(s) produto(s) ou disparidades com as especificações estabelecidas neste **Termo de Referência**.

7. DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO

7.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o mês subsequente ao da compra, da entrega e da conferência do material e das quantidades solicitadas pelo Município.

7.2. A Contratada apresentará a Nota Fiscal, com a Ordem de Fornecimento, ao serviço financeiro da SEMAS.

7.3. Para pagamento, a Contratada deverá apresentar à respectiva Secretaria ou Fundo Municipal, a Nota Fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s) de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome da Secretaria ou Fundo contratado contendo o número do empenho correspondente.

7.4. Além da Nota Fiscal e/ou fatura do(s) produto(s) entregue(s), a empresa Fornecedora deverá apresentar e manter atualizados, durante a validade do registro, os seguintes documentos:

7.4.1. Prova de regularidade junto à Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débito de Tributos e Contribuições Federais expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Negativa de Débitos quanto à dívida ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral), comprovando também a ausência de débitos previdenciários.

7.4.2. Prova de regularidade com o FGTS (CRF – Certificado de Regularidade de Situação, expedido pela Caixa Econômica Federal).

7.4.3. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa à sede ou domicílio da Contratada.

7.4.4. Prova de Inexistência de Débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

7.5. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com a parcela vinculada ao evento cujo descumprimento deu origem.

7.6. O CNPJ/MF da Detentora da Ata constante na Nota Fiscal e na fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório, salvo nos casos de fusão, incorporação e cisão desta; hipótese em que a Administração deverá aceita a pessoa jurídica resultante.

7.7. Nenhum pagamento será efetuado à Promitente Fornecedora / Contratada enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

8. DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1. É vedado qualquer reajuste de preço durante o prazo de validade estabelecido no subitem 3.1 da presente Ata.

8.1.1. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticadas no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

8.2. A Administração Municipal poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa da Detentora da Ata, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas partes interessadas.

8.3. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a Administração convocará a Promitente Fornecedora, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

8.3.1. Frustrada a negociação, a Fornecedora será liberada do compromisso assumido.

8.3.2. Na hipótese da Condição anterior, a Administração convocará os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

9. DAS OBRIGAÇÕES

9.1. Do Órgão Gerenciador e dos Participantes

9.1.1. Atestar o efetivo recebimento definitivo do Objeto licitado.

9.1.2. Aplicar a Promitente Fornecedora/Contratada as penalidades, quando for o caso.

9.1.3. Prestar toda e qualquer informação à Promitente Fornecedora, por esta solicitada, necessária a perfeita execução do Contrato;

9.1.4. Efetuar o pagamento à promitente fornecedora/contratada no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal.

9.1.5. Notificar, por escrito a promitente fornecedora/contratada da aplicação de qualquer sanção.

9.2. Da Promitente Fornecedora

9.2.1. Fornecer o Objeto nas especificações contidas nesta Ata de Registro e no edital.

9.2.2. Serão de inteira responsabilidade da Promitente Fornecedora, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução do Contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

9.2.3. A Promitente Fornecedora assume o compromisso formal de executar todos os termos do Edital e seus anexos, Objeto da presente Ata, com perfeição e acuidade.

9.2.4. Manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.

9.2.5. Responsabilizar-se por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município ou a terceiros, provocados por seus colaboradores, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 (quarenta e oito) horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

9.2.6. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

9.2.7. Manter, durante a execução da Ata de Registro /Contrato, as mesmas condições de habilitação.

10. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração, facultada a defesa prévia da Interessada, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, quando:

10.1.1. A Promitente Fornecedora não cumprir as obrigações constantes na Ata.

10.1.2. A Promitente Fornecedora não assinar a Ata ou formalizar o Contrato decorrente do registro de preços, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa.

10.1.3. A Promitente Fornecedora der causa à rescisão administrativa do Contrato decorrente de registro de preços.

10.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais.

10.1.5. Os preços registrados se apresentarem superiores ou inferiores aos praticadas no mercado e a Detentora não acatar a revisão dos mesmos;

10.1.6. Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Administração.

10.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado nos casos previsto acima será feita por e-mail ou por correspondência juntando-se o comprovante ao processo administrativo da presente Ata de Registro de Preços.

10.2.1. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da Promitente Fornecedora, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

10.3. A Promitente Fornecedora poderá pedir o cancelamento da presente Ata de Registro de Preços, mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitada de cumprir as exigências da mesma, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal n° 8.666/93, alterada pela Lei Federal n° 8.883/94.

10.3.1. A solicitação da Promitente Fornecedora para cancelamento do preço registrado somente o eximirá da obrigação de contratar com a Administração, se apresentada com antecedência de 05(cinco) dias da data da convocação para firmar Contrato de fornecimento pelos preços registrados facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no Instrumento Convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.

11. DAS PENALIDADES

11.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante desta Ata ou de contratante, a Promitente Fornecedora, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

11.1.1. Deixar de manter a Proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração por prazo não superior a 02 (dois) anos, e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado da contratação.

11.1.2. Executar os Termos do Edital ou da Ata com irregularidades, passíveis de correção durante a sua execução e sem prejuízo ao resultado: **advertência**.

12. DAS COMUNICAÇÕES

12.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito, com melhor detalhamento possível, através do endereço eletrônico indicado no Contrato, sendo obrigatória a menção do número da presente licitação.

13. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIO

13.1. Os recursos orçamentários para cobrir as futuras despesas decorrentes desta Ata de Registro de Preços, serão alocados quando da assinatura do Contrato e/ou emissão das Notas de Empenho.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Integram-se a esta Ata o Edital do PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº002/2022-SRP/FMAS e a proposta da(s) empresa(s) classificada(s) em 1º (primeiro) lugar.

14.2. Os casos omissos serão resolvidos pelo Órgão Gerenciado ou pelo órgão ou entidade que aderiu à Ata – na hipótese da Condição 4.8 desta Ata, com observância das disposições constantes nas Leis Federais nº 8.666/93 e nº 10.520/2002 e as demais normas aplicáveis.

14.3. A publicação resumida ou extrato desta Ata de Registro de Preço será feita na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia.

15. DO FORO

15.1. As questões decorrentes da utilização da presente Ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da cidade de Ulianópolis, com exclusão de qualquer outro.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento em duas vias de igual teor e forma.

Ulianópolis - PA, 30 de Maio de 2022.

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	***R ARAUJO DE OLIVEIRA EIRELI***
CNPJ: 18.113.923/0001-15	CNPJ: 23.653.286/0001-00
MARIA ERVANIA LACERDA SILVA LIMA	***ROCKLANE ARAUJO DE OLIVEIRA***
Secretária De Assistência Social	Promitente Fornecedora

Publicado por:
João Paulo Ramos de Jesus
Código Identificador:5011C739

