SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais

DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ

FAMEP
Federação das Associações de Municípios do Estado do Pará

Pará , 22 de Novembro de 2019 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará • ANO XI | Nº 2368

Expediente:
Federação das Associações de Municípios do Estado do Pará - FAMEP

CONSELHO DIRETOR 2017/2020

Presidente - - Francisco Nélio Aguiar da Silva, município de Santarém (PA);
1º Vice Presidente – - Wagne Costa Machado, município de Piçarra (PA);
2º Vice Presidente –
Secretário/Tesoureiro – Josenir Gonçalves Nascimento
MEMBROS DO CONSELHO FISCAL - TITULARES
Jair Lopes Martins - Município de Conceição do Araguaia (PA);
Alcides Eufrásio da Conceição Negrão - Município de Abaetetuba (PA);
Jaime da Silva Barbosa - Município de Cachoeira do Arari (PA);
MEMBRS DO CONSELHO FISCAL - SUPLENTES
Ronélio Antônio Rodrigues Quaresma - Município Igarapé Miri (PA);
Pedro Paulo Boulhosa Tavares - Município de Ponta de Pedras (PA);
Carlos Augusto de Lima Gouveia - Município de Soure (PA).
MEMBROS DO CONSELHO DIRETOR
AMAM - Sérgio Murilo dos Santos Guimarães (Presidente) – Prefeito de Muaná
AMATCARAJÁS – Pedro Patrício de Medeiros (Presidente) – Prefeito de São Domingos do Araguaia
AMUNEP – Egilásio Alves Feitosa – (Presidente) Prefeito de Inhangapí
AMUCAN – Antônio Odinélio Tavares da Silva – (Presidente) Prefeito de Oriximiná
AMUT – Francisco Rodrigues Oliveira (Chico Tozetti) –Presidente - Prefeito de Pacajá
COIMP – Raimunda da Costa Araújo – (Presidente) Prefeita de Maracanã
CODESEI – Alcides Eufrásio da Conceição Negrão – (Presidente) Prefeito de Abaetetuba
COMPART – José Milesi – (Presidente) Prefeito de Itupiranga
AMCBM (BELO MONTE) – Rosiberg Torres Campos –(Presidente) Prefeito de Porto de Moz

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 090901/2019
CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA-PA
CONTRATADO: SÔNIA CRISTINA OLIVEIRA DIAS-ME
CNPJ: 12.732.451/0001-00
OBJETO: Contratação de empresa especializada em Serviços Técnicos Profissionais Pedagógicos de Assessoria e coordenação no departamento de RH, avaliação de estágio probatório, análise de processos seletivos, fiscal de contrato e responsável pela alimentação do sistema Aspec, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Capanema.
VALOR GLOBAL: R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)
VIGÊNCIA: 09/2019 a 12/2019.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Unidade Orçamentária: 0101 – Câmara Municipal de Capanema
Classificação Econômica do Projeto Atividade: 01.131.0001.2.003 Manutenção do Poder Legislativo Municipal
Elemento de Despesa: 3.3.90.35.00 – Outros Ser. Terc. de Pessoa Jurídica
FORO: Capanema-PA
DATA: 17 de Setembro de 2019.

PATRÍCIA DO SOCORRO LIMA MELO
Comissão Permanente de Licitação
Presidente

Publicado por:
Eldiran Alexandre da Silva
Código Identificador:EF303529

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREACANGA

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO NA MODALIDA TOMADA DE PREÇOS Nº001/2019.

Número do Processo: 051/2019-CMJ
Partes: Câmara Municipal de Jacareacanga e CONSTRUTORA SANTA RITA LTDA, CNPJ Nº 09.645.244/0001-04.
Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviço de engenharia consistente na construção do prédio sede da Câmara Municipal de vereadores de Jacareacanga-Pa, conforme projeto executivo.
Data de Homologação/Ratificação: 21 de Novembro de 2019.
Ordenador Responsável: SILVIO STEDILE.

CERTIFICO a publicação deste extrato no mural de avisos da Câmara Municipal de Jacareacanga em 21/11/2019.

STEFANE DE OLIVEIRA LOPES
Secretária Administrativa
Port. Nº 048/2019

Publicado por:
Stefane de Oliveira Lopes
Código Identificador:D480A4E7

ESTADO DO PARÁ
FEDERAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES DE MUNICÍPIOS DO PARÁ - FAMEP

SECRETARIA EXECUTIVA
PORTARIA 01 DE 22 DE NOVEMBRO 2019

PORTARIA Nº 01 de 22 de Novembro de 2019
Josenir Gonçalves Nascimento, Secretário Executivo da Federação das Associações dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, no uso de suas atribuições legais pela presente.

Resolve:

Art. 1º - Nomear os membros da Comissão de Seleção, Avaliação e Julgamento - da por 03 (três) servidores:
Sr. Carlos Eduardo Contente Pereira da Costa - Coordenador.
Sr. Gianluca Quaresma Alves – Membro.
Sra. Ivete Pimentel Ferreira – Membro.

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se e publique.

Belém/PA, 22 de Novembro de 2019.

JOSENIR GONÇALVES NASCIMENTO
Secretario Executivo

Publicado por:
Francisco Castro de Oliveira
Código Identificador:97ACBA62

ESTADO DO PARÁ
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA
REVOGAÇÃO DE PENSÃO POR MORTE

Resolução n° 020/2019 Capanema-PA, 21 de novembro de 2019.

A PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

CONSIDERANDO os autos do processo de concessão de benefício previdenciário de pensão por morte do servidor ativo **Antonio Marques de Oliveira**, falecido em 26/10/2016, requerido em 15/05/2017 pela senhora **Maria Célia Lopes da Silva**;

CONSIDERANDO que no último recadastramento realizado em março de 2019 por este Instituto de Previdência, foi detectado que o documento de união estável juntado aos autos objetivando o benefício em questão, não tem valor legal por ter sido produzido pela própria requerente e constando apenas a assinatura da mesma reconhecida em cartório, quanto à assinatura do *de cujos* não foi possível o reconhecimento, pois já era falecido;

CONSIDERANDO que tal erro não foi detectado pela gestora que respondia por este Instituto no ano de 2017;

CONSIDERANDO os mandamentos constitucionais concernentes aos princípios da legalidade e moralidade dos atos públicos;

RESOLVE:
Art. 1° - Revogar a Resolução Nº 002/2017-IPAC, de 08 de junho de 2017, referente à concessão de benefício previdenciário de pensão por morte do servidor Antonio Marques de Oliveira.

Art. 2° - Esta Resolução entra em vigor, a partir da data de sua publicação com efeito retroativo a 15 de maio de 2017, dê-se ciência, cumpra-se, publique-se.

Gabinete da Presidência do Instituto de Previdência e Assistência do Município de Capanema-PA, aos 21 dias do mês de novembro do ano de 2019.

IVONE CLÉIA FARIAS PEREIRA
Presidente
Decreto Nº 160/2018

Publicado por:
Roziane da Silva Pereira
Código Identificador:303AF969

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 329/2019 – G.P. DE 18 DE NOVEMBRO DE 2019.

PORTARIA Nº. 329/2019 – G.P. DE 18 DE NOVEMBRO DE 2019.

ALCIDES EUFRÁSIO DA CONCEIÇÃO NEGRÃO, Prefeito Municipal de Abaetetuba, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Conceder, a cedência sem ônus para Prefeitura deste Município da servidora pública municipal, Sra. **FERNANDA DE CARVALHO BESSA MACHADO,** ocupante da função de **PSICÓLOGA**, matrícula 124546-5, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS, a partir de 01/11/2019, para a Secretaria de Estado de Administração.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, como efeito retroativo a 01 de novembro de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria Municipal de Administração, 18 de novembro de 2019.

ALCIDES EUFRÁSIO DA CONCEIÇÃO NEGRÃO
Prefeito Municipal de Abaetetuba

Publicado por:
Alan Guimarães da Silva
Código Identificador:24392CE9

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 324/2019 -GABINETE DO PREFEITO , 08 DE NOVEMBRO DE 2019.

PORTARIA Nº 324/2019 -GABINETE DO PREFEITO , 08 DE NOVEMBRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ABAETETUBA , **ALCIDES EUFRÁSIO DA CONCEIÇÃO NEGRÃO** , no uso de suas atribuições legais , conferidas pelo art. 9 º da Lei Municipal nº 39/ 1991 c/c art74 § 1º da Lei Orgânica do Município de Abaetetuba/Pa.

RESOLVE:
Nomear o Sr**. WELYTON RODRIGUES CUNHA**, para exercer a função de **PROGOEIRO** da Prefeitura Municipal de Abaetetuba para realização de Processos Licitatórios**.**
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Pulique-se, Dê Ciência e Cumpra-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Abaetetuba, 08 de novembro de 2019.

ALCÍDES EUFRASIO DA CONCEIÇÃO NEGRÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Guimarães da Silva
Código Identificador:1245F6B9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO DE RETIFICAÇÃO Nº 42/2019- CMDCA

RESOLUÇÃO DE RETIFICAÇÃO Nº 42/2019- CMDCA

Dispões sobre o resultado final e Homologa o Processo de Escolha dos membros dos Conselhos Tutelares do Município de Abaetetuba, após análise de recursos.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pela Lei Federal nº 8.069/90(Estatuto da Criança e do Adolescentes), Lei Municipal nº 038/ 91 (com alteração da Lei 090/96 e Lei nº 429/2015 que altera a Lei 038/1991).
RESOLVE :
Art. 1º Retificar a resolução de nº 41/2019 -CMDCA
Onde se lê: ZONA URBANA

NOME DO CANDIDATO:	Nº	TOTAL DE VOTOS	COLOCAÇÃO
MARIA DO SOCORRO SANTOS DOS SANTOS	13	1.418	7º
TATIANE RODRIGUES COSTA	15	1.429	8º

Leia- se : ZONA URBANA

NOME DO CANDIDATO	Nº	TOTAL DE VOTOS	COLOCAÇÃO
TATIANE RODRIGUES COSTA	15	1.429	7º
MARIA DO SOCORRO SANTOS DOS SANTOS	13	1.418	8º

Art. 2º A diplomação e posse dos membros do Conselhos Tutelar Titulares e Suplentes, dar-se-á no dia 10/01/2020, com horário e local ainda a ser informado.
Art. 3º -Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Abaetetuba, 11 de novembro de 2019.

JANDIRA DE MELO CORRÊIRA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Alan Guimarães da Silva
Código Identificador:24561FD8

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 343/SMS/AAN/2019

"DESIGNA O SERVIDOR QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

JOSÉ LUIZ SILVA FERREIRA, Secretário Adjunto Municipal de Água Azul do Norte - no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor Público Municipal, **MARIO ROBERTO RAMOS**, Motorista, lotado no Melhor em Casa, o qual se deslocou de Água Azul do Norte - PA para a cidade de Conceição do Araguaia - PA, no dia 14 de Novembro de 2019, para levar o paciente FERNANDO PEREIRA LIMA para HOSPITAL REGIONAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, atribuindo-lhe ½ (MEIA) diária, no valor unitário de R$ 300,00 (Trezentos Reais), Totalizando valor de 150,00 (Cento e Cinquenta Reais) conforme a lei Nº 382/GPMAAN/2013.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, registra-se, e cumpra-se.

Gabinete da Secretária de Saúde de Água Azul do Norte – PA, 14 de Novembro de 2019.

JOSÉ LUIZ SILVA FERREIRA
Secretário Adjunto de Saúde
Decreto N° 032/GPMAAN/2018

Publicado por:
Mary Estela Fernandes Santos
Código Identificador:3F1F1A76

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 344/SMS/AAN/2019

"DESIGNA O SERVIDOR QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

JOELMA PEREIRA DE SOUSA OLIVEIRA, Secretária Municipal de Saúde de Água Azul do Norte - no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor público Municipal, **OZEAS ALVES DE CASTRO**, Motorista, lotado no Hospital Municipal Júlia Barros, o qual se deslocará de Água Azul do Norte – PA para Belém - PA, nos dias 20, 21, 22, 23, 24, 25 e 26 de Novembro de 2019, para conduzir pacientes do TFD para consultas eletivas que são marcadas pelo sistema SISREG, para o CIIR CENTRO INTEGRADO DE INCLUSÃO E REABILITAÇÃO e no URE PRESIDENTE VARGAS, atribuindo-lhe, 06 ½ (SEIS E MEIA) diárias, no valor unitário de R$ 300,00 (Trezentos Reais), Totalizando valor de 1.950,00 (Hum Mil Novecentos e Cinquenta Reais), conforme a lei Nº 382/GPMAAN/2013.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, registra-se, e cumpra-se.

Gabinete da Secretaria de Saúde de Água Azul do Norte – PA, 18 de Novembro de 2019.

JOELMA PEREIRA DE SOUSA OLIVEIRA
Secretária Municipal de Saúde
Decreto Nº 050/GPMAAN/2019

Publicado por:
Mary Estela Fernandes Santos
Código Identificador:01F04BAF

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 345/SMS/AAN/2019

"DESIGNA O SERVIDOR QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

JOELMA PEREIRA DE SOUSA OLIVEIRA, Secretária Municipal de Saúde de Água Azul do Norte - no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor Público Municipal, **JOSÉ ALVES DA SILVA**, Motorista, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, a deslocar-se a Redenção - PA, no dia 18 de Novembro de 2019, para levar o Paciente Cicero Pereira de Oliveira, com marcação no sistema SISREG, para o Hospital Regional Publico do Araguaia, atribuindo-lhe ½ (MEIA) diária, no valor unitário de R$ 300,00 (Trezentos Reais), Totalizando valor de 150,00 (Cento e Cinquenta Reais) conforme a lei Nº 382/GPMAAN/2013.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, registra-se, e cumpra-se.

Gabinete da Secretária de Saúde de Água Azul do Norte – PA, 18 de Novembro de 2019.

JOELMA PEREIRA DE SOUSA OLIVEIRA
Secretária Municipal de Saúde
Decreto N° 050/GPMAAN/2019

Publicado por:
Mary Estela Fernandes Santos
Código Identificador:5AC151FA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 346/SMS/AAN/2019

"DESIGNA O SERVIDOR QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

JOELMA PEREIRA DE SOUSA OLIVEIRA, Secretária Municipal de Saúde de Água Azul do Norte - no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor Público Municipal, **ROGELIO HERNANDEZ ELIAS**, Diretor do Hospital Municipal Julia Barros, a deslocar-se a cidade de Conceição do Araguaia - PA, nos dias 18 e 19 de Novembro de 2019, para participar do treinamento de Regulação Municipal e Prestação de Serviço do Laboratório SISCAN, atribuindo-lhe 02 (DUAS) diárias, no valor unitário de R$ 300,00 (Trezentos Reais) Totalizando valor de 600,00 (Seiscentos Reais), conforme a lei Nº 382/GPMAAN/2013.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, registra-se, e cumpra-se.

Gabinete da Secretaria de Saúde de Água Azul do Norte – PA, 18 de Novembro de 2019.

JOELMA PEREIRA DE SOUSA OLIVEIRA
Secretária Municipal de Saúde
Decreto Nº 050/GPMAAN/2019

Publicado por:
Mary Estela Fernandes Santos
Código Identificador:F2EB2B67

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 347/SMS/AAN/2019

"DESIGNA O SERVIDOR QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

JOSÉ LUIZ SILVA FERREIRA, Secretário Adjunto de Saúde de Água Azul do Norte - no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

RESOLVE:
Art. 1º - Designar o servidor público Municipal, **Paulo Marques da Silva**, Motorista, lotado no Hospital Municipal Júlia Barros, o qual se deslocou de Água Azul do Norte – PA para Belém - PA, nos dias 19, 20, 21 e 22 de Novembro de 2019, para buscar o paciente CLEOMAR OLIVEIRA DA SILVA, o qual recebeu alta melhorada do HOSPOITAL METROPOLITANO DE URGENCIA E EMERGENCIA (HMUE), atribuindo-lhe, 03 ½ (TRES E MEIA) diárias, no valor unitário de R$ 300,00 (Trezentos Reais), Totalizando valor de 1.050,00 (Hum Mil e Cinquenta Reais), conforme a lei Nº 382/GPMAAN/2013.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, registra-se, e cumpra-se.

Gabinete da Secretaria de Saúde de Água Azul do Norte – PA, 19 de Novembro de 2019.

JOSÉ LUIZ SILVA FERREIRA
Secretário Adjunto de Saúde
Decreto Nº 032/GPMAAN/2018

Publicado por:
Mary Estela Fernandes Santos
Código Identificador:77BBF450

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 348/SMS/AAN/2019

"DESIGNA O SERVIDOR QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

JOSÉ LUIZ SILVA FERREIRA, Secretário Adjunto Municipal de Água Azul do Norte - no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor Público Municipal, **MARIO ROBERTO RAMOS**, Motorista, lotado no Melhor em Casa, o qual se deslocou de Água Azul do Norte - PA para a cidade de Belém - PA, nos dias 19, 20, 21 e 22 de Novembro de 2019, para levar o paciente CARLOS EDUARDO ARAUJO SOUZA para HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICORDIA, atribuindo-lhe 04 (QUATRO) diárias, no valor unitário de R$ 300,00 (Trezentos Reais), Totalizando valor de 1.200,00 (Hum Mil e Duzentos Reais) conforme a lei Nº 382/GPMAAN/2013.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, registra-se, e cumpra-se.

Gabinete da Secretária de Saúde de Água Azul do Norte – PA, 19 de Novembro de 2019.

JOSÉ LUIZ SILVA FERREIRA
Secretário Adjunto de Saúde
Decreto N° 032/GPMAAN/2018

Publicado por:
Mary Estela Fernandes Santos
Código Identificador:CF7FB337

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 349/SMS/AAN/2019

"DESIGNA O SERVIDOR QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

JOSÉ LUIZ SILVA FERREIRA, Secretário Adjunto de Saúde de Água Azul do Norte - no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora Pública Municipal, **MARIA RODRIGUES DA SILVA**, Tec. em Enfermagem, lotada no Hospital Municipal Julia Barros, a deslocar-se a cidade de Belém - PA, nos dias 19 e 20 de Novembro de 2019, para acompanhar o paciente CARLOS EDUARDO ARAUJO SOUZA, o qual foi encaminhado para o HOSPITAL SANTA CASA DE MISERICORDIA, atribuindo-lhe 02 (DUAS) diárias, no valor unitário de R$ 300,00 (Trezentos Reais) totalizando um valor de R$ 600,00 (Seiscentos Reais), conforme a lei Nº 382/GPMAAN/2013.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, registra-se, e cumpra-se.

Gabinete da Secretaria de Saúde de Água Azul do Norte – PA, 19 de Novembro de 2019.

JOSÉ LUIZ SILVA FERREIRA
Secretário Adjunto de Saúde
Decreto Nº 032/GPMAAN/2018

Publicado por:
Mary Estela Fernandes Santos
Código Identificador:02474B4E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº140/2019

CONTRATO Nº.....: 140/2019

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 039/2019-000031

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE

CONTRATADA(O).....: V.G.RAMOS EIRELI-EPP

OBJETO.....: fornecimento de gêneros de alimentação em geral, materiais descartáveis, materiais de copa e cozinha, materiais descartáveis dentre outros para manutenção da Prefeitura Municipal de Água Azul do Norte

VALOR TOTAL.....: R$ 34.942,75 (trinta e quatro mil, novecentos e quarenta e dois reais e setenta e cinco centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0404.041220052.2.006 Manutenção da Secretaria Municipal de Administração, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2019 Atividade 0303.041220052.2.005 Manutenção do Gabinete do Prefeito , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Exercício 2019 Atividade 1414.151220500.2.047 Manutenção da Secretaria de Obras, Transportes e Serviços, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo.

VIGÊNCIA.....: 21 de Novembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019

DATA DA ASSINATURA.....: 21 de Novembro de 2019

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:023CE19F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2019-000042

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICIPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE informa o RESULTADO Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa (s)especializada (s) na locação de veículo e motocicleta visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração VENCEDOR: ROMES FERREIRA LACERDA EIRELE-ME

ROGÉRIO ADRIANO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:3818689B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2019-000042

No dia 18/11/2019 foi adjudicado e no dia 19/11/2019 foi homologado o Pregão Presencial para registro de preços nº 055/2019-000042, Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa (s) especializada(s) na locação de veículo e motocicleta visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração. VENCEDOR: ROMES FERREIRA LACERDA EIRELE-ME, no valor R$ 100.320,00 (Cem Mil, Trezentos e Vinte Reais)

ROGÉRIO ADRIANO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:A83D538C

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA

PROCURADORIA GERAL
CITAÇÃO POR EDITAL Nº 009/2019 PAD Nº 034/2019

A Presidente da Comissão Processante instituída pelo Decreto nº 045/2017, de 02/01/2017, publicada no DO nº 1660, de 27/01/2017, p. 36, em cumprimento à deliberação da Comissão Processante no termo de indiciação de fl. 25, **RESOLVE:**

1 – **CITAR**, pelo presente **EDITAL**, o servidor **AGOSTINHO ALVES DE OLIVEIRA JUNIOR**, matricula nº 1245911, do quadro de pessoal de Barcarena, lotado na SEMED, que se acha em lugar incerto e não sabido, para, no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de publicação deste ato, apresentar defesa escrita nos autos do Processo Disciplinar nº 034/2019, a que responde perante esta Comissão, sediada na Av. Cronge da Silveira, nº 134 (altos), entre Tv. 07 de setembro e Tv. Matriz (ao lado do Centro de Eventos)-Barcarena-Pa.
2 – Fica, ainda, o mesmo servidor notificado de que, convocado pelo presente EDITAL, se não comparecer, pelo prazo de 15 (quinze) dias, a partir desta publicação, os trabalhos da presente Comissão seguirão sem a sua presença.

Barcarena-Pa, 13 de Novembro de 2019.

Publique-se.

LUCIANA FERREIRA TORRES
Presidente da CPPAD
Decreto Nº0045/2017

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:115C3C9A

PROCURADORIA GERAL
CITAÇÃO POR EDITAL Nº 008/2019 PAD Nº 029/2019

A Presidente da Comissão Processante instituída pelo Decreto nº 045/2017, de 02/01/2017, publicada no DO nº 1660, de 27/01/2017, p. 36, em cumprimento à deliberação da Comissão Processante no termo de indiciação de fl. 28, **RESOLVE:**

1 – **CITAR**, pelo presente **EDITAL**, o servidor **MARÇAL DE JESUS DE MORAES CORREA**, matricula nº 973901, do quadro de pessoal de Barcarena, lotado na SEMAT, que se acha em lugar incerto e não sabido, para, no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de publicação deste ato, apresentar defesa escrita nos autos do Processo Disciplinar nº 029/2019, a que responde perante esta Comissão, sediada na Av. Cronge da Silveira, nº 134 (altos), entre Tv. 07 de setembro e Tv. Matriz (ao lado do Centro de Eventos)-Barcarena-Pa.
2 – Fica, ainda, o mesmo servidor notificado de que, convocado pelo presente EDITAL, se não comparecer, pelo prazo de 15 (quinze) dias, a partir desta publicação, os trabalhos da presente Comissão seguirão sem a sua presença.

Barcarena-Pa, 13 de Novembro de 2019.

Publique-se.

LUCIANA FERREIRA TORRES
Presidente da CPPAD
Decreto Nº0045/2017

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:8D22DBD2

PROCURADORIA GERAL
CITAÇÃO POR EDITAL Nº 007/2019 PAD Nº 024/2019

A Presidente da Comissão Processante instituída pelo Decreto nº 045/2017, de 02/01/2017, publicada no DO nº 1660, de 27/01/2017, p. 36, em cumprimento à deliberação da Comissão Processante no termo de indiciação de fl. 27, **RESOLVE:**

1 – **CITAR**, pelo presente **EDITAL**, a servidora **DIENE MIRANDA RODRIGUES DIAS**, matricula nº 1014351, do quadro de pessoal de Barcarena, lotada na SEMAT, que se acha em lugar incerto e não sabido, para, no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de publicação deste ato, apresentar defesa escrita nos autos do Processo Disciplinar nº 024/2019, a que responde perante esta Comissão, sediada na Av. Cronge da Silveira, nº 134 (altos), entre Tv. 07 de setembro e Tv. Matriz (ao lado do Centro de Eventos)-Barcarena-Pa.
2 – Fica, ainda, a mesma servidora notificada de que, convocada pelo presente EDITAL, se não comparecer, pelo prazo de 15 (quinze) dias, a partir desta publicação, os trabalhos da presente Comissão seguirão sem a sua presença.

Barcarena-Pa, 13 de Novembro de 2019.

Publique-se.

LUCIANA FERREIRA TORRES
Presidente da CPPAD
Decreto Nº0045/2017

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:A0CCD6FB

PROCURADORIA GERAL
CITAÇÃO POR EDITAL Nº 006/2019 PAD Nº 023/2019

A Presidente da Comissão Processante instituída pelo Decreto nº 045/2017, de 02/01/2017, publicada no DO nº 1660, de 27/01/2017, p. 36, em cumprimento à deliberação da Comissão Processante no termo de indiciação de fl. 27, **RESOLVE:**

1 – **CITAR**, pelo presente **EDITAL**, o servidor **CARLOCIR FURTADO DE SOUZA**, matricula nº 179061, do quadro de pessoal de Barcarena, lotado na SEMAT, que se acha em lugar incerto e não sabido, para, no prazo de 15 (quinze) dias contados da data de publicação deste ato, apresentar defesa escrita nos autos do Processo Disciplinar nº 023/2019, a que responde perante esta Comissão, sediada na Av. Cronge da Silveira, nº 134 (altos), entre Tv. 07 de setembro e Tv. Matriz (ao lado do Centro de Eventos)-Barcarena-Pa.
2 – Fica, ainda, o mesmo servidor notificado de que, convocado pelo presente EDITAL, se não comparecer, pelo prazo de 15 (quinze) dias, a partir desta publicação, os trabalhos da presente Comissão seguirão sem a sua presença.

Barcarena-Pa, 13 de Novembro de 2019.

Publique-se.

LUCIANA FERREIRA TORRES
Presidente da CPPAD
Decreto Nº0045/2017

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:9E8CE96C

PROCURADORIA GERAL
TIA Nº 79/2019 – PGM TERMO DE INDENIZAÇAO AMIGÁVEL DE BEM DESAPROPRIADO

Pelo presente instrumento o **MUNICÍPIO DE BARCARENA - PREFEITURA MUNICIPAL**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº 05.058.458/0001-15, com sede à AvenidaCronge da Silveira, nº 438, Bairro Comercial, neste município de Barcarena, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr.**PAULO SERGIO MATOS DE ALCÂNTARA**, brasileiro, casado, gestor municipal, portador da Cédula de Identidade no1447464 – PC/PA, e CPF no036.450.532-04, doravante denominado simplesmente de **INDENIZANTE** de um lado, e do outro ladoo senhor **LELSON DA SILVA OLIVEIRA,** brasileiro, união estável, autônomo, portador da cédula de identidadenº4534481, CPF nº878.224.742-00, residentee domiciliado na Rodovia Estrada do Caripi(Bar e Restaurante Nativo), s/n, no Município de Barcarena, Estado do Pará, e a senhora **TILA ANDRADE SILVA**, brasileira, união estável, do lar, portadora da cédula de identidade n°5561947, CPF n°008.633.532-40, Rodovia Estrada do Caripi(Bar e Restaurante Nativo), s/n, no Município de Barcarena, Estado do Pará, doravante denominados simplesmente **INDENIZADOS**, têm em entre si justo e acordado o seguinte:

I - DO OBJETO:O presente termo tem por objetivo o pagamento de indenização, de forma amigável, referente à ocupação pacífica e regular do terreno, bem como exercício pleno dos direitos referentes a propriedade, a posse e o uso do imóvel sito à Rodovia Estrada da Praia do Caripi(Bar e Restaurante Nativo), s/n, no Município de Barcarena, Estado do Pará, que começa no ponto P-01, descrito em planta baixa anexa, com coordenadas UTM WGS-84, 755199.00 mE e 9834916.00 mS – Z22, para localização e coordenadas geográficas Lat. 1°.29'.32.49"S e long. 48°.42'.23.16"O de onde segue em direção ao ponto P-02, na coordenada 1°.29'.32.59"S e 48°.42'.23.42"O, em uma distância de 08,00m, segue em direção ao ponto P-03, na coordenada 1°.29'.31.62"S e 48°.42'.23.84"O, em uma distância de 33,00m, onde segue em direção ao ponto P-04 na coordenada 1°.29'.31.52"S e 48°.42'.23.62"O, em uma distância de 08,00m, onde segue em direção ao ponto P-01 em uma distância de 33,00m. Fechando assim um perímetro de 82,00m (Oitenta e dois metros), perfazendo uma área de 264,00m² (Duzentos e sessenta e quatro metros quadrados), de propriedade dos**INDENIZADOS,**cujo terreno foi dado de utilidade pública necessáriapara construção e urbanização da Orla da Praia do Caripi, conforme **Decreto no 0606/2019- GPMB, de 21 de Agosto de 2019**.

II – DO PREÇO:O**INDENIZANTE,**neste ato, representado pelo Sr. Prefeito Municipal, paga aos**INDENIZADOS** LELSON DA SILVA OLIVEIRA e TILA ANDRADE SILVA, já devidamente qualificados anteriormente,que receberam a título de indenização, ora avençada, a quantia de**R$40.000,00(Quarenta mil reais)**,mediante a transferência bancaria aos**INDENIZADOS**de emissão do**INDENIZANTE**, pelo que, neste ato, dá plena geral e irrevogável quitação da importância recebida, para não mais exigi-la em tempo ou lugar algum, valendo seus ato por si e seus sucessores.

III – DO FUNDAMENTO LEGAL:A presente indenização é realizada, com fundamento no **Decreto no 0606/2019- GPMB, de 21 de Agosto de 2019** e, no Decreto Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, artigo 5º, alínea "*m*", modificação pela Lei Federal nº 4.132, de 10 de setembro de 1962.

IV – DA AVALIAÇÃO:A avaliação das benfeitorias, objeto deste termo foi feita conforme planilha em anexo, que fica fazendo parte integrante deste termo.

V – DOS RECURSOS:recursos para cobertura desta indenização provirão de fontes próprias do Município, através da seguinte Dotação Orçamentária.

0207 – Procuradoria Geral do Município.
04.091.0012-2.014 – Gestão de Processos de Desapropriação e Expropriação de Imóveis.
4.4.90.61.00 – Aquisição de Imóveis
Fonte 010000

VI– DA TRANSFERÊNCIA DE DIREITO: Aos**INDENIZADOS**, por este termo, transfere ao**INDENIZANTE**, o Município de Barcarena, a propriedade, a que fazem jus e direito de ações que tinha sobre os bens ora indenizados amigavelmente, nos termos deste

acordo, valendo este ato por si e seus sucessores, respondendo pela evicção de direito.

VII – DO FORO:O foro competente para dirimir as questões ou divergências que, porventura, venham a surgir, deste acordo, é o da Comarca de Barcarena, Estado do Pará, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim juntos e acordados, firmam o presente termo, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Barcarena/PA,12/11/2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA
CNPJ: 05.058.458/0001-15
Endereço: Avenida Cronge da Silveira, nº 438, Bairro Comercial/PA
Indenizante

PAULO SERGIO MATOS DE ALCÂNTARA
CPF: 036.450.532-04
RG: 1447464

LELSON DA SILVA OLIVEIRA
CPF: 878.224.742-00
RG: 4534481
Indenizado

TILA ANDRADE SILVA
CPF: 008.633.532-40
RG: 5561947
Indenizado

TESTEMUNHAS:

_____
CPF no

_____
CPF no

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:19C4F1A0

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DA ATA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 20199688
ORGÃO GERENCIADOR: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
PROCESSO LICITATORIO Nº: 118/2019/FMAS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 060/2019/SRP
OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de material de limpeza e materiais descartáveis, para suprir as necessidades básicas do Fundo Municipal de Assistência Social de Canaã dos Carajás-PA.
Vencedoras do Certame: DR LION LOJA DA SAÚDE EIRELI, Com o valor de R$ 4.305,00 (quatro mil trezentos e cinco reais), GYN DISTRIBUIÇÃO & SERVIÇOS EIRELI, Com o valor de R$ 90.176,00 (noventa mil cento e setenta e seis reais),START CONVENIENCIA EIRELI, Com o valor de R$ 35.600,50 (trinta e cinco mil seiscentos reais e cinquenta centavos) FORTE CLEAN DISTRIBUIDORA EIRELI, Com o valor de R$ 1.170,00 (mil cento e setenta reais), WMWD DISTRIBUIDORA EIRELI, Com o valor de R$ 5.820,00 (cinco mil oitocentos e vinte reais), F C A CUNHA EIRELI, Com o valor de R$ 1.125,00 (mil cento e vinte e cinco reais), R F DE SOUZA COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA EIRELI, Com o valor de R$ 26.361,00 (vinte e seis mil trezentos e sessenta e um reais), NUNES & MARTINS COMERCIO LTDA, Com o valor de R$ 80.619,00 (oitenta mil seiscentos e dezenove reais), C.W.ALENCAR COMERCIO EIRELI, Com o valor de R$ 23.469,00 (vinte e três mil quatrocentos e sessenta e nove reais), B.M.MATTEUCI – EPP, Com o valor de R$ 18.088,50 (dezoito mil oitenta e oito reais e cinquenta centavos).
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 24 de outubro de 2019
DATA DE VIGÊNCIA DA ATA: Válida por 12 meses a partir da data de assinatura.

Canaã dos Carajás-PA, 24 de outubro de 2019..

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:F2CA5E51

FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
AVISO DE EDITAL

O Fundo Municipal de Meio Ambiente de Canaã dos Carajás avisa que fará realizar no dia 04 de dezembro de 2019 às 14hs: 00 na sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitação na sede da Prefeitura Municipal, o Processo Licitatório nº 156/2019/FMMA – Modalidade: Pregão N° 082/2019/CPL. Objeto: Registro de preço para futura e eventual aquisição de mudas, insumos e vasos, para suprir as necessidades do programa de arborização e paisagismo da área urbana do município de Canaã dos Carajás através da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.O edital, bem como as peças que o integram, encontra-se disponíveis aos interessados para consulta e baixa (download), no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/ou cpl@canaadoscarajas.pa.gov.br.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Pregoeiro
Dec. Nº 1010/2018-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:FB73579B

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE CANAÃ DOS CARAJÁS – IDURB
PORTARIA DE VIAGEM

CNPJ: 11.487.685/0001-69

PORTARIA DE VIAGEM Nº 057/2019

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE DIÁRIA PARA SERVIDOR LOTADO NO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE CANAÃ DOS CARAJÁS-IDURB E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO URBANO DE CANAÃ DOS CARAJÁS-IDURB O Sr.º ALISSON BARBOSA MILHOMEM no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 225/2009, baixa a seguinte portaria:

Art. 1º - Fica o(a) Sr.º MANFREDO AMARAL VIANA, cargo/função DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, autorizado a viajar para o município de MARABA - PA no período: 22/11/2019 - 22/11/2019, a serviço do IDURB com direito à respectiva uma diária objetivando: RECEITA FEDERAL, sendo cada diária R$ 250,00 (Duzentos e Cinquenta Reais) totalizando no valor de R$ 250,00 (Duzentos e Cinquenta Reais) conforme preceitua o Decreto Municipal de nº 1017/2018.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º -Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do presidente do Instituto de Desenvolvimento de Canaã dos Carajás, aos 22 dias de Novembro de 2019.

ALISSON BARBOSA MILHOMEM
Presidente do IDURB.
Port. 619/2015-GP

Publicado por:
Alisson Barbosa Milhoem
Código Identificador:B3EA46D9

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
AVISO DE EDITAL

A Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás avisa que fará realizar no dia 04 de dezembro de 2019 às 08hs: 00 na sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitação na sede da Prefeitura Municipal, o Processo Licitatório nº 170/2019/PMCC – Modalidade: Pregão N° 085/2019/SRP. Objeto: Registro de preço para futura e eventual aquisição de material de construção, para atender as necessidades do Programa Municipal de Habitação de Interesse Social "Moradia Digna", fomentado pela Secretaria Municipal de Habitação de Canaã dos Carajás, Estado do Pará. O edital, bem como as peças que o integram, encontra-se disponíveis aos interessados para consulta e baixa (download), no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/ou cpl@canaadoscarajas.pa.gov.br.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Pregoeiro
Dec. Nº 1010/2018-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:AF24F6F1

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
AVISO DE EDITAL

A Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás avisa que fará realizar no dia 09 de dezembro de 2019 às 08hs: 00 na sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitação na sede da Prefeitura Municipal, o Processo Licitatório nº 164/2019/PMCC – Modalidade: Tomada de Preço N° 019/2019. Objeto: Contratação de empresa especializada em obra de construção civil, para construção do campo da vila ouro verde, zona rural do Município de Canaã dos Carajás, Estado do Pará. O edital, bem como as peças que o integram, encontra-se disponíveis aos interessados para consulta e baixa (download), no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/ou cpl@canaadoscarajas.pa.gov.br.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Presidente
Dec. Nº 422/2018-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:B02B4F17

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA N.º 004/2019 – CMDCA

CMDCA faz publicar o Resultado final da eleição das entidades da sociedade civil para compor o Colegiado no próximo biênio 2019/2021, conforme Edital de Chamamento Público 004/2019.
São entidades eleitas para compor o CMDCA no biênio 2019 – 2021:
1 – Associação das Famílias Sem Moradia de Canaã dos Carajás – AFAMOPROCAN;
2 – Ordem dos Advogados do Brasil – OAB, Seção Canaã dos Carajás/Pa – OAB – Canaã;
3 – Associação dos Produtores de Hortaliças e Derivados de Frango e Pescado de Canaã dos Carajás/Pa - APHDFP;
4 – Pastoral da Criança – P.C de Canaã dos Carajás/Pa;
5 – Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Canaã dos Carajás/Pa;
6 – Cooperativa da Agricultura Familiar de Canaã dos Carajás/Pa-COOAFAC;
7 – Associação dos Ministros Evangélicos de Canaã dos Carajás/Pa - AMEC;
É entidade suplente:
1 – Associação dos Agricultores Américo Santana – AUAS.

Canaã dos Carajás, PA, 21 de novembro de 2019.

JOATAN TORRES CARVALHO JÚNIOR
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Daniel Souza Silva
Código Identificador:F61CB3E2

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

No dia 20 de novembro de 2019 foi adjudicado e homologado, o Processo Licitatórion°145/2019/PMCC, na modalidade – Convite nº 009/2019-CPL, cujo objeto é: Aquisição de canecas com alça de inox personalizada, para os servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, estado do Pará.
Vencedora do Certame: J.A.L SILVA E CIA LTDA-ME, Com o valor de R$ 112.020,00 (cento e doze mil e vinte reais).

Canaã dos Carajás-PA, 20 de novembro de 2019.

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:5AE74215

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA

A Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, através da Pregoeira, torna público para conhecimento dos interessados, que a licitação realizada no dia 21 de novembro de 2019, Processo Licitatório nº 153/2019/PMCC – Modalidade: CONVITE N° 010/2019/CPL. Cujo objeto é: Contratação de empresa especializada em tecnologia da informação, para prestação de serviços e locação de software para automação de tarefas que integram os serviços de arrecadação, junto com a secretaria municipal de Finanças de Canaã dos Carajás, Estado do Pará, fora declarada FRACASSADA, uma vez que não houve no mínimo três Licitantes habilitadas.

Canaã dos Carajás 21 de novembro de 2019.

PATRÍCIA DOS SANTOS BRANCO
Pregoeira
Dec. N° 422/2018-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:DD22B815

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL – Nº 016/2019 –FMS-Resultado
O Fundo Municipal de Saúde de Conceição do Araguaia – PA, torna público que realizou no dia **13 do Mês de Novembro de 2019 às 08:30 horas** na sala de reunião da Comissão Permanente de Licitação – CPL, situada à TV. Vereadora Virgolina Coelho, nº 1145, São Luiz II, nesta cidade, licitação na modalidade Pregão na Forma Presencial , tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, visando **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES PARA ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE BUCAL, CONFORME RECURSO DE EMENDA PARLAMENTAR N° DA PROPOSTA 17453.467000/1190-10 E TERMO DE REFERENCIA EM ANEXO. Tendo Como Vencedora as seguintes empresas: DISTRIBUIDORA OMEGA LTDA-ME, CNPJ:11.187.037/0001-97, MARIA EDUARDA ACÁCIO LIMA, CNPJ: 28.436.752/0001-19, LUMINATA DISTRIBUIDORA EIRELE-ME, CNPJ: 17.930.587/0001-05, CM CARDOSO DISTRIBUIDORA EIRELI-ME, CNPJ:25.022.201/0001-10, POLYMEDH EIRELI, CNPJ: 63.848.345/0001-10**.

Publicado por:
Heloisa Mendes Sousa Francisco
Código Identificador:F8B3ADC4

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL – Nº 015/2019 –FMS-Resultado
O Fundo Municipal de Saúde de Conceição do Araguaia – PA, torna público que realizou no dia 18 **do Mês de Novembro de 2019 às 08:30 horas** na sala de reunião da Comissão Permanente de Licitação – CPL, situada à TV. Vereadora Virgolina Coelho, nº 1145, São Luiz II, nesta cidade, licitação na modalidade Pregão na Forma Presencial , tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, visando **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS SEM CONDUTOR DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA, CONFORME TERMO DE REFERENCIA EM ANEXO.** Tendo como vencedora a empresa **LÍDER EMPREENDIMENTOS, CONSTRUTORA E SERV. EIRELI-ME, CNPJ: 17.574.366/0001-77 e a empresa COSTA LOCADORA DE AUTOMÓVEIS EIRELI-ME, CNPJ: 26.916.267/0001-17.**

Publicado por:
Heloisa Mendes Sousa Francisco
Código Identificador:DE55ECCD

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 081/2019, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 8565 /2019

"Dispõe sobre a dispensa de licitação, nos termos do inciso II, art.24, da Lei nº 8.666/93.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, *ex vi* do que dispõe a Lei Orgânica deste Município, e nos termos da lei,

CONSIDERANDO o que dispõem o inciso II, do art. 24, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, o Decreto nº 9.412/2018, artigo 1º, II, alínea "a", e ainda, o Parecer da Procuradoria Geral do Município,

DECRETA:

Art. 1º. Fica dispensada a licitação para aquisição de ativos de rede, servidor e dispositivos de proteção elétrica para estruturação tecnológica a Central de Regulação (CRU) de Conceição do Araguaia, na utilização das Ferramentas E-SUS SAMU E BURAN, visando a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, nos termos do inciso II, art.24, da Lei nº 8.666/93.

Art. 2º. Fica autorizada a contratação direta da empresa PONTO COM SERVIÇOS DE TECNOLOGIA LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o número 10.925.470/0001-10, pelo preço comum praticado no mercado e conforme menor cotação, no valor de R$ 17.572,00 (dezessete mil, quinhentos e setenta e dois reis).

Art. 3º - As despesas com a contratação correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

MANUTENÇÃO DO SAMU – SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA
10.302.0210.2.123 – 3.3.90.30.00/1.4.90.52.00 (12140000).

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 19 de novembro de 2019.

JAIR LOPES MARTINS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marileusa Miranda Costa
Código Identificador:3F060BCF

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
PORTARIA Nº 119/2019. DE 09 DE SETEMBRO DE 2019.

INSTAURAÇÃO DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº001/2019, PROCESSO N° 8949/2019.

Para apurar as circunstâncias relacionadas ao acidente ocorrido no dia 02 de setembro de 2019, em decorrência de descarga elétrica, ocasionando o óbito dos servidores AíltonPereira Coutinho e MoisésSilva Oliveira.
Para tanto, designo os servidos abaixo relacionados para representar respectivamente como, **Presidente e Secretário,** de sorte que as conduções dos trabalhos deverão ser feitos em conciliação com as atividades regulares de seus cargos, de modo que, caso se faça necessário, mediante prévio requerimento, os mesmos ficarão a disposição exclusiva do referido processo.
Presidente - Reginaldo Lima Oliveira, Cargo- Coordenador de Infraestrutura e Logística.
Secretário - Marciel Franco da Silva, Cargo – Chefe de Divisão de Patrimônio.

Gabinete do Secretário,em 09 de Setembro de 2019.

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Secretario de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano
Portaria Nº 064/2018

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:0D3E08AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1710/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **09 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO -PA**, conforme referenciado no processo nº **13152/2015**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 08 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:CBE48F2B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1713/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **11 de novembro de 2019** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **8712/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 11 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:6D3B93C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1714/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **JOSÉ BONFIM LIMA BARROS (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **11 de novembro 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes à Redenção conforme referenciado no processo **nº 8710/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 11 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:78F81EE3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1714/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **11 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **8710/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 11 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:7B7A8F3E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1716/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **11 de novembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **8709/2019**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 11 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:CB90F0A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1721/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **12 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO -PA**, conforme referenciado no processo nº **8777/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:4814FE24

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1722/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ITAMAR RODRIGUES FERREIRA** para deslocar-se a **REDENÇÃO - PA,** no dia **12 de novembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo **nº 13152/2015.**

A**rt. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especifica constante do orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias

Art. 4º Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 12 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:86FEB86C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1737/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **ETEVALDO FILHO CARNEIRO CAVALCANTE** para custear despesas durante a viagem a **MARABÁ-PA,** no período de **13 de novembro de 2019**. O referido servidor irá conduzir paciente, conforme referenciado no processo nº **8809/2019**.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **MARABÁ-PA,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 200,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:13EA9202

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1739/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia **13 de novembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção-PA,** conforme referenciado pelo processo nº **13483/2019.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:A6153B43

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1738/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **13 de** novembro **de 2019**, atribuindo ao referido servidor **1/2 (meia) diária no valor de R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único: O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-PA, conforme referenciado pelo processo nº **8813/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:294B2308

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1740/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia de **13 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-PA, conforme referenciado no processo nº **8805/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:D9A07C43

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1741/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **13 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13228/2016**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:806C8EF3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1746/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **GERALDO MAGELA NEIVA (Técnico de Segurança do Trabalho),** para deslocar-se a **SANTA MARIA DAS BARREIRAS /SANTANA DO ARAGUIA/CUMARU DO NORTE/REDENÇÃO/PAU D'ARCO/FLORESTA DO ARAGUAIA E BANNACH-PA,** no período **de 18 a 22 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor 05 (cinco) diária no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta reais), perfazendo um total de R$ 800,00 (Oitocentos Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor fará entrega de kits da VISAT (Vigilância em Saúde do Trabalho), nos Municípios supracitados, conforme processo nº 8845/2019.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:693DCD7B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1747/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **JOSÉ BONFIM LIMA BARROS (Motorista)** para deslocar-se a **SANTA MARIA DAS BARREIRAS/SANTANA DO ARAGUAIA/CUMARU DO NORTE/PAU D'ARCO/FLORESTA DO ARAGUAIA E BANNACH-PA,** no período de **18 a 22 de novembro de 2019,** atribuindo ao servidor 05 (cinco) diária no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais), perfazendo um total de R$ 800,00 (Oitocentos Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá servidores para a entrega de kits da VISAT (Vigilância em Saúde do Trabalhado) nos Municípios supracitados, conforme o processo nº 8851/2019.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA E PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:689601E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1748/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **José Bonfim Lima Barros** para custear despesas durante a viagem para **SANTA MARIA DAS BAREIRAS/ SANTANA DO ARAGUIA/CUMARU DO NORTE/REDENÇÃO/PAU D'ARCO/FLORESTA DO ARAGUAIA/E BANNACH-PA, o** referido servidor conduzirá servidores para entrega de kits da VISAT (Vigilância em Saúde do Trabalhador), conforme processo nº 8856/2019.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **SANTA MARIA DAS BARREIRAS/SANTANA DO ARAGUAIA/CUMARU DO NORTE/REDENÇÃO/PAU D'ARCO/FLORESTA DO ARAGUAIA E BANNACH-PA,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 500,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:3BF2E5AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1749/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **BELÉM-PA,** no dia período de **18 a 21** d**e novembro de 2019** e atribuir ao servidor 04 (quatro) diária no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais)**, perfazendo um total de **R$ 768,00** (**Setecentos e Sessenta e Oito Reais**), na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Belém/PA, conforme referenciado no processo nº **1322/2016.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 14 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:B82601D7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1750/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia – PA., no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista),** visando custear despesas, durante a viagem a **BELÉM-PA,** no período de **18 a 21 de novembro de 2019,** o referido servidor conduzirá paciente até Belém/PA, conforme referenciado pelo processo nº **1322/2019**.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM-PA.**

3120- Material de Consumo..... R$ 1.200,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de

Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Dê-se Ciência, Publique-se, Cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:CE6D8176

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1751/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora do Fundo Municipal de Saúde, Srª **SELMA GOMES DA MOTA,** para deslocar-se a **BELÉM-PA,** no período de **18 a 21 de novembro de 2019,** e atribuir a servidora 04 (quatro) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais), perfazendo um total de R$ 768,00 (Setecentos e Sessenta e Oito Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. A referida servidora participará do Seminário Resolução de entraves do SI PNI e a movimentação mensal dos Imunobiologicos, em Belém PA, conforme referenciado no processo nº **8865/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:B6D24DFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1752/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia – PA., no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Srª. **SELMA GOMES DA MOTA,** visando custear despesas, durante a viagem a **BELÉM-PA,** no período de **18 a 21 de novembro de 2019,** o referido servidor participará de Seminário "Resolução de entraves do SI PNI e a Movimentação mensal dos Imunobiologicos", no período de 19 a 20.11.2019 em Belém/PA, conforme referenciado pelo processo nº **8866/2019**.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM-PA.**

3120- Material de Consumo..... R$ 400,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Dê-se Ciência, Publique-se, Cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:528443F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1753/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **14 de novembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13377/2018.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 14 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:CD898681

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1754/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 16 de novembro de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **13289/2017**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:15ED48FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1755/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **15 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **781/2009**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:0C19B9B4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1756/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **14 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO -PA**, conforme referenciado no processo nº **13527/2019**
Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 14 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:DE227B0F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1759/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia de **18 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-PA, conforme referenciado no processo nº **8878/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 18 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:9EFB659E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1760/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ITAMAR RODRIGUES FERREIRA** para deslocar-se a **REDENÇÃO - PA,** no dia **18 de novembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo **nº 8894/2019.**

A**rt. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especifica constante do orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias

Art. 4º Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 18 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:F15AE829

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1761/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **18 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **781/2009**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 18 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:0DDC32BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1765/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **19 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO -PA**, conforme referenciado no processo nº **8906/2019**
Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 19 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:538E5FD2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1766/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 19 de novembro de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **13289/2017**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 19 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:2F394321

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1767/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **BRASILIA-DF,** no período de **20 a 22 de novembro de 2019,** e atribuir ao servidor 03 (três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais)**

cada, perfazendo um total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais) conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor irá buscar paciente de alta hospitalar em Brasilia/DF, conforme referenciado no processo nº **13449/2018.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 19 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:5B29AE03

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1768/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **RENILSO DA SILVA CUNHA** para custear despesas durante a viagem a **BRASILIA-DF.** O referido servidor irá buscar paciente que encontra se de alta em Brasilia/DF, no período de 20 a 22 de novembro de 2019, conforme referenciado no processo **nº13449/2018.**

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BRASILIA-DF,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 800,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 19 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:0AC4B6B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1719/2019

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA, no uso de suas atribuições legais, com base no que lhe compete à prática de atos de gestão administrativa, em conformidade com o art. 58, inc. III, c/c art. 67 da Lei nº 8.666/93.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores para, sem prejuízo de suas atribuições normais, exercerem os encargos de Gestor e de Fiscal de Contrato e seus respectivos Suplentes, como abaixo segue:

CONTRATO	PROCESSO	OBJETO
	8604/2019	Aquisição de ativos de rede, servidor e dispositivos de proteção elétrica para estruturação tecnológica da Central de Regulação de Urgências (CRU) de Conceição do Araguaia PA, na utilização das ferramentas E-SUS, SAMU E BURAN.

GESTOR	MATRÍCULA	SUPLENTE	MATRÍCULA
Cleidiane Silva de Paula	14081	Edinaldo Francisco da Silva	8968
FISCAL	**MATRÍCULA**	**SUPLENTE**	**MATRÍCULA**
Edivan Luz Silva	11870	Ricardo Cardoso da Silva	9099

Art. 2º - São atribuições do Gestor do Contrato:
I - controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade, e encaminhar a solicitação de prorrogação;
II - verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;
III - anotar em formulário próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
IV - atestar as notas fiscais encaminhadas à unidade competente para pagamento;
V - comunicar à unidade competente, formalmente, irregularidades cometidas passíveis de penalidade, após os contatos prévios com a contratada;
VI - solicitar à unidade competente esclarecimentos de dúvidas relativas ao contrato sob sua responsabilidade;
VII - acompanhar o cumprimento, pela contratada, do cronograma físico-financeiro;
VIII - estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;
IX – encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada.
X - notificar a contratada em caso de descumprimento de cláusulas contratuais para que seja regularizado, sob pena de sanções administrativas e outras que forem necessárias.

Art. 3º - São atribuições do Fiscal:
I - acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas;
II – anotar, em registro próprio, em forma de relatório, as irregularidades encontradas, as providências que determinam os incidentes verificados e o resultado dessas medidas, bem como informar por escrito ao Gestor do Contrato sobre tais eventos;
III - determinar providências de retificação das irregularidades encontradas e incidentes imediatamente comunicar através de relatório ao Gestor do Contrato para ciência e apreciação das providências;
IV - relatar o resultado das medidas retificadoras, de forma conclusiva ao prosseguimento ou não do contrato;
V - opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, com antecedência de 30 dias do final da vigência, logo após encaminhar para o Gestor do Contrato para as devidas providências;
VI - responsabilizar-se pelas justificativas que se fizerem necessárias em respostas a eventuais diligências dos órgãos de Controle Interno e Externo;
VII - atestar a realização dos serviços efetivamente prestados e/ou recebimentos dos materiais;
VIII - observar a execução do contrato, dentro dos limites dos créditos orçamentários para ele determinados;
IX - manifestar-se por escrito, mensalmente, em forma de relatório juntado aos autos acerca da exequibilidade do referido ajuste contratual;
X - exigir que o contratado repare, corrija, remova, reconstrua ou substitua, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificaram vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, nos termos do art. 69 da Lei Federal 8.666/93.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretaria Municipal de Saúde, em 12 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:C8C3F1C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1720/2019

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA, no uso de suas atribuições legais, com base no que lhe compete à prática de atos de gestão administrativa, em conformidade com o art. 58, inc. III, c/c art. 67 da Lei nº 8.666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores para, sem prejuízo de suas atribuições normais, exercerem os encargos de Gestor e de Fiscal de Contrato e seus respectivos Suplentes, como abaixo segue:

CONTRATO	PROCESSO	OBJETO
	8534/2019	Aquisição de maquinas, utensílios medico – odontológico, laboratorial e hospitalar, mobiliário em geral e equipamentos de processamento de dados para atender o Centro de Referencia Mirian Furtado de Mendonça conforme recurso de Emenda Parlamentar nº da proposta 17453.46700/1190-26.

GESTOR	MATRÍCULA	SUPLENTE	MATRÍCULA
Cleidiane Silva de Paula	14081	Edinaldo Francisco da Silva	8968
FISCAL	**MATRÍCULA**	**SUPLENTE**	**MATRÍCULA**
Adriana Brito da Silva	9109	Ely Alves de Carvalho	9495

Art. 2º - São atribuições do Gestor do Contrato:
I - controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade, e encaminhar a solicitação de prorrogação;
II - verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;
III - anotar em formulário próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
IV - atestar as notas fiscais encaminhadas à unidade competente para pagamento;
V - comunicar à unidade competente, formalmente, irregularidades cometidas passíveis de penalidade, após os contatos prévios com a contratada;
VI - solicitar à unidade competente esclarecimentos de dúvidas relativas ao contrato sob sua responsabilidade;
VII - acompanhar o cumprimento, pela contratada, do cronograma físico-financeiro;
VIII - estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;
IX – encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada.
X - notificar a contratada em caso de descumprimento de cláusulas contratuais para que seja regularizado, sob pena de sanções administrativas e outras que forem necessárias.

Art. 3º - São atribuições do Fiscal:
I - acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas;
II – anotar, em registro próprio, em forma de relatório, as irregularidades encontradas, as providências que determinam os incidentes verificados e o resultado dessas medidas, bem como informar por escrito ao Gestor do Contrato sobre tais eventos;
III - determinar providências de retificação das irregularidades encontradas e incidentes imediatamente comunicar através de relatório ao Gestor do Contrato para ciência e apreciação das providências;
IV - relatar o resultado das medidas retificadoras, de forma conclusiva ao prosseguimento ou não do contrato;
V - opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, com antecedência de 30 dias do final da vigência, logo após encaminhar para o Gestor do Contrato para as devidas providências;
VI - responsabilizar-se pelas justificativas que se fizerem necessárias em respostas a eventuais diligências dos órgãos de Controle Interno e Externo;
VII - atestar a realização dos serviços efetivamente prestados e/ou recebimentos dos materiais;
VIII - observar a execução do contrato, dentro dos limites dos créditos orçamentários para ele determinados;
IX - manifestar-se por escrito, mensalmente, em forma de relatório juntado aos autos acerca da exequibilidade do referido ajuste contratual;
X - exigir que o contratado repare, corrija, remova, reconstrua ou substitua, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificaram vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, nos termos do art. 69 da Lei Federal 8.666/93.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretaria Municipal de Saúde, em 12 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:BA4D5BFD

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1726/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido um mês**, DEZEMBRO/2019 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** a servidora**, MAURIZA CONRADO DA SILVA,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE,** lotada na Estratégia Saúde da Família Setor Norte.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:5FC9EE06

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1727/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido um mês**, DEZEMBRO/2019 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** a servidora**, ZELIA MARIA DE SOUSA RIBEIRO,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **TECNICA EM ENFERMARGEM,** cedida para Assistência Social.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:09707B7A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1728/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido um mês**, DEZEMBRO/2019 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** a servidora**, DILMA GERMANA DE ABREU PEREIRA,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **TECNICA EM ENFERMARGEM,** lotada na Estratégia Saúde da Família Maria Pereira da Silva – Capelinha.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:7C115748

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1729/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido um mês**, DEZEMBRO/2019 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** ao servidor **RUBENS ALMEIDA DA SILVA,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE,** lotado no PACS.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária, em 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:FB1AA334

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1730/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido um mês**, DEZEMBRO/2019 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** a servidora**, PATRICIA VON RONDON CUNHA,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **FISIOTERAPEUTA,** lotada na Clinica de Referencia Mirian Furtado de Mendonça.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:9E47EB7B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1731/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido um mês**, DEZEMBRO/2019 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** ao servidor **WILLIAN PEREIRA BRITO,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE,** lotado na Estratégia Saúde da Família Padre Josimo Tavares – Bradesco.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária, em 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:A6976A61

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1733/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido um mês**, DEZEMBRO/2019 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** a servidora**, NAIARA FERNANDES RIBEIRO,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **ENFERMEIRO,** lotada na Estratégia Saúde da Família José Gomes Soares - Alacilandia.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:7A352E3E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1732/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido um mês**, DEZEMBRO/2019 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** a servidora**, EVA BEZERRA DE OLIVEIRA,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE,** lotada na Estratégia Saúde da Família João Batista Carvalho - Joncon.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:907CC088

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1734/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido um mês **DEZEMBRO/2019 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** ao servidor **DIOMAR CARVALHO DE SOUSA,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **GUARDA PATRIMONIAL,** lotado na Guarda Municipal de Conceição do Araguaia PA.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária, em 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:30F538B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1735/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido um mês**, DEZEMBRO/2019 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** a servidora**, CLEUDIMARA MARTINS DO NASCIMENTO,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE,** lotada na Estratégia Saúde da Família Setor Norte.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:5C09357D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1736/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido um mês**, DEZEMBRO/2019 - LICENÇA PRÊMIO POR ASSIDUIDADE,** a servidora**, MARIA DO CARMO LIMA DE CARVALHO,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **TECNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO,** lotada na Centro de Referencia em Saúde do Trabalhador – CEREST Araguaia.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:7E0E23E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1742/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia – PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas;
Considerando requerimento assinado pelo funcionário em 11.11.2019 e entregue no DRH;

RESOLVE:

Art.1º - Rescindir Contrato de Trabalho Administrativo Por Prazo Determinado de Servidor Temporário firmado entre a Secretaria Municipal de Saúde e a Sr.ª **ANA CAROLINA DE JESUS MARGALHO,** para o cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO .**

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde de Conceição do Araguaia – Pará, em 13 de novembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:6E44FB99

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EDITAL

O Município de Curuá comunica a abertura das inscrições ao concurso público nº 001/2019 – PMC destinado ao provimento de cargos efetivos, de nível alfabetizado, fundamental incompleto, fundamental, médio, técnico e de superior, do quadro de pessoal da Administração Pública para atuação na área rural e urbana do município junto ao Poder Executivo do Município de Curuá. O candidato poderá realizar sua inscrição na modalidade online (via Internet) no site da FADESP no período de 27/11/2019 a 13/12/2019. As normas do concurso

Público, os números de vagas, a síntese das atividades, o nível de escolaridade exigida, as atribuições e os requisitos para investidura no cargo, bem como a salário base, constam no Edital n° 01/2019 - PMC e seus anexos, que serão publicados tanto no mural de avisos da Prefeitura Municipal de Curuá, como no site da Prefeitura Municipal de Curuá (http://curua.pa.gov.br/), assim como no site da FADESP (www.portalfadesp.org.br), Instituição realizadora do Concurso.

Curuá-PA, 22 de novembro de 2019

JOSÉ VIEIRA DE CASTRO
Prefeito Municipal, de Curuá

Publicado por:
Juscelena Pereira Vinhote Pinho
Código Identificador:3C24B3A0

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU

GABINETE DO PREFEITO
DOM ELISEU – PA, EM 20 DE NOVEMBRO DE 2019

Decreto nº 041/2019/GP

Dom Eliseu – PA, em 20 de novembro de 2019.

Dispõe sobre a nomeação do Conselho Municipal Previdenciário do IPSEMDE - Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Dom Eliseu, e dá outras providências.

AYESO GASTON SIVIERO,Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e com base no artigo**83, IX**da**Lei Orgânica do Município**;

DECRETA

Art. 1º Ficam nomeados para compor o Conselho Municipal Previdenciário do IPSEMDE - Instituto de Previdência dos Servidores municipais de Dom Eliseu as pessoas abaixo relacionadas:

Titular	Suplente	Indicação do titular
Abraão Bezerra dos Santos	Alessandra Bibiana Silva	Executivo
Oziel Oliveira Pinheiro	Leni nobre dos Santos	Executivo
Maria de Sousa Amorim	Paulo Cesar Sousa Oliveira	Legislativo
Stenio Bezerra de Sousa	Maria Cleres de Moura Neves	Servidores
Elinde Ferreira de Andrade	Francielio Silva felipe	Servidores
Edith Morais acacio	Edileide dos Santos Acacio	Inativos/Pensionista
Maria Margot de Lourdes Rodrigues de Souza	Dejanira Morais dos Santos	Inativos/Pensionista

Art. 2º O representante do Executivo, Abraão Bezerra dos Santos, será o presidente do Conselho, de acordo com artigo 116, §2º, inciso IV da Lei 011/2017.

Art. 2º Os membros acima nomeados farão jus ao recebimento de jeton, de acordo com o Art. 78 da Lei 303 de 22 de janeiro de 2009, no valor de 250,00 (duzentos e cinquenta reais) por sessão realizada, não ultrapassando o valor de 1.250,00 (Hum mil duzentos e cinquenta reais) mensais.

.
Artigo 3°. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, e em especial os decretos 153/GP/2017

Publique-se, Registre-se Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Dom Eliseu, 20 de novembro de 2019.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito de Dom Eliseu/PA.

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:3F0492E0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2/2017060904

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2/2017060904
PROCESSO ADMINISTRATIVO 2/2017-060904

QUARTO TERMO ADITIVO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE-UBS, PADRÃO 1(UM), NO BAIRRO BOM JESUS NO MUNICÍPIO DE DOM ELISEU CONFORME PROPOSTA Nº 11415.068.0001/16-009 SISMOB, QUE CELEBRAM, O MUNICÍPIO DE DOM ELISEU E A CONSTRUTORA **WL LTDA-ME.**

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DOM ELISEU, pessoa jurídica de direito público, com inscrição no CNPJ-MF Nº 11.415.068/0001-58, com sede na Rua Ceará, 42, CEP 68.633-000 na cidade de Dom Eliseu/PA, representado neste ato pela Sra. **CARLA JULIANE ANDRADE MAGALHÃES**, portadora do CPF n° 024.961.421-96, denominado daqui por diante de **CONTRATANTE** e a CONSTRUTORA **WL LTDA – ME**, pessoa jurídica de direito, com inscrição no CNPJ-MF Nº 04**.238.064/0001-20** estabelecida na Rodovia BR 222, nº 342, Bairro São Paulo - CEP:68.633-000 – Dom Eliseu-PA, representado neste ato pelo Sr. **ANATÉCIO DOS SANTOS FERNANDES**, portador do CPF n° 412.739.663-68, denominado daqui por diante de **CONTRATATADO** têm entre si justo e acertado o que contém nas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos e obrigações e responsabilidades das partes, em conformidade com os dispositivos da Lei n.º 8.666/93 e Leis subsequentes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração da vigência do contrato em consonância com o Art. 57, Inciso II, combinado com o Art.65, Inciso II alínea "b", da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA
O presente Termo Aditivo terá sua vigência a partir de 22/11/2019 a 22/05/2020**.**

CLÁUSULA TERCEIRA - DA RATIFICAÇÃO
3.1 - Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições anteriormente avençadas.

Dom Eliseu (PA), 21 de novembro de 2019.

Fundo Municipal de Saúde
CARLA JULIANE ANDRADE MAGALHÃES
Contratante

WL LTDA – ME
ANATÉCIO DOS SANTOS FERNANDES
Contratado

Publicado por:
Alex Trindade Barbosa
Código Identificador:7032C442

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇU
DECRETO N° 165/2019-GP/PMI, DE 21 DE NOVEMBRO 2019

Dispõe sobre a NOMEAÇÃO do Sr. DANILO BARBOSA DA SILVA, para o cargo em comissão de SECRETÁRIA MUNCIPAL DE EDUCAÇÃO.

O Excelentíssimo Sr. **NIVALDO SILVIO COSTA FERREIRA**, Prefeito Municipal de Igarapé-Açu, Estado do Pará, usando de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º. NOMEAR, o servidor DANILO BARBOSA DA SILVA, CPF 525.567.732-20, para o cargo em comissão de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor da data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Igarapé-Açu, em 21 de novembro de 2019.

NIVALDO SILVIO COSTA FERREIRA
Prefeito Municipal Em Exercício

Publicado por:
Tatiane Pilonetto
Código Identificador:F81496F3

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇU
DECRETO Nº 145/2019 - GAB/PMI, EM 14 DE NOVEMBRO DE 2019.

Dispõe sobre a EXONERAÇÃO do Sr. PAULO DA SILVA LIMA do cargo em comissão de Assessor Especial VI.

O Excelentíssimo Sr. **Nivaldo Silvio Costa Ferreira**, Prefeito Municipal de Igarapé-Açu, Estado do Pará, usando de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º EXONERAR o Sr**. PAULO DA SILVA LIMA, CPF 985.310.692-20,** do cargo em comissão de Assessora Especial VI.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação
.
Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Igarapé-Açu, em 14 de novembro de 2019

NIVALDO SILVIO COSTA FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Pilonetto
Código Identificador:3A2F6C21

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇU
EXTRATO DE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Igarapé - Açu / Fundo Municipal de Educação e Regina Lucia Marques da Costa. Objeto: Locação de imóvel destinado ao funcionamento da Escola Municipal Germano de Melo Bezerra. Modalidade: Dispensa de Licitação Nº 034/2017-PMI, Contrato: 346/2017-PMI, Valor: R$ 7.500,00 (Sete mil e quinhentos reais). Vigência: 11 de setembro de 2017 até 31 de Dezembro de 2017.

Publicado por:
Tatiane Pilonetto
Código Identificador:1ACD3458

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇU
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº- 042/2019-PMI

A Prefeitura de Igarapé - Açu/PA, através de sua Pregoeira, comunica que realizará licitação, na modalidade Pregão Presencial para Registro de Preços, do tipo Menor Preço por Lote sob regime: execução indireta. Objeto: Registro de preços para futura contratação de empresa para prestação de serviço de hotelaria / hospedagem no município de igarapé -açu, para atender as necessidades da prefeitura, secretarias e fundos municipais, conforme especificações estabelecidas no edital e seus anexos. data de abertura: 04/12/2019 às 08:30 hs (horário local), e a íntegra do Edital poderá ser obtida junto ao Setor de Compras da Prefeitura, Sito a Av. Barão do Rio Branco, nº3635, Bairro: Centro, Município de Igarapé Açu, ou pelo sites: www.tcm.pa.gov.br,www.prefeituradeigarapeacu.pa.gov.br

TATIANE PILONETTO
Pregoeira

Igarapé – Açu, 22 de Novembro de 2019

Publicado por:
Tatiane Pilonetto
Código Identificador:3D3C1403

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ADITIVO DE CONTRATO

1º TERMO ADITIVO DE VIGÊNCIA DE PRAZO DO CONTRATO Nº 20190086 – TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2019.

TERMO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO N° 20190086 QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E WT ENGENHARIA & CONSULTORIA LTDA, PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA CIVIL PARA CONSTRUÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL NOSSA SENHORA DE SANTANA, LOCALIZADA NA COMUNIDADE SANTA RITA NO MUNICÍPIO DE ITAITUBA.

Pelo presente Termo aditivo de contrato, o **FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 25.317.772/0001-82, com sede à Rod. Transamazônica, s/n, Comércio, CEP. 68.180-010, na cidade de Itaituba, Estado do Pará, neste ato legalmente representada por seu Secretário Municipal de Educação, Exmo. Sr. **Amilton Teixeira Pinho**, brasileiro, casado, portador da carteira de identidade nº 2803609 SSP-PA e do CPF nº 586.519.772-04,, domiciliado e residente neste município, doravante denominada **CONTRATANTE** e **WT ENGENAHRIA & CONSULTORIA LTDA - ME**, inscrita no CNPJ nº 17.243.727/0001-00, estabelecida na Trav. Treze de Maio, nº 1193, Bela Vista, Itaituba-PA, neste ato representada pelo Sr. **Jeison Wendell de Araújo Sousa**, com poderes para representar a empresa nos termos do contrato social, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem aditar o presente Contrato, sujeitando-se às normas preconizadas na Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, e no que consta no Processo de Tomada de Preços nº 001/2019-TP, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGALIDADE

Lei nº 8.666/93; CONTRATO Nº 20190086.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação da vigência do Contrato acima citado, mantendo-se o valor da contratação originária, que versa sobre a contratação de empresa de engenharia civil para a construção da Escola Municipal de Ensino Fundamental Nossa Senhora de Santana, localizada na Comunidade Santa Rita, no Município de Itaituba.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

Pelo presente Termo Aditivo fica prorrogado o prazo de vigência do contrato, com término em ***17/12/2019.***

CLÁUSULA QUARTA – DAS CLÁUSULAS INALTERADAS

As demais cláusulas do contrato original permanecem inalteradas a que se refere o presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DISPOSIÇÕES FINAIS

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Termo Aditivo nº 01, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presente.

Itaituba-PA, 16 de Agosto de 2019.

Fundo Municipal de Educação
AMILTON TEIXEIRA PINHO
Contratante

WT Engenharia & Consultoria LTDA - ME
JEISON WENDELL DE ARAÚJO SOUSA
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:BB5DF3C5

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ADITIVO DE CONTRATO

2º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE *PRAZO DE EXECUÇÃO* AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20180310 – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2018 – CP, COMO ABAIXO DECLARA:

Pelo presente Termo aditivo, o **FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 25.317.772/0001-82, com sede à Rod. Transamazônica, s/n, Comércio, CEP. 68.180-010, na cidade de Itaituba, Estado do Pará, neste ato legalmente representada por seu Secretário Municipal de Educação, Exmo. Sr. **Amilton Teixeira Pinho**, brasileiro, casado, portador da carteira de identidade nº 2803609 SSP-PA e do CPF nº 586.519.772-04, domiciliado e residente neste município, doravante denominado **CONTRATANTE** e **EF MOURA SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO EIRELI,** com CNPJ nº 09.319.572/0001-02, com sede à Av. Aramanay Couto, nº 868, Bela Vista, Município de Itaituba/PA, neste ato representada pelo Sr. **Ernandes Fernandes Moura**, com poderes para representar a empresa nos termos do contrato social, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem aditar o presente Contrato, sujeitando-se às normas preconizadas na Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, e no que consta no Processo de Processo Licitatório nº 002/2018 - CP, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO

1.1 - O Prazo de execução que se encerra em ***05 de Novembro de 2019*** fica prorrogado por 210 (duzentos e dez) dias, ou seja, até ***03 de Junho de 2020***.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES GERAIS

2.1 - Permanecem inalteradas todas as demais cláusulas contratuais constantes do Contrato n. 20180310.

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presentes.

Itaituba-PA, 05 de Novembro de 2019.

AMILTON TEIXEIRA PINHO
Fundo Municipal de Educação
Contratante

EF Moura Serviços de Construção EIRELI
ERNANDES FERNANDES MOURA
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:BD156539

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAITUBA
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 066/2019-PP

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Sr. IAMAX PRADO CUSTÓDIO, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, HOMOLOGOU a adjudicação referente ao Pregão Presencial nº 066/2019-PP, no que tange os itens: 01, 07, 14, 22, 30, 32, 35, 37, 43, 48, 49, 52, 55, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 77, 79, 82, 105, 107, 109, 113, 114, 119, 122, 137, 144, 149, 151, 156, 162, 165, 169, 172, 174, 183, 187, 188, 189, 192, 194 e 195, no valor total de R$ 272.884,10 para a licitante CONSTRUFERRO EIRELI-ME; os itens: 02, 04, 05, 06, 10, 12, 15, 16, 20, 23, 25, 27, 31, 38, 40, 41, 46, 47, 50, 54, 56, 69, 70, 72, 87, 88, 89, 91, 92, 93, 94, 98, 99, 100, 102, 103, 104, 106, 116, 127, 130, 138, 140, 141, 143, 147, 148, 154, 160, 161, 166, 168, 181, 184 e 190, no valor total de R$ 117.448,70 para a licitante J S FELIX COMERCIO; os itens: 03, 08, 09, 13, 17, 18, 26, 29, 33, 34, 36, 39, 42, 44, 45, 51, 53, 58, 59, 67, 68, 71, 73, 74, 75, 78, 81, 83, 86, 90, 95, 96, 97, 101, 110, 111, 112, 115, 117, 120, 121, 123, 124, 126, 128, 132, 133, 136, 142, 145, 150, 152, 155, 159, 163, 164, 167, 170, 171, 173, 175, 176, 177, 178, 186, 191 e 193, no valor total de R$ 378.046,75 para a licitante E M CORREIA DE AGUIAR EIRELI; os itens: 11, 19, 21, 24, 28, 57, 60, 76, 80, 84, 85, 108, 118, 125, 129, 131, 134, 135, 139, 146, 153, 157, 158, 179, 180, 182 e 185, no valor total de R$ 188.781,55 para a licitante LIDER MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI-ME. Nos termos e condições do referido procedimento legal.

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:6A4A3BD0

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 15/2019 – GAB/SEMED

DISPÕE SOBRE OS PROCEDIMENTOS DE MATRÍCULA PARA O ANO LETIVO DE 2020 NAS INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS QUE SE ENCONTRAM SOB A RESPONSABILIDADE DA ESFERA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Secretário Municipal de Educação no uso de suas atribuições, em cumprimento ao que estabelece a LDB 9.394/96, art. 5º, § 1º, incisos I e II:

RESOLVE:

Art. 1º - Disciplinar o processo de matrícula para a Educação Infantil, Ensino Fundamental e Modalidades da Educação de Jovens e Adultos, Educação Inclusiva, Educação Indígena e Campo, de crianças e adolescentes de 03 a 14 anos de idade ou ainda àqueles que não frequentaram a escola na idade própria.
Art. 2º - Estabelecer que no mês de novembro e dezembro de 2019, cada unidade escolar deverá fazer seu planejamento e execução de matrícula atendendo a demanda escolar do município.
Art. 3º - Estabelecer que a matrícula será efetivada de acordo com os seguintes critérios:
I – Alunos para Educação Infantil:
Maternal – 03 (três) anos completos ou a completar até 31/03/2020 (**SOMENTE NESTA SÉRIE**, o cadastro será realizado através do link **https://itaituba.matriculasweb.com.br/**);
Jardim I – 04 (quatro) anos completos ou a completar até 31/03/2020;
Jardim II – 05 (cinco) anos completos ou a completar até 31/03/2020.
II – Alunos para o 1º ano do Ensino Fundamental, a partir dos 06 (seis) anos de idade completos ou a completar até 31/03/2020;

III – Alunos para o 2º ano ao 9º ano do Ensino Fundamental, com idade até 14 anos;
IV – Alunos para Educação de Jovens e Adultos a partir de 15 anos de idade completos ou a completar até 31/03/2020 (o cadastramento das turmas de EJA, **na área urbana**, será realizado através do link **https://itaituba.matriculasweb.com.br/**);
V – Alunos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação deverão ser matriculados nas turmas regulares de ensino;
VI – Para matrícula nas salas de recursos multifuncionais, o aluno deverá estar obrigatoriamente matriculado nas turmas do ensino comum;
VII – Para matrícula em turma de língua materna, o aluno indígena deverá estar obrigatoriamente matriculado em turma regular de ensino;
VIII – Para matrícula de turmas da Educação do Campo deverá cumprir o previsto no artigo 4º, inciso IV, desta Portaria.
§ 1º - Deverá ser matriculado no 1º ano do Ensino Fundamental, os alunos com idade de 06 (seis) anos ou mais sem habilidades de leitura e escrita que ainda não tenham cursado nenhum ano ou etapa da Educação Infantil ou do Ensino Fundamental;
§ 2º - Os responsáveis/pais dos alunos do maternal e/ou da Educação de Jovens e Adultos, que inseriram as informações solicitadas no link **https://itaituba.matriculasweb.com.br/,** deverão, na data estipulada, entregar os documentos necessários na escola de cadastro virtual para efetivação da matrícula. O mesmo procedimento deverá ser efetivado pelo próprio aluno maior de idade. Caso não seja cumprido o prazo de entrega da documentação, o cadastro será **INVALIDADO.**
Art. 4º - Normatizar o atendimento à demanda escolar nas Instituições Educacionais que se encontram sob a responsabilidade da Esfera Pública Municipal, de acordo com os seguintes quantitativos:
I - EDUCAÇÃO INFANTIL:
Maternal – mínimo de 10 e máximo de 15 alunos;
Jardim I – mínimo de 15 e máximo de 20 alunos;
Jardim II – mínimo de 20 e máximo de 25 alunos.
II - ENSINO FUNDAMENTAL:
1º ano – mínimo de 20 e máximo de 25 alunos;
2º ano – mínimo de 20 e máximo de 25 alunos;
3º ano – mínimo de 25 e máximo de 30 alunos;
4º e 5º anos – mínimo de 30 e máximo de 35 alunos;
6º aos 9º anos – mínimo de 35 e máximo de 40 alunos.

III – EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS:
1ª etapa – mínimo de 25 e máximo de 30 alunos;
2ª etapa – mínimo de 30 e máximo de 35 alunos;
3ª e 4ª etapas – mínimo de 35 e máximo de 40 alunos.
IV – EDUCAÇÃO DO CAMPO (CLASSES MULTISSERIADAS):
Mínimo de 15 e máximo de 20 alunos
V – EDUCAÇÃO INCLUSIVA (SALAS DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS – ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO – AEE)
Mínimo de 10 e máximo de 12 alunos por professor em cada turno.
VI – EDUCAÇÃO INDÍGENA
Mínimo de 15 e máximo de 20 alunos
Art. 5º - As classes inclusivas no ensino regular com alunos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação poderão ter no máximo 15% do total de alunos da classe, considerando as potencialidades e peculiaridades de cada aluno, permitindo ao professor de classe condições para atendimento eficaz às necessidades específicas de toda turma.
Parágrafo único. Os alunos surdos da mesma série deverão ser agrupados até o limite máximo de (4) quatro alunos em cada turma.
Art. 6º - Determinar que, nenhuma escola poderá impedir o ingresso do aluno na Rede Pública Municipal de Ensino na Educação Infantil e nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental **por falta da Certidão de Nascimento**.
Parágrafo único - Encerrado o período de matrícula, a unidade de ensino deverá remeter a SEMED, e esta, ao Conselho Tutelar, a Promotoria e a Defensoria Pública, a relação dos alunos matriculados na situação citada no *caput* deste artigo, solicitando as providências legais para a emissão do documento.
Art. 7º - Orientar os responsáveis pela matrícula/2020 que na inexistência da Certidão de Nascimento deverá ser considerado o nome do aluno conforme dados da Carteira de Vacinação, e posterior anexação da cópia do documento na Ficha de Matrícula. Na inexistência da Carteira de Vacinação deverão ser considerados os dados do aluno declarados pelo seu responsável legal.
Art. 8º - O aluno deverá ser matriculado ou matricular-se em escola pública próxima à sua residência.
Parágrafo único - Não havendo vaga na escola próxima à sua residência, o aluno deverá ser matriculado na escola mais próxima em que houver vaga.
Art. 9º - Será ofertado o transporte escolar somente para alunos matriculados residentes na zona rural, *quando necessário*.
Parágrafo único - A oferta de transporte escolar que trata o *caput* deste artigo será disciplinada pela SEMED, após análise de cada situação.
Art. 10º - Os casos omissos serão analisados pela SEMED.

Dê-se Ciência,
Publique-se
Cumpra-se.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, AOS VINTE E UM DIAS DE NOVEMBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE.

AMILTON TEIXEIRA PINHO
Secretário Municipal de Educação
Decreto Nº VCA 006/17 de 02/01/2017

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:F9E66B9B

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 016/2019 - GAB/SEMED

DISPÕE SOBRE OS PROCEDIMENTOS PARA O PROCESSO DE LOTAÇÃO DO ANO LETIVO/2020 DAS ESCOLAS PÚBLICAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

O Secretário Municipal de Educação de Itaituba, Estado do Pará, no uso de suas atribuições Legais e Constitucionais delegadas através do Decreto VCA nº 006/17 de 02 de janeiro de 2017 e;
CONSIDERANDO que de acordo com a organização da Educação Nacional, ao Município compete organizar, manter e desenvolver os órgãos e instituições oficiais e municipais, integrando-os às políticas e planos educacionais da União e dos Estados, assim como, baixar normas complementares às Instituições de Ensino que se encontram sob a responsabilidade da Prefeitura Municipal de Itaituba, Estado do Pará, através da Secretaria Municipal de Educação, conforme disposto no art. 211, §2° da Constituição Federal do Brasil; Lei Federal N° 9.394/96, Resolução Estadual Nº 001/2010 – CEE/PA e Instrução Normativa Nº 001/04/SEDUC/PA, obedecidas pela Lei Municipal de Nº 2.300/2012 e Lei Municipal de Nº 2.485/2012.

RESOLVE:

Art. 1º- Instituir no âmbito da Secretaria Municipal de Educação normas e procedimentos para lotação dos Servidores da Educação Pública Municipal que *entrará* em vigor no exercício de 2020.
Art. 2°- Estabelecer diretrizes para a **Formação de Turmas nas Unidades de Ensino** da Rede Pública Municipal de Itaituba.
Art. 3º- Para efeito normativo dessa Portaria, entende-se por lotação, o preenchimento de vagas pelos Trabalhadores da Educação no Órgão Central da Educação, nas Unidades de Ensino e demais órgãos vinculados à Educação.
Art. 4º- Obedecendo a necessidade de funcionamento do Órgão Central e das Unidades de Ensino, a lotação dos servidores da Educação procederá na seguinte ordem:
Inicialmente no Órgão Central**;**
Nas Unidades de Ensino Públicas Municipais que atendam a Educação Infantil, o Ensino Fundamental, as Modalidades da Educação de Jovens e Adultos, Educação Especial, Educação Indígena e Campo**;**

Art. 5º- A lotação total dos servidores integrantes do Grupo dos Trabalhadores da Educação será feita no Órgão Central do Sistema Municipal de Ensino e posteriormente direcionados pelas Unidades Escolares.
Art. 6º- A lotação dos Servidores da Educação no Órgão Central da Educação e nas Unidades de Ensino Públicas obedecerá à seguinte orientação:
Servidores municipalizados**;**
Servidores efetivados**;**
Servidores efetivos concursados por ordem de concurso: 1999, 2004, 2007 e 2014;
Servidores contratados.
§ 1º O servidor do magistério ocupante de dois cargos de professor, será lotado observando o limite máximo da jornada por um cargo, desde que haja disponibilidade e compatibilidade de horário, conforme o art. 36 da lei Municipal 2.485/2012. Somente caberá essa lotação aos servidores do concurso de 1999.
§ 2º Ao servidor do magistério, ocupante de dois cargos de professor será realizada a lotação obedecendo a carga horária mínima em ambos os concursos.
§ 3º Ao servidor do magistério ocupante de um cargo de professor será efetuada lotação com a jornada mínima do cargo; havendo disponibilidade e compatibilidade de horário, o professor poderá ser lotado com jornada máxima, observando o que dispõe o artigo 56 do PCCR.
Art. 7°- O servidor terá assegurada sua lotação na mesma Unidade de Ensino quando do retorno das seguintes licenças, estabelecidas no Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis do Município de Itaituba, Lei Municipal Nº 2.300/2012, artigo 104:

Licença Saúde;
Licença maternidade, lactante e adotante;
Licença acompanhamento por motivo de doença na família;
Licença para concorrer a cargo eletivo;
Licença prêmio por assiduidade;
Licença aprimoramento (mestrado e doutorado).
Art. 8º- A lotação de professores na Educação Infantil, Anos Iniciais do Ensino Fundamental, 1ª e 2ª Etapas da EJA seguirá a presente ordem de prioridade:
Professores Licenciados Plenos em Pedagogia;
Professores com Habilitação em Magistério ou Ensino Normal;
Professores estudantes do último ano do curso de Licenciatura Plena em Pedagogia.
§ 1º A alínea **"c"** do *caput* do artigo 8º refere-se somente aos professores a serem lotados na área rural.
§ 2º A lotação de professores nas turmas de 1º e 2º anos do ensino fundamental deverá priorizar a carga horária de 20 (vinte) horas semanais em regência de classe em uma única turma.
Art. 9º- Nas turmas de 1º ao 5º ano do ensino fundamental a disciplina de Educação Física será ministrada por um profissional com formação específica na área (licenciado pleno em Educação Física).
Art. 10º- A docência na Escola Indígena será exercida, prioritariamente, por professores indígenas oriundos da respectiva etnia, desde que portadores das prerrogativas legais exigidas para o exercício da docência na educação básica, a saber:
Formação em Magistério Indígena para as turmas de educação infantil e ensino fundamental de 1º ao 5º ano;
Professores Licenciados Plenos em sua área de atuação;
III - Estar cursando Licenciatura Plena específica em sua área de atuação**;**
IV - O professor não-indígena com formação especializada na área e que seja aceito pela comunidade indígena**.**

Parágrafo único - O ensino de língua materna deverá ser ministrado no contra-turno aos alunos matriculados em turmas regulares, e por professor indígena oriundo da respectiva etnia, lotado com a carga horária de 20 horas semanais, com apresentação de relatório bimestral à Coordenação Multirracial da SEMED, referente a conteúdo e atividades desenvolvidas nas respectivas turmas.
Art. 11- A lotação de professores dos Anos Finais do Ensino Fundamental, 3ª e 4ª Etapas da EJA, seguirá a presente ordem de prioridade:
Graduação em Licenciatura Plena na disciplina objeto da docência;
Graduação em área correspondente com a complementação pedagógica, conforme inciso III, art. 137 da Resolução 001/2010, CEE/PA;
Graduação em Licenciatura Curta na disciplina objeto da docência;
Portadores de Certificados de Estudos Adicionais para atuar até ao 7º ano, respeitando a Lei vigente.
Parágrafo Único: A lotação de professores a que se refere a alínea "d" do art. 11 deverá ser garantida apenas ao servidor efetivo.
Art. 12- As classes inclusivas no ensino regular com alunos com deficiência, TEA (Transtorno do Espectro Autista) e altas habilidades ou superdotação poderão ter no máximo 15% do total de alunos por turma e preferencialmente com a mesma deficiência, permitindo ao professor de classe condições para atendimento eficaz às necessidades específicas de toda turma.
Art.13- O aluno com deficiência (auditiva e/ou surdez), matriculado em classe comum, receberá o acompanhamento do tradutor intérprete da Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS ou professor especializado. O aluno com surdo-cegueira matriculado na classe comum receberá o apoio do guia intérprete ou do professor especializado. O aluno com deficiência visual (cego/baixa visão) matriculado no ensino regular receberá o apoio do professor de Braille ou do professor especializado.
Parágrafo único – Os casos exclusivos de apoio especializado no ensino comum serão atendidos de acordo com a legislação vigente, mediante avaliação do setor competente das condições específicas do estudante com TEA, surdez, baixa visão, cego, surdo-cego.
Art. 14- O professor especializado será lotado em Sala de Recurso Multifuncional com uma jornada de 20 (vinte) ou 40(quarenta) horas semanais em regência de classe e atenderá os alunos que são o público alvo da Educação Especial com no mínimo (10) dez e no máximo (12) doze alunos da própria escola ou de outra escola de ensino regular, em cada turno, sendo que deverá fazer o assessoramento do professor, do ensino comum, dos alunos atendidos na Sala de Recurso Multifuncional.
Parágrafo Único – A Lotação dos professores nas turmas da Sala de Recurso Multifuncional será efetivada após a comprovação do número de alunos informados no Sistema Gestor.
Art. 15- O professor especializado de Ensino Profissionalizante terá sua lotação definida com uma jornada de 20 (vinte) ou 40(quarenta) horas semanais em regência de classe, com no mínimo (10) dez e no máximo de (12) doze alunos Público Alvo da Educação Especial da mesma escola e de outra escola, em cada turno.
Art. 16- O professor de apoio especializado dos alunos com TEA (Transtorno do Espectro Autista) será lotado em tantas quantas sejam as escolas em que prestaatendimento, em turmas inclusivas, com a jornada de20 (vinte) ou 40 (quarenta) horas semanais em regência declasse, obedecendo ao grau de comprometimento especificado no laudo médico, identificação no censo escolar e avaliação dos setores competentes.
Art. 17- A lotação de professores na Educação Especial seguirá a presente ordem de prioridade:
Professores pedagogos e especialistas em Educação Especial e Inclusiva;
Professores pós-graduados na área de educação Especial e Inclusiva;
Professor com curso de formação continuada específica na área da Educação Especial com carga horária mínima de 160 horas em cada área de atuação (Língua Brasileira de Sinais-LIBRAS, Braille, Soroban, Transtornos Globais do Desenvolvimento-TGD) conforme a necessidade específica do educando com deficiência;
Art. 18- Considerando o atendimento aos alunos com indicação de deficiência para o atendimento educacional especializado-AEE, estes devem ser submetidos à avaliação biopsicossocial realizada pela equipe multiprofissional do órgão competente.
Art. 19- Cabe ao setor competente acompanhar, supervisionar e avaliar nos aspectos administrativos e pedagógicos, quando necessário, a atuação do profissional da Educação Especial lotado na rede municipal de ensino.
Art. 20- Os professores lotados na Educação Especial deverão realizar estudo de caso, elaborar, executar e avaliar o plano de AEE do aluno.
Art. 21- Os professores lotados no apoio especializado e docentes que atuam nas salas de recursos multifuncionais devem cumprir a jornada de trabalho igualmente aos professores lotados na Educação Infantil bem como os lotados nas séries iniciais do Ensino Fundamental, ou seja, a hora trabalhada corresponde à hora relógio.

Parágrafo único – Esta jornada está relacionada à lotação do professor na modalidade e não ao cargo de concurso.

Art. 22- Será lotado um profissional de Apoio Escolar (Cuidador) para o atendimento a alunos com deficiências múltiplas severas com as seguintes atribuições: atendimento a necessidades específicas dos estudantes, atenção aos cuidados pessoais de alimentação, higiene e locomoção e atuar em todas as atividades escolares nas quais se fizerem necessárias de acordo com o estabelecido em LBI N° 12.146, de 06 de junho de 2015 e Lei municipal N° 2.983/2016. (Artigos 18 até 27, § único).

Parágrafo único - A lotação do profissional de que trata o caput deste artigo ocorrerá após avaliação do nível de comprometimento em que o aluno se encontra, observando-se laudo médico, identificação no censo escolar e o parecer psicopedagógico emitido pelos setores competentes da SEMED.

Art. 23- O pedido de baixa de carga horária deverá ser feito com antecedência de 60 (sessenta) dias.

Art. 24- O servidor que solicitar baixa de carga horária no primeiro ou segundo semestre só terá a carga horária reestabelecida, a pedido, no semestre subsequente, se houver disponibilidade.

Art. 25- Para efeito de lotação dos docentes será considerado o número de alunos por turmas, obedecendo aos seguintes critérios:

I - Educação Infantil:

Maternal – mínimo de 10 e máximo de 15 alunos;
Jardim I – mínimo de 15 e máximo de 20 alunos;
Jardim II – mínimo de 20 e máximo de 25 alunos.

II - Ensino Fundamental

1º ano – mínimo de 20 e máximo de 25 alunos;
2º ano – mínimo de 20 e máximo de 25 alunos;
3º ano – mínimo de 25 alunos e máximo de 30 alunos;
4º e 5º anos – mínimo de 30 e máximo de 35 alunos;
6º ao 9º ano – mínimo de 35 e máximo de 40 alunos;

Classes Multisseriadas na Área Rural: mínimo de 15 e máximo de 20 alunos;

Salas de Recursos Multifuncionais: Atendimento Educacional Especializado – AEE**:** mínimo de 10 e máximo de 12 alunos por professor e em cada turno.

Escolas Indígenas: mínimo de 15 e máximo de 20 alunos;

III Ensino Fundamental na Modalidade da Educação de Jovens e Adultos:

1ª Etapa: mínimo de 25 e máximo de 30 alunos
2ª Etapa: mínimo de 30 e máximo de 35 alunos
3ª e 4ª Etapas: 35 a 40 alunos

Parágrafo único. Para a formação de turmas de Anos Finais do Ensino Fundamental na Área Rural, será considerado o mínimo de 20 alunos por turma para as escolas de pequeno porte, o mínimo de 25 alunos para as de médio porte e para as escolas de grande porte, 30 alunos.

Art. 26- A lotação de professor readaptado nos espaços pedagógicos: biblioteca escolar, sala de leitura, laboratório de informática, laboratório de ciências, conforme prevê o PCCR, será efetivada mediante a apresentação no ato de lotação de Plano de Ação das atividades a serem desenvolvidas no respectivo espaço com cumprimento integral de sua carga horária de readaptação na unidade de ensino, desde que a referida unidade de ensino disponha dos respectivos espaços.

Art. 27- A lotação de professores concursados para as séries iniciais que possuem outra licenciatura deverá respeitar o mínimo de 50% na área para qual foi concursado e/ou progredido, podendo ser lotado em outra área de atuação, caso haja necessidade no município.

Art. 28- Aos ocupantes de 02 (dois) cargos, 01 (um) de Técnico e outro de Professor, será permitida a seguinte carga horária máxima:

a) 180 horas mensais, na função de Técnico Educacional; Psicopedagogo Clínico ou Institucional;
b) 100 horas mensais, na função docente;
c) 200 horas mensais na função de Secretário Escolar.

Art. 29- Os Diretores, Vice Diretores e Secretários de Unidades Escolares e Centros de Educação Infantil deverão exercer suas atividades em todos os turnos de funcionamento.

Parágrafo único - Será *obrigatória a fixação* em local visível do horário de trabalho a ser cumprido por todos os funcionários da escola para conhecimento da comunidade escolar, registro e acompanhamento da SEMED.

Art. 30- Os Diretores e Vice Diretores, Técnicos Educacionais e Secretário Escolar que exercerem 02 (dois) cargos, um de Professor e outro Técnico, serão lotados em Unidades de Ensino diferentes onde pelo menos uma delas oferte três turnos.

Art. 31- A lotação do Psicopedagogo Institucional, pertencente ao Grupo Ocupacional dos profissionais da Educação e Apoio Técnico Especializado na SEMED e escolas públicas, será exigida formação de graduação em Pedagogia ou em Psicologia, com especialização em Psicopedagogia segue a jornada de trabalho prevista, no Art. 27, alínea "a".

Parágrafo único – O Grupo Ocupacional de Apoio Técnico Especializado Psicopedagogo Clínico, Fonoaudiólogo Educacional, Psicólogo Educacional e Nutricionista Educacional, será exigida a graduação nas áreas específicas, com a jornada de trabalho de 180 (cento e oitenta) horas mensais, lotados na SEMED.

Art. 32- Ao docente titular da cadeira, *em período de licença*, será garantido o professor-substituto pela Secretaria Municipal de Educação, conforme art. 43 da Lei Municipal n.º 2.485/2012.

Art. 33- Para efeito da lotação dos Auxiliares de Serviços Gerais, as Escolas serão consideradas, segundo o seu porte em:

I - Unidade de Micro Porte: aquelas que possuírem até 10 (dez) dependências**;**

II - Unidade de Pequeno Porte: aquelas que possuírem de 11 (onze) a 20 (vinte) dependências**;**

III - Unidade de Médio Porte: aquelas que possuírem de 21 (vinte e uma) a 30 (trinta) dependências**;**

IV - Unidade de Grande Porte: aquelas que possuírem a partir de 31 (trinta e uma) dependências**.**

Parágrafo único. Caracteriza-se como dependência o espaço destinado às atividades de Ensino-Aprendizagem, Administração, Complementação e Extensão, conforme abaixo:

a) Ensino-Aprendizagem:

Sala de aula;
Laboratórios;
Biblioteca Escolar;
Sala de Recurso Multifuncional;
Sala de Leitura.

b) Administração:

Diretoria;
Vice-diretoria;
Arquivo;
Almoxarifado
Sala de professores
Sala de Serviço Técnico Educacional;
Auditório;
Banheiro (Masculino e Feminino)
Secretaria.

c) Complementação e Extensão:

Recreio Coberto;
Refeitório;
Depósito de Merenda;
Cozinha;
Área de Serviço;
Depósito de Material Esportivo;
Quadra Coberta;
Rampa/escada.

Art. 34- A lotação dos ocupantes dos cargos de Direção e Vice Direção das Escolas Públicas Municipais obedecerá aos seguintes critérios:

I - Diretor de Unidade de Ensino:

a) 01 (um) para cada Unidade Escolar de Ensino Fundamental a partir de 200 (duzentos) alunos;

b) 01 (um) para cada Centro Municipal de Educação Infantil a partir de 100 (cem) alunos.

II – Vice Diretor de Unidade de Ensino:

a) 01 (um) para cada Unidade que mantenha de 400 (quatrocentos) a 999 (novecentos e noventa e nove) alunos;

b) 02 (dois) para Unidade que mantenha a partir de 1.000 (um mil) a 1.999 (um mil novecentos e noventa e nove) alunos;

c) 03 (três) para Unidade que mantenha a partir de 2.000 (dois mil) alunos.

Art. 35- O professor designado que deixar de exercer a função de Direção ou Vice Direção de Unidades Escolares será lotado em

regência de classe, resguardando-lhe a carga horária a qual tem o direito.
Art. 36- Em cada Unidade de Ensino será lotado 01 (um) Secretário Escolar.
Parágrafo único - O servidor designado para a função a que se refere o caput deverá, obrigatoriamente, fazer a entrega do Plano de Gestão Escolar, cumprir a carga horária de forma alternada, fixando o horário em todos os turnos que funcionar a Escola, visando o atendimento da comunidade escolar.
Art. 37- A lotação de Técnico Educacional, nas Escolas do Ensino Fundamental obedecerão aos seguintes critérios, com base no PCCR, artigo 9º:
a) 01 (um) para cada Unidade que mantenha de 200 (duzentos) a 700 (setecentos) alunos;
b) 02 (dois) para Unidades que mantenham de 701 (setecentos e um) a 1200 (um mil e duzentos) alunos;
c) 03 (três) para Unidades que mantenham a partir de 1201 (mil duzentos e um) alunos e que atendam os três turnos.
Art. 38- A lotação de Servidores nas atividades de Apoio Administrativo obedecerá aos seguintes critérios:
I - Auxiliar de Secretaria Escolar:
01 (um) para cada centro de Educação Infantil que atenda turmas em anexo e que mantenha a partir de 700 (setecentos) alunos.
01 (um) para cada 15 (quinze) turmas de 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental;
c) 01 (um) para cada 07 (sete) turmas de 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental.
II - Auxiliar de Serviços Gerais:
01 (um) para cada 15 dependências.
Parágrafo único - A escola onde houver somente um auxiliar de serviços gerais por turno, o mesmo deverá tirar férias apenas no mês de janeiro ou julho.
III - Merendeira:
01 (uma) para cada turno.
Parágrafo único - A merendeira deverá tirar férias apenas no mês de janeiro ou julho.
IV - Vigia
a) 02 (dois) para Unidades micro, pequeno e médio porte**;**
b) 04 (quatro) para Unidades de grande porte**.**
§ 1º - Nas escolas da Zona Rural com mais de 50 (cinquenta) alunos, deverá ser lotado um servidor de apoio.
§ 2º - Ao que se refere o caput, a jornada mensal será de 180 (cento e oitenta) horas, que deverão ser cumpridas em escala de 06 (seis) horas diárias de trabalho, com exceção do vigia que obedecerá à escala de revezamento 12x36.
§ 3º - Lotação de vigia na SEMED contempla a jornada de trabalho de 180 (cento e oitenta) horas, obedecendo à escala de revezamento de 12 horas por 36. (PCCR Art. 60, parágrafo 2º).
Art. 39- A *remoção* de servidor de uma Unidade de Ensino para outra obedecerá aos critérios estabelecidos nos Artigos 38, 39, 40,41 do Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Trabalhadores da Educação Pública do Município de Itaituba, Lei Municipal Nº 2.485/2012.
Art. 40- Os servidores readaptados de função em caráter definitivo ou temporário serão lotados sem prejuízo de carga horária, conforme Artigos 48, 49, 50, 51, 52, 53 do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Trabalhadores da Educação Pública do Município de Itaituba, Lei Municipal Nº 2.485/2012.
Art. 41- O servidor quando afastado para cursar mestrado ou doutorado ficará lotado com a média da carga horária dos últimos 12 (doze) meses, não excedendo o limite de carga horária estabelecido nesta Portaria de Lotação.
Art. 42- Fica o servidor impedido de entrar em exercício na Unidade de Ensino ou Órgão Central da Educação enquanto não houver designação formal emitida pelo setor de lotação da SEMED.
Parágrafo único - De acordo com o artigo 89, parágrafo único, inciso XXVII do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Trabalhadores da Educação Pública do Município de Itaituba, Lei Municipal Nº 2.485/2012, é vedado aos Servidores da Educação Pública Municipal promover ou permitir repasse no interior da escola.
Art. 43- Para efeito de enturmamento e/ou reenturmamento dos alunos da Rede Municipal de Ensino serão considerados os elementos quantificadores que estiverem abaixo do determinado no Artigo 25 desta Portaria de Lotação.
Art. 44- A direção da escola deverá comunicar ao órgão competente da SEMED sobre a redução do número de alunos em cada turma para as providências cabíveis conforme prevê o PCCR no artigo 16, § 2º, inciso XVI.
Parágrafo único - Em casos de omissão de informações de que trata o caput deste artigo, responderá o seu responsável administrativa e judicialmente.
Art. 45- Os casos omissos serão resolvidos pela SEMED, por suas diretorias legalmente constituídas e/ou Assessoria Jurídica da PMI.
Art. 46- Esta Portaria entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições contrárias.

Dê-se ciência,
Publique-se,
Cumpra-se.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, AOS VINTE E UM DIAS DO MÊS DE NOVEMBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE.

AMILTON TEIXEIRA PINHO
Secretário Municipal de Educação
Decreto Nº VCA 006/17 de 02/01/2017

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:B90B61AF

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PORTARIA GAB/SEMED Nº 017/2019

REVOGA A PORTARIA GAB/SEMED N º 005/2019 DE 27/03/2019 E INSTITUI NOVA PORTARIA QUE NOMEIA OS MEMBROS DA COMISSÃO PERMANENTE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO ANÁLISE DE CURRÍCULO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED.

O Secretário Municipal de Educação de Itaituba, Amilton Teixeira Pinho, no uso de suas atribuições legais e constitucionais delegadas através do Decreto Municipal VCA nº 006/17 de 02/01/2017 e;

Considerando a necessidade de contratação de pessoal para atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público, nos termos do que dispõe o inciso III, do artigo 71 da Constituição Federal da República;

Considerando a Lei nº 2485/2012 – Plano de Cargos, Carreira e Remuneração da Secretaria Municipal de Educação;

Considerando a Portaria 016/2019-GAB/SEMED que disciplina a Lotação 2020.

Resolve:

Art. 1º. Instituir a Comissão Permanente do Processo Seletivo Simplificado - Análise de Currículo, da Secretaria Municipal de Educação de Itaituba-PA, para organizar, coordenar, executar e concluir os trabalhos necessários à realização de Análise de Currículo dos servidores temporários que prestarão serviço no ano de 2020, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. A Comissão desta Portaria fica assim composta:
Presidente: Maria Luilce Carneiro Rocha Medeiros – 011890-7/Diretora de Ensino
Secretária: Maria do Socorro Oliveira Souza - 012052-9/Coordenadora de Recursos Humanos

SERVIDORES PARA INSCRIÇÃO	SERVIDORES PARA AVALIAÇÃO
Evany Albuquerque Chaves – 011805-2/Auxiliar de Secretaria Escolar	Celi Garcia Paz – 010379-9/Professora de Séries Iniciais.
Francemere Alves de Souza – 011050-7/Auxiliar de Secretaria Escolar	Eliza Pereira Pontes-010726-3/Secretária Escolar
Martinelles Albuquerque Galvão da Silva – 128756-7/Téc. Ed.	Gilcilea Socorro Nunes Almeida-070535-7/Prof. Séries Iniciais
Manoel Lameira-010638-0/Prof. Séries Iniciais	Karen Regina Costa Silva – 125670-0/Auxiliar

	de Secretaria Escolar
Maria da Conceição Pires da Silva-010495-7/Coord. Multirracial	Givanildo Braga dos Santos-012022-7/Secretário Escolar
Maria Eliete do Socorro Porteglio-128755-9/Psicopedagoga Institucional	Josiane da Silva Santos Limas-070716-3/Aux. Sec. Escolar
Milanês Costa Nogueira-010578-3/Coordenador da EJA	Maria do Socorro Castro da Silva-011959-8/Diretor Escolar
Marcos Cleoce Lima de Aguiar-127961-0/Prof. Ens. Religioso	Cyva Tathiane Miranda da Silva – 010818-9/Prof. de Séries Iniciais
Paulo Gley Lira Lopes-070895-0/Coord. Novo Mais Educação	Mirlem Celiane Lima Aguiar – 010631-3/Assessora Técnica da CRH
Raiane de Melo Pereira-130381-3/Almoxarife Educacional	Orivalda Victor de Oliveira Silva/010823-5/ Coord.Ens. Fundamental
Wilson da Silva Lima – 125703-0/Auxiliar de Secretaria Escolar	Tatieli Betiol Yanes – 071644-8/Assessora Técnica da DIREN

Art. 3º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

Dê-se ciência, Publique-se, Cumpra-se.

AMILTON TEIXEIRA PINHO
Secretário Municipal de Educação
Decreto Municipal VCA 006/17 de 02/01/2017

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, AOS VINTE DIAS DO MÊS DE NOVEMBRO DE DOIS MIL E DEZENOVE.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:17BCC3EF

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JACAREACANGA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
EXTRATO DO CONTRATO 624/2019

EXTRATO DE CONTRATO

NUMERO DO CONTRATO: 624/2019.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 009/2019.
DATA DA LICITAÇÃO: 18/03/2019.
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTOS**. CONTRATADO**: EMPRESA **C CARDOSO DA SILVA EIRELI.**
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS COMO: CARNAVAL, FESTIVAL DE VERÃO, ANIVERSÁRIO DA CIDADE, CAMPEONATOS MUNICIPAIS DE FUTEBOL, FUTSAL, BASQUETE E VÔLEI ENTRE OUTROS EVENTOS NO DECORRER DO ANO DE 2019".
DATA DO CONTRATO: 19 DE NOVEMBRO DE 2019.
VALOR DO CONTRATO: R$ 56.611,90 (CINQUENTA E SEIS MIL E SEISCENTOS E ONZE REAIS E NOVENTA CENTAVOS)**,**
VIGÊNCIA DO CONTRATO: A VIGÊNCIA DO CONTRATO SERÁ ATÉ DIA 31 DE DEZEMBRO 2019.

Publicado por:
Kleber dos Anjos de Sousa
Código Identificador:E6E32A52

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
NUMERO DO CONTRATO: 553/2019.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 017/2019.
DATA DA LICITAÇÃO: 08/04/2019
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E DESPORTOS**.**
CONTRATADO: EMPRESA A. B. PIRES SILVA SERVIÇOS – ME SOB O **CNPJ Nº. 06.088.674/0001-76.**
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS, QUE COMPÕEM A FROTA DESTA PREFEITURA E DE SUAS SECRETARIAS JURISDICIONADAS.
DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 02 DE OUTUBRO DE 2019.
VALOR DO CONTRATO: R$ 11.272,50 (ONZE MIL DUZENTOS E SETENTA E DOIS REAIS E CINQUENTA CENTAVOS**),**
VIGÊNCIA DO CONTRATO: A VIGÊNCIA DO CONTRATO SERÁ ATÉ DIA 31 DE DEZEMBRO 2019.

Publicado por:
Kleber dos Anjos de Sousa
Código Identificador:A15F953E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE / FMS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
NUMERO DO CONTRATO: 554/2019.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 017/2019.
DATA DA LICITAÇÃO: 08/04/2019
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JACAREACANGA.
CONTRATADO: EMPRESA A. B. PIRES SILVA SERVIÇOS – ME , **CNPJ Nº**. 11.462.638/0001-60.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS, QUE COMPÕEM A FROTA DESTA PREFEITURA E DE SUAS SECRETARIAS JURISDICIONADAS.
DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 02 DE OUTUBRO DE 2019.
VALOR DO CONTRATO: R$ 8.265,00 (OITO MIL DUZENTOS E SESSENTA E CINCO REAIS),
VIGÊNCIA DO CONTRATO: A VIGÊNCIA DO CONTRATO SERÁ ATÉ DIA 31 DE DEZEMBRO 2019.

Publicado por:
Kleber dos Anjos de Sousa
Código Identificador:1AFB8F0B

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL / FMAS
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
NUMERO DO CONTRATO: 555/2019.
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 017/2019.
DATA DA LICITAÇÃO: 08/04/2019
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE JACAREACANGA.
CONTRATADO: EMPRESA A. B. PIRES SILVA SERVIÇOS – ME , **CNPJ Nº**. 14.517.653/0001-57.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS, QUE COMPÕEM A FROTA DESTA PREFEITURA E DE SUAS SECRETARIAS JURISDICIONADAS.
DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 02 DE OUTUBRO DE 2019.
VALOR DO CONTRATO: R$ 6.018,00 (SEIS MIL E DEZOITO REAIS),
VIGÊNCIA DO CONTRATO: A VIGÊNCIA DO CONTRATO SERÁ ATÉ DIA 31 DE DEZEMBRO 2019.

Publicado por:
Kleber dos Anjos de Sousa
Código Identificador:4BC1CBCF

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 008/2019 - SEMPOF
PROCESSO Nº 122/2019-CPL

PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
CONTRATADO(A): A. NETO DOS SANTOS - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 03.075.858/0001-03.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 9.825,00 (nove mil e oitocentos e vinte e cinco reais).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20 /11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: CARLOS JANOR MARIALVA ALMEIDA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

CARLOS JANOR MARIALVA ALMEIDA
Secretário de Planejamento, Orçamento e Finanças

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:21CC416A

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 007/2019 – SEMMA
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
CONTRATADO(A): A. NETO DOS SANTOS - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 03.075.858/0001-03.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 8.672,50 (oito mil seiscentos e setenta e dois reais e cinquenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: EXPEDITO REPOLHO DA SILVA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

EXPEDITO REPOLHO DA SILVA
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:957C780E

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 019/2019 - SECDET
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, DESPORTO E TURISMO
CONTRATADO(A): A. NETO DOS SANTOS - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 03.075.858/0001-03.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 14.325,40 (quatorze mil trezentos e vinte e cinco reais e quarenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: ARIADNE ELIZABETE BATISTA DE LIMA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

ARIADNE ELIZABETE BATISTA DE LIMA
Secretaria Municipal de Cultura, Desporto e Turismo

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:35DAAA24

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 009/2019 - SEMINF
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
CONTRATADO(A): A. NETO DOS SANTOS - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 03.075.858/0001-03.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 3.958,50 (três mil novecentos e cinquenta e oito reais e cinquenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: ROGERIO RODRIGUES COSTA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

ROGERIO RODRIGUES COSTA
Secretario Municipal de Infraestrutura-SEMINF

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:8EC8D38D

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 005/2019 - SEMPRO
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE PRODUÇÃO E ABASTECIMENTO
CONTRATADO(A): A. NETO DOS SANTOS - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 03.075.858/0001-03.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 2.976,80 (dois mil novecentos e setenta e seis reais e oitenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: ERALDO ALBUQUERQUE DE CARVALHO

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

ERALDO ALBUQUERQUE DE CARVALHO
Secretário Municipal de Produção e Abastecimento

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:0881535C

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 006/2019 - SEMINC
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITARIA
CONTRATADO(A): A. NETO DOS SANTOS - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 03.075.858/0001-03.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 4.294,70 (quatro mil duzentos e noventa e quatro reais e setenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: FERNANDO ESTEVES DE LIRA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

FERNANDO ESTEVES DE LIRA
Secretário Municipal de Integração Comunitária

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:6F45551D

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 009/2019 - SEMGOV
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
CONTRATADO(A): A. NETO DOS SANTOS - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 03.075.858/0001-03.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 4.709,00 (quatro mil e setecentos e nove reais).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: JOSÉ MARIA DE SOUSA MELO

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

JOSÉ MARIA DE SOUSA MELO
Secretário Municipal de Governo

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:2D50645C

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 008/2019 - SEMAD
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATADO(A): A. NETO DOS SANTOS - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 03.075.858/0001-03.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 8.197,80 (oito mil cento e noventa e sete reais e oitenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: SIDNE DA SILVA COIMBRA LOPES

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

SIDNE DA SILVA COIMBRA LOPES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:0DF7E72D

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 009/2019 – GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: GABINETE DO PREFEITO
CONTRATADO(A): A. NETO DOS SANTOS - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 03.075.858/0001-03.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 5.451,30 (cinco mil quatrocentos e cinquenta e um reais e trinta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: MANOEL HENRIQUE GOMES COSTA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

MANOEL HENRIQUE GOMES COSTA
Prefeito Municipal de Juruti

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:CF6822B6

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 007/2019 - SEMPOF
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
CONTRATADO(A): SUPERMERCADO ECO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 20.680.287/0001-43.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 11.586,50 (Onze mil e quinhentos e oitenta e seis reais e cinquenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: CARLOS JANOR MARIALVA ALMEIDA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

CARLOS JANOR MARIALVA ALMEIDA
Secretaria de Planejamento, Orçamento e Finanças

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:6A4DF016

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 004/2019 - SEMPRO
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE PRODUÇÃO E ABASTECIMENTO
CONTRATADO(A): SUPERMERCADO ECO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 20.680.287/0001-43.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 19.895,00 (Dezenove mil oitocentos e noventa e cinco reais).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: ERALDO ALBUQUERQUE DE CARVALHO

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

ERALDO ALBUQUERQUE DE CARVALHO
Secretário Municipal de Produção e Abastecimento

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:1E0222B4

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 007/2019 - SEMAD
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATADO(A): SUPERMERCADO ECO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 20.680.287/0001-43.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 8.365,00 (oito mil trezentos e sessenta e cinco reais).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: SIDNE DA SILVA COIMBRA LOPES

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

SIDNE DA SILVA COIMBRA LOPES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:E8865D1D

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 005/2019 - SEMINC
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITARIA
CONTRATADO(A): SUPERMERCADO ECO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 20.680.287/0001-43.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 10.111,50 (dez mil e cento e onze reais e cinquenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: FERNANDO ESTEVES DE LIRA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

FERNANDO ESTEVES DE LIRA
Secretário Municipal de Integração Comunitária

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:771DB95E

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 008/2019 - SEMGOV
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
CONTRATADO(A): SUPERMERCADO ECO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 20.680.287/0001-43.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 10.994,80 (dez mil novecentos e noventa e quatro reais e oitenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: JOSÉ MARIA DE SOUSA MELO

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

JOSÉ MARIA DE SOUSA MELO
Secretário Municipal de Governo

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:1803B0FA

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 008/2019 - SEMINF
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
CONTRATADO(A): SUPERMERCADO ECO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 20.680.287/0001-43.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 19.960,30 (dezenove mil novecentos e sessenta reais e trinta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: ROGERIO RODRIGUES COSTA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

ROGERIO RODRIGUES COSTA
Secretario Municipal de Infraestrutura-SEMINF

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:31688167

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 018/2019 - SECDET
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, DESPORTO E TURISMO
CONTRATADO(A): SUPERMERCADO ECO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 20.680.287/0001-43.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 16.002,45 (dezesseis mil e dois reais e quarenta e cinco centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: ARIADNE ELIZABETE BATISTA DE LIMA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

ARIADNE ELIZABETE BATISTA DE LIMA
Secretaria Municipal de Cultura, Desporto e Turismo

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:5F29A87F

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 008 /2019 – GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: GABINETE DO PREFEITO
CONTRATADO(A): SUPERMERCADO ECO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 20.680.287/0001-43.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 9.785,90 (nove mil setecentos e oitenta e cinco reais e noventa centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: MANOEL HENRIQUE GOMES COSTA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

MANOEL HENRIQUE GOMES COSTA
Prefeito Municipal de Juruti

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:2C7EF842

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 006/2019 – SEMMA
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
CONTRATADO(A): SUPERMERCADO ECO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 20.680.287/0001-43.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 33.879,00 (trinta e três mil oitocentos e setenta e nove reais).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: EXPEDITO REPOLHO DA SILVA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

EXPEDITO REPOLHO DA SILVA
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:87B51D7C

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 008/2019 – SEMMA
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
CONTRATADO(A): L. M. P. DE SOUZA, inscrita no CNPJ nº 16.992.532/0001-92.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 7.755,00 (Sete mil setecentos e cinquenta e cinco reais).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: EXPEDITO REPOLHO DA SILVA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

EXPEDITO REPOLHO DA SILVA
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:3698977C

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 010/2019 – GABINETE DO PREFEITO
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: GABINETE DO PREFEITO
CONTRATADO(A): L. M. P. DE SOUZA, inscrita no CNPJ nº 16.992.532/0001-92.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 3.635,25 (três mil seiscentos e trinta e cinco reais e vinte e cinco centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: MANOEL HENRIQUE GOMES COSTA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

MANOEL HENRIQUE GOMES COSTA
Prefeito Municipal de Juruti

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:0DC55072

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 009/2019 - SEMAD
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATADO(A): L. M. P. DE SOUZA, inscrita no CNPJ nº 16.992.532/0001-92.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 3.531,00 (Três mil e quinhentos e trinta e um reais).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: SIDNE DA SILVA COIMBRA LOPES

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

SIDNE DA SILVA COIMBRA LOPES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:7DEC0DC9

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 020/2019 - SECDET
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, DESPORTO E TURISMO
CONTRATADO(A): L. M. P. DE SOUZA, inscrita no CNPJ nº 16.992.532/0001-92.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS

FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 4.012,00 (Quatro mil e doze reais).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: ARIADNE ELIZABETE BATISTA DE LIMA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

ARIADNE ELIZABETE BATISTA DE LIMA
Secretaria Municipal de Cultura, Desporto e Turismo

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:5A94314D

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 010/2019 - SEMGOV
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
CONTRATADO(A): L. M. P. DE SOUZA, inscrita no CNPJ nº 16.992.532/0001-92.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 4.274,50 (Quatro mil duzentos e setenta e quatro reais e cinquenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: JOSÉ MARIA DE SOUSA MELO

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

JOSÉ MARIA DE SOUSA MELO
Secretário Municipal de Governo

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:B6E79355

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 007/2019 - SEMINC
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITARIA
CONTRATADO(A): L. M. P. DE SOUZA, inscrita no CNPJ nº 16.992.532/0001-92.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 2.595,50 (Dois mil quinhentos e noventa e cinco reais e cinquenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: FERNANDO ESTEVES DE LIRA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

FERNANDO ESTEVES DE LIRA
Secretário Municipal de Integração Comunitária

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:1B691911

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 006/2019 - SEMPRO
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE PRODUÇÃO E ABASTECIMENTO
CONTRATADO(A): L. M. P. DE SOUZA, inscrita no CNPJ nº 16.992.532/0001-92.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 2.724,50 (Dois mil setecentos e vinte e quatro reais e cinquenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: ERALDO ALBUQUERQUE DE CARVALHO

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

ERALDO ALBUQUERQUE DE CARVALHO
Secretário Municipal de Produção e Abastecimento

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:0FA4F487

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 010/2019 - SEMINF
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
CONTRATADO(A): L. M. P. DE SOUZA, inscrita no CNPJ nº 16.992.532/0001-92.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 1.099,50 (Hum mil e noventa e nove reais e cinquenta centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: ROGERIO RODRIGUES COSTA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

ROGERIO RODRIGUES COSTA
Secretario Municipal de Infraestrutura-SEMINF

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:B02C17B5

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 009/2019 - SEMPOF
PROCESSO Nº 122/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20190710001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
CONTRATADO(A): L. M. P. DE SOUZA, inscrita no CNPJ nº 16.992.532/0001-92.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI E SUAS SECRETARIAS
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 5.647,00 (Cinco mil seiscentos e quarenta e sete reais).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: CARLOS JANOR MARIALVA ALMEIDA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

CARLOS JANOR MARIALVA ALMEIDA
Secretaria de Planejamento, Orçamento e Finanças

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:50FABC5C

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº 003/2019-SEMSA
PROCESSO Nº 026/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20192802003
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.
EMPRESA: LAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 10.732.241/0001-89.
OBJETO: acrescimo de 25% nos quantitativos dos itens do contrato.

VALOR: R$ 36.342,65 (Trinta e seis mil trezentos e quarenta e dois reais e sessenta e cinco centavos

FUNDAMENTO: Artigo 65 da Lei no. 8.666/93

DATA ADITIVO: 20 de Novembro de 2019

Juruti - PA, 21 de Novembro de 2019

JOQUIBEDE DA MOTA BATISTA
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:16A8E52F

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº 004/2019-SEMSA
PROCESSO Nº 026/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20192802003
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.
EMPRESA: PRADO PHARMA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 04.389.760/0001-93.
OBJETO: acrescimo de 25% nos quantitativos dos itens do contrato.

VALOR: R$ 6.125,00 (SEIS MIL E CENTO E VINTE E CINCO REAIS)

FUNDAMENTO: Artigo 65 da Lei no. 8.666/93

DATA ADITIVO: 20 de Novembro de 2019

Juruti - PA, 21 de Novembro de 2019

JOQUIBEDE DA MOTA BATISTA
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:983B086A

SETOR DE LICITAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

Processo Nº 124/2019

O Município de Juruti, através da Prefeitura Municipal de Juruti por intermédio da Pregoeira, torna público o resultado da Licitação na modalidade **Pregão Presencial Nº 20192110002** que versa sobre **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, sendo vencedoras as seguintes empresas: JARAGUÁ MERCATIL LTDA – EPP, sob o CNPJ: 13.390.706/0001-59 no valor de R$ 229.750,00 (Duzentos e vinte e nove mil setecentos e cinquenta centavos), U. F. AGUIAR – ME, sob o CNPJ: 63.833.883/0001-30 no valor de R$ 280,00 (Duzentos e oitenta reais) e PIAU FORMULÁRIOS EIRELI-EPP sob o CNPJ: 15.762.990/0001-72 no valor de R$ 3.800,00 (Três mil e oitocentos reais).
.
Juruti – PA, 22 de Novembro de 2019.

ROSANI PATRÍCIA NORONHA CASTRO
Pregoeira/PMJ

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:1B59957F

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 003/2019-SEMINC
PROCESSO Nº 116/2019-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº20191809001
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITARIA
CONTRATADO(A): LIAL & PONTES LTDA - EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 08.648.146/0001-50
OBJETO: AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA GRUPOS GERADORES PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO COMUNITÁRIA
FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 199.000,91 (CENTO E NOVENTA E NOVE MIL E NOVENTA E UM CENTAVOS).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 20/11/2019 a 20/11/2020.
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: FERNANDO ESTEVES DE LIRA

Juruti, 21 de Novembro de 2019.

FERNANDO ESTEVES DE LIRA
Secretário Municipal de Integração Comunitária

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:86F3F091

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
Pregão SRP Eletrônico nº 099/2019/CPL/PMM. Processo Licitatório nº 16.699/2019/PMM. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS ESTOCÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARABÁ**, onde sagrou-se vencedoras as empresas: **IMPERATRIZ POLPAS DE FRUTAS EIRELI** - CNPJ Nº **01.446.811/0001-83**, vencedora dos itens: **06, 07, 19, 36, 48, 70, 71** perfazendo o Valor Total de **R$ 631.912,50 (Seiscentos e trinta e um mil novecentos e doze reais e cinqüenta centavos), GAMELEIRA COM. E SERVIÇOS LTDA** - CNPJ Nº **03.687.304/0001-67,** vencedora dos itens: **02, 17, 68** perfazendo o Valor Total de **R$ 231.142,50 (Duzentos e trinta e um mil cento e quarenta e dois reais e cinqüenta centavos), CRS – COMERCIO E SERVIÇOS LTDA** - CNPJ Nº **06.029.507/0001-54**, vencedora dos itens: **01, 03, 04, 05, 08, 09, 15, 21, 23, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 39, 40, 42, 45, 46, 47, 49, 53, 56, 57, 59, 66, 69, 72, 73, 74, 76, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 90, 91, 92, 93, 94, 98, 100, 105, 109, 113, 114, 115** perfazendo o Valor Total de **R$ 565.001,50 (Quinhentos e sessenta e cinco mil um real e cinqüenta centavos), FAMAHA COMERCIO DE MATERIAL DE INFORMATICA LTDA** - CNPJ Nº **07.734.851/0001-07,** vencedora dos itens: **60, 61, 62, 64** perfazendo o Valor Total de **R$ 29.850,00 (Vinte e nove mil oitocentos e cinqüenta reais), HERENIO DOS SANTOS COMERCIO E**

IMPORTAÇÃO EIRELI - CNPJ Nº **12.283.935/0001-01**, vencedora dos itens: **10, 11, 12, 13, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 25, 37, 38, 41, 43, 44, 50, 51, 52, 54, 55, 58, 65, 67, 75, 77, 78, 85, 86, 87, 89, 95, 96, 97, 99, 101, 102, 103, 104, 106, 107, 108, 110, 112** perfazendo o Valor Total de **R$ 504.291,60 (Quinhentos e quatro mil duzentos e noventa e um reais e sessenta centavos), EMPORIO MINEIRO ALIMENTOS - EIRELI** - CNPJ Nº **30.069.001/0001-53,** vencedora dos itens: **111** perfazendo o Valor Total de **R$ 24.900,00 (Vinte e quatro mil e novecentos reais), DPS GONCALVES INDUSTRIA E COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA** - CNPJ Nº **64.106.552/0001-61,** vencedora dos itens: **26, 27** perfazendo o Valor Total de **R$ 97.280,00 (Noventa e sete mil duzentos e oitenta reais),** pelo que **HOMOLOGO** o resultado final.

Marabá - PA, 08/11/2019.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde
Port.304/2019-GP.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

AVISO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 326/2019/CPL, Beneficiário – IMPERATRIZ POLPAS DE FRUTAS EIRELI - CNPJ Nº 01.446.811/0001-83, vencedora dos itens: 06, 07, 19, 36, 48, 70, 71 perfazendo o Valor Total de R$ 631.912,50 (Seiscentos e trinta e um mil novecentos e doze reais e cinqüenta centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 327/2019/CPL, Beneficiário – GAMELEIRA COM. E SERVIÇOS LTDA - CNPJ Nº 03.687.304/0001-67, vencedora dos itens: 02, 17, 68 perfazendo o Valor Total de R$ 231.142,50 (Duzentos e trinta e um mil cento e quarenta e dois reais e cinqüenta centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 328/2019/CPL, Beneficiário – CRS – COMERCIO E SERVIÇOS LTDA - CNPJ Nº 06.029.507/0001-54, vencedora dos itens: 01, 03, 04, 05, 08, 09, 15, 21, 23, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 39, 40, 42, 45, 46, 47, 49, 53, 56, 57, 59, 66, 69, 72, 73, 74, 76, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 90, 91, 92, 93, 94, 98, 100, 105, 109, 113, 114, 115 perfazendo o Valor Total de R$ 565.001,50 (Quinhentos e sessenta e cinco mil um real e cinqüenta centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 329/2019/CPL, Beneficiário – FAMAHA COMERCIO DE MATERIAL DE INFORMATICA LTDA - CNPJ Nº 07.734.851/0001-07, vencedora dos itens: 60, 61, 62, 64 perfazendo o Valor Total de R$ 29.850,00 (Vinte e nove mil oitocentos e cinqüenta reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 330/2019/CPL, Beneficiário – HERENIO DOS SANTOS COMERCIO E IMPORTAÇÃO EIRELI - CNPJ Nº 12.283.935/0001-01, vencedora dos itens: 10, 11, 12, 13, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 25, 37, 38, 41, 43, 44, 50, 51, 52, 54, 55, 58, 65, 67, 75, 77, 78, 85, 86, 87, 89, 95, 96, 97, 99, 101, 102, 103, 104, 106, 107, 108, 110, 112 perfazendo o Valor Total de R$ 504.291,60 (Quinhentos e quatro mil duzentos e noventa e um reais e sessenta centavos), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 331/2019/CPL, Beneficiário – EMPORIO MINEIRO ALIMENTOS - EIRELI - CNPJ Nº 30.069.001/0001-53, vencedora dos itens: 111 perfazendo o Valor Total de R$ 24.900,00 (Vinte e quatro mil e novecentos reais), ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 332/2019/CPL, Beneficiário – DPS GONCALVES INDUSTRIA E COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - CNPJ Nº 64.106.552/0001-61, vencedora dos itens: 26, 27 perfazendo o Valor Total de R$ 97.280,00 (Noventa e sete mil duzentos e oitenta reais).Vigência da Ata: 12 meses a partir da assinatura. Oriundas do Pregão SRP Eletrônico nº 099/2019/CPL/PMM. Processo Licitatório nº 16.699/2019/PMM. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS ESTOCÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARABÁ.

Marabá - PA, 19/11/2019.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde
Port.304/2019-GP.

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº 128/2019/CPL, PROCESSO Nº 20.438/2019/PMM, Tipo Menor Preço por Item. Data do certame: **09/12/2019.** Horário: **09:00** (horário local). Objeto: **REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE SISTEMA DE IRRIGAÇÃO PARA ATENDER AOS PROJETOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E AOS PRODUTORES RURAIS DO MUNICIPIO DE MARABÁ.** Íntegra do Edital no Portal da PMM/Licitações, Portal do TCM/PA, na sala da Comissão Permanente de Licitação CPL/PMM, localizada no edifício Ernesto Frota, Avenida VP 08, Folha 26, Quadra 07, Lote 04, Bairro Nova Marabá, CEP: 68.509-060, Marabá, Pará, subsolo, no horário das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 17h30min, ou pelo e-mail: licitacao@maraba.pa.gov.br.

Marabá (PA), 21/11/2019,

LUCIMAR DA CONCEIÇÃO COSTA DE ANDRADE
Pregoeira.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
Pregão SRP Eletrônico nº 74/2019/CPL/PMM. Processo Licitatório nº 12.600/2019/PMM. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA CURATIVOS, PARA ATENDIMENTO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAUDE E HOSPITAIS DO MUNICIPIO DE MARABÁ**, onde sagrou-se vencedoras as empresas: **BRIUTE COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES** - CNPJ Nº **00.890.752/0001-75**, vencedora dos itens: **01, 03, 05, 27, 40** perfazendo o Valor Total de **R$ 555.233,25 (Quinhentos e cinqüenta e cinco mil duzentos e trinta e três reais e vinte e cinco centavos), ORTOMED LTDA** - CNPJ Nº **03.335.907/0001-08,** vencedora do item: **10** perfazendo o Valor Total de **R$ 13.050,00 (Treze mil cinqüenta reais), F CARDOSO E CIA LTDA** - CNPJ Nº **04.949.905/0001-63**, vencedora dos itens: **12, 19, 22, 24, 36, 38,** perfazendo o Valor Total de **R$ 537.629,25 (Quinhentos e trinta e sete mil seiscentos e vinte e nove reais e vinte e cinco centavos), BRAGANTINA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA** - CNPJ Nº **07.832.455/0001-12,** vencedora dos itens: **13, 30, 43** perfazendo o Valor Total de **R$ 91.463,50 (Noventa e um mil quatrocentos e sessenta e três reais e cinqüenta centavos), VIVA SAUDE MATERIAL MEDICO HOSPITALAT LTDA** - CNPJ Nº **15.383.101/0001-66**, vencedora dos itens: **02, 04, 06, 21, 28, 31, 32, 33, 35, 41** perfazendo o Valor Total de **R$ 347.950,00 (Trezentos e quarenta e sete mil novecentos e cinqüenta reais), PHARMA BRA COMERCIO DE PRODUTOS FARMACEUTICOS EIRELI** - CNPJ Nº **22.351.850/0001-31,** vencedora dos itens: **18, 26, 29, 42, 49** perfazendo o Valor Total de **R$ 295.287,48 (Duzentos e noventa e cinco mil duzentos e oitenta e sete reais e quarenta e oito centavos), MEDICENTRO COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI** - CNPJ Nº **27.105.456/0001-72,** vencedora do item: **15** perfazendo o Valor Total de **R$ 32.370,00 (Trinta e dois mil trezentos e setenta reais), BIOTECH IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE PRODUTOS PARA SAUDE** - CNPJ Nº **29.458.690/0001-09**, vencedora dos itens: **44, 48** perfazendo o Valor Total de **R$ 18.402,00 (Dezoito mil quatrocentos e dois reais), DL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI** - CNPJ Nº **31.556.536/0001-11,** vencedora dos itens: **14** perfazendo o Valor Total de **R$ 24.600,00 (Vinte e quatro mil e seiscentos reais), BACE COMERCIO INTERNACIONAL LTDA** - CNPJ Nº **47.411.780/0001-26,** vencedora do item: **09** perfazendo o Valor Total de **R$ 14.175,00 (Quatorze mil cento e setenta e cinco reais), LM FARMA INDUSTRIA E COMERCIO LTDA** - CNPJ Nº **57.532.343/0001-14,** vencedora dos itens: **07, 46** perfazendo o Valor Total de **R$ 282.898,50 (Duzentos e oitenta e dois mil oitocentos e noventa e oito reais e cinqüenta centavos), PONTES HOSPITALAR LTDA** - CNPJ Nº **63.822.597/0001-70**, vencedora dos itens: **08, 17, 20, 23, 25, 34, 37, 39, 45, 47** perfazendo o Valor Total de **R$ 361.135,75 (Trezentos e sessenta e um mil cento e trinta e cinco reais e setenta e cinco centavos),** pelo que **HOMOLOGO** o resultado final.

Marabá - PA, 21/11/2019.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde
Port.304/2019-GP.

Respeitosamente;

DALIANE FROZ NETA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação
Portaria 1.841/2019-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:C132A682

IPASEMAR - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MARABÁ
EDITAL

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICIPIO DE MARABÁ – IPASEMAR

EDITAL

PORTARIA n° 1150/2019 DE 19/11/2019 - CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO. Embasamento legal: - artigo 3º, I, II, III e § único da EC nº 47/2005; c/c Art. 179 incisos I, II, III, IV, V §§ 1e 2 da Lei Municipal nº 17.756 de 20 de Dezembro de 2016. - Servidora **MARIA DO CARMO RIBEIRO DOS SANTOS** – CPF nº 066.283.892-00 e RG Nº 5981288 PC/PA; Função: Assistente de Secretaria – Lotada: Secretaria Municipal de Administração - Valor Mensal de R$ **1.584,11** (Hum mil quinhentos e oitenta e quatro reais e onze centavos), a partir de 01 de Dezembro de 2019.

Marabá/PA, 21/11/2019

PRISCILLA LOBATO SANTOS
Presidente do IPASEMAR.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICIPIO DE MARABÁ – IPASEMAR

EDITAL

PORTARIA n° 1152/2019 DE 19/11/2019 - CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO. Embasamento legal: - artigo 6º, I, II, III e IV da EC nº 41/2003; c/c Art. 180 incisos I, II, III, IV, V, §§ 1ºe 2º da Lei Municipal nº 17.756 de 20 de Dezembro de 2016. - Servidora **SEBASTIANA DA SILVA SANTOS** – CPF nº 248.054.672-15 e RG Nº 1596585 SSP/PA; Cargo: PROFESSORA CI – Lotada: Secretaria Municipal de Educação - Valor Mensal de R$ **6.960,87** (Seis mil novecentos e sessenta reais e oitenta e sete centavos), a partir de 01 de Dezembro de 2019.

Marabá/PA, 21/11/2019

PRISCILLA LOBATO SANTOS
Presidente do IPASEMAR.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICIPIO DE MARABÁ – IPASEMAR

EDITAL

PORTARIA n° 1153/2019 DE 19/11/2019 - CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR IDADE. Embasamento legal: - artigo 40, § 1º, III, "b" da C/F 88 com redação da EC nº 41/2003 c/c art. 35, inciso II da Lei Municipal nº 17.756 de 20 de Dezembro de 2016. – Servidora: **MARIA DO SOCORRO GABY BOGEA** – CPF nº 093.423.892-87 e RG Nº 5252423 Via PC/PA; Cargo: **ENFERMEIRA** – Lotada: Secretaria Municipal de Saúde - Valor Mensal de R$ **3.123,83** (Três mil cento e vinte e três reais e oitenta e três centavos), a partir de 01 de Dezembro de 2019.

Marabá/PA, 21/11/2019

PRISCILLA LOBATO SANTOS
Presidente do IPASEMAR.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICIPIO DE MARABÁ – IPASEMAR

EDITAL

PORTARIA n° 1151/2019 DE 19/11/2019 - CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR IDADE. Embasamento legal: - artigo 40, § 1º, III, "b" da C/F 88 com redação da EC nº 41/2003 c/c art. 35, inciso II da Lei Municipal nº 17.756 de 20 de Dezembro de 2016. – servidora: **SEBASTIANA VIEIRA DE SOUZA** – CPF nº 376.576.402-78 e RG Nº 3788792 Via PC/PA; Cargo: **AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS** – Lotada: Secretaria Municipal de Educação - Valor Mensal de R$ **998,00** (Novecentos e noventa e oito reais), a partir de 01 de Dezembro de 2019.

Marabá/PA, 21/11/2019

PRISCILLA LOBATO SANTOS
Presidente do IPASEMAR.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:E681DC93

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
ERRATA

Na publicação da PORTARIA Nº 001, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2019 –CONGEM/GAB, publicado no Diário oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, veiculada na Edição Nº 2366, no dia 20/11/2019.

Onde se lê:
Portaria nº 001/2019 – CONGEM/GAB

Leia – se:
Portaria Nº 022/2019 – CONGEM/GAB

Controladoria Geral do Município de Marabá, 21 de novembro de 2019.

Marabá/PA, 21 de novembro de 2019.

LÍGIA MAIA DE OLIVEIRA MIRANDA
Controladora Geral do Município
Port. Nº 1.842/2018-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

ERRATA

Na publicação da PORTARIA Nº 002, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019 –CONGEM/GAB, publicado no Diário oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, veiculada na Edição Nº 2366, no dia 20/11/2019.

Onde se lê:
Portaria nº 001/2019 – CONGEM/GAB

Leia – se:
Portaria Nº 021/2019 – CONGEM/GAB

Controladoria Geral do Município de Marabá, 21 de novembro de 2019.

Marabá/PA, 21 de novembro de 2019.

LÍGIA MAIA DE OLIVEIRA MIRANDA
Controladora Geral do Município
Port. Nº 1.842/2018-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:4D80E815

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 6132/2019-SEMAD.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O Processo nº 22112/2019, requerimentos de Licença para Acompanhar Pessoa da Família.
RESOLVE:
Artigo 1º Conceder à servidora **MARCIA DA SILVA GOMES**, concursada no cargo de Professor C I, matricula nº 31247, CPF nº 264.293.732-15, lotada junto a Secretaria Municipal de Educação – SEMED, **Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família**, para acompanhar seu esposo, Daniel Pinheiro Gomes Filho, pelo período de **15 (quinze) dias, a contar de 30.10.2019**, com base no Art. 99, da Lei nº. 17.331, de 30 de dezembro de 2008 – RJU e atestado médico.
Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EM 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:F5FAFB0C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.º 6239/2019-SEMAD

SERVIDOR(A): ALESSANDRA GUADALUPE FERNANDES DIAS, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 15 de dezembro de 2019 a 28 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6240/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ANDREZA TAVARES CRUZ, concursado(a) no cargo de Técnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2008/2013.**
PERÍODO: De 20 de dezembro de 2019 a 02 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6241/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ÂNGELA OLIVEIRA DA CUNHA, concursado(a) no cargo de Técnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 23 de dezembro de 2019 a 05 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6242/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ANTÔNIA MIRANDA DA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2014/2019.**
PERÍODO: De 01 de dezembro de 2019 a 28 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6243/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): AYANY ARCELLY SANTOS BEZERRA, concursado(a) no cargo de Assistente Administrativo, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 16 de dezembro de 2019 a 29 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6244/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): BETILDE ALVES SANTANA, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 01 de dezembro de 2019 a 14 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6245/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CANAAN BARBOSA VIEIRA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6246/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CÍCERA SOUZA LIMA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 01 de dezembro de 2019 a 14 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6247/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CLAUDETE DE FREITAS MOREIRA, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6248/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CLEMILDA BEZERRA DE SOUZA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2014/2019.**
PERÍODO: De 09 de dezembro de 2019 a 22 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6249/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CRISTIANE CARDOSO DE SOUZA, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6250/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CRISTIANE RIBEIRO DE SOUZA, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2010/2015.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6251/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): DAIANE BARBOSA DOS SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 16 de dezembro de 2019 a 29 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6252/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): DINALVA CÂMARA DE SOUZA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2010/2015.**
PERÍODO: De 16 de dezembro de 2019 a 29 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6253/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): DULCILEIDE BARREIRA BARROS, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2010/2015.**
PERÍODO: De 16 de dezembro de 2019 a 29 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6254/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): EFIGÊNIA RIBEIRO COSTA, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 16 de dezembro de 2019 a 29 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6255/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELEANE RODRIGUES DOS SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 30 de dezembro de 2019 a 12 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6256/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELIANE DOS SANTOS DO CARMO, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 16 de dezembro de 2019 a 29 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6257/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELIEUDA DOS REIS SANTOS, concursado(a) no cargo de Técnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6258/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JAREDES MENDES DOS SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 09 de dezembro de 2019 a 22 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6259/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LÍGIA SILVA PEREIRA, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6260/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA CELIDALVA SILVA MENDES, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6261/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA DE FÁTIMA MARINHO DE CARVALHO, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6262/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA DE FÁTIMA SILVA DE ARAÚJO, concursado(a) no cargo de Auxiliar de Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 30 de dezembro de 2019 a 12 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6263/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA EDEVINA MORA RAMOS, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 10 de dezembro de 2019 a 08 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6264/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA RODRIGUES LIMA DOS SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6265/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARILENE OLIVEIRA SILVA DOS SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6266/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MAURO DE JESUS MONTEIRO DOS SANTOS, concursado(a) no cargo de Auxiliar de Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6267/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): NANCI IRAILDES OLIVEIRA MAGALHÃES, concursado(a) no cargo de Cozinheira, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 23 de dezembro de 2019 a 21 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6268/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): NIVALDETE DE OLIVEIRA ARAÚJO, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 01 de dezembro de 2019 a 14 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6269/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ROSÂNGELA CARDOSO DA COSTA, concursado(a) no cargo de Técnica Administrativa, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2009/2014.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6270/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ROSEMERE LIMA CHAGAS BATISTA, concursado(a) no cargo de Farmacêutica Bioquímica, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 18 de dezembro de 2019 a 16 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6271/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ROSIRENE DO CARMO SILVA, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2014/2019.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6272/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): SANDRA REGINA MENEZES DA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6273/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VANESSA LOPES DA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 11 de dezembro de 2019 a 09 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6274/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ADRIANA SILVA SOUZA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6275/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ANA CELIA PAULA FURTADO, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6276/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ANDIRA NERES ARAUJO, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6277/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ANTONIA DO ESPIRITO S A DE SOUZA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2010/2015.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6278/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ANTONIO CARLOS SILVA VELOSO, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6279/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ANTONIO DOS SANTOS COSTA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2005/2010.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6280/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): AURIZETE FRANCISCA COSTA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2010/2015.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6281/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CACILDA BRITO PANTOJA OLIVEIRA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6282/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CARMENSENILDA SILVA SOUSA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6283/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CICERA PEREIRA DA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6284/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CLEANE DA SILVA SOUSA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6285/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CLEILMA ALVES ARAUJO, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6286/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): DOMINGAS DE JESUS NEVES PINTO, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6287/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): EDILSON MARTINS MELO, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.

ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6288/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELANNE RAMOS DOS SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6289/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELIANA LIMA DE MORAIS, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6290/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ENITO NONATO DA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6291/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ERICA PEREIA DE SOUSA NASCIMENTO, concursado(a) no cargo de Merendeira, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6292/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): EUCLINEIA PEREIRA DA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 21 de dezembro de 2019 a 19 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6293/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): EVANDRO LIMA FERREIRA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2008/2013.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6294/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FERNANDA DE OLIVEIRA AGUIAR VIEIRA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6295/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FRANCISCA CLAUDIA DA CONCEICAO SOUSA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6296/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FRANCISCO DAS CHAGAS RIBEIRO SOUSA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6297/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FRANCISNETE DA SILVA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6298/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): GERSON DE OLIVEIRA REIS, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6299/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): GILDEENE ALMEIDA MACEDO DE SOUSA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6300/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): GILDETE DA SILVA BRITO, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6301/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): IVANILDA DO NASCIMENTO ALENCAR PIMENTEL, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6302/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JENNIFER MARACAIPE DE SILVA, concursado(a) no cargo de Merendeira, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6303/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOCIVALDO PIRES CORDEIRO, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6304/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOEL TAVEIRA PEREIRA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6305/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOSE CLESIO DE JESUS, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2005/2010.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6306/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOSINEIDE QUEIROZ WANDERLEY LOPES, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6307/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LAURILENE DE JESUS GARCIAS SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6308/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LEILIANE OLIVEIRA DA COSTA, concursado(a) no cargo de Auxiliar de Secretaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6309/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LUCIENE DO E. SANTO ALMEIDA BEZERRAS, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6310/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARGARIDA EDIVAN DA CRUZ SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2010/2015.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6311/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA DEUSA NASCIMENTO DA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6312/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA LUCIA DOS SANTOS CARVALHO, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6313/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA LUCIA RODRIGUES SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6314/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA ROSILENE FERREIRA DA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6315/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MIRIA DA SILVA CARVALHO, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6316/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): OZEAS PINHEIRO LIRA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6317/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): PAULO ABREU SOUZA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6318/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): PAULO NAZARIO PEREIRA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6319/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): QUELLES CRISTINA SANTOS COSTA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2014/2019.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6320/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RISONEIDE LIMA COSTA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6321/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RONES MORAES RIBEIRO, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6322/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ROSANGELA DOS SANTOS SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2008/2013.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6323/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ROZILDA NUNES DA SILVA, concursado(a) no cargo de Auxiliar de Secretaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6324/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): SANDRA MARIA SOUZA DA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6325/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): SUZY GOMES DOS SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 20 de dezembro de 2019 a 18 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6326/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): TAMYLYS ALINNE RODRIGUES, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6327/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VALDENIRA COSTA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2005/2010.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6328/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VALDERY MORAIS DE OLIVEIRA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.

ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2003/2008.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6329/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VANDERLEI SILVA SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6330/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VITALINA MARTINS DA SILVA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6331/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): WILKINSON BORGES LIMA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2008/2013.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 29 de feveiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6332/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LIDIANE SOUZA DOS SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEASPAC.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 23 de dezembro de 2019 a 05 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6333/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VALDECY ALVES DE OLIVEIRA, concursado(a) no cargo de Psicólogo, lotado(a) na SEASPAC.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2009/2014.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6334/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): WILANUSA PEREIRA LIMA, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEASPAC.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 02 de dezembro de 2019 a 15 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6335/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VALDENISA PINHEIRO DE SOUSA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMSI/DMTU.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2013/2018.**
PERÍODO: De 01 de dezembro de 2019 a 14 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6336/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): EUNICE ALVES DE MIRANDA, concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMSI/TAROMP.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 01 de dezembro de 2019 a 14 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6337/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOSÉ RIBAMAR ARAÚJO CARDOSO, concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMAD/REGIONAIS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2000/2005.**
PERÍODO: De 01 de dezembro de 2019 a 28 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6338/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JEANE LEIDE TARGINO MOREIRA, concursado(a) no cargo de Engenheiro Agrônomo, lotado(a) na SEAGRI.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2005/2010.**
PERÍODO: De 30 de dezembro de 2019 a 12 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6339/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MAIARA DA SILVA BRANDÃO DINIZ, concursado(a) no cargo de Assistente Administrativo, lotado(a) na SDU.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 09 de dezembro de 2019 a 07 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 6340/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RURANES DA SILVA SANTOS, concursado(a) no cargo de Agente de Segunrça Patrimonial, lotado(a) na SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 15 de dezembro de 2019 a 13 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria Nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:BD72376A

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Prefeito Municipal de Marabá, no uso de suas atribuições e em conformidade com Lei Federal Nº 11.445/2007 e Lei Municipal Nº 17.317/2008, faz saber, que será realizada Audiência Pública para discussão do Plano Municipal de Saneamento Básico – Revisão 2019-2024 e do Contrato de Programa a ser firmado entre o Município de Marabá e a Companhia de Saneamento do Pará – COSANPA, no seguinte local, data e horário:

Local: Cine Marrocos - Tv. Lauro Sodré, 228 - Velha Marabá
Data: 25 de novembro (segunda-feira)
Horário: 15 horas

Assim, todos ficam devidamente convocados para querendo, participarem desta Audiência Pública.

Marabá, 14 de novembro de 2019

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal
Prefeitura Municipal de Marabá – PMM

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:B26D87E9

SEVOP - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº 043/2019-CEL/SEVOP/PMM, PROCESSO N° 21.717/2019-PMM, Tipo Menor Preço por lote. Data da Sessão: 11/12/2019 – 09h00min (horário local). Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE MOVEIS PLANEJADOS CONFECCIONADOS EM MDF, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO PROGRAMA DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR - PROCON. Integra do Edital e Informações: Sala da CEL/SEVOP/PMM - Prédio da SEVOP, Rod. BR 230 - Km 5,5 - Bairro Nova Marabá, Marabá, Pará, Fone: (94) 3322-1775 das 08:00 às 18:00, ou pelo e-mail: sevop.licitacao@maraba.pa.gov.br, ou no portal do TCM/PA, ou pelo Portal da Transparência/Marabá.

ASS: HIGO DUARTE NOGUEIRA
Pregoeiro Municipal-CEL/SEVOP.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:33F3D5E1

SEVOP - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
CONVITE Nº 038/2019-CEL/SEVOP/PMM, PROCESSO N° 21.715/2019-PMM, Tipo Menor Preço Global. Data da Sessão: 12/12/2019 – 09h00min (horário local). Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA A CONSTRUÇÃO DE 01 (UMA) PONTE DE MADEIRA DE 12M, PONTE SOBRE RIO GELADINHO (SETOR CHACREAMENTO) - SEM FORNECIMENTO DE MATERIAL, NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE MARABÁ/PA. Integra do Edital e Informações: Sala da CEL/SEVOP/PMM - Prédio da SEVOP, Rod. BR 230 - Km 5,5 - Bairro Nova Marabá, Marabá, Pará. Fone: (94) 3322-1775 das 08:00 às 18:00, ou pelo e-mail: sevop.licitacao@maraba.pa.gov.br, ou no portal do TCM/PA, ou pelo Portal da Transparência/Marabá. Ass.: Franklin Carneiro da Silva - Presidente-CEL/SEVOP.

AVISO DE LICITAÇÃO
CONVITE Nº 039/2019-CEL/SEVOP/PMM, PROCESSO N° 22.080/2019-PMM, Tipo Menor Preço Global. Data da Sessão: 13/12/2019 – 09h00min (horário local). Objeto: AQUISIÇÃO DE 10 (DEZ) CENTRAIS DE AR DE 12.000 BTUS, 02 (DUAS) CENTRAIS DE AR 18.000 BTUS, 02 (DUAS) CENTRAIS DE AR DE 24.000 BTUS, 12 (DOZE) LOGARINAS DE 03 LUGARES, 30 (TRINTA) CADEIRAS EXECUTIVAS GIRATORIAS, 12 (DOZE) CADEIRAS FIXAS SECRETARIA, 03 (TRÊS) BEBEDOUROS COLUNA E 01(UM) FOGÃO 05 BOCAS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO PROGRAMA DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR - PROCON. Integra do Edital e Informações: Sala da CEL/SEVOP/PMM - Prédio da SEVOP, Rod. BR 230 - Km 5,5 - Bairro Nova Marabá, Marabá, Pará. Fone: (94) 3322-1775 das 08:00 às 18:00, ou pelo e-mail: sevop.licitacao@maraba.pa.gov.br, ou no portal do TCM/PA, ou pelo Portal da Transparência/Marabá. Ass.: Franklin Carneiro da Silva - Presidente-CEL/SEVOP.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:9A43AA58

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARITUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO

Processo Administrativo nº **11072019-SEMADS-PMM. ORIGEM**: Pregão Presencial nº 009/2019-PP-SEMADS-PMM. **OBJETO**: Aquisição de Material de Consumo (Tecidos, armarinhos, aviamentos e acessórios, expediente, calçados), para atender as demandas do Projeto "Natal dos Sonhos". **CONTRATANTE**: Município de Marituba/PA, através da Secretaria Municipal de Assistência e

Desenvolvimento Social/Fundo Municipal, CNPJ: 08.532.310/0001-69. **CONTRATADAS: MOBILE BRASIL COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE PAPELARIA, CNPJ: 34.125.371/0001-11**, valor global **de R$ 599.332,30 (quinhentos e noventa e nove mil trezentos e trinta e dois reais e trinta centavos)**. **CONTRATO ADMINISTRATIVO**: nº 0017/2019-PP-SEMADS-PMM. **VIGÊNCIA:** 22 de novembro de 2019 a 31 de janeiro de 2020. **DOTAÇÃO: Ficha nº: 1044 Unidade**: 020505 – Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS**.Funcional**: 08.244.0003.2110.0000- Manutenção das Atividades da Secretaria de Assistência Social **. Cat. Econ**.: 3.3.90.30.00- Material de Consumo **. Código de Aplicação**: 510.000**. Fonte Recurso**: 0 1 19 – Part. Rec. Da União (FPM, ITR, ICMS desn)**. Ficha nº: 1077. Unidade**: 020505 - Fundo Municipal de Assistencia Social – FMAS**. Funcional**: 08.244.0003.2118.0000- Manutenção do piso básico fixo – PBF**. Cat. Econ**.: 3.3.90.30.00 – Material de consumo**. Código de Aplicação**: 510 000**. Fonte Recurso**: 0 1 30 - Recurso FNDS. **DATA DA ASSINATURA**: 22.11.2019.

EUZILENE DA SILVA NASCIMENTO.
Ord. Desp.

Publicado por:
Iliane de Sousa Santos
Código Identificador:7BCC5280

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
JULGAMENTO E HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE JULGAMENTO E HOMOLOGAÇÃO

Pregão Presencial **Nº50/0112019-PP-SRP-PMM-SEMED.** Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS** PARA **EVENTUAL E FUTURA** CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS DEMANDAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MARITUBA/PA. A Ordenadora de Despesas da Secretaria Municipal de Educação de Marituba, torna público o resultado da licitação e julgamento da proposta, tendo como vencedoras as empresas **MARTINS JR. COMÉRCIO ATACADISTA EIRELI, CNPJ: 15.459.519/0001-00; W. L. RODRIGUES COMÉRCIO DE ALIMENTOS EIRELI-ME, CNPJ: 13.074.027/0001-70; DELGADO SOUZA COMÉRCIO DE ARTIGOS EM GERAL LTDA, CNPJ: 31.920.842/0001-95; EMILLY CRISTINA MELO DE ARAÚJO EIRELI, CNPJ: 28.155.068/0001-69; V S DA S BRITO EIRELI-ME, CNPJ: 26.863.315/0001-56**. Desse modo, satisfazendo a lei e ao mérito, **HOMOLOGO** o **Pregão Presencial SRP Nº 50/0112019-PP-SRP-PMM-SEMED** em favor das proponentes vencedoras do certame, considerando os termos do processo licitatório e determino aos setores competentes as providencias que o caso requerer. Data de Homologação: 22/11/2019.

KÁTIA CRISTINA DE SOUZA SANTOS
Ordenadora de Despesas

Publicado por:
Iliane de Sousa Santos
Código Identificador:0A566850

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DO CONTRATO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARITUBA
EXTRATO DE CONTRATO
Extrato do Contrato n° 050/2019-SESAU/PMM, veiculado a Ata de Registro de Preços n° 004/2019-PP-SRP-SESAU/PMM, oriundo do Pregão Presencial para Registro de Preços n° 021/2018-PP-SRP-SESAU/PMM. Partes: Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde de Marituba/PA e a empresa F. CARDOSO E CIA LTDA, CNPJ n° 04.949.905/0001-63. Objeto do Contrato: Aquisição de Material de Consumo Técnico (insumos), para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Marituba-PA. Dotação Orç.: Exercício: 2019. Ficha: 773. Fonte do Recurso: 0.1.41 – Transf. Convênios da União para o SUS. Institucional: 02.03.03 – Fundo Municipal de Saúde – FMS. Funcional: 10.122.0004.2079.0000 – Manut. das Atividades da Secretaria de Saúde. Ficha: 825. Funcional: 10.301.0004.2087.000 – Manut. da Atenção Básica/PAB FIXO. Ficha: 871. Funcional: 10.302.0004.2093.0000 – Manut. do Programa de Atenção a Alta Complexidade. Natureza: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. Fonte: 0.1.29 – Transf. de Recursos do SUS. Valor Total do Contrato: R$ 963.618,00 (novecentos e sessenta e três mil, seiscentos e dezoito reais). Vigência do contrato: 06 (seis) meses, contados a partir da data de assinatura. Representante da contratada: Walda Britto Cardoso. Data da assinatura: 14 de novembro de 2019.

Ordenadora Responsável:
CRISTIANA S. BRAGA.
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Iliane de Sousa Santos
Código Identificador:1599ECE2

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 058/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 058/2019, Seleção e contratação de empresas com o objetivo de formar Sistema de Registro de Preços para o fornecimento de materiais elétricos para manutenção da iluminação pública, para suprir as demandas da Prefeitura Municipal de Medicilândia.

EMPRESA(S) E VALOR(ES) REGISTRADO(S):
GOLED INDUSTRIA E COMERCIO LTDA; C.N.P.J. nº 32.617.419/0001-83; valor registrado: R$ 117.405,05;
CLAUDIO DOS S. ALVES EIRELI; C.N.P.J. nº 32.053.984/0001-65; valor registrado: R$ 153.019,45;
A. Q. G. TETO DE ARAUJO -MATERIAIS ELETRICOS EIRELI; C.N.P.J. nº 14.011.101/0001-72; valor registrado: R$ 177.019,20;
ERIEDES DOS REIS SOUZA - ME; C.N.P.J. nº 10.870.220/0001-20; valor registrado: R$ 3.100,00.

Validade da ata: 19 de novembro de 2020.

Informações: A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS do PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 058/2019, poderá ser solicitada no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Medicilândia, Portal do Jurisdicionado do Tribunal de Contas dos Municípios – TCM/PA (mural de licitações) ou através do e-mail: setordelicitacaopmm@gmail.com. Assinatura: 19 de novembro de 2019 –

Ordenador de Despesas
CELSO TRZECIAK
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:6DB7FDF7

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS
EXTRATO DE DISTRATO DE CONTRATO

CONTRATO. .....: 029/2019
CONTRATANTE....: PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA
CONTRATADO (A): PATRICK JHONATAN COÊLHO SOARES
OBJETO.....: Distrato de contratação por tempo determinado, de servidor, para prestação de serviços, no CARGO de Serviços Gerais. assinado em: 02/01/2019.
Data de Distrato: 20/11/2019.

Publicado por:
Thayna Lopes Torres da Silva
Código Identificador:C93EF449

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJU

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE SESSÃO DESERTA

Aviso de Sessão Deserta
Torno público que foi declarada deserta, pela ausência de interessados, a 2ª Sessão de abertura da Inexigibilidade nº 201908020011 – IN/CPL/PMM, referente ao Credenciamento por Chamada Pública nº 004/2019 – CPL/PMM, realizada no dia 06/11/2019, às 10:00 hs, cujo objeto é o credenciamento de prestadores de serviço (microempreendedores individuais e pessoas físicas) destinados à execução do serviço de transporte de alunos por via fluvial, em atendimento à rede municipal e estadual de ensino do município de Moju/PA, de acordo com as diretrizes do Programa Nacional de Transporte.

VUNIBALDO SALOMÃO DOS REIS.
Presidente CPL.

Publicado por:
Vunibaldo Salomão dos Reis
Código Identificador:057ACC27

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Processo nº 201909090004-CV. Objeto: Contratação de empresa especializada em obras de engenharia para a execução dos serviços de calçamento em 779,33 m² de via pública, em atendimento à Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo de Moju/PA. Vencedora: Do Vale Serviços de Coleta de Resíduos Eireli, Cnpj n° 31.205.559/0001-81. Valor: R$ 211.115,20. Contratante: Prefeitura de Moju/Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo. Vigência: 03 meses. Assinatura: 18/11/2019.

MARIA NILMA SILVA DE LIMA.
Prefeita.

Publicado por:
Vunibaldo Salomão dos Reis
Código Identificador:EE6D5F8F

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo nº 201909090004-CV. Objeto: Contratação de empresa especializada em obras de engenharia para a execução dos serviços de calçamento em 779,33 m² de via pública, em atendimento à Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo de Moju/PA. Vencedora: Do Vale Serviços de Coleta de Resíduos Eireli, Cnpj n° 31.205.559/0001-81. Valor: R$ 211.115,20. Homologação: 14/11/2019.

MARIA NILMA SILVA DE LIMA.
Prefeita.

Publicado por:
Vunibaldo Salomão dos Reis
Código Identificador:8EB8244C

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Processo nº 201905300003-CV. Objeto: Contratação de empresa de engenharia para a execução dos serviços de reforma dos postos de saúde da família: Vila Jupuubinha, Vila Ribeira e Vila Elin e reforma e ampliação do psf Vila Catanhandeua. Contrato: 201911192. Contratada: Do Vale Serviços de Coleta de Resíduos Eireli, Cnpj n° 31.205.559/0001-81. Valor: R$ 194.178,68. Contratante: Prefeitura de Moju/Secretaria Municipal de Saúde. Vigência: 180 dias. Data Assinatura: 05/11/2019.

MARIA NILMA SILVA DE LIMA.
Prefeita.

Publicado por:
Vunibaldo Salomão dos Reis
Código Identificador:2EAE6493

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

Processo nº 201905300003-CV. Objeto: Contratação de empresa de engenharia para a execução dos serviços de reforma dos postos de saúde da família: Vila Jupuubinha, Vila Ribeira e Vila Elin e reforma e ampliação do psf Vila Catanhandeua. Vencedora: Do Vale Serviços de Coleta de Resíduos Eireli, Cnpj n° 31.205.559/0001-81. Valor: R$ 194.178,68. Homologação: 04/11/2019.

MARIA NILMA SILVA DE LIMA.
Prefeita.

Publicado por:
Vunibaldo Salomão dos Reis
Código Identificador:09B60C47

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
PORTARIA Nº 580/2019

PORTARIA Nº 580/2019

O Senhor **JARDEL VASCONCELOS CARMO**, Prefeito Municipal de Monte Alegre – Pará, usando de suas atribuições legais, e;

CONSIDERANDO, o requerimento datado 06 de novembro de 2019 e protocolado nesta repartição na mesma data, sob o número 2445, do livro 42 e folhas nº 26.

CONSIDERANDO, os Artigos 91 e 92 da Lei Municipal nº 4.080 de 29 de janeiro de 1993 (RJU), e sua alteração dada pela Lei nº 5.158/2018 de 21 de agosto de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - **INTERROMPER** a Licença p/ Tratar de Assuntos de Interesses Particulares (Licença Sem Vencimentos) a partir de **25 de novembro de 2019**, a pedido da servidora municipal **REJANE DA SILVA SALES**, portadora do RG nº 2674980 PC/PA e do CPF nº 437.413.712-20, Professora Licenciada em Língua Portuguesa, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo, concedida pela Portaria nº 187/2019 de 26 de abril de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Monte Alegre - PA, em 20 de novembro de 2019.

JARDEL VASCONCELOS CARMO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:109FD7FB

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
PORTARIA Nº 579/2019

PORTARIA Nº 579/2019

O Senhor JARDEL VASCONCELOS CARMO, Prefeito Municipal de Monte Alegre (PA), usando de suas atribuições legais e constitucionais.

CONSIDERANDO, o requerimento Protocolado sob o nº 2187, no livro nº 41, folhas nº 195, na data de 08 de outubro de 2019;

CONSIDERANDO, os Artigos 91 e 92 da Lei Municipal nº 4.080 de 29 de janeiro de 1993 (RJU), e sua alteração dada pela Lei nº 5.158/2018 de 21 de agosto de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar por mais 01 (um) ano, 08 (oito) meses e 13 (treze) dias, no período de 21 de novembro de 2019 a 31 de julho de 2021, a Licença para Tratar de Assuntos de Interesses Particulares (Sem Vencimentos), concedida pela Portaria nº 417/2018 de 06/08/2018, a pedido da servidora municipal efetiva CHRISTINE MARIA CARVALHO DA SILVA, brasileira, paraense, portadora do RG nº 4560071 PC/PA e do CPF nº 522.002.052-87, Auxiliar Social, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e Inclusão Social, registrado na matricula nº 005923-4.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registrada, dê- se ciência, cumpra-se e publique-se.

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 20 de novembro de 2019.

JARDEL VASCONCELOS CARMO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:24255F1D

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
PORTARIA N.º 584/2019

PORTARIA N.º 584/2019

O Senhor **JARDEL VASCONCELOS CARMO**, Prefeito Municipal de Monte Alegre-PA, Usando de suas atribuições legais e constitucionais, de acordo com a Lei Municipal nº 4.401/97, que institui o Regime de adiantamento na contabilidade da Prefeitura de Monte Alegre.

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER Suprimento de Fundos, à **ADSON VICENTE DE ARAUJO LEÃO,** portador do RG n° 3574411 e CPF nº 511.691.502-68, Secretário Municipal de Obras Urbanismo e Terras Patrimoniais, Lotado na referida Secretaria Municipal, Agência **0949-0**, Conta N° **00012453-2**, no valor de **R$ 2.000,00 (Dois Mil Reais);** a Conta do Orçamento **2401** da Secretaria Municipal de Obras Urbanismo e Terras Patrimoniais, **15.122.0006.2.043** - Manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Obras, **3.3.90.30-00** material de consumo e **3.3.90.36.00** - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física.
Havendo possível saldo não aplicado, o mesmo devera ser recolhido à Tesouraria Prefeitura Municipal de Monte Alegre-PA.
Fica cientificado o servidor, de que nenhuma despesa feita com este adiantamento não poderá adquirir bens permanentes ou ultrapassar o valor individual de 25% (vinte cinco por cento) do valor de suprimento de fundo.
O Beneficiário do Suprimento de Fundos, ora autorizado manterá contato direto com o Departamento de Contabilidade da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, para fiel aplicação da verba recebida até a data de **21 de dezembro de 2019**, para devida prestação de conta.

Art. 2º - Registrada, dê- se ciência, cumpra-se e publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Monte Alegre-PA, 21 de novembro de 2019.

JARDEL VASCONCELOS CARMO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:FE986025

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º Termo Aditivo ao Contrato nº 2806002/2019/PMNP
Modalidade: Processo Carona 001/2019
Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Novo Progresso (CNPJ 11.287.726/0001-73)
Contratada: JES Fonseca Comércio Eireli Epp (CNPJ 04.707.391/0001-30)
Objeto: Prorrogação do prazo inicialmente contratado para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares, em atendimento a solicitação do Fundo Municipal de Saúde, da Prefeitura Municipal de Novo Progresso - PA, nas mesmas condições originariamente pactuadas.
Fundamentação Legal: art. 57, II, da Lei n.º 8.666/93.
Vigência do Termo Aditivo: 01/01/2020 à 31/12/2020.

UBIRACI SOARES SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Tomàs dos Santos
Código Identificador:1DBA3A0A

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º Termo Aditivo ao Contrato nº 2806001/2019/PMNP
Modalidade: Processo Carona 001/2019
Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Novo Progresso (CNPJ 11.287.726/0001-73)
Contratada: DMC Messias Eireli Epp (CNPJ 17.992.985/0001-81)
Objeto: Prorrogação do prazo inicialmente contratado para aquisição de medicamentos e materiais hospitalares, em atendimento a solicitação do Fundo Municipal de Saúde, da Prefeitura Municipal de Novo Progresso - PA, nas mesmas condições originariamente pactuadas.
Fundamentação Legal: art. 57, II, da Lei n.º 8.666/93.
Vigência do Termo Aditivo: 01/01/2020 à 31/12/2020.

UBIRACI SOARES SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Tomàs dos Santos
Código Identificador:74241559

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO

GABINETE DO PREFEITO
RETIFICAÇÃO DA DECISÃO Nº 028/2019

Na Decisão nº 028/2019 de 14 de novembro de 2019 "PROCESSO Nº: **001/2019 – SINDICÂNCIA,** INDICIADO: **JOÃO SOUSA DE AGUILAR FILHO,** CARGO: **CARPINTEIRO,** MATRÍCULA: **0060444,** LOTAÇÃO: **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA,** ASSUNTO: **OPOR RESISTÊNCIA A EXECUÇÃO DE SERVIÇO E AGRESSÃO VERBAL"**..... publicado no site da FAMEP, referente ao código de Identificação: 0AF0AFF5, 18/11/2019.

ONDE SE LÊ: .... JOÃO SOUSA DE AGUIAR FILHO....
LÊ-SE: .... JOÃO SOUSA DE AGUILAR FILHO...

HELIO VIANA DO NASCIMENTO
Secretário de Gabinete

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:3AA2DF2D

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMPOF RETIFICAÇÃO DO AVISO DA RESCISÃO CONTRATUAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N°. 001/2018/PMO/SEMSA

Na publicação circulada no dia 13/11/2019, Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará, ANO X Nº 2362, na pg. 44, Código Identificador: 575C075D. Onde **se lê:** NATHÁLIA RODRIGUES DA SILVA – Secretária Municipal de Saúde – Decreto nº 0540/2018. **Leia-se:** ISOMAR CASTRO BARROS – Prefeito Municipal de Óbidos e.e.

Publicado por:
Marisa Mousinho Moda
Código Identificador:2F1F13E9

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMPOF AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 057/2019/PMO/SEMPOF/SEURBI, Regime de Execução: Indireta Por Preço Unitário, Critério de Julgamento: Menor Preço por Item. **Objeto:** Contratação de Pessoa Jurídica para o Fornecimento de combustíveis para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças – SEMPOF e Secretaria Municipal de Saneamento, Urbanismo e Infraestrutura - SEURBI durante o exercício de 2019. **Abertura: 06/12/2019, às 9h. Local de aquisição do edital e realização do certame:** Prefeitura Municipal de Óbidos - PA/Setor de Licitação, Rua Dep. Raimundo Chaves, 338 – Centro; Fone (93) 3547-3044; e-mail: cplicitacaopmo@gmail.com, no horário de 8h às 13h. https://www.tcm.pa.gov.br/portal-lic-publico e https://obidos.pa.gov.br.

MARISA MOUSINHO MODA
Pregoeira.

Publicado por:
Rosângela Marinho Giordano
Código Identificador:235ACEDC

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ

GABINETE DO PREFEITO PORTARIA Nº 1898/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, usando das atribuições legais e nos termos do que dispõe o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.

Considerando o estabelecido no Regime Jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil, previsto na Lei Federal nº 13.019/2014, de 31 de julho de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º Designar, com amparo no art. 2º, Inciso X, da Lei Federal nº 13.019/2014, de 31 de julho de 2014 e suas alterações, os servidores abaixo relacionados para constituir a Comissão de Seleção de Projetos.

NOME	MATRÍCULA
José Miguel Albuquerque Soares	253
Dilvani Maria de Souza Ribeiro	43
Inara Marques Nunes	1097
Wanderléia Moraes de Freitas Printes	5543
Anselmo Protácio dos Santos	100090

Art. 2º Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 19 de novembro de 2019.

ANTÔNIO ODINÉLIO TAVARES DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:743F82D2

GABINETE DO PREFEITO PORTARIA Nº 1899/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, usando das atribuições legais e nos termos do que dispõe o art. 80, XXVIII, da Lei Orgânica do Município.

Considerando o estabelecido no Regime Jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil, previsto na Lei Federal nº 13.019/2014, de 31 de julho de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º Designar, com amparo no art. 2º, Inciso XII, da Lei Federal nº 13.019/2014, de 31 de julho de 2014 e suas alterações, os servidores abaixo relacionados para constituir a Comissão de Chamamento Público.

NOME	MATRÍCULA
Elias da Rocha Estumano	15
Janilson Cohen Paranatinga	242
Quelli Anne dos Santos Tavares	100143
Elisângela Fernandes Batista	1001367
Anselmo Protácio dos Santos	100090

Art. 2º Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 19 de novembro de 2019.

ANTÔNIO ODINÉLIO TAVARES DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:4897E008

SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO RETIFICAÇÃO DO AVISO DE LICTAÇÃO TOMADA DE PREÇO Nº TP-011-PMO/2019

Na matéria publicada no dia 07 de Novembro de 2019, Edição ANO X | Nº 2358, Código Identificador 163FD3E4

Em virtude da abertura do processo está com data inferior ao previsto na Lei Federal 8.666/93,

Onde se lê
"[...] DATA DE ABERTURA: 21/11/2019 às 09h30min. [...]".

Leia-se
"[...]DATA DE ABERTURA: 09/12/2019 às 09h30min. [...]".

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:E6FA74CB

SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO EXTRATO DO QUINTO ADITIVO AO CONTRATO Nº 271/2018

Processo Licitatório: Pregão Presencial nº PP-029-PMO/2018
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINA
Contratado(a): CONSTRUTORA JUMBO LTDA

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação de prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2019, nos termos do art. 57, inciso I, da Lei Federal nº 8.666/93. O Presente Termo Aditivo entra em vigor a partir do dia 30/10/2019 com vigência até o dia 31/12/2019. Data da assinatura: 15/10/2019.

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:1D1B0170

SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL PP-022-PMO/2019

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-022-PMO/2019 do tipo MENOR POR ITEM. **OBJETO:** Aquisição de Cestas Básicas destinadas às pessoas carentes do município, doadas no NATAL DA AMIZADE 2019 Através da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme especificados e quantificados no Termo de Referência do Pregão nº PP-022-PMO/2019, Anexo IV do Edital. **DATA DA ABERTURA:** 03/12/2019 às 09h30min. Edital poderá ser adquirido no Setor de Licitação da Prefeitura do Município de Oriximiná, localizado na Rua Barão do Rio Branco nº 2336, Bairro Centro – 68270-000, assim como estará disponível no site www.oriximina.pa.gov.br. Para outras informações entrar em contato pelo Fone (93) 3544 – 3831 | E-mail: pmolicitacaoecompras@gmail.com.

Oriximiná, 22 de novembro de 2019.

GILMARA DE CARVALHO DIAS VARJÃO
Pregoeira

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:0AC311B9

SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO
EXTRATO DE CONTRATOS

ORIGEM: ATA DE REGISTRO DE PREÇO subjacente ao PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2019SRP-PMO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ. **CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ. **CONTRATO Nº 279/2019-PMO**. **CONTRATADO:** VALDIR DIVINO ME, CNPJ Nº 03.977.300/0001-13, no valor de **R$ 7.770,83 (sete mil, setecentos e setenta reais e oitenta e três centavos)**; **CONTRATO Nº 277/2019-PMO**. **CONTRATADO:** C. DE O. BRITO ME, CNPJ Nº 07.551.866/0001-30, no valor de **R$ 4.461,27 (quatro mil, quatrocentos e sessenta e um reais e vinte e sete centavos)**. **OBJETO:** Aquisição de equipamentos e mobiliários para atender o Novo Espaço do Empreendedor, material de expediente e permanente, gêneros alimentícios, suprimentos de informática, material de limpeza, copa e cozinha para atender as necessidades da Administração**. VIGÊNCIA: 04/11/2019** A **31/01/2020**. **DATA DA ASSINATURA: 04/11/2019**.

Oriximiná, 04 de novembro de 2019.

ANTONIO ODINÉLIO TAVARES DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:EB25DE2B

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ

MUNICIPIO DE PACAJA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 062/2019-09-SRP

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 062/2019-09-SRP

OBJETO: Sistema de Registro de Preços, para futura Aquisição de 01 (um) Trator 4x4 de pneus, cabinado com ar-condicionado, não inferior a 115cv, 22000rpm, em atendimento objeto convênio nº 867758/2018-Min. Da Integração Nacional. Abertura 04/12/2019, às 08:30horas. O Edital estará disponível nos portais Mural de Licitações/TCM/PA e Porta Transparência Pacajá. Informações e Retiradas Presenciais: Avenida João Miranda dos Santos, nº 67, Bairro Novo Horizonte, Pacajá/PA.

FRANCISCO RODRIGUES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Tobias de Tarso da Silva Pereira
Código Identificador:46E34511

MUNICIPIO DE PACAJA
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
O Fundo Municipal de Educação de Pacajá torna público o aviso de Homologação referente ao Processo Licitatório Nº. 038/2019-09 Modalidade: Pregão Presencial SRP.
Objeto: futura locação de veículos para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação.
1) Empresa Vencedora: S R LOCH E SERVIÇOS, CNPJ: 15.320.165/0001-18: no valor de: R$ 59.880,00 (Cinquenta e nove mil oitocentos e oitenta reais).
2) Empresa Vencedora: SSC CONSTRUÇAO E SERVIÇOS EIRELLE CNPJ (MF) 26.562.614/0001-50. Valor de: R$ 67.200,00 (sessenta e sete mil e duzentos reais
3) Empresa Vencedora: B M CONSTRUTORA E LOCADORA LTDA CNPJ (MF) 22.173.891/0001-10. Valor de: R$ 15.940,00 (quinze mil novecentos e quarenta reais)

JACIANE SOUSA OLIVEIRA
Sec. Mun.de Educação

Publicado por:
Tobias de Tarso da Silva Pereira
Código Identificador:CDC927AA

MUNICIPIO DE PACAJA
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
AVISO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 012/2019
ORIGEM: Pregão Presencial SRP Nº 038/2019-09
1) Empresa Vencedora: S R LOCH E SERVIÇOS, CNPJ: 15.320.165/0001-18: no valor de: R$ 59.880,00 (Cinquenta e nove mil oitocentos e oitenta reais).
2) Empresa Vencedora: SSC CONSTRUÇAO E SERVIÇOS EIRELLE CNPJ (MF) 26.562.614/0001-50. Valor de: R$ 67.200,00 (sessenta e sete mil e duzentos reais
3) Empresa Vencedora: B M CONSTRUTORA E LOCADORA LTDA CNPJ (MF) 22.173.891/0001-10. Valor de: R$ 15.940,00 (quinze mil novecentos e quarenta reais)
Objeto: futura locação de veículos para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação.
VIGÊNCIA: 13/11/2019 à 13/11/2020

Publicado por:
Tobias de Tarso da Silva Pereira
Código Identificador:AF77C5F5

MUNICIPIO DE PACAJA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
O Fundo Municipal de Saúde de Pacajá torna público o aviso de Homologação referente ao Processo Licitatório Nº. 055/2019-09 Modalidade: Pregão Presencial SRP.
Objeto: futuro fornecimento de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e higienização, material de copa e cozinha**.**

1) Empresa Vencedora: V DE SOUSA NUNES COMERCIO – ME, CNPJ: 09.552.700/0001-63: no valor de: R$ 423.300,00 (Quatrocentos e vinte e três mil e trezentos reais).
2) Empresa Vencedora: VOVÔ CIDUCA COMERCIO DE SECOS E MOLHADOS LTDA-MECNPJ (MF) 11.271.070/0001-09. Valor de: R$ 451.229,00 (quatrocentos e cinquenta e um mil duzentos e vinte e nove reais)

 # MARIA CRISTINA DA SILVA ROCHA FERREIRA
Sec. Municipal de Saúde

Publicado por:
Tobias de Tarso da Silva Pereira
Código Identificador:0FB5F826

MUNICIPIO DE PACAJA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 013/2019
ORIGEM: Pregão Presencial SRP Nº 055/2019-09
1) Empresa Vencedora: V DE SOUSA NUNES COMERCIO – ME, CNPJ: 09.552.700/0001-63: no valor de: R$ 423.300,00 (Quatrocentos e vinte e três mil e trezentos reais).
2) Empresa Vencedora: VOVÔ CIDUCA COMERCIO DE SECOS E MOLHADOS LTDA-MECNPJ (MF) 11.271.070/0001-09. Valor de: R$ 451.229,00 (quatrocentos e cinquenta e um mil duzentos e vinte e nove reais)
Objeto: futuro fornecimento de gêneros alimentícios, materiais de limpeza e higienização, material de copa e cozinha
VIGÊNCIA: 18/11/2019 à 18/11/2020

Publicado por:
Tobias de Tarso da Silva Pereira
Código Identificador:3C69313C

MUNICIPIO DE PACAJA
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTNCIA SOCIAL
EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO Nº 006/2019
ORIGEM: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 09042018-09-016 PMP SRP.
Contratada: AUTO POSTO TAMBURY, CNPJ 09042018-09-016
Objeto: aumento do quantitativo em 25%.
Valor: R$ 101.860,00 (cento e um mil oitocentos e sessenta reais).

POLYANNA ARAUJO LOCH
Secretária

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTNCIA SOCIAL
Extrato de Aditivo de Contrato- nº. 0041/2019 -PMP- SRP
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
CONTRATADO: V DE SOUSA NUNES COMERCIO, CNPJ 09042018-09-021, aumento do quantitativo em até 25%. VALOR: R$ 28.632,23 (vinte e oito mil seiscentos e trinta e dois reais e vinte e três centavos).
OBJETO: fornecimento de gêneros alimentícios e materiais de limpeza.

POLYANNA ARAUJO LOCH
Secretária

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTNCIA SOCIAL
Extrato de Aditivo de Contrato- nº. 0042/2019
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
CONTRATADO: VOVÔ CIDUCA COMERCIO DE SECOS E MOLHADOS LTDA-ME, CNPJ 09042018-09-021, aumento do quantitativo em até 25%.
VALOR: R$ 23.618,56 (vinte e três mil seiscentos e dezoito mil e cinquenta e seis centavos).
OBJETO: fornecimento de gêneros alimentícios e materiais de limpeza.

POLYANNA ARAUJO LOCH
Secretária

Publicado por:
Tobias de Tarso da Silva Pereira
Código Identificador:5177ABAE

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1° TERMO ADITIVO Nº 904/2019 – CONTRATO Nº. 1559/2018, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2018-00069 - PMP/JOSÉ FERREIRA SARMENTO. Objeto: LOCAÇÃO DE 01 (UM) IMÓVEL CONTENDO 08 CÔMODOS, PERFAZENDO UMA ÁREA TOTAL DE 250 M², PARA FUNCIONAMENTO DO DEPÓSITO DA SECRETARIA DE SAÚDE. Referente à renovação por igual período e valor. Vigência: 20 de Novembro de 2019 a 20 de Novembro de 2020. Valor global: R$ 12.000,00.

Ordenador de Despesa:
MOZIMEIRE PEREIRA DE SOUZA COSTA
Prefeita Em Exercício.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:69F67C5E

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

5° TERMO ADITIVO Nº 905/2019 – CONTRATO Nº. 744/2017, INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 6/2017-00007 - PMP/COMÉRCIO E TRANSPORTES BOA ESPERANÇA - LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE PASSAGENS RODOVIÁRIAS INTERMUNICIPAIS, TRECHO PARAGOMINAS/BELÉM/PARAGOMINAS, DESTINADAS A ATENDER A SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER. Referente à renovação contratual por igual período e valor. Vigência: 23 de Novembro de 2019 a 10 de Julho de 2020. Valor global: R$ 47.648,00.

Ordenador de Despesa:
MOZIMEIRE PEREIRA DE SOUZA COSTA
Prefeita Em Exercício.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:9F84428B

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
AVISO DE PORTARIA

PORTARIA N.º 033/2019

A Prefeita Municipal de Paragominas em exercício, usando das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo artigo 85, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º- Que a funcionaria MANUELA OLIVEIRA DA SILVA, Coordenadora Municipal da Secretaria Municipal de Assistência Social, matrícula funcional nº 111.8393, responde interinamente pela servidora Sra. ANGELA MARIA DE QUEIROZ, Superintendente Municipal, com exceção dos encargos bancários e contábeis, no período de 19 de novembro a 09 de dezembro do ano de 2019, por motivo de gozo de férias.

Art. 2º- Os efeitos dessa Portaria retroagem a 19 de novembro de 2019

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Paragominas em exercício, em 21 de novembro de 2019.

MOZIMEIRE PEREIRA DE S. COSTA
Prefeita Municipal em Exercício

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:A6B6CB26

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DE MOZ

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 4005-2/2019- FME PROCESSO Nº 039/2019-FME. Objeto: Seleção e contratação de pessoa jurídica do ramo pertinente, para aquisição de kit escolar (01 Mochila, 01caderno de 12 matérias personalizado, 02 lápis, 02 canetas, 01 Uniforme escolar (camisa e calça), 01Borracha, 01 apontador e 01régua de 30cm, 15.590 (quinze mil quinhentos e noventa) kits para atender os alunos da rede pública Municipal para o ano letivo de 2020 no Município de Porto de Moz. Contratados: J.I.A.R. COMÉRCIO VAREJISTA EIRELI CNPJ: 20.018.356/0001-60 Vencedora do LOTE 01 Valor R$ 2.003,315,00 (Dois Milhões e Três Mil Trezentos e Quinze Reais). No dia 18/11/2019.

Porto de Moz-PA, 18 de novembro de 2019.

ROSIBERGUE TORRES CAMPOS.
Ordenador De Despesas

Publicado por:
Jairo Vieira Duarte Souto
Código Identificador:A8CDF456

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO Nº 039/2019-FME. Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 4005-2/2019/FME, realizado em 13 de novembro de 2019. Contratante: Secretaria Municipal de Educação de Porto de Moz, Contratados: J.I.A.R. COMÉRCIO VAREJISTA EIRELI CNPJ: 20.018.356/0001-60 Vencedora do LOTE 01 Valor R$ 2.003,315,00 (Dois Milhões e Três Mil Trezentos e Quinze Reais). Objeto: Seleção e contratação de pessoa jurídica do ramo pertinente, para aquisição de kit escolar (01 Mochila, 01caderno de 12 matérias personalizado, 02 lápis, 02 canetas, 01 Uniforme escolar (camisa e calça), 01Borracha, 01 apontador e 01régua de 30cm, 15.590 (quinze mil quinhentos e noventa) kits para atender os alunos da rede pública Municipal para o ano letivo de 2020 no Município de Porto de Moz. A ATA de Registros de Preço terá a duração até 21/11/2020.

Porto de Moz-PA , 21 de novembro de 2019.

ROSIBERGUE TORRES CAMPOS.
Ordenador De Despesas

Publicado por:
Jairo Vieira Duarte Souto
Código Identificador:23A9B89D

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO Nº 039/2019-FME. Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 4005-2/2019/FME, realizado em 13 de novembro de 2019. Contratante: Secretaria Municipal de Educação de Porto de Moz, Contratados: J.I.A.R. COMÉRCIO VAREJISTA EIRELI CNPJ: 20.018.356/0001-60 Vencedora do LOTE 01 Valor R$ 2.003,315,00 (Dois Milhões e Três Mil Trezentos e Quinze Reais)Objeto: Seleção e contratação de pessoa jurídica do ramo pertinente, para aquisição de kit escolar (01 Mochila, 01caderno de 12 matérias personalizado, 02 lápis, 02 canetas, 01 Uniforme escolar (camisa e calça), 01Borracha, 01 apontador e 01régua de 30cm, 15.590 (quinze mil quinhentos e noventa) kits para atender os alunos da rede pública Municipal para o ano letivo de 2020 no Município de Porto de Moz. Vigência: O CONTRATO terá a duração até 21/11/2020.

Porto de Moz-PA, 21 de novembro de 2019.

ROSIBERGUE TORRES CAMPOS.
Ordenador De Despesas

Publicado por:
Jairo Vieira Duarte Souto
Código Identificador:290FC51B

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº. 1.761, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2019.

CONCEDE DIÁRIAS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL N.º 777/2019:

RESOLVE:
Art. 1° - Conceder 03 (cinco) diárias no valor de **R$ 250,00** (duzentos e cinquenta reais) cada, perfazendo um total de R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais)**,** a Senhora **ALINE MICHELLE DANTAS DA SILVA COSTA,** Controladora Interna Municipal, portadora do CPF: 041.543.431-90, e do RG: 8691411 PC/PA, Rua Manoel Desiderio de Sousa, S/N – Jardim Alvorada, Rio - Maria–PA, em virtude de viagem a Cidade de Marabá/PA, para participar da Oficina de Controle Interno para Municípios, no período de 24 a 26 de novembro e conceder 04 (quatro) diárias no valor de **R$ 350,00** (trezentos e cinquenta reais) cada, perfazendo um total de R$ 1.400,00 (um mil e quatrocentos reais)**,** em virtude de viagem a Cidade de Belém/PA, para tratar de assuntos de interesse do município junto ao TCM/PA, SEDOP, SEDUC, TCE/PA, SETRAN e TJ/PA no período de 27 a 30 de novembro. **Totalizando o valor de R$ 2.150,00 (Dois mil e cento e cinquenta reais).**
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos vinte e um dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezenove.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:D6114ACB

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº. 1.762, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2019.

CONCEDE DIÁRIAS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL N.º 777/2019:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder 03 (cinco) diárias no valor de **R$ 250,00** (duzentos e cinquenta reais) cada, perfazendo um total de R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais)**,** ao Senhor **WILKERS LOPES DE OLIVEIRA,** Procurador Geral, portador do CPF: 766.530.302-10, e do RG:

4756988 PC/PA, Rua Onze, nº 302 – Centro, Rio Maria–PA, em virtude de viagem a Cidade de Marabá/PA, para participar da Oficina de Controle Interno para Municípios, no período de 24 a 26 de novembro e conceder 04 (quatro) diárias no valor de **R$ 350,00** (trezentos e cinquenta reais) cada, perfazendo um total de R$ 1.400,00 (um mil e quatrocentos reais)**,** em virtude de viagem a Cidade de Belém/PA, para tratar de assuntos de interesse do município junto ao TCM/PA, SEDOP, SEDUC, TCE/PA, SETRAN e TJ/PA no período de 27 a 30 de novembro. **Totalizando o valor de R$ 2.150,00 (Dois mil e cento e cinquenta reais).**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos vinte e um dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezenove.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:128AC3F9

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº. 1.763, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2019.

CONCEDE DIÁRIAS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL N.º 777/2019:

RESOLVE:
Art. 1° - Conceder 03 (cinco) diárias no valor de **R$ 250,00** (duzentos e cinquenta reais) cada, perfazendo um total de R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais)**,** ao Senhor **CARLOS VALDIVINO DE OLIVEIRA,** Assessor Jurídico, portador do CPF: 050.803.191-51, e do RG: 1030652 SSP/TO, Rua Três, nº 560 – Centro, Rio Maria–PA, em virtude de viagem a Cidade de Marabá/PA, para participar da Oficina de Controle Interno para Municípios, no período de 24 a 26 de novembro e conceder 04 (quatro) diárias no valor de **R$ 350,00** (trezentos e cinquenta reais) cada, perfazendo um total de R$ 1.400,00 (um mil e quatrocentos reais)**,** em virtude de viagem a Cidade de Belém/PA, para tratar de assuntos de interesse do município junto ao TCM/PA, SEDOP, SEDUC, TCE/PA, SETRAN e TJ/PA no período de 27 a 30 de novembro. **Totalizando o valor de R$ 2.150,00 (Dois mil e cento e cinquenta reais).**
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos vinte e um dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezenove.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:193EF349

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº 270/2019

O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1º - Conceder 02 (duas) diárias ao servidor **BRENO DE ALMEIDA LIMA,** no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 500,00 (quinhentos reais), portador do CPF:031.753.522-60, residente e domiciliado na Avenida: Andorinhas, S/Nº, Lote 5, Quadra: 1, Bairro: Jardim Paraíso, Rio Maria-PA, lotado no Hospital Municipal como Motorista. O servidor em tela irá realizar o transporte da paciente ANTONIA SODRÉ DOS SANTOS, para a cidade de PALMAS-TO, nos dias 22/11/2019 e 23/11/2019.

Artigo 2° - Essa portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos vinte e um dias do mês de novembro de dois mil e dezenove.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:B9C11A77

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº 271/2019

O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1º - Conceder 02 (duas) diárias ao servidor DANIEL FERRAZ DA SILVA, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 500,00 (quinhentos reais), portador do CPF: 567.634.842-91, residente e domiciliado na Rua: 05, Nº 792, Centro, Rio Maria-PA, lotado no Hospital Municipal como Motorista. O servidor em tela irá realizar o transporte da paciente FRANCISCO DE SOUSA SOATES, para a cidade de ARAGUAÍNA-TO nos dias 22/11/2019 e 23/11/2019.

Artigo 2° - Essa portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos vinte e um dias do mês de novembro de dois mil e dezenove.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:1FAA9EDA

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº 272/2019

O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1º - Conceder 02 (duas) diárias ao servidor **JOELSON OLIVEIRA DOS SANTOS,** no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 500,00 (quinhentos reais), portador do CPF: 697.151.901-97, residente e domiciliado na Rua Seis, Nº 48, Vila Verde, Rio Maria-PA, lotado no Hospital Municipal como Motorista. O servidor em tela irá deslocar-se para **ARAGUAÍNA-TO**, para realizar o transporte da paciente **SOLENI SALES DE SOUZA**, nos dias 18/11/2019 e 19/19/2019.

Artigo 2° - Essa portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos quatorze dias do mês de novembro de dois mil e dezenove.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:07845204

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº 273/2019

O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1º - Conceder 02 (duas) diárias a servidora AURENY ARAUJO CAVALCANTE, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 500,00 (quinhentos reais), portadora do CPF: 699.557.602-06, residente e domiciliado na Rua: 33, Nº 174, Setor Vila Nova, Rio Maria-PA, lotado no Hospital Municipal como Técnica de Enfermagem. A servidora em tela irá deslocar-se para BRASÍLIA-DF, para realizar o acompanhamento do paciente ANTONIO GONÇALVES DOS SANTOS, nos dias 22/11/2019 à 23/11/2019.

Artigo 2° - Essa portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Rio Maria, estado do Pará, aos vinte e um dias do mês de novembro de dois mil e dezenove.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:BBC43D7E

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 1643/2019

DE 21 DE NOVEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Processo n° 1045/2019-SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares à servidora MILENA DA COSTA LUSTOSA MACHADO, registrada sob a matrícula nº 10184, lotada no Procon da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Gestão, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2016/2017, no período de 21 de novembro a 20 de dezembro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 21 de novembro de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:FAEBE272

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 1644/2019

DE 21 DE NOVEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o teor do Processo nº 1047/2019 - SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder a Licença para Tratar de Interesses Particulares, sem remuneração à servidora HANNA FRANCIELLY SILVA MONTE, registrada sob a matrícula de nº 9941, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, desta Prefeitura, de acordo com o que estabelece o artigo 120, da Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011, por um período de 03 (três) anos, a partir de 22 de novembro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 21 de novembro de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:1C77CECD

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 1645/2019

DE 21 DE NOVEMBRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0323/2019 - SMPAS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor REGINALDO DA CUNHA ROCHA, lotado na Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, à serviço da Secretaria, à cidade de BELÉM/PA, no período de 25 a 27 de novembro do corrente ano, atribuindo-lhe 03 (três) diárias, no valor de R$ 200,00 (duzentos reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 21 de novembro de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:BEA0BDA4

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 1646/2019

DE 21 DE NOVEMBRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0323/2019 - SMPAS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor MAKSON JORDANIO DA SILVA MUNIZ, lotado na Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, à serviço da Secretaria, à cidade de BELÉM/PA, no período de 25 a 27 de novembro do corrente ano, atribuindo-lhe 03 (três) diárias, no valor de R$ 200,00 (duzentos reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 21 de novembro de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:0CDD8C50

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
AVISO DE LICITAÇÃO

Ato Pregão Eletrônico Nº 045/2019-SEMGOF/SEMTRAS – UASG 927085

Objeto: AQUISIÇÃO DE RELÓGIO DE PONTO ELETRÔNICO BIOMÉTRICO PARA CONTROLE DE REGISTRO DE FREQUÊNCIA, COMPREENDENDO A INSTALAÇÃO E O FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS, SOFTWARE, SERVIÇOS GERAIS, TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO DESTINADO À SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL. Edital: 22/11/2019 das 08h às 14h. No endereço eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/927085-045-2019 ou www.santarem.pa.gov.br. Entrega das propostas: 22/11/2019 a partir das 9h no site www.comprasgovernamentais.gov.br. Abertura das propostas: 04/12/2019 às 10h no site www.comprasgovernamentais.gov.br.

ALDOÊMIA REGIS CORRÊA
Pregoeira da PMS

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:C7C2FAC6

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
AVISO DE LICITAÇÃO - SEMSA

Ato Pregão Eletrônico Nº 017/2019 – SEMSA – UASG 927446
Objeto: Aquisição de combustível para abastecer veículos e embarcações para os setores DAB, CMS, CTA, MELHOR EM CASA, SAMU, SEMSA/FMS, VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA E VIGILÂNCIA SANITÁRIA da Secretaria Municipal de Saúde do município de Santarém, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos, por meio do site: www.comprasgovernamentais.gov.br ou www.santarem.pa.gov.br. Abertura das Propostas: 04/12/2019 às 10h00 (Horário Brasília) no site www.comprasgovernamentais.gov.br.

Santarém-PA, 22 de novembro de 2019.

GLEDSON ESMILLY SOUSA BENTES
Pregoeiro da PMS

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:D12279FE

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM NOVO

SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
DECRETO Nº 050/2019, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

DECRETO Nº 050/2019, de 19 de novembro de 2019.

O Prefeito Municipal de Santarém Novo, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a partir de 13 de novembro de 2019**, RICARDO HENRIQUE DE JESUS MOREIRA,** portador da CI nº 4534154 SSP/PA e do CPF/MF nº 735.636.332-15, para o cargo em comissão de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA.**

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

THIAGO REIS PIMENTEL
Prefeito Municipal de Santarém Novo, em Exercício

Publicado por:
Mikaella Silva dos Santos
Código Identificador:2028BE05

SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
DECRETO Nº 051/2019, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

DECRETO Nº 051/2019, de 19 de novembro de 2019.

O Prefeito Municipal de Santarém Novo, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a partir de 19 de novembro de 2019**, ERICK DOS SANTOS ELIAS,** portador da CI nº 5523181 SSP/PA e do CPF/MF nº 007.813.612-14, para o cargo em comissão de **DIRETOR DE ESPORTE.**

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

THIAGO REIS PIMENTEL
Prefeito Municipal de Santarém Novo, em Exercício

Publicado por:
Mikaella Silva dos Santos
Código Identificador:FF2FB0C9

SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
DECRETO Nº 052/2019, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

DECRETO Nº 052/2019, de 19 de novembro de 2019.

O Prefeito Municipal de Santarém Novo, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a partir de 19 de novembro de 2019**, WALTERLEY COSTA DA SILVA,** portador da CI nº 2237596 PC/PA e do CPF/MF nº 403.150.102-15, para o cargo em comissão de **ASSESSOR ESPECIAL.**

2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

THIAGO REIS PIMENTEL
Prefeito Municipal de Santarém Novo, em Exercício

Publicado por:
Mikaella Silva dos Santos
Código Identificador:14F1774B

SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
DECRETO Nº 053/2019, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

DECRETO Nº 053/2019, de 19 de novembro de 2019.

O Prefeito Municipal de Santarém Novo, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a partir de 13 de novembro de 2019**, GERSON DE MORAIS FERREIRA,** portador da CI nº 9912 CREA/PA e do CPF/MF nº 373.683.972-34, para o cargo em comissão de **DIRETOR DE MEIO AMBIENTE** da Secretaria Municipal de Agricultura.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

THIAGO REIS PIMENTEL
Prefeito Municipal de Santarém Novo, em Exercício

Publicado por:
Mikaella Silva dos Santos
Código Identificador:0D4D43F6

SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
DECRETO Nº 054/2019, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

DECRETO Nº 054/2019, de 19 de novembro de 2019.

O Prefeito Municipal de Santarém Novo, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a partir de 19 de novembro de 2019**, JADELLY CRISTINE DA SILVA BRAGA,** portador da CI nº 5685670 PC/PA e do CPF/MF nº 011.323.062-13, para o cargo em comissão de **ASSESSOR ESPECIAL.**

2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

THIAGO REIS PIMENTEL
Prefeito Municipal de Santarém Novo, em Exercício

Publicado por:
Mikaella Silva dos Santos
Código Identificador:AD04B3C1

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
PP076/2019-SRP

##ATO Aviso de licitação
##TEX PREGÃO PRESENCIAL 076/2019-SRP
REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURAS AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES PRONTAS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS: SEMAPLAM, SEMAGOV, SEMCULT, SEMFI, SEMOB, SEMAGRI, SEMURB, SEMTUR E SEMEL. Abertura: 06/12/2019 às 08 h30m.

EDITAL: Departamento de Licitações na sede da Prefeitura no Endereço: Avenida 22 de março nº. 915 – Centro no horário das 7h30m às 12h00m. e-mails semaplanlicitacao@sfxingu.pa.gov.br e licitação.pmsfx@hotmail.com

##ASS Minervina Maria de Barros Silva
##CAR Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:80975172

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPUCAIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Objeto: contratação de um escritório de advocacia com serviços técnicos profissionais especializados, para elaboração, manejo e acompanhamento judicial de demanda, **em face da UNIÃO e das CONCESSIONÁRIAS DE ENERGIA ELÉTRICA com o fito de recuperar o montante gasto pelo município com a conservação e manutenção da iluminação dos espaços públicos nos 05 (cinco) anos anteriores ao ajuizamento da ação (parcelas vincendas/vencidas) e a exclusão de tal ativo imobilizado em serviço das contas da edilidade**, com efetiva atuação em qualquer juízo, instância ou foro da Justiça Federal, além dos tribunais superiores sediados em Brasília/DF, defendendo o interesse da CONTRATANTE

Processo Administrativo de Licitação n.º 022/PMS/2019
Inexigibilidade de Licitação n.º 008/PMS/2019
Contratante: Prefeitura Municipal de Sapucaia/PA
Contrato n.º 022/PMS/2019,
Contratada: **MARCOS INÁCIO ADVOCACIA**, com sede na Rua Francisca Moura, nº 548, Bairro Centro, CEP 58013-441, João Pessoa/PB, inscrita no CNPJ nº 08.983.619/0001-75.
Valor Global: duzentos (R$200,00) para cada hum mil reais (R$ 1.000,00) do proveito econômico da demanda, decorrente da recuperação dos valores pagos indevidamente, cotas vencidas.
Prazo: - O contrato terá a duração de 60 (sessenta) meses, contados a partir da data de sua assinatura, conforme os limites do art. 57, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores
Data da assinatura: 21 de Novembro de 2019.

Publicado por:
Rones Fernandes de Minas
Código Identificador:9CAEC9F3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Objeto: contratação de um escritório de advocacia com serviços técnicos profissionais especializados, para elaboração, manejo e acompanhamento judicial de demanda, em face da UNIÃO, com o fito de **recuperar os valores que não foram repassados ao Município,**

nos 05 (cinco) anos anteriores ao ajuizamento da ação (parcelas vincendas/vencidas) referentes ao repasse de verbas públicas decorrentes dos programas "Estratégia da Saúde da Família" – ESF e "Estratégia da Saúde Bucal – ESB",com efetiva atuação em qualquer juízo, instância ou foro da Justiça Federal, além dos tribunais superiores sediados em Brasília/DF, defendendo o interesse da CONTRATANTE.

Processo Administrativo de Licitação n.º 023/PMS/2019
Inexigibilidade de Licitação n.º 009/PMS/2019
Contratante: Prefeitura Municipal de Sapucaia/PA
Contrato n.º 023/PMS/2019,
Contratado: **MARCOS INÁCIO ADVOCACIA**, com sede na Rua Francisca Moura, nº 548, Bairro Centro, CEP 58013-441, João Pessoa/PB, inscrita no CNPJ nº 08.983.619/0001-75.
Valor Global: duzentos (R$200,00) para cada hum mil reais (R$ 1.000,00) do proveito econômico da demanda, decorrente da recuperação das diferenças que não foram repassadas ao Município, das cotas vencidas
Prazo: - O contrato terá a duração de 60 (sessenta) meses, contados a partir da data de sua assinatura, conforme os limites do art. 57, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.
Data da assinatura: 21 de Novembro de 2019.

Publicado por:
Rones Fernandes de Minas
Código Identificador:5E93AB21

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Objeto: contratação de um escritório de advocacia com serviços técnicos profissionais especializados, para elaboração, manejo e acompanhamento judicial de demanda, em face da UNIÃO, com o fito de **recuperação das diferenças que não foram repassadas ao Município, nos últimos 05 (cinco) anos, referentes ao FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS (FPM),bem como retificação da base de cálculo para que a União realize corretamente os próximos repasses das cotas do FPM,**com efetiva atuação em qualquer juízo, instância ou foro da Justiça Federal, além dos tribunais superiores sediados em Brasília/DF, defendendo o interesse da CONTRATANTE.

Processo Administrativo de Licitação n.º 024/PMS/2019
Inexigibilidade de Licitação n.º 010/PMS/2019
Contratante: Prefeitura Municipal de Sapucaia/PA
Contrato n.º 024/PMS/2019,
Contratado: **MARCOS INÁCIO ADVOCACIA**, com sede na Rua Francisca Moura, nº 548, Bairro Centro, CEP 58013-441, João Pessoa/PB, inscrita no CNPJ nº 08.983.619/0001-75.
Valor Global: cento e cinquenta reais (R$150,00) para cada hum mil reais (1.000,00) do proveito econômico da demanda, decorrente da recuperação das diferenças que não foram repassadas ao Município, das cotas vencidas,assim entendido do valor total da condenação, após o trânsito em julgado da ação,atualizado na forma legal
A CONTRATADA perceberá mensalmente, pelo deferimento da tutela de evidência, como remuneração do incremento no valor dos próximos repasses das cotas do FPM, em razão da retificação da base de cálculo, por um período fixo de 12 (doze) meses, observada a seguinte tabela:

	Valor do incremento mensal(R$)	Valor de honorários
a	1.000,00 a 500.000,00	R$ 150,00 para cada R$ 1.000,00
b	500.000,01 a 1.000.000,00	R$ 140,00 para cada R$ 1.000,00
c	1.000.000,01 a 1.500.000,00	R$ 130,00 para cada R$ 1.000,00
d	1,500.000,01 a 2.000.000,00	R$ 120,00 para cada R$ 1.000,00
e	2.000.000,01 a 2.500.000,00	R$ 110,00 para cada R$ 1.000,00
f	2.500.000,01 a 3.000.000,00	R$ 100,00 para cada R$ 1.000,00
g	3.000.000,01 a 3.500.000,00	R$ 90,00 para cada R$ 1.000,00
h	3.500.000,01 a 4.000.000,00	R$ 80,00 para cada R$ 1.000,00
i	Acima de 4.000.000,01	R$ 70,00 para cada R$ 1.000,00

Prazo: - O contrato terá a duração de 60 (sessenta) meses, contados a partir da data de sua assinatura, conforme os limites do art. 57, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores
Data da assinatura: 21 de Novembro de 2019.

Publicado por:
Rones Fernandes de Minas
Código Identificador:2B05355E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Objeto contratação de um escritório de advocacia com serviços técnicos profissionais especializados, para elaboração, manejo e acompanhamento judicial de demanda, em face da UNIÃO, com o fito de **implementar o CAQI - Custo Aluno Qualidade Inicial como parâmetro para o financiamento da educação e recuperar os valores que não foram repassados ao Município, nos 05 (cinco) anos anteriores ao ajuizamento da ação (parcelas vincendas/vencidas),**com efetiva atuação em qualquer juízo, instância ou foro da Justiça Federal, além dos tribunais superiores sediados em Brasília/DF, defendendo o interesse da CONTRATANTE.

Processo Administrativo de Licitação n.º 025/PMS/2019
Inexigibilidade de Licitação n.º 011/PMS/2019
Contratante: Prefeitura Municipal de Sapucaia/PA
Contrato n.º 025/PMS/2019,
Contratado: **MARCOS INÁCIO ADVOCACIA**, com sede na Rua Francisca Moura, nº 548, Bairro Centro, CEP 58013-441, João Pessoa/PB, inscrita no CNPJ nº 08.983.619/0001-75.
Valor Global: duzentos (R$200,00) para cada hum mil reais (R$ 1.000,00) do proveito econômico da demanda, decorrente da recuperação das diferenças que não foram repassadas ao Município, das cotas vencidas
Prazo: - O contrato terá a duração de 60 (sessenta) meses, contados a partir da data de sua assinatura, conforme os limites do art. 57, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores
Data da assinatura: 21 de Novembro de 2019.

Publicado por:
Rones Fernandes de Minas
Código Identificador:69F65078

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL POR SRP Nº PP-017/2019-PMT

A Prefeitura do Município de Tucuruí, com fundamento na legislação vigente, torna público que realizará a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL POR SRP Nº PP-017/2019-PMT, Menor Preço por Item. Objeto: Contratação de empresa especializada para futura e eventual aquisição de diversos materiais elétricos para serem utilizados na iluminação pública e manutenção de rede elétrica do município de Tucuruí–PA. Data de Abertura: 05/12/2019 às 09:00 horas. O Edital impresso estará disponível na sede da PMT, sito á: Travessa Raimundo Ribeiro de Sousa nº 01, Bairro Santa Isabel, Tucuruí – PA, sala de Licitações e disponível no site: www.pmt.pa.gov.br da PMT e no portal TCM, mural de licitações site: https://www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/.

Tucuruí – Pá, 21 de novembro de 2019

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal de Tucuruí.

Publicado por:
Hosana Vieira Linhares da Silva
Código Identificador:11B3E84A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PREGÃO PRESENCIAL POR SRP Nº PP-010/2019-SEMS

A Prefeitura do Município de Tucuruí através da Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde com fundamento na legislação vigente, torna público que realizará a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL POR SRP Nº PP-010/2019-SEMS, Menor Preço Por Item. Objeto: Aquisição de materiais de consumo do gênero de suprimentos de informática, periféricos e equipamentos de

informática, para atender a sede da secretaria e todas as unidades de saúde do município de Tucuruí-PA. Data de Abertura: 05/12/2019 às 15:00 horas. O Edital impresso estará disponível na sede da PMT, sito á: Travessa Raimundo Ribeiro de Sousa nº 01, Bairro Santa Isabel, Tucuruí – PA, sala de Licitações e disponível no site: www.pmt.pa.gov.br da PMT e no portal TCM, mural de licitações site: https://www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/.

Tucuruí – Pá, 21 de novembro de 2019.

KATIANE SARRAF DAIBES MARQUES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Técio Barbosa Veneza
Código Identificador:DEB74076

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PREGÃO PRESENCIAL POR SRP Nº PP-009/2019-SEMS

A Prefeitura do Município de Tucuruí através da Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde com fundamento na legislação vigente, torna público que realizará a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL POR SRP Nº PP-009/2019-SEMS, Menor Preço Por Lote. Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de equipamentos e materiais permanente para atender as demandas da sede da secretaria e demais unidades de saúde do município de Tucuruí-PA. Data de Abertura: 06/12/2019 às 09:00 horas. O Edital impresso estará disponível na sede da PMT, sito á: Travessa Raimundo Ribeiro de Sousa nº 01, Bairro Santa Isabel, Tucuruí – PA, sala de Licitações e disponível no site: www.pmt.pa.gov.br da PMT e no portal TCM, mural de licitações site: https://www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/.

Tucuruí – Pá, 21 de novembro de 2019.

KATIANE SARRAF DAIBES MARQUES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Técio Barbosa Veneza
Código Identificador:658D01E3

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA- PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB) COM A DEVIDA INSERÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS E ANÁLISE DA MINUTA DO PROJETO DE LEI À SER ENCAMINHADA A CÃMARA MUNICIPAL.

O Município de Xinguara -PA, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, senhor Osvaldo de Oliveira Assunção Junior, convoca ao público em geral, bem como as entidades representativas da sociedade civil, instituições públicas e privadas, de todas as naturezas e razões sociais, bem como quaisquer pessoas interessadas que no dia 12 de dezembro de 2019, às 09:00 horas, no auditório do centro de Convivência dos Idosos, situado na Rua Topázio , s/nº, Bairro Marajoara II, promoverá Audiência Pública onde será exposto todos os produtos relacionados à Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do Município de Xinguara (PA), sendo oportuno na ocasião a coleta de sugestões e recomendações referentes as propostas apresentadas no plano acima citado. Ainda, durante esta audiência será apresentada a proposta da Minuta do Projeto de Lei à ser encaminhada à câmara Municipal.
A Audiência Pública obedecerá, em resumo, o seguinte roteiro:
Credenciamento com assinatura da lista de presença;
Abertura da Audiência Pública;
Apresentação do PMSB pela Engenheira Ambiental- Tatiana Leite Batista Cossetin- Servidora da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Saneamento e Turismo.
Abertura para participação social, mediante ficha de inscrição, com respostas às sugestões e recomendações;
Encerramento com as deliberações finais e aprovação do PMSB.

Gabinete do Prefeito, 21 de novembro de 2019.

OSVALDO DE OLIVEIRA ASSUNÇÃO JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:A945F71B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE XINGUARA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL - SRP - 046/2019/PMX

RESUMO DE EDITAL

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Administração

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 079/2019/PMX

PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº 046/2019/PMX

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual contratação de pessoa jurídica habilitada para SERVIÇOS GRÁFICOS, destinados a manutenção e funcionamento das demandas geral da Secretaria Municipal de Administração do Município de Xinguara – PA, de acordo com as especificações do Termo de referência, tudo em conformidade com as disposições no edital e seus anexos, que o integram e complementam, para todos os efeitos jurídicos legais.

Data de Recebimento e Abertura dos Invólucros: 06/12/2019.

HORA e LOCAL: 09h00 (nove horas), na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Xinguara, situada no 2º piso do Prédio da CAIXA, na Rua Petrônio Portela, s/nº, Centro.

O Edital poderá ser obtido no horário das 07h00 às 13h00 horas, de segunda à sexta-feira, na Sala de Licitações da Prefeitura, situada no endereço acima.

*Outras informações pelo telefone nº (0**94) 3426-2644, ou na Sala de Licitações.*

Xinguara – PA, 21 de novembro de 2019.

JOÃO BATISTA PEREIRA DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Juarez Ramos de Brito Junior
Código Identificador:EDAABA3E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE XINGUARA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL - 047/2019/PMX

RESUMO DE EDITAL

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Administração

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 081/2019/PMX

PREGÃO PRESENCIAL – Nº 047/2019/PMX

OBJETO: Contratação de empresa especializada para FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS, na forma de bilhetes / E- Tickets para necessidades de deslocamento de gestores e demais servidores da Prefeitura município de Xinguara - PA, de acordo com as especificações do Termo de referência, tudo em conformidade com as disposições no edital e seus anexos, que o integram e complementam, para todos os efeitos jurídicos legais.
Data de Recebimento e Abertura dos Invólucros: 05/12/2019.
HORA e LOCAL: 09h00 (nove horas), na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Xinguara, situada no 2º piso do Prédio da CAIXA, na Rua Petrônio Portela, s/nº, Centro.
O Edital poderá ser obtido no horário das 07h00 às 13h00 horas, de segunda à sexta-feira, na Sala de Licitações da Prefeitura, situada no endereço acima.
*Outras informações pelo telefone nº (0**94) 3426-2644, ou na Sala de Licitações.*

Xinguara – PA, 21 de novembro de 2019.

JOÃO BATISTA PEREIRA DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Juarez Ramos de Brito Junior
Código Identificador:7C06B624

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE XINGUARA
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL - SRP - 048/2019/PMX

RESUMO DE EDITAL

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Administração
PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 082/2019/PMX

PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº 048/2019/PMX
OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual contratação de pessoa jurídica habilitada, para o FORNECIMENTO DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO, destinados a diversas demandas de manutenção de diversas ruas e pontes do município de Xinguara - PA, de acordo com as especificações do Termo de referência, tudo em conformidade com as disposições no edital e seus anexos, que o integram e complementam, para todos os efeitos jurídicos legais.
Data de Recebimento e Abertura dos Invólucros: 04/12/2019.

HORA e LOCAL: 09h00 (nove horas), na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Xinguara, situada no 2º piso do Prédio da CAIXA, na Rua Petrônio Portela, s/nº, Centro.

O Edital poderá ser obtido no horário das 07h00 às 13h00 horas, de segunda à sexta-feira, na Sala de Licitações da Prefeitura, situada no endereço acima.

*Outras informações pelo telefone nº (0**94) 3426-2644, ou na Sala de Licitações.*

Xinguara – PA, 21 de novembro de 2019.

JOÃO BATISTA PEREIRA DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Juarez Ramos de Brito Junior
Código Identificador:3BEDD9BC

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 001 - PREGÃO PRESENCIAL N° 9-074/2019

Ata de Registro de Preços, **N° 001/2019/PMB, datada de 21/11/2019**, decorrente do **PREGÃO PRESENCIAL N° 9-074/2019**, que tem por **OBJETO**: Registro de Preços para eventual e futura **aquisição de um veículo do tipo carro popular e duas motocicletas** para atender a secretaria municipal de receita na distribuição de prêmios do programa de adimplência do imposto predial e territorial para os contribuintes do Município de Barcarena/PA, conforme termo de referência e demais anexos.
VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 1 (um) ano contado da data da sua assinatura.
ENCARTE:
EMPRESA: **AUTO 4 X 4 SERVIÇO E COMERCIO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS LTDA - EPP**, com sede à Trav. Humaitá, nº 1749 Térreo, CEP: 66085-148, Bairro: Pedreira, Belém/PA, inscrita no CNPJ sob o nº 12.965.774/0001-36, representada pela Sra. ELIDETE OLIVEIRA CUNHA, portadora do RG n°. 4481232 PC/PA e CPF n°. 759.370.502-15 em conformidade com as disposições a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Carro popular, zero quilometro, motor 1.0 flex, 4 portas, manual, ar condicionado, direção hidráulica / elétrica, air bag, freio abs e demais equipamentos obrigatórios exigidos por lei.	RENAULT	UN	01	R$ 42.770,00	R$ 42.770,00
2	Motocicleta monocilindro 4 tempos, arrefecido a ar, cinlindrada 124,9 CC, potência máxima 9,2 CV a 7.500 RPM.	HONDA	UN	01	R$ 11.863,00	R$ 11.863,00
3	Motocicleta monocilindro 4 tempos, arrefecido a ar, cinlindrada 162,7 CC, potência máxima 14,9 CV a 8.000 RPM	HONDA	UN	01	R$ 12.433,00	R$ 12.433,00
TOTAL GERAL DA ATA						**R$ 67.066,00**

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:CA833B34

