SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ
FAMEP
Federação das Associações de Municípios do Estado do Pará

Pará , 15 de Maio de 2019 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará • ANO X | Nº 2233

ESTADO DO PARÁ
AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS - ARSEP

AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PUBLICOS
ERRATA - PORTARIA 002/2019

ERRATA

CORRIGE O NÚMERO DA PORTARIA 01/2019 A QUAL PASSA A SER A PORTARIA Nº 02/2019, A SABER:

PORTARIA Nº 02/2019 de 02 de maio de 2019

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DA FUNÇÃO DE TESOUREIRO NO ÂMBITO DA ARSEP – AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE BARCARENA NO ESTADO DO PARÁ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **DIRETOR PRESIDENTE DA ARSEP – AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE BARCARENA**, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 28, Inciso I, II, III e IV da Lei Municipal 2194/2017, publicada no Diário Oficial (FAMEP) de 30/10/2017, cumulado com o Art. 23, Inciso VII do Regimento Interno, publicado no Diário Oficial (FAMEP) de 05/09/2018, e considerando o disposto no art. 51 da Lei 8.666, de 21 de Julho de 1993 e demais dispositivos aplicáveis, **RESOLVE**:

Art. 1º - DESIGNAR a servidora abaixo indicada para exercer a função de Tesoureira da Agência Reguladora de Serviços Públicos de Barcarena/PA – ARSEP

I - a) Valcimeire Rochane Costa Freitas – CPF n° 878.466.242-53, Decreto nº. 028/2018 – GPMB, Presidente da CPL.

Art. 2º A servidora designada nesta portaria continuará exercendo as funções de origem e previstas na sua atribuição.

Art. 3º A duração da designação de que trata o art. 1º será de 01 (um) ano.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

AFFONSO HENRIQUES DA SILVA FILHO
Diretor Presidente de Regulação
Decreto 0009/2018-GPMB

Publicado por:
Antônio Rafael Caldas Pena
Código Identificador:2FE96777

AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PUBLICOS
PORTARIA 003/2019

PORTARIA N° 003PORTARIA N° 003/2019 – ARSEP/Barcarena

O DIRETOR PRESIDENTE DA ARSEP – AGÊNCIA REGULADORA DO ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, DISCIPLINA:

AUTORIZAR os servidores **AFFONSO HENRIQUES DA SILVA FILHO e VALCIMEIRE ROCHANE COSTA FREITAS,** a participarem do **3ºENARMIS-Encontro Nacional das Agências Reguladoras Municipais e Intermunicipais de Saneamento**, com o fim de representar a Agência Reguladora dos Serviços Públicos de Barcarena – ARSEP no referido compromisso, nos termos da Resolução 001/2019-ARSEP, ficando desde já autorizado a se ausentarem no período de 29 a 31 de maio de 2019 e sendo estimado pelo período a quantidade de (03) três diárias, para utilizar em despesas com hospedagem, alimentação e locomoção, conforme especificação abaixo:

Sendo:

Affonso Henriques da Silva Filho – Diretor Presidente
03 (três) diárias, cada uma no valor de R$ 639,00 (seiscentos e trinta e nove reais)

Valcimeire Rochane Costa Freitas – Coordenadora de Regulação
03 (três) diárias, cada uma no valor de R$ 315,00 (seiscentos e trinta e nove reais)

Barcarena/PA, 13 de maio de 2019.

AFFONSO HENRIQUES DA SILVA FILHO
Diretor Presidente de Regulação

Decreto 0009/2018-GPMB**2019 – ARSEP/Barcarena**

O DIRETOR PRESIDENTE DA ARSEP – AGÊNCIA REGULADORA DO ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, DISCIPLINA:

AUTORIZAR os servidores **AFFONSO HENRIQUES DA SILVA FILHO e VALCIMEIRE ROCHANE COSTA FREITAS,** a

Expediente:
Federação das Associações de Municípios do Estado do Pará - FAMEP

CONSELHO DIRETOR 2017/2020

Presidente - - Francisco Nélio Aguiar da Silva, município de Santarém (PA);
1º Vice Presidente – - Wagne Costa Machado, município de Piçarra (PA);
2º Vice Presidente –
Secretário/Tesoureiro – Josenir Gonçalves Nascimento
MEMBROS DO CONSELHO FISCAL - TITULARES
Jair Lopes Martins - Município de Conceição do Araguaia (PA);
Alcides Eufrásio da Conceição Negrão - Município de Abaetetuba (PA);
Jaime da Silva Barbosa - Município de Cachoeira do Arari (PA);
MEMBRS DO CONSELHO FISCAL - SUPLENTES
Ronélio Antônio Rodrigues Quaresma - Município Igarapé Miri (PA);
Pedro Paulo Boulhosa Tavares - Município de Ponta de Pedras (PA);
Carlos Augusto de Lima Gouveia - Município de Soure (PA).
MEMBROS DO CONSELHO DIRETOR
AMAM - Sérgio Murilo dos Santos Guimarães (Presidente) – Prefeito de Muaná
AMATCARAJÁS – Pedro Patrício de Medeiros (Presidente) – Prefeito de São Domingos do Araguaia
AMUNEP – Egilásio Alves Feitosa – (Presidente) Prefeito de Inhangapí
AMUCAN – Antônio Odinélio Tavares da Silva – (Presidente) Prefeito de Oriximiná
AMUT – Francisco Rodrigues Oliveira (Chico Tozetti) –Presidente - Prefeito de Pacajá
COIMP – Raimunda da Costa Araújo – (Presidente) Prefeita de Maracanã
CODESEI – Alcides Eufrásio da Conceição Negrão – (Presidente) Prefeito de Abaetetuba
COMPART – José Milesi – (Presidente) Prefeito de Itupiranga
AMCBM (BELO MONTE) – Rosiberg Torres Campos –(Presidente) Prefeito de Porto de Moz

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

participarem do **3ºENARMIS-Encontro Nacional das Agências Reguladoras Municipais e Intermunicipais de Saneamento**, com o fim de representar a Agência Reguladora dos Serviços Públicos de Barcarena – ARSEP no referido compromisso, nos termos da Resolução 001/2019-ARSEP, ficando desde já autorizado a se ausentarem no período de 29 a 31 de maio de 2019 e sendo estimado pelo período a quantidade de (03) três diárias, para utilizar em despesas com hospedagem, alimentação e locomoção, conforme especificação abaixo:

Sendo:

Affonso Henriques da Silva Filho – Diretor Presidente
03 (três) diárias, cada uma no valor de R$ 639,00 (seiscentos e trinta e nove reais)

Valcimeire Rochane Costa Freitas – Coordenadora de Regulação
03 (três) diárias, cada uma no valor de R$ 315,00 (seiscentos e trinta e nove reais)

Barcarena/PA, 13 de maio de 2019.

AFFONSO HENRIQUES DA SILVA FILHO
Diretor Presidente de Regulação
Decreto 0009/2018-GPMB

Publicado por:
Antônio Rafael Caldas Pena
Código Identificador:6C67EF56

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE BARCARENA

PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 20190016

PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-002

CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE BARCARENA**, CNPJ: 22.943.229/0001-00.
CONTRATADA: **ODA DIAS COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEL E DERIVADOS DE PETROLOEO LTDA - EPP**, CNPJ nº 17.215.056/0002-47.
OBJETO: **Contratação de empresa para eventual e futura aquisição de combustível (gasolina comum, óleo diesel e combustível marítimo), com vista a atender as necessidades precípuas da Câmara Municipal Barcarena – Pará.**
ITEM: 01 – Gasolina Comum – Valor Unitário: R$ 4,38, Valor Total: R$ 876.000,00
ITEM 03 – Óleo Diesel S-10 – Valor Unitário: R$ 3,73, Valor Total: R$ 373.000,000
ITEM 04 – Combustível Marítimo – Valor Unitário: R$ 4,04, Valor Total: R$ 404.000,00
VALOR GLOBAL: R$ 1.653.000,00 (um milhão seiscentos e cinqüenta e três mil reais).
VIGÊNCIA: 15/05/2019 à 31/12/2019.
Dotação: Orçamento da CÂMARA MUNICIPAL DE BARCARENA, Exercício 2019, Atividade: 0101.010310001.2.002 Manutenção da Câmara Municipal de Barcarena, Classificação Econômica 3.3.90.30.00 Material de Consumo.

BRUNO RENATO DOS SANTOS MARTINS
Ver. Presidente da CMB

Barcarena (Pa), 15/05/2019

Publicado por:
Adelaildo da Silva Martins
Código Identificador:10C5FBD9

PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

A Câmara Municipal de Barcarena – Pará, avisa os interessados a HOLOGAÇÃO da Licitação **PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-001**, o qual tem por objeto a Contratação de empresa especializada para eventual e futura aquisição de material de higiene e limpeza, material de expediente, gêneros alimentícios, material permanente, material para copa/cozinha, material de informática, material gráfico, condicionador de ar, água e gás, item de segurança (extintor de incêndio), material de som e áudio, materiais e equipamentos para manutenção de bens imóveis, doces e salgados, com vistas a atender às necessidades precípuas da Câmara Municipal de Barcarena – CMB/PA. Conforme Abaixo:
Lote 1 - Material de Higiene e Limpeza, Empresa: **Comercial Dom Manoel EIRELI – EPP, R$;** Lote 2 - Material de Higiene e Limpeza, Empresa: **Comercial Dom Manoel EIRELI – EPP;** Lote 3 - Material de Higiene e Limpeza, Empresa: **E. do S. Macedo da Silva – ME;** Lote 4 - Material de Higiene e Limpeza, Empresa: **R. Cardoso Dias – EPP;** Lote 5 - Material de Expediente, Empresa: **M.M.D. Pinheiro Neto Comércio de Moveis EIRELI – EPP;** Lote 6 - Material de Expediente, Empresa: **E. do S. Macedo da Silva – ME;** Lote 7 - Material de Expediente, Empresa: **P. C. Dias EIRELI – ME;** Lote 8 - Material de Expediente, Empresa: **R. Cardoso Dias – EPP;** Lote 9 - Gêneros Alimentícios, Empresa: **Pantoja & Barbosa LTDA – EPP;** Lote 10 - Gêneros Alimentícios, Empresa: **Panificio Cabana e Comércio LTDA – EPP;** Lote 11 - Gêneros Alimentícios, Empresa: **Panificio Cabana e Comércio LTDA – EPP;** Lote 12 - Gêneros Alimentícios, Empresa: **Pantoja & Barbosa LTDA – EPP;** Lote 13 - Gêneros Alimentícios, Empresa: **Pantoja & Barbosa LTDA – EPP;** Lote 14 – Pães, Doces e Salgados, Empresa: **Panificio Cabana e Comércio LTDA – EPP;** Lote 15 – Pães, Doces e Salgados, Empresa: **J. D. P. Panificação LTDA – ME;** Lote 16 - Material Permanente, Empresa: **E. do S. Macedo da Silva – ME;** Lote 17 - Material Permanente, Empresa: **R. Cardoso Dias – EPP;** Lote 18 - Material de copa e Cozinha, Empresa: **Comercial Dom Manoel EIRELI – EPP;** Lote 19 - Material de copa e Cozinha, Empresa: **Comercial Dom Manoel EIRELI – EPP;** Lote 20 - Material de Informática, Empresa: **Robson Rodrigues Lopes – ME;** Lote 21 - Material de Informática, Empresa: **E. do S. Macedo da Silva – ME;** Lote 22 - Material de Informática, Empresa: **M.M.D. Pinheiro Neto Comércio de Moveis EIRELI – EPP;** Lote 23 - Equipamentos de Informática, Empresa: **P. C. Dias EIRELI – ME;** Lote 24 - Equipamentos de Informática, Empresa:**Y S C DA MOTA – ME;** Lote 25 - Condicionador de Ar, Empresa: **Robson Rodrigues Lopes – ME;** Lote 26 – Água e Gás, Empresa: **Pantoja & Barbosa LTDA – EPP;** Lote 27 – Itens de Segurança, Empresa: **L & R do Brasil Comércio e Serviços de Construção – EPP;** Lote 28 – Material de Som e Áudio, Empresa: **Robson Rodrigues Lopes – ME;** Lote 29 – Material de Materiais e Equipamentos para Manutenção de Bens Móveis, Empresa: **L & R do Brasil Comércio e Serviços de Construção – EPP;** Lote 30 – Material de Materiais e Equipamentos para Manutenção de Bens Móveis, Empresa: **L & R do Brasil Comércio e Serviços de Construção – EPP.**

BRUNO RENATO DOS SANTOS MARTINS
Ver. Presidente da CMB/PA.

Publicado por:
Adelaildo da Silva Martins
Código Identificador:8AA7448E

PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 20190017

PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-002

CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE BARCARENA**, CNPJ: 22.943.229/0001-00.
CONTRATADA: **G C S PELISER COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEL EIRELI – ME,** CNPJ nº 11.998.982/0001-79.
OBJETO: **Contratação de empresa para eventual e futura aquisição de combustível (gasolina comum, óleo diesel e combustível marítimo), com vista a atender as necessidades precípuas da Câmara Municipal Barcarena – Pará.**
ITEM: 02 – Óleo Diesel Comum – Valor Unitário: R$ 3,79, Valor Total: R$ 379.000,000
VALOR GLOBAL: R$ 379.000,00 (trezentos e setenta e nove mil reais).
VIGÊNCIA: 15/05/2019 à 31/12/2019.

Dotação: Orçamento da CÂMARA MUNICIPAL DE BARCARENA, Exercício 2019, Atividade: 0101.010310001.2.002 Manutenção da Câmara Municipal de Barcarena, Classificação Econômica 3.3.90.30.00 Material de Consumo.

BRUNO RENATO DOS SANTOS MARTINS
Ver. Presidente da CMB

Barcarena (Pa), 15/05/2019

Publicado por:
Adelaildo da Silva Martins
Código Identificador:A20B53DC

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

No dia 13/05/2019 foi adjudicado e homologado o Processo Licitatório nº 008/2019-CMCC, na modalidade Pregão Presencial Nº 005/2019-SRP, que tem como objeto: registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de licença de uso e locação de software de gestão pública, bem como, implantação, instalação, configuração, migração dos dados existentes nos atuais sistemas, treinamento dos servidores, suporte técnico e manutenção mensal que garantam as alterações legais, corretivas e/ou evolutivas e/ou legais ou normativas, bem como, as atualizações de versão do sistema adquirido, conforme demanda, para suprir as necessidades da Câmara Municipal de Canaã dos Carajás – PA.

VENCEDOR DO CERTAME:
ASP – AUTOMAÇÃO SERVIÇOS E PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA , CNPJ 02.288.268/0001-04, no valor de R$ 56.400,00 (cinquenta e seis mil e quatrocentos reais).

WILSON ANTÔNIO DA SILVA LEITE
Presidente da Câmara Municipal De Canaã dos Carajás – PA

Publicado por:
Rosilene Monteiro Oliveira
Código Identificador:E72D719F

CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
ERRATA 011/2019

Art. 1º -O Presidente da Câmara Municipal de Canaã dos Carajás/PA, no uso de suas atribuições, considerando a constatação de equívocoprocede à retificaçãona publicaçãodo Contrato Temporário 011/2019 publicada no Diário Oficial da FAMEP, em 26 deMarço de 2019, onde consta erro no número doContrato Temporário 011/2019.

Art. 2º -Leia-se:Contrato Temporário 012/2019
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigorna data de sua publicação.

Canaã dos Carajás-PA,14 deMaio de 2019.

WILSON ANTÔNIO DA SILVA LEITE
Presidente da CMCC
Portaria 2019/2020

Publicado por:
Rosilene Monteiro Oliveira
Código Identificador:DA8F40B4

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA

GABINETE DA PRESIDÊNCIA
DECRETO LEGISLATIVO Nº 666/2019

"Dispõe sobre a Aprovação das Contas da Prefeitura Municipal de Capanema-PA – Exercício financeiro de 2009, de responsabilidade do Senhor Eslon Aguiar Martins e dá outras providências".

A Câmara Municipal de Capanema aprova e a Mesa Diretora Decreta:

Art. 1º - Ficam aprovadas para todos os fins de direitos as Contas da Prefeitura Municipal de Capanema, exercício financeiro de 2009, de responsabilidade do Senhor Eslon Aguiar Martins.

Art. 2º- Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Capanema, 26 de ABRIL de 2019.

PEDRO PAULO LEÃO DA SILVA
Presidente

RUBENS OLIVEIRA ANCELMO
Vice-Presidente

HÉLIO ROSÁRIO DE CARVALHO
1° Secretário

PEDRO AFONSO K. RIBEIRO LOPES
2°Secretário

Publicado por:
Eldiran Alexandre da Silva
Código Identificador:DD9B9653

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIAL SOCIAL
PORTARIA Nº 029/SEMAS/2019

"DESIGNA SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

A Secretária Municipal de Assistência Social de Água Azul do Norte, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas.
RESOLVE:
Art. 1º - Designar a Conselheira Tutelar a Srª. **MIRIAM DUARTE DOS SANTOS TRAJANO,** lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social de Água Azul do Norte, para deslocar-se até a cidade de Tucumã-Pa, para resolver assuntos de interesse do Conselho Tutelar, no dia 10 de Maio de 2019, autorizando assim uma diária, no valor de R$ 300,00 (trezentos reais) a diária, totalizando um montante de R$ 300,00 (Trezentos reais). De acordo com a Lei 382 de 06 de fevereiro de 2013.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrária.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 08 de Maio de 2019.

SIMARY MARINHO DE ABREU
Decreto nº 026/GPMAAN/2018

Publicado por:
Luziane Vieira de Sousa
Código Identificador:50EDD1B6

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIAL SOCIAL
PORTARIA Nº 030/SEMAS/2019

"DESIGNA SERVIDORA LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

A Secretária Municipal de Assistência Social de Água Azul do Norte, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas.
RESOLVE:
Art. 1º - Designar a Srª. **WERIKA MOTA DA SILVA,** lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social de Água Azul do Norte, para deslocar-se até Brasilia-DF, onde estará resolvendo assuntos na **Secretaria Nacional de Assistência Social – SNAS** e também vai está participando do **129º Encontro de Apoio Técnico do Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS)** o evento destina-se a qualificar a gestão orçamentária e financeira do SUAS, por meio do conhecimento da área aplicado ao caso concreto trazido pelos participantes**,** nos dias 13 a 17 de Maio de 2019, autorizando assim 05 (cinco) diárias, no valor de R$ 300,00 (trezentos reais) cada diária, totalizando um montante de R$ 1.500,00 (Um mil e quinhentos reais). De acordo com a Lei 382 de 06 de fevereiro de 2013.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrária.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 10 de Maio de 2019.

SIMARY MARINHO DE ABREU
Decreto nº 026/GPMAAN/2018

Publicado por:
Luziane Vieira de Sousa
Código Identificador:DF59BF80

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIAL SOCIAL
TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 021/2019-000003

RECONHEÇO a dispensa de Licitação fundamentada no art. 24, inciso X , da Lei n.º 8.666 de 21.06.93, e suas atualizações posteriores, para a contratação do ALBERTO COELHO DE MATOS, referente à Locação de Imóvel para funcionamento do Centro de Referência da Assistência Social - CRAS, localizado na Vila Paraguaçú, para atender a Secretária Municipal de Assistência Social..

RATIFICO, conforme prescreve o art. 26 do Estatuto das Licitações, o Despacho da Ilma. Sra. MONICA DENISE CHRISTMANN, Presidente da Comissão de Licitação, determinando que se proceda a publicação do devido extrato.

ÁGUA AZUL DO NORTE - PA, 13 de Maio de 2019

SIMARY MARINHO DE ABREU
Secretaria Mul de As. Social

Publicado por:
Monica Denise Christmann
Código Identificador:78D9CDC4

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIAL SOCIAL
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DISPENSA Nº 021/2019-000003

A Comissão de Licitação do Município de ÁGUA AZUL DO NORTE, através da FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, em cumprimento à ratificação procedida pela Sra SIMARY MARINHO DE ABREU, Secretaria Mul de As. Social, faz publicar o extrato resumido do processo de dispensa de licitação a seguir:

Objeto.....: Locação de Imóvel para funcionamento do Centro de Referência da Assistência Social - CRAS, localizado na Vila Paraguaçú, para atender a Secretária Municipal de Assistência Social.

Contratado.....: ALBERTO COELHO DE MATOS

Fundamento Legal...: art. 24, inciso X , da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Declaração de Dispensa de Licitação emitida pela Comissão de Licitação e ratificado pela Sra SIMARY MARINHO DE ABREU, Secretaria Mul de As. Social.

ÁGUA AZUL DO NORTE - PA, 14 de Maio de 2019

MONICA DENISE CHRISTMANN
Comissão de Licitação
Presidente

Publicado por:
Monica Denise Christmann
Código Identificador:30BB27BE

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIAL SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 031/2019
ORIGEM.....: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 021/2019-000003
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
CONTRATADA.....: ALBERTO COELHO DE MATOS
OBJETO.....: Locação de Imóvel para funcionamento do Centro de Referência da Assistência Social - CRAS, localizado na Vila Paraguaçu, para atender a Secretária Municipal de Assistência Social.
VALOR TOTAL.....: R$ 5.600,00 (cinco mil, seiscentos reais)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 2020.082441002.2.107 Manutenção da Secretaria de Assistência Social/FMAS, Classificação econômica 3.3.90.36.00 Outros serv. de terceiros pessoa física, Subelemento 3.3.90.36.15, no valor de R$ 5.600,00
VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 31 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

Publicado por:
Monica Denise Christmann
Código Identificador:E9DB053B

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPÚ

MUNICIPIO DE ANAPU
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2019-01 FMS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU – PA, por intermédio da Pregoeira e Equipe de apoio, torna público que às 09h00min do dia 28 de maio de 2019, realizará licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº **020/2019-01 FMS**, tipo menor preço, por item, com objeto: **Contratação de empresa especializada para aquisição de equipamentos permanentes de uso hospitalar, conforme disposto no Termo de Compromisso (TC) nº 11180.067000/11700-012, destinado ao atendimento do Hospital Municipal Oscar De Déa no Município de Anapu/PA, conforme Anexo I - Termo de Referência.** Os interessados poderão obter informações e cópia do edital completo, na Prefeitura Municipal de Anapu, localizada na Avenida Getúlio Vargas, nº 98, Centro no horário de expediente, das 8:00hs às 12:00hs, em dias úteis.

Anapu/PA 14 de maio de 2019.

THAIS RAIANE DEODATO PEREIRA
Pregoeira

Publicado por:
Thais Raiane Deodato Pereira
Código Identificador:742B6DCA

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 0346/2019-GPMB, DE 07 DE MAIO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A SUBSTITUIÇÃO DE TÉCNICO DESIGNADO NO DECRETO Nº 0093/2019-GPMB, PARA FISCAL AMBIENTAL, NO QUE SE REFERE AO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA AMBIENTAL, NO MUNICÍPIO DE BARCARENA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA no uso de suas atribuições legais e nos termos dos art. 23, inciso III e art. 216, da Lei Orgânica do Município:

DECRETA:

Art. 1°- A substituição do Técnico, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico - SEMADE, designado através do Decreto nº 0093/2019-GPMB, de 13 de fevereiro de 2019, a partir de 02 de abril de 2019, conforme abaixo:
Gabriel Ruan dos Santos Pastana - Engenheiro Florestal matrícula nº 23817/1
Substituído por: Wanderson Guedes do Espirito Santo – Assessor, matrícula nº 968749/1.
Art. 2°- O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA, 07 DE MAIO DE 2019.

ANTONIO CARLOS VILAÇA
Prefeito Municipal de Barcarena

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:92F4DACF

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 0347/2019-GPMB, DE 13 DE MAIO DE 2019.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO, UMA ÁREA DE TERRA COM SUAS BENFEITORIAS, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE BARCARENA.

O SENHOR ANTONIO CARLOS VILAÇA, **PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA**, localizado no Estado do Pará, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei e, com fundamento no Decreto – Lei nº 3.365, de 21 de julho de 1941, artigo 5º, alínea "m", modificado pela Lei Federal nº 4.365, 10 de setembro de 1962, e amparado no Art. 23, inciso III, da Lei Orgânica do Município de Barcarena.
Considerando, que se torna indispensável promover projetos de desenvolvimento urbano para garantir a melhoria de vida da população do Município de Barcarena, com arrimo na Lei n° 3365/1941, Art. 5°, alínea I.
Considerando, que é dever do Poder Público Municipal formular política urbana que vise solucionar, na medida do possível, a questão de logística de bens de Patrimônio Municipal.
Considerando, o Plano Diretor Municipal, e por fim
Considerando, o interesse social para fins de extração de material (saibro) para utilização de recuperação de vias públicas.

DECRETA:

Art. 1°- Fica declarada de utilidade pública, para fins de desapropriação, uma área de terra com suas respectivas benfeitorias, de propriedade particular, excluídos os bens de domínio público, 01 (um) lote rural, localizado no **Ramal do Massarapó,** no Município de Barcarena, Estado do Pará. Que começa no vértice **P-01**, definido pelas coordenadas **E: 759.261,59 m** e **N: 9.826.821,52m** com azimute **181° 46`35,36``** e distância de **100,00m** até o vértice **P-2,** definido pelas coordenadas **E: 759.258,49 m** e **N: 9.826.721,57 m** com azimute **281°44`59,07``** e distância de **500,25m,** até o vértice **P-3,** definido pelas coordenadas **E: 758.768,72 m** e **N: 9.826.823,44 m** com azimute **1°55`32,05``** e distância de **100,00m**, até o vértice **P-4** , definido pelas coordenadas **E: 758.772,08 m** e **N: 9.826.923,38m** com azimute **101°45`16,87``** e distância de **500,00m** até o vértice **P-1**. Fechando assim um perímetro de 1.200,24m (um mil e duzentos metros e vinte quatro centésimas), perfazendo uma área de 49. 266,09m² (quarenta e nove mil, duzentos e sessenta e seis metros quadrados, nove centésimas), cuja propriedade é reconhecida à **MARIA DE NAZARÉ CARDOSO DE VASCONCELOS**, cuja o interesse social, para fins de extração de material (saibro) para utilização de recuperação de vias públicas. A localização, medidas, limites e confinantes estão de acordo com topografia e memorial descrito em anexo que fica sendo parte integrante deste Decreto.
Art. 2°- A declaração de utilidade pública objetiva a desapropriação, da posse, domínio pleno e benfeitorias.
Art. 3°- O(s) ocupante(s) do imóvel, declarado de utilidade pública, deverá (o) no prazo de 15 (quinze) dias, fazer (em) a juntada de documentos que comprovem a propriedade sobre o referido imóvel e de suas benfeitorias.
Parágrafo Único – Nos termos dos artigos 10 e 15, do Decreto-Lei nº. 3.365, de 21 de julho de 1941, fica a **EXPROPRIANTE** autorizada a invocar em caráter de urgência no processo de desapropriação, para fins de imissão de posse das áreas de terras e benfeitorias abrangidas por este Decreto.
Art. 4º - Os recursos para cobrir as despesas com a presente desapropriação provirão de fontes próprias do Município, a conta da seguinte dotação orçamentária vigente:
0207 – Procuradoria Geral do Município.
04.091.0012-2.014 – Gestão de Processos de Desapropriação e Expropriação de Imóveis.
4.4.90.61.00 – Aquisição de Imóveis
Fonte 010000
Art. 5°- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 6°- Registra-se, publica-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA, 13 DE MAIO DE 2019.

ANTONIO CARLOS VILAÇA
Prefeito Municipal de Barcarena

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:9427A930

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 0348/2019-GPMB, DE 13 DE MAIO DE 2019.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO, UMA ÁREA DE TERRA COM SUAS BENFEITORIAS, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE BARCARENA.

O SENHOR ANTONIO CARLOS VILAÇA, **PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA**, localizado no Estado do Pará, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei e, com fundamento no Decreto – Lei nº 3.365, de 21 de julho de 1941, artigo 5º, alínea "m", modificado pela Lei Federal nº 4.365, 10 de setembro de 1962, e amparado no Art. 23, inciso III, da Lei Orgânica do Município de Barcarena.
Considerando, que se torna indispensável promover projetos de desenvolvimento urbano para garantir a melhoria de vida da população do Município de Barcarena, com arrimo na Lei n° 3365/1941, Art. 5°, alínea I.
Considerando, que é dever do Poder Público Municipal formular política urbana que vise solucionar, na medida do possível, a questão de logística de bens de Patrimônio Municipal.
Considerando, o Plano Diretor Municipal, e por fim
Considerando, o interesse social da contenção e construção da Orla da Praia de Vila Conde, no Município de Barcarena.

DECRETA:

Art. 1°- Fica declarada de utilidade pública, para fins de desapropriação, uma área de terra com suas respectivas benfeitorias, de propriedade particular, excluídos os bens de domínio público, 01 (um) lote, na Rua Lauro Sodré, s/nº, Bairro: Vila do Conde no Município de Barcarena, Estado do Pará. Que começa perímetro no vértice **P-1**, definido pelas coordenadas **E: 748.475,51m** e **N: 9.826.866,01m** com azimute **250° 11`36,40"** e distância de **18,00m** até o vértice **P-2**, definido pelas coordenadas **E: 748.458,57m** e **N 9.826.859,91m**, com azimute **340°11'36,05"** e distância de **17,00m** até o vértice **P-3**, definido pelas coordenadas **E: 748.452,81m** e **N: 9.826.875,91m** com azimute **70°11'36,40``** e distância de **18,00m** até o vértice **P-4**, definido pelas coordenadas **E: 748.469,75m** e **N 9.826.882,01m** com azimute **160°11',36,05"** e distância de **17,00m** até o vértice **P-1.** Fechando assim um perímetro de 70m (setenta metros), perfazendo uma área de 306,00m² (trezentos e seis metros quadrados), cuja propriedade é reconhecida à **MARIA JOSÉ DA SILVA GONÇALVES**, cuja utilidade pública caracteriza-se pela **necessidade social da contenção e construção da Orla da Praia de Vila Conde, no Município de Barcarena**. A localização, medidas, limites e confinantes estão de acordo com topografia e memorial descrito em anexo que fica sendo parte integrante deste Decreto.
Art. 2°- A declaração de utilidade pública objetiva a desapropriação, da posse, domínio pleno e benfeitorias.
Art. 3°- O(s) ocupante(s) do imóvel, declarado de utilidade pública, deverá (o) no prazo de 15 (quinze) dias, fazer (em) a juntada de documentos que comprovem a propriedade sobre o referido imóvel e de suas benfeitorias.
Parágrafo Único – Nos termos dos artigos 10 e 15, do Decreto-Lei nº. 3.365, de 21 de julho de 1941, fica a **EXPROPRIANTE** autorizada a invocar em caráter de urgência no processo de desapropriação, para fins de imissão de posse das áreas de terras e benfeitorias abrangidas por este Decreto.
Art. 4º - Os recursos para cobrir as despesas com a presente desapropriação provirão de fontes próprias do Município, a conta da seguinte dotação orçamentária vigente:
0207 – Procuradoria Geral do Município.
04.091.0012-2.014 – Gestão de Processos de Desapropriação e Expropriação de Imóveis.
4.4.90.61.00 – Aquisição de Imóveis
Fonte 010000
Art. 5°- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 6°- Registra-se, publica-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA, 13 DE MAIO DE 2019.

ANTONIO CARLOS VILAÇA
Prefeito Municipal de Barcarena

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:03044034

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 0349/2019-GPMB, DE 13 DE MAIO DE 2019.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO, UMA ÁREA DE TERRA COM SUAS BENFEITORIAS, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE BARCARENA.

O SENHOR ANTONIO CARLOS VILAÇA, **PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA**, localizado no Estado do Pará, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei e, com fundamento no Decreto – Lei nº 3.365, de 21 de julho de 1941, artigo 5º, alínea "m", modificado pela Lei Federal nº 4.365, 10 de setembro de 1962, e amparado no Art. 23, inciso III, da Lei Orgânica do Município de Barcarena.
Considerando, que se torna indispensável promover projetos de desenvolvimento urbano para garantir a melhoria de vida da população do Município de Barcarena, com arrimo na Lei n° 3365/1941, Art. 5°, alínea I.
Considerando, que é dever do Poder Público Municipal formular política urbana que vise solucionar, na medida do possível, a questão de logística de bens de Patrimônio Municipal.
Considerando, o Plano Diretor Municipal, e por fim
Considerando, o interesse social da contenção e construção da Orla da Praia de Vila Conde, no Município de Barcarena.

DECRETA:
Art. 1°- Fica declarada de utilidade pública, para fins de desapropriação, uma área de terra com suas respectivas benfeitorias, de propriedade particular, excluídos os bens de domínio público, 01 (um) lote, na Rua Lauro Sodré, s/nº, Bairro: Vila do Conde no Município de Barcarena, Estado do Pará. Que começa perímetro no vértice **P-001**, definido pelas coordenadas **E: 748.458,57m** e **N: 9.826.859,91m** com azimute **250° 11`36,07"** e distância de **25,00m** até o vértice **P-2**, definido pelas coordenadas **E: 748.435,05 m** e **N 9.826.851,44m**, com azimute **340°11'36,06"** e distância de **21,00m** até o vértice **P-3**, definido pelas coordenadas **E: 748.427,94m** e **N: 9.826.871,20m** com azimute **70°11'36,07``** e distância de **25,00m** até o vértice **P-4**, definido pelas coordenadas **E: 748.451,46m** e **N 9.826.879,67m** com azimute **160°11',36,06"** e distância de **21,00m** até o vértice **P-1.** Fechando assim um perímetro de 92m (noventa e dois metros), perfazendo uma área de 525,00m² (quinhentos e vinte cinco metros quadrados),cuja propriedade é reconhecida à **LIBANHA VALENTE SALGADO**, cuja utilidade pública caracteriza-se pela **necessidade social da contenção e construção da Orla da Praia de Vila Conde, no Município de Barcarena**. A localização, medidas, limites e confinantes estão de acordo com topografia e memorial descrito em anexo que fica sendo parte integrante deste Decreto.
Art. 2°- A declaração de utilidade pública objetiva a desapropriação, da posse, domínio pleno e benfeitorias.
Art. 3°- O(s) ocupante(s) do imóvel, declarado de utilidade pública, deverá (o) no prazo de 15 (quinze) dias, fazer (em) a juntada de documentos que comprovem a propriedade sobre o referido imóvel e de suas benfeitorias.
Parágrafo Único – Nos termos dos artigos 10 e 15, do Decreto-Lei nº. 3.365, de 21 de julho de 1941, fica a **EXPROPRIANTE** autorizada a invocar em caráter de urgência no processo de desapropriação, para fins de imissão de posse das áreas de terras e benfeitorias abrangidas por este Decreto.
Art. 4º - Os recursos para cobrir as despesas com a presente desapropriação provirão de fontes próprias do Município, a conta da seguinte dotação orçamentária vigente:
0207 – Procuradoria Geral do Município.
04.091.0012-2.014 – Gestão de Processos de Desapropriação e Expropriação de Imóveis.
4.4.90.61.00 – Aquisição de Imóveis
Fonte 010000
Art. 5°- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6°- Registra-se, publica-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA, 13 DE MAIO DE 2019.

ANTONIO CARLOS VILAÇA
Prefeito Municipal de Barcarena

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:C0547DD3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
AVISO DE INTENÇÃO DE ANULAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-091/2018

1.OBJETO:
Registro de preços para eventual e futura aquisição de equipamentos permanentes e materiais de consumo de informática, em conformidade com seu termo de referência e demais anexos
A Prefeitura Municipal de Barcarena/PA, através da Pregoeira, designada pela portaria nº 0010/2019 – GPMB, em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02 e disposições do edital que disciplinou a Licitação do Pregão Eletrônico nº 9-091/2018, torna público a

INTENÇÃO DE ANULAR o item item *116 - Bateria CR2032, produzida em lítio, tensão: 3v, capacidade nominal: 210mAh, peso: 3,1g, dimensão: 20mmX3,2mm (DxH), padrão atual: 0,2 mA, pulso de corrente (máxima): 15mA, corrente contínua (máxima): 3,0 mA, ideal para equipamentos médicos (glicosímetro)*, com a fundamentação e recomendação do Procurador Geral do Município de Barcarena, através de parecer jurídico, que faz parte dessa decisão, e notificar todas as empresas licitantes sobre a intenção de nulidade do item pela administração pública, pelo que desde já faculta-se as mesmas para manifestar-se no processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato administrativo (resultado) na imprensa oficial, ou seja, até o final do expediente do dia 22 de maio de 2019, conforme outorga o princípio do contraditório e ampla defesa, previsto no Art. 49, § 3 da Lei nº 8.666/93, tudo para análise e decisão definitiva da autoridade competente sobre a anulação do referido item. Os Recursos deverão ser protocolados no departamento de Licitações e Contratos no endereço constante no preâmbulo do Edital ou pelo e-mail cplpmb2013@gmail.com.

Barcarena - PA, 14 de maio de 2019.

THAIS SILVA QUARESMA
Pregoeira Suplente

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:91466C6E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 6-169/2019

A Presidente da Comissão Permanente de Licitação do**MUNICÍPIO DE BARCARENA/PA**, em cumprimento da ratificação procedida pelo Prefeito Municipal de Barcarena-Pará, faz publicar o extrato resumido do processo de**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**a seguir:
OBJETO:CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA TÉCNICA PARA O AUXILIO DO DESENVOLVIMENTO DO PROJETO "DIAGNOSTICAR PARA CUIDAR".
CONTRATADO: FUNDAÇÃO DE AMPARO E DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA
VALOR GLOBAL: R$13.200,00 (treze mil e duzentos reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Lei Geral de Licitações nº. 8666/93 no Art. 25, Inciso II, c/c Art. 13, inciso VI da Lei nº 8.666/93 e Súmula 264/2011 do TCU
DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE: Pela Presidente da Comissão Permanente de Licitação e ratificada pelo Sr. Antônio Carlos Vilaça, Prefeito Municipal de Barcarena-Pará.

BARCARENA - PA, 30 de abril de 2019.

BIANCA MARTINS RIBEIRO VERGOLINO
Presidente

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:B6732897

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE Nº 6-169/2019

O Prefeito Municipal de Barcarena, de acordo com as determinações constantes na Lei Geral de Licitações nº. 8666/93 no Art. 25, Inciso II, c/c Art. 13, inciso VI da Lei nº 8.666/93 e Súmula 264/2011 do TCU, considerando o que consta do processo administrativo que trata da CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA TÉCNICA PARA O AUXILIO DO DESENVOLVIMENTO DO PROJETO "DIAGNOSTICAR PARA CUIDAR", vem**RATIFICAR**a declaração de Inexigibilidade de Licitação para a contração da referida pessoa jurídica **FUNDAÇÃO DE AMPARO E DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA**, determinando que se proceda a publicação do devido extrato no flanelógrafo municipal.

BARCARENA/PA, 30 de abril de 2019.

ANTÔNIO CARLOS VILAÇA
Prefeito Municipal de Barcarena

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:4C0C197C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DE ADESÃO DE CONTRATO 20190509

Processo Administrativo n°.002/9-040/2018. Processo Licitatório de ADESÃO ao Pregão Presencial n°. 9-040/2018. Contrato n°. 20190509 Contratantes: Prefeitura Municipal de Barcarena e SEMAS. Contratado: ATITUDE LOCAÇÕES E EMPREENDIMENTOS EIRELI, CNPJ nº 07.457.341/0001-30. Objeto: Prestação de serviços de locação e montagem de estrutura de sonorização, iluminação, telão de Led, palco, gerador, camarins, camarote, banheiro químico e tenda. Fundamento Legal: Lei nº. 8.666/93. Vigência: 242 dias. Valor Total: R$ 170.405,81. Dotação orçamentária: 11; 1117; 08.122.0074.2.132; 1116; 08.244.0054.2.129; 08.244.0049.2.123; Assinatura: 03/05/2019.

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:1979D4B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO 20190474

Processo Administrativo de ADESÃO n°. 002/9-047/2018. Processo Licitatório Pregão Presencial n°. 9-047/2018. Contrato n°. 20190474. Contratantes: Prefeitura Municipal de Barcarena e SEMAT. Contratado: JDP PANIFICAÇÃO LTDA-ME, CNPJ n° 03.675.655/0001-58 Objeto: Aquisição de Gêneros Alimentícios. Fundamento Legal: Lei nº. 8.666/93. Vigência: 253 dias. Valor Total: R$ 1.720,00. Dotação orçamentária: 02; 0208; 04.122.0074.2.023; 3.3.90.39.00; 3.3.90.30.07. Assinatura 22/04/2019.

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:881BD631

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO 20190518

Processo Administrativo n°. 0138/2019. Processo Licitatório Pregão Eletrônico n°. 9-018/2019. Contrato n°. 20190518. Contratantes: Prefeitura Municipal de Barcarena e SEMUSB. Contratado: HANDA CAR COMÉRCIO AUTOMOTIVOS LTDA, CNPJ n° 08.483.073/0001-93 Objeto: Aquisição de pneus para veículos automotivos. Fundamento Legal: Lei nº. 8.666/93. Vigência: 235 dias. Valor Total: R$ 101.234,80. Dotação orçamentária:
10; 1014;
10.301.0059.1.079;
1015; 10.301.0059.2.101;
10.301.0062.2.104;
10.301.0064.2.107;
10.302.0061.2.115;
10.302.0061.2.117;
3.3.90.30.00; 3.3.90.30.39. Assinatura 10/05/2019.

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:0B733972

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DE ADESÃO DE CONTRATO 20190511

Processo Administrativo n°.002/9-040/2018. Processo Licitatório de ADESÃO ao Pregão Presencial n°. 9-040/2018. Contrato n°. 20190511 Contratantes: Prefeitura Municipal de Barcarena e SEMAS. Contratado: ATITUDE LOCAÇÕES E EMPREENDIMENTOS

EIRELI, CNPJ nº 07.457.341/0001-30. Objeto: Prestação de serviços de locação e montagem de estrutura de sonorização, iluminação, telão de Led, palco, gerador, camarins, camarote, banheiro químico e tenda. Fundamento Legal: Lei nº. 8.666/93. Vigência: 242 dias. Valor Total: R$ 33.966,54. Dotação orçamentária: 12; 1201; 08.125.0049.2.147. Assinatura: 03/05/2019.

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:C44B2A24

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DE ADESÃO DE CONTRATO20190493

Processo Administrativo n°. 574/2018. Processo Licitatório Pregão Eletrônico n°. 9-091/2018. Contrato n°. 20190493 Contratantes: Prefeitura Municipal de Barcarena e SEMAS. Contratado: DAMASO COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ nº 10.278.886/0001-93. Objeto: Aquisição de equipamentos permanentes e materiais de consumo de informática. Fundamento Legal: Lei nº. 8.666/93. Vigência: 258 dias. Valor Total: R$ 3.298,00. Dotação orçamentária:
11;1116; 08.243.0053.2.121;
08.244.0049.2.123;
08.244.0051.2.126;
08.244.0052.2.127;
08.244.0053.2.128;
08.244.0054.2.129;
1117; 08.122.0074.2.132;
08.125.0055.2.135;
08.125.0055.2.136;
08.125.0049.2.133;
08.122.0056.2.131;
08.125.0055.2.134;
3.3.90.30.00;
3.3.90.30.16;
3.3.90.30.17;
3.3.90.30.26;
3.3.90.30.42;
4.4.90.52.00;
4.4.90.52.33. Assinatura: 17/04/2019.

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:6AD850E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DE ADESÃO DE CONTRATO20190495

Processo Administrativo n°. 574/2018. Processo Licitatório Pregão Eletrônico n°. 9-091/2018. Contrato n°. 20190495 Contratantes: Prefeitura Municipal de Barcarena e SEMAS. Contratado: VS DELGADO COMÉRCIO EIRELI CNPJ nº 12.665.218/0001-44. Objeto: Aquisição de equipamentos permanentes e materiais de consumo de informática. Fundamento Legal: Lei nº. 8.666/93. Vigência: 258 dias. Valor Total: R$ 24.000,00. Dotação orçamentária: 11; 1116; 08.244.0049.2.123; 08.244.0054.2.129; 1117; 08.122.0074.2.132; 4.4.90.52.00; 4.4.90.52.35. Assinatura: 17/04/2019.

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:C7446AB2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DE ADESÃO DE CONTRATO20190494

Processo Administrativo n°. 574/2018. Processo Licitatório Pregão Eletrônico n°. 9-091/2018. Contrato n°. 20190494 Contratantes: Prefeitura Municipal de Barcarena e SEMAS. Contratado: NBB COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA CNPJ nº 10.820.186/0001-89. Objeto: Aquisição de equipamentos permanentes e materiais de consumo de informática. Fundamento Legal: Lei nº. 8.666/93. Vigência: 258 dias. Valor Total: R$ 5.245,14. Dotação orçamentária:
11; 1116;
08.243.0053.2.121;
08.244.0051.2.126;
08.244.0052.2.127;
08.244.0053.2.128; 1117;
08.122.0074.2.132;
08.125.0055.2.135;
08.125.0055.2.136;
08.125.0049.2.133;
08.122.0056.2.131;
08.125.0055.2.134;
3.3.90.30.00; 3.3.90.30.17. Assinatura: 17/04/2019.

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:ACA924E6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DE ADESÃO DE CONTRATO20190484

Processo Administrativo n°. 574/2018. Processo Licitatório Pregão Eletrônico n°. 9-091/2018. Contrato n°. 20190484 Contratantes: Prefeitura Municipal de Barcarena e SEMAS. Contratado: RC BARRA RIO COMÉRCIO E SERVIÇOS DE MÁQUINAS COPIADORAS LTDA CNPJ nº 08.151.857/0001-14. Objeto: Aquisição de equipamentos permanentes e materiais de consumo de informática. Fundamento Legal: Lei nº. 8.666/93. Vigência: 258 dias. Valor Total: R$ 12.430,00. Dotação orçamentária:
11; 1116;
08.244.0051.2.126;
08.244.0054.2.129; 1117;
08.122.0074.2.132;
08.125.0055.2.135;
08.125.0055.2.136;
08.125.0049.2.133;
08.122.0056.2.131;
08.125.0055.2.134;
3.3.90.30.00; 3.3.90.30.17. Assinatura: 17/04/2019.

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:79F2354C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 3-002/2019

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Exm°. Sr. Antônio Carlos Vilaça, Prefeito Municipal de Barcarena, com base no art. 38, inciso VII, c/c art. 43, inciso VI da Lei nº 8.666/1993, resolve:
1. HOMOLOGAR o processo licitatório em destaque, do Tipo Menor Preço, que tem por objeto a execução de obras e serviços de engenharia para construção do complexo comercial de Barcarena/PA, conforme Edital.

2. ADJUDICAR o objeto do certame a empresa J M Miranda Construção Civil Ltda-Epp, Cnpj: 19.726.329/0001-62, com o valor: R$ 13.663.853,20 (treze milhões, seiscentos e sessenta e três mil, oitocentos e cinquenta e três reais e vinte centavos).

3. DETERMINAR que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação da referida empresa, conforme item 18 do Edital.
Barcarena/PA, 14 de maio de 2019.

ANTONIO CARLOS VILAÇA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:388E62ED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
RESULTADO DE JULGAMENTO CONCORRÊNCIA N°. 3-002/2019

A CPL da Prefeitura Municipal de Barcarena/PA torna público, para conhecimento dos interessados, o resultado de julgamento do processo Licitatório em destaque, que tem por objeto a execução de obras e serviços de engenharia para construção do complexo comercial de Barcarena/PA, conforme Edital.

Empresa habilitada, com proposta classificada e declarada vencedora do certame, conforme item 16, subitem 16.6 do edital:

J M Miranda Construção Civil Ltda-Epp, Cnpj: 19.726.329/0001-62; valor: R$ 13.663.853,20, conforme segunda ata do processo, de 14.05.2019, disponível no portal da transparência no seguinte endereço: www.barcarena.pa.gov.br/portal/licitacao.

As outras duas empresas participantes do certame (LJA ENGENHARIA e CONSTRUTORA IMPAX LTDA) **não poderão** participar das fases subsequentes **do processo, pois** foram inabilitadas, conforme resultado da análise e julgamento de documentos de habilitação, bem como decisão acerca de recurso administrativo, portanto, não poderão recorrer da decisão da CPL registrada na segunda ata do processo, conforme A**rt. 41,** §4°**, da Lei n°. 8.666/93**.

Os representantes das duas empresas inabilitadas não compareceram a segunda sessão do processo, de 14.05.2019 com início às 09:00h e término as 10:15h, para devolução dos envelopes n°. 02, lacrados e inviolados, contendo suas propostas de preços, conforme item 15, subitem 15.10 do edital.

As empresas inabilitadas terão o prazo de até 15 (quinze) dias, contados a partir da publicação deste resultado na imprensa oficial, para compareceram à Prefeitura de Barcarena para retirarem seus envelopes n°. 02, sob pena de inutilização dos mesmos.

Barcarena/PA, 14 de maio de 2019.

WALDEMAR CARDOSO NERY JÚNIOR
Presidente Suplente da CPL

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:5D647438

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 9-026/2019

Após análise conjunta deste Gabinete do Exm°. Sr. Prefeito Municipal e da Pregoeira, responsável pelo **PREGÃO PRESENCIAL N°. 9-026/2019**, e considerando a publicidade dada ao processo licitatório, o qual foi devidamente publicado no quadro de avisos da Prefeitura em 23/04/2019, no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará da FAMEP, Ano X, n°. 2219, pág. 13 e Amazônia Jornal, pág. 08, ambos do dia 24.04.2019, em conformidade com o Art. 21 da Lei nº. 8.666/93, Art. 4º, inciso I da Lei n°. 10.520/2002 e Art. 11, inciso I do Decreto Municipal n°. 0858/2013-GPMB. Sendo assim, decido pela **HOMOLOGAÇÃO** do resultado do pregão em destaque, para o registro de preços para eventual e futura **aquisição de postes de concreto e metálico, destinado a Prefeitura Municipal de Barcarena/PA**, em conformidade com o termo de referência e demais anexos. Empresas vencedoras e valores: 1 - **MARIO ANTÔNIO BIGATÃO - ME** – R$ 201.012,50; 2 - **SUPER LUZ COM. E SERV. LTDA** - R$ 330.000,00.

Barcarena, 14 de Maio de 2019.

ANTÔNIO CARLOS VILAÇA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:F3D3798F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
AVISO – RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL N°. 9-023/2019

A Prefeitura Municipal de Barcarena/PA, através do Pregoeiro, designado pela Portaria nº. 0010/2019-GPMB, em conformidade com a Lei Federal nº. 10.520/2002 e disposições do edital que disciplina a Licitação, torna público aos interessados, conforme sessão realizada no dia 09/05/2019 as Empresas: **HANDA COMER. DE PEÇAS E SERVIÇOS AUTOMOTIVO LTDA – CNPJ: 08.483.073/0001-93; e A S M DO ROSÁRIO NÁUTICA EIRELI – EPP – CNPJ: 20.120.095/0001-94**, deixaram de apresentar em seus documentos de habilitação os atestados de capacidade técnica que comprovem a capacidade de fornecimento das quantidades, no mínimo de 10% (dez por cento) do total estimado para licitação. Decorrido o prazo de 2 (dois) dias úteis, as empresas enviaram devidamente os documentos comprobatórios para fins de diligências. Diante disso, o pregoeiro decide por HABILITAR e DECLARAR COMO VENCEDORAS as empresas classificadas em primeiro lugar para os seus respectivos itens, sendo elas: **HANDA COMER. DE PEÇAS E SERVIÇOS AUTOMOTIVO LTDA – CNPJ: 08.483.073/0001-93; e A S M DO ROSÁRIO NÁUTICA EIRELI – EPP – CNPJ: 20.120.095/0001-94.** Com isso, os licitantes interessados, poderão interpor recurso, motivadamente, dentro do prazo de 3 (três) dias úteis, contado a partir da data de publicação desta decisão, ou seja, até o dia 20/05/2019 às 17hs. Os demais licitantes participantes, querendo, poderão apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, na forma do Art. 4º, inciso XVIII da Lei n°. 10.520/2002.

Barcarena/PA, 14 de maio de 2019.

WALDEMAR CARDOSO NERY JÚNIOR
Pregoeiro

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:72A02B9C

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELTERRA

SEMAF
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N° 027/2018 – SEMTEPS

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° 027/2018 – SEMTEPS

Objeto: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL .** Data da abertura: 28 de MAIO de 2019. Horário: 09:00 h. Local: Sala de Licitação – Prefeitura Municipal de Belterra. O edital e informações poderão ser obtidos no site www.belterra.pa.gov.br.

Belterra (PA), 15 de maio de 2019.

ALANA MELO
Pregoeira Municipal de Belterra

Publicado por:
Deborah Jordanna de Almeida Costa
Código Identificador:3DA8DA7F

SEMAF
AVISO DE ALTERAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N° 026/2019 – SEMSA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE ALTERAÇÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° 026/2019 – SEMSA

Publica ERRATA do Edital do Processo Licitatório nº 026/2018 que tem como objeto: **Registro de Preço para Fatura e eventual Aquisição DE MATERIAL ODONTOLÓGICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SEMSA**, no que tange ao termo de referência, consequentemente altera-se data de abertura para dia 27/05/2019 às 09 horas. A errata íntegra, encontra-se no Portal da Transparência do município no site www.belterra.pa.gov.br.

Belterra (PA), 15 de maio de 2018.

ALANA MELO
Pregoeira Municipal de Belterra

Publicado por:
Deborah Jordanna de Almeida Costa
Código Identificador:CEFA784A

SEMAF
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SEMAF E DEMAIS SECRETARIAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO Nº 046/2019-SEMAF

Origem: Na matéria do Extrato de contrato nº 046/2019-, publicado no dia 22/04/2019, Edição ANO X| Nº 2217, Código identificador: 9CAC8DB8.Onde se lê "[...] VIGÊNCIA:01/04/2019 a 31/12/2019.";DATA DA ASSINATURA: 01 DE ABRIL DE 2019; Leia-se: "VIGÊNCIA 15/04/2019 a 31/12/2019; DATA DA ASSINATURA: **15 DE ABRIL DE 2019.**

Belterra (PA), 14 de Maio de 2019.

MAURO FABRICIO REIS PEDROSO
Sec. Municipal de Administração, Finanças e Planejamento.

Publicado por:
Deborah Jordanna de Almeida Costa
Código Identificador:47D4FD36

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO TOCANTINS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREGÃO N° 9/2018-026 - Objeto: Contratação de empresa especializada para aquisição de materiais de limpeza, consumo e expediente para atender diversas unidades administrativas do município de Bom Jesus do Tocantins.
CONTRATO: 20180197- Contratado R M COSTA DE ARAÚJO COMERCIOEIRELI ME CNPJ 84.190.529/0001-05 Valor R$ 64.837,70 (sessenta quatro mil oitocentos trinta sete reais e setenta centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018
CONTRATO: 20180198- Contratado R M COSTA DE ARAÚJO COMERCIOEIRELI ME CNPJ 84.190.529/0001-05 Valor R$ 149,00 (cento quarenta e nove reais) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180199- Contratado S C DE AZEVEDO COÊLHO-ME CNPJ 08.625.214/0001-65 Valor R$ 75.895,10 (setenta cinco mil oitocentos noventa e cinco reais e dez centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180200- Contratado S C DE AZEVEDO COÊLHO-ME CNPJ 08.625.214/0001-65 Valor R$ 1.491,30 (um mil quatrocentos e noventa e um reais e trinta centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180201- Contratado J P GOMES COMERCIO -ME CNPJ 07.945.385/0001-09 Valor R$ 36.525,50 (trinta seis mil quinhentos e vinte cinco reais e cinquenta centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180202- Contratado JACKELLE GOMES DIAS NOGUEIRA CNPJ 12.141.979/0001-05 Valor R$ 5.300,00 (cinco mil e trezentos reais) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180203- Contratado P H ZORTEA MACIEL-ME CNPJ 12.594.761/0001-06 Valor R$ 14.875,00 (quatorze mil oitocentos e setenta e cinco reais) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180204- Contratado PANIFICADORA SANTANA LTDA-ME CNPJ 15.017.298/0001-10 Valor R$ 14.810,00 (quatorze mil, oitocentos e dez reais) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180205- Contratado NEUZILENE RODRIGUES PINHEIRO-ME CNPJ 26.794.549/0001-99 Valor R$ 7.162,00 (sete mil, cento e sessenta e dois reais) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180206- Contratado DCHONS CLEY SOUZA LEMOS KIATCOSKI CNPJ 26.720.005/0001-82 Valor R$ 5.407,50 (cinco mil , quatrocentos e sete reais e cinquenta centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180207- Contratado ROSANGELA LUCENA NOLETO CNPJ 27.135.945/0001-77 Valor R$ 13.350,00 (treze mil, trezentos e cinquenta reais) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180208- Contratado GABRIELA LEAL BORGES CNPJ 29.887.481/0001-80 Valor R$ 10.733,30 (dez mil setecentos trinta e três reais e trinta centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180209- Contratado GABRIELA LEAL BORGES CNPJ 29.887.481/0001-80 Valor R$ 988,00 (novecentos oitenta e oito reais) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180210- Contratado CHARLES PEREIRA MACEDO-ME CNPJ 07.299.637/0001-70 Valor R$ 44.631,50 (quarenta quatro mil seiscentos e trinta e um reais e cinquenta centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
20180211- Contratado CHARLES PEREIRA MACEDO-ME CNPJ 07.299.637/0001-70 Valor R$ 100,00 (cem reais) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.

JOÃO DA CUNHA ROCHA

Publicado por:
Maria do Socorro Castro Albuquerque
Código Identificador:5B23A5C0

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREGÃO N° 9/2018-027 - Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços de manutenção corretiva e revisões de motocicletas para manutenção da frota própria do Município.
CONTRATO: 20180212- Contratado ROMÃO E OLIVEIRA LTDA-ME CNPJ 10.484.290/0001-04 Valor R$ 37.198,25 (Trinta sete mil, cento e noventa e oito reais e vinte e cinco centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018
CONTRATO: 20180213- Contratado ROMÃO E OLIVEIRA LTDA-ME CNPJ 10.484.290/0001-04 Valor R$ 6.323,90 (Seis mil trezentos e vinte três reais e noventa centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018
CONTRATO:20180214- Contratado ROMÃO E OLIVEIRA LTDA-ME CNPJ 10.484.290/0001-04 Valor R$ 50.819,20 (Cinquenta mil oitocentos e dezenove reais e vinte centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018
CONTRATO: 20180215- Contratado ROMÃO E OLIVEIRA LTDA-ME CNPJ 10.484.290/0001-04 Valor R$ 24.241,90 (Vinte quatro mil duzentos quarenta e um reais e noventa centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018
CONTRATO:20180216 Contratado ROMÃO E OLIVEIRA LTDA-ME CNPJ 10.484.290/0001-04 Valor R$ 184,00 (Cento oitenta e quatro reais) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.
CONTRATO: 20180217- Contratado ROMÃO E OLIVEIRA LTDA-ME CNPJ 10.484.290/0001-04 Valor R$ 24.312,75 (Vinte quatro mil trezentos e doze reais setenta e cinco centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018
CONTRATO: 20180218- Contratado ARIANE DE OLIVEIRA SILVA 0077727552552 CNPJ 22.938.757/0001-63 Valor R$ 77.455,93 (Setenta sete mil quatrocentos cinquenta e cinco reais e noventa e três centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018.

CONTRATO:20180219- Contratado ARIANE DE OLIVEIRA SILVA 0077727552552 CNPJ 22.938.757/0001-63 Valor R$ 10.376,05 (Dez mil trezentos e setenta e seis reais e cinco centavos) Vigência 16/07/2018 a 31/12/2018

JOÃO DA CUNHA ROCHA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria do Socorro Castro Albuquerque
Código Identificador:135D93BC

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

PREGÃO N° 9/2018-028 - Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de retífica de motores e bombas injetoras com reposição de peças para uso de diversas unidades administrativas do município de Bom Jesus do Tocantins.
CONTRATO: 20180177- Contratado RETIFICA RD LTDA-ME CNPJ 17.569.706/0001-71 Valor R$ 278.452,00 (Duzentos setenta oito mil quatrocentos cinquenta e dois reais) Vigência 10/07/2018 a 31/12/2018.
PREGÃO N° 9/2018-029 - Objeto: Contratação de empresa para aquisição de pneus, câmaras e protetores com montagem, balanceamento e alinhamento para manutenção da frota própria do Município.
CONTRATO:20180220-Contratado DE PNEUS COMERCIO LTDA-EPP - CNPJ 09.647.935/0001-39 - Valor R$ 58.888,00 (Cinquenta oito mil, oitocentos e oitenta e oito reais) Vigência 11/07/2018 a 31/12/2018.
CONTRATO:20180221-Contratado DE PNEUS COMERCIO LTDA-EPP - CNPJ 09.647.935/0001-39 - Valor R$ 531.690,00 (Quinhentos trinta um mil seiscentos e noventa reais) Vigência 11/07/2018 a 31/12/2018
CONTRATO:20180222-Contratado DE PNEUS COMERCIO LTDA-EPP - CNPJ 09.647.935/0001-39 - Valor R$ 158.835,00 (Cento cinquenta oito mil oitocentos e trinta e cinco reais) Vigência 11/07/2018 a 31/12/2018
CONTRATO:20180223-Contratado DE PNEUS COMERCIO LTDA-EPP - CNPJ 09.647.935/0001-39 - Valor R$ 6.080,00 (Seis mil e oitenta reais) Vigência 11/07/2018 a 31/12/2018
CONTRATO:20180224-Contratado DE PNEUS COMERCIO LTDA-EPP - CNPJ 09.647.935/0001-39 - Valor R$ 476.505,00 (Quatrocentos setenta e seis mil quinhentos e cinco reais) Vigência 11/07/2018 a 31/12/2018
CONTRATO:20180225-Contratado DE PNEUS COMERCIO LTDA-EPP - CNPJ 09.647.935/0001-39 - Valor R$ 41.960,00 (Quarenta e um mil, novecentos e sessenta reais) Vigência 11/07/2018 a 31/12/2018-

JOÃO DA CUNHA ROCHA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Maria do Socorro Castro Albuquerque
Código Identificador:55599D05

PROCURADORIA JURÍDICA
PORTARIA Nº 153

Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 153/2019-GP, 14 DE MAIO DE 2019.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO TOCANTINS**, no exercício das atribuições que lhe confere a Lei nº 418/2016, de 24 de maio de 2016, **RESOLVE**, de acordo com o que consta do Processo Administrativo nº 001/2018 – PMBJT, aplicar à **MARGARETE VIEIRA QUEIROZ**, agente administrativo, com última lotação na Secretaria Municipal de Saúde, a penalidade de **DEMISSÃO**, nos termos do art. 180, III e art. 185, II do Regime Jurídico Único de Bom Jesus do Tocantins, por ter se ausentado intencionalmente de suas atividades funcionais por período superior à 30 (trinta) dias, na forma do art. 200 do Regime Jurídico Único; infringindo o art. 161, X, XII e XIII do referido diploma legal.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO DA CUNHA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria do Socorro Castro Albuquerque
Código Identificador:9A42B22C

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BREU BRANCO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO SEMAP
EXTRATO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

PORTARIA		
Nº PORTARIA	**DATA**	**EMENTA**
382/2019	14/05/19	Exonerar a pedido o senhor **LEVI COSTA DOURADO**, do Cargo Efetivo de Segurança Patrimonial.

CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO
CERTIFICO que a Portaria acima citada foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito e publicada no quadro de avisos, de conformidade com o que dispõe a Lei Municipal no 041/1996, de 03/04/1996.

Breu Branco-PA, 14 de maio de 2019.

Publicado por:
Riane Soares de Melo
Código Identificador:9ACA2BB1

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BUJARU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico nº. 008/2019 – CPL/PMB. Abertura: 28/05/2019, às 14:00 horas. Objeto: Aquisição de material gráfico para atender as demandas da prefeitura e secretarias do município de Bujaru-PA. Edital e anexos encontram-se à disposição dos interessados: www.portaldecompraspublicas.com.br**,** Mural de Licitações do Portal dos Jurisdicionados do Tribunal de Contas dos Municípios – TCM/PA e Setor de Licitações: Avenida D. Pedro II 38, Centro, Bujaru, no horário 08:00h às 12:00h.

ANA CORREA
Pregoeira/PMB

Publicado por:
Amanda Karine Pimentel Silva
Código Identificador:4D8AE47F

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER - FUNCEL
DECISÃO DE IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

Ref.
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2019-FUNCEL-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019/SRP
Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em prestação de serviços de Hotelaria, para atender aos participantes de eventos promovidos pelo Município, conforme as necessidades da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, Estado do Pará.
Decisão de Impugnação de Edital. Julgado procedente.

Manutenção dos Itens do Edital. Supremacia da norma federal. Manutenção de Data.

A empresa interessada SERRA SUL HOTELARIA LTDA, parcialmente qualificada na petição de impugnação, apresentou IMPUGNAÇÃO aos termos do EDITAL, para que o mesmo tenha exigência acrescida, no rol de documentos de regularidade fiscal, que seguem abaixo delineados:
A Equipe de Pregão, em resposta a impetração de pedido de impugnação, protocolada no dia 10 de maio de 2019 (sexta-feira), por volta das 11h:23min. Analisado a impugnação, a Equipe de Pregão tem a seguinte decisão:
1- das razões de impugnação ao edital.
A impetrante se manifestou mediante a impugnação do edital, alegando que, "visto que o ato convocatório não traz exigência, prevista em lei, de apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas".
Analisado o que fora abordado pela recorrente, esta Equipe de Pregão, informa que a referida exigência fora suprimida indevidamente devendo a mesma ser mantida.
Dessa forma incluímos ao contexto original no subitem 60.2. Relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista, a alínea, f).
Ficando o subitem 60.2 da seguinte forma:
(...)
f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
Acudindo o que fora apontado, esta Equipe de Pregão esclarece que a parte do edital alterada não afeta a formulação da proposta. Dessa forma nos termos do Art. 21, (...) § 4 o da Lei 8666/93, qualquer modificação no edital exige divulgação pela mesma forma que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, aplicável ao Pregão por força do Art. 9 Lei 10.520/2002.
Tradando-se de exigência para habilitação dos licitantes, sem interferência no preço dos serviços e elaboração da proposta, podem tais exigência ser implementadas mediante simples errata encaminhada aos interessados, não havendo necessidade de reformulação do edital, nem de nova publicação do aviso de convocação, tampouco de reabertura do prazo de apresentação das propostas.

Estado do Pará

Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás

Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás

Comissão Permanente de Licitação

No entanto em obediência ao item 41 da Lei 8666/93 "A Administração não pode descumprir as normas e condições do edital, ao qual se acha estritamente vinculada" e em obediência ao item 128 do edital que diz "Quando acolhida à petição contra este Edital, será designada nova data para a realização deste Pregão". Tendo em vista o ACOLHIMENTO do pedido de impugnação, esta Equipe de Pregão designa uma nova data, qual seja o dia 24/05/2019 as 13h:00min, para a realização do certame.

2. Conclusões
Nestes termos, com fulcro nos fundamentos acima expostos, apreciam-se os pleitos de PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO, formulados na presente licitação, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2019-FUNCEL-CPL, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 007/2019/SRP, cujo Objeto Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em prestação de serviços de Hotelaria, para atender aos participantes de eventos promovidos pelo Município, conforme as necessidades da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, Estado do Pará.
Considerando os entendimentos colacionados acima, no sentido de se considerar PROCEDENTE o pedido de impugnação impetrada pela empresa SERRA SUL HOTELARIA LTDA.
Não obstante o zelo da administração da da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, Estado do Pará, que procurou estabelecer critérios para uma contratação segura, percebe-se, diante das informações técnicas apresentadas, quanto as alterações ora requeridas pela Empresa SERRA SUL HOTELARIA LTDA, esta Equipe de Pregão decide ser PROCEDENTE o pedido de impugnação, apresentado, devendo ser inserido no rol de documentos de regularidade fiscal e trabalhista, conforme descrito e fundamentado na presente decisão, que servirá como aditivo ao edital, permanecendo em vigor todas as demais clausulas não revisadas pelo presente instrumento.
Considerando o disposto no item 128 do Edital, tendo em vista o ACOLHIMENTO do pedido de impugnação, será designada nova data, qual seja o dia 24/05/2019 as 13h:00min, para a realização do certame.
Comuniquem-se todos os licitantes que retiraram o EDITAL, através da divulgação no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/, cientifique aos que vierem a retirar a partir da presente data, mediante a sua regular publicação.

Canaã dos Carajás, PA, 10 de Maio de 2019.

Publicado por:
Arlete da Silva Gomes
Código Identificador:45334EF7

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER - FUNCEL
TERMO ADITIVO AO EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2019-FUNCEL-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 007/2019/SRP-CPL
Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em prestação de serviços de Hotelaria, para atender aos participantes de eventos promovidos pelo Município, conforme as necessidades da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, Estado do Pará.

A Equipe de Pregão mediante ao do pedido de impugnação impetrado pela a empresa SERRA SUL HOTELARIA LTDA, a fim de elidir duvidas e eventuais questionamentos, retifica o presente edital conforme descrito abaixo:
1.1 No preambulo do edital na pagina 01 de 49.
ONDE SE LÊ:
RECEBIMENTO E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO
LOCAL: Sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitação, situada na sede da PREFEITURA
MUNICPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, Rua Tancredo Neves, s/n, centro, Canaã dos Carajás.
DIA: 14 de Abril de 2019
HORÁRIO: 09h:00min (nove) horas
LEIA-SE:
RECEBIMENTO E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO
LOCAL: Sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitação, situada na sede da PREFEITURA MUNICPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, Rua Tancredo Neves, s/n, centro, Canaã dos Carajás.
DIA: 24 de Maio de 2019
HORÁRIO: 13h:00min (treze) horas
1.2 No subitem 60.2 da fora acrescentado a exigência Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, ficando da seguinte forma:
(...)
f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
1.3 Continuam em vigor todos os demais itens do edital original.
1.4 Comuniquem-se todos os licitantes que retiraram o EDITAL, através da divulgação no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/, cientifique aos que vierem a retirar a partir da presente data, procedendo.

Canaã dos Carajás, PA, 10 de Maio de 2019.

Equipe de Pregão

Publicado por:
Arlete da Silva Gomes
Código Identificador:D381E903

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER - FUNCEL
RETIFICAÇÃO DO EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019-FUNCEL-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/2019/SRP-CPL

Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás

Comissão Permanente de Licitação
Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de Empresa especializada na prestação de serviços de fisioterapia, com disponibilização de profissionais e equipamentos, para reabilitação dos atletas atendidos pelos programas fomentados pela Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, estado do Pará.

1. DA RETIFICAÇÃO.
A Equipe de Pregão ao manusear o edital do processo licitatório referenciado acima, identificou que o mesmo não exigia a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas. Diante disso a fim de elidir duvidas e eventuais questionamentos, a Equipe de Pregão se manifesta retificando o subitem 60.2 relativo a regularidade fiscal e trabalhista, contido na pagina 13 de 53 do edital, acrescentando a exigência da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, conforme descrito abaixo:
(...)
f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
Considerando que para fins de retificação do edital, uma vez que a parte alterada não afeta a formulação da proposta, fica mantida a data de abertura do certame. Decisão esta fundamentada nos termos do Art. 21, (...) § 4 o da Lei 8666/93, qualquer modificação no edital exige divulgação pela mesma forma que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, aplicável ao Pregão por força do Art 9 Lei 10.520/2002. Tratando-se de exigência para habilitação dos licitantes, sem interferência no preço dos serviços, podem elas ser implementadas mediante simples errata encaminhada aos interessados, não havendo necessidade de reformulação do edital, nem de nova publicação do aviso de convocação, tampouco de reabertura do prazo de apresentação das propostas.
Ressaltamos ainda que o presente procedimento licitatório não fora impugnado, sendo a presente retificação de iniciativa da administração, não ferindo o item 128 do edital, sendo mantido a data de abertura para o dia 15 de Maio de 2019, as 09h:00min.
2. CONCLUSÕES.
Nestes termos, com fulcro nos fundamentos acima expostos, no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019-FUNCEL-CPL, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/2019/SRP-CPL, cujo Objeto Registro de preços para futura e eventual contratação de Empresa especializada na prestação de serviços de fisioterapia, com disponibilização de profissionais e equipamentos, para reabilitação dos atletas atendidos pelos programas fomentados pela Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, estado do Pará. Considerando os entendimentos colacionados acima, mantém-se INTACTO as demais cláusulas e especificações contidas neste edital, conforme descrito e fundamentado na presente peça.

Comuniquem-se todos os licitantes que retiraram o EDITAL, através da divulgação no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/, cientifique aos que vierem a retirar a partir da presente data, procedendo.

Canaã dos Carajás, PA, 10 de Maio de 2019.

Equipe de Pregão

Publicado por:
Arlete da Silva Gomes
Código Identificador:7EE4FDD0

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER - FUNCEL
2º RETIFICAÇÃO AO EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019-FUNCEL-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/2019/SRP-CPL
Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de Empresa especializada na prestação de serviços de fisioterapia, com disponibilização de profissionais e equipamentos, para reabilitação dos atletas atendidos pelos programas fomentados pela Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, estado do Pará.

1. DA RETIFICAÇÃO.

A Equipe de Pregão ao estudar cautelosamente o edital do processo licitatório referenciado acima, identificou que a exigência do item 60.3.7 do edital é indevida para a ocasião, uma vez que constam divulgado alguns acordão, condenando tal exigência. Dessa forma a fim de ampliar a competitividade, esta Equipe de Pregão tem por bem suprimir o item 60.3.7 do edital. Diante disso a fim de elidir duvidas e eventuais questionamentos, a Equipe de Pregão se manifesta retificando o subitem 60.3 Relativa à Qualificação Técnica do edital, conforme descrito abaixo:
60.3 - Relativa à Qualificação Técnica:
60.3.1 Declaração de recebimento do edital, emitida pela licitante, comprovando que a licitante recebeu todos os documentos necessários ao cumprimento do objeto deste Pregão, conforme o anexo IV, do edital.
60.3.2 Comprovação de aptidão para desempenho de atividades pertinente e compatível em características com o objeto da licitação através da apresentação de, no mínimo, a 01 (um) atestado de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação, que apresentem no mínimo as seguintes informações: identificação da pessoa jurídica emitente, nome e cargo do signatário, endereço completo do emitente, período de vigência do contrato, objeto contratual, itens, descrições dos itens e quantitativos executados e outras que entenda necessária;
60.3.2.1 O(s) atestado(s) deverá(ão) possuir informações suficiente para qualificar e quantificar o fornecimento, objeto deste pregão, bem como possibilitar a Equipe de Pregão, confirmar sua veracidade junto ao(s) emissor(es) do(s) atestado(s), e quando fornecidos por pessoa jurídica de direito privado, deverão ter firmas reconhecidas em cartório.
60.3.2.1.1 A licitante deverá disponibilizará de todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, endereço atual da contratante, telefone e e-mail atual.
60.3.3 Licença expedida pela Vigilância Sanitária da sede da licitante;
60.3.4 Registro ou inscrição da empresa licitante no Conselho Regional de Fisioterapia;
60.3.5 Declaração de disponibilidade dos equipamentos necessários a realização dos serviços;
60.3.6 Declaração de Indicação de no mínimo 03 (três) Técnicos Responsáveis, de nível superior na área de fisioterapia, devidamente registrado no Conselho Regional de Fisioterapia- CREFITO;
60.3.7 Comprovação de vínculo dos técnicos responsáveis com a licitante, podendo

Estado do Pará

Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás

Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás Comissão Permanente de Licitação ser comprovado através dos seguintes documentos;

60.3.7.1 Cópia autenticada da carteira de trabalho, que identifique o nome, dados pessoais do profissional, assinatura do empregador e os campos de admissão e rescisão ou;
60.3.7.2 sócio, comprovando-se a participação societária, através de cópia do contrato Social;
60.3.8 Certificado de Registro ou inscrição da empresa licitante no Conselho Regional de Fisioterapia
60.3.9 Declaração expressa do profissional autorizando a inclusão do seu nome, na equipe técnica da licitante e de que aceita, a sua indicação como Responsável Técnico para execução dos serviços; Considerando que para fins de retificação do edital, uma vez que a

parte alterada não afeta a formulação da proposta, fica mantida a data de abertura do certame. Decisão esta fundamentada nos termos do Art. 21, (...) § 4 o da Lei 8666/93, qualquer modificação no edital exige divulgação pela mesma forma que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, aplicável ao Pregão por força do Art 9 Lei 10.520/2002. Tratando-se de exigência para habilitação dos licitantes, sem interferência no preço dos serviços, podem elas ser implementadas mediante simples errata encaminhada aos interessados, não havendo necessidade de reformulação do edital, nem de nova publicação do aviso de convocação, tampouco de reabertura do prazo de apresentação das propostas. Ressaltamos ainda que o presente procedimento licitatório não fora impugnado, sendo a presente retificação de iniciativa da administração, não ferindo o item 128 do edital, sendo mantido a data de abertura para o dia 15 de Maio de 2019, as 09h:00min.

2. CONCLUSÕES.

Nestes termos, com fulcro nos fundamentos acima expostos, no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019-FUNCEL-CPL, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/2019/SRP-CPL, cujo Objeto Registro de preços para futura e eventual contratação de Empresa especializada na prestação de serviços de fisioterapia, com disponibilização de profissionais e equipamentos, para reabilitação dos atletas atendidos pelos programas fomentados pela Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, estado do Pará. Considerando os entendimentos colacionados acima, mantém-se INTACTO as demais cláusulas e especificações contidas neste edital, conforme descrito e fundamentado na presente peça. Comuniquem-se todos os licitantes que retiraram o EDITAL, através da divulgação no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/, cientifique aos que vierem a retirar a partir da presente data, procedendo.

Canaã dos Carajás, PA, 13 de Maio de 2019.

Equipe de Pregão

Publicado por:
Arlete da Silva Gomes
Código Identificador:79D9C652

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESULTADO DE JULGAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº037/2019- FMAS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2019-SRP
O Fundo Municipal de Assistência Social de Canaã dos Carajás, por intermédio do Pregoeiro, torna público o resultado do processo Licitatório **Nº** 037/2019/FMAS, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2019-SRP, que tem como objeto: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento e troca de peças em geral, bem como prestação de serviços de manutenção dos veículos próprio que atende as necessidades básicas dos programas do Fundo Municipal de Assistência Social.
Vencedora do Certame: G P PNEUS PARÁ LTDA, CNPJ: 08.025.081/0001-96.

PATRÍCIA DOS SANTOS BRANCO
Pregoeiro
Dec. Nº 1010/2018-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:49ECC174

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

No dia 25 de abril de 2019 foi adjudicado e homologado, o Processo Licitatório n° 037/2019/FMAS, na modalidade – Pregão Presencial nº 021/2019/SRP, cujo objeto é: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento e troca de peças em geral, bem como prestação de serviços de manutenção dos veículos próprio que atende as necessidades básicas dos programas do Fundo Municipal de Assistência Social.
Vencedora do Certame: G P PNEUS PARÁ LTDA, CNPJ: 08.025.081/0001-96, Com o Valor de R$ 84.300,00 (oitenta e quatro mil e trezentos reais)

Canaã dos Carajás, 25 de abril de 2019.

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:2F630D29

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ANÁLISE DE RECURSO ADMINISTRATIVO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 049/2019-FME-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 027/2019/SRP

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de toners, recarga de cartuchos pretos e coloridos e recarga de toners das diversas impressoras pertencentes ao Fundo de Municipal Educação de Canaã dos Carajás, estado do Pará.

A Equipe de Pregão procedeu a análise dos termos do Recurso Administrativo apresentado pela Licitante.

Registre-se, que a manifestação da intenção de interpor recurso da Licitante **Z. S. MACENO EIRELI e SARAIVA SUPLEMENTOS EIRELI** foram apresentadas através do registro em Ata, porém, decorrido o prazo recursal, nenhuma das licitantes protocolaram peça de recurso junto a presente comissão, restando necessário a análise de recurso somente pela manifestação em ata.
É o relatório necessário!

1 – DOS FATOS NARRADOS PELA LICITANTE.

Ambas as licitantes já supracitadas argumentaram em sessão que não concordam com a desclassificação de suas propostas quanto aos itens 1 ao9.
Adiante, as Licitantes questionam que a empresa **JOÃO VICTOR SOUSA LOPES EIRELI** não possui sede no município, razão pela qual não poderia concorrer aos itens de recarga de cartucho.
Esses são os breves argumentos relatados em ata, restando prejudicado a devida fundamentação por as empresas não terem apresentado peça recursal.

2 – DO MÉRITO.

No caso, os recorrentes argumentam terem sido desclassificados para os itens 1 ao 9 de forma equivocada, ficando prejudicada as argumentações por falta de peça recursal.
Porem, como se dispõe no instrumento convocatório, mais precisamente nos itens abaixo transcritos, é claro e notório que as referidas empresas descumpriram o edital ao indicarem como marca o nome da própria empresa, que sabidamente não fabricam os produtos inerentes às recargas de tonners, bem como pó, chip e etc.

31. A proposta contida no Envelope n.º 01 **deverá ser apresentada da seguinte forma:**

31.6 Indicar, **marca**, tipo, espécie e/ou características dos produtos cotados;

49. Após a análise das propostas, **serão desclassificadas**, com base no artigo 48, incisos I e II da Lei n.º 8.666/93, as propostas que:

49.2 **Deixar de indicar, marca**, tipo, espécie e/ou características dos produtos cotados, quando necessário;

Desta feita, resta demonstrado o descumprimento do Edital, razão pela qual se mantem a decisão prolatada pela Equipe de Pregão, mantendo-se desclassificadas as licitantes recorrentes.
Quanto à alegação de que a licitante **JOÃO VICTOR SOUSA LOPES EIRELI** não possui instalações no Município, razão pela qual não poderiam concorrer aos itens relacionados à recarga de

cartuchos. Alegações essas infundamentadas, pois, em momento algum é exigido no edital que para concorrer no presente certame as empresas precisam de instalações no município, não cabendo à essa Comissão cercear a concorrência do certame. Existem exigências no termo de referência assim como na minuta do contrato que resguardam o Município quanto da execução do contrato, estipulando prazos de fornecimentos, não existindo qualquer razão para se exigir que as empresas, para concorrer ao certame, se instalem previamente no Município.

3 – DAS CONCLUSÕES.

Diante das intenções recursais apresentadas em ata pelas Licitantes – **Z. S. MACENO EIRELI** e **SARAIVA SUPLEMENTOS EIRELI**, tem-se por bem em apresentar a presente análise nos seguintes termos:

a) Manter a decisão que promoveu a **DESCLASSIFICAÇÃO** das recorrentes par os itens 1 ao item 09, nos termos supra da presente análise;
b) POR FIM, mantem-se a Decisão geral, já dantes declinada, nos termos da Ata de Recebimento e Julgamento.

Canaã dos Carajás – PA, 10 de maio de 2019.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Pregoeiro
Decreto Nº. 1010/2018

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:3FC5136D

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RESULTADO DE JULGAMENTO

O Fundo Municipal de Educação, por intermédio do Pregoeiro, torna público o resultado do processo Licitatório Nº 049/2019/FME, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL N° 027/2019, que tem como objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de toners, recarga de cartuchos pretos e coloridos e recarga de toners das diversas impressoras pertencentes ao Fundo de Municipal Educação de Canaã dos Carajás, estado do Pará.
Vencedores do Certame: JOAO VICTOR SOUSA LOPES EIRELI, CNPJ: 19.488.746/0001-14, PONTUAL MÓVEIS E PAPELARIA EIRELI – EPP, CNPJ: 28.237.271/0001-84, COMERCIO ALVORADA DE MANGUEIRA E FERRAGENS EIRELI, CNPJ: 20.076.126/0001-57, ISOS COMERCIO & TECNOLOGIA DE INFORMÁTICA EIRELI, CNPJ: 19.622.426/0001-05, FC DIAS ELETRODOMÉSTICOS EIRELI, CNPJ: 31.536.028/0001-71.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Pregoeiro
Decreto 1010/2018-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:33ABFB3B

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 3548/2019
ORIGEM: PREGÃO Nº 024/2019/FMS
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADA(O): FREDSON DA SILVA SANTOS EIRELLI - EPP
OBJETO.: AQUISIÇÃO DE GAS OXIGENIO MEDICINAL E AR MEDICINAL, REGULADORES DE PRSSÃO COM FLUXOMETRO E UMIDIFICADORES COM MASCARA, VISANDO O ABASTECIMENTO DOS CILINDROS DAS AMBULANCIAS.
VALOR TOTAL.: R$ 385.715,00 (trezentos e oitenta e cinco mil, setecentos e quinze reais)
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2019 Atividade 1319.103011387.2.081 Manter o Hospital Municipal Daniel Goncalves , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.04, no valor de R$ 385.715,00
VIGÊNCIA: 10 de Abril de 2019 a 30 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA: 10 de Abril de 2019

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:C901A889

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

No dia 10 de maio de 2019 foi adjudicado, e homologado, o Processo Licitatório n° 041/2019/PMCC, na modalidade – TOMADA DE PREÇO nº 08/2019-CPL, cujo objeto é: Contratação de empresa especializada em serviços elétricos para ampliação e reforma da rede elétrica de alta e baixa tensão do distrito empresarial "Antônio José de Araújo'', nas instalações do polo da indústria, serviço logística, localizado em Canaã dos Carajás, Estado do Pará".
Vencedora do Certame: J & M SOLUTION LTDA-EPP, CNPJ: 24.389.758/0001-21, Com o valor de R$ 709.277,08 (setecentos e nove mil duzentos e setenta e sete reais e oito centavos).

Canaã dos Carajás-PA, 10 de maio de 2019.

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:72A7340F

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

No dia 10 de maio de 2019 foi adjudicado e homologado, o Processo Licitatório n° 034/2019/PMCC, na modalidade – PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2019/SRP cujo objeto é: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de estruturas para realização de eventos (palco, som, iluminação, tenda e outros), para subsidiar a assessoria de comunicação na realização de eventos da Prefeitura Municipal e suas Secretarias e Fundo Municipal de Educação de Canaã dos Carajás-PA.
Vencedoras do Certame: ELSIO MARTINS DOS SANTOS SERVIÇOS EIRELI CNPJ: 04726126/0001-07, Com o Valor de R$ 136.204,00 (cento e trinta e seis mil duzentos e quatro reais) P KAREN EVENTOS E BUFFET EIRELI-EPP, CNPJ: 28.185.412/0001-62. Com o Valor de R$ 1.308.070,00 (um milhão trezentos e oito mil e setenta reais) J.A. L SILVA E CIA LTDA, CNPJ: 07.168.832/0001-60, Com o valor de R$ 549.960,00 (quinhentos e quarenta e nove mil novecentos e sessenta reais).

Canaã dos Carajás-PA, 10 de maio de 2019.

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:4739396C

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Portaria nº 0032/2019 – SEMSA

Dispõe sobre a Concessão de Suprimento de Fundo e dá outras providencias.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o Decreto nº 946/2017, de 18 de Dezembro de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Autorizar a liberação de fundo rotativo solicitado via memorando nº 117/2019 ao servidor **JULIANA MOTA QUEIROZ,** CPF 007.689.192-58, cargo/função Diretora Administrativa e Financeira Port. 350/2018 - GP, lotação Hospital Municipal Daniel Gonçalves. Onde o pagamento do mesmo está programado para o dia 15/05/2019, conforme solicitado em memorando.

Art. 2º. As despesas obedecerão aos seguintes elementos de despesas e valores:

Material de Consumo	**3.3.90.30**	**R$ 4.000,00**
Transportes e Desp. Locomoção	3.3.90.33	R$ 0,00
Outros Serv. De Terc. - PF	**3.3.90.36**	**R$ 000,00**
Outros Serv. De Terc. - PJ	**3.3.90.39**	**R$000,00**

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANAÃ DOS CARAJÁS. Estado do Pará, aos 14 dias do mês de Maio de 2019.

DAIANE CELESTRINI OLIVEIRA
Portaria Nº.076/2018 - GP
Secretária Municipal de Saúde-SEMSA

Publicado por:
Daniel Souza Silva
Código Identificador:3A51CC57

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214209

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214209
PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ANA CLAUDIA PIRES DA SILVA**
OBJETO: AG. DE SERV. TEC. EM ENFERMAGEM
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 07/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: UM MIL E QUATROCENTOS E NOVENTA E UM REAIS E OITO CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 07 de maio de 2019

DAIANE CELESTRINI OLIVEIRA
Secretaria Muncipal de Saude

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:1A93CE8B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214204

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214204
PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **ANTONIO DA SILVA CASTRO FILHO**
OBJETO: AG. DE SERV. GERAIS
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 02/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: UM MIL E SETENTA E CINCO REAIS E DOZE CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 02 de maio de 2019

SIMONE APARECIDA SOUZA DE OLIVEIRA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:64B2BBCD

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214210

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214210
PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **CAMILA BARROS VIANA**
OBJETO: AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS-ADE-V/ED
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 14/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: UM MIL E TREZENTOS E DEZESSETE REAIS E DEZOITO CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 14 de maio de 2019

EDILSON COELHO VALADARES
Secretaria Municipal de Educacao

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:3A98E065

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214214

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214214
PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **DEBORA CRISTINA SILVA CASTRO**
OBJETO: AG. DE SERV. ADMINISTRATIVOS-ADE-V/ED
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 14/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: UM MIL E TREZENTOS E DEZESSETE REAIS E DEZOITO CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 14 de maio de 2019

EDILSON COELHO VALADARES
Secretaria Municipal de Educacao

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:A8319FC5

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214212

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214212
PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **GILVANE FERREIRA BRAGA**
OBJETO: PROF. DE MATEMATICA - PED-VI
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 14/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: DOIS MIL E TREZENTOS E CINQÜENTA E TRÊS REAIS E NOVENTA CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 14 de maio de 2019

EDILSON COELHO VALADARES
Secretaria Municipal de Educacao

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:99C4C0C5

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214207

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214207
PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **JARANA DA CONCEICAO MACEDO**
OBJETO: AG. DE SERV. DE CULINARIA
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 07/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: UM MIL E DUZENTOS E TREZE REAIS E TRINTA E TRÊS CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 07 de maio de 2019

DAIANE CELESTRINI OLIVEIRA
Secretaria Muncipal de Saude

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:5405E6C8

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214213

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214213
PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **KATIANE DA SILVA CUNHA**
OBJETO: AG. DE SERV. GERAIS-OPE-I/ED
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 14/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: UM MIL E SETENTA E CINCO REAIS E DOZE CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 14 de maio de 2019

EDILSON COELHO VALADARES
Secretaria Municipal de Educacao

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:E2B68B6C

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214215

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214215
PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **MARCIO ALVES ROMAO**
OBJETO: PROF. DE EDUC. BASICA-PEB-III
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 14/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: DOIS MIL E TREZENTOS E CINQÜENTA E TRÊS REAIS E NOVENTA CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 14 de maio de 2019

EDILSON COELHO VALADARES
Secretaria Municipal de Educacao

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:69853B2A

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214211

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214211
PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **MONICA NASCIMENTO DE LIMA**
OBJETO: PROF. DE LING. PORTUGUESA-PED-VI
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 14/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: DOIS MIL E TREZENTOS E CINQÜENTA E TRÊS REAIS E NOVENTA CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 14 de maio de 2019

EDILSON COELHO VALADARES
Secretaria Municipal de Educacao

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:7EDC8316

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214205

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214205
PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **PRISCILA GUIMARAES MARTINS**
OBJETO: AUDITOR AMBIENTAL
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 02/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: QUATRO MIL E SESSENTA E OITO REAIS E NOVENTA E QUATRO CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 02 de maio de 2019

SIMONE APARECIDA SOUZA DE OLIVEIRA
Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:6AA588D1

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214206

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214206

PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **TEZIA DE OLIVEIRA**
OBJETO: PSICOLOGO CLINICO
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 02/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: QUATRO MIL E SESSENTA E OITO REAIS E NOVENTA E QUATRO CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 02 de maio de 2019

RONALDO SILVA ARAUJO
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:9B47C632

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO N.º : 03214208

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO N.º : 03214208
PARTES: O **MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS** e o (a) Sr. (a) **URLENE LOPES DA SILVA**
OBJETO: AG. DE SERV. TEC. EM ENFERMAGEM
JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE NA MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS
VIGÊNCIA: 07/05/2019 e término no dia 31/12/2019 observando o excepcional interesse público
VALOR: UM MIL E QUATROCENTOS E NOVENTA E UM REAIS E OITO CENTAVOS
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.1.90.04.00 - CONTRATACAO POR TEMPO DETERMINADO
FORO: Foro da Comarca de Canaã dos Carajás – PA

Canaã dos Carajás - PA, 07 de maio de 2019

DAIANE CELESTRINI OLIVEIRA
Secretaria Muncipal de Saude

Publicado por:
José Evandro Alves Luciano
Código Identificador:D27E7488

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20193534
ORIGEM: PREGÃO Nº 998/2018/PMCC
CONTRATANTE PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
CONTRATADA(O): C W ALENCAR COMERCIO EIRELI
OBJETO: Aquisição de material de limpeza e descartáveis , com fornecimento de forma fracionada, conforme demanda, viabilizando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás.
VALOR TOTAL: R$ 74.733,75 (setenta e quatro mil, setecentos e trinta e três reais e setenta e cinco centavos)
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2019 Atividade 1022.041221315.2.045 Manter a Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Producao Rural , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 14.485,00, Exercício 2019 Atividade 1014.041221315.2.032 Manter a Secretaria Municipal de Obras e Servicos Publicos , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 29.470,90, Exercício 2019 Atividade 1023.041221315.2.055 Manter a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Economico , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 2.224,45, Exercício 2019 Atividade 1008.041221315.2.019 Manter a Secretaria Municipal de Administracao , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 14.989,20, Exercício 2019 Atividade 1003.041221315.2.006 Manter a Secretaria Municipal de Governo , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 5.179,30, Exercício 2019 Atividade 1003.041221315.2.010 Manter a residência Oficial do Prefeito , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 1.355,40, Exercício 2019 Atividade 1015.041221315.2.038 Manter a Secretaria Municipal de Transito e Transporte , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 3.293,20, Exercício 2019 Atividade 1024.041221315.2.065 Manter a Secretaria Municipal de Habitac ao , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 1.980,70, Exercício 2019 Atividade 1009.041221315.2.025 Manter a Secretaria de Finacas , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 1.755,60
VIGÊNCIA: 21 de Março de 2019 a 30 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA: 21 de Março de 2019

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:EE091673

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20193536
ORIGEM.: PREGÃO Nº 998/2018/PMCC
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
CONTRATADA(O): DR LION LOJA DA SAUDE EIRELI
OBJETO: Aquisição de material de limpeza e descartáveis , com fornecimento de forma fracionada, conforme demanda, viabilizando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás.
VALOR TOTAL.: R$ 98.673,80 (noventa e oito mil, seiscentos e setenta e três reais e oitenta centavos)
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2019 Atividade 1003.041221315.2.010 Manter a residência Oficial do Prefeito , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 5.030,98, Exercício 2019 Atividade 1003.041221315.2.006 Manter a Secretaria Municipal de Governo , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 10.948,75, Exercício 2019 Atividade 1022.041221315.2.045 Manter a Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Producao Rural , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 11.211,98, Exercício 2019 Atividade 1015.041221315.2.038 Manter a Secretaria Municipal de Transito e Transporte , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 3.573,28, Exercício 2019 Atividade 1023.041221315.2.055 Manter a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Economico , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 4.565,48, Exercício 2019 Atividade 1024.041221315.2.065 Manter a Secretaria Municipal de Habitac ao , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 1.577,11, Exercício 2019 Atividade 1014.041221315.2.032 Manter a Secretaria Municipal de Obras e Servicos Publicos , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 37.467,70, Exercício 2019 Atividade 1009.041221315.2.025 Manter a Secretaria de Finacas , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 3.097,14, Exercício 2019 Atividade 1008.041221315.2.019 Manter a Secretaria Municipal de Administracao , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 21.201,38
VIGÊNCIA: 21 de Março de 2019 a 30 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA: 21 de Março de 2019

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:4D9A586B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20193547
ORIGEM: PREGÃO Nº 998/2018/PMCC
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
CONTRATADA(O).: NUNES & MARTINS COMERCIO LTDA
OBJETO: Aquisição de material de limpeza e descartáveis , com fornecimento de forma fracionada, conforme demanda, viabilizando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás.
VALOR TOTAL: R$ 60.091,37 (sessenta mil, noventa e um reais e trinta e sete centavos)
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2019 Atividade 1024.041221315.2.065 Manter a Secretaria Municipal de Habitac ao , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 832,48, Exercício 2019 Atividade 1003.041221315.2.010 Manter a residência Oficial do Prefeito , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 2.422,65, Exercício 2019 Atividade 1003.041221315.2.006 Manter a Secretaria Municipal de Governo , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 5.035,12, Exercício 2019 Atividade 1022.041221315.2.045 Manter a Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Producao Rural , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 5.327,46, Exercício 2019 Atividade 1015.041221315.2.038 Manter a Secretaria Municipal de Transito e Transporte , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 2.228,90, Exercício 2019 Atividade 1014.041221315.2.032 Manter a Secretaria Municipal de Obras e Servicos Publicos , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 15.220,44, Exercício 2019 Atividade 1023.041221315.2.055 Manter a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Economico , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 4.368,12, Exercício 2019 Atividade 1008.041221315.2.019 Manter a Secretaria Municipal de Administracao , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 21.295,42, Exercício 2019 Atividade 1009.041221315.2.025 Manter a Secretaria de Finacas , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 3.360,78
VIGÊNCIA: 21 de Março de 2019 a 30 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA: 21 de Março de 2019

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:A2DFD355

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20193555
ORIGEM.: PREGÃO Nº 998/2018/PMCC
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
CONTRATADA(O): PONTUAL MOVEIS E PAPELARIA EIRELI-EPP
OBJETO: Aquisição de material de limpeza e descartáveis , com fornecimento de forma fracionada, conforme demanda, viabilizando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás.
VALOR TOTAL: R$ 146.730,50 (cento e quarenta e seis mil, setecentos e trinta reais e cinquenta centavos)
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2019 Atividade 1024.041221315.2.065 Manter a Secretaria Municipal de Habitac ao , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 2.302,50, Exercício 2019 Atividade 1003.041221315.2.010 Manter a residência Oficial do Prefeito , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 4.610,50, Exercício 2019 Atividade 1003.041221315.2.006 Manter a Secretaria Municipal de Governo , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 15.738,00, Exercício 2019 Atividade 1022.041221315.2.045 Manter a Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Producao Rural , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 24.628,00, Exercício 2019 Atividade 1015.041221315.2.038 Manter a Secretaria Municipal de Transito e Transporte , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 8.517,00, Exercício 2019 Atividade 1014.041221315.2.032 Manter a Secretaria Municipal de Obras e Servicos Publicos , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 52.111,00, Exercício 2019 Atividade 1023.041221315.2.055 Manter a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Economico , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 4.869,50, Exercício 2019 Atividade 1008.041221315.2.019 Manter a Secretaria Municipal de Administracao , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 31.565,00, Exercício 2019 Atividade 1009.041221315.2.025 Manter a Secretaria de Finacas , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 2.389,00
VIGÊNCIA: 21 de Março de 2019 a 30 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA: 21 de Março de 2019

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:FB926562

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20193630
ORIGEM.: PREGÃO Nº 998/2018/PMCC
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
CONTRATADA(O): START CONVENIENCIA EIRELI
OBJETO: Aquisição de material de limpeza e descartáveis , com fornecimento de forma fracionada, conforme demanda, viabilizando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás.
VALOR TOTAL.: R$ 123.669,87 (cento e vinte e três mil, seiscentos e sessenta e nove reais e oitenta e sete centavos)
PROGRAMA DE TRABALHO.: Exercício 2019 Atividade 1024.041221315.2.065 Manter a Secretaria Municipal de Habitac ao , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 2.169,23, Exercício 2019 Atividade 1003.041221315.2.010 Manter a residência Oficial do Prefeito , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 4.595,67, Exercício 2019 Atividade 1003.041221315.2.006 Manter a Secretaria Municipal de Governo , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 13.839,40, Exercício 2019 Atividade 1022.041221315.2.045 Manter a Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Producao Rural , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 13.580,14, Exercício 2019 Atividade 1015.041221315.2.038 Manter a Secretaria Municipal de Transito e Transporte , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 3.356,40, Exercício 2019 Atividade 1014.041221315.2.032 Manter a Secretaria Municipal de Obras e Servicos Publicos , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 50.955,70, Exercício 2019 Atividade 1023.041221315.2.055 Manter a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Economico , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 5.335,37, Exercício 2019 Atividade 1009.041221315.2.025 Manter a Secretaria de Finacas , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 2.515,88,

Exercício 2019 Atividade 1008.041221315.2.019 Manter a Secretaria Municipal de Administracao , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 27.322,08
VIGÊNCIA: 11 de Abril de 2019 a 30 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA: 11 de Abril de 2019

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:8769412F

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 12043/2018

EXTRATO DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 12043/2018
O SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE CANAA DOS CARAJÁS-PA, COMUNICA A QUEM INTERESSAR QUE ADERIU À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SUBJACENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 072/2018 – FMAS, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS-PA, CONFORME OS SEGUINTES DADOS:

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE ADESÃO: Nº 020/2019-SAAE.
ÓRGÃO GERENCIADOR DO REGISTRO DE PREÇOS: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS-PA.

PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 072/2018 – FMAS, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS-PA.

PROCESSO ADMINISTRATIVO: N.º 930/2018 – FMAS, FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS-PA.

OBJETO: ADESÃO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO AQUISIÇÃO DE RECARGA DE TONER E CARTUCHO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CANAÃ DOS CARAJÁS – PA;

EMPRESA PARTICIPANTE DA ATA: SECULOS MANUTENÇÃO E REPARO DE INFORMATICA EIRELI, CNPJ 09.358.629/0001- 49;

VIGÊNCIA DA ATA DO REGISTRO DE PREÇOS:11/10/2018 A 11/10/2019.

DATA DA ADESÃO:14/05/2019.

VALOR DA ADESÃO:R$ 43.308,00

Publicado por:
Jessica Pereira Santa Rosa
Código Identificador:797176C1

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº D-104/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-104/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 008/2019, oriundo do Gabinete do Prefeito, de 26/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 104.02/2019, de 26/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho**, Matricula n.º 122660-6, assessor especial I, lotado junto ao Gabinete do Prefeito, a realizar viagem para participar da OFICINA SISTEMA INTEGRADO DE ATOS DE PESSOAL – SIAP – TEORIA E PRATICA, no Tribunal de Contas do Município - TCM, em Belém/PA, no dia 27 de fevereiro de 2019.

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 04 122 0003 2.004 - Manutenção do Gabinete do Prefeito - 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 26 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:D60FC53C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº D-123/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-123/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 010/2019, advindo do Gabinete do Prefeito, de 12/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 123.03/2019, de 12/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Francisco Ferreira Freitas Neto**, Prefeito Municipal de Capanema, matrícula nº 122741-6, lotado junto ao Gabinete do Prefeito, a realizar viagem para participar de audiência no Gabinete do Governador do Estado do Pará, em Belém/PA, no dia 14 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 615,00 (seiscentos e quinze reais), perfazendo um total de R$ 615,00 (seiscentos e quinze reais). Na rubrica orçamentária nº 0412200032.004 - Manutenção do Gabinete do Prefeito 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:2B103650

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº D-126/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-126/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 011/2019, advindo do Gabinete do Prefeito, de 18/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 126.03/2019, de 18/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Francisco Ferreira Freitas Neto**, Prefeito Municipal de Capanema, matrícula nº 122741-6, lotado junto ao Gabinete do Prefeito, a realizar viagem para participar de audiência na Secretaria de Estado de Saúde e Secretaria de Estado de Transporte - SETRAN, em Belém/PA, no dia 19 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 615,00 (seiscentos e quinze reais), perfazendo um total de R$ 615,00 (seiscentos e quinze reais). Na rubrica orçamentária nº 0412200032.004 - Manutenção do Gabinete do Prefeito 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 18 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:D303DB98

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº D-132/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-132/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 005/2019, de 20/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 132.03/2019, de 20/03/2019.

RESOLVE:

Designar o servidor **Pedro Alves de Almeida Neto**, matrícula nº 123968-6, Secretário da Junta de Serviço Militar, lotado junto ao Gabinete do Prefeito, a realizar viagem para 2ª Delegacia de Serviço Militar/28ª Circunscrição de Serviço Militar – CSM/Belém/PA - PRM, para Prestação de Contas referente aos meses de fevereiro e março/2019, em Belém/PA, no período de 08 a 10 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0412200032.004 - Manutenção do Gabinete do Prefeito: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 20 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:4E3D7760

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº D-162/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-162/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 014/2019, advindo do Gabinete do Prefeito, de 04/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 162.04/2019, de 04/04/2019;

RESOLVE:
Designar o servidor, **Francisco Ferreira Freitas Neto**, Prefeito Municipal de Capanema, matrícula nº 122741-6, lotado junto ao Gabinete do Prefeito, a realizar viagem para participar da XXII Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios, em Brasília/DF, nos dias 09, 10 e 11 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 1.228,00 (mil duzentos e vinte oito reais), perfazendo um total de R$ 3.684,00 (três mil, seiscentos e oitenta e quatro reais). Na rubrica orçamentária nº 0412200032.004 - Manutenção do Gabinete do Prefeito 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 04 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:557C2E0D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº D-203/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-203/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 017/2019, oriundo do Gabinete do Prefeito, de 15/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 203.04/2019, de 15/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Patrick Lima de Carvalho**, matrícula nº 124279-2, assessor especial I, lotado junto ao Gabinete do Prefeito, a realizar viagem para participar da Oficina E-Social para municípios – II Turma, em Belém/PA, nos dias 17 e 18 de abril de 2019.

Conceder ao referido servidor 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 300,00 (trezentos reais). Na rubrica orçamentária nº 04 122 0003 2.004 - Manutenção do Gabinete do Prefeito - 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 15 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:0EA7F49C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº D-232/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-232/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 020/2019, advindo do Gabinete do Prefeito, de 24/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 232.04/2019, de 24/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Francisco Ferreira Freitas Neto**, Prefeito Municipal de Capanema, matrícula nº 122741-6, lotado junto ao Gabinete do Prefeito, a realizar viagem a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Publica – SEDOP e Casa Civil, em Belém/PA, no dia 26 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 615,00 (seiscentos e quinze reais), perfazendo um total de R$ 615,00 (seiscentos e quinze reais). Na rubrica orçamentária nº 0412200032.004 - Manutenção do Gabinete do Prefeito 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 24 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:CFC45A4E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº D-135/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-135/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 020/2018- SECAD, de 20/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 135.03/2019, de 20/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antonio Maria de Nazaré Moreira**, matrícula nº 122654-1, Secretário Municipal de Administração, lotado junto à Secretaria Municipal de Administração, a realizar viagem á Secretaria Municipal de Administração, em Ananindeua/PA, no dia 22 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0412200022.007-Manutenção da Secretaria Municipal de Administração -3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 20 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:73F66D4C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº D-129/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-129/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 020/2018- SECAD, de 19/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 129.03/2019, de 19/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Rosimar Sousa da Costa Braga**, matrícula nº 010771-9, Chefe de Departamento de Recursos Humanos, lotada junto à Secretaria Municipal de Administração, a realizar viagem para participar da Oficia E-Social para municípios-Belém, em Belém/PA, nos dias 01 e 02 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 02 (uma) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 300,00 (trezentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0412200022.007- Manutenção da Secretaria Municipal de Administração -3.3.90.14.00- Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 19 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:9CADB2BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº D-228/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-228/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 031/2018- SECAD, de 23/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 228.04/2019, de 23/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antonio Maria de Nazaré Moreira**, matrícula nº 122654-1, Secretário Municipal de Administração, lotado junto à Secretaria Municipal de Administração, a realizar viagem à Assembleia Legislativa do Pará, para tratar de assuntos de interesse desta municipalidade, em Belém/PA, no dia 25 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0412200022.007- Manutenção da Secretaria Municipal de Administração -3.3.90.14.00- Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 23 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:2255A7BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
PORTARIA Nº D-080/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-080/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 01/2019- SEMAGRI, de 06/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 080.02/2019, de 06/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Oscar Tatsuya Ishii**, matrícula nº 122726-2, Secretário Municipal de Agricultura, lotado junto à Secretaria Municipal de Agricultura, à realizar viagem para participar de audiência no Consórcio Integrado dos Municípios Paraenses - COIMP, em Belém/PA, no dia 18 de fevereiro de 2019, para tratar de assuntos de interesse relacionados a agricultura;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 2012300112.128 - Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura -3.3.90.14.00 - Diária/Civil;
Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 06 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:1FE5175F

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
PORTARIA Nº D-092/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-092/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 002/2019-SEMAGRI, de 14/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 092.02/2019, de 14/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Oscar Tatsuya Ishii**, matrícula nº 122726-2, Secretário Municipal de Agricultura, lotado junto à Secretaria Municipal de Agricultura, à realizar viagem para participar de reunião para construção do Plano de Aquicultura do Estado do Pará, na sede da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca – SEDAP, em Belém/PA, no dia 19 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 2012300112.128 - Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura -3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 14 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:00B34868

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
PORTARIA Nº D-093/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-093/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 003/2019-SEMAGRI, de 14/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 093.02/2019, de 14/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marcus Rhenan Pessoa Vilela**, matrícula nº 122727-0, chefe de departamento de assistência técnica, lotado junto a Secretaria Municipal de Agricultura, à realizar viagem para participar na primeira reunião para construção do Plano de Aquicultura do Estado do Pará, na sede da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca – SEDAP, em Belém/PA, no dia 19 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 2012300112.128 - Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 14 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:5437D174

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
PORTARIA Nº D-115/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-115/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 004/2019-SEMAGRI, de 08/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 115.03/2019, de 08/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marcus Rhenan Pessoa Vilela**, matrícula nº 122727-0, chefe de departamento de assistência técnica, lotado junto a Secretaria Municipal de Agricultura, à realizar viagem para participar do I Simpósio Bragantino de Engenharia de Pesca, em Bragança/PA, no período de 18 a 21 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 04 (quatro) diárias, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 400,00 (quatrocentos reais). Na rubrica orçamentária nº 2012300112.128 - Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 08 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:FE3189FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-073/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-073/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 010/2019, de 01/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 073.02/2019, de 01/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **José Afonso dos Santos Costa**, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem conduzindo conselheiros tutelares, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Cachoeira do Piriá/PA, no dia 01 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 08 243 0053 2.023 - Manutenção do Conselho Tutelar - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:338135AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-074/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-074/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 011/2019, de 01/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 074.02/2019, de 01/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **José Antonio Monteiro Brito**, matrícula nº 122420-4, Conselheiro Tutelar, lotado junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Cachoeira do Piriá/PA, no dia 01 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 08 243 0053 2.023 - Manutenção do Conselho Tutelar - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:3F5FD1EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-075/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-075/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 012/2019, de 01/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 075.02/2019, de 01/02/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Nathália do Socorro Leite Saraiva**, matrícula nº 122435-2, Conselheira Tutelar, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Cachoeira do Piriá/PA, no dia 01 de fevereiro de 2019;

Conceder a referida servidora ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:0E7A870E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-083/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-083/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 013/2019, advindo do Conselho Tutelar de Capanema, de 07/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 083.02/2018, de 07/02/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Abilene Ferreira Silva**, matrícula nº 124144-3, conselheira tutelar, lotada junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, à realizar viagem para participar do 105º Seminário de Formação Continuada para Conselheiros Tutelares, Conselheiros de Direitos e a Rede de Atendimento de Criança e Adolescente, realizado pela Associação de Conselheiros e Ex-Conselheiros Tutelares dos Municípios Paraenses - ACONEXTEL, em Belém/PA, no período de 21 a 23 de fevereiro de 2019;

Conceder a referida servidora 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 07 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:0A48AF40

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-084/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-084/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 014/2019, advindo do Conselho Tutelar de Capanema, de 07/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 084.02/2019, de 07/02/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Nathália do Socorro Leite Saraiva**, matrícula nº 122435-2, Conselheira Tutelar, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, a realizar viagem, para participar do 105º Seminário de Formação Continuada para Conselheiros Tutelares, Conselheiros de Direitos e a Rede de Atendimento de Criança e Adolescente, realizado pela Associação de Conselheiros e Ex-Conselheiros Tutelares dos Municípios Paraenses - ACONEXTEL, em Belém/PA, no período de 21 a 23 de fevereiro de 2019;

Conceder a referida servidora 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 07 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto pnº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:880393DC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º D-085/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-085/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 015/2019, advindo do Conselho Tutelar de Capanema, de 07/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 085.02/2019, de 07/02/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Silvia Regina Sousa Rosa**, matrícula nº 122015-2, Conselheira Tutelar, lotada junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, à realizar viagem, para participar do 105º Seminário de Formação Continuada para Conselheiros Tutelares, Conselheiros de Direitos e a Rede de Atendimento de Criança e Adolescente, realizado pela Associação de Conselheiros e Ex-Conselheiros Tutelares dos Municípios Paraenses - ACONEXTEL, em Belém/PA, no período de 21 a 23 de fevereiro de 2019;

Conceder a referida servidora 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar - 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 07 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:7E76AF31

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-105/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-105/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 016/2019, de 25/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 105.02/2019, de 26/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **José Antonio Monteiro Brito**, matrícula nº 122420-4, Conselheiro Tutelar, lotado junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Tracuateua/PA, no dia 26 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 08 243 0053 2.023 - Manutenção do Conselho Tutelar - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 26 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:2EF0B2E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º D-106/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-106/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 017/2019 de 25/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 106.02/2019 de 26/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Aldecy de Santana das Neves**, matrícula nº 122849-8, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, para conduzir conselheiros tutelares, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Tracauteua/PA, no dia 26 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, o valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar - 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 26 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:6CA2CA1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-107/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-107/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 018/2019, de 25/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 107.02/2019, de 26/02/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Nathália do Socorro Leite Saraiva**, matrícula nº 122435-2, Conselheira Tutelar, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Tracuateua/PA, no dia 26 de fevereiro de 2019;

Conceder a referida servidora ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 26 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:3786840B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-109/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-109/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 019/2019, oriundo do Conselho Tutelar de Capanema, de 01/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 109.03/2019, de 01/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **José Antonio Monteiro Brito**, matrícula nº 122420-4, Conselheiro Tutelar, lotado junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de São João de Pirabas/PA, no dia 01 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 08 243 0053 2.023 - Manutenção do Conselho Tutelar - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:B5452622

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º D-110/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-110/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 020/2019, advindo do Conselho Tutelar de Capanema, de 01/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 110.03/2019, de 01/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Maria de Nazaré da Silva Marques**, matrícula nº 122013-6, Conselheira Tutelar, lotada junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, à realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de São João de Pirabas/PA, no dia 01 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 08 243 0053 2.023 - Manutenção do Conselho Tutelar - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:F83AD98A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-111/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-111/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 021/2019, oriundo do Conselho Tutelar de Capanema, de 01/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 111.03/2019, de 01/03/2019;
RESOLVE:

Designar o servidor **José Afonso dos Santos Costa**, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem conduzindo conselheiros tutelares, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de São João de Pirabas/PA, no dia 01 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 08 243 0053 2.023 - Manutenção do Conselho Tutelar - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:E9AA00AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-117/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-117/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 025/2019 – SEMAS/GAB de 11/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 117.03/2019, de 11/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Angélica Costa Machado Lima**, matrícula nº 070608-6, assistente social, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de participar do 1,º Seminário Regional de Serviço Social e Seguridade Social da Região Norte, promovido pelo CRESS 1ª Região/Pará, em Belém/PA, no período de 27 a 29 de março de 2019;

Conceder a referida servidora 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 08122200632.016 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:E9E45993

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º D-119/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-119/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando n.º 022/2019, de 11/03/2019, constante no Processo Administrativo n.º 119.03/2019, de 11/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Nathália do Socorro Leite Saraiva**, matrícula nº 122435-2, Conselheira Tutelar, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Cachoeira do Piriá/PA, no dia 11 de março de 2019;

Conceder a referida servidora ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:2C615172

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º D-120/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-120/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando n.º 023/2019, de 11/03/2019, constante no Processo Administrativo n.º 120.03/2019, de 11/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **José Antônio Monteiro Brito**, matrícula nº 122435-2, Conselheiro Tutelar, lotado junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Cachoeira do Piriá/PA, no dia 11 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:3BEBAB5C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-121/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-121/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 024/2019, oriundo do Conselho Tutelar de Capanema, de 11/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 121.03/2019, de 11/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **José Afonso dos Santos Costa**, matrícula nº 140455-5, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem conduzindo conselheiros tutelares, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Cachoeira do Piriá/PA, no dia 11 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 08 243 0053 2.023 - Manutenção do Conselho Tutelar - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:5AE2ADD1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º D-144/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-144/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando n.º 025/2019, de 26/03/2019, constante no Processo Administrativo n.º 144.03/2019, de 26/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Nathália do Socorro Leite Saraiva**, matrícula nº 122435-2, Conselheira Tutelar, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Tracuateua /PA, no dia 26 de março de 2019;

Conceder a referida servidora ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 26 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:CF39F217

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º D-145/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-145/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando n.º 026/2019, de 26/03/2019, constante no Processo Administrativo n.º 145.03/2019, de 26/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **José Antônio Monteiro Brito**, matrícula nº 122435-2, Conselheiro Tutelar, lotado junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Tracuateua /PA, no dia 26 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 26 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:075432A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º D-146/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-146/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 027/2019 de 26/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 146.03/2019 de 26/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Aldecy de Santana das Neves**, matrícula nº 122849-8, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, para conduzir conselheiros tutelares, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Tracauteua/PA, no dia 26 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, o valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar - 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 26 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:81C3BE05

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-170/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-170/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 046/2019 – SEMAS/GAB de 08/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 170.04/2019, de 08/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Cintia Feio Barreto**, matrícula nº 124519-8, assistente social, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de participar do III Encontro Municipal de Vigilância Socioassistencial de Castanhal e I Seminário Municipal Sobre a População em Situação de Rua, promovido pela Secretaria Municipal de Assistência Social (Coordenadoria de Vigilância Socioassistencial e Coordenadoria de Proteção Social Especial) do município de Castanhal, em Castanhal/PA, no dia 10 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 100,00 (cem reais). Na rubrica orçamentária nº 08122200632.016 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 08 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:1345BDD7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-171/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-171/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 047/2019 – SEMAS/GAB de 08/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 171.04/2019, de 08/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Arézia Iane Almeida Santos**, matrícula nº 124544 - 9, assistente social, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de participar do III Encontro Municipal de Vigilância Socioassistencial de Castanhal e I Seminário Municipal Sobre a População em Situação de Rua, promovido pela Secretaria Municipal de Assistência Social (Coordenadoria de Vigilância Socioassistencial e Coordenadoria de Proteção Social Especial) do município de Castanhal, em Castanhal/PA, no dia 10 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 100,00 (cem reais). Na rubrica orçamentária nº 08122200632.016 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 08 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:C75A05E6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-172/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-172/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 048/2019 – SEMAS/GAB de 08/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 172.04/2019, de 08/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Vilma Sousa da Silva Oliveira**, matrícula nº 124542-2, assistente social, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de participar do III Encontro Municipal de Vigilância Socioassistencial de Castanhal e I Seminário Municipal Sobre a População em Situação de Rua, promovido pela Secretaria Municipal de Assistência Social (Coordenadoria de Vigilância Socioassistencial e Coordenadoria de Proteção Social Especial) do município de Castanhal, em Castanhal/PA, no dia 10 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 100,00 (cem reais). Na rubrica orçamentária nº 08122200632.016 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 08 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:20B61DC9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-173/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-173/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 049/2019 – SEMAS/GAB de 08/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 173.04/2019, de 08/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Alessandro Rosário Gonçalves**, matrícula nº 140639-6, assistente social, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de participar do III Encontro Municipal de Vigilância Socioassistencial de Castanhal e I Seminário Municipal Sobre a População em Situação de Rua, promovido pela Secretaria Municipal de Assistência Social (Coordenadoria de Vigilância Socioassistencial e Coordenadoria de Proteção Social Especial) do município de Castanhal, em Castanhal/PA, no dia 10 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 100,00 (cem reais). Na rubrica orçamentária nº 08122200632.016 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 08 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:768FAB62

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-192/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-192/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 051/2019 – SEMAS/GAB de 12/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 192.04/2019, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Marilene Cunha da Silva**, matrícula nº 124513-9, assistente social, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de participar do Encontro Regional da Socioeducação - Região do Caetés, promovido pela Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará - FASEPA, em Bragança/PA, no período de 23 a 25 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 300,00 (trezentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0824400532.024 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:92A4012A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-193/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-193/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 052/2019 – SEMAS/GAB de 12/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 193.04/2019, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Cintia Feio Barreto**, matrícula nº 124519-8, assistente social, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de participar do Encontro Regional da Socioeducação - Região do Caetés, promovido pela Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará - FASEPA, em Bragança/PA, no período de 23 a 25 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 300,00 (trezentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0824400532.024 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:AE0698D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-194/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-194/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 053/2019 – SEMAS/GAB de 12/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 194.04/2019, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Zulima do Socorro Guimaraes de Oliveira Machado**, matrícula nº 124515-5, assistente social, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de participar do Encontro Regional da Socioeducação - Região do Caetés, promovido pela Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará - FASEPA, em Bragança/PA, no período de 23 a 25 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 300,00 (trezentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0824400532.024 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:14EBC26A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-195/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-195/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 054/2019 – SEMAS/GAB de 12/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 195.04/2019, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Patrícia de Lima Farias Borges**, matrícula nº 124514-7, assistente social, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de participar do Encontro Regional da Socioeducação - Região do Caetés, promovido pela Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará - FASEPA, em Bragança/PA, no período de 23 a 25 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 300,00 (trezentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0824400532.024 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:374A1196

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-196/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-196/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 055/2019 – SEMAS/GAB de 12/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 196.04/2019, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Alessandro do Rosário Gonçalves**, matrícula nº 140639-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de conduzir servidores para participar do Encontro Regional da Socioeducação - Região do Caetés, promovido pela Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará - FASEPA, em Bragança/PA, no período de 23 a 25 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 300,00 (trezentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0824400532.024 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:735EFB5A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-197/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-197/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 028/2019, advindo do Conselho Tutelar de Capanema, de 12/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 197.04/2018, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Abilene Ferreira Silva**, matrícula nº 124144-3, conselheira tutelar, lotada junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Castanhal /PA, no dia 14 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:2B4AF06A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º D-198/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-198/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando n.º 029/2019, de 12/04/2019, constante no Processo Administrativo n.º 198.04/2019, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **José Antônio Monteiro Brito**, matrícula nº 122435-2, Conselheiro Tutelar, lotado junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Castanhal /PA, no dia 14 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:45B6CDE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-199/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-199/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 031/2019, advindo do Conselho Tutelar de Capanema, de 12/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 199.04/2018, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Abilene Ferreira Silva**, matrícula nº 124144-3, conselheira tutelar, lotada junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Santa Luzia do Pará/PA, no dia 15 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:EB9AF804

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º D-200/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-200/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 032/2019, advindo do Conselho Tutelar de Capanema, de 12/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 200.04/2019, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Silvia Regina Sousa Rosa**, matrícula nº 122015-2, Conselheira Tutelar, lotada junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, à realizar viagem, com objetivo de garantir e efetivar os direitos das crianças e adolescentes em situação de risco atendidas pelo Conselho Tutelar de Capanema, ao município de Santa Luzia do Pará/PA, no dia 15 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0824300532.023 - Manutenção do Conselho Tutelar: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:4255EDD9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-209/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-209/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 057/2019 – SEMAS/GAB de 22/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 209.04/2019, de 22/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Angélica Costa Machado Lima**, matrícula nº 070608-6, assistente social, lotada junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, para realizar viagem, com objetivo de participar para do Seminário de Qualificação: O papel dos Municípios na Rede de Amparo Social para Municípios do Programa CNM Qualifica, que será realizado pela Conferência Nacional de Municípios (CNM), em Belém/PA, nos dias 23 e 24 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 300,00 (trezentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0824400532.024 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 22 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:6AB19463

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA N.º D-210/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-210/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 059/2019, de 22/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 210.04/2019, de 22/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Maria Ivanete da Silva Lage**, matrícula nº 124099-4, Chefe de Departamento de Proteção Social de Alta Complexidade, lotada junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, a realizar viagem para participar do Seminário de Qualificação: O papel dos Municípios na Rede de Amparo Social para Municípios do Programa CNM Qualifica, que será realizado pela Conferência Nacional de Municípios (CNM), em Belém/PA, nos dias 23 e 24 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 300,00 (trezentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0824400532.024 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 22 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:746DF174

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº D-211/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-211/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 060/2019-SEMAS/GAB, de 22/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 211.04/2019, de 22/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Marli de Barros Vieira**, matrícula nº 122735-1, Secretária Municipal de Assistência Social, lotada junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, a realizar viagem para participar para do Seminário de Qualificação: O papel dos Municípios na Rede de Amparo Social para Municípios do Programa CNM Qualifica, que será realizado pela Conferência Nacional de Municípios (CNM), em Belém/PA, nos dias 23 e 24 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 500,00 (quinhentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0824400532.024 Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 22 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:BCC99C75

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
PORTARIA Nº D-116/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-116/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 025/2019 – SECULT, de 11/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 116.03/2019, de 11/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Célia Janete da Costa Moreira**, matrícula nº 122731-9, Secretária Municipal de Cultura, lotada junto a Secretaria Municipal de Cultura, para realizar viagem, com objetivo de adquirir livros para o acervo da Biblioteca Pública Municipal, em Belém/PA, nos dias 18 e 19 de março de 2019;

Conceder a referida servidora 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 500,00 (quinhentos reais). Na rubrica orçamentária nº 1339200152.093 – Manutenção da Secretaria de Cultura – Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:76B2C1C0

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
PORTARIA N.º D-159/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-159/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando 049/2019, de 02/04/2019, constante no Processo Administrativo n.º 159.04/2019 de 02/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Célia Janete da Costa Moreira**, Matricula nº122731-9, Secretária Municipal de Cultura, lotada na Secretaria Municipal de Cultura, a realizar viagem para receber livros doados pela Fundação Cultural do Pará para complementar o acervo da Biblioteca Pública Municipal no Distrito de Tauri, na cidade de Belém/PA, no dia 05 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$-250,00 (duzentos e cinquenta Reais) perfazendo um total de R$-250,00(duzentos e cinquenta Reais). Na rubrica orçamentária nº 1339200152.093 – Manutenção da Secretaria de Cultura – Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 25 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:57A074F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA N.º D-97/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-97/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando 007/2019, de 25/02/2019, constante no Processo Administrativo n.º 097.02/2019 de 25/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Celina Maria Barbosa Farias**, Matricula n.º010.614.3, Chefe de Departamento Ensino Fundamental, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a realizar viagem para participar do PROGRAMA BNCC - Base Nacional Comum Curricular, na cidade de Belém/PA, no período de 26 a 28 de fevereiro de 2019;

Conceder a referida servidora 03 (três) diárias, no valor unitário de R$-150,00(Cento e cinquenta Reais) perfazendo um total de R$-450,00(Quatrocentos e cinquenta Reais). Na rubrica orçamentária n.º 1236100192.078 -Manutenção da Secretaria Municipal de Educação, 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 25 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:6FB88C96

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA N.º D-098/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-098/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando 008/2019, de 25/02/2019, constante no Processo Administrativo n.º 098.02/2019 de 25/02/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Aline Samara de Alexandria Pereira Sales**, matrícula n.º060566.2, Técnico Pedagógico, lotada junto à Secretaria Municipal de Educação, a realizar viagem para participar do PROGRAMA BNCC – Base Nacional Comum Curricular, na cidade de Belém/PA, no período de 26 a 28 de fevereiro de 2019;

Conceder a referida servidora 03 (três) diárias, no valor unitário de R$-150,00(Cento e cinquenta Reais) perfazendo um total de R$-450,00(Quatrocentos e cinquenta Reais). Na rubrica orçamentária n.º 1236100192.078 -Manutenção da Secretaria Municipal de Educação, 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 25 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:4442678E

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA N.º D-099/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-099/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando 009/2019, de 25/02/2019, constante no Processo Administrativo n.º 099.02/2019 de 25/02/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Helena Patrícia Carvalho dos Santos**, matrícula n.º010625.9, Técnico Pedagógico, lotada junto à Secretaria Municipal de Educação, a realizar viagem para participar do PROGRAMA BNCC – Base Nacional Comum Curricular, na cidade de Belém/PA, no período de 26 a 28 de fevereiro de 2019;

Conceder a referida servidora 03 (três) diárias, no valor unitário de R$-150,00(Cento e cinquenta Reais) perfazendo um total de R$-450,00(Quatrocentos e cinquenta Reais). Na rubrica orçamentária n.º 1236100192.078 -Manutenção da Secretaria Municipal de Educação, 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 25 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:4F63B716

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº D-108/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-108/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 011/2019, oriundo da Secretaria Municipal de Educação, de 28/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 108.02/2019, de 28/02/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Maria do Socorro Resueno Coelho**, matrícula nº 010428-0, Secretária Municipal de Educação, lotada junto à Secretaria Municipal de Educação, à realizar viagem para participar na RODA DE CONVERSA "EDUCAÇÃO NOS MUNICÍPIOS", no Holiday Inn Express Hotel, em Ananindeua/PA, no dia 01 de março de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1236100192.078 -Manutenção da Secretaria Municipal de Educação - 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 28 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:56FF17FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA N.º D-142/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-142/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 063/2019, oriunda da Secretaria Municipal de Educação, de 25/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 142.03/2019, de 25/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Fátima do Socorro Abreu Ribeiro**, matrícula nº 010853-7, chefe do departamento financeiro, lotada junto à Secretaria Municipal de Educação, a realizar viagem para participar na Oficina E-Social para Municípios - Belém, em Belém/PA, nos dias 01 e 02 de abril de 2019.

Conceder a referida servidora 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 300,00 (trezentos reais). Na rubrica orçamentária nº 1236100192.078 - Manutenção da Secretaria Municipal de Educação: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 25 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:DE7D9530

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA N.º D-151/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-151/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando 013/2019, de 01/04/2019, constante no Processo Administrativo n.º 151.04/2019 de 01/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Wilksan de Sousa Silva**, matrícula n.º122690-8, chefe de departamento administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a realizar viagem para participar do PROGRAMA DE INOVAÇÃO EDUCAÇÃO CONECTADA/PA, na cidade de Ananindeua/PA, nos dias 12 e 13 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$-150,00(cento e cinquenta reais) perfazendo um total de R$-300,00(trezentos reais). Na rubrica orçamentária n.º 1236100192.078 - Manutenção da Secretaria Municipal de Educação, 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:FF2238E4

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA N.º D-152/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-152/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando 014/2019, de 01/04/2019, constante no Processo Administrativo n.º 152.04/2019 de 01/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Charles William de Castro Antunes**, matrícula n.º140677-2, técnico em informática, lotado na Secretaria Municipal de Educação, a realizar viagem para participar do PROGRAMA DE INOVAÇÃO EDUCAÇÃO CONECTADA/PA, na cidade de Ananindeua/PA, nos dias 12 e 13 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$-150,00(cento e cinquenta reais) perfazendo um total de R$-300,00(trezentos reais). Na rubrica orçamentária n.º 1236100192.078 - Manutenção da Secretaria Municipal de Educação, 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:FC68EAE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA N.º D-157/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-157/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando 015/2019, de 02/04/2019, constante no Processo Administrativo n.º 157.04/2019 de 02/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Wilksan de Sousa Silva**, matrícula n.º122690-8, chefe de departamento administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a realizar viagem para participar da OFICINA DE FORMAÇÃO COVIVA EDUCAÇÃO, na cidade de Santa Izabel/PA, nos dias 04 e 05 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$-150,00(cento e cinquenta reais) perfazendo um total de R$-300,00(trezentos reais). Na rubrica orçamentária n.º 1236100192.078 - Manutenção da Secretaria Municipal de Educação, 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 02 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:EE33D544

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
PORTARIA N.º D-077/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-077/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 03/2019, oriundo da Secretaria Municipal de Finanças, de 04/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 077.02/2019, de 04/02/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Luciana de Lima Fernandes**, matrícula nº 122729-7, Secretária Municipal de Finanças, lotada junto a Secretaria Municipal de Finanças, para visita à Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, em Belém/PA, no dia 08 de fevereiro de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0412300052.010 - Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças - 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 04 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:4BC209A6

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
PORTARIA N.º D-140/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-140/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 061/2019, oriundo da Secretaria Municipal de Finanças, de 25/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 140.03/2019, de 25/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Monique Silva dos Santos**, matrícula nº 140303-6, Chefe de Departamento de Acompanhamento de Programas, Convênios e Contratos, lotada junto à Secretaria Municipal de Finanças, a realizar viagem para participar na Oficina E-Social para Municípios - Belém, em Belém/PA, nos dias 01 e 02 de abril de 2019.

Conceder a referida servidora 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 300,00 (trezentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0412300052.010 - Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças - 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 25 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:5BEC1F04

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
PORTARIA N.º D-141/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-141/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 062/2019, oriundo da Secretaria Municipal de Finanças, de 25/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 141.03/2019, de 25/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Luciana de Lima Fernandes**, matrícula nº 122729-7, Secretária Municipal de Finanças, lotada junto a Secretaria Municipal de Finanças, a realizar viagem para participar na Oficina E-Social para Municípios - Belém, em Belém/PA, nos dias 01 e 02 de abril de 2019.

Conceder a referida servidora 02 (duas) diárias, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 500,00 (quinhentos reais). Na rubrica orçamentária nº 0412300052.010 - Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças - 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 25 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:5B4CD9D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
PORTARIA N.º D-169/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-169/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 079/2019, oriundo da Secretaria Municipal de Finanças, de 08/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 169.04/2019, de 08/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Luciana de Lima Fernandes**, matrícula nº 122729-7, Secretária Municipal de Finanças, lotada junto a Secretaria Municipal de Finanças, a realizar viagem para entrega da Prestação de Contas Parcial do Convênio 049 na Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, no dia 09 de abril de 2019.

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0412300052.010 - Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças - 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 08 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:21A8B038

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
PORTARIA N.º D-181/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-181/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 078/2019, oriundo da Secretaria Municipal de Finanças, de 08/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 181.04/2019, de 09/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Monique Silva dos Santos**, matrícula nº 140303-6, Chefe de Departamento de Acompanhamento de Programas, Convênios e Contratos, lotada junto à Secretaria Municipal de Finanças, a realizar viagem para entrega de Prestação de Contas Parcial do Convênio 049 na Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, no dia 09 de abril de 2019.

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0412300052.010 - Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças - 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 09 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:96E96926

SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO E MINERAÇÃO
PORTARIA Nº D-127/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-127/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 003/2019- SEICOMTUR, de 19/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 127.03/2019, de 19/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marcelo Pierre Rimes Acácio**, matrícula nº 122698-3, Secretário Municipal de Indústria, Comércio, Mineração e Turismo, lotado junto à Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Mineração e Turismo, a realizar viagem para participar da XXII Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios, em Brasília/DF, no período de 08 a 11de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 04 (quatro) diárias, no valor unitário de R$ 600,00 (seiscentos reais), perfazendo um total de R$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais). Na rubrica orçamentária nº 2269200622.110 - Manutenção da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Mineração e Turismo - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 19 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:B07CF58C

SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TURISMO E MINERAÇÃO
PORTARIA Nº D-219/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-219/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 07/2019-SEICOMTUR, de 22/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 219.04/2019, de 22/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marcelo Pierre Rimes Acácio**, matrícula nº 122698-3, Secretário Municipal de Indústria, Comércio, Mineração e Turismo, lotado junto à Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Mineração e Turismo, a realizar viagem para tratar de assuntos deste município referente a Convênios e Recursos na Gerência Executiva de Governo da Caixa Econômica Federal – GIGOV e Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, em Belém/PA, no dia 23 abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 2269200622.110 - Manutenção da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Mineração e Turismo - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 22 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:F5F49987

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº D-082/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-082/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 004/2019, advindo da Secretaria Municipal de Planejamento, de 07/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 082.02/2019, de 07/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Raimundo Valry de Morais,** matrícula nº 140294-3, Secretário Municipal de Planejamento, lotado junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a realizar viagem para participar de reunião na Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, e na Casa Civil, em Belém/PA, no dia 08 de fevereiro de 2019, para tratar da Homologação do Processo de Licitação do Projeto de Revitalização da Estação Comercial de Capanema – REVITA;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 04 122 0002 2. 076 - Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 07 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:92CDC2E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº D-090/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-090/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 005/2019, advindo da Secretaria Municipal de Planejamento, de 12/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 090.02/2019, de 12/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Raimundo Valry de Morais,** matrícula nº 140294-3, Secretário Municipal de Planejamento, lotado junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a realizar viagem para participar de reunião na Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, e na Casa Civil, em Belém/PA, no dia 13 de fevereiro de 2019, para tratar de assuntos referente a convênios e recursos ao município;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 04 122 0002 2. 076 - Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 12 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:804669C0

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº D-103/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-103/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 006/2019, advindo da Secretaria Municipal de Planejamento, de 25/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 103.02/2019, de 25/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Raimundo Valry de Morais,** matrícula nº 140294-3, Secretário Municipal de Planejamento, lotado junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a realizar viagem para encaminhar o Projeto executivo da Construção de Arena esportiva à Secretaria Estadual de Esporte - SEEL, em Belém/PA, no dia 27 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 04 122 0002 2. 076 - Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 25 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:2785B561

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº D-124/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-124/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 008/2019 - SEPLAN, de 12/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 124.03/2019, de 12/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Raimundo Valry de Morais,** matrícula nº 140294-3, Secretário Municipal de Planejamento, lotado junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a realizar viagem para tratar de assuntos sobre o Projeto Executivo de Revitalização da Estação Comercial, na Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, em Belém/PA, no dia 13 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 04 122 0002 2. 076 - Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 12 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:25B8383F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº D-150/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-150/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 009/2019 - SEPLAN, de 29/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 150.03/2019, de 29/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Raimundo Valry de Morais,** matrícula nº 140294-3, Secretário Municipal de Planejamento, lotado junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a realizar viagem para participar do Projeto Executivo Ajustado do Espaço de Eventos e Lazer Praça de Nazaré, na Gerência Executiva de Governo da Caixa Econômica Federal - GIGOV, em Belém/PA, no dia 01 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 04 122 0002 2. 076 - Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 29 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:79E91DD8

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº D-160/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-160/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,
CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 010/2019-SEPLAN, de 02/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 160.04/2019, de 02/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Julliany Taize de Holanda Costa**, matrícula nº 123896-5, arquiteta, lotada junto à Secretaria Municipal de Planejamento, a realizar viagem para participar da Planilha Orçamentária de Benefícios e Despesas Indiretas – BDI, referente ao Projeto Executivo de Três Agroindustriais de Beneficiamento de Mandioca, na Gerência Executiva de Governo da Caixa Econômica Federal - GIGOV, em Belém/PA, dia 03 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0412200022.074 - Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 02 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:709FF22E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº D-163/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-163/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 011/2019 - SEPLAN, de 03/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 163.04/2019, de 04/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Raimundo Valry de Morais,** matrícula nº 140294-3, Secretário Municipal de Planejamento, lotado junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a realizar viagem a fim tratar de assunto do interesse do município referente a Convênios e Recursos, em Brasília/DF, nos dias 09 a 11 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 03 (três) diárias, no valor unitário de R$ 600,00 (seiscentos reais), perfazendo um total de R$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais). Na rubrica orçamentária nº 04 122 0002 2. 076 - Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 04 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:9A71F279

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº D-201/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-201/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 012/2019 - SEPLAN, de 03/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 201.04/2019, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Raimundo Valry de Morais,** matrícula nº 140294-3, Secretário Municipal de Planejamento, lotado junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a realizar viagem a fim tratar de assuntos referentes a Convênios e Recursos, na Gerência Executiva de Governo da Caixa Econômica Federal - GIGOV e na Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, em Belém/PA, no dia 23 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 04 122 0002 2. 076 - Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:0E2CB430

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº D-234/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-234/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 013/2019 - SEPLAN, de 24/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 234.04/2019, de 24/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Raimundo Valry de Morais,** matrícula nº 140294-3, Secretário Municipal de Planejamento, lotado junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a realizar viagem a fim tratar de assuntos referentes a Convênios e Recursos, na Gerência Executiva de Governo da Caixa Econômica Federal - GIGOV e na Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas - SEDOP, em Belém/PA, no dia 23 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 04 122 0002 2. 076 - Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 24 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:F7657436

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº D-245/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-245/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 014/2019 - SEPLAN, de 29/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 245.04/2019, de 29/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor, **Raimundo Valry de Morais,** matrícula nº 140294-3, Secretário Municipal de Planejamento, lotado junto a Secretaria Municipal de Planejamento, a realizar viagem a fim tratar de assuntos de interesses desta municipalidade referente a Prorrogação de Convênio na Caixa Econômica Federal - GIGOV, em Belém/PA, no dia 30 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 04 122 0002 2. 076 - Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 29 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:33B4BCD6

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-070/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-070/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 33/2019-DRH/SMS, de 31/01/2019, constante no Processo Administrativo nº 070.01/2019, de 31/01/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para levar materiais destinados a análise laboratorial ao Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 01 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 – Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 31 de janeiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:37733CDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-072/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-072/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 34/2019-DRH/SMS, de 01/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 072.02/2019, de 01/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para conduzir pacientes ao atendimento no Hospital Jean Bittar e no Instituto de Saúde Auditiva - ISA, em Belém/PA, no dia 04 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 – Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:8B15B32A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-078/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-078/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 35/2019-DRH/SMS, de 05/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 078.02/2019, de 05/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Airton Freitas Pereira**, matrícula nº 124286-5, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, à realizar viagem para conduzir paciente para atendimento no Hospital Divina Providência, em Belém/PA, no dia 06 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, o valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 05 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:FDFD6F85

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-079/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-079/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 36/2019-DRH/SMS, de 06/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 079.02/2019, de 06/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para conduzir paciente ao Centro Integrado de Inclusão e Reabilitação - CIR, em Belém/PA, no dia 07 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 – Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 06 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:A513943B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-086/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-086/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 37/2019-DRH/SMS, de 07/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 086.02/2019, de 07/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para levar material destinado a análise laboratorial no

Laboratório Central do Estado do Pará - LACEN, em Belém/PA, no dia 08 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 – Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 07 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:39ABB141

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-087/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-087/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando n.º 39/2019-DRH/SMS, de 11/02/2019, constante no Processo Administrativo n.º 087.02/2019 de 11/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Airton Freitas Pereira**, matrícula n.º 124286-5, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir paciente para clínica de Nefrologia de Castanhal para sessão de hemodiálise, em Castanhal/PA, no dia 12 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 1/2 (meia) diária, no valor unitário de R$50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:A7651F19

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-088/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-088/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 38/2019-DRH/SMS, de 11/02/2019; constante no Processo Administrativo nº 088.02/2019, de 11/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Edivaldo Trindade Ribeiro**, matrícula nº 123391-2, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem na condução de um paciente para atendimento de consulta especializada no Centro Hospitalar Jean Bittar, em Belém/PA, no dia 12 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01(uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:F7C8104E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-091/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-091/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 40/2019-DRH/SMS, de 13/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 091.02/2019, de 13/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar material destinado a análise laboratorial no Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 14 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 13 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:415344A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-095/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-095/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 41/2019-DRH/SMS, de 21/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 095.02/2019, de 21/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes aos hospitais Santa Casa de Misericórdia do Pará e Ophir Loyola, em Belém/PA, no dia 22 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 21 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:E617C62E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-096/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-096/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 42/2019-DRH/SMS, de 22/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 096.02/2019, de 22/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes para atendimento no Hospital Jean Bitar, em Belém/PA, no dia 25 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 22 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:C86D861F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-100/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-100/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 43/2019-DRH/SMS, de 25/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 100.02/2019, de 25/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir paciente ao Hospital Universitário Bettina Ferro, em Belém/PA, no dia 26 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 25 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:51679128

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-112/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-112/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 45/2019-DRH/SMS, de 06/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 112.03/2019, de 06/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir paciente ao Hospital Oncológico Infantil Octavio Lobo, em Belém/PA, no dia 07 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 06 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:60DB58FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-113/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-113/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 46/2019-DRH/SMS, de 07/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 113.03/2019, de 07/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar material destinado a análise laboratorial, no Laboratório Central do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 08 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 07 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:4B84A2AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-114/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-114/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 47/2019-DRH/SMS, de 07/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 114.03/2019, de 07/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar material destinado a análise laboratorial, ao Hospital Jean Bitar, em Belém/PA, no dia 11 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 07 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:CDA52171

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-118/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-118/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 48/2019-DRH/SMS, de 11/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 118.03/2019, de 11/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir paciente para atendimento, no Hospital Universitário Bettina Ferro, em Belém/PA, no dia 12 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:ED880671

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-122/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-122/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 49/2019-DRH/SMS, de 12/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 122.03/2019, de 12/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Waldimary do Socorro Teixeira Leite Freitas**, matrícula nº 122760-2, Secretária Municipal de Saúde, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para audiência no gabinete da Secretária Adjunta de Políticas de Saúde - SESPA, para tratar de assunto referentes a políticas públicas de saúde, em Belém/PA, no dia 13 de março de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 -Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:3820A2EB

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-125/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-125/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 50/2019, de 12/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 125.03/2019, de 12/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Jucielma Ribeiro de Lima**, matrícula nº 124358-3, Chefe de Departamento de Urgência e Emergência, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para audiência no gabinete da Secretária Adjunta de Políticas de Saúde - SESPA, para tratar de assunto referentes a políticas públicas de saúde, em Belém/PA, no dia 13 de março de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:EA426A9D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-130/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-130/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 53/2019, de 15/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 130.03/2019, de 15/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Jucielma Ribeiro de Lima**, matrícula nº 124358-3, Chefe de Departamento de Urgência e Emergência, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para tratar de assuntos referentes a mudança de perfil do novo Hospital Regional de Capanema, com o Secretário Estadual de Saúde Pública Dr. Alberto Beltrame, em Belém/PA, no dia 19 de março de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 19 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:AA41043A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-131/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-131/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 54/2019-DRH/SMS, de 15/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 131.03/2019, de 19/03/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Waldimary do Socorro Teixeira Leite Freitas**, matrícula nº 122760-2, Secretária Municipal de Saúde, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para tratar de assuntos referentes a mudança de perfil no novo Hospital Regional de Capanema, com o Secretário Estadual de Saúde Pública Dr. Alberto Beltrame, em Belém/PA, no dia 19 de março de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 -Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 19 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:F8FCA42D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-133/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-133/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 51/2019-DRH/SMS, de 20/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 133.03/2019, de 20/03/2019;

RESOLVE:
Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar técnicos de enfermagem para participarem de uma conferência na área de Saúde Bucal, em Bragança/PA, no dia 21 de março de 2019;
Conceder ao referido servidor ½ (meia) diária, no valor unitário de R$ 50,00 (cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 50,00 (cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 20 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:F1C4E4AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-134/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-134/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 52/2019-DRH/SMS, de 20/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 134.03/2019, de 20/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir paciente ao Hospital Universitário Bettina Ferro para atendimento hospitalar, em Belém/PA, no dia 22 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 1 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 20 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:ECC3D1CC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-136/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-136/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 57/2019-DRH/SMS, de 22/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 136.03/2019, de 22/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir Diretora do Departamento de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria (DRCAA) à Secretaria de Saúde Pública (SESPA) para tratar de assuntos de interesse da municipalidade, em Belém/PA, no dia 25 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 1 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 22 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:73DB7A66

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-138/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-138/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 58/2019-DRH/SMS, de 25/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 138.03/2019, de 25/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes ao Hospital Maradei, em Belém/PA, no dia 26 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 1 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 25 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:5CAE79CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-143/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-143/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 59/2019-DRH/SMS, de 26/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 143.03/2019, de 26/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes ao Hospital Bettina Ferro, em Belém/PA, no dia 27 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 1 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 26 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:10E0FF50

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-147/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-147/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 60/2019-DRH/SMS, de 27/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 147.03/2019, de 27/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes ao Centro Cardiológico da Unidade de Referência Especializada - URES, em Belém/PA, no dia 28 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 1 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 27 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:94F518D7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-148/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-148/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 61/2019-DRH/SMS, de 28/03/2019, constante no Processo Administrativo nº 148.03/2019, de 28/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes ao Centro Especializado de Odontologia, em Belém/PA, no dia 29 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 1 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 28 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:649EE055

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-149/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-149/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando n.º 62/2019-DRH/SMS, de 28/03/2019, constante no Processo Administrativo n.º 149.03/2019 de 28/03/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Airton Freitas Pereira**, matrícula n.º 124286-5, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir paciente para clínica de Nefrologia de Castanhal para sessão de hemodiálise, em Castanhal/PA, no dia 29 de março de 2019;

Conceder ao referido servidor 1 (uma) diária, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$100,00 (cem reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 28 de março de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:2B40F922

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-153/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-153/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 64/2019-DRH/SMS, de 01/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 153.04/2019, de 01/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir paciente ao Instituto de Saúde Auditiva – ISA para atendimento hospitalar, em Belém/PA, no dia 01 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 1 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 0 de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:8366A836

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-154/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-154/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 67/2019-DRH/SMS, de 01/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 154.04/2019, de 01/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes ao Pronto Socorro Municipal da 14 de Março a fim de receberem atendimento médico, em Belém/PA, no dia 02 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 1 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:FD0E25E4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-155/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-155/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 0046/2019-Departamento de Vigilância em Saúde, de 01/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 155.04/2019, de 01/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Irene Arrais Alencar**, matrícula n.º 124009-9, motorista, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar materiais destinados à análise laboratorial ao Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 01 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:D02F516F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-156/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-156/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 66/2019-DRH/SMS, de 01/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 156.04/2019, de 01/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Airton Freitas Pereira**, matrícula nº 124286-5, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, à realizar viagem para conduzir paciente para atendimento no Hospital Divina Providência, em Belém/PA, no dia 02 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, o valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 01 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:621680DE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-158/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-158/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 69/2019-DRH/SMS, de 02/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 158.04/2019, de 02/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar materiais destinados a análise laboratorial ao Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 03 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 1 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 02 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:40366943

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-161/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-161/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando n.º 68/2019-DRH/SMS, de 02/04/2019, constante no Processo Administrativo n.º 161.04/2019 de 02/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Airton Freitas Pereira**, matrícula n.º 124286-5, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir paciente para clínica de Nefrologia de

Castanhal para sessão de hemodiálise, em Castanhal/PA, no dia 03 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 1 (uma) diária, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$100,00 (cem reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 02 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:8BDE8DE3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-164/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-164/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 63/2019-DRH/SMS, de 03/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 164.04/2019, de 04/04/2019;

RESOLVE:
Designar o servidor **Airton Freitas Pereira**, matrícula nº 124286-5, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, à realizar viagem para conduzir paciente para atendimento no Hospital Anita Gerosa/São Camilo, em Belém/PA, no dia 04 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, o valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 04 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:05AAC472

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-165/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-165/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 72/2019-DRH/SMS, de 04/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 165.04/2019, de 04/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar materiais destinados à análise laboratorial ao Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 05 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 04 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:C48A358A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-166/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-166/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 70/2019-DRH/SMS, de 03/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 166.04/2019, de 04/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antonio Carlos Nery da Silva**, matrícula nº 123344.0, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para conduzir a Secretária Municipal de Saúde de Capanema a Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA, em Belém/PA, no dia 04 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041

- Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 04 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:21008CD5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-167/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-167/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 71/2019-DRH/SMS, de 04/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 167.04/2019, de 04/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antonio Carlos Nery da Silva**, matrícula nº 123344.0, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para conduzir a Secretária Municipal de Saúde de Capanema ao Consórcio Integrado do Municípios Paraenses - COIMP, em Belém/PA, no dia 05 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 04 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:4CFBE5B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-168/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-168/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 76/2019-DRH/SMS, de 05/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 168.04/2019, de 05/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antonio Carlos Nery da Silva**, matrícula nº 123344.0, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para conduzir a Secretária Municipal de Saúde de Capanema a Universidade do Estado do Pará - UEPA, em Belém/PA, no dia 08 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 05 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:B1C5743B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-174/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-174/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 77/2019-DRH/SMS, de 08/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 174.04/2019, de 08/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes ao Hospital Jean Bitar, em Belém/PA, no dia 09 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 08 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:EAE0D213

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-175/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-175/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 78/2019-DRH/SMS, de 08/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 175.04/2019, de 08/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antonio Carlos Nery da Silva**, matrícula nº 123344.0, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para conduzir a Secretária Municipal de Saúde de Capanema a Central de Leitos do Estado do Pará, em Belém/PA, no dia 09 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 08 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:C272B6D2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-176/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-176/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 80/2019-DRH/SMS, de 09/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 176.04/2019, de 09/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antonio Carlos Nery da Silva**, matrícula nº 123344.0, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para conduzir a Secretária Municipal de Saúde de Capanema e a diretora do DRCAA para Participar de Reunião Ordinária Da Comissão de Intergestores Bipartite - CIB, em Belém/PA, no dia 10 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 09 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:E47F446A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-177/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-177/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 0055/2019-Departamento de Vigilância em Saúde, de 09/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 177.04/2019, de 09/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Irene Arrais Alencar**, matrícula n.º 124009-9, motorista, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar materiais destinados à análise laboratorial ao Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 10 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 09 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:476CA007

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-178/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-178/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 79/2019-DRH/SMS, de 09/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 178.04/2019, de 09/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes ao Hospital Universitário João de Barros Barreto, em Belém/PA, no dia 10 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 09 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:8D31C3B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-179/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-179/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 83/2019-DRH/SMS, de 09/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 179.04/2019, de 09/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marinaldo Cunha da Silva**, matrícula nº 124010-2, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para levar paciente para atendimento no HHHHhhhhHospital Anita Gerosa/São Camilo, em Belém/PA, no dia 10 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 09 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:013F320A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-180/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-180/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 81/2019-DRH/SMS, de 09/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 180.04/2019, de 09/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Waldimary do Socorro Teixeira Leite Freitas**, matrícula nº 122760-2, Secretária Municipal de Saúde, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para Participar de Reunião Ordinária Da Comissão de Intergestores Bipartite - CIB, em Belém/PA, no dia 10 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 -Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 09 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:3379F37E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-182/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-182/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 82/2019, de 09/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 182.04/2019, de 09/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Jucielma Ribeiro de Lima**, matrícula nº 124358-3, Chefe de Departamento de Urgência e Emergência, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para participar da Reunião Ordinária da Comissão Intergestora Bipartite - CIB, em Belém/PA, no dia 10 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 09 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:92CD91DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-183/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-183/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 82/2019-DRH/SMS, de 09/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 183.04/2019, de 09/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Ednaelza do Nascimento Melo**, matrícula nº 124386-1, chefe de departamento de atenção básica, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar para participar de reunião Ordinária da Comissão Intergestores Bipartite-CIB, em Belém/PA, no dia 10 de abril de 2018;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 09 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:09DD00A9

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-184/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-184/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 84/2019-DRH/SMS, de 11/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 184.04/2019, de 11/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir servidores da Secretaria Municipal de Saúde para tratar de assuntos de interesses desta municipalidade, na Central de Leitos do Estado do Pará, em Belém/PA, no dia 12 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:50E4E26A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-185/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-185/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 85/2019-DRH/SMS, de 11/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 185.04/2019, de 11/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marinaldo Cunha da Silva**, matrícula nº 124010-2, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para levar paciente para atendimento no HHHHhhhhHospital Jean Bitar, em Belém/PA, no dia 12 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:0DEEC68E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-186/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-186/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 0057/2019-Departamento de Vigilância em Saúde, de 11/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 186.04/2019, de 11/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Irene Arrais Alencar**, matrícula n.º 124009-9, motorista, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar materiais destinados à análise laboratorial ao Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 12 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:222B7769

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-187/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-187/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 89/2019-DRH/SMS, de 11/04/2019; constante no Processo Administrativo nº 187.04/2019, de 11/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Edivaldo Trindade Ribeiro**, matrícula nº 123391-2, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para levar materiais destinados a análise no Laboratório Central -LACEN, em Belém/PA, no dia 12 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:A3EE7B5A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-190/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-190/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 90/2019-DRH/SMS, de 12/04/2019; constante no Processo Administrativo nº 190.04/2019, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Edivaldo Trindade Ribeiro**, matrícula nº 123391-2, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para conduzir pacientes para atendimento no Centro Integrado de Inclusão e Reabilitação - CIIR, em Belém/PA, no dia 15 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:AB8461D7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-191/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-191/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 91/2019-DRH/SMS, de 12/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 191.04/2019, de 12/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Airton Freitas Pereira**, matrícula nº 124286-5, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, à realizar viagem para conduzir paciente para atendimento no Hospital Divina Providencia, em Belém/PA, no dia 15 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, o valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 12 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:97151B16

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-202/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-202/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 92/2019-DRH/SMS, de 15/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 202.04/2019, de 15/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Airton Freitas Pereira**, matrícula nº 124286-5, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, à realizar viagem para conduzir paciente para atendimento no Hospital Retaguarda Dom Vicente Zico, em Belém/PA, no dia 16 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, o valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 15 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:F3AB7EE8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-205/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-205/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 0061/2019-Departamento de Vigilância em Saúde, de 15/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 205.04/2019, de 15/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Irene Arrais Alencar**, matrícula n.º 124009-9, motorista, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar materiais destinados à análise laboratorial ao Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 16 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 15 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:BDC26E32

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-206/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-206/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 96/2019-DRH/SMS, de 16/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 206.04/2019, de 16/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marinaldo Cunha da Silva**, matrícula nº 124010-2, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar materiais destinados à análise laboratorial ao Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 17 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 16 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:C141B21A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-207/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-207/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 0062/2019-Departamento de Vigilância em Saúde, de 16/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 207.04/2019, de 16/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Irene Arrais Alencar**, matrícula n.º 124009-9, motorista, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar materiais destinados à análise laboratorial ao Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 17 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 16 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:0646C944

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-208/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-208/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 97/2019-DRH/SMS, de 17/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 208.04/2019, de 17/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marinaldo Cunha da Silva**, matrícula nº 124010-2, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para levar paciente para atendimento no HHHHhhhhHospital Universitário Bettina Ferro de Souza, em Belém/PA, no dia 18 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 17 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:FBBD30EE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-212/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-212/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 105/2019-DRH/SMS, de 22/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 212.04/2019, de 22/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Waldimary do Socorro Teixeira Leite Freitas**, matrícula nº 122760-2, Secretária Municipal de Saúde, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para Participar do 7º Congresso Norte e Nordeste de Secretarias Municipais de Saúde e XVIII Congresso do Conselho das Secretarias Municipais de Saúde do Ceará – COSEMS/CE, em Fortaleza/CE, no período de 28 de abril a 01 de maio de 2019;

Conceder a referida servidora 04 (quatro) diárias, no valor unitário de R$ 500,00 (quinhentos reais), perfazendo um total de R$ 2.000,00 (dois mil reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 22 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:6B98B72E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-213/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-213/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 106/2019, de 22/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 213.04/2019, de 22/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Jucielma Ribeiro de Lima**, matrícula nº 124358-3, Chefe de Departamento de Urgência e Emergência, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para Participar do 7º Congresso Norte e Nordeste de Secretarias Municipais de Saúde e XVIII Congresso do Conselho das Secretarias Municipais de Saúde do Ceará– COSEMS/CE, em Fortaleza/CE, no período de 28 de abril a 01 de maio de 2019;

Conceder a referida servidora 04 (quatro) diárias, no valor unitário de R$ 300,00 (trezentos reais), perfazendo um total de R$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 22 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:5422D2F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-214/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-214/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando n.º 107/2019, de 22/04/2019, constante no Processo Administrativo n.º 214.04/2019 de 22/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Patricia Souza de Moura**, matrícula n.º 011076-0, Enfermeira, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para Participar do 7º Congresso Norte e Nordeste de Secretarias Municipais de Saúde e XVIII Congresso do Conselho das Secretarias Municipais de Saúde do Ceará–COSEMS/CE, em Fortaleza/CE, no período de 28 de abril a 01 de maio de 2019;

Conceder a referida servidora 04 (quatro) diárias, no valor unitário de R$-300,00 (trezentos reais) perfazendo um total de R$-1.200,00(um mil e duzentos reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde -3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 22 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:F5AB48C4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-218/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-218/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 103/2019-DRH/SMS, de 22/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 218.04/2019, de 22/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Matheus Castro Peixoto**, matrícula n.º 141219-1, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes ao Hospital de Clínicas Gaspar Viana, em Belém/PA, no dia 22 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 22 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:AF36B2AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-221/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-221/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 104/2019-DRH/SMS, de 23/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 221.04/2019, de 23/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Matheus Castro Peixoto**, matrícula n.º 141219-1, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes ao Hospital Jean Bitar, em Belém/PA, no dia 23 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 23 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:1ED12812

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-222/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-222/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 108/2019-DRH/SMS, de 23/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 222.04/2019, de 23/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antônio Paulo do Espirito Santo Oliveira**, matrícula n.º 141211-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes para atendimento na Clínica de Nefrologia de Castanhal, em Castanhal/PA, no dia 23 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 100,00 (cem reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 23 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:A85B5475

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-223/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-223/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 109/2019-DRH/SMS, de 23/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 223.04/2019, de 23/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marinaldo Cunha da Silva**, matrícula nº 124010-2, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para levar paciente para atendimento no HHHHhhhhHospital Jean Bitar, em Belém/PA, no dia 23 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 23 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:2CCE1E6B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-224/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-224/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 110/2019-DRH/SMS, de 23/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 224.04/2019, de 23/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antônio Paulo do Espirito Santo Oliveira**, matrícula n.º 141211-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes para atendimento na Clínica de Nefrologia de Castanhal, em Castanhal/PA, no dia 24 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 100,00 (cem reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 23 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:85CD8994

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-225/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-225/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 111/2019-DRH/SMS, de 23/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 225.04/2019, de 23/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marinaldo Cunha da Silva**, matrícula nº 124010-2, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para levar paciente para atendimento no

HHHHhhhhHospital Universitário Bettina Ferro de Souza, em Belém/PA, no dia 24 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 23 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:9625ED47

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-226/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-226/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 0067/2019-Departamento de Vigilância em Saúde, de 23/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 226.04/2019, de 23/04/2019;

RESOLVE:
Designar a servidora **Irene Arrais Alencar**, matrícula n.º 124009-9, motorista, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar paciente para atendimento no 3° Centro Regional de Saúde, em Castanhal/PA, no dia 23 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 100,00 (cem reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 23 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:0E9202B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-227/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-227/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 0068/2019-Departamento de Vigilância em Saúde, de 23/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 227.04/2019, de 23/04/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Irene Arrais Alencar**, matrícula n.º 124009-9, motorista, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar materiais destinados à análise laboratorial ao Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 24 de abril de 2019;

Conceder a referida servidora 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 23 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:E07C03F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-231/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-231/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 112/2019-DRH/SMS, de 24/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 231.04/2019, de 24/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antônio Paulo do Espirito Santo Oliveira**, matrícula n.º 141211-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes para atendimento na Clínica de Nefrologia de Castanhal, em Castanhal/PA, no dia 25 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 100,00 (cem reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 24 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:E2E6551B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-233/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-233/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 113/2019-DRH/SMS, de 24/04/2019; constante no Processo Administrativo nº 233.04/2019, de 24/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Edivaldo Trindade Ribeiro**, matrícula nº 123391-2, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para conduzir pacientes para atendimento na Unidade Materno Infantil Dr. Almir Gabriel, em Belém/PA, no dia 25 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 24 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:CA223152

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-237/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-237/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 114/2019-DRH/SMS, de 25/04/2019; constante no Processo Administrativo nº 237.04/2019, de 25/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Edivaldo Trindade Ribeiro**, matrícula nº 123391-2, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para conduzir pacientes para atendimento no Hospital Ophir Loyola, em Belém/PA, no dia 26 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 25 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:2664B502

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-238/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-238/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 118/2019-DRH/SMS, de 25/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 238.04/2019, de 25/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marinaldo Cunha da Silva**, matrícula nº 124010-2, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para levar materiais destinados à análise laboratorial ao Laboratório Central do Estado do Pará – LACEN, em Belém/PA, no dia 26 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 25 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:230C3E09

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-241/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-241/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 115/2019-DRH/SMS, de 26/04/2019; constante no Processo Administrativo nº 241.04/2019, de 26/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Edivaldo Trindade Ribeiro**, matrícula nº 123391-2, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para levar materiais para análise laboratorial no Laboratório Central do Estado do Pará - LACEN, em Belém/PA, no dia 29 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 26 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:518C57EA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-242/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-242/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 120/2019-DRH/SMS, de 29/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 242.04/2019, de 29/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marinaldo Cunha da Silva**, matrícula nº 124010-2, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes para atendimento no Laboratório Ruth Brazão, em Belém/PA, no dia 30 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 29 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:C973D141

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-243/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-243/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 121/2019-DRH/SMS, de 29/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 243.04/2019, de 29/04/2019;

RESOLVE:
Designar o servidor **Antonio Carlos Nery da Silva**, matrícula nº 123344.0, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para levar documentação da Secretária Municipal de Saúde de Capanema a Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA, em Belém/PA, no dia 30 de abril de 2019;
Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 29 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:9048D1AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-244/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-244/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 122/2019-DRH/SMS, de 29/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 244.04/2019, de 29/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes ao Centro Integrado de Inclusão e Reabilitação - CIIR, em Belém/PA, no dia 30 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 29 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:385B4276

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-246/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-246/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 116/2019-DRH/SMS, de 29/04/2019; constante no Processo Administrativo nº 246.04/2019, de 29/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Edivaldo Trindade Ribeiro**, matrícula nº 123391-2, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para conduzir pacientes para atendimento no Hospital Jean Bitar, em Belém/PA, no dia 30 de abril de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 29 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:179F5E6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-247/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-247/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 124/2019-DRH/SMS, de 30/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 247.04/2019, de 30/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Joselito Assunção Silva**, matrícula n.º 010862-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes ao Hospital Infantil Otavio Lobo, em Belém/PA, no dia 02 de maio de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 30 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:D1C7E18D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-248/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-248/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 125/2019-DRH/SMS, de 30/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 248.04/2019, de 30/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antonio Carlos Nery da Silva**, matrícula nº 123344.0, motorista, lotado junto à Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem para levar documentação da Secretária Municipal de Saúde de Capanema a Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA, em Belém/PA, no dia 02 de maio de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, 30 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:717BFC54

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-249/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-249/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 126/2019-DRH/SMS, de 30/04/2019, constante no Processo Administrativo nº 249.04/2019, de 30/04/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Antônio Paulo do Espirito Santo Oliveira**, matrícula n.º 141211-6, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes para atendimento na Clínica de Nefrologia de Castanhal, em Castanhal/PA, no dia 02 de maio de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 100,00 (cem reais), perfazendo um total de R$ 100,00 (cem reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 30 de abril de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:2D97C42D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº D-251/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-251/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 127/2019-DRH/SMS, de 02/05/2019, constante no Processo Administrativo nº 251.04/2019, de 02/05/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Marinaldo Cunha da Silva**, matrícula nº 124010-2, motorista, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para conduzir pacientes para atendimento no Hospital Oncológico Infantil Octávio Lobo, em Belém/PA, no dia 03 de maio de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 02 de maio de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:337F0D63

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N.º D-252/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA N.º D-252/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 0075/2019-Departamento de Vigilância em Saúde, de 02/05/2019, constante no Processo Administrativo nº 252.04/2019, de 02/05/2019;

RESOLVE:

Designar a servidora **Nádia Cristina Figueiredo Ferreira**, matrícula n.º 011312-3, enfermeira, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde, a realizar viagem, para participar do Treinamento de controle da Tuberculose, em Belém/PA, no período de 13 a 17 de maio de 2019;

Conceder a referida servidora 05 (cinco) diárias, no valor unitário de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária n.º 1030100442.041 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde: 3.3.90.14.00-Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, a referida servidora deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 02 de maio de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:BC405CE0

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO
PORTARIA Nº D-089/2019

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS DE VIAGEM

PORTARIA Nº D-089/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAPANEMA, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a solicitação contida no Memorando nº 59/2019, da Secretaria Municipal de Trânsito, de 11/02/2019, constante no Processo Administrativo nº 089.02/2019, de 11/02/2019;

RESOLVE:

Designar o servidor **Valdemir Martins de Araújo**, matrícula nº 140310-9, Secretário Municipal de Trânsito, lotado junto a Secretaria Municipal de Trânsito, à realizar viagem com objetivo de resolver questões sobre o convênio firmado com o Departamento de Trânsito do Pará – DETRAN, para benefícios da Secretaria de Trânsito - SEMUTRAN, em Belém/PA, no dia 13 de fevereiro de 2019;

Conceder ao referido servidor 01 (uma) diária, no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais). Na rubrica orçamentária nº 0618100422.149 - Manutenção da Secretaria Municipal de Segurança do Patrimônio Público - 3.3.90.14.00 - Diária/Civil;

Ao final da referida viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades ao Controle Interno, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA, em 11 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal de Capanema

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/2017

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:200F9006

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato
a) Espécie: Contrato nº. 001/2019, firmado em 03/05/2019, entre O Município de Conceição do Araguaia-PA, através da Secretaria Municipal de AGRICULTURA, INDUSTRIA E COMERCIO de Conceição do Araguaia-PA e a empresa ***MOTOBEL MOTORES DE BELÉM LTDA***, inscrita no CNPJ 04.978.201/0001-19.
b) Objeto: **AQUISIÇÃO DE 1 (UMA) PATRULHA MECANIZADA E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS PARA SEREM UTILIZADAS NA RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS, EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE GRADAGEM E PREPARO DE SOLO, CONTRIBUINDO COM UMA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO MAIS EFICIENTE, BENEFICIANDO TODA CADEIA PRODUTIVA DO MUNÍCIPIO CONFORME CONVENIO MIN- SINCONV N° 873549/2018, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA INDUSTRIA E COMERCIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA.**
c) Fundamento Legal: **Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, subsidiariamente Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1.993 e suas alterações**
d) Vigência: Este Contrato vigorará, a contar da data da assinatura deste termo de contrato ate o prazo limite de vigência do termo de convenio n° **873549/2018.**
e) Funcional Programática:
Origem: **Secretaria Municipal de Agricultura Industria e Comercio**
Programa: 06.0606.20.606.0312.1.060 Elemento: 4.4.90.52.00 Fonte: 19400000
f) **Valor contratual:** 90.500,00 (Noventa Mil e Quinhentos Reais).
g) Signatários: pelo Contratante, o Sr. **Jair Lopes Martins** e pelo Contratado o Sr. **Marcio Rogério da Silva.**

Publicado por:
Heloisa Mendes Sousa Francisco
Código Identificador:0FACCBE7

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
LEI MUNICIPAL Nº 1.309, DE 14 DE MAIO DE 2019

Dispõe sobre o Programa de Recuperação e Estímulo à Quitação de Débitos Fiscais no Município de Conceição do Araguaia (REFIS MUNICIPAL 2019), e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a **CÂMARA MUNICIPAL** aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Municipal:

Art. 1º - Fica instituído, no Município de Conceição do Araguaia – Pará, o Programa de Recuperação e Estímulo à Quitação de Débitos Fiscais (REFIS MUNICIPAL 2019).

Art. 2º - O Programa de Recuperação e Estímulo à Quitação de Débitos Fiscais (REFIS MUNICIPAL 2019) destina-se a promover a regularização de créditos do Município, decorrentes de débitos de pessoas físicas ou jurídicas, relativos a tributos municipais, com vencimento até 28 de fevereiro de 2019, constituídos ou não, inscritos ou não em dívida ativa, parcelados ou a parcelar, protestados ou a protestar, ajuizados ou a ajuizar, com exigibilidade suspensa ou não, inclusive os decorrentes de falta de recolhimento de valores retidos.

§ 1° - Excetuam-se do disposto neste artigo os créditos tributários ou não, já executados judicialmente, com bens penhorados ou com efetivação de depósitos em dinheiro, os quais somente poderão ser pagos ou parcelados após manifestação da Procuradoria Geral do Município.

§ 2° - Os créditos sob discussão judicial poderão ser objeto de pagamento ou parcelamento na forma prevista nesta Lei, desde que o interessado desista de toda e qualquer ação que envolva o crédito objeto da discussão judicial, incluindo os embargos à execução e os recursos pendentes de apreciação, com renúncia do direito sob o qual se fundam, nos autos judiciais respectivos, inclusive na hipótese do **§ 1º** deste artigo.

§ 3° - Não serão objeto dos benefícios as custas judiciais, honorários advocatícios e as demais pronunciações de direito relativas ao processo judicial, que serão pagas no ato da adesão ao Programa de Recuperação e Estímulo à Quitação de Débitos Fiscais (REFIS MUNICIPAL 2019).

Art. 3º - A administração do REFIS MUNICIPAL 2019 será exercida pela Secretaria Municipal de Finanças, a quem compete o gerenciamento e a implementação dos procedimentos necessários à execução do Programa, notadamente:

I – expedir atos normativos necessários à execução do Programa;

II – promover a integração das rotinas e procedimentos necessários à execução do REFIS MUNICIPAL 2019, especialmente no que se refere aos sistemas informatizados dos órgãos envolvidos;

III – receber as opções pelo REFIS MUNICIPAL 2019;

IV – excluir do Programa os optantes que descumprirem suas condições previstas nesta Lei.

Art. 4º - O ingresso no REFIS MUNICIPAL 2019 dar-se-á por opção da pessoa física ou jurídica, que fará jus a regime especial de consolidação e parcelamento dos débitos referidos no Art. 2º desta Lei.

Parágrafo único. O ingresso no REFIS MUNICIPAL 2019, a critério do optante, poderá implicar a inclusão da totalidade dos débitos referidos no Art. 2.º desta Lei, em nome da pessoa física ou jurídica, inclusive os não constituídos, que serão incluídos no Programa mediante confissão, salvo aqueles demandados judicialmente pela pessoa física ou jurídica e que, por sua opção, venham a permanecer nessa situação.

Art. 5º - A opção pelo REFIS MUNICIPAL 2019 poderá ser formalizada em até 45 (quarenta e cinco) dias após a publicação da presente lei, podendo tal prazo ser prorrogado por mais 30 (trinta) dias, a critério da Administração, mediante assinatura do "**Termo de Opção do REFIS MUNICIPAL 2019"**, conforme modelo a ser elaborado pela Secretaria Municipal de Finanças.

§ 1º - O Termo de Opção do REFIS MUNICIPAL 2019 poderá ser:

I – encaminhado, via Correios, para todas as pessoas físicas ou jurídicas com débitos fiscais inscritos em dívida ativa;

II – entregue, na Secretaria Municipal de Finanças, para todas as pessoas físicas ou jurídicas que queiram denunciar débitos fiscais ainda não constituídos, com a discriminação das espécies dos tributos, bem como das respectivas competências;

III – firmado pela pessoa física ou jurídica, ou pelos respectivos responsáveis, sendo exigido destes últimos a devida procuração;

IV – devolvido, devidamente preenchido e assinado pela pessoa física ou jurídica optante, com firma reconhecida em Cartório.

§ 2º - No documento confirmatório da opção constará número gerado por algoritmo específico que deverá ser utilizado, em conjunto com o número de inscrição no CNPJ ou do CPF, para pessoa jurídica ou física, respectivamente, em todos os demais atos e procedimentos praticados no âmbito do REFIS MUNICIPAL 2019, constituindo, para todos os fins de direito, identificação eletrônica, ficando sua utilização sob plena e total responsabilidade das pessoas física e jurídica optantes.

§ 3º - Os débitos ainda não constituídos deverão ser confessados pela pessoa física ou jurídica, de forma irretratável e irrevogável, até o dia 30 de abril de 2019**.**

§ 4º - A opção pelo REFIS MUNICIPAL 2019 implica:

I – pagamento imediato da primeira parcela;

II - pagamento imediato de débitos fiscais de fatos geradores posterior a 1° de março de 2019;

III – após o pagamento imediato da primeira parcela, suspensão da exigibilidade dos débitos não ajuizados, ou, quando ajuizados, integralmente garantidos;

IV – submissão integral às normas e condições estabelecidas para o Programa;

V - a suspensão da exigibilidade dos débitos ajuizados, quando não garantidos.

Art. 6º - Os débitos da pessoa física ou jurídica optante serão consolidados tomando por base a data da formalização da opção.

§ 1º - A consolidação abrangerá todos os débitos existentes em nome da pessoa física ou jurídica até o dia 1º de março de 2019, na condição de contribuinte ou responsável, constituídos ou não, inclusive os acréscimos legais, determinados nos termos da legislação vigente à época da ocorrência dos respectivos fatos geradores, inclusive a atualização monetária à época prevista.

§ 2º - Na hipótese de crédito com exigibilidade suspensa por força de concessão de medida liminar em mandado de segurança, ou outra ação judicial, a inclusão, no REFIS MUNICIPAL 2019, dos respectivos débitos, fica condicionada ao encerramento do feito por desistência expressa e irrevogável da respectiva ação judicial e de qualquer outra, bem assim à renúncia do direito, sobre os mesmos débitos, sobre o qual se funda a ação.

§ 3º - A inclusão dos débitos referidos no § 1.º deste Artigo, bem como a desistência ali referida deverão ser formalizadas, mediante confissão, na forma e prazo estabelecidos no § 3.º do Art. 5.o desta Lei, nas condições estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças.

§ 4º - Requerida a desistência da ação judicial, com renúncia ao direito sobre que se funda, os depósitos judiciais efetuados deverão ser convertidos em renda, permitida inclusão no REFIS MUNICIPAL 2019 de eventual saldo devedor.

§ 5º - Os valores correspondentes a débitos, inscritos ou não em dívida ativa, poderão ser liquidados, mediante solicitação expressa e irrevogável da pessoa física ou jurídica optante, mediante compensação de créditos, líquidos e certos, vencidos ou vincendos, próprios ou de terceiros, relativos a tributo incluído no âmbito do REFIS MUNICIPAL 2019.

§ 6º - A pessoa física ou jurídica, durante o período em que estiver incluída no REFIS MUNICIPAL 2019, poderá amortizar o débito consolidado mediante compensação de créditos, líquidos e certos, vencidos ou vincendos, próprios ou de terceiros, sem prejuízo do pagamento das parcelas mensais.

§ 7º - A opção pelo REFIS MUNICIPAL 2019 exclui qualquer outra forma de parcelamento de débitos relativos aos Débitos referidos no Art. 2.º desta Lei.

Art. 7º O débito tributário ou não, consolidado na forma do Art. 2.o desta Lei, ocorrendo o pagamento à vista, (cota única), será anistiado em 80% (oitenta por cento) em relação aos juros e à multa.

Parágrafo único. Ao débito tributário ou não, referente a Multa por descumprimento das obrigações acessórias (multa formal), pago à vista (cota única), será concedido desconto de 50% (cinquenta por cento) do total do valor da multa.

Art. 8º - Os débitos tributários ou não, consolidados na forma do Art. 2.o desta Lei, poderão ser parcelados e será concedida anistia nas seguintes condições:

I – para quem optar em pagar o débito à vista, anistia de 100% (cem por cento) em relação aos juros e à multa;

II - para quem optar em até 12 (doze) parcelas, anistia de 70% (setenta por cento) em relação aos juros e à multa;

III - para quem optar em até 24 (vinte e quatro) parcelas, anistia de 30% (trinta por cento) em relação aos juros e à multa;

IV - para quem optar em até 36 (trinta e seis) parcelas, anistia de 5% (cinco por cento) em relação aos juros e à multa.

§ 1º - A parcela deverá obedecer aos seguintes critérios:

Valor Total do Débito Consolidado	Número Máximo de Parcela	Valor Mínimo da Parcela
Até 1.500,00	06	R$ 250,00
De R$ 1.500,01 a R$ 4.000,00	12	R$ 334,00
De R$ 4.000,01 a 8.000,00	18	R$ 445,00
De 8.000,01 a 12.000,00	24	R$ 500,00
Acima de 12.000,01	36	R$ 550,00

§ 2º - A parcela mínima, para pessoa jurídica, será.

Valor Total do Débito Consolidado	Número Máximo de Parcela	Valor Mínimo da Parcela
Até 3.500,00	06	R$ 584,00
De R$ 3.500,01 a R$ 8.000,00	12	R$ 666,00
De R$ 8.000,01 a 14.000,00	18	R$ 777,00
De 14.000,01 a 20.000,00	24	R$ 833,00
Acima de 20.000,01	36	R$ 953,00

§ 3° - Sobre as parcelas futuras, incidirão juros de mora de 0,50% (zero vírgula cinquenta por cento) ao mês, que serão calculados sobre o valor de cada uma das parcelas, a contar da data do período do parcelamento.
§ 4° - Os parcelamentos em curso que se encontram adimplentes poderão ser incluídos e consolidados em um único parcelamento por natureza de tributos, observados o acordo anterior e a quantidade e o valor mínimo das parcelas, conforme disposto nesta Lei.

Art. 9º - A opção pelo REFIS MUNICIPAL sujeita a pessoa física ou jurídica:
I – à confissão irrevogável e irretratável da totalidade dos débitos incluídos no Programa;
II – à aceitação plena e irretratável de todas as condições estabelecidas para o ingresso e permanência no Programa;
III – ao pagamento regular das parcelas do débito consolidado, bem assim dos tributos e das contribuições com vencimento posterior a 1º de março de 2019.
Art. 10 – Os contribuintes enquadrados no sistema de tributação estabelecido pela Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006 – SIMPLES NACIONAL - com débitos junto à Receita Federal, poderão ingressar no Programa de Recuperação e Estímulo à Quitação de Débitos Fiscais (REFIS MUNICIPAL 2019) para quitação de tributos municipais, observando os critérios e normas previstas nesta Lei.
Art. 11 - A pessoa física ou jurídica optante pelo REFIS MUNICIPAL 2019 será dele excluída nas seguintes hipóteses, mediante ato da Secretaria Municipal de Finanças:
I – inobservância de quaisquer das exigências estabelecidas no Programa;
II – inadimplemento, por três meses consecutivos ou seis alternados, o que primeiro ocorrer, relativamente a quaisquer dos tributos e contribuições abrangidos pelo REFIS MUNICIPAL 2019, inclusive os com vencimento após 1º de março de 2019;
III – constatação, caracterizada por lançamento de ofício, de débito correspondente a tributo abrangido pelo REFIS MUNICIPAL 2019 e não incluído na confissão, salvo se integralmente pago no prazo de 30 (trinta) dias, contado da ciência do lançamento ou da decisão definitiva na esfera administrativa ou judicial;
IV – compensação ou utilização indevida de créditos;
V – decretação de falência, extinção, pela liquidação ou cisão da pessoa jurídica;
VI – concessão de medida cautelar fiscal, nos termos da Lei Federal nº 8.397, de 06 de janeiro de 1992 - Lei de Medida Cautelar Fiscal;
VII – prática de qualquer procedimento tendente a subtrair receita da optante, mediante simulação de ato;
VIII – decisão definitiva, na esfera judicial, total ou parcialmente desfavorável à pessoa física ou jurídica.
Parágrafo único. A exclusão da pessoa física ou jurídica do REFIS MUNICIPAL 2019 implicará exigibilidade imediata da totalidade do crédito confessado e ainda não pago e automática execução da garantia prestada, restabelecendo-se, em relação ao montante não pago, os acréscimos legais na forma da legislação aplicável à época da ocorrência dos respectivos fatos geradores.
Art. 12 - Não poderão ser beneficiados, pelo REFIS MUNICIPAL 2019, as pessoas jurídicas das seguintes atividades:
I - bancos comerciais, bancos de investimentos, bancos de desenvolvimento, caixas econômicas, sociedades de crédito, financiamento e investimento, sociedades de crédito imobiliário, sociedades corretoras de títulos, valores mobiliários e câmbio, distribuidoras de títulos de valores mobiliários;
II - empresas de arrendamento mercantil, cooperativas de crédito, empresas de seguros privados e de capitalização e entidades de previdência privada aberta e as que explorem as atividades de prestação cumulativa e contínua de serviços de assessoria creditícia;
III - mercadológica, gestão de crédito, seleção de risco, administração de contas a pagar e a receber, compras de direitos creditórios resultantes de venda mercantis a prazo ou de prestação de serviço (*factoring*).
Art. 13 - O benefício previsto nesta Lei não implica direito adquirido para os contribuintes que já tenham quitado seus débitos com respectiva incidência de juros e multa.
Art. 14 - Os benefícios desta Lei serão compensados com o aumento da arrecadação decorrente da própria Lei, e decorrente dos créditos do Município que serão espontaneamente declarados e confessados pelos contribuintes.
Art. 15 – Não está incluída, no Programa de Recuperação e Estímulo à Quitação de Débitos Fiscais – REFIS MUNICIPAL 2019, a anistia referente à Atualização Monetária, a qual deverá observar a Legislação Pertinente.
Art. 16 – Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a divulgar o Programa de Recuperação e Estímulo à Quitação de Débitos Fiscais (REFIS MUNICIPAL 2019) nos principais meios de comunicação, como: Rádio, Televisão, Internet, *Out Door*, etc.
Art. 17 - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação, produzindo seus efeitos até o dia 30 de abril de 2019, podendo ser prorrogada por Decreto do Executivo, por dois períodos de 60 (sessenta) dias, não superior a 120 (cento e vinte) dias.
Art. 18 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 14 de maio de 2019.

JAIR LOPES MARTINS
Prefeito Municipal

CÍCERO ALBUQUERQUE ALENCAR
Secretário de Finanças

Publicado por:
Marileusa Miranda Costa
Código Identificador:ABA30A38

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 027/2019, DE 10 DE MAIO DE 2019

Aprova o Calendário Fiscal do IPTU 2019 do Município de Conceição do Araguaia (PA) e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA - Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art.1ºFica aprovado o Calendário Fiscal do IPTU (Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana), do exercício de 2019, do Município de Conceição do Araguaia, Estado do Pará, previsto no Art. 8º e seguintes, da Lei Complementar nº 141, de 18 de dezembro de 2017 – Código Tributário Municipal.

Art.2º O vencimento do IPTU 2019 de que trata este Decreto será dia 28/06/2019 para o pagamento em cota única com desconto de 10% (dez por cento) do valor do Imposto.

Art. 3º O pagamento do IPTU 2019 poderá ser pago em até 06 (seis) parcelas, sendo a primeira parcela com vencimento para o dia 28/06/2019, ficando vedado o desconto previsto no Art. 2º deste Decreto.

§ 1º - A parcela mínima, para pessoa física, será de R$ 100,00 (cem reais).

§ 2º - A parcela mínima, para pessoa jurídica, será de R$ 200,00 (duzentos reais).
§ 3° - Sobre as parcelas futuras, sujeitar-se-á a juros de mora de 0,50% (zero vírgula cinquenta por cento) ao mês, que serão calculados sobre o valor de cada uma das parcelas, a contar da data do período do parcelamento.

Art. 4º Após o dia 28/06/2019, o IPTU 2019 será pago acrescido de multas, de juros e de correção monetária.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 10 de maio de 2019.

JAIR LOPES MARTINS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marileusa Miranda Costa
Código Identificador:F2678296

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
EXTRATO DE PORTARIA

PORTARIA Nº: 027/2019
MEMORANDO Nº 035 /2019/SEMIDU
ÓRGÃOCONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO
BENEFICIÁRIO: ADEMIR DA GUIA ROSA SILVA
JUSTIFICATIVA: OBJETIVANDO A RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS , PONTES E BUEIROS EM DECORRÊNCIA DAS FORTES CHUVAS CAUSADO PELOS DESASTRES NATURAIS DE INTERESSE DESTA MUNICIPALIDADE.
DESTINO: ZONA RURAL
INÍCIO: 11/03/2019, 21/03/2019, 25/03/2019
FIM: 15/03/2019, 22/03/2019, 29/03/2019
Nº DE DIÁRIAS: 12
VALOR: 288,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0037.2.049 3.3.90.14.00
FONTE DE RECURSO: 01001
DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Ordenador Responsável

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:AAE87301

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
EXTRATO DE PORTARIA

PORTARIA Nº: 028/2019
MEMORANDO Nº 036 /2019/SEMIDU
ÓRGÃO CONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO
BENEFICIÁRIO: DEODATO ALVES DA SILVA
JUSTIFICATIVA: OBJETIVANDO A RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS , PONTES E BUEIROS EM DECORRÊNCIA DAS FORTES CHUVAS CAUSADO PELOS DESASTRES NATURAIS DE INTERESSE DESTA MUNICIPALIDADE.
DESTINO: ZONA RURAL
INÍCIO: 11/03/2019, 21/03/2019, 25/03/2019
FIM: 15/03/2019, 22/03/2019, 29/03/2019
Nº DE DIÁRIAS: 12
VALOR: 288,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0037.2.049 3.3.90.14.00
FONTE DE RECURSO: 01001

DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Ordenador Responsável

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:B2443316

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
EXTRATO DE PORTARIA

PORTARIA Nº:029/2019
MEMORANDO Nº 037 /2019/SEMIDU:
ÓRGÃOCONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO
BENEFICIÁRIO: FÁBIO RODRIGUES VALADÃO
JUSTIFICATIVA: OBJETIVANDO A RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS , PONTES E BUEIROS EM DECORRÊNCIA DAS FORTES CHUVAS CAUSADO PELOS DESASTRES NATURAIS DE INTERESSE DESTA MUNICIPALIDADE.
DESTINO: ZONA RURAL
INÍCIO: 11/03/2019, 21/03/2019, 25/03/2019
FIM: 15/03/2019, 22/03/2019, 29/03/2019
Nº DE DIÁRIAS: 12
VALOR: 288,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0037.2.049 3.3.90.14.00
FONTE DE RECURSO: 01001
DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Ordenador Responsável

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:1C64B13E

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
EXTRATO DE PORTARIA

PORTARIA Nº:030/2019
MEMORANDO Nº 038 /2019/SEMIDU:
ÓRGÃOCONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO
BENEFICIÁRIO: JOÃO BATISTA BENHUR BRASIL DE OLIVEIRA
JUSTIFICATIVA: OBJETIVANDO A RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS , PONTES E BUEIROS EM DECORRÊNCIA DAS FORTES CHUVAS CAUSADO PELOS DESASTRES NATURAIS DE INTERESSE DESTA MUNICIPALIDADE.
DESTINO: ZONA RURAL
INÍCIO: 06/03/2019, 11/03/2019, 18/03/2019, 25/03/2019
FIM: 08/03/2019. 15/03/2019, 22/03/2019, 29/03/2019
Nº DE DIÁRIAS: 18
VALOR: 432,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0037.2.049 3.3.90.14.00
FONTE DE RECURSO: 01001
DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Ordenador Responsável

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:496C843D

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
EXTRATO DE PORTARIA

PORTARIA Nº:031/2019
MEMORANDO Nº 039/2019/SEMIDU
ÓRGÃOCONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO

BENEFICIÁRIO: JOSEMAR FEITOSA DIAS
JUSTIFICATIVA: OBJETIVANDO A RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS , PONTES E BUEIROS EM DECORRÊNCIA DAS FORTES CHUVAS CAUSADO PELOS DESASTRES NATURAIS DE INTERESSE DESTA MUNICIPALIDADE.
DESTINO: ZONA RURAL
INÍCIO:11/03/2019, 21/03/2019, 25/03/2019
RETORNO: 15/03/2019, 22/03/2019, 29/03/2019
Nº DE DIÁRIAS: 12
VALOR: 288,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0037.2.049 3.3.90.14.00
FONTE DE RECURSO: 01001
DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Ordenador Responsável

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:CDF04BE6

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
EXTRATO DE PORTARIA

PORTARIA Nº:032 /2019
MEMORANDO Nº 040/2019/SEMIDU
ÓRGÃOCONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO
BENEFICIÁRIO: JOSE DE RIBAMAR DIAS BRITO
JUSTIFICATIVA: OBJETIVANDO A RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS , PONTES E BUEIROS EM DECORRÊNCIA DAS FORTES CHUVAS CAUSADO PELOS DESASTRES NATURAIS DE INTERESSE DESTA MUNICIPALIDADE.
DESTINO: ZONA RURAL
INÍCIO: 11/03/2019, 21/03/2019, 25/03/2019
RETORNO: 15/03/2019, 22/03/2019, 29/03/2019
Nº DE DIÁRIAS: 12
VALOR: 288,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0037.2.049 3.3.90.14.00
FONTE DE RECURSO: 01001
DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Ordenador Responsável

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:9F8E3480

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
EXTRATO DE PORTARIA

PORTARIA Nº:033 /2019
MEMORANDO Nº 041/2019/SEMIDU
ÓRGÃO CONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO
BENEFICIÁRIO: RAIMUNDO RIBEIRO LEANDRO
JUSTIFICATIVA: OBJETIVANDO A RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS , PONTES E BUEIROS EM DECORRÊNCIA DAS FORTES CHUVAS CAUSADO PELOS DESASTRES NATURAIS DE INTERESSE DESTA MUNICIPALIDADE.
DESTINO: ZONA RURAL
INÍCIO:11/03/2019, 21/03/2019, 25/03/2019
RETORNO: 15/03/2019, 22/03/2019, 29/03/2019
Nº DE DIÁRIAS: 12
VALOR: 288,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0037.2.049 3.3.90.14.00
FONTE DE RECURSO: 01001

DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Ordenador Responsável:

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:DC5EC06E

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
EXTRATO DE PORTARIA

PORTARIA Nº:034 /2019
MEMORANDO Nº 042/2019/SEMIDU
ÓRGÃOCONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO
BENEFICIÁRIO : MÁRCIO APARECIDO DE SOUSA
JUSTIFICATIVA: OBJETIVANDO A RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS , PONTES E BUEIROS EM DECORRÊNCIA DAS FORTES CHUVAS CAUSADO PELOS DESASTRES NATURAIS DE INTERESSE DESTA MUNICIPALIDADE.
DESTINO: ZONA RURAL
INÍCIO: 11/03/2019, 21/03/2019, 25/03/2019
RETORNO: 15/03/2019, 22/03/2019, 29/03/2019
Nº DE DIÁRIAS: 12
VALOR: 288,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0037.2.049 3.3.90.14.00
FONTE DE RECURSO: 01001
DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

GENEBALDO BARBOSA QUEIROS
Ordenador Responsável

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:1E431979

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
EXTRATO DE PORTARIA

PORTARIA Nº:035 /2019
MEMORANDO Nº 043/2019/SEMIDU
ÓRGÃO CONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO
BENEFICIÁRIO: MIGUEL CHAVES DE OLIVEIRA
JUSTIFICATIVA: OBJETIVANDO A RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS , PONTES E BUEIROS EM DECORRÊNCIA DAS FORTES CHUVAS CAUSADO PELOS DESASTRES NATURAIS DE INTERESSE DESTA MUNICIPALIDADE.
DESTINO: ZONA RURAL
INÍCIO: 11/03/2019, 25/03/2019
RETORNO: 15/03/2019, 29/03/2019
Nº DE DIÁRIAS: 10
VALOR: 240,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0037.2.049 3.3.90.14.00
FONTE DE RECURSO: 01001
DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Ordenador Responsável:

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:3C8D5177

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DESENVOLVIMENTO URBANO
EXTRATO DE PORTARIA

PORTARIA Nº:036 /2019
MEMORANDO Nº 044/2019/SEMIDU
ÓRGÃOCONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO
BENEFICIÁRIO: MESSIAS GOMES DA SILVA

JUSTIFICATIVA: OBJETIVANDO A RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS , PONTES E BUEIROS EM DECORRÊNCIA DAS FORTES CHUVAS CAUSADO PELOS DESASTRES NATURAIS DE INTERESSE DESTA MUNICIPALIDADE.
DESTINO: ZONA RURAL
INÍCIO: 11/03/2019, 21/03/2019, 25/03/2019
RETORNO: 15/03/2019, 22/03/2019, 29/03/2019
Nº DE DIÁRIAS: 12
VALOR: 288,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0037.2.049 3.3.90.14.00
FONTE DE RECURSO: 01001
DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Ordenador Responsável:

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:A75CB7B7

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DESENVOLVIMENTO URBANO
EXTRATO DE PORTARIA

PORTARIA Nº:037 /2019
MEMORANDO Nº 045/2019/SEMIDU
ÓRGÃO CONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO
BENEFICIÁRIO: WIRLEY MARTINS BRAGA
JUSTIFICATIVA: OBJETIVANDO A RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS , PONTES E BUEIROS EM DECORRÊNCIA DAS FORTES CHUVAS CAUSADO PELOS DESASTRES NATURAIS DE INTERESSE DESTA MUNICIPALIDADE.
DESTINO: ZONA RURAL
INÍCIO: 11/03/2019, 27/03/2019,
RETORNO: 15/03/2019, 29/03/2019,
Nº DE DIÁRIAS: 08
VALOR: 192,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 04.122.0037.2.049 3.3.90.14.00
FONTE DE RECURSO: 01001
DATA DA ASSINATURA: 01/03/2019

GENEBALDO BARBOSA QUEIROZ
Ordenador Responsável

Publicado por:
Graciane Melo de Castro
Código Identificador:2F5BACAC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO
PORTARIA Nº: 046/2019 REPUBLICADA PARA CORREÇÃO

Extrato de Portaria

PORTARIA Nº: 046/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO S/Nº
ORGÃO CONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO.
BENEFICIÁRIO: MARIO PEREIRA DE MORAIS
JUSTIFICATIVA: O REFERIDO SERVIDOR REALIZARÁ ESTUDO PSICOSSOCIAL COM AS FAMILIAS DOS MENORES G.D.R., G.D.R. E M.A.S. E ACOMPANHAR A MENOR M.E.P. DA CASA DE COLHIMENTO PAULO DA SILVA NUNES ATÉ O DISTRITO DE CASA DE TÁBUA MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS – PA,
DESTINO: SANTA MARIA DAS BARREIRAS
INÍCIO: 07/05/2019
FIM: 08/05/2019
DIARIAS: 1 1/2
VALOR: 240,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 09.0909.08.122.0037.2009.339014
FONTE DE RECURSO: 010000
DATA DA ASSINATURA: 03.05.2019

NUBIA APARECIDA NEIVA OLIVEIRA MARTINS
Ordenador Responsável

Publicado por:
Marliane da Veiga Santos
Código Identificador:3A37B9D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO
PORTARIA Nº: 047/2019 REPUBLICADA PARA CORREÇÃO

Extrato de Portaria

PORTARIA Nº: 047/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO S/Nº
ORGÃO CONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO.
BENEFICIÁRIO: RAVENA LIMA GUEDES
JUSTIFICATIVA: A REFERIDA SERVIDORA REALIZARÁ ESTUDO PSICOSSOCIAL COM AS FAMILIAS DOS MENORES G.D.R., G.D.R. E M.A.S. E ACOMPANHAR A MENOR M.E.P. DA CASA DE COLHIMENTO PAULO DA SILVA NUNES ATÉ O DISTRITO DE CASA DE TÁBUA MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS – PA,
DESTINO: SANTA MARIA DAS BARREIRAS
INÍCIO: 07/05/2019
FIM: 08/05/2019
DIARIAS: 1 1/2
VALOR: 240,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 09.0909.08.122.0037.2009.339014
FONTE DE RECURSO: 010000
DATA DA ASSINATURA: 03.05.2019

NUBIA APARECIDA NEIVA OLIVEIRA MARTINS
Ordenador Responsável

Publicado por:
Marliane da Veiga Santos
Código Identificador:A55BFBC8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO
PORTARIA Nº: 048/2019 REPUBLICADA PARA CORREÇÃO

Extrato de Portaria

PORTARIA Nº: 048/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO S/Nº
ORGÃO CONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO.
BENEFICIÁRIO: DANIELA SIQUEIRA SANTOS
JUSTIFICATIVA: A REFERIDA SERVIDORA REALIZARÁ ESTUDO PSICOSSOCIAL COM AS FAMILIAS DOS MENORES G.D.R., G.D.R. E M.A.S. E ACOMPANHAR A MENOR M.E.P. DA CASA DE COLHIMENTO PAULO DA SILVA NUNES ATÉ O DISTRITO DE CASA DE TÁBUA MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS – PA,
DESTINO: SANTA MARIA DAS BARREIRAS
INÍCIO: 07/05/2019
FIM: 08/05/2019
DIARIAS: 1 1/2
VALOR: 240,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 09.0909.08.122.0037.2009.339014
FONTE DE RECURSO: 010000
DATA DA ASSINATURA: 03.05.2019

NUBIA APARECIDA NEIVA OLIVEIRA MARTINS
Ordenador Responsável

Publicado por:
Marliane da Veiga Santos
Código Identificador:2F08C089

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO
PORTARIA Nº: 049/2019 REPUBLICADA PARA CORREÇÃO

Extrato de Portaria

PORTARIA Nº: 049/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO S/Nº
ORGÃO CONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO.
BENEFICIÁRIO: MARIO PEREIRA DE MORAIS
JUSTIFICATIVA: A REFERIDA QUANTIA COBRIRÁ DESPESAS EM RAZÃO DE VIAGEM.
DESTINO: SANTA MARIA DAS BARREIRAS
INÍCIO: 07/05/2019
FIM: 08/05/2019
VALOR: 300,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 09.0909.08.244.0137.2028.339014
FONTE DE RECURSO: 0140
DATA DA ASSINATURA: 03.05.2019

NUBIA APARECIDA NEIVA OLIVEIRA MARTINS
Ordenador Responsável

Publicado por:
Marliane da Veiga Santos
Código Identificador:634C81CC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO
PORTARIA Nº: 050/2019 REPUBLICADA PARA CORREÇÃO

Extrato de Portaria

PORTARIA Nº: 050/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO S/Nº
ORGÃO CONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO.
BENEFICIÁRIO: RAVENA LIMA GUEDES
JUSTIFICATIVA: A REFERIDA QUANTIA COBRIRÁ DESPESAS EM RAZÃO DE VIAGEM.
DESTINO: SANTA MARIA DAS BARREIRAS
INÍCIO: 07/05/2019
FIM: 08/05/2019
VALOR: 300,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 09.0909.08.244.0137.2028.339014
FONTE DE RECURSO: 0140
DATA DA ASSINATURA: 03.05.2019

NUBIA APARECIDA NEIVA OLIVEIRA MARTINS
Ordenador Responsável

Publicado por:
Marliane da Veiga Santos
Código Identificador:C7536516

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO
PORTARIA Nº: 051/2019 REPUBLICADA PARA CORREÇÃO

Extrato de Portaria

PORTARIA Nº: 051/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO S/Nº
ORGÃO CONCESSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO.
BENEFICIÁRIO: DANIELA SIQUEIRA SANTOS
JUSTIFICATIVA: A REFERIDA QUANTIA COBRIRÁ DESPESAS EM RAZÃO DE VIAGEM.
DESTINO: SANTA MARIA DAS BARREIRAS
INÍCIO: 07/05/2019
FIM: 08/05/2019
VALOR: 300,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 09.0909.08.244.0137.2028.339014
FONTE DE RECURSO: 0140
DATA DA ASSINATURA: 03.05.2019

NUBIA APARECIDA NEIVA OLIVEIRA MARTINS
Ordenador Responsável

Publicado por:
Marliane da Veiga Santos
Código Identificador:FA91A1B4

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA 076/2019

A SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ, usando de suas atribuições legais, ordenadas pelo inciso XXXVIII, do art. 121, do Decreto-Lei nº 164/1977, combinado com o disposto no Decreto Municipal nº 0485/2015, de 03/12/2015;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 1/2 (meia diária) no valor de R$ 96,00 (noventa e seis reais) em favor do servidor municipal, **FLORENCO BRAGA DE SOUSA**, **Matricula: 3407 CPF: 199.203.931-34**, para que o servidor possa se deslocar para a cidade de Palmas - TO a serviço desta municipalidade.

Art. 2º - Determinar o prazo de 5 (cinco) dias, após a utilização, para a prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido á tesouraria.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,

Parágrafo único. O servidor irá ate o aeropoto buscar o palestratante para participar da semana do combate a **Violencia e Esploração Sexual contra Crianças e Adolescentes**.

Gabinete da Secretária Municipal de Educação e Cultura

ELIDA ELENA MOREIRA
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Portaria 006/2017

Publicado por:
Francinete Vieira da Costa
Código Identificador:2292BD18

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
CONTRATO N°003981/2019

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Cumaru do Norte-Pá CONTRATADO: **NEIDIVANIA SOUSA BARBOSA, CPF. 016.556.282-08 OBJETO**: O presente contrato executará as atividades ao cargo de **AGENTE AUX DE EDUCACAO**, junto a **SECRETARIA DE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA** imprescindíveis a execução de atividades essenciais de excepcional interesse público e emergencial ao Município. Exercício de 2019. Data da Assinatura contrato: 01/04/2019, vigência: 31/12/2019. Com Valor Salarial de 998,00 Mensais, pela Dotação orçamentaria **12.361.0060-2-44** e Fonte do Recurso **3.1.90.04.00.00**.

Cumaru do Norte – PA, 14 de maio de 2019.

CLEUSA GONÇALVES TEMPONI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:43992DFD

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 336/2019 – GAB –

CUMARU DO NORTE-PA, em 29 de abril de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor CALORMAN FERNANDES DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando acompanhar paciente.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **CALORMAN FERNANDES DA SILVA**, portador do CPF nº **668.641.272-49**, ocupante do cargo de **Técnico em Enfermagem**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **acompanhar paciente, em Redenção-PA, no período 29 de abril a 01 de maio de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
a) 02 (duas) diárias;
b) Valor da diária: 100,00 (cem reais);
c) Valor total a receber: 200,00 (duzentos reais);
d) Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:45FB5EC2

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU

PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO
MANDADO DE CITAÇÃO/006

Prezado Senhor: **RUBENS SAMPAIO VIEIRA**

A COMISSÃO PROCESSANTE PERMANENTE da Prefeitura Municipal de Dom Eliseu, designada a apurar a responsabilidade dos fatos tidos como irregulares no serviço público, vem à presença de Vossa Senhoria CITA-LO a comparecer às 13:30 horas do dia 31/05/2019, na sede da Procuradoria do Município de Dom Eliseu, sito á Rua Gonçalves Dias, n°31, Bairro Esplanada, Dom Eliseu – PA, onde encontra-se a referida Comissão, na qualidade de indiciado, venha prestar esclarecimentos dos fatos que deram origem ao Presente Processo Administrativo, bem como apresentar defesa escrita no prazo de 10 (dez) dias a contar da publicação deste Mandado, conforme Portaria n°012/PAD/2019, de 08 de maio de 2019, publicada no D.O.M.P no dia 08 de maio de 2019.

Dom Eliseu/PA, 14 de maio de 2019.

STENIO BEZERRA DE SOUSA
Presidente da Comissão

Publicado por:
Thainá m Miranda Ribeiro
Código Identificador:4D963B19

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
ERRATA DO EDITAL Nº 001/2019 – COMMAM

ERRATA N° 001/2019 DO EDITAL nº 001/2019 – COMMAM
EDITAL DE CADASTRAMENTO DAS ENTIDADES DA SOCIEDADE CIVIL PARA O PROCESSO ELEITORAL DO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE – **COMMAM**

ONDE SE LÊ:
O CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - **COMMAM**, tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 315, de 18 de Agosto de 2009, convoca as entidades e instituições da Sociedade Civil, **para cadastramento no COMMAM, no período de 01 de Abril de 2019 a 19 de Abril de 2019**, para participarem do processo eleitoral, que elegerá os conselheiros da Sociedade Civil do **COMMAM**, biênio 2019-2021, em conformidade com as disposições abaixo:
LEIA-SE:
O CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - **COMMAM**, tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 315, de 18 de Agosto de 2009, alterada pela Lei Municipal nº 459, de 27 de dezembro de 2017, convoca as entidades e instituições da Sociedade Civil, **para cadastramento no COMMAM, no período de 15 de Maio de 2019 a 28 de Maio de 2019**, para participarem do processo eleitoral, que elegerá os conselheiros da Sociedade Civil do **COMMAM**, biênio 2019-2021, em conformidade com as disposições abaixo:
ONDE SE LÊ:
DO OBJETO
1. Ficam convocadas todas as entidades e instituições da Sociedade Civil, com atuação na Cidade do Dom Eliseu, para cadastramento no **COMMAM, no período no período de 08h00min de 01 de Abril de 2019 (segunda-feira) às 18h00min de 18 de Abril de 2019 (quinta-feira),** para participar do processo eleitoral que elegerá as entidades representantes da Sociedade Civil do **COMMAM**, biênio 2019-2021.
LEIA-SE:
DO OBJETO
1. Ficam convocadas todas as entidades e instituições da Sociedade Civil, com atuação na Cidade do Dom Eliseu, para cadastramento no **COMMAM, no período no período de 08:00h de 15 de Maio de 2019 às 18:00h de 28 de Maio de 2019,** para participarem do processo eleitoral que elegerá as entidades representantes da Sociedade Civil do **COMMAM**, biênio 2019-2021, que ocorrerá no IV FORUM MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, a ser realizado dia 05 de Junho de 2019, de 08:00 às 15:00h, na Câmara Municipal de Vereadores de Dom Eliseu.
ONDE SE LÊ:
DA HABILITAÇÃO
7. A Comissão Eleitoral providenciará publicação da relação das entidades e instituições habilitadas que participarão do processo eleitoral até as 18h00min de 22 de Abril de 2019 (segunda-feira), cabendo recurso até às 18h00min do dia 23 de Abril (terça-feira) subsequente à publicação.

8. Os recursos deverão ser interpostos através de ofício, de responsabilidade de representante legalmente constituído da entidade ou instituição diretamente interessada, à Comissão Eleitoral, no endereço citado no item 2 deste edital, até o dia 24 de Abril de 2019 (quarta-feira).

9. O julgamento dos recursos se dará pela Comissão Eleitoral, em única instância, e em caso de deferimento serão publicados no mural da SEMMA até as 18h00min do dia 25 de Abril de 2019 (quinta-feira).
LEIA-SE:
DA HABILITAÇÃO
7. A Comissão Eleitoral providenciará publicação da relação das entidades e instituições habilitadas que participarão do processo eleitoral até as 18:00h de 29 de Maio de 2019.

8. Os recursos cabíveis deverão ser interpostos através de ofício, de responsabilidade de representante legalmente constituído da entidade ou instituição diretamente interessada, à Comissão Eleitoral, no endereço citado no item 2 deste edital, até às 18:00h o dia 30 de Maio de 2019.

9. O julgamento dos recursos se dará pela Comissão Eleitoral, em única instância, e em caso de deferimento serão publicados no mural da SEMMA até as 18:00h do dia 31 de Maio de 2019.

Dom Eliseu-PA, 14 de Maio de 2019.

ANNA PRÍSCILLA VIEIRA CARVALHO
Presidenta da Comissão Eleitoral

Publicado por:
Bernadete ten Caten
Código Identificador:F9ABEAAF

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
LICENCIAMENTO AMBIENTAL

FABIANO RICHART, portador do RG Nº 946900 SSP/MT e CPF Nº 007.638.381-44 torna público que **REQUEREU** junto a SEMMA-Dom Eliseu _ o processo Nº 2939-0960-2018 com Protocolo Nº 2939-0960-2055 o pedido de **Licença Ambiental Rural** para atividade de **AGRICULTURA**, **PECUÁRIA** e **REFLORESTAMENTO**, para 227,77 ha de seu imóvel rural **FAZENDA CACHOEIRA**, que tem área total de 490,25 ha.

FABIANO RICHART, portador do RG Nº 946900 SSP/MT e CPF Nº 007.638.381-44 torna público que **RECEBEU** junto a SEMMA-Dom Eliseu _ Prot. 2939-0960-2055 a **Licença Ambiental Rural** de **Nº 055/2019** para atividade de **AGRICULTURA**, **PECUÁRIA** e **REFLORESTAMENTO**, com val. **06/05/2022**, para 227,77 ha de seu imóvel rural **FAZENDA CACHOEIRA**, que tem área total de 490,25 ha.

Publicado por:
Bernadete ten Caten
Código Identificador:E3268F3F

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇU
EXTRATO DA ATA

Prefeitura Municipal de Igarapé – Açu e as empresas Brasil Norte Comercio De Materiais Em Geral E Serviços LTDA – EPP/ Bom Bons E Descartáveis Eireli/ G R S Eireli – EPP. Objeto: registro de preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis, destinados aos alunos da rede municipal de ensino do Município de Igarapé – Açu/PA. Modalidade: Pregão Presencial SRP n° 010/2019, Ata de Registro de Preço: 022/2019. Valor: **Brasil Norte Comercio De Materiais Em Geral E Serviços LTDA – EPP** R$ 1.051.220,00 (Um Milhão e Cinquenta e Um Mil e Duzentos e Vinte Reais). **Bom Bons E Descartáveis Eireli** R$ 173.760,00 (Cento e Setenta e Três Mil e Setecentos e Sessenta Reais). **G R S Eireli – EPP** R$ 1.018.200,00 (Um Milhão e Dezoito Mil e Duzentos Reais). Vigência: 11 de Abril 2019 até 11 de Abril de 2020.

Publicado por:
Tatiane Pilonetto
Código Identificador:C7013BD2

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇU
EXTRATO DE CONTRATO

Secretarias Municipal de Educação/ Fundo Municipal de Educação e a Empresa G R S Eireli – EPP. Objeto: registro de preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis destinados aos alunos da rede municipal de ensino do Município de Igarapé – Açu/PA. Modalidade: Pregão Presencial SRP Nº 010/2019-PMI, Contrato: 279/2019, Valor: R$ 712.740,000 (Setecentos e Doze Mil e Setecentos e Quarenta Reais). Vigência: 12 de Abril de 2019 até 31 de Dezembro de 2019.

Secretarias Municipal de Educação/ Fundo Municipal de Educação e a Empresa Bom Bons E Descartáveis Eireli. Objeto: registro de preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis destinados aos alunos da rede municipal de ensino do município de Igarapé – Açu/PA. Modalidade: Pregão Presencial SRP Nº 010/2019-PMI, Contrato: 280/2019, Valor: R$ 121.632,00 (Cento e Vinte e Um Mil e Seiscentos e Trinta e Dois Reais). Vigência: 12 de Abril de 2019 até 31 de Dezembro de 2019.

Secretarias Municipal de Educação/ Fundo Municipal de Educação e a Empresa Brasil Norte Comercio De Materiais Em Geral E Serviços LTDA – EPP. Objeto: registro de preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis destinados aos alunos da rede municipal de ensino do Município de Igarapé – Açu/PA. Modalidade: Pregão Presencial SRP Nº 010/2019-PMI, Contrato: 281/2019, Valor: R$ 735.854,00 (Setecentos e Trinta e Cinco Mil e Oitocentos e Cinquenta e Quatro Reais). Vigência: 12 de Abril de 2019 até 31 de Dezembro de 2019.

Publicado por:
Tatiane Pilonetto
Código Identificador:BE2BBB2F

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAITUBA
PORTARIA Nº 122/2019, DE 10 DE MAIO DE 2019

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITAITUBA, SENHOR VEREADOR MANOEL RODRIGUES DE SOUSA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E REGIMENTAIS...

R E S O L V E:

DESIGNAR o Senhor, **WESCLEY SILVA AGUIAR,** Vereador da Câmara Municipal de Itaituba, para se deslocar até a cidade de Brasilia-DF, onde irá participar de uma audiência junto ao Deputado Joaquim Passarinho, com o Diretor do colegiado da Agencia Nacional de Mineração para tratar de assunto de interesse do Município de Itaituba-PA, atribuindo-lhe 04 (quatro) diárias, a fim de custear suas despesas com estadia, alimentação e transporte urbano naquela cidade, em conformidade com a Resolução nº 002/2008 de 11 de agosto de 2008.
.
Dê-se Ciência,
Registre-se,
Publique-se e
Cumpra-se.

MANOEL RODRIGUES DE SOUSA
Presidente

Publicada na Secretaria da Câmara Municipal de Itaituba, em data supra.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:236EC95F

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAITUBA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2019. Objeto: Aquisição de Material Permanente de Informática para atender as necessidades da Câmara Municipal de Itaituba-Pa. **Tipo:** Menor Preço por item. **Data:** 27/05/2019. **Horário:** 09h. **INFORMAÇÕES:** Sites: www.tcm.pa.gov.br -www.itaituba.pa.leg.br e sala de Licitações, Av. Getúlio Vargas, nº 419, Centro, das 08h às 14h.

Itaituba/PA, 14 de maio de 2019.

AGOSTINHO JUNIOR.
Pregoeiro.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:F1E2077B

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAITUBA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 013/2019. Objeto: Contratação de empresa para os serviços de manutenção e conservação de computadores e impressoras para atender às necessidades da Câmara Municipal de Itaituba-PA. **Tipo:** Menor Preço por item. **Data:** 27/05/2019. **Horário:** 11h. **INFORMAÇÕES:** Sites:

www.tcm.pa.gov.br -www.itaituba.pa.leg.br e sala de Licitações, Av. Getúlio Vargas, nº 419, Centro, das 08h às 14h.

Itaituba/PA, 14 de maio de 2019.

AGOSTINHO JUNIOR.
Pregoeiro.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:F0F42003

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAITUBA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 014/2019. Objeto: Contratação de Empresa para os Serviços de Manutenção, Conservação e Higienização de Centrais de Ar-condicionado para atender às necessidades da Câmara Municipal de Itaituba-PA. **Tipo:** Menor Preço por item. **Data:** 27/05/2019. **Horário:** 15h. **INFORMAÇÕES:** Sites: www.tcm.pa.gov.br -www.itaituba.pa.leg.br e sala de Licitações, Av. Getúlio Vargas, nº 419, Centro, das 08h às 14h.

Itaituba/PA, 14 de maio de 2019.

AGOSTINHO JUNIOR.
Pregoeiro.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:B78AADEC

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAITUBA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 015/2019. Objeto: Aquisição de Material Elétrico para atender às necessidades da Câmara Municipal de Itaituba-PA. **Tipo:** Menor Preço por item. **Data:** 30/05/2019. **Horário:** 09h. **INFORMAÇÕES:** Sites: www.tcm.pa.gov.br -www.itaituba.pa.leg.br e sala de Licitações, Av. Getúlio Vargas, nº 419, Centro, das 08h às 14h.

Itaituba/PA, 14 de maio de 2019.

AGOSTINHO JUNIOR.
Pregoeiro.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:7F940A40

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAITUBA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/2019. Objeto: Aquisição de Material de Reparos para atender às necessidades da Câmara Municipal de Itaituba-PA. **Tipo:** Menor Preço por item. **Data:** 30/05/2019. **Horário:** 14h. **INFORMAÇÕES:** Sites: www.tcm.pa.gov.br -www.itaituba.pa.leg.br e sala de Licitações, Av. Getúlio Vargas, nº 419, Centro, das 08h às 14h.

Itaituba/PA, 14 de maio de 2019.

AGOSTINHO JUNIOR.
Pregoeiro.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:5EC036DD

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAITUBA
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 017/2019. Objeto: Contratação de Empresa para os Serviços de Manutenção e Conservação de Veículos Automotores Leves com Reposição de Peças para atender às necessidades da Câmara Municipal de Itaituba-PA. **Tipo:** Menor Preço por item. **Data:** 30/05/2019. **Horário:** 16h. **INFORMAÇÕES:** Sites: www.tcm.pa.gov.br -www.itaituba.pa.leg.br e sala de Licitações, Av. Getúlio Vargas, nº 419, Centro, das 08h às 14h.

Itaituba/PA, 14 de maio de 2019.

AGOSTINHO JUNIOR.
Pregoeiro.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:48DB5C22

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA DE DIÁRIAS Nº 0074/2019

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR, Prefeito Municipal de Itaituba, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e constitucionais;

RESOLVE:

I - AUTORIZAR o deslocamento a Capital do Estado do Pará, no período de **06 a 07/05/2019**, da Servidor **EULISON CARLOS DA COSTA BRAGA,** Matrícula nº 071272-8, Agente de Controle de Endemias, lotado na Secretaria Municipal de Saúde - ECD, para participar da pactuação das ações e metas das atividades a ser realizado pela empresa Caramuru para 2019, do Programa de Controle da Malária.

II – ATRIBUIR ao referido servidor, 2,0 (duas) diárias, no valor de R$ 382,68 (Trezentos e Oitenta e Dois Reais e Sessenta e Oito Centavos), para fazer face às despesas de alimentação, estada e locomoção.

III – DETERMINAR à Tesouraria da Prefeitura, efetuar respectivo pagamento.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se Ciência,
Publique-se,
Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, em 06 de maio de 2019.

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR
Prefeito Municipal

Esta Portaria foi registrada e Publicada naSecretaria Municipal de Administração, na mesma data.

RONNY VONN CORREA DE FREITAS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:1230EF7C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA GAB/PMI Nº 0144/20

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR, Prefeito Municipal de Itaituba, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais Constitucionais,

R E S O L V E:

CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS, a servidora **SOLANGE MOREIRA DE AGUIAR**, Secretária Municipal, inscrita no CPF/MF sob nº 484.740.372-04, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, no valor de R$ 8.000,00 (Oito Mil Reais), ocorrendo às despesas à conta **1516 SEMDAS – 08 122 1010 2.120 – Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social.**

O saldo porventura existente será recolhido a Tesouraria.

Fica cientificado ao servidor de que nenhuma despesa feita com este adiantamento poderá adquirir bens permanentes.

O Beneficiário do Suprimento de Fundos, ora autorizado, manterá contato direto com o Departamento de Contabilidade, para a fiel aplicação da verba recebida, ou durante o período de 30 (trinta) dias a contar da data da entrega do dinheiro ao responsável. (**Conta para depósito:** Agência: 0759-5 / Conta: 19579-0 Banco do Bradesco).

Dê-se Ciência, Publique, Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, em 09 de maio de 2019.

VALMIR CLIMACO DE AGUIAR
Prefeito Municipal

Publicado na Secretaria, na data supra.

RONNY VONN CORREA DE FREITAS
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:68DBD2B7

MUNICÍPIO DE ITAITUBA
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/2019-PP
Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Sr. VALMIR CLIMACO DE AGUIAR, PREFEITO MUNICIPAL, HOMOLOGOU a adjudicação referente ao Pregão Presencial nº 031/2019-PP, no que tange o item: 01, 02 e 03 no valor total de R$ 3.805.000,00 para a licitante PV COMERCIO ATACADISTA DE COSMÉTICO E PRODUTOS DE PERFUMARIA LTDA; os itens: 04, 05 e 06 no valor total de R$ 131.288,00 para a licitante ELETRICA RADIANTE MATERIAIS ELETRICOS LTDA – EPP. Nos termos e condições do referido procedimento legal.

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:9486046C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GAB/SEMAD Nº 0164/2019

RONNY VONN CORREA DE FREITAS, **Secretário Municipal de Administração**, no uso de suas atribuições legais e Constitucionais delegada através do Decreto Municipal nº 0125/99, de 18 de maio de 1.999;

E, de conformidade com o Artigo 54, Inciso IV e V da Lei Orgânica do Município de Itaituba.

Considerando o Artigo 194, incisos I e II da Lei Municipal nº 2300/12, de 09/01/2012, e Análise nº 04/2019, de 08 de maio de 2019;

R E S O L V E:

Art. 1º - INSTAURAR, PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, em desfavor da Servidora Pública Municipal **MACLIVALDETH MENDES**, Professor de Séries Iniciais - Readaptada – Matrícula nº010535-0, Código PMI-GOPM-PR, Classe/Nível: A-V, do Grupo Ocupacional dos Profissionais do Magistério, do quadro permanente do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Trabalhadores da Educação Pública do Município de Itaituba, com lotação na **Secretaria Municipal de Educação** – Escola Municipal de Ensino Fundamental Maria da Consolação de Mendonça de Cerqueira, portadora da Carteira de Identidade RG nº 1508055 SSP/PA, e inscrita no CPF/MF nº 260.181792-53, para apurar Acumulação Ilegal de cargos Públicos, identificadas a partir de críticas executadas de forma automática e contínua nas folhas de pagamentos nas Unidades jurisdicionadas, comunicada a Municipalidade que o Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará (TCM), em parceria com o Tribunal de Contas da União (TCU), está executando trabalho de fiscalização do tipo acompanhamento nos termos do artigo 97 do Regimento Interno do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará (RITCM), e PARECER da Procuradoria Geral do Município de Itaituba nº 38, de 23 de maio de 2017, que trata sobre a ausência dos requisitos cumulativos exigidos pelo Art. 37, inciso XVI, Alínea "b" da CF/88, c/c os artigos 170, § § 8º, 9º e 10º da Lei Municipal nº 2.300/2012, de 09 de janeiro de 2012, sujeito à penalidade prevista no Art. 168, inciso XII da Lei Municipal supra citada, ficando o referido processo ao encargo da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar desta Prefeitura Municipal, instituída pelas GAB/PMI Nº 0108/2017 e GAB/PMI nº 0061/2019, publicadas em 24/01/17 e 12/03/2019, respectivamente composta pelos Servidores Municipais: **JOSÉ RIBAMAR CRISÓSTOMO DA SILVA,** Assistente Administrativo, Matrícula nº 011051-5, **JOENEVAN SOUSA SILVA,** Assistente Administrativo, Matrícula nº 011219-4, **DENISE SOUZA CASTRO**, Assistente Administrativo, Matrícula nº 071178-0, e **FRANCIONE DOS ANJOS VIANA,** Assistente Administrativo, Matrícula nº 011978-4, lotados na Secretaria Municipal de Administração.
Art. 2º - A Comissão acima citada terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação deste ato, conforme preceitua o Art. 170 § 11, podendo ser prorrogado por igual período.

Art. 3º - Deliberar que os membros da Comissão terão dedicação exclusiva aos trabalhos do Processo Administrativo Disciplinar e podendo reportar-se diretamente aos demais órgãos da Administração Pública, em diligências, necessárias à instrução processual;

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se Ciência,

Publique-se,

Cumpra-se**.**

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, em 09 de maio de 2019.

RONNY VONN CORREA DE FREITAS
Secretário Municipal de Administração

Esta Portaria foi registrada e Publicada naSecretaria Municipal de Administração, na mesma data.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:9455EA2B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GAB/SEMAD Nº 0172/2019

RONNY VONN CORREA DE FREITAS, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e Constitucionais delegados através do Decreto Municipal nº 0125/99, de 18 de maio de 1.999;

E, de conformidade com o Artigo 54, Inciso IV e V da Lei Orgânica do Município de Itaituba.

Considerando ainda, o Memo. CPSI nº 050/2019, de 10 de maio de 2019, e Memo. SEMAD nº 286/2019, de 13 de maio de 2019. que determinou o arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 07/2019;

R E S O L V E:

Art. 1º – **DETERMINAR** o Arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 07/2019, instaurado pela Portaria GAB/SEMAD nº 0141/2019, de 22 de abril de 2019, que apurava a

Acumulação Ilegal de Cargo, em virtude de Jornada Excessiva de Trabalho da servidora RENATA ANTONIA DE SOUZA RAMOS, Assistente Social, matrícula nº 129075-4, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, por falta de objeto, conforme preceitua o Art. 183, Parágrafo Único da Lei Municipal nº 2.300/2012, de 09/01/2012.

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se Ciência,

Publique-se,

Cumpra-se.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, em 14 de maio de 2019.

RONNY VONN CORREA DE FREITAS
Secretário Municipal de Administração

Esta Portaria foi registrada e Publicada naSecretaria Municipal de Administração, na mesma data.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:B9A9EBC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GAB/SEMAD Nº 0173/2019

RONNY VONN CORREA DE FREITAS, **Secretário Municipal de Administração**, no uso de suas atribuições legais Constitucionais delegadas através do Decreto Municipal nº 0125/99, de 18 de maio de 1999;

E, de conformidade com o Artigo 54, Inciso IV e V da Lei Orgânica do Município de Itaituba.

Considerando o Artigo 3º e Parágrafo único da Lei Municipal nº 1.966/2009, de 03 de setembro de 2009.

R E S O L V E:

CONCEDER LICENÇA MATERNIDADE, a servidora **KALILLY SILVIA COSTA ATAIDE,** Assistente Administrativo, Matrícula nº 128019-8, do quadro de servidores efetivos, lotada na Secretaria Municipal de Administração, no período de **08/05/2019 à 04/11/2019.** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação com seus efeitos financeiros retroagindo a 08 de maio de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se Ciência,

Publique-se,

Cumpra-se**.**

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, em 14 de maio de 2019.

RONNY VONN CORREA DE FREITAS
Secretário Municipal de Administração

Esta Portaria foi registrada e Publicada naSecretaria Municipal de Administração, na mesma data.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:3E7997B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA GAB/SEMAD Nº 00174/2019

RONNY VONN CORREA DE FREITAS, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais e Constitucionais delegados através do Decreto Municipal nº 0125/99, de 18 de maio de 1.999;

E, de conformidade com o Artigo 54, Inciso IV e V da Lei Orgânica do Município de Itaituba.

R E S O L V E:

Art. 1º Revogar a PORTARIA GAB/SEMAD Nº 00161/2019, de 07 de maio de 2019, que concede **Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família**, a Servidora **SANDRA FERREIRA DE SOUSA**, Matrícula n° 010454-0, Professor de Séries Iniciais, do quadro de Servidores Efetivos da Secretaria Municipal de Educação, no período de 07 de maio a 04 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se Ciência,

Publique-se,

Cumpra-se**.**

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ITAITUBA, ESTADO DO PARÁ, em 14 de maio de 2019.

RONNY VONN CORREA DE FREITAS
Secretário Municipal de Administração

Esta Portaria foi registrada e Publicada naSecretaria Municipal de Administração, na mesma data.

Publicado por:
Jane Eire Silva Botelho
Código Identificador:3B7D3CD9

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 4.072/2019, DE 14 DE MAIO DE 2019.

DECRETO N° 4.072/2019, DE 14 DE MAIO DE 2019.

ESTABELECE OS PREÇOS PÚBLICOS PARA OCUPAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS CEDIDOS A TERCEIROS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JURUTI, DO ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando, a autorização prevista no Art. 132 da Lei Complementar n° 050, de 18/12/2009 para fixar os preços públicos mediante decreto;

Considerando, a necessidade de disciplinar o uso de bens públicos por particulares;

DECRETA
ART. 11 Os bens públicos municipais de uso dominial, constituídos por boxes localizados nas áreas dos mercados públicos municipais e praças públicas, terão os preços abaixo discriminados, a serem pagos pelos ocupantes, mensalmente, na forma a seguir:
I -Mercado Municipal;
a) Boxe tipo A - 07 (sete) Unidades Fiscais do Município - UFM;
b) Boxe tipo B - 04 (quatro) Unidades Fiscais do Município - UFM;

II - Mercado de Peixe do Bairro Maracanã:
a) Boxe tipo A - 07 (sete) Unidades Fiscais do Município - UFM;
b) Boxe tipo B - 04 (quatro) Unidades Fiscais do Município - UFM;

III - Terminal Hidroviário - 08 (oito) Unidades Fiscais do Município - UFM;

IV - Praça da República:
a) Boxe no Parque Infantil - 20 (vinte) Unidades Fiscais do Município - UFM;
b) Boxe na Concha - 30 (trinta) Unidades Fiscais do Município - UFM;

V - Outras praças públicas: 20 (vinte) Unidades Fiscais do Município - UFM;

VI - Mercado do Produtor Rural (localizado na PA - 257, Km 0):01 (uma) Unidade Fiscal do Município - UFM.

Art. 2° O vencimento mensal para pagamento dos preços públicos acima discriminados é todo dia 15 de cada mês, sendo que, quando esse dia recair em sábados, domingos ou feriados, o vencimento se dará no primeiro dia útil **subsequente.**

§ **1º** O preço mensal será cobrado, independentemente da ausência temporária do exercício da atividade.

§ **2º** A expedição da permissão para utilização do boxe se dará mediante a comprovação do recolhimento do respectivo preço.

§ 3º O Preço será pago por meio de Documento de Arrecadação Municipal - DAM, fornecido pela Divisão de Fiscalização Tributária da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças.

§ 4º O preço pago após o vencimento acarretará a aplicação dos encargos moratórios de:
a) Juros de mora, à razão de 1% (um por cento) ao mês, contados a partir do primeiro dia do mês seguinte ao vencimento;
b) Multa de mora, no valor de 0,33 (zero vírgula trinta e três por cento), por dia de atraso, sobre o valor original do preço, até o limite de 20% (vinte por cento), iniciando-se a contagem no primeiro dia após o vencimento e finalizando no dia do pagamento.

ART. 3º Para efeitos desta lei, considera-se:
a) Boxe tipo A - aqueles fechados e com maior investimento por parte do poder público.
b) Boxe tipo B - aqueles abertos com pouco investimento por parte do poder público.

ART. *4°*. Os ocupantes dos bens públicos deverão celebrar contrato de permissão de uso de bens públicos que estabelecerá as condições de uso e os direitos e deveres dos ocupantes.
Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto Municipal n° 1.171, de 14 de setembro de 2009.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juruti, aos 14 dias de Maio de 2019.

MANOEL HENRRU G MES COSTA
Prefeito Municipal

Publicado em conformidade com o estabelecido no art. 79 da Lei Orgânica do Município de Juruti.

Secretaria Municipal de Administração, em 14 de maio de 2019.

SIDNE DA SILVA COIMBRA LOPES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Silvia Lima Teixeira
Código Identificador:F2053BB1

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/2019-CPL/PMM

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 044/2019-CPL/PMM, PROCESSO N° 7.251/2019/PMM, Tipo: Menor preço por lote. Data do certame: **28/05/2019**. **Horário: 09:00 (horário local).** Objeto: Registro de preços para eventual aquisição de cestas básicas (benefícios eventuais) paras serem entregues as famílias em situação de vulnerabilidade temporária residentes na cidade de Marabá-PA. Íntegra do Edital no site da Prefeitura de Marabá, Portal dos Jurisdicionados - TCM e na sala da Comissão Permanente de Licitação CPL/PMM, localizada no edifício Ernesto Frota, Avenida VP 08, Folha 26, Quadra 07, Lote 04, Bairro Nova Marabá, CEP: 68.509-060, Marabá, Pará, subsolo da agência do Banco do Brasil, no horário das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 18h00min, ou pelo e-mail: licitacao@maraba.pa.gov.br. Telefone da CPL/PMM: (94) 3322-1646.

Marabá (PA), 14/05/2019,

LUCIMAR DA CONCEIÇÃO COSTA DE ANDRADE
Pregoeira.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:D598C9BB

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO AVISO DE SUSPENSÃO PREGÃO PRESENCIAL N. º 038/2019/CPL/PMM

AVISO DE SUSPENSÃO
PREGÃO PRESENCIAL N. º 038/2019/CPL/PMM
Processo Licitatório n° 6.071/2019/PMM – Pregão SRP n.º 038/2019/CPL/PMM, forma Presencial: Tipo Menor Preço por Item. Objeto: Registro de preço para eventual contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de manutenção de osmose reversa com reposição de solução de retrolavagem dos filtros para fins de potabilidade da água. Informamos aos interessados que a sessão agendada para ser realizada no dia 15/05/2019, foi SUSPENSA, *sine die*, por motivos de impugnação de Edital do referido Pregão Presencial.

Marabá (PA), 14/05/2019,

ANTONIA BARROSO MOTA GOMES
Pregoeira.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:D4963FBE

IPASEMAR - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MARABÁ EXTRATO DE PORTARIA N.477/2019 CONCESSÃO DE SALÁRIO MATERNIDADE

I**NSTITUTO DE PREV. SOCIAL DOS SERV. PÚBL. DO MUN. DE MARABÁ – IPASEMAR**
EXTRATO DE PORTARIA N.477/2019
Concessão de Salário Maternidade a Servidora **MARIA IZABEL PEREIRA RAMALHO**, Mat. n. 13771, Cargo de Agente de Serviços Gerais, Lotada na Secretária de Assistência Social Proteção e Assuntos Comunitários - SEASPAC, com vencimentos integrais a ultima remuneração, pelo Período: **14/04/2019 a 11/08/2019**, conf. Processo nº 421/2019-IPASEMAR.

Marabá/PA, 14/05/2019.

PRISCILLA LOBATO SANTOS
Presidente do IPASEMAR.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:E27F85C1

IPASEMAR - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MARABÁ EXTRATO DE PORTARIA N.478/2019 CONCESSÃO DE SALÁRIO MATERNIDADE

INSTITUTO DE PREV. SOCIAL DOS SERV. PÚBL. DO MUN. DE MARABÁ – IPASEMAR

EXTRATO DE PORTARIA N.478/2019
Concessão de Salário Maternidade a Servidora **RAIMUNDA MORAIS FERREIRA SANTOS**, Mat. n. 33520, Cargo de Agente Comunitário de Educação, Lotada na Secretária Municipal de Saúde, com vencimentos integrais a ultima remuneração, pelo Período: **04/05/2019 a 31/08/2019**, conf. Processo nº 423/2019-IPASEMAR.

Marabá/PA, 14/05/2019.

PRISCILLA LOBATO SANTOS
Presidente do IPASEMAR.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:8B4EDE8B

IPASEMAR - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MARABÁ EXTRATO DE PORTARIA N.479/2019 CONCESSÃO DE SALÁRIO MATERNIDADE

INSTITUTO DE PREV. SOCIAL DOS SERV. PÚBL. DO MUN. DE MARABÁ – IPASEMAR

EXTRATO DE PORTARIA N.479/2019
Concessão de Salário Maternidade a Servidora **LUZIA PEREIRA DE ALMEIDA**, Mat. n. 32297, Cargo de Agente de Portaria, Lotada na Secretária Municipal de Educação, com vencimentos integrais a ultima remuneração, pelo Período: **23/04/2019 a 20/08/2019**, conf. Processo nº 430/2019-IPASEMAR.

Marabá/PA, 14/05/2019.

PRISCILLA LOBATO SANTOS
Presidente do IPASEMAR.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:C8EEC389

IPASEMAR - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MARABÁ EXTRATO DE PORTARIA N.480/2019 CONCESSÃO DE SALÁRIO MATERNIDADE

INSTITUTO DE PREV. SOCIAL DOS SERV. PÚBL. DO MUN. DE MARABÁ – IPASEMAR

EXTRATO DE PORTARIA N.480/2019
Concessão de Salário Maternidade a Servidora **MARINA MAYLA DE AQUINO RODRIGUES NOGUEIRA**, Mat. n. 12422, Cargo de Assistente Administrativo, Lotada na Secretária Municipal de Educação, com vencimentos integrais a ultima remuneração, pelo Período: **04/05/2019 a 31/08/2019**, conf. Processo nº 432/2019-IPASEMAR.

Marabá/PA, 14/05/2019.

PRISCILLA LOBATO SANTOS
Presidente do IPASEMAR.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:304BC0EA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD ESTADO DO PARÁ MUNICÍPIO DE MARABÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ CONCURSO PÚBLICO

CONCURSO PÚBLICO

O Prefeito Municipal de Marabá, no uso de suas atribuições legais, torna público o resultado preliminar das provas objetivas dos cargos de nível fundamental, médio e superior do concurso público regido pelo edital n° 01/2018/PMM, de 12/12/2018. Os resultados estão disponíveis no site da FADESP (www.portalfadesp.org.br), instituição organizadora do certame, e no quadro de avisos da Prefeitura. Os candidatos têm até o dia 17/05/2019, às 17h, para interpor recursos sobre o resultado. Informa, ainda, que estão disponíveis, também no site da FADESP, o edital de convocação à prova de títulos dos candidatos aos cargos de nível superior, o edital de convocação à prova de aptidão física dos candidatos ao cargo de nível médio de guarda municipal, e o edital de convocação ao envio de documentação, a ser utilizada no processo de desempate de candidatos empatados nos resultados supracitados para os cargos de nível fundamental ou nível médio, com exceção do cargo de guarda municipal.

Marabá-PA, 15 de Maio de 2019

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:9F7F8184

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD PORTARIA N.º 1162/2019-GP

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO os artigos 55 e 56 da lei municipal 17.331/2008.
CONSIDERANDO a necessidade da servidora **ILOYANE TARCILIA CAVALCANTE DE LIMA,** CPF n° 005.042.662-17, servidora concursada ocupante do cardo de COORDENADORA sob PORTARIA n° 1996/2017-GP desempenhando suas atividades no SINE/MARABA, a se deslocar nos dias **13, 14, 15, 16 e 17/05/2019 05 (CINCO) dias,** para BELÉM-PA, com o objetivo de buscar solucionar alguns problemas que o órgão está enfrentando por falta de autorização de maquinas para dar entrada em Seguro Desemprego, tal como também buscar parcerias para trazer cursos para os trabalhadores cadastrados na Imo-Intermediação de Mão de Obra em Marabá-PA.

RESOLVE:

Art. 1º- Fica concedido o pagamento de 05 (cinco) diárias ao servidor em epígrafe.
Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 07 DE MAIO DE 2019.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Assinatura do Prefeito

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:67F17CAB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD PORTARIA N.º 014/2019-FCCM

A Presidente da Fundação Casa da Cultura de Marabá, estado do Pará, República Federativa do Brasil, usando de suas atribuições legais e etc.
CONSIDERANDO: A Lei n°. 17.862, de 16 de Agosto de 2018, que dispõe sobre a Consolidação da Legislação de Regência da Fundação Casa da Cultura de Marabá, Criada pela Lei nº 9.271, de 28 de

Dezembro de 1987, define a Estrutura Administrativa e dá outras providencias.

RESOLVE:

Artigo 1º- **EXONERAR** o Sr. **CLOVIS APARECIDO GALVAO IAROSSI,** brasileiro, portador do CPF nº **520.035.902-34**, da função de **FCCM-DAS15 - ASSESSOR TÉCNICO ESPECIAL I,** a partir de **30.04.2019**.
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GABINETE DA PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA DE MARABÁ, EM 30 DE ABRIL DE 2019.

VANDA RÉGIA AMÉRICO GOMES
Presidente FCCM

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:CBF740B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD PORTARIA N.º 012/2019-FCCM

A Presidente da Fundação Casa da Cultura de Marabá, estado do Pará, República Federativa do Brasil, usando de suas atribuições legais e etc.
CONSIDERANDO: A Lei n°. 17.862, de 16 de Agosto de 2018, que dispõe sobre a Consolidação da Legislação de Regência da Fundação Casa da Cultura de Marabá, Criada pela Lei nº 9.271, de 28 de Dezembro de 1987, define a Estrutura Administrativa e dá outras providencias.

RESOLVE:

Artigo 1º- **EXONERAR** o Sr. **FRANCISCO DE ASSIS SOUZA COSTA,** brasileiro, portador do CPF nº **627.043.462-91**, da função de **FCCM-DAS15 - ASSESSOR TÉCNICO ESPECIAL I,** a partir de **30.04.2019**.
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GABINETE DA PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA DE MARABÁ, EM 30 DE ABRIL DE 2019.

VANDA RÉGIA AMÉRICO GOMES
Presidente FCCM

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:07DF8F8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD PORTARIA N.º 013/2019-FCCM

A Presidente da Fundação Casa da Cultura de Marabá, estado do Pará, República Federativa do Brasil, usando de suas atribuições legais e etc.
CONSIDERANDO: A Lei n°. 17.862, de 16 de Agosto de 2018, que dispõe sobre a Consolidação da Legislação de Regência da Fundação Casa da Cultura de Marabá, Criada pela Lei nº 9.271, de 28 de Dezembro de 1987, define a Estrutura Administrativa e dá outras providencias.
RESOLVE:
Artigo 1º- **EXONERAR** o Sr. **GENILSON LOPES,** brasileiro, portador do CPF nº **003.970.763-81**, da função de **FCCM-DAS15 - ASSESSOR TÉCNICO ESPECIAL I,** a partir de **30.04.2019**.
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GABINETE DA PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA DE MARABÁ, EM 30 DE ABRIL DE 2019.

VANDA RÉGIA AMÉRICO GOMES
Presidente FCCM

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:90F0F7BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD PORTARIA N.º 015/2019-FCCM

A Presidente da Fundação Casa da Cultura de Marabá, estado do Pará, República Federativa do Brasil, usando de suas atribuições legais e etc.
CONSIDERANDO: A Lei n°. 17.862, de 16 de Agosto de 2018, que dispõe sobre a Consolidação da Legislação de Regência da Fundação Casa da Cultura de Marabá, Criada pela Lei nº 9.271, de 28 de Dezembro de 1987, define a Estrutura Administrativa e dá outras providencias.

RESOLVE:

Artigo 1º- **EXONERAR** o Sr. **PAULO VINICIO GALVAO IAROSSI,** brasileiro, portador do CPF nº **753.987.962-91**, da função de **FCCM-DAS16 - ASSESSOR TÉCNICO ESPECIAL II,** a partir de **30.04.2019**.
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

GABINETE DA PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA DE MARABÁ, EM 30 DE ABRIL DE 2019.

VANDA RÉGIA AMÉRICO GOMES
Presidente FCCM

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:34B6DC5E

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ EXTRATO DO CONTRATO Nº 026/2019-SSAM

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ – SSAM
EXTRATO DO CONTRATO Nº 026/2019-SSAM
Extrato do Contrato Nº 026/2019-SSAM. Processo Administrativo Nº 11.980/2018-PMM Pregão Presencial Nº 060/2018-CPL/PMM. Ata Registro de Preço Nº 231/2018-CPL/PMM Referente à AQUISIÇÃO DE PNEUS, PROTETOR E CÂMARAS DE AR, PARA UTILIZAÇÃO NA FROTA DE VEICULOS DO SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ - SSAM. Firmado entre a SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ – SSAM, e a empresa, EL ELYON PNEUS EIRELI - ME, Inscrita no CNPJ sob o Nº 29.259.420/0001-79, no Valor Global: R$ 48.572,00 (quarenta e oito mil, quinhentos e setenta e dois reais). Período de Vigência: O presente contrato terá sua duração diretamente vinculada aos respectivos créditos orçamentários; Dotação Orçamentária: 2701.15.451.1116.2.123 – Manutenção dos Serviços Urbanos. Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo.

Marabá PA, 09 de maio de 2019.

MÚCIO EDER ANDALÉCIO
Diretor Presidente

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:6CC7ADCA

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ÓRGÃO: SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ

TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

ÓRGÃO: Serviço de Saneamento Ambiental de Marabá

Pelo instrumento particular de Rescisão do Contrato de prestação de serviços, que entre si celebram o Município de Marabá, pessoa jurídica de direito público inscrito no C. G. C. nº 05.555.362/001-62, situada à Avenida dos Buritis Nº 22, Quadra 112, Lote 22, Bairro Cidade Jardim, representada pelo Sr. Múcio Éder Andalécio designado contratante, pelo outro lado o(a) **Sr.(o) Breno Reis dos Santos,** brasileiro(a) portador(a) da Cédula de Identidade nº º **4652163 PCP/PA** e do CPF **nº. 982.586.802-34**, residente e domiciliado(a) **á Av Fortunato Simplício Costa Qd 16 Lt 02 - INCRA - Marabá PA** designado(a) por contratado(a), declaram as partes rescindido o referido contrato de prestação do serviço de (cargo) Agente de Serviços de Conservação, dando – o por findo e acabado, bem como quitadas todas e quaisquer obrigações contratuais.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:0B3E4B30

SEVOP - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO REFERENTE A TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2019-CEL/PMM

EXTRATO DE TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

Termo de Homologação referente a **TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2019-CEL/PMM**, **Processo n° 3.924/2019-PMM**, REGISTRO DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E EXECUÇÃO DE DEFENSA METÁLICA SEMI-MALEÁVEL APLICADO EM DIVERSOS PONTOS DO MUNICIPIO DE MARABÁ/PA, conforme Edital e seus Anexos; Homologado a empresa: **CONSTRUTORA QUEBEC EIRELI** – CNPJ: 23.831.406/0001-11**,** Vencedora: R$ **276.675,89**. Assinatura: em 10/05/2019.

Secretário Municipal de Segurança Institucional – SMSI
JAIR BARATA GUIMARÃES
Secretário.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:61E66D21

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATO N° 134/2019-FMS.

Contrato **n° 134/2019-FMS**. Processo Administrativo nº 21.131/2018/PMM, autuado na modalidade PREGÃO ELETRONICO Nº 120/2018/CPL. Objeto do Contrato **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E HOSPITAIS VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.** Empresa**: CRS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA,** CNPJ nº 06.029.507/0001-54**, Valor:** R$ 92.566,00 (Noventa e dois mil quinhentos e sessenta e seis reais). **Dotação Orçamentária: 10 122 0001 2.047 – Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde, 10 302 0084 2.062 – Atenção de media e alta complexidade, 10 301 0082 2.051 – Programa de atenção Básica** Elemento de Despesa: Elemento de Despesa: 33.90.30-00- Material de consumo, DATA DA ASSINATURA **13 de** Maio **de 2019**.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde de Marabá – Marabá/PA.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:E739EC19

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARITUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER
AVISO DE LICITAÇÃO

Aviso de Licitação
A Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer torna público o presente EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO visando à HABILITAÇÃO DE AGREMIAÇÕES DE GRUPOS FOLCLÓRICOS interessadas em firmar parcerias para a REALIZAÇÃO DA PROGRAMAÇÃO MUNICIPAL OFICIAL DO "ARRASTA-PÉ PAI D'EGUA 2019" para celebração de TERMOS DE FOMENTO por objetivo a transferência de recursos financeiros da Administração Pública Municipal para a realização da quadra junina de Marituba 2019, regularmente inscritas no âmbito da Programação Municipal Oficial, conforme designado nos termos do Edital disponível no site da Prefeitura, TCM-PA, na Coordenação de Licitação e Contratos – Prédio da Prefeitura Municipal de Marituba com sede na Rodovia BR 316 km 13 s/nº Bairro: Centro. Valor do Edital R$ 100,00 ou gratuito nos sites citados acima Período de inscrições: 16/05/2019 a 14/06/2019. Local das inscrições: Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer com endereço na Rodovia BR 316 snº, Bairro: Centro - Ginásio Poliesportivo de Marituba..

CARLOS ALBERTO ATAÍDE DE MIRANDA
Secretário Municipal de Cultura, Esporte e Lazer

Publicado por:
Iliane de Sousa Santos
Código Identificador:25FA0369

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL SPR Nº 030/2019

OBJETO: Na matéria publicada pela SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará - FAMEP, página 40, de 14 de maio de 2019, onde se lê:

CONTRATO Nº.....: 20190228

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 030/2019

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA

CONTRATADA(O).....: A. DE ARAUJO VALENTE EIRELI

CNPJ/CPF.....: CNPJ 97.537.546/0001-18

OBJETO.....: fornecimento motosserras, roçadeiras, pulverizador, soprador, motobombas, bombas submersas e motores, no atendimento das demandas da Prefeitura Municipal e suas Secretarias

VALOR TOTAL.....: R$ 75.235,00 (setenta e cinco mil, duzentos e trinta e cinco reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0510.151220037.2.017 Operacionalização da Secretaria de Viação e Obras , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.39, no valor de R$ 75.235,00

VIGÊNCIA.....: 13 de Maio de 2019 a 13 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 10 de Maio de 2019

CONTRATO Nº.....: 20190229

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 030/2019

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA

CONTRATADA(O).....: GOIS E REIS LTDA

CNPJ/CPF.....: CNPJ 21.992.106/0001-99

OBJETO.....: fornecimento motosserras, roçadeiras, pulverizador, soprador, motobombas, bombas submersas e motores, no atendimento das demandas da Prefeitura Municipal e suas Secretarias

VALOR TOTAL.....: R$ 226.625,00 (duzentos e vinte e seis mil, seiscentos e vinte e cinco reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0510.151220037.2.017 Operacionalização da Secretaria de Viação e Obras , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.39, no valor de R$ 226.625,00

VIGÊNCIA.....: 13 de Maio de 2019 a 13 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 10 de Maio de 2019

Leia-se:

CONTRATO Nº.....: 20190228

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 030/2019

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA

CONTRATADA(O).....: A. DE ARAUJO VALENTE EIRELI

CNPJ/CPF.....: CNPJ 97.537.546/0001-18

OBJETO.....: fornecimento motosserras, roçadeiras, pulverizador, soprador, motobombas, bombas submersas e motores, no atendimento das demandas da Prefeitura Municipal e suas Secretarias

VALOR TOTAL.....: R$ 75.235,00 (setenta e cinco mil, duzentos e trinta e cinco reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0510.151220037.2.017 Operacionalização da Secretaria de Viação e Obras , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.39, no valor de R$ 75.235,00

VIGÊNCIA.....: 13 de Maio de 2019 a 13 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 13 de Maio de 2019

CONTRATO Nº.....: 20190229

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 030/2019

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA

CONTRATADA(O).....: GOIS E REIS LTDA

CNPJ/CPF.....: CNPJ 21.992.106/0001-99

OBJETO.....: fornecimento motosserras, roçadeiras, pulverizador, soprador, motobombas, bombas submersas e motores, no atendimento das demandas da Prefeitura Municipal e suas Secretarias

VALOR TOTAL.....: R$ 226.625,00 (duzentos e vinte e seis mil, seiscentos e vinte e cinco reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0510.151220037.2.017 Operacionalização da Secretaria de Viação e Obras , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.39, no valor de R$ 226.625,00

VIGÊNCIA.....: 13 de Maio de 2019 a 13 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 13 de Maio de 2019

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:61CE2D4D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190245

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 031/2019

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA

CONTRATADA(O).....: DENNER RAFAEL MACENA DE OLIVEIRA 95111298215

CNPJ/CPF.....: CNPJ 28.559.041/0001-31

OBJETO.....: confecção e fornecimento de camisetas e tecidos para suprir as demandas da Prefeitura Municipal de Medicilândia e suas Secretarias.

VALOR TOTAL.....: R$ 33.650,00 (trinta e três mil, seiscentos e cinquenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0310.041220037.2.009 Operacionalização da Secretaria de Administração , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.70, no valor de R$ 33.650,00

VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 14 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:197374FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190225

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 016/2019

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: D E G ARAUJO LTDA

CNPJ/CPF.....: CNPJ 12.144.276/0001-22

OBJETO.....: aquisição de gêneros alimentícios para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistencia Social

VALOR TOTAL.....: R$ 228.779,10 (duzentos e vinte e oito mil, setecentos e setenta e nove reais e dez centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.062 Operacionalização da Secretaria de

Assistência Social , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 80.901,30, Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.061 Manutenção do Programa de Proteção Social Básica - CRAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 75.924,50, Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.066 Manut.do Programa Proteção Social Especial de Média Complexidade - CREAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 27.268,65, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.058 Manutenção do Índice de Gestão Descentra lizada-IGD SUAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 26.671,65, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.059 Manutenção do Programa de Índice de Gest ão Descentralizada - IGD Bolsa , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 9.009,90, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.060 Manutenção de Outros Programas do FNAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 9.003,10

VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 14 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:6A15FA9C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190243

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2019

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: DANIEL DOS SANTOS MAIA 25173030291

CNPJ/CPF.....: CNPJ 29.068.274/0001-02

OBJETO.....: prestação de serviços de hospedagem, no atendimento de demandas da Secretaria Municipal de Assistencia Social de Medicilândia

VALOR TOTAL.....: R$ 14.500,00 (quatorze mil, quinhentos reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.062 Operacionalização da Secretaria de Assistência Social , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.80, no valor de R$ 4.350,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.059 Manutenção do Programa de Índice de Gest ão Descentralizada - IGD Bolsa , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.80, no valor de R$ 1.450,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.061 Manutenção do Programa de Proteção Social Básica - CRAS , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.80, no valor de R$ 2.900,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.066 Manut.do Programa Proteção Social Especial de Média Complexidade - CREAS , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.80, no valor de R$ 2.900,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.058 Manutenção do Índice de Gestão Descentra lizada-IGD SUAS , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.80, no valor de R$ 2.900,00

VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 14 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:4419562B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190250

ORIGEM.....: PREGÃO Nº SRP 053/2018

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: J. E. DOS SANTOS - ME

CNPJ/CPF.....: CNPJ 10.391.106/0001-17

OBJETO.....: fornecimento de gás de cozinha para suprir as demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social.

VALOR TOTAL.....: R$ 134.750,00 (cento e trinta e quatro mil, setecentos e cinquenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.062 Operacionalização da Secretaria de Assistência Social , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.04, no valor de R$ 41.750,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.060 Manutenção de Outros Programas do FNAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.04, no valor de R$ 15.500,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.061 Manutenção do Programa de Proteção Social Básica - CRAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.04, no valor de R$ 31.000,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.059 Manutenção do Programa de Índice de Gest ão Descentralizada - IGD Bolsa , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.04, no valor de R$ 10.750,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.066 Manut.do Programa Proteção Social Especial de Média Complexidade - CREAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.04, no valor de R$ 20.250,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.058 Manutenção do Índice de Gestão Descentra lizada-IGD SUAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.04, no valor de R$ 15.500,00

VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 14 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:0CEF2064

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190251

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 016/2019

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: LARISSA LIMA BATISTA 03215132230

CNPJ/CPF.....: CNPJ 28.428.604/0001-52

OBJETO.....: fornecimento de pães, bolos, salgados e doces, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social.

VALOR TOTAL.....: R$ 155.520,00 (cento e cinquenta e cinco mil, quinhentos e vinte reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.062 Operacionalização da Secretaria de Assistência Social , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 43.000,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.059 Manutenção do Programa de Índice de Gest ão Descentralizada - IGD Bolsa , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 17.280,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.060 Manutenção de Outros Programas do FNAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 17.280,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.061 Manutenção do Programa de Proteção Social Básica - CRAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 43.400,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.066 Manut.do Programa Proteção Social Especial de Média Complexidade - CREAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 17.280,00, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.058 Manutenção do Índice de Gestão Descentra lizada-IGD SUAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 17.280,00

VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 14 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:E1CFDCED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO N° 036/2019

CONTRATO: 036/2019 – SMAS/PMM
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONTRATADO (A): ROSANA DUTRA DE OLIVEIRA
OBJETO: Contratação por tempo determinado de servidor para a prestação de serviços no CARGO de Visitadora Social, a ser desempenhado na Secretaria Municipal de Assistência Social, com a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.
REMUNERAÇÃO MENSAL: R$ 1.072,51 (Hum mil e setenta e dois reais e cinquenta e um centavos).
PROJETO ATIVIDADE: 0824401392060 – Manutenção de Outros Programas do FNAS.
ELEMENTO DE DESPESA: 3.1.90.04.00
VIGÊNCIA: 25/04/2019 A 31/12/2019
DATA DA ASSINATURA: 25/04/2019.

Publicado por:
Thayna Lopes Torres da Silva
Código Identificador:35D0585B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190244

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 012/2019

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CONTRATADA(O).....: J. A. MACHADO - ME

CNPJ/CPF.....: CNPJ 12.548.760/0001-17

OBJETO.....: fornecimento de materiais de expediente, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Assistencia Social

VALOR TOTAL.....: R$ 23.634,50 (vinte e três mil, seiscentos e trinta e quatro reais e cinquenta centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.062 Operacionalização da Secretaria de Assistência Social , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.16, no valor de R$ 5.315,80, Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.061 Manutenção do Programa de Proteção Social Básica - CRAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.16, no valor de R$ 4.854,80, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.060 Manutenção de Outros Programas do FNAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.16, no valor de R$ 3.719,55, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.059 Manutenção do Programa de Índice de Gest ão Descentralizada - IGD Bolsa , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.16, no valor de R$ 4.409,05, Exercício 2019 Atividade 1116.082440139.2.066 Manut.do Programa Proteção Social Especial de Média Complexidade - CREAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.16, no valor de R$ 2.768,15, Exercício 2019 Atividade 1116.082430139.2.058 Manutenção do Índice de Gestão Descentra lizada-IGD SUAS , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.16, no valor de R$ 2.567,15

VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 14 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:4B32480D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº.....: 20190246

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 024/2019

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATADA(O).....: COOPERATIVA DE TRANSP. RODOVIARIO DE PASSAGEIROS - COOTAIT

CNPJ/CPF.....: CNPJ 02.476.321/0001-92

OBJETO.....: fornecimento de passagens rodoviárias nacionais para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação

VALOR TOTAL.....: R$ 7.400,00 (sete mil, quatrocentos reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0915.121220037.2.030 Operacionalização da Secretaria de Educação , Classificação econômica 3.3.90.33.00 Passagens e despesas com locomoção, Subelemento 3.3.90.33.01, no valor de R$ 7.400,00

VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 14 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

CONTRATO Nº.....: 20190247

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 024/2019

CONTRATANTE.....: FUNDO DE MANUT.E DESENV. DO ENSINO DA EDUC.BÁSICA

CONTRATADA(O).....: COOPERATIVA DE TRANSP. RODOVIARIO DE PASSAGEIROS - COOTAIT

CNPJ/CPF.....: CNPJ 02.476.321/0001-92

OBJETO.....: fornecimento de passagens rodoviárias nacionais para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação

VALOR TOTAL.....: R$ 5.200,00 (cinco mil, duzentos reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0916.123610402.2.037 Manutenção do Ensino Fundamental-40% , Classificação econômica 3.3.90.33.00 Passagens e despesas com locomoção, Subelemento 3.3.90.33.01, no valor de R$ 5.200,00

VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 14 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

CONTRATO Nº.....: 20190248

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 024/2019

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATADA(O).....: VIACAO OURO E PRATA SA

CNPJ/CPF.....: CNPJ 92.954.106/0001-42

OBJETO.....: fornecimento de passagens rodoviárias nacionais para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação

VALOR TOTAL.....: R$ 48.350,00 (quarenta e oito mil, trezentos e cinquenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0915.121220037.2.030 Operacionalização da Secretaria de Educação , Classificação econômica 3.3.90.33.00 Passagens e despesas com locomoção, Subelemento 3.3.90.33.01, no valor de R$ 48.350,00

VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 14 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

CONTRATO Nº.....: 20190249

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 024/2019

CONTRATANTE.....: FUNDO DE MANUT.E DESENV. DO ENSINO DA EDUC.BÁSICA

CONTRATADA(O).....: VIACAO OURO E PRATA SA

CNPJ/CPF.....: CNPJ 92.954.106/0001-42

OBJETO.....: fornecimento de passagens rodoviárias nacionais para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação

VALOR TOTAL.....: R$ 37.970,00 (trinta e sete mil, novecentos e setenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0916.123610402.2.037 Manutenção do Ensino Fundamental-40% , Classificação econômica 3.3.90.33.00 Passagens e despesas com locomoção, Subelemento 3.3.90.33.01, no valor de R$ 37.970,00

VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 14 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:9A35CF6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190253

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 036/2018

CONTRATANTE.....: FUNDO DE MANUT.E DESENV. DO ENSINO DA EDUC.BÁSICA

CONTRATADA(O).....: ANTONIO ALBERTO DE SOUZA SOBRINHO 75395088253

CNPJ/CPF.....: CNPJ 17.715.326/0001-06

OBJETO.....: prestação de serviços de sonorização para eventos, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação.

VALOR TOTAL.....: R$ 141.900,00 (cento e quarenta e um mil, novecentos reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0916.123610402.2.037 Manutenção do Ensino Fundamental-40% , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.05, no valor de R$ 141.900,00

VIGÊNCIA.....: 14 de Maio de 2019 a 14 de Maio de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 14 de Maio de 2019

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:8767A002

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
AVISO DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019 - SEMED.

AVISO DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL
Nº 003/2019 - SEMED

O MUNCÍPIO DE MOJUI DOS CAMPOS, por intermédio de seu Pregoeiro, no uso de suas atribuições legais, torna publico para conhecimento dos interessados, o**CANCELAMENTO**da licitação divulgada através do Edital do**PREGÃO PRESENCIAL N.º 003/2019-SEMGA**, tendo por objeto aCONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ATENDER AOS ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL, **por razões de interesse público**.

Mojuí dos Campos-PA, 08 de maio de 2019.

LEANDRO COUTINHO NOGUEIRA
Pregoeiro Municipal

Portaria nº001/2019-GAP

Publicado por:
Francimara da Frota Freitas
Código Identificador:F1D5A8B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
AVISO DE LICITAÇÃO-PREGÃO PRESENCIAL Nº007/2019-SEMGA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº007/2019-SEMGA
Processo nº017/2019-PMMC

Síntese do Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS SEM MOTORISTA E COM MANUTENÇÃO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**,** Tipo de Licitação: Menor Preço por item.

Audiência de recebimento e abertura dos envelopes, julgamento da documentação e das propostas: **às 09h00min do dia 23/05/2019.**
Local para audiência, informações e obtenções do Edital e seus anexos: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – SEMGA na Rua Lauro Sodré, s/n°, bairro Esperança, CEP: 68.129-000, Mojuí dos Campos, Estado do Pará.
O presente pregão é extensivo aos cadastrados na especialidade, que manifestarem interesse em participar do certame, enviando ofício à Secretaria Municipal de Gestão Administrativa, com antecedência de pelo menos 24 horas da data marcada para a abertura dos envelopes.

Mojuí dos Campos - PA, 10 de maio de 2019.

LEANDRO COUTINHO NOGUEIRA
Divisão de Licitações e Contratos Administrativos

Publicado por:
Francimara da Frota Freitas
Código Identificador:C85067BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 006/2019 – SEMGA

OBJETO: LOCAÇÃO DE VEÍCULO COM MOTORISTA, PARA ATENDER AOS ALUNOS DE CURSOS DE GRADUAÇÃO E CURSOS DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL, RESIDENTES NO MUNICÍPIO DE MOJUÍ DOS CAMPOS.

VALOR TOTAL: R$ 109.900,00 (cento e nove mil, novecentos reais)

CONTRATADA: EMPRESA E. S. DA SILVA TRANSPORTE - ME inscrita no CNPJ sob o n°14.813.795/0001-61.

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019- SEMGA

FUNDAMENTO LEGAL: Lei 10.520/2002 e Lei 8.666/93.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Os recursos para o adimplemento do preço correrão por conta da Secretaria Municipal de Gestão Administrativa, no exercício de 2019 será na dotação descriminada abaixo e para o exercício subsequente na dotação corresponde identificada por termo de apostilamento

0101 – Secretaria Municipal de Gestão Administrativa - SEMGA
04.122.0002.2004 – Manutenção das Atividades da SEMGA
3.3.90.39.00 – Outros serviços de terceira pessoa jurídica.
3.3.90.39.74 - Fretes e Transportes de encomendas.

Ordenador de Despesa:
RAIMUNDO EDMILSON SANTOS FILHO
Secretário Municipal de Gestão Administrativa.

Publicado por:
Francimara da Frota Freitas
Código Identificador:51D3C8F6

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 273/2019 REF. AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2019.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA SEREM UTILIZADOS NA CONSTRUÇÃO DA PONTE EM CONCRETO ARMADO SOBRE A VOÇOROCA DO BAIRRO CURAXI II, ZONA URBANA DESTE MUNICIPIO. VALOR: R$-55.121,00. DATA DA ASSINATURA: 29.04.2019. VIGÊNCIA DO CONTRATO: ATÉ 31.12.2019. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE CNPJ: 04.838.496/0001-28. CONTRATADO: JOÃO A B FERREIRA - EPP. CNPJ nº 83.581.959/0001-95.

Monte Alegre - PA, 14 de maio de 2019.

JAIRO CASTRO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:1E3E47A6

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 274/2019 REF. AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2019.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA SEREM UTILIZADOS NA CONSTRUÇÃO DA PONTE EM CONCRETO ARMADO SOBRE A VOÇOROCA DO BAIRRO CURAXI II, ZONA URBANA DESTE MUNICIPIO. VALOR: R$-38.545,86. DATA DA ASSINATURA: 29.04.2019. VIGÊNCIA DO CONTRATO: ATÉ 31.12.2019. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE CNPJ: 04.838.496/0001-28. CONTRATADO: ROBERTO R DA SILVEIRA – ME. CNPJ nº 13.268.204/0001-50.

Monte Alegre - PA, 14 de maio de 2019.

JAIRO CASTRO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:570CEAC9

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 272/2019 REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNERO ALIMENTÍCIO (CARNE) PARA SER CONSUMIDO PELOS SERVIDORES DESTA PREFEITURA QUE PRESTAM SERVIÇOS NA TERRAPLENAGEM, ZONA RURAL DESTE MUNICÍPIO. VALOR: R$-45.000,00. DATA DA ASSINATURA: 30.04.2019. VIGÊNCIA DO CONTRATO: ATÉ DIA 31.12.2019. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE. CNPJ: 04.838.496/0001-28. EMPRESA CONTRATADA: Z. DE L. BATISTA COMÉRCIO-EPP. CNPJ nº 07.939.131/0001-88.

Monte Alegre - PA, 14 de maio de 2019.

JAIRO CASTRO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:16BA1D83

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO CONTRATO Nº 347/2018, PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2018.

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 57, II, DA LEI Nº 8.666/93.

QUE VISA O ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO CONTRATO Nº 347/2018, PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2018. VIGENCIA DO CONTRATO: ATÉ 28.06.2019. RECURSO: FARMÁCIA BÁSICA. DATA DA ASSINATURA: 29.03.2019. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. CNPJ:

11.401.857/0001-30. CONTRATADO: PRADO PHARMA LTDA. CNPJ Nº 04.389.760/0001-93.

Monte Alegre - PA, 14 de maio de 2019.

JAIRO CASTRO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:3A55A49C

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
SEGUNDO TERMO ADITIVO DE QUANTIDADE AO CONTRATO Nº 347/2018, PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2018.

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 65, INCISO I, ALINEA "B" E PARAG. 1º DA LEI Nº 8.666/93.

QUE VISA O ADITIVO DE QUANTIDADE AO CONTRATO Nº 347/2018, PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2018. VALOR: R$- 37.330,50. RECURSO: FARMÁCIA BÁSICA. DATA DA ASSINATURA: 29.03.2019. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE. CNPJ: 11.401.857/0001-30. CONTRATADO: PRADO PHARMA LTDA. CNPJ Nº 04.389.760/0001-93.

Monte Alegre - PA, 14 de maio de 2019.

JAIRO CASTRO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:5F1C39CF

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RESCISÃO AMIGAVEL DO CONTRATO Nº 490/2018 REF. INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 020/2018

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE MONTE ALEGRE, Estado do Pará, usando de suas atribuições constitucionais asseguradas pelo art. 29, "Caput" e art. 30, I da Constituição Federal de 1988 c/c art. 67, XXV da Lei Orgânica do Município de Monte Alegre c/c a Lei nº 8.666/93, resolve com base no parecer anexo ao processo de inexigibilidade nº020/2018 ACATAR o pedido de rescisão amigável com o senhor Raimundo Nonato Menezes de Oliveira nos termos do art. 79, II da Lei nº 8.666/93.

Monte Alegre, 13 de maio de 2019.

JARDEL VASCONCELOS CARMO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:153A9261

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RESCISÃO AMIGAVEL DO CONTRATO Nº 041/2019 REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE MONTE ALEGRE, Estado do Pará, usando de suas atribuições constitucionais asseguradas pelo art. 29, "Caput" e art. 30, I da Constituição Federal de 1988 c/c art. 67, XXV da Lei Orgânica do Município de Monte Alegre c/c a Lei nº 8.666/93, resolve com base no parecer anexo ao processo Pregão Presencial nº003/2019, contrato nº 041/2019 ACATAR o pedido de rescisão amigável com a empresa Karolline Silva de Almeida –ME nos termos do art. 79, II da Lei nº 8.666/93.

Monte Alegre, 13 de maio de 2019.

JARDEL VASCONCELOS CARMO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elene Maria Gonçalves Garcia
Código Identificador:428D0D85

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
PORTARIA Nº 219/2019

PORTARIA Nº 219/2019

O Senhor JARDEL VASCONCELOS CARMO, Prefeito Municipal de Monte Alegre (PA), usando de suas atribuições legais e constitucionais.

CONSIDERANDO, o requerimento Protocolado sob o nº 1103, no livro nº 41, folhas nº 53, na data de 13 de maio de 2019;

CONSIDERANDO, os Artigos 91 e 92 da Lei Municipal nº 4.080 de 29 de janeiro de 1993 (RJU), e sua alteração dada pela Lei nº 5.158/2018 de 21 de agosto de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER por 03 (três) anos, no período de 14 de maio de 2019 a 14 de maio de 2022, Licença para Tratar de Assuntos de Interesses Particulares (Sem Vencimentos) ao servidor municipal efetivo WANDERSON MAGALHÃES DA COSTA, brasileiro, amazonense, portador do RG nº 21247692 SEGUP/AM e do CPF nº 946.518.412-87, Auxiliar Operacional, lotado na Secretaria Municipal de Obras, registrado na matricula nº 012221-1.

Art. 2º - Esta Portaria produzirá efeito a partir de 14 de maio de 2019, data em que o mesmo deixará de exercer atividades correlatas ao seu cargo.

Art. 3º - Registrada, dê- se ciência, cumpra-se e publique-se.

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 13 de maio de 2019.

JARDEL VASCONCELOS CARMO
Prefeito Municipal

Ciente:___
Data:___/___/___

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:F356C1AD

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
REPUBLICAÇÃO DA LEI Nº 5.202/2019

LEI Nº 5.202/2019

AUTORIZAR A ALIENAÇÃO DO BEM PÚBLICO, NA MODALIDADE LEGITIMAÇÃO DE POSSE A TÍTULO ONEROSO EM FAVOR DA PESSOA JURÍDICA: E. ALBUQUERQUE DE ABREU.

A CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, faz saber que aprovou a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a promover a alienação do bem público na modalidade legitimação de posse, de forma **onerosa** em favor do requerente **E. ALBUQUERQUE DE ABREU**, inscrito no CNPJ: nº 02.510.441/0001-69 nos termos do Art. 22, inciso V, da Lei Municipal nº 4.720, de 28 de maio de 2009.
Art. 2º O imóvel objeto desta alienação, tem como característica: localizado à Travessa Quirino Perez, s/nº, Bairro Planalto, limitando-se pela frente ao Leste com a Travessa Quirino Perez, medindo 63,8 metros; pela lateral direita ao Sul com terreno edificado do senhor Nobre de Lima, medindo 61,00 metros; pela lateral esquerda ao Norte com terreno de Rosivane Oliveira, medindo 60,00 metros e pelos fundos a Oeste com a Travessa 24 de Junho, medindo 62,80 metros,

perfazendo uma área total de 3.829,65 m² (Três mil oitocentos e vinte metros e sessenta e cinco centímetros quadrados).
Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Monte Alegre, 07 de maio de 2019.

FRANCEANE JARDINA DE VASCONCELOS
Presidente da Câmara Municipal

MADSON FRANCISCO DA CRUZ PEREIRA
1º Secretário

MANOEL DANTAS VIEIRA
2º Secretário

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:474A0C66

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
REPUBLICAÇÃO DA LEI Nº 5.203/2019

LEI Nº 5.203/2019

AUTORIZAR A ALIENAÇÃO DO BEM PÚBLICO, NA MODALIDADE LEGITIMAÇÃO DE POSSE A TÍTULO ONEROSO EM FAVOR DA PESSOA JURÍDICA: E. ALBUQUERQUE DE ABREU.

A CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, faz saber que aprovou a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a promover a alienação do bem público na modalidade legitimação de posse, de forma **onerosa** em favor do requerente **E. ALBUQUERQUE DE ABREU**, inscrito no CNPJ: nº 02.510.441/0001-69 nos termos do Art. 22, inciso V, da Lei Municipal nº 4.720, de 28 de maio de 2009.
Art. 2º O imóvel objeto desta alienação, tem como característica: localizado à Rua Irmãs Pantoja, nº 86, Bairro Curaxi, limitando-se pela frente ao Sul com a Rua Irmãs Pantoja, medindo 11,8 metros; pela lateral direita a Oeste com Travessa Santa Maria, medindo 27,70 metros; pela lateral esquerda a Leste com terreno de Manoel Nascimento da Cruz, medindo 28,30 metros, e pelos fundos ao Norte com terreno de Manoel Nascimento da Cruz, medindo 11,70 metros, perfazendo uma área total de 329,00 m² (Trezentos e vinte e nove metros quadrados).
Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Monte Alegre, 07 de maio de 2019.

FRANCEANE JARDINA DE VASCONCELOS
Presidente da Câmara Municipal

MADSON FRANCISCO DA CRUZ PEREIRA
1º Secretário

MANOEL DANTAS VIEIRA
2º Secretário

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:28FBD4E4

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE / EXTRATO DE CONTRATO

Modalidade: Inexigibilidade 009/2019
Processo: 0805001/2019.
Contrato Nº 1305001/2019/PMNP
Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Novo Progresso.
Contratada: Rhayanne N. C. Barzotto - Médica (CNPJ nº 33.217.863/0001-74).
Objeto: Contratação de serviços médicos com a empresa Rhayanne N. C. Barzotto - Médica (CNPJ/MF n.º 33.217.863/0001-74), com base no Edital de Chamada Pública 003/2018 e anexos, para os serviços constantes do item 15 (consulta médica clínico nos postos de saúde da família – PSF, em Novo Progresso - PA), (Anexo I – Tabela de Preços Serviços).
Valor global estimado: R$ 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais).
Vigência do Contrato: 12 (doze meses).
Ratifico a Inexigibilidade de licitação na forma da Lei 8.666/93 em 13/05/2019.

UBIRACI SOARES SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Tomàs dos Santos
Código Identificador:ED7421E4

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2019

Objeto: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de drenagem superficial, terraplenagem, e pavimentação asfáltica, na Rua Itaituba, Bairro Bela Vista, entre a Rua Santa Ana e Rua Terezinha Monte, com extensão total de 1.350m, no município de Novo Progresso – PA, conforme contrato de repasse n.º 844485/2017/MCIDADES/CAIXA, celebrado entre o Ministério das Cidades representado pela Caixa Econômica Federal, e o município de Novo Progresso - PA. Tomada de Preços 002/2019. Tipo: Menor Preço. Data de abertura: 03/06/2019. Hora 08h00 (Hora local). Endereço para informações: Trav. Belém, nº 768, Bairro Jardim Europa, Novo Progresso/PA. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no referido endereço. Horário de atendimento 7h00 as 13h00 (Hora local).

ELIANE TOMÁS DOS SANTOS
Presidente da CPL

Publicado por:
Eliane Tomàs dos Santos
Código Identificador:3E45B679

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2019

Objeto: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de drenagem superficial, terraplenagem, e pavimentação asfáltica, na Rua Itaituba, Bairro Cristo Rei, entre a Travessa Belém e Rua Santa Ana, com extensão total de 371m, no município de Novo Progresso – PA, conforme contrato de repasse n.º 857097/2017/MCIDADES/CAIXA, celebrado entre o Ministério das Cidades representado pela Caixa Econômica Federal, e o município de Novo Progresso - PA. Tomada de Preços 003/2019. Tipo: Menor Preço. Data de abertura: 03/06/2019. Hora 11h00 (Hora local). Endereço para informações: Trav. Belém, nº 768, Bairro Jardim Europa, Novo Progresso/PA. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no referido endereço. Horário de atendimento 7h00 as 13h00 (Hora local).

ELIANE TOMÁS DOS SANTOS
Presidente da CPL

Publicado por:
Eliane Tomàs dos Santos
Código Identificador:E65A888E

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2019

Objeto: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de construção de uma quadra poliesportiva coberta, no Bairro Jardim América, no município de Novo Progresso – PA, conforme Contrato de Repasse n.º 862657/2017/ME/CAIXA, celebrado entre o Ministério do Esporte, representado pela Caixa Econômica Federal, e o município de Novo Progresso - PA. Tomada de Preços 004/2019. Tipo: Menor Preço. Data de abertura: 04/06/2019. Hora 08h00 (Hora local). Endereço para informações: Trav. Belém, nº 768, Bairro Jardim Europa, Novo Progresso/PA. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no referido endereço. Horário de atendimento 7h00 as 13h00 (Hora local).

ELIANE TOMÁS DOS SANTOS
Presidente da CPL

Publicado por:
Eliane Tomàs dos Santos
Código Identificador:E72E9B74

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2019

Objeto: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de construção de uma quadra poliesportiva coberta, no, Bairro Industrial II, no município de Novo Progresso – PA, conforme Contrato de Repasse n.º 853819/2017/ME/CAIXA, celebrado entre o Ministério do Esporte representado pela Caixa Econômica Federal, e o município de Novo Progresso - PA. Tomada de Preços 005/2019. Tipo: Menor Preço. Data de abertura: 04/06/2019. Hora 11h00 (Hora local). Endereço para informações: Trav. Belém, nº 768, Bairro Jardim Europa, Novo Progresso/PA. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no referido endereço. Horário de atendimento 7h00 as 13h00 (Hora local).

ELIANE TOMÁS DOS SANTOS
Presidente da CPL

Publicado por:
Eliane Tomàs dos Santos
Código Identificador:4EAC9C4C

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO

CPL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 20191140-PREGÃO Nº 9/2019-009

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20191140

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 9/2019-009

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATADA(O).....: RODRIGUES & SARGES DESENV. E LICENC. DE PROG. DE COMP.LTDA

OBJETO.....: Contratação de empresa especializada em desenvolvimento de sistemas integrados de gestão educacional aplicado exclusivamente ao setor público para fornecimento de licença de uso de software por prazo determinado (locação), com atualizações que garantam as alterações legais, corretivas e evolutivas, incluindo, serviços de implantação, conversão de dados legado, treinamento, suporte e atendimento técnico de todos os sistemas/módulos fornecidos, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

VALOR TOTAL.....: R$ 115.600,00 (cento e quinze mil, seiscentos reais)

VIGÊNCIA.....: 05 de Abril de 2019 a 31 de Dezembro de 2019

DATA DA ASSINATURA.....: 05 de Abril de 2019

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:3AC23C78

CPL
AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019 - 016

AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019 - 016
Abertura dia 28/05/2019, às 09:00 horas, na sala de reuniões da Prefeitura, tipo **Menor Preço por item,** Objeto Registro de preços para eventual aquisição de medicamentos, material técnico hospitalar, material laboratorial, material odontológico, material de fisioterapia e outros, para atender a rede municipal de saúde de NOVO REPARTIMENTO (unidades básicas de saúde e odontológicas) 12 (doze) meses.O edital encontra a disposição na CPL, no horário de expediente, das 8:00hs às 12:00 horas, em dias úteis e no site www.novorepartimento@pa.gov.br.

Novo Repartimento-Pa, 13/05/2019.

DENISON RESPLANDES DOS SANTOS
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:24D9C223

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 014-INSTITUÍ A COMISSÃO DE PLANO DE CARGOS, CARREIRA E REMUNERAÇÃO (PCCR), DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DO QUADRO GERAL (EXCETO EDUCAÇÃO) E DO QUADRO DA SAÚDE, NOMEIA SEUS MEMBROS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DECRETO Nº 014, de 13 de maio de 2019.

Instituí a Comissão de Plano de Cargos, Carreira e Remuneração (PCCR), dos Servidores Públicos Municipais do quadro Geral (exceto Educação) e do quadro da Saúde, nomeia seus membros e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO, Estado do Pará, usando das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Novo Repartimento;
DECRETA:
Art. 1º - Fica instituída a Comissão do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração (PCCR), dos Servidores Públicos Municipais do quadro Geral (exceto Educação) e do quadro da Saúde, composta conforme expresso abaixo:
I – Representantes do Poder Executivo Municipal:
Ewerton Andrade Cavalcante – Secretário de Gestão e Planejamento;
Maria Creuza Soares Barbosa – Procuradora Adjunta do Município;
José Humberto de Sousa Silva – Departamento de Recursos Humanos;
Dalva Maria de Jesus Souza – Controladora Interna.
Suplentes:
Rangel da Silva Sousa;
Darc' Lane Oliveira Pereira;
Denilson Pereira de Macedo;
Danielly Nathaline de Sousa Andrade.
II – Representantes do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Novo – SSPMNR:
Ivanildo da Silva Nascimento;
Luiz do Nascimento Sousa;
Suplentes:
Francinaldo Almeida dos Santos;
José Carivaldo Alves Braga.
III – Representantes do Sindicato dos Trabalhadores em Saúde do Estado do Pará – Sintesp/PA:
Fabiana Alves Cruz;
Joderson Carvalho.
Suplentes:

Raimundo Jeová Silva Sousa;
Vanilda de Oliveira Ferreira.
Art. 2º - A Comissão será responsável por realizar diagnósticos de estruturas de PCCR e construir referências de carreira que dialoguem com as receitas disponíveis no Município, de forma sustentável e que promova a valorização profissional, bem como a elaboração e apresentação da Minuta do Projeto no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da publicação deste.
Art. 3º - As atribuições de cada membro da Comissão, assim como a presidência, serão deliberadas na primeira reunião da Comissão.
Art. 4º - Os membros desta Comissão exercerão suas atividades sem ônus aos cofres públicos do Município, sendo considerada a sua função de interesse público relevante.
Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, dê-se ciência e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito de Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 13 (treze) dias do mês de maio de 2019.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

DEUSIVALDO SILVA PIMENTEL
Prefeito Municipal

Este decreto foi registrado na Secretaria do Gabinete do Prefeito, e publicação no "hall" de entrada da Prefeitura e publicado no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015, na mesma data.

HÉLIO VIANA DO NASCIMENTO
Secretário de Gabinete

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:C4E7A906

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 0520/2019-INSTITUI A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

PORTARIA Nº 0520/2019-GP Novo Repartimento, 22 de abril de 2019.

O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e, com fundamento no art. 93, Inciso V, combinando com o art. 115, inciso II da Lei Orgânica do Município, promulgada em 22 de dezembro de 1993.
CONSIDERANDO a Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, que dispõe sobre normas gerais de licitações e contratos administrativos;
CONSIDERANDO o disposto no inciso IV, parágrafo 1º, artigo 3º, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, que institui a modalidade de licitação denominada Pregão, para aquisição de bens e serviços comuns.
RESOLVE:
Art. 1º. – Institui a Comissão Permanente de Licitação - CPL, nos termos do art. 51 da Lei 8.666/93, composta pelos Servidores Sr. DENISON RESPLANDES DOS SANTOS, ocupante do cargo comissionado de Assessor da Coordenação Especial DAS 20.03, matricula nº 90929-3, Servidora Municipal Sra. ADILZA DE JESUS COSTA, efetiva no cargo de Assiste Administrativo, Matricula nº. 2135-4 e a Servidora Municipal, Sra. AILZA DE JESUS COSTA, efetiva no cargo Auxiliar de Serviços Gerais, matricula nº 3804-0, para compor a Comissão Permanente de Licitação – CPL da Prefeitura Municipal de Novo Repartimento, encarregados de conduzir os procedimentos e processos de licitações do Município.
Art. 2º – A Comissão será presidida pelo servidor/nomeado Sr. DENISON RESPLANDES DOS SANTOS.
Art. 3º - Caberá a CPL a condução e Julgamento dos processos de Licitações abertos pelo Município (prefeitura e fundos municipais).
Parágrafo Único: Cabe ao presidente da CPL a assinatura dos editais e convites.
Art. 4º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroagindo a 14/04/2019, revogadas as disposições em contrário, especialmente a Portaria nº 0814/2018, de 13 de abril de 2018.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 22 (vinte e dois) dias do mês de abril de 2019.

DEUSIVALDO SILVA PIMENTEL
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

HELIO VIANA DO NASCIMENTO
Secretário de Gabinete

Ciente em: _____/_____/_____

_____
DENISON RESPLANDES DOS SANTOS

_____
ADILZA DE JESUS COSTA

_____
AILZA DE JESUS COSTA

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:4F0FA148

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 0549/2019-JOSÉ HUMBERTO DE SOUSA SILVA

PORTARIA Nº 0549/2019-GP Novo Repartimento, 02 de maio de 2019.
O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, no uso de suas atribuições previstas no art. 74, IX, da Lei Orgânica do Município, e,
RESOLVE:
Art. 1º – Nomear o Senhor JOSÉ HUMBERTO DE SOUSA SILVA, Brasileiro, Solteiro, Servidor Efetivo, Portadora do RG Nº 4555371 SSP/PA E CPF Nº 722.798.772-87, para exercer o Cargo Comissionado de COORDENADOR DE PLANEJAMENTO - DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS – DRH – Lotado na Secretaria Municipal de Administração – DAS 10.05 da lei Municipal Nº 633, de 02 de fevereiro de 2009.
Art. 2º – Esta portaria entra em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º – Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 02 (dois) dias do mês de maio de 2019.

DEUSIVALDO SILVA PIMENTEL
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

HELIO VIANA DO NASCIMENTO
Secretário de Gabinete

Ciente em: _____/_____/_____

_____
JOSÉ HUMBERTO DE SOUSA SILVA

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:8FEBF0AE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 0547/2019-MARIA CÉLIA BARROS DE CARVALHO

PORTARIA Nº 0547/2019-GP Novo Repartimento, 02 de maio de 2019.

O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo art. 93, Inciso V, combinado com o Artigo 115, inciso II, da Lei Orgânica do Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º – **EXONERAR** a Sra. **MARIA CÉLIA BARROS DE CARVALHO**, Matricula nº 714-1, do Cargo Comissionado de COORDENADORA DE PLANEJAMENTO - DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS – DRH, e revogar todos os termos da Portaria nº 2012/2018, publicada no dia 07/12/2018 na FAMEP, conforme o código identificador 9865A87D.
Art. 2º – Esta portaria entra em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 02 (dois) dias do mês de maio de 2019.

DEUSIVALDO SILVA PIMENTEL
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

HELIO VIANA DO NASCIMENTO
Secretário de Gabinete

Ciente em: _____/_____/_____

_____
MARIA CÉLIA BARROS DE CARVALHO

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:CF255721

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
LEI Nº 1595/2019-ALTERA O CAPUT DO ART. 70 DA LEI Nº 1.034, DE 12 DE MARÇO DE 2014 QUE DISPÕE SOBRE PRINCIPIOS, DIRETRIZES PARA GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, ESTRUTURA, FUNCIONAMENTO DO CONSELHO TUTELAR E FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS

LEI Nº 1595/2019 Novo Repartimento, 09 de maio de 2019.

ALTERA O CAPUT DO ART. 70 DA LEI Nº 1.034, DE 12 DE MARÇO DE 2014 QUE DISPÕE SOBRE PRINCIPIOS, DIRETRIZES PARA GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, ESTRUTURA, FUNCIONAMENTO DO CONSELHO TUTELAR E FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica, faz saber que a Câmara Municipal de Novo Repartimento aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:
Art. 1º - O Caput do Art. 70 da Lei Municipal Nº 1.034, DE 12 DE MARÇO DE 2014 QUE DISPÕE SOBRE PRINCIPIOS, DIRETRIZES PARA GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, ESTABELECE A ESTRUTURA, FUNCIONAMENTO DO CONSELHO MUNICIPAL TUTELAR DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE E ESTABELECE A ESTRUTURA E O FUNCIONAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 70 -"A renumeração dos Conselheiros Tutelares, em efetivo exercício será no valor de R$ 2.100,00 (dois mil e cem reais), vedada a percepção de adicionais ou gratificações a qualquer título, salvo o adicional de periculosidade no importe de 30% (trinta por cento)."
Art. 2º - Esta Lei Entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 09 (nove) **dias do mês de maio de 2019.**

DEUSIVALDO SILVA PIMENTEL
Prefeito Municipal.

HELIO VIANA DO NASCIMENTO
Secretário de Gabinete.

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:E61BAF9E

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
LEI Nº 1596/2019-ALTERA A REDAÇÃO DO ART. 2º DA LEI MUNICIPAL N° 401, DE 13 DE MAIO DE 2005 QUE DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO HINO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO PARA ACRESCENTAR A PALAVRA "NOVO" NA LETRA DO HINO DO MUNICÍPIO

LEI Nº 1596/2019 Novo Repartimento, 09 de maio de 2019.

ALTERA A REDAÇÃO DO ART. 2º DA LEI MUNICIPAL N° 401, DE 13 DE MAIO DE 2005 QUE DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO HINO MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO PARA ACRESCENTAR A PALAVRA "NOVO" NA LETRA DO HINO DO MUNICÍPIO.

O **Prefeito Municipal de Novo Repartimento**, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu SANCIONO e promulgo a seguinte Lei:
Art. 1º - A letra do Hino do Município de Novo Repartimento, criado no art. 2º da Lei Municipal nº 401, de 13 de maio de 2005, terá o acréscimo na palavra "Novo" acompanhando a palavra "REPARTIMENTO", passando a ter a seguinte letra**:**
HINO DO MUNICÍPIO DE NOVO REPARTIMENTO:
I
Chão bendito, cheio de esperança
Suas muralhas de intenso labor,
Fazem de Novo Repartimento
Marco vivo de luta e de fé
Novo seu pedestal entre as serras
Que circulam sua Olga estatal
Das mais ricas cidades és mais nova
Dentre todas um marco serás.
Estribilho
Brilharás por campinas e prados
Nos escombro não se ocultarás
Pelo imenso Brasil és bem vista
Como um grão sobre o chão a brotar**.**
II
Arvoredo riqueza abundante
Fazem desta cidade o vigor
Se levantam heróis, cresce o brilho
Neste solo fecundo e juvenil
Brilha o sol sobre o verde das matas
Anunciando sua obra estatal
Das mais ricas cidade és mai novas
Dentre todas um marco será Flui
Art. 2º - Esta Lei Entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 09 (nove) **dias do mês de maio de 2019.**

DEUSIVALDO SILVA PIMENTEL
Prefeito Municipal.

HELIO VIANA DO NASCIMENTO
Secretário de Gabinete.

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:9C1FD8A5

SEC. DE EDUCAÇÃO
EDITAL N° 014/2019– 8ª CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NOVO REPARTIMENTO/PA Nº 005/2018 DE 04 DE DEZEMBRO DE 2018

EDITAL N° 014/2019– 8ª CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NOVO REPARTIMENTO/PA Nº 005/2018 DE 04 DE DEZEMBRO DE 2018.

A Prefeitura Municipal de Novo Repartimento, através da Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, em consonância com o Edital do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 005/2018**, cujo resultado final foi devidamente homologado através do Edital de nº 006/2019, vem pelo presente, **CONVOCAR** candidatos classificados e aprovados para a contratação temporária ao preenchimento de vagas **a Professor(a) Nível Médio – Magistério no anexo I** do presente edital, atendendo as exigências a seguir:

1. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA NOMEAÇÃO:

Os candidatos convocados deverão comparecer pessoalmente na Secretaria Municipal de Educação-SEMED, situada na Avenida Brasil, esquina com a rua Costa Rica, Qd- 01, Lotes 01 e 02 no bairro Vale do Sol, para contratação e lotação conforme classificação, **no período de 14 (quatorze) a 16 (dezesseis) do mês de maio de 2019, no horário das 08h às 12h e 14h as 17h**, apresentando os documentos originais e **cópias mediante** relação constante no **anexo II deste Edital**.

ANEXO I – CANDIDATOS CONVOCADOS
PROFESSOR NÍVEL MÉDIO/MAGISTÉRIO – VILA VITÓRIA DA CONQUISTA PA RIO GELADO

ORDEM	CANDIDATO	PONTUIAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
8.	RAIMUNDA CONCEIÇÃO CRUZ	11,5	APROVADO(A)

ANEXO II
DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS

Para ser contratado, o candidato deverá apresentar documentação original e cópia, que comprove o que segue abaixo:
Cédula de Identidade comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;
Certidão de Casamento ou Nascimento;
Certidão de Nascimento dos filhos;
Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 anos (se for o caso);
Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF);
Cadastro do PIS/PASEP;
Documentos que comprovem estar quites com as obrigações eleitorais;
Título de Eleitor;
02 (duas) fotos 3x4, coloridas e recentes;
Certidão de Reservista (quando do sexo masculino);
Comprovante de escolaridade, através de declaração, histórico escolar, diploma, conforme exigência do cargo ao qual concorre devidamente registrado;
Comprovante de Residência à data da Contratação;
Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária do cargo em que exercerá sua função conforme anexo IV do edital de convocação;
Carteira Nacional de Habilitação categoria D ou superior (para o cargo de Motorista de ônibus;
Conta Bancária para crédito salarial junto ao Banco do Brasil;
Certidão Negativa de antecedentes criminais (Justiça Estadual).

Novo Repartimento-Pa, 13 de maio de 2019.

WANILZA LIMA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:7348874C

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMPOF
AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2019-PMO/SEMED

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar, do Empreendedor Rural e de suas organizações com o objetivo de atender os alunos matriculados nas Escolas Públicas e Privadas, conveniadas com o poder público municipal de Óbidos/PA por meio do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE (Creche, AEE, EJA, Pré-Escola, Quilombola, Fundamental e Ensino Médio), durante o exercício de 2019. Período para o recebimento dos Projetos de Vendas 02/05/2019 a 29/05/2019. Abertura dos envelopes e análise de documentações e Projetos de Vendas 30/05/2019, às 09:00h. Prefeitura Municipal de Óbidos - PA/Setor de Licitação, sito à Rua Dep. Raimundo Chaves, 338 – Centro; e-mail: cplicitacaopmo@gmail.com, no horário de 8h às 13h.

EDILENON PINTO VIEIRA
Presidente da Comissão da Chamada Pública.

Publicado por:
Marisa Mousinho Moda
Código Identificador:13F66232

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ

SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO INEX-008-PMO/19

O Presidente da Comissão de licitação do Município de ORIXIMINÁ, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, em cumprimento da ratificação procedida pelo Gestor da PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ, faz publicar o extrato resumido do processo de **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** a seguir:

OBJETO: contratação de empresa para prestação de serviços de transporte fluvial de cargas no trecho Oriximiná/Belém e Belém/Oriximiná (porto a porto). **FAVORECIDO:** P J LOGISTICA EIRELI. **VALOR:** R$ 94.504,00 (noventa e quatro mil, quinhentos e quatro reais). **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** art. 13, inciso III c/c art. 25, inciso II da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE..: emitida pelo Presidente da Comissão de Licitação e ratificada pelo Sr. ANTONIO ODINELIO TAVARES DA SILVA, na qualidade de ordenador de despesas.

ORIXIMINÁ - PA, 17 de Abril de 2019

ELCIVALDO OLIVEIRA BARRETO
Comissão de Licitação
Presidente

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:C9426057

SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 078/2019-PMO

ORIGEM: INEXIGIBILIDADE Nº INEX-008-PMO/19. **CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ. **CONTRATADA(O):** P J LOGISTICA EIRELI. **OBJETO:** contratação de empresa para prestação de serviços de transporte fluvial de cargas no trecho Oriximiná/Belém e Belém/Oriximiná (porto a porto). **VALOR TOTAL:** R$ 94.504,00 (noventa e quatro mil, quinhentos e quatro reais). **VIGÊNCIA:** 18 de Abril de 2019 a 30 de Abril de 2020. **DATA DA ASSINATURA:** 18 de Abril de 2019.

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:82D7F572

SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-013-PMO/2019

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ/PA, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-013-PMO/2019 do tipo MENOR PREÇO POR ITEM. Objeto: O objeto do presente pregão é aquisição de materiais de expediente, educativo, de processamento de dados, esportivo, para festividades e embalagens, de cama, mesa e banho, de copa e cozinha, de limpeza, gêneros alimentícios, material elétrico e eletrônico, ferramentas, outros materiais de consumo, Uniformes, tecidos e aviamentos, destinados a atender as escolas Municipais através da Secretaria Municipal de Educação com Recursos oriundos do FPM, Brasil Carinhoso e PDDE, conforme especificados e quantificados no Termo de Referência do Pregão nº PP-013-PMO/2019, Anexo IV deste Edital. DATA DA ABERTURA: 29/05/2019 às 09h30min. Edital adquirido no Setor de Licitação da Prefeitura do Município de Oriximiná, localizada na Rua Barão do Rio Branco nº 2336, Bairro Centro – 68270-000. Para outras informações entrar em contato pelo Fone (93) 3544 – 3831 | E-mail: licitacaoecompras@gmail.com.

Oriximiná, 15 de maio de 2019

GILMARA DE CARVALHO DIAS VARJÃO
Pregoeira

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:DE3FFB93

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURILÂNDIA DO NORTE

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE PREGÃO

Pregão Presencial SRP 000036/2019-PMON
Objeto: registro de preços para futura contratação de empresa especializada em serviços de torno e solda. Abertura: 29/05/2019 às 09h:00min. Informações: licitacaopmon@ourilandia.pa.gov. br.

CARLITO LOPES SOUSA PEREIRA
Pregoeiro

Publicado por:
Laudilina Caetana Murça
Código Identificador:9CC20DE0

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 201/2019-PMON.
PREGÃO 000019/2019-PMON. Contratante: Município de Ourilândia do Norte. Contratado: CONSTRUTORA BMG LTDA, Cnpj nº 29.761.148/0001-20. Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA. Valor: R$ 592.665,60. Data: 16/04/2019. Vigência até 16/04/2020.

ROMILDO VELOSO E SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudilina Caetana Murça
Código Identificador:683A6E44

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preços nº 007/2019-PMON, Pregão Presencial nº 000025/2019-PMON. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL ELÉTRICA.
PROPONENTE I: ALBARELLO & ALBARELLO - LTDA, inscrita no CNPJ nº 13.364.628/0001-18**,** valor registrado em **R$ 310.459,40 (Trezentos e Dez Mil, Quatrocentos e Cinquenta e Nove Reais e Quarenta Centavos)**.
PROPONENTE I: K. V. A. COMERCIO DE MATERIAL ELETRICOS LTDA - ME, inscrita no CNPJ nº 08.783.034/0001-01**,** valor registrado em **R$ 45.690,00 (Quarenta e Cinco Mil, Seiscentos e Noventa Reais)**.
PROPONENTE I: DELVALLE MATERIAIS ELETRICOS LTDA- EPP, inscrita no CNPJ nº 37.227.550/0001-58**,** valor registrado em **R$ 7.798,50 (Sete Mil, Setecentos e Noventa e Oito Reais e Cinquenta Centavos)**. Vigência 12 (doze) meses.

ROMILDO VELOSO E SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laudilina Caetana Murça
Código Identificador:FC536444

GABINETE DO PREFEITO
DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO SECRETARIO MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA, TURISMO E LAZER

DECRETO N.º 040/2019 DE 13 DE MAIO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DO secretariO municipal de ESPORTE, CULTURA, TURISMO E LAZER do Munícipio de Ourilândia do Norte E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Ourilândia do Norte, Sr. **ROMILDO VELOSO E SILVA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e de acordo com o ordenamento emanado da Lei Orgânica Municipal.

D E C R E T A:

Art. 1.º - Fica **NOMEADO** o senhor **ELIAS FLAVIANES PEREIRA DE FRANÇA**, portador do CPF nº 002.870.112-75, para o cargo de **Secretário Municipal de Esporte, Cultura, Turismo e Lazer** do Município de Ourilândia do Norte, estado do Pará.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º - Registre-se. Publique-se. Encaminhe-se ao Departamento de Pessoal para as providências de estilo.

Gabinete do Prefeito, em 13 de Maio de 2019.

ROMILDO VELOSO E SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Antonio de Carvalho
Código Identificador:8E30A840

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20190141
ORIGEM: PREGÃO Nº 9/2019-250312
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONTRATADA(O): O P MIRANDA COMERCIO DE GAS E SERVICOS
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICO, HIDRAULICO, PINTURA, FERRAGENS, FERRAMENTAS, EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO E OUTROS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DE PRAINHA.
VALOR TOTAL: R$ 70.104,20 (setenta mil, cento e quatro reais e vinte centavos)
VIGÊNCIA: 03 de Maio de 2019 a 31 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA: 03 de Maio de 2019

Publicado por:
Maria de Fatima da Silva Pires
Código Identificador:50DDB96A

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESULTADO DE JULGAMENTO HOMOLOGAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Prainha-PA Resolve homologar em favor das Empresas: PORTELA E LIMA LTDA, CNPJ: 07.506.786/0001-62, O Valor de R$ 2.570.674,70 (Dois milhões quinhentos e setenta mil, seiscentos e setenta e quatro reais e setenta centavos), AUMED HOSPITALARES LTDA, CNPJ: 22.976.138/0001-63, O Valor de R$ 2.403.868,50 (Dois milhões quatrocentos e três mil, oitocentos e sessenta e oito reais e cinquenta centavos), SAMED IMP. COM. E REP. LTDA - EPP , CNPJ: 22.976.138/0001-63, O Valor de R$ 2.564.437,20 (Dois milhões quinhentos e sessenta e quatro mil quatrocentos e trinta e sete reais e vinte centavos), LAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI, CNPJ: 10.732.241/0001-89, O Valor de R$ 3.145.123,05 (Três milhões cento e quarenta e cinco mil, cento e vinte e três reais e cinco centavos), referente ao Pregão Presencial SRP Nº 9/2019-150321, Processo Administrativo Nº 2019150321, que tem por Objeto: Registro de Preço para eventual Aquisição de material técnico hospitalar odontológico e insumos laboratorial para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Prainha/PA

Publicado por:
Maria de Fatima da Silva Pires
Código Identificador:7F976B12

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE JULGAMENTO HOMOLOGAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Prainha-PA Resolve homologar em favor das Empresas EDIFICAR PRESTADORA DE SERVIÇOS E COMERCIO LTDA, CNPJ: 17.423.984/0001-16 O Valor de R$ 2.745.382,00 (Dois milhões setecentos e quarenta e cinco mil, trezentos e oitenta e dois reais), PIAU FORMULARIOS EIRELE - EPP, CNPJ: 15.762.990/0001-72, O Valor de R$ 1.937.652,10 (Um milhão novecentos e trinta e sete mil, seiscentos e cinquenta e dois e dez centavos), A B S CONSTRUÇÕES FABRICAÇÕES COMERCIO E SERVIÇOS E MANUTEÇÃO, CNPJ: 21.197.303/0001-16, O Valor de R$ 1.359.352,00 (Um milhão trezentos e cinquenta e nove mil, trezentos e cinquenta e dois reais), referente ao Pregão Presencial SRP Nº 9/2019-090423, Processo Administrativo Nº 2019090423 que tem por Objeto: Registro de Preço para eventual Aquisição de Material Permanente para atender as necessidades das Secretarias e Fundos Municipais da Prefeitura de Prainha-Pá, tendo em vista a necessidade de aquisição de material permanente.

Publicado por:
Maria de Fatima da Silva Pires
Código Identificador:4CFAFD51

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESCISÃO CONTRATUAL

RESCISÃO AO CONTRATO N°: 0076/2017 - PMP
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA/PA
DISTRATADO(A).....: LINS, QUEIROZ E T. C. EMPRESARIAL LTDA – ME, CNPJ nº 17.633.581/0001-00
OBJETIVO: O presente Termo objetiva a rescisão do contrato com base no Art. 78, Inciso XVII, concomitantemente com Art. 79, Inciso I, da Lei Federal n° 8.666/93, rescindindo-se nesta data de pleno direito.
DATA DA ASSINATURA: 13 de maio de 2019

Publicado por:
Maria de Fatima da Silva Pires
Código Identificador:59EEA17D

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇO

TOMADA DE PREÇO nº 010/2019
Processo Licitatório Nº. 057/2019
O MUNICIPIO DE REDENÇÃO - PA comunica aos interessados, que realizará no dia **30/05/2019 às 09h**, (horário Local), licitação sob modalidade TOMADA DE PREÇO, tipo menor preço global, tendo como objeto: **Contratação de empresa para pavimentação na Rua Walter Nolli e Rua Carajás setor Entroncamento, conforme Convênio SICONV n. 868749/2018 que entre si celebram a União, por intermédio do Ministério da Integração Nacional e o Munícipio de Redenção PA.** O edital completo no endereço Rua Walterloo Prudente nº 253 – setor Jardim Umuarama, site: www.redencao.pa.gov.br, mais informações no telefone (94) 3424-3578 e-mail licitacao@redencao.pa.gov.br;

LENIVAL ESTEVÃO ALVES
Presidente da CPL.

Publicado por:
Wilmar Marinho Lima
Código Identificador:39A78543

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº 091/2019

O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1º - Conceder 03 (três) diárias ao servidor **JOELSON OLIVEIRA DOS SANTOS,** no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), para custear despesas com deslocamento e alimentação para **GOIANIA-GO.**

Artigo 2°- O servidor em tela irá realizar o transporte do paciente SEBASTIÃO NETO GUIMARÃES, no período de 14/05/2019 à 16/05/2019.

Artigo 3º - O referido servidor é lotado no Hospital Municipal Dr. Eurico Paes Cândido como Motorista.

Artigo 4° - Essa portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:01597C2C

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº 092/2019

O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1º - Conceder 03 (três) diárias a servidora **ROSILENE PEREIRA DA SILVA**, no valor unitário de R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 500,00 (quinhentos reais), para custear despesas com deslocamento e alimentação para **GOIÂNIA-GO.**

Artigo 2°- A servidora em tela irá realizar o acompanhamento do paciente SEBASTIÃO NETO GUIMARÃES, no período de 14/05/2019 a 15/05/2019.

Artigo 3º - A referida servidora é lotada no Hospital Municipal como Técnica de Enfermagem.

Artigo 4° - Essa portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:274C38CB

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº 1.455/2019

CONCEDE DIÁRIAS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL N.º 680/2012:

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder 3 (três) diárias no valor de **R$ 250,00** (duzentos e cinquenta reais) cada, perfazendo um total de **R$ 750,00** (setecentos e cinquenta reais)**,** ao Senhor **SAMUEL GONÇALVES DOS REIS, Assessor Jurídico do Município de Rio Maria,** em virtude de viagem a Cidade de Belém-PA, para participar de reuniões e tratar de assuntos de interesse do município, na SEIDURB, SEPOF E AMAT, no período de 14 a 16 de maio de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 13 de maio de 2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos treze dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:50ACE1B1

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
AVISO DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Rio Maria-PA, neste ato representada pelo Presidente da Comissão Permanente de Licitação, torna público que foi **CANCELADO** o processo licitatório n.º 012/2019-000001, na modalidade TOMADA DE PREÇOS nº 001/2019 – Tipo: TÉCNICA E PREÇO, destinada a selecionar e contratar empresa especializada em prestação de serviços técnicos profissionais administrativos para revisão de grau de Risco de Acidente de Trabalho (RAT), visando o enquadramento na atividade preponderante junto à Receita Federal, a análise do Fator Acidentário de Prevenção (FAP) e a apuração e a compensação dos valores pagos indevidamente ou a maior na alíquota GIILRAT e recuperação de pagamentos efetuados indevidamente junto a "RFB – Receita Federal do Brasil e ao INSS – Instituto Nacional do Seguro Social" a título de contribuição previdenciária patronal incidente sobre as seguintes exações: horas-extras, terço constitucional de férias indenizadas, auxílio doença e auxílio acidente (15 dias de afastamento), abono único anual, adicional de periculosidade, adicional noturno, cargos comissionados e demais verbas indenizatórias/compensatórias, todas constantes do art. 22, I e II da Lei 8212/91, referente aos últimos 05 (cinco) anos. Justificativa: Razões de Interesse Público.

Rio Maria-PA em 14 de maio de 2019.

WESLLEY FERNANDES.
Decreto n. º 1.086/2019.

Publicado por:
Weslley Soares da Silva
Código Identificador:E0B581BF

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0597/2019

DE 10 DE MAIO DE 2019.

DISPÕE SOBRE INTERRUPÇÃO DE LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo nº 0409/2019 – SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Interromper a Licença para Tratar de Interesses Particulares, concedida à servidora MARIA DE FATIMA DE SOUZA BONFIM, Matrícula nº 6638, lotada na Secretaria Municipal de Educação, por meio da Portaria nº 1436 de 05 de outubro de 2017, de acordo com o que estabelece o artigo 120, da Lei Complementar nº 002/2011, a partir de 06 de maio de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 06 de maio de 2019.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 10 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretaria Municipal de Administração,
Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:B7314339

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0598/2019

DE 10 DE MAIO DE 2019.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo n° PMRP 0406/2019 - SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares à servidora CLEANI MARQUES DOS SANTOS, registrada sob a matrícula nº 1922, lotada na Secretaria Municipal Obras, Transporte e Urbanismo, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2017/2018, no período de 03 de junho a 02 de julho de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 10 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:712E8100

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0599/2019

DE 10 DE MAIO DE 2019.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo n° PMRP 0406/2019 - SEMAD;
R E S O L V E:
Art. 1º. Conceder férias regulamentares ao servidor DAVI BERNARDO DE OLIVEIRA, registrado sob a matrícula nº 1355, lotado na Secretaria Municipal Obras, Transporte e Urbanismo, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2017/2018, no período de 03 de junho a 02 de julho de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 10 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:11DE0F9B

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0600/2019

DE 10 DE MAIO DE 2019.

AUTORIZA LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o inteiro teor do Processo n° PMRP 0255/2015 – SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Autorizar Licença a Título de Prêmio por assiduidade e comportamento à servidora MARIA DE LOURDES ROLDÃO NOGUEIRA, registrada sob matrícula nº 5922, lotada na Secretaria Municipal de Educação, desta Prefeitura, de acordo com o que estabelece o Artigo 114, da Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011, relativo ao período aquisitivo de 2008/2013, no período de 01 de agosto a 29 de outubro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 10 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:114FADB3

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0601/2019

DE 10 DE MAIO DE 2019.

AUTORIZA LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o inteiro teor do Processo n° PMRP 0411/2019 – SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Autorizar Licença a Título de Prêmio por assiduidade e comportamento à servidora IVANEIDE DA CONCEIÇÃO RODRIGUES DA COSTA, registrada sob matrícula nº 6372, lotada na Secretaria Municipal de Educação, desta Prefeitura, de acordo com o que estabelece o Artigo 114, da Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011, relativo ao período aquisitivo de 2013/2018, no período de 03 de junho a 02 de julho e de 01 de agosto a 29 de setembro de 2019 (90 dias).

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 10 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:B524DED0

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0602/2019

DE 10 DE MAIO DE 2019.

AUTORIZA LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o inteiro teor do Processo n° PMRP 0733/2016 – SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Autorizar Licença a Título de Prêmio por assiduidade e comportamento à servidora NADIR JOSÉ OLIVEIRA RABELO, registrada sob matrícula nº 5228, lotada na Secretaria Municipal de Educação, desta Prefeitura, de acordo com o que estabelece o Artigo 114, da Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011, relativo ao período aquisitivo de 2006/2011, no período de 01 de agosto a 29 de outubro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 10 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:8798527B

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0603/2019

DE 10 DE MAIO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Memorando nº 025/2019 – DC/PMRP;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora LAIZE ALMEIDA DE OLIVEIRA, lotada na Secretaria Municipal de Finanças, à serviço da Secretaria, para participar da OFICINA SICONFI e MATRIZ de SALDOS CONTÁBEIS para MUNICÍPIOS, na cidade de MARABÁ/PA, nos dias 17 e 18 de maio do corrente ano, atribuindo-lhe 02 (duas) diárias, no valor de R$ 120,00 (cento e vinte reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 10 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:F362C9EA

PODER EXECUTIVO
CONVOCAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – EDITAL Nº 004/2018 PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

O Prefeito Municipal, no uso das atribuições que lhes são conferidas, convoca os candidatos abaixo classificados para apresentação de documentos, junto ao **Departamento de Pessoal** desta Prefeitura, situado à Rua Gonçalves Dias, 400 – Centro – Rondon do Pará, no horário de **8h às 13h**, a partir de **14/05/2019 até a data máxima de 20/05/2019**, munido dos documentos abaixo relacionados (originais e cópias legíveis) necessários para a eventual contratação.

ORD.	NOME	CARGO
01	TACIANO BRITO DA SILVA	VIGILANTE
02	EDVALDO OLIVEIRA GOMES	VIGILANTE
03	CLEUDIMAR VIEIRA DE SOUZA	VIGILANTE

RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS
Currículo;
Carteira de identidade RG e CPF;
Título eleitoral e Certidão de quitação eleitoral;
Documento com o nº do PIS/PASEP com a data de emissão, ou extrato de inexistência de registro (obtido junto ao Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal);
Certificado de escolaridade exigida para a função;
Titulação: especialização, mestrado ou doutorado (quando for o caso);
Comprovação de Registro de Conselho de Classe com comprovante de quitação atualizado, referente à função a que concorre (quando for o caso);
Carteira de reservista ou comprovante de dispensa (sexo masculino);
Comprovante de residência em nome do candidato (preferencialmente água, luz ou telefone). Nos casos de ausência de titularidade, o comprovante deverá ser acrescido do Anexo IV (Declaração de Residência);
Certidão de nascimento, casamento ou declaração de união estável;
Antecedentes Criminais das justiças: Estadual (http://www.tjpa.jus.br) e Federal (www.dpf.gov.br);
Declaração de inexistência de vínculo com a administração pública excetuando-se quando permitida o acumulo de cargo pela lei;
Atestado emitido por profissional competente de capacidade física e aptidão psicológica compatível com as atribuições da função pretendida.

Rondon do Pará, 14 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:CF692915

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0604/2019

DE 14 DE MAIO DE 2019.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA AO SERVIDOR MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o inteiro teor do Processo n° 0446/2019 – SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder a servidora ANTONIA CUNHA DIAS, registrada sob a matrícula nº 9058, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, desta Prefeitura Municipal, licença por falecimento de seu pai, por um período de 08 (oito) dias, conforme disposto na alínea B, Inciso II, do Art. 124, da Lei Complementar nº 002/2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 03 de maio de 2019.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 14 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:1918B156

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0605/2019

DE 14 DE MAIO DE 2019.

AUTORIZA LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o inteiro teor do Processo n° PMRP 0748/2013 – SEMAD;

R E S O L V E:
Art. 1º. Autorizar Licença a Título de Prêmio por assiduidade e comportamento ao servidor ADAILTON ALVES DOS SANTOS, registrado sob matrícula nº 6829, lotado na Secretaria Municipal de Educação, desta Prefeitura, de acordo com o que estabelece o Artigo 114, da Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011, relativo ao período aquisitivo de 2008/2013, no período de 01 de junho a 29 de agosto de 2019 (90 dias).

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 14 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:09B9DCE6

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0606/2019

DE 14 DE MAIO DE 2019.

AUTORIZA LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o inteiro teor do Processo n° PMRP 1235/2018 – SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Autorizar Licença a Título de Prêmio por assiduidade e comportamento à servidora PRISCILA SOUZA DE ALMEIDA SANTOS, registrada sob matrícula nº 6348, lotada na Secretaria Municipal de Educação, desta Prefeitura, de acordo com o que estabelece o Artigo 114, da Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011, relativo ao período aquisitivo de 2013/2018, no período de 01 a 30 de junho a 01 de agosto a 29 de setembro de 2019 (90 dias).

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 14 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:AC6C66BD

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0607/2019

DE 14 DE MAIO DE 2019.

AUTORIZA LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o inteiro teor do Processo n° PMRP 0384/2019 – SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Autorizar Licença a Título de Prêmio por assiduidade e comportamento à servidora EDNA SAMPAIO CUNHA, registrada sob matrícula nº 9046, lotada na Secretaria Municipal de Educação, desta Prefeitura, de acordo com o que estabelece o Artigo 114, da Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011, relativo ao período aquisitivo de 2007/2012, no período de 20 de maio a 18 de junho, de 01 a 30 de agosto e de 04 de novembro a 03 de dezembro de 2019 (90 dias).

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 14 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:20302FE6

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0608/2019

DE 14 DE MAIO DE 2019.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo n° PMRP 0445/2019 - SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares ao servidor MANOEL BATISTA DA SILVA, registrado sob a matrícula nº 9515, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2015/2016, no período de 03 de junho a 02 de julho de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 14 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:07B73A5F

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0609/2019

DE 14 DE MAIO DE 2019.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo n° PMRP 0442/2019 - SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares à servidora MARIA DA NATIVIDADE ROSA DE JESUS, registrada sob a matrícula nº 2074, lotada na Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2017/2018, no período de 10 de junho a 09 de julho de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 14 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:AA664160

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0610/2019

DE 14 DE MAIO DE 2019.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo n° PMRP 0451/2019 - SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares à servidora FERNANDA CORDEIRO GUEDES, registrada sob a matrícula nº 1949, lotada na Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2016/2017, no período de 10 de junho a 09 de julho de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 14 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:5F3571ED

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0611/2019

DE 14 DE MAIO DE 2019.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo n° PMRP 0439/2019 - SEMAD;

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares ao servidor FIDELCINO FERREIRA DOS SANTOS, registrado sob a matrícula nº 7451, lotado na Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2018/2019, no período de 10 de junho a 09 de julho de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 14 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:8170A730

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0612/2019

DE 14 DE MAIO DE 2019.

DISPÕE SOBRE FÉRIAS REGULAMENTARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o teor do Processo n° PMRP 0391/2019 - SEMAD;

R E S O L V E:
Art. 1º. Conceder férias regulamentares ao servidor ROGÉRIO BARBOSA NEVES, lotado no DEMUTRAN do Gabinete do Prefeito, desta Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, de acordo com o que estabelece Artigo 103, da Lei Complementar nº 002/2011, relativo ao exercício de 2017/2018, no período de 24 de junho a 13 de julho de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 14 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:520D36F2

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0613/2019

DE 14 DE MAIO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0147/2019 - SMPAS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora REGISLENY ARISTIDES MACHADO, lotada na Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, à serviço da Secretaria, na cidade de MARABÁ/PA, nos dias 16 e 17 de maio do corrente ano, atribuindo-lhe 02 (duas) diárias, no valor de R$ 300,00 (trezentos reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 14 de maio de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

GILDAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração, Planejamento e Gestão

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:0092394E

PODER LEGISLATIVO
PORTARIA Nº 0174/2019

CÂMARA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

CNPJ: 04.787.909/0001-92

PORTARIA Nº 0174/2019

AUTORIZA O VEREADOR/ SERVIDOR A VIAJAR A SERVIÇO DESTE PODER LEGISLATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar o(a) Servidor(a) **FABIANO MOREIRA DE CARVALHO**, Matrícula nº **000.105-0**, lotado no(a) **VEREADORES**, ocupante do Cargo de **VEREADOR**, a viajar para a cidade de BELÉM-PA, no período de 13/05/2019 à 15/05/2019, VIAGEM P/ BELÉM, À SERV. DO MUNICÍPIO, JUNTO A ALEPA, CASA CIVIL, com direito à(s) respectiva(s) Diária(s) no valor de R$ 650,00 (Seiscentos e Cinquenta Reais) cada, perfazendo um total de R$ 1.950,00 (Um Mil Novecentos e Cinquenta Reais).

Art. 2º - As despesas correram por conta da seguinte dotação orcamentária fiscal vigente:

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

RONDON DO PARÁ, em 10 de Maio de 2019.

DIEGO DIAS SANTOS
Presidente

JOSÉ DOS REIS SILVA FILHO
1o Secretário

EDMILSON DE SOUSA VIANA
2o Secretário

ALAMEDA MOREIRA, 239 - CENTRO - RONDON DO PARA-PA

Publicado por:
Ed Carlos Pereira da Silva
Código Identificador:48A54E8F

PODER LEGISLATIVO
PORTARIA Nº 0175/2019

CÂMARA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

CNPJ: 04.787.909/0001-92

PORTARIA Nº 0175/2019

AUTORIZA O VEREADOR/ SERVIDOR A VIAJAR A SERVIÇO DESTE PODER LEGISLATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar o(a) Servidor(a) **WILDENBERG MELO SOUSA**, Matrícula nº **000.109-2**, lotado no(a) **VEREADORES**, ocupante do Cargo de **VEREADOR**, a viajar para a cidade de BELÉM-PA, no período de 13/05/2019 à 15/05/2019, VIAGEM P/ BELÉM, À SERV. DO MUNICÍPIO, JUNTO A ALEPA, CASA CIVIL, com direito à(s) respectiva(s) Diária(s) no valor de R$ 650,00 (Seiscentos e Cinquenta Reais) cada, perfazendo um total de R$ 1.950,00 (Um Mil Novecentos e Cinquenta Reais).

Art. 2º - As despesas correram por conta da seguinte dotação orcamentária fiscal vigente:

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º - Registre-se, publique-se e cumpra-se.

RONDON DO PARÁ, em 10 de Maio de 2019.

DIEGO DIAS SANTOS
Presidente

JOSÉ DOS REIS SILVA FILHO
1o Secretário

EDMILSON DE SOUSA VIANA
2o Secretário

ALAMEDA MOREIRA, 239 - CENTRO - RONDON DO PARA-PA

Publicado por:
Ed Carlos Pereira da Silva
Código Identificador:67AB1727

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
PORTARIA Nº 021/2019

PORTARIA Nº 021/2019 DE 09 DE MAIO DE 2019

AUTORIZA LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARIA DE LOURDES ALMEIDA CHAVES, Diretora-Presidente do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Rondon do Pará, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Parágrafo Único do Art. 8º, da Lei Municipal nº 022/84 de 05 de dezembro de 1984. CONSIDERANDO o inteiro teor do Processo n° 001/2019 – SAAE:

R E S O L V E :

Art. 1º - Autorizar a Titulo de Prêmio por assiduidade e comportamento o servidor **JOÃO DE DEUS SOARES,** registrado sob a matricula nº 25-3 lotado como Ajudante de Operador, no Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Rondon do Pará, de acordo com que estabelece o Art. 114, da Lei Complementar nº 002/2011 de 18 de novembro de 2011, autorizada relativo ao período aquisitivo de 01/03/2008 a 01/03/2018, 180(Cento e oitenta) dias, a contar do dia **11 de Maio a 17 de Novembro de 2019.**

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogada as disposições contrárias.

Registre-se, Publique-se e Cumpre-se.

Rondon do Pará, 09 de maio de 2019

MARIA DE LOURDES ALMEIDA CHAVES
Diretora-Presidente do SAAE

Publicado por:
Rosélia Gomes Lopes
Código Identificador:73FBB964

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RURÓPOLIS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RUROPOLIS
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 2019.022.00-PP/SEMSA
ORIGEM.....: PREGÃO PRESENCIAL Nº 022/2019-PP/SEMSA
CONTRATANTE.....: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
CONTRATADA(O).....: R VASCONCELOS SILVA-EPP
OBJETO.....: CONTRATAR EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE SERVIÇO FUNERARIO/ TRASLADO DE CORPO E VENDA DE URNA FUNERARIA, PARA ATENDER A SECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.
VALOR TOTAL.....: R$ 643.561,00 (Seiscentos e Quarenta e Três Mil Quinhentos e Sessenta e Um Reais).
PROGRAMA DE TRABALHO.....:
1010.10.302.0004.2.059 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA TFD
33.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA
VIGÊNCIA.....: 13 de maio de 2019 a 13 de maio de 2020
DATA DA ASSINATURA.....: 13 de maio de 2019

Publicado por:
Maurício de Siqueira Pereira da Silva
Código Identificador:2BC7533A

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RUROPOLIS
CANCELAMENTO DE SESSÃO PUBLICA E DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL 036/2019

O pregoeiro Mauricio de Siqueira Pereira da Silva no uso de suas atribuições, etc., em virtude de dificuldade em acessar e cadastrar no mural de licitações do TCM o pregão presencial nº 036/2019 resolve **cancelar a sessão pública** agendada para o dia **15/05/2019 horário: 09 h00min** bem como o edital Pregão Presencial 036/2019.

MAURICIO DE SIQUEIRA PEREIRA DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Maurício de Siqueira Pereira da Silva
Código Identificador:F698EB37

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RUROPOLIS
PREGÃO PRESENCIAL N° 043/2019-PP/SEMSA

PREFEITURA MUNICIPAL DE RURÓPOLIS-PA Pregão presencial n°**043/2019-PP/SEMSA**. Objeto: contratar empresa especializada no fornecimento CONTRATAR EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL E INFORMATICA E MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS para atender as necessidades Secretaria Municipal de Saúde, do município de Rurópolis-pa. Data da abertura 28/05/2019 Horário 09h00min Será julgado o processo de licitação na sala de licitações no prédio da prefeitura municipal de Rurópolis. Para aquisição do edital compareça na sede do município edital esta disponível em www.ruropolis.pa.gov.br e www.tcm.pa.gov.br (mural de licitações).

MAURICIO DE SIQUEIRA PEREIRA DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Maurício de Siqueira Pereira da Silva
Código Identificador:226C2D0E

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
RESULTADO DE JULGAMENTO - SEMTRAS

Ato Pregão Presencial Nº 005/2019-SEMTRAS

Objeto: Prestação de serviço de manutenção, preventiva e corretiva (recarga de gás, limpeza geral e higienização, lubrificação de motor ventilador) incluindo troca de peças/ aquisição de compressor rotativo em equipamentos de centrais de ar, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social - SEMTRAS. O resultado da licitação realizada no dia 25/04/2019. Empresa vencedora: Refrigeração Tapajós Comércio de Peças, Aparelhos e Serviços Eireli - Me, CNPJ: 07.447.698/0001-37.

CELSA MARIA GOMES DE BRITO SILVA.
Secretária.

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:69111934

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
RESULTADO DE JULGAMENTO - SEMTRAS

Ato Pregão Presencial Nº 008/2019-SEMTRAS

Objeto: Aquisição de lanches e refeições, para atender as necessidades da SEMTRAS. O resultado da licitação realizada no dia 08/05/2019. Empresa vencedora: C. O. CUNHA EVENTOS EIRELI LTDA, CNPJ: 14.888.774/0001-05 vencedora dos itens 01 e 02.

CELSA MARIA GOMES DE BRITO SILVA.
Secretária.

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:7AECF02D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
RESULTADO DE JULGAMENTO - SEMTRAS

Ato Pregão Presencial Nº 009/2019-SEMTRAS

Objeto: Aquisição de recarga de gás – P13 para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social. O resultado da licitação realizada no dia 08/05/2019. Empresa vencedora: INOMATA CARVALHO & CARVALHO LTDA - ME, CNPJ: 03.903.920/0001-08 vencedora do item 01.

CELSA MARIA GOMES DE BRITO SILVA.
Secretária.

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:661E0EF3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
RESULTADO DE CREDENCIAMENTO - SEMED

RESULTADO DE CREDENCIAMENTO
CHAMADA PÚBLICA N° 002/2019 – SEMED

A Secretária Municipal de Educação comunica o Resultado de Credenciamento da Chamada Pública nº 002/2019, destinada a CREDENCIAR ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL VISANDO O FOMENTO DE PROJETOS VOLTADOS AO FORTALECIMENTO DOS INDICADORES DE QUALIDADE E APERFEIÇOAMENTO CONTÍNUO DA GESTÃO ESCOLAR DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE SANTARÉM. Tendo como classificadas: FUNDAÇÃO CULTURAL E DE COMUNICAÇÃO VALENÇA – FCCV; ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS EXCEPCIONAIS DE SANTARÉM – APAE e ASSOCIAÇÃO ATLÉTICA BANCO DO BRASIL – AABB. As propostas (plano de trabalho) deverão ser encaminhadas para análise e seleção, no prazo de até 15 (quinze) dias corridos, a partir da publicação, no endereço da Secretaria Municipal de Educação, sito: Av. Dr. Anísio Chaves, n° 712, bairro Aeroporto Velho, CEP 68030-360, no horário de 08:00h as 13:30min, em conformidade com o item 9, do Instrumento Editalício.

Santarém, 14 de maio de 2019.

MARA REGINA XAVIER BELO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:A00A69DB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
RETIFICAÇÃO

ATO RETIFICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO

Na publicação do Aviso de Licitação do Pregão eletrônico 004/2019 - SEMGOF, realizada no dia 14/05/2019 no DOU, n° 91, página 180, seção 3 e no Diário Oficial dos Municípios nº 2232, página 83. Onde se lê: abertura das propostas: 24/05/2019 as 9h. Leia-se: abertura das propostas: 27/05/2019 as 9h.

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:CE8547CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
RETIFICAÇÃO

Na publicação do Aviso de Licitação do Pregão eletrônico 005/2019 - SEMGOF, realizada no dia 14/05/2019 no DOU, n° 91, página 180, seção 3 e no Diário Oficial dos Municípios nº 2232, página 83. Onde se lê: abertura das propostas: 24/05/2019 as 12h. Leia-se: abertura das propostas: 27/05/2019 as 12h.

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:DC057610

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
COORDENADORIA DA RECEITA MUNICIPAL - DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA

PROC. ADM. FISCAL Nº: **390/2018**
SUJEITO PASSIVO: **KIRK AMÓS FIGUEIRA XABREGAS**
CPF/CNPJ: **593.624.562-49**
AUDITOR FISCAL: **CRISTINA AUXILIADORA A. DOS SANTOS**

EDITAL DE INTIMAÇÃO

Pelo presente edital, fica CIENTE o contribuinte **KIRK AMÓS FIGUEIRA XABREGAS**, inscrito no CPF nº **593.624.562-49**, ou seu representante legal, da **Decisão de Primeira Instância** (fls. 27 - 28) exarada nos autos do Processo Administrativo Fiscal nº **390/2018**, bem como fica **INTIMADO** a pagar o crédito tributário exigido no valor de R$ 9.061,73 ou oferecer impugnação no prazo de 30 dias contados a partir da publicação deste edital. O local para gerar a guia para pagamento do crédito tributário ou protocolar recurso é na Divisão de Fiscalização, situada na Rua Magnólia, nº 743, Aeroporto Velho, no horário das 08:00 às 14:00 horas, de segunda à sexta-feira. O não cumprimento da exigência acima, no prazo estabelecido, implicará nas providências legais cabíveis.

Santarém/Pará, terça-feira, 14 de maio de 2019.

MARCELO MOITA CARDOSO
Auditor-Chefe da Fiscalização de Tributos
Matrícula nº 64.149

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:62800980

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
PORTARIA DE FISCAL DE CONTRATO - SEMGOF

PORTARIA ESPECIAL Nº 016/2019 – SEMGOF, DE 06 DE MAIO DE 2019.

A Secretária Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças, no uso de suas atribuições legais, conforme Decreto n° 001/2017-SEMGOF, de 01/01/2017, conferidas pela Lei Orgânica Municipal e em cumprimento às disposições da Lei Geral de Licitações.

RESOLVE:

Art. 1° Designar as servidoras **CARLA CRISTINA SOUSA NASCIMENTO**, matrícula nº 51048, Secretária de Gabinete e **ALBANISA MARIA MOTA DE SOUSA**, matrícula nº 63033, Auxiliar Administrativo, ambas lotadas na SEMGOF respectivamente como Fiscal Titular e Fiscal Substituto respectivamente do Contrato nº 9912460277, que tem como objeto a contratação da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos para prestação e comercialização de serviços postais dentro e fora do seu monopólio nos interesses da Prefeitura Municipal de Santarém, celebrado entre a Prefeitura de Santarém e Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, com atuação em conjunto ou isoladamente, com observância da legislação vigente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Dê-se ciência, cumpra-se, registre-se e publique-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças, em 06 de maio de 2019.

MARIA JOSILENE LIRA PINTO

Secretária Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças
Dec. nº 001/2017-SEMGOF

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:E16CF633

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - SEMTRAS

Primeiro Termo Aditivo de Prazo do Contrato n°002/2018-SEMTRAS. Concorrência n° 002/2017-SEMGOF. Partes: Secretária Municipal de Trab. e Assist. Social/ Vanguarda Group Propaganda Eireli. Finalidade: Alteração da Cláusula Segunda do Contrato Original. Prorrogação de Vigência: 26/04/2019 a 25/04/2020. Fundamentação: Artigo 57, inciso II, §2º da Lei n° 8.666/93 e alterações posteriores.

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:51D0ED7D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
PORTARIA Nº 064/2019 – GAP/PMS, DE 06 DE MAIO DE 2019.

DESIGNA OS SERVIDORES PARA A FUNÇÃO DE FISCAL SANITÁRIO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA, NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação, e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 200 e seus incisos I, II, VI, VII e VIII da Constituição Federal de 1988;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 18, inciso IV, alínea "b" da Lei Federal nº 8.080/90;

CONSIDERANDO as atividades inerentes à função de fiscal sanitário legalmente estabelecidas;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores, abaixo relacionados, para exercerem a função de Fiscal Sanitário de Vigilância Sanitária, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde:

Identificação Funcional	Nome	Cargo
64148	Aline Glaser	Enfermeira
87205	Ana Cristina Bechara Rego	Odontóloga
71009	Cristiane Barbas Reale Simões	Médica Veterinária
71558	Mara Ortência D'Ignazio Corrêa	Médica Veterinária
87022	Maurício Figueira Campos	Farmacêutico
80371	Rodrigo José Maia da Silva	Médico Veterinário
30225	Walter Maciel de Mattos Junior	Coordenador
53081	Maruza Martins Moura	Nutricionista
87168	Saulo Miranda	Bacharel em Direito

Art. 2º Os servidores designados, em razão do poder de polícia administrativa, exercerão todas as atividades inerentes à função de fiscal sanitário, tais como: inspeção e fiscalização sanitária, lavratura de auto de infração sanitária, instauração de processo administrativo sanitário, interdição cautelar de estabelecimento; interdição e apreensão cautelar de produtos; fazer cumprir as penalidades aplicadas pelas autoridades sanitárias competentes nos processos administrativos sanitários e outras atividades estabelecidas para esse fim.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 06 de maio de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:FC242BC7

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
PORTARIA Nº 066/2019 – GAP/PMS, DE 10 DE MAIO DE 2019.

O Prefeito Municipal de Santarém, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Viajar para Belo Horizonte/MG e Belém/PA, no período de 13/05/2019 (às 15h20) a 15/05/2019 (às 22h55), a fim de participar de reuniões com a Confederação Nacional de Municípios – CNM, em Belo Horizonte no dia 14/05/2019, e em Belém/PA no dia 15/05/2019, com a Federação das Associações dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, sem ônus para o Município.

Art. 2º TRANSFERIR a Chefia do Poder Executivo do Município de Santarém, ao **Exmo. Sr. JOSÉ MARIA TAPAJÓS, Vice-Prefeito do Município de Santarém**, de acordo com os termos do Art. 49 da Lei Orgânica do Município.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor em 13/05/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 10 de maio de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:A6567B44

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM NOVO

SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 126/2019/GAB-PMSN,

Dispõe sobre a nomeação do Sr. NILSON DAMASCENO FONSECA, ao cargo em provimento comissionado de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE da Prefeitura Municipal de Santarém Novo, e dá outras providências.

LAÉRCIO COSTA DE MELO, Prefeito do Município de Santarém Novo, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais,
Considerando que os cargos em comissão são providos por livre nomeação e exoneração em caráter transitório;

R E S O L V E:
Art. 1º - Nomear, a partir de 13 de maio de 2019, o Sr. **NILSON DAMASCENO FONSECA**, CPF nº 327.675.282-49 e RG nº 2674286 - PC/PA, ao cargo comissionado de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**, da Prefeitura Municipal de Santarém Novo - PA.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém Novo, 13 de maio de 2019.

LAÉRCIO COSTA DE MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nildo Marcio de Araujo Aquino
Código Identificador:945C6C56

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CAETANO DE ODIVELAS

GABINETE DO PREFEITO
RETIFICAÇÃO

Na publicação do Pregão Presencial SRP nº 007/2019, circulado no D.O.U seção 3 pág. 213, nº 89, no DOE/PA nº 33870, pág. 105 e no Jornal Diário do Pará, B10, caderno: Economia, veiculadas na data de 10/05/2019.

Onde se lê: contratação de empresa especializada para fornecimento parcelado de material de expediente destinado a atender o Município de São Caetano de Odivelas/Secretaria Municipal de Educação.

Leia-se: contratação de empresa especializada para fornecimento parcelado de material de expediente destinado a atender o Município de São Caetano de Odivelas/Secretarias Municipais.

MÁRCIO SERRÃO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Erivelto de Jesus Pinheiro de Carvalho
Código Identificador:6993B7AC

GABINETE DO PREFEITO
RETIFICAÇÃO

Na publicação do Pregão Presencial SRP nº 003/2019, circulado no D.O.U seção 3 pág. 147, nº 77, no DOE/PA nº 33858, pág. 76 e no Jornal Diário do Pará, B11, caderno: Economia, veiculadas na data de 23/04/2019.
Onde se lê: Contrato: 042/2019-SRP, Valor Global estimado R$ 14.375,00; **Contrato: 043/2019-SRP,** Valor Global estimado R$ 23.000,00; **Contrato: 044/2019-SRP,** Valor Global estimado R$ 14.375,00; **Contrato: 045/2019-SRP,** Valor Global estimado R$ 5.750,00.
Leia sê: Contrato: 042/2019-SRP, Valor Global estimado R$ 61.096,75; **Contrato: 043/2019-SRP,** Valor Global estimado R$ 97.754,80; **Contrato: 044/2019-SRP,** Valor Global estimado R$ 61.096,75; **Contrato: 045/2019-SRP,** Valor Global estimado R$ 24.438,70.

MÁRCIO SERRÃO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Erivelto de Jesus Pinheiro de Carvalho
Código Identificador:1DD23D1F

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATOS

Partes: Prefeitura Municipal de São Caetano de Odivelas/Secretarias Municipais.
Origem: **Pregão Presencial nº 017/2018**
Objeto: aquisição parcelada dos produtos: combustíveis automotivos, óleos lubrificantes, óleos hidráulicos e graxas para atender a Prefeitura Municipal de São Caetano de Odivelas/Secretarias Municipais. Empresa, Número e Valores dos Contratos: **C.S.A COMBUSTÍVEIS LTDA ME,** inscrita no CNPJ nº 07.123.542/0001-09: **Contrato: 057/2019-PMSCO-SRP, itens:** Item 02) total R$ 139.033,33; Item 03) total R$ 21.320,00; Item 04) total R$ 138.320,00; Item 05) total R$ 19.845,00; Perfazendo um total estimado R$ 318.518,33. **(Resp.**

Mauro Rodrigues Chagas-Prefeito Municipal); Contrato: 058/2019-PMSCO-SRP, itens: Item 02) total R$ 139.033,33; Item 03) total R$ 16.400,00; Item 04) total R$ 81.000,00; Item 05) total R$ 7.965,00; Perfazendo um total estimado R$ 244.398,33 **(Resp. Rúbia Graciete dos Santos-Sec. Mun. Saúde); Contrato: 059/2019-PMSCO-SRP, itens:** Item 02) total R$ 88.916,67; Item 03) total R$ 32.800,00; Item 04) total R$ 114.380,00; Item 05) total R$ 10.260,00; Perfazendo um total estimado R$ 246.356,67 **(Resp. Amarildo dos Santos Conceição-Sec. Mun. Educação); Contrato: 060/2019-PMSCO-SRP, itens:** Item 02) total R$ 37.183,33; Item 03) total R$ 11.480,00; Item 04) total R$ 19.950,00; Item 05) total R$ 2.430,00; Perfazendo um total estimado R$ 71.430,00 **(Resp. Sílvia Cristina da Cunha Assunção-Sec. Mun. Assistência Social);** Vigência: 04/05/2019 a 04/09/2019.

MÁRCIO SERRÃO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Erivelto de Jesus Pinheiro de Carvalho
Código Identificador:F91C5513

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGÚ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DL N°006/2017 EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20170212

Segundo Aditivo ao contrato **Nº 20170212, que objetiva a prorrogação de vigência de prazo**. Dispensa de Licitação 006/2017– ORIBES PRIMO DE FREITAS- **Objeto**: LOCAÇÃO DE IMOVEL LOCALIZADO NA AVENIDA IRENO LEDA ESQUINA COM A RUA OLIVEIRA FREITAS Nº 710 NOVO HORIZONTE - SÃO FÉLIX DO XINGU -PA, PARA FUNCIONAR COMO SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SEMCULT. **Contratante:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU **Vigência:** 01/01/2019 a 31/12/2019.

MINERVINA MARIA DE BARROS SILVA
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Andressa da Silva Pereira
Código Identificador:34B26EE6

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), no uso de suas atribuições, legais, e com base na lei Municipal Nº 984/2015, que determina a realização do Processo de escolha para exercer a Função de Conselheiro Tutelar.
Inscrições: 15/04/2019 à 15/05/2019 Horário: 8h à 12h
Local: Secretaria de Assistência Social – com endereço na Rua Barão do Rio Branco, snº Bairro: Centro Município de São Francisco do Pará.
Edital gratuito no site oficial do município: www.saofranciscodopara.pa.gov.br

ANTONIO CARLOS DA SILVA LIMA JUNIOR
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Kessia Nascimento Maciel
Código Identificador:AE0B13E1

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ERRATA DE PUBLICAÇÃO

ERRATA DE PUBLICAÇÃO
Publicação que circulou no dia 14 de maio de 2019, coluna 1da página 86 do Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará, onde se lê: PREGÃO PRESENCIAL Nº 900009/18, leia-se: PREGÃO PRESENCIAL Nº 900009/19.

EDILSON PEREIRA DE CARVALHO
Prefeito.

Publicado por:
Fabricio Rosa de Menezes
Código Identificador:DEE9A526

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 900010/19, menor preço por item. Objeto: Registro de preço para eventual contratação de empresa especializada na manutenção dos veículos pertencentes a Secretaria Municipal de Saúde e Educação do município de São Geraldo do Araguaia. Abertura: 24/05/2019, às 09:00hs. Informações na sede da Prefeitura Municipal, situada na Av. Vereador Antônio Nonato Pedrosa nº 324, Setor Alto Bec, Município de São Geraldo do Araguaia, CEP.: 68.570-000.

EDILSON PEREIRA DE CARVALHO
Prefeito.

Publicado por:
Fabricio Rosa de Menezes
Código Identificador:111D833A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 900011/19, menor preço global. Objeto: Registro de preço para eventual contratação de empresa(s) especializada(s) para prestar manutenção de iluminação pública com fornecimento de material de iluminação para atender o Município de São Geraldo do Araguaia - PA. Abertura: 24/05/2019, às 15:00hs. Informações na sede da Prefeitura Municipal, situada na Av. Vereador Antônio Nonato Pedrosa nº 324, Setor Alto Bec, Município de São Geraldo do Araguaia, das 08:30 às 12:30 hs.

EDILSON PEREIRA DE CARVALHO
Prefeito.

Publicado por:
Fabricio Rosa de Menezes
Código Identificador:E52D3353

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 065/2019 GPM/SAGA

São Geraldo do Araguaia-PA, em 06 de Maio de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA ESTADO DO PARÁ, em cumprimento as atribuições que lhe são conferidas pelo cargo e em observância ao Inciso I, do artigo 81 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

I – NOMEAR, a Sra. **JOSEFA DOS SANTOS COSTA,** para o cargo em comissão de **Gestora Da Escola Municipal De Ensino Fundamental – EMEF "ALZENIR ARNADLDO ALENCAR",** lotado na secretaria Municipal de Educação.

II-Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA,

PUBLIQUE-SE,
REGISTRE-SE E
CUMPRA-SE.

EDILSON PEREIRA DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Rodrigues Amorim
Código Identificador:8406F24A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 068/2019 GPM/SAGA

São Geraldo do Araguaia-PA, em 13 de Maio de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA ESTADO DO PARÁ, em cumprimento as atribuições que lhe são conferidas pelo cargo e em observância ao Inciso I, do artigo 81 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

I – NOMEAR, a Sra. **MARIA SONIA ALVES DOS SANTOS,** para o cargo em comissão de **Secretária Titular da CMEI – Centro Municipal de Educação Infantil - Lar Jesus E Maria,** lotado na secretaria Municipal de Educação.

II-Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA,
PUBLIQUE-SE,
REGISTRE-SE E
CUMPRA-SE.

EDILSON PEREIRA DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Rodrigues Amorim
Código Identificador:AA895FCA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 059-19

PORTARIA Nº059 /2019-GPMSAGA,
São Geraldo do Araguaia-Pará, 26 de abril de 2019.

"INSTITUI A COMISSÃO MUNICIPAL DE IMPLEMENTAÇÃO DA BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR (BNCC) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA-PARÁ, no uso de suasatribuições legais estabelecidas na Lei Orgânica do Município,

E considerando a necessidade de se criar a comissão Municipal de Implementação da BNCC- Base Nacional Comum Curricular,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Comissão Municipal de Implementação da Base Nacional Comum Curricular (BNCC), composta pelos seguintes membros:

Coordenador Geral: Marcos Hôndulos Lopes da Silva;
Coordenadora Suplente: Mauriza Gomes da Silva;
Secretária da Comissão: Simone Xavier Ribeiro

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Coordenadora Ensino Fundamental: Anos Iniciais-Vera Lucia P.Amorim Costa;
Coordenadora Ensino Fundamental: Anos finais- Anita da Cruz S. Oliveira
Coordenadora Educação Infantil- Maria Sonilva Alves de Aquino
Coordenadora Educação Especial- Danúbia Paz de Sousa
Coordenador Educação no campo – Rivaldo Conceição Furtado
Coordenador Educação Física- Irenaldo Oliveira de Araújo

REPRESENTANTE DOS GESTORES ESCOLARES

Gestora Educação Infantil- Elizene Alves da Silva
Gestora Ensino Fundamental anos iniciais- Gesilene Noleto F. Oliveira
Gestora Ensino Fundamental anos finais- Iolete de Sá Alencar
Gestora Ensino Fundamental Campo- Patricia Queiroz de Arruda

REPRESENTANTE DOS COORDENADORES PEDAGÓGICOS

Coordenadora Educação Infantil - Monica Regina de Sousa Sodré
Coordenadora Ensino Fundamental Anos iniciais – Dulcilene dos Santos Lima
Coordenadora Ensino Fundamental Anos Finais- Heleneide Pereira de Andrade;
Coordenadora do Campo- Francilene dos Santos Silva Vieira

4- REPRESENTANTE DE PROFESSORES POR ÁREA

Linguagem- Adermival Pereira Carvalho;
Matemática – Carlos Newton Sousa Silva
Ciência Humanas- Elizabeth Amorim Borges
Ciências de Natureza- João de Deus Pereira Santos
Educação Infantil- Carmelita Noleto Barros

REPRESENTANTE DO CME- CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:
Jacinto Matos da Silva

REPRESENTANTE DA EDUCAÇÃO ESCOLAR INDÍGENA:
Arukapé Suruí

Art. 2º - Esta Comissão será coordenada pelo coordenador municipal da BNCC- Base Nacional Comum Curricular.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogam-se todas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São Geraldo do Araguaia, Estado do Pará, em 05 de maio de 2019.

EDILSON PEREIRA DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lusilea da Silva Torquato
Código Identificador:7DEC5302

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 069

PORTARIA Nº069/2019-GPM/SAGA
São Geraldo do Araguaia-PA, em 14 de Maio de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA-PARÁ, no uso de suasatribuições legais estabelecidas na Lei Orgânica do Município e,

Considerando a necessidade de adequação no quadro de servidores da Educação, para os cargos em comissão da secretaria,

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR, a Sra. ***ODILENE DA SILVA NEVES,*** para o cargo em Comissão de **SECRETARIA TITULAR** da ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL "**WALQUIRIA BENTES",** lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

EDILSON PEREIRA DE CARVALHO
Prefeito Municipal
Gestão 2017-2020

Publicado por:
Lusilea da Silva Torquato
Código Identificador:B93ABF54

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 020

DECRETO MUNICIPAL Nº 020/19-GPMSAGA
São Geraldo do Araguaia-Pará, 14 de maio de 2019

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO DE CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB –CACS-FUNDEB, MUNCIPIO DE SÃO GERALDO DO ARAGUAIA-PARÁ-BIÊNIO 2019-2020.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO de São Geraldo do Araguaia-Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.
CONSIDERANDO o término do mandato dos membros do Conselho Municipal de Educação, do município de São Geraldo do Araguaia,

DECRETA:

Art. 1º - Nomear, pelo prazo de 02 (dois) anos, os membros do ***CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO DE CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB –CACS***–conforme segue:
DIRETORIA:

PRESIDENTE: RAIMUNDO NETO PEREIRA ROCHA
VICE – PRESIDENTE: ELESBÃO FEREIRA DE SOUSA FILHO
SECRETÁRIO EXECUTIVO DO CONSELHO: JACIRENE DE MELO FRANÇA LIMA
PRESIDENTE DA CÂMARA DE ENSINO: CARLENY BOTELHO SOUSA
PRESIDENTE DA CÂMARA DE LEGISLAÇÃO E NORMAS: JACINTO MATOS DA SILVA

I - REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL:

- MARIA EUNIZIA OLIVEIRA DA COSTA – TITULAR
- GUILHERME ANDRADE FEITOSA - SUPLENTE
- ANITA DA CRUZ SILVA OLIVEIRA -– TITULAR
- KARINE ARAÚJO DO CARMO– SUPLENTE

II - REPRESENTANTES DO CONSELHO ESCOLAR:

- VERA LUCIA PEREIRA AMORIM DA COSTA- TITULAR
SIMONE XAVIER RIBEIRO- SUPLENTE

III – **REPRESENTANTES DO SINDICATO DOS PROFESSORES:**
- NEDYMA COSTA LIMA – TITULAR
- GERALDO ISAIAS BRAGA DE OLIVEIRA– SUPLENTE

IV – REPRESENTANTES DOS DIRETORES DE ESCOLAS PÚBLICAS :

- CARLENY BOTELHO SOUSA- TITULAR
- ANA RITA FERREIRA DA SILVA PEREIRA- SUPLENTE

V - REPRESENTANTES DO CACS - FUNDEB:

- RAIMUNDO NETO PEREIRA ROCHA – TITULAR
- ELESBÃO FERREIRA DE SOUSA FILHO-SUPLENTE

VI - REPRESENTANTES DO CONSELHO TUTELAR :

- EUDILENE BARROS - TITULAR
- SANDRA RAIMUNDA FEITOSA FARIAS– SUPLENTE

VI - REPRESENTANTES DOS ALUNOS DO ENSINO BÁSICO E FUNDAMENTAL:

- SILVANI SOARES SIRQUEIRA – TITULAR
- CASSIANE LIMA DOS SANTOS- SUPLENTE

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Publique-se, Registre-se; Intime-se, Cumpra-se,

EDILSON PEREIRA DE CARVALHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lusilea da Silva Torquato
Código Identificador:56FCDDA8

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS

PODER EXECUTIVO
PORTARIA N° 610/2019

O PREFEITO CONSTITUCIONAL DE SÃO JOÃO DE PIRABAS, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS PELO INCISO VII DO ART. 63 DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.

CONSIDERANDO ao disposto no Art. 3º da Portaria nº 350/2019-GAB/PMSJP, de 15 de Março de 2019;

CONSIDERANDO ainda o recebimento do Ofício nº 009/2019-CPAD/PMSJP, de lavra do Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar nº 001/2019.

RESOLVE:

Art. 1º. **PRORROGAR,** por mais 60 (sessenta) dias, o prazo de conclusão dos trabalhos da ***COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR***, instaurada pela Portaria nº 350/2019-GAB/PMSJP, a partir desta data.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Art. 3º. **Registre-se, Publique-se, Cumpra-se e Dê-se Ciência.**

Gabinete do Prefeito Municipal de São João de Pirabas - PA, em 14 de Maio de 2019.

Registrado na Secretaria Municipal de Administração e publicado por afixação de acordo com o Art. 108 da LOM,

ANTONIO MENEZES NASCIMENTO DAS MERCÊS
Prefeito Municipal de São João de Pirabas/PA.

Publicado por:
Mayra Thaila P. e Pinheiro
Código Identificador:1471609D

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
EXTRATO DE CONTRATO EDUCAÇÃO

Extrato Contratual: Abril/2019
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Nº do Contrato: 647/2019
Parte Contratante: SEMEC/ FUNDEB
Parte Contratado(a): Alzenira Lira Pereira
Objeto: Contrato Temporário - Prof. II-II
Vigência: 16/04/2019 - 30/06/2019
Valor: R$ 1.798,40
Nº do Contrato: 639/2019
Parte Contratante: SEMEC/ FUNDEB
Parte Contratado(a): Elizangela Imidia Cardoso
Objeto: Contrato Temporário - Prof. II-II
Vigência: 01/04/2019 - 30/06/2019
Valor: R$ 1.798,40
Nº do Contrato: 0640/2019
Parte Contratante: SEMEC/FUNDEB
Parte Contratado(a): Gilberto de Sousa Ribeiro
Objeto: Contrato Temporário - Vigia
Vigência: 01/04/2019 - 31/12/2019
Valor: R$ 998,00
Nº do Contrato: 0646/2019
Parte Contratante: SEMEC/FUNDEB
Parte Contratado(a): Joilson Conceiçao de Jesus
Objeto: Contrato Temporário - Vigia
Vigência: 02/04/2019 - 31/12/2019
Valor: R$ 998,00

Nº do Contrato: 0641/2019
Parte Contratante: SEMEC/FUNDEB
Parte Contratado(a): Leticia Samara Campos da Silva Sousa
Objeto: Contrato Temporário - Agente Adm.
Vigência: 01/04/2019 - 30/06/2019
Valor: R$ 998,00
Nº do Contrato: 0642/2019
Parte Contratante: SEMEC/FUNDEB
Parte Contratado(a): Magda Costa Martins
Objeto: Contrato Temporário - Prof. II-I
Vigência: 01/04/2019 - 30/06/2019
Valor: R$ 1.697,72
Nº do Contrato: 0643/2019
Parte Contratante: SEMEC/FME
Parte Contratado(a): Maria Alice da Silva
Objeto: Contrato Temporário - Agente Adm.
Vigência: 01/04/2019 - 31/12/2019
Valor: R$ 998,00
Nº do Contrato: 0644/2019
Parte Contratante: SEMEC/FUNDEB
Parte Contratado(a): Maria da Conceição Ferreira Souza
Objeto: Contrato Temporário - Prof. I-I
Vigência: 01/04/2019 - 30/06/2019
Valor: R$ 1.438,71
Nº do Contrato: 0645/2019
Parte Contratante: SEMEC/FUNDEB
Parte Contratado(a): Thais da Silva Nascimento
Objeto: Contrato Temporário - Monitor
Vigência: 01/04/2019 - 30/06/2019
Valor: R$ 998,00

Publicado por:
Eder Rabelo
Código Identificador:D4049688

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
EDUCAÇÃO

Extrato Contratual: Maio/2019
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Nº do Contrato: 0648/2019
Parte Contratante: SEMEC/FME
Parte Contratado(a): Izabel Morais dos Santos Silva
Objeto: Contrato Temporário - Aux. de Serviços Gerais
Vigência: 02/05/2019 - 30/06/2019
Valor: R$ 998,00

Nº do Contrato: 0649/2019
Parte Contratante: SEMEC/FUNDEB
Parte Contratado(a): Lucimara Corado de Araújo
Objeto: Contrato Temporário - Prof. II-I
Vigência: 02/05/2019 - 30/06/2019
Valor: R$ 1.697,72
Nº do Contrato: 0650/2019
Parte Contratante: SEMEC/FUNDEB
Parte Contratado(a): Maria Lidiane de Oliveira Saviczki
Objeto: Contrato Temporário - Prof. II-I
Vigência: 02/05/2019 - 30/06/2019
Valor: R$ 1.697,72

Publicado por:
Eder Rabelo
Código Identificador:BD52BDCA

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 671/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**671/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**JANAINA CARVALHO RODRIGUES**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR ADM. ESCOLAR 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.034,41**
VIGENCIA:**01/03/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:23251CE5

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 673/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**673/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**LUZIMAR ALVES ARIMATEA MACHADO**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR NÍVEL SUPERIOR 100 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 5.757,00**
VIGÊNCIA:**01/03/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:9CE3D6B5

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 674/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**674/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**JOSIANNE GENUINO ARAUJO**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR NÍVEL SUPERIOR 100 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 9.275,16**
VIGÊNCIA:**0/02/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:DD356A75

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 675/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**675/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**ANTONIO NOGUEIRA DOS SANTOS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.226,86**

VIGENCIA**:25/03/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:99507719

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 676/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**676/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**ADRIANA FRANCISCO SALOMAO DE MATOS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 4.823,66**
VIGENCIA**:04/02/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:A0CCB33E

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 677/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**677/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**ALLAN JOHNSON DOS SANTOS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 2.994,00**
VIGENCIA**:01/03/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:225758B7

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 678/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**678/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**CARLOS ANTONIO CARDOSO VIEIRA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.226,86**
VIGENCIA**:25/03/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:87B84D90

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 679/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**679/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**FLÁVIO DE OLIVEIRA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 8.353,36**
VIGENCIA**:12/03/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:93AF8E45

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 680/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**680/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**GENIVAL FERREIRA DA COSTA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.405,12**
VIGENCIA**:01/03/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:90B61B6D

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 681/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**681/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**GENIVALDO LAZARO DE OLIVEIRA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 4.486,02**
VIGENCIA**:04/02/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:E8D2DDF5

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 682/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**682/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**GILVAN SILVA SANTOS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR NÍVEL SUPERIOR 100 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 9.275,16**
VIGÊNCIA**:04/02/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:B0C42ACC

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 683/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**683/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**JEFERSON WHALLYF PEREIRA DOS SANTOS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.747,53**
VIGENCIA**:18/03/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:E433486C

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO 684/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**684/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**JOÃO BATISTA FERREIRA DE MESQUITA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 4.486,02**
VIGENCIA**:04/02/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:A3266408

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 686/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**686/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**ANALICE NAZARE FEITOSA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 4.823,66**
VIGENCIA:**04/02/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:7D124109

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 687/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO:Nº:**687/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**NÚBIA SAARA MARIA CANAA ALVES MUNIZ**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR NÍVEL SUPERIOR 100 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.838,00**
VIGÊNCIA:**01/04/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:8EF99B60

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 688/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO: Nº:**688/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**SIRLEIDE FRANCISCO DE SOUZA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 4.823,66**
VIGENCIA:**04/02/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:F748FA4C

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 689/2019/PMX/FUNDE

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**689/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**MARIA JOANA SARMENTO DE OLIVEIRA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 4.823,66**
VIGENCIA:**04/02/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:FC087191

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 690/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO: Nº:**690/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**WANDA ALVES DOS SANTOS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE PROFESSOR NÍVEL SUPERIOR 100 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 4.413,70**
VIGÊNCIA**: 22/04/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:1F7C0077

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 691/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**691/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**DIVINO PEDRO DE OLIVEIRA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE MOTORISTA III GERAIS 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 2.777,95**
VIGENCIA:**23/04/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:0861DCB1

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 692/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**692/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**ENILDA TEODORO SAMPAIO DA SILVA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO ESCOLAR 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.506,42**
VIGENCIA:**18/03/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:7070AD76

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 694/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**694/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**RENATA PEREIRA BATISTA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO ESCOLAR 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.034,41**
VIGENCIA:**01/03/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:58E4F4C4

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 695/2019/PMX/FUNDEB

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº:**695/2019/PMX/FUNDEB**
CONTRATADO:**ELINE PEREIRA DA SILVA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE MERENDEIRA 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 3.226,86**
VIGENCIA:**25/03/2019 À 30/06/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:17F31E9B

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 247/2019/PMX.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 247/2019/PMX.
CONTRATADO**: JORGE RUI DE SOUSA ALVES**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE PEDREIRO, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 15.089,91**
VIGENCIA:**01/02/2019 À 30/12/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:E793BDBF

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PRIMEIRO ADITIVO AO EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 052/2019/FMS-CPL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2019/SRP
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual Contratação de Empresa especializada para Prestação de Serviços de Dedetização, Desratização e Limpeza de Caixas d'água, atendo as necessidades do Fundo Municipal de Saúde.
RELATÓRIO:
Inicialmente cumpre relatar que fora identificado um erro de digitação, restando necessário alterar o edital, mais precisamente no seu anexo I e II, através do presente termo aditivo, conforme segue;
ALTERAÇÕES:
Anexo I (Termo de Referência):
ONDE ERA:
16.1. O valor máximo proposto pelo Fundo Municipal de Saúde para execução total dos serviços é de 758.309,37 (Setecentos e cinquenta e oito mil, trezentos e nove reais e trinta e sete centavos).
PASSA A SER:
16.1. O valor máximo proposto pelo Fundo Municipal de Saúde para execução total dos serviços é de R$ 759.509,37 (Setecentos e cinquenta e nove mil, quinhentos e nove e trinta e sete centavos).
PLANILHA DESCRITIVA:
Desta feita, segue planilha descritiva atualizada, definida em dois lotes, da seguinte forma:

LOTE I

Item	Descrição do Item	Unidade / Local	Endereço	Qtd	Unid	Valor Unitário	Valor Total
1	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 2.000 Litros	Unidade de Saúde da Família Lucas Lourenço Leite	Avenida Ipanema, S/Nº, Novo Horizonte	12	UND	R$360,00	R$4.320,00
2	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 3.000 Litros	Unidade de Saúde da Família Evana Alves da Costa	Rua da Felicidade, S/Nº, Park Shalon	12	UND	R$516,67	R$6.200,00
3	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 2.000 Litros	Unidade de Saúde da Família Novo Brasil	Avenida Minas Gerais, S/Nº, SET11 QD 16-A Lote 001, Novo Brasil I	12	UND	R$360,00	R$4.320,00
4	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 2.000 Litros	Unidade de Saúde da Família Realino Pereira da Silva	Rua do Campo, Nº 430, Maranhense	12	UND	R$360,00	R$4.320,00
5	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 3.000 Litros	Unidade de Saúde da Família Realino Pereira da Silva	Rua do Campo, Nº 430, Maranhense	12	UND	R$516,67	R$6.200,00
6	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 3.000 Litros.	Unidade de Saúde da Família Elizabeth Maria de Paula	Rua Parajú, Esquina com a Cumaru, S/Nº, Centro	12	UND	R$516,67	R$6.200,00
7	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 10.000 Litros	Unidade de Saúde da Família José Caetano de Souza	Rua Axixá, Esquina com a Rua Sossego, S/Nº, Nova Jerusalém	12	UND	R$1.416,67	R$17.000,00
8	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 500 Litros	Unidade Básica de Saúde Adelina de Jesus	Avenida dos Pioneiros, S/Nº VS 45, Vila Planalto - Distrito Rural.	12	UND	R$110,00	R$1.320,00
9	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 2.000 Litros	Unidade de Saúde da Família Bom Jesus	Avenida Principal, S/Nº, VS 13, Vila Bom Jesus - Distrito Rural	12	UND	R$360,00	R$4.320,00
10	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 2.000 Litros	Unidade Básica de Saúde Geraldo Martins Borges	Vila Ouro Verde - Distrito Rural	12	UND	R$360,00	R$4.320,00
11	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 2.000 Litros	Unidade de Saúde da Família Residencial Canaã	Residencial Canaã	12	UND	R$360,00	R$4.320,00
12	Desinfecção e Limpeza de 01 Caixa d'água de 2.000 Litros	Unidade de Saúde da Família Vale dos Sonhos	Vale dos Sonhos	12	UND	R$360,00	R$4.320,00
13	Desinfecção e Limpeza de 01 Caixa d'água de 2.000 Litros	Unidade de Saúde da FamíliaPSF Alto Bonito	Alto Bonito	12	UND	R$360,00	R$4.320,00
14	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 1000 Litros	Centro de Zoonoses	Novo Horizonte II	12	UND	R$190,00	R$2.280,00
15	Desinfecção e Limpeza de 2 Caixas d'água de 1.000 Litros	Secretaria Municipal de Saúde	Avenida JK, Nº 80, Centro	12	UND	R$240,00	R$2.880,00
16	Desinfecção e Limpeza de 2 Caixas d'água de 2.000 Litros	Secretaria Municipal de Saúde	Avenida JK, Nº 80, Centro	12	UND	R$460,00	R$5.520,00
17	Desinfecção e Limpeza de 2 Caixas d'água de 2.000 Litros	CAPS - Centro de Atenção Psicosocial	Avenida JK, Nº 76, Centro	12	UND	R$460,00	R$5.520,00
18	Desinfecção e Limpeza de 2 Caixa d'água de 2000 Litros	CTA - Centro de Testagem e Aconselhamento	Rua Vetulio Vargas, Nº 10, Novo Horizonte I	12	UND	R$460,00	R$5.520,00
19	Desinfecção e Limpeza de 1 Caixa d'água de 1.000 Litros	Conselho Municipal de Saúde	Rua Ulisses Guimarães, nº 558, Bairro Centro	12	UND	R$190,00	R$2.280,00
20	Desinfecção e Limpeza de 2 Caixas d'água de 5.000 Litros	Hospital Municipal Daniel Gonçalves	Rua Constâncio Lima, Quadra 38 Lote 05, Loteamento Novo Horizonte II	12	UND	R$900,00	R$10.800,00
21	Desinfecção e Limpeza de 2 Caixas d'água de 2.000 Litros	Almoxarifado Semsa 1	Rua Macapá, S/nº Quadra 009 Lote 033, Residencial Parque dos Carajás	12	UND	R$460,00	R$5.520,00
22	Desinfecção e Limpeza de 2 Caixas d'água de 2.000 Litros	Almoxarifado Semsa 2	Rua Macapá, S/nº, Residencial Parque dos Carajás	12	UND	R$460,00	R$5.520,00
23	Desinfecção e Limpeza de 3 Caixas d'água de 2.000 Litros	Academia de Saúde - João Pintinho	Rua Sossego, no Bairro Nova Jerusalém	12	UND	R$660,00	R$7.920,00
24	Desinfecção e Limpeza de 3 Caixas d'água de 2.000 Litros	Academia de Saúde - Novo Brasil I	Rua Goiás, esquina com a Rua Recife no Bairro Novo Brasil loteamento Santana	12	UND	R$660,00	R$7.920,00
25	Desinfecção e Limpeza de 3 Caixas d'água de 2.000 Litros	Academia de Saúde - Novo Horizonte II	Avenida Ipanema, S/Nº, Novo Horizonte II	12	UND	R$660,00	R$6.720,00
TOTAL GERAL							**R$141.080,16**

LOTE II

Item	Descrição do Item	Unidade / Local	Endereço	Área Total M²	Qtd.	Unid	Valor Unitário M²	Valor Total M²
1	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade de Saúde da Família Lucas Lourenço Leite	Avenida Ipanema, S/Nº, Novo Horizonte	2.403,04	12	M²	R$1,57	R$45.273,27
2	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral,	Unidade de Saúde da Família Evana Alves da Costa	Rua da Felicidade, S/Nº, Park Shalon	1.843,56	12	M²	R$1,57	R$34.732,67

	com ações preventivas e corretivas).							
3	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade de Saúde da Família Novo Brasil	Avenida Minas Gerais, S/Nº, SET11 QD 16-A Lote 001, Novo Brasil I	1.483,96	12	M²	R$1,57	R$27.957,81
4	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade de Saúde da Família Realino Pereira da Silva	Rua do Campo, Nº 430, Maranhense	1.504,26	12	M²	R$1,57	R$28.340,26
5	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade de Saúde da Família Elizabeth Maria de Paula	Rua Parajú, Esquina com a Cumaru, S/Nº, Centro	1.372,56	12	M²	R$1,57	R$25.859,03
6	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade de Saúde da Família José Caetano de Souza	Rua Axixá, Esquina com a Rua Sossego, S/Nº, Nova Jerusalém	872,4	12	M²	R$1,57	R$16.436,02
7	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade Básica de Saúde Adelina de Jesus	Avenida dos Pioneiros, S/Nº VS 45, Vila Planalto - Distrito Rural.	759,36	12	M²	R$1,57	R$14.306,34
8	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade de Saúde da Família Bom Jesus	Avenida Principal, S/Nº, VS 13, Vila Bom Jesus - Distrito Rural	789,25	12	M²	R$1,57	R$14.869,47
9	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade Básica de Saúde da Vila Feitosa	Rua 01, S/Nº, Vila Feitosa, Zona Rural	579,74	12	M²	R$1,57	R$10.922,30
10	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade Básica de Saúde Geraldo Martins Borges	Vila Ouro Verde - Distrito Rural	656,39	12	M²	R$1,57	R$12.366,39
11	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade de Saúde da Família Residencial Canaã	Residencial Canaã	889,88	12	M²	R$1,57	R$16.765,34
12	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade de Saúde da Família Vale dos Sonhos	Vale dos Sonhos	1.726,05	12	M²	R$1,57	R$32.518,78
13	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Unidade de Saúde da FamíliaPSF Alto Bonito	Alto Bonito	1.306,60	12	M²	R$1,57	R$24.616,34
14	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Centro de Zoonoses	Novo Horizonte II	361,25	12	M²	R$1,57	R$6.805,95
15	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Secretaria Municipal de Saúde	Avenida JK, Nº 80, Centro	1.165,47	12	M²	R$1,57	R$21.957,45
16	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	CAPS - Centro de Atenção Psicosocial	Avenida JK, Nº 76, Centro	752,92	12	M²	R$1,57	R$14.185,01
17	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	CTA - Centro de Testagem e Aconselhamento	Rua Vetulio Vargas, Nº 10, Novo Horizonte I	655,33	12	M²	R$1,57	R$12.346,42
18	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Conselho Municipal de Saúde	Rua Ulisses Guimarães, nº 558, Bairro Centro	624,37	12	M²	R$1,57	R$11.763,13
19	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Hospital Municipal Daniel Gonçalves	Rua Constâncio Lima, Quadra 38 Lote 05, Loteamento Novo Horizonte II	7.500	12	M²	R$1,57	R$141.300,00
20	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Almoxarifado Semsa 1	Rua Macapá, S/nº Quadra 009 Lote 033, Residencial Parque dos Carajás	600	12	M²	R$1,57	R$11.304,00
21	Controle integrado de pragas e roedores. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Almoxarifado Semsa 2	Rua Macapá, S/nº, Residencial Parque dos Carajás	600	12	M²	R$1,57	R$11.304,00
22	Controle integrado de vetores e pragas urbanas. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Locais e ambientes públicos	Município de Canaã dos Carajás	2.000	12	M²	R$1,57	R$37.680,00
23	Controle integrado de vetores e pragas urbanas. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Academia de Saúde - João Pintinho	Rua Sossego, no Bairro Nova Jerusalém	648,08	12		R$1,57	R$12.209,83
24	Controle integrado de vetores e pragas urbanas. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Academia de Saúde - Novo Brasil I	Rua Goiás, esquina com a Rua Recife no Bairro Novo Brasil loteamento Santana	674,23	12		R$1,57	R$12.702,49
25	Controle integrado de vetores e pragas urbanas. (Monitoramento mensal com desinsetização geral, com ações preventivas e corretivas).	Academia de Saúde - Novo Horizonte II	Avenida Ipanema, S/Nº, Novo Horizonte II	1.056,63	12		R$1,57	R$19.906,91
TOTAL GERAL								**R$618.429,21**

Diante de tais alterações, faz-se necessário também alterar o valor descrito no anexo II (projeto básico síntese) no item F, que passa a ser igual o valor já acima descrito: R$ 759.509,37 (Setecentos e cinquenta e nove mil, quinhentos e nove e trinta e sete centavos).

CONCLUSÃO:

Face ao exposto, haja vista que as alterações realizadas alteram a proposta e suas bases, conforme dispõe artigo 21 §4º da Lei 8.666, remarca-se o a sessão pública de recebimento e início da abertura dos envelopes proposta e documentação para o dia 28 de maio de 2019, às 08:00 (oito horas).

.

Canaã dos Carajás – PA 14 de maio de 2019.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Pregoeiro
Port. Nº 1010/2018-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:F5E15F2E