SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ
FAMEP
Federação das Associações de Municípios do Estado do Pará

Pará , 19 de Setembro de 2019 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará • ANO X | Nº 2323

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE BELTERRA

CAMARA MUNICIPAL DE BELTERRA
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO Nº 001/2019
INEXIGIBILIDADE 001/2019-CMB

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE BELTERRA
CONTRATADO:R J DA S SOUSA, CNPJ: 32.997.976/0001-77
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL ESPECIALIZADA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELTERRA
VALOR GLOBAL: R$ 72.000,00 (SETENTA E DOIS MIL REAIS)
FUNDAMENTO: ART. 25, II DA LEI Nº 8.666/93
ATO DE HOMOLOGAÇÃO: SERGIO CARDOSO DE CAMPOS
ORDENADOR:SERGIO CARDOSO DE CAMPOS
VALOR MENSAL: R$ 4.000,00
CUSTO TOTAL 16 MESES: R$ 64.000,00
BALANÇO GERAL: R$ 8.000,00

BELTERRA, 29 de Agosto de 2019.

SERGIO CARDOSO DE CAMPOS
Presidente da Câmara Municipal de Belterra

Publicado por:
José Helder de Sousa Araújo
Código Identificador:45919827

Expediente:
Federação das Associações de Municípios do Estado do Pará - FAMEP

CONSELHO DIRETOR 2017/2020

Presidente - - Francisco Nélio Aguiar da Silva, município de Santarém (PA);
1º Vice Presidente – - Wagne Costa Machado, município de Piçarra (PA);
2º Vice Presidente –
Secretário/Tesoureiro – Josenir Gonçalves Nascimento
MEMBROS DO CONSELHO FISCAL - TITULARES
Jair Lopes Martins - Município de Conceição do Araguaia (PA);
Alcides Eufrásio da Conceição Negrão - Município de Abaetetuba (PA);
Jaime da Silva Barbosa - Município de Cachoeira do Arari (PA);
MEMBRS DO CONSELHO FISCAL - SUPLENTES
Ronélio Antônio Rodrigues Quaresma - Município Igarapé Miri (PA);
Pedro Paulo Boulhosa Tavares - Município de Ponta de Pedras (PA);
Carlos Augusto de Lima Gouveia - Município de Soure (PA).
MEMBROS DO CONSELHO DIRETOR
AMAM - Sérgio Murilo dos Santos Guimarães (Presidente) – Prefeito de Muaná
AMATCARAJÁS – Pedro Patrício de Medeiros (Presidente) – Prefeito de São Domingos do Araguaia
AMUNEP – Egilásio Alves Feitosa – (Presidente) Prefeito de Inhangapí
AMUCAN – Antônio Odinélio Tavares da Silva – (Presidente) Prefeito de Oriximiná
AMUT – Francisco Rodrigues Oliveira (Chico Tozetti) –Presidente - Prefeito de Pacajá
COIMP – Raimunda da Costa Araújo – (Presidente) Prefeita de Maracanã
CODESEI – Alcides Eufrásio da Conceição Negrão – (Presidente) Prefeito de Abaetetuba
COMPART – José Milesi – (Presidente) Prefeito de Itupiranga
AMCBM (BELO MONTE) – Rosiberg Torres Campos –(Presidente) Prefeito de Porto de Moz

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

GABINETE DO PRESIDENTE
DECRETO LEGISLATIVO Nº 008/2019

Concede Títulos de Honra ao Mérito ao 22º Batalhão da Policia Militar de Conceição do Araguaia - PA.

O Plenário da **CÂMARA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA**, aprovou e **a MESA DIRETORA,** no uso das atribuições do art. 55 da Lei Orgânica do Município, promulga o seguinte Decreto Legislativo:
Art. 1º. Fica concedido o Título de **HONRA AO MÉRITO** ao **22º Batalhão da Policia Militar** de Conceição do Araguaia – PA, pelos trabalhos prestados em prol da segurança pública no Município, executado com seriedade, honestidade e agilidade, deste batalhão no Período de Veraneio 2019.
Art. 2º. Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, Plenário Soly Antônio Valiati, 17 de setembro de 2019.

EDILSON SILVA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Doracy Alves da Silva Lopes
Código Identificador:8E337723

GABINETE DO PRESIDENTE
DECRETO LEGISLATIVO Nº 009/2019

Concede Títulos de Honra ao Mérito a Senhora IVANILDE ALVES DOS REIS SOUSA, por ser a 1º mulher a assumir a presidência do Legislativo de Conceição do Araguaia – PA.

O Plenário da **CÂMARA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA**, aprovou e **a MESA DIRETORA,** no uso das atribuições do art. 55 da Lei Orgânica do Município, promulga o seguinte Decreto Legislativo:
Art. 1º. Fica concedido o Título de **HONRA AO MÉRITO** a Senhora **IVANILDE ALVES DOS REIS SOUSA**, por ser a 1º mulher a assumir a presidência do Legislativo de Conceição do Araguaia com bravura e dinamismo.
Art. 2º. Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, Plenário Soly Antônio Valiati, 17 de setembro de 2019.

EDILSON SILVA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Doracy Alves da Silva Lopes
Código Identificador:34A288F6

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREACANGA

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº: 201900034
ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL Nº002/2019.
CONTRATANTE: CAMARA MUNICIPAL DE JACAREACAGA-PA.
CONTRATADO: MASTER PUBLICIDADE EIRELLI - ME.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSMISSÃO AO VIVO DAS SESSÕES ORDINÁRIAS E EXTRAORDINÁRIAS DA CÂMARA MUNICIPAL.
VALOR: R$8.400,00 (OITO MIL E QUATROCENTOS REAIS).
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício de 2019 Atividade 0101.0103100001.2.001 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL, CLASIFICAÇÃO ECONÔMICA 3.3.90.39.00 OUTROS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA.
Vigência: 05 de setembro de 2019 a 31 de dezembro de 2019.

Data da assinatura: 05 de Setembro de 2019.

Publicado por:
Stefane de Oliveira Lopes
Código Identificador:A418F8ED

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

GABINETE DO PRESIDENTE
RESOLUÇÃO

RESOLUÇÃO Nº015/2019

CONCEDE TÍTULO DE CIDADÃO MONTEALEGRENSE AO SENHOR GREGORY ROBERT JOERIGHT E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Monte Alegre, Estado do Pará, aprova e a Mesa promulga e publica a seguinte Resolução:

Art. 1º - Fica concedido Título de Cidadão Montealegrense ao **Senhor GREGORY ROBERT JOERIGHT**.

Art. 2º – O diploma representativo da honraria de que trata este artigo será entregue ao homenageado, em Sessão Especial da Câmara Municipal de Monte Alegre, em dia e hora previamente designados.

Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Sala de Sessões da Câmara Municipal de Monte Alegre, 16 de setembro de 2019.

FRANCEANE JARDINA DE VASCONCELOS
Presidente da Câmara Municipal

MADSON FRANCISCO DA CRUZ PEREIRA
1º Secretário

VALDOMIRO DA SILVA PINTO
2º Secretário em Exercício

Publicado por:
Luana Costa dos Santos
Código Identificador:F0B70CED

GABINETE DO PRESIDENTE
RESOLUÇÃO

RESOLUÇÃO Nº016/2019

CONCEDE TÍTULO DE HONRA AO MÉRITO AO FREI ALEX ASSUNÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Monte Alegre, RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido Título de Honra ao Mérito ao **FREI ALEX ASSUNÇÃO**.

Art. 2º – O diploma representativo da honraria de que trata este artigo será entregue ao homenageado, em Sessão Especial da Câmara Municipal de Monte Alegre, em dia e hora previamente designados.

Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Sala de Sessões da Câmara Municipal de Monte Alegre, 17 de setembro de 2019.
.
FRANCEANE JARDINA DE VASCONCELOS
Presidente da Câmara Municipal

MADSON FRANCISCO DA CRUZ PEREIRA
1º Secretário

JAIR ALVES DE OLIVEIRA
2º Secretário em Exercício

Publicado por:
Luana Costa dos Santos
Código Identificador:324DAC28

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO

CÂMARA MUNICIPAL
RESOLUÇÃO Nº 006/2019

RESOLUÇÃO Nº 006 /2019.

"Modifica dispositivo do regimento interno da Câmara municipal nos termos da Lei Orgânica Municipal de Novo Progresso-PÁ".

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Novo Progresso/ Pá no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas § 3º, do Art. 27, §3º da Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara municipal aprovou, e a Mesa promulga a seguinte Resolução.
ART. 1º- Modifica o artigo 1º da Resolução nº 02/1994, que dispõe sobre o Regimento Interno da Câmara Municipal de Novo Progresso-Pará.

"Redija-se assim o Art".

Art.1º- A duração do mandato dos Vereadores é de quatro anos, em número fixado pelo Tribunal Regional Eleitoral observando, o que estabelece o artigo 29º inciso IV; da CF, Alínea B.
Parágrafo único **–** os efeitos orçamentários financeiros e número de vagas do artigo anterior aplicam-se a partir da próxima Legislatura em, 1º de janeiro de 2021; através do pleito eleitoral de outubro de 2020.
Art. 2º- Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Mesa Diretora da Câmara Municipal em, 18 de setembro de 2019.

JUAREZ CIVIERO
Presidente em Exercício.

GILBERTO LUIZ DOS SANTOS
1º Secretário.

SAMUEL DE OLIVEIRA BORTOLIN
2º Secretário.

Publicado por:
Claudio Boeing
Código Identificador:AE9EA8F1

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

SECRETARIA GERAL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 033/2019-CMP PREGÃO PRESENCIAL N. 002/2019-CMP

O Senhor Presidente da Câmara Municipal de Paragominas/PA, **HESIO MOREIRA FILHO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor com base no inciso XX do artigo 4° da Lei n° 10.520, de 17 de julho de 2002, com base no Parecer Jurídico nº 064/2019 e Parecer do Controle Interno nº 089/2019, ambos juntados ao processo, após finalizar o processo de licitação, cujo objeto é o **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE REDE TELEFÔNICA INTERNA NAS DEPENDÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS/PA**, resolve:
HOMOLOGAR o Processo Administrativo nº 033/2019-CMP, PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2019-CMP, para que produza os devidos efeitos legais.
Assim, nos termos da legislação vigente, fica **HOMOLOGADO** o presente certame – que teve como vencedora a empresa **MEGA TEL TELECOMUNICAÇÕES** inscrita no CNPJ nº 06.133.125/0001-76, estabelecida na Rua Santo Antonio, 19 –Cidade Nova / Paragominas/PA.
Valor Global: R$ 34.013,00 (trinta e quatro mil e treze reais)

Paragominas/PA, 16 de Setembro de 2019.

HESIO MOREIRA FILHO
Presidente

Publicado por:
Paulo Roberto dos Santos Franco
Código Identificador:7C5FD152

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE XINGUARA

CÂMARA MUNICIPAL DE XINGUARA
JULGAMENTO

JULGAMENTO

Dispensa de Licitação n° 06/2019
Processo n° 16/2019
Origem: Comissão de Licitação

Assunto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DO VEÍCULO ESPÉCIE/TIPO PAS/AUTOMÓVEL, MARCA / MODELO FIAT PALIO ATTRACTIVE ANO/MODELO 2015/2016, PLACA KDV 6399 FLEX.

O Presidente da Câmara Municipal de Xinguara, Estado do Pará, Dorismar Altino Medeiros, no uso de sua competência e tendo como prerrogativa os regramentos estatuídos pela Lei Federal nº 8.666/93, e posteriores alterações, para a apreciação do presente processo, tendo em vista a deflagração de certame licitatório, na modalidade Dispensa de Licitação, cujo objeto é a **contratação de empresa para manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e acessórios do veículo espécie/tipo pas/automóvel, marca / modelo fiat palio attractive ano/modelo 2015/2016, placa kdv 6399 flex, destinados a atender às necessidades da Câmara Municipal de Xinguara – PA**, atendendo ao disposto na Lei nº 10.520/2002.

Do processo licitatório - modalidade dispensa de licitação nº 06/2019

RELATÓRIO

A comissão de licitação deu início à fase externa do certame anterior declarado deserto (art. 4º, I a IV da Lei nº 10.520/02) e providenciou a publicação do Edital, convocando os interessados a apresentarem suas propostas. Salienta-se que entre a publicação e a abertura das propostas fora observado o prazo mínimo de 8 (oito) dias úteis (art. 4º, V da Lei nº 10.520/02).

Em 12 de julho do corrente ano foi realizada a primeira chamada de abertura de licitação modalidade pregão presencial nº 14/2019. Todavia, no dia e hora indicados nenhuma empresa compareceu ao certame, apesar de 04 (quatro) empresas terem recebido o Edital de Licitação modalidade Pregão Presencial nº 06/2019, conforme recibos anexos ao presente processo licitatório. Por esta razão, a Pregoeira e sua equipe declararam deserto o processo licitatório supracitado.

Uma vez declarado deserto o processo licitatório anterior por não acudirem interessados, deu-se início à este processo de dispensa de licitação nº 06/2019, em razão da necessidade de contratação de empresa especializada na manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças para automóvel desta Casa de Leis.

Submetido ao Controle Interno desta Casa de Leis, o mesmo opinou pelo cancelamento do certame, sob a alegação de o valor dos reparos atingem o percentual de 71,42% do valor do veículo, não apontando, entretanto, nenhum fato que possa ser relevante para o cancelamento do referido certame.

Em atenção ao Parecer Final do Controle interno, o presente processo foi encaminhado ao Procurador Jurídico, para emissão de um parecer Jurídico.
O Parecer jurídico opinou pelo prosseguimento do feito, e consequentemente NÃO CANCELAMENTO. Ressaltou ainda, que o cancelamento, traria prejuízo a administração. Fundamentou o presente parecer, nos princípios da eficiência, economia processual e economicidade.

DECIDO.

Antes de adentrar no mérito do presente edital licitatório, vale fazer alguns esclarecimentos a respeito do processo licitatório na modalidade Dispensa de Licitação.

Considerando a concorrência de diversas normas de origem federal, estadual e municipal, além das próprias disposições contidas no Edital de Licitação, assim como a especificidade da modalidade licitatória, cumpre tecer breves considerações sobre a maneira como as diversas normas sobre a matéria hão de ser interpretadas.

Na analise do sistema jurídico e tendo em vista um caso concreto o intérprete, há de levar em conta não apenas as regras, dotadas de alta especificidade, mas também os princípios, observando, sempre a hierarquia das normas, portanto respeitando a supremacia da Constituição Federal sobre todos os demais atos normativos.

Diante disso, a par dessa abordagem constitucional, mister que as regras relativas à dispensa de licitação sejam interpretadas, também, a partir do que dispõem as normas (princípios e regras) da Lei 8666/93.

Desta feita, norteiam os procedimentos licitatórios os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade, probidade administrativa, vinculação ao instrumento convocatório, julgamento objetivo, economicidade, competitividade e eficiência (art. 37 da Constituição Federal e art. 3° da Lei 8.666/93).

Conforme orientação do Tribunal de Contas da União (ACÓRDÃO Nº 34/2011 – PLENÁRIO – REL. MIN. AROLDO CEDRAZ), a licitação não é mera formalidade burocrática, visto que fundada em princípios maiores, quais sejam a isonomia e a impessoalidade. Não obstante, somente, em condições excepcionais, com base no princípio da eficiência, a lei prevê a possibilidade da dispensa da licitação.

Dentro desta excepcionalidade, dispõe o art. 24, inciso V, da Lei nº 8.666/93:
Art. 24. Édispensávela licitação:
(...)
V - quando não acudirem interessados à licitação anterior e esta, justificadamente, não puder ser repetida sem prejuízo para a

Administração, mantidas, neste caso, todas as condições preestabelecidas;
Ilustrativamente, o Prof. Marçal Justen Filho elenca os quatro requisitos legitimadores para esta contratação direta (art. 24, V), os quais coincidem com aqueles arrolados no Manual do Tribunal de Contas da União:

a.Realização de licitação anterior, concluída infrutiferamente;
b.Ausência de interessados em participar da licitação anterior, o que provocou a frustração da disputa;
c.Risco de prejuízos para a Administração, se o processo licitatório vier a ser repetido;
d.Manutenção das condições idênticas àquelas da licitação anterior.

In casu, pode-se dizer que na modalidade dispensa de licitação a licitação seria em tese possível, em face de uma necessidade pública específica e a existência de bens ou serviços disponíveis, em quantidades tais a justificarem uma licitação. Contudo, razões de ordem superior, relacionadas à satisfação de interesse público, também merecedor de imediata acolhida, justificam uma contratação direta, sem recurso à licitação.

Isso se faz necessário, pois neste caso o legislador entendeu que os eventuais benefícios que poderiam ser obtidos através da licitação seriam inferiores aos malefícios dela derivados.

Dentre as hipóteses que admitem a Dispensa de Licitação, está a de licitação deserta, quando não acudirem interessados à licitação, assim caracterizada no momento da apresentação das propostas. Se a licitação anterior não pode ser realizada por falta de interessados e uma nova licitação não puder ser feita sem prejuízo para a Administração Pública, a contratação pode ser feita sem licitação.

Entretanto, a contratação deverá ser feita com observância das mesmas condições da licitação havida como deserta (ex. prazo de início, de conclusão, de entrega, condições de execução e de pagamento).

Com essas considerações, conclui-se que, em consonância com o entendimento majoritário da doutrina e da jurisprudência do Tribunal de Contas da União, o presente processo licitatório enquadra-se na hipótese de dispensa prevista no art. 24, inciso V, da Lei nº 8.666/93 alberga, tão somente, a situação de licitação anterior caracterizada como deserta.

Desta forma, tenho que o processo licitatório encontra-se respaldado na Lei n.° 8.666/93 e na Lei 10.520/2002.

Portanto, uma vez que foram observados todos os preceito legais para a realização do certame anterior e este restou infrutífero, não por causa do órgão, mas pela ausência de empresas interessadas em participar do processo licitatório, essa Assessoria Jurídica entende que a licitação para contratação de empresas para manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças e acessórios para veículo da Câmara Municipal de Xinguara – PA deve ser dispensada, com base no art. 24, V da Lei de Licitações, a fim de evitar prejuízos à esta Casa de Leis.

Nesse mesmo sentido, a Presidência da Câmara decide por **CONHECER** e julgar o presente processo declarando como vencedores os licitantes AUTO CENTER DESTAK XINGUARA LTDA e UNIVERSO AUTO CENTES DISTRIBUIDORA DE PEÇAS LTDA, no âmbito do Processo Licitatório nº 16/2019/CMX, na modalidade Dispensa de Licitação nº 06/2019/CMX.

Publique-se e encaminhe-se à Comissão Permanente de Licitações, para seguimento do certame.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Xinguara, em 16 de setembro de 2019.

DORISMAR ALTINO MEDEIROS
Presidente

Publicado por:
Griziele Cândida Neves Souza Patrício
Código Identificador:52835A51

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº. 0157/2019 – SEMAD, DE 24 DE JUNHO DE 2019.

PORTARIA Nº. 0157/2019 – SEMAD, DE 24 DE JUNHO DE 2019.

BRUNO FRANCISCO CARDOSO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 74 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Artº. 01 – CONCEDER, Retificação de Assinatura à servidora pública municipal Sra. MARIA DAS GRAÇAS COUTINHO QUARESMA, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional 01, lotada no Gabinete do Prefeito – Junta do Serviço Militar, para MARIA DAS GRAÇAS QUARESMA COUTINHO, conforme documentação comprobatória apresentada.
Artº. 02 – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CIÊNCIA E CUMPRA-SE.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, 24 DE JUNHO DE 2019.

BRUNO FRANCISCO CARDOSO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Alan Guimarães da Silva
Código Identificador:62ECA380

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº. 0174/2019 – SEMAD, DE 03 DE JULHO DE 2019.

BRUNO FRANCISCO CARDOSO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 74 da Lei Orgânica Municipal e tendo em vista o disposto no Artº 85 da Lei Municipal Nº 039/1991,

RESOLVE:

Artº. 01 – CONCEDER: 30 dias de Licença Prêmio ao servidor público municipal Sr. ERENILDO COSTA SERRÃO, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao quinquênio 2011/2016, durante o período de 01 a 30 de julho de 2019.
Artº. 02 – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 01 de julho de 2019, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CIÊNCIA E CUMPRA-SE.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, 03 DE JULHO DE 2019.

BRUNO FRANCISCO CARDOSO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Alan Guimarães da Silva
Código Identificador:2DF045FC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº. 0175/2019 – SEMAD, DE 03 DE JULHO DE 2019.

PORTARIA Nº. 0175/2019 – SEMAD, DE 03 DE JULHO DE 2019.

BRUNO FRANCISCO CARDOSO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 74 da Lei Orgânica Municipal e tendo em vista o disposto no Artº 85 da Lei Municipal Nº 039/1991,
RESOLVE:

Artº. 01 – CONCEDER: 30 (trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor público municipal Sr. ANTONIO GOMES RODRIGUES, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional 01, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao quinquênio 2012/2017, durante o período de 01 a 30 de julho de 2019.
Artº. 02 – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 01 de julho de 2019, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CIÊNCIA E CUMPRA-SE.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, 03 DE JULHO DE 2019.

BRUNO FRANCISCO CARDOSO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Alan Guimarães da Silva
Código Identificador:AD1FC9F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 0176/2019 – SEMAD, DE 03 DE JULHO DE 2019.

PORTARIA Nº. 0176/2019 – SEMAD, DE 03 DE JULHO DE 2019.

BRUNO FRANCISCO CARDOSO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 74 da Lei Orgânica Municipal e tendo em vista o disposto no Artº 85 da Lei Municipal Nº 039/1991,

RESOLVE:

Artº. 01 – CONCEDER: 30 (trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor público municipal Sr. WALDEMAR ANDRÉ DE SOUSA MATOS, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao quinquênio 2008/2013, durante o período de 01 a 30 de julho de 2019.
Artº. 02 – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 01 de julho de 2019, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CIÊNCIA E CUMPRA-SE.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, 03 DE JULHO DE 2019.

BRUNO FRANCISCO CARDOSO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Alan Guimarães da Silva
Código Identificador:72036BC5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 0143/2019 – SEMAD, DE 07 DE JUNHO DE 2019.

PORTARIA Nº. 0143/2019 – SEMAD, DE 07 DE JUNHO DE 2019.

BRUNO FRANCISCO CARDOSO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 74 da Lei Orgânica Municipal e tendo em vista o disposto no Artº 88 da Lei Municipal Nº 039/1991,

RESOLVE:

Artº. 01 – CONCEDER: 30 (trinta) dias de Licença Prêmio à servidora pública municipal Sra. ISAURA GONÇALVES E GONÇALVES, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao quinquênio 2013/2018, durante o período de 01 a 30 de junho de 2019.
Artº. 02 – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 01 de junho de 2019, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CIÊNCIA E CUMPRA-SE.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, 07 DE JUNHO DE 2019.

BRUNO FRANCISCO CARDOSO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Alan Guimarães da Silva
Código Identificador:F271B9E9

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2019-000027

No dia 11/09/2019 foi adjudicado e no dia 11/09/2019 foi homologado o Pregão Presencial nº 032/2019-000027, Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES PARA DIVERSOS AMBIENTES DAS UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA, I, II, III, E IV, A CUSTO DA PROPOSTA DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE Nº. DA PROPOSTA: 07331.783000/1180-02, EMENDAS PARLAMENTARES 30870011 E 34910002. Vencedores. J DE R L PARRIAO-EPP, no valor R$ 46.658,00 (Quarenta e Seis Mil Seiscentos Cinquenta e Oito Reais), A S RIBEIRO COMÉRCIO DE SERVIÇOS EIRELI-EPP no valor R$ 12.134,00 (Doze Mil, Centro e Trinta e Quatro Reais), PARALABOR HOSPITALAR LTDA-ME no valor R$ 72.041,00 (Setenta e Dois Mil, Quarenta e Um Reais), M J COMERCIAL LTDA no valor R$ 47.799,00 (Quarenta e Sete Mil, Setecentos e Noventa e Nove Reais), DISTRIBUIDORA VIDA LTDA no valor R$ 53.220,00 (Cinquenta e Três Mil, Duzentos e Vinte Reais), M. K. R. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI-EPP no valor R$ 8.320,00 (Oito Mil, Trezentos e Vinte Reais),C E CARVALHO COMERCIAL –EPP no valor R$ 22.169,00 (Vinte e Dois Mil, Cento e Sessenta e Nove Reais), C M CARDOSO DISTRIBUIDORA EIRELE-ME no valor R$ 47.709,00 (Quarenta e Sete Mil, Setecentos e Nove Reais) ,W. L. DOS ANJOS EIRELI-ME no valor R$ 20.403,70 (Vinte Mil Quatrocentos e Três Reais e Setenta Centavos) ,I .S. COSTA CENTRAL TELEMEDICINA no valor R$ 41.560,00 (Quarenta e Um Mil, Quinhentos e Sessenta Reais) ,H.W.C. DA SILVA-ME no valor R$ 17.374,60 (Dezessete Mil, Trezentos e Setenta e Quatro Reais e Sessenta Centavos), CAMPELO MACEDO EIRELI no valor R$ 14.023,00 (Quatorze Mil, Vinte e Três Reais), RICHARDE AMORIM DA SILVA-ME no valor R$ 49.621,00 (Quarenta e Nove Mil Seiscentos e Vinte Um Reais) , W S. TRINDADE COMÉRCIO E SERVIÇOS no valor R$ 44.761,00 (Quarenta e Quatro Mil, Setecentos e Sessenta e Um Reais).

ROGÉRIO ADRIANO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:4BFAA4EC

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESULTADO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2019-000027

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE informa o RESULTADO do Pregão Presencial nº 032/2019-000027, visando a Futura e Eventual

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES PARA DIVERSOS AMBIENTES DAS UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA, I, II, III, E IV, A CUSTO DA PROPOSTA DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE Nº. DA PROPOSTA: 07331.783000/1180-02, EMENDAS PARLAMENTARES 30870011 E 34910002 do MUNICÍPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE. VENCEDORES: J DE R L PARRIAO-EPP, A S RIBEIRO COMERCIO DE SEWRVIÇOS EIRELI-EPP, PARALABOR HOSPITALAR LTDA-ME, M J COMERCIAL LTDA, DISTRIBUIDORA VIDA LTDA, M. K. R. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI-EPP, C E CARVALHO COMERCIAL-EPP e C M CARDOSO DISTRIBUIDORA EIRELI-ME, W. L. DOS ANJOS EIRELI-ME e I. S. COSTA CENTRAL TELEMEDICINA, H.W. C. DA SIVA-ME, CAMPELO MACEDO EIRELI, RICHARDE AMORIM DA SILVA-ME e W. S. TRINDADE COMÉRCIO E SERVIÇOS.

ROGÉRIO ADRIANO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:E203809B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 271/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 11 de Setembro de 2019**.**

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte - Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

CONSIDERANDO, o Parecer Jurídico;

RESOLVE:
Art. 1º - Nos termos desta Portaria, **CONCEDER** férias a Srª. **ROSENAIDE VIEIRA BARBOSA,** Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretária Municipal de Administração, com base na Lei Municipal 025/1993, concedendo 01(Um) mês de férias, compreendido no período de 09 de Setembro a 08 de Outubro de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos legais ao dia 09 de Setembro de 2019, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 11 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:CDA513C1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 272/GPMAAN/2019

DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO

"DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR A EXECUÇÃO DE CONTRATO."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte - Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o Sr. Ronie Cardoso da Silva, CPF: 868.980.941-49, Técnico de Informática, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 056/2019, do Pregão nº 017/2019-000015, que tem como objeto a Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de acesso a internet fibra ótica e wireless com alta performance e desempenho na transmissão e recepção de dados e fornecimento de material para comunicação, firmados pela Secretaria Municipal de Administração nos termos da lei.
Art. 2º - Determinar que o fiscal ora designado deverá:
I-Zelar pelo fiel cumprimento do contrato, anotando em registro próprio todas as ocorrências á sua execução, determinando o que for necessário á regularização das faltas ou dos defeitos observados, e, submeter aos seus superiores, em tempo hábil, as decisões e as providências que ultrapassarem a sua competência, nos termos da lei;
II-avaliar, continuamente, a qualidade dos serviços prestados e/ou materiais fornecidos pela CONTRATADA, em periodicidade adequada ao objeto do contrato, e durante o seu período de validade, eventualmente, propor a autoridade superior à aplicação das penalidades legalmente estabelecidas;
III-atestar, formalmente, nos autos dos processos, as notas fiscais relativas aos serviços prestados e/ou aos materiais fornecidos, antes do encaminhamento ao financeiro para pagamento.
Art. 3º - Dê-se ciência a servidora designada e publique-se.
Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos ao dia 03 de Julho de 2019.
Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 12 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:ABC28E46

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 274/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 16 de Setembro de 2019**.**

"DESIGNA O SERVIDOR MUNICIPAL QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte-PA, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições legais, conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o Sr. **DIONES DELMASCHIO DA SILVA**, Mecânico, lotado pela Secretaria Municipal de Obras, deste Município, para deslocar-se a cidade de Tucumã - PA, para acompanhar a montagem da caçamba 26280 PAC 2, no dia 16 de Setembro de 2019, autorizando ½ (Meia) diária, no valor de RS 300,00 (Trezentos Reais) cada, totalizando o montante de R$ 150,00(Cento e Cinquenta Reais), de acordo com a Lei 382 de 06 de fevereiro de 2013.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrária.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 16 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:D934A6CB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 275/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte-PA, 16 de Setembro de 2019.

"Concede Licença Maternidade junto a Secretária Municipal de Assistência Social de Água Azul do Norte e dá providências."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte, do Estado do Pará, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

Art. 1º. Nos termos desta portaria, **CONCEDE** Licença Maternidade a servidora Municipal Sr.ª **KELY SONARIA ROCHA ALENCAR,** Psicóloga, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, Com base na Lei Municipal nº 025/1993, pelo período de 180 dias, a contar do dia 28 de Agosto de 2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data da publicação, retroagindo seus efeitos legais ao dia 28 de Agosto de 2019, revogada as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique e cumpra-se.

Água Azul do Norte-PA, em 16 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:9A1E0169

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 276/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 16 de Setembro de 2019**.**

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte - Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

CONSIDERANDO, o Parecer Jurídico;

RESOLVE:
Art. 1º - Nos termos desta Portaria, **CONCEDER** férias a Srª. **HELIA PEREIRA DOS SANTOS GONÇALVES,** Coordenadora Pedagógica, lotada na Secretária Municipal de Educação, com base na Lei Municipal 025/1993, concedendo 01(Um) mês de férias, compreendido no período de 01 a 30 de Setembro de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a 01 de Setembro de 2019, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 16 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:0AE33251

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 277/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 16 de Setembro de 2019**.**

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte - Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

CONSIDERANDO, o Parecer Jurídico;

RESOLVE:
Art. 1º - Nos termos desta Portaria, **CONCEDER** férias a Srª. **MARIA FERREIRA DE OLIVEIRA,** Professora, lotada na Secretária Municipal de Educação, com base na Lei Municipal 025/1993, concedendo 01(Um) mês de férias, compreendido no período de 01 a 30 de Outubro de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir do dia 01 de Outubro de 2019, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 16 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:EDBC55EE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 278/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 16 de Setembro de 2019**.**

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte - Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

CONSIDERANDO, o Parecer Jurídico;

RESOLVE:
Art. 1º - Nos termos desta Portaria, **CONCEDER** férias a Srª. **EONILDE ALEXANDRE DA SILVA,** Professora, lotada na Secretária Municipal de Educação, com base na Lei Municipal 025/1993, concedendo 01(Um) mês de férias, compreendido no período de 01 a 30 de Setembro de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos legais ao dia 01 de Setembro de 2019, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 16 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:C7F30FD5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 279/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 16 de Setembro de 2019**.**

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte - Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

CONSIDERANDO, o Parecer Jurídico;

RESOLVE:

Art. 1º - Nos termos desta Portaria, **CONCEDER** férias a Srª. **JUSSANA CRISTINA DA SILVEIRA MACHADO,** Guarda Municipal, lotada na Secretária Municipal de Educação, com base na Lei Municipal 025/1993, concedendo 01(Um) mês de férias, compreendido no período de 01 a 30 de Outubro de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir do dia 01 de Outubro de 2019, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 16 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:084ED109

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 280/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 16 de Setembro de 2019**.**

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS AO SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte - Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

CONSIDERANDO, o Parecer Jurídico;

RESOLVE:
Art. 1º - Nos termos desta Portaria, **CONCEDER** férias ao Sr. **SERGIO LUIZ TAVARES,** Professor, lotado na Secretária Municipal de Educação, com base na Lei Municipal 025/1993, concedendo 01(Um) mês de férias, compreendido no período de 01 a 30 de Agosto de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a 01 de Agosto de 2019, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 16 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:7BC28DD1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 281/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 16 de Setembro de 2019**.**

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte - Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

CONSIDERANDO, o Parecer Jurídico;

RESOLVE:
Art. 1º - Nos termos desta Portaria, **CONCEDER** férias a Srª. **ALMIRA FERREIRA DOS SANTOS,** Agente Comunitária de Saúde, lotada na Secretária Municipal de Saúde, com base na Lei Municipal 025/1993, concedendo 01(Um) mês de férias, compreendido no período de 01 a 30 de Outubro de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir do dia 01 de Outubro de 2019, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 16 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:9D56989D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 282/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 16 de Setembro de 2019**.**

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte - Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

CONSIDERANDO, o Parecer Jurídico;

RESOLVE:
Art. 1º - Nos termos desta Portaria, **CONCEDER** férias a Srª. **IRANI JOSÉ MAGALHÃES,** Agente Comunitária de Saúde, lotada na Secretária Municipal de Saúde, com base na Lei Municipal 025/1993, concedendo 01(Um) mês de férias, compreendido no período de 01 a 30 de Outubro de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir do dia 01 de Outubro de 2019, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 16 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:7FBD8857

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 283/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 16 de Setembro de 2019**.**

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte - Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

CONSIDERANDO, o Parecer Jurídico;
RESOLVE:
Art. 1º - Nos termos desta Portaria, **CONCEDER** férias a Srª. **OZENILDA DE SOUZA FERREIRA,** Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretária Municipal de Saúde, com base na Lei Municipal 025/1993, concedendo 01(Um) mês de férias, compreendido no período de 01 a 30 de Outubro de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir do dia 01 de Outubro de 2019, revogada as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 16 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:8304C467

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 284/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 17 de Setembro de 2019**.**

"DESIGNA O PREFEITO MUNICIPAL QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte - Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o Sr. **RENAN LOPES SOUTO**, Prefeito Municipal, desta Prefeitura, para deslocar-se até a cidade de Belém-PA, para participar de audiência com o Governador Helder Barbalho e participar da Inauguração do Hospital Público Regional Dr. Abelardo Santos, nos dias 18 a 20 de Setembro de 2019, autorizando 03 (Três) diárias, no valor de R$ 500,00 (Quinhentos Reais) cada, totalizando um montante de R$ 1.500,00 (Um Mil e Quinhentos Reais), de acordo com a Lei 382 de 06 de fevereiro de 2013.
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrária.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Água Azul do Norte – PA, em 17 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:01821B6D

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 094/2019

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO DE PLENO DOMÍNIO, IMÓVEL SITUADO NO MUNICÍPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE – ESTADO DO PARÁ.

O Prefeito do Município de Água Azul do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 70, inciso XIII e alínea "d", do inciso I, do artigo 85, da Lei Orgânica do Município e de acordo com o que lhe faculta a alínea "i" do Decreto-Lei Federal nº 3.365, de 21 de junho de 1941, alterada pela Lei Federal nº 9.785, de 29 de janeiro de 1999,

D E C R E T A :
Art. 1ºFica declarado de utilidade pública, para os fins de desapropriação de seu pleno domínio, a se efetivar mediante acordo ou judicialmente, pelo preço fixo e irreajustável de R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), referente à parte de um imóvel rural denominado Sítio Esperança, situado no município de Água Azul do Norte, com as seguintes coordenadas: estendendo-se da Latitude 06°37'26,41 e Longitude 50º03'46,83 até Latitude 06º36'52,52 e Longitude 50º03'28,54. Os limites acima mencionados perfazem uma área de aproximadamente de 2,30 ha (dois hectares e trinta ares).
Art. 2ºA desapropriação de que trata o presente Decreto é declarada de natureza urgente para efeito de imissão provisória de posse em processo de desapropriação, desde logo autorizado, nos termos do Decreto-Lei nº 3.365/1941.
Art. 3ºO objetivo da desapropriação destina-se a permitir à Municipalidade promover ponte de acesso, face ao intenso tráfego de veículos, ônibus do transporte escolar, constituindo-se obra de relevante interesse público.
Art. 4ºAs despesas decorrentes do presente Decreto correrão à conta de dotação orçamentária prevista no orçamento do Município.
Art. 5ºEste Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE, AOS 09 DIAS DO MÊS DE SETEMBRO DE 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:B84134C5

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 095/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 16 de Setembro de 2019.

"Nomeio a Coordenadora do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) de Água Azul do Norte-PA, e dá outras providencias".

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte, do Estado do Pará, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

Decreta:

Art. 1º- Nos termos deste **Decreto** a nomeação da Srª. **FABIANE CÂNDIDA PEREIRA,** no cargo de Coordenadora do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) de Água Azul do Norte - PA, lotação pela Secretária Municipal de Saúde.

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos legais ao dia 24 de Maio de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique e cumpra-se.

Água Azul do Norte-PA, em 16 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:0CCF2406

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 096/GPMAAN/2019

Água Azul do Norte, 17 de Setembro de 2019.

"Designa Nemésio Ferreira de Oliveira, Vice – Prefeito, exercer as funções do cargo de Prefeito em exercício, e dá outras providencias".

O Prefeito Municipal de Água Azul do Norte, do Estado do Pará, **Renan Lopes Souto**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica, Art. 64, Parágrafo Quarto deste município.

CONSIDERANDO, a necessidade de se ausentar do Município,

Resolve:

Art. 1º- Fica designado para responder pelo Cargo de Prefeito Municipal em exercício, nos dias 18 a 20 de Setembro de 2019, o Senhor **Nemésio Ferreira de Oliveira.**

Art. 2º- Fica revogado os efeitos deste Decreto a partir do momento que o Prefeito Municipal Renan Lopes Souto, retornar ao Município de Água Azul do Norte.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor a partir do dia 18 de Setembro de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique e cumpra-se.

Água Azul do Norte-PA, em 17 de Setembro de 2019.

RENAN LOPES SOUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Cândida da Silva Dias
Código Identificador:0BB1EB8F

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPÚ

MUNICIPIO DE ANAPU
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 029/2019-01 PMA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU – PA, por intermédio da Pregoeira e Equipe de apoio, torna público que às 09h00min do dia 01 de outubro de 2019, realizará licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL SRP nº **029/2019-01 PMA**, tipo **MENOR PREÇO - por item**, com objeto: **Registro de preços para futura e eventual Contratação de empresa(s) especializada(s) para fornecimento de combustíveis para atender as necessidades da Prefeitura Municipal e todos os Fundos do município de Anapu-Pará, conforme Anexo I - Termo de Referência.** Os interessados poderão obter informações e cópia do edital completo, na Prefeitura Municipal de Anapu, localizada na Avenida Getúlio Vargas, nº 98, Centro no horário de expediente, das 8:00hs às 12:00hs, em dias úteis.

Anapu/PA 18 de setembro de 2019.

THAIS RAIANE DEODATO PEREIRA
Pregoeira

Publicado por:
Thais Raiane Deodato Pereira
Código Identificador:8ED8D29E

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA

GABINETE DO PREFEITO
LEI MUNICIPAL Nº 2223/2019, DE 13 DE AGOSTO DE 2019.

ALTERA O §1º E 2º, DO ART. 3º DA LEI Nº. 2148/2014, DE 27 DE FEVEREIRO DE 2014.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal, **Aprova** e ele **Sanciona,** a seguinte Lei Municipal.

Art. 1º -Fica alterado o artigo 3º, da Lei Municipal nº 2148/2014, em seus §1° e 2°, que passam a ter a seguinte redação modificativa:
¨**Art.3º** ...
§1º - Implementação do Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMV, Fundo Desenvolvimento Social – FDS, Fundo de Arrendamento Residencial – FAR, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS e Outros criado pela Lei Federal n° 11.977, de 7 de Julho de 2009 e Regulamentada pelo Decreto 7.499 – de 16 de Junho de 2011 e alterada pela Lei Federal n° 12.424/2011- de 16 de Junho de 2011, regulamentada pelo Decreto n° 7.825 – de 11 de outubro de 2012, que dispõe sobre o Programa Minha Casa, Minha Vida e dá outras providências, destinando o **Lote 01 da Quadra 230,** do Loteamento do Bairro do Novo Núcleo de Barcarena, situado na Av. Francisco Vinagre, na Vila dos Cabanos, no Município de Barcarena-PA , medindo 118,00m de frente e 132,00m de fundos, perfazendo uma área total de 15.576,00m², esta situado em local próprio para uso residencial, em conformidade com as posturas municipais para celebrar com a Entidade Associação das Comunidades Agro Extrativistas da Ilha de Trambioca, Inscrita no CNPJ: 10.543.409/0001-08, Termo Administrativo de Concessão de Direito Real de Uso ou outro previsto em legislação para viabilizar a utilização do imóvel no Programa Minha Casa Minha Vida e Outros.

§2º -Implementação do Programa Minha Casa Minha Vida – PMCMV, Fundo Desenvolvimento Social – FDS, Fundo de Arrendamento Residencial – FAR, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS e Outros criado pela Lei Federal n° 11.977, de 7 de Julho de 2009 e Regulamentada pelo Decreto 7.499 – de 16 de Junho de 2011 e alterada pela Lei Federal n° 12.424/2011- de 16 de Junho de 2011, regulamentada pelo Decreto n° 7.825 – de 11 de outubro de 2012, que dispõe sobre o Programa Minha Casa, Minha Vida e dá outras providências e respectivas alterações destinando o **Lote 01, da Quadra 149** do Loteamento do Bairro do Novo, Núcleo de Barcarena, situado na Rua Manoel Paraense, s/nº, na Vila dos Cabanos, no Município de Barcarena-PA, medindo 118,00m de frente e 492,00m de fundos, perfazendo uma área total de 58.056,00m², esta situado em local próprio para uso residencial na conformidade com as posturas municipais para celebrar com a Entidade Associação das Comunidades Atlética Esporte Clube 14, Inscrita no CNPJ:09.080.329/0001-84, Termo Administrativo de Concessão de Direito Real de Uso ou outro previsto em legislação para viabilizar a utilização do imóvel no Programa Minha Casa Minha Vida e Outros. ¨

Art. 2°-. EstaLeientraemvigornadatadesuapublicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA, 13 DE SETEMBRO DE 2019.

PAULO SÉRGIO MATOS DE ALCÂNTARA
Prefeito Municipal de Barcarena

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:8F5DF19D

PROCURADORIA GERAL
TIA Nº 72/2019 – PGM

TERMO DE INDENIZAÇAO AMIGÁVEL DE BEM DESAPROPRIADO

Pelo presente instrumento o **MUNICÍPIO DE BARCARENA - PREFEITURA MUNICIPAL**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº 05.058.458/0001-15, com sede à AvenidaCronge da Silveira, nº 438, Bairro Comercial, neste município de Barcarena, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr.**PAULO SERGIO MATOS DE ALCÂNTARA**, brasileiro, casado, gestor municipal, portador da Cédula de Identidade no1447464 – PC/PA, e CPF no036.450.532-04, doravante denominado simplesmente de **INDENIZANTE** de um lado, e do outro ladoo senhor **THIAGO REISHOFFER DE OLIVEIRA,** brasileiro, união estável, empresário, portador da cédula de identidadenº 4018299, CPF n° 721.580.932-34, na Praia do Caripi, s/n, Bairro: Núcleo Urbano no Município de Barcarena, Estado do Pará, e a senhora **NATHALIA DE FATIMA MICHEL CORREA**, brasileira, união estável, agente de navegação, portadora da cédula de identidade n°4359728, CPF n°846.525.352-87, residente e domiciliada na Praia do Caripi, s/n, Bairro: Núcleo Urbano no Município de Barcarena, Estado do Pará, doravantes denominados simplesmente **INDENIZADOS**, têm entre si justo e acordado o seguinte:

I - DO OBJETO:O presente termo tem por objetivo o pagamento de indenização, de forma amigável, referente à ocupação pacífica e regular do terreno, bem como exercício pleno dos direitos referentes a propriedade, a posse e o uso do imóvel sito à Rodovia Estrada do Caripi s/n, Bairro: Caripi, na Vila dos Cabanos no Município de Barcarena, Estado do Pará, que começa no ponto P-01, descrito em planta baixa anexa, com coordenadas UTM WGS-84, 755157.38 mE e 9834900.77 mS – Z22, para localização e coordenadas geográficas Lat. 1°.29'.33.02"S e long. 48°.42'.24.52"O de onde segue em direção

ao ponto P-02, na coordenada 1°.29'.33.11"S e 48°.42'.24.78"O, em uma distância de 08,50m, segue em direção ao ponto P-03, na coordenada 1°.29'.32.04"S e 48°.42'.25.23"O, em uma distância de 36,00m, onde segue em direção ao ponto P-04 na coordenada 1°.29'.31.91."S e 48°.42'.24.97"O, em uma distância de 08,50m, onde segue em direção ao ponto P-01 em uma distância de 36,00m. Fechando assim um perímetro de 89,01m (Oitenta e nove metros e um centímetro metros), perfazendo uma área de 305,99m² (Trezentos e cinco metros quadrados e noventa e nove centésimas de metro quadrado). De propriedade dos**INDENIZADOS,**cujo terreno foi dado de utilidade pública necessáriapara construção e urbanização da Orla da Praia do Caripi, na Vila dos Cabanos no município de Barcarena, conforme **Decreto no0658/2019-GPMB, de 12 de Setembro de 2019**.

II – DO PREÇO:O**INDENIZANTE,**neste ato, representado pelo Sr. Prefeito Municipal, paga aos**INDENIZADOS** THIAGO REISHOFFER DE OLIVEIRA e NATHALIA DE FATIMA MICHEL CORREA, já devidamente qualificados anteriormente,que receberam a título de indenização, ora avençada, a quantia de**R$100.000,00(Cem mil reais)**,mediante transferência bancaria aos**INDENIZADOS**de emissão do**INDENIZANTE**, pelo que, neste ato, dá plena geral e irrevogável quitação da importância recebida, para não mais exigi-la em tempo ou lugar algum, valendo seus ato por si e seus sucessores.

III – DO FUNDAMENTO LEGAL:A presente indenização é realizada, com fundamento no **Decreto no0658/2019-GPMB, de 12 de Setembro de 2019** e, no Decreto Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, artigo 5º, alínea "*m*", modificação pela Lei Federal nº 4.132, de 10 de setembro de 1962.

IV – DA AVALIAÇÃO:A avaliação das benfeitorias, objeto deste termo foi feita conforme planilha em anexo, que fica fazendo parte integrante deste termo.

V – DOS RECURSOS:recursos para cobertura desta indenização provirão de fontes próprias do Município, através da seguinte Dotação Orçamentária.

0207 – Procuradoria Geral do Município.
04.091.0012-2.014 – Gestão de Processos de Desapropriação e Expropriação de Imóveis.
4.4.90.61.00 – Aquisição de Imóveis
Fonte 010000

VI– DA TRANSFERÊNCIA DE DIREITO: Aos**INDENIZADOS**, por este termo, transfere ao**INDENIZANTE**, o Município de Barcarena, a propriedade, a que fazem jus e direito de ações que tinha sobre os bens ora indenizados amigavelmente, nos termos deste acordo, valendo este ato por si e seus sucessores, respondendo pela evicção de direito.

VII – DO FORO:O foro competente para dirimir as questões ou divergências que, porventura, venham a surgir, deste acordo, é o da Comarca de Barcarena, Estado do Pará, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim juntos e acordados, firmam o presente termo, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Barcarena/PA, 18/09/2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA
CNPJ: 05.058.458/0001-15
Endereço: AvenidaCronge da Silveira, nº 438, Bairro Comercial/PA
Indenizante

NOME: PAULO SERGIO MATOS DE ALCÂNTARA
CPF: 036.450.532-04
RG: 1447464

THIAGO REISHOFFER DE OLIVEIRA
CPF: 721.580.932-34
RG: 4018299
Indenizado

NATHALIA DE FATIMA MICHEL CORREA
CPF: 846.525.352-87
RG: 4359728
Indenizada

TESTEMUNHAS:

_____
CPF no

_____
CPF no

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:C9092B38

PROCURADORIA GERAL
TIA Nº68/2019 – PGM

TERMO DE INDENIZAÇAO AMIGÁVEL DE BEM DESAPROPRIADO

Pelo presente instrumento o **MUNICÍPIO DE BARCARENA - PREFEITURA MUNICIPAL**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº 05.058.458/0001-15, com sede à AvenidaCronge da Silveira, nº 438, Bairro Comercial, neste município de Barcarena, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr.**PAULO SERGIO MATOS DE ALCÂNTARA**, brasileiro, casado, gestor municipal, portador da Cédula de Identidade no1447464 – PC/PA, e CPF no036.450.532-04, doravante denominado simplesmente de **INDENIZANTE** de um lado, e do outro ladoo senhora **EVA DOS SANTOS DE MATOS,** brasileira, separada de fato, comerciante, portadora da cédula de identidadenº6220275, CPF nº278.802.573-49, residentee domiciliada na Estrada do Caripi, s/n, no Município de Barcarena, Estado do Pará, doravante denominado simplesmente **INDENIZADA**, têm entre si justo e acordado o seguinte:

I - DO OBJETO:O presente termo tem por objetivo o pagamento de indenização, de forma amigável, referente à ocupação pacífica e regular do terreno, bem como exercício pleno dos direitos referentes a propriedade, a posse e o uso do imóvel sito à Rodovia Estrada do Caripi, s/n, bairro: Caripi, na Vila dos Cabanos no Município de Barcarena, Estado do Pará, que começa no vértice **P1**, definido pelas coordenadas **E:755.823,68m** e **N:9.835.322,09m** com azumite **246°32`47,18``** e distância de **11,00m** até o vértice **P2**, definido pelas coordenadas **E:755.813,59m** e **N:9.835.317,71m** com azumite **336°32`48,66``** e distância de **25,00m** are o vértice **P3**, definido pelas coordenadas **E:755.803,64m** e **N:9.835.340,65m** azumite **66°32`48,16``** e distância de **11,00m** até o vértice **P4**, definido pelas coordenadas **E:755.813,73m** e **N:9.835.345,03m** com azumite **150°32`47,58``** e distância de **25,00m** até o vértice P1. Fechando assim um perímetro de **72,0m (Setenta e dois metros)**, perfazendo uma área de **275,0m² (Duzentos e setenta e cinco metros quadrados)**, de propriedade da**INDENIZADA,**cujo terreno foi dado de utilidade pública necessáriapara construção e urbanização da Orla da Praia do Caripi, conforme **Decreto no 0631/2019, de 29 de Agosto de 2019 – GPMB**.

II – DO PREÇO:O**INDENIZANTE,**neste ato, representado pelo Sr. Prefeito Municipal, paga a**INDENIZADA** EVA DOS SANTOS DE MATOS, já devidamente qualificado anteriormente,que recebe a título de indenização, ora avençada, a quantia de**R$36.700,00(Trinta e seis mil, setecentos reais)**,mediante transferência bancaria ao**INDENIZADA**de emissão do**INDENIZANTE**, pelo que, neste ato, dá plena geral e irrevogável quitação da importância recebida, para não mais exigi-la em tempo ou lugar algum, valendo seus ato por si e seus sucessores.

III – DO FUNDAMENTO LEGAL:A presente indenização é realizada, com fundamento no **Decreto no 0631/2019, de 29 de**

Agosto de 2019 – GPMB e, no Decreto Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, artigo 5º, alínea "*m*", modificação pela Lei Federal nº 4.132, de 10 de setembro de 1962.

IV – DA AVALIAÇÃO:A avaliação das benfeitorias, objeto deste termo foi feita conforme planilha em anexo, que fica fazendo parte integrante deste termo.

V – DOS RECURSOS:recursos para cobertura desta indenização provirão de fontes próprias do Município, através da seguinte Dotação Orçamentária.

0207 – Procuradoria Geral do Município.
04.091.0012-2.014 – Gestão de Processos de Desapropriação e Expropriação de Imóveis.
4.4.90.61.00 – Aquisição de Imóveis
Fonte 010000

VI– DA TRANSFERÊNCIA DE DIREITO:A**INDENIZADA**, por este termo, transfere ao**INDENIZANTE**, o Município de Barcarena, a propriedade, a que fazem jus e direito de ações que tinha sobre os bens ora indenizados amigavelmente, nos termos deste acordo, valendo este ato por si e seus sucessores, respondendo pela evicção de direito.

VII – DO FORO:O foro competente para dirimir as questões ou divergências que, porventura, venham a surgir, deste acordo, é o da Comarca de Barcarena, Estado do Pará, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim juntos e acordados, firmam o presente termo, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Barcarena/PA, 18/09/2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA
CNPJ: 05.058.458/0001-15
Endereço: AvenidaCronge da Silveira, nº 438, Bairro Comercial/PA
Indenizante

NOME: PAULO SERGIO MATOS DE ALCÂNTARA
CPF: 036.450.532-04
RG: 1447464

EVA DOS SANTOS DE MATOS
CPF: 278.802.573-49
RG: 6220275
Indenizada

TESTEMUNHAS:

_____
CPF no

_____
CPF no

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:797B3521

PROCURADORIA GERAL
TIA Nº 67/2019 – PGM

TERMO DE INDENIZAÇAO AMIGÁVEL DE BEM DESAPROPRIADO

Pelo presente instrumento o **MUNICÍPIO DE BARCARENA - PREFEITURA MUNICIPAL**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº 05.058.458/0001-15, com sede à AvenidaCronge da Silveira, nº 438, Bairro Comercial, neste município de Barcarena, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. **PAULO SERGIO MATOS DE ALCÂNTARA**, brasileiro, casado, gestor municipal, portador da Cédula de Identidade no1447464 – PC/PA, e CPF no036.450.532-04, doravante denominado simplesmente de **INDENIZANTE** de um lado, e do outro ladoo senhor **FABIANO DOS SANTOS JUNIOR,** brasileiro, casado, professor, portador da cédula de identidadenº 1760749, CPF nº199.030.572-53 , residentee domiciliado na PA 151 Km 60 no Munícipio de Abaetetuba, Estado do Pará, e a senhora **ANTONIA DO SOCORRO MIRANDA DOS SANTOS**, brasileira, casada , técnica de enfermagem, portadora da cédula de identidade n°1542807, CPF n°333.282.772-34, residente e domiciliada na PA 151 Km 60 no Munícipio de Abaetetuba, Estado do Pará, doravantes denominados simplesmente**INDENIZADOS,**têm entre si justo e acordado o seguinte:

I - DO OBJETO:O presente termo tem por objetivo o pagamento de indenização, de forma amigável, referente à ocupação pacífica e regular do terreno, bem como exercício pleno dos direitos referentes a propriedade, a posse e o uso do imóvel sito na Rodovia Estrada do Caripi s/nº, Bairro: Caripi no Município de Barcarena, Estado do Pará, que começa no vértice **P1**, definido pelas coordenadas **E:755.163,85m** e **N:9.834.905,00m** com azumite **247°02`48,65``** e distância de **7,50m** até o vértice **P2**, definido pelas coordenadas **E:755.156,94m** e **N:9.834.902,08m** com azumite **336°18`29,92``** e distância de **17,00m** até o vértice **P3**, definido pelas coordenadas **E:755.150,11m** e **N:9.834.917,65m** azumite **67°02`46,12``** e distância de **7,50m** até o vértice **P4**, definido pelas coordenadas **E:755.157,02m** e **N:9.834.920,57m** com azumite **156°18`30,41``** e distância de **17,00m** até o vértice **P1**. Fechando assim um perímetro de **49,0m, (Quarenta e nove metros)**, perfazendo uma área de **127,5m² (Cento e vinte e sete metros quadrados e cinco centezima)**. De propriedade dos**INDENIZADOS,**cujo terreno foi dado de utilidade pública necessáriapara construção e Urbanização da Orla da Praia do Caripi, conforme **Decreto no 0632/2019-GPMB, de 29 de agosto de 2019.**

II – DO PREÇO:O**INDENIZANTE,**neste ato, representado pelo Sr. Prefeito Municipal, paga aos**INDENIZADOS** FABIANO DOS SANTOS JUNIOR e ANTONIA DO SOCORRO MIRANDA DOS SANTOS, já devidamente qualificados anteriormente,que receberam a título de indenização, ora avençada, a quantia de**R$48.166,21(Quarenta e oito mil, cento e sessenta e seis reais e vinte e um centavos)**,mediante transferência bancaria aos**INDENIZADOS**de emissão do**INDENIZANTE**, pelo que, neste ato, dá plena geral e irrevogável quitação da importância recebida, para não mais exigi-la em tempo ou lugar algum, valendo seus ato por si e seus sucessores.

III – DO FUNDAMENTO LEGAL:A presente indenização é realizada, com fundamento no **Decreto no 0632/2019-GPMB, de 29 de agosto de 2019** e, no Decreto Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, artigo 5º, alínea "*m*", modificação pela Lei Federal nº 4.132, de 10 de setembro de 1962.

IV – DA AVALIAÇÃO:A avaliação das benfeitorias, objeto deste termo foi feita conforme planilha em anexo, que fica fazendo parte integrante deste termo.

V – DOS RECURSOS:recursos para cobertura desta indenização provirão de fontes próprias do Município, através da seguinte Dotação Orçamentária.

0207 – Procuradoria Geral do Município.
04.091.0012-2.014 – Gestão de Processos de Desapropriação e Expropriação de Imóveis.
4.4.90.61.00 – Aquisição de Imóveis
Fonte 010000

VI– DA TRANSFERÊNCIA DE DIREITO: Aos**INDENIZADOS**, por este termo, transfere ao**INDENIZANTE**, o Município de Barcarena, a propriedade, a que fazem jus e direito de ações que tinha sobre os bens ora indenizados amigavelmente, nos termos deste acordo, valendo este ato por si e seus sucessores, respondendo pela evicção de direito.

VII – DO FORO:O foro competente para dirimir as questões ou divergências que, porventura, venham a surgir, deste acordo, é o da Comarca de Barcarena, Estado do Pará, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim juntos e acordados, firmam o presente termo, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Barcarena/PA, 18/09/2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA
CNPJ: 05.058.458/0001-15
Endereço: Avenida Cronge da Silveira, nº 438, Bairro Comercial/PA
Indenizante

NOME: PAULO SERGIO MATOS DE ALCÂNTARA
CPF: 036.450.532-04
RG: 1447464

FABIANO DOS SANTOS JUNIOR
CPF: 199.030.572-53
RG: 1760749
Indenizado

ANTONIA DO SOCORRO MIRANDA DOS SANTOS
CPF: 333.282.772-34
RG: 1542807
Indenizada

TESTEMUNHAS:

_____
CPF no

_____
CPF no

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:CA166D27

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 2-007/2019

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Exm°. Sr. Paulo Sérgio Matos de Alcântara, Prefeito Municipal de Barcarena, com base no art. 38, inciso VII, c/c art. 43, inciso VI da Lei nº 8.666/1993, resolve:

1. HOMOLOGAR o processo licitatório em destaque, do tipo menor preço, que tem por objeto a execução de obras e serviços de engenharia para as seguintes construções: **a)** calçada e meio-fio; e **b)** duas quadras de areia, conforme edital.

2. ADJUDICAR o objeto do certame as empresas:

a) RKL CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ: 12.669.568/0001-89, vencedora do lote 01 (calçada e meio-fio), com o valor: R$ 615.500,01 (seiscentos e quinze mil, quinhentos reais e um centavo); e

b) L & R DO BRASIL COM E SERVIÇOS DE CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ: 13.251.937/0001-81, vencedora do lote 02 (quadra de areia em Itupanema) e do lote 03 (quadra de areia no bairro Renascer com Cristo), com os seguintes valores:

Lote 02 - R$ 237.249,67 (duzentos e trinta e sete mil, duzentos e quarenta e nove reais e sessenta e sete centavos); e

Lote 03 - R$ 77.464,83 (setenta e sete mil, quatrocentos e sessenta e quatro reais e oitenta e três centavos).

3. DETERMINAR que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação das referidas empresas, conforme item 18 do Edital.

Barcarena/PA, 13 de setembro de 2019.

PAULO SÉRGIO MATOS DE ALCÂNTARA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:9B52ABF9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 2-003/2019

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Exm°. Sr. Paulo Sérgio Matos de Alcântara, Prefeito Municipal de Barcarena, com base no art. 38, inciso VII, c/c art. 43, inciso VI da Lei nº 8.666/1993, resolve:

1. HOMOLOGAR o processo licitatório em destaque, do tipo menor preço, que tem por objeto a execução de obras e serviços de engenharia para reforma do anexo da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano; e implantação de 40 (quarenta) abrigos para parada de ônibus, conforme edital.

2. ADJUDICAR o objeto do certame a empresa MAIS CONSTRUTORA EIRELI, CNPJ: 26.938.230/0001-90, vencedora do lote 01 (reforma do anexo da SEMDUR) e do lote 02 (40 abrigos), com os seguintes valores:

Lote 01 - R$ 501.679,81 (quinhentos e um mil, seiscentos e setenta e nove reais e oitenta e um centavos); e

Lote 02 - R$ 391.362,84 (trezentos e noventa e um mil, trezentos e sessenta e dois reais e oitenta e quatro centavos).

3. DETERMINAR que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação da referida empresa, conforme item 18 do Edital.

Barcarena/PA, 13 de setembro de 2019.

PAULO SÉRGIO MATOS DE ALCÂNTARA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:0D83C16E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 001 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 9-068/2019

Ata de Registro de Preços, **N° 001/2019/PMB, data da de 19/09/2019**, decorrente do **PREGÃO ELÊTRONICO N° 9-068/2019**, que tem por **OBJETO:** Registro de preços para eventual e futura aquisição de **TABELA DE BASQUETE OFICIAL EM LAMINADO NAVAL COM ESTRUTURA METÁLICA PÉ DIREITO**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desenvolvimento Social de Barcarena/PA, Estado do Pará.

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 1 (um) ano contado da data da sua assinatura.
ENCARTE
P C DIAS EIRELI - ME, localizado Travessa São Francisco, nº 183 – Bairro Betânia, inscrito no CNPJ sob o nº **27.866.311/0001-94**, conforme quadro abaixo:

27.866.311/0001-94- P C DIAS EIRELI					
Item	**Descrição**	**Unidade de Fornecimento**	**Quantidade**	**Valor Unitário**	**Valor Global**
4.4.90.52.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE					
4.4.90.52.10 – APARELO E EQUIPAMENTOS PARA ESPORTE E DIVERSÕES					
1	EQUIPAMENTO DE BASQUETEBOL	Unidade	40	R$ 1.600,00	R$ 64.000,00
Marca:KLOPF					
Fabricante:KLOPF					
Modelo / Versão:TABELA DE BASQUETE					
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado:TABELA DE BASQUETE OFICIAL EM LAMINADO NAVAL COM ESTRUTURA METALICA PÉ DIREITO.					
TOTAL - DO SUB ELEMENTO:					**R$ 64.000,00**
Valor Global da Ata:					**R$ 64.000,00**

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:DA9A68A8

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELTERRA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 180 DE 16 DE AGOSTO DE 2019.

DECRETO Nº 180 DE 16 DE AGOSTO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BELTERRA, ESTADO DO PARÁ, PARA MANDATO DE 02 (DOIS) ANOS.

Excelentíssimo Senhor Prefeito do Município de Belterra – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais e que confere o inciso XXVI do art. 52 da Lei Orgânica do Município de Belterra.
Considerando os termos da Lei Municipal nº 016/1997, especialmente o contido no art.5º desta lei.

Considerando a Ata da Reunião de Posse e eleição do Conselho Municipal de Belterra de 16 de agosto de 2019.
RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR os membros para compor o Conselho Municipal de Saúde de Belterra – biênio - 2019-2021, os seguintes membros:

USUÁRIOS 50%

TITULARES:
ANGELA CRUZ DE SOUSA – ASCA – 2º SECRETÁRIA
MAURENICE MATOS PAZ– STTRB
ANTONILDO SILVA DE OLIVEIRA – AMBSCRIST – VICE-PRESIDENTE
LUÍS FERNANDO SIQUEIRA – ASCOMPI

SUPLENTES:
JOSÉ RIBAMAR DOS SANTOS– ASMOCOPIN
RAIMUNDA LÚCIA LIRA DE SOUSA – AMASF
SEBASTIÃO ALVES FARIAS – AVIB
ABNOR PEREIRA PAZ – ASDS

TRABALHADORES EM SAÚDE 25%

TITULARES:
MARIA MADALENA PEREIRA DOS SANTOS– SINDSAÚDE-PRESIDENTE
DHYENE CRISTINA SOUSA RAIOL

SUPLENTES:
KELMA DE MENDONÇA MORAES
DELMA COSTA CASTRO-SINDSAÚDE

GOVERNO E PRESTADORES 25%
TITULARES:
AUSENI DA SILVA MONTEIRO-SEMSA
ANTÔNIO ARLISOM NERIS LIMA-SEMED – 1º SECRETÁRIO

SUPLENTES:
MARION LUCELIA RABELO DE LIMA– SEMAGRI
BRUNO BISMARCK VIEIRA PIMENTEL– SEMOVI

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Belterra, em 16 de Agosto de 2019.

JOCICLÉLIO CASTRO MACEDO
Prefeito Municipal de Belterra

MAURO FABRICIO REIS PEDROSO
Secretário Municipal de Administração, Finanças e Planejamento. Decreto: 153/2018

Publicado por:
Iracleuma Campos Assunção
Código Identificador:619ED8F6

SEMAF
AVISO DE ERRATA PREGÃO PRESENCIAL N° 056/2019 - SEMAF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

AVISO DE ERRATA PREGÃO PRESENCIAL N° 056/2019 - SEMAF

Publica ERRATA do Edital do Processo Licitatório nº 056/2019 que tem como objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA SEREM UTILIZADOS NA MANUTENÇÃO E REFORMA DE PRÉDIOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BELTERRA-PA. A errata íntegra, encontra-se no Portal da Transparência do município no site www.belterra.pa.gov.br.

Belterra (PA), 18 de setembro de 2019.

ALANA ELIZABETH MARTINS DE MELO
Pregoeira Municipal de Belterra

Publicado por:
Deborah Jordanna de Almeida Costa
Código Identificador:EE2CB1A9

SEMAF
AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO.

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA

Origem: A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, através da Pregoeira Municipal Decreto 093/2019 Torna público o resultado do Pregão Presencial n° **052/2019**, objeto **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS DE ROÇADEIRAS MODELO FS 220, E EQUIPAMENTO ELETRICO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE BELTERRA-PA**, com abertura da sessão no dia 18/09/2019 as 09:00h, com a falta de licitantes para a realização do certame a mesma foi declarada **DESERTA**.

Belterra (PA), 18 de SETEMBRO de 2019.

ALANA MELO
Pregoeira Municipal.

Publicado por:
Alana Elizabeth Martins de Melo
Código Identificador:B360352A

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO TOCANTINS

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Presencial 9/2019-021
Contratação de empresa especializada para o fornecimento de refeições prontas (marmitex) e pães, destinada a atender as necessidades da Secretaria de Saúde do Município de Bom Jesus do Tocantins -PA. Data da abertura 02/10/2019 às 08:00 horas.

Local Sala de Licitação- Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Tocantins. Retirada do Edital até as 13:30 Hrs do dia 29/09/2019
Pregão Presencial 9/2019-022
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de materiais para eventos. Data da abertura 02/10/2019 às 14:30 horas. Local Sala de Licitação- Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Tocantins. Retirada do Edital até as 13:30 Hrs do dia 29/09/2019.

MARIA DO SOCORRO CASTRO ALBUQUERQUE
Pregoeira

Publicado por:
Maria do Socorro Castro Albuquerque
Código Identificador:BAA02F52

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

No dia 16 de setembro de 2019 foi adjudicado e homologado, o Processo Licitatório n° 103/2019/FMAS, na modalidade – Pregão Presencial nº 052/2019-CPL, cujo objeto é: Registro de preço para futura e eventual Aquisição de gêneros alimentícios do tipo produtos de laticínio, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social de Canaã dos Carajás, Estado do Pará.
Vencedoras do Certame: Laticínios Sabor do Pará, Com o Valor de R$ 128.265,00 (cento e vinte e oito mil duzentos e sessenta e cinco reais),Usina de Beneficiamento de Leite Bimacali Eireli, Com o Valor de R$ 19.110,00 (dezenove mil cento e dez reais), Nunes & Martins Comercio Ltda, Com o Valor de R$ 82.368,00 (oitenta e dois mil trezentos e sessenta e oito reais).

Canaã dos Carajás-PA, 16 de setembro de 2019.

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:9E61A534

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2019346201

O Município de CANAÃ DOS CARAJÁS, através do(a) FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 14.443.689/0001-33, com sede na Rua Amazoninas s/n, representado por RONALDO SILVA ARAUJO, SECRETÁRIO MUN.DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e C W ALENCAR COMERCIO EIRELI, inscrito(a) no CNPJ 27.944.538/0001-00, com sede na AV F QD132 LT10, RES.CID JARDIM, Parauapebas-PA, representada por SAMUEL JACOB HONORATO CANDINE, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2019, nos termo do art. 57, paragrafo 1°, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

CANAÃ DOS CARAJÁS - PA, 20 de Agosto de 2019

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ(MF) 14.443.689/0001-33
Contratante

C W ALENCAR COMERCIO EIRELI
CNPJ 27.944.538/0001-00
Contratado(a)

Testemunhas:

1._____

2._____

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:4EFD4B0E

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2019346501

O Município de CANAÃ DOS CARAJÁS, através do(a) FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 14.443.689/0001-33, com sede na Rua Amazoninas s/n, representado por RONALDO SILVA ARAUJO, SECRETÁRIO MUN.DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e I MARQUES DUARTE SUPERMERCADO EIRELI - EPP, inscrito(a) no CNPJ 20.451.058/0001-69, com sede na AV.DOS PIONEIROS S/N QD60 LT38, Canaã dos Carajás-PA, CEP 68537-000, representada por IVALDO MARQUES DUARTE, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2019, nos termo do art. 57, paragrafo 1°, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

CANAÃ DOS CARAJÁS - PA, 20 de Agosto de 2019

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ(MF) 14.443.689/0001-33
Contratante

I MARQUES DUARTE SUPERMERCADO EIRELI - EPP
CNPJ 20.451.058/0001-69
Contratado(a)

Testemunhas:

1._____

2._____

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:684B5459

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2019346601

O Município de CANAÃ DOS CARAJÁS, através do(a) FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 14.443.689/0001-33, com sede na Rua Amazoninas s/n, representado por RONALDO SILVA ARAUJO, SECRETÁRIO MUN.DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e NUNES & MARTINS COMERCIO LTDA, inscrito(a) no CNPJ 29.752.711/0001-02, com sede na av. dos pioneiros nº181, Canaã dos Carajás-PA, CEP 68537-000, representada por DANIEL GOMES NUNES FILHO, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2019, nos termo do art. 57, paragrafo 1°, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

CANAÃ DOS CARAJÁS - PA, 20 de Agosto de 2019

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ(MF) 14.443.689/0001-33
Contratante

NUNES & MARTINS COMERCIO LTDA
CNPJ 29.752.711/0001-02
Contratado(a)

Testemunhas:

1._____

2._____

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:3110E0C6

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2019389701

O Município de CANAÃ DOS CARAJÁS, através do(a) FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 14.443.689/0001-33, com sede na Rua Amazoninas s/n, representado por RONALDO SILVA ARAUJO, SECRETÁRIO MUN.DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e O DE PAULO RIBEIRO E CIA LTDA-EPP, inscrito(a) no CNPJ 20.383.257/0001-87, com sede na , Canaã dos Carajás-PA, representada por OSEIAS DE PAULO RIBEIRO, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de Dezembro de 2019, nos termo do art. 57, $ 1º, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

CANAÃ DOS CARAJÁS - PA, 08 de Agosto de 2019

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ(MF) 14.443.689/0001-33
Contratante

O DE PAULO RIBEIRO E CIA LTDA-EPP
CNPJ 20.383.257/0001-87
Contratado(a)

Testemunhas:

1._____

2._____

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:CF79253E

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº 2019384401

O Município de CANAÃ DOS CARAJÁS, através do(a) FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 14.443.689/0001-33, com sede na Rua Amazoninas s/n, representado por RONALDO SILVA ARAUJO, SECRETÁRIO MUN.DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e ROMA CONSTRUÇOES E TRANSPORTES LTDA, inscrito(a) no CNPJ 10.584.342/0001-50, com sede na RUA CUMARU, CENTRO, Canaã dos Carajás-PA, representada por KARLA IZABEL DE OLIVEIRA PINTO, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 30 de Outubro de 2019, nos termo do art. 57, $ 1º, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

CANAÃ DOS CARAJÁS - PA, 20 de Agosto de 2019

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ(MF) 14.443.689/0001-33
Contratante

ROMA CONSTRUÇOES E TRANSPORTES LTDA
CNPJ 10.584.342/0001-50
Contratado(a)

Testemunhas:

1._____

2._____

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:35A45301

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20181033

O Município de CANAÃ DOS CARAJÁS, através do(a) FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 11.903.351/0001-29, com sede na Rua Tancredo Neves S/N, representado por DAIANE CELESTRINE OLIVEIRA, Secretária Municipal de Saúde, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e SANTORINI CONSTRUTORA LTDA, inscrito(a) no CNPJ 27.103.179/0001-69, com sede na PASSAGEM SAO PEDRO, COQUEIRO, Ananindeua-PA, representada por ANTONIO CARLOS SILVA DA CONCEIÇÃO, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 25 de Dezembro de 2019, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam os seus efeitos legais.

CANAÃ DOS CARAJÁS - PA, 19 de Junho de 2019

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ(MF) 11.903.351/0001-29
Contratante

SANTORINI CONSTRUTORA LTDA
CNPJ 27.103.179/0001-69
Contratado(a)

Testemunhas:

1._____
2._____

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:46100E64

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
LEI N.º 860/2019

LEI N.º 860/2019.

Dá nova redação a Lei Municipal nº 008/2001, que instituiu o Conselho Municipal de Alimentação Escolar, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Canaã dos Carajás, aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

CAPITULO I
DOS OBJETIVOS

Art. 1º –Fica instituído o Conselho Municipal de Alimentação Escolar, COMAE, Órgão responsável pela fiscalização e controle da aplicação dos recursos destinados pela fiscalização e controle da aplicação dos recursos destinados à alimentação escolar em estabelecimento de educação pré-escolar e de ensino fundamental do município de Canaã dos Carajás – PA, vinculado a Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º –Sem prejuízo das funções do Poder Legislativo Municipal, são competências deste Conselho:
I – Atuar na fiscalização e no controle da aplicação dos recursos destinados a programas de alimentação escolar;
II – Propor melhoria para a programação de merenda escolar, acompanhando a movimentação e destino dos recursos;
III – Acompanhar, avaliar e fiscalizar os serviços de merenda escolar, estabelecimentos de educação do município;
IV – Atuar na fiscalização dos critérios de qualidade da merenda escolar;
V – Acompanhar a celebração de contratos ou convênios entre o município e entidades privadas no que tange ao fornecimento de produtos para merenda escolar;
VI – Atuar na formulação e elaboração dos cardápios de programas de alimentação escolar em colaboração com nutricionistas capacitados da região e que possua vocação agrícola e preferência pelos produtos naturais;
VII – Atuar na fiscalização e controle de aquisição de insumos para a merenda escolar, priorizando os produtos da região, com o objetivo de redução de custos;
VIII – Acompanhar o registro das matriculas no sistema de ensino do município;
IX – Atuar na pesquisa de alimentação e nutrição, solicitando quando necessário ao Prefeito Municipal, à apresentação de assistência técnica especializada no setor;
X – Atuar no estabelecimento de métodos e procedimentos de controle e fiscalização a serem adotadas pelo Conselho Municipal de Alimentação Escolar, visando a proteção de recursos destinados ao Programa de Alimentação Escolar;

XI – Atuar na realização de estudos e pesquisa sobre pontos críticos de controle de fiscalização a serem adotados pelo Conselho Municipal de Alimentação Escolar;
XII – Viabilizar reivindicações de produtores rurais e comerciantes locais, englobando os participantes no abastecimento e fornecimento dos produtos;
XIII – Atuar na verificação física de produtos adquiridos para a alimentação escolar;
XIV – Atuar na identificação de fraudes e desperdícios advindos da ação administrativa;
XV – Executar outras atribuições estabelecidas em normas complementares;

SEÇÃO II
DO CONSELHO

Art. 3º -O Conselho Municipal de Alimentação Escolar será constituído por sete membros, com a seguinte composição:
I - 1 (um) representante indicado pelo Poder Executivo do respectivo ente federado;
II – 2 (dois) representantes das entidades de trabalhadores da educação e de discentes, indicados pelo respectivo órgão de representação, a serem escolhidos por meio de assembleia específica;
III – 2 (dois) representantes de pais de alunos, indicados pelos Conselhos Escolares, Associações de Pais e Mestres ou entidades similares, escolhidos por meio de assembleia específica;
IV – 2 (dois) representantes indicados por entidades civis organizadas, escolhidos em assembleia específica;
§1º - Cada membro titular do Conselho Municipal de Alimentação Escolar terá um suplente da mesma categoria representada;
§2º - Os membros terão mandato de 4 (quatro) anos, podendo ser reconduzidos de acordo com a indicação dos seus respectivos segmentos.
§3º - A Presidência e a Vice-presidência do COMAE somente poderão ser exercidas pelos representantes indicados nos incisos II, III e IV deste artigo.

Art. 4º -O exercício do mandato de Conselheiro do COMAE é considerado serviço público relevante e não será remunerado.
***Parágrafo único*–**Não poderá exercer contemporaneamente a função de membros do COMAE, parentes consanguíneos ou afins, em linha reta ou colateral, inclusive até o terceiro grau.

Art. 5º -Compete ao COMAE:
I – Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das diretrizes do Programa Nacional de Alimentação Escolar, estabelecidas na forma do art. 2º da Lei º 11.947 de 16/06/2009.
II – Zelar pela qualidade dos produtos, em todos os níveis, desde a aquisição até a distribuição, observando sempre as boas práticas higiênicas e sanitárias.
III – Receber, analisar e remeter ao FNDE, com parecer conclusivo, a prestação de contas do PNAE encaminhadas ao Município, na forma da legislação vigente.
IV – Acompanhar a aplicação dos recursos federais transferidos a conta PNAE.

Art. 6º -A nomeação e posse dos membros do Conselho Municipal de Alimentação Escolar de Canaã dos Carajás far-se-á por ato do Prefeito Municipal, obedecida às origens das indicações.
***Parágrafo único* –**O ato da posse dos membros deste Conselho lavrar-se-á termo em livro específico, assinado pelo Prefeito, pelos empossados e pelas demais pessoas que estiverem presentes.

Art. 7º -Compete ao Presidente deste Conselho instituir, mediante Portaria, o Núcleo de Controle de Qualidade e Preço – NCQP.

Art. 8º -São atribuições do Núcleo de Controle de Qualidade e Preço:
I – Orientar as aquisições dos alimentos para o programa Municipal de Alimentação Escolar.
II – Assessorar e fiscalizar a comissão de licitação na seleção de produtos e fornecedores;
III – Executar o controle de qualidade da merenda escolar, podendo atuar nos seguintes níveis quando viável:
a) Produção, orientando os produtores quanto aos aspectos higiênicos, sanitários e de conservação;
b) Transporte, orientando os responsáveis sobre os meios e técnicas que conservem o produto, evitado por danos mecânicos e por demorar indevidas;
c) Armazenagem, orientando o pessoal sobre os meios e técnicas mais adequadas para conservar os alimentos;
d) Estocagem na escola, orientando os professores e merendeiras sobre meios e técnicas que conservem o produto de forma adequada;
e) Preparação dos alimentos, orientando as merendeiras quanto aos meios e técnicas que reduzem as perdas nutricionais e permitam a prestação adequada dos alimentos, conforme o cardápio estabelecido, respeitando os hábitos alimentares dos alunos;
f) Distribuição aos alunos, orientando os professores e merendeiras sobre o horário e formas de servir os alimentos para reduzir as perdas por rejeição dos alimentos;

Art. 9 º -O NCQP será composto por três membros, a saber:
I – 1 (um) servidor da Secretaria Municipal de Educação;
II – 1 (um) servidor da Secretaria Municipal de Saúde;
III – 1 (um) servidor da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

§1º - O Presidente do NCQP – Núcleo de Controle de Qualidade de Preço, será o servidor da Secretaria Municipal de Saúde, que possuir nível de formação superior ou médio, o Vice-Presidente, poderá ser constituído também por servidor que possuir nível de formação superior ou médio.

SEÇÃO III
DO FUNCIONAMENTO

Art. 10- O COMAE terá seu funcionamento regido por seu Regimento Interno, não deixando de citar que:
I – O Órgão máximo é o plenário;
II – As sessões ordinárias serão bimestrais, sendo convocadas pelo Presidente, caso este não faça, cabe ao Vice-Presidente faze-lo transcorrido 15 dias do prazo previsto neste inciso;
III – As sessões extraordinárias poderão ser convocadas a qualquer tempo, por convocação de seu Presidente ou da maioria de seus membros;
IV – Cada membro terá direito a 01 (um) voto na sessão plenária;
V – As decisões do Conselho serão consubstanciadas em Resoluções;
VI – Para a realização das sessões será necessária à presença da maioria absoluta de seus membros;

Art. 11 -Os membros do COMAE serão definitivamente substituídos caso falte, sem motivo justificado, a 03 (três) sessões consecutivas ou 05 (cinco) alternadas.
***Parágrafo único* –**A substituição de que trata este artigo será solicitada pelo Presidente do Conselho Municipal de Alimentação Escolar ao representante da entidade a qual pertence à vaga.

Art. 12 -As sessões ordinárias e extraordinárias do Conselho serão amplamente divulgas e assegurado o acesso ao público, desde que anunciadas à Presidência no prazo de 48 (quarenta e oito) horas de antecedência.

Art. 13 -O COMAE elaborará o seu Regimento Interno no prazo de 60 (sessenta dias) após a data da posse de seus membros.

Art. 14 -Os membros do COMAE e qualquer pessoa física ou jurídica, ao tomarem conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade na aplicação dos recursos destinados ao programa de alimentação escolar, dela darão ciência ao Tribunal de Contas competente, à Delegacia Regional do MEC, ao Prefeito Municipal, e a Câmara Municipal de Vereadores.

Art. 15 -Nenhum processo, documentação ou informação relativa a recursos destinados ao programa de alimentação escolar poderá ser sonegado aos membros do Conselho Municipal de Alimentação Escolar no exercício de suas atribuições de controle e fiscalização, inclusive extratos bancários.

Art. 16 -As despesas decorrentes desta lei correrão à conta das dotações orçamentarias da mantenedora, Secretaria Municipal de Educação, desde que devidamente comprovadas.

Art. 17 -Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Lei Municipal de nº 008/2001 de 14 de maio de 2001.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canaã dos Carajás, aos 18 (dezoito) dias do mês de setembro de 2019.

ALEXANDRE PEREIRA DOS SANTOS
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Daniel Souza Silva
Código Identificador:F08608C2

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RELAÇÃO CANDIDATOS PERMANENTES CONCLUINTES - SUPLÊNCIA 1º SEMESTRE 2019

Nº	NOME	RESULTADO
1	ANTONIA LIMA DOS SANTOS	CONCLUINTE
2	DARA BEATRIZ SILVA COSTA	CONCLUINTE
3	DIOGENES DE SOUZA SILVA	CONCLUINTE
4	EDUARDA CRISTINA PEREIRA DOS SANTOS	CONCLUINTE
5	EDVALDO TEIXEIRA CHAVES	CONCLUINTE
6	ELIDMAR SILVA SOUSA	CONCLUINTE
7	GEFESON SOUZA DE OLIVEIRA	CONCLUINTE
8	GEOVANA RONNANY BEZERRA	CONCLUINTE
9	GILMAR VIEIRA DA SILVA	CONCLUINTE
10	GUSTAVO FERNANDES DE SOUSA	CONCLUINTE
11	HELENA BARROS OLIVEIRA	CONCLUINTE
12	JOELMA OLIVEIRA MORAIS	CONCLUINTE
13	JOICE DOS SANTOS PEREIRA	CONCLUINTE
14	KEILANY DUARTE DE ANDRADE	CONCLUINTE
15	MARIA DE JESUS DA SILVA	CONCLUINTE
16	MARIO DE BRITO SALES	CONCLUINTE
17	PAMELA RAQUEL DE CASTRO ASSUNCÃO	CONCLUINTE
18	ADÃO FREITAS SOUZA	CONCLUINTE
19	MARTA DA CONCEIÇÃO ALVES	CONCLUINTE

Publicado por:
Daniel Souza Silva
Código Identificador:22B11BAD

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Portaria nº 0061/2019 – SEMSA

Dispõe sobre a Concessão de Suprimento de Fundo e dá outras providencias.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o Decreto nº 946/2017, de 18 de Dezembro de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Autorizar a liberação de fundo rotativo solicitado via memorando nº 227/2019 ao servidor **JULIANA MOTA QUEIROZ,** CPF 007.689.192-58, cargo/função Diretora Administrativa e Financeira Port. 350/2018 - GP, lotação Hospital Municipal Daniel Gonçalves. Onde o pagamento do mesmo está programado para o dia 05/07/2019, conforme solicitado em memorando.

Art. 2º. As despesas obedecerão aos seguintes elementos de despesas e valores:

Material de Consumo	**3.3.90.30**	**R$ 4.000,00**
Transportes e Desp. Locomoção	3.3.90.33	R$ 0,00
Outros Serv. De Terc. - PF	**3.3.90.36**	**R$ 000,00**
Outros Serv. De Terc. - PJ	**3.3.90.39**	**R$000,00**

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANAÃ DOS CARAJÁS. Estado do Pará, aos 13 dias do mês de Setembro de 2019.

DAIANE CELESTRINI OLIVEIRA
Portaria Nº. 076/2018 - GP
Secretária Municipal De Saúde-SEMSA

Publicado por:
Daniel Souza Silva
Código Identificador:0059156F

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Portaria nº 0062/2019 – SEMSA

Dispõe sobre a Concessão de Suprimento de Fundo e dá outras providencias.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o Decreto nº 946/2017, de 18 de Dezembro de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º. Autorizar a liberação de fundo rotativo solicitado via memorando nº 65/19 Central de Regulação ao servidor (a) **LUCIANA ROMÃO SALES,** CPF 706.430.322-15, cargo/função Gestor de Setor/Regulação, lotação Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º. As despesas obedecerão aos seguintes elementos de despesas e valores:

Material de Consumo	**3.3.90.30**	**R$ 2.500,00**
Transportes e Desp. Locomoção	3.3.90.33	R$ 00,00
Outros Serv. De Terc. - PF	**3.3.90.36**	**R$ 00,00**
Outros Serv. De Terc. - PJ	**3.3.90.39**	**R$ 1.500,00**

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANAÃ DOS CARAJÁS. Estado do Pará, aos 13 dias do mês de Setembro de 2019.

DAIANE CELESTRINI OLIVEIRA
Portaria Nº. 076/2018 - GP
Secretária Municipal De Saúde-SEMSA

Publicado por:
Daniel Souza Silva
Código Identificador:4B11C7F3

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
RESULTADO DE JULGAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº096/2019- PMCC
PREGÃO PRESENCIAL Nº 048/2019-SRP
A Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, por intermédio do Pregoeiro, torna público o resultado do processo Licitatório **Nº** 096/2019/PMCC, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 048/2019-SRP, que tem como objeto: Registro de preço para futura e eventual aquisição de equipamentos e suprimentos de informática em geral, com fornecimento de forma fracionada , conforme demanda , viabilizando o atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás e Fundos Municipais de Saúde, Educação, Meio Ambiente e Assistência Social.

Vencedoras do Certame: F C DIAS ELETRODOMESTICOS EIRELI, W.L DOS ANJOS EIRELI, SARAIVA SERVIÇOS DE INFORMÁTICA EIRELI, Z.S MACENO EIRELI, PONTUAL MOVEIS E PAPELARIA EIRELI, SECULOS MANUTENÇÃO E REPARO INFORMATICA EIRELI, ELETRON COMERCIO E SERVIÇOS EM INFORMATICA LTDA, K HAWANA SCARTEZINI DISTRIBUIÇÃO EIRELI, FERNANDA DE OLIVEIRA COMERCIO EIRELI, LINK PRIME TECNOLOGIA LTDA, MARIA DO CARMO SANTOS SOUSA, COMPUTERE OUTSOURCING DE TI EIRELI.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Pregoeiro
Dec. Nº 1010/2018-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:C58D4F50

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
RESULTADO DE JULGAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº100/2019- PMCC
PREGÃO PRESENCIAL Nº 050/2019-SRP
A Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, por intermédio do Pregoeiro, torna público o resultado do processo Licitatório **Nº** 100/2019/PMCC, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 050/2019-SRP, que tem como objeto: Registro de preço para futura e eventual Contratação de empresa especializada na produção e manutenção de mudas frutíferas e florestais, para atender o projeto de floricultura do programa de fortalecimento do Campo-PROCAMPO, do nosso Município.
Vencedora do Certame: F MACHADO DE SOUZA CORREA-FABY FLORES EIRELI.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Pregoeiro
Dec. Nº 1010/2018-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:6EED51DE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
AVISO DE EDITAL

A Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás avisa que fará realizar no dia 04 de outubro de 2019 às 08hs: 00 na sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitação na sede da Prefeitura Municipal, o Processo Licitatório nº 110/2019/PMCC – Modalidade: Tomada de Preço N° 014/2019. Objeto: Contratação de empresa especializada para a construção de 12 (doze) unidades habitacionais padrão popular em atendimento ao programa moradia digna no município de Canaã dos Carajás, estado do Pará. O edital, bem como as peças que o integram, encontra-se disponíveis aos interessados para consulta e baixa (download), no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/ou cpl@canaadoscarajas.pa.gov.br.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Presidente
Dec. Nº 422/2018-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:3E5FD4FE

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CANAÃ DOS CARAJÁS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO N.º 027/2019-SAAE
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 020 /2019-SRP
O Diretor Geral do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Canaã dos Carajás, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta do presente processo e considerando que foram cumpridas todas as etapas legais do procedimento licitatório,
R E S O L V E
HOMOLOGAR, o presente objeto da presente Licitação, na sessão realizada no dia 11 de setembro de 2019, nos termos abaixo descriminados, estando de acordo com a legislação vigente, bem como atendeu as necessidades do SAAE, conforme descrições:
ITEM: 01: TALISMÂ LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA – EPP, 21.651.403/0001-70, R$ 3.780,00, ITEM 02, MASTER MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E SERV. EIRELI, 34.912.618/0001-40, R$ 3.685,00. ITEM 03: FÊNIX SERVIÇOS, CONSTRUTORA E COMÉRCIO EIRELI – EPP, 33.285.163/0001-17, R$ 4.241,00. ITEM 04: FÊNIX SERVIÇOS, CONSTRUTORA E COMÉRCIO EIRELI – EPP, 33.285.163/0001-17, R$ 3.271,00. ITEM 05: TALISMÂ LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA – EPP, 21.651.403/0001-70, R$ 2.803,00. ITEM 06: MASTER MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E SERV. EIRELI, 34.912.618/0001-40, R$ 3.020,00. ITEM 07: TALISMÂ LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA – EPP, 21.651.403/0001-70, R$ 3.266,00.
HOMOLOGO, para que surta seus jurídicos e legais efeitos, a presente apuração.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE

Canaã dos Carajás-PA, aos 16 de Setembro de 2019.

GLAIDSTON DE PAIVA CAMPOS
Diretor Geral do SAAE
Port. 616/2015

Publicado por:
Jessica Pereira Santa Rosa
Código Identificador:7A561CA4

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 411/19

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO E LOTAÇÃO, EM CARÁTER EFETIVO, DE CANDIDATOS APROVADOS E CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDO a homologação do resultado definitivo do Concurso Público realizado pela Prefeitura Municipal de Capanema para provimento de cargos efetivos por meio do Edital da Primeira Homologação de nº 007/2018, e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal (art. 86, §1º), Estatuto do Funcionalismo Público (art. 25), Constituição Federal (art. 37, II) e, por fim, ao Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores Públicos deste Município regido pela Lei Municipal nº 6.395/2018;

RESOLVE:

Art. 1º- NOMEAR, a partir de 17 de setembro de 2019, as pessoas abaixo discriminadas, aprovadas no Concurso Público, realizado nos dias 21 e 22 de outubro de 2018, para exercerem os cargos de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO e AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotados na Secretaria Municipal de Administração.

NOME – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CLASSIFICAÇÃO
JANAYNA MESQUITA DE OLIVEIRA	73
JOÃO SIRIACO MOREIRA NETO	77

NOME – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	CLASSIFICAÇÃO
HERVELEN ALVES DIAS	144

Art. 2º- A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 17 de setembro de 2019.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Portaria nº 411/2019 – fls. 02

Gabinete do Prefeito Municipal de Capanema, 12 de setembro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada Em, 12 / 09 / 2019.

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/17

FFFN/AMNM/PPS

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:112CDD66

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
PORTARIA Nº 412/19

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO E LOTAÇÃO, EM CARÁTER EFETIVO, DE CANDIDATOS APROVADOS E CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDO a homologação do resultado definitivo do Concurso Público realizado pela Prefeitura Municipal de Capanema para provimento de cargos efetivos por meio do Edital da Primeira Homologação de nº 007/2018, e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal (art. 86, §1º), Estatuto do Funcionalismo Público (art. 25), Constituição Federal (art. 37, II) e, por fim, ao Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores Públicos deste Município regido pela Lei Municipal nº 6.395/2018;

RESOLVE:

Art. 1º- NOMEAR, a partir de 17 de setembro de 2019, as pessoas abaixo discriminadas, aprovadas no Concurso Público, realizado nos dias 21 e 22 de outubro de 2018, para exercerem os cargos de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS e VIGIA, lotados na Secretaria Municipal de Agricultura.

NOME – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CLASSIFICAÇÃO
PAULO MITIO DA SILVA UEDA	72

NOME – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	CLASSIFICAÇÃO
MURILLO CHRISTIAN CONDE	141
ANTONIO GERALDO QUEIROZ MEDEIROS	148

NOME – VIGIA	CLASSIFICAÇÃO
JOSINALDO LIMA DE OLIVEIRA	120
TIAGO SARAIVA DA SILVA	124
JOSÉ ODAIR DA SILVA	128

Art. 2º- A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 17 de setembro de 2019.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Portaria nº 412/2019 – fls. 02

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capanema, 12 de setembro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada Em, 12 / 09 / 2019.

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/17

FFFN/AMNM/PPS

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:01CEE15B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 413/19

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO E LOTAÇÃO, EM CARÁTER EFETIVO, DE CANDIDATOS APROVADOS E CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDOa homologação do resultado definitivo do Concurso Público realizado pela Prefeitura Municipal de Capanema para provimento de cargos efetivos por meio do Edital da Primeira Homologação de nº 007/2018, e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal (art. 86, §1º), Estatuto do Funcionalismo Público (art. 25), Constituição Federal (art. 37, II) e, por fim, ao Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores Públicos deste Município regido pela Lei Municipal nº 6.395/2018;

RESOLVE:

Art. 1º- NOMEAR, a partir de 17 de setembro de 2019, as pessoas abaixo discriminadas, aprovadas e classificadas no Concurso Público, realizado nos dias 21 e 22 de outubro de 2018, para exercerem os cargos de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS e MOTORISTA, lotados na Secretaria Municipal de Assistência Social.

NOME – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	CLASSIFICAÇÃO
MARCIO MONTEIRO MAIA	128

NOME – MOTORISTA	CLASSIFICAÇÃO
SAID AMIM SMITH MORAES	17

Art. 2º- A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 17 de setembro de 2019.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Portaria nº 413/2019 – fls. 02

Gabinete do Prefeito Municipal de Capanema, 12 de setembro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada Em, 12 / 09 / 2019.

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/17

FFFN/AMNM/PPS

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:A2555C26

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 404/19

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO E LOTAÇÃO, EM CARÁTER EFETIVO, DE CANDIDATOS APROVADOS E CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDO a homologação do resultado definitivo do Concurso Público realizado pela Prefeitura Municipal de Capanema para provimento de cargos efetivos por meio do Edital da Primeira Homologação de nº 007/2018, e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal (art. 86, §1º), Estatuto do Funcionalismo Público (art. 25), Constituição Federal (art. 37, II) e, por fim, ao Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores Públicos deste Município regido pela Lei Municipal nº 6.395/2018;

RESOLVE:

Art. 1º- NOMEAR, a partir de 17 de setembro de 2019, as pessoas abaixo discriminadas, aprovadas no Concurso Público, realizado nos dias 21 e 22 de outubro de 2018, para exercerem os cargos de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II e AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotados na Secretaria Municipal de Educação.

NOME – PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II	CLASSIFICAÇÃO
ANA CELIA CHAVES DA SILVA	208
JOSINETE SANTA BRIGIDA MACHADO DA SILVA	209
DIRCE BRITO SILVA	211
ALLAN CARLOS SANTOS DOS SANTOS	213
LIA FEMELLY CARVALHO COIMBRA SILVA	214

NOME – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	CLASSIFICAÇÃO
BENEDITO ANDSON MELO MONTE PALMA	160
BIANCA SUEILLA DE SOUSA	163
RAYNARA DAS MERCES SANTANA	165
JOSE NASCIMENTO DE OLIVEIRA	166
TATIANE LOPES DA NOBREGA	168
ROSENILDE OLIVEIRA DA SILVA	169
AMANDA MORAES DA SILVA	174

Portaria nº 404/2019 – fls. 02

Art. 2º- A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 17 de setembro de 2019.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capanema, 11 de setembro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada Em, 11 / 09 / 2019.

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/17

FFFN/AMNM/CPAM

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:4C408DB1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
PORTARIA Nº 414/19

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO E LOTAÇÃO, EM CARÁTER EFETIVO, DE CANDIDATOS APROVADOS E CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDOa homologação do resultado definitivo do Concurso Público realizado pela Prefeitura Municipal de Capanema para provimento de cargos efetivos por meio do Edital da Primeira Homologação de nº 007/2018, e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal (art. 86, §1º), Estatuto do Funcionalismo Público (art. 25), Constituição Federal (art. 37, II) e, por fim, ao Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores Públicos deste Município regido pela Lei Municipal nº 6.395/2018;

RESOLVE:

Art. 1º- NOMEAR, a partir de 17 de setembro de 2019, as pessoas abaixo discriminadas, aprovadas no Concurso Público, realizado nos dias 21 e 22 de outubro de 2018, para exercerem o cargo de VIGIA, lotados na Secretaria Municipal de Finanças.

NOME – VIGIA	CLASSIFICAÇÃO
ADRIEL ELI DA COSTA MORAES	111
DEVID JAKSON DA SILVA SOUSA	113

Art. 2º- A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 17 de setembro de 2019.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capanema, 12 de setembro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Portaria nº 414/2019 – fls. 02

Registrada e Publicada Em, 12 / 09 / 2019.

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/17

FFFN/AMNM/PPS

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:9F63808A

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
PORTARIA Nº 417/19

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO E LOTAÇÃO, EM CARÁTER EFETIVO, DE CANDIDATOS APROVADOS E CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDOa homologação do resultado definitivo do Concurso Público realizado pela Prefeitura Municipal de Capanema para provimento de cargos efetivos por meio do Edital da Primeira Homologação de nº 007/2018, e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal (art. 86, §1º), Estatuto do Funcionalismo Público (art. 25), Constituição Federal (art. 37, II) e, por fim, ao Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores Públicos deste Município regido pela Lei Municipal nº 6.395/2018;

RESOLVE:

Art. 1º- NOMEAR, a partir de 17 de setembro de 2019, as pessoas abaixo discriminadas, aprovadas no Concurso Público, realizado nos dias 21 e 22 de outubro de 2018, para exercerem os cargos de ENGENHEIRO FLORESTAL e VIGIA, lotados na Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

NOME – ENGENHEIRO FLORESTAL	CLASSIFICAÇÃO
GENILSE CORREA DE SOUZA	02

NOME – VIGIA	CLASSIFICAÇÃO
ALEXANDRE DE SOUZA	119

Art. 2º- A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 17 de setembro de 2019.
Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Portaria nº 417/2019 – fls. 02

Gabinete do Prefeito Municipal de Capanema, 12 de setembro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada Em, 12 / 09 / 2019.

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/17

FFFN/AMNM/PPS

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:936D120F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 418/19

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO E LOTAÇÃO, EM CARÁTER EFETIVO, DE CANDIDATOS APROVADOS E CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDOa homologação do resultado definitivo do Concurso Público realizado pela Prefeitura Municipal de Capanema para provimento de cargos efetivos por meio do Edital da Primeira Homologação de nº 007/2018, e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal (art. 86, §1º), Estatuto do Funcionalismo Público (art. 25), Constituição Federal (art. 37, II) e, por fim, ao Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores Públicos deste Município regido pela Lei Municipal nº 6.395/2018;

RESOLVE:

Art. 1º- NOMEAR, a partir de 17 de setembro de 2019, as pessoas abaixo discriminadas, aprovadas e classificadas no Concurso Público, realizado nos dias 21 e 22 de outubro de 2018, para exercerem os cargos de ENFERMEIRO, FISIOTERAPEUTA e TÉCNICO EM ENFERMAGEM, lotados na Secretaria Municipal de Saúde.

NOME – ENFERMEIRO	CLASSIFICAÇÃO
RENATA RAMOS CIPRIANO	06

NOME – FISIOTERAPEUTA	CLASSIFICAÇÃO
MIRIAN CAROLINA DA SILVA SOARES	03

NOME – TÉCNICO EM ENFERMAGEM	CLASSIFICAÇÃO
FRANCISCA TAYNARA DOS SANTOS MOURA	16
POLLIANA CORREA LUZ	17

Art. 2º- A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 17 de setembro de 2019.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Portaria nº 418/2019 – fls. 02

Gabinete do Prefeito Municipal de Capanema, 12 de setembro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada Em, 12 / 09 / 2019.

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/17

FFFN/AMNM/PPS

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:ED8FE597

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO
PORTARIA Nº 416/19

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO E LOTAÇÃO, EM CARÁTER EFETIVO, DE CANDIDATOS APROVADOS E CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDOa homologação do resultado definitivo do Concurso Público realizado pela Prefeitura Municipal de Capanema para provimento de cargos efetivos por meio do Edital da Primeira Homologação de nº 007/2018, e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal (art. 86, §1º), Estatuto do Funcionalismo Público (art. 25), Constituição Federal (art. 37, II) e, por fim, ao Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores Públicos deste Município regido pela Lei Municipal nº 6.395/2018;

RESOLVE:

Art. 1º- NOMEAR, a partir de 17 de setembro de 2019, as pessoas abaixo discriminadas, aprovadas no Concurso Público, realizado nos dias 21 e 22 de outubro de 2018, para exercerem os cargos de ASSISTENTE ADIMINISTRATIVO e VIGIA, lotados na Secretaria Municipal de Trânsito.

NOME – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CLASSIFICAÇÃO
ELTON JOSÉ ROSA DE AVIZ	74

NOME – VIGIA	CLASSIFICAÇÃO
ADIELSON DA COSTA MOURA	117

Art. 2º- A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 17 de setembro de 2019.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Portaria nº 416/2019 – fls. 02

Gabinete do Prefeito Municipal de Capanema, 12 de setembro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada Em, 12 / 09 / 2019.

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/17

FFFN/AMNM/PPS

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:930B1E37

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO, OBRAS E VIAÇÃO
PORTARIA Nº 415/19

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO E LOTAÇÃO, EM CARÁTER EFETIVO, DE CANDIDATOS APROVADOS E CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018 PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDOa homologação do resultado definitivo do Concurso Público realizado pela Prefeitura Municipal de Capanema para provimento de cargos efetivos por meio do Edital da Primeira Homologação de nº 007/2018, e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal (art. 86, §1º), Estatuto do Funcionalismo Público (art. 25), Constituição Federal (art. 37, II) e, por fim, ao Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores Públicos deste Município regido pela Lei Municipal nº 6.395/2018;

RESOLVE:

Art. 1º- NOMEAR, a partir de 17 de setembro de 2019, as pessoas abaixo discriminadas, aprovadas e classificadas no Concurso Público, realizado nos dias 21 e 22 de outubro de 2018, para exercerem os cargos de ENGENHEIRO CIVIL e VIGIA, lotados na Secretaria Municipal de Urbanismo, Obras e Viação.

NOME – ENGENHEIRO CIVIL	CLASSIFICAÇÃO
WELLINGTON LUIS ASSIS PEREIRA	02

NOME – VIGIA	CLASSIFICAÇÃO
DANILLO SIDNEY MIRANDA DA SILVA	115
JHONATHAN SOUZA TRINDADE	116

Art. 2º- A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 17 de setembro de 2019.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Portaria nº 415/2019 – fls. 02

Gabinete do Prefeito Municipal de Capanema, 12 de setembro de 2019.

FRANCISCO FERREIRA FREITAS NETO
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada Em, 12 / 09 / 2019.

ANTONIO MARIA DE NAZARÉ MOREIRA
Secretário Municipal de Administração
Decreto nº 002/17

FFFN/AMNM/PPS

Publicado por:
Antonio Carlos Rodrigues de Andrade Filho
Código Identificador:BBF5C94B

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO
PORTARIA

PORTARIA Nº 087/2019 De 20 de agosto de 2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, HABITAÇÃO E TRABALHO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA, estado do Pará, usando de suas atribuições legais, com base no que lhe compete à prática de atos de gestão administrativa, em conformidade com o art. 58, inc. III, c/c art. 67 da Lei nº 8.666/93.

RESOLVE:
Art. 1º - Designar os servidores para, sem prejuízo de suas atribuições normais, exercerem os encargos de Gestor e de Fiscal de Contrato e seus respectivos Suplentes, como abaixo segue:

OBJETO
Contratação de empresa para Locação de ônibus sem motorista ser utilizado no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, para atender a demanda da Secretária Municipal de Assistência Social, Habitação e Trabalho de Conceição do Araguaia - PA

GESTOR	MATRÍCULA	SUPLENTE	MATRÍCULA
Núbia Aparecida Neiva Oliveira Martins	10799	Cicero Albuquerque Alencar	5155
FISCAL	**MATRÍCULA**	**SUPLENTE**	**MATRÍCULA**
Maria Aparecida Pereira Barros	13521	Orlando Costa da Silva	11005

Art. 2º São atribuições do Gestor do Contrato:
I - controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade, e encaminhar a solicitação de prorrogação;
II - verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;
III - anotar em formulário próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
IV - atestar as notas fiscais encaminhadas à unidade competente para pagamento;
V - comunicar à unidade competente, formalmente, irregularidades cometidas passíveis de penalidade, após os contatos prévios com a contratada;
VI - solicitar à unidade competente esclarecimentos de dúvidas relativas ao contrato sob sua responsabilidade;
VII - acompanhar o cumprimento, pela contratada, do cronograma físico-financeiro;
VIII - estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;
IX – encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada.
X - notificar a contratada em caso de descumprimento de cláusulas contratuais para que seja regularizado, sob pena de sanções administrativas e outras que forem necessárias.
Art. 3º - São atribuições do Fiscal:
I - acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas;
II – anotar, em registro próprio, em forma de relatório, as irregularidades encontradas, as providências que determinam os incidentes verificados e o resultado dessas medidas, bem como informar por escrito ao Gestor do Contrato sobre tais eventos;
III - determinar providências de retificação das irregularidades encontradas e incidentes imediatamente comunicar através de relatório ao Gestor do Contrato para ciência e apreciação das providências;
IV - relatar o resultado das medidas retificadoras, de forma conclusiva ao prosseguimento ou não do contrato;
V - opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, com antecedência de 30 dias do final da vigência, logo após encaminhar para o Gestor do Contrato para as devidas providências;

VI - responsabilizar-se pelas justificativas que se fizerem necessárias em respostas a eventuais diligências dos órgãos de Controle Interno e Externo;
VII - atestar a realização dos serviços efetivamente prestados e/ou recebimentos dos materiais;
VIII - observar a execução do contrato, dentro dos limites dos créditos orçamentários para ele determinados;
IX - manifestar-se por escrito, mensalmente, em forma de relatório juntado aos autos acerca da exequibilidade do referido ajuste contratual;
X - exigir que o contratado repare, corrija, remova, reconstrua ou substitua, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificaram vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, nos termos do art. 69 da Lei Federal 8.666/93.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária, em 20 de agosto de 2019.

NUBIA APARECIDA NEIVA OLIVEIRA MARTINS
Secretária Municipal de Assistência Social, Habitação e Trabalho.

Publicado por:
Fabíola D'ajuda Silva
Código Identificador:7FF22F1A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1204/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **10 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **13152/2015**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 09 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:4199E1CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1205/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia 12 de Agosto **de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **Redenção-PA,** conforme referenciado pelo processo nº **13161/15.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:31658306

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1206/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **12 de** Agosto **de 2019**, atribuindo ao referido servidor **1/2 (meia) diária no valor de R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único: O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **1172/2012.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:A5D03553

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1207/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a

REDENÇÃO-PA, no dia **12 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13470/2019.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:DA210A1F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1215/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **14 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO -PA**, conforme referenciado no processo nº **1172/2012**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:4A530153

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1216/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **14 de** Agosto **de 2019**, atribuindo ao referido servidor **1/2 (meia) diária no valor de R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único: O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **13470/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:5A591ED2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1217/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 14 de Agosto de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **13161/2015**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:58851380

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1218/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **JOSÉ BONFIM LIMA BARROS (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **12 de Agosto 2019,** atribuindo ao servidor

1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes à Redenção/PA, conforme referenciado no processo **nº 781/2009.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:87CA3B0E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1233/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE INTERINO Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 16 de Agosto de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **6544/2019**

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Secretário Municipal de Saúde Interino, em 14 de Agosto de 2019.

CICERO ALBUQUERQUE ALENCAR
Secretário Municipal de Saúde Interino

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:F89300B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1227/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE INTERINO de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **13 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **13152/2015**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Secretário Municipal de Saúde Interino, 13 de Agosto de 2019.

CICERO ALBUQUERQUE ALENCAR
Secretário Municipal de Saúde Interino

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:76B38D18

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1234/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE INTERINO de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **17 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **13377/2018**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Secretário Municipal de Saúde Interino, 14 de Agosto de 2019.

CICERO ALBUQUERQUE ALENCAR
Secretário Municipal de Saúde Interino

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:3F4BFB9D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1237/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **19 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13470/2019**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 19 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:24C8C5C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1239/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **BRASILIA-DF,** no período de **16 de agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 01 (uma) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor retornou apenas no dia 17.08.2019 devido o retorno do paciente no dia **16.08.2019**, tendo assim a necessidade de complemento da portaria **1222/2019**, conforme referenciado no processo nº **13449/2018.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde em 19 de agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:5C1073C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1238/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **JOSÉ BONFIM LIMA BARROS (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **19 de Agosto 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes à Redenção/PA, conforme referenciado no processo **nº 6546/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 19 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:DB65C53F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1242/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 20 de Agosto de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **6577/2019**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 20 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:188B370A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1243/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **20 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA,** conforme referenciado no processo nº **13377/2019**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 20 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:B376853B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1245/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **21 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **1172/2012**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 21 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:C65C8006

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1247/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia de **21 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-Pa, conforme referenciado no processo nº **6613/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 21 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:08FEDC22

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1248/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **21 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO -PA**, conforme referenciado no processo nº **6611/2019.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 21 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:BB2FB4D8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1261/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **ARAGUAÍNA-TO,** nos dias **22 e 23 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 02 (duas) diárias no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais), perfazendo um total de R$ 320,00 (trezentos e vinte reais)** conforme lei vigente**.**
Parágrafo Único. O referido servidor levará paciente até **ARAGUAÍNA-TO**, conforme referenciado no processo nº **13410/18**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 21 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:05DDCF53

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1262/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **BARRETOS-SP,** no período de **22 a 26 de agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 05 (cinco) diárias no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais) cada, perfazendo um total de R$ 800,00 (Oitocentos Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor irá buscar o paciente que encontra se de alta em Barretos/SP, conforme referenciado no processo nº **13194/2016.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 21 de agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:A30A1265

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1263/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **RENILSO DA SILVA CUNHA** para custear despesas durante a viagem a **BARRETOS-SP.** O referido servidor irá buscar paciente que encontra se de alta hospitalar em Barretos/SP, no período de 22 a 26 de agosto de 2019, conforme referenciado no processo **nº13194/2016**.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BARRETOS-SP,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 1.200,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 21 de agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:0FD561A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1264/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia de **28 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-Pa, conforme referenciado no processo nº **6928/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 21 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:4E4A0243

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1265/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **ARAGUAINA-TO,** no período de **29 a 30 de Agosto de 2019,** e

atribuir ao servidor 02 (duas) diária no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais), perfazendo um total R$ 320,00 (Trezentos e Vinte Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Araguaina/TO, conforme referenciado no processo nº **13410/2018.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 21 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:8EFADCC2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1266/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **AILTON GONÇALVES FARIAS** para custear despesas durante a viagem a **ARAGUAINA-TO, o** referido servidor conduzirá pacientes até Araguaina - TO, conforme referenciado no processo nº 13410/2018.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **ARAGUAINA-TO,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 110,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 21 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:39172CE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1268/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 22 de Agosto de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **13289/2017**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 22 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:3E7810F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1270/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **GOIÂNIA-GO,** no período de **25 a 27 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor 03 (três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais) cada, perfazendo um total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Goiânia/GO, conforme referenciado no processo nº **6657/2019**.

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 22 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:50BFEB89

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1271/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **JOEL ALVES PEREIRA** para custear despesas durante a viagem a **GOIÂNIA-GO.** O referido servidor conduzirá pacientes até Goiânia/Go, conforme referenciado pelo processo nº 6659/2019.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **GOIÂNIA-GO,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 900,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 22 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:B3B72C0B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1272/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **JOSÉ BONFIM LIMA BARROS (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **23 de Agosto 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes à Redenção/PA, conforme referenciado no processo **nº 13168/2015.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 22 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:9BC3CAB7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1273/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **Redenção-Pa,** no dia **22 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **Redenção-Pa,** conforme referenciado pelo processo nº **6666/2019.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 22 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:847ECCFC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1274/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia – PA., no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo a Servidora Srª. **ELIANE MAUES SANTOS,** visando custear despesas, durante a viagem a **BELEM-PA,** o referido servidor participar do curso de capacitação em Manejo Clinico da Tuberculose em Crianças e Adultos nos dias 23,26,27 e 28.08.2019 em Belém-PA.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELEM-PA**, a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 773,83

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Dê-se Ciência, Publique-se, Cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 22 de agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:39D9DBEB

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1275/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **23 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **781/2009.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 23 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:4B8ADB32

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1276/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **24 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13152/2015.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 23 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:1D18FDA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1280/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **JOSÉ BONFIM LIMA BARROS (Motorista)** para deslocar-se a **BELÉM-PA,** no período de **27 a 29 de Agosto 2019,** atribuindo ao servidor 03 (três) diária no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais), perfazendo um total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes à Belém/PA, conforme referenciado no processo **nº 13505/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 26 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:BD190274

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1281/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **José Bonfim Lima Barros** para custear despesas durante a viagem a **BELÉM-PA,** no período de **27 a 29** de Agosto de 2019**.** O referido servidor conduzirá paciente à **BELÉM-PA** conforme referenciado no processo **nº 13505/2019.**

3120- Material de Consumo..... R$ 800,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 26 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SOUSA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:3F480E32

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1282/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **ARAGUAINA-TO,** no dia **26 de** Agosto **de 2019**, atribuindo ao referido servidor **01 (uma) diária no valor de R$ 160,00(Cento e Sessenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único: O referido servidor conduzirá paciente até Araguaina/TO, conforme referenciado pelo processo nº **13362/2017.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 26 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:9DD100AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1283/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **26 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **6864/2019**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 26 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:2FA7CBF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1284/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 26 de Agosto de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **6871/2019**

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 26 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:E3117EE4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1285/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **26 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13470/2019.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 26 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:A32061A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1289/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **27 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO -PA**, conforme referenciado no processo nº **13527/2018**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 27 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:37EDF13B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1290/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **EVALKER MOREIRA DE SOUSA,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia de **27 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13377/2018**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 27 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:6EECA01B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1291/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Srª. **PAULA CRISTINA BORGES RIBEIRO** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no período de **27 a 28 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor 01 (uma) diárias no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais)**, na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor participará de treinamento do Sistema **DIGISUS GESTOR**, no período de 27 e 28 de agosto 2019 em Redenção/PA.

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Controladoria Geral do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 27 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:17B80FF7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1292/2019

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, ao Sr. **ALINDOMAR SOUSA DA SILVA** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no período de **27 a 28 de agosto de 2019** e atribuir ao servidor 01 (uma) diárias no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais),** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor irá participar de treinamento do Sistema **DIGISUS GESTOR** no período de 27 a 28 de agosto de 2019 em Redenção-PA.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 27 de agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:87DDD98D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1294/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **27 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **6948/2019**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 27 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:7E955A86

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1296/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **28 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13470/2019.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:A4E57936

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1302/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia de **29 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-Pa, conforme referenciado no processo nº **6959/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 29 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:ABBADC31

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1303/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **29 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA,** conforme referenciado no processo nº **13289/2017**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 29 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:6B67E8F5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1307/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **Palmas -TO,** no dia **30 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor 01 (uma) diária no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa Reais),** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor irá buscar paciente em **Palmas-TO,** conforme referenciado pelo processo nº **7019/2019.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 30 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:71918A80

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1308/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **JOEL ALVES PEREIRA** para custear despesas durante a viagem a **PALMAS-TO.** O referido servidor irá buscar paciente, conforme referenciado no processo nº 7020/2019.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **PALMAS-TO,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 150,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 30 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:1B658637

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1309/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **ARAGUAÍNA-TO,** no dia **30 de Agosto de 2019,** e atribuir ao servidor 01 (uma) diária no valor de **R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **ARAGUAÍNA-TO,** conforme referenciado no processo nº **576/2008**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 30 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:8C620732

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1310/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **31 de Agosto de 2019** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13152/2015.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 30 de Agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:E1B6C4AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1269/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, a Srª. **ELIANE MAUES SANTOS** para deslocar-se à **BELEÉM-PA,** no período de **22 a 29 de agosto de 2019** e atribuir ao servidor 05 (cinco) diária no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais), perfazendo um total de R$ 960,00 (Novecentos e Sessenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor participará de curso de Capacitação em Manejo Clinico de Tuberculose em Crianças e Adultos nos dias 23, 26, 27 e 28 de agosto de 2019 em Belém PA.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 22 de agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:BE70AB75

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1297/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.
RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **BELÉM-PA,** no período **30.08 a 01.09.2019**, atribuindo ao referido servidor **03 (três) diária no valor de R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais),** perfazendo um **total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais**) conforme lei vigente.

Parágrafo Único: O referido servidor conduzirá pacientes até Belém/PA, conforme referenciado pelo processo nº **13459/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:C32B9B0B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1298/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia – PA., no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo a Servidor Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA (Motorista),** visando custear despesas, durante a viagem a **BELÉM-PA,** no período de 30.08 a 01.092019. O referido servidor conduzirá paciente até Belém/PA, conforme referenciado pelo processo nº **13459/2019.**

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem para **BELÉM-PA.**

3120- Material de Consumo..... R$ 800,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Dê-se Ciência, Publique-se, Cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 28 de agosto de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:12D9C75F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1315/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **02** d**e Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13471/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 02 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:67DA875E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1316/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 02 de Setembro de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **13483/2019**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 02 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:CB124890

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA1317/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia de **02 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-Pa, conforme referenciado no processo nº **7033/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 02 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:DCB0A999

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1317/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia de **02 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-Pa, conforme referenciado no processo nº **7033/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 02 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:4BE75173

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1318/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **02 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **1069/2011**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 02 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:D46BFC51

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1320/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **03 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **13152/2015**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 03 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:53CF8579

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1322/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **03 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO -PA**, conforme referenciado no processo nº **7077/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 03 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:E270C7E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1323/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **03 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **7076/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 03 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:B87E4BEA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1324/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ITAMAR RODRIGUES FERREIRA** para deslocar-se a **REDENÇÃO - PA,** no dia **03 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo **nº 7075/2019.**

A**rt. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especifica constante do orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias

Art. 4º Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 03 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:0760F22B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1329/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 04 de Setembro de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **7097/2019**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 04 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:B8271E79

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1330/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **04 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **529/2007**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 04 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:D7C3032B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1331/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **04** d**e Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **7096/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 04 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:2A79249F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1332/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia de **04 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-Pa, conforme referenciado no processo nº **13294/17**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 04 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:05069D9C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1336/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **05 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **REDENÇÃO -PA**, conforme referenciado no processo nº **13467/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 05 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:E3B4C316

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1337/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **EVALKER MOREIRA DE SOUSA,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia de **05 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13168/15**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 05 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:D475C643

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1338/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **Redenção-Pa,** no dia 05 de Setembro **de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **Redenção-Pa,** conforme referenciado pelo processo nº **13289/2017.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 05 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:8CD16937

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1339/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia de **05 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-Pa, conforme referenciado no processo nº **13502/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 05 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:6C7C3807

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1340/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ITAMAR RODRIGUES FERREIRA** para deslocar-se a **REDENÇÃO - PA,** no dia **05 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo **nº 7158/2019.**

A**rt. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especifica constante do orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias

Art. 4º Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 05 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:92FF98C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1344/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Brasília-DF** no dia de **08 a 10 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor 03 (três) diárias no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais), perfazendo um total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à **Brasília-DF**, conforme referenciado no processo nº **7162/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:BA77D8AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1345/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **RENILSO DA SILVA CUNHA** para custear despesas durante a viagem a **BRASILIA-DF.** O referido servidor conduzirá paciente até Brasília/DF, no período de 08 a 10 de Setembro de 2019, conforme referenciado no processo **nº**. 7163/19.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BRASILIA-DF,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 900,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:2C0B7E0E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1346/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **06 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13178/2015**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:ED1064BE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1347/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **Belém-Pa,** no período de 09 a 11 de Setembro **de 2019** e atribuir ao servidor 03 (tres) diárias no valor de **R$192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais) cada, perfazendo um total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Seis Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **Belém-Pa,** conforme referenciado pelo processo nº **13524/2019.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:BDC771C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1348/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **JOEL ALVES PEREIRA** para custear despesas durante a viagem a **BELÉM-PA,** no período de 09 a 11 de Setembro de 2019. O referido servidor irá conduzir paciente, conforme referenciado no processo nº 13524/2019.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM-PA,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 900,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:6C34C72B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1350/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **JOEL ALVES PEREIRA** para custear despesas durante a viagem a **BELÉM-PA,** no período de 09 a 11 de Setembro de 2019. O referido servidor irá conduzir paciente, conforme referenciado no processo nº 13524/2019.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM-PA,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 900,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 06 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:0E36A39F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1351/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **06** d**e Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **7194/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 06 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:3CACB814

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1352/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **06 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13377/2018.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 06 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:5E19FC10

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1356/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AMADEU MOREIRA COELHO,** para deslocar-se a **BARRETOS-SP,** no período de 10 a 14 de Setembro de 2019**,** e atribuir ao servidor 05 (cinco) diárias no valor de **R$ 160,00 (Oitenta Reais) cada, perfazendo um total de R$ 800,00 (Oitocentos Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **BARRETOS-SP**, conforme referenciado no processo nº **13387/18**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 09 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:00980BD2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1357/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **AMADEU MOREIRA COELHO** para custear despesas durante a viagem a **BARRETOS-SP.** O referido servidor conduzirá paciente até Barretos-SP, no período de 10 a 14 de Setembro de 2019, conforme referenciado no processo **nº**. 13387/18.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BARRETOS/SP,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 1200,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 09 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:AE0A5987

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1358/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **09** d**e Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **7214/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 09 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:5E4479B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1359/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **09 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **7211/2019**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 09 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:64A7B185

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1361/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **09 de** Setembro **de 2019**, atribuindo ao referido servidor **1/2 (meia) diária no valor de R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único: O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-Pa, conforme referenciado pelo processo nº **13178/2015.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 09 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:3DF738C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1364/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 10 de Setembro de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **1377/2018**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 10 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:D5279266

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1365/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ITAMAR RODRIGUES FERREIRA** para deslocar-se a **REDENÇÃO - PA,** no dia **10 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo **nº 7260/2019.**

A**rt. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especifica constante do orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias

Art. 4º Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 10 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:5E8FD034

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1366/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Srª. **ELAINE CRISTINA NOLETO MENDONÇA OLIVEIRA** para deslocar-se a **BRASÍLIA-DF**, no período **de 16 a 18 de Setembro** de 2019 e atribuir ao servidor 03 (quatro) diárias, no valor de **R$ 192,00** (Cento e Noventa e Dois Reais) cada perfazendo um total de **R$ 576,00** (Quinhentos e Setenta e Seis Reais).

Parágrafo Único. A referida servidora irá participar do **Treinamento de Profissionais de Saúde e Suporte Técnico para uso de prontuários eletrônicos em Brasília-DF no dia 17/09/2019.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 10 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:BD6DD03E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1367/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia – PA., no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Srª. **ELAINE CRISTINA NOLETO MENDONÇA OLIVEIRA,** visando custear despesas, durante a viagem a **BRASÍLIA-DF, no período de 16 a 18 de Setembro** para participar do **Treinamento de Profissionais de Saúde e Suporte Técnico para uso de prontuários eletrônicos em Brasília-DF no dia 17/09/2019.**

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BRASÍLIA-DF**, a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 800,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Dê-se Ciência, Publique-se, Cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 10 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:BA46F382

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1368/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, **Sr. Ricardo Cardoso da Silva** para deslocar-se a **BRASÍLIA-DF**, no período **de 16 a 18 de Setembro** de 2019 e atribuir ao servidor 03 (quatro) diárias, no valor de **R$ 192,00** (Cento e Noventa e Dois Reais) cada perfazendo um total de **R$ 576,00** (Quinhentos e Setenta e Seis Reais).

Parágrafo Único. O referido servidor participará do **Treinamento de Profissionais de Saúde e Suporte Técnico para uso de prontuários eletrônicos em Brasília-DF no dia 17/09/2019.**

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 10 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:BA88B995

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1371/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **ARAGUAÍNA-TO,** no dia **10 de** Setembro **de 2019**, atribuindo ao referido servidor **01 (uma) diária no valor de R$ 160,00 (Cento e Sessenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único: O referido servidor irá buscar paciente em Araguaína-TO conforme referenciado pelo processo nº **13305/2017.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 10 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:DF581F16

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1374/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, a Srª. **MARCIA VIEIRA TORRES** para deslocar-se à **BELÉM-PA,** no período de **11 a 14 de Setembro de 2019** e atribuir a servidora 3/5 (três diárias e meia) no valor de **R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais) cada,** perfazendo um total **de R$ 672,00 (Seiscentos e Setenta e Dois Reais),** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. A referida servidora participará da Oficina de Atualização em "Controle de Hemorragias Maternas" dia 12 e 13 de Setembro de 2019 em Belém-Pa.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 11 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:E8CBE6B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1375/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **11 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **7313/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 11 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:F0038C46

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1376/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **11 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **7300/2019**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 11 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:A2E16B55

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1377/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **AILTON GONÇALVES FARIAS,** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **11 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13112/2014**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 11 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:715E0796

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1378/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia de **11 de Setembro de 2019,** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-Pa, conforme referenciado no processo nº **7310/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 11 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:9D859882

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1383/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **JOEL ALVES PEREIRA (Motorista)** para deslocar-se a **Redenção-Pa,** no dia 12 de Setembro **de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção-Pa,** conforme referenciado pelo processo nº **7320/2019.**

Art. **2º** As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Divisão de Recursos Humanos do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. **4º** Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:BC08492B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1384/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **12 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **13294/2017**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 12 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:9EE1BB71

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1385/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **JOSÉ BONFIM LIMA BARROS (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **12 de Setembro 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes à Redenção conforme referenciado no processo **nº 13161/2015.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:AAB3E8FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1386/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ITAMAR RODRIGUES FERREIRA** para deslocar-se a **REDENÇÃO - PA,** no dia **12 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo **nº 13289/2017.**

A**rt. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especifica constante do orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias

Art. 4º Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 12 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:73AAE21E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1387/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **BELÉM-PA,** no período de **15 a 17 de** Setembro **de 2019**, atribuindo ao referido servidor **03 (uma) diárias no valor de R$ 192,00 (Cento e Noventa e Dois Reais) cada, perfazendo um total de R$ 576,00 (Quinhentos e Setenta e Dois Reais)** conforme lei vigente.

Parágrafo Único: O referido servidor irá buscar paciente em Belém-pa, conforme referenciado pelo processo nº **13494/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:A991E5A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1388/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder Suprimento de Fundo ao Servidor Sr. **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para custear despesas durante a viagem a **BELÉM-PA.** O referido servidor conduzirá paciente à Belém-Pa, no período de 15 a 17 de Setembro de 2019.

Parágrafo único. A referida quantia cobrirá despesas em razão de viagem a **BELÉM-PA,** a serviço desta municipalidade.

3120- Material de Consumo..... R$ 800,00

Art. 2º Determinar o prazo de 03 (três) dias após o recesso para prestação de contas, devendo o saldo remanescente ser recolhido à tesouraria.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 12 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:F427BE44

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1392/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **13** d**e Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **7392/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:833E42A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1393/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 13 de Setembro de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **13329/2017**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de

Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 13 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:E999E44A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1394/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **14** d**e Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13152/2015.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:41A20383

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1395/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **14 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **13161/2015.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:9350853D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1396/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **15 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **386/2006.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 13 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:0C06D34C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1400/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **16 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **7423/2019**.

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de

Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 16 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:9D270EB8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1404/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **17 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **7445/2019**.

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 17 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:00F15BC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1405/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ITAMAR RODRIGUES FERREIRA** para deslocar-se a **REDENÇÃO - PA,** no dia **17 de Setembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo **nº 7464/2019.**

A**rt. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especifica constante do orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias

Art. 4º Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 17 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:CB4CE1FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1349/2019

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA, no uso de **s**uas atribuições legais, com base no que lhe compete à prática de atos de gestão administrativa, em conformidade com o art. 58, inc. III, c/c art. 67 da Lei nº 8.666/93.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores para, sem prejuízo de suas atribuições normais, exercerem os encargos de Gestor e de Fiscal de Contrato e seus respectivos Suplentes, como abaixo segue:

CONTRATO	PROCESSO	OBJETO
	7095/2019	Aquisição de Medicamentos da Farmácia Básica, Não Básica, Medicamentos Injetáveis, Materiais Técnicos/Consumo e Instrumentais destinados a atender os Postos de Saúde da Família, Central de Abastecimento Farmacêutica (CAF), Centro de Atenção Psicossocial (CAPS), Programa Melhor em Casa, Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) e as Ações Básicas de Vigilância Epidemiológica, bem como as demais Unidades vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde de Conceição do Araguaia-PA.

GESTOR	MATRÍCULA	SUPLENTE	MATRÍCULA
Cleidiane Silva de Paula	14081	Edinaldo Francisco da Silva	8968
FISCAL	**MATRÍCULA**	**SUPLENTE**	**MATRÍCULA**
José Manoel dos Santos	10970	Karen Marinho Maciel Guedes	11331

Art. 2º - São atribuições do Gestor do Contrato:
I - controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade, e encaminhar a solicitação de prorrogação;
II - verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;
III - anotar em formulário próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
IV - atestar as notas fiscais encaminhadas à unidade competente para pagamento;
V - comunicar à unidade competente, formalmente, irregularidades cometidas passíveis de penalidade, após os contatos prévios com a contratada;
VI - solicitar à unidade competente esclarecimentos de dúvidas relativas ao contrato sob sua responsabilidade;
VII - acompanhar o cumprimento, pela contratada, do cronograma físico-financeiro;
VIII - estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;
IX – encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada.
X - notificar a contratada em caso de descumprimento de cláusulas contratuais para que seja regularizado, sob pena de sanções administrativas e outras que forem necessárias.
Art. 3º - São atribuições do Fiscal:
I - acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas;
II – anotar, em registro próprio, em forma de relatório, as irregularidades encontradas, as providências que determinam os incidentes verificados e o resultado dessas medidas, bem como informar por escrito ao Gestor do Contrato sobre tais eventos;

III - determinar providências de retificação das irregularidades encontradas e incidentes imediatamente comunicar através de relatório ao Gestor do Contrato para ciência e apreciação das providências;
IV - relatar o resultado das medidas retificadoras, de forma conclusiva ao prosseguimento ou não do contrato;
V - opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, com antecedência de 30 dias do final da vigência, logo após encaminhar para o Gestor do Contrato para as devidas providências;
VI - responsabilizar-se pelas justificativas que se fizerem necessárias em respostas a eventuais diligências dos órgãos de Controle Interno e Externo;
VII - atestar a realização dos serviços efetivamente prestados e/ou recebimentos dos materiais;
VIII - observar a execução do contrato, dentro dos limites dos créditos orçamentários para ele determinados;
IX - manifestar-se por escrito, mensalmente, em forma de relatório juntado aos autos acerca da exequibilidade do referido ajuste contratual;
X - exigir que o contratado repare, corrija, remova, reconstrua ou substitua, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificaram vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, nos termos do art. 69 da Lei Federal 8.666/93.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretaria Municipal de Saúde, em 06 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:5FCA7E6E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1369/2019

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA, no uso de suas atribuições legais, com base no que lhe compete à prática de atos de gestão administrativa, em conformidade com o art. 58, inc. III, c/c art. 67 da Lei nº 8.666/93.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores para, sem prejuízo de suas atribuições normais, exercerem os encargos de Gestor e de Fiscal de Contrato e seus respectivos Suplentes, como abaixo segue:

CONTRATO	PROCESSO	OBJETO
	7222/2019	Prestação de Serviços Gráficos destinados a atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Conceição do Araguaia-Pa.

GESTOR	MATRÍCULA	SUPLENTE	MATRÍCULA
Cleidiane Silva de Paula	14081	Edinaldo Francisco da Silva	8968
FISCAL	**MATRÍCULA**	**SUPLENTE**	**MATRÍCULA**
Gilena Oliveira de Souza	9477	Flavia Tereza Correa Souza	13241

Art. 2º - São atribuições do Gestor do Contrato:
I - controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade, e encaminhar a solicitação de prorrogação;
II - verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;
III - anotar em formulário próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
IV - atestar as notas fiscais encaminhadas à unidade competente para pagamento;
V - comunicar à unidade competente, formalmente, irregularidades cometidas passíveis de penalidade, após os contatos prévios com a contratada;
VI - solicitar à unidade competente esclarecimentos de dúvidas relativas ao contrato sob sua responsabilidade;
VII - acompanhar o cumprimento, pela contratada, do cronograma físico-financeiro;
VIII - estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;
IX – encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada.
X - notificar a contratada em caso de descumprimento de cláusulas contratuais para que seja regularizado, sob pena de sanções administrativas e outras que forem necessárias.

Art. 3º - São atribuições do Fiscal:
I - acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas;
II – anotar, em registro próprio, em forma de relatório, as irregularidades encontradas, as providências que determinam os incidentes verificados e o resultado dessas medidas, bem como informar por escrito ao Gestor do Contrato sobre tais eventos;
III - determinar providências de retificação das irregularidades encontradas e incidentes imediatamente comunicar através de relatório ao Gestor do Contrato para ciência e apreciação das providências;
IV - relatar o resultado das medidas retificadoras, de forma conclusiva ao prosseguimento ou não do contrato;
V - opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, com antecedência de 30 dias do final da vigência, logo após encaminhar para o Gestor do Contrato para as devidas providências;
VI - responsabilizar-se pelas justificativas que se fizerem necessárias em respostas a eventuais diligências dos órgãos de Controle Interno e Externo;
VII - atestar a realização dos serviços efetivamente prestados e/ou recebimentos dos materiais;
VIII - observar a execução do contrato, dentro dos limites dos créditos orçamentários para ele determinados;
IX - manifestar-se por escrito, mensalmente, em forma de relatório juntado aos autos acerca da exequibilidade do referido ajuste contratual;
X - exigir que o contratado repare, corrija, remova, reconstrua ou substitua, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificaram vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, nos termos do art. 69 da Lei Federal 8.666/93.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretaria Municipal de Saúde, em 10 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:0438F64C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1370/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, de Conceição do Araguaia- PA, usando de suas atribuições legais, e;

Considerando o requerimento do servidor, assinado e datado em 10 de setembro;

RESOLVE:

Art.1º- Conceder ao servidor **EVANIO DA SILVA FRANÇA FILHO,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Farmácia, LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES** por **03 (três)** anos.

Art. 2º- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º-Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde de Conceição do Araguaia–Pará em 10 de setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:0BB87CE5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1360/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia – PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas;

Considerando a aposentadoria por idade e requerimento de exoneração da servidora datado em 09.09.2019;

RESOLVE:

Art.1º - Exonerar do cargo efetivo de **AUXILIAR DE ENFERMAGEM**, a servidora **ROSALIA DA SILVA MONTEL,** admitida através do Concurso Público.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde de Conceição do Araguaia – Pará, em 09 de setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:9619D731

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1382/2019

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA-PA, no uso de
suas atribuições legais, com base no que lhe compete à prática de atos de gestão administrativa, em conformidade com o art. 58, inc. III, c/c art. 67 da Lei nº 8.666/93.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores para, sem prejuízo de suas atribuições normais, exercerem os encargos de Gestor e de Fiscal de Contrato e seus respectivos Suplentes, como abaixo segue:

CONTRATO	PROCESSO	OBJETO
	7336/2019	Contratação de Pessoa Jurídica para prestação de serviços especializados em manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças dos veículos, tais como: Manutenção, Mecânica, Elétrico, Suspensão, Bombas e Bicos Injetores, Tapeçaria, Lanternagem, Pinturas e Serviços de Torno, destinados aos veículos do Fundo Municipal de Saúde deste Município, a ser efetuado em conformidade com as recomendações técnicas legais. Maior Desconto para peças e menor valor hora/homem trabalhada. Designação válida a partir de 05 de Outubro de 2019.

GESTOR	MATRÍCULA	SUPLENTE	MATRÍCULA
Cleidiane Silva de Paula	14081	Edinaldo Francisco da Silva	8968
FISCAL	**MATRÍCULA**	**SUPLENTE**	**MATRÍCULA**
Justino Francisco de Sousa Neto	12281	Edilaine Maria de Castro Gonçalves	13160

Art. 2º - São atribuições do Gestor do Contrato:
I - controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade, e encaminhar a solicitação de prorrogação;
II - verificar se a entrega de materiais, execução de obras ou a prestação de serviços será cumprida integral ou parceladamente;
III - anotar em formulário próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;
IV - atestar as notas fiscais encaminhadas à unidade competente para pagamento;
V - comunicar à unidade competente, formalmente, irregularidades cometidas passíveis de penalidade, após os contatos prévios com a contratada;
VI - solicitar à unidade competente esclarecimentos de dúvidas relativas ao contrato sob sua responsabilidade;
VII - acompanhar o cumprimento, pela contratada, do cronograma físico-financeiro;
VIII - estabelecer prazo para correção de eventuais pendências na execução do contrato e informar à autoridade competente ocorrências que possam gerar dificuldades à conclusão da obra ou em relação a terceiros;
IX – encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada.
X - notificar a contratada em caso de descumprimento de cláusulas contratuais para que seja regularizado, sob pena de sanções administrativas e outras que forem necessárias.

Art. 3º - São atribuições do Fiscal:
I - acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento do Contrato das cláusulas avençadas;
II – anotar, em registro próprio, em forma de relatório, as irregularidades encontradas, as providências que determinam os incidentes verificados e o resultado dessas medidas, bem como informar por escrito ao Gestor do Contrato sobre tais eventos;
III - determinar providências de retificação das irregularidades encontradas e incidentes imediatamente comunicar através de relatório ao Gestor do Contrato para ciência e apreciação das providências;
IV - relatar o resultado das medidas retificadoras, de forma conclusiva ao prosseguimento ou não do contrato;
V - opinar sobre a oportunidade e conveniência de prorrogação de vigência ou aditamento de objeto, com antecedência de 30 dias do final da vigência, logo após encaminhar para o Gestor do Contrato para as devidas providências;
VI - responsabilizar-se pelas justificativas que se fizerem necessárias em respostas a eventuais diligências dos órgãos de Controle Interno e Externo;
VII - atestar a realização dos serviços efetivamente prestados e/ou recebimentos dos materiais;
VIII - observar a execução do contrato, dentro dos limites dos créditos orçamentários para ele determinados;
IX - manifestar-se por escrito, mensalmente, em forma de relatório juntado aos autos acerca da exequibilidade do referido ajuste contratual;
X - exigir que o contratado repare, corrija, remova, reconstrua ou substitua, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificaram vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, nos termos do art. 69 da Lei Federal 8.666/93.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretaria Municipal de Saúde, em 12 de Setembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:52CC70D2

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 828/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 02 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora ESTER BENÍCIO TÁVORA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
tratar de assuntos referente ao Projeto Interação e Lazer.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **ESTER BENÍCIO TÁVORA**, portadora do CPF nº **627.951.392-00**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***EDUCAÇÃO E CULTURA,*** para **tratar de assuntos referente ao Projeto Interação e Lazer, em Redenção-PA, no período de 02 a 06 de setembro de 2019.**
Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 1.000,00 (mil reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:BBC40444

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 829/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 02 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor FLAVIO LEMA DA SILVA PACOS, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando realizar serviços desta secretaria.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **FLAVIO LEMA DA SILVA PACOS**, portador do CPF nº **013.143.402-04**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Veículo Leve**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **realizar serviços desta secretaria, em Redenção-PA, no período de 30 de agosto de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
½ (meia) diária;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 50,00 (cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:311EB930

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 830/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 02 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor CHERLIS REGINO SILVA NETO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando resolver assuntos de interesse do município.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **CHERLIS REGINO SILVA NETO**, portador do CPF nº **672.118.872-49**, ocupante do cargo de **Secretário Municipal**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS,*** para **resolver assuntos de interesse do município, em Belém-PA, no período de 01 a 08 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
07 (sete) diárias;
Valor da diária: 300,00 (trezentos reais);
Valor total a receber: 2.100,00 (dois mil e cem reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:379586EC

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 831/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 02 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor FABRICIO SANTOS SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando buscar insumo.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **FABRICIO SANTOS SILVA**, portador do CPF nº **980.092.901-06**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Ambulância**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** **buscar insumo, em Cumaru do Norte-PA, no período de 30 a 31 de agosto de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
01 (uma) diária;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);

Valor total a receber: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:AAC7AD04

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 832/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 02 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor AILTON ALVES DE ALMEIDA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando translado de paciente.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **AILTON ALVES DE ALMEIDA**, portador do CPF nº **254.262.491-72**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Ambulância**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **translado de paciente, em Redenção até Conceição do Araguaia-PA, no período de 02 a 06 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 600,00 (seiscentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:251D2908

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 833/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 03 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora JACIARA SANTOS SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando participar de reunião sobre orientação para mesários que irá trabalhar nas eleições que irá acontecer no dia 06/10/2019.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **JACIARA SANTOS SILVA**, portadora do CPF nº **010.901.452-92**, ocupante do cargo de **Diretora de Departamento**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **participar de reunião sobre orientação para mesários que irá trabalhar nas eleições que irá acontecer no dia 06/10/2019, em Redenção-PA, no período de 03 a 08 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
05 (cinco) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 500,00 (quinhentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:2D4BB5C5

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 834/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 03 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora MARCIA ALVES MARINHO OLIVEIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando acompanhar usuário do CRAS a Defensória Pública, ir ao hospital regional pegar certidão de óbito, e fazer visita ao Abrigo Lar Presente de Deus.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **MARCIA ALVES MARINHO OLIVEIRA**, portadora do CPF nº **957.071.311-91**, ocupante do cargo de **Assistente Social**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **acompanhar usuário do CRAS a Defensória Pública, ir ao hospital regional pegar certidão de óbito, e fazer visita ao Abrigo Lar Presente de Deus, em Redenção-PA, no período 03 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
½ (meia) diária;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 50,00 (cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:A2612DE5

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 835/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 03 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor JOSE CARLOS PEREIRA LIMA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando realizar serviços desta secretaria.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **JOSE CARLOS PEREIRA LIMA**, portador do CPF nº **565.734.562-20**, ocupante do cargo de **Assessor Técnico de Sup. Administrativo**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***OBRAS E SERVIÇOS,*** para **realizar serviços desta secretaria, em Redenção-PA, no período 03 a 07 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 400,00 (quatrocentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:1D23DAB4

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 836/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 03 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor IVALDO VIANA PEREIRA FILHO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando levar amostra de água para fazer análise no laboratório de saneamento ambiental.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **IVALDO VIANA PEREIRA FILHO**, portador do CPF nº **945.330.912-53**, ocupante do cargo de **Agente de Suporte Operacional**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***MEIO AMBIENTE E TURISMO,*** **levar amostra de água para fazer análise no laboratório de saneamento ambiental, em Palmas-TO, no período de 03 a 06 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 750,00 (setecentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:163BE132

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 838/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 04 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor JOSE RIBAMAR SILVA DE SOUSA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando resolver assunto de interesse desta secretaria.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **JOSE RIBAMAR SILVA DE SOUSA**, portador do CPF nº **550.841.333-20**, ocupante do cargo de **Secretário Municipal**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***MEIO AMBIENTE E TURISMO,*** para **resolver assunto de interesse desta secretaria, em Redenção-PA, no período 04 a 06 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 500,00 (quinhentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:5D7D37F0

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 839/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 06 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora DEUSILENE FEITOSA PEREIRA SIMÕES, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
Fazer visita aos usuários do Programa BPC.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **DEUSILENE FEITOSA PEREIRA SIMÕES**, portadora do CPF nº **389.471.101-91**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **Fazer visita aos usuários do Programa BPC, na agrovila Estrela do Pará, no período de 08 a 10 de setembro de 2019.**
Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 500,00 (quinhentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:73C43930

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 840/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 05 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando levar equipe do CMDCA para reunião no Ministério Público e Cartório Eleitoral.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA**, portador do CPF nº **009.366.412-58**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Veículo Leve**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** **levar equipe do CMDCA para reunião no Ministério Público e Cartório Eleitoral, em Redenção-PA, no período de 06 a 08 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 200,00 (duzentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:C05CD8CA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 841/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 09 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora JANETE ALVES MEDEIROS, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
atualização de cadastro dos filiados ao SINTEPP.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **JANETE ALVES MEDEIROS**, portadora do CPF nº **003.613.662-05**, ocupante do cargo de **Agente de Suporte Operacional (Coordenadora de Comunicação do SINTEPP)**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***EDUCAÇÃO E CULTURA,*** para **Fazer atualização de cadastro dos filiados ao SINTEPP, em Redenção-PA, no período de 09 a 15 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
06 (seis) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 600,00 (seiscentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:78E83092

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 842/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 09 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor FRANCISCO JOCIEL DE MADEDO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando buscar veículo avariado.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **FRANCISCO JOCIEL DE MADEDO**, portador do CPF nº **300.257.532-15**, ocupante do cargo de **Diretor de Departamento**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS,*** **buscar veículo avariado, na agrovila Estrela do Maceió, no período de 09 a 11 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 300,00 (trezentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:CCF7739D

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 843/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 10 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora ESTER BENÍCIO TÁVORA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
participar do encontro da Formação do FNDE-MEC.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **ESTER BENÍCIO TÁVORA**, portadora do CPF nº **627.951.392-00**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***EDUCAÇÃO E CULTURA,*** para **participar do encontro da Formação do FNDE-MEC, em Belém-PA, no período de 10 a 15 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
05 (cinco) diárias;
Valor da diária: 300,00 (trezentos reais);
Valor total a receber: 1.500,00 (mil e quinhentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:3687D392

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 844/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 09 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora FERNANDA KÉSIA SANTOS NOLETO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando fazer visita institucional.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **FERNANDA KÉSIA SANTOS NOLETO**, portadora do CPF nº **005.309.822-69**, ocupante do cargo de **Psicóloga**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **fazer visita institucional, em Redenção-PA, no período 10 a 11 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
01 (uma) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 100,00 (cem reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:B1104D3B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 845/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 11 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor CALORMAN FERNANDES DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando acompanhar paciente em estado grave para outra unidade.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **CALORMAN FERNANDES DA SILVA**, portador do CPF nº **668.641.272-49**, ocupante do cargo de **Técnico em Enfermagem**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** **acompanhar paciente em estado grave para outra unidade, em Redenção-PA, no período de 11 a 12 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
01 (uma) diária;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 100,00 (cem reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:12A8B21E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 846/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 11 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor LOURIVAL CLAUDINO NUNES DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando fazer entrega de insumos.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **LOURIVAL CLAUDINO NUNES DA SILVA**, portador do CPF nº **453.394.221-00**, ocupante do cargo de **Diretor de Departamento**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE*, fazer entrega de insumos, nas agrovilas Estrela do Pará, Estrela do Maceió, Romaria, Brilhante e 490, no período de 11 a 17 de setembro de 2019.**
Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
06 (seis) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 900,00 (novecentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:F6719336

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 847/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 11 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor ANTONIO JOSE FIALHO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando translado de paciente.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **ANTONIO JOSE FIALHO**, portador do CPF nº **170.180.801-34**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Ambulância**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE*,** para **translado de paciente, em Teresina-PI, no período de 11 a 15 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 1.000,00 (mil reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:8B741031

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 848/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 11 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor WILSON VIEIRA LIMA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando conduzir paciente para procedimento cirúrgico.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **WILSON VIEIRA LIMA**, portador do CPF nº **598.604.132-15**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Ambulância**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE*, conduzir paciente para procedimento cirúrgico, em Conceição-PA, no período de 11 a 12 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 300,00 (trezentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:F78C58CD

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 849/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 11 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor AILTON ALVES DE ALMEIDA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando translado de paciente.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **AILTON ALVES DE ALMEIDA**, portador do CPF nº **254.262.491-72**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Ambulância**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE*,** para **levar paciente para tratamento oncológico, em Conceição do Araguaia-PA, no período de 11 a 15 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 600,00 (seiscentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:AD3F3F37

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 850/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 11 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor ARAMIS RODRIGUES PEREIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando translado de paciente para o Hospital Regional.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **ARAMIS RODRIGUES PEREIRA**, portador do CPF nº **889.197.812-49**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Ambulância**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** **translado de paciente para o Hospital Regional, em Redenção-PA, no período de 11 a 12 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
01 (uma) diária;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 100,00 (cem reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:C2EC8634

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 851/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 09 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando levar secretária para resolver assuntos de interesse desta secretaria.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA**, portador do CPF nº **009.366.412-58**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Veículo Leve**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** **levar secretária para resolver assuntos de interesse desta secretaria, em Redenção-PA, no período de 09 a 10 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
01 (uma) diária;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 100,00 (cem reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:C39B414F

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 852/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 11 de setembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora EDILANE FRANCISCA AMERICANO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
fazer visita técnica e entrega de insumos nas unidades de saúde da zona rural.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **EDILANE FRANCISCA AMERICANO**, portadora do CPF nº **269.937.752-04**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para fazer **visita técnica e entrega de insumos nas unidades de saúde da zona rural, nas agrovilas Romaria, Brilhante e 490, no período de 11 a 13 de setembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 500,00 (quinhentos reais);
Rubrica orç amentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:A2BDDCA2

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURIONÓPOLIS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20190161

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2018-005SEMAD
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20190161
Este documento é parte integrante da Ata de Registro de Preços, celebrada entre o Município de CURIONÓPOLIS e as Empresas cujos preços estão a seguir registrados, em face à realização da licitação na modalidade PREGÃO Nº 9/2018-005SEMAD.
Empresa: PAMPA - COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI - EPP; C.N.P.J. nº 15.591.964/0001-29, estabelecida à RUA APOSTOLO PAULO, Nº 1397, BETANIA, Parauapebas PA, (94) 99221-9829, representada neste ato pelo Sr(a). ANTONIO AUGUSTO PONCI FABRICIO, C.P.F. nº291.910.171-49.
ITENS: 00011,00013, 00014,00015, 00016, 00017, 00018, 00020, 00021, 00023, 00024, 00026, 00027, 00028, 00030, 00031, 00033, 00034, 00036, 00038, 00040, 00041, 00042, 00043, 00044, 00058, 00060.
VALOR R$ 444.465,55
Empresa: J. G. EMPREENDIMENTO COMERCIAL - EIRELI ME; C.N.P.J. nº 21.488.843/0001-59, estabelecida à Q. 307, NORTE ALAMEDA 7,
S/N, LT 45, SALA 03, (63) 98453-5390, representada neste ato pelo Sr(a). JERONIMO GOMES DA SILVA, C.P.F. nº 546.743.101-30.
ITENS: 00001, 00002, 00003, 00004, 00005, 00006, 00007, 00008, 00010, 00012, 00019, 00022, 00029, 00045, 00046, 00047, 00048, 00049, 00050, 00051, 00052, 00053, 00054, 00055, 00056, 00057, 00061, 00062.
VALOR R$ 455.086,19
VALOR TOTAL R$ 899.551,74

CURIONÓPOLIS-PA, 02 de Maio de 2019

MUNICÍPIO DE CURIONÓPOLIS
C.N.P.J. nº 22.938.732/0001-60

Publicado por:
Myrian Sousa Reis Lopes
Código Identificador:8A170BBD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 20190215

PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019-005SEMAD
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 20190215
Este documento é parte integrante da Ata de Registro de Preços, celebrada entre o Município de CURIONÓPOLIS e as Empresas cujos preços estão a seguir registrados , em face à realização da licitação na modalidade PREGÃO Nº 9/2019-005SEMAD.
Empresa: ATACADO E VAREJO WSS EIRELI EPP; C.N.P.J. nº21.381.909/0001-07, estabelecida à RUA PARA 1200, CENTRO, Imperatriz MA,representada neste ato pelo Sr(a). LEANDRO LOBATO RODRIGUES, C.P.F. nº 989.078.833-00.
ITENS: 00012, 00013, 00063, 00066, 00067, 00069, 00070, 00072, 00078, 00080, 00081, 00084, 00092, 00096, 00097, 00099, 00101, 00102, 00103, 00104, 00105, 00106, 00107, 00111, 00129, 00130, 00142, 00145, 00147, 00163, 00164, 00165, 00166, 00167, 00175, 00201, 00202, 00207, 00216, 00217, 00218, 00220, 00221, 00222, 00223, 00229, 00232, 00233, 00243, 00244, 00245, 00249, 00250, 00251, 00252, 00253, 00257, 00270, 00271, 00272, 00273, 00274, 00275, 00276, 00277, 00278, 00279, 00280, 00281, 00282, 00283, 00284, 00285, 00286.
VALOR TOTAL R$ 727.908,75
Empresa: W&J COMERCIO E FRUTARIA EIRELI; C.N.P.J. nº28.412.933/0001-05, estabelecida à AV C N.0 QUADRA 225 LOTE 6, CIDADE JARDIM, Parauapebas PA, representada neste ato pelo Sr(a). WIKI HOBBY PAULO DE ALMEIDA, C.P.F. nº 026.681.291-09.
ITENS: 00133, 00180, 00185, 00186, 00187, 00188, 00189, 00198, 00200, 00247.
VALOR TOTAL R$ 178.982,40
Empresa: S.V MARQUES CARVALHO EIRELI; C.N.P.J. nº24.061.231/0001-73representada neste ato pelo Sr(a). SERGIO VITOR MARQUES CARVALHO, C.P.F. nº 070.907.786-65.
ITENS: 00055, 00060, 00065, 00068, 00083, 00109.
VALOR TOTAL R$ 307.066,55
Empresa: OLIVEIRA E SILVA COMERCIODE ALIMENTOS E SERVIÇOS DE PALCOS; C.N.P.J. nº 16.836.669/0001-58, estabelecida à R. ITACAIUNAS QUADRA623 LOTE 029 - 6 ETAPA, LT. N.V CARAJAS, Parauapebas PA, (94) 98136-1820, representada neste ato pelo Sr(a). TACITO DA SILVA OLIVEIRA, C.P.F. nº 009.507.612-30.
ITENS: 00132, 00134.
VALOR TOTAL R$ 127.479,80
Empresa: R F DE SOUZA COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA EIRELI - EPP; C.N.P.J. nº 18.549.387/0001-03, estabelecida à RE Nº 333, CIDADE NOVA, Parauapebas PA, (94) 3346-4978, representada neste ato pelo Sr(a). ELIAS ALEXANDRO MARQUES MUNIZ, C.P.F. nº477.024.433-91.
ITENS: 00042, 00043, 00044, 00056, 00059, 00061, 00062, 00085, 00086, 00087, 00088, 00168, 00265.
VALOR TOTAL R$ 918.348,10
Empresa: M R SANDES LTDA - EPP; C.N.P.J. nº 07.938.982/0001-06, estabelecida à RUA K.O, ESQUINA COM A AV. IGUAÇU, CENTRO, Eldorado dos Carajás PA, (94) 99222-7192, representada neste ato pelo Sr(a). MIRANILTON ROCHA SANDES, C.P.Fnº 967.472.771-04.
ITENS: 00108, 00110, 00112, 00114, 00115, 00155, 00177, 00209, 00210, 00267, 00268, 00269
VALOR TOTAL R$ 310.476,60
Empresa: CAVALCANTE E AQUINO LTDA - EPP; C.N.P.J. nº 15.212.149/0001-01, estabelecida à RUA A, 346, CIDADE NOVA, Parauapebas PA, (94) 99285-1984, representada neste ato pelo Sr(a). ANDERSON DE AQUINO PEREIRA, C.P.F. nº 002.022.351-06.
ITENS: 00053, 00064, 00077, 00125, 00151, 00170, 00171, 00172, 00173, 00179, 00235, 00237, 00238, 00240.
VALOR TOTAL R$ 710.083,15
Empresa: J.MARTINELO COSTA E CIA LTDA; C.N.P.J. nº 07.671.935/0001-49, estabelecida à AV. G, QD 40 - LOTE 02, CIDADE JARDIM, Parauapebas PA, representada neste ato pelo Sr(a). DHIOGO ADAO COSTA, C.P.F. nº 907.356.501-44, R.G. nº 4148808 DGPC GO.
ITENS: 00003, 00037, 00116, 00117, 00118, 00119, 00120, 00122, 00143, 00144, 00146, 00208, 00231, 00242.
VALOR TOTAL R$ 762.583,55
Empresa: SABORE FRIOSEIRELI EPP; C.N.P.J. nº 26.544.524/0001-37, estabelecida à rua 120 s/n QD42 LT08 BEIRA RIO, (094) 99124-4598, representada neste ato pelo Sr(a). MANOEL CASTRO GOMES DA SILVA NETO, C.P.F. nº 017.879.722-75.
ITENS: 00009, 00010, 00011, 00051, 00052, 00121, 00124, 00127, 00135, 00136, 00140, 00236, 00239.
VALOR TOTAL R$ 782.378,65
Empresa: PAMPA - COMERCIOE SERVIÇOS EIRELI - EPP; C.N.P.J. nº 15.591.964/0001-29, estabelecida à RUA APOSTOLO PAULO, Nº 1397, BETANIA, Parauapebas PA, (94) 99221-9829, representada neste ato pelo Sr(a). SAMUELJACOB HONORATO CANDINE, C.P.F. nº 017.765.261-63, R.G. nº 880853 SSP TO.
ITENS: 00001, 00004, 00005, 00006, 00007, 00008, 00014, 00015, 00020, 00021, 00022, 00023, 00024, 00025, 00027, 00029, 00030, 00031, 00032, 00034, 00035, 00036, 00038, 00039, 00040, 00041, 00045, 00046, 00048, 00049, 00050, 00076, 00091, 00123, 00126, 00128, 00131, 00137, 00138, 00139, 00156, 00157, 00161, 00162, 00181, 00182, 00184, 00190, 00191, 00192, 00193, 00194, 00195, 00196, 00197, 00199, 00211, 00224, 00230, 00234.
VALOR TOTAL R$758.779,07
Empresa: B M MATTEUCCI EPP; C.N.P.J. nº 05.842.037/0001-80, estabelecida à rua c, nº 337, cidade nova, Parauapebas PA, (94) 99972-7282, representada neste ato pelo Sr(a). VALDIR JOSE BORGES, C.P.F. nº 289.073.616-49.
ITENS: 00002, 00016, 00017, 00018, 00019, 00026, 00028, 00054, 00057, 00058, 00073, 00074, 00075, 00079, 00082, 00089, 00090, 00094, 00095, 00100, 00113, 00148, 00149, 00150, 00152, 00153, 00154, 00158, 00159, 00160, 00169, 00176, 00178, 00183, 00203, 00204, 00205, 00206, 00213, 00214, 00215, 00219, 00226, 00227,

00228, 00241, 00246, 00248, 00254, 00255, 00256, 00258, 00259, 00260, 00261, 00262, 00263, 00264.
VALOR TOTAL R$ 869.324,97

CURIONÓPOLIS-PA, 08 de Agosto de 2019

MUNICÍPIO DE CURIONÓPOLIS
C.N.P.J. nº 22.938.732/0001-60
Contratante

Publicado por:
Myrian Sousa Reis Lopes
Código Identificador:41EB827E

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 482/GRH, DE 31 DE OUTUBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 482/GRH, de 31 de Outubro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) EUDES GOMES FIRMINO,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL II, lotado (a) no GABINETE DO PREFEITO conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 30 de outubro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 31 de Outubro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:9CEC23EF

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 483/GRH, DE 31 DE OUTUBRO DE 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) HERLANDRO VIANA SANTOS,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL I, lotado (a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUARIA conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 30 de outubro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 31 de Outubro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:13C144CF

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 484/GRH, DE 31 DE OUTUBRO DE 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) JOANES PONTES LUZ,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL III, lotado (a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO E PLANEJAMENTO conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 30 de outubro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 31 de Outubro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:C10FEBE2

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 485/GRH, DE 31 DE OUTUBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 485/GRH, de 31 de Outubro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) JOSE CARLOS VIANA DE SOUZA,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL, lotado (a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO E PLANEJAMENTO conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 30 de outubro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 31 de Outubro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:C9BD6BC3

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 486/GRH, DE 31 DE OUTUBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 486/GRH, de 31 de Outubro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) JULIO CESAR BENTO DE ANDRADE,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL III, lotado (a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 30 de outubro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 31 de Outubro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:8768AA2F

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 487/GRH, DE 31 DE OUTUBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 487/GRH, de 31 de Outubro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) MARIA TEIXEIRA RAMOS,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL IV, lotado (a) na AGENCIA DISTRITAL conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 30 de outubro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 31 de Outubro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:3F41F9FC

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 488/GRH, DE 31 DE OUTUBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 488/GRH, de 31 de Outubro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) OSMAR NUNES PEREIRA,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL I, lotado (a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUARIA conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 30 de outubro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 31 de Outubro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:484503BD

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 489/GRH, DE 31 DE OUTUBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 489/GRH, de 31 de Outubro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) PAULO PEREIRA REGO,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL I, lotado (a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO E PLANEJAMENTO conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 30 de outubro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 31 de Outubro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:A8CB178B

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 490/GRH, DE 31 DE OUTUBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 490/GRH, de 31 de Outubro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) TATIANE CASTRO OLIVEIRA,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL I, lotado (a) na AGENCIA DISTRITA conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 30 de outubro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 31 de Outubro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:03C2A54C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 491/GRH, DE 31 DE OUTUBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 491/GRH, de 31 de Outubro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) WEMERSON FARIAS DE SOUSA,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL II, lotado (a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO E PLANEJAMENTO conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 30 de outubro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 31 de Outubro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:DC956B71

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 492/GRH, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 492/GRH, de 19 de Novembro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) MICHELL DA SILVA MARANHAO,*** *do cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL I, lotado (a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO E PLANEJAMENTO, conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, a partir de 19 de novembro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 19 de Novembro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:258BEAEF

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 493/GRH, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 493/GRH, de 19 de Novembro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) HUGO RAFAEL ALVES DE ALMEIDA,*** *do cargo COMISSIONADO de COORDENADOR DE LICITACAO, lotado (a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇAO E PLANEJAMENTO, conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, a partir de 19 de novembro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 19 de Novembro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:B71549CB

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 494/GRH, DE 20 DE NOVEMBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 494/GRH, de 20 de Novembro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*NOMEAR o (a)* ***Senhor (ª) MICHELL DA SILVA MARANHAO,*** *no cargo COMISSIONADO de COORDENADOR DE LICITACAO,* ***lotado (a) na*** *SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO E PLANEJAMENTO conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, a partir de 20 de novembro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 20 de Novembro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:036EE752

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 495/GRH, DE 20 DE NOVEMBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 495/GRH, de 20 de Novembro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*NOMEAR o (a)* ***Senhor (ª) HUGO RAFAEL ALVES DE ALMEIDA,*** *no cargo COMISSIONADO de SEC. MUL. DE RELACOES INSTITUCIONAIS,* ***lotado (a) no*** *GABINETE DO SECRETARIO DE RELACOES INSTITUCIONAIS conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, a partir de 20 de novembro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 20 de Novembro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:70403349

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 496/GRH, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 496/GRH, de 22 de Novembro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) CARLOS CESAR CARVALHO DE SOUSA,*** *do cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL II,* ***lotado (a) na*** *SEC MUL DE ADMINISTRACAO E PLANEJAMENTO, conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 21 de novembro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 22 de Novembro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:E551C83E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 497/GRH, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 497/GRH, de 30 de Novembro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*EXONERAR o (a)* ***Senhor (ª) EBER DA SILVA BALAROTTI,*** *do cargo COMISSIONADO de SEC. MUN. DE MEIO AMBIENTE,* ***lotado (a) no*** *GABINETE DO SECRETARIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, a partir de 30 de novembro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 30 de Novembro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:6D05D518

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 498/GRH, DE 03 DE DEZEMBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 498/GRH, de 03 de Dezembro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*NOMEAR o (a)* ***Senhor (ª) BERNADETE TEN CATEN,*** *no cargo COMISSIONADO de SEC. MUN. DE MEIO AMBIENTE, lotado (a) no GABINETE DO SECRETARIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, a partir de 03 de dezembro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 03 de Dezembro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:77BA9E4D

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 499/GRH, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 499/GRH, de 30 de Novembro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*NOMEAR o (a)* ***Senhor (ª) JOSE ADRIANO VALE DE SOUZA,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL IV, lotado (a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 17 de novembro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 30 de Novembro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:E6D38994

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO MUNICIPAL Nº 500/GRH, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2018.

Decreto Municipal Nº 500/GRH, de 30 de Novembro de 2018.

O Prefeito do Município de Dom Eliseu, no uso das atribuições conferidas pela Constituição Federal e ao que disposto no art. 83, I da Lei Orgânica Municipal,

R E S O L V E

Art. 1º -*NOMEAR o (a)* ***Senhor (ª) ADRIANA RIBEIRO GOMES,*** *no cargo COMISSIONADO de ASSESSOR ESPECIAL IV, lotado (a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇAO conforme a lei 444/2017.*

Art. 2° Este ***Decreto*** *entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 24 de outubro de 2018, revogando-se as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Dom Eliseu, Estado do Pará, aos 30 de novembro de 2018.

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:6F9307AE

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇU
EXTRATO DA ATA

Prefeitura Municipal de Igarapé – Açu/ Secretaria Municipal de Saúde/ Fundo Municipal de Saúde e a Empresa Polymedh Eireli- EPP. Objeto: Eventual aquisição de material odontológico, para atender a demanda da secretaria Municipal de saúde. Modalidade: Pregão Presencial SRP n° 042/2017, Ata de Registro de Preço: 004/2018. Valor: R$ 326.285,85 (Trezentos e Vinte e Seis Mil e Duzentos e Oitenta e Cinco Reais e Oitenta e Cinco Centavos). Vigência: 10 de Janeiro 2018 até 09 de Janeiro de 2019.

Publicado por:
Tatiane Pilonetto
Código Identificador:83006823

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇU
EXTRATO DE CONTRATO

Prefeitura Municipal de Igarapé – Açu/ Secretaria Municipal de Saúde / Fundo Municipal de Saúde e a Empresa Polymedh Eireli- EPP. Objeto: Eventual aquisição de material odontológico, para atender a demanda da secretaria Municipal de saúde. Modalidade: Pregão Presencial SRP Nº 042/2017-PMI, Contrato: 136/2018. Valor: R$ 326.985,85 (Trezentos e Vinte e Seis Mil e Duzentos e Oitenta e Cinco Reais e Oitenta e Cinco Centavos). Vigência: 11 de Janeiro 2018 até 31 de dezembro de 2018.

Publicado por:
Tatiane Pilonetto
Código Identificador:DDDD0113

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAITUBA
AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA.
PREGÃO PRESENCIAL Nº 057/2019-PP

O Município de Itaituba, através do Fundo Municipal de Saúde, por meio do seu Pregoeiro, comunica a quem interessar possa, o resultado do julgamento do PREGÃO PRESENCIAL Nº 057/2019, objetivando contratação de hospital para realização de procedimentos de internações clínica cirúrgica, obstétrica, pediátrica e médica pelo Sistema Único de Saúde – SUS, para atender a demanda do Fundo

Municipal de Saúde, realizada em 10/09/2019, às 09:30 horas, por ausência de interessado, foi declarada DESERTA.

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:BEBC90FB

MUNICÍPIO DE ITAITUBA
ADITIVO DE CONTRATO

3º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20170538 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 071/2017 - PP

TERMO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20170538 CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA E R & J CAMPOS E SERVIÇOS LTDA PARA LOCAÇÃO DE VIBROACABADORA PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, COMO ABAIXO DECLARA:

Pelo presente Termo aditivo, **O MUNICÍPIO DE ITAITUBA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 05.138.730.0001-77, com sede à Av. Dr. Hugo de Mendonça, s/n, Bairro Boa Esperança, (Paço Municipal), Município de Itaituba, Estado do Pará, neste ato legalmente representado por seu prefeito municipal, Exmo. Sr. **Valmir Climaco de Aguiar**, brasileiro, casado, portador da carteira de identidade nº 4569273-SSP-PA, e do CPF nº 111.000.952-68, domiciliado e residente neste município, doravante denominada **CONTRATANTE** e **R & J CAMPOS SERVIÇOS LTDA - ME**, inscrita no CNPJ nº 10.447.760/0001-03, estabelecida à Rua Nossa Senhora do Bom Remédio, nº 948, Bela Vista, Itaituba-PA, neste ato representada pela Sra. **Roseane Veloso Campos**, com poderes para representar a empresa nos termos do contrato social, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem aditar o presente Contrato, sujeitando-se às normas preconizadas na Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, e no que consta no Processo de Pregão nº 071/2017-PP, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGALIDADE

1.1 - Lei nº 8.666/93; Cláusula Décima Quarta do CONTRATO Nº 20170538.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 - O presente Termo Aditivo visa alterar a cláusula de vigência do Contrato acima citado, mantendo-se o valor da contratação originária, que versa sobre locação de vibroacabadora para suprir a demanda da Secretaria Municipal de Infraestrutura.

2.2 – Fica prorrogada a vigência do presente instrumento, com sua duração para **01/09/2019** até **31/08/2020**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CLÁUSULAS INALTERADAS

As demais cláusulas do contrato original permanecem inalteradas a que se refere o presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA QUARTA – DISPOSIÇÕES FINAIS

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Termo Aditivo nº 03, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presentes.

Itaituba-PA, 26 de Agosto de 2019.

Município de Itaituba
VALMIR CLIMACO DE AGUIAR
Contratante

R & J Campos Serviços LTDA - ME
ROSEANE VELOSO CAMPOS
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:9E615EFA

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 019/2019 - SEMSA
PROCESSO Nº 080/2019 – PMJ/CPL
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.
EMPRESA: E. P. FARIAS BERNARDES - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 17.732.527/0001-03

OBJETO: **AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS QUE COMPÕEM A FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**.

FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 130.952,10 (cento e trinta mil e novecentos e cinquenta e dois reais e dez centavos)
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 18/09/2019 a 18/09/2020
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: JOQUIBEDE DA MOTA BATISTA

Juruti - PA, 18 de Setembro de 2019.

JOQUIBEDE DA MOTA BATISTA
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:8FCAC58D

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 134/2019 – FUNDEB
PROCESSO Nº 088/2019 – PMJ/CPL
CONTRATANTE: CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO/ FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDEB.
EMPRESA: E. P. FARIAS BERNARDES - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 17.732.527/0001-03

OBJETO: **AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA MANUTENÇÃO DOS ÔNIBUS ESCOLAR PERTENCENTES A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**.

FUNDAMENTO: Lei Federal Nº 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 505,10 (QUINENTOS E CINCO REAIS E DEZ CENTAVOS).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 11/09/2019 a 11/09/2020
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: JONAS MARIAS CATIVO

Juruti - PA, 18 de Setembro de 2019.

JONAS MORAIS CATIVO
Secretário Municipal de Educação.
Decreto nº 3471/2017.

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:3BBAFAF1

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 136/2019 - FUNDEB
PROCESSO Nº 088/2019 – PMJ/CPL
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO/ FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDEB.
EMPRESA: VANGUARDA COMERCIO DE PEÇAS & PNEUS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 21.543.743/0001-88

OBJETO: **AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA MANUTENÇÃO DOS ÔNIBUS ESCOLAR PERTENCENTES A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**.

FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 31.040,00 (TRINTA E UM MIL E QUARENTA REAIS).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 11/09/2019 a 11/09/2020
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: JONAS MARIAS CATIVO

Juruti - PA, 18 de Setembro de 2019.

JONAS MORAIS CATIVO
Secretário Municipal de Educação.
Decreto nº 3471/2017.

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:277E40C0

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 020/2019 - SEMSA
PROCESSO Nº 080/2019 – PMJ/CPL
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE.
EMPRESA: AUTO ELETRICA COHEN LTDA – ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 11.250.773/0001-42

OBJETO: **AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS QUE COMPÕEM A FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**.

FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 68.705,95 (sessenta e oito mil setecentos e cinco reais e noventa e cinco centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 18/09/2019 a 18/09/2020
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: JOQUIBEDE DA MOTA BATISTA

Juruti - PA, 18 de Setembro de 2019.

JOQUIBEDE DA MOTA BATISTA
Secretaria Municipal de Saúde
.

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:E8130BBF

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 011/2019 - SEMED
PROCESSO Nº 088/2019 – PMJ/CPL
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
EMPRESA: E. P. FARIAS BERNARDES - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 17.732.527/0001-03

OBJETO: **AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA MANUTENÇÃO DOS ÔNIBUS ESCOLAR PERTENCENTES A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**.

FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 324.373,90 (Trezentos e vinte e quatro mil trezentos e setenta e três reais e noventa centavos).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 11/09/2019 a 11/09/2020
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: JONAS MARIAS CATIVO

Juruti - PA, 18 de Setembro de 2019.

JONAS MORAIS CATIVO
Secretário Municipal de Educação.
Decreto nº 3471/2017.

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:EBC0FA09

SETOR DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CARTA CONTRATO

CARTA CONTRATO Nº 135/2019 - SEMED
PROCESSO Nº 088/2019 – PMJ/CPL
CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
EMPRESA: VANGUARDA COMERCIO DE PEÇAS & PNEUS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 21.543.743/0001-88

OBJETO: **AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA MANUTENÇÃO DOS ÔNIBUS ESCOLAR PERTENCENTES A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**.

FUNDAMENTO: Lei Federal 8.666/93
VALOR TOTAL: R$ 164.449,00 (CENTO E SESSENTA E QUATRO MIL QUATROCENTOS E QUARENTA E NOVE REAIS).
PRAZO: 12 (doze) meses, pelo período de 11/09/2019 a 11/09/2020
ORDENADOR(A) DE DESPESAS: JONAS MARIAS CATIVO

Juruti - PA, 18 de Setembro de 2019.

JONAS MORAIS CATIVO
Secretário Municipal de Educação.
Decreto nº 3471/2017.

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:40B93172

SETOR DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Com fundamento no inciso VI, do art. 43, da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, e conforme o que consta do Processo nº 107/2019, HOMOLOGO o procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial nº 20190708001, cujo objeto é **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, em favor da empresa: LOCADORA L & L LTDA-EPP, CNPJ: 03.124.314/0001-94 no valor de R$ 100.200,00 (Cem mil e duzentos reais)**,** conforme consta a **ATA de abertura e julgamento do Pregão Presencial nº 20190708001,** lavrada pela **PREGOEIRA**, designada pela Portaria nº **2.499/2018, de 18 de Dezembro de 2018** e Equipe de Apoio**.**

Juruti – Pá, 18 de Setembro de 2019.

SIDNE DA SILVA COIMBRA LOPES
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:3AC5C22E

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
ERRATA

Na publicação da Portaria n. º 5129/2019-SEMAD, que concede férias a Sra. LUZIANIA MARCOS DE SOUSA, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, veiculada na Edição nº 2316, na página 31 do dia 18.09.2019.
Onde se lê:
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de janeiro de 2020.
Leia – se:
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de outubro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

ERRATA

Na publicação da Portaria n. º 4811/2019-SEMAD, que concede férias ao Sr. EVANETE BAIAO CORREIA, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, veiculada na Edição nº 2307, na página 31 do dia 28.08.2019.
Onde se lê:
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de setembro de 2019.
Leia – se:
PERÍODO DE GOZO: De 03 de setembro a 02 de outubro de 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:EB5AAA42

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 5161/2019-SEMAD.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O Processo nº 17811/2019, requerimento de Licença para Acompanhar Pessoa da Família.
RESOLVE:
Artigo 1º Conceder à servidora **KELMA ALVES DA SILVA**, concursada no cargo de Auxiliar de Limpeza, matricula nº 44908, CPF nº 005.708.432-78, lotada junto a Secretaria Municipal de Educação – SEMED, **Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família**, para acompanhar sua mãe, Rita Alves da Silva, pelo período de **30 (trinta) dias, a contar de 10.09.2019**, com base no Art. 99, da Lei nº. 17.331, de 30 de dezembro de 2008 – RJU e atestado médico.
Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EM 17 DE SETEMBRO DE 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:304731D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 5162/2019-SEMAD

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O Processo nº 17730/2019, requerimento de Licença para Acompanhar Pessoa da Família.
RESOLVE:
Artigo 1º Conceder à servidora **SUELLEM COSTA LIMA**, concursada no cargo de Professor C I, matricula nº 32388, CPF nº 706.935.792-34, lotada junto a Secretaria Municipal de Educação – SEMED, **Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família**, para acompanhar sua filha, Samia Ellen Costa Lima, pelo período **de 02.09.2019 a 06.09.2019**, com base no Art. 99, da Lei nº. 17.331, de 30 de dezembro de 2008 – RJU e atestado médico.
Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EM 17 DE SETEMBRO DE 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:EC9A39B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 5143/2019-SEMAD.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O Processo de nº 17686/2019, requerimento de Licença para Acompanhar Pessoa da Família.
RESOLVE:
Artigo 1º Conceder a servidora **ANTONIA BETANIA PEREIRA DA SILVA**, concursada no cargo de Agente Comunitário de Saúde, matricula nº 1487, CPF nº 691.703.632-34, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde – SMS, **Licença por motivo de doença em pessoa da família**, para acompanhar sua filha, Bianca Ellen da Silva Camilo, pelo período de 30 (trinta) dias, a contar de **05.09.2019**, com base no Art. 99, da Lei nº. 17.331, de 30 de dezembro de 2008 – RJU e Laudo Médico.
Artigo 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário**.**

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EM 12 DE SETEMBRO DE 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:300E4C9C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
ERRATA

Na publicação da Portaria n. º 4839/2019-SEMAD, que concede licença por motivo de doença em pessoa da família em favor da servidora ADONIELMA BENICIO DE SOUZA, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, veiculada na Edição nº 2308, na página 52 do dia 29.08.2019.

Onde se lê:
CONSIDERANDO: O Processo de nº 16528/2019, requerimentos de Licença para Acompanhar Pessoa da Família.

Leia – se:
CONSIDERANDO: O Processo de nº **17539**/2019, requerimentos de Licença para Acompanhar Pessoa da Família.

Onde se lê:
Licença por motivo de doença em pessoa da família, para acompanhar seu marido, Francisco de Assis da Silva Abreu, no período de **03 (três) meses a contar de 20.08.2019,**

Leia – se:
Licença por motivo de doença em pessoa da família, para acompanhar seu marido, Francisco de Assis da Silva Abreu, no período de **15 (quinze) dias a contar de 31.07.2019,**

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:40430DCB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 5158/2019-SEMAD.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O Processo de nº 17884/2019, requerimento de Licença Paternidade.
RESOLVE:
Art. 1º Conceder ao servidor **ANDRE BORGES GUEDES**, concursado no cargo de Agente de Endemias, matricula nº 26637, CPF nº 864.699.592-53, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde – SMS, 08 (oito) dias consecutivos, de **LICENÇA PATERNIDADE,** a contar de **05.09.2019**, com base no artigo nº 65, da Lei nº. 17.331, de 30 de dezembro de 2008 – RJU, em decorrência do nascimento de sua filha, Geovanna Alves Guedes, conforme certidão de nascimento.
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EM 12 DE SETEMBRO DE 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:FC9C9E5C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 5144/2019-SEMAD.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O Processo de nº 16528/2019, requerimentos de Licença para Acompanhar Pessoa da Família.
RESOLVE:
Artigo 1º Prorrogar a Portaria nº 4839/2019 – SEMAD, concedida em 27 de Agosto de 2019, de **Licença por motivo de doença em pessoa da família,** em favor da servidora **ADONIELMA BENICIO DE SOUZA**, concursada no cargo de Agente de Serviços Gerais– Zona Urbana, matricula nº 39527, CPF nº 719.875.842-87, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde – SMS, para acompanhar seu esposo, Sr. Francisco de Assis da Silva Abreu, pelo **período de 03 (três) meses a contar de 20.08.2019**, com base no Art. 99, da Lei nº. 17.331, de 30 de dezembro de 2008 – RJU e Laudo Médico.
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EM 12 DE SETEMBRO DE 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:566A98C4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 5160/2019-SEMAD.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O Processo de nº 17928/2019, requerimento de Licença Paternidade.
RESOLVE:
Artigo 1º Conceder ao servidor **ILSIVAN ALENCAR CORREIA**, concursado no cargo de Guarda Municipal, matricula nº 33034, CPF nº 004.276.943-45, lotado junto a Guarda Municipal de Marabá – GMM, 08 (oito) dias consecutivos, de **LICENÇA PATERNIDADE,** que foram usufruídos no **período de 06.09.2019 a 13.09.2019**, com base no artigo nº 117, inciso II, alíneas b, da Lei nº. 17.331, de 30 de dezembro de 2008 – RJU**,** em decorrência do nascimento de seu filho Emanuell Chavito Correia, conforme Certidão de Nascimento.
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EM 12 DE SETEMBRO DE 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:44FAA8E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 5145/2019-SEMAD.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O Processo de nº 17785/2019, requerimento de Cancelamento de Licença para Acompanhar Pessoa da Família, firmado pela servidora **MARIA DO CARMO DE SOUSA S BEZERRA**, concursada no cargo de Técnico Administrativo, CPF nº 428.808.232-34, matricula nº 702, lotada junto a Secretaria Municipal de Saúde – SMS.
RESOLVE:
Art. 1º REVOGAR a Portaria nº **1154/2019-SEMAD**, de **Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família**, concedida em 08 de abril de 2019, com base no Art. 99, da Lei nº. 17.331, de 30 de dezembro de 2008 – RJU, a **partir de 12/09/2019**.
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, EM 12 DE SETEMBRO DE 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:D517D587

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 5163/2019–SEMAD.

O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: Que a **Sra. CLAUDIA ARAUJO DE SOUZA SAMPAIO**, servidora concursada no cargo de **Atendente de Consultório Dentário**, matrícula **nº 29.471**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde - SMS, solicita o cancelamento da licença prêmio, através do Processo nº 17414/2019, de 05/09/2019.
CONSIDERANDO: O processo nº 6596/2019, de 17/04/2019 que solicita licença prêmio, referente ao período aquisitivo de 2011/2016.
RESOLVE: CANCELAR a Portaria Nº 4634/2019-SEMAD, que concede a servidora, LICENÇA PRÊMIO referente ao período aquisitivo 2011/2016 entre 02 de setembro de 2019 a 16 de outubro de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

MARABÁ, EM 17 DE SETEBRO DE 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº. 11 /2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:26AAB8B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.º 5146/2019-SEMAD

SERVIDOR(A): PATRICIA TROVO GARCIA, concursado(a) no cargo de Fisioterapeuta, lotado(a) na SEMAD, cedido para APAE.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2014/2019.**
PERÍODO: De 15 de setembro de 2019 a 29 de outubro de 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 5147/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): PERCILIA AUGUSTA SANTANA DA SILVA, concursado(a) no cargo de Enfermeira, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2012/2017.**
PERÍODO: De 16 de setembro de 2019 a 30 de outubro de 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

PORTARIA n.º 5148/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FRANCISCO CARLOS CLAUDINO, concursado(a) no cargo de Mecânico, lotado(a) na SSAM.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 01 de setembro de 2019 a 29 de novembro de 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:24B7C927

SEMED - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
"EXTRATO DO CONTRATO Nº 144/2019-SEMED/PMM– PROCESSO Nº 19.100/2018-PMM.

"Extrato do Contrato nº 144/2019-SEMED/PMM–Processo nº 19.100/2018-PMM. Concorrência (SRP) Nº 025/2018-CEL/SEVOP/PMM. Objeto: Contratação de empresa para execução dos serviços de pequenos reparos das unidades de ensino da rede municipal, situadas na zona urbana do Município de Marabá - PA. Empresa: DF Construtora LTDA., CNPJ Nº 31.042.699/0001-86. Valor 304.796,12 (trezentos e quatro mil, setecentos e noventa e seis reais e doze centavos), Recursos: Salário Educação / Erário Municipal. Início da Vigência: 26/08/2019. Término da Vigência: 31/12/2019.

MARILZA DE OLIVERIA LEITE.
Secretária Municipal de Educação. Marabá – PA"

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:AF13DC11

SEMED - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
"EXTRATO DO CONTRATO Nº 127/2019-SEMED/PMM– PROCESSO Nº 21.187/2018-PMM.

"Extrato do Contrato nº 127/2019-SEMED/PMM–Processo nº 21.187/2018-PMM. Pregão Eletrônico (SRP) Nº 121/2018-CPL/PMM. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de agenciamento de viagens, que compreende a reserva, emissão, marcação, remarcação e cancelamento de bilhetes de passagens aéreas em âmbito nacional, intermunicipais e interestaduais, visando suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Educação - SEMED. Empresa: Marabá Viagens e Turismo LTDA - ME, CNPJ Nº 01.062.104/0001-93. Valor R$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais), Recursos: Erário Municipal. Início da Vigência: 20/08/2019. Término da Vigência: 31/12/2019.

MARILZA DE OLIVERIA LEITE.
Secretária Municipal de Educação. Marabá – PA".

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:086E03CD

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ
EXTRATO DO CONTRATO Nº 050/2019-SSAM

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ – SSAM
EXTRATO DO CONTRATO Nº 050/2019-SSAM
Extrato do Contrato Nº 050/2019-SSAM. Processo Administrativo Nº 11.980/2018-PMM Pregão Presencial Nº 060/2018-CPL/PMM. Ata Registro de Preço Nº 231/2018-CPL/PMM Referente à AQUISIÇÃO DE PNEUS, PROTETOR E CÂMARAS DE AR, PARA UTILIZAÇÃO NA FROTA DE VEICULOS DO SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ - SSAM. Firmado entre a SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ – SSAM, e a empresa, EL ELYON PNEUS EIRELI - ME, Inscrita no CNPJ sob o Nº 29.259.420/0001-79, no Valor Global: R$ 42.472,00 (quarenta e dois mil, quatrocentos e setenta e dois reais). Período de Vigência: O presente contrato terá sua duração diretamente vinculada aos respectivos créditos orçamentários; Dotação Orçamentária: 2701.15.451.1116.2.123 – Manutenção dos Serviços Urbanos. Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo.

Marabá PA, 12 de Setembro de 2019.

MÚCIO EDER ANDALÉCIO
Diretor Presidente

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:A43285E6

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ
EXTRATO DE TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO Nº 14.167/2019-PMM, PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº 026/2019-CEL/SEVOP/PMM, referente à REGISTRO DE PREÇO POR ITEM PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES (TIPO MARMITEX), PARA ATENDER AS NECESSIDDES DO SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE MARABÁ - SSAM. Onde sagrou-se vencedora a empresa: RESTAURANTE ZERO GRAU, CNPJ N° 02.840.033/0001-75. Valor Global: R$ 1.240.500,00 (um milhão, duzentos e quarenta mil e quinhentos reais). Pelo que HOMOLOGO o resultado final.

Marabá-PA, de 29 Agosto de 2019.

MÚCIO EDER ANDALÉCIO
Diretor Presidente

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:82B83D1D

SEVOP - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA Nº 012/2019-CEL/SEVOP/PMM, PROCESSO N° 16.981/2019-PMM, Tipo Menor Preço Global. Data da Sessão: 23/10/2019 – 09h00min (horário local). Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA A EXECUÇÃO DAS OBRAS E SERVIÇOS REFERENTES A CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE INICIAÇÃO AO ESPORTE – CIE (MODELO III) NA FOLHA 06, BAIRRO NOVA MARABÁ, NO MUNICÍPIO DE MARABÁ/PA. Integra do Edital e Informações: Sala da CEL/SEVOP/PMM - Prédio da Secretaria Municipal de Viação e Obras, Rod. BR 230 - Km 5,5 - Bairro Nova Marabá, Marabá, Pará. Fone: (94) 3322-1775, das 08h00min às 18h00min, ou pelo e-mail: sevop.licitacao@maraba.pa.gov.br.

FRANKLIN CARNEIRO DA SILVA
Presidente da Comissão Especial de Licitação/SEVOP.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:96013612

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATOS DE CONTRATOS

EXTRATO DE CONTRATO Nº 596/2019
OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **DEBORA ALHO DE OLIVEIRA** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de nº 84***69 PC/PA e CPF nº 704.***.562-**, na contratação por tempo determinado para exercer o cargo de Merendeira, será lotada na **Secretaria Municipal de Educação**, a jornada de trabalho será de 40 (quarenta) horas semanais a ser cumprida junto à E.M.E.F Esperança Nova, com as despesas decorrentes **O Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 998,00 (Novecentos e Noventa e oito reais)** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **596/2019 – SEMEC/PMM.**
Data da assinatura do contrato: **31 de julho de 2019**, vigência: 01 **de agosto de 2019, encerrando-se em 30 de dezembro de 2019.**

EXTRATO DE CONTRATO 597/2019

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e o senhor **FRANCISCO PEREIRA LIMA,** brasileiro, residente e domiciliado neste Município de Medicilândia, portador da Carteira de Identidade de nº 81***41 PC/PA e CPF nº 080.***.732-**, na contratação por tempo determinado para exercer o cargo de **Serviços Gerais**, e será lotada na **E.M.E.F. MAGALHÃES BARATA**, a jornada de trabalho será de **40 (quarenta horas) semanais** com as despesas decorrentes do **Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica**, conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 998,00 (Novecentos e Noventa e oito reais)** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **597/2019 – SEMED/PMM.**
Data da assinatura do contrato: **31 de julho de 2019**, vigência: **01 de agosto de 2019, encerrando-se em 30 de dezembro de 2019.**

EXTRATO DE CONTRATO Nº 598/2019
OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **MARIA DA GLORIA SILVA DOS SANTOS** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de nº 46***87 PC/PA e CPF nº 88*.17*.8*2-0*0, na contratação por tempo determinado para exercer o cargo de Merendeira, será lotada na **Secretaria Municipal de Educação**, a jornada de trabalho será de 40 (quarenta) horas semanais a ser cumprida junto à E.M.E.F Abraham Lincoln, com as despesas decorrentes **O Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 998,00 (Novecentos e Noventa e oito reais)** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **598/2019 – SEMEC/PMM.**
Data da assinatura do contrato: **31 de julho de 2019**, vigência: 01 **de agosto de 2019, encerrando-se em 30 de dezembro de 2019.**

EXTRATO DE CONTRATO 599/2019.

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **LUANA KAPPEL MACHADO,** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de nº 8***265 PC/PA e do CPF nº 0*0.3**.55*-50, na contratação por tempo determinado para exercer o cargo de **professora assistente**, e será lotada na **Secretaria Municipal de Educação**, e desempenhará seu trabalho junto a **E.M.E.F. Magalhães Barata** e a jornada de trabalho será de **100 (cem) horas mensais** com as despesas decorrentes do **FUNDEB,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 1.227,67 (Hum mil e duzentos e vinte e sete reais e sessenta e sete centavos),** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **599/2019 – SEMEC/PMM.**
Data da assinatura do contrato: **31 de julho de 2019**, vigência: 25 de agosto de 2019, encerrando-se em 30 de novembro de 2019.

EXTRATO DE CONTRATO 600/2019.

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **DANIELA DA SILVA OLIVEIRA,** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de nº 77***23 PC/PA e do CPF nº 03*.8**.99*-01, na contratação por tempo determinado para exercer o cargo de **professora assistente**, e será lotada na **Secretaria Municipal de Educação**, e desempenhará seu trabalho junto a **E.M.E.F. Nossa Senhora das graças** e a jornada de trabalho será de **50 (cinquenta) horas mensais** com as despesas decorrentes do **FUNDEB,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 639,43 (seiscentos e trinta e nove reais e**

quarenta e três centavos), para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **600/2019 – SEMEC/PMM.**
Data da assinatura do contrato: **31 de julho de 2019**, vigência: 26 de agosto de 2019, encerrando-se em 30 de dezembro de 2019.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 601/2019
OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **TATIANA PATRICIA DOS SANTOS SOUSA** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de nº 49***25 PC/PA e do CPF nº 8**.43*.37*-00, na contratação por tempo determinado para exercer o cargo de Serviços gerais, será lotada na **Secretaria Municipal de Educação**, a jornada de trabalho será de 40 (quarenta) horas semanais a ser cumprida junto à E.M.E.F. O Francisco Aguiar Silveira, com as despesas decorrentes **O Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 998,00 (Novecentos e Noventa e oito reais)** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **601/2019 – SEMEC/PMM.**
Data da assinatura do contrato: **27 de agosto de 2019**, vigência: 01 de setembro de 2019, encerrando-se em 30 de novembro de 2019.

EXTRATO DE CONTRATO 602/2019.

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **ERIKA BRITO SOUZA ALERIANO,** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de 5***257 PC/PA e do CPF nº 962.***.6*2-53, para exercer o cargo de professora, e será lotada na **E.M.E.F. Abraham Lincoln** a jornada de trabalho será de **150 (cento e cinquenta) horas/aula mensais** com as despesas decorrentes do **Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$: 1.918,30 (hum mil novecentos e dezoito reais e trinta centavos),** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **602/2019 – SEMEC/PMM.**
Data da assinatura do contrato: **30 de agosto de 2019**, vigência: 02 de setembro de 2019, encerrando-se em 30 de novembro de 2019.

EXTRATO DE CONTRATO 603/2019

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e o senhor **EDER SEBASTIÃO FRANCISCO,** brasileiro, residente e domiciliado neste Município de Medicilândia, portador da Carteira de Identidade de nº nº 46***07 PC/PA e CPF nº 9*7.1*8.4**-44, na contratação por tempo determinado para exercer o cargo de pedreiro, e será lotada na **E.M.E.F. PRECIOSÍSSIMO SANGUE**, a jornada de trabalho será de **40 (quarenta) horas semanais** com as despesas decorrentes do **Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 998,00 (Novecentos e noventa e oito reais),** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **603/2019 – SEMEC/PMM.**

Data da assinatura do contrato: 30 de agosto de 2019, vigência: 01 de setembro de 2019, encerrando-se em 30 de setembro de 2019.

EXTRATO DE CONTRATO 604/2019.

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **DULCY TAYNA DE SOUZA SILVA,** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de nº nº 81**15* PC/PA e do CPF nº 04*.11*.5**-95, na contratação por tempo determinado para exercer o cargo de **professora assistente**, e será lotada na **Secretaria Municipal de Educação**, e desempenhará seu trabalho junto a **E.M.E.F. Francisco Aguiar Silveira** e a jornada de trabalho será de **50 (cinquenta) horas mensais** com as despesas decorrentes do **FUNDEB,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 639,43 (seiscentos e trinta e nove reais e quarenta e três centavos),** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **604/2019 – SEMEC/PMM.**
Data da assinatura do contrato: **03 de setembro de 2019**, vigência: 04 de setembro de 2019, encerrando-se em 30 de dezembro de 2019

EXTRATO DE CONTRATO 605/2019.

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **ANDRESSA VIANA DO AMOR DIVINO,** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de RG:7**7598 PC/PA e do CPF nº 03*.50*.6*2-*9,, para exercer o cargo de professora, e será lotada na **E.M.E.F. Gaspar Vianna** a jornada de trabalho será de **150 (cento e cinquenta) horas/aula mensais** com as despesas decorrentes do **Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$: 1.918,30 (hum mil novecentos e dezoito reais e trinta centavos),** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **605/2019 – SEMEC/PMM.**
Data da assinatura do contrato: **02 de setembro de 2019**, vigência: 04 de setembro de 2019, encerrando-se em 19 de outubro de 2019.

EXTRATO DE CONTRATO 606/2019.

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **AMANDA RAIELY ROCHA VALE,** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de nº 68***99 PC/PA e CPF nº 016.***.5**-63 para exercer o cargo de professora, e será lotada na **E.M.E.F. ABRAHAM LINCOLN,** a jornada de trabalho será de **140 (cento e quarenta) horas/aulas mensais** com as despesas decorrentes do **Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 1.790,41 (hum mil setecentos e noventa reais e quarenta e um centavos),** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **606/2019 – SEMEC/PMM.**

Data da assinatura do contrato: 02 de setembro de 2019, vigência: 09 de setembro de 2019, encerrando-se em 24 de outubro de 2019.

EXTRATO DE CONTRATO 607/2019.

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e o senhor **JOÃO OLIVEIRA SANTOS,** brasileiro, residente e domiciliado neste Município de Medicilândia, portador da Carteira de Identidade de nº 20***55 PC/PA e do CPF nº 2**.3*4.29*-20para exercer o cargo de professor, e será lotado na **E.M.E.F. ABRAHAM LINCOLN,** a jornada de trabalho será de **146 (cento e quarenta e seis) horas/aulas mensais** com as despesas decorrentes do **Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 1.867,15 (hum mil oitocentos e sessenta e sete reais e quinze centavos),** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **607/2019 – SEMEC/PMM.**

Data da assinatura do contrato: 02 de setembro de 2019, vigência: 02 de setembro de 2019, encerrando-se em 30 de dezembro de 2019.

EXTRATO DE CONTRATO 608/2019

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **MARILDA SILVA DE SOUZA,** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de nº 38***92 PC/PA e CPF nº 720.***.672-*7, na contratação por tempo determinado para exercer o cargo de professora, e será lotada na **EMEF Francisca Gomes dos Santos**, a jornada de trabalho será de **100 (cem) horas mensais** com as despesas decorrentes do **Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 1.278,87 (hum**

mil duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos),para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **608/2019 – SEMEC/PMM.**

Data da assinatura do contrato: 02 de setembro de 2019, vigência: 02 de setembro de 2019, encerrando-se em 16 de outubro de 2019.

EXTRATO DE CONTRATO 609/2019

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e o senhor **VANDERLEI DA SILVA,** brasileiro, residente e domiciliado neste Município de Medicilândia, portador da Carteira de Identidade de nº 5*1**36 PC/PA e CPF nº 967.***.9**-53, para exercer o cargo de professor, e será lotado na **E.M.E.F. Nossa Senhora das graças,** a jornada de trabalho será de **145 (cento e quarenta e cinco) horas mensais** com as despesas decorrentes do **Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 1.867,15 (hum mil oitocentos e cinquenta e quatro reais e trinta e seis centavos),** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **609/2019 – SEMEC/PMM.**
Data da assinatura do contrato: 02 de setembro de 2019, vigência: 02 de setembro de 2019, encerrando-se em 29 de novembro de 2019.

EXTRATO DE CONTRATO 610/2019

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **TAMIRES OLIVEIRA DA CRUZ,** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de nº 77***42 PC/PA e do CPF nº 03*.42*.28*-*9, na contratação por tempo determinado para exercer o cargo de MERENDEIRA, e será lotada na **E.M.E.F. Joaquim José da Silva Xavier,** a jornada de trabalho será de **40 (quarenta) horas semanais** com as despesas decorrentes do **Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 998,00 (Novecentos e noventa e oito reais),** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **610/2019 – SEMEC/PMM.**
Data da assinatura do contrato: **10 de setembro de 2019**, vigência: 11 de setembro de 2019, encerrando-se em 30 de novembro de 2019.

EXTRATO DE CONTRATO 611/2019

OBJETO: Partes: A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE MEDICILÂNDIA** e a senhora **ANA PAULA FACCHI DOS SANTOS,** brasileira, residente e domiciliada neste Município de Medicilândia, portadora da Carteira de Identidade de nº 572***5 PC/PA e do CPF nº 0*6.8*0.5**-81, na contratação por tempo determinado para exercer o cargo de Serviços Gerais, e será lotada na **E.M.E.F. Nossa Senhora das Graças,** a jornada de trabalho será de **40 (quarenta) horas semanais** com as despesas decorrentes do **Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica,** conforme anexo da Lei nº 386/2011 com o valor mensal de **R$ 998,00 (Novecentos e noventa e oito reais),** para o exercício de 2019 conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO **611/2019 – SEMEC/PMM.**
Data da assinatura do contrato: **11 de setembro de 2019**, vigência: 12 de setembro de 2019, encerrando-se em 11 de dezembro de 2019

Publicado por:
Thayna Lopes Torres da Silva
Código Identificador:ADC86154

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO EXTRATO DE CONTRATO

OBJETO: Partes: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MEDICILÂNDIA e a senhora ANA LÚCIA FACHI DOS SANTOS, portadora do CPF: ***.510.892-** e RG: 6*****3 PC/PA, residente e domiciliada na Travessa quatro, s/n Agrovila Km 120 MEDICILÂNDIA-PA, na contratação por tempo determinado para exercer a atividades na função de Serviços Gerais em substituição a servidora de Férias MARLENE MOREIRA DE OLIVEIRA, com o valor mensal de R$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais), conforme CONTRATO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO Nº 061/2019, data da assinatura do contrato: 13 de Setembro de 2019, vigência: 02 de Setembro de 2019 a 30 de setembro de 2019.

Publicado por:
Thayna Lopes Torres da Silva
Código Identificador:89030138

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190412

ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE Nº 06/2019

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA(O).....: SAPRA LANDAUER SERVIÇO DE ASSESSORIA E PROTECAO RADIOLOGICA

CNPJ/CPF.....: CNPJ 50.429.810/0001-36

OBJETO.....: prestação de serviço de monitoração individual externa (leitura e registro das doses de radiação)para manutenção do Fundo Municipal de Saúde de Medicilândia.

VALOR TOTAL.....: R$ 726,00 (setecentos e vinte e seis reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 1014.103010140.2.049 Manutenção do Teto Municipal da Média e Alta Complex. Ambulatorial e Hospitalar, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.87, no valor de R$ 726,00

VIGÊNCIA.....: 18 de Setembro de 2019 a 18 de Setembro de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 18 de Setembro de 2019

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:594AB175

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 053/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 053/2019, Seleção e contratação de empresas com o objetivo de formar Sistema de Registro de Preços para fornecimento de peças de reposição para veículos, para atender as demandas do Fundo Municipal de Saúde.

EMPRESA(S) E VALOR(ES) REGISTRADO(S):
JOSE MARCELINO GALVÃO - EPP; C.N.P.J. nº 04.716.288/0001-56; valor registrado: R$ 573.793,00.

Validade da ata: 18 de setembro de 2020.

Informações: A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS do PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 053/2019, poderá ser solicitada no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Medicilândia, Portal do Jurisdicionado do Tribunal de Contas dos Municípios – TCM/PA (mural de licitações) ou através do e-mail: setordelicitacaopmm@gmail.com. Assinatura: 18 de setembro de 2019

Ordenador de Despesas:
DANILO LOPES DA SILVA
Secretário Municipal de Saúde.

Publicado por:
Clebson Batista Silva da Costa
Código Identificador:6ADF5675

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES
EXTRATO DE DISTRATO

CONTRATO. .....: 085/2019
CONTRATANTE…: PREFEITURA MUNICIPAL DE MEDICILÂNDIA
CONTRATADO (A): WALDEILSON FLORENCIO CABRAL
OBJETO.....: Distrato de contratação por tempo determinado, de servidor, para prestação de serviços, no CARGO de Operador de Escavadeira Hidráulica. Assinado em: 01/02/2019.
Data de Distrato: 01/09/2019.

Publicado por:
Thayna Lopes Torres da Silva
Código Identificador:8AAFC888

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJU

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Presencial nº 201907260037. Abertura**:** 01/10/2019, às 09:00hs. Objeto: Contratação de Empresa Especializada em para a Prestação dos Serviços de Transporte de Alunos por Via Terrestre, em Atendimento a Rede Municipal e Estadual de Ensino do Município de Moju/PA, de Acordo com as Diretrizes do Programa Nacional de Transporte Escolar-PNATE, da Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Moju. Edital e anexos: http://moju.pa.gov.br/site/**,** Portal TCM/PA, Setor de Licitações: Praça da Matriz, s/n – Centro – Moju – PA – CEP 68.450.000, horário 08:00hs às 12:00hs.

LEONARDO FIGUEIREDO DE AVIZ.
Pregoeiro.

Publicado por:
Vunibaldo Salomão dos Reis
Código Identificador:E573E7CA

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 201/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 201/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Simone Gonçalves Pedreiro.
Objeto: Contratação da Senhora Simone Gonçalves Pedreiro, no cargo de Professora de Educação Infantil de 1º ao 5º ano – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 23/09/2019, em substituição da Professora Efetiva Zilandia Farrapes Araújo, que se encontra de Licença Maternidade. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira da disciplina de Professora de Educação Infantil de 1º ao 5º ano – Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 23 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)

Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:B5F93112

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 223/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 223/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e JÉSSICA Macedo Pimentel
Objeto: Contratação da Senhora Jéssica Macedo Pimentel, no cargo de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano – Zona Urbana, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição a professora Efetiva Maria Goreth Rodrigues dos Santos, que se encontra afastada por assumir o cargo de Gestora Escolar, na CMEI João Pedro Lima da Silva, no ano Letivo de 2019. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de professora de Educação Infantil.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:CA3FD131

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 224/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 224/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Maria do Carmo Santos dos Santos.
Objeto: Contratação da Senhora Maria do Carmo Santos dos Santos, no cargo de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano- Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição a professora Angelica Vasconcelos Batista, na Escola Municipal de Ensino Fundamental de Pariço, que se encontra afastada por estar assumindo o cargo de Diretora Escolar no ano letivo de 2019. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano- Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:1649B31F

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 225/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 225/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Nubia Elizandra Caldas da Costa.
Objeto: Contratação da Senhora Nubia Elizandra Caldas da Costa, no cargo de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição da professora Alessandra Campos dos Santos, que não assumiu a turma na Escola Municipal Antônio Chaves Jardina por Ordem Judicial Processo nº 0800328-04.2018.8.14.0032. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora de Educação Infantil de 1º ao 5º anos.

Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:1896F601

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 226/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 226/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Iraelma Francisca Mendes e Silva.

Objeto: Contratação da Senhora Iraelma Francisca Mendes e Silva, no cargo de Professora Licenciada em Educação Religiosa – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, pois só houve um candidato classificado no último concurso público nº 004/2015 PMMA para a zona rural do município e sem lista de aprovados. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira da disciplina de Educação Religiosa – Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.406,75 (hum mil, quatrocentos e seis reais e setenta e cinco centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:F7D19A29

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 227/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 227/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Francisca Monteiro de Souza
Objeto: Contratação da Senhora Francisca Monteiro de Souza, no cargo de Professora de Educação Infantil de 1º ao 5º ano – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição a professora Sheila do Socorro Oliveira Carvalho, que se encontra afastada por motivo de Licença Sem Vencimento. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora de Educação Geral – Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:C397E969

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 228/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 228/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Elidelma Almeida dos Santos.
Objeto: Contratação da Senhora Elidelma Almeida dos Santos, no cargo de Agente de Serviços Gerais, no período de 05/08/2019 a 30/09/2019, em substituição a servidora Efetiva Cleire dos Santos Mota, que se encontra afastada por motivo de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a função de Agente de Serviços Gerais.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 30 de setembro de 2019
Valor: R$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB 40%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte, e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:21034C6F

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 229/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 229/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Jovelina Alves da Costa.
Objeto: Contratação da Senhora Jovelina Alves da Costa, no cargo de Agente de Serviços Gerais, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição a servidora Efetiva Deusiete da Silva Carvalho, que se encontra afastada por motivo de Licença para tratar de assunto de Interesse Particular (Sem Vencimento). Por conta disso faz-se

necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a função de Agente de Serviços Gerais.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB 40%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte, e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:B4C1728F

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 230/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 230/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Alice Souza da Costa Cavalcante.
Objeto: Contratação da Senhora Alice Souza da Costa Cavalcante, no cargo de Agente de Serviços Gerais, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição a servidora Efetiva Jucenilda da Conceição Nascimento, que se encontra de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a função de Agente de Serviços Gerais.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB 40%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte, e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:437D6B71

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 231/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 231/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Walbert Hissuan Ferreira Costa.
Objeto: Contratação do Senhor Walbert Hissuan Ferreira Costa, no cargo de Professor Licenciado Pleno em Educação Artística – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, pois só houve um candidato classificado no último concurso publico nº004/2015 PMMA para a zona rural do município e sem lista de aprovados. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente o cargo de Professora de Educação Artística – Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.534,64 (hum mil, quinhentos e trinta e quatro reais e sessenta e quatro centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:1D1356DC

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 232/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 232/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Simone Cristina Vasconcelos Bandeira.
Objeto: Contratação da Senhora Simone Cristina Vasconcelos Bandeira, no cargo de Agente Administrativo, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição ao servidor Efetivo Auto Pereira Dantas Junior, que se encontra afastado por motivo de Licença para Interesse Particular até 16/05/2020. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente a Função de Agente Administrativo.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB 40%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes.
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:17A7248F

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 233/201-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 233/201-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Douglas Barbosa de Jesus.
Objeto: Contratação do Senhor Douglas Barbosa de Jesus, no cargo de Professor de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição do Professor Rosivaldo Pereira Brito, que se encontra afastado por motivo de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente o cargo de Professor de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 1 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:895356D8

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 234/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 234/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Jorge da Silva Almeida.
Objeto: Contratação do Senhor Jorge da Silva Almeida, no cargo de Professor Licenciado Pleno em Educação Artística – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, pois só houve um candidato classificado no último concurso publico nº004/2015 PMMA para a zona rural do município e sem lista de aprovados tendo o mesmo tomado posse. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente a cadeira da disciplina de Educação Artística – Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.150,98 (hum mil, cento e cinquenta reais e noventa e oito centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:4DC019C2

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 235/201-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 235/201-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Douglas Barbosa Correa.
Objeto: Contratação do Senhor Douglas Barbosa Correa, no cargo de Professora Licenciada Plena em História – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, pois não há professor que possa assumir esta carga horária devido a incompatibilidade de horário e dificuldade de deslocamento por se tratar de zona rural. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente a cadeira da disciplina de História – Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.406,75 (hum mil, quatrocentos e seis reais e setenta e cinco centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:772D796C

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 236/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 236/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Beatriz Macedo Rezende.
Objeto: Contratação da Senhora Beatriz Macedo Rezende, no cargo de Professora Licenciada Plena em Língua Portuguesa- Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/10/2019, em substituição ao professor Oziulnei da Silva Pinto, que se encontra afastada por motivo de Doença em pessoa da família. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora de Língua Portuguesa-Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de outubro de 2019
Valor: R$ 1.534,64 (hum mil, quinhentos e trinta e quatro reais e sessenta e quatro centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:85D1AE96

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 237/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 237/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Katrine Suely Maia Santos.
Objeto: Contratação da Senhora Katrine Suely Maia Santos, no cargo de Professora Licenciada em Educação Artística – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, pois só houve um candidato classificado no concurso público nº 004/2015 PMMA para a zona rural do município, e sem lista de aprovado tendo a mesmo tomado posse. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente a cadeira da Disciplina de Educação Artística – Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:EF896661

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 238/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 238/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Reginaldo Frois Filho.
Objeto: Contratação do Senhor Reginaldo Frois Filho, no cargo de Professor Licenciado Pleno em Matemática – Zona Urbana, no período de 05/08/2019 a 30/09/2019, em substituição ao professor Efetivo Silvaney Umbelina de Souza, que se encontra afastado por motivo de Licença Premio e tem cargo horaria total de 180 horas. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente o cargo de Professor Licenciado Pleno em Matemática, com carga horaria de 90 horas.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 30 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.150,98 (hum mil, cento e cinquenta reais e noventa e oito centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB

Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:E4B8D12A

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 239/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 239/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Eric Marcelo Nascimento da Costa.

Objeto: Contratação do Senhor Eric Marcelo Nascimento da Costa, no cargo de Professor Licenciado Pleno em Matemática, no período de 05/08/2019 a 30/09/2019, em substituição ao professor Efetivo Silvaney Umbelina de Souza, que se encontra afastado por motivo de Licença Premio e tem cargo horaria total de 180 horas. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente o cargo de Professor Licenciado Pleno em Matemática, com carga horaria de 90 horas.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 30 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.150,98 (hum mil, cento e cinquenta reais e noventa e oito centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:C8F5A35E

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 240/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 240/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Jefferson Silva Fonseca.
Objeto: Contratação do Senhor Jefferson Silva Fonseca, no cargo de Professor Licenciado Pleno em Geografia – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, pois todos os candidatos classificados e aprovados no concurso público nº 004/2015 PMMA na área tomaram posse e não há professor Efetivo que possa assumir esta carga horária. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente a cadeira da disciplina de Geografia – Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.166,29 (hum mil, cento e sessenta e seis reais e vinte e nove centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:8671EC9A

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 241/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 241/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Marcela Carvalho de Sousa Cunha.
Objeto: Contratação da Senhora Marcela Carvalho de Sousa Cunha, no cargo de Professora Licenciada Plena em Geografia – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição ao professor Mário Mascarenhas dos Santos, que se encontra afastado por motivo de Licença para tratar de assuntos de Interesse Particular (Sem Vencimento). Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora Licenciada Plena em Geografia – Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.406,75 (hum mil, quatrocentos e seis reais e setenta e cinco centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:523C8595

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 242/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 242/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Tatiane da Silva Almeida.
Objeto: Contratação da Senhora Tatiane da Silva Almeida – Zona Rural, no cargo de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição ao professor Magno Ferreira dos Santos, que se encontra de Licença Sem Vencimento, no período de 01 de abril de 2019 a 31 de março de 2022. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano – Zona Rural.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:EA7A2C7B

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 243/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 243/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Veroniy de Albuquerque Camurça.
Objeto: Contratação da Senhora Veroniy Albuquerque Camurça, no cargo de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano – Zona Rural, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição ao professor Paulo Sergio Albarado Vasconcelos, na EMEF Raimundo Gildo Pereira, que se encontra afastada por estar assumindo o cargo de Diretor Escolar. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)

Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloíza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOÍZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:5565B117

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 244/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 244/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Heliane Gentil da Costa.
Objeto: Contratação da Senhora Heliane Gentil da Costa, no cargo de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano, no período de 05/08/2019 a 31/12/2019, em substituição a professora Almilene Assunção Lins, que não assumiu a turma na Escola Municipal de Ensino Fundamental Saudade I por ordem Judicial nº 0800302.06.2018.8.14.0032. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano até a conclusão do Processo.
Vigência: 05 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 05 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Eloiza Leal de Carvalho

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 05 de agosto de 2019.

ELOIZA LEAL DE CARVALHO
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 214/2018

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:802D9C9A

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 245/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 245/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Renner dos Santos Magno.
Objeto: Contratação da Senhora Renner dos Santos Magno, no cargo de Professora Licenciada em Língua Portuguesa- Zona Rural, no período de 07/08/2019 a 10/09/2019, em substituição a professora Efetiva Miriã Campos Meireles, que se encontra afastada por motivo de Licença Maternidade. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora de Língua Portuguesa.
Vigência: 07 de agosto de 2019 a 10 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.150,98 (hum mil, cento e cinquenta reais e noventa e oito centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 07 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 07 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:AE9EA6C8

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 246/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 246/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Relly Oliveira de Assunção.
Objeto: Contratação do Senhor Relly Oliveira de Assunção, no cargo de Professor Licenciado Pleno em Educação Artística – Zona Rural, no período de 07/08/2019 a 31/12/2019, pois só houve um candidato classificado no ultimo concurso publico nº 004/2015 para a zona rural do município e sem lista de aprovados. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente o cargo de Professor de Educação Artística – Zona Rural.
Vigência: 07 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.790,41 (hum mil, setecentos e noventa reais e quarenta e um centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 07 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 07 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo.
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:0C5C8ED6

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 247/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 247/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Elidete Bernardes dos Santos.
Objeto: Contratação da Senhora Elidete Bernardes dos Santos, no cargo de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano – Zona Rural, no período de 07/08/2019 a 30/09/2019, em substituição a

professora Nilcicley Almeida Santos, que se encontra afastada por motivo de Licença Prêmio até 30/09/2019. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente o cargo de Professor de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano.
Vigência: 07 de agosto de 2019 a 30 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 07 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 07 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:1DA73078

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 248/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 248/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Sanderson Ramos da Trindade.
Objeto: Contratação do Senhor Sanderson Ramos da Trindade, no cargo de Professor de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano – Zona Rural, no período de 08/08/2019 a 08/09/2019, em substituição a professora Efetiva Maria Raimunda Mota da Silva, na EMEF Miri, que se encontra afastada por motivo de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente o cargo de Professor de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano.
Vigência: 08 de agosto de 2019 a 08 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 08 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 08 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretária Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:4C17785B

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 249/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 249/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Leilane Karine Souza Luz.
Objeto: Contratação da Senhora Leilane Karine Souza Luz, no cargo de Professora Licenciada em Matemática, no período de 08/08/2019 a 31/08/2019, em substituição a professora Efetiva Luciana Cristina Moura de Andrade, que se encontra afastada por motivo de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente o cargo de Professora de Matemática – Zona Urbana.
Vigência: 08 de agosto de 2019 a 31 de agosto de 2019
Valor: R$ 1.534,64 (hum mil, quinhentos e trinta e quatro reais e sessenta e quatro centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 08 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 08 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:4C27B0F2

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 250/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 250/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Irlene Socorro de Oliveira Pires.
Objeto: Contratação da Senhora Irlene Socorro de Oliveira Pires, no cargo de Professora Licenciada Plena em Língua Inglesa – Zona Rural, no período de 08/08/2019 a 31/12/2019, pois todos os candidatos classificados no concurso público nº004/2015 PMMA foram chamados e não houve candidatos aprovados para o referido cargo. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira da disciplina de Língua Inglesa – Zona Rural.
Vigência: 08 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 639,43 (seiscentos e trinta e nove reais e quarenta e três centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 08 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 08 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:4F23255E

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 251/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 251/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Leyde Horaise Pimentel Gomes.
Objeto: Contratação da Senhora Leyde Horaise Pimentel Gomes, no cargo de Professora Licenciada Plena em Língua Inglesa – Zona Rural, no período de 08/08/2019 a 31/12/2019, pois todos os candidatos classificados no ultimo concurso público nº004/2015 PMMA foram chamados e não houve candidatos aprovados para o referido cargo. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira da disciplina de Língua Inglesa – Zona Rural.
Vigência: 08 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.918,30 (hum mil, novecentos e dezoito reais e trinta centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 08 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 08 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:2CD6AAC7

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 252/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 252/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Glicia Cristina das Chagas Baia.
Objeto: Contratação da Senhora Glicia Cristina das Chagas Baia, no cargo de Professora Licenciada em História – Zona Rural, no período de 08/08/2019 a 30/09/2019, em substituição a professora Efetiva Maria de Nazaré Mota dos Santos, que se encontra de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora Licenciada em História -Zona Rural.
Vigência: 08 de agosto de 2019 a 30 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 08 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 08 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:343716CC

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 253/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 253/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Maria Odenir da Silva Lima.
Objeto: Contratação da Senhora Maria Odenir da Silva Lima, no cargo de Agente de Serviços Gerais, no período de 09/08/2019 a 30/09/2019, em substituição a servidora Efetiva Iranelma Campos de Assunção, que se encontra de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a função de Agente de Serviços Gerais.
Vigência: 09 de agosto de 2019 a 30 de setembro de 2019
Valor: R$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB 40%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 09 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 09 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte, e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:C65A5F18

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 254/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 254/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Elizandra Turriel de Mesquita.
Objeto: Contratação da Senhora Elizandra Turriel de Mesquita, no cargo de Professora Licenciada Plena em Matemática – Zona Rural, no período de 12/08/2019 a 30/09/2019, em substituição ao professor Efetivo Arlírio Barbosa Pinto, que se encontra afastado por motivo de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora Licenciada Plena em Matemática – Zona Rural.
Vigência: 12 de agosto de 2019 a 30 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.534,50 (um mil, quinhentos e trinta e quatro reais e cinquenta centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 12 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 12 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:1CA126D3

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 255/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 255/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Ocilene da Costa Ramos.
Objeto: Contratação da Senhora Ocilene da Costa Ramos, no cargo de Professora Licenciada em História – Zona Rural, no período de 12/08/2019 a 30/09/2019, em substituição ao professor Efetivo Jonilson Ferreira Rodrigues, que se encontra de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora Licenciada em História -Zona Rural.
Vigência: 12 de agosto de 2019 a 30 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.406,75 (hum mil, quatrocentos e seis reais e setenta e cinco centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 12 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 12 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:1F5DE8EE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 256/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 256/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Sergio Bruno Lima Pinheiro.
Objeto: Contratação do Senhor Sergio Bruno Lima Pinheiro, no cargo de Professor Licenciada Pleno em Língua Portuguesa – Zona Urbana, no período de 12/08/2019 a 12/09/2019, para o cargo de Professor Licenciado Pleno em Língua Portuguesa – Zona Urbana, em substituição a Professora Efetiva Raimunda Nonata dos Santos da Silva, que se encontra afastada por motivo de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para

assumir temporariamente a disciplina de Língua Portuguesa – Zona Urbana.
Vigência: 12 de agosto de 2019 a 12 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.534,64 (hum mil, quinhentos e trinta e quatro reais e sessenta e quatro centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 12 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 12 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:05833684

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 257/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 257/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Adriane Nascimento Macedo.
Objeto: Contratação da Senhora Adriane Nascimento Macedo, no cargo de Professora Licenciada Plena em Língua Portuguesa – Zona Rural, no período de 12/08/2019 a 08/09/2019, para o cargo de Professor Licenciado Pleno em Língua Portuguesa – Zona Rural, em substituição a Professora Efetiva Ana Cleide Colares de Campos, que se encontra afastada por motivo de Doença em pessoa da família. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a disciplina de Língua Portuguesa – Zona Rural.
Vigência: 12 de agosto de 2019 a 08 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.918,30 (hum mil, novecentos e dezoito reais e trinta centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 12 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 12 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:BA7B3E41

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 258/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 258/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Elane Mendes Moura.
Objeto: Contratação da Senhora Elane Mendes Moura, no cargo de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano – Zona Rural, no período de 12/08/2019 a 30/09/2019, em substituição a professora Efetiva Maria de Nazare Mota dos Santos, que se encontra afastada por motivo de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de Professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano.
Vigência: 12 de agosto de 2019 a 30 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 12 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 12 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:0F2C41C0

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 259/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 259/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Neucilene Macena da Silva.
Objeto: Contratação da Senhora Neucilene Macena da Silva, no cargo de Agente de Serviços Gerais, no período de 13/08/2019 a 31/10/2019, em substituição a servidora Efetiva Maria Eliana Oneti de Assunção, que se encontra de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a função de Agente de Serviços Gerais.
Vigência: 13 de agosto de 2019 a 31 de outubro de 2019
Valor: R$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB 40%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 13 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 13 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:11021D24

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 260/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 260/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Maria Izanilde da Silva.
Objeto: Contratação da Senhora Maria Izanilde da Silva, no cargo de Agente de Serviços Gerais, no período de 13/08/2019 a 30/09/2019, em substituição a servidora Efetiva Raimunda Erismar Rodrigues, que se encontra afastada por motivo de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a função de Agente de Serviços Gerais.
Vigência: 13 de agosto de 2019 a 30 de setembro de 2019
Valor: R$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB 40%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 13 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 13 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:EF5C6204

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 261/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 261/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Maria Alba Magalhães Bulhões.
Objeto: Contratação da Senhora Maria Alba Magalhães Bulhões, no cargo de Agente de Serviços Gerais, no período de 16/08/2019 a 13/11/2019, em substituição a servidora Efetiva Clediane de Andrade Munhoz, que se encontra afastada por motivo de Licença Maternidade. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a função de Agente de Serviços Gerais.
Vigência: 16 de agosto de 2019 a 13 de novembro de 2019
Valor: R$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB 40%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 16 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 16 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:FD975B75

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 262/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 262/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Carlos Roberto Lima dos Santos.
Objeto: Contratação do Senhor Carlos Roberto Lima dos Santos, no cargo de Professor de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano – Zona Rural, no período de 20/08/2019 a 30/09/2019, em substituição ao professor Efetivo Francenildo Miranda Marinho, que se encontra afastado por motivo de Auxilio Doença. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente a cadeira de Professor de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano.
Vigência: 20 de agosto de 2019 a 30 de setembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 20 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 20 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:8C76F812

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 263/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 263/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Christiane Chris Lins dos Santos.
Objeto: Contratação da Senhora Christiane Chris Lins dos Santos, no cargo de Professora de Educação Infantil de 1º ao 5º ano, no período de 26/08/2019 a 31/12/2019, em substituição ao professor Efetivo Francinei Tavares da Silva, que se encontra afastada por motivo de Licença para tratar de assuntos de interesse particulares (Sem Vencimento). Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de professora de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano.
Vigência: 26 de agosto de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitenta e sete centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 26 de agosto de 2019
Ordenador Responsável: Clovis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 26 de agosto de 2019.

CLOVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:E7EC145D

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 264/2019-FUNDEB

Extrato do Contrato: Nº 264/2019-FUNDEB
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Francisca Souza da Fonseca.
Objeto: Contratação da Senhora Francisca Souza da Fonseca, no cargo de Professora Licenciada Plena em Geografia, no período de 04/09/2019 a 31/12/2019, em razão da Administração Pública Municipal não dispor em seu quadro professores para o cargo de Professor Licenciado em Geografia – Zona –Rural, pois todos os candidatos classificados e aprovados no concurso nº 004/2015 PMMA na área tomaram posse e não há professor efetivos que possam assumir esta carga horária. Por conta disso faz-se necessário a contratação da referida servidora para assumir temporariamente a cadeira de professora de Professora Licenciada em Geografia – Zona Rural.
Vigência: 04 de setembro de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.214,92 (hum mil, duzentos e quatorze reais e noventa e dois centavos)
Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração de Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 04 de setembro de 2019
Ordenador Responsável: Clóvis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 04 de setembro de 2019.

CLÓVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:D8BC879D

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
EXTRATO DO CONTRATO: Nº 265/2019

Extrato do Contrato: Nº 265/2019
Partes: Município de Monte Alegre – Pará/Fundo Municipal de Gestão dos Recursos do FUNDEB e Jose Souza de Carvalho
Objeto: Contratação do Senhor Jose Souza de Carvalho, no cargo de Professor de Educação Infantil e de 1º ao 5º ano – Zona Rural, no período de 04/09/2019 a 31/12/2019, em substituição ao professor Adriano Abreu de Souza, que se encontra afastada para assumir o cargo de Diretor Escolar na EMEF PA 254 KM 11. Por conta disso faz-se necessário a contratação do referido servidor para assumir temporariamente e excepcionalmente a cadeira da disciplina de Educação Infantil de 1ª a 5ª.

Vigência: 04 de setembro de 2019 a 31 de dezembro de 2019
Valor: R$ 1.278,87 (hum mil, duzentos e setenta e oito reais e oitentas e sete centavos)

Dotação orçamentária: FUNDEB
Fonte de Recursos: Remuneração do Pessoal Docente do Ensino Fundamental – FUNDEB 60%
Foro: Comarca de Monte Alegre – Pará
Data da Assinatura: 04 de setembro de 2019
Ordenador Responsável: Clóvis Luiz da Silva Freitas

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 04 de setembro de 2019.

CLÓVIS LUIZ DA SILVA FREITAS
Secretário Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo
Decreto Nº 253/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:8EB3CB95

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 056/2019- RITA FERREIRA DA MOTA

INSTAURAR PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR (PAD), E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo art. 66, da Lei Orgânica do Município de Nova Ipixuna;
CONSIDERANDO que a Administração Pública obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência (CF, art. 37, caput);
RESOLVE:

Art. 1º - Determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar para apuração de conduta que, em tese, caracterizam faltas administrativas graves imputadas ao servidor **RITA FERREIRA DA MOTA**, pois pelas informações prestadas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento de Saúde Pública, obtidas através do "Instrumento de Supervisão", identificou-se que, na área de responsabilidade do Agente Comunitário de Saúde, reiterada ausência de visita domiciliar, ausência de preenchimento da ficha de comprovação de visitada domiciliar, não realização de atividades inerentes a função de ACS, pacientes especiais sem acompanhamento, reclamação dos usuários ante a ausência das visitas do ACS e pelo fato do ACS não residir na área.

Art. 2º - Designar os servidores que compõem a Comissão Processante Permanente, devidamente constituída através da portaria de nº 051 de 26 de agosto de 2019, **WERVENTON DOS SANTOS MIRANDA, FLAVIA RENATA DE SOUZA VARELA E GENILSON DE LIMA SOUSA**, sob a presidência do primeiro e secretaria da segunda, instaurar e processar o presente procedimento administrativo disciplinar com objetivo de apurar os fatos mencionados no art. 1º.

Art. 3º O processo Administrativo disciplinar terá o prazo de 60 (sessenta) dias para conclusão, podendo ser prorrogado por igual prazo mediante justificativa e deverá observar todos os princípios legais aplicáveis à espécie de ato administrativo, em especial aos princípios da Ampla Defesa, do Contraditório, da Publicidade e do Devido Processo Legal.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se Ciência, registre-se, publique-se e Cumpra-se

Nova Ipixuna PA, 18 de setembro de 2019.

MARIA DA GRAÇA MEDEIROS MATOS
Prefeito de Nova Ipixuna

Publicado por:
Jhonatas Candeira da Silva
Código Identificador:7CF226D3

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO

CPL
TERMO DE RETIFICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃOS
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019-029

TERMO DE RETIFICAÇÃO DO AVISOS DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019-029. Publicado no Diário Municipal FAMEP – Código identificador ADA0E0EE e BF0CDF4F no dia 18/09/2019, Edição 2322.

Resolve: RETIFICAR o texto, no seguinte aspecto: Onde se lê "**VIGÊNCIA:** 13 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019", leia-se "**VIGÊNCIA:** 12 meses".

Novo Repartimento, 19/09/2019

DENISON RESPLANDES DOS SANTOS
Pregoeiro CPL

Publicado por:
Denison Resplandes dos Santos
Código Identificador:4723D74D

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMPOF
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 055/2019/PMO/SEMDES, Regime de Execução: Indireta Por Preço Unitário, Critério de Julgamento: Menor Preço por Item. **Objeto:** Contratação de empresa para aquisição de material permanente - móveis, em atendimento às demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMDES, durante o exercício de 2019. **Abertura: 04/10/2019, às 9h. Local de aquisição do edital e realização do certame:** Prefeitura Municipal de Óbidos - PA/Setor de Licitação, Rua Dep. Raimundo Chaves, 338 – Centro; Fone (93) 3547-3044; e-mail: cplicitacaopmo@gmail.com, no horário de 8h às 13h. https://www.tcm.pa.gov.br/portal-lic-publico e https://obidos.pa.gov.br.

MARISA MOUSINHO MODA
Pregoeira.

Publicado por:
Rosângela Marinho Giordano
Código Identificador:0BA78AD2

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMPOF
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 052/2019/PMO, Regime de Execução: Indireta Por Preço Unitário, Critério de Julgamento: Menor Preço por Item. **Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de instalação e manutenção em aparelhos eletrônicos (central de Ar, bebedouro, geladeira e freezer), com reposição e fornecimento de peças, para atender as necessidades das secretarias e fundos no exercício de 2019. **EMPRESA: ROBSON LUIZ LOPES FAGUNDES** 48529931220**, CNPJ**: 26.803.473/0001-10, **Valor Global:** R$ 250.643,00 (Duzentos e cinquenta mil e seiscentos e quarenta e três reais). **Data da Homologação: 18 / 09 / 2019.**

FRANCISCO JOSÉ ALFAIA DE BARROS
Prefeito de Óbidos/PA.

Publicado por:
Rosângela Marinho Giordano
Código Identificador:98402E3E

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ

SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO
RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO Nº 239/2019-FUMDEB

Na matéria do Extrato do Contrato nº 239/2019-FUMDEB, publicada em: 18/09/2019, edição nº 2322, Código Identificador: 2848577B

Onde se lê: "VIGÊNCIA: 11/09/2019 A 11/09/2020",

Leia-se: VIGÊNCIA: 11/09/2019 A 11/12/2019".

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:39FD1ABE

SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO
EXTRATO DO QUARTO ADITIVO AO CONTRATO Nº 379/2017

Processo Licitatório: Dispensa de Licitação DISP-031-PMO/2017
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ
Contratado (a): EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA

O presente Termo Aditivo objetiva a alteração contratual no valor de R$ 234,72 (duzentos e trinta e quatro reais e setenta e dois centavos), nos termos do art. 65, inciso I, alínea 'b' e § 1º da Lei Federal nº 8.666/93, passando o contrato a ter o valor de R$ 3.834,72 (três mil, oitocentos e trinta e quatro reais e setenta e dois centavos). PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir de 01/09/2019 com vigência até o dia 31/08/2020. DATA DA ASSINATURA: 15/08/2019.

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:73EAFCD3

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALESTINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

A Secretária de Saúde torna público que Homologou o Processo Licitatório na Modalidade: Pregão Presencial PP-20/2019-SRP, Objeto: registro de preço para eventual contratação de empresa para fornecimento de material de consumo para serviços de odontologia com objetivo de atender as necessidades da rede pública do município de Palestina do Pará através da secretaria municipal de saúde. Vencedoras: **J DE R L PARRIAO,** inscrita sob CNPJ nº 04.340.683/0001-87; vencedora dos itens 003, 004, 005, 007, 008, 009, 010, 011, 029, 030, 031, 033, 036, 038, 044, 048, 049, 051, 053, 054, 056, 059, 066, 067, 068, 069, 071, 075, 077, 079, 082, 084, 094 e 095 com o valor total de **R$ 189.110,75** (Cento e oitenta e nove mil, cento e dez reais e setenta e cinco centavos) e **DISTRIBUIDORA OMEGA LTDA,** inscrita sob CNPJ nº 11.187.037/0001-97**;** vencedora dos itens 001, 002, 006, 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 032, 034, 035, 037, 039, 040, 041, 042, 043, 044, 045, 046, 047, 050, 052, 055, 057, 058, 060, 061, 062, 063, 064, 065, 070, 072, 073, 074, 076, 078, 080, 081, 083, 085, 086, 087, 088, 089, 090, 091, 092 e 093 com o valor total de **R$ 137.867,50** (Cento e trinta e sete mil, oitocentos e sessenta e sete reais e cinquenta centavos), acima classificadas e vencedoras dos itens supracitados deste certame para realizar o objeto desta Licitação

Publicado por:
Roberval Alves Rodrigues
Código Identificador:61585A2B

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA Nº 20190073, ORIGEM: PP-20/2019-SRP, Objeto: registro de preço para eventual contratação de empresa para fornecimento de material de consumo para serviços de odontologia com objetivo de atender as necessidades da rede pública do município de palestina do pará através da secretaria municipal de saúde. Contratadas: **J DE R L PARRIAO,** inscrita sob CNPJ nº 04.340.683/0001-87; vencedora dos itens 003, 004, 005, 007, 008, 009, 010, 011, 029, 030, 031, 033, 036, 038, 044, 048, 049, 051, 053, 054, 056, 059, 066, 067, 068, 069, 071, 075, 077, 079, 082, 084, 094 e 095 com o valor total de **R$ 189.110,75** (Cento e oitenta e nove mil, cento e dez reais e setenta e cinco centavos) e **DISTRIBUIDORA OMEGA LTDA,** inscrita sob CNPJ nº 11.187.037/0001-97**;** vencedora dos itens 001, 002, 006, 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 032, 034, 035, 037, 039, 040, 041, 042, 043, 044, 045, 046, 047, 050, 052, 055, 057, 058, 060, 061, 062, 063, 064, 065, 070, 072, 073, 074, 076, 078, 080, 081, 083, 085, 086, 087, 088, 089, 090, 091, 092 e 093 com o valor total de **R$ 137.867,50** (Cento e trinta e sete mil, oitocentos e sessenta e sete reais e cinquenta centavos), Vigência: 12 Meses após assinatura da Ata. Data da assinatura: 16 de Setembro de 2019.

Publicado por:
Roberval Alves Rodrigues
Código Identificador:C81FF92B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito torna público que Homologou o Processo Licitatório na Modalidade: Pregão Presencial PP-21/2019-SRP, Objeto: Ata de Registro de Preços para futura aquisição material gráfico para atender as demandas das Secretarias, Fundos Municipais e Prefeitura de Palestina do Para/PA. Vencedora: **JK DESIGN LTDA,** inscrita sob CNPJ nº 25.118.986/0001-20; vencedora dos itens 001 ao 065, com o valor total de **R$ 166.790,00** (cento e sessenta e seis mil, setecentos e noventa reais), acima classificada e vencedora do item supracitado deste certame para realizar o objeto desta Licitação.

Publicado por:
Roberval Alves Rodrigues
Código Identificador:E7EF5EB5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito torna público que Homologou o Processo Licitatório na Modalidade: Pregão Presencial PP-23/2019-SRP, Objeto: Registro de Preços para eventual contratação de empresa objetivando a Aquisição de Pneus, Câmaras de Ar, Pitos e Protetores, Destinados à Suprir as Necessidades das Secretarias Municipais, Fundos Municipais e da Prefeitura Municipal de Palestina do Pará/PA. Vencedora: **DE PNEUS COMERCIO LTDA;** incrita no C.N.P.J. nº 09.647.935/0001-39, vencedora dos itens: 01 ao 54 com o valor total de **R$ 497.857,00** (quatrocentos e noventa e sete mil, oitocentos e cinquenta e sete reais), acima classificada e vencedora do item supracitado deste certame para realizar o objeto desta Licitação.

Publicado por:
Roberval Alves Rodrigues
Código Identificador:BD198BF0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA Nº 20190071, ORIGEM: PP-21/2019-SRP, Objeto: Ata de Registro de Preços para futura aquisição material gráfico para atender as demandas das Secretarias, Fundos Municipais e Prefeitura de Palestina do Para/PA. Contratada: **JK DESIGN LTDA,** inscrita sob CNPJ nº 25.118.986/0001-20; vencedora dos itens 001 ao 065, com o

valor total de **R$ 166.790,00** (cento e sessenta e seis mil, setecentos e noventa reais), Vigência: 12 Meses após assinatura da Ata. Data da assinatura: 06 de Setembro de 2019.

Publicado por:
Roberval Alves Rodrigues
Código Identificador:1CA475D0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA Nº 20190081, ORIGEM: PP-23/2019-SRP, Objeto: Registro de Preços para eventual contratação de empresa objetivando a Aquisição de Pneus, Câmaras de Ar, Pitos e Protetores, Destinados à Suprir as Necessidades das Secretarias Municipais, Fundos Municipais e da Prefeitura Municipal de Palestina do Pará/PA. Contratada: **DE PNEUS COMERCIO LTDA;** incrita no C.N.P.J. nº 09.647.935/0001-39, vencedora dos itens: 01 ao 54 com o valor total de **R$ 497.857,00** (quatrocentos e noventa e sete mil, oitocentos e cinquenta e sete reais), Vigência: 12 Meses após assinatura da Ata. Data da assinatura: 18 de Setembro de 2019.

Publicado por:
Roberval Alves Rodrigues
Código Identificador:BD0C87F8

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

A Secretária de Meio Ambiente e Sustentabilidade torna público que Homologou o Processo Licitatório na Modalidade: Pregão Presencial PP-19/2019, Objeto: contratação de empresa, visando a aquisição de combustível, a fim de atender as necessidades do fundo municipal de meio ambiente de palestina do Pará/PA. Vencedora: **AUTO POSTO COIMBRA LTDA,** inscrita sob CNPJ nº 05.817.752/0001-63; vencedora dos itens 001 ao 003, com o valor total de **R$ 170.256,00** (cento e setenta mil, duzentos e cinquenta e seis reais), acima classificada e vencedora do item supracitado deste certame para realizar o objeto desta Licitação.

Publicado por:
Roberval Alves Rodrigues
Código Identificador:3DB1369A

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: **20190072**, ORIGEM: Pregão Presencial nº 22/2019-PMPP, Contratante: **FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**. Contratada: **AUTO POSTO COIMBRA LTDA.** OBJETO: contratação de empresa, visando a aquisição de combustível, a fim de atender as necessidades do fundo municipal de meio ambiente de palestina do Pará/PA. Programa de trabalho: Exercício-2019; Atividade-17.512.0611.2-073 - Manutenção do Programa de Resíduos Sólidos, 18.541.0504.2-106 - Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública, 18.542.0668.2-056 - Manutenção da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Sustentabilidade, Classificação econômica: 3.3.90.30.00 - Material de Consumo, no valor de **R$ 170.256,00** (cento e setenta mil, duzentos e cinquenta e seis reais); VIGÊNCIA: 09 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019. Data da assinatura: 09 de Setembro de 2019.

Publicado por:
Roberval Alves Rodrigues
Código Identificador:162F0AF0

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
AVISO DE LEI MUNICIPAL

LEI Nº 996/2019

Fica instituída no âmbito do Município da Paragominas, a SEMANA DE CONSCIENTIZAÇÃO; BEM COMO A PREVENÇÃO DA DEPRESSÃO E SUICÍDIO, a ser realizada anualmente na segunda semana do mês de setembro.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS APROVOU E O PREFEITO MUNICIPAL SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º. Fica instituída no âmbito do Município da Paragominas, a SEMANA DA CONSCIENTIZAÇÃO; BEM COMO A PREVENÇÃO DA DEPRESSÃO E SUICÍDIO, a ser comemorada, na segunda semana do mês de setembro de cada ano, com a finalidade de promover o debate, a reflexão e a conscientização sobre a temática do suicídio

Parágrafo único. A semana criada por esta Lei passa a fazer parte do Calendário Oficial de eventos do Município de Paragominas.

Art. 2º. A Semana Municipal de Prevenção ao Suicídio tem por objetivo:

I - Promover a conscientização e sensibilizar os diversos segmentos da sociedade quanto a este problema e suas possíveis causas; e

II - Contribuir para a redução dos casos de suicídio no Município de Paragominas-PA.

Art. 3º - Fica criada nas redes públicas de saúde a Política de diagnóstico e tratamento da síndrome da depressão.

§ 1º - Entende-se por síndrome da depressão os diferentes distúrbios afetivos que geram uma tristeza profunda, perda de interesse generalizado, falta de ânimo, de apetite, ausência de prazer e oscilações de humor que levam para um vazio existencial e em pensamentos suicidas.

§ 2º - Para efeitos do caput desta lei ficam compreendidos como depressão também os seus diversos distúrbios conhecidos como:

1. episódios depressivos;
2. depressão bipolar;
3. distimia;
4. depressão atípica;
5. depressão sazonal;
6. depressão pós-parto;
7. depressão psicótica;
8. depressão infanto-juvenil.

Art. 4º - São objetivos da política de que trata esta lei:

I -detectar a doença ou evidências de que ela possa vir a ocorrer, visando prevenir seu aparecimento;

II - efetuar pesquisas visando ao diagnóstico precoce da depressão e seus distúrbios;

III - evitar ou diminuir as graves complicações para a população decorrentes do desconhecimento acerca da depressão e seus tipos;

IV - aglutinar ações e esforços tendentes a maximizar seus efeitos benéficos;

V - identificação, cadastramento e acompanhamento de pacientes da rede pública diagnosticados com depressão;

VI - conscientização de pacientes e de pessoas que desenvolvam atividades junto às unidades de saúde estaduais e privadas quanto aos sintomas e à gravidade da doença;

VII - abordagem do tema, quando da realização de reuniões, como forma de disseminar as informações a respeito da doença.

VII - Promover campanhas nas escolas, seminários, palestras, fóruns de debates com o objetivo de levar ao conhecimento da população em geral informações sobre a depressão infanto-juvenil, bem como orientar sobre o diagnóstico e tratamento adequado da doença.

Art. 5º - O Executivo Municipal, poderá, através de regulamentação, definir e editar normas necessárias para a execução desta Lei.

Art. 6º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paragominas, 18 de setembro de 2019.

PAULO POMBO TOCANTINS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:C616CB42

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N°. 9/2019-00050 - EXCLUSIVO PARA MEs E EPPs. Reabertura. Objeto: Aquisição de containeres para serem utilizados como espaços para lanchonetes na área gastronômica do Lago Verde. **Reabertura: 03/10/2019, às 09:00 hs**. A retirada do Edital deverá ser efetuada de segunda a sexta-feira, de 8h às 12h e das 14h as 18h, na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro, onde se realizará o certame.

Pgm.: 19/09/2019.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:B64F50E9

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº. 1740/2019 - PREGÃO PRESENCIAL nº 9/2019-00028 - PARA SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços elétricos e aquisição de peças para os veículos pertencentes à frota desta Prefeitura. Tendo como participantes com menores preços registrados, cujas propostas foram classificadas em primeiro lugar no certame, as empresas: **HM DO NASCIMENTO SERVIÇOS ELÉTRICOS - ME**, com o valor total de R$ 478.170,58; **SALVADOR AUTO PEÇAS LTDA-EPP,** com o valor total de R$ 301.724,60 e **NACIONAL AUTO PEÇAS LTDA-EPP,** com o valor total de R$ 1.140.252,54.

Paragominas-PA, 11 de Setembro de 2019.

Ordenador de Despesa:
PAULO POMBO TOCANTINS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:D6FE522D

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
AVISO DE RETIFICAÇÃO

Retificação da Publicação do DOMEPA, Edição do dia 05/09/2019, conforme Código Identificador: 97C4A5D8. **Onde se lê: 9° TERMO ADITIVO Nº 650/2019 – CONTRATO Nº 533/2016, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 9/2016-00065 - PMP/OLEARI PRODUÇÕES SOM E ILUMINAÇÃO EIRELI – EPP. Objeto:** LOCAÇÃO DE VEÍCULOS (TIPO MINI TRIO ELÉTRICO) PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER. Referente à renovação contratual por igual período e valor. Valor global R$ 79.333,20. Vigência: 22 de Agosto de 2019 a 22 de Agosto de 2020. Ordenador de Despesa: Mozimeire Pereira de Souza Costa - Prefeita Em Exercício. **Leia-se: 9° TERMO ADITIVO Nº 650/2019 – CONTRATO Nº 533/2016, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 9/2016-00065 - PMP/OLEARI PRODUÇÕES SOM E ILUMINAÇÃO EIRELI – EPP. Objeto:** LOCAÇÃO DE VEÍCULOS (TIPO MINI TRIO ELÉTRICO) PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, DESPORTO E LAZER. Referente à renovação contratual por igual período e valor. Valor global R$ 79.333,20. **Vigência:** 22 de Agosto de 2019 **a 06 de Janeiro de 2020**.

Ordenador de Despesa:
MOZIMEIRE PEREIRA DE SOUZA COSTA
Prefeita Em Exercício.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:DD81D4E2

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REDENÇÃO

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 014000/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: MARIA DO SOCORRO LOPES DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:55E7C68E

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 014001/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: MARIA ELAINE DE SOUSA BELTRAO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:D00F5BF3

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato
Nº do Contrato: 014001/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: MARIA ELAINE DE SOUSA BELTRAO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:A61F2C2B

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 014001/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: MARIA ELAINE DE SOUSA BELTRAO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:4FE95F4E

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 014003/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: PATRICIA MONTEIRO RIOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:064CB276

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 014005/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: ROSA VIEIRA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:FEBD8CF4

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 014006/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: SERJANA DA SILVA GOMES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:EDB8E32D

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 014007/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: SIMEY LIMA CAMPOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:027168C7

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato
Nº do Contrato: 014081/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: ZULMAR FONSECA DE MORAIS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:6A675FFA

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 014584/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: HAVILLA MAYARA PEREIRA LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE ALIMENTAR II na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 19/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3.000,00 (tres mil reais)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 19/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:185A6023

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 014598/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: AVANI RODRIGUES DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE MANUTENCAO EDUCACIONAL (PEDREIRO) na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 01/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1867,97(hum mil, oitocentos e sessenta e sete e noventa centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:95A46F3A

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 013981/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: EUDENI SANTOS ROCHA DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:191FD4AF

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 014583/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: JANIO DA SILVA LIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE MANUTENCAO EDUCACIONAL (MARCENEIRO) na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 18/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1867,97(hum mil, oitocentos e sessenta e sete e noventa centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 18/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:72BAA2DC

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 013997/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: MARIA DA CRUZ SOARES CARVALHO

Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:7BC036D0

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 013998/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: MARIA DAS MERCES DA SILVA CARDOSO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:594BBFEC

FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 014632/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: VANTUIR DOMINGUES DE BRITO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE MANUTENCAO EDUCACIONAL (PEDREIRO) na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 28/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1867,97(hum mil, oitocentos e sessenta e sete e noventa centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 28/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:2D6EBD69

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE REDENÇÃO-PA
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 014001/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: MARIA ELAINE DE SOUSA BELTRAO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:B753FFB0

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE REDENÇÃO-PA
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 014618/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: ARIANNE KELLY DE ROMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PSICOPEDAGOGO EDUCACIONAL na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 01/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300 (tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:1F83E52E

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE REDENÇÃO-PA
EXTRATO DE CONTRATO

Extrato de Contrato

Nº do Contrato: 013982/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção-Pará/Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Nome: GRAZIELA CHIARA LEAO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO DE SUPORTE PEDAGOGICO na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Lazer
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Educação Cultura
Vigência: 05 MESES (de 05/08/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3693,84(tres mil, seiscentos e noventa e tres reais e oitenta e quatro centavos)
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/08/2019

VANDERLY ANTÔNIO LUIZ MOREIRA
Ordenador Responsável

Publicado por:
Andreia Ferreira de Araújo
Código Identificador:5EA20947

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012613/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ADALBERTO FERREIRA DOS REIS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de OPER MAQ LEVE E PESADA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:76DF2C28

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012585/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ADRIANA BARBOSA SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 17/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 17/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D369C224

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012614/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ADRIANO HOFFEMANN DE AZEVEDO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de OPER MAQ LEVE E PESADA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A9D17BC6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013883/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ALESSANDRO DE ALMEIDA LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 01/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:51F90862

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012739/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e AILTON SANTOS ALVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 07/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 07/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:71149A5C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013640/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANA CELIA PEREIRA OLIVEIRA DE SOUSA

Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 01/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:8737F02F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013795/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANA CLARA RANGEL GOMES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 25/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 25/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:AABE942D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012615/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ALFREDO DA SILVA AGUIAR NETO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de MOTORISTA (AB) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:EE517058

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013962/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANA MARIA RODRIGUES DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 05 MESES (de 04/07/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 04/07/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:0F038561

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012740/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ALIDINEY BARBOSA DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:FE81EC62

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013837/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANTONIO NERES ALVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 09 MESES (de 22/03/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 22/03/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:9FCDAF51

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013906/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANTONIO SOARES DOS REIS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PINTOR na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 05 MESES (de 01/05/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1200,00()
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/05/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:04663C15

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013561/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ARIOSVALDO RODRIGUES DE OLIVEIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 01/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:ABB6CCD5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012741/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ALINE GOMES MARTINS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:3BB608E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013950/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e BRAIN GONCALVES VILHENA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 06 MESES (de 17/06/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 17/06/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E1B122FF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012742/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ALISSON ROCHA LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ENGENHEIRO CIVIL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:68EC15D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013797/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e BRUNO RODRIGUES DE BARROS

Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ENGENHEIRO DE SEGURANCA DO TRABALHO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 09 MESES (de 01/03/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/03/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:9A816D21

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012743/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e AMANDA SOUSA TEODORO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ARQUITETO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A7D567E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013625/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANA CAROLINA FONTELA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A127F7A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012916/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANA CAROLINA PACHECO DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:620D9BAE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013495/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CARLUCIO ROSA DE CARVALHO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de MOTORISTA (AB) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 01/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:4BAC05E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012917/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANA SILVIA CORREA DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:4458FC4D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013880/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CASSILENE PEREIRA MILHOMEM
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PROCURADOR JURIDICO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 01/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 5180,00(cinco mil, cento e oitenta reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F7D4E2D5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013628/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANDRE BRITO ALVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:6092BF77

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012603/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANDRE MONTELO DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:AAADD919

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013813/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CASSIO ALTER VINICIUS ALVES TEIXEIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 09 MESES (de 01/03/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/03/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E8A6C2A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012603/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANDRE MONTELO DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:56FC07A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013873/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CLAUDIA NASCIMENTO DE SOUZA

Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 22/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 22/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:AF923EBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012663/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANDREZA MORAIS DE SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:6D8971CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012664/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANGELICA MARQUES REGO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:02A1C0DC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013862/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CLEONE DOS SANTOS LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de MOTORISTA (AB) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 09 MESES (de 15/03/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00 (um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 15/03/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:50EB149E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012959/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANTONIA MARIA RODRIGUES DE MELO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:48774197

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013933/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CRISTIANO ALMEIDA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PEDREIRO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 06 MESES (de 01/06/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1200,00 (um mil, duzentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/06/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:949B41B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013748/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DANILO BRITO JUNKER
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE TRANSITO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 09 MESES (de 01/03/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/03/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:770BBBFA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012879/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANTONIO ALVES DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:9F1A9E4F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013893/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DANYELA VITURINO DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 07 MESES (de 09/05/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 09/05/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E9FCD6F5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012509/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANTONIO APARECIDO DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:942DC2BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013641/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DANYELA VITURINO DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 01/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D534328A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013968/2019

Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DANYELA VITURINO DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 05 MESES (de 01/07/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/07/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:7D3B492B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Nº do Contrato: 012885/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANTONIO DE ASSIS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F0C76AB8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012887/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANTONIO GERSON FERREIRA EDUARDO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1C8DAC2C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013902/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DELIO LOPES BOTELHO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 07 MESES (de 15/05/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 15/05/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F0FBE632

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012611/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANTONIO JUDVAN DE OLIVEIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:6B55FCB6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013903/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DHON PABLO SOOSTENEN RODRIGUES DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 07 MESES (de 15/05/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará

Data da Assinatura: 15/05/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:646C94E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012744/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANTONIO PEREIRA DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 07/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 07/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:41F0D106

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012745/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ANTONIO WESLEY MOTA DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E0A04FC7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012794/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ATOMILTON AMARAL PIMENTA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:EB588A43

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013887/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e EDGARD AUGUSTO NASCIMENTO RIBEIRO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ENGENHEIRO ELETRICO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 01/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:5260944D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013626/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e BRINDILA FERREIRA DE AGUIAR
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:70DCC5FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013613/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e BRUNO HENRIQUE GOMES DE OLIVEIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 21/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 21/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:BB55574F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013876/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ELCIONE DAMACENA MARTINS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 11/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 11/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:18739DF3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012937/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e BRUNO TIMOTEO SILVA REZENDE
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PROCURADOR JURIDICO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 5180,00(cinco mil, cento e oitenta reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:35D18859

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012665/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CAMILA BOTELHO SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:2ECCF9D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013904/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ELEM CRISTINA RIBEIRO RODRIGUES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 07 MESES (de 15/05/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 15/05/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:7A6C1E26

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012746/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CARPEGGIANI CARVALHO ARAUJO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de MOTORISTA (AB) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093

Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:AC401600

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013875/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ELIAKIM OLIVEIRA SANTANA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 09/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 09/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F7D3B746

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013794/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e EVALDO MARCIO DE SOUZA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de MARCENEIRO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 09 MESES (de 25/03/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1200,00(um mil, duzentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 25/03/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1227B1DC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012747/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CELMA APARECIDA BARTOLOMEU ALVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:08196ED3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012748/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CICERO SEVERINO DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 07/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 07/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:259B834B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013796/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e GABRIEL MARIANO CAMPOS MARTINS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 25/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 25/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:AD677FA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012888/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CLAUDEMIR DIAS SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:3563AEC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013879/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e GABRIEL RODRIGUES NASCIMENTO DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PROCURADOR JURIDICO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 01/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 5180,00 (cinco mil, cento e oitenta reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:DB9AF498

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012666/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CLAUDINEIA CARVALHO DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F1463F60

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013652/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e HILARIO GOMES DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 04/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 04/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:550E0D60

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013872/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e HUMBERTO RIBEIRO BORGES FILHO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 22/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 22/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:B298FB66

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012749/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CLEIDIANE MACHADO SOARES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1D129AD7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Nº do Contrato: 013861/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e IVO SILVA DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 09 MESES (de 07/03/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 07/03/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:9C536FBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013850/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOAO BATISTA DA COSTA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de MOTORISTA (AB) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 01/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00()
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:5770093C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013879/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e GABRIEL RODRIGUES NASCIMENTO DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PROCURADOR JURIDICO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 01/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 5180,00 (cinco mil, cento e oitenta reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:BA379CE6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013838/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOAO FILHO DE SOUSA BRITO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 05/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:C632AC13

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013894/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOAO VICTOR MESSIAS FERREIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 07 MESES (de 09/05/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 09/05/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:CEB8362C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013814/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOSE ROMARIO ONOFRE TEIXEIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 09 MESES (de 11/03/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 11/03/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:17295572

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012750/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CLEITON RODRIGUES DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:77167148

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013931/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOSE VICENTE GONCALVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de OPER MAQ LEVE E PESADA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 06 MESES (de 03/06/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00()
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 03/06/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:BA7859E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012813/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CLEZIO JOSE SOUTO MENDES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:CD1E6F39

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013750/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e KAMILA PAZ FONTES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 09 MESES (de 01/03/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/03/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:CEF41D17

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012751/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CLOVIS FERREIRA DA SILVA

Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1E6BFFE4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013966/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e KAYSE DA SILVA SA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 05 MESES (de 01/07/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/07/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E82AE37C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013871/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LEONARDO ALMEIDA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 22/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 22/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:0AACFA64

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012795/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CLOVIS NUNES SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:675AA54C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013493/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LUAN PATRICK SOUZA MONTEIRO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 04/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 04/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1924BA79

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012752/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e COLEMAR LIMA HONOSTORIO JUNIOR
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ENGENHEIRO CIVIL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:2F883AB2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013654/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LUCAS FERNANDES DE CAMPOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 01/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:26059D92

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012531/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e CRISTIANO COSTA RODRIGUES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de SOLDADOR na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1200,00(um mil, duzentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:05A57D09

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013764/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LUIS FERNANDO PEREIRA LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 25/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 25/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E13FAA33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012617/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DANIEL BONIFACIO DE JESUS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de OPER MAQ LEVE E PESADA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:4E4C9570

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013792/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MARCOS SANTOS VARGAS DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 25/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 25/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F5CD94B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012561/2019

Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DANIEL SILVA DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1004.2010
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:47ABCF56

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013666/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MARINALDA CAVALCANTE RODRIGUES ASSUNCAO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PROCURADOR JURIDICO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 13/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 5180,00(cinco mil, cento e oitenta reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 13/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:42AD6806

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012753/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DARLEI MARINHO BARBOSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 07/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 07/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:78D6B251

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013842/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MIKAELA DA SILVA GALVAO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 01/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:3AC4E698

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012533/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DARLENE ROSA DE SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 03/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 03/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F5D93230

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012890/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DEJANIO SILVA COSTA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020

Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A267EC29

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013578/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DELCIMAR JOSE DE SOUZA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:CE414913

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013896/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e PAMELA PINTO DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 07 MESES (de 09/05/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 09/05/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:9CF6E663

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012618/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DELISMAR MACHADO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de OPER MAQ LEVE E PESADA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:CAD71C9C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013874/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RAIKARD DOS SANTOS SOARES CAVALCANTE
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 22/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 22/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:6729EBA7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013908/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ROBERTO LEITE DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 07 MESES (de 01/05/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/05/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:C63D5C7D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013967/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RODRIGO DE MELO BISPO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 05 MESES (de 01/07/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/07/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:8C8D0A6D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Nº do Contrato: 013565/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ROMARIO BARBOSA LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 04/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 04/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1270B981

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012755/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DIEGO RAFAEL DE AMORIM
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E6758D97

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013667/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RONNYS RAYME VIEIRA SOUZA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 18/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 18/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:B6C53FF9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012526/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DIONI EFERSON SCHISSLER
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:9B9E1AD3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013508/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ROSANA DA COSTA SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 01/02/2019 a 31/12/2019)

Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1004.2010
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D38403AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012754/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DIVINO FERREIRA DE SOUZA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de OPER MAQ LEVE E PESADA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:151D195D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013843/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e SIGILEY MARA DA SILVA MARTINS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ENGENHEIRO AGRONOMO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 01/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:9BAAFE3D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012796/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e DOUGLAS JOSE FELIX MARANHAO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE TRANSITO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A4A672A8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013637/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e TANIA REGINA BARTOLOMEU ALVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 25/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 25/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:B5B0188A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012760/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e EDIVALDO MARTINS DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:45A65A2A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013869/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e THIAGO OLIVEIRA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 08 MESES (de 01/04/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2012
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/04/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:02EC5FF1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013614/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e EDSON MARTINS BARROS TINDO JUNIOR
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 21/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 21/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:5641A655

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012620/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e EDUARDO COSTA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de TECNICO AGRICOLA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:FE8E23D8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013907/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WALLEN MARTINS DA SILVA SOUZA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PINTOR na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 07 MESES (de 01/05/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1200,00()
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/05/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:3935574F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013387/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WANDERSON FELIPE SOUSA OLIVEIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 05/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 05/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:B178B4AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012891/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ELEISON ALVES DE OLIVEIRA

Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1202ABEB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013749/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WELDER AURELIO DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 19/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1004.2010
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 19/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A98A34DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012529/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ELEISON LOPES DE SOUZA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:C1B82762

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013651/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WELITON DOS SANTOS BARBOSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ELETRICISTA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 11 MESES (de 04/02/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1200,00(um mil, duzentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 04/02/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:3D384D4D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012622/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ELIANA CARVALHO DE SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:CAEDB694

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013736/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WENDERSON MATHEUS SILVA ARAUJO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 09 MESES (de 09/03/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 09/03/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:ADDD4681

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012838/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ELIAS ALVES DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:9338C67D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013892/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WEUSER DONIZETI DE OLIVEIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 07 MESES (de 09/05/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 09/05/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:C4D94F58

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012842/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ELIELTON NUNES CARDOSO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E3201F68

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012939/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RAFAEL MELO DE SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PROCURADOR JURIDICO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 5180,00(cinco mil, cento e oitenta reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:972AA4D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012906/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RAFAEL MONTEIRO RODRIGUES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:8F087DAF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012511/2019

Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ELIZEU ALVES DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:642B5462

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012914/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RAIMUNDO DIAS COSTA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:004BA606

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012797/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ELIZEU SILVA AMORIM
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE TRANSITO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:318700D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012913/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RAIMUNDO NONATO FERREIRA EDUARDO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F09F82F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013631/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RAYUNO ATILLA MACEDO CARNEIRO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:BC840524

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL nº 051/2019
Processo Licitatório Nº. 094/2019
O MUNICÍPIO DE REDENÇÃO – PA, comunica aos interessados, que realizará no dia **01/10/2019 às 09h**, (horário Local), licitação sob modalidade PREGÃO PRESENCIAL, tipo menor preço por item, tendo como objeto: **Contratação de empresa para aquisição de utensílios de copa e cozinha e descartáveis em geral, para atender as Secretarias Municipais.** O edital completo no endereço Rua Walterloo Prudente nº 253 – setor Jardim Umuarama, site: www.redencao.pa.gov.br, mais informações no telefone (94) 3424-3578 e-mail licitacao@redencao.pa.gov.br;

MARCIO ANTÔNIO DA MOTA
Pregoeiro.

Publicado por:
Wilmar Marinho Lima
Código Identificador:B3E4D799

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012892/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ERONE PEREIRA DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:5ABC359B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012807/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e REGYRLANYA MARIA DA SILVA SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1878ED8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012759/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e EUJACIO OLIVEIRA CHAVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de MOTORISTA (AB) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:50FCE7FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012908/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e REJONY FRANCISCO DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D92D836D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012485/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e EVA CRISTIANE FIALHO DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de SUP DIV DE COMPRAS E LICITACAO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3000,00(três mil reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:B4FC96B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012679/2019

Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RICARDO PETRUCELLI
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1B55B2AD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012604/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e EVA KASSIANNE PENHA EVANGELISTA OLIVEIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:3044815E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013632/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ROBERT EFRAIM CERQUEIRA RIBEIRO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A8106FA8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012757/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e EZAU DA SILVA SOUZA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 07/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 07/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:9C2A57DC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012877/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ROBERTO PEREIRA RODRIGUES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D0AE97AD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012893/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e FABIO ALVES DE AZEVEDO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020

Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:5CADE3D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012787/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ROBSON CARLOS DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PEDREIRO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 07/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1200,00(um mil, duzentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 07/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:2CD82B9B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013616/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e FABIO MARTINS FARIA TESSARI
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 21/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 21/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:FEDFA7B4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012808/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ROBSON XAVIER DE CASTRO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE TRANSITO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:468EFFC6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012556/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ROCILDA PIRES DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:8698A1A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012626/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e FABIO MUNDOCA CRISPIM
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ZOOTECNISTA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil, trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E4713C76

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012682/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RODRIGO DE MELO BISPO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:936E8CE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012562/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e FABRICIO FERREIRA NUNES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1004.2010
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:CE995E3A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012919/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RODRIGO HENRIQUE ALVES DE CARVALHO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:86212204

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012798/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e FELIPE DE OLIVEIRA PEREIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE TRANSITO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:5C04E3E7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012907/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ROMARIO CHAVES DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:00B689F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012667/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e FERNANDA VIEIRA ARRUDA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E0101894

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012809/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RONALDO ALVES MARANHAO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE TRANSITO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:5B762EBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012810/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RONDIELLY RIBEIRO BARROS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE TRANSITO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:37EFE44B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012894/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e FRANCIRLEY ALVES DE ALMEIDA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A5CA51D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012542/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ROSENILDA PIMENTA NOVAES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de CONTADOR(A) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 09/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2012
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 09/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:CE46CF77

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012629/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e FRANCISCA DUARTE DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:04F1F3ED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012788/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RUNES CLEITE VIANA DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de OPER MAQ LEVE E PESADA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:DB88DC8B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012761/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e FRANCISCO CLEBER BRITO ROCHA JUNIOR
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ENGENHEIRO CIVIL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:C4D7CA4B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012487/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e RYGLEANE GLEIA DA SILVA PAVAN
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:206C07D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012762/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e FRANCISCO ELEILTON DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de OPER MAQ LEVE E PESADA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:798BC80E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012686/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e SAMUEL DA ROCHA ALCANTARA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:893C7322

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013636/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e SANDRA MARIA MOSCATELLI COSTA

Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D2E3665B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012763/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e FRANCISCO SANTOS DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 07/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 07/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:55050A7D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012811/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e SEBASTIAO ARAREDES RODRIGUES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:14D58DAD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012563/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e GELSON DA ROCHA SABRINO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1004.2010
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:4265A05C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012560/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e SIMONE FERREIRA DE MIRANDA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ACESSOR DE DIVISAO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 2200,00(dois mil e duzentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:24F67553

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012918/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e GILCELIA DE ALMEIDA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:CD4309F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013635/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e STENIO OLIVEIRA SANTANA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:9278C383

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012980/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e GUILHERME POSSIDONIO MARTINS DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 24/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 24/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:88B23F7C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012789/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e SYLLAS INACIO ALVES BORGES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:710D6DCF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012764/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e HUMBERTO RIBEIRO BORGES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de MOTORISTA (CATEGORIA) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:AF639408

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012920/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e TAIMILLI RODRIGUES DINIZ
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1010BCA5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012981/2019

Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e IDILLA MAYANA GOMES MAZZARDO CHAVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:29DCA4B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012586/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e TALITA GEOVANA MOREIRA VENANCIO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:ECE57E8F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012551/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e IGOR TEMUJIM SANTOS GONCALVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:51F6FE31

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012812/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e THIAGO GOMES DE OLIVEIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE TRANSITO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:7C19A282

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012790/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e THIAGO OLIVEIRA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de MOTORISTA (AB) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:724A29C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012551/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e IGOR TEMUJIM SANTOS GONCALVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020

Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:C60C4D4C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012559/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e TIAGO DA SILVA FERREIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de COORDENADOR E CONTROLADOR DE FINANCAS na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:AD7A160D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012639/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e TONY RODSON VERAS MONTES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de MOTORISTA (AB) na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A9C33D05

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012486/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e INDIANE JOHNY CAVALCANTE DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:C4A9CA43

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012910/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ISSAC GOMES DE SANTANA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:24B586BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012791/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e VALDECI PEREIRA DE SOUZA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 07/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 07/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A849CEC2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Nº do Contrato: 012910/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ISSAC GOMES DE SANTANA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E68F321C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012909/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e VALDEMIR FERREIRA DE SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:3B899C15

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012590/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e IVANETE LOPES DE BRITO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1004.2010
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:3FB330C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012607/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e VALDENIRA SANTOS SOUZA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F2367AFD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012668/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e IVANEZA DINIZ VITOR
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:7E8AD165

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012593/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e VALDICENE GONCALVES SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de SUPERVISOR DE DIVISAO DE RECEITAS na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)

Valor Mensal: R$ 3000,00(três mil reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:DAAA5D8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012897/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JAIR DA SILVA MORAES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:CCF1FCCE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012548/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e VANDA MARTINS DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2012
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F35AED3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012691/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e VANESSA ALVES DE SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:16AD5F3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012568/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JAIRO BATISTA DE CARVALHO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1004.2010
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D1143DFF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012695/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e VANESSA NAIARA LOPES DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:8CB83BF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012911/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JALISON KENEDY MUNDOCA DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:2B47D673

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013634/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e VANESSA YUMI MIRANDA YAMASHITA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:C54A65B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012538/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JANAINA MACIEL DA ROSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2012
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:4DDA4CBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012588/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e VERA LUCIA AFONSO TABORDA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D5465605

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013627/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JEFFERSON CANDIDA DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:4F198D98

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012573/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e VERIDIANA VERONEZE

Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de COORDENADOR E CONTROLADOR DE COMUNICACAO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1004.2010
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F875A924

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012895/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JENIS FERREIRA DE SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:AB43E27D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012589/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e VILAMON PEREIRA RAMOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:0377A6E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012669/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JESSICA DA SILVA SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:AB025C42

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012912/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOAO CASTRO DA COSTA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F8BACCEF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012936/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WAGNER COELHO ASSUNCAO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de PROCURADOR JURIDICO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 5180,00(cinco mil, cento e oitenta reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:2379A044

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012898/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOAO LOPES DE CARVALHO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D85E4D00

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012643/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WAGNER MARTINS DE SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de SUPERVISOR E DIVISOR DE MAQUINAS E MANUTENCAO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3000,00(três mil reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:00FCBCFF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012792/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WALDIMAR CANDIDO FERREIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de MECANICO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1200,00(um mil, duzentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:7653354C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012766/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOAO MOREIRA DE SOUSA FILHO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ELETRICISTA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1200,00(um mil, duzentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A2342754

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012575/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WALLISON PEREIRA DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de SUP DIV DE LAZER na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3000,00(três mil reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1004.2010
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:C1A86B74

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012579/2019

Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WANDEIR COIMBRA NOLETO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1004.2010
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F1D6D729

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012308/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WATILA RONY SILVA TEIXEIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:37680F11

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012598/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WELLKING CARLOS SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A3EA6C9C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012793/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WESLEY TEIXEIRA DE ALMEIDA JUNIOR
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ENGENHEIRO CIVIL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:2D8A1A1E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012765/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOAQUIM DE ARAUJO SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1A53F0C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012648/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e WILLIAMAR SOARES DE SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ZOOTECNISTA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil, trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093

Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:A8D56770

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012899/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOEL FERREIRA BRITO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:4E63153C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012903/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e ODINEIS NUNES COSTA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F7BE6237

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012671/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOELSON PEREIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:71531E49

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012904/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e OSIAS DOS SANTOS RODRIGUES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1098A1BB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012902/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e OSMAN XAVIER DE SOUSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:31370B33

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Nº do Contrato: 012767/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOHN ANDERSON DAVID DE LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:FFF86117

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012557/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JONAS DE SOUZA LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:8847AB46

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012805/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e OZEIAS RODRIGUES DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:8B4AA1BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012786/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e PAULA RESENDE SOUZA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ENGENHEIRO CIVIL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 3300,00(três mil e trezentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:2F730315

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012670/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JORDANA ANDRADE CORREA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:81184239

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012806/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e PAULO HENRIQUE ALVES SOUZA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE TRANSITO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)

Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:14A97E7C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012565/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JORGE PEREIRA GONCALVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1004.2010
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:3EEEE67D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012600/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e PAULO HENRIQUE DIAS PEREIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:F1EAE42E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012510/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JORSINA MOREIRA DOS SANTOS LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:83ECB79E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012905/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e PEDRO JONES DE AVIZ MORAES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E6FBC466

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012900/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOSAFA MARTINS DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:FDB6D36D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012782/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MAGNO JAKSON PEREIRA DOS ANJOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:DC672DE6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012768/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOSE BARBOSA DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:349F6796

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012783/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MARCIA MARIA DE JESUS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:92CC949B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012769/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOSE BELARMINO CORDEIRO NETO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:08CC666A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012516/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MARCILENE MONTEIRO ALVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:B3A78542

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012799/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOSE BEZERRA CAVALCANTE NETO

Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:4731E0B9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012901/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MARCO ANTONIO AZEVEDO CAMARGO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:80E055A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012896/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOSE DA SILVA DE ARAUJO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:6FD1D90E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012876/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MARCOS PEREIRA MATA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de GUARDA DE SEGURANCA PATRIMONIAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:19BD3206

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012770/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOSE DILSON MACIEL JUNIOR
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 07/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 07/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:BB66C648

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012771/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOSE RAIMUNDO ROSA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:930D61D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012784/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MARIA BONFIM CHAVES DA CRUZ
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:3893F971

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012800/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOSE WILLIAM CASTRO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D8EAAD38

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012678/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MARIA DE FATIMA RODRIGUES DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D8EEF9B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012772/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JOSIEL DA SILVA LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:58961EE4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012785/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MARIA JOSE RODRIGUES RIBEIRO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D6849C10

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012558/2019

Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JULIA DE SOUZA COSTA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:5BE17B97

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Nº do Contrato: 012803/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MARIA THAIS BARBOSA D MORAIS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:BAB0CA72

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013624/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e JULIANA DA SILVA CANTUARIA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 22/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 22/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:4CF17B67

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013630/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MATEUS ALVES LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:E51158B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012801/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e KAIQUI SOARES DOS SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE TRANSITO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:DB566D12

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012672/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e KAYSE DA SILVA SA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:06554D1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012606/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MAURICIO DA SILVA SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:0915FF0E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012777/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e KELIX DA SILVA SANTOS
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ELETRICISTA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1200,00(um mil, duzentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:3FFE53A8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013633/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e MOSER VICTOR ARAUJO VENANCIO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de ACESSOR DE DIVISAO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 2200,00(dois mil e duzentos reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:0C9F46D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012773/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e KELLE CRISTINA MACHADO SOARES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:2FF7B1C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012774/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e KLEITON CARVALHO DE ARAUJO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:DFADAA8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012964/2019

Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LAISE PEREIRA LEITE

Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 21/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 21/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:886ADAC2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012514/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LAUANDA OLIVEIRA CHAVES
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:1BE7E7F3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012633/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LEONARDO BORGES DE MOURA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de OPER MAQ LEVE E PESADA na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:31336BD2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 013629/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LINDEMBERGUES DO NASCIMENTO PEREIRA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 23/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 23/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:7AB3DFBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012802/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LOURIVAL COSTA SERRA JUNIOR
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE TRANSITO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:B29921AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012605/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LUCAS FERREIRA DA SILVA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)

Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:751E1075

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012780/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LUCAS SOUSA PARENTE
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:BFED0075

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012673/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LUCELIA PARENTE TEIXEIRA VIANA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:D76023C3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012673/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LUCELIA PARENTE TEIXEIRA VIANA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:54F90BF1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012781/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LUCILENE DE OLIVEIRA CARVALHO
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 02/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2093
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 02/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:FEAF9F8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012704/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LUIS FERNANDO PEREIRA LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AG.APOIO ADMINISTRATIVO na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 01/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 1327,00(um mil, trezentos e vinte e sete reais)
Dotação Orçamentária: 04.122.1203.2020
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 01/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:C95BFF87

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 012515/2019
Partes: Prefeitura Municipal de Redenção - Pará/Secretaria Municipal de Administração e LUIZ VICTOR AZEVEDO DE LIMA
Objeto: Prestação de serviços de caráter temporário na função de AGENTE DE INFRAESTRUTURA OPERACIONAL na SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.
Justificativa: Atender a necessidade temporária de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Administração
Vigência: 12 MESES (de 14/01/2019 a 31/12/2019)
Valor Mensal: R$ 998,00(novecentos e noventa e oito reais)
Dotação Orçamentária: 13.122.1203.2044
Fonte do Recurso: MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Foro: Comarca de Redenção - Pará
Data da Assinatura: 14/01/2019

DAIANE FURTADO DE ARAÚJO
Ordenador Responsável

Publicado por:
Raycleia Dias Quixabeira
Código Identificador:C486D671

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº 1.656/2019

AUTORIZA A PUBLICAÇÃO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – RREO DO 4º BIMESTRE DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97 INCISO IX E XVII DA LEI ORGANICA DO MUNICIPIO:

CONSIDERANDO as disposições do § 3º do art. 165 da Constituição Federal, as disposições do § 3º do art. 145 da Lei Orgânica do Município de Rio Maria, as disposições estabelecidas nos artigos 2º, 52 e 53 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, e as determinações da Lei Municipal nº 761 de 17/12/2018 – LDO 2019;

RESOLVE:

Art. 1°**.** Divulgar o Relatório Resumido da Execução Orçamentária – RREO, do Município de Rio Maria, Estado do Pará, relativo ao 4º (quarto) Bimestre de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos treze dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:40B575B1

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº 1.657/2019

AUTORIZA A PUBLICAÇÃO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL – RGF DO 2º QUADRIMESTRE DE 2019 DO PODER EXECUTIVO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97 INCISO IX E XVII DA LEI ORGANICA DO MUNICIPIO:

CONSIDERANDO as disposições estabelecidas no artigo 54 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, e as determinações da Lei Municipal nº 761 de 17/12/2018 – LDO 2019;

RESOLVE:

Art. 1°**.** Divulgar o Relatório de Gestão Fiscal – RGF do Poder Executivo do Município de Rio Maria, Estado do Pará, relativo ao 2º (segundo) Quadrimestre do exercício financeiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos treze dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:65453DBC

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
PORTARIA Nº 207/2019

O SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE – do Município de Rio Maria – Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais.

Artigo 1º - Conceder 05 (cinco) diárias ao servidor **DIVINO GERSON TEODORO DE SOUSA,** no valor unitário de R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), perfazendo um total de R$ 1.250,00 (quinhentos reais), para custear despesas com deslocamento e alimentação para BELÉM-PA.

Artigo 2º - O servidor em tela irá realizar o transporte do paciente **ANTÔNIO GRACIAS BARBOSA DE OLIVEIRA,** no período de 18/09/2019 à 22/09/2019.

Artigo 3º - O referido servidor é lotado no Hospital Municipal como Motorista.

Artigo 4°- Essa portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:4056FA9C

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190703
ORIGEM.....: PREGÃO Nº 083/2018-000053
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATADA(O).....: HIPER POSTO LÍDER LTDA
OBJETO.....: FUNDEB - Aquisição de combustível para abastecimento da frota escolar da rede de Ensino do município.
VALOR TOTAL.....: R$ 44.923,70 (quarenta e quatro mil, novecentos e vinte e três reais e setenta centavos)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: «Exercício 2019 Atividade 0502.123610004.2.055 Apoio ao Transporte Escolar Ensino

Fundamental - Fundeb, Classificação econômica 3.390.30.01, no valor de 44.923,70»
VIGÊNCIA.....: 10 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA.....: 10 de Setembro de 2019

Publicado por:
Weslley Soares da Silva
Código Identificador:A8CCE6F7

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190754
ORIGEM.....: PREGÃO Nº 013/2019-000009
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADA(O).....: URSA SERVIÇOS LTDA - ME
OBJETO.....: Contratação de empresa para prestação de serviços de plantões médicos: ortopedista, ginecologista, ultrassonografista e endocrinologista p/ serviços públicos de saúde do município de Rio Maria-PA

VALOR TOTAL.....: R$ 78.480,00 (setenta e oito mil, quatrocentos e oitenta reais)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0801.103020007.4.019 Ações de Média e Alta Complexidade , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.36, no valor de R$ 78.480,00
VIGÊNCIA.....: 17 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA.....: 17 de Setembro de 2019

Publicado por:
Weslley Soares da Silva
Código Identificador:93F3D6C9

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190755
ORIGEM.....: PREGÃO Nº 030/2019-000018
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADA(O).....: BRUNO DA SILVA NASCIMENTO EIRELLI
OBJETO.....: Locação de veículos para atender a secretaria de Saúde do município.

VALOR TOTAL.....: R$ 2.800,00 (dois mil, oitocentos reais)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0801.103010007.4.013 Ações de Atenção Primária de Saúde , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 2.800,00
VIGÊNCIA.....: 17 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA.....: 17 de Setembro de 2019

Publicado por:
Weslley Soares da Silva
Código Identificador:DBFC4404

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190438

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 9/2019-022 PMRP

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATADA(O).....: M S RODRIGUES EIRELI - ME

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICIPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 4.081,75 (quatro mil, oitenta e um reais e setenta e cinco centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0401.121220122.2.041 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.07, no valor de R$ 4.081,75

VIGÊNCIA.....: 13 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019

DATA DA ASSINATURA.....: 13 de Setembro de 2019

Publicado por:
Maiara Roldão Costa
Código Identificador:659AE285

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190418

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 9/2019-019SEMAD

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATADA(O).....: FORT CLEAN - DISTRIBUIDORA LTDA - EPP

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA DESTINADO AO FME PARA ESCOLAS DA ZONA RURAL E URBANA DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 4.116,00 (quatro mil, cento e dezesseis reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0401.123610123.2.051 Manutenção da Rede de Ensino Municipal - Salário Educação , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.22, no valor de R$ 4.116,00

VIGÊNCIA.....: 30 de Agosto de 2019 a 31 de Dezembro de 2019

DATA DA ASSINATURA.....: 30 de Agosto de 2019

Publicado por:
Maiara Roldão Costa
Código Identificador:17E50A78

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190436

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 9/2019-02FUNDEB

CONTRATANTE.....: FUNDO DA EDUCAÇÃO BASICA - FUNDEB

CONTRATADA(O).....: GILDEON DA SILVA RODRIGUES

OBJETO.....: CONTRATAÇAO DE PESSOA FÍSICA PARA LOCAÇAO DE VEICULO PARA O TRANSPORTE DE ALUNOS NO ANO LETIVO DE 2019 ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 35.750,00 (trinta e cinco mil, setecentos e cinquenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 1501.123610123.2.175 Transporte Escolar de Alunos da Rede de Ensino Fundamental - Fundeb , Classificação econômica 3.3.90.36.00 Outros serv. de terceiros pessoa física, Subelemento 3.3.90.36.15, no valor de R$ 35.750,00

VIGÊNCIA.....: 11 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019

DATA DA ASSINATURA.....: 11 de Setembro de 2019

Publicado por:
Maiara Roldão Costa
Código Identificador:716D604D

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190435

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 9/2019-02FUNDEB

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATADA(O).....: EDNA SILVA DUTRA

OBJETO.....: CONTRATAÇAO DE PESSOA FÍSICA PARA LOCAÇÃO DE UM CAMINHAO TIPO BAÚ PARA SERVIÇOS DE APOIO DA SEMED.

VALOR TOTAL.....: R$ 44.200,00 (quarenta e quatro mil, duzentos reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0401.121220122.2.041 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação , Classificação econômica 3.3.90.36.00 Outros serv. de terceiros pessoa física, Subelemento 3.3.90.36.15, no valor de R$ 44.200,00

VIGÊNCIA.....: 04 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019

DATA DA ASSINATURA.....: 04 de Setembro de 2019

Publicado por:
Maiara Roldão Costa
Código Identificador:110D4693

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190434

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 9/2019-02FUNDEB

CONTRATANTE.....: FUNDO DA EDUCAÇÃO BASICA - FUNDEB

CONTRATADA(O).....: PRISILA SILVA DA CONCEIÇAO

OBJETO.....: CONTRATAÇAO DE PESSOA FÍSICA PARA LOCAÇAO DE VEICULO PARA O TRANSPORTE DE ALUNOS NO ANO LETIVO DE 2019 ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 38.870,00 (trinta e oito mil, oitocentos e setenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 1501.123610123.2.175 Transporte Escolar de Alunos da Rede de Ensino Fundamental - Fundeb , Classificação econômica 3.3.90.36.00 Outros serv. de terceiros pessoa física, Subelemento 3.3.90.36.15, no valor de R$ 38.870,00

VIGÊNCIA.....: 04 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019

DATA DA ASSINATURA.....: 04 de Setembro de 2019

Publicado por:
Maiara Roldão Costa
Código Identificador:EDFD4229

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190437

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 9/2019-018SEMAD

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA

CONTRATADA(O).....: J. I. COMÉRCIO DE ARTIGOS DE INFORMÁTICA LTDA - ME

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E GESTÃO, DESTE MUNICIPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 5.400,00 (cinco mil, quatrocentos reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0301.041220301.2.031 Manutenção da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Gestão , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.36, no valor de R$ 5.400,00

VIGÊNCIA.....: 13 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019

DATA DA ASSINATURA.....: 13 de Setembro de 2019

Publicado por:
Maiara Roldão Costa
Código Identificador:ADAC2C4E

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190440

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 9/2019-035 FME

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATADA(O).....: POSTO E HOTEL SÃO FRANCISCO LTDA

OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL PARA ATENDER AO PROGRAMA ESTADUAL DE TRANSPORTE ESCOLAR NO ESTADO(PETE/PA) ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 96.250,00 (noventa e seis mil, duzentos e cinquenta reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0401.127850077.2.063 Apoio para Realização do Transporte Escolar no Ensino Médio, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.01, no valor de R$ 96.250,00

VIGÊNCIA.....: 17 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019

DATA DA ASSINATURA.....: 17 de Setembro de 2019

Publicado por:
Maiara Roldão Costa
Código Identificador:A720F30C

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190441

ORIGEM.....: PREGÃO Nº 9/2019-035 FME

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CONTRATADA(O).....: M N P RUAS TRANSPORTES

OBJETO.....: LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA ATENDER AO PROGRAMA ESTADUAL DE TRANSPORTE ESCOLAR NO ESTADO(PETE/PA) ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO.

VALOR TOTAL.....: R$ 136.095,00 (cento e trinta e seis mil, noventa e cinco reais)

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0401.127850077.2.063 Apoio para Realização do Transporte Escolar no Ensino Médio, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.14, no valor de R$ 136.095,00

VIGÊNCIA.....: 17 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019

DATA DA ASSINATURA.....: 17 de Setembro de 2019

Publicado por:
Maiara Roldão Costa
Código Identificador:C3D9052D

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

A Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, através da CPL, torna Público extrato resumido de Termo Aditivo:

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20190013

Contratante: Prefeitura Municipal de Rondon do Pará
Contratado:J. I. COMERCIO DE ARTIGOS DE INFORMÁTICA LTDA-ME

Origem: Pregão nº 9/2018-031-SRP

Do objeto: Alteração contratual no valor de R$ 7.482,00

Da fundamentação legal: nos termos do Art. 65, inciso I, alínea "b", § 1º da Lei Federal nº 8.666/93

Publicado por:
Joana Darc Pereira de Souza Alencar
Código Identificador:0F7E63D2

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 1313/2019

DE 18 DE SETEMBRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Mem. nº 034/2019 - DEMUTRAN;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor WANZIEL DE SOUZA SANTOS, lotado no Departamento Municipal de Trânsito - DEMUTRAN, à serviço do Departamento, à cidade de MARABÁ/PA, no dia 25 de setembro do corrente ano, atribuindo-lhe 01 (uma) diária, no valor de R$ 60,00 (sessenta reais), conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 18 de setembro de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:7889E910

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 1314/2019

DE 18 DE SETEMBRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Mem. nº 034/2019 - DEMUTRAN;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor CLOVES ESMERA DE OLIVEIRA, lotado no Departamento Municipal de Trânsito - DEMUTRAN, à serviço do Departamento, à cidade de MARABÁ/PA, no dia 25 de setembro do corrente ano, atribuindo-lhe 01 (uma) diária, no valor de R$ 60,00 (sessenta reais), conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 18 de setembro de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:C39E70D1

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 1315/2019

DE 18 DE SETEMBRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Mem. nº 034/2019 - DEMUTRAN;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora MOISIANE FELISSISSIMA DA SILVA, lotada na Secretaria Municipal de Educação, à serviço do Departamento Municipal de Trânsito - DEMUTRAN, à cidade de MARABÁ/PA, no dia 25 de setembro do corrente ano, atribuindo-lhe 01 (uma) diária, no valor de R$ 60,00 (sessenta reais), conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 18 de setembro de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:146AEA8D

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 1316/2019

DE 18 DE SETEMBRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 069/2019 – ASCOM/PMRP;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora RENATA RICELLY NASCIMENTO DE ANDRADE, lotada na Assessoria de Imprensa, à serviço da Assessoria, na cidade de BELÉM/PA, no período de 30 de setembro a 03 de outubro do corrente ano, atribuindo-lhe 04 (quatro) diárias, no valor de R$ 300,00 (trezentos reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 18 de setembro de 2019.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roselia da Silva Cometti
Código Identificador:788545D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE COMISSÃO ELEITORAL DA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE BIENIO 2019/2021

EDITAL No 002 DE 16 DE SETEMBRO DE 2019.

Tornar público as entidades que estão aptas a concorrerem às vagas para o Conselho Municipal de Saúde de Rondon do Pará, para o biênio 2019/2021.

Art. 1o - A Comissão Eleitoral eleita na 12ª Conferência Municipal de Saúde de Rondon do Pará no dia 12 de Abril de 2019, convocada pelo Decreto nº 039/2019 – PMRP, observando o art.13 do Regimento Interno que disciplinou os trabalhos da conferência, e em conformidade com a lei Municipal no355/98 de 21 de Dezembro de 1998, que altera a lei no207/91 de 26 de Outubro de 1991,vem torna público as entidades que estão aptas a concorrerem às vagas para o Conselho Municipal de Saúde de Rondon do Pará, para o biênio 2019/2021, que atenderam aos requisitos do edital nº 001 de 23 de Agosto de 2019 dessa comissão.

Art. 2o – As entidades que estão aptas a concorrerem à eleição para o segmento de usuários do SUS, são as seguintes:
I – ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DA VILA DA PAZ – AMOVIPAZ*;*
II – ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO BAIRRO JADERLANDIA – AMOBAJA;
III – ASSOCIAÇÃO DOS DEFICIENTES DE RONDON DO PARÁ - ADERP;
IV – ASSOCIAÇÃO DOS MICROS E PEQUENOS PRODUTORES RURAIS DA VILA MANTENHA – AMPROVIL;
V – ASSOCIAÇÃO DOS TRABALHADORES NA AGRICULTURA FAMILIAR DO PROJETO DE ASSENTAMENTO NOVA VITÓRIA – APFNOVI;
VI – ASSOCIAÇÃO DOS USUÁRIOS DO SUS – AUSUS;
VII – CENTRO NOVA VIDA;
VIII – PASTORAL DA CRIANÇA;
IX – SINDICATO DOS PRODUTORES RURAIS DE RONDON DO PARÁ – SIRPA;
X –SINDICATO DOS TRABALHADORES RURAIS DE RONDON DO PARA–STTR.

Art. 3o – As entidades que estão aptas a concorrerem à eleição para o segmento de Trabalhador do SUS, são as seguintes:
I – SINDICATO DOS TRABALHADORES EM SAÚDE NO ESTADO DO PARÁ- SINDSAÚDE.

Art. 4o – As entidades que estão aptas a concorrerem à eleição para o segmento de Prestador de serviço do SUS, são as seguintes:
I – HOSPITAL E MATERNIDADE SÃO JOSÉ;
II – CLINICA MONTE SINAI.

Art. 5o – A eleição ocorrerá na Sede do Conselho Municipal de Saúde, Plenário João Crisóstomo, na Rua Santo Antônio no 44, no dia 23 de Setembro de 2019 às 16:00 horas, e as entidades que participarão do pleito, deverão se credenciar das 13:00 às 15:30 horas no mesmo local e data.

Art. 6o - Os casos omissos serão deliberados pela Comissão Eleitoral e em última instância, pelo Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Rondon do Pará/PA – CMSRP.

Rondon do Pará, 16 de Setembro de 2019

FAGNER CARLOS ALVES BARRETO
Presidente da Comissão Eleitoral

ERTIANE ROCHA MARTINS
Relatora da Comissão Eleitoral

ANTÔNIO CARLOS DE S. CLEMENTE
Secretário da Comissão Eleitoral

Publicado por:
Eilla Ramalho de Deus
Código Identificador:B373F87D

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
PORTARIA Nº 158/2019 - SEMGOF, DE 17 DE SETEMBRO DE 2019.

O Prefeito Municipal de Santarém em Exercício, usando de suas atribuições legais, conforme Portaria nº 153/2019 – GAP/PMS, de 16 de setembro de 2019.

Considerando o Processo Administrativo Disciplinar nº 016/2019;

Considerando o Parecer Jurídico nº 060/2019 – PGM, de 09 de agosto de 2019;
RESOLVE:

Art. 1º DEMITIR o Sr. **VANDERSON TEIXEIRA DA SILVA,** matrícula 07098, admitido em 15/07/1998, na função de Gestor em Organização de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, com fundamento nos artigos 138, IV, 17, § 4º e 182, I, § 1º da Lei nº 14.899/94, e tendo em vista o que consta do Processo Administrativo Disciplinar nº 016/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19/08/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém em Exercício, em 17 de setembro de 2019.

JOSÉ MARIA TAPAJÓS
Prefeito Municipal de Santarém em Exercício

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:B49166DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
RESULTADO DE LICITAÇÃO - SEMAP

Pregão Presencial Nº 010/2019-SEMAP

Objeto: Aquisição de combustível, lubrificantes e recarga de gás GLP, repetição dos itens desertos do PP 003/2019 O resultado da licitação realizada no dia 17/09/2019. Foi considerada DESERTA, considerando a inexistência de licitantes na sessão. Ante este fato, torna-se inviável a continuação do presente certame.

BRUNO DA SILVA COSTA
Secretário

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:E8A5A57A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
EXTRATO DE DISPENSA - SEMTRAS

ATO EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2019-SEMTRAS

A Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social torna público o RESULTADO do processo de Dispensa de Licitação Nº 002/2019-SEMTRAS. Objeto: Locação de imóvel não residencial para o funcionamento do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS do Bairro do Santarenzinho. Locador: Francisco Freitas Fernandes representado por sua procuradora Itanilza Maria Barroso Fernandes dos Santos: Art. 24, X da Lei nº 8.666/93.

Santarém, 19 de Setembro de 2019.

ASS Celsa Maria Gomes De Brito Silva
Secretária Municipal de Trabalho e Assistência Social

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:A3FDF727

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
AVISO DE LICITAÇÃO

Ato Pregão Eletrônico Nº 030/2019-SEMGOF – UASG 927085
Objeto: AQUISIÇÃO DE PNEU BORRACHUDO DESTINADO AOS ÔNIBUS QUE FAZEM O TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE BÁSICA DE ENSINO. Total de item licitado 1. Edital: 19/09/2019 das 08h às 14h. No endereço eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/927085-030-2019 ou www.santarem.pa.gov.br. Entrega das propostas: 19/09/2019 a partir das 9h no site www.comprasgovernamentais.gov.br. Abertura das propostas: 01/10/2019 às 10h no site www.comprasgovernamentais.gov.br.

ALDOÊMIA REGIS CORRÊA
Pregoeira da PMS

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:BA7AC8D2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO - SEMSA

Ato Pregão Eletrônico Nº 007/2019 – SEMSA – UASG 927446
O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Santarém, em consonância com o Jurídico e Ordenador de despesas torna público aos interessados que o Pregão Eletrônico Nº 007/2019 – SEMSA Objeto: Contratação de empresa (s) especializada (s) na prestação de serviços laboratoriais de rotina e especializados, exames citopatológicos e exames anatopatológicos para a Atenção Básica da Secretaria de Saúde de Santarém, está suspensa visando interesse público da Prefeitura Municipal de Santarém e a retificação do edital com o objetivo de ampliar a concorrência.

Santarém-PA, 19 de setembro de 2019.

GLEDSON ESMILLY SOUSA BENTES
Pregoeiro da PMS

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:E5FA62B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - SEMINFRA

Ato Extrato do 8° Termo Aditivo ao Contrato n° 023/2017/SEMINFRA
Contratante: Prefeitura Municipal de Santarém / Secretaria Municipal de Infraestrutura. Contratada: Empresa PLANEL - CONSTRUTORA LORENZONI LTDA, O valor do Contrato nº 023/2017/ SEMINFRA, é de R$ R$ 1.991.250,71) com acréscimo no valor de R$ 56.628,96 e o decréscimo no valor de R$ 42.651,92, passando o valor do Contrato para R$ 2.005.227,74.

CLAUDIONOR DOS SANTOS ROCHA
Chefe do NLCC/SEMINFRA

Publicado por:
Waldenice Núbia de Oliveira Lopes
Código Identificador:3A443AE3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 234/2019 – GAP/PMS, DE 28 DE AGOSTO DE 2019.

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:
Art. 1º EXONERAR, a partir de 31/08/2019, a Sra. **NAIRA DOS SANTOS DE MELO**, nomeada através do Decreto nº 018/2019-GAP/PMS, de 04/01/2019, para exercer o cargo em comissão de **Assessora Especial II** do Gabinete do Prefeito, vinculado à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor em 31/08/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 28 de agosto de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:880F57C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 235/2019 – GAP/PMS, DE 28 DE AGOSTO DE 2019.

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º EXONERAR, a partir de 31/08/2019, o Sr. **IRANILDO REBELO**, nomeado através do Decreto nº 023/2019-GAP/PMS, de 04/01/2019, para exercer o cargo em comissão de **Assessor Comunitário II** do Gabinete do Prefeito, vinculado à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor em 31/08/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 28 de agosto de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:2C3310FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 236/2019 – GAP/PMS, DE 28 DE AGOSTO DE 2019.

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º EXONERAR, a partir de 31/08/2019, o Sr. **FRANCISCO GELSON FREITAS DA SILVA**, nomeado através do Decreto nº 024/2019-GAP/PMS, de 04/01/2019, para exercer o cargo em comissão de **Assessor Comunitário II** do Gabinete do Prefeito, vinculado à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor em 31/08/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 28 de agosto de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:45F7DAAD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 237/2019 – GAP/PMS, DE 02 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º NOMEAR a Sra. **JULIANNE CASTRO DA CUNHA DOS SANTOS**, para exercer o cargo em comissão de **Assessora Especial II** do Gabinete do Prefeito, vinculado à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor em 02/09/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 02 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:4D0F3B06

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 238/2019 – GAP/PMS, DE 02 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º NOMEAR o Sr. **MARCOS JUNIO DE SOUSA REPOLHO**, para exercer o cargo em comissão de **Assessor**

Comunitário I do Gabinete do Prefeito, vinculado à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor em 02/09/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 02 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:D858F1A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 239/2019 – GAP/PMS, DE 02 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º NOMEAR a Sra. **GRASIELA BASILIO BRAZ**, para exercer o cargo em comissão de **Assessor Comunitário I** do Gabinete do Prefeito, vinculado à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor em 02/09/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 02 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:E7F08D61

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 240/2019 – GAP/PMS, DE 02 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º NOMEAR o Sr. **ANTONIO ARI DE AQUINO**, para exercer o cargo em comissão de **Assessor Comunitário II** do Gabinete do Prefeito, vinculado à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor em 02/09/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 02 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:D2C4218C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 241/2019 – GAP/PMS, DE 03 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º EXONERAR o Sr. **PEDRO LIMA DE OLIVEIRA**, nomeado através do Decreto nº 199/2018-SEMGOF, de 06 de julho de 2018, para exercer o cargo em comissão de **Assessor Distrital de Alter do Chão,** lotado no Gabinete do Prefeito, vinculado à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 31/08/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 03 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:D3E148BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 242/2019 – GAP/PMS, DE 03 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º NOMEAR o Sr. **CLEBER PARENTE DE MACEDO**, para exercer o cargo em comissão de **Procurador Jurídico** da Procuradoria Geral do Município, vinculada à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02/09/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 03 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:0162A300

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 243/2019 – GAP/PMS, DE 03 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º NOMEAR o Sr. **KLEBER SOUZA DA COSTA**, para exercer o cargo em comissão de **Assessor Distrital de Alter do Chão,** lotado no Gabinete do Prefeito, vinculado à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02/09/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 03 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:87171F55

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 244/2019 – GAP/PMS, DE 04 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º EXONERAR, a pedido, a Sra. **ANNA KARLA DE SOUSA LIMA**, nomeada através de Decreto nº 100/2018-SEMGOF, de 03/04/2018, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Seção,** lotada no Gabinete do Prefeito, vinculado à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02/09/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 04 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:7DD52230

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 245/2019 – GAP/PMS, DE 04 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NO GABINETE DO PREFEITO.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º NOMEAR o Sr. **ANTONIO GABRIEL SANTOS DE SOUSA**, para exercer o cargo em comissão de **Assessor Especial II** do Gabinete do Prefeito, vinculado à Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a 02/09/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 04 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:6E842F13

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 246/2019 – GAP/PMS, DE 04 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º EXONERAR o Sr. **RODRIGO BARBOSA FERREIRA**, nomeado através do Decreto nº 596/2017-SEMGOF, de 20/06/2017, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Seção** do Núcleo de Esporte e Lazer da Secretaria Municipal de Cultura.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a 03/09/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 04 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:66890E7B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 247/2019 – GAP/PMS, DE 04 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º NOMEAR o Sr. **FRANCISCO MARCELO PRADO LIMA**, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Seção** no Núcleo de Esporte e Lazer da Secretaria Municipal de Cultura.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a 04/09/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 04 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:4A956B37

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 249/2019 – GAP/PMS, DE 10 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º NOMEAR o Sr. **WESLEY GOMES DE SENA**, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Seção** na Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a 02/09/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 10 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:701B3612

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 250/2019 – GAP/PMS, DE 10 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA.

O Prefeito Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º NOMEAR a Sra. **NARYANE RICHELLE FREIRE GUIMARÃES**, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Seção** na Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a 02/09/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 10 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:304061D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
DECRETO Nº 251/2019 – GAP/PMS, DE 10 DE SETEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE SUBSTUIÇÃO DE MEMBRO DA COMISSÃO TÉCNICA DE APROVAÇÃO DE PROJETO DE LOTEAMENTO, RELOTEAMENTO, REMEMBRAMENTO E DESMEMBRAMENTO URBANO, NO MUNICÍPIO DE SANTARÉM.

O Prefeito Municipal de Santarém, usando das atribuições legais,

Considerando o disposto no art. 77 da Lei Complementar nº 007, de 28 de setembro de 2012, que cria Comissão Técnica de Aprovação de Projeto de Loteamento, Reloteamento, Remembramento e Desmembramento Urbano;

Considerando o requerimento do Sr. Daniel Aquino de Azevedo, de 03/09/2019, solicitando a sua destituição da Comissão e o deferimento e indicação de substituto pela Secretária Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças;
DECRETA:

Art. 1º SUBSTITUIR o representante da Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças - SEMGOF, Sr. **Daniel Aquino de Azevedo**, pelo Sr. **Amauri Portela de Aguiar**, na Comissão Técnica de Aprovação de Projeto de Loteamento, Reloteamento, Remembramento e Desmembramento Urbano, ficando da seguinte forma sua composição, a saber:

1) Letícia Gatinho Rocha Silva, representando a Coordenadoria Municipal de Habitação e Desenvolvimento Urbano - **CHDU**.

2) Adeilson de Aquino Miranda, representando a Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito - **SMT**.

3) Rainer Fabricio Santos Golobovante, representando a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - **SEMMA**.

4) Cledimar Augusto da Silva, representando a Secretaria Municipal de Infraestrutura - **SEMINFRA**.

5) Amauri Portela de Aguiar, representando a Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças - **SEMGOF**.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se o Decreto nº 179/2019-GAP/PMS, de 18 de junho de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém, em 10 de setembro de 2019.

FRANCISCO NÉLIO AGUIAR DA SILVA
Prefeito Municipal de Santarém

Publicado no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:1CE6BD8C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
PORTARIA Nº 156/2019 - SEMGOF, DE 17 DE SETEMBRO DE 2019.

O Prefeito Municipal de Santarém em Exercício, usando de suas atribuições legais, conforme Portaria nº 153/2019 – GAP/PMS, de 16 de setembro de 2019.

Considerando o Processo Administrativo Disciplinar nº 017/2019;

Considerando o Parecer Jurídico nº 064/2019 – PGM, de 21 de agosto de 2019;

RESOLVE:
Art. 1º DEMITIR o Sr. **FELIPE PEIXOTO,** matrícula 82381, admitido em 02/01/2014, na função de Agente de Combate as Endemias, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, com fundamento no artigo 182, I, da Lei nº 14.899/94, e tendo em vista o que consta do Processo Administrativo Disciplinar nº 017/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28/08/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém em Exercício, em 17 de setembro de 2019.

JOSÉ MARIA TAPAJÓS
Prefeito Municipal de Santarém em Exercício

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:3EADCBFC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
PORTARIA Nº 157/2019 - SEMGOF, DE 17 DE SETEMBRO DE 2019.

O Prefeito Municipal de Santarém em Exercício, usando de suas atribuições legais, conforme Portaria nº 153/2019 – GAP/PMS, de 16 de setembro de 2019.

Considerando o Processo Administrativo Disciplinar nº 005/2019;

Considerando o Parecer Jurídico nº 067/2019 – PGM, de 20 de agosto de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º DEMITIR a Sra. **LILIANE CRISTINA DA SILVA FELIX,** matrícula 49791, admitida em 23/02/2011, na função de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com fundamento nos artigos 138, IV, 17, § 4º e 182, I, § 1º da Lei nº 14.899/94, e tendo em vista o que consta do Processo Administrativo Disciplinar nº 005/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28/08/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém em Exercício, em 17 de setembro de 2019.

JOSÉ MARIA TAPAJÓS
Prefeito Municipal de Santarém em Exercício

Publicada no Diário Oficial dos Municípios (www.diariomunicipal.com.br/famep) e na página oficial da Prefeitura Municipal de Santarém-PA (www.santarem.pa.gov.br/Portal da Transparência).

Publicado por:
Isabel Cristina Bastos da Silva
Código Identificador:0E5E0D73

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM NOVO

SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 261/2019/GAB-PMSN

Dispõe sobre a concessão de Gratificação de Representação para servidor da Prefeitura Municipal de Santarém Novo – PA.

.

O Senhor LAÉRCIO COSTA DE MELO, Prefeito do Município de Santarém Novo – PA, no uso de suas atribuições legais, e;

CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 134 e 137 da Lei Municipal Nº 077/2006, os que versão sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das autarquias e Fundações Públicas do Município de Santarém Novo;

CONSIDERANDO que o servidor desempenha função que exige dedicação exclusiva e total;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO ao Senhor **JOÃO COSTA DE FARIAS**, CPF nº 067.466.832-49 e RG nº 1397197 PC-PA, ocupante do Cargo em Provimento Comissionado de **Assessor Especial do Gabinete do Prefeito** da Prefeitura Municipal de Santarém Novo, nomeado pela Portaria nº 016/2019/GAB-PMSN, de 30 de maio de 2019.

Art. 2º - A Gratificação atribuída corresponde a 30% (trinta por cento) do valor do vencimento base do servidor.

Paragrafo Único - O valor da Gratificação está em conformidade com as disposições artigo 137 da Lei Municipal 077/2006.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 03 de setembro de 2019.

Art. 4º - Publique-se, Cientifique-se e Cumpra-se.

Prefeitura do Município de Santarém Novo, 17 de setembro de 2019.

LAÉRCIO COSTA DE MELO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nildo Marcio de Araujo Aquino
Código Identificador:26BADF4F

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2019-PP-SRP-PMSF-ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETO: possível e eventual Aquisição de Materiais de Expediente e Didático, para atender as demandas voltadas para os serviços da Gestão, do Programa Bolsa Família, Centro de Referência Especial de Assistência Social- CREAS e Centro de Referência da Assistência Social - CRAS (Programa de Atendimento Integral à Família – PAIF, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV e Programa Criança Feliz), do município de São Francisco do Pará/PA.

A Secretária Municipal de Assistência Social, a Senhora Nadir do Socorro de Magalhães Barbosa, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, tendo em vista a realização do Processo Licitatório na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com o objetivo acima descrito, à vista do parecer conclusivo exarado pela Procuradoria Jurídica, resolve:
HOMOLOGAR o objeto da licitante a empresa:

LICITANTE: D. C. DA SILVA COMÉRCIO – ME
CNPJ: 03.555.456/0001-06

ITEM: 01 – ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3 COR AZUL
VALOR UNIT. R$ 1,99 VALOR TOTAL R$ 199,00

ITEM: 02 – ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3 COR PRETA
VALOR UNIT. R$ 1,99 VALOR TOTAL R$ 99,50

ITEM: 03 – APAGADOR P QUADRO MAGNÉTICO
VALOR UNIT. R$ 3,50 VALOR TOTAL R$ 1.050,00

ITEM: 04 – APONTADOR P/ LAPIS
VALOR UNIT. R$ 1,99 VALOR TOTAL R$ 99,50

ITEM: 05 – BORRACHA DE PONTEIRA
VALOR UNIT. R$ 0,09 VALOR TOTAL R$ 45,00

ITEM: 37 – CORRETIVO EM FITAS
VALOR UNIT. R$ 2,99 VALOR TOTAL R$ 149,50

ITEM: 40 – ENVELOPE OURO PEQUENO
VALOR UNIT. R$ 0,24 VALOR TOTAL R$ 72,00

ITEM: 41 – FITA ADESIVA
VALOR UNIT. R$ 14,99 VALOR TOTAL R$ 29.980,00

ITEM: 47 – PAPEL A4 COM PAUTA, MARGEM RESMA 200FOLHS
VALOR UNIT. R$ 16,00 VALOR TOTAL R$ 480,00

ITEM: 49 – PAPEL A4 COLORIDO RESMA C/ 100FOLHS
VALOR UNIT. R$ 5,50 VALOR TOTAL R$ 1.100,00
ITEM: 54 – PERFURADOR DE PAPEL P/ PERFURAR 100FOLHAS
VALOR UNIT. R$ 74,00 VALOR TOTAL R$ 7.400,00

ITEM: 55 – PISTOLA PEQUENA COLA QUENTE
VALOR UNIT. R$ 8,99 VALOR TOTAL R$ 1.798,00

ITEM: 56 – PISTOLA GRANDE COLA QUENTE
VALOR UNIT. R$ 13,99 VALOR TOTAL R$ 2.798,00

ITEM: 57 –COLA QUENTE BASTAO FINO
VALOR UNIT. R$ 0,35 VALOR TOTAL R$ 1.050,00

ITEM: 58 –COLA QUENTE BASTAO GROSSO
VALOR UNIT. R$ 0,65 VALOR TOTAL R$ 1.300,00

ITEM: 61 –FIO DE LÃ 100G/185M
VALOR UNIT. R$ 2,25 VALOR TOTAL R$ 1.125,00

ITEM: 62 –CORDA SISAL FIO JUSTA
VALOR UNIT. R$ 5,99 VALOR TOTAL R$ 5.990,00

ITEM: 63 –PAU DE CHURRASCO PCT 100 UNIDADS
VALOR UNIT. R$ 4,50 VALOR TOTAL R$ 900,00

ITEM: 64 –FITAS DECORATIVAS NAS DIVERSAS CORES GROSSAS
VALOR UNIT. R$ 7,99 VALOR TOTAL R$ 799,00

ITEM: 65 –FITAS DECORATIVAS
VALOR UNIT. R$ 4,99 VALOR TOTAL R$ 499,00

ITEM: 79 –PINCEL ATONICO COR VERMELHA
VALOR UNIT. R$ 13,50 VALOR TOTAL R$ 2.700,00

ITEM: 81 –JOGOS EDUCATIVOS COM NUMERAIS
VALOR UNIT. R$ 4,99 VALOR TOTAL R$ 1.947,00

ITEM: 82 –QUEBRA CABECA DIVERSOS
VALOR UNIT. R$ 3,50 VALOR TOTAL R$ 1.050,00

ITEM: 83 –JOGOS EDUCATIVOS DIVERSOS COM ANIMAIS
VALOR UNIT. R$ 5,99 VALOR TOTAL R$ 1.797,00

ITEM: 84 –BORRACHA APAGADOR
VALOR UNIT. R$ 0,09 VALOR TOTAL R$ 54,00

ITEM: 86 –FOLHAS EVA COLORIDO
VALOR UNIT. R$ 9,00 VALOR TOTAL R$ 9.000,00

ITEM: 99 –APITO DE PLÁSTICO
VALOR UNIT. R$ 10,80 VALOR TOTAL R$ 5.400,00

ITEM: 101 –COLA COLORIDA 23G CAIXA C6UNI
VALOR UNIT. R$ 3,99 VALOR TOTAL R$ 798,00

ITEM: 120 –FIO DE ALGODÃO 4,6 e 8 fios 600g
VALOR UNIT. R$ 4,86 VALOR TOTAL R$ 972,00
Total do licitante R$ 80.201,50 (oitenta mil, duzentos e um reais e cinquenta centavos).

LICITANTE: F F DE ALENCAR EIRELI
CNPJ: 09.165.782/0001-93

ITEM: 14 –CLIPS 6/0 PEQUENO
VALOR UNIT. R$ 1,68 VALOR TOTAL R$ 168,00

ITEM: 15 –COLA LIQUIDA BRANCA 90G
VALOR UNIT. R$ 1,20 VALOR TOTAL R$ 120,00

ITEM: 17 –COLA LIQUIDA BRANCA ADESIVA PVC
VALOR UNIT. R$ 1,14 VALOR TOTAL R$ 1.140,00

ITEM: 18 –EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ALICATE
VALOR UNIT. R$ 1,88 VALOR TOTAL R$ 940,00

ITEM: 27 –CANETA ESFEROGRÁFICA COR AZUL
VALOR UNIT. R$ 0,44 VALOR TOTAL R$ 880,00

ITEM: 28 –CANETA ESFEROGRÁFICA COR PRETA
VALOR UNIT. R$ 0,44 VALOR TOTAL R$ 440,00

ITEM: 29 –CANETA ESFEROGRÁFICA COR VERMELHA
VALOR UNIT. R$ 0,44 VALOR TOTAL R$ 440,00

ITEM: 36 –COLA GLITER 35G CAIXA C/ 6
VALOR UNIT. R$ 4,98 VALOR TOTAL R$ 996,00

ITEM: 44 –GIZÃO DE CERA CX C/ 12 CORES
VALOR UNIT. R$ 1,98 VALOR TOTAL R$ 1.980,00

ITEM: 46 –PAPEL CARTÃO FOSCO A4 240G BRANCO
VALOR UNIT. R$ 14,40 VALOR TOTAL R$ 720,00

ITEM: 50 –PAPEL VERGE 180G TAM A4 COR BRANCO RESMA C/ 50 FOLHAS
VALOR UNIT. R$ 11,03 VALOR TOTAL R$ 5.515,00

ITEM: 52 –PASTA C/ ELÁSTICO TAM 20MM
VALOR UNIT. R$ 1,68 VALOR TOTAL R$ 336,00

ITEM: 53 –PASTA C/ ELÁSTICO TAM 30MM
VALOR UNIT. R$ 1,68 VALOR TOTAL R$ 336,00

ITEM: 67 –COLA DE ISOPOR, 90G
VALOR UNIT. R$ 1,98 VALOR TOTAL R$ 1,980,00

ITEM: 68 –ESTILETE MÉDIO
VALOR UNIT. R$ 0,68 VALOR TOTAL R$ 340,00

ITEM: 70 –FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX30M
VALOR UNIT. R$ 0,45 VALOR TOTAL R$ 450,00

ITEM: 73 –GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 COBREADO
VALOR UNIT. R$ 3,27 VALOR TOTAL R$ 654,00

ITEM: 75 –PAPEL LAMINADO 250 CORES DIVERSAS
VALOR UNIT. R$ 0,71 VALOR TOTAL R$ 106,50

ITEM: 77 –PINCEL ATOMICO COR AZUL
VALOR UNIT. R$ 13,35 VALOR TOTAL R$ 2.670,00

ITEM: 80 –TINTA GUACHE 15ML CX C/ 12
VALOR UNIT. R$ 2,07 VALOR TOTAL R$ 1.035,00

ITEM: 85 –CORRETIVO LIQUIDO 18ML
VALOR UNIT. R$ 1,05 VALOR TOTAL R$ 105,00

ITEM: 88 –PASTA AZ
VALOR UNIT. R$ 7,55 VALOR TOTAL R$ 3.775,00

ITEM: 90 –PINCEL ATOMICO COR AZUL RECARREGÁVEL CAIXA C/ 12UNI
VALOR UNIT. R$ 21,40 VALOR TOTAL R$ 2.140,00

ITEM: 98 –AGENDA DIÁRIA BÁSICA ANO 2019
VALOR UNIT. R$ 16,75 VALOR TOTAL R$ 837,50

ITEM: 106 –FITA ADESIVA, DUPLA FACE TAM 12MMX15M
VALOR UNIT. R$ 3,15 VALOR TOTAL R$ 3,150,00

ITEM: 109 –PAPEL CARMIN PACT 20 UNIDADES
VALOR UNIT. R$ 14,70 VALOR TOTAL R$ 2.940,00

ITEM: 113 –PAPEL CREPOM CAIXA 50 UNID CORES DIVERSAS
VALOR UNIT. R$ 21,00 VALOR TOTAL R$ 1.050,00

ITEM: 115 –PERCEVEJO TIPO TACHA CAIX C/100 UNID
VALOR UNIT. R$ 1,40 VALOR TOTAL R$ 140,00

ITEM: 123 –COLA BRANCA 1L PARA ARTESANATO
VALOR UNIT. R$ 7,75 VALOR TOTAL R$ 775,00

ITEM: 126 –BLOCOS POST ADESIVOS
VALOR UNIT. R$ 1,79 VALOR TOTAL R$ 179,00

Total do licitante R$ 35.942,00 (trinta e cinco mil, novecentos e quarenta e dois reais).

LICITANTE: DELGADO SOUZA COMERCIO DE ARTIGOS
CNPJ: 09.165.782/0001-93

ITEM: 06 –CAIXA ARQUIVO PLÁSTICA PACOTE 50 UNIDADES
VALOR UNIT. R$ 90,00 VALOR TOTAL R$ 4.500,00

ITEM: 08 –CANETA MARCA TEXTO COR VERDE
VALOR UNIT. R$ 0,99 VALOR TOTAL R$ 49,50

ITEM: 09 –CLIPES 1/0 (PEQUENO) PARA PAPEL
VALOR UNIT. R$ 1,20 VALOR TOTAL R$ 120,00

ITEM: 10 –CLIPES 2/0 (PEQUENO)
VALOR UNIT. R$ 1,20 VALOR TOTAL R$ 240,00

ITEM: 11 –CLIPES 3/0 (PEQUENO)
VALOR UNIT. R$ 1,20 VALOR TOTAL R$ 360,00

ITEM: 12 –CLIPES 4/0 (PEQUENO)
VALOR UNIT. R$ 1,20 VALOR TOTAL R$ 360,00

ITEM: 13 –CLIPES 5/0 (PEQUENO)
VALOR UNIT. R$ 1,20 VALOR TOTAL R$ 120,00

ITEM: 19 –LIVRO DE ATA COM 100FLS
VALOR UNIT. R$ 73,43 VALOR TOTAL R$ 7.343,00

ITEM: 20 –LIGA DE BORRACHA AMARELA (ELÁSTICO) PACOTE 100 UNIDADES
VALOR UNIT. R$ 2,07 VALOR TOTAL R$ 20,70

ITEM: 21 –MASSA DE MODELAR ESCOLAR 180G CX 12 UNIDADES
VALOR UNIT. R$ 3,28 VALOR TOTAL R$ 3.280,00

ITEM: 23 – TESOURA MÉDIA
VALOR UNIT. R$ 0,99 VALOR TOTAL R$ 99,00

ITEM: 24 – TESOURA GRANDE
VALOR UNIT. R$ 0,2,98 VALOR TOTAL R$ 298,00

ITEM: 26 – CADERNO BROCHURA GRANDE ¼ C/96 FOLHAS COR PRETO
VALOR UNIT. R$ 3,60 VALOR TOTAL R$ 99,00

ITEM: 39 – ENVELOPE OURO MÉDIO 200 X 280MM
VALOR UNIT. R$ 0,25 VALOR TOTAL R$ 75,00

ITEM: 42 – FITA ADESIVA CREPE FINA 50X50MM PACOTE C/ 04 UNIDADES
VALOR UNIT. R$ 10,96 VALOR TOTAL R$ 21.920,00

ITEM: 43 – FITA ADESIVA GOMADA MARROM PACOTE C/ 04 UNIDADES
VALOR UNIT. R$ 10,56 VALOR TOTAL R$ 10.560,00

ITEM: 45 – PAPEL CARTÃO FOSCO, A4 240G COLORIDO
VALOR UNIT. R$ 0,86 VALOR TOTAL R$ 860,00

ITEM: 48 –PAPEL 40KG, BRANCO
VALOR UNIT. R$ 0,75 VALOR TOTAL R$ 1.500,00

ITEM: 51 –PAPEL CARTÃO PACOTE 20 UNIDADES CORES DIVERSAS
VALOR UNIT. R$ 17,46 VALOR TOTAL R$ 5.238,00

ITEM: 66 –CADERNOS CALIGRAFIA 50 PÁGS
VALOR UNIT. R$ 1,00 VALOR TOTAL R$ 500,00

ITEM: 71 –FOLHAS DE ISOPOR TAM50X100X2CM
VALOR UNIT. R$ 3,50 VALOR TOTAL R$ 1.750,00

ITEM: 72 –GRAMPEADOR TIPO ALICATE EM METAL 26/06 GRAMPEAR 100 FLS
VALOR UNIT. R$ 31,57 VALOR TOTAL R$ 6.314,00

ITEM: 74 –LÁPIS PRETO Nº 02
VALOR UNIT. R$ 0,24 VALOR TOTAL R$ 4.800,00

ITEM: 78 –PINCEL ATÔMICO COR PRETO
VALOR UNIT. R$ 13,00 VALOR TOTAL R$ 2.600,00

ITEM: 87 –GRAMPEADOR 23/10
VALOR UNIT. R$ 23,70 VALOR TOTAL R$ 1.185,00

ITEM: 89 –PASTA POTIFOLIO
VALOR UNIT. R$ 13,30 VALOR TOTAL R$ 3.990,00

ITEM: 96 –TESOURA ESCOLAR TAM 11CM C/ 12 UNIDADES
VALOR UNIT. R$ 11,80 VALOR TOTAL R$ 2.360,00

ITEM: 100 –CADERNO BROCHURA GRANDE
VALOR UNIT. R$ 3,55 VALOR TOTAL R$ 355,00

ITEM: 103 – ENVELOPE BRANCO GRANDE A4
VALOR UNIT. R$ 0,27 VALOR TOTAL R$ 270,00

ITEM: 104 – ENVELOPE OURO GRANDE A4
VALOR UNIT. R$ 0,25 VALOR TOTAL R$ 250,00

ITEM: 105 – FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 45MMX45MM
VALOR UNIT. R$ 2,50 VALOR TOTAL R$ 5.000,00

ITEM: 107 – GRAMPO P/ GRAMPEADOR 23/10 COBREADO CX 5.000 UNIDS
VALOR UNIT. R$ 10,98 VALOR TOTAL R$ 2.196,00

ITEM: 108 – LIVRO DE PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA
VALOR UNIT. R$ 62,00 VALOR TOTAL R$ 1.240,00

ITEM: 111 – PAPEL CARMUÇA / PACOTE 20 FOLHAS
VALOR UNIT. R$ 13,00 VALOR TOTAL R$ 2.600,00

ITEM: 112 – PAPEL CANÇON PACOTES
VALOR UNIT. R$ 15,60 VALOR TOTAL R$ 3.120,00

ITEM: 121 – PREGADOR DE ROUPA PLÁSTICO PACOTE 12
VALOR UNIT. R$ 3,95 VALOR TOTAL R$ 395,00

ITEM: 122 – TINTA PVA PARA ARTESANATO 500ML
VALOR UNIT. R$ 22,90 VALOR TOTAL R$ 4.580,00

ITEM: 124 – COLA DE SILICONE LIQUIDA 235G
VALOR UNIT. R$ 7,00 VALOR TOTAL R$ 1.400,00

ITEM: 125 – BLOCO ADESIVO POST PAPEL LEMBRETE COLORIDO RASCUNHO
VALOR UNIT. R$ 1,60 VALOR TOTAL R$ 160,00

Total do licitante R$ 102.962,20 (cento e dois mil, novecentos e sessenta e dois reais e vinte centavos).

LICITANTE: C N MOTA & CIA LTDA - ME
CNPJ: 13.822.943/0001-41

ITEM: 22 – PAPEL BRANCO A4 RESMA C/500FLS
VALOR UNIT. R$ 16,90 VALOR TOTAL R$ 16.900,00

ITEM: 102 – COLA BRANCA ADESIVO ESTRA PVA 1L
VALOR UNIT. R$ 19,00 VALOR TOTAL R$ 1.520,00

Total do licitante R$ 18.420,00 (dezoito mil, quatrocentos e vinte reais).

LICITANTE: MARCELO FONTES DA SILVA JUNIOR EIRELI
CNPJ: 33.617.642/0001-93

ITEM: 07 – CALCULADORA DE MESA GRANDE 12 DIGITOS
VALOR UNIT. R$ 9,50 VALOR TOTAL R$ 190,00

ITEM: 16 – COLA ADESIVO CAIXA 12 UNIDADES
VALOR UNIT. R$ 135,00 VALOR TOTAL R$ 10.800,00

ITEM: 25 – TAPETES EM EVA
VALOR UNIT. R$ 15,00 VALOR TOTAL R$ 1.500,00

ITEM: 30 – CANETA HIDROGRÁFICA AZUL PILOT
VALOR UNIT. R$ 7,50 VALOR TOTAL R$ 750,00

ITEM: 76 – PASTA SANFONADA C/ 24 DIVISÓRIAS
VALOR UNIT. R$ 20,25 VALOR TOTAL R$ 2.025,00

ITEM: 91 – TNT BOMBINA ROLO COR MARROM
VALOR UNIT. R$ 78,00 VALOR TOTAL R$ 1.560,00

ITEM: 92 – TNT BOMBINA ROLO COR BRANCO
VALOR UNIT. R$ 78,00 VALOR TOTAL R$ 2.340,00

ITEM: 93 – TNT BOMBINA ROLO COR VERMELHO
VALOR UNIT. R$ 78,00 VALOR TOTAL R$ 2.340,00

ITEM: 94 – TNT BOMBINA ROLO COR VERDE
VALOR UNIT. R$ 78,00 VALOR TOTAL R$ 2.340,00

ITEM: 95 – TNT BOMBINA ROLO COR AZUL
VALOR UNIT. R$ 78,00 VALOR TOTAL R$ 2.340,00

ITEM: 97 – PINCEL ARTÍTISCO Nº 10 PACOTE 12 UNIDADES
VALOR UNIT. R$ 6,44 VALOR TOTAL R$ 644,00

ITEM: 110 – PAPEL CONTACTE
VALOR UNIT. R$ 34,50 VALOR TOTAL R$ 1.725,00

ITEM: 114 – PASTA SUSPENSA PARA ARQUIVO
VALOR UNIT. R$ 0,53 VALOR TOTAL R$ 1.050,00
Total do licitante R$ 29.604,00 (vinte e nove mil, seiscentos e quatro reais).

LICITANTE: COMERCIAL DE ALIMENTOS CLEVERLAND
CNPJ: 31.522.503/0001-50

ITEM: 69 – ETIQUETA DE PREÇO GRANDE PACOTE C/ 8 UNIDADES
VALOR UNIT. R$ 3,36 VALOR TOTAL R$ 67,20

ITEM: 116 – REABASTECEDOR PARA PINCEL 200ML COR PRETO
VALOR UNIT. R$ 25,92 VALOR TOTAL R$ 2.592,00

ITEM: 117 – REABASTECEDOR PARA PINCEL 200ML COR AZUL
VALOR UNIT. R$ 25,92 VALOR TOTAL R$ 2.592,00

ITEM: 118 – REABASTECEDOR PARA PINCEL 200ML COR VERMELHO
VALOR UNIT. R$ 25,92 VALOR TOTAL R$ 2.592,00

ITENS DECLARADOS FRACASSADOS
Itens 031, 032, 033,034, 035, 059 e 060.

São Francisco do Pará/Pa, 19 de setembro de 2019.

NADIR DO SOCORRO DE MAGALHÃES BARBOSA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Kessia Nascimento Maciel
Código Identificador:ECFB53ED

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXT DE CONTRATO Nº 01-090919/020-PP-PMSF-SAÚDE

Extrato de Contrato nº 01-090919/020-PP-PMSF-SAÚDE
OBJETO: Aquisição de Produtos para Saúde/Material Médico-Hospiatalar e Insumos Farmacêuticos, para atender a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde de São Francisco do Pará, conforme necessidade dos Estabelecimentos de Saúde e Coordenações: Centro Especializado, Centro Saúde da Mulher, Coordenação de Imunização, Coordenação de Vigilância em Saúde, Coordenação Atenção Básica (Estratégias de Saúde da Família).
CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde de São Francisco do Pará, CNPJ nº 12.062.549/0001-90
CONTRATADA: LCB Pontes Eireli-Me, CNPJ sob o nº 17.763.550/0001-65
DO FUNDAMENTO LEGAL: O presente contrato fundamenta-se no art. 55, da Lei nº 8666/93, Lei 10.520/2002.
DO VALOR: O valor global deste contrato é de R$ 25.430,00 (vinte e cinco mil, quatrocentos e trinta reais) conforme proposta, que passa a fazer parte integrante deste, independente da transcrição e/ou traslado.
DA VIGÊNCIA: A vigência do Contrato será até 31 de dezembro de 2019, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do art. 57, da Lei nº 8.666, de 1993.
DOS RECURSOS FINANCEIROS: Exercício: 2019
Unidade Orçamentária: 2.088 – Manutenção do Programa de Atenção Básica
Atividade: 10 301 0051 2.088 - Manutenção do Programa de Atenção Básica.
Elemento de Despesa:3.3.90.30.00 – Material de Consumo
Fonte Recurso: Ordinário
Unidade Orçamentária: 2.096 – Manutenção das Atividades e Func. Da Secretaria Municipal de Saúde
Atividade: 10 122 0048 2.096 - Manutenção das Atividades e Func. Da Secretaria Municipal de Saúde
Elemento de Despesa:3.3.90.30.00 – Material de Consumo
Fonte Recurso: Ordinário
Unidade Orçamentária: 2.102 – Apoio ao Programa de Atenção Básica Estadual
Atividade: 10 301 0047 2102 - Apoio ao Programa de Atenção Básica Estadual
Elemento de Despesa:3.3.90.30.00 – Material de Consumo
Fonte Recurso: Transf. SUS de Gonv. Estadual
Unidade Orçamentária: 2.091 – Manutenção do Programa de Assistência Farmacêutica Básica - FB
Atividade: 10 301 0052 2091 - Manutenção do Programa de Assistência Farmacêutica Básica - FB
Elemento de Despesa:3.3.90.30.00 – Material de Consumo
Fonte Recurso: Transf. SUS de Gonv. Estadual
Unidade Orçamentária: 2.101 – Apoio do Programa da Farmácia Básica – Contra Partida
Atividade: 10 301 0047 2101 - Apoio do Programa da Farmácia Básica – Contra Partida
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo
Fonte Recurso: Transf. SUS de Gonv. Estadual
Unidade Orçamentária: 2.085 – Manutenção do Prog Saúde Bucal - SB
Atividade: 10 301 0050 2085 - Manutenção do Prog Saúde Bucal - SB
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo
Fonte Recurso: Transf. SUS e Custeio
Unidade Orçamentária: 2.103 – Apoio a Outros Programas do SUS e do Estado
Atividade: 10 301 0047 2103 - Apoio a Outros Programas do SUS e do Estado
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo
Fonte Recurso: Outros Transferências
DO FORO: Para a solução de quaisquer dúvidas, litígios ou condições decorrentes deste Contrato Administrativo, fica eleito, pelos Contratantes, o foro da Comarca de São Francisco do Pará/PA, com a renúncia de qualquer outro, especial, privilegiado ou de eleição, que tenham ou venham a ter.

São Francisco do Pará/Pa, 09 de setembro de 2019.

PATRÍCIA SILVA CHAVES
Secretária Municipal de Saúde
Contratante

Publicado por:
Kessia Nascimento Maciel
Código Identificador:BABDFB54

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOURE

PREFEITURA MUNICPAL DE SOURE
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico SRP nº 39/2019
OBJETO: Registro de Preços para à aquisição de equipamento e material permanente conforme proposta nº11416.878000/1190-02, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento. Data: 01/10/2019 às 14:00h, horário de Brasília. Edital disponível em: www.portaldecompraspublicas.com.br. Informações e-mail: pregoeiroasoure@gmail.com.

WELYTON RODRIGUES CUNHA
Pregoeiro

Publicado por:
Welyton Rodrigues Cunha
Código Identificador:25B78B28

PREFEITURA MUNICPAL DE SOURE
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico SRP nº 38/2019
OBJETO: Registro de Preços para à aquisição de equipamento e material permanente conforme proposta nº11416.878000/1190-01, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento. Data: 01/10/2019 às 11:00h, horário de Brasília. Edital disponível em: www.portaldecompraspublicas.com.br. Informações e-mail: pregoeiroasoure@gmail.com.

WELYTON RODRIGUES CUNHA
Pregoeiro

Publicado por:
Welyton Rodrigues Cunha
Código Identificador:C1DFD6A4

PREFEITURA MUNICPAL DE SOURE
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP 33/2019
O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, homologa o resultado do julgamento e adjudica a Licitação: Modalidade: Pregão Eletrônico SRP nº 33/2019, Objeto: Registro de preço para futura e eventual aquisição de material elétrico para iluminação pública, visando atender as necessidades do Municipio de Soure/pa. Empresas Vencedoras: H G RIBEIRO EIRELI, CNPJ sob nº 30.725.513/0001-20 - Total do Vencedor: R$ 1.964.844,50. J C P PRADO COMERCIO EIRELI ME CNPJ sob nº 21.254.778/0001-05 Total do Vencedor: R$ 61.609,65. Total Geral do Pregão: R$ 2.026.454,15. Data da Homologação: 18/09/2019.

CARLOS AUGUSTO DE LIMA GOUVEA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Welyton Rodrigues Cunha
Código Identificador:5167864A

PREFEITURA MUNICPAL DE SOURE
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO SRP 35/2019
O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, homologa o resultado do julgamento e adjudica a Licitação: Modalidade: Pregão Eletrônico SRP nº 35/2019, Objeto: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada em fornecimento de material gráfico personalizado. Empresas Vencedoras: LGM GRÁFICA EIRELI EPP, CNPJ sob nº 18.709.499/0001-76 - Total do Vencedor: R$ 2.425.833,44. Máximo Indústria e Comércio Eireli CNPJ sob nº 29.136.844/0001-46 Total do Vencedor: R$ 90.147,00. Total Geral do Pregão: R$ 2.515.980,44. Data da Homologação: 18/09/2019.

CARLOS AUGUSTO DE LIMA GOUVEA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Welyton Rodrigues Cunha
Código Identificador:9106DB7D

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190336
ORIGEM.....: INEXIGIBILIDADE Nº 6/2019-00023
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADA(O).....: DENTAL ALTA MOGIANA COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA
OBJETO.....: AQUISIÇÃO DE ACESSÓRIOS PARA APARELHO DE ULTRASSONOGRAFIA EM ATENDIMENTO AO USUÁRIOS DO SUS ATRAVÉS DO PROGRAMA MAC - MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE NO ÂMBITO DA SAÚDE PÚBLICA DESTE MUNÍCIPIO.
VALOR TOTAL.....: R$ 28.800,00 (vinte e oito mil, oitocentos reais)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Projeto 1111.103010003.1.058 Aq.de Equip. Mat.Perm. FMS/SMS , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.08, no valor de R$ 28.800,00
VIGÊNCIA.....: 10 de Setembro de 2019 a 31 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA.....: 10 de Setembro de 2019

Publicado por:
Cristiane Aquino Gomes
Código Identificador:6FD91837

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL POR SRP Nº PP-005/2019-SEMAS.
O Município de Tucuruí-Pá, através da Prefeitura Municipal de Tucuruí torna pública que foi ADJUDICADO em 29/08/2019 e HOMOLOGADO em 02/09/2019 o processo licitatório PREGÃO PRESENCIAL POR SRP Nº PP-005/2019-SEMAS, cujo objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de kit de enxovais para recém-nascidos para atender a necessidade da secretaria municipal de assistência social de Tucuruí em atendimento ao plantão social do município de Tucuruí-PA. Partes: Secretaria Municipal de Assistência Social e do outro lado as empresa A P S Santos Comercio de Importação e Exportação – EIRELI, CNPJ: 23.597.095/0001-78, totalizando o valor global de sua proposta de R$ 224.658,00 (duzentos e vinte e quatro mil e seiscentos e cinquenta e oito reais).

Tucuruí, 18.09.2019.

REGINILDO DOS SANTOS TRAJANO
Pregoeiro

Publicado por:
Hosana Vieira Linhares da Silva
Código Identificador:8C2C3923

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE REGISTRO DE PREÇOS

ORIGEM PREGÃO PRESENCIAL POR SRP Nº PP-005/2019-SEMAS
Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de kit de enxovais para recém-nascidos para atender a necessidade da secretaria municipal de assistência social de Tucuruí em atendimento ao plantão social do município de Tucuruí-PA. Partes: Secretaria Municipal de Assistência Social e do outro lado a empresa: A P S Santos Comercio de Importação e Exportação – EIRELI, CNPJ: 23.597.095/0001-78, totalizando o valor global de sua proposta de R$ 224.658,00 (duzentos e vinte e quatro mil e seiscentos e cinquenta e oito reais). Data da assinatura da Ata de Registro de Preços: 03/09/2019.

Tucuruí, 03.09.2019.

REGINILDO DOS SANTOS TRAJANO
Pregoeiro.

Publicado por:
Hosana Vieira Linhares da Silva
Código Identificador:762EDDD5

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 139.2019.36.2.005
ORIGEM: Pregão Presencial por SRP nº PP-005/2019-SEMAS
CONTRATANTE: Município de Tucuruí/Fundo Municipal de Assistência Social/Secretaria Municipal de Assistência Social de Tucuruí. **CONTRATADA:** A P S Santos Comercio de Importação e Exportação – EIRELI. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para o fornecimento de kit de enxovais para recém-nascidos para atender a necessidade da secretaria municipal de assistência social de Tucuruí em atendimento ao plantão social do município de Tucuruí-PA. **VALOR TOTAL:** R$ 112.329,00 (cento e doze mil trezentos e vinte e nove reais). **VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses. **DATA DE ASSINATURA:** 11.09.2019.

Publicado por:
Hosana Vieira Linhares da Silva
Código Identificador:6ECD2734

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 077.2019.35.2.004
ORIGEM: Pregão Presencial por SRP nº PP-004/2019-SMS
CONTRATANTE: Município de Tucuruí/Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde. **CONTRATADA:** Distribuidora Aragão Gás EIRELI-EPP. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para o fornecimento de água mineral (20 l) e aquisição de vasilhames (20 l) destinados a atender a Secretaria Municipal de Saúde. **VALOR TOTAL:** R$ 57.222,00 (cinquenta e sete mil duzentos e vinte e dois reais). **VIGÊNCIA:** 31/12/2019. **DATA DE ASSINATURA:** 17.06.2019.

Publicado por:
Técio Barbosa Veneza
Código Identificador:B45BE297

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA

GABINETE DO PREFEITO
SEGUNDO TERMO ADITIVO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N°056/2019 PMX.

SEGUNDO TERMO ADITIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 056/2019/PMX, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE XINGUARA E A EMPRESA OLIVEIRA RIBEIRO CONSTRUTORA E ENGENHARIA EIRELI.

*Pelo presente Termo Aditivo, de um lado, o **MUNICIPIO DE XINGUARA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, inscrita no CNPJ. 04.144.150/0001-20, através do Fundo Municipal de Educação, inscrito no CNPJ nº 14.552.999/0001-96, neste ato representado pelo seu Secretário de Educação o Sr. **VILMONES DA SILVA**, brasileiro, casado, professor, portador do RG nº 2.974.656 SSP/PA e inscrito no CPF sob nº 664.961.362-20, residente e domiciliado na Rua Duque de Caxias nº 1.375, Setor Itamaraty, Xinguara, Estado do Pará, doravante denominado MUNICÍPIO **CONTRATANTE**, e do outro lado a empresa **OLIVEIRA RIBEIRO CONSTRUTORA E ENGENHARIA EIRELI**, Estabelecida na Rua Trinta e Seis, Vila Cruzeiro, Conceição do Araguaia – Pará, Inscrita no CNPJ nº 30.321.717/0001-04, Fone; (94)99262 – 5500, e-mail; oliveiraribeiroeng@gmail.com, neste ato representado pela sua proprietária a Sra. **Fernanda Cristina O. Ribeiro**. Engenheira portador do CREA/PA nº 151352374-0, e inscrita no CPF sob o nº 933.760.222-91, Endereço Rua 30 de maio, nº 800, centro, Conceição de Araguaia – PA, CEP: 68540000, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem de comum acordo, **ALTERAR** o **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 056/2019/PMX**, originário da **Tomada de Preços nº 001/2019/SEMED,** constante do Processo Administrativo de Licitação nº 012/2019/SEMED, mediante as condições e cláusulas seguintes:*

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

*O presente termo aditivo tem por objetivo a prorrogação do prazo de vigência do **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 056/2019/PMX**, datado de 22 de março de 2019, que passa a fazer parte integrante deste aditivo, independente de transcrição, cujo objeto é a **EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONCLUSÃO DE UMA CRECHE/PRE – ESCOLA, TIPO C**, localizada no Distrito de São José do Araguaia, à Rua 07 de setembro s/n, zona rural do Município de Xinguara – PA, referente ao Termo de Compromisso nº PAC202864/2012, firmado entre a União, através do Ministério da Educação.*

CLÁUSULA SEGUNDA – DA JUSTIFICATIVA

***2.1** – Justifica-se a celebração do presente aditivo, na necessidade de adequação ao Cronograma de Execução constantes do projeto que especifica o prazo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos, ficando evidente a necessidade de um prazo maior para conclusão das obras contratadas, conforme requerimento apresentado pela contratada e certificado pelo Departamento de Engenharia, em anexo.*

***2.2** - O presente termo aditivo é celebrado com base nos termos da Cláusula Quarta do Contrato Referido e do Art. 57, Parágrafo 1º, Inciso II", da Lei nº 8.666/93 a alterações posteriores, que estabelece:*
Art. 57. A duração dos contratos regidos por esta Lei ficará adstrita à vigência dos respectivos créditos orçamentários, exceto quanto aos relativos:
§ 1º do art. 57 – Os prazos de início de etapas de execução, de conclusão e de entrega admitem prorrogação, mantidas as demais cláusulas do contrato e assegurada a manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos seguintes motivos, devidamente autuados em processo:
I – .....;
II – superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução do contrato;

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA
*Fica prorrogado por mais 60 (sessenta) dias consecutivos, o prazo de vigência do **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 056/2019/PMX**, nos termos da sua Cláusula Quarta, passando a vigorar até o dia 22 de novembro de 2019.*

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas com a prestação dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos elementos orçamentários do exercício de 2019.

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO

As demais cláusulas do contrato inicial, permanecem inalteradas.

CLÁUSULA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Aditivo, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

Prefeitura Municipal de Xinguara, Estado do Pará, em 05 de setembro de 2019.

VILMONES DA SILVA
Secretário Municipal de Educação
Xinguara-PA.

Oliveira Ribeiro Construtora e Engenharia EIRELI
FERNANDA CRISTINA O. RIBEIRO
Representante
Contratada

TESTEMUNHAS:

1ª _____
2ª _____

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:42E58E07

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 725/2019/PMX.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 725/2019/PMX.
CONTRATADO**: RONALDO ALVES DA SILVA**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE OPER. DE MOTONIVELADORA, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 7.915,98**
VIGENCIA:**06/08/2019 À 30/12/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:D51C0024

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 893/2019/PMX.

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 893/2019/PMX.
CONTRATADO**:RAIMUNDO NONATO PEREIRA DOS SANTOS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUX DE SERVIÇOS GERAIS, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 4.111,76**
VIGENCIA:**27/08/2019 À 30/12/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:A137F481

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 894/2019/PMX

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO: Nº. 894/2019/PMX.
CONTRATADO**:FELIPE CONCEIÇAO DE FREITAS**
OBJETO:**CONTRATO TEMPORÁRIO DE AUX DE SERVIÇOS GERAIS, DE 40 HORAS.**
VALOR GLOBAL:**R$ 4.111,76**
VIGENCIA:**27/08/2019 À 30/12/2019**

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:DD37667C

GABINETE DO PREFEITO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N°087/2019 PMX.

PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 087/2019/PMX, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE XINGUARA E A EMPRESA CONCEBRAL CONSTRUTORA & COMÉRCIO DO BRASIL EIRELI. PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA DA PRAÇA E ESTACIONAMENTO DA PREFEITURA, *no centro desta Cidade de Xinguara, Estado do Pará.*

Pelo presente Termo Aditivo, de um lado, o ***Município de Xinguara****, inscrito no CNPJ (MF) sob o nº 04.144.150/0001-20, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará, representado pelo seu Prefeito, Sr.* ***OSVALDO DE OLIVEIRA ASSUNÇÃO JUNIOR,*** *brasileiro, casado****,*** *empresário, portador da Carteira de Identidade nº 32717172 SSP/GO e inscrito no CPF sob nº 126.176.101-44, residente e domiciliado na Rod PA-279, Km 02, Estância Vila Boa, saída para Tucumã. Xinguara, Estado do Pará, de outro lado à empresa* ***CONCEBRAL CONSTRUTORA & COMÉRCIO DO BRASIL - EIRELI.*** *estabelecida no Porto da Balsa , s/n, gleba Quindangues, Bairro Amapá, Marabá – Pará, Inscrita no CNPJ nº 08.899.441/0001-89, neste ato representado por sua Procuradora a Sra. Honorina Conceição da Silva, brasileira, solteira, empresária, portadora da Cédula de Identidade RG nº 405.0297 - PC/PA, e, inscrito no CPF sob o nº 935.156.342-15, residente e domicialiada na cidade de Marabá/PA, no Porto da Balsa,''0'', bairro Amapá, doravante denominada simplesmente* ***CONTRATADA****, resolvem de comum acordo,* ***ALTERAR*** *o* ***CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 087/2019/PMX****, originário do Convite nº 002/2019/PMX, constante do Processo Administrativo de Licitação nº 027/2019/PMX, mediante as condições e cláusulas seguintes:*

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objetivo a prorrogação do prazo de vigência do ***CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 087/2019/PMX****, datado de 07 de maio de 2019, que passa a fazer parte integrante deste aditivo, independente de transcrição, cujo objeto é a* ***EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA E ESTACIONAMENTO DA PREFEITURA,*** *no centro desta Cidade de Xinguara, Estado do Pará, para cumprir com o Termo de Convênio nº* ***004/2017****, firmado entre o Município de Xinguara e o Governo do Estado, através da* ***SEDOP****.*

CLÁUSULA SEGUNDA – DA JUSTIFICATIVA

2.1 *– Justifica-se a celebração do presente aditivo, na necessidade de adequação ao Cronograma de Execução constantes do projeto que especifica o prazo de 90 (noventa) dias consecutivos, ficando evidente a necessidade de um prazo maior para conclusão das obras contratadas devido ao atraso na entrega de materiais por parte dos fornecedores, conforme requerimento apresentado pela contratada e certificado pelo Departamento de Engenharia, em anexo.*

2.2 *- O presente termo aditivo é celebrado com base nos termos da Cláusula Quarta do Contrato Referido e do Art. 57, Paràgrafo 1º, Inciso II", da Lei nº 8.666/93 a alterações posteriores, que estabelece:*
Art. 57. A duração dos contratos regidos por esta Lei ficará adstrita à vigência dos respectivos créditos orçamentários, exceto quanto aos relativos:
§ 1º do art. 57 – Os prazos de início de etapas de execução, de conclusão e de entrega admitem prorrogação, mantidas as demais cláusulas do contrato e assegurada a manutenção de seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos seguintes motivos, devidamente autuados em processo:
I – .....;
II – superveniência de fato excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução do contrato;

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

Fica prorrogado por 90 (noventa) dias consecutivos, o prazo de vigência do ***CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 087/2019/PMX****, nos termos da sua Cláusula Quarta, passando a vigorar até o dia 07 de novembro de 2019.*

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas com a prestação dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos elementos orçamentários previstos para a finalidade no exercício 2019, conforme abaixo:
04 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA URBANA
04.122.0004.2075.0000 – MANUTENÇÃO DAS ATIVI. DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
15.452.0004.1035.0000 – CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS, PARQUES E JARDINS.
15.451.0004.2210.0000 – ADAPTAÇÃO DE CALÇADAS E PASSEIOS PÚBLICOS.
01- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO

As demais cláusulas do contrato permanecem inalteradas.

CLÁUSULA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Aditivo, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

Prefeitura Municipal de Xinguara, Estado do Pará, em 24 de julho de 2019.

Município de Xinguara – Pará.
OSVALDO DE OLIVEIRA ASSUNÇÃO JUNIOR
Prefeito Municipal
Contratante

Concebral Construtora & Comércio do Brasil EIRELI
HONORINA CONCEIÇÃO DA SILVA
Representante
Contratada

TESTEMUNHAS:

1ª _____

2ª _____

Publicado por:
Maria Lúcia Araújo A. Oliveira
Código Identificador:2048122A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO - SRP Nº 037 - 2019 - FORROS E VIDROS - SEMED

RESUMO DE EDITAL

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Educação

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 067/2019/PMX.

PREGÃO PRESENCIAL - SRP Nº 037/2019/SEMED.

OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual contratação de pessoa jurídica habilitada para O FORNECIMENTO MATERIAIS E SERVIÇOS DE ADAPTAÇÃO DE SALAS DE AULA PARA INSTALAÇÃO DE CENTRAIS DE AR, em diversas unidades da Rede Municipal de Ensino, deste Município de Xinguara, Estado do Pará.

Data de Recebimento e Abertura dos Invólucros: 01/10/2019.

HORA e LOCAL: 09h00 (Nove horas), na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Xinguara, situada no 2º piso do Prédio da CAIXA, na Rua Petrônio Portela, s/nº, Centro.

O Edital poderá ser obtido no horário das 08h00 às 13h00 horas, de segunda à sexta-feira, na Sala de Licitações da Prefeitura, situada no endereço acima.

*Outras informações pelo telefone nº (0**94) 3426-2644, ou na Sala de Licitações.*

Xinguara – PA, 18 de setembro de 2019.

JOÃO BATISTA PEREIRA DA SILVA
Pregoeiro
Port. 2.022/2018/GP

Publicado por:
João Batista Pereira da Silva
Código Identificador:07F978DE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO - SRP - 038 - 2019 - CONSUMO - RIO VERM. - PMX

RESUMO DE EDITAL

ÓRGÃO: Secretaria Municipal de Administração

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 069/2019/PMX.

PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº 038/2019/PMX

OBJETO: Registro de preços para compra futura de MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (LIMPEZA, ALIMENTÍCIOS E OUTROS), destinados ao atendimento da Secretaria de Administração e ainda, de todas as Secretarias de compõe esta governabilidade, para manutenção dos diversos órgãos da Administração Geral no Distrito de Rio Vermelho, Zona Rural deste Município de Xinguara – Pará.

Data de Recebimento e Abertura dos Invólucros: 01/10/2019.

HORA e LOCAL: 11h00 (Onze horas), na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Xinguara, situada no 2º piso do Prédio da CAIXA, na Rua Petrônio Portela, s/nº, Centro.

O Edital poderá ser obtido no horário das 08h00 às 13h00 horas, de segunda à sexta-feira, na Sala de Licitações da Prefeitura, situada no endereço acima.

*Outras informações pelo telefone nº (0**94) 3426-2644, ou na Sala de Licitações.*

Xinguara – PA, 18 de setembro de 2019.

JOÃO BATISTA PEREIRA DA SILVA
Pregoeiro
Port. 2.022/2018/GP

Publicado por:
João Batista Pereira da Silva
Código Identificador:52AE6DDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ADJUDICAÇÃO - CONVITE - 005 - 2019 - REF. HOSPITAL - FMS

ADJUDICAÇÃO

CONVITE nº 005/2019/FMS. Considerando o resultado obtido na presente Licitação. Adjudico a **EXECUÇÃO DAS OBRAS DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE XINGUARA - PA**, localizado na sede do município de Xinguara – PA, em favor da firma: **Nº. 1 – CONSTRUTORA COSTA GUERRA EIRELLI.** Estabelecida na Rodovia BR-230, 31, Setor Infraero, Amapá Marabá - PA, CEP: 68.502-700, inscrita no CNPJ nº 22.026.375/0001-63, fone: (94)99158-9671, email: bentocguerra@gmail.com, com o valor global de R$ 206.000,06 (Duzentos e Seis mil e Seis centavos).

Xinguara - PA, 18 de setembro de 2019.

Municipio de Xinguara/ PA.
JANAINA PEREIRA FERREIRA
Secretária de Saúde

Publicado por:
João Batista Pereira da Silva
Código Identificador:A917FDEB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - CONVITE - 005 - 2019 - REF. HOSPITAL - FMS

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 065/2019/PMX

CONVITE Nº 05/2019/FMS
OBJETO: Contratação de uma empresa especializada para a EXECUÇÃO DAS OBRAS DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE XINGUARA - PA, localizado na sede do município de Xinguara –PA.
FIRMA VENCEDORA:
CONSTRUTORA COSTA GUERRA EIRELLI. Estabelecida na Rodovia BR-230, 31, Setor Infraero, Amapá Marabá - PA, CEP: 68.502-700, inscrita no CNPJ nº 22.026.375/0001-63, fone: (94)99158-9671, email: bentocguerra@gmail.com, com o valor global de R$ 206.000,06 (Duzentos e Seis mil e Seis centavos).

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Considerando os termos do processo licitatório sob a modalidade **CONVITE nº 005/2019/FMS,** apresentado pela Comissão Permanente de Licitação. **HOMOLOGO-O** e determino aos setores competentes as providencias que o caso requerer.

Xinguara – PA, 18 de setembro de 2019.

Municipio de Xinguara/PA
Fundo Municipal de Saúde
JANAINA PEREIRA FERREIRA
Secretária de Saúde.

Publicado por:
João Batista Pereira da Silva
Código Identificador:EF5DDC01

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO - CONVITE - 005 - 2019 - REF. HOSPITAL - FMS - 125

O EXTRATO DO CONTRATO
PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 065/2019/PMX
CONVITE Nº 05/2019/FMS
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 125/2019/PMX
OBJETO: Contratação de uma empresa especializada para **EXECUÇÃO DAS OBRAS DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL DE XINGUARA - PA**, localizado na sede do município de Xinguara –PA.

VALOR GLOBAL: R$ **206.000,06 (Duzentos e Seis mil e Seis centavos**).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com a execução das obras/serviços de que trata o objeto deste Contrato, mediante a emissão de nota de empenho ordinário, está a cargo dos Elementos Orçamentários Próprios, distribuídos conforme abaixo:
INDICAÇÃO DE RECURSOS – LOA - 2019
SUB. UNIDADE: **SECRETARIA DE SAÚDE**
REFORMA E AMPLIAÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL
COD: 10.122.0012.1059.0000, EXERCICIO 2019.

XINGUARA-PA, 18 de setembro de 2019.

CONTRATANTE: O Município de Xinguara, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará, através do **Fundo Municipal de Saúde**, Inscrito no CNPJ (MF) 11.194.088/0001-46.

CONTRATADA: **CONSTRUTORA COSTA GUERRA EIRELLI.** Estabelecida na Rodovia BR-230, 31, Setor Infraero, Amapá Marabá - PA, CEP: 68.502-700, inscrita no CNPJ nº 22.026.375/0001-63, fone: (94)99158-9671, email: bentocguerra@gmail.com.

Publicado por:
João Batista Pereira da Silva
Código Identificador:7138D0C6

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 51/2019-CMDCA

Dispõe sobre a divulgação do resultado da revisão dos locais de votação no processo de escolha em data unificada para membros dos conselhos tutelares de Barcarena-PA, para o quadriênio 2020-2023.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA no uso de suas atribuições legais estabelecidas na Lei Federal nº 8.069/90 - Lei Municipal nº 1.903, de 04 de julho de 1997, modificada pela Lei Municipal nº 2.093 de 17 de junho de 2011 e Lei Municipal n° 2.162 de 22 de abril de 2015.
CONSIDERANDO as solicitações de revisão dos locais de votação apresentadas pelos candidatos acerca dos locais dispostos na Resolução nº 45/2019-CMDCA.
CONSIDERANDO o documento de endereço e quantitativo das seções encaminhado pela Justiça Eleitoral – 65ª Zona/PA, no dia 13 de agosto de 2019.

RESOLVE:

Art. 1º- Publicar a lista atualizada dos locais de votação no Processo de Escolha em Data Unificada para Membros dos Conselhos Tutelares de Barcarena-PA, para o quadriênio 2020-2023, e respectivos locais de votação das eleições gerais que estão agregados a estes, definida após revisão dos locais e suas escolas agregadas, conforme informações abaixo:

LOCAIS DE VOTAÇÃO	
Processo de Escolha 2019	**Eleições Gerais**
SEDE	
EMEF Checralla Salim Khayat Trav. Zacarias Pinto Vieira, s/n – Bairro Novo	EMEF Checralla Salim Khayat
	EEEFM José Maria de Moraes
	EEEM Palmira Gabriel
	EMEF Maria Rosângela Carvalho
EMEF Aloysio da Costa Chaves Trav. São Francisco, nº 123 - Betânia	EMEF Aloysio da Costa Chaves
	EMEF Nossa Senhora Aparecida
	Centro Mun. de Atendimento Especial Santa Joana
	EEEF Nossa Senhora de Nazaré
EMEF Maria Cecília V. Ribeiro Rua Laurival Cunha, esquina com Av. Magalhães - Centro	EEEFM José Maria Machado
	EMEF Jarbas Passarinho
	EMEF Maria Cecília V. Ribeiro
	EEEIF Cônego Batista Campos
	EMEIF Nossa Senhora da Conceição
EMEF Santa Sofia Rua Lameira Bittencourt, s/n – Centro	EMEF Santa Sofia
Escola Infantil do Cafezal Rod. Moura Carvalho, s/n, em frente a Capela de Sant'ana - Cafezal	EEEF Nª. Sra. do Tempo
MURUCUPI	
EMEF Noronha de Barros Rua Lauri Dias, s/n – Vila Nova – Itupanema	EMEF Noronha de Barros
	EEEFM Presidente Dutra
EMEF Conego Francisco da Silva Cravo Rua 20 de Fevereiro, s/n – Laranjal	EMEF Conego Francisco da Silva Cravo
	EMEF Zita Cunha
	EMEI Narizinho
	EMEF Nair Dias Serrão
EMEF Vereador Marcos Martins Magno Rua Pe. Raimundo Severino de Matos, s/n – Pioneiro	EMEF Vereador Marcos Martins Magno
	EMEF Nossa Senhora de Fátima
	EEEFM Eduardo Angelim
EMEF Wandick Gutierrez Rua Soure, s/n – Vila do Conde	EMEF Santa Rosa
	EMEF Wandick Gutierrez
	EEEF Batista Campos
	EMEF Antônio Clarindo Magno Cunha
	EEEF Pe. José Delgardes
	EMEF Francisco do Nascimento

EMEF Laurival Magno Cunha Rua 11 de Agosto, s/n – Vila dos Cabanos	Colégio Elite
	EMEF Laurival Magno Cunha
	Escola Dom Ângelo Frozi
SENAI Rua Rufino Jacareacanga, Qd 334, atrás do Posto Vitória – Vila dos Cabanos	SEI - Sistema de Educação Integrada
	SENAI
	UEPA - Universidade do Estado do Pará
EMEF São Francisco Xavier Rua do Ancoradouro, nº 346 – Vila São Francisco	EEEFM Acy de Jesus Barros Ferreira
	EMEF São Francisco Xavier
ESTRADAS	
EMEF Araticu Vila Araticu, Rod. Moura Carvalho, km 05 – Zona Rural	EMEF Araticu
	EMEF Vila do Aicaraú
EMEF do Arapari Rod. PA 151, Vila do Arapari, nº 17 – Zona Rural	EMEF Manoel do Nascimento Amaral
	EMEF do Arapari
	EMEF São Felipe
EMEF Nossa Sra. do Perpétuo Socorro Rod. PA 151, km 16 – Comunidade Turuí – Zona Rural	EMEF Arienga
	EMEF Dom Pedro Primeiro
	EMEF Des. João Batista Gonçalves Campos
	EMEIF Bom Sossego
	EMEF Nossa Senhora da Piedade
	EMEF Nossa Sra. do Perpétuo Socorro
	EMEIF João Queiroz Magno
EMEF Nova Santarém Ramal Cabeceira Grande (Massarapó), km 7, Rodovia da Integração – Zona Rural	EMEF Nova Santarém
	Vila São José
EMEF Profª. Maria Amélia da S. Costa Colônia CDI – Zona Rural	EEEF Profª. Maria Amélia da S. Costa
	EMEIF Criança Feliz
	EMEF José Pinheiro Rodrigues
ILHAS	
EMEIF Piramanha Ilha das Onças – Rio Piramanha – Zona Rural	EMEIF Laurival Campos Cunha
	EMEIF Furo das Laranjeiras
	EMEIF Piramanha
EMEF Prefeito Laurival C. Cunha Rod. Transtrambioca, km 3, nº 04 (no trevo) – Zona Rural	EMEF Santa Bernadete
	EMEF Idália da Silva Gurgel
	EMEF Prefeito Laurival Campos Cunha
EMEF Flecheira Ilha Arapiranga – Comunidade Flecheira – Zona Rural	EMEF Flecheira
	EMEF Landy
	EMEF São Francisco

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Barcarena, 17 de setembro de 2019.

CARLOS ALBERTO DE AGUIAR JÚNIOR
Presidente da Comissão Especial do Processo de Escolha de Conselheiros (as) Tutelares do CMDCA
Resolução n°06 /2019-CMDCA

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:E3C612CA

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JURUTI

SETOR DE LICITAÇÃO
ERRATA DO EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 20192608001 – PMJ/SEMED

PROCESSO Nº 111/2019 – PMJ/CPL

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR TERRESTRE PARA IMPLANTAÇÃO DE DUAS ROTAS NOVAS, EM ATENDIMENTO A DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
A Prefeitura Municipal de Juruti, através da Pregoeira, torna público a ERRATA do Edital do Pregão Presencial nº 20192608001 – PMJ/SEMED, da forma que segue:
No Anexo I – Termo de Referência e Anexo IV – Carta Proposta, onde se lê:
LOTE 02 – COTA RESERVADA 25%

ITEM	TIPO DE TRANSPORTE	DISCRIMINAÇÃO DO TRANSPORTE	PERCURSO	TURNO / QTD ALUNO	QTD TOTAL ALUNOS	V. UNIT	V. TOTAL
02	Ônibus – tipo ônibus a diesel, tempo máximo de uso 10 anos, em boas condições de uso e conservação. **Com condutor habilitado e veículo abastecido**	ÔNIBUS	Comunidade Santo Antonio/ Paraense/ Bom que Doi/ Pratinha/ Boa Esperança/ São Caetano/ ramal da Onça e Serra p/ EMEF. Amauri da Silva Moraes e EMEI. São Paulo e Retorno. **Ensino medio:** Comunidade Santo Antonio/ Paraense/ Bom que Doi/ Pratinha/ Boa Esperança/ São Caetano/ ramal da Onça e Serra p/ Escolas Ver. Raimundo de Sousa Coelho, Emanoel Salgado Vieira e Américo Pereira Lima e retorno: 180 km	Manhã: 33 alunos Tarde: 63 alunos Noite: 34 alunos	130 ALUNOS		
VALOR TOTAL DO LOTE 02							

Leia - se:
LOTE 02 – COTA RESERVADA 25%

ITEM	TIPO DE TRANSPORTE	DISCRIMINAÇÃO DO TRANSPORTE	PERCURSO	TURNO / QTD ALUNO	QTD TOTAL ALUNOS	QTD	V. UNIT	V. TOTAL
02	Ônibus – tipo ônibus a diesel, tempo máximo de uso 10 anos, em boas condições de uso e conservação. **Com condutor habilitado e veículo abastecido**	ÔNIBUS	Ramal do Otavio/ Lago Preto/ Núcleo Cruzeiro/ Lago das Piranhas/ Água Boa e Sitio Santo Antônio p/ as Escolas EMEIF. Profª. Maria da Silva Pereira, EMEI Bom Pastor, EEEF. Nossa Senhora da Saude, EMEI. Criança Feliz, EMEF. Zelinda de Sousa Guimarães, EMEF. Ver Raimundo de Sousa Coelho, EMEIF. Rosa de Saron, EEEM. Ver. Raimundo de Sousa Coelho, EEEM. Emanoel Salgado Vieira, EEEM. Américo Pereira **e retorno: 145 km**	Manhã: 33 alunos Tarde: 63 alunos Noite: 34 alunos	130 ALUNOS	10		
VALOR TOTAL DO LOTE 02								

ALTERAÇÃO DA DATA DE ABERTURA DA SESSÃO:

Onde se lê:

DATA DE ABERTURA: 23/09/2019
HORÁRIO: 09H00MIN
LOCAL: Prédio da Secretaria Municipal de Educação na sala de reuniões, situada na Avenida Marechal Rondon, nº 1357, Bairro Bom Pastor, CEP n°68170-000, Juruti-Pa.

Leia – se:

DATA DE ABERTURA: 02/10/2019
HORÁRIO: 09H00MIN
LOCAL: Prédio da Secretaria Municipal de Educação na sala de reuniões, situada na Avenida Marechal Rondon, nº 1357, Bairro Bom Pastor, CEP n°68170-000, Juruti-Pa.

Juruti - Pá, 18 de Setembro de 2019.

ALBERLANA SANTARÉM DA SILVA
Pregoeira

Publicado por:
Eduarlan Bentes da Silva
Código Identificador:57C70B20

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

IPASEMAR - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MARABÁ
CONCEDE LICENÇA SAÚDE AOS SERVIDORES

Lotação: Secretaria Municipal de Administração						
Portaria	**Laudo**	**Matricula**	**Servidor**	**Cargo**	**Data Inicial**	**Quant. Dias**
0928/19	0916/19	93	Maria Rita da Conceição	Ag. de Serv. Gerais	01/09/2019	91

Lotação: Secretaria Municipal de Saúde						
Portaria	**Laudo**	**Matricula**	**Servidor**	**Cargo**	**Data Inicial**	**Quant. Dias**
0932/19	1001/19	496	Jorge Amorim Marques	Assistente Social	31/08/2019	46
0933/19	1003/19	1508	Gloria Maria Amador Cardoso	Ag. com. De Saúde	16/09/2019	60
0939/19	1010/19	28314	Gecione Matias Silva	Tecn. Enfermagem	12/09/2019	45

Lotação: Secretaria Municipal de Educação						
Portaria	**Laudo**	**Matricula**	**Servidor**	**Cargo**	**Data Inicial**	**Quant. Dias**
0929/19	0976/19	31295	Patricia Raquel Santana C. Gomes	Professora	30/08/2019	46
0930/19	0998/19	10890	Gilma Rodrigues da Costa	Ag. de Serviços Gerais	23/08/2019	75
0931/19	1000/19	17166	Damares Teixeira Pereira	Professora	03/09/2019	15
0934/19	1004/19	13116	Ilva Moura Fernandes	Professora	13/09/2019	08
0935/19	1005/19	12480	Rosana Gameiro Cota Dias	Merendeira	16/09/2019	89
0936/19	1006/19	2652	Maria do Socorro Rodrigues	Professora	11/09/2019	28
0937/19	1007/19	13110	Maria de Jesus Pereira da Silva	Professora	04/09/2019	14
0938/19	1009/19	2127	Antonio Alves dos Reis Junior	Ag. de Portaria	29/08/2019	78

PRISCILLA LOBATO SANTOS
Presidente
Portaria 910/18-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:4A2F842C