SIGPUB - Sistema Gerenciador de Publicações Legais

DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ

FAMEP
Federação das Associações de Municípios do Estado do Pará

Pará , 09 de Janeiro de 2020 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará • ANO XI | Nº 2400

Expediente:
Federação das Associações de Municípios do Estado do Pará - FAMEP

CONSELHO DIRETOR 2017/2020

Presidente - - Francisco Nélio Aguiar da Silva, município de Santarém (PA);
1º Vice Presidente – - Wagne Costa Machado, município de Piçarra (PA);
2º Vice Presidente –
Secretário/Tesoureiro – Josenir Gonçalves Nascimento
MEMBROS DO CONSELHO FISCAL - TITULARES
Jair Lopes Martins - Município de Conceição do Araguaia (PA);
Alcides Eufrásio da Conceição Negrão - Município de Abaetetuba (PA);
Jaime da Silva Barbosa - Município de Cachoeira do Arari (PA);
MEMBRS DO CONSELHO FISCAL - SUPLENTES
Ronélio Antônio Rodrigues Quaresma - Município Igarapé Miri (PA);
Pedro Paulo Boulhosa Tavares - Município de Ponta de Pedras (PA);
Carlos Augusto de Lima Gouveia - Município de Soure (PA).
MEMBROS DO CONSELHO DIRETOR
AMAM – Jaime da Silva Barbosa (Presidente) – Prefeito de Cachoeira do Arari
AMATCARAJÁS – Wagne Costa Machado (Presidente) – Prefeito de Piçarra
AMUNEP – Egilásio Alves Feitosa – (Presidente) Prefeito de Inhangapí
AMUCAN – Jardiane Viana Pinto – (Presidente) Prefeita de Faro
AMUT – Francisco Rodrigues Oliveira (Chico Tozetti) –Presidente - Prefeito de Pacajá
COIMP – Diana de Souza C. Melo – (Presidente) Prefeita de Sta. M. do Pará
CODESEI – Alcides Eufrásio da Conceição Negrão – (Presidente) Prefeito de Abaetetuba
COMPART – José Milesi – (Presidente) Prefeito de Itupiranga
AMCBM (BELO MONTE) – Rosiberg Torres Campos –(Presidente) Prefeito de Porto de Moz

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

No dia 23/12/2019 foi adjudicado e no dia 07/01/2020 foi homologado o Processo Licitatório nº 024/2019-CMCC, na modalidade Pregão Presencial Nº 015/2019-SRP, que tem como objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CARTUCHOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS – PA.**

VENCEDORES DO CERTAME:
SARAIVA SUPLEMENTOS EIRELI (CNPJ: 24.514.011/0001-58), no valor de R$ 6.106,00 (seis mil, cento e seis reais)
W. L.DOS ANJOS EIRELI (CNPJ: 20.603.852/0001-80), no valor de R$ 8.452,00 (oito mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais).
SECULUS MANUTENÇÃO E REPARO DE INFORMÁTICA EIRELI (CNPJ: 09.358.626/0001-49), no valor de R$ 20.620,00 (vinte mil, seiscentos e vinte reais).

Publicado por:
Rosilene Monteiro Oliveira
Código Identificador:95028BF3

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREACANGA

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇ

Número do Processo: 006/2020-CMJ
Modalidade e Fundamento da Contratação Direta: Inexigibilidade de licitação, inciso I, do art. 25 da Lei 8.666/93
Partes: Câmara Municipal de Jacareacanga e da EMPRESA LAY OUT SERVIÇOS DE INFORMATICA E PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA, CNPJ: 73.807.711/0001-46.
Objeto: contratação de Empresa para Licença de uso, suporte e manutenção de sistema informatizado de Folha de Pagamento (FDL), Transparência de dados pessoais(TDP), em atendimento as necessidades da Câmara Municipal de Jacareacanga;.
Data de Homologação/Ratificação: 07 de Janeiro de 2020.
Ordenador Responsável: Silvio Stedile.

CERTIFICO a publicação deste extrato no mural de avisos da Câmara Municipal de Jacareacanga em 07/01/2020.

FRANCISCO DE OLIVERA PANTOJA FILHO
Chefe de Gabinete– Port. Nº 047/2019

Publicado por:
Stefane de Oliveira Lopes
Código Identificador:B9BE3BCA

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREACANGA
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO

Número do Contrato:005/2020-CMJ
Modalidade de Licitação: Licitação INEXIGIBILIDADE nº 006/2019-CMJ
Base Legal: inciso I, do art. 25 c/c II, art. 13, ambos da Lei 8.666/93
Partes: Câmara Municipal de Jacareacanga e EMPRESA LAY OUT SERVIÇOS DE INFORMATICA E PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA, CNPJ: 73.807.711/0001-46.
Objeto: : contratação de Empresa para Licença de uso, suporte e manutenção de sistema informatizado de Folha de Pagamento (FDL), Transparência de dados pessoais(TDP), em atendimento as necessidades da Câmara Municipal de Jacareacanga;.
Valor Global: R$ 7.920,00 (Sete mil e novecentos e vinte reais).
Vigência: 07/01/2020 a 31/12/2020.
Data de Assinatura: 07/01/2020.
Ordenador Responsável: SILVIO STEDILE.
Endereço da contratada: Rua PC 23 DE JUNHO, Bairro Centro, CEP: 61.760-000, Eusébio/CE

CERTIFICO a publicação deste extrato no mural de avisos da Câmara Municipal de Jacareacanga em 08/01/2020.

FRANCISCO PANTOJA DE OLIVEIRA FILHO
Chefe De Gabinete Portarianº047/2019

Publicado por:
Stefane de Oliveira Lopes
Código Identificador:4DCDEFE5

ESTADO DO PARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇOES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 001/2020 - CMSDA
A Câmara Municipal de São Domingos do Araguaia/PA torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar, a partir das 09:00hs do dia 23/01/2020, no prédio da Câmara Municipal de São Domingos do Araguaia/PA, na Avenida Duque de Caxias, nº. 576, centro, tendo por Objeto aquisição gasolina comum, Óleo Lubrificante, Filtro de Óleo, Filtro de Combustível, Filtro de Ar, para atender a Câmara Municipal no ano de 2020. Conforme condições e local constante no termo de referência no anexo I.

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2020 - CMSDA
A Câmara Municipal de São Domingos do Araguaia/PA torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar, a partir das 13:00hs do dia 23/01/2020, no prédio da Câmara Municipal de São Domingos do Araguaia/PA, na Avenida Duque de Caxias, nº. 576, centro, tendo por Objeto aquisição de Material de expediente, higiene e limpeza, para atender a Câmara Municipal no ano de 2020. Conforme condições e local constante no termo de referência no anexo I.

São Domingos do Araguaia-PA, 09 de janeiro de 2020.

CARLOS ALAN CARNEIRO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Carlos Alan Carneiro da Silva
Código Identificador:0400F42D

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 391/2019 – GABINETE DO PREFEITO, 31 DE DEZEMBRO DE 2019

PORTARIA Nº 391/2019 – GABINETE DO PREFEITO, 31 DE DEZEMBRO DE 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE ABAETETUBA**, ALCIDES EUFRÁSIO DA CONCEIÇÃO NEGRÃO**, no uso das suas atribuições legais, conferidas pelo art. 9º da Lei Municipal nº 39/1991 c/c art. 74, § da Lei Orgânica do Município de Abaetetuba/PA.

RESOLVE:

Exonerar a pedido, o Sr. FÁBIO ALAN OLIVEIRA CARVALHO, do cargo de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, a partir do dia 31 de dezembro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Dê Ciência e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Abaetetuba, 31 de dezembro de 2019.

ALCIDES EUFRÁSIO DA CONCEIÇÃO NEGRÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Guimarães da Silva
Código Identificador:DBCB7CA0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 003/2020 – GABINETE DO PREFEITO, 07 DE JANEIRO DE 2020

PORTARIA Nº 003/2020 – GABINETE DO PREFEITO, 07 DE JANEIRO DE 2020

Nomeia o Pregoeiro e Equipe de Apoio de Prefeitura Municipal de Abaetetuba para realização do Pregão, neste exercício financeiro de 2020 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ABAETETUBA**, ALCIDES EUFRÁSIO DA CONCEIÇÃO NEGRÃO**, no uso das suas atribuições legais, conferidas pelo art. 9º da Lei Municipal nº 39/1991 c/c art. 74, § da Lei Orgânica do Município de Abaetetuba/PA.

DECRETA:
Art. 1º - Ficam nomeados os senhores **MÁRCIO ELOY DE LIMA CARDOSO**, como Pregoeiro, **ELISÂNGELA DA SILVA BRITO** e **AURELIANO FERREIRA LIMA FILHO**, como Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Abaetetuba para realização de Processos Licitatórios na modalidade Pregão Eletrônico, neste exercício financeiro de 2019.
Art. 2º - Fica nomeada a Senhora **ELISÂNGELA DA SILVA BRITO**, como Pregoeira Suplente, o qual responderá como pregoeiro da Equipe de Apoio, na ausência do Pregoeiro Titular.
Art. 3º - Fica nomeado o **Senhor AURELIANO FERREIRA LIMA FILHO**, como Pregoeira Suplente, o qual responderá como pregoeiro da Equipe de Apoio, na ausência do Pregoeiro Titular.
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Dê Ciência e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Abaetetuba, 07 de janeiro de 2020.

ALCIDES EUFRÁSIO DA CONCEIÇÃO NEGRÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Guimarães da Silva
Código Identificador:F4BD27EF

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA AZUL DO NORTE

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA N. º 002

Portaria n. º 002 Em, 08 de janeiro de 2020.

Nomeia membros do Controle interno da Câmara Municipal de Água Azul do Norte - Pá, e dá outras providencias.

O Presidente da Câmara Municipal de Água Azul do Norte, Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno,
RESOLVE:
Art. 1º - Ficam nomeados para integrar a Unidade de Controle Interno da Câmara Municipal de Água Azul do Norte - Pá, no exercício de 2020, os Servidores:
I - Damiana Martins M Lacerda - Coordenadora do Controle Interno
II – Stephannie Drews - Agente de Controle Interno
III – Minchel Leite Dos Santos - Membro
Art. 2.º - As despesas decorrentes com a execução deste ato correrão por conta de dotação orçamentária própria da Câmara Municipal.

Art. 3º- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal, 08 de janeiro de 2020.

RODRIGO DE SOUZA LEITE
Presidente

Publicado por:
Nicelena de Noronha Ramos
Código Identificador:5AC21274

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA N. º 003

Portaria n. º 003 Em, 08 de janeiro de 2020.

"Nomeia membros da Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Água Azul do Norte - Pá, e dá outras providências";

O Presidente da Câmara Municipal de Água Azul do Norte, Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno,
RESOLVE:

Art. 1º - Ficam nomeados para compor a Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Água Azul do Norte - Pá, no exercício de 2020, os Servidores:

I – NICELENA DE NORONHA RAMOS - Presidente

II – FABIO BORGES ROSA - Secretário

III –MARIA JOSÉ SILVA DO NASCIMENTO- Membro

Art. 2.º - As despesas decorrentes com a execução deste ato correrão por conta de dotação orçamentária própria da Câmara Municipal.

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal, 08 de janeiro de 2020.

RODRIGO DE SOUZA LEITE
Presidente

Publicado por:
Nicelena de Noronha Ramos
Código Identificador:A0F8A6DC

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIAL SOCIAL
1° TERMO ADITIVO AO CONTRATO 034/2019.

Primeiro Termo Aditivo de Prazo de Contrato N° 034/2019, referente a Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa(s) visando o fornecimento de materiais de expediente em geral, artesanato, lúdico, didático geral e outros a pedido do Fundo Municipal de assistência Social.

O MUNICÍPIO DE ÁGUA AZUL DO NORTE – ESTADO DO PARÁ, através do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ (MF) sob o nº 17.857.708/0001-66, sito à Avenida Lago Azul, s/nº, Centro, Água Azul do Norte, Estado do Pará, neste ato representado pela Sra. SIMARY MARINHO DE ABREU, Secretária Municipal de Assistência Social, portadora do CPF nº 564.666.332-68, Água Azul do Norte - PA, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a Empresa S. DA SILVA FAVACHO EIRELI - EPP, inscrita no CNPJ nº 15.354.242/0001-50, estabelecida na Rua Sucupira, nº 4, A, Centro, Canaã dos Carajás - PA, doravante denominado CONTRATADO, neste ato representado por Kátia Solange Gomes Barros, já qualificado no Contrato inicial n° 034/2019 do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 042/2018-000027. Determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes clausulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente Termo Aditivo tem por Objetivo prorrogar o prazo de Vigência do Contrato Administrativo 034/2019, nos termos do Art. 57, inciso I, § 2°, da Lei Federal n° 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE VIGENCIA

Fica prorrogado a vigência do contrato de 31 de dezembro de 2019 a 31 de dezembro de 2020.

CLÁUSULA TERCEIRA –
Permanecem em vigor inalteradas as demais Clausulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelas as partes.

ÁGUA AZUL DO NORTE - PA, 30 de dezembro de 2019.

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 17.857.708/0001-66
Contratante

S. DA SILVA FAVACHO EIRELI - EPP
CNPJ (MF) nº 15.354.242/0001-50
Contratada

Testemunhas:

1._____
2._____

Publicado por:
Adinilza Lopes Rocha
Código Identificador:B5348A65

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 373/SMS/AAN/2019

"DESIGNA O SERVIDOR QUE ESPECIFICA CONCEDER DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

JOSÉ LUIZ SILVA FERREIRA, Secretário Adjunto de Saúde de Água Azul do Norte - no uso de suas atribuições, legais, conferidas por lei.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora pública Municipal, **KARLEETUZIA GLECIA A. DA S. SANTANA**, Tec. em Enfermagem, lotado no SAMU, a deslocar – se a cidade de Redenção - PA, no dia 07 de Dezembro de 2019, para buscar a paciente ERICA CRISTINA LIMA COSTA, a qual tinha sido encaminhada para o HOSPITAL REGIONAL PUBLICO DO ARAGUAIA, atribuindo-lhe ½ (MEIA) diária, no valor unitário de R$ 300,00 (Trezentos Reais), totalizando um valor de R$ 150,00 (Cento e Cinquenta Reais), conforme a lei N 382/GPMAAN/2013.

Art. 2º - As despesas decorrentes desta portaria ocorrerão por conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, registra-se, e cumpra-se.

Gabinete da Secretária de Saúde de Água Azul do Norte – PA, 09 de Dezembro de 2019.

JOSE LUIZ SILVA FERREIRA
Secretário Adjunto de Saúde
Decreto nº 032/GPMAAN/2018

Publicado por:
Mary Estela Fernandes Santos
Código Identificador:98163F87

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPÚ

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO

Portaria de designação nº 263/2019
DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO

Designa servidora para acompanhar e fiscalizar a execução deste contrato.

Contrato nº. 20190263
Ref. Processo nº. PREGÃO Nº 036/2018-01 PMA

Objeto Contratual: Registro de Preços para eventual contratação de empresa do ramo pertinente para prestação de serviços funerários incluindo fornecimento de urna mortuária, para atender as demandas do Fundo municipal de Assistência Social e Fundo municipal de Saúde do município de Anapu - PA. conforme Anexo I - Termo de Referência.

Á Sra. ADRIANA MARQUES FERNANDES, SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 67 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e a celebração de Contrato entre o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ANAPU, como CONTRATANTE e J MAIA DA SILVA - ME - FILIAL como CONTRATADA.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora VERÔNICA ALVES DA SILVA, CPF nº 863.075.092-87, para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratado.

Art. 2º - Determinar que a fiscal ora designado deverá:

I - zelar pelo fiel cumprimento do contrato, anotando em registro próprio todas as ocorrências à sua execução, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou dos defeitos observados, e, submeter aos seus superiores, em tempo hábil, as decisões e as providências que ultrapassarem a sua competência, nos termos da lei;

II - avaliar, continuamente, a qualidade dos serviços prestados e/ou materiais fornecidos pela CONTRATADA, em periodicidade adequada ao objeto do contrato, e durante o seu período de validade, eventualmente, propor a autoridade superior a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas;

III- atestar, formalmente, nos autos dos processos, as notas fiscais relativas aos serviços prestados e/ou aos materiais fornecidos, antes do encaminhamento ao Financeiro para pagamento.

Art. 3º - Dê-se ciência ao servidor designado e publique-se.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

ANAPU - PA, 01 de outubro de 2019

ADRIANA MARQUES FERNANDES
Fundo Municipal de Saúde de Anapu
Gestora do Contrato

Publicado por:
Thais Raiane Deodato Pereira
Código Identificador:0E0989EB

MUNICIPIO DE ANAPU
PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO

Portaria de designação nº 264/2019
DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO

Designa servidor para acompanhar e fiscalizar a execução deste contrato.

Contrato nº. 20190264
Ref. Processo nº. PREGÃO Nº 036/2018-01 PMA

Objeto Contratual: Registro de Preços para eventual contratação de empresa do ramo pertinente para prestação de serviços funerários incluindo fornecimento de urna mortuária, para atender as demandas do Fundo municipal de Assistência Social e Fundo municipal de Saúde do município de Anapu - PA. conforme Anexo I - Termo de Referência.

Á Sra. AMANDA ANTÔNIA COSTA RIBEIRO, SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 67 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e a celebração de Contrato entre o FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, como CONTRATANTE e J MAIA DA SILVA - ME - FILIAL como CONTRATADA.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor CLAUDINELE LOURDES DE PAULA, CPF 780.650.382-04, para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratado.

Art. 2º - Determinar que o fiscal ora designado deverá:

I - zelar pelo fiel cumprimento do contrato, anotando em registro próprio todas as ocorrências à sua execução, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou dos defeitos observados, e, submeter aos seus superiores, em tempo hábil, as decisões e as providências que ultrapassarem a sua competência, nos termos da lei;

II - avaliar, continuamente, a qualidade dos serviços prestados e/ou materiais fornecidos pela CONTRATADA, em periodicidade adequada ao objeto do contrato, e durante o seu período de validade, eventualmente, propor a autoridade superior a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas;

III- atestar, formalmente, nos autos dos processos, as notas fiscais relativas aos serviços prestados e/ou aos materiais fornecidos, antes do encaminhamento ao Financeiro para pagamento.

Art. 3º - Dê-se ciência ao servidor designado e publique-se.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se,

Publique-se,

Cumpra-se.

ANAPU - PA, 01 de outubro de 2019

AMANDA ANTÔNIA COSTA RIBEIRO
Fundo Municipal de Assistência Social
Gestora do Contrato

Publicado por:
Thais Raiane Deodato Pereira
Código Identificador:15549693

MUNICIPIO DE ANAPU
RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DE CONTRATO

A Prefeitura Municipal de Anapu – Pará, vem por meio deste **retificar** a publicação do aditivo de contrato n° 20190264 do PREGÃO PRESENCIAL nº 036/2018-01 PMA, cuja publicação foi circulada em 06 de junho de 2019, no diário Oficial dos Municípios pag. 08. **Onde se lê**: VALOR TOTAL: R$ 78.075,00 (setenta e oito mil, setenta e cinco reais). **Leia-se:** VALOR TOTAL: R$ 216.885,00 (duzentos e dezesseis mil, oitocentos e oitenta e cinco reais).

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Raiane Deodato Pereira
Código Identificador:E3CEB57D

MUNICIPIO DE ANAPU
RETIFICAÇÃO DE ADITIVO DE CONTRATO

A Prefeitura Municipal de Anapu – Pará, vem por meio deste **retificar** a publicação do Extrato de aditivo do contrato n° 20190117 DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 010/2019-04, cuja publicação foi circulada em 07 de janeiro de 2020, no Diário Oficial da União n° 04 pag. 165, e no Diário Oficial dos Municípios n° 2398, pag. 7. **Onde se lê** ESPÉCIE: 1º termo aditivo do Contrato nº **20190039**; Processo licitatório nº 009/2019-04. **Leia-se:** ESPÉCIE: 1º termo aditivo do Contrato nº **20190117**; Processo licitatório nº 010/2019-04.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Raiane Deodato Pereira
Código Identificador:AA3390E7

MUNICIPIO DE ANAPU
EXTRATOS DE ADITIVOS DE CONTRATOS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU/PA, Estado do Pará, inscrito no CNPJ sob o nº 01.613.194/0001-63, por intermédio da Comissão de Licitação nomeados pela Portaria 001/2019 SEMAD/PMA, torna público, Aditivo de Contratos abaixo:

ESPÉCIE: 1º termo aditivo do Contrato nº **20190118;** Processo licitatório nº 011/2019-04, DISPENSA DE LICITAÇÃO: Partes: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU, CNPJ-MF Nº 01.613.194/0001-63 e MONICA MARIA DO NASCIMENTO, CPF 223.015.502-49; O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de dezembro de 2020, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

ESPÉCIE: 1º termo aditivo do Contrato nº **20190173**; Processo licitatório nº 012/2019-04, DISPENSA DE LICITAÇÃO: Partes: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CNPJ-MF Nº 29.891.948/0001-66 e PRELAZIA DO XINGU, CNPJ 04.892.592/0001-54; O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de dezembro de 2020, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

ESPÉCIE: 1º termo aditivo do Contrato nº **20190178**; Processo licitatório nº 013/2019-04, DISPENSA DE LICITAÇÃO: Partes: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CNPJ-MF Nº 29.891.948/0001-66 e UNIAO NORTE BRASILEIRA DA IGREJA ADVENTISTA DO SETIMO DIA, CNPJ 04.930.244/0119-16; O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 31 de dezembro de 2020, nos termo do art. 57, $ 1º, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

AELTON FONSECA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Raiane Deodato Pereira
Código Identificador:0B1EECE0

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 0004/2020-GPMB

Cria a Comissão Permanente de Licitação- CPL para os procedimentos licitatórios no âmbito da Prefeitura Municipal de Barcarena.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA, usando das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e, em consonância com o art. 51, da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, espelhando no art. 23, inciso III, da Lei Orgânica do Município de Barcarena,

D E C R E T A:

Art. 1° - Fica criada a **Comissão Permanente de Licitação**, para os procedimentos licitatórios, da Secretaria Municipal de Saúde Prefeitura Municipal de Barcarena.

Art. 2º - A Comissão de que trata o art. 1º, será constituída por 03 (três) membros, titulares, com a seguinte descrição:

a) **D'ARC de Nazaré Rodrigues Coelho** – matrícula nº 1880/3, na condição de Presidente;
b) ***José Xavier Sobrinho Junior*** – matrícula nº 105856/1, na condição de 1º membro;
c) ***Silas Garcia Ribeiro*** – matrícula nº 94803/1, na condição de 2º membro

***Parágrafo Único* –** Assim, fica também constituída por 03 (três) membros, suplentes, com a seguinte descrição:

a)Emmyli de Paula Brandão Ferreira – matrícula nº 966002/1, na condição de suplente do Presidente;
b)Elizângela Cavalcante Ramos - *matricula nº 97454/1*, na condição de 1º suplente;
c)Roberto Farias de Oliveira – matrícula nº 96857/1, na condição de 2º suplente.

Art. 3º - Será atribuição exclusiva da Comissão criada na forma do presente Decreto, praticar todos os atos necessários à realização de licitações, em suas diversas modalidades, de interesse restrito da Secretaria Municipal de Saúde - Prefeitura Municipal de Barcarena, relativos à contratação de serviços, compras, permissões e locações, **EXCETO** as modalidades licitatórias tomada de preços e concorrência**.**

Art. 4º - As licitações realizadas pela Secretaria Municipal de Saúde obedecerão às normas gerais da legislação federal, Lei nº 8.666/93, com as necessárias adaptações à sistemática de organização e a estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Barcarena.

Art. 5° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 02 de janeiro de 2020, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA, 06 DE JANEIRO DE 2020.

PAULO SÉRGIO MATOS DE ALCÂNTARA
Prefeito Municipal de Barcarena

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:4FB92152

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 001 - PREGÃO PRESENCIAL N° 9-082/2019

Ata de Registro de Preços, **n° 001/2019/PMB, datada de 27 de dezembro de 2019**, decorrente do **PREGÃO PRESENCIAL N° 9-082/2019**, que tem por objeto o registro de preços para eventual e futura prestação de serviços médicos de anestesiologistas, em regime de plantão, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Barcarena/PA, conforme condições, quantidades e especificações constantes no termo de referência e demais anexos.

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses contados da data da sua assinatura.
ENCARTE:
EMPRESA: **STAP - SOCIEDADE DE TRABALHO DOS ANESTESIOLOGISTAS DO PARÁ,** inscrita no CNPJ/MF sob o n°

33.075.616/0001-80, com sede na Rua dos Pariquis, 3001, 12º andar, Cremação, Belém - Pará, CEP: 66040-045, neste ato representada por seu representante legal, o Sr. João Hermínio Pessoa dos Santos, CPF n° 454.173.932-15 e Carteira de Identidade n°. 1826138, conforme quadro abaixo:

Item	Especificação/Descrição (Especificação Técnica)	Unidade/ Mês	Quant. Estimada Mês	Valor unitário	Valor Total
3.3.90.39.00 – SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA					
3.3.90.39.50 – SERVIÇOS MEDICO-HOSPITALAR, ODONTOLOGICO E LABORATORIAL.					
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS DE ANESTESIOLOGIA EM REGIME DE PLANTÃO DE 12 HORAS	PLANTÃO	20	1.890,00	R$ 37.800,00
VALOR TOTAL PARA 12 MESES					**R$ 453.600,00**
Quatrocentos e cinquenta e três mil e seiscentos reais.					

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:A1369694

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELTERRA

SEMAF
RESULTADO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

RESULTADO DA 1° ATA DE REGISTRO DE PREÇO-PREGÃO PRESENCIAL 074/2019-SEMAF

Origem: PREGÃO PRESENCIAL nº 074/2019- Espécie: ATA DE REGISTRO DE PREÇO RESULTANTE DO PREGÃO N° 074/2019. 1 OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS MOTOS, CARROS, CAMINHÕES E TRATORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO- SEMAGRI**, conforme consta nos autos do processo Administrativo n° 074/2019. 1. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO(ÓRGÃO GERENCIADOR) E A EMPRESA: **LINHARES & LINHARES LTDA ME, inscrita no CNPJ n° 12.264.847/0001-62.** (fornecedor). 2. VALOR TOTAL: **R$ 43.100,00 (Quarenta e três mil e cem reais).** 4 BASE LEGAL: O presente ato tem como amparo legal o Decreto n° 9.488/2018; DATA DA ASSINATURA: 06/01/2020.

Belterra (PA), 08 de Janeiro de 2020.

MAURO FABRÍCIO REIS PEDROSO
Sec. Municipal de Administração

Publicado por:
Alana Elizabeth Martins de Melo
Código Identificador:D2812196

SEMAF
RESULTADO DE PREGÃO PRESENCIAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINITRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO.

RESULTADO DE LICITAÇÃO- PREGÃO PRESENCIAL 077/2019

Origem: A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO, através da Pregoeira Municipal Decreto 093/2019 Torna público o resultado do Pregão Presencial n° 077/2019, objeto **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA O TRATOR NEW HOLAND D130 DE ESTEIRA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO- SEMAGRI,** com abertura da sessão no dia 23/12/2019 as 09:00h, possuindo como vencedora a empresa:**LINHARES & LINHARES LTDA-ME, CNPJ N°12.264.847/0001-62.**

Belterra (PA), 08 de Janeiro de 2020.

ALANA MELO
Pregoeira Municipal.

Publicado por:
Alana Elizabeth Martins de Melo
Código Identificador:ED91FEBE

SEMAF
RESULTADO DE LICITAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO _SEMAF

RESULTADO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇO N° 004/2019 - SEMAF

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO _SEMAF, através da Presidente da Comissão de Licitação portaria nº 408 de 13 de dezembro de 2019, Torna público o resultado da Tomada de Preços nº 004/2019, objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE UMA QUADRA POLIESPORTIVA NA COMUNIDADE AMAPÁ, possuindo como vencedora a empresa**: MARQUES COSTA & SILVA NETO LTD**A, inscrita no CNPJ 15.407.625/0001-40, pelo valor total de R**$ 301.304,37** (trezentos e um mil trezentos e quatro reais e trinta e sete centavos)

Belterra (PA), 08 de janeiro de 2020.

SAMARA RODRIGUES LIRA
Presidente da Comissão de Licitação da Prefeitura de Belterra

Publicado por:
Deborah Jordanna de Almeida Costa
Código Identificador:A2ACB9BE

SEMAF
RESULTADO DE PREGÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO

RESULTADO DE LICITAÇÃO- PREGÃO PRESENCIAL 079/2019

Origem: A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO, através da Pregoeira Municipal Decreto 093/2019 Torna público o resultado do Pregão Presencial n° 079/2019, objeto **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA A MERENDA ESCOLAR, PROGRAMAS: PNAE, PNAP, PNAC, PNAI, EJA E MAIS EDUCAÇÃO,** com abertura da sessão no dia 08/01/2020 as 14:00h, possuindo como vencedora as empresas: **BRANCO E CORRÊA LTDA- CNPJ:03.751.669/0001-03; L.A DA SILVA COMERCIAL EPP-CNPJ: 05154.823/0001-95; A NETO DOS SANTOS –EPP- CNPJ: 03.075.858/0001-03;LUCIANA DA PAZ PEREIRA 002935052-25, CNPJ:29.240.615/0001-77.**

Belterra (PA), 08 de Janeiro de 2020.

ALANA MELO
Pregoeira Municipal.

Publicado por:
Alana Elizabeth Martins de Melo
Código Identificador:02FEAD36

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 008/2020

Dispõe sobre a criação da comissão eleitoral para a eleição dos membros do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento de Profissionais da Educação - CACS – FUNDEB e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BRAGANÇA – Estado do Pará, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 72, incisos VI e XXXIX, da Lei Orgânica do Município, Lei nº 3.893/2007, de 26 de março de 2007, e alteração emanada pela Lei nº 4.072/2010, de 21 de dezembro de 2010.

CONSIDERANDO a gestão democrática participativa no Município de Bragança e a obediência aos princípios da legalidade, impessoalidade e transparência;

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 11.494/2017, Portaria/FNDE nº 481/2013, Lei Municipal º 3.964/2019;

CONSIDERANDO o Edital 001/2019-Cacs-Fundeb de convocação, que regulamentará o processo para eleição e posse dos conselheiros do Cacs-Fundeb para o mandato 2020-2022.

CONSIDERANDO que o pleito eleitoral deve ser conduzido dentro dos princípios democráticos e sociais.

CONSIDERADO a importância do papel do Cacs-Fundeb como órgão fiscalizador que acompanha o uso dos recursos do FUNDEB e sua finalidade para educação, na rede municipal de ensino.

CONSIDERANDO o término do período de vigência do Cacs-Fundeb a partir de 08/02/2020.

RESOLVE:

Art. 1° - NOMEAR a Comissão Eleitoral para estabelecer os procedimentos técnico-operacionais do processo de eleição dos membros do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento de Profissionais da Educação - CACS – FUNDEB, para o mandato de 2020-2022, sendo constituído pelos representantes de suas respectivas categorias/segmentos, conforme abaixo especificados:

REPRESENTATES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Paulo Henrique Gomes de Assunção **(Titular)**
CPF: 262.943.032-49
RG: 1479069
Maria Emília de Vasconcelos da Silva **(Suplente)**
CPF: 257.962.162-87
RG: 1448349
Rafael Rodrigo Silva Araújo **(Titular)**
CPF: 757.230.772-87
RG: 3723782
Carmem Marcia da Silva Melo **(Suplente)**
CPF: 381.725.002-92
RG: 2221301

REPRESENTATES DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
José Mateus Rodrigues dos Santos **(Titular)**
CPF: 329.866.292-53
RG: 1751773
Gláucia da Silva Rey Cunha **(Suplente)**
CPF: 463.026.382-91
RG: 3094798
Maria Elielma de Oliveira Nascimento **(Titular)**
CPF: 956.787.782-34
RG: 5080831
Estélio de Jesus da Silva Leite **(Suplente)**
CPF: 490.431.372-00
RG: 2730586

REPRESENTATES DO SINDICATO DOS TRABALHADORES EM EDUCAÇÃO PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ – SINTEPP/SUBSEDE - BRAGANÇA
Raimundo Nonato Santana **(Titular)**
CPF: 401.620.362-72
RG: 2318232
Nilma da Silva Souza **(Suplente)**
CPF: 933.529.212-53
RG: 4855633
Dágila Gleice santos do Carmo **(Titular)**
CPF: 004.456.542-95
RG: 5479780
Azenete de Araújo Lima **(Suplente)**
CPF: 712.733.792-68
RG: 3403409

REPRESENTATES DA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BRAGANÇA - APAE
Ana Cláudia Gomes de Assunção **(Titular)**
CPF: 442.736.652-04
RG: 1977756
Nazely Almeida Sousa Santos **(Suplente)**
CPF: 301.097.432-34
RG: 2363415

Art. 2° - A comissão eleitoral a que se refere o caput anterior, assumirá plena responsabilidade sobre a condução do processo eleitoral do Cacs-Fundeb.

Art. 3º - A comissão eleitoral terá as seguintes atribuições:

I – Eleger, entre seus membros, uma composição formada por um presidente e vice-presidente; um primeiro e segundo secretário para dar providencia as tarefas administrativas competentes, registrando tal processo em ata;

II – Observar a **Portaria FNDE º 481/2013** e instituir **Edital Cacs-Fundeb nº 001/2020** de convocação eleitoral;

III - Mobilizar as entidades, categorias e classes interessadas afim de incentivar a participação no processo eleitoral;

IV – Dar ampla publicidade aos atos do processo eleitoral;

V – Homologar as inscrições dos candidatos;

VI - Apurar os votos e divulgar o resultado da eleição;

VII - Elaborar as atas de eleição, registrando o resultado conforme os segmentos representativos;

VIII – Dirimir as dúvidas e solucionar os casos omissos;

IX – Homologar o resultado da eleição;

X - Encaminhar o resultado para nomeação do prefeito;

XI - Arquivar todos os documentos produzidos durante o processo eleitoral;

XII – Organizar cerimônia de posse dos leitos.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus ao dia 01 de Janeiro de 2020, revogada as disposições em contrário.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bragança, em 06 de Janeiro de 2020.

RAIMUNDO NONATO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal de Bragança

O presente instrumento foi publicado nesta data, pela Prefeitura Municipal de Bragança - Secretaria Municipal de Administração e Defesa Social, de acordo com o art. 72, inciso XIII, da Lei Orgânica do Município, nos termos da Lei Municipal nº 4.150/2012, regulamentada pelo Decreto nº 022/2018.

Publicado por:
José Carlos Pereira Gomes
Código Identificador:AB8439E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº 2/2020-005

TOMADA DE PREÇO Nº 2/2020-005
TIPO MENOR PREÇO

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de obras de engenharia para reforma da Escola Municipal de Ensino Fundamental Miguel Gouvêia, na localidade do Cacoal do Peritoró, zona rural do Município de Bragança/Pa, a fim de atender os objetivos da Secretaria Municipal de Educação. Abertura: 29/01/2020 às 16:00. Edital e informações no site: www.tcm.pa.gov.br (GEO-OBRAS) e site www.braganca.pa.gov.br.

MARIANNE SOUZA DA SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Ivando de Sousa Lima
Código Identificador:EBE8632E

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E RURAL
TOMADA DE PREÇO Nº 2/2020-002

TOMADA DE PREÇO Nº 2/2020-002
TIPO MENOR PREÇO

Objeto: Contratação de empresa especializada em Serviços de Engenharia para Pavimentação em CBUQ e Drenagem na Avenida Floriano Peixoto – Bairro – Perpetuo Socorro. Abertura: 27/01/2020 às 10:00. Edital e informações no site: www.tcm.pa.gov.br (GEO-OBRAS) e site www.braganca.pa.gov.br.

MARIANNE SOUZA DA SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Ivando de Sousa Lima
Código Identificador:4EC3C73A

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E RURAL
TOMADA DE PREÇO Nº 2/2020-003

TOMADA DE PREÇO Nº 2/2020-003
TIPO MENOR PREÇO

Objeto: Contratação de empresa especializada em Serviços de Engenharia para Recapeamento, Pavimentação em CBUQ e Drenagem na rua Aluísio Ferreira – Bairro – Perpetuo Socorro e na Rua Treze de Maio – Bairro Centro. Abertura: 27/01/2020 às 16:00. Edital e informações no site: www.tcm.pa.gov.br (GEO-OBRAS) e site www.braganca.pa.gov.br.

MARIANNE SOUZA DA SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Ivando de Sousa Lima
Código Identificador:D52D7CD8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TOMADA DE PREÇO Nº 2/2020-001

TOMADA DE PREÇO Nº 2/2020-001
TIPO MENOR PREÇO

Objeto: Contratação de empresa jurídica especializada na execução dos serviços técnicos de engenharia para construção das academias de saúde dos bairros: Taíra e Vila Nova e das localidades: Vila de Ajuruteua; Vila do Cacoal do Peritoró; Vila de Caratateua; Vila do Benjamim Constant e Vila do Treme, todas na zona urbana e rural do município de Bragança, a fim de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Bragança. Abertura: 23/01/2020 às 10:00. Edital e informações no site: www.tcm.pa.gov.br (GEO-OBRAS) e site www.braganca.pa.gov.br.

MARIANNE SOUZA DA SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Ivando de Sousa Lima
Código Identificador:9A5F7340

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TOMADA DE PREÇO Nº 2/2020-004

TOMADA DE PREÇO Nº 2/2020-004
TIPO MENOR PREÇO

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de obras de engenharia para reforma da USF, localizada na Vila do Treme no Município de Bragança-Pa, para atender as necessidades Secretaria Municipal de Saúde. Abertura: 29/01/2020 às 10:00. Edital e informações no site: www.tcm.pa.gov.br (GEO-OBRAS) e site www.braganca.pa.gov.br.

MARIANNE SOUZA DA SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Ivando de Sousa Lima
Código Identificador:0C31443F

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASIL NOVO

FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
REQUERIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL RURAL

IZAIAS SANTOS VIEIRA, portador do CPF N° 045.773.442-62 torna público que REQUEREU junto a SEMMA – Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo a RENOVAÇÃO de sua LICENÇA AMBIENTAL RURAL para atividade de Pecuária sobre número de protocolo 3488/2019 em em 05 de abril de 2019, para seu imóvel rural SÍTIO PETROBRÁS II localizado na BR 230 Km 55, vicinal 20, com área total de 223,54 hectares.

OMERO ASSUNÇÃO DIAS, portador do CPF N° 350.556.185-15 torna público que REQUEREU junto a SEMMA – Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo a RENOVAÇÃO de sua LICENÇA AMBIENTAL RURAL para atividade de Pecuária sobre número de protocolo 3489/2019 em 05 de abril de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA CRUZEIRO DO SUL I localizado na BR 230 Km 55, vicinal 20, com área total de 327,20 hectares.

LIDIANE BISSI LORENZONI, portador do CPF N° 604.840.62-00 torna público que REQUEREU junto a junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a LICENÇA AMBIENTAL RURAL para atividade de Pecuária sobre número de protocolo 3730/2019 em 21 de agosto de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA CHALANA, localizado na BR 230 Km 46, vicinal 14, com área total de 256,00 hectares.

LUIS CARLOS LEHMKUHL, portador do CPF N° 697.916.439-20 torna público que REQUEREU junto a junto a Secretaria Municipal

de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a LICENÇA AMBIENTAL RURAL para atividade de Pecuária sobre número de protocolo 3759/2019 em 05 de setembro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA POÇO DAS ANTAS, localizado na BR 230 Km 54, vicinal 20, com área total de 510,79 hectares.

WILDE ARAUJO DE MELO, portador do CPF N° 084.037.919-46 torna público que REQUEREU junto a junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a LICENÇA AMBIENTAL RURAL para atividade de Pecuária sobre número de protocolo 3788/2019 em 27 de setembro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA Nª Sª APARECIDA, localizado na BR 230 Km 46, vicinal 14, com área total de 103,25 hectares.

ROBERTO PERES MARTINS, portador do CPF N° 598.706.302-78 torna público que REQUEREU junto a junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a LICENÇA AMBIENTAL RURAL para atividade de Pecuária sobre número de protocolo 3790/2019 em 27 de setembro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA MARTINS II, localizado na BR 230 Km 48, vicinal 15, com área total de 299,54 hectares.

Publicado por:
Bruna Gabriele Rocha de Souza
Código Identificador:C6F448E4

FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
CONCESSÃO DE LICENÇA AMBIENTAL RURAL

IZAIAS SANTOS VIEIRA, portador do CPF N° 045.773.442-62 torna público que RECEBEU da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a RENOVAÇÃO de sua LICENÇA AMBIENTAL RURAL, com validade de 2 anos para atividade de Pecuária em 08 de outubro de 2019, para seu imóvel rural SÍTIO PETROBRÁS II localizado na BR 230 Km 55, v
icinal 20, com área licenciada de 152,46 hectares.

OMERO ASSUNÇÃO DIAS, portador do CPF N° 350.556.185-15 torna público que RECEBEU da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a RENOVAÇÃO da LICENÇA AMBIENTAL RURAL, com validade de 2 anos para atividade de Pecuária em 08 de outubro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA CRUZEIRO DO SUL I localizado na BR 230 Km 55, vicinal 20, com área licenciada de 152,19 hectares.

ADILSON SALVADOR, portador do CPF N° 001.631.887-00 torna público que orna público que RECEBEU da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a LICENÇA AMBIENTAL RURAL, com validade de 2 anos para atividade de Pecuária em 09 de outubro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA BOCORONGA, localizado na BR 230 Km 46, vicinal l4, com área licenciada de 194,37 hectares.

LUIS CARLOS LEHMKUHL, portador do CPF N° 697.916.439-20 torna público que RECEBEU da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a LICENÇA AMBIENTAL RURAL, com validade de 2 anos para atividade de Pecuária em 23 de outubro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA POÇO DAS ANTAS, localizado na BR 230 Km 54, vicinal 20, com área licenciada de 196,87 hectares.

LIDIANE BISSI LORENZONI, portador do CPF N° 604.840.62-00 torna público que RECEBEU da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a LICENÇA AMBIENTAL RURAL, com validade de 2 anos para atividade de Pecuária em 23 de outubro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA CHALANA, localizado na BR 230 Km 46, vicinal 14, com área licenciada de 54,29 hectares.

WILDE ARAUJO DE MELO, portador do CPF N° 084.037.919-46 torna público que orna público que RECEBEU da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a LICENÇA AMBIENTAL RURAL, com validade de 2 anos para atividade de Pecuária em 23 de outubro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA Nª Sª APARECIDA, localizado na BR 230 Km 46, vicinal l4, com área licenciada de 76,94 hectares.

ROBERTO PERES MARTINS, portador do CPF N° 598.706.302-78 torna público que RECEBEU da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a LICENÇA AMBIENTAL RURAL, com validade de 2 anos para atividade de Pecuária em 23 de outubro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA MARTINS II, localizado na BR 230 Km 48, vicinal 15, com área licenciada de 196,56 hectares.

Publicado por:
Bruna Gabriele Rocha de Souza
Código Identificador:C977D82B

FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
REQUERIMENTO DE LIMPEZA DE VEGETAÇÃO SECUNDÁRIA E QUEIMA CONTROLADA DE LEIRA

WILDE ARAUJO DE MELO, portador do CPF N° 084.037.919-46 torna público que REQUEREU junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a AUTORIZAÇÃO PARA LIMPEZA DE VEGETAÇÃO SECUNDÁRIA E QUEIMA CONTROLADA DE LEIRA sobre número de protocolo 3789/2019 em 27 de setembro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA Nª Sª APARECIDA, localizado na BR 230 Km 46, vicinal 14, com área total de 102,88 hectares.

ROBERTO PERES MARTINS, portador do CPF N° 598.706.302-78 torna público que REQUEREU junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a AUTORIZAÇÃO PARA LIMPEZA DE VEGETAÇÃO SECUNDÁRIA E QUEIMA CONTROLADA DE LEIRA sobre número de protocolo 3791/2019 em 27 de setembro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA MARTINS II, localizado na BR 230 Km 48, vicinal 15, com área total de 299,54 hectares.

Publicado por:
Bruna Gabriele Rocha de Souza
Código Identificador:D0DA08A6

FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
AUTORIZAÇÃO DE LIMPEZA DE VEGETAÇÃO SECUNDÁRIA E QUEIMA CONTROLADA DE LEIRA

ROBERTO PERES MARTINS, portador do CPF N° 598.706.302-78 torna público que RECEBEU da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a AUTORIZAÇÃO PARA LIMPEZA DE VEGETAÇÃO SECUNDÁRIA E QUEIMA CONTROLADA DE LEIRA, com validade de 1 ano em 9 de outubro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA MARTINS II, localizado na BR 230 Km 48, vicinal 15, com área licenciada de 196,58 hectares.

WILDE ARAUJO DE MELO, portador do CPF N° 084.037.919-46 torna público que RECEBEU da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Brasil Novo - SEMMA a AUTORIZAÇÃO PARA LIMPEZA DE VEGETAÇÃO SECUNDÁRIA E QUEIMA CONTROLADA DE LEIRA, com validade de 1 ano em 29 de outubro de 2019, para seu imóvel rural FAZENDA Nª Sª APARECIDA localizado na BR 230 Km 40, vicinal 12, com área licenciada de 78,10 hectares.

Publicado por:
Bruna Gabriele Rocha de Souza
Código Identificador:EABCC189

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER - FUNCEL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 031/2019/FUNCEL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2019/SRP
Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de Combustíveis e Lubrificantes automotivos, para fornecimento de forma fracionada, conforme demanda, viabilizando o abastecimento dos veículos a serviço da Fundação Municipal De Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, Estado do Pará.

A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER DE CANAÃ DOS CARAJÁS, PARÀ, torna público que fará realizar no dia **21 de Janeiro de 2020, às 09:00 horas,** na Sala de reunião da comissão de licitação da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás – PA, na Avenida Weyne Cavalcante, Nº 1220, segundo andar, sala 202, Novo Horizonte II, Canaã dos Carajás – PA, CEP: 68537- 000, **o Processo Licitatório nº 031/2019/FUNCEL, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2019/SRP,** cujo o Objeto é **Registro de preços para futura e eventual aquisição de Combustíveis e Lubrificantes automotivos, para fornecimento de forma fracionada, conforme demanda, viabilizando o abastecimento dos veículos a serviço da Fundação Municipal De Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, Estado do Pará,** na Forma Presencial , tipo MENOR PREÇO. O edital, bem como as peças que o integram, encontra-se disponíveis aos interessados para consulta e baixa (download), no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/, Mural de Licitações do TCM no endereço https://www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitações/ e na sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitações da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER DE CANAÃ DOS CARAJÁS, no horário de 08h:00min as às 12h:00min horas, de segunda a sexta-feira.

Canaã dos Carajás/PA, 08 de Janeiro de 2020.

WELINGTON FERNANDO BONFIM SILVA
Portaria. Nº. 010/2019-FUNCEL
Pregoeiro

Publicado por:
Tais Leite Carvalho
Código Identificador:DA7CE5EE

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER - FUNCEL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 032/2019/FUNCEL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2019/SRP

Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em prestação de serviço de Agenciamento de Viagens, compreendendo os serviços de emissão, remarcação e cancelamento de passagens aérea nacional e internacional, conforme demanda, para atender as necessidades da Fundação Municipal De Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, Estado do Pará.

A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER DE CANAÃ DOS CARAJÁS, PARÀ, torna público que fará realizar no dia **22 de Janeiro de 2020, às 09:00 horas,** na Sala de reunião da comissão de licitação da Fundação Municipal de Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás – PA, na Avenida Weyne Cavalcante, Nº 1220, segundo andar, sala 202, Novo Horizonte II, Canaã dos Carajás – PA, CEP: 68537- 000, **o Processo Licitatório nº 032/2019/FUNCEL, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2019/SRP,** cujo o Objeto é **Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em prestação de serviço de Agenciamento de Viagens, compreendendo os serviços de emissão, remarcação e cancelamento de passagens aérea nacional e internacional, conforme demanda, para atender as necessidades da Fundação Municipal De Cultura, Esporte e Lazer de Canaã dos Carajás, Estado do Pará,** na Forma Presencial , tipo MAIOR DESCONTO/MENOR PREÇO. O edital, bem como as peças que o integram, encontra-se disponíveis aos interessados para consulta e baixa (download), no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/, Mural de Licitações do TCM no endereço https://www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitações/ e na sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitações da FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER DE CANAÃ DOS CARAJÁS, no horário de 08h:00min as às 12h:00min horas, de segunda a sexta-feira.

Canaã dos Carajás/PA, 08 de Janeiro de 2020.

WELINGTON FERNANDO BONFIM SILVA
Portaria. Nº. 010/2019-FUNCEL
Pregoeiro

Publicado por:
Tais Leite Carvalho
Código Identificador:ED7D68B9

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 20199968

ORGÃO GERENCIADOR: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
PROCESSO LICITATORIO Nº: 141/2019/FMAS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 074/2019/SRP
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de material esportivo, pedagógico, instrumento musical, armarinho, playground, tenda e máquina de costura para atender na atividade socioassistencial realizados nos programas do Fundo Municipal de Assistência Social de Canaã dos Carajás, estado do Pará.
Vencedoras do Certame: PRECIOUS COMERCIO DE PRESENTES EIRELI, Com o valor de R$ 51.500,00 (cinquenta e um mil e quinhentos reais) LINK MAQUINAS E SERVIÇOS EIRELI, Com o valor de R$ 17.490,00 (dezessete mil quatrocentos e noventa reais), CEDERE SPORT E MODA LTDA-EPP, Com o valor de R$ 46.500,00 (quarenta e seis mil e quinhentos reais), S DA SILVA FAVACHO EIRELI-EPP, Com o valor de R$ 63.030,00 (sessenta e três mil e trinta reais), GYN DISTRIBUIÇÃO & SERVIÇOS EIRELI-EPP, Com o valor de R$ 124.499,00 (cento e vinte e quatro mil quatrocentos e noventa e nove reais).
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 11 de dezembro de 2019.
DATA DE VIGÊNCIA DA ATA: Válida por 12 meses a partir da data de assinatura.

Canaã dos Carajás-PA, 11 de dezembro de 2019.

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:E9E3B42B

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20190040
ORIGEM: PREGÃO Nº 114/2019/FME
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATADA(O): A S ALVES E CIA CONSTRUTORA LTDA-EPP

OBJETO: Contratação de empresa para serviço de plantação de grama nas escolas municipais e prédios com administração da Secretaria Municipal de Educação de Canaã dos Carajás - PA.
VALOR TOTAL: R$ 83.680,00 (oitenta e três mil, seiscentos e oitenta reais)
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2019 Atividade 1526.121221315.2.127 Manter a Secretaria Municipal de Educação , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.99, no valor de R$ 83.680,00.

VIGÊNCIA: 18 de Dezembro de 2019 a 30 de Dezembro de 2019
DATA DA ASSINATURA: 18 de Dezembro de 2019.

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:B0A03ABB

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RESULTADO DE JULGAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº149/2019/FME
PREGÃO PRESENCIAL Nº 079/2019-SRP
O Fundo Municipal de Educação de Canaã dos Carajás, por intermédio do Pregoeiro, torna público o resultado do processo Licitatório acima citado que tem como objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios em geral, que compõem o cardápio da merenda escolar, para atendimento do Fundo Municipal de Educação de Canaã dos Carajás - PA, suprindo as necessidades da rede pública de ensino do Município de Canaã dos Carajás, estado do Pará.
Vencedoras do Certame: GYN DISTRIBUIÇÃO & SERVIÇOS EIRELI, START CONVENIENCIA EIRELI, LATICINIOS SABOR DO PARÁ-EPP, NUNES & MARTINS COMERCIO LTDA, H. MIX – COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EIRELI, DEL TORO BOUTIQUE DA CARNE EIRELE-ME, SUPREMA, CARNES E COMERCIO DE GENEROS ALIMENTICIOS EM GERAL EIRELI, J I OLIVEIRTA DE SOUSA COMERCIOS–EPP, A S L COMERCIO EIRELI-EPP, J. A PANIFICAÇÃO-ME, I MARQUES DUARTE SUPERMERCADO EIRELI, PLAZA BURGERS EIRELI, MEGA MIX DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Pregoeiro
Dec. Nº 1092/2019-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:A1104159

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº: 20192551
ORIGEM: PREGÃO Nº 111/2019/PMCC
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATADA(O): MANUPA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS EIRELI

OBJETO: Aquisição de veículos 0Km (zero quilometro), para atender as emendas impositivas, convênios com o ministério da educação, Ministério do desenvolvimento Social, Ministério da Saúde e suprir as necessidades da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, Fundos Municipais de Saúde, Educação e Assistência Social; Manter o serviço de acolhimento institucional para crianças e adolescentes.
VALOR TOTAL: R$ 119.500,00 (cento e dezenove mil, quinhentos reais)
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2019 Atividade 1526.121221315.2.127 Manter a Secretaria Municipal de Educação , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.48, no valor de R$ 119.500,00.
VIGÊNCIA: 20 de Dezembro de 2019 a 16 de Junho de 2020
DATA DA ASSINATURA: 20 de Dezembro de 2019.

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:AA6A4B6D

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESULTADO DE JULGAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº173/2019/FMS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 086/2019/SRP
O Fundo Municipal de Saúde de Canaã dos Carajás, por intermédio da Comissão de Licitação, torna público o resultado do processo Licitatório acima citado, que tem como objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para suprir as necessidades do Hospital Municipal Daniel Gonçalves, o Programa Saúde da Família - PSF e demais dependências do Fundo Municipal de Saúde de Canaã dos Carajás, estado do Pará.
Vencedoras do Certame: GYN DISTRIBUIÇÃO & SERVIÇOS EIRELI, START CONVENIENCIA EIRELI, LATICINIOS SABOR DO PARÁ – EPP, NUNES & MARTINS COMERCIO LTDA, C.W. ALENCAR COMERCIO EIRELI, H. MIX-COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EIRELI, W.A. DA SILVA COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, SUPREMA, CARNES E COMERCIO DE GENEROS ALIMENTICIOS EM GERAL EIRELI, J I OLIVEIRA DE SOUSA COMERCIO – EPP, J.A. PANIFICAÇÃO-ME, I MARQUES DUARTE SUPEMERCADO EIRELI, PLAZA BURGERS EIRELI, MEGA MIX DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI ,W.L. DOS ANJOS e ASL COMERCIO EIRELI-EPP.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Pregoeiro
Dec. Nº 1092/2019.

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:C50E61F9

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

No dia 06 de janeiro de 2020 foi adjudicado e homologado, o Processo Licitatório n° 152//2019/FMS, na modalidade Pregão Presencial Nº 081/2019/SRP, cujo é Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de roupa técnica hospitalar, Uniformes e rouparia em geral para atender as necessidades do Hospital Municipal Daniel Gonçalves, a Rede de Atenção Básica, a Vigilância Sanitária e demais dependências do Fundo Municipal de Saúde de Canaã dos Carajás, estado do Pará.
Vencedoras do Certame: CEDERE SPORT E MODA LTDA EPP, Com o valor de R$ 119.826,55 (cento e dezenove mil oitocentos e vinte e seis reais e cinquenta e cinco centavos), MINAS TECIDOS E CONFECÇÕES EIRELI, Com o valor de R$ 831.521,55 (oitocentos e trinta e um mil quinhentos e vinte e um reais e cinquenta e cinco centavos)

Canaã dos Carajás-PA, 06 de janeiro de 2020.

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:BA00ABA8

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE EDITAL

O Fundo Municipal de Saúde de Canaã dos Carajás avisa que fará realizar no dia 21 de janeiro de 2020 às 08hs: 00, na sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitação na sede da Prefeitura Municipal, Processo Licitatório nº 188/2019/FMS – Modalidade: Pregão Presencial N° 093/2019/SRP. Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em Serviços Médicos voltados a área da oftalmologia, para realização de exames e procedimentos cirúrgicos em geral. O edital, bem como as peças que o integram, encontra-se disponíveis aos interessados para consulta e baixa (download), no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais ou cpl@canaadoscarajas.pa.gov.br.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Pregoeiro
Dec. Nº 1092/2019-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:92050E27

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
PORTARIA N.º 001/2020

Portaria n.º 001/2020 G.P.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 116, II, e parágrafo único da Lei Orgânica Municipal.

CONSIDERANDO a necessidade de organização interna da Secretaria Municipal de Educação

CONSIDERANDO a possibilidade de delegação de poderes contida no artigo 116, parágrafo único, da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º Delegar competência à Secretária Municipal de Educação, sra. Roselma da Silva Feitosa Milani, CPF nº 781.140.472-91, nomeada através da Portaria nº 377/2019-GP para pratica os atos previstos no artigo 116, inciso II, alíneas "b", "c", "d", "f" e "k" no âmbito da Secretaria Municipal de Educação-SEMED.

Art. 2º Ficam convalidadas as Portarias já expedidas pela delegatária de que trata o artigo 1º desta, publicadas até a presente data.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canaã dos Carajás, Estado do Pará, aos sete dias do mês de janeiro de 2020.

JEOVÁ GONÇALVES DE ANDRADE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniel Souza Silva
Código Identificador:855B1289

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
PORTARIA Nº. 02/2020 – G.S.

PORTARIA Nº. 02/2020 – G.S.
O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais no Inciso VI do Artigo 84-A Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 242A/2018 – G.P, publicada em 26 de outubro de 2018;
CONSIDERANDO os Art.116 e Art.144 da Lei Municipal nº282/2012;
CONSIDERANDO o Requerimento do dia 29 de novembro de 2019, solicitando Retorno de Licença Sem Vencimento para Tratar de Interesse Particular**.**

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER Retorno de Licença Sem Vencimento para Tratar de Interesse Particular**,** ao servidor (a) **CLAUDIA GISELLE SUDARIO MOREIRA,** portador do CPF: 818.987.113-72, MAT.: 0100845, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de PROF. DE EDUC. BASICA-PEB-III, lotado (a) na SEMED.
Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor a partir da data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 08 de janeiro de 2020, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Secretário, 08 de janeiro de 2020.

ALEX RODRIGUES SILVEIRA
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 155/2018-GP

Publicado por:
Crisley Cristina Pereira da Silva
Código Identificador:9A9BD3A5

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
PORTARIA Nº. 03/2020 – G.S.

PORTARIA Nº. 03/2020 – G.S.
O SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais no Inciso V do Artigo 95 Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 242A/2018 – G.P, publicada em 26 de outubro de 2018;
CONSIDERANDO os Art.116 e Art.144 da Lei Municipal nº282/2012;
CONSIDERANDO o Requerimento do dia 02 de janeiro de 2020, solicitando Licença Sem Vencimento para Tratar de Interesse Particular**.**

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER Licença Sem Vencimento para Tratar de Interesse Particular, ao servidor (a) **ELIDA CRISTIAN PIMENTA FERREIRA,** portador do CPF: 731.020.322-49, MAT.: 0101491, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo AG. DE SERV. DE SEG. PATRIMONIAL-OPE-I/ED, lotado (a) na **SEMED**.
Art. 2º- A Licença concedida terá o prazo de até 02 (dois) anos, podendo ser interrompida a qualquer tempo à pedido do servidor ou de interesse do serviço.
Art. 3º- Esta Portaria entra em vigor a partir da data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a 02 de janeiro de 2020, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Secretário, 08 de janeiro de 2020.

ALEX RODRIGUES SILVEIRA
Secretário Municipal de Administração
Portaria nº 155/2018-GP

Publicado por:
Crisley Cristina Pereira da Silva
Código Identificador:EDA89742

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
AVISO DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás avisa que fará a **Continuação** e a Abertura de propostas das empresas habilitadas, no dia 10 de janeiro de 2020 às 08 hs: 00 na sala de reuniões da Comissão Permanente de Licitação na sede da Prefeitura Municipal, do Processo Licitatório 169/2019/PMCC-CPL MODALIDADE: CONCORRÊNCIA 013/2019-CPL Objeto**:** Contratação de empresa especializada em serviços de Engenharia Civil, para construção da Sede Administrativa do Município de Canaã dos Carajás, Estado do Pará.

Canaã dos Carajás, 08 de janeiro de 2020.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Presidente da CPL
Dec. Nº 582/2019-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:4D366BF1

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
AVISO PRIMEIRO ADITIVO AO EDITAL

A Equipe de Pregão informa que o edital do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 183/2019-PMCC-CPL, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 090/2019/SRP, que tem como objeto o Registro de preços para futura e eventual Contratação de empresa especializada em serviços de aplicação de micro revestimento a frio (MRAF), viabilizando a manutenção de ruas e avenidas da zona urbana do Município de Canaã dos Carajás, Estado do Pará, mediante as condições estabelecidas neste edital e seus Anexos, fora aditivado, restando suprimida a cláusula 10.4 do Instrumento Convocatório e passando a constar no item 09 do Edital, as seguintes cláusulas 9.4, 9.4.1, 9.4.2, 9.4.3, 9.4.4, 9.4.5, 9.4.6, 9.4.7, 9.4.8 e 9.4.9, informamos que o termo aditivo, na integra, está disponível para consulta e baixa (download), no site http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais. Face ao exposto, haja vista que a retificação supra não afeta a elaboração das propostas, mantem-se a data da sessão para o dia 14 de Janeiro de 2020, às 10h:00min.

Canaã dos Carajás – PA, 08 de janeiro de 2020.

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Pregoeiro
Port. Nº 1092/2019-GP

Publicado por:
Luciene Sousa Sobral
Código Identificador:31B091F9

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CANAÃ DOS CARAJÁS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 20200001

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 20200001
Ata de Registro de Preços Nº. 20200001
Processo Licitatório Nº. 034/2019-SAAE
Pregão Eletrônico para Registro de Preço Nº. 025/2019-SRP

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS SISTEMAS ALTERNATIVOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DA ZONA URBANA E RURAL, NO MUNICÍPIO DE CANAÃ DOS CARAJÁS, ESTADO DO PARÁ.

LOTE 01
EMPRESA: ELETRICA MTI EIRELI;
C.N.P.J. nº 24.513.371/0001-35;
VALOR REGISTRADO: R$ 975.000,02 (novecentos e setenta e cinco mil reais e dois centavos)

LOTE 02
EMPRESA: ELETRICA MTI EIRELI;
C.N.P.J. nº 24.513.371/0001-35;
VALOR REGISTRADO: R$ 309.517,20 (trezentos e nove mil, quinhentos e dezessete reais e vinte centavos)

LOTE 03
EMPRESA: ELETRICA MTI EIRELI;
C.N.P.J. nº 24.513.371/0001-35;
VALOR REGISTRADO: R$ 624.450,00 (seiscentos e vinte e quatro mil, quatrocentos e cinquenta reais)

LOTE 04
EMPRESA: ELETRICA MTI EIRELI;
C.N.P.J. nº 24.513.371/0001-35;
VALOR REGISTRADO: R$ 945.789,78 (novecentos e quarenta e cinco mil, setecentos e oitenta e nove reais e setenta e oito centavos)

LOTE 05
EMPRESA: ELETRICA MTI EIRELI;
C.N.P.J. nº 24.513.371/0001-35;
VALOR REGISTRADO: R$ 145.591,68 (cento e quarenta e cinco mil, quinhentos e noventa e um reais e sessenta e oito centavos)

LOTE 06
EMPRESA: ELETRICA MTI EIRELI;
C.N.P.J. nº 24.513.371/0001-35;
VALOR REGISTRADO: R$ 59.700,56 (cinquenta e nove mil e setecentos reais e cinquenta e seis centavos)

LOTE 07
EMPRESA: ELETRICA MTI EIRELI;
C.N.P.J. nº 24.513.371/0001-35;
VALOR REGISTRADO: R$ 112.300,38 (cento e doze mil e trezentos reais e trinta e oito centavos)

LOTE 08
EMPRESA: ELETRICA MTI EIRELI;
C.N.P.J. nº 24.513.371/0001-35;
VALOR REGISTRADO: R$ 320.015,28 (trezentos e vinte mil e quinze reais e vinte e oito centavos)

VALOR GLOBAL DA ARP: R$ 3.492.364,90 (três milhões, quatrocentos e noventa e dois mil, trezentos e sessenta e quatro reais e noventa centavos)

DATA DE ASSINATURA DA ATA: 03 de Janeiro de 2020.
DATA DE VIGÊNCIA DA ATA: 03 de Janeiro de 2020 a 03 de Janeiro de 2021.

Publicado por:
Jessica Pereira Santa Rosa
Código Identificador:E7024207

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLARES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTO E LICITACAO
TERMO ADITIVO DE CONTRATO

TERMO ADITIVO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 001/2019-PMC, REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 04/2018 – PMC. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO EM GERAL PARA PREFEITURA DE COLARES E SUAS RESPECTIVAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE COLARES. ASSINATURA: 30/12/2019. VIGÊNCIA: 01/01/2020 À 31/01/2020. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE COLARES E SUAS SECRETARIAS VINCULADAS. CONTRATADA: **MG COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E SERVIÇOS LTDA - EPP**, **CNPJ Nº 24.322.852/0001 – 63.**

Ordenador:
FRANCISCO PEDRO ARANHA DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Almir Pamplona de Brito
Código Identificador:85D285B0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTO E LICITACAO
TERMO ADITIVO DE CONTRATO

TERMO ADITIVO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO Nº 018/2019-PMC, PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 04/2018 – PMC. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO EM GERAL PARA PREFEITURA DE COLARES E SUAS RESPECTIVAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE COLARES/**FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**. ASSINATURA: 30/12/2019. VIGÊNCIA: 01/01/2020 À 31/01/2020.. CONTRATADA: **MG COMÉRCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E SERVIÇOS LTDA - EPP**, **CNPJ Nº 24.322.852/0001 – 63.**

Ordenador:
FRANCISCO PEDRO ARANHA DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Almir Pamplona de Brito
Código Identificador:CD244977

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº 002/2020, DE 03 DE JANEIRO DE 2020 (*)

(*) REPUBLICADA POR INCORRECÃO

O PREFEITO MUNICIPAL INTERINO DE CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA – PARÁ, usando de suas atribuições legais, ordenadas pelo inciso XXXVIII, do art. 121, do Decreto-Lei nº 164/1977; combinado com o Decreto Legislativo nº 13/91, da Câmara de Vereadores deste Município;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder 4 ½ (quatro diárias e meia), no valor total de R$ 3.000,00 (três mil reais), a este Prefeito Municipal Interino, **RONDINEY DE OLIVEIRA MUNDOCO**, por ocasião de viagem a Belém – Pará, no período de 07/01/2020 a 10/01/2020, a serviço desta municipalidade.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2020.

Art 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Interino, em 03 de janeiro de 2020.

RONDINEY DE OLIVEIRA MUNDOCO
Prefeito Interino

Publicado por:
Marileusa Miranda Costa
Código Identificador:C4470CBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA 001/2020

Conceição do Araguaia – Pará, 08 de Janeiro de 2020.

Concede LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO/VENCIMENTOS, ao servidor efetivo RODRIGO LUCIANO AMORIM PINTO e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, Conceição do Araguaia – PA, Estado do Pará, usando de suas atribuições legais, baixa a seguinte,

PORTARIA:

Art. 1º- Fica concedido ao servidor **RODRIGO LUCIANO AMORIM PINTO**, lotado nesta Secretaria, ocupante do cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR, LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO/VENCIMENTOS,** pelo período de 01 (Um) ano (de 08/01/2020 a 09/12/2020).

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrario.

Gabinete da Secretária Municipal de Educação e Cultura

ÉLIDA ELENA MOREIRA
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Portaria nº 006/2017

Publicado por:
Francinete Vieira da Costa
Código Identificador:FF7BEC80

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1924/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ITAMAR RODRIGUES FERREIRA** para deslocar-se a **REDENÇÃO - PA,** no dia **18 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo **nº 9569/2019.**

A**rt. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especifica constante do orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias

Art. 4º Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 18 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:C5FF40EE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1929/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **19 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **9581/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 19 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:453FAB86

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1930/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.
RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ITAMAR RODRIGUES FERREIRA** para deslocar-se a **REDENÇÃO - PA,** no dia **19 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo **nº 9584/2019.**

A**rt. 2ª** As diárias concedidas correrão por conta de verba especifica constante do orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de

Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias

Art. 4º Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 19 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:66B0ED26

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1931/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **19 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **9589/2019**.

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 19 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:CD2953A6

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1932/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **RENILSO DA SILVA CUNHA,** para deslocar-se a **Redenção-PA,** no dia de **19 de dezembro de 2019,** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** conforme lei vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-PA, conforme referenciado no processo nº **9594/2019**.

Art. 2º - As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 19 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:89932055

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1936/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 20 de dezembro de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **9606/2019**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 20 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:E34C6F5A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1937/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **JOSÉ BONFIM LIMA BARROS (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **20 de dezembro 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes à Redenção conforme referenciado no processo **nº 9657/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de

Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 20 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:CD9C2FE3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1938/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **21 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **9638/2019**.

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 20 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:52D05792

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1939/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **21 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **9639/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 20 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:6F7019A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1940/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 22 de dezembro de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **9635/2019**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 20 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:D2EB3DFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1941/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **22 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **9636/2019**.

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 20 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:A33B0C9A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1946/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **23 de dezembro de 2019**, atribuindo ao referido servidor **1/2 (meia) diária no valor de R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único: O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-PA, conforme referenciado pelo processo nº **9640/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 23 de Dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:C1A56717

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1947/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 24 de dezembro de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **9634/2019**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 23 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:6C1C2B6E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1948/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr. **CLEITE SANTOS SARAIVA (Motorista)** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA, no dia 24 de dezembro de 2019,** atribuindo ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais),** na forma da legislação vigente**.**

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado pelo processo nº **9634/2019**.

2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 23 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:E6AC1F88

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1951/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **26 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **9670/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 26 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:FF153406

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1952/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **26 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **9631/2019**.

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 26 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:3DCCA45C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1954/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **27 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **9658/2019**.

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 27 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:F6CC4E24

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1955/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **28 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **9665/2019**.

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 2 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:091089F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1956/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **29 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **9660/2019**.

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 27 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:41D6E9E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1957/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia - PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. **1º** - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, Sr **IDERLANDIO NEVES DA SILVA** para deslocar-se a **REDENÇÃO-PA,** no dia **29 de dezembro de 2019**, atribuindo ao referido servidor **1/2 (meia) diária no valor de R$ 80,00 (Oitenta Reais),** conforme lei vigente.

Parágrafo Único: O referido servidor conduzirá paciente à Redenção-PA, conforme referenciado pelo processo nº **9671/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, em 27 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:CF026AA5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1959/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **GILSON PEREIRA LEITE** para deslocar-se à **REDENÇÃO - PA,** no dia **30 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor ½ (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá paciente até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **9669/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 30 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:4AB2E399

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1960/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **OLION FERREIRA DA SILVA (Motorista)** para deslocar-se **REDENÇÃO-PA,** no dia **30 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)**, na forma da legislação vigente.
Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até Redenção/PA, conforme referenciado no processo nº **9668/2019.**

Art. 2ª As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 30 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:F9B47EB5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1961/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **31 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **9667/2019**.

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 30 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:D880ECA7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA 1962/2019

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Conceição do Araguaia-PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 524, de 16 de janeiro de 1992.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor do Fundo Municipal de Saúde, o Sr. **ADÃO GELSON MOREIRA DE QUEIROZ** para deslocar-se à **REDENÇÃO-PA,** no dia **30 de dezembro de 2019** e atribuir ao servidor 1/2 (meia) diária no valor de **R$ 80,00 (Oitenta Reais)** na forma da legislação vigente.

Parágrafo Único. O referido servidor conduzirá pacientes até **Redenção/PA**, conforme referenciado no processo nº **9666/2019**.

Art. 2º As diárias concedidas correrão por conta de verba especificada constante do Orçamento/2019.

Art. 3º - Ao final da referida viagem, o servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e relatório das atividades à Coordenação de Recursos Humanos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após o retorno, sob pena de não receberem novas diárias.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde, 30 de dezembro de 2019.

CLEIDIANE SILVA DE PAULA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Vanda Maria da Silva Santos
Código Identificador:C07E1A37

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1114/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 02 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor CALORMAN FERNANDES DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando acompanhar paciente em estado grave para outro hospital.
RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor **CALORMAN FERNANDES DA SILVA,** portador do CPF nº **668.641.272-49**, ocupante do cargo de **Técnico em Enfermagem**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **acompanhar paciente em estado grave para outro hospital, em Redenção-PA, no período 27 a 28 de novembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
01 (uma) diária;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 100,00 (cem reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:B42B57A5

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1120/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 02 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando levar assistente social que estar acompanhando idoso ao INSS.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA,** portador do CPF nº **009.366.412-58**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Veículo Leve**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊSNCIA SOCIAL,*** para **levar assistente social que estar acompanhando idoso ao INSS, em Redenção-PA, no período 03 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
½ (meia) diária;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 50,00 (cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:266CD7B6

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1121/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 02 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora MARCIA ALVES MARINHO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando acompanhar usuário do CRAS ao INSS, Receita Federal e Cartório.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **MARCIA ALVES MARINHO**, portadora do CPF nº **957.071.311-91**, ocupante do cargo de **Assistente Social**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **acompanhar usuário do CRAS ao INSS, Receita Federal e Cartório, em Redenção-PA, no período de 03 a 05 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
02 (duas) diárias e ½ (meia);
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:79DA3430

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1122/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 02 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora JACIARA SANTOS SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
resolver assuntos desta secretaria junto ao banco e ministério Público.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **JACIARA SANTOS SILVA**, portadora do CPF nº **010.901.452-92**, ocupante do cargo de **Diretora de Departamento**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **resolver assuntos desta secretaria junto ao banco e ministério Público, em Redenção-PA, no período de 03 a 05 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
02 (duas) diárias e ½ (meia);
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:4A17955E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1123/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 02 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor AILTON ALVES DE ALMEIDA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando translado de paciente.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **AILTON ALVES DE ALMEIDA**, portador do CPF nº **254.262.491-72**, ocupante do cargo de **Agente de transporte Motorista de Ambulância**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** **translado de paciente, em Conceição do Araguaia-PA, no período de 02 a 07 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
05 (cinco) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 750,00 (setecentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:5FC91404

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1124/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 03 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor EDIVALDO SILVA ARAUJO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando levar material para as Avaliações do 4º bimestre e orientar professores preencher diários.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **EDIVALDO SILVA ARAUJO**, portador do CPF nº **343.603.953-53**, ocupante do cargo de **Diretor Escolar**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***EDUCAÇÃO E CULTURA,*** **levar material para as Avaliações do 4º bimestre e orientar**

professores preencher diários, zona rural, no período de 03 a 07 de dezembro de 2019.

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 600,00 (seiscentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:D85EE9CC

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1125/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 04 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora MARIA IVA PEREIRA DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
fazer as compras do PDDE.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **MARIA IVA PEREIRA DA SILVA**, portadora do CPF nº **288.896.572-00**, ocupante do cargo de **Diretora Escolar**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***EDUCAÇÃO E CULTURA,*** para **fazer as compras do PDDE, em Redenção-PA, no período de 04 a 06 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 200,00 (duzentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:38E59187

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1126/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 04 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor FABIO LUIZ BOLDRINE SPANHOLO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando participar de oficina de Avaliação SISPACTO.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **FABIO LUIZ BOLDRINE SPANHOLO,** portador do CPF nº **310.995.678-07**, ocupante do cargo de **Enfermeiro**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **participar de oficina de Avaliação SISPACTO, em Conceição do Araguaia-PA, no período 05 a 07 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 300,00 (trezentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:FDB44393

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1127/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 04 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor VANILSON SOARES OLIVEIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando participar de oficina, Avaliação SISPACTO e DIGSUS.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **VANILSON SOARES OLIVEIRA,** portador do CPF nº **718.552.462-87**, ocupante do cargo de **Assessor Técnico em Planejamento e Projeto**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **participar de oficina de Avaliação SISPACTO e DIGSUS, em Conceição do Araguaia-PA, no período 05 a 07 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 300,00 (trezentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:9461FFF1

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1128/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 05 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor ARAMIS RODRIGUES PEREIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando transportar paciente.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **ARAMIS RODRIGUES PEREIRA,** portador do CPF nº **889.197.812-49**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Ambulância**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **transportar paciente, em Goiânia-GO, no período 30 de novembro a 05 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
05 (cinco) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 1.250,00 (mil duzentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:42E32D43

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1129/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 06 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor LOURIVAL CLAUDINO NUNES DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando acompanhar paciente.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **LOURIVAL CLAUDINO NUNES DA SILVA,** portador do CPF nº **453.394.221-00**, ocupante do cargo de **Diretor de Departamento**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **acompanhar paciente, em Conceição do Araguaia-PA, no período 06 a 10 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 600,00 (seiscentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:A6504803

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1130/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 06 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a prefeita CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da prefeita acima especificada, objetivando tratar de assuntos de interesse do município.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a prefeita **CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI**, portadora do CPF nº **519.792.092-00,** para **tratar de assuntos de interesse do município, em Redenção-PA, no período de 06 a 11 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
05 (cinco) diárias;
Valor da diária: 350,00 (trezentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 1.750,00 (mil setecentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:D9101FBE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1131/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 09 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor JOSE RIBAMAR SILVA DE SOUSA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando resolver assuntos desta secretaria.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **JOSE RIBAMAR SILVA DE SOUSA**, portador do CPF nº **550.841.333-20**, ocupante do cargo de **Secretário Municipal**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***MEIO***

***AMBIENTE E TURISMO,* resolver assuntos desta secretaria, em Redenção-PA, no período de 09 a 13 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 1.000,00 (mil reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:A37A7CA2

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1132/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 09 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor AILTON ALVES DE ALMEIDA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando translado de paciente.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **AILTON ALVES DE ALMEIDA**, portador do CPF nº **254.262.491-72**, ocupante do cargo de **Agente de transporte Motorista de Ambulância**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,* translado de paciente, em Conceição do Araguaia-PA, no período de 09 a 12 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
03 (três) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:E25F0B6A

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1133/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 09 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor LUIZ FERNANDE STEDILE, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando resolver assuntos bancários na Caixa Econômica Federal, BANPARÁ e Bradesco.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **LUIZ FERNANDE STEDILE**, portador do CPF nº **667.801.442-15**, ocupante do cargo de **Assessor Técnico de Planejamento e Projetos**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***FINANÇAS,* resolver assuntos bancários na Caixa Econômica Federal, BANPARÁ e Bradesco, em Redenção-PA, no período de 09 a 14 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
05 (cinco) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 500,00 (quinhentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:A2BF339E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1134/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 09 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora MARCIA ALVES MARINHO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando acompanhar usuário do CRAS ao INSS, Receita Federal e Abrigo.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **MARCIA ALVES MARINHO**, portadora do CPF nº **957.071.311-91**, ocupante do cargo de **Assistente Social**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **acompanhar usuário do CRAS ao INSS, Receita Federal e Abrigo, em Redenção-PA, no período de 09 a 10 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
01 (uma) diária;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 100,00 (cem reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:A19441B9

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1135/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 10 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor CALORMAN FERNANDES DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando acompanhar paciente em estado grave para outro hospital.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **CALORMAN FERNANDES DA SILVA,** portador do CPF nº **668.641.272-49**, ocupante do cargo de **Técnico em Enfermagem**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **acompanhar paciente em estado grave para outro hospital, em Redenção-PA, no período 10 a 12 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 200,00 (duzentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:E60345CA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1136/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 10 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor WILSON VIEIRA LIMA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando levar paciente gestante para outro hospital.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **WILSON VIEIRA LIMA,** portador do CPF nº **598.604.132-15**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Ambulância**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **levar paciente gestante para outro hospital, em Redenção-PA, no período 10 a 14 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 400,00 (quatrocentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:F1312BAE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1137/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 10 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o vice-prefeito CELIO MARCOS CORDEIRO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do vice-prefeito acima especificado, objetivando atender ao interesse do gabinete.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o vice-prefeito **CELIO MARCOS CORDEIRO**, portador do CPF nº **314.991.148-69,** para **atender ao interesse do gabinete, em Redenção-PA, no período de 10 a 14 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido vice-prefeito, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 350,00 (trezentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 1.400,00 (mil e quatrocentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:01280133

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1138/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 10 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor NELSON SOARES SANTANA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando resolver assuntos de interesse do município.
RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor **NELSON SOARES SANTANA,** portador do CPF nº **900.431.032-00**, ocupante do cargo de **Agente de Endemias**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **resolver assuntos de interesse do município, em Conceição do Araguaia-PA, no período 10 a 11 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
01 (uma) diária;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:2457FFE0

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1139/2019 – GAB –

CUMARU DO NORTE-PA, em 10 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor JOÃO ALVES DE SOUSA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando tratar de assunto relacionado a Iluminação Pública.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **JOÃO ALVES DE SOUSA**, portador do CPF nº **493.867.783-00**, ocupante do cargo de **Assessor Técnico de Planejamento e Projeto**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS,*** **tratar de assunto relacionado a Iluminação Pública, na zona rural, no período de 10 a 14 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 600,00 (seiscentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:F0718E4A

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1140/2019

GAB – CUMARU DO NORTE-PA, em 11 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor ELIVAN DE SOUZA SANTOS, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando auxiliar no conserto da rede de água na zona rural.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **ELIVAN DE SOUZA SANTOS**, portador do CPF nº **687.913.132-87**, ocupante do cargo de **Agente de Suporte Operacional**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***MEIO AMBIENTE E TURISMO,*** **auxiliar no conserto da rede de água na zona rural, na vila Estrela do Maceió, no período de 11 a 14 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
03 (três) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:C155FCAC

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1141/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 11 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor DAVIDSON MOREIRA SIMÕES, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando auxiliar no conserto da rede de água na zona rural.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **DAVIDSON MOREIRA SIMÕES**, portador do CPF nº **932.436.422-72**, ocupante do cargo de **Agente de Suporte Operacional**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***MEIO AMBIENTE E TURISMO,*** **auxiliar no conserto da rede de água na zona rural, na vila Estrela do Maceió, no período de 11 a 14 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
03 (três) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:10137606

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1142/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 11 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor EDIVALDO SILVA ARAUJO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando participar da festa de formatura e dá suporte aos formandos.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **EDIVALDO SILVA ARAUJO**, portador do CPF nº **343.603.953-53**, ocupante do cargo de **Diretor Escolar**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***EDUCAÇÃO E CULTURA,*** **participar da festa de formatura e dá suporte aos formandos, zona rural, escolas do interior, no período de 12 a 16 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
04 (quatro) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 600,00 (seiscentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:A5B4E542

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1143/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 12 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor LOURIVAL CLAUDINO NUNES DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando acompanhar paciente e resolver outros assuntos de interesse desta secretaria.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **LOURIVAL CLAUDINO NUNES DA SILVA,** portador do CPF nº **453.394.221-00**, ocupante do cargo de **Diretor de Departamento**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **acompanhar paciente e resolver outros assuntos de interesse desta secretaria, em Redenção-PA, no período 12 a 18 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
06 (seis) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 600,00 (seiscentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:FD8B66E7

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1144/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 02 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando levar equipe do Bolsa Família para realizar atendimento na zona rural.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA,** portador do CPF nº **009.366.412-58**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Veículo Leve**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊSNCIA SOCIAL,*** para **levar equipe do Bolsa Família para realizar atendimento na zona rural, nas vilas Brilhante, Romaria, Estrela do Pará e Estrela do Maceió, no período 12 a 16 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
04 (quatro) diárias e ½ (meia);
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 675,00 (seiscentos e setenta e cinco reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:D437EFCE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1145/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 12 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor CARLOS DIONE ALVES DE OLIVEIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando atualizar e fazer inclusão de novas famílias no Cadastro Único.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **CARLOS DIONE ALVES DE OLIVEIRA,** portador do CPF nº **923.269.942-72**, ocupante do cargo de **Coordenador Cadastro Único**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **atualizar e fazer inclusão de novas famílias no Cadastro Único, nas vilas Brilhante, Romaria, Estrela do Pará e Estrela do Maceió, no período 12 a 15 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
03 (três) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:BB33C2ED

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1146/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 12 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor BRENNO LEAL SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando atualizar e fazer inclusão de novas famílias no Cadastro Único.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **BRENNO LEAL SILVA,** portador do CPF nº **026.338.992-85**, ocupante do cargo de **Diretor de Divisão**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **atualizar e fazer inclusão de novas famílias no Cadastro Único, nas vilas Brilhante, Romaria, Estrela do Pará e Estrela do Maceió, no período 12 a 15 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
03 (três) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:39E3C29E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1147/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 12 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora SILVIA APARECIDA FERREIRA LOURENÇO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
fazer visitas, relatórios e pareceres, busca ativa: Bolsa Família e Cadastro Único, na zona rural.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **SILVIA APARECIDA FERREIRA LOURENÇO**, portadora do CPF nº **817.390.796-04**, ocupante do cargo de **Assistente Social**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **fazer visitas, relatórios e pareceres, busca ativa: Bolsa Família e Cadastro Único, na zona rural, nas vilas Brilhante, Romaria, Estrela do Pará e Estrela do Maceió, no período de 12 a 15 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
03 (três) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:C6A7DE1F

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1148/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 12 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor CLEUDIVAN DE MORAIS SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando participar da capacitação e alinhamento para equipe de controle de endemias.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **CLEUDIVAN DE MORAIS SILVA,** portador do CPF nº **018.763.532-36**, ocupante do cargo de **Agente de Endemias**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para

participar da capacitação e alinhamento para equipe de controle de endemias, em Conceição do Araguaia-PA, no período 15 a 20 de dezembro de 2019.

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
05 (cinco) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 750,00 (setecentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:9BDDBC15

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1149/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 12 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor JOSUE DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando participar da capacitação e alinhamento para equipe de controle de endemias (dengue).
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **JOSUE DA SILVA,** portador do CPF nº **730.543.482-53**, ocupante do cargo de **Agente de Endemias**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **participar da capacitação e alinhamento para equipe de controle de endemias (dengue), em Conceição do Araguaia-PA, no período 15 a 20 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
05 (cinco) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 750,00 (setecentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:52D94B5B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1150/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 12 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor VANILSON SOARES OLIVEIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando acompanhar servidores de campo no controle da dengue para participar de capacitação e alinhamento.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **VANILSON SOARES OLIVEIRA,** portador do CPF nº **718.552.462-87**, ocupante do cargo de **Assessor Técnico em Planejamento e Projeto**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** **acompanhar servidores de campo no controle da dengue para participar de capacitação e alinhamento, em Conceição do Araguaia-PA, no período 16 a 18 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 300,00 (trezentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:FC0445DB

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1151/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 12 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor ANTONIO ALVES DE SOUSA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando acompanhar evento e serviço relacionado a esta secretaria.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **ANTONIO ALVES DE SOUSA**, portador do CPF nº **425.461.173-00**, ocupante do cargo de **Secretário Municipal**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ESPORTE E LAZER,*** **acompanhar evento e serviço relacionado a esta secretaria, na agrovila Estrela do Pará, no período de 14 a 20 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
06 (seis) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 1. 500,00 (mil e quinhentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI,

conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:C9194755

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1152/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 13 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora DEUSILENE FEITOSA PEREIRA SIMÕES, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
resolver assunto desta secretaria junto à Caixa Econômica.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **DEUSILENE FEITOSA PEREIRA SIMÕES**, portadora do CPF nº **389.471.101-91**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **resolver assunto desta secretaria junto à Caixa Econômica, em Redenção-PA, no período de 13 a 15 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 500,00 (quinhentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:DB52C244

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1153/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 16 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora FERNANDA KESIA SANTOS NOLETO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
acompanhar vítima de violência doméstica.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **FERNANDA KESIA SANTOS NOLETO**, portadora do CPF nº **005.309.822-69**, ocupante do cargo de **Psicóloga**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **acompanhar vítima de violência doméstica, em Redenção-PA, no período de 17 a 20 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
03 (três) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 300,00 (trezentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:3C70E696

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1154/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 16 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando levar psicóloga e usuário para resolver assunto, Medida Protetiva.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA,** portador do CPF nº **009.366.412-58**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Veículo Leve**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊSNCIA SOCIAL,*** para **levar psicóloga e usuário para resolver assunto, Medida Protetiva, em Redenção-PA, no período 17 a 20 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
03 (três) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 300,00 (trezentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:A02A8D77

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1155/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 17 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor EWERTON SOCORRO DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando realizar fiscalização no interior do município, propriedades de grande e médio porte.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **EWERTON SOCORRO DA SILVA**, portador do CPF nº **337.300.708-94**, ocupante do cargo de **Diretor de Departamento**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***MEIO AMBIENTE E TURISMO,*** **realizar fiscalização no interior do município, propriedades de grande e médio porte, zona rural, no período de 17 a 20 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
03 (três) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:D8F7FCA4

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1156/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 06 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora DEBORA MARTINS ALVES, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
resolver assuntos referente PDDE no banco do Brasil.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **DEBORA MARTINS ALVES**, portadora do CPF nº **027.702.336-02**, ocupante do cargo de **Secretária Geral**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***EDUCAÇÃO E CULTURA,*** para **resolver assuntos referente PDDE no banco do Brasil, em Redenção-PA, no período de 06 a 12 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
06 (seis) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 600,00 (seiscentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:5562F45B

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1157/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 09 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora TERESINHA RODRIGUES DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
resolver assuntos referente a esta secretaria.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **TERESINHA RODRIGUES DA SILVA**, portadora do CPF nº **655.757.092-72**, ocupante do cargo de **Diretora de Departamento** lotada junto à Secretaria Municipal de ***ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS,*** para **resolver assuntos referente a esta secretaria, em Belém-PA, no período de 18 a 22 de novembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
03 (três) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 750,00 (setecentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:D635B42D

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1158/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 09 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora ESTER BENÍCIO TÁVORA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
resolver questões bancária.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **ESTER BENÍCIO TÁVORA**, portadora do CPF nº **627.951.392-00**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***EDUCAÇÃO E CULTURA,*** **resolver questões bancária, em Redenção-PA, no período de 09 a 11 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 500,00 (quinhentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:D8588934

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1159/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 12 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora ESTER BENÍCIO TÁVORA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
resolver assunto junto ao Corpo Técnico SEMED.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **ESTER BENÍCIO TÁVORA**, portadora do CPF nº **627.951.392-00**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***EDUCAÇÃO E CULTURA,*** **resolver assunto junto ao Corpo Técnico SEMED, em Redenção-PA, no período de 12 a 14 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 500,00 (quinhentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:FD0A92A0

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1160/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 13 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a prefeita CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da prefeita acima especificada, objetivando tratar de assuntos de interesse do município.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a prefeita **CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI**, portadora do CPF nº **519.792.092-00,** para **tratar de assuntos de interesse do município, em Belém-PA, no período de 13 a 23 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
10 (dez) diárias;
Valor da diária: 400,00 (quatrocentos reais);
Valor total a receber: 4.000,00 (quatro mil reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:564B5D89

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1161/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 14 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor CHERLIS REGINO SILVA NETO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando resolver assuntos de interesse do município.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **CHERLIS REGINO SILVA NETO**, portador do CPF nº **672.118.872-49**, ocupante do cargo de **Secretário Municipal**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS,*** **resolver assuntos de interesse do município, em Belém-PA, no período de 14 a 19 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
05 (cinco) diárias;
Valor da diária: 300,00 (trezentos reais);
Valor total a receber: 1.500,00 (mil e quinhentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:5B0E0988

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1162/2019 – GAB

PORTARIA Nº 1162/2019 – GAB
CUMARU DO NORTE-PA, em 16 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor AILTON ALVES DE ALMEIDA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando translado de paciente.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **AILTON ALVES DE ALMEIDA**, portador do CPF nº **254.262.491-72**, ocupante do cargo de **Agente de transporte Motorista de Ambulância**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** **translado de paciente, em Conceição do Araguaia-PA, no período de 16 a 19 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
03 (três) diárias;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:335787BD

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1163/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 16 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora EDILANE FRANCISCA AMERICANO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando participar da reunião da 12ª Regional.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **EDILANE FRANCISCA AMERICANO**, portadora do CPF nº **269.937.752-04**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **participar da reunião da 12ª Regional, em Conceição do Araguaia-PA, no período de 16 a 17 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
01 (uma) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:343CE16C

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1164/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 18 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor TALYS DOS SANTOS ROCHA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando resolver assunto desta secretaria.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **AILTON ALVES DE ALMEIDA**, portador do CPF nº **029.113.272-33**, ocupante do cargo de **Agente de Suporte Operacional**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS,*** **resolver assunto desta secretaria, na vila Serra Azul, no período de 18 a 20 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
02 (duas) diárias;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 200,00 (duzentos reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:E6338A5E

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1165/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 20 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora EDILANE FRANCISCA AMERICANO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando entrega de insumos e visita técnica ao posto de saúde.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **EDILANE FRANCISCA AMERICANO**, portadora do CPF nº **269.937.752-04**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **entrega de insumos e visita técnica ao posto de saúde, na vila Brilhante, no período de 20 a 21 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
01 (uma) diárias;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:60934359

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1166/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 19 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora MARCIA ALVES MARINHO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando acompanhar usuário do CRAS ao INSS. Resolver assunto no banco e ir ao abrigo.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **MARCIA ALVES MARINHO**, portadora do CPF nº **957.071.311-91**, ocupante do cargo de **Assistente Social**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **acompanhar usuário do CRAS ao INSS. Resolver assunto no banco e ir ao abrigo, em Redenção-PA, no período de 19 a 20 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
01 (uma) diária;
Valor da diária: 100,00 (cem reais);
Valor total a receber: 100,00 (cem reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:84C7C5DB

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1167/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 20 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando levar psicóloga e assistente social do CREAS para acompanhar caso na zona rural.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **EVERTON WILLIAM DA SILVA MOREIRA,** portador do CPF nº **009.366.412-58**, ocupante do cargo de **Agente de Transporte Motorista de Veículo Leve**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊSNCIA SOCIAL,*** para **levar psicóloga e assistente social do CREAS para acompanhar caso na zona rural, nas vilas Estrela do Pará e Maceió, no período 21 a 23 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
02 (duas) diárias e ½ (meia);
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Valor total a receber: 375,00 (trezentos e setenta e cinco reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:75C1C4C8

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1168/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 20 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor LOURIVAL CLAUDINO NUNES DA SILVA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando entrega de insumos.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **LOURIVAL CLAUDINO NUNES DA SILVA,** portador do CPF nº **453.394.221-00**, ocupante do cargo de **Diretor de Departamento**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***SAÚDE,*** para **entrega de insumos, nas vilas Estrela do Pará e Maceió, no período 20 a 21 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
01 (uma) diária;
Valor da diária: 150,00 (cento e cinquenta reais);

Valor total a receber: 150,00 (cento e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:EDEE5BA1

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1170/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 20 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para a servidora DEUSILENE FEITOSA PEREIRA SIMÕES, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento da servidora acima especificada, objetivando
resolver assunto desta secretaria.
RESOLVE:
Art. 1º Designar a servidora **DEUSILENE FEITOSA PEREIRA SIMÕES**, portadora do CPF nº **389.471.101-91**, ocupante do cargo de **Secretária Municipal**, lotada junto à Secretaria Municipal de ***ASSISTÊNCIA SOCIAL,*** para **resolver assunto desta secretaria, em Redenção-PA, no período de 21 a 22 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder a referida servidora, o seguinte:
01 (uma) diária;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:EDD52DFC

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUMARU DO NORTE - PA
PORTARIA Nº 1171/2019 – GAB

CUMARU DO NORTE-PA, em 20 de dezembro de 2019

Dispõe sobre concessão de Diárias para o servidor ANTONIO ALVES DE SOUSA, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal do município de Cumaru do Norte, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 314/2016.

CONSIDERANDO a necessidade de deslocamento do servidor acima especificado, objetivando realizar evento esportivo.
RESOLVE:
Art. 1º Designar o servidor **ANTONIO ALVES DE SOUSA**, portador do CPF nº **425.461.173-00**, ocupante do cargo de **Secretário Municipal**, lotado junto à Secretaria Municipal de ***ESPORTE E LAZER,*** **realizar evento esportivo, na agrovila Estrela do Maceió, no período de 21 a 22 de dezembro de 2019.**

Art. 2º Conceder ao referido servidor, o seguinte:
01 (uma) diária;
Valor da diária: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Valor total a receber: 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Rubrica orçamentaria: 3.3.90.14.00.00 (Natureza da Despesa);

Art. 3º Ao final da execução dos serviços da viagem, o referido servidor deverá apresentar a comprovação da viagem e o relatório das atividades realizadas à Coordenadoria de Controle Interno/CCI, conforme modelo aprovado pela Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dia úteis após o retorno, sob pena de não receber novas diárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CLEUSA GONÇALVES VIEIRA TEMPONI
Prefeita Municipal de Cumaru do Norte-PA

Publicado por:
Márcio Silva Rocha
Código Identificador:197D70F4

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURUÁ

SECRETARIA MUNCIPAL DE SAÚDE
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

A Secretaria Municipal de Saúde de CURUÁ do Estado do Pará, torna público que O PREGÃO PRESENCIAL Nº 2019/221101-PMC, que tem como objeto: Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes para Equipar uma Sala de Estabilização, para atender as Necessidades Centro Municipal de Saúde do Município de Curuá; resolve homologar no dia 27/12/2019 em favor das Empresas: AMG-COMÉRCIO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA HOSPITALAR-EIRELI C.N.P.J 13.827.404/0001-03 COM O ITEM 06, LAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI C.N.P.J 10.732.241/0001-89 COM OS ITENS 01, 02 ,03, 04, 05, 07, 08.

MARCILENE PINTO DE CASTRO
Secretária Municipal de Saúde.

CURUÁ, 27 de Dezembro de 2019

Publicado por:
Juscelena Pereira Vinhote Pinho
Código Identificador:D0BDC113

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU

GABINETE DO PREFEITO
ERRATA N° 002/2019-GP

GABINETE DO PREFEITO
ERRATA N.º 002/2019-GP

Houve um equívoco na numeração de algumas leis publicadas no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará, nas edições 2335 e 2377, respectivamente nos dias 07/10 e 05/12/2019.

Assim:

Onde está escrito **LEI N.º 481/2019, DE 04 DE OUTUBRO DE 2019,** que **"*Autoriza o Poder Executivo Municipal a confessar e***

parcelar débitos oriundos do consumo de energia elétrica junto à CELPA – Centrais Elétricas do Pará e dá outras providências"
Leia-se **LEI N.º 482/2019, DE 04 DE OUTUBRO DE 2019,** que **"*Autoriza o Poder Executivo Municipal a confessar e parcelar débitos oriundos do consumo de energia elétrica junto à CELPA – Centrais Elétricas do Pará e dá outras providências"***

E, onde está escrito **LEI N.º 482/2019, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2019,** que **"*Dispõe sobre a proibição de vendas dentro das escolas e creches públicas no âmbito do município de Dom Eliseu-PA e dá outras providências"***
Leia-se **LEI N.º 483/2019, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2019,** que **"*Dispõe sobre a proibição de vendas dentro das escolas e creches públicas no âmbito do município de Dom Eliseu-PA e dá outras providências"***

As respectivas Leis serão republicadas.

Dom Eliseu-PA, 23 de dezembro de 2019

HUGO RAFAEL ALVES DE ALMEIDA
Chefe de Gabinete

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:CE666F93

GABINETE DO PREFEITO
LEI N.º 482/2019, DE 04 DE OUTUBRO DE 2019

LEI N.º 482/2019, DE 04 DE OUTUBRO DE 2019

Autoriza o Poder Executivo Municipal a confessar e parcelar débitos oriundos do consumo de energia elétrica junto à CELPA – Centrais Elétricas do Pará e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE DOM ELISEU, ESTADO DO PARÁ,
Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores de Dom Eliseu, estado do Pará, aprovou e eu sanciono, nos termos da Lei Orgânica Municipal, a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar acordo para confissão e parcelamento do débito de R$ 14.414.227,22 (quatorze milhões, quatrocentos e quatorze mil duzentos e vinte e sete reais e vinte e dois centavos), oriundos do consumo de energia elétrica por diversas secretarias do município de Dom Eliseu e pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto do Município - SAAE, vencidos até o mês de setembro de 2019, junto a concessionária de energia elétrica CELPA – Centrais Elétricas do Pará.

Art. 2º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a parcelar o débito confessado em até 170 (cento e setenta) parcelas mensais, iguais e sucessivas de R$ 84.789,57 (oitenta e quatro mil, setecentos e oitenta e nove reais e cinquenta e sete centavos).

Art. 3º Fica o Poder Executivo Municipal a fazer a abertura de crédito especial ao orçamento, mediante suplementação orçamentária, na hipótese de insuficiência de recursos orçamentários necessários ao cumprimento do parcelamento aqui consignado.

Art. 4º Fica revogada a Lei n.º 465/2018.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Dom Eliseu, Estado do Pará, 04 de outubro de 2019

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:BF217512

GABINETE DO PREFEITO
LEI N.º 483/2019, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2019

LEI N.º 483/2019, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2019

Dispõe sobre a proibição de vendas dentro das escolas e creches públicas no âmbito do município de Dom Eliseu-PA e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE DOM ELISEU, ESTADO DO PARÁ,
Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores de Dom Eliseu, estado do Pará, aprovou e eu sanciono, nos termos da Lei Orgânica Municipal, a seguinte Lei:

Art. 1º Fica expressamente proibido a comercialização de qualquer material didático ou semelhante, fotografias impressas, banners e calendários dentro das escolas e creches públicas no município de Dom Eliseu-PA.

Art. 2º A direção ou responsável pela escola ou creche e o professor(a) que permitirem a comercialização supracitada, paga a vista, a prazo e os daquelas que mandam bilhete aos pais, responderão administrativamente podendo pegar as seguintes suspensões não remuneradas:
I – suspensão não remunerada de 02 (dois) dias úteis;
II – se reincidente suspensão não remunerada de 05 (cinco) dias úteis.

Art. 3º Fica a secretaria de educação incumbida de distribuir cópias desta lei para os(as) diretores(as), para que seja afixada nos portões das escolas e creches públicas do município de Dom Eliseu-PA nos 06 (seis) primeiros meses após a publicação desta, afim que se faça público e notório a quem interessar.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Dom Eliseu, Estado do Pará, 04 de dezembro de 2019

AYSO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:0DBCA29B

GABINETE DO PREFEITO
LEI COMPLEMENTAR N.º 016/2019, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2019

LEI COMPLEMENTAR N.º 016/2019, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2019

Dispõe sobre o Quadro de Cargos de Provimento Efetivo da Administração Pública Municipal Direta de Dom Eliseu e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE DOM ELISEU, ESTADO DO PARÁ, Faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores de Dom Eliseu, estado do Pará, aprovou e eu sanciono, nos termos da Lei Orgânica Municipal, a seguinte Lei:

Art. 1º O quadro de cargos de provimento efetivo da Administração Pública Municipal de Dom Eliseu, número de vagas, requisitos mínimos, atribuições, jornada de trabalho e vencimento base, é consolidado na forma do anexo I desta Lei, sendo que os direitos e obrigações são regulados pelos respectivos planos de carreira.
§1º São atribuições comuns a todos os cargos referenciados no *caput* deste artigo o atendimento ao público em geral; a participação de comissões, quando designado, e de treinamentos diversos de interesse da administração pública municipal.
§2º O vencimento base previsto no anexo I, não prejudica os demais direitos remuneratórios acessórios previstos em lei especial.

Art. 2º Os cargos previstos no anexo II desta Lei, entrarão em estado de extinção a partir da data de sua publicação.
Parágrafo único. A condição de estado de extinção do cargo, não atinge os respectivos servidores atualmente com vínculo efetivo com a administração municipal, ficando esta, impedida de prover novos servidores.

Art. 3º Ficam transformados os cargos previstos na coluna A para os respectivos cargos da coluna B, do quadro único, do anexo III desta Lei.
Parágrafo único. A adequações de atribuições aos cargos transformados, fica consolidada na forma do anexo I, desta Lei.

Art. 4º Ficam revogados o Anexo I da Lei Municipal n.º 214/2002; os Anexos I, II, III e IV da Lei Municipal n.º 238/2004; os Anexos I e III da Lei Complementar Municipal n.º 07/2015; as Leis n.ºs 425/2015 e 475/2019; e todas as disposições em contrário.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito de Dom Eliseu, Estado do Pará, 23 de dezembro de 2019

AYESO GASTON SIVIERO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hugo Rafael Alves de Almeida
Código Identificador:3A31777B

PREFEITURA MUNICIPAL
PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01040701

PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01040701

O Município de DOM ELISEU, através do(a) PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 22.953.681/0001-45, com sede na AV. JK DE OLIVEIRA, 02, representado por AYESO GASTON SIVIERO, Prefeito Municipal, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e M. B. CARVALHO COMERCIO LTDA - ME, inscrito(a) no CNPJ 04.758.472/0001-69, com sede na AV JK DE OLIVEIRA, 01, CENTRO, Dom Eliseu-PA, CEP 68633-000, representada por MARLY BORBA DE CARVALHO PEREIRA, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 28 de Fevereiro de 2020, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

DOM ELISEU - PA, 31 de Dezembro de 2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU
CNPJ(MF) 22.953.681/0001-45
Contratante

M. B. CARVALHO COMERCIO LTDA - ME
CNPJ 04.758.472/0001-69
Contratado(a)

Publicado por:
Alex Trindade Barbosa
Código Identificador:048C8B79

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
QUARTO ADITIVO AO CONTRATO Nº 23040601

QUARTO ADITIVO AO CONTRATO Nº 23040601

O Município de DOM ELISEU, através do(a) FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 11.415.068/0001-58, com sede na Rua Ceara, 42, representado por CARLA JULIANE ANDRADE MAGALHÃES, Secretário Municipal de Saúde, doravante denominado(a) CONTRATANTE, e J CARDOSO FILHO COMERCIO E SERVIÇOS-EPP, inscrito(a) no CNPJ 10.243.376/0001-80, com sede na AE FOLHA 33 QUADRA 28 LOTE 24, NOVA MARABÁ, Marabá-PA, CEP 68507-270, representada por ERACILDO BARBOZA DE SOUSA, já qualificados no contrato inicial, determinaram por meio deste, alterar o referido contrato, consubstanciado nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação do prazo de vigência do contrato até 01 de Abril de 2020, nos termo do art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da presente alteração correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo entra em vigor a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo.

DOM ELISEU - PA, 31 de Dezembro de 2019

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ(MF) 11.415.068/0001-58
Contratante

J CARDOSO FILHO COMERCIO E SERVIÇOS-EPP
CNPJ 10.243.376/0001-80
Contratado(a)

Publicado por:
Alex Trindade Barbosa
Código Identificador:FA75922C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇO

CONTRATO Nº.....: 110305

ORIGEM.....: PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-110305

CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CONTRATADA(O).....: BIO COMÉRCIO DE PRODUTOS ORTOPÉDICOS LTDA

OBJETO.....: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS OPME (ÓRTESE, PRÓTESE E MATERIAIS ESPECIAIS) CONSTANTES NA TABELA SUS.

VALOR GLOBAL.....: R$ 992.972,40 (Novecentos e Noventa e Dois Mil e Novecentos e Setenta e Dois Reais e Quarenta Centavos).

VIGÊNCIA.....: 15 de Março de 2019 a 14 de Março de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 15 de Março de 2019

CARLA JULIANE ANDRADE MAGALHÃES
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Alex Trindade Barbosa
Código Identificador:065D14DB

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPÉ-AÇU
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2020

AVISO DISPENSA DE LICITAÇÃO

Dispensa de licitação 01/2020, Contratada: NP CAPACITAÇÃO E SOLUÇÕESTECNOLÓGICASLTDA, inscrita no CNPJ:07.797.967/0001-95, Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de banco de preço/pesquisa de mercado.
Valor global Contratado:R$8.700,00(oito mil e setecentos reais).
Vigência 08/01/2020 até 07/01/2021.

NIVALDO SILVIO COSTA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Nonato Barros Rodrigues
Código Identificador:DC9529F4

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190321
ORIGEM.....: PREGÃO Nº 071/2019-PP
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATADA(O).....: LEILA S DE ALMEIDA & ANALICE P OLIVEIRA LTDA. - ME
OBJETO.....: Aquisição de peças automotivas, náuticos e motocicletas para suprir as necessidades do Fundo Municipal de Educação.
VALOR TOTAL.....: R$ 101.824,00 (cento e um mil, oitocentos e vinte e quatro reais)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0910.123610408.2.059 Manutençãp do Transporte Escolar do Ensino Fundamental - FUNDEB 40%, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 50.912,00, Exercício 2019 Atividade 0909.123610408.2.050 Manutenção do Transporte Escolar , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 50.912,00
VIGÊNCIA.....: 20 de Dezembro de 2019 a 20 de Dezembro de 2020
DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Dezembro de 2019

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190322
ORIGEM.....: PREGÃO Nº 071/2019-PP
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATADA(O).....: R. A. DEBASTIANI EIRELI-EPP
OBJETO.....: Aquisição de peças automotivas, náuticos e motocicletas para suprir as necessidades do Fundo Municipal de Educação.
VALOR TOTAL.....: R$ 304.693,00 (trezentos e quatro mil, seiscentos e noventa e três reais)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0909.121221005.2.033 Manutenção da Secretaria de Educação , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 171.583,00, Exercício 2019 Atividade 0910.123610408.2.059 Manutençãp do Transporte Escolar do Ensino Fundamental - FUNDEB 40%, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 67.476,00, Exercício 2019 Atividade 0909.123610408.2.050 Manutenção do Transporte Escolar , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 65.634,00
VIGÊNCIA.....: 20 de Dezembro de 2019 a 20 de Dezembro de 2020
DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Dezembro de 2019

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190323
ORIGEM.....: PREGÃO Nº 071/2019-PP
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATADA(O).....: A C B ACIOLE COM PEÇAS E SERVIÇOS EIRELE
OBJETO.....: Aquisição de peças automotivas, náuticos e motocicletas para suprir as necessidades do Fundo Municipal de Educação.
VALOR TOTAL.....: R$ 279.169,00 (duzentos e setenta e nove mil, cento e sessenta e nove reais)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0909.121221005.2.033 Manutenção da Secretaria de Educação , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 71.896,00, Exercício 2019 Atividade 0910.123610408.2.059 Manutençãp do Transporte Escolar do Ensino Fundamental - FUNDEB 40%, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 106.583,00, Exercício 2019 Atividade 0909.123610408.2.050 Manutenção do Transporte Escolar , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 100.690,00
VIGÊNCIA.....: 20 de Dezembro de 2019 a 20 de Dezembro de 2020
DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Dezembro de 2019

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190324
ORIGEM.....: PREGÃO Nº 071/2019-PP
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATADA(O).....: J D C DE OLIVEIRA EIRELI - ME
OBJETO.....: Aquisição de peças automotivas, náuticos e motocicletas para suprir as necessidades do Fundo Municipal de Educação.
VALOR TOTAL.....: R$ 293.517,70 (duzentos e noventa e três mil, quinhentos e dezessete reais e setenta centavos)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0909.121221005.2.033 Manutenção da Secretaria de Educação , Classificação econômica 4.4.90.52.00 Equipamentos e material permanente, Subelemento 4.4.90.52.99, no valor de R$ 405,00, Exercício 2019 Atividade 0909.121221005.2.033 Manutenção da Secretaria de Educação , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 76.357,90, Exercício 2019 Atividade 0910.123610408.2.059 Manutençãp do Transporte Escolar do Ensino Fundamental - FUNDEB 40%, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 108.442,40, Exercício 2019 Atividade 0909.123610408.2.050 Manutenção do

Transporte Escolar , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 108.312,40
VIGÊNCIA.....: 20 de Dezembro de 2019 a 20 de Dezembro de 2020
DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Dezembro de 2019

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 20190325
ORIGEM.....: PREGÃO Nº 071/2019-PP
CONTRATANTE.....: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONTRATADA(O).....: NORTE ELETRO DIESEL COMERCIO DE PECAS E ACESSORIOS LTDA
OBJETO.....: Aquisição de peças automotivas, náuticos e motocicletas para suprir as necessidades do Fundo Municipal de Educação.
VALOR TOTAL.....: R$ 299.275,80 (duzentos e noventa e nove mil, duzentos e setenta e cinco reais e oitenta centavos)
PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0909.121221005.2.033 Manutenção da Secretaria de Educação , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 79.298,80, Exercício 2019 Atividade 0910.123610408.2.059 Manutençãp do Transporte Escolar do Ensino Fundamental - FUNDEB 40%, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 108.649,00, Exercício 2019 Atividade 0909.123610408.2.050 Manutenção do Transporte Escolar , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.99, no valor de R$ 111.328,00
VIGÊNCIA.....: 20 de Dezembro de 2019 a 20 de Dezembro de 2020
DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Dezembro de 2019

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:BCAD4EB9

MUNICÍPIO DE ITAITUBA
ADITIVO DE CONTRATO

1º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DO CONTRATO Nº 20190266 – TOMADA DE PREÇOS Nº 010/2019

TERMO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO N ° 20190266 QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA E R & J CAMPOS SERVIÇOS LTDA - ME, PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPLANTAÇÃO DE (1) UM SISTEMA SIMPLIFICADO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA NA COMUNIDADE DE SÃO BENEDITO.

Pelo presente Termo aditivo, **O MUNICÍPIO DE ITAITUBA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 05.138.730.0001-77, com sede à Av. Dr. Hugo de Mendonça, s/n, Bairro Boa Esperança, (Paço Municipal), Município de Itaituba, Estado do Pará, neste ato legalmente representado por seu prefeito municipal, Exmo. Sr. **Valmir Climaco de Aguiar**, brasileiro, casado, portador da carteira de identidade nº 4569273-SSP-PA, e do CPF nº 111.000.952-68, domiciliado e residente neste município, doravante denominada **CONTRATANTE** e **R & J CAMPOS SERVIÇOS LTDA - ME**, inscrita no CNPJ nº 10.447.760/0001-03, estabelecida à Rua Nossa Senhora do Bom Remédio, nº 948, Bela Vista, Itaituba-PA, neste ato representada pelo Sr. **Ruberval Veloso Campos**, com poderes para representar a empresa nos termos do contrato social, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem aditar o presente Contrato, sujeitando-se às normas preconizadas na Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, e no que consta no Processo de Tomada de Preços nº 010/2019-TP, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA LEGALIDADE

Lei nº 8.666/93; Cláusula Oitava do CONTRATO Nº 20190266.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo objetiva a prorrogação da vigência do Contrato acima citado, renovando e mantendo-se o valor da contratação originário, que versa sobre contratação de empresa especializada para implantação de (1) um Sistema Simplificado de Abastecimento de Água na Comunidade de São Benedito no Município de Itaituba/PA.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

Pelo presente Termo Aditivo fica prorrogado o prazo de vigência do contrato, com término em ***27/04/2020.***

CLÁUSULA QUARTA – DAS CLÁUSULAS INALTERADAS

As demais cláusulas do contrato original permanecem inalteradas a que se refere o presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DISPOSIÇÕES FINAIS

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Termo Aditivo nº 01, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presentes.

Itaituba-PA, 27 de Dezembro de 2019.

Município de Itaituba
VALMIR CLIMACO DE AGUIAR
Contratante

R & J Campos Serviços LTDA - ME
RUBERVAL VELOSO CAMPOS
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Cleane da Silva Santos
Código Identificador:2E493E09

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAGALHÃES BARATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MAGALHÃES BARATA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

ESPÉCIE: 1º Termo de Aditivo de valor referente ao PREGÃO PRESENCIAL SRP 9/2019-080101
CONTRATO nº20200003
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE DIVERSOS DERIVADOS DE PETRÓLEO (COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DE MAGALHÃES BARATA
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MAGALHÃES BARATA
CONTRATADO: LIMA AGUIAR COMERCIO LTDA
CNPJ: 04.552.069/0001-94
VALOR DO CONTRATO ORIGINAL: R$ 180.500,00
ORIGEM: ACRÉSCIMO DE VALOR, 18.500,00
VIGÊNCIA DO ADITIVO: 08 de Janeiro de 2020 a 31 de dezembro de 2020
DATA DA ASSINATURA: 08 de Janeiro de 2020

GERSON MIRANDA LOPES
Ordenador

Publicado por:
Euler Lopes Corrêa
Código Identificador:FB41C507

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 142/2019/CPL, **PROCESSO Nº 24.058/2019/PMM**, Tipo Menor Preço por Lote/Item. Data do certame: **23/01/2020**. Horário: 09:00 (horário de Brasília-DF). Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EXTINTOR, RECARGA E PLACAS DE SINALIZAÇÃO DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARABÁ.** Integra do Edital: no site www.comprasnet.gov.br - UASG: 927495, site do Portal da PMM/Licitações ou do TCM/PA. Informações: Sala da CPL/PMM - edifício Ernesto Frota, situada na Avenida VP 08, Folha 26, Quadra 07, Lote 04-subsolo, Bairro: Nova Marabá, CEP: 68.509-060, Marabá, Pará. Telefone: (94) 3322-1646, das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 17h30min ou pelo e-mail: licitacao@maraba.pa.gov.br.

Marabá (PA), 08/01/2020,

MAURICIO CARVALHO CASTELO BRANCO
Pregoeiro.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:426E525A

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

AVISO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 403/2019/CPL, Assinatura: 07/01/2020. Beneficiário: EDISON LUIZ CASAS PINTO – ME, CNPJ nº 01.992.757/0001-71, vencedora do Item: 01, perfazendo o Valor Total de R$ 17.920,00 (Dezessete mil e novecentos e vinte reais). Vigência da Ata: 12 meses a partir da assinatura. Oriunda do Pregão Eletrônico (SRP) nº 118/2019/CPL/PMM. Processo Licitatório nº 19.465/2019/PMM. Objeto: Registro de preço para eventual aquisição de rastreamento veicular e monitoramento para a frota da Secretaria Municipal de Agricultura da Prefeitura Municipal de Marabá – PA.

Marabá - PA, 07/01/2020.

JOSE NILTON DE MEDEIROS
Secretário Municipal de Administração Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:920F4042

IPASEMAR - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MARABÁ
PORTARIA Nº 006/2020 – IPASEMAR

Portaria nº 006/2020 – IPASEMAR

A Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Marabá – IPASEMAR, no uso de suas atribuições legais, etc.

Considerando: O que determina e estabelece o art. 2º da EC nº 47/2005 que estendeu a todos os servidores aposentados na forma do art. 6º da EC nº 41/2003 a paridade e a integralidade na forma assegurada no art. 7º da EC nº 41/2003.
Considerando: O que estabelece a Lei Federal nº 11.738, de 16/07/2008, que regulamenta a alínea "e", inciso III, do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais transitórias;
Considerando: A Lei Municipal nº 17.474, de 03 de novembro de 2011 e suas alterações, que institui e implanta o plano de carreira, cargos e remuneração dos profissionais da Educação Pública Municipal e dá outras providências;
Considerando: O novo piso salarial nacional do magistério para o ano corrente de 2019, estabelecido pela Portaria Interministerial nº 06, de 26 de dezembro de 2018 e o ofício n° 11/2020-SEMAD, que informa ao instituto o reajuste.
Resolve:
Art. 1º: Conceder aos servidores inativos do município de marabá, vinculados ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Marabá – IPASEMAR, no cargo de PROFESSOR, cujos benefícios se deram nos termos do artigo 6º e 7º da Emenda Constitucional nº 41/2003, o reajuste de 4,17% (Quatro vírgula dezessete por cento), no mesmo percentual concedido aos servidores ativos da categoria pela Prefeitura Municipal de Marabá.
Art.:2º Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação, com efeito retroativo a 01/01/2019, revoga-se as disposições em contrário.

Publique-se, registre-se e cumpra-se

Marabá/Pa, 06 de janeiro de 2020.

PRISCILLA LOBATO SANTOS
Presidente do IPASEMAR
Portaria nº 910/2018- GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:6992463D

IPASEMAR - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MARABÁ
EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 002/2020-IPASEMAR

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE
MARABÁ - IPASEMAR
EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 002/2020-IPASEMAR
Ata de Registro de Preço n° 250/2019 CPL/PMM – Processo nº 13.965/2019/PMM, Pregão Eletrônico SRP n° 082/2019 CPL/PMM. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL (GASOLINA COMUM), em atendimento às necessidades do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Marabá - IPASEMAR. **Contratada:** J & M SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA, CNPJ n°: 26.734.678/0001-91. **Valor Global:** R$ 35.440,00 (Trinta e Cinco Mil Quatrocentos e Quarenta Reais). **Data de Assinatura do Aditivo:** 02/01/2020. **Vigência:** 01/01/2021.

PRISCILLA LOBATO SANTOS
Presidente do IPASEMAR.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:BAB467D2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
ERRATA

Na publicação da Portaria n. º 6602/2019-SEMAD, que concede férias ao Sr. THAISE CRISTINA DIAS CARVALHO NEIVA, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, veiculada na Edição nº 2376, na página 36 do dia 04.12.2019.
Onde se lê:
SERVIDOR(A): THAISE DIAS CARVALHO NEIVA.
Leia – se:
SERVIDOR(A): THAISE CRISTINA DIAS CARVALHO NEIVA.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:F5B6A9F1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.º 006/2019-GP

Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA N.º 006/2019-GP
O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O Memorando nº 001/2020 - DRH/SEVOP.
RESOLVE:
Artigo 1º- **EXONERAR** o Sr. **LEONARDO TEIXEIRA DE OLIVEIRA,** brasileiro, portador do CPF nº 019.046.302-35, da função de **ASSESSOR ESPECIAL,** junto a **SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS – SEVOP,** a partir de **02/01/2020.**
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 02 DE JANEIRO DE 2020.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:E4C8F2C2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.º 008/2020-GP

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O Art. nº 11 da Lei nº 17.817/2017 e o memorando de nº 004/2020 – SEAGRI, que solicita confecção da Portaria.
RESOLVE:
Artigo 1º- **NOMEAR** a Sra. **EIDE FRANCE RAMOS NOGUEIRA,** brasileira, portadora do CPF nº 703.201.952-87, para exercer a função de **COORDENADOR I,** junto a **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA – SEAGRI**, a partir de **02.01.2020.**
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 02 DE JANEIRO DE 2020.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:C077774B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.º 004/2019-GP

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O memorando nº 004/2020 – SEAGRI.
RESOLVE:
Artigo 1º- **EXONERAR** a Sra. **ANTONIA MARIA ALVES DE SOUSA,** brasileira, portadora do CPF nº 595.890.512-00, da função de **COORDENADOR I,** junto a **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA – SEAGRI.**
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos financeiros à **31.12.2019.**

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 02 DE JANEIRO DE 2020.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:0CD3897D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.º 005/2020-GP

Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA N.º 005/2020-GP
O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: Os termos do requerimento, conforme processo nº 24401/2019, firmado pelo servidor **RAFAEL CARDOSO DE ALENCAR**, concursado no cargo de **Assistente Administrativo – Zona Urbana,** matrícula nº 29447, lotado na Superintendência Desenvolvimento Urbano - SDU.
CONSIDERANDO: O tempo de serviço do requerente prestado a esta Prefeitura, o que lhe confere o direito a Licença que pleiteia.
RESOLVE:
Conceder ao servidor **RAFAEL CARDOSO DE ALENCAR** portador do CPF nº 745.777.192-15, **LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO**, para tratar de assuntos particulares, pelo período de 02 (dois) anos, na forma estabelecida no Artigo 105, da Lei Municipal nº. 17.331, de 30 de dezembro de 2008 - RJU**, a partir de 12 de Fevereiro de 2020.**

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 02 DE JANEIRO DE 2020.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:C20B976A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.º 007/2020-GP

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, ESTADO DO PARÁ, REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E ETC.
CONSIDERANDO: O memorando nº 002/2020 – DRH/SEVOP.
CONSIDERANDO: O artigo 8º da Lei nº 17.817, de 21 de dezembro de 2017.
RESOLVE:
Artigo 1º- **NOMEAR** a Sra. **JACKELINE GOMES GALDINO COSTA,** brasileira, portadora do CPF nº 611.042.763-21, para exercer a função de **ASSESSOR ESPECIAL,** junto a **SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS – SEVOP,** a partir de **02.01.2020**.
Artigo 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE MARABÁ, EM 02 DE JANEIRO DE 2020.

SEBASTIÃO MIRANDA FILHO
Prefeito Municipal de Marabá

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:E2256912

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.º 219/2020-SEMAD

SERVIDOR(A): LUZIMAR NUNES DE SOUZA, concursado(a) no cargo de Agente de Comunicação, lotado(a) na SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Licença Prêmio relativa ao período aquisitivo: **2011/2016.**
PERÍODO: De 20 de janeiro de 2020 a 04 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:8D30A818

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA N.° 87/2019-SEMAD

SERVIDOR(A): MARIA ONEIDE FERREIRA SANTANA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2014/2015.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 88/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MAGNALVA RAMOS DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 89/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA JOSE MARQUES VIANA, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 90/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARCOS SARAIVA ABAIDE, Concursado(a) no cargo de Motorista, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 10 de janeiro a 08 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 91/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARLUCIA MORENO IGREJA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 20 de janeiro a 18 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 96/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA ANTONIA DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2014/2015.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 97/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA DE JESUS BARRA RODRIGUES, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Laboratorio, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 06 de janeiro a 04 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 02/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ARMANDO SANTOS DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 04/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): AMELIA ALVES SALAZAR, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2017.**
PERÍODO DE GOZO: De 18 de fevereiro a 03 de março e de 17 a 31 de dezembro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 05/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ARIANY COSTA FERREIRA, Concursado(a) no cargo de Assistente Administrativo, lotado(a) na SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 06 de janeiro a 04 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 09/2019-SEMAD

SERVIDOR(A): ADALGIZA MUTRAN AZEVEDO, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Administração, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 de dezembro de 2019 a 09 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 11/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ALEXSANDRO PINTO DE SOUZA, Concursado(a) no cargo de Auxiliar de Secretaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 12/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ALINE OLIVEIRA SANTOS RESENDE, Contratado(a) no cargo de Medico Pediatra, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 13 de janeiro a 11 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 13/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ANA CLAUDIA LIMA CORTES FERREIRA, Concursado(a) no cargo de Enfermeiro(a), lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 06 a 20 de fevereiro e de 01 a 15 de julho de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 17/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): BELMON SOUSA GOMES, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 20/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CLEIDE RODRIGUES SANTOS, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SICOM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 23/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): DINALMIR RODRIGUES SOUSA, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 19 de dezembro de 2019 a 17 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 24/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): DURCILENE SANTOS SOUZA LIMA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 15 de janeiro a 13 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 25/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): DOURISMAR DIAS DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Operador de Maquinas Pesadas, lotado(a) na SEVOP.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 27/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): DANILO BARREIRA BARROS, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 28/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELEILSON DE OLIVEIRA SILVA, Concursado(a) no cargo de Motorista, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 30/2019-SEMAD

SERVIDOR(A): EUDES CANUTO DOS SANTOS, Contratado(a) no cargo de Agente De Serviços de Conservação, lotado(a) na SSAM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 demarço de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 31/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELOISA ALVES DE ARAUJO, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na GP.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2014/2015.**
PERÍODO DE GOZO: De 06 de janeiro a 04 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 33/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELENILDE BORGES DE SOUZA, Concursado(a) no cargo de Motorista, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 34/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELTON DA SILVA SOUZA, Concursado(a) no cargo de Motorista, lotado(a) na SICOM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 35/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELIEDINA E SILVA LOURENCO, Concursado(a) no cargo de Psicologo(a), lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 06 de janeiro a 04 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 36/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): EDILSON SOARES DE SOUSA, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 37/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): EVA COSTA SILVA WELCLETE, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2017.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 41/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELEXSSANDRA VIANA DE LIMA, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 15 de fevereiro e de 17 a 31 de dezembro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 42/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELZENIR COSTA SOUSA, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 10 de fevereiro a 10 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 43/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ERLON PEREIRA DE SOUSA, Contratado(a) no cargo de Agente de Serviços de Conservação, lotado(a) na SSAM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 44/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FRANCISCO PEREIRA DA SILVA III, Contratado(a) no cargo de Agente de Serviço de Conservação, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 45/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FABIANO DE SOUZA CAVALCANTE, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.

ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 46/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FAIRUZ HAMDEN COELHO FILHA, Concursado(a) no cargo de Zootecnista, lotado(a) na SEAGRI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2014/2015.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 48/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): GEDEON GOMES DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 50/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): GESSICA FRANCIELLE ALMEIDA BARBOSA, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 55/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): IZABEL CRISTINA DE SOUZA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 56/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): IRACEMA MARIA DE SOUSA BATISTA, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 20 de janeiro a 18 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 60/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOKLEWTON OLIVEIRA DIAS, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2015/2016.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 61/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOSE MARIA SANTANA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de dezembro de 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 65/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JAIR DA SILVA SOUZA, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 66/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOSE DOS ANJOS NERY, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 68/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOSE LUIZ COELHO JUNIOR, Concursado(a) no cargo de Tecnico Agroindustria, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 28 de janeiro a 26 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 69/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JACILENA MENDES DE FRANCA, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.

ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 71/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JENILSON SOUSA DO NASCIMENTO, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 75/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LOURIVAL RODRIGUES DE SOUZA, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 76/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LEOZINA ROSA DOS SANTOS, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de dezembro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 77/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LUCIVALDO ALVES DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2015/2016.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 80/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LINDOMAR PEREIA DE SOUZA, Contratado(a) no cargo de Agente de Serviço de Conservação, lotado(a) na SSAM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 81/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LILIANE PEREIRA DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2017.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 83/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LADY ANNE DE SOUZA, Comissionado(a) no cargo de Coordenador II, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 84/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MANOEL GONZAGA FILHO, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 92/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA IVONE SILVA REGO CAMPOS, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 20 de janeiro a 18 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 93/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA ROSA MARIANO RIBEIRO, Concursado(a) no cargo de Merendeira, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 94/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIZETE ALVES DE SOUZA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na TAROMP.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 95/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARINALVA SCHIMILDT, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMAD.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2015/2016.**
PERÍODO DE GOZO: De 06 de janeiro a 04 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 98/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA LUZANA DE JESUS, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 99/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARINILDA DA SILVA SEREJO, Concursado(a) no cargo de Auxiliar de enfermage, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 20 de fevereiro a 20 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 100/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MAURICIO ROBERTO RIBEIRO GUIMARAES, Concursado(a) no cargo de Medico Cirugiao, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 13 a 27 de fevereiro e de 16 a 30 de julho de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 101/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA CLEUDIA ALVES DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Assistente Administrativo, lotado(a) na SEASPAC.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 102/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA DE JESUS FERREIRA BRITO, Comissionado(a) no cargo de Secretario Executivo, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 103/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): NIVIA ROBERTA DE SOUSA DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 30 de janeiro a 28 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 104/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): NOE ROCHA BRAGA, Concursado(a) no cargo de Operador de Maquinas Pesadas, lotado(a) na SSAM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 105/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): NAIRA DAIANE DA CRUZ DOS SANTOS, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de novembro de 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 106/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): NATANAEL DE JESUS SANTOS, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Administração, lotado(a) na SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2014/2015.**
PERÍODO DE GOZO: De 16 de dezembro de 2019 a 14 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 107/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): NILDA COSTA DE SOUZA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2013/2014.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 108/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): NEUZA DOS ANJOS PINHEIRO, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEASPAC.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 109/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): NILMA MOURAO RIBEIRO, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 30 de dezembro de 2019 a 28 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 111/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): PATRICIA ASSIS DA VITORIA, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Vigilancia Sanitaria, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 27 de janeiro a 25 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 112/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ROSINEIDE DE JESUS MORAIS, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Vigilancia Sanitaria, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2017.**
PERÍODO DE GOZO: De 23 de fevereiro a 23 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 113/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ROSILENE SANTOS PEREIRA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 114/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ROSENILDA DO SOCORRO MAFRA SETUBAL, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 a 17 de fevereiro e de 03 a 17 de julho de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 115/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): REGINALDO SILVA I, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 116/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RAFAEL CARDOSO DE ALENCAR, Concursado(a) no cargo de Assistente Administrativo, lotado(a) na SDU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 13 de janeiro a 11 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 117/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RAIMUNDO NONATO BARROSO DE SOUSA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 15 de janeiro a 13 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 118/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RAIMUNDO RODRIGUES CRUZ, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 119/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RUI CHELMY PEREIRA DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Vigilancia Sanitaria, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**

PERÍODO DE GOZO: De 06 de janeiro a 04 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 120/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): SILVAIR NOGUEIRA DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 121/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): SANDRA HELENA DA SILVA VIEGAS, Concursado(a) no cargo de Farmaceutico Bioquimico, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 06 a 20 de janeiro e de 02 a 16 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 124/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): SILVANA BARROS FREITAS, Concursado(a) no cargo de Administrador, lotado(a) na SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 20 de janeiro a 07 de fevereiro e de 02 a 12 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 125/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): SONIA LEIA SANTOS, Concursado(a) no cargo de Auxiliar de Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 31 de dezembro de 2019 a 29 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 126/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): THIAGO CARDOSO VIANNA, Concursado(a) no cargo de Odontologo - Endodotista, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 127/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): TEREZA CARDOSO DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 20 de janeiro a 18 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 128/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): TEOMAR ALVES DOS SANTOS, Concursado(a) no cargo de Motorista, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 129/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VILSA QUINTINO DE MOURA, Concursado(a) no cargo de Agente de Transito e Transporte, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 13 de fevereiro a 13 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 130/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VALDIZA PEREIRA DOS SANTOS, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Enfermagem, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 131/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VILMA MENEZES DOS SANTOS, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 15 de janeiro a 13 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 132/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): WALDETE SOUZA DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 133/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VANDERLEI VIEIRA DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Assessor Tecnico Especial, lotado(a) na FCCM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 17 de fevereiro a 17 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 134/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): WESLEY DOS ANJOS LIMA, Concursado(a) no cargo de Maqueiro, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 144/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ROSINEIDE DE JESUS MORAIS, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Vigilancia Sanitaria, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 145/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ALESSANDRA ROCHA SOUSA, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 30 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 146/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARA DE JESUS SILVA DOS SANTOS, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2017.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 147/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): THIAGO DE OLIVEIRA FERREIRA, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 148/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FRANCISCA DE ALMEIDA HOLLEVEGER, Concursado(a) no cargo de Agente de Tributação, lotado(a) na SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 07 de janeiro a 05 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 149/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LEANDRO DE OLIVEIRA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Portaria, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 150/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RAFAEL HERMINIO DA SILVA CORREA, Concursado(a) no cargo de Assistente Administrativo, lotado(a) na SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 151/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): VINICIUS EDUARDO ALVES, Contratado(a) no cargo de Agente de Serviço de Conservação, lotado(a) na SSAM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 152/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CLAUDIO LOPES MARCAL, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Laboratorio, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 153/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FRANCISCA MACEDO AMORIM, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 10 de fevereiro a 10 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 154/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): NAGIBE MOUSINHO SALAZAR, Comissionado(a) no cargo de Chefe de Divisao, lotado(a) na SEMMA.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 6827/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): SIMONE SANTOS MARTINS, Concursado(a) no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 15 de dezembro a 13 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 155/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ALCIVALDO PEREIRA DOS SANTOS, Concursado(a) no cargo de Agente de Transito e Transporte, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 156/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ALAILSON DA SILVA CAMPELO, Concursado(a) no cargo de Guarda Municipal, lotado(a) na GM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 a 22 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 157/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): AGRINALDO SILVA SANTOS, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2079.**
PERÍODO DE GOZO: De 12 a 31 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 158/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ADRIANA PAULA DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Transito e Transporte, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 159/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ANDREI VINICIUS SILVA DE SOUSA, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 13 de janeiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 160/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ALOISIO FERREIA CORREA, Comissionado(a) no cargo de Coordenador I, lotado(a) no SDU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 13 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 161/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ANTONIO LACERDA VELOSO, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2012/2013.**
PERÍODO DE GOZO: De 06 a 25 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 162/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ALZENIRA TAVARES FERNANDES, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Contabilidade, lotado(a) na SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 21 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 163/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CASSIO RAFAEL AGUIAR VIEIRA TEIXEIRA, Concursado(a) no cargo de Guarda Municipal, lotado(a) na GM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 a 22 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 164/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CLEUDE MACIEL MARCAL DA COSTA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na TAROMP.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2017.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 a 30 de dezembro de 2019.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 165/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CELIA MARTINS MIRANDA, Comissionado(a) no cargo de Coordenador II, lotado(a) no FCCM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 166/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): CELIA MARTINS MIRANDA, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Administraçã, lotado(a) no SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 13 de janeiro a 01 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 167/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): EVALDO DIAS PEREIRA, Concursado(a) no cargo de Agente de Transito e Transporte, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2017.**
PERÍODO DE GOZO: De 17 de fevereiro a 07 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 168/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): EDNA DAS DORES SIRQUEIRA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) no SAMAD.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 169/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ELINALVA GUIMARAES SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) no SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 170/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FABIO GOMES DE SOUZA, Concursado(a) no cargo de Agente de Transito e Transporte, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 10 a 29 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 171/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FABIO CARDOSO MOREIRA, Comissionado(a) no cargo de Secretario Municipal, lotado(a) na SEVOP.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 a 22 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 172/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FRANCISCO JOSE AQUINO COSTA, Comissionado(a) no cargo de Assessor Especial, lotado(a) no SEMAD.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 173/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): FRANCISCA ALVES NOGUEIRA, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 174/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): GILMARQUE GOMES DE SOUZA, Concursado(a) no cargo de Agente de Transito e Transporte, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 19 a 29 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 175/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): GRACINETH DE ALMEIDA FARIAS, Concursado(a) no cargo de Assistente Administrativo, lotado(a) na SEMAD.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 176/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ILSIVAN ALENCAR CORREIA, Concursado(a) no cargo de Guarda Municipal, lotado(a) na GM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 10 a 29 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 177/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ILVA SANTOS DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Assistente Administrativo, lotado(a) no SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 13 de janeiro a 01 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 178/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): UISLEI CARVALHO DE MOURA, Comissionado(a) no cargo de Supervisor Fazendario, lotado(a) na SEGFAZ.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 31 de janeiro a 19 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 179/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOAO PAULO CARNEIRO, Concursado(a) no cargo de Guarda Municipal, lotado(a) na GMM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 10 a 29 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 180/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JACQUILENE GOMES DIAS, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Contabilidade, lotado(a) na SEMAD.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 15 de janeiro a 03 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 181/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOSELDE MARIA SANTOS SOARES, Concursado(a) no cargo de Assistente Administrativo, lotado(a) na PROGEM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 27 de janeiro a 15 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 182/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOSE AUGUSTO CALDAS BRITO, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 183/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOAO ALFREDO VELOSO DE SOUZA, Comissionado(a) no cargo de Superintendente Adjunto, lotado(a) no SDU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 13 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 184/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JAMERSON BARATA GUIMARAES, Comissionado(a) no cargo de Diretor, lotado(a) no SDU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 13 de fevereiro a 03 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 185/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOAO JOSE DA SILVA FILHO, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 186/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JOSE MIRANDA DA SILVA FILHO, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança, lotado(a) no SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 21 de fevereiro a 11 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 187/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JUSCILENE RAMOS DOS SANTOS, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 188/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): JEANFRANCO DE SOUSA COSTA, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 189/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LUZIA AGUIAR DE SOUZA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEASPAC.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2015/2016.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 a 22 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 190/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LUCILEIDE ANDRADE DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na TAROMP.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2017.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 a 30 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 191/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LINDOMAR BATISTA DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 192/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): LUCIENE CANDIDA DAS DORES, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na TAROMP.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 193/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MANOEL RIBEIRO DE SANTIAGO JUNIOR, Concursado(a) no cargo de Agente de Transito e Transporte, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 10 a 29 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 194/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARCELO LIMA COSTA, Concursado(a) no cargo de Tecnico em Informatica, lotado(a) na SEMAD.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 06 a 25 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 195/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARCOS LOPES DE MORAES, Concursado(a) no cargo de Agente de Transito e Transporte, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2015/2016.**
PERÍODO DE GOZO: De 17 de fevereiro a 07 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 196/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA LUCIDEAN ALVES DE SOUZA, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 197/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MAYARA HELENA NERY E SILVA, Comissionado(a) no cargo de Coordenador I, lotado(a) na SEMAD.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 198/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARCENIA DOS SANTOS BEZERRA, Concursado(a) no cargo de Agente de Zoonoses, lotado(a) na SMS.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 21 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 199/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): MARIA JOSE DA SILVA ANDRADE, Concursado(a) no cargo de Inspetor da Guarda Municipal, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 25 de janeiro a 13 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 200/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): NATALICIA NERES BRITO, Concursado(a) no cargo de Agente de Serviços Gerais, lotado(a) na SEASPAC.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2017.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 201/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ODAILDE DE SOPUZA OLIVEIRA, Concursado(a) no cargo de Inspetor da Guarda Municipal, lotado(a) na GMM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 21 de fevereiro a 11 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 202/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RONY KLEYTON GONCALVES COELHO, Concursado(a) no cargo de Agente de Transito e Transporte, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2017/2018.**
PERÍODO DE GOZO: De 21 de fevereiro a 11 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 203/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RENAN LEITE SANTOS, Concursado(a) no cargo de Agente de Transito e Transporte, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 10 a 29 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 204/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ROSINALDO MEIRELES DE CARVALHO, Concursado(a) no cargo de Guarda Municipal, lotado(a) na GMM.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 03 a 22 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 205/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RODOLFO COSTA DA SILVA, Concursado(a) no cargo de Agente de Transito e Transporte, lotado(a) no DMTU.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2016/2017.**
PERÍODO DE GOZO: De 11 de fevereiro a 01 de março de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 206/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): ROBERT BARBOSA DE SOUSA, Concursado(a) no cargo de Agente de Segurança Patrimonial, lotado(a) na SMSI.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 01 a 20 de fevereiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 207/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RAHFELSON DE OLIVEIRA BARBOSA, Comissionado(a) no cargo de Chefe de Divisao, lotado(a) na SEMED.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2018/2019.**
PERÍODO DE GOZO: De 02 a 21 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Prefeitura Municipal de Marabá – PMM
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD
PORTARIA n.° 208/2019-SEMAD
SERVIDOR(A): RUBENS BORGES SAMPAIO, Comissionado(a) no cargo de Sec. Municipal de Meio Ambiente, lotado(a) na SEMMA.
ASSUNTO: Conceder Férias relativas ao período aquisitivo: **2019/2020.**
PERÍODO DE GOZO: De 23 de dezembro de 2019 a 11 de janeiro de 2020.

JOSÉ NILTON DE MEDEIROS
Secretário M. de Administração
Portaria nº 011/2017-GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:BE353B24

SEMED - SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
AVISO DE ERRATA DO EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 001/2018-SEMED/PMM

"AVISO DE ERRATA DO EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 001/2018-SEMED/PMM, circulada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará, n° 2258, pg. 44, em 19 de junho de 2019. Onde se lê: Constitui objeto do presente Termo de Apostilamento o reajuste do valor objeto do Contrato Administrativo n° 001/2018 – SEMED/PMM, em aproximadamente 7,83% (sete vírgula oitenta e três por cento), correspondente a R$ 1.267.166,90 (um milhão, duzentos e sessenta e sete mil, cento e sessenta e seis reais e noventa centavos) Leia-se: em aproximadamente 7,56% (sete vírgula cinquenta e seis por cento), correspondente a R$ 1.516.826,16 (um milhão, quinhentos e dezesseis mil, oitocentos e vinte e seis reais e dezesseis centavos),

MARILZA DE OLIVEIRA LEITE
Secretária Municipal de Educação."

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:734F3E64

SEVOP - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS
TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PÚBLICAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 028/2019 - CEL/PMM

PROCESSO N.º 21.108/2019-PMM. Ratifico e Homologo a solicitação da Secretaria Municipal de Educação, quanto a Locação de Imóvel localizado na Zona Urbana para Funcionamento da NEI Cora Coralina. **Locador:** CIEC – Desenvolvimento e Licenciamento de Programas de Computador – EIRELI-ME, **CNPJ nº**: 05.662.363/0001-06. **Origem dos recursos:** Próprio **– Dotação Orçamentária:** Gestão da Educação Infantil. **Valor mensal:** R$ 11.000,00 (onze mil reais). **Período:** 12 (doze) meses. Fundamentação: Artigo 24, Inciso X, da Lei nº 8.666/93.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:2841B81F

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATO N° 01/2020-FMS

Contrato **n° 01/2020-FMS**. Processo Administrativo nº 13.965/2019/PMM, autuado na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2019/CPL. Objeto do Contrato **aquisição de combustível tipo gasolina, diesel comum e diesel S-10**. Empresa**: J & M SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA,** CNPJ nº 26.734.678/0001-91**, Valor:** R$ 848.600,00 (Oitocentos e Quarenta e oito mil e seiscentos reais). Dotação Orçamentária: 1012200012.047 - Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde. 1030200842.061 – SAMU, 1030500852.065 - Atenção em Vigilância a Saúde (Epidem. Controle Doenc.) 1030400852.064 - Ações de Vigilância Sanitária, 1030200842.062 - Atenção de Média e Alta Complexidade em Saúde.1033100822.066- Implement. Intens. e Manutenção de Ações de Saúde do Trabalhador – CEREST: Elemento de despesa: 3.3.90.30.00 - Material de Consumo, DATA DA ASSINATURA **07 de** Janeiro **de 2020**.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde de Marabá – Marabá/PA.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:AECE9EE9

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATO N° 02/2020-FMS

Contrato **n° 02/2020-FMS**. Processo Administrativo nº 3.196/2019/PMM, autuado na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2019/CPL. Objeto do Contrato **prestação de serviços de reprografia e encadernação de documentos, destinados a Secretaria Municipal de Saúde de Marabá-PA**. Empresa**: C DE S FELICIO-ME,** CNPJ nº 07.370.008/0001-99**, Valor:** R$ 40.100,00 (Quarenta Mil e cem Reais). Dotação Orçamentária: 10 122 0001 2.047 – Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde, Elemento de Despesa: Elemento de Despesa: 33.90.39-00- Outros Serviços Pessoas Jurídicas, DATA DA ASSINATURA **08 de** Janeiro **de 2020**.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde de Marabá – Marabá/PA.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:F5EFB62F

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATO N° 10/2020-FMS

Contrato n° 10/2020-FMS. Processo Administrativo nº 17.627/2019-PMM, autuado na modalidade PREGÃO ELETRONICO (SRP) Nº 106/2019-CPL/PMM, Objeto do Contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PNEUS PARA A FROTA DE VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARABÁ Empresa: **CHEVROMAIS – COMERCIO DE PEÇAS, ACESSORIOS E LUBRIFICANTES LTDA, inscrita no CNPJ sob no 09.017.325/0001-51**, **Valor:** R$ 38.511,40 (Trinta e oito mil, quinhentos e onze reais e quarenta centavos). Dotação orçamentaria: 10.122.0001.2.047 – Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde, 10.301.0082.2.051 – Programa de Atenção Básica de Saúde, 10.302.0084.2.062 – Atenção de Média e Alta Complexidade, 10.302.0084.2.061 – Serviço de Atendimento de Nível Urgente, 10.304.0085.2.064 – Ações de Vigilância Sanitária. Elemento de

Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. DATA DA ASSINATURA 06 de Janeiro de 2020.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde de Marabá – Marabá/PA.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:4D2CF49D

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATO N° 11/2020-FMS

Contrato n° 11/2020-FMS. Processo Administrativo nº 17.627/2019-PMM, autuado na modalidade PREGÃO ELETRONICO (SRP) Nº 106/2019-CPL/PMM, Objeto do Contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PNEUS PARA A FROTA DE VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARABÁ Empresa: **NA ATIVA COMERCIAL EIRELI EPP, inscrita no CNPJ sob no 09.043.182/0001-52**, **Valor: R$ 41.246,50 (Quarenta e um mil, duzentos e quarenta e seis reais e cinquenta centavos)**. Dotação orçamentaria: 10.122.0001.2.047 – Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde, 10.301.0082.2.051 – Programa de Atenção Básica de Saúde, 10.302.0084.2.062 – Atenção de Média e Alta Complexidade, 10.302.0084.2.061 – Serviço de Atendimento de Nível Urgente, 10.304.0085.2.064 – Ações de Vigilância Sanitária. Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. DATA DA ASSINATURA 07 de Janeiro de 2020.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde de Marabá – Marabá/PA.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:A666F473

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATO N° 12/2020-FMS

Contrato n° 12/2020-FMS. Processo Administrativo nº 17.627/2019-PMM, autuado na modalidade PREGÃO ELETRONICO (SRP) Nº 106/2019-CPL/PMM, Objeto do Contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PNEUS PARA A FROTA DE VEÍCULOS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARABÁ Empresa: **MATEUS COMERCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob no 14.737.889/0001-07**, **Valor: R$ 29.580,00 (Vinte e nove mil, quinhentos e oitenta reais)**. Dotação orçamentaria: 10.122.0001.2.047 – Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde, 10.301.0082.2.051 – Programa de Atenção Básica de Saúde, 10.302.0084.2.062 – Atenção de Média e Alta Complexidade, 10.302.0084.2.061 – Serviço de Atendimento de Nível Urgente, 10.304.0085.2.064 – Ações de Vigilância Sanitária. Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo. DATA DA ASSINATURA 07 de Janeiro de 2020.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde de Marabá – Marabá/PA.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:E470A8B5

SMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATO N° 31/2020-FMS.

Contrato n° 31/2020-FMS. Processo Administrativo nº 8.839/2019-PMM, autuado na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) Nº 058/2019-CPL/PMM, Objeto do Contrato: aquisição de equipamentos, insumos e material permanente para atendimento da Vigilância Sanitária em Marabá – Pará. Empresa MJ COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ sob Nº 21.348.472/0001-00, **Valor: R$ 2.828,00 (Dois mil, oitocentos e vinte e oito reais)**. Dotação orçamentaria: 10 304 0085 2.064 Ações de Vigilância Sanitária 10 305 0085 2.065 Atenção em Vigilância e Saúde Epidem 10 122 0001 2.047 Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde – Material de Consumo 44.90.52-00 Equipamento e material permanente. DATA DA ASSINATURA 07 de Janeiro de 2020.

LUCIANO LOPES DIAS
Secretário Municipal de Saúde de Marabá – Marabá/PA.

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:85611E02

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARITUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ORÇAMENTO E FINANÇAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO

EXTRATO TERMO ADITIVO
Extrato do 8º Termo Aditivo ao Contrato nº001/2014-PMM/Partes: O Município de Marituba/PA e a Empresa Govti Conexão e Solução Eireli CNPJ N.º 04.568.900/0001-90/Objeto do Contrato: "prestação de serviço de sistema tributário-gerenciador de receitas próprias do município (IPTU-ON-LINE, NFS-E, DMS ON-LINE) e link de internet de 04 megabyte dedicado/full."/Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação do Prazo, por mais 06 (seis) meses de 02/01/2020 até 02/07/2020./Representante da Contratada: Cione Daniel de Leite Marques./

LEILA DO SOCORRO ROCHA DOS SANTOS
Ordenador Responsável

Data da assinatura: 27/12/2019.

Publicado por:
Iliane de Sousa Santos
Código Identificador:85E8F1A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE LICITAÇÃO

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARITUBA
AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2020-PP-SESAU/PMM. OBJETO: Aquisição de Equipamento e Material Permanente para implantação do Centro de Reabilitação de Marituba – CER II (Auditiva e Física), para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Marituba – PA. Data de Abertura: 21/01/2020. Hora: 09h00min. PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2020-PP-SRP-SESAU/PMM. OBJETO: Registro de preço para Aquisição de material de consumo farmacológico (medicamentos), para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Marituba – PA. Data de abertura: 22/01/2020. Hora: 09h00min. Local de Retirada do Edital: Secretaria Municipal de Saúde - Av. João Paulo II S/N, Bairro: Dom Aristides, de segunda a sexta-feira de 8h as 14h.Valor do Edital R$ 100,00. Retirar DAM na Prefeitura de Marituba - Rodovia BR 316 KM 13 S/Nº Bairro: Centro. Retirar edital de forma gratuita no site da prefeitura ou Portal TCM.

Ord. Resp:
CRISTIANA S. BRAGA.
Secretária Municipal de Saúde de Marituba/PA.

Publicado por:
Iliane de Sousa Santos
Código Identificador:2979CF12

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJU

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 013/2019

Pregão Presencial SRP nº 201812180003-PP. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECEDORA DE MATERIAIS DIVERSOS, DESTINADOS A PEQUENOS REPAROS, EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE PRÉDIOS E DEPARTAMENTOS PÚBLICOS.
Vencedora (s): M DO C RODRIGUES DE SOUSA ME inscrito no CNPJ nº 14.391.136/0001-84 classificado(a) nos itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 44, 45, 41, 43, 46, 49, 50, 52, 54, 55, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 70, 71, 72, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 132, 135, 136, 141, 121, 151, 161, 166, 167, 177, 178, 179, 180, 185, 186, 189, 204, 222, 11 totalizando o valor de R$ 1.411.262,90 (um milhão quatrocentos e onze mil duzentos e sessenta e dois reais e noventa centavos) e PISO E CIA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO inscrito no CNPJ nº 01.489.611/0001-08 classificado(a) nos itens 7, 12, 17, 32, 47, 48, 51, 53, 56, 69, 73, 81, 92, 127, 128, 129, 130, 131, 133, 134, 137, 138, 139, 140, 142, 143, 144, 145, 116, 117, 118, 119, 120, 122, 123, 124, 125, 126, 146, 147, 149, 150, 148, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 162, 163, 164, 165, 153, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 181, 182, 183, 184, 187, 188, 191, 192, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 223, 224, 225, 190, 226, 227, 228, 229, 152 totalizando o valor de R$ 2.392.805,90 (dois milhões trezentos e noventa e dois mil oitocentos e cinco reais e noventa centavos). Vigência: 12 (doze) meses a contar da assinatura. Assinatura: 24/04/2019.Valor Global Licitado: R$ 3.804.068,80 (três milhões oitocentos e quatro mil sessenta e oito reais e oitenta centavos).

MARIA NILMA SILVA DE LIMA.
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Vunibaldo Salomão dos Reis
Código Identificador:09879B85

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

Aviso de Homologação. Pregão nº 201821210004-PP. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL COM INCINERAÇÃO DO MATERIAL DE DESCARTE E REJEITO HOSPITALAR, conforme especificações apresentadas no Edital Convocatório. **Licitante(s) Vencedor(es):** a empresa/pessoa física E. M. C. LEAO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EIRELI - ME, totalizando sua proposta no valor de **R$ 446.190,00 (quatrocentos e quarenta e seis mil e cento e noventa reais)**, de conformidade com o Mapa Comparativo de Preços acostado aos autos. Homologo a presente Licitação na forma da Lei nº 8.666/93 –
MARIA NILMA SILVA DE LIMA
Ordenador(a) de Despesas da(o) Fundo Municipal de Saúde.

Data da Homologação: 17 de dezembro de 2019 .

Publicado por:
Vunibaldo Salomão dos Reis
Código Identificador:5D74E045

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0001/2020 DE 02 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 – no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0007008-07.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 18 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº0001/1999 e Termo de Posse de 13/03/2000 a servidora efetiva **ELIDA FERNANDES DA CUNHA**, (PROFESSOR PEDAGOGICO), matrícula Nº 140290-0, na Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental **EURIDICE DA CUNHA GORDO,** com a carga horária de 200 (duzentas) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 02 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:846698C6

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0002/2020 DE 02 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0007008-07.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 18 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº001/2005 e Termo de Posse de 02/03/2006 a servidora efetiva **MARIA HELENA FERREIRA FARIAS**, (PROFESSOR ESPECIALISTA), matrícula Nº 140726-0, na Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental **IVO BARBOSA,** com a carga horária de 200 (duzentas) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 02 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:75639ED5

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0003/2020 DE 02 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0007008-07.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 18 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº0001/1999 e Termo de Posse de 13/03/2000 a servidora efetiva **VILMA LUCIA CEY MACIEL**, (PROFESSOR PEDAGOGICO), matrícula Nº 141132-2, na Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental **EURIDICE DA CUNHA GORDO,** com a carga horária de 200 (duzentas) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 02 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:C9EDC926

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0004/2020 DE 02 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;

2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0007008-07.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 18 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº001/2001 e Decreto de 22/02/2002 a servidora efetiva **MARIA LUIZA DOS REIS PEREIRA**, (PROFESSOR PEDAGOGICO), matrícula Nº 140747-3, na Escola Municipal de Ensino Fundamental **PEDRO GOMES NERY,** com a carga horária de 200 (duzentas) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 02 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:1A131047

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0005/2020 DE 02 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0001968-44.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 18 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº0001/1999 e termo de Posse de 13/03/2000 o servidor efetivo **JOSUE LIMA AMARAL**, (PROFESSOR PEDAGOGICO), matrícula Nº 140511-0, na Escola Municipal de Ensino Fundamental **SANTA ROSA,** com a carga horária de 200 (duzentas) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 02 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:B0733E25

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0006/2020 DE 02 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública –

realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0001968-44.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 18 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, o servidor efetivo **RENATO LIMA AMARAL**, (PROFESSOR PEDAGOGICO), matrícula Nº 140964-6, na Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental **PROF ESPERANÇA CARDOSO DA SILVA,** com a carga horária de 200 (duzentas) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 02 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:BDC7457D

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0007/2020 DE 02 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0001968-44.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 18 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº001/2001 e Decreto de 04/03/2002 a servidora efetiva **ROSEMARY SANTOS AMARAL**, (PROFESSOR PEDAGOGICO), matrícula Nº 141001-6, na Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental **PROFª ELINDA ATAIDE DE LIMA,** com a carga horária de 200 (duzentas) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 02 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:F085529E

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0008/2020 DE 06 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o

interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0008548-90.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 20 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº 001/2001 e Decreto de 04/02/2002 o servidor efetivo **JOSE ROBERTO CONCEICAO RIBEIRO**, (PROFESSOR PEDAGOGICO), matrícula Nº 166307-0, na Escola Municipal de Ensino Fundamental **SANTA ROSA,** com a carga horária de 200 (duzentas) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 06 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:BD9ED360

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0009/2020 DE 06 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0008548-90.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 20 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº 001/2005 e Termo de Posse de 02/03/2006 a servidora efetiva **MARIA DE FATIMA COSTA SANTOS**, (PROFESSOR PEDAGOGICO), matrícula Nº 140655-8, na Escola Municipal de Ensino Fundamental **GUMERCINDO RODRIGUES PEREIRA,** com a carga horária de 200 (duzentas) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 06 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:F705B59C

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0010/2020 DE 06 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do

Processo nº 0007847-32.2019.8.14.0031, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 20 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº001/2001 e Decreto de 26/02/2002 a servidora efetiva **NATALINA DO SOCORRO DE ABREU VASCONCELOS**, (PROFESSOR PEDAGOGICO), matrícula Nº 140846-1, na Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental **EURIDICE DA CUNHA GORDO,** com a carga horária de 200 (duzentas) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 06 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:712BAEE4

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0011/2020 DE 06 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0008508-56.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 20 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº0001/1999 e Decreto de 09/03/2000 a servidora efetiva **IZABEL CRISTINA DE SOUZA SANTOS**, (PROFESSOR PEDAGOGICO), matrícula Nº 140433-4, na Escola Municipal de Ensino Fundamental **DUQUE DE CAXIAS,** com a carga horária de 100 (cem) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 06 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:1411B1A8

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0012/2020 DE 06 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0008508-56.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 20 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº001/2001 e Decreto de 04/02/2002 a servidora efetiva **DELMA RAIMUNDA**

LIMA BARATA, (PROFESSOR ESPECIALISTA), matrícula Nº 140212-9, na Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental **DONA ZILA,** com a carga horária de 200 (duzentas) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 06 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:5A4D60E5

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA

PORTARIA Nº 0013/2020 DE 06 DE JANEIRO DE 2020/DRH/SEMED

"DISPÕE SOBRE A LOTAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) DO GRUPO MAGISTÉRIO NAS UNIDADES QUE INTEGRAM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MOJU, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

O Diretor de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação do município de Moju, Estado do Pará, senhor **PAULO SERRÃO FONSECA**, usando de suas atribuições legais, e;

1. **CONSIDERANDO** o que dispõe a Lei Federal n.º 11.738/2008, que ao regulamentar a alínea "e" do inciso III do caput do art. 60 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias estabeleceu o piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica a ser observada por todos os Municípios da Federação;
2. **CONSIDERANDO** que a Lei Federal foi recepcionada pelo que dispõe o Plano de Cargos, Salários e Remuneração dos Profissionais do Magistério – Lei Municipal Nº. 841/2010 - no âmbito do Município de Moju, que estabelece a jornada de trabalho mínima de 20 (vinte) horas e máxima de 40 (quarenta) horas semanais;
3. **CONSIDERANDO** que cumpre à Secretaria Municipal de Educação - de acordo com o interesse da administração pública – realizar a organização dos quadros do Magistério e, assim, fixar a lotação dos profissionais do Magistério nas Unidades Educacionais de acordo com a carga horária disponível em cada uma dessas unidades;
4. **CONSIDERANDO** a necessidade de reordenação e reorganização da distribuição da carga horária nas Unidades Educacionais para o Calendário Escolar do ano letivo de 2020, para melhor atender o interesse público e visando a melhoria da prestação do serviço educacional neste Município;
5. **CONSIDERANDO** o cumprimento da Decisão Judicial do Tribunal de Justiça do Estado do Pará – Comarca de Moju, através do **Processo nº 0008508-56.2019.8.14.0031**, protocolado na Secretaria Municipal de Educação no dia 20 de dezembro de 2019;

I - RESOLVE:

Art. 1º - Lotar, de acordo com o Concurso Público de nº0001/1999 e Decreto de 09/03/2000 a servidora efetiva **IZABEL CRISTINA DE SOUZA SANTOS**, (PROFESSOR PEDAGOGICO), matrícula Nº 140433-4, na Escola Municipal de Ensino Infantil e Fundamental **ADALBERTO VENTURA DA SILVA,** com a carga horária de 100 (cem) horas mensais.

Art. 2º - Esta lotação terá a duração enquanto persistir a situação que a motivou, podendo ser revista a qualquer momento, mediante a observação do interesse público, a alteração do número de alunos, o retorno de servidores licenciados e/ou afastados, observando sempre a legislação em vigor.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Art. 4º - Dê-se ciência, registre-se e publique-se

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS, em 06 de janeiro de 2020.

PAULO SERRÃO FONSECA
Diretor de Recursos Humanos - SEMED
Portaria Nº 003/2018

Publicado por:
Nelson Aloisio Gerhardt
Código Identificador:5AD72A16

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
PORTARIA Nº 016/2020

PORTARIA Nº 016/2020

O Senhor **JARDEL VASCONCELOS CARMO**, Prefeito Municipal de Monte Alegre, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - SUSPENDER *de imediato a interesse da Administração Pública Municipal a partir* ***02/01/2020****, o gozo de férias concedida ao Servidor Municipal* **JAIRO CASTRO DA SILVA,** *Agente Administrativo, na Função de Pregoeiro, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, referente ao período aquisitivo* do Exercício/2019, concedida pela Portaria nº 639/2019 de 23/12/2019, no período de 01 a 30 de janeiro de 2020, retornando, portanto, as suas funções de Pregoeiro.

Art. 2º *- O gozo das férias que se refere no artigo anterior, será concedido posteriormente em comum acordo com a Administração Municipal, sem prejuízo ao serviço Público.*

Art. 3º *- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.*

Registrada, dê- se ciência, cumpra-se e publique-se.

Prefeitura Municipal de Monte Alegre - Pará, em 07 de janeiro de 2020.

JARDEL VASCONCELOS CARMO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:F823B7DB

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
PORTARIA Nº 017/2020

PORTARIA Nº 017/2020

O Senhor **JARDEL VASCONCELOS CARMO**, Prefeito Municipal de Monte Alegre, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - SUSPENDER *de imediato a interesse da Administração Pública Municipal a partir* ***02/01/2020****, o gozo de férias concedida ao*

Servidor Municipal **PEDRO ALVARO MENDES BARBOSA,** *Agente Administrativo, na Função de liquidante, lotado na Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Terras Patrimoniais, referente ao período aquisitivo* do Exercício/2019, concedida pela Portaria nº 641/2019 de 23/12/2019, no período de 01 a 30 de janeiro de 2020, retornando, portanto, as suas funções de liquidante.

Art. 2º *- O gozo das férias que se refere no artigo anterior, será concedido posteriormente em comum acordo com a Administração Municipal, sem prejuízo ao serviço Público.*

Art. 3º *- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.*

Registrada, dê- se ciência, cumpra-se e publique-se.

Prefeitura Municipal de Monte Alegre - Pará, em 07 de janeiro de 2020.

JARDEL VASCONCELOS CARMO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:8404B721

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE
PORTARIA Nº 012/2020

PORTARIA Nº 012/2020

Dispõe sobre o Remanejamento de Servidor Público Municipal e dá outras providências.

O Senhor RAIMUNDO SALIM LIMA SADALA, Secretário Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), usando de suas atribuições legais e constitucionais,

Considerando, a necessidade de observar o princípio da continuidade do serviço público no âmbito desta Administração Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Remanejar a partir de **01/01/2020**, o servidor **ROSIVALDO ABREU DOS SANTOS,** portador do RG nº 3962667 SSP/PA e do CPF nº 817.603.612-91, **Guarda Municipal**, registrado na Matricula nº 002310-3, lotado na Secretaria Municipal de Trabalho e Inclusão Social **para** a Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Art. 2º - Registre-se, dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.

Prefeitura Municipal de Monte Alegre (PA), em 06 de janeiro de 2020.

RAIMUNDO SALIM LIMA SADALA
Secretário Municipal de Administração e Finanças
Decreto nº 105/2019

Publicado por:
Mara Dalila Alves de Souza
Código Identificador:08752690

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2017-007PMNI

Extrato do 4º Termo Aditivo do Contrato nº **20170024**. **CONTRATADA:** ASP – Automação, Serviços e Produtos de Informática Ltda. **Objeto:** Contratação de empresa especializada no fornecimento de licença de sistema integrado de gestão pública para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Nova Ipixuna - Pará. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:17EEE412

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO TOMADA DE PREÇOS Nº 2/2018-004/PMNI

Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº **20180234**. **CONTRATADA:** Esdra dos Santos Mendes Locações e Publicidade Eireli. **Objeto:** Prestação de Serviços de Publicidade e Propaganda, através de agência de publicidade na divulgação dos atos da adiministração e divulgação dos serviços de utilidade pública de interesse da população, incluindo os serviços de publicidades através de áudio visual, serviços de inserção e divulgação de publicidades educativas, informativas e cobertura dos eventos realizados pelas Unidades Administrativas do Município de Nova Ipixuna, através dos diversos veículos de comunicação, tais como: Rádios, Tv, Internet e Redes Sociais. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:26A4F27F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2018-011/PMNI

Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº **20180038**. **CONTRATADA:** Balsamo Serviços de Informação Eireli. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para fornecimento de licenciamento de software de administração tributária (arrecadação municipal tais como: emissão de nota fiscal eletrônica de serviços - NFES, emissão de certidão negativa, alvará, IPTU, ITBI, débitos online, etc.) desenvolvido para trabalhar em ambiente multiusuário em plataforma windows com módulo web (internet), prestação de serviços de instalação, configuração, conversão de base de dados e treinamento dos servidores públicos e suas respectivas manutenções mensais, visando atender as necessidades administrativas do município de Nova Ipixuna. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:39CC00B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2018-011/PMNI

Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº **20180039**. **CONTRATADA:** RPM Soluções Eireli ME. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para fornecimento de licenciamento de software para gerenciamento de recursos humanos e folha de pagamento (software com emissão de holerite online, rendimentos anuais, extrato de retenções, tempo de serviço, consignações e etc.) desenvolvidos para trabalhar em ambiente multiusuário em plataforma windows com módulo web (internet), prestação de serviços de instalação, configuração, conversão de base de dados e treinamento dos servidores públicos e suas respectivas manutenções mensais, visando atender as necessidades administrativas do município de Nova Ipixuna. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:D4E87214

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO INEXIGIBILIDADE Nº 6/2018-005/PMNI

Extrato do 3º Termo Aditivo do Contrato nº **20180065**. **CONTRATADA:** J P WEB AGÊNCIA DIGITAL EIRELI. **Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção, hospedagem e atualização de website/portal, visando atender as exigências da lei da transparência, de acesso a informação firmadas no termo de ajustamento de gestão – TAG com o Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará - TCM-PA e a Prefeitura Municipal de Nova Ipixuna. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:7DAFAC49

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO CONVITE Nº 1/2018-002/PMNI

Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº **20180264**. **CONTRATADA:** A J SANTOS LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA ME. **Objeto:** Contratação de empresa especializada na locação de 01(um) veículo leve (tipo passeio), para atender as necessidades de locomoção do Fundo Municipal de Saúde de Nova Ipixuna. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:8A33671E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2018-003/PMNI

Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº **20180266**. **CONTRATADA:** NEFROMED EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS LTDA ME. **Objeto:** Contratação de empresa especializada para coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos de serviços da saúde classificados dos grupos "A ao E". O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:851E25DB

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO INEXIGIBILIDADE Nº 6/2019-001-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190001, 20190002, 20190003 e 20190004**. **CONTRATADA:** GUIMARAES VANZ SERVIÇOS LTDA. **Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados continuados de Assessoria e Consultoria técnica e junto aos Fundos Municipais e diversas Secretarias na instrução, formalização, realização e acompanhamento de processos licitatórios, bem como, inserção dos dados e controle no Portal do TCM-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:93B6469D

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-025-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190161**. **CONTRATADA:** J. MARQUES G. FILHO. **Objeto:** contratação de empresa especializada na prestação de Serviços de Pesquisa de Opinião Pública, para levantamento do nível de satisfação da população com o Governo Municipal, bem como das demandas da população por Serviços Públicos, atendendo às necessidades das unidades administrativas do Município de Nova Ipixuna – Pará. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:2C6B6FEB

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2019-004-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190162**. **CONTRATADA:** JOÃO RODRIGUES SOARES. **Objeto:** Locação de imóvel para o funcionamento do Conselho Tutelar do município de Nova Ipixuna-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o

prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:A6E61362

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-031-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190210**. **CONTRATADA:** R & MORAES ASSESSORIA TRIBUTARIA LTDA - EPP. **Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria na área tributária/fiscal, em apoio a administração, para o treinamento e capacitação dos servidores municipais, para execução de serviços de cobrança e a recuperação do imposto sobre serviços de qualquer natureza (ISSQN), incidentes em obras e serviços contratados nos últimos 5 (CINCO) anos com o Município, o Estado, a União e/ou Terceiros nos limites do município, e ainda, a implantação de mecanismos de aferição e acompanhamento da arrecadação municipal de ISSQN, bem como a recuperação demais tributos municipais (impostos, taxas etc.) que eventualmente demandem desta prestação de serviços, juntamente com o concomitante fornecimento dos recursos humanos especializado para coordenação e efetivação dos serviços mediante a execução das atividades, visando o aumento de arrecadação dos tributos municipais. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:6C8C0C97

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO TOMADA DE PREÇO Nº 2/2018-001/PMNI

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº **20180089**. **CONTRATANTE:** Fundo Municipal de Educação de Nova Ipixuna. **CONTRATADA:** CONSTRUSERV SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA. **Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA ATRAVÉS DE SALDO REMANESCENTE PARA CONCLUSÃO DA OBRA DE COBERTURA DA QUADRA POLIESPORTIVA, MODELO PADRÃO FNDE (ID DA OBRA: 15254) NA E.M.E.F NOSSA SENHORA APARECIDA, LOCALIZADA NA VILA VITÓRIA, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA**. O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:877A72CC

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO TOMADA DE PREÇO Nº 2/2018-002/PMNI

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº **20180090**. **CONTRATANTE:** Fundo Municipal de Educação de Nova Ipixuna. **CONTRATADA:** CONSTRUSERV SERVIÇOS E CONSTRUÇÕES LTDA. **Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA ATRAVÉS DE SALDO REMANESCENTE PARA CONCLUSÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DA QUADRA POLIESPORTIVA COM VESTIÁRIO, MODELO PADRÃO FNDE (ID DA OBRA: 59012) NA E.M.E.F ANTÔNIO DO PRAIA ALTA, LOCALIZADA NA VICINAL DO PRAIA ALTA, ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA**. O presente Termo Aditivo tem por objetivo prorrogar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 07 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:3738B9EA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-003-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190006. CONTRATADA:** META TREINAMENTO, ASSESSORIA E CONSULTORIA EIRELI EPP. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS DO MUNICÍPIO NOS VEÍCULOS DE INFORMAÇÃO OFICIAIS (DOU - DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO E IOEPA - IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO), ATENDENDO AS NECESSIDADES DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA - PARÁ. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Março de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:7BCA3600

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-004-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190016. CONTRATADA:** J CARDOSO FILHO COMÉRCIO E SERVIÇOS EPP. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE GASES MEDICINAIS PARA ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DO HOSPITAL MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA - PARÁ. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 10 de Fevereiro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:5914DE34

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-006-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190020, 20190021, 20190022, 20190023, 20190024 e 20190025. CONTRATADA:** MATEUS COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE PNEUS, CÂMARAS DE AR, PROTETORES, MATERIAIS DE BORRACHARIA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO E CAMBAGEM PARA MANUTENÇÃO DE TODOS OS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 28 de Fevereiro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:66E8D2C5

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-007-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190028, 20190029, 20190030, 20190031, 20190032 e 20190033. CONTRATADA:** A G S DE ALMEIDA EIRELI. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 28 de Fevereiro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:AAC5CB71

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-008-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190039, 20190040, 20190041, 20190042 e 20190043. CONTRATADA:** TRICYA RAYANE MOREIRA SILVA 01620414201. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DIÁRIO DE REFEIÇÕES PARA SERVIDORES E PROFISSIONAIS QUE PRESTEM OU VENHAM A PRESTAR SERVIÇOS PARA AS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 28 de Fevereiro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:CE3C0AF8

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-010-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190034, 20190035, 20190036, 20190037 e 20190038. CONTRATADA:** GÁS GLP E ÁGUA MINERAL – CLIVIA ROSA DE JESUS EIRELI ME. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE BOTIJÃO E GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO GLP (GÁS DE COZINHA) - ACONDICIONADO EM BOTIJÃO DE 13 KG, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA - PARÁ. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 28 de Fevereiro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:6E2075BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-012-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190051, 20190052, 20190053 e 20190054. CONTRATADA:** FABIO DE SOUSA RODRIGUES 95726136268. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E LAVAGEM DOS VEÍCULOS OFICIAIS PERTENCENTES ÀS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE NOVA IPIXUNA, COM FORNECIMENTO DO MATERIAL DE CONSUMO, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 31 de Março de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:EA48F3D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-014-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190082, 20190083, 20190084 e 20190085. CONTRATADA:** MASTER SERVIÇOS DE PALCO E SONORIZAÇÃO EIRELI. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE PALCO, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TENDAS, BANHEIROS QUÍMICOS E GRUPO GERADOR, PARA O APOIO EM DIVERSOS EVENTOS FESTIVOS A SEREM REALIZADOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 31 de Março de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:2ED01AB8

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-015-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190086, 20190087, 20190088, 20190089 e 20190090. CONTRATADA:** MASTER SERVIÇOS DE PALCO E SONORIZAÇÃO EIRELI. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ANÚNCIO VOLANTE EM CARRO DE SOM, PARA DIVULGAÇÃO DE EVENTOS INSTITUCIONAIS, CAMPANHAS E INFORMES DIVERSOS DE UTILIDADE PÚBLICA A POPULAÇÃO IPIXUNENSE, SUOPRINDO AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 31 de Março de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:1A2EA46B

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-016-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190091. CONTRATADA:** J DE R L PARRIÃO EPP. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS NÃO PADRONIZADOS, DE REFERÊNCIA E GENÉRICOS, PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA AOS PACIENTES DA REDE PÚBLICA E AQUISIÇÃO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES, LABORATORIAIS E ODONTOLÓGICOS PARA UTILIZAÇÃO NOS PROCEDIMENTOS E ATENDIMENTO INTEGRAL DOS USUÁRIOS QUE BUSCAM OS SERVIÇOS DE SAÚDE ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE SAÚDE PÚBLICA, COM ENTREGA PARCELADA, MEDIANTE CONTRATO DE FORNECIMENTO CONTÍNUO A SER CELEBRADO COM O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA IPIXUNA – PARÁ. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:A3F08B50

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-016-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190092. CONTRATADA:** ALTAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA EPP. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS NÃO PADRONIZADOS, DE REFERÊNCIA E GENÉRICOS, PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA AOS PACIENTES DA REDE PÚBLICA E AQUISIÇÃO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES, LABORATORIAIS E ODONTOLÓGICOS PARA UTILIZAÇÃO NOS PROCEDIMENTOS E ATENDIMENTO INTEGRAL DOS USUÁRIOS QUE BUSCAM OS SERVIÇOS DE SAÚDE ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE SAÚDE PÚBLICA, COM ENTREGA PARCELADA, MEDIANTE CONTRATO DE FORNECIMENTO CONTÍNUO A SER CELEBRADO COM O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA IPIXUNA – PARÁ. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:32F9FD61

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-016-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190093. CONTRATADA:** J C S DE SOUZA COMÉRCIO EIRELI ME. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS NÃO PADRONIZADOS, DE REFERÊNCIA E GENÉRICOS, PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA AOS PACIENTES DA REDE PÚBLICA E AQUISIÇÃO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES, LABORATORIAIS E ODONTOLÓGICOS PARA UTILIZAÇÃO NOS PROCEDIMENTOS E ATENDIMENTO INTEGRAL DOS USUÁRIOS QUE BUSCAM OS SERVIÇOS DE SAÚDE ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE SAÚDE PÚBLICA, COM ENTREGA PARCELADA, MEDIANTE CONTRATO DE FORNECIMENTO CONTÍNUO A SER CELEBRADO COM O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA IPIXUNA – PARÁ. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:9F8ECE66

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2018-009/PMNI

Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº **20180033**. **CONTRATADA:** Valdevy Batista Paulo 56404107287. **Objeto:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES (DESKTOPS E NOTEBOOKS), INSTALAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE SOFTWARES E CRIAÇÃO E MANUTENÇÃO DE REDES DE ACESSO INFORMATIZADAS DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:6D1CA37F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2018-009/PMNI

Extrato do 2º Termo Aditivo do Contrato nº **20180034**. **CONTRATADA:** Heller Camata Echer 01789280206. **Objeto:** PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES (DESKTOPS E NOTEBOOKS), INSTALAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE SOFTWARES E CRIAÇÃO E MANUTENÇÃO DE REDES DE ACESSO INFORMATIZADAS DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:6FC3F2DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-017-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190113, 20190114, 20190115 e 20190116. CONTRATADA:** MARIA DA CONCEIÇÃO DOS SANTOS SALES 21218927291. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOTELARIA, VISANDO SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 31 de Março de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:E93A73E9

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-018-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190096, 20190097, 20190098, 20190099 e 20190100. CONTRATADA:** JHONATA G COSTA & CIA LTDA. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESERVA, EMISSÃO, MARCAÇÃO, REMARCAÇÃO E FORNECIMENTO DE PASSAGENS RODOVIÁRIAS, PARA O TRANSPORTE DE PACIENTES E ACOMPANHANTES, USUÁRIOS EM T.F.D. - TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO E PARA O TRANSPORTE DE SERVIDORES EM DESLOCAMENTOS A SERVIÇO DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 31 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:8FE7FE69

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-019-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190160. CONTRATADA:** MAPFRE SEGUROS GERAIS S.A. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA, PARA SEGURAR A FROTA DE VEÍCULOS OFICIAIS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA IPIXUNA - PA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL, COM COBERTURA CONTRA DANOS MATERIAIS RESULTANTES DE SINISTROS DE ROUBO OU FURTO, COLISÃO, INCÊNDIO, DANOS CAUSADOS PELA NATUREZA, E ASSISTÊNCIA 24 HORAS. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:4FB72BF8

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-020-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190101, 20190102, 20190103, 20190104, 20190105 e 20190106. CONTRATADA:** CICERA GOMES DA COSTA 80928676234. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE RECARGA DE TONERS E CARTUCHOS, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:FEAB9451

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-023-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190157. CONTRATADA:** MV COML. DE PEÇAS PARA AUTO E SERVIÇOS LTDA EPP. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE PEÇAS MECÂNICAS E ELÉTRICAS PARA MANUTENÇÃO DAS MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES À FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:699EBC95

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-023-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190158. CONTRATADA:** T&S COMERCIAL DE PEÇAS LTDA. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE PEÇAS MECÂNICAS E ELÉTRICAS PARA MANUTENÇÃO DAS MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES À FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:6AEAE4F6

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-023-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190159. CONTRATADA:** IMPACTO COMÉRCIO, LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA EPP. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE PEÇAS MECÂNICAS E ELÉTRICAS PARA MANUTENÇÃO DAS MÁQUINAS PESADAS PERTENCENTES À FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:32274B7A

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-024-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190164. CONTRATADA:** BANDEIRA & SANTOS SERVIÇOS FUNERÁRIOS LTDA. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS, AFIM DE ATENDER AS FAMÍLIAS CARENTES ASSISTIDAS PELA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Junho de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:AF6EAF7E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-027-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190165, 20190166, 20190167 e 20190168. CONTRATADA:** TOP LINE TURISMO EIRELI EPP. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS PARA TRECHOS NACIONAIS E INTERNACIONAIS, INCLUINDO RESERVA, EMISSÃO, ENTREGA, TRANSFERÊNCIA, ENDOSSO, MARCAÇÃO/REMARCAÇÃO E REEMBOLSO DE BILHETES VISANDO SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA IPIXUNA - PARÁ. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Agosto de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:FF0797B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-029-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190181. CONTRATADA:** ALTAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA EPP. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE/EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES, UNIFORMES, UTENSIÍLIOS E EPI'S, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL, DA UNIDADE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA - SAMU 192 E DEMAIS ÓRGÃOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE SAÚDE PÚBLICA DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Junho de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:7F8FCC65

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-029-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190182. CONTRATADA:** E DA CRUZ SANTOS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE/EQUIPAMENTOS MÉDICO-HOSPITALARES, UNIFORMES, UTENSIÍLIOS E EPI'S, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL, DA UNIDADE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA - SAMU 192 E DEMAIS ÓRGÃOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE SAÚDE PÚBLICA DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Junho de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:F7871296

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-032-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190207. CONTRATADA:** S. DOS SANTOS DIST. DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO ME. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL ELÉTRICO PARA MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Agosto de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:414C1293

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-032-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190208. CONTRATADA:** LIDER DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS ELÉTRICOS EIRELI. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL ELÉTRICO PARA MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Agosto de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:0E6BAA78

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-034-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190211, 20190212, 20190213, 20190214, 20190215 e 20190216. CONTRATADA:** JOTA JUNIOR AQUINO SOARES 00717520218. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM APARELHOS DE CONDICIONADORES E CENTRAIS DE AR, BEBEDOUROS, REFRIGERADORES E FREEZERS PERTENCENTES ÀS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Agosto de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:27152AFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-026-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190170. CONTRATADA:** VP8 PEÇAS E SERVIÇOS LTDA. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS, LUBRIFICANTES, PNEUS, CÂMARAS DE AR, PROTETORES E PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DO PROGRAMA ESTADUAL DO TRANSPORTE ESCOLAR - PETE, NO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA - PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:17D0C659

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-026-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190171. CONTRATADA:** EROCI AUTO CENTER EIRELI EPP. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS, LUBRIFICANTES, PNEUS, CÂMARAS DE AR, PROTETORES E PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DO PROGRAMA ESTADUAL DO TRANSPORTE ESCOLAR - PETE, NO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA - PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:8432B13E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-026-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190172. CONTRATADA:** IMPACTO COMÉRCIO, LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA EPP. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS, LUBRIFICANTES, PNEUS, CÂMARAS DE AR, PROTETORES E PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DO PROGRAMA ESTADUAL DO TRANSPORTE ESCOLAR - PETE, NO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA - PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:135DAE2D

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-026-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo do Contrato nº **20190174. CONTRATADA:** MATEUS COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS, LUBRIFICANTES, PNEUS, CÂMARAS DE AR, PROTETORES E PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DO PROGRAMA ESTADUAL DO TRANSPORTE ESCOLAR - PETE, NO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA - PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência do Contrato de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:5CE2EAF9

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-022-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190144, 20190145, 20190146, 20190147, 20190148 e 20190149. CONTRATADA:** VICTOR GABRIEL DE SOUSA FERREIRA LIVE ESPORTE. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E PEDAGÓGICO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:1B95B789

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-022-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190150, 20190151, 20190152, 20190153, 20190155 e 20190156. CONTRATADA:** C. ROBERTO SILVA & CIA LTDA EPP. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E PEDAGÓGICO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:EF42787E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-021-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190117, 20190118, 20190119, 20190120, 20190121 e 20190122. CONTRATADA:** S ZEN ME. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, PINTURA, ELÉTRICO/ELETRÔNICO, HIDRÁULICO, SANITÁRIO, FERRAMENTAS E EPI´S PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:AA57A5B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-021-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190123, 20190124, 20190125, 20190126, 20190127 e 20190128. CONTRATADA:** ANTÔNIO MARCOS & CIA LTDA. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, PINTURA, ELÉTRICO/ELETRÔNICO, HIDRÁULICO, SANITÁRIO, FERRAMENTAS E EPI´S PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:A1805C53

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-021-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190129, 20190130, 20190131, 20190132 e 20190133. CONTRATADA:** S. DOS SANTOS DIST. DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, PINTURA, ELÉTRICO/ELETRÔNICO, HIDRÁULICO, SANITÁRIO, FERRAMENTAS E EPI´S PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Abril de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:71B77097

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-030-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190183, 20190184, 20190185, 20190186, 20190187 e 20190188. CONTRATADA:** C. ROBERTO SILVA & CIA LTDA EPP. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA MANUTENÇÃO DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Junho de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:E9BB7B7F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-030-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190189, 20190190, 20190191, 20190192, 20190193 e 20190194. CONTRATADA:** PONTO INFO COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA EIRELI. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA MANUTENÇÃO DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Junho de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:1F3BBB1F

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-030-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190195, 20190196, 20190197, 20190198, 20190199 e 20190200. CONTRATADA:** EVOLUTEC SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA MANUTENÇÃO DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Junho de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:36B1BB55

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-030-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190201, 20190202, 20190203, 20190204, 20190205 e 20190206. CONTRATADA:** IMPACTO COMÉRCIO, LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA EPP. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA MANUTENÇÃO DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA-PA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 30 de Junho de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:CBAE3727

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-013-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190055, 20190056, 20190057, 20190058, 20190059, 20190060 e 20190061. CONTRATADA:** A. MIROIDES DOS REIS SILVA & CIA LTDA ME. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE LIMPEZA E COPA E COZINHA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 31 de Março de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:3AE25691

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-013-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190062, 20190063, 20190064, 20190065, 20190066, 20190067 e 20190068. CONTRATADA:** ATACADO E VAREJO WSS EIRELI EPP. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE LIMPEZA E COPA E COZINHA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 31 de Março de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:B0A2DE2E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-013-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190069, 20190070, 20190071, 20190072, 20190073, 20190074 e 20190075. CONTRATADA:** DR. LION LOJA DA SAÚDE EIRELI. **Objeto:**

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE LIMPEZA E COPA E COZINHA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 31 de Março de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:CE02A8AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
AVISO DE EXTRATO DE TERMO ADITIVO PREÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-013-PMNI

Extrato do 1º Termo Aditivo dos Contratos nº **20190076, 20190077, 20190078, 20190079, 20190090 e 20190091. CONTRATADA:** E DA CRUZ SANTOS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI. **Objeto:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE LIMPEZA E COPA E COZINHA PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE NOVA IPIXUNA. O presente Termo Aditivo tem por objetivo aditar o prazo de vigência dos Contratos de 02 de Janeiro a 31 de Março de 2020. Assinatura: 31 de Dezembro de 2019.

Nova Ipixuna-PA, 08 de janeiro de 2020.

FRANQUISSUEL GOMES REIS
Coordenador de Licitação

Publicado por:
Jhonatas Candeira Melo
Código Identificador:5E0315A3

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO

CPL
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO REPARTIMENTO
AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2020-002

Abertura dia 22/01/2019, às 09:00h na sala de reuniões da Prefeitura, tipo **Menor preço por item,** Objeto Registro de preços para eventual e futura contratação de empresa para aquisição de pneus, filtros e lubrificantes com a finalidade de atender a Prefeitura, Secretarias e fundos municipais de Novo Repartimento. O edital encontra a disposição na CPL no horário de expediente, das 8:00hs às 12:00 horas, em dias úteis e no site www.novorepartimento.pa.gov.br.

Novo Repartimento-Pa, 09/01/2020.

FERNANDO BARROS LIMA
Pregoeiro

Publicado por:
Fernando Barros Lima
Código Identificador:48283927

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1184/2018-RAIANE SILVA DA CRUZ

PORTARIA Nº 1184/2018-GP Novo Repartimento, 30 de setembro de 2019.
O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Novo Repartimento e, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93 c/c Art. 9º da Lei nº 10.520/2002, e, art. 2º, 4º e 5º do Decreto nº 003/2018 de 09/02/2018,

RESOLVE:
Art. 1º – DESIGNAR a Servidora Municipal Srª. RAIANE SILVA DA CRUZ, Brasileira, Solteira, Efetiva, Assistente Administrativa, Matricula nº 0090231, Portadora do RG nº 6373434 PC/PA e do CPF nº 007692882-94, Residente e Domiciliada na Rua Rio Xingu, Quadra 18 B, Nº 15, Bairro: Conspel no Município de Novo Repartimento/PA para a função de fiscal do Contrato Administrativo nº 20192190 decorrente da Carta Convite D nº 1/2019-003, Celebrado entre Município de Novo Repartimento/Prefeitura Municipal de Novo Repartimento - PMNR e a empresa GILSON PAIVA ALVES, inscrita no CNPJ nº 21.194.494/0001-78, com sede na Rua Amora Residencial Açai 01, Quadra 02 Lt 01 Bairro Vila Nova no Novo Repartimento - PA CEP 68473-000, cujo objeto contratação de empresa especializada em Companhia de Rodeio, para a XVII FEXPOANR de Novo Repartimento, com Vigência a partir de 30 (trinta) de Setembro a 31 (trinta e um) de dezembro de 2019 (data da assinatura do contrato) o valor total do presente contrato é de R$ 140.400,00 (cento e quarenta mil quatrocentos reais).
Art. 2º – As principais atribuições dos Fiscais Contratuais são:
I – Zelar pelo efetivo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos e dos serviços prestados.
II – Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual, atestar notas fiscais/futuras e liberar ordem de serviços.

DE-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal, Estado do Pará, aos 30 (trinta) dias do mês de setembro de 2019.

DEUSIVALDO SILVA PIMENTEL
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

HELIO VIANA DO NASCIMENTO
Secretário de Gabinete

Cientes em: _____/____/_____

_____
RAIANE SILVA DA CRUZ

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:644D50DB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1059/2019-JULIA MANZOLI VENTURIN

PORTARIA Nº 1059/2019-GP Novo Repartimento, 23 de agosto de 2019.
O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Novo Repartimento e, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93 c/c Art. 9º da Lei nº 10.520/2002.
RESOLVE:
Art. 1º – DESIGNAR a Servidora Municipal Contratada Sra. JULIA MANZOLI VENTURIN, Brasileira, Solteira, Engenheira Civil, Matricula nº 0910993, Portadora do RG. nº 7115721 PC/PA e do CPF. Nº 002.458.152-60, residente e domiciliada na Avenida Beija Flor s/nº, – Bairro Uirapuru – Novo Repartimento-PA, para a função de fiscal Técnica da execução das obras da EMEF "Darcy Ribeiro" na Vila Nova Descoberta e da Ampliação de 02 (duas) Salas de aula na EMEF "Pedro Luiz de Camargo" no Distrito da Vitoria da Conquista, pertencente ao Fundo Municipal de Educação do Município de Novo Repartimento, na forma exigida no art. 67, da Lei 8.666/93:
Art. 2º. – As principais atribuições da equipe especial de fiscalização de contratos são:

I - Orientar: dar e receber informações sobre a execução do contrato, quando solicitadas;
II – Notificar: quando objetivamente constatar irregularidade que precisa ser sanada deverá comunicar o contratado para saná-la dando ciência a contratante e ao gestor do contrato. Caso a irregularidade não seja sanada dentro do prazo estipulado pelo fiscal, informará ao contratante para a adoção de medidas cabíveis;
III - Certificar: emitir relatórios e certidões dos serviços prestados, das obras executadas ou daquilo que for produzido pelo contratado, podendo ser solicitado tanto para medidas administrativas ou judiciais a serem tomadas pela Administração, ou pelo contratado, na postulação dos seus direitos ou na defesa dos seus interesses, ou ainda, pelos órgãos de controle interno e externo;
IV - Representar: levar a conhecimento das autoridades, crimes de que tenham conhecimento e, da mesma forma comunicar via superior hierárquico, as situações irregulares que devam ser objeto de atenção de órgãos fiscalizadores, inclusive informar a Secretaria interessada o eventual descumprimento dos compromissos pactuados, que poderá ensejar na aplicação de penalidades pelo Prefeito Municipal;
V – Glosar: informar ao Gestor que efetue glosas por obras, produtos ou serviços mal executados ou não executados, ou ainda, prazos de execução ou entrega não cumpridos e, sugerir a aplicação de penalidades ao contratado em face do inadimplemento das obrigações;
VI - Aprovar: confirmar a realização dos serviços, do cumprimento dos cronogramas de obras, dos fornecimentos atendidos e dos produtos entregues;
VII - Atestar: emitir atestado de execução parcial ou total do contrato.

DE-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal, Estado do Pará, aos 23 (vinte e três) dias do mês de agosto de 2019.

DEUSIVALDO SILVA PIMENTEL
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

HELIO VIANA DO NASCIMENTO
Secretário de Gabinete

Cientes em: _____/____/_____

_____
JULIA MANZOLI VENTURIN

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:02321230

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1298/2019-GLEISON SANTOS SOUZA PAES

PORTARIA Nº 1298/2019-GP Novo Repartimento, 04 de novembro de 2019.

A Prefeita de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas, pelo art. 93, inciso V, combinado com o art. 115, inciso II, da Lei Orgânica Municipal.
CONSIDERANDO Ofício nº: 78458/2019/SR(27)MBA-G/SR/INCRA enviado pelo Superintendente substituto João Itaguary Milhomem Costa, solicitando a cessão de um servidor efetivo de Nível Médio, com formação em curso Técnico Agrícola, integrante dos quadros funcionais dessa municipalidade, conforme Processo 54000.065683/2018-15;
CONSIDERANDO a importância e a necessidade de ações conjuntas entre os Órgãos Governamentais envolvidos na questão fundiária a fim de dar maior celeridade aos processos de regularização**;**
CONSIDERANDO que o art. 121 da Lei Municipal nº 009/93, que dispõe sobre a cessão de servidores públicos municipais.
RESOLVE:
Art. 1o - Ceder o servidor **GLEISON SANTOS SOUZA PAES**, ocupante do Cargo efetivo de Técnico Agrícola, matricula n° 091099-9, RG n° 6224541 PC/PA, inscrito no CPF sob o n° 003.001.222-84, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, para prestar serviço junto ao Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA/Superintendência de Marabá-PA.
Parágrafo Único - A cessão do servidor é feita com onus financeiro para o Municipio de Novo Repartimento-Pa.
Art. 2o - A cessão se dará pelo período de 23/08/2019 á 23/08/2020.
Parágrafo Único - A cessão poderá ser revogada a qualquer tempo caso o Município de Novo Repartimento venha necessitar do servidor cedida ou se o interesse público exigir.
Art. **3o** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos retroagindo a 23/08/2019, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 04 (quatro) dias do mês de novembro de 2019.

DEUSIVALDO SILVA PIMENTEL
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

HELIO VIANA DO NASCIMENTO
Secretário de Gabinete

Autorização e ciência em: ____/_____/_____

_____
GLEISON SANTOS SOUZA PAES

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:8F0C3E43

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1299/2019-DANIEL REGO DE CARVALHO

PORTARIA Nº 1299/2019-GP Novo Repartimento, 04 de novembro de 2019.
O Prefeito Municipal de Novo Repartimento, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo art. 93, Inciso V, combinado com o Artigo 115, inciso II, da Lei Orgânica do Municipal.

RESOLVE:
Art. 1º – **EXONERAR** o Sr. **DANIEL REGO DE CARVALHO**, Matricula nº 3691-7, Ocupante do Cargo de Provimento Comissionado de Diretor de Departamento do Patrimônio Municipal, e revogar todos os termos da Portaria nº 2512/2017, publicada no dia 10/11/2017 na FAMEP, conforme o código identificador A1C2FDE7.
Art. 2º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e efeitos retroagindo a 01/11/2019, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, Novo Repartimento, Estado do Pará, aos 04 (quatro) dias do mês de novembro de 2019.

DEUSIVALDO SILVA PIMENTEL
Prefeito Municipal

Esta portaria foi registrada na Secretaria de Gabinete do Prefeito Municipal e publicada no diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (FAMEP), no endereço www.diariomunicipal.com.br/famep, conforme Lei municipal nº 1379/2015 de 18 de dezembro 2015.

HELIO VIANA DO NASCIMENTO
Secretário de Gabinete

Ciente em: _____/_____/_____

_____
DANIEL REGO DE CARVALHO

Publicado por:
Joelma Pereira Lima
Código Identificador:5C1BE9A9

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 001/2020

OFICIALIZA A DIVULGAÇÃO DOS DIAS DE FERIADOS E PONTOS FACULTATIVOS, NACIONAIS, ESTADUAIS E MUNICIPAIS, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ORIXIMINÁ – ANO 2020.

ANTÔNIO ODINÉLIO TAVARES DA SILVA, Prefeito Municipal de Oriximiná, no uso das atribuições que são conferidas por lei, especialmente quanto ao disposto no inciso V do art. 80 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Divulgar os dias de feriados e pontos facultativos nacionais, estaduais e municipais – ano 2020, para cumprimento pelos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal, sem prejuízo da prestação dos serviços considerados por lei, como essenciais.

Art. 2º. São feriados nacionais:

I. 1º de janeiro, Confraternização Universal (Lei Federal nº 662/1949);
II. 10 de abril, Sexta-feira Santa (Lei Federal nº 1.408/1951);
III. 21 de abril, Tiradentes (Leis Federais nº 662/1949 e 1.266/1950);
IV. 1º de maio, Dia Mundial do Trabalho (Lei Federal nº 662/1949);
V. 7 de setembro, Independência do Brasil (Lei Federal nº 662/1949);
VI. 12 de outubro, Nossa Senhora Aparecida (Lei Federal nº 6.802/1980);
VII. 2 de novembro, Finados (Lei Federal nº 662/1949);
VIII. 15 de novembro, Proclamação da República (Lei Federal nº 662/1949);
IX. 25 de dezembro, Natal (Lei Federal nº 662/1949).

Art. 3º. Feriado estadual:

I. 15 de agosto, Adesão do Pará à Independência do Brasil (Leis Estaduais nº 37/1947 e 5.999/1996).

Art. 4º. São Feriados municipais:

I. 03 de agosto - Segundas-feiras, após o Círio e 17 de agosto - Segundas-feiras após a Festa do Padroeiro do Município Santo Antônio. (Decreto nº 031/1993);
II. 20 de novembro, Dia da Consciência Negra (Lei Municipal nº 9.177/2018)
III. 24 de dezembro, Aniversário de Oriximiná (Decreto nº 27/1979).

Art. 5º. São considerados pontos facultativos nacionais:

I. 24 de fevereiro segunda-feira, véspera de carnaval;
II. 25 de fevereiro terça-feira de carnaval
III. 26 de fevereiro, Quarta-feira de cinzas (até às 14 horas);
IV. 11 de junho, (quinta) Corpus Christi.

Art. 6º. São considerados pontos facultativos municipais:

I. 09 de abril, Quinta-feira Santa;
II. 8 de março, Dia Internacional da Mulher (Lei Municipal nº 6.430/2002);
III. 28 de outubro, Dia do Servidor Público (Art. 196 da Lei. nº 6.116/1999);

Parágrafo Único. Os pontos facultativos municipais só terão efeito perante os órgãos e repartições públicas da Administração Municipal, exceto nos órgãos e entidades de serviços essenciais e indispensáveis cujas atividades não possam sofrer solução de continuidade tais como: limpeza, matadouro e vigilância pública; bem como os que funcionem em regime de plantões como hospitais e postos de saúde.

Art.7º. Caberá aos dirigentes dos órgãos e entidades municipais a preservação e funcionamento dos serviços considerados essenciais afetos às respectivas áreas de competência.

Art. 8º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná, 02 de janeiro de 2020.

ANTÔNIO ODINÉLIO TAVARES DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:C52757F3

GABINETE DO PREFEITO
RETIFICAÇÃO DO §3º DO ART. 6º DO DECRETO Nº 189/2019

Na matéria publicada em: 31/12/2019, Edição 2394, Código Identificador:1FBC101D

Onde se lê "**§ 3º.** O recolhimento dos tributos, a que se refere o caput deste artigo, fora do prazo legal será atualizado pela UFM, incidindo sobre seu valor os seguintes encargos:"

Leia-se "**§ 3º.** A atualização monetária mensal, de acordo com a variação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, calculada do mês do vencimento até o mês imediatamente anterior ao do efetivo pagamento:"

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:F6FA5054

GABINETE DO PREFEITO
RETIFICAÇÃO DO DECRETO Nº 188/2019

Na matéria publicada em: 31/12/2019, Edição 2394, Código Identificador:B4C4F2F0

Onde se lê "Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná - Pará, 30 de dezembro de 2020."
Leia-se "Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná - Pará, 30 de dezembro de 2019."

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:270F030C

GABINETE DO PREFEITO
RETIFICAÇÃO DO DECRETO Nº 189/2019

Na matéria publicada em: 31/12/2019, Edição 2394, Código Identificador:1FBC101D

Onde se lê "Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná - Pará, 30 de dezembro de 2020."
Leia-se "Gabinete do Prefeito Municipal de Oriximiná - Pará, 30 de dezembro de 2019."

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:EC54B51F

SETOR DE LICITAÇÃO E PREGÃO
AVISO DE LICITAÇÃO CHAMADA PÚBLICA Nº 001-PMO/2020

A Prefeitura Municipal de Oriximiná comunica aos interessados que realizará Chamada Pública nº 001-PMO/2020. **OBJETO:** Aquisição de gêneros alimentícios produzidos por agricultores e empreendedores de bases familiares rurais organizados em grupo formal/informal e

fornecedores individuais, conforme especificação dos gêneros alimentícios – Anexo II, em observância ao disposto no § 2º, Art. 20 da Resolução CD/FNDE nº 26/13 para atender ao Programa de Alimentação Escolar e destina-se ao preparo das refeições oferecidas aos alunos matriculados na Educação Infantil e no Ensino Fundamental das Escolas da rede pública municipal, conforme descritivos constantes do Anexo I deste Edital. **ABERTURA**: 29/01/2020 às 09h. Edital adquirido no Setor de Licitação da Prefeitura do Municipal de Oriximiná, localizada na Rua Barão do Rio Branco nº 2336, Bairro Centro – 68.270-000. Para outras informações **CONTATO:** (93) 3544-3831 | E-mail: licitacaoecompras@gmail.com.

Oriximiná- PA, 08 de janeiro de 2020.

LOIANE BRAGA CORRÊA
Presidente da CPL

Publicado por:
Romário Souza da Silva
Código Identificador:C91E2094

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURILÂNDIA DO NORTE

GABINETE DO PREFEITO
DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DO SECRETARIA MUNICIPAL ESPORTE, CULTURA, TURISMO E LAZER

DECRETO Nº 0120/2019 DE, 31 DE DEZEMBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DO secretaria municipal ESPORTE, CULTURA, TURISMO E LAZER DE OURILÂNDIA DO NORTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROMILDO VELOSO E SILVA, Prefeito Constitucional do Município de Ourilândia do Norte, Estado do Pará no uso das atribuições que lhe confere na Lei Orgânica Municipal.

D E C R E T A:

Art. 1º. – Fica **ExoneraDO**, o senhor **ELIAS FLAVIANES PEREIRA DE FRANÇA**, portador do CPF nº 002.870.112-75, para o cargo de **Secretário Municipal de Esporte, Cultura, Turismo e Lazer** do Município de Ourilândia do Norte, Estado do Pará.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando – se as disposições em contrário.

Art. 3º Registre – se. Publique – se. Encaminhe – se ao Departamento de Pessoal para as providências de estilo.

Gabinete do Prefeito, em 31 de Dezembro de 2019.

ROMILDO VELOSO E SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Antonio de Carvalho
Código Identificador:1F41377F

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ

MUNICIPIO DE PACAJA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

TERMO DE RATIFICAÇÃO

RECONHEÇO a dispensa de Licitação fundamentada no art. 24, inciso I , da Lei n.º 8.666 de 21.06.93, e suas atualizações posteriores, para a contratação do **PAULO HENRIQUE SANTANA DIAS**, referente à CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA PARA SERVIÇOS DE ENGENHARIA NA ELABORAÇÃO DE UM PROJETO ARQUITETÔNICO DE UM MATADOURO..

RATIFICO, conforme prescreve o art. 26 do Estatuto das Licitações, o Despacho do Ilmo. Sr. RONALDO LIMA SANTOS JUNIOR, Presidente da Comissão de Licitação, determinando que se proceda a publicação do devido extrato.

PACAJÁ - PA, 20 de Dezembro de 2019.

FRANCISCO RODRIGUES DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ronaldo Lima Santos Junior
Código Identificador:774A079D

MUNICIPIO DE PACAJA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Comissão de Licitação do Município de PACAJÁ, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ, em cumprimento à ratificação procedida pelo Sr. FRANCISCO RODRIGUES DE OLIVEIRA, PREFEITO MUNICIPAL, faz publicar o extrato resumido do processo de dispensa de licitação a seguir:

Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA PARA SERVIÇOS DE ENGENHARIA NA ELABORAÇÃO DE UM PROJETO ARQUITETÔNICO DE UM MATADOURO.

Contratado.....: PAULO HENRIQUE SANTANA DIAS

Fundamento Legal...: art. 24, inciso I , da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Declaração de Dispensa de Licitação emitida pela Comissão de Licitação e ratificado pelo Sr. FRANCISCO RODRIGUES DE OLIVEIRA, PREFEITO MUNICIPAL.

PACAJÁ - PA, 20 de dezembro de 2019.

RONALDO LIMA SANTOS JUNIOR
Comissão de Licitação
Presidente

Publicado por:
Ronaldo Lima Santos Junior
Código Identificador:4E1B1824

MUNICIPIO DE PACAJA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 337/2019

ORIGEM.....: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 071/2019-08

CONTRATANTE.....: PREFEITURA MUNICIPAL DE PACAJÁ

CONTRATADA(O).....: PAULO HENRIQUE SANTANA DIAS

OBJETO.....: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA PARA SERVIÇOS DE ENGENHARIA NA ELABORAÇÃO DE UM PROJETO ARQUITETÔNICO DE UM MATADOURO.

VALOR TOTAL.....: R$ 5.280,00 (cinco mil, duzentos e oitenta reais).

PROGRAMA DE TRABALHO.....: Exercício 2019 Atividade 0205.206050037.2.019 Manutenção da Secretária de

Desenvolvimento, Classificação econômica 3.3.90.36.00 Outros serv. de terceiros pessoa física, Subelemento 3.3.90.36.99, no valor de R$ 5.280,00.

VIGÊNCIA.....: 20 de Dezembro de 2019 a 31 de Março de 2020.

DATA DA ASSINATURA.....: 20 de Dezembro de 2019.

Publicado por:
Ronaldo Lima Santos Junior
Código Identificador:27FAC514

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO nº. 9/2020–00003. Objeto: Aquisição de gêneros de alimentacão e materiais de limpeza e de higienização para compor as cestas básicas destinadas aos Servidores Públicos Municipais. **Data de Abertura: 24/01/2020 as 10:00 hs (Horário de Brasília)**. A retirada do Edital deverá ser efetuada via internet, no site: www.licitacoes-e.com.br ou de segunda a sexta-feira, de 8h as 12h e das 14h as 18h, na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro.

Pgm.: 09/01/2020.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:29361948

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO nº. 9/2020–00004 - COM COTA RESERVADA PARA MEs E EPPS. Objeto: Aquisição de instrumentos musicais destinados a Orquestra Municipal de Paragominas, conforme Convênio FUNARTE 003/2019 – Siconv nº 883094/2019. **Data de Abertura: 27/01/2020 as 10:00 hs (Horário de Brasília)**. A retirada do Edital deverá ser efetuada via internet, no site: www.licitacoes-e.com.br ou de segunda a sexta-feira, de 8h as 12h e das 14h as 18h, na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro.

Pgm.: 09/01/2020.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:D1222881

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL nº. 9/2020–00005 - PARA SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - COM COTA RESERVADA PARA MEs E EPPS. Objeto: Contratação de empresa para confecção de material tipográfico dos formulários utilizados no Hospital Municipal e Unidade de Pronto Atendimento-UPA. **Data de Abertura: 28/01/2020 às 09:00 hs**. A retirada do Edital deverá ser efetuada de segunda a sexta-feira, de 8h às 12h e das 14h as 18h, na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro, onde se realizará o certame.

Pgm.: 09/01/2020.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:AC66E44E

PREFEITURA MUN. DE PARAGOMINAS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO nº. 9/2020–00006 - COM COTA RESERVADA PARA MEs E EPPS. Objeto: Aquisição de equipamentos e material permanente (equipamentos de processamento de dados, equipamento para áudio, vídeo e foto, máquinas e equipamentos energéticos), para atender os profissionais da Educação da Rede Municipal. **Data de Abertura: 29/01/2020 as 10:00 hs (Horário de Brasília)**. A retirada do Edital deverá ser efetuada via internet, no site: www.licitacoes-e.com.br ou de segunda a sexta-feira, de 8h as 12h e das 14h as 18h, na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro.

Pgm.: 09/01/2020.

Publicado por:
Jorge Pascoa da Silva
Código Identificador:11406818

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1.376/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.189, de 26 de janeiro de 2019, que nomeou a Senhora **ADRIANA APARECIDA RODRIGUES SOUSA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:C5CF6630

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1.377/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 621, de 22 de janeiro de 2019, que nomeou o Senhor **ALBERLEI ARAUJO DA SILVA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (III) Afeto a Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:8D42EAD4

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1.378/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.154, de 11 de março de 2019, que nomeou o Senhor **GRACIOMAR MESSIAS DE SOUZA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:26731EC6

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1.379/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.219, de 18 de junho de 2019, que nomeou o Senhor **JOÃO ALVES DA SILVA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:C7480C8D

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1.380/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.179, de 18 de abril de 2019, que nomeou a Senhora **LUDMILLA DIAS REZENDE,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:E1E861F6

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1.381/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.267, de 16 de agosto de 2019, que nomeou a Senhora **MARIA CELIA HENRIQUE DOS SANTOS,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:0BD5D299

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1.382/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 569, de 19 de janeiro de 2018, que nomeou a Senhora **MARIA DINALVA PEREIRA DA SILVA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:A30628D7

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1.383/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.122, de 15 de fevereiro de 2019, que nomeou o Senhor **PAULO ROBERTO SILVA LIMA,** para exercer o cargo em comissão de Assessor Executivo da Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:82641659

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1384/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 754, de 08 de maio de 2018, que nomeou a Senhora **RAQUEL SIRIACO DE SOUZA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:BCFBAF72

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1385/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.176, de 03 de abril de 2019, que nomeou o Senhor **SANTINO RODRIGUES,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (III) Afeto a Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:F25240CB

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1386/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 492, de 19 de janeiro de 2018, que nomeou o Senhor **CARLINHO LURCINDO DO SANTOS,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Infraestrutura Rural.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:6EAA75B1

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1387/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.303, de 17 de outubro de 2019, que nomeou o Senhor **EDIGAR ALVES PEREIRA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (II) Afeto a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Infraestrutura Rural.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:C7449BCC

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1388/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 711, de 19 de janeiro de 2018, que nomeou o Senhor **EMERSON FIRMINO DOS SANTOS,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (III) Afeto a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Infraestrutura Rural.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:91AC5F5C

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1389/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.158, de 13 de março de 2019, que nomeou o Senhor **JADAS LEMOS DA SILVA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Infraestrutura Rural.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:D036FEAA

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1390/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 868, de 22 de outubro de 2018, que nomeou o Senhor **JUNIOR LOPES DA SILVA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (III) Afeto a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Infraestrutura Rural.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:60A97287

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1391/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.111, de 05 de fevereiro de 2019, que nomeou o Senhor **LEOMAR FERREIRA SOUSA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (II) Afeto a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Infraestrutura Rural.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:72DAE206

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1392/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 753, de 05 de maio de 2018, que nomeou o Senhor **ROBERTO SILVA DE SOUZA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Infraestrutura Rural.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:EB9D1F73

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1393/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.130, de 25 de fevereiro de 2019, que nomeou o Senhor **SEBASTIÃO FRERNANDES COELHO,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Infraestrutura Rural.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:E2E980EC

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1394/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 1.180, de 18 de abril de 2019, que nomeou o Senhor **ADELTON CARNEIRO DA SILVA,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:8532FCA8

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1395/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 537, de 19 de janeiro de 2018, que nomeou o Senhor **JONSENILSON PEREIRA DOS SANTOS,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Finanças.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:80F12F03

GABINETE DO PREFEITO - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO MARIA
DECRETO Nº 1396/2020

REVOGA O DECRETO QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIO MARIA, ESTADO DO PARÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E NOS TERMOS DO ART. 97, IX E XII, da Lei Orgânica do Município:

R E S O L V E:

Art. 1°. Fica revogado o Decreto n.º 862, de 15 de outubro de 2018, que nomeou o Senhor **ADAIL PEREIRA DOS SANTOS,** para exercer a função em comissão de Assessor Setorial (I) Afeto a Secretaria Municipal de Governo e Planejamento.

Art. 2º. Encaminhe-se ao Departamento de Gestão de Pessoas para as providências de praxe.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de janeiro de 2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, aos seis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

FRANCISCO PAULO BARROS DIAS
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Joas Ferreira Batista
Código Identificador:7DB82364

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

A Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, através da CPL, torna Público extrato resumido de Termo Aditivo:

TERCEIRO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20170242

Contratante: Prefeitura Municipal de Rondon do Pará

Contratado:GERA SYS TECNOINFO LTDA-ME

Origem: Inexigibilidade nº 6/2017-016

Do objeto: Prorrogação do prazo de vigência até 31 de Dezembro de 2020

Da fundamentação legal: nos termos do Art. 57, inciso II da Lei Federal nº 8.666/93.

Publicado por:
Joana Darc Pereira de Souza Alencar
Código Identificador:79A68DEC

PODER EXECUTIVO
DECRETO Nº 003/2020

DE 07 DE JANEIRO DE 2020.

DISPÕE SOBRE REAJUSTE SALARIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito Constitucional do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos IV, VII e XV, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO que o Art. 33 da Lei Municipal nº 257, de 28 de maio de 1993, autoriza o Poder Executivo a reajustar os vencimentos mediante a expedição de Decreto;

CONSIDERANDO o reajuste de 4,10% (quatro vírgula dez por cento) o valor do salário mínimo concedido pelo Governo Federal, a partir de 01 de janeiro de 2020;

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica reajustado em 4,10% (quatro vírgula dez por cento) o valor do vencimento base dos servidores públicos municipais, exceto aos servidores do Magistério Público, Agentes Comunitários de Saúde

– ACS e Agentes de Combate às Endemias - ACE do Município de Rondon do Pará.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a partir de 01 de janeiro de 2020.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 07 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:752894AC

PODER EXECUTIVO
DECRETO Nº 004/2020

DE 07 DE JANEIRO DE 2020.

DISPÕE SOBRE O PISO SALARIAL DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE E AGENTE COMBATE ÀS ENDEMIAS DE RONDON DO PARÁ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito Constitucional do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos IV, VII e XV, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 670, de 19 de agosto de 2014;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.708, de 14 de agosto de 2018;

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica reajustado o piso salarial nacional em R$ 1.400,00 (mil e quatrocentos reais), dos Agentes Comunitários de Saúde e dos Agentes de Combate às Endemias, para 40 (quarenta) horas, semanais, prevista no inciso II, § 1º do Art. 1º da Lei Federal nº 13.708, de 14 de agosto de 2018.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a partir de 01 de janeiro de 2020.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 07 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:4A37957C

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 002/2020

DE 06 DE JANEIRO DE 2020.

DISPÕE SOBRE CONSTITUIÇÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO PARA O EXERCÍCIO DE 2020 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

R E S O L V E:

Art. 1º. Nomear a Comissão Permanente de Licitação para o exercício de 2020, que terá a seguinte composição:

I – Titulares:
ALBERTO ABREU ARAÚJO – Presidente;
JOANA DARC PEREIRA DE SOUZA ALENCAR – Secretário;
LIDIANE GOMES MARANGUAPE – Membro e;

II – Suplentes:
DAVID FERREIRA BRANDÃO – Membro;
ADRIANA CARLA GOES ZUCATELLI – Membro.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de janeiro de 2020.

Publique-se e cumpra-se

Gabinete do Prefeito, em 06 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:E3A12913

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 003/2020

DE 06 DE JANEIRO DE 2020.

DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DOS SERVIDORES QUE MENCIONA PARA AS FUNÇÕES DE PREGOEIRO E DE APOIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

R E S O L V E:

CONSIDERANDO o disposto nas Leis Federais nº 8.666/93 e nº 10.520/2002;

CONSIDERANDO o disposto nos Decretos Federais nº 3.555/2000 e nº 5.450/2005, e, ainda, no Decreto Municipal nº 033, de 16 de janeiro de 2008; e

CONSIDERANDO, finalmente, a necessidade de designação de pregoeiros e a composição de equipe de apoio para levar a efeito essa modalidade de licitação pública.

Art. 1º. Designar os servidores JOANA DARC PEREIRA DE SOUZA ALENCAR, CLAUDIANE VIEIRA ALMEIDA e ALBERTO ABREU ARAÚJO como pregoeiros das licitações públicas realizadas nessa modalidade na Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, pelo prazo de 01 (um) ano, prorrogável por igual período.

Parágrafo Único - Os pregoeiros designados no caput deste artigo atuarão isoladamente, de acordo com a necessidade do serviço e a disponibilidade de tempo, sem prejuízo do exercício das atribuições do cargo público que ocupam nesta Administração.

Art. 2º. Designar os servidores públicos abaixo relacionados para comporem a equipe de apoio à licitação realizada sob a modalidade pregão presencial, sem prejuízo do exercício das atribuições do cargo público que ocupam nesta Administração.

1. MAIARA ROLDÃO COSTA – SMS
2. CLAUDIA COSTA RODRIGUES – SOTURB
3. GLAUCINEIA ROCHA LOBO BARROS - SEMED
4. JULIANNA NUNES VIEIRA - SEMAD
5. ADRIANA CARLA GOES ZUCATELLI – SEMAD
6. VERÔNICA RAMOS SANTOS - SMPAS
7. REGISLENE ARISTIDES MACHADO – SMPAS
8. DAVID FERREIRA BRANDÃO – SEMED

9. JACQUELINE ESTEVES LIMA – SEMED
10. ROSELIA BATISTA DA SILVA - SEMAD

Art. 3º. Os pregoeiros responsáveis pelos atos internos e externos das licitações sob a modalidade pregão presencial requisitarão e organizarão os trabalhos das equipes de apoio estritamente necessárias para a consecução da finalidade autorizada pelo Prefeito Municipal.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de janeiro de 2020, revogando as disposições em contrário.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 06 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:B788B1A6

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0004/2020

DE 07 DE JANEIRO DE 2020.

DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FOLGAS PARA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EM VIRTUDE DE CASAMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o inteiro teor do Processo n° PMRP 0002/2020-SEMAD.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 08 (oito) dias de folga à servidora ELANY DE JESUS BATISTA, registrada sob matrícula nº 9421, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, em virtude do casamento realizado, conforme Certidão de Casamento apresentado.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 22 de novembro de 2019.

Publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 07 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:4D528458

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0005/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0001/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor EMERSON FITTIPALDI DE SOUSA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de ULIANÓPOLIS/PA, no período de 09 a 11 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 03 (três) diárias, no valor de R$ 120,00 (cento e vinte reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:9D980936

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0006/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0002/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor FRANCISCO DAS CHAGAS SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de PARAGOMINAS/PA, nos dias 09 e 10 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 02 (duas) diárias, no valor de R$ 120,00 (cento e vinte reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:6167C6E3

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0007/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0002/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor FRANCISCO DAS CHAGAS SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de MARABÁ/PA, no dia 11 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 01 (uma) diária, no valor de R$ 60,00 (sessenta reais), conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:71D2A36E

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0008/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0004/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor JUAREZ BRITO DOS SANTOS, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de MARABÁ/PA, no período de 09 a 11 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 03 (três) diárias, no valor de R$ 120,00 (cento e vinte reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:9875BC0F

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0009/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0005/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor ORLANDO PINTO DE ARRUDA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de MARABÁ/PA, no dia 12 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 01 (uma) diária, no valor de R$ 60,00 (sessenta reais), conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:6ED5A135

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0010/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0005/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor ORLANDO PINTO DE ARRUDA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de IMPERATRIZ/MA, no dia 13 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 01 (uma) diária, no valor de R$ 70,00 (setenta reais), conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:359357D7

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0011/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0005/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor ORLANDO PINTO DE ARRUDA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de BELÉM/PA, nos dias 14 e 15 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 02 (duas) diárias, no valor de R$ 200,00 (duzentos reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:3093D4BB

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0012/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0006/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor MANOEL BATISTA DA SILVA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de ULIANÓPOLIS/PA, nos dias 12 e 13 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 02 (duas) diárias, no valor de R$ 120,00 (cento e vinte reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:FF1C749C

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0013/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0007/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor ROGÉRIO RIBEIRO DE SOUSA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de ULIANÓPOLIS/PA, no dia 12 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 01 (uma) diária, no valor de R$ 120,00 (cento e vinte reais), conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:6D99EDF3

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0014/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0007/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor ROGÉRIO RIBEIRO DE SOUSA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de PARAGOMINAS/PA, no dia 13 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 01 (uma) diária, no valor de R$ 60,00 (sessenta reais), conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:9FEB16CF

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0015/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0007/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor ROGÉRIO RIBEIRO DE SOUSA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de BELÉM/PA, nos dias 15 e 16 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 02 (duas) diárias, no valor de R$ 200,00 (duzentos reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:4F366CA0

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0016/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0008/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor ANTONIO OLIVEIRA DE ALMEIDA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de MARABÁ/PA, no dia 13 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 01 (uma) diária, no valor de R$ 60,00 (sessenta reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:A5715B7D

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0017/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0010/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor CHARLES DAMACENA CRUZ, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de BELÉM/PA, nos dias 19 e 20 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 02 (duas) diárias, no valor de R$ 200,00 (duzentos reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:BCB9F90E

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº 0018/2020

DE 08 DE JANEIRO DE 2020.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL QUE MENCIONA, CONCEDE DIÁRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ARNALDO FERREIRA ROCHA, Prefeito do Município de Rondon do Pará, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 73, incisos VII e XV, da Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO o inteiro teor do Ofício nº 0011/2020 - SMS;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor GABRIEL DA COSTA VILELA, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, à serviço do Hospital Municipal, na remoção de paciente, à cidade de BELÉM/PA, nos dias 21 e 22 de janeiro do corrente ano, atribuindo-lhe 02 (duas) diárias, no valor de R$ 200,00 (duzentos reais) cada, conforme Decreto nº 053/2016, de 08 de março de 2016, que regulamentou a Lei Complementar nº 002/2011, de 18 de novembro de 2011.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê ciência, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, em 08 de janeiro de 2020.

ARNALDO FERREIRA ROCHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Carla Goes Zucatelli
Código Identificador:477A0B13

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RURÓPOLIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ERRATA DA LEI Nº 408/2019, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2019

Considerando o envio errôneo do arquivo da Lei nº 408/2019, de 16 de dezembro de 2019, ao Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará (www.diariomunicipal.com.br/famep), a Lei publicada em 03 de janeiro de 2020, na edição 2396, apresenta as seguintes **Correções:** na data da Lei, **onde se lê**: **Lei nº. 408/2019, DE 16 DE DEZEMBRO**

DE 2019.; **leia-se: Lei nº. 408/2019, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2019,** no final da lei onde consta o local e data da sanção, **onde se lê**: Gabinete do Prefeito de Rurópolis, 16 de dezembro de 2019.; **leia-se:** Gabinete do Prefeito de Rurópolis, 27 de dezembro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rurópolis, 08 de janeiro de 2020

JOSELINO PADILHA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cezar Caetano da Silva
Código Identificador:C7480AFE

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
EXTRATO DE CONTRATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

EXTRATO DE CONTRATO

TOMADA DE PREÇOS N° 001/2019-SEMTRAS. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA, OBJETIVANDO A AMPLIAÇÃO DA CASA DE ACOLHIMENTO REVIVER-CAR, CONSTRUÇÃO DA RAMPA DE ACESSO DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO IDOSO-CCI, REFORMA DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL-CRAS SANTARENZINHO E CENTRO DE ATENDIMENTO SOCIAL-CAS/CAEC. CONTRATO N°050/2019-SEMTRAS. Partes: Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social/ NOVEL ENGENHARIA LTDA – ME. CNPJ: 27.205.359/0001-51. Valor Global: R$ 134.463.65 (cento e trinta e quatro mil, quatrocentos e sessenta e três reais e sessenta e cinco centavos). Vigência: 30/12/2019 a 30/06/2020. CONTRATO N°051/2019-SEMTRAS. Partes: Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social/ RENOVAR ENGENHARIA E SERVIÇOS EIRELI-ME. CNPJ: 17.699.126/0001-07. Valor Global: R$ 225.003,11 (duzentos e vinte e cinco mil, três reais e onze centavos). Vigência: 30/12/2019 a 30/06/2020.

CELSA MARIA GOMES DE BRITO SILVA
Secretária Municipal de Trabalho e Assistência Social

Publicado por:
Jerry José Cardoso de Sousa
Código Identificador:BF0168DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Espécie: 2° Termo Aditivo ao Contrato Administrativo n° 031/2017-SEMGOF. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças – SEMGOF e Martonio Rodrigues Beserra - ME . Vigência: 1º/01/2020 à 29/04/2020. Fundamento: art. 57, II, §2º da Lei n° 8.666/93.

MARIA JOSILENE LIRA PINTO
Secretária Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças

Publicado por:
Jerry José Cardoso de Sousa
Código Identificador:8C2DA416

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO
Espécie: 3° Termo Aditivo ao Contrato Administrativo n° 010/2018-SEMGOF. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças – SEMGOF e Vanguarda Group Propaganda Eireli. Valor: R$ 604.425,00 (seiscentos e quatro mil, quatrocentos e vinte e cinco reais). Fundamento legal: art. 65, I, b, §1º da Lei n° 8.666/93.

MARIA JOSILENE LIRA PINTO
Secretária Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças

Publicado por:
Jerry José Cardoso de Sousa
Código Identificador:7A8E37F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS - SEMGOF
EXTRATO DE CONTRATO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2019-SEMGOF
Objeto: Aquisição de material permanente e de consumo para atender a Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças. **Contrato nº 038/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e A C FRANCO DE ALMEIDA COMERCIO MATERIAL HOSPITALAR EIRELI, CNPJ: 05.564.838/0001-21. Valor global: R$ 6.369,70 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 039/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e FAMA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ: 33.493.166/0001-46 Valor global: R$ 12.004,62 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 040/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e FOX COMERCIO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ: 15.435.299/0001-84 Valor global: R$ 999,90 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 041/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e G ALINE REGO DA ROCHA - ME, CNPJ: 08.613.653/0001-58 Valor global: R$ 19.182,00 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 042/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e INFORMATICA QUALITY COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI, CNPJ: 10.807.978/0001-13 Valor global: R$ 333,90 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 044/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e ITACA EIRELI, CNPJ: 24.845.457/0001-65 Valor global: R$ 9.999,96 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 045/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e LAMARE COMERCIO DE PEÇAS E ACESSORIOS LTDA, CNPJ: 05.902.583/0001-60 Valor global: R$ 58.320,00 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 046/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e LICITEC TECNOLOGIA EIRELI - EPP, CNPJ: 16.628.132/0001-00 Valor global: R$ 5.710,00 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 047/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e M. ALCIONE DOS SANTOS GONÇALVES, CNPJ: 10.934.762/0001-19 Valor global: R$ 92,00 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 049/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e NIKITA SARA LIMA DA SILVA LINO 36366229864, CNPJ: 17.970.151/0001-75 Valor global: R$ 4.700,00 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 050/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e SANTOS E BERTELONI LTDA - ME, CNPJ: 11.556.437/0001-22 Valor global: R$ 99.381,78 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 051/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e U F AGUIAR - ME, CNPJ: 63.833.883/0001-30 Valor global: R$ 38.705,38 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020. **Contrato nº 052/2019-SEMGOF**. Partes: Secretaria Municipal de Gestão, Orçamento e Finanças e IVO S. ALVES - ME, CNPJ: 08.902.854/0001-75. Valor global: R$ 28.350,00 Vigência: 30/12/2019 à 30/12/2020.

MARIA JOSILENE LIRA PINTO
Secretária

Publicado por:
Jerry José Cardoso de Sousa
Código Identificador:08ECD34E

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM NOVO

SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
DECRETO Nº 007/2020, DE 03 DE JANEIRO DE 2020.

DECRETO Nº 007/2020, de 03 de janeiro de 2020.

O Prefeito Municipal de Santarém Novo, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a partir de 03 de janeiro de 2020**, OTONIEL MARTINS NUNES,** portador da CI nº 3.362.264 SSP/PA e do CPF/MF nº 895.377.772-00, para o cargo em comissão de **ASSESSOR ESPECIAL I.**

2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

THIAGO REIS PIMENTEL
Prefeito Municipal de Santarém Novo

Publicado por:
Jósimo Marques da Costa Neto
Código Identificador:69F9657D

SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
DECRETO Nº 008/2020, DE 06 DE JANEIRO DE 2020.

DECRETO Nº 008/2020, de 06 de janeiro de 2020.

O Prefeito Municipal de Santarém Novo, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a partir de 06 de janeiro de 2020**, REJANE NASCIMENTO SILVA,** portador da CI nº 3.715.493 SSP/PA e do CPF/MF nº 716.662.902-97 para o cargo em comissão de **COORDENADORA DO CRAS – BOLSA FAMÍLIA.**

2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

THIAGO REIS PIMENTEL
Prefeito Municipal de Santarém Novo

Publicado por:
Jósimo Marques da Costa Neto
Código Identificador:964A9C0D

SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
DECRETO Nº 009/2020, DE 07 DE JANEIRO DE 2020.

DECRETO Nº 009/2020, de 07 de janeiro de 2020.

O Prefeito Municipal de Santarém Novo, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º EXONERAR, a partir de 07 de janeiro de 2020, **RENATA LOUREIRO DA SILVA,** portadora da CI nº 3517256 SSP/PA e do CPF/MF nº 633.816.722-15, do cargo em comissão de **COORDENADORA DO CRAS.**

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

THIAGO REIS PIMENTEL
Prefeito Municipal de Santarém Novo

Publicado por:
Jósimo Marques da Costa Neto
Código Identificador:391A79E0

SECRETARIA M. DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
DECRETO Nº 010/2020, DE 07 DE JANEIRO DE 2020.

O Prefeito Municipal de Santarém Novo, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º NOMEAR, a partir de 07 de janeiro de 2020, **DEISILENE DOS ANJOS PEREIRA,** portadora da CI nº 4614164 SSP/PA e do CPF/MF nº 752.232.362-20, para o cargo em comissão de **COORDENADORA DO CRAS.**

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

THIAGO REIS PIMENTEL
Prefeito Municipal de Santarém Novo

Publicado por:
Jósimo Marques da Costa Neto
Código Identificador:6D011366

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO / PREGÃO PRESENCIAL 067/2019

Aviso de homologação de licitação
Levamos ao conhecimento dos interessados o resultado do Pregão Presencial 067/2019, que tem como objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO INSTALAÇÃO, CAPACITAÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DE SOFTWARE DE GESTÃO PÚBLICA ESCOLAR COM INTEGRAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE DADOS ACADEMICOS, PEDAGÓGICOS E GERENCIAIS DAS ESCOLAS E SECRETARIA EXECUTIVA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM CADASTRO ÚNICO DE ESCOLAS, FUNCIONÁRIOS, ALUNOS, DISCIPLINAS E TURMAS: CENSO ESCOLAR; GEREÇÃO DE DOCUMENTOS ESCOLARES.** E foi declarado como vencedora as empresas **RODRIGUES & SARGES DESENV. E LINCENC. DE PROG. DE COMPUT. LTDA**, Inscrita no CNPJ sob o número 14.663.094/0001-93, **e o valor total do item foi de R$ 34.800,00 (Trinta e quatro mil, oitocentos reais)**.

MINERVINA MARIA DE BARROS SILVA
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:8D79F555

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20190055 / DISPENSA DE LICITAÇÃO 001/2019

Extrato de Termo Aditivo
Segundo Aditivo ao contrato **Nº 20190055, que objetiva a prorrogação de vigência de prazo**. Dispensa de Licitação 001/2019 **– DANIEL GARCIA BATEMARQUE** - **Objeto**: LOCAÇÃO DE IMÓVEL, TIPO GALPÃO PARA FUNCIONAR COMO GARAGEM E OFICINA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E TRANSPORTE - SEMOB. **Contratante:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU **Vigência:** 19/12/2019 a 31/12/2020.

MINERVINA MARIA DE BARROS SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:75EF051D

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
EXTRATO DE CONTRATO N° 20200004 / PREGÃO PRESENCIAL Nº 104/2018-SRP

Extrato de contrato
Contrato n° 20200004 – **PREGÃO PRESENCIAL Nº 104/2018-SRP** – Contratante PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGU – **Contratado:** ROMA CONSTRUÇÕES & TRANSPORTES LTDA - **Objeto: Registro de preços para futura contratação de empresa especializada para locação de caminhões e maquinas pesadas e outros, atendendo as necessidades das secretarias SEMOB E SEMURB**. **Vigência:** 06/01/2020 a 31/12/2020 - **Valor Global: R$ 3.287.565,00 (Três milhões, duzentos e oitenta e sete mil, quinhentos e sessenta e cinco reais)** – **Data da Assinatura:** 06/01/2020.

MINERVINA MARIA DE BARROS SILVA
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:C1A53FAA

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2019-TP-PMSF-INFRA

A Comissão Permanente de Licitação localizado na Av. Barão do Rio Branco Branco, S/N, Centro, no município de São Francisco do Pará, composta pelos servidores, Késsia Nascimento Maciel-Presidente, Diego Melo Correa e Marcos André Lima da Silva-membros, designada pela portaria n° 001/2019-GPSF e 126/2019-GPSF realizou, no dia 11 de dezembro de 2019, a licitação na modalidade Tomada de Preço sob o nº 003/2019, cujo o objeto é Contratação de empresa para execução de Melhorias Sanitárias Domiciliares (Módulos Sanitários) para higiene pessoal e destino dos dejetos e águas servidas, para populações que habitam área urbana e rural não servida por rede de esgoto sanitários com sistema público de abastecimento de água e/ou são carentes de recursos para construção de instalações sanitárias, necessárias na prevenção de doenças de veiculação hídrica. As Melhorias Sanitárias serão construídas no município de SÃO FRANCISCO DO PARÁ, de acordo com o convênio nº 858056/2017, sob número de processo administrativo nº 071019-01.

JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

DOS FATOS
Trata-se do julgamento da sessão inicial do certame onde foi recolhido as habilitações dos licitantes presentes e anotado as ponderações dos mesmos.

ANÁLISE DE MÉRITO
I - DO OCORRIDO
Às dez horas do dia onze de dezembro de dois mil e dezenove, reuniram-se a comissão permanente de licitação, situada na sala de reunião da Prefeitura Municipal de São Francisco do Pará, composta pelos membros Késsia Nascimento Maciel-Presidente, Diego Melo Corrêa e Marcos André Lima da Silva–Membros, referente a TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2019-TP-PMSF-SAÚDE para recebimento das habilitações.

II - DOS PEDIDOS
A licitante **SANTA BARBARA SERVIÇOS** tem ponderações sobre as licitantes abaixo:
- Contra a MG Construções Civil que não cumpriu o item 6.4.3; não apresentou serviços compatíveis ao objeto do certame.
A licitante **ASEVEDO SILVA SERVIÇOS** tem ponderações sobre as licitantes abaixo:
- Contra B2B Services, apresentou a certidão de FGTS vencida, certidão municipal vencida. A declaração referente ao ANEXO II é irregular pois a mesma traz a informação que a empresa não possuí pendências, sendo que o fato contradiz com as certidões apresentadas;
- Contra SANTA BARBARA, não apresentou a certidão especifica o que fere o item 6.2.5 deste edital;
- Contra CS LIMA, a licitante não cumpre o item 6.4.4, que é referente a CAT dos responsáveis técnicos. A CAT apresentada é do profissional MADALENO, sendo que o mesmo não tem vínculo com a empresa e não apresentou o registro do CREA onde consta o mesmo como responsável técnico da empresa.
- Contra MG Construções Civil, o licitante não cumpriu o item 6.4.2; onde se refere a responsabilidade técnica do profissional, o eng. Walter, citado como responsável não comprovou vínculo com a empresa e a CAT apresentada não condiz com o objeto do certame e nem compatível.
A licitante **MG CONSTRUÇÕES CIVIL** tem ponderações contra as empresas abaixo:
- Contra Asevedo Silva, não cumpriu o item 6.5.3; onde no balanço patrimonial não foi apresentado as notas explicativas, e a declaração da equipe técnica deve estar com ciência dos profissionais, ou seja, assinada pelos mesmos e não consta;
- Contra CS Lima, não cumpriu o item 6.5.3; onde no balanço patrimonial não foi apresentado as notas explicativas
- Contra B2B, não cumpriu o item 6.5.3; onde no balanço patrimonial não foi apresentado as notas explicativas
- Contra Santa Barbara, não cumpriu o item 6.5.3; onde no balanço patrimonial não foi apresentado as notas explicativas.
A licitante **C S Lima Com** tem ponderação contra as empresas abaixo:
- Contra Asevedo Silva, não cumpriu o item 6.8; pois apresentou a declaração do anexo III sem assinatura dos profissionais, responsáveis técnicos.
- Contra MG Construções, invalidou a certidão de CREA pois houve alteração do objeto social da empresa na JUCEPA e não foi informada ao órgão regularizador
- Contra B2B Services, apresentou a certidão de FGTS vencida, certidão municipal vencida. A declaração referente ao ANEXO II é irregular pois a mesma traz a informação que a empresa não possuí pendências, sendo que o fato contradiz com as certidões apresentadas; a empresa se declara ME, no entanto apresentou em seu balanço patrimonial a movimentação do ativo de R$ 3.205.520,89, o que não condiz com a sua declaração, já ultrapassa os valores de limite de micro empresa-ME.
A licitante **B2B Services Eireli-ME** tem ponderação contra as empresas abaixo:
- Contra a MG Construções, apresentou CAT de obra de pavimentação, o que não é compatível ao objeto E apresentou a certidão de CREA inválida pois está em desacordo com o contrato, já houve alteração na JUCEPA
- Contra SANTA BARBARA, não apresentou a certidão especifica o que fere o item 6.2.5 deste edital;
- Contra CS Lima que apresentou a certidão de CREA inválida pois está em desacordo com o contrato, já houve alteração na JUCEPA,
- Contra ASEVEDO SILVA que apresentou a certidão de CREA inválida pois está em desacordo com o contrato, já houve alteração na JUCEPA.

III - ANÁLISE DO PEDIDO

1 - Para os pedidos de inabilitação da empresa SANTA BARBARA SERVIÇOS ELETRICOS E EDIFICAÇÕES-CNPJ nº 02.110.582/0001-94

1.1. Em relação a não apresentação da certidão especifica da empresa, o que fere o item 6.2.5 deste edital
RESPOSTA:
PEDIDO DEFERIDO, não foi verificado a certidão em meio as documentações apresentadas no envelope de habilitação.
CONCLUSÃO: Fato que justifica a inabilitação do licitante.

1.2. Em relação ao não cumprimento do item 6.5.3; onde no balanço patrimonial não foi apresentado as notas explicativas.
RESPOSTA:
PEDIDO DEFERIDO, não foi verificado a documentação em meio ao envelope de habilitação apresentado.
A lei vigente versa "As microempresas e empresas de pequeno porte optantes pelo Simples Nacional poderão, opcionalmente, adotar contabilidade simplificada para os registros e controles das operações realizadas, conforme regulamentação do Comitê Gestor", **art. 27, da Lei Complementar 123/2006.**
Para melhor esclarecer, foi analisado a **Resolução CGSN 28/2008** do Comitê Gestor do Simples Nacional, que estabeleceu que a contabilidade simplificada deve atender as disposições previstas no Código Civil e nas Normas Brasileiras de Contabilidade editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade; assim foi verificada a **Resolução nº 1.418/2012 do CFC**, onde foi aprovado ITG 1000Modelo Contábil para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, que trata doscritérios e procedimentos simplificados a serem observados pelas MEs e EPPs, de onde foi extraído o seguinte texto:
"*Demonstrações contábeis*
Art. 26 A entidade deve elaborar o Balanço Patrimonial, a Demonstração do Resultado e as Notas Explicativas ao final de cada exercício social. Quando houver necessidade, a entidade deve elaborá-los em períodos intermediários."
Isto posto, com base nos textos normativosmencionados, entende-se que asDemonstrações Contábeis devem ser complementadas por Notas Explicativas, mesmo para ME e EPP optantes pelo Simples Nacional.
CONCLUSÃO: Fato que justifica a inabilitação do licitante.

2. Para os pedidos de inabilitação da empresa ASEVEDO SILVA SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO EIRELI-EPP-CNPJ nº 17.739.353/0001-00

2.1. Em relação ao não cumprimento do item 6.5.3; onde no balanço patrimonial não foi apresentado as notas explicativas.
RESPOSTA:
PEDIDO DEFERIDO, não foi verificado a certidão em meio as documentações apresentadas no envelope de habilitação.
A lei vigente versa "As microempresas e empresas de pequeno porte optantes pelo Simples Nacional poderão, opcionalmente, adotar contabilidade simplificada para os registros e controles das operações realizadas, conforme regulamentação do Comitê Gestor", **art. 27, da Lei Complementar 123/2006.**
Para melhor esclarecer, foi analisado a **Resolução CGSN 28/2008** do Comitê Gestor do Simples Nacional, que estabeleceu que a contabilidade simplificada deve atender as disposições previstas no Código Civil e nas Normas Brasileiras de Contabilidade editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade; assim foi verificada a **Resolução nº 1.418/2012 do CFC**, onde foi aprovado ITG 1000Modelo Contábil para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, que trata doscritérios e procedimentos simplificados a serem observados pelas MEs e EPPs, de onde foi extraído o seguinte texto:
"*Demonstrações contábeis*
Art. 26 A entidade deve elaborar o Balanço Patrimonial, a Demonstração do Resultado e as Notas Explicativas ao final de cada exercício social. Quando houver necessidade, a entidade deve elaborá-los em períodos intermediários."
Isto posto, com base nos textos normativosmencionados, entende-se que asDemonstrações Contábeis devem ser complementadas por Notas Explicativas, mesmo para ME e EPP optantes pelo Simples Nacional.
CONCLUSÃO: Fato que justifica a inabilitação do licitante.

2.2. Em relação a ausência da ciência dos profissionais, ou seja, declaração da equipe técnica assinada pelos mesmos
RESPOSTA:
PEDIDO INDEFERIDO, a licitante apresentou a ciência da sua equipe técnica em declaração à parte, o que atende o item 6.8 do edital; conforme as páginas 128 e 129 da documentação do envelope de habilitação.
CONCLUSÃO: Não justifica a inabilitação do licitante.

2.3. Em relação a apresentação da certidão de CREA inválida pois está em desacordo com o contrato social, por conta da alteração registrada na JUCEPA.
RESPOSTA:
PEDIDO INDEFERIDO, a licitante apresentou a certidão conforme solicitado e esta comissão analisou que a data de registro no CREA foi dia 21/08/2019 e a alteração contratual na JUCEPA foi dia 20/08/2019, além de ser verificado o grifo de "***OBJETO PARCIAL"*** já que o conselho registra apenas as atividades que o mesmo tem autonomia para fiscalizar.
CONCLUSÃO: Fato que não justifica a inabilitação do licitante.

3. Para pedido de inabilitação da empresa MG CONSTRUÇÕES CIVIL & LOCAÇÃO LTDA CNPJ nº 19.536.744/0001-53

3.1. Em relação a licitante MG Construções Civil que não ter cumprido o item 6.4.3; já que não apresentou serviços compatíveis ao objeto do certame.
RESPOSTA:
PEDIDO DEFERIDO, O acervo técnico da empresa é referente a serviços de pavimentação asfáltica, não tendo assim características pertinentes e compatíveis e de complexidade tecnológica e operacional equivalentes ao objeto da licitação, conforme descrito no item 6.4.3 do edital.
CONCLUSÃO: Fato que justifica a inabilitação do licitante.

3.2. Em relação a licitante MG Construções Civil não ter apresentado comprovação de vínculo com a empresa do o eng. Walter, que foi citado como seu responsável técnico.
RESPOSTA:
PEDIDO DEFERIDO, o item 6.4.3.1 do *edital* solicita que seja apresentado documentação comprobatória de vínculo trabalhista entre a empresa e o seu responsável técnico, conforme grifo, assim sendo não foi verificado a documentação para atendimento do edital.
"6.4.3.1. Caso cada profissional detentor do atestado de qualificação técnica não seja sócio da empresa, a prova de existência do(s) mesmo(s) no quadro da empresa deverá ser feita mediante apresentação da cópia autenticada da respectiva Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS ou Ficha de Registro de Empregado devidamente atualizada e vista pelo órgão competente do Ministério do Trabalho ou contrato de prestação de serviços, nos termos da Lei;"
CONCLUSÃO: Fato que justifica a inabilitação do licitante.

3.3. Contra MG Construções, invalidou a certidão de CREA pois houve alteração do objeto social da empresa na JUCEPA e não foi informada ao órgão regularizador
RESPOSTA:
PEDIDO INDEFERIDO, a licitante apresentou a certidão conforme solicitado e esta comissão analisou que a data de registro no CREA foi dia 21/08/2019 e a alteração contratual na JUCEPA foi dia 20/08/2019, além de ser verificado o grifo de "***OBJETO PARCIAL"*** já que o conselho registra apenas as atividades que o mesmo tem autonomia para fiscalizar.
CONCLUSÃO: Fato que não justifica a inabilitação do licitante.

4. Para pedido de inabilitação da empresa C S Lima Com e Serviços LTDA-EPP, CNPJ nº 08.382.477/0001-90

4.1. Contra CS LIMA, a licitante não cumpre o item 6.4.4, que é referente a CAT dos responsáveis técnicos. A CAT apresentada é do profissional MADALENO, sendo que o mesmo não tem vínculo com a empresa e não apresentou o registro do CREA onde consta o mesmo como responsável técnico da empresa
RESPOSTA:

PEDIDO DEFERIDO, o engenheiro MADALENO não faz parte do quadro técnico da empresa, pois não apresentou contrato ou ART de cargo função.
CONCLUSÃO: Fato que justifica a inabilitação do licitante.

4.2. Contra CS Lima, não cumpriu o item 6.5.3; onde no balanço patrimonial não foi apresentado as notas explicativas
RESPOSTA:
PEDIDO DEFERIDO, não foi verificado a certidão em meio as documentações apresentadas no envelope de habilitação.
A lei vigente versa "As microempresas e empresas de pequeno porte optantes pelo Simples Nacional poderão, opcionalmente, adotar contabilidade simplificada para os registros e controles das operações realizadas, conforme regulamentação do Comitê Gestor", **art. 27, da Lei Complementar 123/2006.**
Para melhor esclarecer, foi analisado a **Resolução CGSN 28/2008** do Comitê Gestor do Simples Nacional, que estabeleceu que a contabilidade simplificada deve atender as disposições previstas no Código Civil e nas Normas Brasileiras de Contabilidade editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade; assim foi verificada a **Resolução nº 1.418/2012 do CFC**, onde foi aprovado ITG 1000Modelo Contábil para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, que trata doscritérios e procedimentos simplificados a serem observados pelas MEs e EPPs, de onde foi extraído o seguinte texto:
"*Demonstrações contábeis*
Art. 26 A entidade deve elaborar o Balanço Patrimonial, a Demonstração do Resultado e as Notas Explicativas ao final de cada exercício social. Quando houver necessidade, a entidade deve elaborá-los em períodos intermediários."
Isto posto, com base nos textos normativosmencionados, entende-se que asDemonstrações Contábeis devem ser complementadas por Notas Explicativas, mesmo para ME e EPP optantes pelo Simples Nacional.
CONCLUSÃO: Fato que justifica a inabilitação do licitante.

5. Para pedido de inabilitação da empresa B2B Services Eireli-ME CNPJ nº 19.139.459/0001-07
5.1. Em relação a B2B Services ter apresentado a certidão de FGTS vencida, certidão municipal vencida. A declaração referente ao ANEXO II é irregular pois a mesma traz a informação que a empresa não possuí pendências, sendo que o fato contradiz com as certidões apresentadas.
RESPOSTA:
PEDIDO DEFERIDO, os documentos solicitados nos itens 6.3.4. Prova de regularidade relativa ao FGTS, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei e 6.3.3.3. Municipal - Do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei; foram apresentadas com validade expirada, o que invalida a DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE, logo a licitante não atendeu o item 6.8 do edital.
CONCLUSÃO: Fato que justifica a inabilitação do licitante.

5.2. Em relação a B2B, não cumpriu o item 6.5.3; onde no balanço patrimonial não foi apresentado as notas explicativas
RESPOSTA:
PEDIDO DEFERIDO
A lei vigente versa "As microempresas e empresas de pequeno porte optantes pelo Simples Nacional poderão, opcionalmente, adotar contabilidade simplificada para os registros e controles das operações realizadas, conforme regulamentação do Comitê Gestor", **art. 27, da Lei Complementar 123/2006.**
Para melhor esclarecer, foi analisado a **Resolução CGSN 28/2008** do Comitê Gestor do Simples Nacional, que estabeleceu que a contabilidade simplificada deve atender as disposições previstas no Código Civil e nas Normas Brasileiras de Contabilidade editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade; assim foi verificada a **Resolução nº 1.418/2012 do CFC**, onde foi aprovado ITG 1000Modelo Contábil para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, que trata doscritérios e procedimentos simplificados a serem observados pelas MEs e EPPs, de onde foi extraído o seguinte texto:
"*Demonstrações contábeis*
Art. 26 A entidade deve elaborar o Balanço Patrimonial, a Demonstração do Resultado e as Notas Explicativas ao final de cada exercício social. Quando houver necessidade, a entidade deve elaborá-los em períodos intermediários."
Isto posto, com base nos textos normativosmencionados, entende-se que asDemonstrações Contábeis devem ser complementadas por Notas Explicativas, mesmo para ME e EPP optantes pelo Simples Nacional.
CONCLUSÃO: Fato que justifica a inabilitação do licitante.

5.3. Em relação a empresa se declara ME, no entanto apresentou em seu balanço patrimonial a movimentação do ativo de R$ 3.205.520,89, o que não condiz com a sua declaração, já ultrapassa os valores de limite de micro empresa-ME.
RESPOSTA:
PEDIDO DEFERIDO, o faturamento apresentado pela empresa referente ao ano de 2018 na página 114, totaliza R$ 5.248.073,16, o que ultrapassa os valores de faturamento de uma MICRO EMPRESA, o que invalida da sua DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO, logo a licitante não atendeu o item 6.8 do edital.
CONCLUSÃO: Fato que justifica a inabilitação do licitante.

III - DO JULGAMENTO
Vale ressaltar que as devidas análises foram feitas no demais documentos, assim, resultou no seguinte parecer, foram julgadas como INABILITADAS as empresas: MG CONSTRUÇÕES CIVIL, C.S. LIMA COM E SERVIÇOS, SANTA BARBARA SERVIÇOS, B2B SERVIÇOS E ASEVEDO SILVA.

Abre-se o prazo regimental de 5 (cinco) dias úteis a partir da publicação, finalizando dia 10 de janeiro de 2020, conforme determina a Lei 8.666/93, para eventuais interposições de recursos.

São Francisco do Pará, 27 de dezembro de 2019

Comissão Permanente de Licitação

KESSIA NASCIMENTO MACIEL
Presidente da CPL

DIEGO MELO CORRÊA
Membros

MARCOS ANDRÉ LIMA DA SILVA
Membros

ANGÉLIA MOTA SOUSA
Engenheira Civil
CREA/PA 11513724703

Publicado por:
Kessia Nascimento Maciel
Código Identificador:40DD64D0

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOURE

CAMARA MUNICIPAL DE SOURE
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº.....: 2019009
ORIGEM.....: PREGÃO Nº 01/2019

CONTRATANTE.....: CÃMARA MUNICIPAL DE SOURE

CONTRATADA(O).....: JACILENE PEREIRA GOMES

OBJETO.....: REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS (EXPEDIENTE, GENEROS ALIMENTICIOS E LIMPEZA), VISANDO SUPRIR AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SOURE.

VALOR TOTAL.....: R$ 62.421,65 (sessenta e dois mil, quatrocentos e vinte e um reais e sessenta e cinco centavos)

PROGRAMA DE TRABALHO.....:

VIGÊNCIA.....: 31 de Dezembro de 2019 a 02 de Julho de 2020

DATA DA ASSINATURA.....: 31 de Dezembro de 2019

Publicado por:
Pablo de Jesus Soares Costa
Código Identificador:C39781BA

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO-PA
LEI MUNICIPAL Nº 362/2019, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2019

Estima a RECEITA e fixa a DESPESA do Município de TRAIRÃO para o exercício financeiro de 2020.

O Prefeito Municipal de Trairão
Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

TÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES COMUNS

Art. 1º - Esta Lei estima a Receita e fixa a Despesa do Município de **Trairão** para o exercício financeiro de 2020, compreendendo:
I – Os Orçamentos FISCAL e da SEGURIDADE SOCIAL.

TÍTULO II
DO ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

CAPÍTULO I
DA ESTIMATIVA DA RECEITA

Art. 2º - A Receita Orçamentária total é estimada no valor de **R$-67.306.171,00(Sessenta e Sete Milhões, Trezentos e Seis Mil, Cento e Setenta e Um Reais)**, compreendendo:
I - R$- 50.696.411,25 (Cinquenta Milhões, Seiscentos e Noventa e Seis Mil, Quatrocentos e Onze Reais e Vinte e Cinco Centavos), oriundos do ***Orçamento Fiscal;***

II - R$- 16.609.759,75 (Dezesseis Milhões, Seiscentos e Nove Mil, Setecentos e Cinquenta e Nove Reais e Setenta e Cinco Centavos), oriundos do ***Orçamento da Seguridade Social.***

Art. 3º - As receitas decorrentes da arrecadação dos tributos, contribuições e de outras receitas correntes e de capital são demonstradas nos quadros em anexo a esta Lei.

CAPÍTULO II
DA FIXAÇÃO DA DESPESA

Art. 4º - A Despesa Orçamentária, no mesmo valor da Receita Orçamentária, é fixada em de **R$-67.306.171,00(Sessenta e Sete Milhões, Trezentos e Seis Mil, Cento e Setenta e Um Reais)**, e apresenta a seguinte composição:
I - R$- 50.696.411,25 (Cinquenta Milhões, Seiscentos e Noventa e Seis Mil, Quatrocentos e Onze Reais e Vinte e Cinco Centavos), oriundos do ***Orçamento Fiscal;***
II - R$- 16.609.759,75 (Dezesseis Milhões, Seiscentos e Nove Mil, Setecentos e Cinquenta e Nove Reais e Setenta e Cinco Centavos), oriundos do ***Orçamento da Seguridade Social.***
§ 1º - Do montante fixado no inciso I do caput deste artigo, a parcela de **R$ 673.060,00 (Seiscentos e Setenta e Três Mil e Sessenta Reais)** é destinada à Reserva de Contingência.
§ 2º - O detalhamento da despesa, na forma definida pela Portaria Interministerial nº 219 de 29 de abril de 2004 e alterações posteriores, é apresentada nos quadros anexos a esta Lei;

Art. 5º - A despesa fixada, detalhando a programação dos órgãos em projetos, atividades é apresentada em volume anexo, que passa a integrar esta Lei, observando o disposto na LDO/2020.

CAPÍTULO III
DA AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE CRÉDITOS SUPLEMENTARES

Art. 6º - Fica o Poder Executivo autorizado a abrir créditos suplementares.
I - No valor do seu excesso de arrecadação:
recursos provenientes de convênios firmados pelos órgãos da administração direta e suas aplicações financeiras;
recursos provenientes do Sistema Único de Saúde – SUS e de sua aplicação financeira;
recursos provenientes da Educação e de sua aplicação financeira;
receitas resultantes de impostos vinculados à educação e à saúde;
recursos provenientes do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB;
recursos do FNDE.

II - Com a finalidade de atender a insuficiência nas dotações orçamentárias até 60% (sessenta por cento) da despesa fixada nos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, em conformidade com o Art. 43, § 1º, Inciso I,II,III,IV e § 2º da Lei 4.320/64.

Art. 7º - Fica o Poder Executivo autorizado a:
I - proceder ao remanejamento total ou parcial das dotações orçamentárias consignadas as unidades da administração pública municipal;
II - proceder ao remanejamento entre elementos de despesas, a fim de cobrir insuficiência ou inexistência de dotações, nas atividades ou projetos de uma mesma Unidade Administrativa, mediante Ato Administrativo do Chefe do Poder ou Órgão ao qual a mesma se referir;
III - realocar as fontes de recursos destinadas à contrapartida municipal, quando os convênios não se concretizarem;
IV - Fica o Poder Executivo autorizado por Decreto a fazer as adaptações e alterações do Plano de Contas de conformidade com as Resoluções do Tribunal de Contas dos Municípios.

Art. 8º. Na hipótese de necessidade de devolução de saldos de convênios, ficam autorizadas as criações de elementos de despesas nas modalidades de aplicação específicos 20 (União) e 30 (Estados), codificados como 33.20.93.00 e 33.30.93.00, dentro dos projetos/atividades relativos aos objetos dos respectivos convênios, no montante estritamente necessário para a devolução dos recursos restantes. A fonte de recurso será a anulação do saldo da dotação do referido convênio.

TÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 9º - São publicadas em anexo a esta Lei:

I - Quadros orçamentários consolidados, conforme preceitua a LDO/2019.
II - Tabelas explicativas referenciadas no art. 22, inciso III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.
Art. 10 - Esta Lei vigorará durante o exercício de 2020, a partir de 1º de janeiro.

Gabinete do Prefeito Municipal de Trairão, 30 de dezembro de 2019.

VALDINEI JOSÉ FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado no átrio da Prefeitura Municipal, na data supra.

Os anexos da Lei Municipal nº 362/2019, estão disponíveis no Portal da Transparência, no endereço: https://www.trairao.pa.gov.br/leis/l-o-a

Publicado por:
Veridiana Girardi
Código Identificador:AAAE613C

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO-PA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 20190379 ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 041/2019PMT-PP-SRP

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO, CNPJ: 10.221.760/0001-82.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS, CAMINHÕES, MAQUINAS PESADAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS DO MUNICIPIO DE TRAIRÃO E FUNDOS MUNICIPAIS.
CONTRATADA: C N STEGMANN PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - ME, CNPJ: 18.486.351/0001-10 com o valor global de R$ 1.067.900,00 (um milhão sessenta e sete mil e novecentos reais).
Data da Assinatura: 30/12/2019, vigência: 12 (Doze) meses.

Trairão-PA, 30 de dezembro de 2019,

JANAINA MEDINA PEREIRA,
Presidente da CPL.

Publicado por:
Deivide da Silva Cruz
Código Identificador:D1F032BF

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO-PA
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Trairão, no uso de suas atribuições e com fundamento no Art. 38, inciso VII da Lei 8.666/93, homologa o resultado do Pregão Presencial SRP
n° 041/2019PMT-PP-SRP**.**
Finalidade: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE VEÍCULOS, CAMINHÕES, MAQUINAS PESADAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS DO MUNICIPIO DE TRAIRÃO E FUNDOS MUNICIPAIS.
Favorecido: C N STEGMANN PEÇAS E SERVIÇOS EIRELI - ME com o valor global de R$ 1.067.900,00 (um milhão sessenta e sete mil e novecentos reais).
Data da Homologação: 27/12/2019.

Trairão - PA, 27 de dezembro de 2019.

VALDINEI JOSÉ FERREIRA,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Deivide da Silva Cruz
Código Identificador:93ACB99C

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO-PA
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Trairão, no uso de suas atribuições e com fundamento no Art. 38, inciso VII da Lei 8.666/93, homologa o resultado do Pregão Presencial SRP
n° 045/2019PMT-PP-SRP**.**
Finalidade: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PESSOA JURIDICA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PARA EQUIPAMENTOS DESTINADOS A ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS.
Favorecido: G. UCHOA DE OLIVEIRA - ME com o valor global de R$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil).
Data da Homologação: 27/12/2019.

Trairão - PA, 27 de dezembro de 2019.

VALDINEI JOSÉ FERREIRA,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Deivide da Silva Cruz
Código Identificador:E05BB7C6

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO-PA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 20190380 ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 045/2019PMT-PP-SRP

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO, CNPJ: 10.221.760/0001-82.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PESSOA JURIDICA PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PARA EQUIPAMENTOS DESTINADOS A ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS.
CONTRATADA: G. UCHOA DE OLIVEIRA - ME, CNPJ: 15.550.572/0001-11 com o valor global de R$ 54.000,00 (cinquenta e quatro mil).
Data da Assinatura: 30/12/2019, vigência: 12 (Doze) meses.

Trairão-PA, 30 de dezembro de 2019,

JANAINA MEDINA PEREIRA,
Presidente da CPL.

Publicado por:
Deivide da Silva Cruz
Código Identificador:E8BA21AA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO-PA
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Trairão, no uso de suas atribuições e com fundamento no Art. 38, inciso VII da Lei 8.666/93, homologa o resultado do Pregão Presencial SRP
n° 047/2019PMT-PP-SRP**.**
Finalidade: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE USO NOS SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO DE VIAS URBANAS E RURAIS E MANUTENÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS, QUADRAS E GINÁSIO POLIESPORTIVO.
Favorecido: G. UCHOA DE OLIVEIRA - ME com o valor global de R$ 92.889,00 (noventa e dois mil oitocentos e oitenta e nove reais).
Data da Homologação: 27/12/2019.

Trairão - PA, 27 de dezembro de 2019.

VALDINEI JOSÉ FERREIRA,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Deivide da Silva Cruz
Código Identificador:348995C8

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO-PA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 20190381 ORIUNDA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 047/2019PMT-PP-SRP

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO, CNPJ: 10.221.760/0001-82.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE USO NOS SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO DE VIAS URBANAS E RURAIS E MANUTENÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS, QUADRAS E GINÁSIO POLIESPORTIVO.
CONTRATADA: G. UCHOA DE OLIVEIRA - ME, CNPJ: 15.550.572/0001-11 com o valor global de R$ 92.889,00 (noventa e dois mil oitocentos e oitenta e nove reais).
Data da Assinatura: 30/12/2019, vigência: 12 (Doze) meses.

Trairão-PA, 30 de dezembro de 2019,

JANAINA MEDINA PEREIRA,
Presidente da CPL.

Publicado por:
Deivide da Silva Cruz
Código Identificador:10279819

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO-PA
VETO AO PROJETO DE LEI DE EMENDA MODIFICATIVA Nº 002/2019

Valdinei José Ferreira, Prefeito Municipal de Trairão/PA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

Decidi:

VETAR INTEGRALMENTE o Projeto de Lei de Emenda Modificativa nº 002/2019, de iniciativa do Poder Legislativo, que ***"MODIFICA O CAPUT DO ARTIGO 7º DO PROJETO DE LEI Nº 004/2019 QUE ESTIMA RECEITA E FIXA A DESPESA DO ORÇAMENTO ANUAL DO MUNICÍPIO DE TRAIRÃO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2020 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".***

VALDINEI JOSÉ FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Veridiana Girardi
Código Identificador:B11B06E9

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 009, DE 02 DE JANEIRO DE 2020-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, **ESTADO DO PARÁ**, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o Servidor **IGOR SILVA DE BARROS**, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o n° 017.040.322-18 e no Registro Geral de Identificação Civil sob o n°6460047 PC/PA, no Cargo de **DIRETOR EXECUTIVO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA (CPC – 07),** a partir do dia 02 de janeiro de 2020.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLÍQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos dois dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente Em: _____/_____/2020.

IGOR SILVA DE BARROS

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº. 3.896, de 26 de setembro de 1994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº. 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:14F09ADB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 006, DE 02 DE JANEIRO DE 2020-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, **ESTADO DO PARÁ**, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.
RESOLVE:
Art. 1º EXONERAR, a Servidora **ANDRIA MICAELE SANTOS DE OLIVEIRA**, no Cargo Comissionado de **DIRETORA EXECUTIVA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**, inscrita no Registro Geral de Identificação Civil sob o nº 6645105 PC/PA e no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 022.591.862-54, a partir do dia 02 de janeiro de 2020.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos dois dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente Em: ____/____/2020.

ANDRIA MICAELE SANTOS DE OLIVEIRA

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº 3.896, de 26 de setembro de 1.994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº. 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:44E9DADB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 013, DE 02 DE JANEIRO DE 2020-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, **ESTADO DO PARÁ**, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.
RESOLVE:
Art. 1º EXONERAR, a Servidora **SUELY BARROS DE CARVALHO**, no Cargo Comissionado de **OUVIDORA MUNICIPAL**, inscrita no Registro Geral de Identificação Civil sob o nº 6795128 PC/PA e no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 146.687.422-87, a partir do dia 02 de janeiro de 2020.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos dois dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente em: ____/____/2020.

SUELY BARROS DE CARVALHO

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº 3.896, de 26 de setembro de 1.994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº. 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:91E7784A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 007, DE 02 DE JANEIRO DE 2020-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, **ESTADO DO PARÁ**, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.
RESOLVE:
Art. 1º EXONERAR o Servidor **PETRONIO GOMES DE SOUSA,** do cargo Comissionado de **SUPERINTENDENTE DA COMPANHIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE URBANO DE TUCURUÍ – CTTUC**, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 449.102.583-53 e no Registro Geral de Identificação Civil sob o n° 5501479 SSP/PA, a partir do dia 02 de janeiro de 2020.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLÍQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos dois dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente em: _____/_____/2020.

PETRONIO GOMES DE SOUSA

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº. 3.896, de 26 de setembro de 1994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº. 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:03AF5EF1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 012, DE 02 DE JANEIRO DE 2020-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, **ESTADO DO PARÁ**, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o Senhor **ELIAS SOUZA DOS SANTOS**, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF/MF) sob o nº 288.542.252-15 e no Registro Geral de Identificação Civil sob o n° 1581463 SSP/PA, no Cargo Comissionado de **SUPERINTENDENTE DA COMPANHIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE URBANO DE TUCURUÍ – CTTUC,** a partir do dia 02 de janeiro de 2020**.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLÍQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos dois dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente Em: _____/_____/2020.

ELIAS SOUZA DOS SANTOS

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº. 3.896, de 26 de setembro de 1994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:BACA9A04

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 010, DE 02 DE JANEIRO DE 2020-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, **ESTADO DO PARÁ**, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o Senhor **PETRONIO GOMES DE SOUSA**, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 449.102.583-53 e no Registro Geral de Identificação Civil sob o n° 5501479 SSP/PA, no Cargo Comissionado de **SECRETÁRIO ADJUNTO NA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE APOIO À SEGURANÇA PÚBLICA (CPC – 09),** a partir do dia 02 de janeiro de 2020**.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLÍQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos dois dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente em: _____/_____/2020.

PETRONIO GOMES DE SOUSA

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº. 3.896, de 26 de setembro de 1994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:17C811F4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 011, DE 02 DE JANEIRO DE 2020-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR a Senhora **ANDRIA MICAELE SANTOS DE OLIVEIRA**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o n° 022.591.862-54 e no Registro Geral de Identificação Civil sob o n°6645105 PC/PA, no Cargo Comissionado de **DIRETORA EXECUTIVA NO GABINETE DO PREFEITO (CPC – 07),** a partir do dia 02 de janeiro de 2020.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLÍQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos dois dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente em: _____/_____/2020.

ANDRIA MICAELE SANTOS DE OLIVEIRA

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº. 3.896, de 26 de setembro de 1994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº. 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:30E552FD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1497, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2019-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR a Servidora **NUBIA RODRIGUES SANTOS SOUSA**, inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 573.257.742-49 e no Registro Geral de Identificação Civil sob o n° 2647955 SSP/PA, no Cargo de **DIRETORA EXECUTIVA DE SECRETARIA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO (CPC – 09).**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contudo seus efeitos retroagem a 01 de Novembro de 2019.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLÍQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos seis dias do mês de Novembro do ano de dois mil e dezenove.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente em: _____/_____/2019.

NUBIA RODRIGUES SANTOS SOUSA

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº. 3.896, de 26 de setembro de 1994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:7487E3CD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1622, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2019-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o Servidor **DANIEL DE OLIVEIRA FERREIRA**, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº 909.439.022-15 e no Registro Geral de Identificação Civil sob o n° 4076713 PC/PA, no Cargo de **DIRETOR EXECUTIVO NO DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO (CPC – 07).**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contudo seus efeitos retroagem a 01 de Dezembro de 2019.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLÍQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos seis dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e dezenove.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente em: _____/_____/2019.

DANIEL DE OLIVEIRA FERREIRA

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº. 3.896, de 26 de setembro de 1994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:67CE9A53

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1333, DE 04 DE OUTUBRO DE 2019-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o Senhor DERIK SILVA COSTA, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o n° 994.467.742-68 e no Registro Geral de Identificação Civil sob o n° 5552886 PC/PA, no Cargo Comissionado de ASSESSORA DE GABINETE III (CPC – 04).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contudo seus efeitos retroagem a 01 de Outubro de 2019.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLÍQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos quatro dias do mês de Outubro do ano de dois mil e dezenove.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente em: _____/_____/2019.

DERIK SILVA COSTA

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº. 3.896, de 26 de setembro de 1994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:8333299E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1607, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2019-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o Senhor PETRONIO GOMES DE SOUSA, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda (CPF/MF) sob o nº 449.102.583-53 e no Registro Geral de Identificação Civil sob o n° 5501479 SSP/PA, no Cargo Comissionado de SUPERINTENDENTE DA COMPANHIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE URBANO DE TUCURUÍ – CTTUC.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contudo seus efeitos retroagem a 01 de dezembro de 2019.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLÍQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos dois dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e dezenove.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente em: _____/_____/2019.

PETRONIO GOMES DE SOUSA

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº. 3.896, de 26 de setembro de 1994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:7CEA517A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1706, DE 26 DE DEZEMBRO DE 2019-GP.

ARTUR DE JESUS BRITO, PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais normas correlatas.

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR o Senhor JOSICLEISON DO NASCIMENTO SILVA, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o n° 832.945.112-72 e no Registro Geral de Identificação Civil sob o n° 4589048 PC/PA, no Cargo Comissionado de DIRETOR EXECUTIVO NO GABINETE DO PREFEITO (CPC – 07).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, contudo seus efeitos retroagem a 01 de dezembro de 2019.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLÍQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUCURUÍ, ESTADO DO PARÁ, aos vinte e seis dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezenove.

ARTUR DE JESUS BRITO
Prefeito Municipal

Ciente em: _____/_____/2019.

JOSICLEISON DO NASCIMENTO SILVA,

Esta PORTARIA foi registrada e publicada, conforme expressa o inciso I do Art. 1º, da Lei Municipal nº. 3.896, de 26 de setembro de 1994, na data supra.

WILSON WISCHANSKY
Chefe de Gabinete
Portaria nº. 1315/2019-GP

Publicado por:
Rosangela Ferraz dos Santos
Código Identificador:5FF5761A

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE REVOGAÇÃO - CONVITE - 007 - 2019 - CALÇADA E PISO - UPA - FMS

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 092/2019/PMX

CONVITE Nº 007/2019/FMS

TERMO DE REVOGAÇÃO

Considerando a necessidade da readequação do projeto básico, referente a execução dos serviços objeto do CONVITE N.º 007/2019/FMS, que tem como objetivo a contratação de empresa especializada para a EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO EM BLOQUETES DA CALÇADA EXTERNA, E, TROCA DO PISO DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA, localizada no Trevo da Avenida Xingu, centro da sede deste Município de Xinguara, Estado do Pará.

REVOGO o Processo Licitatório na modalidade de **CONVITE N.º 007/2019/FMS,** constante do Processo Administrativo de Licitação nº 092/2019/PMX**,** por razões de interesse público, com fundamento no caput do Artigo 49, da lei 8.666/93 e alterações posteriores**.**

Publique-se

Xinguara/PA, 8 de janeiro de 2020.

Municipio de Xinguara/PA.
Fundo Municipal de Saúde
JANAINA PEREIRA FERREIRA
Secretária de Saúde

Publicado por:
João Batista Pereira da Silva
Código Identificador:CA057A95

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 22/2017/PMX.

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 22/2017/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 21/2017/PMX
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. Contratado: AGENOR RODRIGUES DE SOUSA – CPF: 937.834.261-20. Valor Mensal: R$ 743,14. Espécie: Locação. Objeto: Locação de imóvel localizado na Rua Jerusalém, lote 15, quadra 06, no Distrito São José, Município de Xinguara – PA, destinado à instalação de serviço de convivência e fortalecimento de vínculo para as crianças e adolescentes, cadastrados nos serviços Sócios Assistenciais com idade de 06 a 17 anos. – Núcleo Araguaia – São José. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 30/12/2019 a 30/12/2020.

GILSON VIEIRA DE SOUSA
Secretário Municipal de Assistência Social.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:EB9173D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 17/2017/PMX.

EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 17/2017/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 06/2017/PMX
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. Contratado: CARLOS JOSÉ CAMPO SOUTO – CPF: 594.679.676-34. Valor Mensal: R$ 1.945,48. Espécie: Locação. Objeto: Locação de imóvel situado na Rua Raul Bopp nº 285, Centro, Xinguara/PA, para funcionamento do Departamento de Vigilância Sanitária e Endemias. Assinatura: 26/12/2018. Vigência: 30/12/2019 a 30/12/2020.

JANAÍNA PEREIRA FERREIRA
Secretária Municipal de Saúde.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:4F98B1C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 18/2017/PMX.

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 18/2017/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 16/2017/PMX
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Contratado: DEANEVODES FERREIRA DE OLIVEIRA – CPF: 256.404.539-15. Valor Mensal: R$ 2.039,33. Espécie: Locação. Objeto: **Locação de um imóvel,** localizado à Rua Petrônio Portela, n.º, 75, Setor Centro, Município de Xinguara, Estado do Pará, para ser utilizada na instalação de Departamentos ligados a Secretaria Municipal de Administração. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 30/12/2019 a 30/12/2020.

HÉBERSON FLORES PINA
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:5B3CB133

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 06/2017/PMX

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 06/2017/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 10/2017/PMX
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Contratado: EDINALVA MARTINS SOARES DOS SANTOS – CPF: 794.107.742-68. Valor Mensal: R$ 973,50. Espécie: Locação. Objeto: **Locação de um imóvel não residencial,** localizado à Rua Londrina, s/nº, qd. 10, lot, 04, Setor Centro, localizado no Distrito São José, Município de Xinguara, Estado do Pará, para ser utilizado pela Secretaria de Administração, como apoio da Administração Geral. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 30/12/2019 a 30/12/2020.

HÉBERSON FLORES PINA
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:EFD9AF7B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 02/2019/PMX.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 02/2019/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 01/2019/PMX
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Contratado: ÍCARO JOSÉ ROCHA – CPF: 874.428.092-00. Valor Mensal: R$ 1.041,30. Espécie: Locação. Objeto: **Locação de um imóvel,** localizado à avenida Araguaia, s/n, Setor Centro, distrito de São José, Município de Xinguara, Estado do Pará, para ser utilizado para a instalação de material de apoio do Pontão ligado à Secretaria Municipal de Administração. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 30/12/2019 a 30/10/2020.

HÉBERSON FLORES PINA
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:C1A1B536

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 10/2017/PMX.

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 10/2017/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 13/2017/PMX
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Contratado: IRACI ROSA ALVES PAES LANDIN – CPF: 183.710.602-97. Valor Mensal: R$ 679,72. Espécie: Locação. Objeto: **Locação de um imóvel não residencial,** localizado à Rua Vinícius de Moraes, n.º 266, Setor Centro, Município de Xinguara, Estado do Pará, para ser utilizado para a instalação do CAMPS – Central de Associações e Movimentos Populares e Sindicais de Xinguara, Departamento ligado à Secretaria de Administração. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 30/12/2019 a 30/10/2020.

HÉBERSON FLORES PINA
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:3E6BD1C2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 13/2017/PMX.

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 13/2017/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 03/2017/PMX
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Contratado: JORCELINO FERREIRA DOS SANTOS – CPF: 330.243.751-04. Valor Mensal: R$ 1.094,55. Espécie: Locação. Objeto: **Locação de um imóvel,** localizado à Rua Josué Pereira Ribeiro, s/n.º, qd. 23, lt 04 05, Setor Centro, Distrito São José Do Araguaia, Município de Xinguara, Estado do Pará, destinada ao Gabinete, para ser utilizada na instalação da Subprefeitura do Distrito São José. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 30/12/2019 a 30/10/2020.

HÉBERSON FLORES PINA
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:BA29286A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 27/2017/PMX.

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 27/2017/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 25-A/2017/PMX.
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Contratado: JOSÉ FÉLIX MOREIRA LIMA – CPF: 062.314.622-34. Valor Mensal: R$ 2.235,93. Espécie: Locação. Objeto: **Locação de um imóvel não residencial,** localizado à Rua 1º de Maio, n.º, 478, Setor Centro, Município de Xinguara, Estado do Pará, para ser utilizada na instalação a Casa de Apoio a Secretaria de Administração. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 30/12/2019 a 30/10/2020.

HÉBERSON FLORES PINA
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:6ACA2DC6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 05/2018/PMX.

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 05/2018/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 08/2018/PMX.
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Contratado: MAIARA MENDES COSTA – CPF: 001.689.242-93. Valor Mensal: R$ 2.235,93. Espécie: Locação. Objeto: **Locação de um imóvel não residencial,** localizado na Rua Serra Norte, nº 699, Centro, Município de Xinguara, Estado do Pará, para ser utilizado para a instalação da Secretaria de Economia Urbana e Rural. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 30/12/2019 a 30/06/2020.

HÉBERSON FLORES PINA
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:9CFA404C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 21/2017/PMX.

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 21/2017/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 20/2017/PMX
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. Contratado: MARIA ALMEIDA DA COSTA – CPF: 716.525.822-15. Valor Mensal: R$ 1.780,51. Espécie: Locação. Objeto: locação de UM IMÓVEL de propriedade da **LOCADORA**, localizado na Rua 07 de Setembro, esquina com a Rua Serra Norte, Município de Xinguara, Estado do Pará, destinada à instalação da Casa Lar. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 30/12/2019 a 30/12/2020.

GILSON VIEIRA DE SOUSA
Secretário Municipal de Assistência Social.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:C7187569

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 08//2017/PMX.

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 08//2017/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 11/2017/PMX
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Contratado: MARIA GORETE GOMES BEZERRA – CPF: 620.061.932.87. Valor Mensal: R$ 2.154,54. Espécie: Locação. Objeto: **Locação de um imóvel,** localizado à Rua Cecília Meireles, s/n, Quadra 101, lote 13, Setor Centro, Município de Xinguara, Estado do Pará, para ser utilizado para a instalação do PROCON, departamento ligado à Secretaria Municipal de Administração. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 30/12/2019 a 30/12/2020.

HÉBERSON FLORES PINA
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:DB954F99

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 19/2017/PMX.

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 19/2017/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 19/2017/PMX
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Contratado: NORA NEY SETUBAL DE SOUZA – CPF: 185.497.562-53. Valor Mensal: R$ 1.359,55. Espécie: Locação. Objeto: **Locação de um imóvel,** localizado à Rua Serra Norte, nº, 559, Setor Centro, Município de Xinguara, Estado do Pará, para ser utilizado para a instalação da Secretaria Municipal de Esporte. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 30/12/2019 a 30/12/2020.

HÉBERSON FLORES PINA
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:1B7060E6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 03/2017/PMX.

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N.º 03/2017/PMX.
Dispensa de Licitação: nº 09/2017/PMX
Fundamentação legal: § 2º, inciso II, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.
Contratante: MUNICÍPIO DE XINGUARA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. Contratado: RAIMUNDO CASSIMIRO DOS REIS – CPF: 598.513.412-15. Valor Mensal: R$ 1.077,27. Espécie: Locação. Objeto: **Locação de um imóvel,** localizado à avenida Araguaia, s/n, Setor Centro, distrito de São José, Município de Xinguara, Estado do Pará, para ser utilizado para a instalação de material de apoio do Pontão ligado à Secretaria Municipal de Administração. Assinatura: 26/12/2019. Vigência: 28/12/2019 a 28/12/2020.

HÉBERSON FLORES PINA
Secretário Municipal de Administração.

Publicado por:
Walter Jose da Costa Junior
Código Identificador:F3CB94C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE XINGUARA
EXTRATOS DE CONTRATOS - PREGÃO 046/2019/PMX - SERVIÇOS GRÁFICOS

EXTRATO DE CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 079/2019/PMX
PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 046/2019/PMX
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 001/2020/PMX

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica habilitada, para o fornecimento de **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS,** destinados ao funcionamento das demandas e manutenção dos diversos órgãos da Prefeitura Municipal de Xinguara-PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

Indicação de Recursos LOA 2020 – Dotação Orçamentária:
Sub Unidade Orçamentária: **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
Código: 04.122.0003.2069 - Manutenção da Secretaria
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Sub Unidade Orçamentária: **SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FAZENDÁRIA**
Código: 04.122.0003.2067 - Manutenção da Secretaria
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Sub Unidade Orçamentária: **SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER**
Código: 27.812.0005.2072 - Manutenção da Secretaria
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Sub Unidade Orçamentária: **SEC. MUNICIPAL DE ECONOMIA URBANA E RURAL**
Código: 04.122.0007.2066 - Manutenção da Secretaria
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Sub Unidade Orçamentária: **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUT.**
Código: 04.122.0004.2075 - Manutenção da Secretaria
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Sub Unidade Orçamentária: **SECRETARIA DE GOVERNO**
Código: 04.122.0003.2197.0000 – Manutenção das atividades da Secretaria de Governo
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Sub Unidade Orçamentária: **SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**
Código: 04.123.0003.2073 - Manutenção da Secretaria
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

CONTRATANTE: O Municipal de Xinguara/PA, foi celebrado o presente TERMO DE CONTRATO, tendo como partes, de um lado o **Município de Xinguara**, inscrito no CNPJ(MF) sob o nº 04.144.150/0001-20, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará.

CONTRATADA: **BARCELOS & JACINTO SERVIÇOS GRÁFICOS EIRELI**. Estabelecida à Rua Guajajaras, Nº 48, Centro, Xinguara – PA, CEP: 68.555-160, inscrita no CNPJ sob o nº. 10.681.239/0001-28, Insc. Estadual 15.283.650-0.

VALOR TOTAL R$ 389.000,00 (TREZENTOS E OITENTA E NOVE MIL REAIS).

Xinguara - Pará, em 02 de janeiro de 2020.

EXTRATO DE CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 079/2019/PMX
PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 046/2019/PMX
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 002/2020/PMX

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica habilitada, para o fornecimento de **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS,** destinados a manutenção e funcionamento das demandas geral da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

Indicação de Recursos LOA 2020 – Dotação Orçamentária:
Sub Unidade Orçamentária: **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
Código: 10.122.0012.2074- Manutenção da Secretaria
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 10.122.012.2087 – MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 10.301.0012.2170 – MANUTENÇÃO DE ACADEMIAS DE SAÚDE
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 10.301.0012.2110 – MANUTENÇÃO DO NÚCLEO DE ATENDIMENTO À SAÚDE DA FAMÍLIA
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 10.301.0012.2132 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA – PSF
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

Código: 10.304.0012.2098 – MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 10.302.0012.2084 – MANUTENÇÃO DO CENTRO DE APOIO PSICOSSOCIAL
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 10.302.0012.2088 – MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 10.302.0012.2080- MANUTENÇÃO DAS UNIDADES DE PRONTO ATENDIMENTO.
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 10.302.0012.2049 – MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 10.302.0012.2134 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA TFD
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

CONTRATANTE: O **Município de Xinguara**, inscrito no CNPJ(MF) sob o nº 04.144.150/0001-20, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará, representado pelo Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ (MF) 11.194.088/0001-46.

CONTRATADA: **BARCELOS & JACINTO SERVIÇOS GRÁFICOS EIRELI**. Estabelecida à Rua Guajajaras, Nº 48, Centro, Xinguara – PA, CEP: 68.555-160, inscrita no CNPJ sob o nº. 10.681.239/0001-28, Insc. Estadual 15.283.650-0.

VALOR TOTAL R$ 549.800,00 (QUINHETOS E QUARENTA E NOVE MIL E OITOCENTOS REAIS).

Xinguara - Pará, em 02 de janeiro de 2020.

EXTRATO DE CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 079/2019/PMX
PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 046/2019/PMX
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 003/2020/PMX

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica habilitada, para o fornecimento de **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS**, destinados a manutenção e funcionamento das demandas geral da Secretaria Municipal de Educação do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

Indicação de Recursos LOA 2020 – Dotação Orçamentária:
Sub unidade Orçamentária: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Código: 12.122.0009.2071 – Manutenção da Secretaria
Elemento: 3.3.90.30 – Material de Consumo
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 12.361.0009.2145.0000– SALÁRIO EDUCAÇÃO
Elemento: 3.3.90.30 – Material de Consumo
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 12.361.0009.2054 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL
Elemento: 3.3.90.30 – Material de Consumo
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 12.365.0008.2013 – MANUTENÇÃO E DES. DAS ATIVIDADES DO ENS. INFANTIL
Elemento: 3.3.90.30 – Material de Consumo
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 13.392.0018.2100 - MANUTENÇÃO DA FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA
Elemento: 3.3.90.30 – Material de Consumo
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Sub Unidade Orçamentária: FUNDEB
Código: 12.365.0010.2056 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
Elemento: 3.3.90.30 – Material de Consumo
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 12.361.0009.2054 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL
Elemento: 3.3.90.30 – Material de Consumo
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

CONTRATANTE: O **Município de Xinguara**, inscrito no CNPJ(MF) sob o nº 04.144.150/0001-20, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará, representado pelo Fundo Municipal de Educação, inscrito no CNPJ nº 14.552.999/0001-96.

CONTRATADA: **BARCELOS & JACINTO SERVIÇOS GRÁFICOS EIRELI**. Estabelecida à Rua Guajajaras, Nº 48, Centro, Xinguara – PA, CEP: 68.555-160, inscrita no CNPJ sob o nº. 10.681.239/0001-28, Insc. Estadual 15.283.650-0.

VALOR TOTAL R$ 128.500,00 (CENTO E VINTE E OITO MIL E QUINHENTOS REAIS)

Xinguara - Pará, em 02 de janeiro de 2020.

EXTRATO DE CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 079/2019/PMX
PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº 046/2019/PMX
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 004/2020/PMX

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica habilitada, para o fornecimento de **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS,** destinados a manutenção e funcionamento das demandas geral da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

Indicação de Recursos LOA 2020 – Dotação Orçamentária:
Sub Unidade Orçamentária: SECRETARIA MUNIC. DE ASSISTENCIA SOCIAL
Código: 08.122.0013.2068 - Manutenção da Secretaria
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 08.122.0013.2178 – SERVIÇO DE FORTALECIMENTO E CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS.
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 08.244.0013.2118 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA IGD-SUAS
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 08.244.0013.2089 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA CREAS
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 08.244.0013.2121 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA IGD
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 08.244.0013.2117 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA CRAS, PBV III
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 08.244.0013.2095 - MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 08.244.0013.2052 – MANUTENÇÃO E DES. DAS ATIVIDADES DA CASA LAR –CRIANÇAS E ADOLESCENTES
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Código: 08.244.0013.2053 – MANUTENÇÃO DA CASA MARIA DO PARÁ
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

CONTRATANTE: O **Município de Xinguara**, inscrito no CNPJ(MF) sob o nº 04.144.150/0001-20, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará, representado pelo Fundo Municipal de Assistência Social, inscrito no CNPJ nº 14.440.733/0001-51.

CONTRATADA: **BARCELOS & JACINTO SERVIÇOS GRÁFICOS EIRELI**. Estabelecida à Rua Guajajaras, Nº 48, Centro, Xinguara – PA, CEP: 68.555-160, inscrita no CNPJ sob o nº. 10.681.239/0001-28, Insc. Estadual 15.283.650-0.

VALOR TOTAL R$ 20.750,00 (VINTE MIL SETECENTOS E CINQUENTA REAIS).

Xinguara - Pará, em 02 de janeiro de 2020.

EXTRATO DE CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 079/2019/PMX
PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 046/2020/PMX
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS Nº 005/2020/PMX

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica habilitada, para o fornecimento de **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS,** destinados a manutenção e funcionamento das demandas geral da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo do Município de Xinguara – PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

Indicação de Recursos LOA 2020 – Dotação Orçamentária:
Sub Unidade Orçamentária: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Código: 18.122.0016.2065- Manutenção da Secretaria
Elemento: 3.3.90.39 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

CONTRATANTE: O Municipal de Xinguara/PA, foi celebrado o presente TERMO DE CONTRATO, tendo como partes, de um lado o **Município de Xinguara**, inscrito no CNPJ(MF) sob o nº 04.144.150/0001-20, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará.

CONTRATADA: **BARCELOS & JACINTO SERVIÇOS GRÁFICOS EIRELI**. Estabelecida à Rua Guajajaras, Nº 48, Centro, Xinguara – PA, CEP: 68.555-160, inscrita no CNPJ sob o nº. 10.681.239/0001-28, Insc. Estadual 15.283.650-0.

VALOR TOTAL DO LOTE 05 R$ 23.900,00 (VINTE E TRÊS MIL E NOVECENTOS REAIS).

Xinguara - Pará, em 02 de janeiro de 2020.

Publicado por:
Juarez Ramos de Brito Junior
Código Identificador:409A99A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE XINGUARA
EXTRATO DE CONTRATOS PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 043/2019/PMX - FORNECIMENTO DE CBUQ – CONCRETO BETUMINOSO USINADO À QUENTE

EXTRATO DE CONTRATOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 076/2019/PMX
PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 043/2019/PMX
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 0007/2020/PMX

OBJETO: Registro de preços **FORNECIMENTO DE CBUQ – CONCRETO BETUMINOSO USINADO À QUENTE**, destinados a Secretária Municipal de Obras e Infraestrutura Urbana, para serem utilizados na manutenção de diversas ruas e avenidas, deste município de Xinguara - PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.

Indicação de Recursos LOA 2020 – Dotação Orçamentária:
Sub Unidade Orçamentária: **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA**

Código: 15.452.0004.1049 – Terraplanagem e pavimentação em vias públicas
Elemento: 4.4.90.30 – Material De Consumo

Código: 15.452.0004.2245 – Manutenção de Cons. Da Malha Asfáltico "Tapa Buracos"
Elemento: 4.4.90.30 – Material De Consumo

CONTRATANTE: O Municipal de Xinguara/PA, foi celebrado o presente TERMO DE CONTRATO, tendo como partes, de um lado o Município de Xinguara, inscrito no CNPJ(MF) sob o nº 04.144.150/0001-20, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará.

CONTRATADA: **NSG PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA EIRELI**, estabelecida na Rua José de Souza Ramos, S/Nº, LT. 03, Loteamento São Leopoldo, Redenção - Pará, CEP: 68.550-000, inscrita no CNPJ sob o nº.26.726.952/0001-80, Tel:(94)99113-0213 e email: wilton@nsgengenharia.com.br.

VALOR TOTAL R$ **347.500,00 (Trezentos e quarenta e sete mil e quinhentos reais).**

Xinguara - Pará, em 02 de Janeiro de 2020.

Publicado por:
Juarez Ramos de Brito Junior
Código Identificador:D12B3729

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE XINGUARA
EXTRATO DE CONTRATOS - 08-09-010 DO PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 042/2019/PMX - FORNECIMENTO DE FÓRMULAS LÁCTEAS INFANTIL, DIETAS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES

EXTRATO DE CONTRATOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 075/2019/PMX
PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 042/2019/PMX
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 0008/2020/FMS

OBJETO: Registro de preços **FORNECIMENTO DE FÓRMULAS LÁCTEAS INFANTIL, DIETAS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES,** destinados a atender pacientes que são portadores de necessidades nutricionais e que estão vinculados a secretaria municipal de Saúde, através das unidades básicas de saúde (UBS), no Município de Xinguara/PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.
Indicação de Recursos LOA 2020 – Dotação Orçamentária:
Sub Unidade Orçamentária: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Código: 10.301.0012.2124 – Manut. Do Progr. Da Atenção Básica
Elemento: 3.3.90.30 – Material De Consumo
Código: 10.301.0012.2132 – Manutenção do Programa Saúde da Família – PSF
Elemento: 3.3.90.30 – Material De Consumo
Código: 10.301.0012.2110 – Manutenção do Núcleo de atend. a Saúde Familiar (NASF)
Elemento: 3.3.90.30 – Material De Consumo

CONTRATANTE: O Municipal de Xinguara/PA, foi celebrado o presente TERMO DE CONTRATO, tendo como partes, de um lado o **Município de Xinguara**, inscrito no CNPJ(MF) sob o nº 04.144.150/0001-20, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará.

CONTRATADA: **: A. M. L COMERCIO DE SUPLEMENTOS EIRELI**. Estabelecida à Av. U, S/n, Residencial cidade Jardim, Parauapebas – PA. inscrita no CNPJ sob o nº. 32.204.322/0001-49, Tel: (094) 98116-5915 e (094) 99220-9066.

VALOR TOTAL R$ **726.978,00 (SETECENTOS E VINTE SEIS MIL NOVECENTOS E SETENTA E OITO REAIS).**

Xinguara - Pará, em 02 de Janeiro de 2020.

EXTRATO DE CONTRATOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 075/2019/PMX
PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 042/2019/PMX
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 0009/2020/FMS

OBJETO: Registro de preços **FORNECIMENTO DE FÓRMULAS LÁCTEAS INFANTIL, DIETAS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES,** destinados a atender pacientes que são portadores de necessidades nutricionais e que estão vinculados a secretaria municipal de Saúde, através das unidades básicas de saúde (UBS), no Município de Xinguara/PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.
Indicação de Recursos LOA 2020 – Dotação Orçamentária:
Sub Unidade Orçamentária: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Código: 10.301.0012.2124 – Manut. Do Progr. Da Atenção Básica
Elemento: 3.3.90.30 – Material De Consumo
Código: 10.301.0012.2132 – Manutenção do Programa Saúde da Família – PSF
Elemento: 3.3.90.30 – Material De Consumo
Código: 10.301.0012.2110 – Manutenção do Núcleo de atend. a Saúde Familiar (NASF)
Elemento: 3.3.90.30 – Material De Consumo

CONTRATANTE: O Municipal de Xinguara/PA, foi celebrado o presente TERMO DE CONTRATO, tendo como partes, de um lado o **Município de Xinguara**, inscrito no CNPJ(MF) sob o nº 04.144.150/0001-20, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará.

CONTRATADA: **: NUTRIXX SUPLEMENTOS ALIMENTARES LTDA-EPP**. Estabelecida Na TV Quintino Bocaiuva Nº 1970, Centro, Castanhal – PA. inscrita no CNPJ sob o nº12.401.269/0001-69, Tel: (091) 3721-1460.

VALOR TOTAL R$ **107.432,00 (CENTO E SETE MIL QUATROCENTOS E TRINTA E DOIS REAIS).**
Xinguara - Pará, em 02 de Janeiro de 2020.

EXTRATO DE CONTRATOS

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 075/2019/PMX
PREGÃO PRESENCIAL – SRP Nº. 042/2019/PMX
CONTRATO DE FORNECIMENTO N.º 0010/2020/FMS

OBJETO: Registro de preços **FORNECIMENTO DE FÓRMULAS LÁCTEAS INFANTIL, DIETAS E SUPLEMENTOS ALIMENTARES,** destinados a atender pacientes que são portadores de necessidades nutricionais e que estão vinculados a secretaria municipal de Saúde, através das unidades básicas de saúde (UBS), no Município de Xinguara/PA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas com o fornecimento dos serviços de que trata o objeto, mediante a emissão de nota de empenho, correrá a conta dos seguintes elementos orçamentários.
Indicação de Recursos LOA 2020 – Dotação Orçamentária:
Sub Unidade Orçamentária: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Código: 10.301.0012.2124 – Manut. Do Progr. Da Atenção Básica
Elemento: 3.3.90.30 – Material De Consumo
Código: 10.301.0012.2132 – Manutenção do Programa Saúde da Família – PSF
Elemento: 3.3.90.30 – Material De Consumo
Código: 10.301.0012.2110 – Manutenção do Núcleo de atend. a Saúde Familiar (NASF)
Elemento: 3.3.90.30 – Material De Consumo

CONTRATANTE: O Municipal de Xinguara/PA, foi celebrado o presente TERMO DE CONTRATO, tendo como partes, de um lado o **Município de Xinguara**, inscrito no CNPJ(MF) sob o nº 04.144.150/0001-20, com sede à Praça Vitória Régia, s/nº, Centro, Xinguara – Pará.
CONTRATADA: **: APS CASTRO COMERCIO EIRELLI – EPP.** Estabelecida na Travessa WE 80 Nº 991, Cidade Nova VI, Ananindeua – PA. inscrita no CNPJ sob o nº 25.080.014/0001-93, Tel: (091) 3263-0565.

VALOR TOTAL R$ **53.021,00 (CINQUENTA E TRES MIL E VINTE E UM REAIS).**

Xinguara - Pará, em 02 de Janeiro de 2020.

Publicado por:
Juarez Ramos de Brito Junior
Código Identificador:B7528F8F

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOURO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 001 - PREGÃO PRESENCIAL N° 9-087/2019

Ata de Registro de Preços, **N° 001/2019/PMB, datada de 08/01/2020**, decorrente do **PREGÃO PRESENCIAL N° 9-087/2019**, que tem por **OBJETO**: o registro de preços para futura **aquisição de 01 (um) cortador de grama tipo microtrator e 02 (duas) roçadeiras tipo costal,** para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer**,** conforme condições, quantidades e especificações, constantes do Termo de Referência.

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 1 (um) ano contado da data da sua assinatura.
ENCARTE:
EMPRESA: **ASM DO ROSÁRIO NÁUTICA EIRELI - EPP**, inscrita no CNPJ/MF sob o n° **20.120.095/0001-94**com sede na Estrada do Caixa Pará, nº 121, Levilândia, Ananindeua - Pará, CEP: 67.015-520, neste ato representada por seu representante legal, o **Sr. ANTÔNIO SINEZIO MORAES DO ROSÁRIO,** CPF n° 253.665.302-10 e Carteira de Identidade n°. 2392764 SSP/PA, conforme quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS/MATERIAIS – COTA EXCLUSIVA	MARCA	UND.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
4.4.90.52.40 – Máquinas e Equipamentos Agrícolas e Rodoviários						
1	**TRATOR CORTADOR DE GRAMA,** POTÊNCIA MÍNIMA DO MOTOR: 18 HP, 4 TEMPOS; MOTOR COM TECNOLOGIA OHV (VÁLVULAS NO CABEÇOTE; SISTEMA DE LUBRIFICAÇÃO DO MOTOR: BOMBA DE ÓLEO; COMBUSTÍVEL: GASOLINA; FILTRO DE AR COM DUPLO ELEMENTO FILTRANTE SISTEMA DE PARTIDA: ELÉTRICA; SISTEMA DE	TOYAMA (18HP) (13A8775S345)	UNID.	1	18.130,00	18.130,00

	IGNIÇÃO: ELÉTRICA; TRANSMISSÃO MANUAL OU AUTOMÁTICA; FARÓIS DIANTEIROS COM INTERRUPTOR; ASSENTO AJUSTÁVEL; DESCARGA LATERAL; LÂMINA DUPLA; MÍNIMO 5 POSIÇÕES DE ALTURA DO CORTE; SISTEMA DE CORTE EM RÉ, PERMITE O FUNCIONAMENTO DAS LÂMINAS NOS DOIS SENTIDOS; MARCHAS: MÍNIMO 5 A FRENTE E 1 A RÉ. GARANTIA MÍNIMA DE 6 (SEIS) MESES.					
2	**CORTADOR GRAMA, NOME CORTADOR GRAMA** - ROÇADEIRA COSTAL, MOTOR GASOLINA 2 TEMPOS, COM 3 LÂMINAS(LÂMINA DE 3 PONTAS), COM CABOS PARA AS DUAS MÃOS, COM SISTEMA ANTI VIBRATÓRIO, ACOMPANHA CINTO DUPLO DE SUPORTE, ÓCULOS DE SUPORTE, ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: -CAPACIDADE DO TANQUE DE COMBUSTÍVEL: 0,58 LITROS; -CILINDRADA: 35,2 CM3; -PESO: 7,7 KG; -POTÊNCIA (KW/CV): 1.7/2.3; -ROTAÇÃO LENTA: 2800RPM; -ROTAÇÃO MÁXIMA: 12500RPM. DEVE ACOMPANHAR A FERRAMENTA DE CORTE DA MESMA MARCA DA ROÇADEIRA. SIMILAR AO MODELO DE ROÇADEIRA FS 220 DM 300-3 DA MARCA STHIL, BÚFALO, HUSQVARNA OU SUPERIOR. GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	TOYAMA (TBC52X-PREMIUM)	UNID.	2	3.600,00	7.200,00
TOTAL GERAL DA ATA						**25.330,00**

Publicado por:
Eliane Abreu Abreu
Código Identificador:B41E53B7

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

IPASEMAR - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MARABÁ
CONCEDE LICENÇA SAÚDE AOS SERVIDORES

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES

PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MARABÁ – IPASEMAR
CONCEDE LICENÇA SAÚDE AOS SERVIDORES

Lotação: Secretaria Municipal de Saúde						
Portaria	**Laudo**	**Matricula**	**Servidor**	**Cargo**	**Data Inicial**	**Quant. Dias**
012/2020	006/2020	10414	Jose Fernandes de Oliveira	Ag. de Portaria	01/01/2020	182
013/2020	008/2020	998	Cecilene Teixeira Pereira	Ag. Administrativa	25/12/2019	46
015/2020	010/2020	1505	Marli de Andrade Bezerra	Aux. de Enfermagem	06/01/2020	89

Lotação: Secretaria Municipal de Educação						
Portaria	**Laudo**	**Matricula**	**Servidor**	**Cargo**	**Data Inicial**	**Quant. Dias**
008/2020	001/2020	7401	Maria Lucia Cunha da Silva	Ag. de serviços Gerais	05/01/2020	60
009/2020	002/2020	32760	Gianne Sara Alves Rebelo	Professora	06/01/2020	30
010/2020	003/2020	5888	Raimundo Freitas Lima	Ag. de Portaria	20/12/2019	89
011/2020	005/2020	9529	Odete Pereira Aguiar	Professora	01/01/2020	06
014/2020	009/2020	20663	Marcelino dos Santos	Eletricista	06/01/2020	16
016/2020	011/2020	1334	Mirailde Pereira de Souza	Professora	24/12/2019	16
017/2020	013/2020	2036	Antonio Almeida Rodrigues	Ag. de Portaria	31/12/2019	152

MARLÚCIA SARAIVA VASCONCELOS
Diretora Administrativa
Portaria 386/2017 - IPASEMAR

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:903A155E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 13/2019, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2019.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD
PORTARIA Nº 13/2019, de 23 de dezembro de 2019.

ESTABELECE O CALENDÁRIO FISCAL REFERENTE AOS TRIBUTOS E TAXAS MUNICIPAIS PARA O EXERCÍCIO DE 2020 E EXPEDE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GESTÃO FAZENDÁRIA, no uso de suas atribuições legais, especialmente as emanadas do artigo 548 da Lei Complementar 004/2010 (Código Tributário do Município);
RESOLVE:
Art. 1º - Estabelecer o calendário fiscal para recolhimento dos tributos municipais na forma descrita nesta Portaria.
Art. 2º - O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) será recolhido nas seguintes datas:
I - Em relação aos profissionais autônomos, de nível superior, nível médio e sem titulação, o imposto previsto no caput deste artigo deverá ser recolhido em parcela única ou em até 09 (nove) vezes, obedecido o seguinte calendário:

PARCELA	**1ª/ÚNICA**	**2ª**	**3ª**	**4ª**	**5ª**	**6ª**	**7ª**	**8ª**	**9ª**
VENCIMENTO	**16/03**	**15/04**	**15/05**	**15/06**	**15/07**	**17/08**	**15/09**	**15/10**	**16/11**

Art. 3º - Em relação às empresas prestadoras de serviços em geral, inclusive aquelas que recolhem o imposto mediante retenção na fonte, o recolhimento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) deverá ser recolhido no mês subsequente ao da realização da prestação de serviços, obedecido o seguinte calendário:

MÊS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO
VENCIMENTO	15/01	17/02	16/03	15/04	15/05	15/06

MÊS	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
VENCIMENTO	15/07	17/08	15/09	15/10	16/11	15/12

Art. 4º - O Imposto Sobre Transmissão de Bens Intervivos (ITBI) é devido para validação da transação comercial de transferência da titularidade do bem imóvel, devendo o Documento de Arrecadação Municipal (DAM) ser expedido mediante solicitação do contribuinte e a data de vencimento do mesmo coincidirá com a do requerimento.
Art. 5º - As taxas devidas pelo exercício regular do poder de polícia serão recolhidas em conformidade com o seguinte calendário:
I - ESPETÁCULOS, SHOWS E SIMILARES:
a) por estimativa em até 02 (dois) dias úteis antes da data de realização do evento.
II - TAXA DE LICENÇA PARA LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS, INDUSTRIAIS, DE PRODUÇÃO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS:
a) O lançamento da taxa descrita neste inciso deverá ser feito até o dia 02 (dois) de janeiro de 2020.
b) O vencimento da taxa descrita neste inciso será no dia 31 de março de 2019, porém, a pedido expresso do contribuinte, poderá o mesmo optar pelo recolhimento antecipado da referida taxa, em 03 (três) parcelas fixas, com os vencimentos nos dias 31 de janeiro, 28 de fevereiro e, a última, no dia 31 de março de 2020, impreterivelmente.
III - TAXA DE LICENÇA PARA PUBLICIDADE:
a) Instalação de novos equipamentos de publicidade: vencimento fixado para o primeiro dia útil posterior à data de emissão do Documento de Arrecadação Municipal (DAM).
b) Renovação de taxa – Equipamentos de publicidade já instalados: vencimento até 31/03/2020.
IV - TAXA DE LICENÇA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS PARTICULARES, ARRUAMENTOS, LOTEAMENTOS E CONCESSÕES DE "HABITE-SE":
a) Vencimento fixado para o primeiro dia útil posterior à data de emissão do Documento de Arrecadação Municipal (DAM).
V - TAXA DE LICENÇA PARA OCUPAÇÃO DO SOLO NOS LOGRADOUROS PÚBLICOS.
a) Instalação de novos equipamentos: vencimento fixado para o primeiro dia útil subsequente à data do requerimento.
b) Taxa de Renovação de licença concedida no exercício fiscal de 2019: vencimento até 31/03/2020.
VI - TAXA DE LICENÇA PARA O COMÉRCIO EVENTUAL:
a) Vencimento fixado para o primeiro dia útil que anteceder a data de realização do evento.
VII - TAXAS DE REGISTRO, INSPEÇÃO, FISCALIZAÇÃO E ANÁLISE, INSTITUÍDAS NA LEI MUNICIPAL Nº 17.266/2008:
a) Para o serviço de inspeção higiênico-sanitário e tecnologia, com vencimento fixado para o dia 15 (quinze) de cada mês subsequente ao apurado do mês anterior.
b) Para atos de registros, renovação, alteração, ampliação, remodelação e reconstrução de estabelecimentos, com vencimento fixado para o primeiro dia útil subsequente ao requerimento do contribuinte, devidamente protocolado.
c) Para outros e análise, com vencimento fixado para o primeiro dia útil subsequente ao requerimento da parte interessada, devidamente protocolado.
VIII - TAXA DE EXPEDIENTE E TAXA DE SERVIÇOS DIVERSOS:
a) Vencimento fixado para a data do requerimento do serviço a ser prestado pelo município.
Parágrafo Único - Os pagamentos dos créditos fazendários efetuados após as datas previstas neste artigo serão acrescidos de juros, multa e correção monetária, nos termos do disposto nos artigos 472 e 474 da Lei Complementar 004/2010 (Código Tributário do Município).
Art. 6º - Não se aplicam as disposições legais estabelecidas nesta Portaria em relação ao lançamento e pagamento do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU).
Art. 7º - As providências estabelecidas nesta Portaria entram em vigor na data de sua publicação.
Parágrafo Único - Em atenção ao disposto no artigo 37 da Constituição Federal e no artigo 12 da Lei Orgânica do Município, a publicação prevista no item anterior poderá ser feita por meio da afixação desta Portaria no quadro de avisos e publicações da Secretaria Municipal de Gestão Fazendária e demais Secretarias.
Art. 8º - Revogadas as disposições em contrário.

Marabá, 23 de dezembro de 2019.

ALDO CORREA MARANHÃO SOBRINHO
Secretário Municipal de Gestão Fazendária
Portaria nº 003/2017 - GP

Publicado por:
Alessandro Viana
Código Identificador:6865EFDB

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO XINGÚ

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FELIX DO XINGU - PA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20200003 / PROCESSO LICITATÓRIO: PP073/2019-SRP

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 20200003
Processo Licitatório: PP073/2019-SRP
Parte contratante: MUNICÍPIO DE SÃO FÉLIX DO XINGU
REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICO E DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS SECRETARIAS: SEMAPLAM, SEMAGOV, SEMCULT, SEMFI, SEMOB, SEMAGRI, SEMURB, SEMTUR E SEMEL.
Vigência da ata: (12 meses a partir da assinatura da Ata)
Parte Contratada: XINGULAR UTILIDADES PARA O LAR LTDA
Data da assinatura: 06 de janeiro de 2020.
Valor: R$ 574.310,40 (Quinhentos e setenta e quatro mil trezentos e dez reais e quarenta centavos)

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VLR.UNIT.	VLR. TOTAL
1	ALFINETE DE AÇO 100X1 CX	150	caixa	R$ 7,50	R$ 1.125,00
2	ALMOFADA PARA CARIMBO	150	unidade	R$ 12,00	R$ 1.800,00
3	BASTÃO DE COLA QUENTE GROSSA - 1º QUALIDADE	180	unidade	R$ 1,80	R$ 324,00
4	BORRACHA 60X1	50	caixa	R$ 41,00	R$ 2.050,00
5	CADERNO DE PROTOCOLO DE CORRESPODENCIA 104FLS	62	unidade	R$ 14,00	R$ 868,00
6	CALCULADORA 12 DIGITOS	192	unidade	R$ 27,00	R$ 5.184,00
7	CANETA ESFEROGRÁFICA 50X1 CORES DIERSAS	290	caixa	R$ 60,00	R$ 17.400,00
8	CD VIRGEM CD-R 12 X 1	160	caixa	R$ 20,00	R$ 3.200,00
9	CLIPS GRANDE Nº 5 100X1	1000	caixa	R$ 4,40	R$ 4.400,00
10	CLIPS GRANDE Nº 4 100X1	1000	caixa	R$ 4,50	R$ 4.500,00
11	CLIPS MÉDIO Nº 3 100X1	1000	caixa	R$ 4,40	R$ 4.400,00
12	CLIPS MÉDIO Nº 2 100X1	1000	caixa	R$ 4,40	R$ 4.400,00
13	CLIPS PEQUENO Nº 1 100X1	1000	caixa	R$ 4,40	R$ 4.400,00
14	COLA PARA ISOPOR 90GR 12X1	204	caixa	R$ 68,00	R$ 13.872,00
15	CORRETIVO LIQUIDO 12X18ML-	50	caixa	R$ 29,00	R$ 1.450,00
16	DVD VIRGEM DVD R 10X1	100	caixa	R$ 20,00	R$ 2.000,00
17	ESTILETE LARGO	150	unidade	R$ 3,50	R$ 525,00
18	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE	1000	unidade	R$ 4,90	R$ 4.900,00
19	GRAMPEADOR GRANDE .	180	unidade	R$ 48,00	R$ 8.640,00
20	GRAMPEADOR MEDIO.	212	unidade	R$ 26,00	R$ 5.512,00
21	GRAMPO P/GRAMPEADOR 26/6 (5000UN)	306	caixa	R$ 8,90	R$ 2.723,40
22	GRAMPO TRILHO - 1º QUALIDADE	450	pacote	R$ 16,00	R$ 7.200,00
23	LAPIS PRETO Nº02 144x1.	49	caixa	R$ 115,00	R$ 5.635,00
24	LIGA P/ CEDULAS	34	pacote	R$ 6,50	R$ 221,00
25	LIVRO ATA (CAPA DURA ESPESSURA) 100FLS	140	unidade	R$ 15,00	R$ 2.100,00
26	MARCADOR PARA TEXTO 12X1	180	caixa	R$ 31,00	R$ 5.580,00
27	MARCADOR PERMANENTE PARA CD	70	unidade	R$ 3,90	R$ 273,00
28	PASTA DE PAPEL C/ ELASTICO	600	unidade	R$ 2,20	R$ 1.320,00
29	PASTA SUSPENSA 50X1 C/ VISOR + ETIQUETA	50	caixa	R$ 145,00	R$ 7.250,00
30	PERCEVEJOS MEDIOS 100X1	40	caixa	R$ 4,80	R$ 192,00
31	PERFURADOR GRANDE - 1º QUALIDADE	120	unidade	R$ 42,00	R$ 5.040,00
32	PERFURADOR MEDIO.	180	unidade	R$ 29,50	R$ 5.310,00
33	PINCEL ATOMICO PILOTO 12X1	80	caixa	R$ 45,00	R$ 3.600,00
34	PRANCHETA	180	unidade	R$ 9,00	R$ 1.620,00
35	REGUA TRANSPARENTE 30CM.	350	unidade	R$ 3,00	R$ 1.050,00
36	SACA GRAMPO DE FERRO	200	unidade	R$ 3,00	R$ 600,00
37	TESOURA ACO INOX N.08	150	unidade	R$ 14,00	R$ 2.100,00
38	TINTA PARA CARIMBO AUTOMATICO 10 ML 12X1	30	caixa	R$ 37,00	R$ 1.110,00
39	VISOR PARA PASTA SUSPENSA + ETIQUETA C/50JG	180	pacote	R$ 17,50	R$ 3.150,00
40	CAIXA P/ ARQUIVO MORTO P.V.C.	12000	unidade	R$ 7,00	R$ 84.000,00
41	FORMULARIO CONTINUO BRANCO 240X280 1 VIA INTEIRO	140	caixa	R$ 130,00	R$ 18.200,00
42	FORMULÁRIO CONTÍNUO BRANCO 240X280 2 VIA INTEIRO-	140	caixa	R$ 199,00	R$ 27.860,00
43	FORMULÁRIO CONTÍNUO BRANCO 240X280 2 VIA E MEIO	140	caixa	R$ 180,00	R$ 25.200,00
44	FORMULÁRIO CONTÍNUO BRANCO 240X280 3 VIA INTEIRO-	140	caixa	R$ 230,00	R$ 32.200,00
45	PAPEL A4 10X1 500 FLS	1020	caixa	R$ 235,00	R$239.700,00
65	FITA PARA IMPRESSORA DE CHEQUE ELGIN -	7	unidade	R$ 18,00	R$ 126,00
					R$ 574.310,40

Publicado por:
Ana Paula Alves Martins
Código Identificador:8DDC7266

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAIRÃO-PA
13º EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Secretária Municipal de Administração e Finanças, no uso das atribuições que lhe são conferidas, considerando o resultado final do Processo Seletivo Simplificado, homologado pelo Decreto Municipal nº 033/2019, torna pública a **13ª CONVOCAÇÃO** do PSS-PMT, dos candidatos, abaixo relacionados, especificamente da área da **SAÚDE**, que deverão comparecer à Prefeitura Municipal de Trairão, para apresentação dos documentos previstos no item 12 do Edital nº 001/2019, nos dias 13, 14 e 15 de janeiro de 2020, no horário das 8h às 14h.

SAÚDE

Hospital Municipal de Trairão							
Cargo: Enfermeiro							
Nome do Candidato	Inscrição	Escolaridade	Tempo de Serviço	Experiência	Títulos	Total	Classificação
Maria Celia Andrade Braz da Silva	656	Superior/ Enfermagem	5,00	0,50	5,00	10,5	Aprovado

Trairão/PA, 08 de janeiro de 2020

ARLETE BAÚ
Secretária Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Veridiana Girardi
Código Identificador:100B2436