SISTEMA GERENCIADOR DAS PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO
DO RIO GRANDE DO SUL

FAMURS
É no município que tudo acontece.

Rio Grande do Sul , 30 de Agosto de 2017 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Sul • ANO IX | Nº 2130

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO INTERMUNICIPAL DOS MUNICÍPIOS ALTO JACUÍ E ALTO DA SERRA DO BOTUCARAÍ

### COMAJA
### EXTRATO DE CONTRATO

O Consócio de desenvolvimento Intermunicipal dos Municípios do Alto Jacuí e do Alto da Serra do Botucaraí RS – COMAJA – torna público, que estará realizando o seguinte contrato, referente ao Pregão Presencial PP 02/2017:
Contratada: TELTEX Tecnologia LTDA
Objeto: **Contrato B**. Aquisição de Componentes para Sistema de Vídeomonitoramento, incluindo o fornecimento de equipamentos e softwares necessários à implantação de solução, com os serviços de instalação, configuração, suporte técnico, capacitação e garantias de manutenção preventiva e corretiva, conforme os quantitativos e especificações definidas neste edital e em seus anexos. Maiores informações e cópia do contrato poderá ser obtida junto ao Consórcio com endereço na Rua General Câmara, 89, na cidade de Ibirubá, RS,CEP 98200-000, pelo fone (54) 3324-4502, pelo site www.comaja.com.br ou pelo e-mail administrativo@comaja.com.br .

Registre-se
Publique-se

**Expediente:**
**Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul – FAMURS**

**Diretoria da FAMURS**
**Gestão 2017/2018**

**Presidente**
**Salmo Dias de Oliveira (PP)**
**Rio dos Índios – Amzop**

**1º Vice-Presidente**
**José Francisco Soares Sperotto (PTB)**
**Guaíba – Granpal**

**2º Vice-Presidente**
**Evandro Agiz Heberle (PSDB)**
**São Jerônimo – Asmurc**

**3º Vice-Presidente**
**Silvânio Antônio Dias (PSB)**
**Três Palmeiras – Amzop**

**1º Secretário**
**Carlos Rafael Mallmann (PMDB)**
**Estrela – Amvat**

**2º Secretário**
**Luiz Felipe Brenner Machado (PDT)**
**Santa Margarida do Sul – Amfro**

**1º Tesoureiro**
**Margarete Simon Ferretti (PT)**
**Nova Santa Rita – Granpal**

**2º Tesoureiro**
**Eduardo Buzzatti (DEM)**
**Pejuçara – Amuplam**

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Sul é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

***VOLMAR TELLES DO AMARAL***
Presidente do COMAJA

**Publicado por:**
Catherine Pedrotti
**Código Identificador:**E614D87F

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### PORTARIA MUNICIPAL Nº 2.462/2017

**Luiz Carlos Telles Lopes**, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais delegadas através da Portaria Municipal nº 001/2017;

**Resolve:**

**Remover** de acordo com a Solicitação de Remoção Estatutários e Celetistas expedida pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, o servidor Marco Aurélio dos Santos Vieira, Motorista, matrícula nº 1997001333, nos termos do art.41, § 1º da Lei Municipal nº 730/94, para desempenhar suas funções na Secretaria Municipal de Educação, a contar de 28 de agosto de 2017.

Secretaria Municipal de Administração, aos 28 dias do mês de agosto de 2017.

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração

Publique-se:

***ALESSANDRO DOS REIS BRITES***
Diretor Geral de Recursos Humanos

**Publicado por:**
Susani Luzia Oliveira
**Código Identificador:**7AAC5718

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### PORTARIA DE ESTABILIDADE Nº 2447/2017

LUIZ CARLOS TELLES LOPES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO o que determina a Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988, Artigo 41, caput;

CONSIDERANDO o disposto nas Leis Municipais n°1058/1999 e 1372/2003, que disciplinam o Estágio Probatório;

CONSIDERANDO o texto dos Decretos Municipais n° 008/2000 e 425/2003;

R E S O L V E:
TORNAR ESTÁVEL no Quadro Geral dos Servidores do Município o servidor abaixo relacionado, por ter sido aprovado em estágio probatório nos períodos infra especificados.

PÂMELA MONTIER SILVA - ODONTÓLOGO
Matricula: 2014107535 Período: 11/08/2014 A 10/08/2017.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, aos vinte e oito dias de agosto de 2017.

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração.

Publique-se:

***ALESSANDRO DOS REIS BRITES***
Diretor Geral de Gestão de Recursos Humanos

**Publicado por:**
Neuza Beatriz Pinheiro Krauthein
**Código Identificador:**144BA13A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA DE ESTABILIDADE Nº 2448/2017**

LUIZ CARLOS TELLES LOPES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO o que determina a Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988, Artigo 41, caput;

CONSIDERANDO o disposto nas Leis Municipais n°1058/1999 e 1372/2003, que disciplinam o Estágio Probatório;

CONSIDERANDO o texto dos Decretos Municipais n° 008/2000 e 425/2003;

R E S O L V E:
TORNAR ESTÁVEL no Quadro Geral dos Servidores do Município o servidor abaixo relacionado, por ter sido aprovado em estágio probatório nos períodos infra especificados.

FÁBIO DE MORAES DE CAMPOS - AGENTE VIGILÂNCIA DE SAÚDE
Matricula: 2013107088 Período: 12/08/2013 A 11/08/2016.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, aos vinte e oito dias de agosto de 2017.

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração.

Publique-se:

***ALESSANDRO DOS REIS BRITES***
Diretor Geral de Gestão de Recursos Humanos

**Publicado por:**
Neuza Beatriz Pinheiro Krauthein
**Código Identificador:**A3C6E3A0

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA DE ESTABILIDADE Nº 2449/2017**

LUIZ CARLOS TELLES LOPES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO o que determina a Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988, Artigo 41, caput;

CONSIDERANDO o disposto nas Leis Municipais n°1058/1999 e 1372/2003, que disciplinam o Estágio Probatório;

CONSIDERANDO o texto dos Decretos Municipais n° 008/2000 e 425/2003;

R E S O L V E:
TORNAR ESTÁVEL no Quadro Geral dos Servidores do Município o servidor abaixo relacionado, por ter sido aprovado em estágio probatório nos períodos infra especificados.

ALEXANDRE MOREIRA GUILHERME - GUARDA MUNICIPAL
Matricula: 2014107545 Período: 08/08/2014 A 07/08/2017.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, aos vinte e oito dias de agosto de 2017.

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração.

Publique-se:

***ALESSANDRO DOS REIS BRITES***
Diretor Geral de Gestão de Recursos Humanos

**Publicado por:**
Neuza Beatriz Pinheiro Krauthein
**Código Identificador:**802630B6

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA DE ESTABILIDADE Nº 2450/2017**

LUIZ CARLOS TELLES LOPES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO o que determina a Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988, Artigo 41, caput;

CONSIDERANDO o disposto nas Leis Municipais n°1058/1999 e 1372/2003, que disciplinam o Estágio Probatório;

CONSIDERANDO o texto dos Decretos Municipais n° 008/2000 e 425/2003;

R E S O L V E:
TORNAR ESTÁVEL no Quadro Geral dos Servidores do Município o servidor abaixo relacionado, por ter sido aprovado em estágio probatório nos períodos infra especificados.

MICHELE SALDANHA DA CONCEIÇÃO PEREIRA - EDUCADOR SOCIAL
Matricula: 2013106701 Período: 24/01/2013 A 23/01/2016.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, aos vinte e oito dias de agosto de 2017.

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração.

Publique-se:

***ALESSANDRO DOS REIS BRITES***
Diretor Geral de Gestão de Recursos Humanos

**Publicado por:**
Neuza Beatriz Pinheiro Krauthein
**Código Identificador:**31D96293

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA DE ESTABILIDADE Nº 2451/2017**

LUIZ CARLOS TELLES LOPES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO o que determina a Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988, Artigo 41, caput;

CONSIDERANDO o disposto nas Leis Municipais n°1058/1999 e 1372/2003, que disciplinam o Estágio Probatório;

CONSIDERANDO o texto dos Decretos Municipais n° 008/2000 e 425/2003;

R E S O L V E:
TORNAR ESTÁVEL no Quadro Geral dos Servidores do Município o servidor abaixo relacionado, por ter sido aprovado em estágio probatório nos períodos infra especificados.

ANA CAROLINE CANTINI NASCIMENTO - AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Matricula: 2014107548 Período: 19/08/2014 A 18/08/2017.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, aos vinte e oito dias de agosto de 2017.

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração.

Publique-se:

***ALESSANDRO DOS REIS BRITES***
Diretor Geral de Gestão de Recursos Humanos

**Publicado por:**
Neuza Beatriz Pinheiro Krauthein
**Código Identificador:**6564B4DF

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA DE ESTABILIDADE Nº 2452/2017**

LUIZ CARLOS TELLES LOPES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO o que determina a Constituição Federal, de 05 de outubro de 1988, Artigo 41, caput;

CONSIDERANDO o disposto nas Leis Municipais n°1058/1999 e 1372/2003, que disciplinam o Estágio Probatório;

CONSIDERANDO o texto dos Decretos Municipais n° 008/2000 e 425/2003;

R E S O L V E:
TORNAR ESTÁVEL no Quadro Geral dos Servidores do Município o servidor abaixo relacionado, por ter sido aprovado em estágio probatório nos períodos infra especificados.

GIOVANA RODRIGUES PEREIRA - FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO
Matricula: 2014107524 Período: 28/07/2014 A 27/07/2017.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração, aos vinte e oito dias de agosto de 2017.

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração.

Publique-se:

***ALESSANDRO DOS REIS BRITES***
Diretor Geral de Gestão de Recursos Humanos

**Publicado por:**
Neuza Beatriz Pinheiro Krauthein
**Código Identificador:**C381A49A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA MUNICIPAL Nº 2373/2017**

**José Arno Appolo do Amaral**, Prefeito Municipal de Alvorada, no uso de suas atribuições legais,

**Resolve**:

**Exonerar** a servidora Andréia Leal Lopes Blum, do cargo em comissão de Coordenador, CC III, matrícula funcional n.° 2017108371, lotada na Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Juventude a contar de 20 de agosto de 2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de Alvorada, aos 21 dias do mês de agosto do ano de 2017.

***JOSÉ ARNO APPOLO DO AMARAL***
Prefeito Municipal

Publique-se:

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Letícia Dellazari
**Código Identificador:**22B672B3

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA MUNICIPAL Nº 2374/2017**

**José Arno Appolo do Amaral**, Prefeito Municipal de Alvorada, no uso de suas atribuições legais,

**Resolve**:

**Exonerar** a servidora Silvia Regina da Silva Lopes, do cargo em comissão de Coordenador, CC III, matrícula funcional n.° 2017108257, lotada na Secretaria Municipal de Planejamento Urbano e Habitação a contar de 20 de agosto de 2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de Alvorada, aos 21 dias do mês de agosto do ano de 2017.

***JOSÉ ARNO APPOLO DO AMARAL***
Prefeito Municipal

Publique-se:

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Letícia Dellazari
**Código Identificador:**F21B2939

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA MUNICIPAL Nº 2314/2017**

**José Arno Appolo do Amaral**, Prefeito Municipal de Alvorada, no uso de suas atribuições legais, e atendendo ao que consta no processo protocolizado sob n.º 26753/2017,

**Resolve**:

**Exonerar** a servidora Aline Correa Santana da Silva, a pedido, do cargo de provimento efetivo de Professor CAT, matrícula funcional n.° 2017108602, lotada na Secretaria Municipal da Educação a contar de 14 de agosto de 2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de Alvorada, aos 14 dias do mês de agosto do ano de 2017.

***JOSÉ ARNO APPOLO DO AMARAL***
Prefeito Municipal

Publique-se:

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Letícia Dellazari
**Código Identificador:**63C99878

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 012/2017**

O Secretário Municipal de Administração, convoca os aprovados em concurso público abaixo relacionados, para assumirem os respectivos cargos**.** Comparecer na Prefeitura Municipal de Alvorada / Secretaria Municipal de Administração, situada na Av. Presidente Getúlio Vargas, 2266 no prazo máximo de 05 dias, a contar da data desta publicação, das 08:00h ás 11:30h ou das 13:00h às 16:30horas.

| Edital | Classif. | Nome | Cargo |
|---|---|---|---|
| 006/2014 | 03º Lugar | Maurício Drehmer | Médico Proctologista |
| 001/2017 | 02º Lugar | Thaysa Dorneles | Técnica de Saúde Bucal |

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Mara Fernanda Weber Roth
**Código Identificador:**8F6BD4C4

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**ATA DE HOMOLOGAÇÃO PE 028/2017 - RP 025/2017**

José Arno Appolo do Amaral, Prefeito Municipal de Alvorada, no uso de suas atribuições legais, em observância aos procedimentos estabelecidos, pelo artigo 43, VI da Lei Federal 8.666/93, delibera por acolher o resultado do julgamento, consoante ata exarada pelo sistema de compras do pregão on line Banrisul, decide ADJUDICAR e HOMOLOGAR, o Pregão Eletrônico nº 028/2017 – Registro de Preços nº 025/2017, cujo objeto é o registro de preços de britas variadas, às empresas licitantes:

BASE MAT. DE CONST. EIRELI, inscrita no CNPJ nº 10.861.306/0001-96, conforme quadro abaixo:

| Item | PRODUTO | QTDE | UND | VALOR UNITÁRIO |
|---|---|---|---|---|
| 02 | Brita Graduada – Percentual Passando Acumulado nas Peneiras: Peneira 2" – 100%; Peneira 1" – 75% a 90%; Peneira 3/8" – 40% a 75%; Peneira Nº 4 – 15% a 30%; Peneira Nº 200 – 5% a 15%; Fração Passada na Peneira Nº 40 inf. Ou igual a 25%, Plasticidade inf. Ou a 6%. A Porcentagem Pen. 200 não pode passar 2/3 da nº 40. O agregado retido na peneira 10 deve ser constituído de partículas duras e duráveis, sem fragmentos moles, achatados de materiais vegetal ou substância prejudicial. | 25000 | M³ | R$ 66,92 |
| 04 | Pó de Pedra – Tamanho máximo: 4,75 mm/Tamanho mínimo: 0,0 mm. Módulo de finura: 2,15. | 25000 | M³ | R$ 63,35 |

DANIEL MARTIN ELIAS – ME, inscrita no CNPJ nº 94.607.835/0001-58, conforme quadro abaixo:

| Item | PRODUTO | QTDE | UND | VALOR UNITÁRIO |
|---|---|---|---|---|
| 01 | Brita nº 1 – Percentual Retido Acumulado nas Peneiras: Peneira 19,0mm – 0% a 10%; Peneira 12,5mm – 0%; Peneira 9,5mm – De 80% a 100%; Peneira 6,3mm – 92% a 100%; Peneira 4,8mm – De 95% a 100%. | 25000 | M³ | R$ 56,00 |
| 03 | Brita nº 3/8 – Percentual passante nas peneiras: 3/8 – 100%; Peneira Nº 4 – de 10% a 15%; Peneira nº 10 – de 0% a 2%; Peneira nº 200 – de 0% a 1%. Índice de forma pelo paquímetro de até 50%: Ensaio de Los Angeles até no máximo 20%. Material Limpo. | 25000 | M³ | R$ 59,00 |
| 05 | Brita 4 (Rachão) – Tamanho máximo: 100 mm/Tamanho mínimo: 37,5 mm. Módulo de finura: 9,78. | 25000 | M³ | R$ 60,00 |

Alvorada, 30 de agosto de 2017.

***JOSÉ ARNO APPOLO DO AMARAL***
Prefeito

**Publicado por:**
Celso Ricardo Dias
**Código Identificador:**17476EF8

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ARROIO DOS RATOS

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PREGÃO ELETRONICO 018/2017**

O Município de Arroio dos Ratos/RS torna público que encontra-se aberta a Licitação na Modalidade **Pregão Eletrônico n° 18/2017**, tipo **"MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM"** para a aquisição de **MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA AS SECRETARIAS**. Serão recebidos os envelopes de Habilitação e Propostas no dia **28/09/2017** ***às 09:00*** horas. O edital encontra-se disponível no site www.arroiodosratos.rs.gov.br. Maiores informações pelo fone: 51 – 3656 1029.

Arroio dos Ratos, 28 de agosto de 2017.

***LUCIANO LEITES ROCHA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Rozeles Madrid Dutra
**Código Identificador:**913371B8

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO EXECUTIVO Nº 3549 DE 28 DE AGOSTO DE 2017.**

Abre crédito adicional suplementar no valor de R$ 58.600,00.

VILMAR ZIMMERMANN, PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA-RS, no uso de suas atribuições legais e com base no Art. 8º da Lei Municipal nº 1903/16 de 01 de Dezembro de 2016.

DECRETA:

Art. 1°- Fica aberto no orçamento vigente o seguinte crédito suplementar:

ÓRGÃO: 07 – SECRETARIA MUNIC. DE OBRAS E SERV. PÚBLICOS
UNID. ORÇ:
- 01 – Secretaria Munic. de Obras e Serviços Públicos
ATIVIDADE:
2.011 – Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública
3.3.90.39.00 – 75- Outros Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica.....R$ 11.000,00
ATIVIDADE:
2.020- Manutenção da Malha Viária
3.3.90.39.00 – 106- Outros Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica.....R$ 39.000,00
Fonte de Recursos – 01 – Recursos Livres
ÓRGÃO: 09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
UNID. ORÇ.:
02 – Fundo Municipal do Meio Ambiente
ATIVIDADE:
2.090 – Manut. do Fundo Mun. do Meio Ambiente
3.3.90.39.00 – 227- Outros Serv. de Terceiros – Pessoa Jurídica.....R$ 8.600,00
Fonte de Recursos – 01 – Recursos Livres

Art. 2º - Servirá de recurso para dar cobertura ao crédito aberto no artigo anterior, o superávit financeiro auferido no exercício anterior, na Fonte de Recursos: 01 – Recursos Livres no valor de R$ 58.600 ,00.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA EM 28 DE AGOSTO DE 2017.

***VILMAR ZIMMERMANN***
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E
PUBLIQUE-SE

EM 28 DE AGOSTO DE 2017.

***MILTON SCHMIDT***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Elizete Beatriz Klein
**Código Identificador:**0645CE1E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**LEI MUNICIPAL Nº 1941 DE 29 DE AGOSTO DE 2017.**

Disciplina a concessão de patrocínio, na forma de apoio cultural, à radiodifusão comunitária no território do Município de Augusto Pestana.

VILMAR ZIMMERMANN, PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA, RS, usando das atribuições que me são conferidas por lei, faço saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte:
LEI:
Art. 1º Esta Lei dispõe sobre a concessão de patrocínio, na forma de apoio cultural, à radiodifusão comunitária desenvolvida no território do Município de Augusto Pestana.

Parágrafo único. Aplica-se o disposto nesta Lei ao Poder Executivo do Município de Augusto Pestana.

Art. 2º Entende-se como patrocínio, na forma de apoio cultural, a concessão de recursos financeiros para o pagamento dos custos relativos à transmissão da programação ou de um programa específico, com a divulgação, como contrapartida, de mensagem institucional de apoio, pela pessoa jurídica patrocinadora.

§ 1º A mensagem institucional de apoio poderá ser acompanhada, além do nome do patrocinador, de endereços físico e/ou eletrônico, bem como respectivo telefone de contato.

§ 2º É vedada, na divulgação de mensagem institucional, incluir a publicidade institucional do patrocinador, seja de suas políticas, programas, projetos, ações ou serviços, bem como, se for o caso, de bens, produtos, preços, condições de pagamento, ofertas, vantagens, serviços ou propaganda institucional ou pessoal, que promovam a pessoa jurídica patrocinadora.

Art. 3º É impedida de receber o patrocínio de que trata esta Lei a fundação ou associação civil de radiodifusão comunitária cujo titular, administrador, gerente, acionista, conselheiro, sócio ou associado seja:

I – pessoa que atuem em atividade econômica relacionada à organização e/ou realização de eventos, promoções, atividades publicitárias, jornalísticas, editoriais ou similares, com finalidade lucrativa;

II – Prefeito, Vice-Prefeito, Secretário Municipal, Vereador, servidor público municipal, ou respectivos cônjuges, parentes consanguíneos ou por afinidade até o segundo grau;

III – pessoa que não mantenha residência na área de execução do serviço de radiodifusão comunitária.

Parágrafo único. Ficará impedida, ainda, a fundação ou associação civil de radiodifusão comunitária que, de qualquer forma, mantiver vínculos que a subordinem ou a sujeitem à gerência, à administração, ao domínio, ao comando ou à orientação de qualquer outra entidade, mediante compromissos ou relações financeiras, religiosas, familiares, político-partidárias ou comerciais.

Art. 4º O patrocínio à fundação ou associação civil de radiodifusão comunitária será formalizado por meio de contrato administrativo, em conformidade com a legislação de licitações e contratos administrativos.

§ 1º Os contratos de patrocínio serão preferencialmente precedidos de processo seletivo público, a ser realizado de acordo com o planejamento orçamentário e financeiro dos órgãos da Administração Pública ou das entidades de Administração Indireta do Município e observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, probidade administrativa, vinculação ao instrumento convocatório, julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

§ 2º Será considerado inexigível o processo seletivo público de que trata este artigo na hipótese de inviabilidade de competição entre programações ou programas específicos, em razão da natureza singular do objeto patrocinado, ou quando houver apenas uma fundação ou associação de radiodifusão comunitária na localidade a ser atendida, o que deverá ser formalmente justificado pela Administração Pública.

§ 3º Para celebração do contrato de patrocínio, o patrocinado deverá apresentar os documentos de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista, técnica e econômica financeira de que tratam os arts. 28 a 31 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acompanhados, ainda, dos seguintes:

I - licença válida para funcionamento de estação de radiodifusão comunitária, expedida pelo Ministério das Comunicações;

II - declaração firmada pelo representante legal da entidade, atestando que a emissora encontra-se com suas instalações e equipamentos em conformidade com a última autorização do Ministério das Comunicações, de acordo com os parâmetros técnicos previstos na regulamentação vigente, constantes da respectiva licença de funcionamento da estação;

III – prova de instituição e funcionamento do Conselho Comunitário composto por, no mínimo, cinco pessoas representantes de entidades da comunidade local, tais como associações de classe, beneméritas, religiosas ou de moradores, excluída a própria entidade executora do serviço, desde que legalmente instituídas, com o objetivo de acompanhar a programação da emissora, com vista ao atendimento do interesse exclusivo da comunidade e dos princípios estabelecidos no art. 4º da Lei n° 9.612/1998.

IV - último relatório do Conselho Comunitário sobre a programação veiculada pela emissora; Conforme item 21.4.1 da Norma n° 1/2011, do Ministério das Comunicações, que regula o serviço de radiodifusão comunitária.

V - solicitação formal do patrocínio, na forma de apoio cultural, acompanhada da grade geral de programação da rádio, indicando objetivamente o(s) programa(s) que será(ão) apoiado(s) culturalmente com recursos públicos municipais, cujo custo de execução e veiculação deverá estar detalhado em planilha de quantitativos e custos unitários que expresse a composição total da sua produção.

§ 4º As fundações e associações de radiodifusão comunitária beneficiadas com patrocínio de que trata esta Lei deverão manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas quando da sua celebração.

Art. 5º O Poder Executivo designará servidor público para atuar como fiscal do contrato de patrocínio na forma de apoio cultural.

Art. 6º A Rádio Comunitária deverá comprovar mensalmente, nos termos constantes no contrato, a veiculação do programa com a menção expressa do apoio cultural, mediante apresentação de prestação de contas dos recursos recebidos, necessariamente acompanhada de mídia com cópia integral dos programas veiculados no mês de competência.

Art. 7º As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA EM 29 DE AGOSTODE 2017.

***VILMAR ZIMMERMANN***
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E
PUBLIQUE-SE

EM 29 DE AGOSTO DE 2017

***MILTON SCHMIDT***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Elizete Beatriz Klein
**Código Identificador:**7C761129

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO-COMPRAS E LICITAÇOES**
**RETIFICAÇÃO CARTA CONVITE Nº 18/2017**

O MUNICÍPIO DE AUGUSTO PESTANA - RS, através do Núcleo de Compras e Licitações, sito à Rua Da República, 96 - CEP 98.740-000 – AUGUSTO PESTANA - RS - Fone: 0XX55 3334-4900, torna público a **RETIFICAÇÃO** do edital de licitação na modalidade de Carta Convite, sob número 18/2017, EXCLUSIVO para Microempresas (ME) E Empresas de Pequeno Porte (EPP), com a finalidade de selecionar propostas objetivando a contratação de empresa para o transporte de passageiros. Fica retificado através deste a letra "o" do item 2.2, passa-se a ler "Apresentar exame toxicológico de larga janela de detecção por consumo de substancias psicoativas do condutor do veículo, conforme resolução do Contran nº 583/2016 em conformidade com a Portaria de MTPS nº 116/2015". Demais especificações bem como a data de abertura permanecem inalteradas; O Edital completo poderá ser obtido pelo endereço eletrônico www.augustopestana.rs.gov.br. Outras informações referente ao edital, poderão ser obtidas no Núcleo Compras e Licitações à Rua Da República, 96 - CEP 98.740-000 – AUGUSTO PESTANA - RS - Fone Fax: 0XX55 3334-4900.

Augusto Pestana,29 de agosto de 2017

***VILMAR ZIMMERMANN***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Franciele Aline Kunz Froner
**Código Identificador:**7D6A3273

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRACÃO

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 463, DE 29 DE AGOSTO DE 2017.**

Aplica penalidade de advertência a servidor municipal ocupante do cargo efetivo de Pedreiro.

O VICE-PREFEITO MUNICIPAL faz saber que no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal 2.616/2006, art. 129 - I, considerando o relatório final da Sindicância Disciplinar instaurada pela Portaria nº 419, de 02 de agosto de 2017, resolve:

Art.1° Aplicar penalidade de ADVERTÊNCIA, ao servidor Carlinho Gonsalves dos Santos, ocupante do cargo efetivo de Pedreiro, Padrão 05, Classe B.

Parágrafo único. A referida advertência da-se pelo fato de que o servidor transgrediu o artigo 119, inciso X, da Lei Municipal nº. 2616/2006 – Regime Jurídico dos Servidores.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BARRACÃO, em 29 de agosto de 2017.

***LUIZ CARLOS DA SILVA***
Vice-Prefeito Municipal

Registre-se e,
Publique-se.

**Publicado por:**
Taís Casagrande Perin
**Código Identificador:**0924A158

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO GUARITA

**SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**
**PREGÃO PRESENCIAL 22/2017**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

O Município de Barra do Guarita, torna público que, de acordo com as disposições da Lei nº 10.520/02, Decreto Executivo nº 3.986/07 e, subsidiariamente, Lei nº 8.666/93, realizará a licitação a seguir caracterizada:

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 22/2017**

**OBJETO: Contratação de Empresa para realização de Serviços de Limpeza, poda e condução de árvores, cortes de grama, manutenção e conservação de canteiros, ruas e entornos de Locais Públicos como: Centro Administrativo Municipal, CRAS, Secretaria de Agricultura, Secretaria de Saúde, Posto de Saúde de Capoeira Grande, Posto de Saúde de Jabuticaba, Assistência Social, Secretaria Municipal de Obras(Parque de Máquinas e Garagem)Praça Municipal João Borges dos Santos, Centro de Educação Infantil Vovó Ilga, Escola Municipal General Américo de Moura, Escola Municipal Novo Horizonte, Ginásio de Esportes Antônio Carlos Neckel entre outros solicitados pela Administração.**
**SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO**
**SESSÃO DE PREGÃO: 14/09/17**
**HORÁRIO: 09:00**
Informações complementares e o Edital completo poderão ser obtidos pelos interessados no Setor de Licitações do Município de Barra do Guarita, na Rua Sobradinho, 09, de Segunda à Sexta-feira no horário das 7:30 às 11:30 e 13:00 às 17:00, pelo telefone (55) 3616-1010 ramal 24, ou ainda pelo site www.barradoguarita.rs.gov.br.

Barra do Guarita, RS, 23 de agosto de 2017.

***RODRIGO LOCATELLI TISOTT***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jaque Selis Bettio
**Código Identificador:**EBB6A81F

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE BARROS CASSAL

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 108, DE 29 DE AGOSTO DE 2017**

NOMEIA SANDRA SCHULER CORTE**,** para exercer o cargo em Comissão de Supervisor Educacional – CC 3.

O Prefeito Municipal de Barros Cassal, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

**R E S O L V E:**

Art. 1° - **NOMEAR** a contar de 18 de agosto de 2017, **SANDRA SCHULER CORTE,** para exercer o Cargo em Comissão de **SUPERVISOR EDUCACIONAL – CC 3** do Quadro Permanente de Cargos em Comissão, art. 21 da Lei Municipal n° 700/2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo a 18 de agosto de 2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de Barros Cassal, 28 de agosto de 2017.

***JOVELINO FRANCISCO ZAGO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Edviges Stein Bagatini
**Código Identificador:**A8A34863

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 110, DE 29 DE AGOSTO DE 2017**

NOMEIA TOMAZ ANTONIO DOS SANTOS**,** para exercer o cargo em Comissão de CHEFE DO SETOR DE ESPORTE E LAZER – CC 3.

O Prefeito Municipal de Barros Cassal, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

**R E S O L V E:**

Art. 1° - **NOMEAR** a contar de 01 de agosto de 2017, **TOMAZ ANTONIO DOS SANTOS,** para exercer o Cargo em Comissão de **CHEFE DO SETOR DO ESPORTE E LAZER– CC 3** do Quadro Permanente de Cargos em Comissão, art. 21 da Lei Municipal n° 700/2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo a 01 de agosto de 2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de Barros Cassal, 29 de agosto de 2017.

***JOVELINO FRANCISCO ZAGO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Edviges Stein Bagatini
**Código Identificador:**FB299D9A

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 053/2017**

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 53/2017

Contrato Administrativo de Serviço Temporário que entre si celebram o Município de BARROS CASSAL e o Sr. MARCIO PIASSINI, com base no Art. 37, IX, da Constituição Federal e a Lei Municipal nº 1.063 de 29 de março de 2017.

Pelo presente instrumento, o município de **BARROS CASSAL,** representado por seu Prefeito, Sr. **JOVELINO FRANCISCO ZAGO**, brasileiro, casado, portador do CPF 326.786.060-15 e RG n 6010682299, residente e domiciliado na Rua Santa Isabel, 100, Centro, Barros Cassal RS, a seguir denominado **CONTRATANTE** e o Sr. **MARCIO PIASSINI,** brasileiro, casado, portador do CPF nº 996.106.120/91 e RG nº 3074533427, residente e domiciliado na Localidade de Duas Léguas, S/N, interior, de Barros Cassal (RS), identificado simplesmente por **CONTRATADO**, tem certo, justo e acordado o seguinte:

Cláusula Primeira: O CONTRATADO trabalhará para o CONTRATANTE no cargo de Motorista, Padrão ‘8’ (oito), conforme autorização contida na Lei Municipal nº 1.063 de 29 de março de 2017, as atribuições e padrão do cargo, e requisitos para admissão são os estabelecidos pelas Leis Municipais n° 699 e 700, de 27 de outubro de 2010.

Cláusula Segunda: Pelo serviço acima mencionado e prestado, o CONTRATADO perceberá a quantia de R$ 1.125,53 (Hum mil, cento e vinte e cinco reais e cinquenta e três centavos) por mês, pagos em moeda corrente nacional até o dia 05 do mês subsequente.

Cláusula Terceira: O presente contrato vigorará pelo prazo de até 6 (seis) meses, a contar de 28 de agosto de 2017, podendo ser renovado uma única vez pelo período máximo de 06 meses, em cujo término será o mesmo extinto, independente de quaisquer interrupções ou suspensões.

Cláusula Quarta: Quaisquer das partes que desejar rescindir o presente contrato antes de seu término, previsto na cláusula anterior, deverá avisar a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

Cláusula Quinta: O presente contrato será sumariamente rescindido pelo CONTRATANTE, sem que, ao CONTRATADO, caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se a CONTRATADA incidir em qualquer das faltas arroladas no Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Barros Cassal, Lei Municipal nº 699, de 27 de outubro de 2010, puníveis com a pena de demissão, quando for o caso.

Cláusula Sexta: O CONTRATADO poderá rescindir o presente contrato, quando o CONTRATANTE:
Não cumprir, as obrigações do Contrato;
Praticar, o CONTRATANTE, ou seus prepostos, contra ele, ato lesivo da honra e boa fama;
O CONTRATANTE, ou seus prepostos, ofenderem-no fisicamente, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem.

Cláusula Sétima: É licito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão, ao CONTRATADO nos casos e termos previstos na Lei Municipal nº 699, de 27 de outubro de 2010 que disciplina o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Barros Cassal.

Cláusula Oitava: As situações e casos não expressamente tratados neste Contrato reger-se-ão pelo disposto na Lei Municipal nº 699 de 27 de outubro de 2010 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Barros Cassal).

Cláusula Nona: O Regime de Previdência do CONTRATADO será o Regime Geral de Previdência Social (INSS) e suas normas legais.

Cláusula Décima: Fica eleito o Foro da Comarca de Soledade para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato.

Estando assim justos e contratados, lavrou-se o presente Contrato em duas (02) vias de igual forma e teor, que depois de lidas, vão assinadas, pelas partes e por duas testemunhas.

Barros Cassal (RS), 28 de agosto de 2017.

Contratante

Contratado

Testemunhas:

_____
Nome: Iris Helena Corte Oliveira
CPF: 656.942.520/04

_____
Nome: Moacir Severgnini
CPF: 261.421.040/49

**Publicado por:**
Edviges Stein Bagatini
**Código Identificador:**324BE5B1

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 054/2017**

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 54/2017

Contrato Administrativo de Serviço Temporário que entre si celebram o município de BARROS CASSAL e a Srta. MARIELLI ROSSONI GRACIOLLI com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da

Constituição Federal) e Lei Municipal nº 1.077 de 28 de junho de 2017.

Pelo presente instrumento, o município de BARROS CASSAL, representado por seu Prefeito, Sr. JOVELINO FRANCISCO ZAGO, brasileiro, casado, portador do CPF 326.786.060/15 e RG 6010682299 residente e domiciliado na Rua Santa Isabel, 100, Centro, Barros Cassal - RS a seguir denominado CONTRATANTE e a Srta. MARIELLI ROSSONI GRACIOLLI, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua João Pessoa, nº 126, centro, Barros Cassal -RS, inscrita no CPF 035.140.350/75 e RG 9118961011, doravante identificada simplesmente por CONTRATADA, tem certo, justo e acordado o seguinte:

Cláusula Primeira: A CONTRATADA trabalhará para o CONTRATANTE na função de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**, conforme autorização contida na Lei Municipal nº 1.077, de 28 de junho de 2017, e será regida pelas Leis Municipais n° 699 de 20 de outubro de 2010 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Barros Cassal) e n° 701 de 20 de outubro de 2010 (Plano de Carreira do Magistério Público Municipal).

Cláusula Segunda: Pelo serviço acima mencionado e prestado, a CONTRATADA perceberá a quantia de R$ 808,46 (oitocentos e oito reais e quarenta e seis centavos) por mês, mais vantagens previstas na Lei Municipal n° 701/2010 (Plano de Carreira do Magistério Público Municipal), pagos em moeda corrente nacional até o dia 05 do mês subseqüente.

Cláusula Terceira: O presente contrato será a contar de 29 de agosto de 2017, podendo ser renovado uma única vez pelo período de 06 meses, em cujo término será o mesmo extinto, independente de quaisquer interrupções ou suspensões.

Cláusula Quarta: Quaisquer das partes que desejar rescindir o presente contrato antes de seu término, previsto na cláusula anterior, deverá avisar a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

Cláusula Quinta: O presente contrato será sumariamente rescindido pelo CONTRATANTE, sem que a CONTRATADA caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se a CONTRATADA incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Barros Cassal como puníveis com a pena de demissão.

Cláusula Sexta: A CONTRATADA poderá rescindir o presente contrato, com direito a indenização no valor equivalente a metade da remuneração a que teria direito até o término normal estipulado quando:
Não cumprir o CONTRATANTE as obrigações do Contrato;
Praticar o CONTRATANTE, ou seus prepostos, contra ele, ato lesivo da honra e boa fama;
O CONTRATANTE ou seus prepostos ofenderem-no fisicamente, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem.

Cláusula Sétima: É licito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão a CONTRATADA nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o Regime Jurídico dos Servidores do Município.

Cláusula Oitava: As situações e casos não expressamente tratados neste Contrato reger-se-ão pelo disposto na Lei Municipal nº 699/2010 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Barros Cassal).

Cláusula Nona: O Regime de Previdência da CONTRATADA será o Regime Geral de Previdência Social (INSS) e suas normas legais.

Cláusula Décima: Fica eleito o Foro da Comarca de Soledade para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato.

Estando assim justos e contratados, lavrou-se o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual forma e teor, que depois de lidas, serão assinadas pelas partes e por duas testemunhas.

Barros Cassal, 29 de agosto de 2017.

Contratante

Contratada

Testemunhas:

_____
Nome: Ires Helena Corte Oliveira
CPF: 656.942.520-04

_____
Nome: Moacir Severgnini
CPF: 418.107.240-15

**Publicado por:**
Edviges Stein Bagatini
**Código Identificador:**6F27C51B

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
### AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Bom Jesus/RS torna público, a quem possa interessar, que encontra-se aberta a licitação: **PREGÃO PRESENCIAL 061/2017 –** Aquisição de materiais permanentes para a Secretaria de Saúde. Critério de julgamento menor preço por item. Data de abertura às 09hs do dia 14 de setembro de 2017. O edital encontra-se publicado no site
www.bomjesus.rs.gov.br, maiores informações no Setor de Licitações da Prefeitura, (54)3237-1585.

Bom Jesus, 30 de agosto de 2017.

***FREDERICO ARCARI BECKER***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Tammy dal Bó
**Código Identificador:**4D45BBA4

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE CHIAPETTA

### SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
### RETIFICAÇÃO

RETIFICAÇÃO/PREGÃO PRESENCIAL Nº 76/2017

O MUNICÍPIO DE CHIAPETTA/RS, torna público para conhecimento dos interessados, que as 14h00min do dia 14 do mês de Setembro do ano de 2017, na sala de Licitações da Prefeitura Municipal, localizado na Avenida Ipiranga, Nº 1.544, se reunira a Comissão de Licitações, designados para este fim, com a finalidade de receber documentação de Habilitação e Propostas financeiras, objetivando: Menor Preço por item. Objeto: Contratação de empresa especializada em tecnologia da Informação, para licenciamento de sistemas e suporte técnico, conforme especificações constantes no Termo de Referência, anexo ao edital. Retificação de Edital disponível a partir de 31/08/2017 no site:
www.chiapetta.rs.gov.br. Fone: (55) 3784-1300.

***EDER LUIS BOTH***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Elidiane Schulz Strada
**Código Identificador:**A3126231

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL BICACO

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA 347/2017**

**PORTARIA Nº 347/2017, de 25 de agosto de 2017.**

Concede licença gestante a servidora ocupante do cargo de Professor.

**JURANDIR DA SILVA,** Prefeito de Coronel Bicaco, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, atendendo disposto no art. 31 da Lei Municipal nº 1774/2006 de 20 de abril de 2006, atendendo prescrição médica.

***RESOLVE:***

**Art. 1º –** Fica concedido licença gestante à servidora **QUEILA GUTERRES,** ocupante do cargo de Professor, matrícula 1351.

**Parágrafo único** – a contagem do tempo da licença teve início no dia 17 de julho de 2017, pelo período de cento e vinte dias, conforme orientação médica.

**Art. 2º -**Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 17 de julho de 2017.

**GABINETE DO PREFEITO DE CORONEL BICACO (RS), AOS 25 DIAS DE AGOSTO DE 2017.**

***JURANDIR DA SILVA***
Prefeito

**Registre-se e**
**Publique-se**

***EDSON ANTÔNIO SCHWAAB***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Paulo Leandro Diniz
**Código Identificador:**A6254672

---

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA 348/2017**

**PORTARIA Nº 348/2017, de 25 de agosto de 2017.**

Concede Auxílio-doença.

**Jurandir da Silva**, **Prefeito de Coronel Bicaco, Estado do Rio Grande do Su**l, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o que dispõe o Artigo 29 da Lei Municipal 1774/2006, de 20 de abril de 2006, que restruturou o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Municipais,

*RESOLVE:*

**Art. 1º –** Conceder Auxílio-doença, a servidora **CASSINELI DE FÁTIMA SALDANHA,** ocupante do cargo de Atendente de Creche, matrícula nº 3028, lotada na Secretaria de Educação, a contar de 23 de agosto de 2017 à 23 de setembro de 2017, de acordo com inspeção médica do Dr. Sidnei Ronaldo Daniel CRM 18429.

**Art. 2º –** A servidora não poderá dedicar-se à qualquer outra atividade remunerada, sob pena de ter o auxílio suspenso.

**Art. 3º –** A servidora deverá retornar ao trabalho em 24 de setembro de 2017.

**Art. 4º–** É de responsabilidade do FPSM o pagamento do referido Benefício, a partir do décimo quinto dia.

**Art. 5º –** Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 23 de agosto de 2017.

**GABINETE DO PREFEITO DE CORONEL BICACO (RS), AOS 25 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2017.**

***JURANDIR DA SILVA***
Prefeito

**Registre-se e**
**Publique-se**

***EDSON ANTÔNIO SCHWAAB***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Paulo Leandro Diniz
**Código Identificador:**6351F800

---

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO 209/2017**

**DECRETO Nº 209/2017, DE 28 DE AGOSTO DE 2017**

REGULAMENTA A LEI MUNICIPAL Nº 4264/2017, QUE AUTORIZA O MUNICÍPIO ABRIR CRÉDITO ESPECIAL.

**O PREFEITO DE CORONEL BICACO, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**, no uso de suas atribuições legais,

***RESOLVE:***

**Art. 1º –** Regulamentar a Lei Municipal nº 4264/2017, de 28 de agosto de 2017, que autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir um ***"Crédito Especial"*** até o limite de **R$ 16.002,48** (dezesseis mil, dois reais e quarenta e oito centavos) para atender as despesas da seguinte classificação orçamentária.
**06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO**
**06.03 – Secretaria Municipal de Educação-Convênios**
2.406 – Transporte Escolar de Qualidade
33209300.0000-548 Indenizações e Restituições.....R$ 16.002,48
**Total.....R$ 16.002,48**

**Art. 2° -** Para cobertura do ***crédito especial*** autorizado no artigo anterior, serão utilizados os recursos relativos à Fonte de Recursos 4900, conforme segue abaixo:
Superávit Financeiro de Exercícios Anteriores.....R$ 15.376,88
Excesso de Arrecadação realizado.....R$ 625,60
**TOTAL.....R$ 16.002,48**

**Art. 3º –** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO DE CORONEL BICACO-RS, AOS 28 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2017.**

***JURANDIR DA SILVA***
Prefeito

**Registre-se e**
**Publique-se**

***EDSON ANTONIO SCHWAAB***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Paulo Leandro Diniz
**Código Identificador:**61494420

---

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO 210/2017**

**DECRETO Nº 210/2017, DE 28 DE AGOSTO DE 2017**

REGULAMENTA A LEI MUNICIPAL Nº 4267/2017, QUE AUTORIZA O MUNICÍPIO ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR POR REDUÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.

**O PREFEITO DE CORONEL BICACO, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**, no uso de suas atribuições legais,

***RESOLVE:***

**Art. 1º –** Regulamentar a Lei Municipal nº 4267/2017, de 28 de agosto de 2017, que autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir um **"*Crédito Suplementar*"** até o limite de **R$ 20.000,00(vinte mil reais)** para atender as despesas da seguinte classificação orçamentária.
**01 – CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES**
**01.01 Câmara Municipal de Vereadores**
2.010 Manutenção das Atividades Legislativas
31901100.0000- 22 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil.....R$ 18.000,00
31911300.0000- 40 Outras Obrigações Patronais.....R$ 2.000,00
**Total.....R$ 20.000,00**

**Art. 2º** – Para cobertura do ***crédito Suplementar*** autorizado no artigo anterior, será reduzido o mesmo valor:

**01 – CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES**
**01.01 Câmara Municipal de Vereadores**
2.010 Manutenção das Atividades Legislativas
33903900.0000- 78 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.....R$ 20.000,00
**Total.....R$ 20.000,00**
**Art. 3º –** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO DE CORONEL BICACO-RS, AOS 28 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2017.**

***JURANDIR DA SILVA***
Prefeito

**Registre-se e**
**Publique-se**

***EDSON ANTONIO SCHWAAB***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Paulo Leandro Diniz
**Código Identificador:**65EADA3D

---

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO 211/2017**

**DECRETO Nº 211/2017, DE 28 DE AGOSTO DE 2017**

REGULAMENTA A LEI MUNICIPAL Nº 4268/2017, QUE AUTORIZA O MUNICÍPIO ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR POR REDUÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.

**O PREFEITO DE CORONEL BICACO, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**, no uso de suas atribuições legais,

***RESOLVE:***

**Art. 1º –** Regulamentar a Lei Municipal nº 4268/2017, de 28 de agosto de 2017, que autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir um **"*Crédito Suplementar* por redução de dotações orçamentárias"** até o limite de **R$ 55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais)** para atender as despesas da seguinte classificação orçamentária.

**05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO**
**05.01 – Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo**
2.336 – Manutenção de Praças, Ruas e Avenidas
33903000.0000-103 - Material de Consumo .....R$ 48.000,00
**13 – SECRETARIA MUN. DA INDÚSTRIA, COMERCIO E TURISMO**
**13.01 – Secretaria Municipal da Indústria, Comércio e Turismo**
1.170 – Implantação de Infra-Estrutura no Distrito Industrial
33903900.0000-504 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica .....R$ 7.000,00
**Total.....R$ 55.000,00**

**Art. 2º** – Para cobertura do ***crédito Suplementar*** autorizado no artigo anterior, será reduzido o mesmo valor:

**01 – CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES**
**01.01 – Câmara Municipal de Vereadores**
2.001 – Manutenção das Atividades Legislativas
44905100.0000-01 Obras e Instalações .....R$ 1.000,00
2.001 – Manutenção das Atividades Legislativas
31900800.0000-18 Outros Serviços Assistências dos Servidores .....R$ 4.000,00
31911303.0000-38 Obrigações Patronais .....R$ 7.800,00
33901400.0000-42 Diárias-Pessoal Cívil.....R$ 20.000,00
33903000.0000-46 Material de consumo .....R$ 5.000,00
31903300.0000-69 Passagens e despesas de locomoção .....R$ 8.000,00
33903900.0000-78 Outros Serviços Terceiros - Pessoa Jurídica .....R$ 9.200,00
**TOTAL.....R$ 55.000,00**

**Art. 3º –** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO DE CORONEL BICACO-RS, AOS 28 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2017.**

***JURANDIR DA SILVA***
Prefeito

Registre-se e
Publique-se

***EDSON ANTONIO SCHWAAB***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Paulo Leandro Diniz
**Código Identificador:**BF49BAB4

---

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO 212/2017**

**DECRETO Nº 212/2017, DE 28 DE AGOSTO DE 2017**

REGULAMENTA A LEI MUNICIPAL Nº 4269/2017, QUE AUTORIZA O MUNICÍPIO ABRIR CRÉDITO SUPLEMENTAR POR REDUÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.

**O PREFEITO DE CORONEL BICACO, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**, no uso de suas atribuições legais,

***RESOLVE:***

**Art. 1º –** Regulamentar a Lei Municipal nº 4269/2017, de 28 de agosto de 2017, que autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir um **"*Crédito Suplementar*"** até o limite de **R$ 190.000,00 (cento e noventa mil reais)** para atender as despesas da seguinte classificação orçamentária.

**03 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**03.01 – Secretaria Municipal de Administração**
2.011 – Manutenção das Atividades Funcionais da Secretaria Municipal de Administração
33903900.0000-52 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica…….....…R$ 50.000,00
33904700.0000-53 Obrigações Tributárias e Contributivas……..R$ 20.000,00
**05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO**
**05.01 – Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo**
2.331 – Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo

33903900.0000-89 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica…….....….R$ 20.000,00
**07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**07.01 – Secretaria Municipal de Saúde**
2.362 – Assistência Médica, Hospitalar, Laboratorial e de Diagnósticos por Imagem
33903900.0000-290 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica…….....R$ 75.000,00
**09 – SEC. MUN. DO TRABALHO, DA HABITAÇÃO E DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**
**09.01 – Secretaria Municipal do Trabalho, da Habitação e da Assistência Social**
2.301 – Proteção Social
33903200.0000-416 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita….....R$ 25.000,00
**Total.....R$ 190.000,00**

**Art. 2º** – Para cobertura do ***crédito Suplementar*** autorizado no artigo anterior, será reduzido o mesmo valor:

**02 – GABINETE DO PREFEITO**
**02.01 – Gabinete do Prefeito**
2.009 – Manutenção dos Serviços de Divulgação
33903900.0000-23 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica…….....……..R$ 1.000,00
**03 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**03.01 – Secretaria Municipal de Administração**
0.001 – Sentenças Judiciais
31909100.0000-37 Sentenças Judiciais……..R$ 40.800,00
**05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO**
**05.01 – Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo**
2.331 – Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo
33903000.0000-87 Material de Consumo……...R$ 90.000,00
**07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**07.01 – Secretaria Municipal de Saúde**
4.477 – Estratégia em Saúde da Família
33904800.0000-279 Outros Auxílios Financeiros à Pessoas Físicas…….....…..R$ 20.000,00
2.476 – Acuidade Visual
33903900.0000-257 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica…….....……R$ 3.000,00
**09 – SEC. MUN. DO TRABALHO, DA HABITAÇÃO E DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**
**09.01 – Secretaria Municipal do Trabalho, da Habitação e da Assistência Social**
2.328 – Subvenções Sociais à Entidades Assistenciais, Educacionais e Culturais
33504300.0000-435 Subvenções Sociais….....R$ 35.200,00
**Total.....….R$ 190.000,00**

**Art. 3º –** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO DE CORONEL BICACO-RS, AOS 28 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2017.**

***JURANDIR DA SILVA***
Prefeito

**Registre-se e**
**Publique-se**

***EDSON ANTONIO SCHWAAB***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Paulo Leandro Diniz
**Código Identificador:**7852C073

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**LEI 4264/2017**

**LEI Nº 4264/2017, DE 28 DE AGOSTO DE 2017.**

AUTORIZA O MUNICÍPIO ABRIR CRÉDITO ESPECIAL.

**O PREFEITO de Coronel Bicaco, Estado do Rio Grande do Sul,** no uso de suas atribuições legais,

**FAZ SABER**, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e **EU** sanciono a seguinte lei:

**Art. 1°** - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir um ***"Crédito Especial"*** até o limite de **R$ 16.002,48** (dezesseis mil, dois reais e quarenta e oito centavos) para atender as despesas da seguinte classificação orçamentária.

**06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO**
**06.03 – Secretaria Municipal de Educação-Convênios**
2.406 – Transporte Escolar de Qualidade
33209300.0000-548 Indenizações e Restituições…….R$ 16.002,48
**Total.....R$ 16.002,48**

**Art. 2°** - Para cobertura do ***crédito especial*** autorizado no artigo anterior, serão utilizados os recursos relativos à Fonte de Recursos 4900, conforme segue abaixo:

Superávit Financeiro de Exercícios Anteriores.....R$ 15.376,88
Excesso de Arrecadação realizado.....R$ 625,60
**TOTAL.....R$ 16.002,48**

**Art. 3°** - A presente Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO DE CORONEL BICACO, RS, AOS 28 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2017.**

***JURANDIR DA SILVA***
Prefeito

**Registre-se e**
**Publique-se**

***EDSON ANTONIO SCHWAAB***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Paulo Leandro Diniz
**Código Identificador:**1ADF7FDB

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**LEI 4265/2017**

**LEI N° 4265/2017, DE 28 DE AGOSTO DE 2017**

*Autoriza o Poder Executivo Municipal a firmar convênio com a Associação Hospitalar Santo Antônio de Pádua, e dá outras providências.*

**JURANDIR DA SILVA, Prefeito de Coronel Bicaco, Estado do Rio Grande do Sul,** no uso de suas atribuições legais,

**FAZ SABER** que, a Câmara Municipal de Vereadores, aprovou e **EU**, no uso de atribuições que me são conferidas pela Lei Orgânica, sanciono e promulgo a seguinte Lei:

**Art. 1°** - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar Convênio com a Associação Hospitalar Santo Antônio de Pádua, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, estabelecida na Rua Francisco Gobbi n° 510, nesta cidade de Coronel Bicaco-RS, inscrita no CNPJ sob n° 88.734.785/0001-77, para fins de viabilizar o atendimento das demandas de serviços hospitalares, de baixa e média complexidade e ambulatoriais, à população do município, usuários do SUS, sem custo adicional.
**Art. 2°** - Constará do Convênio, além de outras cláusulas e/ou condições, o estabelecimento de:
**I-** que Associação Hospitalar Santo Antônio de Pádua, compromete-se a proceder aos atendimentos das demandas de serviços hospitalares,

de baixa e média complexidade e ambulatoriais, à população do município;
**II**- que o prazo de vigência do Convênio será até o dia 30 de setembro de 2017;
**III**- que o Município se compromete a repassar à Associação Hospitalar Santo Antônio de Pádua, a importância de R$ 15.000,00 (quinze mil reais) mensais;
**IV –** que a Associação Hospitalar Santo Antônio de Pádua compromete-se a convocar médico, para o atendimento aos pacientes, em caso de impossibilidade do médico plantonista atender ao chamado;
**V –** que a Associação Hospitalar Santo Antônio de Pádua compromete-se a aquirir todo o medicamento de uso exclusivo hospitalar, disponibilizando aos pacientes que necessitarem, conforme a prescrição médica;
**VI**- Os valores serão repassados até o 5° dia útil do mês subsequente, mediante fatura discriminada dos serviços prestados, fatura esta que será submetida, trimestralmente, a apreciação e aprovação do Conselho Municipal de Saúde.
**Art. 3°** - A despesa decorrente da aplicação desta Lei correrá à conta de rubricas existentes ou a serem consignadas no orçamento vigente.
**Art. 4°** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos ao dia 1° de agosto de 2017.

**GABINETE DO PREFEITO DE CORONEL BICACO-RS, AOS 28 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2017.**

***JURANDIR DA SILVA***
Prefeito

Registre-se e
Publique-se

***EDSON ANTONIO SCHWAAB***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Paulo Leandro Diniz
**Código Identificador:**4718A8D7

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE COTIPORÃ

### GABINETE DO PREFEITO
### HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 029/2017.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 029/2017
Protocolo Administrativo nº 690/17.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS DE TUBOS DE CONCRETO E DEMAIS MATERIAIS PARA DIVERSAS APLICAÇÕES.

Em ata datada de 23/08/2017, o Pregoeiro e Equipe de Apoio procedera a realização da sessão referente ao Pregão Presencial de nº 029/2017, concluindo pela classificação das propostas e habilitação das licitantes.

O Prefeito Municipal no exercício de suas atribuições legais, examinando todas as fases do presente certame licitatório e com a presunção que a Lei confere, resolve **HOMOLOGAR** a adjudicação conforme segue:

| **ARTEFATOS DE CIMENTO MOAMAR LTDA.** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CNPJ 87.304.499/0001-09 | | | | | |
| **ITEM** | **UN** | **QUANT. ESTIMADA** | **DESCRIÇÃO** | **VALOR - R$** | |
| | | | | **UNIT.** | **TOTAL** |
| 02 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPA1 de 300 mm | 37,00 | 37.000,00 |
| **VALOR TOTAL R$** | | | | | **37.000,00** |
| **CAVAGNOLI & CAVAGNOLI LTDA.** | | | | | |
| CNPJ 02.693.879/0001-20 | | | | | |
| **ITEM** | **UN** | **QUANT. ESTIMADA** | **DESCRIÇÃO** | **VALOR - R$** | |
| | | | | **UNIT.** | **TOTAL** |
| 01 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPS1 de 200 mm | 15,00 | 15.000,00 |
| 03 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPS1 de 300 mm | 18,50 | 18.500,00 |
| 04 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPS1 de 400 mm | 24,50 | 24.500,00 |
| 08 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPS1 de 600 mm | 47,50 | 47.500,00 |
| 14 | un | **600** | Canaleta de concreto, tipo meia cana, de 200 mm | 10,00 | 6.000,00 |
| 15 | un | **600** | Canaleta de concreto, tipo meia cana, de 300 mm | 13,00 | 7.800,00 |
| 16 | un | **600** | Canaleta de concreto, tipo meia cana, de 400 mm | 14,50 | 8.700,00 |
| 18 | un | **300** | Postes de concreto padrão RGE, 7 metros | 210,00 | 63.000,00 |
| 21 | M | **10.000** | Meio fio de concreto pré-moldado de 9x12x30x100cm | 11,40 | 114.000,00 |
| 24 | M | **10.000** | Piso Tátil 33x33 cm | 12,00 | 120.000,00 |
| **VALOR TOTAL R$** | | | | | **425.000,00** |
| **MOLDER ESTRUTURAS EIRELI ME.** | | | | | |
| CNPJ 20.780.212/0001-46 | | | | | |
| **ITEM** | **UN** | **QUANT. ESTIMADA** | **DESCRIÇÃO** | **VALOR - R$** | |
| | | | | **UNIT.** | **TOTAL** |
| 05 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPA1 de 400 mm | 39,50 | 39.500,00 |
| 13 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPA1 de 1500 mm | 413,00 | 413.000,00 |
| 19 | M² | **15.000** | Blocos de Concreto intertravado – PAV'S exp. 8 cm | 28,00 | 420.000,00 |
| **VALOR TOTAL R$** | | | | | **872.500,00** |
| **JORGE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA.** | | | | | |
| CNPJ 89.189.062/0001-05 | | | | | |
| **ITEM** | **UN** | **QUANT. ESTIMADA** | **DESCRIÇÃO** | **VALOR - R$** | |
| | | | | **UNIT.** | **TOTAL** |
| 06 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPS1 de 500 mm | 42,00 | 42.000,00 |
| 10 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPS1 de 800 mm | 104,00 | 104.000,00 |
| 11 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPA1 de 800 mm | 114,50 | 114.500,00 |
| 12 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPA1 de 1000 mm | 185,00 | 185.000,00 |
| **VALOR TOTAL R$** | | | | | **445.500,00** |
| **SCALCO ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA EPP.** | | | | | |
| CNPJ 93.782.464/0001-88 | | | | | |
| **ITEM** | **UN** | **QUANT. ESTIMADA** | **DESCRIÇÃO** | **VALOR - R$** | |
| | | | | **UNIT.** | **TOTAL** |
| 07 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPA1 de 500 mm | 57,00 | 57.000,00 |
| 09 | un | **1.000** | Tubos de concreto MFPA1 de 600 mm | 67,50 | 67.500,00 |
| 17 | un | **600** | Canaleta de concreto, tipo meia cana, de 500 mm | 27,00 | 16.200,00 |
| 20 | M² | **10.000** | Blocos de Concreto intertravado – PAV'S exp. 5 cm | 23,50 | 235.000,00 |
| 22 | un | **50.000** | Blocos de Concreto 9x19x39 cm esp. 25cm | 1,65 | 82.500,00 |
| **VALOR TOTAL R$** | | | | | **458.200,00** |
| **HEMAR ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA.** | | | | | |
| CNPJ 92.613.801/0001-40 | | | | | |
| **ITEM** | **UN** | **QUANT. ESTIMADA** | **DESCRIÇÃO** | **VALOR - R$** | |
| | | | | **UNIT.** | **TOTAL** |
| 23 | un | **50.000** | Blocos de Concreto 14x19x39 cm esp. 30cm | 1,95 | 97.500,00 |
| **VALOR TOTAL R$** | | | | | **97.500,00** |

Em conformidade com o Edital os materiais deverão ser entregues de acordo com as necessidades do Município, mediante solicitação formalizada pelo Comprador/Almoxarife, em que constará a data e quantidades, sendo que a validade do Registro de Preços é de doze meses. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após cada entrega, mediante a apresentação do Documento Fiscal.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE COTIPORÃ**, aos trinta dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete.

***IVALDO WEARICH***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Gilda ana Marcon Moreira
**Código Identificador:**8B4FB548

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### SÚMULA DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 029/2017.

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 028-2017.**
**CONTRATANTE**: Município de Cotiporã
**CONTRATADA**: ARTEFATOS DE CIMENTO MOAMAR LTDA
**CNPJ** nº 87.304.499/0001-09
**OBJETO**: registro de preços de tubos de concreto e demais materiais para diversas aplicações
**VINCULAÇÃO:** Pregão Presencial nº 029/2017
**ITEM**: 02
**VALOR** total global de até R$ 37.000,00 (trinta e sete mil reais).

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 029-2017.**
**CONTRATANTE**: Município de Cotiporã
**CONTRATADA**: CAVAGNOLI & CAVAGNOLI LTDA
**CNPJ** nº 02.693.879/0001-20
**OBJETO**: registro de preços de tubos de concreto e demais materiais para diversas aplicações
**VINCULAÇÃO:** Pregão Presencial nº 029/2017
**ITENS:** 01, 03, 04, 08, 14 15, 16, 18, 21 e 24
**VALOR** total global de até R$ 425.000,00 (quatrocentos e vinte e cinco mil reais).

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 030-2017.**
**CONTRATANTE**: Município de Cotiporã
**CONTRATADA**: MOLDER ESTRUTURAS EIRELI ME
**CNPJ** nº 20.780.212/0001-46
**OBJETO**: registro de preços de tubos de concreto e demais materiais para diversas aplicações
**VINCULAÇÃO:** Pregão Presencial nº 029/2017
**ITENS:** 05, 13 e 19
**VALOR** total global de até R$ 872.500,00 (oitocentos e setenta e dois mil e quinhentos reais).

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 031-2017.**
**CONTRATANTE**: Município de Cotiporã
**CONTRATADA**: JORGE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA
**CNPJ** nº 89.189.062/0001-05
**OBJETO**: registro de preços de tubos de concreto e demais materiais para diversas aplicações
**VINCULAÇÃO:** Pregão Presencial nº 029/2017
**ITENS:** 06, 10, 11 e 12
**VALOR** total global de até R$ 445.500,00 (quatrocentos e quarenta e cinco mil e quinhentos reais).

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 032-2017.**
**CONTRATANTE**: Município de Cotiporã
**CONTRATADA**: SCALCO ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA
**CNPJ** nº 93.782.464/0001-88
**OBJETO**: registro de preços de tubos de concreto e demais materiais para diversas aplicações
**VINCULAÇÃO:** Pregão Presencial nº 029/2017
**ITENS:** 07, 09, 17, 20 e 22
**VALOR** total global de até R$ 458.200,00

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 033-2017.**
**CONTRATANTE**: Município de Cotiporã
**CONTRATADA**: HEMAR ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA
**CNPJ** nº 92.613.801/0001-40
**OBJETO**: registro de preços de tubos de concreto e demais materiais para diversas aplicações
**VINCULAÇÃO:** Pregão Presencial nº 029/2017
**ITEM: 23**
**VALOR** total global de até R$

Cotiporã, 30 de agosto de 2017.

***VALDIR FALCADE***
Sec. Munic. de Administração

**Publicado por:**
Gilda ana Marcon Moreira
**Código Identificador:**7757B354

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### PREGÃO PRESENCIAL 29/2017

PREGÃO PRESENCIAL

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - AVISO DE LICITAÇÃO Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 29/2017 Tipo: MENOR PREÇO. Data e horário da sessão de abertura: 13/setembro/2017, às 14 horas. Local: Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Coxilha-RS. Objeto: Contratação de Pessoa Jurídica Especializada na Prestação de Serviços de tratamento, controle e monitoramento da qualidade da água, destinada para consumo humano, dos poços artesianos que abastecem os munícipes de Coxilha**.** Prefeitura Municipal de Coxilha/RS, situado na Avenida Fioravante Franciosi, nº 68, centro. Fone: (54) 3379 2507, e-mail: licita@pmcoxilha.rs.gov.br Site: www.pmcoxilha.rs.gov.br

Coxilha-RS, 29 de agosto de 2017.

***ILDO JOSÉ ORTH***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ivan José Tamanho
**Código Identificador:**366DC710

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº 198/2017-1

Aditivo Nº.....: 198/2017-1 - Contrato Nº: 198/2017
Contratante..: PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL
Contratada...: GERSON GREBIN VOSS - EPP
Valor.....: 0,00 (zero)
Vigência.....: Início: 21/08/2017 Término: 21/10/2017
Licitação.....: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia Nº.: 3/2017
Objeto.....: CONTRATAÇÃO POR EMPREITADA GLOBAL DE SERVIÇOS (MÃO-DE-OBRA) E FORNECIMENTO DE MATERIAIS DESTINADOS A CONSTRUÇÃO DE PISTA DE SKATE, BANCOS, CAIXA DE AREIA E PINTURA DE BRINQUEDOS EXISTENTES NA PRAÇA 25 DE JULHO.
---
Crissiumal, 29 de Agosto de 2017.

***ELISIO ANTONIO ECKERT***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Mateus Guaragni Lobo
**Código Identificador:**8ED44C57

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE CONTRATO Nº 252/2017

Contrato Nº..: 252/2017
Contratante..: PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL
Contratada...: LOJAS HOLZ LTDA - EPP
Valor.....: 2.219,00 (dois mil duzentos e dezenove reais)
Vigência.....: Início: 24/08/2017 Término: 31/12/2017
Licitação.....: Convite p/ Compras e Serviços Nº.: 16/2017
Recursos.....: Dotação:
2.015.4.4.90.52.00.00.00.00 (49),
2.056.4.4.90.52.00.00.00.00 (202),
2.115.4.4.90.52.00.00.00.00 (343),
2.147.4.4.90.52.00.00.00.00 (427)
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.
---
Crissiumal, 29 de Agosto de 2017.

***ELISIO ANTONIO ECKERT***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Mateus Guaragni Lobo
**Código Identificador:**A511C60E

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE CONTRATO Nº 253/2017

Contrato Nº..: 253/2017
Contratante..: PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL
Contratada...: MAQCOES COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA - EPP
Valor.....: 2.574,00 (dois mil quinhentos e setenta e quatro reais)
Vigência.....: Início: 24/08/2017 Término: 31/12/2017
Licitação.....: Convite p/ Compras e Serviços Nº.: 16/2017
Recursos.....: Dotação:
2.015.4.4.90.52.00.00.00.00 (49),
2.056.4.4.90.52.00.00.00.00 (202),
2.115.4.4.90.52.00.00.00.00 (343),
2.147.4.4.90.52.00.00.00.00 (427)
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.
---
Crissiumal, 29 de Agosto de 2017.

***ELISIO ANTONIO ECKERT***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Mateus Guaragni Lobo
**Código Identificador:**0E308151

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 254/2017**

Contrato Nº..: 254/2017
Contratante..: PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL
Contratada...: ATMSUL COMERCIO DE ELETROELETRONICOS LTDA - EPP
Valor.....: 1.153,00 (um mil cento e cinqüenta e três reais)
Vigência.....: Início: 24/08/2017 Término: 31/12/2017
Licitação.....: Convite p/ Compras e Serviços Nº.: 16/2017
Recursos.....: Dotação:
2.015.4.4.90.52.00.00.00.00 (49),
2.056.4.4.90.52.00.00.00.00 (202),
2.115.4.4.90.52.00.00.00.00 (343),
2.147.4.4.90.52.00.00.00.00 (427)
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE DIVERSAS SECRETARIAS
MUNICIPAIS.
---
Crissiumal, 29 de Agosto de 2017.

***ELISIO ANTONIO ECKERT***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Mateus Guaragni Lobo
**Código Identificador:**F93CAAD9

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 255/2017**

Contrato Nº..: 255/2017
Contratante..: PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL
Contratada...: GUILHERME XAVIER PIVA - ME
Valor.....: 266,00 (duzentos e sessenta e seis reais)
Vigência.....: Início: 24/08/2017 Término: 31/12/2017
Licitação.....: Convite p/ Compras e Serviços Nº.: 16/2017
Recursos.....: Dotação:
2.015.4.4.90.52.00.00.00.00 (49),
2.056.4.4.90.52.00.00.00.00 (202),
2.115.4.4.90.52.00.00.00.00 (343),
2.147.4.4.90.52.00.00.00.00 (427)
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.
---
Crissiumal, 29 de Agosto de 2017.

***ELISIO ANTONIO ECKERT***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Mateus Guaragni Lobo
**Código Identificador:**8C67EFD4

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE DERRUBADAS**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato nº 097/2017. Tomada de Preços nº 02/2017. Contratado(a): Poliedro Pavimentação Artefato e Construção Ltda. CNPJ nº 17.946.410/0001-22. Objeto: serviços de pavimentação de ruas com pedras irregulares de basalto, totalizando 3.877,82 m², incluindo materiais e serviços. Contrato de Repasse nº 829404/2016/MCIDADES/CAIXA e Processo nº 2617.1029267-46/2016. Valor do contrato: R$ 364.016,64 (trezentos e sessenta e quatro mil e dezesseis reais e sessenta e quatro centavos). Assinatura do contrato em 28/08/2017. Vigência: 120 (cento e vinte) dias.

Derrubadas/RS, 28 de agosto de 2017.

***ALAIR CEMIN***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Joel Tadeu Fuhr
**Código Identificador:**096418E7

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVAL SECO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO GERAL**
**LEI MUNICIPAL Nº 2.765/2017**

**LEI MUNICIPAL Nº 2.765/2017. DE 29 DE AGOSTO DE 2017.**

"ABRE CRÉDITO ESPECIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

**LEONIR KOCHE,** Prefeito Municipal de Erval Seco, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal faz saber que a Câmara de Municipal de Vereadores aprovou e, eu sanciono e promulgo a seguinte.

LEI:

**ART. 1º** - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a Abrir Crédito Especial no valor de R$ 23.200,00 (vinte e três mil e duzentos reais) nas seguintes dotações orçamentárias:

**Órgão 09 – Secretaria Municipal de Obras Públicas, Habitação e Saneamento.**
**Unidade 01 – Habitação e Urbanismo**
Projeto Atividade – Devolução de recursos do Convênio 1012.632.04
4.4.90.93.00.00.00.00 – Indenizações e Restituições.....R$ 5.700,00
**Órgão 06 – Secretaria Municipal da Educação, Cultura, Desporto e Turismo.**
**Unidade 05 – Conselho Municipal de Desportos**
Projeto Atividade –
1037 – Reforma do Ginásio Santa Terezinha
4.490.93.00.00.00.00 – Indenizações e Restituições .....R$ 17.500,00

**ART. 2º** - Servirá de recurso para cobertura do crédito especial aberto pelo artigo 1º a redução da seguinte dotação orçamentária, e do superávit financeiro como segue;

**Órgão 06 – Secretaria Municipal da Educação, Cultura, Desporto e Turismo**
**Unidade 05 – Conselho Municipal de Desportos**
Projeto Atividade

1.037 – Reforma do Ginásio Santa Terezinha
4.4.90.51.00.00.00.00 1775 - Obras e Instalações .....R$ 6.580,07.
O superávit financeiro do recurso 1775 .....R$ 10.919,93.
O superávit financeiro do recurso 1805 .....R$ 5.700,00.

**ART. 3º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Seco, 29 de agosto de 2017.

***LEONIR KOCHE***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se

***ARRI KOCH***
Secretário da Administração e Coord. Geral.

**Publicado por:**
Marliza de Moraes Nunes
**Código Identificador:**05CCCF29

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO GERAL**
**LEI MUNICIPAL Nº 2.766/2017**

**LEI MUNICIPAL Nº 2.766/2017. DE 29 DE AGOSTO DE 2017.**

ALTERA O ARTIGO 1º DA LEI MUNICIPAL Nº 2758/2017 QUE AUTORIZA SUBSIDIAR PROJETOS EDUCATIVOS PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ERVAL SECO.

**LEONIR KOCHE**, Prefeito Municipal de Erval Seco, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara de Municipal de Vereadores aprovou e, eu sanciono e promulgo a seguinte.

**LEI:**

**Art. 1º** - O Artigo 1º da Lei Nº 2758/2017 passa a ter a seguinte redação:
"Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a subsidiar em forma de bolsa de estudo crianças e adolescentes de 04 anos a 17 anos de idade matriculados em escolas do município, nas atividades extracurriculares em projetos de desenvolvimento social, educacional, desportivos e recreativos".

**Art. 2º** - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação tendo seus efeitos a contar de 08 de agosto de 2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Seco, 29 de Agosto de 2017

***LEONIR KOCHE***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se

***ARRI KOCH***
Secretário da Administração e Coord. Geral.

**Publicado por:**
Marliza de Moraes Nunes
**Código Identificador:**283112E9

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO GERAL**
**DECRETO DO EXECUTIVO MUNICIPAL Nº 061/2017**

**DECRETO DO EXECUTIVO MUNICIPAL Nº 061/2017 DE 29 DE AGOSTO DE 2017.**

"ABRE CRÉDITO ESPECIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

**LEONIR KOCHE,** Prefeito Municipal de Erval Seco, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal.

DECRETA:

**ART. 1º** - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a Abrir Crédito Especial no valor de R$ 23.200,00 (vinte e três mil e duzentos reais) conforme Lei Municipal Nº 2.765/2017 nas seguintes dotações orçamentárias:

**Órgão 09 – Secretaria Municipal de Obras Públicas, Habitação e Saneamento.**
**Unidade 01 – Habitação e Urbanismo**
Projeto Atividade – Devolução de recursos do Convênio 1012.632.04
4.4.90.93.00.00.00.00 – Indenizações e Restituições .....R$ 5.700,00
**Órgão 06 – Secretaria Municipal da Educação, Cultura, Desporto e Turismo.**
**Unidade 05 – Conselho Municipal de Desportos**
Projeto Atividade –
1037 – Reforma do Ginásio Santa Terezinha
4.490.93.00.00.00.00 – Indenizações e Restituições ..... R$ 17.500,00

**ART. 2º** - Servirá de recurso para cobertura do crédito especial aberto pelo artigo 1º a redução da seguinte dotação orçamentária, e do superávit financeiro como segue;

**Órgão 06 – Secretaria Municipal da Educação, Cultura, Desporto e Turismo**
**Unidade 05 – Conselho Municipal de Desportos**
Projeto Atividade
1.037 – Reforma do Ginásio Santa Terezinha
4.4.90.51.00.00.00.00 1775 - Obras e Instalações ..... R$ 6.580,07.
O superávit financeiro do recurso 1775 ..... R$ 10.919,93.
O superávit financeiro do recurso 1805 ..... R$ 5.700,00.

**ART. 3º** - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Seco, 29 de agosto de 2017.

***LEONIR KOCHE***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se

***ARRI KOCH***
Secretário da Administração e Coord. Geral.

**Publicado por:**
Marliza de Moraes Nunes
**Código Identificador:**F09C386A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E COORDENAÇÃO GERAL**
**DECRETO DO EXECUTIVO MUNICIPAL Nº 60/2017 DE 28 DE AGOSTO DE 2017**

Anula Processo Licitatório.

LEONIR KOCHE, Prefeito Municipal de Erval Seco de Erval Seco, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, de 04 de abril de 1990 e o artigo 49 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores:

DECRETA

Art. 1º - Fica anulado o PROCESSO LICITATÓRIO n.º 133/2017 de modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 78/2017 para "CONTRATAÇÃO DE EXAMES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE" por ter restado deserta.

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Erval Seco, 28 de agosto de 2017

***LEONIR KOCHE***
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE.

***ARRI KOCH***
Secretário da Administração

**Publicado por:**
Pricila Langner Ramos
**Código Identificador:**E2058586

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTEIO

### SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
### TERMO DE RATIFICAÇÃO

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 27/2016**
**PROCESSO N° 11298/2016**
Respaldado no Artigo 25, Caput, da lei n° 8.666/93 **AUTORIZO** a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CHAMADA PÚBLICA PARA PRESTADORES DE SERVIÇO DE PROCEDIMENTO CLÍNICOS EM FISIOTERAPIA – SMS**. Em cumprimento ao disposto no artigo 26 da Lei n° 8.666/93 publica-se a presenta ratificação no Diário Oficial do Município, para que produza os efeitos legais.

***LEONARDO DUARTE PASCOAL***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Valdez Francisco Chaves Anunciação
**Código Identificador:**AB720637

### SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
### TERMO DE RATIFICAÇÃO

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 36/2016**
**PROCESSO Nº 13926/2016**
Respaldado no Artigo 25, inciso II, da Lei nº 8.666/93 **AUTORIZO** a **CONTRATAÇÃO DE ARTISTA PARA SHOW EM APRESENTAÇÃO**. Em cumprimento ao disposto no artigo 26 da Lei nº 8.666/93 publica-se a presente ratificação no Diário Oficial do Município, para que produza os efeitos legais.

***LEONARDO DUARTE PASCOAL***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Valdez Francisco Chaves Anunciação
**Código Identificador:**8CB30A21

### SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
### TERMO DE RATIFICAÇÃO

**DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 01/2017**
**PROCESSO N° 921/2017**
Respaldado no Artigo 24, inciso XIII, da lei n° 8.666/93 **AUTORIZO** a **contratação de empresa para gerenciamento de estágios de nível médio - SMAD.**
Em cumprimento ao disposto no artigo 26 da Lei n° 8.666/93 publica-se a presente ratificação no Diário Oficial do Município, para que produza os efeitos legais.

***LEONARDO DUARTE PASCOAL***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Valdez Francisco Chaves Anunciação
**Código Identificador:**97EBB359

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORES DA CUNHA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
### RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2017
O Prefeito Municipal de Flores da Cunha RATIFICA a Dispensa de Licitação em destaque, com base no art. 24, incisos IV e V, c/c art. 26, *caput*, ambos da Lei nº 8.666/93. Objeto: Aquisição de medicamentos que resultaram anulados do processo licitatório, modalidade Pregão Presencial nº 063/2017, para distribuição gratuita à população.

***LÍDIO SCORTEGAGNA***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Josseane Piazza
**Código Identificador:**5F3E5820

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO

### SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
### TERMO ADITIVO Nº 15/2017

REFERENTE AO CONTRATO Nº 12/2015
VINCULADO A CONCORRÊNCIA Nº 01/2015
PROCESSO Nº 388

**Contratada: RODRIGO SOUZA DE VARGAS**
CNPJ Nº 10.980.394/0001-45
**Objeto:** contratação de empresa prestadora de serviços para execução de obra de pavimentação na Rua Geni Simões Pires

Formigueiro, 30 de agosto de 2017.

***JOCELVIO GONÇALVES CARDOSO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eleci Campos Ziebell
**Código Identificador:**6F1D4D23

### SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
### RETIFICAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 27/2017

**Pregão Presencial n.º 27/2017, para Registro de Preços**– Torno público, para conhecimento dos interessados que **RETIFICO** processo licitatório, na modalidade citada, cujo objeto é a aquisição de equipamentos e materiais de processamento de dados, para as Diversas Secretarias Municipais, no horário das 9h30min, do dia 13 de setembro de 2017. Retifica-se a descrição do objeto de alguns itens, a data e horário e o item 10 do Edital. O edital e seus anexos poderão ser retirados no endereço: Avenida João Isidoro, n.º 222, Centro ou solicitados pelo telefone (55) 3236-1200, ramal 218 ou 220 e ainda poderão ser solicitados pelo endereço eletrônico licitacao.prefeitura@formigueiro.rs.gov.br, das 08h às 11h30min e das 13h30min às 17h00min.

Formigueiro, 30 de agosto de 2017.

***JOCELVIO GONÇALVES CARDOSO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eleci Campos Ziebell
**Código Identificador:**C2755E67

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRUBÁ

### ASSESSORIA JURÍDICA
### EXTRATO DE ADITIVO AO TERMO Nº 110-2017 NILSSON & CIA LTDA - EPP

Contratante: Prefeitura Municipal de Ibirubá
Objeto: Altera o Termo de Registro de Preços datado de 26/05/2017, acrescentando-se 217 tubos de concreto simples 600mm x 1000mm, para uso da Secretaria de Obras e Viação.
Vinculado ao Pregão Presencial PMI028-2017
Item: 05
Contratada: NILSSON & CIA LTDA - EPP
CNPJ: 89.205.629/0001-81
Valor aditado: R$ 16.492,00
Valor global: R$ 99.612,00

**Publicado por:**
Ricardo Forgerini
**Código Identificador:**7E6B6BDF

### ASSESSORIA JURÍDICA
### SÚMULA CONTRATO N° 149-2017.

Locatário: Município de Ibirubá.
Locador: JANICE ANA PEUKERT SCHAEDLER.
Objeto: Locação de sala comercial, com área de 73,72m2, mais copa e dois banheiros com área de 13,64m2, situada na rua Tiradentes, esquina com a rua Firmino de Paula, Edifício Baviera, sala 102, centro, nesta cidade, para o funcionamento do Setor de Projetos.
Prazo: 1º/09/2017 a 31/08/2018.
Valor mensal: R$ 2.150,00.

**Publicado por:**
Jair dal Molin Copini
**Código Identificador:**BA6CB188

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBÉ

### DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
### CONCORRÊNCIA Nº 009/2.017 – INTERPOSIÇÃO DE RECURSO FASE DE PROPOSTAS FINANCEIRAS

Torna público, para fins de intimação e conhecimento dos interessados, cfe. § 3º do Art. 109, da Lei Federal nº 8666/93 e alterações posteriores, a interposição de recurso por parte da empresa **nº nº 06 – Mesasul Comercio e Industria de Alimentos Ltda** referente à fase de propostas financeiras. Assim, ficam as empresas participantes intimadas, para que no prazo de cinco (05) dias úteis, contados deste, querendo, apresente contra-razões ao recurso, estando os referido recurso com vistas franqueadas aos interessados no Departamento de Licitações, sito Av. Paraguassú, 2017, Centro, Imbé/RS. Horário de Expediente das 08:00 às 11:30 horas e das 13:30 às 18:00 horas, fone (51)3627-8544/8546, ou por e-mail ou no site www.imbe.rs.gov.br. .

Imbé, 30 de Agosto de 2.017.

***COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO***

**Publicado por:**
Jorge Jovino Fortunato Ferraz
**Código Identificador:**32C753A1

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE INDEPENDÊNCIA

### SECRETARIA DA FAZENDA
### ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 86/2017

**EDITAL DE LICITAÇÃO 93/2017 – PROCESSO 191/2017**

Objeto – CONTRATAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA PARA CONSERTO DO CAMINHÃO MERCEDES BENZ 1984/1985, para a Secretaria de Obras e Viação, a vencedora empresa CENTROSUL PEÇAS E RETIFICA DE MOTORES LTDA-ME, CNPJ 07.787.035/0001-61 no valor de R$ 11.000,00 (onze mil reais).

Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações do Município, ou pelo fone: (55) 3539-4224, das 08h00min às 11h:50min e das 13h:00min às 17h:00min e no site www.independencia.rs.gov.br.

Independência, 29 de agosto de 2017

***JOÃO EDÉCIO GRAEF***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Gladis Gresele Koscrevic
**Código Identificador:**27030359

### SECRETARIA DA FAZENDA
### DISPENSA DE LICITAÇÃO 98/2017

**PROCESSO Nº 222/2017**

O Prefeito Municipal de Independência – RS, no uso de suas atribuições legais, e com base no Art. 24, Inciso II da Lei nº 8.666/93, dispensa o processo licitatório para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE PALESTRA MORTIVACIONAL TEMA " AFETO, PACIÊNCIA E COMPROMETIMENTO: FERRAMENTAS PARA UMA EQUIPE DE SUCESSO",** para Secretaria de Saúde, a empresa MARIA ODILA TABORDA, CNPJ 14.262.172/0001-48 no valor de R$ 2.000,00 (dois mil reais).

Independência, dia dois de agosto de dois mil e dezessete.

***JOÃO EDÉCIO GRAEF***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Gladis Gresele Koscrevic
**Código Identificador:**68A483AA

### SECRETARIA DA FAZENDA
### DECRETO N. 105, DE 25/08/2017

DECRETO N.° 105 DE 25 DE AGOSTO DE 2017.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOÃO EDÉCIO GRAEF, PREFEITO DE INDEPENDÊNCIA, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Municipal N.° 2.761, de 22 de agosto de 2017.
DECRETA:
Art. 1º Fica aberto crédito especial no orçamento para o exercício de 2017, na forma e valores a seguir discriminados:

| Acesso | Ação | Despesa | Fonte | Valor R$ |
|---|---|---|---|---|
| 526 | 2027 | 449052 | 0001 | 220.000,00 |
| 527 | 2071 | 449052 | 0001 | 220.000,00 |
| Total | | | | 440.000,00 |

§1º Servirá de recurso para o crédito aberto no *caput* a redução de dotações orçamentárias, na forma e valores a seguir discriminados:

| Acesso | Ação | Despesa | Fonte | Valor R$ |
|---|---|---|---|---|
| 154 | 2014 | 319011 | 0020 | 220.000,00 |
| 129 | 2011 | 319011 | 0001 | 165.000,00 |
| 116 | 2010 | 319011 | 0001 | 55.000,00 |
| Total | | | | 440.000,00 |

Art. 2º Fica aberto crédito suplementar no orçamento para o exercício de 2017, na forma e valores a seguir discriminados:

| Acesso | Ação | Despesa | Fonte | Valor R$ |
|---|---|---|---|---|
| 528 | 2040 | 449052 | 4011 | 5.000,00 |
| Total | | | | 5.000,00 |

§1º Servirá de recurso para o crédito aberto no *caput* a redução de dotações orçamentárias, na forma e valores a seguir discriminados:

| Acesso | Ação | Despesa | Fonte | Valor R$ |
|---|---|---|---|---|
| 480 | 2045 | 319004 | 4011 | 5.000,00 |
| Total | | | | 5.000,00 |

Art. 3º O presente decreto entra em vigor na data de sua assinatura.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE INDEPENDÊNCIA, 25 DE AGOSTO DE 2017.

***JOÃO EDÉCIO GRAEF***
Prefeito

Registre – se,
publique – se e
cumpra-se.

***NERCI JOSÉ MUCHA***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Everton da Rosa
**Código Identificador:**1C3C6884

**SECRETARIA DA FAZENDA**
**DECRETO N. 106, DE 25/08/2017**

DECRETO N.° 106 DE 25 DE AGOSTO DE 2017.

ABRE CRÉDITO ESPECIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOÃO EDÉCIO GRAEF, PREFEITO DE INDEPENDÊNCIA, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o art. 1º da Lei Municipal N.° 2.762, de 22 de agosto de 2017.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito especial no orçamento para o exercício de 2017, na forma e valores a seguir discriminados:

| Acesso | Ação | Despesa | Fonte | Valor R$ |
|---|---|---|---|---|
| 529 | 2053 | 449052 | 1038 | 5.000,00 |
| Total | | | | 5.000,00 |

§1º Servirá de recurso para o crédito aberto no *caput* o superávit do exercício anterior.
Art. 2º O presente decreto entra em vigor na data de sua assinatura.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE INDEPENDÊNCIA, 25 DE AGOSTO DE 2017.

***JOÃO EDÉCIO GRAEF***
Prefeito

Registre – se,
publique – se e
cumpra-se.

***NERCI JOSÉ MUCHA***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Everton da Rosa
**Código Identificador:**4DBCBA04

**SECRETARIA DA FAZENDA**
**DECRETO N. 107, DE 29/08/2017**

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**JOÃO EDÉCIO GRAEF, PREFEITO DE INDEPENDÊNCIA**, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o art. 7º da Lei Municipal N.°2.686, **DECRETA:** Fica aberto crédito suplementar no orçamento para o exercício de 2017, na forma e valores que discrimina e com as fontes de recursos nele indicadas.

***JOÃO EDÉCIO GRAEF***
Prefeito

**Publicado por:**
Everton da Rosa
**Código Identificador:**0EFD7543

**SECRETARIA DA FAZENDA**
**PREGÃO PRESENCIAL 95/2017**

**EDITAL DE LICITAÇÃO 103/2017 – PROCESSO 220/2017**

Objeto – CONTRATAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA PARA CONSERTO DA AMBULÂNCIA RENAULT MASTER, para Secretaria de Saúde, **dia 14 de setembro, às 14 horas**, no Setor de Licitações, situado na Rua Senador Pinheiro, nº 1348 em Independência/RS**.**

Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações do Município, ou pelo fone: (55) 3539-4224, das 08h00min às 11h:50min e das 13h:00min às 17h:00min e edital completo no site www.independencia.rs.gov.br.

Independência, 29 de agosto de 2017

***JOÃO EDÉCIO GRAEF***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Gladis Gresele Koscrevic
**Código Identificador:**5B7CC0B5

**SECRETARIA DA FAZENDA**
**PREGÃO PRESENCIAL 94/2017**

**EDITAL DE LICITAÇÃO 102/2017 – PROCESSO 219/2017**

Objeto – CONTRATAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE PARA FORNECIMENTO DE TRAVESSEIROS, EDREDONS E ROUPAS DE CAMA, para Secretaria de Saúde, **dia 15 de setembro, às 09 horas**, no Setor de Licitações, situado na Rua Senador Pinheiro, nº 1348 em Independência/RS**.**

Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações do Município, ou pelo fone: (55) 3539-4224, das 08h00min às 11h:50min e das 13h:00min às 17h:00min e edital completo no site www.independencia.rs.gov.br.

Independência, 29 de agosto de 2017

***JOÃO EDÉCIO GRAEF***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Gladis Gresele Koscrevic
**Código Identificador:**C2DCF322

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAÍ**

**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**
**COMUNICADO EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 01-2017**

O município de Iraí – RS, representado por seu Prefeito Municipal, Antonio Vilson Bernardi, comunica aos interessados (pessoas jurídicas) que as propostas das empresas habilitadas ao Edital de Concorrência nº 01/2017, serão analisadas na mesma data, 12 de setembro de 2017, se não houver manifestação de recurso. A integra do edital está disponível no site www.irai.rs.gov.br/publicacoeslegais e eventuais informações e esclarecimentos necessários, em horário de expediente, junto ao departamento de licitações da Prefeitura Municipal de Iraí, na Rua Vazulmiro Dutra, 161, ou pelo telefone (55) 3745 1288.

Iraí, 22 de agosto de 2017.

***ANTÔNIO VILSON BERNARDI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fernanda Mior
**Código Identificador:**4567C137

**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**
**EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 01-2017**

O Município de Iraí – RS, representado por seu Prefeito Municipal, Antonio Vilson Bernardi, comunica aos interessados (pessoas jurídicas) que está aberto o Edital de Concorrência nº 01-2017, para a escolha de melhor proposta para implantação de empreendimento turístico em área de terras com 15.774,70 m², em uma edificação parcialmente executada com área considerada de 3.107m², a lhe ser doada; a abertura dos envelopes será as 9 horas do dia 12 de setembro de 2017. A íntegra do edital está disponível no site www.irai.rs.gov.br/publicacoeslegais e eventuais informações e esclarecimentos necessários, em horário de expediente, junto ao departamento de licitações da Prefeitura Municipal de Iraí, na Rua Vazulmiro Dutra, 161, ou pelo telefone (55) 3745 1288. Iraí, 10 de agosto de 2017.

***ANTONIO VILSON BERNARDI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fernanda Mior
**Código Identificador:**95540D26

**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**
**EDITAL DE LEILÃO**

O **MUNICIPIO DE IRAÍ/RS** torna público que às 9:00 horas do **dia 26 de setembro de 2017,** nas dependências da Prefeitura Municipal, na Rua Vazulmiro Dutra, 161, será realizado a venda de veículos conforme o **Edital de Leilão nº 01/2017**. Maiores informações podem ser obtidas no horário de expediente no setor de licitações ou pelo telefone (55) 3745 1288 ou www.irai.rs.gov.br.

Iraí, 25 de setembro de 2017.

***ANTONIO VILSON BERNARDI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fernanda Mior
**Código Identificador:**3823C4B3

**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**
**EDITAL DE LEILÃO**

O **MUNICIPIO DE IRAÍ/RS** torna público que às 14:00 horas do **dia 26 de setembro de 2017,** nas dependências da Prefeitura Municipal, na Rua Vazulmiro Dutra, 161, será realizado a venda de terras (bens imóveis) de propriedade do município, conforme o **Edital de Leilão nº 02/2017**. Maiores informações podem ser obtidas no horário de expediente no setor de licitações ou pelo telefone (55) 3745 1288 ou www.irai.rs.gov.br.

Iraí, 25 de setembro de 2017.

***ANTÔNIO VILSON BERNARDI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fernanda Mior
**Código Identificador:**989E2069

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVOTI

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**EDITAL Nº 160/2017, DE 29 DE AGOSTO DE 2017 PREGÃO PRESENCIAL Nº 57/2017**

O Município de Ivoti, torna público, a licitação em epígrafe. Objeto: Aquisição de alimentação para atender o programa Vida Saudável. As propostas serão recebidas no dia 12/09/2017, às 10h. Informações: Departamento de Licitações, pelo telefone 00xx51-3563.8800 ou pelo site www.ivoti.rs.gov.br.

Ivoti, 29 de agosto de 2017.

**Publicado por:**
Beatriz Kauer
**Código Identificador:**46682234

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE JARI

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PREGÃO PRESENCIAL 17-2017**

A Prefeitura de Jari- RS torna público aos interessados, que realizará licitação na modalidade acima descrita e com o seguinte objeto**: REGISTRO DE PREÇOS DE MATERIAIS ODONTOLOGICO E AMBULATORIAIS,** abertura prevista para 13 de setembro 2017 às 09:00 h. Maiores informações no site www.portaldecompras.com.br e no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sito a Rua Barão do Triunfo, 193 – fone 55 3272-9030, Ramal 203.

Jari, 28 de agosto de 2017.

***JOÃO HOHEMBERGER DE OLIVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Paulo Tadeu Moreira Goulart
**Código Identificador:**DD10218B

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REUTER

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS**
**CONCORRÊNCIA 003/2017- CONCESSÃO ANTENAS INTERNET**

AVISO DE LICITAÇÃO
Modalidade – CONCORRÊNCIA 003/2017

A Prefeitura Municipal de Morro Reuter/RS, torna público que às 10:00 horas do dia 29 de Setembro de 2017, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal, sita à **Travessa 1º de Maio, Nº16**, Centro, Município de Morro Reuter/RS, serão recebidos os envelopes de Proposta Financeira e Documentação relativas a Concorrência 003-2017, tendo por finalidade a Concessão de Uso das Torres de Internet. Cópias do Edital podem ser extraídos no site www.morroreuter.rs.gov.br/licitacoes e maiores informações podem ser obtidos junto à Comissão de Licitações, no endereço acima

referido, no Horário das 8h às 11h30min e das 13h às 16h45min de segunda-feira a quinta- feira e das 8h às 13h em sextas-feiras

Morro Reuter/RS, 28 Agosto de 2017.

***CARLA CRISTINE WITTMANN CHAMORRO***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Jose Ariel Deimling
**Código Identificador:**C161030B

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS**
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/2017 EQUIPAMENTOS SAÚDE**

AVISO DE LICITAÇÃO
Modalidade – PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/2017

A Prefeitura Municipal de Morro Reuter/RS, torna público que às 14:00 horas do dia 12 de Setembro de 2017, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal, sita à **Travessa 1º de Maio, Nº16**, Centro, Município de Morro Reuter/RS, serão recebidos os envelopes de Proposta Financeira e Documentação relativas ao Pregão Presencial nº 031/2017, tendo por finalidade Aquisição de Equipamentos e materiais para Secretaria de Saúde .Cópias do Edital podem ser extraídos no site
www.morroreuter.rs.gov.br/licitacoes e maiores informações podem ser obtidos junto à Comissão de Licitações, no endereço acima referido, no Horário das 8h às 11h30min e das 13h às 16h45min de segunda-feira a quinta- feira e das 8h às 13h em sextas-feiras

Morro Reuter/RS, 29 de Agosto de 2017.

***CARLA CRISTINE WITTMANN CHAMORRO***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Jose Ariel Deimling
**Código Identificador:**E5F0B6E2

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ

**SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**
**PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE**
**SETOR DE LICITAÇÕES - EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 003/2017:**
**Objeto:** Prestação dos serviços médicos na especialidade Oftalmologia – consultas oftalmológicas. **Contratada:** Scheuermann & Scheuermann Ltda. – EPP. (Centro Médico da Visão). **Valor Total:** R$ 19.566,00 (dezenove mil quinhentos e sessenta e seis reais). **Prazo de Execução**: 06(seis) meses. **Data:** 03/07/2017.

**Quaraí, 29 de Agosto de 2017.**

***RICARDO OLAECHEA GADRET***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lúcio de Oliveira Menna Barreto
**Código Identificador:**6A090A0D

**SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO**
**PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE**
**SETOR DE LICITAÇÕES - EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 004/2017**
**Objeto:** Aquisição de passagens a serem utilizados por pacientes e acompanhantes do sistema único de saúde. **Contratada:** Planalto Transportes Ltda. **Valor Total:** R$ 17.069,50 (dezessete mil sessenta e nove reais e cinquenta centavos). **Prazo de Execução**: 12(doze) meses. **Data:** 21/08/2017.

**Quaraí, 29 de Agosto de 2017.**

***RICARDO OLAECHEA GADRET***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lúcio de Oliveira Menna Barreto
**Código Identificador:**C6C1A62F

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VSITA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº. 625/2017**

**ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS –** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **CONCEDE** ao Servidor **GILMAR DE FREITAS ROSA,** Matrícula 103-1, Operário, Classe A, Padrão 2, afastamento de 5 (cinco) dias em virtude de Falecimento de seu Pai, conforme Certidão anexa, no período de **18.08.2017 a 22.08.2017,** de acordo com inciso III, alínea "b", do artigo 117, da Lei Municipal nº 514/92.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA, EM 29 DE AGOSTO DE 2017

***ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se

***JANICE DA SILVA KAIZER***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Pâmela Urruth de Melo
**Código Identificador:**BD45C891

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº. 626/2017**

**ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS –** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **CONCEDE** à Servidora **JOSEANE DE FREITAS ROSA,** Matrícula 227-5, Atendente de Creche, Classe A, Padrão 4, afastamento de 5 (cinco) dias em virtude de Falecimento de seu Pai, conforme Certidão anexa, no período de **18.08.2017 a 22.08.2017,** de acordo com inciso III, alínea "b", do artigo 117, da Lei Municipal nº 514/92.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA, EM 29 DE AGOSTO DE 2017

***ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se

***JANICE DA SILVA KAIZER***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Pâmela Urruth de Melo
**Código Identificador:**347586CE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº. 627/2017**

**ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS –** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **CONCEDE** à Servidora **VALDERES DE FREITAS ROSA,**

Matrícula 2837-1, Professor Municipal, Classe A, Nível 3, afastamento de 5 (cinco) dias em virtude de Falecimento de seu Pai, conforme Certidão anexa, no período de **18.08.2017 a 22.08.2017,** de acordo com inciso III, alínea "b", do artigo 117, da Lei Municipal nº 514/92.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA, EM 29 DE AGOSTO DE 2017

***ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se

***JANICE DA SILVA KAIZER***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Pâmela Urruth de Melo
**Código Identificador:**7839A301

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº. 628/2017**

**ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS –** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **CONCEDE** à Servidora **VALDERES DE FREITAS ROSA,** Matrícula 679-3, Professor Municipal, Classe C, Nível 3, afastamento de 5 (cinco) dias em virtude de Falecimento de seu Pai, conforme Certidão anexa, no período de **18.08.2017 a 22.08.2017,** de acordo com inciso III, alínea "b", do artigo 117, da Lei Municipal nº 514/92.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA, EM 29 DE AGOSTO DE 2017

***ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se

***JANICE DA SILVA KAIZER***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Pâmela Urruth de Melo
**Código Identificador:**E891FA0A

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO Nº. 2.834 DE 29 DE AGOSTO DE 2017**

ABRE CRÉDITO ESPECIAL POR REDUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS,** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de acordo com autorização contida na **Lei Municipal nº. 2.898 de 29/08/2017**, fixo o seguinte **DECRETO:**

**Art. 1º** - Abre **CRÉDITO ESPECIAL** na seguinte Dotação Orçamentária:

**04.01.**04.123.0100.**2.006 – Manutenção Secretaria Municipal da Fazenda**
3.3.20.93.00.00.00 **(466) –** Indenizações e Restituições..... R$ 9.000,00
Desdobramento: 3.3.20.93.00.01.00 **(2805) –** Restituição de Transf. e Convênios Recebidos
**RECURSO: 1125- PRODESA-PATRULHA MECANIZADA**
3.3.30.93.00.00.00 **(467) -** Indenizações e Restituições..... R$ 5.808,05
Desdobramento: 3.3.30.93.39.01.00 **(2823) –** Restituição de Transf. e Convênios Recebidos
**RECURSO: 1087- CONS. POPULAR-FPE-SAPAN-CORR. SOLOS**
**TOTAL DO ARTIGO PRIMEIRO ..... R$ 14.808,05**

**Art. 2º** - Servirá de recurso para cobertura do crédito de que trata o artigo 1º a seguinte redução orçamentária:

**08.01.**20.244.0800.**2.034 – Aquisição e Manutenção de Equipamentos Agrícolas**
4.4.90.52.00.00.00 **(419) –** Equipamentos e Material Permanente..... R$ 9.000,00
**RECURSO: 1125- PRODESA-PATRULHA MECANIZADA**
**08.02.**20.601.0800.**2.077 – Aquisição de Adubo e Calcário para Correção do Solo**
3.3.90.30.00.00.00 **(459) –** Material de Consumo..... R$ 3.333,05
**RECURSO: 1087- CONS. POPULAR-FPE-SAPAN-CORR. SOLOS**
**08.02.**20.607.0800.**2.039 – Abertura de Açudes para Irrigação**
3.3.90.30.00.00.00 **(436) –** Material de Consumo..... R$ 1.200,00
3.3.90.39.00.00.00 **(437) –** Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica..... R$ 1.275,00
**RECURSO: 001 – LIVRE**
**TOTAL DO ARTIGO SEGUNDO ..... R$ 14.808,05**

**Art. 3º** – Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação**.**

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA, EM 29 DE AGOSTO DE 2017.**

***ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS***
Prefeito Municipal

***JOSÉ MAURO BORBA KRUSSER***
Secretário Municipal da Fazenda

Registre-se e
Publique-se

***JANICE DA SILVA KAIZER***
Secretária de Administração

**Publicado por:**
Pâmela Urruth de Melo
**Código Identificador:**4ECB8119

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO Nº. 2.835 DE 29 DE AGOSTO DE 2017**

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR REDUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS,** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de acordo com autorização contida no **Art. 7º** da **Lei Municipal nº. 2.840 de 29/11/2016**, fixo o seguinte **DECRETO:**

**Art. 1º** - Abre **CRÉDITO SUPLEMENTAR** nas seguintes Dotações Orçamentárias:

**03.01.**04.122.0100.**2.003 – Manutenção da Secretaria Municipal de Administração**
3.3.90.30.00.00.00 **(37) –** Material de Consumo..... R$ 6.200,00
**RECURSO: 001 – LIVRE**
**08.01.**04.122.0801.**2.033 – Manutenção da Secretaria Municipal de Desenvolvimento**
3.1.90.04.00.00.00 **(401) –** Contratação por Tempo Determinado..... R$ 6.000,00
**RECURSO: 001 – LIVRE**
**TOTAL DO ARTIGO PRIMEIRO..... R$ 12.200,00**

**Art. 2º** - Servirá de recurso para cobertura do crédito de que trata o artigo a seguinte redução orçamentária.

**03.01.**04.122.0100.**2.003 – Manutenção da Secretaria Municipal de Administração**
3.3.90.35.00.00.00 **(39) –** Serviços de Consultoria..... R$ 2.200,00
**RECURSO: 001 – LIVRE**
**03.01.**04.122.0100.**2.005 – Abertura de Concurso Público**
3.3.90.39.00.00.00 **(54) –** Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 4.000,00
**RECURSO: 001 – LIVRE**
**08.01.**20.128.0800.**1.021 – Qualificar a Agropecuária Familiar**
3.3.90.36.00.00.00 **(413) –** Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física..... R$ 6.000,00
**RECURSO: 001 – LIVRE**
**TOTAL DO ARTIGO SEGUNDO..... R$ 12.200,00**

**Art. 3º** – Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação**.**

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA, EM 29 DE AGOSTO DE 2017.**

***ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS***
Prefeito Municipal

***JOSÉ MAURO BORBA KRUSSER***
Secretário Municipal da Fazenda

Registre-se e
publique-se

***JANICE DA SILVA KAIZER***
Secretária Municipal de Administração

**Publicado por:**
Pâmela Urruth de Melo
**Código Identificador:**A66E6AEF

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**LEI Nº. 2.898 DE 29 DE AGOSTO DE 2017**

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL POR REDUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS**, Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **FAÇO SABER**, que o Legislativo Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** - Abre **CRÉDITO ESPECIAL** na seguinte Dotação Orçamentária:

**04.01.**04.123.0100.**2.006 – Manutenção Secretaria Municipal da Fazenda**
3.3.20.93.00.00.00 **(466) –** Indenizações e Restituições..... R$ 9.000,00
Desdobramento: 3.3.20.93.00.01.00 **(2805) –** Restituição de Transf. e Convênios Recebidos
**RECURSO: 1125- PRODESA-PATRULHA MECANIZADA**
3.3.30.93.00.00.00 **(467)** - Indenizações e Restituições..... R$ 5.808,05
Desdobramento: 3.3.30.93.39.01.00 **(2823) –** Restituição de Transf. e Convênios Recebidos
**RECURSO: 1087- CONS. POPULAR-FPE-SAPAN-CORR. SOLOS**
**TOTAL DO ARTIGO PRIMEIRO ..... R$ 14.808,05**

**Art. 2º** - Servirá de recurso para cobertura do crédito de que trata o artigo 1º a seguinte redução orçamentária:

**08.01.**20.244.0800.**2.034 – Aquisição e Manutenção de Equipamentos Agrícolas**
4.4.90.52.00.00.00 **(419) –** Equipamentos e Material Permanente..... R$ 9.000,00
**RECURSO: 1125- PRODESA-PATRULHA MECANIZADA**
**08.02.**20.601.0800.**2.077 – Aquisição de Adubo e Calcário para Correção do Solo**
3.3.90.30.00.00.00 **(459) –** Material de Consumo..... R$ 3.333,05
**RECURSO: 1087- CONS. POPULAR-FPE-SAPAN-CORR. SOLOS**
**08.02.**20.607.0800.**2.039 – Abertura de Açudes para Irrigação**
3.3.90.30.00.00.00 **(436) –** Material de Consumo..... R$ 1.200,00
3.3.90.39.00.00.00 **(437) –** Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica..... R$ 1.275,00
**RECURSO: 001 – LIVRE**
**TOTAL DO ARTIGO SEGUNDO ..... R$ 14.808,05**

**Art. 3º** – Esta LEI entra em vigor na data de sua publicação**.**

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA, EM 29 DE AGOSTO DE 2017.**

***ARILTON DE OLIVEIRA FREITAS***
Prefeito Municipal

***JOSÉ MAURO BORBA KRUSSER***
Secretário Municipal da Fazenda

Registre-se e
Publique-se

***JANICE DA SILVA KAIZER***
Secretária de Administração

**Publicado por:**
Pâmela Urruth de Melo
**Código Identificador:**0A94BDB7

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DA PATRULHA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**SÚMULA DE CONTRATO**

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E FORNECIMENTO DE NATERIAIS Nº. 101/2017
MODALIDADE: Dispensa de Licitação nº. 017/2017
CONTRATADO: LENZ PAINÉIS ELÉTRICOS LTDA - ME CNPJ: 12.454.114/0001-90
OBJETO: Contratação em caráter emergencial, de empresa para prestação de serviços e fornecimento de materiais destinado à execução do projeto elétrico do centro cirúrgico do Hospital de Santo Antônio da Patrulha – Etapa 1, em conformidade com o Decreto nº. 532, de 02 de junho de 2017, e demais considerações apresentadas no memorando nº. 622/2017 e pedido nº. 2017/3124, oriundo da Secretaria Municipal da Saúde – SEMSA.
VALOR TOTAL: R$ 114.860,00
PRAZO: Vigência de 60 (sessenta) dias úteis e trabalhados a contar da assinatura da ordem de serviço (28/08/2017).

**Publicado por:**
Edna Muniz dos Santos
**Código Identificador:**16A0F28C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**LEI N.º 7.891, DE 29 DE AGOSTO DE 2017**

Abre Crédito Especial por Excesso de Arrecadação, no Orçamento Municipal, altera as Leis Municipais nº 6.831/2013, que dispõe sobre o Plano Plurianual do Município para 2014 a 2017, Lei Municipal nº 7.712/2016 que dispõe sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2017, e Lei Municipal n° 7.751/2016 que dispõe sobre a Lei Orçamentária Anual e suas alterações.

O PREFEITO MUNICIPAL de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições que lhe confere o art. 53, inciso IV, da Lei Orgânica do Município,

FAÇO SABER que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1.° Fica autorizada a abertura de crédito especial por excesso de arrecadação no valor de R$ 5.638,98 conforme descrição:

05-SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
02-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO
0116-Infraestrutura e Tecnologia na Educação
1119-Construção E.M.E.F. Santa Inês – PAR nº 19905/13
33.20.93-Indenizações e Restituições.....R$ 5.638,98
**TOTAL.....R$5.638,98**

Art. 2.° Servirá de recurso para cobrir a abertura do crédito especial, previsto no artigo anterior, o excesso de arrecadação do recurso n° 1354-Termo de Compromisso – PAR nº 19905/2013 referente aos rendimentos de aplicação financeira.

Art. 3.° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Santo Antônio da Patrulha, 29 de agosto de 2017.

***DAIÇON MACIEL DA SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se e
publique-se

***CLÉIA JUÇARA AIROLDI***
Secretária da Administração e Finanças

**Publicado por:**
Ana Cristina Salazar
**Código Identificador:**61FE76E7

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**LEI N.º 7.892, DE 29 DE AGOSTO DE 2017**

Abre Crédito Especial por Excesso de Arrecadação, no Orçamento Municipal, altera as Leis Municipais nº 6.831/2013, que dispõe sobre o Plano Plurianual do Município para 2014 a 2017, Lei Municipal nº 7.712/2016 que dispõe sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2017, e Lei Municipal n° 7.751/2016 que dispõe sobre a Lei Orçamentária Anual e suas alterações.

O PREFEITO MUNICIPAL de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições que lhe confere o art. 53, inciso IV, da Lei Orgânica do Município,

FAÇO SABER que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:
Art. 1.° Fica autorizada a abertura de crédito especial por excesso de arrecadação no valor de R$ 5.881,33 conforme descrição:

05-SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
02-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO
0116-Infraestrutura e Tecnologia na Educação
1102-Cobertura da quadra poliesportiva da E.M.E.F Nª Sra. Fátima
33.20.93-Indenizações e Restituições.....R$ 5.881,33
**TOTAL.....R$ 5.881,33**

Art. 2.° Servirá de recurso para cobrir a abertura do crédito especial, previsto no artigo anterior, o excesso de arrecadação do recurso n° 1346-Termo de Compromisso – PAC 205610/2013, referente aos rendimentos de aplicação financeira.

Art. 3.° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Santo Antônio da Patrulha, 29 de agosto de 2017.

***DAIÇON MACIEL DA SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se e
publique-se

***CLÉIA JUÇARA AIROLDI***
Secretária da Administração e Finanças

**Publicado por:**
Ana Cristina Salazar
**Código Identificador:**6FFA9101

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO N.º 740, DE 29 DE AGOSTO DE 2017**

Abre Crédito Especial por Excesso de Arrecadação, no Orçamento Municipal, altera as Leis Municipais nº 6.831/2013, que dispõe sobre o Plano Plurianual do Município para 2014 a 2017, Lei Municipal nº 7.712/2016 que dispõe sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2017, e Lei Municipal n° 7.751/2016 que dispõe sobre a Lei Orçamentária Anual e suas alterações, de acordo com o previsto na Lei Municipal n.º 7.891, de 29 de agosto de 2017.

O PREFEITO MUNICIPAL de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições que lhe confere o art. 53, inciso IV, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1.° Fica aberto crédito especial por excesso de arrecadação no valor de R$ 5.638,98, de acordo com o previsto na Lei Municipal n.º 7.891, de 29 de agosto de 2017, conforme descrição:

05-SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
02-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO
0116-Infraestrutura e Tecnologia na Educação
1119-Construção E.M.E.F. Santa Inês – PAR nº 19905/13
33.20.93-Indenizações e Restituições.....R$ 5.638,98
**TOTAL.....R$5.638,98**

Art. 2.° Servirá de recurso para cobrir a abertura do crédito especial, previsto no artigo anterior, o excesso de arrecadação do recurso n° 1354-Termo de Compromisso – PAR nº 19905/2013 referente aos rendimentos de aplicação financeira.

Art. 3.° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Santo Antônio da Patrulha, 29 de agosto de 2017.

***DAIÇON MACIEL DA SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se e
publique-se

***CLÉIA JUÇARA AIROLDI***
Secretária da Administração e Finanças

**Publicado por:**
Ana Cristina Salazar
**Código Identificador:**96A273FF

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO N.º 741, DE 29 DE AGOSTO DE 2017**

Abre Crédito Especial por Excesso de Arrecadação, no Orçamento Municipal, altera as Leis Municipais nº 6.831/2013, que dispõe sobre o Plano Plurianual do Município para 2014 a 2017, Lei Municipal nº 7.712/2016 que dispõe sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2017, e Lei Municipal n° 7.751/2016 que dispõe sobre a Lei

Orçamentária Anual e suas alterações, de acordo com o previsto na Lei Municipal n.º 7.892, de 29 de agosto de 2017.

O PREFEITO MUNICIPAL de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições que lhe confere o art. 53, inciso IV, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1.° Fica aberto crédito especial por excesso de arrecadação no valor de R$ 5.881,33, de acordo com o previsto na Lei Municipal n.º 7.892, de 29 de agosto de 2017, conforme descrição:
05-SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
02-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO
0116-Infraestrutura e Tecnologia na Educação
1102-Cobertura da quadra poliesportiva da E.M.E.F Nª Sra. Fátima
33.20.93-Indenizações e Restituições.....R$ 5.881,33
**TOTAL.....R$ 5.881,33**

Art. 2.° Servirá de recurso para cobrir a abertura do crédito especial, previsto no artigo anterior, o excesso de arrecadação do recurso n° 1346-Termo de Compromisso – PAC 205610/2013, referente aos rendimentos de aplicação financeira.

Art. 3.° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Santo Antônio da Patrulha, 29 de agosto de 2017.

***DAIÇON MACIEL DA SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se e
publique-se

***CLÉIA JUÇARA AIROLDI***
Secretária da Administração e Finanças

**Publicado por:**
Ana Cristina Salazar
**Código Identificador:**A0179B82

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AUGUSTO

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO RESULTADO LICITAÇÃO

**Modalidade:** Pregão Presencial n° 068/2017 (Processo Administrativo nº 138/2017). **Tipo:** Menor preço unitário. **Objeto:** Contratação, através de **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, para eventual e futuro fornecimento de goleiras em tubo galvanizado para quadras poliesportivas, por um período de 12 (doze) meses, contados da assinatura da Ata de Registro de Preços, conforme especificações constantes do Termo de Referência, anexo ao Edital **(ANEXO I). Empresa Vencedora (CNPJ): Elizandra Macioroski ME (CNPJ nº 09.007.233/0001-90)**: Valor: R$ 700,00 o unitário.

**Santo Augusto-RS, 29/08/2017.**

***NALDO WIEGERT,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Edinéia Aparecida de Lima
**Código Identificador:**2D17152D

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GABRIEL

### SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
### SÚMULA DE CONTRATO

**CONTRATO Nº 125/2017 – DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 1242/2017 –** Artigo 24, inciso IV da Lei nº 8.666/93 – contratação de pessoa para ministrar Oficina de Figurino, para os serviços do CAAS Zona Oeste, 10 horas semanais, 02 horas diárias, de segunda a sexta-feiras, pelo período de 03 (três) meses – Cátia Beatris da Silva Rodrigues – R$ 2.400,00.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**44355C7B

### SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
### SÚMULA DE CONTRATO

**CONTRATO Nº 124/2017 – DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 1242/2017 –** Art. 24, inciso IV da Lei nº 8.666/93 - contratação de pessoa para ministrar Oficina de Teatro, para os serviços do CAAS Zona Oeste, 20 horas semanais, 04 horas diárias, de segunda a sexta feiras, pelo período de 03 (três) meses – Cláudia Regina da Silva Achylles – R$ 6.000,00.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**4472CFB8

### SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
### SÚMULA DE CONTRATO

**CONTRATO Nº 103/2017 – DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 1052/2017–** Art. 24, inciso X da Lei nº 8.666/93 - locação de área urbana para colocação de animais apreendidos pela SEMUR, constituído de área de 14.000 m², situado à Rua João Antônio Moreira, s/n, na cidade de São Gabriel, Matrícula no Registro de Imóveis de nº 18.219 – Gilmar José Rossato – R$ 1.500,00 mensais.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**AD481DCE

### SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
### SÚMULA DE CONTRATO

**CONTRATO Nº 116/2017 – DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 1181/2017 –** Art. 24, inciso IV da Lei nº 8.666/93 – contratação por longa permanência, em regime privado, de Casa de Acolhimento (Asilo), destinado a domicílio, para internação da idosa Guilhermina da Costa Amado, 85 anos de idade – conforme Processo nº 031/1.17.0001457-6, da 2ª Vara Cível – Sociedade Gabrielense de Auxílio aos Necessitados – R$ 2.000,00 mensais.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**FDDAF031

### SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES
### SÚMULA DE CONTRATO

**CONTRATO Nº 121/2017 – Pregão Presencial nº 038/2017 –** contratação de empresa especializada para transporte escolar – Linha Caleira – R$ 3,59 km – Joziel Langendorf Langendorf.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**8444EDB6

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº 122/2017 – Dispensa por Limite nº 1220/2017 –** contratação de empresa para serviços de recuperação de calçamento em pedra irregular (britamento de pedras), no sistema viário urbano da cidade – Antonio Cesar Camargo da Rosa – R$ 9.000,00 .

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**D8F261C1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº 123/2017 – Dispensa por Limite nº 1219/2017 –** contratação de empresa para serviços de recuperação de asfalto – tapa buracos – Ederson Pires da Rosa – R$ 15.000,00.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**2BAE3DC0

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº 111/2017 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/2017 –** aquisição de equipamentos e materiais permanentes Emenda Parlamentar 36850003 – Rudinei M. de Abreu & Cia Ltda – R$ 4.494,00.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**9D77A423

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº 118/2017 – CONVITE Nº 006/2017 –** aquisição de material elétrico – R$ 240,00 (Comercial Difermaq Ltda).

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**6D782180

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº 115/2017 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2017 –** aquisição de camisetas para Secretaria Municipal de Educação – R$ 25.919,80 – K13 Confecções Ltda.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**95463BF1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº 119/2017 – CONVITE Nº 006/2017 –** aquisição de material elétrico – R$ 34.354,00 – DFER Distribuidora de Ferragens Eirelli.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**B357A088

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº 120/2017 – CONVITE Nº 006/2017 –** aquisição de material elétrico – R$ 12.600,00 – C. Riffel Comercial ME.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**3B6DD7C7

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº 120/2017 – CONVITE Nº 006/2017 –** aquisição de material elétrico – R$ 12.600,00 – C. Riffel Comercial ME.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**4E060F32

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE ADITIVO**

**TERMO ADITIVO Nº 079/2017 AO CONTRATO Nº 055/2016 – DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 29/2016 –** prorrogação de prazo por mais 01 (um) ano de 15/07/2017 – Associação de Catadores Sepé Tiarajú.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**D1763E39

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE ADITIVO**

**TERMO ADITIVO Nº 080/2017 AO CONTRATO Nº 069/2017 – CONVITE Nº 014/2016 –** prorrogação de prazo por mais 01 (um) ano de 26/07/2017 – Rubens Pilar de Rosso ME.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**D106ECB4

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE ADITIVO**

**TERMO ADITIVO Nº 085/2017 AO CONTRATO Nº 059/2017– DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 798/2017 –** acréscimo de objeto R$ 20.147,66 – MG Terceirização de Serviços Ltda.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**717ECB68

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE ADITIVO**

**TERMO ADITIVO Nº 042/2017 AO CONTRATO Nº 061/2014 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2014 –** reajuste de valores R$ 896.841,18 mensais – Sulclean Serviços Ltda.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**2B061D68

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE ADITIVO**

**TERMO ADITIVO Nº 072/2017 AO CONTRATO Nº 033/2015 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2015 –** reajuste de valores – Qualiti Indústria Comércio e Serviços de Alimentação Ltda.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**B6083CCB

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE ADITIVO**

**TERMO ADITIVO Nº 087/2017 AO CONTRATO Nº 076/2016 – DISPENSA POR INEXIGIBILIDADE Nº 41/2016 –** reajuste R$ 1.958,79 - IGAM.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**AD4EEF86

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE CREDENCIAMENTO**

**TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 009/2017 – CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2017 – DISPENSA POR INEXIGIBILIDADE Nº 080/2017 –** prestação de serviço na área de cirurgia vascular para realização de consultas médicas, exames de ecodoppler e procedimentos clínicos – Valores: Consultas até 100 mensais (R$ 80,00), Exames de imagem até 30 mensais (R$ 185,00) e Cirurgias até 12 mensais (R$ 800,00) – Romeu Bertoia Neto.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**39CBBE15

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE CREDENCIAMENTO**

**TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 010/2017 – CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2017 – DISPENSA POR INEXIGIBILIDADE Nº 081/2017 –** serviços de consultas em cardiologia até 100 (mensais) – R$ 80,00 – Milene Costa de Menezes Bovolini.

São Gabriel, 29 de agosto de 2017.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Leticia Menna Barreto Salvadé
**Código Identificador:**A99E6FBA

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO POLÊSINE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 10/2017**

Processo nº 1055/2017 – Inexigibilidade 10/2017 – Objeto: Contratação de prestação de serviços de Consultoria Jurídica em Direito Público – Valor mensal: R$ 2.500,00 – Dispositivo Legal: art. 25 e art. 13, III, da Lei 8.666/93 e atendimento do art. 26 do mesmo diploma legal. Termo de Inexigibilidade e Ratificação em 29/08/2017.

São João do Polêsine, 29 de agosto de 2017.

***MATIONE SONEGO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Bibiana Rosa Brondani
**Código Identificador:**664DC231

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO

**FUNDAÇÃO HOSPITAL CENTENÁRIO**
**PREGÃO ELETRÔNICO 28/2017 - AQUISIÇÃO FUTURA DE FOCO CIRÚRGICO AUXILIAR / FHC**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2017 – SRP - FHC**
**FUNDAÇÃO HOSPITAL CENTENÁRIO**

**A FUNDAÇÃO HOSPITAL CENTENÁRIO – RS**, por intermédio de seu Vice-Presidente Administrativo, Sr. Anésio Ronei Bohn, torna público os preços registrados no **PE nº 28/2017 – Aquisição futura de foco cirúrgico auxiliar,** destacando a empresa vencedora conforme tabela a seguir:

**Metalúrgica Hospitalar Indústria e Com. de Aparelhos Eletrodimésticos Ltda.**
**- CNPJ: 82.301.789/0001-85**

| Descrição | Und | Valor (R$) |
|---|---|---|
| **Lote 01 –** Foco cirúrgico auxiliar | Und | 7.650,000 |

A ata na íntegra está disponível no portal www.pregaoonlinebanrisul.com.br.

***ANÉSIO RONEI BOHN***
Vice-Presidente Administrativo

*São Leopoldo, Berço da colonização Alemã no Brasil.*

**Publicado por:**
Paulo Ricardo Furasté Campos
**Código Identificador:**C26C1477

---

**FUNDAÇÃO HOSPITAL CENTENÁRIO**
**PREGÃO ELETRÔNICO 33/2017 - SRP - EQUIPAMENTOS DO TIPO ESTETOSCÓPIOS E ESFIGMOMANÔMETROS E PEÇAS DE REPOSIÇÃO**

**O MUNICÍPIO DE SÃO LEOPOLDO - RS,** por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES** torna público que está instaurada a Licitação, **exclusiva para ME/EPP**, na Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 33/2017**- Menor Preço por Lote, SRP - **OBJETO:** aquisição futura de equipamentos do tipo estetoscópios e esfigmomanômetros e peças de reposição, conforme solicitação do Setor de Manutenção, para uso na Fundação Hospital Centenário (FHC). **DATA DE ABERTURA:** 15 de setembro de 2017 às 10h. O edital está disponível no endereço www.pregaoonlinebanrisul.com.br.

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário Municipal de Compras e Licitações

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil*

**Publicado por:**
Franciele Fortunato de Araújo
**Código Identificador:**0FEE9032

---

**FUNDAÇÃO HOSPITAL CENTENÁRIO**
**PREGÃO ELETRÔNICO 34/2017 - LAVAGEM DE ROUPA HOSPITALAR**

**O MUNICÍPIO DE SÃO LEOPOLDO - RS,** por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES** torna público que está instaurada a Licitação, Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 34/2017**, Menor Preço Global, **OBJETO:** contratação de empresa para prestação de serviço especializado em lavagem de roupa hospitalar. **DATA DE ABERTURA:** 15 de setembro de 2017 às 14h. O edital está disponível no endereço www.pregaoonlinebanrisul.com.br.

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário Municipal de Compras e Licitações

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil*

**Publicado por:**
Franciele Fortunato de Araújo
**Código Identificador:**7AEEB141

---

**FUNDAÇÃO HOSPITAL CENTENÁRIO**
**PREGÃO ELETRÔNICO 37/2017 - BISTURI ELETRÔNICO - ELETROCAUTÉRIO**

**O MUNICÍPIO DE SÃO LEOPOLDO - RS,** por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES** torna público que está instaurada a Licitação, **exclusiva para ME/EPP**, Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 37/2017**, Menor Preço por lote, **OBJETO:** aquisição de BISTURI ELETRÔNICO - ELETROCAUTÉRIO, para uso no Bloco Cirúrgico da Fundação Hospital Centenário. **DATA DE ABERTURA:** 15 de setembro de 2017 às 10h. O edital está disponível no endereço www.pregaoonlinebanrisul.com.br.

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário Municipal de Compras e Licitações

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil*

**Publicado por:**
Franciele Fortunato de Araújo
**Código Identificador:**566B35A5

---

**FUNDAÇÃO HOSPITAL CENTENÁRIO**
**PREGÃO ELETRÔNICO 40/2017 - SRP PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA LARINGOSCÓPIOS, RESSUSCITADOR MANUAL (AMBU) E REDE DE GASES MEDICINAIS**

**O MUNICÍPIO DE SÃO LEOPOLDO - RS,** por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES** torna público que está instaurada a Licitação **com lotes exclusivos para ME/EPP** Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 40/2017**, Menor Preço por Lote, SRP - **OBJETO:** aquisição futura de PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA LARINGOSCÓPIOS, RESSUSCITADOR MANUAL (AMBU) E REDE DE GASES MEDICINAIS, conforme solicitação do Setor de Manutenção Clínica, para uso na Fundação Hospital Centenário (FHC). **DATA DE ABERTURA:** 15 de setembro de 2017 às 13h30min. O edital está disponível no endereço www.pregaoonlinebanrisul.com.br.

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário Municipal de Compras e Licitações

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil*

**Publicado por:**
Franciele Fortunato de Araújo
**Código Identificador:**30040853

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº. 102.071**

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, por delegação atribuída pela Lei Municipal nº 7.910 de 30 de julho de 2013,

**NOMEIA**

**JOSIAS JOSÉ DE SOUZA,** matrícula 86173, com vigência a partir de 29 de Agosto de 2017, em estágio probatório, para o cargo de **PROFESSOR DE CURRÍCULO - SÉRIES INICIAIS**, Quadro Permanente dos Servidores Públicos Municipais, nível de vencimento III, Letra "A", regido pela Lei Municipal nº 6.573, de 24 de março de 2008 e pelo Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de São Leopoldo, por aprovação em Concurso Público homologado pelo Edital nº 10/2016, de 01 de junho 2016.

Prefeitura Municipal de São Leopoldo, 29 de Agosto de 2017.

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário Municipal de Administração

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil.*

**Publicado por:**
Leila Silvana da Silva
**Código Identificador:**E7987701

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS**
**SÚMULA DO CONTRATO 91/2017**

**MODALIDADE**: Pregão Eletrônico nº. 01/2017
**CONTRATADO:** ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA., CNPJ: nº 79.283.065/0001-41
**OBJETO:** Contratação de serviços de portaria de natureza contínua, com fornecimento de material e mão-de-obra necessária para a

prestação dos serviços, para 51 (cinquenta e um) postos para a Secretaria Municipal de Educação.
**PRAZO:** O prazo de vigência será de **12 (doze) meses** após a assinatura do contrato, podendo ser prorrogado em conformidade com a lei 8.666/93.
**VALOR**: **R$ 2.651.989,56**
**RUBRICA**: Os recursos orçamentários para a execução deste projeto estão previstos em recursos do Município de São Leopoldo. **Recursos** 0020 – MDE, 0031 – FUNDEB, 1130 – SALÁRIO EDUCAÇÃO. **Atividades**
2294 – Manutenção Das Atividades Da Educação Infantil;
2297 – Manutenção Das Atividades Das Escolas Do Ensino Fundamental;
2293 – Manutenção Diretoria Da Gestão Da Educação Básica Educ Fund;
2311 – Apoio E Pesquisa Ao Processo De Inclusão, **Rubricas** .3.9.0.39.00.00.00.00 – Outros Serviços De Terceiros-Pessoa Jurídica; 3.1.9.0.34.00.00.00.00 – Outras Despesas Decorrentes De Contratos De Terceirização.
**DATA DA ASSINATURA:** 16/08/2017

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário Municipal de Compras e Licitações

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil*

**Publicado por:**
Rochele Steffen
**Código Identificador:**4BAA3A88

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS**
**SÚMULA DO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 97/2017**

**MODALIDADE:** INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO n° 12/2017- CREDENCIAMENTO nº 01/2017- FMS.
**CREDENCIADA:** Tábada Teles Nunes- CPF sob o nº 015.468.350-75.
**OBJETO:** Constitui objeto deste o credenciamento de Médico Psiquiatra para a realização de consultas médicas especializadas a pacientes atendidos no Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas (CAPS AD) e Centro de Atenção Psicossocial Capilé (CAPS Capilé), conforme necessidade e solicitação da Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde – FMS .
**VALOR:** até R$ **72.000,00 ANUAIS** para realização dos serviços credenciados, que deverá ser rateado entre todos os credenciados.
**PRAZO:** O prazo de execução e vigência será de 223 (duzentos e vinte e três) dias, contados da assinatura do termo de credenciamento, até a validade final do credenciamento.

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário Municipal de Compras e Licitações

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil*

**Publicado por:**
Rochele Steffen
**Código Identificador:**37D124FF

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS**
**SÚMULA APOSTILAMENTO N° 01 AO CONTRATO N° 52/2017**

**MODALIDADE:** Concorrência Pública nº 09/2016
**CONTRATADO:** EFR PARTICIPAÇÕES LTDA- EPP**,** CNPJ: 04.643.827/0001-74
**DA RETIFICAÇÃO**: **Onde Consta:** "O produto da venda será depositado em nome da Prefeitura Municipal de São Leopoldo - **CONCORRÊNCIA**, no Banco do Brasil, Agência 0185-6, Conta Corrente nº 43.762-X". **Deverá Constar:** "O produto da venda será depositado em nome da Prefeitura Municipal de São Leopoldo - **CONCORRÊNCIA**, no **Banrisul,** Agência **0410**, Conta Corrente nº **04.0792910-5**".

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário Municipal de Compras e Licitações

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil*

**Publicado por:**
Rochele Steffen
**Código Identificador:**D5DE1E76

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS**
**SÚMULA 3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO 118/2016**

**MODALIDADE:** Tomada de Preço nº 02/2016
**CONTRATADO:** THC CONSTRUÇÕES LTDA-ME, CNPJ: 08.435.663/0001-40
**DA SUPRESSÃO**: Suprime ao valor inicialmente contratado o valor anual de **R$ 5.192,00**, valor este correspondente a redução de 4,480226% do valor inicialmente contratado. Com a supressão, o valor total do contrato passa a ser de **R$ 127.311,79** de acordo com a Informação Contábil nº 38/2017.

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário Municipal de Compras e Licitações

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil*

**Publicado por:**
Rochele Steffen
**Código Identificador:**7491F622

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS**
**PREGÃO ELETRÔNICO 22/2017 - SRP - MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA**

**O MUNICÍPIO DE SÃO LEOPOLDO - RS** por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES,** torna público que está instaurada à licitação **exclusiva para ME/EPP** na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 22/2017 –** Menor Preço Por Lote, SRP **– OBJETO:** aquisição futura de material de higiene e limpeza para os serviços da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social. **DATA DE ABERTURA:** 18 de setembro de 2017, às 10h. O edital está disponível no endereço http://www.pregaoonlinebanrisul.com.br.

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário Municipal de Compras e Licitações

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil*

**Publicado por:**
Franciele Fortunato de Araújo
**Código Identificador:**6D710DDE

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARA

**DIVISÃO DE ABASTECIMENTO - COMPRAS E LICITAÇÕES**
**REGISTRO DE PREÇOS – PREGÃO PRESENCIAL N° 052/2017**

O Município de Taquara/RS torna público o resultado final da licitação supra mencionada, referente ao REGISTRO DE PREÇOS para serviços de TORNO E SOLDA para manutenção dos veículos e máquinas da frota do Município e ferros em geral, bem como implementos agrícolas vinculados à Diretoria Geral de Agricultura, com fornecimento de mão de obra e material quando houver necessidade, e este estiver dentro do preço de mercado, pelo prazo de 12 meses, a contar de 04 de Setembro de 2017, cujos preços unitários serão divulgados no mural e na Internet, tendo sido firmada a seguinte Ata de Registro de Preços:
**Ata de Registro de Preços nº 116/2017 – SPINDLER – SERVIÇO DE TORNO E SOLDA.**

Taquara, 29 de Agosto de 2017.

***TITO LIVIO JAEGER FILHO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ederson Mateus Rabaioli
**Código Identificador:**2D6538F6

**DIVISÃO DE ABASTECIMENTO - COMPRAS E LICITAÇÕES**
**REGISTRO DE PREÇOS – PREGÃO PRESENCIAL N° 053/2017**

O Município de Taquara/RS torna público o resultado final da licitação supra mencionada, referente ao **REGISTRO DE PREÇOS** para execução de serviços de **CONSERTO DE MOLAS**, da frota do Município, sendo caminhões, ônibus, micro-ônibus, furgões, camionetes e máquinas, com fornecimento de mão de obra e material quando houver necessidade, e esta estiver dentro do preço de mercado, pelo prazo de 12 meses, a contar de 08 de Setembro de 2017, cujos preços unitários serão divulgados no mural e na Internet, tendo sido firmada a seguinte Ata de Registro de Preços:
**Ata de Registro de Preços nº 117/2017 – POSTO DE MOLAS AJ LTDA.**

Taquara, 29 de Agosto de 2017.

***TITO LIVIO JAEGER FILHO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ederson Mateus Rabaioli
**Código Identificador:**BE94326C

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DO CONTRATO Nº 081/2017**

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 081/2017.** CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TRAMANDAÍ. CONTRATADO: SIMAE – SISTEMA DE MONITORAMENTO E APOIO EDUCACIONAL LTDA - ME**.** Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de consultoria, assessoria, acompanhamento, monitoramento e apoio educacional ao sistema municipal de ensino, para realização de capacitações da Equipe Técnica da Secretaria Municipal de Educação, Conselheiros de Educação, Conselheiros do CAE, do Fundeb e Conselhos Escolares. Valor mensal de R$ 665,00 (seiscentos e sessenta e cinco reais), perfazendo o valor total de R$ 7.980,00 (sete mil, novecentos e oitenta reais). Prazo: O prazo do contrato será determinado de 12 (doze) meses. Modalidade da Licitação: **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 067/2017.**

**Publicado por:**
Tatiane Soares Jose
**Código Identificador:**C4B1D15A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**TERMO DE BAIXA DA SUSPENSÃO CONTRATUAL**

**TERMO DE BAIXA DA SUSPENSÃO CONTRATUAL.** O MUNICÍPIO DE TRAMANDAÍ, pessoa jurídica de direito público interno, criado pela Lei nº 5.037, inscrito no CGC/MF sob o nº 88.771.001/0001-80, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. LUIZ CARLOS GAUTO DA SILVA, com poderes que lhe são conferidos pelo art. 106 da Lei Orgânica do Município, resolve dar baixa ao Termo de Suspensão datado de 11 de janeiro de 2017, referente ao Contrato n° 150/2016, firmado, aos 22 dias do mês de dezembro de 2016 com a empresa **DANIEL DOS SANTOS SOUZA – ME**, inscrita no CNPJ sob o n° 05.200.012/0001-83, cujo objeto corporifica-se na prestação de serviços técnicos em Tecnologia da Informação, compreendendo instalação, implantação, migração, customização, capacitação, locação, manutenção e suporte mensal de software integrado de Gestão Municipal. Ocorre que, em sede de recurso de agravo instrumento, a decisão foi revertida com o julgamento definitivo do recurso, dentro de uma legalidade, o que legitima o prosseguimento do contrato n° 150/2016, dando-se a baixa do Termo de Suspensão Contratual, a contar de 26 de julho de 2017. Modalidade da Licitação: **PREGÃO PRESENCIAL Nº 136/2016.**

**Publicado por:**
Tatiane Soares Jose
**Código Identificador:**7200AD09

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**AVISO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 115/2017.**

**AVISO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 115/2017**. A Prefeitura Municipal de Tramandaí/RS torna público aos interessados que às **13h30min do dia 22 de setembro de 2017** estará recebendo propostas para a **aquisição de veículo para uso do Departamento de Vigilância Sanitária na fiscalização e no transporte de apreensões**. Maiores informações no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sito à Avenida da Igreja, 346, Centro, Tramandaí/RS e cópia do Edital em nossa página na Internet, no endereço eletrônico www.tramandai.rs.gov.br, 'Portal da Transparência', Setor de Licitações (Aviso de Editais, Documentos, Download e Pregão), opção 'Download de Editais'.

**Publicado por:**
Tatiane Soares Jose
**Código Identificador:**A76CFC96

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TRINDADE DO SUL

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 27**

*O PREFEITO MUNICIPAL DE TRINDADE DO SUL, RS,* torna público para conhecimento dos interessados realizar-se-á Licitações no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Trindade do Sul, sito a Rua Alecrim nº 120, conforme Lei nº 10.520, Lei nº. 8.666/93, Decreto Municipal nº 024/2011 e Edital nº 34/2017.
*Modalidade*: **Pregão Presencial nº27/17**.
**Abertura: 13/09/2017 as 14:00 horas**.
**Objeto**: Aquisição de Óleo diesel S10 e Gasolina, para abastecer todos os veículos e máquinas de todas as secretarias do Município, a licitante vencedora do objeto licitado deverá, obrigatoriamente, integrar a rede de estabelecimentos credenciados pela empresa Banrisul Serviços Ltda., possibilitando a aquisição e o pagamento através de Cartões Combustível Gestão de Frotas. Cópia dos Editais: Prefeitura Municipal de Trindade do Sul ou no **site** www.trindadedosul.rs.gov.br /publicações/editais.

***ODAIR ADÍLIO PELICIOLI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ligiane dos Santos
**Código Identificador:**DEBAA07D

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 26**

*O PREFEITO MUNICIPAL DE TRINDADE DO SUL, RS,* torna público para conhecimento dos interessados realizar-se-á Licitações no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Trindade do Sul, sito a Rua Alecrim nº 120, conforme Lei nº 10.520, Lei nº. 8.666/93, Decreto Municipal nº 024/2011 e Edital nº 33/2017.
*Modalidade*: **Pregão Presencial nº26/17**.
**Abertura: 13/09/2017 as 10:00 horas**.
**Objeto**: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Plano de Assistência à Saúde, na modalidade pré-pagamento registrado na ANS, de abrangência em todo o território

nacional, estadual ou grupo de Municípios em regime ambulatorial, hospitalar e obstetrícia em acomodação quarto semi-privativo, além de consultas e exames com cooparticipação; exceto serviços odontológicos, para os servidores ativos e inativos do Município de Trindade do Sul e seus dependentes, na forma e condições descritas neste Edital.
Cópia dos Editais: Prefeitura Municipal de Trindade do Sul ou no **site** www.trindadedosul.rs.gov.br /publicações/editais.

***ODAIR ADÍLIO PELICIOLI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ligiane dos Santos
**Código Identificador:**C53536CF

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 28**

*O PREFEITO MUNICIPAL DE TRINDADE DO SUL, RS,* torna público para conhecimento dos interessados realizar-se-á Licitações no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Trindade do Sul, sito a Rua Alecrim nº 120, conforme Lei nº 10.520, Lei nº. 8.666/93, Decreto Municipal nº 024/2011 e Edital nº 35/2017.
*Modalidade*: **Pregão Presencial nº28/17**.
**Abertura: 14/09/2017 as 10:00 horas**.
**Objeto**: Aquisição parcelada/fracionada, de até 200.000 litros de Óleo diesel comum, para veículos, máquinas e equipamentos desta municipalidade, **com cessão de uso em comodato de equipamentos**, para serem entregues no pátio do parque de máquinas da Prefeitura Municipal, e de acordo com as necessidades.
Cópia dos Editais: Prefeitura Municipal de Trindade do Sul ou no **site** www.trindadedosul.rs.gov.br /publicações/editais.

***ODAIR ADÍLIO PELICIOLI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ligiane dos Santos
**Código Identificador:**C0AB0AC8

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPANCIRETÃ

**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**
**DECRETO Nº 5237/2017**

*ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO.*

**CARLOS AUGUSTO BRUM DE SOUZA**, Prefeito Municipal de Tupanciretã, Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais de acordo com a Lei Orgânica Municipal e de acordo com a Lei n° 3874 de 29/12/2016 - LOA 2017;
**DECRETA:**

**Art.1° -** Fica aberto por Decreto, Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 22.300,00** (Vinte e dois mil e trezentos reais) nas seguintes dotações orçamentárias:

| Programa de Trabalho | Categoria Econômica | Descrição Categoria | Fonte de Recurso | Valor |
|---|---|---|---|---|
| 11.02.10.301.0034.2.199 | 3.1.90.34.00.00.00 | OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DEC. CTR. TER. | 4170 | R$ 10.300,00 |
| 11.02.10.303.0069.2.076 | 3.3.90.32.00.00.00 | MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA | 40 | R$ 11.000,00 |
| 14.01.04.122.0016.2.177 | 3.3.90.30.00.00.00 | MATERIAL DE CONSUMO | 1 | R$ 1.000,00 |

**Art. 2º -** O Crédito Adicional Suplementar autorizado no artigo anterior, será coberto mediante a anulação das seguintes dotações do orçamento vigente:

| Programa de Trabalho | Categoria Econômica | Descrição Categoria | Fonte de Recurso | Valor |
|---|---|---|---|---|
| 03.01.04.122.0021.1.065 | 3.3.90.39.00.00.00 | OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA | 1 | R$ 1.000,00 |
| 11.02.10.301.0034.2.199 | 3.3.90.14.00.00.00 | DIÁRIAS - CIVIL | 4170 | R$ 1.300,00 |
| 11.02.10.301.0034.2.199 | 3.3.90.30.00.00.00 | MATERIAL DE CONSUMO | 4170 | R$ 9.000,00 |
| 11.04.10.302.0075.2.213 | 3.3.90.32.00.00.00 | MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA | 40 | R$ 10.000,00 |
| 11.04.10.302.0075.2.213 | 3.3.90.33.00.00.00 | PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO | 40 | R$ 1.000,00 |

**Art. 3º -** Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tupanciretã, 28 de Agosto de 2017.

***CARLOS AUGUSTO BRUM DE SOUZA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Rafael Santos Bernardi
**Código Identificador:**F174EE7E

**SETOR DE LICITAÇÕES**
**ADITIVO Nº 105/2017**

**CONTRATANTE:** Município de Tupanciretã
**CONTRATADO:** Maurício Zanella Piaia Eireli - EPP
**OBJETO:** Prorroga prazo de vigência do Contrato 124/2016 para construção de uma Escola Municipal de Educação Infantil – EMEI Tipo 2
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, a contar de 12/09/2017
**MODALIDADE:** Concorrência Pública nº 01/2016
**AMPARO LEGAL:** Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores

**Publicado por:**
Rafael Santos Bernardi
**Código Identificador:**D5ADE8FA

**SETOR DE LICITAÇÕES**
**ADITIVO Nº 106/2017**

**CONTRATANTE:** Município de Tupanciretã
**CONTRATADO:** Antônio Osmar Pinto De Oliveira – ME
**OBJETO:** Prorroga prazo de vigência do Contrato nº 105/2017 - Transporte escolar da Linha 02
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** Até homologação do PP 34/2017
**MODALIDADE:** Dispensa de Licitação por Justificativa nº 698/2017
**AMPARO LEGAL:** Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores

**Publicado por:**
Rafael Santos Bernardi
**Código Identificador:**AC37232D

**SETOR DE LICITAÇÕES**
**ADITIVO Nº 107/2017**

**CONTRATANTE:** Município de Tupanciretã
**CONTRATADO:** Lori Pedro Sarturi Casarotto
**OBJETO:** Prorroga prazo de vigência do Contrato nº 106/2017 - Transporte escolar da Linha 22
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** Até homologação do PP 34/2017
**MODALIDADE:** Dispensa de Licitação por Justificativa nº 698/2017
**AMPARO LEGAL:** Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores

**Publicado por:**
Rafael Santos Bernardi
**Código Identificador:**2A067FB4

**SETOR DE LICITAÇÕES**
**ADITIVO Nº 108/2017**

**CONTRATANTE:** Município de Tupanciretã
**CONTRATADO:** Ivonir José Maciel da Silva - ME
**OBJETO:** Prorroga prazo de vigência do Contrato nº 107/2017 - Transporte escolar da Linha 32
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** Até homologação do PP 34/2017
**MODALIDADE:** Dispensa de Licitação por Justificativa nº 698/2017
**AMPARO LEGAL:** Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores

**Publicado por:**
Rafael Santos Bernardi
**Código Identificador:**DC646AAB

**SETOR DE LICITAÇÕES**
**ADITIVO Nº 109/2017**

**CONTRATANTE:** Município de Tupanciretã
**CONTRATADO:** Gabriel de Oliveira Paixão - ME
**OBJETO:** Prorroga prazo de vigência do Contrato nº 108/2017 - Transporte escolar da Linha 33
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** Até homologação do PP 34/2017
**MODALIDADE:** Dispensa de Licitação por Justificativa nº 698/2017
**AMPARO LEGAL:** Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores

**Publicado por:**
Rafael Santos Bernardi
**Código Identificador:**EC225324

**SETOR DE LICITAÇÕES**
**ADITIVO Nº 110/2017**

**CONTRATANTE:** Município de Tupanciretã
**CONTRATADO:** Adacir Petzinger
**OBJETO:** Prorroga prazo de vigência do Contrato nº 109/2017 - Transporte escolar da Linha 34
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** Até homologação do PP 34/2017
**MODALIDADE:** Dispensa de Licitação por Justificativa nº 698/2017
**AMPARO LEGAL:** Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores

**Publicado por:**
Rafael Santos Bernardi
**Código Identificador:**7AD85558

**SETOR DE LICITAÇÕES**
**ADITIVO Nº 111/2017**

**CONTRATANTE:** Município de Tupanciretã
**CONTRATADO:** Bressa & Cia Ltda – ME
**OBJETO:** Prorroga prazo de vigência do Contrato nº 110/2017 - Transporte escolar da Linha 47
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** Até homologação do PP 34/2017
**MODALIDADE:** Dispensa de Licitação por Justificativa nº 698/2017
**AMPARO LEGAL:** Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores

**Publicado por:**
Rafael Santos Bernardi
**Código Identificador:**9FB2EC8F

**SETOR DE LICITAÇÕES**
**ADITIVO Nº 112/2017**

**CONTRATANTE:** Município de Tupanciretã
**CONTRATADO:** João Paulo da Silva Silva
**OBJETO:** Prorroga prazo de vigência do Contrato nº 111/2017 - Transporte escolar da Linha 48
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** Até homologação do PP 34/2017
**MODALIDADE:** Dispensa de Licitação por Justificativa nº 698/2017
**AMPARO LEGAL:** Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores

**Publicado por:**
Rafael Santos Bernardi
**Código Identificador:**AA7238E7

**SETOR DE LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 241/2017**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 241/2017**
**CONTRATANTE:** Município de Tupanciretã
**CONTRATADA:** Banco do Estado do Rio Grande do Sul S/A - BANRISUL
**OBJETO:** Contratação de Instituição Financeira pública, estabelecida no Município de Tupanciretã/RS, para a cessão onerosa do direito de efetuar o pagamento da folha dos servidores públicos do Município
MAIOR OFERTA: R$ 800.000,00 (oitocentos mil reais)
VIGÊNCIA: 60 (sessenta) meses, a contar de 24/08/2017
**MODALIDADE:** Concorrência Pública nº 01/2017
**AMPARO LEGAL:** Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores

Tupanciretã, 24 de agosto de 2017.

***GUSTAVO SIMÕES LIRIO***
Prefeito de Tupanciretã em Exercício

**Publicado por:**
Rafael Santos Bernardi
**Código Identificador:**31A88793

**SETOR DE LICITAÇÕES**
**ADITIVO Nº 104/2017**

**CONTRATANTE:** Município de Tupanciretã
**CONTRATADO:** Dueto Tecnologia Ltda
**OBJETO:** Prorroga prazo de vigência do Contrato 175/2016 para locação da licença de uso de Sistema Integrado de Gestão Pública
**PRAZO DE VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses, a contar de 01/09/2017
**MODALIDADE:** Pregão Presencial nº 21/2016
**AMPARO LEGAL:** Lei 10.520/02 e subsidiariamente a Lei 8.666/93

**Publicado por:**
Rafael Santos Bernardi
**Código Identificador:**B2CCF349

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPARENDI

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO N.º 3.270, DE 25 DE AGOSTO DE 2017.**

Convoca a 1ª Conferência Municipal da Vigilância e Saúde e a 9ª Conferência Municipal de Saúde e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUPARENDI, Estado do Rio Grande do Sul, no uso da atribuição que lhe confere o art. 90, inciso VI, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com o disposto no art. 1.º, inciso I, § 1.º, da Lei Federal N.º 8.142, de 26 de dezembro de 1990;

**DECRETA:**

Art. 1.° Fica convocada a 1ª Conferência Municipal da Vigilância e Saúde e a 9ª Conferência Municipal de Saúde, a realizar-se no Clube Conviver, no dia 30 de agosto de 2017, no horário das 8 às 11h.30 min e 13h30min às 17h.

Parágrafo único – O evento citado neste artigo terá como tema: "Vigilância em Saúde: Direito, Conquista e Defesa de um SUS Público de Qualidade".

Art. 2.º A 1ª Conferência Municipal da Vigilância e Saúde e a 9.ª Conferência Municipal de Saúde será presidida pela Secretária de Saúde e Assistência Social Sandra Rodrigues Aquino.

Art. 3.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TUPARENDI, 25 DE AGOSTO DE 2017.

***LEONEL FERNANDO PETRY***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se:

***DOLORES ELCI RUTZEN TURRA***
Sec. de Administração

**Publicado por:**
Patricia Luiza Pirocca
**Código Identificador:**166119C7

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**SÚMULA DE CONTRATO N.° 001/2017 ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO**

**CONTRATANTE**: MUNICÍPIO DE TUPARENDI
**CONTRATADA**: RAQUEL JANICE ANTUNES DE ALMEIDA

**OBJETO:** Contrato para as funções de AGENTE DE COMBATE DE ENDEMIAS- remuneração R$ **1.219, 53 (**Um mil, duzentos e dezenove reais e cinqüenta e três centavos).

Base legal: Lei N.º 002/2007, combinado com a Lei nº 2.711 DE 31 de janeiro de 2017 e Precesso Seletivo nº 08/2017.

Tuparendi-RS, 28 de agosto de 2017.

***LEONEL FERNANDO PETRY***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Patricia Luiza Pirocca
**Código Identificador:**B239820E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**SÚMULA DE CONTRATO N.° 001/2017 ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO**

**CONTRATANTE**: MUNICÍPIO DE TUPARENDI
**CONTRATADA**: MICHELI FERREIRA

**OBJETO:** Contrato para as funções de EDUCADOR INFANTIL – remuneração **R$ 1.082,07**
(Hum mil , oitenta e dois reais e sete centavos).

Base legal: Lei N.º 2.709, de 21 de dezembro de 2016.

Tuparendi-RS, 28 de agosto de 2017.

***LEONEL FERNANDO PETRY***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Patricia Luiza Pirocca
**Código Identificador:**BBD4B390

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE LICITAÇÃO**

PREFEITO MUNICIPAL TUPARENDI, no uso das atribuições legais, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar as seguintes licitações:
**PREGÃO PRESENCIAL N.°28/2017, às 8h30min do dia 13 de setembro de 2017**, que visa O Registro de Preços para Futura Contratação de Serviços de Arbitragem.
**Tudo em conformidade com o que dispõe a Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores; Lei n.° 10.520/02. Informa ainda, que o Edital com inteiro teor encontram-se a disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal de Tuparendi site www.tuparendi.rs.gov.br ou poderão ser solicitados pelos emails compras@tuparendi.rs.gov.br e licitatuparendi@gmail.com .**

Tuparendi, 28 de agosto de 2017.

***LEONEL FERNANDO PETRY***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Patricia Luiza Pirocca
**Código Identificador:**3BE1573B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 115/2017, DE FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS.**

O **MUNICÍPIO DE TUPARENDI/RS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ n.º 87.613.634/0001-06, estabelecido na Av. Tucunduva, 2.617, na cidade de Tuparendi, CEP: 98940-000, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. LEONEL FERNANDO PETRY, e de outro lado, **CHARLES I. LUNARDI & CIA LTDA - EPP**, inscrita no CNPJ n.º 04.226.038/0001-38, com sede na Av. Mauá, n.° 2182, Bairro Centro, Tuparendi – RS, CEP: 98.940-000, neste ato representada pelo Sr. Charles Ivan Lunardi, resolvem, de comum acordo, celebrar o presente Segundo Termo Aditivo ao Contrato 115/2017 e pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
O presente Termo Aditivo tem como objeto o ACRÉSCIMO de 3,03%, ao valor inicial do item 12 e o ACRÉSCIMO de 3,61%, ao valor inicial do item 57, do contrato celebrado entre as partes, nos termos previstos na cláusula sétima, inciso III E no artigo 65, alínea "b" do Inciso I, combinada com o § 1º, da Lei 8.666/93. Conforme segue:

| ITEM | DESCRIÇÃO PEÇAS | QUANTID. | MARCA | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 12 | Arroz parboilizado, tipo 1, Subgrupo polido, Classe longo fino, com grãos inteiros. Pacote 05 kg. | 03 pct | Bela Dica | R$ 11,99 | R$ 35,97 |
| 57 | Leite integral, tipo UHT, longa vida. Embalagem cartonada de 01 litro. | 73 litros | Elegê | R$ 2,78 | R$ 202,94 |
| Total **R$** | | | | | **238,91** |

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO TERMO ADITIVO**
**O valor total deste termo aditivo para cobrir as despesas relativas ao acréscimo do contrato é de, R$ 238,91 (duzentos e trinta e oito reais e noventa e um centavos).**

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS**
Ratificam-se, neste ato, todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, permanecendo as mesmas inalteradas.
E, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Tuparendi, 29 de agosto de 2017.

***LEONEL FERNANDO PETRY***
Prefeito Municipal

***CHARLES I. LUNARDI & CIA LTDA- EPP***
Contratada

Aprovado pelo Procurador Jurídico Em ____/_____/_____

***FÁBIO PÍFFERO FÜLLER***
OAB. RS nº 52.735

**Publicado por:**
Patricia Luiza Pirocca
**Código Identificador:**4C1C49D1

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 132/2017, DE EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORMA DO CENTRO CULTURAL CELSO KAMINSKI.**

O **MUNICÍPIO DE TUPARENDI/RS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ n.º 87.613.634/0001-06, com endereço na Av. Tucunduva, 2.617, na cidade de Tuparendi, CEP: 98940-000, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr.

LEONEL FERNANDO PETRY, e de outro lado, a empresa **CASACLIMA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n.º 14.965.591/0001-46, com sede na Rua Estanislau Kotlinski nº218, Bairro Cruzeiro, Santa Rosa - RS, CEP: 98.900-000, representada por seu Sócio-Administrador Sr. Márcio André Sprandel, resolvem, de comum acordo, celebrar o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 132/2017, proveniente a Tomada de Preços nº 02/2017, nos termos do art. 65 § 1º da Lei 8.666. e pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
O presente Termo Aditivo tem como objeto o ACRÉSCIMO DE 49,64%, ao valor inicial do contrato celebrado entre as partes, nos termos previstos do art. 65 §1º da Lei 8.666, devido à alteração do projeto inicial para melhor adequação técnica aos seus objetivos. Conforme descrição do anexo único integrante ao presente Termo Aditivo.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO TERMO ADITIVO**
**O valor total deste termo aditivo para cobrir as despesas relativas ao acréscimo do contrato é de, R$ 17.898,75 (Dezessete mil oitocentos e noventa e oito reais e setenta e cinco centavos).**

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL**
O presente termo aditivo decorre de autorização do Sr. Prefeito Municipal, e encontra amparo legal no artigo 65, alínea "a" do Inciso I, combinada com o § 1º, da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS**
Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.
E por assim estarem justos e contratados assinam o presente instrumento aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor, valor e forma, para um só efeito juntamente com duas testemunhas.

Tuparendi, 29 de agosto de 2017.

***LEONEL FERNANDO PETRY***
Prefeito Municipal

***CASACLIMA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - ME***
Contratada

Aprovado pelo Procurador Jurídico Em __/__/__

***FÁBIO PÍFFERO FÜLLER***
OAB. RS nº 52.735

**Publicado por:**
Patricia Luiza Pirocca
**Código Identificador:**7AD08DD6

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE VERDE

### ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
### RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DE EDITAL DE LICITAÇÃO/PREGÃO PRESENCIAL

**AVISO DE LICITAÇÕES**

O **MUNICÍPIO DE VALE VERDE – RS** comunica aos interessados a abertura do **EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 011/2017 – PREGÃO PRESENCIAL Nº008/2017.** Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios para merenda escolar. Data de abertura: 13/09/2017. Horário: 09:00 horas. Local: Sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Vale Verde, sito à Rua Frederico Trarbach, 655 – Centro – Vale Verde/RS. Maiores informações pelo fone (51) 3655-9085 ou 3655-9086, pelo e-mail financas@valeverde.rs.gov.br ou editais na íntegra no site www.valeverde.rs.gov.br – link Portal Transparência – Licitações. Vale Verde/RS, em 30 de Agosto de 2017.

***CARLOS GUSTAVO SCHUCH***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Norton Gabriel Stumm
**Código Identificador:**D68BAA94

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### DISPENSA DE LICITAÇÃO

**TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Fica dispensada de licitação a despesa abaixo especificada, cujo objeto é **"aquisição emergencial de materiais de construção"**, com fulcro no artigo 24, inciso IV, da Lei no 8.666/93, e em consonância com o Parecer Jurídico acostado no processo nº 16869/2017, exigência do art.38, inciso IV, do mesmo diploma legal.

NOME DO CREDOR: **RAFAELA S. PADILHA**
CNPJ: 11.103.679/0001-60
ENDEREÇO: Av. Diamante, 1094, Xangri-lá/RS.
VALOR: **R$ 23.682,35** (vinte e três mil, seiscentos e oitenta e dois reais, trinta e cinco centavos).

Xangri-Lá, 29 de Agosto de 2017.

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Renato Correia de Souza
**Código Identificador:**FD0D7E63

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE ADENDO

| **ADENDO Nº2 CONTRATO 10/2016** | **ADENDO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICIPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA CENTRO DE EDUCACAO INFANTIL ARCA DE NOE LTDA - ME** |
|---|---|
| OBJETO | O presente instrumento tem por objeto prorrogar a contratação de 50 (cinquenta) vagas em Escola Particular de Educação Infantil em turno integral, para crianças de 0 a 04 (quatro) anos, pelo período de 12 (doze) meses. |
| VALOR | R$ **325.998,00** (trezentos e vinte e cinco mil novecentos e noventa e oito reais) |
| AMPARO LEGAL | Processo nº 15978/2017, com fundamento no art. 57, II da Lei 8.666/93 |
| DATA ASS. | 25/08/2017 |

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**6C70D86B

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE ADENDO

| **ADENDO Nº 4 CONTRATO 142/2014** | **ADENDO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICIPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA CRESCER ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL** |
|---|---|
| OBJETO | - Prorrogar por 12 (doze) meses a contratação de quarenta (40) vagas em Escola Particular de Educação Infantil em turno integral, para crianças na faixa etária de 0 a 4 anos incompletos.<br>- Substituir o fiscal do contrato pelo servidor Renato Kasper, lotado na Secretaria de Educação. |
| VALOR | **R$ 254.400,00** (duzentos e cinqüenta e quatro mil e quatrocentos reais) |
| AMPARO LEGAL | Processo nº 15975/2017, com fundamento no art. 57, II da Lei 8.666/93 |
| DATA ASS. | 25/08/2017 |

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**925D5259

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE ADENDO

| | |
|---|---|
| **ADENDO Nº 4 CONTRATO 57/2015** | **ADENDO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA PAULINE FINGER - ME - CRESCER ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL** |
| OBJETO | - Prorrogar por 12 (doze) meses a contratação de vinte (20) vagas em Escola Particular de Educação Infantil em turno integral, para crianças na faixa etária de 0 a 4 anos incompletos.<br>- Substituir o fiscal do contrato pelo servidor Renato Kasper, lotado na Secretaria de Educação |
| VALOR | **R$ 127.200,00** (cento e vinte e sete mil e duzentos reais) |
| AMPARO LEGAL | Processo nº 15974/2017, com fundamento no art. 57, II, da Lei 8666/93 |
| DATA ASS. | 25/08/2017 |

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**345A11A9

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
## EXTRATO DE ADENDO

| | |
|---|---|
| **ADENDO Nº 3 CONTRATO 07/2017** | **ADENDO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICIPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA MGA ENGENHARIA EIRELI - EPP** |
| OBJETO | O presente instrumento tem como objeto o aditamento de valor e a readequação do projeto da construção da 2ª etapa do Pavilhão Pré-moldado do Centro Cultural |
| VALOR | **R$ 118.323,72** (cento e dezoito mil, trezentos e vinte e três reais e setenta e dois centavos). |
| AMPARO LEGAL | Processo nº 15735/2017, com fundamento no art. 65, inciso II, alínea "b", §1º da Lei 8.666/93 |
| DATA ASS. | 28/08/20217 |

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**25E540C3

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
## DECRETO Nº 93/2017

Autoriza o desmembramento dos Lotes 07, 08, 15 e 16 da Quadra 10-H, pelo cadastro municipal quadra nº 164, localizados na Praia e Município de Xangri-Lá/RS, de propriedade de JEREMIAS GABRIEL JACKS.

**CILON RODRIGUES DA SILVEIRA,** Prefeito Municipal de Xangri-Lá, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições legais que o cargo lhe confere, em cumprimento ao artigo 61, inciso IV, da Lei Orgânica do Município e de acordo com a **Lei 1.111**, de 06 de Junho de 2008, **DECRETA:**

**Art. 1º** Fica autorizado o desmembramento do Lote 07 (sete) da Quadra 10-H (dez H) que pelo cadastro municipal Quadra 164 (cento e sessenta e quatro), localizado na Praia e Município de Xangri-Lá/RS, de propriedade de **JEREMIAS GABRIEL JACKS,** conforme matricula nº 67.104 do Registro de Imóveis de Capão da Canoa/RS.

**Parágrafo único**. O lote descrito no *caput* deste artigo será desmembrado em dois novos lotes, que serão denominados de **Lote 07** (sete) e **Lote 08** (oito) da Quadra 10-H (dez H) que pelo cadastro municipal Quadra 164 (cento e sessenta e quatro), com as seguintes descrições:

***DESCRIÇÃO DO LOTE 07***

**IMÓVEL**: Um terreno urbano, situado na praia e Município de Xangri-Lá/RS, constituído do lote 07 (sete) e 15 (quinze), que passará a ser denominado de Lote 07 (sete) unificado, da quadra 10-H (dez-H), que pelo cadastro municipal constitui-se do lote 07 (sete), que será desmembrado em dois lotes, ficando denominado de lote 07 (sete) da quadra 164 (cento e sessenta e quatro), setor 373 (trezentos e setenta e três), com a área total de 720,00 m2 (setecentos e vinte metros quadrados), medindo 12,00 m (doze metros), na frente e mesma medida nos fundos, por 60,00 m (sessenta metros), de comprimento da frente aos fundos, em ambos os lados, com as seguintes confrontações: ao ***Norte***, com o lote 08 (oito); ao ***Sul*** com os lotes 06 e 17 (seis) e (dezessete); ao ***Leste*** com a Rua Rio Apucaé, antiga Rua 21 (vinte e um) onde faz frente e ao ***Oeste***, com a Rua Rio Camisas, antiga Rua 23 (vinte e três), onde também faz frente, distando 48,00 m (quarenta e oito metros) da esquina da Alameda Rio do Peixe, antiga Rua 18 (dezoito), ao Norte localizado no quarteirão formado pela Alameda Rio do Peixe, antiga Rua 18 (dezoito), Rua Rio Apucaé, antiga Rua 21 (vinte e um), Rua Rio Camisas, antiga Rua 23 (vinte e três) e Rua Rio Jacuí, antiga Rua 20 (vinte).

***DESCRIÇÃO DO LOTE 08***

**IMÓVEL**: Um terreno urbano, situado na praia e Município de Xangri-Lá/RS, constituído do lote 08(oito) e 16 (dezesseis), que passará a ser denominado de Lote 08 (oito) unificado, da quadra 10-H (dez- H), que pelo cadastro municipal constitui-se do lote 07 (sete), que será desmembrado em dois lotes, ficando denominado de Lote 08 (oito) da quadra 164 (cento e sessenta e quatro), setor 373 (trezentos e setenta e três), com a área total de 720,00 m2 (setecentos e vinte metros quadrados), medindo 12,00 m (doze metros), na frente e mesma medida nos fundos, por 60,00 m (sessenta metros), de comprimento da frente aos fundos, em ambos os lados, com as seguintes confrontações: ao ***Norte***, com o lote 09 (nove) e 14 (quatorze); ao ***Sul*** com o lote 07 (sete); ao ***Leste*** com a Rua Rio Apucaé, antiga Rua 21 vinte e um) onde faz frente e ao ***Oeste***, com a Rua Rio Camisas, antiga Rua 23 (vinte e três), onde Também faz frente, distando 36,00 m (trinta e seis metros) da esquina da Alameda Rio do Peixe, antiga Rua 18 (dezoito), ao Norte localizado no quarteirão formado pela Alameda Rio do Peixe, antiga Rua 18 (dezoito), Rua Rio Apucaé, antiga Rua 21 vinte e um), Rua Rio Camisas, antiga Rua 23 (vinte e três) e Rua Rio Jacuí, antiga Rua 20 (vinte).

**Art. 2º** O presente desmembramento é realizado com base no Processo Administrativo nº 13386/2017 e terá validade de 180 (cento e oitenta) dias.

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL em, 17 de Agosto de 2017.**

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Registre-se e**
**Publique-se:**

***CLAIRTON BELEM DA SILVA***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**7144EBC8

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
## DECRETO Nº 94/2017

Abre crédito suplementar no valor de R$ 277.000,00 (duzentos e setenta e sete mil reais), na Secretaria de Turismo, Meio Ambiente, Agricultura, Esporte e Lazer.

**CILON RODRIGUES DA SILVEIRA,** Prefeito Municipal de Xangri-Lá, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições legais que o cargo lhe confere e em cumprimento ao Art. 61, inciso IV, da Lei Orgânica do Município, de acordo com a **Lei nº 1952**, de 22 de agosto de 2017, **Decreta:**
**Art. 1º** Abre crédito suplementar no valor de R$ 277.000,00 (duzentos e setenta e sete mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Órgão** | | **06** | **Secretaria de Turismo** | | |
| Proj/Ativ | | 2033 | Manutenção Secretaria | | |
| Elemento | 172 | 33.90.39/0001 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R$ | 277.000,00 |

**Art. 2º** Servirá de cobertura para o crédito aberto no Art. 1º, recursos oriundos da redução das seguintes dotações orçamentárias:

| **Órgão** | | **06** | **Secretaria de Turismo** | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Proj/Ativ | | 2035 | Eventos no Município | | |
| Elemento | 176 | 33.90.39/0001 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R$ | 200.000,00 |
| | | 2038 | Projeto Verão | | |
| Elemento | 181 | 33.90.39/0001 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R$ | 40.000,00 |
| | | 1034 | Playground nos Bairros Figueirinha e Marina | | |
| Elemento | 380 | 44.90.52/0001 | Equipamentos e Material Permanente | R$ | 37.000,00 |

**Art. 3º** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL em, 22 de agosto de 2017.**

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se.

***CLAIRTON BELEM DA SILVA***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**112F082A

---

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO Nº 95/2017**

Dispõe sobre procedimentos de encerramento da execução orçamentária e financeira dos órgãos da Administração Direta referente ao exercício de 2017.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ**, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com as Leis Federais 4320/64 e 101/2000 e,
Considerando o tempo demandado para realização dos procedimentos necessários para encerramento do exercício financeiro de 2017;
Considerando a imperiosa necessidade de verificação do atendimento do equilíbrio financeiro e o equilíbrio entre os saldos do ativo e passivo no balanço patrimonial a ser levantado em 31 de dezembro de 2017;
Considerando a necessidade de disciplinar os procedimentos administrativos relacionados com compras, licitação, execução orçamentária, contabilidade, tesouraria, bancos e outros itens para fins de encerramento do exercício de 2017, **Decreta**:

**Art. 1º** Os Órgãos do Poder Executivo e os Fundos Municipais regerão suas atividades orçamentárias, financeiras e patrimoniais de encerramento do exercício de 2017 de acordo com as normas deste Decreto.
**Art. 2º** Os documentos fiscais referentes as mercadorias/serviços deverão ser entregues à Secretaria Municipal da Fazenda, impreterivelmente até a data limite de **15 de dezembro de 2017**, para processamento dos restos a pagar processados e programação para pagamento no exercício seguinte.

**Art. 3º** Os servidores com adiantamento de numerário regido pela Lei Municipal n° 1281, de 13 de janeiro de 2010, deverão prestar contas até 04 de dezembro de 2017. Em caso de não respeitada essa data, serão considerados em alcance e sujeitos às medidas cabíveis conforme artigos 12 e 14 da referida lei.
**Art. 4º** O Setor Tributário encaminhará ao Setor Contábil até o **quinto dia útil** do novo exercício, relatório formal contendo a dívida ativa do exercício findo em 31 de dezembro de 2017.
**Art. 5º** A Procuradoria Fiscal encaminhará ao Setor Contábil até **31 de dezembro de 2017,** relatório contendo os atos de cobrança ajuizados, relação dos precatórios existentes e os que ingressaram no exercício findo.
**Art. 6º** O Setor Contábil deverá verificar o atendimento, por parte do Município, do gasto mínimo de 25% em educação e 15% em ações de saúde pública, dando ciência dos resultados às Secretarias correspondentes, sendo que, das constatações, informará à Secretaria Municipal da Fazenda.
**Art. 7º** O Setor de Tesouraria realizará até o **dia 31 de dezembro** a conciliação bancária, contendo a movimentação até o último dia de expediente bancário.
**Art. 8º** Para propiciar condições ideais ao encerramento do exercício financeiro de 2017 fica estabelecido expediente interno para os setores contábil e tesouraria no dia **31 de dezembro de 2017**.
**Art. 9º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL em, 22 de Agosto de 2017.**

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se.

***CLAIRTON BELEM DA SILVA***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**42E9521C

---

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO Nº 96/2017**

Revoga o art. 7º do Decreto nº 175, de 17 de junho de 2014, que "Regulamenta a concessão de vale alimentação no âmbito da Administração direta do Município de Xangri-Lá e dá outras providências".

**CILON RODRIGUES DA SILVEIRA,** Prefeito Municipal de Xangri-Lá, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em cumprimento ao artigo 61, inciso IV, da Lei Orgânica do Município, **DECRETA:**
**Art. 1º** - Fica revogado o art. 7º do Decreto nº 175, de 17 de junho de 2014.
**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 24 de agosto de 2017.**

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se:

***CLAIRTON BELEM DA SILVA***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**FBD23334

---

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 150/2017**

| **Nº 150/2017** | **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICIPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA GAUSSGEO GEOTECNOLOGIA E ENGENHARIA LTDA** |
|---|---|
| OBJETO | Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de elaboração da planta de valores genéricos no perímetro urbano do Município de Xangri-Lá/RS a ser utilizada como base de cálculo do IPTU e do ITBI |
| VALOR | **R$ 54.000,00** (cinquenta e quatro mil reais) |
| PRAZO VIGÊNCIA | será de até 90 (noventa) dias |
| DOTAÇÃO | **10 – Secretaria da Fazenda** |
| | **2044 - 33.90.39.0001 – Outros Serviços de Terceiros –Pessoa Jurídica.** |
| AMPARO LEGAL | Processo nº 7824/2017, Processo de Licitação nº 252/2017, Edital nº 121/2017 do Pregão Eletrônico nº 252/2017 |
| DATA ASSINATURA | 23/08/2017 |

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**371EB023

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
## EXTRATO DE CONTRATO Nº 151/2017

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nº 151/2017** | **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICIPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA DIONATAN OLIVEIRA DA ROSA** | | | | |
| OBJETO | Contratação de empresa para realização de consertos de pneus dos veículos da Secretaria de Educação, conforme relação: | | | | |
| | 02 | un | Conserto pneu 175/70 R 14 | 9,50 | 19,00 |
| | 16 | un | Conserto pneu 295/80 r22.5 | 34,00 | 544,00 |
| | 04 | un | Conserto pneu 195/55 R 15 | 6,90 | 27,60 |
| | **Total** | | | | **590,60** |
| VALOR | **R$ 590,60** (quinhentos e noventa reais e sessenta centavos) | | | | |
| PRAZO VIGÊNCIA | será de 12 (doze) meses | | | | |
| DOTAÇÃO | **04 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO** | | | | |
| | **2088 – 33.90.39/1012 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica** | | | | |
| AMPARO LEGAL | Processo nº 15321/2017, Processo de Licitação nº 584/2016, Edital 130/2016 de Pregão Presencial n° 103/16 | | | | |
| DATA ASSINATURA | 23/08/2017 | | | | |

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**B14390C2

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
## EXTRATO DE CONTRATO Nº 152/2017

| | |
|---|---|
| **Nº 152/2017** | **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICIPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA DIGITAL DIESEL BOMBAS INJETORAS LTDA** |
| OBJETO | Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mecânica em veículos pesados |
| VALOR | **R$ 108.330,00** (cento e oito mil, trezentos e trinta reais) |
| PRAZO VIGÊNCIA | será de 12 (doze) meses |
| DOTAÇÃO | 08–SECRETARIA DE SAÚDE |
| | 2059 – 33.90.39/0040 – Outros Serviços de Terceiros –Pessoa Jurídica |
| | 2057 – 33.90.39/0040 – Outros Serviços de Terceiros –Pessoa Jurídica |
| | 2055 – 33.90.39/4001 – Outros Serviços de Terceiros –Pessoa Jurídica |
| | 2053 – 33.90.39/0040 – Outros Serviços de Terceiros –Pessoa Jurídica |
| | 2048 – 33.90.39/4011 – Outros Serviços de Terceiros –Pessoa Jurídica |
| AMPARO LEGAL | Processo nº 13562/2016, Chamamento Público nº 03/2017, Edital nº 86/2017, Processo de Licitação nº 198/2017 |
| DATA ASSINATURA | 24/08/2017 |

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**89A7D9C5

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
## EXTRATO DE CONTRATO Nº 153/2017

| | |
|---|---|
| **Nº 153/2017** | **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA LIBERTY CONSTRUTORA E PAVIMENTADORA EIRELI - EPP** |
| OBJETO | Contratação de empresa para execução de muro e portões de acesso no entorno do ginásio na E.M.E.F. Nayde Emerim Pereira |
| VALOR | **R$ 116.890,00** (cento e dezesseis mil, oitocentos e noventa reais) |
| PRAZO VIGÊNCIA | serviços é de 60 (sessenta) dias |
| DOTAÇÃO | **04 - Secretaria de Educação** |
| | **1004 - 44.90.51.0020 - Obras e Instalações** |
| AMPARO LEGAL | Processo nº 13032/2017, Processo de Licitação nº 290/2017, Edital nº 152/2017 da Tomada de Preços n° 290/2017. |
| DATA ASSINATURA | 25/08/2017 |

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**9D55FB49

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
## EXTRATO DE CONTRATO Nº 154/2017

| | |
|---|---|
| **Nº 154/2017** | **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICIPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA RAUPP & JAEGER CONSTRUCOES LTDA - ME** |
| OBJETO | Contratação de empresa para colocação de gradil pré moldado com total de 780 m² |
| VALOR | **R$ 128.700,00 (cento e vinte e oito mil e setecentos reais)** |
| PRAZO VIGÊNCIA | serviços é de 300 dias |
| DOTAÇÃO | **05 – Secretaria de Obras** |
| | **2027 – 33.90.39/0001 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica** |
| AMPARO LEGAL | Processo nº 16471/2017, dispensado de licitação conforme art. 24, inciso IV da Lei 8.666/93 |
| DATA ASSINATURA | 25/08/2017 |

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**4B7875E7

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
## EXTRATO DE CONTRATO Nº 155/2017

| | |
|---|---|
| **Nº 155/2017** | **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICIPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA GENTE SEGURADORA S.A.** |
| OBJETO | Contratação de empresa para renovação do seguro RCO de veículos da Secretaria de Saúde (placas ISN 4393, IWO 5183, INX 6573 e ISX 0528), |
| VALOR | **R$ 7.651,00** (sete mil, seiscentos e cinquenta e um reais) |
| PRAZO VIGÊNCIA | será de 12 (doze) meses |
| DOTAÇÃO | **08 – Secretaria de Saúde** |
| | **2059- Manutenção Secretaria de Saúde** |
| | **33.90.39/0040 – Outros Serviços de Terceiros –Pessoa Jurídica** |
| AMPARO LEGAL | Processo nº 902/2017, Processo de Licitação nº 143/2017, Edital 89/2017 de Pregão Eletrônico n° 143/2017 |
| DATA ASSINATURA | 28/08/2017 |

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**011D61A6

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
## EXTRATO DE CONTRATO Nº 156/2017

| | |
|---|---|
| **Nº 156/2017** | **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICIPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA MAPFRE SEGUROS GERAIS S/A** |
| OBJETO | Contratação de empresa para renovação do seguro total de veículos da Secretaria de Saúde (placas IPA 4995, ITD 4572 e IVW 5188) |
| VALOR | **R$ 4.200,00** (quatro mil e duzentos reais) |
| PRAZO VIGÊNCIA | será de 12 (doze) meses |
| DOTAÇÃO | **08 – Secretaria de Saúde** |
| | **2057- 33.90.39/0040 – Outros Serviços de Terceiros –Pessoa Jurídica** |
| AMPARO LEGAL | Processo nº 672/2017, Processo de Licitação nº 164/2017, Edital 83/2017 de Pregão Eletrônico nº 164/2017 |
| DATA ASSINATURA | 28/08/2017 |

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**DE97BCC7

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MARTINHO

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINSITRAÇÃO
## PREGAO 025/2017

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2017 AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA USO DO CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL-CRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº025/2017
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM
Processo Adm. nº 128/2017

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA USO DO CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL-CRAS SÃO MARTINHO/RS**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MARTINHO**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às 09:00 horas, do dia 12 do mês de setembro do ano de 2017, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de São Martinho/RS, localizada na Avenida Osvaldo de Souza, nº 124, Bairro Centro, se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, designados pela Portaria nº 320 de 12 de Abril de 2017, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a aquisição de gêneros alimentícios para consumo do CRAS- São Martinho/RS.

**1. DO OBJETO:**
Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresa(s) para o fornecimento de itens de gênero alimentício, conforme carta proposta anexa ao presente Edital, para consumo dos participantes das atividades desenvolvidas pelo Centro de Referência da Assistência Social- CRAS São Martinho/RS.

**2. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**
Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de n° 1 e n° 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE SÃO MARTINHO/RS.**
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2017.**
**ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA**
**PROPONENTE (NOME COMPLETO)**
**----------**
**AO MUNICÍPIO DE SÃO MARTINHO/RS.**
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2017.**
**ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO**
**PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**
**3.1.** A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.
**3.1.1.** A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.
**3.2.** A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.
**3.3.** O credenciamento será efetuado da seguinte forma:
**a)** se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:
**a.1)** cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;
**a.2)** documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;
**a.3)** inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;
**a.4)** decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;
**a.5)** registro comercial, se empresa individual.
**b)** se representada por procurador, deverá apresentar:
**b.1)** instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art.654, §1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou
**b.2)** carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.
**Observação 1:** Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa. **Observação 2:** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.
**3.4.** Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.
**3.5.** A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.3, deste edital, deverão apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte**.
**3.5.1.** As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.3, deste edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima.**

**4. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**
**4.1.** No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nº s 01 - PROPOSTA e 02 - DOCUMENTAÇÃO.
**4.2.** Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.
**4.3.** O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas**,** as quais deverão: **a)** comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

**b)** apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

**5. DA PROPOSTA DE PREÇO:**

**5.1.** A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

**a)** razão social da empresa;

**b)** descrição completa do produto ofertado com sua marca.

**c)** preço unitário líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

**Observação:** Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

**6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**6.1.** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

**6.2.** Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

**6.3.** No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

**6.4.** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**6.5.** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

**6.5.1.** Dada a palavra a licitante, esta disporá de 30 s (trinta segundos) para apresentar nova proposta.

**6.6.** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**6.6.1.A diferença entre cada lance não poderá ser inferior a R$0,10 (dez centavos) do menor lance.**

**6.7.** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 13 deste edital.

**6.8.** O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, consequentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

**6.9.** Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**6.10.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**6.11.** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

**6.12.** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

**6.13.** Serão desclassificadas as propostas que:

**a)** não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;

**b)** forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;

**c)** afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;

**b)** contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

**Observação:** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**6.14.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

**6.15.** Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 3.5.1, deste edital.

**6.15.1.** Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

**6.16.** Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

**a)** A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

**b)** Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea *a* deste item.

**6.17.** Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 6.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

**6.18.** O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

**6.19.** Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

**6.20.** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto a Secretaria de Administração deste Município, conforme subitem 14.1 deste edital.

**6.21.** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, os licitantes presentes.

**7. DA HABILITAÇÃO:**

**7.1.** Para fins de habilitação neste pregão, o licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos:

**7.1.1.** Declaração que atende ao disposto no artigo 7°, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n° 4.358-02;

**7.1.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**a)** registro comercial, no caso de empresa individual;

**b)** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**c)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
**d)** decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
**7.1.2.1** Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, dos documentos referidos no item 7.1.2, a empresa que já os houver apresentado no momento do credenciamento, previsto item 3 deste edital.
**7.1.3 REGULARIDADE FISCAL E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**
**a)** prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;
**b)** prova de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débito de Tributos e Contribuições Federais expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Negativa de Débitos quanto à dívida ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional);
**c)** prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
**d)** prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
**e)** prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND/INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos em lei;
**f)** prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
**7.1.4 REGULARIDADE TRABALHISTA:**
**a)** prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943**.**
**7.1.5 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**
**a)** certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento;
**7.1.6 COMPROVAÇÃO DA QUALIDADE DO PRODUTO A SER FORNECIDO:**
**a)** alvará sanitário atualizado expedido pela Secretaria Municipal de Saúde, bem como do Alvará de Localização e Licença expedido pela Prefeitura Municipal.
**b)** Os participantes que **apresentarem proposta para fornecimento de itens de origem animal,** deverão apresentar certificado de procedência do produto, Emitido Pelo Serviço de Inspeção Municipal, S.I.M., caso a origem seja no próprio município de São Martinho/RS, e, emitido pela DIPOA Divisão de Inspeção de Produtos de Origem Animal (antigo CISPOA) órgão de inspeção vinculado à Secretaria Estadual de Agricultura Pecuária e Irrigação, caso o produto tenha origem em outros municípios do Estado do Rio Grande do Sul.
**7.2.** Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.
**Observação:** Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.
**7.3** A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 3.5.1, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal**, previstos no item 7.1.3, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 5 (cinco) dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.
**7.3.1** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.
**7.3.2** Ocorrendo a situação prevista no item 7.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.
**7.3.3** O benefício de que trata o item 7.3 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.
**7.3.4** A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, alínea *a*, deste edital.
**7.4.** O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 06 meses, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.
**8. DA ADJUDICAÇÃO:**
**8.1.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.
**8.2.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.
**8.3.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará as licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.
**9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**
**9.1.** Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.
**9.2.** Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.
**9.3.** A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.
**9.4.** O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.
**10. DOS PRAZOS**
**10.1** Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 10(dez) dias, convocará a vencedora para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.
**10.2** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.
**10.3** A entrega dos produtos se dará de forma imediata na quantidade solicitada em cada abastecimento.
**10.4** O termo inicial do contrato será o de sua assinatura e o final ocorrerá até o dia 31 de dezembro de 2017.
**11. DO RECEBIMENTO:**

**11.1.** Os produtos serão entregues em um prazo máximo de 10 dias após a solicitação do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de São Martinho. Todos os produtos deverão ser entregues dentro da vigência do contrato.
**11.2.** Verificada qualquer desconformidade do objeto com o bem entregue, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.
**11.3.** Se ao término da vigência do contrato houver itens não solicitados pela Administração, estes não serão entregues, não havendo qualquer direito de indenização à CONTRATADA por produtos não entregues.
**12. DO PAGAMENTO:**
**12.1.** O pagamento será efetuado após o empenho da nota fiscal referente à aquisição dos bens solicitados pela administração. A quitação será efetuada até o 10º dia do mês subseqüente a entrega dos materiais mediante deposito de conta bancaria indicada pelo fornecedor ou por intermédio da tesouraria do município, com a entrega da nota fiscal correspondente.
**12.2.** A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.
**12.3.** Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.
**12.4.** As despesas oriundas da contratação serão pagas com recursos federais dos programas PAIF e SCFV, conforme processo administrativo integrante do presente processo licitatório.
**13. DAS PENALIDADES:**
**13.1** Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:
**a)** deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 6 meses e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*
**b)** manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 6 meses;*
**c)** deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 1 ano e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*
**d)** executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*
**e)** inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 1 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*
**f)** inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*
**g)** causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: d*eclaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.*
**13.2** As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.
**13.3** Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.
**14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**
**14.1.** Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de São Martinho/RS, Secretaria de Administração, sito na Av. Osvaldo de Souza, nº 124, ou pelos telefones (55) 3533 1170, no horário compreendido entre as08:00 às 11:45 e das 13:30 às 17:10 horas, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.
**14.2.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, Secretaria de Administração
**14.3.** Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.
**14.4.** Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, *e-mail* e os números de fax e telefone.
**14.5.** Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada, por tabelião ou por servidor, ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial.
**14.6.** As cópias extraídas da internet dos documentos referidos nos item 7.1.3, alíneas *b*, *c* e *d*, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração.
**14.7.** A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.
**14.8.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.
**14.9.** A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº8.666-93).
**14.10.** Fica eleito o Foro da Comarca de Santo Augusto/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

São Martinho/RS,28 de agosto de 2017.

***MARINO KREWER***
Prefeito Municipal

Este edital foi devidamente examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica. Em 28 de agosto de 2017.

***ALEX FABIANO BLATT***
Assessor Jurídico

**ANEXO I**

(MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO)
(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)
PREGÃO PRESENCIAL N° 025/2017

AO, MUNICÍPIO DE SÃO MARTINHO/RS
A empresa ___, com sede na Rua _____, no Estado de_____, inscrita no CNPJ/MF sob o n° _____ , pela presente CREDENCIA o Sr. _____ , portador do documento de Identidade n° _____ e portador do CPF n° __, para representá-la na Licitação/Modalidade Pregão Presencial, supra mencionada, promovida pelo MUNICÍPIO DE SÃO MARTINHO, outorgando-lhe poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, podendo para tanto, praticar todos os atos necessários para o bom e fiel cumprimento deste mandato.

São Martinho , _____ de _____ de 2017.

Diretor ou Representante (s) Legal da Empresa

**ANEXO II**

DECLARAÇÃO

DECLARO, sob as penas da lei, para fins do Pregão Presencial n.º 025/2017, que a empresa __ não foi declarada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei Federal n.º 8.666/93 e alterações posteriores, bem como que comunicarei qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira.

São Martinho–RS, ____ de __ de 2017.

(assinatura do Diretor ou Representante Legal da empresa)

**ANEXO III**

MODELO PADRÃO – DECLARAÇÃO DE MENORES

DECLARAÇÃO

....., inscrito no CNPJ n. ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n. .....e do CPF n. ....., DECLARA, sob as penas da lei, para fins do Pregão Presencial n.º 025/2017, que não que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, conforme o disposto no inciso V, do artigo 27 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999.
Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, em condição de aprendiz.

São Martinho-RS, ____ de ____ de 2017.

.....
(Representante legal)

Obs: SOMENTE em caso afirmativo, manter a ressalva acima.

ANEXO IV
DECLARAÇÃO

DECLARO, para os devidos fins e efeitos legais que na data de ----------/----------/2017,recebi o EDITAL DE PREGÃO Nº 025/2017, da Prefeitura Municipal de São Martinho –RS, bem como estou ciente das condições e instruções gerais sobre o mesmo, conforme e segundo a Legislação vigente.

São Martinho,_____de_____de 2017.

_____
ASSINATURA E CARIMBO

**ANEXO VI**
**CARTA PROPOSTA PREGÃO PRESENCIAL Nº 025.2017**
**Equipamentos UBS – São Martinho/RS**

**IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nome Fantasia: | | | |
| Razão Social: | | | |
| CNPJ.: | | Optante pelo Simples(Sim/Não): | |
| Endereço: | | | |
| Bairro: | | Cidade: | |
| C.E.P.: | | | |
| Telefone: | | FAX: | |
| Banco: | | Conta bancária: | |
| N.º da agência: | | Nome da agência: | |
| Preposto: | | | |
| Celular: | | | |
| Representante legal: | | | |
| R.G. /Órgão Emissor: | | C.P.F.: | |
| Estado Civil: | | Nacionalidade: | |

**Secretaria Municipal de Saúde**

| Item | Especificação | Marca | Und. | Qnt | Valor unitário | Valor total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | **Erva mate** de boa qualidade sem açúcar pacotes de 1 Kg bem lacrado, com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | | Fardos com 20 pacotes | 01 | | |
| 02 | Pó de Café, (para coar), pacotes de 500g, embalagens lacradas, com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | | Kg | 01 | | |
| 03 | **Café Solúvel,** granulado tipo matinal com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | | Saches | 04 | | |
| 04 | **Bolacha tipo Maria,** pacote com 4 embalagens internas, bem lacradas, com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no rótulo, com 800 gramas. | | Pacotes | 10 | | |
| 05 | **Milho com ervilha,** embalagens de 280 gramas**.** | | Caixas | 03 | | |
| 06 | **Amido de Milho –** pacote de 1 kg. A embalagem deve ser de plástico, com solda reforçada e íntegra, destacando data de fabricação e prazo de validade de no mínimo 12 meses. Com informação nutricional no rótulo. | | Pacotes | 02 | | |
| 07 | **Fermento em pó** – lata de 100g. As latas devem ser sem ferrugem e/ou amassadas. Com data de fabricação e prazo de validade de no mínimo 12 meses. | | Latas | 06 | | |
| 08 | **Chocolate em pó solúvel** – sem adição de açúcar, caixa de 200g. A embalagem deve ser resistente, com solda reforçada e íntegra, deve conter data de fabricação e prazo de validade, informação nutricional no rótulo, e não conter glúten. | | Caixas | 06 | | |
| 09 | **Sal Refinado** – pcts de 1 kg. Embalagem plástica, transparente, resistente, com solda reforçada e integra. Com data de fabricação e prazo de validade de no mínimo 12 meses e informação nutricional no rotulo, | | Pacotes | 02 | | |
| 10 | **Tomate semimaduro, tamanho médio,** de boa qualidade, sem rachaduras, sem manchas, nem batidas e nem podres e com odor agradável próprio. | | Kg | 10 | | |
| 11 | **Cebola média** de boa qualidade sem manchas e rachaduras, nem batidas e nem podres e com odor agradável próprio. | | Kg | 07 | | |
| 12 | **Óleo de soja** – frasco de 900ml, embalagem resistente e bem lacrada, com data de fabricação e prazo de validade, e informação nutricional no rótulo. | | Frascos | 20 | | |
| 13 | **Maçã vermelha** de boa qualidade, sem mofo, não machucadas e não podres. | | Kg | 05 | | |
| 14 | **Ovos de galinha colonial**, de boa qualidade, não trincados, não quebrados, com odor agradável em grades específicas para armazenamento próprio. | | Dúzias | 20 | | |
| 15 | **Pão de cachorro quente 30g,** não amassados, não mofados, em embalagem plástica, transparente e resistente bem como em caixas de papelão resistentes bem lacradas, conforme pedido. | | Und. | 300 | | |
| 16 | **Pão de Sanduíche, fatiado, peso aproximadamente até 680 gramas,** não amassados, não mofados, em embalagem plástica, transparente e resistente. | | Und. | 20 | | |
| 17 | **Queijo Mussarela fatiado**, pacotes de 1kg, de boa qualidade, sem mofo, odor agradável, embalagem plástica, transparente e resistente, com data de fabricação e prazo de validade. | | Kg | 05 | | |
| 18 | **Presunto fatiado, sem gordura**, pacotes de 1 kg, de boa qualidade, sem mofo, odor agradável, embalagem plástica, transparente e resistente, com data de fabricação e prazo de validade. | | Kg | 04 | | |
| 19 | **Iogurte de frutas sabores diversos** – pacotes de 1 litro, embalagem plástica, resistente, com solda reforçada e íntegra, com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | | Litros | 10 | | |
| 20 | **Nata pasteurizada** – potes de 350g, de boa qualidade, embalado em potes resistentes e bem lacrados, com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no rótulo | | Potes | 05 | | |
| 21 | **Margarina vegetal sem sal, potes de 0,500kg,** embalagem resistente, com solda reforçada e íntegra, com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | | Potes | 02 | | |
| 22 | **Bolacha doce caseira diversas**, pacotes de 1 kg, de boa qualidade, macias, embalagem plástica, transparente e resistente, com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | | Kg | 05 | | |
| 23 | **Cuca doce recheada caseira**, diversos sabores, tamanho médio (+_ 600g), de boa qualidade, não abatumadas, nem cruas, embalagem plástica transparente e resistente, com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | | Unid. | 20 | | |
| 24 | **Cenoura média** de boa qualidade, sem mofo, sem rachaduras, sem manchas de batidas e com odor e sabor agradável próprio. | | Kg | 05 | | |
| 25 | **Farinha de Trigo Especial** – pacote de 5 kg, sem aditivos químicos, enriquecido de ferro e acido fólico, embalagem resistente e com solda reforçada e | | Pacote | 05 | | |
| 26 | **Açúcar Branco Cristal** – pacote de 5 kg, embalagem plástica, transparente, resistente e com solda reforçada e integra, data de fabricação e prazo de validade de no mínimo 12 meses e com informação nutricional no rótulo. | | Pacote | 05 | | |
| 27 | **Farinha de milho**, média, pacotes com 500g, embalagens bem vedadas, com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | | Kg | 03 | | |
| 28 | **Mamão formosa**, tamanho médio de boa qualidade, sem mofo, sem machucados de batidas, sem rachaduras, com odor e sabor característico. | | Unid. | 10 | | |
| 29 | **Alface crespa verde** de boa aparência, nova, de 1° qualidade, com odor e características próprias, embaladas em sacos plásticos transparente | Unid. | 08 | | | |
| 30 | **Laranja de umbigo**, de 1° qualidade, nova, sem rachaduras, sem manchas, com odor e características próprias, embaladas em embalagens de 1 Kg. | Kg | 05 | | | |
| 31 | **Melado,** de boa qualidade, novo e claro. | Kg | 05 | | | |
| 32 | **Amendoim,** de 1° qualidade, limpos, com odor e características específicas, embaladas em recipientes/embalagens de 1 kg. | Kg | 15 | | | |
| 33 | **Banana prata**, de boa qualidade, sem mofo, não machucadas e não podres, e nem muito verde para consumo. | Kg | 15 | | | |
| 34 | **Extrato de Tomate,** pacotes 340 gramas, embalagem resistente e bem lacrada, com data de fabricação e prazo de validade, informação nutricional no rótulo, e não conter glúten. | Pacotes | 05 | | | |
| 35 | **Abacaxi,** tamanho médio a grande, de 1° qualidade, limpos, com odor e características específicas. | Unid. | 10 | | | |
| 36 | **Chá –sabores: camomila, erva-doce, maçã, hortelã**, caixa de 18g a 20g, contendo 10 saches por caixa, data de fabricação e prazo de validade, informação nutricional no rótulo, não contendo glúten. | Caixas | 10 | | | |
| 37 | **Salsicha** sem corante, pacotes de 500 gramas, de boa qualidade, com odor e características específicas, embalagem resistente e bem lacrada, com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no | Kg | 08 | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | rótulo, não contendo glúten. | | | | | |
| 38 | **Gelatina, diversos sabores,** caixas de 35 gramas, bem lacradas, com data de fabricação e prazo de validade, informação nutricional no rótulo. | Caixas | 08 | | | |
| 39 | **Pipoca,** grupo duro, classe amarelo, tipo 1, pacote de 500 gramas, embalagem resistente e bem lacrada, com data de fabricação e prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | Pacotes | 10 | | | |
| 40 | **Anilina Comestível**, diversos sabores, frasco de 25 ml, com data de fabricação e prazo de validade. | Frascos | 05 | | | |
| 41 | **Manga Tommy Atkins ou Rosa,** tamanho médio à grande, de 1º qualidade, com odor e características específicas. | Kg | 05 | | | |
| 42 | **Coco em flocos,** sem açúcar, embalagens de 100 gramas. | Unid. | 10 | | | |
| 43 | **Leite condensado,** embalagens de 395 ml. | Unid. | 20 | | | |
| 44 | **Creme de leite,** embalagens de 200 ml. | Unid. | 08 | | | |
| 45 | **Bolacha Integral,** embalagens de500 gramas. | Pacotes | 05 | | | |
| 46 | **Leite em pó,** embalagens de 500 gramas, bem lacradas, com data de fabricação e prazo de validade, informação nutricional no rótulo. | Kg | 20 | | | |
| 47 | **Polvilho azedo,** embalagens de 500 gramas, bem lacradas, com data de fabricação, prazo de validade e informação nutricional no rotulo. | Pacotes | 10 | | | |
| 48 | **Açúcar mascavo,** embalagens de 500 gramas, bem lacradas, com data de fabricação, prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | Pacotes | 01 | | | |
| 49 | **Caixa de bombom** de 400g, bem lacradas, com data de fabricação, prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | Caixas | 100 | | | |
| 50 | **Barra de chocolate ao leite,** de boa qualidade embalagens de 170 gramas. | Barras | 100 | | | |
| 51 | **Barra de chocolate meio amargo** de boa qualidade embalagens de 170 gramas. | Barras | 100 | | | |
| 52 | **Barra de Cereal** , com 25 g ; banana aveia e mel, 83 calorias; Light., bem lacradas, com data de fabricação, prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | Unid. | 100 | | | |
| 53 | **Barra de Cereal** , com 25 g ; Maça, canela, passas, 82 calorias; Light., bem lacradas, com data de fabricação, prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | Unid. | 100 | | | |
| 54 | **Barra de Cereal,** com 25 g ; coco, 90 calorias; Light., bem lacradas, com data de fabricação, prazo de validade e informação nutricional no rótulo. | Unid. | 100 | | | |
| 55 | **Salgados diversos, assados** (pasteizinhos, canudinhos, coxinhas...). | Unid. | 300 | | | |
| 56 | **Torta doce recheada com recheio diet.** | Kg | 08 | | | |
| 57 | **Polpa de frutas natural diversos sabores** | Kg | 50 | | | |
| 58 | **Docinhos de festa,** negrinho, beijinho. | Unid. | 300 | | | |
| **TOTAL** | | | | | | |

Validade da proposta: 60 dias

Ass. e Carimbo _____

VALIDADE DA PROPOSTA: 06 meses.

**ANEXO VI**

**CONTRATO Nº___/2017**

FORNECIMENTO DE GENÊROS ALIMENTÍCIOS

O MUNICÍPIO de São Martinho, Estado do Rio Grande do Sul, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob nº. 87.613.097/0001-96, com sede administrativa na Prefeitura Municipal, Avenida Osvaldo de Souza, 124, na cidade de São Martinho – RS, representado neste ato pelo Prefeito Municipal, Senhor MARINO KREWER, brasileiro, casado, agente político municipal, portador do CPF nº451.698.020-72 e cédula de identidade nº6041599363, expedida pela SSP/PC RS, residente e domiciliado à Rua Luís José Konzen, número 35, Bairro Novo, na cidade de São Martinho/RS, denominado CONTRATANTE e a empresa ____, inscrita no CNPJ nº _____, com sede___, município de _____/RS, ora em diante denominado CONTRATADO, ajustam entre si o presente contrato de prestação de serviços, mediante as seguintes cláusulas e condições que reciprocamente aceitam, ratificam e outorgam na forma abaixo estabelecida, tudo de acordo com a Legislação vigente.

**PRIMEIRA: OBJETO DO CONTRATO** – Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios para consumo de integrante de participantes de atividades desenvolvidas pelo CRAS- Centro de Referência de Assistência Social de São Martinho.

**SEGUNDA: DA VIGENCIA -**O presente contrato vigorará têm vigência até a data de 31 de dezembro de 2017.

**TERCEIRA : DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO:** Pela entrega integral dos itens licitados será pago o valor total de R$ ___ (__).

O pagamento será efetuado conforme a retirada dos itens, até o 10º dia do mês subsequente a entrega dos materiais com a entrega da nota fiscal correspondente pelo CONTRATADO. O pagamento será processado por depósito em conta bancária ou diretamente com a tesouraria do município.

O pagamento se dará através das seguintes dotações orçamentárias: Órgão 12 – Secretaria Municipal de Saúde; 1.106 – Equipamentos e material permanente ASPS; 449052 000000 - Equipamentos e material permanente.

**QUARTA : DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES, MULTAS E DA RESCISÃO:** As partes obrigam-se a cumprir todas as CLÁUSULAS CONTRATUAIS, sendo que, caso ocorra a incidência de fato estranho ao bom andamento do ajustado, deverá ser sanada nas disposições da Lei 8.666/93, com suas respectivas alterações, aplicando-se, subsidiariamente, a legislação correlata.

**QUINTA:** A rescisão contratual poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos previstos na Lei 8.666/93; ou, por acordo entre as partes, desde que tal rescisão traga conveniência à Administração.

Paragrafo único: Finda a vigência do contrato se houver itens pendentes de retirada, estes poderão não ser retirados, ficando a critério da Administração Municipal tal escolha, não tendo a contratada direito a qualquer indenização em virtude da sobra de itens.

**SEXTA:** Fica estipulada multa de mora, no valor de 10% (dez por cento) do valor do presente contrato, conforme previsto na lei 8.666/93, caso a contratada não cumprir com as obrigações assumidas neste instrumento. Já no caso de atraso dos pagamentos por parte do Contratante, incidirá juros de 1% (um por cento) ao mês sobre a parcela em atraso.

**DO FORO CONTRATUAL:**

**SÉTIMA:** As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Santo Augusto, Estado do Rio Grande do Sul, como foro do contrato ora firmado, em detrimento de todos os demais por mais privilegiados que sejam.

E, por assim restar convencionado, as partes contratantes, assinam o presente, em três vias de igual teor e forma, bem como duas testemunhas.

São Martinho/RS, _____ de _____ de 2017.

Contratada
CNPJ nº _____

***MARINO KREWER***
Prefeito Municipal

Testemunhas:

**Publicado por:**
Diogo Samuel Ritter
**Código Identificador:**4F9E8EF8

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPARENDI

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04, PROVENIENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2017, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TUPARENDI E A EMPRESA MARCOFARMA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA.

**Validade: 31/05/2017 a 30/05/2018**
**O MUNICÍPIO DE TUPARENDI**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 87.613.634/0001-06, com endereço na Av. Tucunduva, 2.617, CEP 98940-000, na cidade de Tuparendi,RS, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, senhor Leonel Fernando Petry, e de outro lado, a empresa **MARCOFARMA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº 94.894.169/0001-86, com sede na Rua Pedro Toniollo nº1141, na cidade de Getúlio Vargas, RS, CEP: 99.900-000, neste ato representada por seu sócio administrador, Sr. Marcos Wavzenkievicz, resolvem, de comum acordo, celebrar o presente Primeiro Termo Aditivo à Ata de Registro Nº 04, proveniente do Pregão Presencial Nº 03/2017, nos termos do Decreto Nº 2.956, de 1º de setembro de 2014 e pelas cláusulas e condições seguintes:
**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**
Em face da necessidade de restabelecimento do reequilíbrio econômico-financeiro, com base no art. 13 do decreto Nº 2.956, de 01 de setembro de 2014 e do art. 65, inciso II, alínea "d" da Lei Federal Nº 8.666/93, o item 59 (Fluoxetina 20mg) da Ata de Registro de Preços Nº 04 – Pregão Eletrônico Nº 03/2017 passa a vigorar com a seguinte redação, a contar de 23 de agosto de 2017:

| ITEM | QTDE. MINIMA | QTDE. MÁXIMA | UNID. | DESCRIÇÃO | MARCA | VALOR UNITARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 59 | 100.000 | 200.000 | Comp | Fluoxetina (cloridrato) 20mg | Genérico | R$ 0,0420 |

**CLÁUSULA SEGUNDA – RATIFICAÇÃO**
Ratificam-se, neste ato, todas as demais cláusulas e condições da referida ATA, permanecendo as mesmas inalteradas.
E, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Tuparendi, 29 de agosto de 2017.

***LEONEL FERNANDO PETRY***
Prefeito Municipal

***MARCOS WAVZENKIEVICZ***
Marcofarma Distribuidora de Produtos Farmacêuticos LTDA

Aprovado pelo Procurador Jurídico. Em ___/___/___

***FÁBIO PÍFFERO FÜLLER***
OAB. RS nº 52.735

**Publicado por:**
Patricia Luiza Pirocca
**Código Identificador:**4A075C4B

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### DECRETO Nº 92/2017

Abre crédito suplementar no valor de R$ 324.050,00 (trezentos e vinte e quatro mil e cinqüenta reais), nas seguintes Secretarias.

**CILON RODRIGUES DA SILVEIRA,** Prefeito Municipal de Xangri-Lá, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições legais que o cargo lhe confere e em cumprimento ao Art. 61, inciso IV, da Lei Orgânica do Município, de acordo com o inciso **II, do Art. 5º e III, do Art. 6º da Lei 1910**, de 21 de Dezembro de 2016, **Decreta:**

**Art. 1º** Abre crédito suplementar no valor de R$ 324.050,00 (trezentos e vinte e quatro mil e cinqüenta reais), na seguinte dotação orçamentária:

| **Órgão** | | **02** | **Gabinete do Prefeito** | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Proj/Ativ | | 2003 | Manutenção do Gabinete do Prefeito | | |
| Elemento | 96 | 33.90.30/0001 | Material de Consumo | R$ | 11.000,00 |
| Elemento | 101 | 33.90.39/0001 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica | R$ | 13.050,00 |
| Elemento | 104 | 44.90.52/0001 | Equipamentos e Material Permanente | R$ | 500,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Órgão** | | **03** | **Secretaria de Administração** | | |
| Proj/Ativ | | 2004 | Manutenção de Secretaria | | |
| Elemento | 369 | 33.90.39/0001 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica | R$ | 4.000,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Órgão** | | **04** | **Secretaria de Educação** | | |
| Proj/Ativ | | 2013 | Educação Fundamental | | |
| Elemento | 47 | 33.90.39/0020 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica | R$ | 2.500,00 |
| **Órgão** | | **05** | **Secretaria de Obras** | | |
| Proj/Ativ | | 2027 | Manutenção de Secretaria | | |
| Elemento | 334 | 33.90.39/0001 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica | R$ | 183.800,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Órgão** | | **07** | **Secretaria de Assistência Social** | | |
| Proj/Ativ | | 2068 | Manutenção de Secretaria de Assistência | | |
| Elemento | 643 | 31.90.11/0001 | Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil | R$ | 40.000,00 |
| **Órgão** | | **08** | **Secretaria de Saúde** | | |
| Proj/Ativ | | 2049 | ESF – Estratégia de Saúde da Família | | |
| Elemento | 469 | 33.90.30/0040 | Material de Consumo | R$ | 55.000,00 |
| Proj/Ativ | | 2050 | ACS – Agente Comunitários de Saúde | | |
| Elemento | 485 | 31.90.13/0040 | Obrigações Patronais | R$ | 700,00 |
| Elemento | 493 | 33.90.46/0040 | Auxílio-Alimentação | R$ | 500,00 |
| Proj/Ativ | | 2051 | SB – Saúde Bucal | | |
| Elemento | 497 | 31.90.11/4540 | Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil | R$ | 10.000,00 |
| **Órgão** | | **10** | **Secretaria da Fazenda** | | |
| Proj/Ativ | | 2044 | Manutenção de Secretaria | | |
| Elemento | 152 | 44.90.52/0001 | Equipamentos e Material Permanente | R$ | 3.000,00 |

**Art. 2º** Servirá de cobertura para o crédito aberto no Artigo anterior do recurso oriundo da redução do superávit financeiro **(Recurso 4540),** no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais).

**Art. 3º** Servirá de cobertura para o crédito aberto no Art. 1º, recursos oriundos da redução da seguinte dotação orçamentária:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Órgão** | | **02** | **Gabinete do Prefeito** | | |
| Proj/Ativ | | 2003 | Manutenção do Gabinete do Prefeito | | |
| Elemento | 99 | 33.90.35/0001 | Serviços de Consultoria | R$ | 11.500,00 |
| Proj/Ativ | | 2069 | Conselho Tutelar | | |
| Elemento | 111 | 44.90.52/0001 | Equipamentos e Material Permanente | R$ | 3.700,00 |
| Proj/Ativ | | 2082 | Contrapartida | | |
| Elemento | 114 | 44.90.51/0001 | Obras e Instalações | R$ | 4.600,00 |
| Proj/Ativ | | 2091 | Clube de Mães | | |
| Elemento | 115 | 33.50.41/0001 | Contribuições | R$ | 3.150,00 |
| Elemento | 116 | 33.90.30/0001 | Material de Consumo | R$ | 1.600,00 |
| **Órgão** | | **03** | **Secretaria de Administração** | | |
| Proj/Ativ | | 1012 | Construção, Ampliação e Reforma de Cemitério | | |
| Elemento | 366 | 33.90.33/0001 | Passagens de Despesas com Locomoção | R$ | 4.000,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Órgão** | | **04** | **Secretaria de Educação** | | |
| Proj/Ativ | | 2013 | Educação Fundamental | | |
| Elemento | 49 | 33.90.46/0020 | Auxílio-Alimentação | R$ | 2.500,00 |
| **Órgão** | | **05** | **Secretaria de Obras** | | |
| Proj/Ativ | | 2027 | Manutenção de Secretaria | | |
| Elemento | 330 | 33.90.30/0001 | Material de Consumo | R$ | 183.800,00 |
| **Órgão** | | **07** | **Secretaria de Assistência Social** | | |
| Proj/Ativ | | 2071 | Grupo Nova Vida – 3ª idade - SCFV | | |
| Elemento | 657 | 33.90.30/0001 | Material de Consumo | R$ | 40.000,00 |
| **Órgão** | | **08** | **Secretaria de Saúde** | | |
| Proj/Ativ | | 2050 | ACS – Agentes Comunitários de Saúde | | |
| Elemento | 484 | 31.90.11/4530 | Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil | R$ | 500,00 |
| Proj/Ativ | | 2052 | PMAQ – Propaganda de Melhoria do Acesso e Qualidade | | |
| Elemento | 509 | 31.90.16/0040 | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil | R$ | 450,00 |
| Elemento | 510 | 31.91.13/0040 | Obrigações Patronais | R$ | 250,00 |
| Proj/Ativ | | 2059 | Manutenção da Secretaria de Saúde | | |
| Elemento | 616 | 33.90.39/0040 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica | R$ | 55.000,00 |
| **Órgão** | | **10** | **Secretaria da Fazenda** | | |
| Proj/Ativ | | 2044 | Manutenção de Secretaria | | |
| Elemento | 129 | 33.90.33/0001 | Passagens e Despesas com Locação | R$ | 3.000,00 |

**Art. 4º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL em, 15 de Agosto de 2017.**

***CILON RODRIGUES DA SILVEIRA***
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se.

***CLAIRTON BELEM DA SILVA***
Secretário de Administração

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**37BAEA9B