SISTEMA GERENCIADOR DAS PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO
DO RIO GRANDE DO SUL

FAMURS
É no município que tudo acontece.

Rio Grande do Sul , 14 de Janeiro de 2022 • Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Sul • ANO XIII | Nº 3233

**Expediente:**
**Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul – FAMURS**

**Diretoria da FAMURS**

**CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – GESTÃO 2020/2021**

**Presidente:**
**EMANUEL HASSEN DE JESUS (PT)**
**Taquari – AMVAT**

**Vice-presidentes:**
**EDUARDO BUZZATTI (DEM)**
**Pejuçara – AMUPLAM**

**JOSÉ CARLOS ANZILIERO AMARAL (PTB)**
**Três Passos – AMUCELEIRO**

**CARLOS ALBERTO FINK (PSDB)**
**Harmonia – AMVARC**

**LEOCARLOS GIRARDELLO (PP)**
**São Sepé – AMCENTRO**

**JACIR MIORANDO (MDB)**
**Água Santa – AMUNOR**

**MARCO ANTÔNIO MONTEIRO CARDOSO (PDT)**
**Capivari do Sul – AMLINORTE**

**FÁBIA DE ALMEIDA RICHTER (PSB)**
**Cristal – ACOSTADOCE**

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Sul é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO INTERMUNICIPAL DOS MUNICÍPIOS ALTO JACUÍ E ALTO DA SERRA DO BOTUCARAÍ

### COMAJA
### EXTRATO DE ATA DE JULGAMENTO DE RECURSO

Ás 14 horas do dia treze de janeiro de dois mil e vinte dois, reuniram-se a Pregoeira, Sra. Vivian Lima Vargas, juntamente com a equipe de apoio Catherine Pedrotti, Adriana Azevedo e Everton Lagemann, doravante portaria 10/2021, para analisar e julgar recursos e contrarrazões interpostas no Pregão Eletrônico 09/2021, CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE VIDEOMONITORAMENTO. Das recorrentes **SECURISYSTEM SISTEMAS DE MONITORAMENTO LTDA – CNPJ: 05.541.161/0001-06; DGT TECNOLOGIA LTDA – CNPJ: 08.482.495/0001-44 e SCJ SEGURANÇA DIGITAL LTDA – 15.510.770/000-51.** A recorrida **AICOM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÃO EIRELI – CNPJ: 24.912.286/0001-40.** Visto que os apontamentos foram feitos somente quanto ao termo de referência, ou seja, relacionados a parte técnica, foi solicitado parecer junto a empresa Solução Tecnologia ME, que presta assessoria técnica ao COMAJA na realização de processos licitatórios que envolvam questões específicas, dentre elas as relacionadas ao Sistema De Videomonitoramento Público (contrato 02/2021). Porém consideramos as alegações expostas, inconclusivas e decidimos por SUSPENDER o certame em epígrafe, pelo período de até 30 dias, podendo ser prorrogada por igual período justificadamente, a partir da publicação desta decisão. Motivos para a suspenção:
Que sejam realizados esclarecimento e complementação do parecer técnico apresentado pela assessoria, afim de saneamento das questões que restaram inconclusivas.
Para que seja realizada diligência junto a empresa detentora do melhor preço, **AICOM COMÉRCIO E SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÃO EIRELI – CNPJ: 24.912.286/0001-40,** para esclarecer informações, de acordo com o art.43, §3º, da Lei 8666/93.
As empresas recorrentes e a recorrida serão notificadas através de *e-mail*, indicados no respectivo cadastro junto ao Portal de Compras Públicas, desta decisão. Salienta-se que todos os atos serão publicados integralmente no *site* www.comaja.com.br e junto ao LICITACON CIDADÃO. Eventuais dúvidas poderão ser encaminhadas para o *e-mail* planejamento@comaja.com.br. Nada mais a ser tratado, esta ata vai assinada pela Pregoeira e Equipe de Apoio, visto que todos concordam com as decisões acima citadas.

***VIVIAN LIMA VARGAS***
Pregoeira

***CATHERINE PEDROTTI***
Equipe de Apoio

***ADRIANA AZEVEDO***
Equipe de Apoio

***EVERTON LAGEMANN***
Equipe de Apoio

Ibirubá/RS, 13 de janeiro de 2022.

Registre-se

Publique-se

***MÁRCIA ROSSATTO FREDI***
Presidente do COMAJA

**Publicado por:**
Catherine Pedrotti
**Código Identificador:**CC9818DE

### COMAJA
### EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

**DISPENSA DE LICITAÇÃO POR LIMITE Nº 09/2021.**
Contratante: CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO INTERMUNICIPAL DOS MUNICÍPIOS DO ALTO JACUÍ E ALTO DA SERRA DO BOTUCARAÍ/RS. Contratada: GUILHERME LOPES VERONESE. CNPJ nº 40.939.685/0001-50. Valor: 12.000,00. Objeto: contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos e profissionais de assistência técnica e manutenção preventiva e corretiva de *hardware*, *software*, configuração de computadores e rede de computadores do COMAJA. Fundamento Legal: Artigo 24, inciso II, da Lei 8.666/1993.

Ibirubá/RS, 13 de janeiro de 2022.

Registre-se

Publique-se

***MARCIA ROSSATTO FREDI***
Presidente do COMAJA

**Publicado por:**
Catherine Pedrotti
**Código Identificador:**0E9AA97C

**COMAJA**
**EXTRATO DE CONTRATO**

EXTRATO DE CONTRATO Nº 02/2022.
Nº Processo:09/2022. Dispensa por Limite nº 07/2022.
Contratante: CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO INTERMUNICIPAL DOS MUNICÍPIOS DO ALTO JACUÍ E ALTO DA SERRA DO BOTUCARAÍ/RS - COMAJA. CNPJ Contratado: 09.397.355/0001-30. Contratada: GUILHERME LOPES VERONESE. CNPJ nº 40.939.685/0001-50. Objeto: contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos e profissionais de assistência técnica e manutenção preventiva e corretiva de *hardware*, *software*, configuração de computadores e rede de computadores do COMAJA. Valor total: R$ 12.000,00. Data de assinatura: 13/01/2022.

Ibirubá/RS, 13 de janeiro de 2022.

Registre-se
Publique-se

***MARCIA ROSSATTO FREDI***
Presidente do COMAJA

**Publicado por:**
Catherine Pedrotti
**Código Identificador:**D5C0671F

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DA REGIÃO NORDESTE DO RS**

**ADMINISTRAÇÃO - CIRENOR**
**ATO 26/2022- PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO**

Certifico que foi realizado no dia 13/01/2022 o seguinte Termo Aditivo, figurando como contratante o CIRENOR e de outro lado o Contratado agora identificado:
**Ato n° 23/2022: PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 399/2021.** Contratada: **JETHAMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARESLTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 34.027.398/0001-71, firmam o presente ato conforme segue:
**PRIMEIRA –** Altera-se a Cláusula Primeira do Contrato 399/2021, reequilibrando o item 567 – Prednisolona 3MG/ML60ml, passando a vigorar a tabela anexa, conforme anexo IV do Edital.
**SEGUNDA** – Permanecem inalteradas as demais cláusulas do instrumento original.
E, por estarem justos e de acordo, firmam o presente instrumento, em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas abaixo firmadas, para que produza os devidos e legais efeitos.

Sananduva, 13 de janeiro de 2022.

***ULISSES CECCHIN***
Presidente do CIRENOR

**Publicado por:**
Ilton Nunes dos Santos
**Código Identificador:**1C2031F9

**ADMINISTRAÇÃO - CIRENOR**
**ATO 25/2022- SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO**

Certifico que foi realizado no dia 13/01/2022 o seguinte Termo Aditivo, figurando como contratante o CIRENOR e de outro lado o Contratado agora identificado:
**Ato n° 25/2022: SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 211/2021.** Contratada: **ABC DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 12.014.370/0001-67, firmam o presente ato conforme segue:
**PRIMEIRA –** Altera-se a Cláusula Primeira do Contrato 211/2021, cancelando o item 529 – Pasta D água, passando a vigorar a tabela anexa, conforme anexo IV do Edital.
**SEGUNDA** – Permanecem inalteradas as demais cláusulas do instrumento original.
E, por estarem justos e de acordo, firmam o presente instrumento, em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas abaixo firmadas, para que produza os devidos e legais efeitos.

Sananduva, 13 de janeiro de 2022.

CIRENOR
***ULISSES CECCHIN***
Contratante

**Publicado por:**
Ilton Nunes dos Santos
**Código Identificador:**E267189C

**ADMINISTRAÇÃO - CIRENOR**
**ATO 24/2022- PRMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO**

Certifico que foi realizado no dia 10/01/2022 o seguinte Termo Aditivo, figurando como contratante o CIRENOR e de outro lado o Contratado agora identificado:
**Ato n° 24/2022: SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 386/2021.** Contratada: **CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.782.733/0001-49 firmam o presente ato conforme segue:
**PRIMEIRA –** Altera-se a Cláusula Primeira do Contrato 386/2021, ajustando os valores para menor, devido alteração legislativa da alíquota de ICMS para os seguintes itens: 139-Carbamazepina 200mg, 296-Durasterida 0,5mg+tansulosina 0,4mg, 385-Hidralazina 25mg, 397-Hidroxiquinolina +trolamina sol. Otolog, 419-Lamotrigina 25mg, 472-Metilfenidato 40mg LA, 556- Pirimetamina 25mg, 602-Valsartana 51mg+Sacubitril 49mg, 678- Salmet+Fluticasona 25/125mcg, 679- Salmet+Fluticasona 25/250mdg 120D, 680-Salmet+Fluticasona 25/50mcg 120D, 681- Salmet+fluticasona 50/250mcg diskus, 682-Salmet+fluticasona 50/500mcg diskus 60D, passando a vigorar a tabela anexa, conforme anexo IV do Edital.
**SEGUNDA** – Permanecem inalteradas as demais cláusulas do instrumento original.
E, por estarem justos e de acordo, firmam o presente instrumento, em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas abaixo firmadas, para que produza os devidos e legais efeitos.

Sananduva, 10 de janeiro de 2022.

***ULISSES CECCHIN***
Presidente do CIRENOR

**Publicado por:**
Ilton Nunes dos Santos
**Código Identificador:**4A5EF046

**ADMINISTRAÇÃO - CIRENOR**
**ATO 23/2022- PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO**

Certifico que foi realizado no dia 10/01/2022 o seguinte Termo Aditivo, figurando como contratante o CIRENOR e de outro lado o Contratado agora identificado:
**Ato n° 23/2022: SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 386/2021.** Contratada: **CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.782.733/0001-49, firmam o presente ato conforme segue:
**PRIMEIRA –** Altera-se a Cláusula Primeira do Contrato 191/2021, ajustando os valores para menor, devido alteração legislativa da alíquota de ICMS para os seguintes itens: 20 –Ácido valproico 250mg, 21 – Valproato de sódio 300mg, 22 – Ácido valproico 500mg, 56-Amoxicilina+clavulonato 250mg+62,5mg, 59-Amoxicilina+clavulonato 500mg+125mg, 129- Carbamazepina

400mg, 225- Colagenase 0,6UI+cloranfenicol 0,01G, 279- Duloxetina 30mg, 378- Hidroxiquinolina+trolamina sol oft, 441- Fluvoxamina 50mg, 452- Metilfenidato 40mg, 491- Nitazoxanida 20mg, 506- Olmesartana medox. 40mg+anlodipino 5mg, 536- Pirimetamina 25mg, 554- Propatilnitrato 10mg, 579- Valsartana 51mg+sacubitril 49mg, 617- Teofilina 200mg, 649- Varfarina 5mg, 655— almet+Fluticasona 25/125MCG 120D, 656- Salmet+fluticasona 25/250mcg, 657- Salmet+fluticasona 25/50mcg, 658- Salmet+fluticasona 50/250mcg diskus, 659- Salmet+fluticasona 50/500mcg diskus, passando a vigorar a tabela anexa, conforme anexo IV do Edital.

**SEGUNDA** – Permanecem inalteradas as demais cláusulas do instrumento original.

E, por estarem justos e de acordo, firmam o presente instrumento, em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas abaixo firmadas, para que produza os devidos e legais efeitos.

Sananduva, 10 de janeiro de 2022.

***ULISSES CECCHIN***
Presidente do CIRENOR

**Publicado por:**
Ilton Nunes dos Santos
**Código Identificador:**B54FDEDF

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALECRIM

### SETOR DE LICITAÇÕES
### PREGÃO ELETRÔNICO 01/2022

**Secretaria da Administração**
**Aviso de licitações – Pregão Eletrônico nº 01/2022**

O Município de Alecrim torna público a abertura de licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 01 de 2022, tipo, menor preço por item, modo de disputa aberto, que tem como objeto **Aquisição de Material Escolar,** conforme solicitação da Secretaria de Educação e Cultura. Recebimento das propostas no período de **14/01/2022 até 25/01/2022 às 8:00 h (horário de Brasília).** A sessão de lances será dia **25 de janeiro de 2022 às 8:30 h**. Edital no site www.alecrim.rs.gov.br ou em www.pregaoonlinebanrisul.com.br. Dúvidas/informações podem ser enviadas para licita@alecrim.rs.gov.br ou (55) 3546-1300.

Alecrim, 13 de janeiro de 2022.

***EDISON FERRUCH DE PAULA***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Luis Vitorio ben De Moura
**Código Identificador:**38B258B2

### SETOR DE LICITAÇÕES
### PREGÃO ELETRÔNICO 02/2022

**Secretaria da Administração**
**Aviso de licitações – Pregão Eletrônico nº02/2022**

O Município de Alecrim torna público a abertura de licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 02/2022, tipo de julgamento, menor preço por item, modo de disputa, aberto, tem como objeto a Aquisição de um Caminhão Novo Zero KM Sem carroceria, através de Recursos do convênio Mapa-Plataforma + Brasil nº 911622/2021-Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento, conforme solicitação da Secretária de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente. Recebimento das propostas no período de **17/01/2022 até 26/01/2022 às 07:30h (horário de Brasília).** A sessão de lances será dia **26 de Janeiro de 2022 às 08:00 h**. Edital no site www.alecrim.rs.gov.br ou em www.pregaoonlinebanrisul.com.br. Dúvidas/informações podem ser enviadas para licita@alecrim.rs.gov.br ou (55) 3546-1300.

Alecrim, 13 janeiro de 2022.

***EDISON FERRUCH DE PAULA***
Prefeito Municipal de Alecrim em Exercício

**Publicado por:**
Luis Vitorio ben De Moura
**Código Identificador:**271238B5

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRIA

### ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2022

**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2022**

A Prefeita Municipal de Alegria, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 24, inciso II da Lei Federal n º 8.666/93 e alterações posteriores RATIFICA os procedimentos administrativos da Dispensa nº 005/2022, referente ao Processo Administrativo nº 010/2022, datado do dia 10 de janeiro de 2022, com base nas justificativas e no Parecer Jurídico apresentadas para atender as exigências do parágrafo único, do art. 26, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, que confirmam o interesse público da Administração municipal, e a possibilidade de fazer-se esta por dispensa para a contratação da **LEONARDO CARNEIRO CASALI EPP,** inscrita no CNPJ nº **02.578.744/0002-02**, para aquisição de um sofá e uma cadeira de secretária para a Secretaria Municipal de Saúde do município de Alegria-RS, conforme documentos que compõe o processo de dispensa. O Contratante pagará para a empresa contratada o valor total de R$ 1.848,00 (um mil oitocentos e quarenta e oito reais).

Alegria - RS, 13 de janeiro de 2022.

***TERESINHA MARCZEWSKI ZAVASKI***
Prefeita Municipal.

**Publicado por:**
Débora da Veiga Fredericheski
**Código Identificador:**405AAF2A

### ADMINISTRAÇÃO
### CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 007/2022

**CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 007/2022 - CONTRATANTE:** Município de Alegria –RS. **OBJETO** – O presente contrato tem por objeto a aquisição de um sofá e uma cadeira de secretária para a Secretaria Municipal de Saúde do município de Alegria-RS. Dispensa de licitação n° 005/2022. Vigência: O presente contrato terá vigência de 30 dias a contar da assinatura do contrato. O Contratante pagará para a empresa contratada o valor total de R$ 1.848,00 (um mil oitocentos e quarenta e oito reais). **CONTRATADA: LEONARDO CARNEIRO CASALI EPP,** inscrita no CNPJ nº **02.578.744/0002-02**. Data: 13.01.2022.

***TERESINHA MARCZEWSKI ZAVASKI***
Prefeita Municipal.

**Publicado por:**
Débora da Veiga Fredericheski
**Código Identificador:**748A2B3F

### ADMINISTRAÇÃO
### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2022-

**Aviso de licitação**
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2022-** O MUNICÍPIO DE ALEGRIA-RS, comunica a realização do Pregão Presencial n° 004/2022 - SRP nº 003/2022. OBJETO – Prestação de serviços de recapagens com vulcanização de pneus, para a frota de veículos, tratores e máquinas pesadas das Secretarias Municipais de Obras, Viação e Trânsito e Agricultura e Meio Ambiente do Município de Alegria-RS. Licitação, do tipo menor preço por item. DATA, HORÁRIO e LOCAL DE ABERTURA: **Dia 28 de janeiro de 2022, ás 08:00 (oito) horas**, Sala de Reuniões no prédio da Prefeitura Municipal de Alegria, com endereço na Rua 7 de Setembro,

1171, na cidade de Alegria –RS. Edital e maior informação poderão ser obtidas junto a Secretaria Municipal de Administração, no mesmo endereço, e pelos fones: 55 3536-1035/1133, ramal 208, das 7:30 ás 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, ou ainda no site:www.pmalegria.rs.gov.br.

Alegria –RS, 13 de janeiro de 2022.

**Publicado por:**
Débora da Veiga Fredericheski
**Código Identificador:**6AF8D50C

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ DO SUL

### GABINETE DO PREFEITO
### EXTRATO DE CONTRATO Nº 03/2022

**Contratante:** Município de Almirante Tamandaré do Sul/RS. **Contratada:** Cooperativa dos Agricultores de Chapada Ltda, CNPJ nº 91.288.399/0001-03. **Objeto:** Fornecimento de equipamento permanente, para uso na Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente. **Pagamento:** Valor R$13.450,00 (treze mil, quatrocentos e cinquenta reais), conforme Processo Administrativo nº 005.07.06/2022 e Dispensa nº 02/2021. **Prazo:** O prazo de vigência do contrato será da data de sua assinatura, e se estenderá pelo período da garantia, 06 (seis) meses.
Almirante Tamandaré do Sul, 13 de janeiro de 2022.

***ADIR GIACOMINI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Eduardo da Silva Ely
**Código Identificador:**6D49A486

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO FELIZ

### SECRETARIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO
### SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

**TERMO ADITIVO Nº 05/2022 AO CONTRATO Nº 044/2020** – **Contratada:** TÉCNICA CONSTRUÇÕES LTDA **Finalidade:** Prorrogação de prazo contratual. **Data:** 04/01/2022, com vigência de 12 meses, a contar de 09/01/2022.

**TERMO ADITIVO Nº 01/2022 AO CONTRATO Nº 04/2021** – **Contratada:** IS DESIGN SOFTWARE LTDA ME. **Finalidade:** Prorrogação de prazo contratual. **Data:** 30/12/2021, com vigência de 12 meses, a contar de 13 de janeiro de 2022.

**TERMO ADITIVO Nº 02/2022 AO CONTRATO Nº 08/2020** – **Contratada:** BORBA, PAUSE & PERIN - ADVOGADOS. **Finalidade:** Prorrogação de prazo contratual e reajuste de valor. **Data:** 11/01/2022, com vigência de 12 meses, a contar de 21 de janeiro de 2022 e reajuste de 10,06%.

**TERMO ADITIVO Nº 01/2022 AO CONTRATO Nº 012/2021** – **Contratada:** CESPRO PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA. **Finalidade:** Prorrogação de prazo contratual. **Data:** 06/01/2022. **Vigência:** 12 meses a contar de 12/02/2022.

**TERMO ADITIVO Nº 01/2022 AO CONTRATO Nº 003/2021** – **Contratada:** RÁDIO VALE FELIZ. **Finalidade:** Prorrogação de prazo contratual e recomposição de valor. **Data:** 10/01/2022. **Vigência:** 12 meses a contar de 12/01/2022 e reajuste de 10,74% - IPCA.

***ROBES SCHNEIDER***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Suleica Wiederkehr Ruchel
**Código Identificador:**B07C3DEC

### SECRETARIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO
### SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

**TORNA SEM EFEITO - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001/2022**
Torna-se sem efeitoa Ata de Registro de Preços 001/2022, publicada em 07 de janeiro de 2022.

***ROBES SCHNEIDER***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Suleica Wiederkehr Ruchel
**Código Identificador:**ED0C5B93

### SECRETARIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO
### SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

**CONVÊNIO PARA PRESTAÇÃO DE TERMO DE COOPERAÇÃO Coooperado:** Município de Farroupilha/RS. **Objeto:** Termo de Cooperação entre o Município de Alto Feliz/RS e Farroupilha/RS, para viabilização de atendimento médico, ambulatorial e hospitalar aos usuários do SUS, residentes do município de Alto Feliz/RS. **Valor:** R$ 1.979,89 cirurgia eletiva geral e R$ 2.076,83 por cirurgia eletiva traumatológica. **Vigência:** 01 de janeiro de 2022 a 31 de dezembro de 2022.

***ROBES SCHNEIDER***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Suleica Wiederkehr Ruchel
**Código Identificador:**4AF5BEB9

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### PREGÃO ELETRÔNICO 079/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO 27041/2021

**PREGÃO ELETRÔNICO 079/2021**
**Processo Administrativo 27041/2021**

**OBJETO:** Aquisição de 1 (um) veículo (trailer) 0 (zero) km adaptado para o funcionamento de unidade móvel veterinária de esterilização (castramóvel) de animais de pequeno porte (cães e gatos).

**ATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

José Arno Appolo do Amaral, Prefeito do Município de Alvorada, no uso das atribuições legais e em observância aos procedimentos estabelecidos pelo Art. 43, VI da Lei Federal nº 8.666/1993, e decide HOMOLOGAR a classificação final e ADJUDICAR o objeto do presente certame, à empresa licitante:

LT Negócios e Empreendimentos Eireli – CNPJ: 27.836.443/0001-73 – R$ 215.000,00 (duzentos e quinze mil reais)

Alvorada, 12 de janeiro de 2022.

***JOSÉ ARNO APPOLO DO AMARAL***
Prefeito

**Publicado por:**
Diana Barbosa de Assis Leal
**Código Identificador:**62C204A3

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### PORTARIA MUNICIPAL Nº 2992/2021

**José Arno Appolo do Amaral**, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Processo nº 43281/2021 da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos;

**Resolve:**

**Designar** os servidores abaixo relacionados, como fiscais de contrato do Processo Administrativo nº 7269/2021, Licitação nº 030/2021 referente ao objeto; contratação de empresa para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, montagem, desmontagem e instalação com fornecimento de material e aquisição de peças para os condicionadores de ar das secretarias do município de Alvorada- Ata (201 e 202/2021).

• Fiscal Titular: Kellen Bielsa da Silva – Matrícula nº 2017108228
• Fiscal Suplente: Antônio Carlos Rosa Pinto – Matrícula nº 2020110040

Gabinete do Prefeito Municipal de Alvorada, aos 10 dias do mês de dezembro de 2021.

***JOSÉ ARNO APPOLO DO AMARAL***
Prefeito Municipal

Publique-se

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretaria Municipal de Administração

**Publicado por:**
Letícia Dellazari
**Código Identificador:**E0E2331E

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## PORTARIA MUNICIPAL Nº 2990/2021

**José Arno Appolo do Amaral**, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Processo nº 43281/2021 da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos;

**Resolve:**

**Designar** os servidores abaixo relacionados, como fiscais de contrato do Processo Administrativo nº 33128/2020, Licitação nº 048/2020 referente ao objeto; EPIS- Ata (80 ,81, 82, 83,84,85 e 86/2021).

• Fiscal Titular: Kellen Bielsa da Silva – Matrícula nº 2017108228
• Fiscal Suplente: Antônio Carlos Rosa Pinto – Matrícula nº 2020110040

Gabinete do Prefeito Municipal de Alvorada, aos 10 dias do mês de dezembro de 2021.

***JOSÉ ARNO APPOLO DO AMARAL***
Prefeito Municipal

Publique-se

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretaria Municipal de Administração

**Publicado por:**
Letícia Dellazari
**Código Identificador:**102537CE

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## PORTARIA MUNICIPAL Nº 2991/2021

**José Arno Appolo do Amaral**, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Processo nº 43281/2021 da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos;

**Resolve:**

**Designar** os servidores abaixo relacionados, como fiscais de contrato do Processo Administrativo nº 73157/2021, Licitação nº 032/2021 referente ao objeto; aquisição de pneus novos, câmaras de ar, devidamente certificados pelo INMETRO e serviço de geometria, balanceamento, montagem e desmontagem de pneus para veículos leves e pesados, referente as frotas de veículos oficiais- Ata (196,197,198,199 e 200/2021).

• Fiscal Titular: Antônio Carlos Rosa Pinto – Matrícula nº 2020110040
• Fiscal Suplente: Kellen Bielsa da Silva – Matrícula nº 2017108228

Gabinete do Prefeito Municipal de Alvorada, aos 10 dias do mês de dezembro de 2021.

***JOSÉ ARNO APPOLO DO AMARAL***
Prefeito Municipal

Publique-se

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretaria Municipal de Administração

**Publicado por:**
Letícia Dellazari
**Código Identificador:**28F1DFD1

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## PORTARIA 032/2022

**José Arno Appolo do Amaral**, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a C.I nº 040/2022 da Secretaria Municipal de Educação;

**Resolve:**

**Designar** os membros abaixo relacionados para compor a Comissão para elaboração de Edital de Chamamento Público, voltado a selecionar 03 motoristas em caráter emergencial e por tempo determinado, para atuarem na Secretaria Municipal de Educação, conforme Lei Municipal 3642/2021;

Joel Borges De Souza– Matrícula nº 2005102698
Joao Batista Gomes Cardoso – Matrícula nº 2003101888
Edisom Omar Jacobsen Gabatulia – Matrícula nº 2009104222

Gabinete do Prefeito Municipal de Alvorada, aos 06 dias do mês de janeiro de 2022.

***JOSÉ ARNO APPOLO DO AMARAL***
Prefeito Municipal

Publique-se

***MARCELO MACHADO DOS SANTOS***
Secretário Municipal de Administração Substituto

**Publicado por:**
Janice Cardoso Pereira
**Código Identificador:**A21A704C

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 229/2021

Ata de Registro de Preços nº 229/2021, Pregão Eletrônico nº 47/2021

**Objeto:** Aquisição de materiais odontológicos para uso nos serviços de saúde do município englobando itens utilizados na prática da especialidade de endodontia.

| Item | Descrição | Unid | Marca | Qtd | Valor Unit |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **CIMENTO ENDODÔNTICO** - Cimento endodôntico Endofill para obturação de canais radiculares. Apresentação: Conjunto com dois frascos, um contendo 12g de pó e outro contendo 10ml de líquido. Composição do pó: Óxido de Zinco, Borato de Sódio, Subcarbonato de Bismuto, Sulfato de Bário e Resina hidrogenada. Composição do líquido: Eugenol, Óleo de Amêndoa Doce e BHT. | KIT | CIMENT-FILL - AAF do BRASIL | 30 | 20,04 |

Contratado: **BIO LOGICA DISTRIBUIDORA EIRELI, CNPJ sob o nº 06.175.908/0001-12**

Alvorada, nove de Dezembro de 2021.

***JOSÉ ARNO APPOLO DO AMARAL***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Viviane Mota de Vargas da Silva
**Código Identificador:**C4FBB03F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA MUNICIPAL Nº 053/2022**

Luiz Carlos Telles Lopes, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais delegadas através da Portaria Municipal nº 001/2017;

Resolve:

Conceder de acordo com o Processo protocolizado sob nº. 738/2022, ao servidor José Geraldo Souza Junior, Mecânico de Maquinário Pesado, matrícula nº 2007103435, Licença Para Tratar de Interesses Particulares, no período de 17 de janeiro de 2022 a 16 de janeiro de 2024, nos termos do art. 109 da Lei Municipal nº. 730/94.

Secretaria Municipal de Administração, a 11 dias do mês de janeiro de 2022.

***LUIZ CARLOS TELLES LOPES***
Secretário Municipal de Administração

Publique-se

***SILVIA MARIA SILVA DOS SANTOS***
Diretora Geral de Recursos Humanos

**Publicado por:**
Andréia Fortis Gonçalves Collet
**Código Identificador:**0EAF4509

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ARROIO DOS RATOS

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº062/2022**

CONVOCAR a servidora JULIA TASSONI PIRES, matricula 3986, em férias para o efetivo exercício de sua função, a contar de 10 de janeiro de 2022.

**Publicado por:**
Paula Hellwig Oliveira
**Código Identificador:**E480A632

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº026/2022**

**REMOVE** o servidor CLARISSA DIAS GONÇALVES, matricula 4000, Cargo de Diretor de Departamento CC:6 lotado na Secretaria Municipal de Administração, Cultura, Desporto e Turismo lotando-a na Secretaria Municipal da Fazenda, a contar de 01 de janeiro de 2022.

**Publicado por:**
Paula Hellwig Oliveira
**Código Identificador:**C5DB1B67

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº061/2022**

REMOVE o servidor GIOVANI DE AVILA MARTIM, matricula 4084, Cargo de Motorista, lotado na Secretaria Municipal da Educação lotando-o na Secretaria Municipal da Saúde, pelo período de 01/01/2022 a 28/02/2022.

**Publicado por:**
Paula Hellwig Oliveira
**Código Identificador:**9D568D2A

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº069/2022**

TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº 034/2022, que nomeia **ADRION SANTOS DA SILVA,** no Cargo de **MOTORISTA – Padrão 4 – Classe A**, protocolado sob nº0000562/2022, por não possuir interesse em assumir o cargo.

**Publicado por:**
Paula Hellwig Oliveira
**Código Identificador:**E345DD12

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA 66/2022**

**PORTARIA Nº 66/2022**

NOMEIA AGENTE FISCALIZADOR DE CONVÊNIOS NO ÂMBITO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADANIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL.

**JOSÉ CARLOS GARCIA DE AZEREDO**, Prefeito Municipal de Arroio dos Ratos - RS, no uso de suas atribuições legais;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Nomear a servidora **ROSEMERI EHLERS RAGUSE,** matrícula nº 1675, como agente fiscalizadora dos seguintes contratos e convênios firmados pelo Município de Arroio dos Ratos, no âmbito da Secretaria Municipal de Cidadania e Assistência Social:
I – Termo de Cedência de Veículo à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, vinculado à Lei Municipal nº 4.048/2019;
II – Termo de Fomento nº 005/2021 entre o Município de Arroio dos Ratos e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE;
III – Termo de Fomento nº 004/2021 entre o Município de Arroio dos Ratos e a Associação Comunitária Cristã Ebenezer.

**Art. 2º** O Agente Fiscalizador deverá respeitar os princípios que regem a Administração Pública, insculpidos no artigo 37 da Constituição Federal, sob pena de responsabilização.

**Art. 3º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL**
**Em, 12 de janeiro de 2022.**

***JOSÉ CARLOS GARCIA DE AZEREDO***
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se
Em,

***ROZELES MADRID DUTRA***
Secretária Municipal de Administração, Cultura, Desporto e Turismo

**Publicado por:**
Felipe Athanázio Vieira
**Código Identificador:**BAD57505

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº046/2022**

CONCEDER a servidora NÁDIA LISANE DE PAULA CORREA, matrícula 2852, "Licença Prêmio", por 01 (um) mês na forma dos artigos 93 a 95 da Lei nº2138/2002, alterada pela Lei nº3689/2014 referente ao 1ºQuinquênio compreendido de 21/02/2014 a 20/02/2019, conforme Portaria nº045/2022, a contar de 26 de janeiro de 2022 a 24 de fevereiro de 2022.

**Publicado por:**
Paula Hellwig Oliveira
**Código Identificador:**16D48BE7

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº047/2022**

CONVOCAR o(a) servidor(a), em férias, CATIA CILENE AZEREDO DOS SANTOS, matrícula 2748 - Professor N.2, para o efetivo exercício de sua função, a contar de 03 de janeiro de 2022.

**Publicado por:**
Paula Hellwig Oliveira
**Código Identificador:**E7655AE7

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº049/2022**

CONVOCAR o(a) servidor(a), em férias, MARILENI WESTPHAL SANTOS, matrícula 1507 - Supervisor Escolar N.2, para o efetivo exercício de sua função, pelo período de 07/01/2022 a 18/01/2022.

**Publicado por:**
Paula Hellwig Oliveira
**Código Identificador:**0245150D

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº050/2022**

CONVOCAR o(a) servidor(a), em férias, ZARA REGINA GOUVEIA DE SOUZA, matrícula 3977 - Coordenador de Unidade - CC:5, para o efetivo exercício de sua função, pelo período de 07/01/2022 a 18/01/2022.

**Publicado por:**
Paula Hellwig Oliveira
**Código Identificador:**B4724ECB

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº052/2022**

CESSAR EFEITO da Portaria nº 021/2021, que designou o (a) servidor (a) GUACIRA FIGUEIRA FLORES, matrícula nº 2644, para receber a Gratificação de Apoio Pedagógico - GAP 5, conforme artigo 51 da Lei 3.427/2011, e 44 e 52 da Lei 2.138/2002 a contar de 01 de janeiro de 2022.

**Publicado por:**
Paula Hellwig Oliveira
**Código Identificador:**291B5896

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº051/2022**

CONVOCAR, para fazer Regime de Trabalho de 40 horas semanais, de acordo com a Lei 1.750/99 e Lei nº 2.371/2005, no período de 01 de janeiro de 2022 a 31 de janeiro de 2022, para a Professora CATIA CILENE AZEREDO DOS SANTOS, matrícula nº 2748, em exercício na Secretaria Municipal de Educação, no turno da manhã, para 20 horas semanais – Desdobramento, atuar no turno da tarde, a serviço desta Secretaria, para que a servidora realize a atualização e monitoramento dos sistemas ligados ao FNDE, como SIMEC, PDDE Interativo, entre outros.

**Publicado por:**
Paula Hellwig Oliveira
**Código Identificador:**ED5CCE56

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº053/2022**

CONVOCAR para fazer regime de trabalho de 40 horas semanais, de acordo com a Lei nº1.750/99 e Lei nº2.371/2005, no período de 01 de janeiro de 2022 a 31 de dezembro de 2022, para supervisora MARILENI WESTPHAL SANTOS, matricula 1507, em exercício nesta Secretaria, para atuar colaborando com o sistema digital dos registros escolares e Educação Inclusiva.

**Publicado por:**
Paula Hellwig Oliveira
**Código Identificador:**03A26CA0

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO-DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**
**CONCEDE FÉRIAS PARA A SERVIDORA GRACIELA LIARA PASCOAL OLIVEIRA.**

**PORTARIA Nº103/2022.**

CONCEDE FÉRIAS PARA A SERVIDORA GRACIELA LIARA PASCOAL OLIVEIRA.

**DARCI SALLET, PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL,** no uso de suas atribuições legais, **CONCEDE**, férias para a servidora GRACIELA LIARA PASCOAL OLIVEIRA, Matrícula 4625-6/1, cargo de Secretária Municipal de Educação e Cultura, do dia 03/01/2022 a 01/02/2022, referente ao período aquisitivo de 01/09/2020 a 31/08/2021.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***DARCI SALLET***
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***CLÓVIS ROBERTO CONRAD***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Alexandre Roberto Wrasse
**Código Identificador:**2C5FC17A

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO-DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**
**CONCEDE FÉRIAS PARA A SERVIDORA GRACIELA LIARA PASCOAL OLIVEIRA.**

**PORTARIA Nº104/2022.**

CONCEDE FÉRIAS PARA A SERVIDORA GRACIELA LIARA PASCOAL OLIVEIRA.

**DARCI SALLET, PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL,** no uso de suas atribuições legais, **CONCEDE**, férias para a servidora GRACIELA LIARA PASCOAL OLIVEIRA, Matrícula 4625-6/2, cargo de Secretária Municipal de Educação e Cultura, do dia 03/01/2022 a 01/02/2022, referente ao período aquisitivo de 01/09/2020 a 31/08/2021.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***DARCI SALLET***
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***CLÓVIS ROBERTO CONRAD***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Alexandre Roberto Wrasse
**Código Identificador:**9AF4337E

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO-DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**
**CONCEDE FÉRIAS PARA O SERVIDOR ZILMAR VALMOR PETTER.**

**PORTARIA Nº105/2022.**

CONCEDE FÉRIAS PARA O SERVIDOR ZILMAR VALMOR PETTER.

**DARCI SALLET, PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL,** no uso de suas atribuições legais, **CONCEDE**, férias para o servidor ZILMAR VALMOR PETTER, Matrícula 2134-2/3, cargo de Operário, do dia 03/01/2022 a 01/02/2022, referente ao período aquisitivo de 06/02/2020 a 05/02/2021.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***DARCI SALLET***
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***CLÓVIS ROBERTO CONRAD***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Alexandre Roberto Wrasse
**Código Identificador:**BA74F08B

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO-DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**
**CONVOCA DE FÉRIAS O SERVIDOR CLOVIS ROBERTO CONRAD.**

**PORTARIA Nº 107/2022**

CONVOCA DE FÉRIAS O SERVIDOR CLOVIS ROBERTO CONRAD.

**DARCI SALLET, PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL,** no uso de suas atribuições legais em conformidade com que estabelece o parágrafo único do artigo 102 da Lei nº 777/03 de 09 de dezembro de 2003, **CONVOCA,** o servidor, CLOVIS ROBERTO CONRAD, Matrícula 381-6/1, cargo Agente Administrativo, que se encontra em férias, a partir do dia 12/01/2022 a 01/02/2022, referente ao período de 01/01/2021 a 31/12/2021.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA EM 13 DE JANEIRO DE 2022

***DARCI SALLET***
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***CLÓVIS ROBERTO CONRAD***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Alexandre Roberto Wrasse
**Código Identificador:**53618FB8

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO-DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**
**CONVOCA DE FÉRIAS A SERVIDORA SIRLEI CARLA ARNOLD.**

**PORTARIA Nº 108/2022.**

CONVOCA DE FÉRIAS A SERVIDORA SIRLEI CARLA ARNOLD.

**DARCI SALLET, PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL,** no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA,** de férias a servidora SIRLEI CARLA ARNOLD, Matrícula 4699-0/1, cargo de Servente, do dia 17/01/2022 a 01/02/2022, referente ao período de 23/03/2020 a 22/03/2021, em conformidade com que estabelece o parágrafo único do artigo 102 da Lei nº 777/03 de 09 de dezembro de 2003.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***DARCI SALLET***
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***CLÓVIS ROBERTO CONRAD***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Alexandre Roberto Wrasse
**Código Identificador:**5D2B6726

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 102/2022**

PORTARIA Nº 102/2022

Designa Servidora de fiscal de contrato.

DARCI SALLET, PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA –RS, no uso de suas atribuições legais e com base no Art. 50 de Lei Orgânica Municipal, Designa a Srª. CARLA NATACHA SEVERO, Assessora de Imprensa, como fiscal do Contrato nº 02/2022, firmado com a ACADESCA – ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA CADEADO PARA O DESENVOLVIMENTO CULTURAL E ARTÍSTICO, inscrita no CNPJ Nº 01.118.723/0001-52, cujo objeto é repasse de patrocínio na forma de apoio cultural, para a Patrocinada, que em contrapartida, realizará a divulgação de mensagens institucionais do município.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA-RS, EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***DARCI SALLET***
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-E

EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***CLOVIS ROBERTO CONRAD***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Carla Natacha Severo
**Código Identificador:**456E00FB

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 106/2022**

PORTARIA Nº 106/2022

Designa Servidor de fiscal de contrato.

DARCI SALLET, PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA –RS, no uso de suas atribuições legais e com base no Art. 50 de Lei Orgânica Municipal, Designa o Sr. Paulo Gonçalves Rodrigues, Agente Administrativo, como fiscal do Contrato nº 03/2022, firmado com a PROCERGS – CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A, inscrita no CNPJ Nº 87.124.582/0001-04, cujo objeto é o serviço de publicação no Diário Oficial Eletrônico do Rio Grande do Sul, dos atos do Município.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE AUGUSTO PESTANA-RS, EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***DARCI SALLET***
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-E

EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***CLOVIS ROBERTO CONRAD***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Carla Natacha Severo
**Código Identificador:**5549D894

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO-PROCURADORIA JURIDICA**
**TERMO DE RATIFICAÇÃO**

**TERMO DE RATIFICAÇÃO**

Analisando o presente Processo Administrativo n.º 62/2022, com base no art. 24, inciso XVI da Lei 8.666/93, **RATIFICO A DISPENSA DE LICITAÇÃO POR JUSTIFICATIVA N.º 61/2022,** para contratação da PROCERGS - CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A., inscrita no CNPJ-MF sob nº 87.124.582/0001-04, para prestação de serviço de publicações no Diário Oficial Eletrônico do Estado do RS – DOE-e, dos atos do Município, através do Sistema Diário Oficial Eletrônico – Sistema DOE, disponível no site http://www.diariooficial.rs.gov.br, pelo valor de R$107,45 (cento e sete reais e quarenta e cinco centavos) por publicações no mês (por cm).

Augusto Pestana/RS, 13 de janeiro de 2022.

***DARCI SALLET,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Patricia Talita Steirnagel Wunder
**Código Identificador:**78A7E70D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO-PROCURADORIA JURIDICA**
**SÚMULA CONTRATO**

SÚMULA DO CONTRATO Nº 02/2022
Contratante: Município de Augusto Pestana/RS.
Contratada: PROCERGS - CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A., inscrita no CNPJ-MF sob nº 87.124.582/0001-04.
Objeto: Prestação de serviços de publicações no Diário Oficial Eletrônico do Estado do RS – DOE-e, dos atos do Município, através do Sistema Diário Oficial Eletrônico – Sistema DOE, disponível no site http://www.diariooficial.rs.gov.br.
Valor mensal do Contrato: R$107,45 (cento e sete reais e quarenta e cinco centavos) por publicações (por cm).
Vigência do Contrato: 48 meses a contar da data de 25/01/2022.
Dotações Orçamentárias: 8024 2003 3.3.90.39; 8033 2017 3.3.90.39; 8062 2039 3.3.90.39; 8581 2001 3.3.90.39.
Processo Administrativo n.º 62/2022.
Dispensa por justificativa n.º 61/2022.
Augusto Pestana/RS, 13 de janeiro de 2022.

***DARCI SALLET,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Patricia Talita Steirnagel Wunder
**Código Identificador:**11C0DCB8

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO PINHAL**

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PROCESSO LICITATÓRIO N° 115/2021**
**INEXIGIBILIDADE N° 014/2021**

**MÁRCIA ROSANE TEDESCO DE OLIVEIRA**, Prefeita de Balneário Pinhal/RS, **TORNA PÚBLICO** que autorizou a contratação da Empresa **JOAO PAULO LEANDRO COMIOTTO**, CNPJ nº 32.812.926/0001-78, pelo valor total deR$ 3.000,00 (três mil reais), para a realização de show dentro da programação do Verão 2021/2022 do Município, com base no artigo 25, inciso III, da Lei Federal 8.666/93.

***MÁRCIA ROSANE TEDESCO DE OLIVEIRA***
Prefeita

**Publicado por:**
Neuza Araujo dos Santos
**Código Identificador:**D1635877

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PROCESSO N° 0002/2022**
**INEXIGIBILIDADE N° 0001/2022**

**MÁRCIA ROSANE TEDESCO DE OLIVEIRA**, Prefeita de Balneário Pinhal/RS, **TORNA PÚBLICO** que que que autorizou a contratação da Empresa **ROMULO DUBAL MACHADO**, CNPJ nº 29.103.295/0001-03, para a realização de shows dentro da programação do Projeto "Verão em Sintonia" 2021/2022, pelo valor R$ 3.000,00 (três mil reais) por apresentação, perfazendo um total de R$ 6.000,00 (seis mil reais), com base no artigo 25, inciso III, da Lei Federal 8.666/93.

***MÁRCIA ROSANE TEDESCO DE OLIVEIRA***
Prefeita

**Publicado por:**
Neuza Araujo dos Santos
**Código Identificador:**FC33A2A2

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PROCESSO N° 0003/2022**
**INEXIGIBILIDADE N° 0002/2022**

**MÁRCIA ROSANE TEDESCO DE OLIVEIRA**, Prefeita de Balneário Pinhal/RS, **TORNA PÚBLICO** que que que autorizou a contratação da Empresa **SANDRO ALEXANDRE COELHO - ME**, CNPJ nº 18.342.297/0001-39, para a realização de shows dentro da programação do Projeto "Verão em Sintonia" 2021/2022, pelo valor de R$ 8.000,00 (oito mil reais) por apresentação, perfazendo um total de R$ 16.000,00 (dezesseis mil reais) para a realização dos dois shows, com base no artigo 25, inciso III, da Lei Federal 8.666/93.

***MÁRCIA ROSANE TEDESCO DE OLIVEIRA***
Prefeita

**Publicado por:**
Neuza Araujo dos Santos
**Código Identificador:**9AFEF9E7

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PROCESSO N° 0006/2022**
**INEXIGIBILIDADE N° 0003/2022**

**MÁRCIA ROSANE TEDESCO DE OLIVEIRA**, Prefeita de Balneário Pinhal/RS, **TORNA PÚBLICO** que autorizou a contratação da Empresa **ELIZABETH FEBBE SCHUCH**, CNPJ nº 14.723.903/0001/05, para a realização de shows dentro da programação do Projeto "Verão em Sintonia" 2021/2022, pelo valor de R$ 500,00 (quinhentos reais) por apresentação, perfazendo um total de R$ 1.000,00 (mil reais) para a realização dos dois shows, com base no artigo 25, inciso III, da Lei Federal 8.666/93.

***MÁRCIA ROSANE TEDESCO DE OLIVEIRA***
Prefeita

**Publicado por:**
Neuza Araujo dos Santos
**Código Identificador:**F84B9EEB

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**PREGÃO ELETRÔNICO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 0001/2022**
O Poder Executivo do Balneário Pinhal, por intermédio da Central de Licitações – CELIC, torna público que está instaurada a licitação na modalidade Pregão Eletrônico n° 0001/2022, do tipo menor preço, tendo como objeto a prestação de Serviço de otimização de receitas e despesas municipais por meio de plataforma digital na modalidade de software como serviço (SaaS – Software as a service) com apoio técnico especializado em finanças municipais. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: do dia 17/01/2022 às 08:30 horas até o dia 27/01/2022 às 08:30 horas. ABERTURA DAS PROPOSTAS: 08:30 horas do dia 27/01/2022. INÍCIO DA DISPUTA: 10:00 horas do dia 27/01/2022. O Edital poderá ser retirado pelos interessados no site www.pregaoonlinebanrisul.com.br ou www.pregaobanrisul.com.br. Informações pelo fone: (51) 3682 0388 – Ramal 205 ou e-mail: licitacao@balneariopinhal.rs.gov.br.

***HERON RICARDO DE OLIVEIRA***
Secretária de Administração e Planejamento.

**Publicado por:**
Neuza Araujo dos Santos
**Código Identificador:**B5B2AD69

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**TOMADA DE PREÇOS**

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS N° 0001/2022**

O Poder Executivo Balneário Pinhal torna público que no dia **31 de janeiro de 2022**, às **09:30 horas**, na Avenida Itália n° 3100, estará recebendo documentação e propostas visando a contratação de empresa do ramo, em regime de empreitada global, para a Construção de uma garagem. Poderão participar da licitação, empresas do ramo, cadastradas na Prefeitura até três dias anteriores à data do certame. O Edital poderá ser retirado pelos interessados no site www.balneariopinhal.rs.gov.br. Informações pelo fone: (51) 3682 0388 - Ramal 205 ou pelo e-mail: licitacao@balneariopinhal.rs.gov.br.

***HERON RICARDO DE OLIVEIRA***
Secretário de Administração e Planejamento.

**Publicado por:**
Neuza Araujo dos Santos
**Código Identificador:**D07C0007

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DE COTEGIPE**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DE COTEGIPE**
**PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS**
**AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA**

O Município de Barão de Cotegipe, torna público aos interessados que no dia 25 de Janeiro de 2022 às 9:00 horas**,** estará realizando a abertura das Propostas do Processo Licitatório nº 10/22 – Pregão Presencial nº 002/22 – Registro de Preços, para aquisição de material de higiene e limpeza para as diversas secretarias. Maiores informações pelo fone: (54)3523-1344 e a integra do edital poderá ser obtida no site oficial: www.baraodecotegipe.rs.gov.br.

Barão de Cotegipe, 13 de Janeiro de 2022.

***VLADIMIR LUIZ FARINA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fabrício Roberto Martins
**Código Identificador:**61FABA49

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

**SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 021/2022**

O Município de Boa Vista do Sul torna público que realizou Processo de Dispensa de Licitação com base no Art. 24, inciso IV da Lei Federal nº 8.666/93, para contratação de empresa para prestação de serviços de fornecimento e manutenção de software/sistema de Gerenciamento da Produção Primária, contratando a empresa TECNOSWEB – TECNOLOGIA DE GESTÃO LTDA pelo valor estimado de R$ 1.436,48 (mil, quatrocentos e trinta e seis reais e quarenta e oito centavos). Período: 60 (sessenta) dias ou até a homologação do processo licitatório em andamento, o que ocorrer primeiro.

Boa Vista do Sul, 13 de janeiro de 2022.

***ROBERTO MARTIM SCHAEFFER,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Taline rex Zuchi
**Código Identificador:**5427C81E

**SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2021**

O Município de Boa Vista do Sul torna público que realizou Processo de Dispensa de Licitação com base no Art. 24, inciso XX da Lei Federal nº 8.666/93, para contratação de associação para prestação de serviços de atendimento a alunos portadores de necessidades especiais, contratando a empresa ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS (APAE) DE GARIBALDI. Valor: mensal estimado em R$ 6.582,40 (seis mil, quinhentos e oitenta e dois reais e quarenta centavos) mensais, perfazendo um valor global anual de R$ 78.988,80 (setenta e oito mil, novecentos e oitenta e oito reais e oitenta centavos). Vigência: 1º de janeiro até 31 de dezembro de 2022.

Boa Vista do Sul, 13 de janeiro de 2022.

***ROBERTO MARTIM SCHAEFFER,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Taline rex Zuchi
**Código Identificador:**5159EC8C

**SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL N° 002/2022**

O Município de Boa Vista do Sul/RS torna público que realizará o Pregão Presencial nº 002/2022, registro de preços, do tipo menor preço por item, para aquisição de pedra britada (brita). O credenciamento, entrega dos envelopes e a sessão pública será realizada na Sala de Reuniões do Centro Administrativo Municipal, sita à Rua Emancipação, nº 2.470, Centro, Boa Vista do Sul/RS, no dia 27 de janeiro de 2022, às 09h. O Edital poderá ser retirado no site www.boavistadosul.rs.gov.br. Mais informações pelo telefone (54) 3435-5366 ou pelo e-mail licitacao@boavistadosul.rs.gov.br.

Boa Vista do Sul, 13 de janeiro de 2022.

***ROBERTO MARTIM SCHAEFFER,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Taline rex Zuchi
**Código Identificador:**7B2E8404

**SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**AVISO DE LICITAÇÃO – CHAMADA PÚBLICA N° 001/2022**

A Prefeitura Municipal de Boa Vista do Sul/RS torna público, para conhecimento dos interessados, que está procedendo a CHAMADA PÚBLICA, no período de 14 de janeiro a 07 de fevereiro de 2022, no horário das 8h30min às 11h30min e das 13h às 17h, na sede da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Sul, na Rua Emancipação, nº 2.470, para fins de credenciamento para compra de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar. O Edital poderá ser retirado no site www.boavistadosul.rs.gov.br. Mais informações pelo telefone (54) 3435-5366 ou pelo e-mail licitacao@boavistadosul.rs.gov.br.

Boa Vista do Sul, 13 de janeiro de 2022.

***ROBERTO MARTIM SCHAEFFER,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Taline rex Zuchi
**Código Identificador:**29CA5AA5

**SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**AVISO DE LICITAÇÃO – CONCORRÊNCIA N° 001/2022**

O Município de Boa Vista do Sul/RS torna público, para conhecimento dos interessados, que às 09h do dia 16 de fevereiro de 2022, na Sala de Reuniões, serão recebidas propostas referentes à Concorrência n° 001/2022, do tipo menor preço por item, registro de preços para aquisição de gêneros alimentícios para merenda escolar e para montagem de sacolas de alimentos. O Edital poderá ser retirado no site www.boavistadosul.rs.gov.br. Mais informações pelo telefone (54) 3435-5366 ou pelo e-mail licitacao@boavistadosul.rs.gov.br.

Boa Vista do Sul, 13 de janeiro de 2022.

***ROBERTO MARTIM SCHAEFFER,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Taline rex Zuchi
**Código Identificador:**C4B69010

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM PRINCÍPIO

**GABINETE DO PREFEITO**
**RETIFICAÇÃO DE TERMO DE FOMENTO N°115/2021**

**GABINETE DO PREFEITO**
**TERMO DE FOMENTO N° 115/2021**

PARCERIA SOB A MODALIDADE DE TERMO DE FOMENTO

PARCEIRO PÚBLICO:MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO, CNPJ: 90.873.787/0001-99.
PARCEIRA OUTORGADA:ASSOCIAÇÃO CORPO DE BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE BOM PRINCÍPIO, CNPJ:02.670.658/0001-36.
OBJETO:EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE PREVENÇÃO, PROTEÇÃO E COMBATE A INCÊNDIOS, ATENDIMENTOS PRÉ-HOSPITALAR, BUSCAS, SALVAMENTOS, RESGATE EM ALTURA , AQUÁTICO E VEICULAR, APOIO AO SISTEMA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL, PREVENÇÕES EM EVENTOS OFICIAIS, NO ÂMBITO DO TERRITÓRIO MUNICIPAL DE BOM PRINCÍPIO.
O PARCEIRO PÚBLICO PARTICIPARÁ COM A IMPORTÂNCIA ***DE ATÉ*** R$192.000,00 (CENTO E NOVENTA E DOIS MIL REAIS).
O PRESENTE TERMO DE PARCERIA VIGORARÁ DE 01 DE JANEIRO DE 2022 À 31 DE DEZEMBRO DE 2022, PODENDO SER PRORROGADO NO INTERESSE DAS PARTES POR IGUAIS E SUCESSIVOS PERÍODOS ATÉ O LIMITE DE 60 (SESSENTA) MESES.
FUNDAMENTO LEGAL: INEXIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO, NA FORMA DO ART. 31, DA LEI 13.019/ 2014,LEI ORDINARIA N° 2.907/2021 COMBINADO COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 018/2017.

BOM PRINCÍPIO,07 DE JANEIRO DE 2022

***FÁBIO PERSCH***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fátima Gomes de Oliveira
**Código Identificador:**124FF284

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**
**EXTRATO DE TERMO DE ALTERAÇÃO - ARP 001/2021**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 001/2021**

**ESPÉCIE:**DÉCIMO SEGUNDO TERMO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO, CNPJ 90.873.787/0001-99.

**CONTRATADA:**SERRA DIESEL TRANSPORTADOR REVENDEDOR RETALHISTA LTDA CNPJ:07.551.295/0001-33.

**OBJETO:**FORNECIMENTO DE ÓLEO DIESEL S500 E ÓLEO DIESEL S10. A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/20201 FICA COM OS VALORES REEQUILIBRADOS CONFORME SEGUE:
- ITEM 1: ÓLEO DIESEL S500: R$ 4,86

BOM PRINCÍPIO, 13 DE JANEIRO DE 2022.

***FÁBIO PERSCH***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cilmara Rodrigues da Fonseca
**Código Identificador:**FA44F587

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGA

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO N° 004/2022 - PREGÃO PRESENCIAL (SRP) N° 002/2022**

O Município de Braga/RS, torna público aos interessados, que encontra-se aberta a Licitação na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL (SRP) Nº 002/2022, tipo: REGISTRO DE PREÇOS, para eventual e futura aquisição de cestas básicas destinadas às pessoas em situação de vulnerabilidade social, por um período de 06 (seis) meses, contados da assinatura da Ata de Registro de Preços, conforme especificações constantes no presente Edital.
Serão recebidos os envelopes de Habilitação e Proposta no dia 28/01/2022 às 08:00 horas, quando será realizada a sessão pública de abertura dos mesmos. O Edital encontra-se disponível no site: www.braga.rs.gov.br. Maiores informações pelo fone 55 3559 1133/1180 ou pelo e-mail: licitacao@braga.rs.gov.br.

Braga/RS, 11 de janeiro de 2022.

***EVERALDO MANGINI***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Vitória Coradin Damasceno
**Código Identificador:**844B3788

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BUTIÁ**

**ADMINISTRAÇÃO**
**DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 63/2021.**

DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 63/2021.

Relação preliminar de inscritos por ordem de inscrição:

ENTIDADES

01
CTG Vaqueanos da Querência

02
APAE Associação de pais e Amigos dos Excepcionais

03
Associação de Moradores do Bairro Medianeira

04
SITIEML Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias de Extração de Madeira e Lenha

05
Associação do Moto Grupo Rota 290

06
FUMSA Fundação Municipal de Saúde

07
Corpo de Bombeiros Voluntários de Butiá

08
Associação de Moradores do Bairro Vila Nova

Butiá, 13 de janeiro de 2022.

***DANIEL PEREIRA DE ALMEIDA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Rita de Cássia Kechinski Lima
**Código Identificador:**5BFE09C4

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR**

| | |
|---|---|
| **Sujeito Passivo:** DIABOM SUPERMERCADO LTDA | |
| **CNPJ:** 14.396.466/0001-62 | **Inscrição Municipal:** 17051 |
| **Endereço:** BRASIL, 3488 - CENTRO - Campo Bom CEP: 93700-000 | |
| **Contato:** | |

Em 3 de janeiro de 2022, às 16:01 horas,verificamos a existência de um terreno baldio, identificado a seguir e que precisa ser limpo em toda a sua extensão. Tal fato está disciplinado em Lei Municipal.

*Lei Municipal 1606 (14 de setembro de 1994) - Art. 111. Os proprietários de terrenos urbanos, não edificados, beneficiados ou não, são obrigados a mantê-los limpos, capinados e drenados.*
*§ 1º O descumprimento do previsto no "caput" ensejará a incidência de valor igual ao de 05 (cinco) UPMS, e a execução dos serviços pelo Município, que os cobrará do contribuinte, juntamente com as despesas de transporte e dos resíduos retirados.*
*§ 2º O débito originado destes serviços executados pelo Município será exigível desde 30 (trinta) dias, após a sua realização.*
*§ 3º Cientificado o proprietário, não pagando a dívida até 60 (sessenta) dias após o lançamento, a terá inscrita em dívida ativa para cobrança na forma da Lei.*

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Matrícula:** 200548001 | | | |
| **Endereço:** JOAO FRITSCH, S/N | | | |
| **CEP:** 93700-000 | **Bairro:** G | **Cidade:** Campo Bom/RS | |
| **Setor:** | **Zona:** 0 | **Quadra:** 009 | **Lote:** 011 |
| **Proprietários:**<br>**1.** DIABOM SUPERMERCADO LTDA - 14.396.466/0001-62 | | | |

Lavramos a presente **NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR** e o intimamos a regularizar a situação no prazo de **15 (QUINZE) dias**, contados do recebimento deste, devendo para isso cumprir o que abaixo indica.

**REALIZAR LIMPEZA DO TERRENO DANDO O CORRETO DESTINO AOS RESÍDUOS**

Fica também cientificado de que, não atendida essa notificação, será autuado de acordo com os dispositivos legais.

Campo Bom,3 dias do mês de janeiro do ano de 2022, às 16:01 horas.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**F3F2B5F8

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR**

**Sujeito Passivo:** ADAO PAULO HUEBNER
**CPF:** 019.446.650-72
**Endereço:** RUA SAO FRANCISCO, 535, 535 - CAMPO BOM - Campo Bom CEP: 93700-000
**Contato:**

Em 27 de dezembro de 2021, às 11:45 horas, verificamos a existência de um terreno baldio, identificado a seguir e que precisa ser limpo em toda a sua extensão. Tal fato está disciplinado em Lei Municipal.

*Lei Municipal 1606 (14 de setembro de 1994) - Art. 111. Os proprietários de terrenos urbanos, não edificados, beneficiados ou não, são obrigados a mantê-los limpos, capinados e drenados.*
*§ 1º O descumprimento do previsto no "caput" ensejará a incidência de valor igual ao de 05 (cinco) UPMS, e a execução dos serviços pelo Município, que os cobrará do contribuinte, juntamente com as despesas de transporte e dos resíduos retirados.*
*§ 2º O débito originado destes serviços executados pelo Município será exigível desde 30 (trinta) dias, após a sua realização.*

*§ 3º Cientificado o proprietário, não pagando a dívida até 60 (sessenta) dias após o lançamento, a terá inscrita em dívida ativa para cobrança na forma da Lei.*

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Matrícula:** 22071001 | | | |
| **Endereço:** CAIRU, 324 | | | |
| **CEP:** 93700-000 | **Bairro:** H | **Cidade:** Campo Bom/RS | |
| **Setor:** | **Zona:** 4 | **Quadra:** 023 | **Lote:** 014 |
| **Proprietários:**<br>**1.** ADAO PAULO HUEBNER - 019.446.650-72 | | | |

Lavramos a presente **NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR** e o intimamos a regularizar a situação no prazo de **15 (QUINZE) dias**, contados do recebimento deste, devendo para isso cumprir o que abaixo indica.

**REALIZAR LIMPEZA DO TERRENO DANDO O CORRETO DESTINO AOS RESÍDUOS**

Fica também cientificado de que, não atendida essa notificação, será autuado de acordo com os dispositivos legais.

Campo Bom,27 dias do mês de dezembro do ano de 2021, às 11:45 horas.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**354391DB

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR**

**Sujeito Passivo:** VANESSA LINCK MONTEIRO
**CPF:** 014.824.610-99
**Endereço:** RUA JOAQUIM PEDRO SOARES, 175 - CENTRO - Campo Bom CEP: 93510-320
**Contato:**

Em 24 de novembro de 2021, às 15:42 horas, verificamos a existência de um terreno baldio, identificado a seguir e que precisa ser limpo em toda a sua extensão. Tal fato está disciplinado em Lei Municipal.

*Lei Municipal 1606 (14 de setembro de 1994) - Art. 111. Os proprietários de terrenos urbanos, não edificados, beneficiados ou não, são obrigados a mantê-los limpos, capinados e drenados.*
*§ 1º O descumprimento do previsto no "caput" ensejará a incidência de valor igual ao de 05 (cinco) UPMS, e a execução dos serviços pelo Município, que os cobrará do contribuinte, juntamente com as despesas de transporte e dos resíduos retirados.*
*§ 2º O débito originado destes serviços executados pelo Município será exigível desde 30 (trinta) dias, após a sua realização.*
*§ 3º Cientificado o proprietário, não pagando a dívida até 60 (sessenta) dias após o lançamento, a terá inscrita em dívida ativa para cobrança na forma da Lei.*

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Matrícula:** 198867001 | | | |
| **Endereço:** PERCY JOAO DE MELLO, S/N | | | |
| **CEP:** 93700-000 | **Bairro:** L | | **Cidade:** Campo Bom/RS |
| **Setor:** | **Zona:** 0 | **Quadra:** A | **Lote:** 049 |
| **Proprietários:**<br>**1.** VANESSA LINCK MONTEIRO - 014.824.610-99 | | | |

Lavramos a presente **NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR** e o intimamos a regularizar a situação no prazo de **15 (QUINZE) dias**, contados do recebimento deste, devendo para isso cumprir o que abaixo indica.

**REALIZAR LIMPEZA DO TERRENO DANDO O CORRETO DESTINO AOS RESÍDUOS**

Fica também cientificado de que, não atendida essa notificação, será autuado de acordo com os dispositivos legais.

Campo Bom,24 dias do mês de novembro do ano de 2021, às 15:42 horas.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**A0ED7D34

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS COM REMUNERAÇÃO PARA OS PROGRAMAS PIM E CRIANÇA FELIZ ATRAVÉS DE BOLSA AUXÍLIO**

**Processo Seletivo Simplificado nº 01/2022**
**Edital nº 002/2022**

LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI, Prefeito Municipal de Campo Bom, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** que:
Art. 1º. Fica prorrogado o prazo para as inscrições do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2022, até o dia 24/01/2022.

Art. 2º. Os candidatos classificados constarão em listagem por ordem de pontuação da seleção realizada, por curso frequentado, a ser divulgada no site da Prefeitura www.campobom.rs.gov.br, no dia 27/01/2022.

**Art. 3º.** Os demais itens deste Edital permanecem inalterados.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO BOM**, 12 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**542AF772

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PORTARIA Nº 54.523, DE 12 DE JANEIRO DE 2022.**

NOMEIA COORDENADOR MÉDICO 30 HORAS.

**LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,** Prefeito Municipal de Campo Bom, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E:**

Nomear **RÓGER SILVA DE ZORZI** para o Cargo em Comissão de Coordenador Médico 30 horas, lotado na Secretaria Municipal da Saúde, a partir de 12 de janeiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Bom, 12 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

***FABIANA BRONCA KELLERMANN,***
Secretária Municipal da Administração.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**64E3787E

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PORTARIA Nº 54.524, DE 12 DE JANEIRO DE 2022.**

HOMOLOGA A CONDIÇÃO DE ESTÁVEL DE SERVIDOR.

**LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,** Prefeito Municipal de Campo Bom, no uso de suas atribuições legais,

**Considerando** o disposto no artigo 41 caput e § 4º da Constituição Federal, bem assim o contido no artigo 14 e § 1º a 3º da Lei Municipal nº 4.125/2014 (Estatuto Funcional);

**Considerando** o desempenho satisfatório do servidor durante as respectivas avaliações especiais de desempenho no período de estágio probatório, procedidas pela COMISSÃO PERMANENTE DE CAPACITAÇÃO, CONTROLE E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E QUALIDADE DO SERVIDOR E DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL (COMPAQ), nos termos da Lei Municipal nº 4.132/2014, de 25/03/2014,

**R E S O L V E:**

**Art. 1º.** Homologar a condição de estável, a partir de 19 de dezembro de 2021, da servidora **JULIA LOPES MACIEL**, matrícula nº 12034, titular do cargo de Auxiliar de Ensino, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, nomeada em 06 de dezembro de 2018, pela Portaria nº 47.766, de 04 de dezembro de 2018, tendo tomado posse conforme Termo firmado em 19 de dezembro de 2018.

**Art. 2º.** Determinar que sejam procedidas às devidas anotações no histórico funcional da servidora.

**Art. 3º.** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Bom, 12 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

***FABIANA BRONCA KELLERMANN,***
Secretária Municipal da Administração.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**F8FB935A

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PORTARIA N º 54.525, DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

NOMEIA ASSESSOR SUPERIOR SETORIAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA.

**LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,** Prefeito Municipal de Campo Bom, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E:**

Nomear **DELMA PORN AGUIAR DA SILVA** para o Cargo de Assessor Superior Setorial de Regularização Fundiária, lotada na Secretaria Municipal de Obras, Planejamento e Serviços Urbanos, a partir de 13 de janeiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Bom, 13 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

***FABIANA BRONCA KELLERMANN,***
Secretária Municipal da Administração,

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**DA228A62

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PORTARIA Nº 54.514, DE 11 DE JANEIRO DE 2022.**

**NOMEIA ASSESSOR SETORIAL DE PROTEÇÃO ANIMAL.**

**LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,** Prefeito Municipal de Campo Bom, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E:**

Nomear **TAIS ELISSANDRA DA SILVA** para o Cargo em Comissão de Assessor Setorial de Proteção Animal, lotada na Secretaria Municipal do Meio Ambiente, a partir de 11 de janeiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Bom, 11 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

***FABIANA BRONCA KELLERMANN,***
Secretária Municipal da Administração.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**0B0DB199

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PORTARIA Nº 54.515, DE 11 DE JANEIRO DE 2022.**

ALTERA NÍVEL DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO ESCOLAR.

**LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,** PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO BOM, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E:**

Alterar o Nível da servidora **MARIA ADRIANA ASSIS DE OLIVEIRA,** matrícula nº 10356, titular do cargo de Auxiliar Administrativo Escolar, passando do Nível 03 para o Nível 04, em razão de promoção por escolaridade, nos termos do Artigo 9º da Lei Municipal nº 3.844/2012, de 03.04.2012, a partir de 1º de fevereiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Bom, 11 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

***FABIANA BRONCA KELLERMANN,***
Secretária Municipal de Administração.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**21E60C4D

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PORTARIA Nº 54.516, DE 11 DE JANEIRO DE 2022.**

ALTERA NÍVEL DE PROFESSOR.

**LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,** PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO BOM, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E:**

I – Alterar o Nível da servidora **ROSALIA MARISA DE MELLO FENNER,** matrícula nº 12878, titular do cargo de Professor, passando do Nível 02 para o Nível 03, em razão de promoção por escolaridade, nos termos do Artigo 9º da Lei Municipal nº 3.509/2009, de 15.12.2009, a partir de 1º de janeiro de 2022.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a 1º de janeiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Bom, 11 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

***FABIANA BRONCA KELLERMANN,***
Secretária Municipal de Administração.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**1F614C77

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PORTARIA Nº 54.517, DE 11 DE JANEIRO DE 2022.**

ALTERA NÍVEL DE PROFESSOR.

**LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,** PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO BOM, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E:**

Alterar o Nível da servidora **CAMILA ADRIANA DE OLIVEIRA** matrícula nº 7818, titular do cargo de Professor, passando do Nível 02 para o Nível 03, em razão de promoção por escolaridade, nos termos do Artigo 9º da Lei Municipal nº 3.509/2009, de 15.12.2009, a partir de 1º de fevereiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Bom, 11 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

***FABIANA BRONCA KELLERMANN,***
Secretária Municipal de Administração.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**767080B0

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PORTARIA Nº 54.518, DE 11 DE JANEIRO DE 2022.**

ALTERA NÍVEL DE PROFESSOR.

**LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,** PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO BOM, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E:**

Alterar o Nível da servidora **KARINA RODRIGUES DOS SANTOS** matrícula nº 3508, titular do cargo de Professor, passando do Nível 02 para o Nível 03, em razão de promoção por escolaridade, nos termos do Artigo 9º da Lei Municipal nº 3.509/2009, de 15.12.2009, a partir de 1º de fevereiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Bom, 11 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

***FABIANA BRONCA KELLERMANN,***
Secretária Municipal de Administração.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**C1F05A3E

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PORTARIA Nº 54.519, DE 11 DE JANEIRO DE 2022.**

ALTERA NÍVEL DE PROFESSOR.

**LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,** PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO BOM, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E:**

I – Alterar o Nível do servidor **RICARDO BECK** matrícula nº 12805, titular do cargo de Professor, passando do Nível 02 para o Nível 03, em razão de promoção por escolaridade, nos termos do Artigo 9º da Lei Municipal nº 3.509/2009, de 15.12.2009, a partir de 1º de janeiro de 2022.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a 1º de janeiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Bom, 11 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

***FABIANA BRONCA KELLERMANN,***
Secretária Municipal de Administração.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**9C927472

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PORTARIA Nº 54.520, DE 11 DE JANEIRO DE 2022.**

ALTERA NÍVEL DE PROFESSOR.

**LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,** PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO BOM, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E:**

I – Alterar o Nível da servidora **TANIA SALETE BAUTZ,** matrícula nº 7803, titular do cargo de Professor, passando do Nível 02 para o Nível 03, em razão de promoção por escolaridade, nos termos do Artigo 9º da Lei Municipal nº 3.509/2009, de 15.12.2009, a partir de 1º de janeiro de 2022.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a 1º de janeiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Bom, 11 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

***FABIANA BRONCA KELLERMANN,***
Secretária Municipal de Administração.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**97DBE71C

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO BOM**
**PORTARIA Nº 54.521, DE 11 DE JANEIRO DE 2022.**

ALTERA NÍVEL DE AUXILIAR DE ENSINO.

**LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,** PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO BOM, no uso de suas atribuições legais,

**R E S O L V E:**

I – Alterar o Nível da servidora **ALEXSANDRA INDIARA LIMA GRIEBLER,** matrícula nº 10656, titular do cargo de Auxiliar de Ensino, passando do Nível 03 para o Nível 04, em razão de promoção por escolaridade, nos termos do Artigo 9º da Lei Municipal nº 3.844/2012, de 03.04.2012, a partir de 1º de janeiro de 2022.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a 1º de janeiro de 2022.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Bom, 11 de janeiro de 2022.

***LUCIANO LIBÓRIO BAPTISTA ORSI,***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

***FABIANA BRONCA KELLERMANN,***
Secretária Municipal de Administração.

**Publicado por:**
Thais Neves Braun Fortunato
**Código Identificador:**963D2603

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE CÂNDIDO GODÓI

### CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
### EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 01/2022 - CONTRATO Nº 01/2022

OBJETO: Contratação de jornal para divulgação de atos oficiais e matérias informativas no jornal de circulação local "A Gazeta do Povo".
VALOR: R$ 650,00 (seiscentos e cinquenta reais) mensais, sendo que publicações extras serão cobradas de forma proporcional ao espaço ocupado.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
01. Câmara Municipal de Vereadores
01.01 Câmara Municipal de Vereadores
01.031.01000 Ação Legislativa
2079000 Publicidade Legal e Institucional
3.390.39.00.00.00 Outros serviços de terceiros pessoa jurídica
CONTRATANTE: Câmara Municipal de Vereadores de Cândido Godói, inscrita no CNPJ nº 03.017.098/0001-88, neste ato representada pela sua Presidente Sra. Darlene Rohleder.
CONTRATADO: Jornal "A Gazeta Do Povo", inscrita no CNPJ no 03.974.829/0001-83, com sede na Rua General Osório, 390 centro, na cidade de Porto Xavier (RS) neste ato representado pelo sócio Sr. João Olavo Ciotti.
FUNDAMENTO: artigo 24, II, e artigo 25, I, da Lei nº 8.666/93
VIGÊNCIA: 10 de janeiro de 2022 a 09 de janeiro de 2023.

Cândido Godói/RS, 13 de janeiro de 2022.

***DARLENE ROHLEDER***
Presidente do Poder Legislativo de Cândido Godói

**Publicado por:**
Patricia Braun
**Código Identificador:**AC942D5E

### CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
### EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2022 - CONTRATO Nº 02/2022

OBJETO: Prestação de Serviços Técnicos Especializados de Consultoria e Assessoria Contábil, Gestão e Jurídica
VALOR: R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais) mensais.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
01. Câmara Municipal de Vereadores
01.01Câmara Municipal de Vereadores
01.031.01000 Ação Legislativa
2078000 Manutenção das Atividades do Poder Legislativo
3.3.90.35.00.00.00 Serviços de Consultoria
CONTRATANTE: Câmara Municipal de Vereadores de Cândido Godói, inscrita no CNPJ nº 03.017.098/0001-88, neste ato representada pela sua Presidente Sra. Darlene Rohleder.
CONTRATADO: Inlegis Consultoria e Treinamento Eireli**,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n° 30.050.141/0001-80, com sede na TV. Tuiuty, n° 53, Sala 503, Centro de Porto Alegre-RS, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representado por seu sócio-administrador, Bernard Godinho Johann.
FUNDAMENTO: artigo 24, II, e artigo 25, I, da Lei nº 8.666/93
VIGÊNCIA: 10 de janeiro de 2022 a 09 de janeiro de 2023.

Cândido Godói/RS, 13 de janeiro de 2022.

***DARLENE ROHLEDER***
Presidente do Poder Legislativo de Cândido Godói

**Publicado por:**
Patricia Braun
**Código Identificador:**AD4C9EBF

### CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
### PORTARIA Nº 07/2022, DE 13 DE JANEIRO DE 2022

CONCEDE LICENÇA NÃO REMUNERADA.

DARLENE ROHLEDER, Presidente da Câmara de Vereadores de Cândido Godói, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições legais, conforme requerimento protocolado dia 22/12/2021.

RESOLVE:

**Art. 1º** CONCEDER, a partir de 28/12/2021 à 14/01/2022 (dezoito dias), licença não remunerada a servidora Sara Cecilia Seibel Pineda, Assessora da Mesa Diretora.

**Art. 2º** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, **REVOGANDO** a portaria nº 10/2021, e **RETROAGINDO** seus efeitos a 28 de dezembro de 2021.

Cândido Godói, em 13 de janeiro de 2022.

Registre-se e Publique-se.

***DARLENE ROHLEDER***
Presidente do Poder Legislativo de Cândido Godói/RS

**Publicado por:**
Patricia Braun
**Código Identificador:**ED450533

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DO EDITAL Nº 05 – GABARITOS OFICIAIS DA PROVA TEÓRICO-OBJETIVA

**PROCESSO SELETIVO Nº14/2021– AGENTE DE SAÚDE E PIM**

**EXTRATO DO EDITAL Nº 05 – GABARITOS OFICIAIS DA PROVA TEÓRICO-OBJETIVA**

O MUNICÍPIO DE CÂNDIDO GODÓI/RS, representado pelo seu Prefeito, Sr. Valdi Luis Goldschmidt, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO os gabaritos oficiais do Processo Seletivo nº 14/2021 para contratação, em caráter temporário e formação de cadastro reserva (CR), de servidores para o cargo de **AGENTE DE SAÚDE E PIM.** O Edital completo está disponível no mural de publicações da Prefeitura Municipal e no sítio eletrônico oficial do Município http://www.candidogodoi.rs.gov.br.

Cândido Godói/RS, 14 de Janeiro de 2022.

***VALDI LUIS GOLDSCHMIDT***
Prefeito de Cândido Godói/RS

**Publicado por:**
Fernanda Kunz Griebeler
**Código Identificador:**D650B748

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO DA CANOA

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO DA CANOA
### SECRETARIA DE GESTÃO, INOVAÇÃO E PLANEJAMENTO

**EDITAL Nº 005, DE 12 JANEIRO DE 2022**

EDITAL DE CONVOCAÇÂO PARA RETORNO DE FÉRIAS, LICENÇA PREMIO E LICENÇA INTERESSE.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAPÃO DA CANOA**, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, resolve:
Art.1° - Convocar os servidores abaixo listados que estão de férias, licença premio e licença interesse no mêsde janeiro de 2022 e que atuem diretamenteao enfrentamento COVID-19 para RETORNO IMEDIATO AS SUAS ATIVIDADES.

AltamirVolneiPrestes
ArjaneVerginiade Castro
CarmesLigiaZanardoMuller
Douglas Maciel Baccin
ElenicеSensata da Silva Rodrigues
ElianeMachado da Silva
Elisabete de FátimaOttonelida Costa
GeorgiAlexMoreira Fernandez
GianaKatiuciaSassi
JanainaLuciano Ferreira Dornelles
LucianeAndreaLessa
Luiz Antonio IglesiasJunior
MarciaRegina Regio
Maria Helena da Silva Roesler
SamiraCeconelloTeixeira Candido

PARÁGRAFO ÚNICO - A convocação é necessária considerando o aumento do número de pessoas infectadas com a COVID-19, que demanda ampliação no atendimento nos Postos de Saúde de Capão da Canoa.
Art. 2° - Ficam cientes os Servidores que o não atendimento à presente convocação ensejará em abertura de processo administrativo disciplinar para apuração dos motivos de não retornar ao serviço.
Art. 3° - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Capão da Canoa, 12 de janeiro de 2022

***LUCIANA BARBOSA GOLDANI***
Secretária de Gestão, Inovação e Planejamento

***AMAURI MAGNUS GERMANO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Sandro José Brito Dalsotto
**Código Identificador:**38C0F862

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE CHIAPETTA

### SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2022**
**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Chiapetta/RS
**MODALIDADE:** Dispensa de Licitação
**FUNDAMENTO LEGAL:** Art. 24, Lei Federal nº 8.666/93.
**OBJETO:** Contratação de Assessoria na área de Assistência Social
**CONTRATO Nº** 05/2022
**VALOR:** R$ 7.590,00
**CONTRATADA:** REFERÊNCIA CAPACITAÇÕES E TREINAMENTOS LTDA
**CNPJ**: 21.161.554/0001-40

***JORGE ROCHINHESKI***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Maysa Brum Almeida
**Código Identificador:**B29426C2

### SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2022**
**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Chiapetta/RS
**MODALIDADE:** Inexigibilidade de Licitação
**FUNDAMENTO LEGAL:** Inciso I, art. 25, Lei Federal nº 8.666/93.
**OBJETO:** Executar acompanhamento, monitoramento e desenvolvimento da incubadora de empresas no município de Chiapetta – RS, bem como prestar assessoria, conforme cronograma de execução de metas, bem como de demais características e metodologias apresentadas no Plano de Trabalho.
**CONTRATO Nº** 06/2022
**VALOR:** R$ 5.237,00 mensais.
**CONTRATADA:** Fundação de Integração, Desenvolvimento e Educação do Noroeste do Estado do Rio Grande do Sul - FIDENE
**CNPJ:** 90.738.014/0001-08

***JORGE ROCHINHESKI***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Maysa Brum Almeida
**Código Identificador:**891591DC

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE COLORADO

### SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 002/2022

**Pregão Presencial nº. 002/2022**. Objeto:Aquisição de Óleo Diesel Comum, Diesel S10 e Gasolina Comum. Abertura dos envelopes dia 27/01/2022**,** às 9,00 horas. O Edital e as informações encontram-se disponíveis junto ao Departamento de Compras e Licitações, sito Avenida Boa Esperança, 692 e na pagina da internet: htpp:/www.colorado.rs.gov.br.

Colorado, RS, 14/01/2022,

***EUCLESIO ANTONIO VALIATI***
Pregoeiro.

***CELSO GOBBI.***
Prefeito Municipal;

**Publicado por:**
Ilton Marcos Alves de Souza
**Código Identificador:**1C9F6B46

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL BICACO

### GABINETE DO PREFEITO
### PORTARIA 011/2022, DE 13 DE JANEIRO DE 2022

**PORTARIA Nº 011/2022, de 13 de janeiro de 2022.**

Designa servidor para Secretaria de Saúde como responsável pela disponibilização/substituição dos cilindros de oxigênio.

**JURANDIR DA SILVA,** Prefeito de Coronel Bicaco, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, e nos termos da Lei Municipal nº 4786//2022, de 07 de janeiro de 2022,

***RESOLVE:***

**Art. 1º-** Designar o servidor **DAVINSON JOÃO SIMON**, servidor efetivo ocupante do cargo de Operário, para Secretaria Municipal de Saúde como responsável pela disponibilização/substituição dos cilindros de oxigênio domiciliar.

**Art. 2º-** O servidor deverá estar incluso na escala de plantão da Secretaria Municipal de Saúde, a qual será encaminhada mensalmente ao Departamento de Recursos Humanos até o dia 15 do mês em curso.

**Art. 3º-** Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro de 2022.

**GABINETE DO PREFEITO DE CORONEL BICACO-RS, AOS 13 DIAS DO MÊS DE JANEIRO DE 2022.**

***JURANDIR DA SILVA***
Prefeito

**Registre-se e Publique-se**

***ADRIANA DA SILVA BENITES***
Secretária de Administração

**Publicado por:**
Adriana da Silva Benites
**Código Identificador:**393F8C0F

**GABINETE DO PREFEITO**
**PORTARIA 012/2022, DE 13 DE JANEIRO DE 2022**

**PORTARIA Nº 012/2022, de 13 de janeiro de 2022.**

Designa, em caráter provisório, Servidor para o Cargo de Secretário Adjunto da Saúde.

**JURANDIR DA SILVA,** Prefeito de Coronel Bicaco, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, e nos termos do Artigo 39 da Lei Municipal nº 1543/2002, de 24 de Setembro de 2002, que estabelece o Plano de Carreira dos Servidores Públicos Municipais,

**Considerando** férias do servidor Marcos Aurélio dos Santos Avila, ocupante do cargo de Secretário Adjunto da Saúde, no período de 10 a 24 de janeiro de 2022.

***RESOLVE:***

**Art. 1º-** Designar em caráter provisório, o servidor **LEANDRO MIOTTO AVILA**, servidor efetivo ocupante do cargo de Coordenador de Departamento, para exercer o Cargo de Secretário Adjunto da Saúde, em função das férias do titular.

**Art. 2º-** A Substituição ocorrera no período de 10 a 24 de janeiro de 2022, após a designação o servidor retornará a função do cargo original.

**Art. 3º-** Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 10 de janeiro de 2022.

**GABINETE DO PREFEITO DE CORONEL BICACO-RS, AOS 13 DIAS DO MÊS DE JANEIRO DE 2022.**

***JURANDIR DA SILVA***
Prefeito

**Registre-se e Publique-se**

***ADRIANA DA SILVA BENITES***
Secretária de Administração

**Publicado por:**
Adriana da Silva Benites
**Código Identificador:**2F2C497F

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE COTIPORÃ

**GABINETE DO PREFEITO**
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 016/2021**

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 016/2021
CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE AGENTE COMUNIÁRIO DE SAÚDE E TÉCNICO EM ENFERMAGEM

IVELTON MATEUS ZARDO, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, torna público a realização do Processo Seletivo Simplificado 016/2021, na contratação temporária de excepcional interesse público para a função de Agente Comunitário de Saúde – Microárea 06 e Técnico em Enfermagem com carga horária de 40 horas semanais. As inscrições serão recebidas no período de 17 a 22 de Janeiro de 2022, das 8h00min às 11h e das 13h30min às 16h30min, junto a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, sita a Rua Padre Eugênio Medicheski, nº 90, Bairro Centro. Informações pelo telefone (54) 3446-2820 e/ou no site www.cotipora.rs.gov.br.

COTIPORÃ, 12 de Janeiro de 2022.

***IVELTON MATEUS ZARDO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Letícia Frizon
**Código Identificador:**C789C949

**GABINETE DO PREFEITO**
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022**

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022
IVELTON MATEUS ZARDO, Prefeito Municipal de Cotiporã/RS, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Federal n.º 10.520 de 17/07/2002, e do Decreto Municipal nº 3.800, de 24 de agosto de 2020, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, torna público para conhecimento dos interessados, que, na Prefeitura Municipal de Cotiporã, sita na Rua Silveira Martins, nº 163, encontra-se aberta a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022, que objetiva a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de transporte escolar na Linha Rio Grande do Sul, Linha Brasil Independência, Linha Morro do Céu, Linha Independência, Linha Lajeado Bonito e Linha Júlio de Castilhos . A sessão do Pregão realizar-se-á em **27 de janeiro de 2021, às 09h00min**. Maiores informações pelo telefone (54) 3446 2800 ou pelo endereço eletrônico: licitacao@cotipora.rs.gov.br. O Edital, na íntegra, encontra-se a disposição dos interessados no site da Prefeitura: www.cotipora.rs.gov.br/editais

**COTIPORÃ**, 14 de janeiro de 2022

***IVELTON MATEUS ZARDO***
Prefeito De Cotiporã

**Publicado por:**
Letícia Frizon
**Código Identificador:**8D0D3F7F

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE COXILHA

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO Nº 1.867, DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

**DECRETO Nº 1.867, DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

Declara Situação de Emergência nas áreas do município, afetadas pelo evento adverso ESTIAGEM - COBRADE 1.4.1.1.0, conforme IN/MDR 36/2020.

**JOÃO EDUARDO OLIVEIRA MANICA,** Prefeito Municipal de Coxilha-RS, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo inciso VI do artigo 8º da Lei Federal nº 12.608, de 10 de abril de 2012,
**CONSIDERANDO** que a redução das precipitações pluviométricas com a ausência de chuvas previstas e médias para a temporada, está causando o comprometimento das reservas hidrológicas locais;

**CONSIDERANDO** que a ocorrência da estiagem está ocasionando a diminuição da capacidade de exploração e abastecimento de água na área urbana e rural do município;

**CONSIDERANDO** que a estiagem está causando perdas consideráveis nas lavouras de milho, soja e outros, ainda, na criação de gado leiteiro e afetando seriamente a produção de leite;

**CONSIDERANDO** que o levantamento da EMATER e da Secretaria da Agricultura deste Município informam grandes perdas ocorridas na agropecuária;

**CONSIDERANDO** que nas propriedades rurais está ocorrendo escassez de água nas fontes naturais e açudes, fontes estas que abastecem o consumo humano e animal;

**CONSIDERANDO** que o Município está disponibilizando o aparato disponível para minimizar os efeitos do desastre, bem como para assistência e socorro aos afetados;

**CONSIDERANDO** que em consequência deste desastre, resultaram os danos humanos e materiais, e os prejuízos econômicos e sociais descritos, bem como aqueles constantes no Requerimento/FIDE em anexo;

**CONSIDERANDO** que concorrem como agravantes da situação de anormalidade a queda intensificada das reservas hídricas de superfície e subsuperfície e com as consequências dessa queda sobre o fluxo dos rios e sobre a produtividade agropecuária, resultaram em danos materiais e prejuízos econômicos e sociais constantes no Requerimento/relatório em anexo;

**CONSIDERANDO** que o parecer da Coordenadoria Municipal de Defesa Civil, relatando a ocorrência desse desastre é favorável à declaração de situação de emergência.

**DECRETA:**

**Art. 1º.** Fica declarada Situação de Emergência nas áreas do município contidas no Formulário de Informações do Desastre - FIDE e demais documentos anexos a este Decreto, em virtude do desastre classificado e codificado como ESTIAGEM - COBRADE 1.4.1.1.0, conforme IN/MDR nº 36/2020, de 04 de dezembro de 2020.

**Parágrafo Único.** A situação de anormalidade é válida para as áreas comprovadamente afetadas pelo desastre, conforme o contido no requerimento/FIDE anexo a este Decreto.

**Art. 2º.** Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a Coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPDEC, nas ações de resposta ao desastre e reabilitação do cenário e reconstrução.

**Art. 3º.** Autoriza-se a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre, sob a coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPDEC.

**Art. 4º.** De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a:

I – penetrar nas casas, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação das mesmas;

II – usar da propriedade, inclusive particular, em circunstâncias que possam provocar danos ou prejuízos ou comprometer a segurança de pessoas, instalações, serviços e outros bens públicos ou particulares, assegurando-se ao proprietário indenização ulterior, caso o uso da propriedade provoque danos à mesma.

**Parágrafo Único.** Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

**Art. 5º.** De acordo com o estabelecido no Art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365. de 21 de junho de 1941, autoriza-se o início de processos de desapropriação, por utilidade pública, de propriedades particulares comprovadamente localizadas em áreas de risco intensificado de desastre.

**§ 1º.** No processo de desapropriação deverão ser consideradas a depreciação e a desvalorização que ocorrem em propriedades localizadas em áreas inseguras.

**§ 2º.** Sempre que possível essas propriedades serão trocadas por outras situadas em áreas seguras, e o processo de desmontagem e de reconstrução das edificações, em locais seguros, será apoiado pela comunidade.

**Art. 6º.** De acordo com o inciso IV do artigo 24 da Lei nº 8.666 de 21.06.1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), em situação emergência, se necessário, ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação dos cenários dos desastres, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de cento e oitenta dias consecutivos e ininterruptos, contados a partir da caracterização do desastre, vedada a prorrogação dos contratos.

**Art. 7º** - Fica revogado o Decreto nº 1.859, de 30 de dezembro de 2021.

**Art. 8º -** Este Decreto tem validade por 180 (cento e oitenta) dias e entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE COXILHA-RS, AOS 13 DE JANEIRO DE 2022.

***JOÃO EDUARDO OLIVEIRA MANICA***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se;

Em 13.01.2022.

**Publicado por:**
Adriana Silva
**Código Identificador:**A966345C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO CONTRATO N° 02/2022**

**ESPÉCIE:**CONTRATO N° 02/2022
**CONTRATANTE:**MUNICÍPIO DE COXILHA
**CONTRATADA**: MULLER INDÚSTRIA DE MÁQUINAS DE CONSTRUÇÃO LTDA

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTO RODOVIÁRIO RETROESCAVADEIRA, 0 KM, ANO/MODELO 2020/2021, TRAÇÃO 4X4 NA COR PREDOMINANTE AMARELA
**VALOR:** R$ 399.589,60 (TREZENTOS E NOVENTA E NOVE MIL, QUINHENTOS E OITENTA E NOVE REAIS COM SESSENTA CENTAVOS)
**ASSINAM**:PELO MUNICÍPIO DE COXILHA: JOÃO EDUARDO OLIVEIRA MANICA. **PELA EMPRESA**: JEFFERSON DA SILVA RECUS

**Publicado por:**
Érica Zaparolli Vieira
**Código Identificador:**9544DD61

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO CONTRATO N° 03/2022**

**ESPÉCIE:**CONTRATO N° 03/2022
**CONTRATANTE:**MUNICÍPIO DE COXILHA
**CONTRATADA**: CASA DO PICA-PAU MÁQUINAS AGRÍCOLAS LTDA
**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE IMPLEMENTOS/EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TRABALHO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA E ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES DO MUNICÍPIO DE COXILHA, VINCULADO AO CONVÊNIO PLATAFORMA+BRASIL N° 903334/2020.
**VALOR:** R$ 180.000,00 (CENTO E OITENTA MIL REAIS).
**ASSINAM**:PELO MUNICÍPIO DE COXILHA: JOÃO EDUARDO OLIVEIRA MANICA. **PELA EMPRESA**: MARCIANO WIGGERS MEURER

**Publicado por:**
Érica Zaparolli Vieira
**Código Identificador:**815CA000

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO CONTRATO N° 04/2022**

**ESPÉCIE:**CONTRATO N° 04/2022
**CONTRATANTE:**MUNICÍPIO DE COXILHA
**CONTRATADA**: AGROINDUSTRIAL FREITAS EIRELI
**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE IMPLEMENTOS/EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TRABALHO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA E ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES DO MUNICÍPIO DE COXILHA, VINCULADO AO CONVÊNIO PLATAFORMA+BRASIL N° 903334/2020.
**VALOR:** R$ 10.000,00 (DEZ MIL REAIS)
**ASSINAM**:PELO MUNICÍPIO DE COXILHA: JOÃO EDUARDO OLIVEIRA MANICA. **PELA EMPRESA**: SIDINEI MOISES DE FREITAS

**Publicado por:**
Érica Zaparolli Vieira
**Código Identificador:**DE939263

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO CONTRATO N° 05/2022**

**ESPÉCIE:**CONTRATO N° 05/2022
**CONTRATANTE:**MUNICÍPIO DE COXILHA
**CONTRATADA**: IRMÃOS ZANELLA COMERCIAL AGRÍCOLA LTDA
**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE IMPLEMENTOS/EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE TRABALHO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA E ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES DO MUNICÍPIO DE COXILHA, VINCULADO AO CONVÊNIO PLATAFORMA+BRASIL N° 903334/2020.
**VALOR:** R$ 68.800,00 (SESSENTA E OITO MIL E OITOCENTOS REAIS)
**ASSINAM**:PELO MUNICÍPIO DE COXILHA: JOÃO EDUARDO OLIVEIRA MANICA. **PELA EMPRESA**: RENATO ZANELLA

**Publicado por:**
Érica Zaparolli Vieira
**Código Identificador:**FC0BD8DA

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR MAURÍCIO CARDOSO

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA**
**EXTRATO CONTRATUAL**

- ASSOCIAÇÃO RIOGRANDENSE DE EMPREENDIMENTOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL – EMATER/RS – CNPJ nº 89.161.475/0001-73 - Termo Aditivo nº 002/2021 – Contrato Administrativo nº 015/2021 – Prorrogação de prazo passando para 31/03/2022 – Assinatura: 17/12/2021.

- CAMILA ELY GIRARDI RICHTER & CIA LTDA – CNPJ nº 03.945.583/0001-11 – Contrato Administrativo nº 002/2022 – Chamamento Público nº 012/2021 – Prestação de serviços de coleta de material para exames laboratoriais – Valor R$ 100.186, 30 – Assinatura: 07/01/2022.

- STOCK MED PRODUTOS MÉDICO-HOSPITALARES LTDA – CNPJ nº 06.106.005/0001-80 – Contrato Administrativo nº 019/2022 – Pregão Eletrônico nº 065/2021 – Aquisição de medicamentos e materiais para hipertensos, diabéticos, saúde mental, UBS, e farmácia básica – Valor R$ 12.972,93 – Assinatura: 13/01/2022.

- MEDILAR IMP. E DISTRIB. DE PROD. MÉDICO HOSPIT LTDA – CNPJ nº 07.752.232/0001-23 – Contrato Administrativo nº 013/2022 – Pregão Eletrônico nº 065/2021 – Aquisição de medicamentos e materiais para hipertensos, diabéticos, saúde mental, UBS, e farmácia básica – Valor R$ 13.573,28 – Assinatura: 13/01/2022.

- HOSPITALARES COM PROD MED HOSP FISIOT LTDA - EPP – CNPJ nº 07.571.682/0001-31 – Contrato Administrativo nº 011/2022 – Pregão Eletrônico nº 065/2021 – Aquisição de medicamentos e materiais para hipertensos, diabéticos, saúde mental, UBS, e farmácia básica – Valor R$ 8.908,30 – Assinatura: 13/01/2022.

- FERNANDO HENRIQUE BENATTI – CNPJ nº 07.581.799/0001-04 - Termo Aditivo nº 007/2022 – Contrato Administrativo nº 291/2018 – Reajuste de valor passando para 1.794,20 – Assinatura: 11/01/2022.

***MARINO JOSÉ POLLO***
Prefeito

**Publicado por:**
Lisiane Concli
**Código Identificador:**8A16DAFA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

Edital de Pregão Eletrônico nº 02/2022
O Prefeito de Doutor Maurício Cardoso, RS, comunica que está aberto o edital de Pregão Eletrônico nº 02/2022 para Aquisição de gêneros alimentícios e materiais de higiene e limpeza para EMEF Professor Otalísio Hartemink. A abertura da licitação será às 08h30min do dia 26 de janeiro de 2022. O edital e maiores informações poderão ser obtidos de segunda à sexta-feira, das 7h às 12h na Prefeitura Municipal, sita a Rua Marechal Deodoro, 967, pelo telefone (55) 3534-1193 ou pelos Sites: www.pdrmcard.com.br. e www.portaldecompraspublicas.com.br.

***MARINO JOSÉ POLLO***
Prefeito

**Publicado por:**
Lisiane Concli
**Código Identificador:**251B5407

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ERNESTINA

### SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
### AVISO DE REVOGAÇÃO CARTA CONVITE Nº 03/2021

**AVISO DE REVOGAÇÃO DA CARTA CONVITE Nº 03/2021**

**O Prefeito do Município de Ernestina-RS**, no uso de suas atribuições legais e considerando razões de interesse público, **decide REVOGAR a CARTA CONVITE Nº 03/2021**, cujo objeto é a contratação de Empresa para a prestação de serviço de transporte de passageiros, para deslocar trabalhadores do Município de Ernestina (ida e volta – 70km diários) até a empresa Italac de Passo Fundo – RS, rua Antônio Marinho de Albuquerque, 1038, bairro Valinhos, de segunda à domingo, 07 dias da semana conforme escala da empresa, veículo com capacidade mínima de 16 lugares com o motorista. Saída em frente ao Centro Administrativo Municipal. Lei municipal nº 2.714/2021 de 22.03.2021. A revogação está fundamentada no art. 49 da Lei Federal nº 8666/93, na Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal, sendo que o fato superveniente está devidamente comprovado na circunstância de não terem sido selecionados trabalhadores com qualificação adequada e em número suficiente capaz de justificar o gasto do Município com o auxílio no transporte, o que levou a não assinatura do Termo de Cooperação com empresa que disponibilizaria as vagas de trabalho, tornando desnecessária a contratação do transporte. Assim, por razões de conveniência e oportunidade e verificado que o interesse público, incumbe ao órgão licitante revogar a licitação. Portanto, com fulcro no art. 49, § 3º da Lei 8.666/93, dê-se ciência aos licitantes da revogação da presente licitação, para que, querendo, exerçam a ampla defesa e o contraditório, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

Ernestina-RS, 17 de dezembro de 2021.

***RENATO BECKER***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lisete Giaretta da Silva
**Código Identificador:**3566E27C

### SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
### RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 02/2021 - FOLHA DE PAGAMENTO

**RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 02/2021**

O Município de Ernestina, neste ato representado pelo seu Prefeito Sr. RENATO BECKER, torna público para conhecimento dos interessados, a RETIFICAÇÃO do edital de Concorrência Pública nº 02/2021 para instituição financeira e/ou cooperativa de crédito para a cessão onerosa do direito de efetuar o pagamento da folha dos servidores públicos do Município, incluindo-se o serviço de realizar o pagamento dos servidores públicos municipais, ativos e inativos, estatutários, celetistas e contratados temporários, da Administração Direta, em número aproximado de 301 (trezentos e uma) matrículas, podendo ocorrer variações, para mais ou para menos, ao longo do período do contrato, nos seguintes itens:
**Item "15", letra "a" passa a ter a seguinte redação:**
a) abertura e manutenção de conta salário de acordo com a legislação vigente;
Retira-se do edital, item "15" as letras "b", "c", "d" e "e".
Permanece inalterados os demais itens do edital. A nova data para recebimento da documentação e propostas será no dia 22 de fevereiro de 2022 as 08:30h na sala de Licitações junto a Prefeitura Municipal de Ernestina.

**DA RETIRADA DO EDITAL:**

As cópias do Edital e Anexos poderão ser retiradas junto a Prefeitura Municipal de Ernestina RS, ou pelo site: www.ernestina.rs.gov.br
Informações complementares poderão ser obtidas no endereço indicado para recebimento das propostas, em horário comercial de segunda à sexta-feira das 8:00h às 11:30 e das 13:30h às 17:30 horas, ou pelos fones 0 xx 54 3378 2022.

**Gabinete do Prefeito, Ernestina/RS, aos 13 dias do mês de janeiro de 2022.**

***RENATO BECKER***
Prefeito Municipal

Publique-se,

***LISETE GIARETTA***
Setor de Licitações

**Publicado por:**
Lisete Giaretta da Silva
**Código Identificador:**7ABCF79F

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTEIO

### SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO
### AVISO DE LICITAÇÃO - PE 1/2022

O Município de Esteio torna público, que será realizado PREGÃO ELETRÔNICO, cujo Edital assim se resume:

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 1/2022,** Processo Administrativo nº **43/2022**. OBJETO: **AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS NÃO-PERECÍVEIS - SME.** Participação: **QUALQUER EMPRESA**. Critério de julgamento: **MENOR PREÇO UNITÁRIO**. Data e hora da abertura da sessão pública: **no dia 31 de janeiro de 2022, às 14:00 horas.** Certame e edital: www.portaldecompraspublicas.com.br.

Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Patricia Fernandes Rodrigues
**Código Identificador:**987D9117

### SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO
### AVISO DE LICITAÇÃO - PE 3/2022

O Município de Esteio torna público, que será realizado PREGÃO ELETRÔNICO, cujo Edital assim se resume:

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2022,** Processo Administrativo nº **100/2022**. OBJETO: **AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA MANUTENÇÃO PREDIAL - SMS.** Participação: **EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**. Critério de julgamento: **MENOR PREÇO UNITÁRIO**. Data e hora da abertura da sessão pública: **no dia 31 de janeiro de 2022, às 10:00 horas.** Certame e edital: www.portaldecompraspublicas.com.br.

Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Patricia Fernandes Rodrigues
**Código Identificador:**92E1A6E6

### SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO
### SÚMULA DO CONTRATO 226/2021

**CONTRATO Nº 226/2021**
**Dispensa de Licitação nº 224/2021**
**Ordem de Compra nº 3767/2021 e 3768/2021**

**Contratante:** Prefeitura Municipal de Esteio
**Contratada:** Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais APAE
**CNPJ**: 89.742.712/0001-90

**Objeto**: Contratação de APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais) para investigação diagnostica e atendimento educacional especializado de crianças e estudantes de inclusão da Rede Municipal de Ensino de Esteio/RS – SME.
**Valor**: **R$ 3.778.833,27 (três milhões e setecentos e setenta e oito mil e oitocentos e trinta e três reais e vinte e sete centavos)**, sendo o **VALOR MENSAL: R$ 314.902,78** (trezentos e quatorze mil e novecentos e dois reais e setenta e oito centavos).
**Vigência:** 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura.
**Assinatura**: 12 de janeiro de 2022.

***LEONARDO DUARTE PASCOAL***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Priscila de Abreu Hofmeister
**Código Identificador:**2478B4B2

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**2º ADENDO AO CONTRATO N° 050/2020**

**CONTRATO Nº 050/2020**
**Segundo Adendo**
**Dispensa de Licitação n° 008/2020**

**Contratante:** Prefeitura Municipal de Esteio.
**Contratada:** Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado do Rio Grande do Sul – SEBRAE/RS.
**CNPJ:** 87.112.736/0001-30.
**Objeto**: Fica renovada a vigência do contrato por **12 (doze) meses**, contados a partir de 01 de janeiro de 2022, até 31 de dezembro de 2022.
**Assinatura**: 29 de novembro de 2021.

***LEONARDO DUARTE PASCOAL***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Priscila de Abreu Hofmeister
**Código Identificador:**269DE4CE

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**SÚMULA DO CONTRATO 222/2021**

**CONTRATO Nº 222/2021**
**Inexigibilidade nº 019/2021**
**Ordem de Compra nº 3758/2021**

**Contratante:** Prefeitura Municipal de Esteio.
**Contratada:** Instituto Alfa e Beto.
**CNPJ**: 08.458.084/0001-13.
**Objeto**: Contratação de empresa para aquisição de livros, sistema de gestão (SIGIAB) e capacitações pedagógicas, referente a programa estruturado de alfabetização para atender as turmas de Pré I, Pré II e 2º ano do ensino fundamental para atender 26 unidades escolares – SME.
**Valor**: **R$ 586.765,00 (quinhentos e oitenta e seis mil e setecentos e sessenta e cinco reais).**
**Vigência:** 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura.
**Assinatura**: 28 de dezembro de 2021.

***LEONARDO DUARTE PASCOAL***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Priscila de Abreu Hofmeister
**Código Identificador:**92735556

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0214/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE, CONCEDER para Laís Moller, Agente de Combate às Endemias, Estatutário, matrícula nº 31636, 05 (seis) dias de licença por motivo de doença em pessoa da família, nos dias 13/12/21, 20/12/21, 21/12/21, 28/12/21 e 29/12/21, com remuneração, com base no art. 141 da Lei Municipal nº 5231/11.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**F498EEA1

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0215/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE, CANCELAR, por necessidade de serviço, para Mari Cristina Klein dos Santos, Enfermeiro PSF, Estatutário, matrícula nº 30793 , o período de férias, a partir de 12/01/2022, ficando 06 (seis) dias restantes a serem gozados oportunamente, em conformidade com a Lei Municipal 5231/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**0125BA79

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0216/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE, TORNAR SEM EFEITO a portaria n°07350/2022, que designou Cristiane Backes, Enfermeiro PSF, Estatutário, matrícula nº 31394, para substituir, sem prejuízo de suas funções, Mari Cristina Klein dos Santos, Enfermeiro PSF, Estatutário, matrícula nº 30793, durante seu afastamento por motivo de férias, no período de 03.01.2022 a 17.01.2022, com percepção proporcional de FG, em conformidade com o art. 40 da Lei Municipal n° 5.231/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**903808C7

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0217/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, CANCELAR, por necessidade de serviço, para Fabiane Neves Pucinelli, Técnico de Enfermagem, Estatutário, matrícula nº 31280 , o período de férias, a partir de 12/01/2022, ficando 02 (dois) dias restantes a serem gozados oportunamente, em conformidade com a Lei Municipal 5231/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**785E771F

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0218/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: RECONHECER o direito de Aline Scheid Pinto Kuhn, Professor de

Ciências, Estatutário, matrícula nº 45446, à Licença Prêmio referente ao período de 03/05/2012 a 03/05/2017 , com base no art. 119 da Lei Municipal nº 5231/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**CADA2E68

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0219/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: CONCEDER para Ana Marta Correa, Técnico de Enfermagem do Trabalho, Estatutário, matrícula nº 30386, 01 (um) dia de licença por motivo de doença em pessoa da família,a partir do dia 10/01/20226, com remuneração, com base no art. 141 da Lei Municipal nº 5231/11.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**D9840C18

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0220/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: CANCELAR para Leonete Hahn dos Santos, Orientador Educacional 40 Hs, Estatutário, matrícula nº 46718 , licença para tratamento de interesse, concedida pela portaria 0210/2021, a partir de 02.02.2022, com base no art. 145 da Lei Municipal nº 5231/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**3382F7FE

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0221/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: EXONERAR Vagner Michel Cherutti, Diretor, CC Estatutário, matrícula nº 6895, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, a partir de 13.01.2022, conforme Lei Municipal nº 7662/2020.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**D43177DE

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0222/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: CANCELAR para Lilian Claudete Versino Rocha, Supervisor Escolar, Celetista, matrícula nº 46585 , licença para tratamento de interesse, concedida pela portaria 0211/2021, a partir de 02.02.2022, com base no art. 145 da Lei Municipal nº 5231/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**075153FE

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0223/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: PRORROGAR cedência de Tatiana Marques da Silva Parenti, Professor de Ciências, Estatutário, matrícula nº 45443, para o Município de São Leopoldo, pelo período de 12 (doze) meses, contados de 01 de janeiro de 2022, sendo mantidas todas as cláusulas do instrumento originário, conforme Lei Municipal 5266/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**883724F0

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0224/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: PRORROGAR cedência de Tatiana Marques da Silva Parenti Filha, Professor de Filosofia, Estatutário, matrícula nº 47162, para o Município de São Leopoldo, pelo período de 12 (doze) meses, contados de 01 de janeiro de 2022, sendo mantidas todas as cláusulas do instrumento originário, conforme Lei Municipal 5266/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**AAFA46D6

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0225/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: PRORROGAR cedência de Tatiana Marques da Silva Parenti Filha, Professor , Estatutário, matrícula nº 440181, para o Município de São Leopoldo, pelo período de 12 (doze) meses, contados de 01 de janeiro de 2022, sendo mantidas todas as cláusulas do instrumento originário, conforme Lei Municipal 5266/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**F1D33DFC

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0226/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: PRORROGAR cedência de Grasiela Maciel, Professor Educação Infantil, Estatutário, matrícula nº 41111, para o Município de São Leopoldo, pelo período de 12 (doze) meses, contados de 01 de janeiro de 2022, sendo mantidas todas as cláusulas do instrumento originário, conforme Lei Municipal 5266/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**1D0211F9

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0227/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: PRORROGAR cedência de Diego Comerlato Walter, matrícula 45238, Professor Artes Cênicas, Estatutário, para o Município de São Leopoldo, a contar de 01/01/2022, sendo mantidas todas as cláusulas do instrumento originário, conforme Lei Municipal 5266/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**AFA50BDE

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0228/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: PRORROGAR cedência de Tissiana Araujo de Souza, Professor, Estatutário, matrícula nº 40244, para o Município de São Leopoldo, pelo período de 12 (doze) meses, contados de 01 de janeiro de 2022, sendo mantidas todas as cláusulas do instrumento originário, conforme Lei Municipal 5266/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**8BC25B04

**SECRETARIA DE GOVERNANÇA E GESTÃO**
**PORTARIA 0229/2022**

Lilian Teresinha Martiny Haigert, Secretária Municipal de Governança e Gestão, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 6.811, de 07 de janeiro de 2021, RESOLVE: PRORROGAR cedência de Tissiana Araujo de Souza, Professor, Estatutário, matrícula nº 40309, para o Município de São Leopoldo, pelo período de 12 (doze) meses, contados de 01 de janeiro de 2022, sendo mantidas todas as cláusulas do instrumento originário, conforme Lei Municipal 5266/2011.

***LILIAN TERESINHA MARTINY HAIGERT***
Secretária Municipal de Governança e Gestão

**Publicado por:**
Raquel Marques Nunes
**Código Identificador:**8D2CC961

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE FAGUNDES VARELA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**
**SUMULA CONTRATO**

CONTRATO Nº 009 DE 12 DE JANEIRO DE 2022
Processo Administrativo nº 16/2022 – Dispensa por Limite nº 12/2022
CONTRATADA: **LUIZ CARLOS DA SILVA - IMUNIZADOR**, inscrito no CNPJ: 18.476.789/0001-00
OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de limpeza e desinfecção bacteriológica de reservatórios de água e controle de insetos e roedores na EMEF Caminhos do Aprender, Centro Administrativo, CRAS e UBS. Prazo: 2 dias da Ordem de Serviço. Valor: R$ 4.380,00. Modalidade: dispensa de licitação, Art. 24 II da Lei Federal nº 8.666/93. O mesmo encontra-se a disposição no site www.fagundesvarelars.gov.br. ou pelo fone (54) 3445 1066.

Fagundes Varela, 12 de janeiro de 2022.

***ROGÉRIO BINDA***
Prefeito Municipal em Exercício

CONTRATO Nº 010 DE 13 DE JANEIRO DE 2022
Processo Administrativo nº 20/2022 – Dispensa por Limite nº 14/2022
CONTRATADA: **TOPMINE SERRA ENGENHARIA LTDA**, inscrita no CNPJ: 18.378.438/0001-73
OBJETO: Serviço Técnico especializado para análise de processo e elaboração de Parecer Ambiental para a atividade de 3414,40 PARCELAMENTO DO SOLO PARA FINS RESIDENCIAIS E MISTOS (incluídos equipamentos, infraestrutura e tratamento de esgoto/ETE), do pedido de complementação e/ou indeferimento do processo, protocolado sob o número 82/2021; Prazo: 30 dias; Valor: R$ 2.600,00. Modalidade: dispensa de licitação, art. 24 II da Lei Federal nº 8.666/93. O mesmo encontra-se a disposição no site www.fagundesvarelars.gov.br. ou pelo fone (54) 3445 1066.

Fagundes Varela, 13 de janeiro de 2022.

***ROGÉRIO BINDA***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Rosecleia Zatt
**Código Identificador:**2F1C82F6

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE FAXINAL DO SOTURNO

**ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO FINANCEIRA**
**PREGÃO PRESENCIAL N° 05/2022**

O Prefeito Municipal de Faxinal do Soturno/RS comunica aos interessados que se encontra aberta a licitação na modalidade Pregão Presencial, cujo objeto é a **Aquisição Materiais de Construção.** Sendo a data de abertura das propostas no dia 28/01/2022 às 09h30min. O Edital se encontra à disposição no endereço eletrônico www.faxinal.com.

GABINETE DO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL DE FAXINAL DO SOTURNO-RS, 12 de Janeiro de 2022.

***LOURENÇO DOMINGOS MORO***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Luis Carlos Menezes Severo
**Código Identificador:**DDE9FEC2

**ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO FINANCEIRA**
**PREGÃO ELETRÔNICO N° 06/2022**

O Prefeito Municipal de Faxinal do Soturno/RS comunica aos interessados que se encontra aberta a licitação na modalidade Pregão Eletrônico, cujo objeto é a **Aquisição de Ambulância.** Sendo a data de abertura das propostas no dia 31/01/2022 às 08h31min. O Edital se encontra à disposição no endereço eletrônico www.faxinal.com.

GABINETE DO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL DE FAXINAL DO SOTURNO-RS, 13 de Janeiro de 2022.

***LOURENÇO DOMINGOS MORO***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Luis Carlos Menezes Severo
**Código Identificador:**387983F5

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORES DA CUNHA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
### RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2022
O Prefeito Municipal de Flores da Cunha RATIFICA a Dispensa de Licitação em destaque, com base no art. 24, inciso IV, c/c art. 26, caput, da Lei nº 8.666/93. Objeto: Contratação emergencial de empresa especializada na locação e instalação de estruturas temporárias visando atender somente os casos suspeitos de COVID-19.

***CÉSAR ULIAN,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Josseane Piazza
**Código Identificador:**A5D97383

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO
### COMUNICADO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 003/2022
O Município de Flores da Cunha-RS, através de seu Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, torna pública a Inexigibilidade de Chamamento Público para celebração de parceria com Organização da Sociedade Civil – OSC, mediante Termo de Fomento, para em regime de mútua colaboração, para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades na aérea de atendimento especializado de pessoas com deficiência intelectual e múltipla, conforme detalhado no Plano de Trabalho proposto pela AS DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE FLORES DA CUNHA, inscrita no CNPJ nº 87.843.892/0001-70, com base no Art. 31, II da Lei Federal nº 13.019/2014, sendo repassado o valor de R$ 555.000,00 (quinhentos e cinquenta e cinco mil reais). Notifica-se assim, da Inexigibilidade de Chamamento Público todos os interessados, em obediência aos Princípios Constitucionais da Ampla Defesa e do Contraditório, e ainda em observância ao Art. 32, § 2º da Lei Federal nº 13.019/2014. A documentação apresentada pela OSC encontra-se disponível para consulta no site do Município www.floresdacunha.rs.gov.br. Informações fone (54) 3292-1752 e (54) 3279-3600.

***CÉSAR ULIAN,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Josseane Piazza
**Código Identificador:**B45080C7

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGUEIRO

### SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
### TERMO ADITIVO Nº 03/2022

**TERMO ADITIVO Nº 03/2022**
**Contrato Nº23/2021**
**Vinculada à Concorrência Pública nº 05/2021**
**Processo n.º 1305/2021**

Contrato celebrado entre o Município de Formigueiro, CNPJ n.º 97.228.126/0001-50, com sede na Avenida João Isidoro, nº 222, telefone 55-3236-1200, CEP 97210-000, neste ato representado pelo Sr. **Gilson Murilo Belmiro Severo**, Vice-Prefeito Municipal de Formigueiro em exercício, doravante denominado "CONTRATANTE" e a empresa **C.F.V Obras Públicas Ltda**, CNPJ n.º 15.161.740/0001-87, localizada à Rua Floriano Zurowiski, n.º 180, Bairro centro, na cidade de Agudo, RS, neste ato representada pelo senhor Valderi Luiz Hoppe, brasileiro, inscrito no CPF sob n.º 511.866.590-68, portador da carteira de identidade n.º 8032956677, residente e domiciliado ao mesmo endereço, de ora em diante denominada simplesmente Contratada, tem entre si como justo e contratado o que segue:

**CLÁUSULA PRIMEIRA– DO OBJETO:**
I- É objeto desta licitação contratação de empresa prestadora de serviços para implantação de pavimentação de 978 m2, na Avenida Gustavo Kath, conforme Anexos Memorial Descritivo, Cronograma Físico Financeiro e Planilha Orçamentária.

**CLÁUSULA QUINTA- DA VIGÊNCIA:(Alterada)**
I- O prazo de vigência do contrato será de 02(dois) meses, a contar de sua assinatura, podendo ser prorrogado, a critério da Administração e com a anuência da contratada, nos termos do art. 57, inciso II da Lei nº 8.666/1993.

II – Este termo aditivo prorroga a vigência do contrato em mais 60 (sessenta) dias a contar da data 04 de janeiro de 2022, ou seja, terá vigência até a data de 04 de março de 2022.

Justifica-se o referido aditivo em virtude da necessidade de aguardar a liberação para prosseguir com a medição e posteriormente com o pagamento.

**Embasa-se a prorrogação pelo Art. 57, § 1.º, inciso II, da Lei Federal 8.666/93.**

Demais cláusulas do contrato permanecerão inalteradas.

Formigueiro/ RS, 04 de janeiro de 2022.

***GILSON MURILO BELMIRO SEVERO***
Vice-Prefeito Municipal em Exercício – Contratante

***C.F.V OBRAS PÚBLICAS LTDA***
CNPJ n.º 15.161.740/0001-87

***PETER JESSE DALLA CORTE,***
Engenheiro Civil
Matricula nº 12.52-1

Testemunhas:

_____
CPF n.º:

_____
CPF n.º:

**Publicado por:**
Eleci Campos Ziebell
**Código Identificador:**A8ABAE7B

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE GIRUÁ

### SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FINANCEIRA E SUPRIMENTOS
### EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO POR JUSTIFICATIVA, EXTRATO DE CONTRATOS E EXTRATO DE TERMOS ADITIVOS

**I – EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO POR JUSTIFICATIVA:**

**Processo nº064/2021** Base Legal: art. 24, inciso IV, da Lei 8.666/93. Objeto: Contratação de empresa de forma emergencial para aquisição de medicamento a ser fornecido à paciente do Município de Giruá. Contratado: COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS BRAIR LTDA R$ 402,15.

**Processo nº 065/2021** Base Legal: art. 24, inciso XVII, da Lei nº 8.666/93. Objeto: Contratação de empresa autorizada para o serviço de revisão veicular dos 80.000km, do Veículo GRAND SIENA ATTRAC 1.0, de Placa IXZ-3342/RS, Chassi 7BD19713NJ3337888, Patrimônio nº 212539, bem como a substituição das peças, conforme manual do proprietário, para mantê-la em período de garantia. Contratado: FELICE AUTOMÓVEIS LTDA- S. R. R$ 1.553,30.

**II - EXTRATO DE CONTRATOS:**

**CTR Nº 199/2021 – COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS BRAIR LTDA.** R$ 402,15. Objeto: Contratação de empresa de forma emergencial para aquisição de medicação para fornecimento a pacientes do Município de Giruá. Base Legal: PDR Nº 064/2021, art. 24, inciso IV, da Lei 8.666/93.
**CTR Nº 200/2021 – FELICE AUTOMOVEIS LTDA (S.R)**. R$ 1.553,30. Objeto: Contratação de empresa autorizada para o serviço de revisão veicular dos 80.000km, do Veículo GRAND SIENA ATTRAC 1.0, de Placa IXZ-3342/RS, Chassi 7BD19713NJ3337888, Patrimônio nº 212539, bem como a substituição das peças, conforme manual do proprietário, para mantê-la em período de garantia. Base Legal: PRD Nº 065/2021, art. 24, inciso XVII, da Lei nº 8.666/93.

**III – EXTRATO DE TERMOS ADITIVOS:**

**ADITIVO 009 AO CONTRATO Nº 302/2019 - FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE EMPRESA DE TECNOLOGIAS E CIÊNCIAS – FUNDATEC** Objeto: Contratação de empresa para a realização de concurso público para prestação de serviços técnicos especializados de organização, elaboração, aplicação, e avaliação de provas objetivas, práticas e provas de títulos. Aditiva: Alteração de valor de contrato Base Legal: PRD N.º 092/2019, Art. 24, inc. XIII, da Lei 8.666/93.
**ADITIVO 006 AO CONTRATO Nº 004/2021- CREDENCIADO LAR DA VELHICE ERNANI LUIZ SCHNEIDER** Objeto: Contratação com a finalidade de acolher em tempo integral idosos de 60 anos ou mais do município de Giruá, de ambos os sexos, independentes ou com algum grau de dependência, de modo a atender a Secretaria Municipal de Promoção Humana.Aditiva: Inclusão de dotação orçamentaria. Base Legal: PRI N.º 012/2021 CHP 002/2021.
**ADITIVO 03 AO CONTRATO Nº 001–2020 - ASSOCIAÇÃO DE LITERATURA E BENEFICÊNCIA – HOSPITAL SÃO JOSÉ .** Objeto: Sistema Único de Saúde - SUS e definir a sua inserção na rede regionalizada e hierarquizada de ações e serviços de saúde, visando à garantia da atenção integral à saúde, a serem prestados a usuários do Sistema Único de Saúde, que delas necessitem, e em conformidade com pactuações pré-estabelecidas. Aditiva: Prorroga a vigência. Base Legal: PRI Nº 049/2019 Art. 25, caput da Lei Federal 8.666/93.

Giruá RS, 13 de Janeiro de 2022.

***RUBEN WEIMER***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Bruna da Silva Pereira Bólico
**Código Identificador:**8AAA41E4

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÍBA**

**GABINETE DO PREFEITO**
**LEI Nº 4.116, DE 06 DE JANEIRO DE 2022**

Estabelece procedimentos que visam a incentivar a doação de sangue, medula óssea, tecidos e órgãos e Institui o "Mês Municipal de Incentivo à Doação de Órgãos" no Município de Guaíba.

MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA, presidente da Câmara Municipal de Guaíba. FAZ SABER que a Câmara aprovou e eu, nos termos do artigo 45 (quarenta e cinco) da Lei Orgânica do Município, promulgo a seguinte LEI:

Art. 1º. Ficam estabelecidos, nos termos desta Lei, procedimentos que visam a incentivar a doação de sangue, medula óssea, tecidos e órgãos no Município de Guaíba.

Art. 2º. Com o propósito de estimular as pessoas a se tornarem doadores de órgãos, o Município disponibilizará ao cidadão meios de formalização e manifestação do seu propósito de doação e publicará, na internet, listagem de doadores residentes no Município de Guaíba, organizada com base em formalização de vontade, nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados.

Art. 3º. Fica obrigatória, nos estabelecimentos de saúde do Município de Guaíba, em local visível ao público, a afixação de cartazes incentivando a doação de órgãos e tecidos, bem como informando:

I - as condições para que a pessoa seja doadora;

II - que a doação de órgãos de 1 (uma) pessoa pode salvar até 7 (sete) vidas;

III - exemplos de pessoas que receberam órgãos e seus respectivos benefícios; e

IV - o telefone da Central de Transplantes do Estado do Rio Grande do Sul.

Art. 4º. Fica instituída, em ônibus, micro-ônibus e lotações do Sistema de Transporte Público de Passageiros de Guaíba, a campanha permanente de estímulo à doação de sangue, medula óssea, tecidos e órgãos.

§1º. Para os fins do disposto no caput deste artigo, deverá ser divulgada, no interior dos veículos, por meio de mídia eletrônica já existente ou da afixação de cartazes, mensagem contendo os seguintes dizeres: "Doe sangue, medula óssea, tecidos e órgãos – ajude a salvar vidas".

Art. 5º. Fica instituído o "Mês Municipal de Incentivo à Doação de Órgãos", a ser realizado no mês de setembro de cada ano, dando ênfase especial ao dia 27 de setembro - Dia Nacional da Doação de Órgãos.

Art. 6º. O Mês Municipal de Incentivo à Doação de Órgãos tem por objetivo:

I - estimular as atividades de promoção e apoio à doação de órgãos, tecidos e partes do corpo humano para fins de transplantes;

II - sensibilizar e conscientizar a população sobre a importância da doação de órgãos;

III - promover a orientação da sociedade através da realização de palestras educativas, simpósios, divulgação na mídia, boletins informativos e outras formas de publicidade no sentido de incentivar a doação de órgãos; e

IV - promover atividades recreativas junto às entidades, associações e hospitais, no sentido de divulgar os benefícios resultantes da doação de órgãos ou realização de transplante.

Art. 7º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Guaíba, em 06 de Janeiro de 2022.

***MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA***
Presidente da Câmara Municipal

Registre-se e Publique-se:

***MIGUEL DUARTE CRIZEL***
1° Secretário

**Publicado por:**
Carmen Fabiana Pereira Marques
**Código Identificador:**05B91C75

**GABINETE DO PREFEITO**
**LEI Nº 4.117, DE 06 DE JANEIRO DE 2022**

Institui no Município de Guaíba a Semana Municipal de Conscientização do Descarte Responsável do Lixo.

MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA, presidente da Câmara Municipal de Guaíba. FAZ SABER que a Câmara aprovou e eu, nos termos do artigo 45 (quarenta e cinco) da Lei Orgânica do Município, promulgo a seguinte

LEI:

Art. 1º. Fica instituída no Município de Guaíba a Semana Municipal da Conscientização do Descarte Responsável do Lixo, a ser realizada a cada ano na segunda semana do mês de agosto.

Art. 2º. A Semana Municipal da Conscientização do Descarte Responsável do Lixo será realizada anualmente como instrumento de política pública socioambiental e tem como objetivos:

I - proporcionar ambientes para discussão e conscientização sobre a temática dos resíduos sólidos no Município, envolvendo a sociedade civil organizada, Poder Público, iniciativa privada e população em geral;

II - fomentar a economia solidária e a inclusão social;

III - propor soluções para a redução, neutralização, reciclagem, compostagem e não geração de resíduos sólidos;

IV - promover ações educativas e de conscientização sobre a temática;

V - incentivar o consumo consciente;

VI - realizar palestras, fóruns, seminários e eventos em geral sobre a temática, bem como ações coletivas de limpeza em espaços públicos do Município.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Guaíba, em 06 de Janeiro de 2022.

***MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA***
Presidente da Câmara Municipal

Registre-se e Publique-se:

***MIGUEL DUARTE CRIZEL***
1° Secretário

**Publicado por:**
Carmen Fabiana Pereira Marques
**Código Identificador:**3AADC4BC

**GABINETE DO PREFEITO**
**LEI Nº 4.118, DE 06 DE JANEIRO DE 2022**

Dá denominação ao Ginásio Esportivo Municipal localizado no Bairro Jardim Iolanda.

MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA, presidente da Câmara Municipal de Guaíba. FAZ SABER que a Câmara aprovou e eu, nos termos do artigo 45 (quarenta e cinco) da Lei Orgânica do Município, promulgo a seguinte

LEI:

Art. 1º. O Ginásio Esportivo Municipal, localizado no Bairro Jardim Iolanda, passa a se chamar Marcos Antonio Nunes Pereira (Pato Roco).

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Guaíba, em 06 de Janeiro de 2022.

***MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA***
Presidente da Câmara Municipal

Registre-se e Publique-se:

***MIGUEL DUARTE CRIZEL***
1° Secretário

**Publicado por:**
Carmen Fabiana Pereira Marques
**Código Identificador:**0A22C76D

**GABINETE DO PREFEITO**
**LEI Nº 4.119, DE 06 DE JANEIRO DE 2022**

Institui a campanha permanente de proteção às mulheres “Sinal Vermelho Contra a Violência Doméstica” no Município de Guaíba.

MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA, presidente da Câmara Municipal de Guaíba. FAZ SABER que a Câmara aprovou e eu, nos termos do artigo 45 (quarenta e cinco) da Lei Orgânica do Município, promulgo a seguinte

LEI:

Art. 1°. Fica instituída no âmbito do Município de Guaíba a campanha permanente de proteção às mulheres “Sinal Vermelho Contra a Violência Doméstica”.

Art. 2°. As disposições de que trata esta Lei tem por objetivo a realização de ações educativas e preventivas voltadas à conscientização da população e dos estabelecimentos comerciais na forma de como agir no caso de alguma mulher mostrar o sinal vermelho em “X” na palma da mão.

§1º Com o nome e endereço da mulher em mãos, os atendentes dos estabelecimentos comerciais que aderirem à campanha deverão ligar, imediatamente, para o 180 - "Central de Atendimento à Mulher – Lei Maria da Penha" e reportar a situação.

§2º São objetivos da campanha permanente de proteção às mulheres “Sinal Vermelho Contra a Violência Doméstica”:

I - conscientizar a população das mulheres em situação de violência e da dificuldade em denunciar os agressores;

II - dar maior visibilidade ao tema;

III - elaborar estudos e ações emergenciais voltados a ajudar as vítimas de violência doméstica;

IV - prevenir e combater as violências física, psicológica, sexual, moral e patrimonial contra as mulheres.

Art. 3°. A campanha será realizada todos os anos, através de eventos, ações educativas e divulgação de material publicitário sobre o tema.

Art. 4°. As atividades descritas nos artigos 2° e 3° poderão ser realizadas pelos estabelecimentos comerciais, por instituições de ensino, entidades representativas de classe e pelas organizações da sociedade civil isoladamente ou em parcerias.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Guaíba, em 06 de Janeiro de 2022.

***MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA***
Presidente da Câmara Municipal

Registre-se e Publique-se:

***MIGUEL DUARTE CRIZEL***
1° Secretário

**Publicado por:**
Carmen Fabiana Pereira Marques
**Código Identificador:**8FD2E1F2

**GABINETE DO PREFEITO**
**LEI Nº 4.120, DE 06 DE JANEIRO DE 2022**

Institui a Semana de Conscientização à População sobre o Combate aos Maus-Tratos e Abandono de Animais no âmbito do Município de Guaíba.

MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA, presidente da Câmara Municipal de Guaíba. FAZ SABER que a Câmara aprovou e eu, nos termos do artigo 45 (quarenta e cinco) da Lei Orgânica do Município, promulgo a seguinte

LEI:

Art. 1º. Fica instituída a Semana de Conscientização à População sobre o Combate aos Maus-Tratos e Abandono de Animais no âmbito do Município de Guaíba, a ser realizada, anualmente, na primeira semana do mês de agosto.

Art. 2º. A data tem como objetivo fortalecer e desenvolver as práticas de cuidados com os animais e prevenir e erradicar os maus-tratos praticados contra estes.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Guaíba, em 06 de Janeiro de 2022.

***MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA***
Presidente da Câmara Municipal

Registre-se e Publique-se:

***MIGUEL DUARTE CRIZEL***
1° Secretário

**Publicado por:**
Carmen Fabiana Pereira Marques
**Código Identificador:**5B073CDB

**GABINETE DO PREFEITO**
**LEI Nº 4.121, DE 06 DE JANEIRO DE 2022**

Suspende a execução das ordens de despejo, desocupação ou remoção forçada de imóveis de propriedade do Município de Guaíba até que sejam cessados os efeitos do Decreto Municipal nº 37/2020, de 21 de março de 2020, que decreta Estado de Calamidade Pública.

MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA, presidente da Câmara Municipal de Guaíba. FAZ SABER que a Câmara aprovou e eu, nos termos do artigo 45 (quarenta e cinco) da Lei Orgânica do Município, promulgo a seguinte

LEI:

Art. 1º. Em virtude da emergência da saúde pública e dos demais reflexos na economia decorrentes da Covid-19, que têm grande impacto social, fica excepcionalmente suspensa a execução de ordens de despejo, desocupação ou remoção forçada de imóveis de propriedade do Município de Guaíba ou vinculados a programas habitacionais por ele geridos.

§1º. Para os fins desta Lei, considera-se desocupação ou remoção forçada, individual ou coletiva, a retirada definitiva ou temporária de indivíduos efamílias de casas, apartamentos e terras previstos no caput deste artigo.

§2º. Excetuam-se as situações onde as famílias sejam direcionadas para nova habitação oferecida pelo Município que tenham os serviços básicos de comunicação, energia elétrica, água potável, saneamento básico, coleta de lixo, não estejam localizadas em área de risco e permitam o acesso a meios habitacionais de subsistência.

Art. 2º. Para os fins da temporalidade desta Lei, sua vigência fica vinculada aos efeitos do Decreto Municipal nº 37, de 21 de março de 2020, que declara Situação de Calamidade Pública em Guaíba.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Guaíba, em 06 de Janeiro de 2022.

***MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA***
Presidente da Câmara Municipal

Registre-se e Publique-se:

***MIGUEL DUARTE CRIZEL***
1° Secretário

**Publicado por:**
Carmen Fabiana Pereira Marques
**Código Identificador:**0747C5CB

**GABINETE DO PREFEITO**
**LEI Nº 4.122, DE 06 DE JANEIRO DE 2022**

Altera a Lei Municipal nº 2.664/2010, que dispõe sobre a política de incentivo ao desenvolvimento econômico e social do município e dá outras providências.

MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA, presidente da Câmara Municipal de Guaíba. FAZ SABER que a Câmara aprovou e eu, nos termos do artigo 45 (quarenta e cinco) da Lei Orgânica do Município, promulgo a seguinte

LEI:

Art. 1º. Acrescenta o § 4º ao art. 3º da Lei Municipal nº 2.664, de 28 de outubro de 2010, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 3º. [...] § 4º A concessão dos incentivos previstos neste artigo está condicionada à prévia comprovação, pela pessoa jurídica interessada, da paridade salarial entre homens e mulheres em seu quadro de funcionários, observado o tempo de serviço e o cargo ocupado por cada um.” (NR)

Art. 2º. Acrescenta o inciso VII ao art. 9º da Lei Municipal nº 2.664, de 28 de outubro de 2010, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 9º (...) VII – comprovação idônea do cumprimento da paridade salarial entre homens e mulheres em seu quadro de funcionários, observado o tempo de serviço e o cargo ocupado por cada um.” (NR)

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Guaíba, em 06 de Janeiro de 2022.

***MARCOS SIDNEY SILVA DE OLIVEIRA***
Presidente da Câmara Municipal

Registre-se e Publique-se:

***MIGUEL DUARTE CRIZEL***
1° Secretário

**Publicado por:**
Carmen Fabiana Pereira Marques
**Código Identificador:**C109BB3F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**
**EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO 001/2022**

LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação 001/2022
Contratado: PES COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA.
CNPJ: 68.833.227/0001-51
OBJETO: Aquisição Emergência de Larvicida Biológico para Combate ao Mosquito Cule.
DATA DA ASSINATURA: 12/01/2022
VALOR: R$ 23.944,80 (vinte e três mil, novecentos e quarenta e quatro reais e oitenta centavos)

**Publicado por:**
Filipe Cattani Ghisio
**Código Identificador:**79866AD3

**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**
**AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N°082/2021**

AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Guaíba/RS comunica que foi publicado o **Edital de Licitação nº 082/2021,** na modalidade Pregão Eletrônico, objetivando REGISTRO DE PREÇOS para **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **PREGÃO ELETRÔNICO, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, destinada ao recebimento de propostas para REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA COM ENTREGA INCLUÍDA E FRACIONADA DE ACORDO COM A NECESSIDADE**. O recebimento das proposta inicia no dia 14 de janeiro de 2022, até as 08h50min do dia 27/01/2022 com abertura da sessão pública às 09h do dia 27/12/2021, através do site: www.portaldecompraspublicas.com.br. O Edital está disponível nos sites www.portaldecompraspublicas.com.br e guaiba.atende.net Maiores informações pelo e-mail: vitor.alves@guaiba.rs.gov.br.

Guaíba, 14 de janeiro de 2022.

***MARCELO VERLINDO***
Secretário Municipal de Licitações e Contratos

**Publicado por:**
Filipe Cattani Ghisio
**Código Identificador:**8FAA1E0F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**
**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 05 PREGÃO ELETRÔNICO N° 096/2021**

INSTRUMENTO: PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 05
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico nº 096/2021
CONTRATADO: CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA,CNPJ05.782.733/0001-49
OBJETO: O objeto do presente instrumento é ALTERAR, na forma de Revisão de Preços, o valor dos preços registrados para o item 5.
DATA DA ASSINATURA: 12/01/2022
VALOR UNITÁRIO: R$ 0,2580

**Publicado por:**
Filipe Cattani Ghisio
**Código Identificador:**BBC8FC75

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANI DAS MISSÕES

**SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO**
**EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2022 – REGISTRO DE PREÇOS**

O Prefeito de Guarani das Missões/RS, no uso de suas atribuições legais e atendendo ao disposto na Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Municipal Nº 2954/2020, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93, comunica aos interessados que fará licitação, modalidade Pregão Eletrônico – Registro de Preços, objetivando eventuais e futuras aquisições de gêneros alimentícios para a merenda escolar, conforme descrições do edital. O edital encontra-se disponível no site www.guaranidasmissoes.rs.gov.br e junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Guarani das Missões/RS, à Rua Boa Vista, 265, fone (55) 3353-1200.

***JERÔNIMO JASKULSKI***
Prefeito

**Publicado por:**
João Victor Rycerz
**Código Identificador:**20176823

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE HARMONIA

**SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, TRÂNSITO, SERVIÇOS COMUNITÁRIOS E MEIO AMBIENTE**
**SÚMULA DE ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**TERMO ADITIVO Nº 01/2022**
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2022**
CONTRATADA: COOPERATIVA DOS SUINOCULTORES DO CAI SUPERIOR LTDA
CNPJ: 91.360.420/0001-34
OBJETO: O VALOR DO LITRO DA GASOLINA PASSARÁ A CUSTAR R$ 6,37 E O VALOR DO LITRO DO DIESEL S-10 PASSARÁ A CUSTAR R$ 5,22
VIGÊNCIA T.A.: 11/01/2022 A 31/12/2022
DATA DA ASSINATURA: 10/01/2022
LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 22/2021

Harmonia/RS, 14 de janeiro de 2022.

*Nota: processo disponível no Portal da Transparência do Site Municipal para consulta.*

***LEOZILDO RODRIGUES LIRA***
Vice- Prefeito no Exercício do Cargo de Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Sofia Both
**Código Identificador:**0B5B1E6B

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAIARAS

**AUTARQUIA HOSPITAL MUNICIPAL SÃO JOSÉ**
**PORTARIA Nº 014/2022 DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

Concede Licença para Tratamento de Saúde a Servidora Municipal.

**ALESSANDRA POMATTI - na Condição de Responsável Legal da Autarquia Hospital Municipal São José**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria Nº 003/2021, de 04 de Janeiro de 2021.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder licença para tratamento de saúde, pelo período de 07 (sete) dias, a servidora municipal **Viviane Graciela do Amaral**, matrícula nº 612-2, conforme avaliação da médica do município, Dra. Patricia Rodrigues de Lara, CRM nº 33851, a ser suportado pelo município, a partir de 11/01/2022.

Art. 2º - Esta **PORTARIA** entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 11/01/2022.

IBIRAIARAS, 13 de Janeiro de 2022.

***ALESSANDRA POMATTI***
Responsável Legal
Hospital Municipal São Jose

**Publicado por:**
Nadia Francescatto Stella
**Código Identificador:**E66DA7CD

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LI-CITAÇÃO N.º 07/2021**

**O MUNICÍPIO DE IBIRAIARAS/RS**, através de seu Prefeito Municipal em exercício, no uso de suas atribuições legais TORNA PÚBLICO que retificoua seguinte **INEXIBILIDADEDE LICITAÇÃO**:

PROCESSO LICITATÓRIO N.º: 119/2021
INEXIBILIDADEDE LICITAÇÃO N.º: 07/2021

OBJETO: contratação de serviço SaaS (Software as a Service) para operacionalização da compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social e os Regimes Próprios de Previdência Social dos servidores públicos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, e entre os regimes próprios.

CONTRATADA: **EMPRESA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÕES DA PREVIDÊNCIA – DATAPREV S.A.**
VALOR MENSAL: R$ 100,00 (cem reais).
VALOR TOTAL: R$ 6.000,00 (seis mil reais).
VIGÊNCIA: 60 meses.
DATA: 01/01/2022.

***CLAUDINEI RECH***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Cristina Zapparoli
**Código Identificador:**D523EC42

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 03/2022 PREGÃO ELETRÔNICO N.º 03/2022 POR SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O MUNICÍPIO DE IBIRAIARAS, nos termos da Lei Federal n.° 10.520/2002 e Decreto Municipal n.° 2.433/2008, com aplicação subsidiária da Lei Federal n.° 8.666/1993 e alterações posteriores, torna público o presente edital na modalidade de pregão eletrônico, do tipo "menor preço por item", para a **aquisição de conjuntos de mobiliários, modelo FNDE, no tamanho 6, para atender a demanda das escolas municipais de Ibiraiaras, para entrega conforme a necessidade do Município**. A sessão pública será realizada no site www.pregaoonlinebanrisul.com.br, no dia 28/01/2022, com início às 09h00min00s. O edital que contém todas as exigências de participação encontra-se disponibilizado integralmente no site do Município <www.ibiraiaras.rs.gov.br> e informações podem ser requeridas pelo telefone n.º 54 3355 1122 ou pelo e-mail: licitacoes@pmibiraiaras.com.br.

Município de Ibiraiaras/RS, 13 de janeiro de 2022.

***CLAUDINEI RECH***
Prefeito Municipal em Exercício.

**Publicado por:**
Cristina Zapparoli
**Código Identificador:**4C3BD41C

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO PROCESSO LICITATÓRIO N.º 04/2022 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 01/2022 CHAMADA PÚBLICA / PNAE N.º 01/2022**

O MUNICÍPIO DE IBIRAIARAS, de conformidade com a Lei nº 11.947/2009 e Resolução FNDE n.º 06/2020, torna público o presente edital de licitação na modalidade de Chamada Pública, para a aquisição de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural**.** Os interessados deverão apresentar a documentação para habilitação e projeto de venda no período entre 17 de janeiro de 2022 à 07 de fevereiro de 2022, de segunda à sexta-feira no horário das 7h45min até às 11h45min e das 13h30min até às 17h30min no setor de compras do município de Ibiraiaras. A sessão pública para julgamento do presente chamamento público se iniciará às 09h00min00s do dia 08 de fevereiro de 2022 na sala de reuniões do Centro Administrativo Municipal. O edital que contém todas as exigências de participação encontra-se disponibilizado integralmente no site do município (www.ibiraiaras.rs.gov.br) e informações podem ser requeridas pelo telefone n.º 54 3355 1122 ou pelo e-mail: licitacoes@pmibiraiaras.com.br.

Município de Ibiraiaras/RS, 13 de janeiro de 2022.

***CLAUDINEI RECH***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Cristina Zapparoli
**Código Identificador:**51843815

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO PORTARIA Nº 30/2022, DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

Designa servidor para Gestor e Fiscal do Convênio que abaixo especifica e dá outra providencias.

**O VICE - PREFEITO NO EXERCÍCIO DO CARGO DE PREFEITO MUNICIPAL DE IBIRAIARAS**, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

CONSIDERANDO projeto Nenhuma Casa Sem Banheiro apresentado na Secretaria de Obras e Habitação do Estado,

**RESOLVE:**

**Art. 1º-** DESIGNAR, a partir desta data, servidor público municipal titular e suplente, para que fique responsável pela gestão de acompanhamento do Convênio com Secretaria de Obras e Habitação do Estado.
Titular: BARBARA BEDIN GUERRA - Matrícula 3899-7,
Secretária de Habitação e Ação Social
Suplente: PÂMELA HENTZ CAPPELLARI - Matrícula 3880-6
Engenheira Civil

**Art. 2º-** A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete do Prefeito Municipal de Ibiraiaras/RS, aos 13 dias do mês de janeiro de 2022.**

***CLAUDINEI RECH***
Prefeito Municipal em Exercício

**Registre-se e publique-se.**

**Em 13 de janeiro de 2022.**

***JOSIANE PERINOTTO***
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Josiane Perinotto
**Código Identificador:**B65F19CB

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**EDITAL Nº 05/2022 DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

DIVULGA O BALANÇO DE ATENDIMENTOS E LISTA DE ESPERA QUE TRATA A LEI 2.423, DE 16/07/2019.

**O MUNICÍPIO DE IBIRAIARAS,** através do Vice-Prefeito Municipal no exercício do cargo de Prefeito Municipal de Ibiraiaras e da Secretária Municipal da Saúde, em atenção ao que dispõem o art. 37 da Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal e em cumprimento à Lei Municipal nº. 2.423, de 16/07/2019, **TORNA PÚBLICO** o balanço dos atendimentos e lista de espera da Secretaria Municipal da Saúde contemplados na citada lei, nos termos do Anexo Único – **Posição de 31/12/2021**, parte integrante deste edital, disponível no SITE do Município endereço: http://www.ibiraiaras.rs.gov.br/publicacao-legal/editais/.

**Ibiraiaras, 13 de janeiro de 2022.**

***CLAUDINEI RECH***
Prefeito Municipal em Exercício

***ALESSANDRA POMATTI***
Secretária Municipal da Saúde

**Registre-se e Publique-se**

**Em 13 de Janeiro de 2022.**

***JOSIANE PERINOTTO***
Secretária da Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Nichele Cazer
**Código Identificador:**EBAFB55F

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PORTARIA Nº 32/2022, DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

Designa servidor para Gestor e Fiscal do Convênio que abaixo especifica e dá outra providencias.

**O VICE - PREFEITO NO EXERCÍCIO DO CARGO DE PREFEITO MUNICIPAL DE IBIRAIARAS**, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

CONSIDERANDO projeto de Perfuração de Poços Avançar RS, Secretaria de Obras Públicas -SOP,

**RESOLVE:**

**Art. 1º-** DESIGNAR, a partir desta data, servidor público municipal titular e suplente, para que fique responsável pela gestão de acompanhamento do Convênio com Secretaria de Obras Públicas do Estado.
Titular: NEIMAR CENCI - Matrícula 3571-8,
Secretário Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente
Suplente: ELIANE CONSOLADORA GONÇALVES - Matrícula 691-2,
Agente Administrativa Auxiliar

**Art. 2º-** A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Gabinete do Prefeito Municipal de Ibiraiaras/RS, aos 13 dias do mês de janeiro de 2022.**

***CLAUDINEI RECH***
Prefeito Municipal em Exercício

**Registre-se e publique-se.**

**Em 13 de janeiro de 2022.**

***JOSIANE PERINOTTO***
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Josiane Perinotto
**Código Identificador:**1C7E2802

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PORTARIA Nº 031/2022 DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

Convoca Servidora Municipal no período de férias e da outras providências.

**O VICE-PREFEITO NO EXERCÍCIO DO CARGO DE PREFEITO MUNICIPAL DE IBIRAIARAS**, usando das atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e de acordo com o que dispõe a Lei Municipal nº 1.492/2002,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Convocar a Servidora Municipal **Maiara Angela Dalmas**, matrícula nº 3404-5, que se encontra em gozo de férias, conforme Portaria nº 003/2022, para retornar as suas atividades na data de 13/01/2022, tendo em vista a necessidade dos serviços por ela prestados.
**Parágrafo Único**. Os 17 dias de saldo de férias, convocados pela Portaria nº 031/2022, serão gozados a partir de 14/01/2022.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor nesta data.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL,**
**IBIRAIARAS, 13 DE JANEIRO DE 2022.**

***CLAUDINEI RECH***
Prefeito Municipal em Exercício

**REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE**

**Em 13 de janeiro de 2022.**

***JOSIANE PERINOTTO***
Secretária da Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Nichele Cazer
**Código Identificador:**EA81B51E

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**EXTRATO DE ALTERAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 11/2021 - TERMO ADITIVO I**

**MUNICÍPIO DE IBIRAIARAS**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o n.º 87.613.584/0001-59, com sede física na Rua João Stella, n.º 55, na cidade de Ibiraiaras/RS, representado por seu Prefeito municipal, informa a celebração do seguinte aditivo ao contrato administrativo em epígrafe no mês de dezembro de 2021:

Aditivo I ao Contrato Administrativo n.º 11/2021; Inexigibilidade de licitação n.º 03/2021; Contratada: **Editora Aprende Brasil LTDA**; Objeto do aditivo: Prorrogação do prazo contratual por mais 01 (um) ano, ou seja, até 31/12/2022; Data de assinatura: 29/12/2021.

***DOUGLAS ROSSONI,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Valquíria de Mello Pilar
**Código Identificador:**A8DBCA1B

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBÉ**

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE IMBÉ**
**TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO N. 04/2019**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 59/2019**

**CONTRATANTE:** CÂMARA MUNICIPAL DE IMBÉ, CNPJ 90.256.728/0001-71
**CONTRATADA:** JORGE VILELA - ME CNPJ nº. 32.953.736/0001-70
**OBJETO DO CONTRATO:** Prestação de serviços técnico profissional de assessoria áudio-operacional..
**FUNDAMENTO LEGAL:** Artigos 78, inciso XII e 79, inciso I da Lei n.° 8.666/93.

Imbé, 12 de janeiro de 2022.

***VEREADOR MARCELINO TEIXEIRA***
Presidente do Legislativo

**Publicado por:**
Silvia Regina Einecke
**Código Identificador:**A5DDD334

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**
**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 004/2022**

**Contratada: COMPANHIA ESTADUAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELETRICA - CEEE-D** – Solicitação de pedido de compra para pagamento das faturas de energia elétricas referentes a iluminação publica, CIP-CEEE, para o exercício de 2022, por estimativa para 10 meses, do município de Imbé-RS.. **Valor:** R$ 2.500.000,00. Maiores informações no Deptº de Licitações – Fone: (51) 3627-8201 ramais 307 e 308, e-mail licitacao@imbe.rs.gov.br.

Imbé, 13 de Janeiro de 2022.

***LUIS HENRIQUE VEDOVATO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jefferson Firme Graciano
**Código Identificador:**3AF34031

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 158/2022**

"REVOGA PORTARIA Nº 105/2020, QUE DESIGNOU PROFESSOR"

**LUIS HENRIQUE VEDOVATO, PREFEITO MUNICIPAL DE IMBÉ, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, **REVOGA**, a partir de 27 de dezembro de 2021, a **Portaria nº 105/2020**, que DESIGNOU o servidor **Márcio Silva Gonçalves**, matrícula nº 4405, Professor Área II – Educação Física, nomeado através da Portaria nº 724/2002, para exercer as funções de **Vice-Diretor da Escola Municipal de Ensino Fundamental "ESTADO DE SANTA CATARINA" – Turno Noite**, percebendo a gratificação correspondente (turno noite), junto à Secretaria Municipal de Educação.

**GABINETE DO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL DE IMBÉ,** em 14 de janeiro de 2022.

***LUIS HENRIQUE VEDOVATO***
Prefeito

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

**Publicado por:**
Henrique Bernardes de Aguiar
**Código Identificador:**D803614B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 159/2022**

"CEDE SERVIDOR"

**LUIS HENRIQUE VEDOVATO, PREFEITO MUNICIPAL DE IMBÉ, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e, de conformidade com a Lei Municipal nº 160/1992, **CEDE,** a partir de 1º de janeiro de 2022, com ônus para o órgão de origem, o servidor efetivo **ADEMILSON DOS SANTOS TEIXEIRA,** matrícula nº 4.283, Cadastrador Imobiliário, Padrão 5, nomeado através da Portaria nº 281/02, à Delegacia de Polícia, com sede no Município de Imbé/RS, pelo prazo determinado até 31 de dezembro de 2022, sem prejuízo de seu vencimento e vantagens a ele incorporadas.

**GABINETE DO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL DE IMBÉ,** em 14 de janeiro de 2022.

***LUIS HENRIQUE VEDOVATO***
Prefeito

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

**Publicado por:**
Henrique Bernardes de Aguiar
**Código Identificador:**1A686472

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 160/2022**

"CEDE SERVIDORA"

**LUIS HENRIQUE VEDOVATO, PREFEITO MUNICIPAL DE IMBÉ, ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e, de conformidade com a Lei Municipal nº 160/1992, **CEDE,** a partir de 1º de janeiro de 2022, com ônus para o órgão de origem, a servidora efetiva **MARIA TEREZINHA FERREIRA ROCHA,** matrícula nº 2.022, Assistente Administrativo Readaptado, Padrão 5, nomeada através da Portaria nº 212/95, à Delegacia de Polícia, com sede no Município de Imbé/RS, pelo prazo determinado até 31 de dezembro de 2022, sem prejuízo de seu vencimento e vantagens a ele incorporadas.

**GABINETE DO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL DE IMBÉ,** em 14 de janeiro de 2022.

***LUIS HENRIQUE VEDOVATO***
Prefeito

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

**Publicado por:**
Henrique Bernardes de Aguiar
**Código Identificador:**C1AC85DC

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, PESCA E AGRICULTURA**
**NOTIFICAÇÃO AMBIENTAL N°130/2021**

A Fiscalização Ambiental, no exercício de suas atribuições, em conformidade com a Lei Municipal n°1421/2013, Decreto Federal n°6514/2008 e Resolução CONSEMA n°408/2019 e suas alterações, após o retorno da Notificação Ambiental n°130/2021 ao remetente pelo correio por via postal com Aviso de Recebimento – AR, pelo motivo de ENDEREÇO INSUFICIENTE, Notificação Ambiental esta, enviada ao endereço cadastrado do Notificado no Cadastro Imobiliário da Prefeitura Municipal de Imbé, NOTIFICA POR ESTE EDITAL o proprietário ou quem detém a posse da MARMORARIA DA PRAIA LTDA, localizada na RS 786 – Ipiranga – Imbé, RS, a **APRESENTAR A LICENÇA AMBIENTAL E/OU PROTOCOLAR** EM UM PRAZO DE 30 DIAS, a contar da PUBLICAÇÃO DESTA NOTIFICAÇÃO. Caso não seja atendida esta notificação no prazo será emitido Auto de Infração com multa de valor inicial de R$500,00 (quinhentos reais) e as de mais penalidades previstas na legislação vigente.

REGISTRA-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

***JOÃO LUIZ CHAVES***
Secretário Municipal de Meio Ambiente, Pesca, Proteção Animal e Agricultura

***LUIS HENRIQUE VEDOVATO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Daniel Vogt Sant' Anna
**Código Identificador:**66926A4E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, PESCA E AGRICULTURA**
**NOTIFICAÇÃO AMBIENTAL N°149/2021**

A Fiscalização Ambiental, no exercício de suas atribuições, em conformidade com a Lei Municipal n°1421/2013, Decreto Municipal n°2392 e Decreto Federal n°6514/2008, após o retorno da Notificação Ambiental n°149/2021 ao remetente pelo correio por via postal com Aviso de Recebimento – AR, pelo motivo de MUDOU-SE, Notificação Ambiental esta, enviada ao endereço cadastrado do Notificado no Cadastro Imobiliário da Prefeitura Municipal de Imbé, NOTIFICA POR ESTE EDITAL o proprietário ou quem detém a posse do imóvel localizado na Rua Lagoa Vermelha, n°1786, Setor 45 Quadra 268 Lote 03, Centro – Imbé, RS, a **APRESENTAR O ALVARÁ FLORESTAL REFERENTE A PODA DE ÁRVORE** REALIZADA NO ENDEREÇO, EM UM PRAZO DE 7 (sete) DIAS, a contar da PUBLICAÇÃO DESTA NOTIFICAÇÃO. Conforme Código Municipal de Meio Ambiente no Art. 31° da Lei Municipal n°1421/2013, o corte ou poda de árvores nativas ou não, localizadas em terrenos urbanos, de propriedade privada, dependerá igualmente de autorização do Poder Público Municipal. A fim de evitar novas notificações e multas, está previsto no Decreto Municipal 2392/2013 a disposição adequada dos resíduos. Caso não seja atendida esta notificação no prazo, será emitido Auto de Infração Ambiental com multa de valor inicial de R$1.000,00 (Hum mil reais) e as de mais penalidades previstas em legislação vigente**.**

REGISTRA-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

***JOÃO LUIZ CHAVES***
Secretário Municipal de Meio Ambiente, Pesca, Proteção Animal e Agricultura

***LUIS HENRIQUE VEDOVATO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Daniel Vogt Sant' Anna
**Código Identificador:**14850320

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, PESCA E AGRICULTURA**
**NOTIFICAÇÃO AMBIENTAL Nº051/2021**

A Fiscalização Ambiental, no exercício de suas atribuições, em conformidade com a Lei Municipal n°1421/2013, Decreto Federal n°6514/2008 e Resolução CONSEMA n°408/2019 e suas alterações, após o retorno da Notificação Ambiental n°051/2021 ao remetente pelo correio por via postal com Aviso de Recebimento – AR, pelo motivo de MUDOU-SE, Notificação Ambiental esta, enviada ao endereço cadastrado do Notificado no Cadastro Imobiliário da Prefeitura Municipal de Imbé, NOTIFICA POR ESTE EDITAL o proprietário ou quem detém a posse do imóvel localizado na Travessa Três, n°657, Albatroz – Imbé, RS, a **APRESENTAR A LICENÇA AMBIENTAL E/OU PROTOCOLAR**, EM UM PRAZO DE 30 DIAS, a contar da PUBLICAÇÃO DESTA NOTIFICAÇÃO. Caso não seja atendida esta notificação no prazo, será emitido Auto de Infração Ambiental com multa de valor inicial de R$500,00 (quinhentos reais) e as de mais penalidades previstas em legislação vigente**.**

REGISTRA-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

***JOÃO LUIZ CHAVES***
Secretário Municipal de Meio Ambiente, Pesca, Proteção Animal e Agricultura

***LUIS HENRIQUE VEDOVATO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Daniel Vogt Sant' Anna
**Código Identificador:**A3ED780B

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE INDEPENDÊNCIA

**SECRETARIA DA FAZENDA**
**CHAMADA PÚBLICA 01/2022 – PROCESSO Nº 01/2022**
**EDITAL Nº 01/2022**

**O MUNICIPIO DE INDEPENDÊNCIA, RS**, inscrito no CNPJ sob nº 87.612.826/0001-90, em cumprimento ao estabelecido pela Lei 11.947/2009 e Resoluções do FNDE nº 26, de 17 de junho de 2013, em seu art. 20, §§1° e 2° e nº 4, de 2 de abril de 2015, por meio da Secretaria Municipal de Educação, torna público que realizará CHAMADA PÚBLICA para Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinados ao atendimento do Programa de Alimentação Escolar para o ano de 2022. Os interessados deverão apresentar a documentação para habilitação e proposta de preços no Setor de licitação da Prefeitura Municipal de Independência - RS, situada na Rua Senador Pinheiro, nº 1348. **O prazo para entrega dos envelopes será no período das 08h:00 min as 11h:50 min e das 13:30h as 17h:30 no dia 27 de janeiro de 2022**. Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações do Município, ou pelo fone: (55) 3539-4224 das 08h00min às 11h50 min e das 13h30 min as 17h30min e o edital completo no site www.independencia.rs.gov.br.

Independência,13 de janeiro de 2022.

***JOÃO EDÉCIO GRAEF***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Maria Salete Brikalski
**Código Identificador:**39D2C433

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**LEI Nº 3.054, DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir crédito especial e dá outras providências.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE INDEPENDÊNCIA**, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, faz saber que o Poder Legislativo aprova e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito especial no orçamento de 2022, no valor de R$ 600.000,00, sob a seguinte classificação orçamentária:

*12.01 28 845 0000 0.OPOP COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA AO RGPS E OUTROS RPPS*
(AAA) 3390 86 – 0050 – COMPENSAÇÕES A REGIMES DE PREVIDÊNCIA.....
..... R$ 600.000,00

Parágrafo Único: Para a cobertura da despesa prevista no *caput*, fica o Poder Executivo autorizado a utilizar a redução das seguintes dotações orçamentárias:

*12.01 99 997 0000 0.013 RESERVA DO RPPS*
(797) 9999 99 – 0050 – RESERVA DO RPPS..... R$ 600.000,00

Art. 2° A presente lei entra em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE INDEPENDÊNCIA/RS, EM 13 DE JANEIRO DE 2022.**

***JOÃO EDÉCIO GRAEF***
Prefeito Municipal

***ADEMIR MATIELLI***
Secretário de Administração

**Registre – se, publique – se e cumpra-se.**

**Publicado por:**
Eliane Neumann Paim
**Código Identificador:**1EDDBD35

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE IRAÍ

### SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
### EXTRATO DE CONTRATO – REFERENTE DISPENSA DE CHAMAMENTO PUBLICO Nº 01/2022 - TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 01/2022

**Objeto:** Dispensa de chamamento público para repasse de recursos do FUNDEB de acordo com a Lei Municipal n.º 3.214/2021;
**Contratante:** Município de Iraí;
**Contratada**: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE IRAI/RS, CNPJ: 92.405.208/0001-09;
**Valor total:** R$ 60.000,00.

Iraí, 12 de janeiro de 2022.

***ANTONIO VILSON BERNARDI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fernanda Mior
**Código Identificador:**44E4C7AD

### SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2022

O Prefeito Municipal ratifica a dispensa de licitação para contratação de empresa para prestar assessoria na área de ICMS no município de Iraí/RS, no valor de R$ 15.000,00 com a ATM ASSESSORIA EM GESTÃO PUBLICA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 07.552.772/0001-85.

Iraí,12 de janeiro de 2022.

***ANTONIO VILSON BERNARDI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fernanda Mior
**Código Identificador:**93E5162E

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITACURUBI

### SEC.DA FAZENDA
### PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2022

**OBJETO:** Contratação de prestadores de serviços temporários (oficineiros), Pessoa Física, para ministrar as oficinas do Centro de Referência da Assistência Social – CRAS.

**Abertura:** 27/01/2022 **.**
**Horário:** 9:00 horas.
**Local:** Centro Administrativo/Setor de Licitações.

**Observações:** O Edital pode ser obtido no portal itacurubi.rs.gov.br, no e-mail: licitacoes.itacurubi@gmail.com ou diretamente no Setor de Licitações desta Prefeitura. Demais informações: Rua Capitão Jaques Simon, 606, Itacurubi-RS, ou pelo fone/fax: (55) 3366-1100/3366-1085.

***GELSO DOS SANTOS SOARES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lubia Andrade de Lourenço
**Código Identificador:**B67FBA60

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE IVOTI

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### TERMO DE FOMENTO 01/2022

LEI MUNICIPAL AUTORIZATIVA 3.445/2021. OBJETO: TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS ENTRE A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL E O CONSELHO COMUNITÁRIO PRÓ-SEGURANÇA PÚBLICA DE IVOTI - CONSEPRO. VALOR: R$ 380.000,00. DATA: 05/01/2022. PRAZO: 31/12/2022. ENTIDADE: CONSELHO COMUNITÁRIO PRÓ-SEGURANÇA PÚBLICA DE IVOTI - CONSEPRO. CNPJ 92.912427/0001-84

**Publicado por:**
Dilci del Frari
**Código Identificador:**6A1F96DA

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### TERMO DE FOMENTO 02/2022

LEI MUNICIPAL AUTORIZATIVA 3.445/2021. OBJETO: ATENDIMENTO NA AREA DE DANÇA VALORIZANDO E GARANTINDO O RECURSO DA ARTE COMO RECURSO TERAPÊUTICO E PROMOTOR DE CULTURA. VALOR: R$ 5.100,00. DATA: 05/01/2022 PRAZO: 31/12/2022. ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE IVOTI. CNPJ 90.834.425/0001-99

**Publicado por:**
Dilci del Frari
**Código Identificador:**41209A24

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### TERMO DE FOMENTO 03/2022

LEI MUNICIPAL AUTORIZATIVA 3.445/2021. OBJETO: ATENDIMENTO NA ÁREA DE PSICOLOGIA-ACOMPANHAMENTO AS FAMILIAS. VALOR: R$ 19.620,00.

DATA: 05/01/2022. PRAZO: 31/12/2022. ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE IVOTI. CNPJ 90.834.425/0001-99

**Publicado por:**
Dilci del Frari
**Código Identificador:**2420698E

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**TERMO DE FOMENTO 04/2022**

LEI MUNICIPAL AUTORIZATIVA 3.445/2021. OBJETO: ATENDIMENTO NA ÁREA DE MUSICOTERAPIA. VALOR: R$ 6.420,00. DATA: 05/01/2022. PRAZO: 31/12/2022. ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE IVOTI. CNPJ 90.834.425/0001-99

**Publicado por:**
Dilci del Frari
**Código Identificador:**A72E1590

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**TERMO DE FOMENTO 05/2022**

LEI MUNICIPAL AUTORIZATIVA 3.445/2021 OBJETO: ATENDIMENTO NA ÁREA DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA COMPLEXIDADE. VALOR: R$ 26.160,00. DATA: 05/01/2022 PRAZO: 31/12/2022. ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE IVOTI. CNPJ 90.834.425/0001-99

**Publicado por:**
Dilci del Frari
**Código Identificador:**898E98EC

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**TERMO DE FOMENTO 06/2022**

LEI MUNICIPAL AUTORIZATIVA 3.445/2021 OBJETO: ATENDIMENTO NA AREA DE PROTEÇÃO ESPECIAL PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E SUAS FAMÍLIAS. VALOR: R$ 578.000,00. DATA: 05/01/2022. PRAZO: 31/12/2022. ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE IVOTI. CNPJ 90.834.425/0001-99

**Publicado por:**
Dilci del Frari
**Código Identificador:**10136803

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**EDITALNº 11/2022, DE 13 DE JANEIRO DE 2022 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2022 PARA REGISTRO DE PREÇOS**

O Município de Ivoti, torna público, a licitação em epígrafe. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de retroescavadeira, escavadeira hidráulica, mini escavadeira, trator de esteira, caminhão caçamba, motoniveladora, rolo compactador liso e Rolo Compactador Pé de Carneiro, para manutenção e melhorias em vias e áreas públicas do Município de Ivoti. Cópias do Edital nº 11/2022 poderão ser retiradas através do site www.portaldecompraspublicas.com.br. A sessão pública será realizada no dia 31 de janeiro de 2022, às 10 horas, devendo as propostas e documentos a serem apresentadas no site indicado acima até as 09h55min deste mesmo dia.

Ivoti, 13 de janeiro de 2022.

***MARCELO AUGUSTO FRÖHLICH***
Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Beatriz Kauer
**Código Identificador:**5ABB8C81

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JACUIZINHO**

**SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

O MUNICÍPIO DE JACUIZINHO, CNPJ Nº 04.217.901/0001-90, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados que se encontra aberto o Edital de Licitação Nº 001/2022 na Modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO Com O Sistema De Registro De Preço de Nº 001/2022, para **FORNECIMENTO DE PNEUS E CORRELATOS PARA VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL**. A sessão pública será realizada no site WWW.BLLCOMPRAS.COM no dia 26/01/2022, com inícios às 09hrs00min, horário de Brasília – DF. Cópia do Edital e seus anexos poderão ser no site www.bllcomras.com ou no site www.jacuizinho.rs.gov.br. Maiores informações pelo fone (55) 3629 1087, horário de atendimento das 08hs às 12hs e das 13hs às 17hs.

Jacuizinho - RS, 13 de janeiro de 2022.

***DINIZ JOSÉ FERNANDES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ana Magali Ferrari
**Código Identificador:**CE8B786C

**SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**O MUNICÍPIO DE JACUIZINHO**, CNPJ Nº 04.217.901/0001-90, **TORNA PÚBLICO,** para o conhecimento dos interessados que se encontra aberto o Edital de Licitação **Nº 03/2022** na Modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2022 –** Processo Licitatório **Nº 005/2022**, para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE LÂMINAS, PARAFUSOS E PORCAS PARA MOTONIVELADORAS.** Entrega e abertura dos Envelopes da Documentação e Proposta as **14 horas do dia 27 de janeiro de 2022.** Cópia do Edital e seus anexos poderão ser retirados na Prefeitura Municipal de Jacuizinho, sito na Avenida Eloí Tatim da Silva, nº 407, Centro, Jacuizinho/RS ou no site www.jacuizinho.rs.gov.br. Maiores informações pelo fone (55) 3629 1087, horário de atendimento das 08hs às 12hs e das 13h00hs às 17hs.

Jacuizinho - RS, 13 de janeiro de 2022.

***DINIZ JOSE FERNANDES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ana Magali Ferrari
**Código Identificador:**110CBF6B

**SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 006/2022**
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022**
**TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM**
**OBJETO:** Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas, pelo período de onze (11) meses, de 40.000 litros de Gasolina Aditivada; 40.000 litros de Óleo Diesel Comum; e, de 80.000 litros de Óleo Diesel S10, destinados para o abastecimento direto da frota de veículos e maquinários da Administração Municipal de Jacuizinho/RS**. Data de recebimento, análise e julgamento de envelopes contendo credenciamento, proposta e documentação de habilitação: às 14h00min do dia 26 de janeiro de 2022.**O Edital e seus anexos poderão ser retirados na Prefeitura Municipal de

Jacuizinho/RS ou pelo *site*: www.jacuizinho.rs.gov.br . Informações pelo fone: (55) 3629.1087.

**Jacuizinho/RS**, 13 de janeiro de 2022.

***DINIZ JOSÉ FERNANDES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ana Magali Ferrari
**Código Identificador:**BA2D7EF7

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJEADO DO BUGRE

### LICITAÇÕES
### PREGÃO PRESENCIAL 01/2022

O município de Lajeado do Bugre – RS através de seu pregoeiro, torna público que no dia 26/01/2022 as 09:00 horas, procedera com licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, processo administrativo nº 01/2022, do tipo **MAIO LANCE OU OFERTA, PARA CESSÃO ONEROSA DO DIREITO DE EFETUAR O PAGAMENTO DA FOLHA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE LAJEADO DO BUGRE/RS.** A cópia do seus anexos estão disponíveis no setor de licitações na sede da Prefeitura Municipal no horário das 07:00 as 13:00 horas, ou no site do Município
http://lajeadodobugre.rs.gov.br/prefeitura/licitacoes/licitacoes-2022/
informações pelo fone 55 - 3616 - 5105.

Lajeado do Bugre – RS 11 de Janeiro de 2022.

***ROBERTO MACIEL SANTOS***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Aldrin Hert
**Código Identificador:**19E6DEC7

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDOLFO COLLOR

### SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
### EDITAL 04/2022

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO
EDITAL Nº 04/2021
CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2022

O Município de LINDOLFO COLLOR, representado pelo Prefeito Municipal de Lindolfo Collor-RS, Gaspar Behne no uso de suas atribuições legais, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar CHAMADA PÚBLICA, para fins de cadastro e análise de projeto de venda, pelo que dispõe a Lei nº 11.947 e Resolução FNDE nº 38/2009, sendo que o prazo para a entrega da documentação será até 24 de janeiro de 2022, às 18 horas, na Prefeitura Municipal, sito na Av. Capivara, nº 1314, neste Município.
1. DO OBJETO:
O objeto da presente Chamamento Público consiste no cadastramento de grupos formais e informais de agricultores familiares para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para a alimentação escolar para os alunos da Rede Municipal de Ensino, conforme quantitativos e especificações constantes do Edital e seus anexos.

DA ABERTURA DOS ENVELOPES E JULGAMENTO:
5.1. No dia 25 de janeiro de 2022, às 09 horas, na sala de Licitações da Prefeitura de Lindolfo Collor, a Comissão fará avaliação e aprovação da documentação contida no envelope;
5.2. Na reunião da Comissão, os interessados (agricultores familiares) poderão comparecer ou fazer-se representar pelo procurador (em instrumento escrito e firmado pelo representante legal da mesma, a quem seja conferido poderes para tal), ou pessoa devidamente credenciada, ou ainda o representante legal do grupo formal ou informal,
5.3. Da reunião, ou das reuniões realizadas para abertura dos envelopes, bem como daquelas realizadas em sessões reservadas da Comissão, serão lavradas atas circunstanciadas.
5.4 Ao abrir os envelopes, a Comissão fará o julgamento dos grupos interessados, sendo classificados todos os que apresentarem a documentação exigida no item 3 deste edital.

***GASPAR BEHNE***
Prefeito Municipal

Lindolfo Collor, 13 de Janeiro de 2022.

**Publicado por:**
Ana Paula de Oliveira Fuchs
**Código Identificador:**A4AA0B69

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO CASTELHANO

### SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
### MUNICÍPIO DE MATO CASTELHANO LICITAÇÕES
### EDITAL DE PROCESSO LICITATÓRIO 02/2022 DISPENSA DE LICITAÇÃO

O Prefeito Municipal de Mato Castelhano, Senhor ROGÉRIO AZEREDO FRANÇA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no Artigo 24, Inciso II da Lei 8.666/93, **FORMALIZA** a dispensa de Licitação nº 02/2022.

**REQUERENTE**: Secretaria Municipal de obras, Trânsito e Serviços Urbanos.

**OBJETO**: Contratação de empresa especializada em calcetaria para conserto do calçamento na pavimentação urbana do Município.

Publique-se no prazo legal.

Mato Castelhano, 13 de janeiro de 2021.

***ROGÉRIO AZEREDO FRANÇA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Elisangela Bellaver
**Código Identificador:**4B556DAC

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE DOS CAMPOS

### MUNICÍPIO DE MONTE ALEGRE DOS CAMPOS
### PREGÃO PRESENCIAL 02/2022

**AVISO DE LICITAÇÃO – Pregão Presencial 02/2022 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE DOS CAMPOS, torna público para o conhecimento de quem possa interessar que às 10h00min do dia 27 de janeiro de 2022, na sala de licitações, Av. Pedro Zamban,1000 – Centro – Monte Alegre dos Campos – RS, realizará o processo licitatório na modalidade Pregão em sua forma Presencial, tipo menor preço, cotação por item, objeto é a Aquisição de Diesel S10 para abastecimento emergencial– Abastecimento na Área Urbana de Vacaria -RS Os interessados poderão solicitar o edital pelo e-mail: licita.mac@hotmail.com ou pelo tel:54-3908 3701, Setor de Licitações ou pelo site www.montealegredoscampos.rs.gov.br**

**Monte Alegre dos Campos - RS, 13 de janeiro de 2022.**

***ONILTON JOÃO CAPELINI***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Eduardo Vieira de Souza
**Código Identificador:**24459A69

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO REUTER

### DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
### SÚMULA Nº 009 - ADITIVOS

**Termo Aditivo nº 002/2022. Contrato de Prestação de Serviços nº 075/2021.** Objeto: Prorrogação contratual pelo prazo de 90 (noventa) dias, a contar de 09 de janeiro de 2022 a 08 de abril de 2022. Contratado: **EUROVIA CONSTRUTORA EIRELI**. Data de assinatura: 04/01/2022.

**Termo Aditivo nº 001/2022. Contrato de Prestação de Serviços nº 079/2021.** Objeto: Prorrogação contratual pelo prazo de 90 (noventa) dias, a contar de 09 de janeiro de 2022 a 08 de abril de 2022. Contratado: **EUROVIA CONSTRUTORA EIRELI**. Data de assinatura: 04/01/2022.

**Termo Aditivo nº 001/2022. Contrato de Prestação de Serviços nº 080/2021.** Objeto: Prorrogação contratual pelo prazo de 90 (noventa) dias, a contar de 09 de janeiro de 2022 a 08 de abril de 2022. Contratado: **EUROVIA CONSTRUTORA EIRELI**. Data de assinatura: 04/01/2022.

**Publicado por:**
Carine Daiane Perius
**Código Identificador:**A22A35B1

### DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
### SÚMULA Nº 010 - ADITIVOS

**Termo Aditivo nº 001/2022. Contrato de Prestação de Serviços nº 114/2021.** Objeto: Alteração da *Cláusula Segunda*, do Contrato, conforme segue:
*2.1 O CONTRATANTE pagará pelos serviços contratados e efetivamente prestados a importância de R$ 105,00 (cento e cinco reais) por consulta realizada e R$ 50,00 (cinquenta reais) por exame realizado.*
*§1º: A previsão para a execução do presente instrumento contratual será de 120 (cento e vinte) consultas e 120 (cento e vinte) exames, perfazendo o valor global de até R$ 18.600,00 (dezoito mil e seiscentos reais).*
Contratado: **AMPLAMED SERVIÇOS MÉDICOS LTDA**. Data de assinatura: 03/01/2022.

**Publicado por:**
Carine Daiane Perius
**Código Identificador:**07C7C147

### DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
### DISPENSA DE LICITAÇÃO

**Dispensa de Licitação nº 002/2022**

O Município de Morro Reuter (Poder Executivo), comunica que, em despacho proferido pela Sra. Prefeita Municipal, entendeu-se ser dispensável de licitação a contratação da empresa **HELIO LEHNEN & CIA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 07.111.499/0001-53, a fim de firmar contrato de prestação de serviços de rondas e monitoramento de tele alarme na EMEIEF Prof.º Edvino Bervian, com fundamento na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, em seu art. 24, inc. II.

Morro Reuter/RS, 13 de janeiro de 2022.

***CARLA CRISTINE WITTMANN CHAMORRO***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Carine Daiane Perius
**Código Identificador:**232A51D7

### DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
### SÚMULA Nº 011 - ADITIVOS

**RETIFICAÇÃO**

**Termo Aditivo nº 005/2021.** Contratado: **B G K ASSESSORIA E PROJETOS LTDA – EPP**. Publicação em 12/01/2022. O Município de Morro Reuter/RS, inscrito no CNPJ sob o nº 94.707.627/0001-20, retifica a vigência contratual, passando a ser 1ª de janeiro de 2022 a 09 de abril de 2022, eis que, de forma equivocada, restou mencionado outro período no aditivo anterior.

**Publicado por:**
Carine Daiane Perius
**Código Identificador:**9CCA4A47

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE MOSTARDAS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE DISPENSA POR INEXIGIBILIDADE Nº 14/2022

Contratante: Município de Mostardas
Contratada: BIOSYSTEMS COMERCIO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS MEDICO-HOSPITALARES EIRELI.
CNPJ: 03.257.932/0001-02
Objeto: SERVIÇO PARA MANUTENÇÃO DAS CÂMARAS DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS INDREL RVV11D-NS 55549 E INDREL RVVD-NS 55550, SMS.

Valor Contratual: R$ 1.750,00 (mil setecentos e cinquenta reais)
Mais informações pelo telefone (51) 3673-1404 (ramal: 239) www.mostardas.rs.gov.br ou via correio eletrônico: licitacoes@mostardas.rs.gov.br.

Mostardas, 04 de Janeiro de 2022.

***MOISÉS BATISTA PEDONE DE SOUZA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jordano Pires Lopes
**Código Identificador:**50B86F15

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Mostardas torna público para conhecimento dos interessados que irá realizar a licitação no dia 15/02/2022 às 10h, processo licitatório nº 03/2022 modalidade Concorrência Pública nº 01/2021. Objeto: **Contratação de empresa em regime de empreitada global para execução de pavimentação em bloco de concreto, drenagem pluvial e meio fio das ruas Almirante Tamandaré, Ana Amália Leite e Emílio Ferreira de Lemos, conforme memorial descritivo e diretrizes técnicas, com recurso do Contrato de Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento – FINISA, contrato nº 0555.164-37.**

Mais informações pelo telefone (51) 3673-1166 (ramal: 239) www.mostardas.rs.gov.br ou via correio eletrônico: licitacoes@mostardas.rs.gov.br.

Mostardas, 14 de janeiro de 2022.

***MOISÉS BATISTA PEDONE DE SOUZA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Joseane de Souza
**Código Identificador:**397D466B

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Mostardas torna público para conhecimento dos interessados que irá realizar a licitação no dia 16/02/2022 às 10h, processo licitatório nº 39/2022 modalidade Concorrência Pública nº 02/2021. Objeto: **Contratação de empresa para prestação de serviços de transporte escolar**.

Mais informações pelo telefone (51) 3673-1166 (ramal: 239) www.mostardas.rs.gov.br ou via correio eletrônico: licitacoes@mostardas.rs.gov.br.

Mostardas, 14 de janeiro de 2022.

***MOISÉS BATISTA PEDONE DE SOUZA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Joseane de Souza
**Código Identificador:**46EF940D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE DISPENSA POR INEXIGIBILIDADE Nº 15/2022**

Contratante: Câmara de Mostardas
Contratada: INLEGIS CONSULTORIA E TREINAMENTO EIRELE.
CNPJ: 30.050.141/0001-80
Objeto: PAGAMENTO DE CONSULTORIA JURÍDICA PARA O PERÍODO DE 1° DE JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO DE 2022.

Valor Contratual: R$ 11.520,00 (onze mil e quinhentos e vinte reais)
Mais informações pelo telefone (51) 3673-1404 (ramal: 239) www.mostardas.rs.gov.br ou via correio eletrônico: licitacoes@mostardas.rs.gov.br.

Mostardas, 06 de Janeiro de 2022.

***MOISÉS BATISTA PEDONE DE SOUZA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jordano Pires Lopes
**Código Identificador:**3AD4357B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE DISPENSA POR INEXIGIBILIDADE Nº 16/2022**

Contratante: Município de Mostardas
Contratada: Procergs –CIA de Processamentos de Dados do Estado do Rio Grande do Sul
CNPJ: 87.124.582/0001-04
Objeto: serviço de emulação de terminal e rede especializada pelo período de janeiro a dezembro de 2022.

Valor Contratual: R$ 3.169,92 (três mil cento e sessenta e nove reais e noventa e dois centavos)

Mais informações pelo telefone (51) 3673-1404 (ramal: 239) www.mostardas.rs.gov.br ou via correio eletrônico: licitacoes@mostardas.rs.gov.br.

Mostardas, 06 de Janeiro de 2022.

***MOISÉS BATISTA PEDONE DE SOUZA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jordano Pires Lopes
**Código Identificador:**382CA3C2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE CONTRATO Nº 14/2022**

Contratante: Município de Mostardas.
Contratada: Mil-Assessoria e Consultoria Contábil e Empresarial Ltda
CNPJ sob nº 08.305.593/0001-06
Objeto: Prestação de serviços de consultoria in loco.

Valor Contratual: R$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais)

Mais informações pelo telefone (51) 3673-1404 (ramal: 239) www.mostardas.rs.gov.br ou via correio eletrônico: licitacoes@mostardas.rs.gov.br.

Mostardas, 03 de janeiro de 2022.

***MOISÉS BATISTA PEDONE DE SOUZA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jordano Pires Lopes
**Código Identificador:**21A8BC4A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO 01 2022**

Contratante: Município de Mostardas.
Contratada: Rosana Machado dos Santos
CPF nº 912.571.740/53
Objeto: objeto do presente termo aditivo corporifica-se na prorrogação do prazo pelo período de 06 (seis) meses, a contar, a partir de 01/01/2022 com término em 31/06/2022, de acordo com art. 57, IV da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e cláusula segunda do referido contrato.

Vinculado ao contrato nº 13/2021.

Mais informações pelo telefone (51) 3673-1404 (ramal: 239) www.mostardas.rs.gov.br ou via correio eletrônico: licitacoes@mostardas.rs.gov.br.

Mostardas, 03 de janeiro de 2022.

***MOISÉS BATISTA PEDONE DE SOUZA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jordano Pires Lopes
**Código Identificador:**71D4B4B8

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 01 2022**

Contratante: Município de Mostardas.
Contratada: Dynamica Soluções Web LTDA
CNPJ nº 19.576.309/0001-52
Objeto: o objeto do presente termo aditivo corporifica-se na prorrogação do prazo pelo período de 12 (doze) meses, a contar, a partir de 01/01/2022 com término em 31/12/2022, de acordo com art. 57, IV da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e cláusula segunda do referido contrato.

Vinculado ao contrato nº 095/2021.

Mais informações pelo telefone (51) 3673-1404 (ramal: 239) www.mostardas.rs.gov.br ou via correio eletrônico: licitacoes@mostardas.rs.gov.br.

Mostardas, 03 de janeiro de 2022.

***MOISÉS BATISTA PEDONE DE SOUZA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jordano Pires Lopes
**Código Identificador:**13A47D14

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 19/2022**

Contratante: Município de Mostardas.
Contratada: Convicta Agencia de Viagens e Turismo LTDA
CNPJ nº 08.429.089/0001-18
Objeto: pagamento de passagens aéreas para o Prefeito Moises Pedone de Souza, viagem a Brasília para audiência no ICMBIO dias 20 e 21/01/2022.

Valor Contratual: R$ 1.669,32 (mil seiscentos e sessenta e nove reais e dois centavos)

Mais informações pelo telefone (51) 3673-1404 (ramal: 239) www.mostardas.rs.gov.br ou via correio eletrônico: licitacoes@mostardas.rs.gov.br.

Mostardas, 06 de janeiro de 2022.

***MOISÉS BATISTA PEDONE DE SOUZA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jordano Pires Lopes
**Código Identificador:**F9C2C2C6

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 16/2022**

Contratante: Câmara de Mostardas.
Contratada: Edinei Teixeira Machado ME
CNPJ nº 05.848.227/0001-05
Objeto: envelopamento geladeira da Câmara Municipal.

Valor Contratual: R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais)

Mais informações pelo telefone (51) 3673-1404 (ramal: 239) www.mostardas.rs.gov.br ou via correio eletrônico: licitacoes@mostardas.rs.gov.br.

Mostardas, 06 de janeiro de 2022.

***MOISÉS BATISTA PEDONE DE SOUZA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jordano Pires Lopes
**Código Identificador:**035B3955

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA HARTZ

**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**
**LICITACAO FRACASSADA**

**AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA**
**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 50/2021**
O **MUNICÍPIO DE NOVA HARTZ – RS** torna público, que o Pregão Eletrônico n.º 50/2021, Processo Licitatório N.º 6299/2021, cujo objeto é **AQUISIÇÃO DE BAÚ FURGÃO NOVO, PARA PICAPE DE CARGA PARA O TRANSPORTE DOS HORTIFRUTIGRANJEIROS DA MERENDA ESCOLAR PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO, CONFORME DESCRITO NO TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO IV DO EDITAL** ficou **FRACASSADA**.

Nova Hartz, 14 de janeiro de 2022.

***FLAVIO EMÍLIO JOST.***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Simoni Rejane da Costa Luft
**Código Identificador:**CE5AE947

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA RITA

**GABINETE DO PREFEITO**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2022**

O Município de Nova Santa Rita**,Torna Público** que encontra-se aberta a licitação pública, Modalidade Pregão na forma Eletrônica,para**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE VEÍCULO TIPO VAN, SEM MOTORISTA**. A data de abertura da presente será dia**27/01/2022a partir das09h.**O edital e seus anexosestão disponíveis no sítio: www.pregaoonlinebanrisul.com.br e www.novasantarita.rs.gov.br.

Nova Santa Rita, RS**,** 14 de janeirode 2022.

Central de Licitações
***RODRIGO AMADEO BATTISTELLA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marcela Soares
**Código Identificador:**8AA18D24

**GABINETE DO PREFEITO**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2022**

O Município de Nova Santa Rita**,Torna Público** que encontra-se aberta a licitação pública, Modalidade Pregão na forma Eletrônica,para**AQUISIÇÃO DEFOLHAS A4**. A data de abertura da presente será dia**28/01/2022a partir das09h.**O edital e seus anexosestão disponíveis no sítio: www.pregaoonlinebanrisul.com.br e www.novasantarita.rs.gov.br.

Nova Santa Rita, RS**,** 14 de janeirode 2022.

Central de Licitações
***RODRIGO AMADEO BATTISTELLA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marcela Soares
**Código Identificador:**B970551A

**GABINETE DO PREFEITO**
**CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º. 02/2022**

O Município de Nova Santa Rita**, Torna Público** que se encontra abertaaConcorrência Públicanº 02/2022para a contratação de pessoa jurídica especializada em engenharia e/ou arquitetura para prestação de serviços técnicos de execução de cercamento para Prefeitura Municipal de Nova Santa Rita. O edital na íntegra encontra-se disponível na Central de Licitações e site www.novasantarita.rs.gov.br. **Abertura dos envelopes dia22/02/2022 às 10horas.**

Nova Santa Rita/RS,14de janeiro de 2022.

Central de Licitações
***RODRIGO AMADEO BATTISTELLA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Marcela Soares
**Código Identificador:**CF8431E9

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PORTARIA Nº 023, DE 07 DE JANEIRO DE 2022**

**O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE NOVA SANTA RITA**, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Artigo 77 da Lei Municipal nº 88/1993, resolve:

Art. 1º CONCEDER o 3º avanço trienal correspondente ao percentual de 30% (trinta por cento) sobre o vencimento básico da servidora Sra. ELIANE DUTRA BUENO, matrícula nº 9750-1, cargo de Professora de Educação Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

§1º Oavanço trienal se dá referente ao período aquisitivo de 2017/2022 (02.06.2017 a 06.01.2022), considerando a suspensão da contagem de tempo de serviço conforme oinciso IX, Art. 8º da Lei Complementar nº 173/2020.

Art. 2º Esta Portaria e seus efeitosretroagem ao dia 06 de janeiro de 2022.

Prefeitura Municipal de Nova Santa Rita, ao sétimo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois (07/01/2022).

***RODRIGO AMADEO BATTISTELLA***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

Data supra

***JULIANO DIAS FURQUIM***
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Marcela Soares
**Código Identificador:**33DC187C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PORTARIA Nº 024, DE 07 DE JANEIRO DE 2022**

**O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE NOVA SANTA RITA**, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Artigo 77 da Lei Municipal nº 88/1993, resolve:

Art. 1º CONCEDER o 3º avanço trienal correspondente ao percentual de 30% (trinta por cento) sobre o vencimento básico da servidora Sra. GISLEIA CORREA DA ROCHA CREMER, matrícula nº 9695-1, cargo de Professora de Educação Infantil, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

§1º Oavanço trienal se dá referente ao período aquisitivo de 2017/2022 (01.06.2017 a 05.01.2022), considerando a suspensão da contagem de tempo de serviço conforme oinciso IX, Art. 8º da Lei Complementar nº 173/2020.

Art. 2º Esta Portaria e seus efeitosretroagem ao dia 05 de janeiro de 2022.

Prefeitura Municipal de Nova Santa Rita, ao sétimo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois (07/01/2022).

***RODRIGO AMADEO BATTISTELLA***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

Data supra

***JULIANO DIAS FURQUIM***
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Marcela Soares
**Código Identificador:**5756A623

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PORTARIA Nº 025, DE 07 DE JANEIRO DE 2022**

**O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE NOVA SANTA RITA**, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Artigo 77 da Lei Municipal nº 88/1993, resolve:

Art. 1º CONCEDER o 1º avanço trienal correspondente ao percentual de 10% (dez por cento) sobre o vencimento básico do servidor Sr. GUSTAVO ARNOSO DE PELLEGRINI, matrícula nº 14990-1, cargo de Fiscal Ambiental, lotadona Secretaria Municipal do Meio Ambiente.

§1º Oavanço trienal se dá referente ao período aquisitivo de 2017/2022 (02.06.2017 a 06.01.2022), considerando a suspensão da contagem de tempo de serviço conforme oinciso IX, Art. 8º da Lei Complementar nº 173/2020.

Art. 2º Esta Portaria e seus efeitosretroagem ao dia 06 de janeiro de 2022.

Prefeitura Municipal de Nova Santa Rita, ao sétimo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois (07/01/2022).

***RODRIGO AMADEO BATTISTELLA***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

Data supra

***JULIANO DIAS FURQUIM***
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Marcela Soares
**Código Identificador:**5766DC03

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PORTARIA Nº 026, DE 07 DE JANEIRO DE 2022**

**O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE NOVA SANTA RITA**, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Artigo 77 da Lei Municipal nº 88/1993, resolve:

Art. 1º CONCEDER o 3º avanço trienal correspondente ao percentual de 30% (trinta por cento) sobre o vencimento básico do servidor Sr. LEANDRO RODRIGO LIVIERI, matrícula nº 9717-1, cargo deGuarda Municipal Patrimonial, lotadona Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Desenvolvimento.

§1º Oavanço trienal se dá referente ao período aquisitivo de 2017/2022 (01.06.2017 a 05.01.2022), considerando a suspensão da contagem de tempo de serviço conforme oinciso IX, Art. 8º da Lei Complementar nº 173/2020.

Art. 2º Esta Portaria e seus efeitosretroagem ao dia 05 de janeiro de 2022.

Prefeitura Municipal de Nova Santa Rita, ao sétimo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois (07/01/2022).

***RODRIGO AMADEO BATTISTELLA***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

Data supra

***JULIANO DIAS FURQUIM***
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Marcela Soares
**Código Identificador:**B48F3CBC

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PORTARIA Nº 027, DE 07 DE JANEIRO DE 2022**

**O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE NOVA SANTA RITA**, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Artigo 77 da Lei Municipal nº 88/1993, resolve:

Art. 1º CONCEDER o 1º avanço trienal correspondente ao percentual de 10% (dez por cento) sobre o vencimento básico da servidora Sra. LUCIANE MIRANDA DE ALMEIDA, matrícula nº 14966-1, cargo deProfessora, lotadana Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

§1º Oavanço trienal se dá referente ao período aquisitivo de 2017/2022 (01.06.2017 a 05.01.2022), considerando a suspensão da contagem de tempo de serviço conforme oinciso IX, Art. 8º da Lei Complementar nº 173/2020.

Art. 2º Esta Portaria e seus efeitosretroagem ao dia 05 de janeiro de 2022.

Prefeitura Municipal de Nova Santa Rita, ao sétimo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois (07/01/2022).

***RODRIGO AMADEO BATTISTELLA***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

Data supra

***JULIANO DIAS FURQUIM***
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Marcela Soares
**Código Identificador:**B37829E2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PORTARIA Nº 028, DE 07 DE JANEIRO DE 2022**

**O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE NOVA SANTA RITA**, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Artigo 77 da Lei Municipal nº 88/1993, resolve:

Art. 1º CONCEDER o 1º avanço trienal correspondente ao percentual de 10% (dez por cento) sobre o vencimento básico da servidora Sra. MARIÉLE ESSVEIN DE CASTRO, matrícula nº 14974-1, cargo deProfessora, lotadana Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

§1º Oavanço trienal se dá referente ao período aquisitivo de 2017/2022 (02.06.2017 a 06.01.2022), considerando a suspensão da contagem de tempo de serviço conforme oinciso IX, Art. 8º da Lei Complementar nº 173/2020.

Art. 2º Esta Portaria e seus efeitosretroagem ao dia 06 de janeiro de 2022.

Prefeitura Municipal de Nova Santa Rita, ao sétimo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois (07/01/2022).

***RODRIGO AMADEO BATTISTELLA***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

Data supra

***JULIANO DIAS FURQUIM***
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Marcela Soares
**Código Identificador:**BE8BFE63

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PORTARIA Nº 029, DE 07 DE JANEIRO DE 2022**

**O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE NOVA SANTA RITA**, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Artigo 77 da Lei Municipal nº 88/1993, resolve:

Art. 1º CONCEDER o 5º avanço trienal correspondente ao percentual de 50% (cinquenta por cento) sobre o vencimento básico da servidora Sra. ROSANGELA XAVIER BRANDELLI, matrícula nº 6467-1, cargo deProfessora de Educação Infantil, lotadana Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

§1º Oavanço trienal se dá referente ao período aquisitivo de 2017/2022 (30.05.2017 a 03.01.2022), considerando a suspensão da contagem de tempo de serviço conforme oinciso IX, Art. 8º da Lei Complementar nº 173/2020.

Art. 2º Esta Portaria e seus efeitosretroagem ao dia 03 de janeiro de 2022.

Prefeitura Municipal de Nova Santa Rita, ao sétimo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois (07/01/2022).

***RODRIGO AMADEO BATTISTELLA***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

Data supra

***JULIANO DIAS FURQUIM***
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Marcela Soares
**Código Identificador:**191AF14C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**PORTARIA Nº 30, DE 07 DE JANEIRO DE 2022**

**O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE NOVA SANTA RITA**, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal e considerando o Processo nº 265/2022, resolve:

Art. 1º CONCEDE Licença luto de 08(dias) a partir do dia para a servidora, Sra. ANDREA CRISTINA MIRANDA, Matrícula nº 1465-1, do cargo de Auxiliar de Serviços Administrativos, lotada na Secretária Municipal Trabalho, Cidadania e Assistência Social (SMTCAS), por falecimento de sua irmã Sra. MIRIAN ADRIANA MIRANDA, de acordo com a certidão de óbito nº 100024 01 55 2022 4 00601 017 0191780 44.

Art. 2º Esta Portaria e seus efeitos retroagirão ao dia 05 de janeiro 2022.

Prefeitura Municipal de Nova Santa Rita, ao sétimo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois (07/01/2022).

***ANTÔNIO DIONÍSIO FRAGA PFEIL***
Prefeito Municipal em Exercício

Registre-se e publique-se

Data supra

***BÁRBARA EMELIN SCHNEIDER***
Resp. p/ Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

**Publicado por:**
Marcela Soares
**Código Identificador:**56CC41E8

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO CABRAIS

### GABINETE DO PREFEITO
### CONCURSO PÚBLICO 01/2021 - EXTRATO DO EDITAL 02/2022

**CONCURSO PÚBLICO 01/2021 - EXTRATO DO EDITAL 02/2022**
O **Município de Novo Cabrais/RS** TORNA PÚBLICO que o edital contendo a homologação definitiva das inscrições e informações relativas à publicação do gabarito preliminar em **17/01/2022**, o respectivo período de recursos e vista de prova padrão (**18, 19 e 20/01/2022**), bem como a respeito da leitura de cartões (**24/01/2022**) encontra-se disponível para consulta no **Painel de Publicações do Município** e nos *sites* www.novocabrais.rs.gov.br e www.objetivas.com.br. **Leodegar Rodrigues,** Prefeito Municipal. **Objetiva Concursos,** 30 anos de serviço com seriedade e ética.

***LEODEGAR RODRIGUES***
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

***LEODEGAR RODRIGUES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Jarbas Ivanês Deicke
**Código Identificador:**8C273702

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE OSÓRIO

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE LEI

***LEI MUNICIPAL N.º 6.572, DE 10 DE JANEIRO DE 2022***
**EMENTA:** Institui o Dia Municipal em Memória às Vítimas da Covid-19 no Município de Osório-RS.
**DATA:** 10/01/2022

***JUAREZ SEBASTIÃO NUNES***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Rafael Lopes de Souza
**Código Identificador:**AFAFC3DE

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE LEI

***LEI MUNICIPAL N.º 6.573, DE 11 DE JANEIRO DE 2022***
**EMENTA:** Denomina de Praça Rotary, Praça localizada no Distrito de Atlântida Sul, no Município de Osório.
**DATA:** 11/01/2022

***JUAREZ SEBASTIÃO NUNES***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Rafael Lopes de Souza
**Código Identificador:**BC5E9533

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### PORTARIA Nº052/2022

**Portaria nº 052/2022** de 13/01/2022 – Exonera **MARCEL CAMPOS DE AVILA**, do cargo de Provimento em Comissão de Supervisor de Equipe de Assistência Técnica, lotado na Secretaria de Meio Ambiente, Agricultura e Pecuária, padrão CC-02, a partir de 13 de janeiro de 2022.

**Publicado por:**
Jenifer Dutra Dachi
**Código Identificador:**C391502F

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### PORTARIA N° 053/2022

**Portaria nº 053/2022** de 13/01/2022 – Exonera **DIOGO DA ROSA SILVA**, do cargo de Provimento em Comissão de Dirigente de Equipe de Apoio Administrativo, lotado na Secretaria de Desenvolvimento, Turismo, Cultura e Juventude, padrão CC-03, a partir de 13 de janeiro de 2022.

**Publicado por:**
Jenifer Dutra Dachi
**Código Identificador:**B5B0D44A

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### PORTARIA Nº054/2022

**Portaria nº 054/2022** de 13/01/2022 – Nomeia **DIOGO DA ROSA SILVA**, para o cargo de Provimento em Comissão de Supervisor de Equipe de Assistência Técnica, lotado na Secretaria de Meio Ambiente, Agricultura e Pecuária, padrão CC-02, a partir de 13 de janeiro de 2022.

**Publicado por:**
Jenifer Dutra Dachi
**Código Identificador:**D4686B7B

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### PORTARIA N° 055/2022

**Portaria nº 055/2022** de 13/01/2022 – Nomeia **MARCEL CAMPOS DE AVILA**, do cargo de Provimento em Comissão de Dirigente de Equipe de Apoio Administrativo, lotado na Secretaria de Desenvolvimento, Turismo, Cultura e Juventude, padrão CC-03, a partir de 13 de janeiro de 2022.

**Publicado por:**
Jenifer Dutra Dachi
**Código Identificador:**C24AB7D3

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA DAS MISSÕES

### SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATO DO EDITAL Nº 117/2021

O município de Palmeira das Missões-RS, torna público a todos os interessados da LICITAÇÃO Nº 117/2021-Processo Administrativo **5403/2021 -** CONTRATO **Nº 385/2021 –** Partes MUNICÍPIO **DE PALMEIRA DAS MISSÕES-RS CNPJ: 88.541.354/0001-94, representado pelo prefeito Evandro Luís Massing** e a empresa **CONSTRUTORA HAUCH LTDA** , CNPJ: **74.730.995/0001-82, representado pelo Anderson José Hauch - Valor Total R$ 215.345,40** (DUZENTOS E QUINZE MIL TREZENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS, COM QUARENTA E CENTAVOS) **As despesas serão atendidas pela dotação orçamentárias 2021, Autorização emitida e Contrato de Repasse OGU nº 886697/2019 – Operação 1063.537-17/2019 – Autorizado abertura de Licitação pela Gerencia Executiva e Negocial do Governo de Passo Fundo - GIGOV/PF OBJETO:** Destina-se a Construção de 01 (uma) Praça com quadra recreativa poliesportiva e mobiliário urbano neste Município de Palmeira das Missões/RS.

Maiores informações pelo fone 55-3742-7276 e pelo site: www.palmeiradasmissoes-rs.com.br / publicações / licitações / editais

Palmeira das Missões/RS, 13 de janeiro de 2021.

***EVANDRO LUIS MASSING***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Paulo Daniel Costa Pereira
**Código Identificador:**D42AE67F

**SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATO DO EDITAL Nº 117/2021**

O município de Palmeira das Missões-RS, torna público a todos os interessados da LICITAÇÃO Nº 117/2021-Processo Administrativo **5403/2021 -** CONTRATO **Nº 386/2021 –** Partes MUNICÍPIO **DE PALMEIRA DAS MISSÕES-RS CNPJ: 88.541.354/0001-94, representado pelo prefeito Evandro Luís Massing** e a empresa **ELOSUL INDUSTRIA E COMERCIO DE BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS EIRELLI LTDA** , CNPJ: **05.607.354/0001-12 , representado pelo Leonardo Cristiano Ulrich - Valor Total R$ 9.107,46** (NOVE MIL CENTO E SETE REAIS, COM QUARENTA E SEIS CENTAVOS) **As despesas serão atendidas pela dotação orçamentárias 2021, Autorização emitida e Contrato de Repasse OGU nº 886697/2019 – Operação 1063.537-17/2019 – Autorizado abertura de Licitação pela Gerencia Executiva e Negocial do Governo de Passo Fundo -GIGOV/PF OBJETO:** Destina-se a Obras e Instalações Playground (Parque Infantil) neste Município de Palmeira das Missões/RS.

Maiores informações pelo fone 55-3742-7276 e pelo site: www.palmeiradasmissoes-rs.com.br / publicações / licitações / editais

Palmeira das Missões/RS, 13 de janeiro de 2021.

***EVANDRO LUIS MASSING***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Paulo Daniel Costa Pereira
**Código Identificador:**B2CAB5FB

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAROBÉ

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022**

O Município de Parobé/RS torna público que se encontra aberto edital de licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N° 006/2022**, referente à licitação para o Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para aquisição, de forma parcelada, de OXIGÊNIO MEDICINAL para uso nas Unidades Básicas de Saúde e para fornecimento aos pacientes em oxigenoterapia domiciliar. Sessão Pública: 26/01/2022, às 08h00min. Local: Portal de Compras Públicas. O Edital e seus anexos estão disponíveis no site https://parobe.atende.net/, https://www.portaldecompraspublicas.com.br e no Setor de Compras e Licitações 4º andar da Pref. Mun., na Av. João Mosmann Filho, 143, Fone (51) 3543-8600 R. 253, nas segundas-feiras das 12h às 18h, e de terças às sextas-feiras das 7h às 13h, e-mails luigi@parobe.rs.gov.br e jose.pedro@parobe.rs.gov.br.

**Parobé, 12 de Janeiro de 2022.**

***DIEGO DAL PIVA DA LUZ***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
José Pedro Pineiro Holderbaum
**Código Identificador:**5E3B0AA2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO N° 003/2022**

**EDITAL - PREGÃO ELETRÔNICO N° 003/2022**
O Município de Parobé/RS torna público que se encontra aberto edital de licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N° 003/2022**, referente a licitação para o Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS** para fornecimento parcelado de **ARTIGOS ESPORTIVOS** para uso de todas as Secretarias do Município de Parobé/RS. Tipo: Menor preço unitário, por item. Sessão Pública: 26/01/2022, às 08h. Local: Portal de Compras Públicas. O Edital e seus anexos estão disponíveis no site https://parobe.atende.net/ e https://www.portaldecompraspublicas.com.br e no Setor de Compras e Licitações 4º andar da Pref. Mun., na Av. João Mosmann Filho, 143, Fone (51) 3543-8600 R. 253, nas segundas-feiras das 12h às 18h, e de terças à sextas-feiras das 7h às 13h, e-mail luigi@parobe.rs.gov.br.

Parobé, 13 de Janeiro de 2022.

***DIEGO DAL PIVA DA LUZ***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Luigi Seffrin Baratto
**Código Identificador:**75CF2C7F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2022**

O Município de Parobé/RS torna público que se encontra aberto edital de licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO N° 007/2022**, referente à licitação para o Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para aquisição, de forma parcelada, de MATERIAL GRÁFICO para a administração municipal. Sessão Pública: 26/01/2022, às 09h00min. Local: Portal de Compras Públicas. O Edital e seus anexos estão disponíveis no site https://parobe.atende.net/, https://www.portaldecompraspublicas.com.br e no Setor de Compras e Licitações 4º andar da Pref. Mun., na Av. João Mosmann Filho, 143, Fone (51) 3543-8600 R. 253, nas segundas-feiras das 12h às 18h, e de terças às sextas-feiras das 7h às 13h, e-mails luigi@parobe.rs.gov.br e jose.pedro@parobe.rs.gov.br.

**Parobé, 13 de Janeiro de 2022.**

***DIEGO DAL PIVA DA LUZ***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
José Pedro Pineiro Holderbaum
**Código Identificador:**4E167BE8

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRAS ALTAS

**GABINETE DO PREFEITO**
**DECRETO 2353 DE 13 DE JANEIRO DE 2022**

Institui Grupo Técnico Municipal (GTM) para Implantação do Programa Primeira Infância Melhor no Município de Pedras Altas.

O Prefeito de Pedras Altas, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e

considerando o art. 203 da Constituição Federal de 1988, que dispõe sobre a prestação de Assistência Social;

considerando o art. 260 da Constituição do Estado do Rio Grande do Sul de 1989, com a redação que lhe deu a Emenda Constitucional nº 61, de 1º de setembro de 2011, que dispõe sobre a especial proteção que o Poder Público deve assegurar à criança, ao adolescente, à família, à juventude e ao idoso, mediante o desenvolvimento de políticas e programas de assistência social;

considerando o disposto na Lei Estadual nº 12.544, de 3 de julho de 2006, que institui o Programa Primeira Infância Melhor – PIM;

considerando o disposto no art. 2º, § 1º, da Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que trata das condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, da organização e do funcionamento dos serviços correspondentes;

considerando que é dever da família, da sociedade e do Estado assegurar, com absoluta prioridade, os direitos da criança e do adolescente, conforme o disposto no art. 227 da Constituição Federal de 1988 e no art. 4º da Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990, que institui o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA);

DECRETA:

Art. 1º Fica instituído o Grupo Técnico Municipal (GTM), do Programa Primeira Infância Melhor (PIM), para a implantação e implementação do Programa Primeira Infância Melhor.

Art. 2º O GTM tem as seguintes atribuições:

I – promover políticas de parceria entre o poder público e a sociedade civil para incrementar os vínculos, fortalecer as identidades familiares e promover o desenvolvimento integral da infância no Município de Pedras Altas;

II – promover a realização de eventos, cursos, estudos e pesquisas relativas ao desenvolvimento infantil;

III – promover e acompanhar convênios, contratos e acordos de cooperação técnica visando a realização de seus objetivos e projetos;

IV – integrar as ações do governo e das entidades civis, no acompanhamento e ampliação das políticas de desenvolvimento da primeira infância;

V – informar e promover a mobilização do Município em relação à primeira infância;

VI – programar os eventos de interesse do Município de Pedras Altas, em consonância com as Secretarias e órgãos que compõem o GTM e outros órgãos e Secretarias afins;

VII – promover ações que assegurem o direito à diferença, o respeito às personalidades, a consideração e valorização dos diferentes saberes e culturas, promovendo ações focadas no resgate e enriquecimento da memória, a fruição e a circulação dos bens culturais das comunidades assistidas pelo programa;

VIII – divulgar conhecimentos, auxiliando as famílias a integrá-los ao seu dia a dia e a transformá-los em ações práticas que promovam o desenvolvimento integral;

IX – outras ações que se fizerem necessárias à implantação e à implementação do Programa.

Art. 3º O GTM será constituído por representantes dos seguintes órgãos públicos, nos termos do artigo 7º §1º de Lei 12.544 de 03 de julho de 2006:

I – Secretaria Municipal da Saúde (SMS);

II – Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto (SMECD); e

III – Secretaria Municipal de Assistência Social e Inclusão (SMASI)

Parágrafo único. Os representantes devem ser indicados pelos Titulares das respectivas Pastas e designados pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

Art. 4º A SMS, a SMECD e a SMASI devem:

I – participar da construção e do fortalecimento de atividades culturais voltadas às famílias, comunidades e crianças atendidas;

II – propor ações ou projetos em que a memória e o patrimônio da cidade e das comunidades sejam objeto de trabalho sistemático, objetivando o resgate da autoestima e valorização das memórias locais;

III – apoiar a qualificação das equipes que atuam na atenção às famílias, às gestantes e às crianças, por meio da promoção da cultura.

Art. 5º Ficam nomeados os integrantes do Grupo Técnico Municipal, constituídos pelos seguintes membros:

I - Carmen Silvia dos Santos Araújo, matrícula nº 1574-1, vinculada a Secretaria Municipal da Saúde (SMS);

II - Cátia Aparecida Feira Klein, matrícula nº 1785-0, vinculada a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto (SMECD);

III - Patrícia Coromberk Dias, matrícula 1681-0, vinculada a Secretaria Municipal de Assistência Social e Inclusão (SMASI).

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, Em 13 de janeiro de 2022.

***LUIZ ALBERTO SOARES PERDOMO***
Prefeito Municipal

***GERCI ROGÉRIO DA ROSA PIRES***
Secretário Municipal de Administração e Assuntos jurídicos

Registre-se e Publique-se.

**Publicado por:**
Caroline Soares Marques
**Código Identificador:**4AB72DF2

## GABINETE DO PREFEITO
## DECRETO 2354 DE 13 DE JANEIRO DE 2022

Adota a IN RFB n.º 1.234/2012 para fins de IRRF nas contratações de bens e na prestação de serviços realizadas pelo Município de Pedras Altas

O Prefeito de Pedras Altas, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 158, inciso I, da Constituição da República, que atribui aos Municípios a titularidade do produto da arrecadação do imposto da União sobre renda e proventos de qualquer natureza, incidente na fonte, sobre rendimentos pagos, a qualquer título, por eles, suas autarquias e pelas fundações que instituírem e mantiverem;

CONSIDERANDO a tese fixada no Tema n.º 1130 da Repercussão Geral que deu interpretação conforme à Constituição Federal do art. 64 da Lei Federal n.º 9.430/1996 para atribuir aos Municípios a titularidade das receitas arrecadadas a título de imposto de renda retido na fonte incidente sobre valores pagos por eles, suas autarquias e fundações a pessoas físicas ou jurídicas contratadas para a prestação de bens ou serviços e possibilitar a utilização do mesmo regramento aplicado pela União, no caso, a Instrução Normativa RFB n.º 1.234/2012;

CONSIDERANDO que o Imposto de Renda Retido na Fonte é de competência mensal, o que exige a imediata adequação dos procedimentos para fins de aplicação do novo regramento aos contratos em curso com vistas a assegurar o cumprimento do disposto no art. 11 da LRF (LC n.º 101/2000),

**DECRETA:**

Art. 1º Para fins de Imposto de Renda Retido na Fonte de que trata o art. 158, inciso I, da Constituição da República, o Município, em todas as suas contratações, com pessoas jurídicas deverá observar o disposto no art. 64 da Lei Federal n.º 9.430/1996 e também a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil n.º 1.234/2012.

Art. 2º Todos os contratados deverão ser notificados do disposto neste Decreto para que, quando do faturamento dos bens e serviços prestados, passem a observar o disposto na IN RFB n. 1.234/2012 a fim de viabilizar o cumprimento do art. 1° deste Decreto.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito,
Em 13 de janeiro de 2022.

***LUIZ ALBERTO SOARES PERDOMO***
Prefeito Municipal

***VITOR MELO BARCELOS***
Secretário de Finanças e Orçamento

**Registre-se e Publique-se.**

**Publicado por:**
Caroline Soares Marques
**Código Identificador:**8F176DCF

---

**SEC.FINANÇAS E ORÇAMENTO**
**PORTARIA Nº 5925 DE 13 JANEIRO DE 2022**

Designa Servidor para exercer atividades junto ao setor de ICMS

Prefeito Municipal de Pedras Altas, Rs, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e com fundamentação legal na Lei Complementar Nº 63/90, Lei Nº 12.868/07, Decreto nº 45.659/08 e Instrução Normativa DRP nº 045/98 - Título V Capítulo II

**RESOLVE**

**Art. 1º** Designar o servidor **Jeson Xavier Rodrigues**, com cargo de provimento efetivo como Agente Administrativo, Matricula 387-5 e atribuições legais na área de fazenda pública, para que cumpra as funções delegadas, na parceria do programa de integração tributaria Estado e Municípios, nos seguintes itens:
- AIM e PIT (Guias modelo GIA/GMB, Relatórios de publicação, Cadastros, Guias mensais de ICMS, Prestação de contas, Protocolo Eletrônico e atividades relacionadas).
- Download de arquivos, especialmente de IPVA – Inadimplentes e Pagantes, Cartões de Crédito/Débito (DIMP) e NFe conjugada.
- Setor de produção Primaria (Ficha Cadastral de Produtor, Guias modelo A, Anexo I e Talões de Produtor).

**Art. 2º** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito,
Em 12 de janeiro de 2022.

***LUIZ ALBERTO SOARES PERDOMO***

Prefeito Municipal

**Registre-se e Publique-se.**

***GERCI ROGÉRIO DA ROSA PIRES***
Secretário Municipal de Administração e Assuntos Jurídicos

**Publicado por:**
Caroline Soares Marques
**Código Identificador:**AE9AFE4C

---

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS**

**COMPANHIA DE INFORMÁTICA DE PELOTAS**
**PORTARIA ADMINISTRATIVA Nº 009-03/01/2022**

A Direção da **COMPANHIA DE INFORMÁTICA DE PELOTAS - COINPEL**, neste instrumento representada pelo seu Diretor-Presidente, Sr**. LEANDRO DA SILVA FÉLIX,** por força de disposição estatutária e regimental, no uso de suas atribuições legais,

**decide:**

I – após analisar o teor da solicitação feita através do Memorando Interno nº 02 de 06 de dezembro de 2021, elaborado pelo servidor, **Sr Nataniel da Silva Vieira**, conceder a Gratificação dos Técnicos de Sistema - GTS, correspondente a 50% calculada sobre o seu salário básico nos termos da Lei Municipal nº 5.838, de 21 de setembro de 2011. No Memorando o servidor explana e elenca as diversas razões e motivos que embasam e justificam minha decisão, em decorrência que o mesmo possui a responsabilidade de gerenciar sistemas na Companhia de Informática de Pelotas.
II – esta Portaria retroage seus efeitos ao dia 01º de janeiro de 2022, revogando-se eventuais disposições em contrário.

**Cumpra-se.**

Pelotas/RS, 03 de janeiro de 2022.

Gabinete do Diretor-Presidente.

***LEANDRO FÉLIX***
Diretor-Presidente

**Publicado por:**
Cristina Lopes Farinha
**Código Identificador:**810C6430

---

**GABINETE DA PREFEITA**
**DECRETO Nº 6.523, DE 11 DE JANEIRO DE 2022.**

*Dispõe sobre o recebimento do imóvel em doação, sem ônus para o Município de Pelotas, destinado a implantação de Parque Urbano Municipal, e dá outras providências.*

A Prefeita de Pelotas, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal;

Considerando o Processo administrativo Nº MEM/018751/2021;

**D E C R E T A:**

**Art. 1º** O Município receberá em doação, sem quaisquer ônus ou condições onerosas, o imóvel a seguir descrito:

***IMÓVEL: Avenida Presidente Juscelino Kubitscheck de Oliveira, nº 1913.***
***Um terreno****, sem benfeitorias, com área superficial de hum mil, oitocentos e quarenta e seis metros quadrados e trinta e dois decímetros quadrados (1.846,32 m²), destinado à implantação do Parque Urbano Municipal, que faz frente a nordeste com a Rua General Argolo e tem esta lateral formada por quatro (4) segmentos de reta que acompanham a curvatura da referida rua. O primeiro segmento, partindo da divisa com o imóvel nº 195 da Rua General Argolo e seguindo no sentido noroeste-sudeste mede quatro metros (4 m); deste deflete um segundo segmento em 170° também no sentido noroeste-sudeste com medida de quatorze metros e noventa e seis centímetros (14 m 96 cm); daí parte o terceiro segmento que deflete com ângulo de 163° e mede doze metros e cinquenta e dois centímetros (5 m 52 cm). A partir deste ponto, o segmento da curva descrita, faz frente agora para a Avenida Presidente Juscelino Kubitscheck de Oliveira e mede trinta e cinco metros e sessenta e*

*quatro centímetros (35 m 64 cm); daí deflete no sentido sudeste-noroeste com medida de trinta e dois metros e oitenta e seis centímetros (32m 86 cm) até encontrar-se com o imóvel nº 195 da Rua General Argolo, fazendo divisa com a continuidade do Parque Urbano Municipal (antes com o imóvel nº 1.781 da a Avenida Presidente Juscelino Kubitscheck de Oliveira). A partir do último ponto mencionado forma-se a lateral noroeste fazendo divisa com o imóvel nº 195 da Rua General Argolo e seguindo os limites formados por este - uma linha curva que parte do sul e direciona-se levemente para nordeste, configurando-se em um arco de raio de cem metros (100 m) e comprimento de sessenta metros e quarenta e cinco centímetros (60m 45 cm), até encontrar o primeiro ponto desta descrição, localizado no alinhamento predial da Rua General Argolo. O imóvel descrito localiza-se no quarteirão formado pelas Ruas General Argolo, Almirante Barroso e Dr. Cassiano e pela Avenida Presidente Juscelino Kubitscheck de Oliveira.*

**Art. 2º** O imóvel objeto deste Decreto está inserido na matrícula nº 110.265 do 1º Registro de Imóveis de Pelotas.

**Art. 3º** O imóvel descrito no art. 1º deste Decreto destina-se a implantação do Parque Urbano Municipal.

**Art. 4º** As despesas para a efetivação da doação e eventual implementação de loteamento correrão por conta do doador.

**Art. 5º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Pelotas, 11 de janeiro de 2022.

***PAULA SCHILD MASCARENHAS***
Prefeita de Pelotas

Registre-se. Publique-se.

***FÁBIO SILVEIRA MACHADO***
Secretário de Governo

**Publicado por:**
Liara Souza Mattei
**Código Identificador:**7095140A

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE PELOTAS**
**PORTARIA 01/2022**

**A DIRETORA PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIAIS DE PELOTAS – PREVPEL**, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 16 da Lei Municipal n° 4.457/99 e o art.8° do Decreto Municipal n° 4.136/2000,
**CONSIDERANDO**

**PROCESSO N° 01/2022**
**DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 01/2022**
Que no processo de dispensa de licitação n° 01/2022, aberto pela Portaria n° 01/2022 com fundamento no inciso II do art. 24 da Lei Federal n° 8.666/93, com vistas à seleção de Empresa Seguradora para coberturas de Prédio, Equipamentos Eletroeletrônicos e de Responsabilidade Civil de Terceiro.
Que, diante disso, o PREVPEL realizou levantamento de valores dos prêmios cobradas por diversas Corretoras de Seguros:
**SEGURADORAS/ PRÊMIOS**
**GENTE SEGURADORA- C.C. Corretora de Seguros R$ 1.085,95**
**LIBERTY COMERCIO E SERVIÇO- Sul Pelotas Seguros R$ 1.593,37**
**PORTO SEGUROS SEGUROS- Schneid Corretos de Suros R$ 2.538,93**
RESOLVE:
1° Determinar a contratação da GENTE SEGURADORA, mediante dispensa de licitação, com fundamento no inciso II do art. 24 da Lei Federal n° 8.666/93, para prestação dos serviços de Seguro:
1)**Edifício sede da autarquia**, sito nesta cidade, na Rua Anchieta, 2035, conforme registro constante no cadastro do Departamento de Tributos da Prefeitura Municipal de Pelotas, cujo valor arredondado importa em R$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais), conforme avaliação da CABI em 27/11/2020.

2)**Equipamentos de informática, eletro e eletrônicos**, no montante de R$ 281.048,15 (Duzentos e oitenta e um mil, quarenta e oito reais e quinze centavos) de acordo com relação de equipamentos deste Instituto.

3)**Risco contra terceiros**, no valor de R$ 250.0000,00 (duzentos e cinquenta e dois mil reais).

2° Que a contratação deverá ser feita pelo prazo de 12 meses, ou seja de 13/01/2022 a 13/01/2023.
3° Que o valor global da contratação deverá ser de R$ 1.085,95 (um mil, oitenta e cinco reais e noventa e cinco centavos), a título de taxa de prêmio de seguro.
4°Designar a servidora Fernanda Lucena Jeziorski como responsável pelo acompanhamento e fiscalização da prestação dos serviços correspondentes à execução do contrato.
5° As despesas decorrentes do contrato serão atendidas por dotações orçamentárias próprias, rubrica 3.3.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica).

Pelotas, 12 de janeiro de 2022.

***BERENICE MARTINEZ NUNES***
Diretora Presidente do PREVPEL.

**Publicado por:**
Fernanda Lucena Jeziorski
**Código Identificador:**84E8CED0

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE PELOTAS**
**DISPENSA DE LICITAÇÃO 03/2021**

DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 03/2021

O INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE PELOTAS-PREVPEL- torna público a contratação da Claro S/A no CNPJ sob nº 40.432.544/0001-47, mediante dispensa de licitação, com fundamento no inciso II do art. 24 da Lei Federal nº 8.666/93, para prestação de serviços de duas linhas de telefonia móveis a serem pagas mensalmente no valor de R$ 90,00 (noventa reais) após ativação das linhas, totalizando o valor global de R$ 1.080,00/ano.

Pelotas 28 de dezembro de 2021

***BERENICE MARTINEZ NUNES***
Diretora Presidente do PREVPEL.

**Publicado por:**
Fernanda Lucena Jeziorski
**Código Identificador:**52A05505

**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**
**AVISO DE ALTERAÇÃO DE DATA**

O Município de Pelotas, através do Departamento de Compras Governamentais da SMF, torna público que alterou a data da licitação na modalidade pregão eletrônico:

**PE Nº 270/2021 – SSP**, aquisição de uniformes para guarda municipal. Nova data de Abertura: 9h do dia 26/01/2022.

Outras Informações poderão ser obtidas no D.C.G., localizado na rua Santos Dumont nº 149, ou através dos telefones nº (53) 3309-5934 e 3309-5935. No site www.portaldecompraspublicas.com.br e www.pelotas.com.br

Pelotas, 13 de janeiro de 2022.

***GISLAINE DUARTE RODRIGUES***
Chefe do Departamento de Compras Governamentais

**Publicado por:**
Gislaine Duarte Rodrigues
**Código Identificador:**E958E89D

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS**
**PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA – AGENTE REDUTOR DE DANOS - EDITAL N.º 20 DE 14 DE JANEIRO DE 2022 – RESULTADO PRELIMINAR - EDITAL DE ABERTURA N.º 001/2022**

O **MUNICÍPIO DE PELOTAS**, através da Secretaria de Administração e Recursos Humanos, torna público o **RESULTADO PRELIMINAR** do **PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA** para admissão em contrato administrativo temporário na função de **AGENTE REDUTOR DE DANOS para atuação na Secretaria Municipal de Saúde - SMS,** nos termos da Lei Municipal n.º 5.011, de 23 de dezembro de 2003 e conforme Lei Municipal n.º 7.018, de 30 de dezembro de 2021.
O Resultado Preliminar, Anexo Único do presente Edital, será disponibilizado no ***site www.pelotas.com.br/concursos-publicos*** no dia 14/01/2022. Outrossim, COMUNICA a abertura de prazo para Interposição de Recursos referentes ao resultado preliminar, de 15 de janeiro às 23h59min do dia 17 de janeiro de 2022, exclusivamente pelo endereço eletrônico http://www.pelotas.com.br/oportunidades/selecaopublica-simplificada, considerando:

a) O recurso deverá ser encaminhado em formulário a ser preenchido no site, constando as razões (fatos e fundamentos) de recurso, nome completo, CPF e função para a qual se inscreveu, e;
b) Não serão aceitas documentações diversas das apresentadas no ato da inscrição.

**Registre-se, publique-se e cumpra-se.**

Pelotas/RS, 14 de janeiro de 2022.

***TAVANE DE MORAES KRAUSE***
Secretária Municipal de Administração e Recursos Humanos

**Publicado por:**
Verônica Nunes Ferreira Ennes
**Código Identificador:**F3A9BC76

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
**DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

Em cumprimento ao disposto no Art. 37 da lei Federal 6.437, de 20 de Agosto de 1977, a Chefia de Departamento da Vigilância Sanitária da Secretaria Municipal de Saúde de Pelotas do Estado do Rio Grande do Sul, torna pública a(s) seguinte(s) DECISÃO(ÕES) FINAL(IS) em Processos Administrativos Sanitários:

Autuada(o): **LAÇOS DE FAMÌLIA, INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS LTDA**
Nome fantasia: **LAR DE IDOSOS LAÇOS DE FAMÍLIA**
Data de Autuação: **28/10/2021**
CNPJ/CPF/RG: **29.999.514/0001-84**
Endereço: **Avenida Presidente Juscelino K de Oliveira, 4538, Areal, Pelotas, RS**
Localidade: **Pelotas - RS**
Processo nº.: **0172/2021**
Data da Decisão: **17/12/2021**
Tipificação da Infração**: artigos 08 e 10 da RDC ANVISA 502/2021 c/c artigos 02 e 10, incisos XXIX e XXXI da Lei Federal 6437/1977 artigo 10, incisos XXXI, XXIX, XXIV da Lei Federal 6437/1977**

Decisão Final: **ADVERTÊNCIA**
Penalidade Imposta: **ADVERTÊNCIA**

Pelotas, 13 de janeiro de 2022

***SIDNEI LOURO JORGE JÚNIOR***
Chefe de Departamento da Vigilância Sanitária

**Publicado por:**
Sidnei Louro Jorge Junior
**Código Identificador:**E9E1246E

**SERVIÇO AUTÔNOMO DE SANEAMENTO DE PELOTAS**
**SÚMULA DE CONTRATOS JAN/2022**

**COMISSÃO DE LICITAÇÕES**

O Serviço Autônomo de Saneamento de Pelotas – SANEP através de sua Comissão de Licitações, de acordo com a Lei 8.666/93 e 10.520/02, publica as súmulas dos seguintes contratos:

| ORIGEM | CNPJ/EMPRESA | OBJETO | VALOR / MOTIVO | VIGÊNCIA | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | INÍCIO | FIM |
| PP 039/21 | 01.651.522/0001-16 TECNISAN SISTEMAS OPERACIONAIS DE SANEAMENTO - EIRELI | Locação de contêineres sanitários. | 971.100,00 | 16/01/22 | 16/04/2022 |

Pelotas (RS), 14 de janeiro de 2022.

***CLAUDELAINE COELHO***
Pregoeira do SANEP

***MICHELE ALSINA***
Diretora-Presidente

**Publicado por:**
Vagner Rodrigo Pereira de Freitas
**Código Identificador:**8FF986B4

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRATINI**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EDITAL DE NOMEAÇÃO N° 004/2022**

O **MUNICÍPIO DE PIRATINI**, através da Secretaria Municipal de Administração, comunica que a candidata abaixo relacionada foi nomeada, conforme segue:

**Professora de Educação Infantil**

43° - Renata Ribeiro Tarouco

A mesma deverá comparecer a partir do dia 14 de janeiro de 2022, na Secretaria Municipal de Administração, na Rua Comendador Freitas, 255, para que encaminhe a documentação necessária, a fim de ser empossado. Maiores informações na Secretaria Municipal de Administração ou pelo telefone (53) 3257.1201.

Piratini, 14 de janeiro de 2022.

***MARCIO MANETTI PORTO***
Prefeito Municipal

***CARLOS MORAES GARCIA***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Michele Alves Cruz
**Código Identificador:**A0F9E6D9

**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 3/2022**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE PIRATINI - RS**, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no artigo 24, inciso II, da Lei nº 8.666/1993 e posteriores alterações, torna público a contratação de

**LTS – SERVIÇOS AGROAMBIENTAIS,** CNPJ n° 18.232.438/0001-60, para **CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL HABILITADO PARA ELABORAÇÃO DE MEMORIAL DESCRITIVO GEORREFERENCIADO DAS ÁREAS DE TERRAS DE PROPRIEDADE DE FRAHIL ODORICO GARCIA BALLADARES**, através do processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 3/2022.**
O valor da contratação é de **R$ 2.350,00 (Dois Mil, Trezentos e Cinquenta Reais).**

Piratini, 13 de janeiro de 2022.

***MÁRCIO MANETTI PORTO***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Samuel Dutra Garcia
**Código Identificador:**9545B7B8

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ

### SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE SETOR DE LICITAÇÕES

**AVISO DE LICITAÇÃO:** O MUNICÍPIO DE QUARAÍ torna público que estará realizando a seguinte licitação:
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2022:** Aquisição de 01 (uma) Unidade móvel de esterilização e educação em saúde (castramóvel), modelo trailer novo, ano mínimo 2021, Zero Km, destinado ás atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Agricultura Pecuária, Desenvolvimento Rural e Bem estar Animal, conforme discriminado no Anexo I do edital. - Convênio Registrado na PLATAFORMA +BRASIL sob o nº915305/2021. **INÍCIO DA DISPUTA: às 10h 00min do dia 27/01/2021. LOCAL:** Na internet, no Portal: www.portaldecompraspubicas.com.br. Informações deverão ser formalmente solicitadas, observando o prazo legal, através do e-mail: licitacoespmq@yahoo.com.br ou pelo telefone (55) 3423-2359/1001.

**Quaraí/RS, 13 de janeiro de 2022.**

***JEFERSON DA SILVA PIRES***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Lúcio de Oliveira Menna Barreto
**Código Identificador:**B495FF65

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA BÁRBARA DO SUL

### PREFEITURA DE SANTA BÁRBARA DO SUL - RS
### PREGÃO ELETRÔNICO 01/2022

### AVISO DE LICITAÇÃO

Torno público que estará sendo licitado, através do **Processo Licitatório n° 01/2022**, na modalidade **Pregão Eletrônico nº 01/2022,** para *CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO***,** Início das **Propostas: 08:00 hs do dia 17/01/2022 até às 08:00 hs do dia 27/01/2022. Início da sessão Pública: às 08:01hs do dia 27/01/2022**, todos via portal www.portaldecompraspublicas.com.br, no horário de Brasília – DF. O Edital e informações nos Sites www.portaldecompraspublicas.com.br e www.santabarbaradosul.rs.gov.br.

Santa Bárbara do Sul, RS 14/01/2022.

***MÁRIO ROBERTO UTZIG FILHO***
Prefeito

**Publicado por:**
Vivian Lima Vargas
**Código Identificador:**33C6639E

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### PORTARIA Nº. 086/2022

**GARLENO ALVES DA SILVA –** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **CONCEDE** ao servidor **ROSSANO DUARTE TEIXEIRA,** Matrícula **3419-3,** Agente Administrativo Auxiliar, **20** (vinte) dias de férias, a contar de **07.02.2022 a 26.02.2022**, e **10 (dez) dias convertidos em Abono pecuniário**, referente ao período aquisitivo de **06.07.2020 a 05.07.2021.**
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA,

EM 13 DE JANEIRO DE 2022

***GARLENO ALVES DA SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se
e Publique-se

***GUILHERME ALVES DA SILVA***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Claiton Oliveira da Silva
**Código Identificador:**5D373CFC

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### PORTARIA Nº. 087/2022

**GARLENO ALVES DA SILVA –** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **CONCEDE** ao servidor **RONILSON DUARTE TEIXEIRA,** Matrícula **3138-0,** Guarda Patrimonial, **20** (vinte) dias de férias, a contar de **07.02.2022 a 26.02.2022**, e **10 (dez) dias convertidos em Abono pecuniário**, referente ao período aquisitivo de **17.10.2020 a 16.10.2021.**
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA,

EM 13 DE JANEIRO DE 2022

***GARLENO ALVES DA SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se
e Publique-se

***GUILHERME ALVES DA SILVA***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Claiton Oliveira da Silva
**Código Identificador:**98C4C676

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### PORTARIA Nº. 088/2022

**GARLENO ALVES DA SILVA –** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **CONCEDE** ao servidor **ITAMAR RODRIGUES DE FIGUEIREDO,** Matrícula **137-6,** Agente Administrativo, **20** (vinte) dias de férias, a contar de **07.02.2022 a 26.02.2022**, e **10 (dez) dias convertidos em Abono**

**pecuniário**, referente ao período aquisitivo de **02.06.2020 a 01.06.2021.**

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA,

EM 13 DE JANEIRO DE 2022

***GARLENO ALVES DA SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se
e Publique-se

***GUILHERME ALVES DA SILVA***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Claiton Oliveira da Silva
**Código Identificador:**59130A7C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº. 089/2022**

**GARLENO ALVES DA SILVA –** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **DESIGNA** a contar de **13.01.2022** a Servidora **KATIA RODRIGUES PEDROSO,** Matrícula 2829-0, Técnico em Informática, Classe A, Padrão 21, para desempenhar as atividades de **ANALISTA COMPREV** do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS e **CONCEDE** Gratificação de Serviço mensal equivalente ao FG-3, consoante ao artigo 3º da Lei Municipal nº 3.264/2021. Deixando, portanto, de exercer a função de membro do CONSELHO FISCAL DOS INVESTIMENTOS DOS RECURSOS PREVIDÊNCIÁRIOS – CFIR do Fundo de Previdência dos Servidores – FUNPREV.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA EM 13 DE JANEIRO DE 2022.

***GARLENO ALVES DA SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se
e Publique-se

***GUILHERME ALVES DA SILVA***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Claiton Oliveira da Silva
**Código Identificador:**3F4BC8B2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº. 090/2022**

**GARLENO ALVES DA SILVA –** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **RETIFICA** a Portaria 957/2020, no que se refere a membro do CONSELHO FISCAL DOS INVESTIMENTOS DOS RECURSOS PREVIDÊNCIÁRIOS – CFIR do Fundo de Previdência dos Servidores – FUNPREV Lei Municipal nº 3.155 de 01 de dezembro de 2020, que fica assim composto, em atendimento a Portaria 089/2022.

**TITULARES:**

| MATRÍCULA | NOME | CARGO |
|---|---|---|
| 3512-2 | Claiton Oliveira da Silva | Agente Administrativo Auxiliar |
| 3106-2 | Jose Mauro Borba Krusser | Técnico em Contabilidade |
| 3381-2 | Miriam Teixeira de Oliveira | Agente Administrativo Auxiliar |

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA,
EM 13 DE JANEIRO DE 2022

***GARLENO ALVES DA SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se
e Publique-se

***GUILHERME ALVES DA SILVA***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Claiton Oliveira da Silva
**Código Identificador:**E5A579F4

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº. 091/2022**

**GARLENO ALVES DA SILVA –** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, **RETIFICA** Portaria n° **042/2022** no que se refere ao período de férias, **CONCEDE** ao servidor **JAIRO OLIVEIRA BRIAO,** Matrícula **3648-0** Operador de Máquinas, **30** (trinta) dias de férias, a contar de **01.03.2022 a 30.03.2022**, referente ao período aquisitivo de **17.06.2020 a 16.06.2021.**

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA,

EM 13 DE JANEIRO DE 2022

***GARLENO ALVES DA SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se
e Publique-se

***GUILHERME ALVES DA SILVA***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Claiton Oliveira da Silva
**Código Identificador:**0723F6CE

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº. 092/2022**

**GARLENO ALVES DA SILVA –** Prefeito Municipal de Santana da Boa Vista, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal **CONVOCA** no dia **14.01.2022,** a Servidora **FERNANDA PALIGA DA ROSA,** Matrícula **2885-1,** Fiscal Ambiental**,** que se encontra em férias, para atender necessidades da Administração Pública, ficando este dia para ser gozado posteriormente.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTANA DA BOA VISTA,

EM 13 DE JANEIRO DE 2022

***GARLENO ALVES DA SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se
e Publique-se

***GUILHERME ALVES DA SILVA***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Claiton Oliveira da Silva
**Código Identificador:**86A49BB2

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO LIVRAMENTO**

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES**
**AVISO DE REALIZAÇÃO DE PROVA DE CONCEITO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2021**
A Câmara Municipal de Sant'Ana do Livramento, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar, no dia **24 de janeiro de 2022**, às **08:30 h**, no **Plenário** da Câmara Municipal, **Avaliação da Amostra/Prova de Conceito** do Pregão 007/2021 cujo objeto é a contratação de empresa que atua na área de tecnologia da informação para fornecimento de licença de uso de software, em regime de locação, para o gerenciamento do Processo Legislativo Eletrônico em plataforma web com acesso e disponibilização na rede mundial de computadores, possibilitando a acesso à consulta pública, atendendo as disposições da Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011), assegurando o direito ao acesso à informação e a transparência do Processo Legislativo Municipal. Será facultado às demais licitantes o acompanhamento dos testes das amostras dos equipamentos e seus componentes, sendo tal acesso limitado a uma única pessoa por empresa, na condição de ouvinte, ou seja, não lhe será permitida qualquer interferência nos testes.

Sant'Ana do Livramento, 13 de janeiro de 2022

***CAROLINA ALLENDE TORRES DA CUNHA***
Pregoeira

**Publicado por:**
Carolina Allende Torres da Cunha
**Código Identificador:**41437C8C

**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES**
**CONVOCAÇÃO**

Ficam CONVOCADOS os Senhores Vereadores, para a realização de uma Sessão Extraordinária, às 10 horas do dia 17 de janeiro de 2022 (segunda-feira), para apreciação dos seguintes projetos:

- **Projeto de Lei Ordinária nº 164/2021** - Institui o Programa de Recuperação Fiscal do Departamento de Água e Esgotos - REFIS - DAE/2021 e dá outras providências. **COM EMENDAS**

- **Projeto de Lei Ordinária nº 166/2021** - Regula o Projeto Adote Uma Praça, o qual está previsto na Lei Municipal nº 7.294/2017, visando aprimorar os servidores de manutenção e conservação de áreas públicas municipais, trazendo assim melhoria nas áreas urbanas, com paisagismo de praças, parques municipais, canteiros, trevos, áreas verdes e demais áreas sob a administração exclusiva da Prefeitura Municipal.

Câmara Municipal, 13 de janeiro de 2022.

***VEREADOR AQUILES RODRIGUES PIRES***
Presidente do Poder Legislativo

**Publicado por:**
Carolina Allende Torres da Cunha
**Código Identificador:**72B14E71

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTIAGO

**GESTÃO - CELIC**
**INEXIGIBILIDADE 01/2022**

O Município de Santiago torna público o seguinte processo:
**INEXIGIBILIDADE nº 001/2022**. Processo Administrativo nº 503/2021. Objeto: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços advocatícios. Valor R$ 55.968,00.
Maiores informações no site www.santiago.rs.gov.br, no Quadro de Publicações Oficiais do Município e pelo fone (55)3249-7500.

MUNICÍPIO DE SANTIAGO, 13/01/2022.

***TIAGO GÖRSKI LACERDA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Bruno Andres
**Código Identificador:**0F114082

**GESTÃO - CELIC**
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001//2022**

O Município de Santiago torna público o seguinte processo:
**DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 001//2022**. Processo Administrativo nº 489/2022. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço "Cloud Server". Valor R$ 30.420,00.
Maiores informações no site www.santiago.rs.gov.br, no Quadro de Publicações Oficiais do Município e pelo fone (55)3249-7500.

MUNICÍPIO DE SANTIAGO, 13/01/2022.

***TIAGO GÖRSKI LACERDA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Bruno Andres
**Código Identificador:**902DA49D

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ÂNGELO

**DEP. DE COMPRAS E PATRIMONIO**
**EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO 003/2022**

Extrato da Dispensa de Licitação 003/2022 que tem como objeto Aquisição Emergencial de Pneus dianteiros (PNEUS 19.5/24. C/CÂMARA E PROTETORES 12 LONAS) para retro-escavadeira JCB (PAT 31183), tendo como empresa contratada PIPPI PNEUS LTDA**,** CNPJ nº. 89.079.354/0001-87, No valor total de R$ 8.918,00 (oito mil novecentos e dezoito reais).

***SELMAR VOLNEI TEIXEIRA***
Vice Prefeito no Exercício do Cargo de Prefeito

**Publicado por:**
Silmar Maciel dos Santos
**Código Identificador:**69EC9217

**DEP. DE COMPRAS E PATRIMONIO**
**AVISO DE ESCLARECIMENTO DO PP 001/2022**

O município de Santo Ângelo comunica que referente ao Pregão Presencial nº 001/2022 cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de Transporte Escolar, referente ao itinerário 22 houve uma falha de digitação, o correto é a prestação do serviço com dois veículos com capacidade de 16 passageiros cada. O Protocolo de Propostas permanece: até 09 horas do dia 19/01/2022. Abertura: às 09h30min da mesma data. Informações no Departamento de Compras e Patrimônio, Rua Antunes Ribas, 1096, Fone/FAX (055) 3312-0136, e-mail licitacao@santoangelo.rs.gov.br. O edital poderá ser acessado através do sítio www.santoangelo.rs.gov.br

***SELMAR VOLNEI TEIXEIRA***
Vice Prefeito no Exercício do Cargo de Prefeito

**Publicado por:**
Silmar Maciel dos Santos
**Código Identificador:**599D26DE

**SECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS**
**PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 23/SMGRH/2022**

De 13 de janeiro de 2022

VOLNEI SELMAR TEIXEIRA, Vice Prefeito no exercício do cargo de Prefeito Municipal de Santo Ângelo, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no artigo 08, inciso 1 e artigo 13,

da Lei Municipal nº 1.256 de 05/07/90 (Regime Jurídico dos Servidores) combinado com o artigo 11, da Lei Municipal nº 4.217 de 25/04/2018 (Plano de Carreira dos Servidores), **NOMEIA** o(a) servidor(a) **VIDIANI RONCAI**, aprovado(a) no concurso público de edital nº82/SMAd/2018 para o cargo efetivo de Agente Administrativo, Padrão 5.1, Classe A, carga horária de 40 horas semanais, conforme Lei Municipal nº 4.217 de 25/04/2018, em conformidade com o Edital de Resultado final nº15/SMAd/2019, a contar da data de publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ÂNGELO, 13 de janeiro de 2021.

***VOLNEI SELMAR TEIXEIRA***
Vice Prefeito no Exercício do Cargo de Prefeito

**Publicado por:**
Camila Beck Cordeiro
**Código Identificador:**E6C0C1D8

**SECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS**
**PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 25/SMGRH/2022**

De 13 de janeiro de 2022

VOLNEI SELMAR TEIXEIRA, Vice Prefeito no exercício do cargo de Prefeito Municipal de Santo Ângelo, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no artigo 08, inciso 1 e artigo 13, da Lei Municipal nº 1.256 de 05/07/90 (Regime Jurídico dos Servidores) combinado com o artigo 11, da Lei Municipal nº 4.217 de 25/04/2018 (Plano de Carreira dos Servidores), **NOMEIA** o(a) servidor(a) **LILIANA DE MOURA PRESTES**, aprovado(a) no concurso público de edital nº82/SMAd/2018 para o cargo efetivo de Cozinheira, Padrão 3, Classe A, carga horária de 40 horas semanais, conforme Lei Municipal nº 4.217 de 25/04/2018, em conformidade com o Edital de Resultado final nº15/SMAd/2019, a contar da data de publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ÂNGELO, 13 de janeiro de 2021.

***VOLNEI SELMAR TEIXEIRA***
Vice Prefeito no Exercício do Cargo de Prefeito

**Publicado por:**
Camila Beck Cordeiro
**Código Identificador:**F04696D0

**SECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS**
**PORTARIA DE NOMEAÇÃO Nº 26/SMGRH/2022**

De 13 de janeiro de 2022

VOLNEI SELMAR TEIXEIRA, Vice Prefeito no exercício do cargo de Prefeito Municipal de Santo Ângelo, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no artigo 08, inciso 1 e artigo 13, da Lei Municipal nº 1.256 de 05/07/90 (Regime Jurídico dos Servidores) combinado com o artigo 11, da Lei Municipal nº 4.217 de 25/04/2018 (Plano de Carreira dos Servidores), **NOMEIA** o(a) servidor(a) **ANA PAULA FERREIRA DO NASCIMENTO**, aprovado(a) no concurso público de edital nº82/SMAd/2018 para o cargo efetivo de Cozinheira, Padrão 3, Classe A, carga horária de 40 horas semanais, conforme Lei Municipal nº 4.217 de 25/04/2018, em conformidade com o Edital de Resultado final nº15/SMAd/2019, a contar da data de publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ÂNGELO, 13 de janeiro de 2021.

***VOLNEI SELMAR TEIXEIRA***
Vice Prefeito no Exercício do Cargo de Prefeito

**Publicado por:**
Camila Beck Cordeiro
**Código Identificador:**C6F2B680

**SECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS**
**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS N° 008/2022**

Processo Seletivo Simplificado para recrutamento de estudantes para estágios no Município de Santo Ângelo – RS.

O VICE-PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ÂNGELO, VOLNEI SELMAR TEIXEIRA, no uso de suas atribuições legais, torna público a abertura de inscrições para o Processo Seletivo Simplificado com vistas de oportunidades para estágio remunerado de estudantes, com duração de até dois (02) anos, em conformidade com o que estabelece a Lei Federal nº 11.788, de 25.09.2008 c/c Lei Municipal N.º 3.283/2009.

O edital completo está disponível no site https://pmsantoangelo.abase.com.br/site/concursos/4524-edital-de-processo-seletivo-de-estagiarios-n%C2%B0-0082022

***VOLNEI SELMAR TEIXEIRA***
Vice-Prefeito Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Camila Beck Cordeiro
**Código Identificador:**20826373

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DA PATRULHA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EDITAL 03/2022 - CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS**

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

Edital de nomeação de candidata aprovada no concurso público previsto no Edital n.º 01/2018, homologado pela Portaria de n.º 2.104, de 21 de dezembro de 2018 e prorrogado pela Portaria n.º 2.243, de 13 de outubro de 2020.

RODRIGO GOMES MASSULO, Prefeito Municipal de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, convoca a candidata abaixo relacionada, aprovada no concurso público previsto no Edital n.º 01/2018, homologado pela Portaria de n.º 2.104, de 21 de dezembro de 2018 e prorrogado pela Portaria n.º 2.243, de 13 de outubro de 2020, conforme disposto no item 12.3, para que compareça na Secretaria da Administração e Finanças, da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, para apresentar a documentação necessária e tomar posse, num prazo de 10 (dez) dias, a contar de 17 de janeiro de 2022, podendo ser prorrogado por até 20 (vinte) dias, através de requerimento, via protocolo nesta Prefeitura Municipal:

| CARGO | NOME | CLASSIFICAÇÃO |
|---|---|---|
| Professor Área II – Anos Finais – Língua Portuguesa | **Daniela Santos Gomes** | 11.º |

Santo Antônio da Patrulha, 12 de janeiro de 2022.

***RODRIGO GOMES MASSULO***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

***CLÉIA JUÇARA AIROLDI***
Secretária da Administração e Finanças

**Publicado por:**
Graciela Silva da Silveira
**Código Identificador:**8942946C

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EDITAL 02/2022 - CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS**

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**EDITAL Nº 02/2022**

Edital de nomeação de candidatas aprovadas no concurso público Edital 01/2018, homologado pela Portaria de n.º 2.104, de 21 de dezembro de 2018, e prorrogado pela Portaria n.º 2.243, de 13 de outubro de 2020.

RODRIGO GOMES MASSULO, Prefeito Municipal de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, convoca as candidatas abaixo relacionadas, aprovadas no concurso público, homologado pela Portaria de n.º 2.104, de 21 de dezembro de 2018 e prorrogado pela Portaria n.º 2.243, de 13 de outubro de 2020, referente ao Edital 01/2018, conforme disposto no item 12.3, para que compareçam na Secretaria da Administração e Finanças, da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, para apresentar a documentação necessária e tomar posse, num prazo de 10 (dez) dias, a contar de 17 de janeiro de 2022, podendo ser prorrogado por até 20 (vinte) dias, **via requerimento protocolado nesta Prefeitura Municipal:**

| CARGO | NOME | CLASSIFICAÇÃO |
|---|---|---|
| Professor Área I – Anos Iniciais | **Vanessa Ferreira Miguel** | 55.º |
| Professor Área I – Anos Iniciais | **Evanis Teresinha Davila da Silva Peixoto** | 56.º |

Santo Antônio da Patrulha, 12 de janeiro de 2022.

***RODRIGO GOMES MASSULO***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

***CLÉIA JUÇARA AIROLDI***
Secretária da Administração e Finanças

**Publicado por:**
Graciela Silva da Silveira
**Código Identificador:**FF2333D7

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 137, DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

Torna sem efeito nomeação de Enfermeira aprovada em concurso público.

O PREFEITO MUNICIPAL de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições que lhe confere o art. 53 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1o Tornar sem efeito a nomeação da servidora **Viviane Vargas Lopes,** constante na Portaria n.º 035, de 7 de janeiro de 2022, aprovada no Concurso Público homologado pela Portaria de n.º 2.104, de 21 de dezembro de 2018 e prorrogado pela Portaria n.º 2.243, de 13 de outubro de 2020, para exercer o cargo de provimento efetivo de **Enfermeiro**, conforme solicitação de desistência, via WhatsApp.

Art. 2o Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Santo Antônio da Patrulha, 13 de janeiro de 2021.

***RODRIGO GOMES MASSULO***
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se

***CLÉIA JUÇARA AIROLDI,***
Secretária da Administração e Finanças

**Publicado por:**
Graciela Silva da Silveira
**Código Identificador:**5B350A7B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EDITAL 04/2022 - CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS**

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

Edital de nomeação de candidata aprovada no concurso público homologado pela Portaria de n.º 2.104, de 21 de dezembro de 2018, prorrogado pela Portaria n.º 2.243, de 13 de outubro de 2020, Edital 01/2018.

RODRIGO GOMES MASSULO, Prefeito Municipal de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, convoca a candidata abaixo relacionada aprovada no concurso público, homologado pela Portaria de n.º 2.104, de 21 de dezembro de 2018 e prorrogado pela Portaria n.º 2.243, de 13 de outubro de 2020, referente ao Edital 01/2018, conforme disposto no item 12.3, para que compareça na Secretaria da Administração e Finanças, da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, para apresentar a documentação necessária e tomar posse, num prazo de 10 (dez) dias, a contar de 17 de janeiro de 2022, podendo ser prorrogado por até 20 (vinte) dias, **através de requerimento protocolado nesta Prefeitura Municipal:**

| CARGO | NOME | CLASSIFICAÇÃO |
|---|---|---|
| Enfermeiro | **Suellen Liz Leão Marques** | 23.º |

Santo Antônio da Patrulha, 13 de janeiro de 2022.

***RODRIGO GOMES MASSULO***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

***CLÉIA JUÇARA AIROLDI***
Secretária da Administração e Finanças

**Publicado por:**
Graciela Silva da Silveira
**Código Identificador:**BFC48517

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**AVISO DE SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 150/2021**

Comunicamos aos interessados que foi suspenso temporariamente o edital do Pregão Eletrônico nº. 150/2021, do tipo menor preço por item, visando REGISTRO PREÇOS para aquisição de mobiliário e brinquedos para turmas de Educação Infantil da Rede de Ensino Municipal. Tal suspensão dar-se-á em virtude da análise de impugnações interpostas ao edital licitatório. Logo seja realizada a análise, será publicada a nova data de abertura nos sites www.santoantoniodapatrulha.rs.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br.

Santo Antônio da Patrulha, 13 de janeiro de 2022.

***EDNA MUNIZ DOS SANTOS REIS***
Pregoeira.

**Publicado por:**
Edna Muniz dos Santos
**Código Identificador:**1C1A147B

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA N.º 146, DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

Torna sem efeito nomeação de Professora Área I – Anos Iniciais aprovada em concurso público.

O PREFEITO MUNICIPAL de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições que lhe confere o art. 53 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1o Tornar sem efeito, a nomeação da senhora **Vanessa Ferreira Miguel**, constante na Portaria Municipal n.º 126, de 12 de janeiro de 2022, aprovada no Concurso Público previsto no Edital 01/2018, homologado pela Portaria de n.º 2.104, de 21 de dezembro de 2018 e prorrogado pela Portaria n.º 2.243, de 13 de outubro de 2020, para exercer o cargo de provimento efetivo de **Professor Área I – Anos Iniciais**, conforme mensagem recebida via aplicativo WhatsApp, em 13 de janeiro de 2022.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Santo Antônio da Patrulha, 13 de janeiro de 2022.

***RODRIGO GOMES MASSULO***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

***CLÉIA JUÇARA AIROLDI***
Secretária da Administração e Finanças

**Publicado por:**
Graciela Silva da Silveira
**Código Identificador:**E9F3C3B2

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EDITAL 05/2022 - CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS**

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

Edital de nomeação de candidata aprovada no concurso público homologado pela Portaria de n.º 2.104, de 21 de dezembro de 2018, Edital 01/2018 e prorrogado pela Portaria n.º 2.243, de 13 de outubro de 2020.

RODRIGO GOMES MASSULO, Prefeito Municipal de Santo Antônio da Patrulha, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, convoca a candidata abaixo relacionada, aprovada no concurso público, homologado pela Portaria de n.º 2.104, de 21 de dezembro de 2018 e prorrogado pela Portaria n.º 2.243, de 13 de outubro de 2020, referente ao Edital 01/2018, conforme disposto no item 12.3, para que compareça na Secretaria da Administração e Finanças, da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, para apresentar a documentação necessária e tomar posse, num prazo de 10 (dez) dias, **a contar de 17 de janeiro de 2022**, podendo ser prorrogado por até 20 (vinte) dias, através de requerimento protocolodao nesta Prefeitura Municipal:

| CARGO | NOME | CLASSIFICAÇÃO |
|---|---|---|
| Professor Área I – Anos Iniciais | **Jéssica Costa Oliveira** | 57.º |

Santo Antônio da Patrulha, 13 de janeiro de 2022.

***RODRIGO GOMES MASSULO***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se

***CLÉIA JUÇARA AIROLDI***
Secretária da Administração e Finanças

**Publicado por:**
Graciela Silva da Silveira
**Código Identificador:**6BC3DCCB

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO AUGUSTO**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**Modalidade:** Pregão Presencial n° 3/2022 (Processo Administrativo nº 3/2022). **Tipo:** Menor Preço por Item. **Objeto:** Registro de Preços para eventual e futura contratação de serviços especializados para disponibilização de links de comunicação de dados com a rede mundial de computadores (Internet), com velocidades que variam de acordo com as necessidades do Município de Santo Augusto, com disponibilidade 24 (vinte e quatro) horas por dia, durante 07(sete) dias da semana, a serem instalados em vários prédio públicos do Município de Santo Augusto-RS, conforme especificações constantes do Termo de Referência, anexo ao Edital (ANEXO I). **Edital:** Disponível na Secretaria de Administração, situada no 3º piso do Centro Administrativo Municipal, sito na Rua Cel. Júlio Pereira dos Santos, n° 465 e sítio oficial do Município ***www.santoaugusto.rs.gov.br***. **Sessão abertura:** dia 28/01/2022, às 09h, na Sala de Licitações, situada junto ao 3° piso do Centro Administrativo Municipal. **Informações:** Secretaria de Administração ou pelo telefone (55)37815239.

Santo Augusto-RS, 13 de janeiro de 2022.

***VANDERLEI CARPES MARTINS,***
Vice- Prefeito no Exercício do Cargo de Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Anajara Aita Nicoli
**Código Identificador:**3C74FF49

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**NOMEAÇÃO PARA PROVIMENTO DE CARGO EFETIVO**

O Vice-Prefeito de Santo Augusto, no exercício do cargo de Prefeito, torna pública a nomeação do (a) aprovado (a) abaixo para o provimento de cargo público efetivo, referente ao **Concurso Público instaurado pelo Edital nº 01/2019** de 27 de dezembro de 2019, resultado final homologado pelo Edital nº 11/2020, publicado em 20 de maio de 2020.

NOMEIA VINICIO WEIRICH COLLING, para exercer o cargo de OPERADOR DE MÁQUINAS, classificado em 6º lugar;

A Portaria de Nomeação será publicada no mural de Publicações Oficiais do Poder Executivo, junto ao hall de entrada do Centro Administrativo, a partir de 14 de janeiro de 2022.

GABINETE DO VICE-PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO AUGUSTO, 14 DE JANEIRO DE 2022.

***VANDERLEI CARPES MARTINS***
Vice-Prefeito Municipal de Santo Augusto, no Exercício do Cargo de Prefeito
Matrícula 3103-1

**Publicado por:**
Liamara Moreira Porfirio
**Código Identificador:**3085A479

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DE RESULTADO LICITAÇÃO**

**EXTRATO RESULTADO LICITAÇÃO.**

**Modalidade:** Pregão Presencial n° 92/2021 (Processo Administrativo nº 291/2021). **Tipo:** Menor Preço Por Item. **Objeto:** Contratação para aquisição de filtros e óleos a serem utilizados junto aos veículos da Secretaria de Saúde-SMS, conforme especificações constantes do Termo de Referência, anexo ao Edital (ANEXO I). **Empresas vencedoras, itens e preço unitário: L. R. REUTER - AUTOPECAS - ME(09.187.916/0001-77): Item 1 ( R$ 72,00 ), Item 2 ( R$ 101,00 ), Item 3 ( R$ 360,00 ), Item 4 ( R$ 49,00 ), Item 5 ( R$ 28,00 ), Item 6 ( R$ 26,00 ), Item 7 ( R$ 25,00 ), Item 8 ( R$**

**16,00 ), Item 9 ( R$ 33,00 ), Item 10 ( R$ 46,00 ), Item 11 ( R$ 58,00 ), demais especificações encontram-se disponíveis no site oficial do Município www.santoaugusto.rs.gov.br, no link LICITAÇÕES.**

Santo Augusto, 13 de janeiro de 2022,

***VANDERLEI CARPES MARTINS,***
Vice- Prefeito no Exercício do Cargo de Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Anajara Aita Nicoli
**Código Identificador:**BB37BA66

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**Modalidade:** Pregão Presencial n° 5/2022 (Processo Administrativo nº 4/2022). **Tipo:** Menor Preço por Item. **Objeto:** Registro de Preços para eventual e futuro fornecimento de gás de cozinha, acessórios e outros, entregues nos locais designados, instalados e testados, em atendimento as necessidades das diversas secretarias do Município de Santo Augusto-RS, por um período de 12 (doze) meses, contados da assinatura da Ata de Registro de Preços, conforme especificações constantes do Edital e seus anexos. **Edital:** Disponível na Secretaria de Administração, situada no 3º piso do Centro Administrativo Municipal, sito na Rua Cel. Júlio Pereira dos Santos, n° 465 e sítio oficial do Município ***www.santoaugusto.rs.gov.br***. **Sessão abertura:** dia 01/02/2022, às 09h, na Sala de Licitações, situada junto ao 3° piso do Centro Administrativo Municipal. **Demais Informações:** Secretaria de Administração ou pelo telefone (55)37815239.

Santo Augusto-RS, 13 de janeiro de 2022,

***VANDERLEI CARPES MARTINS,***
Vice-Prefeito Municipal no Exercício de Cargo de Prefeito.

**Publicado por:**
Anajara Aita Nicoli
**Código Identificador:**C88C53B5

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO**

**Modalidade:** Dispensa de Licitação n° 1/2022 (Processo Administrativo nº 281/2021). **Objeto:** Locação de imóvel, situado na Rua Tiradentes, nº 831, Bairro Zeca Silva, no Município de Santo Augusto-RS, objeto da matrícula n° 16.890, do Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Santo Augusto-RS, para abrigar as instalações do Centro de Referência de Assistência Social - CREAS. **EMPRESA:** PEDRO AUGUSTO LAZZARI, (CNPJ nº 147.620.130-72): Item: 1. **Valor Total:** R$ 30.000,00. **Base Legal:** Art. 24, X, da Lei 8.666/93.

**Santo Augusto-RS, 13 de janeiro de 2022.**

***VANDERLEI CARPES MARTINS,***
Vice-Prefeito, em Exercício do Cargo de Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Jordana Bessi da Silva Barcellos
**Código Identificador:**5BF91F37

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO GABRIEL

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**SÚMULAS DE TERMOS ADITIVOS**

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
DIRETORIA DE COMPRAS
TERMO DE ADITIVO N°. 007/2021 – CONTRATO N°. 129/2014
ANSUS SERVIÇOS LTDA – PRORROGAÇÃO DE PRAZO POR MAIS 06(SEIS) MESES, A PARTIR DE 04/12/2021.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
DIRETORIA DE COMPRAS
TERMO DE ADITIVO N°. 001/2021 – CONTRATO N°. 037/2021
VALMIR DA SILVA LOURENÇO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO ATÉ O FINAL DO ANO LETIVO DE 2022 – LINHA RINCÃO DO CLARO.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

DIRETORIA DE COMPRAS
TERMO DE ADITIVO N°. 008/2021 – CONTRATO N°. 189/2017
VALMIR DA SILVA LOURENÇO – PRORROGAÇÃO DE PRAZO ATÉ O FINAL DO ANO LETIVO DE 2022 – LINHA REFÚGIO.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

DIRETORIA DE COMPRAS
TERMO DE ADITIVO N°. 005/2021 – CONTRATO N°. 061/2019
LUCIANE TORBES RAVASI – PRORROGAÇÃO DE PRAZO ATÉ O FINAL DO ANO LETIVO DE 2022 – LINHA PONTAS DO SALSO.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

DIRETORIA DE COMPRAS
TERMO DE ADITIVO N°. 009/2021 – CONTRATO N°. 065/2017
LEOMAR DOS SANTOS FREITAS – PRORROGAÇÃO DE PRAZO ATÉ O FINAL DO ANO LETIVO DE 2022 – LINHA CRISTO REI.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES***
Prefeito Municipal

DIRETORIA DE COMPRAS
HOMOLOGAÇÃO E ARQUIVAMENTO
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 009/2021
HOMOLOGO A DECISÃO DA COMISSÃO DE CADASTRO DECLARAR DESERTO O PROCESSO N°. 009/2021, MODALIDADE CHAMAMENTO PÚBLICO, REFERENTE À EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS, MEDIANTE OUTORGA DE CONCESSÃO, AUTORIZAÇÃO OU CONCESSÃO, CONSISTENTES EM SERVIÇOS DE REMOÇÃO POR GUINCHO, GUARDA E DEPÓSITO DE VEÍCULOS REMOVIDOS, APREENDIDOS E RETIRADOS DE CIRCULAÇÃO PELA FISCALIZAÇÃO MUNICIPAL NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE SÃO GABRIEL.
DIANTE DO EXPOSTO, ARQUIVA-SE O PRESENTE PROCESSO.

***ROSSANO DOTTO GONÇALVES,***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Valdirene Macedo
**Código Identificador:**103DA5F6

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO Nº 10.049, DE 11 DE JANEIRO DE 2022.**

Estabelece a Programação Financeira e o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso

para fins de Execução Orçamentária do Município, no Exercício de 2022.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO**, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 152, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com o dispositivo no artigo 8º, parágrafo único, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000,

**D E C R E T A**

**Art. 1º.** Ficam estabelecidos a Programação Financeira e o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso para a execução do orçamento municipal do exercício financeiro de 2021, na forma dos Anexos I e II do presente Decreto, conforme dispositivo no artigo 8º, parágrafo único, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

**Art. 2º.** A verificação do cumprimento da Programação Financeira far-se-á bimestralmente, e se verificado o desequilíbrio fiscal, o ajuste aos limites estabelecidos por este Decreto será promovido no bimestre seguinte.

**Parágrafo Único.** A não recondução no bimestre seguinte aos limites estabelecidos por este decreto acarretará a limitação de empenhos e movimentação financeira, conforme previsto no artigo 9º da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, e nos termos da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO.

**Art. 3º.** A demonstração da compatibilidade entre a programação financeira e o cumprimento de metas estabelecidos na LDO, consta no Anexo III deste Decreto.

**Art. 4º.** A Secretaria Municipal da Fazenda fica autorizada a ajustar a programação financeira, conforme previsto no artigo 9º da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, e nos termos da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO.

**Art. 5º.** O anexo IV demonstra a evolução dos créditos tributários e as ações do executivo no âmbito da cobrança da dívida ativa, conforme estabelecido no art. 13, da Lei, nº 101, de 04 de maio de 2000.

**Art. 6º.** Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Leopoldo, 11 de janeiro de 2022.

***ARY JOSÉ VANAZZI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**07E0885E

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**DEC. 10.049 - ANEXO IV - EVOLUÇÃO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS**

Evolução dos créditos tributários:

| Evolução dos créditos tributários | 2020 * | 2021 |
|---|---|---|
| Inscrições em D.A. | R$ 85.233.049,23 | R$ 212.801.535,85 |
| Baixa | R$ 25.149.674,37 | R$ 70.673.977,20 |
| Estoque | R$ 486.628.874,89 | R$ 628.756.433,54 |
| *** Os valores apresentados de 2020 são referentes ao período de janeiro a novembro.** | | |

As informações que compõem os saldos da Evolução dos créditos tributários foram extraídas do relatório Balancete Dívida Ativa Tributação – Variação, emitido por meio do sistema GRP Thema, utilizando-se para tal a extração mensal, somando-se ao final cada um destes para composição do saldo final.
Ações do Executivo no âmbito da cobrança da Dívida Ativa
1). Difundir ainda mais o WhatsApp como uma forma rápida, eficaz e satisfatória aos cidadãos, aumentamos durante o período de maior volume de atendimento o número de atendentes neste canal de comunicação, e já é por partes de algum contribuintes o canal principal para retirarsegundavia, resolver dúvidas, auxílio ao parcelamento.
2). Durante 2021, tocamos o projeto de Refis onde foram negociados junto ao município um montante total de:

| | |
|---|---|
| Negociados | R$12.422.116,55 |

3) A fim de termos um retorno eficiente sobre os parcelamentos realizados durante o ano 2021, dando prioridade àqueles que foram via Refis, retomamos o CRC (Central de Relacionamento com o Contribuinte) que é um Call Center direcionado a resolver problemas com relação a parcelamentos e acessar os contribuintes inadimplentes.

4) A automação de verificação de dados em sistemas como a Receita Feral (Sistema HOD), atualização de Cadastro Imobiliário via DOI( Sistema de Declaração de Operação Imobiliária) reduzindo o tempo para efetivar a cobrança judicial, conseguimos desta forma dar mais agilidade ao processo, reduzindo o número de operadores necessário para tal função, já que a automatização quase que total do processo, com isso, a uso ZERO de papel, e com a agilidade do processo conseguimos entregar no mêsde setembroquase o total de execuções ficais do ano, o que torna o processo final por parte da PGM mais tranquilo, com maior margem de erro, que resulta num processo judicial mais preciso e um retorno desta forma de médio a longo prazo para o Município maior.

***MARINEI OLIVEIRA DA ROSA***
Secretária da Fazenda

***ARY JOSÉ VANAZZI***
Prefeito Municipal
(Em exercício)

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**216DA940

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 118.580**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO,** no uso das atribuições que lhe confere o art. 152, da Lei Orgânica do Município e, em face do que consta no memorando 345, da Secretaria Municipal do Meio Ambiente,

**R E S O L V E**

Nomear a **EQUIPE TÉCNICA** de análise, equalização e propositura de ajustes nas diversas legislações em âmbito municipal, que tratam do tema da Poluição Visual, na forma abaixo relacionada:

**I – COORDENAÇÃO EXECUTIVA**

- EDUARDO ERNESTO MATTES – matrícula nº 83495
- PERI RAMOS DA SILVA – matrícula nº 55275
- MATHEUS DIAS FERREIRA – matrícula nº 000725

**II – COORDENAÇÃO CONSULTIVA**

- FABIANO DE MARI – matrícula nº 84968
- SANDRO HENRIQUE PETRY – matrícula nº 82036
- JOEL GARCIA DIAS – matrícula nº 84833

Prefeitura Municipal de São Leopoldo, 28 de dezembro de 2021.

***ARY JOSÉ VANAZZI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**944B076A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**PORTARIA Nº 118.581**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO,** no uso das atribuições que lhe confere o art. 152, da Lei Orgânica do Município

e, em face do que consta no memorando 346, da Secretaria Municipal do Meio Ambiente,

**R E S O L V E**

Nomear a **EQUIPE TÉCNICA** de análise, equalização e propositura de ajustes nas diversas legislações em âmbito municipal, que tratam do tema da Arborização Urbana, na forma abaixo relacionada:

**I – COORDENAÇÃO EXECUTIVA**

- EDUARDO ERNESTO MATTES – matrícula nº 83495
- LESLIE FLORES MOOG – matrícula nº 83464
- LUIS MARCELO TISIAN – matrícula nº 83304
- PERI RAMOS DA SILVA – matrícula nº 55275
- MATHEUS DIAS FERREIRA – matrícula nº 000725

**II – COORDENAÇÃO CONSULTIVA**

- FABIANO DE MARI – matrícula nº 84968
- JOEL GARCIA DIAS – matrícula nº 84833
- EDUARDO ROSSETTO – matrícula nº 55126

Prefeitura Municipal de São Leopoldo, 28 de dezembro de 2021.

***ARY JOSÉ VANAZZI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**530E388D

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**DECRETO Nº 10.038, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2021.**

Regulamenta a Lei 8.926/2018 e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO**, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 152, da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO os art. 12 e 18 da Lei Federal 12.587/2012;

CONSIDERANDO a necessidade de regulamentação da Lei nº 8.926/2018, a fim de estabelecer os critérios de aplicação da referida Lei, no que ser refere ao Credenciamento das Operadoras de Tecnologia de Transporte Credenciadas - OTTCs, bem como os valores e procedimentos para a aplicação da Taxa de Regulação adotada pelo Município de São Leopoldo;

CONSIDERANDO também a necessidade de estabelecer as competências dos órgãos do governo envolvidas neste processo, que são: Unidade Gestora, Unidade Fiscalizadora, Unidade Jurídica e Unidade de Arrecadação, competências que serão atribuídas as secretarias responsáveis, SEMURB, SEMUSP, PGM e SEMFA.

**DECRETA**

**DO TRANSPORTE INDIVIDUAL REMUNERADO DE PASSAGEIROS**

**SEÇÃO I**
**DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**Art. 1º.** A Secretaria Municipal de Mobilidade e Serviços Urbanos – SEMURB, é o órgão responsável pela gestão da Lei nº 8.926/2018, bem como das regulamentações deste decreto, a Secretaria Municipal de Segurança Pública – SEMUSP, é o órgão responsável pela Fiscalização, a Procuradoria Geral do Município – PGM, é o órgão responsável pelas questões Jurídicas e a Secretaria Municipal da Fazenda – SEMFA, é o órgão responsável pelas questões de arrecadação fiscal.

**SEÇÃO II**

**DO CREDENCIAMENTO DA OTTCs**

**Art. 2º.** A Unidade Gestora realizará Credenciamento das OTTCs, interessadas na exploração do serviço que atenderem o disposto no art. 6º e 9º da Lei nº 8.926/18 e as demais exigências deste Decreto.

**Art. 3º.** A taxa relativa à autorização, referida no art.9º da Lei 8.926/2018, refere-se à contrapartida do uso intensivo do viário urbano, aplicada como taxa de regulação (preço público), será de 2% (dois por cento) do valor total da viagem que tiver como ponto de partida o município de São Leopoldo. Esta porcentagem está exclusivamente vinculada as chamadas que tiverem como ponto de partida o município de São Leopoldo tendo como destino o próprio município ou qualquer outro município do país.

**§ 1º.** A taxa de regulação é devida exclusivamente às administradoras das OTTCs, não podendo em hipótese alguma ser repassada aos motoristas, nem aos usuários do serviço, podendo se necessário ser revista e/ou alterada via decreto, através de apresentação de estudo complementar.

**§ 2º.** No dia 05 (cinco) de cada mês, as OTTCs credenciadas informarão à Unidade Gestora, do município de São Leopoldo, o valor devido a título de outorga onerosa previsto neste artigo, considerando as viagens intermediadas por sua plataforma tecnológica no mês anterior e iniciadas no município de São Leopoldo.

**§ 3º.** Em até 05 (cinco) dias contados da apresentação do documento referido no § 2º deste artigo, a Unidade de Arrecadação emitirá guia de recolhimento do preço público, com prazo de até 07 (sete) dias para o pagamento.

**§ 4º.** O não cumprimento do prazo disposto no § 3º, implicará em multa às OTTCs conforme regulamentação.

**Art. 4º.** As OTTCs credenciadas apresentarão à Unidade Gestora, relatório de trânsito semestral emitido por empresa de consultoria ou auditoria, atestando a veracidade dos valores da outorga onerosa coletado nos meses anteriores.

**§ 1º.** O Relatório semestral previsto no caput deste artigo, deverá ser apresentado à Unidade Gestora, em janeiro e em julho de cada ano, compreendendo sempre os seis meses anteriores.

**§ 2º.** Caso se verifique, através do relatório semestral, a insuficiência de valores recolhidos pela plataforma tecnológica nos meses anteriores, a Unidade de Arrecadação emitirá guia de recolhimento do valor faltante, observando os prazos previstos no art.3º.

**§ 3º.** Caso o relatório semestral verifique que os valores recolhidos pela plataforma tecnológica nos meses anteriores excedem os valores devidos a título de preço público, o valor excedente será descontado do recolhimento mensal posterior.

**§ 4º.** O credenciamento terá validade de 5 (cinco) anos, renovado a cada 12 meses, através de requerimento a ser protocolizado na Unidade Gestora com antecedência mínima de 30 dias antes do vencimento.

**§ 5º.** A autorização de que trata o "caput" deste artigo terá sua validade suspensa no caso de não pagamento do preço público (outorga) previsto nesta Lei.

**SEÇÃO III**
**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 5º.** As OTTCs deverão disponibilizar à Prefeitura, sem ônus para a Administração Municipal, equipamentos, programas, sistemas, serviços ou qualquer outro mecanismo físico ou informatizado que viabilize, facilite, agilize e dê segurança à fiscalização de suas operações pelos órgãos competentes.

**§ 1º.** Ficam as Secretarias, órgãos e entidades municipais, autorizados a receber bens e serviços em doação para o cumprimento das finalidades relacionadas às suas respectivas esferas de atuação.

**§ 2º.** Os interessados poderão indicar a destinação específica dos bens e serviços e encaminhar suas propostas diretamente às Secretarias, órgãos e entidades municipais destinatários, aos quais competirá a análise jurídica da proposta e do atendimento ao interesse público.

**Art. 6º.** Compete à Secretaria Municipal de Segurança Pública – SEMUSP, fiscalizar as atividades previstas nesta lei, sem prejuízo da atuação das demais Secretarias no âmbito de suas competências.

**Art. 7º.** O credenciamento previsto nesta lei implica na aceitação das suas disposições de forma irrevogável e irretratável.

**Parágrafo Único**. O deferimento do credenciamento tem caráter precário e não confere direito adquirido ao regime jurídico estabelecido nesta lei.

**Art. 8º.** O serviço de que trata este decreto, estará sujeito aos impostos previstos nas legislações Municipal. Estadual e Federal.

**Art. 9º.** A Municipalidade, seus órgãos, agentes e servidores não serão responsáveis por quaisquer danos, inclusive lucros cessantes, causados as OTTCs, motoristas, veículos ou a terceiros.

**Art.10.** Compete à UNIDADE GESTORA, o acompanhamento, desenvolvimento e deliberação dos parâmetros e políticas públicas, podendo elaborar normas de natureza complementar a presente lei, visando a criação de diretrizes e condições dos serviços aqui regulamentados.

**Art. 11.** As multas aplicadas deverão ser recolhidas junto à Secretaria Municipal da Fazenda – SEMFA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados de sua definitiva imposição.

**Parágrafo Único.** Entende-se como definitivamente imposta, a multa da qual não caiba impugnação ou recurso administrativo.

**Art. 12.** Os casos omissos serão analisados e deliberados pela Unidade Gestora junto a Unidade Julgadora, SEMURB e PGM.

**Art. 13**. As receitas obtidas pela outorga onerosa (preço Público) através do pagamento da Taxa de Regulação da exploração intensiva do uso do viário urbano e das multas aplicadas às OTTCs, deverão serem destinadas a qualificação, melhoria, controle, fiscalização, modernização do sistema de trânsito e transporte e ainda para viabilizar o cumprimento das diretrizes e objetivos da Política Nacional de Mobilidade Urbana e da regulação dos serviços de transporte público coletivo em âmbito municipal, definidos pela Lei Federal nº 12.587/2012.

**Art. 14.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de São Leopoldo, 28 de dezembro de 2021.

***ARY JOSÉ VANAZZI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**8DD64EE9

## SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS EXTRATO DE DESCLASSIFICACAO DO LOTE 8 PE 15/2021 SRP E REPASSANDO PARA VENCEDOR SUBSEQUENTE

**A SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES – SECOL, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO – RS**, torna público a **DESCLASSIFICAÇÃO** do preço registrado no Lote 8, oriundo do **PREGAO ELETRÔNICO 15/2021 .** Contratação de empresa através do Sistema de Registro de Preços – SRP para aquisição de aparelho de ar condicionado, modelo Split Hi-Wall / Piso Teto, tecnologia inverter, ciclo quente e frio, 9.000 btu's, 12.000 btu's, 18.000 btu's, 24.000 btu's, 36.000 btus e 48.000 btu's e ventiladores de teto, para uso nas salas de aulas das escolas municipais e espaços públicos da Secretaria Municipal de Educação, veiculado neste periódico, aos 17/09/2021, edição 3151, **Código Identificador** FC5BE5BA, DOM. A partir desta data, em decorrência do cancelamento do preço do primeiro colocado, o referido no Lote 08 será fornecido pelo vencedor subsequente. A ata de Pregão eletrônico, na íntegra esta disponível no sítio ***www.pregaoonlinebanrisul.com.br***. O preço foi analisado e anuído pela Secretaria demandante e passou a viger com o seguinte valor, a partir da data desta publicação:

***PEDRO PORTO***
Secretário Municipal de Compras e Licitações

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil*

| **VENTISOL DA AMAZÔNIA INDUSTRIA DE APARELHOS ELÉTRICOS LTDA**<br>**CNPJ: 17.417.928/0001-79**<br>Lote/Descrição | **Preço Unitário** |
|---|---|
| 8 - Split Hi-Wall 18.000 btu's | R$ 3.166,00 |

**Publicado por:**
Fernanda Terra de Freitas
**Código Identificador:**15C0B4E2

## SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS PÚBLICAS SÚMULA DO EXTRATO DE REEQUILIBRIO LOTE 04 PE 15/2015 SRP

**A SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES – SECOL, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO – RS**, torna público o **REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO** do preço registrado no Lote 04 oriundo do **PREGAO ELETRÔNICO 15/2021 - SRP - C**ontratação de empresa através do Sistema de Registro de Preços – SRP para aquisição de aparelho de ar condicionado, modelo Split Hi-Wall / Piso Teto, tecnologia inverter, ciclo quente e frio, 9.000 btu's, 12.000 btu's, 18.000 btu's, 24.000 btu's, 36.000 btus e 48.000 btu's e ventiladores de teto, para uso nas salas de aulas das escolas municipais e espaços públicos da Secretaria Municipal de Educação, veiculado neste periódico, aos 17/09/2021, edição 3151, **Código Identificador** FC5BE5BA, DOM. conforme pedido da Secretaria Municipal de Educação - SMED. A ata de Pregão eletrônico, na íntegra esta disponível no sítio ***www.pregaoonlinebanrisul.com.br***. O preço foi analisado e anuído pela Secretaria demandante e passou a viger com o seguinte valor, a partir da data desta publicação.

***PEDRO PORTO***
Secretário Municipal de Compras e Licitações

*São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil*

| **REFRIGERAR COMERCIO DE CLIMATIZADORES LTDA ME**<br>**CNPJ: 23.162.246/0001-65**<br>Lote/Descrição | **Preço Unitário** |
|---|---|
| **4** - Aparelho de ar condicionado, modelo Split Hi-Wall, ciclo quente e frio, 24.000 btu's, sistema de filtragem de ar com capacidade de eliminação de fungos e bactérias, função oscilar, timer fácil, função turbo, tensão 220V, ENCE autorizada pelo INMETRO: A, controle remoto, display digital indicador de temperatura/modo de funcionamento, conter no mínimo os seguintes modos de funcionamento: Automático, ventilação, refrigeração, desumidificação e aquecimento. Possuir modo de ajuste a temperatura conforto. Possuir ajuste de deslocamento do defletor do ar por controle remoto. Programação Timer. Serpentina em cobre. Tecnologia Inverter. | R$ 1.195,60 |

**Publicado por:**
Fernanda Terra de Freitas
**Código Identificador:**DE2A43A1

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MARTINHO

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº001/2022**

**RETIFICAÇÃO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº001/2022**

A Prefeitura Municipal de São Martinho/RS, torna público para conhecimento dos interessados, a retificação do Pregão Presencial de Registro de Preços nº 001/2022, que tem por OBJETO –**registro de preços de mobílias para uso das escolas municipais e Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo.**
Diante das irregularidades constatadas no termo de referência, ficam alterados os valores de referência dos itens 05 e 10.

**Fica, de igual forma alterado, o prazo de entrega do objeto licitado, o qual passa a ser de 10 (dez) dias úteis. A retificação ocorrerá no modelo de contrato e ata de registro de preços.**
**E**m virtude das retificações, o prazo para apresentação das propostas será reaberto, passando a sessão do certame para o dia **27 de janeiro de 2022, as 09h00min.**
Maiores informações poderão ser obtidas junto à Secretaria Municipal deAdministração, no endereço supracitado ou pelos fones: (55) 3533-1170/1728, de segunda à quinta das 08h00 às 11h45min e das 13h30min às 17h10min, e nas sextas das 7h às 13h.

São Martinho, 13 de janeiro de 2022.

***MARIA MADALENA ATUATTI DA SILVA***
Prefeita Municipal em Exercício

**Publicado por:**
Bruna Katiane Boeno
**Código Identificador:**A3F660DB

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**º TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº127/2021-**

**1º TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº127/2021- MUNICIPIO DE SÃO MARTINHO/RS,** X **ENPHASE PAVIMENTAÇÕES LTDA pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ sob n° 93.336.030/0001-54** Considerando o equívoco na quantidade do item 21, exposto na licitação, em divergência com a planilha orçamentária do projeto, fica aditivado o contrato no valor de R$11,34 (onze reais e trinta e quatro centavos). Permanecem inalterados os demais dispositivos e regramentos do contrato. E, por estarem justos e conveniados firmam o presente em quatro vias de igual teor e forma para que produza seus efeitos legais, juntamente com duas testemunhas que a tudo foram presentes. Assinado em 06 de janeiro de 2021

**Publicado por:**
Bruna Katiane Boeno
**Código Identificador:**BBF63501

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO SUL

**SETOR DE LICITAÇÕES**
**SÚMULA DE PUBLICAÇÃO**

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2022

**ZIANIA MARIA BOLSAN,** Prefeita de São Pedro do Sul/RS, no uso de suas atribuições legais,**DISPENSA LICITAÇÃO**, com base no Art. 24, inciso II, da Lei nº. 8.666/93, para a contratação de **SAMUEL LAUTER JARDIM**, inscrita no CNPJ sob nº **09.458.724/0001-58**, Contratação de empresa especializada em serviços de licenciamento, suporte e hospedagem para implantação e manutenção do portal (site) do municípioe contas de email, conforme termo de referência- pelo período de doze meses, no valor de R$ 6.960,00,podendo ser prorrogável.

São Pedro do Sul/RS, 13 de janeirode 2022.

***ZIANIA MARIA BOLZAN***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Sara Crisana Simon
**Código Identificador:**CE9B48B0

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO CAÍ

**GABINETE DO PREFEITO**
**CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 002/2021 - EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato n.º 011/2022 – Objeto: contratação de obras e serviços de engenharia com fornecimento de materiais para execução de capeamento e pavimentação asfáltica em concreto betuminoso usinado a quente (CBUQ) e sinalização viária na estrada do Angico, com recurso referente à Operação de Crédito nº 40/00051-6, firmado entre o Banco do Brasil S.A. e o Município de São Sebastião do Caí. Empresa contratada: Encopav Engenharia Ltda., CNPJ n.º 00.061.493/0001-70, valor de R$ 2.560.434,04 (dois milhões e quinhentos e sessenta mil e quatrocentos e trinta e quatro reais e quatro centavos). Vigência: 12/01/2022 a 12/04/2022.
Contrato n.º 012/2022 – Objeto: contratação de obras e serviços de engenharia com fornecimento de materiais para execução de capeamento e pavimentação asfáltica em concreto betuminoso usinado a quente (CBUQ) e sinalização viária na estrada da Vigia, com recurso referente à Operação de Crédito nº 40/00051-6, firmado entre o Banco do Brasil S.A. e o Município de São Sebastião do Caí. Empresa contratada: Toniolo, Busnello S.A. – Túneis, Terraplenagens e Pavimentações – Em Recuperação Judicial, CNPJ n.º 89.723.977/0001-40, valor de R$ 6.549.647,78 (seis milhões e quinhentos e quarenta e nove mil e seiscentos e quarenta e sete reais e setenta e oito centavos). Vigência: 12/01/2022 a 11/07/2022.

***JÚLIO CÉSAR CAMPANI,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Daiane Juliane Trein
**Código Identificador:**8698FBF4

**GABINETE DO PREFEITO**
**CONCORRÊNCIA PÚBLICA N.º 003/2021 - EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato n.º 013/2022 – Objeto: contratação de obras e serviços de engenharia com fornecimento de materiais para execução de capeamento e pavimentação asfáltica em concreto betuminoso usinado a quente (CBUQ) e sinalização viária na estrada Campestre Conceição. Empresa contratada: Encopav Engenharia Ltda., CNPJ n.º 00.061.493/0001-70, valor de R$ 4.720.637,91(quatro milhões, setecentos e vinte mil, seiscentos e trinta e sete reais e noventa e um centavos). Vigência: 12/01/2022 a 12/05/2022.
Contrato n.º 014/2022 – Objeto: contratação de obras e serviços de engenharia com fornecimento de materiais para execução de capeamento e pavimentação asfáltica em concreto betuminoso usinado a quente (CBUQ) e sinalização viária na estrada Passo da Taquara. Empresa contratada: Construtora e Pavimentadora Pavicon Ltda., CNPJ n.º 88.256.979/0001-04, valor de R$ 2.226.913,11 (dois milhões, duzentos e vinte e seis mil e novecentos e treze reais e onze centavos). Vigência: 12/01/2022 a 12/05/2022.

***JÚLIO CÉSAR CAMPANI,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Daiane Juliane Trein
**Código Identificador:**815377A4

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO VALÉRIO DO SUL

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO PP 03/2022**

**MODALIDADE:** Pregão Presencial n.º 03/2022
**OBJETO**: Edital de pregão para a aquisição de Plataforma de corte.
**Tipo:** Menor Preço por Ítem.
**Data da abertura:** 04 de fevereiro de 2022, as 09:00h
**Local de abertura:** Sala de Reuniões, Centro Administrativo Municipal, Rua Angelo Fucilini Sobrinho, 496, São Valério do Sul/RS.
**Demais Informações:** Departamento de Compras e Licitações Prefeitura Municipal de São Valério do Sul/RS. Fone: (0xx55) 3617 2200/996230931.

SÃO VALERIO DO SUL, 14 DE JANEIRO DE 2022.

***TIAGO JUNIOR MATTIONI***
Vice Prefeito em Exercício

**Publicado por:**
Kelly Blass
**Código Identificador:**35EB7354

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**AVISO DE LICITAÇÃO PP 02/2022 - ARP**

**MODALIDADE:** Pregão Presencial n.º 02/2022 - ARP
**OBJETO**: Edital de pregão para a aquisição de Equipamentos de Informática.
**Tipo:** Menor Preço por Ítem.
**Data da abertura:** 07 de fevereiro de 2022, as 08:00h
**Local de abertura:** Sala de Reuniões, Centro Administrativo Municipal, Rua Angelo Fucilini Sobrinho, 496, São Valério do Sul/RS.
**Demais Informações:** Departamento de Compras e Licitações Prefeitura Municipal de São Valério do Sul/RS. Fone: (0xx55) 3617 2200/996230931.

SÃO VALERIO DO SUL, 14 DE JANEIRO DE 2022.

***TIAGO JUNIOR MATTIONI***
Vice Prefeito em Exercício

**Publicado por:**
Kelly Blass
**Código Identificador:**8F73C605

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPUCAIA DO SUL

**DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**RESULTADO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº. 074.2021**

RESULTADO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº. 074.2021.O Município de Sapucaia do Sul torna público, para fins conhecimento dos interessados, o resultado do processo licitatório, expediente administrativo nº 26477/2021, referente ao EDITAL DE LICITAÇÕES Nº. 074/2021 – modalidade Pregão Eletrônico Registro de Preços para futura e eventual aquisição de asfalto pré-misturado a frio 25kg e massa asfaltica tipo CBUQ para aplicação a frio a granel.Empresa vencedora:MT ASFALTOS LTDA, CNPJ: 40.170.297/0001-58, para os itens 01 e 02.

***ALINE JACQUES***
Pregoeira

***ANTONIO CARLOS DE BARROS VIEIRA***
Diretor de Compras e Licitações

Sapucaia do Sul 13 de Janeiro de 2022.

**Publicado por:**
Aline Jacques
**Código Identificador:**B6AB7335

**DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**
**RESULTADO DE JULGAMENTO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 069.2021.**

O Município de Sapucaia do Sul **torna público,** para fins conhecimento dos interessados, o resultado do processo licitatório, expediente administrativo **nº 24042/2021, referente ao EDITAL DE LICITAÇÕES Nº. 069/2021 –** modalidade Pregão Eletrônico, cujo objeto é aquisição de coturnos táticos para os agentes da Guarda Municipal. **EMPRESA VENCEDORA: AL FORCE COMERCIAL LTDA EPP,** CNPJ: 20.596.450/0001-04, para o Lote 01, perfazendo o valor total
de R$ 27.000,00 (Vinte e sete mil reais).

***CARLA DE MATOS AFFONSO***
Pregoeira

***ANTONIO CARLOS DE BARROS VIEIRA***
Diretor de Compras e Licitações

**Publicado por:**
Aline Jacques
**Código Identificador:**19690A31

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

**SECRETARIA DA AMINISTRAÇÃO**
**PREGÃO PRESENCIAL N 020-2022**

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Presencial Nº 020/2021
O Município de Sarandi – RS através de seu Prefeito Municipal Nilton Debastiani, torna público Licitação na Modalidade Pregão Presencial Nº 020/2021 do **TIPO MENOR PREÇO POR ITEM,** cujo objeto é o **Registro de Preço para a futura e eventual contratação de empresa especializada em prestação se serviços de fornecimento interrupto de recarga de cilindros de oxigênio medicinal para o município de Sarandi-RS**, data da abertura será no dia 31 de janeiro de 2022 às 08:30 min, a cópia do edital e seus anexos estão disponíveis na sede da Prefeitura Municipal de Sarandi - RS, sita na Praça Presidente Vargas, S/N, Centro, Sarandi – RS, CEP: 99560 – Telefone: (54).3361.5600 e no site: www.sarandi.rs.gov.br.

***NILTON DEBASTIANI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Fernanda Maria Alvarez
**Código Identificador:**407CBA89

**SECRETARIA DA AMINISTRAÇÃO**
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 021-2022**

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Presencial Nº 021/2022
O Município de Sarandi – RS através de seu Prefeito Municipal Nilton Debastiani, torna público Licitação na Modalidade Pregão Presencial Nº 021/2022 do tipo Menor Preço Por Item, **Registro de Preço para a futura e eventual aquisição de fraldas descartáveis de uso infantil para o município de Sarandi-RS**, data da abertura será no dia 01 de fevereiro de 2022 às 08 hs 30 min, a cópia do edital e seus anexos estão disponíveis na sede da Prefeitura Municipal de Sarandi - RS, sita na Praça Presidente Vargas, S/N, Centro, Sarandi – RS, CEP: 99560 – Telefone: (54).3361.5600 e no site: www.sarandi.rs.gov.br.

***NILTON DEBASTIANI,***
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Fernanda Maria Alvarez
**Código Identificador:**A6062778

**SECRETARIA DA AMINISTRAÇÃO**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI TOMADA DE PREÇO Nº002/2022**

O Município de Sarandi – RS através de seu Prefeito, torna público que no dia 03 de fevereiro de 2022 às 08:30h., procederá Licitação Processo Licitatório Nº024/2022, do TIPO MENOR PREÇO POR GLOBAL, na contratação de Empresa especializada na execução de obras e serviços em regime de empreitada global (fornecimento de materiais e mão de obra) para manutenção da Sinalização viária (pintura, colocações de tacha e tachões) no município de Sarandi/RS. A cópia do edital e seus anexos estão disponíveis no site: http://www.sarandi.rs.gov.br e no Setor de Licitações na sede da Prefeitura Municipal, no horário das 08:00h às 17:00h ou pelo Telefone: (54) 3361.5637.

Sarandi (RS), 13 de janeiro de 2022

.***NILTON DEBASTIANI***,
Prefeito Municipal.

**Publicado por:**
Rafael Baú
**Código Identificador:**C0EC8C9D

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPERA

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO**
**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

No uso de atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, **Volmar Helmut Kuhn**, Prefeito Municipal, torna público a Dispensa de Licitação nº 78/2022 com base nos termos do artigo 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21, referente a contratação de serviços profissionais de Michelle Corazza para as redes sociais da Prefeitura Municipal de Tapera-RS.

**GABINETE DO PREFEITO**, em 13 de Janeiro 2022.

***VOLMAR HELMUT KUHN***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Meda Maria Marx Kuhn
**Código Identificador:**865F341B

**SECRETARIA DA DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE**
**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

No uso de atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, **Volmar Helmut Kuhn**, Prefeito Municipal, torna público a Dispensa de Licitação nº 67/2022 com base nos termos do artigo 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21, referente a contratação de pessoa para trabalhar junto a Sala do Empreendedor, com a empresa Leodegar Carlos Tischer.

**GABINETE DO PREFEITO**, em 13 de Janeiro 2022.

***VOLMAR HELMUT KUHN***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Meda Maria Marx Kuhn
**Código Identificador:**E707203F

**SECRETARIA DA SAÚDE**
**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

No uso de atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, **Volmar Helmut Kuhn**, Prefeito Municipal, torna público a Dispensa de Licitação nº 84/2022 com base nos termos do artigo 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21, referente a contratação de empresa para prestar serviço médico na ESF Bem Viver, com carga horária de 160 horas/mês, com a empresa ASF Serviços Médicos LTDA.

**GABINETE DO PREFEITO**, em 13 de Janeiro 2022.

***VOLMAR HELMUT KUHN***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Meda Maria Marx Kuhn
**Código Identificador:**4C2852D5

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TAQUARA

**DIVISÃO DE ABASTECIMENTO - COMPRAS E LICITAÇÕES**
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2022**

**RATIFICO** a Inexigibilidade de licitação para arrendamento de uma área de terras rurais na localidade de Morro Negro de propriedade de Enita Maria de Souza e outros, com a finalidade única e exclusiva de exploração e retirada de saibro, conforme Processo Administrativo Licitatório n° 8266/2021, Parecer Jurídico n° 1381/2021 e 0022/2022, e em conformidade com o disposto no caput do art. 25, Lei 8.666/93, e suas posteriores alterações.

Taquara, 13 de janeiro de 2022.

***SIRLEI TERESINHA BERNARDES DA SILVEIRA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Danieli Daiana Tadler
**Código Identificador:**4FD56197

**DIVISÃO DE ABASTECIMENTO - COMPRAS E LICITAÇÕES**
**DISPENSA Nº 012/2022**

**Processo nº 5073/2021 - RATIFICO** a dispensa de licitação para contratação direta de empresa, para conclusão da Quadra da EMEF 17 de Abril, conforme Processo Administrativo Licitatório n° 5073/2021, Parecer Jurídico n° 1339/2021, e em conformidade com o disposto no Inciso V do Artigo 24 da Lei 8.666/93, e suas posteriores alterações.

Taquara, 12 de janeiro de 2022.

***SIRLEI TERESINHA BERNARDES DA SILVEIRA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Danieli Daiana Tadler
**Código Identificador:**1F215235

**DIVISÃO DE ABASTECIMENTO - COMPRAS E LICITAÇÕES**
**DISPENSA Nº 013/2022**

**Processo nº 5162/2021 - RATIFICO** a dispensa de licitação para contratação direta de empresa, para conclusão da Quadra da EMEF Dr. Lauro Hampe Müller, conforme Processo Administrativo Licitatório n° 5162/2021, Parecer Jurídico n° 1335/2021, e em conformidade com o disposto no Inciso V do Artigo 24 da Lei 8.666/93, e suas posteriores alterações.

Taquara, 12 de janeiro de 2022.

***SIRLEI TERESINHA BERNARDES DA SILVEIRA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Danieli Daiana Tadler
**Código Identificador:**6C7B03AD

**DIVISÃO DE ABASTECIMENTO - COMPRAS E LICITAÇÕES**
**DISPENSA Nº 014/2022**

**Processo nº 248/2022** – Ratifico a dispensa de licitação para aquisição emergencial de **TESTES ANTÍGENOS para o Covid-19**, com base na justificativa anexa ao Processo, orientação contida no Parecer Jurídico nº 027/2022, fulcro no inciso IV do Artigo 24 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações.

Taquara, 13 de janeiro de 2022.

***SIRLEI TERESINHA BERNARDES DA SILVEIRA***
Prefeita Municipal

**Publicado por:**
Danieli Daiana Tadler
**Código Identificador:**6D17C50A

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

### SECRETARIA MUN. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
### EDITAL DE CONVOCAÇÃO CMDCA 01/2022 DE 10 DE JANEIRO DE 2022

EDITAL DE CONVOCAÇÃO CMDCA 01/2022 DE 10 DE JANEIRO DE 2022

A Vice Presidente do CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos das Crianças e do Adolescente no uso de suas atribuições que lhe confere a lei municipal 2113/2013, artigo 10, parágrafo 16, que dispõe sobre a convocação de Conselheiros Tutelares Suplentes, convoca a 1° Suplente **MÁRCIA HELENARA MORAIS RODRIGUES,** para substituição da Conselheira **CATIA DE SOUZA DA SILVA,** no exercício da função, devido ao gozo de férias, no período compreendido entre o dia 10 de janeiro a 10 de fevereiro de 2022.

***DERCI A.A.NASCIMENTO DA PAZ***
Vice Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**Publicado por:**
Helena Moreira Lopez
**Código Identificador:**9B2DF5A0

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TIO HUGO

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE CONTRATO

**EXTRATO DO CONTRATO 001/2021**
**DISPENSA 001/2021**

CONTRATANTE: Município de Tio Hugo
CONTRATADO: **SANTOS & VALIATTI LTDA**
OBJETO: Contratação de Serviços de Desinsetização e Desratização de Prédios Públicos
VALOR TOTAL: R$ 1,35 (um real e trinta e cinco centavos) por metro executado.

***GILSO PAZ***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Maria Elisabete Picoli
**Código Identificador:**80E2DB09

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DE CONTRATO

**EXTRATO DE III ADITIVO DO CONTRATO 02/2019**
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 001/2019**

CONTRATANTE: Município de Tio Hugo
CONTRATADO: **INSTITUTO GAMMA DE ASSESSORIA A ÓRGÃO PÚBLICOS - IGAM**
OBJETO: Aquisição de Informativos Técnicos
VALOR: **R$ 1.716,63 (um mil setecentos e dezesseis reais e sessenta e três centavos) mensais.**

***GILSO PAZ***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Maria Elisabete Picoli
**Código Identificador:**14AB85FF

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAÍ

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 008/2022

**AVISO DE EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 008/2022.** A Prefeitura Municipal de Tramandaí/RS torna público aos interessados que às **14h30min do dia 31 de janeiro de 2022** estará aberta a disputa de preços para **a aquisição de conjunto temático infantil para utilização nas escolas municipais de Tramandaí/RS.** Maiores informações no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sito à Avenida da Igreja, 346, 3° andar, Centro, Tramandaí/RS e cópia do Edital em nossa página na Internet, no endereço eletrônico www.tramandai.rs.gov.br, opção Portal da Transparência e/ou Licitações, opção Licitações, opção Aviso de Editais, opção Editais de Pregão Eletrônico, e/ou opção Portal da Transparência e/ou licitações, opção Setor de Licitações (Aviso de Editais, Documentos, Download e Pregão).

**Publicado por:**
Luis Antonio Consul Machado
**Código Identificador:**59B33E8F

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 012/2019 - N°03

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 012/2019 - N°03 – Contratada: WEB RAST LTDA. Fica alterada a Cláusula Quinta do contrato original, no tocante ao prazo, para prorrogar o mesmo por mais 12 (doze) meses. PREGÃO PRESENCIAL nº 118/2018.**

**Publicado por:**
Pessoa Jurídica Padrão
**Código Identificador:**E552E83C

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
### EXTRATO DA ATA DO REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2021.

**EXTRATO DA ATA DO REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2021.** (aquisição de fraldas descartáveis geriátricas e Infantis para entrega aos pacientes previamente cadastrados pela Farmácia Municipal). Contratante: Prefeitura Municipal de Tramandaí. Contratada: *** FARMAMED PRODUTOS HOSPITALARES LTDA * -** Item nº02: Quantidade: 2.250 PACOTES, Valor unitário: **R$ 31,38**; Item nº04: Quantidade: 4500 PACOTES, Valor unitário: **R$ 36,37**; *** HOSPITALARES COMÉRCIO DE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR E FISIOTERAPEUTICO * -** Item nº01: Quantidade: 1.500 PACOTES, Valor unitário: **R$ 37,49**; Item nº11: Quantidade: 1.500 PACOTES, Valor unitário: **R$ 37,80**; Item nº12: Quantidade: 1125 PACOTES, Valor unitário: **R$ 38,79**; Item nº14: Quantidade: 375 PACOTES, Valor unitário: **R$ 39,00**; *** VENEZA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES * -** Item nº03: Quantidade: 4125 PACOTES, Valor unitário: **R$ 34,34**; Item nº05: Quantidade: 1000 PACOTES, Valor unitário: **R$ 21,30**; Item nº06: Quantidade: 1000 PACOTES, Valor unitário: **R$ 21,75**; Item nº07: Quantidade: 1800 PACOTES, Valor unitário: **R$ 22,20**; Item nº08: Quantidade: 1800 PACOTES, Valor unitário: **R$ 23,75**; Item nº09: Quantidade: 750 PACOTES, Valor unitário: **R$ 32,99**; Item

nº10: Quantidade: 1375 PACOTES, Valor unitário: **R$ 36,00**; Item nº13: Quantidade: 375 PACOTES, Valor unitário: **R$ 28,00**.

**Publicado por:**
Luis Antonio Consul Machado
**Código Identificador:**46C3B0FA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**EXTRATO DA ATA DO REGISTRO DE PREÇOS Nº 143/2021.**

**EXTRATO DA ATA DO REGISTRO DE PREÇOS Nº 143/2021.** (aquisição de materiais para doações em caso de emergência ou calamidade pública). Contratante: Prefeitura Municipal de Tramandaí. Contratada: *** DR ROCHA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI-EPP * -** Item nº01: Quantidade: 500 UNIDADES, Valor unitário: R$ **23,70**; Item nº02: Quantidade: 1000 UNIDADES, Valor unitário: R$ 14,97; Item nº03: Quantidade: 200 QUILOGRAMA, Valor unitário: R$ 24,95; Item nº04: Quantidade: 10000 METRO, Valor unitário: R$ 5,65.

**Publicado por:**
Nadia Maria Rodrigues
**Código Identificador:**0558F73A

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS CACHOEIRAS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2022**

O município de **Três Cachoeiras – RS** torna público que fará realizar a seguinte licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 01/2022. **Objeto**: Aquisição de câmara para conservação de vacinas, medicamentos, oncológicos e termolábeis para a farmácia municipal e aquisição de equipamentos e material permanente para as unidades de saúde do município. **Abertura das propostas:** as 13h do dia 27 de janeiro de 2022. **Tempo da disputa:** Controlado pelo pregoeiro e acrescido do tempo aleatório (randômico), determinado pelo sistema. Os procedimentos para acesso ao Pregão Eletrônico estão disponíveis através do site *https://pregaobanrisul.com.br/*. Os interessados deverão cadastrar senhas de acesso em qualquer agência do Banco do Estado do Rio Grande do Sul. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone: (051) 3667-1155, ou pelo endereço eletrônico licitacoes@trescachoeiras.rs.gov.br.

***FLÁVIO RAUPP LIPERT***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
André Ricardo Santos Martins
**Código Identificador:**2E1358F3

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2022**

O município de **Três Cachoeiras – RS** torna pública a seguinte licitação na modalidade Pregão Presencial nº 01/2022 para Registro de Preços, tendo como critério de julgamento o menor preço por item. **Objeto**: Aquisição de Medicamentos a serem distribuídos na Farmácia Pública Municipal. **Data da abertura:** 31/01/2022. **Horário e local:** às 14h no setor de licitações da Prefeitura Municipal. Cópias do edital e demais informações poderão ser obtidas no setor de Licitações da Prefeitura no horário de expediente das 13h às 18h, ou pelo telefone **(51) 3667 1155** e no site www.trescachoeiras.rs.gov.br.

***FLÁVIO RAUPP LIPERT***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
André Ricardo Santos Martins
**Código Identificador:**92A40F11

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TRIUNFO

**ADMINISTRAÇÃO**
**EDITAL Nº 003**

DITAL Nº 003/2022
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – ENFERMEIRO ESF

O Prefeito Municipal de Triunfo, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município e de acordo com o Edital nº 146/2021, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados, para se apresentarem junto à Secretaria Municipal de Recursos Humanos, localizada na Rua XV de Novembro, 91, centro, das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min, nos dias 17 e 18 de janeiro de 2022, portando os documentos abaixo relacionados.
1-Ser brasileiro ou estrangeiro na forma da lei;
2-Ter idade mínima de 18 anos;
3-Atestado Médico comprovando gozar de boa saúde física, mental e de aptidão para desempenho da função, emitido nos últimos 30 dias a contar da convocação;
4-Apresentar original e cópia do CPF, Identidade, Título de Eleitor, Comprovante de quitação eleitoral, Carteira Profissional e Certificado de Reservista (para homens);
5-1 foto 3x4
6-Declaração de dependentes;
7- Apresentar original e cópia do comprovante de inscrição no PIS/PASEP;
8-Comprovante de residência;
9-Alvará de folha corrida (site www.tjrs.jus.br/serviços);
10-Preencher o formulário de declaração de que não acumula ilicitamente empregos ou cargos públicos e aposentadoria (conforme Constituição Federal);
11-Apresentar original e cópia da habilitação legal para o exercício do cargo, com especialização em Saúde da Família;
12- Apresentar original e cópia do documento de comprovação de Inscrição e Regularidade, junto ao Conselho Regional da respectiva categoria.

Não comparecendo o candidato convocado ou verificando-se o não atendimento das condições exigidas para a contratação, serão convocados os demais classificados, observando-se a ordem classificatória crescente.

ENFERMEIRO ESF
NºNOME
01ANGELA CAROLINA GONTIJO MEIRA
02CLAUDIA ELIZANDRA BEHRENS

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TRIUNFO, em 12 de janeiro de 2022.

***MURILO MACHADO SILVA***
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se:

***JACSON FELIPE DE SOUZA WOLFF***
Secretário Municipal de Administração

**Publicado por:**
Elisete da Rosa de Souza
**Código Identificador:**E750D36A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.**
**AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO N.º 001/2022**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE PNEUS, CÂMARAS E COLARINHOS PARA MANUTENÇÃO DA FROTA MUNICIPAL DE VEÍCULOS**

O Município de Triunfo comunica que receberá no dia 26 de janeiro de 2022, às 09 horas, no endereço www.portaldecompraspublicas.combr a proposta e habilitação para o edital acima citado. Informações na Secretaria Municipal de Compras, Licitações e Contratos, das 8h30min às 12h e das 13h às 16h36min ou no site www.triunfo.rs.gov.br

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TRIUNFO, EM 12 JANEIRO DE 2022.**

***MURILO MACHADO SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cristiane Oliveira dos Santos
**Código Identificador:**9462AA5F

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.**
**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO**

**Processo n° 256/2021**
**Pregão Presencial n° 32/2021**
**Ata de registro de preços n° 59/2021**
**Contrato n° 08/2022**
**Contratante:** Município de Triunfo/RS
**Contratada:**Mak Veículos Eireli
**Objeto do contrato:** Contratação de empresa para prestação de 1200 horas deserviço de pá carregadeira de rodas, com peso operacional mínimo de 11.000 kg e concha com capacidade mínima de 1,8 m³ (ITEM 2), conforme especificações contidas no edital e em seus anexos.
**Prazo de vigência:** O contrato entrará em vigor na data de sua assinatura e vigerá até 30 de setembro de 2022 ou até atingir o limite de 1200 horas de serviços prestados, o que ocorrer antes.
Valor da hora contratada: R$ 157,00 (cento e cinquenta e sete reais) – Valor total do contrato: R$ 188.400,00 (cento e oitenta e oito mil e quatrocentos reais).

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TRIUNFO, EM 13 JANEIRO DE 2022.**

***MURILO MACHADO SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cristiane Oliveira dos Santos
**Código Identificador:**1F771487

**SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS.**
**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATO**

**Processo n° 918/2021**
**Inexigibilidade de licitação n° 19/2021**
**Contrato n° 07/2022**
**Contratante:** Município de Triunfo/RS
**Contratada:** Empresa de Tecnologia e Informações da Previdência – DATAPREV S.A.
**Objeto do contrato:** Prestação de serviços estratégicos de solução de tecnologia da informação (TI) pela DATAPREV à contratante, conforme especificações técnicas contidas no processo acima citado,visando atender os objetivos estratégicos da contratante.
**Prazo de vigência:** O contrato terá vigência pelo prazo de 60 (sessenta) meses a contar da data da sua última assinatura digital (10/01/2022).
**Valor total do contrato:** O valor total contratado estimado dos serviços a serem prestados é de R$ 18.000,00 (dezoito mil) reais, conforme o Anexo I constante no processo e o enquadramento da entidade segundo a SPREV, em publicação própria, considerando a Quantidade de Segurados Ativos, Aposentados e Pensionistas do RPPS. O valor estimado mensal corresponde a R$300,00 (trezentos reais).

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TRIUNFO, EM 13 JANEIRO DE 2022.**

***MURILO MACHADO SILVA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cristiane Oliveira dos Santos
**Código Identificador:**059DEE8C

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPARENDI

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**SEGUNDO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 39/2021, PROVENIENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2021, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TUPARENDI E A EMPRESA SANTO REMÉDIO COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICO-HOSPITALAR EIRELI – ME.**

**O Município de Tuparendi**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 87.613.634/0001-06, com sede na Av. Tucunduva, nº 2.617, na cidade de Tuparendi, RS, CEP 98940-000, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Leonel Fernando Petry, e de outro lado, a empresa **Santo Remédio Comércio de Produtos Médico-hospitalar Eireli - ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 28.643.008/0001-95, com sede na Av. Adão Welker, n° 104, Centro, Barão de Cotegipe - RS, CEP 99.740-000, e-mail comercial@stremedio.com.br ; Telefone: (54) 3523-2379; Conta: Banco Sicredi – C/C: 51044-7 Agência: 0217-8, neste ato representada por sua Representante Legal, Sra. Vania Szymanski, inscrita no CPF sob nº 958.464.330-49, resolvem, de comum acordo, celebrar o presente termo aditivo à ata de registro de preços nº 39/2021, proveniente do Pregão Eletrônico Nº 09/2021, nos termos do Decreto Nº 3.285, de 1º de novembro de 2017, pelas cláusulas e condições seguintes:

**Cláusula Primeira – Do objeto**

O presente termo aditivo tem por objeto a inclusão do item 16 - Amoxicilina 250mg/5ml pó p/ suspensão oral, c/ no mínimo 100ml, em razão da desclassificação da primeira colocada.
O medicamento será fornecido pelo preço de R$4,90 (quatro reais e noventa centavos).

**Cláusula Segunda – Ratificação**

Ratificam-se, neste ato, todas as demais cláusulas e condições da referida ata, permanecendo as mesmas inalteradas. E, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Tuparendi (RS), 13 de janeiro de 2022.

***LEONEL FERNANDO PETRY,***
Prefeito Municipal.

***SANTO REMÉDIO COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICO-HOSPITALAR EIRELI - ME***

**Publicado por:**
Maiara Chitolina
**Código Identificador:**28DBE955

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE VENÂNCIO AIRES

### SETOR DE LICITAÇÕES
### AVISO DE HABILITAÇÃO - EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 036/2021

INTIMEN-SE os interessados, do resultado do julgamento da habilitação referente ao Edital de Concorrência nº 036/2021. **Habilitados:** COMÉRCIO DE LINHAS E LÃS SANTA ROSA LTDA e N. J. L. NEUBARTH & CIA LTDA. **Inabilitado:** FRANCESQUETT ATACADO E VAREJO EIRELI. A sessão pública para abertura dos envelopes nº 02 – Propostas será no dia 31/01/2022, às 14:00 horas na sala de Reuniões de Licitações da Prefeitura Municipal, sita à rua General Osório, nº 1515, 4º andar, nesta cidade. Abre-se o prazo previsto no Art. 109, I, "a", da Lei nº 8.666/93.

Venâncio Aires, 13/01/2022.

***COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES***

**Publicado por:**
Maiquel Henn
**Código Identificador:**840E23A7

### SETOR DE LICITAÇÕES
### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 002/2022 – Partes: O MUNICÍPIO DE VENÂNCIO AIRES, RS, e INVICTA CONSTRUTORA LTDA, oriundo do Edital de Tomada de Preços nº 044/2021 que tem por objeto: Contratação, pelo regime de execução indireta, do tipo menor preço, empreitada por preço global, com fornecimento de material e mão-de-obra, de empresa para Dimensionamento, produção e instalação de cobertura com estrutura metálica a ser instalada em frente ao acesso principal do Ginásio de Exposições do Parque Municipal do Chimarrão, que será denominado Chimarródromo, neste Município; conforme projetos, memorial descritivo e orçamento, anexos do Edital da Tomada de Preço supracitada. Dotação Orçamentária: 07.01.15.452.0103.1078 – Infraestrutura do Parque Municipal do Chimarrão. Vigência: A vigência contratual é a partir da assinatura deste instrumento, tendo seu término previsto para 90 (noventa) dias após o término do prazo de execução e entrega do objeto. Valor total: R$ 389.371,43 (trezentos e oitenta e nove mil, trezentos e setenta e um reais e quarenta e três centavos). Data da Ass: 10/01/2022.

***JARBAS DANIEL DA ROSA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Maiquel Henn
**Código Identificador:**55A288B4

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE XANGRI-LÁ

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### DISPENSA DE LICITAÇÃO

**TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

Fica dispensada de licitação a despesa abaixo especificada, cujo objeto é **"SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DO RAIO X DO POSTO DE SAUDE 24HRS"**, com fulcro no artigo 24, inciso IV, da Lei no 8.666/93, e em consonância com o Parecer Jurídico acostado no processo digital nº 1320/2021, exigência do art.38, inciso VI, do mesmo diploma legal.

NOME DO CREDOR: **KINTEC COMÉRCIO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES**
CNPJ: **01.299.275/0001-30**
**VALOR: R$ 1.900,00**

**Xangri-Lá, 13 de janeiro de 2022.**

***CELSO BASSANI BARBOSA***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Ana Lúcia Riella de Melo Goulart
**Código Identificador:**BAA8FEBB

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### RESCISÃO DE CONTRATO Nº 151/2020

TERMO DE RESCISÃO BILATERAL AO CONTRATO Nº 151/2020

**TERMO DE RESCISÃO BILATERAL AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA** SSOCIAÇÃO DOS AGENTES ECONÔMICOS ECOLÓGICOS DE CAPÃO DA CANOA**.**

De um lado o **MUNICÍPIO DE XANGRI-LÁ – RS,** Pessoa Jurídica de direito Público interno, inscrito no CNPJ sob nº 94.436.474/0001-24, neste ato representado pelo Prefeito Municipal**, Sr. CELSO BASSANI BARBOSA,** brasileiro, casado, portador da CI 6034996097 emitida pela SSP/RS e inscrito no CPF sob o nº 452.993.310-53, residente e domiciliado no Município de Xangri-Lá /RS.

De outro lado, ASSOCIAÇÃO DOS AGENTES ECONÔMICOS ECOLÓGICOS DE CAPÃO DA CANOA, pessoa jurídica de direito privado,inscrita no CNPJ sob o nº 04.427.777/0001-34, com sede na Estrada da Laguna, KM 5, Capão da Canoa/RS, e-mail asagee.usina@hotmail.com, **e-mail pelo qual convencionam as partes a permissão para envio de qualquer notificação referente ao presente contrato,** neste ato representada por Gessi dos Santos, portadora da Carteira de Identidade nº 5088286264 SSP/RS e inscrita no CPF sob o nº 502.522.080-72.

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

O presente instrumento tem como objeto rescindir consensualmente o Contrato nº 151/2020, a partir de 07/07/2021, em razão da necessidade de alteração de critérios para nova contratação.

**CLÁUSULA SEGUNDA**

O presente Termo de Rescisão é realizado com base no Processo Administrativo digital n°3682/2021 e respectivos pareceres.

**CLÁUSULA TERCEIRA**

As partes elegem o Foro da Comarca de Capão da Canoa – RS, para dirimirem qualquer dúvida oriunda do presente contrato

E por estarem justos e distratados, assinam o presente Termo em 02 (duas), vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

Xangri-Lá, 26 de julho de 2021.

***CELSO BASSANI BARBOSA***
Prefeito Municipal

***SANDRO ALEX DOS SANTOS***
Secretário de Obras

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**16B1CA1A

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
**RESCISÃO DE CONTRATO Nº 143/2021**

TERMO DE RESCISÃO BILATERAL AO CONTRATO Nº 143/2021

**TERMO DE RESCISÃO BILATERAL AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE XANGRI-LÁ E A EMPRESA GPA AMBIENTAL EIRELI.**

De um lado o **MUNICÍPIO DE XANGRI-LÁ – RS,** Pessoa Jurídica de direito Público interno, inscrito no CNPJ sob nº 94.436.474/0001-24, neste ato representado pelo Prefeito Municipal**, Sr. CELSO BASSANI BARBOSA,** brasileiro, casado, portador da CI 6034996097 emitida pela SSP/RS e inscrito no CPF sob o nº 452.993.310-53, residente e domiciliado no Município de Xangri-Lá /RS.

De outro lado, **GPA AMBIENTAL EIRELI,** empresa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 37.558.647/0001-43, com sede a Rua Buttenbender, nº 1083, bairro Fátima, na cidade de Canoas/RS, CEP 92.200-570, fone (51) 3922 1650, e-mail atendimento@gpaambiental.com.br, **e-mail pelo qual convencionam as partes a permissão para envio de qualquer notificação referente ao presente contrato**, neste ato representada por **Gabrieli Frizzo Silva**, brasileiro, solteiro, portador da Cédula de Identidade nº 1087862148, e CPF de nº 828.256.290-49.

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

O presente instrumento tem como objeto rescindir consensualmente o Contrato nº 143/2021, a partir de 10/11/2021, inclusive, consoante pareceres constantes do processo administrativo digital nº 13434-2021, base legal: art. 79, II da Lei nº 8666/93.

**CLÁUSULA SEGUNDA**

O presente Termo de Rescisão é realizado com base no Processo Administrativo digital n° 13434/2021 e respectivos pareceres.

**CLÁUSULA TERCEIRA**

As partes elegem o Foro da Comarca de Capão da Canoa – RS, para dirimirem qualquer dúvida oriunda do presente contrato

E por estarem justos e distratados, assinam o presente Termo em 02 (duas), vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

Xangri-Lá, 01 de dezembro de 2021.

***CELSO BASSANI BARBOSA***
Prefeito Municipal

***ERALDO VIEIRA BREHM***
Secretário de Administração

***GPA AMBIENTAL EIRELI***
Contratada

**Publicado por:**
Fabio Matzenbacher
**Código Identificador:**7CBD2646

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**
**AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2021**

Objeto: "Registro de Preços visando a aquisição de FITAS REAGENTES, SERINGAS ESTÉREIS E LANCETAS, para uso nas Unidades Básicas de Saúde, Centros de Atendimento de Emergência e para distribuição, pela Farmácia Municipal, aos pacientes que necessitam de controle de glicemia, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde".

Justificativa: Os insumos se fazem necessários, para fins de diagnóstico, tratamento e controle dos pacientes que utilizam as Unidades Básicas de Saúde, Centros de Atendimento de Emergência do município e também para distribuição, pela Farmácia Municipal, para os pacientes que necessitam de controle diário de glicemia.

Pregão Eletrônico, pelo Critério de Julgamento, pelo Tipo Menor Preço Por Item

Site de Realização: Portal de Compras Públicas - https://www.portaldecompraspublicas.com.br

Data e Horário de Realização da Sessão de Disputa de Preços: 22/12/2021 - 10 horas

Licitação contendo Cotas Principais (75% da quantidade total do objeto) (Ampla Participação) e Cotas Reservadas (25% da quantidade total do item), estas últimas, exclusivas à participação de Microempresas - ME's e Empresas de Pequeno Porte - EPP's, conforme disposto no inciso III, do artigo 48, da Lei Complementar nº 123/2006.

Após analisados todos os atos e adjudicados o objeto licitatório referente ao Pregão Eletrônico nº 082/2021, homologo o referente processo e autorizo a despesa, às empresas vencedoras, conforme quadro abaixo:

| **ASTRA CIENTÍFICA EIRELI CNPJ Nº 05.431.736/0001-38** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Item** | **Cota** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade** | **Valor Unitário (R$)** | **Valor Total (R$)** |
| **6** | **RESERVADA 25% (EXCLUSIVA) (ITEM 2A NO PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS)** | LANCETAS: LANCETA PARA OBTENÇÃO DE SANGUE CAPILAR, COM LÂMINA RETRÁTIL, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL: Lanceta para obtenção de Sangue Capilar, com lâmina retrátil, estéril, descartável, em Aço Inox com dispositivo automático de segurança, dispensado o uso de Caneta Lancetadora, diâmetro de 23 à 31g, atender a NR 32. Marca: UNIQMED | UNIDADE | 287.500 | R$ 0,15 | R$ 43.125,00 |
| VALOR TOTAL DA EMPRESA | | | | | | R$ 43.125,00 |
| **PRODUVALE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ Nº 03.505.263/0001-40** | | | | | | |
| **Item** | **Cota** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade** | **Valor Unitário (R$)** | **Valor Total (R$)** |
| **4** | **PRINCIPAL** | SERINGA ESTÉRIL PARA INSULINA, DESCARTÁVEL, GRADUADA (ESCALA DE 1 EM 1 UI): SERINGA ESTÉRIL PARA INSULINA, DESCARTÁVEL, GRADUADA (ESCALA DE 1 EM 1 UI): Seringa Estéril para insulina, descartável, graduada (escala de 1 em 1 UI) com agulha integrada de 6mm de comprimento, sem espaço | UNIDADE | 360.000 | R$ 0,35 | R$ 126.000,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | morto, capacidade de 50 à 100 unidades de insulina. Tamanho da agulha: 6 x 0,25 mm - 31G 15/64". Marca: SR - SALDANHA RODRIGUES | | | | |
| VALOR TOTAL DA EMPRESA | | | | | | R$ 126.000,00 |
| **RS - PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ Nº 06.294.126/0001-00** | | | | | | |
| **Item** | **Cota** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade** | **Valor Unitário (R$)** | **Valor Total (R$)** |
| **1** | **PRINCIPAL** | TIRA PARA GLICOSE: FITAS REAGENTES PARA A DETERMINAÇÃO QUANTITATIVA DE GLICOSE, COM APARELHO DE LEITURA: Tira Reagente (fita) para Teste de Glicemia, confeccionada em plástico, para verificação de glicemia, por metodologia com qualquer química enzimática e método de leitura através de fotometria ou amperometria, feita em monitor portátil de calibragem fácil e rápida. Faixa de Medição de 10-20 à 500-600 MG/DL. Tira conservada em embalagem resistente e que apresente os dados exigidos na Legislação Sanitária do Brasil. A Tira Reagente e o monitor, devem garantir resultados sem interferências, para as faixas de hematócrito entre 20 à 70%. Também quando utilizado em pacientes que fazem uso de analgésicos, antitérmicos e vitaminas. Deve garantir leitura em amostra de Sangue Capilar, venoso, arterial, gestantes e neonatos, para quaisquer tipos de diabetes. Monitor deve ser novo, apresentar Manual de Instruções em Língua Portuguesa, portar bateria em condições de uso, por período informado pela fabricante. A empresa deve fornecer bateria em quantidade compatível com o número de monitores solicitados e sua reposição, quando necessário. Se os produtos apresentarem desvio de qualidade e ou defeito no funcionamento, a reposição deve ser de até 5 (cinco) dias, por aparelhos novos. Deve fornecer programa de monitoramento dos níveis de glicose, em português, bem como, os acessórios e/ou softwares de forma gratuita, necessários para cadastro nos computadores das farmácias da SMS - Secretaria Municipal de Saúde, compatíveis para leitura no Sistema Operacional WINDOWS. Oferecer treinamento e Assistência Técnica gratuita, para os profissionais da saúde da SMS - Secretaria Municipal de Saúde, sempre que solicitado. A empresa deve fornecer no mínimo, 1.600 (um mil e seiscentos) monitores novos, em Regime de Comodato ou doação, sendo que 800 (oitocentos), devem ser fornecidos na primeira entrega de Tiras Reagentes. Marca: ROCHE | UNIDADE | 862.500 | R$ 0,45 | R$ 388.125,00 |
| **2** | **PRINCIPAL** | LANCETAS: LANCETA PARA OBTENÇÃO DE SANGUE CAPILAR, COM LÂMINA RETRÁTIL, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL: Lanceta para obtenção de Sangue Capilar, com lâmina retrátil, estéril, descartável, em Aço Inox com dispositivo automático de segurança, dispensado o uso de Caneta Lancetadora, diâmetro de 23 à 31g, atender a NR 32. Marca: TKL | UNIDADE | 862.500 | R$ 0,15 | R$ 129.375,00 |
| **3** | **PRINCIPAL** | SERINGA ESTÉRIL PARA INSULINA, DESCARTÁVEL, GRADUADA COM AGULHA INTEGRADA DE 8: SERINGA ESTÉRIL PARA INSULINA, DESCARTÁVEL, GRADUADA COM AGULHA INTEGRADA: Seringa Estéril para insulina, descartável, graduada com agulha integrada de 8 mm de comprimento 5/16, sem espaço morto, capacidade para até 100 unidades de insulina. Tamanho da agulha: 8x0,30mm - 30G5/16". Marca: DESCARPACK | UNIDADE | 360.000 | R$ 0,31 | R$ 111.600,00 |
| **5** | **RESERVADA 25% (EXCLUSIVA) (ITEM 1a NO PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS)** | TIRA PARA GLICOSE: FITAS REAGENTES PARA A DETERMINAÇÃO QUANTITATIVA DE GLICOSE, COM APARELHO DE LEITURA: Tira Reagente (fita) para Teste de Glicemia, confeccionada em plástico, para verificação de glicemia, por metodologia com qualquer química enzimática e método de leitura através de fotometria ou amperometria, feita em monitor portátil de calibragem fácil e rápida. Faixa de Medição de 10-20 à 500-600 MG/DL. Tira conservada em embalagem resistente e que apresente os dados exigidos na Legislação Sanitária do Brasil. A Tira Reagente e o monitor, devem garantir resultados sem interferências, para as faixas de hematócrito entre 20 à 70%. Também quando utilizado em pacientes que fazem uso de analgésicos, antitérmicos e vitaminas. Deve garantir leitura em amostra de Sangue Capilar, venoso, arterial, gestantes e neonatos, para quaisquer tipos de diabetes. Monitor deve ser novo, apresentar Manual de Instruções em Língua Portuguesa, portar bateria em condições de uso, por período informado pela fabricante. A empresa deve fornecer bateria em quantidade compatível com o número de monitores solicitados e sua reposição, quando necessário. Se os produtos apresentarem desvio de qualidade e ou defeito no funcionamento, a reposição deve ser de até 5 (cinco) dias, por aparelhos novos. Deve fornecer programa de monitoramento dos níveis de glicose, em português, bem como, os acessórios e/ou softwares de forma gratuita, necessários para cadastro nos computadores das farmácias da SMS - Secretaria Municipal de Saúde, compatíveis para leitura no Sistema Operacional WINDOWS. Oferecer treinamento e Assistência Técnica gratuita, para os profissionais da saúde da SMS - Secretaria Municipal de Saúde, sempre que solicitado. A empresa deve fornecer no mínimo, 1.600 (um mil e seiscentos) monitores novos, em Regime de Comodato ou doação, sendo que 800 (oitocentos), devem ser fornecidos na primeira entrega de Tiras Reagentes. Marca: ROCHE | UNIDADE | 287.500 | R$ 0,45 | R$ 129.375,00 |
| VALOR TOTAL DA EMPRESA | | | | | | R$ 758.475,00 |
| **VMB DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA CNPJ Nº 41.414.934/0001-57** | | | | | | |
| **Item** | **Cota** | **Descrição** | **Unidade** | **Quantidade** | **Valor Unitário (R$)** | **Valor Total (R$)** |
| **7** | **RESERVADA 25% (EXCLUSIVA) (ITEM 3a NO PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS)** | SERINGA ESTÉRIL PARA INSULINA, DESCARTÁVEL, GRADUADA COM AGULHA INTEGRADA DE 8: SERINGA ESTÉRIL PARA INSULINA, DESCARTÁVEL, GRADUADA COM AGULHA INTEGRADA: Seringa Estéril para insulina, descartável, graduada com agulha integrada de 8 mm de comprimento 5/16, sem espaço morto, capacidade para até 100 unidades de insulina. Tamanho da agulha: 8x0,30mm - 30G5/16". Marca: SR - SALDANHA RODRIGUES | UNIDADE | 120.000 | R$ 0,31 | R$ 37.200,00 |
| **8** | **RESERVADA 25% (EXCLUSIVA) (ITEM 4a NO PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS)** | SERINGA ESTÉRIL PARA INSULINA, DESCARTÁVEL, GRADUADA (ESCALA DE 1 EM 1 UI): SERINGA ESTÉRIL PARA INSULINA, DESCARTÁVEL, GRADUADA (ESCALA DE 1 EM 1 UI): Seringa Estéril para insulina, descartável, graduada (escala de 1 em 1 UI) com agulha integrada de 6mm de comprimento, sem espaço morto, capacidade de 50 à 100 unidades de insulina. Tamanho da agulha: 6 x 0,25 mm - 31G 15/64". Marca: SR - SALDANHA RODRIGUES | UNIDADE | 120.000 | R$ 0,31 | R$ 37.200,00 |
| VALOR TOTAL DA EMPRESA | | | | | | R$ 74.400,00 |

Valor Total Homologado da Licitação: R$ 1.002.000,00 (um milhão e dois mil reais).

Deságio/Desconto Geral relativo ao valor total homologado em relação ao valor total estimado em edital: 41,07% (quarenta e um, vírgula, zero sete por cento).

Conforme Propostas Financeiras, documentos de habilitação e declarações apresentados pelas empresas Primeiras Classificadas em relação aos itens licitados, anexados aos autos referentes ao Processo Administrativo nº 24.981/2021, HOMOLOGO o presente Pregão Eletrônico nº 082/2021, nas formas das Leis Federais nºs 8.666/1993 e 10.520/2002, em 13 de janeiro, do ano de 2022.

Registre-se e publique-se.

Alvorada/RS, 13 de janeiro de 2022.

***JOSÉ ARNO APPOLO DO AMARAL***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Amanda Vanessa Lamb Finger
**Código Identificador:**1E154061

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DE COTEGIPE

### PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DE COTEGIPE
### ATA DE DIVULGAÇÃO DO SORTEIO PÚBLICO

Aos doze dias do Mês de Janeiro de Dois Mil e Vinte e Dois, na Prefeitura Municipal, reuniram-se os membros Comissão designados através da Portaria N° 3.182/2021, para realizar o sorteio de desempate entre os dois candidatos classificados em terceiro lugar. Após o referido sorteio, a classificação final ficou assim determinada:

| Classificação: | N° de Controle de Prova | Nome do Candidato | Nº de Inscrição | N° de Acertos |
|---|---|---|---|---|
| 1º | 07 | LUIS GERMANO DE MORAES FERNANDES | 010 | 15 Acertos |
| 2º | 01 | GABRIEL SORNAT<br>DESEMPATE: 06 ACERTO CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS | 005 | 13 Acertos |
| 3º | 05 | PRISCILA GIARETTON<br>DESEMPATE: 05 ACERTO CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – SORTEIO PÚBLICO | 007 | 13 Acertos |
| 4º | 08 | MAICON MARTIN<br>DESEMPATE: 05 ACERTO CONHECIMENTOS ESPECÍFICO - SORTEIO PÚBLICO | 006 | 13 Acertos |
| 5º | 02 | SARA BATISTA ANTUNES<br>DESEMPATE: 06 ACERTO CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS | 004 | 12 Acertos |
| 6º | 03 | ALEX JULIO WAUZCINSKI RODRIGUES<br>DESEMPATE: 05 ACERTO CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS | 003 | 12 Acertos |
| 7º | 09 | CAUANA CORDEIRO DA ROSA ZINANI<br>DESEMPATE: 05 ACERTO CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS | 008 | 10 Acertos |
| 8º | 06 | PEDRO HENRIQUE DA COSTA BENEDETTI<br>DESEMPATE: 04 ACERTO CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS | 009 | 10 Acertos |

Fica aberto prazo de 01 (um) dia, para interposição de recurso contra o Resultado Final. Não havendo interposição de recurso, o referido Processo será homologado na data de 17 de Janeiro de 2021.

Não havendo mais para o momento, encerramos a presente Ata que vai assinada pelos membros da Comissão.

Barão de Cotegipe, 12 de Janeiro de 2022.

***INÊS TERESINHA FABIAN BALESTRIN***
Membro da Comissão Executiva – Portaria N° 3.182/2021

***FABRÍCIO ROBERTO MARTINS***
Membro da Comissão Executiva – Portaria N° 3.182/2021

***DIEGO FARINA***
Membro da Comissão Executiv

**Publicado por:**
Fabrício Roberto Martins
**Código Identificador:**33E3849A

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
## PREFEITURA MUNICIPAL DE INDEPENDÊNCIA

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### LEI Nº 3.055, DE 13 DE JANEIRO DE 2022.

**LEI Nº 3.055, DE 13 DE JANEIRO DE 2022.**

Cria e altera o número de cargos no quadro de provimento efetivo disposto no art. 3º da Lei nº 1.445, de 22 de julho de 2002, e do art. 2.º da Lei n.º 2.864, de 19 de março de 2019.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE INDEPENDÊNCIA**, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, faz saber que o Poder Legislativo aprova e eu sanciono a seguinte lei:

**Art. 1º Ficam criados no Quadro de Pessoal Efetivo disposto no art. 3º da Lei nº 1.445, de 22 de julho de 2002, e do art. 2.º da Lei n.° 2.864, de 19 de março de 2019, mais 04 (quatro) cargo de Auxiliar de Alimentação e Higiene, mais 03 (três) cargos de Operador de Máquinas, mais 04 (quatro) cargo de Escriturário, mais 01 (um) cargo de Engenheiro Civil, mais 01 (um) cargo de Assistente Social, e mais 01 (um) cargo de Psicólogo, na forma que segue:**

| DENOMINAÇÃO DA CATEGORIA FUNCIONAL | N.° DE CARGOS | PADRÃO |
|---|---|---|
| AUXILIAR DE ALIMENTAÇÃO E HIGIENE | 04 | 02 |
| OPERADOR DE MÁQUINAS | 03 | 06 |
| ESCRITURÁRIO | 04 | 08 |
| ENGENHEIRO CIVIL | 01 | 13 |
| ASSISTENTE SOCIAL | 01 | 12 |
| PSICÓLOGO | 01 | 12 |

**Art. 2.º** Ficam os cargos e padrões dispostos na forma que segue o quadro abaixo.

| DENOMINAÇÃO DA CATEGORIA FUNCIONAL | N.° DE CARGOS | PADRÃO |
|---|---|---|
| Operário | 20 | 01 |
| Operário Especializado | 10 | 02 |
| Auxiliar de Alimentação e Higiene | 25 | 02 |
| Vigia | 04 | 04 |
| Instrutor de Música | 02 | 04 |
| Auxiliar de Biblioteca | 02 | 04 |
| Motorista | 27 | 05 |
| Auxiliar de Escriturário | 06 | 05 |
| Operador de Máquinas | 15 | 06 |
| Monitor | 23 | 07 |
| Técnico em Farmácia | 02 | 07 |
| Escriturário | 19 | 08 |
| Técnico de Enfermagem | 13 | 09 |
| Mecânico | 02 | 10 |
| Técnico Agrícola | 02 | 11 |
| Instrutor Técnico de Informática | 03 | 11 |
| Bibliotecário | 01 | 12 |
| Psicólogo | 02 | 12 |
| Assistente Social | 02 | 12 |
| Nutricionista | 01 | 12 |
| Farmacêutico | 01 | 12 |
| Fiscal Tributário, administrativo, de Obras, Sanitarista e Ambiental | 03 | 12 |
| Técnico Contábil | 01 | 12 |
| Tesoureiro | 01 | 13 |
| Engenheiro Agrônomo | 01 | 13 |
| Engenheiro Civil | 02 | 13 |
| Enfermeiro | 05 | 14 |
| Médico Veterinário | 01 | 13 |
| Contador | 02 | 14 |
| Dentista | 02 | 15 |
| Médico | 02 | 16 |

**Art. 3º.** Ficam determinados os vencimentos dos cargos efetivos obtidos através da multiplicação dos coeficientes dispostos no quadro abaixo pelo valor do padrão referencial estipulado na Lei n.º 1.445, de 22 de julho de 2002, e da Lei 2.902 de 08 de outubro de 2019, e atualizado na forma das leis que dispõem sobre a reposição anual.

| PADRÃO | COEFICIENTES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | A | B | C | D | E | F |
| 01 | 2,52 | 2,61 | 2,73 | 2,87 | 2,95 | 3,17 |
| 02 | 2,62 | 2,73 | 2,86 | 3,06 | 3,28 | 3,39 |
| 03 | 2,74 | 2,88 | 3,02 | 3,38 | 3,61 | 3,83 |
| 04 | 2,91 | 3,03 | 3,17 | 3,50 | 3,69 | 4,04 |
| 05 | 3,03 | 3,18 | 3,33 | 3,66 | 3,88 | 4,22 |
| 06 | 3,16 | 3,32 | 3,50 | 3,84 | 4,05 | 4,42 |
| 07 | 3,30 | 3,46 | 3,66 | 4,00 | 4,22 | 4,59 |
| 08 | 3,45 | 3,61 | 3,84 | 4,17 | 4,40 | 4,80 |
| 09 | 3,56 | 3,73 | 3,95 | 4,33 | 4,60 | 5,00 |
| 10 | 4,22 | 4,63 | 5,05 | 5,48 | 5,89 | 6,32 |
| 11 | 5,20 | 5,71 | 6,22 | 6,75 | 7,27 | 7,79 |
| 12 | 7,01 | 7,71 | 8,41 | 9,11 | 9,81 | 10,51 |
| 13 | 8,50 | 9,35 | 10,30 | 11,30 | 12,43 | 13,67 |
| 14 | 11,26 | 12,50 | 14,10 | 15,40 | 16,00 | 16,88 |
| 15 | 12,50 | 13,75 | 15,12 | 16,63 | 18,30 | 20,13 |
| 16 | 22,22 | 24,44 | 26,88 | 29,56 | 32,51 | 35,76 |

**Art. 4.º** A cobertura das despesas decorrentes desta Lei, correrão à conta de dotações orçamentárias específicas.

**Art. 5.º** Fica revogada a Lei Nº 3.045, de 07 de janeiro de 2022.

**Art. 6º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE INDEPENDÊNCIA, EM 13 DE JANEIRO DE DE 2022.**

***JOÃO EDÉCIO GRAEF***
Prefeito Municipal

***ADEMIR MATIELLI***
Secretário de Administração

**Registre – se, publique – se e cumpra-se.**

**ANEXO I**
**CATEGORIA FUNCIONAL: AUXILIAR DE ALIMENTAÇÃO E HIGIENE**
**PADRÃO DE VENCIMENTO: 02**
**ATRIBUIÇÕES:**
**a)** Descrição Sintética: Executar trabalhos rotineiros de limpeza em geral; ajudar na remoção ou arrumação de móveis e utensílios.
**b)** Descrição Analítica: Fazer o serviço de faxina em geral, remover o pó de móveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; limpar escadas, pisos, passadeiras, tapetes e utensílios; arrumar banheiros e toaletes; auxiliar na arrumação e troca de roupa de cama; lavar e encerar assoalhos, lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; coletar o lixo nos depósitos colocando-os nos recipientes apropriados; lavar vidros, espelhos e persianas; varrer pátios; fazer café, chá e chimarrão e eventualmente servi-lo; atribuir serviços de cozinha; controlar, dosar e saber operar equipamentos de cozinha; pesquisar receitas para aproveitamento em alimentos básicos; servir alimentos, fechar portas, janelas e vias de acesso; eventualmente, operar elevadores; executar tarefas afins e pertinentes à alimentação e higiene.
Condições de Trabalho:
**a)** Geral: Carga horária semanal de 44 horas;
**b)** Especial: Sujeito a uso de uniforme e equipamento de proteção individual.
Requisitos para Provimento:
**a)** Idade: Mínima de 18 anos;
**b)** Instrução: Nível de 5ª série do ensino fundamental.

**CATEGORIA FUNCIONAL: OPERADOR DE MÁQUINAS**
**PADRÃO DE VENCIMENTO: 06**
**ATRIBUIÇÕES:**
**a)** Descrição Sintética: Operar máquinas rodoviárias, agrícolas, tratores e equipamentos móveis.
**b)** Descrição Analítica: Operar veículos motorizados, especiais, tais como: máquinas de limpeza de rede de esgoto, retroescavadeira, máquinas rodoviárias, agrícolas, motoniveladoras, tratores e outros; abrir valetas e cortar taludes; proceder escavações, transporte de terra, compactação, aterro e trabalhos semelhantes; executar terraplanagem e serviços de reboque, auxiliar no conserto de máquinas; lavrar e discar terras, obedecendo as curvas de níveis; cuidar da limpeza e conservação das máquinas, zelando pelo seu bom funcionamento; providenciar no abastecimento de combustível, água e lubrificantes nas máquinas sob sua responsabilidade; ajustar as correias transportadoras a pilha pulmão do conjunto de britagem; comunicar ao seu superior qualquer anomalia no funcionamento da máquina; executar tarefas correlatas e afins.
Condições de Trabalho:
**a)** Geral: Carga horária semanal de 44 horas;
**b)** Especial: Sujeito a uso de uniforme e equipamentos de proteção individual.
Requisitos para Provimento:
**a)** Idade: Mínima de 18 anos;
**b)** Instrução: Nível de 4ª série do ensino fundamental;
**c)** Habilitação de Motorista Categoria "C", no mínimo.

**CATEGORIA FUNCIONAL: ESCRITURÁRIO**
**PADRÃO DE VENCIMENTO: 08**
**ATRIBUIÇÕES**
**a)** Descrição Sintética: Executar trabalhos que envolvam a interpretação e aplicação das leis e normas administrativas; redigir expediente administrativo; proceder a aquisição, guarda e distribuição de material;
**b)** Descrição Analítica: Examinar processos; redigir pareceres e informações; redigir expedientes administrativos, tais como: memorandos, cartas, ofícios, relatórios; revisar quanto ao aspecto redacional, ordens de serviço, instruções, exposições de motivos, projetos de lei, minutas de decreto e outros; realizar e conferir cálculos relativos a lançamentos, alterações de tributos, avaliação de imóveis e vantagens financeiras e descontos determinados por lei; realizar ou orientar coleta de preços de materiais que possam ser adquiridos sem licitação; efetuar ou orientar o recebimento, conferência, armazenagem e conservação de materiais e outros suprimentos; manter atualizados os registros de estoque; fazer ou orientar levantamentos de bens patrimoniais; eventualmente realizar trabalhos informatizados, operar com terminais eletrônicos e equipamentos de microfilmagem; executar tarefas afins.
Condições de Trabalho:
**a)** Geral: Carga horária semanal de 39 horas;
**b)** Especial: O exercício do cargo poderá exigir atendimento ao público.
Requisitos para Provimento:
**a)** Idade: Mínima de 18 anos;
**b)** Instrução: Ensino médio completo.

**CATEGORIA FUNCIONAL: ENGENHEIRO CIVIL**
**PADRÃO DE VENCIMENTO: 13**
**ATRIBUIÇÕES:**
**a)** Descrição Sintética: executar ou supervisionar trabalhos técnicos de engenharia e serviços públicos municipais.
**b)** Descrição Analítica: executar ou supervisionar trabalhos topográficos e geodésicos, estudar projetos dando o respectivo parecer, dirigir ou fiscalizar a construção de edifícios e suas obras complementares, projetar, dirigir ou fiscalizar a construção de estradas de rodagem, bem como obras de captação e abastecimento de água de drenagem e irrigação das destinadas ao aproveitamento de energia, das relativas a rios e canais e das de saneamento urbano e rural; projetar, fiscalizar e dirigir trabalhos de urbanismo em geral; realizar perícias e fazer arbitragem; estudar, projetar, dirigir e executar as instalações de força motriz, mecânicas, eletrônicas e outras que utilizem energia elétrica, bem como as oficinas em geral, de usinas elétricas e redes de distribuição elétrica; executar outras tarefas correlatas.
Condições de Trabalho:
**a)** Carga Horária de 40 horas semanais, de acordo com as necessidades do Município.
b) Outras: O exercício do cargo poderá determinar realização de viagens.
Requisitos para provimento:

**a)** Idade: Mínima de 22 anos;

**b)** Instrução: Curso superior e habilitação legal.

**c)** Outros: Habilitação legal para o exercício do cargo de engenheiro civil.

**CATEGORIA FUNCIONAL: ASSISTENTE SOCIAL**

**PADRÃO DE VENCIMENTO: 12**

**ATRIBUIÇÕES:**

**a)** Descrição Sintética: Planejar programas de bem estar social e promover a sua execução, estudar, planejar, diagnosticar e supervisionar a solução de problemas sociais.

**b)** Descrição Analítica: Realizar ou orientar estudos e pesquisas no campo da assistência social, preparar programas de trabalho referentes ao serviço social, realizar e interpretar nos casos de reabilitação profissional, encaminhar pacientes a hospitais, acompanhando o tratamento e a recuperação dos mesmos e assistindo os familiares, planejar e promover inquéritos sobre a situação social de escolares e de suas famílias, fazer triagem dos casos apresentados para o estudo ou encaminhamento, estudar os antecedentes da família, participar de seminários para estudo e diagnóstico dos casos e orientar os pais em grupo ou individualmente, sobre o tratamento adequado, supervisionar o serviço social através de agências, orientar nas seleções sócio-econômicas para concessão de bolsas de estudo ou outros auxílios similares , ingresso nas colônias de férias, selecionar candidatos a amparo pelos serviços de assistência a velhice, a infância abandonada, a cegos, etc..., orientar investigações sobre a situação moral e financeira das pessoas que desejarem receber ou adotar crianças, manter contatos com família legítima e substituta, promover o recolhimento de crianças abandonadas por delito ou contravenção, bem como, as suas respectivas famílias, promover reintegração dos condenados as suas famílias e na sociedade, tomar providências que lhe sejam determinadas junto ao juizado de menores, com encaminhamento ao Conselho Tutelar , executar outras tarefas afins e correlatas.

Condições de Trabalho:

**a)** Geral: Carga horária semanal de 40 horas, de conformidade com as necessidades do Município

**b)** Especial: Serviço externo, contato com o público
Requisitos para Provimento:

**a)** Idade: Mínima de 18 anos;

**b)** Instrução: Nível superior completo

**c)** Outros: Habilitação legal para o exercício da profissão de Assistente Social.

***CATEGORIA FUNCIONAL: PSICÓLOGO**

**PADRÃO DE VENCIMENTO: 12**

**ATRIBUIÇÕES:**

a) Descrição Sintética: Desenvolver atividades de nível superior, envolvendo a execução de trabalhos relacionados com o comportamento humano e a dinâmica da personalidade.

b) Descrição Analítica: Coordenar e orientar os trabalhos de levantamentos de dados científicos relativos ao comportamento humano e ao mecanismo psíquico; orientar a elaboração de diagnósticos e controle de comportamento do paciente na vida social; analisar os fatores psicológicos que intervém no diagnóstico; efetuar tratamento de prevenção de enfermidades mentais e transtornos emocionais da personalidade; colaborar com outros profissionais na ajuda dos inadaptados; idealizar e orientar a elaboração, aplicação e interpretação de testes psicológicos com vista à orientação psicopedagógica e à seleção profissional; realizar entrevistas complementares; propor a solução conveniente para o ajustamento escolar, profissional e social; manter-se atualizado; organizar e manter arquivos com registros de casos; fornecer informações sobre funcionários e pacientes quando solicitadas por superiores; emitir pareceres sobre matéria de sua responsabilidade e especialidade; proferir palestras; prestar assessoramento à autoridades na área de sua competência; participar, elaborar, assessorar e orientar programas de saúde pública; orientar, coordenar e supervisionar trabalhos a serem desenvolvidos por equipes auxiliares; prestar assistência a estudantes;
Condições de Trabalho:

**a)** Geral: Carga horária semanal de 40 horas, dependendo da necessidade do serviço.

**b)** Especiais: Serviço externo dentro do horário previsto, o titular do cargo poderá prestar serviço em mais de uma unidade.

Requisitos para Provimento:

**a)** Idade: Mínima de 18 45 anos;

**b)** Instrução: Nível superior completo

**c)** Outros: Ter habilitação legal para o exercício da profissão

**Publicado por:**
Eliane Neumann Paim
**Código Identificador:**D93F2F18

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE ALEGRE DOS CAMPOS**

**MUNICÍPIO DE MONTE ALEGRE DOS CAMPOS**
**EDITAL 004/2022 CONTRATAÇÃO MÉDICO CLINICO GERAL**

**EDITAL Nº 004/2022**
**SELEÇÃO PÚBLICA SIMPLIFICADA PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**
**MÉDICO CLÍNICO GERAL**
**SECRETARIA DA SAÚDE**

O Prefeito Municipal de Monte Alegre dos Campos, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os interessados, a abertura de Processo de Seleção Pública destinado à contratação temporária de **Médico Clínico Geral**, para atender à necessidade de excepcional interesse da Secretaria Municipal da Saúde, em conformidade com o Art. 37, IX da Constituição Federal c/c a **Lei Municipal nº 1.507/2022** e Decreto Nº 1302/2017 de 16 de janeiro de 2017:

| QUANTIDADE | CARGO | PRÉ-REQUISITO |
|---|---|---|
| 01 | Médico Clínico Geral - 40 horas | Idade mínima: 18 anos, habilitação legal para o exercício da profissão e titulação própria da área específica. |

**Remuneração:** R$ 12.234,42 (Doze mil duzentos e trinta e quatro reais e quarenta e dois centavos) mensais, acrescido de auxílio transporte e auxílio alimentação e insalubridade.

**Carga Horária:** 40 (quarenta) horas semanais.

**Duração do Contrato**: 1(um) ano, a partir da data da sua contratação, prorrogável por igual período.

**OBSERVAÇÃO:** Além das vagas disponíveis, será realizado Cadastro de Reserva, sendo o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado de 1(um) ano, prorrogável, uma vez, por igual período, em conformidade com o Decreto Municipal Nº 1302/2017.
**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:** Fotocópias do RG e CPF, do(s) Diploma(s) e Certificado(s), (ou cópias conferidas com o original pela Comissão de Seleção Pública) e comprovante(s) de experiência profissional. **LOCAL DE INSCRIÇÕES:** Prefeitura Municipal de Monte Alegre dos Campos/RS.

**ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO:** Dias 14, 17, e 18 de Janeiro de 2022.
**ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES:** 19 de Janeiro de 2022.

**PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS:** 20 de Janeiro de 2022.

**DOS RECURSOS:** O candidato poderá interpor recurso inerente às inscrições indeferidas e análise da documentação: **21/01/2022.**

**CONTRATAÇÃO:** A partir do dia 25 de Janeiro de 2022.

**CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO:**
Documentação exigida para o cargo, conforme **Lei N° 569/2009**.

**Critérios de Desempate:**
Em caso de igualdade na habilitação apresentada como pré-requisito, terá preferência, sucessivamente, o candidato que comprovar:

| QUESITOS | PONTUAÇÃO |
|---|---|
| 1º)Maior experiência profissional na área da Saúde Pública | 50 pontos |
| 2º) Maior Titulação (pós-graduação) :<br>**ESPECIALIZAÇÃO (10 PONTOS);**<br>**MESTRADO (15 PONTOS);**<br>**DOUTORADO (25 PONTOS);** | 50 pontos |
| **Obs: Persistindo o empate, será realizado sorteio público, em data e horário a serem publicados em edital.** | |

Monte Alegre dos Campos – RS, 14 de Janeiro de 2022.

***ANDRE DE ABREU PINHEIRO***
Secretário Municipal da Saúde

***ONILTON JOÃO CAPELINI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Vanessa de Carvalho
**Código Identificador:**6F2A97A0

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO**

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8)

**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO**
**PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2022**

| ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Especificação da Receita | PREVISÃO | 1º Bimestre | | 2º Bimestre | | 3º Bimestre | | 4º Bimestre | | 5º Bimestre | | 6º Bimestre | |
| | | JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| **RECEITAS CORRENTES** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita Tributária | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita de Contribuições | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita Patrimonial | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita Agropecuária | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receitas Industriais | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita de Serviços | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Transferências Correntes | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Outras Receitas Correntes | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **RECEITAS DE CAPITAL** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Operações de Crédito | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Alienação de Bens | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Amortização de Empréstimos | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Transferências de Capital | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Outras Receitas de Capital | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **RECEITA CORRENTE - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **RECEITA DE CAPITAL - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **DEDUÇÕES DA RECEITA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Deduções da Receita Corrente | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Deduções da Receita de Capital | - | | | | | | | | | | | | |
| **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS** | **16.140.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** |
| **TOTAL DA RECEITA** | **16.140.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** |

***EVERTON ALMEIDA DEL RIO***
Técnico Contabilidade CRC 37214

***ANA INÊS AFFONSO***
Presidenta da Câmara

***MARIA CONCEIÇÃO PERFEITO***
Tesoureira

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**A08D43F6

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8)

**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
**PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2022**

| ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Especificação da Receita | PREVISÃO | 1º Bimestre | | 2º Bimestre | | 3º Bimestre | | 4º Bimestre | | 5º Bimestre | | 6º Bimestre | |
| | | JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| **RECEITAS CORRENTES** | **81.244.572,34** | **6.770.381,03** | **6.770.381,03** | **6.770.381,03** | **6.770.381,03** | **6.770.381,03** | **6.770.381,03** | **6.770.381,03** | **6.770.381,03** | **6.770.381,03** | **6.770.381,03** | **6.770.381,03** | **6.770.381,03** |
| Receita Tributária | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita de Contribuições | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita Patrimonial | 104.000,00 | 8.666,67 | 8.666,67 | 8.666,67 | 8.666,67 | 8.666,67 | 8.666,67 | 8.666,67 | 8.666,67 | 8.666,67 | 8.666,67 | 8.666,67 | 8.666,67 |
| Receita Agropecuária | - | | | | | | | | | | | | |
| Receitas Industriais | - | | | | | | | | | | | | |
| Receita de Serviços | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Transferências Correntes | 81.140.572,34 | 6.761.714,36 | 6.761.714,36 | 6.761.714,36 | 6.761.714,36 | 6.761.714,36 | 6.761.714,36 | 6.761.714,36 | 6.761.714,36 | 6.761.714,36 | 6.761.714,36 | 6.761.714,36 | 6.761.714,36 |
| Outras Receitas Correntes | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **RECEITAS DE CAPITAL** | **2.079.790,16** | **-** | **-** | **-** | **693.263,39** | **-** | **-** | **-** | **693.263,39** | **-** | **-** | **-** | **693.263,39** |
| Operações de Crédito | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Alienação de Bens | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Amortização de Empréstimos | - | | | | | | | | | | | | |
| Transferências de Capital | 2.079.790,16 | | | | 693.263,39 | | | | 693.263,39 | | | | 693.263,39 |
| Outras Receitas de Capital | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **RECEITA CORRENTE - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **RECEITA DE CAPITAL - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **DEDUÇÕES DA RECEITA** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Deduções da Receita Corrente | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Deduções da Receita de Capital | - | | | | | | | | | | | | |
| **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS** | **69.160.304,06** | **5.763.358,67** | **5.763.358,67** | **5.763.358,67** | **5.763.358,67** | **5.763.358,67** | **5.763.358,67** | **5.763.358,67** | **5.763.358,67** | **5.763.358,67** | **5.763.358,67** | **5.763.358,67** | **5.763.358,67** |
| **TOTAL DA RECEITA** | **152.484.666,56** | **12.533.739,70** | **12.533.739,70** | **12.533.739,70** | **13.227.003,09** | **12.533.739,70** | **12.533.739,70** | **12.533.739,70** | **13.227.003,09** | **12.533.739,70** | **12.533.739,70** | **12.533.739,70** | **13.227.003,09** |

***MÁRCIO MARQUES RIGOL***
Contador

***MARCEL MARTINS FRISON***
Secretário da Saúde

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**84851671

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8)

### INSTITUTO DE APOSENTADORIA E PENSÕES - IAPS
### PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2022

| ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Especificação da Receita | PREVISÃO | 1º Bimestre | | 2º Bimestre | | 3º Bimestre | | 4º Bimestre | | 5º Bimestre | | 6º Bimestre | |
| | | JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| **RECEITAS CORRENTES** | **40.613.800,00** | **3.832.733,34** | **2.983.733,34** | **2.983.733,34** | **3.423.733,33** | **3.423.733,34** | **3.423.733,33** | **3.423.733,33** | **3.423.733,33** | **3.423.733,33** | **3.423.733,33** | **3.423.733,33** | **3.423.733,33** |
| Receita Tributária | - | | | | | | | | | | | | |
| Receita de Contribuições | 34.809.000,00 | 3.349.000,00 | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 | 2.940.000,00 | 2.940.000,00 | 2.940.000,00 | 2.940.000,00 | 2.940.000,00 | 2.940.000,00 | 2.940.000,00 | 2.940.000,00 | 2.940.000,00 |
| Receita Patrimonial | 4.270.000,00 | 355.833,34 | 355.833,34 | 355.833,34 | 355.833,33 | 355.833,34 | 355.833,33 | 355.833,33 | 355.833,33 | 355.833,33 | 355.833,33 | 355.833,33 | 355.833,33 |
| Receita Agropecuária | - | | | | | | | | | | | | |
| Receitas Industriais | - | | | | | | | | | | | | |
| Receita de Serviços | - | | | | | | | | | | | | |
| Transferências Correntes | - | | | | | | | | | | | | |
| Outras Receitas Correntes | 1.534.800,00 | 127.900,00 | 127.900,00 | 127.900,00 | 127.900,00 | 127.900,00 | 127.900,00 | 127.900,00 | 127.900,00 | 127.900,00 | 127.900,00 | 127.900,00 | 127.900,00 |
| **RECEITAS DE CAPITAL** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Operações de Crédito | - | | | | | | | | | | | | |
| Alienação de Bens | - | | | | | | | | | | | | |
| Amortização de Empréstimos | - | | | | | | | | | | | | |
| Transferências de Capital | - | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Outras Receitas de Capital | - | | | | | | | | | | | | |
| **RECEITA CORRENTE - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | **68.637.700,00** | **7.137.700,00** | **5.100.000,00** | **5.100.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** |
| **RECEITA DE CAPITAL - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | **117.000,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** |
| **DEDUÇÕES DA RECEITA** | **(4.500,00)** | **(375,00)** | **(375,00)** | **(375,00)** | **(375,00)** | **(375,00)** | **(375,00)** | **(375,00)** | **(375,00)** | **(375,00)** | **(375,00)** | **(375,00)** | **(375,00)** |
| Deduções da Receita Corrente | (4.500,00) | | | | | | | | | | | | |
| Deduções da Receita de Capital | - | | | | | | | | | | | | |
| **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS** | - | | | | | | | | | | | | |
| **TOTAL DA RECEITA** | **109.364.000,00** | **10.979.808,34** | **8.093.108,34** | **8.093.108,34** | **9.133.108,33** | **9.133.108,34** | **9.133.108,33** | **9.133.108,33** | **9.133.108,33** | **9.133.108,33** | **9.133.108,33** | **9.133.108,33** | **9.133.108,33** |

_____
Responsável Elaboração

_____
Diretor(a)

**Fonte: Anexo I Lei Orçamentaria Anual 2022 (Lei n° 9501 de 15/12/2021).**

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**CF698734

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8)

### PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2022

| ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Especificação da Receita** | **PREVISÃO** | **1º Bimestre** | | **2º Bimestre** | | **3º Bimestre** | | **4º Bimestre** | | **5º Bimestre** | | **6º Bimestre** | |
| | | **JANEIRO** | **FEVEREIRO** | **MARÇO** | **ABRIL** | **MAIO** | **JUNHO** | **JULHO** | **AGOSTO** | **SETEMBRO** | **OUTUBRO** | **NOVEMBRO** | **DEZEMBRO** |
| **RECEITAS CORRENTES** | **659.174.347,41** | **63.027.277,88** | **52.720.113,11** | **49.659.903,46** | **51.571.154,49** | **51.237.437,85** | **46.839.538,12** | **63.789.776,55** | **54.100.303,42** | **45.594.300,33** | **50.497.054,29** | **57.831.158,02** | **72.306.329,89** |
| Receita Tributária | 212.969.692,65 | 26.599.914,61 | 18.464.472,35 | 13.651.357,30 | 13.651.357,30 | 14.034.702,75 | 14.141.187,59 | 16.079.211,80 | 18.975.599,62 | 15.312.520,90 | 16.931.090,57 | 17.293.139,04 | 27.835.138,82 |
| Receita de Contribuições | 15.536.500,00 | 1.222.722,55 | 1.227.383,50 | 1.210.293,35 | 1.294.190,45 | 1.224.276,20 | 1.155.915,60 | 1.263.117,45 | 1.322.156,15 | 1.416.928,80 | 1.466.645,60 | 1.576.954,75 | 1.155.915,60 |
| Receita Patrimonial | 1.486.520,41 | 19.622,08 | 941.413,38 | 18.284,20 | 19.176,11 | 30.027,71 | 36.568,40 | 40.433,36 | 49.649,78 | 54.703,95 | 62.433,85 | 79.528,84 | 134.678,75 |
| Receita Agropecuária | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receitas Industriais | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita de Serviços | 644.525,76 | 12.761,61 | 9.216,72 | 7.927,67 | 7.412,05 | 93.391,78 | 8.572,19 | 9.861,24 | 58.780,75 | 277.532,79 | 13.406,14 | 46.083,59 | 99.579,23 |
| Transferências Correntes | 425.760.537,64 | 35.040.092,25 | 31.974.616,38 | 34.614.331,71 | 36.487.678,08 | 35.551.004,89 | 31.335.975,57 | 46.195.018,33 | 33.337.050,10 | 28.398.227,86 | 31.846.888,22 | 38.446.176,55 | 42.533.477,70 |
| Outras Receitas Correntes | 2.776.570,95 | 132.164,78 | 103.010,78 | 157.709,23 | 111.340,50 | 304.034,52 | 161.318,77 | 202.134,37 | 357.067,02 | 134.386,03 | 176.589,91 | 389.275,25 | 547.539,79 |
| **RECEITAS DE CAPITAL** | **85.265.863,04** | **8.526.950,39** | **30.455.297,39** | **3.571.559,39** | **5.958.559,39** | **13.323.035,39** | **5.754.644,39** | **3.571.559,39** | **3.571.559,39** | **3.571.559,39** | **(199.130,61)** | **3.571.559,39** | **3.588.709,75** |
| Operações de Crédito | 42.390.000,00 | 4.955.391,00 | 26.883.738,00 | - | - | 7.138.476,00 | 2.183.085,00 | - | - | - | 1.229.310,00 | - | - |
| Alienação de Bens | 35.541.074,51 | 2.960.571,51 | 2.960.571,51 | 2.960.571,51 | 5.347.571,51 | 5.573.571,51 | 2.960.571,51 | 2.960.571,51 | 2.960.571,51 | 2.960.571,51 | (2.039.428,49) | 2.960.571,51 | 2.974.787,90 |
| Amortização de Empréstimos | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Transferências de Capital | 7.334.788,53 | 610.987,88 | 610.987,88 | 610.987,88 | 610.987,88 | 610.987,88 | 610.987,88 | 610.987,88 | 610.987,88 | 610.987,88 | 610.987,88 | 610.987,88 | 613.921,85 |
| Outras Receitas de Capital | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **RECEITA CORRENTE - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **RECEITA DE CAPITAL - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **DEDUÇÕES DA RECEITA** | **(42.526.013,43)** | **(3.419.091,48)** | **(3.372.312,86)** | **(3.461.617,49)** | **(3.674.247,56)** | **(3.555.174,72)** | **(3.159.682,80)** | **(4.142.033,71)** | **(3.436.101,89)** | **(2.759.938,27)** | **(3.087.388,58)** | **(3.742.289,18)** | **(4.716.134,89)** |
| Deduções da Receita Corrente | (42.526.013,43) | (3.419.091,48) | (3.372.312,86) | (3.461.617,49) | (3.674.247,56) | (3.555.174,72) | (3.159.682,80) | (4.142.033,71) | (3.436.101,89) | (2.759.938,27) | (3.087.388,58) | (3.742.289,18) | (4.716.134,89) |
| Deduções da Receita de Capital | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS** | **10.014.811,93** | **551.816,14** | **428.633,95** | **526.779,11** | **664.983,51** | **599.887,23** | **656.971,66** | **640.947,96** | **2.847.211,03** | **656.971,66** | **642.950,93** | **660.977,59** | **1.136.681,16** |
| **TOTAL DA RECEITA** | **711.929.008,95** | **68.686.952,93** | **80.231.731,59** | **50.296.624,47** | **54.520.449,83** | **61.605.185,75** | **50.091.471,37** | **63.860.250,19** | **57.082.971,95** | **47.062.893,11** | **47.853.486,03** | **58.321.405,82** | **72.315.585,91** |

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário da Fazenda

***ARY JOSÉ VANAZZI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**7FA68552

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8)

### PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2022

| ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Especificação da Receita | PREVISÃO | 1º Bimestre | | 2º Bimestre | | 3º Bimestre | | 4º Bimestre | | 5º Bimestre | | 6º Bimestre | |
| | | JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| **RECEITAS CORRENTES** | **919.562.493,07** | **82.239.825,24** | **72.193.797,60** | **71.730.342,46** | **73.197.605,05** | **74.850.683,99** | **68.826.963,19** | **85.628.872,33** | **75.961.222,54** | **67.361.839,17** | **72.532.695,43** | **80.090.430,34** | **94.948.215,74** |
| Receita Tributária | 212.969.692,65 | 26.599.914,61 | 18.464.472,35 | 13.651.357,30 | 13.651.357,30 | 14.034.702,75 | 14.141.187,59 | 16.079.211,80 | 18.975.599,62 | 15.312.520,90 | 16.931.090,57 | 17.293.139,04 | 27.835.138,82 |
| Receita de Contribuições | 50.345.500,00 | 4.571.722,55 | 3.727.383,50 | 3.710.293,35 | 4.234.190,45 | 4.164.276,20 | 4.095.915,60 | 4.203.117,45 | 4.262.156,15 | 4.356.928,80 | 4.406.645,60 | 4.516.954,75 | 4.095.915,60 |
| Receita Patrimonial | 8.899.361,07 | 586.921,12 | 1.558.618,75 | 635.946,07 | 636.961,72 | 647.894,37 | 654.417,56 | 658.256,41 | 667.476,67 | 672.514,40 | 680.291,50 | 697.425,86 | 802.636,64 |
| Receita de Serviços | 129.923.071,61 | 8.000.687,41 | 9.025.492,37 | 11.521.284,02 | 10.667.464,06 | 12.724.954,35 | 11.017.612,18 | 10.875.497,36 | 10.945.515,55 | 11.073.988,09 | 11.069.061,15 | 11.317.943,89 | 11.683.571,17 |
| Transferências Correntes | 507.710.109,98 | 41.862.223,27 | 38.803.747,40 | 41.443.462,73 | 43.316.809,10 | 42.380.135,92 | 38.165.106,60 | 53.024.149,36 | 40.166.181,13 | 35.227.358,89 | 38.676.019,25 | 45.275.307,58 | 49.369.608,73 |
| Outras Receitas Correntes | 9.714.757,76 | 618.356,28 | 614.083,22 | 767.998,98 | 690.822,42 | 898.720,40 | 752.723,65 | 788.639,95 | 944.293,42 | 718.528,09 | 769.587,36 | 989.659,21 | 1.161.344,77 |
| **RECEITAS DE CAPITAL** | **88.975.435,13** | **8.650.265,55** | **30.578.612,55** | **3.694.874,55** | **6.775.137,94** | **13.446.350,55** | **5.877.959,55** | **3.844.874,55** | **4.388.137,94** | **3.694.874,55** | **(75.815,45)** | **3.694.874,55** | **4.405.288,30** |
| Operações de Crédito | 43.641.924,79 | 5.059.718,07 | 26.988.065,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 7.242.803,07 | 2.287.412,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 1.333.637,07 | 104.327,07 | 104.327,07 |
| Alienação de Bens | 35.691.074,51 | 2.960.571,51 | 2.960.571,51 | 2.960.571,51 | 5.347.571,51 | 5.573.571,51 | 2.960.571,51 | 3.110.571,51 | 2.960.571,51 | 2.960.571,51 | (2.039.428,49) | 2.960.571,51 | 2.974.787,90 |
| Transferências de Capital | 9.642.435,83 | 629.975,98 | 629.975,98 | 629.975,98 | 1.323.239,36 | 629.975,98 | 629.975,98 | 629.975,98 | 1.323.239,36 | 629.975,98 | 629.975,98 | 629.975,98 | 1.326.173,33 |
| **RECEITA CORRENTE - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | **68.637.700,00** | **7.137.700,00** | **5.100.000,00** | **5.100.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** | **5.700.000,00** |
| **RECEITA DE CAPITAL - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | **117.000,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** | **9.750,00** |
| **DEDUÇÕES DA RECEITA** | **(42.530.513,43)** | **(3.419.466,48)** | **(3.372.687,86)** | **(3.461.992,49)** | **(3.674.622,56)** | **(3.555.549,72)** | **(3.160.057,80)** | **(4.142.408,71)** | **(3.436.476,89)** | **(2.760.313,27)** | **(3.087.763,58)** | **(3.742.664,18)** | **(4.716.509,89)** |
| Deduções da Receita Corrente | (42.530.513,43) | (3.419.091,48) | (3.372.312,86) | (3.461.617,49) | (3.674.247,56) | (3.555.174,72) | (3.159.682,80) | (4.142.033,71) | (3.436.101,89) | (2.759.938,27) | (3.087.388,58) | (3.742.289,18) | (4.716.134,89) |
| **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS** | **202.778.514,41** | **16.615.458,01** | **16.492.275,82** | **16.590.420,98** | **16.728.625,38** | **16.663.529,10** | **16.720.613,53** | **16.704.589,83** | **18.910.852,90** | **16.720.613,53** | **16.706.592,80** | **16.724.619,47** | **17.200.323,04** |
| **TOTAL DA RECEITA** | **1.237.540.629,18** | **111.233.532,32** | **121.001.748,11** | **93.663.395,51** | **98.736.495,81** | **107.114.763,92** | **93.975.228,47** | **107.745.678,00** | **101.533.486,49** | **90.726.763,98** | **91.785.459,20** | **102.477.010,18** | **117.547.067,19** |

***MARINEI OLIVEIRA DA ROSA***
Secretária da Fazenda
(Em exercício)

***ARY JOSÉ VANAZZI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**539D4AB0

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8)

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**
**FUNDAÇÃO HOSPITAL CENTENÁRIO**
**PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2022**

| ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Especificação da Receita | PREVISÃO | 1º Bimestre | | 2º Bimestre | | 3º Bimestre | | 4º Bimestre | | 5º Bimestre | | 6º Bimestre | |
| | | JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| **RECEITAS CORRENTES** | **4.703.235,08** | **332.906,24** | **391.936,24** | **391.936,24** | **391.936,24** | **391.936,26** | **391.936,26** | **391.936,26** | **391.936,26** | **391.936,27** | **391.936,27** | **391.936,27** | **450.966,27** |
| Receita Tributária | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita de Contribuições | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita Patrimonial | 3.015.235,08 | 201.269,59 | 251.269,59 | 251.269,59 | 251.269,59 | 251.269,59 | 251.269,59 | 251.269,59 | 251.269,59 | 251.269,59 | 251.269,59 | 251.269,59 | 301.269,59 |
| Receita Agropecuária | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receitas Industriais | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita de Serviços | 10.000,00 | 803,33 | 833,33 | 833,33 | 833,33 | 833,33 | 833,33 | 833,33 | 833,33 | 833,34 | 833,34 | 833,34 | 863,34 |
| Transferências Correntes | 809.000,00 | 60.416,66 | 67.416,66 | 67.416,66 | 67.416,66 | 67.416,67 | 67.416,67 | 67.416,67 | 67.416,67 | 67.416,67 | 67.416,67 | 67.416,67 | 74.416,67 |
| Outras Receitas Correntes | 869.000,00 | 70.416,66 | 72.416,66 | 72.416,66 | 72.416,66 | 72.416,67 | 72.416,67 | 72.416,67 | 72.416,67 | 72.416,67 | 72.416,67 | 72.416,67 | 74.416,67 |
| **RECEITAS DE CAPITAL** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Operações de Crédito | | | | | | | | | | | | | |
| Alienação de Bens | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Amortização de Empréstimos | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Transferências de Capital | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Outras Receitas de Capital | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **RECEITA CORRENTE - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **RECEITA DE CAPITAL - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **DEDUÇÕES DA RECEITA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Deduções da Receita Corrente | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Deduções da Receita de Capital | - | | | | | | | | | | | | |
| **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS** | **107.463.398,42** | **8.955.283,20** | **8.955.283,20** | **8.955.283,20** | **8.955.283,20** | **8.955.283,20** | **8.955.283,20** | **8.955.283,20** | **8.955.283,20** | **8.955.283,20** | **8.955.283,20** | **8.955.283,21** | **8.955.283,21** |
| **TOTAL DA RECEITA** | **112.166.633,50** | **9.288.189,44** | **9.347.219,44** | **9.347.219,44** | **9.347.219,44** | **9.347.219,46** | **9.347.219,46** | **9.347.219,46** | **9.347.219,46** | **9.347.219,47** | **9.347.219,47** | **9.347.219,48** | **9.406.249,48** |

_____

Reponsável Elaboração

_____

Presidente Hospital Centenário

**Fonte: Anexo I Lei Orçamentaria Anual 2022 (Lei n° 9501 de 15/12/2021).**

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**62BB6CED

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8)

### SERVIÇO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO - SEMAE
### PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2022

| ANEXO I - DEMONSTRATIVO DO DESDOBRAMENTO DA RECEITA EM METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - EXERCÍCIO 2022 (LRF, ART. 8) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Especificação da Receita | PREVISÃO | 1º Bimestre | | 2º Bimestre | | 3º Bimestre | | 4º Bimestre | | 5º Bimestre | | 6º Bimestre | |
| | | JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| **RECEITAS CORRENTES** | **133.826.538,24** | **8.276.526,75** | **9.327.633,88** | **11.924.388,39** | **11.040.399,96** | **13.027.195,51** | **11.401.374,45** | **11.253.045,16** | **11.274.868,50** | **11.181.488,21** | **11.449.590,51** | **11.673.221,69** | **11.996.805,22** |
| Receita Tributária | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita de Contribuições | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Receita Patrimonial | 23.605,58 | 1.529,44 | 1.435,78 | 1.892,28 | 2.016,02 | 2.097,06 | 2.079,57 | 2.053,46 | 2.057,30 | 2.040,86 | 2.088,06 | 2.127,43 | 2.188,31 |
| Receita Agropecuária | - | | | | | | | | | | | | |
| Receitas Industriais | - | | | | | | | | | | | | |
| Receita de Serviços | 129.268.545,85 | 7.987.122,47 | 9.015.442,32 | 11.512.523,02 | 10.659.218,68 | 12.630.729,24 | 11.008.206,66 | 10.864.802,79 | 10.885.901,47 | 10.795.621,96 | 11.054.821,67 | 11.271.026,96 | 11.583.128,60 |
| Transferências Correntes | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Outras Receitas Correntes | 4.534.386,81 | 287.874,84 | 310.755,78 | 409.973,09 | 379.165,26 | 394.369,21 | 391.088,21 | 386.188,91 | 386.909,73 | 383.825,39 | 392.680,78 | 400.067,29 | 411.488,31 |
| **RECEITAS DE CAPITAL** | **1.629.781,93** | **123.315,16** | **123.315,16** | **123.315,16** | **123.315,16** | **123.315,16** | **123.315,16** | **273.315,16** | **123.315,16** | **123.315,16** | **123.315,16** | **123.315,16** | **123.315,16** |
| Operações de Crédito | 1.251.924,79 | 104.327,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 104.327,07 | 104.327,07 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Alienação de Bens | 150.000,00 | - | - | - | - | - | - | 150.000,00 | - | - | - | - | - |
| Amortização de Empréstimos | | | | | | | | | | | | | |
| Transferências de Capital | 227.857,14 | 18.988,10 | 18.988,10 | 18.988,10 | 18.988,10 | 18.988,10 | 18.988,10 | 18.988,10 | 18.988,10 | 18.988,10 | 18.988,10 | 18.988,10 | 18.988,10 |
| Outras Receitas de Capital | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **RECEITA CORRENTE - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **RECEITA DE CAPITAL - INTRA-ORÇAMENTÁRIA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **DEDUÇÕES DA RECEITA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Deduções da Receita Corrente | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Deduções da Receita de Capital | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TOTAL DA RECEITA** | **135.456.320,17** | **8.399.841,91** | **9.450.949,04** | **12.047.703,56** | **11.163.715,12** | **13.150.510,67** | **11.524.689,61** | **11.526.360,32** | **11.398.183,66** | **11.304.803,37** | **11.572.905,67** | **11.796.536,85** | **12.120.120,38** |

_____
Responsável Elaboração

_____
Diretor

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**1AB246C0

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA - CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO - EXERCÍCIO 2021 (LRF ART. 8º)

### CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
### PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2021

| ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA - CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO - EXERCÍCIO 2021 (LRF ART. 8º) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Especificação da Despesa** | **FIXAÇÃO** | **1º Bimestre** | | **2º Bimestre** | | **3º Bimestre** | | **4º Bimestre** | | **5º Bimestre** | | **6º Bimestre** | |
| | | **JANEIRO** | **FEVEREIRO** | **MARÇO** | **ABRIL** | **MAIO** | **JUNHO** | **JULHO** | **AGOSTO** | **SETEMBRO** | **OUTUBRO** | **NOVEMBRO** | **DEZEMBRO** |
| **DESPESAS CORRENTES** | **14.092.000,00** | **1.174.333,34** | **1.174.333,34** | **1.174.333,34** | **1.174.333,34** | **1.174.333,34** | **1.174.333,34** | **1.174.333,34** | **1.174.333,34** | **1.174.333,34** | **1.174.333,34** | **1.174.333,34** | **1.174.333,26** |
| Pessoal e Encargos Sociais | 11.252.000,00 | 937.666,67 | 937.666,67 | 937.666,67 | 937.666,67 | 937.666,67 | 937.666,67 | 937.666,67 | 937.666,67 | 937.666,67 | 937.666,67 | 937.666,67 | 937.666,63 |
| Juros e Encargos da Dívida | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Outras Despesas Correntes | 2.840.000,00 | 236.666,67 | 236.666,67 | 236.666,67 | 236.666,67 | 236.666,67 | 236.666,67 | 236.666,67 | 236.666,67 | 236.666,67 | 236.666,67 | 236.666,67 | 236.666,63 |
| **DESPESAS DE CAPITAL** | **2.048.000,00** | **170.666,66** | **170.666,66** | **170.666,66** | **170.666,66** | **170.666,66** | **170.666,66** | **170.666,66** | **170.666,66** | **170.666,66** | **170.666,66** | **170.666,66** | **170.666,74** |
| Investimentos | 1.225.000,00 | 164.583,33 | 164.583,33 | 164.583,33 | 164.583,33 | 164.583,33 | 164.583,33 | 164.583,33 | 164.583,33 | 164.583,33 | 164.583,33 | 164.583,33 | 164.583,37 |
| Inversões Financeiras | 750.000,00 | 62.500,00 | 62.500,00 | 62.500,00 | 62.500,00 | 62.500,00 | 62.500,00 | 62.500,00 | 62.500,00 | 62.500,00 | 62.500,00 | 62.500,00 | 62.500,00 |
| Amortização da Dívida | 73.000,00 | 6.083,33 | 6.083,33 | 6.083,33 | 6.083,33 | 6.083,33 | 6.083,33 | 6.083,33 | 6.083,33 | 6.083,33 | 6.083,33 | 6.083,33 | 6.083,37 |
| **RESERVA DE CONTINGÊNCIA** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **TOTAL DA DESPESA** | **16.140.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** | **1.345.000,00** |

***EVERTON ALMEIDA DEL RIO***
Técnico Contabilidade CRC 37214

***JULIO GALPERIM***
Presidente da Câmara

***MARIA CONCEIÇÃO PERFEITO***
Tesoureira

**Fonte: Anexo I Lei Orçamentaria Anual 2021 (Lei n° xxxx de xx/xx/2020). Base: Despesa Liquidada e Pagamento de Restos no Exercício de 2020 - Balancetes Orçamentários da Despesa e Balancete de Restos a Pagar.**

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**0451AD19

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA - CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO - EXERCÍCIO 2022 (LRF ART. 8º)

### PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2022

| ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA - CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO - EXERCÍCIO 2022 (LRF ART. 8º) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Especificação da Despesa | FIXAÇÃO | 1º Bimestre | | 2º Bimestre | | 3º Bimestre | | 4º Bimestre | | 5º Bimestre | | 6º Bimestre | |
| | | JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| **DESPESAS CORRENTES** | **857.114.693,37** | **71.686.169,59** | **66.191.952,48** | **69.078.788,33** | **65.163.763,76** | **69.744.455,31** | **76.768.273,97** | **69.333.530,66** | **71.922.454,79** | **60.579.279,97** | **69.066.603,39** | **67.652.038,60** | **99.927.382,53** |
| Pessoal e Encargos Sociais | 487.918.739,89 | 45.607.273,43 | 36.386.824,11 | 37.178.019,10 | 36.728.628,96 | 37.040.311,84 | 47.038.761,47 | 36.704.653,35 | 41.547.725,73 | 34.379.019,59 | 37.088.263,05 | 37.711.628,80 | 60.507.630,49 |
| Juros e Encargos da Dívida | 9.285.000,00 | 471.592,00 | 477.682,00 | 1.478.182,00 | 599.482,00 | 606.409,00 | 690.799,00 | 946.579,00 | 863.929,00 | 786.499,00 | 824.779,00 | 807.379,00 | 731.689,00 |
| Outras Despesas Correntes | 359.910.953,48 | 25.607.304,16 | 29.327.446,37 | 30.422.587,23 | 27.835.652,80 | 32.097.734,47 | 29.038.713,49 | 31.682.298,31 | 29.510.800,06 | 25.413.761,39 | 31.153.561,34 | 29.133.030,80 | 38.688.063,04 |
| **DESPESAS DE CAPITAL** | **158.297.421,40** | **22.030.301,71** | **21.139.737,41** | **13.029.544,10** | **9.766.190,71** | **7.400.549,69** | **14.770.992,99** | **15.081.988,40** | **15.717.867,65** | **7.878.006,44** | **10.462.502,43** | **8.310.197,21** | **12.709.542,66** |
| Investimentos | 105.779.405,44 | 7.244.703,72 | 19.199.139,42 | 11.298.946,11 | 8.065.592,72 | 5.659.971,70 | 12.615.415,00 | 7.491.410,41 | 9.817.289,66 | 6.821.428,45 | 5.541.924,44 | 3.569.619,22 | 9.203.964,63 |
| Inversões Financeiras | 1.003.000,00 | 66.833,33 | 66.833,33 | 66.833,33 | 66.833,33 | 66.833,33 | 66.833,33 | 66.833,33 | 66.833,33 | 267.833,33 | 66.833,33 | 66.833,33 | 66.833,33 |
| Amortização da Dívida | 51.515.015,96 | 14.781.264,66 | 1.936.264,66 | 1.726.264,66 | 1.696.264,66 | 1.736.244,66 | 2.151.244,66 | 7.586.244,66 | 5.896.244,66 | 851.244,66 | 4.916.244,66 | 4.736.244,66 | 3.501.244,70 |
| **RESERVA DE CONTINGÊNCIA** | **19.350.000,00** | **1.560.000,00** | **1.540.000,00** | **1.540.000,00** | **1.540.000,00** | **1.540.000,00** | **1.590.000,00** | **1.540.000,00** | **1.540.000,00** | **1.540.000,00** | **1.540.000,00** | **1.540.000,00** | **2.340.000,00** |
| **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS** | **202.778.514,41** | **16.379.097,01** | **15.780.467,10** | **14.823.029,36** | **14.864.524,01** | **17.018.822,65** | **19.664.375,35** | **15.865.740,93** | **17.185.247,70** | **16.535.605,71** | **17.794.752,27** | **19.308.121,72** | **17.558.730,60** |
| **TOTAL DA DESPESA** | **1.237.540.629,18** | **111.655.568,31** | **104.652.156,99** | **98.471.361,79** | **91.334.478,48** | **95.703.827,65** | **112.793.642,31** | **101.821.259,99** | **106.365.570,14** | **86.532.892,12** | **98.863.858,09** | **96.810.357,52** | **132.535.655,79** |

***MARINEI OLIVEIRA DA ROSA***
Secretária da Fazenda
(Em Exercício)

***ARY JOSÉ VANAZZI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**600793F9

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA - CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO - EXERCÍCIO 2022 (LRF ART. 8º)

### FUNDAÇÃO HOSPITAL CENTENÁRIO
### PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2022
### ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA - CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO - EXERCÍCIO 2022 (LRF ART. 8º)

| Especificação da Despesa | FIXAÇÃO | 1º Bimestre | | 2º Bimestre | | 3º Bimestre | | 4º Bimestre | | 5º Bimestre | | 6º Bimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | MAIO | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| **DESPESAS CORRENTES** | **109.167.078,10** | **9.423.297,30** | **8.618.285,62** | **8.618.285,62** | **8.618.285,62** | **8.612.771,66** | **8.612.771,68** | **8.612.771,68** | **8.612.771,68** | **8.612.771,68** | **8.612.771,68** | **8.612.771,68** | **13.599.522,20** |
| Pessoal e Encargos Sociais | 54.027.633,00 | 4.824.667,58 | 4.019.655,90 | 4.019.655,90 | 4.019.655,90 | 4.019.655,90 | 4.019.655,90 | 4.019.655,90 | 4.019.655,90 | 4.019.655,90 | 4.019.655,90 | 4.019.655,90 | 9.006.406,42 |
| Juros e Encargos da Dívida | 330.000,00 | 27.522,00 | 27.522,00 | 27.522,00 | 27.522,00 | 27.489,00 | 27.489,00 | 27.489,00 | 27.489,00 | 27.489,00 | 27.489,00 | 27.489,00 | 27.489,00 |
| Outras Despesas Correntes | 54.809.445,10 | 4.571.107,72 | 4.571.107,72 | 4.571.107,72 | 4.571.107,72 | 4.565.626,76 | 4.565.626,78 | 4.565.626,78 | 4.565.626,78 | 4.565.626,78 | 4.565.626,78 | 4.565.626,78 | 4.565.626,78 |
| **DESPESAS DE CAPITAL** | **2.499.555,40** | **208.462,92** | **208.462,92** | **208.462,96** | **208.232,96** | **208.212,96** | **208.212,96** | **208.442,92** | **208.212,96** | **208.212,96** | **208.212,96** | **208.212,96** | **208.212,96** |
| Investimentos | 2.299.555,40 | 191.782,92 | 191.782,92 | 191.782,96 | 191.552,96 | 191.552,96 | 191.552,96 | 191.782,92 | 191.552,96 | 191.552,96 | 191.552,96 | 191.552,96 | 191.552,96 |
| Inversões Financeiras | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Amortização da Dívida | 200.000,00 | 16.680,00 | 16.680,00 | 16.680,00 | 16.680,00 | 16.660,00 | 16.660,00 | 16.660,00 | 16.660,00 | 16.660,00 | 16.660,00 | 16.660,00 | 16.660,00 |
| **RESERVA DE CONTINGÊNCIA** | **500.000,00** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **500.000,00** |
| **TRANSFERÊNCIAS** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **FINANCEIRAS** | | | | | | | | | | | | | |
| **TOTAL DA DESPESA** | **112.166.633,50** | **9.631.760,22** | **8.826.748,54** | **8.826.748,58** | **8.826.518,58** | **8.820.984,62** | **8.820.984,64** | **8.821.214,60** | **8.820.984,64** | **8.820.984,64** | **8.820.984,64** | **8.820.984,64** | **14.307.735,16** |

_____
Responsável Elaboração

_____
Presidente Hospital Centenário

**Fonte: Anexo I Lei Orçamentaria Anual 2022 (Lei n° 9501 de 12/15/2021).**

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**BE9C79FB

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA - CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO - EXERCÍCIO 2022 (LRF ART. 8º)

### PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2022

| ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA - CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO - EXERCÍCIO 2022 (LRF ART. 8º) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Especificação da Despesa** | **FIXAÇÃO** | **1º Bimestre** | | **2º Bimestre** | | **3º Bimestre** | | **4º Bimestre** | | **5º Bimestre** | | **6º Bimestre** | |
| | | **JANEIRO** | **FEVEREIRO** | **MARÇO** | **ABRIL** | **MAIO** | **JUNHO** | **JULHO** | **AGOSTO** | **SETEMBRO** | **OUTUBRO** | **NOVEMBRO** | **DEZEMBRO** |
| **DESPESAS CORRENTES** | **437.290.687,99** | **37.353.752,65** | **32.664.447,22** | **35.551.383,07** | **31.486.258,50** | **36.072.564,01** | **38.780.051,58** | **35.661.639,34** | **38.250.463,47** | **26.887.732,40** | **35.394.712,07** | **33.980.147,28** | **55.207.536,40** |
| Pessoal e Encargos Sociais | 239.756.058,01 | 25.581.971,39 | 17.166.533,75 | 17.957.728,74 | 17.358.338,60 | 17.670.021,48 | 23.352.240,05 | 17.334.362,99 | 22.177.435,37 | 15.008.729,23 | 17.717.972,69 | 18.341.338,44 | 30.089.385,28 |
| Juros e Encargos da Dívida | 8.700.000,00 | 422.820,00 | 428.910,00 | 1.429.410,00 | 550.710,00 | 557.670,00 | 642.060,00 | 897.840,00 | 815.190,00 | 737.760,00 | 776.040,00 | 758.640,00 | 682.950,00 |
| Outras Despesas Correntes | 188.834.629,98 | 11.348.961,26 | 15.069.003,47 | 16.164.244,33 | 13.577.209,90 | 17.844.872,53 | 14.785.751,53 | 17.429.436,35 | 15.257.838,10 | 11.141.243,17 | 16.900.699,38 | 14.880.168,84 | 24.435.201,12 |
| **DESPESAS DE CAPITAL** | **124.590.767,90** | **19.438.262,08** | **18.547.697,78** | **10.437.504,43** | **6.479.724,68** | **4.808.760,02** | **12.179.203,32** | **12.339.968,77** | **12.301.421,62** | **5.166.216,77** | **7.750.712,76** | **5.718.407,54** | **9.422.888,13** |
| Investimentos | 74.389.767,90 | 4.783.262,08 | 16.737.697,78 | 8.837.504,43 | 4.909.724,68 | 3.198.760,02 | 10.154.203,32 | 4.879.968,77 | 6.531.421,62 | 4.240.216,77 | 2.960.712,76 | 1.108.407,54 | 6.047.888,13 |
| Inversões Financeiras | 201.000,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | 201.000,00 | - | - | - |
| Amortização da Dívida | 50.000.000,00 | 14.655.000,00 | 1.810.000,00 | 1.600.000,00 | 1.570.000,00 | 1.610.000,00 | 2.025.000,00 | 7.460.000,00 | 5.770.000,00 | 725.000,00 | 4.790.000,00 | 4.610.000,00 | 3.375.000,00 |
| **RESERVA DE CONTINGÊNCIA** | **250.000,00** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **250.000,00** |
| **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS** | **149.797.553,06** | **12.133.601,80** | **11.309.715,26** | **10.455.869,20** | **10.455.869,20** | **12.582.994,46** | **15.234.411,15** | **11.444.533,05** | **12.762.751,52** | **12.118.622,04** | **13.361.941,73** | **14.844.937,51** | **13.092.306,14** |
| **TOTAL DA DESPESA** | **711.929.008,95** | **68.925.616,53** | **62.521.860,26** | **56.444.756,70** | **48.421.852,38** | **53.464.318,49** | **66.193.666,05** | **59.446.141,16** | **63.314.636,61** | **44.172.571,21** | **56.507.366,56** | **54.543.492,33** | **77.972.730,67** |

***EDUARDO ANTÔNIO PETERS***
Secretário da Fazenda

***ARY JOSÉ VANAZZI***
Prefeito Municipal

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**69A3F1C9

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
## ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA - CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO - EXERCÍCIO 2022 (LRF ART. 8º)

### SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SEMAE
### PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA DO EXERCÍCIO DE 2022

| ANEXO II - DEMONSTRATIVO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA - CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO - EXERCÍCIO 2022 (LRF ART. 8º) | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Especificação da Despesa** | **FIXAÇÃO** | **1º Bimestre** | | **2º Bimestre** | | **3º Bimestre** | | **4º Bimestre** | | **5º Bimestre** | | **6º Bimestre** | |
| | | **JANEIRO** | **FEVEREIRO** | **MARÇO** | **ABRIL** | **MAIO** | **JUNHO** | **JULHO** | **AGOSTO** | **SETEMBRO** | **OUTUBRO** | **NOVEMBRO** | **DEZEMBRO** |
| **DESPESAS CORRENTES** | **98.750.587,64** | **7.974.707,01** | **7.974.707,01** | **7.974.707,01** | **7.974.707,01** | **7.974.707,01** | **8.890.938,07** | **7.974.707,01** | **7.974.707,01** | **7.974.707,01** | **7.974.707,01** | **7.974.707,01** | **10.112.579,50** |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pessoal e Encargos Sociais | 39.703.346,35 | 3.054.103,57 | 3.054.103,57 | 3.054.103,57 | 3.054.103,57 | 3.054.103,57 | 3.970.334,63 | 3.054.103,57 | 3.054.103,57 | 3.054.103,57 | 3.054.103,57 | 3.054.103,57 | 5.191.976,06 |
| Juros e Encargos da Dívida | 255.000,00 | 21.250,00 | 21.250,00 | 21.250,00 | 21.250,00 | 21.250,00 | 21.250,00 | 21.250,00 | 21.250,00 | 21.250,00 | 21.250,00 | 21.250,00 | 21.250,00 |
| Outras Despesas Correntes | 58.792.241,29 | 4.899.353,44 | 4.899.353,44 | 4.899.353,44 | 4.899.353,44 | 4.899.353,44 | 4.899.353,44 | 4.899.353,44 | 4.899.353,44 | 4.899.353,44 | 4.899.353,44 | 4.899.353,44 | 4.899.353,44 |
| **DESPESAS DE CAPITAL** | **26.554.920,60** | **2.212.910,05** | **2.212.910,05** | **2.212.910,05** | **2.212.910,05** | **2.212.910,05** | **2.212.910,05** | **2.212.910,05** | **2.212.910,05** | **2.212.910,05** | **2.212.910,05** | **2.212.910,05** | **2.212.910,05** |
| Investimentos | 25.260.904,64 | 2.105.075,39 | 2.105.075,39 | 2.105.075,39 | 2.105.075,39 | 2.105.075,39 | 2.105.075,39 | 2.105.075,39 | 2.105.075,39 | 2.105.075,39 | 2.105.075,39 | 2.105.075,39 | 2.105.075,39 |
| Inversões Financeiras | 52.000,00 | 4.333,33 | 4.333,33 | 4.333,33 | 4.333,33 | 4.333,33 | 4.333,33 | 4.333,33 | 4.333,33 | 4.333,33 | 4.333,33 | 4.333,33 | 4.333,33 |
| Amortização da Dívida | 1.242.015,96 | 103.501,33 | 103.501,33 | 103.501,33 | 103.501,33 | 103.501,33 | 103.501,33 | 103.501,33 | 103.501,33 | 103.501,33 | 103.501,33 | 103.501,33 | 103.501,33 |
| **RESERVA DE CONTINGÊNCIA** | **100.000,00** | - | - | - | - | - | **50.000,00** | - | - | - | - | - | **50.000,00** |
| **TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS** | **10.050.811,93** | **669.413,77** | **894.670,39** | **791.078,71** | **832.573,36** | **859.746,75** | **853.882,75** | **845.126,44** | **846.414,73** | **840.902,22** | **856.729,09** | **869.930,70** | **890.343,01** |
| **TOTAL DA DESPESA** | **135.456.320,17** | **10.857.030,82** | **11.082.287,45** | **10.978.695,77** | **11.020.190,42** | **11.047.363,80** | **12.007.730,88** | **11.032.743,49** | **11.034.031,79** | **11.028.519,28** | **11.044.346,15** | **11.057.547,76** | **13.265.832,56** |

---
Responsável Elaboração
---
Diretor

**Publicado por:**
Cármen Lúcia Freitas da Silva
**Código Identificador:**605AB570


